

MEMÒRIA 2007



Diputació
Barcelona
xarxa de municipis

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ	
Extensió	9
Habitants per comarques	9
Habitants per partit judicial / municipi	9

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Membres de la Corporació i dels seus Òrgans de Govern	17
Òrgans de Gestió Propis	27
Consortis Participats	29
Empreses Participades	33
Organismes Aliens a la Corporació	34

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I	ÀREA DE PRESIDÈNCIA	
	Coordinació General	43
	Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència	43
	Direcció d'Estudis	45
	Servei de Premsa	51
	Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	53
	Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	57
	Secretaria	69
	Vicesecretària	71
	Servei d'Assessoria Jurídica	73
	Servei d'Assistència Jurídica Local	77
	Direcció dels Serveis de Secretaria	79
	Servei de Secretaria	81

CAPÍTOL II	ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL	
	Direcció d'Informació Corporativa	95
	Oficina d'Informació Local	97
	Servei de Govern Local	99
	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	105
	Direcció de Serveis de Planificació i Recursos Interns	109
	Servei de Logística	109
	Servei de Patrimoni i Contractació	117
	Servei de Projectes, Obres i Manteniment	137
	Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	171
	Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació	172
	Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació	174
	Servei de Gestió de Serveis Informàtics	178
	Servei de Programació	195
	Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local	201
	Servei de Formació Local	207
	Oficina de Suport i Assistència Administrativa	210
	Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans	214
	Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans	216
	Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat	217
	Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local	218
	Intervenció General	221
	Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació	225
	Servei Fiscal	225
	Oficina de Suport Jurídic i Econòmic	230
	Direcció dels Serveis Econòmics	235
	Servei de Control Econòmic Financer	235
	Servei Comptable	237
	Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local	240
	Tresoreria	243
CAPÍTOL III	ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE	
	Oficina Tècnica de Cooperació	249
	Servei de Vies Locals	257
	Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	283
	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local	291
	Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	301
CAPÍTOL IV	ÀREA D'ESPORTS	321
	Servei d'Esports	321
CAPÍTOL V	ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM	
	Servei de Salut Pública i Consum	341
	Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	369
CAPÍTOL VI	ÀREA DE BENESTAR SOCIAL	391
	Servei d'Acció Social	392
	Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir	392
	Oficina Tècnica de Planificació	392
	Oficina de Suport Intern	393
CAPÍTOL VII	ÀREA DE CULTURA	413
	Servei de Biblioteques	413
	Oficina de Difusió Artística	431
	Oficina de Patrimoni Cultural	443
	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	461
CAPÍTOL VIII	ÀREA D'EDUCACIÓ	471
	Servei d'Educació	475

CAPÍTOL IX	ÀREA D'ESPAYS NATURALS	
	Direcció de Serveis d'Espais Naturals	485
	Oficina Tècnica de Parcs Naturals	503
	Oficina Tècnica d'Acció Territorial	545
	Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial	567
	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	581
CAPÍTOL X	ÀREA DE MEDI AMBIENT	
	Servei del Medi Ambient	603
CAPÍTOL XI	ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC	625
	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	627
	Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local	633
	Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local	653
	Comissionat per a Turisme	667
	Oficina Tècnica de Turisme	667
	Oficina de Promoció Turística	679
CAPÍTOL XII	ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA	691
	Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania	691
	Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home	703
	Oficina del Pla Jove	711
	Oficina de Participació Ciutadania	715
CAPÍTOL XIII	ÀREA DE COMERÇ	723
	Oficina de Comerç Urbà	725
	Xarxa de Mercats Municipals	731
CAPÍTOL XIV	ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA	
	Consorci de Comunicació Local	739
	Direcció de Comunicació	743
	Patronat d'Apostes	753
	Organisme Autònom Institut del Teatre	761
	Organisme de Gestió Tributària	797
	XAL, Xarxa Audiovisual Local	803

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Primera Part

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.718,48 km². La superfície de la província per comarques, és la següent:

Comarques	km ²
Alt Penedès	592,41
Anoia	866,66
Bages	1.295,17
Baix Llobregat	486,50
Barcelonès	143,07
Berguedà	1.126,81
Garraf	184,08
Maresme	396,90
Osona	1.161,12
Selva	33,17
Vallès Occidental	580,69
Vallès Oriental	851,90
Total	7.718,48

Comarques	Nombre de Municipis	Padró 2007
Alt Penedès	27	983856
Anoia	33	111.655
Bages	35	176.846
Baix Llobregat	30	771.516
Barcelonès	5	2.212.658
Berguedà	30	40.256
Garraf	6	136.328
Maresme	30	414.081
Osona	48	145.740
Selva	1	1.437
Vallès Occidental	23	845.942
Vallès Oriental	43	377.198
Total	311	5.332.513

Partits / Municipis	Padró 2007
Partit Judicial d'Arenys de Mar	
Arenys de Mar	14.164
Arenys de Munt	7.807
Calella	18.034
Campins	378
Canet de Mar	13.181
Fogars de la Selva	1.437
Gualba	1.065
Malgrat de Mar	17.822
Palafolls	8.061
Pineda de Mar	25.568
Sant Cebrià de Vallalta	3.075
Sant Celoni	15.992
Sant Esteve de Palautordera	2.245
Sant Iscle de Vallalta	1.193
Sant Pol de Mar	4.904
Santa Maria de Palautordera	8.235
Santa Susanna	3.019
Tordera	14.017
Vallgorguina	2.193
Vilalba Sasserra	588
162.978	
Partit Judicial de Barcelona	
Badalona	216.201
Barcelona	1.595.110
Sant Adrià de Besòs	32.734
Santa Coloma de Gramenet	116.765
1.960.810	
Partit de Berga	
Alpens	303
Avià	2.108
Bagà	2.248
Berga	16.596
Borredà	571
Capolat	81
Cardona	5.164
Casserres	1.599
Castell de l'Areny	76
Castellar de n'Hug	221
Castellar del Riu	143
Cercs	1.331
Espunyola l'	260
Fígols	49

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2007
Partit de Berga	
Gironella	4.844
Gisclareny	34
Guardiola de Berguedà	948
Lluçà	252
Montclar	119
Montmajor	478
Nou de Berguedà, la	149
Olvan	893
Pobla de Lillet, la	1.322
Prats de Lluçanès	2.709
Puig-reig	4.238
Quar, la	61
Sagàs	135
Saldes	336
Sant Jaume de Frontanyà	30
Sant Julià de Cerdanyola	255
Sant Martí d'Albars	113
Santa Maria de Merlès	151
Vallcebre	269
Vilada	519
Viver i Serrateix	192
	48.797
Partit Judicial de Granollers	
Aiguafreda	2.375
Ametlla del Vallès, l'	7.632
Bigues i Riells	7.807
Caldes de Montbui	16.159
Canovelles	15.704
Cànoves i Samalús	2.638
Cardedeu	15.775
Castellterçol	2.238
Figaró-Montmany	1.009
Fogars de Monclús	448
Franqueses del Vallès, les	16.325
Garriga, la	14.183
Granollers	58.854
Llagosta, la	13.517
Lliçà d'Amunt	13.491
Lliçà de Vall	6.088
Llinars del Vallès	8.581
Martorelles	4.893

Partits / Municipis	Padró 2007
Partit Judicial de Granollers	
Mollet del Vallès	51.365
Montmeló	8.873
Montornès del Vallès	14.723
Montseny	299
Parets del Vallès	16.720
Roca del Vallès, la	9.656
Sant Antoni de Vilamajor	5.091
Sant Feliu de Codines	5.495
Sant Fost de Campsentelles	7.656
Sant Pere de Vilamajor	3.728
Sant Quirze Safaja	629
Santa Eulàlia de Ronçana	6.458
Santa Maria de Martorelles	806
Tagamanent	301
Vallromanes	2.204
Vilanova del Vallès	4.121
	345.842
Partit Judicial de l'Hospitalet de Llobregat	
Begues	5.898
Castelldefels	58.955
Cornellà de Llobregat	84.477
Gavà	44.678
Hospitalet de Llobregat, l'	251.848
Prat de Llobregat, el	62.663
Sant Boi de Llobregat	80.727
Sant Climent de Llobregat	3.631
Santa Coloma de Cervelló	7.508
Viladecans	61.718
	662.103
Partit Judicial d'Igualada	
Argençola	229
Bellprat	93
Bruc, el	1.743
Cabrera d'Igualada	1.192
Calaf	3.435
Calonge de Segarra	205
Capellades	5.386
Carme	811
Castellfollit de Riubregós	194
Castellolí	468
Collbató	3.780
Copons	307

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2007
Partit Judicial d'Igualada	
Hostalets de Pierola, els	2.219
Igualada	36.923
Jorba	742
Llacuna, la	878
Masquefa	7.747
Montmaneu	199
Òdena	3.161
Orpí	183
Piera	13.652
Pobla de Claramunt, la	2.193
Prats de Rei, els	537
Pujalt	196
Rubió	161
Sant Martí de Tous	1.104
Sant Martí Sesgueioles	385
Sant Pere Sallavinera	177
Santa Margarida de Montbui	9.825
Santa Maria de Miralles	128
Torre de Claramunt, la	3.466
Vallbona d'Anoia	1.337
Veciana	171
Vilanova del Camí	12.208
	115.435
Partit Judicial de Manresa	
Aguilar de Segarra	252
Artés	5.179
Avinyó	2.190
Balsareny	3.410
Calders	868
Callús	1.610
Castellbell i el Vilar	3.479
Castellfollit del Boix	418
Castellgalí	1.611
Castellnou de Bages	907
Estany, l'	379
Fonollosa	1.279
Gaià	158
Granera	76
Manresa	73.140
Marganell	292
Moià	5.486
Monistrol de Calders	702
Monistrol de Montserrat	2.903

Partits / Municipis	Padró 2007
Partit Judicial de Manresa	
Mura	232
Navarcles	5.732
Navàs	5.959
Pont de Vilomara i Rocafort, el	3.521
Rajadell	470
Sallent	7.083
Sant Feliu Sasserra	612
Sant Fruitós de Bages	7.448
Sant Joan de Vilatorrada	10.474
Sant Mateu de Bages	669
Sant Salvador de Guardiola	2.970
Sant Vicenç de Castellet	8.096
Santa Maria d'Oló	1.087
Santpedor	6.557
Súria	6.369
Talamanca	140
	171.758
Partit Judicial de Mataró	
Alella	8.998
Argentona	11.402
Cabrera de Mar	4.269
Cabrils	6.698
Caldes d'Estrac	2.672
Dosrius	4.658
Masnou, el	21.935
Mataró	119.035
Montgat	9.778
Òrrius	487
Premià de Dalt	9.788
Premià de Mar	27.590
Sant Andreu de Llavaneres	9.745
Sant Vicenç de Montalt	5.267
Teià	5.969
Tiana	7.417
Vilassar de Dalt	8.476
Vilassar de Mar	19.52
	283.236
Partit Judicial de Sabadell	
Badia del Vallès	13.975
Barberà del Vallès	29.208
Castellar del Vallès	22.007
Cerdanyola del Vallès	57.758

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2007
Partit Judicial de Sabadell	
Montcada i Reixac	32.111
Palau-solità i Plegamans	13.594
Polinyà	7.105
Ripollet	35.661
Sabadell	201.712
Sant Quirze del Vallès	17.819
Santa Perpètua de Mogoda	23.443
Sentmenat	7.376
	461.769
Partit Judicial de Sant Feliu de Llobregat	
Abrera	10.840
Castellví de Rosanes	1.576
Cervelló	7.944
Corbera de Llobregat	13.133
Esparreguera	21.260
Esplugues de Llobregat	46.286
Gelida	6.151
Martorell	25.844
Molins de Rei	23.544
Pallejà	10.819
Palma de Cervelló, la	3.009
Papiol, el	3.781
Sant Andreu de la Barca	25.743
Sant Esteve Sesrovires	6.704
Sant Feliu de Llobregat	42.273
Sant Joan Despí	31.671
Sant Just Desvern	15.391
Sant Llorenç d'Hortons	2.219
Sant Vicenç dels Horts	27.106
Torrelles de Llobregat	4.974
Vallirana	13.326
	343.594
Partit Judicial de Terrassa	
Castellbisbal	11.540
Gallifa	224
Matadepera	8.266
Olesa de Montserrat	22.257
Rellinars	658
Rubí	70.494
Sant Cugat del Vallès	74.345
Sant Llorenç Savall	2.313
Terrassa	202.136

Partits / Municipis	Padró 2007
Partit Judicial de Terrassa	
Ullastrell	1.687
Vacarisses	5.431
Viladecavalls	7.079
	406.430
Partit Judicial de Vic	
Balenyà	3.581
Brull, el	227
Calldetenes	2.252
Castellcir	584
Centelles	6.909
Collsuspina	323
Folgueroles	2.058
Gurb	2.344
Malla	267
Manlleu	20.091
Masies de Roda, les	767
Masies de Voltregà, les	3.152
Montesquiu	861
Muntanyola	513
Olost	1.193
Orís	286
Oristà	586
Perafita	394
Roda de Ter	5.671
Rupit i Pruit	332
Sant Agustí de Lluçanès	101
Sant Bartomeu del Grau	975
Sant Boi de Lluçanès	572
Sant Hipòlit de Voltregà	3.379
Sant Julià de Vilatorrada	2.887
Sant Martí de Centelles	941
Sant Pere de Torelló	2.272
Sant Quirze de Besora	2.146
Sant Sadurní d'Osormort	86
Sant Vicenç de Torelló	1.958
Santa Cecília de Voltregà	189
Santa Eugènia de Berga	2.194
Santa Eulàlia de Riuprimer	954
Santa Maria de Besora	183
Santa Maria de Corcó	2.254
Seva	3.191
Sobremunt	98
Sora	178

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2007
Partit Judicial de Vic	
Taradell	5.864
Tavèrnoles	310
Tavertet	147
Tona	7.578
Torelló	13.449
Vic	38.321
Vilanova de Sau	329
142.947	
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Avinyonet del Penedès	1.588
Cabanyes, les	842
Castellví de la Marca	1.596
Font-rubí	1.430
Granada, la	1.866
Mediona	2.251
Olèrdola	3.280
Pacs del Penedès	831
Pla del Penedès, el	891
Pontons	556
Puigdàlber	449
Sant Cugat Sesgarrigues	927
Sant Martí Sarroca	2.997
Sant Pere de Riudebitlles	2.319

Partit/Municipis	Padró 2007
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Sant Quintí de Mediona	2.131
Sant Sadurní d'Anoia	11.790
Santa Fe del Penedès	366
Santa Margarida i els Monjos	6.459
Subirats	3.008
Torrelavit	1.275
Torrelles de Foix	2.307
Vilafranca del Penedès	36.656
Vilobí del Penedès	1.071
86.886	
Partit Judicial de Vilanova i la Geltrú	
Canyelles	3.783
Castellet i la Gornal	2.044
Cubelles	12.773
Olesa de Bonesvalls	1.556
Olivella	2.842
Sant Pere de Ribes	27.509
Sitges	26.225
Vilanova i la Geltrú	63.196
136.928	

Segona Part

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integren la Diputació des de l'1 de gener de 2007 fins a 18 de juliol de 2007 les diputades i els diputats següents:

President: Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vice-president 1er Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

Vice-president 2n Im. Sr. Ramón Álvarez Martínez

Vice-president 3er Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

Diputats:

Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Rafel Cañedo Torrubiano
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco De La Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Im. Sr. Eugeni Forradellas Bombardó
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Virginia Muré Ávalos
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Antonio Pedrero Utrilla
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Esteve Terradas Yus

Im. Sr. Eduard Tortajada Molina

Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró

Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Relació de diputats per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC)

Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Im. Sr. Felix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco De La Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CIU)

Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró

INICIATIVA PER CATALUNYA - VERDS (IC-V)

Im. Sr. Ramón Álvarez Martínez
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Eugeni Forradellas Bombardó
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Ima. Sra. Virginia Muré Ávalos

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Im. Sr. Antonio Pedrero Utrilla

PARTIT POPULAR (P.P.)

Im. Sr. Rafel Cañedo Torrubiano
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Víctor Ros Casas

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ERC)

Im. Sr. Xavier Floresna Cantons
m. Sr. Jaume Oliveras Maristany

La Junta de Govern, les Comissions Informatives i de Seguiment de la Diputació a 18 de juliol de 2007 estan integrades per les diputades i diputats següents:

JUNTA DE GOVERN

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vocals:

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Ramon Alvarez Martínez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Im. Sr. Carles Ruíz Novella
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Ima. Sra. Nuria Buenaventura Puig
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vocals:

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Ramón Álvarez Martínez
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE GOVERN LOCAL

President:

Im. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Antonio Pedrero Utrilla
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

President:

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell

Vocals:

Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Im. Sr. Antonio Pedrero Utrilla
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President:

Im. Sr. Pere Alcober Solanas

Vocals:

Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Cisco de la Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Joan Baliarda Sardà
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Antonio Pedrero Utrilla
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Presidenta:

Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera

Vocals:

Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta:

Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà

Vocals:

Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Rafael Cañedo Torrubiano
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President:

Im. Sr. Carles Ruiz Novella

Vocals:

Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Im. Sr. Angel F. Merino Benito
Im. Sr. Rafael Cañedo Torrubiano
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

President:

Im. Sr. Angel F. Merino Benito

Vocals:

Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Sebastià Ruiz García
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAIS NATURALS

President:

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

Vocals:

Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Antoni Pedro Fogué Moya
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

Presidenta:

Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig

Vocals:

Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Cisco de la Cruz Muñoz
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

President:

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández

Vocals:

Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. José Luis Jimeno Saez
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Miquel Rubirola Torrent
Ima. Sra. Virginia Muré Ávalos
Im. Sr. Víctor Ros Casas
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Presidenta:

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:

Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Ima. Sra. Flora Casé Agulló
Im. Sr. Jacint Codina Pujols
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Rafael Cañedo Torrubiano
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President:

Im. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Montserrat Domènech Borrull
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Ramon Alvarez Martínez
Im. Sr. Xavier García Albion
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

JUNTA DE PORTAVEUS

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vocals:

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot

Ima. Sra. Núria Buenaventura Puig
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Presidenta:

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:

Sr. Agustí Fernández de Losada Passols
Sra. Eugènia Andreu Vendrell
Sra. Antonia Bisbal Vaqué
Sr. Lorenzo Albardias Marfil
Sr. Antoni Montseny Doménech
Sr. Jordi Bertran Castellví
Sr. Antoni Josep Tobeña Pallarés
Sr. Andreu Banús Guerrero
Sra. Àngels Nogué Solà
Sr. Esteve León Aguilera
Sr. Josep Eusebi Janés Tutusaus
Sr. Martín Doménech Montagut
Sr. Doménech Martínez García
Sr. Leandro Mayola Tresserras
Sra. M. Teresa Planes Vila
Sr. Enric Llarch Poyo
Sr. Avelino Andrés Serrano Moreno
Sra. Maria Dolors Renau Manen
Sra. Lidia García Chicano
Sr. Luis Fernando García Egea
Sra. Teresa Llorens Carbonell
Sra. Amparo Lasa Aso
Sr. Miquel Bonastre Codina
Sr. Joan Gómez López

A partir del dia 19 de juliol de 2007, data de la constitució de la nova Diputació, la integren les diputades i els diputats següents:

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Diputats:

Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joan Amat Solè
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Ima. Sra. Montserrat Ballarín España
Im. Sr. Joan Antoni Barón Espinar
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jordi Cornet Serra

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Antonio Gallego Burgos
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Joan Carles García Cañizares
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Carme García Suárez
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández
Im. Sr. José Manuel González Labrador
Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Josep Monràs Galindo
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Lluís Recoder Miralles
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Jordi Serra Isern
Im. Sr. Jordi Subirana Ortells
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Relació de diputats/des per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC-PM)

Im. Sr. Xavier Amor Martín
Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña
Im. Sr. Juan Antoni Barón Espinar
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. José Manuel González Labrador
Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell

Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Josep Monràs Galindo
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Jordi Serra Isern

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU)

Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joan Amat Solè
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Joan Carles García Cañizares
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Jordi Subirana Ortells
Im. Sr. Lluís Recoder Miralles
Im. Sr. Francesc Torné Ventura

PARTIT POPULAR (PP)

Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Antonio Gallego Burgos
Im. Sr. Xavier García Albiol

INICIATIVA PER CATALUNYA - VERDS (ICV-EUiA-EPM)

Im. Sr. Andreu Funes Romero
Im. Sr. Màrius García Andrade
Ima. Sra. Carme García Suárez
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ESQUERRA-AM)

Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Per Decret de la Presidència de data 19 de juliol de 2007, es van designar els càrrecs següents:

Vicepresident 1er: Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Vicepresident 2n: Im. Sr. Màrius García Andrade

Vicepresident 3er: Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Vicepresident 4rt: Im. Sr. Carles Martí Jufresa

Vicepresident 5è: Im. Sr. Lluís Recoder Miralles

Per Decret de la Presidència de data 19 de juliol de 2007, es van efectuar per delegació de la Presidència, els nomenaments de presidents d'àrees, adjunts d'àrees i diputats/diputades delegats següents:

Im. Sr. Antoni Fogué Moya
President delegat de l'Àrea de Coordinació i Govern Local

Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia
Presidenta delegada de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge

Im. Sr. Josep Monràs Galindo
President delegat de l'Àrea d'Esports

Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández
Presidenta delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum

Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña
Presidenta delegada de l'Àrea de Benestar Social

Im. Sr. José Manuel González Labrador
President delegat de l'Àrea de Cultura

Ima. Sra. Carme García Suárez
Presidenta delegada de l'Àrea d'Educació

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
President delegat de l'Àrea d'Espais Naturals

Im. Sr. Joan Antoni Barón Espinar
President delegat de l'Àrea de Medi Ambient

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
President delegat de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania

Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
President delegat de l'Àrea de Comerç

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Diputat delegat per a la Cooperació al desenvolupament, adscrit a l'Àrea de Presidència

Im. Sr. Carles Ruíz Novella

Diputat delegat per a la Societat del coneixement, adscrit a l'Àrea de Coordinació i Govern Local

Ima. Sra. Carmen García Lores
Diputada delegada per a la Cultura popular i tradicional, adscrita a l'Àrea de Cultura

Im. Sr. Rafael Roig Milà
Diputat delegat de Turisme, adscrit a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic

Im. Sr. Xavier Amor Martín
Diputat delegat de Participació ciutadana, adscrit a l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania

Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Diputat adjunt de l'Àrea de Presidència el qual assumirà també les tasques de representació institucionals de la Diputació de Barcelona en aquelles activitats i esdeveniments que organitzi o participi la Corporació en l'àmbit de les relacions europees.

Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Diputat adjunt de l'Àrea d'Esports

Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Diputada adjunta de l'Àrea de Benestar Social

Per Decret de la Presidència de data 19 de juliol de 2007, es va delegar en el Diputat Im. Sr. Antoni Fogué Moya, la Presidència dels Organismes de la Diputació següents:

- Fundació Pública Casa de Caritat
- Organisme de Gestió Tributària
- Patronat d'Apostes

La Presidència es reserva la presidència de l'Organisme Autònom "Institut del Teatre" i de l'Entitat Pública Empresarial "Xarxa Audiovisual Local".

Per Decrets de la Presidència de dates 19 de juliol de 2007, la Junta de Govern i la Comissió Executiva de la Diputació de Barcelona estan integrades per les diputades i diputats següents:

JUNTA DE GOVERN

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Diputats:

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

Im. Sr. Màrius García Andrade

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Im. Sr. Jaume Vives Sobrino
Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Lluís Recoder Miralles
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia
Im. Sr. Josep Monràs Galindo
Ima. Sra. Dolors Gómez Fernández
Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña
Im. Sr. José Manuel González Labrador
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Joan Antoni Baron Espinar
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:

Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vocals:

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino
Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Antoni Fogué Moya
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Arnau Funes Romero

Des de el 19 de juliol de 2007, les Comissions Informatives i de Seguiment estan integrades per les diputades i diputats següents:

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

President:

Im. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Presidenta:

Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia

Vocals:

Im. Sr. Jordi Serra Isern
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Joan Amat Solé
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President:

Im. Sr. Josep Monràs Galindo

Vocals:

Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Presidenta:

Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

Vocals:

Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta:

Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña

Vocals:

Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Antonio Gallego Burgos
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President:

Im. Sr. José Manuel González Labrador

Vocals:

Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

Presidenta:

Ima. Sra. Carme García Suárez

Vocals:

Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Jordi Subirana Ortells
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Im. Sr. Antonio Gallego Burgos
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAYS NATURALS

President:

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

Vocals:

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Joan Amat Solé
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Antonio Gallego Burgos
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

President:

Im. Sr. Joan Antoni Barón Espinar

Vocals:

Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Jordi Serra Isern
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Antonio Gallego Burgos
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

President:

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández

Vocals:

Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joan Amat Solé
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Antonio Gallego Burgos
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Presidenta:

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:

Im. Sr. Xavier Amor Martín
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Jordi Subirana Ortells
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COMERÇ

President:

Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

Vocals:

Im. Sr. Jordi Serra Isern
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Jesús María Canga castaño
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Jordi Subirana Ortells
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima Sra. Dolores Gómez Fernández

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President:

Im. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

JUNTA DE PORTAVEUS

President: Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves

Vocals:

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Per Decret de la Presidència de data 4 de setembre de 2007, es va nomenar l'Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero Diputat adjunt de l'Àrea de Coordinació i Govern Local.

En data 8 de novembre de 2007, va presentar la seva renúncia al càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez.

En data 22 de novembre de 2007, va pendre possessió al càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Mario Sanz Sanz, en substitució de l'Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez.

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Pública "Casa de Caritat"	President Delegat: Antoni Fogué Moya Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Joan Puigdollers Fargas Arnau Funes Romero Jordi Cornet Serra Xavier Florensa Cantons
Organisme de Gestió Tributària Junta de Govern	President Delegat: Antoni Fogué Moya Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Ezequiel Martínez Mulero Amparo Piqueras Manzano Jordi Moltó Biarnés Màrius García Andrade Jordi Cornet Serra Xavier Florensa Cantons
Consell Directiu	President Delegat: Antoni Fogué Moya Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Ezequiel Martínez Mulero Amparo Piqueras Manzano Màrius García Andrade Xavier Florensa Cantons
Organisme Autònom "Institut del Teatre" Junta de Govern	President: President Diputació Vocals: Antoni Fogué Moya Josep Altayó Morral Juan Echaniz Sans Jaume Vives Sobrino Antoni Montseny Doménech Jordi Font Cardona (Director) Ramon Jovells Argelich (Gerent)
Consell General	President: President Diputació Vocals: Antoni Fogué Moya Núria Llorach Molons Josep Altayó Morral Antoni Montseny Doménech Angeles Esteller Ruedas Juan Echaniz Sans Jaume Vives Sobrino Jordi Font Cardona (Director) Ramon Jovells Argelich (Gerent)
Patronat d'Apostes	President Delegat: Antoni Fogué Moya Vicepresident: Josep Monràs Galindo Vocals: Ferran Civil Arnabat Arnau Funes Romero Xavier García Albiol Antoni Montseny Doménech Francesc Albiol Carrión Francisco Javier Cos Valero (Gerent)

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Xarxa Audiovisual Local (XAL)	President: President Diputació Vocals: Màrius García Andrade Miquel Bonastre Codina Antoni Fogué Moya Xavier Casinos Comas Jaume Ciurana Llevadot Ferran Falcó Isern Carlos Nieto Fernández Eduard López Doménech Marc Rius Pinies Miquel Bonastre Codina (Director General)

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
ConSORCI “Agència d’Ecologia Urbana de Barcelona”	Assemblea General Joan Antoni Barón Espinar Xavier Florensa Cantons Josep Mayoral Antigas Joan Puigdollers Fargas Arnau Funes Romero Antonio Gallego Burgos Antoni Montseny Doménech Ferran Vallespinós Riera Consell de Govern Joan Anton Barón Espinar Ferran Vallespinós Riera Anna Hernández Bonancia Montserrat Ballarín Espuña Arnau Funes Romero Vicepresident: President Diputació Vocals: José Manuel González Labrador Jaume Ciurana Llevadot Josep Altayó Morral Antonio Gallego Burgos Avel·lí Serrano Moreno Jordi Permanyer Bastardas Sergi Giró Estivill
ConSORCI del Barri de la Mina	President: President Diputació Vocals: Antoni Fogué Moya Immaculada Moraleda Pérez Avel·lí Serrano Moreno Joan Puigdollers Fargas Màrius García Andrade Josep Ramoneda Molins Manuel Royes Vila José Manuel González Labrador Antoni Montseny Doménech Emiliano Jiménez de León Marc Sanglas Alcantarilla Josep Altayó Morral
ConSORCI de les Biblioteques de Barcelona Consell General	Consell General: President Delegat: José Manuel González Labrador Vocals: Jordi Labòria Martorell Avel·lí Serrano Moreno Carles Vicente Guitart Joan Coma Ainsa Marc Sanglas Alcantarilla
ConSORCI “Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa Caritat”	Comissió Executiva: Jordi Labòria Martorell Avel·lí Serrano Moreno Juan Echaniz Sans Arnau Funes Romero Antoni Montseny Doménech Jordi Bertran Castellví
ConSORCI del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa	
ConSORCI del Centre per a la Investigació i l’Avaluació de Polítiques Públiques ConSORCI de la Colònia Güell	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti de Comunicació Local Consell General	President: President Diputació Vocals: Antoni Fogué Moya Miquel Bonastre Codina Ferran Falcó Isern Jaume Ciurana Llevadot Màrius García Andrade Eduard López Doménech Carlos Nieto Fernández Xavier Casinos Coma Marc Rius Pinies
CUIMPB-Centre Ernest Lluch	Vicepresident: President Diputació Vocal: Carme García Suárez
Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona	Consell General: President Delegat: José Manuel González Labrador Vocals: Antoni Montseny Doménech Avel·lí Serrano Moreno Jordi Bertran Castellví Cristina Gómez Gili Josep Altayó Morral Rafael Roig Milà Comissió Executiva: Antoni Montseny Doménech Avel·lí Serrano Moreno Jordi Bertran Castellví Teodoro Romero Hernández Carme García Suárez
Consorti “El Far, Centre dels Treballs del Mar” Consell General	Consell de Govern
Consorti de l’Escola Industrial de Barcelona	Vicepresidenta: Carme García Suárez Vocals: Antoni Montseny Doménech Josep Comas Valls Comissió Permanent Antoni Montseny Doménech Josep Mayoral Antigas Rafael Roig Milà
Consorti de l’Espai Natural de les Guilleries- Savassona	President: Antoni Fogué Moya
Consorti d’Estudis, Mediació i Conciliació a l’Administració Local (CEMICAL)	Vocals: Antoni Montseny Doménech Arnau Funes Romero Fernando Hernández Baena
Consorti de Formació i d’Iniciatives de Cercs	Junta General Teodoro Romero Hernández Rafael Roig Milà Leandre Mayola Tresserras Comissió Executiva Teodoro Romero Hernández Leandre Mayola Tresserras
Consorti de Gestió, Corporació Sanitària	Vicepresident: President Diputació Dolores Gómez Fernández Antoni Saura Marín Andreu Banús Guerrero

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Institut de la Infància i del Món Urbà	Consell de Govern Vicepresidenta: Montserrat Ballarín Espuña Vocals: Carme García Suárez Immaculada Moraleda Pérez Angels Nogué Sola
Consorti del Gran Teatre del Liceu Junta de Govern	Comitè Executiu Montserrat Ballarín Espuña Carme García Suárez Vicepresident: President Diputació Vocals: Antoni Fogué Moya Esteve León Aguilera
Consorti del Mercat Audiovisual de Catalunya	Consell General Vicepresident: Antoni Fogué Moya Vocals: Màrius García Andrade Miquel Bonastre Codina
Consorti del Parc Agrari del Baix Llobregat	Comissió Executiva Vicepresident: Antoni Fogué Moya Consell Plenari Josep Mayoral Antigas Anna Hernández Bonancia Arnau Funes Romero Assemblea General Vocals: President Diputació Josep Mayoral Antigas Martí Doménech Montagut Jordi Bertran Castellví Ferran Vallespinós Riera Joan Puigdollers Fargas Joan Antoni Barón Espinar Jordi Cornet Serra Manel Martínez Díaz Xavier Florensa Cantons
Consorti del Parc de Collserola	Comissió Executiva Manel Martínez Díaz Ferran Vallespinós Riera Josep Mayoral Antigas Martí Doménech Montagut Jordi Bertran Castellví Vocals: Josep Mayoral Antigas Rafael Roig Milà Ferran Vallespinós Riera Martí Doménech Montagut Jordi Bellapart Colomer (Gerent) Josep Mayoral Antigas Jordi Serra Isern Dolores Gómez Fernández Joaquim Ferrer Tamayo Antonio Gallego Burgos Sergi Giró Estivill
Consorti del Parc del Foix Consell Coordinador	
Consorti del Parc de la Serralada de Marina Assemblea General	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti del Patrimoni de Sitges	CONSELL GENERAL: President: José Manuel González Labrador Vocals: Rafael Roig Milà Carme Gassulla Blanco Antonio Gallego Burgos Avel·lí Serrano Moreno Carles Vicente Guitart Antoni Montseny Doménech COMISSIÓ EXECUTIVA: Rafael Roig Milà Avel·lí Serrano Moreno Junta General Vocals: Josep Mayoral Antigas Esteve Terradas Yus Miquel Buch Moya Antonio Gallego Burgos Antoni Montseny Doménech Ferran Vallespinós Riera Cristina Gómez Gili Antoni Guirao Motis Comissió Permanent Esteve Terradas Yus Miquel Buch Moya Ferran Vallespinós Riera Titular: Teodoro Romero Hernández Suplent: Leandre Mayola Tresserras Josep Mayoral Antigas
Consorti pel Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme	
Consorti per a l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental	
Consorti per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat	
Fundació Privada Democràcia i Govern Local	President: President Diputació Vicepresident: Antoni Fogué Moya Vocal: Jordi Labòria Matorell Patró: President Diputació Vocal: President Diputació
Fundació Privada President Samaranch	
Hospital Clínic (Junta de Patronat)	

EMPRESSES PARTICIPADES

NOM	REPRESENTANTS
Berguedà Initiatives, Societat de Desenvolupament SL.	Teodoro Romero Hernández
Fira 2000, SA	Teodoro Romero Hernández
Foment de Ciutat Vella, SA	Anna Hernández Bonancia
Junta General	
TABASA	Consell d'Administració Manuel Bustos Garrido
	Junta General Manuel Bustos Garrido
Transmissions Digitals i Comunicació SA	Consell d'Administració Antoni Fogué Moya Josep Mayoral Antigas Màrius García Andrade Xavier Casinos Comas Antoni Poveda Zapata Anna Hernández Bonancia
"Túnel del Cadí, Concesionaria, SA", Societat	
Junta General	
Turisme de Sitges – Agència de Promoció de Sitges	
Consell General	Rafael Roig Milà

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
ACTE	Secretari Executiu Teodoro Romero Hernández Teodoro Romero Hernández Suplent: Leandre Mayola Tresserras
Associació Barcelona Aeronàutica i de l'Espai	Consell General Teodoro Romero Hernández Leandre Mayola Tresserras
Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona.	Comitè Executiu Teodoro Romero Hernández Consell General Vicepresident: Teodoro Romero Hernández
Associació "Pla Estratègic Metropolità de Barcelona"	Comissió Delegada Teodoro Romero Hernández Vicepresident Consell General Jordi Serra Isern
Associació "Pla Estratègic per al Litoral de la Regió Metropolitana de Barcelona"	Comissió Delegada Teodoro Romero Hernández Assemblea General Joan Antoni Barón Espinar Jordi Labòria Martorell Suplent: Rafael Roig Milà
Associació Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat	Joan Antoni Barón Espinar Jordi Permanyer Bastardas
Casal d'Europa de la Catalunya Central. Fundació Privada Patronat	Josep Monràs Galindo Jesús Maria Canga Castaño
Centre de Documentació i Estudi "Salvador Espriu" (Arenys de Mar) Patronat	Anna Hernández Bonancia Celestino Corbacho Chaves Carlos Zañartu Bezanilla Montserrat Ballarín Espuña José Manuel González Labrador
Comissió Assessora del Pla director d'Instal.lacions i equipaments esportius de Catalunya (PIEC) (Consell Català de l'Esport)	Carles Vicente Guitart
Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària	Dolores Gómez Fernández Província: Jordi Serra Isern Àmbit Metropolità: Jordi Serra Isern
Comissió de Cooperació Local de Catalunya	Jordi Permanyer Bastardar
Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya	Jordi Bertran Castellví
Comissió Interinstitucional per a la reinserció social	Josep Monràs Galindo
Comissió Permanent de la Comissió de Cultura de la Federació de Municipis de Catalunya	Dolores Gómez Fernández
Comissió Territorial del Patrimoni Cultural. Demarcació Barcelona	Andreu Banús Guerrero
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Rafael Roig Milà
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona	Dolores Gómez Fernández Montserrat Ballarín Espuña Dolores Gómez Fernández
Consell de Biblioteques	
Ple del Consell de la Mobilitat	
Consell Català de l'Esport. Comissió Directiva	
Consell Català de la Salut	
Regió Sanitària Costa de Ponent	
Regió Sanitària Barcelonès Nord i Maresme	
Regió Sanitària Central	
Regió Sanitària Barcelona- Ciutat	

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Consell de Formació Professional i Ocupacional de l'Ajuntament de Barcelona Plenari i Comissió Permanent	Leandre Mayola Tresserras Josep Comas Valls
Consorti Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport	Consell de Govern Vicepresident: Josep Monràs Galindo Vocal: Jesús Maria Canga Castaño
	Consell Executiu Jesús Maria Canga Castaño Teodoro Romero Hernández Jordi Labòria Martorell Oriol Fernández Saltor Rafael Roig Milà Teodoro Romero Hernández Josep Mayoral Antigas
Consorti de la Fira de Terrassa Consell General	Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà
Consorti del Parc Fluvial del Llobregat	Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Rafael Roig Milà José Manuel González Labrador Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Dolores Gómez Fernández
Consorti del Parc de la Serralada Litoral Consell Plenari	Vicepresident: President Diputació Vocals: Lorenzo Albardias Marfil Arnau Funes Romero Joan Antoni Barón Espinar
Consorti de Promoció Turística Costa del Maresme	Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vocal: Teodoro Romero Hernández Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vocal: Teodoro Romero Hernández
Consorti de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	Suplent: Josep Mayoral Antigas Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà
Consorti de Turisme de l'Alt Berguedà	Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vocal: Teodoro Romero Hernández Rafael Roig Milà
Consorti de Turisme del Baix Llobregat	Vicepresident 1er: Rafael Roig Milà Vocal: Teodoro Romero Hernández
Consorti de Turisme del Cardener	
Consorti de Turisme del Garraf	
Consorti de Turisme del Vallès Occidental	
Consorti de Turisme del Vallès Oriental	
Consorti de Turisme Paisatges del Ter d'Osona	
Consorti Hospitalari de Catalunya Junta General	
Consorti "Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona" Consell de Govern	
Consorti per a la defensa de la Conca del Riu Besòs Junta General	
Consorti per a la promoció dels municipis del Lluçanès	
Consorti per a la promoció dels municipis del Moianès	
Consorti per a la Promoció Turística de l'Alt Penedès	
Consorti per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	
Consorti per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	
Consorti per a la Promoció Turística de la Vall de Sau Collsacabra	
Entitat Autònoma Museu d'Arqueologia Consell Rector	

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	Assemblea General Jordi Labòria Martorell
Fundació Àngels Garriga de Mata Consell	Junta Executiva Jordi Labòria Martorell Lorenzo Albardias Marfil
Fundació Artur Martorell Patronat	Carme García Suárez
Fundació Centre de Documentació Política	Lorenzo Albardias Marfil Màrius García Andrade Antoni Fogué Moya Suplent: Salvador de Horta Gausa Gascón Teodoro Romero Hernández
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona) Fundació Domicilia Patronat	Joan Antoni Barón Espinar
Fundació Ernest Lluch, Fundació Privada Patronat	Joan Antoni Barón Espinar
Fundació Fòrum Ambiental Patronat	Vicepresident: President Diputació Vocal: Antoni Fogué Moya Jordi Labòria Martorell
Fundació Gran Teatre del Liceu Patronat	President Diputació
Fundació Internacional Olof Palme M. Patronat	Consell Executiu Teodoro Romero Hernández Immaculada Moraleda Pérez
Fundació Josep Comaposada	José Manuel González Labrador
Fundació "Maria Aurèlia Capmany" Patronat	Celestino Corbacho Chaves Suplent: Antoni Fogué Moya Fernando Hernández Baena
Fundació Museu d'Art Contemporani Patronat	Antoni Fogué Moya
Fundació Privada Palau Patronat	Dolores Gómez Fernández
Fundació per a la Motivació dels Recursos Humans Patronat	Teodoro Romero Hernández
Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autonòmics i Locals Patronat	Antoni Fogué Moya Suplent: Salvador de Horta Gausa Gascón
Fundació Privada "Els Ulls del Món" Patronat	Antoni Montseny Doménech Avel·lí Serrano Moreno Francesc Albiol Carrión Carles Ruiz Novella
Fundació Privada Fira de Manresa Patronat	
Fundació Privada Institut Barcelona d'Estudis Internacionals Patronat	
Fundació Privada Museu Marítim i Drassanes Reials de Barcelona Patronat	
Fundació Privada pel foment de la societat del coneixement Patronat	

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Privada per a l'atenció a persones dependents Patronat	President Diputació Suplent: Montserrat Ballarín Espuña
Fundació Privada Teatre Lliure – Teatre Públic de Barcelona	Patronat Vicepresident: José Manuel González Labrador
Fundació Privada Utopia Juan N. García Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat Patronat	Junta de Govern José Manuel González Labrador José Manuel González Labrador
Institut d'Estadística de Catalunya, Consell Català d'Estadística	Lorenzo Albardias Marfil
Institut Nacional d'Estadística, Consell d'Empadronament Secció Provincial	Antoni Montseny Doménech
Institut d'Humanitats de Barcelona Patronat	Carme García Suárez Lorenzo Albardias Marfil Josep Mayoral Antigas
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) Consell d'Administració	Bartomeu Muñoz Calvet Bartomeu Muñoz Calvet
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat Junta Distribuïdora d'Herències de la Generalitat de Catalunya	Antoni Fogué Moya
LOCALRET (Consorti Local per al desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i les noves tecnologies) Consell d'Administració	José Manuel González Labrador
La Passió d'Olesa de Montserrat Consell Directiu Plenari	Consell Rector Josep Mayoral Antigas
Observatori del Paisatge	Comissió Executiva Josep Mayoral Antigas Rafael Roig Milà
Osona Turisme Consell d'Administració	Carles Vicente Guitart
Organisme Autònom Local de Patrimoni “Víctor Balaguer”	Manuel Bustos Garrido
Patronat Català Pro Europa Ple	Ple President Diputació
Patronat de la Muntanya de Montserrat	Comissió Executiva Jordi Labòria Martorell

Tercera Part

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

Capítol I

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Coordinació General

La Coordinació General és l'òrgan que té com a missió la coordinació de l'alta direcció de la Diputació per tal d'impulsar i desenvolupar, al seu nivell, les previsions del Pla d'Actuació del Mandat així com qualsevol de les accions proposades pel Govern de la Diputació i que exerceix les següents funcions:

- Donar suport a la Presidència de la Diputació per a l'impuls executiu de les decisions polítiques adoptades pels òrgans de govern.
- Coordinar les activitats i funcions del àmbits adscrits directament a la Presidència.
- Impulsar i presidir la Comissió de Coordinació de la Diputació.
- Mantenir les relacions necessàries amb d'altres organismes públics i privats i els ens en què participi la Diputació, per aconseguir els objectius que li siguin encomanats pels òrgans de govern corporatius.
- Proposar criteris d'actuació, de conformitat amb les línies fixades per l'equip de govern, per impulsar l'acció de la Diputació, en especial en aquells temes que tinguin un interès general per a la institució.
- Elaborar i proposar i avaluar les línies de treball de caràcter estratègic en relació amb l'acció de la institució.
- Assessorar el/la President/a en la presa de decisions i planificació estratègica dels seus àmbits d'actuació.
- Representar la Diputació en els contactes amb organismes públics, entitats privades i altres institucions quan així ho delegui el/la President/a.
- Qualsevol altra que li sigui encomanada per la Presidència de la Corporació.

La Coordinació General assumeix, a més, les funcions pròpies de la coordinació de l'Àrea de Presidència.

Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència

El Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència té com a missió planificar, dirigir, coordinar i controlar la gestió dels processos administratius, de gestió econòmica, recursos humans, logística i informàtica. de la Coordinació General i de les diferents unitats organitzatives adscrites a l'Àrea de Presidència.

Definició i objectius

Les principals línies d'actuació desenvolupades pel Servei de Suport a la Coordinació durant l'exercici 2007 han estat:

- La direcció, coordinació i control de la gestió dels recursos humans de la Coordinació General, del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol, del Servei de Premsa, de la Direcció d'Estudis i d'altres comissionats adscrits a l'Àrea.
- La direcció i coordinació dels recursos econòmics i materials, així com la gestió administrativa de la Coordinació General, del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol, del Servei de Premsa i de la Direcció d'Estudis, d'acord amb les directrius establertes i amb la coordinació de les Direccions.
- Redacció de convenis de col·laboració, contractes, plecs de prescripcions tècniques, clàusules administratives, propostes de resolució de les diferents unitats organitzatives i la realització de tota la seva tramitació administrativa i pressupostària per a la seva posterior aprovació.
- Des d'aquest Servei, s'ha continuat cooperant i donant assistència a d'altres ens públics i ens privats (fundacions, entitats privades, ONG, ajuntaments i d'altres institucions) en el foment de les seves activitats afavorint la comunicació amb aquests ens, la gestió de les subvencions i ajuts i el seu posterior atorgament mitjançant decrets, redacció de convenis i la pròpia tramitació de les subvencions.
- S'han facilitat eines per obtenir la recerca en diversos temes d'interès, mitjançant acords de col·laboració amb universitats, consultories especialitzades...i s'ha fet el seguiment dels serveis d'assessors especialistes externs.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Durant l'any 2007, s'ha aprofundit i millorat la relació amb altres àrees i serveis de la Diputació i s'han proposat modificacions per tal d'agilitar, optimitzar i millorar les prestacions que es donen en aquest Servei tant dins la pròpia estructura de la Corporació com en relació amb d'altres institucions.
- S'ha elaborat la normativa interna necessària per a la gestió dels recursos econòmics, establint circuits més àgils.
- S'han elaborat indicadors de seguiment de l'activitat del Servei.
- S'han proposat les normes necessàries per tal de millorar la gestió i eficàcia.

Mitjans

Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, el Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència compta amb el següent equip humà:

- 1 cap de Servei
- 1 cap d'Unitat
- 1 cap de Grup
- 1 tècnic superior en Dret
- 1 tècnic mitjà de gestió
- 1 tècnic auxiliar d'Informàtica
- 1 auxiliar tècnic
- 1 secretària de directiu
- 1 auxiliar administratiu.

Direcció d'Estudis

La missió fonamental de la Direcció d'Estudis és assessorar, elaborar i coordinar els documents, informes i estudis que responguin les necessitats de coneixement i d'informació estratègica de la Corporació i, en particular, els interessos específics de l'àmbit de la Presidència a través dels instruments de l'estudi i l'anàlisi.

Les tasques desenvolupades per les diferents Unitats de la Direcció d'Estudis requereixen un enfocament transversal orientat al conjunt de l'organització. En aquest sentit, forma part de les seves funcions l'establiment dels mecanismes de relació i coordinació amb les diferents Unitats organitzatives, en particular amb aquelles que desenvolupen tasques d'estudi i anàlisi.

La Direcció d'Estudis s'estructura en tres Unitats organitzatives bàsiques: el Centre per a la Innovació Local, l'Observatori Territorial i l' Observatori Econòmic Local.

Les principals línies d'actuació durant l'exercici 2007 han estat:

- Assessorar al President de la Corporació
- Elaborar els informes, estudis, dictàmens i propostes sol·licitats per l'Àrea de la Presidència i des d'altres àrees de la Corporació.
- Elaborar i coordinar informes i estudis per promoure el coneixement del funcionament dels governs locals i de les polítiques públiques que desenvolupen.
- Elaborar i coordinar informes i estudis sobre les estratègies i polítiques territorials.
- Elaborar i coordinar informes i estudis sobre el finançament i els pressupostos dels governs locals.

Centre per a la Innovació Local

Definició i objectius

El Centre per a la Innovació Local (CIL) és un centre d'anàlisi i reflexió sobre temes emergents que afecten el món local.

Des del CIL, volem oferir eines als decisors públics per afrontar els reptes d'aquest mil·lenni. Uns reptes que es desenvolupen a partir de la importància creixent del món local i la seva diversitat en contrapès a la cada vegada més homogeneïtzant globalització. Per això, intentem aportar una visió estratègica, captar nous temes i noves polítiques

públiques que ajudin a gestionar la complexa realitat dels governs locals. Treballem, en definitiva, per promoure la innovació local.

Els nostres objectius són:

- Conèixer i difondre polítiques que incideixen en l'agenda pública local, mitjançant l'Observatori *Món Local*, fent-nos ressò dels temes més rellevants de l'actualitat.
- Facilitar l'intercanvi de sabers i pràctiques entre diferents actors, impulsant així la generació de nous coneixements i l'aprenentatge mutu a través d'instruments com els grups de treball, seminaris i activitats formatives.
- Treballar conjuntament amb les àrees de la Diputació en el disseny de noves polítiques públiques locals o noves iniciatives, aportant una visió estratègica i fent efectiu el treball en xarxa i la transversalitat.
- Crear instruments que sistematitzin la informació i facilitin l'anàlisi i l'accés al coneixement comparat dels governs locals a escala nacional i internacional.

Tasca efectuada

Observatori sobre govern local. El CIL realitza tasques d'observatori sobre els governs i les polítiques públiques que desenvolupa, amb l'objectiu de fer-ne un seguiment, conèixer la seva evolució i reformes, ampliar el coneixement en els temes més rellevants i poder fer-ne difusió en el món local. Per a la realització d'aquesta tasca, es desenvolupen diverses línies de treball:

Recerques. Durant el 2007, s'han desenvolupat les següents línies de recerca: els governs locals supramunicipals a la Unió Europea (treball intern i conveni amb l'ICPS); finançament local a la Unió Europea, tant a nivell municipal com a nivell de governs locals intermedis (conveni amb l'Institut d'Economia de Barcelona); polítiques locals de civisme a Europa: models i experiències, i, finalment, la justícia de pau a Catalunya: estat de la qüestió i potencialitats de futur (conveni amb l'Institut de Dret i Tecnologia de la Universitat Autònoma de Barcelona i la Fundació Pi i Sunyer).

Observatori "Món Local". Espai web que ofereix informació i recerca sobre els governs locals als països de la Unió Europea que es va actualitzant de forma periòdica. S'hi poden trobar monografies sobre els governs locals dels països de la Unió Europea o altres àmbits geogràfics internacionals, altres recerques o documents d'interès, enllaços d'interès

dels diferents països, una selecció bibliogràfica i recull de legislació bàsica de govern local dels països de la Unió Europea i de les Comunitats Autònomes d'Espanya.

Durant l'any 2007, s'ha publicat el darrer llibre de la col·lecció *Món Local: El govern local a Polònia: la transició de l'estat centralitzat autoritari al sistema d'autogovern local*.

També s'han publicat tres llibres dins la col·lecció *Estudis, Sèrie Govern Local*, que presenten la situació dels governs locals supramunicipals a Itàlia, Dinamarca i Suècia; en concret: *Reformar el govern local a Dinamarca: com i per què ?*; *La província a Itàlia*, i *Suècia: les autoritats del nivell regional a l'abolició o al renaixement*.

Hi ha dos estudis pendents de publicació, els continguts dels quals s'han treballat el 2007: un, referent a les hisendes locals supramunicipals de la Unió Europea (UE-15) i, l'altre, sobre polítiques locals de civisme a Europa.

Públicació Síntesi. La col·lecció *Síntesi* té per objectiu donar a conèixer de forma sintètica un tema sobre el qual es genera debat públic i pot ser d'interès per al món local. Es tracta d'una col·lecció elaborada per experts, moltes vegades acadèmics, amb voluntat de ser pedagògica. En el 2007, s'ha publicat *La justícia de proximitat: àmbits i models*, últim número d'aquesta Col·lecció.

El Binocle de la Innovació Local. Part de la tasca d'observació i anàlisi del món local que es realitza al CIL es recull en *El Binocle per a la Innovació Local*. És una publicació bimensual que permet conèixer novetats sobre temes emergents de la realitat social, econòmica, política i territorial actual i sobre polítiques públiques innovadores o amb un impacte sobre el món local. Les informacions que ofereix són heterogènies i abasten des del govern del nostre país a les associacions municipalistes d'arreu d'Europa, passant pels principals governs i *think-tanks* europeus o fundacions espanyoles.

Durant l'any 2007, s'han publicat 5 números d'*El Binocle*. Si bé a partir del número 47 ha experimentat canvis importants, ja que ha passat a publicar-se amb format digital. Cosa que facilita que el lector pugui accedir o consultar directament les institucions i els documents de referència. En el cas que això no sigui possible, la documentació queda dipositada al Centre de Documentació i es pot sol·licitar mitjançant préstec. Actualment, s'està treballant en fer un pas

més i oferir tot el fons documental d'*El Binocle* a través d'un cercador al web que faciliti fer cerques intel·ligents, la qual cosa permetria rendabilitzar més la tasca interna del CIL i, alhora, oferir un instrument més a mida dels usuaris i lectors d'*El Binocle*.

Col·laboració amb la revista DB. El CIL assumeix l'elaboració de la secció Innovació Local i col·labora en la secció de Bones Pràctiques. L'objectiu de la secció Innovació Local és desenvolupar temes de debat sobre el món local i fer-ne, sempre que sigui possible, una comparativa europea. Consta d'un article en profunditat, d'una columna amb un punt de vista d'un polític o acadèmic rellevant i d'una pàgina anomenada "Per saber-ne més...", que conté una ressenya d'un llibre o article d'actualitat i una petita bibliografia i webgrafia. Quant a les bones pràctiques, s'està treballant en elaborar una base de dades de bones pràctiques, que abasti tant experiències catalanes com espanyoles i internacionals.

Ajut a la recerca. El CIL, en col·laboració amb l'ICPS, fa una convocatòria anual per oferir una beca en forma d'ajut econòmic per incentivar i promoure la recerca en temes relatius al govern local i les seves polítiques públiques. En la convocatòria corresponent al 2007, es va atorgar la beca a la proposta de recerca "La gestió de la cooperació público-privada en la prestació local de serveis socials d'atenció domiciliària a la província de Barcelona: la necessitat de generar confiança institucional".

Disseny i elaboració de polítiques públiques locals. Les polítiques públiques s'han de fer des del coneixement, de forma planificada, impulsant processos de treball transversals i participatius. D'aquesta manera, s'intenta gestionar la complexitat creixent i fer front a les necessitats i demandes socials amb una actitud proactiva i estratègica, que pugui preveure els reptes i les situacions a fer front i que estudiï les diferents formes de donar-hi resposta.

Durant l'any 2007, el CIL ha explorat i ha treballat tres temes que, pel seu interès, s'ha considerat que podien ser objecte d'elaboració d'alguna actuació o política pública. El primer, relatiu a les polítiques locals de seguretat; el segon, sobre l'externalització de serveis, i el tercer, sobre la possibilitat de crear un portal de bones pràctiques amb un plataforma integrada pel conjunt de la Diputació de Barcelona. En els tres casos, s'ha elaborat un dossier esboçant el tema (estat de la qüestió, bibliografia existent, situació a altres països...) i valorant l'oportunitat de fer un treball en profunditat.

Foment de l'intercanvi de coneixement i d'espais d'aprenentatge. Amb aquest objectiu, és pretén crear espais de reflexió i d'intercanvi de coneixements entre persones del món local (electes, directius i tècnics) tant dels ajuntaments com de la pròpia Diputació i, també, amb experts professionals i del món acadèmic.

Grup de treball amb alcaldes de municipis del Baix Llobregat i l'Alt Penedès. El seu objectiu era oferir un espai d'intercanvi i de reflexió als alcaldes de municipis de menys de 10.000 habitants. Els objectius específics eren: conèixer les problemàtiques dels municipis de menys població; identificar les necessitats dels electes per a realitzar la seva tasca política i aprofundir en temes cabdals per a aquests municipis. Durant el 2007, es van realitzar 3 sessions i el grup va finalitzar la seva tasca abans de les eleccions locals de maig de 2007. El resultat de la reflexió realitzada, de la tasca feta i de les aportacions dels participants així com les conclusions finals i els reptes a què cal fer front es van recollir en un document final sotscrit pel conjunt d'alcaldes que integraven el grup i lliurat a l'Àrea de Presidència.

Grup de treball sobre petits municipis. Grup que va iniciar el seu treball el novembre de 2006, amb participants d'un conjunt d'àrees de la Diputació, amb l'objectiu d'identificar quines podrien ser les línies estratègiques i els serveis més adequats per part de la Diputació per donar suport i respostes als reptes, necessitats i polítiques dels petits municipis. Durant el 2007, es van realitzar dues sessions ordinàries i un taller de prospectiva, organitzat en 4 grups, obert a un conjunt més ampli de comandaments i tècnics de la Diputació amb l'objectiu de cercar propostes concretes per àmbits temàtics específics: millora de la interlocució, de les relacions i dels procediments; millora de la transversalitat i de la coordinació interna; estratègies i instruments de cooperació horitzontal, i models per a l'acció al territori. Es va elaborar un document amb el resultat de la tasca realitzada pel grup de treball, amb una part de diagnòstic i una altra propositiva amb aportacions i/o orientacions per millorar la prestació de serveis i el suport de la Diputació a les polítiques públiques locals dels petits municipis. Els continguts del document final van ser contrastats per un grup d'alcaldes de petits municipis i va ser lliurat als coordinadors d'Àrea de la Diputació.

Postgrau sobre Govern Local. Organitzat per la Universitat de Barcelona, l'Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Centre per a la Innovació

Local. S'ha finalitzat la 5a, edició (octubre 2006-juny 2007) i s'ha iniciat la 6a. (octubre 2007-juny 2008). L'objectiu principal és aportar un coneixement teòric i pràctic sobre les noves potencialitats dels governs locals i els reptes als quals s'enfronten, fent especial esment a les exigències que implica la decisió tant en l'àmbit polític com en l'administratiu. Durant el 2007, es van realitzar 20 sessions corresponents al curs acadèmic 2006-2007 i 8 sessions corresponents al curs 2007-2008.

Suport als temes de Presidència. El CIL dóna suport als temes que, en la gestió política del dia a dia, es generen a l'Àrea de Presidència. Durant l'any 2007, s'han elaborat diversos informes relatius a documents institucionals, lleis o projectes de llei, des d'una perspectiva no jurídica, que eren d'interès o podien tenir una clara incidència en el món local. D'altres han estat objecte d'encàrrec extern o de demanda i/o suport d'altres àrees de la Diputació.

Durant el 2007, també s'ha elaborat un document de diagnòstic del Barcelonès Nord a petició del Consell Comarcal del Barcelonès, s'ha col·laborat amb Relacions Internacionals en la revisió dels textos i continguts de l'anomenat Informe GOLD sobre governs locals al món, que presentava a nivell internacional l'Associació Ciudades y Gobiernos Locales Unidos (CGLU) i s'ha col·laborat amb l'Àrea de Govern Local en el procés de reflexió RE!SET, amb aportacions a alguns documents del procés i en l'organització de la jornada "El futur dels governs locals intermedis".

Difusió i comunicació

Les principals eines de difusió del CIL són, d'una banda, les seves publicacions, si bé en el decurs de l'any s'han portat a terme canvis ben rellevants; i, d'altra, la pàgina web on es poden visualitzar i/o utilitzar les diferents activitats del CIL.

El butlletí *El binocle per a la Innovació local* ha canviat de suport, actualment s'edita electrònicament, cosa que facilita l'accés als documents de referència i a les institucions responsables de la seva publicació. A part de la distribució per correu electrònic a un grup de subscriptors, s'hi pot accedir des del web del CIL, tant amb format html com pdf.

La col·lecció *Món Local* s'ha integrat a l'actual línia de publicacions de la Diputació de Barcelona a través de la col·lecció *Estudis*, Sèrie Govern Local, a la qual pertanyen els títols abans esmentats.

La col·lecció *Síntesi* ha finalitzat amb l'edició de l'estudi *La justícia de proximitat: àmbits i models*.

El nombre de destinataris divergeix segons els tipus de publicacions. Així, *El Binocle* es distribueix a unes 1100 persones i la col·lecció *Estudis*, a unes 1275.

Web. La pàgina web del CIL també ha experimentat canvis importants en 2007, el primer dels quals ha estat el pas per facilitar l'accessibilitat. Així, s'ha aprofitat per fer un nou plantejament i adaptació dels continguts, procés que encara no hem donat per acabat.

Centre de Documentació

L'objectiu del Centre de Documentació és donar suport a les activitats del CIL, a través de l'adquisició i organització de la documentació que necessita i/o genera el CIL en les seves actuacions. Així, disposa d'un fons d'obres especialitzat en govern local, tant de Catalunya com d'Espanya i de l'estranger.

Durant l'any 2007, s'han incorporat 691 documents. Actualment, el fons consta d'uns 5000 documents.

Aquest fons es posa a l'abast de tothom a través de la pàgina web, del servei de consulta en el propi centre i del servei de préstec.

El Centre de Documentació també enregistra la informació recollida per a l'elaboració d'*El Binocle*: tant el que fa referència a les notícies com també a les seves fonts documentals i institucionals. D'aquesta manera és possible consultar el que s'ha publicat per temes, per tipus d'entitats i d'organitzacions, per àmbit geogràfic, dates

Observatori Territorial

L'Observatori Territorial de la Direcció d'Estudis es va crear el mes d'octubre de 2005, integrant les funcions i l'equip tècnic de l'antic programa d'anàlisi i estratègies de gestió del territori. L'Observatori s'encarrega de dirigir i coordinar específicament tots els projectes, programes i estudis vinculats amb les estratègies i les polítiques territorials que donen suport a l'acció de govern de la Presidència de la Corporació.

Objectius i continguts estratègics

Els objectius estratègics de l'Observatori Territorial són: l'aportació de coneixement sobre temes territorials per a la presa de decisions en l'àmbit local; el suport a l'elaboració del discurs de la

Diputació sobre estratègies, polítiques, planejament i organització territorial; la realització de prospectiva per al món local amb l'objectiu de detectar conceptes, teories, tendències i estratègies innovadores que permetin aportar eines d'utilitat per al món local en la gestió territorial, i la contribució i foment de la transversalitat dels temes territorials a les àrees de la Diputació.

El mètode de treball

L'Observatori està format per un petit equip de tècnics especialitzats en qüestions territorials. El mètode de treball es basa en la col·laboració i l'intercanvi amb els diferents serveis de la corporació que treballen els temes de territori així com amb una àmplia xarxa d'experts –interdisciplinar– i institucions que comprèn instituts de recerca, universitats catalanes i estrangeres, societats científiques, col·legis professionals, consultories especialitzades en territori, administracions locals i la Generalitat de Catalunya.

Les línies de treball

L'Observatori Territorial desenvolupa les següents línies de treball:

Col·laboració estable en la producció d'informació a través d'institucions d'estudis territorials

- Anuari Territorial de Catalunya (ATC) i llista de correu electrònic [Territori]. Aportació econòmica i seguiment tècnic del conveni per a la realització de l'ATC per part de la Societat Catalana d'Ordenació del Territori (SCOT) en col·laboració amb el Departament de Medi Ambient i Habitatge, el Departament de Política Territorial i el Departament de Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya.
- Enquesta de condicions de vida i hàbits de Catalunya (IERMB)
Aportació econòmica i seguiment tècnic del conveni per a la realització de l'Enquesta. També participen en el finançament i seguiment tècnic de l'Enquesta, que té periodicitat quinquennal i abasta el conjunt de Catalunya, la Mancomunitat de Municipis, la Generalitat de Catalunya (IDESCAT) i la UAB

Producció d'informació i elaboració d'estudis, propostes i informes tècnics

- Elaboració pròpia
 - Informes "Notes i comentaris". Redacció d'informes sobre polítiques, lleis, plans i documentació de caire territorial amb especial incidència en el món local. (Els debats sobre l'organització territorial a Catalunya; Proposta

catalana Xarxa Natura 2000; Pla Territorial de les Comarques Centrals; Avantprojecte de Llei per al Desenvolupament Rural; Resolució de la 3a convocatòria de la Llei de Barris; projecte de decret llei de mesures urgents en matèria urbanística)

- Informes tècnics referents a modificacions i alteracions de límits territorials.
- Informes sobre Organització Territorial per a la comissió de vicepresidents (1e. informe: Antecedents del debat de l'organització territorial. L'organització territorial a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya 2006)

Participació en equips de treball transversals de la Diputació de Barcelona

- Taula de Millora Urbana (TMU) Participació a la Taula de Millora Urbana, impulsada per l'IUHAL, any 2005-2006, formada per més d'una desena de serveis de la Diputació i que ha donat suport tècnic a nombrosos projectes municipals.
- Projecte RE-SET 07
Participació en el disseny i implementació del projecte RE-SET de la Diputació de Barcelona en col·laboració amb el Servei de Govern Local.
- Grup de Treball sobre Petits Municipis
Participació en les sessions d'aquest grup de treball liderat per la Oficina d'Innovació Local.
- Grup de Treball sobre Planificació Estratègica Concurrent
Participació en les sessions d'aquest grup de treball liderat per la Oficina Tècnica de Desenvolupament Econòmic Local.

Formació especialitzada per a tècnics i directius territorials

Seminaris en el marc del Consorci Universitat Menéndez Pelayo de Barcelona – Centre Ernest Lluch

Cada any, l'Observatori coordina un cicle de seminaris sobre estratègies, govern i gestió del territori dins del programa de cursos del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona-Centre Ernest Lluch. L'objectiu d'aquests seminaris és la formació continuada d'alt nivell amb àmplia presència de professorat internacional adreçada a responsables i tècnics de les administracions públiques, professionals, investigadors universitaris i estudiants de postgrau – futurs professionals-.

El curs de l'any 2007 ha estat:

- “Ciutats i immigració. Urbanisme i polítiques locals”, dirigit per Juli Ponce i Teresa Llorens a l'octubre del 2007.
- Altres cursos que han comptat amb la col·laboració de l'Observatori han estat:
- “Les perifèries urbanes i l'expansió de l'urbanisme dispers: debat i perspectives”, organitzat pel grup de recerca Territori, Població i Ciutadania de la UB del 2 al 5 de juliol
- “Encuentro sobre el futuro de los gobiernos locales intermedios”, organitzat pel Servei de Govern Local en el marc del projecte RESET, febrer de 2007.

L'Observatori Territorial també ha estat convidat a participar en les següents jornades i seminaris:

- Participació a la Taula rodona “Els conflictes territorials a Catalunya”, dins del seminari “Per una nova cultura del territori? Moviments socials i conflictes territorials”, organitzat per l'IGOP. Abril de 2007
- Participació al “Seminario Internacional Bases, métodos e instrumentos para el desarrollo y la cohesión territoriales. Un balance a nivel español, europeo y iberoamericano”. UIMP Valencia, desembre
- Membre del jurat del PRIX DU PAYSAGE 2007, Premi del paisatge que concedeix anualment el Ministère de l'Écologie du Développement et de l'Aménagement Durable de France. Octubre.
- Participació com a membre del jurat del projecte final del màster Intelligent Coast, Maresme 2.0, desembre

Participació i col·laboració en consorcis i institucions d'estudis territorials

- Seguiment i col·laboració amb l'IERMB.
- Seguiment i col·laboració del consorci CUIMPB-Centre Ernest Lluch.
- Revista *Papers* (IERMB), membres del Consell de Redacció de la Revista *Papers* de l'IERMB, que compta també amb la col·laboració de la FMC, la Mancomunitat de Municipis de l'AMB, l'Ajuntament de BCN i la Generalitat de Catalunya.

Coordinació i edició de publicacions especialitzades

L'Observatori Territorial edita actualment les seves publicacions a la nova sèrie Territori que substituirà les dues col·leccions pròpies anteriors *Territorio y Gobierno: Visiones*; *Elements de Debat Territorial*. L'Observatori també col·labora activament en l'edició de revistes i col·leccions d'altres institucions.

L'objectiu és produir obres de referència – formades per reflexions conceptuals i experiències- sobre diferents aspectes de les polítiques territorials des de la perspectiva d'una nova cultura del territori.

Durant aquest exercici s'ha publicat el llibre, coordinat per Francesco Indovina, "*La ciudad de baja densidad*". Aquest llibre ha inaugurat la nova sèrie *Territori* de la col·lecció *Estudis* de la Corporació.

Observatori Econòmic Local

Definició i objectius

L'Observatori Econòmic Local forma part de la Direcció d'Estudis de la Presidència, va ser creat durant el primer trimestre de 2006 i té com objectiu l'anàlisi de tot el referent a les finances locals així com a les possibilitats d'actuació i incidència del món local a l'activitat econòmica del seu territori. Es també objectiu d'aquest Observatori donar suport a les diferents àrees de la Dipuació, en qualsevol tema que tinguin a veure amb l'anàlisi de situacions canviant tant en la normativa estatal com autonòmica, com a possibles modificacions del àmbit territorial local.

És tasca d'aquest Observatori donar suport i assistència tècnica a la presidència en el vessant econòmic i en tot tipus de normativa que pugui tenir una incidència directa o indirecta en les finances locals i en els seus pressupostos.

Tasca Efectuada

Seguiment legislatiu i informes que puguin tenir incidència sobre les finances locals

- Informe sobre l'Avantprojecte del Consell de Govern Local de Catalunya
- Informe sobre el Consell Andalus de Concertació Local
- Informe sobre Projecte de l'Oficina Antifrau de Catalunya
- Informe sobre Decret 24572007, sobre la Formulació del Pla Únic d'obres i Serveis

- Anàlisi comparativa sobre el tractament del Govern Local i territori, en els nous Estatuts de Catalunya, València, Balears i Andalusia
- Informe sobre RD1463/2007, que aprova el reglament que desenvolupa la Llei 18/2001, Llei d'Estabilitat pressupostària
- Informe sobre les últimes modificacions del darrer esborrany de la Llei Bàsica de Govern i Administració Local
- Informe sobre el Projecte de Llei de Dret a l'habitatge
- Informe sobre viabilitats de Vegueries, Consells Comarcals i Àrees Metropolitans
- Informe sobre el Tractament dels Governos Locals als darrers Estatuts d'Autonomia de Catalunya; Estatut de Núria de 1932, Estatut de Sau 1979 i Estatut de 2006.

Elaboració de documents i informes respecte al finançament local

- Seguiment amb elaboració de diferents documents, on s'analitza la possible repercussió a les finances locals del nou Estatut d'Autonomia
- Anàlisis i estudis, sobre la distribució dels ingressos de la DIBA, en el cas de dividir-se en dues vegueries
- Anàlisi i simulació municipi per municipi de la província, per tal d'actualitzar la seva incidència, tant en els ingressos com a les despeses de la DIBA
- Coordinar l'estudi-dictàmen, sobre la regulació de les relacions financeres entre la Comunitat autònoma i els ens locals en el nou estatut d'Autonomia de Catalunya, amb especial atenció a les restriccions que imposa el bloc constitucional a la futura Llei d'hisendes locals de Catalunya.

Elaboració de bases de dades i estudis interns

- S'està elaborant una base de dades pressupostàries tan internes com externes, a la fi de facilitar futurs estudis i oferir diferents diagnòstics.
- S'està realitzant un seguiment per als darrers anys del flux financer, a tots els nivells, que des de la DIBA, s'adreça als Ajuntaments de la Província, així com la repercussió que aquests fluxos tenen en els pressupostos municipals.

Servei de Premsa

Definició i objectius

Durant el 2007, els principals objectius del Servei de Premsa han continuat sent proposar els criteris de la política informativa de la Diputació, promoure i gestionar la política de suport als mitjans de comunicació local, *donar* suport a les visites i actes del president i dels diputats de les àrees, distribuir a tots els mitjans de comunicació la informació que genera la Corporació, atendre les demandes dels periodistes, recollir la informació externa per tal de transmetre-la als responsables polítics de la Diputació, cooperar amb la Direcció de Comunicació en l'organització de les activitats de *publicity*, realitzar les publicacions en paper (DB, DB castellà, els butlletins electrònics diari, setmanal, territorial i intern), i coordinar i redactar la revista interna DBi.

Pel que fa al DB, i en col.laboració amb la Direcció de Comunicació, durant l'any 2007 s'han editat 6 números. Cal recordar que el DB té format de DINA-A4, amb 40 pàgines en color i s'edita bimestralment. Concebuda com una revista de reportatges i articles sobre qüestions d'interès municipal i d'innovació local, es tramet a tots els electes locals de la província i mitjans de comunicació, amb un tiratge de 5.500 exemplars per número. També s'han editat 3 números del DB en castellà, amb un tiratge de 900 exemplars per número.

Quant als butlletins informatius electrònics, s'ha suprimit durant l'any 2007 el butlletí territorial i l'actuació en aquest capítol s'ha centrat en el butlletí diari i el setmanal, a més de l'intern, en col.laboració amb el Servei de Recursos Humans. Pel que fa al diari, recopila les notes de premsa que abans s'enviaven soltes als mitjans de comunicació. El setmanal fa una tria de les principals informacions trameses des del Servei de Premsa durant la setmana i s'envia a tots els càrrecs electes locals, tant de dins de la Corporació com dels ajuntaments de la província, així com mitjans de comunicació. Finalment, el butlletí intern, que s'elaborava des de Recursos Humans, passa a editar-se mensualment des del Servei de Premsa, amb un disseny similar als altres 3 butlletins electrònics i amb informacions d'interès pels treballadors i treballadores de la Diputació.

Pel que fa a la sala de premsa on-line, cal dir que és una eina que s'actualitza de forma diària des del propi Servei de Premsa i compta amb diversos àmbits: els butlletins electrònics, les notes de

premsa, amb fotos, dossiers, reculls de premsa, les bones pràctiques, propostes d'informació, la revista DB en format pdf, els premis de comunicació i enllaços d'interès, entre d'altres.

Durant l'any 2007, també s'ha mantingut la distribució de la feina periodística en el si del Servei. Cada periodista del Servei té adjudicades diverses responsabilitats comunicatives, amb l'objectiu d'aprofundir la relació entre el servei i les àrees de la Corporació, augmentar el nombre d'informacions trameses a l'exterior i, en conseqüència, assolir un major nivell de presència pública de la Diputació de Barcelona en els mitjans de comunicació.

Durant el 2007, des del Servei s'ha redactat i tramès un total de 866 notes de premsa (900 el 2006) i s'han elaborat 35 dossiers de premsa. Tot i que les dades que s'aporten s'han d'agafar des d'un punt de vista relatiu, si que permeten oferir una certa orientació sobre la incidència pública del treball desenvolupat des del departament durant l'any 2007. D'aquesta manera, les notes de premsa elaborades i l'activitat informativa portada a terme han suposat que la Diputació hagi aparegut en el conjunt de diaris i publicacions generals i locals en 10.015 ocasions (8.764 l'any 2006).

Pel que fa a la televisió, les informacions de la Diputació han aparegut en 1.254 ocasions (852 l'any 2006), ocupant un total de 38 hores i 38 minuts (1.424 minuts l'any 2006) minuts a les diverses televisions generalistes. Aquesta dada no té en compte, per la impossibilitat de poder obtenir la informació, les vegades que la Diputació ha aparegut a les televisions locals, exceptuant BTV i la Xarxa de Televisions Locals (XTVL).

El Servei de Premsa ha continuat durant l'any 2007 donant suport a la comunicació local (premsa local i comarcal, butlletins municipals, ràdios, televisions locals). Aquesta tasca s'ha fet a través d'ajuts puntuals a mitjans de comunicació i associacions a partir de la convocatòria dels Premis de Comunicació Local i la celebració, a finals de gener, de la Festa de la Comunicació. L'any 2007, els premis van arribar a la seva 26a. edició i es van lliurar a Rubí.

Unitat de Documentació i Informació

La Unitat de Documentació i Informació es constitueix orgànicament el març del 2006 i té com a objectius principals assessorar i realitzar totes les tasques documentals per desenvolupar tots els productes informatius del Servei de Premsa.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Les principals línies d'actuacions de la Unitat de Documentació i Informació són:

- Gestionar l'arxiu de premsa, fotogràfic i videoteca de totes aquelles notícies relacionades amb la Diputació de Barcelona.
- Assessorar i donar assistència tècnica, des del vessant documental, a la redacció del Servei de Premsa.
- Difondre totes aquelles informacions relacionades amb la Diputació de Barcelona, aparegudes als mitjans de comunicació, a les diferents àrees de la Corporació.
- Elaborar dossiers i estadístiques de les notícies on apareguin el president de la Diputació de Barcelona i les actuacions de les diverses àrees.
- Organitzar tota la documentació relacionada amb els Premis de Comunicació.

Pel manteniment i difusió dels diferents arxius, la Unitat disposa de diferents productes documentals. L'arxiu de notícies de premsa, principal recurs informatiu de la Unitat, disposa a partir de principis del 2006, d'un nou producte digital anomenat RDPH (Hemeroteca del Recull de Premsa) consultable des de l'accés restringit d'Intradiba i que és una millora de l'antic Recull de Premsa. Gràcies a l'Hemeroteca, es poden fer consultes a text lliure, descriptors, publicació, títol i data de qualsevol notícia publicada en el Recull de Premsa diari i recuperar-les en format digital. Pel que fa a l'arxiu fotogràfic, durant l'any 2006 s'inicia la catalogació del seu fons amb el programa Knosys, encara que la consulta només es pot fer des de la pròpia Unitat. El fons de la videoteca també ha sofert una gran transformació durant aquest any. S'ha digitalitzat el seu contingut i les notícies són enregistrades en DVD i es continuen catalogant en Access.

Per altra banda, s'han registrat i catalogat, dels Premis de Comunicació 2007, els següents treballs: Premi Tasis-Torrent: 41 publicacions i treballs periodístics. Premi Rosalia Rovira: 51 programes informatius i d'entreteniment. Premi Miramar: 53 programes de televisió. Premi Arrel: 41 butlletins municipals, i Premi Innova: 22 webs i iniciatives en el camp de les noves tecnologies. Dels diferents arxius mantinguts per la Unitat de Documentació i Informació, s'ha seleccionat, manipulat i digitalitzat la següent quantitat de documents:

Recull de Premsa	Notícies
President	541
Àrees Diputació de Barcelona	9474
Municipal, Catalunya, Opinió, Espanya	8039
Total	18.054

Fototeca	Comandes rebudes
CDs/DVDs	40
Correu electrònic	459
DVDs històrics catalogats	530
Fotos en format CD	1.113
Total	2.142

Videoteca	Notícies
President	271
Àrees Diputació de Barcelona	983
Total	1.254

En l'apartat de documentació i arxiu, durant l'any 2006 s'ha continuat elaborant el recull de premsa diari on-line a través d'Intradiba i s'ha treballat en la millora del procediment de catalogació i recerca de les informacions.

Mitjans Servei de Premsa

Personal

- 1 cap de servei
- 7 periodistes
- 1 administratiu
- 4 documentalistes

Equipaments

El Servei, a més dels recursos materials habituals, disposa de la següent dotació:

- 2 aparells de fax
- 1 sistema informàtic connectat a les agències EFE i Europa Press.
- 2 aparells de televisió
- 2 DVD gravadors amb disc dur
- 2 magnetoscòpis
- 2 aparells de ràdio
- 2 aparells reproductors de vídeo
- 1 pantalla de microfilms
- 1 fotocopidora
- 1 impressora
- 2 escàners
- 2 màquines de fotografia digital

Horari

Des de les 7 fins a les 21 hores, de dilluns a divendres. A més, els caps de setmana hi ha una guàrdia rotatòria entre diversos periodistes del Servei i, com a suport als actes del president, també hi ha servei, si s'escau, els caps de setmana i festius. La pàgina web també facilita un número de telèfon mòbil al qual poden contactar els mitjans durant el cap de setmana.

Gabinet de Relacions Públiques i Protocol

Definició i objectius

Són funcions del gabinet:

- L'assessorament al President, als diputats i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol.
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació.
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades.
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general.
- La interpretació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelació.

Tasca efectuada

Actes protocol·laris

Gener

- 09 Conferència Excm.Sr. Jordi Hereu al Col·legi d'Arquitectes
- 10 Visita Fundació Nens i Nenes de Càncer, Sr. Albert de la Torre i Albert Pla
- 10 Signatura Conveni Cadastre
- 11 Dinar mitjans Diaris de Barcelona
- 18 Presa possessió nous diputats, Il·m.Sr.Xavier Florensa (ERC) i Il·m.Sr.Antonio Pedrero (IC-V)
- 18 Dinar Mitjans Ràdio i TV
- 18 Inauguració Exposició Itinerant Els Drets Humans a la Ciutat
- 19 Dinar Mitjans Premsa Local i Gratuïta
- 25 Inauguració Exposició Hammersoi i Dreyer al CCCB

Febrer

- 03 Inauguració Parc Arqueològic de les Mines Prehistòriques de Gavà
- 07 Entrevista Conseller Hble.Sr.Joan Puigcercós, Conseller Governació i Administracions Públiques
- 8-9 Trobada Presidents Diputacions Espanya – exp.-1
- 8-9 Trobada Presidents Diputacions Espanya – exp.-2
- 08 Programa acompanyants Representants Govers Locals Intermitjos
- 13 Dinar membres Govern Caixa Catalunya

- 15 Inauguració Forum sobre Medi Ambient i Món Local
- 17 Sopar Agrupació Saudade
- 20 Inauguració Teatre Kursaal
- 24 Premis Fundació FECAC

Març

- 01 Lliurament Premis Comerç Teatre Zorrilla Badalona
- 04 Primera Pedra Zona Esportiva Pau Casals al Masnou
- 05 Visita Excmo.Sr.D. Fernando Torres, Teniente Inspector General del Ejército de Tierra
- 06 Dinar reunió a PIMEC
- 08 Consell General del CUIMPB
- 08 Conferència amb motiu dels 1100 anys Ajuntament de l'Ametlla del Vallès
- 15 Inauguració Centre Logístic PICKING FARMA
- 15 Signatura Conveni amb Caixa de Catalunya
- 16 XI Consell General Pacte Industrial Regió Metropolitana de Barcelona
- 16 Visita Capitàn de Navío D. Francisco Benavente, Comandante Naval de Barcelona
- 16 Lliurament Premis de Comunicació Local
- 19 Inauguració Exposició I tu, de què vas?
- 21 Inauguració Museu Olímpic i de l'Esport de Barcelona
- 22 Visita Associació Dones Sant Josep
- 24 Inauguració Parc de la Solidaritat Sta. Margarida de Montbui
- 26 Inauguració Exposició Croàcia
- 28 Fòrum Benestar Social
- 30 Inauguració monument de la Minería

Abril

- 01 Inauguració Coberta Pista Poliesportiva a Sant Cugat Sesgarrigues
- 01 Inauguració Plaça Jaume Vidal, a Cunit
- 12 Visita Sr.Francesc Garcia Prieto, President FECAC
- 22 Jornada Portes Obertes 2007
- 23 Diada de Sant Jordi 2007
- 25 Signatura Conveni Torribera
- 27 Inauguració Feria de Abril Catalunya

Maig

- 03 Presentació Informe Territorial Província de Barcelona 2007
- 03 87a. Edició Volta Ciclista a Catalunya
- 08 Signatura Conveni XAL-Parlament de Catalunya

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- 08 Dia Mundial de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja
10 Visita Sr. Joan Rosell, President de Foment del Treball
27 Seguiment resultats Eleccions Municipals 2007

Juny

- 14 Signatura Conveni DIBA-ONCE
28 Ple Comiat Mandat

Juliol

- 05 Premis Millors Iniciatives Empresariales
06 Dinar Magistrats
11 Visita Sr. Josep Abelló, Consorci Sanitari Integral
11 Dinar amb motiu President de la República de Estònia, Toomas Hendrik Ilves
19 Presa Possessió nou President de la Diputació de Barcelona
23 Signatura Pacte Arqueig

Setembre

- 04 Visita Sr. Oscar Ortiz, President IDELCA
04 Visita Sr. Joan Fuster, Director de l'UIMP
04 Visita Sr. Antonio Traveria, Director Casa d'Amèrica a Catalunya
06 Inauguració Jornades "El Papel de los Gobiernos Locales en la Construcción de la Paz"
11 Actes Diada Nacional de Catalunya
12 Visita Excm. Sr. Rafael Ribó, Síndic de Greuges
13-14 Trobada "Infraestructures i Territori" a Torí
15 Pregó Festes Hogar Extremeño de Barcelona
17-18 Marató de Donació de Sang a Barcelona
18 Visita President Diputació de Albacete i Empresaries
20 Visita Exposició Casa Amèrica Catalunya
20 Inauguració Jornada "NEXT"
20 Recepció Centres Aragoneses
20 Visita a la Biblioteca de l'Àtenu Barcelona

Octubre

- 01 Presentació nou format de "La Vanguardia"
06 Pregó Centre Aragonès de Badalona
07 Investidura com a Boletaire Honor
08 Signatura Conveni "Pacte per l'Habitatge"
09 Reunió Grup PSC al Vilar
14 Actes 50a. Aniversari Llars Mundet
15 Inauguració Exposició "Municipis que fan Europa"

- 15 Primera reunió Consell d'Alcaldes del Vallès Oriental¹
16 Premi Antonio Asensio
18 Sopar Gala XXXè Aniversari HOTUSA
18 Visita President Diputació d'Albacete amb una delegació de dones empresàries
23-24-25 Municipalia 2007
25 Visita Delegació Diputació de Lugo
25 Visita a l'Hble. Sr. Antoni Castells, Conseller d'Economia
25 Visita Excm. Sr. D. Luis Iglesias, nou General de la Guardia Civil
25 Visita Sr. Xavier López, Grup CLADE
29 Inauguració Curs Institut del Teatre

Novembre

- 04 Inauguració Biblioteca Sant Antoni
07 Visita a l'Hble. Sr. Ernest Maragall, Consell d'Educació
08 Inauguració Jornada Col·legi Economistes
15-16 Viatge Sr. President a Alacant
17 Permis ADF a Santa Maria de Palautordera
19 Signatura Conveni Ministeri Interior amb CCCB
20 Signatura Conveni AFANOC
20 Inauguració Exposició "En Transició"
28 Foro Gobiernos Locales Unión Europea, América Latina / Carbie

Desembre

- 05 Inauguració Espais Restaurats del Castell de Castelldefels
10 Signatura Conveni Agents Locals d'Igualtat
10 Comiat Funcionaris Sr. Esquerda
12 Dinar Nadal Presidència
13 Dinar Jubilació Sr. Esquerda
20 Recepció Nadal Funcionaris i Dinar Corporació
31 Nadal – 1
31 Nadal-2

Altres Tasques

- Comunicar diari de les audiències i entrevistes del President.
- Manteniment del fitxer d'autoritats i alts càrrecs.
- Manteniment dades del llibre *Barcelona Institucions*
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona.
- Tramitació i seguiment de les delegacions de la Presidència als diputats, i suport protocol·lari en els actes delegats.
- Confecció de les invitacions dels actes que organitzen les diferents àrees de la Diputació.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Tramitació de les autoritzacions de les despeses de representació o de viatges o desplaçaments per comissió de serveis en nom de la Diputació segons la normativa aprovada per Decret de la Presidència

de data 9 de setembre de 1999, que derogava l'anterior de 24 de gener de 1996

- Autoritzar i proporcionar presents, obsequis puntuals i records corporatius a les diferents àrees.
- Gestionar la finca del Vilar, al Montseny.

Direcció de Relacions Internacionals

Definició i objectius

La Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona té per objectius reforçar la presència de les corporacions locals de la província de Barcelona en el procés de construcció europea, incidir en els organismes decisoris de la Unió Europea i facilitar l'accés a les vies de finançament comunitàries.

Alhora, es constata la necessitat que l'administració local treballi en la perspectiva de la solidaritat amb el Tercer Món a fi d'afavorir-ne el desenvolupament i el respecte dels drets humans. Seguint la recomanació de Nacions Unides, la Diputació de Barcelona destina una part important del seu pressupost a col·laborar en programes destinats al Tercer Món. Aquesta col·laboració és necessària per fomentar entre els ciutadans la consciència de la cooperació i de la solidaritat i per participar directament en programes concrets de cooperació al desenvolupament.

Des de 2006, es treballa també en una nova línia estratègica d'actuació que s'ha denominat "Diplomàcia Municipal". Aquest nou àmbit incorpora els treballs que ja es realitzaven en el camp de les relacions institucionals en la seva relació amb el municipalisme internacional i amb les xarxes internacionals de ciutats.

En aquest sentit, la Diputació de Barcelona, a través de la Direcció de Relacions Internacionals manté contactes i relacions amb altres governs locals europeus, internacionals, de Catalunya i d'Espanya i també amb altres institucions que actuen tant en l'àmbit de la Cooperació Europea com en el de la Cooperació al Desenvolupament i la Diplomàcia Municipal.

Pel que fa a la Administració Autònoma, s'estableixen contactes amb els departaments de la Generalitat de Catalunya que porten la gestió dels fons estructurals: la Secretaria per a la UE, la delegació del Govern a Brussel·les i l'Agència Catalana de Cooperació, entre d'altres. En aquest àmbit, col·labora amb organismes que tracten els temes internacionals des de Barcelona com són: l'Institut Europeu de la Mediterrània, la Casa Àsia, la Casa Amèrica i el Centre Europeu de Regions.

Les relacions amb l'Administració Estatal se centren bàsicament en el Ministeri d'Economia i Hisenda, i el Ministeri d'Exteriors i Cooperació, inclosa l'Agència Espanyola de Cooperación Internacional.

En l'àmbit europeu, s'estableixen relacions amb les Direccions Generals de la Comissió Europea, el Parlament Europeu i el Comitè de les Regions.

En l'àmbit internacional, i dins del sistema de Nacions Unides, la Direcció manté relacions amb els següents organismes: PNUD (programa de Nacions Unides pel Desenvolupament); UNIFEM (Fons de Nacions Unides pel Desenvolupament de les Dones, i ANUE (Associació per a les Nacions Unides a Espanya.

Altres organismes amb els que la Direcció manté una estreta col·laboració són: el CIDOB, l'Institut Universitari d'Estudis Europeus i el CCME.

La Direcció de Relacions Internacionals està estructurada en dues oficines: l'Oficina de Cooperació Europea i l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament.

Aquesta memòria està estructurada en els següents apartats: 1. Cooperació europea, 2. Cooperació al desenvolupament, i 3. Diplomàcia municipal.

COOPERACIÓ EUROPEA

Xarxa Barcelona Municipis per a la Cooperació Europea

La Direcció de Relacions Internacionals ofereix als municipis assessorament tècnic especialitzat en l'àmbit de la Unió Europea i les seves polítiques, especialment aquelles que tenen incidència en el món local.

A través de la Xarxa de Municipis per a la Cooperació Europea, s'ofereix un conjunt de productes i serveis, entre els que cal destacar:

Sensibilització

Una tasca important de la Direcció és treballar amb els ajuntaments la sensibilització a la ciutadania en relació a la Unió Europea. En aquest sentit, s'ofereix suport tècnic i es treballa amb els ajuntaments per tal d'apropar-los a Europa.

Durant el 2007, la Direcció ha inaugurat l'exposició interactiva 'Municipis que fan Europa', que pretén donar a conèixer quina ha estat, durant els darrers 20 anys, la contribució de la Unió Europea als

nostres municipis i com aquests han ajudat a fer més Europa. La mostra, que es va veure del 16 al 31 d'octubre a l'edifici de Can Serra, va dirigida especialment als joves i disposa de jocs interactius que, amb un format tecnològic, els permeten veure com la Unió Europea ha ajudat a millorar les infraestructures, les polítiques socials i el desenvolupament municipal en general, i com el món local, des del seu àmbit d'acció, ha participat en la construcció d'Europa. Aquesta és una exposició itinerant que s'ha posat a disposició dels ajuntaments. Durant el 2008, recorrerà una vintena de municipis de la província.

Entre les accions de difusió i sensibilització referent a activitats realitzades en el seu territori relacionades amb Europa, destaquem la Setmana Europea als Municipis de Catalunya i el concert del Dia d'Europa, acte institucional que es va organitzar el 9 de maig a l'Institut del Teatre de Barcelona en col·laboració amb el CCME, les delegacions de la Comissió Europea i del Parlament Europeu a Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i la Generalitat de Catalunya. També s'han organitzat altres activitats amb motiu de la celebració del 50è aniversari del Tractat de Roma a Terrassa i diferents conferències.

Al 2007 s'han desenvolupat cursos sobre la Unió Europea a Terrassa, Sitges i Vilafranca del Penedès per apropar Europa a la ciutadania, iniciatives que han estat recolzades des de la Direcció.

Productes informatius

Entre els productes informatius de què disposa la Direcció per posar a l'abast de les corporacions locals tota la informació generada per la Unió Europea, els mitjans telemàtics constitueixen actualment una eina imprescindible. Entre aquests, destaca especialment l'espai sobre cooperació europea del web de la Diputació de Barcelona (www.diba.cat/ri/).

Aquest espai s'estructura en diferents apartats que ofereixen informació sobre l'actualitat comunitària i serveis específics de la Direcció com ofertes i demandes de partenariat, una agenda d'activitats europees d'interès local, xarxes transnacionals, formació, documents, la Guia d'Ajuts de la Unió Europea, etc.

Tanmateix, la Direcció ha publicat durant el 2007 el nou butlletí electrònic, l'I-Flash, que ofereix notícies breus sobre cooperació europea, cooperació al desenvolupament i diplomàcia municipal. Durant el

2007, s'ha enviat un total de 16 números a més de mil subscriptors.

La Direcció també ha publicat, durant el 2007, una sèrie d'entrevistes en format electrònic realitzades a representants del món institucional, acadèmic i polític internacional. Concretament, s'han publicat al web de la Direcció quatre I-Entrevistes, entre elles una amb Hans Pöettering, president del Parlament Europeu.

Des de la Direcció, també es difonen telemàticament les ofertes de partenariat (per a participar en projectes, intercanvis d'experiències, demandes d'agermanament, etc.) que, un cop analitzades, es considera que poden ser interessants per als nostres municipis. Durant el 2007, s'han difós 40 partenariats.

D'altra banda, el 2007 la Direcció va elaborar diverses publicacions: 'La nova política de cohesió de la UE 2007-2013 i la seva repercussió en l'àmbit local'; el 'Recull de ponències del XIIè Curs de la UE'; '10 anys de projectes europeus a la província de Barcelona', i '+Europa: 10 preguntes i respostes sobre el paper dels municipis a la UE', aquesta última en col·laboració amb el Consell Català del Moviment Europeu.

Formació

L'oferta formativa de la Direcció té per finalitat millorar els coneixements de tècnics i regidors de la província de Barcelona sobre la Unió Europea i les seves polítiques. En aquest sentit, la Direcció disposa de tres productes principals: les Jornades sobre la Unió Europea, les Conferències i la Formació a la carta.

- XIII Jornades sobre la UE

La Direcció va organitzar, els dies 15 i 16 d'octubre de 2007, les tretzenes Jornades sobre la Unió Europea. Aquestes jornades de debat i reflexió política sobre els principals temes de l'actualitat comunitària van comptar amb la participació de Joschka Fischer, ex-ministre alemany d'Assumptes Exteriors, de tres alcaldes de la província, de la secretària per a la UE, Anna Terrón, i del secretari general per a la UE del Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació. Les jornades es van centrar en el moment actual d'Europa i el que significa aquest context alhora de considerar-lo com a marc en el qual s'insereixen les ciutats i regions, així com en la manera d'apropar la ciutadania a Europa.

- Il Jornades de formació a Brussel·les de la Direcció La Direcció va organitzar, del 20 al 22 de novembre de 2007, a l'oficina de la Diputació de Barcelona a Brussel·les, la segona edició de les Jornades de formació per a tècnics i electes dels ajuntaments de la província. Aquestes jornades tenen com a objectiu apropar Europa als nostres municipis donant una perspectiva àmplia de les polítiques comunitàries i oferint la possibilitat de prendre contacte amb el funcionament de les institucions europees. Entre els temes tractats al llarg del curs destaquem la política social de la UE, el rol de les ciutats en la nova programació dels Fons Estructurals, la UE i la ciutadania. El programa va incloure també una taula rodona amb representacions locals a Brussel·les sobre com els municipis poden incidir en les decisions comunitàries.

Conferències

Durant el 2007, s'han organitzat conferències temàtiques per tractar temes específics d'interès per a les corporacions locals. Entre les conferències celebrades, destaquen les següents:

- Programa Cultura 2007-2013, Barcelona, 23 de febrer de 2007
- Jornada sobre la nova política de cohesió de la Unió Europea adreçada als ens locals, Barcelona, 13 de març de 2007
- Programa Aprenentatge Permanent 2007-2013, Barcelona, 30 de març de 2007
- El repte de l'estratègia de Lisboa i Goteborg a nivell local i la seva relació amb l'objectiu de cooperació territorial, Barcelona, 10 de maig de 2007
- Els governs locals en front de l'Instrument Europeu de Veïnatge: reptes i oportunitats, Barcelona, 18 de juny de 2007
- L'Objectiu de Cooperació Territorial Europea, Barcelona, 27 de novembre de 2007

Formació a la carta

Durant l'any 2007, s'han organitzat a demanda o conjuntament amb els propis ajuntaments, diferents sessions formatives focalitzades. Entre aquestes, destaquen:

- Sessió sobre els Fons Estructurals 2007-2013. Ajuntament de Terrassa, 6/3/2007
- Sessió sobre els fons estructurals i programes comunitaris. Consorci de formació i iniciatives Cercs-Berguedà, 8/3/2007
- Sessió sobre els Fons Estructurals 2007-2013. Ajuntament de Santa Coloma de Gramanet, 28/3/07

- Sessió sobre els Fons Europeus 2007-2013 en matèria de turisme. Diputació de Barcelona – Àrea de Turisme, 29/3/07
- Sessió a l'Ajuntament de Manresa, 18/4/07
- Sessió sobre els Fons Estructurals i els programes comunitaris en matèria d'educació. Diputació de Barcelona, 16/5/07
- Sessió sobre recursos europeus 2007-2013 a l'Ajuntament de Rubí, 20/6/07
- Sessió Pactes Territorials. Diputació de Barcelona, Àrea de Desenvolupament Econòmic, 13/7/07
- Sessió interna de treball sobre instruments financers comunitaris amb l'equip directiu d'Intervenció de la Diputació de Barcelona, 13/7/07

Taller de projectes transnacionals

La Direcció va organitzar, el 17 de desembre de 2007 a Barcelona, una nova edició del Taller de projectes "Introducció a la concepció i gestió de projectes transnacionals". Al llarg de la sessió de treball, es va tractar del pas d'un projecte local a europeu, de la selecció de la subvenció a què volem accedir, la recerca de socis, la planificació del projecte o l'elaboració del pressupost. El Taller anava adreçat a tècnics i electes municipals que haguessin començat a treballar o que volguessin treballar en projectes europeus.

Assessorament i projectes

L'any 2007 ha estat el primer del nou període de programació presupostària 2007-2013. Aquest nou període disposa de nous instruments financers, amb procediments i prioritats diferenciades en relació al període 2000-2006, fet que ha implicat que gran part de les tasques d'assessorament anessin dirigides analitzar les possibilitats de finançament que els nous programes oferien per als ens locals.

Tanmateix, alguns dels nous programes ja han llançat les primeres convocatòries i ajuntaments i àrees de la pròpia Diputació han presentat les primeres propostes.

L'assessorament ha continuat responant la necessitat de donar suport en totes les fases del cicle de vida del projecte, bàsicament donant resposta a *consultes puntuals* sobre els instruments financers i el seu encaix amb els projectes municipals, l'assessorament per millorar la *concepció i preparació de projectes*, i per últim, el *suport a la gestió dels projectes*.

L'any 2007, les consultes inicials o puntuals han representat el 46% del total d'accions d'assessorament, amb un total de 117 actuacions

registrades. La meitat de les consultes puntuals han estat plantejades per part dels ajuntaments i altres ens locals de la província i, la resta, pels serveis de la Diputació. Els temes més tractats han estat els fons estructurals, medi ambient i energia, cultura i educació.

L'assessorament en la concepció i preparació de projectes representa, conjuntament amb el suport a la gestió, l'activitat més important pel que fa a la dedicació dels recursos humans de la Direcció que s'ocupen d'aquesta tasca.

En total, s'han treballat un total de 40 projectes, 10 dels quals han estat presentats en el marc de diferents programes europeus. Pel que fa als àmbits temàtics, els fons estructurals, la cooperació interregional, el medi ambient, l'energia i la cultura són els que han integrat major nombre d'actuacions.

Pel que fa a la recerca de partenariat, es fa una selecció de projectes rebuts que són d'interès per l'àmbit local, abans de difondre'ls entre les administracions i altres agents. En el 2007, 40 projectes han estat difosos a través del servei telemàtic de Partenariat, arribant a un total de 336 subscriptors. Aquests enviaments han generat demandes d'informació addicional.

Acció directa

Xarxes europees

La Direcció desenvolupa una part important de la seva acció de cooperació amb diferents governs locals a través de xarxes europees amb les quals treballa coordinadament amb les diferents àrees de la Diputació.

Associació Arc Llatí

Actualment l'Arc Llatí, que ja compta amb 69 membres, continua desenvolupant el seu paper com actor de referència del món local a la Mediterrània. La Diputació de Barcelona ostenta la vice-presidència de l'Associació i també la Secretaria Permanent, que és coordinada per la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals.

El 2007, l'Assemblea General de Nuoro marca l'inici d'un nou mandat de l'Associació, amb la renovació dels càrrecs dels Consell d'Administració i Presidències i Vicepresidències dels Grups Temàtics. Des del gener de 2007, i fins al desembre de 2008, la Presidència de l'Arc Llatí correspon a la Província de Torino. El pla d'acció per aquest mandat té dues grans prioritats principals: la cohesió social i la interculturalitat, i la cohesió econòmica i territorial.

D'altra banda, es va acordar l'adhesió de l'Arc Llatí a l'Any Europeu per a la Igualtat d'Oportunitats per a tots.

Els sis grups temàtics de l'Arc Llatí, on hi ha una presència important de les diferents àrees de la Diputació de Barcelona, han continuat desenvolupant projectes i seminaris de reflexió i intercanvi.

Al llarg de 2007, ha augmentat la presència de l'Arc Llatí a diferents fòrums de reflexió i debat sobre les polítiques europees que tenen un impacte directe en els nostres territoris.

A més, s'ha fet un seguiment molt proper de l'impacte i les implicacions dels programes europeus en el marc de la nova programació 2007-2013. Cal destacar la reunió del president de l'Arc Llatí amb el president de la Regió de Sardenya, nova autoritat de gestió de l'Instrument de Veïnatge i Associació per a la Mediterrània (Cagliari, 30 d'agost) i amb la comissaria per a la Política Regional, Danuta Hubner (Siracusa, 30 d'octubre).

Durant 2007, l'Arc Llatí ha participat en la sessió de l'anomenat "Diàleg Estructurat i Permanent amb les Associacions Territorials" amb la comissaria per a les Relacions Exteriors, Benita Ferrero-Waldner, sobre la implicació dels governs locals en la Política Europea de Veïnatge (Brussel·les, 18 de desembre). També s'ha interpellat la Comissió Europea sobre el seu pla de treball per al 2008 (Brussel·les, 28 de novembre).

També cal destacar la presència al II Fòrum "Communicating Europe: going local" (Brussel·les, 5 de juny), organitzat per la Comissió Europea i el Comitè de les Regions, així també la participació a la sessió inaugural dels Open Days (Brussel·les, 8 d'octubre) on l'Arc Llatí va destacar, davant de la comissaria Danuta Hubner i el president del Comitè de les Regions, Michel Delebarre, les desigualtats encara existents entre els territoris de l'Arc Llatí i entre aquests i altres territoris europeus.

Pel que fa a les relacions amb altres xarxes i institucions, aquest any l'Arc Llatí ha signat un acord de col·laboració amb Euromontana (Xarxa de Territoris de Muntanya) i un altre amb PURPLE (Xarxa Europea d'Espais Periurbans) i Terres en Ville (associació de electes i responsables agrícoles). També s'ha donat recolzament al projecte Beach-med sobre protecció de costes. Destaca també l'adhesió a la Xarxa de Subsidiarietat del Comitè de les Regions.

Partenalia

La xarxa d'administracions locals de segon nivell Partenalia, de la qual la Diputació de Barcelona ostenta la Secretaria Executiva, va ampliar-se el 2007 amb les adhesions de la província de Gelderland (Holanda), la Diputació de Cáceres i el Conseil Général Val du Marne (França). Actualment, compta amb 26 membres de set Estats membres.

Entre les principals activitats de la xarxa aquest any, destaca l'organització de la seva Assemblea General, celebrada a Torí el 12 i 13 d'abril de 2007, en el marc de les Jornades sobre el Fòrum de la Mobilitat on el Servei de Vies Locals de la Diputació de Barcelona va presentar el portal IMobal.

Un any més, Partenalia va organitzar també una jornada de formació per als seus socis, amb el títol Lobby a Brussel·les.

Pel que fa als seus grups de treball, el relatiu als temes socials, la salut i la societat de la informació han estat els més dinàmics. Concretament, el grup de temes socials va organitzar reunions diverses durant el primer trimestre de l'any. El grup de treball iPartenalia, sobre societat de la informació, va preparar un estudi sobre les administracions locals intermitges, que es va presentar a la Direcció General de Política Regional de la Comissió Europea. Així mateix, el grup Ampliació ha tancat i avaluat el projecte iniciat el 2006 New Europe New Twinings.

Destaca també el seminari organitzat, en el marc de la Xarxa, per les Diputacions de Cáceres i Badajoz, el 7 de juny de 2007 a Cáceres, sobre "El paper de les Autoritats Locals Intermitges en el disseny i execució dels programes i fons europeus". Els resultats de l'acte es van recollir en la Declaració de Cáceres.

D'altra banda, Partenalia ha elaborat un manual sobre els principals programes comunitaris 2007-2013 d'interès per a les administracions intermitges i locals.

Altres xarxes

La Diputació de Barcelona participa en les activitats d'altres xarxes com ERLAI, xarxa d'autoritats locals i regionals europees sobre immigració i asil, i Cities for cohesion, sobre la dimensió urbana de la política de cohesió.

Projectes europeus

Projecte Open Days 2007

La Diputació de Barcelona ha participat, per quart any consecutiu, a la Setmana Europea de les Regions i les Ciutats: OPEN DAYS 2006, organitzada a Brussel·les del 8 a l'11 d'octubre. En aquest esdeveniment, la Diputació de Barcelona ha liderat el projecte 'Knowledge and Innovation in Cities for Cohesion', que té per objectiu comunicar les experiències dels socis en l'àmbit de la participació en la planificació i gestió dels fons estructurals i les bones pràctiques en les polítiques locals per fomentar la competitivitat dels territoris. El partenariat de la Diputació està format per Barcelona Activa, Greater Manchester (Anglaterra), la província de Torí (Itàlia), la ciutat de Lodz (Polònia), l'àrea metropolitana d'Istanbul (Turquia), la regió de Zilina (Eslovàquia) i per la ciutat de Bristol (Anglaterra). Aquest any, la Setmana Europea de les Regions i les Ciutats ha girat entorn al títol 'Fent-ho possible: les regions pel creixement i l'ocupació'.

Projecte SRN

La Diputació de Barcelona participa, com a entitat associada, del projecte Sub-regional Regeneration Networks (SRN), finançat per la iniciativa comunitària Interreg IIIC. El projecte, dotat amb un pressupost de 590,561 €, té per objectiu compartir bones pràctiques entre els seus socis en la utilització de fons estructurals i altres programes de regeneració a nivell sub-regional. En el marc d'aquest projecte, al qual contribueix finançament la Diputació de Barcelona per un import d'11.629 €, es va organitzar la reunió final a Bristol, on es van presentar les perspectives de col·laboració entre el govern de la Generalitat i la Diputació en el nou període de programació dels Fons Estructurals (FEDER). Al 2007, s'ha publicat una guia de bones pràctiques com a recurs per a tots els programes europeus.

Projecte ALSO

El projecte ALSO (www.alsoproject.eu), dotat amb un pressupost de 1.354.607,79€, un cofinançament del FEDER de 677.303,87€ i una participació de l'associació xarxa Arc Llatí de 82.000€, ofereix instruments operatius i eficients per a una millor cooperació territorial; ha mesurat l'impacte i el resultat dels projectes INTERREG en el territori; ha facilitat l'intercanvi de coneixements entre els agents de la programació local i els projectes europeus, i ha establert les bases per desenvolupar projectes de major qualitat i impacte en el marc de la cooperació territorial europea. La Direcció participa en aquest projecte com a Secretaria Permanent d'Arc Llatí.

El projecte ha permès definir i elaborar una metodologia específica; dissenyar un instrument d'avaluació de projectes via Internet (que permet la seva avaluació ex-ante, a mig termini i a posteriori, dels projectes, determinant el seu nivell d'encaix en l'Estratègia de Lisboa i les prioritats de la nova programació); disposar d'una matriu analítica d'indicadors que permeten determinar els factors clau de l'èxit d'un projecte en el mateix moment de la seva redacció, i identificar àrees de treball i projectes per al futur. A més, s'han realitzat diverses activitats de difusió al territori de l'Arc Llatí, com per exemple el seminari "L'Estratègia de Lisboa i Göteborg a escala local i l'objectiu de la cooperació territorial europea" (Barcelona, 10 de maig de 2007), destinat als ajuntaments i altres actors.

Seguiment polítiques comunitàries

La Direcció ha fet un seguiment de diverses polítiques comunitàries com la política europea de veïnatge, la política de cohesió de la UE, la política comunitària d'immigració i de mobilitat urbana. També ha endegat una nova línia, en el marc del pla de mandat 2008-2011, de seguiment de la legislació europea que afecta els ens locals.

COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

La Direcció de Relacions Internacionals, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, gestiona la part del pressupost (0,7%) que la Diputació de Barcelona reserva, dels seus ingressos propis, per a les activitats de cooperació al desenvolupament seguint les recomanacions de les Nacions Unides.

L'import total destinat al programa per l'any 2007 ha estat de: 4.219.857 €

Té uns objectius bàsics: donar suport a les polítiques de cooperació dels ajuntaments de la Província, promoure actituds solidàries de la ciutadania i donar suport a la consolidació de governs locals democràtics capaços de liderar els processos de desenvolupament dels seus territoris. Aquestes accions, fins ara, s'han centrat a Amèrica Llatina, amb una especial atenció a Centre Amèrica, i a la Mediterrània, especialment al Magrib.

Aquests objectius es porten a terme a partir de 3 grans programes d'activitats:

- La Xarxa Barcelona de Municipis Solidaris, emmarcada en els plantejaments generals de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

- L'Espai de Concertació Diputació ONG, que es va iniciar l'any 2004 i ha permès re-orientar totalment la relació amb les entitats solidàries a partir d'una lògica de concertació i treball conjunt.
- La cooperació Directa.

La Xarxa de Municipis Solidaris

Les activitats de la Xarxa han estat molt condicionades, aquest any, per la contesa electoral. Això ha obligat a reduir considerablement el volum d'activitats proposades als ajuntaments en l'àmbit de la formació i l'intercanvi d'experiències.

El primer semestre s'ha caracteritzat pel tancament de propostes i projectes mentre que el segon semestre s'ha enfocat més a la presa de contactes amb els nous equips i l'inici de noves perspectives de treball.

La xarxa, un espai de trobada, formació i intercanvi d'experiències: Aquest és un aspecte fonamental per facilitar la tasca als ajuntaments i avançar en la consolidació de la seva política de cooperació.

Per això, s'ha mantingut una comunicació regular amb els ajuntaments per correu electrònic. Així mateix, la pàgina WEB continua sent un instrument fonamental per a la difusió de les activitats d'uns i altres.

D'altra banda, com en anys anteriors, s'ha posat a l'abast dels ajuntaments un volum important de materials informatius i formatius diversos, elaborats per entitats amb les que la Diputació manté relacions de col·laboració. Podem destacar entre aquests materials l'informe sobre desenvolupament humà del PNUD o l'informe d'Amnistia Internacional.

Malgrat tot, en l'àmbit de l'intercanvi d'experiències i la formació, s'ha celebrat com cada any la Jornada de regidores/rs de cooperació, amb l'objectiu de fer balanç de les actuacions realitzades al llarg del mandat. L'any anterior i presentar les línies de treball per l'any 2007.

Donades les dificultats de disponibilitat dels ajuntaments, s'han realitzat activitats de caràcter més reduït i sobre temes específics, en què han participat els ajuntaments més especialment interessats. Destaquem: una trobada sobre la situació dels governs locals a Uruguai, la situació post electoral al Marroc, la situació post conflicte dels governs locals al Liban, etc.

S'ha mantingut, encara que més limitada, l'activitat dels grups de treball: Ajuntaments per la Pau, Comerç Just i Compra Ètica.

La Xarxa com a instrument de suport tècnic i econòmic

Les activitats d'assessorament i suport econòmic a les accions dels ajuntaments s'han desenvolupat amb normalitat i s'han resolt les peticions abans de les eleccions municipals, fet que facilita que els ajuntaments puguin establir mecanismes de consolidació de les seves polítiques de cooperació i no paralitzar les activitats.

Així, s'han destinat 799.000 €, cosa que significa un augment important en relació al 2006

S'han signat 18 convenis. Cal remarcar que aquests convenis impliquen 30 ajuntaments. En efecte, cal destacar l'esforç per agrupar iniciatives i crear petites xarxes de municipis que treballen junts en projectes comuns.

D'altra banda, s'han concedit 28 subvencions a altres ajuntaments per a accions puntuals.

Cal destacar l'esforç de planificació que estan fent els ajuntaments, especialment en l'àmbit de la sensibilització, i l'evolució progressiva de les accions de cooperació cap a un contingut molt més clarament de suport al desenvolupament dels governs locals.

L'Espai de Concertació amb les ONG

L'any 2004, es va posar en funcionament un nou instrument per canalitzar la col·laboració de la Diputació amb les entitats de solidaritat, amb l'objectiu de superar la relació de "finançador-controlador / beneficiari" per avançar cap a una relació de concertació i diàleg sobre projectes compartits, sense perdre la necessària transparència del procés.

Aquesta nova modalitat té el seu principal instrument en les convocatòries biennals tant en l'àmbit de la sensibilització com dels projectes de cooperació.

L'any 2007 ha estat, en aquest sentit, un any d'execució de les accions concertades al 2006, i de seguiment dels projectes concertats. S'han destinat, del pressupost del 2007, 515.000 € a projectes de cooperació i, 150.000 € a projectes de sensibilització.

D'altra banda, s'han seguit subvencionant accions puntuals de sensibilització per un valor de 200.000 €, amb què s'ha donat suport a 28 propostes.

En el seu esforç per posar a l'abast dels ajuntaments les propostes de les entitats, s'ha seguit organitzant el "Catàleg d'Oferta d'Accions de Sensibilització", amb 31 tipus d'accions, que, com cada any, es posa a disposició dels ajuntaments de la província.

Aquesta dinàmica representa, de fet, una aportació directa important per a les ONGD, però sobretot una aportació indirecta de suport als ajuntaments, que hi troben un instrument facilitador de les seves accions. S'han destinat 212.630 € a les accions del Catàleg.

La Cooperació Directa

El programa de Cooperació Directa de la Diputació creix regularment des del 2001.

S'han mantingut els principals criteris que organitzen les accions del programa: la concentració geogràfica, que marca com a prioritat a Amèrica Llatina i el Magrib, el suport als processos de descentralització, el municipalisme, la governabilitat democràtica local i el desenvolupament, i el suport a les polítiques polítiques públiques locals, amb la creació de partenariats i el treball en xarxa entre les administracions locals.

En els projectes de continuïtat, cal destacar la realització de la 7a edició de la "Conferència Centroamericana por la Descentralización del Estado y el Desarrollo Local" a San Salvador, a la qual van assistir delegacions polítiques i tècniques de tots els països de Centre Amèrica i de la Diputació de Barcelona. La CONFEDLCA entra en una nova etapa i consolida la seva estructura de coordinació.

Cal destacar, també, la consolidació progressiva del projecte IDELCA iniciat al 2006, per a la formació, la recerca i la incidència política a Centre Amèrica en matèria de gestió local, desenvolupament, descentralització, etc

Pel que fa al Marroc, com a resultat del suport a la formació de dones electes, s'ha iniciat l'impuls per a la creació d'un Centre de Formació en Gestió Local (IMADEL) a Marrakeix, que esdevé un projecte estratègic especialment important en un moment de transformació i modernització del país.

En les noves iniciatives, cal destacar l'inici de projectes de suport als municipis del Líban, en concertació amb el CGLU. Aquests projectes tenen un fort component de suport a la consolidació de la Pau en una zona especialment castigada.

Durant el 2007, han anat prenent força els espais de debat, reflexió, intercanvi i concertació política entre governs locals. Així, s'ha consolidat el Fòrum Iberoamericà de Governos Locals, que ha celebrat la seva trobada a Valparaíso prèviament a la Cimera de Caps d'Estat i amb l'objectiu de fer arribar la veu dels governs locals.

Igualment s'ha participat al Fòrum Euro Llatinoamericà, que es va celebrar a París i en què va participar el president de la Diputació.

Finalment, cal posar de manifest que, donada la importància estratègica de les accions a Centre Amèrica, la Diputació va considerar necessari disposar d'un mecanisme de seguiment més directe sobre el terreny. Per aquest motiu, un tècnic de l'Oficina es desplaça regularment a Centre Amèrica, on passa la major part del seu temps fent seguiment dels projectes.

S'han destinat a la Cooperació Directa: 1.507.163 €

Seguiment de l'execució dels projectes finançats

S'han mantingut reunions amb les entitats i amb els municipis cofinançats amb l'objectiu de fer un seguiment dels projectes en execució i intercanviar informació. També, amb algunes entitats del Sud, sòcies i executores dels projectes, en les visites que aquestes han realitzat a la ciutat de Barcelona.

Emergència i ajut humanitari

L'ajuda d'emergència no és una activitat prioritària de la Direcció si bé s'intenta donar suport, amb petites quantitats i a través d'entitats especialitzades, en les situacions d'especial necessitat. Aquest any, sortosament, no s'han produït situacions greus d'emergència. Les conseqüències de la guerra al Líban s'han intentat abordar des de la perspectiva de la reconstrucció i el suport als governs locals afectats.

D'altra banda, i com en anys anteriors, s'ha col·laborat en accions de tramesa d'ajut humanitari a Cuba per un import total de 6.000 €.

Accions transversals

Programa URB-AL "Dona i Ciutat": Centre Eurolatinoamericà de Formació Política i Xarxa Dones i Ciutat

- Centre Eurolatinoamericà de Formació Política 'Dones i Ciutat'

El Centre 'Dones i Ciutat' és un projecte B subvencionat pel programa URB-AL de cooperació

descentralitzada Europa-Amèrica Llatina de la Unió Europea, que té per objectiu potenciar l'accés i la consolidació de les dones en els àmbits de la presa de decisions en el nivell local.

La Diputació de Barcelona coordina aquest projecte, que compta amb els següents socis: Govern de la Ciutat Autònoma de Buenos Aires (Argentina), el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito (Equador), que substituirà Buenos Aires com a seu llatinoamericana del Centre, la província de Torí (Itàlia), la Municipalitat de San José de Costa Rica, seu del Centre a la regió centreamericana, i el Fons de Desenvolupament de Nacions Unides per a la Dona (UNIFEM).

Al 2007, s'ha constituït un Comitè d'Honor, al qual s'han adherit personalitats de tots els països integrants del Consorci, entre elles la vicepresidenta del Govern espanyol, M. Teresa Fernández de la Vega.

També s'ha constituït un Comitè local a Barcelona, de seguiment i assessorament del Centre, on participen, entre d'altres, diferents àrees de la Diputació, alguns municipis i l'Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS).

Les principals realitzacions del Centre aquest any han estat: la publicació del document de presentació del Centre; la creació de la pàgina web del Centre: <http://urbal.diba.cat/mujeresyciudad/>; la redacció i publicació del manual del curs 'Liderar en clave de género'; la realització de dos cursos virtuals, als quals s'han inscrit 60 persones de les 300 demandants; la realització del primer curs presencial a Buenos Aires, amb 60 persones inscrites; la primera convocatòria dels Premis d'investigació 'Dones i Ciutat', a la qual s'han presentat 19 candidatures.

El novembre del 2007, es va celebrar a San José de Costa Rica el Seminari intermedi del projecte, amb l'assistència de totes les entitats sòcies, en el qual es va avaluar l'activitat realitzada, es va acordar el pla d'acció per al 2008 i es va plantejar la sostenibilitat del Centre després de finalitzar la subvenció de la UE.

- Xarxa Dones i Ciutat

Aquesta Xarxa dóna continuïtat a la Xarxa URB-AL 12 per a la promoció de les dones en les instàncies de decisió locals. Sorgeix, per iniciativa de la Diputació de Barcelona, amb l'objectiu d'impulsar projectes de cooperació entre ens locals per a

l'intercanvi de bones pràctiques i la millora de la governabilitat local en l'àmbit de gènere.

La Coordinació de la Xarxa manté el contacte amb les entitats sòcies, l'assessorament a les coordinadores de projectes i les tasques de representació que han suposat la intervenció en 6 actes a les següents ciutats: Mar del Plata (Argentina), Quito (Equador), Sant Boi, Figueres, Moncada (València), Sabadell i a Brussel·les, al 1r. Fòrum Internacional sobre la Igualtat de Gènere (Regió de Brussel·les i Xarxa Metròpolis).

S'ha finalitzat l'estudi sobre l'impacte de la Xarxa URB-AL 12 en els ens locals, un resum del qual ha estat publicat al web de la Xarxa.

Els dies 18 a 20 de juliol de 2007, es va celebrar a Quito (Equador) el primer seminari de la Xarxa amb el lema: 'Más mujeres y más democracia', en col·laboració amb el municipi de Quito i la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO). Hi van participar representants de 60 ens locals espanyols i de 14 països llatinoamericans, així com representants de 16 ONG llatinoamericanes. El Seminari va promoure la creació de projectes de cooperació entre ens locals a través de tres tallers dinamitzats per expertes llatinoamericanes.

Per tal de promoure la participació dels ens locals de la província a la Xarxa i als projectes sorgits del Seminari de Quito, va tenir lloc, durant el mes de novembre, una reunió, organitzada conjuntament amb l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat Dones-Homes de la Diputació, que va comptar amb la participació de deu municipis.

A principis de desembre, es va realitzar a Brussel·les una altra reunió, organitzada conjuntament amb l'Oficina de Cooperació Europea, adreçada a representants d'ens locals europeus, en la qual hi van participar 13 entitats (d'Espanya, França, Dinamarca i Grècia). L'objectiu de la reunió fou animar la participació en la Xarxa i els projectes com a entitats sòcies i també com a finançadores.

Observatori de la Cooperació Descentralitzada Amèrica Llatina- UE

El projecte europeu 'Observatori de la Cooperació Descentralitzada entre la Unió Europea i Amèrica Llatina', finançat per la Comissió Europea i la Diputació de Barcelona, va iniciar la seva activitat l'1 de març del 2005, amb una durada prevista de tres anys. Aquest projecte està coordinat per la Diputació en consorci amb la Intendència Municipal de

Montevideo, la Universitat de la República Oriental de l'Uruguai, la Fundació CIDOB i la Fundació per a la Pau i la Democràcia (FUNPADEM).

Durant l'any 2007, les seves activitats s'han agrupat al voltant de sis eixos principals, que s'examinen successivament a continuació:

- Recollida, sistematització i difusió de la informació sobre la cooperació descentralitzada pública entre la UE i AL

La base de dades de l'Observatori, que s'ha anat enriquint al llarg de l'any, identifica actualment unes 1.130 relacions "bilaterals" entre les ciutats i regions europees i les seves homòlogues llatinoamericanes. Durant el 2007 s'ha fet un important esforç en conèixer els continguts de les relacions ja identificades en anys anteriors. En paral·lel, es continua construint un Banc d'Experiències Destacades, que permetrà il·lustrar a través d'exemples concrets les activitats de cooperació descentralitzada que responen a determinats criteris seleccionats com a paràmetres de qualitat.

- Recerca i publicacions

L'any 2007 ha permès seguir avançant en l'elaboració i difusió de les principals publicacions de l'Observatori.

S'ha publicat el segon Anuari de la Cooperació Descentralitzada (Anuari 2006). Durant l'any 2007, s'han elaborat també l'estructura i el contingut del tercer Anuari, que sortirà durant el primer semestre de 2008.

La segona publicació important editada al 2007 ha estat el "Manual práctico para internacionalizar la ciudad". Es tracta d'un document didàctic que ha tingut molt bona acollida. En aquest sentit, s'han rebut peticions de traduir-ho o d'adaptar-ho per part dels governs francès i mexicà així com de l'Associació de Municipis de Colòmbia.

D'altra banda, s'han publicat el tercer número de la revista Observa i dos dels estudis previstos.

Amb la intenció d'estimular la recerca en temes de Cooperació Descentralitzada, s'ha convocat la primera edició del Premi d'Investigació sobre aquest fenomen. La investigació guanyadora ha estat: "La ciudad en la cooperación descentralizada pública. Una matriz de análisis", realitzada per els investigadors argentins M^a Sol Mina i Juan Bautista Flores. També s'ha convocat la segona i última edició prevista, del mateix Premi.

- Centre de recursos

Durant el 2007, s'ha finalitzat el procés d'elaboració del Centre de Recursos en Línia, iniciat l'any anterior (www.observ-ocd.org). A finals d'any, s'ha substituït l'anterior versió per una nova que ofereix tots els productes i serveis útils per als actors de la cooperació descentralitzada previstos inicialment (cercador de dades, estadístiques, marcs competencials, manuals, llibreria, enllaços, blogs per participar "on-line" a l'Observatori, agenda, notícies i altres informacions d'interès).

- Formació

Durant l'any 2007, l'Observatori ha continuat impulsant la formació en matèria de cooperació descentralitzada local a través de dues edicions del curs de formació on-line "Especialista en Cooperació Descentralitzada UE-AL". Després d'una primera edició en castellà, realitzada l'any 2006, la segona es va realitzar en anglès durant els mesos de febrer a maig de 2007.

La segona edició ha estat de nou en castellà i, aquesta vegada, la demanda s'ha vist absolutament superada per la capacitat d'oferta disponible, la qual cosa demostra la pertinència de l'oferta de l'Observatori en aquest camp.

Finalment, pel que fa a la demanda de formació des d'Amèrica Llatina, cal destacar la participació de l'Observatori en el seminari "La inserción internacional de las regiones chilenas", organitzat pel govern de Xile a Olmué (Valparaíso), amb el patrocini de l'AECI, del 25 al 28 de setembre.

- Comunicació

Al llarg de l'any 2007, l'Observatori ha editat els números 6, 7, i 8 del seu butlletí telemàtic, que difon les últimes notícies i novetats relacionades amb l'Observatori i amb la cooperació descentralitzada en general, consolidant el caràcter trimestral d'aquesta publicació. Aquest butlletí ja té uns 4.000 destinataris i el seu radi d'incidència s'està estenent.

D'altra banda, l'Observatori aprofita tots els esdeveniments en què participa per donar a conèixer tant la seva tasca com, sobretot, la importància del fenomen de la cooperació descentralitzada.

- Debat i intercanvis

A principis de maig del 2007, s'ha celebrat, a Guatemala, la Segona Conferència Anual de l'Observatori, sota el títol de '¿Cómo mejorar la cooperación descentralizada? Nuevos enfoques y prácticas'. Aquest acte va reunir a experts

representants dels governs locals i territorials llatinoamericans i europeus, i experts en cooperació descentralitzada. Des del Centre de Recursos de l'Observatori, es pot accedir al Document Base, que fixava la temàtica de la Conferència, als tres documents que orientaven els tallers i, sobretot a la Declaració Final, que recull l'esperit que es va acordar en els debats que van haver-hi.

D'altra banda, s'han tornat a llençar debats "on line" sobre temes importants relacionats amb la tasca de l'Observatori. Particularment, abans de la conferència, es va utilitzar l'eina per anar introduint als participants els continguts de l'Observatori.

DIPLOMÀCIA MUNICIPAL

L'any 2007, s'ha continuat amb la línia de treball iniciada l'any 2006. Aquest nou àmbit ha incorporat els treballs que ja es realitzaven en l'àmbit de les relacions institucionals, en la relació amb el municipalisme internacional i amb les xarxes internacionals de ciutats, concretament amb l'organització de 'Ciutats i Govern Locals Units' (CGLU). Això es vincula amb la tasca, que s'estava realitzant, d'incrementar el pes dels governs locals en l'agenda dels principals organismes internacionals (Nacions Unides, Unió Europea, Banc Mundial, etc.) i de promoure el rol actiu dels pobles i les ciutats en la defensa i la construcció de la Pau i en el foment de la cultura de la Pau.

En aquest context, s'ha treballat en els següents objectius:

- La construcció d'uns discurs comú i la implementació d'accions que promoguin la interacció dels municipis per trobar espais d'interès mutu com a nou paradigma de la diplomàcia municipal.
- El reforçament del poder local com a nou actor en les relacions internacionals, amb capacitat d'influir en l'agenda internacional.
- La promoció de la Pau i els Drets Humans i el rol dels municipis com a mediadors en els processos de resolució de conflictes, impulsant les accions i els projectes de sensibilització promogudes per ens locals, les institucions i la societat civil de la província. Participació en les xarxes de pobles i ciutats per la Pau a nivell internacional.
- Reforçar la col·laboració i el treball conjunt amb l'organització Ciutats i Govern Locals Units (CGLU)
- Promoure i establir els canals de participació de la Diputació i de les ciutats i ens locals de la província en el sistema de Nacions Unides.

Destaca, en particular, l'impuls en la relació amb l'organització CGLU. Cal esmentar, en aquest sentit, l'elecció de la candidatura de la Diputació de Barcelona per presidir la Comissió de la Descentralització i l'Autonomia Local, en el marc del Congrés Mundial l'octubre de 2007 a Jejú (Corea del Sud). Es tracta d'una comissió de CGLU responsable de l'impuls de la descentralització dels Estats vers les col·lectivitats locals arreu del món, del reforç la governabilitat i la democràcia local. També és responsable d'elaborar l'informe mundial (GOLD) sobre l'estat de la democràcia local i la descentralització en el món.

També en el marc de CGLU i vinculat als treballs de promoció de la Pau, s'ha col·laborat molt activament en la comissió de la Diplomàcia de les Ciutats. En aquest context, la Direcció de Relacions Internacionals va organitzar una conferència internacional sobre 'El rol de les ciutats en la construcció de la Pau' el setembre de 2007 a Barcelona. La Jornada, que va comptar amb una participació de més de 200 persones, va generar aportacions que ja es poden qualificar de referencials en aquest camp.

Continuant amb la tasca dins del CGLU, s'ha coordinat i garantit la presència de la Direcció de Relacions Internacionals en d'altres comissions, entre les quals destaca la de Cooperació Descentralitzada, Mediterrània i Objectius del Mil·lenni.

En l'àmbit de la promoció de la Pau, s'ha començat a treballar en la xarxa MAP (Municipal Alliance for Peace Middle East). Es treballa per definir el rol de les ciutats en la construcció de la Pau i, en aquest

sentit, s'ha elaborat un estudi que es presentarà el primer trimestre de 2008, conjuntament amb l'Escola per a la Pau de la UAB, on s'analitzen les experiències dels governs locals europeus sobre aquesta qüestió.

D'altra banda, s'ha participat en el suport al diàleg per la Pau i la Cooperació a Palestina i Israel, mitjançant l'organització d'un seminari sobre la gestió del aigua, conjuntament amb UN-HABITAT, que ha comptat amb la participació de tres ajuntaments israelians, tres palestins, tres de la província de Barcelona i amb les federacions de municipis d'Israel i Palestina.

En l'àmbit del treball amb els ajuntaments, s'ha continuat impulsant el Grup d'Ajuntaments per la Pau i els programes de sensibilització a la província de Barcelona.

Pel que fa a la societat civil, s'ha donat continuïtat al conveni amb l'Escola per a la Pau de la UAB; s'ha mantingut el Conveni amb ANUE, i s'ha coorganitzat el Premi per la Pau, que enguany ha guardonat Miriam Makeba.

També s'ha col·laborat activament en el Fòrum Europa-Xina a Barcelona, amb l'organització d'un taller sobre governança local entre ajuntaments europeus i xinesos i la presentació de les conclusions en plenari a Brussel·les.

D'altra banda, s'ha continuat treballant en l'atenció de les delegacions municipals estrangeres que visiten la Direcció; cal citar, aquest 2007, una delegació xinesa, una delegació del Kazajstan i una d'Aràbia Saudí.

Secretaria de la Corporació

Abans de procedir a l'anàlisi i definició de les funcions i objectius de la Secretaria, es necessari remarcar que el dia 20 de desembre es va jubilar el fins ara secretari general de la Corporació, Josep M. Esquerda Roset, després de prop de 30 anys al front d'aquesta Secretaria.

Malauradament i encara que no forma part de la Memòria de l'any 2007, no podem oblidar i cal deixar constància de la mort de Josep M. Esquerda, ocorreguda a principis del mes de gener de 2008, pocs dies després de la seva jubilació.

Es el nostre deure, per tot el que ha representat i significat en aquesta Diputació i especialment per als que formen part de la Secretaria General, posar de manifest tan desagradable realitat i continuar treballant seguint les pautes per ell fixades; honradesa, professionalitat i total dedicació i lleialtat a la Corporació.

Estructura orgànica

Vacant el lloc de la Secretaria per jubilació del seu titular, Sr. Josep M. Esquerda Roset, es va procedir a convocar la seva provisió. La convocatòria es resolgué mitjançant Decret de 19 de desembre de 2007, del vicepresident primer de la Diputació, pel qual fou adjudicat en favor de la Sra. Petra Mahillo García, Secretària General de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, el lloc de treball de secretària de la Diputació de Barcelona. L'adjudicació pel procediment de lliure designació de l'esmentat lloc de treball, reservat a funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, va ser publicada en el DOGC núm. 5.048, del 15.1.2008 (Resolució GAP/10/2008, de 8 de gener) i en el BOE núm. 16, del 18.1.2008 (Resolució de 28.12.2007).

Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris, s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'art. 92.3 de la Llei de bases 7/1985, preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal: les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència, al Ple, a les comissions informatives de la Corporació i, més en particular, les següents:

- Vetllar pels drets i interessos de la Corporació.
- Assessorar jurídicament la Corporació, el seu President, la Junta de Govern i les Comissions Informatives i de Seguiment.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídica administrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.
- Vigilar que la publicació i l'execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.
- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els projectes de llei, en tot allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les seves dependències.
- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.
- Concórrer als actes oficials i a les juntes i comissions en què pertorqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.
- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.
- Assessorar jurídicament els serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.
- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.
- Formar part de les diferents meses de contractació que té constituïdes la Diputació.

En altres paraules, la Secretaria, mitjançant els seus serveis, unitats adscrites i delegats/des, exerceix les funcions que li són pròpies, en virtut de la legislació vigent esmentada, en els àmbits corporatius següents:

- Ple
- Junta de Govern
- Coordinació i Govern Local
- Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
- Esports
- Salut Pública i Consum
- Benestar Social
- Cultura
- Educació
- Espais Naturals
- Medi Ambient
- Desenvolupament Econòmic
- Igualtat i Ciutadania
- Comerç

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Comissió Interdepartamental d'Igualtat i Ciutadania
- Consell d'Accessibilitat
- Xarxa de Mercats Municipals
- Xarxa Local de Consum

Mitjans

Personal

- 1 Secretari.
- 1 Cap unitat administrativa.

Vicesecretaria

La Vicesecretaria General, al front de la qual hi ha un funcionari amb habilitació de caràcter estatal de categoria superior, té com a missió principal dirigir i coordinar els serveis jurídics centrals de la Corporació. Té encomanat, a més, substituir el/la secretari/ària de la Diputació en els supòsits legalment previstos.

També exerceix amb responsabilitat administrativa pròpia, per si mateix o a través de funcionaris delegats, les funcions reservades de secretaria que es presten en tots els organismes, entitats, societats i restants ens instrumentals pertanyents a la Diputació de Barcelona o participats per aquesta, sempre que en aquest darrer supòsit la funció de secretaria correspongui desenvolupar-la a la pròpia Diputació.

En particular, el seu titular desenvolupa la funció de secretari de l'Institut d'Edicions, de Flor de Maig, de l'Organisme de Gestió Tributaria, de l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals, del Patronat d'Apostes, de l'Institut del Teatre, de la Fundació Pública Casa de Caritat, de la Xarxa Audiovisual Local, del Consorci del Patrimoni de Sitges, del Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, del Consorci de Comunicació Local, del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, del Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal, del Consorci del Parc del Foix, del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona, del Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat i del Consorci d'Estudis de Mediació i Conciliació de l'Administració Local.

Tasca efectuada

A banda de la substitució del/la Secretari/ària General en els supòsits previstos i de les tasques de comandament i coordinació dels serveis dependents de la Vicesecretaria i de la Direcció dels Serveis de Secretaria, l'activitat dels quals es detalla de forma específica més endavant, s'han realitzat diversos informes jurídics d'alta complexitat: uns, relatius a temes que han afectat els interessos de la mateixa Corporació i altres, arran de peticions formulades pels ens locals de la província. S'ha donat suport jurídic als òrgans de govern de la Diputació i al Gabinet de la Presidència en assumptes de la més alta complexitat.

D'altra banda, s'ha assumit la direcció tècnica de plets en els quals han estat part la Diputació o els ajuntaments de la província, dins del programa d'assistència jurídica als ens locals.

Igualment, es desenvolupen funcions de seguiments, supervisió i direcció en aquells procediments que, atesa la seva naturalesa, han estat encomanats a advocats externs.

S'examinen i es valoren, per a la seva posterior ubicació en una base de dades, les sentències i les interlocutòries resolutives dictades pels diferents tribunals en tots els processos en què la Diputació ha estat part, amb independència que n'hagi assumit o no la direcció tècnica, directament.

Alhora, es pren cura de la inclusió de totes les resolucions judicials, així com d'altra documentació complementària, a l'ordre del dia de la Junta de Govern.

Gestió d'expedients i altres

Des de la Unitat administrativa, a part d'actualitzar l'arxiu administratiu i les bases de dades corresponents dels expedients en tràmit, s'ha realitzat suport administratiu en els expedients següents:

- Expedients de contractació de professionals del dret
 - Plets judicials interposats contra la Diputació: 15
 - Plets judicials interposats per la Diputació: 7
 - Encàrrecs de dictàmens i estudis jurídics: 3
 - Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial: 96
 - Peticions d'assistència jurídica d'informe jurídic: 11
- Expedients assumits per lletrats de la Vicesecretaria:
 - Plets judicials interposats contra la Diputació: 42
 - Plets judicials interposats per la Diputació: 2
 - Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial: 91
 - Peticions d'assistència jurídica d'emissió d'informe: 39
 - Expedients de reclamació patrimonial: 109
 - Expedients d'embargaments judicials: 27
 - Altres tipus d'expedients: 122

Nombre de resolucions i dictàmens: 416

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Altres activitats

- Unitat central de registre i control de documents dels serveis integrants de la Vicesecretaria
- Gestió i coordinació dels aspectes de formació del personal adscrit a la Vicesecretaria
- Manteniment de la Biblioteca Jurídica i servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació
- Confecció i gestió del pressupost global de la Vicesecretaria.

Des d'aquesta Vicesecretaria, es coordina el Grup de treball de personal, règim jurídic, hisenda i serveis del Seminari de Dret Local, organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, la Mancomunitat de municipis de l'àrea metropolitana de Barcelona i aquesta Diputació.

Mitjans

Recursos humans

La Vicesecretaria compta, a més del Vicesecretari, amb:

- 4 Tècnics d'administració especial

- 1 Secretària d'alt directiu

- 1 Cap d'Unitat administrativa

- 5 Auxiliars d'oficina/ auxiliars administratius/ives.

Econòmics

Procedeix remetre's a les dades corresponents a la Secretaria, en les quals van englobades les dades econòmiques de la Vicesecretaria i dels serveis integrants.

Equipament

Biblioteca Jurídica, que inclou diverses subscripcions a revistes i butlletins tant autonòmics com estatals i europeus, i que es va actualitzant a mesura que surten al mercat publicacions noves. Aquesta biblioteca també ofereix el servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació.

L'equipament informàtic necessari per al correcte desenvolupament de les funcions pròpies dels serveis jurídics (escàner, màquina de fotografiar digital, lectors de DVD per a visionar proves i actes judicials).

Servei d'Assessoria Jurídica

Definició i objectius

Els objectius del Servei d'Assessoria Jurídica poden englobar-se essencialment en dos grans blocs:

- **Assessorament legal.** Es tracta de la col·laboració en l'assessorament legal que l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu com una de les funcions públiques el compliment de les quals correspon als funcionaris de l'Administració Local.
- **Defensa judicial.** Fa referència a la defensa i, si escau, la representació de la Corporació en els procediments judicials, segons permet l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial.

En el desenvolupament del primer dels objectius, amb caràcter general i sense perjudici del desglossament específic que es realitzarà més endavant, corresponen al Servei les següents tasques: l'assessorament jurídic en l'àmbit intern corporatiu; l'emissió d'informes que li encarrega la Secretaria o la Vicesecretaria, o que demanen la resta de serveis corporatius, organismes autònoms i consorcis; la redacció de notes explicatives o informatives, en circumstàncies que no fan necessària una formulació oficial; tramitació i resolució de determinats expedients o procediments administratius; redacció de propostes de resolució i dictàmens; estudi i preparació de les validacions de poders dels adjudicataris dels contractes de la Diputació; resolució de recursos ordinaris i reclamacions prèvies a la via judicial civil o social; preparació i redacció de contractes, d'estatuts de persones jurídiques públiques o privades, de reglaments, ordenances, convenis i altres textos administratius; realització d'estudis jurídics que li encarrega la Secretaria i que no es tradueixen en informes o notes escrites; l'assistència a reunions de treball i la resposta a les consultes orals que es formulen al Servei; la supervisió i control dels informes, certificats o testimoniatges emesos pels diferents serveis corporatius en compliment de diligències de prova acordades per Jutges i Tribunals o, per altres Administracions, en el si de procediments judicials o administratius on la Diputació no hi està constituïda com a part; l'assessorament previ i acompanyament a les dependències dels jutjats als treballadors de la Corporació que hi han estat citats per comparèixer en qualitat de testimonis en el si d'un procediment judicial on la Corporació no hi és part; la tramitació del procediment successori quan la Diputació ha

estat instituïda com a hereva dels béns de determinades persones, vinculades o no amb la Corporació, bé sigui per successió testada o bé intestada, així com el control de la legalitat de determinats actes relatius als procediments successoris de persones que eren usuàries d'algun dels serveis assistencials.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, la representació judicial, comporta l'actuació davant les jurisdiccions contenciosa administrativa, penal, civil o social, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la Corporació, en els procediments en què en sigui part, ja sigui demandant o demandada. En altres casos, la defensa judicial s'encarrega a professionals aliens a la Corporació i aquí la tasca del Servei consisteix a coordinar i donar suport a les actuacions d'aquells professionals, així com fer un seguiment, dia a dia, de totes les actuacions judicials.

També es du a terme la defensa i/o representació dels funcionaris de la Corporació davant els jutges i tribunals per fets relacionats amb l'exercici de les seves funcions, i, així mateix, la defensa i/o representació en judici d'organismes autònoms, consorcis o altres entitats públiques participades per la Diputació, quan hi hagin sol·licitat l'assistència jurídica.

Tasca efectuada

La quantificació de la tasca efectuada per aquest Servei és difícil, ja que moltes de les seves intervencions no queden reflectides documentalment, com ara les respostes a consultes telefòniques o a consultes presencials, reunions amb funcionaris de la Corporació o amb lletrats aliens. Tot i això, s'està en disposició de dir que, de les funcions descrites en el punt anterior, quantitativament en resulta la valoració següent:

Funcions d'assessorament

- Assessorament als diferents serveis de la Corporació:

S'han obert 50 expedients d'assessorament que engloben actuacions diverses, com ara els informes jurídics sobre qüestions plantejades per altres serveis corporatius, organismes autònoms o consorcis (9); la resolució de recursos administratius instats per particulars en relació amb actes emesos pels serveis, i la resolució de reclamacions prèvies a la via judicial civil o laboral; l'assessorament i acompanyament a funcionaris citats per a declarar com a testimonis en

procediments judicials on la Diputació no n'és part; l'assessorament en ordenances tipus promogudes des d'un Servei de la Corporació per a la seva aplicació en l'àmbit municipal; el control de la legalitat de determinats actes relatius als procediments successoris de persones que eren usuàries d'algun dels nostres serveis assistencials; la tramitació de la petició realitzada pels Jutjats de 1a. instància en els procediments de jurisdicció voluntària sobre obtenció de les dades biològiques de persones nascudes a la l'antiga Casa Provincial de Maternitat.

Així mateix, bé verbalment o per telèfon o per reunió presencial, o bé per mitjà d'un correu electrònic via e-mail, s'han contestat nombroses consultes formulades per caps de Servei, Oficina o Departament i per altres funcionaris en nom dels seus respectius serveis o àrees.

- Validacions de poders:

Previ l'estudi de la documentació corresponent, els lletrats de l'Assessoria han emès 654 validacions de poders, a fi d'acreditar que la persona física que diu actuar en nom de la societat o entitat adjudicatària d'un contracte signat amb la Corporació té les facultats legals necessàries per a fer-ho. Cal tenir en compte que, en un bon nombre de casos, la documentació presentada no era correcta o es detectava la manca d'algun document i, per tant, s'ha contactat, normalment per mitjà d'una trucada telefònica, amb l'empresa interessada per tal d'esmenar les deficiències. I, en altres supòsits, s'ha resolt una consulta per part del Servei gestor del contracte de què es tracti relacionada amb aspectes de la validació de poders.

- Embargaments:

Fins que la gestió d'aquesta tasca ha estat traspasada durant el 2007 a la Intervenció General de la Diputació, s'han tramitat 27 ordres d'embargament rebudes de diversos jutjats o tribunals o de l'Agència Tributària o de la Tresoreria General de la Seguretat Social que han originat sengles expedients per tal de constatar, a través del Servei Comptable, l'existència o no de crèdits que determinats tercers puguin tenir al seu favor davant la Corporació i, en cas afirmatiu, lliurar-los a l'òrgan embargant tret dels supòsits de crèdits inembargables per disposició de la llei.

- Diligències de prova:

S'ha dut a terme la supervisió i control dels informes, certificats o testimoniatges emesos pels

diferents serveis corporatius en compliment de diligències de prova acordades per jutges i tribunals, o per altres administracions, en el si de procediments judicials o administratius on la Diputació no hi està constituïda com a part.

En total, s'han tramitat 24 peticions de diligències de prova adreçades pels tribunals o per altres administracions.

- Gestions diverses:

S'han efectuat diverses gestions davant la Fiscalia, notaries, registres de la propietat i mercantils, Gerència Territorial del Cadastre i altres organismes públics i privats.

Expedients de responsabilitat patrimonial

L'any 2007, s'han iniciat 108 expedients instats per particulars que reclamen per danys soferts eventualment com a conseqüència del funcionament dels serveis públics a càrrec de la nostra Corporació; així mateix, s'ha seguit la tramitació de les interposades durant el segon semestre de l'any 2006.

La tramitació d'aquests expedients comporta l'examen de la documentació presentada per l'interessat, el requeriment, si escau, per a esmenar la reclamació, la petició d'informes als serveis de la Corporació interessats en cada cas concret, la pràctica de diligències de prova (testificals, interrogatoris, peticions d'informes a altres administracions o organismes, etc.), el tràmit d'audiència i la consegüent compareixença del reclamant per a la vista de l'expedient, la petició d'informe a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en els casos en què resulta preceptiu per disposició de la llei, i, finalment, la resolució mitjançant Decret.

Les reclamacions interposades durant el 2007 sumen un import total de 507.436,81 euros.

De les iniciades en 2007, s'han resolt de forma definitiva 67. També s'han resolt 39 de les iniciades l'any 2006. Entre les unes i les altres, s'han estimat de forma directa 9 reclamacions, que han suposat el pagament a càrrec de la Corporació de la quantitat de 4.533,32 euros i, mitjançant terminació convencional, 4 reclamacions, amb un cost total a càrrec dels diferents serveis de la Corporació de 13.808,26 euros.

Val a dir que, d'aquests expedients, s'han elevat 6 propostes de resolució a la Comissió Jurídica

Assessora de la Generalitat de Catalunya a fi d'evacuar informe, ja que l'import reclamat supera la quantitat de 50.000 euros, de les quals 5 n'han resultat informe favorable i 1 n'ha resultat informe favorable parcialment.

Actuacions davant dels jutjats i tribunals

El gruix d'aquesta tasca el constitueixen els recursos davant la **jurisdicció contenciosa administrativa**, en els quals la Diputació bé és part demandada perquè s'ha impugnat un acte administratiu emès per la pròpia Corporació o bé és part codemandada en plets interposats contra actes d'altres administracions en què la Diputació hi és citada com a part interessada en el manteniment de l'acte administratiu d'aquella altra Administració. Els lletrats de l'Assessoria assumeixen la defensa de la major part d'aquests recursos i, respecte de la resta, l'assumeixen lletrats aliens al Servei i on la tasca de l'Assessoria és preparar i supervisar l'expedient administratiu que ha de remetre's al Jutjat i donar-li suport i coordinar la seva actuació.

En altres recursos contenciosos administratius, els lletrats de l'Assessoria assumeixen, en funcions d'assistència, la defensa en judici d'altres organismes públics participats per la Diputació, generalment consorcis.

En total, l'any 2007 s'han iniciat 39 recursos contenciosos administratius i s'ha seguit la tramitació de 97 recursos iniciats en anteriors anys, ja estiguin en primera i única instància, en primera instància, en grau d'apel·lació o en seu de cassació. De tots aquests recursos, n'han recaigut 42 sentències declarades fermes o interlocutòries que resolen definitivament el plet, amb un balanç de 28 favorables (per desestimació íntegra del recurs contenciós), 6 favorables parcialment (per estimació parcial del recurs) i 8 desfavorables.

Pel que fa a l'actuació en la **jurisdicció penal**, s'han obert 48 expedients on, en el si d'un procediment penal per delictes o falta seguit contra una determinada persona o persones alienes a la Corporació (normalment, en delictes contra la seguretat del trànsit), la Diputació exercita una acció de responsabilitat civil per rescabalar-se dels danys soferts en els seus béns (el cas més habitual són els danys en elements de les carreteres gestionades pel Servei de Vies Locals de la Corporació), previ l'oferiment d'accions realitzat pel jutge penal, i on s'aporta la justificació dels danys mitjançant la factura o pressupost de reparació prèviament recabats del Servei corresponent.

Com a fruit de l'exercici d'aquesta acció, durant el 2007 s'ha aconseguit el cobrament de la quantitat de 9.162,67 euros.

En altres processos penals, la Diputació ha de comparèixer perquè se li atribueix una responsabilitat civil subsidiària derivada d'una falta o delictes, bé en els casos d'actes comesos per funcionaris en l'exercici de les seves funcions o bé en supòsits d'accions comeses per tercers en instal·lacions de la Corporació i, aquí, se n'assumeix la defensa.

En d'altres, s'assumeix directament la defensa de funcionaris o treballadors de la Corporació per fets relacionats amb el desenvolupament de les seves funcions.

En total, en 2007 s'han iniciat 3 procediments penals i s'ha seguit la tramitació de 9 procediments pendents d'altres anys.

Així mateix, s'han iniciat, bé duent directament la defensa o col·laborant amb els lletrats aliens, 10 procediments davant la **jurisdicció civil**, als quals s'han de sumar els 25 encara oberts d'altres cursos, i fan referència tant als casos en què la Diputació ha estat part actora exercitant una acció civil com en els supòsits en què ha estat part demandada (normalment, relacionats amb controvèrsies sorgides en l'aplicació i interpretació de contractes privats de la Diputació).

També s'han obert 11 expedients relatius a procediments que se segueixen en la **jurisdicció social**, i s'ha seguit el tràmit de 28 d'exercicis anteriors.

A banda de la direcció tècnica dels plets, s'han dut a terme **altres gestions davant els jutjats i tribunals o fiscalia**; així, en els procediments penals encarregats a lletrats aliens, s'han dut a terme les diligències judicials primeres o més urgents com obtenir còpia de l'expedient judicial o assistir el funcionari en la seva declaració, o recabar informació addicional dels jutjats en els supòsits dels informes o certificats que s'han d'elaborar en compliment de les proves acordades en procediments judicials on la Corporació no n'és part o en els casos de funcionaris que han estat citats per a declarar com a testimonis.

Altres activitats

Conferència, impartida per un lletrat de l'Assessoria, en la jornada organitzada per la Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació de Barcelona, realitzada el 27 de setembre de 2007 en

la seu del Patronat Flor de Maig, sota el títol *“Comunicació, atenció i gestió de la informació a les oficines locals d'habitatge. Aspectes jurídics”*.

Conferència, impartida per una lletrada de l'Assessoria, en l'edició 2006-2007 del Seminari de Dret Local que organitzen conjuntament la Federació de Municipis de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i la Mancomunitat de municipis de l'àrea metropolitana de Barcelona, sota el títol *“Límits a l'actuació notarial en l'àmbit de les administracions públiques”*.

-Revisió i actualització dels **Formularis de patrimoni dels ens locals**, en el marc de la iniciativa impulsada des de la Vicesecretaria a fi d'adequar-los a les novetats legislatives i a les necessitats sorgides en la pràctica quotidiana dels gestors públics i dels professionals del món local. En concret, en aquest

any s'han enllestit els següents formularis: *Acció administrativa de rescabament de danys causats al domini públic; Adquisició de béns per expropiació forçosa i per expropiació forçosa per via d'urgència; Adquisició onerosa d'un bé immoble; Adquisició onerosa directa d'un bé immoble; Adquisició de béns a títol lucratiu amb condició onerosa i sense condició onerosa; i Declaració de béns no utilitzables i venda directa o cessió gratuïta.*

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assessoria Jurídica compta amb:

- 1 Cap del Servei,
- 1 Lletrada coordinadora
- 5 Lletrats assessors
- 1 Lletrat especialista en dret
- 1 Secretària de directiu

Servei d'Assistència Jurídica Local

Definició i objectius

Les funcions assignades al Servei d'Assistència Jurídica Local són bàsicament les que figuren descrites en el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona (RAJET).

Aquestes funcions es concreten en les activitats següents:

- Tota mena d'assessorament jurídic administratiu que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de la província, que es materialitza, bé amb la redacció d'informes i dictàmens jurídics, de convenis, de propostes de resolució, de notes informatives i d'altres documents de contingut jurídic o bé amb la resposta immediata per mitjà de telèfon, fax, visita concertada o correu electrònic.
- Defensa judicial de les entitats locals en tota mena de procediments en els quals aquestes en siguin part. Això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, la confecció i supervisió dels expedients administratius corresponents, l'estudi i contestació de les demandes i el seguiment i la coordinació de tot el procediment fins que es dicti sentència.

A més d'aquestes activitats, el Servei duu a terme les activitats complementàries següents:

- Confecció de formularis i modelatges unificats de diferents expedients municipals per tal de facilitar la gestió dels ajuntaments.
- Elaboració de reculls legislatius sobre temes d'interès local.
- Organització de seminaris i jornades de presentació i explicació de la nova normativa que es dicti en matèria de règim local (o amb incidència local, encara que sigui sectorial), així com dels nous sistemes informàtics d'accés a la informació institucional destinats als ens locals.
- Publicació d'articles sobre temes d'interès local.
- Gestió del programa de subvencions als ajuntaments, que té per finalitat garantir la prestació efectiva, a tots els municipis de la província, de les funcions públiques necessàries previstes a l'article 92.3 de la Llei bàsica de règim local amb funcionaris d'habilitació nacional. I tot això, en aplicació del conveni de col·laboració subscrit el dia 10 de juliol de 1992 per la Diputació de Barcelona i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Dipositaris d'Administració Local de la província de Barcelona.

Tasca efectuada

Malgrat la dificultat que suposa fer el còmput global de les tasques realitzades per aquest Servei, donat que moltes d'elles no queden reflectides documentalment per tractar-se de respostes telefòniques, visites concertades, reunions, etc., les funcions descrites anteriorment es poden quantificar d'aquesta manera:

Assessorament jurídic

S'ha rebut un total de 237 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 222 han estat atorgades, 8 desistides i 15 denegades per no complir els requisits establerts pel RAJET.

De les 222 sol·licituds atorgades, 50 es referien a informes i dictàmens d'elevada complexitat, dels quals 38 els han redactat lletrats del propi Servei.

Defensa judicial

De les 222 sol·licituds atorgades, 187 han consistit en la defensa judicial de la corporació sol·licitant en tota mena de procediments davant les diferents jurisdiccions en els quals aquestes han estat part. D'aquestes actuacions, 96 s'han dut a terme per lletrats adscrits al Servei.

A més, s'han atès per telèfon, per fax, per correu electrònic o en visita concertada 819 consultes jurídiques, del contingut de les quals s'elabora una fitxa individualitzada amb descripció de la consulta, la legislació examinada i una nota de la resposta donada.

El quadre següent desglossa aquestes peticions i consultes classificades per matèries jurídiques.

Matèries	Consultes
Vàris	50
Subvencions i foment	5
Serveis municipals	46
Seguretat social	2
Sancions	10
Responsabilitat patrimonial	10
Procediment administratiu	33
Polícia administrativa	12
Planejament Urbanístic	18
Organització i règim jurídic entitats	107
Organització i règim jurídic electes	115
Ordenances i reglaments	10
Medi Ambient	15
Llicències	74
Laboral	6
Hisenda local	49

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Matèries	Consultes
Hisenda estatal i autonòmica	7
Gestió urbanística	23
Funcionaris	40
Faltes	1
Expropiació forçosa	7
Delictes	1
Contractació	119
Conflictes de competències	2
Civil	12
Béns i drets locals	45
Total	819

Intervenció i Ponències a diferents cursos

- Coordinació i ponències al curs *Medi Ambient i Administració Local* (Escola d'Administració Pública de Catalunya, Barcelona 2007 i Tarragona 2007).
- Ponències al curs selectiu de secretaris, 2007 (organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i l'Institut d'Administració Local).
- Ponència al curs de Medi Ambient 2007 (organitzat pel Col·legi d'Advocats)

Suport econòmic a les funcions públiques de Secretaria-Intervenció

La Diputació de Barcelona atorga ajuts econòmics als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de

gestió per tal de garantir la prestació efectiva d'aquestes funcions públiques.

Durant l'any 2007, s'han rebut i tramitat per aquest Servei 38 sol·licituds municipals de subvenció per tal de contribuir al sosteniment econòmic de les funcions de secretaria-intervenció i garantir llur prestació amb funcionaris d'habilitació nacional.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assistència Jurídica Local compta amb:

- 1 Cap del Servei
- 1 Lletrat coordinador
- 3 Lletrats assessors
- 3 Tècnics d'administració especial
- 1 Secretària de directiu

Projectes en curs

- Mantenir i, si és possible, incrementar el nombre d'assistències dutes a terme durant l'any 2007.
- Actualitzar els volums de formularis ja editats.
- Redactar ordenances, reglaments i expedients tipus sobre matèries d'interès local.
- Contribuir a la divulgació, entre els ens locals de la província, de les principals innovacions legislatives que tinguin incidència local.

Direcció dels Serveis de Secretaria

Definició i objectius

La Direcció dels Serveis de Secretaria es defineix, essencialment, per la funció de col·laboració jurídica immediata amb:

- La resta d'Àrees, Serveis i Oficines de la Diputació.
- Els seus organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens que en depenen.
- Els consorcis participats per la Corporació i als quals es presta la funció secretarial.

En aquest sentit, els objectius de la Direcció són:

- Prestar les funcions de secretaria que han estat delegades pels seus titulars, per mitjà del corresponent decret de la Presidència, funcions que són exercides per les persones que ocupen el lloc de treball de secretari/ària delegat/da.
- Elaborar propostes tendents a la unificació dels criteris jurídics d'actuació de la secretaria i tenir cura de la seva aplicació coordinada.
- Assistir el Secretari en l'estudi dels assumptes que s'eleven a la Junta de Govern i Ple i dur a terme les actuacions i tràmits que, per la seva especificitat jurídica, corresponguin a la Direcció.

Tasca efectuada

L'exercici de les funcions assignades a la Direcció comporta una activitat d'interrelació de les persones que hi són adscrites que es projecta en dos sentits:

- D'una banda, en la relació contínua amb els responsables de les Àrees, Serveis i Oficines de la Diputació i dels seus organismes dependents.
- De l'altra, en l'assistència a òrgans unipersonals i col·legiats no obligatoris de la Corporació.

Des del punt de vista descriptiu, les comeses assignades a les persones que exerceixen el lloc de treball de secretari/ària delegat/da consisteixen a prestar les funcions següents:

- Fe pública de les sessions de les comissions informatives i de seguiment i d'altres òrgans col·legiats de la Diputació diferents del Ple i la

Junta de Govern i custòdia dels llibres d'actes de les seves sessions.

- Fe pública de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes públics i dels consorcis i altres ens participats per la Diputació.
- Assessorament jurídic a les àrees, serveis i oficines de la Diputació, i als organismes a ella vinculats.
- Signatura de les notificacions de les resolucions tramitades pels serveis i oficines integrats en les àrees de la Diputació, llevat de les dictades pel president de la Corporació i el trasllat de les de l'Àrea de Presidència que no hagin estat delegades.
- Signatura electrònica dels anuncis que hagin de publicar-se en els diaris oficials, per ordre de la Presidència de la Diputació, en l'àmbit de contractació de les àrees de Govern Local i d'Infraestructures, Urbanismes i Habitatge.
- Signatura de les notificacions de les resolucions i els acords dels òrgans dels organismes públics i dels consorcis i altres ens en què participa la Diputació i assumeix la Secretaria.
- Signatura dels contractes, convenis i documents administratius anàlegs que formalitzin la Diputació de Barcelona, els seus organismes públics, els consorcis i altres ens o òrgans en què participa i cal prestar aquesta funció.
- Emissió dels informes previs sobre els plecs de clàusules administratives particulars dels contractes que formalitzin la Diputació de Barcelona, els seus organismes públics, els consorcis i altres ens o òrgans en què participa i cal prestar aquesta funció.
- Assistència a les meses de contractació i altres òrgans col·legiats.
- Custòdia dels llibres de resolucions dels òrgans unipersonals i d'actes de les sessions dels col·legiats dels organismes públics i consorcis.
- Elevació a escriptura pública i inscripció en el registre mercantil dels acords dels òrgans de les societats mercantils, en el seu cas.
- Emissió d'informes jurídics, elaboració d'avantprojectes de disposicions generals i tramitació, de manera parcial o integral, dels expedients administratius que, per raó d'especificitat o complexitat, li siguin assignats.

Dades estadístiques

Des del punt de vista quantitatiu, l'assistència als òrgans col·legiats ha estat:

	Nombre Sessions	Nombre temes tractats i acords
Comissions Informatives i de Seguiment i de Comptes	89	202
Comissió especial de comptes i comissió tècnica premis	3	---
Òrgans col·legiats d'organismes autònoms, entitats empresarials,	45	206

	Nombre Sessions	Nombre temes tractats i acords
societats mercantils i consorcis		
Meses de contractació	201	---
Òrgans de valoració sobre personal i altres òrgans col·legiats	26	---
Total	364	408

Des del punt de vista de les actuacions dutes a terme i de les propostes elaborades, directament o amb la col·laboració d'altres serveis, han de destacar-se les següents:

Actuacions prop dels serveis

- Dictamen aprovat per la Junta de Govern de la Corporació, el 26.07.2007, relatiu a les Bases Generals per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics; modificat en posterioritat, mitjançant dictamen de 13.09.2007 en el sentit que la referència a la Refosa 1/2006 s'entendrà efectuada a la refosa 1/2007.
- Col·laboració amb l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge en la constitució d'un Registre d'entitats promotores d'habitatges.
- Elaboració de l'informe "*Fonaments jurídics per a la introducció de clàusules mediambientals, socials i/o de gènere en l'àmbit de contractació administrativa*".

Actuacions relatives a l'organització i funcionament dels òrgans corporatius i l'exercici de funcions públiques

- Decret de la Presidència, de data 09.03.2007, relatiu a les noves previsions i actualització de les determinacions sobre activitats a desenvolupar per compte de les àrees de gestió directa de la Diputació de Barcelona, dels organismes públics, dels consorcis i d'altres ens participats per la Diputació de Barcelona.
- Decret de la Presidència, de data 19.07.2007, sobre delegacions de Presidència i aprovació del text de la Refosa 1/2007, sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.
- Decret de la Presidència, de data 17.09.2007, sobre delegacions de Presidència i aprovació del text de la Refosa 2/2007, sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.
- Decret de la Presidència, de 10.10.2007, sobre el funcionament de les Comissions Informatives i de Seguiment.

- Decret de la Presidència, de data 06.09.2007, sobre delegació de funcions de Secretaria mandat 2007-2011.

Mesures de coordinació

- Col·laboració, amb la Direcció dels Serveis Fiscals i de Coordinació, en l'elaboració de les Instruccions per a la tramitació del finançament extern i en la confecció dels models de decrets que hauran d'elaborar els serveis gestors.
- Organització de reunions periòdiques amb diferents àrees de la Diputació de Barcelona per a l'establiment de criteris comuns en matèria de contractació administrativa i la seva implementació en l'àmbit de la Diputació de Barcelona.

Projectes en curs

- Proposta modificació del Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona, aprovat pel Ple de 30 de gener de 2003 i publicat en el BOPB dia 18.02.2003, núm. 42.
- Adaptació a la nova Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, de:
 - Els plecs de clàusules administratives generals aplicables als contractes de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de la Diputació de Barcelona.
 - Els plecs de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'obres, instal·lacions i als de concessió d'obra pública de la Diputació de Barcelona.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Director
- 8 Secretaris/àries delegats/des
- 2 Lletrats-Tècnics Assessors
- 2 Tècniques superiors en dret
- 1 Secretària d'alt càrrec
- 2 Tècnics auxiliars de gestió
- 3 Suports administratius.

Servei de Secretaria

Definició i objectius

El Servei de Secretaria coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de les Unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Cap del Servei
- Subsecció Arxiu General
- Unitat de Formalització Documental d'Actes Administratius
- Unitat del Registre General

A part de les funcions de col·laboració amb el Secretari en les actuacions fefaents, respecte a la Unitat de Registre i Actes, el cap del Servei de Secretaria assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Junta de Portaveus, de la Junta de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents. També, emprèn totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets així com les adreçades a assegurar la pertinent constància documental dels acords corporatius de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents Comissions Informatives i de Seguiment i, en el seu cas, de la publicació dels corresponents anuncis als diaris oficials.

Mitjans

Recursos Humans

- 1 Cap de Servei
- 1 Secretària de direcció
- 1 Suport administratiu

D'altra banda, el cap del Servei de Secretaria assumeix, d'acord amb el secretari, la supervisió i seguiment de la gestió ordinària de les tres Unitats que té adscrites: Actes, Registre i Arxiu, tot prenent cura de la correcta actualització i adaptació dels procediments tècnics i administratius de gestió adaptats convenientment a les disposicions vigents i el seguiment dels d'organismes aliats que compten amb representants d'aquesta Corporació, la relació dels quals figura a la segona part de la present Memòria.

A més a més, du a terme les tasques de coordinació i confecció de l'Avantprojecte dels pressupostos dels diferents serveis de Secretaria i de la Memòria anual de la gestió corporativa i assumeix totes aquelles

tasques no assignades específicament a algun altre dels càrrecs amb comandament de la Secretaria.

Subsecció d'Arxiu

Definició i objectius

La Subsecció d'Arxiu assumeix les funcions d'organització, de tutela, de gestió, de descripció, de conservació dels documents i fons documentals per a la gestió de les competències pròpies de cada àrea de competència de la Corporació, des de 1812 fins als nostres dies, així com dels organismes autònoms vinculats a la Diputació.

L'Arxiu General d'aquesta Corporació està inclòs en el Sistema d'Arxius de Catalunya, registrat amb el número 54 en el Registre d'Arxius del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i, per tant, està obligat a complir tots els requisits que exigeix la Llei 10/2001 d'Arxius i Documents del Parlament de Catalunya i aquest és un dels nostres objectius.

És primordial destacar la importància del patrimoni documental que al llarg dels anys ha compilat la Corporació, fruit no tan sols de la seva gestió interna sinó també de les seves relacions externes i, que, tot i ser un actiu incalculable, moltes vegades passa desapercebut. Aquest patrimoni s'ha d'avaluar, no pel seu valor crematístic (que indubtablement el té) sinó per l'inestimable significat cultural i històric que conté. Patrimoni que tenim la responsabilitat de conservar i difondre, en les degudes condicions d'ordre i accessibilitat, i transferir-lo a les futures generacions.

Els objectius que s'ha marcat l'Arxiu exigeixen extreure les condicions de diligència i perfecció, no tan sols en la confecció dels diversos inventaris, instruments de treball que ens permeten sistematitzar la informació i facilitar la localització dels documents sinó, també, en la tria i avaluació dels documents per detectar-ne aquells que són susceptibles d'eliminació.

Les tasques d'actuació sobre la documentació que periòdicament ens transfereixen els serveis exigeixen un tractament previ al seu emmagatzematge, que es resumeix en les actuacions següents:

- Preparar la documentació a fi de localitzar fàcilment els expedients que necessiten consultar tant l'administració com els administrats.
- Revisar tots els documents per fer-ne una tria, que més endavant permetrà eliminar tots aquells que no tenen cap valor administratiu, històric, jurídic,

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

cultural o social i, per tant, no cal guardar indefinidament.

- Guardar, en les degudes condicions de seguretat, tota aquella documentació que conté informació sobre la gestió i l'actuació de la Corporació.
- Difondre i fer accessible aquesta documentació a tots els ciutadans que estiguin interessats a consultar-la.

La materialització d'aquests objectius se sintetitza en els quatre àmbits que componen la Subsecció d'Arxiu, separats geogràficament i amb instal·lacions independents. El principal és l'arxiu ubicat al Recinte de la Maternitat, on es custodia la documentació

històrica. El segon és l'arxiu administratiu i dipòsit de prearxivatge de l'Edifici del Relotge; el tercer el de la Seu Corporativa, i el quart, a les dependències de les Llars Mundet. Els quatre arxius mantenen una estreta interrelació i estan coordinats per la cap de l'Arxiu a fi d'efectuar alhora les tasques d'informació i de tractament de la documentació.

Increment dels fons documentals

La documentació administrativa generada per les diferents oficines de la Corporació que ha tingut entrada als quatre dipòsits de l'Arxiu General al llarg de l'any 2007 ha suposat un total de 1.615 lligalls, transferits pels serveis següents:

Servei	Lligalls ingressats
Assessoria Jurídica	21
Cultura	126
Educació	20
Esports	62
Formació Local	134
Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	31
Govern Local	100
Medi Ambient	75
Oficina de Relacions Laborals	59
Oficina Tècnica de Cooperació	52
Oficina Tècnica Municipal de Prevenció incendis	24
Oficina Tècnica de Turisme	11
Patrimoni i Contractació	113
Presidència	374
Promoció Econòmica i Ocupació	10
Secretaria	43
Vicesecretaria	36
Vies Locals	272
Altres serveis	52
Total	1.615

L'evolució de l'increment de documentació que guarden els dipòsits de l'Arxiu en els darrers 10 anys

es reflecteix, de manera quantitativa, en el quadre següent:

Any	Lligalls entrats	Lligalls eliminats	Lligalls acumulats	m. lineals acumulats	Increment m. lineals
1997	2.696	815	75.608	8.317	1,30%
1998	1.919	1.089	76.438	8.408	1,10%
1999	4.941	1.269	80.110	8.812	4,80%
2000	2.379	695	81.794	8.997	2,10%
2001	1.970	963	82.801	9.108	1,23%
2002	2.537	264	85.074	9.358	2,75%
2003	2.548	655	86.967	9.566	2,23%
2004	1.842	519	88.290	9.712	1,52%
2005	1.708	1.417	88.581	9.744	0,33%
2006	1.461	1.079	88.963	9.786	0,43%
2007	1.615	1.069	89.509	9.846	0,61%

Tal com queda reflectit a l'anterior quadre, en els darrers 3 anys, gràcies a l'esforç portat a terme pel personal de l'Arxiu en les tasques d'eliminació de documentació s'ha anat disminuint progressivament l'increment d'ocupació dels dipòsits de l'Arxiu, tenint com a objectiu en un futur aconseguir un increment 0 d'ocupació.

Tasca de tria i eliminació de fons

Si bé la nostra missió consisteix a guardar i conservar tota la documentació que genera la gestió de la Corporació, un dels objectius a assolir, com ja s'ha apuntat, consisteix a fer periòdicament una tria sistemàtica de la documentació que s'ha de guardar a perpetuïtat a l'arxiu, a fi de conservar únicament aquesta i separar, per a la seva destrucció, tota aquella que no tingui cap transcendència per si mateixa, lliurar-la de duplicats i eliminar les sèries documentals que es puguin acollir a les normes establertes per les Taules d'Avaluació Documental, publicades per la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documents.

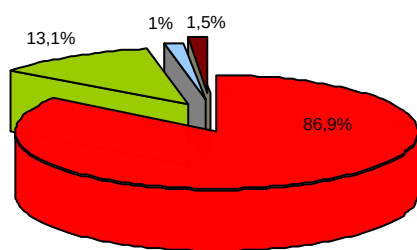
L'experiència ens demostra que no és necessari guardar a perpetuïtat tot allò que es genera i que la major part dels documents que ens transfereixen no caldria ni tan sols guardar-los. El mal costum de moltes oficines de transferir a l'arxiu tot el que produeixen obliga la meitat del personal de l'Arxiu a fer tries i comprovacions d'expedients que, en el cas

del dipòsit de l'Edifici del Rellotge, és molt difícil d'assumir, tant pel volum de documents que s'hi emmagatzemen com pel nombre de persones que hi han destinades.

Al llarg d'aquest any, s'han signat actes de destrucció de documentació amb els serveis de: Patrimoni i Contractació, l'Oficina de Relacions Laborals i Suport, la Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació i amb la Gerència de Sistemes i Tecnologia de la Informació i, alhora, s'ha procedit a la destrucció d'una part dels fons de Malalts Mentals per haver-la traspassat a suport digital.

Aquesta neteja de documentació ha fet possible recuperar 117,59 metres lineals de prestatgeria, els quals resulten vitals per mantenir la capacitat d'absorció dels nous documents que genera la gestió de tota la Diputació.

Cal fer menció de les obres d'ampliació al dipòsit de l'Edifici del Rellotge, que ens han permès augmentar la capacitat d'aquest en un 18%. Malgrat aquest esforç, els dipòsits de l'Arxiu es troben pràcticament al seu límit de capacitat i, de no posar-hi remei, d'aquí a poc temps no es podran admetre més transferències, ni guardar la documentació amb les degudes garanties d'ordre, conservació i seguretat, tal i com es pot apreciar en el gràfic següent:



- Capacitat disponible 13,1%
- Documentació eliminada 2006 1 %
- Documentació ingressada 2006 1,5%
- Metres lineals ocupats 86,9%

Objectius per a la millora del sistema d'arxius de gestió

Segueix pendent d'implantació el pla de reformes i millores dissenyat el 2005, pel que respecta a dotar-nos de personal qualificat i d'organitzar i posar en funcionament els arxius de gestió, a fi de donar un millor servei tant a la pròpia Corporació com als ciutadans interessats en consultar els fons.

Inventari, classificació i ordenació de la documentació

Les tasques pròpies d'arxiu, classificació i inventari dels documents s'han vist alterades al llarg de tot

l'any 2007 per les baixes de tres dels empleats destinats a l'Arxiu Històric.

Una de les tasques en què s'ha esmerçat major dedicació ha estat en la tria dels documents més rellevants per tal de portar a terme una exposició del patrimoni documental de la Corporació que permeti conèixer els nostres orígens i doni difusió als fons entre els investigadors.

Com ja hem exposat, l'activitat del dia a dia que es realitza en els tres àmbits en que està repartida la Subsecció d'Arxiu es pot resumir de la manera següent:

	2007	Acumulat
Expedients Inventariats	21.010	381.205
Llibres ingressats	1.273	19.569
Fitxes del catàleg bibliogràfic	2.605	13.199
Fotografies registrades	1.614	34.313
Fitxes catàleg fotogràfic	640	11.270
Fitxes catàleg documental	5.573	96.307
Digitalització de documentació	3.006	642.665

Préstec de documents

L'Arxiu conserva els expedients a fi que els serveis que els han produït puguin utilitzar la informació que contenen sempre que en tinguin necessitat.

Mitjançant el servei de préstec intern, podem apreciar els principals usuaris que ha tingut l'Arxiu al llarg de tot l'any. El nombre de préstecs que s'han fet és el següent:

Servei	Préstec	Devolucions
Acció Social	156	156
Esports	30	29
Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	41	40
Intervenció	10	10
Medi Ambient	20	21
Oficina de Comerç Urbà	22	8
Oficina de Relacions Laborals	129	124
Oficina Tècnica de Cooperació	31	26
Parcs Naturals	39	38
Patrimoni Arquitectònic	17	12
Promoció Econòmica	10	1
Relacions Laborals	43	35
Secretaria	19	9
Vies Locals	376	276
Altres serveis	57	36
Total	1.000	821

L'Institut Cartogràfic de Catalunya ha utilitzat documentació del nostre arxiu per a l'exposició "Cartografia durant la Guerra Civil Espanyola".

L'Institut de Cultura de Barcelona ha utilitzat fotografies del fons fotogràfic de l'Arxiu per a l'exposició de la fotògrafa valenciana Ana Teresa Ortega "Cartografies silenciades". S'ha mantingut la col·laboració amb TV3 i diferents productores i institucions han fet servir pel·lícules del nostre fons d'imatges per il·lustrar capítols de sèries i documentals emesos per aquesta televisió: El Centre de Cultura Contemporània de Barcelona ha utilitzat imatges del nostre fons per a l'exposició "En Transició". La productora Massa d'Or Produccions, per a l'elaboració del documental "Espanya versus Catalunya, Catalunya versus Espanya" i Orbitax Max SL, per a l'elaboració del documental "IEC. Cent anys de ciència i cultura catalanes".

Tasca de difusió i modernització dels fons

Des que es va renovar la pàgina web i s'ha fet una nova Guia de l'Arxiu seguint la normativa de l'ISAD (G) del Consell Internacional d'Arxius, s'ha incrementat el número de consultes per internet tant pel que fa als fons documentals com a la biblioteca, l'hemeroteca, el fons fotogràfic i l'audiovisual. Estem a l'espera que Informàtica faciliti l'eina necessària per tal que els usuaris puguin accedir directament a la consulta d'aquestes bases de dades així com a les imatges de tot allò que tenim digitalitzat.

Hem donat resposta mitjançant correu electrònic via e-mail a consultes no tan sols des de tot Catalunya sinó també de la resta de l'Estat, de països de la U.E i de Sud-Amèrica. De les 8.404 consultes que es comptabilitzen, un 25% han estat per mitjà d'internet.

Cal destacar l'increment anual del nombre de consultes ateses dels diaris oficials, tasca que hem assumit aquest any. Segueix incrementant-se el nombre d'investigadors, tant nacionals com

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

forasters, que han treballat amb el fons de l'Arxiu per a les seves tesis i tesines. El total d'usuaris atesos

es pot resumir d'acord amb les dades que es contenen en el quadre següent:

Tema d'investigació	Investigadors	Lligalls	Llibres	Fotografies	Micro-films	Micro-fitxes	Plànols
Agricultura-Bombers							
Arquitectura-Urbanisme	112	156	43	10			9
Arts i teatre - Museus - Biblioteques	76	96	45				
Beneficència - Sanitat	86	263	497	1063			
Biografies	25	43	28				
Butlletins i legislació	384		998	150		21	
Economia i Societat	19	35	65				
Ensenyament-Biblioteques	96	445	96	10			150
Esports	55	6	8				
Ferrocarrils	28	17	75				
Història de Catalunya	352	893	522	165	19		80
Obres Públiques - ctres.	310	520	94	3			407
Psicologia i Sociologia	7	27					
Altres consultes	87	362	432	935			
Total	1.637	2.863	2.903	2.336	19	21	646

D'altra banda aquesta tasca de difusió ha fet incrementar els treballs de reprografia realitzats a

l'Arxiu, els quals queden reflectits en el quadre següent:

Fotocòpies servides	18.963
Reproduccions fotogràfiques	204
Reproduccions de plànols	45
Ingressats en aplicació de la taxa del Servei de Secretaria sobre activitats fotogràfiques i reprogràfiques	1.070,8 €

Mitjans

Un any més, seguim suportant la baixes de tres persones destinades a l'Arxiu Històric i no s'han tornat a convocar les beques que els darrers anys havien suplert la manca de personal qualificat. Aquestes incidències s'han suplert mitjançant la contractació de dos auxiliars de biblioteca i una tècnica mitjana en biblioteconomia, incidències que es reflecteixen en la feina ja que entorpeix la consecució dels objectius marcats a l'inici de l'any.

Personal

L'Arxiu compta amb un total de 16 llocs de treball, que es distribueixen així:

Arxiu del Recinte de la Maternitat:

- 2 Tècnics superiors en lletres
- 2 Tècnics mitjans en bibliologia
- 2 Auxiliars de biblioteca
- 1 Tècnics auxiliars de gestió
- 2 Auxiliars administratius
- 1 Plaça de subaltern vacant

Arxiu administratiu de l'edifici de la Seu Corporativa:

- 1 Tècnic mitjà en bibliologia
- 1 Tècnic auxiliar de gestió

Arxiu administratiu de l'Edifici del Relloger:

- 1 Tècnic mitjà en bibliologia
- 1 Administratiu

Arxiu administratiu de les Llars Mundet:

- 2 Auxiliars administratius compartits amb el Registre General

Equipament i instal·lacions

L'arxiu administratiu de la Seu Corporativa ocupa una superfície de 110 m², que avui comparteix amb el Servei de la Intervenció i la Llibreria. Els documents es disposen en armaris compactes amb una capacitat equivalent a 583 metres lineals de prestatgeria. L'arxiu administratiu de l'Edifici del Relloger compta amb un dipòsit de 325,5 m² on la documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 3.672 metres lineals de prestatgeria. L'arxiu administratiu de les Llars Mundet compta amb un dipòsit de 61 m² i la

documentació es guarda en armaris compactes amb capacitat per a 579 metres lineals de prestatgeria i l'Arxiu Històric ocupa unes modernes instal·lacions d'un edifici restaurat i rehabilitat el 1987, al recinte de la Casa de Maternitat, que tenen una superfície aproximada de 1.235 m². També compta amb un sistema d'armaris compactes d'una capacitat de 6.900 m. lineals de prestatgeries.

Pel que fa a la formació continuada del personal, dos membres de l'Arxiu han assistit a les XI Jornades d'Arxivística de Catalunya, dues persones han assistit al curs sobre la NODAC i la descripció de fons i col·leccions de fotografies organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, dos persones han assistit a un curs sobre accés als fons audiovisuals, tractament documental i programari de gestió organitzat pel Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI), i dues més han assistit al curs de propietat intel·lectual.

Unitat de Formalització Documental d'Actes Administratius

Definició i objectius

És funció fonamental d'aquesta Unitat donar suport al secretari de la Corporació en les funcions públiques necessàries a les corporacions locals pel que fa a la formalització documental dels actes i acords corporatius, i en la formació i custòdia dels llibres oficials corresponents com a instruments públics solemnes.

En aquest sentit, cal distingir dos vessants clarament diferenciats:

- les actes de les sessions plenàries, i
- les resolucions de la presidència de la Corporació i dels presidents de les diverses comissions informatives.

Sessions plenàries

La Unitat ha confeccionat un llibre d'actes de les sessions del Ple de la Diputació de Barcelona corresponents a l'any 2007, en compliment del que disposen els articles 198-200 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, numerades correlativament en paper lliurat per la Generalitat i amb tots els fulls legalitzats mitjançant el segell de la Diputació. Aquest volum conté un total de 16 actes reflectides en 451 pàgines.

Aquestes actes de les sessions plenàries ordinàries i extraordinàries celebrades durant l'any 2007, corresponen a les sessions següents:

Onze sessions ordinàries:

- dia 25 de gener
- dia 22 de febrer
- dia 29 de març
- dia 26 d'abril
- dia 31 de maig
- dia 28 de juny
- dia 26 de juliol
- dia 13 de setembre
- dia 4 d'octubre
- dia 8 de novembre
- dia 13 de desembre

Cinc sessions extraordinàries:

- dia 16 de juliol
- dia 19 de juliol
- dia 26 de juliol
- dia 22 de novembre
- dia 20 de desembre

Total: 16 sessions plenàries.

En aquestes sessions es va sotmetre al Ple els Dictàmens, Decrets i Mocions següents:

- Dictàmens	279
- Decrets Ratificats	2
- Mocions	3

Així mateix, es dona compte al Ple per el seu coneixement, els documents següents:

- Dictamens	5
- Decrets	25

Total Documents acumulats en banc de dades durant el 2007: 314

Amb els acords que la Diputació de Barcelona va adoptar en les diferents sessions plenàries, s'han confeccionat 32 ofis: 16 han estat tramesos al President de la Generalitat i 16 Subdelegat del Govern a Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 56.1 de la Llei 7/1985 de bases de règim local de 2 d'abril, 145.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 196.3 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals de 28 de novembre de 1986.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

A més, la Unitat ha confeccionat un total de 848 convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, per a les sessions del Ple corporatiu i 628 diligències.

Recerca i difusió

El sistema de recerca del programa Acrobat Reader permet localitzar ràpidament la data d'aprovació de qualsevol dels acords presos pel Ple des del 21 de gener de 1977 al 20 de desembre de 2007.

Tots els actes administratius referents a les sessions, tant de la Junta de Govern com del Ple de la Corporació, queden registrats i reflectits dins el programa VNIS. Durant aquest any s'han introduït un total de 1.114 registres, 782 produïts per la Junta de Govern i 332 per el Ple, amb les seves corresponents imatges.

Així mateix, les actes i ordres del dia de les diferents sessions plenàries resten a disposició, de tothom que ho vulgui consultar, a la pàgina web de la Corporació: www.diba.cat.

Resolucions

En el transcurs de l'any 2007, s'ha registrat per l'aplicació Corporativa per mitjà de la via web de decrets un total de 14.371 resolucions, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	1.457
Govern Local (*)	6.128
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	1.981
Esports	377
Salut Pública i Consum	231
Benestar Social	372
Cultura	559
Educació	265
Espais Naturals	531
Medi Ambient	262
Promoció Econòmica i Ocupació (*)	504
Igualtat i Ciutadania	483
Comerç (1)	28
Organisme de Gestió Tributària	1.191
Totals	14.371

(*) En el Ple de data 19 de juliol de 2007, es modifica la denominació de l'Àrea de Govern Local que passa a nomenar-se Àrea de Coordinació i Govern Local, i l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació passa a nomenar-se Àrea de Desenvolupament Econòmic.

(1) En el mateix Ple, es crea l'Àrea de Comerç.

El total de fulls comptables tramitats amb decret ha estat de 6.963, que es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	731
Coordinació i Govern Local	2.404
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	1.205
Esports	364
Salut Pública i Consum	166
Benestar Social	298
Cultura	344
Educació	177
Espais Naturals	373
Medi Ambient	172
Desenvolupament Econòmic	334
Igualtat i Ciutadania	372
Comerç	23
Totals	6.963

Amb els registres d'aquestes resolucions, s'han format els corresponents llibres oficials, amb un total de 197 volums.

Un cop finalitzat el registre de les resolucions, s'efectua l'escaneig íntegre del document i el seu emmagatzematge en format PDF i, finalment, es procedeix a la catalogació del document. Aquest procés té per objectiu relacionar el document escanejat amb les dades que s'han mecanitzat anteriorment.

Aquestes resolucions generen un total de 67.350 pàgines escanejades, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	5.254
Coordinació i Govern Local	32.628
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	9.870
Esports	1.268
Salut Pública i Consum	1.038
Benestar Social	1.242
Cultura	2.050
Educació	1.094
Espais Naturals	3.460
Medi Ambient	603
Desenvolupament Econòmic	1.604
Igualtat i Ciutadania	1.996
Comerç	87
Organisme de Gestió Tributària	5.156
Totals	67.350

Com a documentació complementària als Plens ordinaris, amb totes les resolucions signades per l'Excm. Sr. President de la Corporació, s'han

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

confeccionat 22 relacions amb un total de 2.508 decrets, dels quals el Ple ha estat assabentat.

Durant l'any 2007, s'han registrat en total 1.757, convenis el qual suposa un total de 11.040 fulls escanejats.

Mitjans

Recursos humans

L'equip de la Unitat es compon de:

- 1 Cap d'Unitat (a partir de l'1 de juliol de 2007)
- 1 Tècnic auxiliar de gestió
- 1 Auxiliar administrativa qualificada
- 2 Auxiliar administratiu suport

Equipament

Per a la tasca d'escaneig de resolucions, convenis i els annexos corresponents, es compta amb un escàner.

Unitat de Registre General

Definició

El Registre General assumeix la delegació de la funció fedatària que en aquesta matèria, correspon al Secretari en virtut de l'article 100 apart. 1.2 a) de la Llei 7/2007, de 2 d'abril, i de l'article 1a) del RD 1.174/1987, de 18 de setembre. D'acord amb això, s'enregistren tots els documents que arriben a la Diputació, segons disposa la legislació vigent en aquesta matèria i, en particular, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les

administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La mitjana diària de documents enregistrats ve a ser d'uns tres-cents, els quals es trameten després als serveis competents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el Registre General atén el públic sobre les consultes que se li formulen, que s'han vist incrementades amb les dels Ajuntaments sobre el funcionament del Registre.

El Registre General compta amb una unitat de registre a l'edifici de la seu corporativa de Rambla Catalunya, 126 una oficina a l'Edifici del Rellotge, del Carrer Comte d'Urgell, 187, una oficina a l'Edifici Serradell Trabal, al Passeig de la Vall d'Hebron, 171, on el Registre a la vegada fa les tasques d'Arxiu General i una oficina situada a l'edifici del carrer Londres, número 55, fet motivat pel tractament especial que requereixen els documents judicials que entren a la Diputació, cosa que motiva, al mateix temps, que el registre assumeixi la gestió de la Biblioteca Jurídica, adscrita a la Vicesecretaria.

Des de la pàgina web (registre.general@diba.cat), s'han incrementat les consultes, sobretot les de ciutadans particulars.

Tasca efectuada

Per tal d'avaluar els nivells d'activitat, es faciliten els indicadors següents, corresponents a l'exercici de l'any 2007:

Convocatòria d'ajuts dintre del marc relatiu al catàleg d'activitats i serveis locals 2007 XBMQ

Total Sol.licituds	6.735

Convocatòries de Recursos Humans

Àrea o Servei	Sol.licituds
Direcció dels Serveis de Recursos Humans	122
Servei de Planificació de Recursos Humans	4.691
Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans	879
Of.Tec.de Prevenció Mpal. d'Incendis Forestals	411
Consorci de les Biblioteques de Barcelona	93
Consorci del Parc Serralada de Marina	43
Consorci del Parc del Foix	22
Total Sol.licituds	6.261

Convocatòries de Subvencions

Àrea o Servei	Sol.licituds
Direcció dels Serveis de Relacions Internacionals	71
Servei de Salut Pública i Consum	41
Àrea de Benestar Social	216

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Convocatòries de Subvencions	
Àrea o Servei	Sol·licituds
Àrea de Cultura	668
Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	38
Oficina de Patrimoni Cultural	11
Oficina de Difusió Artística	131
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	266
Direcció dels Serveis d'Espais Naturals	228
Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local	39
Oficina de Promoció de Polítiques d'igualtat Dona-Home	22
Consorci del Parc de la Serralada de Marina	5
Consorci del Parc del Foix	4
Total Sol·licituds	1.740

Convocatòries de Beques	
Àrea o Servei	Sol·licituds
Direcció dels Serveis de Relacions Internacionals	24
Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	2
Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	14
Oficina de Patrimoni Cultural	40
Oficina de Difusió Artística	25
Servei d'Educació	14
Oficina de Comerç Urbà	12
Total Sol·licituds	131

Convocatòries de Premis	
Àrea o Servei	Sol·licituds
Direcció dels Serveis de Relacions Internacionals	14
Àrea de Benestar Social	56
Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local	91
Àrea de Comerç	30
Total Sol·licituds	191

Convocatòries varies	
Àrea o Servei	Sol·licituds
Servei d'Educació	18
Total Sol·licituds	18

Total documents destionats			
Àrea o Servei	Entrada	Entrada	Sortida
	Centralitzats	Descentralitzats	Descentralitzats
Àrea/Gab. De Presidència	238	197	45
Dir. d'Acció Local i Institucional	1	0	0
Servei de Premsa	6	0	0
Serv.Sup.Coord.Àrea Presid.	258	28	209
Dir.Serv.Rel. Internacionals	668	0	237
Gabinet Rel. Púb. I Protocol	33	2.581	1
Direcció d'Estudis	3	0	6
Direcció de Comunicació	55	1.616	909
Of.Innovació i Planificació Com.	1	108	0
Oficina del BOPB	261	2.537	385
Oficina Gestió de Publicacions	6	69	23
Comissionat Projecte Esc. Ind.	0	0	1
Secretaria	101	9	327

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Àrea o Servei	Total documents destionats		
	Entrada Centralitzats	Entrada Descentralitzats	Sortida Descentralitzats
Vicesecretaria	1.829	0	1.345
Direcció Serveis de Secretaria	7	0	132
Servei de Secretaria	49	35	282
Del. Pres. Societat Coneixement	17	7	0
Dir.Serv.Participació Ciutadana	224	273	473
Diputat Del.Cooperacio Desenv.	0	2	0
Àrea Coordinació i Govern Local	686	3	31
Servei de Govern Local	151	44	882
Dir. Serveis Recursos Humans	10.589	22.608	15.651
Dir.Serv.Planific.i Rec.Interns	1	6	1
Servei de Logística	177	47	678
Servei Patrimoni i Contractació	635	375	4.333
Serv. Proj., Obres i Mant.	51	25	235
Servei de Programació	597	150	492
Ser, Gestió de Serv. Informàtics	0	1	0
Ger.Sist.i Tec. Informació	96	4	559
Dir. Serv. Assist. Govern Local	688	69	3.459
Of. d'Avaluació i Serv.Qualit.	0	28	0
Of.Assist.Tec. RRHH	0	22	0
Of. Assist. Jurídica RRHH	0	26	0
Of. Suport i Assist.Admin.	0	73	0
Of.Desenv.Tecnològic Local	166	14	66
Servei de Formació Local	1	4	208
Direcció Informació Corporativa	2	0	18
Oficina d'Informació Local	1	0	30
Servei de Govern Local	33	21	161
Del.Pres.Societat Coneixement	8	1	0
De.Pres. Societat Coneixementt	7	0	0
Intervenció General	782	243	1.298
Tresoreria	44	0	12
Àrea d'Infraest., Urb. i Habitatge	343	92	123
Oficina Tècnica de Cooperació	1.135	301	618
Ser.Projectes, Obres i Mant.	130	49	388
Servei de Vies Locals	3.318	253	7.673
Of.Tèc. Cartografia i SIG Local	226	121	269
Serv. Patr. Arquitectònic Local	40	26	272
Dir.Serv.Habit.Urb. i Activitats	385	197	860
Ser. De Gestió i Habitatge	0	183	1
Oficina de Planificació	1	120	346
Oficina d'Activitats	0	29	44
Àrea d'Esports	311	21	0
Servei d'Esports	2.536	1.951	1.665
Àrea de Salut Pública i Consum	274	3	12
Cent. Ass. Dr. Emili Mira i López	15	1.404	1.964
Servei Salut Pública i Consum	2.576	88	1.965
Àrea de Benestar Social	470	26	6
Servei d'Acció Social	1.925	14	375
Ser. Resid. Estades Temp. i R.	666	2.817	619
Oficina de Suport Intern	153	4	1.839
Oficina Tècnica de Planificació	147	0	1
Àrea de Cultura	1.348	11	96
Of. Estudis i Recursos Culturals	236	37	1

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Àrea o Servei	Total documents destionats		
	Entrada Centralitzats	Entrada Descentralitzats	Sortida Descentralitzats
Direcció de Serveis de Cultura	1	0	1
Servei de Biblioteques	226	3	234
Oficina de Patrimoni Cultural	616	218	1.500
Oficina de Difusió Artística	1.479	2	456
Àrea d'Educació	312	0	21
Servei d'Educació	1.176	192	1.212
Àrea d'Espais Naturals	263	53	219
Of.Tec. Prev. Mpal.Incendis For.	1.027	339	445
Dir. Serveis d'Espais Naturals	1.439	282	3.731
Of. Tec. Planif.i Analisi T.	0	54	0
Of. Tèc. Parcs Naturals	0	286	0
Of. Tèc. Acció Territorial	0	26	0
Direcció del Parc Agrari	1	0	0
Àrea de Medi Ambient	298	0	0
Servei de Medi Ambient	1.434	92	585
Àrea Desenvolupament Econ.	504	154	47
Ser.Dinam. Mercat Treball Local	367	259	132
Of.Tec.Est.Des. Econòmic Local	415	56	112
Serv.Dinam.Teixit Product.Local	298	126	281
Delegat en matèria de Turisme	22	35	3
Oficina Tècnica de Turisme	859	84	502
Oficina de Promoció Turística	55	198	120
Del. en matèria de Comerç	20	0	7
Oficina de Comerç Urbà	417	46	173
Xarxa de Mercats Municipals	136	0	56
Del. en matèria de Turisme	36	0	0
Àrea d'Igualtat i Ciutadania	333	55	32
Of.Prom. Polítiques Igualtat D-H	543	685	189
Oficina del Pla Jove	732	200	810
Serv.Pol. Diversitat i Ciutadania	648	276	1.231
Dir. Serv. Participació Ciutadana	14	54	114
Direcció Centre de Participació	1	0	0
Del. de Participació Ciutadana	6	1	1
Oficina Participació Ciutadana	14	48	24
Àrea de Comerç	94	3	6
Oficina de Comerç Urbà	118	24	40
Xarxa de Mercats Municipals	35	1	3
Patronat d'Esports	1	0	0
Patronat d'Apostes	12	0	0
Institut del Teatre	8	0	0
Consorti Gestió Corp. Sanitària	3	0	0
Consorti Drassanes Barcelona	1	0	0
C.E.M.I.C.A.L.	1	0	0
Agència de Desenv. Forestal	2	0	0
Consorti Biblioteques de BCN	95	0	0
Consorti Parc Serralada Marina	72	0	0
Consorti del Parc del Foix	25	0	0
Inst.Urb.Hab. i Act.Loc.(IUHAL)	0	19	0
Xarxa Audiovisual Local	3	0	0
Cons. EN Guillerries/Savassona	1	0	0
Consorti Parc Serralada Litoral	3	0	0
Org. Aut. de Gestió Tributària	1.942	0	0

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Àrea o Servei	Total documents destionats		
	Entrada Centralitzats	Entrada Descentralitzats	Sortida Descentralitzats
Estructura Política	1	0	0
Vicepresidència Primera	6	0	0
Vicepresidència Segona	26	0	0
Vicepresidència Tercera	1	0	0
Grup PSC	2	0	0
Grup ICV-EUiA	5	0	0
Grup ERC	2	0	0
Grup CiU	3	1	0
Junta de Personal	11	0	0
Total	50.872	42.845	63.913

Mitjans

Humans

L'equip del Registre General és el que segueix:

1 tècnic auxiliar de gestió, Cap d'Unitat

1 tècnic de gestió

1 tècnic auxiliars de gestió

9 suports administratius

Total: 12 places

Equipaments

12 PC (terminals)

12 màquines impressores de registre

1 impressora làser

4 faxos

1 aparell obrecartes elèctric

7 grapadores elèctriques

1 destructor de paper

1 empaquetadora elèctrica

1 aparell amb paper d'embalatge

Objectius

- Implantació de les noves tecnologies d'informació i comunicació (TIC) en el Registre Telemàtic.

- Implantació de la Gestió Documental.

- Implantació de la presentació indirecta d'escrits en les administracions locals.



Hem d'assegurar-nos que s'utilitzin les tecnologies més avançades per tal de millorar l'eficiència operativa, assegurar la confidencialitat i la privacitat de la informació, i agilitar la prestació de serveis.

Creiem que la tecnologia, utilitzada en el nostre propi avantatge, demostrarà ésser un millor vehicle que el que ja tenim per a establir una bona relació entre el ciutadà i l'Administració.

Capítol II

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Direcció d'Informació Corporativa

La Direcció d'Informació Corporativa (DIC) està formada, en aquest moment, per l'Oficina d'Informació Local i el Servei de Govern Local. Sota ella també s'hi apleguen diverses iniciatives corporatives com són el Programa E-spais, els projectes de comunicació interna i el Programa de Processos Corporatius.

Objectius

Els objectius de la DIC han evolucionat durant l'any 2007, passant a ser:

- Gestió de les webs corporatives
- Gestió i impuls de la concertació local
- Consolidació del projecte [e]spais
- Impuls de la comunicació interna
- Tancament del projecte RE SET
- Impuls del nou Programa de Processos Corporatius

Tasca efectuada

Projecte [E]Spais: Accés als mitjans digitals

Objectiu

- Donar accés a totes les persones que treballen a la Corporació, a la informació corporativa en format web i potenciar l'ús dels mitjans digitals.

Mitjans

- Identificació de totes les persones com a usuàries dels sistemes d'informació corporatius mitjançant la gestió de l'alta al sistema i l'accés al compte de correu electrònic i a la IntraDiba.
- Desplegament dels punts d'accés digital a la informació (quioscos) en diferents edificis i recintes corporatius.

Instruments

- Per desplegar aquest projecte s'han realitzat, durant l'any 2007, 142 hores de tutories per conèixer i familiaritzar-se en l'ús d'Internet, per accedir a la informació corporativa i a la "carpeta personal" (aplicació corporativa CARPE), per consultar informació d'interès a intradiba i fer gestions personals amb Recursos Humans.

A qui va dirigit

- El programa s'adreça a les persones que ocupen un lloc de treball que no requereix ús d'ordinador.
- Durant el 2007, han assistit a les tutories 225 persones, integrades als col·lectius de brigades, serveis i subaltern, adscrits als Serveis de Logística, Projectes, Obres i Manteniment, Oficina

d'Estudis i Recursos Culturals, Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López i Gabinet de Relacions Públiques i Protocol.

Programa de Processos Corporatius

El projecte RE SET i l'experiència del mandat anterior han posat de manifest la necessitat de dotar-se de nous instruments que permetin millorar l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat en la gestió de la Corporació. Fruit d'aquesta reflexió, s'ha creat el Programa de Processos Corporatius, adscrit a la DIC. Durant l'últim trimestre del 2007, s'han iniciat els treballs de conceptualització de nous instruments vinculats a la gestió per resultats, com el mapa i l'inventari de processos corporatius, entre d'altres.

Aquests treballs es consolidaran, durant el 2008 amb la creació del Servei de Processos i Metodologies Corporatives que s'encarregarà de l'anàlisi, revisió i millora dels processos organitzatius, de la definició de criteris i metodologies de treball comuns i del desenvolupament de sistemes de gestió interna que permetin establir objectius, resultats i indicadors per a tota la Corporació.

Comunicació Interna

Objectiu

- Desplegar els valors estratègics aprovats al Procés de Reflexió Estratègica (RE SET)
- Millorar la competència comunicativa interna
- Crear xarxes de treball eficaces

Projectes desenvolupats durant el 2007

RE SET

Conceptualització del Pla de Comunicació Interna. Accions i productes de comunicació:

- Reportatge DB
- Redacció butlletins interns
- Cartes del president
- Congrés. *"El futur dels governs locals intermedis"*. L'Hospitalet de Llobregat. 8 i 9 de febrer de 2007
- Exposicions i punts d'informació als vestíbuls dels edificis de la Diputació de Barcelona
- Gadget final RESET: postals amb els 7 valors, executable (USB)
- Web RESET
- DVD: *"Històries de la Diputació"*
- Llibres
- Productes de comunicació (tríptics, blocs de notes, bolígrafs, plafons, postals, USB)

Plans de Comunicació Interna

- Pla de comunicació per al desplegament del “Portal de l’Empleat”
- Assessorament en l’elaboració de la planificació en matèria de comunicació interna de RH

Projectes amb plataformes web corporatives: IntraDiba

- Campanya Dibuixa el teu Nadal 2007
- Comunicacions puntuals
- Col·laboració en l’arquitectura i continguts de l’espai del POR

Tasques de suport en matèria de comunicació

- Propostes i redacció de notícies per al butlletí intern (mensuals)
- Propostes i redacció de notícies per al DBi (trimestrals)
- Realització de la campanya fotogràfica de comunicació interna per a la difusió de les Mesures d’Igualtat Home-Dona (juntament amb la Direcció de Comunicació)
- Assessoria per a la presentació del programa CUCC i per als materials de comunicació digitals a les presentacions del Pla de Concertació XBMQ al territori
- Trànsfers dels materials audiovisuals del Palau Güell
- Assistència per a l’auditoria de butlletins interns de la Diputació
- Assistència per a l’auditoria d’arquitectura de marca com a eina de gestió
- Conceptualització del projecte per a l’elaboració del nou Pla de Comunicació Interna de la Diputació de Barcelona. Redacció del plec de requeriments tècnics

Publicacions

Coordinació de l’edició i la producció dels llibres següents:

- “RE SET. Pla estratègic 2007 de la Diputació de Barcelona. D’una administració local a un govern local en xarxa / RE SET”. “Plan estratégico 2007 de

la Diputación de Barcelona. De una administración local a un gobierno local en red”.

- “El futur dels governs locals intermedis. Ponències” / “El futuro de los gobiernos locales intermedios. Ponencias” (en procés d’edició).
- Catàleg de Serveis i Activitats 2008. Pla de Concertació. Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat [2008-2011].
- La despesa de caràcter discrecional dels ajuntaments i el seu finançament. Exercicis 2004 i 2005 (en procés d’edició).

Pla de Concertació. Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat [2008-2011]

Coordinació de l’edició i la producció dels productes de comunicació derivats:

- Catàleg de serveis i activitats
- Guia de lectura
- Guia visual del programa Info_XBMQ
- Carpetes
- Bolígrafs
- Maletes DIBA
- Blocs de notes
- Sobres específics

Preparació de les presentacions, al territori, del Pla de Concertació

Mitjans

Recursos humans

La DIC compta amb un total de 34 llocs de treball, dels quals 12 pertanyen al Servei de Govern Local, 14, a l’Oficina d’Informació Local i, 8, directament a la Direcció. Aquests últims es detallen tot seguit:

- 1 directora de serveis
- 1 tècnic assessor
- 1 directora de Programa
- 2 responsables
- 1 tècnica mitjà de gestió
- 1 tècnica auxiliar
- 1 auxiliar de suport a la gestió.

Oficina d'Informació Local

Objectius

L'objectiu principal de l'Oficina d'Informació Local és potenciar les plataformes web corporatives com a eines d'informació, comunicació i treball de la Diputació de Barcelona.

Més concretament, les activitats de l'Oficina se centren en:

- Atenció a les demandes de les àrees i els organismes autònoms, que donen lloc a tasques:
 - d'assessorament tècnic en la definició de solucions a necessitats concretes,
 - d'anàlisi, implementació, seguiment i control de projectes web i,
 - de suport en les tasques de manteniment descentralitzades.
- Manteniment dels continguts centralitzats.
- Detecció de necessitats comunes i proposta i implementació de solucions i productes estàndard.
- Suport a les propostes de canvi tecnològic promogudes per la Direcció d'Informació Corporativa.

Organització i estructura

L'estructura actual de l'Oficina està composta per un cap d'Oficina, un responsable de l'àmbit tecnològic, una responsable de l'àmbit administratiu i de gestió, un director del Programa d'Accessibilitat de Continguts i un cap de la Unitat d'Intradiba.

Tasca efectuada

Es poden diferenciar dues grans línies d'actuació en funció de l'àmbit:

- Àmbit extern: Diba.cat i altres projectes web sectorials
- Àmbit intern: Intradiba

Diba.cat i altres projectes web sectorials

En aquesta línia d'actuació s'han efectuat tasques en relació amb les següents tipologies:

- Atenció a l'usuari, manteniment i millores, destacant les més de 5.600 peticions respostes.
- Renovació total de webs existents.
- Construcció de noves webs.
- Actualització d'informació corporativa.
- Suport a esdeveniments, mitjançant l'aplicatiu de jornades i mitjançant la publicació de bàners, destacant el suport per a la publicació de més de 90 jornades.

- Suport a accions comunicatives; destacant l'elaboració de 17 nous butlletins al llarg de 2007
- Millores en l'ús d'elements multimèdia: videos, fotos esfèriques, etc.

Programes

Durant aquest any, s'han implementat 18 projectes nous o amb millores substancials sobre webs ja existents per donar resposta a les necessitats de la Corporació, d'entre els quals destaquen:

- Projecte de millora de la comunitat de recursos humans
- Projecte web "Mujeres y ciudad"
- Projecte web conveni de col·laboració Parcs - La Caixa
- Projecte web Premis de Comunicació
- Projecte web "Del Mercat a la Taula"
- Projecte web del Saló del Llibre
- Projecte de renovació de la revista "Sostenible"
- Projecte de renovació de la revista "De Prop"

Dades d'entorn

El nombre de visites ha superat els 12 milions, representant un augment aproximat del 30 % respecte a l'any anterior.

D'altra banda, s'han detectat més de 400.000 pàgines i documents indexats en els cercadors més populars.

Intradiba

En el decurs de 2007, s'ha treballat en diversos projectes, en els següents àmbits:

- Informació corporativa, destacant la informació relativa a la nova composició de la Diputació.
- Recursos humans, destacant el Pla de Formació 2007-2008, la convocatòria de desenvolupament personal, la carrera universal CU-2005 i els perfils professionals i millores en les convocatòries de selecció.
- Recursos interns: noves sales disponibles als edificis de Còrsega i Minerva.
- Xarxes de treball: peticions web per al 2008, nova aplicació de jornades, cursos i seminaris (full de producte i manual).
- Espai de Trobada, destacant les eleccions sindicals, les notes informatives de la DSRH, el nou formulari de suggeriments diferenciat del dels anuncis i la campanya de dibuixos "Imagina el teu Nadal".
- Ajuda a la navegació: simplificació i millores en informacions per tal que aportin més valor a l'usuari.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Cal destacar la incorporació durant l'any, de 91 novetats dins la intranet, amb el següent detall per àmbits: 28 d'informació corporativa, 37 de recursos humans, 16 de recursos interns, 3 de xarxes de treball i 7 de l'Espai de Trobada. Així mateix, s'han fet actualitzacions diàries i/o setmanals d'informació dins els apartats de: selecció i provisió, meses de contractació, registre de licitadors, agenda corporativa, llistes i orgànics, etiquetes d'ens locals, aplicació de telèfons, manual d'organització, manual de funcions, avantatges, gent db i pla de pensions.

Dades d'entorn

El nombre de connexions dels usuaris ha superat els 1,3 milions, representant un augment aproximat del 21% respecte a l'any anterior, mentre que el nombre de pàgines visitades ha estat proper als 11 milions, amb un augment aproximat del 24%.

Cal destacar que s'han respost més de 3.200 peticions.

Pel que fa a les resolucions de pantalla en accedir-hi, el grup més nombrós d'usuaris, un 65%, ho fa en resolució de 1.024x768 píxels; el segueixen amb un 22%, els que ho fan amb una pantalla a 800x600 píxels; mentre que un emergent 13% s'estimeix més fer-ho en resolució de 1.280x1024 o superior.

Projectes de millora en curs:

- Nova eina de cerca, més funcional i potent i acurada que l'actual basada en la tecnologia Google.

- Galeria fotogràfica nova, més senzilla i potent que l'actual.
- Eina per confeccionar espais sectorials o temàtics com podran ser: cartografia, optimització de recursos, pla de formació...
- Renovació i millora de continguts de les convocatòries de selecció i provisió de recursos humans.
- Convergència progressiva de les pàgines html que ara s'obren en una pàgina amb marcs "frames" vers pàgines sense marcs.
- Reformulació de l'espai central de la pàgina principal per accions comunicatives.

Mitjans

Recursos humans

L'Oficina d'Informació Local compta amb un total de 14 llocs de treball:

- 1 cap d'oficina
- 1 secretària de directiu
- 2 responsables
- 1 cap d'unitat
- 1 director de programa
- 8 tècnics

Recursos econòmics

La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries del capítol II dins el programa 463 A2, compartit amb la Direcció d'Informació Corporativa.

Servei de Govern Local

Objectius

L'objectiu principal d'aquest Servei és la promoció de la cooperació local mitjançant el desenvolupament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat és el model de cooperació de la Diputació i els ens locals de la província de Barcelona, destinat a desenvolupar xarxes d'infraestructures i serveis locals de qualitat.

Aquest model neix amb vocació innovadora i amb la voluntat d'aconseguir un desenvolupament sostenible i equilibrat del territori, a la vegada que es reforça la cohesió econòmica i social.

La concertació i el treball en xarxa són les claus principals perquè els municipis i la Corporació puguin assolir objectius compartits, com potenciar processos de millora de les infraestructures, dels equipaments, de les activitats i dels serveis locals, la cohesió territorial, la millora de la qualitat de vida i l'accés igualitari al coneixement.

Dades de Gestió

GESTIÓ DE LA XARXA BARCELONA MUNICIPI DE QUALITAT 2004-2007

Característiques del model de cooperació

El mandat 2004-2007 ha consolidat el model de cooperació de la Diputació, Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, amb la participació activa i la complicitat dels ens locals de la província.

Els aspectes innovadors d'aquest model són:

- La concertació com a principal eina en la presa de decisions
- La transversalitat
- El suport a la prestació integral de serveis municipals
- La qualitat com a objectiu
- El compromís de seguiment i avaluació
- La voluntat d'aprofitar els avantatges de les noves tecnologies

Objectius i àmbits d'actuació de l'XBMQ 2004-2007

Objectius generals

- Fomentar polítiques públiques locals de qualitat
- Implementar un mètode de treball en xarxa

Objectius polítics i socials:

- Fomentar el desenvolupament social i econòmic del territori
- Promoure una gestió territorial sostenible
- Fomentar un entorn social i econòmic més segur
- Fomentar la qualitat de vida a les ciutats
- Enfortir la dimensió cívica, ciutadana i democràtica
- Fomentar un sistema local eficient i estructurat

Àmbits d'actuació:

- Acció ciutadana
- Acció territorial sostenible
- Desenvolupament econòmic i social
- Govern Local

Les principals fites assolides

Les fites assolides són:

- La Concertació

Durant l'any 2007, aquests objectius s'han concretat en projectes, mitjançant un procés de concertació entre la Diputació de Barcelona i els ens locals de la província.

- La Creació de la Xarxa

El procés de participació i d'adhesió al projecte de totes les corporacions locals del nostre àmbit territorial ha fet possible la renovació i la consolidació de l'XBMQ.

Els agents de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Un total de 501 corporacions locals formem, actualment, l'XBMQ, compartint el mateix projecte per a la millora de la qualitat de vida als municipis.

Són tots els ajuntaments i consells comarcals, la Diputació de Barcelona i 179 ens locals més de la província.

Per als membres de l'XBMQ formar-ne part suposa l'adopció voluntària d'uns compromisos: tenir uns objectius compartits i adoptar el mètode de treball en xarxa per desenvolupar polítiques públiques i serveis locals de qualitat.

Compromisos i recursos de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

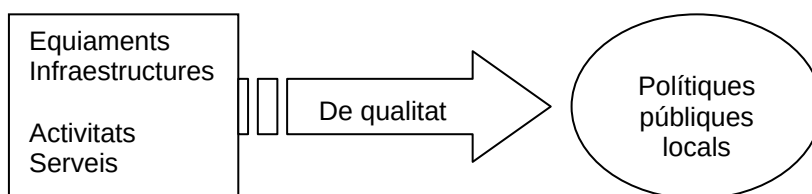
El foment de polítiques locals de qualitat

La millora de la qualitat de vida a les nostres viles i ciutats, més oportunitats per a tothom i un major accés al coneixement són reptes que només es poden assolir des d'una perspectiva integral que tingui present les diferents fases de prestació dels serveis al món local.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

En conseqüència, l'XBMQ dóna suport tant a la promoció d'infraestructures i equipaments com a les activitats ciutadanes municipals i a la prestació dels serveis locals, fet que suposa desenvolupar

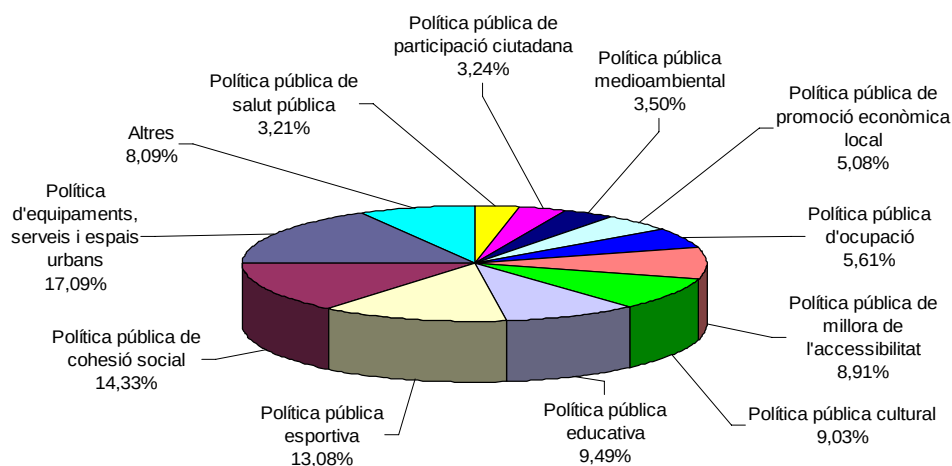
polítiques públiques locals integrades, tant en el seu plantejament com, si escau, en el seu abast territorial.



L'XBMQ desenvolupa i potencia polítiques públiques locals donant suport a equipaments, activitats i serveis locals de qualitat.

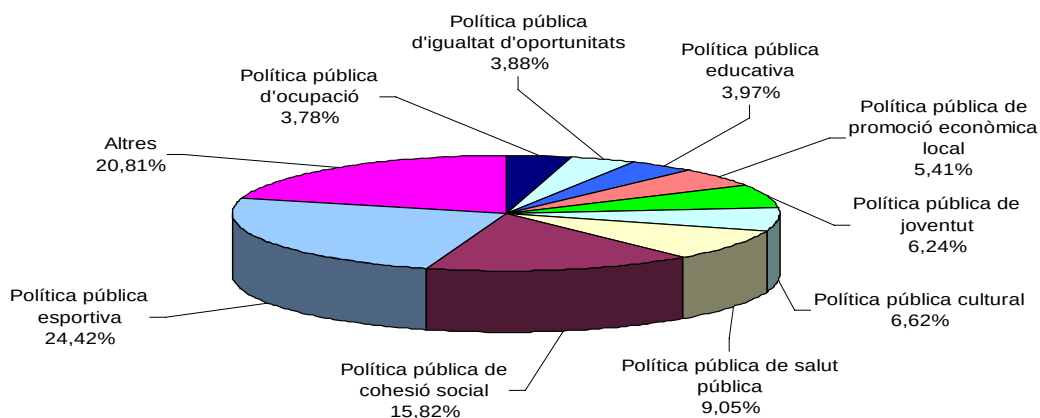
XBMQ 2007: Polítiques públiques fomentades

Aportació econòmica de la DB (%)



XBMQ 2007: Polítiques públiques fomentades

Nombre d'actuacions concertades (%)



ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

L'XBMQ, al llarg de l'any 2007, ha concertat 8.191 pactes per endegar actuacions.

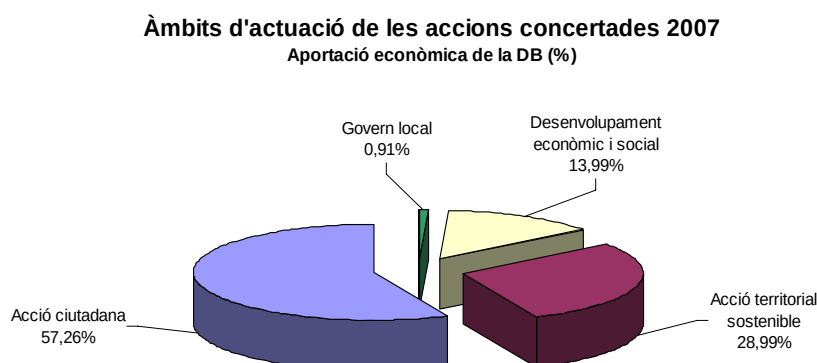
La Diputació de Barcelona ha aportat més de 80 milions d'euros i els municipis una aportació, en molts casos, similar.

Més de 600 equips tècnics municipals i de la Diputació treballen plegats per dinamitzar aquestes polítiques locals en xarxa.

A nivell intern, totes les Àrees de la Corporació han participat en el projecte Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Les actuacions de l'XBMQ 2007 per àmbits d'actuació del Mandat 2004-2007

El total d'aportacions de la Diputació de Barcelona per àmbits d'actuació del Pla de Mandat 2004-2007 és el següent:



La distribució territorial del total de les actuacions de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat l'any 2007

L'XBMQ aposta per la cohesió territorial. Així, els més de 80 milions d'euros que ha aportat la Diputació de Barcelona en l'any 2007 han reforçat, bàsicament, els municipis més petits.

En la següent taula, es presenta l'indicador d'euro/habitant, que situa en els municipis de menys de 1.000 habitants la proporció més elevada de recursos.

També s'observa que, en els municipis de menys de 20.000 habitants, es concentra gairebé el 50% del total de recursos distribuïts.

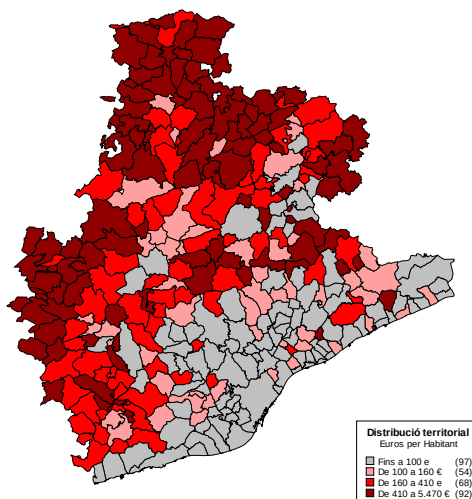
Actuacions concertades per grups de municipis:

Dades actualitzades amb data 30/01/2008

TRAM DE POBLACIÓ	Ens		Euros		Habitants ¹		Euros/h	
	Nombre	%	Import	%	Nombre	%	Import	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	99	19,76%	5.595.288,08	6,87%	38.760	1,04%	144,36	662,76%
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	92	18,36%	10.864.986,49	13,35%	217.420	5,82%	49,97	229,43%
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	103	20,56%	14.498.026,80	17,81%	829.190	22,19%	17,48	80,27%
Tram IV: De 20.001 a 50.000 habitants	55	10,98%	10.631.460,74	13,06%	746.644	19,98%	14,24	65,37%
Tram V: Més de 50.000 habitants	60	11,98%	33.687.382,21	41,38%	1.905.389	50,98%	17,68	81,17%
Tram VI: Altres entitats locals	92	18,36%	6.127.601,26	7,53%	-	-	-	-
TOTAL ANUALITAT 2007	501	100,00%	81.404.745,58	100,00%	3.737.403	100,00%	21,78	100,00%

¹ No inclou Barcelona ciutat. Dades de població a 01/01/07

Distribució Territorial de l'XBMQ 2007



Visualització generada al desembre de 2007

EL NOU PLA DE CONCERTACIÓ XARXA BARCELONA MUNICIPIS DE QUALITAT [2008-2011]

Pel mes de desembre de l'any 2007, la Diputació de Barcelona renova el seu compromís amb el món local, potenciant la idea de la concertació com un procés global i aprova un Protocol General, que crea el nou Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat per al període 2008-2011.

La finalitat d'aquest nou Pla és desenvolupar conjuntament, ens locals i Diputació, el foment de polítiques públiques locals de qualitat i l'impuls del treball en xarxa per garantir la prestació integral de serveis.

Aquest Pla de Concertació s'orienta estratègicament en el marc del Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011 de la Diputació de Barcelona i s'agrupa segons els següents principis informadors del Pla Estratègic 2007 de la Corporació:

- Consecució d'un sistema local fort i estructurat.
- Equilibri territorial sostenible en clau de proximitat.
- Foment de la ciutadania i garantia de la qualitat de vida.

El nou Pla de Concertació estableix el desplegament d'instruments de cooperació des d'un enfocament integral, flexible i de qualitat per a la realització de diferents actuacions en dos grans àmbits de suport:

- Infraestructures i equipaments, que inclou els recursos i els instruments per al desenvolupament concertat de polítiques públiques locals en infraestructures i equipaments, fonamentalment a través de:
 - transferències de capital,
 - redacció i lliurament de treballs tècnics,
 - cessió de mobiliari d'espai públic,
 - execució d'obres
 - i assessorament i suport tècnic del personal propi de la Diputació de Barcelona.
- Àmbit de suport als serveis i les activitats, que inclou els recursos i els instruments per al desenvolupament concertat de polítiques públiques locals referides a la prestació i realització de serveis i activitats locals, fonamentalment a través de:
 - transferències corrents,
 - redacció i lliurament de treballs,
 - cessió de material
 - i l'assessorament i suport tècnic del personal propi de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, en el marc d'aquests àmbits de suport, el Pla recull la figura del *programa complementari*, pensada per cobrir l'emergència de noves necessitats i per articular ajuts específics durant la vigència del Pla amb caràcter de continuïtat i/o d'implantació prioritària.

ACTUACIONS DE SUPORT A LA COOPERACIÓ LOCAL

Línies d'estudi

Des del Servei de Govern Local, s'ha dut a terme un estudi sobre els determinants de la despesa pública local i les necessitats de finançament d'infraestructures i equipaments locals a la província de Barcelona. L'objectiu d'aquest estudi ha estat conèixer els elements més significatius que determinen les decisions d'inversió realitzades i calcular les necessitats de finançament de la inversió.

També s'ha realitzat un estudi anomenat *“La diversitat municipal: implicacions en matèria de gestió pressupostària al cas espanyol durant el període 2001-2004”*. L'objectiu ha estat analitzar el perfil dels municipis espanyols respecte a la dimensió territorial i poblacional i les pautes de gestió i execució del pressupost públic municipal.

Altres col·laboracions

Els dies 7 i 8 de febrer de 2007, es va celebrar un congrés sobre el Futur dels Governs Locals Intermedis. Aquesta trobada se celebrà en un moment en què els processos de reforma dels estatuts d'autonomia i la discussió de la Llei per al Govern Local van intensificar el debat sobre quines han de ser les funcions de les administracions locals intermèdies. Va constituir-se com un espai de debat i

de proposta des de diverses perspectives: jurídica, econòmica, política i d'anàlisi d'experiències europees.

RE SET – REFLEXIÓ ESTRATÈGICA 2007 – Document Final

L'any 2006, la Diputació de Barcelona va endegar el Procés de Reflexió Estratègica 2007 (RE SET). El Document Final és el resultat de més d'un any de feina, amb l'objectiu de dissenyar un full de ruta per a la Diputació del futur. Aquest document s'acompanya d'un arxiu digital, on es recull tota la documentació produïda durant el procés RE SET. També s'hi incorpora el buidatge de les aportacions dels participants al llarg del procés.

Mitjans

Recursos humans

El Servei disposa de 12 llocs de treball:

- 1 cap de servei
- 1 tècnic assessor
- 1 cap de secció
- 1 cap d'unitat
- 1 directora de programa
- 1 responsable
- 2 tècnics de gestió
- 1 tècnica mitjà de gestió
- 3 auxiliars de suport a la gestió

Direcció dels Serveis de Recursos Humans

La Direcció dels Serveis de Recursos Humans té com a missió assegurar l'acompliment dels objectius fixats per l'Àrea de Govern Local (a partir del juliol de 2007 denominada Àrea de Coordinació i Govern Local) en matèria de recursos humans mitjançant la integració i coordinació dels serveis i oficines que la componen.

Objectius

- Definir estratègies de les polítiques de recursos humans per dur a terme a la Diputació de Barcelona.
- Continuar els processos de negociació col·lectiva iniciats l'any 2004 amb la representació sindical.
- Adequar la plantilla de la Corporació a les necessitats reals en el desenvolupament de les activitats i facilitar l'adequació de les persones al lloc de treball.
- Impulsar processos de selecció del personal i la provisió dels llocs de treball vacants.
- Establir i fer el seguiment dels plans de desenvolupament personal d'acord amb les mancances detectades.
- Impulsar les accions necessàries per assegurar l'acompliment de les normes de prevenció de riscos laborals.
- Elaborar programes i plans d'actuació que facilitin la implantació de protocols de millora de la salut laboral.
- Desenvolupar i implementar el projecte de gestió per competències.
- Donar suport en matèria de recursos humans i assistència jurídica als OA i Ens Consorciats.
- Fomentar la comunicació interna entre la Corporació i els empleats.
- Impulsar la millora dels processos de gestió de recursos humans mitjançant la seva automatització.
- Agilitar el procés de carrera professional mitjançant el disseny d'un nou procediment, la creació de nous instruments d'avaluació i la participació de nous agents.
- Revisar i millorar la definició funcional dels actuals processos automatitzats per facilitar el trànsit a una nova plataforma (SAP) més segura.

Recursos econòmics fixats inicialment en el pressupost 2007

Programa 121.B0 – Gestió del personal de la Corporació: 6.728.938,42 €.

Programa 121.B2 – Obligacions del Capítol: 11.565.188,82 €.

Programa 314.A0 – Pensions i altres prestacions econòmiques: 1.299.426,53 €.

Recursos Humans

44 Tècnics superiors
26 Tècnics mitjans
32 Tècnics auxiliars
37 Auxiliars d'oficina

Tasques efectuades a 31.12.07

Cal destacar, entre les actuacions més importants, les següents:

- Implementació dels acords arribats per la Mesa general de negociació per a la millora de les condicions de treball i el diàleg social 2004-2007, continuant la negociació per arribar a nous acords, entre què cal destacar les mesures de flexibilitat horària i del règim de permisos per facilitar la conciliació de la vida familiar, laboral i personal.
- Coordinar i donar suport en el procés de convocatòria d'eleccions dels representants dels treballadors a la Junta de Personal i al Comitè d'Empresa de la Diputació de Barcelona.
- Realització dels treballs adreçats a l'aplicació de la flexibilitat horària als empleats amb dedicació ordinària i el règim de gaudiment dels permisos vinculats al naixement i a l'adopció.
- Reconeixement, a tots els empleats interins, dels serveis prestats a efectes de percepció de triennis, com a conseqüència de l'entrada en vigor de l'EBEP.
- Integració en la Diputació de Barcelona dels Organismes Autònoms "Institut d'Edicions", "Patronat Flor de Maig" i "Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals" (IUHAL).
- Inici de les reunions amb la Generalitat de Catalunya sobre el traspàs dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Es presenta el resultat dels grups de millora de la salut de les Àrees de Salut Pública i Consum, Benestar Social i Esports. S'han realitzat la identificació i avaluació de l'Àrea de Medi Ambient i l'assessorament sobre metodologia a l'Institut del Teatre.
- Enquesta "Més d'un any sense fum" per tal de conèixer l'opinió dels treballadors de la Diputació respecte a l'aplicació de la llei antitabac, que va entrar en vigor l'1 de gener de 2007.
- Millora del manual de funcions i organització mitjançant el suport informàtic SAP, adaptant-lo al nou model de gestió per competències amb la

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

incorporació del perfil competencial i automatitzant l'actualització d'aquest a Intradiba.

- Mantenir actualitzat el "Diccionari de Competències" de la Corporació. Definició dels perfils tipus dels diferents col·lectius professionals transversals (perfils dels tècnics de gestió del territori i perfils de comandaments) i continuïtat del treball de validació i consens amb els diferents serveis de la Corporació.
- Continuar amb el desplegament del model d'avaluació i desenvolupament de competències professionals, tant des de la seva vessant tècnica com la de gestió.
- Desplegament de les accions del Pla de Formació de la Corporació 2007-2008. Cal destacar la formació adreçada a donar suport a les persones avaluades amb el nou model d'avaluació per al desenvolupament, així com l'augment d'accions formatives de la línia de desenvolupament personal, tant en nombre com en noves accions formatives.
- Definició i desplegament del Pla de Desenvolupament Directiu, adreçat als

comandaments i directius de la Corporació: Programa d'acollida a nous comandaments, Postgrau en Competències Directives, Màster en Competències Directives i Màster en Funció Directiva.

Indicadors de gestió

Gestió de la Plantilla

- Nombre de places en plantilla: 3.942
- Funcionaris/àries en plantilla: 3.904
- Empleats/ades laborals fixes: 38
- Llocs tipus no orgànics: 210
- Llocs orgànics: 537
- Dimensió de gènere
 - Dones sobre el total de la plantilla: 56,44%
 - Homes sobre el total de la plantilla: 43,56%
 - Dones en llocs orgànics: 245, que representen un 51,15%
- Mitjana d'edat de la plantilla: 48,68

Provisió i Selecció

	Convocatòries resoltes	Nre. llocs	Nre. aspirants
Provisió de Llocs	156	169	227
Funcionarització	0	0	0
Reclassificació	3	5	5
Promoció Interna	25	57	59
Oferta Pública	71	185	3.161
Selecció interins	70	112	2.089

Durant l'any 2007, s'ha iniciat un total de 2 convocatòries, corresponents a borses de treball i s'han resolt 3, ja iniciades en el 2006.

Suplències

Nombre i percentatge de jornades perdudes

- Incapacitat Temporal: 83.025 jornades, que representen un 5,23 % sobre el nombre de dies a treballar.
- Altres: 29.913,22 jornades perdudes, que representen un 1,88 % sobre el nombre de dies a treballar en concepte d'indisposicions, accidents de treball, assumptes familiars, vacances, llicències retribuïdes.
- Cost de les suplències: 3.844.880,69 €.

Accidentalitat

- Nombre d'accidents en el centre de treball: 468
- Nombre d'accidents amb baixa en centres de treball: 181

- Índex de freqüència: 73,13
- Índex de gravetat: 0,55
- Índex d'incidència: 12,86
- Nombre de jornades laborals perdudes: 3.534

Adequació al lloc de treball i desenvolupament del personal

- Nombre d'entrevistes d'acollida: 101
- Seguiments d'adequació del personal interí: 113
- Reassignacions per raons mèdiques: 7
- Nombre d'intervencions específiques: 45
- Formació externa: 1.268 assistents, amb un cost total de 194.852,59 €.
- Formació interna: 2.037 assistents, amb un cost total de 291.888,05 €.
- Formació a directius i comandaments: 350 assistents, amb un cost total de 226.311,80 €.

Nombre de persones que han participat en la carrera universal i han canviat de nivell de desenvolupament

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

- Trànsit d'entrada a novell: 187 empleats.
- Trànsit de novell a júnior: 60 empleats.
- Trànsit de júnior a sènior: 343 empleats.
- Trànsit de sènior a expert: 11 empleats.

L'impacte econòmic, des de l'1 d'octubre del 2005 fins a la resolució durant el 31 de desembre de 2007, ha estat de 84.914,96 € (2005), 356.638,24 € (2006) i 363.766,06 € (2007).

Seguiment dels complements retributius especials

- Nocturnitats: 7.611,53 €.
- Festivitats: 1.121.263,62 €.
- Localització: 93.431,54 €.
- Dissabtes: 568.959,69 €.
- Serveis Extraordinaris: 174.484,53 €.
- Guàrdies Mèdiques: 390.048,79 €.

Conciliació de la vida familiar i laboral

Concepte	Dones	Homes	Total empleats
Flexibilitat horària 60 minuts	102	42	144
Reduccions de jornada amb 100% de les retribucions	101	26	127
Reduccions de jornada amb 80% de les retribucions	91	9	100
Reduccions de jornada amb 60% de les retribucions	8	0	8
Llicència per maternitat	84	0	84
Maternitat gaudida pels pares	0	2	2
Llicència per paternitat (4 setmanes Llei 8/2006)	0	37	37
Permís per atenció familiar	5	0	5
Permís per atenció fill	8	0	8
Excedència per cura de familiar	2	0	2
Excedència per cura de fill	5	2	7
Total	406	118	524

Direcció de Serveis de Planificació i Recursos Interns

Servei de Logística

Antecedents

El Servei de Logística es creà per acord plenari de data 22 de juny de 2000, amb efectes d'1 de juliol de 2000, com a conseqüència de la reorganització administrativa dels antics serveis de Serveis Generals, de Vigilància i de Construccions Civils. És una unitat orgànica adscrita a la Direcció dels Serveis de Planificació i Recursos Interns de l'antiga Àrea de Govern Local, ara de Coordinació i Govern Local.

Definició

El Servei de Logística intervé en àmbits molts diferents per tal de donar suport a la resta de serveis de la Corporació i als seus organismes autònoms, així com prestar la corresponent assistència tècnica als ajuntaments de la província que la sol·licitin a través de la Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local, mitjançant els recursos humans, econòmics i materials de què disposa.

La missió del Servei de Logística és oferir serveis interns de qualitat als diferents departaments de la Diputació de Barcelona que els facilitin les seves activitats finalistes a través de:

- Una planificació acurada dels projectes amb objectius compartits i estricte compliment dels terminis.
- Una gestió eficaç i eficient dels seus recursos humans i materials.
- Un disseny rigorós dels serveis i activitats a partir de les necessitats dels clients.
- Una informació i comunicació fluïda i compartida internament i externament.
- Un equip cohesionat i identificat amb l'organització i els seus objectius.
- Una necessària adaptabilitat a les necessitats dels clients.
- Una gestió sostenible amb vocació d'integració de les polítiques de prevenció de riscos laborals, assegurant de la qualitat i respecte al medi ambient.

Entre les seves funcions cal destacar:

- La coordinació dins l'àmbit de la seguretat de les persones i béns, així com la vigilància d'edificis i recintes corporatius.
- Administració i prestació de serveis interns de suport dels recintes de l'Escola Industrial, Flor de Maig, Mundet, Maternitat i Torribera.
- Administració i/o prestació de serveis interns de suport dels edificis ubicats als carrers Sant Pere Més Baix 7 (Espai Francesca Bonnemaison), Minerva 4, Còrsega 300, Còrsega 273-279, Balmes 150, Londres 55-57, Rambla Catalunya 126 (Can Serra nova seu), Centre d'Estudis i Recursos Culturals, Canet i SPOTT.
- La gestió de compres de béns d'ús comú i serveis i l'adquisició de béns mitjançant catàleg de l'Estat.
- Reparació de vehicles i gestió d'altres i baixes.
- Gestió d'emmagatzematge i distribució.
- Informació interna i externa per mitjans presencials, informàtics i telefònics.
- Prestació de serveis d'impremta i reprografia digitalitzada.
- Prestació de serveis de trasllats amb vehicles, carteria i missatgeria.
- Biblioteca general i de referència.
- Execució de la senyalització en edificis i recintes.
- Tramitació i verificació de les despeses en concepte de subministraments continus (aigua, electricitat i gas).

Les diferents activitats es despleguen a través de 16 programes pressupostaris:

- 121.D1 Direcció Logística i Gestió de Compres
- 121.E1 Gestió Serveis Interns
- 313.F0 Atenció Primària Municipal SPOTT
- 313.G1 Centre Francesca Bonnemaison
- 422.C4 Escola F.P. Mercè Rosell
- 422.E2 Escola Universitària Enginyeria Tècnica Teixits de Punt
- 431.B1 Serveis Generals Mundet
- 431.B2 Serveis Generals Urgell
- 431.B4 Gestió Edificis Can Serra i annexes
- 431.B5 Gestió Edificis Maternitat
- 431.B6 Gestió Edifici carrer Londres 55
- 431.B7 Serveis generals Torribera
- 431.C1 Gestió Recinte Mundet
- 431.C2 Gestió Recinte Universitat Industrial
- 431.C3 Gestió Recinte Maternitat
- 431.C5 Recinte Torribera
- 431.C6 Equipaments i recinte Flor de Maig
- 451.D0 Palau Güell

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

La visió del Servei és la de ser proveïdor de serveis interns de la Corporació, capaç d'avançar-se a les demandes dels seus clients en haver dissenyat les seves prestacions i activitats a partir de les seves necessitats i expectatives.

Objectius estratègics

- Implantar la cultura de la qualitat i millora contínua i la vocació de servei als clients interns i externs del Servei.
- Aconseguir la identificació de l'equip amb l'organització i els seus objectius donats al respecte per la Corporació.
- Potenciar la comunicació i informació, interna i externa, per tal de millorar la gestió dels processos mitjançant l'edició d'un pla de comunicació.
- Potenciar la recollida selectiva i reciclatge per tal de reduir l'impacte mediambiental
- Replantar les activitats de compres adequant els processos a les noves tecnologies.
- Incrementar les compres ambientalment correctes.
- Racionalitzar el consum de material d'oficina.

Modificacions orgàniques

- Adscripció Unitat Brigada d'Oficis al Servei de Projectes Obres i Manteniment.
- Incorporació de la Subsecció de Gestió Recinte Flor de Maig.
- Incorporació de la Unitat Serveis al recinte Flor de Maig.
- Incorporació de la Unitat Gestió d'Equipaments Flor de Maig.

Activitats principals

Recursos Humans

- Participació en el Programa d'Inserció Laboral de Persones amb desenvolupament intel·lectual límit, que porten a terme la Direcció dels Serveis de Recursos Humans i el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, amb la incorporació d'una persona al taller del Parc Mòbil.
- Col·laboració en la formació pràctica d'alumnes de les Universitats de Barcelona, Pompeu Fabra i Autònoma dels ensenyaments de Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, Gestió i Administració Pública, i Postgrau de Gènere i Igualtat, amb la incorporació de 6 alumnes, amb un total de 650 hores.
- Col·laboració en la formació pràctica dels alumnes d'Arts Gràfiques de l'I.E.S.-S.E.P. Escola del Treball.
- Participació en el Programa de Gestió per competències.

Provisió dels llocs de treball següents:

- Cap de la Unitat de Compres i Magatzem.
- Cap de la Unitat de Serveis Generals Londres.
- Cap de la Unitat de Serveis Generals Mundet.
- Oficial conductor.
- Oficial especial reproducció gràfica (8 places).
- Oficial especialista magatzem (2 places).
- Oficial manteniment vehicles.
- Operari/ària serveis.
- Referent de seguretat recintes.
- Referents operatives i incidències.
- Responsable de desenvolupament i qualitat.
- Responsable de projectes i coordinació.
- Supervisor/a de subalterns.
- Tècnic/a auxiliar especialista en l'àmbit d'audiovisuals.
- Tècnic/a auxiliar especialista en seguretat (25 places).
- Tècnic/a superior en dret.
- Tècnic/a auxiliar seguretat.
- Carrera universal 2006
 - júnior a sènior (6 places).
 - sènior a expert (3 places).

Assessorament i suport

Àmbit intern

- A l'Escola d'Estiu de l'Àrea d'Acció Social, mitjançant el préstec de maquinària d'oficina (fotocopiadora, fax, etc.).
- A la Direcció de Serveis de Recursos Humans i a l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, mitjançant la catalogació i custòdia de la documentació dels cursos de formació que organitzen.
- A la Jornada de portes obertes de la Diputació de Barcelona.
- A la substitució i adaptació de la senyalització a la nova imatge corporativa.
- Al Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR, respecte a la captació i emmagatzematge d'imatges d'usuaris.
- A l'Oficina de Relacions Laborals i Suport, en el suport a les eleccions sindicals.
- A l'organització del 50è. aniversari dels Llars Mundet.
- Al Servei d'Acció Social, en la cobertura, vigilància i control de l'exposició itinerant prevenció de la drogodependència.
- Al muntatge de l'exposició "Municipis que fan Europa".
- Al Servei d'Esports, en la gestió de la seva biblioteca i difusió de les revistes.
- A les diferents unitats administratives, en l'anàlisi i distribució dels documents lliurats a la Bgr.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Àmbit extern

- Al C.C.C.B., per auditar la seguretat del centre.
- A l'Ajuntament de Sitges, en els sistemes de seguretat.
- Al Parc Agrari del Baix Llobregat, en els sistemes de seguretat.
- A l'Ajuntament de Badia del Vallès, en assessorament tècnic en la reestructuració del sistema de gestió de compres.
- Al Banc de Sang i Teixits, en la promoció de la donació de sang en els diferents recintes i edificis corporatius.
- A l'Ajuntament de Badalona, Consorcis del Parc de Collserola, Serralada Litoral i Baix Llobregat, en el servei de manteniment de vehicles del Parc Mòbil.

Moviment, remodelació, trasllats de dependències i estudis de racionalització d'espais

- Remodelació integral de les dependències de l'edifici Còrsega com a dependències administratives de la Diputació de Barcelona de l'edifici de Còrsega 273-279.
- Estudi i trasllat de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació, Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local, Direcció de Serveis de Relacions Internacionals, C.E.M.I.C.A.L. i Servei de Logística a l'edifici de Còrsega 273-279.
- Trasllet d'Intervenció General a la planta 4 i planta 8 de Can Serra.
- Trasllet de la Direcció d'Estudis, així com diverses dependències de l'Àrea de Presidència, a la planta 7 de Can Serra.
- Trasllet de la Direcció d'Informació Corporativa a la planta 5 i planta 8 de Can Serra.
- Redistribució de la Direcció de Serveis de Recursos Humans entre les plantes 5, 4, 3, 2 i baixa de l'edifici Minerva.
- Trasllet de l'Oficina Tècnica de Cooperació a la planta 2 de l'Edifici del Relotge.
- Trasllet de les dependències sindicals al 1r. 2a., 2n. 1a. i 2n. 3a. de Mallorca 244.
- Trasllet de les dependències de Tresoreria a la planta 8 de Can Serra.
- Remodelació de planta primera, planta baixa i planta soterrani primer de l'Edifici de Can Serra.
- Estudi de reubicació de l'Àrea de Presidència a Can Serra - nova seu.
- Estudi de racionalització d'espais en dependències administratives a l'Edifici 12 del Recinte de l'Escola Industrial.

Participació en grups de treball

- Presidència del Comitè d'Autoprotecció de Can Serra.

- Presidència del Subcomitè de Seguretat i Salut de Can Serra (3 sessions).
- Comissió d'Administració del Recinte Maternitat (2 sessions).
- Comissió d'Administració del Recinte Mundet (2 sessions).
- Comissió d'Administració de Torribera (2 sessions).
- Comissió traspàs Flor de Maig (2 sessions).
- Comissió seguiment Pavelló Esportiu Mundet (1 sessió).
- Comissió d'Integració de Projectes (7 sessions).
- Comissió Tècnica de Coordinació de la Prevenció (COTECO) (2 sessions).
- Comitè de Seguretat i Salut (3 sessions).
- Comitè Directiu de Gestió de Compres.
- Consell redactor butlletí intern (3 sessions).
- Programa d'Optimització de Recursos – POR (2 sessions).
- Projecte Quadre de Comandament Integral (5 sessions).
- Cercle de Comunicació (2 sessions).

Projectes

Projectes realitzats

- Posada en marxa d'un sistema de climatització de volum de refrigerant variable a l'Edifici Minerva.
- Instal·lació sistema d'energia solar per a l'aigua calenta sanitària a l'Edifici Minerva.
- Nou disseny de la presentació de l'e-sumaris de revistes a intradiba.
- Obtenció de la Llicència Ambiental de les instal·lacions del Parc Mòbil a posteriori de les preceptives inspeccions per part dels tècnics de l'ECA i concedida per part de l'Ajuntament de Barcelona.
- Atorgament del Distintiu de garantia de qualitat ambiental al taller del Parc Mòbil per resolució del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya.

Projectes planificats i/o en curs

- Corporació sostenible dins del Pla d'Optimització de Recursos. El Pla d'Optimització de Recursos és una eina de treball pràctica creada amb la voluntat de fer avançar la Corporació cap a una utilització més eficient dels seus recursos. Pel desenvolupament del POR s'ha treballat a partir de tres orientacions estratègiques: Corporació sostenible, desenvolupament organitzatiu i millora de processos. A partir d'aquestes orientacions estratègiques, han estat establerts uns criteris generals que han generat 26 grans actuacions, de les quals s'han arribat a concretar 102 accions. Els àmbits en què s'aplica són: recollida selectiva de

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

recursos, millora de la comunicació utilitzant noves tecnologies, adequació del mitjà de transport, racionalització de l'ús de l'energia i l'aigua i criteris mediambientals en els contractes. Els objectius bàsics de la Corporació Sostenible són:

- Aconseguir una distribució més eficient dels recursos de la Corporació, amb la finalitat de prestar uns serveis públics de qualitat.
- Posada en marxa de la Plataforma de Distribució Logística (PDL).
- Aconseguir una estructura de gestió més sostenible i respectuosa amb el medi ambient.
- Generar capacitat d'adaptació i innovació en els serveis de cara a un desenvolupament organitzatiu constant.
- Introduir mecanismes d'avaluació en la gestió per millorar la qualitat.

Sistemes de gestió de la qualitat, certificacions i cartes de serveis

- Sistema integral en ISO 9001:2000, ISO 14001:2004 i OHSAS 18001:1999 en el Departament de Serveis Interns -Parc Mòbil.
- Sistema de gestió documental en la Secció de Seguretat.
- Certificació servei de la Unitat de Compres i Magatzem.
- Certificació servei Unitat de Telefonía.
- Edició de la carta de serveis del Parc Mòbil.
- Reedició de les ja existents de serveis de la Biblioteca General i de Referència, Secció de Seguretat i Unitat d'Impressió i Reprografia.

Aquest any, el Servei de Logística també ha desenvolupat les següents activitats:

Concepte	2006	2007	variació en %
Lliurament talonaris d'aparcament	140	132	-5,7%
Total hores d'aparcament	14.000	13.200	-5,7%

Indicadors de gestió

Gestió Interna

Concepte	2006	2007	variació en %
Adquisicions, donacions i lliuraments de llibres	3.179	3.451	8,6%
Assessoraments documentals	61	91	49,2%
Assistència magatzem – metres cúbics	1.164	1.220	4,8%
Assistència magatzem – metres lineals	669	719	7,5%
Assistència magatzem – moviments	420	479	14,0%
Cerques documentals	18.615	15.668	-15,8%
Comandes compra material d'oficina	1.387	791	-43,0%
Comandes treballs d'impremta	2.330	2.533	8,7%
Compra centralitzada catàleg de l'Estat	59	54	-8,5%
Distribucions de material d'oficina	14.084	13.718	-2,6%
Emmagatzematge i transport (euros)	134.328,88	172.084	28,1%
Enquadernacions impremta	40.558	36.174	-10,8%
Fotocòpies en centre b/n i color	7.961.372	6.709.767	-15,7%
Fotocòpies en planta b/n i color	7.514.973	8.412.068	14,4%
Trameses selecció articles revistes	507	612	20,7%
Lloguer d'autocars	50	54	8,0%
Motoristes – quilòmetres	9.214	10.443	13,3%
Motoristes – serveis (destins)	10.610	10.215	-3,7%
Motoristes – sortides	1.442	1.378	-4,4%
Vehicles – reparacions	971	833	-14,2%
Vehicles – servei de renta-cotxes	3.180	3.205	0,8%
Vehicles amb conductor – quilòmetres	397.917	352.960	-11,3%
Vehicles amb conductor – serveis	4.090	3.845	-6,0%
Vehicles sense conductor – quilòmetres	595.811	599.312	0,6%
Vehicles sense conductor – serveis	6.808	6.965	2,3%

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Gestió de recintes

Trameses postals carteria	2006	2007	variació en %
Correu certificat	62.737	73.479	17,1%
Correu ordinari	761.482	424.811 ⁽¹⁾	-44,2%
Correu urgent		1.862	
Paqueteria (blau i internacional)	536	1.610	200,4%
Recollida cartró i paper	143.296	193.988	35,4%
nivell I	131.383	179.740	36,8%
nivell II	11.913	14.248	19,6%
Reemborsament	84	299	256,0%
Retractilat	67.359	94.610	40,5%
Trameses missatgeries	5.192	5.681	9,4%

⁽¹⁾Disminució deguda a què, l'any 2006, es va realitzar la tramesa per correu ordinari de 271.000 unitats (reordenació del Padró municipal).

Peticions de treball (PT) i verificacions serveis externalitzats	2006	2007	variació en %
Nombre	1.239	1.831 ⁽²⁾	47,8%
Realitzades	1.159	1.374	18,6%
Pendents	80	17	-78,8%
Verificacions serveis externalitzats	164	440	168,3%

⁽²⁾ Augment per raó de la inclusió dins del Servei de Logística del Recinte Flor de Maig

Sales	2006	2007	variació en %
Nombre	29	58	100,0%
Peticions	2.307	4.045	79,2%
Usuaris	63.265	141.090 ⁽³⁾	125,7%
Hores d'ús	11.452	23.220	105,5%

⁽³⁾ Augment d'usuaris per raó de la incorporació de les activitats de l'Espai Francesca Bonnemaison i Flor de Maig

Telefonia	2006	2007	variació en %
Conferències	4.156	6.673	60,6%
Trucades	188.636	179.592	-4,8%
externes	128.330	135.250	5,4%
internes	60.306	44.342 ⁽⁴⁾	-26,5%

⁽⁴⁾ Utilització aplicació telefònica d'intradiba per a les consultes

Gestió econòmica i de personal

Evolució plantilla	2006	2007	variació en %
Altes (convocatòries)	8	20	150,0%
Altes canvi adscripció / Prog.DIL	11	19	72,7%
Baixes	18	32	77,8%
- jubilació forçosa	8	2	-75,0%
- jubilació voluntària	3	4	33,3%
- jubilació per incapacitat laboral	4	4	0,0%
- trasllats interns personal	3	22	633,3%
- excedència		2	
Interinatges	12	17	41,7%
Suplències	54	42	-22,2%
Incidències laborals personals	5.300	6.260	18,1%
Total plantilla final període	320	312	-2,5%

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Formació interna del personal (Direcció dels Serveis de Recursos Humans)	2006	2007	variació en %
Assistents	99	125	26,3%
Cursos	10	18	80,0%

Formació externa del personal (cursos, jornades i fires)	2006	2007	variació en %
Assistents	16	49 ⁽⁵⁾	206,3%
Cursos	13	15	15,4%
Curs de conducció segura. Assistents	93	40	-57,0%

⁽⁵⁾ S'inclouen els assistents a la formació en prevenció de riscos laborals. Assistents

Consignació inicial	2006	2007	variació en %
Total despeses (cap. II – VI)	17.365.145	21.095.675	21,5%
Total ingressos (cap. III – IV – V)	1.411.932	1.756.583	24,4%

Tràmits documents econòmics administratius	2006	2007	variació en %
Documents comptables	5.569	7.675	37,8%
Expedients presentats a la Mesa de Contractació	26	23	-11,5%
Participació en meses de contractació de l'ÀCGL (celebrades 60)	38	32	-15,8%
Expedients	336	394	17,3%
- Procediments negociats	44	20	-54,5%
- Contractes menors	105	206	96,2%
- Concursos	25	19	-24,0%
- Subhastes		2	
- Contractes privats	2	2	0,0%
- Devolució de garanties	50	39	-22,5%
- Catàleg de l'Estat		13	
- Decrets (no econòmics)	105	82	-21,9%
- Acords i dictàmens	4	8	100,0%
- Convenis	1	3	200,0%
Registre General, documents	706	902	27,8%
- Entrades registre centralitzat	167	177	6,0%
- Entrades registre descentralitzat	38	47	23,7%
- Sortides registre descentralitzat	501	678	35,3%

Servei de seguretat

Instal·lacions de seguretat	2006	2007	variació en %
Baixes	3	5	66,7%
Nous projectes	60	67	11,7%
Noves	13	27	107,7%
Seguiment i supervisió	74	96	29,7%

Denúncies, incidències i reclamacions	2006	2007	variació en %
Expedients per robatoris, actes vandàlics i incidències varies	25	31	24,0%
Expedients per reclamacions varies a la Corporació	5	4	-20,0%
Expedients sense possibilitat de tràmit de reclamació	3	10	233,3%
Incidències a la xarxa de carreteres de la qual és titular la Corporació	525	452	-13,9%

Alarmes	2006	2007	variació en %
Incidències	5.108	9.837 ⁽⁶⁾	92,6%
Instal·lacions amb sistemes d'alarma	72	96	33,3%

⁽⁶⁾ A causa de l'augment de les instal·lacions

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Control d'accessos, acreditacions, inspecció de correspondència i paqueteria	2006	2007	variació en %
Visitants	117.409	121.137	3,2%
Dependències o recintes	6	11	83,3%

Control i gestió dels accessos de vehicles als recintes	2006	2007	variació en %
Recintes	5	5	0,0%
Seguiment de la gestió de l'accés automatitzat	5	5	0,0%

Intervencions	2006	2007	variació en %
Intervencions vigilància privada	110	310	181,8%
Forces i Cossos de Seguretat	18	45	150,0%

Servei empreses privades de seguretat	2006	2007	variació en %
Dependències o recintes	22	22	0,0%
Hores	203.058	213.493	5,1%

Disseny d'actuacions	2006	2007	variació en %
Manteniment del Pla d'Emergència	17	17	0,0%
Plans emergència	15	15	0,0%
Revisions d'elements contra incendis	17	17	0,0%

Plans operatius de seguretat	2006	2007	variació en %
D'actes públics	5	9	80%

Manteniment

Actuacions manteniment	2006	2007	variació en %
Climatització	302	233	-22,8%
Diversos	172	306	77,9%
Electricitat	703	630	-10,4%
Control centralitzat	209	223	6,7%
Fontaneria	136	138	1,5%
Imatge	13	3	-76,9%
Interiorisme	64	89	39,1%
Cortines	113	114	0,9%
Fusteria	49	36	-26,5%
Mobiliari	53	40	-24,5%
Mecànica	46	48	4,3%
Megafonia	11	15	36,4%
Telefonia	36	30	-16,7%
Neteja i Higiene	7	9	28,6%
Obra	5	1	-80,0%
Seguretat	98	1	-99,0%
Suport actes corporatius	190	96	-49,5%
Transport vertical	8	9	12,5%
Trasllats i remodelacions d'espais			
nombre	49	45	-8,2%
m2 buidats	2.655	5.200 ⁽⁷⁾	95,9%
m2 habitatats	1.825	10.800 ⁽⁷⁾	491,8%
persones	148	390 ⁽⁷⁾	163,5%

⁽⁷⁾ L'increment s'explica bàsicament per l'habilitació i trasllat de serveis a l'edifici de Còrsega 273-279

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Senyalística	2006	2007	variació en %
Senyals	2.040	2.656	30,2%
Treballs de senyalització	143	159	11,2%

Gestió documental	2006	2007	variació en %
Fitxes recintes i edificis ⁽⁸⁾		23	
Fitxes espais i equips ⁽⁸⁾	11	22	100,0%
Protocols		16	
Registres i instruccions de treball *	12	38	216,7%
Manuais d'incidències		1	
Circuits		1	

⁽⁸⁾ Informació relativa al desenvolupament de sistemes de gestió documental

Aquestes activitats i projectes s'han dut a terme, gràcies a la col·laboració dels 312 treballadors i treballadores adscrits al Servei de Logística, a través

de les 27 unitats organitzatives en què està estructurat el Servei.

Servei de Patrimoni i Contractació

Antecedents

Depenent de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes (actualment de Planificació i Recursos Interns), el Servei de Contractació i Inventari es crea per acord plenari de data 22 de juny de 2000, amb efectes 1 de juliol del mateix any, i passa a denominar-se Servei de Patrimoni i Contractació amb efectes 1 d'octubre de 2004.

Definició i objectius

El Servei de Patrimoni i Contractació dirigeix, supervisa i coordina totes les actuacions dels següents àmbits competencials i línies d'actuació:

- Manteniment de l'inventari consolidat dels béns, drets i obligacions de la Corporació des dels àmbits econòmic, jurídic i tècnic.
- Seguiment, actualització i millora de les pòlisses corporatives.
- Assessorament municipal en matèria de gestió de l'inventari i assegurances.
- Seguiment, actualització i millora dels subministraments continus de la Corporació.
- Gestió de la contractació administrativa de gran part de la Corporació (llevat de les Meses de contractació de les Àrees d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i Espais Naturals).
- Assessorament i assistència jurídica en la relació amb les activitats vinculades a la contractació pública en general, pel que fa a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms i consorcis participats.
- Gestió del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona i que es fa extensiu a altres ens locals adherits.
- Assessorament en matèria de gestió contractual als ens locals.
- Gestió del patrimoni realitzable.

Organització i estructura

El Servei de Patrimoni i Contractació té la següent estructura organitzativa, des del 16 de maig de 2007, d'acord amb la modificació efectuada per decret de l'II·Im. Sr. President delegat de l'Àrea de Govern Local de data 15 de maig de 2007:

2220000 Servei de Patrimoni i Contractació
2220010 Unitat de Suport General
2220020 Unitat de Propietat Immaterial i Gestió Econòmica
2221000 Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns
2221010 Unitat d'Inventari
2221020 Unitat d'Assegurances i Tributs
2221030 Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni
2221040 Unitat de Valoracions de Béns Immobles
2222000 Secció de Contractació
2222010 Unitat de Gestió de Concursos i Subhastes
2222020 Unitat de Seguiment de Contractes
2222030 Unitat de Suport a la Contractació
2222040 Unitat de Registre de Licitadors
2222050 Unitat de Gestió de Procediments Negociats
2223000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
2223010 Unitat Tècnica
2223020 Unitat d'Administració de Finques

Mitjans

Recursos humans

Al Servei estan adscrites 49 posicions, que tot seguit es relacionen:

Descripció	Nombre
Cap servei nivell 2	1
Cap secció nivell 1	2
Cap secció nivell 2	1
Cap unitat nivell 1	2
Cap unitat nivell 2	5
Cap unitat nivell 3	5
Cap negociat niv. 20 a extingir	1
Auxiliar general nivell 1	22
Auxiliar tècnic nivell 2 a extingir	4
Tècnic assessor nivell 2	1
Tècnic nivell 1	2
Tècnic nivell 2	3
Total	49

Econòmics

Al llarg de l'any 2007, el pressupost gestionat pel Servei a nivell de despesa compromesa ha estat distribuït en els programes pressupostaris i imports que tot seguit es detallen:

Programa	Capítol			Total
	1	2	6	
121D2	0	228.663,04	0	228.663,04
121F0	0	482.406,66	977.486,17	1.459.892,83
121F1	45.760,80	1.320.759,95	14.119,70	1.380.640,45
Total	45.760,80	2.031.829,65	991.605,87	3.069.196,32

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Equipament

La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

Unitat de Suport General

Aquesta Unitat té encomanades les funcions de dirigir i supervisar les activitats vinculades a la gestió del personal, a la tramitació administrativa i el suport de caràcter general a la cap del Servei i a la resta d'unitats del Servei.

Es desenvolupen les tasques administratives i d'organització del treball per a l'atenció a la cap del Servei i es gestionen els processos vinculats amb funcions d'atenció de visites, consultes, de programació i concertació d'entrevistes, reunions i

d'altres tasques de secretariat adreçades a la cap del Servei i al diputat adjunt a l'Àrea de Coordinació i Govern Local. També s'encarrega de rebre, atendre i fer distribuir la signatura de documentació que es passa a la cap del Servei i al diputat adjunt a l'Àrea de Coordinació i Govern Local.

Des de la Unitat es controlen la recepció, registre i distribució de tota la documentació que arriba al Servei, tant en suport paper com per correu electrònic a través de la bústia departamental.

Tasca efectuada

A continuació, es detallen alguns dels indicadors d'activitat desenvolupats per aquesta Unitat al llarg de l'any 2007:

Indicador d'activitat	2007
Correspondència suport paper	
Documents entrats al Servei	2.850
Documents rebutjats i/o traspassats	48
Documents registrats de sortida	41
Correspondència electrònica	
Missatges correu electrònic revisats de la bústia departamental	2.526
Missatges correu electrònic de registre de resolucions i acords enviats	1.969
Recursos humans	
Mecanització incidències personal sol·licitades en suport paper	1.287
Mecanització incidències personal sol·licitades per Intradiba	14
Avisos indisposicions, baixes i altres mèdiques	125
Mecanització sol·licituds permís, anul·lació o canvi de vacances	97
Sol·licituds cobertura posicions	17
Activitats formatives (formació interna)	21
Activitats formatives (formació externa)	42
Mecanització acreditacions currículum formatiu	51
Notificacions i altres lliuraments al personal	145
Comunicacions accidents laborals	1
Activitats logístiques i administratives	
Comandes material d'oficina	37
Comandes llibres	1
Pàgines web modificades a Diba i Intradiba	60
Tràmits gestor plataforma d'anuncis BOP	13
Sol·licituds genèriques de recursos interns	121
Tramesa ordres del dia òrgans de govern	25
Punts inclosos als ordres del dia òrgans de govern	40
Altres tasques de suport al Servei	24

Unitat de Propietat Immaterial i Gestió Econòmica

Aquesta Unitat de nova creació (maig de 2007) té dins del seu àmbit d'actuació la contractació dels subministraments continus (energia elèctrica, aigua i gas), que es gestionaven per l'antiga Unitat de

Companyies. També gestiona, amb les companyies subministradores, qualsevol modificació de les pòlisses contractades per la Diputació de Barcelona, en col·laboració amb els Serveis de Logística i de Projectes, Obres i Manteniment.

D'altra banda, també assumeix la gestió de la subscripció de publicacions periòdiques a premsa, revistes i altres publicacions. L'objectiu assumit, pel que fa a aquestes, no es limita tan sols al control de la seva normal rebuda i de la facturació sinó que s'estén al manteniment del padró d'informació associada que porti implícita una subscripció i a col·laborar amb els diferents Serveis de la Corporació en tot el que faci referència a tema de subscripcions.

Un altre àmbit d'actuació de la Unitat és la gestió de les marques que la Diputació de Barcelona té concedides. Des de l'aprovació, per Decret de la Presidència de data 31 de gener de 2006, de les prescripcions procedimentals relatives a la tramitació d'inscripció de patents, marques i altres modalitats de registre a nom de la Diputació de Barcelona, on s'estableix que el Servei de Patrimoni i Contractació gestionarà de forma centralitzada aquests expedients, s'han anat assumint la gestió i control de tots aquests registres, tramitant els expedients relatius al registre de noves marques, les renovacions d'aquestes en el moment de la seva caducitat, presentant oposicions a registres de marques similars a les que la Diputació té registrades, etc., mantenint els contactes oportuns amb els Serveis promotors de cada registre i amb els Agents Oficials de la Propietat Immaterial.

Tasca efectuada

- Elaboració de l'avantprojecte de pressupost del Servei.
- Seguiment i execució del pressupost aprovat per a cada programa del Servei.
- Supervisió i execució de les activitats relacionades amb el registre de factures del Servei.
- Suport en matèria econòmica i pressupostària a les diferents Unitats del Servei.
- Confecció de tots els documents associats a la gestió econòmica del Servei.
- Seguiment i control econòmic pressupostari dels contractes en què el Servei de Patrimoni i Contractació és el promotor.
- Control de la tresoreria del Servei.
- Tramitació dels pagaments de petites despeses mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa.
- Tramitació de les dietes i desplaçaments del personal del Servei.
- Preparació i tramitació de la documentació administrativa dels diferents òrgans de govern en l'àmbit econòmic.

- Tramitació dels ingressos del Servei, elaboració de les notes de càrrec corresponents i seguiment d'aquests.
- Tramitació centralitzada de la gestió dels expedients corresponents al registre de marques noves, patents i altres modalitats de registre, així com de les posteriors renovacions, oposicions de registres, etc.
- Tramitació centralitzada de les subscripcions a premsa, revistes i altres publicacions per als diferents Serveis de la Diputació de Barcelona.
- Tramitació centralitzada de la gestió de les pòlisses de subministraments continus (energia elèctrica, aigua i gas) en relació amb les empreses subministradores.
- Actualització i seguiment de l'inventari de la Corporació en la part corresponent a l'immobilitzat financer i a la Propietat Industrial.

Dades estadístiques

Gestió pressupost exercici 2007 - DESPESES

- S'ha tramitat un total de 5 expedients de modificacions de crèdit.
- L'import total del pressupost del Servei que s'ha tramitat mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa ascendeix a 7.327,85 €, import corresponent a petites despeses corrents que cal pagar d'immediat.
- El total de d'operacions de bestretes de caixa fixa que s'han comptabilitzat en aquest Servei durant l'exercici 2007 ha estat de 255.
- S'ha registrat un total de 1.406 factures amb càrrec al Servei de Patrimoni i Contractació, de les quals se n'han tramitat 1.303, per un import de 2.395.496,80 €.
- Durant aquest exercici, s'han registrat 7 marques noves a nom de la Diputació de Barcelona i s'ha renovat la vigència de 9 marques per 10 anys més.

El nombre de pòlisses vigents a 31 de desembre de 2007 és

Energia elèctrica	151
Aigua	180
Gas	31

Gestió de subscripcions

Editorials	162
Subscripcions	484
Factures tramitades	461
Import facturació	177.181,58€

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Gestió pressupost exercici 2007 - INGRESSOS

Capítol	Drets Reconeixuts
3 Taxes i preus públics	88.010,20
4 Transferències corrents	113.164,95
5 Ingressos Patrimonials	3.202.837,97
6 Alienació inversions	15.130.832,46
Total general	18.534.845,58

Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns

La Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns està estructurada amb els continguts, àmbits competencials i línies d'actuació següents:

Àmbit de gestió del patrimoni

- Manteniment i actualització del padró de dades d'informació de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de la Corporació.
- Seguiment i compliment dels requisits establerts en el model de gestió de l'inventari en els àmbits tecnològic, metodològic, jurídic, econòmic, administratiu i procedimental.
- Elaboració, assessorament i tramitació dels expedients associats al patrimoni de la Corporació.
- Assessorament municipal puntual en matèria de gestió de Models de gestió patrimonials.
- Valoracions de béns immobles i drets associats al patrimoni de la Corporació.

Àmbit de gestió de les àrees de risc i tributs

- Gestió de riscos de les àrees patrimonials, flota de vehicles, responsabilitat civil i personals, així com l'actualització, seguiment i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Assessorament intern en matèria d'assegurances a les Direccions, Serveis i Oficines de la Corporació.
- Assessorament municipal en matèria d'assegurances.

Dades estadístiques (A 31 de desembre de 2007)

Dades estadístiques d'actius

Tipologies de famílies morfològiques (total actius)	2007
Immobles	1.307
Drets reals a favor	27
Mobles	18.587
Drets propietat immaterial	631
Valors mobiliaris	11
Crèdits i drets de caràcter personal	37
Semovents	0
Inversions curta permanència en inventari	450
Béns històrics artístics	4.486
Béns i drets revertibles	128
Total actius	25.664

- Gestió d'impostos i tributs associats al patrimoni de la Corporació.

Tasca efectuada

Durant l'any 2007, la tasca realitzada per la Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns, a través de les seves unitats i àmbits operatius, ha estat la següent:

Unitat d'Inventari

Tasca efectuada

- Actualització, alimentació i explotació permanent de la base de dades de béns mobles i immobles, mitjançant la incorporació d'altres, baixes, reassignacions i modificacions.
- Consolidació i confirmació de béns mobles i immobles i formalització administrativa dels diferents expedients.
- Subministrament dels elements logístics, als serveis, que possibilitin la realització de l'inventari, així com suport i assessorament per al seu correcte compliment en les diferents situacions en què es pot trobar un bé.
- Cessió de béns mobles declarats no utilitzables a diverses entitats catalogades en el registre creat per a aquest efecte.
- Certificacions sobre béns de la Corporació.
- Relació, revisió i manteniment dels expedients existents a l'arxiu de la unitat.
- Comprovació de l'inventari de béns mobles i immobles amb data 19 de juliol de 2007.
- Rectificació de l'inventari de béns mobles i immobles de l'any 2006.
- Assessorament municipal puntual en matèria de gestió de l'inventari.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Resum de valors per epígrafs	2007
Epígraf 106.1.1.A i C Béns Domini Públic, Ús Públic	120.983.013,09
Epígraf 106.1.2.A Béns Domini Públic, Servei Públic	164.804.376,35
Epígraf 106.1.2.B Drets reals Servei Públic	118.701,08
Epígraf 106.1.2.C Béns mobles Domini Públic	54.512,46
Epígraf 106.3.1 Béns immobles patrimonials	51.306.288,33
Epígraf 106.3.2 Drets reals patrimonials	10.255.882,76
Epígraf 106.3.3 Béns mobles patrimonials	73.439.290,70
Epígraf 106.3.4.A Propietat intel·lectual patrimonial	2.095.884,36
Epígraf 106.3.4.B Propietat industrial patrimonial	39.801,04
Epígraf 106.3.5 Quotes, parts alíquotes	3.979.975,62
Epígraf 106.3.6 Crèdits i drets de caràcter personal	39.385.195,89
Totals epígrafs	466.462.922,40

Dades estadístiques de gestió

Operacions pressupostàries	2007
Actiu real	5.261
Actiu en curs	
- Expedients oberts (en execució)	129
- Certificacions tramitades	494
- Expedients tancats (activats)	70

Operacions no pressupostàries	2007
Expedients oberts	88
Operacions No pressupostàries	1.279

Certificacions	2007
Nombre de certificacions d'inventari	16

Expedients administratius-béns mobles	2007
Baixes per extinció	10
Baixes per cessió	5
Baixes per alienació	1

Unitat d'Assegurances i Tributs

Tasca efectuada

- Estudi i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Preparació de la informació i contractació de les noves pòlisses.
- Seguiment dels expedients de sinistres produïts sota la cobertura de les pòlisses corporatives.
- Comunicació i divulgació de pòlisses d'abast corporatiu.
- Organització, comunicació i divulgació dels circuits administratius que donen suport i agiliten els fluxos d'informació dels sinistres entre les unitats corporatives i les companyies.
- Assessorament extern (municipis i altres ens locals) en matèria de gestió de riscos.
- Estudi, manteniment i pagament de les notificacions de l'impost de béns immobles (urbana

i rústica), impost de vehicles de tracció mecànica, taxa d'ús de voreres.

- Suport puntual a la Unitat d'Inventari en matèria de regulació administrativa de situacions dels béns immobles corporatius.
- Suport en el desenvolupament del nou programa de gestió integral del patrimoni.

Dades estadístiques

a) Gestió de riscos. *Riscos patrimonials*

- Actualització/seguiment pòlisses:
 - Actualització/seguiment de la pòlissa d'assegurança de danys materials del patrimoni de la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms.
- Inclusió a la pòlissa d'assegurança de danys materials de les exposicions següents:
 - "Catalunya en guerra i en postguerra" (Servei de Biblioteques).
 - "90è aniversari de l'Escola d'Arts i Oficis" (Servei d'Educació).
 - "I tu, de què vas ?" (Servei d'Acció Social).
 - "Els Drets Humans a la Ciutat" (Delegació de Participació Ciutadana)
 - "Municipis que fan Europa" (Direcció de Serveis de Relacions Internacionals).
 - "L'Auca del senyor Rusiñol. Peripècia Teatral d'un artista múltiple" (Institut del Teatre (febrer/març 07), Oficina d'Innovació i Planificació de la Comunicació (desembre 07).
 - "La Porta al Territori. Cartografia excursionista a Catalunya" (Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local).
 - "XI Premi Francesc Galí" (Escola d'Arts i Oficis - Servei d'Educació).
- Expedients de sinistres oberts: 34
- Preparació, seguiment i adjudicació del concurs per a la contractació d'una pòlissa d'assegurança de danys materials del patrimoni de la Diputació de

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Barcelona i els seus Organismes Públics dependents (entrada en vigor 1/01/08).

Vehicles

- Actualització/seguiment pòlisses:
 - Pòlissa d'assegurança dels vehicles que integren la flota de la Corporació (1/1/07) 370 vehicles.
 - Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) d'un vehicle del Servei d'Educació (Baixa 1/3/07).
 - Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) d'un vehicle del Servei de Logística.
- Noves contractacions:
 - Incorporació de vehicles a la pòlissa de flota de la Corporació durant l'any: 14
- Rescissions:
 - Vehicles donats de baixa de la pòlissa de flota de la Corporació: 35
- Expedients de sinistres oberts: 37

Riscos de responsabilitat civil

- Actualització/seguiment de la pòlissa general de responsabilitat civil:
 - Seguiment de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial de la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms.
- Expedients de sinistres oberts: 103
- Actualització/seguiment d'altres pòlisses de responsabilitat civil:
 - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip tròxler (Servei de Vies Locals).
 - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip de "RX" (Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López).
 - Assegurança de responsabilitat civil del col·lectiu d'ADF i Associació de Propietaris Forestals (Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals).
- Incorporació, a la pòlissa de responsabilitat patrimonial de la Diputació, de la organització de l'esdeveniment següent:
 - "Fòrum de Serveis Socials Municipals" (Palau de Congressos de Catalunya) (Àrea de Benestar Social).
- Noves contractacions:
 - Assegurança de responsabilitat civil per a l'acció formativa "Auxiliar de magatzem de grans superfícies" (Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local).
 - Assegurança de responsabilitat civil per a l'acció formativa "Iniciació al treball en el sector serveis" (Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local).
- Preparació, seguiment i adjudicació del concurs per a la contractació d'una pòlissa d'assegurança de

responsabilitat patrimonial de la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Públics dependents (entrada en vigor 1/12/07).

Riscos personals

- Actualització/seguiment pòlisses:
 - Actualització i seguiment del contracte de l'assegurança col·lectiva d'accidents laborals dels empleats de la Corporació i els seus organismes autònoms.
 - Assegurança d'accidents personals d'alts càrrecs de la Corporació.
 - Assegurança accidents voluntaris "Cercle d'Amics dels Parcs Naturals" (Direcció dels Serveis d'Espais Naturals).
 - Assegurança d'accidents personals per voluntaris extinció d'incendis (Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals).
 - Assegurança d'accidents personals per funcionaris d'habilitació nacional que presten temporalment funcions públiques en un altre ajuntament diferent d'aquell de què són titulars (Servei d'Assistència Jurídica Local).
- Expedients de sinistres oberts de la pòlissa d'accidents laborals: 2
- Noves contractacions:
 - Assegurances d'assistència en viatge per a 5 empleats (Direcció de Serveis de Relacions Internacionals).

Assessorament municipal i altres ens locals

- Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de:
 - Cervelló
 - Badia del Vallès
 - Caldes d'Estrac
 - La Garriga
 - Dosrius
 - Vacarisses

Assessorament municipal en curs

- Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de:
 - Dosrius
 - Vacarisses
 - La Garriga
 - Sant Sadurní d'Anoia

Treballs singulars

- Implantació de nous models de processos en els procediments per l'assessorament municipal en l'àmbit de responsabilitat patrimonial, danys materials, accidents personals i riscos derivats de vehicles i contractació dels serveis d'assistència tècnica d'una nova correduria d'assegurances.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

- Tasques d'assessorament tècnic en matèria d'assegurances als següents serveis de la Corporació: Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència, Oficina de Difusió Artística, Organisme de Gestió Tributària.

b) Impuestos-tributs

Impost de béns immobles (IBI)	
IBI- Urbana	78
IBI- Rústica	16
Altres notificacions	40
Notificacions tramitades	445
Impost de vehicles (IVTM)	
Notificacions tramitades	299
Exempcions	117
Taxa ús voreres (guals)	
Notificacions tramitades	12

Treballs singulars

- Revisió de les parcel·les cadastrals finques situades al municipi de Sant Boi de Llobregat.
- Estudi de les parcel·les cadastrals de diferents finques situades a diferents municipis.

- Sol·licitud modificació llicència d'ús comú especial de la via pública per l'accés de vehicles al C/ Rosselló 121.
- Disseny i implementació, conjuntament amb l'ORGT, d'un nou procediment de tramitació de les notificacions de diferents tributs.

Treballs associats a l'inventari

- Manteniment de les dades tècniques (superfícies), així com l'actualització de les dades literals i gràfiques en l'àmbit cadastral; tot associat als diferents actius de la Corporació.

Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni

Tasca efectuada

La Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni s'estructura en 13 espais de treball, la qual cosa permet gestionar el seguiment dels expedients associats.

Els expedients patrimonials que s'han gestionat es distribueixen en el detall que segueix:

Espais de treball	Iniciats l'any	Finalitzats l'any	En curs
Recinte Torribera	7	1	7
Recinte Escola Industrial	4	1	4
Recinte Flor de Maig	5	0	7
Recinte Canet de Mar	2	1	1
Recinte Maternitat	0	10	8
Recinte Mundet	3	7	7
Recinte Torre Marimon	0	0	0
Recinte Espiells	0	7	1
Entorn Barcelona ciutat	23	7	39
Entorn Barcelona província. Parcs	4	108	22
Entorn Barcelona província. Resta	25	6	73
Entorn fora província Barcelona	2	8	6
Àmbit genèric	16	6	19
Total	91	162	194

S'ha continuat amb el procés d'actualització i revisió de dades en profunditat de tot el patrimoni immobiliari, l'operativa del qual es basa en els següents blocs:

- Escripcions
- Certificacions del Registre de la Propietat
- Certificacions cadastrals
- Certificacions d'aprofitament urbanístic
- Plànols

Així mateix, s'han efectuat les següents accions:

- Regularització administrativa, jurídica i informàtica d'expedients associats a l'inventari.
- Informes i treballs tècnics.

- Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials.

Unitat de Valoracions de Béns Immobles

La Unitat de Valoracions de Béns Immobles té com a finalitats bàsiques:

- Donar resposta a la necessitat de conèixer quin és el valor real dels béns que es gestionen des del Servei, tant de naturalesa patrimonial com de domini públic, i relacionar-lo amb el procediment que es deriva de la gestió del patrimoni immobiliari de la Diputació de Barcelona, del qual és partícip.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

- Centralització, en la Unitat, de la vessant econòmica dels projectes d'inversió de la Corporació
- Efectuar els tancaments comptables anuals i la conciliació comptable.

Tasca efectuada

Han estat efectuades valoracions urbanístiques i de mercat, amb diferents finalitats, en els següents municipis:

Municipi	Nombre de valoracions
Barcelona	5
Balsareny	1
Sant Boi de Llobregat	1
Santa Coloma de Cervelló	9
Pontós (Girona)	1
Sant Julià de Vilatorrada	1
Total	18

-

Dades estructurals	Nombre
Projectes d'Actiu en Curs creats	74
Reconeixements d'Obligacions Incorporades	544
Projectes d'Actiu en Curs Activats i Tancats	70

- Aquests projectes d'Actiu en Curs, que es corresponen amb els projectes d'inversió efectuats per la Corporació durant l'exercici 2007, es poden distribuir en els següents espais de treball: Recinte Torre Marimon, Recinte Escola Industrial, Recinte

- Recollida d'informació de preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc. Centralització de la informació i posta a disposició de diferents usuaris.
- Estudis de preus de mercat.
- Preus de venda del sector industrial, província de Barcelona.
- Preus de lloguer de places d'aparcament, districte les Corts.
- Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials.
- Tramitació de la vessant econòmica dels projectes d'inversió a incorporar en el programa de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de Barcelona, que comprèn des de l'obertura del projecte fins al seu tancament com a actiu en curs i posterior activació.

Maternitat, Recinte Flor de Maig, Recinte Mundet, Recinte Torribera, Entorn Barcelona ciutat, Entorn Barcelona província. Parcs, Entorn Barcelona província Resta i àmbit genèric:

Espais de treball	Projectes d'Inversió iniciats l'any 2007	Projectes d'Inversió activats i tancats l'any 2007
Recinte Torre Marimon	1	
Recinte Escola Industrial	3	
Recinte Maternitat	1	
Recinte Flor de Maig	1	
Recinte Mundet	4	
Recinte Torribera	1	
Entorn Barcelona ciutat	9	3
Entorn Barcelona província. Parcs	9	
Entorn Barcelona província. Resta	29	42
Àmbit genèric	16	25
Total	74	70

- Han estat efectuats tancaments parcials en data 30 d'abril de 2007, en 30 de setembre de 2007, comprovació amb data 19 de juliol de 2007 i rectificació en 31 de desembre de 2006.

Secció de Contractació

La Secció de Contractació té assignada la gestió directa, en certs casos, i de suport, en altres, d'expedients de contractació de la Corporació,

s'encarrega de gestionar tots els expedients de contractació en matèria de manteniment i naturalesa anàloga de tota la Corporació així com les contractacions d'obres, subministraments, serveis i consultoria i assistència promogudes pels serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea de Coordinació i Govern Local. Aquesta actuació abasta des de l'aprovació de la contractació, el seguiment jurídic-administratiu d'aquesta, fins al retorn de la garantia definitiva a l'adjudicatari.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Tanmateix, i en base a l'encomanda de gestió acordada amb els diferents organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació, s'encarrega de gestionar la fase de licitació i la corresponent a l'assistència de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Coordinació i Govern Local en aquelles contractacions promogudes per aquells ens. Aquestes actuacions comporten l'assistència jurídica en la confecció de plecs, publicació d'anuncis, recepció de proposicions, intervenció de la Mesa i propostes d'adjudicació.

D'altra banda, mitjançant el registre de licitadors, es possibilita la consulta de la documentació de les empreses inscrites a totes les Unitats de la Corporació així com a la resta d'ens públics locals adherits, el que repercuteix en la simplificació i l'agilitat de la tramitació dels expedients de contractació.

Tasca efectuada

A continuació, es detallen les tasques que duen a terme les diferents Unitats que integren la Secció, així com les activitats portades a terme durant l'any 2007.

Unitat de Gestió de Concursos i Subhastes

Assumeix la gestió relativa a l'aprovació i adjudicació de les contractacions promogudes pels diferents Serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea de Coordinació i Govern Local, que es tramiten mitjançant la forma de concurs i subhasta.

Tasca efectuada

Durant l'any 2007, el nombre d'expedients iniciats ha estat de 139, desglossats pels serveis promotors, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detallen tot seguit:

Serveis	Expedients Iniciats	Imports aprovació €
Àrea de Benestar Social	7	1.818.364,32
Biblioteques	5	5.122.373,96
Centres Assistencials Dr. Emili Mira	5	602.224,56
Dinamització del Mercat de Treball Local	3	243.563,97
Dinamització del Teixit Productiu Local	1	500.000
Direcció d'Informació Corporativa	1	450.000
Direcció de Comunicació	15	5.186.000
Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local	1	350.000
Direcció de Serveis de Recursos Humans	2	636.994,30
Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	2	185.000
Direcció de Serveis Habitatge, Urbanisme i Activitats	1	
Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	10	4.391.223,29
Logística	20	15.594.124,91
Medi Ambient	3	811.000
Oficina de Participació Ciutadana	1	40.000
Oficina del Pla Jove	1	67.600
Oficina Difusió Artística	2	198.500
Oficina Estudis i Recursos Culturals	1	
Oficina Suport Intern	1	73.439,63
Oficina Tècnica de Cooperació	2	88.000
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	4	979.504,58
Oficina Tècnica de Turisme	2	97.411
Patrimoni Arquitectònic Local	6	3.822.978,93
Patrimoni i Contractació	17	2.881.583,43
Projectes, Obres i Manteniment	1	
Total expedients	114	44.139.886,88
Organismes Autònoms i altres ens participats		
Centre de Cultura Contemporània de Barcelona	5	9.170.200,00
Consorti Centre de Documentació i Museu Tèxtil	2	
Consorti de Patrimoni de Sitges	2	358.529,00
Consorti de les Drassanes	6	796.234,20

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Organismes Autònoms i altres ens participats	Expedients Iniciats	Imports aprovació €
Xarxa Audiovisual Local	1	1.322.700,00
Institut del Teatre	4	742.630,00
Organisme de Gestió Tributària	5	1.969.371,92
Total expedients	25	14.359.665,12

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Total
Subministraments	33
Consultoria i Assistència	20
Serveis	47
Obres	10
Privats	19
Concessió obra pública	1
Administratius especials	9

Forma d'adjudicació	Expedients
Concurs	123
Subhasta	16

Els anuncis que s'han publicat als diferents Butlletins (de la Província, de l'Estat i de les Comunitats Europees), tant de licitació com d'adjudicació, sumen un total de 310.

La posada en marxa de la plataforma workflow de gestió d'anuncis BOP ha suposat la tramitació de 204 anuncis mitjançant aquest sistema.

Els contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries corresponents a les diferents contractacions han estat un total de 180.

El desglossament dels expedients tramitats, per Serveis promotores:

Servei promotor	Modificacions, Extincions, Pròrrogues, Devolucions de Garanties i Altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors €
Acció Social	30	1	
Àrea Benestar Social	6		
Biblioteques	15	9	29.818,77
Dinamització del Mercat de Treball Local	6		
Direcció Serveis Recursos Humans	6		
Direcció Serveis d'Assistència al Govern Local	1		
Direcció Serveis Econòmics (Intervenció General)	4		
Educació	5	7	
Esports	4		
Formació Local	1		
Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	52	2	
Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	38		
Logística	121	66	178.818,18

Les comunicacions al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa totalitzen 126.

S'ha tramès, a la Sindicatura de Comptes, un total de 38 còpies certificades de contractes, així com els corresponents extractes dels expedients del què es deriven.

Unitat de Seguiment de Contractes

Assumeix la gestió relativa a l'execució, modificació, pròrroga i extinció de les contractacions adjudicades a través del Servei, així com també tota la tramitació dels contractes menors relatius a la prestació del servei de manteniment, neteja o anàlegs de caràcter continuat gestionats per l'Àrea de Coordinació i Govern Local.

Tasca efectuada

S'han tramitat 628 expedients (117 contractes menors, 511 modificacions, extincions, pròrrogues, devolucions de garanties i altres).

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Servei promotor	Modificacions, Extincions, Pròrrogues, Devolucions de Garanties i Altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors €
Medi Ambient	30	1	
Oficina Comerç Urbà	1		
Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	1	2	
Oficina Difusió Artística	12		
Oficina Informació Local	1		
Oficina Patrimoni Cultural	1		
Oficina Pla Jove	3		
Oficina Promoció Turística	2		
Oficina Suport Intern Àrea Benestar Social	3		
Oficina Suport i Ass istència Admva. al Govern Local	14		
Oficina Tècnica d'Acció Territorial	1		
Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	13		
Oficina Tècnica de Cooperació	12		
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	8	9	
Oficina Tècnica de Turisme	10		
Oficina Tècnica Prevenció Incendis Forestals	6		
Dinamització del Teixit Productiu Local	2		
Gestió i Habitatge	1		
Patrimoni Arquitectònic Local	18	1	
Patrimoni i Contractació	24	14	127.377,62
Polítiques de Diversitat i Ciutadania	3		
Programació	1		
Projectes, Obres i Manteniment	13	4	
Promoció Polítiques d'Igualtat Dona-Home	6		
Salut Pública i Consum	7		
Serveis de Relacions Internacionals	3		
Serveis Residencials Estades Temporals i Respir	5		
Suport Coordinació Àrea Presidència	12		
Tresoreria	1		
Vies Locals	8	1	
Totals	511	117	336.014,57

Nota: Alguns expedients s'han adjudicat per preu unitari i, per tant, no figura l'import total adjudicat.

S'han comunicat, als Serveis promotors, l'acabament de la vigència de 257 contractes de serveis, l'avís de pròrroga de 151 expedients així com, als Serveis promotors i als adjudicatariis, l'actualització de preus de 253 contractes vigents.

Unitat de Suport a la Contractació

Intervé en la fase prèvia a l'adjudicació de tots els expedients de contractació que es tramiten per subhasta, concurs (els procediments negociats han deixat de passar per aquesta Unitat des del juny del 2007) i la seva tasca principal va lligada a les actuacions de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Coordinació i Govern Local. Realitza el suport en

matèria de contractació als diferents Serveis promotors i organismes autònoms i ens participats que han sol·licitat l'encomanda de la gestió de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Coordinació i Govern Local i manté el contacte amb els diferents licitadors fins al moment de l'adjudicació.

Tasca efectuada

Es continua oferint, des de l'any 2004, a través del portal DIBA, la descàrrega del Plec de Clàusules Administratives Particulars, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i de la resta de documentació complementària de les licitacions que es tramiten des de la Secció de Contractació del Servei de Patrimoni i Contractació.

Des de l'any 2005, s'incorporen, a la pàgina web "licitacions", tots els concursos i/o subhastes

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

promoguts pel Servei de Projectes, Obres i Manteniment, pel Servei de Vies Locals i per l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial i que, des d'aquesta Unitat, es fa el tràmit de l'actualització en la pàgina principal.

Punts tractats en els ordres del dia de la Mesa	440
Punts tractats en les reunions prèvies a l'adjudicació	109
Actes elaborades	440
Plecs lliurats als licitadors	4.098
Licitacions tramitades per la Mesa	145
Empreses presentades a licitació	692
Correus electrònics enviats	1.620
Pàgines web	825
Procediments negociats tramitats	77
Sol·licitud de documentació de procediments negociats	72
Petició documentació licitadors adjudicataris	216
Certificats de pliques	137
Correus rebuts a la Bústia SPC.Contractació	1.275
Reclamacions efectuades als licitadors (esmenes de documentació)	484

Durant l'any 2007, la Mesa de Contractació de l'Àrea de Coordinació i Govern Local ha tramitat un total de 222 expedients de contractació, dels quals 145 són licitacions públiques i 77 són procediments negociats.

Unitat del Registre de Licitadors

Té assignada la tasca d'organització i supervisió de totes les activitats corresponents al manteniment del Registre, així com l'assessorament i suport a les Meses de Contractació de les diferents Àrees i dels Organismes. Facilita la consulta, als diferents Serveis de la Corporació, de la documentació de les empreses inscrites per a informació prèvia a la tramitació de la contractació, tant en els procediments negociats com per a contractes menors. Aquestes tasques comporten:

Tasca efectuada

La Unitat del Registre de Licitadors segueix assumint el suport a les Meses de Contractació i als diferents Serveis que gestionen contractació.

S'ha començat a treballar el protocol amb l'Agència Tributària per poder demanar els certificats d'Hisenda, prèvia autorització de les empreses inscrites, a fi i efecte de tenir-los en els nostres expedients en el moment de l'adjudicació.

Durant tot l'any 2007, s'ha treballat per tal d'oferir als ajuntaments el servei d'adhesió al Registre de Licitadors, per poder utilitzar-lo com a propi o complementari del que tinguin establert de

Les dades més significatives de les tasques efectuades per la Unitat són:

conformat amb l'article 2n.3 de la normativa que el regula.

Les dades més significatives de la tasca d'aquesta unitat són:

Convocatòria ordre dia Mesa	40
Actes qualificació documentació Mesa	160
Decrets inscripció i modificació substancial	160
Empreses inscrites	136
Empreses donades de baixa	4
Convenis confeccionats	1
Ajuntaments i altres ens locals adherits	1

Dades estadístiques

Durant l'any 2007, s'han inscrit 136 empreses. El 31 de desembre de 2007, tenim un total de 1.025 empreses inscrites.

S'ha confeccionat 1 conveni nou amb l'Ajuntament de la Garriga, el qual ha estat signat. El total de convenis vigents en aquests moments entre ajuntaments i altres ens és de 48. S'està portant a terme, mitjançant mailings, publicitat a les empreses que liciten amb els diferents ajuntaments i consorcis per tal que coneguin l'adhesió en el Registre de Licitadors.

Unitat de Gestió de Procediments Negociats

Assumeix la gestió relativa a l'aprovació i adjudicació de les contractacions promogudes pels diferents Serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea de Coordinació i Govern Local, que es tramiten mitjançant la forma de procediment negociat.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Tasca efectuada

Durant l'any 2007, el nombre d'expedients iniciats ha estat de 165, desglossats pels Serveis promotors,

tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detallen tot seguit:

Serveis	Expedients Iniciats	Imports aprovació €
Acció Social	1	25.400,25
Àrea de Benestar Social	2	117.011,69
Biblioteques	1	80.340,00
Centres Assistencials Dr. Emili Mira	10	353.318,48
Dinamització del Teixit Productiu Local	2	60.000,00
Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	1	20.000,00
Educació	3	84.608,10
Esports	4	91.000,00
Formació Local	1	30.000,00
Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	48	5.012.240,17
Intervenció General	1	28.000,00
Logística	29	1.204.466,91
Medi Ambient	6	149.300,00
Oficina d'Informació Local	2	46.000,00
Oficina de Comerç Urbà	3	69.500,00
Oficina de Cooperació Europea	1	25.000,00
Oficina de Promoció Turística	1	30.000,00
Oficina del Pla Jove	2	53.530,00
Oficina Difusió Artística	1	103.700,00
Oficina Estudis i Recursos Culturals	1	660,00
Oficina Suport Intern	6	157.760,63
Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local	2	50.000,00
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	4	342.832,88
Oficina Tècnica de Planificació	3	86.141,06
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	2	92.090,52
Oficina Tècnica de Turisme	6	155.628,20
Patrimoni Arquitectònic Local	4	12.646,05
Patrimoni i Contractació	3	63.431,67
Projectes, Obres i Manteniment	2	57.601,78
Residencial d'Estades Temporals i RESPIR	3	79.847,64
Salut Pública i Consum	4	82.918,46
Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència	3	189.262,88
Vies Locals	1	1.920,00
Xarxa de Mercats Municipals	2	60.000,00
Total expedients	165	9.016.157,37

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Expedients	Imports Totals €
Subministraments	66	5.054.590,86
Consultoria i Assistència	34	896.506,54
Serveis	49	2.045.057,38
Obres	6	311.963,79
Privats	8	412.081,60
Gestió Serveis Públics	1	295.297,20
Administratius especials	1	660,00
Total	165	9.016.157,37

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Forma d'adjudicació	Expedients	Import Total €
Procediments Negociats	136	6.507.814,57
Catàlegs	29	2.508.342,80

La posada en marxa de la plataforma workflow de gestió d'anuncis BOP ha suposat la tramitació de 24 anuncis mitjançant aquest sistema.

Els contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries corresponents a les diferents contractacions han estat un total de 108.

Les comunicacions al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa totalitzen 35.

S'ha tramès a la Sindicatura de Comptes un total d'1 còpia certificada del contracte, així com el corresponent extracte de l'expedient de què es deriva.

Assessorament puntual i informació en general als ajuntaments i altres ens

Durant l'any 2007, diferents ajuntaments i altres ens públics s'han adreçat al Servei de Patrimoni i Contractació per consultar aspectes relacionats amb la contractació pública; en funció d'aquestes peticions, s'ha realitzat un total de 13 assessoraments, ja sigui de forma verbal o mitjançant la tramesa de models de plecs, essent els seus beneficiaris els següents:

- Ajuntament d'Ávila
- Ajuntament de Badalona
- Ajuntament de Mataró
- Ajuntament de Sabadell
- Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat
- Ajuntament de Santa Perpètua de la Mogoda
- Ajuntament de Terrassa
- Ajuntament de Torelló
- Ajuntament de Vallgorguina
- Consell Insular Eivissa i Formentera
- Consorci de Biblioteques de Barcelona
- Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya

Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial

L'àmbit competencial d'aquesta Secció és el següent:

- Adequació de les potencialitats del patrimoni realitzable de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat als seus objectius institucionals.

- Coneixement exhaustiu del patrimoni realitzable i el seu estat físic, i mantenir-lo en condicions òptimes.
- Defensa dels interessos derivats de la titularitat del patrimoni immobiliari privat.
- Reconversió del patrimoni realitzable que calgui en d'altres d'utilitat per a la Corporació i/o de major rendibilitat econòmica i social, mitjançant la seva venda, lloguer, permuta, adequació, etc.
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin el patrimoni realitzable propietat de la Diputació de Barcelona.
- Gestió i explotació econòmica dels béns immobles susceptibles de generar ingressos patrimonials d'aquesta Corporació, així com la gestió arrendatària de les finques externes, i també la conservació dels mateixos.
- Gestió dels béns patrimonials que provenen de possibles incorporacions patrimonials.

Finques patrimonials que es gestionen

Localització	Nombre de finques
Barcelona	47
Província Barcelona	106
Girona	3
Lleida	8
Madrid	1
Total	165

Els objectius concrets es poden detallar en:

- L'administració i, en general, l'aprofitament i explotació patrimonial dels béns i drets esmentats, la seva adquisició, alienació, permuta, gravamen i l'arrendament, l'ús i la cessió.
- La conservació, el manteniment, la millora i la rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústecs i urbans i drets reals).
- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions de l'edificació tendents a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles.
- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de l'esmentat patrimoni que comprèn, a títol enunciatiu i no limitador, l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, la defensa i l'atermenament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, la qualificació i urbanització, el manteniment, la restauració i rehabilitació.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

En l'actualitat, el patrimoni en explotació és el següent:

Finques en explotació

Localització	Núm. finques	m ² sostre	Habitatges		Locals		Oficines		Usos corporatius
			Nre.	Llogats	Nre.	Llogats	Nre.	Llogades	
Barcelona ciutat	41	37237,16	183	172	36	34	28	28	10
Resta província	11	2.636,51	24	14	10	10	4	4	0
Fora província	2	569,34	1	1	1	1	0	0	0
Total	54	40.443,01	208	187	47	45	32	32	10

Tasca efectuada

Cal destacar, com a treballs especialment significatius realitzats dintre del Programa d'operacions integrades durant l'any 2007, els següents:

- Realització de patrimoni: durant l'any 2007, s'ha seguit la realització del patrimoni que no té interès per a la Diputació de Barcelona, per la seva no-adequació a les finalitats institucionals i amb la previsió d'aplicar els ingressos obtinguts a

l'adquisició de patrimoni que respongui a les necessitats corporatives.

En aquest àmbit, es prepara la documentació necessària per fer les valoracions econòmiques dels immobles i procedir a la subhasta pública, l'adjudicació i la formalització de la venda en escriptura pública.

S'ha procedit a la confecció dels expedients següents:

Expedients de venda aprovats, pendents de licitació i/o formalitzar en escriptura pública

Municipi	Finca	% Propietat	m ²	Import licitació €
Pontós (Girona)	Finca urbana / rústica Barri La Pobla, 9	100% Diputació	896 urbana 2.304 rústica	520.315,55
Barcelona	Local comercial núm. 3 C/ Diputació, 481	100% Diputació	156,03	603.068,92
Barcelona	Local comercial núm. 4 C/ Diputació, 481	100% Diputació	168,91	614.639,92
Barcelona	Local comercial núm. 2 Avda. Diagonal, 235-237	100% Diputació	225,52	785.855,92
Barcelona	Plaça d'aparcament núm.83C/ Diputació, 481	100% Diputació	1/u	35.508,89
Barcelona	C/ Arc del Teatre, 20 bis-22	50%FPCC	469 m ² construït	281.660,42
Total				2.841.049,62

Expedients de venda: Adjudicació i elevació a escriptura pública

Municipi	Finca	% Propietat	m ²	Import d'adjudicació €
Pontós (Girona)	Finca urbana / rústica Barri La Pobla, 9	100% Diputació	896 urbana 2.304 rústica	Desert
Barcelona	Local comercial núm. 3 C/ Diputació, 481	100% Diputació	156,03	Desert
Barcelona	Local comercial núm. 4 C/ Diputació, 481	100% Diputació	168,91	Desert
Barcelona	Plaça d'aparcament núm.83C/ Diputació, 481	100% Diputació	1/u	Desert
Barcelona	Local comercial núm. 2 Avda. Diagonal, 235-237	100%Diputació	225,52	807.309,00
Terrassa	Adjudicació venda plaça núm. 3 de moto C/ Salvador Seguí, 8	100% Diputació	1/u	3.020,00
Terrassa	Adjudicació venda plaça núm. 4 de moto C/ Salvador Seguí, 8	100% Diputació	1/u	3.017,00
Total				813.346,00

Modificacions Registrals del Patrimoni de la Diputació de Barcelona per diferents causes

Municipi	Finca	% Propietat	m ²	Motiu
Martorelles i Santa Maria de Martorelles	Agrupació i Segregació de finques situades a Martorelles i Santa Maria de Martorelles	50%	100.556	Regularització de finques al registre de la Propietat (pendent d'inscripció)

Identificació, valoració i depuració dels béns immobles que es gestionen des de la Secció

Aquesta tasca ha estat concretada, prèvia la definició dels estàndards d'informació adequats, en un fitxer per cadascuna de les finques i amb el següent contingut mínim:

- Dades i plànol de localització.
- Dades jurídiques: titularitat, parts indivises, situació de l'arrendament.
- Informació registral, cadastral, dades urbanístiques, dades constructives, fotografies.
- Valoració econòmica.

Treballs d'identificació i localització dels sobrants de vial procedents de la xarxa viària de la Diputació de Barcelona

D'aquests, s'ha procedit a l'obtenció de la següent informació:

- Dades de localització, informació registral, informació cadastral, dades urbanístiques, ús actual i fotografies.

Acceptació d'herències o llegats

Herència	Tipus	Donació	% Propietat
Llegat	Mobiliari d'ús domèstic	Sra. Matilde Valls Galve	Diputació 100%

Altres tasques

- En connexió amb altres administracions i organismes competents

Recerca de dades cadastrals, urbanístiques i registrals per a la confecció o manteniment de l'inventari de béns immobles que gestiona la Secció i poder disposar de dades recents a l'efecte de tramitar expedients d'alienació de finques, valoracions, inscripcions registrals, cadastrals, etc.

Al Centre de Gestió Cadastral, s'han gestionat:

- 12 certificats literal i gràfics.
- 5 sol·licituds de baixa.
- 2 sol·licituds de valors de repercussió del sòl.
- 1 comprovacions de revisions cadastrals.
- 10 sol·licitud d'alta i transmissió de domini.
- Supervisions de totes les liquidacions tributàries i preparació de recursos que calguin

Als registres de la propietat:

- 15 certificats de domini i càrregues.

Als ajuntaments:

- 5 tramitacions i gestions de llicències municipals d'obres de rehabilitació.

Ha estat efectuada una selecció dels que presenten interès econòmic i urbanístic amb la intenció d'obtenir una valoració econòmica dels mateixos i procedir a la seva alienació, prèvia la realització dels tràmits necessaris i aconseguir així rendibilitzar uns recursos infrautilitzats.

- Elaboració dels indicadors mensuals i trimestrals de les finques en explotació, classificats per usos. Seguiment de les altes i baixes de lloguer i canvi d'usos.
- Recollida d'informació sobre preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc.
- Centralització de la informació i posta a disposició de diferents usuaris.
- Actualitzacions en el Programa d'Inventari A-4 sobre diferents dades de les finques patrimonials
- Nombre d'actius actualitzats: 53

- 15 sol·licituds de certificats d'aprofitament urbanístic.
- 1 sol·licitud de llicència de parcel·lació.

Formalització de convenis amb altres entitats:

- Conveni amb la Comunitat de Regants del Segrià Sud per regar les terres propietat de la Diputació de Barcelona de les finques situades al terme municipal de Maials.
- Conveni Urbanístic pel desplaçament de la canonada d'aigua d'ATLL al terme municipal de Santa Maria de Martorelles, que afecta el pla de millora urbana PA2 + PA4.

Coordinació de treballs de neteja i retirada d'estris.

- 18 Pisos i locals buits.

Expedients d'expropiació:

- Seguiment expedients d'expropiació segons sentència dictada per la Secció de la Sala Contenciosa Administrativa del tribunal Superior de Justícia de Catalunya que s'estima parcialment els recursos i fixa el preu just de les finques situades a:
 - C/ Begònia, 8-10 de Barcelona.
 - C/ Guatlla, 3- 5 de Barcelona.
 - C/ Guatlla, 7 de Barcelona.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Seguiment urbanístic sobre diferents planejaments que afecten a finques propietat de la Diputació

Municipi	Finca	% Propietat	Tipus de planejament	Fase de Tramitació	Promotor
Santa Maria de Martorelles	c/ Pau Casals c/ Carme Cra. BP-5006	50% indivís de FP Casa Caritat	Pla de Millora Urbana PA2+PA4	Aprovació definitiva. 29/03/2007 Manca text refós.	Diputació de Barcelona / Hospital de la Sta. Creu i St. Pau Privats
Santa Maria de Martorelles	c/ Santiago Rusiñol	50% indivís de FP Casa Caritat	Pla de Millora Urbana PA1	Preparació projecte d'urbanització i reparcel·lació voluntària	Privats
Vilafranca del Penedès	Resta finca registral 3513 i Resta finca Registral 513	24% indivís de Diputació Barcelona	Estatuts i Bases d'Actuació Junta de Compensació Sector industrial "Domenys III"	Aprovació Provisional	Privats
Santa Maria de Martorelles	Sector SPP-3	50% indivís de FP Casa Caritat	Modificació del PGMO que afecta aquest sector	Avantprojecte	Ajuntament

Unitat Tècnica

- Redacció, per mitjans propis o externs, de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni.
- La rehabilitació pretén una readequació tècnica i funcional del parc d'habitatges que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assolix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables.
- Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals necessàries.
- Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució

de les reparacions i programa anual de manteniment.

- Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens al Servei.
- Preparació i control d'actes de replanteig, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació amb les tasques desenvolupades pel Servei.
- Control sistemàtic de les obres projectades pel Servei, actuant com a direcció facultativa.

Tasca efectuada

D'acord amb les activitats descrites anteriorment, la tasca efectuada durant l'any 2007 ha estat la següent:

Encàrrec i seguiment dels projectes externs

Denominació	Situació	Pressupost €
Projecte modificat de les obres de les façanes posteriors de l'immoble	Plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu	141.026,22
Projecte de rehabilitació de la façana principal de l'immoble	C/ Montserrat, 17 de Barcelona	35.751,67
Projecte de rehabilitació d'un habitatge unifamiliar.	C/ Margarit, 94 de Barcelona	78.401,49
Projecte d'instal·lació d'un ascensor a la finca	C/ Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona.	102.428,34

Direcció tècnica i seguiment de les obres i redacció de les corresponents certificacions d'obra

Denominació	Situació	Pressupost € adjudicat
Obres de rehabilitació de les façanes posteriors de l'immoble	Plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu.	50.013,26
Obres del projecte modificat de rehabilitació de les façanes posteriors de l'immoble	Plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu.	141.026,22
Obres de de rehabilitació de les façanes principals de l'immoble	Plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu.	82.018,83
Obres de rehabilitació de les façanes posteriors i patis de llum de l'immoble	Avda. Diagonal, 365 de Barcelona.	107.736,82

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Redacció de l'estudi, pressupost i elaboració de l'expedient tècnic des de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial pels contractes menors de les obres següents:

- Treballs de paleta i pintura per reparar unes serioses humitats observades en les parets de càrrega a l'interior del local en planta baixa de l'immoble del carrer Concòrdia, 33 de Barcelona.
- Treballs de paleta a realitzar en l'habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al carrer Monlau, 23 de Barcelona.
- Treballs de paleta, lampisteria, fusteria i pintura a realitzar en l'habitatge situat al 1r. pis 2a. porta del carrer Mallorca, 554 de Barcelona.

Redacció de la liquidació i del corresponent informe de devolució de la fiança definitiva de les obres següents:

- Obres de rehabilitació de la façana posterior de l'immoble del carrer Vilamarí, 31 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació de la coberta dels edificis situats al del carrer Villarroel, 8 i 10 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació dels locals 1 i 2 de l'edifici situat al del carrer Villarroel, 10 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació de l'habitatge del pis principal de l'immoble del carrer Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona.

Seguiment dels diferents contractes de:

Denominació	Núm. immobles	Pressupost € / any
Manteniment d'ascensors	7 immobles	6.097,56
Manteniment del enllumenat	11 immobles	2.941,45
Neteja d'escaleres i terrats	9 immobles	16.985,64
Manteniment i neteja de finques	2 finques	12.296,72

Altres activitats relacionades amb la gestió tècnica de les finques

- Manteniment del programa informàtic d'administració de finques pel que es refereix a l'apartat d'obres.

Unitat d'Administració de Finques

La Unitat impulsa els procediments administratius per llogar els pisos propietat de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat que es troben en explotació fins a la formalització dels corresponents contractes d'arrendament i el seu seguiment i, per altra banda, porta a terme la coordinació i la gestió de l'administració de les finques així com realitza diverses gestions derivades del propi dret de propietat de la Corporació. Això comporta portar a terme dues gestions clarament diferenciades: una gestió administrativa i una gestió

- Obres de rehabilitació de l'edifici d'habitatges del carrer Julià Romea, 12 de Barcelona.
- Obres de reparació de les façanes i terrat de la torrassa annexa a la capella de l'edifici situat al passeig de la Ribera, 14 de Sitges.
- Obres de reparació dels forjats intermedis de la torrassa annexa a la capella existent en l'immoble situat al passeig de la Ribera, 14 de Sitges.

Encarregar, revisar i tramitar per la seva aprovació els Plans de Seguretat i Salut de les obres següents:

- Obres de rehabilitació de la façana posterior i patis de llum de l'edifici de l'Avinguda Diagonal, 365 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació de les façanes posteriors de l'edifici de la plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu.
- Obres del projecte modificat del de rehabilitació de les façanes posteriors de l'edifici de la plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu.

Manteniment

- S'han efectuat 153 actuacions de manteniment en els diversos immobles i finques, propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat, amb un pressupost de 264.615,99 €, que han generat un total de 114 visites d'obra.

comptable de les finques que es troben en explotació.

Tasques efectuades

La gestió administrativa de la Unitat consisteix principalment en la formalització, control i seguiment dels contractes d'arrendament dels pisos propietat de la Diputació de Barcelona i la Fundació Pública Casa de Caritat.

La gestió comptable de la Unitat consisteix principalment en el control i seguiment de les rendes que produeixen els béns immobles propietat de la Diputació de Barcelona i la Fundació Pública Casa de Caritat que es troben en règim de lloguer.

Les altres gestions i actuacions que es deriven del propi dret de propietat es poden concretar en:

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

- Control, seguiment i impugnació dels acords i despeses de les Comunitats de Propietaris de les finques que es troben en règim de propietat horitzontal.
- Cancel·lacions registrals de diverses càrregues que graven les finques propietat de la Diputació de Barcelona i Fundació Pública Casa de Caritat.
- Tramitació d'autoritacions a les comunitats de propietaris de les finques confrontants.
- Tramitació i inventari per a procedir a l'acceptació d'herències i llegats.
- Sol·licituds d'informes o certificats a diversos organismes com Ajuntaments, Registres Civils, Delegació d'Hisenda, Institut Català del Sòl, etc.
- Aprovació i tramitació de les liquidacions d'ingressos que provenen de l'explotació

econòmica dels béns immobles amb titularitat compartida amb l'Hospital de la Santa Creu i de Sant Pau així com altres particulars.

- Control i seguiment dels ingressos derivats de l'aprovació dels acords adoptats per la Corporació que tinguin un caràcter econòmic patrimonial.

L'activitat desenvolupada per aquesta Unitat al llarg de l'any 2007 es concreta següentment.

Durant l'exercici 2007, pràcticament s'ha finalitzat el procés de revalorització de les rendes dels contractes d'arrendament atorgats amb anterioritat al 9 de maig de 1985, d'acord amb la Llei d'Arrendaments Urbans. Es preveu completar el procés de revalorització a finals de l'any 2008.

Formalitzacions de contractes d'arrendament	9
Pròrroques de contractes d'arrendaments	14
Convocatòries de subhasta pública per lloguer d'habitatges	7
Aprovació d'Interposició d'accions judicials	10
Rebuts de lloguer emesos amb suport de disquets i mitjançant l'aplicació informàtica GIR	2.581
Contractes d'arrendament revaloritzats	187
Resolució de contractes d'arrendament	7
Subrogacions de contractes d'arrendament	2
Indemnitzacions a llogaters	1
Traslats de llogaters a altres finques	2
Cessions de contractes d'arrendament	2
Autoritzacions d'obres als llogaters	3
Acceptació d'un llegat	1
Valoracions i estudi de preus de mercat per noves contractacions i pròrroques de contractes d'habitatges i locals	32

Import obtingut de les taxes i concessions administratives produïdes per les finques propietat de la Diputació de Barcelona

Taxes	Import rendes €
Dipòsit sota camp futbol – Universitat Industrial	7.929,64
Conducció soterrada – Universitat Industrial	665,18
Conducció soterrada Escola Teixits Canet de Mar	1.356,26

Concessions Administratives	Import rendes €
Central Elèctrica de Montesquiú Industrial	9.607,43
Pàrquing Plaça Espanya de Sitges	6.249,44

Import de les rendes produïdes per l'arrendament de les finques urbanes propietat de la Diputació de

Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat durant l'exercici 2007.

Propietari	Núm. Finques	Habitatges	Us diferent habitatges	Import rendes €
Diputació de Barcelona	28	73	53	2.932.430,02
F.P. Casa de Caritat	26	135	36	738.221,19
Total	54	208	89	3.670.651,21

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Servei de Projectes, Obres i Manteniment

El Servei de Projectes, Obres i Manteniment s'ocupa de la conservació i millora del patrimoni de la Diputació de Barcelona, des de la rehabilitació integral dels edificis fins al manteniment ordinari i també dona suport municipal en els següents àmbits: auditories d'edificis municipals, plans de gestió de la

vegetació, plans d'emergència d'edificis municipals, seguretat i salut en obres i l'accessibilitat.

Aquest any, en el nou mandat iniciat en el mes de juliol, el Servei s'ha incorporat a l'Àrea de Coordinació i Govern Local. Aquest fet ha portat associat que la Secció d'Accessibilitat es quedés a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, més concretament al Servei de Vies Locals, i que, a l'SPOM, se li transferissin els edificis de Can Serra i rodalies així com els 22 treballadors del Servei de Logística que tenen cura d'aquests edificis.

Relació d'edificis i recintes de la Diputació de Barcelona del què és responsable l'SPOM

Codi	Denominació	nre.edificis	M2 edificis	M2 recinte
UI-00	Recinte Universitat Industrial	12	38.510,74	59.746,20
MT-00	Recinte Maternitat	7	14.862,30	82.702,11
CM-00	Recinte Torribera	19	44.768,90	346.118,21
MD-00	Recinte Llars Mundet	19	49.372,14	362.069,10
FM-00	Recinte Flor de Maig	14	15.231,30	727.568,77
EE-00	Recinte Escola d'Enologia d'Espiells	3	4.499,90	94.216,17
EC-00	Recinte Esc. Teixits de Punt de Canet Mar	5	4.529,89	5.517,90
VR-01	Magatzem Vies Locals Vilafranca del Penedès	1	305,00	
VR-02	Magatzem Vies Locals Martorell	1	863,64	
VR-03	Magatzem Vies Locals Igualada	1	450,23	
VR-04	Magatzem Vies Locals Manresa	1	422,74	
VR-05	Magatzem Vies Locals Berga	1	687,80	
VR-06	Magatzem Vies Locals Vic	1	465,56	
VR-07	Magatzem Vies Locals Granollers	1	366,30	
VR-10	C.E.R.C. Pati Manning	1	2.291,19	2.051,00
VR-11	Centre d'Estudis del Mar de Sitges	1	520,64	148,00
VR-12	Mallorca, 244	1	1.045,68	
VR-14	Laboratori d'Assaigs d'Obres Públiques	1	419,13	
VR-15	Masia El Vilar	1	912,72	14.297,00
VR-17	S.P.O.T.T.	1	1.159,30	289,00
VR-18	Edifici Sant Pere Més Baix, 7 (Casa Cordelles)	1	8.474,06	464,00
VR-19	Casa de Colònies Torrentbò	1	1.199,77	29.267,00
VR-28	Le Consulat Vallcarca	1	356,28	115,00
	Oficines de l'Organisme de Gestió Tributària	95	6.642,58	
	Font i Boet. Caldes de Montbuí	1		50,00
	Can Serra	1	1.064,00	
	Nova Seu	1	13.665,00	
	Minerva, 4	1	3.435,00	
	Córsega, 273 - 279	1	6.173,48	
	Córsega, 300	1	654,00	
	Londres, 55 - 57	1	6.586,00	
	Balmes, 150	1	820,00	
	Portlligat, 37 - 39	1	3.468,00	
	Magatzem Diagonal, 365	1	207,40	
	Magatzem Sta. Perpètua	1	738,80	
	Magatzem d'esports Ripollet	1	716,80	
	Nou Magatzem Montcada i Reixac	1	8.072,80	
Totals		203	243.959,07	1.724.619,46

També es responsable de les 95 oficines de l'Organisme de Gestió i Tributària d' Abrera, Alella, Arenys de Mar, Arenys de Munt, Argentona, Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Barcelona/Trànsit, Begues, Berga, Bigues i Riells, Cabrera de Mar, Calaf, Caldes de Montbui, Calella, Canet, Canovelles, Cardedeu, Castellbisbal, Castelldefels, Cerdanyola, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà, Prat de Llobregat, Esparraguera, Esplugues de Llobregat, Gavà, Gelida, Granollers, Igualada, l'Ametlla del Vallès, La Garriga, la Llagosta, la Roca, les Franqueses, les Roquetes, Lliçà d'Amunt, Llinars del Vallès, Malgrat, Manlleu, Manresa, Masquefa, Mataró, Matadepera, Molins de Rei, Mollet, Montcada i Reixach, Montgat, Montmeló, Montornès del Vallès, Olesa de Montserrat, Olesa de Palafolls, Palau de Plegamans, Pallejà, Parets, Piera, Pineda, Polinyà, Premià de Dalt, Premià de Mar, Ripollet, Rubí, Sabadell/Trànsit, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Cugat del Vallès, Sant Esteve Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Sant Fost de Campsentelles, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Pere de Ribes, Sant Quirze del Vallès, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç dels Horts, Sant Vicenç de Montalt, Sentmenat, Sitges, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Palautordera, Santa Margarida i els Monjos, Tordera, Torelló, Vacarisses, Vic, Viladecavalls, Viladecans, Vilafranca, Vilanova i la Geltrú, Vilassar de Dalt i Vilassar de Mar, amb una superfície total de 6.642,58 m².

La superfície dels edificis del sector Can Serra i Rodalies és de 45.601,28 m² i això representa un increment del 22,99 % de les tasques que desenvolupàvem fins ara, ja que l'SPOM ja mantenia 198.357,79 m², repartits en 191 edificis, a banda dels m² d'exterior en els recintes.

Recursos Humans

Actualment la plantilla és de 241 persones, la més elevada dels últims 7 anys.

Aquest any, 6 companys s'han jubilat i 3 estan en comissió de serveis. 22 treballadors de Logística s'han incorporat a l'SPOM i han estat 14 les noves incorporacions. El Servei ha gaudit de la col·laboració de 9 becaris arquitectes i de l'àmbit de la seguretat integral així com 25 estudiants en pràctiques d'oficis de diferents escoles de la província.

Durant aquest any, s'han formalitzat 27 convenis de col·laboració, adreçats a beques i formació pràctica d'estudiants, que es concreten en els següents:

Dos convenis amb la Universitat Politècnica de Catalunya per obtenir la col·laboració de 2 becaris llicenciats en arquitectura.

Un conveni amb la Fundació Politècnica de Catalunya per obtenir la col·laboració de 2 becaris llicenciats en arquitectura.

Dos convenis amb l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral per obtenir la col·laboració de 2 becaris estudiants d'últim curs de la diplomatura en prevenció.

Un conveni amb l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona de la Universitat Politècnica de Catalunya per a la formació pràctica d'1 estudiant del Màster Oficial en Paisatgisme.

Sis convenis de col·laboració amb l'Institut d'Educació Secundària M. Rubió i Tudurí per a la formació pràctica de jardineria de 6 alumnes als recintes de l'Escola Industrial/Maternitat, Llars Mundet i Torribera.

Quinze convenis amb la Casa d'Oficis "Treballem pel barri" de l'Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació de l'Ajuntament de Badalona per a la formació pràctica de 7 alumnes de lampisteria, 6 de soldadura i 8 de pintura.

Potser caldria esmentar la revisió en el preu de les beques, aprovada en setembre de 2007, que suposa un increment mensual de 203,75 € per als llicenciats i de 169,18 € per als diplomats.

Aquest any, s'ha fet un esforç extraordinari en la formació en seguretat en obres dels treballadors de l'SPOM; han assistit als cursos 128 oficials i ajudants d'oficis, 26 encarregats i 33 tècnics, fet que ha requerit una acurada tasca de coordinació perquè la prestació del servei no se'n ressentís.

Formació dels treballadors SPOM en seguretat

Disseny del programa

Servei de Projectes Obres i Manteniment, Secció de Seguretat en Obres i Divulgació, Secció de Prevenció i l'Institut Gaudí adaptant-lo a les necessitats de les obres.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Formació de treballadors de la brigada

Objectiu: capacitar per identificar els diferents riscos específics associats als treballs que desenvolupen i per a la determinació i implantació dels criteris preventius i mitjans de protecció necessaris per a l'eliminació o control d'aquests. El curs ha estat de 20 hores lectives, amb avaluació final, impartit per l'Institut Gaudí de la Construcció.

DATES: maig 2007 **realitzat**
Assistència **128 treballadors**

Formació encarregats brigades

El curs ha permès als encarregats, que desenvolupen activitats d'obra incloses a l'annex I de l'R.D. 39/1997, assolir la formació equivalent al nivell bàsic en matèria de prevenció de riscos laborals, establerta a l'annex IV de l'esmentat Reial Decret, per tal de desenvolupar les funcions dels recursos preventius, tal com disposa l'article 32 bis de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995 – "Presència dels Recursos Preventius", que incorpora la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

DATES: maig-juny 2007. **Realitzat**
Assistència: **26 encarregats**

Formació de projectistes, directors d'obra i coordinadors de seguretat i salut

La formació destinada a tècnics té com a objectiu la millora de la seguretat en el treball dels treballadors de la brigada i de les empreses contractades i subcontractades a través de la tasca dels directors d'obra i coordinadors de seguretat i salut. La finalitat és conèixer els riscos associats a la seguretat i salut en el treball i els principis de l'acció preventiva i la seva aplicació i el marc normatiu bàsic, d'aplicació en les obres de construcció (R.D. 1627/1997), identificar els riscos específics a les obres de construcció i les seves corresponents mesures preventives i de protecció.

La concreció pràctica és estudiar el contingut dels Estudis de Seguretat i Salut i aprendre a realitzar-los. Conèixer els criteris per a l'execució i aplicació o implantació dels Plans de Seguretat i Salut en obres de construcció. Els continguts complementaris del curs permetran als participants assolir la formació corresponent al Nivell Bàsic en prevenció de riscos laborals que estableix l'annex IV del Reglament dels Serveis de Prevenció (R.D. 39/1997).

DATES: octubre 2007. **En curs de realització**
Assistència: **33 tècnics**

També cal destacar, d'una manera molt especial, la formació en Plans d'Emergència, donada als treballadors de tota la Diputació per tècnics del Servei, on és especialment rellevant la voluntat de portar la formació teòrica i pràctica als diferents centres de treball durant els horaris de les diverses jornades de treball, fet especialment apreciat pel personal assistencial.

Aquesta disponibilitat té el més clar indicador en el nombre de treballadors formats en els quatre anys en què té la responsabilitat l'SPOM: 4.141 (el 60%) aquest any.

Cap de Servei

- 1 Tècnic Superior Arquitectura
- 1 Secretària Directiu
- 1 Tècnic Aux. Imatge i So
- 3 Total Cap de Servei**

Secció Administrativa

- 3 Llicenciat en Dret
- 1 Tècnic Mitjà de Gestió
- 11 Auxiliar Suport a la Gestió
- 15 Total Secció Administrativa**

Subsecció Brigades d'Oficis

- 1 Tècnic Superior Arquitectura
- 8 Auxiliar Suport a la Gestió
- 1 Tècnic Auxiliar de Manteniment
- 1 Arquitecte Tècnic
- 1 Tècnic Superior Enginyer
- 2 Cap de Departament
- 4 Cap d'Unitat
- 2 Tècnic Auxiliar Sala Control
- 1 Delineant
- 18 Encarregat
- 41 Oficial Especial
- 59 Oficial
- 13 Ajudant
- 1 Operari de Serveis

153 Total Subsec. Brigades d'Oficis

Secció de Seguretat en Obres i Divulgació

- 1 Tècnic Superior Arquitectura
- 4 Enginyer Tècnic
- 3 Arquitecte Tècnic
- 2 Tècnic Auxiliar Manteniment
- 1 Auxiliar Suport a la Gestió

11 Total Subsec. Seg. Obres i Instal.

Secció Tècnica

- 5 Tècnic Superior Arquitectura
- 1 Tècnic Superior Enginyer
- 3 Arquitecte Tècnic
- 2 Enginyer Tècnic
- 4 Auxiliar Suport a la Gestió
- 6 Delineant

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

2	Tècnic Auxiliar Paisatgisme
1	Enginyer Tècnic Agrícola
4	Encarregat
4	Oficial Especial
16	Oficial
	Subsecció d'Instal·lacions
2	Tècnic Superior Enginyer
1	Tècnic Superior Arquitecte
3	Arquitecte Tècnic
2	Enginyer Tècnic
1	Tècnic Auxiliar Manteniment
1	Auxiliar Suport a la Gestió
58	Total Secció Tècnica
241	Total Servei

El Servei de Projectes, Obres i Manteniment ha renovat el Segell de Qualitat ISO 9001 emès per AENOR i està en fase de certificació d'un sistema de gestió integrat per a tot el Servei.

La Política de Qualitat del Servei se centra en quatre principis bàsics:

S Satisfacció: La satisfacció de totes les necessitats de clients i altres parts interessades, incloent el compromís de complir amb els requisits legals i altres requisits subscrits en matèria ambiental i de seguretat i salut laboral que li són d'aplicació, i intentar superar les expectatives dels nostres clients a través de solucions efectives i innovadores. Per això, el Servei de Projectes, Obres i Manteniment:

- Estableix els mecanismes, a través d'una constant comunicació, per detectar les seves necessitats en tot moment, amb l'objecte de dur a terme els serveis de manera que se satisfacin les expectatives acordades.
- Té la intenció d'anar més enllà que l'estricta compliment dels seus requisits identificant noves expectatives i avançant-se a elles.

P Prevenció: La integració de l'activitat preventiva en totes les tasques i a tots els nivells de l'organització, formant i informant als treballadors i usuaris per a assolir una conscienciació i respecte al medi ambient i la seva participació i involucració amb la seguretat i salut, tant dintre com fora del lloc de treball.

Per a l'any 2007, el pressupost del Servei, agrupat per programes, ha estat el següent:

Consignacions definitives	Capítol				
Programa	1	2	4	6	Total
Gerència Torribera	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.061.716,71 €	3.061.716,71 €
Projectes, obres i manteniment edificis corporatius	7.914.898,56 €	5.595.851,43 €	32.600,00 €	22.839.535,26 €	36.382.885,25 €

O Organització: L'organització dels treballs sobre la base de la capacitat del personal del Servei i el treball en equip, amb l'objectiu fonamental d'assegurar per a cada servei l'assignació dels recursos humans i tècnics idonis per garantir que se satisfacin les necessitats de l'usuari.

Fomentem una cultura de suport i motivació personal propi per a aconseguir el compromís de tots ells i que cada persona sigui responsable de la qualitat del seu propi treball, en unes condicions de treball segures i respectuoses amb el medi ambient.

M Millora continua en la gestió del Servei que ha de venir donada pels punts anteriors amb el compromís de prevenir la contaminació.

Durant l'any 2007, s'ha consolidat la certificació obtinguda en matèria de qualitat i s'està en fase de certificació del sistema de gestió integral per a tot el servei que inclou qualitat (ISO 9001), Medi Ambient (ISO 14.001), Seguretat i Salut Laboral (OHSAS 18.001).

Els objectius del Servei per als dos propers anys són la implementació i consolidació de la certificació del sistema de gestió integrat per a tot el Servei amb la finalitat de donar un millor servei a la Corporació i als Municipis.



Pressupost

El pressupost del Servei de Projectes, Obres i Manteniment per al 2007 ha estat integrat pel programa 431A0 "Projectes, obres i manteniment edificis corporatius" i, com en els anys anteriors, de programes d'inversions corresponents a d'altres Serveis, així com de despeses de personal (capítol 1) de diversos recintes.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Consignacions definitives		Capítol			
Programa	1	2	4	6	Total
Gestió Recinte Llars Mundet	255.920,06 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	255.920,06 €
Recinte Universitat Industrial	71.809,48 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	71.809,48 €
Recinte Maternitat	142.152,84 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	142.152,84 €
Total	8.384.780,94 €	5.595.851,43 €	32.600,00 €	25.901.251,97 €	39.914.484,34 €

L'any 2007, s'han pagat 4.513 factures per un import total de 8.117.105,30 €. Els pagaments es poden classificar de la manera següent:

Capítol	Nombre factures	%	Import	%
2	4261	94%	4.244.380,84 €	52%
4	47	1%	20.730,20 €	0%
6	205	5%	3.851.994,26 €	47%
Total	4513		8.117.105,30 €	

Subsecció Brigada d'Oficis

La Subsecció de Brigada d'Oficis, formada per 153 persones inclòs el seu cap, actua com una empresa de prestació de serveis, que a més de realitzar les tasques de manteniment ordinari i preventiu que té directament assignades, se li encarreguen altres tasques de manteniment, obres i instal·lacions a demanda dels usuaris dels espais de què té cura, dels caps de Departament responsables de l'edifici o

les contingudes als projectes que se li adjudiquen. Per a cada cas, està establert el filtre adequat per tal que els treballs es facin tècnicament, funcionalment i arquitectònicament de forma correcta.

El seu àmbit d'actuació s'ocupa de quasi tot el patrimoni d'ús públic de la Diputació així com altres espais d'organismes d'aquesta institució, dels quals hem assumit el seu manteniment.

Resum d'Ordres de Treball per tipus d'actuació any 2007

	Rodalies	Canet	ORGT	Maternitat	Urgell	Torribera	Mundet	F. de Maig	Total
Adq. Instal·lacions	100	9	20	39	111	89	94	23	485
Barreres Arqu.	1	0	2	1	0	2	1	1	8
Contraïncendis	15	0	1	9	5	27	18	4	79
Control Legionel·Losi	69	14	0	36	45	70	74	50	358
Funcional	288	12	118	102	376	260	333	79	1.568
Higiene i Seguretat	14	3	4	8	7	21	4	1	62
Manteniment	965	174	438	674	1.681	2.680	2.809	1.243	10.664
Millora	18	1	2	7	12	1	6	6	53
Posta A Normes	11	0	0	5	13	4	15	13	61
Senyalització	7	0	1	2	5	10	7	6	38
Total	1.488	213	586	883	2.255	3.164	3.361	1.426	13.376

Mitjans personals

El Departament de Brigades està comandat per un cap de Departament, de qui depenen quatre caps

d'Unitat, 2 tècnics auxiliars de manteniment i 3 suports administratius i 135 persones d'oficis distribuïdes de la següent manera:

Càrrecs	Boi	UI - Mat	Flor de Maig	Mundet	Torribera	Can Serra
Encarregat d'Instal·lacions	2	2	1	1	1	4
Oficial Esp. d'Instal·lacions	8	5	2	2	2	4
Oficial d'Instal·lacions	12	1		3	6	5
Ajudant d'Instal·lacions	3	1	2			
Encarregat Mec. i Construc.	2					
Oficial Esp. Mec. i Construc. Met.	2					

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Càrrecs	Boi	UI - Mat	Flor de Maig	Mundet	Torribera	Can Serra
Oficial Mec. i Construc. M.				1		
Tècnic Auxiliar de Sala Control						3
Encarregat Pintor	2					
Oficial Esp. Pintor	6					
Oficial Pintor	6					
Encarregat Obres-Paleta	2			1		
Oficial Especial Obres	2				1	
Oficial Paleta	11	1			1	
Ajudant Paleta	5			1		
Encarregat Fuster	2					
Oficial Especial Fuster	2			1		
Oficial Fuster	6					1
Ajudant Fuster						
Encarregat Magatzem	1					
Oficial Especial Magatzem						1
Oficial Magatzem		1		1	1	
Ajudant Serveis	1	1				
Oficial Conductor Vehicle	1					
Operari Serveis Transport				1		
Total	76	12	5	12	12	18

A part del projectes esmentats anteriorment, les feines més rellevants i que no corresponen a tasques pròpiament de manteniment realitzades per aquestes brigades, són:

- Acompliment de les mesures preventives de la legionel·la a tots els edificis.
- Adequació de les instal·lacions d'aire condicionat a tots els edificis.
- Treballs de manteniment i conservació de la pintura dels diferents edificis.
- Arranjar defectes de l'Acta d'Inspecció d'ICICT a tots els edificis.
- Instal·lació d'enllumenat a diferents recintes.
- Instal·lació barana al Centre Francesca Bonnemaison.
- Senyalització d'evacuació d'emergència al Centre Francesca Bonnemaison.
- Construir marquesina parada d'autobús al Recinte de Flor de Maig.
- Pintar interiors de la Residència del Recinte de Flor de Maig.
- Reforma i nova instal·lació del quadre elèctric als vestidors de la piscina del Recinte Flor de Maig.
- Tanca metàl·lica per a un annex a la caseta de jardineria al Recinte de Flor de Maig.
- Construcció d'un monument del 50è Aniversari de la donació de la família Mundet al Recinte de Llars Mundet.
- Reparació balustrada al jardí del Palau de les Heures del Recinte de Llars Mundet
- Pintar passadís al Pavelló Nord del Recinte de Llars Mundet.
- Reforma en les oficines de Recaptació i Gestió Tributària de Begues, Cerdanyola, Viladecavalls, Pallegà, Sentmenat, Cubelles i Corbera de Llobregat.
- Trasllat i adequació d'espais de la brigada de manteniment al Pavelló Montjuïc del Recinte de Torribera.
- Adequació nau – magatzem del Recinte de Torribera.
- Reforma de l'edifici Tallers de la brigada del Recinte de la Universitat Industrial.
- Reforma i ampliació de la biblioteca a la planta baixa de l'edifici 20 "Can Batlló" del Recinte de la Universitat Industrial.
- Projecte d'ampliació de l'arxiu de l'Edifici del Rellotge del Recinte de la Universitat Industrial.
- Projecte soterrani edifici 20 – 25 de Can Batlló del Recinte de la Universitat Industrial.
- Ubicació d'espais del Servei d'Educació en antiga sala de compactus en la planta baixa de l'edifici 25 del Recinte de l'Escola Industrial.
- Remodelacions d'espais varis en l'Edifici del Rellotge del Recinte de l'Escola Industrial.
- Obertura de dues portes per als vianants en el tancament de la Travessera de les Corts del Recinte de la Maternitat.
- Treure i col·locació de mampares al Pavelló Central i Pavelló Mestral del Recinte de la Maternitat.
- Reparar goteres del Pavelló Central del Recinte de la Maternitat.
- Sanejar i pintar estructura i tanca perimetral del Recinte de Maternitat.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

A més de les que s'esmenta en l'apartat anterior, cal afegir que s'està fent el manteniment preventiu i correctiu de 95 oficines, 4 més que l'any passat, de l'ORGT (Organisme de Recaptació i Gestió Tributaria) ubicades per tota la província.

Unitat d'Adequació d'Instal·lacions

La Unitat d'Adequació d'Instal·lacions ha desenvolupat la seva activitat, durant l'any 2007, en tres grans eixos:

- Gestió d'obres executades per l'Administració i suport a les activitats de les Brigades d'Oficis.
- Gestió del Sistema de Qualitat de l'SPOM i implantació d'un Sistema Integrat de Gestió de qualitat, medi ambient i seguretat i salut laboral per a tot el Servei.
- Adequació d'instal·lacions.

Sistema de gestió de qualitat per al Servei de Projectes, Obres i Manteniment i implantació del sistema integrat (qualitat, medi ambient i seguretat i salut)

Durant l'any 2007, s'ha continuat amb la consolidació per a tot el Servei del Sistema de Gestió de Qualitat basat en la norma ISO 9001-2000 i certificat des del setembre del 2006 per AENOR. Assumint la responsabilitat de ser el representant de la Direcció en Matèria de Qualitat i de responsable de Qualitat del Servei.

En aquest any, un cop assolit l'objectiu d'estendre el sistema de gestió de qualitat a tot el Servei, s'ha continuat amb el desenvolupament d'un sistema de gestió integrat que abasti també les àrees de medi ambient i seguretat i salut laboral, per la qual cosa s'han adaptat els processos existents als requeriments ambientals i de seguretat i salut i s'estan implantant els nous processos en aquestes matèries, com el d'identificació de requisits legals d'aplicació i avaluació del seu compliment, identificació i avaluació de l'impacte ambiental, gestió de residus entre d'altres.

Dintre de les tasques pròpies de la gestió del sistema de qualitat, s'han establert els Objectius de Qualitat amb els corresponents plans d'acció que els desenvolupen. S'han realitzat enquestes de satisfacció als principals clients. S'ha continuat el procés de calibració d'equips de mesura com a requisit normatiu a tots els equips de les brigades. S'han gestionat les No Conformitats rebudes al llarg de l'any i les corresponents accions correctives o de millora. S'ha elaborat trimestralment el Quadre de Comandaments, on queden reflectides les mesures

dels indicadors de controls de tots els processos del Sistema i dels Objectius de Qualitat plantejats i s'han realitzat les corresponents reunions de seguiment amb la Direcció. S'ha realitzat una revisió del Sistema de Gestió per tal de comprovar la seva adequació realitzant l'informe de revisió anual, que recull l'estat d'implementació, i proposant-se les millores necessàries.

Durant aquest període, s'han realitzat dues auditories per tal de comprovar l'estat d'adequació del sistema de gestió: una de caràcter intern i una externa realitzada per AENOR. Fruit d'aquestes auditories, s'ha elaborat un pla per tal de corregir les no conformitats detectades; actualment s'està en fase de desenvolupament d'aquest pla, estant una part de les no conformitats corregides.

Unitat de Compres i Normalització

Les activitats executades durant l'exercici 2007 són les següents:

Gestió

- Realització de diverses compres mitjançant procediments directes, negociats i/o concursos
- Diverses activitats relacionades amb el sistema SAP en relació a la gestió de compres i magatzems, com pot ser: elaboració de procediments, interlocució entre usuaris del programa i Servei d'Informàtica, detecció i resolució de diverses incidències, resolució de dubtes aparegudes en l'utilització del programa, etc.
- Col·laboració per a la consolidació del sistema de qualitat ISO 9001/2000 quant a la gestió de compres, magatzems i homologacions de proveïdors. (procediments, fitxa avaluació proveïdors, no conformitats, actualitzacions, etc.)
- Gestions per a la realització del nou concurs d'homologació de materials d'electricitat, construcció, serralleria, pintura, fusteria, fontaneria, pedra natural i ferreteria destinat bàsicament a la realització de diverses tasques pròpies de les brigades del Servei, per a l'any 2008
- Col·laboració en la redacció de projecte i direcció de l'obra de Remodelació Espais Edificis 20-25 planta semisoterrani ubicat al Recinte d'Universitat Industrial (P07UI006).
- Realització de treballs relacionats amb l'organització de les Jornades efectuades pel Servei de Projectes, Obres i Manteniment (càterin, reserva sales de conferències, documentació, etc.)
- Interlocució (reunions, ús de l'aplicatiu específic existent, seguiment, etc.) entre l'Institut d'Edicions i el Servei de Projectes, Obres i Manteniment quant

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

a Línia Gràfica del Servei, Jornades diverses i Plans Emergència.

- Formació de contractes de subministrament de diversos gasos per a la realització de treballs de manteniment.

Compres

Compra del vestuari per a tot el personal d'oficis de les brigades	37.715,32 €
Compra d'Equips de Protecció Individual per al personal d'oficis	17.618,33 €
Compra de maquinària i eines per a l'any 2007	59.920,66 €
Compra d'un camió amb remolc hidràulic per al personal de Brigades	29.500,00 €
Compra de dos nous vehicles industrials destinats al personal de Brigades	29.281,70 €
Compra de dos vehicles industrials com a reposició dels ja existents i destinats al personal de Brigades	28.320,08 €
Adquisició SAI per a l'Edifici del Rellotge al Recinte d'Universitat Industrial	11.656,96 €
Compra d'elements d'il·luminació per al taller de Brigades ubicat al Recinte d'Universitat Industrial	11.636,67 €
Adquisició d'armaris compactes per a l'arxiu de l'Edifici del Rellotge al Recinte d'Universitat Industrial (P06UI731)	38.810,58 €
Material per a senyalització Plans Autoprotecció	24.170,30 €
Adquisició de mobiliari urbà Recinte Flor de Maig	14.863,08 €
Material fotogràfic i audiovisual per al Servei de Projectes, Obres i Manteniment	1.374,57 €
Compra d'equipament vestuaris brigades	4.322,28 €
Total	309.190,53 €

Secció Tècnica

Les tasques més significatives que du a terme la Secció Tècnica són la redacció de projectes i direcció d'obres de rehabilitació en el patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona, així com del manteniment d'aquest patrimoni.

Per altra banda, des de la Secció, es dona suport també als Ajuntaments en aquells temes que la Secció realitza habitualment com ara auditoria d'edificis, redacció de projectes, direcció d'obres, etc.

Per a dur a terme la seva tasca, la Secció disposa de les següents Unitats:

- Unitat de Projectes i Obres I
- Unitat de Projectes i Obres II
- Unitat de Projectes i Obres III
- Unitat de Paisatgisme
- Unitat de Delineació
- Subsecció d'Instal·lacions

Suport a Ajuntaments

Pel que fa a l'any 2007, les tasques de suport als ajuntaments realitzades han estat les següents:

Redacció de Projectes

- Ajuntament de les Masies de Roda

Projecte executiu de la casa consistorial. Fase I. Import: 416.047,07 €.

Projecte executiu de l'Escola bressol. Import: 407.212,62 €.

- Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts

Projecte modificat del de Biblioteca a l'antic mercat municipal de Sant Vicenç dels Horts i recerca arqueològica prèvia. Import: 2.284.044,87 €.

- Ajuntament de Terrassa

Eliminació barreres arquitectòniques a Can Parellada.

Trasllat Serveis Socials i Guàrdia Urbana a Edifici Glòries.

- Ajuntament de Súria

Incorporació d'informació sobre vegetació al SITMUN Municipal.

- Ajuntament d'Arenys de Mar

Pla director dels equipaments municipals – en redacció.

- Ajuntament de Capolat

Estudi paisatgístic del Municipi – en redacció.

- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

Projectes de reforma i adaptació del CEIP Sagrada Família a la legislació vigent

- Altres

Substitució de la fusteria i persianes exteriors. Import 195.148,10 €.

Substitució de les portes interiors. Import: 16.655,33 €.

Nou lavabo a P4. Import: 98.314,67 €.

Nou lavabo al primer pis. Import: 81.970,15 €.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Lavabos exteriors i magatzem. Import: 85.722,09€.
Vestíbul a la sala de calderes. Import: 6.426,22 €.
Substitució caixa general de protecció CGP. Import: 2.594,26 €.
Reparació de les cobertes. Import: 90.781,15 €.
Nova escala. Import: 193.805,61€.

- Projectes executius al CEIP Torre Balldovina

Actuacions diverses Fase 2/1. Import: 25.431,12 €.
Canvi de caldera Fase 2/2. Import: 29.831,82 €.
Substitució xarxa calefacció Fase 2/3. Import: 87.333,35 €.
Quadres elèctrics i il·luminació Pl.1 Fase 2/4. Import: 23.407,44 €.
Quadres elèctrics i il·luminació Pl.1 Fase 2/5. Import: 23.407,44 €.
Varies actuacions Fase 2/6. Import: 29.949,89 €.

- Projectes executius al CEIP Ferran de Segarra

Treballs varis de reforma Fase 2/1. Import: 51.409,36 €.
Canvi de caldera Fase 2/2. Import: 29.953,30 €.
Reforma de serveis de P3 Fase 2/3 Import: 29.672,39 €.

- Projectes executius al CEE Josep Sol

Substitució paraments de pavés dels nuclis d'escala Fase I. Import: 141.382,09 €.
Substitució paraments de pavés dels nuclis d'escala Fase 2. Import: 79.685,27 €.
Substitució tanca perimetral. Import: 108.231,85 €.
Reparació de la coberta Fase I. Import: 179.850,88€.

- Projectes executius d'actuacions diverses de reformes Fase 2 al CEIP Les Palmeres

Reforma de la coberta Fase 2/1. Import: 65.097,52 €.
Treballs varis de reformes Fase 2/2. Import: 29.906,23 €.

Direcció d'Obres

Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts

Projecte modificat del de Biblioteca a l'antic mercat municipal de Sant Vicenç dels Horts i recerca arqueològica prèvia.

Unitat Projectes i Obres I

Els treballs s'han desenvolupat principalment als recintes de l'Escola Industrial, Casa de la Maternitat, Flor de Maig i Recinte Torribera.

Concretament treballs arquitectòniques i d'instal·lacions -obres, projectes, estudis previs i informes, així com adequació a Normes i millores i tramitació de llicències ambientals.

Redacció de projectes per la pròpia Unitat

- Sectorització d'incendis edifici 1. Flor de Maig. Import: 31.037,03 €.
- Avantprojecte d'aparcament subterrani. Recinte Universitat Industrial. Plec Clàusules Tècniques. Criteris d'adjudicació. Import: 4.728.000 €.
- Instal·lació panells solars fotovoltaïques a la coberta de l'edifici 20. Recinte Universitat Industrial.
- Estudi per contractar la redacció del projecte, execució de l'obra i posada en marxa Plec Clàusules Tècniques Criteris d'adjudicació. Import: 55.443,77 €.
- Projecte bàsic de rehabilitació semisoterrani edifici Llevant. Recinte Torribera. Import: 778.850,50 €.
- Adequació sala de descans planta baixa edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial (en redacció).
- Accés vianants al CAP del Recinte Casa de la Maternitat (en redacció).

Direcció d'obres de projectes executats per la pròpia unitat, amb licitació

- Projecte de rehabilitació de l'edifici 14. Recinte Universitat Industrial. Import: 1.999.774,43 €.

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

- Remodelació planta primera c/Còrsega 273. Import: 60.741,61 €.
- Remodelació planta segona edifici Can Serra (en redacció).
- Adequació de la senyalització d'emergència de l'Edifici del Rellotge, Vagó i Servei (xarxa) de Biblioteques (en redacció).
- Canvi de sentit de la porta de sortida de l'Edifici del Rellotge al carrer del Vent (en redacció).

Obres diverses realitzades per la Brigada d'Obres i Instal·lacions

- Projecte d'ampliació de l'arxiu de l'edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial. Import: 45.644,76 €.

Llicències Mediambientals

- Tramitació del permís municipal ambiental Planta segona Edifici Martí Julià. Santa Coloma de Gramenet. Data sol·licitud: 31 maig 2007.
- Memòria per a comunicació. Grup Electrogen Pavelló Ponent. Recinte Maternitat, Certificació ECA: 14 juny 2007.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

- Avaluació ambiental de l'Edifici Relotge/Vagó/Biblioteques. Data verificació: 18 desembre 2007.
- Projecte Tècnic d'Activitats per a llicència ambiental Edifici 14, Recinte Universitat Industrial. Data llicència: 20 setembre 2007.

Treballs diversos

- Seguiment de les obres de la nova seu de l'Institut Dexeus a l'antic Frenopàtic, Recinte Maternitat, en relació amb l'accés als contenidors de brossa.
- Informe 05/12/2007.
- Seguiment del projecte de "Remodelació de l'edifici del Paranimf i espais annexes de l'Escola Industrial. Recinte Universitat Industrial"(gestió OTC/Àrea d'Infraestructures)
- Supervisió Pla de Cates i inspeccions per a l'edifici H (BOMA). Recinte Universitat Industrial.
- Distribucions edifici Nova Seu Can Serra.
- Redistribució vitrines senyalització Recinte Universitat Industrial.

Mitjans personals

La Unitat de Projectes i Obres I està integrada per una cap d'Unitat arquitecte, una enginyera industrial, dos arquitectes tècnics (el segon des del novembre del 2007) i també s'ha comptat amb la col·laboració de dos becaris arquitectes.

Unitat de Projectes i Obres II

Redacció de projectes i direcció d'obres executades per la pròpia Unitat

- Adaptació planta baixa Edifici Laboratoris per Reprografia. Universitat Industrial. Import: 562.679,41 €.
- Arranjament cobertes Pavelló Psicopedagògic (15) Recinte Llars Mundet. Import: 734.628,81 €.
- Projecte 1a. Fase rehabilitació Pavelló Psicopedagògic. Recinte Llars Mundet. Import: 6.000.000,00 €.
- Rehabilitació de la planta semisoterrània i del bloc C del Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet. Import: 4.134.128,45 €.
- Millora de la claraboia de l'aula de dibuix 501 a l'Escola de la Dona. Sant Pere més baix nº 7. Import: 30.049,86€.

Control de la redacció de projectes executats per tècnics externs

- Pla Director. Determinació de la rehabilitació integral de les instal·lacions per a l'edifici de Psicopedagogia. Recinte Llars Mundet Diputació de Barcelona.

Redacció de memòries valorades i execució de les obres corresponents

- Reformes a l'Oficina de Relacions Internacionals a Brussel·les, Av. des Arts 3,4,5. Brussel·les Import: 14.856,19€.
- Treballs diversos a l'emissora de ràdio de la COM.

Redacció de llicències d'activitats

- Llicència d'activitats per a un taller d'impressió i reprografia a l'edifici 04 del Recinte de la Universitat Industrial de Barcelona.
- Llicència d'activitats per a un taller de carteria interna a l'edifici 26 del Recinte de la Universitat Industrial de Barcelona.

Mitjans personals

La Unitat de Projectes i Obres II està formada per un cap d'Unitat arquitecte, un enginyer tècnic i una arquitecta tècnica. També s'ha comptat amb la col·laboració d'una becària arquitecta.

Unitat de Projectes i Obres III

Els treballs realitzats per aquesta Unitat s'han desenvolupat principalment als recintes de Torribera i Llars Mundet.

Redacció de projectes i direcció d'obres executades per la pròpia Unitat

- Projecte d'Aire Condicionat Menjadors-Sala d'Estar Bloc B Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet. (Direcció de les obres) Import: 490.061,89 €.
- Projecte Executiu de remodelació planta segona. Centre Martí Julià. Santa Coloma de Gramenet. Import: 443.556,33 €.
- Rehabilitació Unitat H2. Edifici Central. Recinte Torribera. Santa Coloma de Gramenet. Import: 1.994.390,21 €.

Mitjans personals

La Unitat de Projectes i Obres III està formada per un cap d'Unitat arquitecte, un enginyer tècnic i un tècnic auxiliar. També s'ha comptat amb la col·laboració d'un becari arquitecte.

Unitat de Paisatgisme

S'han portat a terme actuacions als recintes de l'Escola Industrial, Flor de Maig, Clínica Mental, Centre d'Estudis del Mar (Sitges), Escola de Teixits (Canet de Mar), Llars Mundet, Maternitat, Masia "el Vilar" i l'Institut de la Dona (Sant Pere més Baix), Casa Font i Boet (Caldes de Montbui), Ex-consulat (Vallcarca - Barcelona). Pati Manning, SPOTT, Can Comulada (Sant Llorenç del Munt).

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

En tots els recintes s'han realitzat tasques de direcció, control i gestió del manteniment, tant el portat a terme per brigades pròpies com per empreses externes.

Redacció de anteprojectes

- Ampliació pàrquing Harmonia. Recinte Llars Mundet.
- Remodelació vegetació parterres Escola Industrial.
- Remodelació públic Edifici Llevant. Recinte Torribera.

Direcció d'obres

- Condicionament vegetació del llac de Llars Mundet per a acte commemoratiu 50 aniversari.
- Condicionament vegetació de l'espai proper a nova marquesina. Recinte Flor de Maig.
- Ubicació d'espais lúdics per a la gent gran. Recintes Llars Mundet i Torribera.

Col·laboracions amb ajuntaments

- Anàlisi de variables paisatgístiques del municipi de Capolat per abordar, des d'una perspectiva sostenible, possibles desenvolupaments turístics i noves maneres de gestionar els sòls agro-forestals a partir de la rehabilitació de masies per a la seva ocupació com a primeres residències.
- Realització de la primera fase del procés d'incorporació de la informació sobre vegetació municipal al programa SITMUN.

Mitjans personals

La Unitat de Paisatgisme està formada per una cap d'Unitat auxiliar paisatgista, dos tècnics auxiliars paisatgistes, dos becaris arquitectes, una auxiliar administrativa, quatre encarregats jardineros, cinc oficials especials jardineros i setze oficials jardineros.

Subsecció d'Instal·lacions

Aquesta Subsecció, amb el traspàs dels edificis gestionats abans pel Servei de Logística, ha vist ampliat l'abast de les seves feines i nivell d'exigència, especialment en uns edificis molt sensibles al bon funcionament de les instal·lacions.

Les funcions que s'han dut a terme dintre d'aquesta Subsecció són les següents:

Contractes de manteniment 2007

Recinte	Concepte	Import
Altres institucions	SAIS Maternitat / S. P. Més Baix 7 / S. Honorat 5	27.862,59 €
	Instal. tèrmiques diverses institucions Barcelona ciutat	17.899,33 €
	Incendis diverses institucions	12.084,46 €
	Ascensors Sant Pere Més Baix	1.764,82 €

El seguiment, elaboració i planificació dels contractes de manteniment de les diferents instal·lacions i que han suposat un total de 49 contractes menors i 3 pròrrogues d'anteriors contractes negociats.

Durant aquest any, s'han realitzat les inspeccions de Baixa Tensió reglamentàries a un total de 18 instal·lacions. Per altra banda s'ha realitzat un total de 17 inspeccions periòdiques de gas als edificis. Així mateix, s'ha fet el seguiment de les inspeccions periòdiques dels aparells elevadors d'un total de 24 equips.

Quant al seguiment de les legalitzacions de les instal·lacions, s'ha gestionat un total d'1 instal·lació de Baixa Tensió, 1 instal·lació de Gas, 3 Instal·lacions Tèrmiques, 1 d'Aparell a Pressió i 1 d'Aparells Elevadors. Així mateix, s'han iniciat els tràmits per la legalització de dos pous per a extracció d'aigua per a reg.

També, s'ha realitzat el seguiment de les llicències d'activitats en diversos edificis. S'han tramitat 7 noves llicències ambientals o ampliacions d'altres existents. S'ha obtingut l'autorització de 3 posades en serveis d'antigues llicències d'activitats. D'altra banda, s'han presentat 4 adequacions de la llicència ambiental a l'ajuntament una vegada realitzada la corresponent Avaluació Ambiental i la seva certificació per part d'una UTVA.

En un altre camp d'actuació, s'han elaborat els Plans d'Autocontrol i Llibre de Registre per a la prevenció de la legionel·losi en tots els edificis que gestiona el Servei. També, s'han realitzat anàlisis d'aigua per al control de la qualitat de l'aigua i detecció de la legionel·losi en tots els edificis mencionats així com les neteges i desinfeccions dels circuits d'aigua a totes les instal·lacions interiors dels edificis.

S'han redactat tres Plans de Manteniment integral d'edificis de la Corporació amb una validesa de cinc anys.

Per altra banda, s'està realitzant la implantació del programa de gestió d'edificis, amb la codificació dels equips i dades a introduir.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Recinte	Concepte	Import
Altres Institucions	Ascensors Sant Pere Més Baix	1.159,19 €
	Ascensors Sant Pere Més Baix	5.092,71 €
	Ascensors Sant Pere Més Baix (plataforma i 3 salvaesc.)	4.033,32 €
	Instal. tèrmiques diverses institucions	8.155,84 €
	Instal. tèrmiques diverses institucions	4.077,93 €
	Ascensors Serradell Trabal Llars Mundet	2.328,24 €
	Ascensors Mallorca 244 (plataforma i salvaescales)	1.275,68 €
	Ascensor Pati Manning	1.611,52 €
	Ascensors SPOTT, Sant Honorat, 5	1.598,52 €
	Instal. emmagatzemament GLP Masia "El Vilar"	377,33 €
Total altres institucions	14	89.321,48 €
Diversos	Pròrroga cont. serveis analítics xarxa aigua sanitàària	49.567,55 €
	SAIS Garbí i Ponent Mater / Llevant Torribera	6.983,70 €
	SAIS Capellà i Ponent Mater / Llevant Torribera	1.356,10 €
	SAIS Mundet / U. Industrial / CERC	7.578,40 €
	St. Cosme i Masia TB / EUETTP Canet / Can Batlló U.I.	6.805,36 €
	Ascensors edif. 4 Universitat Industrial i Mallorca 244	3.820,68 €
	Asc.Can Batlló U. Ind. i Pav.Garbí Maternitat	3.588,56 €
	SAIS Maternitat / S. P. Més Baix / St. Honorat	3.239,36 €
	Estacions transformadores Maternitat/S.P.Més Baix 7	3.050,00 €
Total diversos	9	85.989,71 €
Flor de Maig	Pròrroga instal. tèrmiques Flor de Maig	14.274,21 €
	Piscines Flor de Maig	10.953,00 €
	Pròrroga instal. tèrmiques Flor de Maig	9.553,51 €
	Climatització edf. 21 Flor de Maig	1.179,33 €
		6.090,00 €
	Ascensor edifici 03 Flor de Maig	2.520,00 €
	Ascensors Edifici 01 Flor de Maig	2.509,21 €
	Incendis Flor de Maig	2.109,79 €
	Ascensors Edf. 11 Flor de Maig	1.972,60 €
Total Flor de Maig	9	51.161,65 €
Maternitat	Instal. tèrmiques Maternitat	13.098,75 €
	Ascensor Pavelló Mestral Maternitat	9.940,74 €
	Instal. tèrmiques Pavelló Ponent (XAL) Maternitat	5.997,20 €
	Tractament fitosanitari Maternitat	5.896,11 €
	Incendis diversos edificis de Maternitat	4.352,64 €
	SAI Pavelló Ponent i seu XAL Maternitat	2.689,46 €
	Ascensors Pavelló Ponent (XAL) Maternitat	933,48 €
	Electricitat Pavelló Ponent (XAL) Maternitat	425,00 €
	Grup electrogen P. Ponent Maternitat	425,00 €
Total Maternitat	9	43.758,38 €
Mundet	Instal.lacions tèrmiques Llars Mundet	11.699,99 €
	Pròrroga instal. Termiques Llars Mundet	11.699,99 €
	Tractament fitosanitari Llars Mundet	11.906,92 €
	Ascensors Pavelló Nord Llars Mundet	10.251,84 €
	Incendis Llars Mundet	6.654,22 €
	Ascensors P.Nord i Edificis 16 i 21 Llars Mundet	6.392,00 €
	Fotocopiadora BOI	40,00 €
	Fotocopiadora BOI	126,00 €
	Fotocopiadora brigada Mundet	156,00 €
Total Mundet	9	58.926,96 €
Torribera	Pròrroga calefacció ACS recinte Torribera	12.772,76 €
	Calefacció, aigua calenta i vapor Torribera	12.772,76 €
	Ascensors Recinte Torribera	5.607,12 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Recinte	Concepte	Import
	Ascensors Pav. Central Recinte Torribera	8.227,60 €
	Incendis Torribera i Martí Julià	8.956,88 €
	Tractament fitosanitari Torribera	8.662,88 €
	Fotocopiadora Torribera	519,30 €
	Electricitat Pavelló Llevant Torribera	500,00 €
Total Torribera	8	58.019,30 €
Universitat Industrial	Asc. Edf. Rellotge, Biblioteques, Arts i Oficis U.I.	11.254,44 €
	Instal. tèrmiques Universitat Industrial Edf. 04 i 26	8.995,00 €
	Incendis diversos edificis Universitat Industrial	5.913,02 €
	SAIS Edifici del Rellotge U. Industrial	3.270,75 €
	SAIS Edf. 26 Carteria U. Industrial	836,17 €
	Tractament fitosanitari Escola Industrial	3.135,37 €
	Ascensors Biblioteques U. Industrial	3.071,40 €
	SAIS Edf. Laboratoris U. Industrial	2.965,56 €
	Ascensor Edf. Annex a l'Edf. del Rellotge U. Industrial	2.109,48 €
	Portes automàtiques Edf. Rellotge U.I.	666,13 €
	Fotocopiadora brigada Universitat Industrial	156,00 €
Total Universitat Industrial	11	42.373,32 €
Can Serra	Sistema de control centr.0...alitzat Can Serra	18.736,00 €
	Ascensors i muntapapers Nova Seu i Can Serra	13.731,66 €
	Sistemes detecció i extinció incendis diversos edificis	3.341,30 €
	Equips tèrmics Hydrotherm edifici Can Serra	2.113,60 €
	Tractament d'aigües dependències Can Serra	1.818,29 €
	Sistemes de protecció contra incendis d'aigua nebulitzada i detecció precoç edificis Can Serra i Minerva 4	842,16 €
Total Can Serra	6	40.583,01 €
Londres 55	Instal·lacions climatització edifici c/ Londres 55	8.834,56 €
Total Londres 55		8.834,56 €
Total contractes de manteniment		76 478.968,37 €

Treballs comuns a tots els sectors

Seguiment de la revisió anual dels medis de protecció contra incendis (extintors, boques d'incendis equipades, hidrants, etc.)

Seguiments de les analítiques d'aigua de consum humà a les xarxes interiors per determinar la seva qualitat i la presència de legionel·la.

Seguiment dels contractes de manteniments a ascensors, alta tensió, instal·lacions tèrmiques, sistemes de detecció i extinció automàtica d'incendis, revisions de parallamps, sistemes d'alimentació ininterrompuda, etc.

Assistència a les reunions dels Subcomitès de Seguretat i Salut, així com seguiment dels arranjaments proposats en el pla de mesures correctores.

Confecció i seguiment dels Plans de Autocontrol i Llibres de Registre per a la prevenció de legionel·losi segons l'RD 865/2003, de 4 de juliol i Decret 352/2004 de 27 de juliol de la Generalitat, i també per als criteris sanitaris per a la qualitat de l'aigua de consum humà en les instal·lacions d'aigua freda i calenta, segons l'RD 140/2003 de 7 de febrer, prèvia codificació de les aixetes i dutxes a tots els edificis.

S'ha realitzat l'assessorament al CCCB en matèria de la tramitació de la seva llicència ambiental i l'adjudicació del seu contracte negociat de manteniment de les instal·lacions d'aquest edifici.

DEPARTAMENT DE MANTENIMENT DE RECINTES – ALTRES INSTITUCIONS

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Sector 1 (Altres Institucions) durant l'any 2007, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes	
E.U.E.T.T.P. Canet de Mar	Import
Obrir i tancar cales en el terrat de l'edifici Aulari per esbrinar la seva formació	1.372,66 €
Substitució protecció catòdica a l'acumulador del bar	1.468,93 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Treballs executats amb empreses externes	
E.U.E.T.T.P. Canet de Mar	Impo
Instal·lació de vàlvules de seguretat	993,03 €
Neteja i desinfecció del dipòsit i xarxa d'aigua de consum humà	974,40 €
Revisió del parallamps	353,32 €
Esteranyinar la xemeneia	222,20 €
Substitució vas d'expansió i rellotge programador	320,30 €
Centre Bonnemaison	
Col·locació de miralls en els camerinos de la planta soterrani	3.545,71 €
Instal·lació d'enllumenat d'emergència a la rampa	6.316,71 €
Reparació de la màquina refredadora	6.576,10 €
Substitució de dos climatitzadors i nous conductes circulars a l'Aula 501	18.537,22 €
Insonorització entrades i sortides d'aire a les canonades del climatitzador del terrat a la planta tercera	6007,93 €
Instal·lar dos dipòsits d'inèrcia i adequació bateries de fred i calor en el climatitzador dels Arxius de la Biblioteca	22.921,60 €
Calorifugar anada i retorn en el circuit de fred del climatitzador de la Biblioteca	14.066,16 €
Revisió del sistema de contraincendi de la campana extractora de la cuina (dos semestres)	785,50 €
Neteja i desinfecció de la xarxa d'aigua de consum humà	672,80 €
Control i revisió del programa de gestió informàtica de la climatització (11 visites)	4.423,54 €
Substitució de vàlvules de tres vies	1.212,50 €
S.P.O.T.T.	
Arranjament defectes i actualitzacions a l'aparell elevador, segons Acta d'Inspecció d'ECA	4.056,52 €
Desinfecció bactericida, fungicida i analítica aire, primer semestre	2.318,63 €
Neteja i desinfecció de les canonades d'aigua de consum humà	406,00 €
Inspecció i verificació de l'Avaluació Ambiental per part d'ECA	1.832,80 €
Reforma de la instal·lació elèctrica i nova xarxa d'informàtica a la Sala Calor i Cafè	5.284,84 €
Substitució de plaques envellides en el cel·las de la Sala Calor i Cafè	871,57 €
Reparar claraboia, nou parquet en els replans dels ascensors i folrar una columna en la Sala dels Arcs.	6.251,24 €
Substitució d'un caixó de ventilació	829,35 €
Substitució ventilador malmès del SAI	244,99 €
CERC-Pati Manning	
Nou paviment amb linòleum a la sala annexa a la Sala Noble	4.762,96 €
Inspecció i verificació de l'Avaluació Ambiental per part d'ECA	1.989,86 €
Verificació de l'impacte acústic per a la llicència ambiental	1.470,00 €
Noves bateries en el SAI	3.954,02 €
Instal·lar comporta tallafocs en un conducte de la planta primera	937,27 €
Neteja i desinfecció de la xarxa d'aigua de consum humà	417,60 €
Canvi de perns en una porta de vidre gran	803,76 €
Instal·lar mòdul de control remot en el SAI	375,90 €
Control i inspecció de la bomba de calor per part del fabricant (2 semestres)	955,20 €
Xalet de Coll de Pal	
Condicionar i millorar el dipòsit de l'aigua de consum humà	22.616,52 €
Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells	
Completar la substitució de canonades de la calefacció a la Residència	9.505,25 €
Carrer Mallorca, 244	
Arranjament defectes i actualitzacions a l'aparell elevador, segons Acta d'Inspecció d'ECA	4.142,34 €
Neteja i desinfecció de les canonades d'aigua de consum humà	533,60 €
Can Comulada a Torrentbò	
Pintar la fusteria exterior (excepte les persianes de llibret)	5.387,91 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Treballs executats amb empreses externes	
Centre d'Estudis del Mar a Sitges	Import
Revisió del parallamps	179,73 €
Neteja i desinfecció de les canonades d'aigua de consum humà	701,80 €
Revisió i reparació bomba de calor	289,93 €
Masia "el Vilar"	
Instal·lar reixes a les finestres del garatge	1.121,49 €
Revisar el parallamps	143,40 €
Neteja i desinfecció xarxa de canonades d'aigua de consum humà	690,20 €
Revisar instal·lació receptora de GLP	202,81 €
Reconstruir dues reixes	560,74 €
Laboratori d'Assaigs de Vies Locals	
Revisar el parallamps i protector a la línia del telèfon	410,60 €
Desembussar claveguerons	925,68 €
Neteja i desinfecció de canonades d'aigua de consum humà	406,00 €
Magatzem de Vic	
Instal·lar cinc nous fanals a les façanes i sitja	4.993,12 €
Instal·lar quadre de proves elèctric en el banc del taller	2.272,54 €
Reposició noves bombetes a vapor de sodi a les façanes	2.187,76 €
Neteja i desinfecció xarxa de canonades d'aigua de consum humà	475,60 €
Magatzem de Manresa	
Revisar el parallamps	199,38 €
Neteja i desinfecció canonades d'aigua de consum humà	493,00 €
Magatzem d'Igualada	
Substitució de vidres trencats	243,32 €
Neteja i desinfecció de les canonades d'aigua de consum humà	406,00 €
Magatzem de Granollers	
Motoritzar les portes de la oficina i del vestuari	1.482,48 €
Neteja i desinfecció de les canonades d'aigua de consum humà	469,80 €
Magatzem de Vilafranca del Penedès	
Neteja i desinfecció de les canonades d'aigua de consum humà	452,40 €
Magatzem de Berga	
Neteja i desinfecció de les canonades d'aigua de consum humà	417,60 €
Magatzem de Martorell	
Neteja i desinfecció de les canonades d'aigua de consum humà	452,40 €

Redacció de documents

- Redacció del Pla de Manteniment dels edificis CERC-Pati Manning i Laboratori d'Assaigs del Servei de Vies Locals.
- Redacció d'informes d'arranjaments diversos i les seves valoracions econòmiques per al xalet de Coll de Pal.
- Redacció d'informes de les instal·lacions del Centre Bonnemaison i actes reunions de posada en marxa.

DEPARTAMENT DE MANTENIMENT DE RECINTES - RECINTES UNIVERSITAT INDUSTRIAL - MATERNITAT

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment dels Recintes Universitat Industrial - Maternitat, en tasques preventives, correctives i d'inversions durant l'any 2007, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes	
Recinte Escola Industrial (00)	Import
Arranjament tubs i noves bombes Pou	14.509,44€
Neteges de xarxa de sanejament	1.415,20 €
Reparació portes exteriors carrer Rosselló	3.311,80 €
Edifici del Rellotge (01), Annex Edifici Rellotge (22) i Biblioteques (02)	
Arranjament i Noves Canonades al dipòsit del Torreó Nord	10.926,18 €
Nou acumulador aigua calenta.	4.127,48 €
Instal·lació de nou comandament quadre aire condicionat.	999,65 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Treballs executats amb empreses externes	
Recinte Escola Industrial (00)	Import
Col·locació de pantalles metacrilat mostrador recepció Planta Baixa.	3.192,32 €
Barana de protecció Ascensor Panoràmic.	661,20 €
Subministrament de noves cortines d'aire Porta Principal.	3.789,72 €
Revisió i reparació sistema de megafonia	2.788,07 €
Reparació sistema aire sala informàtica	2.568,01 €
Adequació a Normativa ascensors petits	6.246,70 €
Reparació màquines de climatització	1.956,44 €
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	1.768,08 €
Magatzem (03) i Tallers Manteniment (10)	
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	1.003,26 €
Edifici Laboratoris (04)	
Nou dipòsit d'expansió per a la climatització de l'edifici.	4.107,30 €
Neteges de la xarxa de sanejament de l'edifici.	1.424,48 €
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	1.057,72 €
Canvi bateries SAI	1.233,30 €
Edifici (15) Vestidors subalterns	
Neteja i desinfecció circuits aigua sanitària	1.057,72 €
Edifici Can Batlló (20) i Educació (25)	
Modificar maniobra ascensor perquè tingui mes seguretat.	3.369,64 €
Neteja i desinfecció circuits aigua sanitària	1.048,60 €
Edifici Arts i Oficis (21)	
Neteja i desinfecció circuits aigua sanitària	1.226,37 €
Posta a Normes instal·lació Elèctrica Forns de Ceràmica	11.397,00 €
Posta a Normes Ascensor segons requeriments ECA.	4.836,02 €
Edifici Reprografia (26)	
Substitució compressor sistema climatització.	11.613,89 €
Reparació i muntatge panells acústics màquina climatització.	4.317,61 €
Neteja i desinfecció tubs climatització Nova Carteria.	2.108,30 €
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	1.003,26 €
Canvi bateries SAI	1.233,30 €

Treballs executats amb empreses externes	
Recinte Maternitat (00)	Import
Arranjament paviment passeig central.	37.600,24 €
Nova porta accés vehicles c/ Maternitat	8.793,15 €
Reposició de nova farola en jardins Recinte	834,53 €
Pavelló Ponent. (05)	
Trasllat màquina de Clima.	1.805,06 €
Reparació del Grup Electrogen.	1.528,88 €
Nou dipòsit gas-oil Grup Electrogen i modificació quadre control.	3.686,48 €
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	892,49 €
Pavelló Llevant. (06)	
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	892,49 €
Arxiu Històric (07)	
Treballs de sectorització de zones per obtenir la Llicència d'Activitat	7.709,01 €
Canvi de compressor màquina clima.	3.379,53 €
Noves Bateria per a la SAI	822,39 €
Protecció bigues metàl·liques amb pintura intumescent	2.505,60 €
Reparació paret exterior de l'Arxiu	946,10 €
Reparacions de màquines de clima	5.014,67 €
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	783,26 €
Pavelló Central (08)	
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	892,49 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Treballs executats amb empreses externes

Recinte Maternitat (00)	Import
Substitució de parquet malmès	1.455,10
Pavelló Mestral (10)	
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària.	1.768,08 €
Nou envà de pladur per a separació despatxos	682,66 €
Reparació de cortines de finestra automàtiques	5.928,76 €
Col·locació de noves manetes i compassos a les finestres	1.713,02 €
Actualització sistema gestió centralitzada	5.437,29 €
Reparació aparells climatització	7.960,67 €
Unificació sistema de Megafonia	3015,77 €
Pavelló Cambó (12)	
Nova escomesa aigua per a Com Ràdio	47.727,11 €
Pavelló Auxiliar (14)	
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	892,49 €
Pavelló Garbí (16)	
Neteja i desinfecció circuit aigua sanitària	838,28 €
Reparació sistema climatització	331,35 €

DEPARTAMENT DE MANTENIMENT DE RECINTES – RECINTE FLOR DE MAIG

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Recinte Flor de Maig, en tasques

preventives, correctives i d'inversions durant l'any 2007, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes

Recinte Flor de Maig (00)	Import
Arranjament de camins de formigó	20.827,80 €
Substitució quadre de maniobra en Grup bombes contra incendis	1.567,21 €
Retirada de tubs sense servei a la Galeria Subterrània	920,00 €
Sanejar instal·lació elèctrica Galeria Subterrània	6.873,00 €
Instal·lació de cloradors a xarxa aigua sanitària	6814,00 €
Edifici Central (01)	
Posada a Normes Instal·lació elèctrica	18.248,84 €
Treballs de paleta en sostres	1.241,43 €
Edifici Serveis Generals (03)	
Posada a Normes Instal·lació elèctrica	10.961,63 €
Revisió grup electrogen	677,44 €
Poliesportiu (06)	
Nou paviment pista coberta	14.428,66 €
Posada a Normes Instal·lació elèctrica	582,02 €
Pintura zones de joc pista coberta	3.190,00 €
Reparació maquinaria control humitat piscina coberta	6.002,76 €
Vestidors i Piscina (07)	
Reparació tendalls zona bar	2.012,00 €
Posada a Normes Instal·lació elèctrica	4.699,61 €
Edifici (08) Aules A	
Posada a Normes Instal·lació elèctrica	1.302,30 €
Edifici (09) Porteria	
Instal·lar noves línies i safates en la galeria per portar les instal·lacions a l'edifici	8.289,31 €
Edifici (10) Xalet	
Posada a Normes Instal·lació elèctrica	3.237,64 €
Edifici (11) Residència	
Posada a Normes Instal·lació elèctrica	1.667,02 €
Edifici Auxiliar (12)	
Posada a Normes Instal·lació elèctrica	985,88 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Treballs executats amb empreses externes

Recinte Flor de Maig (00)

Import

Edifici (14) Aules D

Posada a Normes Instal·lació elèctrica 1.667,95 €

Treballs d'adequació de fusteria en interior de l'edifici 2.708,60 €

Depuradora (15)

Revisió i posada a punt 2.072,72 €

Posada a Normes Instal·lació elèctrica 557,96 €

Execució d'obres (juntament amb la Unitat de Paisatgisme)

Flor de Maig

Import

Projecte de Tancament Perímetre Recinte Flor de Maig, protecció contra el porc senglar 103.824,23 €

DEPARTAMENT DE MANTENIMENT DE RECINTES – RECINTE DE TORRIBERA

Des del Departament de Manteniment del Recinte Torribera, durant l'any 2007, s'han realitzat tasques

preventives, correctives i d'inversions, tant en l'àmbit del Recinte com en el dels edificis. Les més significatives són:

Treballs executats amb empreses externes

Import

00-Recinte

Reparació clavegueram aparcament Núria 3.940,47 €

Execució guals diversos i supressió barreres arquitectòniques 19.094,59 €

Substitució tram claveguera de desguàs de la Masia en parterre 18.363,79 €

Neteges tècniques de clavegueres 12.960,68 €

Revisió i reparació bombes del pou. Instal·lació de rec 4.863,88 €

Revisió enllumenat recinte i restitució de llumeneres foses 4.522,97 €

Rehabilitació de l'enllumenat de la muntanya malmès 5.000,03 €

Reposició d'equips d'enllumenat obsolets 4.111,97 €

Reparacions d'asfaltat en vials 10.324,00 €

Revisió sistema descalcificació dipòsit de la muntanya 248,00 €

01-La Torre

Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenició Legionel.la) 282,50 €

Revisió parallamps 125,00 €

Treballs de reparació en refredadora Ferroli 781,55 €

02-Verdaguer

Revisió parallamps 125,00 €

03-Pavelló Central

Treballs varis de paleta 6.076,76 €

Col·locació extractors de fums en sales d'estar 10.600,08 €

Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenició Legionel.la) 2.479,60 €

Revisió parallamps 250,00 €

Canvi de cel·las en passadissos i dependències varies 25.087,95 €

Revisió grup electrogen 850,00 €

Retirada de mangueres en banys i col·locació de sistema fix 14.466,60 €

Canvi porta tallafocs en galeria de serveis 1.591,07 €

Muntatge i desmuntatge xemeneia provisional grup electrogen 1.828,15 €

Realitzar forat de pas de sala de descans cuina a passadís 1.241,62 €

Reposició material obsolet instal·lació de megafonia 333,96 €

Substitució filtres evaporadores climatització (Abril/07) 3.097,20 €

Substitució bombes en circuits primari i secundari ACS 11.870,28 €

Substitució equip a. condicionat Admissions (3x1) 9.860,00 €

Col·locació 2n. Bescanviador en instal·lació ACS 17.682,75 €

Reforma instal·lació ACS en sala calderes, per obsoleta 28.026,33 €

Lloguer d'aparells a. condicionat, temporada d'estiu 10.163,20 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Treballs executats amb empreses externes	Import
Instal·lació de dues vàlvules reductores de pressió escomesa	5.367,32 €
Realització ramal d'aigua freda a les rentadores de bugaderia	4.013,60 €
Reparació de clots en el terra de la cuina	4.132,50 €
Trasllat i execució nou bar Torribera	194.283,97 €
04-Montjuïc	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.la)	453,90 €
Revisió parallamps	125,00 €
05-Canigó	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.la)	282,50 €
Revisió parallamps	125,00 €
Lloguer d'aparell a. condicionat temporada d'estiu	1.777,99 €
06-Montserrat	
Revisió parallamps	125,00 €
Revisió i reparació megafonia	144,11 €
08-Porteria	
Instal·lació SAI recuperat i xarxa de corrent estabilitzada	6.793,19 €
Neteja i desinfecció instal·lació d'aigua (Prevenió Legionel.la)	282,50 €
Revisió parallamps	125,00 €
Pintura de la sala de Control	1.783,04 €
09-Pavelló Llevant	
Instal·lació de 220 ml. barana formant amplitat perimetral en terrat	16.423,28 €
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.la)	1.107,50 €
Revisió parallamps	125,00 €
Execució sobreexides en evacuació aigües pluvials terrat	5.756,82 €
Remats addicionals a l'obra en sala quadre elèctric i SAI	3.699,10 €
Instal·lació amplificadors de TV, sistemes analògic i TDT	3.056,60 €
Revisió i reposició aïllament canonades de fred	2.824,89 €
Substitució filtres evaporadores climatització (Abril/07)	5.150,98 €
Realització sortides d'aire en sala espera UFISS, planta baixa	625,00 €
Adaptar pressions en circuit tancat climatització de fred	2.362,00 €
Reparar sistema de renovació d'aire en planta 1a.	4.148,73 €
Aïllament canonades fred en planta 1a.	16.343,82 €
Revisió i reparació sistemes de comunicació, planta 1a.	3.837,93 €
10-Gaudí	
Revisió parallamps	125,00 €
11-La Masia	
Revisió parallamps	125,00 €
Tractament amb oli especial la tarima del terra	5.596,00 €
12-Marina/Església	
Revisió parallamps	125,00 €
14 Pavelló Núria	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.la)	282,50 €
Sanejat parets i treure humitats en banys	1.966,90 €
Lloguer aparells a. condicionat per temporada d'estiu	7.283,30 €
99-Martí Julià:	
Revisió megafonia	145,00 €
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.la)	285,00 €
Substitució filtres evaporadores climatització (Abril/07)	725,38 €
Reparació climatitzadora CIATESA	19.243,56 €
Execució by-pass entre totes dues climatitzadores	3.558,13 €
Reparació climatitzadora CLIMAVENETA	6.609,15 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Obres com a Direcció Facultativa

Recinte Torribera	Import
Projecte canvi canonades de la instal·lació d'ACS i el AFS Pavelló Central	187.675,34.€

DEPARTAMENT DE MANTENIMENT DE RECINTES – RECINTE LLARS MUNDET

Des del Departament de Manteniment del Recinte Mundet, durant l'any 2007, s'han realitzat tasques

preventives, correctives i d'inversions, tant en l'àmbit del Recinte com en el dels edificis. Les més significatives són:

Treballs executats amb empreses	Import
00-Recinte	
Execució zona ubicació contenidors de la part alta del recinte	22.401,42 €
Treballs diversos de paleta.	6.938,65 €
Compra i col·locació de baranes a les escales d'accés.	12.876,00 €
Neteges tècniques de clavegueram.	2.249,30 €
Execució reixes interceptores d'aigües pluvials Zona Psico.	48.195,13 €
Rebliment i piconat, amb terres escollides, del got de piscina de l'entorn de les Heures	9.119,92 €
Remoure balises de senyalització a l'aparcament C/ Harmonia	7.275,52 €
Portada de corrent elèctrica al monument commemoratiu 50è. Aniversari Llars Mundet	4.341,91 €
Posta a normes instal·lacions enllumenat recinte	108.930,24 €
Reparació sistemes de bombeig aigua de rec	13.186,88 €
Treballs en asfaltat vials	34.027,34 €
Reparació tanca perimetral les Heures	1.411,16 €
02-Pavelló Nord	
Treballs diversos de paleta	11.806,64 €
Manteniment descalcificadora caldera vapor	2.669,84 €
Treballs diversos en la instal·lació de megafonia	2.804,84 €
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	3.734,68 €
Manteniment preventiu i correctiu parallamps	972,00 €
Reparacions i reposició tendals en finestres	18.935,84 €
Adaptació antena TV al sistema TDT	3.590,00 €
Instal·lació sistemes control accessos planta 1a.	4.529,80 €
Lloguer d'aparells per a climatització d'estiu	9.003,46 €
Automatització portes d'entrada	5.452,00 €
Muntatge i desmuntatge xemeneia provisional grup electrogen	3.351,53 €
Substitució filtres en evaporadores de climatització (Abril/07)	3.102,00 €
Repàs i substitució calorifugat en canonades de fred, bloc A	23.441,12 €
Substitució aparells d'aire condicionat en sala centraleta de Telèfons i Consergeria	5.638,76 €
06-Antiga Cantina	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	734,00 €
07-Església	
Rehabilitació de dues vitralls de la part posterior (lateral Altar)	20.099,74 €
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	734,00 €
Manteniment preventiu i correctiu parallamps	972,00 €
Neteja parament vertical interior d'obra vista 12, 13 i 14-Oficina i Tallers BOI	3.259,60 €
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	690,00 €
16-Annex Psicopedagògic	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	790,00 €
Manteniment preventiu i correctiu parallamps	979,00 €
Polir i abrillantar llindeum del terra	2.107,72 €
17-El Pont (la Ginesta)	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	1.734,00 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Treballs executats amb empreses	Import
Manteniment instal·lacions ACS, calefacció i a. condicionat	2.033,20 €
18-El Pati (la Ginesta):	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	1.734,00 €
Manteniment instal·lació ACS i calefacció	923,00 €
19-L'Hort (la Ginesta)	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	1.734,00 €
Execució projecte per a la legalització instal·lació gas	3.319,34 €
Manteniment instal·lació ACS i calefacció	837,00 €
21-Serradell i Trabal	
Proteccions anti-coloms en xemeneies	1.564,00 €
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	2.734,00 €
Manteniment preventiu i correctiu parallamps	979,00 €
Posta a normes instal·lacions elèctriques	14.963,13 €
Adaptació antena TV al sistema TDT	1.943,20 €
Substitució aparells aire condicionat Centre de Control	6.449,00 €
Substitució filtres d'evaporadores de climatització (Abril/07)	3.201,02 €
27-IES FP	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	1.734,00 €
Manteniment preventiu i correctiu parallamps	979,00 €
Posta a normes instal·lacions elèctriques	10.264,00 €
Manteniment instal·lació ACS, calefacció i a. condicionat	2.041,30 €
28-IES BUP/COU	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	1.734,00 €
Posta a normes instal·lacions elèctriques	2.100,00 €
Manteniment instal·lació ACS, calefacció i a. condicionat	1.301,23 €
29-Els Pins	
Arranjament mur perimetral pati pistes polisportives	15.245,59 €
Rehabilitació ampits de coberta i impermeabilitzacions	14.536,06 €
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	1.734,80 €
Manteniment preventiu i correctiu parallamps	979,00 €
Posta a normes instal·lacions elèctriques	4.447,07 €
Treballs varis de paleta i serralleria	1.011,36 €
Afermat del tancament de gelosia en caixa d'escala	6.734,22 €
Manteniment instal·lació ACS, calefacció i a. condicionat	1.002,18 €
38-Manteniment	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	1.734,00 €
VR-29-El Consolat	
Neteja i desinfecció instal·lacions d'aigua (Prevenió Legionel.losi)	930,00 €

Tècnics d'Instal·lacions

Des de la Subsecció d'Instal·lacions, durant l'any 2007, s'han realitzat tasques preventives, correctives i

inversions, tant en l'àmbit dels Recinte com en els edificis.

Les més significatives són:

Redacció de projectes

Recinte Llars Mundet	Import
Estació transformadora Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	361.613,23 €

Direcció d'obres

Recinte Llars Mundet	Import
Aire condicionat menjadors-sales d'estar Bloc B Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	449.380,72 €
Recinte Universitat Industrial	Import
Adequació Planta Baixa Edifici Laboratoris per Reprografia. Universitat Industrial	555.008,38 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Avaluacions Ambientals

- Informe Avaluació Ambiental i Obres per a l'obtenció de la Llicència d'Activitat de l'Arxiu Històric del Recinte Maternitat de la Diputació de Barcelona.
- Informe Avaluació Ambiental i Obres per a l'obtenció de la Llicència d'Activitat de l'Edifici Serradell i

Trabal del Recinte Mundet de la Diputació de Barcelona.

- Recolzament als caps de manteniment en incidents puntuals als diferents recintes.

Treballs executats amb empreses externes

Treballs d'instal·lació d'un sistema d'energia solar per a aigua calenta sanitària (ACS) a l'edifici del carrer Minerva, 4 de Barcelona	14.193,46 €

Direcció d'obres

Recinte Maternitat	Import
Projecte d'ampliació del forjat de la planta 3a. (part central costat muntanya) al Pavelló Mestral. Recinte Maternitat	59.946,69 €

Redacció de documents

- Elaboració de model de Memòria de Projecte (Bàsic i Executiu) de reforma i rehabilitació adaptada al Codi Tècnic de l'Edificació i a les necessitats del Servei.
- Treballs de manteniment al pou del Carrer del Vent. Recinte de l'Escola Industrial.
- Treballs de manteniment als dipòsits d'aigua del soterrani -4 a la Nova Seu de Can Serra.

Secció de Seguretat en Obres i Divulgació

Metodologia de formació DIBA Plans d'emergència

La formació, informació i els simulacres són les activitats de la implantació adreçades a donar conèixer funcions, responsabilitats i simular com actuarien les diferents persones que ocupen en cas d'emergència. La totalitat de treballadors formats 2004-2007 ha estat de 4.141 persones (2.409 el 2007) i el nombre de Plans redactats o revisats és de 49.

PLANS D'AUTOPROTECCIÓ EDIFICIS I RECINTES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

05/11/2007

Recinte/Edifici	Versió	Data Lliurament al Cap D'Emergència	Comité Autoprotecció		Planificació de Simulacres	Observacions
			Aprovació i Nomenament CE i CI	Constitució		
TORRIBERA	Central	2006	20/febrer/2006	8/maig/2006	oct-06	1r. T 2008
	Lourdes	2006	20/febrer/2006	8/maig/2006	oct-06	
	Immaculada	2006	20/febrer/2006	8/maig/2006	oct-06	
	Núria	2006	20/febrer/2006	8/maig/2006	oct-06	
	La Torre	2006	jul-06		oct-06	
	CSM Martí i Julià	2006	jul-06	25/gener/2007	oct-06	
	Llevant	2006	jul-06	25/gener/2007	oct-06	1r. T 2008
	Montjuïc					En redacció 4t. T 2007
UNIVERSITAT INDUSTRIAL	Relloge-Vagó-Biblioteques	2006	gen-06	6/octubre/2005	25/gener/2006	
	Escola d'Arts i oficis	2006	5/abril/2006	6/octubre/2005	24/octubre/2007	abr-07
	Edifici 20 25	2007	24/octubre/2007		24/octubre/2007	1r. T 2008
	Laboratoris medi ambient	2007				En revisió p/obres 4t. T 2007

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

PLANS D'AUTOPROTECCIÓ EDIFICIS I RECINTES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

05/11/2007

Recinte/Edifici	Versió	Data Lliurament al Cap D'Emergència	Comité Autoprotecció		Planificació de Simulacres	Observacions
			Aprovació i Nomenament CE i CI	Constitució		
	Magatzem	2006	28/març/2006	6/octubre/2005		
	Tallers manteniment					En revisió p/obres 4t. T 2007
	Reprografia	2007	21/febrer/2006	6/octubre/2005	juny-06	1r. T 2008
MATERNITAT	Lactància	2006	31/gener/2006	6/octubre/2005	8/març/2006	4t. T 2007
	Arxiu i Calderes	2006	30/març/2006	6/octubre/2005		
	Ponent	2007	14/març/2007	8/juny/2007		1r. T 2008
	Casa Capellà	2006	28/març/2006	6/octubre/2005		
	Tallers manteniment	2006	28/març/2006	6/octubre/2005		
FLOR DE MAIG	01.Edifici Central	2006	3/febrer/2006	29/gener/2007		4t. T 2007
	03.Parc del Coneixement	2006	3/febrer/2006	29/gener/2007		Paralitzat per canvis organitzatius
	06.Poliesportiu	2006	jul-06	8/maig/2007		
	07.Vestidors piscina	2006	jul-06	8/maig/2007		
	11.Casa de Colònies	2006	jul-06	8/maig/2007		
LLARS MUNDET	12.Manteniment i Instal·lacions	2006	jul-06	8/maig/2007		
	Pavelló Nord	2006	10/febrer/2006	6/octubre/2005	oct-06	1r. T 2008
	Serradell Trabal	2006	10/febrer/2006	6/octubre/2005		2n. T 2008
	Centre atenció diürna	2006	jul-07	6/octubre/2005		1r. T 2008
	Edifici manteniment	2007	jul-07	8/maig/2007		2n. T 2008
	Edifici 14	2007	jul-07	8/maig/2007		2n. T 2008
	Edifici 13	2007	jul-07	8/maig/2007		2n. T 2008
PARCS	Edifici 12	2007	jul-07	8/maig/2007		2n T 2008
	Montserrat Can Casades	2006	9/febrer/2006	25/gener/2007		
	Montserrat Fontmartina	2006	9/febrer/2006	25/gener/2007		
	Montesquiú Castell	2006	9/febrer/2006	25/gener/2007		
	Montesquiú parc del Castell	2006	9/febrer/2006	25/gener/2007		
	St. Llorenç - Coll d'Estenalles	2006	9/febrer/2006	25/gener/2007		
	St. Llorenç - La Mata	2006	9/febrer/2006	25/gener/2007		
	Garraf - La Pleta	2006	9/febrer/2006	25/gener/2007		
INSTITUCIONS	Can Comes	2006	2005	25/gener/2007		
	Centre Francesca Bonnemaison	2006	10/gener/2006	6/octubre/2005	1/febrer/2006	1r. T 2008
	SPOTT	2006	jul-06	6/octubre/2005		2n. T 2008
	CERC (Pati Manning)	2006	jul-06			3r. T 2008

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

PLANS D'AUTOPROTECCIÓ EDIFICIS I RECINTES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

05/11/2007

Recinte/Edifici	Versió	Data Lliurament al Cap D'Emergència	Comité Autoprotecció		Planificació de Simulacres	Observacions
			Aprovació i Nomenament CE i CI	Constitució		
C/ Mallorca	2006	jul-06			3r. T 2008	
RECINTES	Torribera				4t. T 2007	Pendent traspassos
	Escola Industrial				4t. T 2007	En redacció 4t. T 2007
	Maternitat				4t. T 2007	En redacció 4t. T 2007
	Flor de Maig	2007	1/juliol/2007		4t. T 2007	En revisió p/canvis organit
	Llars Mundet				4t. T 2007	En redacció 1r. T 2008

Formació en plans d'emergència als treballadors de la Diputació de Barcelona

- Formació teòrica personalitzada matins, tardes i nits a cada unitat i als propis espais de treball i amb formadors de Diputació, de l'SPOM
- Objectius formatius de preparació dels simulacres i protocols d'evacuació.
- Formació pràctica d'extinció in situ a cada recinte, sense desplaçaments a fora dels recintes.
- Recull de suggeriments o mancances de seguretat contra incendis per fer actuacions de manteniment.

Formació teòrica, destinada als equips d'emergència; s'expliquen les característiques de l'edifici, activitats i personal, riscos i mitjans de protecció. Es repassen també el protocol d'evacuació i les funcions de cada responsable.

Genèrica:

- 1. Formació **CE i CI**,
- 2. Formació **EPI, i EAE**, Equips de recolzament **ER**

Específica Primers auxilis i BIE 45

- 3. Formació específica **ER, CC**

En edificis sanitaris i d'ensenyament, la formació 1 i 2 es realitza conjuntament. **1.284 treballadors.**

Formació pràctica, adreçada a tots els treballadors de la Diputació, aprenem a fer servir l'extintor i la mànega per als diferents tipus de focs. Aquesta formació es fa ara a cada recinte traslladant un laboratori (contàiner preparat per proves) i evitant així un trasllat innecessari i molest. **1.125 treballadors.**

La formació en centraletes incendis

i els seus protocols, té com a objectiu la coordinació dels diversos serveis, personal de seguretat, manteniment, logística de la Diputació en la casuística que es produeix. **50 persones.**

Realitzacions de simulacres

- Disseny de la metodologia de realització dels simulacres
- Realització d'un vídeo d'aquest simulacre destinat a activitats formatives
- Simulacres
 - Edifici d'Arts i Oficis del Recinte de l'Escola Industrial. Realitzat.
 - Edifici Mestral. En preparació.
 - Unitat Pavelló Llevant Torribera:
 - Edifici de les Brigades 12, 13 i 14 de Mundet. Realitzat

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

ASSISTÈNCIA A JORNADES DE FORMACIÓ PER A MEMBRES DE PLANS D'EMERGÈNCIA												6-nov-07	
Ubicació		Formació											
Recinte	Edifici	2004		2005		2006		2007		Suma		Edifici	Recinte
		T	P	T	P	T	P	T	P	Teòrica	Pràctica		
UI	Rellotge, Vagó i Biblioteques	123	78		25	79			188	202	291	493	
	Escola Arts i Oficis	26	16		11	22		24		72	27	99	
	20-25	21	10		12					21	22	43	
	Reprografia				8					0	8	8	
	Laboratori Medi Ambient				5					0	5	5	
	CENTRALETES							13		13	0		661
MT	Pavelló Mestral	30	17		1	10		112	102	152	120	272	
	Pavelló Arxiu		1					11	7	11	8	19	
	Pavelló Garbí								22		22	22	
	CENTRALETES							10		10			323
MD	Pavelló Nord	125		19	177			180	206	324	383	707	
	Serradell Trabal			57	109			207	138	264	247	511	
	Centre d'Atenció Diürna	19	19	0	7			12	11	31	37	68	
	CEE Ginesta				4					0	4	4	416
	CENTRALETES							17		17			1307
CM	Pavellons Central i Verdager	178	170	2	6	1		174		355	176	531	
	Pavelló Canigó			13	12	1		11		25	12	37	
	Pavelló Llevant			14	13	1		110		125	13	138	
	Edifici Nùria			9	5	1		12		22	5	27	
	Pavelló Gaudí			10	10	1				11	10	21	
	Pavelló Montserrat			2	2	1				3	2	5	
	CSM Martí i Julià			1	2	1		18		20	2	22	
	CENTRALETES							8		8		8	
	CE-CI-CC							59		59		59	848
FM	Flor de Maig					21		67	76	88	76	164	164
Espai	Francesca Bonnemaison			64	26			64	26	128	52	180	
	CENTRALETES							11		11			191
	Institut Paleontologia			12	4					12	4	16	16
	SPOTT				10						10	10	10
	Parcs Naturals							24		24	0	24	24
	Brigades manteniment. SPOM				53			97	81		134	134	134
	CERC							24	23	24	23	47	47
	Sumes	522	311	203	502	139	0	1265	880	2008	1670		4.141
1r Trimestre 2007	Nre. PERSONES	292	0	3r Trimestre 2007	Nre. PERSONES		24	590					
		292				614							
	Nre. JORNADES	8	0		Nre. JORNADES		2	16					
		8					18						
2n Trimestre 2007	Nre. PERSONES	973	290	4t. Trimestre 2007									
		1263											
	Nre. JORNADES	97	30										
		127											

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Estudis seguretat i salut redactats i Plans

- Revisió del Pla de Seguretat i Salut
- Biblioteca de Sant Vicenç dels Horts i recerca arqueològica prèvia.
- Instal·lació fotovoltàica Edifici 20. Recinte Escola Industrial.
- Arranjament cobertes Pavelló Psicopedagògic (15). Recinte Llars Mundet.
- Aire condicionat menjadors-sales d'estar Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet.
- Estació Transformadora Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet.
- 1a. Fase Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic. Recinte Mundet.
- Adaptació Planta Baixa Edifici Laboratoris per Reprografia. Universitat Industrial.
- Rehabilitació edifici 14 Escola Industrial.

Estudi

- Bàsic de Seguretat i Salut
Ampliació del forjat de la Planta 3a. (part central costat muntanya) al Pavelló Mestral. Recinte Maternitat.
- Bàsic de Seguretat i Salut
Tancament perímetre Recinte Flor de Maig. Protecció contra el porc senglar.
- De Seguretat i Salut
Rehabilitació unitat H2. Edifici Central. Recinte Torribera.
- De Seguretat i Salut
Projecte de rehabilitació de la Planta Soterrani I del bloc C del Pavelló Nord. Llars Mundet
- De Seguretat i Salut
Rehabilitació de la Planta Soterrani Edifici Llevant. Torribera
- De seguretat i salut i revisió del pla
Projecte d'ampliació del forjat de la Planta 3a. (part central costat muntanya) al Pavelló Mestral. Recinte Maternitat.
- Coordinació de seguretat i salut
Remodelació de la planta 2a. Centre Martí Julià. Santa Coloma de Gramenet.
Remodelació espais Edificis 20 i 25. Recinte Universitat.
Projecte d'ampliació de l'arxiu de l'Edifici del Rellotge. Recinte Universitat Industrial.

Reforma Integral de l'oficina G. T. Pallejà (Projecte PQ7VR007).

Conveni amb centrals UGT i CCOO en matèria de Seguretat i Salut a les obres contractades

La Diputació de Barcelona i les Federacions d'Indústries de la Construcció i la Fusta de CCOO i de Metall, Construcció i Afins d'UGT varen signar un conveni per a l'any 2007, amb l'objectiu de prevenir l'accidentalitat laboral al sector i vetllar per al compliment de la normativa legal en matèria de relacions laborals i de seguretat i salut. Aquest conveni recull l'experiència realitzada els anys anteriors (2002 – 2006), i continua el seguiment de les obres que estan en marxa a finals del 2006 i les començades enguany.

Els serveis de la Diputació de Barcelona que participen en l'execució del conveni són: Servei de Projectes, Obres i Manteniment, Servei de Vies Locals, Servei de Patrimoni Arquitectònic Local, Servei de Patrimoni i Contractació, Servei de Logística i la DSHUAL. En les visites, hi ha assistit el representant del Servei, el director de les obres, el coordinador de seguretat i salut, el cap d'obra i l'encarregat, el tècnic sindical i el coordinador del conveni o tècnic de seguretat.

Les obres que entren en el conveni són les obres amb projecte contractades a constructores externes que es desenvolupen en edificis on no hi ha treballadors de la Diputació.

En l'execució del conveni, s'han realitzat visites a les obres de forma aleatòria i elaborat informes de les principals anomalies detectades en matèria de prevenció de riscos laborals que a través del Servei de Projectes, Obres i Manteniment s'han lliurat als Serveis Promotors, i també al coordinador de seguretat i salut de cada obra i a l'empresa adjudicatària. S'han corregit els riscos greus detectats a les visites.

En el quadre següent, hi figura l'estat del programa en data d'avui.

Activitats en Seguretat i Salut a les obres

Servei de Projectes, Obres i Manteniment

Coordinació del programa d'assessorament i inspecció d'obres Diputació

Total Obres 2007. Acabades i en execució

Servei de Projectes, Obres i Manteniment

Import Obres

Obres

Servei de Vies Locals

18.330.043,49

53

Servei de Patrimoni Arquitectònic Local

1.859.166,24

5

Servei de Patrimoni i Contractació

97.185,92

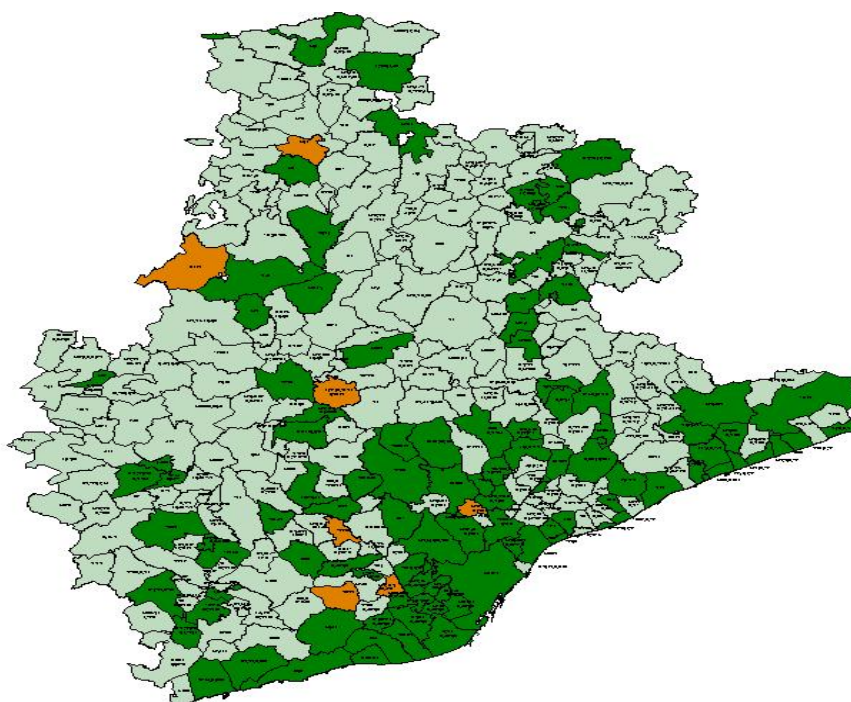
2

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Activitats en Seguretat i Salut a les obres		
Servei de Projectes, Obres i Manteniment		
Coordinació del programa d'assessorament i inspecció d'obres Diputació		
Total Obres 2007. Acabades i en execució	Import Obres	Obres
Servei de Logística	601.807,06	2
Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats Locals	0	0
Total	24.327.389,57	66
Total Obres En Marxa 2007	4.987.850,16	14
Total Obres Acabades 2007	19.339.539,41	52
Total	24.327.389,57	66

Secció d'Accessibilitat

Estat dels Plans d'Accessibilitat Municipals a la Província de Barcelona



-  Municipis amb Pla d'Accessibilitat en curs (8 municipis; 2,57% de municipis; 2,24% de població)
-  Municipis sense Pla d'Accessibilitat (198 municipis; 63,67% de municipis; 13% de població)
-  Municipis amb Pla d'Acc. complet o parcial (105 municipis; 33,76% de municipis; 84,76% de població)

FINALS DE MANDAT (maig 2007): 103 plans d'accessibilitat lliurats (33,12% de municipis; 83,16% de població)

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

PLANS D'ACCESSIBILITAT

Concepte	Aportació Diputació	Aportació Entitat	Total

A.1 Convenis formalitzats pel CRID i acabats per l'SPOM

Entitats beneficiàries:

1	Ajuntament de Gavà	Redacció 1a. Fase Pla Accessibilitat (Via Pública, Transports i Comunicació)	- €	40.000,00 €	40.000,00 €
2	Fundosa Accessibilitat, SA	Assistència tècnica obres supressió barreres arquitectòniques	- €	26.980,00 €	26.980,00 €
Entitats beneficiàries:					
	1	Aj. Barcelona			
	2	Aj. el Prat de Llobregat			
	3	Aj. Sta Coloma de Gramenet			
	4	Aj. Sant Boi de Llobregat			
	5	Aj. Sant Feliu de Llobregat			
	6	Aj. Vilanova i la Geltrú			
3	Ajuntament de Sant Celoni	Redacció Pla Accessibilitat (Via Pública, Edificis Municipals, Transport i Comunicació)			
		Imsero 17.833,33 €			
		ONCE 17.833,33 €		17.833,33 €	53.500,00 €
4	Imsero-ONCE-Diputació de Barcelona 2003 / Diputació de Barcelona-CRID	Foment i desenv. Plans Municipals Accessibilitat província Barcelona	60.000,00 €	- €	
	Ajuntaments beneficiaris:		Imsero 60.000,00 €		
	1	Borredà	ONCE 60.000,00 €		
	2	Calaf			
	3	Caldes d'Estrac			
	4	Gelida			
	5	Matadepera			
	6	Sta. Margarida de Montbui			
	7	Sta. Margarida i els Monjos			
	8	Taradell			
	9	Vallgorguina			
5	Ajuntament de Barcelona	Desenvolupament del Programa d'Actuació 2000/2003 Pla Accessibilitat 1996/2005	- €	245.212,38 €	245.212,38 €
6	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	Redacció Pla Accessibilitat (Via Pública)	- €	41.000,00 €	41.000,00 €
7	Ajuntament de Cabrils	Redacció Pla d'Intervencions supressió barreres arquitectòniques al centre urbà	- €	10.500,00 €	10.500,00 €
8	Diputació de Barcelona (Servei de Salut Pública)	Projectes d'Accessibilitat platges	21.000,00 €	- €	21.000,00 €
	Ajuntaments beneficiaris:				
	1	Arenys de Mar			
	2	Badalona			
	3	Prat de Llobregat, el			
	4	Sant Pol de Mar			
	5	Canet de Mar			
	6	Caldes d'Estrac			

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

PLANS D'ACCESSIBILITAT

		Concepte	Aportació Diputació	Aportació Entitat	Total
7	Sant Andreu de Llavaneres				
8	Sitges				
9	Sant Vicenç de Montalt				
10	Vilanova i la Geltrú				
11	Vilassar de Mar				
12	Cubelles				

A.2 Convenis formalitzats i acabats per l'SPOM

1	Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya	Assessorament en accessibilitat	- €	30.000,00 €	30.000,00 €
2	Ajuntament de Torelló	Redacció Pla d'Accessibilitat (Edificis Municipals, Transports i Comunicació)	3.000,00 €	6.000,00 €	9.000,00 €
3	Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà	Redacció Pla d'Accessibilitat (Via Pública, Edificis Municipals, Transports i Comunicació)	- €	13.100,00 €	13.100,00 €
4	Ajuntament de Montmeló	Redacció Pla d'Accessibilitat (Edificis Municipals, Transports i Comunicació i assessorament en l'estudi de la Via Pública)	10.000,00 €	- €	10.000,00 €
5	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	Assessorament tècnic i coordinació de les execucions previstes en el Pla d'Accessibilitat durant el període 2004-2005	- €	8.786,00 €	8.786,00 €

B Convenis formalitzats pel CRID i subrogats per la Diputació de Barcelona

Entitats beneficiàries:					
1	Transports de Barcelona, SA / Ferrocarrils Metropolitans de Barcelona, SA -	Determinació bases millora servei de transport específic discapacitats i gent gran	- €	216.364,32 €	216.364,32 €

C Convenis formalitzats des de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge

Entitats beneficiàries:					
1	Imsero-ONCE-Diputació de Barcelona 2004 (C.1)				
2	Imsero-ONCE-Diputació de Barcelona 2005 (C.2)				
3	Imsero-ONCE-Diputació de Barcelona 2006 (C.3)				
4	Ajuntament de Barcelona	Desenvolupament del Programa d'Actuació 2004/2007 Pla Accessibilitat 1996/2005	- €	336.560,00 €	336.560,00 €
5	Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya	Assessorament en temes d'accessibilitat	- €	30.000,00 €	30.000,00 €
6	Ajuntament de Mataró	Redacció del Pla d'Accessibilitat Universal (Revisió Pla d'Accessibilitat de 1996 i proposta de millores en els àmbits de Comunicació i Participació)	9.000,00 €	24.000,00 €	33.000,00 €
7	Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	Redacció 5 projectes executius d'ascensors en edificis d'habitatges	30.000,00 €	30.000,00 €	60.000,00 €
8	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	Revisió Pla Accessibilitat 1996 ampliant apartats Transports i Comunicació	48.000,00 €	- €	48.000,00 €
9	Ajuntament de Sant Cugat	Desenvolupament Pla d'Accessibilitat en àmbits de Transports i Comunicació	- €	14.000,00 €	14.000,00 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

PLANS D'ACCESSIBILITAT

			Concepte		Aportació Diputació	Aportació Entitat	Total
C.1 Conveni Imserso-ONCE-Diputació de Barcelona			Any 2004	Formalitzat 6/10/2004	63.700,00 €	- €	191.100,00 €
Ajuntaments beneficiaris:				Imserso 63.700,00 €			
1	Mediona		ONCE 63.700,00 €				
2	Vilassar de Mar						
3	Centelles						
4	Palma de Cervelló, la						
5	Masies de Voltregà, les						
6	Avià						
7	Sant Vicenç de Montalt						
8	Tiana						
9	Calders						
10	Tona						
11	Sant Pere de Torelló						
C.2 Conveni Imserso-ONCE-Diputació de Barcelona			Any 2005	Formalitzat 2/11/2005	75.100,00 €	- €	225.300,00 €
Ajuntaments beneficiaris:				Imserso 56.325,00 €			
1	Vilanova del Camí		ONCE 93.875,00 €				
2	Alella						
3	Masquefa						
4	Polinyà						
5	Sant Climent de Llobregat						
6	Sant Pere de Riudebitlles						
7	Roca del Vallès, la						
8	Arenys de Munt						
9	Balenyà						
10	Cànoves i Samalús						
11	Bagà						
12	Folgueroles						
13	Pobla de Lillet, la						
14	Sant Iscle de Vallalta						
C.3 Conveni Imserso-Once-Diputació de Barcelona			Any 2006	Formalitzat 9/8/2006	83.333,33 €	- €	250.000,00 €
Ajuntaments beneficiaris:				Imserso 83.333,33 €			
1	Balsareny		ONCE 83.333,33 €				
2	Begues						
3	Canet de Mar						
4	Castellbell i el Vilar						
5	Corbera de Llobregat						
6	La Granada						
7	Manlleu						
8	Montgat						
9	Navàs						
10	Sant Vicenç de Castellet						
11	Puig-reig						
12	Torrelavit						

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

PLANS D'ACCESSIBILITAT

Concepte		Aportació Diputació	Aportació Entitat	Total
C.4 Conveni Imserso-ONCE-Diputació de Barcelona		Any 2007	Pendent formalitzar	
<i>Ajuntaments beneficiaris:</i>		Imserso		250.000,00 €
1 Barberà		ONCE		
2 Berga				
3 Cardona				
4 Martorell				
5 Pont de Vilomara, el				
6 Sant Vicenç dels Horts				
7 Vallirana				
Total		403.133,33 €	1.090.336,03 €	2.343.402,70 €

Els treballs realitzats en matèria d'accessibilitat fins al més de juliol, en què la Secció d'Accessibilitat ha estat transferida al Servei de Vies Locals, han estat:

Conveni amb l'IMSERSO i l'ONCE per a la redacció de Plans d'accessibilitat per municipis de la província de Barcelona: per als municipis d'Avià, Calders, Centelles, Masies de Voltregà (les), Mediona, Palma de Cervelló (la), Sant Vicenç de Montalt, Tiana i Vilassar de Mar, conveni anualitat 2004, veient-se ampliat als municipis de Sant Pere de Torelló i Tona.

Conveni amb l'IMSERSO i l'ONCE per a la redacció de Plans d'accessibilitat per municipis de la província de Barcelona: per als municipis de Alella, Arenys de Munt, Baga, Balenyà, Cànoves i Samalús, Folgueroles, Pobla de l'Illet (la), Roca del Vallès (la), Masquefa, Polinyà, Sant Climent de Llobregat, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pere de Riudebitlles, Vilanova del Camí, conveni anualitat 2005.

Conveni amb l'IMSERSO i l'ONCE per a la redacció de Plans d'accessibilitat per municipis de la província de Barcelona: per als municipis de Balsareny, Begues, Canet de Mar, Castellbell i el Vilar, Corbera de Llobregat, Granada (la), Manlleu, Montgat, Navàs, Puig-reig, Sant Vicenç de Castellet i Torrelavit, conveni anualitat 2006.

Conveni amb l'Ajuntament de Mataró, per a la redacció d'un pla d'accessibilitat universal al municipi, on a més de l'actualització i revisió del Pla d'accessibilitat realitzat l'any 1998, s'ampliarà la previsió d'actuacions amb determinats aspectes d'interès amb l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament,

Conveni amb l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, per a la redacció d'un pla d'accessibilitat integral al municipi, on es farà una revisió i actualització del Pla d'accessibilitat realitzat l'any 1996. Aquestes feines es veuran complementades amb altres accions i estudis que es portaran a terme des de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona.

Conveni amb l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà, per a la realització del Pla d'Accessibilitat en els capítols de la via pública, els edificis municipals, els transports i la comunicació.

Conveni amb l'Ajuntament de Montmeló, per a la realització del Pla d'Accessibilitat en els capítols dels edificis municipals, els transports i la comunicació, completant així l'apartat de via pública portat a terme per mitjans propis de l'Ajuntament.

Conveni amb l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, per a la realització del Pla d'accessibilitat en els capítols dels transports i la comunicació, completant el capítol de la via pública, que ja s'havia elaborat anteriorment.

Taula per a la Millora Urbana: en el marc del seguit d'actuacions que la Diputació està portant a terme per als municipis adscrits a la Llei de Barris, s'ha realitzat l'Estudi d'Accessibilitat del barri de Sant Elm, al municipi d'Arenys de Mar.

Gestió de Plans d'Accessibilitat
Conveni plurianual amb l'Ajuntament de Barcelona per al seguiment del Pla d'accessibilitat i l'assessorament en eliminació de barreres arquitectòniques Les actuacions d'aquest conveni es basa en els tres eixos següents:

- Actualització i seguiment de les actuacions del Pla d'accessibilitat en suport informàtic, i elaboració d'indicadors i de propostes d'actuació.
- Assessorament tècnic i coordinació de les accions dels districtes, sectors d'actuació, instituts, redactors de projectes i altres operadors.
- Assessorament tècnic en la redacció de projectes i assessorament i control en l'execució d'obres. Realització d'informes de control de qualitat d'accessibilitat dels nous projectes i a final de l'obra.

Concretament, aquest any, s'han realitzat els treballs corresponents a la recopilació i actualització de dades dels guals de vianants per a l'establiment de l'estat de l'accessibilitat de la via pública de Barcelona, en formats de gràfics adients per ser explotats per operadors de l'Ajuntament de Barcelona, s'han proporcionat fitxes sobre l'estat de l'accessibilitat dels edificis municipals i també s'han elaborat i lliurat les fitxes de control de qualitat de guals per ser distribuïts entre els diferents tècnics directes i indirectes que estan treballant a la via pública.

Assessorament a empreses municipals i altres entitats

Conveni amb Transports de Barcelona SA i Ferrocarril Metropolità de Barcelona SA per a la millora de l'accessibilitat en el servei de transport, que comprèn la revisió i proposta de solucions de millora en l'accessibilitat en els diferents àmbits de la companyia, tant en material mòbil com en material fix i instal·lacions auxiliars.

S'ha lliurat l'estudi de les conclusions de les mesures màximes de gap entre el tren i l'andana que puguin ser assolibles per a les persones que es desplacen amb l'ajut d'una cadira de rodes, sigui manual o elèctrica. També s'han elaborat els informes corresponents a l'Estudi mostral dels valors reals dels Gaps a Plaça Catalunya L3, Informes de l'Estat d'Accessibilitat del funicular i del telefèric, Informe de les implicacions del projecte de Reial Decret per a TMB - FMB, Revisió del Manual encaminaments per a les estacions de Metro i Ferrocarril, i la revisió dels projectes executius dels encaminaments per a les persones amb discapacitat visual de les estacions de Trinitat Nova-L3, Drassanes, Zona Universitaria, Palau Reial, Maria Cristina, Pep Ventura, Gorg, San Roc, Verneda, Sant Martí, Tarragona, Sagrera,

Espanya, Montbau, Florida, Verdaguer, Can Serra i Navas.

Conveni amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya per a assessorament en qüestions d'accessibilitat, per a les estacions, dependències i material mòbil d'aquesta companyia de transports. S'han realitzat les proves i s'ha lliurat l'estudi de les conclusions per establir les mesures màximes de gap entre el tren i l'andana que puguin ser assolibles per a les persones que es desplacen amb l'ajut d'una cadira de rodes, sigui manual o elèctrica.

Assessorament a entitats locals

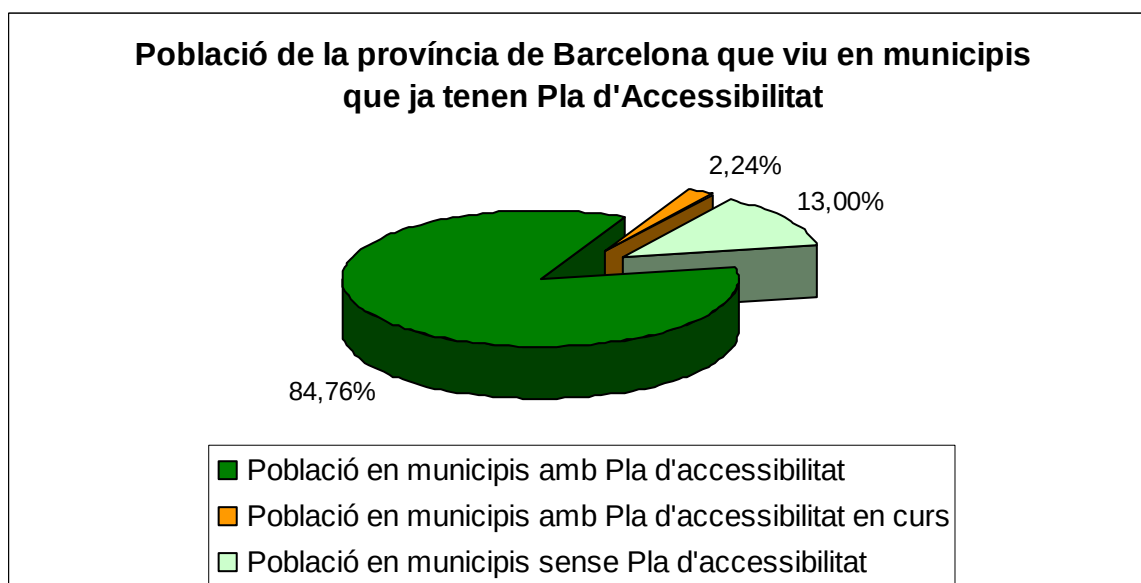
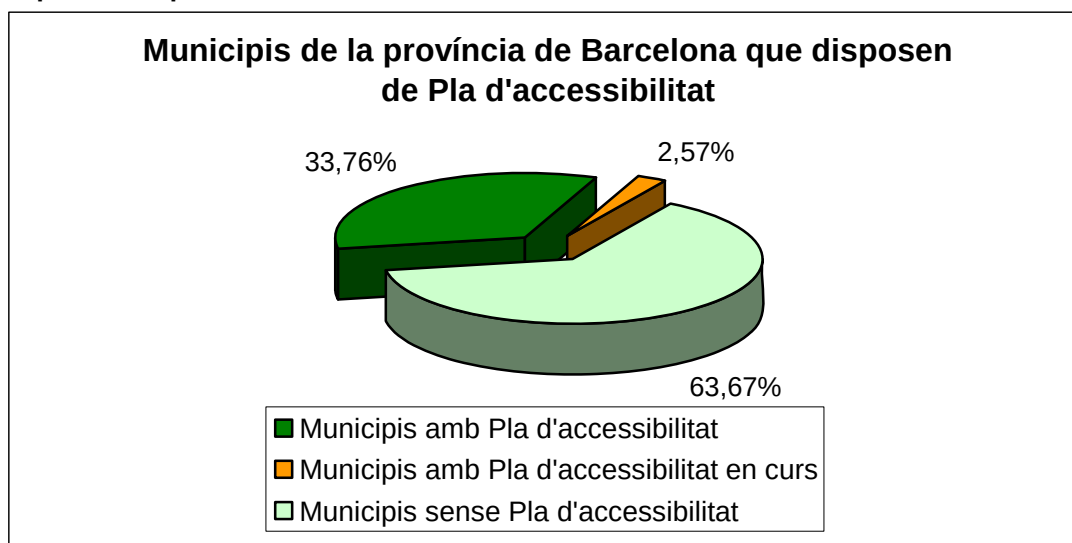
Terrassa, realització d'un projecte executiu de millora de l'accessibilitat del Casal de Barri Can Parellada.

Vic, realització d'un estudi detallat per als itineraris i els edificis d'interès turístic de la ciutat de Vic, contemplant els principals paràmetres físics i de comunicació en les diferents situacions. Els àmbits d'actuació d'aquest treball han estat definits per l'Oficina d'Informació Turística de Vic i abasten diversos itineraris al centre històric, el Museu Episcopal de Vic, la Catedral i el Museu de l'Art de la Pell. L'estudi es veurà recolzat per les aportacions dels col·lectius, concretament per l'Associació de Disminuïts Físics d'Osona (ADFO) i la delegació territorial de l'Organización Nacional de Ciegos de España a Osona (ONCE).

Participació en grups de treball, comissions i altres

- Consell d'Accessibilitat de la Diputació de Barcelona, on la Corporació manté un punt de trobada amb representants de les entitats i col·lectius de persones amb disminució.
- Grup de Treball per a la Millora de l'Accessibilitat, emparats pel conveni que la Diputació subscriu amb l'Ajuntament de Barcelona, en el si de l'Ajuntament de Barcelona.
- Comissió d'Urbanisme i de Transports de l'Institut Municipal de Persones amb Disminució de l'Ajuntament de Barcelona.
- Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i la supressió de Barreres Arquitectòniques, de la Conselleria de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya, en representació de la Federació de Municipis de Catalunya.
- Comissió de Benestar de la Federació de Municipis de Catalunya.

Comparativa per Municipis i concentració de la Població



Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació

Per acord del Ple de la Corporació de data 27 d'octubre de 2005, es va aprovar la creació de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació, com a evolució del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, permetent dotar de flexibilitat i robustesa als serveis prestats a la Corporació i als ajuntaments.

Definició i objectius

La missió de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació consisteix en col·laborar amb la resta d'estructura orgànica i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona en la realització dels seus objectius i produir i oferir serveis directes als ajuntaments de la província de Barcelona, des de l'àmbit dels sistemes i tecnologies de la informació.

L'organització de la Gerència està dissenyada per tal de diferenciar el present del futur des del punt de vista dels sistemes d'informació corporatius. És a dir, la construcció de noves solucions de l'àmbit dels sistemes d'informació no ha d'interferir en la prestació dels serveis en productiu, els quals han de tenir les màximes garanties de qualitat i estabilitat. I, de la mateixa manera, les urgències o incidències produïdes a l'àmbit dels serveis informàtics en producció no han de tenir impactar en el compliment d'objectius i terminis dels projectes. Amb aquesta concepció, resulta també bàsica la funció de coordinació i planificació, tant des de la vessant interna com de la seva projecció cap als serveis a prestar.

Així mateix, la prestació de serveis de la Gerència està basada en el desenvolupament del mapa de processos i en l'adopció progressiva dels models estàndards de qualitat per als serveis informàtics.

Les funcions essencials de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació són:

- Establir, implementar i comunicar la visió estratègica i la planificació de les tecnologies de la informació, amb total sincronització amb els objectius estratègics de la Corporació.
- Assegurar que les tecnologies de la informació són emprades amb eficàcia per aconseguir les metes organitzatives, amb eficiència en els costos.
- Definir i evolucionar les habilitats i capacitats més rellevants dels equips de treball, en matèria de

tecnologies de la informació (competències corporatives, qualitatives i tècniques).

- Consolidar els coneixements tècnics i minimitzar la duplicació d'esforços en la Corporació.
- Impulsar i coordinar les polítiques, estratègies, estàndards, enfocaments comuns, serveis compartits i contractacions en matèria de tecnologies de la informació.
- Actuar, internament i externament, com a referent únic de la Corporació en matèria de tecnologies de la informació.

Organització i estructura

La Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació compta amb l'estructura organitzativa següent:

- Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació
- Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació
- Servei de Gestió de Serveis Informàtics
- Secció Administrativa

Secció Administrativa

La Secció Administrativa de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació té al seu càrrec, entre altres tasques, la gestió del pressupost de despeses dels seus programes, a més dels programes d'altres serveis de la Corporació en tot el que es refereix a inversions en matèria informàtica. Aquesta col·laboració en la gestió de programes té una especial transcendència en els corresponents al Servei de Biblioteques (per un import de 3.621.900 EUR); al d'Ensenyament (amb un total de 58.000 EUR) i al Recinte Torribera (219.900 EUR).

La gestió econòmica pròpia de la Gerència es divideix en dos programes: gestió de recursos corporatius interns (9.363.070 EUR), i tecnologies de la informació en l'àmbit municipal (4.526.095 EUR). Tot això suposa una gestió de més de 40 partides pressupostàries (exceptuant les de romanents), entre el capítol II i el capítol VI, corresponents a l'any 2007.

En relació al capítol d'inversions, els expedients d'adquisicions de l'any 2007 tramitats i adjudicats per la Gerència han estat els següents:

Concursos públics	4
Contractes menors (AD)	85
Contractes menors (ADO)	150
Procediments negociats sense publicitat	13
Adquisicions per catàleg	25

Els expedients referents al Capítol II han estat:

Concursos públics	7
Contractes menors (AD)	54
Contractes menors (ADO)	178
Procediments negociats sense publicitat	20
Adquisicions per catàleg	2

El pressupost s'ha executat al 77 %:

Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació

L'objectiu principal d'aquesta oficina és el seguiment i assegurament de la qualitat dels serveis, del seguiment dels estàndards i de la previsió de noves estructures i serveis de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Per dur a terme aquestes tasques, s'estructura en els equips següents:

- **Arquitectura de Sistemes.** Defineix l'arquitectura dels sistemes d'informació i de les seves tecnologies associades amb la perspectiva d'un termini mitjà. Planifica i coordina els canvis en els sistemes que representin un abast gran quant a complexitat o impacte en els usuaris.
- **Suport a Projectes.** Realitza funcions de consultoria interna als equips de projectes. La seva funció consisteix en donar suport en aspectes relacionats amb la legalitat vigent (LOPD, LSSI, etc.) i en auditories en matèria de tecnologies de la informació. Col·labora en la posada en explotació dels projectes per convertir-los en serveis als clients.
- **Arquitectura de Bases de Dades.** Dissenya l'arquitectura de les bases de dades, avalua i realitza canvis estructurals a les bases de dades per tal de suportar els requeriments dels nous projectes i planifica nous models de base de dades per a futures necessitats.
- **Processos i Qualitat.** Assegura la coherència i interoperativitat dels diferents processos dissenyats per a la prestació de serveis. Manté actualitzat el catàleg vigent de procediments i coordina la seva constant revisió. Fa un seguiment dels nivells de servei (SLA), verifica el seu compliment i proposa les modificacions pertinents. Col·labora amb l'Equip de Suport a Projectes en la implantació de metodologies i estàndards.
- **Infraestructures.** Adequa els edificis per a la correcta prestació dels serveis informàtics. Inclou el cablatge de veu i dades, la instal·lació elèctrica estabilitzada, sistemes d'alimentació ininterrompuda i sales tecnològiques.

En resum, les tasques d'aquesta oficina són de planificació i organització des del punt de vista tecnològic i dels recursos.

Tasca efectuada

D'aquestes tasques, durant l'exercici 2007 destaquen com a més rellevants, en primer lloc, els treballs efectuats en la formalització dels procediments:

- **Gestió de projectes.** S'ha iniciat a finals d'any una revisió del procediment basada en la metodologia 6 Sigma.
- **Gestió del canvi.** S'ha iniciat una prova pilot del procediment que consisteix a fer-ne només aplicació en aquells canvis que comportin una aturada del servei o que, per la seva rellevància, se'n vulgui fer un seguiment més formalitzat.
- **Posada en explotació i manteniment de serveis i productes.** Aquest procediment afecta tant el de gestió de projectes com el de gestió de canvis i inclou tant la configuració de l'entorn de desenvolupament com del d'explotació. En acabar l'any, s'ha entrat en la fase *controlar* de 6 Sigma.
- **Gestió d'incidències.** La posada en marxa d'aquest procediment es recolza en l'eina *HP OV Service Desk*. En aquesta posada en marxa, s'està intentant aglutinar en un únic entorn de treball l'activitat de resolució d'incidències de tots els àmbits del Servei de Gestió de Serveis Informàtics, incloent aspectes que tradicionalment no havien estat formalitzats, per això es planteja de fer-ho en diverses fases i en un període prou dilatat de temps, motiu pel qual encara s'hi està treballant.
- **Tractament de documentació històrica dels projectes.** S'ha iniciat l'estudi per definir el tractament a donar a la documentació històrica dels projectes.

En segon lloc, la planificació tecnològica, destaquen:

- **Renovació del servei de comunicacions de veu (telefonía) a la Diputació de Barcelona.** Un cop adjudicat el concurs a mitjans del 2007, s'ha començat la implantació de la nova contractació.
- **Definició de la plataforma de desenvolupament i explotació general per a la Diputació de Barcelona.** S'han definit els elements que han de constituir-la i s'ha contractat la col·laboració d'experts externs per a la seva implantació, que es durà a terme durant l'exercici 2008.
- **Selecció i implantació d'una eina de gestió de continguts.** S'ha completat la implantació de la plataforma EMC-Documentum.
- **Selecció i implantació d'un sistema de vídeo conferència.** S'han iniciat el treball per a la selecció d'un sistema de vídeo conferència

corporatiu que permeti interconnectar diferents espais de les seues corporatives així com ubicacions exteriors a aquestes.

- **Contractació d'un pla de continuïtat de negoci.** S'han fet l'anàlisi de requeriments i de la situació actual, i la contractació dels serveis d'elaboració del pla de continuïtat de negoci dels serveis crítics de la Diputació de Barcelona.
- **Definició i implantació d'una nova plataforma per a les estacions de treball corporatives.** S'ha iniciat l'estudi per determinar el sistema operatiu, les eines ofimàtiques estàndard i la resta d'elements que han de compondre la següent versió de la plataforma estàndard. Aquesta tasca inclou la planificació de la distribució d'aquesta plataforma als equips de la xarxa corporativa.
- **Selecció i implantació d'una plataforma de signatura digital.** S'ha elaborat una definició dels requeriments d'aquesta plataforma i un estudi de mercat per determinar els productes que han de compondre la plataforma idònia per a la Corporació.
- **Selecció i implantació d'una eina per a la cerca en els llocs web corporatius.** Un cop feta la selecció del producte s'ha instal·lat el producte "Google Search" a la *intranet* corporativa, Intradiba. Es preveu instal·lar-lo l'exercici vinent, al web corporatiu, diba.cat.
- **Ampliació del RAC de la base de dades corporativa.** S'ha incrementat la capacitat de procés del RAC amb un nou node.
- **Renovació del servidor de bases de dades Oracle de la Direcció de Comunicació.** S'ha contractat el subministrament i instal·lació d'un nou servidor per a la base de dades del BOP. La realització està prevista per a l'exercici vinent.
- **Integració a la xarxa corporativa dels antics Patronats de Flor de Maig i Institut d'Edicions.** S'han planificat els treballs d'integració d'aquestes xarxes, la qual està prevista concloure l'any 2008.
- **Eines complementaries suport a la decisió.** S'ha iniciat un estudi de mercat per a la selecció d'eines de *bussiness intelligence* per a la xarxa corporativa.

Quant a documentació tècnica de seguretat i d'utilització

- **Manual d'usuari.** Durant aquest exercici, s'ha continuat treballant en la segona versió d'aquest manual. Encara està en fase de *validació*.
- **Estandardització dels models de documents.** S'ha seguit amb els treballs per a la confecció d'un manual d'estil per a tota mena de documentació generada a la Gerència de Tecnologies i Sistemes de la Informació. Aquest manual parteix del manual d'estil corporatiu inclòs a Intradiba i només es

proposa fer una concreció a les especificitats de la documentació pròpia.

- **Normativa per al desenvolupament d'aplicacions que usen bases de dades.** S'ha desenvolupat un document per als desenvolupaments que usen bases de dades Oracle, també per a la interacció entre Access i Oracle.
- **Q + F a intradiba.** S'ha seguit amb la tasca de mantenir actualitzada la informació de suport present a la *intranet* corporativa, Intradiba, afegint ítems nous i eliminant els que han quedat obsolets quan ha estat necessari.

S'ha realitzat instal·lacions d'infraestructures a:

- Bibliobús Tagamanent.
- Biblioteca Arenys de Mar.
- Biblioteca Can Casacoberta de Badalona.
- Biblioteca Canyelles de Barcelona.
- Biblioteca de Premià de Mar.
- Biblioteca de Terrassa. Districte 4.
- Biblioteca de Tona.
- Biblioteca Francesca Bonnemaison de Barcelona.
- Biblioteca Jaume Fuster de Barcelona.
- Biblioteca Joan Oliver de Barcelona.
- Biblioteca Lloreda de Badalona.
- Biblioteca Martorelles.
- Biblioteca Mercè Rodoreda de Barcelona.
- Biblioteca Miquel Martí i Pol de Sant Joan Despí.
- Biblioteca Miquel Martí i Pol de Sant Joan Despí.
- Biblioteca Palafolls.
- Biblioteca Poble Sec - Francesc Boix de Barcelona.
- Biblioteca Pompeu Fabra de Mataró.
- Biblioteca Roca Umbert de Granollers.
- Biblioteca Sagrada Família de Barcelona.
- Biblioteca Sant Antoni de Barcelona.
- Biblioteca Sant Celoni.
- Biblioteca Sant Just Desvern.
- Biblioteca Sant Pau i Santa Creu de Barcelona.
- Biblioteca Vapor Vell de Barcelona.
- Biblioteca Vila de Gràcia de Barcelona.
- E. Industrial - Edifici 25.
- Edifici Còrsega, planta 1.

Finalment, s'ha distribuït a les associacions i altres entitats sense ànim de lucre que ho han sol·licitat explícitament 573 estacions de treball que, havent passat el temps adequat de servei a la xarxa informàtica de la Corporació, ja no eren útils.

Formació

La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevat el nivell de coneixements de l'usuari, cosa que beneficia el Servei al qual està adscrit i, en definitiva,

la Corporació. Podem definir diverses línies de formació segons el beneficiari:

- Formació d'usuaris.
- Formació d'aplicacions.
- Formació d'eines administratives.
- Formació d'eines tècniques.
- Formació de personal informàtic.
- Formació de personal adscrit a altres Serveis de la Corporació.
- Formació de personal propi de la Gerència.

Formació d'usuaris

La gestió de l'activitat de formació dels usuaris d'informàtica ha estat encarregada a la Unitat d'Avaluació i Desenvolupament Professional de l'Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans. La tasca de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació consisteix en la determinació d'objectius i continguts així com l'abast de l'activitat. Aquesta se centra en els productes homologats per a la xarxa informàtica corporativa com són els productes que inclou *Microsoft Office Professional*, *Adobe Acrobat*, *Adobe Photoshop Elements*, *PDFCreator*, *AutoCAD LT*, *ArcReader*, *Geovisor*, *iCadT*, *ITEC TCQ2000*, *ITEC DicPla*, *PowerDVD*, *Publisher*, *Reflection*, *Microsoft Project*, *MicroStation*, *NoteTab* i *Microsoft Visio*.

A més de la formació indicada en el paràgraf anterior, s'ha donat suport, atenció i formació als usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació dissenyades en la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Formació de personal informàtic

Enguany, l'activitat en formació de tècnics d'informàtica ha estat la següent:

Àmbit	Nombre cursos
Gestió de projectes	1
Gestió de bases de dades	3
Tecnologia	5
Desenvolupament	4
Genèrics de gestió	7

Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació

L'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació té com a missió la definició, desenvolupament i posada en marxa de sistemes d'informació que serveixin com a eina per facilitar l'activitat de les diferents

àrees i organismes de la Diputació de Barcelona i dels municipis de la província.

Per al desenvolupament d'aquesta tasca, l'Oficina disposa d'un cap d'Oficina, quatre responsables de projectes i onze tècnics, amb la utilització d'eines informàtiques de gestió i desenvolupament de projectes i, quan cal, amb la col·laboració d'empreses proveïdores de serveis informàtics.

La construcció de sistemes d'informació requereix d'uns procediments i mètodes seguits per l'Oficina per garantir que la solució final tingui un nivell de qualitat adequat tant per als usuaris que utilitzaran el sistema d'informació com per garantir l'evolució del sistema en el cas que sigui necessari.

Aquestes tasques es realitzen amb la col·laboració i suport de l'Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació i el Servei de Gestió de Serveis Informàtics.

Per tal d'aclarir els projectes on ha intervingut l'Oficina, s'han diferenciat alguns grups:

Projectes que es van iniciar abans de l'any 2007 i que han requerit el treball de l'Oficina durant l'any 2007

OCD.- Observatori de Cooperació Descentralitzada Europa Amèrica Llatina

A finals de l'any 2007, s'ha posat en marxa una segona fase de publicació de la informació de l'observatori. Es calcula la finalització total del projecte pel gener del 2008.

Portal Associacions

El projecte està plenament operatiu en un entorn d'explotació extern perquè els ajuntaments puguin utilitzar aquest servei.

AOC-Padró

Durant l'any 2005, es va fer l'avantprojecte corresponent a la connexió de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) amb el Padró hostatjat a la Diputació. Durant l'any 2006, s'ha treballat en el desenvolupament de la connexió durant l'any 2007.

PMHE(II). Estadístiques avançades pel padró municipal d'habitants

Durant l'any 2007, s'ha desenvolupant un conjunt important d'estadístiques pel padró d'habitants municipal. Es preveu la total implantació en el territori durant l'any 2008.

ATSE. Autoservei de l'empleat

Els Serveis de Recursos Humans utilitzen un sistema de gestió de recursos humans basat en la tecnologia SAP. Amb aquest projecte, es vol dotar de mitjans telemàtics als empleats per fer gestions de personal com a continuació de la línia iniciada amb "els processos de Intradiba". La contractació per poder executar el projecte es va fer el primer trimestre de l'any 2007. La construcció dels processos de gestió de recursos humans es va iniciar en maig del 2007. I es preveu que els empleats de la Corporació podran utilitzar el sistema a partir del juny del 2008.

GRE. Gestió de recintes escènics

L'Oficina de Difusió Artística ha dissenyat una eina informàtica per ajudar a la gestió dels teatres, sales polivalents, etc dels ajuntaments. Durant l'any 2006, s'han realitzat tasques de desenvolupament que han finalitzat l'any 2007, donant per tancat el projecte.

DACIP. Directori d'Agents de Cultura i Proximitat

El Directori d'Agents de Cultura i Proximitat recull les dades sobre tota mena d'agents culturals que desenvolupen activitats que es puguin desenvolupar en centres i espais cívics i culturals municipals o vinculats als ajuntaments de la província de Barcelona.

Es tracta d'una base de dades professional d'ús restringit als responsables municipals i de la Diputació de Barcelona que els permet accedir a informació de rellevància a l'hora de confegir la programació d'actuacions de proximitat en el seu territori. Aquest projecte es va finalitzar a finals del 2007.

CIDO. Centre d'informació de Diaris Oficials

El programari CIDO permet obtenir tota la informació dels butlletins oficials, d'interès per a l'àmbit territorial de Catalunya, actualitzada i catalogada el mateix dia de la seva publicació, tasques realitzades per l'Oficina de Gestió de Publicacions. Durant l'any 2006, es va posar en marxa i es pot utilitzar a www.diba.cat/cido. Durant l'any 2007, s'han desenvolupat algunes millores, amb la qual cosa el projecte es dona per tancat.

IEP. Web de les publicacions de la Diputació de Barcelona

Es va finalitzar la posada en marxa de l'espai web on es poden consultar les publicacions que ha editat l'Oficina de Gestió de Publicacions de la Diputació de Barcelona. Durant l'any 2007, la web http://www.diba.cat/iep/iep_ini.asp ha tingut petites millores.

LLD. Web de la llibreria de la Diputació de Barcelona.

La web <http://www1.diba.cat/llibreria/> es un servei de l'Oficina de Gestió de Publicacions on es venen publicacions de Diputació i d'altres administracions. Durant l'any, s'ha treballat en petites millores per mantenir el nivell de qualitat de la web.

SICOM - Bàsic. Sistema d'informació de la Direcció de Comunicacions

L'antic Institut d'Edicions va tenir la necessitat de migrar el seu sistema d'informació intern en un eina de major rendiment i capacitat que, en el seu moment, es va dir SIIE. Per això, s'ha estat desenvolupant durant l'any 2006 un projecte amb Oracle i Java. Aquest projecte es va tancar durant l'any 2007 amb un programari bàsic d'acord amb les necessitats de la Direcció de Comunicació.

PAN. Panells informatius als edificis corporatius

A finals del 2007, el Servei de Logística disposa d'una eina de gestió i publicació centralitzada de la informació (activitats, reserves de sales, informació general) que es mostra en les pantalles que es troben en diverses seus de la Diputació de Barcelona.

XALOC-Ofertes de Treball

El mòdul per accedir a les dades d'ofertes d'ocupació d'un municipi per tal de facilitar-hi l'accés es troba totalment operatiu a <http://www.diba.cat/slo>, després de completar les tasques previstes durant l'any 2007.

Projectes que s'han iniciat durant l'any 2007 i que s'han desenvolupat i/o finalitzat durant el mateix any

PDAS. Eina de suport als ajuntaments en matèria de protecció de dades

Aquest projecte finalitzat consisteix en un servei web d'una empresa externa que dona la Diputació de Barcelona als ajuntaments de la província. El servei els permet utilitzar una aplicació per gestionar els aspectes interns relacionats amb la Llei de Protecció de Dades.

IACS. Indicador d'Activitats segons un Catàleg de Servei

Aquest projecte vol construir una aplicació que permeti registrar, gestionar i obtenir indicadors de les activitats que realitzen les Àrees, Oficines i Serveis de la Diputació de Barcelona. A partir de la definició d'un catàleg de serveis del departament corresponent, es poden obtenir aquest indicadors. Durant l'any 2007, s'ha fet el desenvolupament del

programari i una prova pilot en el Servei de Salut Pública i Consum amb l'interès que es desplegui l'aplicació en el Servei mencionat i en el Servei d'Acció Social.

CUCC. Catàleg Unificat de Contactes Corporatius

A partir de l'avantprojecte anomenat BDEA, es va determinar la necessitat d'iniciar el projecte CUCC, liderat pel Servei de Govern Local. Durant l'any 2007, s'ha definit tècnicament i iniciat el desenvolupament d'una base de dades de contactes corporatius interns i externs. Es tracta d'unificar i integrar les bases de dades disperses i de millorar el procés de manteniment i compartició d'aquestes dades. Es vol tenir una eina que faciliti l'enviament de correus electrònics als diferents contactes. Es preveu la finalització del projecte en el segon trimestre del 2008.

MA. Manuals d'Autodesenvolupament

L'Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans ha iniciat un procés de confecció i publicació de manuals autoformatius per als empleats de la Diputació amb l'interès de millorar les seves habilitats. Aquest projecte de desenvolupament té la supervisió tècnica de l'Oficina de Projectes pel que fa a la validació tecnològica de la solució adoptada i es preveu que s'iniciï el seu desenvolupament a principis del 2008.

SEC. Seguiment d'Expedients de Contractació

El Servei de Patrimoni i Contractació gestiona de manera centralitzada els procediments de contractació de la Diputació. Per fer el seguiment dels expedients, s'utilitzaven eines d'ofimàtica disgregades. Aquest projecte, que finalitzarà pel primer trimestre del 2008, utilitza una base de dades local Access per fer un seguiment integrat dels expedients amb l'objectiu de millorar l'eficiència i qualitat de la gestió de contractació.

XB. Nou Sistema Bibliotecari Integrar per les biblioteques populars

El Servei de Biblioteques i la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació van iniciar l'execució del projecte de substitució del sistema VTLS pel sistema Corinthian per millorar i incrementar els serveis que es donen a les biblioteques populars. Per incompliment de l'empresa adjudicatària, s'ha tornat a licitar el projecte durant l'any 2007 i s'han iniciat tasques d'anàlisi funcional de les necessitats de la Xarxa de Biblioteques. Es preveu desenvolupar el projecte durant l'any 2008 i finalitzar el seu desplegament en totes les biblioteques en el primer trimestre del 2009.

Per altra banda, l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació ha treballat en la realització de diversos avantprojectes, durant l'any 2007, on es defineixen l'abast, el cost i la planificació del futur projecte. La descripció dels avantprojectes més significatius és:

PSPC. Gestió de Protocols d'Inspecció de Salut Pública i Consum

Aquest projecte centralitza la gestió de les dades originades per les campanyes d'inspecció del Servei de Salut Pública i Consum dutes a terme per tot el territori. Aquest projecte s'ha replantejat durant l'any 2007 de nou per motius funcionals i tècnics. Es preu l'inici del desenvolupament de la solució a partir de gener del 2008.

PIDCES. Plataforma virtual per a gestionar el programa PIDCES, d'informació i dinamització juvenil als centres d'educació secundària

Es va definir el model de col·laboració amb els municipis en l'àmbit juvenil i en especial pel que fa a les actuacions en els propis centres escolars de secundària.

GPDVL. Gestió de permisos i denúncies a les vies locals

L'avantprojecte va determinar l'abast, cost i terminis aproximats per tal de crear un programari que permeti la gestió dels permisos i denúncies resultat de les peticions dels usuaris de les vies de titularitat de la Diputació de Barcelona.

GEA. Gestió d'expedients d'activitats de la Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

L'Oficina d'Activitats va posar a l'abast dels ajuntaments una eina de PC per gestionar les llicències d'activitats mediambientals. L'avantprojecte realitzat defineix la substitució d'aquesta eina amb l'interès de millorar-la i de permetre obtenir indicadors provincials.

eBOP. Millores del procés de edició dels anuncis del BOP

S'ha elaborat un avantprojecte per definir un millora en el procediment d'edició i maquetació dels anuncis que es publiquen al BOP. L'execució del projecte es preveu durant l'any 2008, amb l'interès que estigui totalment operatiu en gener del 2009.

LIEP. Gestió unificada de les publicacions i de la llibreria de la Diputació

Dins del procés de millora iniciat per l'Oficina de Gestió de Publicacions, s'ha cregut convenient

unificar la gestió de les publicacions i de la llibreria en un únic model de dades.

SICOM – Avançat. Sistema d'Informació de la Direcció de Comunicacions

S'ha iniciat un avantprojecte per tal de determinar les millores del actual SICOM amb l'objectiu que es desenvolupi durant l'any 2008; amb això, la Direcció de Comunicació tindrà un sistema d'informació per gestionar la producció de materials de manera completa.

QLICKVIEW. Eina per generar informes del Servei de Programació

Durant l'any 2007 s'ha realitzar un avantprojecte per determinar una mostra dels indicadors i informes que el Servei de Programació vol obtenir amb l'eina Qlickview. Aquesta eina permet fer informes a partir d'una base de dades local on es tenen les dades replicades i agrupades si cal, obtingudes dels sistemes de gestió del Servei.

GTR. Gestió de Tresoreria

La Tresoreria de la Diputació vol millorar les seves tasques de racionalització dels pagaments i de redibilitzar els fons de tresoreria. Amb aquest interès s'ha elaborat un avantprojecte on es descriu un solució comercial que s'integrarà amb el sistema financer de SAP i que donarà resposta a les seves necessitats. L'execució d'aquest projecte es preveu durant l'any 2008.

SAL. Seguiment d'Activitats de Logística

L'avantprojecte elaborat determina un sistema d'informació per facilitar les tasques de seguiment dels serveis que es presten als recintes de la Corporació. Es preveu la seva execució durant l'any 2008.

SAP-ACTES. Gestió d'actes formatius i de reserves de sales

Aquest avantprojecte determina com gestionar la formació d'alguns departaments de la Diputació. Encara que es van tenir els primers contactes durant l'any 2006, fins al 2007 no s'han formalitzat totalment. Es proposa el mòdul de gestió d'events de SAP R/3. Es vol donar solució al Servei de Formació Local i al Servei d'Acció Social. El mateix mòdul s'avaluarà per poder gestionar la reserva de les diferents sales de la Corporació gestionades pel Servei de Logística.

WCM-DIBA. Prototip d'un sistema de publicació de continguts a la web DiBa

Durant l'any 2007, s'ha estat treballant en la definició de l'abast d'un prototipus que permeti avaluar el grau de complexitat del canvi d'eina de publicació de continguts de que disposa l'Oficina d'Informació Local. La proposta tècnica utilitza Documentum com a gestor de continguts empresarials. Es preveu finalitzar aquest avantprojecte en el primer trimestre del 2008 una vegada es determini l'objecte del prototip.

WCM-MUNI. Eina de creació i publicació de continguts per les webs dels ajuntaments

Aquest avantprojecte ha definit, amb la col·laboració de l'Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local, una eina de creació i publicació de continguts per a les webs dels ajuntaments. Aquesta eina es fonamenta en el gestor de continguts empresarials Documentum i resta pendent de la validació final per part de l'Oficina. El projecte s'ha de desenvolupar durant l'any 2008.

EA_XBMQ. Eina d'anàlisis de les dades de la XBMQ

El Servei de Govern Local gestiona la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat amb una eina informàtica amb dades centralitzades. L'avantprojecte defineix una solució utilitzant un desenvolupament a mida per obtenir una eina d'anàlisis i representació d'aquestes dades d'una manera simple i molt gràfica. Els usuaris d'aquesta eina poden ser alts directius de la Corporació i dels ajuntaments.

CONCERTA. Portal en matèria de cooperació local

S'han realitzat tasques de definició del que seria el portal en matèria de cooperació local de la Diputació de Barcelona amb el Servei de Govern Local. Es tracta de donar una solució telemàtica dins del que s'anomena Administració Electrònica perquè els ajuntaments puguin registrar i fer seguiments del procés de concertació local dins de la XBMQ. Aquest projecte està subvencionat pel Ministeri de Administracions Públiques i es vol desenvolupar durant l'any 2008.

Servei de Gestió de Serveis Informàtics

La missió del Servei de Gestió de Serveis Informàtics consisteix fonamentalment en la prestació de serveis d'informàtica i telecomunicació, per tal de col·laborar des d'un punt de vista dels sistemes i tecnologies de la informació en la consecució dels objectius de la Corporació, dels Organismes que en depenen, i dels ajuntaments i les biblioteques de la Xarxa de Municipis.

L'àmplia distribució i varietat dels sistemes i serveis proveïts i l'impacte que tenen les tecnologies de la informació en tots els àmbits d'activitat fan que el funcionament de l'SGSI tingui una gran repercussió en la productivitat i el nivell de satisfacció dels usuaris, tant corporatius com d'ajuntaments o de biblioteques.

La prestació d'uns serveis informàtics i de telecomunicació de qualitat es recolza en les següents línies mestres d'actuació: tecnologia i producció, suport informàtic i sistemes d'informació en explotació.

Tecnologia i producció

Té com a objectiu mantenir i garantir la disponibilitat de tota la infraestructura de maquinari, programari de base, funcions informàtiques bàsiques i sistemes de telecomunicació que donen suport als diferents sistemes d'informació i aplicacions d'usuari de la Diputació de Barcelona.

Per tal d'oferir uns serveis de qualitat d'una manera eficaç i eficient, i assolir els objectius assignats, s'ha de gestionar d'una forma adequada la infraestructura TIC (Tecnologia d'Informàtica i Comunicació) que configura el substrat dels serveis informàtics de les xarxes corporativa, municipal i de biblioteques, tenint especial cura dels processos d'operacions, gestió de xarxes de comunicació, seguretat i administració de sistemes de base

Els serveis proporcionats en aquest àmbit d'actuació, i que tenen com a destinataris usuaris finals, però també en molts casos altres serveis, usuaris i processos dins de la Gerència de Tecnologies de la Informació, es poden agrupar de la següent manera:

- Infraestructura dels centres de procés de dades.
- Xarxa d'emmagatzematge de dades.
- Serveis de comunicació de veu i dades.
- Gestió de sistemes i bases de dades corporativa.
- Servei de connexió a Internet.
- Correu electrònic.
- Servidors web: Intradiba, diba, bope, web municipal i aplicacions web de gestió.

Els equips responsables de la gestió dels serveis són: Operació, Xarxes i Telecomunicació, Sistemes de Base i Seguretat. Cadascun d'aquests equips treballa d'una manera integrada per tal d'oferir una infraestructura TIC disponible, segura i amb capacitat.

Operació

L'equip d'operacions és el responsable del servei d'Infraestructura i dels sistemes d'emmagatzematge (discos) d'informació, i té com a missió garantir la màxima seguretat i continuïtat de servei de les instal·lacions i de la informació continguda als equips informàtics de la Diputació.

D'entre les activitats d'aquest equip, cal destacar el monitoratge de tota la infraestructura TIC, així com les tasques operatives destinades a crear còpies de seguretat (*backup*) dels sistemes i definir els plans de continuïtat del servei o de recuperació davant desastres. També supervisa el bon funcionament del sistema en producció (maquinari, programari, línies de comunicació) tant des d'un punt de vista reactiu com preventiu.

Gestió d'infraestructura CPD. Inclou el servei d'allotjament d'equips informàtics en les sales d'operadors també anomenades CPD (Centre de Procés de Dades). Aquest servei inclou la provisió d'infraestructura del CPD, la instal·lació i desinstal·lació de les màquines, el control d'accés a les sales, la recepció de tècnics i material, la gestió de la connexió a la xarxa de comunicacions, el control de la seguretat del CPD, el monitoratge de tots els elements de la infraestructura de la sala i, en general, de totes les tasques relacionades amb les sales. A més, es fa l'atenció telefònica i personal a altres tècnics de suport, monitoratge, administració i operació de la xarxa de CPD i els servidors, amb un horari d'atenció proper al 24 x7 (24 hores al dia, 7 dies a la setmana). A finals de 2007, el parc total de servidors en explotació sobre el qual s'efectuen aquests processos era el següent:

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Xarxa Interna Corporativa	Nombre
Servidors d'infraestructura xarxa Windows	11
Servidors sistema de correu	8
Servidors SAP	11
Servidors Documentum	14
Servidors Vmware ESX	6
Servidors de Fitxers / Impressió	11
Servidors d'aplicacions Web (IIS i OAS)	8
Servidors de bases de dades	2
Servidors d'aplicacions	21
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	18
Servidors de noms de domini (DNS)	2
Servidors d'accés a Internet / Proxy	1
Servidors Sistemes AOS	1
Total	114

Xarxa Telemàtica Provincial	Nombre
Servidors d'Infraestructura xarxa Windows	3
Servidors sistema de correu	3
Servidors d'aplicacions Web (IIS i OAS)	7
Servidors de Bases de dades	3
Servidors d'aplicacions WTS (nòmina i comptabilitat municipal)	8
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	2
Total	26

Xarxa de Biblioteques	Nombre
Servidors d'Infraestructura xarxa Windows	2
Servidors sistema de correu	1
Servidors MPE – XL	1
Servidors d'aplicacions Web	1
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	1
Servidors passarel·la accés des d'Internet	2
Servidors d'accés a Internet – Proxies	1
Total	9

Gestió dels sistemes d'emmagatzematge i *back-up*

Inclou la provisió, la supervisió del funcionament i l'administració dels subsistemes de discos externs, que emmagatzemen les dades dels servidors dels diferents entorns. El servei inclou la gestió integral de la xarxa d'emmagatzemament externa als servidors SAN (*Storage Area Network*, és a dir xarxa d'emmagatzemament) i dels discos interns dels ordinadors, incloent-hi tasques com la gestió de compres, la planificació i la realització de la instal·lació, la gestió de rendiment, l'administració del sistema, els procediments de còpies de seguretat i recuperació i altres procediments relacionats amb la seguretat.

A finals d'any 2007, la capacitat de la SAN és de 25.082,7GB, és a dir 25 Terabytes, repartides entre Can Serra i l'Edifici del Rellotge. L'increment d'espai

aquest any ha estat del 75,58%. D'altra banda, es destinen 7,5 Terabytes per a l'emmagatzemament, redundat entre Can Serra i Rellotge, d'informació crítica corresponent als plans de continuïtat de negoci.

Xarxes i Comunicació

Gestiona tots els equipaments i línies que configuren les xarxes de telecomunicació de veu i dades, tant en xarxa d'àrea local (LAN) com d'àrea estesa (WAN). Aquest equip proporciona els serveis professionals adreçats al proveïment de comunicació de veu i dades, assegurat a partir del manteniment dels cablatges, gestió de les línies llogades a l'operador de telecomunicació, administració i manteniment de *routers*, *switchs*, *hubs* i la resta d'equipament de telecomunicació, així com del monitoratge i de la gestió de capacitats que ha de permetre el correcte rendiment de línies i equips.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Comunicació de veu

La majoria de les seus de la Diputació de Barcelona configuren les seves comunicacions de veu a l'entorn del servei *Ibercom* corporatiu, basat en la centraleta telefònica *Ericsson MD110*, que permet una

integració de les numeracions dins de tot l'àmbit d'implantació. En total, són 14 les dependències que componen la xarxa de comunicacions de veu *Ibercom* de la Diputació. La configuració actual de línies als diferents mòduls és la següent:

Centres de treball	Capacitat total	Línies en servei
Can Serra	1.030	853
Recinte Escola Industrial	972	953
Londres	328	311
Pati Manning	64	55
Minerva	216	197
St. Pere més Baix	80	75
SPOTT	64	46
Mundet (Serradell i Pavelló Nord)	464	438
Mallorca	103	63
Flor de Maig	160	136
Balmes	112	71
Maternitat	544	527
Torribera	316	259
Córsega, 273	497	435
Total Centres	4.950	4.419

Algunes xifres que indiquen el volum del servei de comunicació de veu durant 2007 són:

Altes de línies en servei	912
Baixes de línies en servei	850
Modificacions de línies en servei	1629
Resolució incidències	1531

Total trucades sistema Ibercom	6.642.398
Trucades entrants	2.325.861
Trucades sortints	2.541.271
Trucades internes	1.775.265

Comunicació de dades

Inclou la gestió de l'equipament de comunicació en xarxa local (*LAN, Local Area Network*), el sistema de cablatge i les línies de dades contractades amb Telefònica d'Espanya que configura la xarxa d'àrea estesa (*WAN, Wide Area Network*)

Xarxa d'Àrea Local Lan

Un punt de connexió a la xarxa local, on s'hi poden connectar PC, impressores de xarxa i servidors, es concreta en un sistema de cablatge i un equipament d'electrònic (commutador de xarxa). El nombre de punts de connexió a la xarxa d'àrea local disponible en les principals dependències de la Diputació de Barcelona és:

Centre	Punts
Can Serra	1.463
Llars Mundet	576

Centre	Punts
Rellotge	1.220
Londres	432
Maternitat	432
Balmes	40
SPOTT	48
Mallorca	88
Córsega	24
Centre Bonemaison	96
Minerva	144
Pati Manning	96
Torribera	248
Marti Julià	48
Parc Mòbil	24
Total	4.979

Xarxa d'Àrea Estesa Wan

Les actuacions de la Diputació de Barcelona en matèria de tecnologia de la informació es poden classificar en dos àmbits clarament diferenciats: corporatiu intern i àmbit municipal, que configuren el suport al funcionament de la Diputació de Barcelona com a xarxa de municipis.

Per sustentar totes aquestes tasques, la Diputació de Barcelona disposa d'una infraestructura física basada en un anell d'alta velocitat entre les seus de Can Serra, Córsega 273-279, Edifici del Rellotge, Maternitat i el TIC de Telefònica, anomenat *Telefònica Internet Center*, al qual es connecten la resta de seus. A nivell lògic, aquesta xarxa

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

s'estructura en tres subxarxes clarament definides i diferenciades quant a funcionalitat, usuaris i serveis:

- La Xarxa Informàtica Corporativa (XIC), sorgida a partir de l'evolució de la xarxa informàtica clàssica de Diputació. Aquesta xarxa té el seu nucli lògic a Can Serra i connecta les diferents seues corporatives i les d'alguns organismes autònoms. Mitjançant aquesta xarxa, es dona accés als usuaris interns als sistemes d'informació corporatius.
- La Xarxa Estesa als Municipis (XEM), que configura una xarxa informàtica provincial amb l'objectiu connectar els ajuntaments i altres ens supramunicipals de la província de Barcelona. Actualment, aquesta xarxa interconnecta, mitjançant línies ADSL, XDSI i línies Macrolan, més de 290 ajuntaments i ens supramunicipals amb la seua central de Can Serra, des d'on s'ofereixen els serveis de xarxa, les aplicacions de gestió municipal, l'accés a Internet, etc.
- La Xarxa de Biblioteques (XB), que actualment enllaça les xarxes d'àrea local de 185 biblioteques i 9 bibliobusos de la província. La XB interconnecta aquests centres a l'Edifici del Rellotge, des d'on s'ofereixen les aplicacions associades, el catàleg centralitzat, el correu electrònic i l'accés a Internet entre d'altres. A més, 160 d'aquestes biblioteques tenen una línia ADSL per oferir el servei de navegació al públic.

Aquestes xarxes estan connectades entre si, amb els dispositius de seguretat necessaris per garantir que els accessos entre elles siguin els autoritzats i tenen una connexió pròpia a Internet. Les diferents línies de connexió que configuren les xarxes estan contractades amb Telefónica de España, S.A., mitjançant concurs públic adjudicat amb data 24 de febrer de 2005. A finals d'any, les línies de dades contractades a Telefónica de España són les següents:

Xarxa corporativa, que té com a node central Can Serra

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet amb cabal de 6 Mbps per a la connexió a Internet de la xarxa corporativa i 2 Mbps per a la connexió al correu.
- 5 línies de fibra òptica d'1 Gbps que formen l'anell central de comunicacions de la xarxa de la Corporació: node Telefónica, node Can Serra, node Còrsega 273, node Rellotge i node Recinte Maternitat.

- 4 línies de fibra òptica d'1 Gbps entre el node Can Serra i diferents seues corporatives (Minerva, Londres i 2 al Rellotge per replicació de dades emmagatzemades a la SAN).
- 2 línies *Macrolan* de 100 Mbps entre Can Serra i Torribera, i Can Serra i Mundet, que passen a través del node central TIC de Telefónica.
- 19 línies *Macrolan* de 2 Mbps entre el node Can Serra i diferents seues corporatives i ens autònoms (Balma, Parc Mòbil, SPOTT, Centre Bonnemaison, Còrsega, 300; Pati Manning, Centre Martí Julià, Palau Güell, Mallorca, Flor de Maig, Parc Natural del Montnegre, Consorci Parc de Collserola, Fundació Democràcia i Govern Local a Madrid, Consorci el Far, Museu Tèxtil de Terrassa, Institut del Teatre, Drassanes i CCCB).
- 3 línies *Macrolan* de 10 Mbps per a Can Serra, Ed. Rellotge i Maternitat, com a backup de les línies de l'anell.
- 6 línies ADSL Vpn-IP a diferents seues i organismes (Oficina d'incendis a Navàs, Oficina del Parc del Castell de Montesquiu, enllaç de back-up Mundet, enllaç de backup de Torribera, el Sector Comarcal de Vies Locals a Martorell, el Sector Comarcal de Vies Locals a Vilafranca).
- 4 línies VSAT Vpn-IP per connectar l'Oficina principal del Parc Natural del Garraf i els Sectors Comarcals de Vies Locals a Berga, Granollers-Sant Celoni i Laboratori d'Assaigs.

Xarxa estesa als municipis, que té com a node central Can Serra

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet de 8 Mbps i una connexió per a Infovia Plus.
- 22 línies *Macrolan* de 2 Mbps.
- 226 línies ADSL Vpn-IP de 1 a 8 Mbps de les que 32 són línies que donen exclusivament servei d'Internet.
- 72 Circuits XDSI Vpn-IP de 128 Kbps.

Xarxa de biblioteques, que té com a node central l'Edifici Rellotge

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet de 10 Mbps.
- 185 Circuits ADSL Vpn-IP de 1 a 8 Mbps per a gestió bibliogràfica.
- 160 línies ADSL d'accés Internet per al públic de 1 a 8 Mbps.
- 1 PRI o Circuit XDSI Vpn-IP de 30 canals per a la connexió dels bibliobusos.
- 120 Circuit XDSI de 128 Kbps, dels que 118 són les parades dels bibliobusos.

Resten pendents de migrar en base al nou esquema de comunicacions les línies XDSI entre l'Edifici del Rellotge i les parades dels bibliobusos

Sistemes de base

Gestiona, supervisa, afina i administra tots els servidors, els sistemes operatius i programari bàsic de tots els ordinadors en funcionament. Això inclou les màquines on s'executen els programes d'usuari i els servidors de correu electrònic, de fitxers, d'impressió, de base de dades, webs i sistemes de desenvolupament, test i producció.

El seu catàleg de funcions inclou la coordinació de la introducció de tecnologia nova en els entorns de producció, el desplegament de nous equipaments, el manteniment dels existents, l'actualització i millora de maquinari i de sistemes operatius, el desplegament d'aplicacions a entorns de producció i la gestió proactiva per tal de minimitzar el risc d'incidents durant l'horari de servei.

Durant l'any 2007, s'ha gestionat el programari de base de les següents plataformes:

Servidors Microsoft	Windows NT	1
	Windows2000	40
	Windows 2003	77
Servidors Linux	Red Hat	12
	Debian	1
Servidors HP-UX		13
Servidors Vmware ESX		6
Servidors Solaris		1
Servidors AOS		1

Enguany, s'han instal·lat 11 sistemes HP-UX, 11 sistemes Red Hat Linux i 20 sistemes servidors Windows 2003, ja sigui per nova instal·lació o per migració de versions. Pel que fa a desplegament d'aplicacions a entorn productiu, s'han fet 11 pasos a explotació de noves aplicacions i 466 pasos a explotació per canvis d'aplicacions a la base de dades corporativa.

Seguretat

Defineix, executa i supervisa els procediments i polítiques de seguretat destinats a la protecció, confidencialitat i integritat dels sistemes d'informació. Vetlla perquè existeixin els sistemes de control per prevenir l'accés de personal no autoritzat a les xarxes i als sistemes corporatius. Això inclou la instal·lació d'equipament: tallafocs perimetral (firewalls), programari de monitoratge, polítiques d'encryptació i de *passwords*, programari antivirus i limitacions físiques d'accés.

Durant l'any 2007, s'han gestionat més de 300 milions de missatges de correu; d'aquests, un 6,83 % s'han acceptat com a missatges bons, la resta s'ha

rebutjat; un 89,55 % com a correu no desitjat (*spam*) i un 0,39 %, com a virus; aquestes proporcions coincideixen amb les dades sobre l'ús general del correu en Internet.

Actuacions, millora d'infraestructures, eines i processos.

D'entre les activitats portades a terme per la secció de Tecnologia i Producció durant l'any 2007, en destaquem:

- Ampliació en més de 12 Terabytes (12.000 GBytes) la capacitat del disc de la SAN corporativa, a Can Serra i Rellotge, augmentant la capacitat dels sistemes d'emmagatzemament.
- Adquisició d'un nou subsistema de discos *Clariion* per al CDP de Can Serra, destinat a ampliar l'espai dels servidors de fitxers corporatius.
- Projecte de millora dels processos de còpies de seguretat (*backup*) que inclou l'adquisició i configuració de programari i equipament, una Llibreria virtual i 1 Llibreria de cintes.
- Projecte d'implantació d'una infraestructura virtual basada en tecnologia *WmWare* per tal de garantir la escalabilitat i fiabilitat dels sistemes no crítics.
- Millora en les pràctiques de seguretat corporativa, elaboració de la documentació de les polítiques de seguretat perimetral, normativa per a l'accés als sistemes d'informació, anàlisis i recomanacions per a auditories de logs i normalització de l'implantació de butlletins de seguretat.
- Instal·lació d'una nova infraestructura de l'entorn de Desenvolupament i Test de *Documentum*.
- Migració i entorn d'alta disponibilitat del servei *Blackberry*.
- Migració i unificació de la plataforma d'accés a Internet (*Proxy*) de la Xarxa de Biblioteques.
- Canvi de versió a *Windows 2003* i *Exchange 2003* dels servidors de correu corporatius.
- Migració a *Windows 2003* i *Exchange 2003*, i canvi de topologia de correu de 69 servidors municipals.
- Instal·lació i posada en marxa d'un tercer node *Oracle RAC* per incrementar el rendiment i la velocitat de resposta de les aplicacions.
- Instal·lació i posada en marxa d'un sistema d'alta disponibilitat d'*Oracle Application Server*.
- Integració de la base de dades del BOP al sistema de gestió de base de dades corporatiu.
- Projecte d'instal·lació d'infraestructura TIC d'una nova seu corporativa ubicada al carrer Còrsega 273-279 i trasllat de diferents Serveis i Oficines.
- Projecte de connexió de les seus de Parcs Naturals i Vies Locals a la Xarxa DIBA.
- Redistribució de l'edifici Minerva.
- Remodelació de diverses plantes a l'Edifici de Can Serra.

- Remodelació dels edificis annexes del Rellotge (Reprografia i Serveis Generals).
- Trasllet de l'OTC i l'IHUAL, i de diferents serveis de l'edifici de Minerva.

Suport informàtic

Assegura el suport, la correcta dotació d'equipament i programari i l'accés a recursos compartits i sistemes d'informació als usuaris de la xarxa informàtica corporativa per tal d'aconseguir satisfer les seves necessitats informàtiques i una òptima utilització dels recursos. Es poden distingir tres àmbits d'actuació:

Atenció a l'usuari

Configura un punt inicial i únic d'entrada de totes les incidències, problemes, consultes i peticions de caire informàtic i de telecomunicació de la Corporació. Registra, tipifica i categoritza totes les qüestions per resoldre-les en aquest primera línia de suport o escalar-les a una segona línia.

Suport tècnic

Proporciona el segon nivell per a la gestió i resolució d'incidències i problemes. A més, és responsable de la instal·lació i manteniment d'equips informàtics i del programari associat, tant programari de base (sistema operatiu, antivirus) com d'aplicació (processadors de text, full de càlcul, eines de disseny gràfic, etc.).

Gestió d'usuaris

Administra els drets d'accés dels usuaris als serveis informàtics i als sistemes d'informació segons necessitats en els diversos entorns de treball.

Aquests equips professionals realitzen el conjunt de tasques necessàries per portar a terme els serveis bàsics proporcionats per la Secció de Suport Informàtic als usuaris dels sistemes informàtics corporatius; aquests serveis es poden agrupar en: *Service Desk*, Gestió d'Incidències, Provisió de maquinari, Provisió de programari i Administració d'usuaris

SERVICE DESK

L'equip d'atenció a l'usuari constitueix un punt inicial i únic d'entrada de totes les incidències, problemes, consultes i peticions de caire informàtic i de telecomunicació de la Corporació. Registra, tipifica i categoritza totes les qüestions per resoldre-les en aquest primera línia de suport o escalar-les a una segona línia.

Es responsabilitza de la funció que, en una organització proveïdora de serveis, s'anomena **Service Desk** i que és un únic punt de contacte entre l'usuari dels serveis i l'organització que l'hi proporciona. Això inclou les funcions típiques d'un Centre d'Atenció a Usuaris (CAU o *Help Desk*), atenció i resolució de consultes i incidències; així com el registre i la coordinació de peticions de canvi, gestió de la configuració i, en general, la intercomunicació amb l'usuari per tots els processos de gestió de serveis d'informàtica i telecomunicació

Els canals de comunicació, o medis d'entrada de sol·licitud de servei (consultes, incidències i peticions), són variats: telèfon de suport a l'usuari 93 402 20 07, bústia de suport a l'usuari sgsi.22007@diba.cat i els formularis web per a peticions que es troben a Intradiba.

Durant 2007, a través dels dos primers canals, l'equip de suport a l'usuari ha atès directament:

Trucades al 22007	20.227
Missatges rebuts a la bústia	983
sgsi.22007@diba.cat	

Gestió d'incidències d'usuari

Un dels objectius de la gestió d'incidències és restaurar el funcionament normal del serveis prestats, al més aviat possible, amb un impacte mínim sobre les activitats i els usuaris. Són incidències: una aplicació actua de forma incorrecta o amb un temps de resposta no adequat, un maquinari o programari no disponible o amb funcionalitat restringida, una sol·licitud de servei d'informació. El nombre d'incidències registrades durant l'any 2007 ha estat de 10.004.

La resolució d'avaries de maquinari de l'equipament perifèric (estacions de treball, escàner i impressores) és un servei adjudicat a l'empresa Fujitsu mitjançant concurs públic adjudicat en data 1 de desembre de 2005. El nombre d'incidències anuals escalades a l'empresa externa és 1.137, el que suposa una mitjana mensual de 95.

La següent taula mostra l'evolució anual de les avaries de maquinari. Cal destacar que el nombre d'incidències va evolucionant en forma positiva. Això es constata observant la tendència a la baixa del nombre d'avaries -any per PC, indicador de la "salut" del parc informàtic d'usuari, com a conseqüència de l'esforç continuat en la millora i renovació dels equips.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Incidències equipament perifèric	2005	2006	2007
PC	2.267	2.649	3.198
Resta d'equipament	1.454	1.155	1.137
Total incidències	3.721	3.804	4.335
Total avaries per PC i any	0,64	0,44	0,36

Provisió d'equipament

Instal·lació i configuració de PC, impressores i escàners. A més de proveir la demanda ordinària d'equipament informàtic, hi ha la necessitat constant de renovar el parc de microordinadors i impressores. Per una banda, el seu envelliment incrementaria el nombre d'avaries i incidències i, per altra, cal donar una resposta anticipada als creixents requeriments de les noves aplicacions d'ofimàtica a l'entorn corporatiu.

Parc	3.198
Total PC instal·lats	729
Noves Peticions	549
Renovació	180

S'entén que la renovació de PC implica la substitució d'un equip per un altre de prestacions més actuals i que aquest tipus d'instal·lació no incrementa el parc existent. Així, s'ha incrementat el parc amb màquines noves en un 20,72%, l'hem renovat amb equips més potents en 180 unitats, la qual cosa representa un 6,8% dels equips. Les xifres d'instal·lacions d'estacions de treball durant l'any 2007 a l'entorn corporatiu són:

Nombre total d'instal·lacions	729
PC ofimàtica model 2007	467
PC ofimàtica reciclats	190
PC gràfics nous	46
PC gràfics reciclats	26
PC donat de baixa	117
Ofimàtica	117
Gràfics	0
PC reciclats a magatzem	63
Ofimàtica	60
Gràfics	3
Increment parc de PC	549
Ofimàtica	480
Gràfics	69
Variació parc de PC	+549 (20,72%)
any 2006:	2.649
any 2007:	3.198

Pel que fa al parc d'impressores, en els darrers anys s'ha portat a terme un esforç considerable per actualitzar el parc d'impressores; com a resultat d'aquesta tasca es té impressores molt actuals i

adients per la seva tasca; durant 2007 s'ha instal·lat un total de 78 equips.

Provisió de dispositius mòbils

Un dels serveis que ofereix l'SGSI als usuaris són els dispositius mòbils - Agendes Electròniques, PCs portàtils i *blackberries*, destinats a certs llocs de treball que per les seves característiques necessiten aquest tipus. Durant l'any 2007 s'han lliurat i configurat 6 PDAs, 96 *blackberries* i 62 PCs portàtils.

Gestió certificats digitals de EACAT i CATCert

L'Agència Catalana de Certificació-CATCert exerceix d'entitat prestadora de serveis de certificació digital i promou l'ús de la signatura electrònica, per garantir la confidencialitat, la integritat, la identitat i el no rebuig en les comunicacions i transaccions electròniques que es realitzin en l'àmbit de les administracions públiques catalanes. L'extranet de les administracions catalanes, eacat.net, és una plataforma de comunicació, tramitació de documentació i execució d'aplicacions que s'ofereix, a través d'Internet, als Organismes de la Generalitat de Catalunya i als Ens Locals, incorpora signatura electrònica reconeguda i els registres telemàtics que li proporcionen seguretat i validesa jurídica en els tràmits que es realitzin.

L'equip de Suport Tècnic és l'encarregat de la gestió d'usuaris de Diputació que vulguin accedir als serveis de l'Eacat i de gestionar els diferents accessos, tramitació de signatures CATCert, instal·lació de teclats especials amb lectores de targetes.

Altes usuaris eaCAT:	18
Targetes CATCert:	5

A més, l'any 2007 s'ha tramitat una nova fitxa de subscriptor per a l'entitat *Fundació privada Democràcia i Govern local*.

Provisió de Programari

Les estacions de treball de Diputació de Barcelona incorporen uns elements mínims de programari que corresponen al programari de base i a una sèrie d'aplicacions ofimàtiques d'ús general; així com elements comuns a tots els PC corporatius, com ara programari antivíric o el client SAP. Hi ha usuaris que

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

per desenvolupar les seves tasques necessiten d'eines específiques o d'algun tipus de programari concret.

És per això, que s'ha identificat i homologat una llista de programari comercial, que s'ha agrupat segons la seva funcionalitat com a programari d'ofimàtica, gràfic, CAD, eines i d'altres. El nombre de llicències comptabilitzades de cada tipus és:

Programari ofimàtic	847
Programari gràfic i tractament d'imatges	202
Programari CAD (arquitectura, enginyeria civil, GIS)	355
Eines i altres	101

Durant l'any 2007, s'ha continuat amb l'esforç per controlar les llicències de programari que hi ha en ús, per assegurar la cobertura legal de les llicències instal·lades i un ús eficient de les llicències.

A més, per assegurar un ús més eficient de les llicències adquirides, s'ha potenciat en els casos possibles l'ús de les llicències en modalitat concurrent o flotant, que permet instal·lar l'aplicació a tants usuaris com la necessitin, sempre que no en facin ús tots a la vegada. Així, s'han actualitzat alguns dels fitxers de llicències pel fet d'haver adquirit una nova versió o haver afegit més llicències d'ús dels següents productes: Els productes actualitzats són: *QuarkxPress*, *Itec*, *Microstation*, *ArcInfo*, i *Arcview*. A més, s'han adquirit i instal·lat els productes de CAD: *iCad*, *Autocad 2005*, *Autocad 2008*.

	Llicències	Instal·lacions
ArcGIS - ArcInfo	2	6
ArcGIS - ArcView	7	16
iCad-T	50	150
Presto	10	26
SPSS	8	24
SPSS Tablas	1	3
Autocad 2005	5	5
Autocad 2008 (*)	25	15
Bentley Microstation	35	120
Cypelec	4	5
ITEC	35	80
QuarkXpress	5	17

Durant aquest any, s'ha continuat amb l'execució del projecte d'homologació i compra de productes CAD per a la Diputació de Barcelona; adquirint i instal·lant les llicències del producte proposat pel Col·legi d'Arquitectes d'CAD-t, i impartint sessions informatives a tots els usuaris. Paral·lelament, s'ha iniciat el procés de compra de l'Autocad 2008, pels tècnics que fan un ús més intensiu del producte i s'ha

fet la corresponent instal·lació en el servidor de llicències i, actualment, s'està realitzant la instal·lació del producte en tots els equips dels usuaris CAD.

Administració d'Usuaris

Administra els drets d'accés dels usuaris als recursos informàtics segons les necessitats particulars, en els diversos entorns de treball; les funcions realitzades es poden classificar:

Gestió de comptes d'usuari

Gestió d'altres, baixes i modificacions d'usuaris en els diferents entorns informàtics: SAP, Oracle i Windows 2000. Amb les altes d'usuari de Windows 2000, ve implícita la creació d'una bústia personal per a cadascun d'aquests usuaris, l'accés a l'espai de xarxa del seu servei i accés restringit amb les aplicacions estàndard.

Gestió de grups

Un grup és un conjunt de comptes d'usuari que permet simplificar la seva administració, permetent assignar permisos i drets al grup en lloc d'haver d'assignar permisos i drets a cada compte d'usuari individual. Tot usuari pot ser membre de més d'un grup.

Usuaris interns per entorn operatiu

	Windows 2000	5.659
	SAP	1.180
Total		6.839
Grups Interns Gestionats		2.742
Usuaris interns amb accés a internet		4.000

Gestió usuaris servei correu

La gestió d'usuaris d'aquest servei es pot subdividir en: administració de bústies personals, bústies departamentals, carpetes públiques i llistes de distribució.

Gestió usuaris servei correu

Bústies externes: xarxa telemàtica: ajuntaments, punts d'informació juvenil, parcs naturals i altres organismes	5.636
Bústies internes	4.732
Bústies biblioteques	1.212
Bústies departamentals	513
Total	12.093
Llistes de distribució	379

Gestió de l'arxivador ofimàtic

L'arxivador ofimàtic és un espai concebut per tal que un equip de treball organitzi i pugui compartir la seva informació. El seu contingut hauria de ser de documents ofimàtics, és a dir, que s'hi emmagatzemaran documents de text (normalment en format de word), fulls electrònics (normalment en format d'excel), alguns gràfics, petites taules de dades, i documents de tipus similar.

L'equip de Gestió d'Usuaris gestiona els espais, dins dels servidors ofimàtics, i els accessos necessaris a cadascuna de les carpetes. La gestió sistemàtica de l'espai, si bé té algun inconvenient pel fet de ser una limitació, esdevé imprescindible ja que garanteix el correcte funcionament dels sistemes a la xarxa corporativa. La gestió de l'espai simplifica les operacions de manteniment i redueix el risc de fallades en prevenir algunes de les errades d'operatòria dels usuaris. No fer-ne donaria lloc a una problemàtica més greu.

Gestió d'altres arxivadors

A més de l'arxivador ofimàtic, també es gestionen altres arxivadors com ara informació documental amb accés des d'aplicacions i des de la web:

Nombre de servidors ofimàtics	7
Nombre arxivadors ofimàtics	144
Espai d'arxivador ofimàtic (Gbytes)	4.427
Espai d'arxivador amb accés des d'aplicacions i web (Gbytes)	2.036

Control d'accessos als arxivadors

En tots els casos (arxivadors ofimàtics, arxivador d'aplicacions...) es contemplen dos tipus possibles d'accessos, el de l'usuari que hi ha de treballar (haurà de poder crear documents, consultar-los, modificar-los o esborrar-los) que anomenarem d'edició i el de l'usuari que només li cal poder consultar-los, que en direm de consulta.

Accés a aplicacions departamentals

Cada departament té o pot tenir tot un seguit de taules de dades, tractaments o aplicacions específiques, molts cops desenvolupades en l'àmbit

del propi departament o adquirides expressament per a ell. Això no vol dir que hagin de ser de menor entitat ni de poca importància, així que caldrà disposar d'una estructura de fitxers que permeti tant compartir-les, com controlar-ne l'accés i la seva seguretat en general. Hi ha, per tant, una tasca associada per donar els accessos necessaris a cadascuna de les aplicacions.

Accés a aplicacions corporatives

Des de la Corporació, s'ofereix un conjunt de 314 aplicacions tant per als usuaris interns com municipals i altres externs, que hi accedeixen mitjançant un menú personalitzat (VUS), accessible des de la pàgina d'*Intradiba* per als usuaris interns i www.diba.cat, per als externs.

Sistemes en Explotació

La Secció de Sistemes en Explotació és responsable del manteniment dels sistemes en producció, actuant-hi com a primer nivell de suport informàtic.

Per donar un correcte servei, es continua aplicant el Model de Gestió de Sistemes que marca com portar a terme el seu procés de manteniment. Bàsicament, aquest model de gestió defineix l'àmbit de cada sistema, l'usuari clau o referent, els canals de comunicació, les peticions que es poden fer, els compromisos de servei i els mecanismes de seguiment del manteniment.

Les actuacions que es fan sobre un sistema a demanda de l'usuari clau són: resolució d'incidències (manteniment correctiu), provisió de peticions a mida (manteniment evolutiu), resolució de peticions estàndard (actuació de manteniment periòdica o repetitiva que ha d'executar el responsable informàtic) i consultes sobre qualsevol aspecte informàtic del sistema.

La Secció de Sistemes en Explotació s'estructura en quatre equips: sistemes SAP, sistemes interns, sistemes externs i sistemes de biblioteques; cadascun d'ells amb un responsable.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

A part de la tasca de manteniment de sistemes la Secció té quatre responsabilitats més:

- Plataforma SAP. La gestió de la infraestructura tecnològica sobre la qual se sustenten els sistemes SAP, sota la responsabilitat de l'equip de Sistemes SAP.
- Xarxa Telemàtica Provincial. La coordinació dels serveis que el Servei presta als ajuntaments i a les entitats externes, sota la responsabilitat de l'equip de Sistemes Externs.
- Infraestructura de la Xarxa de Biblioteques. La gestió de la infraestructura de la Xarxa de Biblioteques, sota la responsabilitat de l'Equip de Sistemes de Biblioteques.
- Plataforma *Documentum*. La gestió de la infraestructura tecnològica sobre la qual se sustenten els sistemes documental, sota la responsabilitat de l'Equip de Sistemes Interns.

Manteniment de sistemes en explotació

El nombre de sistemes que es mantenen ha augmentat en 12 durant aquest any. La següent taula explica el seu repartiment per àmbits de treball

Àmbit	Sistemes en manteniment
Sistemes interns	54
Sistemes SAP	12
Sistemes externs	7
Sistemes biblioteques	7
Total	80

Els 11 sistemes que s'han incorporat aquest any han estat: *BIC*, *MBIC*, *RELI*, *FMA*, *DIGUI*, *BOP*, *CIDO*, Intervenció, Tresoreria, Programació i Registre.

La relació completa de sistemes en manteniment és la següent:

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
BIC	Gestió del Banc d'Informació Cultural	Cultura	464
MBIC	Gestió dels museus municipals	Cultura	183
PMHB	Gestió del Padró Municipal d'Habitants	Coordinació i Govern Local	1.460
Nómina Municipal	Gestió de la Nòmina Municipal	Coordinació i Govern Local	213
Comptabilitat Municipal	Gestió de la Comptabilitat Municipal	Coordinació i Govern Local	945
XALOC	Gestió de la Dinamització del Mercat de Treball Local	Desenvolupament Econòmic	569
XISSAP	Gestió d'Informació dels Serveis Socials Municipals	Benestar social	1.087
Catàleg FHL	Catàleg Fons d'Història Local	Cultura	Externs
GBCERC	Gestió biblioteca CERC	Cultura	28
GBITB	Gestió biblioteques Institut Teatre Barcelona	Organisme Autònom	43
GBXB	Gestió Xarxa de Biblioteques	Cultura	1.242
Adquisicions descentralitzades	Adquisicions descentralitzades a les biblioteques	Cultura	91
Adquisicions centralitzades	Adquisicions centralitzades Xarxa Biblioteques	Cultura	2
Reserva PC d'accés a Internet	Gestió reserva PC d'accés a Internet, a les biblioteques	Cultura	77
SAPMM a Logística	Compres Logística	Govern Local	225
SAPMM a SPOTT	Compres SPOTT	Govern Local	4
SAPMM a Torribera	Compres Torribera	Salut Pública i Consum	93
SAPMM a Mundet	Compres Mundet	Benestar Social	41
SAPFI Intervenció	Comptabilitat Corporativa. Intervenció	Govern Local	839
SAPFI Programació	Comptabilitat Corporativa. Programació	Govern Local	125
SAPFI Tresoreria	Comptabilitat Corporativa. Tresoreria	Govern Local	27
SAPFI Registre	Comptabilitat Corporativa. Registre	Govern Local	590

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
SAPGH a Torribera	Gestió Hospitalària Centre Torribera	Salut Pública i Consum	390
SAPGH a Mundet	Gestió Hospitalària Mundet	Benestar Social	317
SAPGH a SPOTT	Gestió Hospitalària Servei SPOTT	Benestar Social	27
SAPHR a RRHH	Gestió Recursos Humans	Govern Local	499
AAC	Càrrega d'actuacions Direcció de Serveis de Cultura	Cultura	13
AAIC	Activitats de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania	Igualtat i Ciutadania	19
ACT	Inventari i Gestió Patrimonial	Govern Local	109
AIUH	Càrrega d'actuacions	Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	22
ASSCES	Assegurances Corporació	Govern Local	1
BBP	Consulta Banc Bones Pràctiques	Organismes	Externs
BIBESP	Biblioteca d'Esports	Esports	Externs
BOP	Butlletí Oficial Província	Presidència	5 i Externs
BSAC	Butlletí de Sumaris de l'Àrea de Cultura	Cultura	5 + Externs
CARPE - [E]SPAIS	Accés de tots els treballadors a Intradiba i correu i altres	Govern Local	611
CCR	Caixa de crèdit	Govern Local	33
CDPARCS	Centre de Documentació dels Parcs Naturals	Espais Naturals	6 i Externs
CFAR	Consorci El Far	Organismes	19
CIL	Centre per a la Innovació Local (Flor de Maig)	Presidència	Externs
COSITAL	Pòlissa d'Assegurança Col·lectiva de Subvencions	Govern Local	Externs
CPU	Control Plagues Urbanes	Salut Pública i Consum	Externs
DACIP	Director d'Agents de Cultura i proximitat	Cultura	478
DALÍ	Sistema d'informació de la Direcció d'Acció Local i Institucional	Presidència	6
DÍGUI	Gestió de Documentació de la Intervenció General	Govern Local	1 i Externs
DDP	Recull de Premsa de l'Àrea de Cultura al CERC	Cultura	76 i Externs
DELFOS	Dades Jurídiques	Desenvolupament Econòmic	Externs
DFL	Dossiers de Formació Local	Govern Local	7
EDUCADIBA	Informació Educativa als Municipis	Educació	7 + Externs
ESC	Control Subministraments continus	Govern Local	7
FDGL	Fundació Democràcia i Govern Local	Govern Local	1
FMA	Gestió Alumnes Flor de Maig	Igualtat i Ciutadania	17
GAC	Gestió accessos corporació	Govern Local	14
GIM	Gestió Integral Manteniment	Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	7
GIR	Gestió d'ingressos per rebut	Govern Local	364
HERMES - HG2	Manteniment dades estadístiques municipals	Desenvolupament Econòmic	Externs
IVL	Inventari Vies Locals	Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	74
JOGLARS	25è. Aniversari Joglars	Organismes	Externs
JURIA	Assessorament Jurídic	Govern Local	2
MAERDP	Recull de Premsa del MAE	Organismes	4 i Externs
MCCR	Control de crèdits i tutela financera	Govern Local	430

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
MGRL-GGRL	Gestió d'usuaris i entitats	Govern Local	55
MIC	Despeses i ingressos municipals	Govern Local	510
MONUMENTS	Fons Documental Gràfic del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local.	Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	Externs
MPM-VC	Parc Mòbil. Vehicles amb conductor	Govern Local	4
PAOP	Expedients de Personal	Govern Local	200
CIDO	Cercador Informació Diaris oficials	Presidència	13 i Externs
PRESTO	Càlcul pressupost d'obres	Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	1
RDPH	Recull de Premsa Hemeroteca	Presidència	270 i Externs
RELI/RELIW	Registre Licitadors	Presidència	250
SDESK	Service Desk	Govern Local	122
SEP	Seguiment ens participats	Presidència	71
SGAE	BD de dramàtúrgia catalana contemporània	Organismes	Externs
SITDEL	Sit. Inf. Territorial Desenvolupament Local	Desenvolupament Econòmic	750
VNIS	Sistema Informàtic Documental Corporatiu (Decrets, Acords i Convenis)	Presidència	565
VUS	Gestió d'usuaris del sistemes informatics. (inclou VUSC, SVUS i GVUS)	Govern Local	955 i Externs
XBCR	Catàleg de Revistes Xarxa de Biblioteques	Cultura	Externs
XBMQ	Xarxa Barcelona Municipis Qualitat	Govern Local	1586
XEEL	Xarxa Equipaments Esportius Locals	Esports	10

Demandes gestionades

Totes les demandes que arriben a través dels usuaris referents queden registrades en el programari *HP Service Desk*. Aquest registre permet

mantenir una llista compartida i única amb l'usuari referent alhora que permet controlar terminis i fer-ne el seguiment.

Sistemes en manteniment		Nombre de demandes tancades			
		Incidències	Peticions a mida	Peticions estàndard	Consultes
Sistemes interns	54	549	291	571	92
Sistemes SAP	12	545	466	151	141
Sistemes externs	7	515	84	1.908	105
Sist. biblioteques	7	82	54	692	13
Total	80	1.691	895	3.322	351

Dels 895 desenvolupaments a mida, que constitueixen millores implantades als sistemes en manteniment, en destaquem:

- Canvis en la gestió del Recursos Humans derivats de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Implantació de l'eina de reports anomenada BI per la gestió hospitalària de l'SPOTT.
- Millores als ajustos de valor i elaboració de llistats d'execució en el sistema de comptabilitat corporativa.
- Implantació del mòdul de cuina en la gestió hospitalària de Torribera.
- Millores en el mòdul de farmàcia en el sistema de gestió hospitalària.
- Identificació única dels decrets corporatius al VNIS.

- Consulta web de les dades i servei de peticions "on line" l'XBMQ.
- Incorporació dels usuaris de la Xarxa de Biblioteques al VUS.
- Conversió d'expedients al PAOP.
- Incorporació d'eines ofimàtiques per la gestió de les dades a l'AIUH.
- Estandardització de l'aplicació AAIC per poder-la usar en totes les Àrees.
- S'han afegit els serveis web de renovació i reserva per les biblioteques de l'Institut del Teatre.
- Implementació de la Web Pública d'Ofertes del sistema XALOC.
- Desenvolupament de totes les funcionalitats relacionades amb el Servei d'Assistència Domiciliària en el sistema XISSAP.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Ús dels sistemes

El nombre d'usuaris de la majoria de sistemes en explotació no para de créixer i això fa que, a part de satisfer les demandes que arriben directament de

l'usuari referent, calgui vetllar constantment per assegurar-ne el correcte rendiment i que els recursos de maquinari destinats a cada sistema siguin els més adequats.

	Sistemes	Nombre d'usuaris
Sistemes interns	54	7.959
Sistemes SAP	12	3.247
Sistemes externs	7	5.068
Sistemes biblioteques	7	1.438
Total	80	17.712

Alguns sistemes en manteniment que han experimentat un important creixement en nombre d'usuaris durant 2007 han estat:

	Nombre d'usuaris
SAPGH MUNDET	346
SAP RH	503
XISSAP	1.087
XALOC	572
Comptabilitat municipal. SCW	869
Nòmina municipal	192
Padró	1.259
Gestió xarxa de biblioteques	1.242
Autoreserves	77
CARPE	611
XBMQ	1.586

També cal destacar que cada vegada és més elevat el nombre de sistemes que publiquen dades i serveis a través d'Internet. Algunes dades de l'ús d'aquests sistemes a través d'Internet són:

- Gestió Xarxa de Biblioteques: 19.442.471 consultes al catàleg, 205.250 renovacions de préstec i 292.825 consultes a les novetats.
- Revistes digitalitzades de la Xarxa de Biblioteques. 41.308 consultes.
- Consultes al catàleg de l'Institut del Teatre: 82.192.
- XALOC: 34.245 consultes a les ofertes, 2.897 ofertes de treball publicades a la web, 291 contractes de treball aconseguits gràcies a la web.
- BOP 2.142.751 consultes.
- RDPH. Recull de premsa. 2.794 consultes.

Plataforma SAP

Els mòduls funcionals de SAP (compres, financer, recursos humans, gestió hospitalària) que són els que proporcionen als usuaris el servei d'aplicació se sustenten en una infraestructura tecnològica que, a més del maquinari i programari de base, compta amb un entorn tecnològic específic que el fabricant anomena sistema SAP bàsic, que incorpora també una base de dades Oracle.

Durant 2007, l'Oficina de Projectes ha començat el projecte d'Autoservei de l'Empleat i, des de l'equip de sistemes SAP, s'ha posat en marxa la infraestructura necessària per donar-hi suport. Com a conseqüència, el nombre de servidors SAP gestionats ha passat de 12 a 19 i s'ha fet la instal·lació de nous productes com ara *SAP Enterprise Portal*, per a l'autoservei de l'empleat, i *SAP Exchange Infrastructure*, com a motor integrador per a totes les comunicacions entre sistemes SAP i no SAP.

L'administració de la plataforma SAP és complexa i laboriosa ja que comporta la preparació i implantació de nous sistemes, actualització i afinament del rendiment i la gestió d'usuaris dels sistemes existents. En concret, a l'any 2007 s'ha comptabilitzat la instal·lació de 116 pegats, cadascun dels quals s'ha provat primer en l'entorn de desenvolupament i en l'entorn de test.

Una altra de les tasques associades a l'administració de la plataforma SAP és l'execució d'Ordres de Transport. L'ordre de transport és l'acció que utilitza SAP per permetre actualitzar la funcionalitat del sistema. En l'any 2007, s'han executat 3.025 ordres de transport.

Plataforma Documentum

Durant el tercer trimestre de 2007, s'ha assumit el manteniment de la plataforma de gestió documental *Documentum* que s'espera que concentri en un futur la gestió i/o publicació de tots els documents de format electrònic de la Corporació així com també tots els processos de negoci o fluxos de treball associats que tinguin.

També, s'han passat a manteniment els dos projectes pilots d'ús del nou sistema de gestió documental i gestió de continguts: Per una banda, hi ha el projecte DIGUI per a la gestió de documentació de la Intervenció General d'ús intern i, per l'altra, la

publicació de la pàgina web de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Infraestructura Xarxa de Biblioteques

El projecte d'informatització de les biblioteques públiques, a les quals la Diputació de Barcelona dóna suport, comença l'any 1989, quan s'inaugura la primera biblioteca amb la gestió bibliogràfica assistida per ordinador.

En 2007, s'han obert 8 nous centres i ja són 185 biblioteques i 9 bibliobusos els que disposen de serveis informàtics. Les biblioteques incorporades són: Sant Feliu de Codines (12 de gener), Palafrúls (31 de març), Districte 4 a Terrassa (23 d'abril), Martorelles (5 de maig), Sagrada Família a Barcelona (12 de juliol), Pomar a Badalona (22 de setembre), Sant Antoni a Barcelona (4 de novembre), i Can Manent a Premià de Mar (19 de novembre).

Parc informàtic instal·lat

L'obertura d'aquests nous centres i l'ampliació d'equipament en 5 biblioteques ha fet que el parc d'equips instal·lats continuï creixent, tal com es mostra al quadre següent:

	2007
PC treball	1.115
PC OPAC	698
PC Internet	1.104
Impressores color	245
Impressores BN	202
Impressores carnets i teixells	220

En la gestió de l'equipament, cal tenir en compte, a més, l'alt volum de renovació d'equips que es gestiona; durant 2007, s'han substituït 53 PC i 16 impressores.

Serveis a les biblioteques

Totes les biblioteques disposen com a serveis bàsics: gestió informatitzada del catàleg, PC d'accés a Internet d'ús públic, publicació del seu catàleg a Internet i oferiment dels serveis de reserva i renovació de préstec d'exemplars a través d'Internet.

Durant el 2007, s'han continuat desplegant nous serveis:

- Espai WIFI. Permet els usuaris d'ordinadors portàtils connectar-se a Internet. Aquest any s'ha desplegat el servei a 39 centres i ja el tenen 149 biblioteques.
- Diaris del món. Permet els usuaris imprimir una gran varietat de diaris d'arreu del món. Durant

2007, s'ha instal·lat el servei a 14 biblioteques més i ja són 29 les que gaudeixen d'aquest servei.

- Connexió a la xarxa municipal. Permet els treballadors de la biblioteca utilitzar serveis privats de la xarxa municipal. Aquest any, s'ha muntat a 9 biblioteques més i ja hi han 46 biblioteques connectades a la xarxa municipal.

D'altra banda, s'ha realitzat una experiència pilot del servei Internet i + en tres biblioteques, concretament a Sant Cugat del Vallés, Manresa i Sant Feliu de Llobregat. Aquest nou servei suposa principalment afegir funcions d'ofimàtica als PC públics que servien únicament per connectar-se a Internet. El nou servei també dóna noves i millors eines de gestió d'aquests PC. Aquesta prova pilot servirà per poder fer un desplegament del servei a més biblioteques de la Xarxa durant el 2008.

A petició del Servei de Biblioteques, també s'han instal·lat espais temporals amb els mateixos serveis que una biblioteca, com ara els espais de biblioplatja a Castelldefels i Gavà durant els mesos de l'estiu i la participació en la Fira del Còmic de Barcelona, Festa de la Ciència de Barcelona, Món Llibre al CCCB, les festes de la Mercè a Barcelona i la Fira del Llibre de Barcelona.

Manteniment i suport

Una altra fita important del 2007 ha estat la publicació del concurs per renovar l'adjudicació del manteniment integral de la xarxa de biblioteques. El nou concurs, que s'ha adjudicat a l'empresa Osiatis SA, permetrà millorar l'actual servei que reben les biblioteques. Algunes de les millores són: reducció dels temps de resolució de les incidències, ampliació de l'horari del HelpDesk, trucades gratuïtes al HelpDesk; a més, s'afegeixen recursos per a les visites a les biblioteques o la creació de mecanismes de seguiment de les peticions que fan les biblioteques.

La magnitud del manteniment que s'ofereix a les biblioteques queda palès en les dades de volum que recull aquest quadre

Trucades rebudes		13.853
Hores de tècnic de suport emprades en visita a les biblioteques		6.048
Incidències resoltes	Critiques	56
	Urgents	3.177
	Importants	456
	Estàndards	2.517

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

El seguiment d'aquest contracte inclou dues reunions mensuals i l'elaboració d'una enquesta anual per detectar el grau de satisfacció de l'usuari.

D'altra banda, durant 2007 s'ha substituït el maquinari de l'ordinador central que sustenta l'aplicació de gestió de biblioteques, per una màquina amb millors prestacions i rendiment. Aquest canvi permetrà donar un millor servei mentre es porta a terme el projecte d'implantació del nou programari que ha de substituir l'actual VTLS.

Xarxa Telemàtica Provincial

La Diputació de Barcelona ofereix serveis informàtics a ajuntaments i altres entitats municipals de la província de Barcelona. A aquests serveis, s'hi pot accedir bé a través de la Xarxa Estesa de Municipis, una xarxa privada de Diputació que connecta les entitats, o bé a través d'Internet.

Connectivitat de la XEM. S'ofereixen als ajuntaments diferents possibilitats de connexió amb la Diputació de Barcelona:

Solució tecnològica connectivitat	XDSI sobre VPN/IP	73
	Simple ADSL	164
	Doble ADSL	32
	Macrolan 2 Mb	10
	Macrolan 10 Mb	10

Servei de correu. S'ofereixen als ajuntaments diferents possibilitats per la gestió del correu:

Solució tecnològica correu	Correu a DIBA	210	5.651 bústies
	Correu a l'ajuntament connectat amb el de DIBA	11	
	Servidor de correu propi	69	11.420 bústies

Durant 2007, s'ha finalitzat la renovació de l'equipament i la migració de tots els servidors de correu a la versió Windows 2003 i Exchange 2003.

Gestió de dominis d'Internet

Es gestionen 405 dominis als servidors DNS de Diputació de Barcelona.

Hostatge de webs

115 entitats municipals tenen hostatjades les seves pàgines web en el servidor que, a tal efecte, disposa la Diputació de Barcelona (Webmun).

Accés a les aplicacions de gestió

Durant 2007, s'ha produït un augment d'ajuntaments i entitats que utilitzen aplicacions informàtiques i això ha suposat un increment molt alt del nombre d'usuaris que es connecten als sistemes centrals.

Aplicacions	Ajuntaments	Usuaris	Altres entitats	Usuaris
BIC - Banc d'Informació Cultural	235	463	1	1
EPSILON - Nòmina Municipal	83	189	11	24
MBIC - Museus Locals	46	155	6	28
PMHB - Padró Municipal d'Habitants	227	1.460	0	0
SCW - Comptabilitat Municipal (inclou gestió d'actius - GAC)	195	717	66	228
XALOC - Xarxa Local d'Ocupació	106	472	13	97
XISSAP - Xarxa d'Informació dels Serveis Socials d'Atenció Primària	143	1.087	0	0

Distribució d'equipament

Durant 2007, s'han distribuït els equips informàtics següents:

	PC	Impressores	Routers
Oficines de Patrimoni Cultural	28	28	-
Casals de Gent Gran	106	40	41

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Suport a la Xarxa Telemàtica Provincial

Aquest servei està subcontractat a l'empresa Osiatis mitjançant concurs públic; gestiona un elevat nombre de trucades diàries i actua com a primer nivell de suport en la resolució de les incidències.

Help Desk		Total
Incidències tancades	Crítiques	44
	Greus	768
	Normals	2.757
Trucades	Rebudes	12.708
	Ateses	11.666
	Perdudes	283
	Nocturnes	254
	Sortints	7.007

Servei de Programació

Definició i objectius

El Servei de Programació està estructurat per al compliment de dos objectius diferenciats; un intern, per donar suport a la Corporació en matèria de planificació, programació i pressupostació, com a elements de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles, i un altre extern, orientat a les corporacions locals de la província de Barcelona. Aquest suport extern es materialitza en diferents instruments; per una banda, aquells destinats a donar suport al finançament municipal (Programa de Crèdit Local i Caixa de Crèdit de Cooperació Local), i per altra banda, aquells que tenen com a finalitat la millora de la planificació econòmica i financera dels municipis, com són: el SIEM (Servei d'Informació Econòmica Municipal), els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals i els Cercles de Comparació Intermunicipals.

Tasca efectuada

Elaboració del pressupost per al 2008

El pressupost de la Diputació de Barcelona és un pressupost per programes els quals són l'expressió quantificada de la totalitat dels recursos necessaris per desenvolupar aquelles actuacions que han de permetre assolir els objectius previstos inicialment. Es tracta, per tant, d'un instrument de planificació l'elaboració del qual suposa, per a una corporació local, un esforç anual de previsió, de consens, de racionalitat i de transparència, que ha de dirigir-se fonamentalment a la distribució d'uns recursos econòmics, tècnics i humans que han de donar resposta a uns objectius determinats.

L'elaboració d'aquest pressupost ha tingut en compte no només l'acompliment de la normativa legal sinó també s'ha analitzat la situació econòmica del moment i les possibles tendències de futur de la conjuntura econòmica. Aquesta última ja no depèn només de les polítiques de cada país sinó que el context globalitzador del qual es forma part ha transformat ja fa temps les regles del joc de l'economia mundial.

El primer pas del circuit pressupostari és procedir a la revisió de la normativa pressupostària i la preparació i actualització de les fitxes que han de justificar les propostes de despesa dels diferents serveis.

Tota la normativa així com les fitxes pressupostàries van ser publicades a la Xarxa Intradiba en el mes de juny a fi i efecte que els diferents Serveis gestors i àrees de la Corporació poguessin accedir a ella d'una forma àgil i ràpida.

Des d'aquella data, i fins a l'aprovació del pressupost, els responsables de l'Àrea de Coordinació i Govern Local van convocar les reunions pressupostàries amb tots els serveis gestors i organismes autònoms de la Corporació per tal de conformar el projecte de pressupost definitiu, que va ser aprovat inicialment en la sessió plenària del 22 de novembre de 2007 i en sessió definitiva el 20 de desembre de 2007. En total, es van realitzar, entre el mes de setembre i octubre, una vintena de reunions pressupostàries, a les quals van assistir els coordinadors de les diferents àrees i els seus caps de servei respectius.

Les polítiques públiques que es planteja un equip de govern per a un mandat es reflecteixen en els pressupostos de cada exercici, de manera, que, durant el primer any, s'inicien noves línies i programes que tenen la seva consolidació durant els dos anys següents per passar a finalitzar-los durant el darrer exercici del mandat. En aquest sentit, el pressupost de 2008 s'emmarca en un escenari en el qual es posen en marxa nous programes d'actuació tot i que, a la vegada, es consoliden accions iniciades en el mandat precedent.

Com a aspecte més important en relació amb la seva elaboració, comentar que s'han fet algunes reestructuracions de programes pressupostaris, ja que, en determinats casos, les diferents actuacions han fet aconsellable la creació de nous programes o se n'han eliminat d'altres perquè, o bé amb el temps han deixat de respondre als objectius pels quals van ser creats o senzillament s'han finalitzat els projectes que els configuraven, com en el cas d'alguns projectes europeus. I finalment, s'han resituat actuacions que per si soles no responien als criteris que s'han de complir per donar lloc a un programa pressupostari.

També s'han tingut en compte els compromisos dels acords d'anys anteriors entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona per a la resituació d'alguns dels serveis impropis que la Diputació venia gestionant des de fa anys com les places de disminució psíquica, l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech, el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig i l'Institut de Paleontologia Dr. Miquel Crusafont.

Finalment, comentar que el pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'any 2008 és el primer pressupost que s'emmarca dins del Pacte de Govern definit en el Pla d'Actuació del Mandat (PAM) 2008-2011 i el seu import consolidat és de 722 milions d'euros i sense consolidar de 677,5 milions d'euros, el que suposa un decrement del 0,4% respecte a la xifra de l'exercici anterior, tot i que si s'analitzen les dades de manera homogènia i en l'exercici 2007 no es considera la transferència sanitària, la qual no s'ha inclòs en el 2008 pel traspàs de la gestió de l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona a la Generalitat de Catalunya, el pressupost per al 2008 presenta un increment del 6,7% respecte a l'any anterior.

Realització d'altres documents que configuren el pressupost

Memòria del pressupost 2008

En aquest document, es defineixen els objectius i les activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa pressupostari al llarg de l'exercici de 2008. Els objectius dels programes han de constituir la concreció anual dels objectius estratègics i són, per tant, un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos.

Però, a part de definir el que es vol fer (objectius) i com es farà (activitats), també hi figura un apartat d'indicadors que reflecteixen una previsió quantitativa dels objectius que es volen assolir, la qual cosa permet facilitar l'avaluació dels programes i del grau de consecució dels objectius i el nombre de llocs de treball.

Informe econòmicfinancer

En aquest informe, s'exposen les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiu equilibri financer del pressupost.

Es tracta, doncs, de fer una anàlisi i posar de manifest l'evolució i variació de les grans xifres del pressupost de la Corporació, així com també de la seva composició interna, tant de la pròpia Corporació com a nivell consolidat amb tots els organismes autònoms.

Pla Estratègic de Subvencions

La Llei General de Subvencions estableix en el seu article 8, la necessitat d'elaborar un Pla Estratègic de Subvencions que expressi la connexió entre els

objectius que es volen assolir i els efectes que es pretenen amb la seva aplicació, els terminis necessaris per a la seva consecució juntament amb una previsió dels costos i les seves fonts de finançament, tot supeditat al compliment de la Llei d'Estabilitat Pressupostària.

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona que s'ha elaborat per al 2008 dóna suport al compliment dels objectius fixats en el Pla d'Actuació del Mandat per al període 2008-2011, el qual recull l'orientació de les polítiques que l'equip de govern vol portar a la pràctica durant aquests quatre anys. L'import total de les subvencions previstes en el pressupost de 2008 de la Corporació ascendeix a 229,9 milions d'euros.

Annex d'inversions

Aquest document inclou per a cada inversió un codi d'identificació del projecte a realitzar, la seva denominació, l'import total previst, la forma de finançament i la unitat administrativa encarregada de la seva gestió, així com també els nivells de vinculació jurídica de cada projecte d'inversió. L'import total de les inversions a realitzar durant el 2008 és de 61 milions d'euros.

Annex sobre la situació del deute

Aquest document recull la totalitat dels crèdits vius de la Diputació de Barcelona amb especificació de l'entitat financera amb què es va contractar el crèdit, l'import inicial del crèdit, la data d'inici i de finalització, les condicions de tipus d'interès, la quota d'amortització i l'import del deute pendent.

Annex de Plantilla

Aquest annex recull la relació de la totalitat dels llocs de treball de la Diputació de Barcelona. El document s'estructura per programes, on s'hi indica el nombre total de destins per a cadascun d'ells. A més, es detalla per a cada destí l'orgànic del qual forma part, el lloc de treball amb la seva descripció així com el seu complement de destí, la seva categoria i la corresponent dedicació.

Seguiment dels objectius i dels indicadors

Trimestralment, s'ha continuat elaborant l'Informe de Seguiment, que consisteix en fer una anàlisi de cadascun dels programes pressupostaris no només en termes pressupostaris sinó també en termes d'eficàcia i eficiència per poder avaluar el grau de consecució dels objectius. L'instrument utilitzat per fer aquest tipus d'avaluació és mitjançant els indicadors principalment d'estructura i d'activitat que faciliten els serveis gestors dels programes.

El nombre de programes pressupostaris que són objecte d'informe trimestral és de 57, tot i que l'informe anual, que intenta fer una síntesi de l'activitat de tot l'any, inclou la totalitat dels programes pressupostaris. Cal tenir en compte que hi han programes que estan formats per despeses destinades a donar suport a la tasca reflectida en d'altres i que, per tant, no tenen uns objectius en si mateixos que puguin ser avaluats més enllà dels termes purament pressupostaris.

Mitjançant aquests informes, i tenint en compte l'estructura dels programes, es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució del pressupost, a la vegada que s'obté una relació dels mitjans emprats per a la consecució dels objectius proposats. Aquests informes contenen una anàlisi i una descripció gràfica i estadística de l'evolució temporal i del grau de compliment de les activitats i els objectius que s'ha previst assolir durant l'exercici així com de l'impacte territorial de les actuacions.

Durant la primera meitat del 2007, es va treballar en el desenvolupament d'una nova metodologia basada en el Quadre de Comandament Integral (QCI) el qual permet la planificació estratègica més enllà del control de l'activitat i el pressupost integrant als serveis en el pla estratègic i en l'operatiu així com en pla orgànic i funcional en el control de la gestió. L'objectiu va ser facilitar als serveis una eina per a la obtenció d'indicadors de gestió vinculats a la estratègia i afavorint també el desenvolupament d'un model estandaritzat d'informes de control de gestió. Per dur a terme aquest projecte pilot, es va comptar amb la col·laboració del Servei de Biblioteques i del Servei de Logística els quals van participar en diverses sessions de treball.

Altres actuacions

El Servei de Programació efectua el seguiment de totes les partides pressupostàries en coordinació amb la Intervenció General pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest com es va desenvolupant la gestió de pressupost i de mostrar-ne els resultats de l'execució.

Pel que fa al capítol I, s'ha dut a terme un seguiment de les destinacions de plantilla, el seu cost i la seva imputació als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix, s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides.

Com cada any, s'ha elaborat l'Informe de Liquidació, que consisteix en una anàlisi sobre l'evolució dels pressupostos liquidats durant els exercicis 2002-2006 i les partides més significatives d'aquest període. A més, s'ha fet una distribució de la despesa entre les diferents línies definides al Pla d'Actuació del Mandat per valorar el grau d'acompliment dels objectius.

Per comprendre l'evolució històrica dels pressupostos inicials en el període 2002-2006, i com a eina de suport en la discussió pressupostària, s'ha elaborat, com cada any, un Informe de Consignacions Inicials, on s'analitzen les despeses i els ingressos en funció de les diferents classificacions pressupostàries.

També s'ha actualitzat l'Informe sobre Subvencions, que s'elabora anualment incorporant les dades de les subvencions liquidades durant el 2006.

D'altra banda, durant aquest any s'ha finalitzat la col·laboració amb l'Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans en un projecte consistent en facilitar al comandament, quan s'incorpora al seu lloc de treball, uns materials d'acollida que pretenen facilitar la seva adaptació a un nou rol professional d'àmbit directiu i de gestió de persones i també proporcionar-li els coneixements bàsics que l'ajudaran en el desenvolupament de les seves noves funcions. En aquest sentit, es va demanar al Servei de Programació l'elaboració dels materials necessaris per explicar els aspectes més importants que intervenen en l'elaboració i aprovació dels pressupostos de la Diputació de Barcelona així com d'altres aspectes relacionats. Aquests materials s'han traduït en la realització dels continguts de quatre unitats didàctiques així com dels respectius exemples, exercicis, resums, recursos i glossari de termes.

Finalment, durant tot l'any s'ha realitzat una tasca d'assessorament als serveis en temes econòmics i d'altres relacionats amb el pressupost.

Servei d'Informació Econòmica Municipal

El Servei d'Informació Econòmica Municipal és un servei adreçat als ajuntaments de la província que consisteix en l'elaboració d'un informe econòmic i financer que compara ratios pressupostàries i financeres de cada ajuntament amb els valors mitjans del grup d'ajuntaments de característiques socioeconòmiques similars.

L'informe SIEM està orientat als òrgans polítics i tècnics de decisió en matèria d'Hisendes Locals, i la seva raó de ser és aportar informació comparada pressupostària i financera sobre l'entorn municipal. Els serveis inclosos dins l'informe del SIEM contemplen també la col·laboració amb els ajuntaments en la interpretació dels resultats individuals, així com la presentació de les principals conclusions de l'informe individual en la seu dels ajuntaments que han participat en l'estudi.

L'informe individual del SIEM

L'informe individual del SIEM es ve elaborant de manera continuada des de l'any 1983. És un informe gratuït i individual per a cada ajuntament que s'adreça als seus responsables polítics i tècnics. Consisteix en l'elaboració d'un conjunt d'indicadors i ratios econòmiques i financeres de forma individualitzada per a cada municipi. La principal virtut del SIEM és la d'oferir una comparació entre els resultats individuals de cada ajuntament i els valors resultants del càlcul de la mitjana de grup (valor mitjà del conjunt de municipis que formen part d'un mateix grup).

Respecte a la resta de tasques realitzades al 2007 cal destacar les següents:

- Completar la tramesa dels informes individuals segons la liquidació de 2005. En aquesta liquidació han participat finalment 285 municipis, és a dir, més d'un 92% dels que formen part de la província.
- Lliurar les enquestes de la liquidació de 2006 a tots els municipis de la província.
- Elaborar els informes individuals de la liquidació de 2006 per a aquells grups de municipis que han contestat l'enquesta anual del SIEM. A l'acabament d'enguany han estat lliurats 52 informes corresponents als municipis dels grups 1, 2, 3 i 5 del SIEM.

Indicadors de Gestió de Serveis Municipals

L'any 2007, s'ha tornat a realitzar l'estudi d'Indicadors de Gestió de Serveis Municipals (IGSM), que ofereix als municipis participants una evolució dels seus indicadors de gestió de serveis de forma comparada amb la mitjana de la resta de municipis participants. Mitjançant les comparacions es pretén establir una mesura del nivell de provisió i de qualitat en la prestació dels serveis municipals.

Aquest informe es remet als alcaldes i interventors dels municipis majors de 10.000 habitants que hi participen, essent l'únic requisit per rebre'l haver participat en algun dels Cercles dels serveis analitzats.

Els informes per a cada servei s'estructuren en quatre dimensions d'indicadors i en què es defineixen uns objectius estratègics que mesuren el rendiment i el cost de prestació del servei municipal.

La Guia d'Interpretació de l'estudi complementa l'informe IGSM de cada municipi, amb l'objectiu de facilitar la lectura i interpretació de cada un dels indicadors.

Cal destacar els resultats següents:

- Anàlisi de 9 serveis municipals
- Participació de 64 municipis
- Publicació de la Guia d'interpretació i resultats de l'any 2006

Cercles de Comparació Intermunicipals

En relació als cercles de comparació intermunicipal, durant l'any 2007 s'han realitzat les següents activitats:

- Consolidació del Cercle del Servei d'Esports existent i realització d'un tercer cercle, amb l'anàlisi de 8 instal·lacions esportives i la participació d'un total de 37 municipis.
- Consolidació del Cercle del Servei de Neteja i Gestió i Tractament de Residus i realització d'un segon cercle, amb la participació de 24 municipis
- Consolidació del Cercle del Servei de Biblioteques i realització d'un tercer cercle amb la participació dels deu districtes de Barcelona ciutat, amb la participació d'un total de 28 municipis.
- Consolidació del Cercle del Servei de Policia Local i realització d'un segon cercle, amb la participació de 24 municipis.
- Consolidació del Cercle de Benestar Social amb la participació de 42 municipis.
- S'han consolidat els Cercles del Servei d'Educació amb els Serveis d'escola bressol i Escoles de música amb la participació de 13 i 11 municipis respectivament.
- S'ha iniciat un nou cercle del Servei de Mercats Municipals, amb la participació de 13 municipis.
- S'han realitzat jornades de tancament a nivell institucional per a tots els cercles.
- Lliurament d'un informe individual per a cada municipi participant on hi consten els principals resultats obtinguts en els tallers de comparació intermunicipal.
- Creació d'un programa informàtic per a la simulació i explotació d'indicadors via web a temps real per a la Policia Local.

Aquest treball es realitza transversalment amb altres àrees de la Diputació de Barcelona (Esports, Cultura,

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Medi Ambient, Educació, Benestar Social i Comerç); aquest fet ha permès obtenir una sèrie d'indicadors més fiables atès que llur disseny ha estat treballat en equip i ha comptat, en els diferents serveis, amb les experiències tant dels ajuntaments participants com dels Serveis de la Diputació de Barcelona.

Els tallers intermunicipals persegueixen com a finalitat la reunió de diversos experts municipals en els diferents serveis analitzats, amb l'objectiu d'intercanviar experiències de treball i assolir un acord sobre un llistat mínim d'indicadors vàlids per fer una comparació intermunicipal. Un cop consensuat el joc mínim d'indicadors a comparar, els diferents ajuntaments han buscat i presentat els resultats d'aquests a la resta del grup. La presentació i discussió de les dades es realitza de manera transparent entre tots els ajuntaments participants, amb la finalitat d'intercanviar experiències i bones pràctiques i impulsar la millora del servei.

Programa de Crèdit Local

El Programa de Crèdit Local s'ocupa de gestionar una línia de préstec subvencionada que s'ofereix a tots els ajuntaments de la província. Els préstecs aprovats tenen accés a unes avantatjoses condicions financeres que ofereix una entitat de crèdit col·laboradora escollida a tal efecte. A més a més, el programa ofereix una subvenció destinada a subsidiar el tipus d'interès dels préstecs contractats pels respectius ajuntaments. Aquests crèdits

s'utilitzen per al finançament d'inversions en obra nova i en l'establiment de serveis públics.

El Programa de Crèdit Local s'ha desenvolupat mitjançant l'acció concertada amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya, entitat que va ésser escollida l'any 1994 per oferir tots els crèdits del programa. Des d'aquest any, i també en 2007, s'ha anat renovant la col·laboració amb l'esmentada entitat.

En 2007, les condicions financeres del programa han estat les següents: sense comissió d'obertura dels préstecs; diferencial sobre el tipus d'interès de referència EURIBOR del 0,10%, i termini fins a 12 anys.

La Diputació de Barcelona, a més de gestionar totes les peticions dels ajuntaments, ha ofert una subvenció equivalent a un 3% del tipus d'interès concertat en cada operació. La subvenció que ha rebut cada ajuntament ha estat regulada per les normes reguladores de les subvencions del programa de crèdit local i el seu destí ha estat l'amortització o reducció de l'import del préstec concertat.

Durant el 2007, s'han signat 106 préstecs mitjançant el PCL per un import de 106.937.228,33 euros, els quals han estat subvencionats per valor de 13.171.255,90 euros.

Distribució del Programa de Crèdit Local per trams de població. Exercici 2006

Trams de població	Préstecs	En %	Subvenció	En %	Nombre Operacions
Més de 100.000 h.	26.697.000,00	24,97	4.110.038,33	31,20	6
De 50.001 a 100.000 h.	22.240.014,56	20,80	2.972.000,02	22,56	11
De 20.001 a 50.000 h.	25.802.059,32	24,13	2.999.537,60	22,77	20
De 10.001 a 20.000 h.	14.013.839,31	13,10	1.436.124,18	10,90	19
De 5.001 a 10.000 h.	13.492.212,78	12,63	1.236.890,46	9,39	27
Fins a 5.000 h.	4.692.102,36	4,39	416.665,31	3,16	21
Total	106.937.228,33	100,00	13.171.255,90	100,00	106

Caixa de Crèdit de Cooperació Local

La Caixa de Crèdit s'ocupa de gestionar una línia de crèdit als ajuntaments per finançar les seves inversions.

El 21 de desembre de 2006, el Ple de la Diputació va aprovar un nou reglament. La Junta de Govern va aprovar, el 8 de febrer de 2007, les noves condicions dels crèdits. D'aquesta normativa, cal destacar:

- Import: fins a 150.000 euros per ajuntament i any.

- Tipus d'interès:
0% per totes les inversions.
- Període d'amortització:
1 any de carència des de la data de concessió.
5 anys per a l'amortització de béns mobles.
10 anys per a la resta d'inversions.

Durant el 2007, s'han concedit préstecs mitjançant la Caixa de Crèdit de Cooperació per import de 10.715.510,63 euros.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Distribució del préstecs de la Caixa de Crèdit de Cooperació per trams de població.

Trams de població	Préstecs	En %	Nombre Operacions	En %
Més de 100.000 habitants	150.000,00	1,40	1	0,81
De 50.001 a 100.000 h.	275.000,00	2,57	2	1,63
De 20.001 a 50.000 h.	1.000.000,00	9,33	9	7,32
De 10.001 a 20.000 h.	1.247.328,65	11,64	11	8,94
De 5.001 a 10.000 h.	2.619.929,17	24,45	24	19,51
Fins a 5.000 h.	5.423.252,81	50,61	76	61,79
Total	10.715.510,63	100,00	123	100,00

Mitjans

El nombre de persones adscrites al Servei de Programació, el 31 de desembre de 2007, és de 12:

- 8 economistes
- 1 tècnic mitjà de gestió
- 2 auxiliars generals nivell 1
- 1 secretària de directiu

Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local

Definició i objectius

La missió de la Direcció, en compliment de l'objectiu estratègic de l'Àrea de Coordinació i Govern Local de consolidació d'un sistema local eficient i estructurat, és la prestació, als ens locals de la província, de serveis i actuacions formatives, de consultoria, l'assistència jurídica i tècnica i el suport i la gestió administrativa en els àmbits de recursos humans i prevenció de riscos laborals, l'assistència en matèria de tecnologies de la informació i comunicació, la planificació i coordinació de l'assistència local en matèria de padrons municipals d'habitants i la realització d'accions i procediments relacionats amb la protecció de dades personals, així com la introducció d'instruments de mesura de la satisfacció dels usuaris en determinats serveis que presta la Corporació o els ens locals de la província.

La Direcció d'Assistència al Govern Local ha de vetllar, a més, per la coordinació entre els diferents àmbits d'assistència i també per la transversalitat en l'actuació en aquelles altres unitats prestadores de serveis que, participant del mateix àmbit d'assistència jurídica, tecnològica, organitzativa, de recursos humans i de gestió administrativa i econòmica als governs locals, no tinguin dependència orgànica d'aquesta Direcció.

La Direcció d'Assistència al Govern Local té com a objectius:

- Prestar serveis als ajuntaments amb la màxima eficiència i qualitat.
- Consolidar i proposar la millora dels productes que constitueixen l'assessorament i assistència actual.
- Analitzar els factors claus dels serveis prestats i definir els millors indicadors qualitius i quantitatius per avaluar l'activitat.

Mitjans

L'estructura organitzativa de la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local és la següent:

- Servei de Formació Local.
- Oficina de Suport i Assistència Administrativa.
- Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans.
- Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans.
- Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat.

- Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local.
- Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans.
- Departament de la Comunitat de Recursos Humans.
- Departament d'Estadística i Població.

A més, la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local assumeix, dins la línia de serveis promoguts i en dependència organitzativa de la pròpia Direcció, l'assistència en Prevenció de Riscos Laborals i els programes de Formació d'electes i d'Agenda Formativa Local de la Diputació de Barcelona.

Departament de la Comunitat de Recursos Humans

La Comunitat de Recursos Humans (CORH) és un departament (des de l'1 d'octubre de 2006) adscrit a la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local. És configura com un espai presencial i virtual, que aplica el sistema de treball en xarxa definit pel Pla d'Actuació del Mandat 2004-2007 de la Corporació, que pren com a missió compartir i gestionar el coneixement entre els professionals dedicats al món de la gestió de persones en el sector públic local.

Definició i objectius

La CORH es defineix, essencialment, pel desenvolupament actual de tres línies d'actuació:

- L'espai web, a través del qual els 728 usuaris de la CORH poden accedir a eines i recursos prèviament elaborats.
- L'espai presencial, a través del qual quaranta-sis directius de recursos humans són conduïts pels tècnics de la CORH per al tractament de qüestions que afecten la gestió diària: indicadors de gestió, condicions de treball, pràctiques compartides, estudis sectorials, etc.
- El suport a entitats públiques, mitjançant projectes relacionats amb el disseny organitzatiu i la gestió de recursos humans.

Els objectius de la CORH es basen en:

- Dissenyar i oferir eines de treball i recursos, mitjançant un sistema de treball en xarxa en el qual el coneixement sigui gestionat de forma compartida.
- Fomentar i promoure la comunicació entre els professionals dedicats a la gestió de recursos humans per a l'intercanvi i contrast d'experiències.
- Homogeneïtzar i millorar pràctiques de gestió de personal, aprofitant allò ja existent o innovant.

- Crear una plataforma de gestors de recursos humans per a l'edició d'estudis i informes que reverteixin en una millora qualitativa de la seva feina.
- Erigir-se en un node on trobar tots els recursos dispersos en altres espais i d'utilitat per al gestor de recursos humans.

Actualment estan representats a la CORH el 95% dels ajuntaments de la província de Barcelona.

Mitjans

Recursos Humans

Per a desenvolupar aquest projecte es compta amb l'equip següent:

- 1 Tècnic superior, Cap del departament.
- 1 Tècnic mitjà.
- 1 Tècnic auxiliar.

Tasca efectuada

Per a la revisió dels treballs duts a terme al llarg de l'any 2007, es poden relacionar tres blocs diferenciats:

L'espai presencial de la CORH (la XarxaCORH)

Al llarg de 2007, s'han desenvolupat tres rondes de sessions de treball amb els 6 grups de treball (amb un percentatge d'assistència a les sessions de treball del 90%), constituïts per al desenvolupament de les línies de treball següents:

- Edició d'un informe d'anàlisi de 20 indicadors de gestió de recursos humans per al contrast de dades fiables i qualitatives sobre aspectes de la gestió diària i per a la comparativa intergrup: dedicació (jornada, hores extres, absentisme general i parcial), dotació (efectius al departament d'RH, llocs de comandament), retribució: ventall salarial, despesa retributiva, preu hora, formació (inversió, magnitud), relacions laborals (hores sindicals).
- Edició d'un estudi sectorial del col·lectiu de la policia local a través de l'anàlisi de tres variables: retribució: sou total (fix, plusos i productivitat), preu hora, pes dels conceptes salarials, preus hores extres; Dotació: efectius per 1.000 habitants, efectius per qm2, % comandaments sobre el total; Dedicació: hores anuals, hores extres.
- Edició de 14 procediments de treball relacionats amb la gestió diària d'un departament de recursos humans: Contractació de personal laboral, Acolrida de personal de nova incorporació. Abonament de la nòmina mensual, Pla anual de prevenció de riscos laborals, Excedència voluntària per interès particular, Excedència voluntària per cura de fills,

Permís per maternitat, Llicència per assumptes propis, Control de presència dels/les empleats/des públics...

- Anàlisi i elaboració de 6 manuals pràctics com a eines de treball, partint de zero o aprofitant experiències de membres de la XarxaCORH: com dimensionar una unitat organitzativa i com dotar-la de nous recursos; creació d'un quadre de comandament d'un departament de RRHH; disseny d'una eina d'avaluació del rendiment per retribuir el complement de productivitat; sistema per a la gestió dels processos de seguiment, avaluació i control de les IT; disseny d'un reglament per al manteniment de la Relació de Llocs de Treball; disseny d'un pla de carrera administrativa.
- Estudi de dimensionament dels efectius dels 46 ens locals (plantilles de personal) explotació de dades i ràtios, incorporant totes les variables associades, atenent a la forma de prestació dels serveis, del nombre d'organismes autònoms i empreses municipals i de la classificació funcional.
- Anàlisi de les condicions de treball de convenis col·lectius i acords de condicions de treball dels 45 membres de la xarxacorh per al contrast i adopció de posicions comunes en processos de negociació.
- Recull i anàlisi de les eines emprades per a la gestió diària d'un departament de personal basades en el contrast de les eines (informàtiques i de suport) per a la gestió del departament i anàlisis de temps i de càrregues de treball: nòmina, control horari, registre de personal, prevenció de riscos, etc.

Al marge de l'activitat presencial dels 6 grups de treball, s'han gestionat 7 llistes de distribució per al foment de la comunicació virtual intergrup dels 46 comandaments, amb una mitjana mensual de 40 missatges de correu electrònic. D'altra banda s'han dut a terme sessions virtuals amb els grups de treball (de dues hores de durada cadascuna per a la confecció de pràctiques compartides.

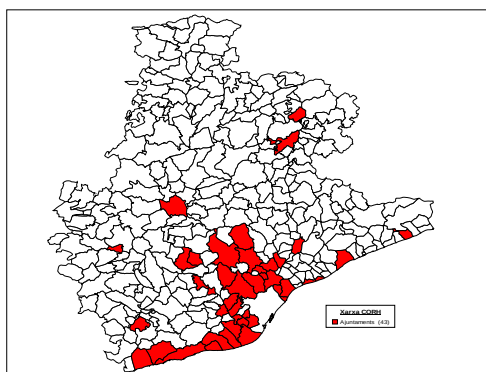
Altres projectes duts a terme amb només alguns dels membres de l'espai presencial han estat:

- El funcionament d'una borsa de treball de candidats per a la cobertura de places determinades.
- La subscripció de convenis de col·laboració entre dos ens locals per a la prestació de serveis professionals de reforç en el departament de recursos humans.
- Estudis de dimensionament d'àmbits funcionals per a la comparativa d'efectius.
- Edició d'informes d'assessorament de qüestions relatives a la gestió organitzativa i de recursos

humans: estructura de processos, funcions associades, organigrames, etc.

- Assessorament i suport en l'organització de jornades formatives internes relatives a la gestió de recursos humans.

Municipis integrats a la XarxaCORH



Per últim, des de la CORH es van convocar unes jornades de tres dies sota el títol: "L'avaluació del desenvolupament i la carrera horitzontal en el marc de l'estatut bàsic de l'empleat públic per al tractament de qüestions candents en matèria de gestió de recursos humans", a les quals van assistir els membres de la XarxaCORH. Les jornades van comptar amb la presència de quatre ponents provinguts d'administracions amb experiència en el desenvolupament de pràctiques de gestió relacionades amb l'avaluació del desenvolupament i la carrera horitzontal.

L'espai virtual de la CORH

L'espai virtual es va inaugurar el mes de maig, després d'un període de proves de 2 mesos. El web es nodreix dels registres introduïts en un aplicatiu d'elaboració pròpia del departament (InfoCORH). El nombre d'entrades recopilades de cada apartat del web és el següent:

- Recull: Bibliografia (197), Articles i ressenyes (493) i Papers dispersos (171)
- Legislació CORH (279), Jurisprudència CORH (336), Funció Pública Local (57)
- Eines: Indicadors de gestió (60), Condicions de treball (235), Guia de retribucions (3.740), Guia de procediments (32), Guia de llocs de treball (120), Com? (412)
- Recursos: Agenda CORH (261), Diccionari CORH (606), Al corrent (280), La consulta del dia (127), Permutes (49), L'espai de formació (23), Perspectiva (17), Guia de titulacions (366), Índexs i temaris d'oposicions (23), Apunts locals (20), Ull virtual (113), Les bones pràctiques (100), Node virtual (53), Oferta pública (30)

- Comunicacions: Al parer de (9), Fòrum (42)
- XarxaCORH: Coneguem-nos (46), Comuniquem-nos (1.200), Compartim (700), El bloc (110).

Projectes encarregats al departament relacionats amb el disseny organitzatiu i la gestió de recursos humans

Al llarg de 2007, la CORH ha assessorat entitats públiques en projectes d'indole diversa:

- Conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en matèria de recursos humans a la Universitat de Barcelona.
- Seminaris de política i gestió de recursos humans en el marc del pla de formació d'electes.

Presentacions del projecte

El projecte ha estat presentat al llarg de l'any 2007 en dos fòrums: Jornada de presentació del cercles de comparació intermunicipals, organitzada pel Servei de Programació de la Diputació de Barcelona (setembre 2007), i en el marc del postgrau de Govern i gestió pública a la societat de la informació: e-govern, organitzat per l'Escola d'Administració Pública i la Universitat Pompeu Fabra (maig 2007).

Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans

La Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans va tenir el seus antecedents en el Programa de Suport a l'Administració dels Recursos Humans, iniciat l'1 de gener de 2003 amb la missió de donar resposta a la necessitat d'assessorament i suport que, en matèria de contractació de personal, nòmines, cotització i tributació, venien manifestant els ajuntaments de la província.

Aquesta necessitat va néixer de la manca d'especialització que hi ha en la matèria quan són els petits ajuntaments qui se'n fan càrrec de la gestió, per una part, o bé pels costos que representa l'externalització del servei en gestories, les quals, a més, no coneixen en profunditat les singularitats de la retribució i cotització dels membres electes i del personal al servei de l'administració local, esdevenint una font de conflictes en ambdós casos.

Des de l'inici de l'experiència pilot, amb 6 municipis, fins al moment actual (31 de desembre de 2007) s'ha produït la progressiva expansió i consolidació del projecte, amb poques desviacions respecte les previsions establertes.

Es tanca l'exercici amb 88 ens locals en productiu, dels quals 13 són organismes autònoms, patronats o

fundacions. Durant el darrer trimestre, s'ha treballat en la posada en marxa de 15 ens locals més, encara que possiblement només 7 s'incorporin per l'1 de gener de 2008 per causes organitzatives dels mateixos ens locals.

Així, les previsions són iniciar 2008 amb un mínim de 95 ens locals.

Per altra part, com sigui que la demanda encara continua, es tanca l'exercici amb 37 peticions pendents d'incorporar al programa, fent un total de 125 ens.

Aquestes xifres, en termes relatius, indiquen que ha demanat aquest servei un 58% dels ajuntaments de menys de 5.000 habitats de la província. Per altra part, la taxa de cobertura de la demanda és del 70,4%.

La fita important d'aquest exercici ha estat la implantació del nou sistema de treball basat en la gestió per processos, mitjançant la validació de formularis web, suportat amb una nova plataforma informàtica (EPSILON.NET-GRUPO CASTILLA) que ha permès una altra perspectiva de treball per a 2007, tant per als usuaris/clients dels ens locals com dels propis tècnics especialistes en RH que conformen la Secció.

A final d'exercici, s'ha assolit el 90% de les prestacions del sistema, havent de continuar treballant en la millora d'alguns processos així com en la formació continuada dels usuaris per optimitzar al màxim les possibilitats que ofereix l'eina.

De la mateixa manera, s'ha de treballar en el desenvolupament del mòdul de quadre de comandament integral vinculat a la mateixa aplicació per gestionar el sistema d'indicadors quantitatius i qualitius compatible i integrat amb el de la Direcció dels Serveis, de manera que ha de resultar de gran utilitat com a eina per ajudar a prendre decisions i que, bàsicament, es nodreixi de les dades del propi sistema informàtic.

Amb aquests elements, i amb aquest escenari, s'espera poder millorar la taxa de cobertura de la demanda i també els temps d'espera per a les properes incorporacions.

Missió i objectius

La missió de la Secció és la gestió informatitzada de les nòmines dels empleats dels ens locals de la província de Barcelona, mitjançant la subscripció del

conveni corresponent (AGINEEL) i la formalització de les autoritzacions administratives expresses per a la representació davant dels organismes competents (Tresoreria-Inss, Mútues Patronals, OTG, AEAT).

Aquest servei porta implícita la gestió per via telemàtica dels productes i serveis que es vinculen directament a la nòmina, com és la contractació del personal, la cotització, la gestió de l'IRPF, l'afiliació, les altes i baixes davant la Tresoreria de la Seguretat Social mitjançant el sistema RED, la comunicació i el seguiment de la Incapacitat Temporal i dels accidents de treball mitjançant els portals WEB i procediments electrònics corresponents.

Es tracta d'un servei de caràcter permanent, periòdic i acumulatiu, en el sentit que l'encomana de gestió és indefinida, oferint uns productes diaris (afiliacions, altes i baixes, contractacions, liquidacions) mensuals, (nòmines, transferències i butlletins de cotització) trimestrals i anuals (IRPF 110 i 190). Tots aquests productes i serveis es troben subjectes a estrictes terminis de presentació.

Els objectius bàsics a assolir són:

- Garantir la correcta execució de la nòmina i dels productes directament vinculats.
- Simplificar la gestió, mitjançant l'ús de les TIC i, especialment, impulsant els processos de treball en entorn web.
- Aconseguir una major eficiència en el conjunt de la gestió.
- Oferir als governs locals una eina que permet flexibilitat en la gestió, l'autonomia i major capacitat de decisió en la gestió diària de l'administració de personal.
- Oferir formació continuada als usuaris de l'aplicació en els respectius ajuntaments.
- Disposar d'una base de dades per a l'elaboració d'estudis i per a la construcció d'indicadors quantitatius i qualitius que ajudin en el coneixement, l'evolució i les tendències en els diferents àmbits del treball dels RH propis del món local.
- Finalment, com a suma dels punts anteriors, oferir un valor afegit a la gestió, en disposar d'una àmplia perspectiva de la realitat del funcionament quotidià dels ens locals, amb problemàtiques similars i solucions anàlogues.

Per altra part, en aquest exercici s'ha mantingut la línia d'actuació arran de les campanyes d'actuació de la Inspecció de Treball i que ha consistit en assistir i acompanyar als ajuntaments durant tot el procés, fins a un total de 31 afectats, amb resultats prou

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

satisfactoris. La campanya, segons ha informat la mateixa Inspecció, continua durant 2008.

Mitjans

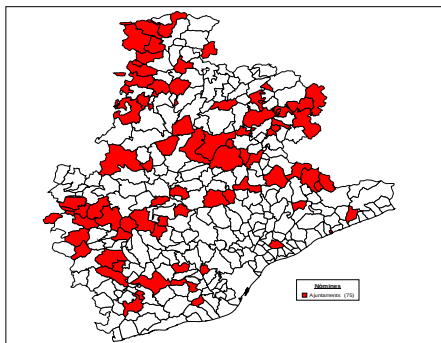
Recursos humans

- 1 Tècnic mitjà (cap de Secció).
- 7 Tècnics mitjans especialistes en RH.
- 1 Tècnic auxiliar de gestió especialista en RH.

Indicadors quantitatius sobre la tasca realitzada

- Ens locals amb els quals s'ha formalitzat el Conveni per a l'Assumpció Informatitzada de la Nòmina dels Empleats dels Ens Locals, amb caràcter permanent: 88 (75 ajuntaments i 8 Consorcis, 2 OA i 3 Fundacions), acumulant la gestió dels de l'exercici 2003.

Municipis adscrits al programa de Suport a l'Administració dels RH



- Nòmines realitzades: 25.428.
- Butlletins de Cotització presentats: 3.288.
- Contractes de treball confeccionats i presentats a les OTG: 1.833.
- Transaccions telemàtiques amb la Seguretat Social: 16.133.
- Comunicats d'Incapacitat temporal: 2.541.
- Comunicats d'accident de treball: 62.

Planificació i dimensionament de recursos

L'encomanda de gestió de la nòmina va adreçada, inicialment, als municipis de menys de 5.000 habitants, però també inclou altres formes d'ens locals dependents, com ara els organismes autònoms i consorcis. A la vista dels antecedents, és possible referir la xifra de 200 Ens com un potencial prou real de l'abast del programa a mig termini. Com s'ha dit, ara estem en el centre del projecte, en l'inici de la fase "adulta".

Amb el desenvolupament del nou sistema informàtic i de la gestió per processos, s'han començat a veure

els primers resultats positius respecte a la productivitat i l'eficiència com per exemple, haver assumit un major volum de gestió amb un modest creixement de les transaccions telemàtiques tot i que la percepció de qualitat del servei dels usuaris, en existir de manera natural l'efecte de resistència al canvi, s'haurà de comprovar a través del sistema d'indicadors.

Encara s'ha de veure l'evolució i la capacitat productiva real del nou sistema amb els recursos actuals per fer les avaluacions oportunes amb els sistemes d'indicadors abans esmentat, fent les accions de reorientació adients.

La gestió per processos ha de permetre, en un futur, començar a pensar en una altra línia de treball, orientada als ajuntaments més grans, amb recursos propis, que podrien fer servir la plataforma descrita sota la modalitat d'autoservei, assignant-los-hi rols i perfils com usuaris avançats que els permetin fer-se ells mateixos la nòmina i els productes vinculats comptant amb l'assessorament de la Secció.

Malgrat les millores implementades i el seu futur impacte, continua fent-se evident la necessitat d'incorporar més tècnics a la Secció per poder assumir i garantir els productes i serveis amb garantia i puntualitat.

PROGRAMA D'ASSISTÈNCIA EN PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'àmbit d'assistència en prevenció de riscos laborals ha comptat, enguany, per al seu desenvolupament amb un tècnic superior i, parcialment, amb un tècnic mig.

L'assistència en prevenció de riscos laborals es realitza en dues vessants ben diferenciades:

Espai de trobada

Dirigit als tècnics de prevenció de les entitats locals amb servei de prevenció propi, amb la finalitat de promoure l'intercanvi d'informació i experiència entre aquests i elaborar de forma consensuada documents de treball que facilitin la implementació de determinats aspectes de la prevenció de riscos laborals considerant les especificitats en què es poden trobar les entitats locals. En aquesta activitat, enguany s'ha comptat amb la participació d'un total de 27 ens locals.

Fruit d'aquest intercanvi de coneixement, s'ha començat a impulsar la realització d'un "Estudi

d'Accidentalitat dels ajuntaments de la província de Barcelona" i s'està treballant en la realització d'una "Guia per a l'elaboració del Manual d'Acollida en Prevenció de Riscos Laborals".

S'han realitzat 3 reunions d'Espai de Trobada. Enguany, ha augmentat el nombre d'ajuntaments participants, essent a finals del 2007 34 ajuntaments inscrits a l'activitat.

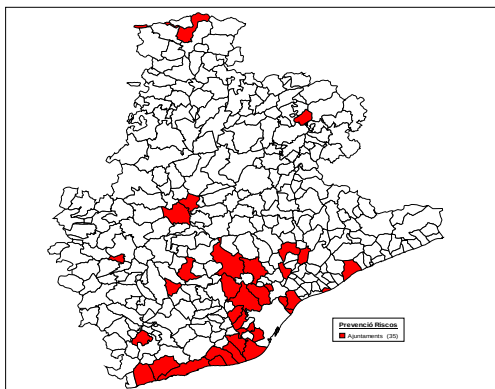
Assistència tècnica

Aquesta línia d'assistència es realitza des de dues vessants:

- Resposta telefònica o per correu electrònic a les consultes que en matèria de prevenció de riscos laborals, provenen des de les diferents entitats locals o dels integrants del grup Espai de Trobada.
- Desenvolupament d'un treball d'assistència i acompanyament per atendre les peticions que signifiquen una atenció específica a l'ens sol·licitant.

Enguany, s'han realitzat 19 actes d'assistència.

Municipis destinataris d'assistència en prevenció de riscos laborals



Com a objectius per al 2008, s'està treballant, d'una banda, en l'elaboració d'instruments adaptats a les característiques i necessitats de les entitats locals que permetin conèixer l'estat d'implementació de la prevenció i proporcionin informació per a facilitar la presa de decisions per a la millora de l'organització del sistema de gestió de la prevenció i per, en definitiva, integrar la prevenció de riscos laborals a les entitats locals; d'altra banda, es pretén facilitar instruments als ajuntaments per tal de donar compliment al requeriment normatiu d'informar als treballadors sobre la prevenció de riscos laborals.

FORMACIÓ D'ELECTES

Antecedents

Des del passat mes d'abril, la formació d'electes de la Diputació de Barcelona ha estat segregada del Servei de Formació Local i constituïda com a un programa específic per raó de les seves particularitats intrínseques.

L'inici d'aquesta nova etapa va coincidir amb el nou mandat electoral, iniciat el mes de juny, la qual cosa va determinar que l'activitat formativa s'iniciés a finals del mes de setembre.

Objectius

Per a aquest nou mandat, i per a la nova etapa d'aquest programa, es van marcar dos objectius:

- Realitzar una programació adreçada, principalment, als nous electes elegits de la darrera convocatòria electoral així com als qui havien canviat l'àrea de competències.
- Descentralitzar les accions formatives i apropar-les al territori, possibilitant la participació sense necessitat de fer grans desplaçaments.

Tasca efectuada

El pla de formació per a electes 2007 (realitzat en un període de temps que abasta des de la data del 26 de setembre fins a l'1 de desembre) ha estat integrat per dos tipus d'activitats formatives:

Curs "El bon govern". Configurat en dos grans blocs formatius. El primer bloc, generalista i troncal, abordant diversos aspectes de la direcció i de l'organització de l'ajuntament, que es realitzà de forma descentralitzada, i un segon bloc, específic i optatiu, per tractar les diferents polítiques sectorials desenvolupades des de l'activitat municipal.

El mòdul inicial "Introducció al bon govern" es va centralitzar a Barcelona, els quatre mòduls restants relatius a procediment administratiu, protecció de dades i padró, administració electrònica i recursos humans es van impartir a diferents comarques de la província agrupant les sessions de la següent manera:

- Barcelona - Baix Llobregat.
- Vallès Occidental.
- Maresme.
- Vallès Occidental.
- Anoia- Penedès- Garraf.
- Bages – Berguedà.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

La programació prevista inicialment a la comarca d'Osona va haver de ser anul·lada per no inscriure's un mínim d'electes. Els inscrits van realitzar la formació a la comarca del Berguedà.

Per tant, els quatre mòduls a les comarques s'han desenvolupat en un total de 24 accions en diferents llocs del territori.

Els 5 cursos del bloc troncal que s'han desenvolupat a Barcelona, han estat:

- L'espai públic, territori i urbanisme.
- La sostenibilitat.
- Atenció a les persones.
- Desenvolupament econòmic local.
- Hisendes locals i pressupostos.

Aquests cursos es van coordinar amb les àrees corresponents.

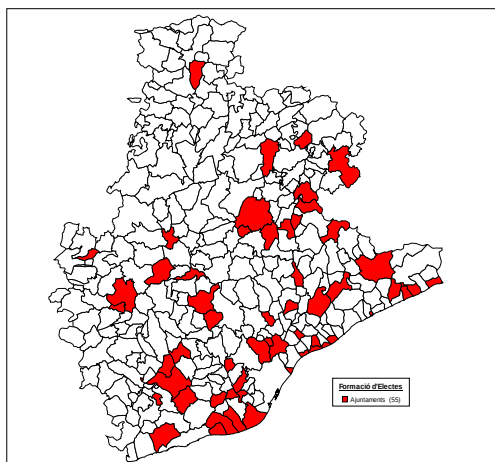
Cinc seminaris. Organitzats amb la finalitat d'oferir eines per poder exercir, amb excel·lència, la gestió de les polítiques municipals:

- Com governar en coalició.
- La planificació estratègica.
- Habilitats directives.
- Sistemes de control i avaluació de la gestió dels serveis públics.
- Els serveis públics i el treball en valors.

Dades estadístiques

- 35 sessions efectuades.
- 200 hores de formació impartides.
- 54 municipis participants.
- 140 assistents.

Municipis participants en el programa Formació d'electes



Mitjans

Recursos humans

- 1 tècnica mitjà (directora de programa).
- 1 auxiliar administrativa.

AGENDA FORMATIVA LOCAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

El mes de març del 2007, la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local va iniciar l'elaboració d'un projecte que permetés la recollida d'informació sobre la formació que la Diputació de Barcelona ofereix al empleats i electes dels ajuntaments de la província de Barcelona.

Amb l'inici del nou mandat el projecte, es reafirma com a un projecte a desenvolupar durant el període 2008-2011 amb l'objectiu inicial de recollir aquelles accions formatives que desenvolupen totes les Àrees de la Diputació i que es dirigeixen als empleats públics i electes dels ajuntaments i ens locals del seu àmbit competencial.

Aquest recull d'informació ha de permetre crear l'*agenda formativa local de DIBA*, a la qual tinguin accés els diferents gestors de formació de la Corporació així com els electes dels ajuntaments i aquells empleats que així es determini.

Servei de Formació Local

La missió del Servei de Formació Local és la de promoure activament el desenvolupament i la formació dels empleats públics dels ajuntaments de la província de Barcelona. Des d'aquest Servei, es dona suport, assessorament i acompanyament als ajuntaments de la província de Barcelona en tots els temes que fan referència a la formació en l'àmbit municipal. És important remarcar que es parteix de la premissa que la formació és una eina estratègica per al desenvolupament de les polítiques de recursos humans així com un instrument de transformació que permet garantir la continuïtat de la política de progrés que ha acreditat els ajuntaments com a l'administració més propera al ciutadà.

Definició i objectius

El Servei de Formació Local té com a missió: *"la contribució a la millora permanent de la direcció i la gestió del govern local mitjançant propostes formatives, per tal d'incrementar la seva eficàcia, eficiència i qualitat de les activitats i serveis prestats per les administracions locals"*. La formació

constitueix, per a la societat en general, un fonament vital per al seu desenvolupament econòmic i cultural. Per tant, el fet d'adquirir una qualificació, un reciclatge i una actualització de recursos esdevé una necessitat absoluta avui en dia.

Conscients d'aquesta necessitat, mitjançant les accions realitzades es dona resposta a un gran nombre de directius i treballadors que estan desenvolupant la seva tasca i responsabilitat en l'administració local més propera als ciutadans, els ajuntaments. La formació pretén contribuir a l'adaptació dels professionals al servei dels ens locals, als canvis derivats de la modernització de la gestió pública i, per tant, ha d'entendre's com a un element fonamental per assolir el correcte posicionament estratègic de les corporacions locals en la seva relació amb els ciutadans.

Per tal que la formació arribi al major nombre d'ajuntaments i, per tant, d'empleats públics locals, s'ha dividit el territori per zones geogràfiques (que normalment es corresponen amb les comarques) la qual cosa ajuda, per una banda, a apropar l'oferta formativa que possibilita l'accés a la formació d'un major nombre d'ens locals de la província i, per altra, facilita l'adaptació de qualsevol producte formatiu a les necessitats reals dels seus destinataris. Aquest és un fet que cal destacar: el que es pretén és dissenyar la formació a mida, que doni resposta real a les necessitats concretes de cada organització. Cada cop més, la demanda dels ajuntaments va orientada a accions formatives i/o projectes formatius (com, per exemple, estudis de necessitats formatives) de disseny propi i a mida de les seves organitzacions.

És evident, però, que sempre hi ha uns àmbits formatius comuns als treballadors municipals i que, per tant, cal abordar-los igualment (per exemple àrees formatives jurídiques o econòmiques pressupostàries, etc.) i a les quals el Servei també dona resposta, sigui a mida o agrupant municipis afectats pels temes en qüestió.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Tècnic superior en recursos humans, cap de Servei.
- 1 Tècnic superior en recursos humans, cap de Secció.
- 1 Auxiliar de gestió, cap d'Unitat.
- 2 Tècnics superiors en recursos humans.
- 2 Tècnic mitjà en recursos humans.

- 1 Auxiliar de gestió (realitzant tasques de secretària del Servei i de suport a l'equip tècnic).
- 1 Auxiliar de gestió.
- 3 Auxiliars de suport administratiu.

Econòmics

La consignació pressupostària per a les activitats realitzades pel Servei de Formació Local es troba en el programa 121G0.

Tasca efectuada

Les tasques realitzades pel Servei de Formació Local estan dividides per blocs temàtics, que són els següents:

- Formació d'empleats públics locals
 - Formació de directius locals.
 - Formació de responsables de Recursos Humans.
 - Formació de tècnics jurídics municipals.
 - Formació de tècnics responsables de formació dels ajuntaments.
 - Formació dels treballadors municipals.
- Consolidació de la Xarxa de responsables de formació.
- Desenvolupament de plans de formació.
- Eines tècniques pels responsables de formació municipal.
- Producció de materials formatius "on-line".
- Producció de materials formatius pels formadors i pels responsables de formació dels ajuntaments.
- Producció de manuals de suport a la formació presencial.
- Avaluació de l'impacte de la formació al lloc de treball.
- Col·laboració amb altres Àrees de la Diputació de Barcelona.

Al llarg de l'exercici 2007, s'han realitzat les tasques següents:

Formació d'empleats públics locals

- L'activitat formativa presencial es diferencia segons:
- cursos en els quals participen treballadors de més d'un ajuntament, i
 - cursos a mida (dissenyats i desenvolupats exclusivament per a un ajuntament concret, que respon a una necessitat concreta).

La formació es gestiona mitjançant dos instruments: els convenis de col·laboració en matèria de formació amb els ajuntaments i el Pla Agrupat de Formació Contínua, en què la Diputació actua de promotor dels

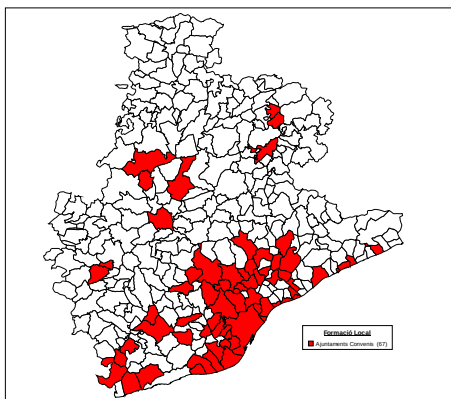
ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

ajuntaments de la província de Barcelona que s'adhereixen voluntàriament.

- Convenis: a l'empara dels convenis, es realitzen les activitats formatives que ambdues parts (ajuntament i Diputació) acorden i es dissenyen conjuntament el contingut, metodologia i recursos a emprar en els programes formatius.

Durant l'any 2007, s'han realitzat 49 accions formatives amb diferents ajuntaments conveniats.

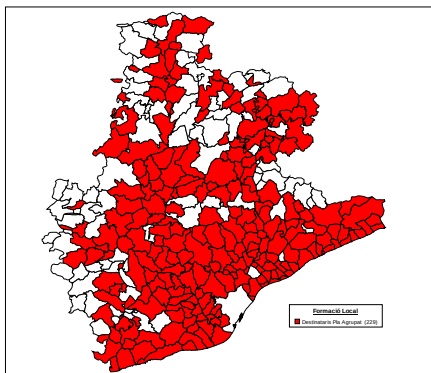
Ajuntaments amb conveni de col·laboració per realitzar accions formatives



Pla Agrupat: El Pla Agrupat de Formació Contínua, promogut per la Diputació de Barcelona l'any 2007, ha aplegat dos-cents vuitanta-quatre ajuntaments que corresponen a 33.233 treballadors. La subvenció atorgada per al seu desenvolupament ha estat d'1.396.377,56 euros per a tots els ajuntaments que es van adherir de forma voluntària.

Al llarg de l'any 2007, s'han realitzat 570 accions formatives, en les quals han participat 9.958 empleats públics de diferents ajuntaments.

Municipis destinataris d'accions formatives del Pla Agrupat de Formació Contínua



Cal destacar:

- Formació de directius locals: 4 accions formatives, amb 54 participants de 15 ajuntaments.
- Formació de responsables de Recursos Humans: 2 sessions i 1 seminari sobre l'Estatut bàsic de l'empleat públic, amb un total de 813 participants de 182 ajuntaments.
- Formació de tècnics jurídics municipals: 1 acció formativa amb 152 participants de 94 ajuntaments.

Consolidació de la Xarxa de Responsables de Formació

Amb la Xarxa de Responsables de Formació s'han organitzat 5 activitats formatives en les quals han participat els tècnics responsables de les edicions del Curs sobre Planificació de la Formació Contínua realitzades en anys anteriors.

Desenvolupament de plans de formació

Aquesta activitat consisteix en realitzar l'estudi de necessitats formatives i el Pla de Formació d'un ajuntament determinat. Al llarg de l'any 2007, s'han realitzat 2 Plans de Formació.

Producció de materials formatius "on-line"

S'ha realitzat 1 CD d'autoformació de gestió de projectes municipals.

Producció de materials formatius per als formadors i per als responsables de formació dels ajuntaments

S'ha elaborat el pla d'acollida a 5 ajuntaments.

S'ha actualitzat el mapa de competències per als diferents grups de funció dels ajuntaments.

S'ha creat una eina sobre pautes per a la gestió integral del cicle formatiu.

Producció de manuals de suport a la formació presencial

S'ha realitzat 1 manual de l'àrea d'activitat administrativa. També s'han revisat i ampliat 10 manuals sobre àrees formatives diverses (ofimàtica, prevenció de riscos, jurídics)

Avaluació de l'impacte de la formació al lloc de treball

Des de l'any 1995, amb la col·laboració del Departament de Pedagogia Aplicada de la Universitat Autònoma de Barcelona, es realitza l'estudi sobre l'impacte de la formació al lloc de treball.

Aquest tipus d'avaluació es porta a terme sis mesos després d'haver-la finalitzat i, per tant, en l'any 2007, s'ha realitzat l'avaluació de la formació de 2006.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

També s'ha elaborat un informe sobre l'estudi longitudinal dels Plans Agrupats de Formació Contínua dels anys 2000 al 2004.

Col·laboració amb altres àrees de la Diputació de Barcelona

Al llarg de l'any 2007, s'han realitzat les col·laboracions següents:

- Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.
- Direcció de Serveis de Relacions Internacionals.
- Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local.
- Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania.
- Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Local.
- Servei d'Acció Social.

Oficina de Suport i Assistència Administrativa

Definició i objectius

L'Oficina es defineix per la realització de tasques que coincideixen amb les unitats que hi depenen tot i que, en el mes de març de 2007, s'han assumit altres missions amb una naturalesa de gestió tècnica administrativa:

- El suport a la gestió que realitzen la resta d'unitats de la Direcció, ja que assumeix la gestió econòmica, pressupostària, administrativa i de recursos humans de les diferents oficines que depenen de la Direcció dels Serveis (Unitat de Suport).
- La planificació i la coordinació de l'assistència local en matèria de padrons municipals d'habitants (Departament d'Estadística i Població).
- La realització d'accions i de procediments relacionats amb la protecció de dades personals (Unitat de Protecció de Dades).
- Programa de Foment de l'ús i la millora de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC) i programa Telecentres.
- Assistència sobre peticions de diferent naturalesa dels ens locals.

Aquest tercer any d'existència i funcionament ha permès consolidar tant la seva organització interna com la fixació de circuits amb la resta d'unitats de la Direcció, amb les quals té una relació constant i amb la resta d'unitats gestores de la Corporació.

Es resumeixen tot seguit els aspectes més importants de la feina feta en aquest exercici.

Suport a les diferents unitats de la Direcció dels Serveis

Des de la Unitat de Suport, s'assumeix la gestió administrativa, de recursos humans, de contractació i econòmica pressupostària de la Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local actuant com un instrument permanent de suport, en aquests àmbits, de les diferents oficines i resta d'unitats administratives que conformen la Direcció.

Tasca efectuada

S'han realitzat tasques de tipologia diversa, destacant:

- La gestió administrativa (registre, gestió de comandes, material d'oficina, mobiliari, material informàtic, subscripcions a revistes i a diferents tipus de publicacions tècniques, jurídiques, etc.).

Cal ressaltar que s'ha seguit treballant en la millora d'un circuit de consulta i d'accés a documentació posada a l'abast del personal de totes les unitats i que ha permès eliminar subscripcions a publicacions que estaven duplicades abans de l'existència de la Direcció dels Serveis.

- La tramitació de convenis de col·laboració i de subvencions.
- La tramitació dels expedients de contractació (bàsicament de consultoria i assistència i serveis).
- Tramitació relacionada amb la gestió de recursos humans.
- Gestió econòmica pressupostària.
- Elaboració d'indicadors propis de la Direcció per al seguiment de l'activitat, de la contractació, etc.

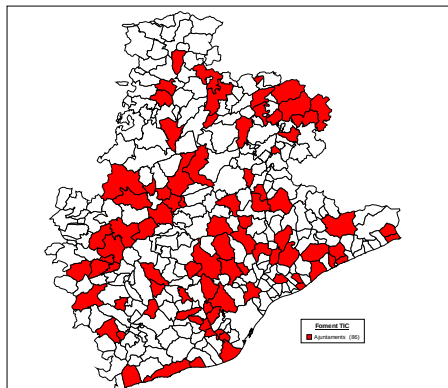
Tot seguit s'afegeix un quadre que permet tenir una idea de les quantitats gestionades al llarg de l'exercici 2007 per capítols i programes. S'inclouen, també, les subvencions rebudes d'altres entitats:

Programa	Capítol	Consignació €
910A0	2	2.401.589,42
910A0	4	170.152,50
910A0	7	12.000,00
463A1	2	40.500,00
463A1	4	700.000,00
463A1	7	85.000,00

L'Oficina de Suport i Assistència Administrativa té també entre els seus objectius el suport a les actuacions locals en l'àmbit de la Societat de la Informació. Per això, gestiona el programa de Foment de l'ús i la millora de les tecnologies de la informació i la comunicació, i el programa Telecentros.es (capítol 6 del programa 463A1).

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Programa de Foment de l'ús i la millora de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC)



Aquest programa està integrat en el catàleg d'actuacions i serveis locals de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Els ajuts econòmics canalitzats a través del programa tenen per finalitat dotar els ens locals de la província de Barcelona d'una administració més propera als ciutadans, facilitar-ne la utilització de les tecnologies multimèdia per tal de millorar la informació i fomentar l'accés als serveis i a la formació.

En la convocatòria corresponent a l'any 2007, s'han subvencionat 134 actuacions corresponents a 103 ens locals per un import total de 700.000€.

Programa de Foment de l'ús i la millora de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions. XBMQ 2007.

Tipologia actuacions	Nombre actuacions	%	Import (€)	%
Formació	89	66,4	504.847,81	72,1
Jornades	18	13,4	73.010,00	10,4
Publicacions	14	10,4	29.132,00	4,2
Altres	13	9,7	93.010,19	13,3
Total	134	100,0	700.000,00	100,0
Ens locals beneficiaris				
Ajuntaments	92			
Consells comarcals	2			
Consortis	8			
Altres ens locals	3			
Total	105			

També s'han gestionat els convenis vigents de suport a les infraestructures i equipaments Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007.

Programa TELECENTROS.ES

La Diputació de Barcelona, en la Junta de Govern de 25 de maig de 2006, va aprovar adherir-se al Programa "Puntos de acceso público a Internet II. (Telecentros.es)" en els termes i condicions establertes en el conveni bilateral subscrit entre la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) i l'Entitat Pública Empresarial RED.ES.

L'objectiu d'aquest programa és promoure l'accés i l'ús de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC) als municipis de menys de 3.000 habitants, situats en zones desfavorides o amb dificultats d'accés a les TIC. Amb el desenvolupament d'aquest programa s'amplia la xarxa de centres d'accés públic i gratuït a Internet, permetent que els ciutadans d'aquests nuclis de població desfavorits, tants rurals com urbans,

accedeixin a Internet mitjançant connexió de banda ampla.

Durant l'any 2007, s'ha portat a terme la gestió i seguiment de la instal·lació dels 27 telecentres aprovats en la convocatòria del programa.

Departament d'Estadística i Població

Programa de Gestió del Padró D'habitants

La Llei estatal 4/1996, de 10 de gener, va donar una nova redacció a diversos articles de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril (reguladora de les bases de règim local). D'acord amb aquesta modificació, l'art. 17.1, tercer paràgraf de la Llei 7/1985, diu el següent:

La gestión del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada.

La Diputació de Barcelona dona cobertura, en aquests requeriments amb el Programa de gestió del padró d'habitants, que ofereix als ajuntaments de la província la gestió informatitzada del padró municipal: renovacions, rectificacions i modificacions, obtenció d'explicacions en paper i en suport magnètic, proposta de xifra de població, notificació al ciutadà de les seves dades així com la comunicació telemàtica amb altres administracions.

Gestió ordinària del Padró

En el marc del programa de gestió informatitzada dels padrons d'habitants, al llarg de l'any 2007 s'ha proporcionat assistència a 229 municipis, que totalitzen una població de 772.997 habitants (segons xifres oficials de l'1 de gener de 2007). El programa inclou l'assessorament, el traspàs de les dades municipals a la base de dades de la Diputació, l'enregistrament de les variacions produïdes en el Padró sobre la base de dades central per aquells municipis que encara no accedeixen a efectuar-les de forma descentralitzada a través de la Xarxa Telemàtica Provincial i la realització de les explotacions necessàries, en paper i en suport magnètic, així com els intercanvis de dades amb altres administracions, com l'INE, de conformitat amb el que estableix la normativa legal aplicable.

Descentralització de la gestió del Padró mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial

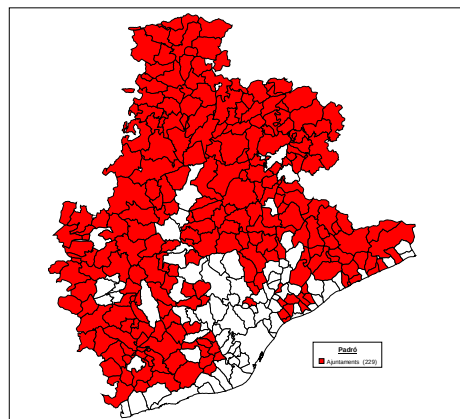
L'any 1997, es va dur a terme el desenvolupament d'una aplicació informàtica per a la descentralització de la gestió de població dels municipis que tenen la gestió del Padró encomanada a la Diputació.

Segons el model de gestió padronal iniciat a partir de la darrera renovació de 1996, l'actualització del registre de població requereix l'intercanvi d'informació en format digital entre diferents administracions. La solució tecnològica adoptada per a la gestió informatitzada del padró es basa en la concentració de les comunicacions interadministratives en els equips de la Diputació i l'accés telemàtic dels ajuntaments a la base de dades central, sobre la qual podran efectuar consultes, expedir documents o efectuar les modificacions del Padró producte de l'atenció al ciutadà en les mateixes oficines municipals.

Al final de l'exercici 2007 aquesta aplicació estava en marxa per a 228 dels 229 municipis, tots els quals han formalitzat amb la Corporació el conveni d'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH). La posada en marxa d'aquest programari consisteix en procedir a l'autorització

d'accés als usuaris de l'ajuntament, seguint les seves directrius, la formació inicial d'aquests usuaris i, amb posterioritat, el suport permanent per part dels tècnics d'aquesta Corporació.

Municipis adherits al programa de Gestió del Padró



Atenció a l'usuari

Atès el nivell de descentralització del programari web i d'autonomia dels usuaris municipals, aquesta tasca és bàsica en tot allò que dona a l'usuari el suport precís de forma immediata. En aquesta línia, el Departament d'Estadística i Població ha atès en 2007 un total de 19.968 trucades des de l'exterior, el que suposa 78 trucades diàries de mitjana. Així mateix, s'han realitzat 1.603 trucades (una mitjana de 6 diàries) als diferents ens per tal de donar informació complementària, avançar procediments, fer seguiment d'expedients... En resum, millorar el suport als gestors municipals. Pel que fa a la assistència a través de correu-e, s'han gestionat 864 missatges.

Gestió d'usuaris

L'activitat de gestió d'usuaris consisteix en donar l'accés adequat al programari de padró gestionat per aquesta Corporació. El nombre d'usuaris amb accés a aquest programari és, en l'actualitat, de 1.484.

Conveni amb el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya (AOC)

Durant el 2007, s'ha formalitzat un conveni de col·laboració amb l'AOC per a la comunicació del canvi de domicili del padró, a altres administracions de manera telemàtica, i l'edició telemàtica de volants d'empadronament a petició d'altres administracions, ambdós tràmits a petició de l'habitant. S'ha sol·licitat als ajuntaments amb conveni AGIPH autorització per a l'adhesió del seu municipi i l'ús per part dels seus

ciutadans del servei. Dels 229 municipis amb conveni AGIPH, un total de 189 municipis s'ha adherit a aquesta iniciativa.

Programa de Suport En Protecció de Dades

Amb la creació de la Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local (novembre de 2004), la Diputació de Barcelona va donar un nou impuls a les tasques de suport als ens locals de la província en matèria d'adequació a la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, suport que la Corporació ja venia realitzant des de l'any 2002.

Fins al mes de novembre de 2004, el servei ofert per la Diputació de Barcelona al conjunt dels ens locals de la província en la matèria referenciada es concretava, fonamentalment, en dos apartats:

- Confecció d'auditories i de plans d'acció a municipis de menys de 15.000 habitants.
- Atenció de consultes sobre protecció de dades per resoldre les qüestions més quotidianes (servei adreçat a tots els ajuntaments).

La creació de la Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local va suposar la possibilitat de dotar el conjunt de les activitats d'assistència i suport als governs locals d'una estructura organitzativa pròpia i diferenciada.

Des d'aquesta unitat organitzativa, a la qual es va encomanar, també, l'assistència local en matèria de protecció de dades, tenint en compte l'experiència dels anys anteriors, es va fer una molt profunda reflexió sobre quin hauria de ser el model més idoni i que permetés donar cobertura a tots els usuaris potencials dels serveis oferts, sense perdre de vista les possibilitats reals tant des del punt de vista dels recursos humans com tècnic i material.

Tenint en compte que les obligacions més bàsiques dels ens locals en matèria de protecció de dades de caràcter personal estan definides i són de tots conegudes, la finalitat bàsica de la Diputació de Barcelona ha de ser, fonamentalment, facilitar aquest procés de forma tal que els responsables dels ens locals coneguin les mesures a adoptar i tinguin a la seva disposició els models de documentació legalment exigida.

Per aconseguir això, s'avança en diverses línies de treball, que s'han d'entendre combinades i conjuntes, i que ja van començar a experimentar-se al llarg dels exercicis 2005-2006 i aquest 2007 s'han afermat.

Les línies de treball són les que tot seguit s'esmenten:

Canvi de cultura en base a activitats de divulgació, difusió i formació

Les accions adients per afavorir l'avanç de la cultura en matèria de protecció de dades de caràcter personal són, fonamentalment, les de divulgació, difusió i formació.

Aquestes accions es plantegen en diferents nivells:

Accions de sensibilització i divulgació

- Adreçades a tècnics municipals

Es plantegen amb una durada aproximada de quatre hores. La primera part de la sessió es dedica a definir el marc general d'actuació i les obligacions tant dels ens locals com dels treballadors en relació amb les dades personals. La resta de la sessió es dedica a exposar supòsits pràctics i situacions que es poden donar en el dia a dia d'un ens local. També s'aprofita per donar resposta a quantes qüestions pugin ser plantejades pels assistents.

Les sessions es preparen amb els responsables de formació dels ens sol·licitants i es valora quina és la millor composició dels grups. Es tracta que els grups no siguin excessivament nombrosos per tal de facilitar la participació de tots els assistents.

S'ha realitzat aquesta acció per a un total de 3 ajuntaments (1 de més de 50.000 habitants) i 1 Consorci, amb un total de 15 sessions i més de 382 assistents.

- Adreçades a electes

Es plantegen amb una durada aproximada de dues o tres hores. En aquesta sessió es difonen els principis de la protecció de dades, les obligacions que ha d'acomplir un ens local, les propostes d'actuació per a aquell ens en concret, finalitzant amb un torn de preguntes sobre aquells temes de major actualitat o que més preocupen als assistents.

S'ha realitzat aquesta acció per a un total de 2 ajuntaments.

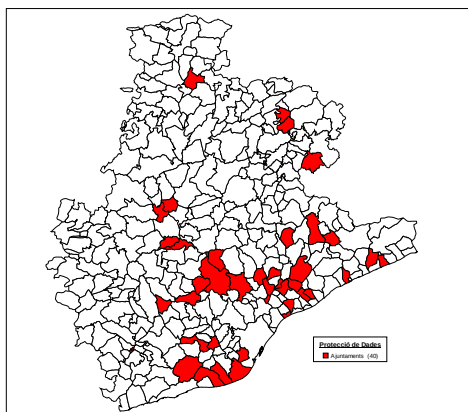
Formació adreçada a crear en cada ens local la figura que identificarem com a "referent en matèria de protecció de dades"

Es tracta d'un procés de formació, però especialment d'acompanyament, en virtut del qual els ens locals que ho desitgen designen una (o varies) persona per

tal que es responsabilitzi de la matèria. La intenció és que cada ens local pugui disposar de tants referents com li siguin necessaris. Des de la Diputació de Barcelona, es constitueixen grups de treball en funció dels coneixements dels assistents i al llarg d'uns tres/quatre mesos els assistents passen per diverses etapes –adaptades a les seves necessitats– fins aconseguir la total adaptació del seu ens a la normativa aplicable. Per passar d'una etapa a la següent, es planteja la realització d'una prova de caràcter pràctic que permeti verificar l'assoliment de l'aprenentatge i la seva real aplicació al lloc de treball.

La convocatòria d'aquest 2007 ha estat seguida per 8 ens (2 Consorcis i 5 municipis) amb un total de 12 assistents. A aquests, s'han de sumar els de la convocatòria dels anys anteriors: 37 ens (1 Consell Comarcal, 1 Consorci i 35 municipis) amb un total de 55 assistents.

Municipis amb “referent” en matèria de protecció de dades



Suport a la gestió

Per als ens locals que així ho sol·liciten, se'ls dona suport en la gestió. En aquest apartat, cal incloure les accions adients per contribuir a la correcta presa de decisions en matèria de protecció de dades. La gestió consisteix, bàsicament, en la identificació dels fixers i els seus continguts, la classificació d'aquests segons el nivell de protecció i l'elaboració de normes i protocols d'actuació que respectin les exigències legals segons la triple classificació de nivell bàsic, mitjà o alt. Es tracta d'un model d'autogestió “assistida”.

Aquest any 2007, s'ha seguit treballant en dues vessants:

- L'elaboració de qüestionaris, models i protocols estàndard per a cada un dels fixers habituals a l'Administració local.
- Línia de consulta especialitzada per als casos de dubte o inexistència de protocols elaborats.

S'han carregat les dades dels documents de seguretat i els informes d'auditories dels municipis SANPD al programari de suport a la gestió GESDATOS; això permetrà millorar-ne tant la gestió municipal com el seguiment que realitzen els tècnics de la Diputació.

Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans

Transcorreguts tres anys des de la seva creació, l'Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans ha anat consolidant la seva oferta de productes i serveis adreçada als ens locals de la província. Actualment pot definir-se el següent ventall de serveis de consultoria d'organització i recursos humans (descrits amb més detall al següent apartat): 1) estudis organitzatius, 2) estudis retributius, 3) estudis de dimensionament de plantilles i processos, 4) projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana, 5) projectes d'organització estratègica de recursos humans (organigrames horitzó) i 6) assistència a processos i tribunals de selecció de personal.

Definició i objectius

L'Oficina es defineix, essencialment, pel desenvolupament actual dels serveis de suport tècnic als municipis següents:

- Estudis organitzatius: instrument per a l'organització, la millora i el desenvolupament de les plantilles de personal dels ajuntaments. Aquests treballs de consultoria tenen utilitat en sí mateixos per a la racionalització de les plantilles, però en la majoria dels casos es plantegen també com a una eina prèvia, indispensable, per a una posterior valoració dels llocs de treball, estudi de retribucions i proposta de política salarial.
- Estudis retributius: instrument per a la millora en la gestió dels recursos humans, el qual es defineix per la realització de valoracions de llocs de treball, l'elaboració d'estudis de retribució i compensació, i el disseny de noves polítiques salarials, per tal d'optimitzar el rendiment i la satisfacció dels empleats municipals en relació amb la inversió en capital humà que fan els consistoris.
- Estudis de dimensionament de plantilles i processos: eina d'ajuda a la planificació dels

recursos humans, la qual permet orientar als consistoris en la determinació de les plantilles adequades per a una o varies unitats, especialment quan es té clar que hi ha un problema previ de dotació de personal (per excés o per defecte). L'eina també serveix per clarificar i simplificar els processos interns, ja que moltes vegades els problemes no són tant de dotació com de racionalització dels processos de treball. Per altra banda, cal afegir que aquest tipus d'estudis pot demanar-se separatament: únicament per a dimensionament o bé únicament per a millora de processos.

- Projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana: aquest projecte de consultoria s'ha consolidat després de començar les primeres experiències a 2005. És una ambiciosa eina de canvi organitzatiu, fins i tot de canvi de cultura, que permet reorientar els serveis de l'ajuntament situant en el centre de tota la seva activitat el ciutadà. Aquest instrument es posa al servei dels ajuntaments petits i mitjans (de no més de 25.000 habitants) en un esforç de la Diputació per assegurar la igualtat en l'accés als serveis de qualitat a tots els ciutadans, amb independència de les característiques del municipi on visquin. Aquests projectes es fan dins el context de millora i desenvolupament tecnològic més general impulsat per l'Administració Oberta de Catalunya, entitat amb la qual s'ha establert una línia de mútua col·laboració en el marc d'un conveni.
- Projectes d'organització estratègica de recursos humans (organigrames horitzó): aquest tipus de projectes permet anar molt més enllà del estudis organitzatius de plantilla, en tractar-se de veritables projectes de consultoria de procés amb l'equip de govern i l'alta direcció dels consistoris. Es treballa colze a colze amb ells per nodrir-los de tota la informació necessària que els permeti a ells mateixos (en el mateix procés de reflexió conjunta) anar definint l'organització ideal a la qual aspiren en els propers anys, a mig-llarg termini, no només en clau estricta de plantilles sinó també en clau de model de gestió, de reflexió sobre el grau de descentralització organitzativa (integració d'organismes autònoms i empreses municipals, o creació de nous, etc.).
- A finals de l'any 2007, s'ha iniciat una nova línia de treball de suport a processos selectius i tribunals consistent en l'orientació per a la preparació de bases i convocatòries i en la designació de personal expert de la Diputació per als tribunals de selecció dels ajuntaments.

Mitjans

L'Oficina, en data 31 de desembre de 2007, estava conformada per l'equip humà següent:

- 1 tècnic superior, cap de l'Oficina.
- 1 auxiliar administratiu (secretària cap de l'Oficina i suport administratiu general).
- 6 tècnics superiors de recursos humans.
- 1 tècnic mitjà de recursos humans.

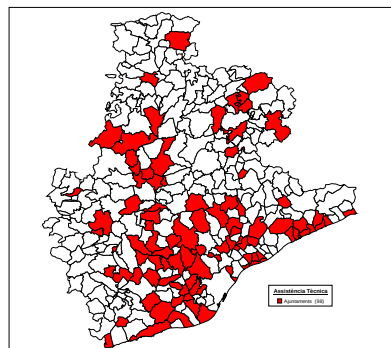
Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2007, s'ha iniciat el desenvolupament d'un total de 77 col·laboracions de suport al govern local en matèria de consultoria d'organització de recursos humans (pel que fa a les set línies de servei ja comentades anteriorment) d'acord amb el desglossament següent:

- 30 estudis organitzatius.
- 25 estudis retributius.
- 3 estudis de dimensionament de plantilles i processos.
- 11 projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana.
- 6 projectes d'organització estratègica de R.H (organigrames horitzó).
- 2 actes d'assistència a processos i tribunals de selecció de personal.

Cal destacar també que, en acabar l'any 2007, més enllà d'iniciar el desplegament de 77 noves col·laboracions, continuava actiu un total de 101 projectes de consultoria d'organització de recursos humans i, en conseqüència, un total d'uns 100 ens locals (aproximadament), amb els quals es col·laborava al mateix temps des d'aquesta Oficina en data 31 de desembre de 2007.

Municipis destinataris de l'assistència



Per finalitzar, volem destacar les fites bàsiques de l'Oficina per a 2008 més enllà de les set línies de treball que hem descrit i que es troben ja prou

consolidades. Es poden resumir en tres projectes bàsics:

- Presentar al món local la nova eina per a la valoració de llocs de treball dissenyada específicament d'acord amb el nou Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Un cop finalitzats els treballs de validació de l'eina en 2007, l'objectiu és procedir, al llarg del primer trimestre de 2008, a l'edició del nou manual de valoració, i al desplegament d'accions de difusió d'aquest adreçades als responsables tècnics i polítics d'organització i recursos humans dels ajuntaments de la província de Barcelona.
- Tancar, al llarg de 2008, els treballs de definició d'un nou projecte i de la metodologia corresponent, tot i que permeti als ajuntaments, especialment als petits i mitjans, definir un sistema fàcilment gestionable per a l'avaluació del rendiment del seu personal basat en el model de gestió per competències i alineat amb les noves disposicions que, en aquesta matèria, es preveuen que seran d'aplicació en el desplegament del nou Estatut de l'Empleat Públic.
- Tancar al llarg de 2008, els treballs de definició d'un nou projecte i de la metodologia corresponent, fet que permeti als ajuntaments, especialment als petits i mitjans, definir un sistema fàcilment gestionable per a la planificació de carreres del seu personal basat en el model de gestió per competències, i alineat amb les noves disposicions que, en aquesta matèria, es preveuen que seran d'aplicació en el desplegament del nou Estatut de l'Empleat Públic.

Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans

Definició i objectius

La missió de l'Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans és donar assessorament i suport jurídic als ajuntaments i altres entitats locals de la província en l'àmbit de recursos humans, així com dur a terme la representació i defensa jurídica en els procediments administratius i jurisdiccionals de les citades entitats, i assistència i assessorament en els processos de negociació col·lectiva, d'acord amb les sol·licituds d'assistència que es formulin.

Recursos humans

- 1 Tècnic superior en dret, cap de l'Oficina.
- 7 Tècnics superiors en dret.
- 1 Auxiliar administrativa.

Tasca efectuada

La tasca efectuada durant l'any 2007, quant a les peticions d'assistència formulades pels ajuntaments i altres ens locals de la província, ha estat essencialment:

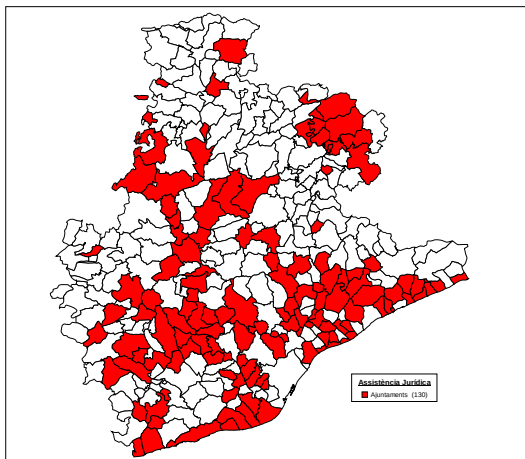
- La representació i defensa judicial dels ajuntaments i altres ens locals de la província, assumint la direcció tècnica de recursos laborals i contencions administratius derivats de les actuacions pròpies d'aquests.
- Actuació davant de la Inspecció de Treball i altres òrgans jurídics administratius en representació dels ajuntaments i altres ens locals.
- Resposta telefònica o per correu electrònic a les consultes jurídiques formulades en l'àmbit de les relacions laborals.
- Elaboració d'informes jurídics, reglaments, ordenances i altres actes normatius.
- Dirigir, coordinar i donar assistència i suport jurídic als equips de govern municipal durant el procés de negociació col·lectiva i en les comissions de seguiment dels acords de condicions de treball del personal funcionari i convenis col·lectius del personal laboral que en resultin.
- Proposar als membres electes l'estratègia jurídica i de procediment per a la presa de decisions que afectin les relacions individuals o col·lectives amb el personal laboral i funcionari, així com en la definició i implementació d'estratègies de polítiques de personal i la redacció dels documents adients.
- Actuació com a instructors d'expedients disciplinaris incoats pels ajuntaments i altres ens locals al seu personal.
- Publicació bimensual, a la xarxa telemàtica, d'un butlletí informatiu sobre aspectes legals i jurisprudencials d'interès per als ens locals i elaboració d'altres documents relatius a les novetats legislatives i la seva aplicació pràctica.
- Organització de seminaris i cursos i actuació com a formadors dels equips de govern.
- Definició de procediments a seguir en matèria de funció pública i dret laboral, amb elaboració dels documents escaients.
- Participació com a membres de tribunals qualificadors en processos selectius de personal de la Diputació de Barcelona, els seus organismes autònoms i consorcis, així com de personal d'altres ens locals de la província.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Pel que fa a la quantificació de l'activitat, durant l'any 2007 s'han realitzat les actuacions següents:

Assessorament en la gestió i organització de recursos humans - consultes, informes, processos selectius, etc.- (1897 iniciats en 2007 i la resta en anys anteriors)	1.947
Assessorament i assistència en la tramitació d'expedients disciplinaris (43 assistències iniciades en 2007 i la resta en anys anteriors)	61
Assessorament i assistència en el procés de negociació col·lectiva (30 assistències iniciades en 2007 i la resta en anys anteriors)	48
Representació i defensa judicial (119 expedients iniciats en 2007 i la resta en anys anteriors)	268
Representació i defensa de la Corporació, els seus organismes autònoms i consorcis, en assumptes judicials en matèria de recursos humans. (15 expedients iniciats en 2007 i la resta en anys anteriors)	46
Total ajuntaments i ens locals assistits	225

Municipis destinataris de l'assistència



Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat

La missió de l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat és introduir instruments de mesura de la satisfacció dels usuaris en determinats serveis que presta la Corporació. Això configura el treball d'aquesta unitat administrativa com de suport a la gestió que realitzen d'altres departaments.

De l'activitat realitzada durant l'any 2007, ressaltem els àmbits de treball següents:

Àrea de Presidència. Direcció de Comunicació: En aquest any, s'han realitzat accions en l'àmbit d'avaluar l'impacte de les accions comunicatives de la Corporació. L'objectiu és introduir la percepció dels ciutadans cara a la millora dels productes. En

concret, cal destacar els estudis sobre el suplement de Turisme i el suplement d'itineraris de Parcs Naturals. Altrament, enguany s'ha fet un estudi per avaluar la marca Diputació de Barcelona, estudi que ha de servir com a marc de referència per al disseny de la política de comunicació de la Corporació. També, com en anys anteriors, es va realitzar una enquesta de satisfacció amb motiu de la jornada de portes obertes de la Diputació.

Àrea de Govern Local. Arran de la certificació ISO de la Unitat d'Impressió i Reprografia, s'ha realitzat una enquesta d'avaluació de la satisfacció, consistent en recollir l'opinió dels usuaris i les seves propostes de millora. S'ha continuat amb el programa que té per finalitat l'obtenció d'indicadors de millora continua de la gestió municipal.

Àrea de Benestar Social: Amb l'Àrea de Benestar Social, desenvolupem una intensa activitat en avalució de la satisfacció dels diferents serveis que es presten. Aquest any, hem continuat treballant en els programes següents: avalució del servei d'assistència domiciliària a nivell municipal, avalució del programa d'activitats formatives, avalució de l'Escola d'Estiu, avalució de la Fira de Benestar Social i avalució del fòrum de regidors. Donant continuïtat a la prova pilot realitzada el 2006, en 2007 s'ha implementat un programa d'estudi continu de les percepcions dels usuaris del programa RESPIR. Finalment, aquest any s'ha realitzat la segona edició de l'estudi d'avalució de la satisfacció dels tècnics de Benestar Social municipals. En aquesta segona edició, s'ha adaptat la metodologia per ampliar la capacitat de recollida de informació de l'estudi. Concretament, d'entrevistes telefòniques, s'ha passat a entrevistes presencials o autoadministrades

segons les circumstàncies particulars de cadascun dels tècnics a entrevistar.

Àrea d'Esports: S'ha donat continuïtat als estudis d'hàbits esportius municipals. Aquesta és una eina bàsica cara a la planificació en equipaments esportius i també per al millor coneixement de la pràctica esportiva a nivell local. Aquesta eina s'ofereix a tots els municipis de més de 10.000 habitants que manifestin el seu desig de participar en l'estudi. L'orientació que ha prevalgut en el disseny metodològic és també la de permetre la comparació entre municipis i amb la d'altres estudis promoguts per altres administracions.

Àrea de Cultura: Per tal d'obtenir indicadors d'hàbits i consums útils en la planificació de les polítiques culturals dels ajuntaments i de la Diputació de Barcelona, s'ha promogut i dut a terme, conjuntament amb l'Àrea de Cultura, el projecte DEMOCERC. Aquest és un projecte que es va posar en funcionament en 2005 i que en 2007 s'ha tornat a posar a disposició dels municipis. 2007 ha estat també l'any en què s'ha realitzat la segona edició de l'estudi d'avaluació de la satisfacció dels usuaris de Biblioteques. Aquesta iniciativa consisteix en entrevistar una mostra aleatòria dels usuaris de biblioteques per tal d'obtenir dades tant sobre el grau de satisfacció com sobre els diferents usos que es dona a les biblioteques. El darrer trimestre, s'han iniciat els treballs per endegar una segona edició dels estudis de satisfacció dels usuaris de biblioteques a nivell local.

Mitjans

Recursos humans

L'Oficina compta amb un total de cinc persones adscrites:

- 1 tècnic superior, cap de l'Oficina.
- 2 tècnics superiors, que desenvolupen les funcions d'analistes.
- 1 tècnic auxiliar en informàtica.
- 1 auxiliar administrativa.

Econòmics

La tasca efectuada està consignada pressupostàriament en el programa 910A0. La quasi totalitat dels estudis es realitza amb la participació en la fase de recollida de dades, a través de les empreses homologades per la Corporació per a la realització de treball de camp per tal d'obtenir indicadors de millora contínua.

Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local

L'Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local, adscrita a la Direcció de Serveis d'Assistència al Govern Local, té com a objectiu l'assistència als ens locals en matèria de les Tecnologies de la Informació i Comunicació i el suport a les accions locals de foment de la Societat del Coneixement. Col·labora amb les entitats locals de la província de Barcelona mitjançant la modalitat de suport tècnic.

Definició i Objectius

Consultoria en Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

La incorporació de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC) a la gestió municipal comporta l'actualització permanent dels equips i programes. Per mitjà del Pla d'Assistència en Tecnologies de la Informació, es facilita assessorament sobre la planificació de la innovació i sobre el manteniment de l'equipament tecnològic municipal.

Actuacions

- Assessorament per a la millora dels equipaments informàtics, els sistemes d'informació i les comunicacions de l'ajuntament.
- Diagnosi i Pla d'Actuació en tecnologies de la informació i les comunicacions pels projectes d'Oficina d'Atenció al Ciutadà als ajuntaments - OAC -
- Avaluació i auditoria de sistemes.
- Diagnosi de la innovació tecnològica, orientada als ajuntaments que desenvolupen projectes que requereixen la incorporació de tecnologies avançades de la informació.
- Servei d'informació, recerca i anàlisi de l'evolució del mercat, per presentar als ajuntaments les novetats que es produeixen.
- Elaboració i realització d'un inventari d'infraestructures d'equipament tecnològic existents als ajuntaments.

Projectes de web municipal

L'Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local ofereix un conjunt de serveis destinats a facilitar als ajuntaments la confecció, publicació i manteniment del web municipal com a mitjà de comunicació i serveis al ciutadà i com a instrument de projecció del municipi.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Internet ens permet millorar la comunicació institucional, dotar de més transparència la gestió municipal i prestar un servei millor als ciutadans. El web municipal pot ser també un instrument al servei de la participació, la integració i la promoció del municipi.

Actuacions

- Producció de webs municipals

El desenvolupament del projecte web comprèn la definició de les informacions, serveis i gestions que cal oferir al ciutadà a través de la pàgina de l'ajuntament; el disseny, la programació i la implantació del sistema d'actualització de continguts de l'espai web.

Per als ajuntaments que ja tenen presència a Internet, es porten a terme projectes de millora de l'espai web municipal a fi de dotar-lo d'una major eficàcia com a instrument de comunicació, participació i servei al ciutadà.

- Formació per al manteniment i dinamització d'espais web

Es proporciona formació personalitzada, a disposició del personal que hagi de portar a terme l'actualització i la dinamització del web

- Servei de presència a Internet.

- Allotjament i suport per al manteniment del web municipal.

Tasca efectuada o en curs

- Consultoria Tecnològica

Nombre de peticions rebudes: 11.

Nombre de treballs iniciats: 11.

Nombre de treballs lliurats: 1.

Nombre de treballs en curs pel 31 de desembre:

16. (14 corresponen a projectes OAC)

- Producció webs locals

Nombre de peticions rebudes: 52.

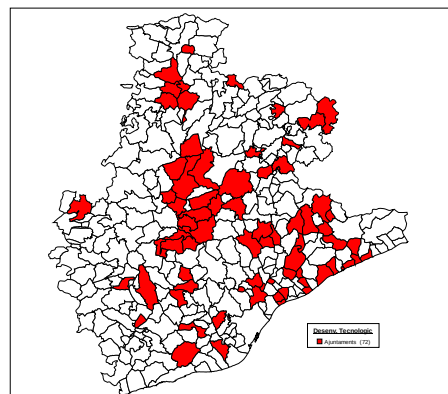
Nombre de webs iniciades: 31.

Nombre de webs lliurades: 29.

Nombre de webs en curs pel 31 de desembre: 47.

Allotjament i suport per al manteniment de webs locals: s'ha proporcionat suport per a l'allotjament i actualització de 168 webs

Municipis destinataris de l'assistència



Relació d'ens locals destinataris d'assistència en matèria Web

C.C. Vallès Occidental
Casa Museo Verdaguer
Consorti del Ges, Oris i Bisaura
Els Tres Monts
Fundació Palau – Centre d'Art
Pipa - Centelles
Turisme Alt Berguedà
Turisme Alta Anoia
Turisme Costa Maresme
Turisme El Cardener
Turisme Lluçanès
Turisme Osona
Turisme Paisatges del Ter
Turisme Parc Fluvial
Turisme Vallès Occidental
Turisme Vallès Oriental
Turisme Valls del Montcau

Intervenció General

La Intervenció General de la Diputació té al seu càrrec el control intern mitjançant l'exercici de la funció interventora i de control financer, i la direcció i gestió de la comptabilitat, funcions que es troben definides en els articles compresos en els capítols III i IV del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per l'RD 2/2004.

També, dins del marc de l'assessorament municipal, des de la Intervenció es presta assistència i cooperació en tasques relacionades amb la gestió financera i en l'elaboració d'informes econòmics financers.

La Intervenció General, per desenvolupar les seves funcions, des de l'any anterior s'estructura en dues Direccions de Serveis:

Direcció de Serveis Econòmics, a través de la qual es desenvolupen les funcions comptables, de control financer i l'assessorament municipal. D'aquesta Direcció, en depenen directament el Servei Comptable, el Servei de Control Econòmic Financer i el Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local.

Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació, a través de la qual es desenvolupa principalment la funció interventora. D'aquesta Direcció, en depenen el Servei Fiscal i l'Oficina de Suport Jurídic i Econòmic així com la Unitat de Registre de Factures, la Unitat de Gestió Administrativa i el Responsable de l'Arxiu i Registre de la Intervenció.

Tanmateix, existeixen Intervencions delegades, les quals depenen orgànicament de la Interventora, com també en depenen la Secció de Gestió Econòmica Financera Interna i la Unitat de Suport Informàtic.

Aquest any, ha estat el segon exercici en què les funcions encomanades a la Intervenció han estat suportades per l'aplicatiu implantat l'any 2006: el SIGC (Sistema Integrat Gestió Corporativa). Des de la Intervenció, s'han donat les pautes i instruccions necessàries per tal d'anar gestionant el canvi organitzatiu que ha comportat nous procediments i noves maneres de treballar en tots els serveis

gestors del pressupost de la Corporació. Per tant, ha estat un any decisiu en la consolidació de determinats procediments i circuits que, de mica en mica, s'han anat assumint per part de tots.

Un altre repte impulsat per la Intervenció ha estat el de reformular el model fiscal vigent fins al moment pel que fa a la imposició de l'IVA. Per portar-lo a efecte, ha calgut contractar un equip d'experts per tal d'impartir formació al personal tècnic que havia de gestionar el nou model. Així, en aquest sentit, en els darrers mesos de l'any s'han dedicat molts esforços per tal de conèixer tant els mecanismes definits en la normativa que regula l'impost i adequar-los a les activitats que realitza la Corporació tenint en compte totes les particularitats dels diferents àmbits d'actuació.

Fruit d'aquest esforç, a partir de l'any 2008, una part de l'import suportat pel pressupost de despeses en concepte d'IVA inclòs en determinades factures podrà ser repercutit i, per tant, recuperat a favor d'aquesta Diputació, assolint d'aquesta manera un model fiscal més eficaç.

Pel que fa a l'elaboració de les Bases d'Execució, s'han introduït millores tècniques en el redactat i presentació d'algunes bases, i s'han incorporat noves regulacions sobre diferents aspectes en la gestió de despeses.

També, un fet destacable dins de l'any 2007, ha estat l'adaptació que ha suposat la integració dels OA que a partir de l'1 de gener han passat a ser gestionats dins de l'estructura orgànica de la Diputació. Fruit de les reunions prèvies mantingudes des d'aquesta Intervenció amb els responsables dels organismes que s'extingien, des de l'inici d'any els mecanismes definits per adaptar els nous procediments van funcionar amb total normalitat, havent-se gestionat el canvi de manera molt favorable.

Tasca efectuada

Intervencions Delegades

Des de l'exercici 2006, hi han 5 intervencions delegades

Intervenció delegada

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Patronat d'Apostes	2.602.200
Consorci Parc Serralada de Marina	728.819

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Consorci Parc del Foix	410.613
Consorci Parc Agrari Baix Llobregat	1.702.575
Total	5.444.207

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Consorci Centre Documentació i Museu Tèxtil Terrassa	1.455.106
Consorci Patrimoni de Sitges	1.366.960
Consorci El Far Centre Treballs del Mar	1.511.000
Total	4.333.066

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Fundació Pública Casa Caritat	6.000
CEMICAL	230.632
Institut del Teatre	17.415.000
Consorci Universitat Menéndez Pelayo C. Ernest Lluch	3.354.423
Total	21.006.055

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Consorci Drassanes de Barcelona	7.459.466
Centre Cultura Contemporània de Barcelona	12.236.970
Total	19.696.436

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Organisme de Gestió Tributària	36.360.000
Total	36.360.000

Al llarg de tot l'any, es van mantenint reunions periòdiques entre la interventora i les intervencions delegades per tal d'harmonitzar i coordinar els diferents criteris i procediments en l'àmbit del control intern.

Secció de Gestió Econòmica Financera Interna

Ha dut a terme les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries, modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics, reconeixements de crèdits, liquidacions i compte general del pressupost i operacions de crèdit segons es concreta tot seguit.

Les modificacions de crèdit realitzades durant l'exercici de 2007 representen un total de 27 expedients, que, tenint en compte el pressupost que afecten, l'òrgan competent, el tipus de modificació i el seu finançament, presenten el desglossament següent:

Expedients de modificació en el pressupost de la Corporació

S'han tramitat per decret del President de la Diputació:

- 3 expedients d'incorporació de romanents de crèdit de 2006 al pressupost de 2007, que recull els romanents incorporats d'ofici i els romanents de 2006 amb finançament afectat.
- 17 expedients de generacions i transferències de crèdit entre partides del mateix grup de funció o entre partides del capítol 1, finançades amb majors compromisos d'ingrés i amb transferències d'altres partides de despeses.

S'han tramitat per acord del Ple de la Diputació:

- 7 expedients per crèdits extraordinaris, suplements de crèdit i transferències de crèdit entre partides de diferents grup de funció, finançades amb l'aplicació del romanent líquid de tresoreria, majors ingressos, baixes de crèdit i amb transferències d'altres partides de despeses.

Tipus de modificació	Import
Incorporació de romanents	230.286.845,20
Crèdits extraordinaris	12.970.537,64
Suplements de crèdit	93.491.983,43
Generacions de crèdit	11.434.825,36
Transferències de crèdit	4.950.313,56

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Expedients de modificació en els pressupostos dels organismes autònoms

S'ha tramitat, per acord del Ple de la Corporació, un total de 6 expedients per modificacions de crèdit proposades pels òrgans competents dels organismes autònoms, Organisme de Gestió Tributària (ORGT), Institut del Teatre i Patronat d'Apostes, per crèdits extraordinaris i suplements de crèdit finançades amb l'aplicació del romanent líquid de tresoreria.

Organisme autònom (nombre d'expedients)	Import
Organisme de Gestió Tributària (3)	9.242.000,00
Institut del Teatre (2)	618.073,90
Patronat d'Apostes (1)	562.000,00

Per altra banda, en l'àmbit de les operacions de crèdit es va avalar la següent operació:

Una operació a curt termini per un import de 3.000.000,00 EUR, entre el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme i el Banc de Crèdit Local (BCL).

Per altra banda, els canvis més significatius operats en les ordenances vigents en l'exercici de 2007, envers les que han de regir amb efectes des del 1r. de gener de 2008, són l'adequació a canvis normatius, d'estructura organitzativa, actualització de preus i, principalment, la refosa de 2 ordenances que regulaven la utilització privativa o aprofitament especial domini públic provincial i la prestació de serveis i realització d'activitats de competència provincial en tan sols una. El resum d'aquestes modificacions es recull al quadre que s'acompanya tot seguit:

Ordenança	2007	Observacions
Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincial	1	S'ha adaptat el text al de l'ordenança tipus dels ingressos de dret públic municipal. S'hi introdueixen lleugers canvis de redactat en inspecció i règim sancionador.
Ordenança fiscal recàrrec IAE	1	Sense canvis.
Ordenança General de Contribucions Especials	1	Es deroga per quant no es preveu imposar tributs d'aquesta naturalesa.
Ordenança General dels Preus Públics	1	Es canvia la denominació actual per la d'Ordenança dels Preus Públics dels centres gestors de la Diputació i els seus Organismes autònoms. S'adequa la seva estructura a l'Ordenança de les taxes dels centres gestors. Adequació a la refosa 2/2007, (art.9è.1). Actualització de preus de conformitat amb les peticions dels diferents centres gestors.
Ordenances fiscals taxes dels diferents centres gestors de la Diputació	2	Les dues ordenances vigents en 2007 es refonen en 1 sola ordenança reguladora de la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial i de la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència provincial. S'actualitzen les taxes de conformitat amb les peticions formulades pels diferents centres gestors.
Ordenances fiscals taxes de la Direcció de Comunicació i de la Direcció de Serveis de Participació Ciutadana	2	Les dues ordenances es deroguen i les seves tarifes s'integren en l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació.
Ordenances fiscals taxes dels OA de la Diputació	2	L'ordenança de l'ORGT es manté sense canvis. L'Ordenança de l'Organisme autònom Institut del Teatre actualitza preus.

A més, les actualitzacions proposades pels serveis i organismes autònoms i l'establiment i modificació de preus públics en concepte d'inscripció a jornades, seminaris i altres accions formatives i per la cessió d'espais han motivat, així mateix, la tramitació de 22 expedients, 1 dels quals ha estat sotmès a

l'aprovació de la Junta de Govern; els altres 21, per decret de la presidència.

Pel tal de facilitar la consulta de les ordenances i tarifes, s'ha procedit a publicar en un mateix número del Butlletí de la Província de Barcelona la derogació

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

de les vigents en l'exercici de 2007 i l'aprovació de les que regiran a partir de l'exercici de 2008 i següents, llevat de l'Ordenança Fiscal Taxes de l'Organisme de Gestió Tributària, que va ser modificada amb efectes del 1r. de juliol de 2007, sense que s'hagi proposat posteriorment cap nova modificació.

Unitat de Suport Informàtic

La tasca principal que té encomanada aquesta Unitat és, en termes generals, assegurar el bon funcionament dels processos informàtics i de les noves tecnologies de la informació, dins de l'àmbit de la Intervenció.

Com a interlocutors del SIGC (Sistema Integrat de Gestió Corporativa), la Unitat efectua una sèrie d'actuacions de les quals es poden destacar el suport a l'usuari final amb resolució d'incidències

produïdes, la formació teòrico-pràctica d'aquests usuaris, i, la validació i execució d'interfases necessàries per traspasar la informació entre l'aplicatiu de Comptabilitat i altres aplicacions informàtiques.

L'atenció continuada als usuaris de la Corporació se centra bàsicament en donar suport en la tramitació relacionada amb:

- registre i tractament de factures
- obertura, tractament i consulta d'expedients i,
- orientació sobre confecció i tramitació de documents comptables

Aquestes tasques es van desenvolupar, genèricament, mitjançant atenció telefònica, i alhora, en la majoria dels casos, amb l'activació del suport remot de l'usuari, establint-se un nombre de consultes per usuari per trimestres, de:

Descripció	1r. Trimestre	2n. Trimestre	3r. Trimestre	4t. Trimestre
Nombre consultes sobre comptabilitat	2.850	1.282	1.037	1.646
Nombre consultes sobre expedients	123	112	70	52

Paral·lelament, a la bústia de la Unitat es van atendre totes les peticions d'accés i d'altres al SAP, amb la gestió dels diferents rols d'autoritzacions segons la tasca a realitzar per cadascun dels usuaris inclosos als diferents serveis de la Corporació. Aquests rols d'autoritzacions inclouen accessos a les aplicacions de Comptabilitat, Expedients i Registre de documents.

L'atenció de la bústia de la Unitat va implicar la gestió, seguiment i resolució de les peticions, tasques (com ara l'associació d'operacions comptables amb els expedients adjunts); i, resolució d'incidències. En aquest cas, la mitjana atesa, ha estat de 3,4 missatges/dia.

D'altra banda, des de la Unitat s'han tramés les incidències i/o peticions que han de ser tractades directament pel Servei de Gestió de Sistemes Informàtics o per la consultora que ha desenvolupat les aplicacions integrades al SIGC. Aquestes incidències, que han estat recollides per una aplicació de seguiment d'incidències anomenada "ServiceDesk", es comptabilitzen en 517 en el període comprès entre maig i desembre de 2007. Aquest fet comportava també un seguiment per part de la Unitat amb l'objectiu d'aconseguir la seva resolució.

Altra de les tasques efectuades per la Unitat va ser l'elaboració, actualització i incorporació dels Manuals relacionats amb el SIGC. Aquesta variació de manuals respecte a l'any anterior, i que es pot consultar per part dels usuaris a l'apartat d'Informació Corporativa, opció SIGC, d'Intradiba, correspon a:

- Missatges i qüestions + freqüents.
- Resolució d'incidències
- Manual de Bestretes de Caixa Fixa:
 - Manual de bestretes de caixa fixa
- Manuals d'execució de despeses com ara:
 - Retencions de crèdit
 - Autorització de compromisos
 - Disposició o compromís de despeses
- Manuals de plurianualitats
 - Incorporació de Plurianualitats
 - Manual de Plurianualitats
- Retencions IRPF:
 - Sessió informativa retencions IRPF del 15 de maig de 2007
- Manual de Romanents
 - Incorporació de romanents 2006-2007

A començament d'any, es va desenvolupar la tasca de recerca i elaboració de la base de dades per a la confecció, per part de la Unitat, dels corresponents

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

l·listats de la Liquidació i Compte General de la Corporació de l'exercici econòmic 2006.

Posteriorment, es va treballar amb el projecte de tramesa telemàtica de la informació recollida en la Liquidació i Compte General de la Corporació, per enviar a l'Administració Autonòmica i la Central.

En matèria d'actuacions al suport a la Intervenció, s'ha d'especificar l'atenció a l'usuari en qüestions d'Ofimàtica i d'utilització de l'aparell informàtic així com el desenvolupament i manteniment de solucions informàtiques per a necessitats molt específiques.

En aquest sentit, el nombre de consultes sobre altres aplicacions que no estan especificades en altres punts d'aquesta memòria són:

Descripció	1r. Trimestre	2n. Trimestre	3r. Trimestre	4t. Trimestre
Nombre de peticions i consultes sobre altres aplicacions	176	280	180	92

En matèria de noves actuacions, dins l'àmbit de la Intervenció, s'ha desenvolupat una aplicació de seguiment i control dels documents administratius rebuts a la Intervenció destinats a la seva fiscalització.

La renovació de part de l'equipament informàtic ha estat també controlada i guiada per la Unitat.

En matèria d'actuacions de suport a altres serveis de la Diputació diferent a la Intervenció, podem destacar la publicació, a la intranet, de les Ordenances fiscals, Bases d'execució del pressupost o Circulars i Normatives confeccionades des de la Intervenció, l'extracció d'informació comptable vinculada a

tractaments d'informació que fan altres serveis i el suport amb qüestions relacionades amb l'aplicació SIGC esmentat.

El programa "Gestió d'Ingressos" continua sent la principal font de generació de documents de pagament i de processament de la informació referent a ingressos per al seu posterior tractament. S'ha treballat amb la incorporació del codi de barres com a element addicional per facilitar el cobrament dels documents generats a través de l'aplicació.

El còmput d'atenció d'incidències al programa "Gestió d'ingressos" ha estat, resumida per trimestres, de:

Descripció	1r. Trimestre	2n. Trimestre	3r. Trimestre	4t. Trimestre
Nombre de peticions i consultes del GIR	127	75	40	45

La interfase que traspasa la informació entre el programa "Gestió d'ingressos" i l'aplicatiu de Comptabilitat ha estat objecte d'un seguiment de validació durant tot l'exercici per assegurar la seva correcta execució.

En relació amb les actuacions de suport a altres entitats diferents de la Diputació de Barcelona, cal esmentar la confecció de les diverses enquestes econòmiques que sol·liciten l'Administració Autonòmica i la Central, la millora i el manteniment de l'aplicatiu de Control de Crèdits i de l'aplicatiu d'Informació Comptable als Municipis a Internet així com la confecció de models tributaris destinats a l'Agència Tributària.

Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació

La Direcció fou creada l'any 2006 amb la finalitat de coordinar, per una banda, les actuacions que desenvolupa el Servei Fiscal i l'Oficina de Suport Jurídic Econòmic i, per l'altra, la coordinació de les activitats comunes a tota la Intervenció.

Servei Fiscal

El Servei Fiscal té com a objectius principals les actuacions necessàries per a l'exercici de la funció interventora, definida en l'article 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per l'RDL 2/2004, en les fases d'autorització i disposició de despeses i reconeixement i liquidació d'obligacions, amb càrrec

al pressupost de despeses de la mateixa Diputació, així com la fiscalització dels ingressos.

La fiscalització de les esmentades fases de despeses s'efectua en les dues vessants, prèvia/limitada i posteriori/plena, previstes en l'article 219 del RDL 2/2004, i d'acord amb la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991 i complementada pel dictamen aprovat en sessió plenària de 29 de setembre de 1994, i que cada any s'inclou com a annex a les Bases d'Execució del Pressupost.

Durant aquest any 2007, s'ha modificat l'estructura interna del Servei Fiscal, redenant la Secció d'Auditoria Interna, que ha passat a dir-se Secció d'Auditoria Interna i Millora dels Procediments, així com la seva antiga Unitat de Suport al Control, que ha passat a dir-se Unitat de Despesa de Xarxa.

També s'han unificat les dues Unitats de la Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat (la de despesa corrent i la de despesa i d'inversió) en una única denominada Unitat de Control Intern.

Amb això, es pretén adaptar l'estructura interna del Servei a la nova assignació de funcions entre les dues Seccions, que han passat a desenvolupar totes dues tasques de fiscalització prèvia limitada i fiscalització plena posterior, si bé referenciades respecte de les diferents tipologies d'expedients que citarem més endavant.

Funcions comunes a les dues Seccions

Com a conseqüència de la reestructuració esmentada en paràgrafs precedents, corresponen a ambdues Seccions les actuacions del Servei que suposin un control previ a la seva aprovació de tots els expedients de despesa, llevat dels contractes menors i els reconeixements d'obligacions derivats de contractes de caràcter periòdic i altres de tracte successiu.

Així mateix, les dues Seccions també s'encarreguen de la fiscalització plena posterior respecte d'aquells expedients en què tenen assignada respectivament la seva fiscalització prèvia.

Pel que fa als expedients d'ingressos, malgrat que les Bases d'Execució del Pressupost els sotmeten amb caràcter general a una fiscalització posterior (duta a terme per la Secció d'Auditoria Interna i Millora dels Procediments), cal esmentar que aquells ingressos que deriven de relacions de naturalesa

contractual també són examinats en fase prèvia pel personal de les dues Seccions als efectes de donar compliment a les exigències d'informe previ de plecs de clàusules o d'altres informes preceptius que la normativa contractual exigeixi. El mateix succeeix amb els ingressos derivats de convenis de col·laboració

Correspon també a totes dues Seccions donar un suport i assessorament previ a l'elaboració dels expedients la fiscalització dels quals tenen assignada, resolent les consultes que, en matèria de gestió pressupostària, contractació pública i subvencions, li plantegi el personal responsable dels diferents centres gestors.

Fiscalització prèvia limitada

Corresponen a les dues Seccions les mateixes funcions, llevat les diferències que comporten les comprovacions a efectuar segons la naturalesa de la despesa, i que amb caràcter general es concreten en:

- Recepció electrònica dels documents comptables i quan correspon, recepció física de les propostes de resolució o d'acord, o altres documents que els suporten.
- Comprovació que s'aporta la documentació mínima establerta a l'annex II de les Bases d'Execució del Pressupost 2007.
- Examen de l'expedient en els supòsits de fiscalització plena.
- Examen jurídic dels documents comptables, de les propostes de despesa i altra documentació que conformi l'expedient seguint els criteris de la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Corporació. (Bases de subvencions, plecs de clàusules, convenis...).
- Sol·licitud de documentació o dades als serveis gestors relacionats amb aspectes de la fiscalització.
- Mecanització de l'informe d'Intervenció a l'aplicatiu informàtic comptable SAP.
- Devolució de documentació per a la seva rectificació quan sigui necessari.
- Informe d'expedients de devolucions de fiances contractuals.
- Tramesa de la documentació als serveis gestors o a Secretaria.
- Arxiu de la documentació relativa a justificació de subvencions en suport paper.

La fiscalització prèvia de caràcter limitat o ple, segons correspongui, comprèn l'examen de l'adequació dels expedients a la normativa legal que els sigui d'aplicació, així com la comprovació que els

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

respectius documents comptables siguin els adequats.

Cal recordar que, per tal d'agilitar la tramitació administrativa dels expedients de poca quantia i en base a l'exposat a l'article 219.1 de l'RDL 2/2004, l'any 2004 es va suprimir la fiscalització prèvia dels contractes menors així com de totes les obligacions (documents comptables O) derivades de contractes de caràcter periòdic i altres de tracte successiu.

Fiscalització plena posterior

D'acord amb l'article 219.3 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització prèvia limitada seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que varen donar origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria.

En compliment de l'esmentada Llei, es va aprovar la normativa interna reguladora de la funció interventora en aquesta Diputació, segons la qual han de ser objecte de fiscalització a posteriori els documents comptables següents:

- Els de la mostra ordinària, corresponents a operacions comptables de despeses, amb fiscalització prèvia limitada.
- Els que no han estat fiscalitzats en la fase de fiscalització prèvia, seguint el que diuen les Bases d'execució del Pressupost.

La població sobre la qual s'estén la mostra de despeses, la constitueix el total d'operacions comptabilitzades en el període corresponent del tipus ADO, DO, O, OS, ADOS, és a dir, tots aquells documents comptables que incorporin reconeixement d'obligacions.

L'acció fiscalitzadora també s'estén a tots els documents derivats dels anteriors que integren l'expedient.

Tot expedient s'examina en el seu conjunt, és a dir, tenint en compte la relació entre les fases de la despesa (A – D – O), materialitzades en un o més documents comptables. Així mateix, es comprova la idoneïtat de la documentació que, d'acord amb la normativa aplicable en cada cas, ha de constar a l'expedient.

El procés de fiscalització es porta a terme, sempre que sigui possible, mitjançant l'anàlisi i comprovació de la documentació que han tramitat els diferents serveis gestors de la despesa i que és de fàcil accés al trobar-se disponible amb suport digitalitzat dins del sistema informàtic corporatiu. En certs expedients, tenint en compte la seva especialitat, es fa necessari sol·licitar documentació al propi servei gestor o bé efectuar la fiscalització en les dependències d'aquest. Tot això, fins que no sigui possible consultar la totalitat dels expedients informàticament.

El control que s'exerceix sobre la mostra té com a objectius:

- Verificar el compliment de la normativa que resulta d'aplicació a cada operació.
- Verificar l'adequat registre i comptabilització de les operacions realitzades.
- Determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.
- Proposar i recomanar millores, si és el cas, en el funcionament administratiu dels diferents serveis gestors de la despesa.

Tot seguit, es detalla el nombre d'operacions comptables sorgides a través de les respectives mostres i que han donat lloc a la fiscalització plena dels respectius expedients.

Període	1r. semestre 2007	2n. semestre 2007
Nombre Operacions	299	300
Imports	44.971.610,04	37.993.165,76

A continuació, s'ofereixen unes breus dades estadístiques que il·lustren i donen una idea aproximada de quins han estat els fluxos de treball de la Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat, durant

2007, en la fase de fiscalització prèvia respecte d'un total de 8.898 operacions comptables *fiscalitzades*, inclosos els ajustaments de valor.

OPERACIONS COMPTABLES FISCALITZADES					
Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
1	54	115	463	1.160	1.792

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

OPERACIONS COMPTABLES FISCALITZADES					
Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
2	57	106	564	1.358	2.085
3	65	116	335	1.124	1.640
4	144	346	879	2.012	3.381
Total	320	683	2.241	5.654	8.898

A més, també s'han fiscalitzat 395 expedients de devolució de garanties definitives.

La tasca de fiscalització ha suposat també la devolució de 334 expedients per tal que els serveis esmenessin els defectes que s'havien observat i poguessin, posteriorment, ser informats favorablement.

Les xifres esmentades es corresponen amb el que han estat els grans indicadors agrupats de volum d'operacions tramitades, amb o sense incidències destacables, en el marc de l'activitat ordinària de la Secció però en ser aquest el segon any d'implantació del sistema informàtic SAP, la seva consolidació i millora permanent ha tingut un reflex immediat en una disminució de la incidentalitat dels procediments i la resolució de consultes.

No obstant, es continua registrant un important nombre d'incidències que podríem denominar menors en el tràmit electrònic dels documents comptables i de les factures. Aquestes incidències han estat de caire molt divers i generalment han estat resoltes pel propi personal tècnic de la Secció en el termini més breu possible, si bé en ocasions han estat necessaris terminis més llargs a més de la col·laboració del personal de la Unitat de Suport Informàtic de la Intervenció.

En relació amb aquest tema, aquest any 2007 s'ha dut a terme una important tasca de consolidació de les infraestructures informàtiques que donen suport a les tasques de gestió pressupostària i comptable de la Corporació, que des de l'u de gener de 2006 es troben residenciades en l'aplicatiu informàtic basat en la plataforma SAP, així com un significatiu procés de millora continuada de les funcionalitats d'aquesta aplicació.

Aquests fets, òbviament han tingut un reflex directe en termes d'agilitat, seguretat i fiabilitat de les actuacions de fiscalització i de les transaccions informàtiques efectuades des d'aquest Servei.

Així doncs, s'ha detectat un descens anàleg de les consultes formulades pels responsables de gestió econòmica dels diferents centres gestors envers aspectes relacionats amb aquesta tramitació electrònica, que han estat contestades en els mateixos terminis i per les mateixes persones que s'esmenten als paràgrafs anteriors.

Les dades estadístiques que indiquen els fluxos de treball de la Secció d'Auditoria Interna i Millora de Procediments, durant l'exercici 2007, són les que es detallen més endavant, i que corresponen a les tasques de fiscalització assignades següents:

- La fiscalització prèvia limitada dels expedients derivats del desplegament del Protocol General XBMQ 2004 -2007, del Programa de Crèdit Local i de Caixa de Crèdit de Cooperació local, en totes les seves fases, així com les despeses que s'imputen al Capítol 3 i 9 del Pressupost
- La fiscalització plena a posteriori ajustada dels expedients seleccionats mitjançant mostra aleatòria respecte d'aquelles que han estat fiscalitzats prèviament amb control limitat.
- La fiscalització plena a posteriori d'ingressos, segons mostra aleatòria.
- La fiscalització plena a posteriori de la nòmina del personal, segons mostra aleatòria.

Operacions comptables sotmeses a fiscalització prèvia limitada durant l'exercici 2007, en relació amb:

Despeses de XBMQ

OPERACIONS COMPTABLES FISCALITZADES					
Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
1	11	4	307	1.187	1.509
2	43	12	347	2.516	2.918
3	6	5	210	1.229	1.450
4	33	15	373	1.675	2.096
Total	93	36	1.237	6.607	7.973

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Despeses del Programa de Crèdit Local

Trimestre	AD	O	TOTAL
1	35	25	60
2	19	21	40
3	19	10	29
4	33	50	83
Total	106	106	212

Despeses de Caixa de Crèdit de Cooperació Local

Trimestre	AD	O	Total
1	32	18	50
2	28	32	60
3	36	25	61
4	60	51	111
Total	156	126	282

Despeses imputades als capítols 3 i 9

Trimestre	D/AD	O/DO/ADO	Total
1	30	45	75
2	1	53	54
3		38	38
4		51	51
Total	31	187	218

En relació amb la fiscalització de la nòmina del personal, a més de la fiscalització en relació al total quantitatiu de cada mes, durant tot l'exercici, per tal de donar compliment al que disposa la Base 72 de les d'Execució del Pressupost, s'han seleccionat aleatòriament dos mesos, en concret juliol i novembre, de la població dels quals s'han extret 159 rebuts, que han estat fiscalitzats plenament.

Pel que fa a la fiscalització d'ingressos, i ja que la funció interventora té per objecte fiscalitzar també els actes que comportin la liquidació d'ingressos amb la finalitat de comprovar que la gestió econòmica d'aquests s'ajusti a les disposicions normatives que li són d'aplicació, es va extreure una mostra seleccionada aleatòriament entre totes les liquidacions aprovades, a fi de verificar tant el compliment de la normativa, com l'adequat registre i comptabilització de les operacions realitzades.

A banda de tot això, hi ha un grup important d'expedients, no tant en atenció al seu nombre sinó per la seva importància econòmica, que són els que comporten projectes per a l'execució dels quals la Diputació ha sol·licitat finançament. Dits expedients suposen una gestió econòmica administrativa d'ingressos i despeses molt estricta, fet que ha suposat la necessitat d'establir un procediment de tramitació idoni. A aquests efectes, s'han elaborat i aprovat *les instruccions per a la tramitació de projectes o activitats amb finançament extern*.

Per tal de fer un seguiment exhaustiu de la gestió econòmica d'aquesta tipologia d'expedients, s'ha procedit a elaborar un inventari de tots els projectes cofinançats amb identificació d'aquells en els quals la Diputació té una responsabilitat directa en l'execució i/o justificació de les despeses que comporten. A partir d'un aplicatiu creat per la pròpia Intervenció s'ha fet un recull de les dades bàsiques de cada projecte als efectes de poder tenir una informació agregada i puntual.

Podem diferenciar dos grans blocs de projectes: els primers, conformatos per totes aquelles intervencions que executem directament i individualment i, els segons, aquells projectes que s'executen bé, en partenariat amb altres entitats públiques o privades, bé de forma mixta al conviure el suport econòmic, bàsicament als municipis de la província, amb l'execució directa. En aquest últim supòsit, el control de la gestió econòmica abastaria aquella executada per les entitats sòcies o beneficiàries del projecte.

Respecte als projectes iniciats a partir de l'aprovació de les instruccions esmentades anteriorment, s'ha portat un control de cadascuna de les seves fases d'execució, la qual cosa ha comportat les actuacions següents:

- Coneixement de les sol·licituds de finançament.
- Recull i estudi de la normativa aplicable a la subvenció.

- Control de l'acte d'acceptació de la subvenció, la qual pot comportar la signatura per part de la Diputació del conseqüent conveni o contracte amb l'entitat concedent. En aquesta fase, es pren nota del repartiment de les despeses que comporten l'execució del projecte. Habitualment, aquestes dades es corresponen amb previsions econòmiques inicials.
- Control de les possibles bestretes.
- Verificació de la informació econòmica facilitada pels serveis gestors prèvia l'emissió de certificacions per part de la interventora, en el seu cas.
- Control dels justificants emesos per part de les entitats sòcies o beneficiàries.
- Control de les transferències a efectuar a dites entitats sòcies o beneficiàries.
- Instar possibles reintegraments en els supòsits escaients.
- Control dels ingressos a rebre per l'entitat subvencionadora.
- Control de la liquidació tècnica i econòmica del projecte.
- Etc.

En representació de la interventora general, i per delegació expressa, s'ha assistit, en la condició de vocal, a totes les convocatòries de constitució i reunions, de les Meses de Contractació de les Àrees de:

- Coordinació i Govern Local.
- Infraestructures, Urbanisme i Habitatge.
- Espais Naturals.

Oficina de Suport Jurídic i Econòmic

Les funcions desplegades des de l'Oficina en el decurs de l'exercici han obeït la seva raó de ser, és a dir, prestar assessorament en matèria jurídica econòmica a la pròpia Intervenció General com també a altres departaments de la Diputació. Amb tot, d'entre les diferents tasques efectuades en el decurs de l'exercici, es poden destacar singularment les que segueixen:

S'han elaborat i revisat algunes circulars on es recullen o s'actualitzen indicacions de procediment intern, com ara la Circular 10/07, sobre tramitació de modificacions d'ordenances, taxes i preus públics, la Circular 14/07, relativa a les provisions de fons a notaris, procuradors i altres professionals o, en col·laboració amb la Tresoreria, la Circular 13/07, sobre retencions de l'IRPF i altres tributs, o la

modificació de la Circular 4/06 en allò relatiu als procediments homologats de contractació de serveis de viatges.

En coordinació amb la Secció de Gestió Econòmica Financera interna, s'ha col·laborat en la confecció i tramitació del Compte General de la Diputació de l'exercici 2006, en la tramitació dels expedients d'aprovació de les modificacions del pressupost, en l'elaboració i aprovació de les ordenances fiscals i les reguladores dels preus públics de la Diputació i de diversos organismes autònoms per a 2008.

Entre les novetats, cal fer esment que la confecció del Compte General de 2006 s'ha hagut d'ajustar ja a la nova Instrucció del model normal de Comptabilitat per a l'Administració Local, aprovada per l'Ordre EHA/4041/2004, de 23 de novembre, i també que la seva tramesa a la Sindicatura de Comptes de Catalunya i al Tribunal de Cuentas ha estat realitzada, per primer cop, per mitjans telemàtics.

En l'àmbit fiscal i tributari, s'ha completat el seguiment i suport als responsables d'aquells organismes autònoms que es van extingir el 31 de desembre de 2006, però respecte dels quals encara s'havia de donar compliment d'algunes obligacions de caràcter fiscal més enllà d'aquesta data.

S'ha participat en la redacció d'una segona consulta vinculant a la Direcció General de Tributs relativa a la subjecció o no subjecció a l'Impost sobre el valor afegit (IVA) de les taxes que es liquiden per la inserció d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província. La transcendència d'aquesta nova consulta radica no tan sols en l'elevat import de les taxes que es veurien afectades sinó també perquè podria afavorir un canvi de criteri de la DGT en aquesta qüestió.

Encara en aquest àmbit, s'ha participat en el procés encetat per determinar quin ha de ser el model d'IVA més adient que escaigui implementar en la Diputació, amb el doble objectiu de garantir el compliment de la normativa reguladora de l'impost i, alhora, fer-ho en la forma més eficient.

Pel que fa a la informació que, des de la Intervenció General, es difon mitjançant la intranet corporativa, s'ha continuat avançant en la millora dels continguts que es posen a disposició dels serveis i oficines de la Corporació, incrementant-ne el volum, vetllant per la seva actualització permanent i millorant-ne l'accessibilitat mitjançant la inclusió d'enllaços (*links*) que permeten consultar fàcilment altra informació o normativa relacionada.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Des de l'Oficina, s'han coordinat les actuacions que la Diputació ha d'assumir en relació amb les noves obligacions de subministrament d'informació sobre les subvencions concedides per la pròpia Corporació, i/o per les entitats públiques que en depenen o en què participa. Aquestes obligacions vénen detallades en l'Ordre EHA/875/2007, de 29 de març, on es determina el contingut i les especificacions tècniques de la informació a subministrar a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*. La tasca efectuada ha tingut una doble vessant: d'una banda, preparar les primeres trameses d'informació i, de l'altra, efectuar una anàlisi de les noves necessitats per determinar millores amb què caldrà dotar el Sistema Integrat de Gestió Corporativa (SIGC) per tal de facilitar el compliment d'aquestes obligacions en el futur.

Seguint amb noves obligacions a què cal fer front arran de novetats normatives, cal fer esment de la publicació del Reglament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària, aprovat per l'RD 1463/2007, de 2 de novembre. Efectivament, fins i tot abans de la seva aprovació, les diferents versions del projecte d'aquest esperat Reglament ja van ser objecte d'estudi des de l'Oficina.

El text finalment aprovat i en vigor salva algunes de les mancances detectades als esborranys però deixa encara molts aspectes sense concretar de manera suficient, cosa que ha obligat a fer-ne diverses lectures per determinar quins són els requisits i les formalitats que s'han d'observar per acreditar el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

En col·laboració amb la Direcció de Serveis Fiscals i de Coordinació, i amb el recolzament d'una petita aplicació informàtica desenvolupada a l'efecte en la pròpia Oficina, s'ha efectuat el seguiment i la fiscalització a posteriori d'un nombre molt significatiu

d'operacions satisfetes per mitjà de la bestreta de caixa fixa. Amb les observacions resultants d'aquest seguiment, és previst introduir nous procediments que aportin major eficiència i control dels pagaments satisfets per aquesta via.

En les dates d'elaboració de la present Memòria, les fites més significatives que caldrà assolir en l'exercici que ara comença són les que tenen a veure amb l'adequada posada en marxa del nou model d'IVA a la Diputació, la incorporació de millores al SIGC que facilitin l'obtenció i la tramesa d'informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, i la introducció de nous procediments que condueixin a un ús més eficient de la bestreta de caixa fixa.

Unitat de Gestió Administrativa

Des d'aquesta Unitat, es gestiona tota la tramitació administrativa de les incidències de tot el personal de la Intervenció, que inclou des de l'establiment de mecanismes de seguiment de control horari, comunicacions d'accidents laborals, situacions administratives, permisos, llicències, vacances, etc. així com la introducció informàtica de les dades en l'aplicatiu SAP de Recursos Humans.

També es fa el seguiment dels deutes dels ajuntaments per diversos conceptes (s'han enviat 586 reclamacions) i en especial d'aquells ajuntaments que no tenen delegada la recaptació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, preparant tota la documentació necessària per procedir al tràmit de compensació de deutes mitjançant l'elaboració dels acords respectius. En aquest sentit, en el decurs d'aquest any s'han preparat les compensacions següents:

Concepte	Nre. Compensacions	Import Compensat
IAE	22	2.993.072,89 €
Caixa de Crèdit	24	519.832,77 €
Convenis de deutes	3	7.142,93 €
IUHAL	4	67.672,52 €
Aportació municipal d'obres	1	119.735,19 €
Diversos	45	187.475,58 €
Xarxa Audiovisual Local	1	58.404,44 €
Consorci Localret	1	29.180,30 €
Generalitat de Catalunya	2	9.489.297,26 €
Total	103	13.471.813,88 €

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

S'han tramitat les aportacions trimestrals als OA, Consorcis i Fundacions que estan imputats a l'orgànic pressupostari de la Intervenció general, Cultura i Àrea de Coordinació i Govern Local, fet que ha comportat la creació de 33 expedients i 370 documents comptables.

En el mes de setembre, s'han enviat 236 comunicacions d'informació a ajuntaments, als efectes de facilitar les dades per confeccionar el pressupost de l'exercici següent, respecte de les quantitats que han de liquidar a la Diputació per diversos conceptes (préstecs, convenis, etc.).

Responsable d'Arxiu i Registre

A través del responsable d'Arxiu i Registre, se centralitza tota l'entrada de documentació a la Intervenció així com la sortida de documentació que ha de ser enregistrada dins de l'aplicatiu del Registre General de Documents. Diàriament, es distribueix, a les diferents unitats, seccions i serveis de la Intervenció, tota la documentació prèviament classificada així com decrets, acords i justificacions de subvencions i que, aquest any 2007, han suposat un total de 6.640.

En el decurs d'aquest exercici, s'ha enregistrat un total de 243 documents d'entrada i 1.298 documents de sortida, seguint les instruccions que, sobre els criteris de registre, indica la Secretaria de la Corporació i que han estat aprovats aquest any. Així mateix, s'ha acceptat un total de 782 documents procedents del Registre General de la Corporació.

També es gestiona l'arxiu de les justificacions de les subvencions que concedeix la Diputació i els originals de les factures registrades per la Intervenció. Així com la gestió de l'arxiu històric de documents comptables, tant de despeses com d'ingressos i no pressupostari.

Així mateix, s'efectuen els desplaçaments que siguin necessaris als diferents Arxius centralitzats de la Corporació a fi i efecte d'anar incorporant als respectius expedients tota la documentació que es va sol·licitant.

S'efectua la recerca d'informació sobre dades de nòmines de personal de la Corporació en aquells casos en què l'arxiu de la Direcció dels Serveis de

Recursos Humans no disposa de la informació atès l'antiguitat de les dades sol·licitades.

En aquest any, s'han efectuat 335 comandes de material per ser subministrat a tot el personal de la Intervenció, amb el conseqüent control i seguiment del stock que es custòdia.

Unitat de Registre de Factures

La Unitat de Registre de Factures va ser creada l'exercici 2006 fruit dels canvis organitzatius que es van produir en aquell exercici. Amb la implantació del SIGC, es va creure convenient crear un Registre independent per canalitzar l'entrada de les factures i vinculat a l'Àrea de Coordinació i Govern Local i, concretament, amb dependència orgànica de la Intervenció General.

Des d'aquesta Unitat, es dona entrada i enregistrament a totes les factures que presenten els proveïdors davant de la Corporació. Després del seu registre, les factures són digitalitzades de tal manera que el document físic queda custodiat en les dependències de la Intervenció i els serveis gestors fan les comprovacions oportunes a través de la imatge escanejada. Un cop s'ha seguit el procediment establert per donar conformitat a través de l'aplicatiu corresponent, són incorporades a un document comptable que serà autoritzat pel responsable del centre gestor on s'imputarà la despesa.

En aquest segon any de funcionament, cal destacar el gran esforç per part del personal de la Unitat, el qual ha fet possible que l'entrada de les factures s'ha convertit en un procés fluid i continu amb cada vegada un menor nombre d'incidències.

Periòdicament, s'informa els diferents centres gestors de les factures que hi han pendent de comptabilitzar i en quina fase de la tramitació es troben, per tal d'anar agilitant i millorant tot el procediment.

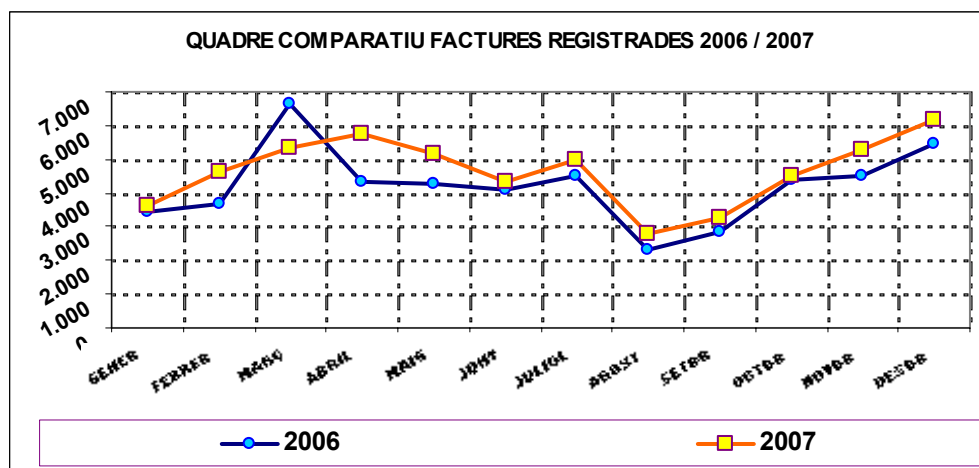
També amb la finalitat d'anar millorant la tasca que desenvolupa el Registre de Factures, totes les comunicacions que, per diferents motius, fan els diferents serveis a l'esmentat Registre es realitzen mitjançant correu electrònic, els quals són atesos de forma diària.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Les factures registrades a la Unitat durant l'any 2007 han seguit el detall següent:

Període	Registres 2007	%	Registres 2006	%	Δ 07/06
Gener	3.613	6.48	3.416	14.40	1,06
Febrer	4.625	8.30	3.670	9.00	1,26
Març	5.347	9.59	6.656	12.30	0,80
1r. trimestre	13.585	24.37	13.742	35.70	0,99
Abril	5.735	10.29	4.311	8.40	1,33
Maig	5.135	9.21	4.249	7.20	1,21
Juny	4.346	7.80	4.065	7.80	1,07
2n. trimestre	15.216	27.30	12.625	23.40	1,21
Juliol	4.986	8.95	4.484	7.10	1,11
Agost	2.778	4.98	2.321	3.20	1,20
Setembre	3.251	5.83	2.834	4.60	1,15
3r. trimestre	11.015	19.76	9.639	14.90	1,14
Octubre	4.503	8.08	4.363	7.80	1,03
Novembre	5.257	9.43	4.522	8.20	1,16
Desembre	6.162	11.06	5.477	10.00	1,13
4t. trimestre	15.922	28.57	14.362	26.00	1,11
Total	55.738	100,00	50.368	100,00	1,11

La mitjana de factures entrades a la Unitat s'ha vist incrementada en un 1,11% respecte de l'exercici passat.



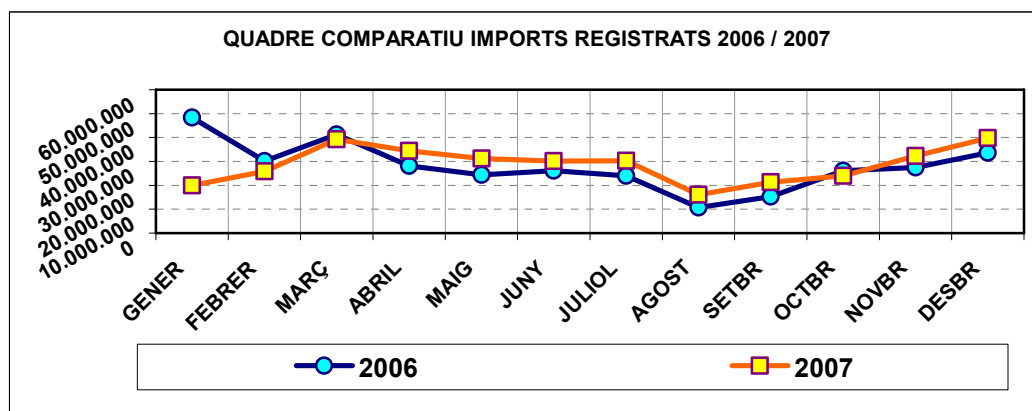
Els imports registrats, corresponents a les factures tramitades durant el 2007, han estat els següents:

Període	Imports 2007	%	Imports 2006	%	Δ 07/06
Gener	19.993.426,48	5,80	48.380.602,84	14,40	0,41
Febrer	25.846.213,62	7,50	30.154.391,77	9,00	0,86
Març	39.262.949,95	11,40	41.184.681,14	12,30	0,95
1r. trimestre	85.102.590,05	24,71	119.719.675,75	35,70	0,71
Abril	34.476.804,05	10,01	28.114.458,64	8,40	1,23
Maig	31.151.868,15	9,04	24.309.040,41	7,20	1,28
Juny	30.138.207,81	8,75	26.157.318,94	7,80	1,15

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

2n. trimestre	95.766.880,01	27,80	78.580.817,99	23,40	1,22
Juliol	30.245.352,07	8,78	23.960.673,14	7,10	1,26
Agost	16.091.992,85	4,67	10.722.398,26	3,20	1,50
Setembre	21.286.387,30	6,18	15.304.015,24	4,60	1,39
3r. trimestre	67.623.732,22	19,63	49.987.086,64	14,90	1,35
Octubre	23.974.743,26	6,96	26.056.962,18	7,80	0,92
Novembre	32.216.066,65	9,35	27.452.629,08	8,20	1,17
Desembre	39.745.583,84	11,54	33.572.695,42	10,00	1,18
4t. trimestre	95.936.393,75	27,85	87.082.286,68	26,00	1,10
Totals	344.429.596,03	100,00	335.369.867,06	100,00	1,03

S'observa que l'increment dinerari del 2007 respecte del 2006 ha estat de l'1,03%.



El total de factures registrades ha estat de 55.738 i l'import conjunt ha ascendit a més de 344 milions d'euros. El major nombre de factures entrades es va donar durant el darrer trimestre de l'any i el menor, com és obvi, durant el tercer trimestre.

Analitzant les factures registrades pels centres gestors on s'han imputat, resulta la taula següent:

Codi	Centre Gestor	Fres. registrades	%
221	S. Logística	8.235	14,77
302	SPOM (actualment 223)	4.322	7,75
711	S. Biblioteques	3.598	6,46
160	Direcció de Comunicació	3.305	5,93
502	CC.Assistencials Dr. E. Mira i López	2.848	5,11
401	S. Esports	2.362	4,24
303	S. Vies Locals	2.090	3,75
A12	O.T. Parcs Naturals	2.019	3,62
602	S. Resid. Estades Temporals (RESPIR)	1.857	3,33
713	O. Difusió Artística	1.713	3,07
601	S. Acció Social	1.621	2,91
230	Dir. Serveis d' Assistència Govern Local	1.505	2,70
222	S. Patrimoni i Contractació	1.406	2,52
503	S. Salut Pública i Consum	1.195	2,14
B01	S. Medi Ambient	1.167	2,09
Suma		39.243	70,39
Altres centres		16.495	29,61
Total		55.738	100,00

Aquesta taula ens especifica que el 70,39% de les factures entrades en aquesta Corporació han estat imputades en només 15 dels 67 centres gestors que la componen.

El registre de les factures i la seva incorporació al programa informàtic de comptabilitat (SAP) causen diversos tipus d'incidències, que es recullen a la bústia de la Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació, que, durant aquest exercici, han estat una mitjana mensual aproximada de 167 missatges. A més a més, es donen altres tipus de comunicacions i consultes de forma diària amb els serveis, empreses creditors o ajuntaments adherits a la XBMQ, tant via correu electrònic com per telèfon.

Direcció dels Serveis Econòmics

L'any 2007, la Direcció de Serveis ha mantingut l'estructura organitzativa de l'any anterior en tres serveis:

- Servei Comptable.
- Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local (ASGEL).
- Servei de Control Econòmic- Financer.

Tot i que en l'apartat dedicat a cadascun dels serveis es fa una descripció detallada dels reptes i les funcions desenvolupades durant aquest període, cal destacar que ha estat un any marcat per alguns trets. Així, a primers d'any es va fer el primer tancament amb la nova Instrucció Comptable per a l'Administració Local (ICAL). Aquest fet va ser comú tant per la vessant comptable cap als ajuntaments com per la pròpia Diputació que, a més, en el nostre cas, representava el primer tancament amb la nova aplicació del SIGC (Sistema Integrat de Gestió Corporativa), amb un fet que va afegir un punt de dificultat a tot plegat ja que, amb motiu de les eleccions municipals, vàrem escurçar els calendaris d'elaboració i aprovació dels nostres comptes.

L'any 2007 ha estat un any de millora substancial pel que fa al SIGC. Del treball i coneixement de tots plegats, s'ha derivat una major coherència de la informació pressupostària, comptable i financera, donant així més garanties al funcionament general. A més, amb el convenciment que es tracta d'un model viu en el temps i que entre tots hem d'anar millorant, s'han desenvolupat nous mòduls que han de donar major consistència al SIGC (modificacions de crèdit, romanents de crèdit, IVA), així mateix, s'ha treballat per millorar les consultes i llistats.

Les novetats legals també han marcat 2007, algunes d'elles han estat ja d'aplicació durant aquest any i d'altres ho seran el 2008, per la qual cosa ja hem començat a preparar-nos. Els requeriments en matèria de subvencions, estabilitat pressupostària i tutela financera o en el rendiment dels comptes a través de plataformes informàtiques són alguns dels temes que, tant a nivell de la pròpia Diputació com al moment de donar resposta als ajuntaments de la província, ens obliguen i estimulen a continuar en la línia dels darrers anys.

Servei de Control Econòmic Financer

El Servei, depenent de la Direcció dels Serveis Econòmics de la Intervenció General, s'estructura en dues seccions:

- Secció de Control Financer, amb una Unitat de suport.
- Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència, amb una Unitat d'anàlisi.

Secció de Control Financer

El Pla d'Actuacions en matèria de control financer, aprovat i desenvolupat en el 2007, sobre la informació financera i pressupostària de l'exercici 2006, ha ampliat el contingut i l'abast dels treballs que es venien realitzant en anys anteriors.

Respecte a aquest Pla d'Actuacions, cal esmentar les diferents tasques de control financer efectuades en base a la participació de la Diputació de Barcelona en els diferents ens. Així, tenim:

- Organismes autònoms i entitats públiques empresarials que havien rebut una aportació anual superior a 90.000 euros. En aquests, s'ha realitzat informe de control financer, derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat).
- Consorcis, fundacions i altres ens, que havien rebut una aportació anual superior a 90.000 euros, i en els quals la representació de la Diputació és majoritària (en termes de drets de vot i/o aportació econòmica sobre els ingressos corrents). En aquests també s'ha realitzat informe de control financer, derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat).
- De la resta de consorcis, fundacions i altres ens en els quals la Diputació es troba representada (però sense majoria) i en els quals l'aportació anual va ser superior a 6.000 euros, es va demanar la

corresponent informació financera i pressupostària sobre la qual s'han realitzat una sèrie de procediments de control financer per tal de procedir a la seva anàlisi. Entre aquests últims, cal destacar: tractament i anàlisi de la informació, test de coherència informàtica comptable, càlcul i anàlisi de l'estalvi net, del romanent de tresoreria, del resultat pressupostari i financer, anàlisi de les diferents ratios, conciliació de les transferències rebudes per l'ens, moviment interanual del patrimoni, procediments de revisió analítica, etc.

- En el cas de les societats participades, directament o indirectament, per la Diputació en més del 50% o més de 600.000 euros del seu capital social, o en aquelles en què no se supera aquesta participació i que s'hagin realitzat aportacions anuals superiors als 90.000 euros; es va procedir a l'anàlisi de l'informe d'auditoria i comptes anuals, mitjançant procediments de revisió analítica i comprovació del valor net comptable de la participació per tal de avaluar la conveniència de provisions per depreciació d'inversions financeres de l'any.
- Respecte als serveis propis corporatius, s'han realitzat una sèrie de procediments de control financer fets "a mida" en base a les característiques d'aquells. S'han auditat les despeses de personal de les Associacions de Defensa Forestal en relació al Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona.
- Amb relació als programes gestionats directament per la pròpia Diputació s'ha realitzat l'auditoria del programa de l'URB-AL Observatorio de la cooperación descentralizada local Unión Europea - América Latina, per tal de complir amb els requeriments establerts per la Comisión de las Comunidades Europeas. També ha estat objecte d'auditoria el contracte de cooperació, Comunidad Europea, Fondo Europeo de Desarrollo Regional Interreg III C entre l'Ajuntament de Bristol i la Diputació de Barcelona.
- Igualment, s'han realitzat procediments de control financer, per mostreig, sobre ens que van rebre subvencions en l'exercici 2006 i en els quals la Diputació no té cap tipus de participació, donant compliment a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvenciones.
- Així mateix, també s'han realitzat treballs de control financer i altres tasques puntuals sobre diferents ens, atenent a criteris d'oportunitat.

En resum, en el 2007, sobre l'exercici pressupostari 2006, s'han fet actuacions de control financer sobre un total de 109 ens, distribuïts de la següent manera:

- 6 Organismes autònoms.
- 1 Entitat pública empresarial

- 20 Consorcis i altres ens amb participació majoritària.
- 5 Societats.
- 23 Ens sense participació
- 54 Consorcis, fundacions i altres ens amb participació minoritària.

Cal fer notar que el pressupost agregat dels ens auditats ha estat, aproximadament, en l'exercici 2006, de 642 milions d'euros.

A més s'han realitzat tres treballs d'actuació específica de control financer, tal com s'ha comentat anteriorment, essent per tant, el total d'informes emesos, de 112.

Amb les tasques de control financer efectuades i descrites anteriorment, cal destacar els següents aspectes i tasques realitzades:

- S'ha obtingut una cobertura d'anàlisi del 89,8% sobre el total de transferències realitzades per la Diputació de Barcelona (exceptuant les fetes a ajuntaments) en l'exercici 2006, és a dir, s'han analitzat 150,2 milions d'euros sobre un total de 167,2 milions d'euros.
- S'ha analitzat, per als exercicis 2001 a 2006 l'evolució de les aportacions atorgades per la Diputació, cobertura de control financer així com el nombre d'ens auditats i aportacions rebudes, apreciand-se una tendència clarament creixent.
- S'han classificat les diferents aportacions de la Diputació realitzades en l'exercici 2006 per tipus d'activitat, segons la seva naturalesa, i per tipus d'ens.
- També s'ha analitzat el percentatge que representa les aportacions atorgades per la Diputació sobre el total d'ingressos dels ens sotmesos a control financer en l'exercici 2006, classificat per tipologia d'ens.

Cal destacar que, juntament amb l'informe de control financer, s'ha presentat la consolidació pressupostària i financera corresponent a l'exercici 2006.

Aquesta última ha estat realitzada mitjançant el mètode d'integració global amb les corresponents eliminacions i ajustos de consolidació.

El perímetre de consolidació ha inclòs els estats financers i pressupostaris de la Diputació de Barcelona, els seus Organismes Autònoms i Entitat Pública Empresarial, els Consorcis i altres ens amb participació majoritària i les Societats participades al 100%, ja sigui directament o indirectament.

L'informe de control financer realitzat es va presentar al Ple de la Diputació el mes de desembre de 2007, després d'incorporar les corresponents al·legacions presentades per les entitats que es van considerar procedents. Amb posterioritat, es fa la tramesa a totes les entitats de l'informe definitiu i les diferents recomanacions a implementar per tal d'assolir l'objectiu principal del control financer, que és la millora de la gestió.

Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència

La Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència s'encarrega de la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici 2007 es detallen tot seguit:

- Revisió, a començament de l'exercici, de l'estructura de centres de cost i assignació del personal en col·laboració amb els serveis, incorporant les modificacions oportunes. Durant l'exercici s'introdueixen les modificacions exigides pels canvis d'organització.
- Manteniment i millora sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments, en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable. Pel que fa a la despesa de Capítol I, s'ha treballat en el desenvolupament de la sistemàtica i de les aplicacions que permetin incorporar les dades obtingudes per l'aplicació del sistema d'informació de RH (SAP).
- Revisió de l'àrea de l'immobilitzat material de la Corporació a efectes del càlcul de les amortitzacions.
- Sistematització i estandarització dels processos comptables i de presentació dels resultats per millorar-ne la difusió i poder garantir-ne la fiabilitat. Això comporta la realització i manteniment, per la mateixa Secció, de tot un seguit de programes que han agilitat el tractament de la informació i la presentació dels estudis per a cada servei.
- La posada en funcionament i manteniment de la nova aplicació Sistema Integrat de Gestió en entorn SAP, ha comportat una dedicació i un esforç suplementaris per conèixer les seves possibilitats i poder així, aplicar les solucions més adequades tant per facilitar als usuaris dels Serveis la correcta imputació com per garantir la fiabilitat de la informació i dels resultats.
- Realització de "Memòria justificativa del cost i rendiment dels Serveis Públics. 2006", que

s'incorpora a la documentació que preceptivament acompanya el Compte General de la Corporació.

- Realització de "Estudi de costos. Exercici 2006", i tramesa a tots els serveis. Aquest informe sintetitza la informació recollida i treballada durant l'exercici, tractant-la amb l'objectiu que els responsables dels serveis disposin d'una informació resumida de fàcil lectura i que, al mateix temps, contempli tots els elements de cost, tant directes com repercutits, a nivell de servei i a nivell de centres de cost (851 unitats).
- Realització de l'informe "Costos de les Unitats Orgàniques. Exercici 2006", que acompanya a l'Estudi de Costos i proporciona una visió general dels costos de la Corporació a nivell d'Unitat de Gestió Pressupostària.
- Atendre les demandes d'informació, de caràcter periòdic o puntual, dels serveis que així ho han sol·licitat, en relació amb l'evolució dels seus costos directes.
- Atendre les sol·licituds per part dels serveis interessats, en un desenvolupament més detallat de la informació continguda en la comptabilitat analítica, sota la forma d'estudi, informe, certificat o anàlisi estadístic.
- Realització de la memòria econòmica financera que ha d'acompanyar tota nova implantació o modificació de les tarifes de taxes o preus públics aprovades per la Corporació (57 informes). També s'ha realitzat un treball d'assessorament als Serveis que ho han demanat, facilitant-los elements teòrics i pràctics perquè puguin realitzar aquestes memòries en les properes propostes de modificació de les seves tarifes.
- Realització dels corresponents estudis per tal de certificar els costos de personal (35 certificacions) que els diferents serveis de la Corporació han de reportar als ens finançadors d'alguns programes que gestionen aquests serveis.

Servei Comptable

El Servei Comptable és l'òrgan que, integrat dintre de la Direcció dels Serveis Econòmics de la Intervenció General, té assignat l'exercici de la funció comptable de la Corporació, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i altra normativa aplicable, tant pressupostària com financera, relativa a aquesta matèria. L'exercici d'aquesta funció ha implicat la consecució, per a l'any 2007, dels objectius següents:

- Enregistrar l'execució del Pressupost General de la Corporació, i posar de manifest els resultats pressupostaris i el romanent líquid de tresoreria.

- Establir el balanç de situació de la Corporació, en el qual es posa de manifest l'estructura i composició del seu patrimoni en diverses masses patrimonials actives i passives, així com les seves variacions.
- Determinar els resultats des d'un punt de vista econòmic patrimonial.
- Subministrar informació pressupostària i financera als diferents òrgans de la Corporació.
- Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.
- Enregistrar els moviments i situació comptables de la Tresoreria de la Corporació, tot verificant que les actes d'arqueig periòdiques dels fons situats a la Tresoreria són coincidents amb els saldos comptables.
- Elaborar tots els estats i comptes que integren el Compte General.
- Subministrar informació econòmica i pressupostària a l'Administració de l'Estat als efectes de l'elaboració de la comptabilitat nacional.
- Subministrar informació a tercers, deutors i creditors, derivada de la gestió econòmica de la Corporació.

En aquest exercici, cal destacar especialment la millora en el funcionament de l'aplicació informàtica de comptabilitat, el SIGC, que es va implementar l'any anterior. Aquesta nova eina informàtica ha implicat uns canvis profunds en la gestió comptable i pressupostària de la Corporació. Entre d'altres, cal assenyalar en primer lloc la desaparició del suport paper dels documents comptables. En segon lloc, la tramitació electrònica de la gestió comptable, la qual cosa ha evitat la manipulació i desplaçaments dels documents comptables en suport paper. I, finalment, la tramitació electrònica de l'expedient administratiu.

També cal assenyalar la realització de diversos desenvolupaments informàtics de l'esmentat programa, en ordre a resoldre problemes de gestió de diverses àrees comptables. Les més importants han estat el nou mòdul de modificacions de crèdit, el de la incorporació de romanents de crèdit i el del tractament de l'IVA suportat deduïble. Així mateix, s'han acabat de perfeccionar diversos llistats i pantalles de consulta amb l'objecte d'obtenir la informació adequada per a cadascú dels usuaris.

Dins de les competències assignades a aquest Servei, cal destacar, en primer lloc, l'exercici de la funció comptable de la Intervenció General, consistent en enregistrar, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i el Pla General comptable adaptat a aquests subsectors de l'Administració Pública, tots aquells actes o fets de

caràcter econòmic o pressupostari realitzats per la Corporació. En segon lloc, li correspon subministrar informació de caràcter econòmic i pressupostari tant als òrgans polítics, als òrgans de control, als centres gestors així com als tercers, bé siguin deutors com creditors.

Pel que fa al subministrament d'informació als òrgans de caràcter polític, es realitzen mensualment els estats de situació pressupostària de la Corporació i, de forma trimestral, se'n dóna compte al Ple. En relació amb la informació als centres gestors, quan aquests ho sol·liciten es dóna informació relativa a l'execució econòmica i pressupostària, general i de detall així com la situació financera i patrimonial. Pel que fa a la informació a tercers, deutors i creditors, se subministra informació derivada de la gestió econòmica efectuada per la Corporació en relació amb ells. Així, en aquests casos, es dóna resposta a sol·licituds de confirmació de saldos demanats pels deutors i creditors de la Corporació, elaboració d'estats de situació comptables, així com l'expedició de certificats emesos per la interventora, etc.

Així mateix, correspon a aquest Servei analitzar periòdicament tots els estats i comptes de la comptabilitat de la Corporació a l'objecte de verificar la seva exactitud i coherència interna de totes les seves dades. De forma especial, es comprova i s'analitza els estats i comptes que integren el Compte General de la Corporació de cada exercici.

També de forma específica, es realitza l'aplicació a comptes del grup 2, immobilitzat, derivat de la gestió pressupostària del capítol VI, Inversions reals. En base a la informació subministrada per l'Inventari, del Servei de Contractació i Patrimoni, es practica els assentaments corresponents en la comptabilitat financera de la Corporació de l'aplicació de l'immobilitzat esmentat. Per altra banda, s'analitza i es comprova la informació obtinguda del programa informàtic de l'Inventari i es verifica la correspondència entre els epígrafs i famílies morfològiques d'aquella i els saldos dels comptes de la Corporació. Aquest procediment permet garantir la coherència entre la informació subministrada en els estats comptables relativa a l'immobilitzat de la Corporació amb la que hi ha en l'Inventari de Béns.

També s'ha d'assenyalar, de forma específica, el subministrament d'informació als membres que integren la Comissió Especial de Comptes en el període d'exposició del Compte General de la Corporació de l'any 2006. Dins d'aquest període d'informació, se'ls ha facilitat tot tipus de

documentació de caràcter comptable per tal que puguin elaborar el seu preceptiu informe.

Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera.

Des d'aquesta Secció, es tramiten, comptabilitzen i arxiven totes les operacions de modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació, les de caràcter no pressupostari així com els assentaments directes en la comptabilitat financera. El nombre d'operacions no pressupostàries realitzades l'any 2007 han estat al voltant de les 4.000. Així mateix, es realitzen seguiments i comprovacions periòdiques dels diferents conceptes no pressupostaris.

D'altra banda, s'efectuen mensualment els quadres comptables entre els estats d'execució pressupostària i els conceptes no pressupostaris amb els corresponents saldos dels comptes de la comptabilitat financera. Per altra banda, es comprova la informació comptable corresponent a l'estat de la Tresoreria de la Corporació.

Des d'aquesta secció es tramiten les modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació. Les sol·licituds de modificacions de crèdit dels diferents serveis són objecte d'anàlisi i comprovació, i en base als quals, s'elaboren les corresponents propostes d'aprovació de modificacions de crèdit als òrgans corporatius competents.

Així mateix, en aquest exercici també s'ha fet el seguiment del finançament dels projectes de despeses que tenen un finançament afectat. Aquest seguiment permet calcular les desviacions de finançament a efectes del càlcul del resultat pressupostari de l'exercici.

Aquesta Secció s'estructura orgànicament en dues Unitats: la d'Ingressos i la de Despeses. També hi ha una persona responsable de subministrar informació en relació amb tercers.

Unitat d'Ingressos

La Unitat d'Ingressos té assignada la funció de comptabilitzar, tramitar i arxivar totes les operacions del pressupost d'ingressos de la Corporació. S'han comptabilitzat els diferents actes o fets de caràcter econòmic que hagin afectat al pressupost d'ingressos, tant de l'exercici corrent com de l'agrupació de pressupostos tancats. Segons la naturalesa d'aquests actes o fets de transcendència

econòmica, s'han originat els diferents tipus d'operacions d'execució d'aquells pressupostos. Les fases d'execució que s'han contemplat han estat: compromisos d'ingressos, drets reconeguts o contrets, les anul·lacions o baixes, els ingressos obtinguts i les devolucions d'ingressos.

Així mateix, aquesta Unitat subministra informació comptable als centres gestors de la Corporació i als deutors, especialment ajuntaments, de l'execució pressupostària dels ingressos. També li correspon l'elaboració de les declaracions periòdiques de l'IVA repercutit a l'Administració de l'Estat.

En l'exercici de 2007, s'han elaborat al voltant de 7.100 operacions pressupostàries d'ingressos.

Tots els ingressos de la Corporació s'imputen, des del punt de vista comptable, en el moment del seu ingrés a la caixa d'efectiu o als seus comptes bancaris, en comptes pendents d'aplicació. Des d'aquests comptes, es realitzen les aplicacions comptables a les diferents partides pressupostàries que corresponguin, segons el seu òrgan gestor, programa i naturalesa econòmica de l'ingrés. Aquesta aplicació es realitza bé de forma automàtica a través del programa informàtic de gestió d'ingressos (GIR) o bé mitjançant les gestions necessàries per esbrinar en cada cas els diferents ingressos obtinguts.

Així mateix, des d'aquesta Unitat es realitza un seguiment individualitzat dels diferents imports pendents de cobrament. Aquells recursos de dret públic pendents de cobrament, el període de voluntària dels quals hagi vençut, s'integren en una relació de deutors i es certifiquen a l'objecte de carregar-los a l'Organisme de Gestió Tributària de la Corporació per a la seva exacció en via executiva. Així mateix, respecte dels altres ingressos pendents de cobrament, es realitzen diverses gestions davant dels respectius òrgans gestors a l'objecte d'obtenir els ingressos corresponents, o, en el seu cas, proposar la seva baixa en la comptabilitat.

Des d'aquesta Unitat administrativa, s'analitza la part econòmica del programa informàtic de la Caixa de Crèdit de Cooperació. Es comproven les anualitats dels préstecs i convenis de deutes vius calculats per aquest programa, i es verifica la coherència dels saldos pendents amb els respectius comptes de la comptabilitat financera. Així mateix, se subministra informació dels estats de situació d'aquesta Caixa de Crèdit als ajuntaments beneficiats o als centres gestors de la Corporació que així ho sol·licitin.

Unitat de Despeses

La Unitat de Despeses comptabilitza, tramita i arxiva totes les operacions de despeses de caràcter pressupostari. El model de gestió comptable descentralitzat que té implantat la Corporació, pel que fa a les despeses pressupostàries, implica que els diferents òrgans gestors proposin i elaborin els seus documents comptables segons les fases d'execució: RC, A, D, ADO, ADOS, DO i ADOPJ. Les operacions pressupostàries abans esmentades són comptabilitzades una vegada s'han realitzat els tràmits previs legalment establerts: fiscalització de la despesa, aprovació per l'òrgan competent, acreditació de la seva aprovació per part de Secretaria i inscripció en el llibre d'actes. A títol estadístic, durant l'any 2007 s'ha comptabilitzat un total aproximat de 69.000 operacions.

Totes les operacions de despeses han de ser aprovades mitjançant relació global per part del President delegat de l'Àrea de Coordinació i Govern Local, d'acord amb la normativa vigent, la qual es realitza per aquesta Unitat, prèviament a la seva comptabilització. L'aprovació d'aquestes relacions incorpora de forma simultània tant l'aprovació de la despesa com l'ordenació de pagaments. Al llarg de l'exercici 2007, s'han elaborat i aprovat 264 relacions.

Així mateix, aquesta Unitat té assignada la funció de gestionar i enregistrar les sol·licituds d'endossos o cessions de crèdit mitjançant la corresponent presa de raó comptable, segons els termes establerts en la normativa interna que regula aquesta matèria. A tal efecte, es porta un llibre registre de les cessions de crèdits realitzades en cada exercici.

La Unitat de Despeses manté actualitzada les diverses situacions dels creditors en relació amb: embargaments; retencions de pagaments, a l'objecte de practicar, quan s'escaigui, les corresponents compensacions de deutes i prioritat de pagaments, d'acord amb els termes establerts per la normativa vigent.

Finalment, aquesta Unitat subministra informació comptable als centres gestors de la Corporació de la informació derivada de l'execució del pressupost de despeses de la Corporació, quan aquells centres ho sol·liciten.

Responsable de Relacions amb Tercers

Aquest nou lloc de treball substitueix l'anterior Unitat administrativa de fiscalització limitada de la contractació menor. Aquest responsable té assignat el subministrament d'informació econòmica i pressupostària vers tercers. D'aquesta forma, s'ha intentat centralitzar el subministrament de la informació que la Corporació facilita a tercers, deutors i creditors corresponent a les seves relacions econòmiques. Dintre de les seves tasques, cal assenyalar el subministrament d'informació dels saldos comptables a creditors en relació amb el model 347 de l'Administració tributària de l'Estat.

Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local

L'exercici 2007 s'ha caracteritzat, en primer lloc, per la consolidació dels canvis registrats en l'any anterior.

El segon tret significatiu d'aquest exercici deriva dels canvis normatius, especialment en les obligacions de reportar dades econòmiques i comptables de les Entitats que reben el suport, a administracions d'àmbit superior. Aquest ha suposat novetats en la prestació del servei, algunes iniciades ja en el mateix exercici i d'altres en preparació per implementar al llarg del proper.

L'estructura del Servei no ha canviat quant al nombre de figures orgàniques. Així l'estructura resta composta de la Secció d'Assessorament Municipal i tres unitats: Formació i Suport de Mòduls de Gestió d'Actius i Passius, Suport Comptable i Assistència Municipal, a més de dos assessors dependents directament del cap de Servei.

L'ASGEL s'estructura en tres grans branques d'actuació: Suport, Consultoria i Formació.

Suport

Les actuacions de suport consisteixen en assistència "on line" a les entitats que hi estan adherides, tant en l'aspecte de gestió econòmic i comptable com en la utilització del programari informàtic gratuït que es facilita.

La principal actuació és la de la Unitat de Suport Comptable, havent-se produït 9 baixes i 5 altes. El 31 de desembre de 2007 són 314 les entitats adherides, de les quals 212 són ajuntaments, 45 patronats municipals, 51 consorcis supramunicipals i 5

organismes provincials, 281 dels quals estan treballant amb el programari dins la xarxa telemàtica provincial i la resta el tenen instal·lat en local a l'entitat.

Les entitats que utilitzen el suport en Gestió d'Actius, amb data 31 de desembre d'enguany, són 88 (67 ajuntaments, 4 patronats municipals, 15 consorcis supramunicipals i 2 organismes provincials). Això suposa un increment del 7% en aquest exercici. Per facilitar una major implantació en els ajuntaments dels inventaris, s'està portant a terme un seguit d'actuacions iniciades al llarg del 2007 i que tindran major presència al 2008 i, d'aquesta manera, poder-les consolidar en 2009. A tall de resum, comprendrien una millora en la gestió d'aquests àmbits en el programari utilitzat i actuacions directes en els ajuntaments que comencin inventaris.

Referent al suport sobre la Gestió de Passius es manté l'oferta en doble via (utilitats dins del programari comptable i amb una eina específica). La seva evolució dins el 2007 suposa un augment, de 10 entitats, que correspon a les incorporacions en la via integrada dins el programari comptable, mentre que el nivell d'ús de l'eina independent és manté estable respecte a l'exercici 2006. Dins d'aquest àmbit, l'exercici s'ha caracteritzat per la implantació de nous procediments i models en la comunicació d'operacions de tutela financera, fet que ha comportat l'adaptació i la millora dels programaris del Servei.

En el suport en la comptabilitat de costos, cal considerar que es tracta d'un tipus d'actuació de més llarg recorregut, l'objectiu és anar avançant en aquesta línia encara que sigui lentament per tal de millorar la cultura de gestió. Amb data 31 de desembre de 2007 s'havien acollit 9 entitats.

Com a activitats complementàries al suport, en el tancament de l'exercici s'ofereix una especial revisió de les dades comptables per tal d'assegurar la seva coherència i consistència tant a nivell informàtic com econòmic i comptable. Al llarg de l'any 2007, s'han realitzat 260 revisions de tancament (243 de l'exercici 2006). A l'exercici 2007, primer any en què s'han elaborat els nous models d'estats comptables, s'han implantat també uns suports específics per determinats àmbits comptables en el tancament, en concret 105 en projectes d'inversió, 29 en consolidació de saldos amb l'Organisme de Gestió Tributària, 107 en passius i 77 en actius.

Per als ajuntaments que utilitzen la Xarxa, s'ha realitzat, un cop tancat l'exercici, un informe d'anàlisi de diagnòstic econòmic i financer de la liquidació que s'envia a l'alcalde. Al llarg de l'exercici, s'han elaborat 163 informes.

En aquest exercici 2007, s'ha iniciat de forma experimental un tipus d'actuació destinat als ajuntaments amb problemes d'endarreriment en la comptabilitat. Amb l'assignació d'un tècnic del Servei per fer una assistència i seguiment més personalitzada, es busca assolir que l'ajuntament posi al dia la seva gestió econòmica. S'està treballant en 6 ajuntaments, tot i que el 31 de desembre fora precipitat treure conclusions del resultat de la actuació.

Consultoria

Les actuacions de consultoria donen resposta puntual a les necessitats específiques de les entitats que així ho sol·liciten, realitzant una anàlisi més profunda i acurada del que poden rebre per a les actuacions de suport.

Les actuacions de la branca de consultoria poden agrupar-se en quatre tipus d'actuacions bàsiques: els informes econòmics i financers (actuació propera a l'auditoria), els informes de previsions (incloent-se Plans de Sanejament Financer, Escenaris de Pressupostació, ...), els de costos (tant estudis orientats a ordenances fiscals com estudis més globals) i d'altres tipus d'actuacions (codirecció en projectes de elaboració d'inventaris, en el 2007 principalment).

També, en aquest exercici s'han continuat elaborant de forma sistemàtica informes de seguiments per als ajuntaments que, treballant en xarxa, disposaven de previsions fetes per aquest Servei, referides a l'exercici liquidat.

Al llarg de l'exercici 2007, s'han realitzat 8 informes econòmics i financers (8 informes en 2006), 8 informes de previsions (14 informes en 2006), 5 de costos i 5 d'altres, a més de 14 informes de seguiment de previsions.

La disminució dels nivells d'activitat en aquesta branca es correspon amb el cicle electoral i és habitual en l'any d'eleccions.

Cal destacar, no obstant, el fort increment de demanda de la part final del 2007, pròpia de l'inici de la legislatura, amb més de 40 peticions en curs amb data 31 de desembre de 2007.

Formació

Les actuacions de formació han seguit el comportament habitual, dins el cicle electoral, amb uns nivells més aviat baixos.

S'han mantingut les línies formatives d'anys anteriors, ajustades i actualitzades, incorporant un nou curs presencial de Gestió Comptable Local, de 40 hores, que substitueix l'antic curs a distància de Comptabilitat Pública i que està destinat a formar administratius que s'inicien en l'àmbit econòmic i comptable local.

Les actuacions realitzades en formació a distància s'han centrat en 2 mòduls formatius, equivalents a 70 hores, amb una assistència de 29 alumnes, corresponents a 14 entitats.

En formació pràctica del programari comptable, s'han ofert 8 mòduls, amb un total de 170 hores, on han assistit 115 alumnes corresponents a 57 entitats.

En formació presencial teòrica, s'han ofert 16 mòduls, amb un total de 110 hores, on han assistit 190 alumnes corresponents a 72 entitats.

Recursos humans de la Intervenció General

- 1 Interventora.
- 7 Tècnics Administració General.
- 7 Tècnics Superior Dret.
- 25 Tècnics Superior Economia.
- 1 Comeses Especials Superiors.
- 1 Tècnic Superior.
- 1 Tècnic Superior informàtica.
- 2 Tècnics Auxiliar Informàtica.
- 1 Tècnic Auxiliar Informàtica-program. A extingir.
- 1 Tècnic Auxiliar Especialista.
- 5 Tècnics Mitjà Empresarials.
- 5 Administratius.
- 22 Tècnics Auxiliars Gestió.
- 8 Auxiliars Administratius.
- 5 Auxiliars Oficina.

Vacants

- 1 Tècnic Superior Economia.
- 2 Tècnics Superior Dret.
- 1 Tècnic Auxiliar de Gestió.
- 1 Auxiliar Administratiu.
- 1 Tècnic Mitjà Especialista.

Reserves de plaça

- 1 Tècnics Superior Economia.
- 1 Tècnic Superior.

Tresoreria

Aspectes generals

Després dels canvis produïts l'any 2006 en les persones encarregades de la direcció de la Tresoreria, l'any 2007 ha estat un exercici de consolidació de la nova estructura, així com de posada en marxa de noves iniciatives que veuran la seva culminació al llarg de l'exercici 2008.

Si bé els canvis en l'organigrama es comentaran més endavant, es farà en aquest punt una breu referència a aquests, indicant que s'ha simplificat l'estructura jeràrquica de la Tresoreria i reduït el nombre de llocs de treball disponibles, amb unes noves assignacions de funcions a les persones que ja hi treballaven.

Pel que fa a les activitats, cal dir en primer lloc que no han sofert cap canvi, de manera que les competències que té atribuïdes la Tresoreria continuen sent les mateixes que tenia en exercicis anteriors.

Les funcions de la Tresoreria es poden agrupar, bàsicament, en quatre àmbits: A) Gestió dels pagaments i cobraments. B) Comptabilització i control dels moviments monetaris. C) Gestió dels excedents financers. D) Gestió de l'endeutament.

Dins del primer àmbit, es pot esmentar que les actuacions han anat a potenciar la utilització d'internet i les noves tecnologies en els camps dels pagaments i cobraments, inclosa la bestreta de caixa fixa.

En l'apartat de la comptabilització, s'han millorat les tasques de recepció de la informació i del seu pas a la comptabilitat.

Quant a la gestió dels excedents financers, s'han buscat fórmules alternatives a la col·locació dels diners en dipòsits, mitjançant productes derivats, si bé els esmentats dipòsits han continuat sent, i seran, el sistema bàsic a utilitzar.

En el camp de la gestió de l'endeutament, s'han concertat operacions de cobertura de risc per import de 70 milions d'euros, que han permès aconseguir una reducció del cost de l'endeutament.

Pel que fa a projectes a implementar al 2008, s'han iniciat els treballs per a l'adquisició d'un programa informàtic de gestió de la Tresoreria, que permetrà per una banda eliminar els fitxers en "Excel" i

"Access" que durant tants anys han permès funcionar la Tresoreria però que en aquests moments han quedat obsolets i, per altra, millorar la informació i el procés per a la gestió financera.

També s'ha iniciat la contractació d'una empresa externa per establir el "rating" (qualitat del nostre endeutament) de la Diputació de Barcelona.

Estructura organitzativa i recursos humans

Organigrama

L'aprovació del nou organigrama de la Tresoreria ha suposat la supressió del Servei i de la Secció existents i la seva substitució per una Oficina. Igualment, s'han establert les figures de responsables (tècnics amb àmbits de gestió concrets) i redistribuït les funcions de les Unitats.

En l'apartat de la plantilla, i al marge de les modificacions derivades dels canvis en l'organigrama, cal destacar que el nombre de llocs de treball és, en aquest moment, de 16.

Tasques realitzades

La Tresoreria de la Diputació de Barcelona ha realitzat durant l'exercici 2007 les tasques que la Corporació li té assignades, i que es detallaran tot seguit, mantenint-se en la mateixa línia dels anys anteriors.

Pagaments

Un cop aprovades les obligacions reconegudes pendent de pagar, la Tresoreria rep de la Intervenció General la relació d'obligacions ordenades a l'efecte que prepari l'emissió del pagament.

Per fer el pagament, es preparen les corresponents relacions, periodificant-les en el temps en funció del seu venciment i canalitzant-les pels comptes operatius més adients.

Un cop preparats els pagaments, es confeccionen els fitxers informàtics, que es fan arribar a les entitats financeres, ja sigui via internet (canal segur) o lliurant-los en mà a les oficines.

El sistema normal de pagament utilitzat és la transferència bancària. En casos concrets, es pot utilitzar també el xec. Excepcionalment, i només per a aquells casos prèviament autoritzats (pagament d'impostos), es realitzen pagaments via internet.

ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL

Durant l'exercici 2007, s'han realitzat pagaments per un import total de 775,49 MEUR, dels quals es pot fer l'agrupació següent (en milers d'euros):

PAGAMENTS	
Pagaments proveïdors inclòs	
Caixa Cooperació	349.564,17
Nòmines	118.469,84
Aportacions Consorcis	84.079,33
Altres (inclòs bestreta ORGT)	47.111,64
Seguretat Social	45.177,51
Amortitzacions Préstecs	44.512,93
IRPF Hisenda	30.376,30
Aportacions OA	23.718,23
PCL	13.049,01
Generalitat	10.392,02
Interessos Préstecs	9.043,66

Gestió i manteniment de tercers

Per poder realitzar correctament els pagaments via transferència, és del tot imprescindible disposar d'una bona base de dades de tercers. La Tresoreria s'encarrega del seu manteniment, que consisteix en l'entrada en la base de dades de totes les persones físiques i jurídiques que tenen relacions econòmiques amb la Corporació introduint, entre d'altres dades, les dades personals (nom, adreça, persones i telèfons de contacte...) i les que afecten directament el pagament (dades bancàries, condicions de pagament, possibles retencions a aplicar a les factures, com IRPF, anuncis, fiances...).

Així mateix, també es fa el manteniment de les dades bancàries del personal actiu de la Corporació.

Cobraments

A través dels extractes bancaris, la Tresoreria rep informació sobre tots els cobraments que ha rebut la Corporació. Aquesta informació s'introdueix en el programa comptable, de manera que la informació arribi a la Intervenció General, que procedirà en el seu moment a imputar comptablement els ingressos a les partides pressupostàries o conceptes extrapressupostaris que corresponguin.

La Corporació té aprovats com a sistemes de cobrament el metàl·lic, l'ingrés en compte corrent, la transferència i el pagament amb targeta de crèdit.

Durant l'exercici 2007, s'han rebut cobraments per un import total de 815,07 MEUR, dels quals es pot fer l'agrupació següent (en milers d'euros):

Cobraments	
Aportació Estat	548.757,72
Líquid any anterior	76.462,65
ORG (Inclòs retorn bestreta)	57.022,58
Altres	50.974,88
Disposició Op. Crèdit	45.149,50
Altres municipis	13.430,81
Ajuntament Barcelona	12.066,08
Interessos + Inversions	9.966,13
Generalitat	1.235,69

La major part dels ingressos derivats de liquidacions es realitzen a través d'un programa informàtic anomenat GIR, que permet l'emissió de les liquidacions i el control tant del seu cobrament com de la seva comptabilització.

La Tresoreria s'encarrega de gestionar els fitxers amb tots els cobraments que arriben de les entitats financeres, que aquest any han estat 471. Així mateix, durant aquest exercici s'han gestionat 346 fitxers amb domiciliacions.

Totes les liquidacions que no s'han pogut cobrar en període voluntari són passades a l'Organisme de Gestió Tributària perquè intenti el seu cobrament en via executiva. Des de la Tresoreria, es porta la gestió de tots aquests valors i el seguiment de la tasca feta per l'Organisme.

Comptabilització

Diàriament, la Tresoreria anota en el programa de comptabilitat totes les transaccions que s'han produït el dia anterior en tots els comptes corrents de la Diputació de Barcelona.

Durant l'exercici de 2007, s'han realitzat més de tretze mil transaccions.

Aquesta informació s'introdueix, normalment, de manera automatitzada, amb la utilització de l'Editran, sistema estàndard de transmissió de dades entre les entitats financeres i els seus clients.

Un cop entrades totes les operacions que apareixen en les entitats financeres, es procedeix a "compensar-les" amb les anotacions comptables existents d'ingressos i de pagaments, és a dir, es comprova que cada operació anotada en els comptes corrents bancaris té la seva corresponent operació en la comptabilitat.

Control de fons

La Tresoreria elabora diàriament una acta d'arqueig per controlar i conèixer els saldos disponibles en els seus comptes corrents.

Mensualment, es confecciona una acta d'arqueig oficial, que és signada per la Presidència delegada de l'Àrea de Coordinació i Govern Local, la Intervenció General i la Tresoreria, amb la situació de tots els comptes de Tresoreria a la data final del mes. Aquesta acta s'acompanya, si escau, d'un acte de conciliació, on es detallen les possibles diferències entre els saldos comptables i els saldos bancaris.

Planificació

Per poder gestionar correctament els fons disponibles de la Corporació, és del tot imprescindible tenir un bon coneixement de la previsible evolució d'aquests al llarg de l'any. Amb aquesta finalitat, la Tresoreria elabora un Pla de Tresoreria anual, on es recull una previsió dels cobraments i pagaments a realitzar mes a mes i, conseqüentment, de les disponibilitats previstes.

Igualment, es fa un seguiment periòdic d'aquest Pla, que es va adaptant a les xifres reals, i també es fa un seguiment diari de les previsions a curt termini (un mes) que permet garantir en tot moment la suficiència de recursos monetaris per fer front a les obligacions aprovades i buscar la màxima rendibilitat dels excedents existents.

Gestió de saldos disponibles

La situació financera de la Diputació de Barcelona permet disposar d'importants excedents de tresoreria durant bona part de l'any.

Per aconseguir una rendibilitat d'aquests excedents, la Tresoreria col·loca part dels diners disponibles en comptes corrents amb remuneració especial, compra bons bancaris i concerta altres tipus d'operacions financers, totes elles amb una màxima seguretat.

Al llarg del 2007, s'han fet inversions amb un saldo mitjà de 195,41 milions d'euros i amb una rendibilitat mitja del 4,303%.

Endeutament

La Tresoreria té assignada la gestió de l'endeutament de la Corporació, el que significa el control de totes les operacions concertades (gestionant els corresponents expedients administratius) i la preparació de les noves.

Amb data 31 de desembre de 2007 el total del deute financer de la Corporació pujava a 200,28 MEUR. Pel que fa a l'estructura d'aquest, un 66,2% es correspon a operacions referenciades a tipus d'interès variable i el 33,8% restant ho estan a tipus fix. L'indicador de referència per a la totalitat d'operacions a tipus variable és l'Euribor a 3 mesos.

El total d'operacions vigents és de 24, de les quals cap no està pendent de disposar. El saldo viu d'aquestes es reparteix entre un total d'onze entitats creditors, de les quals vuit són bancs (87,5%), dues caixes d'estalvis i un organisme públic. La principal entitat creditora, per volum de saldo deutor, és el BCL, amb un 31,6% sobre el total del deute.

La Tresoreria ha preparat i presentat davant de la Generalitat de Catalunya la documentació contemplada en la normativa vigent sobre Tutela Financera dels Ens Locals.

Dins de les feines de seguiment i control de les operacions vives, la Tresoreria elabora el document de deute a llarg termini, amb periodicitat trimestral, on es fa un recull detallat de totes les operacions concertades i de la seva situació.

D'altra banda, i a causa de la situació excedentària de la Tresoreria, que permet fer front a tots els compromisos de pagament, durant l'any 2007 no s'ha concertat cap nova operació de préstec per finançar inversions.

Finalment, cal dir que, per raó de les fortes incerteses i fluctuacions dels mercats financers, les quals s'han traduït en un increment dels tipus d'interès, durant l'exercici s'han concertat 8 operacions de cobertura de risc de tipus, per un import total de 70 MEUR, que es corresponen al 60% del total del saldo viu, a tipus variable. D'aquesta manera, aquesta part del deute de la Corporació queda guarit de cara a possibles futurs increments de les taxes d'interès, amb un tipus mig fix, prop del 4%.

Bestreta de caixa fixa

A través de la bestreta de caixa fixa, la Corporació gestiona tot un seguit de petites despeses, de manera que es poden pagar amb molta rapidesa i agilitat reduint els tràmits administratius.

Amb aquesta finalitat, tots els serveis de la Diputació disposen d'una petita quantitat de diners en metàl·lic, dipositats amb un total de 58 caixes, per fer front les

despeses menors, i que són reposats a mesura que es van gastant.

Alguns serveis, 8 en l'actualitat, motivat per la seva situació geogràfica o per la peculiaritat de la seva gestió, disposen a més d'un compte corrent d'on poden treure diners o pagar xecs i transferències per fer front a aquestes petites despeses.

Des de la Tresoreria, a més de facilitar i gestionar totes aquestes bestretes, també es porta de manera directa el pagament de dietes dels treballadors, de les despeses d'autopista (via T), de tots els vehicles de la Casa i d'aquells pagaments que, sent de bestreta, tenen un import o unes característiques especials que fan considerar convenient la seva gestió centralitzada.

Suport als municipis

La Tresoreria elabora i manté setmanalment una pàgina web especialitzada en temes de finançament local, dins de la web DIBA, on s'ofereix als possibles visitants informació sobre tipus d'interès, evolució dels mercats financers, etc. Aquesta pàgina està especialment pensada per facilitar la feina dels responsables municipals que gestionen les finances locals, incorporant models de documents, com ara actes d'arqueig, contractes de préstec per inversions, pòlisses de crèdit, etc., que els visitants poden descarregar i adaptar a les seves necessitats.

Mensualment, també s'elabora un full informatiu anomenat "Flaix econòmic", on s'aporten dades i comentaris sobre els mercats financers i de capitals, i que es fa arribar a tots els ajuntaments de la província.

També es dóna suport als ajuntaments, via telefònica o e-mail, en matèria d'endeutament, centrant-se l'assessorament en temes relatius a la concertació de préstecs i l'anàlisi de les operacions en tràmit.

Declaracions fiscals

Des de la Tresoreria, es preparen les declaracions mensuals de l'IRPF així com els ingressos de tots els

impostos que paga la Corporació. Aquestes declaracions s'elaboren en base a la informació registrada en la comptabilitat i es presenten telemàticament.

Aquest any s'han presentat amb caràcter mensual cinc models; amb caràcter trimestral, un, i amb periodicitat anual cinc més.

Un cop finalitzat cada exercici natural, es preparen i presenten les declaracions anuals d'IRPF i d'operacions. D'especial rellevància és la declaració de l'IRPF perquè inclou les retencions practicades a tots els treballadors de la Diputació i l'emissió dels certificats de les retencions i ingressos a comptes de l'IRPF tant als treballadors com als tercers.

L'any 2007, s'ha tramitat la baixa a l'Oficina d'Impostos Especials de l'establiment corresponent a l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rosell i Domènech, presentant el model 500 de traspàs al mes d'agost per la integració de l'Escola a l'administració de la Generalitat de Catalunya.

Altres actuacions

La Diputació és entitat col·laboradora de CATCERT, entitat catalana de certificació, que emet certificats digitals per a totes les persones físiques que ho vulguin. Així, des de la Tresoreria s'han expedit més de 361 certificats.

La Tresoreria de la Diputació també ha realitzat les tasques de tresoreria en el Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (Cemical) i en la Fundació Pública Casa Caritat.

Igualment, s'han dut a terme les tasques relacionades amb la constitució i el retorn de garanties. Així, en tot l'any 2007 s'ha constituït, davant de la Corporació, un total de 450 fiances en garantia de compliment de contractes per un import total de 3.684.736,72 euros i s'han retornat 490 per un total de 3.130.455,82 euros.

Capítol III

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Oficina Tècnica de Cooperació

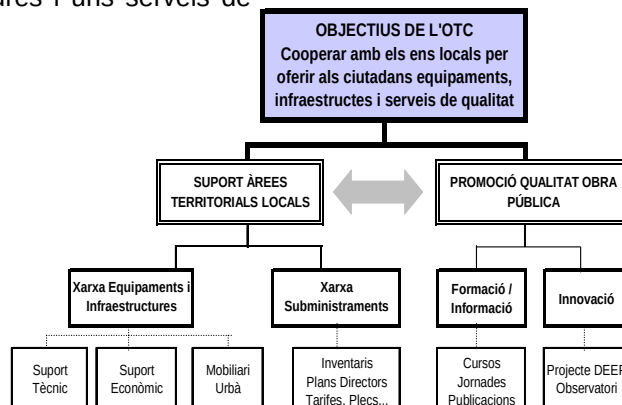
Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Cooperació (OTC) es defineix com un instrument cooperador que la Corporació posa al servei dels ens locals de la província perquè aquests puguin oferir a la ciutadania uns equipaments, unes infraestructures i uns serveis de qualitat.

Seguint aquesta filosofia, la tasca de l'OTC s'organitza al voltant de dos programes pressupostaris que s'ajusten a les grans línies d'actuació de l'OTC:

Programa 911A0. Suport a les àrees territorials locals.

Programa 911A4. Promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics.



L'any 2007 ha estat un any de transició, amb el tancament de l'anterior mandat i l'inici del nou, però amb continuïtat dels objectius i les tasques de l'Oficina en relació al suport als Ajuntaments i la millora de la qualitat de les infraestructures i serveis.

De la tasca efectuada a l'Oficina, cal destacar.

- En l'àmbit de la Xarxa d'equipaments i infraestructures, ha finalitzat el període de vigència del protocol de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007 i, a falta del període transitori de 2 anys per liquidar totes les actuacions iniciades, es pot fer un primer balanç que confirma l'important volum tant d'actuacions com econòmic que l'Oficina gestiona de l'àmbit d'inversions, amb un total de 804 actuacions i més de 90 milions d'euros d'ajuts que han suposat 240 milions d'euros d'inversió generada en equipaments i infraestructures urbanes. Aquestes xifres suposen que el 95% de les actuacions preacordades i el 98% de l'import d'ajuts, previstos han tirat endavant, la qual cosa suposa un nivell molt acceptable d'execució i una millora respecte de l'anterior Xarxa.
- En el mateix àmbit de la Xarxa d'equipaments i infraestructures, s'ha continuat en la tasca de Suport Tècnic, on s'ha acusat el període de transició amb menys pressió de demanda de treballs però mantenint-se un nivell de execució notable.
- La Xarxa per a la millora del servei de les infraestructures de subministrament ha consolidat la seva oferta com un producte de gran qualitat i

molt útil per a la millora i gestió d'aquestes infraestructures.

- En el programa per a la millora de la qualitat de les infraestructures i serveis públics, indicar la continuïtat de l'apartat de formació i difusió, amb una oferta consolidada tant en les col·leccions de publicacions, amb el butlletí digital, com en la de formació en habilitats directives.
- Aquest ha estat l'any de finalització del projecte europeu DEEP (Difusió de mesures d'Eficiència Energètica en el sector dels edificis públics); després de dos anys i mig de treball conjunt amb els deu socis europeus, els resultats han estat molt positius. S'ha acordat un conjunt de criteris en l'àmbit de la construcció sostenible i, especialment, en el de l'eficiència energètica, que són molt útils tant per al treball de l'Oficina en concret com per als ens locals de la província en general, als quals se'ls n'ha fet difusió a través d'una publicació i dos seminaris tècnics.
- En el programa de mobiliari urbà, destacar el gran èxit de l'element incorporat a l'oferta l'any anterior: Els espais lúdics per a la gent gran, amb una gran acceptació per part dels usuaris, que ha portat a ampliar l'oferta inicial i subministrar 35 elements aquest any.
- Finalment, s'ha continuat amb la tasca de treballar, des de diferents àmbits, en tots aquells aspectes que suposin una aportació als ajuntaments per a la planificació, dotació i explotació dels equipaments, l'espai públic i les infraestructures urbanes, col·laborant amb la Demarcació de Barcelona del

Col·legi d'Arquitectes de Catalunya en el marc del conveni signat, signant un conveni similar amb el Col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports, i elaborant estudis i treballs sobre les problemàtiques de la gestió urbana i la prestació de serveis. Destacar també el paper de l'Oficina en la realització dels projectes d'ampliació del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona i de remodelació del Paranimf de l'Escola Industrial, que suposen l'extensió de la metodologia de gestió del cicle inversor, que l'Oficina aplica en el suport tècnic als ajuntaments, a equipaments vinculats a la Corporació.

Organigrama

L'organigrama actual és el següent:

- Cap OTC.
- Secció de Xarxa d'Equipaments i Espais Públics de Qualitat.
- Secció Tècnica.

La plantilla de l'OTC és de 20 places, distribuïdes de la forma següent:

13	Tècnics superiors	(1 vacant)
2	Tècnics mitjos	
2	Tècnics auxiliars gestió	
3	Suport administratiu	
20	Total	(1 vacant)

Tasca efectuada

Programa 911A0. Suport a les àrees territorials locals

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007

En data 31/12/2007, finalitzà el període de vigència del protocol XBMQ 2004/2007, sense perjudici del

període transitori de 2 anys establert per a procedir a la finalització i justificació de les actuacions aprovades en desplegament del Protocol General 2004/2007.

Gestió 2007 i tancament de la XBMQ 2004/2007

Dels preacords en l'àmbit dels equipaments i les infraestructures, la gestió efectuada, diferenciada pel tipus de suport (tècnic o econòmic), ha estat la següent:

Actuacions de suport econòmic

Durant aquest any, s'ha gestionat un total de 280 expedients, per un import global de 28.805.416,79 euros. El 51% d'aquests ajuts s'ha gestionat mitjançant conveni. Amb aquestes xifres, s'aconsegueix arribar al 95% d'expedients i al 97% dels pressupost per a tota la XBMQ 2004/2007.

Cal indicar la millora de gestió respecte al mateix període de Xarxa 2000/2003, que se situava al voltant del 89% del total dels preacords.

La gestió efectuada per l'OTC per a tot el protocol XBMQ 2004/2007, suport econòmic, pot resumir-se en:

- 849 actuacions preacordades.
- 804 actuacions gestionades.
- 91 milions d'euros aportats, 75% mitjançant conveni i 25% mitjançant subvenció.
- 559 actuacions finalitzades en data 31/12/2007.
- 62 milions d'euros (75%) ja liquidats als ens locals mitjançant 1025 operacions de pagament.

La distribució per tipologies d'aquestes 804 actuacions gestionades per l'OTC ha estat la següent.

Tipologia	Actuacions	Aportació DdB	Inversió Generada
Serveis urbanístics	362	36.908.490,72	93.811.739,31
Equipaments	279	37.846.670,42	117.156.132,79
Zones verdes	82	10.132.020,11	17.565.314,12
Serveis tècnics municipals	43	1.512.270,69	3.080.243,04
Adquisició sòl/béns immobles	20	3.184.595,24	6.763.757,46
Urbanisme	18	1.074.046,82	1.877.588,60
Total	804	90.658.094,00	240.254.775,32

Actuacions de suport tècnic

La tasca de suport tècnic als ens locals desenvolupada per l'OTC s'inscriu en l'àmbit de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004 -2007.

Com a continuació de la iniciativa engegada el 2005, el suport tècnic s'agrupa en dos apartats: la Xarxa d'equipaments i espai públic de qualitat, dins de

l'àmbit d'inversions, i la Xarxa per a la millora del servei de les infraestructures de subministrament, dins de l'àmbit d'activitats i serveis.

En l'àmbit d'inversions, el suport tècnic contractat i gestionat per l'OTC ha estat de 74 treballs per a 64 entitats, amb una distribució geogràfica uniforme dins la província, i en municipis de tota mida però amb

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

una presència significativa dels de menys de 10.000 habitants.

La classificació dels treballs contractats és la dels següents dos quadres, agrupada segons el tipus de treball realitzat o segons la seva tipologia:

Quadre de classificació de treballs agrupats per tipus de treball

Tipus treball	Nre. treballs	Nre. Entitats	Cost
Avantprojectes i projectes bàsics	2	2	114.100,00
Projectes executius	8	7	124.620,00
Estudis programació	23	16	190.431,00
Plans directors equipaments	1	1	50.000,00
Complementaris	17	14	67.217,30
Instal·lacions	4	4	31.970,00
Assessorament tècnic	14	14	15.149,60
Treballs tècnics OTC	3		664.116,64
Altres	2	2	15.000,00
Total	74	64	1.257.454,94

De la revisió del quadre, se'n dedueixen els tres blocs bàsics en què s'estructura el suport tècnic:

El primer en volum i nombre de treballs és el dels projectes, que comprèn projectes executius, projectes bàsics i complementaris, amb un total de 27 actuacions. Els treballs complementaris inclouen aixecaments topogràfics, estudis geotècnics, controls de qualitat i similars que són necessaris per a la redacció dels projectes.

El segon bloc és el dels estudis de programació, amb 23 actuacions. Són uns estudis previs que permeten

als ajuntaments disposar de les diferents alternatives per a realitzar les obres que necessiten amb una valoració econòmica i qualitativa.

El tercer bloc correspon a l'apartat d'assessorament tècnic, amb 14 actuacions. Es tracta d'un conjunt on entren assessoraments sobre temes específics, informes, dictàmens, auditories de projectes i obres, elaboració de plec de contractació, memòries valorades i qualsevol altra demanda relacionada amb el món de la construcció i que puguin necessitar els ajuntaments. Han estat realitzats amb recursos propis.

Quadre de classificació de treballs agrupats per tipologies

Tipologia de treball	Nre. Treballs
Urbanització vials i obres civils	6
Places, parcs i jardins	4
Enllumenats públics	5
Distribució i subministrament d'aigua	3
Clavegueram	2
Equipaments socioculturals	22
Equipaments educatius	3
Equipaments varis	5
Biblioteques	5
Equipaments administratius	16
Plans directors d'equipaments	1
Instal·lacions	2
Total	74

Quant a les actuacions de suport tècnic en l'àmbit de la Xarxa per a la millora del servei de les

infraestructures de subministrament, s'han concretat en la redacció dels següents Plans Directors:

Xarxa millora infraestructures subministrament	Cost
Pla Director de clavegueram de Dosrius	23.397,2
Pla Director de clavegueram de Manlleu	65.000
Pla Director d'enllumenat públic de Sant Joan de Vilatorrada	29.000
Pla Director d'enllumenat públic de Caldes de Montbui	36.000

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Xarxa millora infraestructures subministrament	Cost
Inventari i diagnosi de l'enllumenat de Montmeló	11.500
Diagnosi i planificació de l'enllumenat de St. Quintí de Mediona	10.000
Total	363.642

La gestió efectuada per l'OTC per a tot el protocol XBMQ 2004/2007, suport tècnic, pot resumir-se en:

- Àmbit de les infraestructures i equipaments : 116 actuacions per un global de 3.309.567,09 euros.
- Àmbit de Serveis amb la Xarxa per a la millora del servei de les infraestructures de subministrament: 25 actuacions per un global de 735.101,27 euros.

La distribució per tipologies d'aquestes 141 actuacions gestionades per l'OTC ha estat la següent.

Tipologia	Actuacions	Aportació DdB
Equipaments	84	2.655.749,66
Serveis urbanístics	49	1.229.508,10
Zones verdes	5	88.700,00
Varis	2	55.764,00
Serveis tècnics municipals	1	14.946,60
Total	141	4.044.668,36

Àmbit de mobiliari urbà

En l'àmbit de mobiliari urbà, s'ha consolidat les novetats introduïdes l'any anterior pel que fa al subministrament de bancs i papereres i, també, el nou element ofert l'any 2006: els *espais lúdics per a la gent gran*, del qual durant el 2007 s'ha instal·lat un total de 35 elements.

Cal fer constar que, dins l'àmbit de mobiliari urbà, tots els ajuntaments que han sol·licitat bancs i/o papereres han estat atesos.

L'execució global de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004/2007, en l'àmbit del mobiliari urbà, ha estat la següent,

	Ajuntaments	Unitats cedides	Import
Bancs	278	4.460	1.299.594,28
Papereres	272	3.359	200.000,00
Espais lúdics	71	71	960.880,18

Programa 911A4. Promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics

Aquest programa té com a objectiu principal facilitar eines per a la gestió territorial mitjançant la formació, la informació i la innovació. En aquest sentit, l'Oficina manté una oferta ja consolidada com són: les publicacions i les activitats de formació, alhora que obre noves línies de treball per anar avançant en la millora continuada i en la definició de nous serveis.

Activitats de formació

L'objectiu d'aquestes activitats és fomentar l'adquisició i intercanvi de coneixement entre professionals de les àrees territorials locals i, d'aquesta manera, contribuir a la millora de la qualitat de l'obra i els serveis públics. Les activitats s'adrecen principalment a aquelles persones que desenvolupen el seu treball en els àmbits tècnic i de la gestió dels serveis tècnics locals.

L'any 2007, s'ha continuat en les línies de formació ja consolidades com són el Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials, que organitza conjuntament amb la Fundació Politècnica de Catalunya, i les jornades tècniques de l'OTC.

Activitats realitzades

Habilitats directives per a gestores i gestors territorials

El Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials té una durada de 42 hores i ha acollit 20 alumnes per edició. Aquest any, s'han realitzat 3 seminaris d'aprofundiment i tractament nous continguts (sessions de 8 hores):

– *Gestió de les emocions*. Barcelona, 20 de febrer de 2007.

– *Gestió del temps i conciliació de la vida laboral, familiar i personal*. Barcelona, 19 de juny de 2007.

– *Un món en xarxa: el repte de gestionar la complexitat*. Barcelona, 6 de novembre de 2007.

Jornades tècniques

- *El Projecte Europeu DEEP: eficiència energètica i energies renovables en els equipaments municipals*. Barcelona, 15 de març de 2007.
- *El Projecte Europeu DEEP: eficiència energètica i materials sostenibles per als equipaments municipals*. Barcelona, 27 de juny de 2007.

Així mateix, l'OTC ha donat suport a la Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats en les jornades *La Llei estatal de sòl: nou marc jurídic per al urbanisme municipal*. Barcelona, 18 de juliol de 2007 i *La promoció d'habitatges protegits. Registre d'Entitats*. Barcelona, 5 d'octubre de 2007.

Ponències (Participació del personal de l'Oficina en actes organitzats per altres departaments o institucions):

- *Case study: Sustainable construction through green procurement - The experience of Barcelona Province*. Participació en la Jornada de conclusió del projecte DEEP a Atenes: Local Authorities and Sustainability: Energy, Materials, Procurement. Atenes, 29 juny de 2007.
- *Problemas ambientales de los asentamientos urbanos y del espacio público urbano en relación al medio ambiente*. Màster en projecció urbanística de la Universitat Politècnica de Catalunya. Barcelona, 29 d'octubre de 2007.

Activitats d'informació

Publicacions

Llibres publicats:

- *Manual Procura⁺. Guia per a la compra pública sostenible*. Barcelona, maig de 2007.
- *L'ordenació urbanística: conceptes, eines i pràctiques*, de Juli Esteban i Noguera. Barcelona, desembre de 2007.
- Participació en la publicació *Centres d'informació i recursos per a dones. Una proposta de model funcional i de gestió*. Barcelona, febrer de 2007.

Butlletins:

• Butlletí Territori i Ciutat

- Núm. 32. Febrer. Barris millors per a tothom. Els Projectes d'Intervenció Integral de la Llei de Barris i la perspectiva de gènere. Judith Albors.
- Núm. 33. Abril. Dissenyar l'espai públic per a la vida quotidiana. Eloi Juvillà i Ballester.

– Núm. 34. Juliol. El projecte europeu DEEP: eines d'eficiència energètica municipal. Montserrat Reus.

– Núm. 35. Octubre. L'habitatge a l'ordenació urbanística: nous enfocaments per a noves circumstàncies. Juli Esteban.

Activitats de comunicació i difusió

• Accions de comunicació relacionades amb els Espais lúdics per a la gent gran:

- Sessió informativa per a responsables i fisioterapeutes dels Espais lúdics per a la gent gran, adreçada als municipis. Barcelona, 22 de gener de 2007.

• Presentacions públiques de projectes:

- Estudi de Programació d'urbanització del barri de Can Siurana i les Costes. Montgat, març de 2007.
- Estudi de Programació d'un centre cultural. La Roca del Vallès, març de 2007.
- Projecte d'adequació del Casal de Cultura de Collbató. Collbató, març de 2007.
- Projecte de clavegueram de Can Sunyer. Castellví de Rosanes, abril de 2007.
- Pla Director d'equipaments. Sant Celoni, maig de 2007.
- Projecte d'urbanització de Can Canyamars. Dosrius, juliol de 2007.
- Estudi de Programació d'equipament educatiu. Callús, desembre de 2007.

Innovació

En el marc d'estudiar problemàtiques generals que puguin aportar coneixement i metodologia per a la millora de l'oferta de l'OTC, s'han tirat endavant els següents estudis i convenis i s'ha finalitzat el projecte europeu DEEP. També, s'han dut a terme projectes transversals d'intervenció en equipaments propis o de consorcis.

Estudis i treballs

- Estudi dels impactes del transport nocturn de mercaderies en els nuclis urbans i la xarxa local de carreteres.
- Elaboració dels treballs sobre els instruments normatius comuns de planejament urbanístic i la seva aplicació en el món local.
- Estudi de les necessitats futures de prestacions de serveis públics locals.

També s'han dut a terme, durant l'any, treballs de redacció de projectes per a la pròpia Corporació o

entitats consorciades mitjançant la contractació de consultors externs:

- Projecte d'ampliació del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, que contempla la rehabilitació de l'edifici de l'antic teatre de la Casa de la Caritat com a sala polivalent i aules. La redacció ha anat a càrrec dels arquitectes Elías Torres i Martínez Lapeña, guanyadors del concurs amb intervenció de jurat, que en el seu dia va promoure l'Oficina. Amb una superfície d'intervenció de 3.165 m² i un pressupost de 6 milions d'euros, el cost del projecte ha estat de 452.547,42 €
- Projecte de rehabilitació de l'edifici del Paranimf i espais annexes al recinte de l'Escola Industrial per adequar-lo a l'ús com a espai per a reunions de gran assistència. La redacció ha anat a càrrec dels arquitectes Jordi Bosh i Joan Tarrús, guanyadors del concurs amb intervenció de jurat, que en el seu dia va promoure l'Oficina. Amb una superfície d'intervenció de 5.812 m² i un pressupost de 9 milions d'euros, el cost del projecte ha estat de 592.369,22 €.

Conveni amb el CECCP. En el mes d'abril, es va signar un conveni marc de col·laboració amb el Col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Catalunya per a promoure diversos objectius comuns, entre els que destaquen:

- La qualitat de les infraestructures i la mobilitat locals.
- La incorporació de les millors pràctiques en el disseny, amb atenció especial als conceptes de disseny per a tothom, la qualitat ambiental i la participació ciutadana.
- La col·laboració en la difusió de bones pràctiques.
- La promoció de la formació de l'enginyer/a municipal en tots aquells aspectes que fan referència a l'obra pública local.

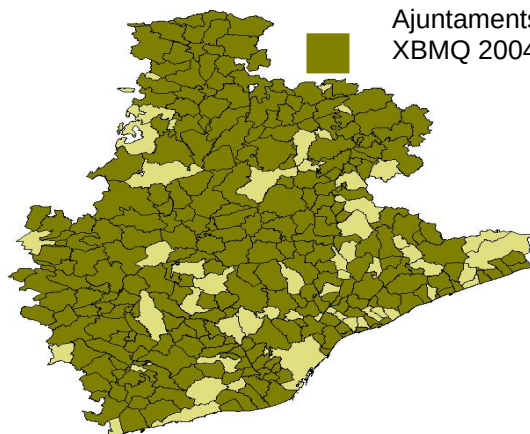
Finalització del Projecte Europeu DEEP (Difusió de mesures d'Eficiència Energètica en el sector dels edificis públics) dins el programa Europeu Energia Intel·ligent per Europa.

Aquest projecte ha tingut com a objectius estimular la implantació de mesures d'eficiència energètica i construcció sostenible en edificis públics a través de la introducció de criteris de sostenibilitat en el disseny, la construcció i la utilització dels edificis.

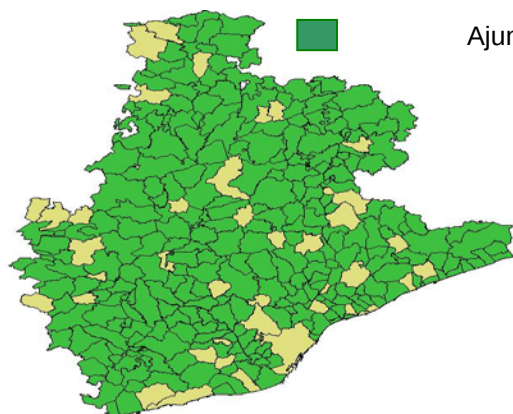
L'OTC, com a soci del projecte, s'ha encarregat de fer difusió dels resultats del projecte als ens locals de la província de Barcelona, alhora que ha realitzat la funció d'assessorament al llarg de tot el projecte. Durant l'any 2007, s'han realitzat 2 jornades tècniques i la publicació del manual Procura+, manual que recull els resultats del projecte tant pel que fa als criteris de construcció i rehabilitació d'edificis públics com pel que fa a les eines d'avaluació energètica d'equipaments públics.

Observatori d'Equipaments i d'Espai Públic de Qualitat. L'Observatori té com a objectiu la millora de la presa de decisions d'inversió pública en equipaments i espais públics. Es basa en l'establiment d'un sistema coherent de recollida d'informació a través de les *fitxes d'informació de projecte i d'informació d'obra* enviades pels ajuntaments signataris dels convenis de suport econòmic d'espai públic i equipaments de qualitat de XBMQ. Fitxes que cobreixen les diferents fases del cicle inversor: programació, projecte, obra i explotació.

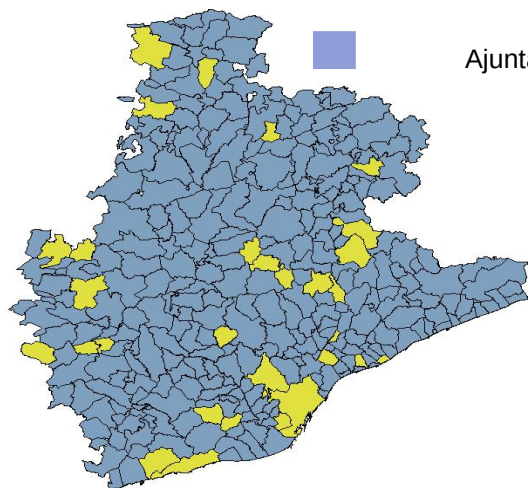
En el 2007, s'ha realitzat la introducció de les dades de les actuacions seleccionades de la Xarxa 2004 – 2007 i s'han establert les línies de futur per a la seva explotació.



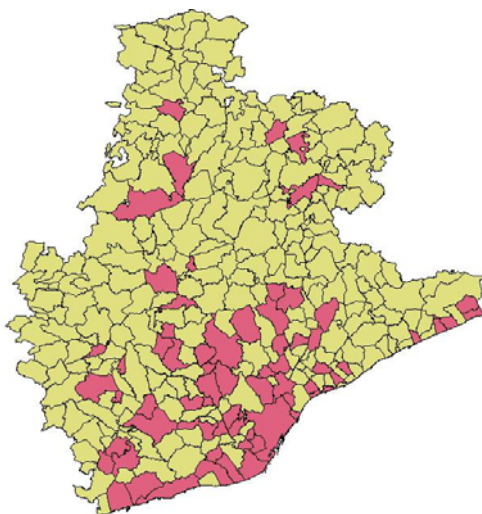
Ajuntaments beneficiaris del suport econòmic XBMQ 2004/2007



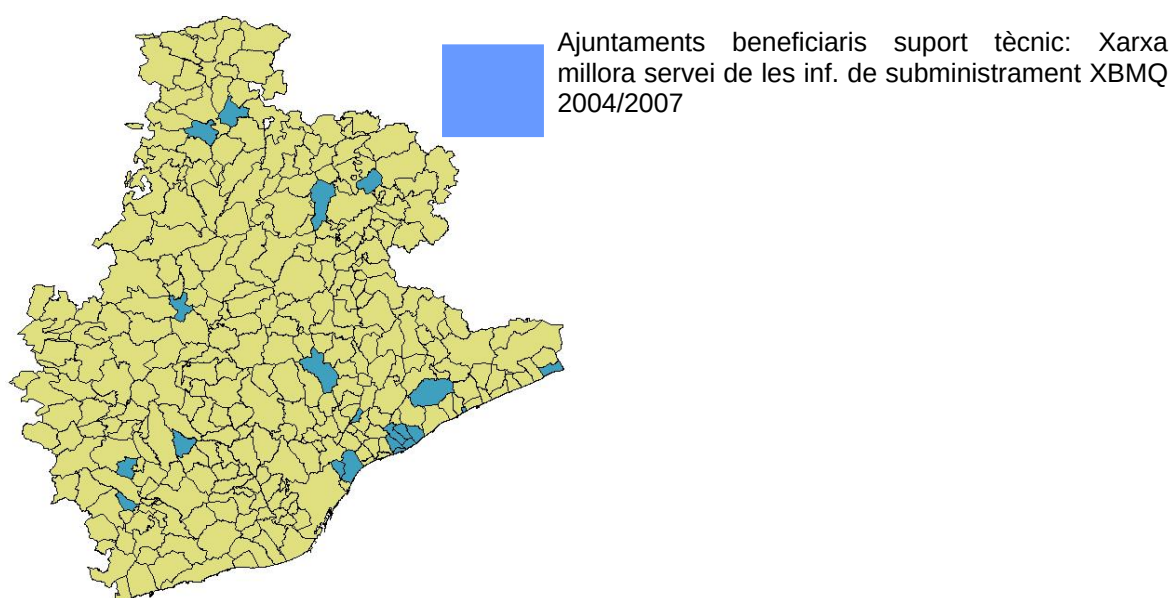
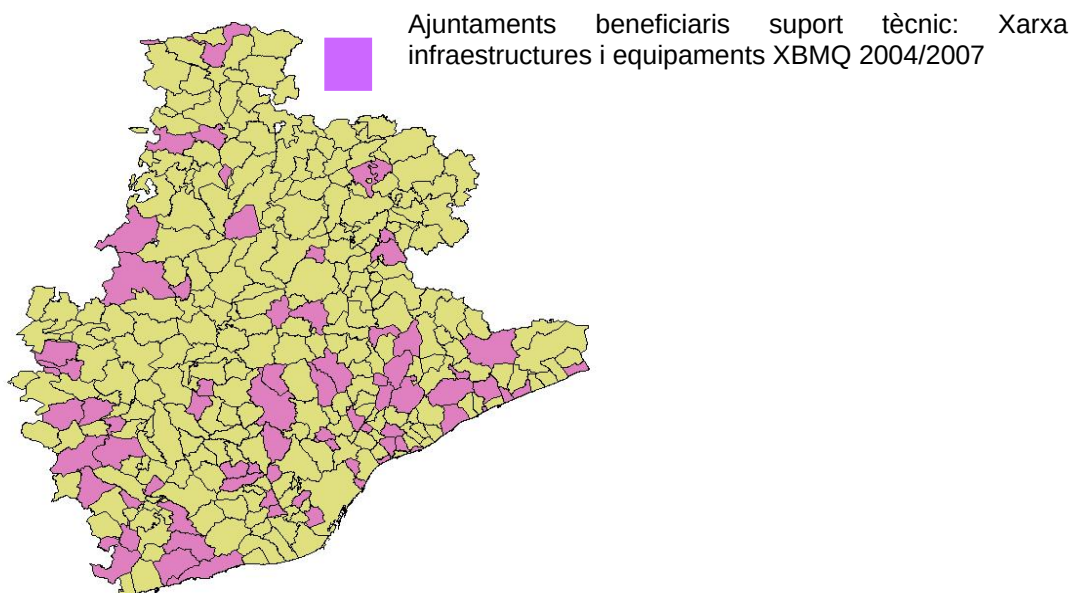
Ajuntaments beneficiaris de papereres XBMQ 2004/2007



Ajuntaments beneficiaris de bancs XBMQ 2004/2007



Ajuntaments beneficiaris espais lúdics XBMQ 2004/2007



Servei de Vies Locals

El Servei de Vies Locals té al seu càrrec la gestió de 1.731 quilòmetres de xarxa de carreteres locals, dels quals 1.462 són gestionats d'acord a l'aplicació de la transitòria 1a de la Llei de carreteres i, els 269 restants, amb motiu de la delegació de competències efectuada per la Generalitat de Catalunya en el conveni signat amb la Diputació de Barcelona el 29 de maig de 2006, amb un vigència de 5 anys.

Manteniment de la xarxa en correctes condicions d'ús. S'ha seguit amb el programa de renovació de les capes de trànsit i de la senyalització horitzontal per mantenir un nivell òptim de les calçades.

Les actuacions en petites obres de conservació, cada cop més executades pel sistema semiintegral de conservació, és a dir, per empreses externes contractades (una en cada sector), milloren qualitativament l'ús de la xarxa.

Disminuir la sinistralitat. Mitjançant estudis rigorosos, es detecten les causes de sinistralitat que són degudes a l'estat de les carreteres i s'estableix una diagnosi. Cal trobar l'actuació justa per corregir el defecte: la reposició d'uns senyals, l'ordenació d'una intersecció o la col·locació d'una tanca de protecció en el punt idoni influeixen molt positivament en el nombre d'accidents.

Millorar les condicions de confortabilitat de la xarxa. Durant l'any 2007, s'han executat projectes de senyalització vertical de codi amb l'objectiu de completar tota la senyalització de la xarxa. Aquesta senyalització vertical serveix per proporcionar al conductor la informació necessària per adaptar la seva conducció al traçat de la carretera.

Millorar les travesseres urbanes de la xarxa. Dels 1.731 quilòmetres que té al seu càrrec el Servei de Vies Locals, aproximadament 200 estan qualificats urbanísticament com a urbà o travessera urbana.

El Servei ha continuat treballant, en col·laboració amb els ajuntaments, per intervenir en les travesseres urbanes. La integració del disseny urbà en aquests trams té un doble objectiu: d'una banda, obtenir una uniformitat visual dirigida als conductors i, d'altra, vèncer les barreres i obstacles de circulació que constantment dificulten l'itinerari dels vianants.

Defensar la posició de la xarxa com element clau per garantir l'accessibilitat d'una bona part del territori. La xarxa de la Diputació de Barcelona està formada per carreteres locals, segons la classificació establerta en la Llei de carreteres. Territorialment, la funció d'aquesta xarxa és especialment significativa perquè ha de garantir l'accessibilitat a tots els punts a fi d'establir un nexa d'unió entre els nuclis urbans i els grans eixos.

Incrementar les accions de suport als ajuntaments. El Servei de Vies Locals, mitjançant els seus equips tècnics, dona suport i assistència als ajuntaments en temes directament relacionats amb diferents àmbits:

- Des de l'àmbit de la carretera que travessa el seu terme municipal, amb accions dirigides a millorar la seguretat dels usuaris i la qualitat de vida dels seus habitants incidint en la urbanització dels trams més sensibles com són les travesseres urbanes.
- Des de l'àmbit de la mobilitat, s'analitza la situació dels nuclis del municipi i es redacten documents amb diferents graus de precisió que permetin gestionar aquest fenomen emergent que condiciona el futur de la vida dels municipis.
- Des de l'àmbit dels camins municipals, es col·labora en la redacció d'inventaris propostes que defineixin la jerarquització de la xarxa municipal de camins amb l'objectiu de facilitar la seva explotació.
- Des de l'àmbit del paisatge, s'estan estudiant vies de col·laboració per actuar en aquells entorns que millorin la imatge dels nuclis urbans des dels accessos per les carreteres.
- Des de l'àmbit de la seguretat viària municipal, i aprofitant l'experiència dels tècnics dels Servei de Vies Locals en aquesta disciplina, s'està treballant per oferir als municipis suport tècnic en la prevenció i reducció dels accidents que es produeixen en l'àmbit dels carrers municipals.

Organització i estructura

El Servei de Vies Locals ha portat a terme les seves activitats mitjançant cinc seccions operatives: la Secció de Seguretat Viària i Mobilitat Local, la Secció de Conservació i Explotació, la Secció Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals i la Secció d'Accessibilitat (totes quatre de caràcter tècnic) i la Secció Administrativa. Els caps de les cinc Seccions constitueixen la línia intermèdia centralitzada verticalment en la prefectura del Servei. També, depenent directament del cap del Servei, el programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Mitjans

Recursos humans

En el Servei treballen 146 persones que, per categories, es desglossen així:

Administració General	
Tècnica	1
Administrativa	15
Auxiliar	12
Subalterna	1
Total	29

Administració Especial	
Tècnic superior	24
Tècnic mitjana	18
Tècnic auxiliar	2
Total	44

Comeses especials	
Tècnic superior	1
Diplomat	1
Auxiliar	7
Total	9

Personal d'oficis

Oficials especials de vies locals	7
Oficials especials de permisos	9
Oficials especials de laboratori	6
Oficials especials de senyalització	3
Oficials especials de presa de dades	4
Oficials obres públiques	29
Ajudants d'obres públiques	6
Total	64

Recursos econòmics

Programa de Vialitat local

	Consignació inicial	Consignació definitiva
Capítol I	5.324.684,84	5.346.337,60
Capítol II	8.679.405,00	10.986.597,30
Capítol IV	17.500,00	219.500,00
Capítol VI	16.722.065,00	38.252.490,11
Capítol VII	4.565.000,00	15.675.163,75
Total	35.308.654,84	*70.480.088,76

* inclou incorporació de romanents d'exercicis anteriors

PROGRAMA XBMQ

El Programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat del Servei de Vies Locals té com a objectiu fonamental dirigir i supervisar les activitats vinculades a la gestió administrativa dels expedients generats al Servei de Vies Locals en el marc del

Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Funcions

- La gestió dels ajuts i de les relacions de col·laboració derivades dels convenis, instruments i acords aprovats o adoptats a l'empara del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- El seguiment i l'avaluació de les actuacions que s'executin des del Servei de Vies Locals en el marc del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- La publicació periòdica de la relació d'actes i acords que es derivin del desplegament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Facilitar a l'Oficina de Govern Local la informació sobre les necessitats locals detectada o obtinguda dins l'àmbit de les vies locals i participar en el Grup de Treball Tècnic de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Establir i mantenir relacions amb altres administracions, institucions i entitats, així com redactar la documentació tècnica administrativa que genera la direcció (convenis, decrets, dictàmens, etc.)

Tasques realitzades

El Pla d'Actuació del Mandat 2004-2007, aprovat per la Diputació de Barcelona, determina diverses línies d'actuació, que pel que fa referència al Servei de Vies Locals s'emmarquen dins l'àmbit de l'acció territorial sostenible:

- Vialitat local: que té com a objectius estratègics la gestió territorial sostenible i el desenvolupament social i econòmic dels diferents territoris de la província.
- Mobilitat local: que té com a objectius estratègics incrementar la qualitat de vida de tots els pobles i ciutats i, també, la gestió territorial sostenible.

En aquest marc, i dins l'àmbit de les infraestructures i els equipaments, al llarg de l'any 2007 han estat aprovades per la Diputació de Barcelona les actuacions de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat gestionades pel Servei de Vies Locals que es detallen a continuació:

Tipus de suport	Actuacions	Import
Gestió directa (D)	3	440.000,00
Suport econòmic (E)	33	2.576.294,28
Total	36	3.016.294,28

Secció de Seguretat Viària i Mobilitat Local

Seguretat Viària i Mobilitat Local

La finalitat d'aquesta Secció és doble: d'una banda, respondre la demanda social generada pels problemes de seguretat ("inseguretat") viària que afecten les vies locals i, d'altra, donar suport tècnic als ajuntaments en matèries relacionades amb la viabilitat i el seu entorn (seguretat viària, mobilitat, serveis viaris, organització de l'espai públic i paisatge).

Organització

La Secció està estructurada en, d'una banda, una Subsecció de Mobilitat i Seguretat Viària que conté dues unitats (Unitat de Mobilitat i Unitat de Seguretat Viària) i, d'altra banda, una Unitat d'Espai Públic i Paisatge.

Xarxa MOBAL (MOBilitat locAL)(<http://xarxa.mobal.diba.cat>)

El febrer de l'any 2007, es va donar el tret de sortida del projecte de la Xarxa MOBAL amb un acte de presentació al CCCB.

La Xarxa MOBAL és una pàgina web amb informació sobre mobilitat i seguretat viària i que té com a principals destinataris totes aquelles persones que treballen en aquest àmbit, especialment els representats de l'administració local, així com els tècnics de les empreses i entitats del sector.

L'objectiu principal de la Xarxa MOBAL és promoure el treball cooperatiu i l'intercanvi d'informació entre diferents agents així com contribuir a la formació i la recerca en l'àmbit de la mobilitat.

Durant l'any 2007, s'ha consolidat aquest projecte amb un total de 250 persones inscrites a la xarxa.

Pel que fa als principals continguts i serveis de la Xarxa MOBAL, podem destacar:

- **Inventari d'estudis de mobilitat** a la demarcació de Barcelona (103 estudis de mobilitat inventariats).
- **Directori d'empreses** del sector (100 empreses inscrites).
- **Base de dades municipal** amb informació sobre mobilitat en l'àmbit municipal.
- **Banc de bones pràctiques**.
- **Base de dades de subvencions** i ajudes per a temes de mobilitat i seguretat viària.
- **Recull d'informació** sobre mobilitat (biblioteca tècnica, normativa, agenda, actualitat).

- **Quaderns de mobilitat** (monogràfics que tracten diferents temàtiques).
- **Butlletí electrònic mensual**, que s'envia a totes les persones inscrites a la Xarxa MOBAL.

Subsecció de Mobilitat - Unitat de Seguretat Viària

El seu objectiu és el de minimitzar el risc d'accidents a les vies gestionades pel Servei de Vies Locals extreman l'eficàcia dels recursos disponibles al seu abast.

Aquesta Unitat és l'encarregada de:

- Analitzar i processar la informació dels comunicats d'accidents.
- Elaborar estudis tècnics per a determinar i diagnosticar els "Trams de concentració d'accidents (TCA)".
- Redactar estudis i projectes d'obra per tal de donar solució als TCA.
- Controlar el rendiment de les actuacions en trams de concentració d'accidents.
- Redactar projectes d'actuacions preventives, especialment de millora i renovació d'elements de senyalització i seguretat viària, entre els quals hi han el programa d'elements reductors de la velocitat (ERV) i el programa de millora de la seguretat viària amb mesures de baix cost.

Subsecció de Mobilitat - Unitat de Mobilitat

Els objectius que es persegueixen amb aquesta línia d'actuació estan relacionats amb els requeriments que s'estableixen en la nova Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat per al món local. Té la funció de redactar Plans de Mobilitat Urbana (PMU): Estudis d'Avaluació de la Mobilitat Generada (EAMG), Estudis de mobilitat específics (de senyalització, de transport públic, de circulació, etc.), per tal d'ajudar als ajuntaments a prendre decisions coneixent millor la seva mobilitat.

Unitat d'Espai Públic i Paisatge

Aquesta Unitat té la funció d'elaborar estudis, projectes i controlar obres a l'entorn urbà i periurbà de les carreteres gestionades pel Servei, tenint com a objectiu primordial la integració de la millora de l'espai públic i el paisatge amb la millora de la seguretat viària i la qualitat de vida als municipis.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2007, es poden resumir en els següents apartats:

Informes tècnics

S'han redactat 113 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de serveis viaris o de seguretat viària, tant per part del propi Servei com per diverses entitats locals i organismes així com pels usuaris en general.

Els principals temes tractats han estat els relacionats amb la preocupació per aconseguir reduir el risc d'accidentalitat i moderar la velocitat de circulació a les vies locals (48 informes), amb els problemes de mobilitat (28 informes), amb la millora de les travesseres urbanes (19 informes) i d'altres (18 informes).

Estudis redactats

- Estudi de Condicionament de la carretera BP-1417 per a la moderació de la velocitat entre els PK 3+850 i 5+000 (Fase 2). TM Barcelona, amb un pressupost d'execució per contracte de 300.000,00 euros.
- Estudi d'Adaptació del projecte Urbanització travessera urbana BV-1439 entre PK 0,778 i 1,755" i la rotonda de la ronda Nord de Granollers TM de Canovelles.
- Estudi Millora de la Seguretat Viària a les carreteres BV-1414 i BV-1415 - TM Cerdanyola del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 548.000,00 €.
- Estudi de programació de la carretera BV-4132 entre el nucli de Cal Blau i l'avinguda Catalunya al TM de Gironella, amb un pressupost d'execució per contracte d'1.914.840 euros.
- Estudi d'Integració paisatgística d'un itinerari de vianants a la carretera BV-1248 entre Sabadell i Matadepera – Termes Municipals de Sabadell i Terrassa.
- Estudi Xarxa de Miradors a la Xarxa de Carreteres de la Diputació de Barcelona.

Direcció d'estudis externs

- Estudi Millora del tram de la carretera BV-5229 entre el PK 0+600 i el PK 0+800- TM Sant Vicenç de Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte de 420.000,00 euros.
- Estudi Millora de la carretera BP-4654 al nucli de Cussons, TM de Sora, amb un pressupost d'execució per contracte de 947.823,78 euros.
- Estudi de reurbanització de la travessera de la carretera BV-2003 (del PK 6+800 al PK 8+400) al TM de Viladecans, amb un pressupost d'execució per contracte de 2.414.431,05 euros.

Projectes constructius redactats

- Projecte d'Instal·lació semafòrica a la cruïlla entre la carretera BV-5103 i el carrer Klein, TM de Cardedeu, amb un pressupost d'execució per contracte de 64.741,06 euros.
- Projecte d'Instal·lació semafòrica a la carretera BV-2432 amb la Ronda de l'Ebre a Torre Romeu, TM de Sabadell, amb un pressupost d'execució per contracte de 39.288,47 euros.
- Projecte d'Instal·lació semafòrica a la carretera BV-5128 al PK 25+900 amb el carrer Migdia. TM Sant Cebrià de Vallalta, amb un pressupost d'execució per contracte de 29.618,57 euros.
- Projecte Elements Reductors de Velocitat a les vies provincials. Any 2007, amb un pressupost d'execució per contracte de 131.663,17 euros.
- Projecte Millora de la seguretat viària a les vies provincials. Any 2007, amb un pressupost d'execució per contracte de 167.096,98 euros.

Direcció de projectes constructius externs

- Projecte Millora de la seguretat viària del c/Independència. BV-5011 entre els PK 1+036 i 1+151. TM Badalona, amb un pressupost d'execució per contracte de 229.344,33 euros.
- Modificat de projecte constructiu d'arranjament a la travessera de la carretera BV-5103, entre el carrer Mogent i la carretera C-251a Cardedeu amb un pressupost d'execució per contracte d'1.088.912,76 euros.
- Modificat de Projecte Constructiu de rotonda a la carretera BV-5101. PK 3+530 (Can Massuet) al Terme Municipal de Dosrius, amb un pressupost d'execució per contracte de 440.844,27 euros.
- Redacció del Projecte Constructiu per a l'arranjament de la parada d'autobús i l'accés de la urbanització de Martivell al TM de Gelida, amb un pressupost d'execució per contracte de 218.286,26 euros.
- Redacció del Projecte Constructiu per a la Substitució de la semirotonda de Can Pont (PK 7+635) a la BP-5002 per una rotonda completa. Vallromanes amb un pressupost d'execució per contracte de 608.362,17 euros.

Redacció de documents per executar mitjançant Factura Directa

- Instal·lació Semafòrica a la Ctra. de Caldes C-1415b, a l'entrada de Can Gili (Granollers), amb un pressupost d'execució per contracte de 29.835,16 euros.
- Adequació vorera a can Gili Aj. de Granollers, amb un pressupost de contracte de 10.319,64 euros.

- Aglomerat del tram de travessera de la C-153 PK 7+500 a Roda de Ter, amb un pressupost d'execució per contracte d'11.293,20 euros.
- Adequació del marge nord de la rotonda C-243c/N-150 al TM de Terrassa, amb un pressupost d'execució per contracte de 29.800,93 euros.
- Instal·lació semàforica a la carretera BP-5002 la cruïlla amb el carrer Rosa Sensat. TM el Masnou, amb un pressupost d'execució per contracte de 29.276,90 euros.
- Actuacions de baix cost a les vies provincials. Gener 2007, amb un pressupost de contracte de 24.060,72 euros.

Estudis de mobilitat lliurats l'any 2007

- Estudi Recollida d'informació i diagnòstic de la mobilitat a Centelles.
- Propostes de millora de la mobilitat a Centelles.
- Estudi de mobilitat de la vila de Bagà.
- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada del POUM de les Masies de Roda.
- Estudi de mobilitat a Prats de Lluçanès.
- Estudi de les implicacions del desenvolupament de les Autoritats Territorials de la Mobilitat per a la Diputació de Barcelona.
- Anàlisi del decret dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada en el cas d'implantacions singulars.
- Estudi d'anàlisi de la demanda del servei d'autobús d'Alella i Teià.
- Estudi de trànsit de la Ctra. BV-5022 al municipi de Vilassar de Mar.

Estudis de mobilitat en curs

- Estudi de Camins escolars TM Arenys de Mar- CC Maresme.
- Pla de Mobilitat Urbana TM Granollers.
- Avaluació Estratègica Ambiental del Pla de Mobilitat Urbana de Granollers.
- Estudi sobre Aparcaments soterrats i en superfície a la Llagosta.
- Pla de Mobilitat Urbana a la Llagosta.
- Estudi de Mobilitat de Transport Públic Urbà TM. Malgrat de Mar.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Mollet del Vallès.
- Pla de Mobilitat Urbana TM Montgat.
- Estudi de circulació a Sant Pere Molanta, Sant Miquel d'Olèrdola. TM Olèrdola.
- Estudi de Mobilitat. TM Sant Cebrià de Vallalta.
- Pla Mobilitat Urbana TM Sant Cugat del Vallès.
- Pla Mobilitat Urbana EMD Valldoreix (TM Sant Cugat del Vallès).
- Pla Mobilitat Urbana. TM Sant Feliu de Llobregat.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Sant Hipòlit de Voltregà.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Sant Just Desvern.

- Estudi de Mobilitat per Pla de Millora Urbana de Ribes. TM Sant Pere de Ribes.
- Estudi de trànsit a la BV-2005. Pas de vianant semaforitzat. TM Sant Vicenç dels Horts.
- Millora del transport públic. TM Santa Eulàlia de Ronçana.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Santa Eulàlia de Ronçana.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Santa Margarida i els Monjos.
- Estudi de camins escolars TM Teià- CC Maresme.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Torelló.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Vallgorguina.
- Estudi d'avaluació i seguiment dels estudis de mobilitat realitzats pel Servei de Vies Locals entre 2004 i 2005.

Jornades i cursos

S'han organitzat les següents jornades:

- Jornada: Decret dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada, el dia 2 de febrer de 2007
- IV Jornada Tècnica de Mobilitat Local: "La gestió de la mobilitat local", el dia 19 d'octubre de 2007.
- III Jornada de Seguretat Viària Local, el dia 29 de novembre de 2006.

I els següents cursos:

- I Edició del curs bàsic de "Gestió de la Mobilitat", amb conveni amb l'escola Sert, durant el mes de març de 2007.
- I Edició del curs avançat de "Gestió de la Mobilitat", amb conveni amb l'escola Sert, durant els mesos d'abril i maig de 2007
- II Edició del curs bàsic de "Planificació de la Mobilitat", amb conveni amb l'escola Sert, durant els mesos de novembre i desembre de 2007.
- I Edició del curs: "El govern de la mobilitat. Instruments locals per al desenvolupament econòmic i sostenible del territori", amb conveni amb el Consorci Universitari Internacional Méndez Pelayo de Barcelona, durant els dies 12, 13 i 14 de novembre de 2007, al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona.

Obres de l'any 2007

Actuacions per gestió directa acabades durant l'any 2007

- S'han efectuat actuacions de baix cost de seguretat viària, mitjançant gestió directa, amb un pressupost d'adjudicació de 73.873,73 euros.

Actuacions per factura directa acabades durant l'any 2007

- Execució d'actuacions de baix cost a les vies provincials. Gener 2007, amb un pressupost d'adjudicació de 24.060,00 euros.
- Aglomerat del tram de travessera de la C-153 PK 7+500 al TM de Roda de Ter, amb pressupost d'adjudicació d'11.293,20 euros.
- Instal·lació semafòrica a la ctra. de Caldes C-1415b, entrada de Can Gili (Granollers), amb un pressupost d'adjudicació de 29.835,16 euros.
- Urbanització de la vorera a la C-1415b a l'àmbit del semàfor de Can Gili (Granollers), amb un pressupost d'adjudicació de 10.319,64 euros.
- Mesures reductores de velocitat a la BV-2116 al TM de Castellet i la Gornal (nucli de Clariana), amb un pressupost d'adjudicació de 29.184,49 euros.

Obres acabades durant l'any 2007

- Millora de la senyalització dels accessos a la ctra. C-243c entre Can Solà (Rubí) i Ca n'Amat (Ullastrell) TM Terrassa, amb un pressupost d'adjudicació de 45.260,00 euros.
- Instal·lació semafòrica a la carretera BV-5128 al PK 28+100. TM Sant Pol de Mar, amb un pressupost d'adjudicació de 28.414,02 euros.
- Instal·lació semafòrica a la carretera BV-1001 PK3+500. TM Sant Martí Sesgueioles, amb un pressupost d'adjudicació de 42.146,81 euros.
- Semaforització d'un pas de vianants a la carretera B-423. Plaça Bellavista. TM Súria, amb un pressupost d'adjudicació de 33.437,17 euros.
- Instal·lació semafòrica a la carretera BP-2151 al PK 16+523 i al PK 16+765 al TM de Sant Pere de Riudebitlles, amb un pressupost d'adjudicació de 83.788,99 euros.
- Travessera urbana de la carretera BV-1439 entre els PK 0+788 i 1+755 - TM Canovelles, amb un pressupost d'adjudicació de 622.285,00 euros.
- Restauració paisatgística per a l'execució d'un itinerari de vianants a la carretera B-423, amb un pressupost d'adjudicació de 273.417,12 euros.
- Reordenació carretera BV-1462 (PK 12,700) a l'alçada Plaça Charlie Rivel, amb un pressupost d'adjudicació de 346.180,00 euros.
- Elements Reductors de Velocitat a les ctres. BV-2249 i C-243b. TM Gelida, amb un pressupost d'adjudicació de 59.274,11 euros.
- Implantació d'una rotonda entre la carretera C-243C i la N-150. - TM Terrassa, amb un pressupost d'adjudicació de 641.898,56 euros.
- Instal·lació semafòrica a la carretera BV-5008. PK 2+325. TM de Tiana, amb un pressupost d'adjudicació de 38.921,39 euros.

- Enllumenat passos vianants rotonda carreteres C-243c i N-150, amb un pressupost d'adjudicació de 29.446,91 euros.
- Modificat de les obres d'urbanització de l'avinguda F. Macià (tram av. Pallaresa-c/Major) a Sta. Coloma de Gramenet, amb un pressupost d'adjudicació de 836.628,10 euros.
- Projecte modificat de Condicionament de la carretera BV-2007(TM Cervelló), amb un pressupost d'adjudicació de 790.415,67 euros.
- Instal·lació semafòrica a la cruïlla de les carreteres BP-1438 i BP-1432 al TM de l'Ametlla del Vallès, amb un pressupost d'adjudicació de 51.227,00 euros.
- Vial de protecció de vianants a la carretera C-1415a als entorns de Can Ramoneda. TM de Sentmenat del Vallès, amb un pressupost d'adjudicació de 427.875,00 euros.

Obres en curs

- Elements reductors de velocitat a les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost d'execució per contracte de 127.482,25 euros.
- Instal·lació semafòrica a l'accés del carrer Senyora Amèlia a la carretera BV-1415. PK 0+900. TM Cerdanyola del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 40.673,16 euros.
- Instal·lació semafòrica a la carretera BV-1229 al PK 1+225 .TM Sant Vicenç de Castellet, amb un pressupost d'execució per contracte de 34.670,87 euros.
- Vial per a vianants i enllumenat a la carretera BV-2412 de les Cabòries a les Gunyoles. TM Avinyonet del Penedès, amb un pressupost d'execució per contracte de 368.294,81 euros.

Direcció d'obres d'ajuntaments (finalitzades durant l'any 2007)

- Integració paisatgística del conjunt de la Tossa. TM Santa Margarida de Montbui, amb un pressupost d'adjudicació de 227.821,28 euros.
- Modificat de projecte constructiu d'arranjament a la travessera de la carretera BV-5103, entre el carrer Mogent i la carretera C-251a Cardedeu, amb un pressupost d'execució per contracte d'1.088.912,76 euros

Direcció d'obres d'ajuntaments (en curs)

- Urbanització de: "Arranjament de la travessera de la carretera BV-4601 a Sant Bartomeu del Grau", amb un pressupost d'adjudicació de 284.800,00 euros.

Conveni Ajuntament de Granollers-Generalitat-Diputació de Barcelona

- Millores del paisatge de l'accés sud de Granollers, amb un pressupost d'execució per contracte d'1.965.927,99 euros.

Secció de Conservació i Explotació

És la Secció directament responsable de la conservació i explotació de la xarxa de carreteres.

Organització

Té dues subseccions, que engloben els sis sectors de conservació en els quals es divideix la província a efectes d'organització interna: Berga, Vic i Granollers - Sant Celoni, en la Subsecció de la Demarcació Oriental, i Manresa - Igualada, Martorell i Vilafranca, en la Subsecció de la Demarcació Occidental. També inclou la Subsecció de Defensa Viària, la qual es divideix en: Unitat de Permisos i Unitat de Denúncies.

Subseccions de Demarcació Oriental i Demarcació Occidental s'encarreguen de:

- Redacció i direcció dels projectes específics de conservació.
- Redacció i tramitació d'informes de planejament municipal arribats al Servei que afectin la xarxa de carreteres.
- Informes dels projectes d'altres administracions que afecten la xarxa de carreteres que gestiona el Servei de Vies Locals.
- Direcció i control de les tasques de conservació realitzades per les brigades d'obres pròpies.
- Direcció i control de les tasques de manteniment realitzades per empreses externes mitjançant contractes de serveis o encàrrecs per gestió directa.
- Vigilància de les activitats que puguin afectar la xarxa de carreteres.
- Informe i fer el seguiment de les autoritzacions sol·licitades dins les zones d'influència de les carreteres.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció relatius a la conservació i millora de la xarxa viària durant l'any 2007 es poden resumir en els següents apartats:

- 138 Gestions tècniques tramitades, com a resposta a peticions efectuades tant per part del propi Servei com per diverses entitats locals i organismes així com pels usuaris en general; totes elles incloent el corresponent informe.

- 22 Execucions d'actuacions sol·licitades pel cap del Servei en l'entorn de les carreteres.
- 115 Informes tècnics redactats com a resposta a peticions efectuades, tant per part del propi Servei com per diverses entitats locals i organismes així com pels usuaris en general.
- 13 Redaccions dels documents "Factura directa", que han de servir per a executar obres menors.
- 16 Ordres de treball procedents en general de necessitats dels ajuntaments.
- 5 Plecs per a la contractació d'Assistències Tècniques
- 62 Pressupostos de reclamació de danys causats a instal·lacions de la carretera com, per exemple, senyals o tanques de doble ona que es van fer malbé a causa d'accidents a la xarxa de carreteres de la Diputació.
- 37 Informes Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- 10 Informes d'usuaris en general sobre les condicions de la via, procedents de les webs del RACC o de la Generalitat.

A més, també s'han realitzat tasques administratives consistents, entre d'altres, en:

- Notificació als interessats de les respostes relatives a sol·licituds formulades en relació a les gestions, plans d'ordenació; projectes d'urbanització, d'instal·lacions i altres notificacions relacionades amb la conservació de la xarxa de carreteres.
- Elaboració i difusió diària dels comunicats d'incidències relatius a les carreteres amb el trànsit afectat per obres i/o per condicions climatològiques.
- Registre dels comunicats d'incidències relatius a anomalies produïdes a la xarxa viària de la Diputació de Barcelona, que envien, al Servei de Vies Locals, el Servei de Logística o bé els zeladors dels respectius Centres de Conservació.
- Recepció i atenció del telèfon a disposició dels usuaris de les carreteres i altres organismes per a resoldre incidències i altres consultes relatives a la conservació i explotació de la xarxa de carreteres que gestiona el Servei de Vies Locals.
- Implementació del sistema d'arxiu de documentació RED.

Estudis redactats

- Millores de la seguretat a dos revolts ctra. B-231 a Can Rial. TM. Esparreguera. Any . 2007, amb un pressupost de contracte de 421.455,43 €.
- Millores puntuals de la ctra. B-112. TM Collbató. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 2.361.303,455 €.
- Adequació de la senyalització informativa al nus de la ctra. BV-2002 amb la ctra. C-245. TM Sant Boi

de Llobregat. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 33.853,07 €.

- Millores a l'estació de servei Les Palmeres a la carretera BV-2002. TM Sant Vicenç dels Horts

Projectes executius redactats o supervisats pels tècnics de la Secció de Conservació:

- Millora de la intersecció de l'entrada a la urbanització Creu Aragall. TM Corbera de Llobregat i Castellví de Rosanes. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 59.943,36 €.
- Execució dels treballs de manteniment i conservació (Any 2008) dels trams de les carreteres adscrites al sector de Conservació d'Igualada – Manresa. Amb un pressupost de contracte de 922.930,39 €.
- Execució dels treballs de manteniment i conservació (Any 2008) dels trams de les carreteres adscrites al sector de Conservació de Martorell. Amb un pressupost de contracte de 943.710,34 €.
- Execució dels treballs de manteniment i conservació (Any 2008) dels trams de les carreteres adscrites al sector de Conservació de Vilafranca. Amb un pressupost de contracte de 828.382,56 €.
- Execució dels treballs de manteniment i conservació (Any 2008) dels trams de les carreteres adscrites al sector de Conservació de Vic. Amb un pressupost de contracte de 848.774,49 €.
- Execució dels treballs de manteniment i conservació (Any 2008) dels trams de les carreteres adscrites al sector de Conservació de Berga. Amb un pressupost de contracte de 882.877,62 €.
- Execució dels treballs de manteniment i conservació (Any 2008) dels trams de les carreteres adscrites al sector de Conservació de Granollers – Sant Celoni. Amb un pressupost de contracte d'1.063.794,41 €.
- Millora desguàs Demarcació Oriental, amb un pressupost de contracte de 250.000 €.
- Millora del desguàs de la ctra. BV-1224 PK 0,685 – 4,865. TM del Pont de Vilomara i Rocafort, amb un pressupost de contracte de 371.110,54 €.
- Millora de desguàs Demarcació Occidental. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 249.873,08 €.
- Millora de desguàs Demarcació Oriental. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 249.447,47 €.
- Arranjament de la vegetació Demarcació Occidental. Maig de 2007, amb un pressupost de contracte de 162.418,25 €.

- Arranjament de la vegetació Demarcació Oriental. Maig de 2007, amb un pressupost de contracte de 193.893,16 €.
- Defensa i protecció de marges. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 236.319,35 €.
- Saneig paviment carreteres Demarcació Occidental. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 300.000 €.
- Saneig paviment carreteres Demarcació Oriental. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 300.000 €.
- Millora desguàs a la ctra. BV-3003. TM Sant Mateu de Bages, amb un pressupost de contracte de 84.326,49 €.
- Millora de la seguretat viària a la ctra. BV-5108. Any 2007. TM Cardedeu, Cànoves i Samalús, amb un pressupost de contracte de 144.940,27 €.
- Substitució i millora de terminals de tanques doble ona a la Demarcació Oriental. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 591.416,46 €.
- Substitució i millora de tanques doble ona a les vies provincials. Any 2007, amb un pressupost de contracte de 324.364,54 €.
- Arranjament de la vegetació Demarcació Oriental. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 149.826,71 €.
- Arranjament de la vegetació Demarcació Occidental. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 159.508,40 €.
- Millora desguàs Demarcació Occidental. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 249.091,27 €.
- Saneig paviment carreteres Demarcació Occidental. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 299.924,97 €.
- Saneig paviment carreteres Demarcació Oriental. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 299.952,97 €.
- Senyalització vertical. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 300.208,53 €.
- Barreres de seguretat. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 498.863,42 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Vilafranca. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 905.049,40 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació d'Igualada – Manresa. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 904.228,47 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Martorell. Any 2008, amb un pressupost de contracte d'1.167.742,62 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Berga. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 750.961,68 €.

- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Vic. Any 2008, amb un pressupost de contracte d'1.092.175,57 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Granollers – Sant Celoni. Any 2008, amb un pressupost de contracte d'1.171.021,07 €.
- Protecció de Talussos. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 202.622,14 €.

Redacció de plecs de prescripcions tècniques per a la contractació de subministraments o serveis:

- Subministrament de cinc minicarregadores i accessoris per al Servei de Vies Locals, amb un pressupost de contracte de 217.500,00 €.
- Subministrament d'una fresadora frontal, amb un pressupost de contracte de 46.748 €.
- Subministrament d'una furgoneta Diesel, amb un pressupost de contracte de 18.896,40 €.
- Subministrament de vehicles mitjançant arrendament, amb un pressupost de contracte de 614.400 €.
- Conveni de col·laboració entre el Ministeri de Foment i la Diputació de Barcelona relatiu als criteris per a la distribució de les operacions de conservació, manteniment i senyalització de les interseccions i enllaços comuns.

Informes de planejament municipal

El Servei de Vies Locals emet informe preceptiu abans de l'aprovació provisional, per part de l'ajuntament, de qualsevol figura de planejament que afecti la xarxa de carreteres que gestiona, d'acord amb l'article 83.5 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme.

S'han tramitat els següents planejaments:

Plans d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM)	31
Modificació puntual POUM	21
Modificacions NS	13
Plans parcials	18
Modificació puntual Pla Parcial	4
Plans especials	13
Plans directors	3
Plans de millora urbana	1
Projectes Urbanització	64
Sol·licitud Reducció distància edificació	1
Sol·licitud d'informació	41
Total	210

Informes de projectes externs de carreteres

El Servei de Vies Locals emet informe sobre els projectes de carreteres i d'instal·lacions redactats

per altres administracions que afecten la xarxa de carreteres que gestiona la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'art. 15.2 de la Llei 7/1993 de carreteres de Catalunya.

Instal·lacions	30
Generalitat de Catalunya	20
Ministeri de Foment	8
Total	58

Informes relatius a llicències ambientals i activitats

- Informes a l'empara del que disposen l'article 43 del Decret 136/1999, de 18 de maig, i 25 de l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats.

Programa de Conservació Ordinària

La major part de les tasques de conservació ordinària de la xarxa de carreteres és executada per empreses externes mitjançant contractes de serveis bianuals. La direcció i control d'aquestes tasques és realitzada pels tècnics de les dues Subseccions de Conservació conjuntament amb els seus equips.

El pressupost adjudicat l'any 2007 per a la realització d'aquesta conservació és el següent:

Sector Conservació	Import
Vilafranca	813.387,49
Martorell	846.600,25
Igualada - Manresa	836.534,68
Granollers - Sant Celoni	864.509,61
Vic	813.386,14
Berga	816.119,40
Total	4.990.537,57

Programa de renovació de les capes de rodament

Les capes de rodament de les carreteres es van deteriorant progressivament a causa del trànsit i de les inclemències meteorològiques. Hi ha un programa en què anualment es van millorant les capes de les carreteres més malmeses abans de l'esgotament dels fermes.

Els tractaments aplicats sobre les calçades existents són a base de mesclades en calent o beurades bituminoses i s'utilitzen en carreteres que requereixen la millora estructural, de la seva rugositat, o del seu perfil per evitar ondulacions i altres irregularitats importants del ferm.

Les obres de capes de rodament efectuades durant l'any 2007 van afectar un total de 117.790 km. Per sectors comarcals, el nombre de quilòmetres de

xarxa en què es va renovar la capa es distribueix de la manera següent:

Centre Conservació	Quilòmetres	Import
Granollers - Sant Celoni	19,740	1.056.000,00
Vic	21,427	847.300,00
Berga	17,608	652.764,02
Martorell	18,932	1.010.120,73
Igualada – Manresa	24,375	861.514,11
Vilafranca	15,708	670.892,00
Total	117,790	5.098.590,86

Programa de senyalització i protecció de les carreteres

Senyalització horitzontal

La pintura que defineix els carrils i senyalitza les carreteres es degrada amb el temps. Perd la seva capacitat de retroreflexió, propietat bàsica per a la seva visualització a la nit, que és quan més es necessita. És per això que hi ha un programa anual de repintat.

L'any 2007, es van portar a terme dos contractes de serveis que comprenien el repintat dels sectors de conservació de Granollers- Sant Celoni, Berga i Vic i les carreteres d'intensitat de trànsit alt de Martorell, Vilafranca i Igualada – Manresa, amb un pressupost conjunt de 559.821,28 €.

Senyalització vertical

La senyalització vertical de les nostres vies es veu sotmesa a un procés d'envelliment a causa dels agents atmosfèrics i pas del temps agreujat pel deteriorament produït pel trànsit, per la qual cosa es fa necessària la seva substitució al final de la seva vida útil. És per això que es realitza un programa anual de renovació de la senyalització vertical.

L'any 2007, es van portar a terme dos projectes de substitució i renovació de la senyalització vertical: el projecte "Senyalització vertical a les vies provincials. Any 2005", amb un pressupost de 299.900 € i el projecte "Senyalització vertical a les vies provincials. Any 2006", amb un pressupost de 298.221,21 €.

Protecció amb tanques

Les tanques doble ona, tot i que no eviten els accidents, sí que tenen un paper fonamental en la minimització dels danys dels mateixos.

Així mateix, aquest projecte es va complementar amb les obres del següent projecte: "Execució de sistemes de protecció per a motoristes a les barreres

de seguretat flexibles", amb un pressupost de 171.813,16 €.

Protecció de talussos

És objecte d'aquest projecte l'estabilització dels talussos, a fi que no es precipitin objectes (bàsicament roques i pedres), sobre la calçada.

Aquesta defensa i protecció de marges es va portar a terme amb les obres següents:

- Defensa i protecció de marges a la carretera BV-4024 tram del Faralló (2a. Fase), amb un pressupost de contracte de 58.100 €.
- Defensa i protecció de marges a les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost de 172.457,81 €.

Neteja de marges

Hi han dos programes que incideixen sobre la neteja, sobretot vegetal, en els marges de les carreteres.

L'any 2007, s'han endegat sis contractes de serveis, que tenen per finalitat la sega de la franja immediatament adjacent a la carretera amb l'objectiu de la millora de la visibilitat. Alhora, pot permetre que els vianants transitin amb més facilitat pels laterals de la vies sense ocupar la calçada.

Els sis contractes són per 2 anys, prorrogables dos anys més.

- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Martorell. Any 2006-2007, amb un pressupost de 122.816,67 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació d'Igualada-Manresa. Any 2006-2007, amb un pressupost de 122.706,99 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Vilafranca, Any 2006-2007, amb un pressupost de 122.259,53€.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Granollers-

Sant Celoni. Any 2006-2007, amb un pressupost de 122.820,13 €

- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Berga. Any 2006-2007, amb un pressupost de 122.442,41 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Vic. Any 2006-2007, amb un pressupost de 122.150,73 €.

D'altra banda, hi ha un programa que incideix sobre l'esporga dels arbres i talls dels que es troben en situació inestable o bé són perillosos per a la via. També contribueix a complir el decret contra incendis. Enguany, s'han portat a terme 2 projectes:

- Arranjament de la vegetació Demarcació Occidental, amb un pressupost de contracte de 113.256,73 €.
- Arranjament de la vegetació a diverses vies provincials Sector Oriental, amb un pressupost de contracte de 127.000,02 €.

Direcció d'obres pròpies de l'any 2007 (Projectes)

- Renovació de capes de rodament a les vies provincials al sector de conservació de:
 - a) Berga
 - b) Vic
 - c) Granollers
 - d) Manresa
 - e) Martorell
 - f) Vilafranca
- Protecció de marges en les vies provincials dels 6 sectors.
- Senyalització horitzontal a les vies provincials de les dues demarcacions.
- Treballs de conservació d'obra pública en els trams de carreteres adscrites als Sector de conservació de:
 - a) Berga
 - b) Vic
 - c) Granollers
 - d) Manresa
 - e) Martorell
 - f) Vilafranca
- Projectes d'arranjament de la vegetació.
- Arranjament del Camí de Sant Maurici a la Quar, amb un pressupost realitzat de 55.000 €.
- Millora del revolt del PK 3,050 de la ctra. BV-1229. TM Sant Vicenç de Castellet, amb un pressupost realitzat de 58.071 €.
- També, s'han dirigit les obres de totes els estudis i factures directes executades per la Secció.

Subministrament de la següent maquinària:

- 1 Turisme Dièsel, amb un pressupost de 21.808 €.
- 1 Fresadora frontal amb un pressupost de 46.748€.

Seguretat viària

Enguany, continuant amb la vocació que ha tingut aquest Servei en tot el relacionat amb la seguretat de les seves carreteres, s'han dut a terme diferents actuacions, específicament de seguretat viària, des de la Secció de Conservació.

Com a actuacions dutes a terme, s'han redactat 19 informes referents a la seguretat viària en trams interurbans. S'ha desenvolupat un programa d'actuació per a la substitució i protecció de suports del tipus IPN per a la protecció de motoristes.

En l'actualitat, s'està treballant en millorar el protocol d'accidentalitat, introduint com a font principal d'aquest programa d'actuació la pàgina web SIDAT (*Sistema Integral de Dades d'Accidents de Trànsit*) del Servei Català de Trànsit per tal d'actuar d'una forma més ràpida i eficaç en cas d'accidents.

Subsecció de Defensa Viària

La Subsecció de Defensa Viària té com a funció principal la coordinació i la supervisió de les operacions d'ús i defensa de les carreteres que gestiona el Servei de Vies Locals així com la tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial que es generen amb motiu dels accidents o altres incidències que es puguin produir en aquestes carreteres.

Organització i tasques

La Subsecció de Defensa Viària coordina les dues Unitats que en depenen: Permisos i Denúncies. A més, dona suport jurídic, organitzatiu i de control d'aquestes Unitats, fa d'enllaç entre elles i du a terme una tasca d'assessorament jurídic de la Secció de Conservació i Explotació, elaborant els instruments jurídics necessaris per a la consecució dels fins de la Subsecció i de la Secció.

La Unitat de Permisos realitza les operacions d'ús (tramita les estimacions i denegacions de les autoritzacions de les instal·lacions i obres que es realitzen en la zona de protecció de les carreteres, indicant també les condicions que han de complir) i la Unitat de Denúncies realitza les operacions de defensa de la via (tramita les denúncies per incompliment de la normativa sectorial de carreteres, comunicant-se les mesures correctores en aquells casos que siguin legalitzables).

La Subsecció de Defensa Viària du a terme l'assessorament jurídic de la Secció de Conservació i Explotació elaborant els instruments jurídics

necessaris i resolent les consultes de caire jurídic que formula la Secció.

A més, durant l'exercici 2007, ha dut a terme les següents tasques:

- Seguiment d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada pel Servei de Vies Locals.
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats respecte a expedients de responsabilitat patrimonial tramitats pel Servei de Vies Locals, a petició d'altres administracions i de particulars.
- Redacció de convenis amb altres administracions o empreses sobre matèries relacionades amb l'ús i defensa viària (al llarg de l'any 2007, s'han signat 4 convenis).
- Estudi i elaboració d'informes jurídics i estudis jurisprudencials segons diferents consultes realitzades pel cap del Servei i el cap de la Secció.
- Preparació d'estimacions o desestimacions d'al·legacions als requeriments de denúncia, propostes d'estimació o desestimació de recursos formulats contra la Diputació en relació a permisos i denúncies, elaboració d'al·legacions respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques.

Unitat de Permisos

Les funcions de la Unitat de Permisos tenen una doble naturalesa: de gestió, per una banda, i jurídica, per l'altra.

Pel que fa a la gestió, aquesta se centra, bàsicament, en la tramitació de les autoritzacions d'obres, circulació de transports especials i altres usos de les carreteres, sol·licitades dins de les zones d'influència de les carreteres gestionades per la Diputació.

En aquest sentit, la concessió d'autoritzacions per fer obres i activitats dins de les zones d'influència de les carreteres és considerada una tasca rellevant dintre del concepte d'explotació de la xarxa de carreteres.

Des de la Unitat de Permisos, s'incoen, es tramiten i resolen (amb les corresponents notificacions als interessats), les citades sol·licituds d'autorització d'obres i altres usos d'acord amb els informes tècnics que, al respecte, elaboren els enginyers de les diferents demarcacions territorials de la Secció de Conservació i Explotació.

Així mateix, i paral·lelament, es confeccionen les corresponents liquidacions de taxes que merita cada autorització i que es notifiquen als interessats simultàniament a la notificació de l'autorització per a la seva liquidació.

Des de la vessant jurídica, les tasques més rellevants que es duen a terme són les següents:

- Discriminació dels diferents tipus d'autoritzacions a atorgar en funció de l'òrgan resolutori, d'acord amb el que preveu l'Ordenança d'ús i defensa de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, i petició dels informes i subsanacions de les sol·licituds que preveu la normativa vigent.
- Confecció de les diferents propostes o relacions, segons els diferents òrgans resolutoris i la seva tramitació davant el president delegat de l'Àrea o de la Junta de Govern, segons s'escaigui.
- Decrets de denegació d'autoritzacions en els casos en què procedeixi, d'acord amb els informes tècnics emesos pels enginyers de la Secció i amb la normativa vigent.
- Decrets o dictàmens de modificació d'autoritzacions o de pròrroques d'autoritzacions, quan procedeixi, d'ofici o a instància d'interessat.
- Resolució dels recursos presentats per part dels particulars o dels requeriments de les administracions, contra autoritzacions atorgades, denegades o contra liquidacions de taxes.
- Preparació d'informes jurídics i escrits d'al·legacions, a petició del cap de Servei o de la Secció, relatius a qüestions específiques de determinades autoritzacions i a la normativa aplicable a permisos amb caràcter general.
- Elaboració de convenis específics per a l'execució de determinades obres en el domini públic viari, d'acord amb els informes dels tècnics de la Secció.
- Redacció, així mateix, de convenis de conservació i manteniment de determinades obres amb les corporacions locals corresponents.

Tasques realitzades

Expedients	Autoritzacions
Expedients incoats	1.509
Expedients tramitats	1.269
Expedients denegats	27
Expedients pendents de dades	67
Expedients en tramitació	146

Import total de taxes ingressades en concepte d'autoritzacions l'any 2007

Ingressos	Import
Ingressos de taxes en període voluntari	139.702,01
Ingressos de taxes en via executiva	3.935,56
Import total recaptat	143.637,57

Unitat de Denúncies

Aquesta Unitat tramita els expedients de requeriment de denúncia que es generen per la comissió d'infraaccions de la normativa sectorial de carreteres, amb motiu d'actuacions, realització d'obres i instal·lacions que afecten la zona d'influència de les carreteres provincials i que es duen a terme sense la corresponent autorització del Servei de Vies Locals o bé contravenint l'autorització atorgada.

En la tramitació dels expedients de denúncia, cal distingir entre les actuacions per tal d'aconseguir la retirada o la demolició de les instal·lacions o obres que no poden ser objecte de legalització, i aquelles altres tendents a què les obres o instal·lacions es legalitzin, mitjançant la sol·licitud de la preceptiva autorització.

Així mateix, per últim, es duen a terme aquelles actuacions per tal d'aconseguir que les obres o

instal·lacions que han estat autoritzades per aquesta Diputació es realitzin amb compliment de les prescripcions tècniques de l'informe que va servir de fonament per l'atorgament de les autoritzacions i, en cas que aquestes condicions s'incompleixin, compel·lir els subjectes autoritzats a que compleixin aquestes condicions.

Per poder arxivar els expedients de denúncia incoats en les obres o actuacions legalitzables, cal fer el seguiment de les autoritzacions favorables atorgades per aquesta Diputació fins a la seva resolució final. Per altra banda, en els expedients que no són legalitzables cal fer el seguiment per comprovar que s'han retirat o suprimit les instal·lacions o obres il·legalitzables.

Resum d'expedients incoats i conclosos l'any 2007

Expedients de denúncies incoats	651
Expedients de denúncies conclosos	167

Tanmateix, des de la Unitat de Denúncies es realitza part de la tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada pel Servei de Vies Locals.

Expedients

Expedients tramitats de reclamacions de responsabilitat patrimonial	71
Tramitació de certificats i informes a petició d'altres administracions i particulars	32

Secció Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals

La Secció Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals té com a objectius:

- Redacció i direcció d'informes, estudis i projectes en l'àmbit de millora de la xarxa de carreteres gestionada pel Servei de Vies Locals (SVL)
- Gestió i conservació del parc de ponts de la xarxa de carreteres gestionada per l'SVL.
- Gestió del programa de millora de traçats i interseccions del SVL.
- Assistència tècnica als ajuntaments en matèria d'infraestructures viàries en general.
- Redacció de inventaris, plans i projectes de millora de la xarxa de camins municipals.

A banda d'aquestes línies generals d'actuació, d'aquesta Secció depenen també les Unitats d'Estadística i Suport Cartogràfic, encarregada del

manteniment de l'inventari de vies locals i de totes les dades que genera la gestió integral de la xarxa de carreteres, la de Projectes, encarregada de la gestió de projectes i obres, la de Camins, que té com a objectiu, a curt termini, la redacció dels inventaris i plans de camins de les diferents comarques de la província i el Departament de Laboratori, encarregat del sistema de qualitat de les obres executades pel Servei.

Organització

La secció està estructurada en tres Unitats i un Departament:

- Unitat de Projectes.
- Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic.
- Unitat de Camins.
- Departament de Laboratori.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció durant l'any 2007 es poden resumir en els següents apartats:

Activitat administrativa

A banda de l'activitat administrativa ordinària, com a novetat, aquest any s'han tramitat 45 expedients de contractes menors.

Informes tècnics

S'han redactat vint-i-tres (23) informes tècnics relacionats amb consultes d'ajuntaments i planificació i millores de carreteres.

Estudis redactats

- Nova connexió entre les carreteres C-244 i BV-2136 a Sant Pere Sacarrera, en el TM de Mediona.
- Condicionament del camí Bagà - Gisclareny com a carretera local, al TM de Gisclareny.
- Millora de la seguretat viària del pont de la carretera BV-5001 sobre el torrent de Sèlles, al TM de Vilanova del Vallès.
- Proposta per a la modificació d'un parterre a la carretera C-244, al TM de Mediona.
- Suport gràfic a l'estudi de la rotonda a la intersecció de la carretera BV-5224 i el vial de circumval·lació, en el TM de Sant Pere de Torelló.
- Rotonda a la intersecció de la carretera BV-2115, PK 1,743 i el camí de l'Arboç, en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú.
- Variant de la carretera BV-2116 al PK 1,000 a 2,000, en el TM de Castellet i la Gornal.

Projectes Constructius redactats

- Projecte modificat de Condicionament de la carretera C-153, PK 8+000 a 11+860. TM Roda de Ter, les Masies de Roda i Santa Maria de Corcó, amb un pressupost de contracte d'1.092.080,09 euros.

Direcció d'estudis externs redactats

- Renders i presentació en "powerpoint" del projecte previst de l'enllaç de les carreteres BV-1221 i BV-1275, en el TM de Terrassa.
- Presentació virtual de la rotonda del parc audiovisual, en el TM de Terrassa.
- Assistència tècnica de l'estudi geotècnic del pont sobre el Cardener, en el TM de Callús.
- Estudi de les possibles alternatives per al futur ordenament dels accessos de la passarel·la sobre el riu Cardener, en el TM de Callús.
- Estudi de trànsit de la millora de la intersecció de les carreteres C-244 i l'antiga N-II, en el TM d'Òdena.
- Estudi d'alternatives de la millora de la intersecció de les carreteres C-244 i l'antiga N-II, en el TM d'Òdena.
- Muntatge de vídeo virtual per a la presentació del projecte de la nova connexió entre les carreteres

C-244 i BV-2136, en el TM de Sant Pere Sacarrera.

- Filmació aèria per a la presentació del projecte "Nova connexió entre les carreteres C-244 i BV-2136", en el TM de Sant Pere Sacarrera.
- Nova connexió entre les carreteres C-244 i BV-2136 a Sant Pere Sacarrera, en el TM de Mediona.
- Millora de la intersecció de les carreteres BV-5303 i BV-5305, en el TM de la Seva.
- Ampliació d'un pont sobre el riu Avernó, en el TM de Sant Sadurn d'Anoia.
- Construcció d'una rotonda al PK 0,430 a la carretera BV-2005 a la intersecció del carrer Claverol, al TM de Sant Vicenç dels Horts.
- Rotonda BV-2005 al carrer Claverol, al TM de Sant Vicenç dels Horts.
- Estudi de trànsit i capacitat de la rotonda de la carretera BV-1221 i BV-1275, al terme municipal de Terrassa.
- Estudi dels itineraris d'accés als polígons industrials, abocadors i àrees extractives de la província de Barcelona.

Direcció de projectes constructius externs redactats

- Projecte constructiu de Millora d'interseccions a la carretera BP-2151 amb la carretera BV-2153 en el PK 14,168 i amb la carretera BV-2246, en el PK 14,256 en el TM de Torrelavit. Amb un pressupost de contracte de 240.827,69 euros.
- Projecte constructiu de Millora de la intersecció entre les carreteres BP-1121 i BV-1273, en el TM de Castellbell i el Vilar, amb un pressupost de contracte de 113.080,63 euros.
- Projecte constructiu de Millora de la intersecció de les carreteres BP-5107 i BV-5108", en el TM de Cànoves i Samalús, amb un pressupost de contracte de 253.789,49 euros.
- Projecte constructiu de Millora de la intersecció de les carreteres BP-5107 i BV-5151, en el terme municipal de Cànoves i Samalús amb un pressupost de contracte de 188.906,05 euros.
- Projecte constructiu de Millora de la intersecció de la carretera BV-2005 i el carrer Claverol, en el TM de Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost de contracte de 375.744,81 euros.
- Projecte constructiu de Conservació d'elements estructurals a ponts i obres de fàbrica a l'any 2007. Amb un pressupost de contracte de 534.399,43 euros.
- Projecte constructiu de Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica en l'any de 2007. Amb un pressupost de contracte de 902.750,05 euros.

- Projecte constructiu de Millora de la intersecció de la carretera C-243b amb l'accés a la Urbanització Casablanca, al PK 13+450, en el TM Subirats amb un pressupost de contracte de 685.991,59 euros.
- Projecte constructiu Construcció de vorera i mur de contenció carretera BV-1202 del PK 3,550 al PK 3,660, en el TM d'Ullastrell. Amb un pressupost de contracte de 174.418,73 euros.
- Projecte constructiu de la Rotonda a l'accés del Parc Audiovisual de Catalunya, a les carreteres BV-1221 i BV-1274 en el TM de Terrassa, amb un pressupost de contracte de 687.744,08 euros.
- Projecte constructiu de la Rotonda a la carretera BV-1411 PK 2+700, en el TM Montcada i Reixac, amb un pressupost de contracte de 498.313,87 euros
- Projecte constructiu de la Rotonda a la intersecció de les carreteres BV-1221 i BV-1275, en el terme municipal de Terrassa, amb un pressupost de contracte d'1.550.727,73 euros.
- Projecte constructiu modificat d'Ampliació del pont del Bruc sobre el torrent de l'Illa al TM del Bruc, amb un pressupost de contracte d'1.544.221,47 euros.
- Projecte modificat constructiu Millora de l'enllaç de la carretera BP-1503 amb la carretera C-16, al TM de Terrassa, amb un pressupost de contracte d'1.117.956,33 euros.
- Projecte constructiu Condicionament de la carretera BP-5002 entre el carrer Molí i el carrer de Navarra, en el TM de Masnou, amb un pressupost de contracte de 54.934,59 euros.
- Projecte modificat d'Ampliació del pont de la carretera BV-2136 sobre el torrent de Can Balada, en el TM de Mediona, amb un pressupost de contracte de 69.594,79 euros.

Obres en curs

- Ampliació pont carretera BV-2136 sobre el torrent de can Balada, al TM de Mediona.

Assaigs

Obres controlades	63
Informes tècnics emesos	256
Assaigs realitzats	3.006
Recorregut vehicles per obres (en Km)	51.764
Tipus d'assaigs	
Sòl i àrids	
Granulomètric	70
Límits líquids	70
Límits plàstic	70
Equivalent de sorra	92
Pròctor normal i modificat	72
Densitat "in situ"	610

- Passarel·la sobre el riu Cardener, al TM de Callús.
- Conservació d'elements estructurals a ponts i obres de fàbrica. Any 2006.
- Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2006.
- Rotonda a la intersecció de la carretera BV-1433, PK 2+550, i la Via d'Europa, al TM de les Franqueses del Vallès.
- Condicionament per vianants del pont de la ctra. BP-1503 sobre el carrer Nostra Senyora de Lourdes, al TM de Rubí.
- Ampliació del pont del Bruc sobre el torrent de l'Illa, al TM del Bruc.
- Urbanització de la carretera BV-2041 entre els PK 10+110 i 10+370 i passeig de l'Església, al TM de Begues.
- Condicionament de la carretera C-153, PK 8+000 a 11+860. TM Roda de Ter, les Masies de Roda i Santa Maria de Corcó.

Obres acabades durant l'any 2007

- Millora de l'enllaç de les carreteres BP-1503 i C-16, al TM Terrassa.
- Implantació d'una vorera i una parada d'autobús a la BV-5022, del PK 1,660 al 1,920, al TM de Cabriels.
- Protecció del pont de la carretera BV-5001, al PK 1,850, al TM de Santa Coloma de Gramenet.
- Millora intersecció a les carreteres BV-5001 i BV-5012, al TM de Montcada i Reixac.
- Nova rotonda a la carretera BV-5306, al TM Taradell.

Departament de Laboratori

El Laboratori del Servei de Vies Locals s'encarrega del control de qualitat de les obres executades directament pel Servei. Al quadre següent, es resumeix l'activitat del departament durant l'any 2007.

Humitat "in situ"	610
Coefficient de desgast	16
Contingut de matèria orgànica	23
CBR (laboratori)	23
Aglomerat asfàltic	
Granulomètric	298
Contingut de betum	298
Estudis complets Marshall. (densitat, estabilitat deformació, buits mescla i buits àrids)	149
Índex de lages i d'agulles	13
Cares fracturades	13
Formigó	
Resistència unitària	287
Consistència unitària	68
Diversos	
Punts de coeficient de resistència al lliscament (Pèndol TRRL)	56
Testimonis d'aglomerat asfàltic	168

Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic

Organització i recursos humans

En total han treballat a la Unitat, durant l'any 2007, 8 persones que, per categories, són:

- 1 Tècnic de comeses especials
- 1 Tècnic auxiliar especialista en obres públiques
- 2 Tècnics auxiliars especialistes
- 4 Oficials de presa de dades

Tasques realitzades durant l'any 2007. Pla d'aforaments 2007 de la Xarxa de Carreteres. Durant l'any 2007, s'han pres dades de 293 estacions d'aforament de les carreteres provincials, que representen 5.204 dies d'aforament i 124.896 hores. Com és habitual, s'han fet més aforaments dels que estaven previstos al Pla inicial ja que la Unitat també ha fet diferents estudis, puntuals i concrets, necessaris per al desenvolupament habitual de les tasques del Servei de Vies Locals i per a altres àrees de la Corporació. A tall d'exemple, es poden citar els aforaments realitzats, a diferents trams de la xarxa, per avaluar els efectes de la implantació de faldons de protecció dels motoristes a les tanques de doble ona o els aforaments per controlar el pas de vehicles pesants en diferents llocs on hi ha pedreres i moviments de terres o, també, la presa de dades de trànsit per al dimensionament de projectes de rotondes. Actualitat de les lectures

Any darrer aforament	Nombre d'estacions	%
2004	1	0,18
2005	1	0,18
2006	262	47,04
2007	293	52,60
Total	557	100,00

Per a realitzar totes aquestes lectures, la Unitat ha comptat amb 24 aparells comptadors de trànsit: 4, del model ARCHER 6400, 17 del model MARKSMAN 400, i 3, del model MARKSMAN 410 (comptadors de ciclomotors i bicicletes).

A primers d'any, es va publicar el resum de les darreres dades d'aforaments de tots els trams de la xarxa viària provincial en un llibre anomenat "*Pla d'aforaments de la xarxa de carreteres. Any 2006*" – realitzat amb mitjans reprogràfics -, que es va trametre a tots els ajuntaments de la província a més dels tècnics i consultors habituals.

Pla d'aforaments 2007-2008 de la Xarxa de Camins d'interès territorial

El Servei de Vies locals està realitzant els inventaris de camins d'interès territorial de la província de Barcelona, de comú acord amb els consells comarcals, per a la posterior redacció dels Plans que permetin l'arranjament dels camins. Una de les dades necessàries per a la redacció d'aquests plans és la densitat del trànsit de cadascun dels trams dels vials. Per això, durant aquest 2007 s'ha començat l'aforament planificat de la xarxa a 26 estacions, que representen 183 dies d'aforament i 4.392 hores.

Pàgina web del Servei de Vies Locals

A la pàgina web del Servei, s'hi pot consultar el Catàleg General de Carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona, degudament actualitzat, les dades dels aforaments corresponents a 2001, 2002, 2003, 2004, 2005 i 2006, els municipis per on transcorren les carreteres, etcètera. A començaments d'any, s'hi van afegir les dades dels aforaments del Pla de 2006. Tota aquesta informació, que es pot imprimir des del format PDF, va acompanyada de mapes de cadascuna de les

carreteres, on apareixen els punts quilomètrics inicials i finals de cada via i els llocs on estan situades les estacions d'aforament.

Sistema de gestió i seguiment de les Actuacions i Projectes del Servei

Per tal de gestionar degudament tota l'activitat del Servei, l'any 2005 es va crear una base de dades, en format Access, que permet, de forma descentralitzada, fer el seguiment dels circuits administratius i tècnics de tots els expedients que el Servei gestiona. Actualment, hi han enregistrades 4.061 actuacions, 3.056 de les quals són assistències tècniques (estudis, estudis informatius, informes, projectes constructius, projectes modificats...) i la resta (825) són obres, subministraments i serveis.

Aquest any 2007, s'ha desenvolupat una nova versió de l'aplicació, aquest cop en entorn web, per tal de facilitar l'accés d'usuaris i l'ulterior control total d'aquests usuaris tant en la visibilitat dels camps a omplir com en la possibilitat de modificació d'aquests camps. A banda de la tasca de redisseny de la base de dades, hi ha hagut un important esforç en la creació dels sistemes de control de validació de dades que farà guardar una coherència cronològica en cada registre de l'aplicació, i en la implementació d'un cercador de registres que acota acuradament allò cercat, ja que té quatre factors de filtratge que l'usuari pot creuar. Una altra novetat serà que els registres d'assistències tècniques i els d'obres que tinguin relació entre ells estaran vinculats.

Aplicació gestionada per l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge (AIUH) per al seguiment de les actuacions

Es tracta d'una aplicació web, que va desenvolupar el Servei d'Informàtica, que s'alimenta de les dades de tots els serveis de l'Àrea. Periòdicament, els serveis lliuraven les seves dades al Servei d'Informàtica per a la càrrega a l'aplicació. En el cas del Servei de Vies Locals, l'aplicació s'alimenta de la base de dades explicada anteriorment. Aquest any, però, i de comú acord amb el Servei d'Informàtica, s'ha pogut mecanitzar molt aquesta alimentació i ja no cal trametre les dades al Servei d'Informàtica ja que cada Servei pot fer-ho directament.

Inventari de Vies Locals (IVL)

A la Unitat s'elaboren, també, uns dossiers-resum dels estudis informatius, projectes de traçat i projectes constructius de les obres que fan referència a les carreteres i a totes les altres infraestructures diverses que tenen implantació al territori provincial i que han estat elaborats per altres administracions. En aquests dossiers, s'inclouen l'informe tècnic emès per la Secció de Conservació del Servei i la seva representació gràfica. Aquest any 2007, s'han elaborat 15 dossiers nous que, juntament amb els 271 dossiers elaborats anteriorment, fan un total de 286.

Quant als inventaris de camp, aquest any hi ha hagut una feina supletòria amb les carreteres que la Generalitat de Catalunya va traspasar a la Diputació de Barcelona, en virtut del conveni que es va signar, per ambdues administracions, en data 29 de maig de 2006. Concretament, s'ha fet un esforç important amb les dades referents als nusos viaris, les tanques de doble ona, les amplades de paviment, la senyalització vertical, la definició dels trams urbans i els accidents.

S'ha seguit amb l'inventari dels accessos de titularitat municipal, que va completant la base de dades d'Accessos de tipus general que ja existia. Com en tots els inventaris de camp, s'han realitzat fotografies i s'han mesurat els paràmetres bàsics. Així mateix, s'ha fet l'inventari dels passos superiors que hi han a les carreteres gestionades per la Diputació amb la incorporació dels gàlibs dels mateixos. S'han mecanitzat, també, totes les dades que modifiquen els elements d'IVL procedents dels permisos, projectes i obres de conservació gestionats pel Servei.

Durant aquest 2007, hi han hagut algunes modificacions d'estructura de les bases de dades:

- La informació relativa a semàfors s'ha enriquit amb el tipus d'òptica (led o d'incandescència), amb el tipus d'alimentació (plaques solars o xarxa elèctrica) i amb el tipus de detecció (radars, espies, etc.).
- La gestió dels accidents (modificació que encara està en tràmit) s'ha hagut de variar per adequar-la als formularis nous que el Servei Català de Trànsit de la Generalitat de Catalunya està usant.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

La dimensió de les bases de dades que conformen l'Inventari de Vies Locals es pot apreciar a la taula següent:

Tema	Nombre de taules relacionades	Nombre de registres
Accessos	1	10.339
Accidents	10	108.481
Actuacions i projectes	5	3.632
Altres elements	1	144
Amplades de paviment	1	33.009
Aparcaments	1	58
Benzineres	2	272
Brancs de carretera	1	590
Capes de rodament	1	1.504
Carreteres	1	1.369
Drenatges	1	591
Empreses d'emergències	2	337
Estacions d'aforament	5	2.147.064
Fulls escala 1/5.000	2	2.288
General (taules de suport)	4	49.977
Il·luminació	1	801
Límits municipals	1	1.011
Nusos viaris	2	1.929
Obres de fàbrica	2	12.025
Passos de vianants	1	122
Passos ferroviaris	1	76
Passos superiors	1	52
Permisos	2	35.222
Ponts, pontons i túnels	6	11.300
Proteccions (biones)	1	5.653
Punts quilomètrics	1	2.755
Qualificacions urbanístiques	1	2.948
Semàfors	1	614
Senyalització vertical	2	32.010
Sobrants de vial	1	178
Trams de gestió	1	2.100
Trams urbans	1	891
Voreres	1	264
Total	64	2.469.606

Respecte a l'any anterior, hi ha hagut un creixement del 6,7% de les taules i un 14,7% pel que fa al nombre de registres total.

Durant aquest any 2007, també s'ha fet l'anàlisi per a la incorporació de més dades a l'Inventari de Vies Locals (que es durà a terme al llarg de 2008):

- Urbanitzacions i polígons industrials
- Peralts, pendents i radis de curvatura.
- Nombre de carrils.
- Parades de bus.
- Incorporació de les dades dels camins d'interès territorial.

Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) del Servei

Durant aquest any 2007, s'han replantejat quasi 35 km amb aquests equips GPS incorporant, a les bases gràfiques, els nous traçats de variants, rotondes, nous eixos, etcètera, construïts per qualsevol administració, que no apareixen a la cartografia de referència a escala 1/5.000. Destaquen, els trams antics de la C-16 i de la C-154.

També, s'ha finalitzat la primera versió de la base de carreteres i vials municipals de tot Catalunya, que ha de servir com a referència per a l'edició de tots els mapes temàtics que ha de realitzar el Servei. Té com a característica fonamental la seva vinculació amb

les carreteres de les taules de l'Inventari de Vies Locals.

Inventari visual de carreteres

L'inventari visual segueix a bon ritme. A hores d'ara, es disposa ja de l'inventari d'una cinquantena de carreteres de la xarxa. El sistema permet la visió contínua d'una sèrie de fotografies (realitzades cada 10 m) de cadascuna de les carreteres així com l'obtenció de dades geomètriques de les mateixes (amplades de les calçades, dels carrils, radis de corbament, peralts, pendents, etcètera.).

Assistència al Grup de Treball GT36, de definició dels criteris dels estudis de Mobilitat Viària de la Subcomissió d'Infraestructura Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

Com cada any, s'ha continuat assistint a les reunions del Grup de Treball GT36, de definició i normalització dels criteris que han de regir els estudis de mobilitat viària. En les reunions periòdiques, hi participen membres de la Generalitat de Catalunya (Direcció General de Carreteres, Serveis Territorials de Carreteres a Barcelona, a Lleida, a Girona i a Tarragona i Servei Català de Trànsit), de les quatre Diputacions catalanes, i de TABASA, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya, de la Fundació RACC, de l'Ajuntament de Barcelona, i de la Prefectura Provincial de Trànsit de Barcelona.

Assistència al Grup de Treball GT31, d'Identificació i Catalogació de la Xarxa Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic ha seguit assistint a les reunions periòdiques que es realitzen a la seu del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya. En aquest grup de treball, hi participen membres de la Direcció General de Carreteres i els cinc Serveis Territorials, de les empreses concessionàries de les autopistes, de les quatre Diputacions catalanes, del RACC, de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya i del Servei Català de Trànsit.

La finalitat d'aquestes reunions és: Establir els sistemes que permetin mantenir actualitzat el catàleg de carreteres de Catalunya, de forma que s'identifiquin les carreteres i els seus punts quilomètrics de forma inequívoca i homogènia entre les diferents administracions que gestionen les vies i el seu trànsit.

Mapa de carreteres 2007

Aquest any 2007, el mes d'octubre, s'ha editat una nova versió del Mapa de Carreteres de la Província de Barcelona que, des de 1948, es ve realitzant periòdicament (1948, 1966, 1975, 1979, 1983, 1992, 1998, 2003 i 2007). La novetat d'aquesta versió és que, per primer cop, hi han representades totes les fites quilomètriques de totes les carreteres de la xarxa viària, sigui quina sigui la seva titularitat.

Peticions de dades

La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic atén i resol algunes de les peticions de dades i de informació que fan els ciutadans en general, les empreses i l'Administració. Es tracta, majoritàriament, de peticions de dades d'aforaments però també de peticions de totes les altres dades que conformen l'Inventari General de Carreteres del Servei, sobretot qüestions sobre les titularitats de les mateixes, i de mapes de carreteres. A més, resol també moltes de les consultes internes, necessàries pel desenvolupament de les tasques de la resta del Servei de Vies Locals.

Aquest any 2007, s'han atès 465 comandes que, per tipologia del peticionari, han estat les següents (les empreses són, en general, enginyeries i consultores ambientals. En *Altres administracions* hem englobat qualsevol petició de la Generalitat de Catalunya, dels bombers o de qualsevol jutjat):

Tipus de peticionari	Nombre de peticions
Comandes internes	384
Ajuntaments	17
Empreses	17
Universitat i estudiants	2
Particulars i professionals	7
Altres administracions	38
Total	465

Secció d'Accessibilitat

Des del 19 de juliol del 2007, s'ha incorporat al Servei de Vies Locals la Secció d'Accessibilitat. Aquesta Secció, que abans estava adscrita al Servei de Projectes, Obres i Manteniment, té com a finalitat la promoció de l'accessibilitat a nivell municipal, donant suport als ajuntaments per a la progressiva transformació dels seus espais, béns i serveis públics en accessibles per a les persones amb discapacitat i alhora oferint solucions que aportin benefici i qualitat de vida per a tothom. Les principals accions que es porten a terme des de la Secció són les següents:

- Redacció de Plans d'Accessibilitat Municipals, en els àmbits de la via pública, els edificis municipals, els elements de transports i la comunicació. En aquests plans, d'obligat compliment, s'identifiquen totes les barreres arquitectòniques del municipi en els quatre àmbits, es quantifica el seu cost per a la seva eliminació i es proposa un pla d'etapes per a la seva implantació de manera racional segons criteris d'urgència, inclusió social i benefici per a tothom.
- Elaboració d'indicadors sobre l'estat de l'accessibilitat per a municipis grans que, mitjançant plànols gestionats amb SIG permeten mostrar periòdicament davant el teixit associatiu l'evolució de l'estat de l'accessibilitat en els àmbits citats, inventariant tot el que és accessible i tot el que manca per fer.
- Elaboració d'informes tècnics d'anàlisi de l'estat d'accessibilitat, a petició dels ajuntaments, sovint sorgits per opinions contraposades amb reivindicacions concretes, ja sigui per establir el grau de compliment de la normativa o per situacions novedoses no contemplades per la normativa on no es tenen precedents.
- Estudis de viabilitat i redacció de projectes executius d'eliminació de barreres per a edificis, espais públics i barris amb habitatges amb dificultats per ubicar-hi ascensors.
- Estudis específics d'accessibilitat davant determinades situacions i indrets – per exemple, als transports ferroviaris, adaptació de museus per a invidents i accessos a espais naturals com parcs i platges - per tal de desenvolupar noves solucions constructives o d'establir el nivell d'accessibilitat a assolir.
- Realització d'activitats per tal que els tècnics municipals coneguin, actualitzin, comparteixin i disposin de recursos per a l'accessibilitat: cursos, jornades...

Organització

La Secció, actualment, està estructurada en quatre persones i se suporta amb diversos equips especialitzats en la redacció de plans d'accessibilitat. Val a dir que la Secció acumula un cert grau de coneixement ja que contínuament s'analitzen les necessitats emergents de les persones amb discapacitat i, per altra banda fa d'observatori on es recopilen noves solucions que poden ser d'interès per als municipis.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, des del 19 de juliol fins al 31 de desembre del 2007, es poden resumir en els següents apartats:

Plans d'accessibilitat

A l'empara del Conveni amb l'IMSESO i la FUNDACIÓN ONCE, anualitat del 2006, per a la redacció de Plans d'accessibilitat per a municipis de la província de Barcelona de menys de 10.000 habitants, per als municipis: Balsareny, Begues, Canet de Mar, Castells i el Vilar, Corbera de Llobregat, la Granada, Manlleu, Montgat, Navàs, Puig-reig, Sant Vicenç de Castellet i Torrelavit.

Mataró, redacció d'un pla d'accessibilitat universal al municipi, on, a més de l'actualització i revisió del Pla d'accessibilitat realitzat l'any 1998, s'ampliarà la previsió d'actuacions amb determinats aspectes d'interès amb l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament.

Hospitalet de Llobregat, per a la redacció d'un pla d'accessibilitat integral al municipi, on es farà una revisió i actualització del Pla d'accessibilitat realitzat l'any 1996. Aquestes feines es veuran complementades amb altres accions i estudis que es portaran a terme des de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona.

Sant Cugat del Vallés, per a la realització del Pla d'Accessibilitat en els capítols dels transports i la comunicació, completant el capítol de la Via Pública, que ja s'havia elaborat anteriorment.

Gestió de plans d'accessibilitat amb sistemes d'indicadors

Conveni plurianual amb l'Ajuntament de Barcelona per al seguiment del Pla d'accessibilitat i l'assessorament en eliminació de barreres arquitectòniques; les actuacions d'aquest conveni es basen en els tres eixos següents:

- Actualització i seguiment de les actuacions del Pla d'accessibilitat en suport informàtic i elaboració d'indicadors i de propostes d'actuació.
- Assessorament tècnic i coordinació de les accions dels districtes, sectors d'actuació, instituts, redactors de projectes i altres operadors.
- Assessorament tècnic en la redacció de projectes i assessorament i control en l'execució d'obres. Realització d'informes de control de qualitat d'accessibilitat dels nous projectes i al final de l'obra.

En aquest període, s'han realitzat i lliurat el Pla de parades per a la zona centre de Barcelona i els indicadors corresponents a l'estat de l'accessibilitat a la ciutat de Barcelona en desembre del 2007.

Treballs específics

Granollers, Canovelles, la Roca del Vallès, les Franqueses del Vallès: realització d'un pla de millora de l'accessibilitat a les parades d'autobús en el municipi de Granollers i en els municipis del voltant.

Malgrat de Mar: estudi de viabilitat d'un ascensor al centre urbà d'aquest municipi per donar connectivitat i accessibilitat des d'una plaça cèntrica del poble als barris que es troben a la vessant de la muntanya del Parc del Castell.

Sant Boi de Llobregat: en el marc del seguit d'actuacions que la Diputació està portant a terme per als municipis adscrits a la Llei de Barris, s'ha endegat l'estudi de viabilitat d'ascensors a edificis d'habitatges al barri de Casablanca, en el citat municipi.

Terrassa, realització d'un projecte executiu de millora de l'accessibilitat del Casal de Barri Can Parellada.

Assessorament a empreses municipals i altres entitats

Conveni amb Transports de Barcelona SA i Ferrocarril Metropolità de Barcelona SA per a la millora de l'accessibilitat en el servei de transport, que abasta la revisió i proposta de solucions de millora en l'accessibilitat en els diferents àmbits de la companyia, tant en material mòbil com en material fix i instal·lacions auxiliars.

Derivat l'estudi recentment lliurat i les conclusions de les mesures màximes de gap entre el tren i l'andana que puguin ser assolibles per a les persones que es desplacen amb l'ajut d'una cadira de rodes, s'ha elaborat un estudi del percentatge real d'aquests usuaris que poden embarcar autònomament en trens de la xarxa TMB en l'actualitat.

Revisió d'encaminaments la revisió dels projectes executius dels encaminaments per a les persones amb discapacitat visual de les estacions d'Horta, Tetuan, La Pau, Bac de Roda, Girona, Diagonal, Mercat, Bordeta, Fondo, Singuerlin, Can Peixauet, Santa Coloma, Rambla Just Oliveras, Can Zam, Clot i Universitat.

Conveni amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya per a assessorament en qüestions d'accessibilitat per a les estacions, dependències i material mòbil d'aquesta companyia de transports.

S'han realitzat les presentacions pertinents de l'estudi i les conclusions per a establir les mesures màximes de gap entre el tren i l'andana que puguin ser assolibles per a les persones que es desplacen amb l'ajut d'una cadira de rodes, ja sigui manual o elèctrica.

Participació en grups de treball, comissions i altres:

- Consell d'Accessibilitat de la Diputació de Barcelona, on la Corporació manté un punt de trobada amb representants de les entitats i col·lectius de persones amb disminució.
- Grup de Treball per a la Millora de l'Accessibilitat, emparats pel conveni que la Diputació subscriu amb l'Ajuntament de Barcelona en el si de l'Ajuntament de Barcelona.
- Comissió d'Urbanisme i de Transports de l'Institut Municipal de Persones amb disminució de l'Ajuntament de Barcelona.
- Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i la supressió de Barreres Arquitectòniques, de la Conselleria de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya, en representació de la Federació de Municipis de Catalunya.
- Comissió de Benestar de la Federació de Municipis de Catalunya.

Secció Administrativa

La Secció Administrativa té com a funció principal l'assessorament jurídic, administratiu i econòmic del Servei i és l'encarregada de tramitar els expedients administratius en què es tradueix l'activitat del Servei i de les Seccions de Conservació i Explotació, Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals i de Seguretat Viària i Mobilitat Local.

Organització i tasques

Des de la Secció Administrativa, de conformitat amb les instruccions del Servei, es coordina i es supervisa l'activitat de les quatre Unitats que en depenen, que són: Unitat de Contractació, Unitat de Seguiment de Circuits, Unitat de Personal i Serveis Generals i Unitat Econòmica Pressupostària.

Així mateix, des de la Secció Administrativa, durant l'exercici 2007, s'han assumit les següents tasques:

- Redacció d'informes encarregats per l'Àrea o pel Servei, tant de contingut estrictament jurídic com sobre les gestions dutes a terme en relació amb expedients tramitats pel Servei.

- Difusió, entre el personal del Servei, de les novetats legislatives i normatives que afecten les tasques que, des del mateix, es porten a terme.
- Tràmits relatius a les subvencions o ajuts sol·licitats a la Generalitat de Catalunya.
- Informe jurídic i presentació d'al·legacions a l'avantprojecte de modificació de la Llei 7/1993, de 30 de setembre, de Carreteres.
- Assessorament a la resta de Seccions Tècniques del Servei en matèria relativa a la contractació de projectes.
- Coordinació dels expedients de contractació que promouen els Serveis de la resta de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge: Patrimoni Arquitectònic Local, Oficina Tècnica de Cooperació, Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats i l'Oficina de Cartografia i SIG Local.
- Participació en l'elaboració dels plecs de clàusules administratives generals que aprovarà la Diputació de Barcelona arran de l'entrada en vigor de la Llei 30/1997 de 30 d'octubre, del Sector Públic.

Unitat de Contractació

Funcions

Les funcions d'aquesta Unitat de Contractació tenen naturalesa jurídica, per una banda i, de gestió, per altra. Consisteixen en la tramitació dels expedients de contractació des de la seva iniciació fins a la total conclusió amb la devolució o cancel·lació de les garanties que assegurin el compliment del contracte.

Els expedients de contractació que es tramiten són, en la seva gran majoria, per a l'execució d'obres i per a la contractació de consultoria i assistència i, en menor nombre, de subministrament i de serveis.

També cal tenir en compte que aquesta Unitat s'encarrega de tota la gestió de la Mesa de Contractació adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i relativa als expedients de contractació generats pels Serveis i Oficines que depenen d'aquesta Àrea.

Tasques realitzades

Aprovació d'expedients de contractació			
	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Obres		49	5
Subministrament	1		2
Consultoria i Assistència	1		11
Serveis	6		
Adjudicacions			
	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Obres		31	10
Subministrament	1		2
Consultoria i Assistència	2		21
Serveis	6		
Aprovacions i adjudicacions contractes menors			
Obres			2
Consultoria i Assistència			82
Aprovacions i adjudicacions obres emergència			
Obres			

Aprovació de Seguretat i Salut en el Treball	38
Modificació de contracte	2
Penalitzacions per incompliment de contracte	13
Resolució de contracte	2
Aprovació recepcions i certificacions final d'obra i liquidacions	94
Cancel·lacions o devolució de garanties	71
Tramitació expedients serveis neteja magatzems	0

Meses de contractació	Servei Vies Locals	Resta Serveis i Oficines
Documentació administrativa	35	5
Obertura pliques	39	2
Lectura informe	6	-

Unitat de Seguiment de Circuits

La Unitat de Seguiment de Circuits té atribuïda la gestió dels següents assumptes:

- Fer el seguiment dels expedients d'adquisició dels terrenys de propietat particular afectats per l'execució de projectes d'obres del Servei de Vies Locals i de la resolució de les reclamacions que s'hi formulin i executar les corresponents resolucions judicials i administratives, tramitant l'acceptació per la Diputació de Barcelona dels acords adoptats pels ajuntaments de cessió dels terrenys afectats per l'execució de les obres per la Diputació.
- Incoar, tramitar i resoldre expedients de denúncies per a la reclamació de responsabilitat civil a les companyies asseguradores per danys causats a les carreteres provincials en accidents de trànsit fins al seu cobrament i fer el seguiment, en coordinació amb el Servei d'Assessoria Jurídica, d'aquests expedients en què se segueixin actuacions judicials.
- Redactar els Ordres del Dia dels assumptes que s'elevin a aprovació pels òrgans col·legiats de la Diputació: Ple, Comissió Informativa de Vies Locals i Junta de Govern, i trametre a la Secretaria General (i redactar i notificar als interessats, quan es refereixin a assumptes assignats a aquesta Unitat) els dictàmens del Servei inclosos en els Ordres del Dia, i fer la tramesa, control i seguiment dels dictàmens dels Ordres del Dia i documentació annexa que hagin d'anar a informe previ de la Intervenció General.
- Redactar les resolucions d'aprovació inicial dels projectes d'obres a executar pel Servei i tramitar els

expedients d'informació pública, notificar-los als afectats, i resoldre les al·legacions que s'hi formulin fins a la seva aprovació definitiva.

- Redactar i tramitar decrets i dictàmens d'aprovació de convenis de col·laboració amb ajuntaments i altres ens públics que afectin la construcció i explotació, mobilitat i accessibilitat de vies provincials i tramitar els convenis corresponents fins a la seva signatura i fer el seguiment posterior de la seva execució i, així mateix, respecte de convenis amb altres entitats públiques o privades que afectin altres assumptes de competència del Servei.
- Tramitar els expedients de traspassos de trams de vies provincials a la jurisdicció municipal.
- Esbrinar les dades necessàries per identificar parcel·les sobreres de vial existents en les carreteres provincials susceptibles d'aprofitament i informar i resoldre reclamacions, recursos i incidències administratives que s'hi esdevinguin així com dels expedients d'afectació de carreteres provincials i de terrenys adscrits a les mateixes per part d'altres entitats públiques, tramitar informes que es demanin al Servei sobre expedients de llicència ambiental i tramitar l'expedició de certificats que se sol·licitin sobre assumptes de la Unitat.
- Tramitació de sol·licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres del Servei.
- Tramitar citacions d'actes d'ocupació formulats per expedients d'afectació de carreteres de la xarxa de la Diputació amb motiu de l'execució de projectes d'altres administracions.

Resum tasca realitzada

Expedients de reclamacions de danys tramitats	62
Expedients de reclamacions de danys conclusos	47
Finques afectades per expts. d'expropiació o cessió	71
Import total drets indemnització reconeguts EUR	44.257,76
Import total indemnitzacions cobrades EUR	9.633,71

Tramitació dels Ordres del Dia d'òrgans col·legiats

Ordres del Dia elevats a aprovació del Ple	2
Ordres del Dia elevats a aprov. de la Junta de Govern	20
Ordres elevats a la Comissió Informativa Vies Locals	2
Dictàmens expedits per acord d'òrgans col·legiats DB	49

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Informació pública projectes d'obra de la Diputació

Anuncis projectes aprovats inicialment amb inf. pública	15
Anuncis projectes aprovats definitivament	11
Altres anuncis publicats	24

Tràmit d'informes sobre carreteres, projectes d'obres i actes d'altres administracions públiques o a petició particular

Projectes d'obra d'altres administracions informats	7
Informes i/o llicències ambientals tramitats	19
Certificats expedits	12
Peticions de llicències d'obra a altres administracions	15
Citacions tramitades per afectació de carreteres	5

Expedients de convenis gestionats amb ajuntaments, entitats i empreses

Convenis de permisos	9
Convenis de mobilitat	14
Convenis d'accessibilitat	3
Convenis de recepció d'obres	6
Altres convenis	5
Import total EUR	734.888,01

Afectació de carreteres i sobrants de vial

Expedients gestionats	10

Traspassos de carreteres a la titularitat municipal

Expedients gestionats	29

Unitat de Personal i Serveis Generals

Funcions i tasques realitzades

Aquesta Unitat té al seu càrrec la gestió de personal i el control de les incidències de les 146 persones del Servei.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida de tota la documentació del Servei, tant interna com externa, i s'ha tramitat, durant l'any 2007, un total d'11.244 documents: 3.571 entrades, 7.673 sortides i 414 interns. També, s'han mecanitzat 4.225 incidències del personal del Servei.

Té al seu càrrec l'inventari del Servei: béns mobles, vehicles i maquinària, i, d'aquests últims, s'encarrega de la tramitació de la documentació (matriculació, baixes, ITV, etc.); també porta tot el sistema de

radiocomunicacions i telefonia mòbil així com l'arxiu general del Servei.

També gestiona el vestuari de tot el personal de conservació, fa les comandes de material d'oficina i en porta el control.

A més, s'encarrega de la seguretat i higiene en el treball, realitza inspeccions periòdiques als magatzems dels diferents centres de conservació i gestiona posteriorment, si escau, les petites obres i reparacions.

Unitat Econòmica Pressupostària

Des d'aquesta Unitat, s'ha gestionat el pressupost de despeses del Servei de Vies Locals per a l'any 2007, que ha estat el següent (sense considerar les despeses del personal):

Programa de Vialitat Local

	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	%Contret
Capítol II	8.679.405,00	10.986.597,30	10.973.543,70	99,88%
Capítol IV	17.500,00	219.500,00	52.000,00	23,70 %
Capítol VI	16.722.065,00	38.252.490,11	38.252.372,50	99,99 %
Capítol VII	4.565.000,00	15.675.163,75	11.657.563,81	74,36 %
Total	29.983.970,00	65.133.751,16	60.935.480,01	93,55%

L'any 2007, i pel que fa als capítols 2 i 6, cal destacar la diferència entre el pressupost inicial i la consignació pressupostària definitiva i ressaltar l'alt percentatge contret.

Respecte al capítol 7, comentar que un 66,65% de l'import contret correspon als acords dins de la XBMQ 2004-2007 destinats a Ajuntaments, Mancomunitats, Comarques i Consorcis.

Durant aquest exercici, s'han efectuat pagaments mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa per un import de 32.847,50 EUR, quantitat que inclou les petites despeses mensuals dels sis sectors de conservació i les del laboratori d'assaigs del Servei així com les despeses relatives a les inspeccions tècniques i peatges dels vehicles a disposició del Servei i les indemnitzacions al personal en concepte de dietes i locomoció.

Aquesta Unitat també s'encarrega de :

- Elaborar l'avantprojecte del pressupost del Servei.
- Supervisar la incorporació de romanents d'un exercici a un altre.
- Tramitar les modificacions pressupostàries oportunes.

- Introduir en el programa informàtic les autoritzacions, disposicions i els reconeixements d'obligacions.
- Gestionar la tresoreria del Servei de les despeses amb càrrec als fons de maniobra en metàl·lic.
- Controlar i desglossar la comptabilitat analítica dels diferents centres de cost.
- Inventariar les noves inversions associades al funcionament operatiu del Servei (vehicles, utillatges, mobiliari i estris).
- Recollir i facilitar dades relatives als indicadors de seguiment de les activitats desenvolupades pel Servei en matèria de vialitat local.
- Tramitar les sol·licituds d'alta o canvi de dades de creditors així com les altes o modificacions de dades bancàries per als creditors de la Diputació de Barcelona.
- Coordinar els pagaments derivats d'indemnitzacions de responsabilitat patrimonial.
- Tramitar les certificacions d'obres emeses mensualment de totes les obres en execució.
- Crear registres i introduir les dades en el RED.
- Col·laborar en l'organització de les diferents jornades tècniques realitzades per aquest Servei i gestionar les despeses que se'n derivin.

Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local

Antecedents

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, té encarregada la següent missió:

- Representar la Diputació en tots els temes relacionats amb la cartografia i SIG Local.
- Donar suport i assessorament tècnic als municipis de la província de Barcelona en temes de cartografia i SIG municipal.
- Dotar al món local d'una informació cartogràfica i territorial fiable i operativa per a les tasques d'anàlisi, planificació i gestió a desenvolupar.
- Mantenir aquesta informació, disponible i actualitzada, a l'abast dels municipis.
- Coordinar la utilització de la cartografia digital i donar suport i assessorament tècnic en temes de cartografia i SIG als serveis interns de la Diputació de Barcelona.

Definició i objectius

Els objectius de l'Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local són els següents:

- Unificar criteris tècnics en la realització de cartografia digital i en la implantació d'un SIG municipal.
- Trobar fórmules més adients per a la implantació d'un SIG segons les característiques dels municipis.
- Donar formació en la utilització de cartografia digital i metodologia SIG.
- Estimular les empreses de l'entorn CAD SIG a trobar solucions tècniques assequibles i adequades per als municipis.
- Establir mecanismes de control de qualitat en temes de cartografia i SIG municipal.
- Trobar la fórmula i circuits més adients per mantenir la informació actualitzada i disponible.
- Dotar eines en l'entorn SIG per facilitar la gestió territorial adreçades tant al món local com a la Diputació

En l'àmbit local, aquests objectius es tradueixen en els següents fets:

Programa de cartografia municipal

- Realització de cartografia digital urbana municipal E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.

- Realització de projectes per a l'execució de cartografia urbana municipal, per als municipis grans de la província.
- Control de qualitat de l'elaboració de la cartografia urbana municipal.
- Formació en la utilització de la cartografia digital a tècnics municipals.

Programa de SIG

- Suport i assessorament tècnic en temes relacionats amb el SIG municipal.
- Consultories de SIG municipal.
- Elaboració de projectes d'implantació de SIG municipal.
- Elaboració de plecs de condicions tècniques d'implementació d'un SIG municipal.
- Manteniment de la Xarxa local SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal), que permet als municipis la consulta de la cartografia municipal mitjançant la tecnologia web (extranet i internet).
- Control de qualitat dels treballs d'implantació d'un SIG municipal.

A nivell intern corporatiu aquests objectius es tradueixen en els fets següents:

- Dotar als serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, en els àmbits territorial i municipal, a diferents escales, per a les tasques de gestió i planificació del territori.
- Centralitzar totes les peticions de cartografia realitzades pels serveis de la Diputació.
- Coordinar totes les iniciatives d'implantació de SIG dels serveis interns de la Diputació, unificant criteris tècnics.
- Manteniment de la Xarxa local SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal), que permet als Serveis interns la consulta de cartografia provincial i municipal mitjançant la tecnologia web (Intranet).
- Dotació d'eines en l'entorn SIG per facilitar la gestió territorial.

Organització i estructura

Organigrama

L'organigrama està configurat amb un criteri operatiu orientat cap a la demanda de suport i assessorament tècnic dels ens locals en els temes abans ressenyats.

- Cap de l'OT de Cartografia i SIG Local
- Unitat Administrativa.
(gestió administrativa)
- Secció de Cartografia.
(gestió de cartografia local)
- Secció de Sistemes d'Informació Territorial.
(suport local/intern en SIG)

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2007, la tasca efectuada per l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local es duu a terme mitjançant els següents convenis de suport a la cartografia local de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat:

- Conveni de Cartografia Urbana Municipal Digital E:1/1000.
- Conveni de Suport i assessorament tècnic en temes d'implantació SIG Municipal.
- Conveni de Suport i assessorament tècnic en temes de cartografia municipal.
- Conveni d'Implantació del Sitmun.

Així com mitjançant diversos convenis externs:

- Conveni de cartografia amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Conveni amb Fecsa – Endesa per a l'intercanvi de la cartografia escala 1:1000.

Cartografia municipal

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local actua en dos àmbits principals: l'extern, que dona suport i assistència tècnica als ens locals i l'intern, amb aplicacions d'ús corporatiu.

En les actuacions cap al món local, s'ha efectuat principalment una tasca de suport informatiu i pedagògic en temes relacionats amb la realització de nova cartografia urbana i la implantació de sistemes d'informació geogràfica.

S'ha formalitzat 2 convenis de cessió d'ús de la cartografia urbana digital E 1:1000 amb el Consell Comarcal del Bages i el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Secció de Cartografia

En el mes de febrer de l'any 2007, la Unitat de Manteniment de Cartografia es va reconvertir en Secció de Cartografia, continuant formant part de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local (OTCSIGL), que està especialitzada en la gestió de cartografia i ortofotomapas a diferents escales. La funció de la Secció és la de coordinació, direcció, anàlisi, control de qualitat i supervisió de projectes cartogràfics així com activitats d'assessorament i suport tècnic en matèria de cartografia i ortofoto, tant en l'àmbit local com en l'àmbit corporatiu.

La Secció ha d'assegurar, en tot moment, que la Corporació disposi de les cartografies que li siguin

necessàries per al seu correcte funcionament present o futur.

Les tasques d'aquesta Secció, per a l'any 2007, han estat:

- Disseny de vols digitals color per a la realització de cartografia urbana municipal E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.

S'ha signat un únic conveni de vols amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya per a la realització de vols digitals color a escala 1:5.000 de diversos municipis de la província de Barcelona: Aguilar de Segarra, Argençola, Bellprat, Canet de Mar, Campins, Canovelles, Capellades, Casserres, Castellar de n'Hug, Castellar del Riu, Castellcir, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Castellbell i el Vilar, Castellví de la Marca, Centelles, Cercs, Copons, Cubelles, el Bruc, Fígols, Gallifa, la Torre de Claramunt, l'Estany, Lliçà de Vall, Órrius, Sant Feliu Sasserra, Sitges, el Prat de Llobregat, amb un total de 13.118 ha i s'han rebut tots en el mes de desembre de 2007.

Del 2n. conveni de vols, signat amb l'ICC a l'any 2006, s'han rebut durant l'any 2007 els municipis següents: L'Ametlla del Vallès, Aiguafreda, Alpens, Avià, Calders, Calonge de Segarra, Castellgalí, Collsuspina, Esparreguera, Figaró - Montmany, Granera, Gurb, els Hostalets de Pierola, la Llacuna, les Masies de Roda, Masquefa, Montesquiu, Muntanyola, Òdena, Olesa de Bonesvalls, Olost, la Poble de Claramunt, la Poble de Lillet, Piera, Pontons, Roda de Ter, Rupit i Pruit, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Boi de Lluçanès, Sant Feliu de Codines, Sant Martí de Centelles, Sant Martí de Tous, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Sant Sadurn d'Anoia, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria d'Oló, Santa Susanna, Sobremunt, Tagamanent, Torrelavit, Torrelles del Foix, Vallbona d'Anoia, Vallcebre, Vallgorguina, Veciana i Vilanova del Camí.

Del 3r. conveni de vols, signat amb l'ICC a l'any 2006, s'han rebut durant l'any 2007 els municipis següents: Arenys de Mar, Avinyó, Bigues i Riells, Caldes de Montbui, Cardona, Castellbisbal, Castellfollit del Boix, Castellví de Rosanes, Collbató, el Brull, el Pla del Penedès, Fogars de Tordera, Font-rubí, Marganell, Gaià, Montclar, Mura, Navàs, Olvan, Perafita, el Pont de Vilomara i Rocafort, Puigdàlber, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Esteve de Palautordera, Sant Martí de Sarroca, Sant Martí de Sesgueioles, Sant Quirze de Besora, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de

Corcó, Santa Maria de Palautordera, Vilassar de Mar i Vilobí del Penedès.

- Disseny i realització d'una cartografia digital urbana municipal, amb criteris tècnics unificats, E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.

En el mes de desembre de 2007, ha finalitzat el fons cofinançat FEDER (Fons Europeu de Desenvolupament Regional), que va ser concedit a la Diputació de Barcelona en el mes de maig de l'any 2006.

Dels municipis contractats, l'any 2006, de cartografia FEDER de primera implantació, s'han rebut i cedit als ajuntaments, durant l'any 2007, els municipis següents: Abrera (segona fase), Argentona, Balsareny, Cabrera d'Igualada (segona fase), Calldetenes, Cànoves i Samalús, Castell de l'Areny, Castellsnou de Bages, les Cabanyes, Castellterçol, Gislareny, Gualba, Jorba, la Llagosta, Lliçà de Munt, Lliçà de Vall (tercera fase), les Masies de Voltregà, Montgat, Navarres, Olesa de Montserrat, els Pacs del Penedès, Palafròls, Sagàs, Sant Bartomeu del Grau, Sant Celoni, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Llorenç Savall, Sant Pere Sallavinera, Sant Vicenç de Torelló, Santa Cecília de Voltregà, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Martorelles, Seva, Sora, Tavèrnoles, Tiana, Vallromanes i Viladecavalls, amb un total de 13.653 ha.

Dels municipis contractats de cartografia FEDER per actualitzar, s'han rebut i cedit als ajuntaments, durant l'any 2007, els municipis següents: Artés, Avinyonet del Penedès, Bagà, Balenyà, Borredà, Cabrera de Mar, Callús, Canyelles, Folgueroles, Fonollosa, Gironella, Monistrol de Calders, Olèrdola, Olivella, Puig-reig, Sant Vicenç de Castellet, Santa Eugènia de Berga, Santa Eulàlia de Riuprimer, Taradell i Vilada, amb un total de 8.424 ha.

- Aprofitant l'homologació de 4 empresaris, realitzada amb data 27 d'abril de 2006, amb vigència d'1 de juny de 2006 a 31 de maig de 2007 i prorrogada de comú acord fins al 31 de maig de 2008, per a la realització de treballs, en matèria cartogràfica, de recolzament fotogramètric, restitució, revisió de camp, edició més la incorporació de les dades de la revisió de camp a escala 1/1000 i 1/2000 3D per a la pròpia Diputació, s'han contractat, rebut i cedit als ajuntaments 16.321 ha. d'actualització de cartografia, corresponents als municipis següents: l'Ametlla del Vallès, Aiguafreda, Alpens, Arenys de

Munt, Avià, Calders, Calonge de Segarra, Castellgalí, Collsuspina, Figaró-Montmany, Fogars de la Selva, Granera, Gurb, els Hostalets de Pierola, Igualada, la Llacuna, Masquefa, les Masies de Roda, Montesquiu, Muntanyola, Mura, Òdena, Olesa de Bonesvalls, Olost, Palau-solità i Plegamans, Piera, el Pla del Penedès, la Pobla de Claramunt, la Pobla de Lillet, Pontons, Puigdàlber, Roda de Ter, Rupit i Pruit, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Boi de Lluçanès, Sant Feliu de Codines, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Martí de Centelles, Sant Martí de Tous, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Sant Quirze de Besora, Sant Sadurní d'Anoia, Santa Susanna, Sobremunt, Tagamanent, Teià, Torrelles de Foix, Vallbona d'Anoia, Vallcebre, Vallgorguina, Veciana, Vilanova del Camí, Vilanova del Vallès, i Vilobí del Penedès.

De cartografia de 1a. implantació i/o ampliació, s'han contractat, rebut i cedit als ajuntaments 4.366 ha. dels municipis següent : Argentona (2a. fase), Jorba, Òdena, Palau-solità i Plegamans, la Roca del Vallès, Tavèrnoles, Teià, Tordera, Torrelavit, Torrelles de Foix, i Vilanova del Vallès .

- Conveni de cartografia amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Per a l'intercanvi de cartografia topogràfica dels diferents municipis que l'integren; l'esmentada cartografia està realitzada amb el Plec de Prescripcions Tècniques per a la Realització de Cartografia Topogràfica Digital 2D/3D escala 1:1000 de la Diputació de Barcelona.

Aquest conveni facilita incloure, en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN), tota la cartografia de la MMAMB que nosaltres no realitzaríem per ser municipis de més de 15.000 habitants.

Aquest any 2007, s'ha realitzat la cartografia urbana dels municipis de Tiana (456 ha) i Montgat (383 ha) i s'ha rebut la cartografia de rústega del municipi de Sant Climent de Llobregat contractada l'any 2006.

En l'any 2007, com a intercanvi de l'esmentat conveni, la Diputació de Barcelona ha rebut, per part de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la cartografia escala 1:1.000 3D de: Badalona, Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Montcada i Reixac,

el Prat de Llobregat, Ripollet, Sant Adrià del Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Gramenet i Viladecans.

- Conveni amb Fecsa - Endesa

Per a l'intercanvi de la cartografia escala 1:1000 dels municipis de menys de 15.000 habitants, per incorporar la digitalització de totes les línies d'alta, mitja i baixa tensió en l'esmentada cartografia.

Això suposa introduir, en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN), aquesta informació per als municipis.

- Dins de l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb el Centro Cartográfico y Fotográfico del Ejército del Aire per a la realització d'ortofotos escala 1:10.000 a partir d'un vol del any 1956, propietat de l'esmentada institució, s'han realitzat 166 fulls (494.855 ha) d'un total de 300 fulls (878.800 ha).

- Realització d'ortofotos digitals color escala 1:1.000 del municipi de Granollers.

- Realització de projectes per a l'execució de cartografia urbana municipal per als municipis grans de la província.
Actualment, la Secció està donant suport tècnic als municipis grans de: Mataró, Sabadell, Igualada, Terrassa i Granollers.

- Formació en la utilització de la cartografia digital a tècnics municipals.
Suport tècnic i formació en l'àmbit local com intern de la Diputació de Barcelona. Des de la Secció, s'està portant a terme una actuació de formació en cartografia i eines de CAD per resoldre dubtes dels diversos ens locals.

- Dotar als serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, en els àmbits territorial i municipal, a diferents escales, per a les tasques de gestió i planificació del territori.

La cartografia està implantada en l'àmbit intern de la Diputació de Barcelona donant suport a les diferents àrees. Actualment, s'han cartografiat a escala 1:1.000 tots els municipis de la província de Barcelona de menys de 15.000 habitants.

Centralitzar totes les peticions de cartografia realitzades pels Serveis de la Diputació.

Control de qualitat

Un cop recepcionada la cartografia, es fa un control

de qualitat, tant mètric com fotogramètric i de contingut. Aquest any s'han comprovat, pel sistema de mostreig de proveïdors, 12 municipis mètricament del projecte FEDER: Abrera, Begues, Canyelles, Fonollosa, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Olèrdola, Olivella, Palafolls, Sant Celoni, Sant Fruitós de Bages, i Sant Llorenç d'Hortons. Per Gestió Immobiliària Patrimonial s'han comprovat: Santa Maria de Martorelles, Balsareny, Badalona (El Canyet). Com a suport als municipis, s'ha comprovat la mètrica de la cartografia dels municipis de: el Masnou, Mataró, Granollers, i Sant Pere de Ribes. Per Patrimoni i Contractació: Torribera, la Palma de Cervelló i Castellbisbal. Fotogramètricament i de contingut s'han comprovat 115 municipis (tota la cartografia rebuda l'any 2007).

El control de qualitat mètric es realitza partint de xarxa de georeferenciació municipal realitzada per l'OTCSIGL i es pren aleatòriament un nombre determinat de punts, amb GPS o Estacions Totals, per fer una comprovació mètrica de la cartografia.

Verificar la completeness de la informació en camp.

Verificar la mètrica de la informació.

El control de qualitat fotogramètric es imprescindible i es realitza, mitjançant una estació fotogramètrica digital, carregant aleatòriament alguns dels models restituïts del projecte.

Es verifica la completeness de la informació.

Es verifica la mètrica de la informació.

Es verifica que el model no s'hagi restituït per fora dels límits permesos.

Es verifiquen criteris (Aquesta revisió es basa en processos informàtics de creació pròpia, que verifiquen un incommptable nombre d'aspectes de la cartografia).

Test d'Estructura. Aquest test comprova que tots els elements gràfics d'un fitxer DGN representin algun dels conceptes descrits en el Plec.

Test de Connectivitat. Aquest test verifica les connexions entre elements. Aquesta tasca és de vital importància per a l'ús futur de la cartografia com a dades gràfiques d'un SIT.

Test de Grups Gràfics. Els grups gràfics s'utilitzen perquè diversos elements d'un DGN que

comparteixen el mateix grup gràfic es puguin manipular tots ells en conjunt sense necessitat de seleccionar-los un a un.

Test de Cotes i Corbes de nivell. Es fa una comprovació general d'aspectes relacionats amb les cotes i les corbes de nivell.

Test d'Altimetria. Aquest test verifica que els encreuaments entre altimetria i planimetria no presentin una diferència en Z superior a la tolerància.

Secció de Sistemes d'Informació Territorial (SIT)

En el mes de febrer de 2007, la Unitat de Sistemes d'Informació Territorial es va convertir en una Secció de la mateixa Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local. Aquesta Secció està especialitzada en la gestió dels sistemes d'informació geogràfica/territorial i en el tractament de cartografia SIG temàtica. La funció de la Secció és la de coordinació, direcció, anàlisi i supervisió de projectes SIG així com activitats d'assessorament i suport tècnic en tecnologia i cartografia SIG, tant en l'àmbit local com en l'àmbit corporatiu.

Les tasques que s'han portat a terme al llarg del 2007 han estat:

Implantació d'eines de suport a la gestió territorial (àmbit intern i món local)

- SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal). Es tracta d'un servei que ofereix tecnologia SIG als municipis de la província de Barcelona (i en l'àmbit intern) a través de la tecnologia web. Actualment, tenim connectats 225 ens locals (216 municipis, 6 consells comarcals i 3 mancomunitats/consorcis) amb un total de 881 usuaris externs i amb un volum d'11.781 cartografies d'àmbit municipal i 25 d'àmbit provincial. La connexió al sistema es porta a terme prèvia adhesió a la Xarxa Local SITMUN i amb la signatura d'un conveni específic.

A més, SITMUN també està implantat en l'àmbit intern i des d'Internet. Cal tenir en compte, també, la importància de la creació dels sistemes adreçats en l'àmbit d'Àrees, Serveis, Oficines..., en funció de les necessitats plantejades, sempre basats en el SITMUN.

SITMUN està evolucionant en funció de les necessitats que plantegen els usuaris. Per aquest motiu, s'ha implantat un mòdul d'actualització del

carrerer "on-line" per part dels ajuntaments. Paral·lelament, s'està treballant en la georeferenciació d'adreces, la gestió de llicències d'obres i l'edició de guies de carrers així com la incorporació de noves cartografies al sistema.

Cal remarcar que s'ha obtingut una subvenció de l'AOC, per un import total de 18.000€, per tal de portar a terme algunes de les tasques de millora del SITMUN:

- Impuls a l'inventari de serveis i equipaments.
- Impuls al seguiment de les llicències d'obra.

i que s'ha tancat la subvenció de l'AOC anterior, mitjançant la qual s'han portat a terme les següents tasques:

- Impuls al carrer, amb la implementació d'una eina per facilitar l'actualització del carrer gràfic "on-line".
- Impuls al planejament urbanístic per facilitar la incorporació del planejament urbanístic municipal.
- Implantació de l'accés a continguts d'altres organitzacions publicats en geoserveis OGC.

A banda del caire local del projecte, també es va constituir la Xarxa Europea SITMUN, amb la intenció de col·laborar, en aquest àmbit, amb diferents entitats públiques d'arreu d'Europa. Actualment, la Xarxa està composta per 8 membres (7 socis espanyols i un portuguès).

- Elaboració i ampliació d'eines de consulta avançada (Geovisor). Eina per a l'elaboració de mapes temàtics i tractament de cartografia. La difusió d'aquesta eina implica la necessitat de donar el suport als usuaris que el sol·liciten.

Suport i assessorament tècnic en SIG (àmbit intern i món local)

- Suport tècnic, tant al món local com en l'àmbit intern. Des de la Secció, es porta a terme una actuació de suport en tecnologia SIG per tal de resoldre dubtes de diversos ens locals (ajuntaments, consells comarcals, consorcis...) i Serveis interns que la sol·liciten. Dins d'aquest suport, s'inclou el recolzament en la redacció de Plecs, valoració d'ofertes, seguiment dels treballs que fa l'empresa un cop el projecte està adjudicat, utilització d'eines SIG i suport en l'elaboració de cartografia SIG.
- Necessitats d'anàlisi territorial. En el cas de necessitats d'anàlisi més complexes que les suportades amb les eines proposades a nivell intern, cal elaborar l'anàlisi específic i/o donar

suport en el programari SIG estàndard més adient, tenint sempre en compte tant les necessitats dels usuaris com el format en què es disposa la informació cartogràfica.

- Elaboració de projectes de consultoria SIG. Des de la Secció s'ofereix l'elaboració de projectes de consultoria, previs a la implantació de qualsevol SIG, tant en l'àmbit intern com en l'àmbit local.
- Formació en tecnologia SIG. Davant les necessitats dels usuaris corporatius en temes de SIG, es va decidir dissenyar un curs d'introducció a aquesta tecnologia. Aquest curs, impartit per tècnics de la Secció, pretén apropar el SIG als usuaris que s'inicien en aquestes tecnologies donant-los-hi a conèixer tant la tecnologia com les possibilitats que tenen actualment a la Corporació.
- Creació de grups d'usuaris de SIG tant en l'àmbit intern com en l'àmbit local. Tenint en compte la vessant transversal de la Secció, i amb la intenció de tenir als usuaris informats, es creen grups d'usuaris en aquesta tecnologia per tal d'informar-los de les novetats i conèixer-ne les mancances i necessitats.

Creació d'una única base de dades cartogràfica de la província

- Projecte de migració de la cartografia en fitxers a base de dades. Arran del projecte SITMUN, i també com a conseqüència d'altres projectes corporatius, s'ha treballat en la línia de migrar la cartografia a una base de dades per tal d'unificar formats, donar continuïtat al territori i guanyar en seguretat (compliment de la Llei de Propietat Intel·lectual).
- Homogeneïtzació de cartografies municipals. Per tal d'assegurar una continuïtat i interpretació única de les cartografies a nivell provincial, s'ha treballat en la definició de models de dades. Aquests models, a banda de servir per homogeneïtzar les cartografies, serveixen de pauta als usuaris a l'hora de fer encàrrecs o treballs interns. Actualment, disposem de documents per a les cartografies temàtiques ja incorporades al SITMUN. Cal fer un esment especial a la col·laboració amb la Direcció General d'Urbanisme (DGU) en la elaboració de models de dades de la cartografia de planejament urbanístic.
- Projecte d'elaboració de cartografia SIG de carrerers. Una altra necessitat tant en l'àmbit intern com per al món local, és disposar dels carrerers digitals municipals que permetin una consulta cartogràfica. Actualment, disposem de 212 carrerers municipals, tant a escala de portaler com de tramer. A través de SITMUN s'ha posat a l'abast dels ajuntaments una eina que permet actualitzar aquests carrerers.

- Elaboració de Convenis de Col·laboració. Per tal de donar resposta a la creixent demanda de cartografies, tant de base com temàtiques, per part dels municipis, i amb la intenció d'aprofitar al màxim les cartografies existents a la província, s'elaboren convenis de col·laboració amb diferents institucions.

Creació d'un geoportal de la informació cartogràfica

- Producció de metadades. Les metadades han de servir per disposar d'un inventari molt complet de la informació geogràfica existent, tant a la Diputació com als municipis de la província. La introducció de la informació al sistema és costosa i necessita d'un alt grau d'especialització i coneixements del tema. El projecte s'adequa a l'especificació de l'estàndard ISO 19115.

La producció de metadades ha estat finançada per l'AOC.

- Creació de geoserveis web a cartografia elaborada per la Diputació, per tal de facilitar l'accés a la nostra informació sense necessitat de duplicar-la, assegurant que sempre es disposa de l'última actualització.

Concretament aquest any, s'han creat dos geoserveis per oferir la cartografia topogràfica urbana i els carrerers, de forma oberta, utilitzant el protocol WMS.

Reconeixement del geoportal de la Diputació com a IDE local per part de la IDE espanyola (IDEE) del Ministeri de Foment. Tant el SITMUN com el geoportal estan publicats en el portal www.idee.es en els apartats de SIG locals i IDE locals respectivament.

Jornades i Seminaris

- Participació en el Saló Internacional de la Geotelemàtica Global Geo i la 7a. Setmana de la Geomàtica, els dies 20, 21 i 22 de febrer al Palau de Congressos de Fira Barcelona:
- L'estand de la Diputació de Barcelona va ser visitat per ajuntaments, entitats locals i empreses del sector, tant de Catalunya com d'Espanya i Europa. Els visitants van mostrar interès tant per la Xarxa Local SITMUN com per la Red Europea.
- Conferència: "Red Europea SITMUN" (21 de febrer de 2007).
- Conferència: "Interoperabilitat de la informació geogràfica" (22 de febrer de 2007).
- II Jornada Tècnica Xarxa Local SITMUN (Barcelona 3 d'octubre de 2007). Hi van assistir 172 persones, entre càrrecs electes i tècnics municipals; tots ells varen mostrar un gran interès per les novetats que es varen explicar sobre l'eina SITMUN, tant pel que

fa al tema del planejament municipal com per la nova aplicació que permet depurar la guia de carrers (carrerer).

- Jornades ESRI 2007 (Madrid, 10 i 11 de novembre de 2007):
- Conferència: "La Migración de la Cartografía a Oracle de la Diputación de Barcelona".
- Conferència: "SITMUN, el SIG Corporativo de la Diputación de Barcelona".
- Jornades Cartografía Excursionista a Catalunya (Barcelona, 8 de novembre de 2007).
- Van participar l'Institut Cartogràfic de Catalunya, l'Editorial Alpina, l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona i l'empresa Geovirtual.
- Exposició: "La Porta al Territori. Cartografía excursionista a Catalunya", l'objectiu de la qual va ser apropar i sensibilitzar el visitant al món de la cartografia excursionista, des d'una perspectiva històrica, així com mostrar el procés d'elaboració d'un mapa.
- L'exposició va romandre oberta del 8 al 29 de novembre de 2007 i van passar a visitar-la 632 persones.
- Jornada: "Sistemas Información Geográfica al Món Local" (Sant Bartomeu del Grau, 14 de desembre de 2007).
- Col·laboració amb l'editorial Alpina per a l'edició i publicació dels mapes d'excursionisme de la col·lecció E25: Montgrony - Fonts del Llobregat, Serra del Cadí-Pedraforca, Catllaràs-Picancel, Sant Llorenç del Munt i l'Obac i Massís del Garraf.
- Col·laboració amb l'editorial Piolet per a l'edició i publicació dels mapes d'excursionisme: Serra de l'Ordal, Parc Natural del Foix, Parc Natural de Montesquiu i reedició del mapa de Moianès.

Mitjans

Els mitjans per portar a terme les tasques confiades a l'Oficina són:

Recursos Humans

- 1 Tècnic mitjà gestió
- 2 Tècnic auxiliar de gestió
- 1 Auxiliar administratiu
- 1 Tècnic superior arquitectura/enginyeria
- 1 Tècnic superior informàtica
- 1 Tècnic superior
- 2 Tècnic mitjà arquitectura/enginyeria
- 3 Tècnic auxiliar arquitectura/enginyeria
- 2 Tècnic auxiliar especialista

Econòmics

El pressupost gestionat per l'Oficina durant l'any 2007 ha estat de 3.768.306,49 euros i té la distribució següent:

Programa 551.A1 Gestió Cartogràfica Local	
Capítol	Import
2	202.624,13
6	3.314.506,10
7	251.176,26
Total	3.768.306,49

Equipaments

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, l'Oficina disposa d'equips específics:

- 1 Estació fotogramètrica digital.
- 1 Equip GPS (Sistema de Posicionament Global) Topcon Hiper .
- 1 Equip de topografia consistent en una Estació Total GMD mod. 608S n. 60820450 .
- 1 HP Scanjet 63200 C.
- 1 Plotter HP Designjet 5500 .
- 1 Vehicle tot terreny (4x4) xassís llarg.
- 1 Gravadora DVD-R/RW Pioneer DVR-A04 Atapi.

Servei del Patrimoni Arquitectònic Local

Definició i objectius

El Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) té com a comesa, d'una banda, vetllar i actuar en una part del patrimoni monumental propi de la Corporació i, de l'altra, realitzar i gestionar el suport tècnic, científic i econòmic que la Diputació dóna als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni arquitectònic.

Organització i estructura

L'SPAL compta amb dues seccions tècniques: la Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment i la Secció Tècnica d'Investigació, Catalogació i Difusió, i tres Unitats: la Unitat Administrativa, la Unitat de Documentació i la Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic.

El Mètode SCCM

L'SPAL ha definit un mètode de treball capaç d'oferir unes pautes per a la seva activitat restauradora. Un mètode propi, sistematitzat pel Servei, denominat *Mètode SCCM* en record de la seva denominació inicial: *Servei de Catalogació i Conservació de Monuments*, creat per la Diputació de Barcelona el 1914.

Actuacions 2007

Informes de caràcter general

- Avià. Pont vell d'Orniu.
- Avià. Església de Santa Maria.
- Badalona. Monestir de Sant Jeroni de la Murtra.
- Barcelona. Palau Güell.
- Guardiola de Berguedà. Església de Sant Genís de Gavarrós.
- Navarces. El Pont Vell de Navarces.
- Olèrdola. Torre Moja.
- Súria. Església de la Mare de Déu del Roser.

Informes de caràcter tècnic

- Barcelona. Palau Güell. Informe sobre la possibilitat d'obrir al públic una part del Palau Güell mentre continuen les obres de restauració actualment en curs.
- Callús. Castell. Arranjament de l'accés al castell.
- Castelldefels. Castell. Informe dels desperfectes previs a l'inici de les obres de Restauració dels espais de la planta noble del Castell de Castelldefels i l'acondicionament del pati d'accés.

- Bruc, el. Can Casas. Informe sobre els treballs realitzats al nucli de comunicacions verticals.
- Fígols. Església de Sant Mateu de Fumanya. Memòria valorada per a la restauració de l'església.
- Gualba. Masia Can Figueres. Informe sobre la visita efectuada el 12 de desembre i de les alteracions detectades.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Projecte de restauració i reutilització del monestir i l'església: informe de les actuacions portades a terme.
- Puig-reig. Torre nova de Can Pons. Informe sobre la problemàtica constructiva de l'edifici.
- Sant Vicenç de Torelló. Colònia de Borgonyà. Xemenieia. Informe de l'avaluació de l'Avantprojecte de restauració de la xemeneia de la colònia industrial de Borgonyà.
- Viladecavalls. Església de Sant Miquel de Toudell. Informe sobre la possible actuació.

Prediagnòstics

- Gisclareny. Sant Martí del Puig. Informació i prediagnòstic.

Estudis historicodocumentals

- Barcelona. Palau Güell. Dossier sobre el dret de construir damunt la terrassa de l'androna de la Casa Fradera del carrer Nou de la Rambla 1, veïna a la paret mitgera est del Palau Güell.
- Caldes d'Estrac. Església de Santa Maria. Les campanes de l'església parroquial de Santa Maria de Caldes d'Estrac i els grafitis i inscripcions d'una biga de l'extrem occidental de la teulada del temple.
- Gisclareny. Església de Sant Martí del Puig de la Baga. Estudi de l'aresta sud-est i del capcer oriental de l'edifici.
- Òdena. La documentació escrita sobre el poble vell d'Òdena.
- Òdena. Castell. Síntesi de la documentació històrica referida al turó del castell.
- Súria. Església de la Mare de Déu del Roser. Intervencions a l'església del Roser de Súria: revestiments pictòrics a l'absis romànic.

Excavacions arqueològiques

- Avinyonet del Penedès. Antic monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Excavació arqueològica del claustre.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Excavació arqueològica de l'interior del temple.
- Castelldefels. Castell. Prospecció arqueològica de la sala de Confiança, la sala Xinesa i la sala d'Esgrima.

- Brull, el. Fortificació ibèrica del Turó del Montgròs. Excavació arqueològica de la banda oriental dels sectors C5 i D1.
- Pont de Vilomara i Rocafort, el. Església de Santa Maria de Matadars. Excavació de l'entorn meridional.

Seguiment arqueològic d'obres

- Barcelona. Palau Güell. Control arqueològic dels sondeigs estructurals oberts al pati de la façana lateral de llevant.
- Caldes d'Estrac. Església parroquial de Santa Maria. Restauració de les façanes.
- Castelldefels. Castell. Control arqueològic de la pavimentació del pati d'armes.
- Cubelles. Castell. Control arqueològic del desmuntatge de la coberta del celler occidental.
- Brull, el. Turó del Montgròs. Control arqueològic de les tasques de consolidació i restauració del sector C 6 i sector central de la muralla ibèrica.
- Gisclareny. Sant Martí del Puig de la Baga. Control arqueològic de la restauració de la coberta.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Control arqueològic de la restauració del mur perimètric de ponent i tramuntana.
- Vilanova i la Geltrú. Establiment ibèric de Darró. Control arqueològic de la consolidació de les estructures aparegudes en el solar propietat de la Diputació de Barcelona.

Memòries d'excavació

- Granollers. Can Pedrals. Memòria de l'excavació arqueològica duta a terme l'any 1990.
- Guardiola de Berguedà. Església de Sant Martí de Brocà. Memòria de l'excavació arqueològica de la coberta de l'absis de l'església, duta a terme el juliol de 2005.

Estudis arqueològics monogràfics

- Avinyonet del Penedès. Classificació i inventari del material arqueològic aparegut a l'excavació del claustre de l'antic monestir de Sant Sebastià dels Gorgs.
- Classificació i inventari de material arqueològic dipositat al Servei, per tal de ser lliurat al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, procedent de les campanyes d'excavació següents:
 - Castelldefels. Església de Santa Maria i castell, 1990-1991.
 - Castellnou de Bages. Antiga casa rectoral, 2000.
 - Cubelles. Vil·la romana i castell, 1996.
 - Brull, el. Turó del Montgròs, 1997, 2001.

- Pont de Vilomara i Rocafort, el. Església de Santa Magdalena del Pla, 1986.
- Matadepera. Monestir de Sant Llorenç del Munt, 1991.
- Muntanyola. Cementiri parroquial de Múnter, 2001.
- Navarcles. Vil·la romana i església de Sant Bartomeu, 1986.
- Sant Cugat del Vallès. Església de Sant Adjutori, 2000.
- El coneixement dels edificis històrics a través de la lectura estratigràfica dels paraments. L'experiència del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local en el període 1989-2006. Proposta d'un mètode de treball simplificat, adequat per a la redacció de prediagnòstics i informes preliminars.
- El control arqueològic de les obres de restauració del patrimoni edificat. Explicació del model actual. Proposta d'un nou model d'intervenció.
- El segle III a les vil·les romanes del Barri Antic de Sant Boi de Llobregat, de la Mare de Déu de Sales (Viladecans), del Castell (Castelldefels), del Vinyent (Sitges) de Darró i Solicrup (Vilanova i la Geltrú) i del castell de Cubelles.
- Guardiola de Berguedà. L'evolució històrica del monestir de Sant Llorenç prop Bagà, a partir dels resultats de la recerca arqueològica.
- La lectura estratigràfica dels paraments de les esglésies de Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà) i Santa Maria de Matadars (el Pont de Vilomara i Rocafort).
- La recollida de dades en la recerca arqueològica del patrimoni edificat. Anàlisi de la situació actual. Proposta de nous sistemes de registre de les unitats estratigràfiques.
- Les vil·les romanes a la costa central catalana, entre el Llobregat i el Foix. Tipologia i evolució cronològica.
- Òdena. Classificació del material arqueològic localitzat en el decurs de la campanya d'excavació de l'any 2006 al poble vell d'Òdena.
- Òdena. Plaça de l'Ajuntament. Classificació del material lític localitzat en el desmuntatge dels murs de contenció de la plaça de l'Ajuntament d'Òdena. Aquest material havia estat extret prèviament de l'església del poble vell.
- Súria. Església de la Mare de Déu del Roser. Selecció de materials arqueològics trobats a l'excavació duta a terme per l'SPAL els anys 2004 i 2005.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Els centres productors d'àmfores romanes del Barri Vell de Sant Boi de Llobregat i Darró.

Aixecament i delineació de plànols arqueològics

- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Aixecament amb detall fotogramètric de la façana nord del claustre.
- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Recolzament topogràfic i digitalització de les plantes i seccions arqueològiques del claustre.
- Barcelona. Palau Güell. Treballs de recopilació i tractament dels aixecaments fotogramètrics digitals efectuats fins a l'any 2005 al Palau Güell.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Aixecament topogràfic de les ruïnes aparegudes en el decurs de l'excavació arqueològica de l'església.
- Brull, el. Turó del Montgròs. Ampliació de l'aixecament dels alçats de la muralla ibèrica principal.
- Brull, el. Turó del Montgròs. Aixecament dels plànols per a la maqueta de l'estat ideal de la fortificació del Turó del Montgròs, al segle III a.C.
- Brull, el. Centre d'informació Rectoria del Brull.
- Granollers. Can Pedrals. Digitalització dels plànols elaborats en el decurs de l'excavació arqueològica.
- Granollers. Torre de Pinós. Planimetria per a publicació.
- Lliçà de Vall. Església de Sant Cristòfor. Plànols reforma de la façana.
- Monistrol de Calders. Església parroquial de Sant Feliu.
- Sant Cugat Sesgarrigues. Església parroquial. Entorn. Aixecament topogràfic.

Estudis fisicoconstructius

- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Estudi geotècnic per al projecte de rehabilitació del claustre.
- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Estudi de caracterització dels materials.
- Barcelona. Palau Güell. Càlcul de la tensió de treball a partir de l'estat de càrregues dels fonaments a l'edifici del Palau Güell.
- Barcelona. Palau Güell. Adaptació del càlcul del descens de càrregues del Palau Güell amb les noves dades dels forjats.
- Cubelles. Castell. Estudi geotècnic per al projecte de construcció d'un nou mur de contenció dels terrenys de la plaça del castell.
- Gualba. Masia Can Figueres. Estudi geotècnic per al projecte de rehabilitació de la masia.
- Gualba. Masia Can Figueres. Materials de construcció, estat de conservació i suggeriments de restauració.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Estudis tècnics complementaris a la restauració de les hídries del capcer de l'església parroquial.

Estudis urbans

- Òdena. Castell i antic nucli urbà. Avanç de l'estudi de desenvolupament urbanístic de les zones de revitalització de l'ús residencial (clau 5) i zona ludicopaisatgística (clau 2), subzona 2B, dins l'àmbit del Pla especial de protecció del turó del castell d'Òdena.

Inventaris

- Esplugues de Llobregat. Inventari del patrimoni històric, arquitectònic i ambiental d'Esplugues de Llobregat.

Avantprojectes

- Cubelles. Castell. Avantprojecte de restauració de l'interior de l'edifici i de la plaça.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Avantprojecte de les instal·lacions globals del monestir.

Projectes bàsics

- Barcelona. Palau Güell. Projecte bàsic d'adequació dels espais interiors.
- Sant Cugat Sesgarrigues. Església parroquial. Entorn. Projecte bàsic d'urbanització de l'entorn de l'església parroquial.

Projectes i documents executius

- Barcelona. Palau Güell. Restauració de les façanes del pati de la planta soterrani del Palau Güell. Projecte reformat.
- Barcelona. Palau Güell. Restauració de les façanes laterals i mitgeres del Palau Güell. Projecte reformat segon.
- Caldes d'Estrac. Església de Santa Maria. Projecte executiu de restauració de les cobertes i façanes. Projecte reformat.
- Capellades. Església de Santa Maria. Projecte executiu de reparació de les cobertes de l'església. Capçalera central, badalots i absidioles laterals.
- Castelldefels. Castell. Projecte d'acondicionament de les plantes baixa segona i tercera i restauració de les façanes.
- Cubelles. Castell. Projecte bàsic i executiu d'arranjament del pati de ponent.
- Bruc, el. Can Casas. Projecte de restauració de la façana corresponent a la biblioteca de l'edifici.
- Brull, el. Turó del Montgròs. Projecte d'exposició permanent a la sala de migdia del pis superior del Centre d'informació de la rectoria del Brull.
- Brull, el. Turó del Montgròs. Projecte reformat de restauració de la part central de la muralla de l'*oppidum* del Turó del Montgròs.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Projecte bàsic i executiu de restauració i

reutilització de l'antic monestir de Sant Llorenç. Adequació per a l'ús cultural i la visita pública de l'antiga església.

- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Projecte bàsic i executiu de restauració i reutilització de l'antic monestir de Sant Llorenç. Adequació de l'entorn i els espais públics.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Projecte d'execució de les instal·lacions tècniques de l'església i l'entorn del monestir.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Restauració i reutilització de l'antic monestir de Sant Llorenç. Coberta i tancaments superiors de l'església: projecte reformat.
- Montgat. Ca n'Alsina o Torre de Guaita. Projecte bàsic i executiu de restauració de la torre de Guaita de Ca n'Alsina.
- Òdena. Torre del castell. Projecte bàsic i executiu de construcció d'una escala d'accés exterior a la torre del castell.
- Olèrdola. Torre Moja. Projecte bàsic i d'execució de restauració.
- Sant Mateu de Bages. Església de Sant Julià de Coaner. Projecte de restauració.
- Sant Vicenç de Torelló. Església parroquial. Instal·lació de calefacció.
- Súria. Església de la Mare de Déu del Roser. Projecte executiu de l'adequació de l'interior de la nau nord de l'església per a espai museístic.

Maquetes

- Òdena. Castell i antic nucli urbà.
- Òdena. Torre del Castell.
- Òdena. Escala exterior i entorn de la torre del castell.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors.

Obres finalitzades durant l'any 2007

- Avinyonet del Penedès. Sant Sebastià dels Gorgs. Excavació arqueològica del claustre. Treballs de suport a l'estudi geotècnic. Cobriment de l'excavació.
- Barcelona. Palau Güell. Restitució de solera de base del paviment de la planta soterrani un cop acabada de cales per investigar els fonaments. Restitució de lloses de pedra de les cavallerisses. Reproducció de fulles d'acant de llums de paret i restauració de motiu floral de la sala central de la planta noble i restauració del llum de la llar de foc del menjador. Restauració de les façanes del pati de la planta soterrani del Palau. Restauració de les façanes laterals i mitgeres.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Reparació del campanar i arranament de l'entorn

meridional de l'església. Excavació arqueològica a l'interior.

- Caldes d'Estrac. Església de Santa Maria. Restauració de les cobertes i façanes.
- Castelldefels. Església. Modificacions per prevenir vandalisme, reforma de l'escala. Decapat i pintat de l'escala de cargol d'accés a la coberta.
- Centelles. Portal. Restauració de la façana exterior.
- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret. Substitució de les bateries de les plaques fotovoltàiques.
- Cubelles. Castell. Arranjament dels accessos a l'oficina de Turisme i al pati de ponent.
- Bruc, el. Can Casas. Obres de reforma estructural de l'escala general de l'edifici. Obres d'acabats superficials i instal·lacions de l'accés de l'edifici. Obres d'adequació dels accessos al Museu de l'escalada i de les batalles del Bruc.
- Brull, el. Turó del Montgròs. Consolidació de l'escarpa septentrional del fossat de la fortificació ibèrica. Restauració de la part central de la muralla de l'*oppidum*.
- Pont de Vilomara i Rocafort, el. Església de Matadars (o Marquet). Construcció d'estructura provisional.
- Esparreguera. Església de Santa Eulàlia. Campanar. Restauració interior.
- Gualba. Can Figueres. Rehabilitació de la masia. Cales de suport a l'estudi geotècnic.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Estintolaments longitudinals metàl·lics del sostre del nou espai de visita pública entre el mur del trifori i les naus de l'església. (estructura de les voltes). Construcció i reforçament segons la nova normativa CTE, de l'estructura del parament de les dependències adossades a l'església. Reforç de l'estructura del campanar per la realització de l'evacuació d'emergències segons la nova normativa CTE de l'espai sotacoberta de l'església. Coberta i tancaments superiors de l'església. Construcció dels tancaments perimètrics pati exterior. Construcció del revestiment acústic i inifug segons el nou CTE, per a la delimitació de sectors d'incendis diferents. Construcció i col·locació de la gelosia que tanca el buit central del tancament de llevant. Construcció del revestiment de l'intradós de les voltes pel condicionament acústic i anti incendis segons el nou CTE de l'espai recuperat de l'església. Cobriment del porxo de migdia del monestir. Restitució de la coberta de l'ala nord del claustre. Tancaments i acabats generals. Construcció d'elements auxiliars de seguretat a les vessants de la teulada de l'antic hospital del monestir. Construcció del Centre d'Interpretació.

- Igualada. Església Sant Jaume Sesoliveres. Tancament de l'escala d'accés a la sotacoberta.
- Franqueses del Vallès, les. Església de Marata. Reparació de la teulada del cos elevat de la nau de l'església. Restauració de la coberta del cos central. Restauració dels murs de la torre de l'església. Reparació de la coberta del presbiteri.
- Sant Pere Sallavina. Castell de Boixadors. Consolidació de la fortificació del segle XIV. Consolidació de les estructures de tramuntana.
- Sant Vicenç de Torelló. Església parroquial. Ampliació de la presa de terra del parallamps.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Església parroquial. Col·locació de dos bancs per impedir el trànsit de vehicles motoritzats davant de la façana de l'església. Arranjament del campanar.
- Súria. Església del Roser. Acondiciament de les restes arqueològiques de l'absis. Acondiciament de la sagristia per a contemplació de les pintures descobertes.
- Vilanova i la Geltrú. Darró (Parcel·la Diputació). Instal·lació d'un ombradís.

Treballs de manteniment

- Alps. Església de Sant Pere de Serrallonga.
- Avià. Església de Sant Vicenç d'Obiols.
- Borredà. Sant Sadurní de Rotgers.
- Castellar de n'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus.
- Castellnou del Bages. Cementiri.
- Cercs. Pont de Pedret.
- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret.
- Brull, el. Turó del Montgròs.
- Guardiola de Berguedà. Sant Martí de Brocà.
- Olvan. Pont vell d'Orniu.
- Puig-reig. Pont de Periques.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Església parroquial.

Verificació i prevenció

- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret. Manual de manteniment.

Fons documental

Arxiu SPAL 1915-1981

Catàleg Monumental – Fons fotogràfic

- Repertori iconogràfic

S'ha fet un estudi sobre l'estat de la qüestió del fons gràfic i fotogràfic que abasta aquesta cronologia per tal de poder elaborar un pla d'actuació que permeti la seva millora tant a nivell de conservació de l'objecte en si com a nivell de recerca de la informació iconogràfica que ens aporta.

Com resultat d'aquest estudi, s'ha creat una base

de dades en accés que ens permetrà recuperar tota aquella informació que trobem en les actuals fotografies-fitxa que custodia l'arxiu.

Paral·lelament, s'està procedint a la implantació d'un pla de conservació per tal de dur a terme el tractament adequat que requereix aquest tipus de documentació: neteja, canvis de materials de protecció directa, digitalització i, sobretot, la detecció de patologies (amb el seu posterior tractament).

S'ha dut a terme una prova pilot, on s'han posat en pràctica les qüestions esmentades anteriorment, en un total de 300 documents.

Fons d'expedients

Pel que fa al Fons Camil Pallàs, s'ha prosseguit amb els treballs d'ordenació i inventari dels expedients. En total, s'ha inventariat un total de 1.896 documents.

Pel que fa l'arxiu de plànols, s'ha continuat la seva digitalització i la seva incorporació a la base de dades KNOSYS de l'arxiu. En alguns casos, ha variat la seva ordenació física i ha calgut canviar els topogràfics i crear un nou calaix (el núm. 55).

També, s'ha atès un total de 91 consultes externes i internes.

Arxiu SPAL 1981-2006

Fons fotogràfic

S'ha procedit a l'enregistrament i catalogació de 6.476 còpies fotogràfiques en suport digital (CD).

Aquests documents enregistrats i catalogats són conseqüència, d'una banda, de la tasca d'actualització del fons fotogràfic antic i, de l'altra, del procés de restauració de les obres en què intervé el Servei: s'han realitzat reportatges fotogràfics que abasten tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció com les diverses etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu fins al final de l'actuació. Aquests documents gràfics també inclouen elements escultòrics, mobiliari, objectes ceràmics, numismàtics, etc...trobat a les excavacions arqueològiques en què ha intervingut directament o indirectament el Servei.

Fons d'expedients

S'ha procedit a la classificació i arxiu d'un total de 3.576 documents de naturalesa diversa. Cal destacar, entre ells, el creixent augment de documents en suport electrònic, dels quals s'han realitzat còpies de seguretat de manera periòdica per

tal d'assegurar la pervivència d'aquesta informació en el temps i mantenir la integritat del fons arxivístic.

Per altra banda, s'ha efectuat la revisió i expurgació d'expedients d'obra relatius als treballs efectuats a: Sant Vicenç d'Obiols (Avià), Palau Güell (Barcelona), Església de Sant Salvador (Bellprat), Església de Sant Sadurní de Rotgers (Borredà), Turó del Montgròs (el Brull), Església de Santa Maria (Caldes d'Estrac), Església de Sant Vicenç de Rus (Castellar de n'Hug), Cementiri i entorn (Castellnou de Bages), Escola d'Hosteleria (Castelldefels), Torrasses d'en Gabriel Folcher i de n'Antoni Janer (Castelldefels), Pont de Pedret (Cercs), Església parroquial (Copons), Castell (Cubelles), Església de Sant Llorenç (Guardiola de Berguedà), Església de Sant Martí de Brocà (Guardiola de Berguedà), Campanar de Santa Maria (Manlleu), Església de Matadars (el Pont de Vilomara i Rocafort), Castell de Boixadors (Sant Pere de Sallavina), Església del Roser (Súria) i Campanar de Sant Joan (Vilafranca del Penedès).

També, s'ha atès un total de 704 consultes externes i internes.

Biblioteca

S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic mitjançant la seva informatització amb el programa CDS/ISIS del CINDOC (CSIC).

S'han buidat 47 revistes i 5 llibres, amb un total de 483 articles.

El fons de la biblioteca comprèn un total de 10.904 documents registrats, 94 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història de l'art, disseny, construcció, restauració i, per últim, 184 audiovisuals.

Durant l'any 2007, han entrat a formar part del fons de la biblioteca 210 documents, dels quals 26 han estat comprats i 185 han arribat per mitjà d'intercanvi i donacions.

El Servei ha mantingut intercanvi i donacions de publicacions amb 9 institucions estrangeres i 69 institucions espanyoles.

Al llarg de l'any, s'han atès 383 consultes i comandes externes i internes.

Arxiu de premsa

S'ha continuat amb la tasca de buidatge i arxiu de la premsa que es rep periòdicament al Servei.

Conferències i taules rodones

- El personal tècnic del Servei del Patrimoni Arquitectònic Local va participar en els actes de difusió següents al llarg del 2007:
- Esplugues de Llobregat, 17 de gener. Museu Can Tintoré. Conferència: *Claudi Duran i Ventosa*.
- Madrid, 7 de març. ETSA. Conferència: *Método SCCM de Restauración monumental. El caso de la iglesia de Sant Jaume Sesoliveres*. XVII Máster en Restauración Arquitectónica.
- Barcelona, 23 de març. Museu d'Història de Catalunya. Conferència: *Criteris del projecte de restauració del conjunt monumental de Sant Llorenç prop Bagà*. Jornada científica commemorativa del centenari de l'Institut d'Estudis Catalans. SPAL i Amics de l'Art Romànic. 1907: el paper de l'IEC en la història de l'art i en la restauració de monuments medievals a Catalunya i Europa.
- Barcelona, 23 de març. Museu d'Història de Catalunya. Conferència: *La tasca de coneixement i restauració del patrimoni monumental català feta per l'SCCM sota l'empenta de l'IEC*. Jornada científica commemorativa del centenari de l'Institut d'Estudis Catalans. SPAL i Amics de l'Art Romànic. 1907: el paper de l'IEC en la història de l'art i en la restauració de monuments medievals a Catalunya i Europa.
- Barcelona, 23 de març. Museu d'Història de Catalunya. Conferència: *Presentació dels treballs de restauració del conjunt monumental de Sant Llorenç prop Bagà. Síntesi dels treballs de recerca històrica*. Jornada científica commemorativa del centenari de l'Institut d'Estudis Catalans. SPAL i Amics de l'Art Romànic. 1907: el paper de l'IEC en la història de l'art i en la restauració de monuments medievals a Catalunya i Europa.
- Guardiola de Berguedà, 24 de març. *Visita guiada*. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Jornada científica commemorativa del centenari de l'Institut d'Estudis Catalans. SPAL i Amics de l'Art Romànic. 1907: el paper de l'IEC en la història de l'art i en la restauració de monuments medievals a Catalunya i Europa.
- Cercs, 24 de març. *Visita guiada*. Església de Sant Quirze de Pedret. Jornada científica commemorativa del centenari de l'Institut d'Estudis Catalans. SPAL i Amics de l'Art Romànic. 1907: el paper de l'IEC en la història de l'art i en la restauració de monuments medievals a Catalunya i Europa.
- Girona, 19 d'abril. Universitat de Girona. Facultat de Lletres. Conferència: *Marc jurídic sobre responsabilitats dels municipis en la protecció i*

- conservació del patrimoni arquitectònic. Màster de Patrimoni Cultural.
- Barcelona, 20 d'abril. Museu d'Història de la Ciutat. Conferència: *La ceràmica utilitària medieval catalana dels segles IX al XIV. Tipologia i datació.*
 - Súria, 21 d'abril. Església del Roser. Presentació del projecte d'intervenció de l'església del Roser: *Visita a l'interior de l'absis romànic, acabat de restaurar en la primera fase de les obres.*
 - Súria, 22 d'abril. Església del Roser. Conferència: *Els resultats de la recerca arqueològica a l'església de la Mare de Déu del Roser de Súria.*
 - Súria, 22 d'abril. Església del Roser. Conferència: *Les pintures murals de l'absis de l'església de la Mare de Déu del Roser de Súria.*
 - Granada, 26 d'abril. Facultad de Historia. Conferència: *Restaurar es reconstruir. La actuación en el monasterio de Sant Llorenç prop Bagà como síntesis de un método.* Curso de Postgrado, Universidad de Granada.
 - Alcalá de Henares, 5 de maig. Colegio de Trinitarios. Conferència: *El Método SCCM de restauración monumental.* Master de Restauración y Rehabilitación del Patrimonio (MRRP).
 - Alcalá de Henares, 5 de maig. Colegio de Trinitarios. Conferència: *Restaurar es reconstruir. Actuaciones en Sant Quirze de Pedret y el monasterio de Sant Llorenç prop Bagà como síntesis de un método.* Master de Restauración y Rehabilitación del Patrimonio (MRRP).
 - Tarragona, 9 de maig. Conferència: *Els centres productors d'àmfores romanes del Barri Vell de Sant Boi de Llobregat i Darró (Vilanova i la Geltrú).* Simposi El Vi de la Tarraconense ahir i avui.
 - Roma, 9 de juny. Facoltà di Architettura. Conferència: *Restaurar es reconstruir. El caso del antiguo monasterio benedictino de Sant Llorenç prop Bagà.* Master Internazionale di II livello. Corso di Perfezionamento. Storia della Progettazione Architettonica.
 - València, 29 juny. Escola d'Arquitectura. Conferència: *Restaurar es reconstruir. Metodología.* Máster Universidad Politécnica de València.
 - València, 29 de juny. Escola d'Arquitectura. Conferència: *La restauración del conjunto monumental del monasterio de Sant Llorenç prop Bagà.* Máster Universidad Politécnica de València.
 - Sant Feilú de Guixols, 6 de juliol. Conferència: *Trajectòria professional i artística de Rafael Masó.* Curs "Rafael Masó, el noucentisme i el seu context internacional". Universitat de Girona.
 - Vic, 20 de setembre. Caixa Manlleu. Conferència: *La importància de la restauració en la conservació del patrimoni arquitectònic.*
 - Súria, 7 de setembre. Centre Excursionista. Conferència: *La torre del castell de Coaner. Una fortificació de la Marca Hispànica amb testimonis gràfics baixmedievals.*
 - Esparreguera, 25 d'octubre. Can Pasqual. Conferència: *La lectura estratigràfica dels paraments de les esglésies de Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà) i Santa Maria de Matadars (el Pont de Vilomara i Rocafort).*
 - Banyoles, 9 de novembre. Sala d'actes del Club Natació Banyoles. Conferència: *El segle III a les vil·les romanes del Barri antic de Sant Boi de Llobregat, de la Mare de Déu de Sales (Viladecans), del Castell (Castelldefels), del Vinyent (Sitges) de Darró i Solicrup (Vilanova i la Geltrú) i del castell de Cubelles.*
 - Sevilla, 23 de novembre. Pabellón de Finlandia. Conferència: *Restaurar es reconstruir. El caso del nuevo monasterio de Sant Llorenç de Guardiola de Berguedà.* Colegio de Arquitectos de Sevilla.
 - Lleida, 29 de novembre. Aula Magna de l'Institut d'Estudis Ilerdencs. Conferència: *Les vil·les romanes a la costa central catalana, entre el Llobregat i el Foix. Tipologia i evolució cronològica.*
 - Barcelona, 3 de desembre. Institut d'Estudis Catalans. Conferència: *Revistes científiques de l'administració local : les col·leccions de l'SPAL de la Diputació de Barcelona.* I Jornades Catalanes de revistes científiques.
 - Barcelona, 13 de desembre. Visita guiada. Església de Sant Quirze de Pedret i monestir de Sant Llorenç prop Bagà, amb els membres de l'Institut del Patrimoni de Belgrad.
 - Barcelona, 17 de desembre. Universitat Industrial. Conferència: *L'ocupació de la Fàbrica Batlló a la Universitat Industrial.* Homenatge a Joan Rubió i Bellver.

Publicacions

- *Església de Santa Maria de Rubió. Memòria d'Arqueologia i Història* – Barcelona: Diputació de Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2007 – Col·lecció Documents de Treball. Sèrie Recursos Culturals, núm. 4
- *Església de Sant Miquel de Cardona. Memòria d'Arqueologia i Història* – Barcelona: Diputació de Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2007 – Col·lecció "Documents de Treball". Sèrie Recursos Culturals, núm. 6
- *Antiga casa rectoral de Castelnou de Bages. Memòria d'Arqueologia i Història* – Barcelona: Diputació de Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2007 – Col·lecció "Documents de Treball". Sèrie Recursos Culturals, núm. 7

- Opuscles

- "Fortificació ibèrica del Turó del Montgròs. Brull, el". Edicions catalana i castellana.
- "El pont de Pedret (Cercs. Berguedà)". Reedició.
- "L'església de Sant Quirze de Pedret (Cercs. Berguedà)". Reedició.
- "Església de Sant Sadurní de Rotgers (segles XI-XII). (Borredà. Berguedà)". Reedició.
- "Església de Sant Vicenç de Rus (Castellar de n'Hug. Berguedà)". Reedició.
- "Monuments restaurats per la Diputació de Barcelona. Berguedà."

- Articles

- "La simbiosi entre arquitectura i art", dins *L'Avenç: revista d'història i cultura*. Núm. 324 (maig 2007).
- "El historiador del arte como agente responsable de la conservación de la obra artística" dins *Revista electrónica de Patrimonio Histórico*. Núm. 1 (desembre 2007)
- "La torre de Can Rocamora: una obra historicista dels germans Bassegoda i Amigó (1908-1911)", dins la revista *Montecatano*, (octubre 2007).
- "Restaurar es reconstruir: a propósito del nuevo monasterio de Sant Llorenç de guardiola de Berguedà", dins *Revista electrónica de Patrimonio Histórico*. Núm. 1 (desembre 2007)
- "La recerca arqueològica al castell de Godmar, Callús", dins la publicació *El Poble*. Núm. 50 (gener 2007).
- "L'excavació de l'àrea del Cementiri Clos i la sagristia", dins la publicació *Església de Sant Miquel de Cardona. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 6 (2007).
- "Un capitell de creu de terme trobat a l'església de Sant Miquel de Cardona", dins la publicació *Església de Sant Miquel de Cardona. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 6 (2007).
- "L'excavació a l'església de Sant Miquel de Cardona: plantejament i mètode dels treballs", dins la publicació *Església de Sant Miquel de Cardona. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 6 (2007).
- "La recerca a la coberta de la portada septentrional i al campanar", dins la publicació *Església de Sant Miquel de Cardona. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 6 (2007).
- "Datació de les unitats estratigràfiques", dins la publicació *Església de Sant Miquel de Cardona. Memòria d'Arqueologia i història*. Núm. 6 (2007).
- "Llibre primer. La intervenció arqueològica" dins la publicació *Antiga casa rectoral de Castellnou de Bages. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 7 (2007).
- "La casa rectoral de Sant Andreu de Castellnou de Bages", dins la publicació *Antiga casa rectoral de*

Castellnou de Bages. Memòria d'Arqueologia i Història. Núm. 7 (2007).

- "El nucli antic de Castellnou de Bages: l'església parroquial de Sant Andreu i les cases veïnes", dins la publicació *Antiga casa rectoral de Castellnou de Bages. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 7 (2007).
- "El material arqueològic trobat a Santa Maria de Rubió", dins la publicació *Església de Santa Maria de Rubió. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 4 (2007).
- "L'excavació arqueològica", dins la publicació *Església de Santa Maria de Rubió. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 4 (2007).
- "Cronologia i difusió d'un grup de ceràmica procedent del taller de Cabrera d'Anoia", dins la publicació *Església de Santa Maria de Rubió. Memòria d'Arqueologia i Història*. Núm. 4 (2007).
- "La restauració de la façana de l'església de Santa Maria", dins la revista *Camí Ral*. Núm. 23 (gener 2007).
- "Eduard Ripoll Perelló (Tarragona, 1923 – Barcelona, 2006)". *Archivo Español de Arqueología* (Madrid). Núm. 79.
- "Cronologia dels recintes del castell de Boixadors (Sant Pere Sallavinera, Anoia) a partir dels resultats de les excavacions arqueològiques de 1999-2000, 2002 i 2004". *III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya*, Ajuntament de Sabadell, Associació Catalana per la Recerca en Arqueologia Medieval, Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Sabadell, 2007.
- "El recinte medieval del monestir Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà). Campanyes arqueològiques dels anys 2000-2004". *III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya*, Ajuntament de Sabadell, Associació Catalana per la Recerca en Arqueologia Medieval, Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Sabadell, 2007.
- "L'excavació arqueològica a l'entorn immediat de l'església de Santa Maria de Matadars o del Marquet (el Pont de Vilomara i Rocafort, Bages)". *III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya*, Ajuntament de Sabadell, Associació Catalana per la Recerca en Arqueologia Medieval, Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Sabadell, 2007.
- "La Torre del Breny (Castellgalí). Un exemple de reutilització d'un monument funerari romà". *III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya*, Ajuntament de Sabadell, Associació Catalana per la Recerca en Arqueologia Medieval, Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Sabadell, 2007.

- "Les campanyes d'excavació de 2004 a l'església de la Mare de Déu del Roser (Súria, Bages)". *III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya*, Ajuntament de Sabadell, Associació Catalana per la Recerca en Arqueologia Medieval, Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Sabadell, 2007.
- "Estudi històric i arqueològic del castell de Vacarisses". *III Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna a Catalunya*, Ajuntament de Sabadell, Associació Catalana per la Recerca en arqueologia Medieval, Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura. Sabadell, 2007.

Recursos Humans

	Plantilla	Col·laboradors contractats
Arquitectes	7	16
Historiadors	2	7
Historiadors de l'art	2	2
Arqueòlegs	3	4
Documentalistes	1	-
Investigadors	-	2
Arquitectes tècnics	4	2
Restauradors	-	1
Dibuixants	-	1
Traductors	-	1

	Plantilla	Col·laboradors contractats
Guardamobles	-	1
Enginyers	-	8
Guies	-	2
Geòlegs	-	1
Delineants	3	1
Tècnics multimèdia	1	-
Maquetistes	1	1
Documentalistes gràfics	1	-
Fotògrafs	1	1
Auxiliars biblioteca	2	1
Arxivers	2	-
Administratius	2	-
Auxiliars administratius	6	-
Estudiants (becaris)*	-	3
Total	38	53

(*) De les quatre beques convocades mitjançant concurs públic, una es va declarar deserta i se'n van concedir tres, que feien referència a les següents modalitats: una beca per a estudiants d'Arqueologia i dues beques per a estudiants d'Història de l'Art. La durada ha estat de nou mesos en totes les modalitats.

Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Antecedents

En el mes de juny del 2004, es va constituir l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL), tot fusionant diferents organismes preexistents. En gener de l'any 2006, i en el marc d'una reestructuració dels organismes de la Diputació de Barcelona, l'Institut va ser dissolt creant-se, alhora, la nova Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (DSHUA), que va heretar i assumir els programes que fins aleshores havia engegat l'Institut.

Definició i objectius

Pel que fa a la política d'habitatge en l'any 2007, s'han produït fets prou significatius. Senyalem, en aquest aspecte, l'aprovació de la Llei del Sòl estatal i la Llei del Dret a l'Habitatge de Catalunya així com la signatura del Pacte Nacional per l'Habitatge. La crisi creditícia, que ha provocat un canvi de cicle immobiliari en un curt període de temps, el nou impuls en el Ministerio de la Vivienda i el Decret-Llei 1/2007, aprovat pel govern català, de mesures urgents en matèria urbanística, són elements que també han de ser decisius en la formulació de les noves polítiques que caldrà endegar per donar sortida al neguit dels ciutadans.

Pel que fa a la nostra Direcció de Serveis, aquest ha estat un any complex. A la reorganització administrativa provocada pel pas de l'Institut a la Direcció de Serveis, s'hi han sumat, d'una banda, els treballs i reunions per col·laborar en els desenvolupaments legislatius abans esmentats i, en sentit contrari, les dificultats de l'any electoral municipal, que han derivat en una menor demanda dels nostres serveis i en una ralentització del desenvolupament dels treballs en curs. Sense programar-ho, hem estat més per la reflexió que per l'acció directa.

Per això cal explicar, un cop més, que la nostra activitat només ve en una petita part de la demanda i que majorment som nosaltres qui juguem un paper actiu per introduir els programes d'habitatge i de gestió de les activitats en el conjunt dels compromisos assumits pels municipis. Aquest paper d'animador de noves accions municipals és molt difícil portar-lo a terme en els anys en que les eleccions es converteixen en el centre neuràlgic de tota l'activitat. Malgrat tot, hem aconseguit mantenir

el llistó en un nivell adequat. Recordem, per exemple, que els nou projectes presentats a la convocatòria de la Llei de Barris van ser premiats i podran ser desenvolupats i, també, que hem generalitzat i consolidat les Oficines Locals d'Habitatge gràcies en bona part al nostre suport.

En qualsevol cas, doncs, no hem perdut el temps. Calia, i així ho hem fet, repensar i ordenar tots els programes que havíem endegat en els anys anteriors. Es veia venir que aquest seria el mandat municipal on la crisi immobiliària es faria visible i calia greixar els instruments que posem a disposició dels ajuntaments per fer-hi front.

Hem aconseguit, per exemple, posar en marxa el nou Registre d'Entitats Promotores, que ve a consolidar d'una manera administrativament coherent la concertació amb el sector privat que ja veníem fent per a la promoció de l'habitatge protegit. Després d'un any de feina, creiem que podem oferir una fórmula senzilla i eficient per aconseguir desenvolupar com més aviat millor les promocions que els ajuntaments demanden.

També hem polit la metodologia dels Plans Locals d'Habitatge. La nova Llei catalana els ha incorporat en el seu articulat i els fa gairebé obligatoris, però alhora exigeix nous estudis que fins ara no incloïem en la nostra proposta. Ens ha calgut, doncs, afinar molts dels conceptes per adaptar-nos a la nova legislació.

Per informar de totes les nostres possibilitats de col·laboració als municipis, i com a compendi dels treballs esmentats, i d'altres de complementaris, hem editat el llibre "Polítiques locals d'habitatge i actuacions en matèria d'activitats".

Ressenyem, finalment, la nostra col·laboració en el projecte de Llei d'Urbanitzacions, que ha de permetre donar sortida a un problema mai resolt, i en la modificació de la Llei d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental (LIIAA), que pretén simplificar els tràmits per a la instal·lació de les activitats productives. Aquests dos casos confirmen i consoliden, un cop més, el nostre paper de interlocutors en el marc institucional, tant pel que fa al Govern de la Generalitat com als governs locals, fins i tot més enllà de l'àmbit territorial de la província.

Fruit d'aquesta voluntat, i del treball esmentat, estem portant a terme els programes següents:

Plans Locals d'Habitatge

L'any 2007, pel que fa a la redacció de Plans Locals d'Habitatge, s'ha caracteritzat per dos fets o circumstàncies excepcionals: el punt mort derivat del canvi de mandat municipal i l'expectativa de la nova Llei pel Dret a l'Habitatge (aprovaada en el darrer Ple de l'any pel Parlament de Catalunya). Aquests fets han comportat la impossibilitat d'avançar de forma decidida en la culminació de bona part dels PLH en curs (davant la dificultat dels ens locals per prendre decisions de planificació en aquest període) i, alhora, l'oportunitat d'aprofundir en els continguts i procediments que la nova Llei ofereix i reorientar el contingut i la metodologia dels PLH per tal de que fos plenament operativa en el moment d'entrada en vigor de la Llei (abril 2008).

Els serveis d'habitatge

En el marc dels Plans Locals d'Habitatge, estudiem la viabilitat d'una altra eina que entenem fonamental en la política d'habitatge local, com són les Oficines Locals d'Habitatge, les quals desenvolupen actuacions en matèria d'habitatge i rehabilitació (prestació de serveis integral) i donen resposta a la necessitat creixent d'atenció al ciutadà en aquesta matèria (finestreta única). Són estructures amb una doble naturalesa: d'una banda, són organismes de titularitat local de caràcter instrumental i, de l'altra, són també organismes col·laboradors de la Generalitat de Catalunya que gestionen ajuts i programes autonòmics d'habitatge mitjançant una encomanda de gestió. Quan la massa crítica sigui suficient, entenem que la creació d'aquestes oficines serà necessària per especialitzar els seus integrants en totes les polítiques que cal posar en marxa per fomentar l'accés assequible a l'habitatge, dinamitzar el mercat de lloguer, optimitzar l'ocupació del parc d'habitatges vacant i promoure el manteniment i la rehabilitació.

Des de la DSHUA, donem suport al disseny i implantació d'aquestes oficines i donem, també, suport de continuïtat en el funcionament ordinari de les mateixes a través d'un programa de suport integral i gratuït que inclou: suport tècnic i jurídic, suport econòmic, oferta formativa, gestió de projectes i suport del treball en xarxa i interlocució amb la Generalitat de Catalunya. Hem definit un model, i oferim als ajuntaments tots els materials i les experiències contrastades, que els permetin iniciar l'experiència amb el mínim risc i el màxim rendiment possible. En qualsevol cas, donem suport a la

creació d'una oficina única per a tots els programes referents a l'habitatge, que entenem que serà més que necessària en els anys que vindran.

Barris que necessiten atenció especial

La intervenció en els barris amb necessitats d'atenció especial ha adquirit en el decurs de l'exercici 2007 un grau elevat de consolidació i, alhora, d'èxit. En aquest sentit, s'ha afrontat la redacció de 9 projectes, assolint-se en tots els casos la seva inclusió en el Fons de Barris. D'altra banda, s'ha ampliat a més barris el suport de continuïtat a l'execució del seu projecte, fent-lo extensiu a tots aquells que ho han sol·licitat, a partir dels models d'actuació assajats en exercicis passats, en el cas de Manlleu o Berga.

Paral·lelament, pel que fa a Taula per la Millora Urbana, s'ha generalitzat el suport als barris beneficiaris del Fons mitjançant actuacions específiques gestionades pels diferents serveis i oficines inclosos en la Taula sota la coordinació de la DSHUA, si bé ha quedat palesa la necessitat de buscar vies específiques (administratives i econòmiques) que afavoreixin, facilitin i reconguin la participació de les diferents àrees de la Corporació en la millora dels barris amb necessitats especials.

La promoció de nous habitatges

Al llarg de l'any 2007, hem consolidat definitivament la nova estratègia de suport i cooperació que, des de la DSHUA, oferim als ajuntaments en el camp de la promoció d'habitatge i que consisteix, en essència, en instrumentar i facilitar l'acord entre els ajuntaments i els promotors d'habitatge protegit per a la realització de promocions en venda o lloguer.

En aquest sentit, hem posat en marxa el Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit, que és l'instrument àgil i eficaç que facilita als ens locals la promoció d'habitatge protegit, utilitzant un procediment contractual que permet seleccionar el promotor més adequat per a cadascuna de les promocions que l'ens local vol desenvolupar en sòl públic.

El procediment contractual integrat pel Registre d'Entitats, i els processos d'adjudicació que se'n deriven, ha estat acordat amb la Direcció General d'Administració Local que és la instància encarregada de vetllar per la legalitat dels processos relacionats amb el tràfic jurídic del sòl que efectuen els ens locals. La pròpia DGAL ha sol·licitat l'informe al respecte de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya que, en sessió de 19

d'abril de 2007, ha aprovat per unanimitat el procediment.

És per això que, a sol·licitud de l'ajuntament o en desenvolupament de les actuacions definides en el PLH, la DSHUA ofereix el seu suport als ens locals, pel que fa a les promocions d'habitatge protegit, estructurat en tres etapes d'actuació: l'anàlisi de la viabilitat de la promoció mitjançant la redacció d'un estudi de viabilitat, la concertació de la promoció en el Registre d'Entitats, mitjançant l'encomanda de gestió específica, i el suport tècnic i jurídic a tot el procés de promoció d'habitatges protegits.

Finalment, i en paral·lel amb aquesta tasca de concertació, ens trobem sovint amb ajuntaments que tenen possibilitat de fer petites actuacions en obra nova o en rehabilitació que necessiten d'estudis específics que hi donin viabilitat. La DSHUA els ha prestat el suport necessari per fer-ho possible.

Planejament i gestió urbanística

S'ha continuat en la línia de desenvolupar assistències als ajuntaments en l'àmbit de l'urbanisme, entès preferentment des d'un punt de vista instrumental, és a dir, com a eina per materialitzar les polítiques d'habitatge i de millora urbana. A banda de les actuacions diverses derivades d'aquestes assistències, s'ha aprofundit el coneixement i ampliat el suport als ens locals en la constitució i gestió dels Patrimonis Públics de Sòl i Habitatge, que més enllà de l'obligatorietat legal sobre la seva constitució, esdevenen un instrument essencial per a la materialització de l'acció pública local en matèria d'habitatge. Alhora, s'han anat concloent les actuacions heretades d'exercicis passats, principalment projectes de reparcel·lació, de gestió i tramitació complexa.

Els serveis complementaris. La gestió de les activitats

Finalment, deixem també constància de la importància que, també, donem al coneixement i a la intervenció en les activitats i instal·lacions productives del municipi. Definir polítiques d'habitatge mínimament exigents sense conèixer a fons el desenvolupament econòmic i productiu de la ciutat que ens envolta és, com a mínim, agosarat. Per aquest motiu, hem continuat oferint als municipis assistència en la tramitació d'expedients per a la implantació, seguiment i control de les activitats, la redacció de censos que recullen el teixit productiu viu i defineixen l'estat de legalització d'aquestes activitats, la cessió del programa informàtic que permet l'actualització de la informació del cens, el seguiment i tramitació eficient dels expedients i la previsió del calendari d'actuacions a realitzar en el marc de la Llei 3/1998 de la intervenció integral de l'Administració ambiental, sense oblidar la possibilitat d'explotar les bases de dades del programa en el marc d'altres polítiques municipals. En la mateixa línia dels procediments d'encomanda de gestió que hem definit per a les promocions, també hem incorporat, al Conveni-Marc, la possibilitat que ens encomanin la gestió integral de les activitats del municipi.

Tasca efectuada

Plans Locals d'Habitatge

Assistència als ens locals

Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diversos ajuntaments per a la redacció del Pla Local d'Habitatge. Fruit de les esmentades assistències, en el decurs del 2007 s'ha procedit al desenvolupament dels següents treballs:

Alella	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Ametlla del Vallès, l'	PAUM	finalitzat
Arenys de Munt	PAUM	desestimat
Barberà del Vallès	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Calaf	PAUM	desestimat
Caldes de Montbui	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Calella	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Canet de Mar	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Cardedeu	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Castellar del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Castellbell i el Vilar	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Castelldefels	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Figaró-Montmany	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Gironella	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Igualada	Pla Local d'Habitatge	en redacció

Jorba	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Martorell	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Lliçà d'Amunt	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Lliçà de Vall	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Malgrat de Mar	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Masnou, el	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Molins de Rei	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Mollet del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Montcada i Reixac	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Montmeló	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Montornès del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Navarces	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Pallejà	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Prat de Llobregat, el	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Premià de Dalt	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Premià de Mar	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Rubí	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Sabadell	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Sant Boi de Llobregat	Pla Local d'Habitatge	finalitzat
Sant Climent de Llobregat	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Esteve Sesrovires	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Joan de Vilatorrada	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Llorenç Savall	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Pere de Ribes	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Quirze del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Santa Coloma de Gramenet	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Santa Margarida i els Monjos	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Teià	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Tiana	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Tona	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Torelló	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Ullastrell	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Vallromanes	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Viladecans	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Viladecavalls	Pla Local d'Habitatge	en redacció

De forma complementària, per al desenvolupament adequat dels esmentats PLH, s'ha portat a terme, bé amb mitjans propis, bé mitjançant la contractació d'empreses externes o bé mitjançant desenvolupament del Conveni subscrit amb el Centre d'Estudis Demogràfics de la Universitat Autònoma de Barcelona, la realització dels següents treballs tipus:

- Projeccions demogràfiques del municipi en el període de vigència dels PLH.
- Reculls estadístics i explotació de dades vinculades a l'anàlisi per la redacció dels PLH.
- Treballs de camp per aprofundir en aspectes concrets d'un determinat PLH (oferta d'habitatges, estat del parc, etc.).

Treballs de coneixement i recerca

Per tal d'aprofundir en la reformulació dels PLH, motivada per la propera entrada en vigor de la Llei pel Dret a l'Habitatge, s'ha portat a terme un procés de treball amb una triple perspectiva:

- Propostes d'esmenes, suggeriments i criteris d'aplicació de la Llei pel Dret a l'Habitatge, en el seu procés d'elaboració i tramitació.
- Treball intern d'anàlisi, reflexió i reformulació dels elements substantius i metodològics dels plans locals d'habitatge.
- Contractació a consultores externes d'estudis sobre nous aspectes diversos d'anàlisi i coneixement de la problemàtica de l'habitatge: estudi situacions anòmales, anàlisi de la demanda, gestió i avaluació dels PLH, etc.

Serveis d'Habitatge. Oficines Locals d'Habitatge

Assistència tècnica i jurídica a les Oficines Locals d'Habitatge

Cooperació tècnica integral per la creació i/o consolidació d'OLH úniques, bé sigui a través la creació de noves estructures i la implantació de nous serveis d'habitatge (assistència integral per l'activació d'una oficina), bé sigui a través de l'adaptació d'estructures existents i l'ampliació i integració dels serveis d'habitatge (assistència integral per la compactació de serveis), o bé sigui oferint un suport continuat a les oficines que ja estan en marxa.

Els municipis i consells comarcals als quals la Diputació de Barcelona ha prestat aquesta cooperació durant el 2007 han estat 28.

Municipi	Any del primer conveni
Manresa	2005
Castelldefels	2005
Prat de Llobregat, eL	2005
Hospitalet de Llobregat, l'	2005
Manlleu	2005
Rubí	2005
St. Boi de Llobregat	2005

Municipi	Any del primer conveni
Sta. Coloma de Gramenet	2005
Barberà del Vallès	2006
Berga	2006
Castellar del Vallès	2006
CC Maresme	2006
Masnou, el	2006
Gavà	2006
Molins de Rei	2006
Montcada i Reixac	2006
Olesa de Montserrat	2006
Terrassa	2006
Vilafranca del Penedès	2006
Viladecans	2006
Vilanova i la Geltrú	2006
Granollers	2007
Martorell	2007
Sant Cugat del Vallès	2007
Malgrat de Mar	2007
Canet de Mar	2007
Sant Joan Despí	2007
Sabadell	2007

Assistència econòmica a les Oficines Locals d'Habitatge

Durant el 2007, s'han concedit 28 subvencions a les oficines amb què treballem en aquest àmbit

Municipi	Subvenció Inicial (posada en marxa)	Subvenció a la innovació (per projecte)
Manresa		10.000
Castelldefels		10.000
Prat de Llobregat, el		10.000
Manlleu		7.000
Barberà del Vallès		8.500
Berga		7.000
Castellar del Vallès		7.000
CC Maresme		12.000
Masnou, el		7.000
Gavà		8.500
Molins de Rei		8.500
Montcada i Reixac		8.500
Olesa de Montserrat		7.000
Terrassa		12.000
Vilafranca del Penedès		8.500
Viladecans		10.000
Vilanova i la Geltrú		10.000
Granollers	40.000	10.000
Martorell	46.000	8.500
Sant Cugat del Vallès	40.000	10.000
Malgrat de Mar	42.000	7.000
Canet de Mar	42.000	
Sant Joan Despí	46.000	
Sabadell	46.000	

Formació i espais d'intercanvi adreçats als tècnics de les Oficines Locals d'Habitatge

Organització d'1 curs monogràfic de 30 h., amb participació d'un advocat de Provienda (operador sense ànim de lucre per la mediació social), amb una assistència de 11 persones, sobre la gestió de borses de lloguer local.

Organització d'1 curs monogràfic de 30 h., amb participació d'un arquitecte municipal especialitzat, amb una assistència mitja de 18 persones per curs, sobre la gestió de borses de lloguer local.

Organització de 7 sessions d'intercanvi, d'entre 3 i 7 h. cada una, destinades als caps de les OLH, o personal en les que aquests deleguin, que tenen per objecte el tractament d'aspectes pràctics que afectin

a la gestió de les OLH, possibilitant als assistents que hi participen compartir i contrastar els seus posicionaments i experiències en relació amb un tema específic. L'assistència mitja per sessió ha estat de 30 persones.

Organització d'una jornada de reflexió, de caràcter participatiu, amb assistència de 43 persones entre tècnics i gerents d'empreses municipals, de diagnòstic dels punts forts i dèbils de les noves polítiques d'habitatges des de l'òptica de la gestió local.

Instruments de gestió ordinària de les Oficines Locals d'Habitatge

Contractació i seguiment de l'elaboració dels següents instruments tècnics de gestió:

Tipus de document	Estat
Manual de Comunicació	en fase de publicació
Mapa de Processos	en fase de publicació
Campanya de Difusió	en fase d'elaboració
Actualització del Document de Disseny	en fase d'elaboració
Estudi de requeriments físics	en fase d'elaboració
Estudi de costos	en fase d'elaboració
Mapa territorial	en fase de contractació

Barris que necessiten atenció especial. Llei de Barris

Redacció Projectes d'Intervenció Integral

Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diversos ajuntaments per a la redacció de PROJECTES D'INTERVENCIÓ INTEGRAL, d'acord

amb el desplegament reglamentari de la Llei 2/2004 i dins la convocatòria corresponent a l'exercici 2007. Fruit de les esmentades assistències, s'ha procedit a la contractació i realització dels Projectes d'Intervenció Integral (PII) dels següents barris i municipis:

Municipi	Barri	Estat
Arenys de Mar	Sant Elm	finalitzat
Badalona	Badalona Sud	finalitzat
Barberà del Vallès	La Romànica	finalitzat
Malgrat de Mar	El Castell	finalitzat
Sant Adrià de Besòs	Sant Adrià Nord	finalitzat
Sant Vicenç dels Horts	La Guàrdia-Font del Llargarut	finalitzat
Súria	Poble Vell – Sant Jaume	finalitzat
Vilafranca del Penedès	L'Espirall	finalitzat
Vilanova del Camí	Barri Antic – Camp del Rei	finalitzat

En la resolució de la convocatòria, han resultat inclosos en el Fons de Barris els 9 projectes abans esmentats.

Tanmateix, la DSHUA ha donat suport econòmic de 18.000€ a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per a la redacció del Projecte d'Intervenció Integral – Àrea Central.

Seguiment execució dels Projectes d'Intervenció Integral

Tal com ja es va iniciar l'any 2005 amb els barris de l'Erm de Manlleu i el Barri Antic de Berga, la DSHUA està participant en el desenvolupament i implementació de les actuacions dels PII d'un seguit de barris beneficiaris de les diverses convocatòries.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Barri	Any
Arenys de Mar	Sant Elm	convoc. 2007
Barberà del Vallès	La Romanica	convoc. 2007
Berga	Barri Vell	convoc. 2005
Cardona	Nucli Antic	convoc. 2006
Granollers	Congost	convoc. 2006
Malgrat de Mar	El Castell	convoc. 2007
Martorell	Vila Vella	convoc. 2006
Sabadell	Parc Fluvial Riu Ripoll	convoc. 2005
Santa Margarida de Montbui	Sant Maure	convoc. 2006
Súria	Poble Vell – Sant Jaume	convoc. 2007
Vilafranca del Penedès	L'Espirall	convoc. 2007

Aquesta participació es materialitza, genèricament, en l'assessorament a l'ajuntament en la gestió dels PII i, específicament, en el desenvolupament d'actuacions concretes, bé directament des de la DSHUA (en l'àmbit de l'urbanisme, les promocions o els serveis d'habitatge), bé a través de la Taula per a la Millora Urbana (TxMU).

La Taula per la Millora Urbana (TxMU), plataforma que aplega i organitza la participació dels diferents organismes i serveis de la Corporació en la redacció i el seguiment de l'execució dels Projectes

d'Intervenció Integral, ha consolidat enguany el seu funcionament amb una major implicació dels seus integrants (fins i tot amb l'ampliació a serveis o oficines que inicialment no van incorporar-s'hi) i, de forma rellevant, en l'activació d'actuacions específiques corresponents als Projectes d'Intervenció Integral que s'estan executant.

A continuació, es presenta un quadre amb els serveis, oficines i organismes que conformen la TxMU:

Àrea de Presidència	Secció Observatori Territorial
Àrea de Coordinació i Govern Local	Servei de Govern Local
	Oficina d'Informació Local
	Departament d'Estadística i Població
Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	Oficina Tècnica de Cooperació
	Servei Vies Locals
	Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local
	Servei de Patrimoni Arquitectònic Local
	Servei de Gestió i Habitatge
	Oficina de Planificació
	Oficina d'Activitats
Àrea d'Esports	Servei d'Esports
Àrea de Benestar Social	Servei d'Acció Social
Àrea de Cultura	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals
Àrea d'Educació	Servei d'Educació
Àrea de Medi Ambient	Servei de Medi Ambient
Àrea de Desenvolupament Econòmic	Oficina Tècnica de Turisme
	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local
	Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local
	Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania
Àrea d'Igualtat i Ciutadania	Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home
	Oficina Pla Jove
	Oficina de Participació Ciutadana
	Oficina de Comerç Urbà
Àrea de Comerç	Xarxa de Mercats Municipals
Organisme de Gestió Tributària	Servei de Gestió Cadastral

Promoció de nous habitatges

Suport a ajuntaments en les promocions d'habitatge concertades amb operadors externs a través del Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit i l'encomanda de gestió a la Diputació de Barcelona.

Hem prestat suport als ajuntaments, en forma i abast divers, en aquelles promocions d'iniciativa municipal en la qual es requereix assistència tècnica o econòmica.

Pel que fa a l'estudi i desenvolupament de promocions d'habitatge amb finalitat social, la Diputació de Barcelona ha posat en funcionament un model pioner de concertació amb els ajuntaments, el Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit,

que agilita el procediment de contractació i licitació de les empreses promotores al temps que garanteix la qualitat de les promocions d'habitatge protegit. En l'actualitat, ja són 24 les empreses que s'han adherit a l'esmentat registre.

Cal destacar, en aquest sentit, la realització dels estudis de viabilitat que analitzen les característiques del sòl i de la promoció, plantegen les distintes alternatives tècniques i de gestió i constitueixen la base per a la concertació de la promoció amb els operadors d'habitatge protegit més adequats a cada cas.

Promocions executades

Sant Celoni	Ma. Aurèlia Capmany, 4	35

Promocions en execució:

Municipi	situació	n. habitatges
Barberà del Vallès	Parc d'Europa	81
Calaf	Francesc Macià 8-12	36
Ametlla del Vallès, l'	PMU Granollers	30
	El Maset Nou	35
Pallejà	Ronda Santa Eulàlia, 1	40
Polinyà	Margarida Xirgu, 5	20
	Margarida Xirgu, 12	24
	Ernest Lluch 1-5	32
Sant Boi de Llobregat	Camí del Llor	48
Sant Esteve Sesrovires	Can Amat	65
Santa Margarida de Montbui	La Ponderosa	60
Súria	Dr. Fleming 17	33

Promocions en fase d'anàlisi de viabilitat

Municipi	Situació	N. Habitatges
Berga	Sector MABSA	26
Collbató	Bombers (Sector 2)	40
Figaró-Montmany	C/ Vic	13
Masies de Voltregà, les	Can Bondia	19
	Pla Parcial Poble Sec	36
	Matagalls	26
Montmeló	Sector Nord	60
Montcada i Reixac	C/ Joan Fuster	56
	C/ La Rasa	12
Olesa de Montserrat	Amadeu Paltor	35
	Indústria	24
Pineda de Mar	C/ Progrés	10
	C/ Colón – C/ Sant Jordi	22
Sant Boi de Llobregat	Barri de Casablanca	12
	Saló Central	108
Sant Salvador de Guardiola	C/ Barcelona	-
Sant Vicenç de Torelló	-	17
Ullastrell	C/ Assumpció – Casa del Metge	-
	El Progrés	7
Viladecavalls	Carretera d'Olesa	36

Promocions en fase de concertació a través del Registre

Municipi	Situació	N. Habitatges
Collbató	Hostal Vell (Sector 5)	30
Canet de Mar	Castellet / Romaní	15
	Rial dels Oms	23
Malgrat de Mar	Roger de Flor / Isaac Albéniz	46

Promocions d'habitatges a través de societats municipals participades

L'any 2007, s'ha continuat amb la gestió de les tres darreres societats mixtes existents d'etapes anteriors que es varen constituir amb distints ajuntaments per

a la promoció d'habitatges. Transcorregut l'any de garantia del constructor, aquestes societats estan ja en disposició d'ésser liquidades o venudes a l'ajuntament corresponent.

Lliçà d'Amunt	Promoció de 10 habitatges	Lliurada 2005	Liquidació 2008
Santa Eulàlia de Ronçana	Promoció de 14 habitatges	Lliurada 2006	Liquidació 2008
Santa Margarida i els Monjos	Promoció de 31 habitatges	Lliurada 2006	Venda 2008

Així mateix, l'Institut ha assumit la gestió de totes les incidències que han sorgit a les promocions d'habitatge promogudes per la Diputació de Barcelona al llarg dels darrers anys sempre que la responsabilitat civil del promotor ha recaigut en aquesta Institució.

Tanmateix, entre els acords de liquidació de les societats participades, hi figura la subscripció d'un conveni entre la Diputació i l'ajuntament corresponent pel qual aquest darrer es fa càrrec de la gestió de les incidències que puguin sorgir a les distintes promocions i tots dos assumeixen els

possibles costos en proporció a la seva participació a la societat.

Planejament i gestió urbanística sostenible

Instruments de planejament i gestió urbanística

L'Institut ha prosseguit la feina en relació amb el planejament i la gestió urbanística, continuant amb el desenvolupament de les actuacions anteriorment compromeses i iniciant-ne d'altres amb major proximitat a iniciatives o problemàtiques vinculades a necessitats d'habitatge. La relació d'actuacions protagonitzades en el decurs de l'exercici es resumeix a continuació.

Municipi	Actuació	Estat	XBMQ
Abrera	Pla Especial de restauració de l'entron de la Gravera de St. Ermengol	Finalitzat	
Alella	Avanç PMU barri El Rost	En curs	
Argençola	Subvenció redacció POUM		S. econòmic
Avinyonet del Penedès	Recursos contenciosos administratius	En curs	
Bagà	Anàlisi gestió urb. P.P. St. Sebastià	Finalitzat	
Berga	Constitució patrimoni públic del sòl i habitatge	Finalitzat	
	Delimitació àrea tampteig i retracte	En curs	
	Redacció Pla de Millora Urbana	En curs	
	Expropiació forçosa de finques afectades per alineació de viari	Finalitzat	
	Modificació puntual PP2	Finalitzat	
	Assessorament taxació Pinsania Sud	En curs	
Borredà	Desenvolupament urbanístic UA.1 "Can Gall"	En curs	
Cabrils	Projecte de reparcel·lació St. Crist Vell	En curs	
Caldes d'Estrac	Constitució PPSH	En curs	
Calders	Redacció Pla Parcial del Puig	Finalitzat	
	Projecte renovació i actuació urbanística sector La Guàrdia	En curs	

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Actuació	Estat	XBMQ
Castellbell i el Vilar	Redacció d'un pla d'ordenació urbanística municipal		S. econòmic
Castellgalí	Projecte reparcel·lació ca l'Enric de Calafell Assessorament contractació POUM	En curs	
Castellnou de Bages	Modificació normes subsidiàries Barri Antic	Finalitzat	
Cervelló	Recepció de les obres d'urbanització Can Paulet	En curs	
Collbató	Informe projecte urbanització La Fumada Assessorament conveni urbanisme Les Ginesteres	Finalitzat Finalitzat	
Consell Comarcal del Garraf	Estudis territorials: instruments d'ordenació territorial		S. econòmic
Diputació de Barcelona	Revisió proposta de reparcel·lació UA1 Sta. Ma. Martorelles PMU 2+4 de Sta. Ma. de Martorelles Modificació Pla especial Llars Mundet Sessions Planejament territorial i urban. Instruments normatius comuns planej. Urbanístic	En curs En curs Finalitzat Finalitzat Finalitzat	
Dosrius	Informa mod. Puntual PGO sector SPP3 Modificació NS i projectes de reparcel·lació de Can Canyamars	En curs Finalitzat	
Franqueses del Vallès, les	Contenciosos administratius Contenciosos administratius	En curs Finalitzat	
Jorba	Elaboració del planejament urbanístic	???	S. econòmic
Lluçà	Projecte de reparcel·lació Modificació Puntual de les NS de la UA 1	En curs Finalitzat	
Manlleu	Projecte reparcel·lació Font de Tarrés PMU- Diagnosi, estat edificació pisos barri de l'Erm	En curs Finalitzat	
Manresa	Estudi rehabilitació sector Barri Antic	En curs	Barris??
Marganell	Redacció POUM		S. econòmic
Martorell	Exp. Expropiació entorn Pont Diable Font de les Malaltes	En curs	
Masies de Voltregà, les	Reparcel·lació pla especial i projecte Camí de les aigües	En curs	
Masnou, el	Constitució PPSH	En curs	
Monistrol de Calders	Redacció de treballs previs al projecte de reparcel·lació de la urbanització Masia del Solà Projecte de reparcel·lació Masia del Solà		S. tècnic
Monistrol de Montserrat	Redacció projecte reparcel·lació Cap de Bou	En curs	
Montcada i Reixac	Constitució PPSH	En curs	
Montmaneu	Redacció POUM		S. econòmic
Montmeló	Assessorament desenvolupament urbanístic soterrament TGV	En curs	
Montseny	Redacció POUM		S. econòmic
Muntanyola	Ass. Sector rustiques	En curs	
Mura	Redacció POUM		S. econòmic
Olesa de Montserrat	Modificació puntual planejament	En curs	
Olvan	Modificació puntual PGO Projecte de reparcel·lació R-UA3 nucli del Rosal Informe obtenció solar C. Cívic	En curs En curs	
		En curs	

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Actuació	Estat	XBMQ
Orià	Redacció POUM	En curs	
Pontons	Diagnosi barri Font d'Oriola	Finalitzat	
Prats de Lluçanès	Redacció POUM		S. econòmic
	Assessorament PP2 Cal Dama	En curs	
Quar, la	Redacció POUM		S. econòmic
Rellinars	Redacció POUM		S. econòmic
Sant Antoni de Vilamajor	Projecte reparcel·lació	Finalitzat	
St. Bartomeu del Grau	Redacció POUM	En curs	
Sant Boi de Llobregat	Ass. Jurídic obrençió i inscripció terrenys cessió B. Casablanca	En curs	
Sant Cugat Sesgarrigues	Redacció POUM		S. econòmic
Sant Feliu Sasserra	POUM		S. econòmic
Sant Fruitós de Bages	Redacció modificació puntual del PGOU i del projecte de reparcel·lació	finalitzat	
Sant Mateu de Bages	Assessorament de la cessió dels terrenys del carrer de la Ferreria	finalitzat	
Sant Pere de Ribes	Pla de Millora urbana de Les Roquetes		S. tècnic
	Pla de Millora urbana Barri Antic		S. tècnic
Sant Sadurní d'Osormort	Redacció NS		S. econòmic
Sant Salvador de Guardiola	Modificació puntual de planejament	En curs	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Redacció pla especial protecció riera	En curs	
Santa Maria de Miralles	Assessorament tramitació Pla Parcial	Finalitzat	
Subirats	Projecte reparcel·lació Urb. Casablanca Sud	En curs	
Súria	Aixecament topogràfic del barri de Poble Vell / Sant Jaume	En curs	
Torrelles de Foix	Projecte reparcel·lació sector Can Coral	En curs	
Vallbona Anoia	Redacció POUM		S. tècnic
Vallromanes	Constitució patrimoni públic de sòl i habitatge	Finalitzat	
Vilada	Projecte reparcel·lació	Finalitzat	
Viladecavalls	Constitució PPSH	Finalitzat	
Viver i Serrateix	POUM		S. econòmic

Suport als ajuntaments per a la constitució del Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge

S'ha procedit a contractar l'adequació de la publicació elaborada l'exercici 2006 referent a les Pautes per Inventariar el Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge a les novetats legislatives recents (reglament Llei d'Urbanisme i Llei pel Dret a

l'habitatge) així com a la definició de les Pautes Comptables que li són d'aplicació.

A més, s'ha donant suport als municipis que així l'han sol·licitat per a la constitució i gestió del patrimoni municipal de sòl i habitatge:

Berga	Constitució i gestió del PPSH	finalitzat
Caldes d'Estrac	Constitució i gestió del PPSH	en contractació
Masnou	Constitució i gestió del PPSH	en contractació
Montcada i Reixac	Constitució i gestió del PPSH	en contractació
Vallromanes	Constitució i gestió del PPSH	finalitzat
Viladecavalls	Constitució i gestió del PPSH	finalitzat

Finalment, i en relació al Projecte de Llei d'Urbanitzacions, cal destacar la participació de la DSHUA en la comissió constituïda a l'efecte de revisar el primer redactat proposat des del DPTOP.

Serveis complementaris. La gestió de les activitats

En matèria d'activitats, la DSHUA ha portat a terme els projectes que es relacionen a continuació.

Censos d'activitats

Contingut i finalitat dels censos d'activitats

Els censos d'activitats contenen les dades necessàries perquè els ajuntaments puguin aplicar correctament la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental (LIIAA) i la normativa que la desplega.

Concretament, els censos permeten:

- Identificar i classificar les activitats segons els annexos de la LIIAA o com activitats innòcues.
- Definir els mitjans tècnics i administratius necessaris per a la gestió de les activitats.
- Disposar d'informació cartogràfica actualitzada de la ubicació de les activitats.
- Disposar d'informació per a una planificació sostenible del territori.

La informació dels censos s'estructura en els documents següents:

- Una base de dades, en format access, que conté les dades generals de les activitats (raó social, adreça...), la seva classificació d'acord amb la LIIAA, i les dades jurídiques administratives (data de llicència, data de control inicial ...). Aquestes dades es poden introduir en el programa informàtic GEA (Gestor d'Expedients d'Activitats), al qual ens referirem en l'apartat següent.
- Una memòria descriptiva de la metodologia seguida i un resum del resultat del cens.
- Informació cartogràfica que conté la ubicació de totes les activitats. Es pot vincular la base de dades del cens amb la cartografia municipal mitjançant un sistema SIG.

Censos realitzats i censos en fase d'elaboració

Censos Activitats	Municipis
Censos finalitzats	6
Censos en elaboració	3
Total	9

Censos Activitats finalitzats al 2007	
Núm.	Municipi
1	Alella
2	Castellnou de Bages
3	Sant Cebrià de Vallalta
4	Sant Fruitós de Bages
5	Sant Sadurní d'Anoia
6	Viladecavalls
Censos Activitats iniciats al 2007	
1	Figaró-Montmany
2	Martorell
3	Sitges

Gestor d'expedients d'activitats (GEA)

La GEA és una eina informàtica elaborada per la DSHUA amb l'objectiu de facilitar la gestió, seguint i control de les activitats.

Així, la GEA permet tramitar els diversos procediments d'activitats, actualitzar i explotar la base de dades del cens d'activitats, mantenir tota la informació dels expedients i conservar tots els documents que generen, crear estadístiques i altres funcionalitats que, en definitiva, faciliten la gestió.

Durant l'any 2007, s'ha treballat en la millora del programa. I s'ha instal·lat GEA a 8 nous municipis.

Instal·lació GEA 2.1 (2007)	
Municipis	8

Tots els ajuntaments als quals s'instal·la el programa reben formació sobre el seu funcionament per part de la DSHUA. Han rebut formació 13 ajuntaments en 3 jornades, a les quals han participat 28 assistents.

Formació GEA 2.1 (2007)	
Municipis	13
Jornades de formació	3
Assistents	28

Formació GEA 2.1 (2007)	
Núm.	Municipi
1	Alella
2	Argentona
3	Castellnou de Bages
4	Cubelles
5	Orís
6	Parets del Vallès
7	Sant Antoni de Vilamajor
8	Sant Cebrià de Vallalta
9	Sant Feliu de Codines
10	Sant Pere de Torelló
11	Sant Sadurní d'Anoia

Formació GEA 2.1 (2007)	
Núm.	Municipi
12	Tordera
13	Vilassar de Dalt

El programa permet, a més, que els ajuntaments puguin formular consultes a la DSHUA i rebre resposta immediata a través d'una taula d'ajuda informàtica anomenada GEAHELP (<http://geahelp.diba.cat>).

Participació en la redacció de l'Avantprojecte de llei .../2007, de prevenció i control ambiental de les activitats

L'any 2006, la Direcció General de Qualitat Ambiental del Departament de Medi Ambient i Habitatge va iniciar els treballs de modificació de la LIIAA. La DSHUA va ser convidada a participar en aquest primer procés de reflexió i debat juntament amb els diferents sectors implicats en la seva aplicació.

Amb la finalitat d'aportar la visió dels ens locals, la DSHUA va constituir un grup de treball, format per tècnics de diferents municipis, que es va reunir en diverses ocasions al llarg de l'any. Les consideracions de la DSHUA sobre aquest primer esborrany es van presentar davant el Departament de Medi Ambient i Habitatge en juliol del 2006.

Al llarg d'aquest any 2007, el Departament de Medi Ambient i Habitatge ha continuat amb els treballs de modificació de la LIIAA i, a aquests efectes, mitjançant anunci publicat al DOGC de 27 de juliol de 2007, ha sotmès a informació pública l'Avantprojecte de llei .../2007, de prevenció i control ambiental de les activitats. En aquest document, s'han incorporat algunes de les consideracions que es van fer des de la DSHUA als documents preparatoris.

Seguint la mateixa línia de treball iniciada, i per tal de sotmetre a debat del grup constituït el document d'Avantprojecte exposat a informació pública, la DSHUA va convocar una nova sessió de discussió que es va celebrar en setembre del 2007, a la qual

van assistir els tècnics participants de les anteriors reunions.

Finalment, en octubre del 2007, i dins el període d'exposició pública, s'han presentat les al·legacions a l'Avantprojecte de llei formulades des de la DSHUA. Restem a l'espera de la seva valoració per part de la Direcció General de Medi Ambient i Habitatge i de la incorporació d'aquestes consideracions en el document final de modificació de la LIIAA vigent que es presentarà a tramitació parlamentària.

Grup de treball proposta modificació de la LIIAA	
Ens participants	15
Tècnics	22

Assistències a la tramitació de procediments per a l'autorització de parcs eòlics

Durant l'any 2007, s'ha continuat prestant assistència tècnica i jurídica a diversos municipis de les comarques de l'Anoia i el Bages per a la tramitació dels diferents procediments a què estan subjectes les instal·lacions de parcs eòlics (licències ambientals, plans especials sòl no urbanitzable, autoritzacions administratives i licències d'obres).

En concret s'està col·laborant en 11 parcs eòlics que s'ubiquen a 12 municipis de la província de Barcelona, d'entre els quals la DSHUA n'assessora 10.

Els 11 parcs suposen un total de 207 aerogeneradors previstos, amb una potència instal·lada de 361,1 MW i una inversió de 332 milions d'euros.

Amb la finalitat d'agilitar tràmits i unificar criteris, la DSHUA ha promogut entre els municipis afectats per un mateix parc eòlic la subscripció de convenis de col·laboració per a la tramitació de les licències ambientals i l'actuació conjunta en els controls a què estan subjectes els parcs.

D'altra banda, l'any 2007 s'han atorgat les licències ambientals dels parcs eòlics Turó del Magre i Pujalt.

Parcs eòlics gestionats

Municipis afectats	15 (12 Província Barcelona)
Municipis gestionats	10
N. Parcs	11
N. Aerogeneradors	207
Potència Total	361,1 MW
Inversió	332 Milions EUR

Parcs eòlics gestionats

Municipis	Parc Eòlic	Assistència
Rubió	Parc Eòlic Serra de Rubió I	Llicència/ C. Inicial
Òdena		Llicència/ C. Inicial
Castellfollit del Boix		Llicència/ C. Inicial
Calaf	Parc Eòlic Alta Anoia	Prop. Resolució
Veciana		Prop. Resolució
Prats de Rei, els		Prop. Resolució
Calonge de Segarra		Prop. Resolució
Pujalt		Prop. Resolució
Calonge de Segarra	Parc Eòlic Pujalt	Llicència
Pujalt		Llicència
Copons	Parc Eòlic Turó del Magre	Llicència
Veciana		Prop. Resolució
Pujalt		Prop. Resolució
Argençola		Llicència
Sant Guim de Freixenet		Lleida
Òdena	Parc Eòlic Serra de Rubió II	En construcció
Rubió		En construcció
Veciana	Parc Eòlic Veciana	Llicència/ C. Inicial
Castellfollit del Boix	Parc Eòlic Caselles	Desistiment
Aguilar de Segarra		No sol·licitada
Castellfollit del Boix	Parc Eòlic Colomer	En tramitació
Aguilar de Segarra		No sol·licitada
Rajadell		No sol·licitada
Rubió	Parc Eòlic Ampliació Rubió II	En tramitació
Argençola	Parc Eòlic Serra Mortella	En tramitació
Santa Coloma de Queralt		Tarragona
Talavera		Lleida
Copons	Parc Eòlic Serra Morena	En tramitació
Rubió		En tramitació

Assistència tècnica i jurídica

Durant aquest any, s'ha prestat assistència tècnica i jurídica a diversos municipis de la província relacionades amb activitats que generen expedients complexos (pedreres, activitats molestes per sorolls, antenes de telefonia mòbil, adequacions d'activitats problemàtiques...).

A més de les assistències que han generat l'emissió d'informes, s'han resolt nombroses consultes per correu electrònic i per telèfon.

Assistència genèrica LIIAA (2007)

Núm.	Municipi
1	Argentona
2	Callús
3	Castellgalí
4	Jorba
5	Orís (2)
6	Rubió
7	Sant Agustí de Lluçanès
8	Sant Mateu de Bages
9	Santa Cecília de Voltregà

Assistència tècnica i jurídica Municipis

Genèrica LIIAA	9
Encomanda de Gestió	1
Telefòniques i e-mail ¹	48

(¹) Aquestes dades corresponen al període de maig a desembre del 2007

Assistència genèrica LIIAA

Aquestes assistències han generat l'emissió d'informes.

Encomanda de gestió

L'encomanda de gestió és un instrument jurídic regulat a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que permet als ens locals encomanar a d'altres administracions públiques, per raons d'eficàcia o quan no disposin de mitjans tècnics idonis per al seu desenvolupament, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de llur competència, sense que aquest encàrrec suposi cessió de titularitat de la

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

competència ni dels elements substantius del seu exercici.

En maig del 2007, es va assumir l'assistència per a la gestió dels procediments d'activitats que es tramiten al municipi de Calonge de Segarra

mitjançant la figura de l'encomanda de gestió prevista al Conveni marc, com a nova línia d'actuació en aquest any.

Nombre d'expedients i nombre d'activitats:

	Inicial (14/05/2007)	31/12/2007
Nombre d'expedients	31	42
Nombre d'activitats	30	39

Estat de tramitació dels expedients el 31/12/2007

Estat tramitació	Annex I	Annex II.1	Annex II.2	Annex III	Pendent definir annex	Nombre d'expedients
En tràmit	2	5	1	1	-	9
Finalitzat	3	1		4	-	8
Sense tràmit	1	17	1	4	2	25
Total	6	23	2	9	2	42

D'aquest quadre, es conclou que, des de l'Oficina d'activitats de la DSHUA, s'han gestionat 17 expedients. D'aquests 17 expedients, actualment 9 estan en tràmit i 8 ja han finalitzat.

Assistència telefònica i per e-mail

A més de l'assistència tècnica i jurídica complexa, que deriva en l'emissió d'un informe o en l'assessorament en la tramitació completa o parcial d'un determinat expedient, des de la Direcció de Serveis d'Urbanisme, Habitatge i Activitats també s'ofereix una línia de consulta als ajuntaments més àgil i ràpida, via telèfon o correu electrònic que permet resoldre aquelles qüestions que es plantegen als tècnics municipals en el dia a dia. L'assessorament el duen a terme els tècnics de l'Oficina sempre i quan la complexitat i la dificultat de la consulta permetin aquest tipus de resposta; en cas contrari, pot derivar en l'emissió d'un informe, prèvia sol·licitud de l'ajuntament, i un estudi particularitzat.

La informatització d'aquestes dades s'ha dut a terme per al període de maig a desembre del 2007. Per

tant, aquestes dades s'haurien d'extrapolar a tot l'any.

Peticions	Municipis
98	48

Aquestes 98 peticions es corresponen a consultes sobre:

GEA	50
Assessorament tècnic o jurídic	45
Censos activitats	3

Actuacions incloses en XBMQ 2004-2007

La Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats ha assumit les activitats de XBMQ que restaven pendents de les quals va participar l'Institut en la convocatòria de XBMQ 2004-2007, procedint a avaluar les 90 sol·licituds. S'han assignat, fins al 31 de desembre de 2006, les actuacions que tot seguit es detallen:

Municipi			Import
Argençola	Honoraris Redacció Planejament General	E	52.238,42
Calders	Proj. Renovació i actualització urbanist. Sector La Guàrdia	E	21.000,00
Castellbell i el Vilar	Pla Especial La Riereta	E	60.361,53
Garraf, Consell Comarcal del	F1. Estudis Territorials: Instruments d'Orden. Territorial	E	60.000,00
Garraf, Consell Comarcal del	F2. Estudis Territorials. Instr. Ordenació Territorial	E	70.000,00
	Elab. Planejament urban. Jorba (Anella Verda de la C.Òdena)	E	30.000,00
Jorba		E	30.000,00
Marganell	Revisió i redacció nou planejament	E	48.000,00
Monistrol de Calders	Redac. proj. Urbanització i reparcel. P.P. Urb. Mas Solà	T	24.000,00
Montmaneu	Redacció Pla Ordenació Urbanística Municipal	E	72.000,00

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi			Import
Montseny	Redacció planejament municipal (adeq. Llei urbanisme)	E	70.100,00
Mura	Redac. Pla Ordenació Urbana Municipal	E	42.000,00
Prats de Lluçanès	Redac. d'un nou POUM	E	30.000,00
Quar, la	Planejament i Ordenació Territorial	E	20.880,00
Rellinars	Red. Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM)	E	24.225,00
Sant Cugat Sesgarrigues	Redacció POUM	E	30.000,00
Sant Feliu Sasserra	Redacció POUM	E	32.000,00
Sant Pere de Ribes	Pla de millora urbana de Les Roquetes	T	72.000,00
Sant Pere de Ribes	Pla millora urbana casc antic	T	55.000,00
Sant Quirze del Vallès	Redacció de la revisió PGOU	E	39.424,20
Sant Sadurní d'Osona	Red. Normes subsidiàries del municipi	E	5.820,00
Santa Maria de Besora	Rehabilitació cases dels mestres	E	64.800,00
Vallbona d'Anoia	Redac. Pla Ordenació Urbana Municipal	T	81.836,00
Viladecavalls Mult. Pública SL	Construcció 15 habitatges per a joves a Can Trias	E	45.000,00
Viver i Serrateix	Redacció POUM	E	60.000,00
Total			1.110.685,15

S'han finalitzat els treballs de:

Municipi			Import
Argençola	Honoraris Redacció Planejament General	E	52.238,42
	Proj. Renovació i actualització urbanist. Sector La		
Calders	Guàrdia	E	21.000,00
Castellbell i el Vilar	Pla Especial La Riereta	E	60.361,53
Garraf, Consell Comarcal del	F1. Estudis Territorials: Instruments d'Orden. Territorial	E	60.000,00
	F1. Estudis Territorials: Instruments d'Orden. Territorial	E	70.000,00
Marganell	Revisió i redacció nou planejament	E	48.000,00
Monistrol de Calders	Redac. proj. Urbanització i reparcel. P.P. Urb. Mas Solà	T	24.000,00
Montseny	Redacció planejament municipal (adeq. Llei urbanisme)	E	70.100,00
Quar, la	Planejament i Ordenació Territorial	E	20.880,00
Sant Cugat Sesgarrigues	Redacció POUM	E	30.000,00
Sant Feliu Sasserra	Redacció POUM	E	32.000,00
Sant Quirze del Vallès	Redacció de la revisió PGOU	E	39.424,20
Santa Maria de Besora	Rehabilitació Cases dels mestres	E	64.800,00
Viladecavalls Mult. Pública SL	Construcció 15 habitatges per a joves a Can Trias	E	45.000,00
Viver i Serrateix	Redacció POUM	E	60.000,00
Total			697.804,15

Actualment queden 7 actuacions actives per un import de 327.881.00€, de les que falta per executar la quantitat de 121.456,96€.

Ajuntament	Concepte		Import Inicial	Import Pendent
Montmaneu	Redacció Pla Ordenació Urbanística Municipal	E	72.000,00	13.721,56
Mura	Redac. Pla Ordenació Urbana Municipal	E	42.000,00	32.256,00
Prats de Lluçanès	Redac. d'un nou POUM	E	30.000,00	10.834,39
Rellinars	Red. Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM)	E	24.225,00	24.225,00
Sant Pere de Ribes	Pla de millora urbana de Les Roquetes	T	72.000,00	19.800,01
Sant Sadurní d'Osona	Red. Normes subsidiàries del municipi	E	5.820,00	5.820,00
Vallbona d'Anoia	Redac. Pla Ordenació Urbana Municipal	T	81.836,00	14.800,00
			327.881,00	121.456,96

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Activitats divulgatives

La DSHUA ha organitzat enguany dues jornades:

- El 18 de juliol, a la sala de l'espai Francesca Bonnemaison: LA LLEI ESTATAL DE SÒL: NOU MARC JURÍDIC PER A L'URBANISME MUNICIPAL.
- El 5 d'octubre, a la mateixa sala: LA PROMOCIÓ D'HABITATGES PROTEGITS. EL REGISTRE D'ENTITATS.

Així mateix, s'ha procedit a l'edició d'una publicació que forma part de la col·lecció "Documents de treball", de la sèrie Territori, que porta per títol: POLÍTIQUES LOCALS D'HABITATGE I ACTUACIONS EN MATÈRIA D'ACTIVITATS, en què s'exposen les propostes i els instruments amb què desenvolupem la nostra cooperació amb el món local.

Aquesta publicació fou presentada en el marc del saló MUNICIPALIA, celebrat a la ciutat de Lleida el passat mes d'octubre.

Mitjans

Recursos Humans

- 35 Tècnics superiors
- 3 Tècnics mitjans
- 5 Tècnics auxiliars de gestió
- 4 Auxiliars administratius

47 Total

Econòmics

El pressupost aprovat inicialment pel Ple de la Corporació per a l'exercici de 2007 corresponent als programes 431D0 i 911A0 és de cinc milions tres-centes setanta nou mil tres-cents divuit euros amb vuitanta-vuit cèntims (5.379.318,88€), i el pressupost final i gestionat és de vuit milions quatre-cents vuitanta-nou mil tres-cents vint-i-quatre euros amb seixanta dos-cèntims (8.489.324,62€) a l'estat de despeses i, pel que fa a l'estat d'ingressos, presenta un pressupost inicial i final de set-cents mil euros (700.000,00) €. La seva distribució en capítols i la seva execució en l'àmbit de despeses compromeses i de drets liquidats és com segueix:

Orgànic 31000 Programa 431D0

Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat de crèdits compromesos	% Exc	Estat d'obligacions reconegudes	% Exc
Capítol I	2.491.844,38	2.491.844,38	2.132.510,65	85,58	2.132.510,65	85,58
Capítol II	1.826.250,00	3.841.560,84	3.756.004,48	97,77	1.792.015,38	46,65
Capítol IV	524.640,00	893.663,68	846.075,00	94,67	167.638,04	18,76
Capítol VI	18.000,00	677.397,61	177.273,68	26,17	174.273,68	25,73
Capítol VII	157.375,00	584.858,21	463.483,21	79,25	342.626,26	58,58
Total programa 431D0	5.018.109,38	8.489.324,72	7.375.347,02	86,88	4.609.064,01	54,29

Orgànic 31000 Programa 911A0

Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat de crèdits compromesos	% Exc	Estat de crèdits comptomesos	% Exc
Capítol II	361.209,50	362.229,58	104.882,97	28,95	104.882,97	28,95
Total programa 911A0	361.209,50	362.229,58	104.882,97	28,95	104.882,97	28,95
Total Orgànic 31000	5.379.318,88	8.851.554,30	7.480.229,99	84,51	4.713.946,98	53,26

Ingressos	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat drets reconeguts i liquidats	% Exc
Capítol III	250.000,00	250.000,00	158.470,61	63,39
Capítol IV	450.000,00	450.000,00	351.047,75	78,01
Total pressupost	700.000,00	700.000,00	509.518,36	72,79

L'execució del pressupost a nivell de despeses compromeses dona uns resultats del 86,88 per cent i, quant als drets liquidats, del 72,79 per cent. Cal tenir en compte que, a causa de la presentació de tampteig i retracte per part d'alguns propietaris de pisos, es va haver de traspassar, del Capítol II al

Capítol VI, la quantitat de 659.397,61€, dels quals solament s'ha liquidat la quantitat de 167.301,42€. La liquidació d'ingressos dona un resultat del 72,79 per cent.

Capítol IV

ÀREA D'ESPORTS

Àrea d'Esports

Focalitzar l'esport com un element clau per la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes de la província ha estat l'objectiu principal de l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona dins el Pla de Mandat 2004-2007 finalitzat enguany. Per contribuir a assolir aquest objectiu l'any 2007 s'ha continuat cooperant amb el municipalisme, donant suport mitjançant dues àrees claus: les activitats esportives, tant a nivell d'esdeveniments com de programes esportius, i els equipaments esportius, respectivament, donant suport també a la formació dels agents esportius locals.

En relació a les activitats esportives, els ajuts al món local s'han gestionat a través de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2007, àmbit esports. Una oferta que enguany s'ha incorporat dins el "Catàleg d'activitats i serveis locals 2007" que la Diputació de Barcelona ofereix als municipis de la província. Els ajuts atorgats han contribuït al desenvolupament de diversos d'esdeveniments esportius, preferentment de caràcter marcadament popular, així com a l'adquisició de material esportiu divers pel desenvolupament d'activitats esportives pròpies del món local. En aquest aspecte convé destacar la convocatòria de subvencions per la dotació de material esportiu fix d'ús lliure a l'espai públic als pobles i ciutats de la província. Dins l'àmbit del programes esportius adreçats als diferents col·lectius de ciutadans i ciutadanes -immigrants, discapacitats, edat escolar, adults i tercera edat-, ha continuat creixent tant el nombre de municipis adherits com el nombre de les accions implementades al territori. Dins el programa adreçat a persones amb discapacitat, s'han desenvolupat, amb creixent èxit de participació i valoració, les Jornades de vela i les d'hípica adaptada.

Determinats esdeveniments esportius han comptat, enguany, amb el suport de l'Àrea d'Esports atès el seu caràcter d'especial interès: des de la clàssica Volta Ciclista a Catalunya o la Copa del Món de Tennis Taula fins la bicicletada del Besòs, una manifestació esportiva de caràcter popular per la llera recuperada d'aquest riu. Entre els esdeveniments amb la marca Gran Premi Diputació de Barcelona, es destaca la celebració de la 1a. Challenge de mitges maratons, formada per vuit mitges maratons. La 2a. Challenge de mitges maratons, iniciada enguany, ha comportat un increment fins a dotze del nombre total de proves. La

col·laboració en el Campionat d'Europa d'Atletisme, a celebrar a Barcelona l'any 2010, s'ha traduït en la signatura d'un conveni entre la corporació i l'Institut Barcelona Esports, enguany amb una assignació de 500.000 €.

La Festa de l'Esport (VI Jornades de portes obertes a l'esport), una manifestació esportiva de caràcter popular que celebrem simultàniament multitud de pobles i ciutats, ha comptat amb la participació de 110 ajuntaments de la província, i una oferta de 559 activitats físicoesportives. Enguany, s'ha comptat també amb la participació de les diputacions forals basques, que han contribuït a la seva difusió més enllà de la província. Dins el marc d'aquesta Festa de l'Esport, s'ha realitzat també el tercer intercanvi esportiu amb la Província de Torino, possibilitant, a nois i noies en edat escolar d'ambdós territoris, gaudir de diferents activitats esportives.

Per atendre les demandes físicoesportives i recreatives més diverses dels municipis, s'ha continuat ampliant la dotació del material de préstec destinat a la celebració d'esdeveniments esportius i recreatius de caràcter local, servei que ha vist incrementar novament el volum de les demandes rebudes.

Dins la xarxa d'equipaments esportius locals, el suport físic per a la realització tant dels esdeveniments com dels programes esmentats, i dins del protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007 -àmbit inversió-, s'ha continuat reforçant el suport als municipis per la redacció de diferents instruments tècnics destinats tant a la planificació com al disseny i funcionament dels equipaments esportius, així com el suport tant per a la construcció de nous equipaments esportius com per a la seva remodelació i reformes de caràcter puntual. El volum total dels preacords inclosos dins el protocol XBMQ 2004-2007 ha suposat un increment notable tant del nombre com de l'import dels ajuts atorgats respecte al protocol XBMQ 2000-2003.

S'ha continuat contribuint a la millora i actualització de la formació dels diferents agents esportius, electes, tècnics, monitors i operaris, mitjançant l'organització de diversos cursos, tallers i seminaris, inclosos dins del Programa de formació permanent en esports 2004-2007, així com col·laborant en el disseny d'accions formatives a mida com, per exemple, els cursos de salvament i socorrisme.

Ha continuat la realització d'enquestes sobre els hàbits de pràctica esportiva dels ciutadans dels municipis de la província, treball realitzat en

col·laboració amb l'Oficina d'Avaluació de Recursos i Qualitat de l'Àrea de Coordinació i Govern Local, disposant-se ja de 17 municipis enquestats. D'altra banda, en col·laboració amb el Servei de Programació, s'han organitzat els tallers destinats a la millora de la qualitat dels serveis esportius municipals, que, enguany, han comptat amb la participació de 37 municipis. Ambdues iniciatives han contribuït positivament al coneixement específic del sistema esportiu dels municipis participants.

Dins la fase final del mandat 2004-2007, l'Àrea d'Esports va organitzar els "Col·loquis al voltant de l'esport" amb l'objectiu d'afavorir un intercanvi d'impressions amb experts de diferents disciplines reflexionant sobre aspectes claus de l'esport del segle XXI pels nostres pobles i ciutats. Les tres sessions realitzades van comptar amb una notable participació i valoració per part dels assistents.

La tradicional Trobada de regidors i regidores d'Esports s'ha celebrat a Igualada. Convé destacar el caràcter participatiu d'aquesta jornada, destinada a rebre propostes del món esportiu local, a fi i efecte de ser considerades, per part de l'Àrea d'Esports, en el disseny de les línies d'actuació del nou mandat 2008-2011.

ÀREA CLAU 1: ACTIVITATS ESPORTIVES MUNICIPALS

ESDEVENIMENTS. Ens locals

D'acord amb la convocatòria de subvencions per activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2007, s'han desenvolupat diverses actuacions de suport econòmic amb l'objectiu de col·laborar en la realització d'esdeveniments esportius locals, així com en l'adquisició de material esportiu, d'acord amb la següent distribució comarcal. Els ajuts s'han atorgat d'acord amb la següent distribució comarcal.

Comarca	Ens locals	Import
Alt Penedès	25	71.359
Anoia	29	78.842
Bages	32	100.238
Baix Llobregat	30	208.265
Barcelonès	4	47.040
Berguedà	23	57.287
Garraf	6	41.480
Maresme	25	126.531
Osona	42	117.941
Selva	1	1.329
Vallès Occidental	23	160.443
Vallès Oriental	41	172.735
Total	281	1.183.490

També s'han atorgat ajuts específics dins el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2007 per a activitats puntuals, que ha beneficiat a **32** municipis de la província, amb un import total de 126.150 €

Enguany, s'ha efectuat també una convocatòria de subvencions per a la dotació de material esportiu fix d'ús lliure a l'espai públic. Els ajuts s'han atorgat d'acord amb la següent distribució comarcal:

Comarca	Ens locals	Import
Alt Penedès	9	54.773
Anoia	10	52.649
Bages	17	97.844
Baix Llobregat	19	254.397
Barcelonès	2	28.080
Berguedà	15	74.559
Garraf	4	44.576
Maresme	19	155.525
Osona	16	61.192
Vallès Occidental	15	157.660
Vallès Oriental	14	114.599
Total	140	1.095.854

Conveni amb l'Ajuntament de Barcelona

S'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Barcelona, enguany amb un import total de 162.842€, destinat a sufragar part de les despeses derivades de l'organització d'un seguit d'esdeveniments esportius que es realitzen a la ciutat de Barcelona. Entre ells es destaquen: la Caminada Internacional de Barcelona, la Cursa de la Mercè, la Mitja Marató de Barcelona, l'Escalada Ciclista a Montjuïc, Trofeu Ciutat de Barcelona de Natació, Campionat d'Europa Absolut de Beisbol, Copa del Món Masculina Tennis de Taula, etc.

Grans Premis Diputació de Barcelona

Organització d'esdeveniments, sota la denominació Gran Premi Diputació de Barcelona, per contribuir a impulsar determinades pràctiques esportives extensives al territori. Grans premis Diputació de Barcelona celebrats enguany:

- Challenge de Natació 8è. Circuit Català de trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona Barcelona
- Challenge de Natació 8è. Circuit Català de trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona Granollers
- Challenge de Natació 8è. Circuit Català de trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona L'Hospitalet de Llobregat
- Challenge de Natació 8è. Circuit Català de trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona Manresa

- Challenge de Natació 8è. Circuit Català de trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona. Sabadell
- Marató de Muntanya de Sant Llorenç de Savall (13a edició) - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Challenge Mitja Marató: 8a. Edició Mitja Marató de Terrassa Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 21a. Edició Mitja Marató Granollers - les Franqueses - la Garriga - Granollers Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 12a. Mitja Marató Gavà – Castelldefels - Gavà
- 14a. Mitja Marató de Montornès del Vallès - Montmeló Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 10a Mitja Marató Ciutat de Mataró Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 19a. Mitja Marató Ciutat de Vilanova i la Geltrú Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 28è. Torneig de Bàsquet Júnior de l'Hospitalet Gran Premi Diputació de Barcelona
- 10a. Lliga Catalana de Petanca Gran Premi Diputació de Barcelona a: Badalona, Santa Coloma de Gramenet, el Prat de Llobregat, Castelldefels, Mataró, l'Hospitalet i Badalona
- Real Club de Polo 96a. edició Concurs Internacional de Salts Premi Diputació de Barcelona.
- 14a. Milla Internacional Ciutat de Cornellà Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 9è. Torneig d'Handbol Base de Granollers Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 22è. Open Internacional de Vic de Tennis Taula – 20a Gran Premi Diputació de Barcelona .
- 18.è Campionat Comarcal de Ciclisme Baix Llobregat a l'Hospitalet, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí i Viladecans Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 27a. Volta al Vallès Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 10è. Mítin Internacional a Gavà Gran Premi Diputació de Barcelona
- 32è. Critèrium Ciclista a l'Hospitalet Gran Premi Diputació de Barcelona
- 35a. edició dels Tres Dies dels Cingles de Trial a Sant Feliu de Codines Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 8è. Gran Premi Descens BTT a Sant Andreu de la Barca.
- 24a. Mitja Marató de Sitges.
- Mitja Marató de Berga.
- 24a Mitja Marató Roda de Ter.
- 2a. Mitja Marató de Sabadell.

Nombre d'esdeveniments: 29, amb 43 proves i 31 municipis beneficiats.Import total: 199.626 €.

S'ha celebrat la festa de cloenda del 1r. Challenge de Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona, el 27/4/2007 a la ciutat de Terrassa, lliurant-se guardons als guanyadors de les categories, que van ser premiats amb un viatge a Amsterdam per participar en la mitja marató d'aquesta ciutat.

Enguany s'ha iniciat el 2n Challenge de Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona, amb la incorporació de 4 noves proves, fent un total de 12 mitges maratons, homologades per la Federació Catalana d'Atletisme, que es duen a terme a la província de Barcelona. Amb aquesta iniciativa, es pretén potenciar aquesta modalitat esportiva i valorar l'esforç dels aficionats a les mitges maratons, unificant les proves sota la modalitat de "challenge".

Esdeveniments esportius d'especial interès

S'han atorgat ajuts per a l'organització d'esdeveniments d'especial rellevància organitzats pels ens locals amb col·laboració de diverses entitats esportives.

S'han celebrat 26 esdeveniments, corresponents a 19 modalitats esportives, amb 13 municipis beneficiaris; entre ells, es destaquen:

- 87a. Volta Ciclista a Catalunya
- 3a. Marató del Mediterrani
- 28a. Travessa Matagalls - Montserrat
- 32a. Trofeu Internacional de Gimnàstica Joaquim Blume
- 5a. Bicicletada Popular per la llera recuperada del riu Besòs

Import total: 238.739 €.

La Diputació de Barcelona ha signat un conveni de col·laboració amb l'Institut Barcelona Esports per a l'organització dels Campionats d'Atletisme Europeus, per celebrar a Barcelona del 27 de juliol al 1 d'agost de 2010. L'import total del conveni ascendeix a 2.994.815 €

Import total: 500.000 € (aportació 2007)

Altres col·laboracions i trofeus

Durant l'any 2007, s'ha col·laborat en la difusió de diferents esdeveniments esportius mitjançant l'edició de fullatons, pòsters, pancartes, i material de marchandatge, així com en la realització de jornades de presentació. Entre aquests, es destaquen:

- Edició de la memòria anual de la Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics i de la memòria del seu programa Hospiesport.

ÀREA D'ESPORTS

- Edició del butlletí de l'Associació Catalana d'Atletes Veterans.
- Presentació de la 87a. Volta Ciclista a Catalunya.
- 39a. Cursa al Castell de Montesquiú.
- Presentació 6a Festa de l'Esport.
- Presentació 2n. Challenge Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona.

Atorgament de trofeus, plaques i medalles

Enguany, s'han lliurat 1.397 trofeus i 4028 medalles als participants en diferents modalitats d'esdeveniments esportius:

- Gran Premis Diputació de Barcelona.
- Esdeveniments esportius d'especial interès.
- Esdeveniments esportius locals.

Material de préstec

L'Àrea d'Esports disposa de material esportiu i recreatiu de préstec molt divers. Amb la cessió d'aquest material, es pretén contribuir a la dinamització de les activitats esportives municipals. Durant l'any 2007, s'ha continuat ampliant la dotació d'aquest material esportiu de préstec a fi i efecte de donar resposta a les demandes creixents del món local.

Entre el material de nova adquisició, amb un cost total de 120.000€, es destaquen: 1 futbolí humà, 3 bàsquets inflables, 2 tobogans aquàtics, 2 passadissos inflables aquàtics, 3 volei inflables, 1 ludoteca inflable i 3 tàndems.

L'Àrea d'Esports ha encarregat una auditoria de seguretat, per tal de determinar l'estat d'aquest material, amb un cost d'11.950,00 €

Préstec de material esportiu any 2007: trimestres					
	1r.	2n.	3r.	4t.	Total
Ens locals beneficiaris	52	110	101	94	185
Nombre préstecs	171	671	443	361	1.646
Nombre dies d'ús	980	3.509	2.491	3.061	10.041

Participació en fires i congressos

Participació i muntatge d'un stand en el Bike Show, Fira de l'esport del ciclisme, celebrada al Palau Sant Jordi de Barcelona, del 13 al 15 d'abril de 2007.

PROGRAMES

L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona, dins el Pla de Mandat 04-07, ha posat èmfasi a l'esport com a factor de cohesió social i, en conseqüència, ha prioritzat el suport a les activitats esportives municipals al voltant d'una sèrie de programes els quals tenen com a finalitat afavorir l'accés a la pràctica físico-esportiva dels diferents col·lectius de ciutadans i ciutadanes, potenciant l'esport com un factor integrador mitjançant el treball en xarxa.

Durant l'any 2007, s'ha reforçat el treball en xarxa incorporant-se 19 ens locals de la província, que, sumats als 208 que ja s'havien adherit anteriorment, constitueixen un total de 227 ens locals adherits, almenys, a un dels següents programes:

- Programa adreçat a les persones amb discapacitats (67 adhesions)
- Programa adreçat a les persones adultes (137 adhesions)
- Programa adreçat a una societat multicultural (67 adhesions)
- Programa d'esport en edat escolar (190 adhesions)

- Programa adreçat a la gent gran (183 adhesions)
- Programa de solidaritat esportiva (22 adhesions)

Programa adreçat a persones amb discapacitats

Aquest programa ofereix actuacions en diferents àmbits: assessorament tècnic, pla de formació per a tècnics, ajut tècnic als ens locals per a la realització d'activitats amb objectius integradors i servei de préstec de material sensibilitzador, entre d'altres.

Dels 67 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2007, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 54 ens locals, amb un import total de 175.766 €, dels quals 137.452 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la realització de diverses activitats relacionades amb el subprograma 1) i 2.314€ per a l'ajut relacionat amb el subprograma 2) per participació del col·lectiu de persones amb discapacitats en programes d'altres municipis. Finalment, 17.500 € han estat atorgats per participar en les Jornades de vela adaptada i 18.500€ per participar en les Jornades d'equitació adaptada, dins el subprograma 4).

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del servei de préstec a través del servei de préstec de l'Àrea d'Esports.
- Adquisició de material específic per a les Jornades de vela adaptada.

Eix d'actuació: formació

- Seminari "La discapacitat psíquica en el medi aquàtic", a Vilanova i la Geltrú.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 600,00 €

Eix d'actuació: dinamització

- Jornades d'activitats nàutiques adaptades (Club Nàutic Arenys de Mar), amb participació de grups de 32 municipis.
- Jornada d'activitats d'equitació adaptada (Centre Hípic de Malla) amb la participació de grups de 35 municipis
- Programa de Bòccia i Slàlom (Club Esportiu Esbonat i Amistat de Barcelona) a l'Hospitalet de Llobregat i Viladecans.
- Programa "Fent Esport" (Federació Catalana d'Esports per a Paralítics Cerebrals) a Mataró, Granollers i Manresa.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 33.044,77 €

Programa adreçat a les persones adultes

Aquest programa pretén capacitar i donar eines a aquelles persones adultes que, malgrat l'oferta existent, no han pogut trobar l'activitat física específica que millor s'adeqüi a les seves necessitats i que els procuri hàbits saludables i un major benestar, físic, psicològic i social que suposi, en definitiva, gaudir de més qualitat de vida.

Dels 137 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2007, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 98 ens locals, aportant un total de 241.435 €, dels quals 238.717€ han estat atorgats per sufragar part de les despeses relacionades amb el subprograma 1 i 2.718 € han estat atorgats per col·laborar en la realització d'activitats físiques en altres municipis, d'acord amb el subprograma 2.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del servei de préstec.
- Difusió dels desplegable amb recomanacions específiques per a cada perfil professional sobre la necessitat de compensar, amb l'exercici físic, el deteriorament muscular del treball repetitiu quotidià: "*Consells per al treball dempeus*" i "*Consells per al treball assegut*", als municipis de Santa Margarida i els Monjos, Santa Maria d'Oló, Alella, Castelldefels, Navàs, Piera, l'Ametlla del Vallès, Sant Joan de Vilatorrada i a l'Entitat Municipal Descentralitzada Valldoreix, amb un total de 1655 exemplars, dels quals 775 fan referència a treball dempeus i 880 al treball assegut.
- Xerrada sobre hàbits saludables: "Parlem de salut: alimentació i activitat física saludable", al municipi de Mollet del Vallès

Eix d'actuació: formació

- Dins el Cicle de tallers tècnics en l'àmbit de l'activitat físicoesportiva, es van desenvolupar a l'Edifici del Vagó, al gimnàs del recinte de l'Escola Industrial, els tallers següents:
- Treball corporal a través del riure.
- La importància d'hàbits saludables a través de l'alimentació i l'activitat física.
- Respiració i relaxació: Eines, recursos i programes.
- Activitat física i osteoporosi.
- En col·laboració amb l'INEFC, centre de Barcelona, es va dur a terme al municipi de Rubí, el curs "Activitat física al món laboral", dedicat a recomanacions sobre la necessitat de compensar amb l'exercici físic el deteriorament muscular del treball quotidià dels treballadors.

La participació total ha estat de 84 persones, corresponents a 13 municipis.

Eix d'actuació: dinamització

- S'han implementat sessions d'activitats físiques per a gent adulta, incorporant nous conceptes i exercicis per tal d'actualitzar els continguts del programa. Aquestes sessions s'han desenvolupat a les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 7.339,32€.

Programa adreçat a una societat multicultural

Aquest programa pretén contribuir a la construcció d'una societat multicultural amb plantejaments oberts i adreçats a donar suport a aquelles activitats encaminades a assolir un nou model de convivència.

Dels 67 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2007, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 40 ens locals, aportant un total de 111.141 €. Dels quals 72.399 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses d'activitats destinades a millorar la convivència entre la població, dins el subprograma 1). 38.742 € han estat atorgats per dinamitzar activitats esportives en espais públics dins el subprograma 2).

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Difusió dels tríptics i cartells de l'exposició *Jocs del Món*, acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social.

Eix d'actuació: sensibilització

- S'han repartit jocs de taula de l'exposició *Jocs del Món* als 12 ajuntaments que han estat seu de la exposició.
- Cessió de material del servei de préstec.

Eix d'actuació: formació

- S'ha realitzat una jornada de formació a cadascun dels 12 municipis que han estat seu de l'exposició *Jocs del Món*, a fi i efecte que els monitors corresponents adquirissin els coneixements necessaris per la seva dinamització.
- L'any 2007, l'Àrea d'Esports i l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona van donar suport a la Fundació Privada Catalana de Futbol per al desenvolupament del programa per la mediació en el món esportiu a través del futbol i del món local a través de tres jornades de formació als seus tècnics.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 25.000 €.

Eix d'actuació: dinamització

- Durant l'any 2007, l'exposició itinerant *Jocs del Món* s'ha cedit a 12 municipis. Aquesta producció conjunta de les àrees d'Esports i de Benestar Social de la Diputació de Barcelona recull jocs tradicionals d'arreu del món, posant de manifest el caràcter intercultural del joc.

- L'exposició fotogràfica itinerant "Una nova mirada cultural sobre l'esport", produïda pel Centre d'Estudis Olímpics de la Universitat de Barcelona amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona, s'ha cedit a Sant Adrià del Besòs.
- Col·laboració en la implementació de l'exposició fotogràfica "Mirades necessàries", produïda per la Fundació Tot Raval conjuntament amb Special Olympics Catalunya i la Secretaria de Serveis Penitenciaris, Rehabilitació i Justícia Juvenil de la Generalitat de Catalunya.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 35.999 €.

Programa d'esport en edat escolar

Aquest programa ofereix diferents actuacions, així com assessorament tècnic i ajut en la realització de programes poliesportius continus, formació en l'àmbit de l'activitat esportiva de base, la introducció de noves modalitats esportives, i la realització de programes de les escoles esportives municipals.

Dels 190 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2007, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 155 d'aquests ens locals, amb un import total de 443.925 €. D'aquests, 371.310 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la realització d'activitats relacionades amb el Programa (subprograma 1). 48.193 € han estat atorgats per a col·laborar amb activitats desenvolupades amb nens i nenes de cicles inicial i/o mitjà d'ensenyança primària (subprograma 2). 8.523 € han estat atorgats per afavorir accions o campanyes relacionades amb el foment dels valors mitjançant l'activitat física i l'esport (subprograma 3). Finalment, 15.899 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la participació de nens i nenes en activitats que no es poden realitzar en el propi municipi per manca d'instal·lació (subprograma 5). El total d'accions subvencionades ha estat de 228.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Difusió d'informació sobre accions formatives relacionades amb el programa.
- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- S'ha continuat participant en la campanya de valors *Compta fins a tres i...* a la ciutat de Barcelona i província. Aquesta campanya estableix criteris per

reforçar models i hàbits esportius saludables basats en la responsabilitat i el civisme a través de diferents actuacions i productes publicitaris que pretenen oferir estratègies i pautes de conducta a les famílies.

- Realització, a Súria, d'una xerrada sobre "Actituds i valors en l'esport".
- Realització, a Sant Adrià de Besòs, de la conferència "Taller per a entrenadors".

L'import d'aquestes actuacions ha estat de 400 €.

Eix d'actuació: formació

- Implementació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona, la Universitat de Barcelona, l'INEFC i la Diputació de Barcelona per a col·laborar en el desenvolupament i actualització del curs "Esport i valors en edat escolar".
- Realització de dos cursos on-line d'"Esport i valors en edat escolar".
- Realització de cinc cursos de formació en *Prevenió i Detecció de conductes de risc per a joves*, adreçats a agents esportius i de lleure que treballen amb col·lectius de joves, celebrats a Cubelles, Pallejà, Súria, Santa Maria de Palautordera i Montornès del Vallès. Projecte transversal amb l'Àrea de Benestar Social i l'Oficina del Pla Jove, amb una participació total de 90 alumnes.
- Col·laboració en l'organització de les V Jornades Educació i Esport desenvolupades per l'INEFC a Barcelona durant els dies 2 i 3 de març.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 4.704 €

Eix d'actuació: dinamització

- Programa de col·laboració amb els Consells Esportius:

Consell Esportiu de l'Alt Penedès

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i ...", xerrada sensibilitzadora.
Macrotribada de minikorfball.
Trobada esportiva de primària fi de curs.
Campus de voleibol.
Curs d'entrenadors d'iniciació al basquetbol.
Festa de l'esport d'inici de curs .
Festa Esport 2007.
- Programa de dinamització esportiva municipal
 - Projecte dinamitzador esportiu en els municipis amb manca de tècnic esportiu.

Consell Esportiu de l'Anoia

- Programa d'activitats esportives 2007:
Diada de la bicicleta.

Xerrada "El paper de la família en la iniciació esportiva dels fills".

Festa Esport 2007.

- Programa de dinamització esportiva municipal.
Projecte activitat física per a la gent gran a Masquefa.

Consell Esportiu del Bages

- Programa d'activitats esportives 2007:
Organització de la trobada juvenil.
"Compta fins a tres i...", xerrada sensibilitzadora.
Jornada Poliesportiva.
Festa Esport 2007.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Projecte de dinamització esportiva al municipi del Pont de Vilomara i Rocafort.
- Organització de la trobada juvenil celebrada a Manresa

Consell Esportiu del Baix Llobregat

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i...", xerrada sensibilitzadora.
Formació de professors.
Trobades esportives per a escolars de la comarca.
Trobades esportives per a dinamitzadors dels centres educatius de la comarca.
Plans de promoció.
Festa Esport 2007.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Baixaventura.
L'esport com a element socialitzador: esport al barri.
- Organització de la trobada benjamí celebrada a Castelldefels.
Consell de l'Esport Escolar de Barcelona
- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i...", xerrada sensibilitzadora.
Trobades d'esport adaptat .
Festa Esport 2007.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Programes de garantia social i jornades esportives.

Consell Esportiu del Barcelonès Nord

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i..." xerrada sensibilitzadora.
Campanya "Esport sempre – Violència mai".
Festa de l'Esport 2007.
- Programa de Dinamització Esportiva Municipal
Jornades de promoció esportiva gratuïtes per a centres d'ensenyament.

Consell Esportiu del Barcelonès Sud

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i...", xerrada sensibilitzadora.
Trobada atlètica.
Esport jove.
Festa Esport 2007.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Pla especial d'iniciació esportiva al barri de Collblanc- la Torrassa: centres de primària dels barris amb menor renda per càpita.

Consell Esportiu del Berguedà

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i...", xerrada sensibilitzadora.
Festa fi de curs.
Trobada de futbol.
Cursa Sant Silvestre.
Festa Esport 2007.

Consell Esportiu del Garraf

- Programa d'activitats esportives 2007:
Festa Esport 2007.

Consell Esportiu del Maresme

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i...", xerrada sensibilitzadora.
Jornada de formació.
Festa Esport 2007.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Pla de dinamització esportiva 2007 al municipi de Teià.

Consell Esportiu d'Osona

- Programa d'activitats esportives 2007:
Diada esportiva.
Festa Esport 2007.

Consell Esportiu del Vallès Occidental - Sabadell

- Programa d'activitats esportives 2007:
Xerrada sensibilitzadora Compta fins a tres i...
Curs d'iniciació a tècnic d'esports i joc XX
Torneig de Nadal d'handbol base "Ciutat de Sabadell".
Festa Esport 2007.
- Programa de dinamització esportiva municipal
Programa d'iniciació esportiva pre-benjamí.

Consell Esportiu del Vallès Occidental - Terrassa

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i...", xerrada sensibilitzadora
Bàdminton
Formació del professorat en esports
Festa Esport 2007
- Programa de dinamització esportiva municipal
Programa de dinamització esportiva adreçat a petits municipis

Integració social a través de l'esport al barri Montserrat de Terrassa.

Consell Esportiu del Vallès Occidental Sud - Cerdanyola

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i..." xerrada sensibilitzadora
Curs de primers auxilis
Cross mancomunitat entre diferents consells
Curs tècnics esportius i d'àrbitres
Festa Esport 2007

Consell Esportiu del Vallès Oriental

- Programa d'activitats esportives 2007:
"Compta fins a tres i...", xerrada sensibilitzadora
Trobada ludicoesportiva inici curs
Festa Esport 2007
- Programa de dinamització esportiva municipal
Projecte de dinamització esportiva a Campins.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 103.200 €.

- Desenvolupament de diferents programes i circuits
Programa d'introducció del miniping-pong a les escoles (Club Tennis Taula Ripollet i Federació Catalana de Tennis Taula), a Gavà, Llinars del Vallès, Sentmenat i Premià de Mar.

Circuit Diputació de Barcelona de Bàsquet 3x3 (Federació Catalana de Bàsquet), a Berga, Roda de Ter, Vilafranca del Penedès, Vilassar de Mar, Sant Adrià del Besòs i el Prat de Llobregat.

Circuit de Tennis Taula 2007 (Federació Catalana de Tennis Taula), a Sant Feliu de Codines, Canet de Mar, Olesa de Montserrat, Berga, Sallent, la Pobla de l'Illet, Masquefa, Vilassar de Mar, Vilanova i la Geltrú, i Vic.

Programa de Minitennis al carrer 2007 (Federació Catalana de Tennis) a Ripollet, Castellar del Vallès, Castellsbell i el Vilar, Navarcles, Cornellà de Llobregat, Sant Adrià del Besòs, Badalona, Sant Boi de Llobregat, Arenys de Mar, Vilassar de Mar, Cabriels, Lliçà de Vall i Montornès del Vallès.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 46.593,66€.

- Adquisició d'un llagut català i cessió del mateix a la Federació Catalana de Rem per tal de dur a terme un programa de dinamització del rem als escolars i a d'altres col·lectius de la població del municipi de Badalona, el qual s'ha fet dipositar inicial de l'embarcació amb l'objecte de realitzar una experiència pilot.

L'import d'aquesta activitat ha estat d'11.431 €.

Programa adreçat a la gent gran

Aquest programa ofereix diferents actuacions, així com assessorament tècnic i ajut en la realització d'activitats puntuals i/o programes continus, on participen persones d'aquest col·lectiu que progressivament incrementa, tant el seu nombre com l'índex de pràctica físicoesportiva.

Dels 183 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2007, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 137 d'aquests ens locals, amb un import total de 368.733 €. Dins el subprograma 1) s'han atorgat 323.630 € per col·laborar en la realització d'activitats generals relacionades amb aquest programa (subprograma 1). 34.980 € han estat atorgats per la participació en el Cicle de Passejades (subprograma 2). 5.252 € han estat atorgats per col·laborar en la realització d'accions adreçades a informar sobre els beneficis de l'activitat física per la gent gran (subprograma 3). Finalment, 4.871 € han estat destinats a donar suport a la participació de persones d'aquest col·lectiu en activitats que no es poden realitzar en el propi municipi per la manca de la instal·lació corresponent. El total d'accions subvencionades han estat 191.

Accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- S'ha donat difusió als municipis adherits a aquest programa de diverses accions formatives: seminaris, cursos, tallers i jornades.
- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Realització d'un projecte pilot projecte de sensibilització per a la incorporació a l'activitat física de la gent gran a Santa Maria d'Oló.
- Difusió del tríptic "*Consells de pràctica física i esportiva per a la gent gran*" als municipis de Valldoreix, Mediona, Lliçà de Vall, Santa Margarida i els Monjos, Abrera, Sabadell, Santa Maria d'Oló, Teià, Monistrol de Calders, Alella, Canet de Mar i Masquefa, amb un total de 2.100 exemplars. Acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social.
- Realització d'un DVD corresponent a la Jornada de cloenda del Cicle de Passejades, celebrada a Sitges, així com l'edició d'un total de 350 còpies del mateix.

L'import d'aquestes actuacions ha estat de 5.094,37€

Eix d'actuació: dinamització

- Cicle de Passejades *A cent cap als cent*.

Entre els mesos de gener i juny han estat 32 els municipis que han participat en aquest projecte, amb la modalitat d'intercanvis: Gelida, Martorell, Lliçà de Vall i Gavà (grup 1); Sitges, Granollers, Santa Coloma de Gramenet i Ripollet (grup 2); Sant Celoni, Caldes de Montbui, Igualada i Vilafranca del Penedès (grup 3); Manresa, Barberà del Vallès, Palau-solità i Plegamans i Cardedeu (grup 4); la Llagosta, Torrelles de Llobregat, Terrassa i Sant Fruitós de Bages (grup 5); Molins de Rei, Esparreguera, Vilanova del Camí i Cerdanyola del Vallès (grup 6); Sant Andreu de la Barca, les Franqueses del Vallès, Cornellà de Llobregat i Mataró (grup 7), i Lliçà d'Amunt, Corbera de Llobregat, Mollet del Vallès i Sabadell (grup 8). La participació global en aquests intercanvis ha estat de 5.004 persones.

En aquest mateix període, els municipis de Rubí, Santpedor i Sant Pol de Mar, han participat per primer cop, amb un total de 350 persones.

Entre els mesos d'octubre i desembre, dins el curs 2007-08, s'han incorporat al projecte: Montgat, Berga, Castelldefels i les Masies de Voltregà.

La participació global en el projecte, corresponent a l'any 2007, ha estat de 39 municipis.

- El 23 de maig es va celebrar a Sitges la Jornada de cloenda del Cicle de Passejades corresponent al curs 2006-07, amb la participació de 1.580 persones procedents de trenta-cinc municipis.

L'import total d'aquesta actuació ha estat de 15.500€.

- Contractació per a la realització del guiatge dels municipis participants en la primera fase del projecte així com de la validació de les propostes de passejades.

L'import d'aquesta actuació ha estat de 13.700 €.

Programa de solidaritat esportiva

Aquest programa va dirigit als municipis que treballen amb països en vies de desenvolupament i té per objectiu establir agermanaments i intercanvis esportius per tal de permetre la difusió de l'activitat física, ajudar a la formació de formadors de l'esport i dotar de material pedagògic i esportiu.

Dels 22 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de subvencions per a activitats i

serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat Any 2007, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 4 ens locals, amb un import total de 9.012 €. Dins el subprograma 1), s'han atorgat 5.380 € per la realització d'activitats relacionades amb acords de col·laboració entre els ens locals i la poblacions estrangeres en vies de desenvolupament. Dins el subprograma 2), s'han atorgat 3.632 € per col·laborar amb accions puntuals encaminades a la sensibilització dels ciutadans envers els països en vies de desenvolupament.

Accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb informació relativa al programa.

Finalment, a més a més dels esdeveniments i programes esportius exposats, es destaquen:

Jornades recreatives 2007

Aquestes jornades tenen com a objectiu oferir als nens i joves de la província un programa d'activitats lúdiques esportives realitzades al medi natural, tant en l'àmbit aquàtic com de muntanya. Enguany, s'han desenvolupat als municipis següents:

- Castelldefels. Activitats: navegació amb catamarà i vela lleugera, planxes aquàtiques, activitats recreatives a la platja i parc d'atraccions
- Participació: 32 grups de 25 municipis, amb 1.404 participants.
- Saldes. Activitats: parc d'aventura i cursa d'orientació.
- Participació: 21 grups de 16 municipis, amb 1.125 participants.
- Navarres. Activitats: pont de mico, rem amb canoa, escalada, tir amb arc, raïers i tirolina
- Participació: 30 grups de 28 municipis, amb 1.500 participants.
- Sant Quintí de Mediona. Activitats incloses: excursionisme, espeleologia i escalada
- Participació: 28 grups de 24 municipis, amb 1.358 participants.

Les dades globals corresponents a l'organització de les Jornades recreatives 2007 han estat de 65 municipis beneficiaris i 5.387 participants.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 89.235 €.

Festa de l'Esport (VI Jornades de portes obertes a l'esport)

Es va celebrar, a la província de Barcelona, la sisena edició de la Festa de l'Esport (Jornades de portes

obertes a l'esport per a tothom) els dies 2 i 3 de juny del 2007.

Hi van participar 110 ajuntaments i es van realitzar multitud d'activitats esportives a 427 espais esportius, convencionals i no convencionals, mobilitzant-se un alt volum del col·lectiu de voluntaris. En aquestes Jornades de portes obertes, van participar més de 90.000 persones i l'oferta d'activitats esportives va ser de 559.

Per tercer any consecutiu, dins del marc de la *Festa de l'Esport*, es va dur a terme un intercanvi esportiu amb nens i nenes del primer cicle de secundària de les províncies de Torí i Barcelona, realitzant-se activitats relacionades amb la neu i la platja respectivament.

Del 2 al 5 de març, un grup de 52 persones corresponents a 5 municipis va participar a Rívoli, província de Torino, en activitats fisicoesportives a la neu.

Del 2 al 3 de juny, un grup de 26 persones de la província de Torino va participar a Castelldefels en la realització d'activitats fisicoesportives a la platja.

L'import total de les actuacions corresponents a la Festa de l'Esport ha estat de 46.183 €.

ÀREA CLAU 2: XARXA D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS LOCALS GESTIÓ ESPORTIVA.

Assessoraments

Durant l'any 2007, s'han realitzat diferents assessoraments de continguts diversos amb l'objectiu de col·laborar en la millora de la gestió esportiva dels equipaments esportius municipals. Els 58 assessoraments realitzats, amb 46 ajuntaments beneficiaris, s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:

- Enquestes d'hàbits esportius municipals.
- Avaluació i millora dels serveis esportius municipals, que inclou el suport als ajuntaments participants dels Cercles de Comparació Intermunicipal.
- Anàlisi del sistema esportiu local.
- Suport a la gestió i organització esportiva.
- Determinació i suport a la redacció instruments tècnics.
- Models de gestió.
- Plecs de condicions d'explotació instal·lacions esportives.
- Legislació i normes d'ús d'equipaments esportius.

Bona part d'aquests assessoraments han comportat la implementació d'activitats formatives dins dels temes següents: "Redacció de Plecs per a tècnics esportius", "Pautes per a la redacció de Plans d'Equipaments Esportius" i "Manteniment de pavellons".

Aquests assessoraments han mantingut l'increment produït, tant en nombre d'ajuntaments beneficiaris com en àmbits temàtics, en relació a fa dos anys.

Instruments tècnics de gestió

Aquests instruments formen part del Catàleg d'Instruments Tècnics (CIT) que contempla les diferents fases del cicle inversor i, per tant, abasta la planificació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats als municipis, cal assenyalar els següents instruments tècnics:

CIT: fase de planificació

- Plans d'equipaments esportius del municipi
- Estudis de viabilitat

CIT: fase de disseny

- Projectes de gestió

CIT: fase de funcionament

- Plans de manteniment
- Estudis específics

Nombre d'actuacions: 28

Nombre municipis beneficiats: 27

Import total: 278.000 €.

Convé destacar que s'ha mantingut l'increment relatiu al suport tècnic per a la redacció de plans d'equipaments esportius municipals, necessaris per contribuir a la planificació esportiva local, i per a la redacció de projectes de gestió necessaris per optimitzar el funcionament de les instal·lacions esportives, atenent les demandes creixents del món local dins aquesta fase.

Formació i recerca

Les diverses accions de formació realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

Programa de Formació Permanent en Esports

L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona ha finalitzat la implementació d'un pla de formació continuada, iniciat l'any 2006 i de caràcter bianual, distribuït en dos àmbits temàtics:

- Organització de l'activitat física i l'esport.

Dirigit als diferents agents del sistema esportiu (electes, tècnics municipals, responsables d'entitats, operaris de manteniment, personal d'administració i tècnics esportius).

- Desenvolupament de programes d'activitats esportives.

Dirigit concretament als tècnics i monitors d'activitats físiques.

El primer àmbit temàtic inclou bàsicament accions formatives, pròpies dels equipaments esportius. El segon àmbit dona suport als programes d'activitats esportives.

L'Àrea d'Esports ha organitzat, enguany, 13 accions formatives relatives a 8 temes diferents. Hi han assistit 367 alumnes de 111 municipis. El cost total de les actuacions desenvolupades ascendeix a 26.797,85 €.

Les accions formatives dissenyades han experimentat, sovint, una demanda molt superior al nombre de places disponibles, fet que ha comportat, en aquests casos, la realització de més edicions.

Taller "Manteniment de Pavellons"

Organitzat per l'Àrea d'Esports amb la col·laboració de l'Ajuntament de Parets del Vallès. El taller ha tingut com a objectiu formar a nivell pràctic dels pavellons que fa funcions de consergeria, manteniment i neteja.

L'acció formativa va tenir lloc els dies 23 i 30 de gener i 6 de febrer de 2007 (tres edicions) al Complex Esportiu Municipal de Parets del Vallès. Va comptar amb l'assistència de 36 alumnes de 22 municipis de la província.

Curs "Pla d'activació d'una instal·lació esportiva"

El curs va tenir com a objectiu identificar, planificar i temporitzar tots els processos a activar des de la recepció de l'obra fins al moment de la seva primera utilització.

L'acció formativa va tenir lloc el 6 i 8 de febrer de 2007 a les aules de l'Edifici Can Batlló (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 37 alumnes de 28 municipis de la província.

Taller "Pautes per a la redacció de plans d'equipaments"

El curs va tenir com a objectiu dotar els tècnics municipals de les eines i recursos per a liderar el procés d'elaboració del pla d'equipaments esportius

del seu municipi, des de la concepció del pla fins a la seva implementació.

L'acció formativa va tenir lloc els dies 25 d'abril i 2 de maig de 2007 a les aules de l'Edifici Can Batlló (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 29 alumnes de 21 municipis de la província.

Taller "Posada en marxa de piscines d'estiu"

Organitzat per l'Àrea d'Esports amb la col·laboració de l'Ajuntament de Montornès del Vallès. El curs va tenir com a objectius oferir nocions teoricopràctiques sobre la posada en marxa dels vasos de les piscines, sobre com mantenir les condicions higienicosanitàries durant la temporada d'estiu i la posterior hivernació dels vasos.

L'acció formativa va tenir lloc els dies 15 i 29, la primera edició, i 17 i 31 de maig, la segona, a les instal·lacions esportives de Montornès del Vallès. Va comptar amb l'assistència de 33 alumnes de 19 municipis de la província.

Taller "Organització d'esdeveniments esportius de petit format. Conceptes bàsics"

El curs va tenir com a objectius oferir recursos teoricopràctics per desenvolupar esdeveniments esportius de petit format, seqüenciar les etapes i accions pròpies del procés d'organització d'un esdeveniment esportiu, des de la primera idea fins al seu tancament i facilitar, als diferents agents que intervenen en un esdeveniment esportiu, eines per poder realitzar una planificació, seguiment i avaluació del propi esdeveniment.

L'acció formativa va tenir lloc del 27 de setembre a l'11 d'octubre a les aules de l'Edifici El Vagó (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 39 alumnes de 27 municipis de la província.

Taller "Rondes de manteniment en piscines cobertes"

Organitzat per l'Àrea d'Esports amb la col·laboració de l'Ajuntament del Prat de Llobregat. El curs va tenir com a objectiu reforçar la formació dels mantenidors de les piscines cobertes en el funcionament de les principals instal·lacions i en la seva supervisió diària a través de les rondes de manteniment.

L'acció formativa va tenir lloc el dia 9 d'octubre al Complex Esportiu Municipal Estruch del Prat de Llobregat. Va comptar amb l'assistència de 17 alumnes d'11 municipis de la província.

Taller "Taller de patrocini esportiu aplicat a petits esdeveniments locals"

El curs va tenir com a objectiu dotar als agents esportius locals dels coneixements i de les eines vinculades que permetin conèixer els beneficis del patrocini d'esdeveniments esportius i oferir un model operatiu per gestionar estratègicament les accions de patrocini.

L'acció formativa va tenir lloc els dies 10 i 17 d'octubre a les aules de l'Edifici El Vagó (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 36 alumnes de 28 municipis de la província.

Curs "Anàlisi del sistema esportiu local"

Organitzat per l'Àrea d'Esports amb la col·laboració dels Ajuntaments de Manresa i Mataró. El curs va tenir com a objectiu analitzar les diferents variables que intervenen en el desenvolupament del sistema esportiu, a fi i efecte de disposar d'eines per a planificar actuacions a curt, mig o llarg termini coneixent la situació de partida.

L'acció formativa va tenir lloc els dies 26 de novembre i 3, 10 i 17 de desembre a la Sala d'Actes del Centre Cultural "El Casino", de Manresa, i els dies 30 de novembre i 13 i 21 de desembre de 2007 a les aules del Centre Cívic "Pla d'en Boet" de Mataró (2 edicions). Va comptar amb l'assistència de 40 alumnes de 28 municipis de la província.

Jornada "Criteris bàsics per a la redacció d'un pla d'equipaments esportius"

Organitzat per l'Àrea d'Esports amb la col·laboració de l'Ajuntament de Manresa. El curs va tenir com a objectiu dotar els/les regidors/es i tècnics/ques municipals de les eines i els recursos per liderar el procés d'elaboració del pla d'equipaments esportius del seu municipi, des de la concepció del pla fins la seva implementació.

L'acció formativa va tenir lloc el 27 de novembre a les aules de l'Edifici El Vagó (recinte Escola Industrial) i l'11 de desembre a la Sala d'Actes del Centre Cultural El Casino, de Manresa (2 edicions). Va comptar amb l'assistència de 47 alumnes de 38 municipis de la província.

Formació amb col·laboració de l'Àrea d'Esports

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a Manlleu.

Organitzat pel Consell Comarcal d'Osona amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme.

L'objectiu va ser col·laborar amb municipis de la comarca d'Osona en matèria de formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar a Manlleu, del 24 de febrer al 13 de maig de 2007, amb la participació de 30 alumnes d'11 municipis. L'Àrea d'Esports va col·laborar amb un import de 9.345 €.

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a Martorell.

Organitzat pel Patronat Municipal d'Esports de Martorell, amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme, amb l'objecte de col·laborar en la formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar, del 27 de juny al 27 de setembre de 2007 amb la participació de 27 alumnes d'11 municipis. L'Àrea d'Esports va col·laborar amb un import de 9.345 €.

Curs de monitor de natació.

Organitzat per l'Ajuntament de les Masies de Voltregà amb la participació de la Federació Catalana de Natació, amb l'objecte de col·laborar en la formació de tècnics de natació.

Es va celebrar del 15 de setembre a l'11 de novembre de 2007 i va comptar amb la participació de 25 alumnes de 4 municipis. L'Àrea d'Esports va col·laborar amb un import de 8.971, 25 €.

Altres accions formatives

Trobada de regidors/es Esports

Es va organitzar la Trobada de regidors i regidores d'Esports, jornada participativa, enguany destinada a rebre propostes del món esportiu local susceptibles de ser considerades per part de l'Àrea d'Esports dins el nou mandat 2008. Aquesta trobada es va celebrar a Igualada el 16 d'octubre de 2007, amb la participació de 155 assistents de 94 municipis representats.

Jornada "Guia per a l'elaboració de plans d'autoprotecció"

La guia és novedosa en la seva concepció, ja que es fonamenta en què el pla d'autoprotecció de la instal·lació esportiva s'ha d'adaptar a l'estructura humana present en la instal·lació en qualsevol moment.

L'acció formativa va tenir lloc el dia 21 de març de 2007 a les aules de l'Edifici Can Batlló (recinte Escola Industrial) Va comptar amb l'assistència de 78 alumnes de 48 municipis de la província.

Ponència "Municipal sport habits surveys as a basic tool for the implementation of local sport policies"

Organitzada en el marc del 15è Congrés europeu de gestió esportiva, organitzat per l'Associació Europea de Gestió Esportiva (EASM), a Torí els dies 12 -15 de setembre 2007. L'esmentada ponència es va presentar, el 13 de setembre, amb la presència de 50 assistents.

Col·loquis al voltant de l'Esport

L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona organitza els *Col·loquis al voltant de l'esport* amb l'objectiu d'afavorir un canvi d'impressions amb experts de diferents disciplines per tal de reflexionar sobre aspectes clau de l'esport del segle XXI per a les nostres vil·les i ciutats, a fi i efecte de contribuir a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes mitjançant la pràctica esportiva. Els col·loquis es van dur a terme a l'Espai Francesca Bonnemaison.

El dia 31 de gener de 2007, es va celebrar el col·loqui *Polítiques esportives*, amb l'objecte de reflexionar sobre el disseny de polítiques esportives específiques i transversals amb altres àmbits (ensenyament, cultura, benestar social, sanitat, urbanisme, turisme) per tal de satisfer les demandes físicoesportives més diverses dels ciutadans. Va comptar amb l'assistència de 148 persones de 35 ajuntaments.

El dia 7 de març de 2007, es va celebrar el col·loqui *Diferents vessants de l'esport*, en el qual es van presentar diferents experiències on l'esport ha esdevingut una eina potent per impulsar accions relacionades amb la integració social, la igualtat de gènere, l'educació, el lleure i la salut. Va comptar amb l'assistència de 167 persones de 34 ajuntaments.

El dia 16 d'abril de 2007, es va celebrar el col·loqui *Esport de base i esport d'alta competició*, en el qual es va reflexionar sobre la necessitat d'explorar vies de col·laboració conjuntes entre l'esport de base i l'esport d'alta competició per tal d'aprofitar les positives implicacions que l'esport d'alta competició pot exercir sobre tots aquells joves que practiquen qualsevol esport de base. Va comptar amb l'assistència de 141 persones de 20 ajuntaments.

Ponència "La calidad de los equipamientos deportivos"

Impartida per la Dra. Leonor Gallardo, aquesta ponència es va emmarcar dins de la presentació dels resultats dels cercles de comparació intermunicipal

de serveis esportius". Aquesta acció es va celebrar el 30 de novembre de 2007.

Ponència "L'elecció i el manteniment de la gespa artificial"

Organitzada per Valldor Sala, SL es va presentar l'esmentada ponència el 26 d'octubre, amb l'assistència de 20 participants de 6 municipis.

Centre de documentació

El Centre de documentació ofereix, a totes aquelles persones vinculades a l'esport en l'àmbit local, informació bibliogràfica esportiva. La consulta del fons documental pot efectuar-se presencialment o bé mitjançant consulta telemàtica per mitjà de la web de l'Àrea d'Esports.

Fruit dels treballs de renovació del fons documental, actualment es disposa de prop de 2.900 entrades i d'un catàleg informatitzat amb llibres, revistes i estudis diversos relacionats amb les infraestructures i la gestió esportiva, amb les temàtiques següents:

- anàlisi del sistema esportiu.
- esport i economia.
- legislació.
- equipaments, instal·lacions i espais esportius.
- esport de competició i espectacle.
- esport i societat.
- gestió i organització en el sistema esportiu.
- lleure i recreació.

Es disposa a la pàgina web de l'Àrea d'Esports, d'un centre de documentació virtual, on es poden descarregar documents normatius, de procediments i recomanacions en els següents àmbits:

- Obligacions de seguretat i higiene.
- Manteniment preventiu d'instal·lacions esportives.
- Consums energètics i d'aigua.

Publicacions

Col·laboració de l'Àrea d'Esports amb la Fundació d'Estudis de la Seguretat (IDES) en la redacció de la "Guia per a l'elaboració de Plans d'autoprotecció en instal·lacions esportives".

La guia és un instrument que pretén facilitar als responsables de les instal·lacions esportives la identificació de riscos i definir els procediments el pla d'emergència de les seves instal·lacions. La recollida d'informació i redacció d'aquesta guia es va iniciar l'any 2005.

Programa de Formació Permanent en Esports

S'han editat diversos tríptics corresponents als cursos de formació que l'Àrea d'Esports ha impulsat i

organitzat, segons el Programa de Formació Permanent en Esports 2004 – 2007 detallat anteriorment a l'apartat de Formació.

La seva divulgació s'ha efectuat mitjançant 750 fulletons del Programa Permanent per a l'any 2007. A més, s'han editat 4.000 fulletons informatius de les accions formatives incloses dins l'apartat Organització de l'Activitat Física i l'Esport, i del Cicle de Tallers Tècnics.

Pàgina web de l'Àrea d'Esports

Convé destacar també que, enguany, s'ha renovat la pàgina web de l'Àrea d'Esports d'acord amb els nous criteris corporatius.

Les diverses accions de recerca realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

Col·laboració amb el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO)

L'any 1990, s'acordà la integració de la Diputació de Barcelona dins el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO), amb la finalitat de potenciar l'estudi i recerca de l'àmbit i la cultura olímpica.

L'any 2007, s'ha efectuat una aportació de 15.987 €.

Cercles de qualitat

La col·laboració entre el Servei d'Esports i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona en la implementació dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Esports ha comptat amb la participació de 37 municipis. Inicialment, es va definir la metodologia de treball, els indicadors d'avaluació i les dimensions de meta que s'hauran d'avaluar.

Posteriorment, es van organitzar els tallers de treball, on es van donar a conèixer a cada participant els seus punts forts i febles, escollint-se un aspecte feble per analitzar. Conjuntament, es van determinar les causes i es van elaborar propostes concretes de millora per a cada participant. Finalment, cada municipi va disposar de diferents accions de millora concretes dels serveis esportius municipals, adreçades als ciutadans i ciutadanes, mitjançant la comparació de les bones pràctiques dels serveis esportius municipals.

El 30 de novembre de 2007, es van presentar els resultats als municipis participants, en una sessió que va comptar amb la participació de 130 assistents. L'Àrea d'Esports va aportar 21.000 €.

Enquestes d'hàbits físicoesportius dels ciutadans dels municipis de la Província de Barcelona.

El Servei d'Esports i l'Oficina d'Avaluació de Recursos i Qualitat han col·laborat transversalment amb l'objectiu de disposar i implementar un qüestionari tipus que permeti conèixer els hàbits esportius dels ciutadans dels diferents municipis de la província incorporant les corresponents especificitats municipals. S'han implementat els treballs de camp per recollir les dades necessàries que, un cop processades, permetran que siguin contrastades amb les dades generals d'àmbits geogràfics superiors. L'any 2006, es van iniciar els treballs de camp corresponents a 17 enquestes, dels quals ja han estat lliurades 16.

Durant l'any 2007, s'han rebut 13 noves peticions per realitzar enquestes d'hàbits físicoesportius, signant-se els corresponents convenis de col·laboració.

INFRAESTRUCTURES

Assessoraments

Durant l'any 2007, s'han realitzat diferents assessoraments, de continguts diversos, amb l'objectiu de col·laborar amb aspectes relatius a les infraestructures dels equipaments esportius municipals. En total han estat 52 assessoraments realitzats, amb 46 ajuntaments beneficiaris; s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:

- Diagnòstic infraEstructura esportiva municipal.
- Determinació instruments tècnics .
- Suport i seguiment redacció projectes arquitectònics.
- Criteris de disseny d'equipaments esportius.
- Mesures respectuoses amb el medi ambient.
- Adequacions normatives.
- Seguretat instal·lacions esportives.
- Adequació del medi urbà i natural a la pràctica esportiva.

Instruments tècnics infraEstructures

L'Àrea d'Esports ofereix als ens locals el Catàleg d'Instruments Tècnics (CIT), format pels diferents plans, estudis i projectes, a fi i efecte de contribuir a donar resposta a les necessitats municipals pròpies de les diferents fases que conformen el cicle inversor d'un equipament esportiu: planificació, disseny, execució i funcionament.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats als municipis, es destaquen els següents instruments tècnics:

CIT: Fase de planificació
- Projectes d'ordenació.

CIT: fase de disseny

- Projectes arquitectònics: estudis previs, avantprojectes, projectes bàsics i executius.
- Altres estudis: topogràfics i geotècnics.

CIT: fase de funcionament

- Auditories i diagnosis.

Nombre d'actuacions: 24.

Nombre de municipis beneficiaris: 30.

Import total: 373.594 €.

Suport a la construcció d'equipaments esportius en xarxa

Les actuacions objecte de suport han estat tant per la construcció de nous equipaments esportius, convencionals (per exemple pavellons, piscines cobertes i d'estiu, pistes poliesportives, pistes d'atletisme, espais de raqueta, sales esportives) i/o d'equipaments esportius del medi natural i urbà (per exemple, àrees d'activitat físicoesportiva dins d'espais naturals i d'espais públics urbans).

També han estat objecte de suport la remodelació i reforma dels equipaments esportius existents, amb l'objectiu d'adequar-los a la normativa vigent, així com reparacions i/o reformes diverses.

El volum total d'obra licitada objecte d'ajut ha estat d'uns 30.500.000 €, d'acord amb les necessitats expressades pel món local.

Els ajuts atorgats han cobert al voltant del 24% del cost de les obres, mitjançant el protocol *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat* (XBMQ 04-07), àmbit d'inversió, instrument de concertació de la corporació amb els ens locals de la província.

La concertació progressiva dels pre-acords corresponents als equipaments esportius inclosos dins XBMQ 04-07, ha suposat un fort increment tant del nombre com de l'import dels ajuts atorgats, respecte A l'anterior protocol XBMQ 2000-2003.

Els indicadors bàsics dels pre-acords corresponents a les actuacions iniciades l'any 2007 incloses dins el protocol *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat* (XBMQ 04-07) han estat els següents:

- Nombre d'actuacions: 94
- Nombre d'ajuntaments beneficiaris: 81
- Import total ajuts: 7.223.187,32 €.

Recerca

Entre les activitats de recerca realitzades, cal destacar aquelles adreçades a procurar la millora de les prestacions qualitatives dels equipaments esportius locals, bàsicament a nivell funcional, normatiu i mediambiental, així com aquelles destinades a completar una base de dades d'equipaments esportius:

- *Reforma equipaments esportius*

Amb la finalitat de donar suport al parc d'instal·lacions esportives municipals, es disposa d'un programa específic per a l'estudi del seu envelliment i inadequacions normatives que es desenvolupa segons les accions incloses en la direcció del programa *La problemàtica dels equipaments esportius*.

Aquest programa contempla, entre els seus objectius bàsics, els següents:

- Estudi lesions equipaments esportius
- Assessoraments relatius a normatives vigents
- Propostes de reparació i estimació de costos

Les accions realitzades enguany s'estructuren d'acord amb els següents apartats:

- Recopilació normativa i classificació temàtica.
- Actualització de la base de dades de lesions dels equipaments esportius.
- Recopilació, classificació i resum de les auditories, diagnòstics, plans de manteniment realitzats l'any 2007.
- Divulgació normatives: nous enllaços per a la pàgina web de l'Àrea d'Esports i la introducció de la nova normativa del "Código Técnico de la Edificación (CTE).
- Confecció de nous models de fitxes, recomanacions d'actuació de reparacions i manteniment en paviments esportius i optimització de les rondes de manteniment.
- Redacció i seguiment d'auditories, diagnòstics i projectes de reparació específics i plans de manteniment de les instal·lacions esportives, treballs contractats per l'Àrea d'Esports.

- *Base de dades d'equipaments esportius*

Les accions que s'han dut a terme per part de la direcció del programa Banc de dades d'equipaments esportius, s'han centrat en la contractació d'una cinquena fase del visualitzador dels equipaments esportius de titularitat municipal, a fi i efecte de completar la documentació d'aquells municipis que disposen d'ajut per a la redacció del pla d'equipaments esportius.

En el desenvolupament d'aquesta cinquena fase, s'inclouen: Abrera, Berga, Castellar del Vallès, Navarres, Olèrdola, Sant Adrià de Besòs, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Celoni, Sant Pere de Torelló i Torrelles de Llobregat. Ha estat precisa la contractació dels serveis per a l'ampliació de la pàgina web interactiva i de les fotografies dels equipaments esportius municipals escollits. Aquesta cinquena tramesa del visualitzador inclou un total de 99 equipaments esportius, 222 espais esportius amb dades sobre els mateixos i 440 fotografies.

- *Sostenibilitat i eficiència energètica*

Amb l'objectiu de potenciar la incorporació dels criteris de sostenibilitat i eficiència energètica en la redacció dels projectes inclosos dins la Xarxa d'Equipaments Esportius Locals, s'ha desenvolupat un seguit d'accions d'assessorament als municipis mitjançant el seguiment dels projectes objecte d'ajut i peticions específiques del món local.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla del Servei d'Esports, a 31 de desembre de 2007, respon a l'estructura següent:

- 1 Cap del Servei.
 - 1 Cap de Secció d'Activitats Esportives Municipals.
 - 1 Cap de la Secció Jurídicoadministrativa.
 - 1 Cap de la Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals.
 - 1 Cap d'Unitat de Dinamització Esportiva.
 - 1 Cap d'Unitat de Suport a l'Esport Local.
 - 1 Cap d'Unitat Econòmicoadministrativa.
 - 1 Cap d'Unitat de Gestió i Recursos Humans.
 - 2 Directors de Programa.
 - 1 Responsable de Planificació i Construcció.
 - 8 Tècnics superiors.
 - 3 Tècnics mitjans.
 - 3 Tècnics auxiliars de gestió.
 - 1 Tècnic auxiliar especialista.
 - 3 Suport administratiu.
 - 3 Oficials de magatzem.
- Total Servei: 32 llocs de treball

Plantilla de l'Àrea d'Esports:

- 1 Coordinador.
 - 3 Secretàries d'alt càrrec.
- Total Àrea: 4 llocs de treball.

ÀREA D'ESPORTS

Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Servei d'Esports, el 31 de desembre de 2007, ha estat la següent:

Capítol	Import
I	1.564.619,60
II	1.825.394,60
IV	7.431.986,50
VI	153.559,94
VII	26.706.850,76
Total	37.682.411,49

Equipament

El Servei d'Esports està situat a la planta 1a. de l'Edifici del Rellotge, carrer Comte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns sis-cents setanta metres quadrats; disposa de la dotació informàtica següent:

1 Plotter	
HARDWARE:	
Microordinadors:	37
Lectores Cd-Rom:	37
Gravadores CD	22
Gravadores DVD	5
Impressores:	5
Plotters:	1
Càmeres digitals:	4
Ordinadors Portàtils:	3
Càmeres vídeo	2
SOFTWARE:	
SPSS	1
Pinacle Studio DV	1
Connexions Internet	30

Capítol V

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Capítol V.1

Capítol V.2

Capítol V.3

Capítol V.4

Capítol V.5

Capítol V.6

Capítol V.7

Servei de Salut Pública i Consum

Definició i objectius

El Servei de Salut Pública i Consum, en els dos grans àmbits sobre els quals té responsabilitat: salut pública i suport a les polítiques de consum (així com també el programa d'atenció local als animals de companyia), té com a objectiu global facilitar el coneixement i el desenvolupament de les competències municipals a tots els responsables polítics i personal tècnic dels ajuntaments de la província coordinant i gestionant els recursos de què es disposa amb aquest fi (suport econòmic, suport tècnic directe, assessorament tècnic, elaboració de material de difusió, formació de responsables polítics i personal tècnic, etc.).

Salut Pública

Tasca efectuada

Destaquem:

- Dues edicions d'un seminari per a nous electes en què han participat 60 regidors i regidores, amb una àmplia representativitat del territori i de tipologia de municipis.
- Conveni amb l'Agència Catalana de l'Aigua per coordinar el suport tècnic i econòmic als municipis en la millora dels sistemes de desinfecció de les xarxes de subministrament.

Implicació en els assaigs de desplegament de l'Agència de Salut Pública de Catalunya a Osona, Vallès Occidental oest i Maresme Central. L'objectiu d'aquests assaigs ha estat establir un marc de col·laboració per desenvolupar, amb caràcter de prova pilot, el funcionament d'un "equip de salut pública" en el territori dels futurs governs territorials de salut.

Participació activa en la redacció de les al·legacions que ha presentat la Federació de Municipis de Catalunya a l'avantprojecte de Llei de Salut Pública.

Protecció de la Salut

Objectiu: Oferir als ens locals suport econòmic i/o tècnic per desenvolupar actuacions en les competències municipals en matèria de protecció de la salut prevenint els efectes negatius que determinats factors ambientals i alimentaris poden tenir sobre la salut de les persones.

Gestió de riscos sanitaris relacionats amb el subministrament d'aigües de consum humà

Objectiu: proporcionar suport tècnic a tots els ajuntaments dels municipis de menys de 5.000 habitants amb gestió directa del sistema d'abastament d'aigua de consum humà i als de menys de 1.000 habitants -encara que realitzin la gestió a través d'empresa- perquè l'aigua de consum arribi a la ciutadania amb les màximes garanties sanitàries.

Els objectius específics són:

- Proporcionar als ajuntaments suport tècnic per al control de la qualitat de l'aigua en el seu municipi d'acord amb la normativa vigent.
- Millorar la gestió del servei municipal de proveïment d'aigua de consum humà.
- Col·laborar amb els ajuntaments en la millora de les seves instal·lacions de tractament i desinfecció.
- L'assessorament tècnic en matèria de control dels riscos sanitaris relacionats amb les aigües de consum.

L'any 2007, s'han establert convenis amb 97 municipis i 1 consell comarcal, sobre la base de els quals s'han portat a terme les actuacions següents:

Anàlisis per al control de la qualitat sanitària de les aigües de consum humà

La vigilància i control analític de la qualitat de l'aigua de consum humà, d'acord amb els criteris del Reial Decret 140/2003, es fa a través de convenis de col·laboració amb els següents laboratoris municipals i empreses d'aigües de titularitat municipal:

- Laboratori Municipal de Granollers.
- Laboratori Municipal de Sabadell.
- Laboratori de la Mancomunitat Penedès-Garraf.
- Consorci per a la Gestió Integral Aigües Catalunya (ConGIAC).

El control de la qualitat sanitària de l'aigua comprèn l'anàlisi "in situ" del grau de desinfecció de l'aigua i el transport i l'anàlisi posterior, als laboratoris esmentats, de les mostres d'aigua recollides mensualment, recomanant mesures correctores en el seu cas. S'han realitzat les següents anàlisis:

Tipus d'anàlisi	Nre. de mostres
A. de control	688
A. completes	152
A. aixeta consumidor	683

Les mesures adoptades han estat recomanades als ajuntaments respectius mitjançant informes de dades

d'interès sanitari elaborats per la Unitat de Seguretat Alimentària.

En 30 municipis, s'han establert plans de seguiment en detectar-se la presència de contaminants, que han anat acompanyats dels pertinents informes tècnics per tal d'eliminar o minimitzar els possibles riscos sanitaris.

S'han atès 14 sol·licituds d'anàlisis extraordinàries de captacions d'aigua de 8 municipis com a mesura urgent per fer front a la manca d'aigua d'aquest any o com a suport a l'ajuntament per realitzar el tràmit d'autorització de la seva explotació com a captació.

Elaboració de Protocols d'autocontrol i gestió del subministrament

Estudi tècnic molt detallat del servei d'abastament d'aigua del municipi. Inclou: organigrama del servei d'aigües municipal, dades de població i consum, descripció de la xarxa, definició de zones d'abastament, plans de neteja i manteniment, pla de control analític, procediments d'aplicació de mesures correctores i pla de formació del personal.

S'ha establert un conveni amb el Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (ConGIAC), que ha portat a terme els treballs corresponents a cada municipi, sota la direcció de la Unitat de Seguretat Alimentària.

L'any 2004, es va iniciar un projecte d'elaboració dels protocols d'autocontrol dels municipis amb conveni i amb gestió directa de la seva xarxa d'abastament. La planificació d'aquest projecte contemplava que, a finals de 2007, tots ells complissin l'obligatorietat de disposar-ne que va establir el Real Decret 140/2003.

Aquest any 2007, d'acord amb les previsions establertes, s'han elaborat els últims 15 protocols d'autocontrol de 15 municipis que, juntament amb els 66 que es van elaborar entre els anys 2004, 2005 i 2006, sumen 81 protocols, lliurats a 80 municipis i un Consell Comarcal.

Coordinació i cooperació externes

S'ha signat un conveni amb l'Agència Catalana de l'Aigua per col·laborar en la millora d'infraestructures de desinfecció de l'aigua i en l'intercanvi d'informació relacionada amb el control de la qualitat sanitària de l'aigua amb la finalitat d'optimitzar el suport que totes dues administracions donen als municipis de menys de 5.000 habitants.

Amb tècnics del Departament de Salut, s'han validat 23 protocols de municipis d'Osona que tenen conveni amb la Diputació a partir d'unificar la informació recollida als protocols inicials amb l'aportada pel Departament de Salut.

Millora de les instal·lacions de tractament i desinfecció de l'aigua

En el marc de col·laboració amb l'Agència Catalana de l'Aigua, s'han atorgat subvencions a 18 municipis per un total de 200.000 Euros, aportats a parts iguals entre totes dues administracions, destinades a renovar sistemes de tractament de l'aigua, en especial de la desinfecció.

Assessorament tècnic

Servei continuat als ajuntaments per atendre consultes relatives al control dels riscos sanitaris relacionats amb les aigües de consum i amb l'adequació de les seves estructures i activitats a la normativa vigent. S'han atès consultes relatives a problemes de contaminants, anàlisis "in situ" i competències en el control del risc i en la comunicació a la població. El suport es dona per telèfon o per correu electrònic i ha comportat la visita a 9 municipis.

Publicacions

Dirigides específicament a tècnics municipals: "Manual bàsic de gestió dels riscos per a la salut. Autocontrol en el servei de subministrament d'aigua". És una eina útil i entenedora per a les persones que participen directament en el manteniment de la xarxa de subministrament d'aigua i un complement per als cursos de pràctiques correctes d'higiene per a manipuladors d'aigües.

Gestió dels riscos per a la salut derivats dels productes alimentaris

Objectiu: proporcionar assessorament i cooperació tècnica, jurídica i econòmica als ens locals de la província de Barcelona per al compliment de les seves competències en matèria de Seguretat Alimentària.

Com a objectius més específics, s'han establert els següents:

- Cooperar econòmicament i tècnicament en les activitats de vigilància i control sanitari dels establiments i de les activitats relacionades amb el comerç minorista, la restauració, la producció d'àmbit local i el transport urbà d'aliments.
- Col·laborar en la millora de la qualitat dels laboratoris municipals.

- Afavorir la comunicació i cooperació entre les diferents administracions públiques, gremis, associacions de consumidors i altres agents socials.
- Oferir assessorament i informació tècnica i jurídica continuada als ajuntaments en temes de seguretat alimentària per tal d'adequar les seves activitats a les noves exigències socials i normatives.
- Millorar la formació dels tècnics i responsables municipals vinculats a les activitats de seguretat alimentària.

L'any 2007, s'han establert un total de 123 convenis - 57 de cooperació econòmica i 66 de cooperació tècnica - amb 113 municipis i una mancomunitat i, d'acord amb aquests convenis, s'han portat a terme les actuacions següents:

Cooperació econòmica en les activitats de vigilància i control sanitari dels establiments alimentaris i en general en les activitats de gestió del risc relacionat amb els aliments en l'àmbit de la responsabilitat municipal

Aquest tipus de suport ha estat adreçat a tots els municipis que disposen de recursos humans, estructures i organització per planificar i executar programes de vigilància i control sanitari en l'àmbit de la seguretat alimentària i, en general programes de gestió del risc relacionat amb els aliments.

Per aquest concepte, s'han establert 57 convenis amb un total de 56 municipis i una mancomunitat que ha prestat serveis de vigilància dels establiments alimentaris de 22 municipis de la seva demarcació.

Cooperació tècnica en les activitats de vigilància i control sanitari dels establiments i serveis relacionats amb els productes alimentaris

Als municipis de menys de 15.000 habitants que no disposen de suficients recursos humans per

planificar i executar programes en l'àmbit de la seguretat alimentària, tècnics de la Unitat de Seguretat Alimentària fan tasques de vigilància i control sanitari dels establiments alimentaris d'acord amb la programació pactada amb cada municipi i seguint la metodologia d'actuació establerta, que comprèn:

- Visita a cada establiment seguint un protocol específic d'actuació per a cada tipus d'establiment i destinada a comprovar tant les condicions estructurals i d'equipament com la higiene general, la dels processos d'elaboració i la dels manipuladors així com altres factors que puguin suposar un risc sanitari.
- Realització de diferents controls "in situ", com la comprovació de la temperatura dels aliments i dels equips de fred i calor, comprovació del clor de l'aigua, de la degradació dels olis utilitzats en la fregitella i control de la presència de plagues.
- Presa de mostres d'aliments i d'aigua potable.
- Comprovació de diferents aspectes relacionats amb la implantació del sistema d'autocontrol en els establiments visitats.
- Realització dels informes finals per a cada ajuntament i de cada establiment visitat, on es fan constar els resultats de la visita, les principals irregularitats detectades, els resultats de les determinacions "in situ", els resultats analítics de les mostres d'aliments i d'aigua recollides en les visites i, finalment, les conclusions, propostes i informacions de suport necessàries per a la millora de les condicions sanitàries dels establiments.

Aquest any, s'ha realitzat la vigilància i el control sanitari de 415 establiments de 66 municipis amb els quals s'ha establert conveni d'atenció tècnica directa. També s'ha fet la vigilància i el control sanitari de 72 establiments de 22 municipis a través de l'esmentat conveni econòmic amb la Mancomunitat Penedès-Garraf.

El total d'establiments sotmesos a vigilància es distribueix així:

Menjadors col·lectius socials (escoles, llars d'infants, residències ...)	268
Menjadors col·lectius comercials (bars, restaurants ...)	117
Establiments de venda minorista (carnisseries, menjars preparats ...)	11
Mercats municipals sedentaris	6
Mercats no sedentaris	13
Menjadors col·lectius socials vigilats per la Mancomunitat	72

S'ha fet, a més, un total de 62 visites als ajuntaments per a presentar la cartera de serveis, la programació de les activitats i el lliurament d'informes finals als ajuntaments.

En 3 dels municipis amb conveni, que disposen de recursos humans s'ha realitzat un total de 3 visites per a donar suport als seus tècnics en la tasca de vigilància i el control dels seus establiments alimentaris i incrementar la seva autonomia en la gestió del risc en la manipulació d'aliments.

Del total de les visites de vigilància i control sanitari realitzades en els menjadors col·lectius socials, s'ha derivat un total de 220 mostres de verificació analitzades pels laboratoris municipals de Badalona, Granollers, l'Hospitalet i Terrassa, amb els quals s'ha establert conveni de col·laboració.

Millora de la qualitat dels laboratoris municipals

S'ofereix suport econòmic als laboratoris municipals per a la formació dels seus tècnics, l'adquisició de material, obtenció i manteniment de les corresponents acreditacions i/o certificacions i, en general, la millora de la gestió de la seva qualitat.

Està adreçat als 6 municipis que disposen de laboratori municipal i realitzen anàlisis de mostres d'aliments: Laboratoris municipals de Badalona, Granollers, l'Hospitalet, Sabadell, Terrassa i el Laboratori de la Mancomunitat Intermunicipal Garraf-Penedès.

Foment de la implantació de sistemes d'autocontrol en els establiments alimentaris

Les actuacions desenvolupades en el territori han estat planificades en funció de les característiques dels municipis i de les seves necessitats:

- Suport econòmic específic per a municipis de menys de 15.000 habitants per tal de fomentar la implantació de plans d'autocontrol basats en el Sistema d'Anàlisi de Perills i Punts de Control Crític en establiments alimentaris municipals. S'han beneficiat d'aquest ajut específic 10 municipis.
- Seguiment de les activitats d'autocontrol en les estructures comunes de mercats municipals. Aquesta activitat l'han dut a terme tècnics de la Unitat de Seguretat Alimentària en un total de 6 mercats.
- Realització d'una xerrada de presentació de la Guia de Pràctiques Correctes d'Higiene "Autocontrol en els Mercats Municipals" i de 10 xerrades més per a la difusió de la Guia de Pràctiques Correctes d'Higiene "Autocontrol en l'elaboració de menjar per a col·lectivitats" publicada aquest any 2007.
- Lliurament de 929 exemplars de la Guia de Pràctiques Correctes d'Higiene "Autocontrol en l'elaboració de menjar per a col·lectivitats" als 311 ajuntaments de la província de Barcelona, altres administracions com ara l'Agència de Salut Pública de Barcelona, el Departament de Salut de la Generalitat, l'Agència de Protecció de la Salut i l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària entre d'altres, menjadors de residències de la 3a. edat i d'escoles dels ajuntaments que ho han sol·licitat i cuines centrals a petició dels responsables.

Assessorament i informació tècnica i jurídica continuada als ajuntaments en temes de seguretat alimentària per tal d'adequar les seves activitats a les noves normatives i exigències socials

A petició dels ajuntaments, principalment relacionat amb temes normatius i de metodologia necessaris per a la planificació, organització i realització dels programes de Seguretat Alimentària. Es dóna normalment telefònicament o per correu electrònic però també ha comportat la visita a 6 ajuntaments.

Coordinació i cooperació externa

La Diputació de Barcelona, a través de la Unitat de Seguretat Alimentària, forma part de diferents grups i comissions de treball creats per l'Agència de Protecció de la Salut per a fomentar la cooperació entre les diferents administracions que actuen en seguretat alimentària. Aquests grups de treball són:

- Grup de referència d'autocontrols a Catalunya (GRACAT). L'objectiu és comprovar i supervisar de forma homogènia i equivalent a tota Catalunya el compliment del requisit de posar en marxa programes i procediments de seguretat alimentària basats en els principis de l'anàlisi de perills i punts de control crític per part dels operadors de les empreses alimentàries.
- Assaig de l'Agència de Salut Pública al Maresme Central. Dins d'aquest assaig, la Unitat de Seguretat Alimentària ha participat en un grup de treball de diagnosi de Mercats Municipals juntament amb els ajuntaments respectius i amb l'Agència de Protecció de la Salut. S'ha realitzat la diagnosi de 6 mercats, amb propostes de millora que han quedat recollides al corresponents informes lliurats als ajuntaments. El finançament de la totalitat de les diagnosis ha estat assumit íntegrament pel Servei de Salut Pública i Consum, mitjançant conveni establert amb l'Ajuntament de Mataró.

En representació de la Federació de Municipis, la Diputació de Barcelona forma també part de dos grups de treball creats, amb el mateix propòsit, per l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària:

- Grup de treball sobre Auditories dels controls oficials de la Cadena Alimentària, creat per facilitar i coordinar la implementació de les auditories dels controls oficials en la cadena alimentària d'acord amb el que estableix la normativa comunitària.
- Grup de treball sobre l'autocontrol en la cadena alimentària, creat amb la finalitat d'impulsar l'autocontrol en les empreses agroalimentàries.

Dins d'aquesta línia de participació, el Servei de Salut Pública i Consum ha col·laborat, amb l'Agència

Catalana de Seguretat Alimentària, en l'organització de la Jornada "La qualitat de les intervencions de les administracions locals en seguretat alimentària", realitzada el 12 de desembre, i en la qual van participar prop de 100 ajuntaments.

Arran de la publicació del Reial Decret 1420/2006, d'1 de desembre, sobre la prevenció de la parasitosi per anisakis, que obliga els titulars dels establiments que serveixen menjar als consumidors finals o a col·lectivitats a garantir que certs productes de la pesca han estat prèviament congelats, la Diputació de Barcelona ha col·laborat, amb l'Agència de Protecció de la Salut, en la campanya "Peix protegit contra l'anisakis" i en la difusió de la documentació elaborada per l'Agència per facilitar el compliment d'aquesta obligació d'informació per part dels titulars dels establiments.

Publicacions

Guia de Pràctiques Correctes d'Higiene *Autocontrol en l'elaboració de menjar per a col·lectivitats*, com a eina per al personal tècnic municipal a l'hora de realitzar el control sanitari i, al mateix temps, instrument de caràcter consultiu i d'aplicació pràctica que ajudi els professionals dels establiments alimentaris dels centres escolars, residències de la 3a. edat i menjadors sociosanitaris a garantir la seguretat i salubritat dels aliments. Es va presentar, el 19 de març, amb l'assistència de representants de les diferents administracions implicades en la seguretat alimentària i d'operadors d'empresa del sector de la restauració col·lectiva social.

El Drac Nyam-Nyam: Material educatiu per al cicle mitjà d'educació primària, que amplia els conceptes bàsics de la seguretat alimentària: la higiene i la correcta conservació i preparació dels aliments, que ja es van treballar en el quadern anterior, *La Sopa de Lletres*, del cicle inicial. Es vol que els nens i les nenes entenguin i comprenguin que el consum d'aliments nutritius i segurs ens ajuda a gaudir d'una bona salut.

Activitats de sanitat ambiental

Objectiu: proporcionar suport tècnic i/o econòmic als ens locals en l'abordatge d'actuacions en matèria de sanitat ambiental perquè tinguin elements per protegir la ciutadania de tot el que, provenint del medi, pugui perjudicar la seva salut, en el marc de les competències que la legislació vigent els atorga.

Suport tècnic

Les activitats a les quals es presta suport tècnic i les tasques realitzades són les següents:

- Vigilància i control sanitari de piscines d'ús públic i poliesportius.

Pel que fa a l'activitat de control de la salubritat de piscines d'ús públic i poliesportius, s'han realitzat visites a 2 municipis per assessorar en la metodologia de les inspeccions.

- Control de la salubritat de les sorres d'àrees de joc infantil.

En relació amb aquesta activitat, s'ha visitat 1 municipi per fer l'assessorament "in situ".

- Control de les condicions higienicosanitàries dels establiments de tatuatge i/o "piercing".

En aquest àmbit, s'han realitzat visites d'assessorament a 3 municipis.

- Control de plagues urbanes

S'han realitzat assessoraments tècnics en aquesta matèria a 5 municipis, en el marc del conveni de col·laboració establert amb el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

S'han realitzat visites d'assessorament, pel que fa a les activitats de control de plagues a 8 municipis, per part de tècnics de la Unitat de Sanitat Ambiental.

- Control d'animals peridomèstics (coloms, gavines i estornells).

S'han realitzat visites d'assessorament tècnic en aquesta matèria a 7 municipis i s'han lliurat els corresponents informes, amb propostes de mesures correctores de caire integral.

Suport econòmic

Les activitats per a les quals es presta suport econòmic són les següents:

- Control i prevenció de la legionel·losi, per a municipis majors de 10.000 habitants.

S'ha establert conveni amb 51 municipis, per a la subvenció d'activitats relacionades amb el control de la legionel·losi, per un import total de 176.308 €.

- Control de les plagues urbanes: desinsectació i desratització per a municipis menors de 10.000 habitants.

S'ha atorgat suport econòmic a 106 municipis de menys de 10.000 habitants per un import total de 180.177 €.

S'han atorgat ajuts extraordinaris als municipis de Bagà i la Llacuna per donar suport a la

implementació de tècniques de control integral de plagues, per uns imports totals de 1.496,76 € i 1.600 € respectivament.

- Control d'aus en l'àmbit urbà
S'ha establert conveni amb 58 municipis per un import total de 97.644 €.

S'ha atorgat un ajut extraordinari de 1.500 € a l'Ajuntament de Roda de Ter per col·laborar en el finançament del seu pla de control integral de gavines.

El nombre total de municipis amb els quals s'ha establert conveni de col·laboració en l'àmbit de la sanitat ambiental ha estat de 167.

Col·laboracions externes

- *X Congreso Internacional de Actividades Acuáticas y de Gestión Deportiva*: presentació del taller *Plans d'autocontrol en piscines públiques*.
- Grup de treball constituït en el marc de l'assaig de l'Agència de Salut Pública Maresme Central amb l'objectiu d'elaborar documentació tècnica que faciliti als ajuntaments la contractació de les empreses de control de plagues de les edificacions i espais de titularitat municipal i el seguiment de les activitats realitzades per aquestes. Durant l'any 2007, el grup de treball ha confeccionat un model tipus de plec de prescripcions tècniques per a la contractació d'aquestes empreses.
- Conveni 2007-2008 amb la Xarxa Aerobiològica de Catalunya (XAC), integrada a l'Institut de Ciència i Tecnologia ambientals (ICTA) de la Universitat Autònoma de Barcelona, per a divulgar entre la ciutadania (mitjançant la web corporativa) i entre els ens locals la informació sobre la diversitat i els nivells de pòl·lens i espores de fongs al·lèrgics així com proporcionar suport tècnic especialitzat als ajuntaments sobre planificació en zones verdes de baix contingut al·lèrgic per a millorar la qualitat de vida dels afectats de malalties respiratòries.

L'aportació econòmica de Diputació per a l'any 2007, en el marc d'aquest conveni, ha estat de 12.000 €.

Publicacions

Pla de Tractament de l'aigua de les piscines d'ús públic (Col·lecció de Salut pública de Sanitat Ambiental), en què ha col·laborat tècnicament el Servei d'Esports.

6 noves *Fitxes tècniques de control de plagues* al cercador de Plagues, que es troba a la pàgina web corporativa.

Altres activitats

S'ha elaborat un model d'ordenança tipus per a la prevenció i control del mosquit tigre.

El primer trimestre de l'any 2007, s'ha lliurat als ajuntaments majors de 20.000 habitants el document *Insalubritat en habitatges*, realitzat per una comissió tècnica amb professionals de 12 ajuntaments.

Promoció de la Salut

Objectiu: proporcionar als ajuntaments recursos tècnics i econòmics perquè puguin desplegar localment polítiques per a la millora de la salut individual i col·lectiva, bàsicament des de la informació i l'educació per a la salut.

Suport tècnic als municipis

Activitats d'educació per a la salut:

Suport directe que es facilita als municipis de menys de 20.000 habitants per mitjà d'un catàleg d'activitats educatives, que es revisa i renova anualment i que vol facilitar i millorar el desenvolupament de les habilitats personals dels/les ciutadans/es, per a la prevenció dels principals problemes de salut. Enguany, dues de les activitats (el Taller de primers auxilis i el Taller de prevenció en el consum d'alcohol per adolescents) s'han ofert a tots els municipis de la província. Durant l'any, s'ha cobert la demanda de 87 municipis amb 714 activitats, que han arribat a 18.310 persones.

Activitat (tallers/xerrades)	Destinatari	Nre. d'activitats
SEGURETAT VIAL		
Taller de prevenció del risc a la via pública	Joves/adolescents	23
TABAC I ALCOHOL		
Taller de prevenció del consum de tabac i alcohol	Joves/adolescents	80
Taller de prevenció del consum d'alcohol	Joves/adolescents	52
Taller de prevenció del consum de tabac	Joves/adolescents	34

Activitat (tallers/xerrades)	Destinatari	Nre. d'activitats
SEXUALITAT		
Taller d'educació sexual i afectivitat	Joves/adolescents	38
Taller d'educació sexual i riscos derivats	Joves/adolescents	85
Xerrada d'Educació sexual i afectivitat	Pares/mares	2
Xerrada <i>Els canvis a l'adolescència</i>	Pares/mares	6
Xerrada <i>Com conviure amb un adolescent? Llibertats i límits</i>	Pares/mares	15
NUTRICIÓ SALUDABLE		
Hàbits alimentaris saludables	Nens/es 10 -12 a.	108
Autoestima, imatge corporal i sentit crític (<i>M'agrada tal i com sóc</i>)	Joves/adolescents	73
Orienta la teva salut, decideix la teva alimentació	Joves/adolescents	31
Hàbits alimentaris al S. XXI, un repte?	Tota la població	8
Menjar bé quan ets gran	Gent gran	18
ALTRES TEMES EN SALUT		
Primers auxilis	Joves/adolescents	81
Medicament: ús o abús	Gent gran	18
A la sanitat amb cap	Tota la població	10
Què en sabem, del nostre cos?	Tota la població	14
Seguretat dels aliments a la llar	Tota la població	18
Total (tallers/xerrades)		714

Lliurament i/o préstec de material educatiu

Exposicions

- *Cuida't les dents*, adreçada a nens i nenes de 5 a 9 anys, per tal de fomentar la salut bucodental. S'ha fet una segona còpia.

Nombre de municipis que la van rebre: 18.

- *Treu-li suc a la sexualitat*. Una visió positiva i saludable de la sexualitat adreçada a adolescents i joves de 12 a 16 anys. Entre els seus objectius estan el d'oferir informació veraç sobre sexualitat i promoció de la salut, deconstruir rols i estereotips en relació a la sexualitat i també per motivar la reflexió perquè sigui el punt de partida de futures decisions responsables. Se cedeix en préstec als municipis per quinzenes.

Nombre de municipis que la van rebre: 8.

- *Què pinta la Sida?*, adreçada a joves i adolescents per sensibilitzar respecte a l'adopció de actituds positives envers la Sida:

Nombre de municipis que la van rebre: 8.

- *Municipi sense fum*, adreçada a escolars i públic en general, per tal de sensibilitzar sobre els efectes del tabac, intentant evitar l'inici de l'hàbit així com fomentar-ne l'abandonament:

Nombre de municipis que la van rebre: 13.

Les exposicions disposen d'unes guies pensades per acompanyar-les i que, en alguns casos, poden ser

utilitzades com a material educatiu tot i no visitar l'exposició:

- Guia *Cuida't les dents*. Després d'una introducció teòrica del tema i una petita explicació de cadascun dels panells que componen l'exposició, proposa 11 fitxes per treballar a l'aula.

- Nombre de municipis: 19.

- Nombre de guies: 435.

- Guia *Treu-li suc a la sexualitat*. Aquesta guia es va presentar el dia 30 de novembre a la ciutat de Montcada i Reixac, dins dels actes de celebració del Dia Mundial de la Sida. La guia s'estructura en 5 unitats didàctiques que consten cadascuna de 3 fitxes: "Idees força", "Treu-li suc!" i "Activitats". També ofereix informació sobre altres recursos pedagògics en el tema.

- Nombre de municipis: 3.

- Nombre de guies: 140.

Quaderns educatius

Es lliuren al municipi per a distribuir a biblioteques, centres cívics, culturals o de qualsevol altre tipus on els joves puguin anar a fer consultes. Tres quaderns:

- *Malalties de transmissió sexual*, adreçat als joves i adolescents com a element d'ajuda i orientació en l'abordatge del tema amb la finalitat d'evitar possibles riscos per a la salut.

- Nombre de municipis: 23.

- Nombre de quaderns: 823.

- *La Sida*, quadern que pretén resoldre dubtes sobre què és la SIDA, com es transmet i sobre les mesures preventives que poden evitar la seva transmissió.

- Nombre de municipis: 22.
- Nombre de quaderns: 838.

- *Anticoncepció*, adreçat als joves i adolescents amb l'objectiu d'apropar-los a la comprensió de la sexualitat en els seus aspectes positius de comunicació, interrelació i plaer però sense oblidar les mesures de prevenció.

- Nombre de municipis: 24.
- Nombre de quaderns: 854.

Tots tres es troben en format pdf a la pàgina web corporativa.

Joc interactiu de primers auxilis en format CD, elaborat amb la Creu Roja dins del marc del conveni de col·laboració amb aquesta entitat. Presentat l'11 d'abril, el joc ofereix, en quatre escenaris de la vida quotidiana (la ciutat, el camp, la platja i la llar), diferents situacions d'emergència que cal resoldre tot jugant. Se n'han distribuït 2.758 exemplars i es troba també disponible a la pàgina web corporativa.

Assessorament tècnic als municipis

Es dóna suport als municipis per a dissenyar i desenvolupar programes i/o projectes destinats a millorar la salut de la comunitat. En concret:

- El disseny i la implantació, el desenvolupament i l'avaluació de programes destinats a l'abordatge dels principals problemes de salut des de la promoció d'estils de vida saludables.
- L'impuls d'activitats de participació comunitària en temes de salut.
- L'elaboració d'eines educatives adreçades als principals problemes de salut.
- El desenvolupament d'estudis i recerca, sobre tot en la identificació i priorització de les necessitats de salut de la comunitat.

L'any 2007, es va atendre la demanda d'assessorament de 9 municipis amb 14 projectes o activitats.

Suport econòmic als municipis

Suport econòmic als municipis de més de 10.000 habitants per a desenvolupar activitats i programes o projectes de promoció de la salut. En concret:

- Activitats d'educació per a la salut (xerrades, tallers, cursos). Els municipis d'entre 10.000 i 20.000 habitants no són subvencionables perquè en reben suport tècnic directe.

- Activitats de sensibilització: Dies Mundials de la Salut, de l'Alimentació, de la SIDA, Dia Mundial sense tabac, etc.

- Disseny i producció de material divulgatiu / educatiu.

- Implantació, desenvolupament i avaluació de programes de salut.

L'any 2007, s'ha establert conveni amb 45 ajuntaments i se'ls han atorgat subvencions per valor de 200.000 €.

Col·laboració en projectes amb entitats, fundacions, federacions, altres àrees de la Diputació i altres administracions

- **Projecte Fem Salut!** En el marc del conveni 2006-2007 amb la Fundació Marianao, es col·labora en la comissió tècnica per al desenvolupament d'un projecte transversal de promoció de la salut per impulsar la participació dels diversos sectors del barri de Marianao i Ciutat Cooperativa, de Sant Boi de Llobregat, a l'hora de desplegar i enfortir el Pla d'Actuació Municipal. L'aportació de la Diputació de Barcelona ha estat de 6.000€.

- **Projecte PASaL'H.** Es participa, en l'àmbit tècnic, en el Pla d'acció sobre el VIH/Sida de l'Hospitalet mitjançant la Comissió Tècnica de la Sida. L'any 2007, s'ha elaborat una exposició sobre els 10 anys de la comissió i es va commemorar aquesta efemèride en l'acte d'inauguració l'exposició el dia 22 de novembre, on va participar la presidenta delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum, Dolores Gómez.

- **Xarxa Sida i Món Local.** Es treballa en aquesta Xarxa des de la comissió permanent i amb l'assistència als plenaris de la mateixa. Enguany, la Xarxa ha organitzat una trobada a Lleida, el 27 de juny, on es va presentar diferents experiències d'intervenció en joves sobre prevenció del VIH i la Sida. Des de la Unitat de Promoció de la Salut, es va presentar una ponència: *Intervenció en salut sexual des de la Diputació de Barcelona*. Fruït d'aquesta jornada, s'ha creat una comissió de treball encarregada de valorar quines són les activitats preventives que es mostren més efectives en joves.

- **VIII Seminari de reflexió sobre polítiques municipals per la salut integral de les dones.** En el marc de la commemoració del Dia Internacional d'Acció per la Salut de les Dones, el dia 6 de juny es va realitzar el seminari que va tractar sobre

Dones joves, sexualitat i prevenció de conductes de risc; el seminari es va realitzar en col·laboració amb el Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home i l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona.

- **Acadèmia de Ciències Mèdiques de Catalunya i Balears,** El conveni de col·laboració signat amb aquesta entitat s'ha concretat, en 2007, amb la matriculació de 4 tècniques municipals al segon curs de la Diplomatura de Postgrau sobre Immigració, Interculturalitat i Salut, amb una aportació econòmica per part de la Diputació de 3.500 €.
- **Ajuntament del Prat de Llobregat.** Fruit del conveni de col·laboració signat entre la Diputació i aquest municipi, la Corporació s'ha fet càrrec de la cessió i gestió de l'exposició "Municipi sense fum", propietat del primer, a d'altres municipis de la província. L'èxit d'aquesta exposició ha fet necessari signar un nou conveni amb aquest Ajuntament per a l'edició d'una segona còpia de l'exposició, amb un cost econòmic de 4.100 €.
- **FECEC (Federació d'entitats contra el càncer).** Amb aquest entitat, es va signar l'any 2006 un conveni per 2 anys, cosa que ha suposat que, l'any 2007, s'hagin realitzat:
 - Un curs: *La prevenció del càncer i l'acció des dels municipis*, amb 16 participants.
 - 97 tallers per a nens i nenes de P-5, *Jo també menjo fruita*, 88 d'ells dins de l'assaig de l'Agència de Salut Pública del Maresme Central en 12 municipis i 9 tallers a Sitges en el marc del Dia Internacional de l'Alimentació. Aquesta activitat ha suposat la participació de 2.405 nens i nenes.
 - 11 festes *Jo també menjo fruita*, 10 a l'Assaig i 1 a Sitges, fet que ha suposat la participació d'unes 1.650 persones.
 - 10 xerrades sobre *Com prevenir el càncer* en 10 municipis de la província, 2 dels quals pertanyien a l'assaig de l'Agència, on es fa un important èmfasi en l'alimentació saludable; per aquest motiu, se sorteja entre els assistents una invitació per a 2 persones en un restaurant de la localitat. En el conjunt de xerrades, han assistit unes 500 persones.

La inversió en aquestes activitats per part de la Diputació ha estat de 32.482 €.

- **Fundación Alcohol y Sociedad (FAS).** L'any 2006, es va signar un conveni de col·laboració amb

la FAS, de dos anys de vigència, per tal de fer intervencions en prevenció del consum d'alcohol entre els joves. L'any 2007, s'han realitzat 52 tallers amb la participació de 1.322 joves i adolescents.

- **Assaig de desplegament de l'Agència de Salut Pública de Catalunya al Maresme Central.** La col·laboració en aquest assaig en matèria de promoció de la salut s'ha centrat en l'alimentació saludable en l'etapa escolar, això ha significat la realització de:
 - 88 tallers *Jo també menjo fruita*, comentats en l'apartat de la FECEC.
 - 10 festes *Jo també menjo fruita*, ja esmentades.
 - 2 Xerrades sobre *Com prevenir el càncer*, també esmentades.
 - 3 cursos sobre *Elaboració de menús escolars saludables* als municipis de Premià de Dalt, Premià de Mar i Mataró, amb la participació de 59 professionals.
 - Revisió de 65 menús escolars, corresponents a 81 escoles (CEIP i IES) dels 13 municipis objecte de l'assaig, i les respectives propostes correctives.
 - 27 tallers de promoció d'estils de vida saludables *Pere Flaix.Telesalut*, adreçats a nens i nenes de cicle inicial de primària, amb la participació de 3.086 escolars de 12 municipis de l'assaig (tots menys Mataró) i un cost de 18.792 €.
- **Consorci Hospitalari de Catalunya.** El conveni de col·laboració que es va signar amb aquesta entitat ha suposat la col·laboració en el disseny del programa i la realització de dues edicions d'un seminari per a electes amb responsabilitats en matèria de salut pública: *La salut pública en l'àmbit local*. El conveni ha suposat una inversió de 9.500€.

Publicacions

Guia "Treuen-li suc a la sexualitat". Dins del marc de la commemoració del Dia Internacional de la lluita contra la Sida, es va presentar el dia 30 de novembre, a Montcada i Reixac aquesta guia, elaborada amb l'entitat Sida-studi i amb la col·laboració d'un conjunt de tècniques municipals dels ajuntaments de Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Granollers, Mataró i Montcada i Reixac. És una guia pensada per acompanyar l'exposició però, també, per fer possible treballar la sexualitat a l'aula tot i no visitar l'exposició.

Actuacions transversals

- **Benestar Social.** La col·laboració amb aquesta Àrea de la Corporació ha estat a través de la integració en els grups de treball de la Xarxa de prevenció de drogodependències, que han elaborat:

- Una guia d'avaluació de projectes de prevenció de drogodependències.
- Una guia d'estratègies de prevenció comunitària en drogodependències.

- **Oficina del Pla Jove.** La col·laboració amb aquesta oficina ha permès, en el darrer trimestre de l'any, que dos municipis que gaudien dels tallers de *Prevenció de risc a la via pública* per a adolescents oferts des del nostre Servei hagin pogut tenir, a la vegada, l'exposició *El risc de l'asfalt*, de l'Oficina; en concret, els municipis de Sentmenat i les Franqueses del Vallès.

Espai Blau: Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges

La província de Barcelona té una àmplia franja costanera on s'ubica una gran part de la població, la qual es veu incrementada durant els mesos d'estiu. El fet que aquests espais naturals siguin cada vegada més freqüentats fa necessari vetllar per la protecció i seguretat de les persones que en fan ús.

La normativa vigent assigna als ajuntaments costaners competències en matèria de seguretat en espais públics i especifica els serveis que requereix la població en el període d'ús de les platges com a zona de bany per tal de garantir la seguretat i la salubritat a les platges.

El Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges té com a objectiu proporcionar suport tècnic i econòmic als ajuntaments costaners de la província per garantir les condicions de seguretat i salubritat per tal d'evitar els riscos associats a l'ús d'espais públics de la franja litoral.

Suport tècnic

En aquest apartat les activitats realitzades han estat les següents:

- Salvament i socorrisme
 - Manteniment de 5 llocs de socors, per un import total de 8.000 €.
 - Renovació del conveni amb la Creu Roja de Barcelona, ja que, mitjançant les seves assemblees locals, són els prestadors majoritaris dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la província de Barcelona, per un import de 159.435 €.

- Salubritat, Higiene i Qualitat ambiental
 - Anàlisis microbiològiques de les sorres de les platges del litoral barceloní, durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre, amb una freqüència quinzenal. El servei es presta en un total de 51 platges (9 més que l'any 2006) de 18 municipis, amb un cost total de 65.794,08 €.
 - Distribució de 94.700 unitats de cendrers tipus cucurutxo, entre tots els municipis del litoral barceloní, amb la finalitat de col·laborar en el manteniment de les platges netes.

- Informació, educació i accessibilitat a les platges
- Distribució de 74 panells informatius INFOPLATJA, a tots els llocs de socors instal·lats a les platges, amb els següents indicadors: la radiació ultraviolada del sol, temperatures de l'aigua i de l'ambient, vent, visibilitat i estat de la mar.
- Distribució de 105.650 tríptics informatius, en tots els municipis del litoral barceloní, referents a consells generals i meduses.
- S'ha donat continuïtat a la campanya de braçalets identificadors, amb un total de 26.150 braçalets distribuïts, i s'han repartit cartells de la campanya (en diferents idiomes) per tots els comerços, hotels i centres d'interès dels 25 municipis.

Assessorament tècnic

- S'han portat a terme accions encaminades a efectuar diagnòstic de la situació de cada municipi respecte a les activitats de seguretat i salubritat en les platges amb una perspectiva orientada a la millora de la gestió municipal. S'ha realitzat un total de 45 visites tècniques.

Suport econòmic

S'han establert convenis amb els 25 ajuntaments costaners de la província per un import total de 856.168 €. Aquest suport econòmic s'ha adreçat a les següents accions:

- Garantir la prestació del servei de vigilància, salvament i socorrisme a les platges.
- Garantir el manteniment i l'adequat estat de les infraestructures i el material necessari relacionat amb aquest servei.
- Vigilància i control en l'àmbit de la seguretat alimentària relacionats en la venda o subministrament d'aliments.
- Promoure campanyes d'educació i informació.
- Garantir les adequades condicions de salubritat.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Col·laboracions externes

- Amb l'Institut Català d'Oncologia, en la distribució de 100.000 tríptics de mesures de prevenció i protecció solar i 1.250 cartells.
- Amb l'Agència Catalana de l'Aigua, pel que fa a la presència de meduses al litoral barceloní.

Formació

Objectiu: cooperar amb les administracions locals en la formació continuada dels càrrecs electes, responsables i tècnics municipals en l'àmbit de la salut pública, en el marc de les competències que

tenen atribuïdes i organitzar trobades i jornades en aquest àmbit.

Les diverses activitats formatives són fruit del treball conjunt de les tres Unitats en què està estructurada la Secció de Salut Pública. La gestió la fa la Unitat de Promoció de la Salut.

L'activitat feta durant l'any 2007 va ser de 49 activitats formatives amb un total de 1.058 assistents de 95 municipis diferents. Aquesta activitat desglossada correspon a:

Activitats en les aules de Diputació (Llars Mundet)

Nre. cursos	Activitat	Nre. assistents
1	Pla de traçabilitat i etiquetatge dels productes alimentaris	19
1	Prevenció riscos associats a la sexualitat	8
1	Prevenció del càncer i acció des dels municipis	16
1	Salut i immigració	16
1	Educació per a la salut	11
1	Disseny programa intervenció de protecció i promoció de la salut	13
1	Gestió de les platges en l'àmbit local	35
1	Pla de tractament de l'aigua de les piscines	33
8		151

Activitats en aules de 26 municipis del territori de la província de Barcelona

Nre. cursos	Activitat	Nre. assistents
12	Mòdul bàsic: Higiene alimentària	260
1	Mòdul avançat: HA i autocontrol	18
2	Mòdul de neteja i desinfecció	32
3	Mòdul avançat. Pla control de proveïdors	65
3	Curs manipuladors aigües de consum	49
2	Taller sobre el mosquit tigre	31
3	Taller Educació sexual i afectivitat	75
3	Taller Prevenció consum de drogues	83
3	Trastorns comportament alimentari	80
7	Elaboració de menús escolars saludables	165
39		858

Seminaris per a electes

Nre. cursos	Activitat	Nre. assistents
2	La salut pública en l'àmbit local	49

Informació i Anàlisi en Salut Pública

Tasca efectuada

Els projectes desenvolupats o en fase de desenvolupament han estat:

- Estudi sobre la mortalitat evitable a Catalunya en àrees petites.

- Estudi sobre formació en Salut Pública, dirigit als tècnics de salut local.
- Projecte del Banc de Bones Pràctiques en salut comunitària.
- La salut i els mitjans de comunicació.
- El Centre Documental Digital especialitzat en salut pública.
- El Sistema d'Informació en Salut (SISalut).

Estudi sobre la mortalitat evitable a Catalunya en àrees petites

Els estudis temporals de mortalitat en àrees geogràfiques petites permeten anàlisis molt precisos a nivells molt detallats, identificant la magnitud i la tendència dels principals problemes de salut i la seva possible vinculació amb les polítiques públiques. També permeten la identificació de l'existència de desigualtats territorials en la mortalitat de la població i analitzar-la en funció de les seves causes tractables i/o prevenibles (mortalitat evitable). Tot això converteix aquests estudis territorials i temporals en instruments imprescindibles per a la planificació, afegint un grau de complementarietat a altres projectes de la Secció com el SISalut.

En col·laboració amb la Universitat Pompeu Fabra (UPF) i la Fundació Jaume Bofill, s'ha fet una anàlisi de la mortalitat evitable a Catalunya en el període 1990-2001. L'estudi s'ha centrat en les causes de mortalitat evitable susceptibles d'intervenció de serveis d'assistència sanitària. El resultat del mateix s'ha editat en format d'Atles juntament amb una guia d'ús i un CD amb un aplicatiu informàtic. Aquest últim permet generar llistats per indicadors de mortalitat evitable per municipi així com conèixer el risc relatiu i l'evolució en cadascun dels grans grups de mortalitat evitable. La presentació de l'estudi es realitzarà l'any 2008.

Estudi sobre formació en salut pública dirigit als tècnics de salut local.

L'estudi realitzat sobre competències professionals ha estat esglaonat realitzant un primer treball de consens entre experts locals, la Diputació de Barcelona, l'Institut d'Estudis de la Salut i amb la col·laboració de la Direcció General de Salut Pública.

Posteriorment, es va realitzar una enquesta que va permetre, en 2006, conèixer les necessitats en matèria de formació complementària per al manteniment de les competències professionals identificades.

Al llarg de 2007, es va dissenyar un pla formatiu en salut pública amb una proposta de formació continuada dissenyada per a complementar el conjunt de coneixements que constitueixen el repertori de competències del tècnic municipal en matèria de salut pública local. Un conjunt de mòduls formatius, vinculats entre sí, que constitueixen el pla formatiu. Els mòduls d'aprenentatge constitueixen una oferta de coneixements situats en les pràctiques quotidianes que desenvolupa el tècnic municipal de salut pública local.

En el disseny previst, els mòduls poden ser presencials, virtuals i mixts amb material formatiu específic i materials de taller i d'estudi de casos. Aquests materials poden constituir el nucli d'un centre de recursos tècnics en salut pública local. El pla formatiu es planteja com un conjunt de mòduls en el marc d'un espai de recursos i d'intercanvi d'experiències, on el tècnic municipal podrà trobar eines que facilitin la seva activitat diària, podrà dissenyar un itinerari formatiu en funció de les seves necessitats concretes, o bé podrà completar itineraris formatius recomanats relacionats amb competències específiques en salut pública local.

Projecte sobre bones pràctiques en salut comunitària

Amb l'objectiu de difondre i compartir les pràctiques més adients, neix el projecte de bones pràctiques en l'àmbit de la salut comunitària local per tal de donar resposta a qüestions en relació a les estratègies que s'han desenvolupat en l'àmbit local i són efectives en l'abordatge dels problemes de salut comunitària. Considerem com una bona pràctica qualsevol experiència i/o projecte desenvolupat de manera òptima per resoldre una necessitat o problema de salut comunitària i assolint uns resultats. Avui en dia, quan parlem de bones pràctiques, ens estem referint a projectes o experiències que s'adeqüen a un conjunt de normes com: impacte positiu, participació d'entitats i/o associacions, participació de la comunitat, temporalitat, innovació, transferibilitat, avaluació del projecte i d'altres lligats a la bona praxis dels projectes en salut comunitària, com la planificació o la metodologia utilitzada.

S'ha dissenyat un petit qüestionari de recollida de dades, que en funció dels criteris abans exposats permet una avaluació i identificació de la bona pràctica de manera objectiva així com un esquema estandarditzat per a la seva edició. Es realitzà una prova pilot en col·laboració amb diversos serveis de salut local de la província.

La difusió de les bones pràctiques precisa d'una eina fàcil i útil, adreçada als responsables i tècnics municipals en salut pública, per la qual cosa es va incloure, en el projecte, la creació d'un banc digital de bones pràctiques accessible informàticament. Actualment, està en estudi, per part del Gabinet de la Presidència, la manera d'homogeneïtzar els diferents bancs de bones pràctiques de la Corporació i el sistema més adient per a la seva difusió.

La salut i els mitjans de comunicació

Els temes relacionats amb la salut pública estan guanyant espai en els mitjans de comunicació per l'interès creixent de la ciutadania, però el pes de certes notícies o la forma de ser tractades periodísticament poden variar considerablement, per la qual cosa hem desenvolupat el projecte "Premsa i Salut" com una eina de selecció d'articles de premsa sobre temes relacionats amb la salut pública. L'objectiu és informar i donar a conèixer, als responsables polítics i tècnics de salut municipal, aquells temes que, en matèria de salut, puguin generar interès o alarma social en la ciutadania.

Des de la Secció, es revisen els articles apareguts en els mitjans de comunicació, de manera concreta en la premsa escrita diària que tenen també edició digital i, en funció de les temàtiques i continguts, se selecciona, per a cada tema considerat rellevant, la notícia que aborda el mateix de la manera més completa i objectiva. La selecció de notícies es realitza i edita tots els dies laborables abans de les 11 hores i, els dilluns, s'incorporen les notícies del cap de setmana.

Al llarg de 2007, es van revisar 30.361 notícies i es van seleccionar 1.947, (6,7%); mensualment, van suposar unes 164 notícies, amb un terme mitjà diari d'un 7 notícies. El 42% eren d'àmbit català; el 38%, estatal, i el 20%, internacional. Les notícies en llengua catalana representaven el 58%. La informació arriba als electes amb responsabilitat en salut pública local i als tècnics de salut dels municipis de la província.

El projecte possibilita fer arribar documents informatius i/o recomanacions de les autoritats sanitàries competents així com informar sobre les activitats i programes relacionades o promogudes des del Servei de Salut Pública i Consum.

El Centre Documental digital especialitzat en salut pública

El Centre Documental en Salut, realitzat en col·laboració amb la Fundació Biblioteca Josep Laporte, és un servei allotjat al web corporatiu i posat a l'abast dels polítics i tècnics locals mitjançant accés personalitzat. Actualment, s'han acreditat 115 municipis i un total de 313 usuaris. El centre permet l'accés a: una col·lecció de 350 revistes especialitzades, nou bases de dades bibliogràfiques, una selecció de revistes i recursos existents en Internet de qualitat acreditada. A més, es desenvolupa actualment un servei automàtic de

noves referències, incorporades en la base de dades Medline, en 17 temes bàsics de Salut Pública.

Al llarg de 2007, la mitjana mensual de sessions d'usuaris fou de 1.704 i, la d'usuaris, de 414, representant un creixement, en la mitjana mensual de sessions, de més del 400% i, d'usuaris, en torn al 270% respecte al 2006.

El Centre té l'acreditació Home Code i Web Mèdica Acreditada, dues de les entitats d'acreditació més prestigioses en webs de contingut sanitari.

El Sistema d'Informació en Salut (SISalut)

El Sistema d'Informació de Salut (SISalut) es realitza per mitjà d'un conveni de col·laboració amb l'Agència de Salut Pública de Barcelona. El projecte permet elaborar i implantar un sistema informàtic de càlcul d'indicadors de salut adaptat a les necessitats municipals. El SISalut obté els indicadors a partir de fonts d'informació sistemàtiques existents i informatitzades de diferents institucions. Les fonts d'informació són, fonamentalment, dades demogràfiques, socioeconòmiques, de salut i de serveis sanitaris.

El SISalut permet l'obtenció d'indicadors sistemàtics de salut per municipi i, en la mesura de les necessitats i capacitats dels usuaris, es poden incloure-hi noves fonts d'informació i generar indicadors propis adaptats a les necessitats del municipi. L'aplicació SISalut, centralitzada en el web corporatiu, podrà ser utilitzada pels ajuntaments tant per a l'obtenció de les dades brutes tractades estadísticament com per als resultats de l'explotació estadística del seu municipi o de l'agregació territorial (Govern Territorial de Salut) al qual pertanyin. Sempre que les dades i la seva explotació ho permetin, es presentaran a nivell de municipi.

Recentment, s'han obtingut dades dels últims anys de naixements, mortalitat, interrupció voluntària de l'embaràs, accidents de trànsit, accidents laborals i malalties professionals. Properament s'obtingran motius d'altres d'hospitalització (CMBD), els censos i padrons i d'altres. S'ha iniciat la fase de càrrega al sistema SISalut i, al llarg de 2008, s'espera iniciar les primeres explotacions dels diversos indicadors de salut disponibles per als municipis majors de 10.000 habitants i de manera agrupada (per Govern Territorials de Salut) per als municipis més petits.

Consum

Tasca efectuada

L'any 2007 s'ha caracteritzat per dues circumstàncies: per una banda, un important increment d'adhesions de municipis a la Xarxa Local de Consum (ja són 240), seguint el criteri de tractar d'incorporar aquells municipis de poblacions superiors a 1.000 habitants; d'altra banda, ha crescut de manera important el nombre d'ajuntaments que, amb la col·laboració de la Diputació, han decidit constituir serveis propis de defensa de les persones consumidores i usuàries.

Xarxa Local de Consum (XLC)

La XLC és un òrgan de participació dels ajuntaments de la província de Barcelona, promogut per la Diputació, l'objectiu principal de la qual és promoure polítiques públiques de defensa dels drets de la persones consumidores, unificar criteris i rendibilitzar els recursos que les administracions locals de la província destinen a polítiques de consum.

L'activitat dels òrgans col·legiats derivats de l'assemblea ha estat molt activa. La Comissió Coordinadora es va reunir, el 27 d'abril, amb la finalitat de rebre els treballs encarregats a la Comissió Tècnica i deixar tot preparat per tal de donar comptes a la nova assemblea que s'ha de constituir en haver-se celebrat les eleccions municipals. La Comissió Tècnica es va reunir en dues ocasions, els dies 13 d'abril i 30 d'octubre.

A la primera sessió, es varen presentar els esborranys dels treballs encarregats que s'havien de presentar a la propera Comissió Coordinadora: dossier per a facilitar la formalització dels serveis municipals de consum, dossier per a facilitar la implantació de Cartes de Serveis als serveis municipals de consum de la xarxa i dossier explicatiu de les relacions mantingudes amb l'administració autonòmica. A la segona sessió, es varen presentar aquests mateixos dossiers, acabats i preparats, per a la seva presentació a l'Assemblea.

Activitats desenvolupades en matèria de protecció i defensa dels consumidors

Informació en Consum

Objectius

- Programar i/o coordinar activitats de caràcter informatiu en matèria de consum, adreçades a la població en general, mitjançant tècniques diverses de comunicació.

- Produir i distribuir materials informatius i tècnics per a la seva utilització pels membres de la xarxa local de consum.
- Donar suport econòmic a activitats informatives de consum realitzades pels municipis.
- Mantenir permanentment actualitzada una base de dades legislativa relacionada amb la defensa dels drets dels consumidors.

Resum de l'activitat

- S'ha treballat en l'elaboració de continguts i producció d'un seguit de materials educatius i informatius que seran editats durant l'any 2008:
- Tríptic sobre el consum responsable de joguines, adreçat a pares i mares, per a fomentar criteris de consum responsable a l'hora de compra les joguines dels seus fills.
- Estudi tècnic sobre els requisits indispensables que són d'aplicació en la prestació dels serveis als consumidors que proporcionen les guarderies i escoles bressol, i anàlisi de la normativa que li és d'aplicació, tant en l'àmbit europeu com en l'estatal i l'autonòmic. L'objectiu és proporcionar informació actualitzar als tècnics municipals i de la Diputació de Barcelona que els capaciti per poder donar resposta a les qüestions relacionades que es puguin presentar i informar els col·lectius de persones interessades.
- Elaboració i disseny d'un fitxer sobre els productes i serveis de consum que habitualment necessiten les persones joves en el moment de la seva emancipació. L'objectiu és proporcionar informació tècnica als responsables dels serveis d'informació al consumidor i informar la població afectada.
- Elaboració d'un estudi de la legislació i els requisits indispensables que són d'aplicació en la prestació dels serveis oferts per als establiments de turisme rural, en l'àmbit de legislació estatal i autonòmica existent sobre el tema, perquè els tècnics puguin resoldre els dubtes que es puguin suscitar sobre els diferents aspectes relatius a aquest sector d'activitat empresarial.
- Butlletí electrònic "L'Aparador".

Aquest nou mitjà de comunicació era un compromís adquirit per l'Assemblea de la Xarxa Local de Consum per a la present legislatura. Els seus objectius: mantenir informats els membres de la Xarxa i el seu personal tècnic en tot allò referent a la defensa dels drets dels consumidors que pugui ser d'actualitat i del seu interès; informar de les novetats i actuacions de la Secció de Consum de la Diputació de Barcelona, i recollir aquelles accions dels diferents membres de la Xarxa que puguin ser d'interès per a la resta de membres.

El 15 de març de 2007, va sortir el primer número amb el compromís, aconseguit, de mantenir una periodicitat mensual. Al llarg de 2007, hem editat i distribuït 10 números. El nombre de subscriptors del butlletí ha anat creixent contínuament, des de 503 al número de març, fins als 857 al número del desembre.

Publicacions

- *Residències de Gent Gran, resposta a les teves preguntes*. Material informatiu inclòs en una carpeta que constava de: tríptic informatiu, guia per l'usuari, guia tècnica i un CD amb tot el material. La presentació d'aquest material va tenir lloc a Barcelona, al Pati Manning, el dia 27 d'abril, amb assistència d'unes 30 persones.
- Tríptic "Oficina Municipal d'Informació al Consumidor" sobre quin és el paper d'una OMIC.
- Materials de suport tècnic a la Secció de Consum.
- Per tal de donar suport a la tasca de la inspecció de consum, s'ha elaborat una plantilla tipus que facilita l'elaboració dels informes finals d'inspecció.

S'han proposat canvis i millores en la pàgina web corporativa, com ara la revisió actualitzada, com a text consolidat, de tota la normativa legal inclosa a la pàgina. S'han realitzat informes tant per a la confecció dels indicadors com per a la Comissió Informativa i per a les demandes de l'Àrea. Així com

també s'han realitzat notes de premsa per a cada activitat realitzada.

Assessorament als consumidors

Objectius

- Proporcionar assessorament i informació personalitzada als/les ciutadans/nes que ho sol·liciten i tramitació de reclamacions i denúncies, quan s'escaiguin, mitjançant el servei "Oficina Provincial d'Informació al Consumidor", tant des de les Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor com per mitjans telemàtics.
- Proporcionar assessorament i suport tècnic als serveis municipals de consum.

Resum de l'activitat

Oficina Provincial de Informació al Consumidor (OPIC)

- Ajuntaments adherits. Actualment, hi han 187 ajuntaments adherits al programa. Durant aquest any, s'han incorporat 7 amb un total de 8.326 habitants.
- Recursos humans: 7 tècnics mitjans fins al mes d'abril (responsables de territori) i 4 tècnics auxiliars amb funcions d'informació, assessorament i/o tramitació.
- Visites de les Unitats Mòbils: 783 visites a 187 municipis.

Freqüència de les visites de les Unitats Mòbils als municipis		
Nombre de visites anuals	Nre. municipis	Valor relatiu
1 a 3 visites anuals	86	45,99%
4 a 6 visites anuals	88	47,06%
Més de 6 visites anuals	13	6,95%
Total	187	100,00%
Mitjana de visites	3,95	

La raó per la qual hi han ajuntaments que només es visiten en 2 ó 3 ocasions durant l'any és doble: són municipis de pocs habitants i amb poc teixit comercial per la qual cosa el nombre de demandes d'informació i reclamacions és molt limitat. El 72%, però, dels municipis que són visitats amb les unitats mòbils, rep de 3 a més visites l'any fins arribar al nombre màxim d'11.

Pel que fa al temps d'estada al territori municipal, el quadre següent és prou indicatiu. Aquests resultats són pràcticament idèntics als obtinguts en anys anteriors.

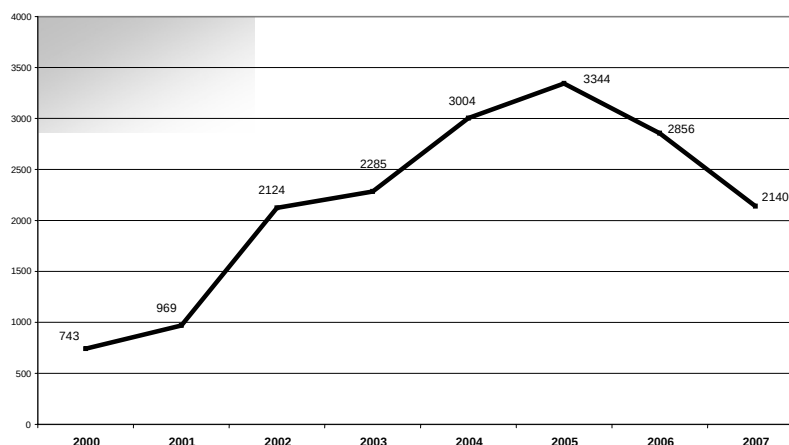
Temps efectiu d'atenció al ciutadà en les Unitats Mòbils			
Temps de permanència	Nre. visites	Valor relatiu	Valor 2006
Menys de 1 hora (45 minuts)	8	1,08%	0
1 hora	342	46,34%	348
1:30 hores	71	9,62%	39
2 hores	90	12,20%	79
2:30 hores	227	30,76%	373
Total	738	100,00%	839

Temps efectiu d'atenció al ciutadà en les Unitats Mòbils			
Temps de permanència	Nre. visites	Valor relatiu	Valor 2006
Mitjana	1:37		1:47
Moda	1 hora		2:30 hores
Total d'hores d'atenció personal	1.202 hores		1.497 hores

Consultes i reclamacions ateses: 2.140, el que suposa un descens de l'activitat proper al 33%. El descens ha estat motivat, principalment, pel fet de la constitució, amb el nostre suport econòmic i tècnic, de nous serveis de consum municipals en municipis amb un volum de població més gran, que generaven el major nombre de consultes i que, actualment, les resolen amb recursos propis.

La tramitació es fa amb l'aplicació informàtica GEC, desenvolupada per la Diputació de Barcelona, que facilita la tramitació electrònica, a les nostres oficines, de les denúncies, consultes i reclamacions que reben els ajuntaments. Això permet que la ciutadania pugui exercir els seus drets amb més facilitat, que els expedients puguin ser tramitats amb major celeritat i que disminueixi el percentatge de consultes i reclamacions que resolen els tècnics en el territori, la qual cosa permet que puguin dedicar la seva atenció a tasques d'assessoria tècnica, educatives i formatives.

Evolució del nombre d'expedients tramitats (2000-2007)



Tot i donar servei a 39 ajuntaments més que el 2004, el nombre de consultes ha baixat per la creació de 14 noves OMIC en 3 anys. És, doncs, una evolució positiva que indica que els ajuntaments estan en la línia d'assumir les seves competències d'acord amb les indicacions del Pla de Mandat.

Així mateix, i d'acord amb les taules que segueixen, les denúncies només suposen un 7% del total dels expedients tramitats. Pel que fa al temps de resolució, el 28% han estat resolts en una setmana o menys, mentre que el 39% es resolen en el termini de 3 mesos.

Pel que fa a la causa de resolució, un 82,35% dels casos únicament requereix un bon assessorament mentre que, per a un 1,54% d'expedients, no hem estat capaços de trobar solució satisfactòria.

Temps de resolució dels expedients

Temps	Expedients
Immediatament	14,7%
De 1 a 3 dies	7,2%
De 4 dies a 1 setmana	6%
De 1 a 2 setmanes	8%
De 2 setmanes a 1 mes	9,6%
De 1 a 2 mesos	11%
Temps	Expedients
De 2 a 3 mesos	10,6%
De 3 a 6 mesos	15,7%
Mes d 6 mesos	17,1%

Causa de resolució dels expedients

informació i assessorament especialitzat	82,3%
correcció de la causa que originà la rec.	6,2%
no resolt	2,9%
acceptació de l'empresa reclamada	2,0%
arxivada sense solució satisfactòria	1,5%

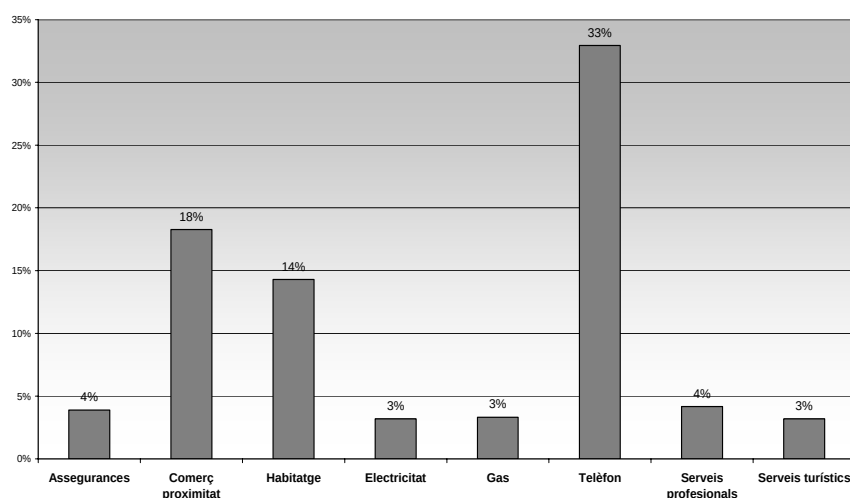
Causa de resolució dels expedients

tràmit a un organisme	1,4%
desistiment del reclamant	1,4%
reclamació arxivada per ser improcedent	0,7%
devolució de la quantitat pagada pel servei	0,7%
prestació del servei o d'un equivalent acceptat	0,3%
inactivitat administrativa del reclamant	0,3%
indemnització econòmica o compensatòria	0,2%

Tipologia dels expedients

Tipus de consulta	Expedients	Valor relatiu
Denúncia	151	7%
Informació	1.082	51%
Reclamació	907	42%

Sectors que han generat més conflictivitat



Els sectors comercials més “conflictius” han estat les telecomunicacions (33%), el comerç de proximitat (18%) i l'habitatge (14%). Aquests sectors, en total, sumen el 65% del total.

Assessorament a tècnics i electes municipals

Visites dels tècnics del Servei

És una de les tasques més importants que desenvolupen els tècnics de la Secció. Hem realitzat 434 entrevistes (un 41% més que l'any anterior): 134 amb electes i 300 amb tècnics, secretaris i gerents.

La tasca d'assessorament desenvolupada en alguns municipis, com ara Cubelles, Palau-Solità i Plegamans, Caldes de Montbui, Sant Celoni, Arenys de Mar i Premià de Dalt ha contribuït a la decisió municipal de constituir un servei propi de defensa dels consumidors.

L'assessorament als tècnics i polítics municipals també es realitza telefònicament. Aquest any, hem contabilitzat 292 trucades telefòniques, la majoria a tècnics municipals, amb un increment superior al 300% respecte a l'any anterior.

Inspecció de consum

Objectius

- Cooperar amb els ajuntaments en la organització, desenvolupament i avaluació de campanyes d'inspecció de consum de caràcter informatiu en funció de les necessitats manifestades i de la disponibilitat dels recursos.
- Informar els empresaris i sectors empresarials relacionats dels requeriments tècnics exigibles en matèria de consum.
- Informar els ajuntaments dels resultats i de l'avaluació de les campanyes.
- Dissenyar i produir protocols d'inspecció.

Tipus d'activitat

- Per sectors específics de comerç i serveis. L'objectiu és comprovar el grau de compliment de la seva normativa específica en allò que afecta els drets dels consumidors i dels usuaris.
- Campanyes en zones comercials, amb un doble objectiu: informar els empresaris d'una determinada zona comercial i investigar el compliment de la normativa relacionada amb els drets bàsics d'informació als consumidors i als usuaris.

Criteris d'actuació

L'activitat de les campanyes la realitza normalment personal tècnic de Diputació de Barcelona amb autorització municipal. Es desenvolupa en dues fases amb un interval d'uns mesos, per tal de donar possibilitats als inspeccionats de modificar aquells aspectes que incompleixen la normativa.

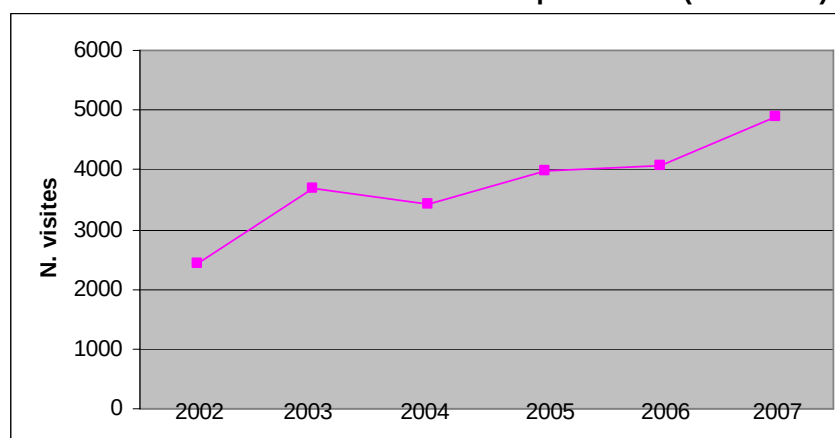
S'han externalitzat dues campanyes de sectors: tallers de reparació de vehicles automòbils i bars i restaurants. Les actuacions inspectores es pacten amb els municipis sol·licitants en funció de la

demanda i de la disponibilitat de recursos, atès que l'oferta de serveis està limitada als recursos disponibles.

Activitat inspectora en 2007

S'han realitzat 73 campanyes d'inspecció de consum en 45 municipis, amb un total de 1.648 establiments inspeccionats amb recursos propis i 3.252 establiments visitats i inspeccionats a través de les empreses externes; dades que representen, en conjunt, un increment d'activitat del 20% respecte a l'any anterior.

Evolució del nombre d'establiments inspeccionats (2000-2007)



Campanyes d'inspecció amb recursos propis

Municipi	Campanyes d'inspecció	Inspeccionats
Abrera	Informació bàsica al consumidor	31
Argentona	Cafeteries, bars i restaurants	34
Argentona	Establiments de venda de pa	23
Badalona	Cafeteries, bars i restaurants	114
Canet de Mar	Informació bàsica al consumidor	74
Castellar del Vallès	Cafeteries, bars i restaurants	14
Cerdanyola del Vallès	Establiments de neteja tèxtil	5
Masnou, el	Agències de viatges	7
Masnou, el	Establiments de venda de pa	42
Masnou, el	Vendes a preu rebaixat	38
Prat de Llobregat, el	Vendes a preu rebaixat	53
Esparreguera	Establiments de venda de pa	28
Gavà	Establiments de neteja tèxtil	4
Gavà	Tallers de reparació de vehicles automòbils	28
Garriga, la	Informació bàsica al consumidor	59
Moià	Cafeteries, bars i restaurants	19
Mollet del Vallès	Informació de la promoció i publicitat immobiliària	34
Olesa de Montserrat	Establiments de venda de pa	37
Olesa de Montserrat	Informació bàsica al consumidor	72
Parets del Vallès	Cafeteries, bars i restaurants	50
Polinyà	Informació bàsica al consumidor	75
Rubí	Centres de bronzejat artificial	5
Sabadell	Agències de viatges	59
Sant Adrià de Besòs	Tallers de reparació de vehicles automòbils	42

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Municipi	Campanyes d'inspecció	Inspeccionats
Sant Adrià de Besòs	Vendes a preu rebaixat	42
Sant Andreu de la Barca	Centres de bronzejat artificial	6
Sant Andreu de la Barca	Informació bàsica al consumidor	7
Sant Cugat del Vallès	Informació de la promoció i publicitat immobiliària	62
Sant Fruitós de Bages	Cafeteries, bars i restaurants	31
Sant Just Desvern	Vendes a preu rebaixat	15
Sant Sadurní d'Anoia	Vendes a preu rebaixat	11
Sant Vicenç dels Horts	Informació bàsica al consumidor	52
Santa Coloma de Gramenet	Agències de viatges	22
Santa Coloma de Gramenet	Establiments de neteja tèxtil	7
Santa Perpètua de Mogoda	Informació de la promoció i publicitat immobiliària	17
Sentmenat	Establiments de venda de pa	22
Sentmenat	Informació de la promoció i publicitat immobiliària	10
Sitges	Cafeteries, bars i restaurants	79
Terrassa	Agències de viatges	38
Vilafranca del Penedès	Centres de bronzejat artificial	12
Vilafranca del Penedès	Centres de bronzejat artificial	12

Activitat externalitzada l'any 2007

Municipi	Campanya	Establiments
Calella	Informació bàsica al consumidor	156
Vilassar de Mar	Informació bàsica al consumidor	85
Granollers	Informació bàsica al consumidor	182
Mollet del Vallès	Informació bàsica al consumidor	120
Sant Joan Despí	Informació bàsica al consumidor	100
Cornellà de Llobregat	Informació bàsica al consumidor	120
Hospitalet de Llobregat, l'	Informació bàsica al consumidor	149
Gavà	Informació bàsica al consumidor	100
Badalona	Informació bàsica al consumidor	120
Rubí	Informació bàsica al consumidor	155
Pallejà	Informació bàsica al consumidor	85
Mataró	Informació bàsica al consumidor	120
Sant Feliu de Llob.	Informació bàsica al consumidor	100
Calella	Informació bàsica al consumidor	85
Montmeló	Informació bàsica al consumidor	88
Sant Pere de Ribes	Informació bàsica al consumidor	94
Santa Coloma de Gramenet	Informació bàsica al consumidor	150
Martorell	Informació bàsica al consumidor	100
Mollet Vallès	Informació bàsica al consumidor	101
Granollers	Informació bàsica al consumidor	101
Total		2.311
Prat de Llobregat, el	Tallers	68
Sant Andreu de la Barca	Tallers	26
Viladecans	Tallers	50
Badalona	Tallers	100
Montcada i Reixac	Tallers	43
Premià de Mar	Tallers	21
Sitges	Tallers	14
Rubí	Tallers	72
Sant Celoni	Tallers	25
Viladecans	Restauració	90
Sant Just Desvern	Restauració	72
Sant Cugat del Vallès	Restauració	110

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Municipi	Campanya	Establiments
Sant Joan Despí	Restauració	55
Calella	Restauració	100
Olesa de Montserrat	Restauració	95
Total		941

Foment del sistema arbitral de consum

Objectiu: cooperar tècnicament i econòmicament amb les administracions locals per:

- Crear i/o mantenir en funcionament les Junes Arbitrals de Consum d'àmbit local.
- Desenvolupar campanyes de promoció del sistema i d'adhesió d'empresaris.

La nostra activitat, doncs, ha estat orientada a donar suport a les juntes arbitrals municipals de consum ja existents: Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Terrassa, Vilafranca del Penedès, Mataró i Sabadell amb un doble objectiu: assegurar el funcionament i la qualitat d'aquests serveis i cooperar en la promoció del sistema arbitral de consum.

Educació per al consum

Objectius:

- Cooperar amb les administracions locals en l'organització d'activitats educatives en matèria de consum.

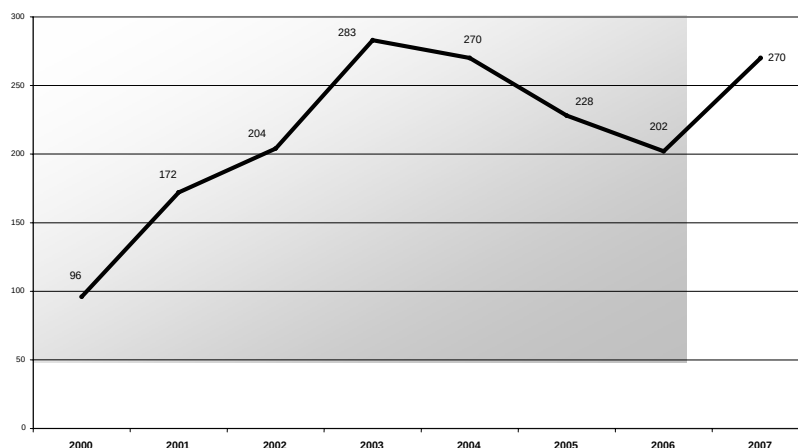
- Produir, distribuir i/o cedir materials educatius en matèria de consum.
- Donar suport econòmic a campanyes educatives organitzades per les administracions locals.

Resum d'activitats

Oferim als ajuntaments que ho sol·liciten un seguit d'activitats formatives, adreçades a la ciutadania en general o a col·lectius determinats, en format xerrada-col·loqui i/o taller sobre drets dels consumidors. Per a la seva realització, hem contractat serveis a empreses especialitzades i organitzacions de consumidors.

L'any 2007, hem organitzat 202 accions educatives, xifra que suposa un increment del 34% respecte de l'any 2006.

Evolució del nombre d'accions educatives



Activitats classificades per proveïdors

Activitat	Tipus	Col·lectiu	Sessions
Associació d' Usuaris de Bancs i Caixes			
Assegurances de motos i de cotxes	Conferència	Població jove	2
Assegurances de salut, de malaltia i d'assistència sanitària	Taller	Població en general	4
Assegurances de vehicles a motor	Taller	Població jove	1
Comptes joves	Conferència	Població jove	1
Els plans d'estalvi-jubilació	Taller	Població en general	3

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Activitat	Tipus	Col·lectiu	Sessions
Els serveis bancaris: domiciliació, transferència, xec	Taller	Població en general	1
Hipoteques i compra-venda d'habitatge	Taller	Població en general	3
Problemes en els viatges combinats	Conferència	Població en general	1
Assessorament i Serveis en Geriatria S L.			
Caixers automàtics, expenedors de bitllets i altres avenços	Taller	Col·lectius de gent gran	9
Gestionem el nostre pressupost-taller d'economia domèstica	Taller	Col·lectius de gent gran	8
La millor compra	Taller	Col·lectius de gent gran	4
Taller sobre la liberalització del sector energètic: cal canviar de companyia?	Taller	Col·lectius de gent gran	5
Centre de Recerca i Informació en Consum			
Consumir per viure millor en un món millor	Conferència	Població en general	9
Estalvi energètic a casa	Taller	Població en general	9
Consum Rebel			
Drets i deures dels consumidors	Conferència	Població en general	7
Influència de la publicitat en els hàbits d'alimentació:			
Anorèxia i bulímia	Taller	Població jove	13
La prestació de serveis a domicili	Conferència	Població en general	1
Les agències de viatges	Conferència	Població en general	2
Noves tecnologies a la llar (TDT...)	Conferència	Població en general	3
"Piercings" i tatuatges	Taller	Població jove	9
Cooperativa d'Iniciatives Medi Ambientals i Educatives			
Aprèn a consumir. Les factures dels subministraments a la llar	Taller	Població en general	5
Coordinadora d'Usuaris de la Sanitat			
Les mil i una talles	Taller	Població jove	7
Publicitat enganyosa	Taller	Població en general	4
Maria Jesús Cayuelas Buera			
Drets i deures dels consumidors	Conferència	Població en general	18
Els establiments de neteja tèxtil	Conferència	Població en general	1
Els subministraments de la llar	Conferència	Població en general	2
Els tallers d'arranjaments	Conferència	Població en general	3
Els vehicles	Conferència	Població en general	3
Habitatge de compra. Les comunitats de propietaris	Conferència	Població en general	3
L'habitatge de lloguer	Conferència	Població en general	2
La prestació de serveis a domicili	Conferència	Població en general	4
La telefonia	Conferència	Població en general	5
Les assegurances	Conferència	Població en general	2
Les associacions de consumidors	Conferència	Població en general	2
Les revisions del gas natural i butà	Conferència	Població en general	8
"Piercings" i tatuatges	Taller	Població jove	3
Què cal tenir en compte a l'hora de comprar	Conferència	Població en general	3
Turisme rural	Conferència	Població en general	1
Turisme sostenible	Conferència	Població en general	3
Organització de Consumidors i Usuaris de Catalunya			
Aprèn a consumir. L'etiquetatge i etiquetatge ecològic	Taller	Població en general	1
Consum responsable	Taller	Població en general	4
Els telèfons amb tarifa addicional	Conferència	Població en general	1
L'agricultura ecològica	Taller	Població en general	1
La prestació de serveis a domicili	Conferència	Població en general	2
Publicitat enganyosa	Taller	Població en general	7
SETEM - Catalunya			
Amb el cafè, deixa't d'històries	Espectacle	Població en general	7
El marró del cafè	Taller	Població en general	2
Netegem la roba d'injustícies	Taller	Població en general	4

Activitat	Tipus	Col·lectiu	Sessions
Unió de Consumidors i Mestresses de Casa de Barcelona i Província			
Drets i deures dels consumidors	Conferència	Població en general	3
Els establiments de neteja tèxtil	Conferència	Població en general	1
Els telèfons mòbils i antenes de telefonia	Conferència	Població en general	6
Habitatge de compra. Les comunitats de propietaris	Conferència	Població en general	1
La prestació de serveis a domicili	Conferència	Població en general	1
Les acadèmies d'ensenyament no reglat	Conferència	Població en general	1
Les revisions del gas natural i butà	Conferència	Població en general	4
Unió de Consumidors de Catalunya			
Consumir per viure millor en un món millor	Conferència	Població en general	3
Drets i deures dels consumidors	Conferència	Població en general	1
Els productes financers. Serveis bancaris	Conferència	Població en general	2
Les agències de viatges	Conferència	Població en general	1
Noves tecnologies a la llar (TDT...)	Conferència	Població en general	4
Què cal tenir en compte a l'hora de comprar	Conferència	Població en general	1
Viatges per a gent gran	Conferència	Col·lectius de gent gran	8
Tècnics de la Secció de Consum			
Drets i deures dels consumidors	Conferència	Població en general	30

Avaluació del grau de satisfacció dels ajuntaments quant a les activitats educatives

Amb l'objecte de conèixer la valoració de les activitats educatives, durant l'any 2007 s'ha realitzat un qüestionari de satisfacció dirigit als tècnics i electes responsables dels Serveis Municipals de Consum. En resum, els resultats de l'enquesta han estat aquests:

En relació amb l'oferta, cal destacar tres aspectes: La demanda d'activitats de continguts molt específics no té continuïtat, caldria, per tant, una oferta amb més novetats cada any. Pel que fa al tipus d'activitat, els ajuntaments prefereixen tallers específics a xerrades i, finalment, hi ha una demanda generalitzada per poder conèixer l'oferta els mesos d'octubre/novembre de l'any anterior.

Quant a satisfacció pel desenvolupament de les activitats, la majoria de respostes estan entre "normal" i "bé".

Pel que fa a l'interès que tenen els consumidors, l'enquesta indica que cal fer un esforç per potenciar l'interès de la ciutadania i, probablement, buscar noves estratègies formatives.

Pel que fa a l'organització i seguiment de les activitats, les respostes són molt correctes i només es detecten algunes petites incidències.

La participació dels docents està força ben valorada, però els tècnics municipals valoren que seria molt interessant que aportéssim materials de suport educatiu quan organitzem una activitat educativa.

Materials educatius per a la seva cessió als ajuntaments

L'objectiu és generar recursos educatius que puguin ser utilitzats pels serveis de consum dels ajuntaments que ho sol·licitin. Durant l'any 2007, els materials posats a disposició dels serveis municipals han estat aquests: tres tipus de maletes didàctiques, adreçades preferentment al públic escolar d'ensenyament primari i secundari, anomenades "L'obsessió per la pròpia imatge", "Eco consum" i "Contes per aprendre a consumir".

La primera tracta aspectes relacionats amb la publicitat dels aliments des del punt de vista de l'educació del consumidor, mentre que la segona introdueix missatges relacionats amb el consum responsable, la tercera forma part d'una unitat de cinc contes adreçats a la educació infantil i/o especial.

Les maletes inclouen un dossier informatiu amb guia didàctica per als professors, les fitxes didàctiques necessàries per a desenvolupar les activitats proposades, consells pràctics, una guia de termes, la normativa aplicable al tema i transparències que poden utilitzar els professors en el desenvolupament de la seva exposició. També inclouen altres elements que complementen les activitats proposades - vídeo, casset, CD-ROM i marcs de fusta per fabricar paper. Per tal de poder comptar amb suficients exemplars per a cobrir la demanda de cessió que han generat, disposem de vint unitats de cadascuna.

Pel que fa a l'ús d'aquest materials, durant l'any 2007, hem cedit maletes didàctiques a 15 ajuntaments.

Formació de tècnics

Objectius

- Cooperar amb les administracions locals en la formació dels tècnics municipals de consum mitjançant la programació d'activitats de formació continuada i d'actualització de coneixements tècnics.
- Organitzar trobades, congressos i jornades tècniques sobre consum en col·laboració amb diferents municipis.

Cursos, jornades i sessions tècniques desenvolupades durant 2007

Formació continuada de tècnics municipals

- *Sessió consumidorista sobre la Llei de Mediació d'Assegurances i Re-assurances privades.* Realitzada a Manresa el 28 de març. Nre. d'assistents: 31.
- *Sessió consumidorista sobre els efectes del Llibre V del Codi Civil de Catalunya sobre la protecció dels consumidors.* Realitzada a Barcelona el 18 d'abril. Nre. d'assistents: 33.
- *Sessió consumidorista sobre els crèdits ràpids i el reagrupament de deutes.* Celebrada a Barcelona el 20 de setembre. Nre. d'assistents: 39.

Sessions d'actualització legislativa

- S'han realitzat 3 sessions a Barcelona els dies 8 de març, 28 de juny i 28 de novembre adreçades als tècnics municipals. Per primer cop, les sessions han estat preparades pel personal propi. Assistents: 21 persones, 17 persones i 23 persones respectivament.
- Posteriorment, s'ha realitzat una segona edició de cadascuna de les sessions adreçada als tècnics de la Secció.

Cursos

- *Curs Bàsic de Defensa dels Consumidors en l'àmbit local (4a. edició).* Celebrat a Barcelona els dies 19 i 26 de febrer i 5, 12, 19 i 26 de març. El curs ha estat impartit íntegrament pel personal tècnic de la Secció de Consum de la Diputació de Barcelona. Nre. d'assistents: 21.
- *Curs sobre la protecció dels consumidors en temes d'habitatge.* Celebrat a Barcelona els dies 15, 22, i 29 d'octubre i 5, 12 i 19 de novembre. Nre. d'assistents: 30.

Formació a mida

- 2 Cursos de formació bàsica en consum realitzats a Sabadell els dies 13, 14, 20 i 22 de març. Adreçats al personal informador adscrit a l'OAC de Sabadell, per capacitar-los per tal que pugui proporcionar informació correcta i suficient a la ciutadania. Els cursos han estat impartits íntegrament per tècnics de consum de la Secció de Consum de la Diputació de Barcelona. Nre. d'assistents: 41.

Jornades

- *VIII Jornada Tècnica sobre el Sistema Arbitral de Consum: "L'execució del laude en via judicial".* Celebrada a l'Hospitalet de Llobregat en col·laboració amb el seu ajuntament. Nre. d'assistents: 27.

Exposicions

L'exposició *Aprèn a consumir amb responsabilitat* compta amb dos models, de diferent estructura per tal de facilitar-ne la instal·lació personalitzada a mida de la sol·licitud.

L'any 2007, s'ha instal·lat a 18 municipis.

Programa d'Atenció Local als Animals de Companyia

Objectiu: Oferir suport tècnic i econòmic als ajuntaments i altres ens locals en el desenvolupament de les competències que la normativa vigent els atorga en aquesta matèria: el registre censal dels animals, el control d'animals perduts o abandonats a la via pública i el manteniment o establiment de colònies controlades de gats, a més de fomentar la tinença responsable.

Actualment, són 193 els municipis que reben serveis a través dels Centres d'Atenció als Animals de Companyia de la província, amb un total de 2.425.968 ciutadans, és a dir, el 65,52 % de la població (sense tenir en compte la ciutat de Barcelona).

En l'actualitat, i gràcies a la col·laboració entre ens locals, entitats protectores i la Diputació de Barcelona, els següents Centres d'Atenció d'Animals de Companyia (CAAC) treballen amb criteris i metodologia de treball similars:

CAAC Barcelonès
CAAC Berga
CAAC Castellbisbal
CAAC Mancomunitat I. Penedès-Garraf

CAAC Maresme
CAAC Moià
CAAC Osona
CAAC Sabadell
CAAC Terrassa
CAAC Vallès Oriental
CAAC Vilanova i la Geltrú

Les instal·lacions dels CAAC Moià i CAAC Barcelonès han estat inaugurades durant l'any 2007.

Suport tècnic

El suport tècnic ofert s'emmarca en els següents àmbits:

- Estudis de viabilitat i assessorament per a la presa de decisions per a l'establiment de les colònies controlades de gats en àmbits urbans.

Respecte a aquesta activitat, durant l'any 2007 els tècnics de la Unitat han efectuat 14 visites d'assessorament a municipis per a l'establiment de colònies controlades de gats.

Cessió temporal de l'exposició *Tinença responsable dels animals de companyia*.

Durant el 2007, s'ha cedit l'exposició a un total de 20 municipis.

Lliurament de material específic per a la realització de campanyes .

- *Són més que una joguina*. Adreçat a la compra i tinença responsables dels animals domèstics de companyia.

- Nombre de municipis: 30
- Nombre d'adhesius: 38.650
- Nombre de pòsters: 2.421

- *Adopta'm*. Adreçat a promoure l'adopció d'animals domèstics.

- Nombre de municipis: 27
- Nombre d'adhesius: 35.650
- Nombre de pòsters: 1.790
- Nombre de díptics: 34.800

- *Esterilitza'ls*. Adreçat al control de la natalitat dels animals domèstics de companyia.

- Nombre de municipis: 27
- Nombre d'adhesius: 34.750
- Nombre de pòsters: 2.085
- Nombre de díptics: 32.150

- *Siguem cívics*. Adreçat a promoure el civisme entre els propietaris d'animals domèstics.

- Nombre de municipis: 41
- Nombre d'adhesius: 57.250
- Nombre de pòsters: 3.148
- Nombre de díptics: 57.900

- *Les colònies de gats en els àmbits urbans*. Adreçat a impulsar la creació de colònies de gats a l'hora d'assegurar les seves condicions sanitàries i millorar les condicions de l'entorn i dels/les ciutadans/es.

- Nombre de municipis: 16
- Nombre de díptics personalitzats: 19.700

Suport econòmic

- Suport en l'àmbit dels animals de companyia: gossos i gats

El total de municipis i altres entitats locals que han rebut suport econòmic per aquests conceptes durant l'any 2007 ha estat de 102 i l'import total atorgat ha estat de 401.576 €. També s'ha cedit material clínic, al CAAC Moià, valorat en 9.633,27 €.

Paral·lelament, s'han cedit 2 vehicles adaptats per al transport d'animals als ajuntaments de Mataró i Igualada. L'acte de lliurament del vehicle corresponent a l'Ajuntament d'Igualada s'efectuarà durant el primer trimestre de l'any 2008.

S'han continuat les tasques de col·laboració amb els centres d'atenció d'animals de companyia en el suport a la identificació d'animals. Això ha comportat l'adquisició i distribució, entre els CAAC, d'un total de 1.150 microxips per un valor de 18.612,32 €.

També s'ha continuat fomentant el control de la identificació i recuperació dels animals mitjançant l'adquisició i cessió de lectors de microxips als municipis que ho sol·liciten. Això ha comportat l'adquisició de 20 lectors per un valor de 11.924,57 €.

El cercador www.diba.es/gosgat permet la integració de gestió dels centres i la seva interconnexió actuant com a portal de suport als centres d'atenció de la província oferint, entre altres serveis, la consulta de les dades i les imatges dels animals acollits en cadascun d'ells, cosa que ha de permetre una més fàcil localització dels animals perduts per part dels seus propietaris així com facilitar i incrementar les adopcions dels animals acollits en els centres. El nombre de visites rebudes pel cercador ha superat les 24.000.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Per últim, cal esmentar que s'ha desenvolupat una festa, *Mascotes Ciutadanes*, amb l'objectiu de promoure la tinença responsable dels animals de companyia al municipi de Sabadell.

Col·laboracions externes

S'ha participat en el III *Saló pel benestar i la defensa dels animals abandonats*, *AnimalADDA*, que té per objectiu la promoció de la tinença responsable dels animals de companyia.

Actuacions transversals

L'Oficina Tècnica de Cooperació ha prestat el seu suport tècnic per a la realització de l'estudi de l'ampliació del CAAC Terrassa.

Secció Administrativa

Tasca efectuada

Convenis i subvencions

Com a continuació de l'experiència de col·laboració portada a terme en anys anteriors, en aquest darrer exercici del Pla de Mandat 2004-2007 s'ha seguit en la línia de millorar la coordinació i el seguiment de les activitats de col·laboració a realitzar, mitjançant convenis marc tant en matèria de salut pública com en matèria de consum, on es recullen les actuacions

a desenvolupar amb cadascun dels ens locals amb què s'ha establert aquesta col·laboració.

Els esmentats convenis marc estan normalitzats en una única modalitat de conveni per a cada un dels àmbits: conveni marc en matèria de salut pública i conveni marc d'adhesió a la Xarxa Local de Consum. Ambdós inscrits dins l'àmbit del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) 2004-2007. I han estat aprovats i/o actualitzats en el marc de la convocatòria pública 2007 per a l'atorgament d'ajuts per a la realització d'activitats i serveis de XBMQ, en aquells casos en què s'inclouen aportacions econòmiques. Per raons de tipus tècnic i/o de gestió, algunes d'aquestes actuacions s'han desenvolupat al marge o sota la forma de convenis específics.

Els ajuts a ens locals es canalitzen a través de conveni, i s'ha subvencionat mitjançant altres vies, a entitats sense ànim de lucre en activitats encaminades a la protecció, promoció i participació en l'àmbit de la salut pública i d'activitats envers la defensa dels consumidors i usuaris. D'acord amb el que preveu l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, s'han atorgat parcialment a través de bases específiques anuals de l'Àrea, o bé per concessió directa.

Salut Pública	
Convenis vigents amb ens locals	
Convenis marc de salut pública (dins l'àmbit de XBMQ)	298
Activitats codificades incloses als convenis	722
Amb suport econòmic	444
Amb suport no econòmic	278
D'altres	21
Altres convenis vigents	
Amb entitats sense ànim de lucre	19
Subvencions per concessió directa	
A ens locals (incloent les d'inversions)	30
A entitats sense ànim de lucre	13
Subvencions per concurrència competitiva (Bases Específiques Àrea)	
A entitats sense ànim de lucre	37
Consum	
Convenis vigents amb ens locals	
Convenis Xarxa Local de Consum (dins l'àmbit de XBMQ)	240
Activitats codificades incloses als convenis	290
Amb suport econòmic	54
Amb suport no econòmic	236
Altres convenis vigents	
Amb entitats sense ànim de lucre	2
Subvencions per concurrència competitiva (Bases Específiques Àrea)	
A entitats sense ànim de lucre	8
Altres expedients tramitats	

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Consum

Convenis vigents amb ens locals

Contractes de consultoria i assistència i encàrrecs específics relacionats amb la formació per a jornades, cursos, seminaris, etc	57
Altres contractes de consultoria i assistència en general	9
Contractes d'obres, subministrament i serveis diversos	13

Suport jurídic en matèria de salut pública i consum

Dintre de les actuacions d'assessorament jurídic, cal destacar:

- Elaborar recull normatiu trimestral.
- Estudi jurídic de noves normatives i projectes de llei.
- Elaborar l'Ordenança municipal tipus per a la prevenció i control dels mosquits.
- Elaborar quadres resum de la normativa general i sectorial que estableix les competències municipals dins de l'àmbit de la salut pública.
- Assessorament telefònic a tècnics d'ajuntaments.
- Actualitzar l'Ordenança d'animals de companyia.

Mitjans

Recursos humans

En 2007, s'han cobert 1 lloc de treball de cap de secció, 1 lloc de treball de tècnic superior, 4 de tècnic mitjà especialista, 1 de tècnic mitjà de gestió, 1 lloc de tècnic auxiliar especialista i 3 d'auxiliar de suport

a la gestió (nivell 12). En finalitzar l'any 2007, el Servei compta amb 80 llocs de treball:

- 1 Cap de Servei
- 4 Cap de Secció
- 7 Cap d'Unitat
- 10 Tècnic superior
- 1 Tècnic superior (cedit en comissió de servei a l'ASPB)
- 19 Tècnic mitjà especialista
- 2 Tècnic mitjà de gestió
- 2 Tècnic mitjà de treball social (cedits en comissió de servei a l'SCS)
- 17 Tècnic auxiliar especialista
- 1 Secretària de directiu
- 5 Auxiliar de suport a la gestió (nivell 15)
- 9 Auxiliar de suport a la gestió (nivell 12)
- 2 Oficial de serveis

Recursos econòmics.

Cal destacar l'elevat grau de disposició dels programes de l'Àrea en finalitzar l'exercici.

Pressupost de despeses.

413.A0. Salut Pública

Cap.I	1.978.550,38	2.084.591,39	105,36
Cap.II	1.607.657,82	1.420.808,34	88,38
Cap.IV	3.134.998,00	2.996.947,12	95,60
Cap.VI	75.948,78	73.638,29	96,96
Cap.VII	922.977,43	919.977,43	99,67

Total Programa	7.720.132,41	7.495.962,57	97,10

444. A0. Consum

Cap.I	1.089.647,32	1.032.324,19	94,74
Cap.II	322.906,94	245.925,83	76,16
Cap.IV	1.102.399,00	1.102.399,00	100,00
Cap.VI	6.000,00	5.510,00	91,83

Total Programa	2.520.953,26	2.386.159,02	94,65

445.A3. Gestió espais fluvials i costaners

Cap.II	242.013,66	200.691,82	82,93
Cap.IV	1.848.105,20	1.844.032,20	99,78
Cap.VI	14.108,00	14.106,72	99,99

Total Programa	2.104.226,86	2.058.830,74	97,84

Pressupost d'ingressos

413.A0. Salut Pública	Previsió inicial	Drets reconeguts	% Nivell de reconeixement
Cap.IV	100.000,00	100.000,00	100,00
Total Programa	100.000,00	100.000,00	100,00

Problemes en estudi i projectes en curs

Incrementar el nombre d'ajuntaments de la província que reben suport econòmic i tècnic de la Diputació en els diferents aspectes de salut pública i de suport a les polítiques de consum a partir del corresponent increment en recursos econòmics i humans de l'Àrea.

Facilitar als ajuntaments la tramitació de les seves peticions de suport.

Salut Pública

- La legislació europea, estatal i nacional incrementa les competències i responsabilitats dels municipis i creix la consciència dels governs municipals respecte a la seva importància, per la qual cosa s'incrementaran el suport tècnic i econòmic i els recursos de formació a tècnics i electes proporcionalment a les necessitats a cobrir.
- El Departament de Salut aposta per la governabilitat amb el món local i acabarà de desplegar, en aquesta legislatura els Governos Territorials de Salut (GTS) i l'Agència de Salut Pública de Catalunya, desenvolupant els equips locals de salut (ELS). Assegurar la col·laboració amb tots els ELS (actualment ho fem en diversos graus amb els 3 plans pilot existents, que esgoten els recursos que el Servei hi pot dedicar) per donar suport i capacitar els ajuntaments davant les noves competències a assumir i el procés de descentralització del Govern.
- La FEMP té previst donar un nou impuls al programa de "Ciutats Saludables": Contribuir a consolidar la xarxa catalana.
- El creixement que s'està experimentant en l'àmbit de salut pública exigeix que els ajuntaments disposin d'un sistema d'informació cada vegada més potent. Estendre el SiSalut a tots els ajuntaments de més de 10.000 habitants per a facilitar-los el disseny dels seus Plans de Salut.

Consum

- Tant la FMC com la pròpia FEMP donen suport al desplegament d'activitats d'informació, protecció i ajuda als consumidors, malgrat no tenir competències, per entendre que cal donar-hi resposta la qualitat d'administracions més properes als ciutadans. Precisament per aquesta manca de competències, el suport exterior als municipis és encara més necessari, fet pel qual se singularitzarà en 2008, un Servei de Suport a les Polítiques de Consum.

Garantir, a tots els municipis de la província, la capacitat de facilitar als seus ciutadans el coneixement dels seus drets com a consumidors i la canalització de les seves reclamacions. Incrementar l'oferta de la cartera de serveis i els recursos de formació i suport tècnic i jurídic proporcionalment a les necessitats a cobrir i potenciar la Xarxa Local de Consum.

Els ajuntaments demanen una presència més sovintejada de l'assessorament directe de la DB. Fomentar les accions d'assessorament tècnic i jurídic mitjançant l'increment d'oficines provincials i unitats mòbils.

Els ajuntaments reben una exigència ciutadana cada vegada més gran per a garantir, mitjançant inspeccions, l'ajustament, a les normes, dels establiments comercials. Cooperar en el disseny, desenvolupament i avaluació de les campanyes d'inspecció i autocontrol incrementant els recursos que s'hi destinen paral·lelament a l'increment previst de la demanda.

Hi ha una important consciència ciutadana de la necessitat d'educar per al consum, que es canalitza a través de peticions als responsables municipals. Cooperar en el disseny i organització d'activitats educatives i d'informació en matèria de consum treballant transversalment amb d'altres àrees corporatives.

Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López

Antecedents

La Clínica Mental va ser inaugurada l'any 1930. El conjunt de la Clínica Mental situat a la finca Torribera a Santa Coloma de Gramenet, conforma un element emblemàtic del noucentisme català de la segona dècada del segle XX. En el recinte, s'hi troben diversos edificis, sent un dels espais més atractius del conjunt l'interior de l'església, on destaquen les vidrieres dissenyades per Josep Maria Pericas, arquitecte que redactà el projecte definitiu de la Clínica Mental en col·laboració amb el psiquiatre Tomàs Busquet.

A finals de l'any 1997, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona van signar el conveni d'usos del Recinte Torribera, que diversificava la presència institucional incorporant la Universitat de Barcelona i la UNED. Des d'octubre del 1999, la Diputació diferencia la Gerència del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera.

A l'abril del 2003, els Centres Assistencials canvien de nom i passen a nomenar-se Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López (CAEM), en honor als valors que aquest eminent científic va representar per a la psiquiatria catalana. La modernitat, la constància, el treball centrat en les persones, la voluntat permanent de millora, la docència i la recerca i la fidelitat a uns principis republicans i a un país són valors que els CAEM volen mantenir vius en la seva tasca diària.

L'any 2005, es van celebrar els setanta-cinc anys de Torribera, que en certa manera són un dels símbols de la història recent de Catalunya. De la Clínica Mental, inaugurada l'any 1930 per la Diputació, als actuals CAEM, ha anat canviant el model d'atenció a la salut mental i s'ha anat incorporant l'atenció sociosanitària diversificant l'oferta de serveis i facilitant la integració dels centres dins de la vida de Santa Coloma de Gramenet.

La prestació de serveis de salut és una competència de la Generalitat de Catalunya i la Diputació ha vingut desenvolupant, amb eficàcia i eficiència, una tasca de substitució durant tots aquests anys. A partir de l'any 2006, però sobretot a partir de l'estiu del 2007, es concreta la transferència dels serveis assistencials al Departament de Salut de la Generalitat.

Definició i objectius

L'objectiu general és rendibilitzar les potencialitats del patrimoni al servei dels ciutadans i ciutadanes dels municipis de l'entorn per tal de produir un major nivell de valor públic en tot allò que fa referència a l'atenció sociosanitària i a l'atenció en psiquiatria i salut mental.

L'àrea d'influència és la població de tots els municipis del Barcelonès Nord i del Baix Maresme.

Físicament, els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López (CAEM) comprenen els serveis assistencials del Recinte Torribera, i el Centre Martí i Julià, ambdós ubicats al municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Organització i estructura

El comitè de direcció dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López està format pel director gerent, el director tècnic dels Serveis Assistencials, la directora de Planificació, Gestió i Logística, el director tècnic adjunt dels Serveis Assistencials, el cap de la Unitat de Recursos Humans, i la tècnica en Atenció a l'Usuari i Imatge.

La Direcció Tècnica dels Serveis Assistencials s'organitza en base a set grans programes:

- *Atenció comunitària en Salut Mental*, que inclou:
 - Centre de Salut Mental (CSM), concertat i amb programa de TMS i de Suport a la Primària.
 - Hospital de dia: 20 places (concertades).
 - Programa de Serveis Individualitzats (concertat).
- *Urgències i Hospitalització Breu*, que inclou:
 - Servei d'urgències psiquiàtriques (concertades) amb dos llits de box d'urgències.
 - Unitat d'hospitalització psiquiàtrica d'aguts (52 llits). Dividida en tres plantes per a ingressos psiquiàtrics d'estada breu amb distribució sectorial pels sectors de Santa Coloma de Gramenet, sector del Centre de Salut Mental II de Badalona, sector del Centre de Salut Mental I de Badalona i Unitat de Salut Mental la Mina. 27 llits concertats.
 - Unitat de Patologia Dual. 10 llits concertats.
- *Rehabilitació psicosocial*: la seva missió és prevenir el deteriorament, mantenir i potenciar habilitats, i recuperar funcions en pacients afectes d'un trastorn mental greu a partir d'un programa individualitzat i personalitzat amb el següents criteris: inici precoç

de la rehabilitació, continuïtat del tractament, coordinació i seguiment, tot incloent i implicant la família com un element important en el tractament. Inclou:

- Hospitalització de subaguts. 18 llits, (8 concertats).
- Alta Dependència Psiquiàtrica. 60 llits, 12 concertats.
- Centre de Rehabilitació Comunitària. 25 places. Concertat.
- Atenció a la Cronicitat: la seva missió és atendre de forma individualitzada i personalitzada les necessitats de salut física/psíquica i les necessitats emocionals i socials de pacients institucionalitzats malalts de psicosi crònica, potenciant la implicació i educació de les seves famílies amb una perspectiva de normalització, rehabilitació, integració comunitària i reinserció social. Inclou:
 - Llarg Estada Psiquiàtrica Residencial. 49 llits.
 - Llarg Estada Psicogeriàtrica. 49 llits.
 - Llarg Estada Psiquiàtrica Sociocomunitària: 36 llits.
- Atenció a la Discapacitat Intel·lectual: Atén usuaris malalts de Discapacitat Intel·lectual per tal que puguin gaudir la millor qualitat de vida possible, abordant de forma individualitzada les necessitats de salut i la situació familiar des de la perspectiva de normalització, rehabilitació, integració comunitària i reinserció social.
 - Una Unitat. 44 llits.
- Atenció als Trastorns Cognitius. La seva missió és diagnosticar, tenir cura i aconseguir la màxima autonomia possible dels pacients amb demències amb un pla terapèutic integral e individualitzat, efectuat per personal qualificat, amb un tracte humà i respectuós de la intimitat, amb suport a la/als família / cuidadors i amb coordinació de recursos en un entorn adaptat que promogui la participació, integració i la millor qualitat de vida possible.
 - Llarg Estada. 85 llits concertats.
 - Mitja Estada. 15 llits concertats.
- Atenció comunitària sociosanitària: El programa atén usuaris amb trastorns cognitius tot oferint un programa adaptat a aquests pacients i proper a la comunitat.
 - Unitat de Trastorns Cognitius i de la Conducta (EAIA) concertada. Els seus objectius són el diagnòstic, el tractament integral i el seguiment especialitzat.
 - Hospital de Dia. 25 places concertades.

- Els seus objectius són els tractaments cognitius, l'estimulació funcional, l'avaluació integral, l'atenció continuada i el suport a les famílies.

Tasca efectuada

Durant el 2007, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona han acordat el conveni de traspàs dels CAEM al Departament de Salut. S'ha creat una comissió de seguiment compost per quatre persones designades per cada una de les administracions. Aquesta es veurà complementada per diferents comissions tècniques que aniran resolent els aspectes més concrets perquè el traspàs estigui llest l'1 de gener de 2010.

Durant l'any, s'ha treballat en el compliment de les directrius fixades en els objectius aprovats al Pressupost 2007 i, especialment, en aconseguir una major integració amb els serveis municipals i amb la recerca d'eines ocupacionals per facilitar l'externació de pacients.

S'han treballat i avaluat els objectius de qualitat percebuda en Salut Mental sobre l'opinió i satisfacció del ciutadà en relació amb els serveis sanitaris públics rebuts en les línies de producte de salut mental. S'ha realitzat un informe d'avaluació, que s'ha entregat a la Regió Sanitària de Barcelona, on s'indica l'elevat grau d'assoliment dels 2 objectius marcats: la millora de la informació a l'usuari i als seus familiars de les activitats previstes i programades al centre de dia i la senyalització d'espais a l'Hospital de Dia d'adults de Salut Mental (Programa d'Atenció Comunitària de Salut mental) i, una actuació de millora proposada a partir de l'informe d'avaluació, que fa referència a la informació i la comunicació i millora dels protocols d'acollida de pacients i familiars a tots els equipaments del Centre.

L'equip de Gerència va iniciar un procés, en col·laboració amb l'empresa Delibera, per a engegar una dinàmica amb el personal dels CAEM, que portés a l'elaboració d'un pla de comunicació externa i interna i un pla de participació. Aquest treball tenia com a objectius:

- Trobar canals de participació dels professionals pel seguiment i participació en la gestió diària dels CAEM.
- Trencar l'aïllament del Centre, facilitant-ne la integració amb l'entorn. Crear ponts comunicatius i participatius per donar a conèixer el centre, els serveis que proveeix i l'accés al mateix.

- Ajudar a prevenir i combatre els riscos sociolaborals detectats a l'Enquesta de Diagnosi realitzada per la Direcció de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona l'any 2005.
- Generar un canvi d'imatge corporativa, reposicionant el Centre, facilitant-ne la identificació com a ens diferenciat de la Diputació de Barcelona i ampliant-ne la identificació com a Centre d'Atenció Sociosanitària (més enllà de la Salut Mental).

S'ha implantat el nou Pla Dietètic. Durant l'any 2007, s'ha implantat el nou pla dietètic en un treball conjunt de la dietista, la Unitat de restauració, medicina somàtica i els professionals de les Unitats assistencials, que ha implicat una reelaboració de menús i una redefinició dels tipus de dietes en funció de les necessitats dels usuaris.

S'ha reestructurat l'activitat rehabilitadora de gimnàstica i exercicis físics amb un nou espai físic de treball i integrant-la en l'atenció fisioterapèutica dels usuaris.

Conjuntament amb l'Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM), s'ha treballat en la reelaboració del Pla d'Emergència dels CAEM, amb realització d'un simulacre d'incendi en la planta 2 de l'edifici Llevant.

S'ha col·laborat amb l'SPOM en el disseny dels plans de rehabilitació d'H-2, del soterrani de l'edifici Llevant i de la planta 2 de l'edifici Martí i Julià.

S'ha treballat, conjuntament amb els Mossos d'Esquadra de Santa Coloma de Gramenet, en el disseny de protocols i metodologies de treball conjunts (detecció possessió tòxics, actuació en cas d'evasions o desaparicions...).

S'han mantingut reunions periòdiques amb el Servei de Mesures Alternatives del Departament de Justícia per al seguiment dels casos en compliment de mesures penals alternatives a l'internament psiquiàtric.

S'han elaborat i implantat estratègies per difondre i fer seguiment de l'aplicació de la Llei de Dependència en els nostres usuaris.

S'ha iniciat un treball de col·laboració, amb la Federació Catalana d'Associacions de Familiars de Malalts Mentals (FECAFAMM), per col·laborar en activitats rehabilitadores de caire esportiu.

S'ha continuat amb el desenvolupament del II Pla de Qualitat, amb l'assessorament de la Fundació Avedis Donabedian, amb un treball marcat pel suport als set directors de programa, suport directe als grups de treball de qualitat i assessorament a la Direcció.

Aquest feina es definí amb els següents objectius:

- Disseny d'indicadors assistencials (de resultat) i desenvolupament de sistemes d'avaluació (Programa d'Atenció sociosanitària comunitària i Programa de Rehabilitació psicosocial, Programa d'Atenció a la Cronicitat).
- Disseny d'indicadors claus per a l'avaluació continuada del procés (Programa d'Atenció als Trastorns Cognitius, Programa d'Atenció a la Discapacitat Intel·lectual).
- Indicadors del CatSalut en el marc del Pla de Qualitat, abordatge d'esdeveniments sentinella, unificació de criteris en l'assistència clínica (Programa d'Atenció a Urgències i Hospitalització Breu).
- Elaboració de programa de psicoteràpia i de suport a la primària (Programa d'Atenció Comunitària en Salut Mental).

S'ha creat el Consell d'Infermeria, que està integrat pel director adjunt dels Serveis Assistencials i els diplomats d'infermeria dels CAEM, amb reunions periòdiques per tractar temes professionals.

S'ha creat un grup de treball per desenvolupar els plans de cures estandarditzades d'infermeria.

S'ha mantingut un grup d'investigació en infermeria.

La Unitat de Recursos Humans dels CAEM i la direcció adjunta han desenvolupat un pla, per a l'organització dels Diplomats d'infermeria, que ha tingut com a conclusió el disseny d'un marc que permet l'organització dels diplomats d'infermeria, propiciant una millor cobertura.

Juntament amb RH, s'està dissenyant un projecte per desenvolupar una nova organització dels Auxiliars d'infermeria. Aquesta proposta s'ha presentat a les organitzacions sindicals presents en els CAEM per a recollir les seves opinions.

S'han implantat les alarmes antipànic a les Unitats de Canigó i Núria.

S'han implantat els nous carros unidosi de Farmàcia.

S'ha dissenyat, gestionat, programant i implantant un nou web dels centres assistencial (Notetab Pro), que

es va actualitzant periòdicament amb nous continguts.

S'ha creat l'equip interdisciplinari del web, format per membres de la direcció de planificació, recursos humans i coordinats per la tècnica en Atenció a l'Usuari. L'equip treballa la creació, el manteniment i el seguiment de la web dels CAEM dintre del Pla de Comunicació i com a part d'un dels objectius estratègics de l'Àrea.

La web ofereix un conjunt de serveis destinats als professionals i gestors de salut, als estudiants i, en general, a tota la ciutadania. Vol ser un mitjà de comunicació i de servei al ciutadà i un instrument més de projecció d'una de les tasques que desenvolupa la Diputació de Barcelona des de l'època de la Mancomunitat de Catalunya (1914).

Internet ens ha permès millorar la comunicació, l'accessibilitat, el "feedback" i prestar un servei transparent i millor als ciutadans. Aquest web vol ser un instrument al servei de la participació, la integració i la promoció de la salut, mental i sociosanitària de tots i per a tots.

Per millorar la informació a les persones ateses al nostre centre i als seus familiars, s'ha treballat en l'elaboració i edició de tríptics informatius de Drets i Deures de Salut Mental, de CSM, de trastorns cognitius, d'urgències i hospitalització breu, de trastorns cognitius (en català i castellà) i del resum d'activitats del 2006 realitzades. Restem pendent de les edicions en altres idiomes (francès, anglès, àrab i xinès) dels drets i deures dels usuaris.

S'ha posat en marxa, amb molt d'èxit de resposta, el currículum vitae "on line".

S'ha elaborat la carta de serveis dels CAEM i s'ha donat difusió.

En la tasca específica desenvolupada pels diferents programes, cal remarcar:

Programa d'Atenció Comunitària en Salut Mental

- El Centre de Salut Mental ha continuat amb la seva tasca de diagnòstic, tractament, suport a l'atenció primària de salut i atenció integral als trastorns mentals greus.

- S'ha elaborat –conjuntament amb l'Hospital de l'Esperit Sant i l'Àrea Bàsica de Salut (ABS) -2 de Santa Coloma de Gramenet del "Protocol d'abordatge de fibromiàlgies".

- S'ha iniciat l'elaboració del Programa d'Atenció Psicoterapèutica amb el suport de la Fundació Avedis Donabedian.

- El Servei d'Atenció Domiciliària/PSI (Pla de Seguiment Individualitzat): Inclòs dintre dels Programes Terapèutics del CSM de Santa Coloma de Gramenet i Badalona, durant l'any 2007 ha continuat amb la tasca de seguiment domiciliari de pacients amb Trastorn Mental Sever i amb dificultats per realitzar un correcte seguiment ambulatori.

- A l'Hospital de Dia, s'ha consolidat el treball amb la trajectòria clínica de l'esquizofrènia i patologies afins i la trajectòria dels trastorns greus de la personalitat, especialment els trastorns límits de la personalitat (TLP). El programa específic per a TLP en l'Hospital de Dia, pioner a Catalunya i a Espanya, s'ha complementat amb un programa ambulatori intensiu i específic per a TLP. D'aquesta manera, s'arriba a un ventall més ampli de la població amb TLP.

Programa d'Urgències i Hospitalització Breu en Salut Mental

- S'han assolit uns nivells d'ocupació que han permès reduir de forma notable les pernoctes fora de la Unitat.

- S'han constituït grups de treball interdisciplinaris per continuar abordant els indicadors d'atenció a urgències i aguts a partir de l'avaluació realitzada per la FAD.

- S'han començat a revisar els protocols de la Unitat.

- S'han acreditat les sessions clíniques de la Unitat pel Servei de Formació Continuada de l'Institut d'Estudis de la Salut.

- Continua la col·laboració amb el CEIC de l'HGTiP amb reunions per avaluar els estudis d'investigació i problemes relacionats, amb una periodicitat d'una a dues reunions mensuals.

- A més de consolidar els espais de les sessions clíniques i informatives, s'ha creat un nou espai formatiu per presentar treballs d'investigació així com per compartir les sessions a simposis, congressos i cursos realitzades per membres de la nostra Unitat.

- S'ha creat un nou espai informatiu i de comunicació amb el grup d'infermeria, amb una freqüència d'un cop al mes.

Programa de Rehabilitació Psicosocial

- S'ha posat en marxa un programa de voluntariat d'animals de companyia al Centre Comarcal d'Atenció als Animals de Companyia del Barcelonès (CCAAC) de Badalona per a usuaris del

programa, emmarcat en un conveni amb el Consell Comarcal del Barcelonès Nord.

- Remodelació dels tres programes assistencials i implantació d'un nou mètode de treball per aconseguir els temps d'estada concertats amb el CatSalut.
- S'ha establert una coordinació reglada amb els Clubs Socials de Badalona i Santa Coloma de Gramenet i amb el Taller Prelaboral Bétula de Badalona, i amb l'Oficina Tècnica Laboral (OTL) de Santa Coloma de Gramenet.
- S'ha mantingut la participació en la comissió d'OTL.
- Presentació del programa de Rehabilitació Psicosocial en els CSM d'adults de Badalona-1 i Santa Coloma de Gramenet.
- Disseny d'indicadors de qualitat amb la FAD i nomenament de les persones referents dels mateixos per als programes de Subaguts, Alta Dependència Psiquiàtrica (ADP) i Cronicitat.
- S'ha mantingut la participació en la Coordinadora de Centres de Dia i en les reunions de circuit.
- S'ha continuat, amb treball de vinculació d'usuaris, amb dispositius rehabilitadors i reinseradors externs: formació laboral, treball protegit, grups d'exclusió, clubs socials, residències, pisos assistits...
- Dues persones que assisteixen al Centre de Dia han estat guardonades amb el tercer premi i amb un accés al X Premi a la Creativitat Artística, que la Fundació CPB Salut Mental organitza, obert a tots els ciutadans usuaris de serveis de salut mental de Catalunya. El tema d'aquest any era EL GAT.

Programa d'Atenció a la Cronicitat

- Definició de les necessitats de professionals especialistes a cada una de les Unitats. (Proposta de millora 1 del II Pla de Qualitat).
- Consolidació de les Trajectòries Clíniques de Diabetis Mellitus i Hipertensió Arterial pel control i seguiment per aquestes patologies,
- Posada en marxa del Pla de Mobilitat de Llevant 3 i Llevant 4, amb col·laboració d'Adjuntia DTSA.
- Implantació del Curs Clínic informatitzat a NU i Llevant 4.
- Revisió del circuit d'ingrés en el programa.
- Consolidació de la 1a. fase del Programa Terapèutic de Núria.
- Realització d'un estudi de seguiment del compliment en l'elaboració del Pla Terapèutic Individualitzat (PTI) al pavelló de Núria.
- Inici de 9 noves propostes d'incapacitació legal.
- Elaboració Guia del Usuari del Programa d'Atenció a la Cronicitat en les tres plantes.
- Col·laboració amb l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol (HUGTiP) de Badalona i el Centre

d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica (CESNID) en un estudi sobre l'eficàcia de preparats probiòtics.

Programa d'Atenció als Trastorns Cognitius

- Continuació de la tasca d'atenció hospitalària integral a usuaris de diferents graus d'afectació, deteriorament cognitiu i dependència, amb trastorns conductuals, elevada comorbiditat i problemàtica social afegida.
- Implantació definitiva del treball de cribatge dels trastorns depressius en els usuaris ingressats mitjançant valoració per escala validada.
- Implantació del circuit de PREALT, amb elaboració del protocol específic pel CAEM, i reunions periòdiques de consens amb la regió sanitària i altres proveïdors.
- Col·laboració amb la Fundació Institut Català de l'Envel·liment en l'Enquesta de Salut de Persones Institucionalitzades (ESPI).
- Realització de les enquestes corresponents a l'Estudi de Satisfacció dels assegurats del CatSalut en els serveis públics d'internament.
- Implantació del Protocol de control de temperatures i avaries de neveres i farmàcies.
- Continuació del desenvolupament del Pla de Qualitat, amb inici de treball de la proposta número 8 sobre neteja de la unitat.
- Elaboració de la normativa sobre Manteniment de la roba dels usuaris.
- Difusió dels nous tríptics informatius del Programa de Trastorns Cognitius i del document de Drets i deures dels usuaris.
- Utilització del nou espai lúdic per a exercici físic instal·lat en el jardí del pavelló Llevant.
- Increment de les mesures de seguretat mitjançant la instal·lació d'arcs de control de fugues en les plantes Llevant 1 i Llevant 2.

Programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària

- Increment de les xifres d'activitat en comparació amb el darrer any.
- Manteniment de l'activitat a l'Hospital de Dia tot reflectint la tendència dels darrers anys cap a un major recanvi de pacients.
- Continuació amb el desenvolupament del programa d'intervenció amb les famílies dels pacients malalts de demència.
- Reunions als ABS, amb els metges i coordinadors dels centres d'assistència primària, amb els següents objectius:
 - Explicar l'abordatge del deteriorament cognitiu i de la conducta que fem des dels nostres centres.

- Presentar algunes dades de activitat assistencial.
- Millorar la coordinació.
- Consolidació del Programa d'estimulació cognitiva ambulatoria per a pacients amb fases lleus de deteriorament cognitiu, que pretén ampliar l'oferta de estimulació cognitiva tot oferint un programa adaptat a aquests pacients i proper a la comunitat.
- Desenvolupament d'un programa d'educació sanitària a l'Hospital de Dia i disseny de indicadors d'activitat i efectivitat per a la seva implantació al 2008.
- Consolidació del lliurament mensual, als familiars del menú individualitzat per a cada pacient, proporcionat a l'Hospital de Dia junt amb una sèrie de recomanacions dietètiques.
- Consolidació de la implantació d'un full de registre, tant a la EAIA com a l'Hospital de Dia, amb l'objectiu de poder recollir una sèrie de dades e indicadors (molts basats en la feina feta per la FAD) que ens permetran descriure i avaluar la qualitat del procés assistencial.
- Inici del lliurament, a les famílies, d'un informe del Programa Psicoestimulatiu Integral al Hospital de Dia, on es recull el programa diari d'activitats així com comentaris relacionats amb la seva adaptació al programa. El objectiu d'aquesta iniciativa es millorar el "feed-back" informatiu amb la família.

Programa d'Atenció a la Discapacitat Intel·lectual

- Consolidació del Pla Terapèutic Individualitzat (PTI) com eina per la planificació de les intervencions terapèutiques.
- Implantació del Curs Clínic Informatitzat.
- Consolidació de les Trajectòries Clínicas de Diabetis Mellitus i Hipertensió Arterial pel control i seguiment per aquestes patologies.
- Elaboració i posada en marxa de la Trajectòria per a l'Atenció de Medicina Somàtica.
- Consolidació del control i seguiment dels usuaris que pateixen epilèpsia per part del Servei de Neurologia.
- Consolidació del Programa de Seguiment de Teràpies Ocupacionals com a eina per realitzar seguiments dels usuaris i establir col·laboracions amb les diferents entitats.
- Participació dels usuaris del Programa en activitats afavoridores de la integració comunitària: assistència a centres ocupacionals i oci i temps lliure (Fundació Tallers de Catalunya, Coinre, APRODISA i Club Llevant).
- Creació i desenvolupament del grup terapèutic d'estimulació cognitiva, del grup terapèutic de sortides autònomes de diumenges i del grup terapèutic de cine (DVD).

- Continuació del treball d'incapacitació legal de part dels usuaris, amb les fundacions Tutelars Aspanyes i Malla.
- Continuació de l'externalització a recursos residencials especialitzats més adients per als nostres usuaris.
- Participació en vacances d'estiu i Nadal, amb associacions especialitzades en la Discapacitat Intel·lectual (Acell i Ràtio).
- Inserció de 5 usuaris a centres ocupacionals comunitaris.

Dades a remarcar de l'activitat docent i formativa

- Es continuen formant: 12 metges (MEF) en psiquiatria, 3 psicòlegs (PEF) en psicologia clínica i 5 infermers (IEF) en salut mental. Es desenvolupen seminaris sobre Tractaments Biològics, Psicodinàmica i Psicopatologia i Psicologia per als MEF i PEF.
- Estem acreditats, també, com a centre docent per a la realització d'estades en pràctiques tutelades d'estudiants de 5è. curs de la Llicenciatura de Farmàcia (6 mesos d'estada mitjana).
- Convenis per a la realització de pràctiques d'alumnes de: 3r. Curs d'infermeria Escola Universitària d'Infermeria Gimbernat de Barcelona; 3r. Curs d'Infermeria Escola Universitària d'Infermeria Blanquerna de Barcelona i Fisioteràpia de l'Escola Universitària de Ciències de la Salut Universitat de Vic; cicle formatiu del grau mig d'Atenció Sociosanitària i del cicle formatiu de grau superior d'Integració Social de l'IES La Bastida de Santa Coloma de Gramenet; cicle formatiu de grau mig de Tècnic auxiliar de farmàcia amb l'IES Les Vinyes de Santa Coloma de Gramenet i cicle formatiu del grau mig d'Integració Social del CEIR ARCO de Barcelona; curs d'auxiliar d'infermeria de Salut Mental i Toxicomanies del Centre de formació d'adults Can Batlló de la Diputació de Barcelona, i de Salut Mental i Toxicomanies de Línia de Formació i Millora Competencial Barcelona Activa, SA.
- L'Institut de Formació Continuada (IL3) de la Universitat de Barcelona i els CAEM, porten organitzant el Màster en Trastorn Mental Greu (TMG). De la Integració de Models a la Combinació de Psicoteràpia i Psicofàrmacs, i el Postgrau en Actualització d'Abordatges Psicoterapèutics del Trastorn Mental Greu: De la Integració de Models a la Combinació de Psicoteràpia i Psicofàrmacs, des del curs 2004/2005. Donen una formació teòrica i pràctica, integral i actualitzada per al tractament de pacients amb TMG i una formació integrada en diverses eines psicoterapèutiques de demostrada efectivitat, i que, a més, són possibles de

desenvolupar en la xarxa pública de salut mental, possibilitant així que el millor tractament estigui

Formació externa	2007
Activitats realitzades (cursos)	99
Participants	104
Assistents	170

Durant l'any, s'han desenvolupat diferents activitats formatives internes: Curs de suport vital avançat, Curs de contenció verbal i física del pacient en agitació, Curs d'higiene i seguretat alimentària, Curs bàsic de prevenció de riscos laborals, Curs de prevenció de riscos a bugaderia, Curs de les habilitats comunicatives dins l'equip de treball, Curs de català nivell B (intermedi), Curs de català nivell E3, Curs d'auxiliars de psiquiatria i geriatria, procés canvi grup D a C, Curs emergències, Sessió informativa ABC del sistema informàtic, tutories d'informàtica per al personal de logística, Curs d'Excel avançat i presentació/formació del programa Indesign.

Edició del llibre *Dotze problemes de psiquiatria clínica* dins la Col·lecció Documents de Treball de la sèrie "Salut Pública". Aquest llibre recull el treball d'un conjunt de psiquiatres i de metges especialistes en formació dels CAEM i té la clara vocació de ser un instrument per la formació, a la vegada que té la voluntat de difondre la bona tasca assistencial i de docència que es realitza als CAEM.

A nivell de recerca podem destacar:

- Estudi obert, a llarg termini, de múltiples dosis, per valorar la seguretat, tolerabilitat i farmacocinètica de 150 mg de palmitat de paliperidona en el tractament de subjectes amb esquizofrènia.
- Estudi prospectiu, randomitzat i obert, de sis mesos de durada de grups paral·lels, per a comparar els efectes metabòlics de la paliperidona d'alliberament perllongat i l'olanzapina en subjectes amb esquizofrènia.
- Estudi comparatiu, aleatoritzat, doble cec, de grups paral·lels entre diferents dosis de palmitat de paliperidona i de risperidona injectable intramuscular d'alliberament perllongat en subjectes amb esquizofrènia.
- La preparació d'una revisió sobre l'exploració física psiquiàtrica.
- Reingressos en pacients amb esquizofrènia. Comparació de tractaments.
- Estudi d'eficàcia de preparats probiòtics en població psicogeriatrica.
- S'ha presentat, al VIII Encuentro de Enfermeros Residentes de Salud Mental, celebrat a Saragossa,

disponible per a tothom independentment del seus mitjans.

Formació interna	2007
Activitats realitzades (cursos)	13
Participants	289
Assistents	489

el projecte de recerca "Elaboración e implantación y evaluación de un programa de formación en musicoterapia aplicado a enfermeras residentes en salud mental".

- Participació amb dos grups de treball a la Xarxa de recerca d'infermeria de salut mental comunitària, junt amb la Universitat de Barcelona.

S'ha publicat els següents articles:

- *Análisis de Redes Sociales desde una perspectiva antropológica: Aplicación práctica en investigación de Diagnósticos de Enfermería en Salud Mental*. Interpsiquis. 2007; (2007). I. Márquez, J.L. Molina, M. Ugalde.
- *Creación, desarrollo y productividad científica de la Red de Investigación en Enfermería de Salud Mental y Adicciones*. Interpsiquis. 2007; (2007). M.T. Lluch, J. Roldan, M. Sabadell, A. Foix, J.J. Beltrán.
- *¿Es efectiva la Atención Domiciliar de Enfermería a largo plazo? Dificultades de las investigaciones longitudinales*. Interpsiquis. 2007; (2007). J.J. Beltrán, J. Garcia, I. Márquez, M. T. Lluch, M. Sabadell, P. Sabater, et al.
- *Heterotaxia y Esquizotaxia: ¿Casualidad o coincidencia?*. Manuscrit acceptat per a publicació al llibre (*Casos Clínicos de Residentes en Psiquiatría*), organitzat per la SETP i Laboratoris Glaxo.
- *Multiplicidad diagnóstica en los trastornos de la personalidad*. Psiqu. Biol. 2007; 14(3): 92 – 97. G. Pailhez, A.L. Palomo.
- *Panic attacks: weather and season sensitivity*. Psychiatry Clin Neurosci. 2007; 61(1): 129. A. Bulbena, L. Sperry, G. Pailhez, J. Cunillera.
- *Perfil clínico e intervención en salud mental con mujeres supervivientes a abuso sexual infantil intrafamiliar(incesto)*. Psiqu. Biol. 2007; 14(4): 153-162. R. Ventosa, R. López.
- *Semiología de la corporalidad I: cuerpo vivido, cuerpo visto, cuerpo pensado*. L. Litvan, C. Rejon. (*Doce problemas de psiquiatría*). Barcelona. Diputació de Barcelona.
- *Resistencia primaria a antipsicóticos*. Psiquiatría Biológica. 2007; 14(3): 121–123. R. Sánchez, O. Alcoverro.

- *Semiología del estado de ánimo (I): Diagnóstico de la manía crónica.* G. Pailhez, A.L. Palomo, C. Rejon. (Doce problemas de psiquiatría). Barcelona. Diputació de Barcelona.
- *Sibutramine and Psychosis.* *J Clin Psychopharmacol.* 2007; 27(6): 726-727. Alcoverro O, Litvan L.
- *Trastorno por déficit de atención e hiperactividad en un adulto con dependencia de la cocaína.* G. Pailhez, F. Batlle, E. Bañuls, J. Trujols, C. Rejon. Doce problemas de psiquiatría. Barcelona. Diputació de Barcelona.
- *¿Un síntoma primario de psicosis?* R. Sanchez, E. Kuffer. Casos Clínicos de Residentes en Psiquiatría 9. Glaxo.

S'han presentat a congressos els següents pòsters:

- *Estimulación cognitiva ambulatoria para pacientes con fases leves de deterioro cognitivo.* M. Martínez, M.D. López, L. Quilez, E. González, S. Guzman, MT. Abellán.
- *¿Influye en el volumen de urgencias psiquiátricas la lista de espera del CSMA?* V. Ollés, M. Campillo, P. Gento, E. Turnes.
- *Obesidad mórbida y trastornos de la conducta alimentaria.* M. Ventura.
- *Procedencia de los pacientes atendidos en servicios de urgencias psiquiátricas.* M. Campillo, P. Gento, E. Turnes, V. Ollés.
- *Trastorno de la conducta alimentaria y psicosis.* M. Ventura.
- *Un caso de Trastorno de la Conducta Alimentaria no especificado y Esquizofrenia Paranoide.* M. Ventura.
- *Uso de opioides en pacientes diagnosticados de demencia en situación de últimos días.* P. Mercadal, M. Martínez, R. Zurita, I. Cobos, I. Rojo, D. Corredor.

Des de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística s'ha de destacar que:

- S'ha procedit a l'adhesió a la Central de Compres del Consorci Hospitalari de Catalunya pel que fa a productes farmacèutics, afavorint dinàmiques d'economia d'escala i la regularització de l'adquisició de medicaments, negociant preus, terminis i condicions de lliurament amb els proveïdors per primera vegada en la història dels CAEM.
- S'ha assumit, des del mes de setembre de 2007, la facturació directa dels ingressos hospitalaris que es venia gestionant des de la Unitat d'Admissions, promovent un procés integral dels costos i ingressos dels CAEM.

- Respecte a l'execució del pressupost, aquesta es consolida en línies d'anteriors exercicis donant total compliment als objectius comptables del Servei.
- S'han adequat i modernitzat les aules i sales audiovisuals, equilibrant la pèrdua d'espais soferta arran de la separació de la gestió del Recinte Torribera de la dels CAEM.
- S'ha adquirit per al servei de restauració una paella programable, basculant i abatible, d'última generació.
- S'han realitzat dues auditories externes d'higiene de la cuina dels centres assistencials per tal d'implementar les pràctiques correctes en la recepció, elaboració i distribució de menjar per a col·lectivitats.
- S'ha implantant el nou Pla alimentari, amb la racionalització de les dietes i llurs característiques, des de la Comissió de Dietètica, presidida pel cap de Restauració, integrada per diferents professionals i amb la primordial i activa participació de la dietista, la metgessa de Medicina Somàtica i la infermeria dels CAEM.
- S'han renovat totalment el mobiliari de les habitacions de plantes de Salut Mental amb el canvi de llits clínics.
- S'ha renovat el material de llençols adquirint material amb més resistència al foc.
- S'ha ampliat i modernitzat sensiblement la dotació de càmeres d'observació i vigilància preventiva a les unitats de Salut Mental, neutralitzant els angles morts.
- S'ha procedit a la compra d'un nou turisme, continuant amb la renovació de la flota de vehicles i s'ha formalitzat l'adquisició de dos unitats per a l'any 2008.
- S'han reforçat els cursos orientats a l'actualització de competències en l'àmbit de la contractació i pressupostos. S'ha tancat el cicle de formació en comunicació d'equips, complint amb l'objectiu marcat fa 3 anys.
- S'ha habilitat un nou despatx per al servei religiós, més confortable i més cèntric de cara als nostres usuaris.
- S'ha format i es forma part de l'equip interdisciplinari de creació i manteniment de la Web dels CAEM.
- S'ha continuat amb la contractació de càterings solidaris, on els queviures són de comerç just i el parament és sostenible.
- El personal d'oficis ha anat paulativament incorporant l'ús d'intranet/intradiba.

En un altre ordre de temes, s'ha contribuït al trasllat del bar cafeteria a un nou local, més espaiós i ubicat a l'edifici central, apropant-ho als clients.

S'han realitzat els següents convenis:

- De col·laboració en recerca amb la Fundació Germans Trias i Pujol de Badalona.
- De col·laboració per un programa de voluntariat de animals de companyia al CCAAC de Badalona per usuaris del programa, emmarcat en un conveni amb el Consell Comarcal del Barcelonès Nord Conveni. Establir el mòdul per a la despesa a càrrec de la Diputació de Barcelona del personal sanitari de la plantilla dels Centres de Salut Mental de Badalona, gestionats per l'Institut de Serveis Personals.
- De pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de Grau Superior en Integració Social.
- Marc amb el CESNID.
- De col·laboració en la realització de l'assaig clínic "Estudio aleatorizado, doble ciego y controlado con placebo para evaluar la eficacia i seguridad de risperidona intramuscular inyectable de larga duración en la prevención de alteraciones".
- De pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de grau mitjà en Cures auxiliars d'infermeria.
- De pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de grau mitjà en Auxiliar de farmàcia.
- De pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de grau mitjà en Cures auxiliars d'infermeria.
- De col·laboració per a la formació pràctica cicle formatiu professional grau superior Dietètica.
- Clàusules 60-63 del Servei Català de la Salut (SCS).
- De pràctiques del Cicle Formatiu de Formació Professional Específica de grau mitjà en cures auxiliars d'infermeria.
- De pràctiques per als alumnes del Curs Auxiliar d'infermeria en salut mental i toxicomanies.
- de col·laboració per a la formació pràctica cicle formatiu professional grau superior Dietètica.
- de col·laboració en la millora de la salut mental a Catalunya (subvenció)
- de pràctiques curriculars entre la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona per a estudiants de primer cicle, a l'empara del pla d'estudis d'ensenyament de Treball Social de la Facultat de Pedagogia.
- de col·laboració adreçat a assegurar la prestació del servei d'assistència religiosa catòlica als usuaris dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- marc de col·laboració dins de l'àmbit de l'ocupació laboral mitjançant l'adquisició de coneixements pràctics impartits als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.

La Biblioteca dels Centres Assistencials té més de 25 anys d'història. Depèn de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística. La seva missió es posar, a disposició dels membres de la institució, els recursos i serveis d'informació que donin suport a les activitats assistencials, docents i d'investigació que, com a institució sanitària pública, desenvolupa en l'àmbit de l'atenció psiquiàtrica i sociosanitària.

El fons s'ha incrementat en 57 noves monografies (el número final de registre amb data 31 de desembre de 2007 és el 4.654) i 76 han estat les subscripcions en curs de publicacions periòdiques. S'ha incrementat respecte a l'any anterior perquè s'ha incorporat un paquet de revistes d'infermeria en versió electrònica. El nombre de subscripcions és lleugerament inferior al dels últims anys pel fet que podem accedir a la plataforma PROQUEST a través del Centre de Documentació de Salut del Servei de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona. En conjunt, de forma regular, tenim accés a 125 títols.

S'ha fet la subscripció a CiberIndex, una plataforma especialitzada en la gestió del coneixement en infermeria, i s'ha sol·licitat l'accés a la Web of the Knowledge, plataforma integrada per una àmplia col·lecció de bases de dades bibliogràfiques, de cites i referències de publicacions científiques que faciliten la recerca. A més de poder accedir a les Bases de Dades ja conegudes: Medline, IME i Cochrane.

S'han programat noves sessions informatives/formatives sobre Fons d'Informació en Ciències de la Salut i/o maneig de Bases de Dades segons necessitats.

S'ha continuat amb la difusió de forma periòdica dels serveis, preferentment per mitjà de correu electrònic.

S'està treballant en reorganitzar el considerable fons documental relatiu a la història de la institució (fotografies, premsa, plànols, etc.). S'ha digitalitzat tot el fons de premsa relativa a Torribera des de 1928 fins als nostres dies, cosa que facilitarà la seva consulta i la seva preservació.

Cinema als CAEM. Cada dimecres de l'any, el Servei d'Activitats Rehabilitadores dels CAEM, amb la col·laboració del Club La Masia, organitza les tardes de cinema a l'edifici de Llevant per a les persones ateses al centre.

S'ha participat en les Meses Transversals de discussió i debat del procés de reflexió estratègica

(RE SET) de la Diputació de Barcelona. L'objectiu d'aquest procés és implicar tots els agents que formen part de la Xarxa de Municipis en l'elaboració dels futurs plans i programes que la Diputació oferirà als ens locals. Es va col·locar l'exposició d'informació sobre el RESET i un ordinador on es podia consultar tota la informació sobre aquest assumpte i, després, ha restat permanent per donar informació del Recinte de la Diputació de Barcelona.

Circulars i notes informatives per mantenir millor els nivells de comunicació. S'emeten, en suport paper i informàtic, sobre temes diversos com divulgació de documentació i activitats, actes socials, etc:

- 7 de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística.
- 56 d'Atenció a l'Usuari i Imatge.

S'ha treballat en l'actualització i revisió del Manual de Benvinguda als nous treballadors dels CAEM.

S'ha donat difusió a la notícia de la solemne cerimònia de beatificació de la Madre Carmen del Niño Jesús, fundadora de la comunitat de les Hermanas Franciscanas de los Sagrados Corazones, que van tenir casa als CAEM fins a l'any 2002, amb més de seixanta anys de servei al Centre Assistencial.

S'ha difós, des d'intradiba, el Llibre del Concurs de narracions breus 2006. 75è aniversari Torribera, editat per la Diputació de Barcelona, en 2007, amb l'objectiu de conservar la memòria històrica del Centre a través de les experiències dels professionals.

S'han realitzat campanyes informatives:

- 1 de febrer. Difusió de l'Activitat Solidària: "apagueu durant 5 minuts totes les llums (ordinador, TV...)", organitzada pel Departament de Solidaritat i Cooperació de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
- 8 de març. Dia Internacional de la Dona. Activitat adreçada a tot el personal de la corporació a l'Espai Francesca Bonnemaison de Barcelona.
- 1 de març. Difusió i suport del Manifest en defensa dels drets socials de les persones amb trastorns mentals. Acte de concentració a la Plaça de Sant Jaume de Barcelona.
- 11 d'abril. Difusió de l'Activitat Solidària: Exposició fotogràfica "Ulls d'Inhambane", d'Elisenda Pons Oliver, al Museu Torre Balldovina, organitzada pel Departament de Solidaritat i Cooperació de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
- 31 de maig. Dia Mundial Sense Tabac. Des de l'any 1988, l'Organització Mundial de la Salut

(OMS) proposa celebrar aquesta diada. El lema d'enguany és "Sense fum dins, crea i gaudeix i ambients 100% lliures de fum".

- 10 d'octubre. Dia Mundial de la Salut Mental, amb l'objectiu de promoure la salut mental en la consciència pública. Lema: "Dóna la mà a la salut mental".
- 21 de setembre. Dia Mundial de l'Alzheimer. El departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya, sota l'eslògan "21 DE QUÈ? NO TE N'OBLIDIS", va celebrar l'XI Trobada de Portes Obertes a Barcelona, amb l'objectiu de retre un homenatge i reconeixement a les persones que pateixen aquesta malaltia, els seus familiars i els professionals que en tenen cura.
- 17 d'octubre. 10a. Setmana de la Solidaritat a Santa Coloma de Gramenet, una ciutat compromesa amb el món. Difusió de les activitats: conferència instal·lació artística PAU.
- 25 de novembre. Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència Vers les Dones.
- 1 de Desembre. Dia Mundial de la SIDA. Campanya "Amb la sida, fem la nostra feina".
- 5 de desembre. Dia Internacional del Voluntariat.

A més de les que són tradicionals: difusió del transport sanitari, de la Targeta Sanitària Individual (TSI), del servei telefònic Sanitat Respon, de la Campanya "Un estiu amb salut" i mesures de protecció solar per a nens, joves i adults, Diada de la Seguretat i la Salut en el treball i el Pla Integral d'urgències de Catalunya (PIUC).

Presència en medis de comunicació: AVUI, El Periódico, Full informatiu "Ajuntament Informa" de Santa Coloma de Gramenet, TV3.

S'ha col·laborat amb

- *Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.*
 - Salut. Participació en les Xerrades Segle XXI i en les conferències sobre temes de salut que els nostres professionals o altres convidats fan a la ciutat.
 - Punt del Voluntariat. Amb l'objectiu de disposar d'un Programa de Voluntariat dels CAEM, s'han continuat les trobades amb entitats de Voluntariat: Sectorial Voluntariat Hospitalari i Sociosanitari de la Federació Catalana de Voluntariat Social, Sant Joan de Déu de Sant Boi de Llobregat, Punt del Voluntariat de Santa Coloma de Gramenet. S'ha participat en la propera constitució de la Taula de Treball de Persones amb Discapacitat, com un espai de reflexió i de consens, integrat per 14 entitats colomenques dedicades a l'àmbit de persones

amb discapacitat física, psíquica o sensorial i que forma part del sistema de participació ciutadana municipal per continuar fent aportacions en la millora de la qualitat de vida d'aquest col·lectiu i dels seus familiars.

- Benestar Social. S'ha participat en les Jornades de Benestar Social 2007-2008 Diàlegs pels drets humans i la inclusió social, organitzades per l'Ajuntament de Santa Coloma i on participen totes les entitats vinculades al voluntariat del municipi.
- Participació en la Guia de Recursos de Santa Coloma de Gramenet
- Solidaritat. Difusió i suport de les exposicions, conferències i activitats. 10a. Setmana de la Solidaritat Sessió informativa sobre el grup d'Amnistia Internacional de Santa Coloma. Suport a les entitats solidàries.
- Cultura. Difusió i participació de les activitats de teatre, música, tradicions popular, activitats, culturals, artesanes o esportives de la Festa Major d'Estiu de Santa Coloma de Gramenet. En paraules de l'alcalde "El més important és la implicació dels ciutadans".
- La Fira Multisectorial Expocoloma 2007. Informació i difusió de les activitats d'aquesta fira, la més important en nombre d'expositors i visitants de totes les que celebren els comerciants i industrials de la comarca del Barcelonès Nord, i en concret, de la V Travessa de Cotxes d'Època, que finalitza a Torribera.
- Residus i escombreries.

- *Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.* Treballant els objectius de qualitat i els indicadors de les unitats productives. Difonent el servei de transport sanitari, la targeta Sanitària Individual (TSI), el servei telefònic permanent Sanitat Respon, el nou programa de gestió de les reclamacions (GRE). Participant en les reunions de proveïdors de la regió sanitària Barcelona. Participació en la III sessió de treball d'Objectius de Qualitat Percebuda 2007-2008 (12 de desembre) a l'auditori de l'Hospital de Sant Joan de Déu. I en temes relacionats amb el Sindic de Greuges.

- *Consorci Hospitalari de Catalunya,* en les seves comissions permanents i de gestió. I en la difusió del seu Club.

- *Amb associacions de:*

- Familiars de Malalts Mentals de Catalunya (AFAMMCA). Difusió de l'activitat "El Programa dels Pebrots", el programa del cor on res no és el que sembla.

- Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord. En la difusió de les seves activitats, xerrades, conferències, celebració del seu desè aniversari al Casal de Cultura de Sant Adrià de Besos. Participar en l'acte d'homenatge a les cinc persones fundadores: Andrés Bayón, Pilar Pérez, Loren Pacheco, Dolores Mirete i Amalia Fernández. Assistència a la representació teatral, per part de FEMAREC, de l'obra NOSALTRES, al teatre Zorrilla de Badalona per donar suport al treball creatiu i de talent que aquestes persones discapacitades desenvolupen.

- Amics del Malalt Mental (AMMAME) de Santa Coloma de Gramenet difusió d'activitats (conferències, tallers psicoeducatius) i participació en l'acte de reconeixement del seu expresident i fundador, Sr. Blanchart (19 de febrer), del Club Social per als Malalts Mentals de Santa Coloma de Gramenet.

- Familiars de malalts Mentals de l'Hospitalet (AFEMHOS). Difusió de la 1a. Mostra de Curtmetratges DulCINEa curts. Proposta adreçada a entitats, sanitàries o socials, que tinguin com a objectiu principal millorar la qualitat de vida de les persones amb problemes de salut mental.

- Familiars de Malalts d'Alzheimer de Barcelona (AFAB). Difusió del II Concert Alzheimer al Palau de la Música Catalana. Amb l'objectiu de recaptar fons per donar suport als malalts d'Alzheimer i als seus cuidadors familiars i de difondre el coneixement envers la malaltia.

S'ha treballat transversalment amb els serveis de la la Diputació de Barcelona

- *Àrea de Presidència.* Per a temes de relacions públiques i protocol. I la difusió de les Portes Obertes de la Corporació.

- Direcció de Comunicació: El Pla de Comunicació s'ha nodrit de les comandes de serveis comunicació i editorials següents:

- Tríptics informatius. Drets i deures de l'usuari de salut mental dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López (edició en català i edició en castellà), Drets i deures de l'usuari de salut mental del Centre Martí i Julià (edició en català i edició en castellà), Drets i deures de l'usuari de trastorns cognitius (edició en català i edició en castellà), Programa d'Urgències i Hospitalització Breu Edifici Central Unitats H4, H5 i H6, Programa de trastorns cognitius.

- Fulletons informatius de les totes les jornades organitzades pels centres: Trobada sobre l'Alzheimer, Jornada de Rehabilitació

Psicosocial. Cartells de la Conferència *La sexualitat en els trastorns mentals greus*.

- Resum d'activitats 2006.
- S'ha editat el llibre *Dotze casos de psiquiatria*.
- S'ha treballat en la nova versió implantada de l'aplicació de Gestió de la Comunicació, SICOM.
- Servei de Premsa. S'ha treballat intensament en la difusió de les activitats dels Centres Assistencials per tal de difondre i facilitar el flux de notícies.
- Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
 - Servei de Projectes, Obres i Manteniment. Continuem treballant plegats en el comitè d'autoprotecció dels CAEM: plans d'emergència, simulacres, cursos d'autoprotecció, manteniment preventiu d'incendis, identificació de zones per a avis d'emergències, i en el subcomitè de seguretat i salut de Torribera. S'han elaborat les fitxes actualitzades del Pla d'Emergències del Pavelló Central. S'està treballant per elaborar un Pla d'Autoprotecció d'acord amb la normativa del Reial Decret 393/2007 Norma Bàsica d'Autoprotecció.
 - Servei de Patrimoni Arquitectònic. Reportatge fotogràfic dels pavellons Montserrat i Immaculada, dissenyats per Rafael Masó i Valentí, amb motiu de la celebració de l'any Masó. L'Ajuntament de Girona ha declarat Any Masó el període que va de setembre de 2006 a setembre de 2007.
- Àrea de Coordinació i Govern Local
 - Planificació, gestió i coordinació de temes de recursos humans. Relacions laborals.
 - Contractació, compres, assessorament, fiscalització, pressupostos.
 - S'ha iniciat el treball de coordinació per a procedir des del mateix Centre a l'actualització de continguts del web.
 - Comitè d'autoprotecció dels CAEM, subcomitè de seguretat i salut de Torribera i, en temes de logística exterior, a les dependències dels CAEM i ús no pertanyents als CAEM.
- Àrea de Desenvolupament Econòmic
 - Continuem associats al Barcelona Meeting Total Convention Bureau, que depèn de l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona.
 - Difonem les activitats de Turisme Total i les seves guies.
- Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Difusió de les activitats de l'Espai Francesca Bonemaison: Dia Internacional de les Dones, exposicions, debats, celebracions, conferències, cursos, videofòrums, seminaris...
- Àrea d'Esports. Difusió de les Portes Obertes a l'Esport i de la VIII Cursa de Treballadors/es de la

Diputació de Barcelona (15 d'abril). Ens cedeixen material esportiu quan les activitats dels CAEM el necessiten i material de marxandatge per a lliurar a les persones que ens visiten, en concret, col·legis i universitats.

- *Sindicats*, Cursos d'Auxiliars de psiquiatria per al PAMO2005 i Curs de Salut Mental, destinats a millorar els coneixements dels professionals de l'àmbit assistencial que treballen als CAEM.
- *Coral de la Diputació de Barcelona*. Difusió del 10è. aniversari de la seva formació, coincidint amb el Dia Internacional de la Música (21 de juny). I convidats a participar en totes les grans celebracions del Centre (Sant Jordi i Festes de Nadal).

Altres activitats relacionades amb l'activitat assistencial dels centres en què hem participat, dins i fora del recinte, per aconseguir la missió de produir un major nivell de valor públic per al municipi i la ciutadania de Santa Coloma de Gramenet:

- 3 de gener. Actuació de la Coral Congrés de Badalona. És una activitat, iniciada l'any 2005, en què, de manera totalment desinteressada, la Coral Congrés de Badalona (amb 22 components) actua per celebrar i compartir aquestes dates tan assenyalades amb els pacients dels CAEM i els seus familiars.
- 19 de gener. Visita dels alumnes de teràpia ocupacional de la Universitat de Vic als CAEM.
- 25 de gener. Conferència "La sexualitat en els trastorns mentals greus", al Museu Torre Balldovina de Santa Coloma de Gramenet. A la conferència, van assistir vint-i-cinc ciutadans i va comptar amb la presència de la tinent d'alcalde de l'Àrea de Cooperació, Serveis Socials i Salut de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Dolores Gómez. Rosa Ma. del Valle, directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial, va presentar el conferenciant José Antonio Navarro, adjunt Servei de Psiquiatria i Coordinador del Programa de Sexualitat de la Vall d'Hebron de Barcelona. Aquesta nova iniciativa a la ciutat forma part de la missió de la Diputació de Barcelona: millorar i ajudar a millorar els serveis que els ciutadans reben en els seus municipis i desenvolupar accions que ajudin a aquesta missió.
- 31 de gener. Jornada participativa Delibera. Jornada adreçada a tots els professionals dels CAEM per tal trobar canals de comunicació, de participació i d'informació estables dins dels CAEM.
- 31 de gener. Conferència "El grupo Balint como herramienta para el aumento de la satisfacción en la práctica de la Salud: experiencia de cuatro años en nuestro equipo de atención primaria".

Presentada per Ignacio López Pavón, metge de família director de l'Equip d'Atenció Primària Dr. Vilaseca – Can Mariner, SAP Santa Coloma de Gramenet, ICS. Per la seva banda, va fer de moderadora Dolores López Villegas, directora del programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària dels CAEM.

- 8 de febrer. 3a Jornada de Rehabilitació Psicosocial. **És possible la continuïtat assistencial en rehabilitació psicosocial?**. Aquesta Jornada va ser un espai de reflexió on es va poder debatre sobre si és possible una continuïtat assistencial adequada en rehabilitació psicosocial. Actualment, hi han vies de solució per a aquesta problemàtica que es van presentar en aquesta Jornada com a alternatives a valorar. En la Jornada d'enguany, van participar 175 professionals, gestors de salut mental i membres d'associacions que, en general, van valorar molt positivament els seus continguts.
- 19 de febrer. S'ha participat en l'acte de reconeixement de l'expresident i fundador d'AM MA ME de Santa Coloma de Gramenet, Josep Blanchart, per la seva tasca en favor de les persones amb malaltia mental, al Museu Torre Balldovina. Amb l'assistència de l'alcalde de Santa Coloma de Gramenet, Bartomeu Muñoz, la diputada presidenta de l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona, Margarida Dordella i la presidenta de l'Associació d'Amics del Malalt Mental (AM MA ME), Carmen Avalos.
- 21 de febrer. Visita de l'escola de formació d'adults Can Batlló. Es va fer una petita explicació dels CAEM als alumnes de l'escola de formació d'adults Can Batlló i se'ls va repartir una carpeta amb informació referent als Centres i a l'activitat que s'hi desenvolupa.
- 23 de febrer. Lliga Provincial de Futbol Sala Xarxa de Salut Mental, entre els CAEM/Club La Masia i el Centre de Dia Mollet. L'equip del CAEM/Club La Masia està format per persones ateses a l'H1, H3 i Canigó.
- 23 de febrer. Visita CEIR ARCO de Barcelona. És una visita que realitzen anualment en la qual es fa una presentació dels CAEM i una visita dins del recinte per ensenyar els diferents àmbits en que es divideixen els Centres. Aquest any, van venir 25 alumnes.
- 28 de febrer. Conferència: "La Intel·ligència Emocional en la qualitat dels serveis assistencials". Presentada per Araceli Hernández, doctora en Psicologia Social i moderada per Antonio Moreno, responsable de formació i recerca d'infermeria.
- 1 de març. Participar en la concentració del sector de la Salut Mental a la Plaça de Sant Jaume per

llegir el manifest en defensa dels drets socials de les persones amb trastorns mentals.

- 1 de març. Celebració del Carnestoltes, dedicat enguany al Mar. És un acte anual en el qual els pacients es disfressen i s'organitza una festa en què participen les persones ateses al centre, els seus familiars i els professionals dels CAEM.
- 2 de març. Visita alumnes de l'escola CEIR ARCO. Visita regular que realitzen els alumnes d'integració social d'aquesta escola als CAEM. En aquestes visites, se'ls fa una explicació de les activitats que es realitzen al centre i després fan una visita guiada pels diferents espais que hi ha als CAEM.
- 13 de març. Comissió Esportiva. En aquesta reunió, es tracten temes relacionats amb les activitats esportives que s'organitzen per als pacients dels CAEM.
- 15 de març. Visita Edificis Masó. Vam rebre la visita de dos periodistes del diari "El Punt", de Girona, que estan fent un llibre de commemoració de l'Any Masó, un dels arquitectes més famosos de Girona del segle XX, al qual s'estan dedicant una sèrie d'exposicions a Girona. Aquest llibre es volia centrar, en un principi, en els edificis que va construir aquest arquitecte a la província de Girona, però al final s'ha decidit incloure els edificis que va realitzar fora de Girona. Hi han poques obres d'aquest arquitecte fora de la seva província natal i una de les més importants es troba en el Recinte de Torribera.
- 16 de març. Visita IES La Bastida de Santa Coloma de Gramenet. És una visita que es realitza amb periodicitat als CAEM en la qual es fa una breu presentació a l'aula docent de les diferents activitats que es realitzen als Centres i després es realitza la visita pels diferents espais.
- 21 de març. Eleccions sindicals a la Diputació de Barcelona.
- 26 de març. Visita Escola Sagrat Cor de Santa Coloma de Gramenet. Van realitzar una visita al recinte Torribera i es van centrar especialment en els Tallers Rehabilitadors. Aquest tipus de visites es realitza amb regularitat i serveixen, per fer conèixer les diferents activitats que es desenvolupen dins del recinte a la població de Santa Coloma de Gramenet i els municipis del seu entorn.
- 28 de març. Sessió Delibera. Segona sessió del procés participatiu per a l'elaboració del Pla de Comunicació i de Participació als CAEM. En aquesta sessió, es pretén realitzar les propostes per concretar les polítiques de comunicació i de participació dels CAEM.
- 30 de març. Sessió Delibera. Segona sessió del procés participatiu per a l'elaboració del Pla de

Comunicació i de Participació als CAEM. En aquesta sessió, es pretén realitzar les propostes per concretar les polítiques de comunicació i de participació dels CAEM.

- 13 d'abril. Visita Escola Sagrat Cor de Santa Coloma de Gramenet. Van realitzar una visita al recinte Torribera i es van centrar especialment en els Tallers Rehabilitadors.
- 17 d'abril. Visita d'Anna Varderí i Casas, Sectorial Voluntariat Hospitalari i Sociosanitari de la Federació Catalana de Voluntariat Social amb el director assistencial, Joan Ramon Fortuny, el director adjunt, Víctor Frías, i la tècnica d'Atenció a l'Usuari, Ma. Pilar Santamaría, dels CAEM.
- 23 d'abril. Exposició i venda de treballs realitzats per les persones que acudeixen al Centre de Dia del Centre Martí i Julià i per les que acudeixen al Servei d'Activitats Rehabilitadores dels CAEM.
- 23 d'abril. Diada de Sant Jordi. Com cada any, el dia de Sant Jordi, patró de la Diputació, se celebra un aperitiu per als treballadors dels CAEM. Aquest any, l'aperitiu ha coincidit amb el comiat de la diputada de l'Àrea de Salut Pública i Consum, la il·lustríssima Margarida Dordella.
- 25 d'abril. Conferència: "Salut mental i canvi social. Una visió des del treball social". Va ser una sessió presentada per Agustina Ureña, treballadora social i cap de Serveis de Rehabilitació Comunitària del CPB – SSM, i Rosa Corrià, treballadora social dels CAEM.
- 25 d'abril. VIII Trofeu Torribera de futbol sala. Campionat que organitzen, des de l'any 1999, el Club la Masia i els CAEM amb motiu de la celebració de la festivitat de Sant Jordi, patró de la Diputació de Barcelona. Tradicionalment, ha estat un campionat reduït als equips de la lliga de Salut Mental de Barcelona però que, en aquesta ocasió, s'ha estimat poder obrir-ho a altres experiències nacionals i internacionals. Els equips participants aquest any són: 2 equips de la Polisportiva Aurora (Prato-Itàlia); 2 Equips d'equipaments de Salut Mental de la Comunitat Autònoma de Castella i la Manxa; 1 equip del Centre de Dia Dreta de l'Eixample; 1 equip del Centre de Dia de Mollet; 1 equip de la Selecció Sant Joan de Déu Serveis de Salut Mental; 1 equip del Centre de Dia "Martí i Julià"; 1 equip del Club Social de Santa Coloma de Gramenet (AM MA ME). Van participar més de dues-cents persones.
- 30 d'abril. Presentació "Ecole d'infermeries Ietho Jeanne d'Arc", Mouscron Belgique. Va ser una visita que van realitzar els alumnes d'aquesta escola de Bèlgica en la qual se'ls va fer una presentació de les diferents activitats que es

realitzen als CAEM i després van fer una visita guiada als espais que conformen la Clínica.

- 3 de maig. Conferència "Ingressos involuntaris i incapacitacions". Presentada per Alexandre Xifró, metge forense de l'Institut de Medicina Legal de Catalunya i moderada per Rosa M. del Valle, directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial. Adreçada a familiars de persones amb trastorn mental greu i professionals interessats en el tema. Al Museu Torre Balldovina de Santa Coloma de Gramenet.
- 8 de maig. Visita de la nova gerent de la Regió Sanitària, Carme Esteva i de Vicenç Perelló. Es fa una reunió sobre Salut Mental, on el gerent fa una presentació i una introducció breu, i els Directors de Programa expliquen els diferents problemes i els projectes en què estem treballant.
- 13 de maig. Dia del Malalt. És una celebració que es porta a terme anualment i que està dirigida als pacients dels CAEM. Cal destacar la tasca que du a terme la monja Sor Esperanza en la realització d'aquesta activitat.
- 18 de maig. Trobada d'Equips Investigadors membres de la Xarxa d'Infermeria de Salut Mental.
- 23 de maig. Visita del Departament de Salut, Cristina Molina, Vicenç Perelló i Esther Rovira de l'ICASS. Focalitzada en els pacients de Llarga Estada.
- 24 de maig. Ajuntament de Sant Adrià del Besòs. Programa Equal. El programa Equal consisteix en un taller de serveis de proximitat (geriatria, salut mental i discapacitats) que depèn del Consell Comarcal del Barcelonès.
- 24 de maig. Acol·lida dels metges, psicòlegs i infermers en formació.
- 24 de maig. Reunió del programari SAP.
- 25 de maig. Visita Oficina de Suport Intern de l'Àrea de Benestar Social de les Llars Mundet. Els 10 professionals que van venir a fer la visita van rebre una breu explicació dels CAEM per part de la directora de la DPGL i, posteriorment, van passar a fer una visita de la cuina, la bugaderia i el magatzem dels CAEM.
- 30 de maig. Presentació del Projecte d'Investigació: "Reingressos en pacients amb esquizofrènia. Comparació de tractaments". Presentat per la doctora Lara Grau, MEF-3 i moderada pel doctor A.L. Palomo, director del Programa d'Urgències i Hospitalització Breu dels CAEM.
- 1 de juny. Reunió del Delibera. En aquesta trobada, es va parlar sobre les conclusions de la sessió participativa del Delibera. Es va fixar un calendari de reunions entre els treballadors i la

gerència i una mensual, per parlar dels temes de comunicació dels CAEM.

- 14 de juny. El nostre Centre de Dia Martí i Julià va jugar en la final del IX Torneig de Campions de la Lliga de Futbol Sala de Centres de Dia i Serveis de Rehabilitació Comunitària.
- 27 de juny. Conferència: "Trastorn cinematogràfic de la personalitat". Presentada per Carles Masip, psiquiatre del FORUM i moderada per Ana Cristina Sierra, psiquiatra i cap d'estudis dels CAEM.
- 12 de setembre. S'inaugura un nou espai lúdic per a persones grans. El circuit consta de 14 activitats diferents: escala de dits, barres, seients, terra de cordes, pont de llistons mòbils, rampa, rocker... L'objectiu es focalitzar l'esport com un instrument per millorar la qualitat de vida de totes les persones que som al Centre.
- 14 de setembre. Comissió de Participació.
- 23 de setembre. Celebració de Nostra Senyora de la Mercè per a pacients i familiars dels CAEM.
- 17 d'octubre. Conferència Patologia Dual: "Trastorn mental i tòxics", a càrrec de Josefina Junquero, psicòloga dels CAEM. Organitzada per l'Associació de Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord al Museu de Badalona.
- 30 d'octubre. Festa de la Castanyada 2007. El Club Social Gramenet (AM MA ME) organitza conjuntament amb nosaltres la Festa de la Tardor al centre de la ciutat de Santa Coloma de Gramenet, al Pavelló Esportiu de Can Sisteré.
- 30 d'octubre. Projectió del documental "Uno por ciento, esquizofrenia", un documental de Ione Hernández al Museu Torre Balldovina de Santa Coloma de Gramenet. Organitzat per AM MA Me i CAEM.
- 30 d'octubre. Festa de la Castanyada 2007. El Club Social Gramenet (AM MA ME) organitza conjuntament amb nosaltres la Festa de la Tardor al centre de la ciutat de Santa Coloma de Gramenet, al Pavelló Esportiu de Can Sisteré.
- 28 de novembre. Trobada Alzheimer. Amb el títol "L'impacte psicològic del diagnòstic de la malaltia d'Alzheimer". Per commemorar el Dia sobre la

malaltia d'Alzheimer. Amb l'objectiu de divulgar els coneixements i l'intercanvi d'informació i el diàleg entre professionals sanitaris de diferents nivells assistencials, familiars i cuidadors professionals.

- 12 de desembre. Conferència "La sexualitat en els trastorns mentals greus", a la Masia Torribera. A la conferència, van assistir més de vuitanta professionals de la salut mental. Rosa Ma. del Valle, directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial va presentar el conferenciant José Antonio Navarro Sanchis, adjunt al Servei de Psiquiatria i Coordinador del Programa de Sexualitat de la Vall d'Hebron de Barcelona.
- 20 de desembre. Exposició i venda de les manualitats realitzades al Servei d'Activitats Rehabilitadores.
- 20 de desembre. Dinar de germanor per als socis del Club La Masia i per als usuaris del Servei d'Activitats Rehabilitadores a la Masia Torribera.
- 20 de desembre. Tarda de Teatre a Barcelona. Les persones ateses al Centre que podien i van voler van anar al teatre Condal de Barcelona a veure una comèdia.
- 21 de desembre. Cantada de Nadales i teatre. Com ja és tradició, els nens i les nenes, un total de 75, del Col·legi Públic d'Educació Infantil i Primària Sagrada Família de Santa Coloma de Gramenet van venir a l'església de Torribera a oferir un petit concert de Nadal. Posteriorment, es van desplaçar per realitzar petits concerts a les unitats amb pacients més depenents: Llevant 1 i Llevant 2.
- 21 de desembre. Portes Obertes del Centre de Dia del Centre Martí i Julià. Com cada any, aprofitant les festes nadalenques, es convida a tothom a l'aperitiu i a l'exposició i venda de materials realitzats per les persones ateses al Centre.
- Sessions clíniques: 25.
- Sessions bibliogràfiques: 5.
- Grups de formació per a cuidadors de pacients amb demència, formats per 8-10 cuidadors, amb l'objectiu d'augmentar el seu coneixement sobre la malaltia i millorar les habilitats pràctiques en la cura del malalt: 18.

Dades Estadístiques 31.12.2007.

Programa d'atenció comunitària en Salut Mental

Centre de Salut Mental Martí i Julià

Activitat ambulatoria	2006	2007
Primeres visites	850	730
Visites successives	14.367	14.603
Successives/primeres	16,90	20,00

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Hospital de dia d'adults	2006	2007
Nombre de places	20	20
Nombre d'estades	5.039	4966
Índex d'ocupació	102,42	100.12
Nombre d'altres	45	50

Pla de serveis individualitzat	2006	2007
Pacients atesos	90	84
Altes	25	19

Programa d'urgències i hospitalització breu

Aguts	2006	2007
Nombre de llits	52	52
Nombre d'estades	22.083	19.701
Índex d'ocupació	116,35	103.80
Nombre d'altres	958	914
Estada mitjana	19,76	19.21

Patologia dual	2006	2007
Nombre de llits	8	8
Nombre d'estades	1.769	1.913
Índex d'ocupació	60,58	65.51
Nombre d'altres	76	85
Estada mitjana	19.43	20.15

Programa de rehabilitació en salut mental

Subaguts	2006	2007
Nombre de llits	18	18
Nombre d'estades	6.068	6.237
Índex d'ocupació	92,36	94.93
Nombre d'altres	24	16
Estada mitjana	269,69	346.50

ADP	2006	2007
Nombre de llits	60	60
Nombre d'estades	21.603	21.902
Índex d'ocupació	98,64	100.01
Nombre d'altres	156	104
Estada mitjana	136,30	216.85

Centre de Dia	2006	2007
Places	25	20
Pacients atesos	54	64

Programa d'atenció comunitària socio sanitària

EAIA	2006	2007
Visites realitzades	2.561	2.703
Pacients atesos	1320	1354
Nous pacients atesos	239	251

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Hospital de dia	2006	2007
Nombre de places	25	25
Nombre d'estades	5.453	6.102
Índex d'ocupació	88,67	98,42
Nombre d'altres	28	26

Programa d'atenció a trastorns cognitius

Hospitalització de llarga estada	2006	2007
Nombre de llits	91	91
Nombre d'estades	30.616	31.955
Índex d'ocupació	92,2	96,21
Nombre d'altres	77	68

Hospitalització de mitja estada	2006	2007
Nombre de llits	15	15
Nombre d'estades	3.713	3.991
Índex d'ocupació	67,8	72,89
Nombre d'altres	96	98

Programa d'atenció a la cronicitat

Hospitalització de llarga estada	2006	2007
Nombre de llits	128	125
Nombre estades	47.879	44.696
Índex ocupació	92,73	97,96
Nombre d'altres	44	37

Programa de discapacitat intel·lectual

Hospitalització de llarga estada	2006	2007
Nombre de llits	45	45
Nombre estades	15.577	16.158
Índex ocupació	96,97	98,37
Nombre d'altres	46	35

Altres dades d'activitat assistencial	2006	2007
Demanda total a Admissions ⁽¹⁾ :	4.654	4.293
- Visites	3.095	2.844
- Ingressos	1.559	1.449
- d'urgències	1.133	1.007
- programats ⁽¹⁾	426	442
% Ingressos/demanda	33	34
Altes ⁽¹⁾	1.567	1.454

(1) 2006 inclou, també, la demanda al centre de dia d'adults

Motius de reclamació	2006	2007
Assistencial	9	13
Tracte	2	1
Informació	1	0
Organització i tràmits	5	23
Hoteleria, habitabilitat i confort	10	6
Documentació	1	0
Total reclamacions	27	43

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Restauració i bugaderia	2006	2007
Àpats totals servits	629.985	616.818
Kg de roba rentada	468.235	512.736

Biblioteca	2006	2007
Fons		
Monografies	4597	4654
Subscripcions	46	57
Dies d'obertura	214	203
Servei de consulta		
Usuaris sala	1194	798
Servei d'obtenció de documents		
Articles servits	89	88
- a centres de Catalunya	76	77
- de fora de Catalunya	13	11
Articles sol·licitats a l'exterior	144	160
- a centres de Catalunya	29	39
- de fora de Catalunya	115	121

Biblioteca	2006	2007
Dies que la biblioteca ha estat oberta	214	215
Servei de Consulta a Sala		
Total de lectors	1.194	798
Servei de Préstec		
Total de lectors	140	120
Total de llibres prestats	234	221
Servei d'Obtenció de Documents		
Total d'articles enviats a d'altres centres	89	88
Total articles sol·licitats a d'altres Centres	144	160
Compra de llibres	1.826,57 €	2.150,05€
Subscripcions a revistes tècniques	12.054,82€	15.937,93€

Mitjans

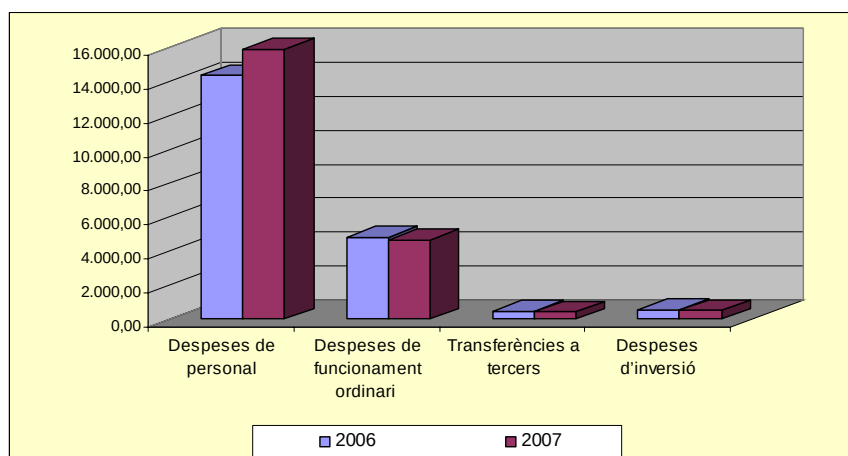
Recursos Humans

Als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, hi treballen 391 persones.

Econòmics

El manteniment d'una suficient dotació pressupostària, ensems que la seva correcta gestió permet un alt nivell qualitatiu de prestacions en els consums ordinaris i en les atencions als usuaris.

	2006	2007	% 07/06
Capítol I			
Despeses de personal	14.312,80	15.866,69	10,86%
Capítol II			
Despeses de funcionament ordinari	4.815,35	4.664,23	-3,14%
Capítol IV			
Transferències a tercers	466,86	438,27	-6,12%
Capítol VI			
Despeses d'inversió	544,17	519,84	-4,47%
Total despesa	20.139,18	21.489,03	6,70%



Equipaments

Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis. Pel que fa a l'equip més estrictament assistencial, és l'adequat al tipus de prestacions: farmàcia, radiologia, EEG, cardiologia, anestèsia, aparells de TEC, petit instrumental, etc. Els serveis de laboratori estan externalitzats.

Problemes en estudi i projectes en curs

- Objectiu estratègic: Inserir plenament els Centres Assistencials Emili Mira i López dins de la Xarxa Hospitalària d'Utilització Pública del Departament de Salut.
- Adequar l'estructura física dels CAEM per a la seva plena acreditació.

- Aprofundir en els processos assistencials i en els processos de suport per adequar els CAEM amb model EFQM.
- Consolidar les línies de servei noves proposades pel CATSALUT.
- Realitzar plans funcionals de les unitats, d'acord amb el CatSalut i el Departament de Salut, a fi de situar el desenvolupament assistencial d'acord amb les necessitats de salut del nostre entorn.
- Aprofundir en els sistemes d'informació i de connectivitat: explotació de dades i obtenció d'informació útil per a la gestió.
- Potenciar la relació amb institucions sanitàries i entitats ciutadanes a fi de crear aliances i complicitats

Capítol VI

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

La missió de l'**Àrea de Benestar Social** és reforçar els serveis socials dels municipis de la província de Barcelona per tal de potenciar les polítiques de suport a les famílies i la millora de la cohesió social, mitjançant el suport econòmic i tècnic i impulsant el treball en xarxa, la coordinació i la cooperació entre els diferents governs locals.

Les línies d'actuació

Aquestes línies estratègiques es concreten en línies d'actuació que faciliten l'operativitat de la intervenció directa de l'Àrea; a continuació, descriurem les principals activitats d'engany.

Promoció de l'autonomia personal i atenció a les situacions de dependència

La situació provocada per l'envelliment de la població, junt amb els canvis de l'estructura social, ha fet sorgir noves necessitats que han de ser abordades des d'una perspectiva global. Podem destacar les necessitats de millora de la qualitat de vida de les persones grans, de prevenció de les situacions de dependència: el suport a les persones que pateixen dependència i a les seves famílies.

En aquesta línia, s'han desenvolupat actuacions en quatre àmbits:

- Programes d'envelliment actiu.
- Programes d'informació a la ciutadania sobre serveis i prestacions i detecció de necessitats.
- Atenció i suport a les persones amb dependència.
- Atenció i suport a les famílies cuidadores.

En aquesta línia, destacarem la consolidació del Servei Local de Teleassistències que ha arribat als 28.531 beneficiaris i 284 municipis durant l'any 2007, amb un increment del 86% de la cobertura respecte a l'any anterior, i l'impacte de la Xarxa Local d'Atenció Domiciliària, que ja compta amb 310 ens locals adherits i que està esdevenint un referent en la implantació de l'atenció domiciliària.

Promoure les polítiques de suport a la infància, l'adolescència i les famílies

Els canvis en els models familiars i els desajustos que es produeixen en aquests processos fan necessària una intervenció que els doni suport, especialment en aquelles situacions més crítiques. Per això, des de l'Àrea s'han prioritzat les actuacions adreçades a la infància, l'adolescència i la família així com les polítiques de prevenció de consum en l'àmbit de les drogodependències.

En aquest sentit, la Xarxa Local de Prevenció de Drogodependències s'ha consolidat amb la participació de 162 municipis, amb l'objectiu de

coordinar i desenvolupar un model de referència territorial de prevenció de drogodependències per a la província de Barcelona, treballant des d'una vessant transversal mitjançant sistemes d'informació consensuats.

Promoure programes transversals d'intervenció social

La realitat social és cada vegada més complexa i no pot ser abordada des d'una sola perspectiva; és del tot necessari que es potenciïn les intervencions transversals que impliquin no només els serveis socials d'atenció primària sinó tots aquells serveis municipals que poden incidir en el tractament de les situacions. En aquest sentit, destaquem les iniciatives de l'Àrea en àmbits com la Inclusió Social i el Treball Comunitari, amb els treballs d'elaboració de guies metodològiques per facilitar la implantació de Plans Locals d'Inclusió Social i d'accions de Treball Social Comunitari en els municipis: així com el Servei de Mediació Comunitària, que apropa als municipis una nova metodologia d'intervenció.

Potenciar l'estructura dels serveis socials d'atenció primària

Aquest reforçament s'ha concretat no només en el suport econòmic sinó especialment en el suport tècnic adreçat a professionals i a responsables polítics dels serveis socials.

Un altre aspecte d'aquesta línia ha estat el desenvolupament d'accions de suport a la gestió de qualitat; en concret, la consolidació dels Cercles de Comparació Intermunicipals de Serveis Socials i, sobretot, mitjançant la nova aplicació informàtica XISSAP.

El sistema d'informació és la base per a la implantació de models de gestió de la qualitat i per a l'activitat desenvolupada des dels Cercles de Comparació Intermunicipal. L'any 2007 ha estat dedicat a la implementació i consolidació de l'aplicació XISSAP.

L'organització de l'Àrea de Benestar Social

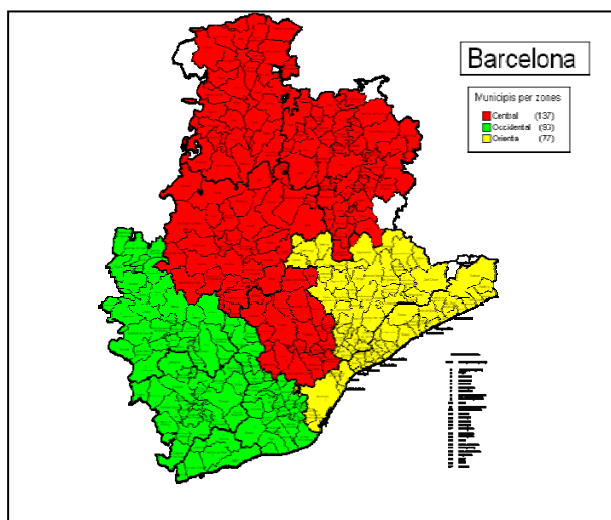
L'Àrea de Benestar Social està estructurada en dos Serveis i dues Oficines, que s'organitzen segons les diferents funcions que tenen assignades. Els Serveis d'Acció Social i Residencial d'Estades Temporals i Respir són els encarregats de prestar serveis directes a la ciutadania i als municipis; mentre que l'Oficina Tècnica de Planificació desenvolupa funcions de suport tant a la mateixa Àrea com als municipis i l'Oficina de Suport Intern és la responsable dels processos interns.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Així doncs, el **Servei d'Acció Social** té tres línies de treball: la relació amb el territori, la gestió de serveis i d'atenció i prevenció de drogodependències i la formació continuada dels professionals.

L'actuació sobre el territori i la gestió de serveis es fa mitjançant les subseccions, que disposen d'un equip tècnic compost per unes 10 persones. El repartiment del territori és el següent:

- La Zona Oriental té assignats tots els municipis de l'àrea del Barcelonès, el Maresme i el Vallès Oriental.
- La Zona Central té assignats tots els municipis de l'àrea del Bages, Berguedà, Osona i Vallès Occidental.
- La Zona Occidental té assignats tots els municipis de l'àrea de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Baix Llobregat i el Garraf.



Els seus objectius són:

- Detectar les necessitats dels municipis i altres ens locals de la província per tal d'establir acords de col·laboració econòmica i tècnica.
- Representar l'Àrea al territori, establir contacte amb els serveis de benestar social públics i privats, canalitzar l'oferta de serveis i productes de l'Àrea als municipis i ens locals de la província.
- Gestionar serveis amb els municipis fomentant la seva agrupació i l'impuls de xarxes interinstitucionals. En aquest sentit, podem destacar un seguit de productes específics de zones, en tant que es dissenyen i s'implementen en funció de les característiques del territori.

Pel que fa a la intervenció especialitzada en intervenció i prevenció de drogodependències, és l'SPOTT el servei responsable d'oferir suport als

municipis i, alhora, tractaments individuals en drogodependències.

Per últim, en referència a la formació continuada dels professionals, la secció de Formació i Divulgació dissenya i gestiona una important oferta per als professionals dels serveis socials municipals.

El **Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir** té com a missió prestar estades temporals de qualitat a les persones amb dependència per, d'aquesta manera, donar suport a les seves famílies. A tal efecte, es gestionen els centres assistencials ubicats al Recinte Mundet.

Els seus objectius són:

- Potenciar les polítiques de suport a les famílies des del programa Respir, vetllant per l'adequada consolidació del mateix.
- Millorar el model de gestió dels centres aplicant criteris d'eficàcia i eficiència.
- Impulsar un pla de qualitat per tal de promoure una atenció òptima centrada en l'usuari/ària i la seva família.

Està adreçat a persones grans que viuen en família i tenen més de 65 anys i també a les persones amb discapacitat psíquica.

El Servei s'estructura en la Secció de Gestió Assistencial, de què depenen tots els centres residencials i d'atenció; aquesta Secció compta amb una Unitat d'Assistència Sanitària, el Departament d'Estades Temporals per a Gent Gran i la Unitat de Suport Respir per a persones amb discapacitat.

També compta amb la Subsecció de Suport a l'Activitat Assistencial, que s'encarrega del suport administratiu, l'atenció psicosocial i la rehabilitació, estimulació i dinamització.

L'**Oficina Tècnica de Planificació** dóna suport tècnic i aporta coneixement a l'equip de direcció, al conjunt dels equips tècnics de l'Àrea de Benestar Social, als municipis i a les entitats de la província en tots els àmbits relacionats amb el benestar social, impulsant la innovació, la qualitat i el treball en xarxa. L'Oficina integra 8 direccions de programa i un equip tècnic per prestar suport especialitzat. Els àmbits definits pels programes són: Drogodependències, Gent Gran, Inclusió Social, Infància i Família, Persones amb Discapacitat, Qualitat, Treball Social Comunitari i Xarxa Local de SAD.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Els seus objectius són:

- Proporcionar suport i assessorament tècnic a la direcció de l'Àrea, als Serveis i Oficines de l'Àrea i als municipis, concretament en referència als àmbits de dependència, persones amb discapacitat, drogodependències, gent gran, infància i família, treball social i comunitari, inclusió social i qualitat.
- Impulsar el treball en xarxa, la coordinació i la cooperació entre els serveis socials municipals.
- Proporcionar suport a la planificació i avaluació, fomentant la gestió de qualitat i els processos de millora mitjançant estudis, grups de "Benchmarking" i la implementació de sistemes d'informació mitjançant una nova aplicació informàtica (XISSAP).
- Analitzar els projectes que es presenten a la convocatòria de subvencions de l'Àrea i realitzar propostes de la resolució així com realitzar el seguiment tècnic de les subvencions atorgades a entitats sense ànim de lucre.
- Impulsar actuacions innovadores en l'àmbit dels serveis socials, com els plans locals d'inclusió social i altres accions i metodologies.

L'**Oficina de Suport Intern** es crea, en juny de 2004, amb la finalitat de proporcionar el suport administratiu i logístic necessari per a la gestió dels recursos humans i econòmics de l'Àrea de Benestar Social, assessorant en matèria jurídica i informant els agents locals del territori i les entitats col·laboradores. D'aquesta manera, la resta de Serveis i Oficines de l'Àrea poden concentrar els esforços i recursos en la vessant tècnica dels seus objectius estratègics.

Els seus objectius són:

- Aconsellar en la planificació, coordinació i execució global dels aspectes tècnics dels recursos materials i personals dels Serveis i Oficines.
- Coordinar-se i col·laborar amb els altres Serveis i Oficines de l'Àrea en els àmbits de la seva responsabilitat, en especial, en la gestió

administrativa dels convenis i l'execució dels contractes.

- Controlar i supervisar l'execució del pressupost de l'Àrea amb criteris d'eficàcia i eficiència.
- Aportar informació sobre l'execució pressupostària mitjançant els indicadors dels centres de cost de cada Servei i de les Oficines.
- Proposar les mesures necessàries per tal de millorar la gestió i eficàcia dels recursos humans i econòmics de l'Àrea de Benestar Social.
- Analitzar i preparar l'avantprojecte anual del pressupost del Àrea, assessorant els altres Serveis i Oficines de l'Àrea en la confecció del pressupost del seu àmbit de responsabilitat.
- Participar en els processos de selecció del personal que s'hagi d'incorporar a la plantilla de l'Àrea.

L'Oficina de Suport Intern s'estructura en quatre Unitats i un Departament:

- La Unitat de Gestió de Recursos Humans, que fa seguiment i control de les 536 posicions de l'Àrea.
- La Unitat de Gestió EconòmicAdministrativa, que té la responsabilitat de la tramitació, el control i el seguiment del pressupost de l'Àrea.
- La Unitat de Suport Jurídic té la missió de fer el seguiment i assessorament a la tramitació administrativa de la contractació de l'Àrea; també assumeix el servei d'informació sobre Filiació biològica.
- La Unitat de Suport Administratiu coordina les activitats logístiques i administratives relacionades amb el funcionament ordinari de l'Àrea així com el suport a activitats específiques organitzades (formatives, sessions de treball...).
- El Departament de Logística i Subministrament que, alhora, està format per les Unitats de Restauració, Bugaderia i Suport per garantir que els serveis centrals arribin a tot el recinte.

Recursos Humans

L'Àrea de Benestar Social, durant l'any 2007, ha comptat amb una plantilla de 536 treballadors i treballadores.

Estructura de la plantilla	Total	Àrea	SAS	SRET	OSI	OTP
Tècnics/ques superiors	50	5	24	10	4	7
Tècnics/ques mitjans	108	1	51	47	4	5
Tècnics/ques auxiliars	113	1	17	80	15	
Aux. administratius/ves, de geriatría i oficials	135	3	1	102	28	1
Operaris/àries de serveis	130		0	88	42	
Total	536	10	93	327	93	13

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Pressupost executat 2007¹

Pressupost de despeses. (sense capítol I)			
Capítol	Consignació	Total	%
	definitiva	executat	Executat
Capítol II	8.622.759,02	8.616.860,06	99,93%
Capítol IV	27.165.609,55	27.163.498,28	99,99%
Capítol VI	509.086,73	490.786,13	96,41%
Total	36.297.455,30	36.271.144,47	99,93%

(¹) Inclou romanents 2006

Pressupost d'ingressos				
Capítol	Concepte	Import 2007	Drets reconeguts	Recaptat
Capítol III	Taxes i preus públics – estades i menjador	1.381.000	1.068.887,15	1.025.727,61
Capítol III	Escola d'Estiu	16.800	12.400,00	12.240,00
Capítol III	Convenis	36.600	27.138,92	21.533,81
Capítol IV	Lloguers i diversos	16.200	13.842,63	13.842,63
Total		1.450.600	1.122.268,70	1.073.344,05

Activitats de l'Àrea de Benestar Social

Representació institucional

L'any 2007 va ser any de finalització i d'inici de nou mandat, amb un canvi en la direcció política de l'Àrea. Aquest recull incorpora els actes de representació institucionals realitzats tant per l'anterior presidenta delegada Katy Carreras-Moysi i l'anterior diputat adjunt, José Vicente Muñoz, com per l'actual presidenta delegada Montserrat Ballarín, i l'actual diputada adjunta, Teresa Padrós.

Una de les prioritats de l'Àrea, tant en l'anterior mandat com en el present, ha estat **augmentar i consolidar la representació institucional** de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona en els diferents actes i esdeveniments socials desenvolupats per entitats i per institucions al territori de la província.

Aquest objectiu respon a una voluntat política d'estar al costat dels governs locals i de les entitats socials, donant suport a les actuacions de millora de la qualitat de vida i de la cohesió social dels pobles i ciutats de la província de Barcelona.

Pel que fa a la presència d'actes al territori, al llarg de tot l'any es va assistir a 44 actes impulsats per l'Àrea de Benestar Social al territori, bàsicament de les següents temàtiques: inauguracions exposicions ("A tota pastilla", "I tu, de què vas?", "Jocs del Món"), cloendes dels cursos del programa "I tu, per què no?" i intercanvis de casals de gent gran del programa "Tens molt per veure".

També es va participar a 33 actes impulsats pels propis ajuntaments com inauguracions,

presentacions d'estudis, inauguracions de jornades, rodes de premsa realitzades pels municipis. Destaquem, en aquest apartat, les inauguracions de les diferents unitats mòbils del Servei Local de Teleassistència: Sant Feliu de Llobregat, Mataró, Manresa i Granollers.

Pel que fa a la presència en actes organitzats per entitats, en total es van comptabilitzar 59 actes d'entitats de persones amb discapacitat, família, infància i adolescència, gent gran o drogodependències. Destaquem entre d'altres, la presència en el 1r. congrés de la Taula d'Entitats del 3r. Sector Social de Catalunya o la cloenda del III Congrés Mundial de Drets de la Infància

Pel que fa a les relacions amb els mitjans de comunicació, destaquem l'aparició de l'Àrea de Benestar Social a:

- TV: important cobertura del Fòrum de Serveis Socials a TV i a la Xarxa de Televisions Locals.
- Premsa: especials "El Periódico de Catalunya" sobre Fira Gran i Dia Internacional de les persones amb discapacitat. Entrevistes per part de "Temps de viure".
- Rodes de premsa: roda de premsa sobre el servei de Respir (presentació del programa i de l'acord de col·laboració amb Creu Roja per a la incorporació de voluntaris a aquest servei) i presentació del Fòrum de Serveis Socials a la premsa.
- 3 presentacions d'unitats mòbils de teleassistència a la premsa (Manresa, Granollers i Sant Feliu de Llobregat)

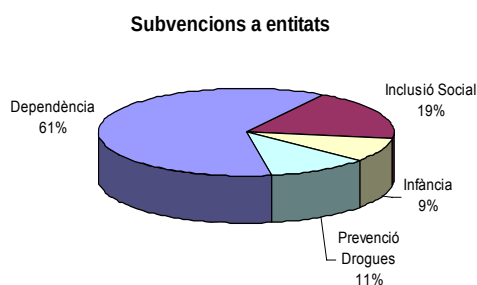
1r Fòrum de Serveis Socials Municipals

Els dies 28 i 29 de març de 2007 es va celebrar el 1r Fòrum de Serveis Socials Municipals al Palau de

Congressos de Catalunya (Barcelona), on van participar 1.700 persones entre polítics, professionals, experts universitaris i del tercer sector. El 1r. Fòrum de Serveis Socials Municipals va ser la síntesi i el fruit del treball constant que hem mantingut al llarg de tot el mandat que va finalitzar a mitjan 2007 i, per tant, un bon exemple del treball amb aliança i el nostre compromís amb els governs locals i les entitats socials. Durant els dos dies de treball del Fòrum, s'ha celebrat un total de 33 conferències i/o taules rodones.

Suport al Tercer Sector

Aquest any, l'Àrea va realitzar una convocatòria de subvencions a entitats de caràcter social amb un pressupost total de 450.000 € per a bases. A la convocatòria, va presentar-se un total de 187 entitats amb 190 projectes i es va atorgar subvenció a 80 entitats que, per àmbits, es distribueixen de la manera que mostra el gràfic.



Participació en Xarxes europees

L'Àrea de Benestar Social és membre de la Xarxa Social Europea (ESN), que reuneix més de 10.000 directors i polítics amb responsabilitat en serveis socials i de salut a nivell regional i local de 26 països europeus. La missió de la Xarxa és promoure la justícia social i la inclusió a través de la prestació de serveis de qualitat, treballant conjuntament amb els usuaris i fent servir el treball en xarxa per intercanviar experiències i bones pràctiques.

La participació de l'Àrea es fa a dos nivells: per una banda, com a soci de la Xarxa, participa en el congrés anual, que l'any 2007 va celebrar-se a Berlín i on es va presentar el taller *Treballant amb joves i les seves famílies per combatre el consum de drogues*. Per l'altra, com a membre d'un grup motor en un Projecte d'Inclusió Social, junt amb 5 altres membres de la Xarxa.

La Xarxa Partenàlia actua d'enllaç entre l'esfera local i l'europea. Les administracions locals de segon nivell són les components de la Xarxa i representen una perspectiva centrada en els components de

proximitat i territori. La Diputació de Barcelona és membre d'aquesta Xarxa i l'Àrea participa en el grup d'Acció Social i Serveis d'Atenció Domiciliària, que va ser constituït l'any 2003 com un espai d'intercanvi d'experiències que possibiliti el desenvolupament d'iniciatives d'acció social dels membres de la Xarxa. En el grup de treball també hi participen les Diputacions d'Alacant, Almeria, Badajoz, Cáceres, Cadis, Castelló, Ourense, Sevilla i la Diputació Foral de Gipuzkoa de l'Estat Espanyol; els Consells Generals del Departament du Nord, de la Val de Marne, de la Seine – Saint – Denis i de Bouches du Rhône, de França; la província d'Hainaut i la Regió Bruxelles – Capitale, de Bèlgica; les províncies de Catània, Mòdena, Novara, Roma i Torino d'Itàlia; el comtat de Vasterbottens Läns Landsting, de Suècia; la província de Gelderland, d'Holanda i Odense, de Dinamarca.

Activitats per línies d'actuació

Línia de promoció de l'autonomia personal i atenció a les situacions de dependència

Els canvis demogràfics i socials estan produint un increment progressiu de la població en situació de dependència. A l'important creixement de la població de més de 65 anys, cal afegir-hi el que s'ha anomenat "envelliment de l'envelliment"; és a dir, l'augment del col·lectiu de població amb edats superiors als 80 anys, que s'ha duplicat en molt poc temps.

A aquesta realitat, originada per l'envelliment, li hem d'afegir la dependència per motiu de malaltia i altres causes de discapacitat o limitació, que també s'han incrementat en els darrers anys pels canvis produïts en les taxes de supervivència d'algunes malalties cròniques, per exemple, o per les conseqüències dels índexs de sinistralitat tant laboral com vial.

L'atenció a aquest col·lectiu de població esdevé un repte per als poders públics, ja que no podem oblidar que, fins ara, han estat les famílies, i especialment les dones, qui han assumit l'atenció a les persones dependents.

Cal, doncs, impulsar actuacions que donin atenció tant a les persones en situació de dependència com a les persones que fan el recolzament: les famílies cuidadores.

En aquesta línia, s'han desenvolupat accions que podem classificar en quatre blocs:

- Xarxa Local d'Atenció Domiciliària.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

- Programes de promoció i prevenció per a la Gent Gran.
- Informació, formació i suport emocional a persones cuidadores i professionals.
- Serveis d'atenció i suport a les famílies cuidadores.

Xarxa Local d'Atenció Domiciliària

Serveis d'Atenció Domiciliària

El sistema de serveis socials se sustenta, en gran mesura, sobre les competències atorgades al món local. En l'àmbit de l'atenció a la dependència, hi ha una demanda creixent de suport en el propi domicili: cada vegada, la gent opta més clarament per mantenir-se a casa seva el màxim temps possible amb el suport de professionals i ajuts que garanteixin un bon nivell de qualitat de vida.

L'Àrea de Benestar Social va impulsar la Xarxa Local d'Atenció Domiciliària, que, en l'actualitat, compta amb l'adhesió de 310 ens locals i 32 entitats del sector.

Les activitats endegades durant aquest any han estat:

- Elaboració de l'Informe de l'Observatori de l'Atenció Domiciliària 2006 sobre la situació dels serveis a la província, que permet conèixer l'evolució dels municipis adherits. L'informe s'elabora a partir dels protocols de dades quantitatives i qualitatives que omplen els propis municipis.
- Els Assessoraments en matèria d'atenció domiciliària han donat com a resultat l'elaboració de 26 documents durant l'any, bàsicament entorn a temes de provisió i gestió dels serveis.
- Celebració del 5è. Consell General de la Xarxa Local SAD, en el marc del 1r. Fòrum de Serveis Socials Municipals. En el marc del Consell, es van presentar tres materials: IV Informe de Presidència, Informe Observatori d'Atenció Domiciliària 2006 i el Manual de Qualitat de l'Atenció Domiciliària.
- Celebració de reunions dels òrgans de la Xarxa.
- Elaboració de Dictàmens sobre el desplegament i l'organització dels serveis socials d'atenció a la dependència en diferents ens locals de la província.

Servei Local de Teleassistència

Aquest servei garanteix la seguretat i dona atenció les 24 hores del dia a les persones que es troben en situació de risc per factors d'edat, de fragilitat o dependència, a través d'un terminal connectat a una central d'alarmes que permet atendre situacions d'urgència i incorpora també atenció de caràcter preventiu: seguiments periòdics, avisos en èpoques crítiques (onades de fred o calor).

El conveni signat, a mitjans de 2005, amb l'IMSERSO i la FEMP està permetent un creixement sostingut de l'índex de cobertura del servei a la província de Barcelona. En el darrer any, s'ha gairebé duplicat el nombre d'usuaris de teleassistència i s'ha arribat a una cobertura del 91% de tots els ajuntaments de la província.

	2006	2007
Nre. d'usuaris	15.299	28.531
Municipis amb teleassistència	256	284

Durant l'any 2006, es van posar en funcionament les 3 primeres unitats mòbils. L'any 2007, s'han posat en marxa 3 unitats mòbils més.

Els Serveis Socials Més a Prop

El projecte pretén afavorir l'accés als serveis, l'assistència personal i l'ajuda domiciliària a les persones més grans de 80 anys d'un municipi. Es tracta d'una actuació que està a mig camí entre la informació a la ciutadania i la detecció de necessitats perquè cobreix els dos objectius.

Els objectius d'aquest projecte són:

- Informar en el domicili sobre l'oferta de prestacions, serveis i entitats socials de la població.
- Detectar situacions de risc o vulnerabilitat.
- Realitzar petites gestions administratives relacionades amb els serveis socials.
- Afavorir la planificació de noves polítiques socials, coneixent la realitat de les persones grans de la població

El projecte consisteix en la realització d'entrevistes domiciliàries, amb periodicitat anual, a totes les persones majors de 80 anys que no siguin usuàries dels serveis socials. Les entrevistes les realitzen professionals diplomats en treball social, fet que permet detectar situacions de risc o vulnerabilitat, valorar la situació d'autonomia i dependència, la situació sobre la salut, l'habitatge o les barreres arquitectòniques que les persones grans tenen a les seves llars, derivant de forma immediata els casos urgents als equips d'atenció primària.

	2007
Adhesions al Protocol	27
Municipis *	55
Persones contactades	7.328
Entrevistes realitzades	4.425

* 19 a títol individual i 36 formant part de 2 agrupacions de municipis

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Projecte SADIBA

El projecte Sadiba (Serveis Socials d'Atenció Domiciliària), té com a objectiu el foment de l'ocupació en aquells sectors de la població amb més dificultats d'inserció i el desenvolupament dels serveis socials d'atenció domiciliària de competència municipal.

Aquest projecte està subvencionat pel Departament de Treball de la Generalitat i els professionals, contractats per la Diputació, són cedits als ajuntaments de la província. S'han realitzat tres plans

d'ocupació: el primer, de desembre del 2004 a juny del 2005; el segon de desembre del 2005 a juny del 2006, i el tercer, de novembre del 2006 a maig del 2007.

En 2007, s'ha sol·licitat un nou projecte SADIBA, que va ser concedit el 22 de novembre. Es contractarà els professionals de l'1 de febrer al 30 de juny del 2008.

En el resum del personal contractat, es comptabilitza el nombre de places totals.

	2005 / 06	2006 / 07	2007/2008
Total personal contractat	42	48	48
Coordinador/a	3	3	3
Treballador/a familiar	--	--	--
Auxiliar de la llar	39	45	45
Ajuntaments beneficiaris	93	154	136

ILO-SER 4 i 5

El programa Iniciatives Locals d'Ocupació i millora de l'ocupabilitat en el sector d'atenció a les persones (Ilo-ser) es du a terme, des de l'any 2002, en coordinació amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic. S'emmarca en la convocatòria de subvenció global del Fons Social Europeu i té com a objectiu l'increment de l'ocupabilitat de col·lectius amb especials dificultats d'inserció en el sector de serveis a les persones.

El juliol del 2007, ha finalitzat la 4a. edició, iniciada el desembre del 2006, i, el setembre del 2007, ha començat la cinquena edició.

L'ILOSER 4 comptava amb 37 iniciatives locals d'ocupació (ILO) on hi participaven 134 municipis. En l'ILOSER 5 participen 38 ILO que representen 160 municipis, és a dir, la meitat de municipis de la província.

	Iloser 3	Iloser 4	Iloser 5
Nre. d'iniciatives locals	28	37	38
Nre. de municipis participants	112	134	160

Programes de promoció i prevenció per a la Gent Gran

Aquests programes parteixen de la necessitat de millorar la qualitat de vida de la gent gran i, com a conseqüència, promouen el retard en l'aparició de situacions de dependència. Totes les accions desenvolupades tenen l'objectiu d'activar la gent gran, tot sortint de casa, per fer diferents tipus d'activitats.

"I tu, per què no?"

Aquest projecte es va iniciar a l'any 2002, juntament amb l'Àrea de Govern Local, amb l'objectiu de fer accessibles les noves tecnologies de la informació i la comunicació a través de l'ús d'internet i del correu electrònic a la gent gran que, per motius històrics, culturals i econòmics, ha tingut dificultats per accedir a les TIC. La cobertura actual del projecte és del 57% dels municipis de la província.

Indicadors

Nre. d'ajuntaments beneficiaris del programa 2002-2007	178
Nre. Casals informatitzats 2002-2007	209
Nre. Aparells instal·lats 2002-2007	540
Nre. participants formació programa 2002-2007	629

Dinamitzador/res de la Gent Gran en petits municipis

Aquest projecte, iniciat l'any 2003, consisteix en proporcionar als ajuntaments menors de 5.000

habitants el suport d'un/a dinamitzador/a d'activitats i projectes de gent gran per tal de potenciar la seva autoorganització i la seva participació social, aprofitant els recursos propis del municipi i

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

proposant-ne de nous. Durant l'any 2007, s'ha incorporat al projecte una nova agrupació de 5

municipis, arribant a un terç del total d'ajuntaments menors de 5.000 habitants.

	2006	2007
Nre. d'Agrupacions amb conveni	8	9
Nre. d'Ajuntaments participants	56	61
Nre. total de participants a les activitats	6.421	6.930

Guia de Recursos i Serveis per a la Gent Gran

És una eina d'informació sobre els recursos i serveis que l'ajuntament adreça a la gent gran i les seves famílies i, també, aquells que estan disponibles en el municipi, encara que no depenguin directament de l'ajuntament.

La guia està estructurada en tres apartats:

- Promoció de l'envelliment actiu.
- Serveis per a la gent gran i les seves famílies.
- Altres informacions en general.

Als ajuntaments, se'ls ofereix un CD que conté la maqueta amb els continguts de la guia totalment personalitzats i ajustats a l'oferta que el municipi té. En aquest suport disposen de la guia preparada per a imprimir-la en paper i, també, en format electrònic. La Diputació de Barcelona, però, assumeix l'edició de les guies dels municipis menors de 5.000

habitants. Durant l'any 2007, es van fer guies per a **19 ens locals** i es va editar un total de **6.690 exemplars** (per als 9 municipis menors de 5.000 hab.).

Tallers per a la Gent Gran

L'objectiu dels tallers és treballar diferents temes relacionats amb els hàbits saludables i de qualitat de vida amb la finalitat de millorar el benestar de les persones grans que hi participen.

Els Tallers són de diferents tipologies i es divideixen en: Tallers d'autoestima i autocura, intergeneracionals, i de qualitat de vida i benestar. L'any 2007, s'han ofert, per primera vegada els tallers intergeneracionals. Els municipis beneficiats l'any 2007 s'han incrementat pràcticament en un 50% respecte a l'any anterior.

	2006	2007
Nre. d'Ajuntaments beneficiaris dels tallers	118	173
Nre. de participants en els tallers	2.659	3.029

Un altre activitat que s'insereix en aquest grup d'activitat són els *Tallers de la Memòria*, que tenen l'objectiu de prevenir el deteriorament cognitiu mitjançant l'entrenament de la memòria en la gent gran. L'activitat es fa amb la participació d'un professional que facilita l'adquisició de noves habilitats i fomenta la relació entre la gent gran.

L'Àrea de Benestar Social ofereix dos tipus de serveis:

- Formació als professionals del municipi perquè desenvolupin els Tallers. Durant l'any 2007, 43 persones han fet la formació de primer nivell i 21 persones, la de segon nivell.
- Realització del Taller per a grups de persones grans, a través de professionals especialitzats, per

als municipis menors de 5.000 habitants. Durant l'any 2007, s'han fet Tallers, a 11 municipis, en què han participat 151 persones.

"Tens molt per veure"

"Tens molt per veure" és un programa d'intercanvis entre Casals de Gent Gran municipals de la província de Barcelona impulsat des de l'any 2006 per l'Àrea de Benestar Social i la Delegació de Turisme de la Diputació de Barcelona, que permet compartir experiències i conèixer altres casals i municipis.

Durant l'any 2007, s'han realitzat 11 intercanvis, on han participat 22 municipis.

	2006	2007
Nombre d'ajuntaments participants	18	22
Nombre d'intercanvis	9	11

Informació, formació i suport emocional a persones cuidadores i professionals

Els canvis a nivell legislatiu que s'estan produint i, sobretot, les iniciatives que els municipis prenen per atendre la seva població que pateix dependència fan necessari l'establiment de canals de comunicació que permetin el contacte més fluid entre la població i els ajuntaments.

Informació i assessorament sobre aspectes vinculats a les situacions de discapacitat

És un servei d'orientació i assessorament sobre procediments jurídics administratius per a la sol·licitud de prestacions i demanda de serveis relacionats amb la discapacitat.

Aquest servei es presta en col·laboració amb una entitat del Tercer Sector vinculada a l'àmbit: la Federació Ecom. Durant l'any 2007, s'han atès **1.090 consultes**.

Promoció del lleure adreçat a persones amb discapacitat

És un servei que consisteix en l'oferta de places becades en activitats de lleure per als períodes de vacances (Setmana Santa, Estiu i Nadal) adreçades a persones amb discapacitat psíquica que presenten, alhora, dificultats econòmiques importants.

Durant l'any 2007, s'han atorgat un total de **240 beques** per a persones de **47 municipis**.

Grups de suport per a persones cuidadores no professionals i formació

Els **grups de suport** són un espai de formació, suport psicològic i relació adreçats a les persones cuidadores de gent gran que, pel seu rol de cuidador/a, presenten una situació d'esgotament físic i emocional.

La pertinença als grups fa que les persones cuidadores se sentin recolzades durant en el procés de cuidar.

Des de l'Àrea, s'impulsen dos tipus de grups diferents:

- Grups per a persones cuidadores de persones amb dependència: el programa dura un any i es fan unes 22 sessions, d'una hora de durada, dirigides per un/a terapeuta. Les persones participants tenen el suport d'un material audiovisual (DVD).
- Grups per a persones cuidadores de persones amb demència: el programa dura vuit mesos es fan sessions quinzenals, de noranta minuts de durada, dirigides per un/a terapeuta.

Durant l'any 2007, ha participat un total de 194 persones cuidadores de 14 municipis.

Paral·lelament, també s'ofereix una **activitat de formació i divulgació** adreçada a aquests mateixos col·lectius, encara que, per norma general, s'intenta que les persones que estan en una fase inicial de cura facin primer el taller formatiu com una introducció.

S'ofereixen dos tipus de tallers formatius:

- Formació per a cuidadors i cuidadores de gent gran amb dependència: té una durada de 15 hores i es complementa amb material escrit (quaderns de suport).
- Seminari per a la sensibilització i divulgació de la malaltia d'Alzheimer: té una durada de 7 hores i tracta de la malaltia en general i de la situació de la persona cuidadora.

En l'espai formatiu, s'ha repartit un total de **582 quaderns de suport**, material elaborat per la pròpia Diputació.

DVD: Cuidem els que cuiden

És una eina de formació, en suport multimèdia, adreçada a cuidadores i cuidadors no professionals de persones grans en situació de dependència. La persona cuidadora pot seleccionar els continguts des de la pàgina d'inici del DVD.

Els continguts estan repartits en tres Àrees: Àrea d'actituds i Àrea social, Àrea psicològica i terapèutica i Àrea de salut.

El material s'ofereix a totes les persones participants en el grup de suport i està en dos idiomes: català i castellà. L'hem fet en col·laboració de Creu Roja.

Atenció i suport a les famílies cuidadores: serveis de Respir

El servei de Respir és el conjunt de programes adreçats a famílies que tenen al seu càrrec a persones amb dependència amb la finalitat de proporcionar una atenció de qualitat a la persona en dependència i facilitar a la persona cuidadora un temps de descans o per donar resposta a situacions familiars imprevistes.

Els serveis de Respir es presten mitjançant equipaments residencials i també amb programes que es desenvolupen en el propi territori amb la participació de famílies voluntàries i entitats socials.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Respir en el territori

El Programa de **Respir amb famílies acollidores** facilita que famílies voluntàries puguin acollir, a casa seva i de forma temporal, una persona amb discapacitat psíquica. El temps d'acollida es pot realitzar en dies feiners o en caps de setmana, tenint en compte que l'estada tipus és de quinze dies l'any com a màxim. El projecte es desenvolupa en quatre territoris en col·laboració amb entitats de la zona: Fundació L'Espiga (Alt Penedès), Associació Apinas (Anoia), Associació Ampans (el Bages) i Associació Sant Tomàs (Osona). El projecte s'inicia l'any 2004.

	2006	2007
Estades d'acolliment (dies)	825	802
Persones usuàries	128	135

Programa	Nombre de places
Llarga Estada	55
Respir gent gran	167
Respir persones amb discapacitat	28
Servei d'Atenció d'urgències a la vellesa (SAUV)	36

Les places de llarga estada de gent gran, al no ser competència pròpia dels ens locals, s'han continuat transformant en places d'estades temporals; concretament, durant l'any 2007 s'han reconvertit 13

Altres modalitats de RESPIR

L'Àrea de Benestar Social ha impulsat i recolzat diferents iniciatives del servei de Respir que es realitzen en el territori i que són gestionades per entitats socials implicades en l'àmbit de les discapacitats, l'atenció a la gent gran i la malaltia mental: Suport a la Llar (cangurs), Respir en establiments de lleure i Respir Salut Familiar.

Serveis de Respir en centres residencials

Aquests serveis es presten en el Recinte Mundet i la distribució de places residencials per programes, el 31 de desembre de 2007, ha estat la següent:

places. El nombre de sol·licituds gestionades per gaudir del programa Respir així com el nombre d'usuaris continuen una tendència creixent:

	Sol·licituds	Usuaris
RESPIR gent gran	2.035	1.333
RESPIR persones amb discapacitat psíquica	1.875	1.257

De les activitats i tasques desenvolupades al llarg de l'any cal destacar:

- Consolidació del servei d'atenció a l'usuari i del procediment de queixes, reclamacions, suggeriments i agraïments. Des de principis de 2007, totes les famílies usuàries del programa Respir són enquestades telefònicament sobre la qualitat del servei. El grau de satisfacció dels residents també és mesurat sistemàticament a través d'una entrevista a una mostra de la població. En tots els casos, els índexs mostren un alt grau de satisfacció (90% de mitjana).
- S'acompleixen tots els compromisos que s'expliciten en la carta de serveis del programa Respir. En el darrer trimestre del 2007, el comitè de qualitat del Servei proposa una nova edició de la carta, renovant els continguts i actualitzant els compromisos per tal d'assegurar la millora contínua de la qualitat del servei.
- Es manté un elevat índex d'ocupació, al voltant del 90% de mitjana, en el programa Respir per a persones amb discapacitat i també en el programa Respir per a persones grans, tot i que aquest

disposa de 13 places residencials més que l'any anterior.

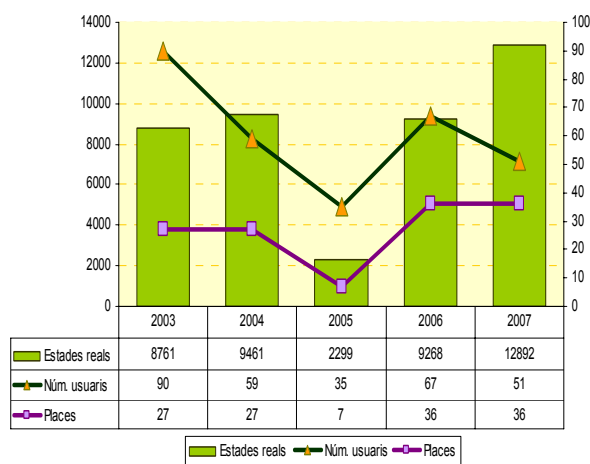
- Elaboració i implementació d'un quadre de comandament per a la direcció del Servei que ha de permetre fer el seguiment de diferents indicadors estratègics sobre l'activitat del Servei.
- Posada en marxa de nova eina de coordinació entre professionals dels centres.
- Posada en marxa d'una col·laboració entre el Consorci Sanitari de Barcelona / CatSalut, l'Hospital de Sant Rafael i el Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir. La finalitat d'aquesta col·laboració es la millora del servei assistencial que es presta, garantint la continuïtat de l'atenció farmacèutica als usuaris del programa Respir i racionalitzant el subministrament de medicaments i altres productes sanitaris. Ha estat necessari redissenyar alguns procediments de treball de la farmàcia del Servei i desenvolupar i adaptar el mòdul de farmàcia de l'aplicació SAP-GH als nous requeriments.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

- Incorporació d'eines de suport per a la millora de la planificació del temps de treball dels recursos humans de que es disposa.
- Implantació d'un nou procediment per a la gestió i tractament dels residus que es generen als centres d'acord amb la normativa vigent.
- El bloc central de l'edifici del Pavelló Nord ha estat equipat amb un nou sistema de climatització
- Renovació del mobiliari i equipaments dels espais residencials. Instal·lació d'un espai lúdic al jardí del Pavelló Nord.
- Consolidació del programa de voluntariat amb la Creu Roja.

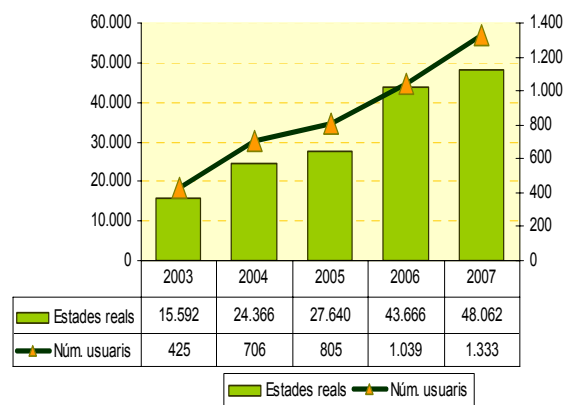
Programa SAUV (Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa)

El Programa SAUV és un servei d'estades residencials per tal de donar un acolliment temporal a aquelles persones grans que es trobin en una situació d'abandonament, indefensió o desamparament, ja sigui per manca de domicili o bé per impossibilitat de viure-hi. El servei es desenvolupa mitjançant un conveni amb diferents ajuntaments que tenen assignades un nombre de places fixes: Barcelona (20 places), Badalona (2 places), Sta. Coloma de Gramenet (2 places); l'Hospitalet de Llobregat (2 places) i St. Adrià del Besòs (1 plaça); la resta de la província disposa de 9 places.

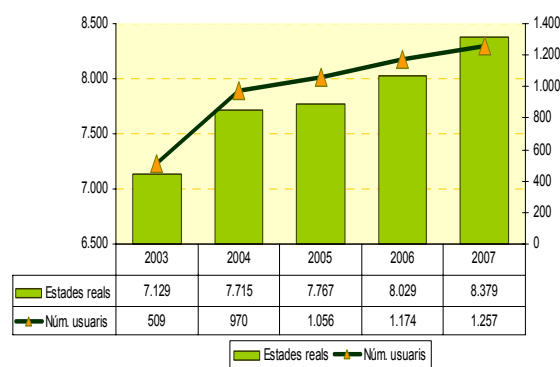


* Cal tenir en compte que durant tot el 2005 la residència Salvador Dalí, on residien els usuaris de SAUV, va romandre tancada per les obres de remodelació i només es van poder mantenir 7 places d'aquest programa.

Programa Respir Gent Gran



Programa Respir: persones amb discapacitat psíquica



Centre d'Atenció Diürna per a persones amb discapacitat psíquica

Es tracta d'un centre especialitzat per a persones més gran de 16 anys amb discapacitat psíquica profunda que viuen amb la seva família i que tenen importants limitacions en les seves possibilitats d'autonomia i una dependència permanent dels seus familiars. El centre té una capacitat de 30 places i una ocupació mitjana del 91%.

Línia d'atenció i suport a la infància, l'adolescència i les famílies

Les relacions familiars estan esdevenint un element important en la realitat quotidiana: els canvis en el model familiar, les noves relacions, la visibilització dels conflictes que es produeixen dins la família, les dificultats per conciliar la vida laboral i familiar, les dificultats per afrontar l'educació dels infants en un món molt complex, l'increment del consum de substàncies que generen dependències i, fins i tot, l'aparició de conductes addictives no vinculades al

consum de substàncies. Tots aquests fets fan necessari que les administracions es plantegin accions de suport a les famílies i, en especial, adreçades als membres més vulnerables: els infants i adolescents.

Des d'aquest punt de partida, la Diputació ha impulsat polítiques de suport a la infància, adolescència i les famílies i, en un àmbit més especialitzat, polítiques de prevenció de consum en l'àmbit de les drogodependències.

Assessorament en el procés de planificació i avaluació.

Des de l'Àrea s'ofereix, de manera general, assessorament als municipis en el desenvolupament de les seves competències. En l'àmbit de les polítiques d'infància, adolescència i famílies, s'ha dissenyat un recolzament tècnic per als processos de planificació, programació, disseny de projectes i avaluació de serveis, programes, projectes i activitats.

En aquesta línia s'ha prioritzat el suport a l'elaboració de Plans Integrals d'Infància, en tant que constitueixen una eina bàsica per als municipis per organitzar i executar polítiques coordinades en aquest àmbit.

Xarxes d'infància

Les Xarxes Locals d'Infància són espais que aglutinen professionals que treballen amb els infants i per als infants en un municipi, o territori, concret. L'objectiu de les Xarxes és definir uns protocols d'actuació que permetin una intervenció eficaç davant situacions de risc dels infants. El projecte proposat des de l'Àrea es configura com un projecte comunitari de prevenció i intervenció en xarxa sobre els maltractaments infantils des de l'àmbit local. Durant l'any 2007, s'ha treballat amb quatre municipis.

Espais familiars

Els espais familiars són equipaments que sorgeixen com un model d'intervenció preventiva amb la família basant-se en la importància que té el vincle mare – infant durant els primers anys de vida, especialment fins als 3 anys. La seva finalitat és incidir en la millora de la qualitat de vida dels infants, promoure els seus drets i vetllar per les seves necessitats per mitjà d'uns espais de trobada entre les famílies i els infants, mitjançant la intervenció de professionals experts.

Els espais familiars ofereixen suport professional a les mares i pares amb els seus infants i propicien la trobada, l'intercanvi d'experiències i l'acompanyament en el rol parental.

Des de la Diputació s'ofereix suport tècnic i econòmic per a la creació i consolidació dels espais familiars de petita infància. Durant l'any 2007 s'ha ofert assessorament a 6 municipis.

També s'ofereix formació específica a petició dels professionals que han participat en la prexarxa i d'acord amb les seves necessitats. S'han realitzat cursos sobre dinàmiques de grups en el context dels espais familiars de petita infància; Taller de contes-espai familiar 0-3 anys i Taller del Joc i la Joguina com a eina d'intervenció i relació; i estratègies psicomotrius en la petita infància. En aquesta formació, ha participat un total de 40 professionals de 27 municipis.

Dinàmiques per a pares i mares i adolescents

En la mateixa línia d'oferir suport i acompanyament a les mares i pares en el desenvolupament del seu rol parental, l'entrada dels infants en l'adolescència és sempre un moment clau en la dinàmica familiar.

Des de l'Àrea, s'ha impulsat un projecte que pretén, d'una banda, promoure les famílies, oferint-les un recolzament professional per afrontar els diferents conflictes intrafamiliars que sorgeixen en la quotidianitat i, d'una altra, fer una intervenció preventiva amb famílies que tenen fills i filles preadolescents i adolescents que, per la seva situació, poden derivar en situacions de crisi o, fins i tot, d'exclusió social.

El projecte s'adreça a pares i mares amb fills i filles d'edats compreses entre els 10 i els 14 anys, així com als ells/els mateixos. S'ofereixen sessions grupals, que se celebren paral·lelament: de pares i mares, per una banda i dels fills i filles, per l'altra.

Orientació terapèutica

Aquest és un servei que s'ofereix a famílies, ateses pels serveis socials municipals, que requereixen una intervenció intensiva i especialitzada que promogui canvis en l'estructura i la dinàmica relacional com a complement a la intervenció social que s'estigui desenvolupant en el seu municipi.

En concret, es proporciona a cada família la realització d'entre 7 i 9 sessions de teràpia per a tota la família o les persones que es determinin. Durant

l'any 2007, s'han atès 66 famílies que viuen a 45 municipis diferents.

Assessorament sobre l'abús sexual

Els abusos sexuals en la infància són una situació que deixa unes seqüeles importants en la vida de la persona, tant per l'agressió en si mateixa com per l'ocultisme amb què sovint s'enfoca el tema.

L'Àrea de Benestar Social, amb la col·laboració de l'associació FADA, desenvolupa tres accions diferents:

- Atenció, orientació i assessorament telefònic a professionals de Serveis Socials. Durant l'any, s'han assessorat 51 professionals de 55 municipis.
- Orientació i suport psicològic en casos d'adults que expressin haver patit abusos sexuals a la infància i/o adolescència. S'ha assessorat directament a 520 persones.
- Sensibilització amb l'objectiu d'informar, orientar i prevenir possibles situacions d'abús; aquesta acció es fa mitjançant una exposició que ha estat en 2 municipis, a les activitats organitzades a l'entorn de l'exposició han assistit 350 persones.

Sensibilització sobre els drets dels infants

Aquesta activitat consisteix en una campanya de dinamització sobre els Drets dels Infants amb l'objectiu de fer una bona divulgació i sensibilització, implicant tots els agents del municipi vinculats amb els infants.

La campanya es dissenya basant-se en activitats presencials amb els infants que es fan en l'àmbit escolar i de lleure i que compten amb una formació prèvia dels agents educadors del municipi per a millorar la seva implicació.

La campanya pot desenvolupar-se en dos anys; durant el 2007, 4 municipis han iniciat el projecte, amb 1.270 participants, i 4 municipis han conclòs el segon any de projecte, amb 2.260 participants.

Exposició "Jocs del Món"

És una activitat que s'articula a l'entorn d'una exposició itinerant, compartida per l'Àrea d'Esports i l'Àrea de Benestar Social, que té com a objectiu mostrar a la ciutadania que el joc és una activitat social, intergeneracional i cultural de caire universal per tal de fomentar la seva pràctica i transmetre el valor de la interculturalitat. L'exposició es complementa amb un conjunt d'activitats dirigides per dinamitzadors que faciliten la interacció dels participants. Durant l'any 2007, s'ha instal·lat a 8 municipis i ha estat visitada per 6.728 persones.

Sensibilització sobre les persones amb discapacitats

La sensibilització adreçada a infants per promoure la integració de les persones amb discapacitat es treballa mitjançant una representació de titelles, *Companys de Barri*, dirigida a infants d'entre 8 i 12 anys. Durant l'any 2007, s'ha representat a 21 municipis, amb una assistència de 1.075 infants.

SPOTT – Prevenció de consum de drogues

L'SPOTT ha potenciat i consolidat, durant l'any 2007, l'oferta preventiva del consum de drogues envers els municipis de la província en el marc de la Xarxa Local de Prevenció de Drogodependències. La Xarxa es va crear el març del 2006 i, en desembre de 2007, compta amb l'adhesió de 162 municipis de la província.

En gener del 2007, van entrar en funcionament dues comissions de treball de la Xarxa Local de Prevenció de Drogodependències. Les comissions són espais d'elaboració tècnica, formats per tècnics municipals, amb l'assessorament d'un grup d'experts i organitzats en funció de projectes o temes d'interès comú. Les dues temàtiques que han treballat les comissions són: elements metodològics per a l'avaluació de programes preventius de drogodependències adreçats a joves i famílies i estratègies per a la participació comunitària en els plans locals de prevenció. S'ha elaborat una guia per a l'avaluació de programes preventius de drogodependències.

L'any 2007, el Servei d'Acció Social ha incrementat el suport econòmic per a la línia específica de prevenció de les drogodependències. S'han destinat a aquest concepte 614.268,00 €.

Activitats entorn a la prevenció del consum de drogues

Exposició "A tota pastilla"

Aquesta Exposició, inaugurada el 1988 amb l'objectiu de prevenir i sensibilitzar la població en general i, en particular, els/les joves sobre el consum i abús de drogues i les seves conseqüències, ha fet 7 sortides a municipis durant l'any 2007 i ha estat visitada per 6.653 persones.

Exposició "I tu, de què vas?"

El 19 de març del 2007, es va inaugurar l'exposició itinerant "I tu de què vas?" amb l'objectiu de prevenir el consum de drogues de la població de 12 a 16 anys, reduint els factors de risc associats al consum de drogues i enfortint els valors de protecció.

L'exposició ha fet 5 sortides a municipis durant l'any 2007 i ha estat visitada per 23.823 persones.

"Contes per conversar" a la Xarxa de Televisions Locals

"Contes per conversar" és una sèrie de 24 capítols de dibuixos animats que té per objectiu l'educació d'hàbits saludables, amb un especial accent en la prevenció del consum de drogues i de conductes de risc, dirigida als nens i nenes de 8 a 10 anys.

Les càpsules "Contes per conversar" van ser emeses a la Xarxa de Televisions Locals de setembre del 2005 a gener del 2006. Durant l'any 2007 s'ha reeditat el programa a 15 televisions locals.

Programa: "Per què petes?". Com

El Programa de Prevenció del Consum de Cannabis "Per què petes?", per a joves de 14 a 16 anys, és un projecte de la Fundació Viure i Conviure de l'Obra Social de Caixa de Catalunya dirigit per l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Des de l'SPOTT, es col·labora amb la difusió del programa als municipis de la província i amb la realització d'una xerrada informativa per als pares i mares dels adolescents.

S'han adherit 132 municipis al programa i el centre SPOTT ha realitzat 10 sessions informatives per a pares i mares durant el curs 2006/2007.

Intervenció amb persones consumidores de drogues

El Centre SPOTT ha continuat donant servei d'atenció a persones amb problemes d'abús de drogues i, l'any 2007, s'han atès **446 primeres visites**. Al **programa lliure de drogues**, s'ha incorporat un total de **195 persones**.

Línia de programes transversals

En aquesta línia d'accions, englobarem totes aquelles que es caracteritzen per afectar diferents àmbits i implicar diferents agents, tant en l'àmbit de la Diputació com en l'àmbit dels municipis implicats.

Mediació Comunitària

El programa de Mediació Comunitària promou el treball comunitari en espais i equipaments públics municipals, allà on sigui necessari intervenir per resoldre o prevenir conflictes.

Es compta amb un grup de professionals experts que es desplacen al municipi i treballen de forma coordinada i transversal amb els recursos del municipi i amb la comunitat.

	2006	2007
Nre. d'Ajuntaments beneficiaris dels tallers	15	17
Nre. de reunions i trobades amb diferents agents	174	201

Dinamització Comunitària

El projecte Eirene, (Servei de Dinamització Comunitària), té com objectiu el foment de l'ocupació en el sector dels serveis a les persones i, a la vegada, desenvolupar accions de treball comunitari i participatiu al municipi.

Aquest projecte està subvencionat pel Departament de Treball de la Generalitat i els professionals contractats per la Diputació són cedits als ajuntaments de la província. Durant l'any 2006, s'han fet dos plans: el primer, iniciat el desembre de 2005,

va finalitzar el mes de juny del 2006, i el segon va començar el novembre de 2006 i va finalitzar el maig del 2007.

En 2007, s'ha sol·licitat un nou projecte EIRENE, amb el nom d'Acció Social Comunitària, que va ser concedit el 22 de novembre. Es contractarà els professionals de l'1 de febrer al 30 de juny 2008.

En el resum del personal contractat, es comptabilitza el nombre de places totals.

	2005 / 06	2006 / 07	2007/2008
Total personal contractat	18	18	22
Coordinadors/res	3	3	2
Dinamitzadors/res comunitaris	12	15	20
Monitors/res	3		
Ajuntaments beneficiaris	19	19	34

Treball Social Comunitari i promoció del voluntariat

La intervenció social comunitària és una de les metodologies que han de facilitar els processos d'integració i cohesió social de les comunitats.

Des de l'Àrea, s'ofereix suport tècnic que fomenti els projectes que es puguin desenvolupar en aquesta línia; des d'aquesta perspectiva, aquest any ha finalitzat el Projecte de Treball Social Comunitari que es fa conjuntament amb els ensenyaments de Treball Social de la Universitat de Barcelona i la participació de dos ens locals: Mancomunitat la Plana (Osona) i Terrassa.

Com a resultat d'aquest projecte, desenvolupat en el període 2002-2006, durant el 2007 s'ha treballat en l'elaboració d'una guia de pautes metodològiques per posar en marxa projectes comunitaris impulsats des dels serveis socials dels diferents territoris.

En referència al voluntariat, amb la col·laboració de la Federació Catalana del Voluntariat, s'impulsa la difusió i sensibilització de la tasca dels voluntaris mitjançant una exposició que, enguany, ha visitat **29 municipis** i ha estat visitada per **15.509 persones**.

Projecte ACCEDER

Aquest projecte s'emmarca en una iniciativa europea que pretén millorar la integració social i laboral de les persones de la comunitat gitana. Aquest projecte es desenvolupa, de manera compartida, entre l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i l'Àrea de Benestar Social. També participa la Fundación Secretariado Gitano, que és qui desenvolupa les accions directament amb el suport tècnic i econòmic de la Diputació de Barcelona.

Plans d'Inclusió Social

A la nostra societat, s'estan produint canvis que generen noves oportunitats de progrés personal i col·lectiu però, també, estan emergint nous riscos, nous eixos de desigualtat i nous processos d'exclusió social. Des d'Europa, i des de diverses escales de govern, s'ha anat incorporant el repte de la inclusió social en l'agenda pública.

Els pobles i les ciutats són importants instruments per frenar els processos d'exclusió, per desenvolupar polítiques d'inclusió social i per donar respostes als problemes que dificultin l'assoliment de la plena

ciutadania. Davant de les noves necessitats, que requereixen adaptar les nostres polítiques socials a aquestes noves circumstàncies, els plans locals d'inclusió social estan emergint com una de les principals eines d'innovació local per fer front a l'exclusió social.

L'Àrea de Benestar Social vol contribuir a impulsar el desenvolupament dels plans locals per a la inclusió social perquè entenem que són necessaris, com a instrument de caràcter estratègic, transversal i participatiu, per promoure societats més inclusives i més cohesionades. Pensats en clau de treball comunitari, han d'enfortir el teixit social i l'organització de la comunitat i han de permetre respondre als reptes socials d'una manera integradora.

Els Plans Locals d'Inclusió Social són el marc d'actuació de totes les iniciatives que es promouen des de l'ajuntament, integrant també aquelles que provenen d'altres sectors (associacions, entitats, empreses, sindicats, etc.) adreçades a afeblir els factors d'exclusió social i a fomentar la cohesió i la inclusió social des de l'àmbit local.

Durant aquest any, s'han fet les actuacions següents:

- Validació de la Guia Metodològica de Plans Locals d'Inclusió Social.
- Realització d'un taller d'implementació d'un Pla Local d'Inclusió Social, amb la participació de 52 tècnics.
- Desenvolupament de dues experiències pilot als municipis de Gavà i Sant Boi de Llobregat, amb un durada de 6 mesos.
- Taller sobre la Responsabilitat Social de les organitzacions, amb la participació de 10 entitats i 12 tècnics.

Línia de potenciació de l'estructura dels serveis socials municipals

Suport econòmic als Ens Locals

Des de l'Àrea de Benestar, s'ofereix suport econòmic als Ens Locals per ajudar a donar cobertura a l'atenció primària i a desenvolupar els serveis socials d'atenció domiciliària. D'altra banda, i per primer cop a l'any 2006, s'ha obert una nova línia de finançament per al desenvolupament de plans o programes de prevenció municipal de les drogodependències.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Quadre aportacions econòmiques a ens locals 2007

Concepte	Criteris	Subvenció total atorgada
A1 - Ràtio Primària (població total)	0,77 € > 20.000 habitants 0,9 € 10.000 - 20.000 habitants 1 € < 10.000 habitants 500 € mínim	3.070.241,78
A2 - Projectes de Primària		1.397.461,00
A3 - Projectes Prevenció Drogodependències		607.268,00
B1 - Ràtio SAD (població major de 65 anys)	2,5 € > 20.000 habitants 3 € 10.000 - 20.000 habitants 3,5 € < 10.000 habitants 500 € mínim	1.443.809,00
B2 - Projectes de SAD		2.655.081,00
Convenis específics		1.011.244,83
Total		10.185.105,6

Suport tècnic a la planificació

El suport tècnic a la planificació és una eina fonamental per a l'enfortiment dels serveis socials municipals, especialment en el cas d'aquells municipis que no disposen d'una estructura àmplia de serveis socials o bé quan es tracta de temes de nova implementació.

Objectius generals

- Oferir als ens locals informació actualitzada sobre l'àmbit dels serveis socials, així com referències de l'actuació desenvolupada en altres llocs.
- Oferir als ens locals el suport de persones expertes en diferents temes de l'àmbit dels serveis socials per al desenvolupament de la seva activitat en el marc de les competències obligatòries.
- Posar a disposició dels ens locals eines que permetin un major coneixement objectiu de la realitat social i que facilitin la presa de decisions i l'enfocament de l'activitat dels serveis socials municipals.

Actuacions

El suport s'ofereix en tres fases que permeten una millor adaptació a la realitat dels ens locals.

- **Informació.**- En aquesta fase, s'ofereix als municipis l'accés a dades o coneixements de caràcter puntual perquè cadascú el pugui utilitzar de la manera que cregui convenient.
- **Orientació.**- En aquesta fase, s'ofereix un ventall de possibilitats i s'ajuda als municipis a valorar

quins són els punts forts i febles de cada opció i com s'adapten a la seva realitat.

- **Assessorament.**- Aquesta fase és un procés més complex que incorpora la figura de la persona experta i l'acompanyament durant tot el procés d'anàlisi de la situació i disseny d'una proposta per abordar el tema que es tracta.
- **Estudis i planificació.**- Són documents que s'han elaborat en els processos d'assessorament ja que constitueixen el punt de partida per a l'elaboració de plans o programes.

Durant l'any 2007, s'han fet 143 sessions de treball relacionades amb l'assessorament a la planificació i s'han elaborat 25 documents tècnics.

Formació i divulgació

L'Àrea de Benestar Social disposa d'una secció que té com a missió desenvolupar i potenciar línies de formació, supervisió, acompanyament i reciclatge per als polítics i professionals dels serveis socials municipals.

El seu objectiu és mantenir l'oferta de serveis de formació i documentació als municipis així com desenvolupar i mantenir les eines de divulgació necessàries per potenciar els serveis socials d'atenció primària.

Activitats formatives

És l'oferta de formació continuada a professionals i polítics dels Serveis Municipals de Benestar Social.

Seminaris i tallers	2006	2007
Nre. total d'hores lectives	901	1.161
Nre. d'activitats formatives	45	60
Nre. d'assistents a les activitats formatives	879	1.164

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

XVI Escola d'Estiu de Serveis Socials

En l'any 2007, s'ha portat a terme la XVI Escola d'Estiu, amb el tema central "Els serveis socials davant el nou escenari de drets".

	2006	2007
Nre. de seminaris		17
Nre. de tallers	44	10
Nre. de conferències/ taules rodones	4	4
Nre. total d'ens locals participants	72	90
Nre. total participants	614	441

Supervisió tècnica

Aquest servei es dirigeix als/a les professionals dels serveis socials d'atenció primària municipals per

ajudar-los a superar dificultats derivades de l'atenció directa.

	2006	2007
Nre. d'ajuntaments atesos	174	205
Nre. de professionals en supervisió	626	770

Fira de Benestar Social

La Fira de Benestar Social és un espai bianual de coneixement i intercanvi d'idees, experiències i activitats relacionades amb els serveis socials. L'any 2007, la Fira es va organitzar en el marc del primer Fòrum de Serveis Socials Municipals, celebrat al Palau de Congressos de Catalunya els dies 28 i 29 de març.

1.008 professionals usuaris. La capacitat de l'aplicatiu ha arribat a 311.249 fitxes personals en 138.034 expedients.

7 ^a edició 2007	
Lloc	Barcelona
Nre. d'estands	97
Nre. d'experiències presentades	63
Nre. d'assistents	1.731

Sistema d'Informació i Qualitat

Durant l'any 2007, s'ha implantat la nova aplicació informàtica XISSAP per gestionar la informació dels Serveis Socials Municipals.

L'elaboració de la nova aplicació s'ha fet amb la col·laboració del Servei d'Informàtica i, durant l'any 2007, s'ha treballat per l'optimització i la millora de l'aplicatiu i per assolir el nivell d'usabilitat i de prestacions necessari per a complir els objectius plantejats des del projecte.

L'accés a l'aplicació requereix d'un procés administratiu que garanteixi el compliment de la normativa sobre protecció de dades; durant l'any 2007, s'ha arribat als 219 municipis amb sol·licitud de l'aplicació; d'aquests, 144 han finalitzat el procés de formalització de la seva adhesió. A finals d'any, 135 municipis estaven utilitzant el XISSAP com a eina habitual, amb un total de

Cercles de Comparació Intermunicipal de Serveis Socials

Seguint en la línia de suport i enfortiment dels municipis mitjançant el recolzament als processos de planificació, l'any 2002 es va iniciar una nova experiència: els Cercles de Comparació Intermunicipals de Serveis Socials.

Aquest projecte s'inicia amb la voluntat de compartir el coneixement generat per la pràctica en la gestió dels serveis socials municipals mitjançant l'elaboració d'una bateria d'indicadors que permeti la mesura de l'activitat i la comparació entre els municipis per, d'aquesta manera, poder identificar tant les bones pràctiques que s'estan donant com oportunitats de millora que necessiten el disseny i la implementació de plans de millora específics.

Els Cercles són grups estables de municipis que treballen per a la millora dels serveis socials a partir de la comparació, que realitzen sobre la base d'indicadors que reflecteixen la seva actuació, i de l'intercanvi i contrast de les pràctiques que sustenten aquesta activitat.

Els Cercles de Comparació utilitzen la tècnica del "benchmarking", que persegueix la recerca de la millor pràctica i dels millors resultats per a millorar l'actuació de tots els participants; aquesta tècnica ha estat adaptada a la realitat dels serveis socials.

Els participants en els Cercles, municipis majors de 10.000 habitants, es comprometen a:

- Facilitar la informació necessària per fer una comparació intermunicipal dels serveis municipals analitzats.
- Permetre que tots els participants del Cercle puguin veure les dades facilitades (i no mostrar les dades a terceres persones).
- Participar en la sessió d'avaluació dels resultats i de presentació de propostes de millora internes per a cada municipi.

Objectius generals

- Mesurar i avaluar la gestió dels serveis socials a partir de la comparació dels resultats d'uns indicadors comuns consensuats.
- Impulsar la millora dels serveis mitjançant la identificació de les millors pràctiques i de les oportunitats de millora.
- Formar un grup de treball per intercanviar experiències i bones pràctiques que duguin a la millora de la qualitat dels serveis socials municipals.

Cercles	2006	2007
Grups	4	4
Municipis	43	47

El projecte de Cercles de Comparació Intermunicipal de Serveis Socials ha continuat la seva trajectòria durant aquest any. S'hi ha incorporat el Districte de Sarrià – Sant Gervasi de Barcelona i s'hi ha reincorporat el municipi de les Franqueses del Vallès, fent que el nombre de participants arribi a 45 de la província i la participació de 2 municipis de fora de la província.

Enguany, s'ha produït una reorganització dels grups de treball en funció de la població dels municipis: municipis majors de 70.000 habitants, municipis majors de 40.000 habitants, municipis majors de 20.000 habitants i municipis majors de 10.000 habitants.

S'ha treballat sobre les dades d'activitat de l'exercici 2006, amb la implantació definitiva dels valors de referència com una eina de comparació més objectiva, ja que recullen els valors considerats òptims per als indicadors. A més, s'han introduït nous indicadors comuns amb altres Cercles impulsats des de la Diputació que permeten la comparació entre diferents serveis.

Projectes per l'any 2008

L'any 2007 van celebrar-se eleccions municipals, que van donar lloc a la constitució d'un nou mandat a la Diputació. En el darrer trimestre, s'ha treballat en l'elaboració del Pla de Mandat 2008 – 2011 que, en matèria de Benestar Social, ha fixat les línies estratègiques que tot seguit es detallen, acompanyades dels principals projectes per al 2008.

- **Serveis socials municipals:** amb l'objectiu principal d'enfortir els serveis socials municipals i situar-los al centre de l'acció de govern municipal, avançant en la consolidació del sistema de serveis socials com a quart pilar de l'estat del benestar. En aquesta línia, l'any 2008 es treballarà especialment en donar suport als ens locals en aspectes de planificació i organització dels serveis socials, aspecte que pren una importància rellevant a partir de l'aprovació de la Llei de Serveis Socials.

- **Autonomia personal i atenció a la dependència:** amb l'objectiu de desenvolupar actuacions i programes de suport als municipis pel que fa a les responsabilitats que aquests tenen atribuïdes segons la Llei de Serveis Socials i la Llei de Promoció de l'autonomia personal i Atenció a les persones en situació de dependència. En aquesta línia, destaquem els projectes:

- El **Projecte Els Serveis Socials Més a Prop** va iniciar la fase d'aplicació pràctica durant l'any 2007 i és una iniciativa que es caracteritza per l'impuls de l'acció preventiva dels Serveis Socials davant les situacions de dependència. Durant l'any 2008, es preveu fer entrevistes a 15.000 persones majors de 80 anys no usuàries dels serveis socials.

- La **Guia de Recursos i Serveis per a la Gent Gran** és una eina d'informació sobre els recursos i serveis que l'ajuntament adreça a la gent gran i les seves famílies. L'edició de les guies s'ha iniciat el 2007 i es consolidarà durant l'any 2008.

- **Infants, adolescents i famílies:** es volen fomentar polítiques socials per als infants, els adolescents i les seves famílies que garanteixin el seu benestar i la seva qualitat de vida. Dins d'aquesta acció, es desenvoluparà tot un seguit d'activitats de caràcter preventiu, formatiu i de divulgació així com també d'atenció a situacions d'exclusió social. En aquesta línia, es destacaran les accions següents:

- **Reforç de les accions adreçades a la infància, l'adolescència i la família;** especialment les adreçades al suport als pares i mares en el desenvolupament del seu rol

parental, el suport a les famílies que exerceixen de cuidadores de persones amb dependència i a les persones i famílies amb problemes de drogodependències.

- El primer trimestre del 2007 es va inaugurar l'exposició itinerant ***I tu, de què vas?***, amb l'objectiu prevenir el consum de les drogodependències i enfortir les habilitats personals i els factors de protecció entre els/les joves de 12 a 16 anys.

- **Inclusió social i treball comunitari:** és essencial el foment de les polítiques d'inclusió social i de treball comunitari per tal de garantir la cohesió i la justícia social als nostres municipis. És cabdal que, des del món local, es desenvolupi una actuació pública adreçada a fer front a les diferents dimensions de l'exclusió social (econòmica, laboral, educativa, cultural...) i la lluita contra la pobresa. En aquest sentit, durant l'any 2008 es preveu l'edició i la difusió de la Guia Metodològica dels Plans Locals d'Inclusió Social així com el suport als municipis que vulguin implantar aquests Plans.

Capítol VII

ÀREA DE CULTURA

D'acord amb el pla de mandat 2004-2007, les biblioteques, el patrimoni cultural i la difusió artística han estat les principals línies estratègiques de l'Àrea de Cultura al llarg de 2007. Per al seu desplegament, l'Àrea s'estructura en quatre serveis, que donen resposta a les necessitats dels municipis de la província de Barcelona en aquests sectors culturals.

El Servei de Biblioteques dóna suport i serveis a les biblioteques que treballen en xarxa a la província de Barcelona. El treball en xarxa facilita uns serveis de qualitat i garanteix l'equilibri territorial i és, a la vegada, una plataforma privilegiada per intercanviar experiències i criteris. Enguany, la Xarxa de Biblioteques Municipals està integrada per 183 biblioteques municipals i 9 bibliobusos.

L'Oficina de Patrimoni Cultural és un servei especialitzat en la cooperació i promoció del patrimoni cultural local i s'organitza a partir de l'articulació de dues xarxes sectorials i/o territorials: la Xarxa d'Arxius Locals, amb 145 arxius adherits, i la Xarxa de Museus Locals, integrada per 53 museus adherits, i el Programa d'Estudis del Patrimoni, que posen a l'abast dels municipis un conjunt de serveis i accions de suport a l'organització, gestió, conservació, tractament, difusió i comunicació del conjunt de béns patrimonials presents en el territori i, sobretot, als equipaments culturals especialitzats que actuen des de l'àmbit municipal.

L'Oficina de Difusió Artística és una organització especialitzada al servei de l'activitat de difusió de les arts que duen a terme els ajuntaments de la província de Barcelona i s'organitza a través de tres programes: el circuit d'espectacles professionals, que ha col·laborat aquest any amb 95 municipis, ofertant un total de 1.183 actuacions. El programa Anem al teatre, que col·labora amb 234 municipis, ha ofert 2.211 funcions escolars, a les quals hi han assistit 382.653 alumnes i el programa d'Arts Visuals, que durant aquest any ha itinerat 4 exposicions per 16 municipis.

L'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals té com a objectius la cooperació amb els municipis de la província en tot allò relatiu a la formació, la informació i l'assessorament en matèria de polítiques i gestió de la cultura.

El programa de suport a les entitats de cultura tradicional i popular s'ha desenvolupat ordinàriament sota la direcció del diputat delegat de l'Àrea per a aquesta matèria.

L'Àrea de Cultura ha mantingut la representació de la Diputació de Barcelona respecte de les entitats culturals del país i, específicament, ha participat en els òrgans col·legiats dels consorcis i fundacions de què forma part: el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), el Consorci de les Drassanes, el Consorci del Patrimoni de Sitges, el Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, els Consorcis i Fundacions del Gran Teatre del Liceu i el Palau de la Música, i la Fundació Teatre Lliure.

Servei de Biblioteques

El Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona assessora i dóna suport als ajuntaments en la creació i desenvolupament dels serveis bibliotecaris i lidera la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona per tal que es puguin garantir l'equilibri territorial, la qualitat del servei en matèria bibliotecària i l'accés igualitari de tota la ciutadania a la informació, el coneixement i la cultura.

Les línies bàsiques d'actuació del Servei de Biblioteques durant el 2007 han estat:

- Desenvolupar el Pla bibliotecari de la província de Barcelona.
- Oferir serveis i continguts a la Xarxa de Biblioteques Municipals en l'àmbit de la gestió de la col·lecció i del catàleg col·lectiu.
- Mantenir el servei bibliotecari en zones rurals a través dels 9 bibliobusos.
- Oferir serveis i continguts a la Xarxa de Biblioteques Municipals en l'àmbit de la promoció de la lectura i la difusió dels serveis de les biblioteques.
- Mantenir el sistema de gestió bibliotecària de la Xarxa de Biblioteques Municipals, oferir-li accés a Internet i equipament informàtic.
- Vetllar pel desenvolupament professional del personal de la Xarxa de Biblioteques Municipals.

Aquest any 2007, hem de destacar, a més, la posada en marxa d'un estudi i unes accions de comunicació adreçades a millorar la gestió de la informació interna del Servei de Biblioteques.

Equipaments

Durant l'any 2007, s'ha actuat en 13 equipaments bibliotecaris: 5 biblioteques de nova creació, 2 trasllats, 3 ampliacions i 3 incorporacions d'equipaments anteriorment en conveni amb la Generalitat de Catalunya. També s'han posat en funcionament 2 bibliobusos (espais d'accés als serveis bibliotecaris en poblacions petites i que

ÀREA DE CULTURA

compten amb el suport del bibliobús, el qual els cedeix lots itinerants de llibres).

El Servei de Biblioteques dota tots aquests equipaments de fons documental, connexió a Internet, zona Wi-Fi (Internet sense cables) i equipament informàtic; seccions diferenciades segons els tipus de documents i usuaris; espai

diferenciat per consultar material audiovisual, així com, en alguns casos, aules de formació, i espais polivalents per a exposicions, conferències i altres activitats. La Diputació dota les biblioteques de personal bibliotecari, ja sigui via contractant-lo directament o per mitjà d'ajut econòmic a l'ajuntament.

Noves biblioteques

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Barcelona	Biblioteca Joan Oliver-Sant Antoni	1.500	04/11/2007
Barcelona	Biblioteca Sagrada Família	3.916	12/07/2007
Palafolls	Biblioteca Enric Miralles	623	24/03/2007
Sant Feliu de Codines	Biblioteca Joan Petit i Aguilar	536	12/01/2007
Terrassa	Biblioteca Districte 4	1.000	23/04/2007

Traslats

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Hospitalet de Llobregat	Biblioteca Bellvitge	1.791	14/05/2007
Terrassa	Biblioteca Salvador Utset	120	16/04/2007

Ampliacions

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Arenys de Mar	Biblioteca Pare Fidel Fita	935	22/04/2007
Badalona	Biblioteca Can Casacuberta	3.416	27/04/2007
Cornellà de Llobregat	Biblioteca Central	2.040	19/02/2007

Adscripcions de biblioteques anteriorment en conveni amb la Generalitat de Catalunya

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Badalona	Biblioteca Pomar	225	01/10/2007
Martorelles	Biblioteca Montserrat Roig	251	05/05/2007
Premià de Mar	Biblioteca Can Manent	340	19/11/2007

Biblio@ccés

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Mediona	Biblio@ccés Mediona	76	13/04/2007
Santa Margarida i els Monjos	Biblio@ccés La Ràpita	65,03	08/01/2007

Bibliobusos

Els 9 bibliobusos han mantingut les rutes de l'any anterior, fet que suposa que continuen oferint el servei a 101 municipis, amb un total de 163.060 habitants.

S'hi han fet les següents actuacions:

- Avaluació de les condicions dels garatges d'Igualada i Vilafranca i remodelació íntegra del local d'Igualada.
- Traslats de la seu de Rubí del Bibliobús La Mola a un espai habilitat com a garatge i oficines dins la Biblioteca del Districte 4 de Terrassa.
- Avaluació conjunta, amb el Departament de Salut Laboral, de la Diputació de les necessitats del personal que treballa als bibliobusos i de les

instal·lacions en què desenvolupen la feina (vehicles i garatges).

- Lloguer d'un garatge a Manresa per al Bibliobús Cavall Bernat i projecte per adequar-lo a les necessitats del servei.
- Remodelació de l'interior dels Bibliobusos Tagamanent i Montserrat.

Participació en projectes

Durant l'any 2007, el Servei de Biblioteques ha fet el seguiment de 68 projectes arquitectònics i d'obres, corresponents a 49 municipis. De tots els projectes, 41 d'ells han consistit en prestar suport i assessorament als arquitectes redactors dels projectes arquitectònics de noves biblioteques. Els 27 projectes restants fan referència al seguiment de

biblioteques en construcció, corresponents a 22 municipis. D'aquests projectes, 10 s'han inaugurat aquest any.

Així mateix, s'han redactat 22 projectes de mobiliari per a nous equipaments de 18 municipis. Aquests projectes són a càrrec de l'arquitecte del projecte d'obra a partir d'una distribució feta per un arquitecte del Servei de Biblioteques, que també supervisa tot el procés.

Enguany, també s'han realitzat 8 projectes de reformes i/o ampliacions de biblioteques, corresponents a 6 municipis.

El Servei ha participat en 4 tribunals de concursos d'arquitectura per escollir l'arquitecte redactor dels projectes d'aquestes noves biblioteques: Barcelona-Sarrià-Vil·la Florida, Sitges-Biblioteca Central, Castellbell i el Vilar, i Vilanova del Vallès.

Suport a la instal·lació de noves biblioteques

S'ha fet l'esporga del fons de 2 biblioteques (Cardona i Can Manent de Premià de Mar) per descartar els fons existents que han quedat obsolets i conservar els documents que tenen validesa.

S'ha fet el tractament de 153.697 documents, procedents majoritàriament de la compra específica feta des del Servei de Biblioteques i en menor mesura d'altres institucions i/o donatius. Un total de 62.071 documents corresponen a les 10 biblioteques inaugurades enguany i 91.626 documents pertanyen a 30 biblioteques que s'inauguraran properament. Quant al fons especialitzat, s'ha tractat el Fons Miquel Martí i Pol (procedent d'un llegat del poeta),

que serà acollit a la Biblioteca de Roda de Ter i que consta d'uns 6.400 documents i unes 280 revistes.

Així mateix, s'ha donat formació tècnica als directors i a la resta del personal que ha de treballar als equipaments inaugurats enguany.

Planificació i Programes

Desenvolupament d'instruments per a la planificació

S'ha treballat conjuntament amb l'Àrea de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya per actualitzar i desenvolupar els *Estàndards de biblioteca pública* i s'ha establert la proposta tècnica final. Aquesta proposta recull, com a novetat, uns indicadors bibliotecaris de ciutat i una proposta diferenciada pels municipis que comptin amb xarxa urbana de biblioteca pública.

Planificació del servei bibliotecari municipal

S'ha treballat amb 2 ajuntaments en assessorament, elaboració i redacció de plans bibliotecaris de ciutat. Es tracta de Sant Boi de Llobregat i Viladecans.

Planificació cultural local

S'ha prestat assessorament en els estudis de planificació cultural local de 5 municipis, realitzats pel Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC). Els municipis en qüestió són el Masnou, Tona, Rubí, Viladecans i l'Hospitalet de Llobregat.

Programes funcionals de noves biblioteques, reformes i ampliacions

S'ha treballat en 12 processos de programació de serveis bibliotecaris. S'han finalitzat 8 programes funcionals, corresponents als següents ajuntaments:

Municipi	Biblioteca	Intervenció
Mollet del Vallès	Biblioteca Central	Trasllat
Canyelles	Biblioteca	Nou servei
Palau-Solità i Plegamans	Biblioteca	Nou servei
Hospitalet de Llobregat	Biblioteca Plaça Europa	Nou servei
Sant Sadurní d'Anoia	Biblioteca Ramon Bosch de Noya	Trasllat
Santa Eulàlia de Ronçana	Biblioteca	Nou servei
Vilafranca del Penedès	Biblioteca Central	Trasllat
Vilanova del Vallès	Biblioteca	Nou servei

S'han realitzat 16 informes sobre estudis de necessitats, emplaçaments i altres per als ajuntaments dels municipis següents: Arenys de Mar, Begues, Calaf, Castellbell i el Vilar, Granollers, les Franqueses del Vallès, Manresa, Martorell, Mediona, Monistrol de Montserrat, Navarres, Sant Celoni,

Sant Pere de Riudebitlles, Sant Vicenç de Castellet, Santa Margarida de Montbui i Vilassar de Dalt.

Projecte PuLLS

El projecte europeu PuLLS (Public Library in the Learning Society) impulsa la creació d'un model de centre d'aprenentatge obert a les biblioteques que

faciliti l'aprenentatge virtual (*e-learning*) dels ciutadans. Té com a objectiu millorar l'alfabetització informacional i la ciutadania activa de les persones adultes més desfavorides. Hi han participat biblioteques d'Alemanya, Dinamarca, Espanya, Eslovènia, Gran Bretanya i Finlàndia.

Al mes de novembre, es van presentar els principals resultats del projecte i els productes multimèdia creats a partir d'aquest estudi. Es tracta de Troba el Nord, un material de formació sobre la cerca bàsica a Internet i Mou-te pel Google, una eina d'autoformació sobre l'ús de Google en la cerca per Internet. Tots dos estan disponibles al web del Servei. La jornada de presentació, titulada *Form@ció i @prenent@tge: un repte per a la biblioteca pública*, va tenir lloc al Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) i va estar organitzada per l'Àrea de Cultura, amb la col·laboració de l'Àrea d'Educació i de la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona.

Educació permanent

S'han dut a terme estudis entre l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona i el Servei de Biblioteques per tal de detectar les necessitats de formació del personal de les biblioteques en relació als temes d'educació permanent d'adults. Això ha suposat establir quins aspectes solen treballar més habitualment les biblioteques i, en conseqüència, s'ha elaborat una proposta de programa formatiu.

Laboratori biblioteca pública/biblioteca escolar

Des d'aquest any, el web del Servei de Biblioteques ofereix els resultats de les dues edicions anteriors del Laboratori, celebrades l'any 2005 i 2006. També s'ha encarregat la realització d'una publicació que reculli els resultats de la segona edició del laboratori. El Servei de Biblioteques ha col·laborat en la coordinació dels continguts del text. L'edició final del Laboratori està prevista per al 2008.

Avaluació

Des del Servei, s'avaluen els serveis bibliotecaris de la província de Barcelona tot donant impuls a projectes de diferents nivells: biblioteques, municipis i Xarxa de Biblioteques Municipals. Això suposa actuar en tres fases:

- Recollida de dades per part del Servei de Biblioteques.
- Tractament de les dades recollides, amb l'elaboració de la informació que se'n deriva, sovint en forma d'indicadors.
- Retorn de les dades cap a les biblioteques o els ajuntaments.

Molts d'aquests projectes incorporen dades recollides al sistema bàsic d'informació estadística de la Xarxa de Biblioteques Municipals, que registra i consolida, per a cada biblioteca, dades mensuals de servei i dades anuals econòmiques, d'estructura, dotacions i equipament. Tot plegat implica el registre, tractament i consolidació, cada any, de prop de 500.000 dades primàries.

Informe d'avaluació dels serveis bibliotecaris

Durant aquest any, els ajuntaments i les biblioteques han rebut l'informe *Dades per a l'avaluació 2007*, en una edició personalitzada per a cada biblioteca, on es recullen les dades de tancament de l'any 2006, una bateria de més de 40 indicadors calculats a partir d'aquestes dades i una comparativa d'indicadors entre biblioteques semblants segons la seva superfície útil de servei i la població de la demarcació a la qual atenen. Aquest document incorpora dades procedents del sistema bàsic d'informació estadística.

Cercles de comparació intermunicipal de biblioteques

S'han dut a terme les sessions de treball del Cercle de comparació intermunicipal de biblioteques. Per primera vegada, hi han participat els 10 districtes de la ciutat de Barcelona a més dels 27 municipis que ja hi participaven –tots ells de més de 30.000 habitants– distribuïts en tres grups. Les sessions de treball van tenir lloc entre finals de juny i primers de juliol.

Municipis participants al Cercle de comparació intermunicipal de biblioteques

Entre 30.000 i 60.000 habitants	Més de 60.000 habitants	Districtes de la ciutat de Barcelona
Castelldefels	Badalona	01. Ciutat Vella
Cerdanyola del Vallès	Cornellà de Llobregat	02. Eixample
Esplugues de Llobregat	Hospitalet de Llobregat	03. Sants-Montjuïc
Gavà	Manresa	04. Les Corts
Granollers	Mataró	05. Sarrià-Sant Gervasi
Igualada	Prat de Llobregat	06. Gràcia
Mollet del Vallès	Rubí	07. Horta-Guinardó

Municipis participants al Cercle de comparació intermunicipal de biblioteques		
Entre 30.000 i 60.000 habitants	Més de 60.000 habitants	Districtes de la ciutat de Barcelona
Ripollet	Sabadell	08. Nou Barris
Sant Adrià de Besòs	Sant Boi de Llobregat	09. Sant Andreu
Sant Feliu de Llobregat	Sant Cugat del Vallès	10. Sant Martí
Sant Joan Despi	Santa Coloma de Gramenet	
Vic	Terrassa	
Vilafranca del Penedès	Viladecans	
	Vilanova i la Geltrú	

Els Cercles de comparació intermunicipal tenen per objectiu incorporar processos de millora i descripció de bones pràctiques en els serveis bibliotecaris municipals a partir de l'anàlisi del servei en base a 50 indicadors i amb tècniques de *benchmarking* i d'anàlisi causal. Hi participen tècnics de cultura dels ajuntaments i els directors de les biblioteques centrals de cada municipi. Els Cercles són una iniciativa conjunta del Servei de Biblioteques i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona.

Enquestes d'ús i satisfacció d'usuaris

S'ha realitzat la 2a edició de l'Enquesta d'ús i satisfacció dels d'usuaris inscrits de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona. Les enquestes de satisfacció es fan en col·laboració amb l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat de la Diputació de Barcelona.

Els resultats de l'enquesta es van donar a conèixer als professionals de la Xarxa en el marc de la celebració del Dia de la Biblioteca, el 30 d'octubre de 2007, i als mitjans de comunicació en roda de premsa el 19 de desembre de 2007. Entre els resultats més rellevants, destaca l'augment en la valoració global que els usuaris fan de les biblioteques i que se situa en un 8 sobre 10, xifra que suposa 0,4 punts més respecte a l'enquesta de 2001. L'estudi també apunta un canvi de perfil d'usuari tipus i així, entre altres, l'edat mitjana dels usuaris inscrits a les biblioteques ha passat de 19 anys, el 2001, a 31, el 2007.

Projecte Tibidabo

El projecte Tibidabo és una iniciativa de la Diputació de Barcelona i del Consorci de Biblioteques de Barcelona. Recull elements d'anàlisi comparativa de la situació bibliotecària de diferents xarxes de ciutats i regions d'àmbit europeu a partir de l'establiment d'indicadors de rendiment bibliotecari. Aquesta anàlisi ha de permetre fixar objectius d'actuació per a la millora dels serveis bibliotecaris del nostre país.

Durant l'any, s'ha desenvolupat un sistema d'informació en línia que permet a les ciutats i

regions participants gestionar, compartir i comparar la seva informació amb la dels altres participants. L'adreça és <http://tibidabo-project.gesem.net/>.

S'han anat incorporant al projecte nombroses ciutats i regions. Actualment hi participen: Barcelona, Barcelona (província), Birmingham, Bolonya, Bremen, Dublín, Gènova, Gold Coast City, Hèlsinki, Lió, Lisboa, Madrid, Madrid (comunitat autònoma), Manchester, Marsella, Mont-real, Oslo, Praga, Queens (Nova York), Riga, Rotterdam, Saragossa, Saragossa (província), Seattle, Stuttgart, Uusimaa, València, València (província), Varsòvia, West Midlands, Zagreb i Zúric.

Col·lecció

Selecció de documents

Selecció de manteniment

S'han seleccionat 10 lots de llibres i 6 lots d'audiovisuals per al manteniment de les col·leccions de les biblioteques de la Xarxa. A més, s'han fet 3 tries especialitzades per a totes les biblioteques: guies de viatge, biografies i DVD musicals. La selecció de títols es realitza des del Servei amb la col·laboració de bibliotecaris de la Xarxa especialistes en diferents àrees temàtiques i coneixedors de primera mà de les necessitats de lectura de la comunitat local.

En total s'han seleccionat:

Col·leccions de manteniment	Títols	Exemplars
Llibres	11.708	289.097
CD	1.929	42.410
DVD	336	31.237
Total	13.973	362.744

Al 2007, 117 biblioteques (17 més que l'any anterior) no han rebut novel·les del Servei de Biblioteques ja que les aporten amb pressupost municipal i, a canvi, han rebut del Servei altres tipus de documents. En aquesta ocasió, a les biblioteques que no han rebut novel·les se les ha compensat amb una tria sobre ensenyament i una de temaris d'oposicions.

ÀREA DE CULTURA

A més, un total de 13 biblioteques ha avaluat aquest any la seva col·lecció per actualitzar-la, per un import de 6.000 euros cadascuna.

Cal destacar, també, que el Ministeri de Cultura duu a terme un pla de lectura que pretén ajudar a incrementar el fons documental de les biblioteques. En aquesta edició, i a través de la Generalitat de Catalunya, s'han processat unes adquisicions per valor de 800.000 euros. D'altra banda, la Generalitat, a través del programa de suport a l'edició en català, el Sistema d'Adquisició Bibliotecària (SAB), ha permès gestionar 7 tries, de 65.616 exemplars, per valor de 990.000 euros.

Selecció de col·leccions inicials

S'ha seleccionat i adquirit el fons inicial o de renovació de 12 biblioteques: Pomar, de Badalona; Horta-Can Mariner, de Barcelona; Bellvitge, de l'Hospitalet de Llobregat (trasllat); La Sagrera, de Barcelona; Nou Barris, zona nord de Barcelona; Can Saladrigues, de Barcelona; Roquetes, Barcelona

(trasllat); Cabrera de Mar; Capellades; Ca n'Oriach, de Sabadell, La Creu de Sabadell, i Cardona.

En total, s'han seleccionat:

Col·leccions inicials	Exemplars
Llibres	194.567
CD	12.741
DVD	7.604
Total	214.912

Cal destacar que s'ha actualitzat la bibliografia bàsica de CD de música clàssica i música tradicional, dels quals s'ha ampliat la selecció dels fons inicials i s'han eliminat registres obsolets, així com de DVD infantils, dels quals s'han eliminat els registres en UHS per substituir-los per DVD.

Adquisició de documents

El pressupost total per a l'adquisició de col·lecció del Servei de Biblioteques ha estat:

	Col·leccions inicials	Col·leccions de manteniment	Subscripcions	Total
Llibres	3.048.000,00	3.336.400,00		6.384.400,00
CD	295.800,00	707.000,00		1.002.800,00
DVD	121.800,00	342.000,00		463.800,00
Revistes paper			1.307.840,00	1.307.840,00
Subscripcions electròniques			238.120,00	238.120,00
Subtotal	3.465.600,00	4.385.400,00	1.545.960,00	9.396.960,00
Aportació del Ministeri de Cultura		800.000,00		
Total	3.465.600,00	5.185.400,00	1.545.960,00	10.196.960,00

Els sistemes de compra han estat els de: concurs públic, homologació i comandes directes.

En total, s'han fet 21.823 subscripcions de revistes i diaris en paper, segons la tria feta per cada biblioteca, i s'han renovat 11 subscripcions a bases de dades i obres de referència electròniques.

D'altra banda, cal destacar que s'ha redactat un document intern de treball que defineix les línies bàsiques d'actuació del Servei a l'hora d'acceptar donatius.

Distribució de documents

Entre les biblioteques de la Xarxa, s'han distribuït 362.744 documents en 10 lots de llibres i 6 d'audiovisuals. Desglosem el nombre de volums segons el tipus de document.

Documents distribuïts a les biblioteques	Volums
10 lots de llibres	289.097
6 lots d'audiovisuals CD	42.410
DVD	31.237
Total	362.744

Segons el sistema d'adquisició, els documents distribuïts es classifiquen així:

Documents distribuïts a les biblioteques	Volums
Compra per part de la Diputació	281.152
Sistema d'Adquisició Bibliotecària (SAB)	65.616
Donatius	15.976
Total	362.744

Així mateix, els lots de manteniment enviats a les biblioteques de la Xarxa han inclòs 11.681 caixes, que han servit per transportar llibres, material audiovisual i material d'oficina.

Aquest any, també s'ha millorat el sistema de distribució de lots amb la introducció d'una nova ruta, que fa més ràpida i eficaç la distribució de lots. L'any vinent, s'haurà de continuar amb aquesta reestructuració de les rutes de distribució de lots. A finals d'any, hi han 12 rutes de distribució, que permeten atendre un total de 192 biblioteques.

Catalogació	Documents
Catalogació al Servei de Biblioteques	12.494
Catalogació compartida amb les biblioteques	16.351
Catalogació compartida amb els proveïdors	10.678
Total	39.523

S'han catalogat els següents fons especials: Fons Cardona Torrandell, de la Biblioteca Armand Cardona Torrandell, de Vilanova i la Geltrú; Fons Miquel Martí i Pol, de la Biblioteca de Roda de Ter; Fons Mossèn Homar, de la Biblioteca Tecla Sala, de l'Hospitalet de Llobregat; Fons Enric Miralles, de la Biblioteca de Palafrolls, i Fons Fèlix de Milans, de la Biblioteca Can Milans, de Caldes d'Estrac.

Serveis

Tractament de la informació

Informatització de biblioteques

S'han fet actuacions a 12 biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals. D'una banda, s'han informatitzat de forma global 8 biblioteques noves: Joan Petit i Aguilar, de Sant Feliu de Codines; Enric Miralles, de Palafrolls, Districte 4, de Terrassa; Montserrat Roig, de Martorelles; Sagrada Família, de Barcelona; Pomar, de Badalona; Can Manent, de Premià de Mar, i Sant Antoni-Joan Oliver, de Barcelona. De l'altra, s'han fet canvis i ampliacions d'equipament informàtic a les biblioteques Bellvitge, de l'Hospitalet de Llobregat, i Central, de Cornellà. Finalment, s'han redistribuït equips informàtics a Can Casacuberta, de Badalona i Pare Fidel Fita, d'Arenys de Mar.

Per a totes aquestes biblioteques, s'ha identificat el maquinari i programari necessaris pels equips de treball i els equips de consulta dels usuaris, i s'ha coordinat la incorporació d'aquest equipament - incorporació realitzada per la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació-. Així mateix, s'ha format el personal de les biblioteques en l'ús del programari de gestió bibliotecària, correu electrònic i gestió del servei d'Internet d'ús públic. A més, s'han actualitzat els paràmetres del sistema de gestió bibliotecària per fer operativa la incorporació d'aquestes noves biblioteques.

Catalogació

S'han creat i revisat els registres descriptius, d'autoritat i de fons de revistes dels nous documents que s'incorporen al catàleg col·lectiu.

El manteniment bàsic de l'aplicació de gestió bibliotecària VTLS ha consistit en donar suport a les biblioteques i al Servei de Biblioteques en l'ús d'aquesta aplicació i canalitzar la resolució d'incidències cap a la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació. També ha implicat l'explotació del sistema (obtenció de llistes de documents o estadístiques), la gestió de paràmetres de la base de dades i el seguiment de la gestió d'altres i baixes d'usuari del personal (per a VTLS i correu electrònic).

Canvi de sistema informàtic

S'ha signat la rescissió del contracte entre l'empresa SirsiDynix i tres institucions catalanes (Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya i Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya) per al subministrament del programari de gestió bibliotecària Corinthian, després que l'empresa comunicés que aquest no s'arribarà a desenvolupar mai.

Al mes de novembre, es va publicar el concurs públic relatiu al procediment negociat del subministrament d'un sistema de gestió bibliotecària per a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, al qual s'han presentat 3 ofertes. Durant el desembre, s'ha treballat en l'elaboració de l'informe d'adjudicació.

Servei Wi-Fi

S'ha instal·lat el servei Wi-Fi (Internet sense cables) a totes les biblioteques de nova creació i a 33 biblioteques més de la Xarxa. En aquests moments, són ja 151 les biblioteques que disposen d'aquest servei.

Internet d'ús públic

Durant el mes de març, s'ha instal·lat la prova pilot del producte PuntXarxa a la Biblioteca del Mil·lenari, de Sant Cugat del Vallès. PuntXarxa ofereix accés a

Internet i ofimàtica als usuaris de la biblioteca de forma autònoma permetent-los enregistrar en disquet, CD o USB i/o imprimir les consultes i treballs. Els usuaris poden fer autoreserves dels PC des de la pròpia biblioteca o des de qualsevol equip connectat a Internet. El nou servei tindrà el nom “Internet i +” i ja s’ha instal·lat a 2 biblioteques més de la Xarxa: la Biblioteca del Casino de Manresa i la Biblioteca Montserrat Roig, de Sant Feliu de Llobregat.

Manteniment informàtic a les biblioteques de la Xarxa

S’ha fet el seguiment del manteniment informàtic de totes les biblioteques de la Xarxa a través de reunions mensuals amb l’empresa que se n’encarrega (Osiatis). Les reunions tenen com a objectiu recollir i valorar les peticions de les biblioteques, resoldre incidències i proposar millores.

ServiceDesk

S’ha començat a gestionar un aplicatiu informàtic per fer el seguiment de totes les incidències i peticions informàtiques de les biblioteques de la Xarxa i de l’assistència a les reunions mensuals d’anàlisi d’indicadors.

Des del seu inici, al març de 2007, i fins a finals d’any, s’han tramitat 533 peticions i 6 incidències relacionades amb la gestió bibliotecària (VTLS, OPAC intern i Gateway), i 546 peticions i 33 incidències relacionades amb la infraestructura (accés a la Xarxa, correu electrònic, equipament i comunicacions en general).

Biblioteca virtual

S’ha creat un grup de treball amb personal d’algunes biblioteques per definir què consideren que és la biblioteca virtual. D’acord amb aquesta informació, s’ha fet una presentació de com podria ser aquesta biblioteca virtual a l’Àrea de Cultura i a les Àrees de Govern Local i Presidència, en una primera fase, i al personal del Servei de Biblioteques, en la segona.

Escriptors virtuals

S’ha creat un grup de treball amb les biblioteques de l’Escorxador, de Sant Celoni; Districte 4, de Terrassa; Ca n’Altimira, de Cerdanyola del Vallès, Granollers, i Vapor Badia, de Sabadell per definir les necessitats dels escriptors virtuals. Aquest grup de treball s’ha reunit en dues ocasions i, durant el 2008, posarà a prova les implementacions que es facin del projecte.

Préstec interbibliotecari

El Servei de Biblioteques ha ampliat el circuit de missatgeria per a l’intercanvi de documents a 5 biblioteques més de la Xarxa: Enric Miralles, de Palafolls; Ramon Bosch de Noya, de Sant Sadurní d’Anoia, la Garriga; l’Escorxador, de Sant Celoni, i Ripollet. S’ha reposat un total de 24 maletes amb rodes per facilitar-ne el seu transport.

Els 6 circuits d’intercanvi de documents estan constituïts per:

- 41 biblioteques amb missatgeria contractada pel Servei de Biblioteques.
- 37 biblioteques amb missatgeria de la Caixa de Manlleu.
- 45 biblioteques amb missatgeria de la Caixa de Manresa.
- 117 biblioteques amb missatgeria de la Caixa del Penedès.
- 18 biblioteques amb missatgeria de la Caixa de Terrassa.
- 30 biblioteques amb missatgeria del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Es manté el “servei pont” entre la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) i les biblioteques de la Xarxa, i, així, els llibres que demanen les biblioteques en aquesta universitat es distribueixen a partir de la valisa del Servei de Biblioteques. L’abast del préstec, però, s’ha limitat a les biblioteques de la UPC, tot exclouent les altres universitats. Han passat per aquest mitjà 66 documents.

Les transaccions de préstec interbibliotecari a la Xarxa de Biblioteques Municipals han estat:

Moviments de préstec interbibliotecari

Préstec interbibliotecari (volums deixats)	138.849
Préstec interbibliotecari (volums rebuts)	140.493
Total	279.342

Foment de la lectura

S’han realitzat dos programes de foment de la lectura als municipis amb suport directe de la Diputació: el programa Tot l’any lectura i les campanyes de lectura als bibliobusos.

Programa Tot l’any lectura

S’ofereix als ajuntaments de la província la quarta edició d’aquest programa. Facilita a les biblioteques de la província un ampli catàleg amb diverses activitats de foment de la lectura: conferències, recitals, trobades amb escriptors, tallers, etcètera.

S'ha renovat i ampliat el catàleg, que presenta més de 200 propostes diferents.

Programa Tot l'any lectura

Activitats proposades	Més de 200
Ajuntaments adherits	72
Biblioteques participants	91
Activitats realitzades	794

L'empresa de serveis culturals Taleia Cultura gestiona aquest programa de foment de la lectura sota supervisió del Servei de Biblioteques. Cada biblioteca tria les activitats que considera més adients i la Diputació subvenciona una part de la despesa. De les activitats proposades aquest any, cal destacar algunes modalitats que compten amb un import de subvenció superior a l'habitual (*De pas per, Cicles i Mirades de cultura*).

Convé afegir que, aquest any, s'ha realitzat un estudi de la campanya de Tot l'any lectura dels darrers 4 anys per tal de disposar d'una visió general que ajudi a trobar les línies d'actuació i criteris per a la nova campanya. Les eines per a l'anàlisi han estat l'informe d'avaluació facilitat per l'empresa Taleia Cultura i entrevistes als responsables de les biblioteques i tècnics de cultura municipals.

A partir d'aquest estudi, s'han preparat les bases per a la nova contractació de la campanya. S'han introduït algunes millores en la nova campanya, com el pagament íntegre per part de la Diputació de les despeses de gestió. A finals d'any, s'ha fallat el concurs per al nou període a favor de l'empresa Taleia Cultura.

Campanyes de lectura als bibliobusos: el programa per a infants

Aquest any, s'han fet 4 campanyes de lectura, que han ofert 5 espectacles als municipis amb servei de bibliobús.

La campanya *Un joglar a la ruta del bibliobús* ha portat l'espectacle *Supermercat de joglars*, de Rahmon Roma, al Bibliobús Montnegre, i *Ofici de trobador, feina de joglar*, de Pep López, als Bibliobusos La Mola i Cavall Bernat.

La campanya *El dau de la sort juga amb el bibliobús* ha dut, als Bibliobusos Guillerries i Tagamanent, l'espectacle *Cacau de contes*, de la companyia De Parranda mentre que la campanya *El bibliobús es fa*

amic dels gegants ha dut *A ritme de gegants*, de Noè Rivas, als Bibliobusos Pedraforca i Montserrat.

Finalment, la campanya *De bon humor amb el bibliobús* ha ofert l'espectacle *Pífiles*, del Circ Nic, als Bibliobusos El Castellot i Montau.

En total, d'abril a desembre s'han dut a terme 108 actuacions, amb una assistència de 13.659 persones.

Campanyes de lectura als bibliobusos: el programa per a adults

Continua el programa de foment de la lectura per a adults, iniciat l'any 2004 a 3 bibliobusos. El programa consta d'actuacions destinades al públic adult i es realitza només en aquells municipis on hi ha un interès explícit per part de l'ajuntament per dur-lo a terme. S'han representat dos espectacles: *Deesses fan déus*, un monòleg sobre mitologia grega en clau d'humor a càrrec d'Arnau Vilardebò, i *Carregat de romanços*, amb el músic Jaume Arnella. Hi han participat 6 bibliobusos i s'han dut a terme 20 actuacions, amb una assistència de 1.228 persones.

Altres activitats de foment de la lectura

Com cada estiu, nombroses biblioteques han traslladat una part dels seus fons de llibres i publicacions periòdiques a les piscines municipals o a la zona de platja per facilitar la lectura a aquells que gaudeixen de l'aire lliure.

Durant l'estiu de 2007, s'han organitzat 40 bibliopiscines, 6 biblioteques al carrer o a les terrasses, 6 biblioplatges, dues de les quals a la ciutat de Barcelona, i 1 biblioriu.

Aquestes activitats acostumen a tenir molt bona acollida entre els ciutadans i una bona repercussió mediàtica, per la qual cosa, cada any s'amplia el nombre de participants i activitats realitzades.

Recursos de documentació

El Servei pretén ajudar els professionals de les biblioteques en les seves tasques quotidianes, evitar la duplictat de treballs, facilitar la informació sobre temes professionals i la formació permanent, així com proporcionar materials de suport útils a les biblioteques i als seus usuaris. Aquesta tasca es desenvolupa, principalment, a través del Centre de Recursos.

Fons del Centre de Recursos	Desembre 2007
Total de documents	2.148
Subscripcions a títols de revistes (catalogats i consultables a través del catàleg col·lectiu de la Xarxa)	33

Durant aquest any, s'ha efectuat una revisió global del fons bibliogràfic i audiovisual del Centre de Recursos i s'ha procedit a l'esporga de documents, així com a detectar alguns buits en determinades matèries. També s'han incorporat 25 reportatges nous de fotografies de les biblioteques de la Xarxa i s'ha fet un arxiu d'imatges de bibliobusos i biblio@ccesos.

S'ha fet una esporga dels nombrosos cartells arxivats al Centre de Recursos sobre temes de biblioteques i llibres per tal de deixar únicament aquells que poden tenir més interès o que han estat editats pel Servei. S'ha iniciat el procés de difusió dels cartells a Intradiba perquè les biblioteques puguin sol·licitar aquells que es tenen en estoc. També s'estan digitalitzant aquells cartells que es considerin d'interès per facilitar-ne la difusió.

Bibliotecaris, tècnics auxiliars i altres professionals han consultat el fons del Centre de Recursos, tant per preparar concursos o oposicions com per conèixer experiències de millora dels serveis. Així mateix, es dona resposta a consultes telefòniques o de correu electrònic. També s'ha ofert el servei d'informació selectiva a grups concrets i a determinades biblioteques.

Així també, com a suport al treball d'informació que realitzen les biblioteques, el Servei ha editat els següents dossiers temàtics:

- *L'habitatge sostenible*. (Núm. 61)
- *Què mengem?*. (Núm. 62)
- *Rudyard Kiplin.g* (Núm. 63)
- *Palestina/Israel*. (Núm. 64)
- *Ciència*. (Núm. 65)
- *El petroli*. (Núm. 66)
- *Canvi climàtic*. (Núm. 67)
- *Cuba*. (Núm. 68)
- *Xina*. (Núm. 69)

Finalment, cal destacar que s'han inventariat les especialitzacions temàtiques i altres fons especials de les biblioteques. En total s'han detectat 80 especialitzacions temàtiques diferents, 15 fons especials sobre personatges i 23 biblioteques d'autor cedides a les biblioteques.

Projecció

Web

Web del Servei de Biblioteques

S'ha treballat en la millora de l'accessibilitat del web. S'han creat nous menús laterals i la barra superior de navegació a través d'un nou aplicatiu que permet gestionar i mantenir directament aquesta part del web sense necessitat d'intermediaris.

Diàriament, s'actualitzen els apartats del web que ho requereixen: notícies, agenda professional, informació sobre noves biblioteques i biblio@ccesos, exposicions itinerants, calendari dels bibliobusos, estadístiques, horaris especials, nous serveis, etcètera, amb la voluntat que el web sigui un mitjà de comunicació permanentment actualitzat.

S'ha actuat també en la resolució d'incidències i s'han creat planes noves segons les necessitats, com ara la nova plana dedicada a les biblioteques que són Punt d'Informació Europea, fins ara una informació inexistent.

També s'han creat apartats especials que inclouen selecció de recursos web, recomanacions de lectura, guies de lectura temàtiques, activitats i enllaços amb el catàleg dedicat a una època de l'any o celebració (Sant Jordi, estiu, Tot Sants, Nadal...), o centrats en un tema d'interès especial per a les biblioteques i els usuaris (centenari del naixement d'Hergé, canvi climàtic, Dia Internacional de les Dones, ciència-ficció, any nou xinès, premi Nobel de la Pau Muhamad Yunus, premi Nobel de Literatura Orhan Pamuk, grip aviària, 175 anys de la mort de Goethe, 300 anys del naixement de Carl von Linné, 130 anys de la mort de Fernán Caballero, Dia d'Internet, Dia das Letras Galegas, Parcs naturals, centenari del naixement de Frida Kalho, 30 anys de la mort d'Elvis Presley, centenari del naixement de Bruno Munari, premi Nobel de Literatura Doris Lessing i 30 anys de la mort de Charles Chaplin).

També s'ha creat un web especial amb imatge pròpia per al Saló del Llibre d'enguany. Aquest web, que ha recollit l'activitat de la Diputació de Barcelona al Saló, va rebre 5.915 consultes durant el període en què va estar activa (del 19 al 30 de novembre).

En total, les biblioteques de la Xarxa han entrat al web del Servei 150 guies de lectura temàtiques i 4.328 activitats.

Web infantil Chilias

Durant el 2007, s'han elaborat 7 especials temàtics: Carnestoltes, Sant Jordi 2007, Bon Estiu amb Chilias, 30 anys d'en Teo, La Castanyada i la tardor, Saló del Llibre i Nadal. S'han creat nous apartats, entre ells una nova plana de jocs. Així mateix, s'ha establert un aplicatiu web per gestionar els concursos. S'han fet un concurs sobre fotografia i un altre sobre consells d'estiu. Per primera vegada, es donen premis materials als guanyadors d'un concurs. Més endavant, caldrà valorar la feina de manteniment i seguiment d'aquests concursos.

Cal destacar que Marta Balaguer, il·lustradora del web infantil Chilias, ha guanyat el Premi d'Il·lustració Junceda 2007.

Per últim, a l'estiu es van començar a crear les maquetes per fer el canvi al web accessible. Un cop fetes les maquetes, s'han refet les planes estàtiques i queden pendents les planes dinàmiques.

Intranet del Servei de Biblioteques

S'ha canviat la plana d'inici a l'apartat de biblioteques i s'ha integrat la gestió de les notícies amb l'aplicatiu que també es fa servir per al web del Servei i el

Chilias. També s'ha incorporat la redifusió de *feeds* a través de la plana inicial de fonts d'informació vinculades al món de la cultura (Canal Cultura de laMalla.net i [iMente] - Cultura).

Durant tot l'any 2007, s'han revisat les planes de la Intranet per adequar-les als criteris d'accessibilitat, fixats per la legislació vigent, amb l'objectiu de facilitar l'accés als seus continguts al major nombre de persones (en aquest cas treballadors de la Corporació i personal de les biblioteques). S'han fet dos tipus d'actuacions en aquest sentit: canvi d'imatge de les planes (per unificar-les a la resta d'Intradiba) i actualització dels continguts (revisió de fitxers, enllaços, redactat de les planes, metadades...).

Dades de consulta de les interfícies web

Destaca el nombre de visites al catàleg col·lectiu, amb 9.983.679 consultes durant l'any 2007, amb un increment del 7,62% respecte a l'any 2006. El nombre total de visites a la pàgina web del Servei ha estat de 593.191, amb un increment del 42% respecte a l'any 2006, i a la web infantil Chilias ha estat de 977.491, un 27% més que l'any passat. La Intranet ha rebut 52.207 visites.

En definitiva, ha crescut el nombre de visites respecte a l'any passat, com s'observa en la comparació de les mitjana de visites diàries.

Mitjana de visites diàries	2006	2007	Increment (%)
Web del Servei	1.145	1.626	42,01
Chilias	2.104	2.681	27,42
Intranet	100	143	42,34
Catàleg col·lectiu	25.443	27.383	7,62

Exposicions

S'han ofert, a les biblioteques, exposicions que pretenen despertar l'interès dels usuaris cap a diferents temes sobre els quals les biblioteques disposen d'informació bibliogràfica i documental (temes d'actualitat, educatius, etcètera). Es tracta d'exposicions de petit format i fàcils de transportar. La majoria estan produïdes en col·laboració amb algun organisme o entitat, o bé cedides per alguna institució.

El circuit ha facilitat que 16 exposicions fossin mostrades 139 vegades a les biblioteques de la Xarxa:

- *Abracadabra pota de cabra!* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves).
- *Armes sota control* (Intermón-Oxfam).

- *Les Biblioteques Populars en la pau i en la guerra* (Servei de Biblioteques).
- *Corremón* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions).
- *Deserts i la desertització* (Associació per a les Nacions Unides. 2 exposicions).
- *Detectius: els grans investigadors a la novel·la negra i policíaca* (Servei de Biblioteques. 2 exposicions).
- *Hans C. Andersen* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves).
- *Mots amb arrels* (Fundació Caixa de Sabadell i Generalitat de Catalunya).
- *Muntanyes de cromos* (Fundació Caixa de Sabadell).
- *Per sucra-hi pa* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions).

- *Pirates: 23è concurs de portades de Cavall Fort* (Revista Cavall Fort).
- *Traductores* (Universitat de Vic).

Cal destacar el treball conjunt fet amb altres organismes o entitats, que ha suposat un treball de creació i comissariat en determinats casos. És el cas de les mostres següents:

- *Ciència-ficció: una mirada al futur* és una coproducció amb l'Obra Social Caixa Sabadell, inaugurada el 15 de març a la Biblioteca Pompeu Fabra de Mataró. L'exposició, amb guió de l'especialista Miquel Barceló, fa un repàs a les característiques més destacables del gènere i en especial als temes recurrents de gran part dels seus llibres.
- *Catalunya en guerra i en postguerra*: s'ha fet una adequació d'aquesta exposició de fotografies produïda pel Museu d'Història de Catalunya i el Col·legi de Periodistes.

De les exposicions organitzades amb altres organismes, també se n'ha fet una gestió de les itineràncies:

- *Un viatge ple de veus* (amb la Generalitat de Catalunya). Itinerància per 20 biblioteques.
- *El perllongat viatge del senyor Max* (amb el Consorci de Biblioteques de Barcelona). Itinerància per 6 biblioteques.
- *Catalunya en guerra i en postguerra* (Museu d'Història de Catalunya i Col·legi de Periodistes). Itinerància per 10 biblioteques.
- *Ciència-Ficció: una mirada al futur* (amb l'Obra Social Caixa Sabadell). Itinerància per 10 biblioteques.
- *El món i un llibre* (amb la Generalitat de Catalunya). Itinerància per 3 biblioteques.
- *Llegim* (amb la Generalitat de Catalunya). Itinerància per 3 biblioteques.
- *Salvador Espriu: lluny d'aquí, a prop d'aquí* (amb la Generalitat de Catalunya). Itinerància per 4 biblioteques.

Materials de difusió

S'han editat els següents materials:

- *Cartellera* (recull de premsa sobre autors, literatura i biblioteques). Aquest any, se n'han publicat 3 números.
- Cartell exposició *Ciència-ficció: una mirada al futur*.
- Catàleg de l'exposició *Ciència-ficció: una mirada al futur*.
- Guia de lectura *Ciència-ficció: una mirada al futur*.
- Guia de lectura *Literatura i natura. A la descoberta dels parcs naturals*, en col·laboració amb la

Direcció de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació.

- 9 díptics per als bibliobusos.
- 2 díptics genèrics sobre el servei del bibliobús (català i castellà).
- 2 díptics de noves biblioteques.
- 12 guies de biblioteques.
- Ventall amb el lema "Enamora't dels llibres!!!" (il·lustració de Montse Ginesta), en coproducció amb la revista *Tretzevents*.
- Adhesiu "La teva biblioteca" (il·lustració de Francesc Rovira).
- 9 díptics amb les rutes i el calendari dels bibliobusos per al 2008.
- 9.000 calendaris de paret amb fotografies dels bibliobusos.
- 20.000 bosses "Biblioteca" per repartir des de les biblioteques i 1.500 bosses "Bibliobús".
- 109.000 llibres regal de Nadal a les biblioteques: 8 contes de Nadal de Pere Calders.
- Llibre *Les Biblioteques Populars a la Mancomunitat de Catalunya (1915-1925)*, de Teresa Mañà, en coedició amb Pagès editors.

Salons

Saló del Llibre

Enguany, la Diputació de Barcelona ha participat en la 3a edició del Saló del Llibre de Barcelona, del 21 al 25 de novembre, a través de l'organització d'un estand propi i la programació d'unes activitats paral·leles programades des del Saló. L'estand ha volgut donar a conèixer els serveis que ofereixen la Xarxa de Biblioteques Municipals i la Llibreria de la Diputació.

Entre l'afluència a les diverses activitats de l'estand, cal destacar les més de 1.700 persones de totes les edats que van gaudir dels espectacles familiars programats durant el cap de setmana. Així també, els gairebé 800 alumnes de diverses escoles de la província de Barcelona que van assistir a l'espectacle *Vet aquí un poble i una història* i les més de 700 persones de 30 clubs de lectura de les biblioteques de la Xarxa que van participar en les *Lectures en veu alta*.

Saló del Còmic

Per segon any consecutiu, la Xarxa de Biblioteques Municipals ha estat present al Saló Internacional del Còmic de Barcelona, que en la seva 25a edició s'ha ubicat a la Fira de Barcelona, entre els dies 19 i 22 d'abril. La Xarxa ha participat en l'estand del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Prensa

Des d'aquest any, s'ha incorporat al Servei una persona que es fa càrrec de les accions de premsa. Durant l'any, s'han publicat més de 600 notícies referents a les biblioteques de la Xarxa o alguna acció del Servei de Biblioteques. Convé destacar que, durant aquest període, s'ha sistematitzat l'enviament de notes de premsa als mitjans de comunicació des del Servei de Biblioteques i en coordinació amb el Servei de Premsa de la Diputació, s'ha creat una agenda d'activitats destacades de les biblioteques per aconseguir presència en les agendes dels principals diaris catalans i s'ha obert el nou butlletí de notícies, *Bibliosfera*, a usuaris externs de la Xarxa i el Servei, com ara tècnics municipals de cultura i ciutadans que se subscriuin a aquesta nova eina informativa.

Altres materials de comunicació

Com a eines de suport a la informació cap a les biblioteques, enguany s'han enviat 8 butlletins electrònics *Notícies* i 20 *Notícies Express*, és a dir, informació puntual sobre temes d'interès per a les biblioteques. Al mes de novembre va iniciar-se l'edició d'un nou butlletí de notícies que substitueix l'anterior; es tracta de *Bibliosfera*. Té periodicitat mensual, va adreçat en especial a les biblioteques però s'hi pot subscriure qualsevol ciutadà. Aquest 2007, s'han editat 2 números del nou butlletí.

Trobades Professionals, Cooperació, Visites i Formació

Representació institucional

- Jordi Permanyer és membre de la Comissió Executiva i Consell General del Consorci de Biblioteques de Barcelona, del patronat del Centre de Documentació i Estudis Salvador Espriu d'Arenys de Mar, de la Comissió Territorial de les Xarxes de Biblioteques Públiques de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, del Consell de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya i del grup de biblioteques de la Federación de Municipios, que ha organitzat, durant el 2007, el II Encuentro de Bibliotecas y Municipios de España.
- Santi Romero és membre de la Secció d'Edificis i Equipaments Bibliotecaris de la IFLA (Federació Internacional d'Associacions de Bibliotecaris i Biblioteques). Període 2005-2009.
- Núria Mulé participa en el grup assessor del Programa de biblioteca escolar Puntedu, espai de coneixement i aprenentatge.

Assessoraments/col·laboracions

- Santi Romero ha assessorat en la planificació de l'equipament i del projecte de mobiliari de la Biblioteca Insular Alejandro Cicoranesco de Santa Cruz de Tenerife, obra dels arquitectes Herzog & De Meuron.
- Magda Lorente ha participat com a especialista del Servei de Biblioteques en temes de digitalització de so en la II Setmana Tecnològica de Granollers.
- Magda Lorente ha participat com a especialista del Servei de Biblioteques en temes de web en el grup de treball per a la creació del Centre de Documentació del Liceu.
- Toni Feliu i Enric Vilagrosa han impartit el curs "*Evaluación y biblioteca pública*" organitzat per la Dirección General de Creación y Difusión Cultural de la Xunta de Galicia (Santiago de Compostel·la, 18-20 d'abril).
- Jordi Permanyer i Ester Omella han impartit dues sessions de formació sobre organització de l'espai bibliotecari i de la col·lecció, dins del curs "*La biblioteca pública y la sociedad de la información y del conocimiento*", organitzat per la Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria del Ministerio de Cultura (Madrid, 15 d'octubre).
- Jordi Permanyer i Ester Omella han impartit el curs "*Planificación i organització dels espais de la biblioteca pública*", dins del marc del Programa de Formació de Profesionales Iberoamericanos en el Sector Cultural 2007 (Madrid, 15 octubre).
- Ester Omella i Enric Vilagrosa han impartit el curs "*Planificación y organización de los espacios bibliotecarios*", organitzat pel Gobierno Vasco (Vitòria, 5-6 novembre, Sant Sebastià, 12-13 novembre, i Bilbao, 19-20 de novembre).

Convenis de col·laboració

Durant l'exercici de 2007 han estat formalitzats, amb els corresponents ajuntaments, els convenis de gestió de les biblioteques de Cervelló i Vacarisses, i s'ha formalitzat una addenda amb l'Ajuntament de Sabadell en relació a la incorporació de les biblioteques Els Safareigs i La Serra.

En el marc del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007, s'ha aprovat un total de 9 actuacions amb els ajuntaments de Corbera de Llobregat, Rubí, Terrassa, el Prat de Llobregat, Castellbisbal, Lliçà d'Amunt, Sant Antoni de Vilamajor, Capellades i Teià.

Amb la Fundació Caixa de Sabadell, per a la realització de l'exposició *Ciència-ficció: una mirada al futur* per tal d'itinerar-la per les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals de Barcelona.

Amb l'Ateneu Barcelonès, per a la informatització dels registres bibliogràfics de la Biblioteca de l'Ateneu.

Amb la Reial Acadèmia de les Bones Lletres per tal de dur a terme la informatització de la col·lecció de la seva biblioteca.

Amb la Universitat de Vic, per a l'itinerància de l'exposició *Traductores* per les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals.

Amb l'Associació de Lectura Fàcil, per tal de designar 4 biblioteques dipositàries de material de Lectura Fàcil.

Amb la Generalitat de Catalunya, s'ha signat un conveni d'acceptació per part de la Diputació de la subvenció provinent del Ministeri de Cultura, per un import d'1.400.000 euros, per a la millora de les col·leccions bibliogràfiques de les biblioteques.

Visites/Estades al Servei de Biblioteques

Visita al Servei i a les biblioteques de la Xarxa del delegat d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Cultura i Pàgina web de Coria del Río (Sevilla).

Visita d'un grup de polítics de l'àmbit de la cultura de Trento (Itàlia) al Servei de Biblioteques per conèixer el treball de la Diputació de Barcelona en referència a la biblioteca pública (27 d'abril).

Estada al Servei de Biblioteques la coordinadora de Bibliotecas Públicas de la Región Metropolitana de la Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM) del Govern de Xile (octubre). Aquesta estada s'emmarca en l'acord de col·laboració del Servei de Biblioteques amb el Programa de formació de profesionales iberoamericanos en el sector cultural 2007, organitzat pel Ministeri de Cultura i l'AECL. Enguany la convocatòria tenia per títol *La biblioteca pública, espacio social y ciudadano*.

Visita del director de Cultura del Cabildo Insular de Tenerife i del director de Cultura de l'Ajuntament de Santa Cruz de Tenerife al Servei de Biblioteques (19 d'octubre).

Visita del cap de la Secció de Biblioteques Públiques de la IFLA i cap de la Biblioteca Pública del Barbican Center de Londres al Servei de Biblioteques.

Participació i assistència a seminaris, congressos i altres trobades professionals

- Assistència a la Setmana Internacional del Llibre Infantil i Juvenil (26 gener-4 febrer).
- Assistència a la 2a Jornada de Programari Lliure, organitzada pel Grup de Treball de Programari Lliure per als Professionals de la Informació del COBDC (Barcelona, 21 de febrer).
- Assistència al 9è Congresso Nacional de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas (Açores, Portugal, 28-31 de març).
- Assistència al congrés The Changing Face of Metropolitan Libraries. Inventing the future, but anchored in the past, de la Metropolitan Libraries Section Conference (Seattle, Estats Units, 6-11 de maig).
- Assistència a les X Jornadas Españolas de Documentación FESABID 2007 (Santiago de Compostel·la, 9-11 de maig).
- Assistència a 31st ELAG Library Systems Seminar (Barcelona, 9-11 de maig).
- Assistència a la 4a Jornada d'Usabilitat en Sistemes d'Informació (USID'07) i seminari Information Architecture: Designing the User Experience (Barcelona, 21 de maig).
- Assistència a la presentació RFID y bibliotecas, de l'empresa Nedap (Barcelona, 25 de maig).
- Participació al X Col·loqui de Noves Perspectives de la Premsa com a Patrimoni Documental, organitzat per l'Aula d'Història del Periodisme del *Diari de Barcelona*, l'Ajuntament de Barcelona i la Universitat Pompeu Fabra, amb la ponència *Fons local de publicacions periòdiques digitalitzades: una aportació del món local al món global* (Barcelona, 28 de maig).
- Assistència i participació al XVII Encuentro de Bibliotecas de Cajas de Compensación Familiar. Jordi Permanyer ha fet una presentació sobre l'impuls de l'alfabetització informacional a la Xarxa de Biblioteques Municipals (Bogotà, Colòmbia, 4-12 de juny).
- Assistència al congrés Libraries for the Future: Progress, Development & Partnerships, de la World Library and Information Congress – 73rd IFLA General Conference and Council (Durban, Sud-Àfrica, 19-23 d'agost).
- Assistència a les II Jornades del Govern Àsia Ciutats digitals i e-governance a Àsia (Barcelona, 26 de setembre).
- Assistència i participació al Liber, Fira internacional del llibre.
- Assistència al congrés Building for the Future. National and Academic Libraries from around the Globe, de la IFLA's Section for Library Buildings and Equipments and Koninklijke Bibliotheek (The

Hague, Països Baixos, 3-5 d'octubre).

- Assistència al congrés Internet Librarian International 2007 (Londres, 8-9 d'octubre).
- Assistència de personal dels bibliobusos al III Congreso Nacional de Bibliotecas Móviles. El bibliobús La Mola es va desplaçar fins a la seu del congrés per participar en l'exhibició de bibliobusos peninsulars que s'havia programat en motiu de la trobada. Durant el congrés, es va concedir a Josefina Claret i Ferran Camprubí, personal del Bibliobús Pedraforça, el Premi ACLEBIM de Biblioteques Mòbils per la seva llarga trajectòria professional (Guadalajara, 19-20 d'octubre).
- Assistència i participació al seminari "Biblioteca Pública 2010: el seu paper amb Internet", organitzat per la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona (24 d'octubre).
- Assistència i participació al seminari de formació "Orientacions i Recursos per a la Cultura Local 2007-2011", organitzat per la Diputació de Barcelona i adreçat als regidors de cultura de la província de Barcelona.
- Assistència al II Encuentro Bibliotecas y Municipio, organitzat pel Ministeri de Cultura i la Federación Española de Municipios y Provincias (Madrid, 15 de novembre).
- Participació de la Diputació de Barcelona al Saló del Llibre de Barcelona per mitjà d'un estand propi, donant a conèixer els serveis de la Xarxa de Biblioteques Municipals i la Llibreria de la Diputació (Barcelona, 21-25 de novembre).
- Ester Omella ha presentat una comunicació en el marc del Saló del Llibre 2007: *Laboratoris de cooperació biblioteca pública/biblioteca escolar: antecedents i objectius* (Barcelona, 22 de novembre).
- Assistència a les II Jornades d'Internet Social (Cornellà, 10 de desembre).
- Assistència a la taula rodona "Còmic i biblioteques", dins el marc del Saló del Còmic de Barcelona.
- Assistència a les Jornades sobre Models d'Externalització dels Equips i Serveis Culturals de

Titularitat Pública, organitzades per la Universitat de Barcelona.

Formació

Formació organitzada pel Servei de Biblioteques

El Servei de Planificació de Personal, amb el Servei de Biblioteques, ha organitzat una sèrie de programes de formació a mida per al personal de les biblioteques:

Curs	Assistents
Autocad LT i Cad- T	3
Biblioteca híbrida	21
Curs de riscos laborals	27
Taller formatiu de bones pràctiques	2
Total	53

En l'apartat de formació general s'han dut a terme els següents cursos:

Curs	Assistents
Català nivell A	4
Total	4

Escola d'Hivern

Del 31 de gener al 6 de febrer, va tenir lloc la tercera edició de l'Escola d'Hivern, organitzada pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona amb la col·laboració de la Facultat de Documentació de la Universitat de Barcelona, que la coordina. Aquesta edició ha tingut un format i una organització diferents a les edicions anteriors, ja que les necessitats de formació detectades així com els suggeriments rebuts durant les dues primeres edicions, van posar de manifest la necessitat de programar uns cursos més específics. S'han ofert 6 cursos dirigits als dos grups professionals (bibliotecaris i tècnics auxiliars), als quals han assistit 163 persones de la Xarxa.

Formació en tecnologies de la informació

Formació a les biblioteques noves	Cursos	Biblioteques	Assistents
Consulta i localització	1	2	3
Préstec i estadístiques	2	5	9
Correu i Internet	2	5	8
Total	5	12(*)	20(*)

(*) Cal tenir en compte que una mateixa biblioteca i una mateixa persona pot assistir a més d'un curs de formació durant el mateix any.

ÀREA DE CULTURA

Formació en accés a la informació	Sessions	Assistents
Control de revistes VTLS	7	42
Catalogació VTLS	2	11
Total	9	53

Altres cursos

S'ha impartit el curs *"Els estudis d'usuaris en la planificació i gestió d'una biblioteca en el marc de l'Escola d'Hivern"*, organitzat conjuntament per la Diputació de Barcelona, la Generalitat de Catalunya i la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona (Barcelona, 1-2 de febrer).

Formació rebuda pel personal del Servei de Biblioteques

- Assistència al Postgrau d'Habilitats Directives, organitzat per la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) i la Diputació de Barcelona (novembre 2006-setembre 2007).
- Assistència al taller formatiu de quadre de comandament integral, organitzat pel Servei de Programació de la Diputació de Barcelona (Barcelona, 22 de gener, 9, 13 i 20 de febrer i 6 de març).
- Assistència al taller formatiu de bones pràctiques organitzat pel Servei de Programació de la Diputació de Barcelona (Barcelona, 16-19 d'abril).

- Assistència al curs *"Biblioteca pública e información a la comunidad: el servicio de información local"*, de la Universitat de Múrcia (4-29 de juny).
- Assistència al Congrés E-DUCA Virtual, de la Universitat de Salamanca i la Fundación Germán Sánchez Ruipérez (12 de juny-15 de juliol).
- Assistència al curs *"Organització del treball i gestió del temps"*, de la Diputació de Barcelona (6-27 de novembre).
- Assistència al curs *"Servicios bibliotecarios a través de Internet"*, organitzat pel Ministeri de Cultura en col·laboració amb el SEDIC (Sociedad Española de Documentación e Información Científica) (14 novembre-11 de desembre).
- Assistència al curs d'Introducció al format MARC21, organitzat pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya.
- Assistència al curs en línia *"Recursos electrónicos: catalogación, normalización y proceso técnico"*, impartit pel SEDIC.
- Assistència al curs *"Qui té por als materials no llibre?: catalogació formal i de matèries"*, organitzat pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya.

Recursos Econòmics

Despeses en inversió i funcionament	Import
Subscripcions a revistes	1.545.960,00
Adquisició de fons bibliogràfic per a noves biblioteques	3.048.000,00
Adquisició de fons audiovisuals per a noves biblioteques	417.600,00
Adquisició de fons bibliogràfic de manteniment	3.336.400,00
Adquisició de fons audiovisuals de manteniment	1.049.000,00
Pla de Lectura Ministeri de Cultura	800.000,00
Inversió de material de transport. Reposició	29.000,00
Adquisició de mobiliari. Reposició	62.000,00
Adquisició d'aparells d'informàtica i programari	459.489,00
Foment de la lectura	147.010,00
Ajuts a ajuntaments i entitats	7.231.645,00
Manteniment del programa d'informatització i cablejat	1.164.899,00
Comunicació informàtica	1.150.000,00
Despeses de manteniment i funcionament	950.520,00
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Inversió 2004-2007)	10.110.979,60
Total	31.502.502,60

Recursos Humans

A la Xarxa de Biblioteques	Places
Directors – Zona	11
Directors – Central urbana	3
Directors – Tipus A	20
Directors – Tipus B	79
Directors – Tipus C	13

A la Xarxa de Biblioteques	Places
Tècnic mitjà bibliologia	77
Tècnic auxiliar bibliologia	9
Subalterns i oficis	8
Tècnic auxiliar conductor	9
Total	229

ÀREA DE CULTURA

Al Servei de Biblioteques	Places
Cap del Servei	1
Responsable tècnic de suport	1
Cap de Secció	4
Cap d'Unitat	9
Tècnic superior	8
Tècnic mitjà	1
Tècnic mitjà bibliologia	20
Tècnic auxiliar conductor	2
Tècnic auxiliar bibliologia	10
Secretària	1
Tècnic auxiliar gestió	9

Al Servei de Biblioteques	Places
Suport administratiu	4
Personal oficis	10
Total	80

Xarxa de Biblioteques Municipals

La Xarxa de Biblioteques compta amb 192 biblioteques (183 biblioteques i 9 bibliobusos). La Diputació de Barcelona té conveni amb 120 municipis per a la gestió de 183 biblioteques i amb 101 municipis petits per al servei de bibliobús. En total, 221 municipis disposen de servei bibliotecari.

Dades globals 2006-2007

Xarxa de Biblioteques Municipals

Dades d'Estructura	2006	2007
Biblioteques		
Biblioteques	175	183
Bibliobusos	9	9
Total biblioteques i bibliobusos	184	192
Superfície de biblioteca		
Superfície de biblioteca en m ²	159.303	170.869
Municipis		
Municipis a la província	311	311
Municipis amb biblioteca de la Xarxa	117	121
Municipis amb parada del bibliobús	101	101
Total municipis amb servei de la Xarxa	217	221
Municipis de més 5.000 habitants sense biblioteca de la Xarxa	22	20
Població		
Població de la província	5.309.404	5.332.513
Població atesa per les biblioteques	4.863.253	4.919.683
Població atesa pels bibliobusos	156.388	163.060
Total població atesa	5.019.641	5.082.743
Població inscrita a les biblioteques	1.545.357	1.718.308
Fons documental		
Fons documental	5.945.368	6.500.905
Punts d'informàtica		
Punts d'informàtica	3.224	3.636
Personal		
Personal de les biblioteques	976	1.050
Personal dels bibliobusos	18	18
Total personal	994	1.068
Dades de Servei	2006	2007
Dies de servei		
Dies de servei globals	47.487	49.512
Hores de servei globals	279.535	292.446
Visites		
Visites a les biblioteques i bibliobusos	14.514.645	14.857.653
Préstec		
Ús del servei de préstec (en usuaris acumulats)	3.608.525	3.618.630
Préstecs	10.589.570	10.775.698

ÀREA DE CULTURA

Dades de Servei	2006	2007
Dies de servei		
Préstec		
Préstec interbibliotecari (volums rebuts)	119.277	140.493
Préstec interbibliotecari (volums deixats)	121.182	138.849
Internet		
Ús del servei públic d'accés a Internet (en usuaris acumulats)	1.531.915	1.489.624
Ofimàtica		
Ús del servei d'ofimàtica (en usuaris acumulats)	199.107	240.158
Activitats i difusió		
Activitats	19.748	21.618
Publicacions de les biblioteques	4.918	5.078
Col·laboracions en premsa, ràdio i TV	1.056	1.226
Indicadors i Mitjanes		
Dies de servei		
Dies de servei per biblioteca o bibliobús	258	258
Hores de servei per biblioteca o bibliobús	1.519	1.523
Mitjanes per habitant de la població atesa		
Visites per habitant	2,9	2,9
Ús del servei de préstec per habitant	0,72	0,71
Préstecs per habitant	2,11	2,12
Punts d'informàtica per 10.000 habitants	6,42	7,15
Superfície per cada 10.000 habitants	317	336
Documents per habitant	1,18	1,27
Percentatges sobre població i visites		
% de població atesa amb carnet	30,79%	33,81%
Ús del servei de préstec en relació a les visites	24,86%	24,34%
Ús per dia de servei		
Visites	56.241	57.616
Ús del servei de préstec	13.982	14.026
Ús del servei públic d'accés a Internet	5.936	5.777
Préstecs	41.032	41.787
Activitats		
Activitats per biblioteca	146	147
* no inclou publicacions ni col·laboracions en premsa		
Mitjanes per treballador		
Visites	14.735	13.912
Préstecs	10.744	10.090
Superfície de biblioteca en m ²	162	160

Oficina de Difusió Artística

Objectius

L'Oficina de Difusió Artística (ODA), creada el 1996, és l'organització de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona que dóna suport a les programacions artístiques dels ajuntaments de la província de Barcelona, mitjançant la difusió i la promoció del teatre, la música, la dansa i les arts visuals.

Els seus objectius són els següents:

- Prestar suport tècnic i econòmic a les programacions de teatre, música, dansa i d'arts visuals que porten a terme els ajuntaments.
- Impulsar circuits de difusió artística (exposicions, espectacles, concerts, etc.) per a les programacions municipals.
- Oferir un conjunt de serveis (informació sobre l'oferta artística, assessoraments tècnics, elaboració d'estudis de públics, propostes de formació, etc.) adreçats als responsables de la difusió, la creació i la producció artística municipals.
- Donar suport als projectes d'especial interès (festivals, projectes singulars) d'iniciativa municipal per consolidar-los i projectar-los més enllà del propi municipi.
- Afavorir el foment de nous públics de les arts escèniques, musicals i visuals.
- Promoure i dinamitzar l'activitat artística no professional en cooperació amb els municipis.
- Donar suport als projectes municipals que incorporin l'acció artística com a factor per al desenvolupament social, dins el marc de les polítiques de proximitat.
- Participar en xarxes nacionals, estatals i internacionals vinculades a la difusió de les arts i que puguin beneficiar l'activitat dels municipis de la província.

Tasca efectuada

L'ODA ha portat a terme, durant el 2007, la gestió comptable i administrativa dels diversos programes i activitats propis: Circuit d'Espectacles Professionals; Anem al teatre, programa de teatre, música i dansa per a alumnes d'educació primària i secundària; el programa d'Arts Visuals; el programa de promoció de l'activitat artística no professional (Bulevard), i el programa de foment de Nous Públics i Comunicació. D'altra banda, ha desenvolupat el procés administratiu relacionat amb els convenis i subvencions a ens locals i a entitats i associacions professionals per als seus programes de difusió artística.

Gestió de transferències als ens locals i associacions professionals

A través del programa de subvencions Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, els ajuntaments de la província de Barcelona han rebut, per a les seves activitats de difusió artística, les següents quantitats:

- Difusió d'espectacles, concerts i audiovisuals: 198.800€.
- Arts visuals: 172.200€.
- Suport a festivals: 335.025 €.
- Foment de nous públics i comunicació per a la difusió artística: 111.679 €.
- Art i proximitat i suport a la creació amateur: 122.500 €.
- Projectes singulars (de difusió artística): 164.500 €.
- Total: 1.104.704 €.

En el capítol d'ajuts a les inversions en equipaments de difusió artística (teatres, auditoris, espais polifuncionals, sales d'exposicions i centres d'art) s'han atorgat ajuts econòmics, previstos dins del programa d'ajuts a inversions de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, per un import de 2.097.662,61€

Ajuntament	Intervenció	Import
Aj. Berga	"Climatització Teatre municipal Berga. El Casino"	60.000,00
Aj. Calldetenes	"Acabament Sala Auditori Teatre"	150.000,00
Aj. Carme	"Adequació del Local del Cinema"	9.136,70
Aj. Castellbell i el Vilar	"Reforma sector escenari Casino Borràs"	50.957,47
Aj. Castellet i la Gornal	"Remodelació Teatre La Gornal"	36.000,00
Aj. Castellfollit Riubregós	"Enderrocament escenari vell"	20.000,00
Aj. Martorell	"Rehabilitació edifici Ateneu II Fase"	120.000,00
Aj. Pineda de Mar	Suplementació "Centre Cultural Can Comas"	18.000,00
Aj. Puidàlber	"Rehabilitació edifici com a centre cívic 1a. Fase"	33.597,31
Aj. Puigdàlber	Pavimentació Sala Polivalent F1, F2 i F3	89.126,78
Aj. Sant Andreu de la Barca	Nou Teatre Auditori	372.844,35
Aj. Vic	"Complex Cultural teatre/auditori"	1.100.000,00
Aj. Vilobí del Penedès	"Ampliació escenari Centre Cívic Jaume Via"	38.000,00
Total		2.097.662,61

Pel que fa a les entitats i associacions professionals relacionades amb el sector artístic que fan activitats i serveis de difusió artística als municipis, durant l'any 2007 l'ODA ha aprovat transferències per un total de 220.050 €, que s'han tramitat a través de la convocatòria de subvencions adreçades a associacions, fundacions, particulars i ens locals no aollits al programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'Àrea de Cultura.

Al marge de la convocatòria, s'han tramitat les següents subvencions singulars:

- Conveni específic de 35.000 € amb l'Associació Premis Butaca per a l'organització de la XII edició dels Premis Butaca de teatre i cinema de Catalunya.

També s'han tramitat com a ajuts singulars els atorgats als projectes artístics no professionals (vegeu apartat Programa de suport a l'activitat artística no professional).

Estudis, beques i recerques

Al 2007, s'han atorgat dues beques per col·laborar en el programa del Circuit d'Espectacles de l'ODA i en el programa d'Arts Visuals. Aquestes ajudes permeten a les persones becades aprendre el sistema de gestió de l'Oficina en cadascun dels programes i els facilita el coneixement i el contacte amb el sector professional corresponent.

Durant tot l'any, s'ha desenvolupat l'anàlisi estadístic de les actuacions del Circuit de l'ODA i de les programacions municipals. Aquest treball, que es realitza des del 1991, permet disposar d'uns indicadors fiables sobre les programacions municipals.

A més d'aquest informe anual, al 2007 s'ha presentat l'estudi "Anàlisi de la programació dels espais escènics musicals. Circuit d'Espectacles Professionals de l'Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona (2000-2006)".

L'estudi, que va ser encarregat a una empresa especialitzada, analitza l'evolució de la programació d'espectacles de música, teatre i dansa als municipis de la província durant aquests 7 anys. Segons l'estudi, aproximadament el 50% de l'activitat es correspon a les actuacions de teatre, el 40%, a música, i el 10%, a dansa. Entre el 80%-85% del total d'actuacions forma part del circuit regular de l'Oficina de Difusió Artística i el 15%-20% restant, a

les gires. L'ODA ha donat suport al 70%-80% per cent del total d'actuacions.

Entre el 2000 i el 2006, les actuacions van augmentar un 8,6% i els assistents un 14'5%. La mitjana d'espectadors per actuació fou de 250 persones, que suposà un 55% d'ocupació. L'ODA ha augmentat la participació econòmica en les actuacions en un 27,4% i, en un 56%, l'import total de les subvencions al circuit d'espectacles. La recaptació ha tingut un notable increment, amb un 81,4% i, paral·lelament, també han augmentat els preus dels catxets en un 72,9%.

Segons l'estudi, un 10,7% del total dels equipaments de la província de Barcelona concentren més del 50% del total d'actuacions i assistents.

Finalment, l'ODA i l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat van encarregar i finançar un estudi qualitatiu sobre el Teatre Joventut d'aquesta població, amb la finalitat de conèixer les principals actituds i opinions dels seus espectadors així com disposar d'informació sobre el posicionament del teatre en relació a altres teatres de Barcelona i la seva àrea metropolitana.

Participació en comissions, xarxes i projectes internacionals

L'ODA ha mantingut la seva participació en comissions, xarxes i projectes tant d'àmbit nacional i estatal com internacional:

- Informal European Theatre Meeting (IETM)
L'ODA continua com a membre d'aquest organisme, que aplega els professionals i organitzacions del teatre europeu.
- Red Española de Teatros, Auditorios y Circuitos de Titularidad Pública
L'ODA participa activament com a membre de la Comisión de Teatro y Danza i de la Comisión de Circuitos y Redes Autonómicas.
- Comissió de Programes d'Hangar. Centre de producció d'arts visuals, una iniciativa de l'Associació d'Artistes Visuals de Catalunya.
L'ODA forma part de la Comissió de programes d'Hangar amb veu però sense vot.

Circuit de Teatre, Música i Dansa Professional

L'ODA continua gestionant el Circuit d'Espectacles Professionals com a principal estratègia de promoció de les programacions municipals.

El Circuit posa a l'abast del programador tota l'oferta vigent de teatre, música i dansa professional (vegeu l'apartat sobre el catàleg Escenari), l'assessora i

ÀREA DE CULTURA

dóna suport econòmic a la contractació dels espectacles professionals que es programen en els equipaments municipals.

Circuit de l'ODA 2007 (dades provisionals amb data 4/01/08)

Ajuntaments	98	
Actuacions gestionades	1.550	Teatre 905
Actuacions amb suport de l'ODA	1.182	Música 665
Suport de l'ODA (€)	939.134	Dansa 117
Suport mitjà per actuació (€)	793'86	

Gires de Promoció

Dins del Circuit d'Espectacles de l'ODA, es continua amb les Gires de Promoció, projecte que promou la difusió d'espectacles que per les seves característiques artístiques i de qualitat s'adeqüen especialment als equipaments municipals. La tasca de l'ODA consisteix en seleccionar aquests espectacles amb els municipis i acordar amb els artistes les condicions de gira, amb la finalitat que siguin avantatjoses per als municipis (a causa, sobretot, de l'estalvi en els costos de contractació) i per als mateixos artistes (al garantir-los un nombre mínim d'actuacions). A la vegada, l'ODA dóna un

suport econòmic superior al que s'atorga als espectacles del circuit general. Es dóna prioritat a oferir espectacles i concerts per a joves i per a públic familiar, dins la línia de foment de nous públics per als equipaments municipals. A més, l'ODA en fa promoció publicitària a través del programa de Foment de Nous Públics i Comunicació.

Enguany, l'ODA ha coordinat una part de l'oferta de gires amb la Àrea de Cooperació Cultural del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya.

Gires de Promoció	Actuacions gestionades	Suport de l'ODA (€)
Ajuntaments 64	334	417.357
	219 (teatre)	
	93 (música)	
	22 (dansa)	

Totdansa. Programa de suport i promoció de la dansa

L'any 2007, el Circuit ha gestionat 117 actuacions de dansa. 5 municipis s'han adherit al programa de promoció de la dansa **Totdansa** i han confeccionat

una oferta local d'exhibició d'espectacles professionals i de promoció d'activitats per l'ampliació de públics. L'ODA ha donat un major suport econòmic a les actuacions dels esmentats municipis i n'ha fet una difusió específica.

Programació de dansa

Ajuntaments	38
Actuacions gestionades	117
Actuacions amb suport de l'ODA	86
Suport de l'ODA (€)	83.151,25
Programa Totdansa: 5 municipis + 4 festivals	

Plataformes de relació amb els municipis. Les comissions de seguiment d'espectacles i concerts

A més de la Comissió per a l'Escena, que aplega els responsables dels teatres municipals amb programació estable, es treballa amb les comissions de seguiment de teatre i dansa i de música. Aquestes comissions, que estan integrades per programadors municipals i tècnics de l'ODA, fan un seguiment de la cartellera d'espectacles i concerts, tot facilitant la tasca de selecció dels espectacles que

formaran part de les gires de promoció i d'assessorament als programes municipals.

Participació en fires, festivals i altres trobades professionals del sector

L'ODA ha participat en les principals manifestacions del món professional escènic i musical, tant de Catalunya com de la resta de l'Estat Espanyol. En total s'ha participat en vint-i-dos certàmens que se celebren al llarg de l'any i que reuneixen a

programadors municipals i a la resta de professionals involucrats en el sector de la difusió de les arts.

Escenari. Banc de dades de recursos artístics *on line*

L'ODA ha continuat la gestió del portal de recursos i serveis per a la difusió de les arts escèniques i de la música als municipis, Escenari (www.diba.cat/escenari).

Durant el 2007, s'ha continuat treballant en el disseny del portal web Escenari per fer-lo compatible a la nova política d'accessibilitat del web de la Diputació de Barcelona. Així mateix, s'han millorat les utilitats de la zona d'accés restringit d'Escenari i aquelles prestacions exclusives per als tècnics municipals encarregats de la programació artística.

Dins dels serveis desplegats a l'Escenari, podem destacar:

Catàleg. Oferta d'espectacles i concerts que interessin als teatres i auditoris municipals.

Cartellera. Inclou la programació del municipis que formen part del Circuit de l'ODA.

Espais. Enllaç amb el Mapa Informatizado de Recintos Escénicos (MIRE) de la Fundación Autor (SGAE), en el qual ha col·laborat l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Gestions ODA. Sistema *on line* per realitzar els tràmits més habituals entre els ajuntaments que formen part del Circuit d'Espectacles i l'ODA.

Catàleg		Cartellera	
Espectacles mostrats	2.057	teatre: 924 música: 956 dansa: 177	Actuacions incorporades 1.550
Espectacles nous	451		
Espectacles revisats	1.072	Municipis	103
Mitjana mensual d'actuacions	129		
Mitjana mensual d'espectacles incorporats	38		
Mitjana d'espectacles revisats	90		

Nou programari de Gestió de Recintes Escènics

Al gener de 2007, la UTE Embocadura-iaSOFT, SA va lliurar a l'Àrea de Cultura el programari informàtic de Gestió de Recintes Escènics que l'*Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació de la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació* de la Diputació de Barcelona i la mateixa Oficina de Difusió Artística havien encarregat. El disseny i la programació d'aquesta eina telemàtica va sortir a concurs el 2006 i el tancament del projecte va realitzar-se en el mes de gener.

Durant el mes d'abril, l'ODA i l'OPSI van fer sessions de formació, adreçades a un grup pilot de nou municipis i als usuaris interns de l'ODA, que van servir per fer un manteniment correctiu abans de posar-lo a disposició dels responsables municipals publicant-lo com una aplicació a la web DIBA. Durant el mes de novembre, es van formar 35 futurs usuaris municipals de la nova aplicació que pròximament podran fer servir l'aplicació per gestionar els espais escènics municipals i les programacions de difusió artística d'aquests equipaments.

Paral·lelament, l'ODA ha tramitat l'aprovació el text del conveni de col·laboració entre la Diputació de

Barcelona i els ajuntaments per a la posada a disposició del programari-aplicació GESTIÓ DE RECINTES ESCÈNICS (GRE), que els municipis han de signar per poder ser usuaris d'aquesta nova aplicació.

"Anem Al Teatre", Espectacles de Teatre, Música i Dansa per a les Escoles

L'Oficina de Difusió Artística, conjuntament amb l'Àrea d'Educació, ha dissenyat i organitzat per al curs 2006/2007 la desena edició del programa Anem al teatre: espectacles de teatre, música i dansa per a alumnes d'educació infantil, primària i secundària.

Els objectius bàsics d'aquest programa són donar suport a les polítiques educatives i culturals dels ajuntaments, la creació de nous públics de teatre, música i dansa i l'educació de la sensibilitat artística. Es vol garantir l'accés de tot l'alumnat a una oferta artística de qualitat durant la seva etapa educativa (de P3 fins a Batxillerat) perquè els sigui normal l'assistència als teatres i auditoris. Així mateix, es pretén afavorir la coneixença i identificació dels espais escènics del municipi i/o de l'entorn.

ÀREA DE CULTURA

L'oferta de la Diputació ha consistit en espectacles i concerts a càrrec de companyies i grups professionals de reconegut prestigi, seleccionats per una comissió d'experts i amb la finalitat de garantir la qualitat artística i l'encaix més adient als diferents nivells educatius. Als mestres se'ls ofereixen un dossier complet sobre l'obra i les corresponents guies didàctiques per treballar amb els alumnes.

D'altra banda, es limita l'aforament de les sessions per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes (màxim de 200 espectadors per educació infantil i de 350 per educació primària i ESO).

Actualment, el programa està implantat a tota la província –menys Barcelona ciutat– i hi participen el 90% dels municipis. A les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme i Osona, el programa és organitzat directament per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments. A més a més, la Diputació ha prestat suport econòmic a les programacions escolars que es desenvolupen a les comarques del Baix Llobregat, el Vallès Occidental, el Vallès Oriental, l'Alt Maresme nord i a Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet. (www.diba.cat/anemalteatre)

Balanç del curs 2006/2007

Comarca	Municipis Participants	Espectadors
Alt Penedès	26	13.689
Anoia	22	10.980
Bages	33	18.263
Berguedà	17	6.322
Garraf	6	17.919
Maresme	23	39.924
Osona	36	17.795
Baix Llobregat	17	39.986
Vallès Oriental	26	111.380
Vallès Occidental	19	83.741
Alt Maresme nord	6	10.863
Hospitalet de Llobregat	1	6.055
Santa Coloma de Gramenet	1	3.541
Sant Adrià de Besòs	1	2.195
Total	234	382.653

Balanç econòmic

Centres docents participants	963
Actuacions	2.211
Aportació Diputació	519.725 €

Tallers de Teatre als Instituts

Els Tallers de Teatre són una activitat extraescolar adreçada als Instituts d'Ensenyament Secundari, amb la finalitat que els estudiants experimentin llenguatges artístics. Tots els Tallers de Teatre els condueixen professionals llicenciats de l'Institut del Teatre.

L'ODA, a partir d'aquest curs 2007-2008, es responsabilitza en la seva totalitat de l'organització del programa "Tallers de Teatre als Instituts d'ensenyament secundari", que fins ara havia organitzat l'Institut del Teatre amb suport de l'ODA. Ara, l'Institut del Teatre exerceix el paper d'assessorament pedagògic de l'activitat.

En juny del 2007, es va adjudicar la gestió del programa (fins al curs 2010-2011) a l'empresa Brou d'Arts Espai d'Arts Escèniques, guanyadora del corresponent concurs públic.

L'ODA manté la relació amb els ajuntaments mitjançant els convenis de col·laboració i l'empresa és la responsable de gestionar i coordinar l'activitat, tant envers els centres com els professors, i la logística que comporti.

El Taller de Teatre és una activitat que s'adreça als joves dels instituts de secundària d'entre 12 i 18 anys (estudiants d'ESO, Batxillerat i cicles formatius) i que consisteix en una pràctica de teatre dirigida per professionals especialitzats, que pren majoritàriament la forma d'activitat extra-escolar d'una durada de 75 hores lectives. Durant la realització de l'activitat, els participants treballen en la preparació i posada en escena d'un muntatge teatral.

ÀREA DE CULTURA

Els Tallers es presenten als teatres municipals en format de Mostres de Teatre als Instituts.

Aquest curs, es duen a terme 25 Tallers de Teatre, distribuïts de la següent manera:

Comarca	Municipis	Núm. Tallers
Anoia	Igualada	1
El Bages	Manresa, Sant Vicenç de Castellet, Moià	6
El Berguedà	Bagà, Berga, Gironella	3
El Maresme	Arenys de Mar, Vilassar de Dalt, Vilassar de Mar	3
Osona	Centelles, Manlleu, Torelló, Vic	5
El Vallès Occ.	Matadepera, Montcada i Reixac, Rubí	7

- Comarques: 6
- Municipis: 17
- Tallers de Teatre: 25

Pressupost:

Aquest curs escolar, 2007-2008, el Taller té un cost de 6.500 €, dels quals l'ODA finança el 70%, i l'Ajuntament, el 30%.

		Total
25 Tallers	6.500,00 € ud.	162.500
Aportació Ajuntaments	30%	48.750
Aportació ODA	70%	113.750

Taller de Teatre dins els Plans Educatius d'Entorn

Aquest any 2007, l'ODA i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya van acordar formalitzar un conveni de col·laboració pel qual la Generalitat ofereix als ajuntaments els tallers de teatre que organitza l'ODA. L'activitat s'emmarca dins dels Plans Educatius d'Entorn, que ofereix la Generalitat a diversos municipis.

Aquest curs 2007-2008, s'ha iniciat una prova pilot d'aquest tipus de taller en un centre d'ensenyament secundari de Sabadell. La idea és poder oferir també un altre tipus de taller més adequat a les necessitats de la població nouvinguda com a mitjà d'integració social.

El cost del taller (6.500) € es distribueix de la següent manera:

	%	Total
Aportació Generalitat	50	3.250
Aportació Ajuntament	20	1.300
Aportació ODA	30	1.950

Accions per a Nous Públics

Durant aquest any 2007, l'ODA ha seguit donant suport als ajuntaments per poder realitzar accions específiques de promoció per a nous públics (NP), a

partir d'espectacles de teatre, música i dansa que poden tenir un interès específic per un possible públic nou, prioritzant el jove i adolescent.

Per tal de realitzar aquestes accions, es necessita la col·laboració directa dels artistes i es poden fer en llocs de trobada, com els instituts de secundària, Ateneus, centres culturals, biblioteques... i intentar aconseguir atraure l'interès dels ciutadans i aproximar-los al teatre.

Les accions s'han realitzat en col·laboració amb els ajuntaments, les companyies, els instituts de secundària i altres col·lectius, i l'ODA n'ha finançat les 2/3 parts del cost.

Resum any 2007

Núm. d'accions realitzades	14
Núm. companyies participants	9
Núm. municipis	4

D'altra banda, s'han potenciat les segones i posteriors funcions adreçades a un públic específic (gent gran, joves, etc.), amb un suport econòmic, per part de l'ODA, més elevat.

Nous Públics i Comunicació

A més de comunicar els serveis i l'activitat pròpia de l'ODA en el seu àmbit d'intervenció (ajuntaments, sector artístic, etc.), s'ha continuat donant suport a les accions que els ajuntaments duen a terme en l'àmbit de la comunicació i el foment de nous públics.

Suport directe als ajuntaments

S'han mantingut contactes amb la Xarxa de Televisions Locals per incidir més directament i treure la màxima rendibilitat per als teatres municipals del programa setmanal d'espectacles "Escenaris", produït per Canal Terrassa i integrat dins la Xarxa de Televisions Locals.

Comunicació específica de l'ODA

Aquest any, s'ha iniciat la publicació del *newsletter*, amb el títol "L'informatiu de l'ODA". Se n'ha publicat un total de 6 números. Els objectius d'aquest butlletí electrònic de caràcter mensual passen per aportar una imatge d'unitat de l'ODA, fer més efectiva la tasca de suport als municipis, complementar i potenciar els recursos de comunicació existents i guanyar visibilitat institucional. El butlletí es una eina informativa especialment adreçada als tècnics i programadors d'espectacles dels municipis de la província de Barcelona.

Publicitat

S'han realitzat anuncis en premsa escrita a *La Vanguardia* i *El Periódico* de Catalunya, de les gires del primer semestre, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, dels espectacles següents:

- "Entrañas", de Titzina Teatro.
- "Idaho y Utah", de la Cia. Los pelones - Tantarantana Teatre.
- "L'agressor", de Kombat – FEI.
- "Cap al tard", de Bitò Produccions.
- "Volpone, o la guineu" del CAET. Centre d'Arts Escèniques de Terrassa.
- "El mercader", de la Cia. Q-Ars.
- "J'arrive!", de Marta Carrasco.
- "Quatre Coreografies", de IT Dansa .
- "Els músics de Bremen", del Gran Teatre del Liceu i Centre de Titelles de Lleida.

I de gires exclusivament de l'ODA:

- Miquel Gil i l'Orquestra Àrab de Barcelona en concert.
- Chano Domínguez Trío en concert.
- "Microlophone", de Katrska Cia.
- "Divertinaje", de Wonderbrass.
- "Mòbil", del CAER. Centre d'Arts Escèniques de Reus.
- "Plataforma", de la Cia. Romea.

S'han continuat insertant anuncis a la revista bimensual *Folc* i a l'Anuari de l'Espectacle.

Accions de premsa

S'han continuat les campanyes específiques de premsa per promocionar aquells espectacles i concerts de referència als quals l'ODA dóna suport en gira. En aquest sentit, durant el 2007 s'ha incidit en la gira de Jorge Drexler pel que fa a música.

S'ha accentuat la relació amb el Departament de Premsa de la Diputació, establint una col·laboració més regular pel que fa a la tramesa de notes de premsa a través del seu butlletí diari i setmanal,

notes de premsa específiques per comarques, elaboració de dossiers informatius i suport en accions especials.

Premis Butaca

La Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Difusió Artística, ha participat en l'edició dels Premis Butaca de teatre i cinema de Catalunya, corresponents a l'any 2007, en la nova etapa – iniciada l'any passat a Viladecans- que suposarà una major expansió dels que són considerats pel sector com a premis de referència de les arts escèniques de Catalunya.

Enguany, l'edició va tenir lloc a Mataró. El nou format de premis ha aportat un major apropament al públic, una major incidència en la difusió dels Butaca a través de la comunicació i en un increment de la participació dels espectadors de teatre i cinema de Catalunya a través del sistema de votació.

Arts Visuals

L'objectiu del Programa d'Arts Visuals de l'ODA és donar suport a les polítiques locals d'art contemporani i impulsar projectes de cooperació municipal de creació, formació, i, principalment, de difusió <www.diba.cat/oda/arts_visuals.asp>.

Programes de suport a la difusió, principalment, i la creació

"El Camp de la Bota". de Francesc Abad <www.diba.cat/oda/camp_bota.asp>

Organització: Projecte de Francesc Abad, amb el suport de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona (producció i itinerància, Oficina de Difusió Artística; recerca documental dels municipis, Oficina de Patrimoni Cultural), la Generalitat de Catalunya (Departament de Relacions Institucionals i Participació i Departament de Cultura), la Fundació Arte y Derecho i els ajuntaments participants a la itinerància. Amb la col·laboració de Metrònom i la Fundació Espais. Producció i coordinació del projecte: Ajuntament del Prat de Llobregat.

Descripció: Projecte en procés que va mostrar i recollir progressivament, a cada municipi, testimonis orals, gràfics i documentals sobre els afusellats al Camp de la Bota i, en general, de les víctimes de la repressió franquista. Es va desenvolupar en constant construcció en forma de web, exposició itinerant, publicació de dossiers, catàlegs, etc.

Dades generals del projecte: A) Durada global del projecte: gener 2005 - maig 2007. B) Municipis

participants totals: 11. C) Visitants totals: 15.396, dels quals 4.543 a través dels serveis al visitant (servei educatiu, conferències, etc.).

“Joan Brossa, poeta de la imatge”..<www.diba.cat/oda/brossa.asp>

Organització: Diputació de Barcelona-Fundació Joan Brossa, amb la col·laboració dels municipis participants i amb el suport de la CAM (Caja de Ahorros del Mediterráneo). Comissària: Maria Lluïsa Borràs.

Descripció: exposició de petit format que aplega catorze poemes objecte i dotze litografies, com també dues pel·lícules amb guions de Brossa dirigides per Pere Portabella i Frederic Amat, respectivament.

“Sessió contínua”.

<www.diba.cat/oda/s_continua.asp>

Organització: Diputació de Barcelona, amb la col·laboració dels ajuntaments participants i amb el suport de la CAM (Caja de Ahorros del Mediterráneo). Inauguració de la itinerància: CCCB, dins del marc del Festival de videoart Loop 2005. Comissària: Montse Badia.

Descripció: Exposició col·lectiva que recull una selecció de treballs videogràfics, presentats en tres programes de projeccions, realitzats entre els anys 2000 i 2005 per alguns dels artistes contemporanis més rellevants i significatius del nostre context: Martí Anson, Carles Congost, Dora García, Cova Macías, Joan Morey, Antonio Ortega, Mabel Palacín, Tere Recarens i Fernando Sánchez Castillo.

“Intensities. Inconformisme, incorrecció i rebel·lió entre art i escena musical”

<www.diba.cat/oda/intensities.asp>

Organització: Diputació de Barcelona, amb la col·laboració dels ajuntaments participants. Comissari: David. G. Torres.

Descripció: L'objectiu d'aquesta exposició és mostrar un dels múltiples punts de confluència que, al llarg del segle XX i fins avui, han tingut les escenes musical i artística: la reivindicació de la cultura com a espai d'intensitat i propens a una certa rebel·lió o impostura. Per il·lustrar-ho, l'exposició inclou obres i documents, tant sonors com audiovisuals, de 32 artistes internacionals com: Joseph Beuys, Salvador Dalí, Guy Debord, Jon Mikel Euba, Douglas Gordon, Dan Graham, Nam June Paik, Yves Klein, Filippo Tomaso Marinetti o Sex Pistols, entre d'altres.

Exposicions	Itineràncies	Visitants Individuals	V. amb serveis al visitant	Total visitants
El Camp de la Bota	3	4.304	714	5.018
Joan Brossa	7	2.652	5.435	8.087
Sessió contínua	5	1.253	1.007	2.260
Intensities	1	Acaba al 2008, per tant, no hi ha dades.		
Totals: 4	15	8.209	7.156	15.365

Idensitat 07. <www.diba.cat/oda/idensitat01.asp>

Impulsat pels ajuntaments de Calaf (des dels inicis) i Manresa (des del 2005) i amb el suport de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona. En l'edició de 2007, també hi participa el centre Can Xalant de Mataró.

Un programa de periodicitat bianual que convoca projectes, promou intervencions i proposa debats en l'àmbit de la creació vinculada a l'espai públic, dirigit per Ramon Parramon.

Programes de formació

Formació d'artistes

QUAM 07 <www.diba.cat/oda/quam07.asp>

Organització: HAAC. Amb el suport de: Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, Ajuntament

de Montesquiu i Ajuntament de Vic. Amb la col·laboració de: Escola d'art i superior de disseny de Vic, Universitat de Vic, Universitat d'Estiu de Vic i Fundación Rodríguez.

Des de 1978, la QUAM és un programa de formació integral per a creadors i professionals del sector artístic. La QUAM 07, titulada "Estructures-Xarxes-Col·lectius. Un segment connector", es va desenvolupar del 7 al 14 de juliol i va estructurar-se en un fòrum (7 i 8 de juliol, Castell de Montesquiu, 63 assistents) i un taller (del 9 al 14 de juliol, Escola d'Art de Vic, 10 assistents). Les conferències i les presentacions del fòrum van ser a càrrec de Fundación Rodríguez, directors de la QUAM 07, Santiago Eraso, Santiago Ortiz, Maria Mur, Jorge Luis Marzo, Laurence Rassel, Natxo Rodríguez, Amador Fernández-Savater i Tere Badia. El taller es

va dividir en 3: a càrrec Los Torreznos (9 i 10 de juliol), Platoniq (11 i 12 de juliol) i Zemos 98 (13 i 14 de juliol).

Beques: La Diputació de Barcelona beca els tècnics municipals d'arts visuals per assistir al fòrum (vegeu punt 3.4.) i a l'artista guanyador de la Mostra d'Art Jove de Mataró per assistir al fòrum i al taller (al 2007, Albert Ibáñez).

XVIII Quinzena d'Art Jove

L'organització de la Quinzena d'Art Jove és a càrrec de les entitats de Vic H. Associació per a les Arts Contemporànies, l'Escola Casa Masferrer i l'Ajuntament de Montesquiu, i compta amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.

Del 9 al 13 i del 16 al 20 de juliol, també es desenvolupà el programa de formació artística per a joves d'11 a 15 anys paral·lel a la QUAM. El taller de l'edició de 2007, a càrrec de Fina Toneu i Quique Giménez, portava per títol "Des de sota amb mirada diferent" i comptà amb 6 alumnes.

Formació de públics

Cursos d'introducció a l'art contemporani: I. De les avantguardes a les noves tecnologies. II. De l'obra d'art a l'esdeveniment. III. Visions en paral·lel. IV. Art i societat. Les pràctiques artístiques i el món real.

<www.diba.cat/oda/curs1.asp>,
<www.diba.cat/oda/curs2.asp>,
<www.diba.cat/oda/curs3.asp>,
<www.diba.cat/oda/curs4.asp>.

Descripció: Cursos itinerants i de caràcter divulgatiu, a càrrec de Pilar Bonet Tània Costa Neus Miró. L'objectiu és facilitar pautes de lectura que permetin l'apropament i el gaudiment de les pràctiques contemporànies, sovint considerades excessivament difícils o críptiques. Tots els cursos consten de quatre sessions (d'1 h 30' cadascuna els cursos I, II i III, i de 2 h el IV).

Cursos programats	18
Municipis participants	10
Alumnes	307

Serveis al visitant de les exposicions

Totes les exposicions ofereixen un servei educatiu específic dissenyat per a diferents segments de públic, individual i en grup: escolars, en funció dels nivells educatius, esplais, gent gran, entitats, etc. Així mateix, totes les exposicions ofereixen altres serveis als visitants com espectacles, taules rodones, conferències o cursos, i des de 2005, activitats específiques per a cada municipi i un àmbit expositiu del servei educatiu (vegeu els webs de cada exposició).

Exposició	Servei Educatiu	Altres Activitats
El Camp de la Bota Joan Brossa	Associació d'Amics de l'Art del Prat Experimentem amb l'Art	Associació d'Amics de l'Art del Prat Programa d'Arts Visuals de l'ODA
Sessió contínua	Projecte, David Armengol i Cristian Añó, realització, Experimentem amb l'Art	Programa d'Arts Visuals de l'ODA
Intensities	Disseny i realització, La <i>Fundició</i> , amb la col·laboració de Jokin Azpiazu	Alex Reynolds i La <i>Fundició</i>

Formació de tècnics municipals responsables d'arts visuals

Activitats	Organització	Lloc i Dates	Ajuntaments Participants	Tècnics Municipals Participants
4 cursos d'introducció a l'art contemporani	Programa d'Arts Visuals de l'ODA	BCN, 15, 22 febrer, 1 i 8 març	12	30
Seminari d'art i educació, a càrrec d'Amèlia Arenas.	Centre Cívic Can Fabra de Barcelona.	BCN, 25 i 26 març	10	10
Visita especial a l'exposició "Un teatre sense teatre", a càrrec de Bartomeu Marí	PAV ODA i MACBA, amb la col·laboració del Circuit d'espectacles de l'ODA	MACBA, 21 juny	11	17
Fòrum QUAM 07	Vegeu punt 1.1.	Montesquiu, 7 i 8 juliol	1	1

Activitats	Organització	Lloc i Dates	Ajuntaments Participants	Tècnics Municipals Participants
II Jornades per a tècnics municipals d'arts visuals	Programa d'Arts Visuals de l'ODA	Granollers, 26 i 27 novembre	20	55

De les activitats organitzades externament, el Programa d'Arts Visuals de l'ODA assumeix els costos de matrícula dels tècnics municipals assistents.

Publicacions i materials editats

ODArt. Informatiu d'arts visuals de la província de Barcelona

Agenda de periodicitat bimensual de les activitats municipals d'art contemporani de la província de Barcelona. Durant el 2007, s'han publicat 6 números (del 66 al 71), amb un tiratge de 3.900 exemplars cadascun d'ells.

Totes les exposicions ofereixen catàleg, fulletó, cartell, web i dossier educatiu, així com també banderoles, plafons, cartel·les i altres elements de senyalització.

Programa de Suport a l'activitat Artística no Professional

Aquest ha estat el setè any del Programa de Suport a la Creació Artística no Professional –Bulevart–, una plataforma de serveis per promoure l'activitat artística no professional i per atendre les necessitats del sector canalitzades a través dels ajuntaments. Alguns dels seus objectius són :fomentar la creativitat, promoure el treball en equips interdisciplinars, facilitar la formació i el contacte amb professionals, potenciar els actius culturals locals i aplicar noves tecnologies al sector cultural. Aquest programa es desenvolupa a través d'un contracte amb la Fundació Societat i Cultura (FUSIC).

Es treballa a partir d'acords entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments adherits i els grups artístics locals, el programa ofereix el seu suport en forma de serveis concrets distribuïts en quatre àmbits:

- Suport a la formació artística i tècnica per a grups o creadors no professionals.
- Suport a la producció d'espectacles multidisciplinars en què col·laborin amateurs amb professionals i d'interès supramunicipal.
- Assessorament, oferta de serveis i coordinació d'iniciatives d'acció comuna.
- Gestió de la informació a través d'un portal d'Internet.

Les tasques dutes a terme aquest any han estat les següents:

- En l'àmbit de formació, i dins de les diverses estratègies de treball cooperant amb els municipis, s'ha continuat amb "Formació escènica. Presentant una oferta formativa de qualitat", desenvolupada per reconeguts professionals i adreçada a tots els interessats i participants en les arts escèniques. Ha estat una iniciativa de diversos municipis del Baix Llobregat (Gavà, el Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí i Viladecans), coordinada a través de Bulevart.
- Suport econòmic a produccions artístiques no professionals i a projectes de formació, d'acord amb els criteris que regeixen el programa. Enguany s'ha donat suport a 12 projectes de producció artística i 5 propostes formatives.
- Recerca de circuits de difusió per a les produccions escèniques, musicals i d'arts visuals dels artistes i col·lectius vinculats amb el programa i els ajuntaments que l'integren.
- Durant el 2007, han circulat 11 produccions no professionals, a través d'acords amb festivals o mostres i programadors públics i privats.
- Manteniment i desenvolupament del portal de Bulevart a internet (www.diba.cat/bulevart), per facilitar la comunicació entre els diferents agents del sector .
- En 2007, s'ha continuat amb la implementació de diverses millores en el portal, per agilitar la navegació i l'accessibilitat i per augmentar la informació dels continguts artístics. S'ha modificat, novament, el sistema de lliurament setmanal de missatges per tal que pugui arribar al màxim d'usuaris interessats i de la forma més pràctica i atractiva possible.

Les dades actuals del portal Bulevart són:

- Usuaris enregistrats:1.564
- Artistes amb obra incorporada: 753
- Anuncis: 460
- Agenda: 435
- Visites: 247.218

Bulevart compta actualment amb 95 municipis adherits.

A més, també cal destacar que, durant el 2006, s'ha creat el Consell Assessor de Bulevart, òrgan de reflexió i debat al voltant de la creació no professional. Aquest Consell, format per persones coneixedores del món no professional i de diferents llenguatges artístics, té per objectiu suggerir la

redefinició dels serveis i proposar noves accions a emprendre.

Balanç econòmic

	Import
Gestió amb FUSIC	62.000
Suport a produccions	40.000

Oficina de Patrimoni Cultural

Objectius

L'Oficina de Patrimoni Cultural, entesa com a servei regional de suport a les polítiques municipals de gestió i promoció del patrimoni cultural, ha treballat per continuar consolidant i millorant el rendiment dels serveis i accions de suport que ha vingut desenvolupant els darrers quatre anys.

En conseqüència, la planificació programàtica ha perseguit la consolidació dels programes existents i la seva intensificació pel que fa als equipaments culturals especialitzats (museus i arxius) i el disseny d'una estratègia global que faciliti la millora del camp de cooperació en relació al patrimoni cultural local (centres d'interpretació territorial/sectorial, recuperació de la memòria històrica local, promoció de la innovació i recerca aplicada al patrimoni cultural dels municipis...).

A grans trets, doncs, l'acció de l'Oficina de Patrimoni Cultural al llarg del 2007, s'ha definit a partir de tres ítems d'actuació:

La continuació del desplegament dels serveis de la Xarxa d'Arxius Municipals, tant en l'àmbit de central tècnica com en el de programa de manteniment.

La consolidació del programa de suport a la renovació museogràfica dels museus de la Xarxa de Museus Locals.

I la consolidació de la línia de suport a la planificació local del programa de mapes del patrimoni cultural, amb la introducció d'un nou Sistema d'informació Geogràfica associat.

Per tal d'assolir aquests objectius, l'OPC ha estructurat el seu pla de treball per a l'any 2007 en tres programes (xarxa de museus locals, xarxa d'arxius municipals i programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural local) que, a la vegada, apleguen un seguit de serveis oferts a tots els municipis (assessorament tècnic, formació, publicacions, comunicació, exposicions...).

Serveis generals de suport

Administració

L'aparell administratiu de l'Oficina de Patrimoni Cultural ha portat a terme la gestió comptable i administrativa dels diferents programes de l'Oficina. Cal destacar els nous contractes derivats dels nous serveis implantats amb la Xarxa de Museus Locals i la Xarxa d'Arxius Municipals, i la consolidació del nou model de conveni per al cofinançament entre ajuntaments i Diputació pel que fa a la realització de mapes del patrimoni cultural local i organització d'arxius municipals.

També destaca la convocatòria de les bases per a l'atorgament de subvencions per a la producció de projectes museogràfics de renovació o ampliació de les exposicions permanents dels museus adherits a la Xarxa de Museus Locals.

Expedients tramitats

Tipologia	Nombre
Contractes menors i procediments comptables	529
Expedients de convenis tramitats	90
Altres expedients tramitats (subvencions, cessions béns mobles...)	52
Total	671

Gestió de transferència als ens locals

Durant l'any 2007, s'han tramitat 152 transferències a ens locals i 3 transferències a entitats, per un import total de 889.021 €.

Destinació	Ajuntaments	Associacions	Import
Arxius Municipals	26	2	95.000
Museus i col·leccions locals	52	0	670.021
Estudis i projecte patrimoni cultural	74	1	124.000
Totals	152	3	889.021

Gestió de serveis directes als ens locals

Al llarg de l'any 2007, s'han prestat diferents serveis directes als ajuntaments en temes de confecció de

mapes del patrimoni cultural, realització de projectes museogràfics, activitats de difusió, coproducció d'exposicions, classificació i ordenació d'arxius

ÀREA DE CULTURA

municipals i assessoraments relacionats amb diferents àmbits del patrimoni cultural.

Destinació	Actuacions a Ajuntaments	Import
Xarxa de Museus Locals	240	610.795
Programa d'Estudis i Projectes	98	168.344
Xarxa d'Arxius Municipals	290	248.106
Total	628	1.027.245

Gestió del patrimoni artístic moble de la Diputació de Barcelona

El fons d'art està gestionat directament per l'Oficina de Patrimoni Cultural. Aquest patrimoni, que està format per donacions, llegats i adquisicions d'obres artístiques o històriques que posseeix la Diputació de Barcelona. Es troba conservat en diferents magatzems i en diferents dependències corporatives. Entre el fons de patrimoni artístic, cal destacar el llegat Tolosa, la donació Màdico Susany i la donació Lola Anglada. L'objectiu fonamental és la conservació i el control d'aquests objectes a través de la conservació preventiva, la restauració i la documentació.

S'ha continuat amb la documentació i gestió del fons, i s'han efectuat diferents trasllats entre els serveis de la Diputació. S'ha anat treballant amb les tasques de documentació del fons: inventari i digitalització dels objectes.

Obres inventariades	
Fons d'art Diputació de Barcelona	
Magatzems	1.422
Fora magatzem	1.297
Total	2.719
Fons Lola Anglada	
Magatzem	2.438
Fora magatzem	134
Total	2.572

Al mateix temps, s'han anat restaurant les obres i s'han cedit obres per a diverses exposicions.

Xarxa de Museus Locals

Constituïda el 28 de juny de 2001, la Xarxa de Museus Locals ha continuat desplegant els diferents serveis i actuacions previstes. Al llarg de l'any 2007, s'han adherit a la Xarxa de Museus Locals tres museus: Castellbisbal, Montcada i Reixac i Viladecans. Actualment, formen part de la Xarxa de Museus Locals 47 Ajuntaments en representació de 58 equipaments museístics.

Alguns dels serveis posats a l'abast dels ajuntament adherits a la Xarxa de Museus són:

- Servei de documentació de col·leccions.
- Servei de conservació i restauració.
- Central de préstec d'equipament tècnic.
- Central de compres conjuntes.
- Servei d'assessorament i estudis.
- Servei de formació i reciclatge.
- Servei de producció d'exposicions i gestió itineràncies.
- Servei de difusió i comunicació (Web *Museu més gran...*, Publicitat conjunta, Agenda *El museu més gran...*).
- Suport projectes museològics i museogràfics.

Servei de documentació de col·leccions dels museus	Museus	Fitxes
Tècnics de suport a l'inventari i documentació	19	9.690
Becaris de col·laboració per a la informatització	3	7.200
Restauracions	Museus	Objectes
Servei de restauració de béns mobles	26	45
Convenis col·laboració amb centres de restauració	12	47
Central de préstec	Museus	Préstecs
Aparells de control ambiental i conservació	4	5
Material expositiu i plafons	8	53
Cameres digitals i projectors	1	2
Central de compres conjuntes	Museus	Caixes
Caixes de conservació d'objectes en els dipòsits	15	1.086
		Aparells
Aparells de control ambiental	7	20
		Llicències
Adquisició programa Museu Plus	4	4

ÀREA DE CULTURA

Programa d'exposicions itinerants	Itineràncies	Visitants
Gestió d'itineràncies (15 exposicions en circuit)	36	43.813

Cal destacar la producció de noves exposicions conjuntament amb els museus de la Xarxa: *Picasso pinta el Guernica*, en col·laboració amb la fundació Palau de Caldes d'Estrac i *Les Mil i una rumbes*, en

col·laboració amb el Museu de Mataró així com l'adaptació per a la itinerància de les exposicions: *Manolo Hugué*, *Paraula de medusa* i *l'Auca del Senyor Rusiñol*.

Programa d'activitats petit format	Museus	Actuacions/Activitats
Espectacles infantils als museus	9	11
Coincidències insòlites	2	2
Proposta Multidisciplinar	1	1

Programa de formació

En l'any 2007, es van complir 20 anys de les primeres Jornades de Museus i Administració Local. Al llarg de tots aquests anys, les Jornades han anat posant sobre la taula tots els temes que preocupaven als gestors dels museus locals: programació i finançament dels museus; fórmules de cooperació; l'impacte del turisme cultural; la gestió del patrimoni cultural i el territori; els nous públics... Les Jornades han esdevingut, sens cap mena de dubte, un punt de trobada ineludible per a tot el sector professional que treballa a l'entorn del patrimoni cultural i els museus locals. Les XX Jornades de Museus i Administració Local, amb el títol *Repensar els museus locals*, van tenir lloc el 27 i 28 de setembre al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Vam comptar amb l'assistència de 225 persones. Per commemorar l'ocasió, es van editar 125 litografies numerades per l'artista Francesc Abad.

Programa de difusió

Dins d'aquest programa, destaquem la participació de la Xarxa de Museus Locals en el Mercat de la Prehistòria de Moià, amb l'execució del taller *Buscant formes en el món pre-colombí*, realitzat pel Grup d'Estudis precolombins de la UAB, així com el suport a actuacions de petit format a diferents museus de la Xarxa.

Juntament amb la productora Benecé, es van realitzar vuit nous capítols del programa *Peces Úniques*, dirigit a un públic infantil, que es van emetre a la Xarxa de Televisions Locals. L'emissió dels capítols va correspondre als: Museu de Badalona, Museu de Terrassa, Museu de Castellbisbal, Museu

de Mataró, Museu de Folgueroles, Museu Abelló, Museu de Cerdanyola i Museu de Granollers.

Pel que fa al programa Cultura i Proximitat destaquem les actuacions en patrimoni comunitari que han dut a terme diferents museus, on l'OPC ha finançat conjuntament amb el museu les diferents activitats desenvolupades.

També destaquem el programa "*Fem accessible els museus*", adreçat a col·lectius amb dificultats visuals que s'està realitzant de forma pilot als museus d'Esplugues de Llobregat, Gavà, Sant Boi de Llobregat i Granollers.

I, finalment, el programa "*Anem al Museu*", en que vint-i-vuit museus de la Xarxa disposen d'un tècnic mig, contractat per Diputació de Barcelona amb finançament del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, per a dur a terme tasques de cultura comunitària, participació i atracció de nous públics.

Suport a projectes museològics i museogràfics: Pla de renovació museogràfica.

Per tercer any consecutiu, s'ha realitzat la convocatòria d'ajuts als museus locals adherits a la Xarxa, destinats a promoure la renovació de les exposicions permanents dels museus. Enguany, s'han presentat 10 museus a les subvencions de renovació museogràfica per un import total de 343.684,28 €.

El conjunt d'accions de suport del programa 2007 de la Xarxa de Museus Locals és el següent:

Ajuntament	Descripció actuació
Arenys de Mar	Actuació patrimoni comunitari Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Restauració objectes col·lecció Assessorament estratègia museus

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Argentona	Restauració objectes col.lecció Suport documentació col.leccions
Badalona	Ajut compra caixes conservació Programa televisió infantil XTLC Assessorament pla renovació museogràfica 2007 Assessorament ajuts 2007 Restauració objectes col.lecció Adaptació itinerància exp. "Llaunes" Suport museïtzació claveguera romana Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació
Caldes de Montbui	Itinerància exp. "Obra Manolo Hugué" Tancament itinerància exp. "Manolo Hugué documental"
Caldes d'Estrach	Suport documentació col.leccions Suport exposició "Picasso pinta el Gernika" Activitats infantils al museu
Calella	Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Activitat "Taller art precolombí" Suport documentació col.leccions
Canet de Mar	Assessorament pla renovació museogràfica 2007 Restauració objectes col.lecció
Cardedeu	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Itinerància exp. "Rebels amb causa" Itinerància exp. "Modificacions" Itinerància exp. "D'Immigrants a ciutadans" Suport documentació col.leccions Pràctiques d'estudiants de museologia UAB
Castellbisbal	Adhesió Xarxa Museus Locals Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Programa televisió infantil XTLC
Cercs	Activitats infantils al museu Ajut compra caixes conservació Suport renovació audiovisual presentació
Cerdanyola del Vallès	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Assessorament pla renovació museogràfica 2007 Assessorament tribunal plaça tècnic museu Ajut compra caixes conservació Restauració objectes col.lecció Itinerància exp. "Lola Anglada" Itinerància exp. "Ombres d'aigua, boscos..." Programa televisió infantil XTLC Suport extra programació museu Suport extra restauració bens del museu Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis
Cornellà de Llobregat	Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Itinerància exp. "Modificacions" Itinerància exp. "Viatjant vides" Restauració objectes col.lecció
Esplugues de Llobregat	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Assessorament pla renovació museogràfica 2007 Ajut compra caixes conservació Activitats infantils al museu Restauració objectes col.lecció Itinerància exp. "Rebels amb causa"

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Espulgues de Llobregat	Suport pla accessibilitat 2007 Activitat "Taller art precolombí" Activitat "Coincidències insòlites"
Folgueroles	Itinerància exp. "Maragall - Lola de la Figuera" Actuació patrimoni comunitari Programa televisió infantil XTLC Ajut compra llicència Museum Plus
Gavà	Compra conjunta aparells control climàtic Actuació patrimoni comunitari Suport pla accessibilitat 2007 Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Restauració objectes col.lecció
Granollers	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Programa televisió infantil XTLC Suport Pla Director Museu Becari documentació col.leccions Itinerància exp. "Modificacions" Itinerància exp. "Obra Manolo Hugué" Itinerància exp. "Paraula de medusa" Suport pla accessibilitat 2007
Hospitalet de Llobregat, l'	Suport documentació col.leccions Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Restauració objectes col.lecció Suport exposició "Fons d'art Diputació Còrdova" Itinerància exp. "Viatjant vides" Itinerància exp. "On són les dones?" Itinerància exp. "Picasso pinta el Guernica" Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Tancament itinerància exp. "Viatjant vides"
Igualada	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Itinerància exp. "On són les dones?" Suport documentació col.leccions
Manlleu	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Ajut compra llicència Museum Plus Assessorament pla renovació museogràfica 2007
Manresa	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Assessorament pla renovació museogràfica 2007 Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Itinerància exp. "Rebels amb causa" Itinerància exp. "On són les dones?" Actuació patrimoni comunitari
Martorell	Activitat "Coincidències insòlites" Suport documentació col.leccions Ajut compra caixes conservació Pla Director L'Enrajolada i patrimoni local Activitats infantils al museu Assessorament pla renovació museogràfica 2007
Masnou, el	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Assessorament programa patrimoni 2007 Actuació patrimoni comunitari Restauració objectes col.lecció Assessorament programa patrimoni 2008 Adaptació itinerància exp. "Pericot" Pràctiques d'estudiants de museologia UAB

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Masnou, el	Ajut compra caixes conservació Activitats infantils al museu Suport adequació sala exposicions temporals
Mataró	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Programa televisió infantil XTLC Itinerància exp. "Viatjant vides" Suport producció exp. "Les mil i una rumbes" Itinerància exp. "Les mil i una rumbes" Suport documentació col.leccions Restauració objectes col.lecció
Moià	Projecte executiu museïtzació Parc Arqueològic Assessorament museïtzació Parc Arqueològic Ajut compra llicència Museum Plus Ajut compra caixes conservació Compra conjunta aparells control climàtic Participació fira prehistòrica
Molins de Rei	Becari documentació col.leccions Restauració objectes col.lecció Ajut compra llicència Museum Plus Ajut compra caixes conservació Compra conjunta aparells control climàtic Activitats infantils al museu
Mollet del Vallès	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Suport documentació col.leccions Restauració objectes col.lecció Activitats infantils al museu Coproductió exposició "Francesc Domingo" Adaptació itinerància exp. "Obra Manolo Hugué" Programa televisió infantil XTLC
Montcada i Reixac	Adhesió Xarxa Museus Locals Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació
Prat de Llobregat, el	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Compra conjunta aparells control climàtic Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Itinerància exp. "Lluita per la utopia" Restauració objectes col.lecció
Premià de Dalt	Assessorament pla renovació museogràfica 2007 Itinerància exp. "Estètica pels ulls..."
Premià de Mar	Suport documentació col.leccions Restauració objectes col.lecció Projecte artístic Empar Roselló
Ripollet	Adhesió Xarxa Museus Locals Suport inauguració Molí Can Rata
Roda de Ter	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Ajut compra caixes conservació Actuació patrimoni comunitari Suport documentació col.leccions
Rubí	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Assessorament patrimoni comunitari Itinerància exp. "Paraula de medusa"
Sabadell	Itinerància exp. "Viatjant vides" Ajut compra caixes conservació Restauració objectes col.lecció

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Sabadell	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació
Sant Adrià del Besòs	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Actuació patrimoni comunitari Assessorament pla renovació museogràfica 2007
Sant Andreu de Llavaneres	Compra conjunta aparells control climàtic Ajut compra llicència Museum Plus Suport documentació col.leccions Restauració objectes col.lecció Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis
Sant Boi de Llobregat	Ajut compra caixes conservació Assessorament pla renovació museogràfica 2007 Itinerància exp. "Immigrants a ciutadans" Suport projecte museogràfic Can Barraquer Suport pla accessibilitat 2007 Pràctiques d'estudiants de museologia UAB Itinerància exp. "Vestits per la natura" Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Actuació patrimoni comunitari Restauració objectes col.lecció
Sant Cugat del Vallès	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Suport documentació col.leccions Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Restauració objectes col.lecció
Sant Joan Despí	Assessorament usos Can Negre Suport documentació col.leccions
Santa Coloma de Gramenet	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Suport exposició "Fons d'art Diputació Còrdova" Suport projecte museològic 4 fase Itinerància exp. "On són les dones?" Ajut compra caixes conservació Itinerància exp. "Picasso pinta el Guernica" Compra conjunta aparells control climàtic
Sitges	Restauració extra ferros Cau Ferrat Coproducció exposició "Rajola catalana" Itinerància exp. "On són les dones?" Itinerància exp. "Lola Anglada" Suport exposició "L'auca del sr. Esteve"
Terrassa	Suport recerca exp. "Camp de la Bota" Actuació patrimoni comunitari Itinerància exp. "Lluís Bru" Suport documentació col.leccions Itinerància exp. "On són les dones?" Programa televisió infantil XTLC Restauració objectes col.lecció Restauració objectes col.lecció Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Suport documentació col.leccions
Vic	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Itinerància exp. "Viatjant vides"
Viladecans	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació Adhesió Xarxa Museus Locals Assessorament arqueològic Ermita de Sales Suport Pla Director Patrimoni

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Vilafranca del Penedès	Compra conjunta aparells control climàtic
	Ajut compra caixes conservació
	Suport documentació col.leccions
	Restauració objectes col.lecció
Vilanova i la Geltrú	Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis
	Tècnic d'animació patrimoni - Pla Ocupació
	Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis
	Assessorament pla renovació museogràfica 2007
	Projecte executiu i plaga tèrmits Can Papiol
	Embalatge especial fons Museu Can Papiol
	Becari documentació col.leccions
	Suport documentació col.leccions
Vilassar de Dalt	Itinerància exp. "Obra Manolo Hugué"
	Restauració objectes col.lecció
	Suport documentació col.leccions
	Suport projecte museològic Can Manyer
	Restauració a través d'Escola d'Arts i Oficis
Total: 240 actuacions	

Xarxa d'Arxius Municipals

En el transcurs de l'any 2007, ha continuat la consolidació de la Xarxa d'Arxius Municipals, consistent en una proposta de serveis de suport als arxius municipals amb el doble objectiu de configurar, alhora, dues estratègies de suport: el Programa de Manteniment (per a municipis de menys de 10.000 habitants sense responsable tècnic) i la Central de Serveis Tècnics (per a municipis majors de 10.000 habitants). El Programa

de Manteniment (PM) garanteix la continuïtat de les tasques d'organització dels fons documentals municipals efectuades, fins ara, en una primera fase, per l'OPC. La Central de Serveis Tècnics (CST) promou la compartició de recursos arxivístics en la franja d'arxius municipals esmentada. Amb tot, s'ha seguit oferint suport directe a l'organització i posada en marxa dels arxius municipals menors de 10.000 habitants.

Habitants	Núm. Municipis	Organització (1a fase)	Adhesions Central Serveis	Adhesions Manteniment
- 1.000 hab.	99	75	-	48
1.001 a 5.000	89	72	-	41
5.001 a 10.000	47	28	-	10
+ 10.001 hab.	76	11	51	-
Total	311	190	51	99

El Programa de Manteniment

Enguany, s'ha arribat a 99 ajuntaments adherits - amb convenis signats- al Programa de Manteniment. A banda de la tasca ordinària de manteniment del servei d'arxiu d'aquests municipis, s'han desenvolupat els següents serveis específics:

Assessoraments

S'han realitzat 21 assessoraments, en forma d'Informes tècnics, a 21 arxius.

Programa de compres conjuntes

S'ha iniciat el programa de compres conjuntes, traduïnt-se en l'adquisició de 7 deshumidificadors –

per a 7 Arxius Municipals- i material de conservació per a 8 Arxius Municipals.

Programa de restauració de documents

S'ha continuat el programa de suport a la restauració de documents en 13 Arxius Municipals.

Programa de digitalització de documents

S'ha iniciat el programa de digitalització en 6 Arxius Municipals, que són: Avià, Callús, Gurb, Olèrdola, Sant Cebrià de Vallalta i Santa Maria de Palautordera

Programa de formació i reciclatge

I també s'ha continuat la formació al personal de suport dels ajuntaments amb el *Curs bàsic de manteniment de l'Arxiu Municipal*, en dues edicions i amb un total de 38 assistents.

La Central de Serveis Tècnics

En aquest any 2007, la CST ha augmentat a 51 el número d'arxiu municipals adherits. Els programes de la CST que s'han desenvolupat han estat els següents:

Programa de suport al tractament arxivístic

La col·laboració de la CST en el tractament arxivístic s'ha realitzat mitjançant la contractació directa de professionals. S'ha donat suport als Arxius Municipals de Badalona, Cardedeu, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Molins de Rei, Mollet del Vallès, Montcada i Reixac, Parets del Vallès, Polinyà, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Vicenç dels Horts, Sentmenat i Viladecans.

Aquest programa de tractament arxivístic s'ha completat amb la convocatòria de tres beques: una, centrada en el projecte per obtenir un programari de gestió d'imatges, duta a terme a Cerdanyola del Vallès, i les altres dues, centrades en la informatització de la descripció dels documents tractats i descrits de forma manual, dutes a terme a Mollet del Vallès i Sabadell.

Programa de compres conjuntes

El conjunt de productes d'aquest programa de compres s'ha ampliat amb diferents materials i s'ha realitzat en dues convocatòries. En la primera convocatòria, hi han participat 13 arxius i s'han inclòs aparells de mesura de dades climàtiques i deshumidificadors. En conjunt, s'ha adquirit un total de 13 aparells termohigròmetres amb el corresponent programari i 8 deshumidificadors de diversos models. La segona convocatòria s'ha centrat en el material de conservació per a documents en suport paper i fotogràfics amb un total de 67 productes diferents. En aquest programa, hi han participat 21 arxius, els quals han sol·licitat 47 productes diferents.

La central de préstec

La central de préstec gestiona instruments per donar suport tècnic a les necessitats dels arxius de la CST. Enguany, dels aparells d'ús comú, s'han realitzat 3 préstecs als Arxius de Canet de Mar, Cardedeu i Manlleu.

Programa de restauració de documents

Aquest programa manté com a objectiu la col·laboració amb els diferents arxius municipals en la restauració dels seus documents i en l'aplicació de tractaments de prevenció i millora de les condicions de conservació. S'ha col·laborat amb 22 ajuntaments diferents.

Programa de digitalització de documents

Aquest programa continua tenint una bona acceptació entre els arxius, centrant-se en donar suport a la digitalització de les Actes del Ple Municipal de diversos ajuntaments. En aquesta segona edició, s'ha col·laborat amb els Arxius Municipals de sis ajuntaments, que són: Centelles, l'Hospitalet de Llobregat, el Masnou, Matadepera, Sant Boi de Llobregat i Viladecans.

Programa de formació i reciclatge

S'ha endegat l'organització del *5è Laboratori d'Arxius Municipals*, jornada de debat i reflexió adreçada als arxivers municipals, amb el títol *L'Arxiu Municipal en el marc de l'Administració electrònica*. Organitzada conjuntament amb la Subdirecció General d'Arxius de la Generalitat de Catalunya, l'Arxiu Municipal de Barcelona i l'Associació d'Arxivers de Catalunya.

Finalment, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, a través de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents, ha renovat el conveni de col·laboració amb l'Oficina de Patrimoni Cultural.

Estudis i projectes

S'han publicat *La Xarxa d'Arxius Municipals. Una estratègia de suport al patrimoni documental* (en català) i *Protocols d'actuació en cas de desastres en els arxius* (en català i castellà), dins la col·lecció *Documents de Treball* i *Estudis* -respectivament- i dins la Sèrie *Recursos Culturals* de la Diputació de Barcelona.

S'ha finalitzat el projecte d'*Implantació d'un sistema de gestió documental a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet*. Projecte iniciat l'any 2005 en col·laboració amb l'Ajuntament i la Generalitat de Catalunya.

A continuació, presentem les accions de la CST (adhesions, assessoraments, tractament documental, compres de material, restauració) desenvolupades durant l'any 2007.

ÀREA DE CULTURA

Habitants	Núm. municipis	Adhesions	Assessoraments	Tractament arxivístic	Compres material	Central de préstec	Restauració	Digitalització	Total Intervencions
- 1.000 h.	99	-	-	-	-	-	-	-	-
1.001 a 5.000	89	-	-	-	3	-	2	-	5
5.001/10.000	47	-	3	3	6	-	3	2	17
10.001/25.000	42	2	5	3	14	3	8	1	36
25.001/50.000	15	3	5	2	4	-	4	-	18
+ 50.000 h	19	1	3	9	13	-	5	3	34
Total	311	6	16	17	40	3	22	6	110

Programa d'organització i posada en marxa d'arxius municipals

L'organització i posada en marxa dels serveis d'arxius municipals i l'assessorament tècnic s'han realitzat amb personal de la mateixa OPC i amb personal extern. Enguany, en la fase d'organització s'ha ordenat i classificat el fons documental de 6 ajuntaments. Així doncs, des de 1992, s'han

desenvolupat 190 organitzacions d'arxius municipals, el 61% del total d'ajuntaments de la província.

S'han elaborat els tríptics informatius dels arxius municipals de Collsuspina, Mediona, Rupit i Pruit, Santa Eulàlia de Riuprimer, Sant Feliu de Codines i Vallbona d'Anoia.

Ajuntament	Descripció actuació
Ametlla del Vallès, l'	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Assessorament arxiu municipal Digitalització documental - Manteniment
Avià	Actuació manteniment XAM Compra material arxivament - Manteniment
Avinyó	Actuació manteniment XAM
Avinyonet del Penedès	Actuació manteniment XAM Compra material arxivament - Manteniment
Badalona	Tractament documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Borredà	Assessorament arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Brull, el	Actuació manteniment XAM Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Cabanyes, les	Assessorament Manteniment XAM Actuació manteniment XAM
Cabrera d'Anoia	Actuació manteniment XAM
Cabrera de Mar	Organització arxiu municipal
Cabrils	Assessorament arxiu municipal
Calaf	Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Calders	Actuació manteniment XAM
Caldes de Montbui	Restauració documental - Manteniment
Calldetenes	Actuació manteniment XAM
Callús	Digitalització documental - Manteniment Actuació manteniment XAM
Calonge de Segarra	Actuació manteniment XAM
Campins	Actuació manteniment XAM

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Canet de Mar	Compra deshumidificador - Central Serveis
Canyelles	Actuació manteniment XAM
Capolat	Actuació manteniment XAM
Cardedeu	Compra deshumidificador - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis Tractament documental - Central Serveis
Castell de l'Areny	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Castellar de n'Hug	Actuació manteniment XAM Compra deshumidificador - Manteniment
Castellar del Riu	Compra deshumidificador - Manteniment Actuació manteniment XAM
Castellcir	Assessorament manteniment XAM Actuació manteniment XAM Restauració documental - Manteniment
Castelldefels	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Castellet i la Gornal	Actuació manteniment XAM
Castellfollit de Riubregós	Actuació manteniment XAM
Castellví de la Marca	Actuació manteniment XAM
Centelles	Digitalització documental - Central Serveis Enquadernació especial digitalització arxiu Compra aparell de control - Central Serveis
Cercs	Actuació manteniment XAM
Cerdanyola del Vallès	Compra material arxivament - Central Serveis Becari tractament documental - Central Serveis
Collsuspina	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Consell C. Baix Llobregat	Suport itinerància exp. "Els nostres arxius"
Copons	Actuació manteniment XAM Restauració documental - Central Serveis
Dosrius	Compra deshumidificador - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis
Esparreguera	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis
Espunyola, l'	Actuació manteniment XAM
Figaró-Montmany	Actuació manteniment XAM
Fígols	Organització arxiu municipal
Folgueroles	Actuació manteniment XAM Assessorament Manteniment XAM
Font-Rubí	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Franqueses del Vallès, les	Assessorament arxiu municipal
Gaià	Actuació manteniment XAM Compra deshumidificador - Manteniment
Gallifa	Actuació manteniment XAM Restauració documental - Manteniment
Gavà	Restauració documental - Central Serveis Restauració documental - Manteniment
Gelida	Actuació manteniment XAM Compra material arxivament - Manteniment
Gisclareny	Actuació manteniment XAM
Granada, la	Restauració documental - Manteniment Actuació manteniment XAM

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Granera	Actuació manteniment XAM Compra deshumidificador - Manteniment
Granollers	Tractament documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis
Gualba	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Guardiola de Berguedà	Restauració documental - Manteniment Actuació manteniment XAM
Gurb	Digitalització documental - Manteniment Restauració documental - Manteniment Actuació manteniment XAM
Hospitalet de Llobregat, l'	Compra material arxivament - Manteniment Restauració documental - Central Serveis Digitalització documental - Central Serveis Tractament documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Jorba	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Llinars del Vallès	Assessorament manteniment XAM Actuació manteniment XAM
Lluçà	Compra material arxivament - Manteniment
Malgrat de Mar	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Masies de Roda, les	Assessorament arxiu municipal
Masies de Voltregà, les	Assessorament Manteniment XAM Actuació manteniment XAM
Masnou, el	Actuació manteniment XAM Compra material arxivament - Central Serveis Compra deshumidificador - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis Digitalització documental - Central Serveis
Masquefa	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Matadepera	Digitalització documental - Central Serveis
Mediona	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Moià	Actuació manteniment XAM
Molins de Rei	Tractament documental - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis
Mollet del Vallès	Assessorament arxiu Central Serveis Tècnics Assessorament fons Solé Tura - Central Serveis Tractament documental - Central Serveis Becari tractament documental - Central Serveis Subvenció extra tractament - Central Serveis
Monistrol de Calders	Actuació manteniment XAM
Montcada i Reixac	Restauració documental - Central Serveis Tractament documental - Central Serveis
Montclar	Actuació manteniment XAM
Montesquiu	Actuació manteniment XAM
Montmajor	Actuació manteniment XAM
Montmeló	Compra deshumidificador - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Montornès del Vallès	Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Montseny	Actuació manteniment XAM Restauració documental - Manteniment
Navàs	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Olèrdola	Digitalització documental - Manteniment Compra deshumidificador - Manteniment Actuació manteniment XAM
Olesa de Bonesvalls	Actuació manteniment XAM
Olivella	Assessorament arxiu municipal Actuació manteniment XAM
Olost	Actuació manteniment XAM
Olvàn	Actuació manteniment XAM
Orís	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Oristà	Organització arxiu municipal
Pacs de Penedès	Actuació manteniment XAM
Palafolls	Actuació manteniment XAM
Parets del Vallès	Tractament documental - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Pobla de Lillet, la	Actuació manteniment XAM
Polinyà	Tractament documental - Central Serveis
Pont de Vilomara i Rocafort, el	Actuació manteniment XAM
Pont de Vilomara i Rocafort, el	Compra material arxivament - Manteniment Compra aparell de control - Central Serveis Jurat beca de recerca - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Prat de Llobregat, el	
Prats de Lluçanès	Restauració documental - Manteniment
Prats de Lluçanès	Actuació manteniment XAM
Rellinars	Actuació manteniment XAM
Ripollet	Assessorament arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Roca del Vallès	Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Roda de Ter	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM Compra aparell de control - Central Serveis
Rubí	Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Rupit i Pruit	Organització arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Becari tractament documental - Central Serveis
Sabadell	Compra material arxivament - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Sagàs	Actuació manteniment XAM Compra deshumidificador - Manteniment
Sallent	Actuació manteniment XAM
Sant Adrià del Besòs	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Sant Andreu de Llavaneres	Compra deshumidificador - Central Serveis Tractament documental - Central Serveis Restauració documental - Central Serveis
Sant Antoni de Vilamajor	Actuació manteniment XAM
Sant Boi de Llobregat	Digitalització documental - Central Serveis Actuació manteniment XAM
Sant Cebrià de Vallalta	Digitalització documental - Manteniment Restauració documental - Manteniment Actuació manteniment XAM Compra material arxivament - Manteniment
Sant Cugat Sesgarrigues	Restauració documental - Manteniment Actuació manteniment XAM
Sant Esteve de Palautordera	Actuació manteniment XAM
Sant Feliu de Codines	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Compra material arxivament - Manteniment Actuació manteniment XAM
Sant Feliu Sasserra	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Sant Fost de Campsentelles	Compra material arxivament - Central Serveis
Sant Hipòlit de Voltregà	Actuació manteniment XAM
Sant Hipòlit de Voltregà	Assessorament manteniment XAM
Sant Iscle de Vallalta	Actuació manteniment XAM
Sant Joan de Vilatorrada	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Sant Joan Despi	Assessorament arxiu municipal
Sant Julià de Cerdanyola	Actuació manteniment XAM
Sant Julià de Vilatorra	Actuació manteniment XAM
Sant Just Desvern	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Sant Llorenç d'Hortons	Assessorament manteniment XAM Actuació manteniment XAM
Sant Martí Sarroca	Restauració documental - Manteniment Actuació manteniment XAM Assessorament arxiu Central Serveis Tècnics
Sant Pere de Ribes	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis Compra deshumidificador - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Sant Pere de Torelló	Assessorament adhesió Xarxa Arxius
Sant Pere de Vilamajor	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Sant Quintí de Mediona	Assessorament arxiu municipal
Sant Quirze de Besora	Actuació manteniment XAM
Sant Quirze de Safaja	Actuació manteniment XAM
Sant Sadurní d'Anoia	Assessorament biblioteca-Arxiu
Sant Vicenç de Castellet	Projecte programari de gestió
Sant Vicenç de Torelló	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Sant Vicenç dels Horts	Suport itinerància exp. "Els nostres arxius" Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis Tractament documental - Central Serveis
Santa Eulàlia de Riuprimer	Organització arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Santa Fè del Penedès	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Santa Maria de Corcó	Actuació manteniment XAM Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Santa Maria de Merlès	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM Compra deshumidificador - Manteniment
Santa Maria de Palautordera	Restauració documental - Manteniment Digitalització documental - Manteniment Assessorament manteniment XAM Actuació manteniment XAM
Santa Maria d'Oló	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Santa Perpètua de Mogoda	Restauració documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Sentmenat	Tractament documental - Central Serveis
Sora	Actuació manteniment XAM
Tavertet	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Tona	Restauració documental - Manteniment Actuació manteniment XAM
Torelló	Restauració documental - Central Serveis
Torre de Claramunt, la	Assessorament arxiu municipal
Torrelles de Foix	Actuació manteniment XAM
Ullastrell	Actuació manteniment XAM
Vallbona d'Anoia	Organització arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Vallcebre	Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment Actuació manteniment XAM
Valldoreix (Ent. Descentr.)	Assessorament arxiu municipal Assessorament arxiu municipal
Vallgorguina	Actuació manteniment XAM
Vallromanes	Assessorament arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Veciana	Actuació manteniment XAM
Vilada	Assessorament arxiu municipal Actuació manteniment XAM Compra deshumidificador - Central Serveis
Viladecans	Restauració documental - Central Serveis Digitalització documental - Central Serveis Compra aparell de control - Central Serveis Tractament documental - Central Serveis Compra material arxivament - Central Serveis
Viladecavalls	Actuació manteniment XAM
Vilanova de Sau	Organització arxiu municipal Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Vilanova del Camí	Adhesió Xarxa Arxius - Central Serveis
Vilobí de Penedès	Actuació manteniment XAM
Vilassar de Dalt	Assessorament arxiu municipal
Viver i Serrateix	Actuació manteniment XAM Adhesió Xarxa Arxius - Manteniment
Total: 290 actuacions	

Programa d'Estudis i projectes del patrimoni cultural

Mapes del Patrimoni Cultural

Durant l'any 2007, s'ha continuat el programa d'inventaris de patrimoni local, des de mitjans d'any anomenats Mapes del Patrimoni Cultural, destinat a facilitar a les corporacions locals un instrument de coneixement global del patrimoni cultural i natural del seu municipi. Aquest programa té per objecte la recollida exhaustiva de dades sobre el patrimoni cultural i natural d'un municipi concret i la seva valoració, permetent així l'establiment de mesures per a la seva protecció i conservació, així com la planificació de la seva rendibilització social. La realització física dels inventaris, que inclouen el registre dels elements del patrimoni immoble, moble, documental, immaterial i natural del terme municipal, ha anat a càrrec d'empreses i professionals contractats per l'OPC. Una part variable del finançament ha estat a càrrec dels municipis, segons la seva població.

Durant el 2007, s'han iniciat deu nous Mapes del Patrimoni Cultural, els de l'Ametlla del Vallès, Avinyó, Callús, Marganell, Monistrol de Montserrat, Navarcles, Olost, Sant Boi de Lluçanès, Sant Llorenç Savall i Santa Fe del Penedès. El Mapa de l'Ametlla del Vallès ha estat només d'assessorament, ja que des de l'Ajuntament tenien la persona per realitzar-lo. S'han acabat i lliurat als ajuntaments els inventaris corresponents als municipis d'Alpens, Arenys de Munt, Caldes d'Estrac, Castellgalí, Corbera de Llobregat, Mura, Prats de Lluçanès, Sant Martí d'Albars, Santa Eugènia de Berga i Subirats. S'ha lliurat la revisió dels inventaris de Berga i Sant Cugat Sessgarriques. D'altra banda, s'ha participat en les presentacions públiques dels inventaris d'Alpens, Arenys de Munt, Caldes d'Estrac, les Masies de Voltregà, Mura, Prats de Lluçanès, Sant Feliu Sasserra i Subirats. També es presentà públicament l'inventari de Sant Martí d'Albars i Santa Eugènia de Berga.

També s'han lliurat les versions en sistema d'informació geogràfica de dos inventaris antics, degudament revisats, els de Berga, Olvan, Sant Cugat Sessgarriques i Sant Joan de Vilatorrada.

El total d'inventaris de patrimoni local realitzats i lliurats per l'Oficina de Patrimoni Cultural ascendeix a cinquanta-dos, el 16,72% dels municipis de la província, amb un total de 8.249 elements patrimonials documentats.

Tots els inventaris lliurats s'han adaptat als estàndards establerts conjuntament amb l'Oficina de Cartografia Local i s'han carregat dins el servidor de mapes temàtics, en versió simplificada, per al seu ús telemàtic mitjançant el SITMUN.

Assessorament i suport tècnic

Per altra banda, s'ha desenvolupat un seguit d'assessoraments puntuals i tasques de suport tècnic directe als ajuntaments, d'entre els quals destaquem la documentació històrica i cartogràfica, així com l'estudi de paraments de l'església de Sant Pere dels Hostalets de Pierola; la redacció del projecte museïtzació de l'església Vella de Sant Bartomeu del Grau; la redacció del projecte arquitectònic (obra civil) per adequació a la visita del parc arqueològic Cella Vinària de Teià; la redacció del projecte museogràfic i executiu per a l'adequació a la visita del parc arqueològic Cella Vinària de Teià; la redacció d'un informe per a la declaració de BCIL de la Masia Can Colomer de Canovelles; la redacció d'un informe per a la declaració de BCIL de l'església de Sant Pere de Vim de Veciana; la participació a les XIX Jornades d'Estudis Penedesencs dins d'una Jornada sobre l'administració local i la gestió del patrimoni, i l'elaboració de la Guia per a l'elaboració del catàleg municipal del patrimoni cultural, actualment en curs.

Al llarg de l'any 2007, l'OPC ha impulsat l'elaboració i redacció d'un protocol metodològic per a treballs de recerca basats en la memòria oral i adreçat als responsables municipals. El treball s'ha desenvolupat en col·laboració amb el Memorial Democràtic i la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana.

Al llarg d'aquest any, s'han realitzat els següents assessoraments i accions de suport als municipis relacionats amb el programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural:

Ajuntament	Descripció actuació
Abrera	Inventari Patrimoni Cultural
Aiguafreda	Assessorament conjunt Sant Martí
Alpens	Inventari Patrimoni Cultural Presentació pública inventari patrimoni cultural

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Ametlla del Vallès, l'	Assessorament inventari de patrimoni Assessorament Museu de la Targeta postal
Arenys de Munt	Inventari Patrimoni Cultural Presentació pública inventari patrimoni cultural
Artés	Inventari Patrimoni Cultural
Avinyó	Inventari Patrimoni Cultural
Badalona	Assessorament zona etnològica del Ganyet
Barberà del Vallès	Assessorament Llei de Barris La Romància
Begues	Assessorament estratègies de patrimoni Inventari Patrimoni Cultural
Berga	Actualització inventari Patrimoni Cultural
Calaf	Suport Museu de la Pesseta
Caldes de Montbui	Inventari Patrimoni Cultural
Caldes d'Estrac	Actualització inventari Patrimoni Cultural Presentació pública inventari Patrimoni Cultural
Calella	Assessorament grup Galeria Cultural
Calldetenes	Inventari Patrimoni Cultural
Callús	Inventari Patrimoni Cultural
Canovelles	Redacció informe tècnic declaració BCIL
Capellades	Campanya excavacions 2007 Abric Romaní
Castelldefels	Projecte centre interpretació del Castell
Castellgalí	Assessorament sobre la Xarxa de Museus Locals Inventari Patrimoni Cultural
Castellnou del Bages	Inventari Patrimoni Cultural
Castellolí	Redacció informe tècnic declaració BCIL
Consell Comarcal B. Llobregat	Suport V Jornades de Patrimoni del B. Llobregat
Copons	Assessorament Centre d'Interpretació
Corbera de Llobregat	Actualització inventari Patrimoni Cultural
Dosrius	Assessorament jaciment megalític
Esparreguera	Inventari Patrimoni Cultural
Estany, l'	Suport projecte museològic Santa Maria
Hostalets de Pierola, els	Estudi Arqueològic església Sant Pere
Marganell	Inventari Patrimoni Cultural
Masies de Voltregà, les	Estudi històric arqueològic Casa Despujol Presentació pública inventari Patrimoni Cultural
Moià	Inventari Patrimoni Cultural
Molins de Rei	Assessorament estudi Palau Requesens
Monistrol de Montserrat	Inventari Patrimoni Cultural
Montgat	Inventari Patrimoni Cultural
Montmeló del Vallès	Assessorament pla director Can Tacó
Muntanyola	Inventari Patrimoni Cultural
Mura	Inventari Patrimoni Cultural Presentació pública inventari Patrimoni Cultural
Navarcles	Inventari Patrimoni Cultural
Olost	Inventari Patrimoni Cultural
Olvan	Actualització inventari Patrimoni Cultural
Oristà	Inventari Patrimoni Cultural
Perafita	Inventari Patrimoni Cultural
Pobla de Lillet, la	Inventari Patrimoni Cultural
Prats de Lluçanès	Inventari Patrimoni Cultural Presentació pública inventari Patrimoni Cultural
Prats de Rei, els	Assessorament materials difusió museu
Ripollet	Inventari Patrimoni Cultural

ÀREA DE CULTURA

Ajuntament	Descripció actuació
Rubí	Actualització inventari Patrimoni Cultural
Saldes	Inventari Patrimoni Cultural
Sallent	Suport adequació Pou de Glaç de la riera Cornet
Sant Andreu de Llavaneres	Assessorament fundació d'art
Sant Bartomeu del Grau	Museïtzació restes església Vella
Sant Boi de Lluçanès	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Celoni	Itinerància exp. "Maragall - Lola de la Figuera"
Sant Cugat Sesgarrigues	Actualització inventari Patrimoni Cultural
Sant Feliu de Llobregat	Museïtzació palau Can Falguera
Sant Feliu Sasserra	Presentació pública inventari Patrimoni Cultural
Sant Fruitós del Bages	Assessorament fons cartells cinema Projecte Can Xamal. Museu de Sant Fruitós
Sant Joan de Vilatorrada	Actualització inventari patrimoni cultural Assessorament modificacions inventari
Sant Llorenç Savall	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Martí d'Albars	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Martí Sarroca	Assessorament conjunt monumental Sant Martí
Sant Pere de Ribes	Assessorament Castell i fons Udaeta
Sant Pol de Mar	Centre Interpretació Vall de la Vallalta Museïtzació forn romà de la biblioteca Projecte museïtzació Molí dels Frares
Sant Vicenç dels Horts	Inventari Patrimoni Cultural
Santa Eugènia de Berga	Inventari Patrimoni Cultural
Santa Fe del Penedès	Inventari Patrimoni Cultural
Santa Maria de Merlès	Inventari Patrimoni Cultural
Santa Maria de Palautordera	Assessorament pla museogràfic Can Rahull
Santa Perpètua de Mogoda	Assessorament estratègies de patrimoni Assessorament Inventari Patrimoni Cultural
Sitges	Inventari Patrimoni Cultural
Sobremunt	Inventari Patrimoni Cultural
Subirats	Inventari Patrimoni Cultural Presentació pública inventari Patrimoni Cultural
Súria	Actualització inventari Patrimoni Cultural Suport recerca exp. "Camp de la Bota" Actualització inventari Patrimoni Cultural
Tagamanent	Inventari Patrimoni Cultural Itinerància exp. "Maragall - Lola de la Figuera"
Teià	Suport museïtzació jaciment Cella Vinària
Tiana	Assessorament projecte Museu Lola Anglada
Veciana	Redacció informe tècnic declaració BCIL
Vilada	Assessorament rehabilitació església
Vilafranca del Penedès	Inventari Patrimoni Cultural
Total 98 actuacions	

Oficina d'Estudis i Recursos Culturals

Objectius

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals té com a objectiu donar suport als ajuntaments en el desenvolupament de polítiques públiques de cultura que facilitin l'accés de la ciutadania al coneixement i a la cultura, alhora que fomentin la cohesió social dels territoris, la dinamització de l'activitat cultural i la millora en la prestació dels serveis culturals locals. Durant l'any 2007, s'ha mantingut l'objectiu estratègic de donar suport en matèria d'informació, formació i assessorament a l'Àrea de Cultura i els seus serveis (Biblioteques, ODA, OPC) i molt especialment als departaments de cultura dels municipis de la província de Barcelona, promovent processos d'innovació i d'optimització de la intervenció cultural local a adaptats a la realitat específica de cada municipi.

Els objectius operatius de l'any 2007 han estat els següents:

- Oferir informació i documentació qualificada sobre les polítiques i la gestió cultural.
- Contribuir a la descripció del territori cultural de la província.
- Generar indicadors i instruments per a l'anàlisi i l'avaluació de les polítiques culturals territorials.
- Dotar d'instruments específics de formació i reciclatge als operadors culturals del territori.
- Oferir assessorament sistemàtic als serveis municipals de cultura.
- Generar eines de comunicació, reflexió i debat.
- Contribuir a la reflexió i el debat sobre els temes d'actualitat entre els operadors culturals locals.
- Establir sistemes de cooperació amb les organitzacions especialitzades en la formació, documentació i recerca cultural.
- Dinamitzar les instal·lacions del Pati Manning com a espai de referència per al sector cultural.
- Potenciar la reflexió sobre cultura i proximitat i dissenyar i desenvolupar els instruments operatius per a la seva implementació.

Programes i serveis

Centre de Documentació

Introducció

La Unitat del Centre d'Informació i Documentació del CERC, com a centre de documentació especialitzat en polítiques i gestió cultural, es configura un any més com a instrument transversal, participat per les

diverses línies de servei de l'Àrea de Cultura que conformen la seva política cultural i articular de les prestacions d'informació i documentació que aquestes requereixen. D'altra banda, adquireix una importància cabdal la concepció de la Unitat com una eina de la cooperació amb els serveis de cultura dels municipis

Durant l'any 2007, els objectius de la Unitat han estat adreçats principalment a la millora de la seva organització i incrementar la qualitat de la gestió dels recursos i serveis.

Fons bibliogràfic

S'han adquirit, catalogat i integrat a les bases de dades de la Unitat 292 documents, 4 nous títols de revistes, 15.489 notícies de premsa i 2.273 articles de revista.

Monografies

Aquest any, la col·lecció s'ha vist incrementada amb 292 monografies, la procedència dels quals ha estat: 141 volums provinents de compra. 50 volums provinents de donacions. 101 publicacions electròniques d'accés lliure.

Publicacions periòdiques

S'ha continuat l'adquisició de revistes especialitzades. A aquest efecte es van donar d'alta les subscripcions als títols següents:

- *Boletín de interpretación.*
- *Museum and society.*
- *Pasos : revista de turismo y patrimonio cultural.*
- *Transversal webjournal.*

Dossier de premsa

S'han integrat, a la base de dades de premsa, 15.489 notícies i s'han produït 24.630 consultes al dossier per part dels 80 usuaris amb accés.

Sumaris de revistes

S'han actualitzat els títols de les revistes a la base de dades de sumaris amb 2.273 nous articles i s'hi han introduït 15 nous títols.

- *Boletín de interpretación.*
- *Cuadernos de economía de la cultura.*
- *Eptic on line.*
- *Interea visual.*
- *Le Journal de culture et démocratie.*
- *La Lettre de l'OCIM.*
- *Museum and society.*
- *Nexus.*
- *Observatorio : industrias culturales de la ciudad de Buenos Aires.*
- *Pasos : revista de turismo y patrimonio cultural.*

Transversal webjournal.
Urtx.

Serveis

Recerca

S'ha elaborat un total de 4 bibliografies temàtiques de suport a la recerca i/o formació:

- *Repensar els museus locals (XX Jornades de Museus i Administració Local, 27-28 setembre 2007).*
- *Ajuntaments i entitats : una relació possible (Jornada CERC, març 2007).*
- *Les noves tendències culturals dels joves (Jornada CERC, febrer 2007).*
- *Orientacions i recursos per a la cultura local (Jornada de Regidors CERC, octubre-novembre 2007).*

S'ha continuat oferint el servei de recerca d'informació pels ajuntaments. En aquest any, s'han fet 32 cerques d'informació especialitzada per a 12 ajuntaments de la província.

Difusió

- S'han publicat 2 números del butlletí *Gestió i política cultural@informatiu* i 2 números del nou butlletí *e-CERC*, que han estat enviats a un total de 787 subscriptors.
- S'han realitzat les trameses mensuals dels butlletins de novetats.
- S'han enviat 140 avisos d'arribada de sumaris de revistes a un total de 81 subscriptors.

Consultes

Aquest any, ha consultat el Centre de Documentació un total de 385 usuaris, la procedència dels quals ha estat:

- 167 interns
- 21 municipals
- 197 externs

S'han produït 405.212 consultes al catàleg del Centre, amb un increment de 214.712 consultes respecte al 2006.

Sistema d'Informació Cultural

El Programa "Banc d'Informació Cultural" (BIC) és un sistema informatiu de descripció dels recursos culturals dels municipis de la província de Barcelona que recull i processa la informació relativa als agents culturals (organitzacions i institucions) que pertanyen al sector públic, al sector privat i al sector associatiu, així com les actuacions concretes en el territori: equipaments, mitjans de comunicació o intervencions

singulars; és a dir, centres culturals, arxius, teatres, cinemes, museus, premsa, ràdio, televisió, festivals, festes i premis.

Pel que fa referència a les dimensions actuals del BIC, comptabilitzem les dades relacionades amb agents i actuacions, que són les que s'han actualitzat regularment durant aquest any (no contemplem les dades específiques de territori):

Nombre total de registres d'agents culturals	9.812

Pel que fa a l'actualització dels continguts, s'ha fet una tasca de manteniment intensiu sobre les informacions del sector públic (uns 6.436 registres). De cada registre s'han actualitzat bàsicament les dades de referència i els noms dels responsables electes i tècnics (de forma transversal amb el manteniment de la base de dades "Cercanom") ; també, les dades sobre indicadors (provinents de les bases de dades de les diferents oficines de l'Àrea de Cultura de la DIBA, qüestionaris municipals, documents d'assessoraments culturals, i a través del manteniment directe dels Ajuntaments)

Durant l'any 2007, s'ha realitzat també un treball de recerca i recollida de informació dels agents privats del sector cultural de tots els municipis de la província de Barcelona, així com dels diferents mitjans de comunicació. El resultat obtingut ha estat la incorporació i/o actualització de 894 registres.

Al llarg de l'any, i en coordinació amb el Servei d'Informàtica, s'ha millorat la estructura de l'aplicatiu per optimitzar les prestacions de la base de dades. Concretament, s'ha dissenyat un model d'informes, a partir de l'aplicació "Oracle Reports", que permet fer llistats (la implementació definitiva es preveu per al primer trimestre de l'any 2008). També s'ha planificat un mecanisme de trameses per als ajuntaments a partir dels recursos informatius de la base de dades "Cercanom".

Així mateix, s'ha continuat facilitant l'accés de l'aplicatiu als ajuntaments de la província, assignant-los un "password" i "username" com a administradors als diferents regidors i tècnics de cultura municipals. El resultat actual es de:

	Altes	Total
Municipis donats d'alta al BIC	39	175
Interlocutors municipals donats d'alta BIC	124	366

El Programa “Cercanom” és una base de dades de referència de persones i organitzacions vinculades a la gestió i les polítiques culturals que configuren el públic usuari del CERC i de l'Àrea de Cultura. Aquests interlocutors formen part del sector públic (organitzacions de l'administració local, supralocal, nacional, estatal i internacional), privat i associatiu. L'àmbit territorial correspon fonamentalment a la província de Barcelona, encara que també es pot trobar informació d'agents culturals de Catalunya, Espanya, Europa i Llatinoamèrica.

La base de dades és una eina de consulta permanent i fa difusió a través de trameses per correu ordinari, electrònic i mitjançant l'edició de llistats.

Nombre total de registres (organismes i persones)	12.531
Nombre de trameses any 2007	35.568
Nombre total de demandes any 2007	63

Durant l'any 2007, una part important de la tasca del Programa s'ha centrat en l'actualització dels continguts de la base de dades, en concret:

- Dades d'alcaldes, regidors i tècnics municipals de cultura, responsables d'equipaments culturals, i càrrecs de la Diputació de Barcelona : 2.065 registres revisats.
- Dades d'Organismes Públics no municipals: 365 registres revisats.

També s'ha portat a terme l'adequació a la Llei de Protecció de Dades d'un total de 1.256 nous registres incorporats a la base. El procediment ha estat la comunicació personal i l'arxivament de la documentació corresponent.

Assessoraments

L'objectiu del programa d'assessorament de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals és donar suport als ajuntaments de la província en la definició i l'aplicació de les polítiques i els projectes culturals que han d'implementar en el territori. L'assessorament cultural és una modalitat d'assistència i cooperació tècnica basada en la transferència d'informació, la producció de conceptes i la creació d'espais de reflexió a escala local.

Al llarg de l'any 2007, el programa ha donat suport tècnic en matèria d'assessoraments a 24 municipis: 12 de les intervencions corresponen a la tipologia de Plans d'acció cultural i 14, a assessoraments específics i informes tècnics.

Catàleg de serveis

Assessoraments específics i informes tècnics.

Processos de reflexió temàtics que es realitzen com a resposta a les demandes concretes dels ajuntaments. Tenen un perfil tècnic, amb una participació reduïda i específica de la ciutadania i dels agents culturals. Els seus àmbits d'actuació es centren a l'entorn de: plans d'usos d'equipaments culturals, estudis sobre entitats, reflexions sobre formes d'organització de les àrees de cultura, mapes d'equipaments culturals, diagnòstics i informes tècnics sobre l'estat de la cultura, estudis sobre l'impacte econòmic i social de l'activitat cultural, etc.

Al llarg del 2007, s'han portat a terme assessoraments específics i informes tècnics en els següents municipis:

- Avià, Pla d'equipaments culturals.
- Badia del Vallès, Assistència tècnica al tribunal de l'Ajuntament per a convocatòria “Tècnic/a d'acció sociocultural”.
- Castellbell i el Vilar, Convenis amb entitats.
- Manlleu, Assistència tècnica al tribunal de l'Ajuntament per a la convocatòria “Tècnic/a d'acció sociocultural”.
- Manresa, Models de plans directors: Casals de les Escodines.
- Masnou, Pla d'equipaments culturals.
- Mataró, Assistència tècnica al tribunal de l'Ajuntament per a convocatòria “Tècnic/a d'acció sociocultural”.
- Moià, Òrgans de participació i representació.
- Olivella, Informació i documentació pla d'usos centres culturals.
- Olvan, Pla d'usos Ateneu d'Olvan
- Palau Solità i Plegamans, Assistència tècnica al tribunal de l'Ajuntament per a la convocatòria d'una plaça de tècnic/a de cultura
- Sabadell, Documentació i anàlisi pressupost de cultura dels Ajuntaments de més de 50.000 habitants.
- Sant Pol de Mar, Assistència tècnica al tribunal de l'Ajuntament per a la convocatòria d'un plaça de tècnica/a de cultura.
- Santa Margarida de Montbui, Assistència tècnica al tribunal de l'Ajuntament per a la convocatòria de “Tècnic d'acció sociocultural”.

Plans d'acció cultural

La seva realització es vincula a la voluntat d'encetar processos dinàmics de reflexió i debat estratègic, liderats pels ajuntaments, basats en la participació ciutadana, la recerca de projectes compartits i la corresponsabilitat entre els diferents sectors i agents

culturals locals. Els diagnòstics i les propostes s'orienten a reforçar la cohesió social, la interculturalitat, la identitat, la transversalitat, el foment del treball en xarxa amb municipis propers, la vinculació de la política cultural amb les polítiques d'educació...

Al llarg del 2007, s'han realitzat Plans d'acció cultural als següents municipis:

- Granollers.
- Martorell.
- Masnou.
- Montcada i Reixac.
- Montornès del Vallès.
- Palau-Solità i Plegamans.
- Rubí.
- Sant Vicenç de Montalt.
- Sant Vicenç dels Horts.
- Tona.
- Torelló.
- Viladecans.

La implementació d'aquests processos ha implicat les següents accions per part de l'equip d'assessoraments:

Reunions de treball	12
- Jornades	14
- Seminaris de treball	8
- Documents elaborats	13

Formació

El programa de formació del CERC ha reunit, durant l'any 2007, tot un seguit d'accions formatives que han tingut com a objectiu complementar la formació teòrico-pràctica dels responsables culturals territorials de la província de Barcelona, especialment pel que fa als regidors i tècnics municipals de cultura. Els objectius en què s'ha basat la programació són els següents:

- Facilitar un espai de reflexió, comunicació i intercanvi sobre la base de noves aportacions teòriques i de la sistematització d'experiències.
- Abordar noves qüestions relacionades amb la cultura que apareixen en la realitat municipal, tant des del punt de vista pràctic com teòric.
- Tractar aspectes sensibles de la realitat cultural dels municipis, amb un especial èmfasi cap les aportacions pràctiques i les experiències.
- Dotar els nous regidors de cultura d'un bagatge general sobre la gestió i les polítiques culturals.
- Constituir un espai de trobada i coneixença entre els responsables i professionals de la cultura.

La programació de 2007 s'ha centrat, sobretot, en la celebració de jornades adreçades a tècnics i regidors

i en els dos cursos destinats als nous regidors de cultura.

Jornades. Es tracta de sessions intensives, en format de matí i de tarda, al llarg de les quals es presenten conceptes genèrics, eines de treball i bones pràctiques a l'entorn d'una temàtica específica.

Les noves tendències culturals dels joves

Ponents: Roger Martínez Sanmartí, Laura Porzio, Imma Vilches i Daniel Córdoba-Mendiola.

Data: 27 de febrer de 2007.

Nombre de participants: 91

- procedència sector públic: 78

- procedència tercer sector: 11

- procedència sector privat: 2

Nombre de municipis: 42

Nombre de sessions: 1

Nombre d'hores de formació: 6

Ajuntaments i entitats: una relació possible

Ponents: Pau Vidal, Antoni Merino, Carme Garcia, Santi Martínez, Xavier Coca, Jaume Casacuberta, Jordi Garreta, Jordina Puntí, Serafí Vallecillos, Eva Vilarrubí i Carles Prats.

Data: 28 de març de 2005.

Nombre de participants: 94.

- procedència administració local: 85

- procedència altres administracions: 6

- procedència tercer sector: 3

Nombre de municipis: 53

Nombre de sessions: 1

Nombre d'hores de formació: 7

Conceptes fonamentals de l'organització d'un municipi

Ponent: Ricard Brotat. Jornada adreçada als Tècnics d'Acció Sociocultural.

Data: 7 de juny de 2007.

Nombre de participants: 34.

- procedència administració local: 34.

Nombre de municipis: 20.

Nombre de sessions: 1.

Nombre d'hores de formació: 4 hores.

Orientacions i recursos per a la cultura local (I)

Ponents: Rafael Herrero, Eduard Miralles, Xavier Coca, David Roselló, Jordi Baltà, Xavier Fina, Assumpta Bailac, Joan Mayné, Francesc Casadesús, José Manuel González Labrador, Jordi Permanyer, Carles Prats, Carles Vicente i Jaume Antich. El programa va incloure, igualment, una visita a l'equipament La Troca, guiada per personal de l'equipament, en el transcurs de la qual participà el Sr. Josep Mayoral i Antigas, alcalde de Granollers.

Adreçat a regidors de municipis de més de 20.000 habitants.

Dates: 24 i 31 d'octubre i 7 de novembre de 2007.

Nombre de participants: 24.

- procedència administració local: 24.

Nombre de municipis: 24.

Nombre de sessions: 3.

Nombre d'hores de formació: 24 hores.

Orientacions i recursos per a la cultura local (II)

Ponents: José Manuel González Labrador (presentació de la Jornada), Rafael Herrero, Eduard Miralles, David Roselló, Xavier Fina, Avel·lí Serrano, Jordi Permanyer, Carles Vicente, Jaume Antich i Carme Garcia.

Adreçat a regidors de municipis entre 5.000 i 20.000 habitants.

Dates: 12 i 13 de desembre de 2007.

Nombre de participants: 28.

- procedència administració local: 28.

Nombre de municipis: 27.

Nombre de sessions: 2.

Nombre d'hores de formació: 14 hores.

Formació a mida

Programes formatius creats a partir de les necessitats dels ajuntaments, els quals expliciten les seves necessitats de formació en el camp de la gestió i les polítiques culturals. El CERC, a partir de la petició del municipi, elabora el programa d'acord amb els objectius explicitats prèviament i entra en contacte amb els professionals del sector més adequats per a cada proposta.

Curs sobre Associacions-Ajuntament de Sabadell

Dates: 1 i 2 de març de 2007.

Ponents: Pep Martí i Joan Manuel Parisi.

Nombre d'assistents: 8 tècnics del servei Sabadell Atenció Jove.

Nombre de sessions: 2.

Nombre d'hores: 6.

Les activitats formatives abans esmentades es tradueixen en els valors següents:

Nombre accions formatives	6
Nombre sessions	15
Nombre hores de formació	61
Nombre total de participants	279
Procedència laboral dels participants:	
- Administració local	257
- Altres administracions	6
- Tercer sector	14
- Sector privat	2
Nombre total de municipis	94

Programa de Cultura i Proximitat

Des de la seva creació, té com a objectiu oferir noves formes de suport i de treball en xarxa als municipis de la província en matèria d'acció cultural de proximitat, tot cercant l'aprofundiment de la cohesió social als barris, la millora de qualificació de l'entorn cultural i una major implicació dels usuaris i dels agents locals en la gestió i la implementació de nous projectes culturals.

El programa, amb la voluntat de fer més propera la cultura als ciutadans, s'aborda des d'una triple perspectiva:

- Complementar i reforçar, des de nous enfocaments d'acció cultural cívica i comunitària, els programes de lectura pública, patrimoni i difusió artística que es presten des dels diferents Serveis de l'Àrea de Cultura.
- Oferir noves eines per millorar la dotació dels equipaments i centres culturals polivalents o de proximitat, per redefinir els seus models d'intervenció i projectes de centre, amb la finalitat d'incrementar la qualitat i la diversificació de la seva oferta cultural, la innovació, la creativitat i el treball en xarxa.
- Introduir un canvi significatiu en les polítiques culturals en el món local, obrint nous àmbits de treball on es produeixi la intersecció entre: 1) cultura i educació, sobretot en el terreny de la formació continuada i l'educació permanent de les persones adultes; 2) cultura i participació de la ciutadania i promoció de l'entorn associatiu, i 3) cultura i desenvolupament comunitari en el nou context intercultural.

Per tal d'acomplir aquests objectius i seguir el treball desenvolupat en els anys anteriors, al llarg de l'any 2007 s'han desenvolupat les següents accions:

1- La signatura del Protocol d'Adhesió a la Xarxa de Cultura i Proximitat de 45 municipis, que situen el total de municipis adherits a la Xarxa en 173.

2- El manteniment de la pàgina web específica del programa dins del site de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals, com a eina d'informació, comunicació i suport pels diferents agents de la cultura i el territori en l'àmbit local, alhora que dona publicitat als programes de suport de la Diputació de Barcelona en aquest àmbit de treball. La web manté el llistat actualitzat de municipis adherits a la Xarxa Cultura i Proximitat i posa a la seva disposició una Central de Recursos de Cultura i Proximitat, formada pel Directori d'Agents de Cultura i Proximitat i els Tallers i Activitats Formatives del programa.

La Central de Recursos de Cultura i Proximitat posa a l'abast dels tècnics de cultura municipals una base de dades d'Agents Culturals (el Directori d'Agents de Cultura i Proximitat – DACiP) amb l'objectiu d'oferir serveis i recursos culturals de qualitat i donar a conèixer projectes, productes i esdeveniments relacionats amb la cultura de proximitat. Al llarg del 2007, les dades del DACiP han estat actualitzades i s'ha augmentat el nombre de registres. El DACiP en recull 117 d'empreses i agents registrats, així com els seus professionals i 518 activitats culturals a disposició de la programació municipal.

Per altra banda, la Central de Recursos ofereix Tallers i Activitats Formatives amb el suport econòmic de la Diputació de Barcelona. Durant el 2007, 80 activitats han estat ofertes amb un 50% de descompte sobre el seu preu als municipis adherits a la Xarxa de Cultura i Proximitat. Aquestes activitats han estat seleccionades per una Comissió Tècnica formada per tècnics municipals, tècnics de l'OERC, de l'ODA, l'OPC i del Servei de Biblioteques.

Al llarg del 2007, 39 municipis s'han acollit a aquests ajuts per un valor total de 40.559 euros.

3- La convocatòria d'ajuts econòmics per al suport de les polítiques locals de cultura i proximitat en el marc de la convocatòria de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2007. Es va rebre un total de 149 sol·licituds de 83 municipis diferents. Resolta la convocatòria, es van atorgar 109 ajuts corresponents a 66 municipis per un valor total de 199.950 €.

4- Pla d'Ocupació de Tècnics d'Acció Sociocultural (TASC) a 26 municipis de la Xarxa de Cultura i Proximitat, cofinançat amb el Fons Social Europeu i el suport del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya, iniciat el darrer trimestre del 2006 i amb finalització al juny del 2007. Els TASC són un nou perfil professional que la Diputació de Barcelona ofereix als ajuntaments per ajudar-los a abordar les polítiques culturals de proximitat. Aquests professionals treballen en xarxa integrats a l'organigrama de la Regidoria de Cultura, desplegant el programa de Cultura i Proximitat de l'Ajuntament amb interrelació amb els diferents tècnics municipals responsables dels programes culturals que es gestionen des de l'Ajuntament (patrimoni, promoció cultural i artística, cycle festiu, entitats i biblioteques) i també amb els agents externs (IES, associacions, col·lectius, etc.), amb l'objectiu d'apropar les propostes culturals a nous públics.

Els TASC havien seguit un itinerari formatiu, d'un mes de durada, proporcionat pel Centre d'Estudis i Recursos Culturals que els va dotar dels coneixements, habilitats i actituds a desenvolupar en el nou lloc de treball. Al llarg de l'any 2007 van participar, a més, en tres accions formatives complementàries que tractaven les següents temàtiques: els conceptes fonamentals de l'organització municipal, la relació entre ajuntaments i entitats i les tendències culturals dels joves. Paral·lelament, es van desenvolupar 4 sessions de Bones pràctiques, que van permetre la presentació i posterior debat de 7 intervencions concretes de cultura i proximitat al món local.

Al llarg del 2007, els TASC han participat en el desplegament de 52 projectes vinculats amb cultura i proximitat en els següents àmbits i temàtiques: treball amb i per a les entitats: ordenació, regulació, dinamització; foment i creació de nous públics; cultura popular i recuperació de tradicions; la festa com espai participatiu; la interculturalitat; el desenvolupament cultural comunitari; el teatre social; la recuperació de la memòria local i la creació artística, i el foment de la creativitat. Durant el 2007, s'han signat convenis de col·laboració amb 20 ajuntaments de la província per a la consolidació de la figura TASC en els municipis.

Xarxes Culturals

L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona forma part de diverses xarxes nacionals i internacionals i té establerts mecanismes estables de cooperació amb bona part de les organitzacions especialitzades que existeixen en el nostre país en l'àmbit de les polítiques i la gestió cultural i territorial. Cal destacar, en aquest sentit, la pertinença a la Xarxa Interlocal, de ciutats iberoamericanes per a la cultura, a la Xarxa Europea de Centres de Formació d'Administradors Culturals (ENCACT) i a la xarxa Les Rencontres, de ciutats i regions europees per la cultura. També ha tingut una presència destacada en el grup tècnic de cultura de Diputacions i en la Comissió de Cultura de la Federación Española de Municipios y Provincias, així com en els seus cursos i activitats formatives adreçades al sector cultural local.

En un altre ordre de coses, s'ha fet seguiment i s'ha garantit la presència de l'Àrea de Cultura en les xarxes d'administracions locals intermèdies de les quals forma part la nostra corporació: xarxa Arc Llatí i xarxa Partenàlia.

En aquest sentit, el CERC, per mandat de l'Àrea de Cultura, ha dut a terme durant l'any 2007 les iniciatives següents:

Primera Trobada de Ciutats Mediterrànies per a la Cultura. Trobada convocada conjuntament amb l'Ajuntament de Barcelona, desenvolupada en dues etapes. La primera ha consistit en un seminari d'experts per a la preparació del document marc que ha servit d'eina de treball de la segona. Celebrada el 19 i 20 de juliol, hi han assistit 15 experts de 5 països diferents i amb la presència de Diputació de Barcelona, ICUB, Interarts, CIDOB, CGLU, Institut Europeu de la Mediterrània, com a institucions del nostre país. La segona etapa ha tingut lloc els dies 20 i 21 de setembre. S'hi ha discutit el document marc, *Cooperación Cultural Descentralizada en el Mediterráneo (Panorama y perspectivas de la cooperación entre administraciones locales)*, elaborat per la Fundació Interarts per a l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona en juliol de 2007. Hi han assistit 32 participants representants d'administracions locals d'11 països de les diferents ribes del Mediterrani.

Diploma Europeu de Gestió de Projectes Culturals. Aquest projecte formatiu nascut en el marc del Consell d'Europa està organitzat per la Fundació Marcel Hicter, amb seu a Brussel·les i té per objectiu la formació de joves gestors culturals de tot Europa. Es desenvolupa en dues estades d'uns deu dies aproximadament a dues regions europees i una tercera a Delfos. Aquest any la primera fase residencial l'han feta a Postdam i Berlín i per a la segona s'ha triat Catalunya, concretament la província de Barcelona. El seu centre d'interès és conèixer i analitzar els problemes del camp de la gestió cultural dels països que els acullen i aquesta ha estat la nostra tasca: facilitar-los-ho. Els hem facilitat la visita a dotze "experiències" amb la implicació dels "visitats" i les conferències de quatre experts, i els hem ajudat en tot moment, tant en les tasques d'organització com de suport del seu aprenentatge. El grup està format per 25 persones de 14 països diferents.

Estudis i recerca

Durant aquest any, s'ha concretat la segona edició del projecte Demoscerc, d'enquestes d'hàbits i consum cultural als municipis de la província de Barcelona. Una vegada formalitzats els convenis de

col·laboració amb els ajuntaments participants al projecte, es va realitzar el treball de camp – enquestes telefòniques – entre els mesos de maig i juny de 2007. La primera explotació de les dades es va realitzar per part de l'Oficina de Serveis i Qualitat de la Diputació i, durant el mes de novembre, es van lliurar els primers resultats a cadascun dels ajuntaments.

De forma paral·lela, s'ha procedit a efectuar una explotació en profunditat de la base de dades que comporta la realització de diferents creuaments de variables tant per al conjunt dels municipis com de forma individualitzada per a cadascun d'aquests municipis i que es concretarà amb la realització d'un informe sobre els hàbits i el consum cultural que es lliurarà als ajuntaments durant el primer semestre de 2008.

Sistema d'Indicadors Culturals

El sistema d'indicadors culturals locals té per objectiu proveir als municipis d'un nou instrument que els posi a l'abast un tipus d'informació sobre la seva realitat cultural que els pugui facilitar la planificació, el control i l'avaluació de les seves polítiques culturals. En aquest primer any d'implementació del sistema, s'han elaborat les dades per als municipis de més de 40.000 habitants i als caps de comarca de la província de Barcelona, 25 municipis en total.

Col·laboracions amb altres serveis de l'Àrea de Cultura: ODA

- Disseny i elaboració dels informes sobre els resultats de les programacions municipals del Circuit d'Espectacles Professionals i de les Gires de Promoció de l'any 2006. En aquesta edició, s'han elaborat dos documents, un en versió resumida –del que també s'ha realitzat la versió electrònica– i un document general, del que només s'ha realitzat la versió impresa.
- Disseny i elaboració dels informes sobre les exposicions finalitzades durant l'any 2006 programades pel programa d'Arts Visuals de l'ODA.

Cessió de les instal·lacions del Pati Manning

El CERC ha mantingut, durant el 2006, el seu suport a organitzacions i entitats culturals en la seva tasca de realització d'activitats culturals amb la cessió de les seves instal·lacions i equipaments. Ha augmentat significativament l'ús dels espais del Pati Manning per part d'altres serveis de la Diputació.

ÀREA DE CULTURA

Utilització dels espais

	Dies	Sales	Hores	Assistents
Ocupació per la Diputació de Barcelona	111	342	2.460	10.497
Ocupació externa per altres entitats	92	263	860	8.498
Total anual d'hores d'ocupació	203	605	3.320	18.995

Suport a entitats sectorials

Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya. A part del suport econòmic, el CERC

també col·labora amb l'Associació cedint-los els espais necessaris per desenvolupar les seves activitats.

Capítol VIII

ÀREA D'EDUCACIÓ

L'Àrea d'Educació comparteix el principal objectiu o finalitat de la Diputació de Barcelona: ser una administració amb vocació d'oferir serveis als municipis i a la seva ciutadania.

L'any 2007 ha estat l'any de finalització del Mandat 2003 -2007 i d'inici del nou Mandat, fins al 2011.

Programa d'actuació de l'Àrea d'Educació 2004 - 2007

En concordança amb el Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona per al període 2004-2007, l'Àrea d'Educació ha basat la seva acció en el treball per a la cohesió social, la lluita contra l'exclusió i l'apropament del coneixement a totes les persones cercant l'entesa i l'acord social.

En aquest sentit, s'assumí el repte i la responsabilitat de ser referent de les polítiques educatives municipals.

L'Àrea d'Educació facilità als ens locals l'assessorament, el suport i la col·laboració en els àmbits tècnics, econòmics i jurídics amb l'objectiu de convertir-nos en un referent per al món local.

Missió

La Diputació de Barcelona, en el seu Pla d'Objectius, va definir una línia de continuïtat en els grans àmbits d'actuació amb l'objecte de consolidar el model polític i de gestió, implantat al llarg de l'anterior mandat.

Els objectius estratègics del Programa d'Actuació (PAM) 2004-2007 es fonamentaren en la millora del benestar dels ciutadans i ciutadanes de tots els pobles i ciutats de la província de Barcelona.

Els motors de les estratègies plantejades per la Corporació varen ser: les idees, els projectes compartits, els valors, els sistemes locals eficients i estructurats i la dimensió cívica, ciutadana i democràtica de les nostres poblacions.

Visió

La missió té el missatge implícit d'entendre els ens locals com a: "Municipi: agent educador"

Estratègies

Independentment de quin fos l'àmbit d'actuació, les estratègies d'actuació han estat:

- El territori, plataforma de la nostra activitat.
- La concertació, l'escenificació dels acords amb els municipis i la comunitat educativa.
- La transversalitat, una manera de treballar.

- La qualitat i la sostenibilitat, factors presents en la nostra tasca.
- La cooperació, factor clau per millorar i incrementar la prestació de serveis i la gestió.
- La coordinació entre la Corporació i els ens locals, element d'equilibri territorial.
- El diàleg, model de relació amb les administracions i la societat civil.
- Les tecnologies, una manera d'incidir en el territori.
- La participació, una eina per lluitar contra les desigualtats i millorar la cohesió social.
- La comunicació, una manera d'existir: informació, participació i complicitat.

Programa d'actuació a les escoles

Les escoles adscrites a l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona volen ser un model de referència per al territori, tant pel que fa a l'oferta formativa com a la seva organització i funcionament.

Observatori de polítiques educatives locals

Com a administració supramunicipal amb voluntat de servei als ajuntaments, des de l'Àrea d'Educació es va considerar oportú dotar-se d'un instrument que permetés un posicionament compartit del rol que han de jugar els municipis com a agents educatius del territori.

L'Observatori de Polítiques Educatives Locals es constituí com un espai que permetés avançar conceptualment i metodològica, tant en el disseny i elaboració de polítiques educatives locals com en l'avaluació d'aquelles que s'estan aplicant i també en l'aprofundiment del concepte de *competència real*.

Pla de cooperació local

Les ciutats i les persones són l'eix principal del Programa d'Actuació i, conseqüentment, del Pla de Cooperació Local, que es defineix en quatre línies de treball:

Ciutats per a la convivència

L'educació, entesa com un procés dinàmic personal i col·lectiu, traspasa els límits escolars i familiars i esdevé responsabilitat social, necessitant d'un marc idoni que permeti el desenvolupament de les capacitats de les persones.

La ciutat, com a contenidor, receptor i emissor de relacions, possibilita i provoca els processos formatius, esdevenint un escenari immillorable on treballar per l'Educació en la Ciutadania i en els valors de convivència cívica i democràtica.

El potencial educador d'una ciutat és inesgotable. De la suma de tots i cadascun dels seus habitants, n'obtenim la riquesa de la diversitat. La ciutat promou la necessària confrontació d'idees, la multiplicitat d'accions i reaccions per tal que conjuntament es pugui arribar a un acord per conviure. És per això que la participació activa en la societat, que permet actuar com a ciutadà o ciutadana de ple dret i en igualtat de condicions, es fa imprescindible.

Ciutats que aprenen

L'educació és un procés, que no s'acaba mai, al qual tots els ciutadans han de tenir accés. L'educació és protagonista de la cohesió social.

La formació és una necessitat i un repte al llarg de tota la vida de les persones, tant en els aspectes culturals i ocupacionals com personals.

Així, cal donar resposta als aspectes de formació bàsica però també als interessos culturals de la ciutadania. El temps d'oci pot esdevenir un temps formatiu i de riquesa personal. L'entramat d'equipaments públics ha d'ésser, precisament, una plataforma formativa cultural preferent.

Els ajuntaments poden impulsar accions formatives per fomentar el coneixement i l'accés al nou llenguatge tecnològic, prevenint i evitant les fractures socials, posant a l'abast dels seus ciutadans les possibilitats que les noves tecnologies, constantment en evolució, ofereixen.

Ciutats amb serveis de qualitat

L'atenció a la primera infància, amb serveis de qualitat per als infants i les seves famílies, amb plena consciència del guany social que aquest fet suposa, ens porta a treballar des de la perspectiva de l'infant com a ciutadà de ple dret.

L'atenció a l'etapa escolar reglada i el desig d'escolarització plena, inclusiva i de qualitat; la necessària atenció als equipaments docents i al seu manteniment; la cerca d'una millora en els circuits d'informació i matriculació; l'assessorament escolar i professional; la cura en l'elaboració dels plans per prevenir l'absentisme i el fracàs escolar; l'atenció a les persones amb més dificultats; els recursos a l'abast de tothom: l'equilibri en les ofertes per acotar desigualtats socials, per oferir sortides diverses pensant en la diversitat de ciutadans.

Els plans coordinats per a l'acompanyament i assessorament dels joves en el trànsit entre món escolar i laboral. El reconeixement de l'espai ciutadà

com a espai educador, generador de complicitats i acords socials. La planificació de plans d'acollida escolar i social per als nous ciutadans. Tots ells són aspectes abordats pels nostres municipis amb el desig de construir uns pobles i ciutats millors, al servei de les persones, a través del diàleg.

Ciutats “en línia”

La Diputació de Barcelona, coneixedora del món local, posa a l'abast de tècnics i polítics les eines formatives i informatives documentals indispensables per a l'òptim desenvolupament de la seva tasca.

El treball en xarxa permet tant l'equilibri territorial en la prestació dels serveis com l'aprofitament dels recursos i la cobertura de les demandes socials.

Balanç Programa d'Actuació de l'Àrea d'Educació 2003-2007

Podem afirmar que el darrer any del Mandat s'ha desenvolupat en un context que ha afavorit molt la concreció de la línia d'actuació: Municipis, agents educadors, i que s'ha avançat de forma significativa.

Els canvis en els governs estatal i català han propiciat un canvi d'escenari sense precedents. Avui, amb el nou Estatut d'Autonomia, el Pacte Nacional per a l'Educació, subscrit per gairebé tota la comunitat educativa i a les portes d'elaborar la primera Llei d'Educació de Catalunya, emergeix amb força un nou concepte que marcarà, sens dubte, el paper dels ajuntaments en la política educativa: la coresponsabilitat.

Els escenaris de coresponsabilitat es troben en una fase inicial però en aquests últims anys han començat a tenir realitzacions d'una gran importància. La primera va ser el compromís conjunt de la Generalitat i els ajuntaments per dur a terme el desplegament de la Llei de 9 de juliol de 2004, de creació de Llars d'Infants de qualitat, la qual preveu la creació de 30.000 noves places públiques abans del curs 2008-2009. A hores d'ara, ja estan construïdes o conveniades amb els ajuntaments el 93% d'aquestes places.

Per mitjà de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona ha destinat més de 13 milions d'euros a donar suport econòmic als ajuntaments per fer front a aquest repte educatiu de primera magnitud. Però no només això, entorn de les escoles bressol municipals, els ajuntaments han constituït un conjunt de serveis i polítiques d'atenció a les famílies amb infants de 0 a 3 anys que té una doble virtualitat:

d'una banda, la constitució d'un primer embrió del servei públic educatiu local, que amb el temps haurà de coordinar totes les polítiques educatives en el territori, tant les pròpies dels ajuntaments com les compartides i "coresponsabilitzades" amb la Generalitat. I, de l'altra, el compromís prioritari dels ajuntaments amb les polítiques d'inclusió social i de suport al paper educatiu de les famílies.

Un altre dels nous escenaris de coresponsabilitat és el de la planificació educativa i l'accés al sistema educatiu. Des de fa tres cursos, els ajuntaments tenen la possibilitat de crear les Oficines Municipals d'Escolarització i de constituir, amb el Departament d'Educació, les Taules Mixtes de Planificació.

Ambdós organismes permetran als ajuntaments la definició de necessitats dels diferents nivells educatius als municipis i, especialment, la canalització de les matriculacions als centres del servei públic educatiu (públics i concertats) per facilitar així una composició social més equilibrada entre tots els centres d'un mateix municipi.

L'equitat és el segon gran concepte que ha emergit amb més força que mai en aquests darrers anys. Diversos informes comparatius dels sistemes escolars ens indiquen senyals d'alerta i molts sectors econòmics i socials han definit ja com a inacceptables les taxes de fracàs escolar que presenta el nostre sistema educatiu. Els ajuntaments, que fins ara podien intervenir de forma molt limitada en aquest camp, poden afegir ara noves eines a les que hem esmentat anteriorment.

Es reconeixen per primer cop les capacitats educatives de l'entorn d'escoles i instituts, en el marc dels Plans Educatius d'Entorn, sota lideratge municipal, i que obren noves perspectives en l'educació més enllà de les instal·lacions i els horaris escolars.

En aquesta mateixa perspectiva, l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona està col·laborant amb més de setanta municipis en diferents programes de Millora de l'Èxit i de Transició Escola-Treball, a partir del millor coneixement de la realitat dels sectors socials i econòmics en què es mouen i de la major capacitat de conèixer les situacions familiars de fragilitat i d'acompanyar les famílies en la seva responsabilitat educativa. Aquesta perspectiva d'equitat implica, també, considerar l'educació com un dret que no prescriu i que ha de ser a l'abast de totes les persones.

Coresponsabilitat, equitat i qualitat de l'educació són conceptes que no impliquen només les institucions sinó que són aspiracions d'un sector creixent de la ciutadania, que sap que l'educació no és estrictament qüestió familiar o escolar sinó que és tota la societat la que s'hi juga molt, en aquest camp. Aquesta idea es troba en la base del concepte de la idea que "la ciutat educa" i en l'instrument metodològic que és el Projecte Educatiu de Poble o Ciutat, que ha pres també una embranzida notable en aquest mandat i que s'ha traduït en una xarxa de més de quaranta ajuntaments que estan treballant de forma conjunta per convertir en una pràctica cívica compartida el compromís institucional i ciutadà per a la millora de l'educació en els seus municipis.

Programa d'actuació de l'Àrea d'Educació 2007-2011

Com a resultat del procés electoral del mes de maig, el 19 de juliol de 2007 es fa càrrec de l'Àrea d'Educació l'Il·lma. Sra. Carme Garcia Suárez i és nomenat Coordinador de la mateixa el Sr. Josep Comas i Valls. A partir d'aquest moment, s'inicia un procés de configuració del nou equip de treball, finalitzat el mes de setembre, que ha suposat la incorporació de dos nous assessors i el canvi del cap de Servei.

El 22 de novembre de 2007, la Diputació de Barcelona aprova el seu Pla d'Actuació del Mandat 2008-11, en què s'estableixen les quatre línies de treball que corresponen a l'Àrea d'Educació, Municipi educador, en el marc dels principis de foment de la ciutadania i garantia de la qualitat de vida:

- **Reforç de la coresponsabilitat institucional i ciutadana** és el primer dels compromisos d'acció del nou PAM 2008-2011, que davant un escenari marcat per la futura aprovació de la nova Llei d'Educació de Catalunya, l'exercici d'un paper de defensa i acompanyament dels interessos locals en educació, davant l'Administració educativa. També incideix en el compromís de fomentar els mecanismes de participació ciutadana en l'educació, com ara els projectes educatius de ciutat, entre d'altres, que treballin per a la cohesió i millora socials dels pobles i ciutats de la província.
- **Serveis educatius a la petita infància**, L'Àrea d'Educació es proposa millorar les capacitats locals de gestió de la política d'atenció a la petita infància i les seves famílies, fomentant el treball en xarxa i contribuint al desenvolupament d'aquests serveis en el municipis petits.
- **Equitat i èxit escolar per a tothom**, parteix de la premissa de la necessitat de liderar la lluita contra

ÀREA D'EDUCACIÓ

les desigualtats en l'educació, treballant per procurar un accés escolar equitatiu i oferir oportunitats per a la igualtat de drets per a tothom.

- **Educació al llarg de la vida** representa l'aposta per a la consolidació dels Plans Locals d'Educació permanent com a l'eina per afavorir l'accés equitatiu de tota la població als serveis municipals d'educació.

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	155
PAS	117
Total	272

Recursos econòmics

Despeses			
Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	13.139.136,19		13.139.136,19
II	1.847.067,00	-280.388,46	1.566.678,54
IV	3.492.570,00	75.000,00	3.567.570,00
VI	150.000,00		150.000,00
VII	824.965,00	1.374.534,00	2.199.499,00
Total	19.453.738,19	1.169.145,54	20.622.883,73

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	445.948,63
Altres	38.700,02
Total	484.648,65

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	188.211,00
Total	188.211,00

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 187 Edifici 25 08036 Barcelona.
Telèfon: 934.022.474 Fax: 934.022.498.
Total d'espai disponible: 17.553 m².

Servei d'Educació

Objectius

- Promoure el desenvolupament de polítiques educatives d'àmbit local a nivell municipal i supramunicipal.
- Donar suport a l'exercici de les competències pròpies complementàries i concurrents dels ens locals en l'àmbit de l'educació.
- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorant la qualitat de l'educació i

desenvolupant estratègies de futur per a cadascun d'ells.

- Desenvolupar, des dels centres educatius, uns models i programes d'organització, de gestió i serveis que serveixin de referència per al món local.
- Organitzar les actuacions de l'Àrea d'Educació d'acord amb una estructura territorial que les optimitzi.
- Fomentar la coordinació de serveis i xarxes municipals a tots els nivells.
- Potenciar formes de participació dels sectors implicats en l'àmbit educatiu.

Activitats i serveis realitzats. Cooperació econòmica local

Ajuts econòmics atorgats mitjançant subvencions i convenis

Capítol IV	
Concepte	Import
Ens locals Xarxa Barcelona*	2.912.274,00
Premis i beques estudis i investigació	28.548,51
Entitats sense finalitat de lucre**	511.817,00
Organismes dependents de les CA	11.445,00
Total	3.464.084,51

* Detall atorgament ens locals Xarxa Bcelona

Concepte	
Subvencions	Import
Entitats locals	2.688.585
Xarxes intermunicipals	192.689
Convenis	
Entitats locals	31.000
Total	2.912.274

** Detall atorgament subvencions a entitats sense finalitat de lucre

Concepte	Import
Associacions	227.900
Federacions	77.917
Fundacions	206.000
Total	511.817

Ajuts econòmics atorgats mitjançant subvencions i convenis

Capítol VII	
Concepte	Import
Convenis	
Nova	
Escola bressol	872.293
Reforma	
Música	525.000
Subvencions	

Capítol VII	
Concepte	Import
Convenis	
Nova	
Escola bressol	238.200
Reforma	
Escola bressol	544.219
Total	2.179.712

Suport econòmic i tècnic a ens locals realitzat a través d'encàrrecs de treballs externs

Nombre encàrrecs	Import
105	748.189,37

Cooperació tècnica local i propostes de cooperació local

Suport ciutats per a la convivència

Concepte	Nombre
Suports tècnics	55
Ens locals beneficiats	46

ÀREA D'EDUCACIÓ

Suport ciutats que aprenen

Concepte	Nombre
Suports tècnics	23
Ens locals beneficiats	21

Suport ciutats amb serveis de qualitat

Concepte	Nombre
Suports tècnics	48
Ens locals beneficiats	38

Propostes formació

Concepte	Nombre
Accions formatives	13
Assistents	245
Ens locals beneficiats	95

Propostes fòrums i jornades locals educació

Concepte	Nombre
Fòrums locals educació i jornades	17
Assistents	526
Ens locals beneficiats	110

Col·laboració interàrees

Concepte	Nombre
Col·laboracions	9

Xarxes intermunicipals

Concepte	Nombre
Xarxes establertes	24
Ens locals beneficiats	108

Gestió Centres

Oferta educativa	Nombre
Centres gestió directa	3
Centres conveniats	5
Alumnes matriculats	1.259

Activitats qualitat centres gestió directa

Activitats qualitat centres gestió directa	Nombre
Seminaris monogràfics	7
Activitats millora qualitat	39
Convenis	32
Col·laboracions amb institucions	105

Documentació i recursos

Publicacions (accions realitzades)

Concepte	Nombre
Imatge corporativa	1
Fires, actes i estands	2
Senyalització i retolació	2
Material imprès i papereria	15
Reprografia	759.650

Publicacions editades

Concepte	Nombre
Observatori polítiques educatives locals. Informe 2006	1
Ciutat edu: Nous reptes, nous compromisos	1
De Prop. Revista de política educativa local 2005-2006	1
L'escola bressol i els serveis a la petita infància	1

Educ@diba (base de dades documental de l'Àrea d'Educació)

Concepte	Nombre
Accessos al fons documental electrònic	2.015

De Prop (revista digital de política educativa local)

Concepte	Nombre
Números de revista	4
Fòrums i jornades	1
Articles	12
Monogràfics	3
Newsletter	5

Web de l'Àrea d'Educació

Concepte	Nombre
Visites rebudes pàgina principal	32.230
Visites rebudes centres educatius	30.492
Visites rebudes oferta formativa	6.527
Visites rebudes cooperació local	4.472
Visites rebudes publicacions	2.044
Visites rebudes agenda	3.569
Visites rebudes catàleg de serveis	9.122

ÀREA D'EDUCACIÓ

Mitjans de comunicació

Concepte	Nombre
Actes públics	42
Comunicacions realitzades amb els ens locals	22.741
Prensa	81

Convenis	Nombre
Altres ens locals	11
Entitats sense finalitat de lucre	18
Universitats	2
Altres col·laboracions	1
Pràctiques alumnes	27
Total	70

Altres

Convenis	Nombre
Subvencions cap IV	1
Subvencions cap VII	5
Encàrrecs externs	4
Convenis UE	1

Mitjans

Recursos humans

PAS	65

Recursos econòmics

Despeses			
Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	3.317.936,30		3.317.936,30
II	1.659.655,00	-302.055,82	1.357.599,18
IV	3.492.570,00	75.000,00	3.567.570,00
VI	150.000,00		150.000,00
VII	824.965,00	1.374.534,00	2.199.499,00
Total	9.445.126,30	1.147.478,18	10.592.604,48

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	12.000

permanent amb les regidories dels municipis que ho han sol·licitat.

Pel curs 2005/06, es realitzen unes obres d'adequació de les oficines a les noves necessitats, que afecten reprografia i el taulell d'informació i atenció al públic inaugurant-se a l'inici del curs 2006/07.

A l'inici del curs 2007/08, s'ha fet una remodelació de l'espai de la Biblioteca, Aula d'Autoaprenentatge i Centre de Documentació amb l'objectiu d'optimitzar-ne l'ús així com el trasllat del despatx del coordinador d'equipaments i infraestructures a un espai més equidistant dels dos centres educatius.

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	59.562,00
Total	59.562,00

Ubicació i espais disponibles

Carrer Urgell, 187 Edifici 25 08036 Barcelona.
Telèfon: 934.022.475 Fax: 934.022.454.
Total d'espai disponible: 1.152 m².

Centre de Formació Permanent

Des del curs 1999/2000, l'Escola d'Arts i Oficis, l'Escola Professional de la Dona i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló varen iniciar un procés de treball conjunt amb l'objectiu d'anar confluint en el Centre de Formació Permanent.

En 2004/05, s'inicia la col·laboració del personal docent dels dos centres amb el Servei d'Educació en dos àmbits: la restauració i catalogació de peces de fons dels museus de la Xarxa de Museus Locals, que gestiona la Oficina de Patrimoni Cultural de l'Àrea de Cultura i la cooperació tècnica en educació

Objectius

- Impulsar la Formació Permanent
- Desenvolupar programes de Formació Permanent per a la Cooperació i Suport al Món Local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la Formació Permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de Formació Permanent
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

ÀREA D'EDUCACIÓ

Mitjans

Recursos humans

PAS	19
Total	19

Recursos econòmics

Despeses			
Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	2.923.289,59		2.923.289,59
II	140.442,00	21.667,36	162.109,36
Total	3.063.731,59	21.667,36	3.085.398,95

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	415.989,97
Altres	9.853,75
Total	425.843,72

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	104.863
Total	104.863

Serveis realitzats

Serveis	Nombre
Total d'atencions individualitzades	323
Usuaris que han consultat materials al club de feina	3.390

Serveis biblioteca	Nombre
Usuaris	13.369
Documents prestats	3.775
Nombre d'usuaris del servei d'ordinadors	1.500
Documents catalogats	595

Ubicació

Recinte Escola Industrial.

C/ Comte d'Urgell, 187.

08036 Barcelona Telèfon: 934.022.715

Escola d'Arts i Oficis

L'Escola d'Arts i Oficis "Escola del Treball" es va inaugurar el primer d'octubre de 1915 amb el nom d'Escola Superior dels Bells Oficis. Com un complement paral·lel, en 1918 s'hi creava l'Escola Tècnica d'Oficis d'Art. En 1923, desapareixia l'Escola Superior i l'Escola Tècnica s'integrava dins l'Escola del Treball. L'any 1983, per acord del ple de la Diputació de Barcelona, la Secció d'Art reprené la vida independent amb el nom d'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball". En 1984, s'ampliava l'oferta educativa amb ensenyaments reglats de graduat en arts aplicades en les especialitats de ceràmica, joieria i tècniques de volum.

Al llarg del curs 2005/06, es consolida la col·laboració amb l'Oficina del Patrimoni Cultural i es

formula la voluntat d'elaborar un projecte comú. El claustre de professors inicia un procés de revisió de l'oferta formativa. També s'han desenvolupat diferents actes commemoratius del 90è aniversari de la l'Escola, que culminaran amb una exposició el febrer de 2007.

Al llarg dels cursos 2006/07 i 2007/08, s'han desenvolupat diferents actes commemoratius del 90è aniversari de la l'Escola, que han culminat amb una exposició a l'Edifici del Rellotge pel febrer de 2007 i la publicació del corresponent catàleg.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de Formació Permanent per a la Cooperació i Suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la Formació Permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de Formació Permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.

- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats

- Millora dels actuals plans d'estudi.
- Disseny i elaboració de productes i serveis.
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents estaments.
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional.
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes.
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb les arts i els oficis artístics des d'una vessant de formació permanent.
- Difusió de les experiències reconegudes.
- Potenciació de la formació permanent del professorat per l'aplicació de les TIC.
- Millora en la gestió dels serveis d'orientació i formació per al món del treball.

Dades matriculació curs 2007-2008

Alumnes	741
Grups	74

Seminaris monogràfics

Alumnes	74
Grups	7

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	26
Total	26

Ubicació i espais disponibles

Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell) 08036 Barcelona.

Telèfon: 933.219.066 Fax: 934.190.063.

e.artsioficis.dir@diba.es.

Total d'espai disponible: 6.349 m².

Centre de Formació d'Adults Can Batlló

Els ensenyaments d'adults comencen l'any 1984, organitzats com a secció dins l'Escola d'Arts i Oficis "Escola del Treball", inicialment per a la formació del personal de la mateixa Corporació però oberts a l'exterior en les especialitats de graduat escolar, proves de maduresa de formació professional de primer grau i accés a la universitat per a majors de 25 anys.

En el 2004/05, s'inicia la col·laboració de cinc docents del centre amb el Servei d'Educació desenvolupant tasques de cooperació tècnica en educació permanent amb les regidories dels municipis de la província de Barcelona que ho han sol·licitat.

En el curs 2005/06, es consolida la col·laboració dels docents amb el Servei d'Educació i s'inicia un procés de revisió de l'oferta formativa. També s'han realitzat unes obres de supressió de dues escales interiors augmentant la superfície de l'aulari i millorant l'estètica dels passadissos, que s'han inaugurat a l'inici del curs 2006/07.

En finalitzar el curs 2006/07, s'han iniciat unes obres de remodelació de tota la planta soterrània amb el doble objectiu de racionalitzar els espais docents tot millorant les condicions ambientals.

Objectius

- Impulsar la Formació Permanent.
- Desenvolupar programes de Formació Permanent per a la Cooperació i Suport al Món Local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la Formació Permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de Formació Permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats

- Disseny i elaboració de productes i serveis.
- Disseny de propostes de Formació Continuada adreçades a personal de l'administració local.
- Disseny i difusió de models de gestió de la Formació Permanent en el territori.
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents institucions i entitats relacionades amb l'Educació Permanent.
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional.
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes.
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb la Formació Permanent
- Difusió de les experiències reconegudes.
- Potenciació de la formació permanent del professorat per l'aplicació de les TIC.

- Millora en la gestió dels serveis d'orientació i formació per al món del treball.

Dades matriculació curs 2007-2008

Alumnes	499
Grups	23

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	16
PAS	2
Total	18

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell) 08036 Barcelona.
Telèfon: 934.022.715 Fax: 934.022.731.
e.cfacanbatllo.dir@diba.es.
Total espai disponible: 2.346 m².

Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica de Teixits de Punt de Canet de Mar

La necessitat de proveir de personal tècnic la indústria del gènere de punt, fortament desenvolupada al Maresme, fou l'origen de l'Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar.

L'any 1918, l'Escola, rere concurs convocat per la Mancomunitat de Catalunya, havia estat adjudicada a la vila de Canet de Mar a causa de l'interès manifestat per l'alcalde que, d'acord amb alguns industrials, va demanar que, entre les especialitats es pogués cursar sobretot la del teixit de punt.

En el curs 2005/06, es tanca la matriculació de la fase selectiva com a primer pas per al cessament de les activitats acadèmiques de l'Escola.

El 30 de juny de 2006, es signa un protocol general de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Ajuntament de Mataró, per establir la relació entre l'Escola Universitària i la fundació Tecnocampus- Mataró. En el curs 2006/07, continua la formació universitària dels 3r, 4t, 5è i 6è quadrimestres.

En el curs 2007/08, només s'imparteix els 5è i 6è quadrimestres. Aquest serà el darrer curs que s'impartirà un curs complet del tipus de formació universitària corresponent a l'obtenció de la titulació d'enginyer tècnic. Els propers cursos acadèmics seran els darrers en què l'alumnat podrà finalitzar els

estudis, amb la recuperació de matèries pendents i realitzar el projecte de fi de carrera.

Objectius

- Resituar el Centre segons el Pla d'Actuació del mandat 2004-2007.
- Definir la gestió i l'ús dels espais.
- Participar la integració en l'entorn local.
- Mantenir la qualitat de l'educació en el Centre.
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits.
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del Centre.
- Assessorar i donar serveis al sector industrial tèxtil.
- Donar formació continuada als professionals del sector.

Activitats

- Continuació del procés ja iniciat.
- Definició del Pla Personal de Formació del professorat i del PAS.
- Desenvolupament de projectes de cooperació intercentres a nivell universitari.
- Potenciació dels serveis d'informació i assessorament tècnic (SIAT).
- Realització d'activitats formatives per al sector.
- Col·laboració en publicacions especialitzades.
- Seguiment de la borsa de treball.
- Participació en l'àmbit del projecte Sòcrates.
- Relació amb la indústria: pràctiques i visites.
- Participació en totes les activitats pròpies del sector.
- Assistència a activitats, fires i congressos propis del negoci tèxtil.
- Pràctiques i visites formatives a les indústries.
- Presència en els diversos àmbits territorials de la indústria del punt.
- Col·laboració educativa i cultural amb l'Ajuntament.

Dades matriculació curs 2007-2008

Alumnes	19
Grups	2

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	20
PAS	6
Total	26

Recursos econòmics

Despeses		
Capítol	Inicial	Definitiu
I	1.155.099,66	1.155.099,66
II	46.970,00	46.970,00
Total	1.202.069,66	1.202.069,66

ÀREA D'EDUCACIÓ

Ingressos	
Concepte	Import
Matrícules	17.958,66
Altres	28.846,27
Total	46.804,93

Equipaments	
Concepte	Import
Equipaments adquirits	23.786
Total	23.786

Serveis realitzats

Serveis	Nombre
Serveis d'assessoria i dictàmens a indústries	92
Col·laboracions amb institucions	143
Convenis escola-empresa	7
Registres a la biblioteca del centre	9.297

Ubicació i espais disponibles.
Plaça de la Indústria, 1 08360 Canet de Mar.
Telèfon: 937.940.150 Fax: 937.954.817.
euettpcanetm.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 4.014 m².

Centres Conveniats amb altres Institucions

CENTRES CONVENIATS AMB L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins

L'1 de gener de 2003, ha passat a ser gestionada per l'IMEB com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectiu

Donar compliment al conveni.

Dades matriculació curs 2007-2008

Alumnes	206
Grups	9

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	8
PAS	1
Total	9

Centre d'Educació Especial La Ginesta

L'1 de gener de 2003, ha passat a ser gestionada per l'IMEB com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona

Objectiu

Donar compliment al conveni

Dades matriculació curs 2007-2008

Alumnes	62
Grups	6

Mitjans

Recursos Humans

Personal docent	11
PAS	9
Total	20

Institut d'Ensenyament Secundari Mundet

L'1 de gener de 2003, ha passat a ser gestionada per l'IMEB com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectiu

Donar compliment al conveni.

Dades matriculació curs 2007-2008

Alumnes	598
Grups	30

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	53
PAS	5
Total	58

Escola d'Art del Treball

L'1 de gener de 2003, ha passat a ser gestionada per l'IMEB com a resultat del conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Objectiu

Donar compliment al conveni.

Dades matriculació curs 2007-2008

Alumnes	150
Grups	6

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	10
PAS	1
Total	11

CENTRES CONVENIATS AMB EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Institut d'Ensenyament Secundari Escola del Treball

El 21 de febrer de 1984, es va signar un nou conveni (en substitució del de 1975) entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.

Objectiu

Donar compliment al conveni

Dades matriculació curs 2007-2008

Alumnes	2.520
Grups	93

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	9
PAS	1
Total	10

Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació (Personal en Comissió de Serveis)

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	2
Total	2

Recursos econòmics centres conveniats

Despeses		
Capítol	Inicial	Definitiu
I	5.742.810,64	5.742.810,64
Total	5.742.810,64	5.742.810,64

Capítol IX

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Direcció de Serveis d'Espais Naturals

La Direcció de Serveis d'Espais Naturals té com a missió l'aplicació de les polítiques d'ordenació del territori que es desenvolupen dins del marc de la gestió territorial sostenible. Aquesta tasca la desenvolupa en tres línies de treball :

- Formulació de propostes d'ordenació.
- La gestió del territori dels espais naturals i agraris especialment protegits.
- El desenvolupament de les actuacions previstes en el planejament especial aprovat.

La Direcció de Serveis d'Espais Naturals gestiona, a través de la Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica, els recursos humans i econòmics de les tres Oficines Tècniques sota la seva dependència orgànica, dóna suport a la gestió de la informació i de les activitats pedagògiques i divulgatives de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona i assumeix els càrrecs estatutaris de la conselleria-delegada en el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i la gerència de l'Espai Natural de Guàrdies-Savassona. A partir de desembre de 2007, les gerències dels Consorcis del Parc del Foix i del Parc de la Serralada de Marina han estat assumides per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

Definició i objectiu

L'objectiu general de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals és la valorització dels recursos naturals i dels espais agraris existents en el territori a través d'estructures de gestió en les quals s'integren els ajuntaments i hi participen activament les entitats i associacions interessades en la conservació del medi natural.

Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica

Definició i objectiu

La Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica dóna suport a la gestió ordinària dels recursos humans i pressupostaris de les tres Oficines Tècniques de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals.

Activitat de control del planejament

La Unitat de Control Urbanístic i la Ponència Tècnica de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals mantenen actualitzada la normativa urbanística i

sectorial d'aplicació en el territori dels espais naturals i elaboren els informes preceptius que les normes del planejament especial deleguen en l'ens gestor dels espais naturals. Aquesta activitat es detalla més endavant per a cada un dels espais de la Xarxa de Parcs Naturals.

Unitat de Personal i Serveis Generals

Relació de personal de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals

Els recursos humans a disposició de la Direcció han estat els següents:

Grup Administració General

- 2 Tècnic Administració General.
- 2 Administratiu.
- 1 Auxiliar d'oficina.
- 14 Suport administratiu.
- 1 Subaltern.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 2 Tècnic superior en arquitectura/enginyeria.
- 1 Tècnic superior en lletres.
- 2 Tècnic superior en dret.
- 1 Tècnic superior educació física.
- 1 Tècnic superior comeses especials.
- 1 Tècnic superior.
- 1 Tècnic superior biologia.

Tècnic mitjà

- 2 Tècnic mitjà en arquitectura/enginyeria.
- 1 Tècnic mitjà educació.

Tècnic auxiliar

- 1 Tècnic auxiliar arquitectura/enginyeria.
- 1 Tècnic auxiliar sanitat (funcions aux. de suport a la Gestió).
- 6 Tècnic auxiliar de gestió.

Personal d'oficis

- 2 Oficial manteniment forestal.

Guarderia

- 1 IGuarda forestal.

Activitats formatives portades a terme pel personal de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals

Per tal d'ajudar a la seva formació i per conèixer de prop nous productes i línies de treball i de recerca, i també per difondre a l'exterior la tasca que realitza l'Àrea d'Espais Naturals, el seu personal ha assistit als següents cursos o seminaris al llarg de l'any 2007:

Assistència a cursos organitzats per la Corporació

- Curs d'Indesign.

- Curs "La funció de la marca en els plans de comunicació de les organitzacions".
- Curs "Característiques generals dels models de qualitat".
- Curs de gestió pressupostària.
- Curs de tècniques i metodologies per a la presa de decisions.
- Curs d'orientació a la qualitat: característiques generals dels models de qualitat.
- Curs de persuasió i influència: tècniques i estratègies.
- Curs de formació Autocad.
- Curs avançat aplicadors productes fitosanitaris.
- Procediment administratiu.
- Programa de desenvolupament directiu.
- Coneixements bàsics sobre gestió dels espais naturals protegits.
- Orientació al client/usuari en la gestió dels parcs naturals.
- Anàlisi i elaboració de plans de gestió als espais naturals protegits.
- Coneixements bàsics sobre gestió d'espais naturals protegits.
- Maneig dels aplicatius SIGEP.
- Base de dades documental KNOSYS.
- Curs de pressupostos i plecs de condicions tècniques.
- Curs personalitzat "Disseny de pàgines web".
- Curs de resolució de conflictes.

Assistència a cursos externs

- Curs "Estratègies per la inclusió de l'alumnat amb discapacitat al programa Viu el Parc". 22, 23 i 29 de gener. Barcelona.
- Tractament comptable de l'inventari. 6, 8 i 13 febrer. Barcelona.
- Fòrum sobre Medi Ambient i Món Local. 15 i 16 febrer. Barcelona.
- VIII Curs sobre investigacions de delictes mediambientals. 19-21 febrer. Barcelona.
- Seminari "L'Arc Metropolità: els territoris emergents i la gestió dels seus espais oberts". 27 de febrer. Mollet del Vallès.
- Jornada de subcontractació en el sector de la construcció. 9 març. Barcelona.
- Congrés ESPARC 2007. 21-25 març. Tenerife.
- I Congrés d'agents mediambientals d'Espanya. 29 març – 2 abril. Múrcia.
- Seminari de desenvolupament rural: noves perspectives 2007/2013. Medi rural i biodiversitat. 4 maig. Solsona.
- IV Seminari d'espais naturals protegits i esports muntanya. 20-22 abril. Oviedo.
- Curs "Gestió de la fauna". 10-12 maig. Olot.

- Curs sobre expropiacions urbanístiques. "Procediment expropiatori". 14, 18, 21, 23, 28 maig . Barcelona.
- Curs a distància sobre prevenció riscos laborals en sector forestal. Juny-octubre.
- Curs sobre canvi climàtic: "Cap a una societat descarbonitzada". 2, 3 juliol. Barcelona.
- Los retos del derecho urbanístico local del siglo XXI. 4, 5 i 6 juliol. Barcelona.
- La llei estatal del sòl: nou marc jurídic per a l'urbanisme municipal. 18 de juliol. Barcelona.
- 14th European Congress of Herpetology. 19-27 setembre. Portugal.
- II Congrés forestal català sobre "Catalunya, un país de boscos: gestió i tecnologia del sector forestal". 26, 27 setembre. Tarragona.
- II Jornada tècnica xarxa local SITMUN. 3 octubre. Barcelona.
- Jornada tècnica al Castell de Montesquiu: "La integració paisatgística en projectes en sòl no urbanitzable". 4 octubre. Montesquiu.
- Seminari sobre dret local. octubre-juny. Barcelona.
- Les agricultures périurbaines: un enjeu pour la ville. 9 -11 octubre. França.
- Jornada tècnica: "Estratègies locals al canvi climàtic". 25 octubre. Montesquiu.
- Jornada tècnica sobre ecologia i gestió del cabirol. 7 novembre. Olot.
- II Congrés de cabals ecològics. 7 i 8 novembre. Barcelona.
- Curs sobre planificació estratègica territorial. "20 anys pensant i construint el futur". 7, 8, i 9 novembre. Barcelona.
- III Seminari de patrimoni literari i territori. 8-10 novembre. Móra d'Ebre.
- Congrés sobre l'enginyeria biològica en la restauració del paisatge mediterrani. 20-24 novembre. Huelva.
- Cooperació territorial europea 2007/2013. 27 de novembre. Barcelona.
- Jornada tècnica: "La planificació i els plans especials de protecció dels espais naturals". 29 novembre. Montesquiu.
- Jornada sobre indicadors del paisatge: "Reptes i perspectives". 29 i 30 novembre. Barcelona.

Assistència a jornades amb participació com a ponents

- Consell EUROPARC. 19-21 gener. Bèlgica.
- Seminari de la Comissió d'Espais naturals de l'Arc Llatí sobre Tutela de la biodiversitat i patrimoni de la comunitat. 13-16 febrer. Nàpols (Itàlia).
- Participació Congrés Natura tra conservacioni e bussines. Estrategie e comunicazione. 19-21 febrer. Gènova (Itàlia).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Assistència Fòrum europeu de l'agricultura i els espais naturals periurbans. 22 i 23 febrer. França.
- Reunió grup treball II fase del Pla Acció pels espais naturals protegits de l'Estat Espanyol. 22 i 23 febrer. Múrcia.
- Jornada d'ús públic i biodiversitat València. 2 març. València.
- Reunió de la federació EUROPARC. 2-4 març. Palma de Mallorca.
- Programa Parc a Taula. Federparchi i Legambiente. 5-7 març. Roma.
- Cooperació amb parcs naturals i àrees protegides. Intercanvis tècnics amb el govern de la província de Còrdova (Argentina). 17-24 març. Argentina.
- 13r Congrés ESPARC 2007. "Àrees protegides: diversitat i benestar social". 21-25 març. Tenerife.
- II Curs sobre ecologia d'amfibis i rèptils. 29 març – 1 abril. Santiago de Compostela.
- Congrés Parklife 2007. 18-20 abril. Roma (Itàlia).
- IV Seminari d'espais naturals protegits i esports de muntanya. 20-22 abril. Astúries.
- Reunió de treball per a preparació anual 2007 EUROPARC. 24 abril. Madrid.
- IV Jornades coneixement medi natural. "Fauna i flora de la subbètica andalus". 24 abril – 1 maig. Còrdova.
- Cumbre de la UICN sobre categories d'àrees protegides. 7-10 maig. Almería.
- Assistència al XI Congrés nacional Brianza Lombardia Europea, paisatges productors de qualitat, àmbient i rèdit. 7-9 maig. Itàlia.
- Reunió consell EUROPARC. 17-20 maig. Eslovènia.
- Presentació oficial obra MediterrArt 2006. 18-21 maig. Sardenya.
- Assistència conferència "Future periurban Landscapes". 21-23 maig. Suècia.
- Jornades ordenació del territori, urbanisme i espais naturals. 23 de maig. Madrid.
- VII Conferència Dia Europeo de los Parques Naturales 2007. 24 maig. Madrid.
- Jornades internacionals: "In between: landscape in the network city". 24-26 maig. Holanda.
- Representació de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals en la tesi doctoral Universidad Miguel Hernández, Departamento Biología Aplicada. 30-31 maig. Múrcia.
- Reunió sobre projecte emmarcat dins del programa europeu Coperation territoriale (ex-Interreg). 3-5 juny. Roma (Itàlia).
- Trobada de socis pre-projecte rURuRBA. 4-6 juny. Roma (Itàlia).
- VI Seminari de Centres Documentació Ambiental i Espais Naturals Protegits. 5-8 juny. A Coruña.
- Programa Parc a Taula. Trobada productors-elaboradors de vi de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona i del Parc Nacional Cinquè Terre. 13-16 juny. Itàlia.
- Reunió preparatòria del proper pla de treball emmarcat en el conveni agermanament amb el Parc Nacional de Cévennes. 14 juny. França.
- Curs "Retos para detener la pérdida de biodiversidad. Mecanismos y herramientas de aplicación a la Comunidad Autónoma Vasca". 28-30 juny. Bilbao.
- Reunió de gestors recerca de la biosfera. Constitució del Consell d'assessors. 2 i 3 juliol. Madrid.
- Assemblea ordinària EUROPARC Espanya. 10 juliol. Madrid.
- Curs "L'interès per les muntanyes". 17-20 juliol. Saragossa.
- Seminari d'estiu Fundació Symbola i MediterrArt' 07. 20-22 juliol Roma.
- Poesia als parcs (programa Viu el Parc). 31 agost-2 setembre. Sardenya.
- Reunió extraordinària del consell EUROPARC. 20-21 setembre. Berlín.
- Master en espais naturals protegits 2007. 21-22 setembre. Madrid.
- Seminari rURuRBA. 24-26 setembre. Grenoble (França).
- Assemblea general i conferència anual EUROPARC Federation. 25-30 setembre. República Txeca.
- Estada personal tècnic Oficina Tècnica de Parcs Naturals a Oviedo, dins del conveni col·laboració accions conjuntes. 29 setembre-6 octubre. Oviedo.
- Participació com a ponent al Congrés de 40 ans des Parcs. 3-5 octubre. França.
- V Simposi d'espais naturals protegits de muntanya i qualitat. 9-11 octubre. Lleida.
- Presentació ponència sobre el Parc Agrari del Baix Llobregat al col·loqui internacional "Les agricultures periurbanes: una aposta per a la ciutat". 10-12 octubre. França.
- Seminari sobre Buenas prácticas de hábitats y especies. 17-19 octubre. Guadalajara.
- Assistència congrés internacional Parco nazionale d'Abruzzo, Lacio e Molise. Un parco per XXI secolo. 19-21 octubre. Itàlia.
- II Trobades econòmiques de Perpinyà mediterrània. 25 octubre. França.
- Reunió grup treball per impulsar la II fase del pla acció pels espais naturals protegits de l'Estat Espanyol. 5 i 6 novembre. Bilbao.
- Visita tècnica de projectes amb la Diputació de Tarragona. 7 novembre. Tarragona.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Jornada tècnica sobre ecologia i gestió del cabirol. 7 novembre. Olot.
- La Campionaria della qualita italiane / Feria della soft economy. 23-25 novembre. Itàlia.
- Participació al primer Seminari projecte INTERREG IVc: "Per una política sostenible que preservi els espais oberts peri-urbans". 4-7 desembre. França.
- Jornada sobre reserves i ecosistemes de muntanya. Constitució Comité Mab de l'Estat Espanyol. 10-14 desembre. Madrid.
- Assemblea ordinària EUROPARC-Espanya. 11 desembre. Madrid.
- Grup treball de conservació EUROPARC. 11 i 12 desembre. Saragossa.

Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa

Publicacions

Durant l'any 2007, la Xarxa de Parcs Naturals ha continuat editant diferents títols en les col·leccions que conformen el seu fons editorial. El disseny inicial, la redacció dels continguts i la supervisió general sempre van a càrrec de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, amb el concurs i el suport, pel que fa a la producció i edició, de la Direcció de Comunicació i la Unitat d'Impressió i Reprografia.

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2007)			
Col·lecció	Títol		Tiratge
Monografies	- V Trobada d'Estudiosos del Garraf		Maqueta
	- VI Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac		1.000
Guies dels parcs i altres llibres o DVD	- Guia de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona		Maqueta
	- Guia dels parcs de la Serralada Litoral i de Marina		2.000
	- Guia d'itineraris literaris per la Xarxa de Parcs Naturals		800.000
	- Guia d'equipaments d'educació ambiental i ús públic		10.000
	- Manual de bones pràctiques 1 (amb l'Obra Social de La Caixa). Els espais fluvials		Maqueta
	- Manual de bones pràctiques 2 (amb l'Obra Social de La Caixa). Els alzinars		Maqueta
	- DVD Audiovisuals del Montseny		2.000
Cartells	- Flora i Fauna del Parc de la Serralada de Marina (1) (novetat)		1.000
	- Flora i Fauna de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona (1) (novetat)		Maqueta
Tríptics desplegable	- Parc Agrari de Baix Llobregat (català, novetat)		Maqueta
	- Parc Agrari de Baix Llobregat (castellà, novetat)		Maqueta
	- Parc Agrari de Baix Llobregat (anglès, novetat)		Maqueta
	- Parc Agrari de Baix Llobregat (francès, novetat)		Maqueta
	- Parc del Garraf (català, reedició)		18.000
	- Parc del Garraf (castellà, reedició)		6.000
	- Parc Natural del Montseny (alemany, reimpressió)		4.000
	- Parc Natural del Montseny (anglès, reimpressió)		4.000
	- Parc Natural del Montseny (francès, reimpressió)		4.000
	- Parc del Foix (català, reedició)		8.000
	- Parc del Montnegre i el Corredor (català, reedició)		10.000
	- Parc del Montnegre i el Corredor (castellà, reedició)		5.000
	- Parc del Montnegre i el Corredor (alemany, reedició)		5.000
	- Parc del Montnegre i el Corredor (anglès, reedició)		5.000
	- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (català, reedició)		15.000
	- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (castellà, reedició)		5.000
	- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (alemany, novetat)		2.000
	- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (francès, reedició)		2.000
Altres tríptics fora de col·lecció	- VIII Mostra d'Arts Vives		25.000
	- Castillo de Montesquiu		6.000
	- Coneguem els nostres parcs		10.000
Benvinguts	- Benvinguts al Parc del Castell de Montesquiu (reedició)	UIR	6.000
	- Bienvenidos al Parque del Castell de Montesquiu (reedició)	UIR	2.000
	- Benvinguts al Parc del Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	10.000

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2007)			
Col·lecció	Títol		Tiratge
Benvinguts	- Benvinguts al Parc del Garraf	UIR	10.000
	- Bienvenidos al Parque del Garraf	UIR	10.000
Encartaments	- Regulació de la pesca al Foix (novetat) (en sis idiomes)	UIR	2.000
	- Prevenció d'incendis forestals (reedició)	UIR	30.000
	- Bus parc (reedició)	UIR	6.000
	- Normes d'ús de la Casanova de l'Obac (novetat)	UIR	Maqueta
	- Normes d'ús de la Muntada (novetat)	UIR	Maqueta
	- Normes d'ús del C.I. del Coll d' Estenalles (novetat)	UIR	Maqueta
	- Revetlles sense incendis (reimpressió)	UIR	7.000
	- Butlleta subscripció e-Parcs (reimpressió)	UIR	10.000
	- Consells per collir bolets (reimpressió)	UIR	8.000
	- La font de la Portella (reedició)	UIR	15.000
Excursions senyalitzades	- L'ermita de l'Erola	UIR	10.000
	- Can Vilar i el sot de Can Montasell (reedició)	UIR	10.000
	- Camí del Torrent d'en Puig... (reedició)	UIR	10.000
	- El fondo de Can Rossell	UIR	10.000
	- El pont de la Vila	UIR	10.000
	- Les alzines de Can Portell (reedició)	UIR	10.000
	- La plana del Corredor (reedició)	UIR	10.000
	- La font d'Horta (novetat)	UIR	7.000
	- La vall d'Olzinelles (novetat)		15.000
	- l'Empedrat de Murou (reedició)		10.000
	- Les coves de Mura (reedició)	UIR	10.000
	- La riera de Talamanca (reedició)	UIR	10.000
	- De Sant Llorenç avall a Vacarisses (reedició)	UIR	10.000
	- Balmes, masies i molins (reedició)	UIR	20.000
	- Més de mil fonts (reedició)	UIR	10.000
	- De Rellinars al coll d'Estenalles (reedició)	UIR	15.000
	- A la Cova del Drac per la Mola (reedició)	UIR	15.000
	- Tots els diumenges de l'any (reedició)		15.000
Tríptics activitats, activitats esportives i equipaments	- I Trobada d'Estudiosos de la Serralada Litoral Central	UIR	6.000
	- Passejades de primavera / Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	15.000
	- Passejades de tardor / Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	7.000
	- Estadets de recerca a l'Alberg el Puig (reedició)	UIR	800
"Viu el Parc" Sant Llorenç del Munt i l'Obac	- Programa general		18.000
	- Cartell general		1.000
	- Cartell mut		600
"Viu el Parc" Montseny	- Programa general		16.500
	- Cartell general		1.100
	- Cartell mut		1.000
"Viu el Parc" Garraf – Olèrdola- Foix	- Programa general		25.000
	- Cartell general		1.400
	- Cartell mut		1.400
	- Full Concurs Fotogràfic		2.000
"Viu el Parc" Montnegre i el Corredor	- Programa general		25.000
	- Cartell general		2.000
	- Cartell mut		1.100
"Viu el Parc" Montesquiu	- Programa general		6.000
	- Cartell general		350
	- Cartell mut		200
	- Díptic Festa del Parc		3.000
"Viu el Parc" Serralada Litoral	- Díptic		12.000
	- Cartell mut		500

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2007)			
Col·lecció	Títol		Tiratge
"Viu el Parc"	- Díptic		12.000
Serralada Marina	- Cartell mut		500
"Viu el Parc"	- Díptic		6.500
Guilleries	- Cartell mut		200
Savassona			
"Viu el Parc"	- Bosses		1.000
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals, núm. 46	UIR	4.200
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals, núm. 47	UIR	4.200
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals, núm. 48	UIR	4.200
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals, núm. 49	UIR	4.200
	- Memòria 2006. Parc del Garraf	UIR	500
	- Memòria 2005. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac		500
	- Memòria 2006. Parc Natural del Montseny	UIR	500
	- Memòria 2006. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac		500
Publicacions diverses	- Quaderns "Coneguem els nostres parcs"/ mestre (4 models)	UIR	200xparc
	- Quaderns "Coneguem els nostres parcs"/ alumne (4 models)	UIR	2.000xparc
	- Divers material de papereria per Jornades (carpetes)	UIR	
	- Papereria diversa del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals dels Parcs Naturals	UIR	
	- Bosses de plàstic del CAPN		10.000
	- Carnets del CAPN		1.000
	- Memòries i propostes dels programes Viu el Parc (10 títols)	UIR	250
	- Carpetes + CD amb bases reguladores de subvencions		1.000
	- Quadern d'activitats trimestrals del Cercle (3 números)	UIR	4.000
	- Memòries 2005 i 2006 del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	UIR	20
	- El Parc a taula. Garraf-Olèrdola-Foix		8.000
	- El Parc a taula. Sant Llorenç del Munt		10.000
	- Carnet de Colla senglanaire 2007	UIR	160
-- Fulls, díptics i altres. Exposicions i actes diversos- -	- Full solt. Exposicions 2007 a Vallgrassa	UIR	2.000
	- 12 fulls solts d'exposicions al Parc de Montesquiú	UIR	15.000
	- 12 cartells d'exposicions al Parc de Montesquiú	UIR	400
	- Cartells Rutes literàries als parcs naturals	UIR	5.000
	- Cartells Ruta Poesia als Parcs	UIR	1.000
	- Full solt. Rutes literàries pels parcs naturals	UIR	3.000
	- Full solt. Poesia als Parcs	UIR	5.000
	- Cartells itineraris guiats Serralada Litoral (1)	UIR	60
	- Cartells itineraris guiats Serralada Litoral (2)	UIR	60
	- Full solt Itineraris guiats al Garraf (juliol-desembre)	UIR	1.200
	- Cartell Itineraris guiats al Garraf (juliol-desembre)	UIR	150
	- Full activitats familiars al Garraf	UIR	1.200
	- Full solt d'activitats. Marquet de les Roques (primavera-estiu)	UIR	2.500
	- Full solt d'activitats. Marquet de les Roques (tardor-hivern)	UIR	2.500
	- Full solt Itineraris nocturns al Garraf	UIR	2.000
	- Full solt Itinerari guiat a Sant Pere de Ribes	UIR	1.500
	- Full itinerari guiat – Can Pica	UIR	2.000
	- Cartell itinerari Can Pica	UIR	100
	- Full exposició floració de Sant Llorenç del Munt	UIR	1.200
	- Cartell floració de Sant Llorenç del Munt	UIR	50
	- Full I jornada de cultius tradicionals a Sant Llorenç del Munt	UIR	2.000

ÀREA D'ESPais NATURALs

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2007)

Col·lecció	Títol	Tiratge
	- Cartell "Bisaurart"	UIR 60
	- Full solt Exposició col·lectiva "Bisaurart"	UIR 1.200
Col·laboracions externes	- Guia d'activitats 2007 – Agència Promoció Turística - Literatura i natura – Xarxa de Biblioteques Municipals	col·laboració Col·laboració

Les publicacions en xifres

Des de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, durant l'any 2007 s'ha editat (o reeditat) un total de 160 publicacions (incloent-hi llibres, cartells, fulletons, fulls solts, tríptics, catàlegs...). El total de despeses en matèria de comunicació durant el mateix exercici ha estat de 837.376 EUR.

Insercions en mitjans de comunicació

Des de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, s'ha dotat de contingut diverses insercions publicitàries en alguns mitjans de comunicació d'àmbit general o local, així com turístic o d'entitats relacionades amb la gestió dels parcs naturals. Les principals han estat:

Insercions publicitàries	El Periódico de Catalunya	14 publireportatges a plana sencera
	Descobrir Catalunya	12 anuncis a plana sencera
	L'Aulet	2 insercions a plana sencera
	Món Rural	6 insercions a plana sencera
	Catalunya Forestal	2 insercions a plana sencera
	Dià de la Terra	2 insercions a plana sencera
	Asaja-Amfar	1 insercions a plana sencera
	Vèrtex	6 insercions a plana sencera

Jornades i actes organitzats

Durant el 2007, s'han dut a terme diferents jornades i trobades tècniques, dirigides a tècnics municipals, investigadors i públic en general, organitzades directament per aquesta Unitat.

- Acte de signatura del conveni d'agermanament entre l'Ente Parco di Montemarcello-Magra i el Parc del Foix, que s'inclou dins el conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Federació Italiana de Parcs i Reserves Naturals i Legambiente Onlus (9 de març al castell de Castellet).
- Presentació de l'edició del conte *Kitten*, obra de Daniel Montaña, amb il·lustracions d'Eulàlia Clotet (14 d'abril, a la sala d'actes del Castell de Montesquiu), amb l'acció literària dels poetes M. Àngels Monedero i Salvador Giralte.
- I Jornada de Cultius Tradicionals, el 22 d'abril, al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- IV Quinzena de la Xarxa de Parcs Naturals, del 19 de maig al 3 de juny, coincidint amb el Dia Internacional de la Diversitat Biològica (22 de maig), el Dia Europeu dels Parcs Naturals (24 de maig) i el Dia Internacional del Medi Ambient (5 de juny), amb diverses activitats i jornades de portes obertes a tots els equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Trobada cultural *La Maddalena*, organitzada conjuntament per la Diputació de Barcelona i Província de Roma (26 de maig, al Teatro Comunale di Sant'Oreste).

- IV Jornada tècnica de la Xarxa d'Equipaments d'educació ambiental de la Xarxa de Parcs Naturals a l'Escola de Natura Angeleta Ferrer, a Can Miravetges (Badalona), al Parc de la Serralada de Marina, (4 de juliol). Van assistir 38 persones.
- Trobada anual de centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (13 de juliol, al Centre de documentació del Parc de la Serralada Litoral, al Museu de Vilassar de Dalt). Hi van assistir 10 persones.
- Jornada tècnica *La integració paisatgística en projectes en sòl no urbanitzable*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 4 d'octubre. Van assistir-hi 62 persones.
- 7è Cap de Setmana Ibèric a la Fortificació ibèrica del turó del Montgròs, al Parc Natural del Montseny, el 6 i 7 d'octubre.
- Jornada tècnica *Estratègies locals d'adaptació al canvi climàtic*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 25 d'octubre. Van assistir-hi 38 persones.
- I Trobada d'Estudiosos dels Parcs de la Serralada Litoral Central i V Trobada d'Estudiosos del Parc del Montnegre i el Corredor (15 i 16 de novembre, a l'Escola Universitària del Maresme, a Mataró). Es van presentar 35 comunicacions sobre temes referits al patrimoni natural i historicocultural d'aquest parc. Va assistir-hi un total de 84 persones.

- XX Aniversari de l'agermanament entre el Parc Nacional de Cévennes i el Parc Natural del Montseny i signatura del nou Pla de Treball 2007-2010, al Casal-Teatre de Sant Esteve de Palautordera (23 de novembre), amb l'assistència de 80 persones.
- Jornada tècnica *La planificació i els plans especials de protecció dels espais naturals*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 29 de novembre. Van assistir-hi 73 persones.
- Estadets de recerca, curs 2006/2007, a l'Alberg el Puig. Cursos pràctics, de cap de setmana, d'introducció a la recerca aplicada al Pla de seguiment ecològic del Parc Natural del Montseny. Va assistir-hi un total de 33 alumnes.
- Rutes literàries (vuit rutes) pel Parc del Garraf, Parc del Montnegre i el Corredor, Parc de Serralada de Marina i Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (març-juliol), conduïdes per l'entitat Conèixer Barcelona.
- Ruta poètica "Poesia als parcs" (amb vuit recitals poètics): Marquet de les Roques, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac, 19 de maig; La Roca d'en Toni, Parc de la Serralada Litoral, 8 de juny; Castell de Montesquiu, 21 de juliol; Conjunt Monumental d'Olèrdola, Parc d'Olèrdola, 14 d'octubre; Font de Pradelló, Parc del Montnegre i el Corredor, 21 d'octubre; Ermita de Sant Feliu de Savassona, Espai Natural de les Guàrdies-Savassona, 28 d'octubre; Plaça del Castell de Castellet, Parc del Foix, 4 de novembre; Vallgrassa, Parc del Garraf, 18 de novembre.

Exposicions, presentacions i inauguracions

Durant l'any 2007, s'han celebrat diversos actes d'inauguració d'equipaments o exposicions, així com de presentació de campanyes, obres i publicacions iniciades al 2006 i enllestides enguany. Les principals han estat:

Presentacions

- Presentació i roda de premsa de la tercera edició de la ruta gastronòmica "El Parc a taula", dins el programa "Viu el Parc a Sant Llorenç del Munt i l'Obac 2007", a la Casa de Culla de Manresa, el 20 de juny.
- Dins el conjunt d'activitats culturals primavera-estiu 2007, III Cicle d'estiu del Marquet de les Roques, inclòs en els actes de "Viu el Parc a Sant Llorenç del Munt i l'Obac" (juliol).
- Presentació de la *Guia dels Parcs de la Serralada de Marina i de la Serralada Litoral*, dins la col·lecció "Guies dels parcs", núm. 6 a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, el 18 d'octubre.

- Presentació de la ruta gastronòmica "El parc a taula: Garraf-Olèrdola-Foix 2007-2008", dins el programa cultural "El parc a taula: Garraf-Olèrdola-Foix 2007", al recinte del Museu d'Arqueologia de Catalunya-Olèrdola (Conjunt Històric d'Olèrdola), el 18 d'octubre.
- Presentació de la publicació que recull les comunicacions presentades a la *VI Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac*, dins la col·lecció "Documents de Treball", sèrie *Territori*, núm. 2, a la Casa de Cultura de Sant Llorenç Savall, 29 d'octubre.
- Presentació del llibre de pintures *Joan Masnou, poeta cromàtic de la natura*, a l'Ajuntament de Montseny, el 24 de novembre.
- Presentació dels treballs d'excavació i restauració arqueològica del dolmen de Ca l'Arenes, al Parc del Montnegre i el Corredor, el 15 de desembre.

Exposicions

- Inauguració de l'exposició de la Floració del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac; març i abril, a la Biblioteca Antònia Tort de Castellar del Vallès.
- Inauguració de l'exposició d'oli sobre tela de l'Estudi Morral; maig, juny i juliol a la Casanova de l'Obac, al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Inauguració de l'exposició "La Lola de la Figuera, una història poc coneguda pel Montseny", a la Casa Museu l'Agustí, el 27 d'octubre.
- Inauguració de l'exposició "La porta al territori. Cartografia excursionista a Catalunya", a la Sala Noble de l'edifici del Relotge, el 8 de novembre.
- Inauguració de les exposicions de Toni Cumella (gener i febrer), Lina Font (març-abril), Albert Gusi (maig, juny i juliol), Alain Chardon (setembre i octubre), Frederic Anguera (novembre i desembre); totes elles fetes al Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa, al Parc del Garraf.
- Inauguracions de les exposicions artístiques de Carme Bernet i Isidre Bernet (3 de febrer), Conxita Grau i Lluís Vilaró (3 de març), Xavier Costa (31 de març), Escola Casa Masferrer (5 de maig); Rosa García (2 de juny); Escola de Pintura les Masies de Voltregà (28 de juliol); BisaurArt 2007 (1 de setembre); Mostra filatèlica de plaques de cava i de fotografia (6 d'octubre), Conxita Giol (3 de novembre); Miquel Pratdesaba i Pep Borràs (1 de desembre); totes elles fetes a la Cabanya del Castell de Montesquiu.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Fires i certàmens

Durant l'any 2007, s'ha participat activament en les següents fires o certàmens:

- Biocultura'07 (Barcelona, Palau Sant Jordi, 4-7 de maig).
- Fira de Granollers (17-20 de maig).
- Fira del Moianès (14 d'octubre).

Centres de documentació

Els centres de documentació han continuat la seva tasca de recerca i classificació documental, que es reflecteix en l'ampliació del catàleg col·lectiu així com en altres activitats de divulgació i foment de la recerca en relació amb l'àmbit dels parcs. Els centres de documentació són una iniciativa conjunta de

l'Àrea d'Espais Naturals i dels ajuntaments, on se situen i funcionen a partir d'un conveni de col·laboració entre ambdues parts. L'Àrea d'Espais Naturals col·labora en el seu manteniment a partir d'una subvenció anual per a cada centre, amb la qual es cobreixen les tasques d'una persona a temps parcial dedicada a l'atenció del públic, a la recerca documental i la catalogació. Durant el 2007, s'ha seguit fent l'actualització de la base de dades conjunta dins la pàgina web corporativa a partir d'una aplicació per Internet del programa Knosys (www.diba.es/parcsn/parcs/centresdoc.asp). Són onze els centres de documentació avui existents.

Centres de documentació d'Espais Naturals

Centre	Municipi	Any de creació	Nombre de documents	Subvenció
CD de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Terrassa	1988	2.257	7.626
CD del Montseny secció ciències naturals	Granollers	1989	3.336	7.854
CD del Montseny secció humanitats	Arbúcies	1989	4.896	7.626
CD del Garraf	Gavà	1991	3.660	7.626
CD Montnegre – Corredor (Vallès)	Sant Celoni	1993	2.083	7.626
CD del Castell de Montesquiu	Sant Quirze de Besora	1997	777	1.854
CD Montnegre – Corredor (Maresme)	Mataró	1998	536	7.626
CD del Garraf	Vilanova i la Geltrú	2001	553	7.626
CD del Parc del Foix	Santa Margarida i els Monjos	2006	220	(*) 3.000
CD del Parc de la Serralada Litoral	Vilassar de Dalt	1999	69	(*) 1.500
Total			19.010	59.964

(*) Les subvencions dels CD del Parc de la Serralada Litoral i del Parc del Foix provenen directament del Consorci respectiu.

Jornades de treball dels centres de documentació

Els dies 6, 7 i 8 del passat mes de juny es va celebrar a Oleiros (A Coruña) el VI Seminario anual de centros de información y documentación ambiental, RECIDA 2007. Aquestes jornades són a nivell estatal i les coordina el Centro Nacional de Educación Ambiental de l'Organismo Autónomo de Parques Nacionales (OAPN). El nombre d'assistents per a tota la Xarxa va ser de quatre representants. A escala estatal, hi varen assistir prop de 50 professionals de 14 comunitats autònomes. Es varen exposar diferents iniciatives i experiències, incloent la presentació dels nous centres que per primera vegada hi assistien. Es varen presentar ponències marc sobre alguns dels principals temes d'interès de la comunitat entorn del tema de les biblioteques digitals. Una de les principals novetats respecte a anys anteriors va ser la organització de grups de treball, els quals varen consensuar uns materials que

resultessin posteriorment útils per als professionals de la informació i documentació ambiental. Els temes varen ser: l'avaluació de recursos web, les biblioteques digitals i els butlletins electrònics. Finalment, es va elaborar un document de conclusions i recomanacions dels grups que es pot consultar a la web del Ministerio de Medio Ambiente: www.mma.es.

A mitjan d'any, es va publicar la guia de lectura "Literatura i natura. A la descoberta dels parcs naturals", de la Xarxa de Biblioteques Municipals i elaborada per l'Àrea d'Espais Naturals amb el suport dels centres de documentació de la Xarxa i en ocasió del Dia Europeu dels Parcs Naturals 2007. Se'n van fer 10.000 exemplars.

Es va assistir, el 13 de juliol, a la Trobada anual de centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals, que va tenir lloc al Centre de documentació del Parc de la Serralada Litoral, al Museu Arxiu de Vilassar de Dalt. Entre els diversos temes que es varen tractar, es va proposar i decidir la incorporació de noves paraules clau a la base de dades Knosys.

També es va tractar el tema de la millora de l'aplicació de la Base de dades amb la incorporació de documents digitalitzats mostrant un aplicatiu dissenyat per tal de poder veure documents en pdf al catàleg col·lectiu d'internet. Es va decidir que es començaria introduint els documents editats per la Diputació i, a mesura que es rebien els documents de cada Centre de documentació, s'aniran penjant a la Web. També es va parlar de fer una nova edició del tríptic Xarxa Centres de documentació però es realitzarà l'any 2008. També es va parlar sobre la reedició de la guia de lectura.

Finalment, esmentar un any més que, sense ser centres subvencionats directament per la Direcció d'Espais Naturals, es realitza un treball en xarxa amb els centres de documentació dels Parcs de Collserola, Foix i Serralada Litoral.

Programa "Viu el Parc"

Durant l'any 2007, s'ha continuat desenvolupant aquest programa de caire lúdico-cultural a la majoria dels espais protegits de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest programa s'estructura en tres grans apartats. El primer, un bloc d'activitats (teatre, música, dansa, conferències, espectacles infantils, etc.) ofertades directament per la Diputació als diferents municipis del parc i que es realitzen en indrets o equipaments proposats pels

mateixos ajuntaments. El segon, un seguit d'activitats d'abast més general que es realitzen dins l'àmbit del parc –centrats bàsicament en una Gran Festa del Parc, Fira d'Artesans, Nit d'estels, Poesia als Parcs... El tercer, un programa adreçat a les escoles dels municipis del parc (concretament als nens i nenes de 5è de primària), que es basa en una situació a l'aula, dirigida per un educador ambiental (Joc "Mou-te per la Xarxa") i una festa final on s'aplega a tots els alumnes participants de cada parc en un indret emblemàtic de l'espai natural.

El programa es duu a terme, des del seu inici ara fa setze anys, sota els auspicis de l'Àrea d'Espais Naturals, amb el concurs dels municipis que tenen el seu àmbit territorial dins dels parcs. L'empresa FUSIC té la concessió administrativa per a la seva gestió fins al 2009.

El pressupost global del programa, pel que fa a l'organització i a la contractació de les actuacions comptant la propaganda i difusió ha estat de 320.812 euros (la informació detallada sobre "Viu el Parc" es troba desglossada, per a cada un, a l'apartat de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals esmentada en el parc corresponent). Oferim, però, aquí, una taula resum.

Programa "Viu el Parc". Dades generals							
Parc	Edició	Municipis	Actes	Assistents	Escoles	Alumnes	Pressupost
Montseny	15	17	57	7.187	22	606	54.817 ^(*)
Montesquiu	12	5	11	1.461	5	110	27.269
Guilleries	2	4	6	275	3	64	20.000
Marina	6	5	9	750	28	826	29.000
Litoral	5	9	6	243	12	450	24.000
Montnegre	12	13	34	4.821	29	1.017	55.525
Garraf-Olèrdola-Foix	14	13	38	10.236	19	863	56.945
Sant Llorenç	16	12	35	4.137	23	848	53.256
Total		78	196	29.110	141	4.784	320.812

(*) La Diputació de Girona col·labora en aquest programa amb 19.232,00 euros

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. Hi ha les modalitats de socis següents:

- Socis individuals (per a majors de 18 anys).
- Juvenils (de 14 a 18 anys).
- Familiars.

- Protectoros.
- Voluntaris (si dediquen un mínim de 25 hores anuals).

Trimestralment, el Cercle organitza sortides per als seus socis als parcs naturals i espais protegits, tant de Catalunya com de fora, i promou conferències sobre espais naturals i indrets d'arreu del món. A més, edita un full informatiu trimestral i una revista monogràfica (*Amics*).

Per a la seva difusió i captació de socis, el Cercle disposa d'un quiosc informatiu que itinera per

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

diferents localitats aprofitant certàmens, fires i altres celebracions d'índole diversa.

La gestió del Cercle ha suposat la tramesa de més de 29.000 cartes durant l'any 2007. En aquesta xifra, s'inclouen les convocatòries per a les 69 sortides d'un dia, cap de setmana, Setmana Santa i pont de desembre, la celebració de 9 conferències, l'edició de 4 fulls informatius trimestrals (números 46 a 49), la revista Amics 10 i les accions pels voluntaris. L'assistència a totes les activitats realitzades (excursions, sortides de Setmana Santa, conferències i accions de voluntaris) ha suposat la mobilització de 5.968 persones.

El pressupost de gestió del programa ha estat de 114.000€. La seva gestió està concessionada a l'empresa Fusic des de l'any 2004 fins a l'any 2013.

Nombre de carnets de soci per modalitat

Modalitat	Nombre
Individual	1.764
Juvenils	0
Familiars	632
Voluntaris	208
Honorífics	5
Protectors	3
Total carnets	2.612

Excursions i sortides del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

Data	Indret	Assistents
4, 10, 18, 24, 25 febrer	PN de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	346
4, 10, 25 febrer	Itineraris pels voltants de Canet de Mar	170
4, 10, 18, 24 març	PN de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	381
3, 11, 17, 18, 24, 25 març	Itineraris pels voltants de Canet de Mar	515
31 març a 4 abril	Menorca	25
31 març a 8 abril	Thailàndia	11
31 març a 8 abril	Sardenya	22
6 a 9 abril	Camarga	46
6 a 9 abril	Osca	49
6 a 9 abril	Urdaibai (Biscaia)	48
6 a 9 abril	Beintza (Navarra)	21
21, 22 abril	Parc Natural del Montseny	131
29 abril	PN de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Anul·lat
5, 6, 13, 19, 20 maig	Parc Natural del Montseny	402
5, 12, 13, 20, 26, 27 maig	Massís de les Salines (Alt Empordà)	512
12 i 13 maig	Garrotxa	44
19 i 20 maig	Garrotxa	44
20 maig	Parc de la Serralada Litoral	15
2, 3 juny	Parc Natural del Montseny	167
3, 9, 10 juny	Massís de les Salines (Alt Empordà)	235
29 i 30 setembre	Andorra i la Cerdanya	34
30 setembre	Banyoles (Pla de l'Estany)	98
6, 7, 27 octubre	Banyoles (Pla de l'Estany)	269
7, 20, 21, 27, 28 octubre	La Sèquia de Manresa (Bages)	407
6 i 7 octubre	Andorra i la Cerdanya	35
7 octubre	Ullastret i Peratallada	52
10, 11, 17, 24, 25 novembre	Banyoles (Pla de l'Estany)	450
10, 11, 18, 24 novembre	La Sèquia de Manresa (Bages)	296
5 a 9 desembre	Gallocanta i Belchite (Aragó)	46
5 a 9 desembre	Sicília	32
Total	19 paratges diferents visitats	4.903

Conferències del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

Data	Tema	Assistents
24.01.07	D'Alaska a Florida, la gran fauna	68
14.02.07	El cant dels ocells	53
21.03.07	Riscos naturals, riscos humans	35

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Data	Tema	Assistents
11.04.07	Xina	75
30.05.07	Madagascar	80
20.06.07	Els inughuit (Nord-oest de Groenlàndia)	90
03.10.07	Sud-àfrica: dels bòers als zulus	55
14.11.07	Recuperació de zones cremades al P.Garraf i PN S. Llorenç del Munt i l'Obac. Intervenció voluntaris Cercle	18
12.12.07	Mali, Burkina Faso i Níger: Àfrica subsahariana	70
Total	9 conferències	544

Accions pels voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

Data	Activitat	Assistents
20.01.07	Jafra. Parc del Garraf	30
17.02.07	La Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	33
17.03.07	La Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	46
07.04.07	La Muntada. P.N. de Sant Llorenç- Vols. Granada	24
28.04.07	Matadepera. Parc Natural de Sant Llorenç	43
12.05.07	Fondo de Can Rossell. Parc del Montnegre	34
28.07.07	Sant Marçal. Parc Natural del Montseny	33
04.08.07	Nit al Parc. Parc Natural del Montseny	37
09.09.07	Cursa. Parc de Montesquiu	25
15.09.07	FESTA DELS VOLUNTARIS. P.N. del Montseny	80
06.10.07	Matadepera. Parc Natural de Sant Llorenç	48
24.11.07	Jafra. Parc del Garraf	28
15.12.07	La Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	60
Total	13 activitats	521

Participació del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals en exposicions i fires

Data	Fira
4 a 7 maig	Biocultura'07 (Palau Sant Jordi, Barcelona)
17 a 20 maig	Fira de l'Ascensió (Granollers)
14 octubre	Fira del Moianès (Monistrol de Calders)

Programa escolar "Coneguem els nostres parcs"

Per vint-i-quatrè curs consecutiu, i amb la col·laboració dels municipis que s'han volgut incorporar, s'ha dut a terme una nova edició del programa "Coneguem els nostres parcs". Aquesta campanya s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals

gestionats per la Diputació de Barcelona. El pressupost de gestió del programa ha estat de 162.000€. La gestió està concessionada a l'empresa La Vola des de l'any 2004 fins a l'any 2013. En la campanya de 2007, han participat 7.240 alumnes pertanyents a 235 escoles (344 aules), de 59 municipis, d'acord amb el quadre de la pàgina següent.

Campanya "Coneguem els nostres parcs" (2006-2007). Participants per Parc

Municipi	Garraf	Montnegre Corredor	Montseny	Sant Llorenç del Munt	Escoles	Aules
Abrera	73				2	3
Alella				41	1	2
Arenys de Munt		80			2	4
Badia del Vallès		24	95		4	6
Barberà del Vallès		144			4	7
Callús			22		1	1
Castellar del Vallès		148			5	6

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Municipi	Garraf	Montnegre Corredor	Montserrat	Sant Llorenç del Munt	Escoles	Aules
Castellbisbal			103		3	5
Castelldefels	297				8	12
Castellterçol	16				1	1
Cerdanyola del Vallès				164	5	8
Cornellà de Llobregat				358	13	18
Esplugues de Llobregat		223			7	10
Franqueses del Vallès, les			117		2	4
Gavà			126		4	6
Gelida			39		1	2
Granada del Penedès, la				28	1	2
Granollers		26			1	1
Masquefa	50				1	2
Mataró		413			12	19
Molins de Rei			67		3	3
Mollet del Vallès		190			6	9
Montcada i Reixac		108			4	6
Òdena			18		1	1
Olèrdola				30	1	2
Olesa de Bonesvalls				5	1	1
Olesa de Montserrat		24		169	5	9
Palau-solità i Plegamans		43			1	2
Pallejà				65	3	3
Papiol, el			29		1	2
Pineda de Mar		74			3	3
Ripollet			82		3	4
Rubí			289		8	13
Sabadell				573	22	28
Sant Adrià del Besòs			78		4	6
Sant Andreu de la Barca				175	4	8
Sant Boi de Llobregat	340				10	16
Sant Cebrià de Vallalta			23		1	1
Sant Celoni	56	75			3	6
Sant Climent de Llobregat			28		1	1
Sant Cugat del Vallès			154	21	4	7
Sant Esteve de Palautordera		40			1	2
Sant Feliu de Llobregat			135		5	6
St. Hipòlit de Voltregà			44		2	3
Sant Joan Despí				161	5	8
Sant Just Desvern	87				3	4
Sant Quirze Vallès			125		4	6
Sant Vicenç dels Horts				119	5	6
Santa Coloma Gramenet			353		16	18
Santa Eulàlia de Ronçana				52	1	2
Santa Perpètua Mogoda			166		5	8
Súria				37	3	2
Teià			46		1	2
Terrassa				170	6	8
Torrelles de Llobregat			38		1	2
Viladecavalls			40		1	2
Vilafranca del Penedès	219				5	9

ÀREA D'ESPais NATURALs

Municipi	Garraf	Montnegre Corredor	Montserrat	Sant Llorenç del Munt	Escoles	Aules
Vilanova del Vallès		48			1	2
Vilassar de Dalt			78		3	4
Total	1.138	1.660	2.295	2.147	235	344

Nombre d'alumnes participants en el Programa

Curs	2006-2007
Municipi	59
Montserrat	2.295
Sant Llorenç	2.147
Montnegre Corredor	1.660
Garraf	1.138
Total	7.240

Nombre de mestres participants en el Programa

Curs	2006-2007
Montserrat	204
Sant Llorenç	190
Montnegre Corredor	150
Garraf	95
Total	639

Unitat de Suport a la Informació

La Unitat de Suport a la Informació realitza les tasques següents:

- Gestiona el portal web de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (www.diba.cat/parcsn).
- Coordina les accions comunicatives del programa d'actuacions del conveni de col·laboració entre La Caixa i la Diputació de Barcelona per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals (2005 -2010)
- Té cura de l'aplicació de la imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals, així com de la implantació de la mateixa als diferents elements de comunicació (estands, senyalística, suports digitals, etc.).
- Dissenya continguts, produeix elements de comunicació de la Xarxa de Parcs Naturals i gestiona la participació de l'Àrea d'Espais Naturals en fires, exposicions i congressos.

Gestió del portal web <http://www.diba.cat/parcsn>

El contingut del portal

La Unitat de Suport a la Informació gestiona el portal web de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de

Barcelona, que va entrar en funcionament el 23 d'abril de 2005.

Al portal hi han allotjades 31 webs.

12 webs corresponen als parcs que formen la Xarxa de Parcs Naturals:

- Parc del Castell de Montesquiu.
- Espai Natural Guàrdies-Savassona.
- Parc Natural del Montseny.
- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Parc del Montnegre i el Corredor.
- Parc de la Serralada Litoral.
- Parc de la Serralada de Marina.
- Parc de Collserola. (*)
- Parc Agrari del Baix Llobregat.
- Parc del Garraf.
- Parc d'Olièrdola.
- Parc del Foix.

10 webs són de temàtiques transversals de la Xarxa de Parcs Naturals

- Què és la Xarxa ?
- Educació ambiental.
- Rutes.
- Equipaments.
- Documentació.
- Subvencions i tràmits.
- Webcam.
- Videos.
- Jornades i cursos.
- Webs d'interès.

9 webs són informatives d'altres espais i de programes gestionats per l'Àrea.

- L'Informatiu dels Parcs.
- Conveni amb l'Obra Social La Caixa.
- Pla Especial del Montseny.
- SITxell (Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures).
- Cartografia.
- Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals. (*)
- Parc Fluvial del Besòs.
- Cercle d'Amics dels Parcs Naturals. (*)
- Viu el Parc. (*)

ÀREA D'ESPAYS NATURALS

La Unitat de Suport a la Informació produeix i gestiona d'una forma directa, amb la col·laboració de l'Oficina d'Informació Local, 27 de les 31 webs allotjades (s'exclouen les indicades. (*))

El web del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals i el del programa Viu el Parc són gestionats per l'empresa FUSIC, concessionària d'ambdós programes per la Diputació de Barcelona.

Dades referencials del portal

El portal web de la Xarxa de Parcs Naturals es va publicar l'any 2005. L'estructura de la informació fou dissenyada per l'actual Unitat de Suport a la Informació de l'Àrea d'Espais Naturals i el suport tècnic el va desenvolupar l'Oficina d'Informació Local.

El portal web potencia, d'una manera destacada, els 12 parcs que gestiona l'Àrea d'Espais Naturals amb 100 municipis implicats i altres entitats del món local.

També allotja webs de programes sectorials que desenvolupa l'Àrea o altres webs de continguts d'informació tècnica per experts en la gestió d'espais naturals.

Cal destacar, entre els webs allotjats, "L'Informatiu dels Parcs". És una revista digital on es publiquen les notícies i les activitats que desenvolupa l'Àrea d'Espais Naturals. Consta d'un apartat d'informacions i un altre d'agenda. Mensualment es distribueix un butlletí electrònic, l'e-parcs, de promoció del web "L'Informatiu dels Parcs".

Pàgines visitades al portal web:

Pàgines web visitades al portal de la Xarxa de Parcs Naturals		
	2006	2007
Gener	335.912	396.126
Febrer	371.632	582.913
Març	398.229	611.273
Abril	390.939	547.841
Maig	458.090	593.270
Juny	289.704	515.584
Juliol	272.164	495.718
Agost	309.304	558.850
Setembre	312.452	393.832
Octubre	461.573	605.401
Novembre	430.168	524.386
Desembre	371.723	372.490
Total	4.401.890	6.197.684

Nota: a partir de 2006: servidor diba + servidor extern (Viu el parc)

Font: elaboració pròpia a partir de les dades WWW Access Statistics

Durant l'any 2007, el nombre total de pàgines consultades ha estat de 6.197.684, el que ha representat un increment respecte a l'any anterior d' 1.795.794.

Les pàgines consultades de "L'Informatiu dels Parcs" representen el 38 % del còmput general.

Durant aquest any, a banda de "L'Informatiu dels Parcs" (que inclou l'agenda d'activitats), les pàgines més consultades han estat les que adreçaven a consultes vers els equipaments i a estudis i monografies.

També la pàgina de vídeos ha estat una de les més consultades. Durant aquest any 2007, s'han registrat més de 100.000 descàrregues de vídeos de l'àliga perdiguera i dels mamífers.

"L'Informatiu dels Parcs" ha publicat un total de 672 notícies i 1.070 notes d'agenda durant el 2007.

Les novetats de 2007

- El portal web de la Xarxa de Parcs Naturals també apareix en castellà (<http://www.diba.cat/parcsn>): El portal web de la Xarxa de Parcs Naturals ha incorporat, en 2007, la traducció íntegra del portal a l'idioma castellà. Això ha significat la traducció de les més de 1.300 pàgines d'informació del català al castellà.
- El portal web del conveni entre la Diputació de Barcelona i La Caixa per a la conservació dels espais naturals (<http://lacaixaparcs.diba.cat>): en aquest portal web es pot realitzar el seguiment de tots els projectes desenvolupats en el marc del conveni així com els programes d'actuació, la relació d'empreses d'inserció laboral, notícies, etc.
- El web del Pla especial del Parc del Montseny (<http://www.diba.cat/parcsn/montseny/plaespecial>): un dels apartats del Pla especial del Montseny era l'elaboració d'un Pla de participació el qual incloïa la confecció d'un espai web on es poguessin consultar tots els documents que s'han anat treballant en l'elaboració de l'esmentat Pla, així com la possibilitat d'aportar suggeriments per part de les parts implicades.
- El web del Pla d'ús públic del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (<http://www.diba.cat/parcsn/stlllorenç/plauspublic>): tota la documentació i les propostes del Pla d'ús públic del parc es poden consultar a la nova web ubicada dins la web del parc.

- Nou apartat del portal: la web dels vídeos (<http://www.diba.cat/parcsn/videos>) en aquest nou apartat, s'han ubicat vídeos amb l'extensió FLV agrupats per diferents temàtiques. En l'actualitat, s'hi poden trobar els audiovisuals del Montseny (2) que es projecten al Centre d'Informació Can Casades, els programes emesos a Barcelona TV dins el programa "El temps del Picó" (5), els espots televisius del programa del conveni amb La Caixa (3) i tota la sèrie d'enregistraments (anys 2007, 2006, 2004 i 2003) del programa de conservació de l'àliga perdiguera al Parc del Garraf. També es poden trobar els enregistraments de la sèrie de mamífers i l'enregistrament del tritó del Montseny.
- La pàgina web del Centre de recursos del Castell de Montesquiu (<http://www.diba.cat/parcsn/montesquiu/centrerecursos>): la pàgina promou els serveis que subministra el Castell de Montesquiu a entitats i administracions per tal de celebrar certàmens i reunions. La pàgina conté vuit fotografies esfèriques, el que permet una visita virtual per diferents àmbits del castell.
- La web de les Jornades "Natura 2000 a l'Arc Llatí" (<http://www.diba.cat/parcsn/natura2000>) El programa i les resolucions de les taules rodones de les jornades realitzades el 26 i 27 d'octubre de 2006 es poden consultar dins d'aquest web.
- Pàgina web per a la descàrrega d'informació cartogràfica (<http://www.diba.cat/parcsn/cartografia>): la informació continguda en aquesta pàgina web permet la descàrrega d'informació cartogràfica relacionada amb els parcs (límits de la Xarxa de Parcs Naturals, plans especials, etc.)
- Pàgina web d'Educació Ambiental (<http://www.diba.cat/parcsn/educacio>): en aquesta web, s'informen dels programes educatius de la Xarxa de Parcs així com dels equipaments on es poden desenvolupar activitats.
- Novetats a "L'Informatiu dels parcs" (<http://www.diba.cat/parcsn/newsletter>): "L'informatiu dels parcs" ha obert noves seccions informatives durant el 2007 com són les seccions "llibres, revistes i CD", "webs i butlletins digitals i vídeos".

Seguiment del conveni entre la Diputació de Barcelona i La Caixa:

Des de la Unitat de Suport a la Informació, s'han elaborat continguts per notes de premsa, enregistraments d'audiovisuals i presentacions del conveni.

Audiovisuals: durant el 2007, s'han enregistrat cinc blocs informatius en format vídeo per al programa "El temps del Picó" de Barcelona TV i cinc clips publicitaris del conveni dels quals s'han emès tres per TV3. Aquests materials es poden consultar al web <http://www.diba.cat/parcsn/videos>

Prensa: conjuntament amb el Servei de Premsa de la Diputació de Barcelona, amb l'àrea de comunicació de l'Obra Social La Caixa i l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals, s'han confeccionat diverses notes de premsa així com presentacions dels projectes duts a terme durant el 2007. Les notes de premsa poden ser consultades al web <http://lacaixaparc.diba.cat/noticies>

Jornades tècniques: des de la Unitat de Suport a la Informació, s'ha col·laborat en la tasca comunicativa i d'organització de la jornada "El mercado social del medio ambiente y la gestión de los espacios naturales", per celebrar a Barcelona el dia 28 de març de 2008.

Senyalística: des de la Unitat, es té cura de la imatge gràfica i de la senyalització dels diferents projectes desenvolupats en el marc del programa.

Altres accions de comunicació

Punts d'informació dels parcs: des de la Unitat de Suport a la Informació, s'ha participat en la realització de nous punts, o en la reforma, d'informació d'alguns parcs de la Xarxa en el corresponent al disseny de material gràfic o de continguts. Durant l'any 2007, s'ha participat en el disseny del punt d'informació del Berenador de Can Ruti al Parc de la Serralada de Marina, al nou punt d'informació de la Font de l'Alzina, també, al Parc de la Serralada de Marina i en l'elaboració d'informes per diversos punts d'informació virtuals al Parc Natural del Montseny.

Estands: S'ha participat, conjuntament amb la Direcció de Comunicació de la Diputació de Barcelona, en la instal·lació de l'estand a la Fira de l'Ascensió de Granollers.

Imatge corporativa i senyalística: Des de la Unitat, s'ha assessorat en els continguts i en el disseny de diversa senyalística relacionada amb programes participats per l'Àrea i en la cura d'una correcta aplicació de la imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals i de la Diputació de Barcelona

Pressupost de l'Àrea d'Espais Naturals per Oficines, Parcs i Consorcis

Distribució per Parcs i Consorcis							Oficina Tècnica de Parcs Naturals				
Capítol I	Montseny	St. Llorenç	Montnegre-Corredor	Garraf	Olèrdola	Montesquiu	Guilleries-Savassona	Serralada Marina	Serralada Litoral	Foix	Total
I	1.004.649,30	786.196,36	513.126,06	760.771,47		217.485,58	43.910,70	289.569,97		197.266,86	5.099.902,87
II	864.893,75	374.373,13	271.175,05	393.944,43		389.356,08					2.293.742,44
IV	1.160.802,38	747.215,40	940.692,14	900.047,36	49.469,64	130.793,50	440.000,00	475.000,00	415.000,00	408.000,00	5.667.020,42
VI	1.271.143,95	748.059,51	779.589,37	462.000,78	19.948,98	377.064,01					3.657.806,60
VII	175.462,41	21.574,69	36.354,00	47.288,69							105.217,38
Total	4.301.489,38	2.677.419,09	2.540.936,62	2.564.052,73	69.418,62	1.114.699,17	483.910,70	764.569,97	415.000,00	605.266,86	16.823.689,71

Direcció de Serveis						Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial		Oficina Tècnica d'Acció Territorial	
Capítols	Dir. de Serveis Espais Naturals	Collserola	Parc Agrari	Gallecs	Total	Capítols	Total	Capítols	Total
I	1.669.063,79				1.669.063,79	I	806.197,41	I	2.332.081,63
II	*1.378.667,13				0,00	II	532.178,24	II	381.420,08
IV	1.015.425,01	2.437.877,92	1.315.895,00	146.000,00	4.915.197,93	IV	22.000,00	IV	24.000,00
VI	953.044,31				953.044,31	VI		VI	*
VII		786.030,00	346.520,90	148.692,00	1.281.242,90	VII		VII	
Total	3.637.533,11	3.223.907,92	1.662.415,90	294.692,00	8.818.548,93	Total	1.360.375,65	Total	2.737.501,71

* Les despeses de combustible i de reparació i manteniment de vehicles figuren en el capítol de la Direcció de Serveis.

* Les despeses de Capítol VI de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial estan distribuïdes en el Capítol VI dels Parcs i Consorcis

.

Oficina Tècnica de Parcs Naturals

L'Oficina Tècnica de Parcs Naturals (OTPN) és una unitat administrativa de l'Àrea d'Espais Naturals (AEN) especialitzada en la gestió d'espais naturals. La seva missió és la gestió tècnica de la Xarxa de Parcs Naturals, que s'exerceix amb l'estreta col·laboració dels municipis que la integren.

Cal remarcar que les oficines que integren l'Àrea d'Espais Naturals no tenen un funcionament autònom. Tant és així que l'OTPN no té adscrita cap unitat administrativa. La Secció Administrativa està adscrita a la Direcció de Serveis d'Espais Naturals (DS)- i presta el seu suport al conjunt de l'AEN. Per la seva part, l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial (OTAT) té la missió, entre d'altres, de gestionar la major part dels projectes d'inversió que la Diputació de Barcelona efectua a la xarxa de parcs i l'Oficina Tècnica de Planejament i Anàlisi Territorial (OTPAT) té la funció de prestar suport en matèria de planejament a l'OTPN.

La memòria del 2007 es confecciona a partir d'aquesta realitat administrativa procurant que el seu contingut doni compte de les actuacions que s'han desenvolupat en els parcs, fent constar en cada cas la unitat administrativa que n'ha estat la responsable. Aquest fet s'expressa remarcant entre parèntesi les inicials corresponents; així, per exemple, (OTAT) vol dir que es tracta d'una activitat executada per l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial.

L'any 2007, s'ha seguit gestionant el conveni de col·laboració entre l'Obra Social La Caixa i la Diputació de Barcelona per invertir un total de 15.000.000 € durant cinc anys en projectes de millora de l'entorn natural dins la xarxa de parcs que gestiona la Diputació de Barcelona. Aquests projectes s'executen preferentment integrant persones amb risc d'exclusió social. La memòria de l'OTPAT dona compte de les activitats desenvolupades, durant el present exercici, en el marc d'aquest conveni que es va signar el dia 3 de març de 2005, sense detriment que, a l'apartat corresponent a cada parc, es relacionin, també, els projectes executats.

L'OTPN és una unitat administrativa especialitzada en la gestió dels espais que integren la Xarxa de Parcs en (estreta) coordinació amb la resta d'unitats administratives de l'AEN i l'estreta col·laboració dels municipis.

El seu objectiu és el de desenvolupar les previsions contingudes en els plans especials de protecció del medi físic i del paisatge vigents en cadascun dels espais que configuren la Xarxa d'acord amb els objectius corporatius que el Pla de mandat fixa per a l'AEN i les indicacions concretes dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona i dels Consorcis que regeixen alguns dels parcs de la Xarxa.

Memòria de gestió per direccions territorials i per Parcs

Direcció Territorial Nord (1210): Parc Natural del Montseny (1211), Espai Natural de Guàrdies Savassona (1212), Parc del Castell de Montesquiu (1213)

Parc Natural del Montseny (1211)

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Diputació de Girona,
- Ajuntaments: Aiguafreda, Arbúcies, Breda, el Brull, Campins, Cànoves-Samalus, Figaró-Montmany, Fogars de Montclús, la Garriga, Gualba, Montseny, Riells i Viabrea, Sant Esteve de Palautordera, Sant Pere de Vilamajor, Sant Feliu de Buixalleu, Seva, Tagamanent i Viladrau.
- Superfície de gestió: 30.120,10 ha.
- Pla especial: aprovat definitivament l'any 1977.
- Empleats adscrits : 38.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Total Informes	241
Abocaments/vehicles abandonats	2
Activitats científiques / culturals	22
Activitats esportives	47
Camins	6
Circulació motoritzada	6
Festes, fires, aplecs	8
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	37
Forestal: aprofitaments	16
Forestal: PTGMF redacció/aprovació /modificació	13
Incendis	1
Informació general	5
Instal·lacions tècniques	5
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)	7
Urbanístic	66
Total Denúncies	26
Abocaments / vehicles abandonats	3
Activitats esportives	2
Circulació motoritzada	7

Total Denúncies	26
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	3
Forestal: aprofitaments	3
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	1
Urbanístic	7
Total escrits/respostes diverses	12
Suggeriments del Sistema "Q" de Qualitat Turística	69

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 10 de maig i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

	Personal contractat	Municipis Integrants	Pressupost total subvenció
Diputació Girona	10	4	66.892,66
Diputació Barcelona	35	9	305.255,53

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0,00
Fora de parc	1	0,015

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació

del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions més importants d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Arranjament de la captació d'aigua de la finca de la Casanova de Sant Miquel	15.700
Recuperació i neteja d'espais oberts a les finques de Mas Rovira-Mas Joan-el Polell	13.420
Total	29.120

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Cursos a l'Alberg el Puig	7.200,00
Seguiment d'ocells, Projecte Sylvia	2.000,00
Seguiment d'hàbitats d'interès comunitari	11.990,00
Seguiment de caixes niu de liró	904,20
Seguiment d'ocells. Projecte SOCC	2.000,00

Estudis	Import
Seguiment del porc senglar. Colles de cacera	2.080,00
Transectes de ropalòcers	3.536,00
Estudi de distribució de quiròpters de bosc	4.382,53
Estudi de reintroducció de perdis al Pla de la Calma	3.000,00
Estudi de reintroducció de perdis a Fogars de Montclús	3.000,00
Seguiment d'amfibis	365,00
Projecte de recuperació de cranc de riu ibèric	1.000,00
Seguiment de la població del tritó del Montseny	19.000,00
Seguiment de flora singular	2.400,00
Paràmetres reproductors del senglar	3.851,00
Atles d'ocells nidificants	11.970,00
Seguiment de latrines de geneta	1.069,56
Distribució de carnívors amb trampeig fotogràfic	3.997,73
Total	83.746,02

Foment del desenvolupament i participació.

Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors:

- Ajuntament del Brull, extraordinari, el dia 28/02/2007.

- Ajuntament de Viladrau, el dia 03/05/2007.

- Ajuntament de Granollers, el dia 15/11/2007.

Comissions consultives:

- Ajuntament de Campins, el dia 08/03/2007.

- Ajuntament de Sant Esteve de Palautordera, extraordinària, el dia 15/06/2007.

- Ajuntament de Riells i Viabrea, el dia 31/10/2007.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a explotacions agrícoles i/o ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
19	37.463,90

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
26	71.796,89

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
17	45.545,43

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
44	139.286,95

Subvencions a entitats culturals

Projectes	Ajut concedit
8	3.705,00

Programa "Viu el Parc"

De l'1 de juliol al 30 de novembre de 2007 s'ha celebrat la quinzena edició del programa "Viu el Parc" al Montseny. Del total d'activitats culturals publicades, 57 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels diferents municipis del parc. Cal ressaltar els actes: Poesia als parcs (recital de poesia amb textos de poetes i música en viu), el dia 7 de juliol; Nit d'estels, a Sant Pere de Vilamajor, el dia 29 de juliol; Nit al Parc, amb sopar popular, exposició, obra de teatre referida a una història de bandolers i música en viu, el dia 4 d'agost, i la Gran Festa al Parc, que es va fer al Brull, amb la XIII Trobada de Clowns i taller d'estels i de reciclatge, el 16 de setembre. El programa escolar es va haver d'ajornar a causa del mal temps i es va consensuar, amb les escoles participants, fer trobades a diferents indrets del Montseny els dies 18, 19, 25 i 26 de febrer de 2008.

ÀREA D'ESPais NATURALs

En total, aquest programa ha aplegat 7.187 persones en els diferents actes programats directament per la Diputació de Barcelona i, 15.492 assistents si s'inclouen tots els actes municipals i complementaris (pendents queden els nois i noies que participaran a les jornades trobades del Programa escolar). Com és habitual, en la seva gestió i execució també ha

participat la Diputació de Girona. L'empresa gestora del programa és la Fundació Societat i Cultura (FUSIC). Per a l'organització del programa, es van fer dues reunions amb els ajuntaments del parc: el 15 de març, a Sant Feliu de Buixalleu i, el 25 d'abril, a Fogars de Montclús.

Resum programa "Viu el Parc" al Parc Natural del Montseny

Edició	15a
Actes als municipis organitzats per la Diputació	53
Actes centrals	4
Total actes	57
Total assistents actes organitzats per la Diputació	7.187
Total assistents als actes municipals	15.492
Escoles participants	22
Alumnes participants	606

Pressupost	Costos impressió	Període
74.932,00 (*)	5.817,22	juliol-novembre
(*) 19.232,00 € a càrrec de la Diputació de Girona		

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Nombre d'assistents

Alumnes participants	2.295
Professors	204

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle d'Amics és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Accions dels voluntaris

En l'any 2007, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció 1a: acció de col·laboració en la recuperació de camins a Sant Marçal. Va consistir en la restauració d'un corriol per minimitzar l'erosió i conduir els visitants per un únic camí.

Data: 28 de juliol de 2007.

Lloc: Sant Marçal.

Participació: 33 voluntaris.

Acció 2a: acció de col·laboració en l'organització de la Nit de Bandolers amb motiu de la Festa Major de la vall de Santa Fe del Montseny, dins el programa "Viu el parc." Va consistir en realitzar tasques organitzatives com: adequar l'espai de la festa, col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la il·luminació i ordenar l'aparcament.

Data: 4 d'agost de 2007.

Lloc: Santa Fe del Montseny.

Participació: 37 voluntaris.

Acció 3a: celebració dels 12 anys de voluntariat ambiental amb el Cercle d'Amics dels Parcs Naturals.

Data: 15 de setembre de 2007.

Lloc: Escola de Natura de Vallcàrquera.

Participació: 80 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Asfaltat de la pista d'accés al veïnat de Vallcàrquera, Figaró-Montmany	118.000,00
Asfaltat de la pista d'accés al Polell, pel Samon, primera fase	15.408,07
Arranjament de l'aparcament de Vallforners, Cànoves-Samalús	24.000,00
Total	157.408,07

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el Parc Natural del Montseny s'ha dotat d'un model d'ús públic dins del qual es defineix una sèrie de serveis i equipaments, amb criteris d'ordenació i de qualitat de l'oferta. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Arranjament i nova exposició al Casal de Cultura del Montseny	90.000,00
Execució de les obres de rehabilitació de la Masia Mariona (Can Patxot) , primera fase	240.000,00
Adquisició d'una caseta de fusta a Plana Amagada	9.000,00
Total	339.000,00

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús social de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la

formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Càmping de Fontmartina (pernoctacions)	4.762
Escola de Natura Can Lleonat	3.876
Escola de Natura la Traïna	4.342
Escola de Natura Vallcàrquera	2.567
Centre d'Informació Can Casades	15.403
Centre d'Informació de Fontmartina	2.313
Àrea d'Esplai de les Feixes del Vilar	5.106
Centre d'Informació Casal de Cultura de Montseny	6.995
Alberg rural Casanova de Sant Miquel	519
Casa Residència de pagès La Morera (estades)	1.067
Centre Cultural Europeu de la Natura de Viladrau	15.257
Centre d'Inf. d'Arbúcies (audiovisual i visites Museu Etnològic del Montseny, La Gabella)	29.727
Alberg per a la recerca El Puig	188
Centre d'Informació del Brull	5.764
Centre d'Informació del Figaró	241
Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera	4.580
Centre d'Informació i serveis El Bellver	10.468
Punt d'Informació d'Aiguafreda	1.666
Consorci de Turisme Portes del Montseny	816
Centre d'Informació de Fogars de Montclús	11.839
Casa Museu l'Agustí	4.214
Total	131.710

Pla d'Informació. La Diputació de Barcelona desenvolupa, en els diferents parcs que gestiona, campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2007, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Aiguafreda	7.259,72
Brull, el	27.464,24
Campins	3.249,72
Cànoves i Samalús	11.486,00
Fogars de Montclús	63.499,27

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Pla	Import
Montseny	9.789,70
Sant Esteve de Palautordera	11.259,72
Total	134.008,37

Espai Natural de Guillerries-Savassona

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona Ajuntaments: Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada, Tavèrnoles, Vilanova de Sau.
- Superfície de gestió: 8.300 ha. (3.459 ha. PEIN)
- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 2004. Gerència: Direcció de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, fins al mes d'octubre; a partir d'aquest mes, la Gerència va passar al cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.
- Empleats del Consorci o adscrits: 4.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

El Pla especial de protecció i millora de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona, aprovat l'any 2004, determina un marc normatiu específic de regulació dins del seu àmbit. D'altra banda, una part de l'àmbit d'aquest espai està inclosa dins dels espais d'interès natural de Guillerries, de Savassona i Collsacabra, d'acord amb el Decret 328/92 del Pla d'Espais d'Interès Natural, que afegeix normativa de caràcter específic a la normativa de caràcter sectorial vigent.

Total Informes	73
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	2
Activitats esportives	14
Camins	1
Circulació motoritzada	8
Festes, fires, aplecs	3
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	2
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	3
Incendis	-
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	5
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)	-
Urbanístic	35
Total Denúncies	0
Abocaments / vehicles abandonats	-
Circulació motoritzada	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Activitats esportives	-

Total Denúncies	0
Forestal: aprofitaments	-
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	-
Total escrits/respostes diverses	0

Plans de prevenció i restauració

Un dels objectius bàsics de l'espai és la preservació dels valors naturals i del paisatge, entenent que existeixen determinats hàbitats i espècies que mereixen una alta valoració i un territori en constant evolució. La protecció d'aquests valors requereix sovint d'una actuació positiva de control, foment i restauració. D'altra banda, una de les principals amenaces, tant per al medi natural com per al patrimoni i les activitats econòmiques és el risc d'incendis forestals. Des de la gestió de l'espai, es desenvolupa un conjunt de mesures per a la prevenció d'incendis i per tal d'afavorir la ràpida extinció en cas d'incident.

El dispositiu de prevenció d'incendis durant la campanya ha constatat d'un total de quatre efectius, que corresponen al personal fix del Consorci.

L'equip de manteniment col·labora donant suport a l'ADF de Vilanova de Sau en diferents treballs. Igualment, els vigilants del Consorci realitzen un control acurat de les cremes controlades durant l'època en què és permès fer foc per tal de comprovar que aquestes s'ajusten a les condicions reflectides en les autoritzacions de crema.

S'ha iniciat la redacció del Pla de Prevenció d'Incendis de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona.

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

En relació a la restauració i manteniment d'espais forestals, cal destacar l'elaboració del Pla de recuperació de i basses de l'espai natural de les Guillerries - Savassona així com la fase inicial del projecte de treballs silvícoles de millora de les castanyerades i tractament del xancre del castanyer (redacció del projecte i acords amb els propietaris).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

En aquest mateix àmbit, s'han realitzat les següents actuacions:

Actuació	Municipi	Descripció	Import
Restauració de la presa de la Font Trobada	Folgueroles	Treballs de restauració de la presa i acondicionament del sender d'accés	26.765,93
Restauració de la Font de cal Guàrdia	Folgueroles	Restauració i de la font i acondicionament de l'entorn.	9453,40
Restauració de la Font del Puig de l'Agulla	Sant Julià de Vilatorrada	Restauració i de la font i acondicionament de l'entorn.	7172,65
Restauració de la Font de Foquers	Tavèrnoles	Restauració i de la font i acondicionament de l'entorn.	19.787,63
Treballs silvícoles de manteniment de l'àrea forestal de la Font Trobada	Folgueroles	Esbrassada, selecció, de rebrots i eliminació d'arbres morts, en tres intervencions (juny, setembre i desembre)	4.984,82
Tractament fitosanitari de plataners al torrent de Folgueroles	Folgueroles	Tractament fitosanitari	822,00
Total			68.986,43

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. En aquest sentit, el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries - Savassona és propietari de dues finques: la Font Trobada, que és objecte d'un projecte de restauració i millora, i els Bernets del mas

Ca la Marta, peça per a la qual es projecta la construcció d'una àrea d'esplai.

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius i formular orientacions per a la gestió.

Estudis	Import
Programa de conservació dels hàbitats d'espècies forestals i espais oberts	12.500,00
Programa de restauració de fonts i basses	18.818,00
Pla cinegètic estratègic de l'Espai Natural	3.800,00
Total	35.118,00

Foment del desenvolupament i participació

Consells, comissions i convenis

La participació de la societat civil en l'execució del Pla especial es fa efectiva a través de l'òrgan de gestió de l'espai: el Consell General del Consorci, així com a través de l'establiment de convenis o acords amb els ajuntaments i amb entitats públiques i privades per a col·laborar en objectius comuns coincidents amb els d'objectius del pla.

Consells generals:

- Ajuntament de Folgueroles, el dia 5/5/07.
- Castell de Sant Llorenç de Munt, el dia 29/11/07.

Cal destacar que, en el consell del 29 de novembre, es va adoptar l'acord d'admetre l'adhesió al Consorci de l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Osormort, donant resposta a l'acord de sol·licitud adoptat pel Ple d'aquest consistori de data 12 de setembre.

Convenis

- Convenis amb els ajuntaments de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada i Tavèrnoles i Vilanova de Sau per a la gestió de l'ús públic
- Conveni de col·laboració amb l'Associació de Turisme de Vilanova de Sau pel foment i la divulgació dels valors naturals i culturals de l'Espai Natural

- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i les societats de caçadors de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada, Tavèrnoles i Vilanova de Sau.
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i la Casa Museu Verdaguer
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i l'ADF de Vilanova de Sau
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i el Consorci de Turisme de la Vall de Sau-Collsabra
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i l'Associació Catalana de Cases de Colònies
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries - Savassona i l'Ajuntament de Vilanova de Sau per a l'habilitació i gestió de la seu administrativa del Consorci.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió de l'espai natural, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins del seu àmbit i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a explotacions agrícoles i/o ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
3	6.825,00

Subvencions a treballs silvícoles de millora i tractament de plagues

Projectes	Ajut concedit
12	28.250,00

Subvencions per a la rehabilitació de masies i patrimoni amb antiguitat superior a 25 anys

Projectes	Ajut concedit
5	18.000,00

Subvencions per a obres de reparació i millora bàsica d'habitabilitat (1a residència)

Projectes	Ajut concedit
5	13.560,76

Subvencions per l'electrificació, portada d'aigua, telèfon i serveis (1a residència)

Projectes	Ajut concedit
6	16.925,00

Subvencions pel manteniment de la xarxa viària secundària

Projectes	Ajut concedit
1	800,00

Subvencions per a l'adquisició de maquinària o útils per a l'explotació

Projectes	Ajut concedit
2	7.250,00

Programa "Viu el Parc"

Els dies 21 i 28 d'octubre de 2007, s'ha celebrat la segona edició del programa "Viu el Parc" a l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona. La realització del programa s'ha centrat en un programa escolar, una Matinal al parc i un acte de la ruta de Poesia als Parcs. La segona Matinal al Parc s'ha fet al parc de la Font Trobada de Folgueroles, amb una assistència de 275 persones; l'acte poètic es va celebrar a l'ermita de Sant Feliu, a Tavèrnoles. El programa escolar ha consistit en una activitat en les 3 escoles participants, amb un total de 64 alumnes.

Resum programa "Viu el Parc" al Espai Natural de les Guillerries-Savassona 2007

Edició	2a
Total actes	6
Total assistents actes organitzats per la Diputació	377
Escoles participants	3
Alumnes participants	64

Pressupost	Costos impressió	Període
20.000	595,66	octubre

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle d'Amics és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments i amb el Consorci de l'Espai Natural de Guàrdies Savassona per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Millora del camí de Sant Llorenç de Munt (Sant Julià de Vilatorrada)	43.217,85
Arranjament de l'itinerari adaptat de Can Mateu	42.543,26
Arranjament del camí de Coromines (Tavernoles)	2007,86
Arranjament del camí dels Munts (Vilanova de Sau)	4.205,00
Arranjament i millora del camí del Passabant (Folgueroles)	20.519,72
Senyalització	10.000,00
Total	122.493,69

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, l'Espai Natural de Guàrdies-Savassona

s'ha de dotar d'una xarxa de serveis i equipaments per a l'ús públic, dissenyada amb criteris d'ordenació i de qualitat de l'oferta. En aquest sentit, cal destacar l'elaboració del Pla d'ús públic de l'espai natural. Altres actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Elaboració del projecte de seu administrativa del Parc a Vilanova de Sau	59.999,98

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació,

adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada	367
Centre d'informació de Folgueroles	2.480
Punt d'informació de Tavernoles	810
Total	3.657

Parc del Castell de Montesquiu

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona; Ajuntaments:
- Montesquiu, Sant Quirze de Besora, Santa Maria de Besora i Sora.
- Superfície del parc: 546,45 ha.
- Pla especial: Aprobat definitivament l'any 1986.
- Empleats del Consorci o adscrits: 7.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	11
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	1
Activitats esportives	1
Camins	-
Circulació motoritzada	-
Festes, fires, aplecs	2
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	-
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	-
Incendis	-
Informació general	3
Instal·lacions tècniques	-
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinètica)	-
Urbanístic	4
Total Denúncies	0
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats esportives	-
Circulació motoritzada	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	-
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	-
Total escrits/respostes diverses	3
Suggeriments	5

Plans de prevenció i restauració. Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 4 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques.

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
2	1	29.335,04

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha.)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Foment del desenvolupament i participació

Consells i Comissions. La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través d'òrgan que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions. Aquest òrgan ha realitzat les següents reunions:

Consells Coordinadors:

- Masoveria del Castell, el dia 03/05/07.
- Masoveria del Castell, el dia 29/11/07.

Política agrícola, forestal, turística i cultural.

Des de la gestió del parc, es promociónen les activitats de les empreses culturals vinculades al parc i que suposen aportacions de qualitat.

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
8	4.200,00

VIII Mostra d'Arts Vives al Castell de Montesquiu

Des del 1999 es duu a terme, en els jardins i instal·lacions del castell de Montesquiu, un festival artístic i cultural anomenat Mostra d'Arts Vives. En 2007, ha arribat a la seva VIII edició i podem dir que s'ha consolidat plenament en el calendari cultural de la comarca. En la seva gestació, hi col·laboraren l'Oficina de Difusió Artística (que hi segueix donant suport econòmic i tècnic) i la Generalitat de Catalunya. Enguany, la gerència del programa ha anat a càrrec de l'empresa La Xambonera, associació cultural, amb un pressupost global de 25.205,83 euros (22.844,83) € de l'Àrea d'Espais Naturals i 2.361,00 € en concepte de taquilla i ingressos del curs de dansa. També, l'Oficina de Difusió Artística va donar suport al VIII MAV amb 3.040 €, pagant directament artistes contractats. Per a aquesta ocasió, no hi ha aportació

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

de la Generalitat, ja que ha incorporat una clàusula en les bases de les seves subvencions que impedeix a l'Associació Xambonera de presentar-hi el MAV.

El VIII MAV es va celebrar durant els dies 20, 21 i 22 de juliol, amb un total de 10 actuacions entre

actuacions musicals (inclosa una òpera), jocs i espectacles infantils i de dansa, teatre, recitals de poesia, i la Ruta "Art i Paisatge"; als quals va assistir un total de 1.661 persones. Per fer-ne la presentació, es va fer una roda de premsa el 10 de juliol a la Casanova del Castell.

Resum programa VIII MAV al Parc del Castell de Montesquiú

Edició	8 a.
Total actes	10
Total assistents	1.661

Pressupost

Diputació de Barcelona	22.844,83
Generalitat de Catalunya	-----
ODA	3.040,00
Ingressos taquilles	2.361,00
Costos impressió material difusió	1.536,00

Programa "Viu el Parc"

La del 2007 ha estat la dotzena edició del programa "Viu el Parc" al Parc del Castell de Montesquiú. Com en anteriors edicions, s'ha desenvolupat entre els mesos de juny i octubre. Dins tots els actes del programa, 11 eren organitzats directament per la Diputació de Barcelona, als quals s'han d'afegir les diferents actuacions de la vuitena edició del MAV (Mostra d'Arts Vives) que es va fer els dies 20, 21 i 22 de juliol. La participació al "Viu el Parc" ha estat de 1.461 persones, sense incloure els 110 nens i nenes inscrits en el programa escolar (la Trobada de les escoles tindrà lloc el 30 de maig de 2008 al

Castell de Montesquiú, inclou tallers per als més petits i espectacle de cloenda). Per a la seva organització es va fer una reunió, el 9 de març, a l'Ajuntament de Montesquiú. L'empresa gestora del programa és la Fundació Societat i Cultura (FUSIC). Entre els actes centrals, cal assenyalar la Festa al Parc, el dia 10 de juny, amb el XIII Ral·li fotogràfic inclòs. També els escolars del parc han seguit un programa escolar semblant al que es duu a terme al "Viu el Parc" del Montseny; i, per tant, en 2007 s'ha presentat l'Agenda escolar, que hauran estat treballant en aquesta edició.

Resum programa "Viu el Parc" al Parc del Castell de Montesquiú

Edició	
Actes als municipis organitzats per la Diputació	8
Actes centrals	3
Total actes	11
Total assistents actes organitzats per la Diputació	1.461
Total assistents amb els actes municipals	2.861
Escoles participants	5
Alumnes participants	110

Pressupost	Costos Difusió	Període
24.550,48	3.269,34	Juny-octubre

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais

protegits.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Accions voluntaris

En l'any 2007, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

ÀREA D'ESPAYS NATURALS

Acció 1a: acció de col·laboració en l'organització de la Cursa del Castell de Montesquiu. Aquesta acció va consistir en donar suport per al bon funcionament de la cursa i col·laborar en els punts d'avituallament.

Data: 9 de setembre de 2007.

Lloc: Parc del Castell de Montesquiu.

Participants: 25 voluntaris.

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

El Parc del Castell de Montesquiu, a part dels objectius de manteniment dels seus valors naturals, té una clara voluntat cultural, aprofitant el que representa el propi Castell de Montesquiu. Per tal de garantir l'ús social, a part de l'ús cultural, el parc disposa d'un model d'ús públic i, consegüentment, d'una xarxa d'equipaments culturals, pedagògics i de lleure a disposició de distints col·lectius.

Actuacions	Import
Rehabilitació Escola de Natura de les Codines (III Fase)	200.000,00
Millores equipaments del Castell de Montesquiu	60.000,00
Total	260.000,00

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Jardins del Castell (visites)	14.074
Castell de Montesquiu (visites)	10.556
Solell de les Codines (àrea d'acampada juvenil)	1.435
Casanova del Castell (allotjament)	265
Casanova del Castell (restaurant)	12.362
Les Codines (escola de natura)	Tancada per obres
Cabanya del Castell (sala d'exposicions)	5.308
Castell de Montesquiu (Centre de Recursos)	1.825
Total	46.078

Pla d'Informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona, campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. L'Ajuntament de Montesquiu ha participat en la campanya d'informació de l'any 2007.

Pla	Import
Montesquiu	97.258,46
Total	97.258,46

Direcció Territorial Oriental: Parc de la Serralada de Marina (1221), Parc de la Serralada Litoral (1222), i Parc del Montnegre i el Corredor (1223).

Parc de la Serralada de Marina

- Òrgan Gestor: Consorci del Parc de la Serralada de Marina.
- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de

- Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Ajuntaments de Badalona, Montcada i Reixac, Sant Fost de Campsentelles, Santa Coloma de Gramenet i Tiana.
- Superfície de gestió: 2.086 ha. (568 ha PEIN)
- Pla especial: Aprovat definitivament el 16 d'abril de 2002.
- Gerència: Direcció de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona fins al mes d'octubre, a partir d'aquest mes, la Gerència va passar al cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.
- Empleats adscrits al Parc: 8, més 15 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis, més 1 contractat pel Pla d'informació.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix com una de les activitats més

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes 22

Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	-
Activitats esportives	9
Camins	-
Circulació motoritzada	-
Festes, fires, aplecs	1
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	1
Forestal: aprofitaments	1
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	-
Incendis	-
Informació general	2
Instal·lacions tècniques	1
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)	-
Urbanístic	6

Total Denúncies 0

Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats esportives	-
Circulació motoritzada	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	-
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	-

Escrips/respostes diverses 4

Plans de prevenció i restauració

Enguany, el personal ha estat contractat directament per la Diputació de Barcelona amb la col·laboració del Consorci del Parc de la Serralada de Marina i dels ajuntaments que l'integren. En el període comprès entre el 10 de maig i el 12 de setembre, s'ha dut a terme un programa de vigilància (mòbil i

fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost Total
15	5	153.691,07

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	8	5,34
Fora de parc	6	1,47

En el marc del conveni de col·laboració entre l'Obra Social La Caixa i la Diputació de Barcelona per dur a terme projectes de millora de l'entorn natural dins la xarxa de parcs que gestiona la Diputació de Barcelona, al Parc de la Serralada de Marina, s'ha iniciat la execució dels següents projectes (OTPAT):

- Redacció del Pla d'ús públic del Parc de Serralada de Marina.
- Projecte de recuperació i manteniment d'espais oberts.
- Programa de restauració de torrents i boscos de ribera.
- Projecte d'arranjament dels senders de gran recorregut.
- Treballs silvícoles de millora de la regeneració en zones afectades per incendis.
- Treballs de reforestació de boscos cremats de pi pinyoner sense regeneració natural.
- Realització de franjes de baixa combustibilitat per la defensa contra incendis.
- Realització de treballs de millora de la xarxa viària per la prevenció d'incendis.
- Seguiment ecològic dels projectes realitzats en zones afectades per incendis.

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics, i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Catologació dels diferents punts d'aigua de la Serralada de Marina i millores proposades per a la cria d'amfibis	3.190,00
Projecte Eriçó: Seguiment de l'eriçó a la Serralada de Marina (2n any)	2.809,52
Estudi dels quiròpters de la zona marítima de la Serralada de Marina: aplicació d'un protocol de seguiment	2.828,50
L'evolució de l'avifauna a la Serralada de Marina: Resultats del projecte Sylvia i propostes de cara a la gestió	1.910,00
Seguiment de l'avifauna de la vall de Sant Pere de Reixac mitjançant la metodologia SOCC	690,00
Projecte de seguiment de les poblacions de papallones: Transecte CBMS a la zona de la Conreria (campanya 2007)	953,52
Total	12.381,54

Foment del desenvolupament i participació.

Assemblea, comissions i convenis

El Consorci del Parc de la Serralada de Marina està integrat per la Diputació de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els Ajuntaments de Badalona, Montcada i Reixac, Sant Fost de Campsentelles, Santa Coloma de Gramenet i Tiana, i té per objecte l'ordenació, el desenvolupament i la gestió del Parc. Per tal de dur a terme els seus objectius, el Consorci es dota dels seus òrgans de govern, de gestió i de participació.

Durant l'any 2007, l'Assemblea General del Consorci ha celebrat les següents reunions:

- Diputació de Barcelona, Can Batlló, el 22 de març de 2007.
- Santa Coloma de Gramenet, Sala de Govern de l'Ajuntament, 18 d'octubre de 2007.
- Diputació de Barcelona, Edifici Londres, 11 de desembre de 2007.

Convenis

- Conveni amb l'Ajuntament de Badalona per dur a terme una campanya de reforestació a la Serralada de Marina, promoguda per l'Escola de Natura Angeleta Ferrer, amb una aportació, per part del Consorci, de 3.000,00 €
- Conveni amb el Museu Municipal Les Maletes per a la realització de treballs de recerca i millora del

jaciment ibèric Les Maletes, en els termes municipals de Montcada i Reixac i Sant Fost de Campsentelles, amb una aportació per part del Consorci, de 9.000,00 €

- Conveni amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per al manteniment de les àrees periurbanes del terme municipal de Santa Coloma de Gramenet, que es troben incloses o estan dins els límits del Parc, amb una aportació, per part del Consorci, de 72.000,00 €
- Conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tiana i l'Associació Grup d'Astronomia de Tiana, per la cessió d'ús d'espais de l'immoble de la zona esportiva de Tiana per a la posada en funcionament d'un punt d'informació del Parc, amb una aportació, per part del Consorci, de 9.000,00 €

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis, en activitats d'ús públic i d'educació ambiental i en la programació cultural.

Subvencions a entitats i associacions sense finalitat del lucre

Associació de voluntaris de Protecció Civil de Sant Fost de Campsentelles	933,18
Agrupació de defensa forestal (La Serralada)	1.390,57
Centre Excursionista de Badalona	1.250,00
La Selva del Vallès. Associació de veïns de Mas Llombart i Mas Corts	1.300,00
Associació ECOIMA. Hotel d'entitats	875,00
IES Pompeu Fabra	550,00
ACER (Associació per a la Conservació de l'Entorn i la Recerca)	1.500,00
ALOC (Associació per l'Estudi i la Conservació de la Flora i la Fauna a la Mediterrània)	1.225,00
Club Muntanyenc Mollet	500,00
Total	9.523,75

ÀREA D'ESPais NATURALs

Programa "Viu el Parc"

En la seva sisena edició, ha tingut lloc el programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada de Marina. La realització del programa s'ha centrat en un programa escolar i una Matinal al parc i una Nit d'estels. La cinquena Matinal al Parc s'ha fet, un altre cop, al monestir de Sant Jeroni de la Murtra (amb uns 700

participants), el dia 15 d'abril. Quant al programa escolar, que ha consistit en una activitat a l'escola i les dues festes finals del programa que es van realitzar el 27 i 28 de febrer, va participar un total de 826 nens i nenes de 28 centres educatius. Any rere any, es veu clarament com es va consolidant i ampliant, en participació, aquest programa en el Parc.

Resum programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada de Marina

Edició	6ena
Actes centrals	9
Total actes	9
Total assistents actes organitzats per la Diputació	750
Escoles participants	28
Alumnes participants	826

Pressupost	Costos Difusió	Període
29.000	1.321,24	Febrer-abril

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Millora de la xarxa viària de prevenció d'incendis	25.736,00
Construcció d'un mur de contenció a l'entorn de la Cartoixa de Montealegre (Tiana)	7.656,00
Construcció d'un talús en el camí d'accés a Sant Pere de Reixac (Montcada i Reixac)	5.878,88
Manteniment de la xarxa viària bàsica	19.082,00
Tancament amb portes de ferro dels accessos a la mina de galena (Santa Coloma de Gramenet)	2.905,80
Instal·lació de canonada per hidrant de prevenció d'incendis (Santa Coloma de Gramenet)	6.849,80
Manteniment de les torres de guaita per a la prevenció d'incendis	3.965,73
Total	72.074,21

Pel que fa a les neteges i recollides d'abocaments puntuals, durant l'any 2007 s'ha recollit un total de 74,5 Tm; 12 de les quals s'han recollit per part del personal del parc i s'han traslladat a la deixalleria més propera. Per als abocaments més voluminosos, s'han contractat empreses especialitzades amb maquinària adequada.

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'assoliment dels objectius del Pla especial, el Parc s'ha de dotar d'una xarxa d'equipaments i els ha d'adequar a les necessitats concretes. El Pla especial preveu la creació o l'adequació d'equipaments als indrets més emblemàtics i visitats del parc, així com a les portes del parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Condicionament d'un espai per a Punt d'informació a l'Àrea d'esplai de la Font de l'Alzina (Santa Coloma de Gramenet)	10.491,02
Manteniment de diverses fonts i els seus entorns	4.691,25
Manteniment de l'Àrea d'Esplai del Berenador de Can Ruti	18.780,40
Millora de la zona d'aparcament de l'oficina del Parc	16.824,41
Treballs de manteniment a l'oficina del Parc	2.181,38
Total	52.968,46

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa

en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

Equipaments	Visitants
Àrea de lleure de la Font de l'Alzina (Santa Coloma de Gramenet)	13.668
Àrea de lleure de la Font del Tort (Montcada i Reixac)	507
Punt d'informació i àrea de lleure de la Font de l'Alba (Tiana)	15.555
Àrea de lleure del Berenador de Can Ruti (Badalona)	20.178
Assistents Programa "Viu el parc"	750
Programa escolar "Viu el parc"	826
Centre de Gestió del Parc a la Conreria (Tiana)	278
Total	51.762

Parc de la Serralada Litoral

Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal del Vallès Oriental. Ajuntaments: Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabriels, la Roca del Vallès, Martorelles, Montornès del Vallès, Premià de Dalt, Santa Maria de Martorelles, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilanova del Vallès, Vilassar de Dalt.

Superfície de gestió: 4.319,38 ha al PEIN.

Pla especial: Aprovat definitivament l'any 2004.

Conselleria delegada: Direcció de Serveis d'Espais Naturals, fins al mes d'octubre; a partir d'aquest mes, la Gerència va passar al cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

Empleats del Consorci o adscrits: 21.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.

- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	3
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	-
Activitats esportives	2
Camins	-
Circulació motoritzada	-
Festes, fires, aplecs	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	-
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	-
Incendis	-
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)	-
Urbanístic	1
Total Denúncies	0
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats esportives	-
Circulació motoritzada	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	-

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Total Denúncies 0

Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	-

Total escrits/respostes diverses 0

Plans de prevenció i restauració

El Consorci del Parc de la Serralada Litoral du a terme anualment la Campanya de prevenció d'incendis forestals. Els recursos humans destinats són 4 guardes forestals del Parc i 8 guaites i un telefonista contractats, a partir del 10 de maig, específicament per a la Campanya, que finalitza el 12 de setembre.

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost
13	14	117.128,87

Estudis	Import
Seguiment d'ocells, Projecte Sylvia	2.600,00
Seguiment de la població de quiròpters	2.168,55
Seguiment de la població de senglar	2.350,00
BMS (Butterfly Monitoring Scheme)	1.358,59
Estudi de la flora amenaçada	3.636,00
Total	12.113,14

Foment del desenvolupament i participació.

Consells, comissions i convenis

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través de l'òrgan que preveu l'estatut del Consorci: el Consell Plenari, format per les administracions que componen el Consorci del Parc. El Consell Plenari ha realitzat les reunions següents:

Consell Plenari:

- Consell Plenari de 21/03/07 (sessió ordinària).
- Consell Plenari de 06/06/07 (sessió extraordinària).
- Consell Plenari de 24/10/07 (sessió de constitució).

Subvencions a ens locals 2007

	Import
Ajuntament d'Alella-atenció als usuaris del Punt d'Informació de Can Magarola	3.816,00
Total	3.816,00

Programa "Viu el Parc"

En la seva cinquena edició, ha tingut lloc el programa "Viu el Parc al Parc" de la Serralada Litoral. Aquesta actuació s'ha centrat a l'execució d'un programa escolar adreçat als alumnes de cinquè de primària de les escoles dels municipis que configuren aquest espai natural protegit i, a més, per cinquè cop, d'una Matinal al parc, que es va fer el 20 de maig als entorns de

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	7	13,41
Fora de parc	3	0,09

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics, i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

l'ermita de Sant Mateu (Premià de Dalt), amb un assistència entorn de les 220 persones. Enguany, s'hi ha dut a terme també el cicle Poesia als Parcs, que va tenir lloc el 8 de juny a la Roca d'en Toni (Vilassar de Dalt), amb uns 23 assistents. El programa escolar ha consistit en una activitat a l'escola i la festa final del programa, que es va realitzar el dia 20 de maig als entorns, també, de l'ermita de Sant Mateu. Hi va

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

participar un total de 450 nens i nenes de 12 centres educatius; tots ells van rebre el conte "Així és el Parc de la Serralada Litoral".

Resum Programa "Viu el Parc" Parc de la Serralada Litoral

Edició	5ena
Actes centrals	6
Total actes	6
Total assistents actes organitzats per la Diputació	243
Escoles participants	12
Alumnes participants	450

Pressupost	Costos Difusió	Període
24.000	1.374,10	abril

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Millora del camí de Coll Font de Cera - Can Boquet	6.496,00
Millora del camí de Can Boquet - Roca d'en Toni	17.942,88
Millora del camí de Roca d'en Toni - Cal Camat	3.915,00
Manteniment de la xarxa viària	81.375,06
Neteja passos d'aigua al Torrent Cuquet-Font Mamet	1.030,08
Neteja general de pericons	3.016,00
Sistema de drenatge de la cruïlla de coll de Clau	16.800,00
Reconstrucció i canalització de la font de can Gurguí	9.048,00
Canalització i instal·lació d'un hidrant	18.312,66
Instal·lació de tanques perimetrals de protecció	1.960,86
Total	159.896,54

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir i regular l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, el parc es dotarà d'una xarxa

d'equipaments d'ús públic. El Pla especial determina la necessitat de crear una xarxa d'infraestructures com àrees d'esplai, zones d'acampada i altres dins l'espai per garantir l'ús públic en el Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Dotacions gràfiques informàtiques i fons documental al Centre d'Informació del parc a Vilassar de Dalt	400,00
Manteniment i millora del mirador de La Cornisa	443,85
Quiosc informatiu interactiu (Punt Informatiu Can Boquet)	7.825,36
Reposició mobiliari mirador Montcabrer	3.578,66
Senyalització de 9 itineraris	17.021,84
Total	29.269,71

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació,

adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats pel Consorci del Parc de la Serralada Litoral, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre de Documentació a Vilassar de Dalt	28
Punt d'Informació de Can Boquet	1.983,00
Punt d'Informació de Can Magarola	Tancat per obres
Programa escolar "Viu el Parc"	418
Matinal "Viu el Parc"	350
Poesia als Parcs	30
Total	2.809

Parc del Montnegre i Corredor

- Administracions actuant: el Consell Coordinador del parc, format per la Diputació de Barcelona, els tretze municipis que en formen part (Arenys de Munt, Dosrius, Fogars de la Selva, Llinars del Vallès, Mataró, Palafolls, Pineda de Mar, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Celoni, Sant Iscle de Vallalta, Tordera, Vallgorguina i Vilalba Sasserra) i el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. També assisteixen a les reunions d'aquest òrgan un representant de la Comissió Consultiva del parc i representants dels Consells Comarcals del Maresme, Vallès Oriental i la Selva.
- Superfície de gestió: 15.010 ha.
- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 1989.
- Empleats adscrits: 16.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	91
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	3
Activitats esportives	23
Camins	5
Circulació motoritzada	-
Festes, fires, aplecs	1
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	2
Forestal: aprofitaments	14
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	8
Incendis	2
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinètica)	1
Urbanístic	32
Total Denúncies	21
Abocaments / vehicles abandonats	4
Activitats esportives	-
Circulació motoritzada	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	1
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	16
Total escrits/respostes diverses	10

Plans de prevenció i restauració

Durant l'any 2007, s'ha redactat i aprovat pel Consell Coordinador el Pla Director d'Infraestructures de Prevenció d'Incendis del Montnegre i el Corredor. Aquest document ha servit per planificar, en l'àmbit del parc i a 10 anys vista, els treballs que es volen dur a terme en relació a la xarxa viària de prevenció, franges de baixa combustibilitat, punts d'aigua i torres de guaita. Enguany, cal destacar que s'han construït dues noves torres de guaita, que han suposat una inversió de 50.000,00 €.

ÀREA D'ESPais NATURALs

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 10 de maig i el 12 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
40	11	337.176,67

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

En el marc del conveni de col·laboració entre l'Obra Social La Caixa i la Diputació de Barcelona per dur a terme projectes de millora de l'entorn natural dins la xarxa de parcs que gestiona la Diputació de Barcelona, al Parc del Montnegre i el Corredor s'ha iniciat la preparació i/o l'execució dels projectes següents (OTPAT):

Actuacions enfocades a la conservació, millora d'hàbitats i recursos naturals

- Projecte de recuperació i manteniment d'espais oberts (redacció i tramitació permisos).
- Projecte d'ordenació dels recursos naturals de les finques del Corredor (redacció i tràmits).
- Pla d'ordenació paisatgística i de regulació dels usos de la carena del Montnegre (redacció).
- Millora silvícola de les castanyerades en finques públiques i privades de l'obaga del Montnegre (execució).
- Treballs de millora dels recursos hidrològics i d'ordenació dels recursos naturals de la vall d'Olzinelles (tramitacions).
- Redacció del pla de gestió dels recursos hidrològics i d'ordenació dels recursos naturals de la vall de

Ramió (redacció).

- Restauració dels torrents de solana o del vessant del Maresme (redacció i tràmits).
- Pla de millora dels recursos naturals i d'ordenació de la vall de Fuirosos (inici redacció).

Plans genèrics i documents estratègics

- Pla de conservació d'hàbitats d'interès comunitari prioritari, associacions vegetals rares i amenaçades, i flora amenaçada i/o endèmica (redacció).
- Pla de conservació de fauna (redacció).
- Document estratègic de l'activitat cinegètica a la Xarxa de Parcs Naturals (redacció).
- Programa de conservació de quiròpters cavernícoles (redacció).

Actuacions de prevenció d'incendis

- Obres de millora de la xarxa viària bàsica de prevenció d'incendis (execució).
- Realització de franges de baixa combustibilitat a l'entorn de pistes i equipaments (execució).

Actuacions d'ordenació de l'ús públic

- Pla d'ús públic del parc del Montnegre i el Corredor (inici redacció).
- Actuacions de restauració i millora del sector culminant del massís del Corredor (redacció).
- Arranjament dels senders de gran recorregut (redacció).

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Obres de rehabilitació i adequació a l'ús social de Can Bosc – 2a fase (OTAT). Execució projecte pressupost 2006.	240.000,00
Obres de rehabilitació i adequació a l'ús social de Can Bosc – 3a fase (OTAT). Redacció del projecte.	250.000,00
Total	490.000,00

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa

a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més

representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Cartografia corològica de plantes vasculars	2.400,00
Pla de conservació de la flora	1.500,00
Seguiment de quiròpters	3.652,80
Seguiment de la geneta	1.069,60
Seguiment de mamífers arborícoles amb caixes-niu	1.253,20
Seguiment d'amfibis	365,00
Seguiment de peixos	2.554,30
Transectes de seguiment d'ocells	2.000,00
Estudi de les poblacions de senglar	2.000,00
Anàlisi i tractament de dades	1.933,00
Coneixement i monitoratge de la població de cranc autòcton	2.368,00
Coneixement i monitoratge de la població de rèptils	3.000,00
Total	24.420,90

Foment del desenvolupament i participació

Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs.

Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors:

- Ajuntament de Llinars del Vallès, el dia 02/05/2007.
- Museu de Fogars de la Selva, el dia 25/10/2007.

Comissions consultives:

- Ajuntament de Llinars del Vallès, el dia 08/03/2007.
- Museu de Fogars de la Selva, el dia 17/10/2007.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a explotacions agrícoles i/o ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
3	8.560,25

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
27	82.785,74

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
5	21.362,72

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
11	33.552,85

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
6	2.995,00

Programa "Viu el Parc"

Durant la tardor de 2007, com és habitual, s'ha celebrat la dotzena edició del programa "Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor. Durant els mesos d'octubre a desembre, s'ha programat un seguit d'activitats culturals, de les quals 34 han estat programades específicament per a aquest programa. Les activitats s'han centrat en l'XI Jornada de Teatre de Carrer al Santuari del Corredor (14 d'octubre), la Nit d'Estels al Santuari del Corredor (20 d'octubre) i el programa a les escoles, amb una festa de cloenda a Hortsavinyà programada per als dies 1, 2 i 3 d'abril de l'any 2008 (amb la participació prevista de 1017 escolars de 29 centres educatius. En total, aquest programa ha aplegat prop de 4.821 persones en les diferents actuacions proposades directament per la Diputació de Barcelona i 8.475 si hi sumem els actes organitzats directament pels municipis (sense incloure els alumnes participants en el programa escolar). Per a la

ÀREA D'ESPais NATURALs

coordinació del programa, concessionat a l'empresa FUSIC i d'acord amb el conjunt d'ajuntaments del parc,

es van fer dues reunions el 20 de juny, a Vallgorguina i, l'altra, el 5 de juliol, a Sant Iscle de Vallalta.

Resum Programa "Viu el Parc" Parc del Montnegre i el Corredor

Edició	12 a.
Actes centrals	3
Actes als municipis organitzats per la Diputació	31
Total actes	34
Total assistents actes organitzats per la Diputació	4.821
Total assistents amb els actes municipals	8.475
Escoles participants	29
Alumnes participants	1.017

Pressupost	Costos Difusió	Període
51.567,86	6.524,67	octubre-desembre

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Nombre d'assistents

Alumnes Participants	1.660
Professors	150

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Accions dels voluntaris

En l'any 2007, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció 1a: acció de neteja . Va consistir en realitzar la neteja de l'itinerari del Fondo de Can Rossell .

Data: 12 de maig de 2007.

Lloc: Parc del Montnegre i Corredor.

Participació: 34 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor (OTAT). Execució projecte (fase 2a) amb pressupost de 2006	90.000,00
Arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor (OTAT). Redacció i execució projecte (fase 3a)	120.000,00
Total	210.000,00

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el parc s'ha dotat d'una xarxa d'equipaments d'ús públic. El Pla especial preveu la creació d'equipaments centrals als indrets més emblemàtics i visitats del parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Construcció d'un aixopluc al Campament juvenil del Solell del Corredor	16.311,69
Projecte d'obres de millora al Santuari del Corredor i el seu entorn. Redacció i inici d'obres.	149.442,66
Millores en exteriors a l'Àrea d'Esplai del Corredor i al Santuari del Corredor. Adjudicació.	29.940,76
Total	195.695,11

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Àrea d'Esplai del Corredor	38.377
Campament Juvenil El Solell del Corredor	1.632
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	1.800
Centre d'Informació al Santuari del Corredor	7.554
Centre d'Informació a Vallgorguina	1.397
Centre d'Informació a Hortsavinyà i audiovisual	2.722
Centre d'Informació a Tordera	1.641
Centre d'Informació a Sant Cebrià de Vallalta	359
Centre d'Informació de Sant Iscle de Vallalta	299
Centre d'Informació a Arenys de Munt	536
Centre de Documentació a Sant Celoni	1.045
Centre de Documentació a Mataró	4.655
Alberg Can Pica	855
Assistents Programa "Viu el Parc"	3.718
Programa escolar "Viu el Parc"	1.017
Total	67.607

Pla d'Informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa, en els diferents parcs que gestiona, campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2007, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Dosrius	8.589,64
Llinars del Vallès	1.100,00
Sant Celoni	7.492,64
Tordera	3.422,00
Vallgorguina	26.829,72
Total	47.434,00

Direcció Territorial Occidental: Parc del Garraf (1231), Parc del Foix (1232), Parcs d'Olèrdola (1233) i Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (1234)

Parc del Garraf

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments: Avinyonet, Begues, Castelldefels, Gavà, Olesa de Bonesvalls, Olivella, Sant Pere de Ribes, Sitges, i Vilanova i la Geltrú.
- Superfície de gestió: 12.376,86 ha. (10.001,00 ha. PEIN)
- Pla especial: Modificació i ampliació 19/11/2001.
- Personal adscrit al parc: 18, més 5 a temps parcial.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	153
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	1
Activitats esportives	18
Camins	10
Circulació motoritzada	16
Festes, fires, aplecs	2
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	39
Forestal: aprofitaments	6
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	1
Incendis	-
Informació general	8
Instal·lacions tècniques	6
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)	3
Urbanístic	43
Total Denúncies	18
Abocaments / vehicles abandonats	6
Activitats esportives	-
Circulació motoritzada	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	1
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	11
Total escrits/respostes diverses	7

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 4 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que

gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
37	8	366.779,63

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	2	0,100
Fora de parc	11	0,258

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions

- Recuperació de conreus abandonats a Ximosa, vall del Teix i Vallgrassa
- Millores en les instal·lacions de l'Oficina del Parc (la Pleta)
- Millores a l'Escola de Natura Can Grau i l'Observatori astronòmic

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics, i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius i aportar indicadors per prendre decisions en la gestió del Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment de la diversitat d'ocells	1.000,00
Seguiment i anàlisi de les aus migratòries	1.500,00
Seguiment de la població d'amfibis en diferents basses d'aigua	175,00
Avaluació demogràfica de les tortugues alliberades	3.253,00
Index de biodiversitat de papallones	3.500,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Estudis	Import
Seguiment de la població de micromamífers mitjançant trampeig	2.500,00
Trampeig fotogràfic per realitzar un cens de carnívors	2.500,00
Regeneració vegetal després d'incendis i aclarides	2.000,00
Incidència de la pastura en zones boscoses	1.500,00
Seguiment batudes senglar per elaborar cens	60,00
Total	20.660,00

Foment del desenvolupament i participació

Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors:

- Punt d'Informació d'Olesa de Bonesvalls i Centre de Documentació d'Activitats Espeleològiques de Catalunya, el dia 19/04/2007.

Comissions consultives:

- Centre de Recursos de Can Joan (Dipòsit controlat de la Vall d'en Joan, el dia 13/03/2007.
- Escola de Natura Can Grau, el dia 19/10/2007.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a explotacions agrícoles i/o ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
3	14.151,99

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
1	2.603,79

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
13	23.288,63

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
9	41.094,61

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
4	1.920,00

Programa "Viu el Parc" Parc del Garraf, Parc d'Olèrdola i Parc del Foix

El Parc del Garraf i el Parc Olèrdola, juntament amb el Parc del Foix, han viscut la seva catorzena edició d'aquest programa. Dins el programa, celebrat entre setembre i desembre del 2007, s'ha realitzat un seguit d'activitats culturals, de les quals 38 han estat programades específicament per la Diputació de Barcelona. Cal ressaltar la Festa Major del Parc, al Castell d'Olèrdola el dia 10 de novembre, el XIII Concurs de Fotografia del Parc del Garraf, Olèrdola i el Foix; la Nit d'Estels, a l'Observatori Astronòmic del Parc del Garraf el 2 de novembre; el cicle "Poesia als Parcs", a la plaça del Castell de Castellet i la Gornal el 4 de novembre i, el 18 de novembre, a Vallgrassa. Una altra fita destacable ha estat la sisena edició del "Parc a taula", que es va presentar al Conjunt Històric d'Olèrdola el 18 d'octubre. Finalment, el Programa escolar (amb la participació de 863 escolars 74 mestres i acompanyants d'un total de 19 centres educatius), amb la festa de cloenda a l'Escola de Natura Can Grau, els dies 6 i 7 de novembre. En total, aquest programa ha aplegat 10.236 persones en els diferents actes programats. Per a coordinar el programa amb el conjunt d'ajuntaments del parc es van fer dues reunions: el 21 de juny i l'11 de juliol, a la Pleta (Oficina del Parc del Garraf) i a la Biblioteca de Santa Margarida i els Monjos respectivament.

Pressupost	Costos Difusió	Període
53.967,86	7.945,08	Setembre-desembre

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Resum Programa "Viu el Parc"

Edició	14 ena
Actes municipis	13
Actes centrals	6
Total actes	38
Total assistents actes organitzats per la Diputació	10.236
Total assistents amb els actes municipals	13.785
Escoles	19
Alumnes participants	863

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Nombre d'assistents

Alumnes Participants	1.138
Professors	95

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Accions dels voluntaris

En l'any 2007, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció 1a: plantada d'alzines i roures. Va consistir en realitzar la plantació d'alzines i roures entre Jafre i el Mas Vendrell.

Data: 20 de gener de 2007.

Lloc: Jafre.

Participació: 30 voluntaris.

Acció 2a: plantada d'alzines i roures. Va consistir en realitzar la plantació d'alzines i roures entre Jafre i el Mas Vendrell.

Data: 24 de novembre de 2007.

Lloc: Jafre.

Participació: 28 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Recuperació d'antics conreus abandonats	6.040,48
Manteniment dels safareigs de l'itinerari d'Olivella	10.417,78
Contracte de neteja: oficina de la Pleta i pàrquing de Gavà	17.948,28
Contracte de recollida d'escombraries del Garraf	65.391,20
Instal·lació de càmeres pel seguiment de nius de l'àliga perdiguera i manteniment.	48.000,00
Manteniment de l'heliport i boques d'incendi	8.908,80
Millora dels passos d'aigua a la pista de Begues	30.000,00
Total	186.706,54

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el parc s'ha dotat d'una xarxa d'equipaments d'ús públic. Les actuacions d'enguany són les següents:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Treballs de millora de la instal·lació elèctrica de la Pleta	13.855,41
Manteniment del magatzem de la Pleta	10.163,92
Manteniment a Vallgrassa	870,00
Manteniment de les parets de l'Observatori de Can Grau	12.580,78
Mobiliari per a l'Escola de Natura Can Grau	2.500,00
Treballs de manteniment dels exteriors de Can Grau (neteja de rasa, arrenjament del pou)	7.957,99
Total	47.928,10

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació,

adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'Informació la Pleta (audiovisual)	3.207
Centre d'Informació la Pleta (gent informada)	9.943
Centre d'Informació Petit Casal de Begues	1.216
Centre d'Informació la Sala d'Olivella	1.192
Centre d'Informació Casa del Terme	1.521
Escola de Natura Can Grau**	2.344
Escola de Natura Cal Ganxo	16.354
Escola de Natura Can Pere	7.800
Vallgrassa. Centre Experimental de les Arts	1.925
Centre de Documentació. Vilanova i la Geltrú	S.D.
Centre de Documentació Museu de Gavà	14
Observatori Astronòmic del Garraf*	1.386
Total	46.902

* Només es disposa del primer trimestre

** Ha estat tancada bona part de l'any

Pla d'informació

Des de l'any 2002, el Parc del Garraf, en el marc d'uns convenis de col·laboració amb els ajuntaments de Begues, Olivella, Sant Pere de Ribes i el Patronat de

Turisme de Sitges, desenvolupa una oferta d'informació i serveis de monitoratge per a itineraris guiats des de diferents centres i punts d'informació del Parc mitjançant la tasca de dues empreses de serveis, concessionàries de la Diputació de Barcelona: Jafra Natura i Tríade, contractada per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Pla	Import
Concessió administrativa, Jafra Natura	25.000,00
Conveni amb l'Ajuntament de Begues, Petit Casal	7.262,00
Conveni amb l'Ajuntament d'Olivella, Centre d'Informació la Sala	3.095,00
Conveni amb el Patronat Municipal de Turisme de Sitges	3.306,00
Conveni amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes	4.427,00
Centre d'Espeleologia d'Olesa de Bonesvalls	4.635,00
Total	47.725,00

Parc del Foix

- Administracions que composen el Consorci del Parc del Foix: Diputació de Barcelona, Ajuntaments de Castellet i la Gornal i Santa Margarida i els Monjos.
- Superfície de gestió: 2.900 ha. (282,5 ha PEIN).
- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 1993.

- Gerència: Director de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, fins al mes d'octubre, a partir d'aquest mes, la Gerència va passar al cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.
- Empleats del Consorci o adscrits: 4 del Consorci i 2 de la Diputació de Barcelona.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	2
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	-
Activitats esportives	1
Camins	-
Circulació motoritzada	-
Festes, fires, aplecs	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	1
Forestal: aprofitaments	-
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	-
Incendis	-
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)	-
Urbanístic	-
Total Denúncies	3
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats esportives	-
Circulació motoritzada	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	1
Informació general	1
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	1
Total escrits/respostes diverses	0

Durant l'any 2007, un equip del Centre de Política del Sòl de la UPC ha treballat en la redacció del nou pla especial, que s'espera que s'aprovi l'any 2008, per tal d'adequar la gestió del parc al marc legal i social actual.

Durant aquest any, s'han realitzat les proves de concurs oposició per a la contractació definitiva del personal del parc.

Plans de prevenció i restauració

Enguany, el personal ha estat contractat directament per la Diputació de Barcelona amb la col·laboració del Consorci del Parc del Foix i dels ajuntaments que l'integren. S'ha organitzat, durant el període comprès entre el 4 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis	Pressupost
6	2	57.403,93

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	1	1,99
Fora de parc	2	2,35

Pel que fa a la restauració, dins del conveni de la Diputació i La Caixa, s'han realitzat aclarides forestals per valor de 41.736,21 €, repartides en 60 ha al terme de Santa Margarida i els Monjos i 45 ha a Castellet i la Gornal.

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Campanya de control de tortugues al·lòctones *	4.000,00
Seguiment d'ocells (COBIT)	4.000,00
Campanya de protecció de quiròpters	1.500,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Estudis	Import
Estudis sobre la fauna i flora de l'embassament	17.000,00
Total	26.500,00

*Programa de col·laboració de la Caixa amb la Diputació de Barcelona

Foment del desenvolupament i participació

Consells, comissions i convenis

El Consorci es regeix a través del Consell Coordinador, format pels ajuntaments de Castellet i la Gornal, i Santa Margarida i els Monjos, i la Diputació de Barcelona.

Consells coordinadors:

- 29/03/07, a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.
- 7/11/07, a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Forestals, Agrícoles i/o Ramaderes (EFAR)

Projectes	Ajut concedit
8	19.420,00

Subvencions a entitats culturals (import en €)

COBIT	1.200,00

Programa "Viu el Parc" Parc del Foix

Aquest any, s'ha celebrat la 2a edició del programa "Viu el Parc" al Parc del Foix. Atès que l'organització de totes les activitats es fa de forma conjunta amb el Parc del Garraf i Olèrdola es poden consultar les dades a l'apartat del "Viu el Parc" del parc del Garraf. El Consorci del Parc del Foix va aportar 2.000,00 € per al pressupost d'enguany.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Neteja de l'entorn i restauració de fonts i torrents a Santa Margarida i els Monjos	5.250
Projecte de millora de l'entorn del Riu Foix a Santa Margarida i els Monjos*	47.501
Aclarides forestals de boscos en regeneració *	41.736
Restauració dels forns de calç	17.412
Edició d'un calendari del parc	6.136
Total	118.038

*Programa de col·laboració de la Caixa amb la Diputació de Barcelona

Ús social i educació ambiental

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

També s'ha celebrat, al Parc del Foix, la assemblea anual de l'ICO (Institut Català d'Ornitologia), per impulsar la nova qualificació d'aquest espai natural com a ZEPA.

Equipament

Centre de Serveis del Parc del Foix "La Marina".

Parc d'Olèrdola

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, ajuntaments de Canyelles i de Sant Miquel d'Olèrdola.
- Superfície de gestió: 608,23 ha (447,5 ha al PEIN).
- Pla especial: Modificació desembre 1997.
- Personal adscrit al parc: 23 en total (a temps parcial 10% aprox.).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	11
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	1
Activitats esportives	2
Camins	-
Circulació motoritzada	1
Festes, fires, aplecs	1
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	1
Forestal: aprofitaments	-
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	-
Incendis	-
Informació general	-

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la

Actuacions	Import
Arranjament per posar en valor el patrimoni arqueològic de les Coves de Can Castellví i Can Ximet	20.000,00
Total	20.000,00

Pla de seguiment de paràmetres

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

Total Informes	11
Instal·lacions tècniques	1
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)	-
Urbanístic	4
Total Denúncies	3
Abocaments / vehicles abandonats	2
Activitats esportives	-
Circulació motoritzada	-
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	-
Informació general	1
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	-
Total escrits/respostes diverses	3

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 4 d'abril i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
5	2	49.469,64

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques.

dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

ÀREA D'ESPais NATURALS

Estudis	Import
Seguiment de la diversitat d'ocells	1.000,00
Seguiment i anàlisis de les aus migratòries	1.500,00
Seguiment de la població d'amfibis en diferents basses d'aigua	175,00
Total	2.670,00

Foment del desenvolupament i participació

Consells

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions. Aquest òrgan ha realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors:

- Museu d'Arqueologia de Catalunya, Conjunt Monumental d'Olèrdola, el dia 19/4/2007.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Enguany, no s'ha sol·licitat cap subvenció en cap de les cinc línies establertes a les bases reguladores.

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
0	0

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
0	0

Programa "Viu el Parc"

Atès que l'organització de totes les activitats es fa de forma conjunta amb el parc del Garraf, Olèrdola i el Foix es poden consultar les dades a l'apartat del "Viu el Parc" del parc del Garraf.

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona,

concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Itinerari d'Olèrdola	4.000,00
Total	4.000,00

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2007, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Museu d'arqueologia d'Olèrdola, activitats informatives turístiques	19.980,00
Total	19.980,00

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments de
- Castellar del Vallès, Granera, Matadepera, Monistrol de Calders, Mura, el Pont de Vilomara i Rocafort, Rellinars, Sant Llorenç de Savall, Sant Vicenç de Castellet, Talamanca, Terrassa i Vacarisses.

- Superfície de gestió: 13.693,78 ha.
- Pla especial de Protecció aprovat el 24 de juliol de 1972.
- Ampliació del Pla Especial el 4 d'octubre de 1982.
- Segona ampliació i revisió del Pla Especial el 19 de juny de 1998.
- Decret 106/1987, de 20 de febrer de declaració del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac,

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

d'acord amb la Llei 12/1985, de 13 de juny, d'espais naturals.

- Parlament de Catalunya.
- Empleats en plantilla: 20.
- Empleat investigador: 1.
- Empleats a temps parcial: 4.
- Empleats compartits de la Direcció Territorial Occidental: 4.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídiques administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	109
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats científiques / culturals	8
Activitats esportives	35
Camins	7
Circulació motoritzada	5
Festes, fires, aplecs	6
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	10
Forestal: aprofitaments	7
Forestal: PTGMF redacció / aprovació / modificació	8
Incendis	-
Informació general	11
Instal·lacions tècniques	1
PTGGC (Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)	5
Urbanístic	6

Total Denúncies	4
Abocaments / vehicles abandonats	-
Activitats esportives	-
Circulació motoritzada	2
Filmacions, reportatges fotogràfics, estudis	-
Forestal: aprofitaments	-
Informació general	-
Instal·lacions tècniques	-
Urbanístic	2
Total escrits/respostes diverses	14
Suggeriments Sistema Q de Qualitat Turística	51

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 10 de maig i el 12 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels Parcs Naturals, que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal Contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
33	10	276.848,62

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	1	0,002
Fora de parc	8	0,506

Adquisició de terrenys i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Obres de restauració de la masia de les Refardes	84.000
Arranjaments al cobert de la Vall	4.816,71
Canvi aigua a la Mola	18.574,24
Aigües residuals al Xalet de l'Obac	8.000
Total	115.390,95

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics, i de

dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Estacions meteorològiques	500
Seguiment d'ocells (SOCC)	2.000
Incendi – Caixa niu ocells	2.000
Localització rapinyaires	2.000
Seguiment amfibis	365
Ropalocers BMS	2.755
Micromamífers	3.500
Hàbitats carnívors	3.000
Cobertura vegetal i producció primària	5.000
Pastura	1.500
Senglar i activitat cinegètica	2.080
Introducció de dades GIS	1.000
Total	25.700

Foment del desenvolupament i participació

Consells, comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors:

- Ajuntament de Sant Llorenç Savall, el dia 12/04/2007.

- Ajuntament de Talamanca, el dia 29/11/2007.

Comissions consultives:

- Ajuntament de Mura, el dia 27/06/2007.

- Casa de Cultura de Sant Llorenç Savall, el dia 29/10/2007.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a explotacions agrícoles i/o ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
6	17.085,95

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
8	22.971,60

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
4	10.186,56

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
2	10.462,14

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
4	1.820,00

Programa "Viu el Parc"

Des del 21 d'abril fins al 31 de juliol de 2006, s'ha celebrat la setzena edició del programa "Viu el Parc" a Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Del total d'activitats culturals publicitades, 35 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels dotze municipis que integren el programa. Cal ressaltar: Matinal al Parc al Coll d'Estenalles (29 d'abril), aquest any centrada en el món dels jocs; les dues festes de cloenda del programa escolar, al Coll d'Estenalles (amb

ÀREA D'ESPais NATURALS

l'assistència de 23 centres educatius) el 9 i 10 de novembre. Una altra fita destacable ha estat la tercera edició del "Parc a taula", que es va presentar a Manresa, a la seu de la DO Pla de Bages, el 15 de juny. En total, aquest programa ha aplegat 5.977 persones en els diferents actes programats (4.137 en els actes promoguts directament per la Diputació de

Barcelona), a més dels 848 alumnes i els 72 mestres que van participar en el Programa escolar. Per a l'organització d'aquest programa, es van realitzar dues reunions de preparació: el 12 de desembre, a Castellar del Vallès i, el 15 de febrer de 2007, a Mura.

Resum Programa "Viu el Parc"

Edició	16a
Actes municipis	32
Actes centrals	3
Total actes	35
Total assistents actes organitzats per la Diputació	4.137
Total assistents amb els actes municipals	5.977
Escoles	23
Alumnes participants	848

Pressupost	Costos Difusió	Període
55.292,86	4.256,14	abril-juliol

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Nombre d'assistents

Alumnes Participants	2.147
Professors	190

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Accions voluntàries

En l'any 2007 les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció 1a i 2a: acció per a la millora d'hàbitats en zones afectades per l'incendi al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac de l'any 2003. Va consistir en la retirada de brancatge, la construcció de feixines de brancatge als talussos del torrent, l'adequació de tolles, la construcció de trampes de sediment, la

selecció de tanys i la replantació de dues zones de vegetació de ribera.

Data: 17 de febrer i 1demarç 2007.

Lloc: Vall d'Horta.

Participació: 33 i 46 voluntaris respectivament.

Acció 3a: acció d'intercanvi d'experiències amb un grup de voluntaris del Parque Natural de la Sierra de Huétor (Granada). Va consistir a explicar com s'està portant a terme el treball de recuperació de les zones cremades per l'incendi al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac de l'any 2003 i, concretament, es va parlar sobre les tasques realitzades pels voluntaris del Cercle.

Data: 7 d'abril de 2007.

Lloc: La Muntada.

Participació: 24 voluntaris.

Acció 4a i 5ena: acció per a la neteja de brossa del sotabosc. Va consistir en la neteja de brossa d'alguns indrets del parc: la Torre de l'Àngel, Can Robert, la Barata, i torrent de la Llicona.

Data: 28 d'abril i 6 d'octubre de 2007.

Lloc: Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

Participació: 43 i 48 voluntaris respectivament.

Acció 6ena: acció per a la continuació de les tasques de millora d'hàbitats en zones afectades per l'incendi al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac de l'any 2003, a la zona de la Muntada a la Vall d'Horta. Va consistir en la construcció de feixines de

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

brancatge als talussos del torrent i la riera, l'adequació de tolles i la selecció de tanys d'arbres, es va iniciar la restauració d'una font natural propera al Torrent de les Acàcies.

Data: 15 de desembre de 2007.

Lloc: Vall d'Horta i la Muntada.

Participació: 60 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Instal·lació de telèfon i millores a la Muntada	7.962,74
La Mola	6.166,50
Clorificació de l'aigua a la Mata	9.674,24
Interiors Oficina del Parc – la Mata	20.377,62
Interiors Centre d'Informació del Coll d'Estenalles	997,60
Instal·lació de mobiliari adaptat a l'àrea d'esplai de les Arenes	3.848,88
Arranjament accessos i entorns dels Caus del Guitard i la Font del Llimac	21.618,74*
Total	65.646,32

*5.000 € de la Fundació Mina Aigües Terrassa

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

Actuacions	Import
Recollida d'escombraries	16.610,96
Senyalització	5.500,00
Xarxa viària, arranjament de camins	73.803,05
Total	97.414,01

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, del Pla especial, especialment en el que afecta la conservació i millora del medi, el parc s'ha dotat d'un model d'ús públic, dins el qual es defineixen una sèrie d'equipaments i serveis. Les actuacions d'enguany són les següents:

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'Informació del Coll d'Estenalles	13.164
Conjunt històric de la Mola	11.715
Centre Cultural Casanova de l'Obac (informació)	3.223
Centre d'Informació de Mura	4.877
Punt d'Informació de Talamanca	1.148
Centre d'Informació del Pont de Vilomara	169
Àrea d'Esplai de la riera de Nespres	3.171
Àrea d'Esplai de les Arenes	0
Àrea d'Esplai del torrent de l'Escaiola	11.088
Àrea d'Esplai del Coll d'Estenalles	46.368
La Muntada	1.221
Masoveria del Marquet de les Roques	2.555
Centre Cultural Casanova de l'Obac (programes pedagògics)	5.843
Centre de Documentació de Terrassa	27
Restaurant La Mola	20.561
Restaurant La Pastora	6.880

ÀREA D'ESPais NATURALS

Transport públic "Bus Parc"	1.056
Coneguem els nostres parcs	1.641
Total	134.707

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona, campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana

i dies festius. Durant l'any 2007, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Matadepera	20.317,75
Sant Llorenç Savall	4.234,40
Pont de Vilomara, el	7.518,41
Talamanca	7.778,70
Castellar del Vallès	4.234,40
Monistrol de Calders	3.889,35
Terrassa	22.286,72
Mura	12.013,10
Vacarisses	4.234,40
Total	86.507,22

Convenis i agermanaments nacionals i internacionals

A continuació, es detallen les actuacions desenvolupades, durant l'any 2007, en el marc dels convenis de col·laboració i agermanaments entre la Diputació de Barcelona i diverses institucions nacionals i internacionals.

Agermanament de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, i la Xarxa de Parcs i Reserves Italianes.

(Diputació de Barcelona – Federparchi – Legambiente).

- El programa "MediterrArt", gestionat des del Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa, al Parc del Garraf, va ser presentat, en la seva edició 2006, a la ciutat de l'Alguer el 19 de maig de 2007 i l'estada d'artistes de l'edició 2007 es va produir, el mes de juliol, a la regió d'Umbria.
- El programa "Poesia als parcs", es va estendre a la localitat de Sant'Oreste (Roma) amb una jornada poètica en els actes de la Festa de "La madonna di maggio", al mes de maig i amb presència de l'Ajuntament de Begues i de la Diputació de Barcelona.
- Així mateix, al mes de setembre, es va celebrar un altre jornada poètica a la ciutat de l'Alguer, en col·laboració d'Obra Cultural Catalana a l'Alguer.
- Una delegació de poetes algueresos va participar en una jornada poètica al Marquet de les Roques (Parc Natural de Sant Llorenç), al mes de maig.

- El vaixell "Goletta Verde Mediterraneo" va recalcar, un any més, a Barcelona, durant el seu periple estival per la Mediterrània, al mes de juliol.
- Representants de Federparchi i Legambiente varen tenir l'oportunitat de visitar l'activitat dels viticultors dels parcs del Garraf, d'Olèrdola i de Sant Llorenç.
- El programa "Parcs a taula, sabers i sabors mediterranis", en col·laboració amb el Parc Agrari Milà Sud, i la Xarxa Roma Natura, va promoure l'encontre entre cuiners de la xarxa de parcs de Barcelona i productes certificats dels parcs italians, el passat 6 de març, a Roma i, 23 d'octubre, a Milà.
- Viticultors dels parcs de Garraf, Olèrdola i Sant Llorenç varen visitar l'experiència del parc nacional de Cinque Terre.
- Una delegació de la Diputació de Barcelona, presidida pel diputat-president de l'Àrea d'Espais Naturals, va participar activament en el seminari d'estiu de la Fundació Symbola per la qualitat italiana, a Umbria, el passat juliol així com a la Fira de la Campionaria, a Milà, el passat novembre.
- El passat novembre, es va participar en un congrés internacional al Parc Nacional d'Abruzzo.
- El Parc del Foix i el Parc de Monte Marcello Magra (Ligúria), es van agermanar en un acte celebrat el 8 de març a Castellet i la Gornal. A continuació, es va signar el Pla de Treball per als primers 4 anys, a Itàlia, el 26 d'octubre.
- Durant, el 2007, s'ha desenvolupat el protocol de col·laboració per a l'estada d'una becaria, (Sra. Noemi Murgia) procedent del Parco d'Asinara (Sardenya).

Agermanament Cévennes (Llenguadoc-Rosselló, França) – Montseny

Dins del marc del VI Pla de Treball, es van desenvolupar dins l'any 2007 les actuacions següents:

- Intercanvi d'escolars, amb el viatge al Parc Nacional de les Cévennes dels alumnes de l'IES d'Arbúcies.
- Intercanvi d'escolars amb el viatge al Parc Nacional de Cévennes dels alumnes del Col·legi Cor de Maria de Sant Celoni.
- Visita d'una delegació francesa del Parc Nacional de Cévennes, els dies 19 i 20 de març per preparar el 20è aniversari i el nou Conveni d'Agermanament.
- Celebració del 20è aniversari d'agermanament dels dos parcs, els dies 22, 23 i 24 de novembre, amb la signatura d'un nou conveni i un nou Pla de treball (2007-2010) a Sant Esteve de Palautordera.

Conveni de col·laboració entre el Govern del Principat d'Astúries i la Diputació de Barcelona

El conveni marc de col·laboració entre el govern del Principat d'Astúries i la Diputació de Barcelona per al desenvolupament d'accions conjuntes en matèria de valorització i protecció del medi natural es va signar el 24 de novembre de 2004. Les accions desenvolupades enguany han estat:

- Visita de treball i intercanvi d'experiències, realitzada per cinc guardes i un tècnic de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, a Astúries del 29 de setembre al 6 d'octubre de 2007.
- Visita de treball i intercanvi d'experiències, realitzada per set guardes i tècnics de parcs naturals del Principat d'Astúries, a diferents parcs de la Xarxa de Parcs Naturals, del 13 al 20 d'octubre de 2007.

Relació nominal dels equipaments i serveis d'educació ambiental i ús públic de la Xarxa de Parcs Naturals

En aquests fulls, s'ha pretès relacionar tots els equipaments i serveis d'educació ambiental i ús públic que estan sota gestió directa de l'Àrea d'Espais Naturals o bé es troben en règim de concessió administrativa o en conveni amb altres administracions o entitats. S'entén, doncs, que són els noms oficials i d'obligada aplicació en escrits i senyals.

Direcció Territorial Nord

PARC NATURAL DEL MONTSENY

Oficina del parc

- Oficina del Parc Natural del Montseny. Fontmartina

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Fogars de Montclús.

- Centre d'Informació de Montseny:
 - «El Parc Natural del Montseny» (exposició).
 - «Les esquelles d'en Jaume» (exposició).
- Centre d'Informació Can Casades:
 - Les quatre estacions al Montseny (audiovisual).
 - L'home i el Montseny (audiovisual).
- Centre d'Informació de la Rectoria del Brull.
- Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera.
- Punt d'Informació Centre d'Art la Rectoria.
- Punt d'Informació d'Aiguafreda.
- Punt d'Informació de Seva.
- Punt d'Informació de l'Estació del Figaró.

Museus i equipaments culturals

- Museu de Granollers. Ciències Naturals. La Tela.
- Museu Etnològic del Montseny. La Gabella:
 - Punt d'Informació.
 - Llegendes del Montseny (audiovisual).
- Alberg per a la Recerca el Puig.
- Parc Etnològic del Tagamanent:
 - Casa Museu l'Agustí.
 - Punt d'Informació.
 - Restaurant del Bellver.
- Centre Cultural Europeu de la Natura:
 - Punt d'Informació.
- Fortificació ibèrica del turó del Montgrós

Centres de documentació

- Centre de Documentació del Parc Natural del Montseny. Secció Ciències Naturals.
- Centre de Documentació del Parc Natural del Montseny. Secció Humanitats.

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Lleóart.
- Escola de Natura la Traïna.
- Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera.

Àrea d'acampada

- Càmping de Fontmartina

Allotjaments

- allotjament rural Casanova de Sant Miquel.
- allotjament rural El Polell.
- allotjament rural Vallfornés.
- residència casa de pagès La Morera.

Àrees d'esplai

- àrea d'esplai de la Guardiola.
- àrea d'esplai de la plana del Coll.
- àrea d'esplai de les feixes del Vilar.

Itineraris senyalitzats

- Aiguafreda de Dalt
- el sot de l'Infern
- el Bellver - Tagamanent
- la font del Frare
- l'empedrat de Morou
- Passavets - turó de l'Home
- senders de gran recorregut
- GR 2 (la Jonquera - Aiguafreda).

- GR 5 (Sender dels miradors):
 - GR 5-2 (el Cafè - Fontmartina):
 - Collformic - Matagalls.
 - Sant Marçal - Matagalls.
 - Sant Marçal - les Agudes.
 - Turó de l'Home - les Agudes.
 - Fontmartina - Turó de l'Home.
- GR 83 (Camí del nord o del Canigó).
- Meridià verd.

Àrees d'aparcament

- aparcaments d'accés al Turó de l'Home:
 - coll Pregon
 - plana Amagada
- Can Cruspinell
- Collformic I
- Collformic II
- font de Passavets
- font del Cirerer
- les Ferreres
- plana dels Bombers
- Sant Marçal I
- Sant Marçal II
- Sant Marçal III
- Santa Fe
- Vallforners

ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA

Oficina

- Oficina de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Folgueroles:
 - «Descobrir l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona» (exposició).
- Centre d'Informació de Sant Julià de Vilatorrada:
 - «Els usos de l'aigua» (exposició).
- Punt d'Informació de Tavèrnoles.
- Punt d'Informació de Vilanova de Sau.

Museus i altres equipaments culturals

- Casa Museu Verdaguer:
 - «Paisatges traçats per Verdaguer» (exposició).
- La Font Trobada.

Equipaments d'educació ambiental

- Casa de Colònies Can Mateu.

Itineraris

- Can Mateu.

PARC DEL CASTELL DE MONTESQUIU

Oficina

- Oficina del Parc del Castell de Montesquiú. Masoveria del Castell.

Museus i altres equipaments culturals

- Castell de Montesquiú:
 - Temps d'història i misteri (audiovisual).

- Punt d'Informació.
- Centre de Recursos del Castell de Montesquiú.
- Cabanya del Castell.

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Les Codines

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Castell de Montesquiú.

Allotjaments

- Casanova del Castell:
 - Restaurant de la Casanova del Castell.

Àrees d'esplai i acampada

- Campament juvenil El Solell de les Codines.

Itinerari senyalitzat

- L'obaga del castell.

Àrees d'aparcament

- Castell de Montesquiú.

Direcció Territorial Oriental

PARC DE LA SERRALADA DE MARINA

Oficina

- Oficina del Parc de la Serralada de Marina. La Conreria.

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Miravetges.

Museus i altres equipaments culturals

- Observatori Astronòmic de Tiana:
 - Punt d'Informació.

Miradors i observatoris de fauna

- Mirador del collet de la Vallençana.

Àrees d'esplai

- àrea d'esplai de la font de l'Alba.
- àrea d'esplai de la font de l'Alzina.
- àrea d'esplai el berenador de Can Ruti.
- àrea d'esplai de la font del Tort.

Itineraris senyalitzats

senders de gran recorregut:

- GR 92 (Sender del Mediterrani).

PARC DE LA SERRALADA LITORAL

Oficina

- Oficina del Parc de la Serralada Litoral.

Centres i punts d'informació

- Punt d'Informació de la Creu de Can Boquet.
- Punt d'Informació de Can Magarola.

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc de la Serralada Litoral.

Miradors i observatori de fauna

- mirador de la Cornisa.
- mirador de Montcabrer.

Itineraris senyalitzats

- Itinerari ornitològic turó de Galzeran.
- Itinerari ornitològic turó d'en Baldiri.

- Itinerari ornitològic Riudemeia.
- La creu de Montcabrer .
- La roca d'en Toni.
- La ruta de l'esquirol.

- Serra de Marina.

senders de gran recorregut:

- GR 92 (Sender del Mediterrani).
- GR 97-3 (Palaudaries-Gallecs-Alella).
- Meridià verd.

PARC DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR

Oficina

- Oficina del Parc del Montnegre i el Corredor.

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Vallgorguina:
 - «El dolmen de Pedra Gentil» (exposició).
- Centre d'Informació d'Hortsavinyà:
 - El Montnegre i el Corredor (audiovisual).
 - «El món de les caixes niu» (exposició).
- Centre d'Informació del Santuari del Corredor:
 - «El massís del Montnegre i el Corredor» (exposició).
- Centre d'Informació de Tordera.
- Centre d'Informació de Sant Cebrià de Vallalta.
- Centre d'Informació d'Arenys de Munt:
 - «Fauna vertebrada del Montnegre» (exposició).
- Punt d'Informació de Sant Iscle de Vallalta.
- Punt d'Informació del Mercat de Dosrius.
- Punt d'Informació del Mercat de Tordera.

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura del Corredor.

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Montnegre i el Corredor. Sant Celoni.
- Centre de Documentació del Parc del Montnegre i el Corredor. Mataró.

Museus i altres equipaments culturals

- Museu de Mataró.
- Rectoria Vella de Sant Celoni.

Allotjaments

- allotjament rural Can Pica.

Àrees d'acampada

- campament juvenil El Solell del Corredor.

Àrees d'esplai

- àrea d'esplai del Corredor,
- àrea d'esplai d'Hortsavinyà.

Itineraris senyalitzats

- camí del torrent d'en Puig al Corral,
- la plana del Corredor,
- el dolmen de Pedra Gentil,
- el pont de la Vila,
- l'ermita de l'Erola,
- el fondo de Can Rossell,
- les alzines de Can Portell,
- Can Vilar i el sot de Can Montasell,

- camí del Remei,
- camí de ca l'Arquer,
- la vall d'Olzinelles.

senders de gran recorregut:

- GR 5 (Sender dels miradors).
- GR 92 (Sender del Mediterrani).
- GR 83 (camí del nord o del Canigó)

Àrees d'aparcament

- pont de Can Pradell
- coll de Can Bordoí
- les Passadores
- molí de Can Marqués

Direcció Territorial Occidental

PARC DEL GARRAF

Oficina

- Oficina del Parc del Garraf. la Pleta

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació la Pleta:
 - El Garraf, parc natural (audiovisual).
 - «Programa de seguiment i conservació de l'àliga perdiguera o cuabarrada» (exposició).
- Centre d'Informació Petit Casal de Begues.
- Centre de Documentació i Activitats Espeleològiques. Federació Catalana d'Espeleologia:
 - «Garraf, bressol de l'espeleologia catalana» (exposició).
- Punt d'Informació d'Olesa de Bonesvalls.

- Centre d'Informació Casa del Terme.

- Centre d'Informació la Sala.

- Punt d'Informació Turisme de Sitges.

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Grau.
- Centre d'Activitats Ambientals Cal Ganxo.
- Granja Escola Can Pere.

Museus i altres equipaments culturals

- Museu de Gavà
- Vallgrassa. Centre Experimental de les Arts
- Observatori Astronòmic del Garraf

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Garraf. Gavà
- Centre de Documentació del Parc del Garraf. Vilanova i la Geltrú

Itineraris senyalitzats

- A la Morella
- Camí De Les Costes
- Camí medieval i serra de Can Perers
- El fondo de Vallgrassa
- Itinerari sensorial de Can Grau
- Masies del Garraf
- Itinerari botànic de la Pleta

senders de gran recorregut:

- GR 5 (Sender dels miradors).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- GR 92 (Sender del Mediterrani).
- GR 92-3a (la Clota – l'Arboçar).
- GR 92-3b (l'Arboçar – Castellet).
- GR 92-4 (pla de Querol – camí del mas de l'Artís).

Àrees d'aparcament

- fondo de Borregaire
- Jafre
- pla de Querol
- puig de la Farigola

PARC DEL FOIX

Oficina

- Oficina del Parc del Foix.

Centres i punts d'informació

- Punt d'Informació de la Gornal.

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Foix.

Equipaments d'educació ambiental

- Molí del Foix. Centre d'Interpretació Històric i Natural
 - Punt d'Informació

Museus i altres equipaments culturals

- Centre de Serveis la Marina

Miradors i observatoris de fauna

- Observatori d'Aus del Pantà del Foix

Itineraris

- Els castells: de Penyafort a Castellet
- La font de Sant Llorenç
- Les masies i les fonts
- La Font d'Horta

PARC D'OLÈRDOLA

Oficina

- Oficina del Parc d'Olèrdola. La Pleta

Centres i punts d'informació

- Punt d'Informació de Canyelles
- Punt d'Informació d'Olèrdola

Museus i altres equipaments culturals

- Museu d'Arqueologia de Catalunya - Olèrdola
 - Punt d'Informació

Itineraris senyalitzats:

- Ruta de l'aigua i el vi
- senders de gran recorregut:
 - GR 92-3 (la Clota – Castellet)

PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT I L'OBAC

Oficina

- Oficina del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. La Mata

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Mura
 - «A l'abric del rocam» (exposició)
 - La vida i l'entorn (audiovisual)

- Centre d'Informació del Coll d'Estenalles
 - Sant Llorenç del Munt i l'Obac (audiovisual)
 - «Sant Llorenç del Munt i l'Obac» (exposició)
- Centre d'Informació del Pont de Vilomara i Rocafort
 - «Les tines» (exposició)
- Punt d'Informació de Monistrol de Calders
- Punt d'Informació de Talamanca

Museus i altres equipaments culturals

- Monestir de Sant Llorenç del Munt
 - Punt d'Informació
 - «El monestir de Sant Llorenç del Munt» (exposició)
 - Restaurant de la Mola
- El Marquet de les Roques
 - Punt d'Informació
 - «La Colla de Sabadell. Entre el noucentisme i l'avantguarda» (exposició)

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura i Formació la Muntada
- Casanova de l'Obac
 - La Megafada (audiovisual)
 - «Sant Llorenç del Munt: un paisatge mediterrani» (exposició)
 - Punt d'Informació
 - Restaurant La Pastora

Centre de Documentació

- Centre de Documentació del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Àrees d'esplai

- àrea d'esplai de la riera de Nespres
- àrea d'esplai de les Arenes
- àrea d'esplai del torrent de l'Escaiola

Itineraris senyalitzats

- A la cova del Drac per la Mola
- A la Mola des del coll d'Estenalles
- Balmes, masies i molins
- Coves de Mura
- El Camí Ral
- La font de la Portella
- La pedra seca
- La riera de Nespres
- La riera de Talamanca
- La torrota de Vacarisses
- La vall d'Horta
- Les tines de la vall del Flequer
- Més de mil fonts
- Sant Llorenç Savall - Vacarisses
- senders de gran recorregut:
 - GR 5 (Sender dels miradors)
 - Rellinars - coll d'Estenalles
 - Coll d'Estenalles - Sant Llorenç Savall

Àrees d'aparcament

- Alzina del Sal-lari
- Torre de l'Àngel

Relació de personal de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals

Els recursos humans a disposició de l'Oficina Tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

- 1 Administratiu

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 2 Tècnic superior arquitectura/enginyeria

Tècnic mitjà

- 1 Tècnic mitjà arquitectura/enginyeria

Tècnic auxiliar

- 2 Tècnic auxiliar de gestió
- 1 Tècnic organització i processos gestió

Direcció Territorial Nord

Grup administració general

- 1 Auxiliar suport a la gestió
- 3 Subaltern

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 Tècnic superior en lletres
- 3 Tècnic superior arquitectura/enginyeria
- 2 Tècnic superior ciències
- 1 Tècnic superior

Tècnic mitjà

- 1 Tècnic mitjà arquitectura/enginyeria
- 1 Tècnic mitjà educació
- 1 Tècnic gestió ús públic espais naturals

Tècnic auxiliar

- 1 Tècnic auxiliar educació
- 1 Tècnic auxiliar educador
- 1 Tècnic auxiliar de gestió
- 1 Tècnic auxiliar

Guarderia

- 3 Guarda forestal
- 10 Guarda forestal especialista

Personal d'oficis

- 6 Oficial manteniment forestal
- 4 Ajudant manteniment forestal

Direcció Territorial Oriental

Grup administració general

- 1 Auxiliar administratiu

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 Tècnic superior arquitectura/enginyeria

- 1 Tècnic superior ciències

- 1 Tècnic superior medicina

Tècnic mitjà

- 3 Tècnic mitjà educació

- 1 Tècnic mitjà arquitectura/enginyeria

Guarderia

- 2 Guarda forestal
- 6 Guarda forestal especialista

Personal d'oficis

- 4 Oficial manteniment forestal
- 1 Ajudant manteniment forestal

Direcció Territorial Occidental

Grup administració general

- 2 Auxiliar administratiu
- 3 Subaltern
- 2 Ajudant Serveis

Grup administració especial

Tècnic superior

- 3 Tècnic superior ciències

Tècnic mitjà

- 4 Tècnic mitjà arquitectura/enginyeria
- 1 Tècnic gestió ús públic espais natural

Guarderia

- 5 Guarda forestal
- 14 Guarda forestal especialista

Personal d'oficis

- 7 Oficial manteniment forestal
- 2 Ajudant manteniment forestal
- 1 Oficial treballs bens culturals

Nomenaments interins de durada determinada

- 8 guardes forestals, període: 6 mesos per a reforçar el col·lectiu de guardes durant el període de més risc d'incendis.
- 5 subalterns per a cobrir el període vacacional dels subalterns de plantilla als parcs naturals del Garraf, Sant Llorenç del Munt i Montseny.
- 4 auxiliars de suport administratiu per a cobrir el període vacacional dels auxiliars administratius dels parcs del Garraf i Sant Llorenç del Munt, Montnegre-Corredor i Montseny
- 4 oficials telefonistes, als parcs del Montseny i Sant Llorenç del Munt, amb motiu del desenvolupament de la campanya de prevenció d'incendis, durant els períodes de maig a setembre i de març a setembre, respectivament

Oficina Tècnica d'Acció Territorial

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial és un departament amb 62 llocs de treball que forma part de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona i que té tres objectius bàsics: la implementació de polítiques de gestió territorial sostenible dels espais agraris, especialment els espais agraris periurbans; el suport a la XBMQ en les seves propostes de gestió territorial sostenible dels espais fluvials, i, finalment, el suport a la Xarxa de Parcs de l'Àrea d'Espais Naturals mitjançant la gestió de les inversions de l'Àrea assignades a l'Oficina.

Suport a la gestió territorial sostenible dels espais agraris

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial té l'objectiu global de donar suport al funcionament homogeni dels espais agraris –gestionats per la Diputació o no– mitjançant l'instrument d'un conjunt comú de criteris de gestió i de coordinar i controlar el compliment de les normes i reglaments que són d'aplicació dins els espais agraris que gestiona l'Oficina. Es pretén, en definitiva, l'afavoriment d'una gestió territorial sostenible, especialment en la matriu territorial de marcat caràcter agrari. És per això que desenvolupa una tasca de suport genèric als espais agraris assignats amb, per exemple, l'organització i supervisió dels treballs de manteniment, l'elaboració i supervisió d'estudis per a resoldre problemes tècnics d'enginyeria o la col·laboració en la redacció i execució dels plans, projectes i obres a desenvolupar aquests espais.

L'Oficina també manté una línia de col·laboració amb els ajuntaments perquè aquests puguin esdevenir veritables gestors territorials responsables i sostenibles i ho fa amb la ferma voluntat d'actuar en el territori amb la participació, implicació i coresponsabilització del món local, d'acord amb el model en xarxa de la Diputació.

En aquest sentit, dona suport tècnic per a la protecció i gestió del sòl no urbanitzable amb vocació agrícola i ramadera mitjançant la cooperació tècnica amb ens locals i serveis interns de la Diputació.

Aquesta col·laboració es materialitza en la interlocució i en la formulació de projectes de gestió i planejament de sòls amb vocació agrària, així com en l'elaboració d'informes sobre la incidència de projectes d'ampli abast territorial o plans d'ordenació territorial que afectin espais agraris, i sobre actuacions urbanístiques que afectin els espais

agraris i el sòl dedicat o susceptible de dedicar-se a explotacions agrícoles, forestals i ramaderes.

Aquest suport tècnic també es concreta, a més del suport tècnic genèric als municipis i altres entitats interessades, en qüestions relatives a l'ordenació territorial i al tractament del sòl no urbanitzable en general i en matèria de tecnologies rurals; en la redacció d'informes i dictàmens referents a la valoració de béns en sòl no urbanitzable, o dels corresponents informes tècnics per donar resposta, en el cas dels espais protegits, a les sol·licituds d'informe previ preceptiu de caràcter urbanístic.

Igualment, es dona suport als ens de gestió dels espais agraris de la seva competència per a l'execució i seguiment del programa anual d'actuacions, en l'elaboració de les bases de subvencions, en la inspecció i certificació d'ajudes i subvencions i en el control del compliment de la normativa del Pla Especial.

Des de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial, i mitjançant una unitat especialitzada com és la Direcció Territorial Agrària, també s'assumeixen les funcions directives que els estatuts dels consorcis dels espais de caràcter agrari protegits determinin en cada cas. En aquest sentit, té encomanada la gerència, direcció tècnica i de gestió del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.

D'altra banda, s'ha donat suport tècnic a projectes de caire de desenvolupament rural per a la consolidació de les activitats econòmiques en els espais agraris periurbans com, per exemple, amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la promoció de productes agroalimentaris locals de qualitat i de l'associacionisme agroalimentari. També s'ha donat suport tècnic a l'elaboració de plans estratègics per a la promoció econòmica del món rural i dels espais oberts d'aquesta comarca.

Cal destacar, també, l'organització i desenvolupament d'activitats formatives en l'àmbit de la problemàtica del món rural com, per exemple, les accions formatives relacionades amb l'artesanía agroalimentària dutes a terme a partir d'un conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Així mateix, s'han iniciat col·laboracions amb altres administracions per al desenvolupament de projectes de caire transnacional per a la preservació i gestió d'espais agraris i naturals periurbans.

Finalment, cal destacar, dins d'aquest apartat, que, l'any 2007, ha funcionat durant tot l'any, amb plena normalitat, la nova configuració de la finca Torre Marimon com a Estació Experimental i futura seu de l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA), en compliment del conveni subscrit entre el Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona. Tot i que els llocs de treball figuren a la relació de l'Oficina, des de l'1 de maig de 2006 estan adscrits a l'IRTA des d'un punt de vista funcional.

Suport a la XBMQ per a la gestió territorial sostenible dels espais fluvials

Un altre objectiu bàsic de l'Oficina consisteix en el suport als ens locals per a la gestió dels espais fluvials. Per aquest motiu, l'Oficina potencia l'anàlisi i els valors d'una gestió territorial sostenible, concebut el sistema aquàtic com una xarxa integrada i imbricada en els municipis i des d'aquesta perspectiva dona suport a les propostes locals de la XBMQ per a l'anàlisi i gestió activa de l'espai fluvial. D'altra banda, es desenvolupa l'estudi de la qualitat ecològica dels rius a partir de l'aplicació d'una metodologia capdavantera en qüestió de paràmetres fisicoquímics, organismes aquàtics i biodiversitat associada als ecosistemes que formen els rius.

Així mateix, es fa extensiu als ciutadans i a les entitats locals el coneixement que cada any es compila sobre la qualitat ecològica dels rius de la província de Barcelona.

D'acord amb l'establert per la Corporació, l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial té assignada la gestió dels espais fluvials a partir d'un programa pressupostari específic i un equip tècnic multidisciplinar assignat directament al Cap de l'Oficina.

Dins d'aquest apartat, cal destacar especialment la gestió, conservació i manteniment integral que duu a terme del Parc Fluvial del Besòs segons l'establert als acords que figuren al conveni per a l'encomanda de gestió subscrit l'any 2000 amb els ajuntaments de Barcelona, Montcada i Reixac i Santa Coloma de Gramenet i el Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs i que, a partir de l'acord del Ple Corporatiu de 17 de juny de 2004, els serveis prestats per l'Oficina van fer-se extensius a una segona fase del Parc Fluvial, la qual abasta el tram final de la llera del riu Besòs en l'àmbit comprès entre el pont del Molinet situat als termes municipals de Barcelona i Santa Coloma de Gramenet i el pont del ferrocarril ubicat al terme municipal de Sant Adrià del

Besòs. L'any 2007, els òrgans plenaris de la Diputació de Barcelona, els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac i del Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs han aprovat un nou conveni de col·laboració mitjançant el qual la Diputació de Barcelona assumeix l'encomanda de gestió del Parc Fluvial del Besòs. S'ha de dir que aquest nou protocol incorpora, dins l'àmbit del Parc Fluvial, la 3a i darrera fase executada l'any 2007, que inclou la llera del Besòs des d'on finalitza la segona fase al pont del ferrocarril de Sant Adrià de Besòs fins a la desembocadura del riu Besòs a la mar Mediterrània.

Dins d'aquest apartat, cal destacar també la participació, en representació de la Diputació de Barcelona, al Consell de Cooperació del Consorci per a la Protecció i la Gestió dels Espais Naturals del Delta del Llobregat i, sobretot, la participació en el Consorci per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat. Aquest darrer consorci s'ha constituït el 29 d'agost i la Diputació de Barcelona forma part dels seus òrgans de govern. Així mateix, durant l'any 2007 s'han dut a terme reunions tècniques periòdiques en les quals la Corporació hi ha participat mitjançant personal tècnic de l'Oficina i fruit de les quals ha estat la direcció, seguiment i recepció de projectes d'obres per a la recuperació ambiental del riu Llobregat al seu pas per la comarca del Baix Llobregat.

Gestió de les inversions de l'Àrea a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona

Un tercer gran objectiu de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial consisteix en la gestió de les inversions que té assignades per a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

Per dur a terme aquestes tasques, l'Oficina té assignats directament els recursos econòmics de les inversions i, l'any 2007, ha pogut donar un servei global a partir de la tasca del seu equip integrat a la Secció Tècnica de Projectes i Obres i la col·laboració amb la Secció Administrativa de la Direcció de Serveis de l'Àrea d'Espais Naturals. Aquest servei global prestat a la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona ha comprès la redacció dels projectes d'obra, la tramitació, licitació i adjudicació dels mateixos, la direcció d'obra i les accions administratives relatives a l'execució i liquidació de l'obra.

Secció Tècnica de Projectes i Obres

Unitat d'Edificació

Projectes. Redacció/Tramitació

Parc Natural del Montseny

- Redacció i tramitació del projecte bàsic, reforma i rehabilitació de la Masia de Vallforers.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Redacció i tramitació del projecte, reforma i rehabilitació de l'edifici annex del Marquet de les Roques.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Projecte de consolidació estructural i dels paraments dels coberts de Can Bosc.
- Projecte d'apuntalament preventiu de l'edifici principal de Can Bosc.

Parc del Castell de Montesquiú

- Redacció i tramitació del projecte de les infraestructures de serveis del Conjunt Arquitectònic de les Codines.

Parc del Garraf

- Redacció i tramitació del projecte de vestidors de dones al garatge de Gavà.
- Projecte de reforma i rehabilitació dels coberts de Mas Vendrell.

Espai Natural Guillerries-Savassona

- Condicionament interior de la seu provisional del Consorci Vilanova de Sau.

Projectes. Direccions d'obra

Parc Natural del Montseny

- Direcció d'obra del projecte d'obres de millora dels exteriors de la Rectoria i el Centre d'informació del parc al Brull.
- Direcció i liquidació de la obra del projecte de millora del Càmping de Fontmartina. Recepció - Bar i exteriors.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Direcció i liquidació de l'obra del projecte d'adequació de l'aparcament per a l'ús del personal del Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Direcció i liquidació del projecte de funcionament operatiu del Marquet de les Roques. Passera.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Direcció i liquidació de l'obra del projecte d'adequació de Can Bosc, com a residència per al masover.

Parc del Castell de Montesquiú

- Direcció d'obra del projecte de l'alberg de joventut i escola de natura de les Codines, (fase II).

Parc de la Serralada de Marina

- Direcció d'obra del projecte bàsic d'execució de condicionament interior i rehabilitació de façanes del centre de Gestió del Parc de la Serralada de Marina - Casa de les Monges.

Parc del Garraf

- Direcció d'obra i liquidació del projecte dels vestidors de dones al garatge de Gavà.

Unitat d'Infraestructures

Projectes. Redacció/Tramitació

Parc Natural del Montseny

- Redacció i tramitació del projecte de les infraestructures de serveis del conjunt arquitectònic de Vallforers.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

- Projecte de accés per a vianants des de l'aparcament de coll d'Estenalles al Conjunt de la Mata.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Projecte d'arranjament de la capa rodolada de la pista principal del Corredor, fase III.

Parc del Garraf

- Redacció i tramitació del projecte de instal·lació fotovoltaica a l'edifici de la Pleta.
- Redacció i tramitació del projecte constructiu i l'estudi d'impacte ambiental del camí de les Planes al Collet de Vallgrassa.
- Substitució dels dipòsits de gas-oil dels equipaments de la Pleta i Vallgrassa.

Projectes. Direccions d'obra

Parc Natural del Montseny

- Direcció de les obres d'estabilització del camí de Riera de Ciurel

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Direcció de les obres de condicionament funcional i paisatgístic de l'aparcament de Coll d'Estenalles.

- Direcció de les obres de construcció d'una passera per a vianants a l'aparcament del Marquet de les Roques.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Direcció de les obres d'arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor. Fase III.

Parc del Garraf

- Direcció de les obres d'instal·lació i posta en marxa d'un sistema d'energia solar a l'edifici de la Pleta.
- Direcció de les obres d'instal·lació i posta en funcionament d'un generador d'energia a Vallgrassa.

Altres

- Execució del projecte de senyalització 2007, control previ maquetació, correcció, control qualitat, etc.
- Gestió i seguiment dels subministraments de la senyalització, a càrrec del

Relació de personal de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial

Els recursos humans a disposició de l'Oficina Tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

2 Auxiliar administratiu

Grup Administració Especial

Tècnic superior

6 Tècnic superior arquitectura /enginyeria

1 Tècnic superior en ciències

1 Tècnic superior en dret

Tècnic mitjà

5 Tècnic mitjà arquitectura/enginyeria

Tècnic auxiliar

1 Tècnic auxiliar de gestió

3 Tècnic auxiliar arquitectura/enginyeria

Personal d'oficis

1 Oficial especialista instal·lacions

Direcció Territorial Agrària

Grup Administració General

1 Subaltern

1 Ajudant cuina

Grup Administració Especial

Tècnic superior

2 Tècnic superior en arquitectura/enginyeria

1 Tècnic superior lletres

Tècnic mitjà

1 Tècnic mitjà arquitectura/enginyeria

Tècnic auxiliar

1 Tècnic auxiliar especialista

Personal oficis

1 Oficial manteniment forestal

Parc Agrari del Baix Llobregat

L'any 2007 s'ha caracteritzat per ser un any d'eleccions. El 25 de febrer van tenir lloc les eleccions a cambres agràries en què la Unió de Pagesos de Catalunya va revalidar el seu lideratge. Posteriorment, el 27 de maig, es van celebrar les eleccions municipals, amb la corresponent constitució dels òrgans de govern dels ajuntaments, del Consell Comarcal i de la Diputació de Barcelona, i el subsegüent nomenament dels seus representants al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, en què es van ratificar els ja existents o se'n van incorporar de nous. Aquest llarg procés de constitució de les corporacions locals en els seus diferents àmbits va endarrerir la del Consorci, que no es va culminar fins al 22 de novembre.

Un fet important ha estat la definitiva entrada, al Consell Plenari de novembre, de la Generalitat de Catalunya als òrgans de govern del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, fruit d'un llarg procés, iniciat l'any 2005, que es va concretar el 25 de gener de 2006 amb la signatura del Protocol relatiu a la incorporació de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el DARP, al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat i de col·laboració en l'aplicació de determinades polítiques agràries i de desenvolupament rural en l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat. Això ha suposat la modificació dels Estatuts del Consorci.

En el transcurs d'aquest any, el Parc Agrari ha tingut diversos reconeixements públics. En el discurs inaugural del Fòrum Europeu per als espais periurbans i la seva agricultura, que va tenir lloc el dissabte 23 de febrer a la població francesa de Charbonnières-les Bains, molt a prop de Lió, la presidenta de la Plataforma de Regions Periurbanes Europees (PURPLE), Lenie Dwarshuis, va fer una àmplia referència a l'excel·lent impressió que havia tingut en la seva visita al Parc Agrari del Baix Llobregat.

Així mateix, el dia 23 de novembre i en el marc de lliurament dels V Premis de Reconeixement Cultural del Baix Llobregat, el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat va ser guardonat amb el Premi Jaume Codina d'iniciativa comarcal. Aquest premi reconeixia la preservació i el desenvolupament de l'espai agrícola del delta del Llobregat i la vall baixa que es du a terme des del Consorci.

L'1 de novembre, es va completar el desplegament dels Mossos d'Esquadra al Baix Llobregat, iniciat el

2006 a tres municipis de la comarca, d'entre els quals el Prat de Llobregat. Aquest fet ha suposat tenir una dotació de 583 Mossos i ha comportat una sèrie de reunions del cap del Servei de Vigilància del Parc Agrari amb el comandament del Mossos per tal de donar-se a conèixer i poder establir vincles de col·laboració en tot allò que calgui.

Cal remarcar, també, que el Consorci està esdevenint una institució de referència per part de les altres institucions i administracions que actuen al delta i la vall baixa del Llobregat. Això implica que sigui consultat i invitat a participar a l'hora de prendre decisions i presentar i executar projectes que afecten aquest territori.

En aquest àmbit, cal destacar dues intervencions que, des del Consorci, s'han dut a terme. D'una banda, s'ha redefinit el traçat i el mètode d'execució de dues canalitzacions tan importants com són les corresponents als tubs de salmorres i de gas, gràcies al qual s'ha aconseguit minimitzar l'impacte d'aquestes canalitzacions sobre l'espai agrícola. I de l'altra, després de molts anys de debat, l'ACA ha acceptat d'incorporar el sistema de l'electrodialisi inversa per tractar les aigües procedents de la macrodepuradora de Barcelona abans d'incorporar-les a la xarxa de reg del Parc Agrari, cosa que ha possibilitat tenir una aigua que, a més de ser sanitàriament correcta, també ho és agronòmicament.

Com a factor negatiu, s'ha de posar de manifest que les grans obres d'infraestructura actuen moltes vegades al marge de la realitat del territori i de la presència de les institucions que el gestionen. Aquesta situació no solament la pateix el Consorci sinó tots els ajuntaments afectats per les obres i per això s'actua, en la majoria dels casos, de forma conjunta (el Consorci i els ajuntaments).

Els problemes d'obres no resolts en xarxes de camins, desguassos, xarxes de reg, restes de finques expropiades i no utilitzades en les obres, reposició del sòl fèrtil, etc., seran de solució difícil o molt costosa, malgrat els esforços de diàleg esmerçats. Malauradament, el fet que no quedin resolts suposarà una greu herència per al territori, per al Consorci del Parc Agrari i per als ajuntaments. que difícilment podran fer front a les solucions que haurien de realitzar per arranjar tot allò que no funcioni en l'àmbit del Parc Agrari. Cal, doncs, que aquest problema es constati i quedi reflectit en aquesta memòria com la part negativa del 2007, que

es ve arrossegant d'anys anteriors i com un problema greu que hi serà present els propers anys.

Com a actuacions realitzades per altres consorcis dins de l'àmbit del Parc Agrari, cal destacar la que el Consorci per a la Recuperació i Conservació del riu Llobregat està duent a terme, amb actuacions paisatgístiques i de naturalització de la llera i mota del marge dret del riu, a la franja corresponent als municipis de Sant Boi de Llobregat i el Prat de Llobregat. En aquesta obra, es du a terme l'arranjament de part d'una de les façanes del Parc Agrari, la corresponent al camí del Sorral.

Aquesta memòria correspon a l'execució, durant l'exercici 2007, del Pla d'actuacions 2006-2007, presentat al Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del dia 19 de desembre de 2005.

El Pla d'actuacions és la concreció, per a aquest període, de les diferents línies estratègiques, objectius i mesures definides en el Pla de gestió i desenvolupament del Parc Agrari (PGD) i de l'aplicació de la normativa del Pla especial de preservació i millora del Parc Agrari.

L'objectiu general d'aquest Pla d'actuacions és el definit al PGD, on es posa de manifest que el Consorci del Parc Agrari ha de "consolidar i desenvolupar la base territorial i facilitar la continuïtat de l'activitat agrària, impulsant programes específics que permetin preservar els valors i desenvolupar les funcions de l'espai agrari en el marc d'una agricultura sostenible integrada en el territori i en harmonia amb el medi natural".

Les línies prioritàries d'actuació previstes per al 2006-2007 s'agrupaven en quatre eixos:

- La cooperació, com a mètode de treball fonamentat en la sensibilitat i receptivitat vers la preservació i desenvolupament de l'activitat agrària dels ens consorciats, disposats a relacionar-se, coordinar-se i coresponsabilitzar-se en la consecució de l'objectiu general del Parc Agrari, anteriorment indicat.
- La sostenibilitat, entesa com l'espai de confluència entre la preservació dels valors del Parc Agrari i el desenvolupament de les seves funcions.
- La producció i comercialització agrària, capaç de ser respectuosa amb el medi, oferir qualitat i generar rendes.
- La informació i el coneixement, com a eines fonamentals per a la gestió dels anterior eixos.

ÀREA D'ESPais NATURALS

Finalment, cal recordar que, en l'any 2008, es complirà el desè aniversari de la constitució del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat i serà l'inici d'un nou Pla d'actuacions bianual corresponent al període 2008-2009.

Dades generals

- Any de constitució del Consorci: 1998.
- Administracions i altres entitats que el componen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Unió de Pagesos, ajuntaments del Papiol, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Cornellà, l'Hospitalet de Llobregat, el Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Viladecans, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicenç dels Horts i Pallegà. Des del Consell Plenari del 22 de novembre de 2007, s'ha incorporat la Generalitat de Catalunya als òrgans de govern del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, a través del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural (DAR).
- Superfície de gestió: 2.938 ha.
- Pla de gestió i desenvolupament: aprovat definitivament pel Consell Plenari el 5 de juny de 2002.
- Pla especial de protecció i millora: aprovat definitivament el 17 de desembre de 2003 i publicat el text refós al DOGC núm. 4216, en data de 10 de setembre de 2004.
- Presidenta: Rosa Boladeras, presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- Vicepresident primer: Josep Mayoral, diputat-president de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Vicepresident segon: Francesc Ribas, Unió de Pagesos de Catalunya.
- Vicepresident tercer: Jordi Bertran, director general de Desenvolupament Rural del DAR (des del 22 de novembre de 2007).

- Gerent: Ramon Terricabras i Maranges (nomenament per Decret de Presidència del Consorci núm. 74/12, de 12 de novembre de 2007). Cap de la Direcció Territorial Agrària de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Director: Josep Montasell i Dorda, tècnic del territori de l'Oficina d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Empleats del Consorci o adscrits a ell per les entitats consorciades: 12 persones, més el personal de guardes de camp del Servei de Vigilància, els monitors del programa pedagògic "L'Ecosistema Agrari", i un pagès col·laborador en el servei de cultiu de Can Comas per al programa pedagògic i l'Arborètum. A partir del mes de febrer, s'incorporen dos alumnes en pràctiques procedents de l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona ESAB-UPC.

La gerència, direcció i serveis tècnics del Consorci del Parc Agrari estan ubicats a la masia de Can Comas, al municipi del Prat de Llobregat, que alhora constitueix el Centre d'Informació i Serveis del Consorci del Parc Agrari. L'edifici té una superfície útil de 1.200 metres quadrats distribuïts en planta baixa i dos pisos que acullen: a) el Centre d'Informació i Gestió del Parc Agrari, amb la gerència, la direcció, els serveis tècnics i de manteniment, el Servei de Guarderia Rural, l'aula d'educació ambiental, la sala d'actes i les dependències comunes, b) el Centre de Gestió Agroambiental: les tres agrupacions de defensa vegetal (ADV) del Baix Llobregat (ADV Delta del Llobregat, ADV Baix Llobregat i ADV de Fruita del Baix Llobregat), i c) el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Aquesta masia es troba en una finca agrícola de 4,6 ha que queda distribuïda de la següents manera:

Distribució de la Finca de Can Comas segons usos		
	Superfície (ha)	%
Zona d'experimentació hortícola a l'aire lliure	1,3391	29,1
Zona d'experimentació hortícola en hivernacle	0,0568	1,2
Zona per a activitats pràctiques dels escolars del programa pedagògic	0,1470	3,2
Arborètum	1,9250	41,8
Zona de lleure	0,3523	7,7
Bassa de reg	0,0592	1,3
Caseta per a bombes de sistema de reg	0,0030	0,1
Zona d'aparcament	0,0294	0,6
Masia, entorn, camins i altres	0,6882	15,00
Total	4,6000	100,0

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Gestió

Reunions dels òrgans de govern

Durant l'any 2007, s'ha fet un total de cinc reunions dels òrgans de govern i consultiu del Consorci del Parc Agrari (DAR).

Reunions dels Òrgans de Govern i Consultius del Consorci del Parc Agrari	
Consell Plenari (3)	11 de gener, 12 d'abril, 22 de novembre
Comissió Executiva (2)	12 de març, 21 de maig.
Consell Agrari (0)	---

Reunions de gestió

Pel que fa a la Comissió Tècnica, formada pel gerent, el director, una tècnica de la Diputació de Barcelona, un tècnic del Consell Comarcal i una tècnica de la Unió de Pagesos, s'ha reunit en 8 sessions d'un matí repartides durant l'any. També

s'han dut a terme 5 reunions d'informació i participació amb el conjunt del personal que treballa al Consorci del Parc Agrari. Pel que fa a reunions amb els electes i tècnics municipals, cal destacar que s'han realitzat 31 reunions, distribuïdes de la manera següent:

Reunions de Gestió amb els Municipis del Parc Agrari		
Municipi	Reunions	Temàtica
Hospitalet de Llob., l'	1	Ordenació i gestió de l'espai agrari
Papiol, el	2	Seguiment obres AVE. Traçat tub del gas
Prat de Llob., el	9	Consell Agrari Municipal. Pla especial de la Bunyola. Estanyats
Gavà	8	Canalització aigües EDAR. Projecte estabilització de talussos. Pla de treball d'inversions pel 2007. Consell Agrari Municipal
Sant Boi de Ll.	1	Seguiment obres AVE. Consell Agrari Municipal
Sant Feliu de Ll.	6	Pla de treball d'inversions pel 2007. Ordenació i gestió d'hortets il·legals. Consell Agrari Municipal. Incorporació i ordenació de les parades de venda de productes agrícoles al mercat municipal setmanal
Sant Joan Despí	1	Temes de normativa urbanística
S. Vicenç dels H.	3	Seguiment obres AVE i del riu. Millora Rec Vell
Santa Coloma de Cerv.	6	Seguiment obres AVE
Viladecans	4	Recuperació agrícola de l'espai ocupat. pels desballestadors. Consell Agrari Municipal. Projecte estabilització de talussos

Pel que fa a les reunions amb altres administracions, entitats i empreses especialitzades, se n'han fet 74.

Reunions de Gestió amb Administracions, Entitats i Empreses		
Municipi	Reunions	Temàtica
Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural (DAR)	4	Millora de regadiu del Parc Agrari
Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local de la DIBA	5	Projecte pilot d'artesanía alimentària: seguiment i tallers
Àrea d'Espais Naturals de la DIBA	4	Publicacions i ús social
TYPSA	2	Topografia corredors Gavà
Escola Superior d'Agricultura de Barcelona(ESAB-UPC)	9	Seguiment del convenis. Màster en sistemes agrícoles periurbans. Mètodes de dessalinització de l'aigua, equips de controls de nivell d'aigua, etc.
ENAGAS	2	Traçat canalització
ADIF/GPO	17	Seguiment obres AVE
Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC)	1	Nova cartografia digital

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Reunions de Gestió amb Administracions, Entitats i Empreses		
Municipi	Reunions	Temàtica
Comunitat Usuaris d'Aigües del Delta del Llobregat	5	Seguiment conveni de col·laboració determinació consums per teledetecció. Ajust model de gestió de l'aqüífer, etc.
Agència Catalana de l'Aigua (ACA)	6	Seguiment conveni de col·laboració. Determinació consums per teledetecció. Planificació recursos hídrics del Parc Agrari, col·lector sals morres, etc.
AISCAT	5	Seguiment aplicació del SIGAT
Comunitat de Regants del Canal de la Dreta	2	Control gestió de l'aigua mitjançant cabalímetres
Altres	12	Electrodiàlisi, equips de control de nivell d'aigües, control consum per electrodiàlisi, programes pedagògic, etc.

Activitat jurídica i control del planejament

Una de les tasques dels vigilants del Parc Agrari és la de detectar infraccions de disciplina urbanística i ambiental, que són comunicades als respectius municipis mitjançant procediments informàtics (SIGAT-Vigilància) per tal que actuïn en conseqüència. Durant l'any 2007, s'han comunicat 166 incidències relacionades amb qüestions urbanístiques o ambientals, el 58 per cent de les quals correspon a abocaments.

Atès el que estableix l'article 20.2 de la normativa del text refós del Pla especial de protecció i millora del

Parc Agrari del Baix Llobregat sobre l'obligatorietat que l'òrgan gestor emeti informe sobre tots aquells aspectes que es regulen en el Pla especial, s'han emès 14 informes urbanístics. El 57 per cent d'aquests informes estan relacionats amb el tancament de finques.

Del total d'informes emesos, n'han estat favorables el 13 per cent, el 40 per cent, favorable condicionat, i el 14, desfavorable. La resta (34 per cent) han estat que no procedien. Cal afegir 8 informes d'altres tipus que han estat emesos.

Sentit dels Informes Emesos						
	Favorable	Favorable Condicionat	Favorable Parcialment	No favorable	No procedent	Total
Tancament finca	1	6		1		8
Hivernacle						
Granja				1	1	2
Aportació terres						
Magatzem/Garatge					2	2
Construcció pròpia activitat agrària	1					1
Vivenda					2	2
Centre de jardineria						
Antena telefonia						
Modificació classificació sòl						
Altres	1					1
Total	1	6	0	2	5	15

S'han dut a terme, amb l'equip redactor i tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, sis reunions de seguiment de la redacció del Pla especial de la Bunyola d'aquest municipi.

Programació de l'aplicació informàtica SIGAT i recollida i gestió de dades de base.

S'ha continuat amb el procés exhaustiu de recollida de dades de camp i sistematització de la informació, iniciat durant l'any 2002, en l'àmbit del Parc Agrari

per tal de tenir un SIG propi que permeti una millor gestió de les infraestructures (camins i reg) i del paisatge, un millor control urbanístic i un ampli coneixement i gestió dels recursos del Parc (aigua, flora, fauna, etc.).

Les dades obtingudes i convenientment tractades amb suport extern de l'empresa AISCAD estan permetent tenir un sistema d'informació i gestió

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

agroterritorial (SIGAT) georeferenciat que facilita la presa de decisions i l'elaboració d'anàlisis i informes.

SIGAT- Vigilància rural

Aquest SIGAT està plenament implantat i és una eina important que permet trametre diàriament als ens consorciats (Diputació de Barcelona, Consell Comarcal, Unió de Pagesos i ajuntaments), per mitjà d'Internet, les actuacions realitzades pel Servei de Guarderia Rural així com les incidències urbanístiques i ambientals que s'han detectat al seu municipi, per tal que aquest faci les actuacions i iniciï els tràmits que cregui oportuns per resoldre-les.

SIGAT- Xarxa reg i drenatge

S'ha continuat treballant en la recollida de dades de camp i la seva introducció al sistema informàtic en aquells àmbits territorials en què no s'havia completat durant l'any anterior. Tenir aquest SIGAT ha permès poder oferir les dades numèriques i gràfiques per estudis que estan realitzant, al delta i la vall baixa del riu Llobregat, la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta, l'Agència Catalana d'Aigua o l'equip redactor del Pla especial de la Bunyola al Prat del Llobregat. Aquest esforç de recollida de dades s'ha convertit en un referent important en incorporar, en un SIG, diverses informacions que estaven disperses o simplement es desconeixien.

Fins a l'actualitat, s'han inventariat 1.873 ha, que representen el 59 per cent del total de la superfície inventariable i corresponen a la totalitat del Canal de la Infanta (406 ha), el 71 per cent del canal de la Dreta (1.284 ha) i el 20 per cent de les corredores del

delta. Queden per inventariar les 60 ha del rec Vell de Sant Vicens i completar el Canal de la Dreta i les corredores. S'estima que, una vegada acabat d'inventariar i incorporar al SIGAT tota la xarxa de reg i drenatges, aquesta tindrà una longitud al voltant dels 400 km.

L'equip de treball s'ha completat, aquest any, amb dos alumnes en pràctiques procedents de l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona (ESAB-UPC).

SIGAT – Usos del sòl

En el mes de gener es va signar un conveni amb l'Institut d'Estudis Territorials (IET) per import de 30.000 €, per a l'elaboració de "L'estudi de les explotacions agràries en l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat", on s'inclouen els usos del sòl.

Inversió en xarxa de camins rurals i de reg

La inversió en camins rurals és el resultat del Protocol de col·laboració entre el Consorci del Parc Agrari i els ajuntaments consorciats per a l'execució d'obres i serveis en l'àmbit del Parc Agrari del municipi corresponent. Aquests Protocol fou aprovat en Consell Plenari del dia 21 de juny de 2004 i comporta la subscripció d'un conveni general amb cadascun dels ajuntaments i un Pla de treball que anualment cal acordar, amb la conformitat prèvia del Consell o Comissió Municipal d'Agricultura de l'ajuntament corresponent. En l'exercici 2007, s'ha invertit en camins un total de 299.466,10 €, 158.900 dels quals aportats pel Consorci i la resta pels ajuntaments corresponents.

Convenis amb els Ajuntaments			
Actuació Parc Agrari	Import estimat aportat pel Parc Agrari	Actuació ajuntament	Import estimat aportat per l'ajuntament
Prat de Llobregat, el			
Col·locació bomba de regulació del nivell freàtic a la zona de Cal Roc	(2006) 50.000,00	- Reparació camí de Can Ferrers - Asfaltat del camí de Can Inglada	35.000,00 10.000,00
	(2007) 12.600,00	- Reparació de sots (clotejat) en diversos camins	15.000,00
Total	72.600,00		60.000,00
Sant Feliu de Llobregat			
Col·locació d'un tancament		- Col·locació d'un tancament	
Arranjament d'un punt d'aigua		- Arranjament d'un punt d'aigua	
Arranjament del camí de la Riera de la Font		- Arranjament del camí de la Riera de la Font	
Senyalització camí paral·lel al carrer del polígon del Pla		- Senyalització camí paral·lel al carrer del polígon del Pla	
Total	29.000,00		29.000,00 €

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Convenis amb els Ajuntaments			
Actuació Parc Agrari	Import estimat aportat pel Parc Agrari	Actuació ajuntament	Import estimat aportat per l'ajuntament
Viladecans			
Camí dels Llanassos del Pi Tort	27.300,00	- Camí de la Via del Tren	27.100,00
Part de l'asfaltat del Camí de Can Seguí	3.000,00	- Part de l'asfaltat del Camí de Can Seguí	3.200,00
Total	30.300,00		30.300,00
Sant Boi de Llobregat			
		- Correcció i neteja cunetes camí del Bullidor	2.100,01
		- Correcció i neteja cunetes camí del Cal Francès	2.800,00
		- Reparació de Camins zona riu Llobregat	1.600,00
Millores al camí de Ferran Puig: muret i sobreample pel pas de vehicles	27.000	- Reparació de Camins zona Marina	2.800,00
		- Millores puntuals a camins i corredores	9.156,58
		- Pavimentació amb DTS camí Cal Notari (tram1)	2.809,51
Total	27.000		21.266,10

Pel que fa a actuacions fora de conveni, la inversió total ha estat de 145.566,10 €, el 96,56 per cent dels quals han estat aportat pel Consorci.

Altres Actuacions Realitzades Fora Conveni			
Actuació Parc Agrari	Import estimat aportat pel Parc Agrari	Actuació Ajuntament i / o entitat	Import estimat aportat per l'Ajuntament
Sant Boi de Llobregat			
Col·locació peces prefabricades al gual de la Riera d'en Soler (camí de Servei del TAV)	9.000,00		
Total	9.000,00		
Viladecans			
Desbrossada camins i corredores	5000,00	Desbrossada camins i corredores	5.000,00
Neteja de Riera de Sant Climent	700,00		--
Total	5.700,00		5.000,00
Santa Coloma de Cervelló			
Desbrossada camí lateral a la BV-2002	8.800,00	-	-
Total	8.800,00		

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Altres Actuacions Realitzades Fora Conveni			
Actuació Parc Agrari	Import estimat aportat pel Parc Agrari	Actuació Ajuntament i / o entitat	Import estimat aportat per l'Ajuntament
Cooperativa Agrícola de Santa Coloma de Cervelló			
Adequació del terreny	14.000,00		
Construcció d'un hivernacle	62.000,00		
Total	76.000,00		
Comunitat Rec Vell de Sant Vicenç			
Adequació terreny - Col·locació de tubs	6000,00		
	12.000,00		
Total	18.000,00		
Canal de la Dreta del Llobregat			
Redacció del projecte de projecte per a la millora i el control del cabal de les canalitzacions principals del Canal de la Dreta del riu Llobregat	Dedicació dels tècnics		

Hi han altres actuacions, per import de 252.294,89 € pactades amb altres entitats durant el 2007 i per executar en 2008. Aquestes són:

Actuacions per Executar el 2008			
Actuació Parc Agrari	Entitat	Import actuació	Comentaris
Redacció memòria per a l'obtenció d'uns ajuts per a la clausura d'abocadors municipals i d'abocadors municipals d'enderrocs i altres residus de la construcció fora d'ús (resolució mah/4161/2006)	Agència de Residus de Catalunya	Import en espècies. Ho executa l'ACA	La neteja dels punts proposats es realitzarà durant el primer trimestre del 2008
		43.935,61	
Redacció memòria "Millora i manteniment de les vores dels camins agrícoles"	Fundació de la Caixa de Pensions	12.000,00	El projecte s'iniciarà a principis del 2008
Redacció memòria "Millora paisatgística de tancaments de finques agrícoles"	Fundació de la Caixa de Pensions	32.000,00	El projecte s'iniciarà a principis del 2008
Redacció memòria "La biodiversitat en l'agroecosistema: relacions entre la fauna útil i la flora adjacent"	Fundació de la Caixa de Pensions	15.000,00	El projecte s'iniciarà a principis del 2008
Redacció del projecte i direcció obra del projecte de restauració ambiental de talussos de la corredora principal (Gavà) i la corredora dels llanassos (Viladecans)	Fundació Territori i Paisatge de la Caixa de Catalunya	149.359,28	El replanteig de l'obra s'ha realitzat el mes de desembre de 2007

Subvencions

El Parc Agrari del Baix Llobregat, amb l'aprovació prèvia de les bases i la corresponent convocatòria, ha atorgat subvencions a cooperatives i associacions

agràries sense finalitat de lucre per valor de 42.229,00 €, destinades fonamentalment a inversions en instal·lacions, adquisició de maquinària, material informàtic i assessorament tècnic.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Subvencions a Cooperatives i Altres Entitats Sense Ànim De Lucre			
Entitat	Municipi	Concepte	Quantia Subvenció
Agrícola Sant Vicenç de Llobregat sccl	Sant Vicenç de Llobregat	Compra transpalet elèctric i substitució instal·lació elèctrica seu cooperativa.	5.342,00
Associació de Pagesos del Papiol	Papiol, el	Compra transplantadora, rotovator i organització Fira de la Cirera	6.982,00
Associació Productors de Fruita Dolça de Producció Integrada	Sant Joan Despí	Assessorament tècnic en producció integrada	3.300,00
Cooperativa Agrària Santboiana, sccl	Sant Boi de Llobregat	Compra tractor i material informàtic	18.000,00
Associació de Criadors de Raça Prat	Prat de Llobregat, el	Renovació dels nidals galliner reproductors	475,00
Consell regulador de l'IGP Pollastre del Prat	Prat de Llobregat, el	Caracterització sensorial del pollastre de la raça autòctona Prat	4.400,00
Cooptor, sccl	Gavà	Condicionament oficina de la nau de la cooperativa	3.730,00
Total			42.229,00

Per la seva situació estratègica, la Cooperativa de Sant Boi té les funcions d'un AGROPOL especialitzat en serveis als pagesos. A més del punt de subministrament de matèries primeres i de gasoil A i B (venen al voltant de 60.000 litres al mes), disposa d'un servei de deixalleria de plàstic d'hivernacle (s'hi recull el plàstic usat en l'àmbit del Parc Agrari per embalar-lo i destinar-lo als gestors de residus per reciclar-lo) i un punt de recollida d'olis de motor i envasos de fitosanitaris per a ésser tractats per empreses especialitzades.

Pel que fa a les agrupacions de defensa vegetal (ADV) existents a l'àmbit del Parc Agrari, s'han atorgat, amb aprovació prèvia de les bases i de la corresponent convocatòria, subvencions per a programes genèrics per al 2007-2008 i els específics d'experimentació per al 2007.

L'aportació total per als programes genèrics i específics pel 2007 de les ADV i de l'Associació de Productors de Fruita Dolça existents a l'àmbit del Parc Agrari ha estat de 116.830,00 €, distribuïts en 39.230,00 € per als genèrics i 77.600,00 € per als específics.

Subvencions a Agrupacions de Defensa Vegetal (Adv) i Altres Entitats Sense Finalitat de Lucre per a Programes Específics			
Entitat	Municipi	Concepte	Quantia Subvenció
ADV Fruita del Baix Llobregat	Comarcal	Experimentació material divers	35.400,00
ADV Horta Baix Llobregat	Comarcal	Experimentació i material divers	21.000,00
ADV Delta del Llobregat	Comarcal	Experimentació i material divers	18.000,00
Associació Productors de Fruita Dolça de Producció Integrada	Sant Joan Despí	Experimentació i material divers	3.200,00
Total			77.600,00

L'ADV de Fruita porta la gestió tècnica *Servei de cultiu de l'Arborètum* amb el suport d'un pagès contractat pel Consorci per un import màxim, per al període 13 març 2006 -12 març 2007, de 8.300 €.

Juntament amb aquest suport econòmic, les ADV usen la masia de Can Comas com a oficina tècnica i fan servir tots els serveis comuns de la casa

(electricitat, telèfon, material oficina, fotocopiadora, telèfon, etc.). Aquest ús de les instal·lacions de Can Comas i dels seus serveis i material s'ha d'entendre com un ajut en el marc del suport a l'activitat d'assessorament als pagesos que aquestes entitats duen a terme.

Des de l'any 2004, el Parc Agrari té un contracte de llicència d'ús i assistència tècnica d'assessorament del programa de seguiment i gestió d'explotacions hortofrutícoles *Hespèrides* amb l'empresa CLOCK, sccl. Aquest programa és utilitzat per l'ADV de Fruita i està a disposició de les ADV d'Horta.

Programa PARC ACTIU

En el marc del programa PARC ACTIU, de foment de l'activitat econòmica cal fer menció a l'impuls que, des del Parc Agrari, es fa a accions d'abast col·lectiu que ajuden el propi sector a millorar les seves rendes. Per aquest motiu, s'ha continuat col·laborant amb el Consorci de Turisme del Consell Comarcal del Baix Llobregat en les campanyes *El Pota Blava a la carta* i *Els sabors de l'horta*.

En l'àmbit d'aquesta col·laboració, el Consell Comarcal ha cedit al Consorci del Parc Agrari el desenvolupament, dins l'àmbit del Parc, del projecte pilot d'artesania alimentària, impulsat des del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local de la Diputació de Barcelona i dirigit als consells comarcals de la seva demarcació.

El projecte per desenvolupar al Parc Agrari ha rebut el nom de "Més fresc, més pròxim" i té com a objectiu donar a conèixer el producte fresc del Parc Agrari i facilitar-ne l'adquisició i/o degustació a partir de la utilització de les noves tecnologies. En aquest projecte, s'ha inclòs un ampli debat sobre l'ús i abast que ha de tenir la utilització de la marca Producte FRESC del Parc Agrari, així com la promoció d'aquests productes. S'ha iniciat, també, l'elaboració d'una pàgina web especialitzada, s'ha fet un cens de productors –especialment d'aquells que utilitzen marques i segells de qualitat–, s'han editat cartells i tríptics, s'ha encarregat l'adequació de la imatge d'una parada de Mercabarna i una de venda directa en un mercat, etc.

L'import del projecte és de 64.000,00 € (el 75 per cent l'aporta la Diputació de Barcelona i la resta, el Consell Comarcal del Baix Llobregat).

Per al desenvolupament i seguiment d'aquest projecte s'ha dut a terme, amb el Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local de la Diputació de Barcelona, un total de 5 reunions, d'entre les quals, l'11 de juliol a Barcelona, un Taller per a la formulació de criteris per a la confecció de censos en artesania alimentària a la província de Barcelona.

Dins d'aquest projecte, s'inclou l'organització, conjuntament amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat i PRODECA, del Tast de productes de qualitat del Baix Llobregat, en què 130 assistents (prescriptors) van poder degustar plats cuinats a base de pollastre i capó de Raça Prat (amb IGP de la UE) i de Carxofa Prat.

Cal recordar que la Guia de Productes de Qualitat de l'Euroregió, un llibre gastronòmic presentat en desembre de 2006 a la Casa de París (Maison de la Catalogne) a Barcelona i que recull els millors productes agroalimentaris dels països de l'Euroregió, destaca la qualitat del pollastre Pota Blava.

Després de l'acord del sector productor aconseguit l'any 2006 sobre el nom per a la Indicació Geogràfica Protegida (IGP) de la carxofa –el de Carxofa Prat–, enguany s'ha iniciat el procés per a la seva legalització davant del DAR per, posteriorment, tramitar-la a la UE. Des de 2006, els productors de carxofa estant constituïts en l'Associació de Promotors de la IGP-Carxofa Prat, formada per 15 socis.

Coincidint amb l'impuls per a l'obtenció de la IGP de la Carxofa Prat, a la masia de Can Comas s'han realitzat dues reunions informatives amb els pagesos que cultiven aquesta hortalissa i una amb l'entitat de control i certificació de la qualitat CALITAX, a la qual es contractarà el servei de control de qualitat de la carxofa.

A més, el 26 d'abril va tenir lloc una conferència sobre "L'elaboració de productes d'alt valor afegit a partir de la Carxofa Prat", a càrrec de Montserrat Pujolà, directora del Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia (DEAB) de l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona (ESAB-UPC).

Així mateix, s'ha constituït un grup de treball transfronterer format per pagesos i tècnics del Parc Agrari i pagesos i tècnics de l'associació Jardin de Perpignan amb l'objectiu d'intercanviar informació i coneixements i cercar àmbits de col·laboració. Aquesta col·laboració ha comportat una reunió i visita a Perpinyà el 13 d'abril i una reunió i visita a Can Comas (el Prat de Llobregat) el 6 de novembre, així com la participació a les Segones Jornades Econòmiques de Perpinyà Mediterrània, celebrades el 25 d'octubre i, concretament, a la taula rodona sobre "Com construir junts el nostre model d'agricultura perifèrica?".

Gestió i control de la qualitat de les aigües

El Consorci del Parc Agrari ha vingut realitzant el control de la qualitat de les aigües amb un contracte d'assistència tècnica que, després d'un concurs per procediment obert, es va adjudicar a l'empresa AIGÜES DEL PRAT, S.A. per un import de 51.850,67 € per al període juny 2008–juny 2009. El control s'ha dut a terme mensualment en 18 punts de la xarxa superficial de reg i, semestralment, en 32 pous que subministren aigües per al reg. Els resultats de les analítiques es fan arribar als tècnics corresponents dels ajuntaments, de les cooperatives i de les entitats agràries que actuen dintre de l'àmbit i als pagesos col·laboradors propietaris de pous.

Amb l'Agència Catalana de l'Aigua i la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta del Llobregat, es va signar un Conveni marc de col·laboració per a la millora de la determinació dels consums d'aigua per a ús agrícola a la vall baixa i delta del Llobregat mitjançant teledetecció. Aquest conveni té com a objectiu millorar el coneixement dels consums d'aigua per a ús agrícola en l'àmbit de la vall baixa i el delta del Llobregat mitjançant la teledetecció calibrada contrastada amb treball de camp i el processament de les dades per poder fer una gestió racional d'aquest recurs. És una part d'aquest projecte la identificació de la superfície ocupada per cada tipologia de conreu i l'inventari de la xarxa de reg i de pous.

El conveni té un pressupost total de 93.538,80 € (IVA no inclòs), 59.186 € (IVA no inclòs) dels quals són per finançar els treballs realitzats pel Parc Agrari.

El 28 d'agost, una delegació tècnica de sis experts, presidida per la japonesa Sasha Koo, de l'organització de les Nacions Unides per a l'Agricultura i l'Alimentació (FAO), va visitar el Parc Agrari del Baix Llobregat. Aquesta visita forma part d'un estudi pràctic que la FAO elabora sobre l'ús d'aigües regenerades en l'agricultura i per al qual s'ha escollit el delta del riu Llobregat juntament amb la zona de la Tordera i una zona agrícola de Mèxic.

Pel tal de conèixer sistemes electrònics de gestió de l'aigua i el seu funcionament s'han fet tres visites a diverses comunitats de regants de Catalunya i Aragó: el 6 de novembre, a la Comunitat de Regants del Canal de Pinyana (Lleida); el 9 de novembre, a la Comunidad General de Bardenas (Ejea de los Caballeros), i el 4 de desembre, a la Comunitat de Regants del Canal d'Urgell.

Aprofundiment en el coneixement i protecció de la flora, fauna i gea

La conservació de les varietats tradicionals de fruiters i hortalisses cultivades en l'àmbit del Parc Agrari és un dels programes vigents. Per això, s'ha vingut mantenint l'Arborètum de Can Comas, on es conserven i mantenen 62 varietats de 8 espècies de fruiters. Per al seu manteniment, s'ha contractat, mitjançant concurs públic, el Servei de Cultiu de l'Arborètum de Can Comas, adjudicat per un import màxim de 8.300 €. El contracte acaba en març del 2007, amb la possibilitat de pròrroga. L'Arborètum es conrea segons tècniques de conreu ecològic sota la direcció dels tècnics de l'ADV de Fruita.

El 16 de novembre es va participar, a Olot (Garrotxa), en una jornada de treball sobre la conservació de l'agrobiodiversitat a Catalunya organitzada pel PN de la Zona Volcànica de la Garrotxa.

Pel que fa a la flora, es va signar un conveni específic entre Consorci del Parc Agrari i l'ESAB-UPC per a l'estudi de *La vegetació dels marges i de les cobertes dels camps de cultiu del Parc Agrari del Baix Llobregat*. És un conveni plurianual per un import de 8.200 € per al 2006 i 8.200 € per al 2007.

Quant a la fauna, s'ha donat continuïtat a l'experiència, iniciada l'any 1999, dels estanyats o inundació de camps de conreu durant uns mesos a fi d'aconseguir una millora agronòmica del sòl, a la vegada que es creen unes condicions favorables per a la reproducció de determinades espècies d'aus. Es tracta d'una pràctica agroambiental que té lloc durant quatre mesos –de març a juny– en unes parcel·les de la finca de Cal Roc, al municipi del Prat, a tocar amb la Reserva Natural Parcial de la Ricarda –Ca l'Arana. Enguany, s'han inundat 2,24 ha per un import total de 2.953,20 €.

L'Associació per a l'Estudi i Divulgació del Medi Ambient Galanthus ha continuat, en l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat, l'estudi de seguiment de l'eriçó clar mitjançant radioseguiment. Aquest treball permetrà obtenir informació sobre la biologia de l'eriçó clar (*Atelerix algirus*). L'import de l'estudi ha estat de 2.716,72 €.

Per tercer any, s'han fet avistaments diürns d'aus a Can Comas i als voltants. Des que es va iniciar aquesta activitat, s'han detectat 64 espècies d'aus diferents. Enguany, les espècies més comunes són les mateixes que en anys anteriors; podem dir que els pardals (*Passer domesticus*), les garses (*Pica*

pica), els estornells (*Sturnus vulgaris*), les gavines comunes (*Larus ridibundus*), les cueretes blanques (*Motacilla alba*) i les cotorres argentines (*Miopsitta monachus*) són una constant permanent i visible des de la pròpia masia. A aquestes espècies, cal afegir l'ànec collverd (*Anas platyrhynchos*), l'esplugabous (*Bubulcus ibis*) i la polla d'aigua (*Gallinula chloropus*), comuns també per la proximitat del riu i dels camps. El tudó (*Columba palumbus*) és actualment molt abundant i es compta, també, amb la presència permanent d'una colònia del pardal xarrec (*Passer montanus*), que cada matí desplega la seva bulliciosa activitat a la teulada del cobert.

A l'hivern, s'han contemplat els vols per sobre del riu del corb marí (*Phalacrocorax carbo*) i ocasionalment la presència de xarxets al mateix riu (*Anas crecca*). A l'estiu, són sempre presents els falciots (*Apus apus*), les orenetes (*Hirundo rustica*) i les orenetes blanques (*Delichon urbica*).

El rapinyaire més abundant és el xoriguer (*Falco tinnunculus*), fàcilment observable des de les finestres de la masia.

Com a espècies molt poc vistes durant el 2007, cal assenyalar el picot verd (*Picus viridis*), el sit negre (*Emberiza cia*), el roquer (*Ptyonoprogne rupestris*) i

el cucut reial (*Clamator glandarius*). Entre totes aquestes, trobarem també tot un conjunt d'espècies ni tan rares ni tan comunes, que són habituals de Can Comas i els voltants. Gralles, merles, gafarrons, cadeneres, pinsans, aloses, mosqueters, pit-roigs, puputs, abellerols, camallargs, martinets i un llarg etcètera completarien les més de seixanta espècies vistes.

Divulgació, sensibilització i educació ambiental

Divulgació

El Parc Agrari del Baix Llobregat, durant l'any 2007, ha publicat el Calendari de les llunes de l'any 2008 – amb una tirada de 12.000 exemplars –, el número 18 de la revista del Parc NOTÍCIES DEL PARC AGRARI – amb 2.500 exemplars –, el cartell “Arriba el temps de la carxofa” – amb 2.000 exemplars – i un segon cartell “La carxofa: el producte de casa nostra” – amb 1.000 exemplars –. A més, s'han comprat 2.000 gorres de promoció per a nens i nenes.

La revista del Parc Agrari es troba, des del primer número, disponible en format .pdf al web del Parc.

S'han presentat ponències en diversos llocs on hem estat convidats. Aquests llocs són els següents:

Presentació de Ponències			
Data	Lloc	Ponència	Ponent
23/2	Charbonnières-les-Bains, a prop a Lió (França)	PURPLE, Arc Llatí i Terres en Ville. Fòrum europeu per als espais periurbans i la seva agricultura.	Ramon Tericabras Josep Montasell
10/4	Barcelona	Aula d'Ecologia. Cicle de conferències . UAB. “El Parc Agrari del Baix Llobregat”	Ramon Terricabras
12/4	Girona. Ciències ambientals de la UdG	La preservació, desenvolupament i gestió d'espais agraris.	Josep Montasell
14/4	Lleida	Jornades sobre l'Horta de Lleida. “Preservar, desenvolupar i gestionar l'espai agrari, l'exemple del Parc Agrari del Baix Llobregat”.	Josep Montasell
3/05	Rivesaltes (França)	Conferència sobre el Parc Agrari del Baix Llobregat.	Antoni Ruera
8/05	Milà (Itàlia)	Conferència sobre el Parc Agrari 11ª Convegno Nazionale “Brianza Lombardia Europa. Paesaggi produttori di qualità, ambiente e reddito”. Villa Torretta, Sesto Giovanni.	Josep Montasell
11/05	ESAB, campus Castelldefels	Conferència “Preservació, desenvolupament i gestió dels espais agraris periurbans”.	Josep Montasell
25/05	La Haia (Holanda)	Simposi d'experiències en la creació i gestió d'espais públics a escala metropolitana: “El cas del Parc Agrari del Baix Llobregat”.	Sònia Callau

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Presentació de Ponències			
Data	Lloc	Ponència	Ponent
20/06	Mataró Museu de Mataró	Línies Bàsiques per un pla de gestió que abordi la consideració de les Cinc Sènies com a parc agrari.	Josep Montasell
28/09	Castelldefels	II Congrés sobre Agricultura, Alimentació i Medi Ambient: Els espais agraris periurbans a Europa. El cas d'Holanda. El dictamen "L'agricultura periurbana" del Comitè Econòmic i Social Europeu (CESE). Dictamen NAT/2004 de 16 de setembre de 2004	Sònia Callau
11/10	Ecole Nationale Supérieure du Paysage de Versailles. Université Paris X-Nanterre	Col·loqui internacional. "Les agricultures périurbaines: un enjeu pour la ville. Vers des projets de territoires".	Josep Montasell Valerià Paül Sònia Callau
25/10	Perpinyà	Segones trobades econòmiques de Perpinyà Mediterrània. El Parc Agrari del Baix Llobregat.	Josep Montasell
16/11	PN Zona Volcànica de la Garrotxa	Jornada de treball sobre la conservació de l'agrobiodiversitat a Catalunya: l'Arborètum del Parc Agrari.	Sònia Callau
30/11	Escola Superior d'Arquitectura		

A més, hem estat amfitrions de diversos grups i persones interessades en conèixer el Parc Agrari i la seva gestió. Aquestes visites han estat:

Visites Rebudes al Parc Agrari	
Data	Visita
28/02	Grup 216 avis i àvies de Cornellà i les Franqueses del Vallès. Organitzada per l'àrea d'Esports de l'Ajuntament de Cornellà.
25/03	Grup d'Amics del Museu de Sant Boi de Llobregat.
26/04.	Professors i estudiants de biologia de la Universidad Politécnica de Madrid (UPM).
29/04.	Membres Centre Excursionista de Molins de Rei
26/04	Grup d'estudiants de biologia de la Universitat de Madrid.
2 i 3/05	Professionals del sector agrícola i de la restauració, així com tècnics del Consell General del Gard (França).
6/05	Grup de joves agricultors europeus.
13/05	Bicicletada popular pel Parc Agrari, amb arribada a Can Comas.
14, 18 i 21/05	Estudiants de l'ESAB-UPC per fer pràctiques de malherbologia.
25/05	Estudiant del màster en Sistemes Agrícoles Periurbans de l'ESAB-UPC.
2 i 3/06	Pagesos, tècnics i representants polítics de l'Ajuntament de Picanya (València)
29/06	Professors i catedràtics de diverses universitats d'Espanya assistents al primer seminari de treball del projecte d'investigació "Los paisajes de la agricultura en España. Sistematización, análisis y tipificación de los paisajes creados por las actividades agrarias en España", que tenia lloc a Barcelona, Catedràtics i professors de Geografia de tota Espanya.
7/07	Estudiants del curs internacional sobre desenvolupament rural.
17/07	Membres de Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat.

Visites Rebudes al Parc Agrari	
Data	Visita
13/08	Arquitecte paisatgista francès, Alfred Peter.
28/08	Representant de la FAO i equip de treball d'hidrologia de la UB.
16/10	Pagesos i tècnics de l'aglomeració urbana de Perpinyà.
28/11	Grup de 200 avis i àvies de Cornellà. Organitzada per l'àrea d'Esports de l'Ajuntament de Cornellà.

S'ha reeditat el conte *El Vermelló i en Llargarut*, que explica la lluita integrada de plagues dels conreus, destinat a ser material de suport al programa pedagògic del Parc Agrari, i els tríptics *El Pota Blava a la carta* i el corresponent al programa pedagògic *L'Ecosistema Agrari*. S'ha estat present a 9 fires del Baix Llobregat amb un estand itinerant propi.

Diferents membres de la Comissió Tècnica del Parc Agrari han impartit conferències i participat com a ponents en taules rodones i cursos, ja sigui per explicar el Parc Agrari o actuacions concretes que s'hi desenvolupen o per aportar la perspectiva del Parc Agrari en temàtiques diverses relacionades amb l'agricultura, el medi o el territori periurbà.

D'altra banda, Can Comas ha estat el marc de reunions i actes organitzats per entitats diverses com són la Unió de Pagesos, les Agrupacions de Defensa Vegetal, el Departament d'Agricultura, la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta i el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat (SCM) (amb seu a la Masia de Can Comas).

Sensibilització i educació ambiental

El Parc Agrari ha continuat duent a terme el programa pedagògic *L'ecosistema agrari*. Aquest programa pretén donar a conèixer l'activitat agrària que es desenvolupa al Parc en el context d'un territori periurbà mitjançant un programa sistemàtic reforçat amb material audiovisual de suport i escrit per als mestres i als alumnes.

El programa, dirigit a alumnes de 5è i 6è de Primària de les escoles dels 14 municipis que formen part del Consorci del Parc Agrari, el porta a terme la Fundació SIGEA (educació ambiental, patrimonial i valors de la humanitat) que té un contracte que acaba aquest curs 2006-2007. Excepcionalment, s'han rebut alumnes d'altres cursos com P3, P4 i P5 o centres d'espai.

Les escoles, després de rebre anualment el tríptic informatiu, s'inscriuen escollint la data per a la visita a Can Comas (d'octubre a juny). Amb l'ajuda dels monitors de la Fundació SIGEA, segueixen el programa establert sobre la base d'un vídeo i material per als alumnes i els mestres. El cost del servei, per al curs 2006-2007, ha estat de 15.555,00 € i, per al curs 2007-2008, de 24.000 €.

Enguany, els alumnes han pogut utilitzar la nova aula d'educació agroambiental, situada al cobert annex a la masia de Can Comas, que antigament havia estat destinat a guardar eines del camp. Una altra novetat és l'activitat *El joc de l'Arborètum*, que poden realitzar les escoles que es queden a dinar a l'àrea d'esplai. D'aquesta manera, es completa l'estada a la finca de Can Comas. El joc els permet aprofundir en el coneixement dels arbres, les seves fulles, les flors i el fruit amb l'ajuda d'una clau dicotòmica que els conduirà a trobar l'espècie i la varietat que el monitor els hagi assignat.

En aquesta novena edició, el nombre total d'alumnes ha estat de 1.451, distribuïts en 65 grups de 39 escoles.

Escoles i Alumnes Participants al Programa Pedagògic			
Municipi	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Percentatge sobre total alumnes
Castelldefels	4	163	11,23
Cornellà de Llobregat	6	168	11,57
Prat de Llobregat, el	1	47	3,24
Gavà	1	50	3,44
Hospitalet de Llobregat, l'	7	312	21,50
Molins de Rei	2	96	6,66
Sant Boi de Llobregat	5	190	13,10
Sant Feliu de Llobregat	2	96	6,66

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Escoles i Alumnes Participants al Programa Pedagògic			
Municipi	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Percentatge sobre total alumnes
Sant Joan Despí	4	112	7,72
Sant Vicenç dels Horts	5	154	10,61
Viladecans	2	63	4,34
Total	39	1.451	100

Cal destacar que hi ha demanda d'escoles fora de l'àmbit del Parc Agrari, que no són ateses si no és

per raons excepcionals. Aquestes excepcions han estat:

Altres Escoles o Grups Atesos per Raons Excepcionals.		
Data	Escola/Institut	Nre Alumnes
18/1/07	Escola de Molins de Rei P3/P4/P5: horts a l'escola	75
14/4/07	Esplai Club Tiempo Libre de l'Hospitalet	20
25 i 26/4/07	Alumnes de 6è de l'Institut Torras i Bages de l'Hospitalet de Llobregat.	100
10,11,12,13/07	Centre d'Esplai El Nus de Sant Joan Despí. Nens entre 3 i 12 anys.	330
Total		525

El programa es complementa amb unes pràctiques que els alumnes realitzen amb l'ajuda d'un pagès col·laborador. El cost d'aquest servei, per al curs 2007-2008, és de 14.378,00 €.

Servei de Guarderia Rural

Des de l'any 2000, el Consorci del Parc Agrari, a través del Servei de Guarderia Rural, realitza la protecció dels conreus, de les edificacions i de les persones d'un territori de gairebé 3.000 ha davant de possibles robatoris, furtis i actes vandàlics, amb la qual cosa dona resposta a la primera inquietud manifestada reiteradament per la pagesia del Parc. Els guardes també realitzen tasques de control urbanístic i ambiental.

Amb motiu de la crema de restes vegetals, especialment carxofes, que es duen a terme en els mesos d'estiu, en plena campanya de prohibició de fer foc, els guardes de camp del Servei de Vigilància van distribuir un fulletó informatiu en què es feien recomanacions per poder fer les cremes sense

incomplir la normativa vigent, que prohibeix fer foc en determinats supòsits i evitar, així, sortides innecessàries dels bombers per apagar focs que en principi estan autoritzats. El contingut d'aquest fulletó informatiu es va consensuar en una reunió, celebrada a Can Comas, entre representants de la Regió Sud d'Emergències (bombers), agents rurals del Baix Llobregat, la Unió de Pagesos i diversos ajuntaments implicats l'any 2006.

El nombre d'incidències detectades pels guardes de camp ha estat de 419, d'entre les quals destaquen les relatives a abocaments (23 per cent del total), deficiències en camins i xarxa de reg (18 per cent) i horts il·legals (14 per cent). Només aquestes tres incidències ja suposen el 55 per cent del total d'incidències denunciades pels guardes del Parc Agrari. Pel que fa a municipis, Sant Boi destaca amb 110 incidències; el segueixen Gavà, amb 65, i Viladecans, amb 56. Aquests tres municipis concentren el 55 per cent del total de les incidències.

Resum d'Incidències al Parc Agrari												
	Denúncies Policia	Robatoris	Abocaments	Horts Precaris	Aigües Residuals	Incendis	Construccions	Deficiències En Camins i Sèquies	Danys i Altres Relatiu Animals	Control De Vehicles	Altres	Total
Total	2	57	97	34	3	15	26	76	12	31	66	419
Percentatge	0,5	13,6	23,1	8,1	0,7	0,24	6,2	18,1	2,8	7,4	15,7	100

ÀREA D'ESPais NATURALs

Xarxa europea

S'ha participat en l'Assemblea General de la Plataforma Europea de Regions Periurbanes (PURPLE), de la qual el DAR és membre de l'executiva, celebrada a Estocolm els dies 21 i 22 de maig.

Formació

Els treballadors del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat han assistit als cursos de formació següents:

Cursos de Formació que ha assistit el Personal del Parc Agrari				
Data	Destinatari	Nombre	Curs	
Octubre 2006 – juny 2007 (Pla formació directius Diba)	Cap d'Unitat i Secció Diba	2	Postgrau en Competències Directives.	
Maig – juny (Formació Consorci)	Tècnics Parc Agrari i electes i tècnics externs	6	Eines per la preservació, gestió i desenvolupament d'espais agraris periurbans.	
Juny-juliol (Pla formació Diba)	Tècnics parcs	2	Plans de gestió d'espais naturals (EUROPAC).	
Novembre 2007 – gener 2008 (Pla formació Diba)	Caps unitat manteniment i guarderia	1	Desenvolupament directiu.	
Octubre i novembre (Pla formació Diba)	Subalterns	2	Orientació a l'usuari en la gestió dels parcs.	

Des del Parc Agrari, s'ha organitzat a l'ESAB-UPC, durant els mesos de maig i juny, el curs "Eines per a la preservació, gestió i desenvolupament d'espais agraris periurbans", dirigit a tècnics del mateix Consorci i obert a tècnics i polítics municipals.

Estades professionals

En l'àmbit del programa de pràctiques estructurals, la tècnica del Parc Agrari Sònia Callau (enginyera agrònoma) va fer una estada a la Direcció General d'Agricultura de la Comissió Europea des de l'1 d'octubre de 2006 fins al 28 de febrer de 2007. Les activitats desenvolupades durant l'estada van ser: estudi de les polítiques de desenvolupament rural (2n pilar de la PAC) per al període 2007-2013; avaluació de l'eix 2 (aspectes ambientals) dels plans de desenvolupament rural d'Espanya, Portugal, la República Txeca i Eslovàquia; preparació d'un document resum sobre l'aplicació de la condicionalitat en els plans de desenvolupament rural, i recopilació del tractament dels espais periurbans en els diferents plans de desenvolupament rural.

Parc Fluvial del Besòs

Espai Blau. Parc Fluvial del Besòs

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals té assignada, a la Diputació de Barcelona, la Gestió dels Espais Fluvials i, en aquest marc, duu a terme les tasques de gestió del Parc Fluvial del Besòs que es deriven del conveni subscrit l'any 2000 mitjançant el qual la Corporació es va fer

càrrec de les tasques de gestió, manteniment i conservació de la primera fase del Parc Fluvial del Besòs i de l'ampliació a la segona fase del Parc a partir de l'acord del Ple Corporatiu de data 17 de juny de 2004.

A l'inici de l'any 2007, s'han executat les obres de la 3a fase del Parc Fluvial del Besòs. L'àmbit d'aquesta fase abasta la llera del riu des del pont del ferrocarril de Sant Adrià de Besòs fins a la desembocadura del Besòs a la mar Mediterrània. L'Oficina ha participat en el seguiment i recepció de les obres convidada expressament, a tal efecte, pel Consorci del Besòs.

El primer semestre de l'any 2007, els òrgans plenaris de la Diputació de Barcelona, els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac i el Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs han aprovat el nou conveni de col·laboració mitjançant el qual la Diputació de Barcelona ha assumit l'encomanda de gestió del nou àmbit global del Parc Fluvial del Besòs.

L'àmbit final del Parc Fluvial del Besòs, assolit l'any 2007, té una llargada total de 8,8 quilòmetres que abasten des de la confluència dels rius Ripoll i Besòs a Montcada i Reixac fins la desembocadura del Besòs a la Mediterrània, a Sant Adrià de Besòs. La superfície total del Parc és de 115 hectàrees. La zonificació comprèn una zona d'ús públic de 5 quilòmetres de llargària i a la qual s'accedeix a partir de un total de 20 accessos, repartits entre els termes

municipals de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs. Aquesta zona d'ús públic també conté un total de 22 hectàrees de gespa i una superfície de 6 hectàrees de carril bici i zona de passeig. La làmina d'aigua del riu està regulada per un total d'11 preses inflables i, en la part superior del Parc Fluvial, hi ha una zona que no és d'ús públic en la qual hi ha un conjunt de 60 wetlands que ocupen una superfície total de 7,7 hectàrees i que constitueixen un sistema terciari per a la depuració de l'efluent de la depuradora de Montcada i Reixac. Cal fer esment, també, al darrer mig quilòmetre del parc la finalitat bàsica del qual també és ambiental.

A la memòria de l'any 2007 del Parc Fluvial del Besòs, també cal destacar la consolidació del model de gestió unificada de les diferents fases del parc, que ha suposat l'establiment de nous criteris en la planificació i seguiment dels serveis de manteniment integral i control de l'ús públic, així com l'elaboració de nova cartografia actualitzada de tot l'àmbit adaptada a les noves necessitats. També ha funcionat plenament la metodologia d'avaluació del servei de manteniment contractat, a partir del control de qualitat efectuat amb periodicitat mensual.

El manteniment integral, a més dels treballs correctius derivats d'avaries, comprèn la sega de la gespa de les zones urbanes del Parc, la sega del prat i la dels *Phragmites* de les zones humides, el control dels 1.180 aspersors i els seus 10 satèl·lits, la programació i adequació del rec, la neteja viària, el manteniment de la gespa, la neteja de grafitis, la neteja especial després de les riuades, etc. Pel que fa a les vàlvules que regulen l'aportació d'aigua procedent de la depuradora de Montcada i Reixac a les zones humides del Parc (wetlands), es té cura del control de cabals i es manté el seu funcionament amb reparacions i neteges constants, així com l'anivellament de la làmina d'aigua de les 60 parcel·les. També es netegen els filtres, es controlen els nivells dels reactius i es realitza la calibració dels diferents sensors i components de l'Estació de Qualitat d'Aigües, que realitza l'anàlisi monitoritzada de l'aigua d'entrada i sortida als wetlands. L'Estació de Control Automàtic de la Qualitat de l'Aigua (EQA) funciona regularment en continu, mesura 5 paràmetres, amoni, conductivitat, pH, terbolesa i oxigen dissolt i crea una base de dades de freqüència deuminutal.

Pel que fa al protocol de seguiment del pla d'autocontrol per a la prevenció de la legionel·losi, aplicat a les instal·lacions de reg per aspersió del

parc, l'any 2007 s'han incorporat les millors programades en relació a l'automatització de la recepció i tractament de les dades.

L'horari en què el Parc Fluvial del Besòs ha estat obert al públic durant l'any 2007 és l'autoritzat per les resolucions de la Junta d'Aigües de Catalunya i de l'Agència Catalana de l'Aigua, de dates respectivament 14 de juny de 1999 i 11 d'agost de 2003. Aquest horari, durant el qual es duu a terme l'ús públic al Parc Fluvial del Besòs, varia en funció de les estacions: a la primavera i a la tardor és des de les 10 hores fins a les 18 hores; a l'estiu és des de les 10 hores fins a les 21 hores, i a l'hivern és des de les 10 hores fins a les 17 hores.

El Parc Fluvial del Besòs ha estat obert al públic durant l'horari abans esmentat durant tots els dies de l'any 2007, llevat dels episodis d'alarma i crisis en els quals el Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE) ha fet tancar el Parc.

Durant tot l'any, i en l'horari d'obertura del Parc, s'ha prestat el Servei de Control de l'Ús Públic, mitjançant el qual un total de sis persones contractades a tal efecte controlen l'ús públic del Parc informant els usuaris i vetllant pel correcte desenvolupament de l'establert al Pla d'Ús Públic del Parc Fluvial del Besòs.

Quant a l'explotació del Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE), que es duu a terme amb l'Ajuntament de Barcelona mitjançant l'empresa CLABSA, l'any 2007 s'ha activat un total de 5 situacions de crisis en les quals s'ha desbordat el riu i hi han hagut danys materials que han comportat accions de neteja i reposició en dues d'aquestes situacions. Cal destacar la riuada del dia 13 d'agost, en què el nivell de l'aforament del riu ha estat de 250 centímetres d'acord amb el registre del limnímetre de Montcada i Reixac. Aquesta riuada ha comportat un gran volum d'accions de neteja i reposició a la zona d'ús públic que es van efectuar amb caràcter d'urgència, així com importants treballs de neteja i reparació a les zones humides i als camins de servei que hi donen accés, que s'han desenvolupat al llarg dels mesos d'agost, setembre, octubre i novembre. D'altra banda, també hi ha hagut aquest any un total d'11 alertes i 18 prealertes de crescuda.

Pel que fa al control de la població de quironòmids, durant l'any 2007 s'han realitzat un total de 16 controls de seguiment de la seva població. En funció dels resultats obtinguts, l'any 2007 s'han dut a terme un total de 8 tractaments de plagues.

Aquest any 2007, també s'ha fet un contracte a un biòleg especialista en avifauna per realitzar el seguiment faunístic del Parc Fluvial del Besòs durant tot l'any. Aquesta tasca s'ha materialitzat amb la realització d'un informe final que recull i analitza les dades obtingudes a partir de 24 seguiments de fauna realitzat l'any 2007.

Cal fer esment, també, a la col·laboració i seguiment de les obres de la línia 9 del Metro que s'estan realitzant en la part baixa de l'antiga primera fase del Parc, aigües amunt del pont del Molinet, al terme municipal de Santa Coloma de Gramenet.

En un altre ordre d'accions, cal fer esment a la col·laboració en accions locals d'educació ambiental i de lleure. En aquest sentit, cal destacar la V Bicicletada popular per la llera recuperada del riu Besòs, celebrada el diumenge 6 de maig i organitzada per la Diputació de Barcelona mitjançant el treball coordinat de les seves àrees d'Esports i d'Espais Naturals, la col·laboració del Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs i dels ajuntaments per l'àmbit dels quals anava el traçat i la direcció tècnica de la Federació Catalana de Ciclisme.

Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial té com a objectiu bàsic la formulació de propostes d'ordenació i gestió territorial sostenibles, a través de l'anàlisi i la planificació del conjunt dels sòls no urbanitzables de la província de Barcelona. Aquest objectiu general s'ha desenvolupat, al llarg de l'any 2007, a través de les dues grans línies bàsiques d'actuació que té l'OTPAT:

Implementació i desenvolupament del Sistema d'Informació Territorial de la xarxa d'espais lliures (SITXELL)

Inclou tant l'adquisició i elaboració d'informació com la realització de diagnòstics territorials a partir de la mateixa.

Elaboració de propostes de planejament

Correspon tant a iniciatives pròpies de l'Àrea d'Espais Naturals (revisió de Plans especials) com de caire municipal.

Per això, la memòria de l'OTPAT s'estructura en aquests dos grans àmbits temàtics. Els altres dos apartats de la memòria corresponen al desenvolupament de dos convenis de col·laboració. El primer, signat l'any 2005, entre la Diputació de Barcelona i La Caixa, per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació dels sistemes naturals de la Xarxa de Parcs. El segon correspon a un acord marc signat per la Diputació de Barcelona i Caixa Catalunya, el dia 15 de març de 2007, per a la col·laboració en la gestió d'espais naturals d'interès local. En la present memòria, es recullen les activitats desenvolupades per l'OTPAT durant l'any 2007 en el marc dels dos acords.

Implementació i desenvolupament del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures de la Província de Barcelona (SITXELL)

Aquest projecte, iniciat l'any 2001, té com a objectiu la categorització i valoració de tots els sòls no urbanitzables (els anomenats espais lliures) com a punt de partida imprescindible per a la seva planificació. En l'actualitat, el projecte es troba en la fase de desenvolupament i aplicació, amb plena utilització en els projectes d'anàlisi i planificació territorial, i, a la vegada, es continua amb la incorporació de nova informació i actualització de l'existent. A tal efecte, durant el 2007 s'han formalitzat els següents convenis i contractes per a l'adquisició i estructuració d'informació:

Convenis:

- Establiment de la metodologia per a la realització del mapa de cobertes del sòl de 1956 de la província de Barcelona i la valoració de l'interès per a l'anàlisi de les dinàmiques territorials, en el marc del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures (SITXELL). Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF).
- Seguiment de la població d'àliga perdiguera (*Hieraaetus Fasciatus*) a la província de Barcelona i anàlisi de la qualitat dels hàbitats en el marc del projecte SITXELL. Universitat de Barcelona.

Contractes:

- Geoprocessament i tractament de la capa de medi natural de l'àmbit fluvial de la conca del riu Llobregat per al SITXELL de la província de Barcelona. Enric Vilalta i Famada.
- Avaluació del bosc de ribera de la conca del riu Llobregat per al Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures de la província de Barcelona (SITXELL). Fundació Museu Industrial del Ter.
- Actualització d'informació ambiental digital (2008) a partir de la cartografia d'hàbitats de Catalunya. Fundació Bosch i Gimpera.
- Anàlisi dels canvis en les poblacions d'ocells com a indicadors de l'estat de conservació dels hàbitats forestals i urbans de la província de Barcelona, en el marc del projecte SITXELL. Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC)
- Anàlisi dels canvis en les poblacions d'ocells com a indicadors de l'estat de conservació dels hàbitats agrícoles de la província de Barcelona, en el marc del projecte SITXELL. Institut Català d'Ornitologia (ICO).
- Fragmentabilitat de les zones agràries homogènies com a principal amenaça al dinamisme agrari. Comarca del Vallès Oriental i Comarca de l'Alt Penedès. Àmbit Rural, SL.
- Obtenció de mapes del valor de conservació del territori per als mamífers i treball de camp de prospecció de rèptils en l'àmbit del SITXELL. Minuartia, Estudis Ambientals.

Durant l'any 2007, el projecte SITXELL ha estat plenament operatiu en el seu vessant de desenvolupament de diagnòstics territorials. En aquest sentit, la informació s'ha utilitzat en l'elaboració de les següents propostes d'anàlisi i planificació del sòl no urbanitzable, tant pròpies de l'Àrea com d'assessorament als municipis (prèvia petició formal dels ajuntaments implicats). També s'ha col·laborat amb diversos departaments de la Generalitat de Catalunya (Departament de Política Territorial i

Obres Públiques, Departament de Medi Ambient) en l'anàlisi dels espais lliures.

- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Mediona. Elaboració i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Vic. Elaboració i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Torrelavit. Elaboració i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Berga. Elaboració i lliurament a l'Ajuntament del document de diagnosi i de proposta de línies d'actuació.
- Lliurament d'informació ambiental de les riberes de la conca del riu Besòs a l'Agència Catalana de l'Aigua.
- Lliurament d'informació ambiental de les riberes de la conca del riu Llobregat a l'Agència Catalana de l'Aigua.
- Suport al Parc de la Serralada Litoral en l'estudi preliminar de valoració dels espais lliures entorn al Parc.
- Anàlisi específic dels espais lliures per als treballs de l'"Avanç de modificació de PGM: Delimitació d'un àmbit de tractament de residus (Ecoparc) a Can Cabanyes". Elaboració i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- Anàlisi específic dels espais lliures de l'entorn de Pontons per a l'Avaluació d'Impacte Ambiental d'un projecte de Parc Eòlic. Elaboració i lliurament d'informació ambiental al Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya.
- Assessorament a l'Ajuntament de Vacarisses per a la protecció dels espais lliures del municipi.
- Suport a la revisió del Pla especial del Montseny.
- Suport a la revisió del Pla especial del Foix.
- Participació en la Ponència Tècnica del Pla Territorial Metropolità de Barcelona: anàlisi i valoració dels espais lliures de la Regió Metropolitana i realització de l'Avaluació Ambiental Estratègica.

Elaboració de propostes de planejament

El principal projecte de planejament de l'OTPAT ha estat la preparació del document per a l'aprovació inicial del "Pla especial de protecció del medi físic i del paisatge del Parc Montseny". Aquest Pla especial va ser aprovat inicialment el mes de maig de 2007 i des de llavors s'ha desenvolupat el procediment d'informació pública i preparació de l'informe d'al·legacions. Així mateix, s'ha revisat el document inicial per a la revisió del Pla especial del Foix, mitjançant un encàrrec extern, i s'ha col·laborat en diverses propostes de planejament municipal.

A tal efecte, s'han formalitzat els següents contractes externs:

- Assessorament jurídic i intervenció en la formulació dels informes jurídics relatius als termes legals plantejats en les diverses al·legacions presentades durant el període d'informació pública de la revisió del Pla especial de protecció del medi físic i del paisatge de l'Espai Natural del Montseny aprovat inicialment, i també en l'elaboració del Text Refós per a la seva aprovació provisional i definitiva. Gil Vernet i Martí Abogados.
- Realització del mapa de vegetació de les zones d'ampliació del Parc Natural del Montseny. Aprèn, Serveis Ambientals.
- Mesures de gestió per a la conservació de la fauna vertebrada en el context del planejament municipal. Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC).
- Realització del treball d'anàlisi per a la redacció del pla especial de protecció del connector Sant Llorenç del Munt Montserrat al terme de Vacarisses. Minuartia, Estudis Ambientals.

Parc del Montseny

En el marc de la revisió del "Pla especial de protecció del medi físic i del paisatge del Parc del Montseny", iniciada al 2003, el dia 3 de maig de 2007 el Director General d'Urbanisme va aprovar inicialment el Pla i es va obrir el període d'informació pública i d'audiència a les administracions. Durant aquests darrers mesos, des de l'OTPAT, conjuntament amb els tècnics del Parc del Montseny, s'ha estat elaborant l'informe d'al·legacions i s'estan realitzant les modificacions necessàries dels documents per a l'aprovació provisional i definitiva del Pla. En concret es poden esmentar les següents feines específiques:

- Elaboració de l'Informe tècnic jurídic dels informes i les al·legacions presentades durant el període d'informació pública del Pla especial de protecció del medi físic i del paisatge del Parc del Montseny.
- Modificació dels documents del Pla especial, d'acord amb l'informe d'al·legacions, per a la seva aprovació provisional i definitiva: Memòria descriptiva i justificativa, Normativa urbanística, Ordenances d'us públic, Plànols d'informació i ordenació, Inventari del patrimoni edificat i Pla d'actuacions.
- Reunions amb els equips de govern dels ajuntaments amb terme dins del Parc del Montseny, amb la finalitat d'anar explicant les respostes als informes i al·legacions, així com les modificacions introduïdes en els documents del Pla.
- Desenvolupament d'una jornada de devolució del procés de participació, amb la presentació dels resultats de la participació a les persones i institucions implicades en el procés.

- Participació en les reunions dels Consells Coordinadors i Comissions Consultives del parc, on es va donar compte de l'estat dels treballs de revisió del Pla.
- Treballs de coordinació amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya per tal de discutir i acordar aspectes rellevants del Pla especial.

Parc del Foix

Durant l'any 2007, s'han mantingut diverses reunions de seguiment de la revisió del Pla especial de protecció del Parc del Foix amb l'equip redactor del document, dirigit pel Dr. Xavier Carceller.

Recolzament al planejament municipal

Des de l'OTPAT, s'han recolzat específicament diverses iniciatives municipals de protecció i millora dels sòls no urbanitzables, en tant que es tracta d'àmbits territorials de gran rellevància en el marc del projecte global de planificació i gestió del sistema d'espais lliures. En concret, al llarg del 2007 s'ha col·laborat en el desenvolupament dels següents plans i projectes:

- Seguiment de la tramitació del Pla especial de protecció i millora del Parc Rural de la Torre Negra (Sant Cugat del Vallès) per part de l'Ajuntament.
- Suport a l'Ajuntament d'Olièrdola en els treballs per a l'elaboració d'un Pla especial de protecció i millora de la Muntanyeta. Actualment, el Pla especial està aprovat definitivament.
- Seguiment de l'encàrrec extern per a l'elaboració del Pla especial de millora i desenvolupament del Parc Agrari de Sabadell, realitzat per la Universitat Politècnica de Catalunya, de forma coordinada amb l'Ajuntament de Sabadell. L'Ajuntament de Sabadell ha aprovat inicialment el Pla especial.
- Seguiment de l'encàrrec extern dels treballs d'anàlisi per a la redacció d'un Pla especial de protecció del connector Sant Llorenç–Montserrat al terme de Vacarisses.

Recolzament urbanístic de l'Àrea

Els tècnics de l'OTPAT han participat regularment en la Ponència Tècnica de l'Àrea d'Espais Naturals i han elaborat diversos informes urbanístics en l'àmbit de la Xarxa de Parcs Naturals. En concret, durant l'any 2007 s'han redactat 28 informes urbanístics i 8 d'altres matèries, principalment en els àmbits del Parc del Montseny, Parc Agrari del Baix Llobregat i Parc del Garraf.

Altres feines de recolzament de l'Àrea

- Participació en les reunions del Consell de la Federació Europea de Parcs Nacionals i Naturals d'Europa (EUROPARC), del qual el Sr. Carles Castell n'és membre electe. Brussel·les, Palma de Mallorca i Bled (Eslovènia); gener, març i maig de 2007, respectivament.
- Participació en l'Assemblea de la Secció Espanyola d'EUROPARC, del qual el Sr. Carles Castell és membre electe. Madrid, juliol i desembre de 2007.
- Participació en la reunió extraordinària del Consell de la Federació Europea de Parcs Nacionals i Naturals d'Europa (EUROPARC), del qual el Sr. Carles Castell n'és membre electe. Berlín, setembre de 2007.
- Participació en el Consell, Congrés i Assemblea General d'EUROPARC. Cesky Krumlov (República Txeca), setembre de 2007.
- Participació en les reunions del grup de treball d'EUROPARC pel desenvolupament de la segona fase del "Plan de acción para los espacios naturales protegidos del Estado Español". Múrcia i Bilbao, febrer i novembre de 2007, respectivament.

Formació i participació en congressos, publicacions, jornades, cursos i projectes externs

Assistència a jornades i cursos de formació

- "XXIV Jornades Tècniques Silvícoles. Tallades selectives en els alzinars per a l'aprofitament de llenyes". Organitzades pel Consorci Forestal de Catalunya. Santa Maria de Palautordera, abril de 2007.
- "Sessió taller sobre connectivitat ecològica i planejament territorial". Organitzat per l'Institut d'Estudis Territorials. Maig de 2007.
- "Jornada sobre Toponímia cartogràfica. Tendències actuals i futures". Organitzat per l'Institut Cartogràfic de Catalunya. Maig de 2007.
- "Curs Eines per a la preservació, la gestió i el desenvolupament d'espais agrícoles perirubans". Organitzat pel Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat; UPC. Castelldefels, de maig a juny de 2007.
- "Curs a distància sobre Prevenció de riscos laborals en el sector forestal". Organitzat pel Colegio de Ingenieros de Montes. Del maig al juliol de 2007.
- "Anàlisi i Elaboració de Plans de Gestió als Espais Naturals Protegits", organitzat per EUROPARC-ESPAÑA. Juny de 2007.
- "Curs sobre Canvi climàtic: Cap a una societat descarbonitzada". Organitzat pel Consorci

- Universitari Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIIMPB). Juliol de 2007.
- "Curs Indesign Avançat". Organitzat per l'Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona. Octubre i novembre de 2007.
 - Jornada tècnica "La planificació i els plans especials de protecció dels espais naturals". Organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona. Montesquiu, novembre de 2007.
 - "Jornades sobre Indicadors de paisatge. Reptes i perspectives". Organitzades per l'Observatori del paisatge de Catalunya. Novembre de 2007.
 - "Curs sobre Planificació Estratègica Territorial: 20 anys pensant i construint el futur". Organitzat pel Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Novembre de 2007.
 - Jornada tècnica "La porta al territori. Cartografia excursionista a Catalunya". Organitzada per l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local de la Diputació de Barcelona. Novembre de 2007.
 - "Sistemes d'informació distribuïts en entorns corporatius". Organitzat per l'Institut Cartogràfic de Catalunya. Abril de 2007.

Participació en congressos, seminaris i jornades, amb presentació de comunicacions, ponències o intervenció en taules de debat

- "Congrés Natura tra Conservazioni e Business. Strategie e Comunicazione". Camogli (Gènova), febrer de 2007.
- "Fòrum europeu per als espais periurbans i la seva agricultura". Organitzat per Terres en Villes, PURPLE i Arc Llatí. Lyon (França), febrer de 2007.
- "Seminari de la Comissió d'Espais Naturals de l'Arc Llatí sobre Tutela de la Biodiversitat i Patrimoni de la Comunitat". Organitzat per Arc Llatí. Nàpols, febrer de 2007.
- "VI Fòrum TIG-SIG 2007". Organitzat per l'Institut Cartogràfic de Catalunya. Barcelona, febrer de 2007.
- "XIII Congrés anual d'EUROPARC-España (ESPARC 2007). Áreas protegidas: conservación de la biodiversidad y el bienestar social. Contribución al Convenio de Diversidad Biológica". Puerto de la Cruz (Tenerife), març de 2007.
- "Congrés Parklife2007". Roma, abril de 2007.
- "Reunió de la comissió d'àrees protegides de la UICN". Almeria, maig de 2007.
- "Jornada sobre l'estratègia de Lisboa i Goteborg a nivell local i la seva relació amb el nou objectiu de cooperació territorial". Organitzat per ALSO-Arc Llatí. Maig de 2007.
- "Jornada sobre Ordenación del territorio, urbanismo y espacios naturales ¿una integración posible?". Organitzat pel Colegio Oficial de Biólogos de la Comunidad de Madrid. Madrid, maig de 2007.
- "Seminari de Desenvolupament Rural: Noves perspectives 2007-2013. Medi Rural i Biodiversitat". Organitzat pel Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC). Solsona, maig de 2007.
- "Reunió sobre el programa europeu "Coopération territoriale (ex-Interreg)". Organitzada per l'Associació Internacional de boscos mediterranis. Roma, juny de 2007.
- "Jornada sobre prioritització d'iniciatives de custòdia del territori a Catalunya". Xarxa Custòdia del Territori. Barcelona, juliol de 2007.
- "1r. Congrés d'ART i Paisatge Vitivinícola, amb la ponència". Organitzat per ICEA, el Patronat de Turisme de Subirats, UB, UPC i URiV. Lavern (Subirats), juliol de 2007.
- "Conferència anual EUROPARC 2007". Cesky Krumlov (República Txeca), setembre de 2007.
- "II Congrés d'Agricultura, alimentació i medi ambient". Organitzat pel Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia (DEAB), de la Universitat Politècnica de Catalunya. Setembre de 2007.
- "2on. Congrés Forestal Català. Catalunya, un país de boscos: gestió i tecnologia del sector forestal. Organitzat pel Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC). Tarragona, setembre de 2007.
- "Seminari Rururba". Organitzat per la Communauté d'agglomération du Pays Voiron nais. Grenoble, setembre de 2007.
- "Simposi d'Espais Naturals Protegits de Muntanya i Qualitat". Organitzat pel Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC). Boí (Lleida), octubre de 2007.
- "Jornades sobre les agricultures periurbaines: un enjeu pour la ville". Organitzat per la Universitat de París. París, octubre de 2007.
- "Seminari tècnic EUROPARC-España sobre Bones pràctiques de conservació d'hàbitats i espècies. Cap a un estàndard d'accions de conservació". Organitzat per EUROPARC-España. Guadalajara, octubre de 2007.
- "2on. Congrés Ciutat Verda". Organitzat per l'Associació Per Més Verd. Barcelona, octubre de 2007.
- "II Conferència dels espais naturals de la Plana del Vallès". Organitzada per l'Associació per la Defensa i l'Estudi de la Natura (ADENC). Sabadell, octubre de 2007.
- "I Trobada d'Estudiosos dels Parcs de la Serralada Litoral Central i V Trobada d'Estudiosos del

Montnegre i el Corredor". Organitzades per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona. Mataró, novembre de 2007.

- "Jornada sobre la planificació i els plans especials de protecció dels espais naturals". Diputació de Barcelona. Montesquiu, novembre de 2007.
- "Conferència sobre la Planificació territorial metropolitana de Barcelona, i en especial sobre l'àmbit del denominat 'Ciutats de l'Arc metropolità de Barcelona'". Organitzat per l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès de Barcelona. Desembre de 2007.
- "Conferència: L'objectiu de Cooperació Territorial Europea 2007-2013". Organitzada per l'Oficina de Cooperació Europea, de la Diputació de Barcelona. Novembre de 2007.
- "Seminari sobre projecte INTERREG IVC per una política sostenible que preservi els espais oberts peri-urbans i assistència a les jornades tècniques sobre els circuits curts: Bones pràctiques i preconització". Organitzat per Arc Llatí. Lille, desembre de 2007.

Cursos amb participació com a professorat

- "Màster en Polítiques Públiques i Socials". Universitat Pompeu Fabra. Barcelona, març de 2007.
- "Màster en teledetecció i SIG" CREAM, Universitat Autònoma de Barcelona. Bellaterra, març de 2007.
- "Màster en Polítiques Agràries". Col·legi Oficial d'Enginyers Agrònoms. Barcelona, juny de 2007.
- "Curs sobre reptes per aturar la pèrdua de Biodiversitat. Mecanismes i eines d'aplicació a la Comunitat Autònoma Basca". Patronat de la Reserva de la Biosfera d'Urdaibai. Urdaibai (Bilbao), juny de 2007.
- "Máster en Espacios Naturales Protegidos". Europarc-España i Fundación Interuniversitaria Fernando González Bernáldez. Madrid, setembre de 2007.
- "Curs bàsic sobre coneixements de la Xarxa de parcs i orientació al client/usuari". Diputació de Barcelona, octubre de 2007.
- "L'administració del paisatge". Escola d'Administració Pública. Barcelona, novembre de 2007.
- "Màster en Empresa de qualitat ambiental: mòdul de gestió del medi natural". Organitzat per la Salle. International Graduate School – Universitat Ramon Llull. Barcelona, desembre de 2007.

Organització de jornades

- "Cinquena jornada anual de treball sobre el Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures (SITXELL)". Amb la participació del

personal tècnic de l'OTPAT i els equips de treball externs implicats en el projecte SITXELL (20 assistents). Juny de 2007.

- "Jornada de treball del SITxell, específica sobre la valoració del medi natural, amb la participació de grups col·laboradors habituals del projecte i amb d'altres externs. Flor de Maig, desembre de 2007.

Publicacions

- "Plan de Acción para los espacios naturales protegidos del Estado español". C. Castell. Actas del V Simposio de espacios naturales protegidos de montaña. Generalitat de Catalunya
- "Directrices estratégicas de protección del paisaje en los espacios protegidos gestionados por la Diputación de Barcelona". C. Castell. El Paisaje y la Gestión del Territorio. Diputació de Barcelona.
- "Evaluación del papel de los equipamientos de uso público en los espacios naturales protegidos". Europarc-España i Diputació de Barcelona.

Participació en projectes

- "Dominio vital, selección de hábitat y modelización de los factores que determinan la calidad y ocupación de los territorios en los adultos de águila perdicera. Aplicación a la conservación de la especie y a la ordenación territorial". Projecte sol·licitat conjuntament amb la Universitat de Barcelona, i aprovat pel Ministerio de Investigación y Ciencia, en la seva convocatòria d'investigació R+D.
- "Projecte RURurbal". Participació com a coorganitzadors i moderadors en el "Seminari L'Arc metropolità: Els Territoris Emergents i la gestió dels seus espais oberts". Diputació de Barcelona-Ajuntament de Mollet del Vallès- Consell Comarcal del Vallès Oriental. Seu del Consorci de l'Espai Rural de Gallecs; Mollet. Febrer de 2007.

Programa de desenvolupament del Conveni de col·laboració entre l'Obra Social de La Caixa i la Diputació de Barcelona, per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals

El dia 3 de març de 2005, es va signar un conveni de col·laboració entre la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona i la Diputació de Barcelona, per al desenvolupament del pla de gestió integral per a la conservació dels sistemes naturals de la Xarxa de Parcs Naturals. L'objectiu genèric del conveni és el de garantir l'estabilitat i maduresa dels ecosistemes, millorant-ne l'estat de conservació i reduint-ne la fragilitat davant de possibles pertorbacions.

Les accions estan destinades a millorar l'estat de conservació dels hàbitats forestals, oberts i fluvials; a

impulsar les actuacions de prevenció d'incendis; a restaurar àrees degradades; a millorar la xarxa d'infraestructures i la senyalització, i a impulsar el teixit socioeconòmic. A tal efecte, tant La Caixa com la Diputació de Barcelona destinaran un total de 3 milions d'euros anuals, durant els propers cinc anys, per a la realització de les activitats proposades en el pla de gestió integral.

A continuació, es resumeixen els principals objectius i àmbits de treball, així com les actuacions executades durant l'exercici 2007.

Objectiu general

Elaborar i desenvolupar un programa integral de gestió dels sistemes naturals dels espais protegits gestionats per la Diputació de Barcelona (Xarxa de Parcs Naturals), per tal de millorar estructuralment el seu estat de conservació, incorporant en la seva formulació les directrius que es desprenen de l'establiment de la Xarxa Natura 2000 de la UE, el context socioeconòmic i l'ordenació de l'ús públic i potenciant la integració social dels col·lectius de persones desfavorides.

Objectius específics

- Elaborar propostes de planificació i gestió encaminades a millorar l'estat de conservació dels principals sistemes naturals de la Xarxa de Parcs, amb la finalitat de garantir la seva estabilitat i maduresa, reduint-ne la fragilitat davant de possibles perturbacions.
- Desenvolupar i aplicar les directrius que emanen de les directives i projectes de la Unió Europea per a la conservació dels sistemes naturals (Xarxa Natura 2000), així com de les directrius estratègiques pròpies de planificació i gestió de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Actuar estructuralment sobre els sistemes naturals, de forma que s'incideixi positivament no només en el vessant de la conservació sinó també en l'ús social i la revitalització socioeconòmica.
- Restaurar i recuperar els valors ecològics, paisatgístics i socioeconòmics d'àrees degradades a conseqüència de perturbacions o d'usos i activitats inadequats.
- Potenciar la integració dels col·lectius més desfavorits, mitjançant l'ocupació en el present programa de col·lectius de persones socialment desavantatjades, en situació o risc d'exclusió social, preferentment col·lectius d'exreclosos i exdrogoaddictes.
- Avaluar, mitjançant el desenvolupament d'una bateria d'indicadors que permeti dur a terme el

seguiment del programa, la incidència real de les actuacions i l'assoliment dels objectius plantejats.

- Elaborar els materials tècnics i divulgatius vinculats al programa.
- Definir i executar el pla de comunicació del programa.

Línies d'actuació

- Redacció, per a cada espai de la Xarxa de Parcs Naturals, del Pla de gestió integral per a la conservació i millora dels sistemes naturals en el marc del qual es vertebrarà el desenvolupament de les actuacions del present programa. Aquesta acció requereix d'un suport extern de consultories especialitzades del sector per tal de redactar estudis preeliminaris o Plans Directors que permetin afrontar la redacció dels Plans de gestió integral.
- Elaboració dels Manuals de gestió dels hàbitats de major interès i vulnerabilitat, que hauran d'aplicar-se als següents grups d'hàbitats, preferentment en aquells considerats prioritaris en el marc de les directives europees:
- Redacció i execució de Projectes, emmarcats dins els eixos d'actuació del Conveni:
 - Millora dels hàbitats forestals i prevenció d'incendis.
 - Manteniment d'hàbitats oberts.
 - Millora dels espais fluvials i formacions de ribera.
 - Restauració d'àrees degradades.
 - Millora de la xarxa d'infraestructures i senyalització.
 - Reforçament del teixit i impuls de la formació laboral de la població local.
- Elaboració d'una bateria d'indicadors del medi natural i socioeconòmic per al seguiment i l'avaluació del grau d'assoliment dels objectius i d'execució de les activitats proposades.
- Establiment del pla de comunicació del programa i execució de les actuacions que se'n desprenguin.

Desenvolupament del conveni

L'execució de les actuacions es realitza d'acord amb el Programa de treball que anualment aprova la Comissió de seguiment creada en el conveni de referència. Aquest programa s'estableix d'acord amb els continguts de les següents línies d'actuació general:

- Els Plans de gestió integral per a la conservació i millora dels sistemes naturals per a cada un dels espais protegits de la Xarxa de Parcs.
- Els manuals de gestió dels hàbitats de major interès de la xarxa.
- L'estratègia d'integració social i capacitat.
- El Pla de Comunicació.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

En aquestes línies, a la segona anualitat del Conveni s'ha proposat: d'una banda, continuar amb les línies d'actuació bàsiques per el desenvolupament coherent del programa a cinc anys, com són els plans de gestió integral de cada parc i els manuals de gestió dels hàbitats de major interès, i, d'altra, executar un paquet de projectes prèviament seleccionats. Es pretén que aquests projectes consolidin l'estratègia de treball amb els col·lectius de persones amb risc d'exclusió social per fer possible la seva participació en el desenvolupament de tot el programa.

Pla de treball per a l'any 2007. Elaboració dels plans de gestió integral

Els plans de gestió integral constitueixen el document marc, per a cada espai protegit, del conjunt d'activitats de gestió a desenvolupar durant els propers cinc anys. Aquests plans seran alhora el document general de planificació per al plantejament i execució de les activitats específiques vinculades al conveni en cada parc.

Estructuralment, els plans de gestió continuaran una anàlisi de la situació actual, els objectius específics a assolir, els resultats previstos, les actuacions proposades i els programes de seguiment i avaluació associats. Pel que fa als aspectes temàtics, els plans hauran d'incidir en les línies d'actuació destinades a la millora de l'estat de conservació de les espècies i

hàbitats, d'ordenació de l'ús públic i de foment dels desenvolupament socioeconòmic compatible.

Quan la naturalesa i importància d'alguna de les línies indicades ho faci necessari, es redactaran per a cada espai, plans específics destinats a la conservació, l'ús públic o el foment, en el marc general del corresponent pla integral de gestió. Així mateix, en aquelles àrees, on, per les seves característiques ecològiques o socioeconòmiques, es duguin a terme intervencions d'especial intensitat i complexitat, es podran redactar plans directores que facilitin la planificació específica i la coordinació necessàries.

Per redactar aquests Plans, ha estat necessari encarregar a consultories especialitzades treballs de planificació específica i Plans Directores de certs espais que han estat considerats prioritaris.

Durant l'any 2007, s'ha finalitzat la contractació i execució de part dels treballs de planificació previstos al Programa 2006/07 del Conveni, on es preveia una inversió total de 248.688,24 € (un 8,3% del pressupost) en aquest capítol (taula 1).

Taula 1. Treballs de planificació previstos en el Programa 2006/07 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de La Caixa, contractats i executats durant el 2007.

Espai Natural	Treball de planificació específica	Pressupost	Partida Pressupostària
Foix	Elaboració del Pla de Gestió de la pesca esportiva de l'embassament del Foix	5.220,00	Obra Social de La Caixa
Total		5.220,00	
Garraf – Olèrdola –Foix	Pla d'ús públic dels parcs del Garraf, Olèrdola i Foix: diagnosi i estructura	35.264,00	Obra Social de La Caixa
Total		35.264,00	
Serralada de Marina – Serralada Litoral	Pla d'ús públic dels parcs de la Serralada de Marina i Litoral: proposta d'ordenació	7.000,00	Obra Social de La Caixa
Total		7.000,00	
Montnegre i Corredor	Pla de Gestió dels recursos hidrològics i d'ordenació dels recursos naturals de la Vall de Ramió	12.000,00	Obra Social de La Caixa
	Pla d'ús públic del parc del Montnegre i el Corredor	22.000,00	
Total		34.000,00	
Montseny	Pla de recuperació de zones humides i millora d'hàbitats de fauna ripària	34.928,00	Obra Social de La Caixa
Total		34.928,00	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Treball de planificació específica	Pressupost	Partida Pressupostària
Guilleries – Savassona	Pla d'ús públic del parc de Guilleries – Savassona: proposta d'ordenació	18.823,00	Obra Social de La Caixa
Total		18.823,00	
Inversió Total Any 2007		135.235,00 € (un 54% del total del Programa 2006/07 del Conveni)	

A més, també s'ha iniciat la contractació i execució dels treballs de planificació previstos al Programa 2007/08 del Conveni, on es preveu una inversió total de 198.936,28 € (un 6,4% del pressupost) en aquest capítol (taula 2).

Taula 2. Treballs de planificació previstos en el Programa 2007/08 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de "La Caixa", contractats i executats durant el 2007.

Espai Natural	Treball de planificació específica	Pressupost	Partida Pressupostària
Xarxa de Parcs	Posta en marxa del programa "Coneguem els nostres parcs" per escoles d'educació especial: planificació i redacció de manuals	18.000,00	Obra Social de La Caixa
Total		18.000,00	
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Seguiment integral de la recolonització faunística post-incendi	25.000,00	Obra Social de La Caixa
Total		25.000,00	
Montnegre – Corredor	Redacció del Pla de millora dels recursos naturals i d'ordenació de la vall de Fuirosos	12.000,00	Obra Social de La Caixa
Total		12.000,00	
Montseny	Elaboració del Pla de Gestió cinegètica	24.000,00	Obra Social de La Caixa
	Elaboració del Pla de prevenció d'incendis	13.436,28	
Total		37.436,28	
Montesquiu	Recuperació d'espais agrícoles i de pastura: seguiment i redacció del Pla de Gestió	33.000,00	Obra Social de La Caixa
Total		33.000,00	
Inversió Total Any 2007		125.436,28 € (un 63% del total del Programa 2007/08 del Conveni)	

Elaboració dels manuals de gestió d'hàbitats

La gestió integral per a la conservació dels espais naturals implica desenvolupar projectes de gestió activa dels hàbitats, encaminats a incrementar la seva estabilitat, maduresa i diversitat, i reduir la fragilitat davant de possibles perturbacions. Aquest tipus de gestió global implica intervenir en el conjunt d'aspectes que incideixen en la dinàmica de cada tipus d'hàbitat, des dels estrictament biològics i ecològics fins als de caire social i econòmic. En aquest sentit, les línies d'actuació que emanen de les directives europees de conservació, i que s'han de concretar en breu en l'establiment de la Xarxa Natura 2000, obliguen a gestionar els espais d'aquesta xarxa, i en concret els hàbitats d'interès comunitari, de forma que s'asseguri a llarg termini la millora del seu estat de conservació.

En el panorama actual de la planificació en els espais protegits, la gestió habitual acostuma a ser molt sectorial (exclusivament naturalística, forestal, productiva o social), de forma que l'enfocament d'una gestió integral precisa d'una anàlisi prèvia dels factors i agents que intervenen per tal de proposar la millor gestió en funció dels objectius que es plantegin en cada cas. Per això, en el marc del conveni s'ha proposat la elaboració d'uns manuals de gestió integral dels principals hàbitats dels espais protegits que incorporin tots els aspectes que incideixen en el seu estat de conservació i que proposin les línies bàsiques de gestió en el marc de les directives esmentades.

A més de servir estrictament per a l'execució de les actuacions de gestió emmarcades en el present conveni, els manuals es plantegen com un referent

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

general per a la gestió dels sistemes naturals, aplicable en qualsevol espai. En la seva elaboració, participen els principals experts en cadascun dels camps de coneixement implicats així com les persones i institucions amb experiència pràctica en aquestes línies d'actuació i, des de la Diputació de Barcelona, es porta a terme la coordinació dels manuals.

En el Programa 2006/07, s'invertirà un pressupost total de 180.000,00 € (un 6,0% del pressupost del Conveni), per a l'elaboració dels tres següents manuals que recull el Conveni, en concret els corresponents a la gestió de les pinedes de pi blanc, de pi roig i dels espais fluvials (segona part).

A tal efecte, s'han signat els següents Convenis de Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i els grups d'experts per a la redacció dels manuals tècnics.

- Conveni de Col·laboració amb el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF), per a redacció de les parts corresponents a: dinàmica forestal; gestió dels hàbitats; usos, aprofitaments i directrius per a la gestió forestal; coordinació i edició general dels manuals.
- Conveni de Col·laboració amb la Universitat de Barcelona (Equip de Biologia de la Conservació, del Departament de Biologia Animal), per a la redacció de la part corresponent a fauna.
- Conveni de Col·laboració amb la Universitat de Barcelona (Departament de Botànica), per a la redacció de la part corresponent a flora i vegetació.

- Conveni de Col·laboració amb el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC), per a la redacció de la part corresponent a actuacions de conservació de la diversitat biològica de les pinedes.

Durant l'any 2007, s'ha treballat en la redacció dels tres manuals referenciats i en l'edició dels dos primers manuals del Conveni: gestió dels espais fluvials (primera part) i dels alzinars.

Redacció de projectes

Durant l'any 2007, s'han posat en marxa diversos projectes demostratius, distribuïts en el conjunt de la Xarxa de Parcs Naturals, i representatius dels diversos àmbits proposats en el conveni (hàbitats forestals, oberts i fluvials; restauració d'àrees degradades; prevenció d'incendis; millora silvícola, millora de la xarxa d'infrestructures, senyalització i equipaments; i reforçament del teixit socioeconòmic).

En funció del seu grau de maduresa actual, alguns d'aquests projectes necessiten d'estudis preliminars que són encarregats a consultories especialitzades. Concretament, durant el Programa 2006/07 del Conveni es destinarà un pressupost de 141.325,08 € (un 4,7% del pressupost del Conveni) a la redacció de projectes executius. Part d'aquests encàrrecs es van iniciar al 2006 i altres s'han realitzat durant el 2007 (taula 3).

Taula 3. Treballs de redacció de projectes previstos en el Programa 2006/07 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de "La Caixa", contractats i executats durant el 2007.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Sant Llorenç del Munt	Redacció del Projecte de l'itinerari de les Tines del Flequer	9.003,92	Obra Social de La Caixa
Total		9.003,92	
Montserrat	Redacció de les modificacions dels PTGMF o PSGMF de les finques privades afectades per l'incendi de l'any 1994	9.303,20	Obra Social de La Caixa
Total		9.303,20	
Guilleries – Savassona	Programa de restauració de les fonts i basses	18.818,10	Obra Social de La Caixa
Total		18.818,10	
Inversió Total Any 2007		37.125,22 € (un 26% del total del Programa 2006/07 del Conveni)	

En el Programa 2007/08 del Conveni, no s'ha previst cap inversió per a la redacció de projectes perquè aquesta s'ha assumit des dels serveis tècnics de la Diputació de Barcelona.

Execució de projectes

El Programa 2006/07 del Conveni preveia una inversió total en projectes demostratius de 2.285.994,33 € (un 76,3% del pressupost del Conveni). Durant l'any 2007, es va completar la

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

contractació i execució dels projectes indicats a la taula 4, classificats per espais.

Taula 4. Projectes previstos en el Programa 2006/07 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de "La Caixa", contractats i executats durant el 2007.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Xarxa	Programa "Coneguem els nostres parcs" per a escoles d'educació especial: actuacions pel 2006	18.500,00	Obra Social de La Caixa
Total		18.500,00	
Direcció Territorial Occidental	Projecte demostratiu de gestió integral de millora d'hàbitats per a l'àliga cuabarrada	78.982,43	Obra Social de La Caixa
	Potenciació d'espais oberts i fauna associada (fase 1)	51.377,08	
Total		130.359,51	
Foix	Treballs d'aclarida de boscos de pi blanc en regeneració	41.736,21	Obra Social de La Caixa
Total		89.237,85	
Garraf	Projecte de recuperació d'un tram del riu Foix, al seu pas per Santa Margarida i els Monjos (fase 1)	47.501,64	
	Arranjament de senders de gran recorregut i altres itineraris	31.592,44	Obra Social de La Caixa
	Itinerari botànic adaptat de la Pleta	40.601,54	
	Construcció d'elements d'interpretació de l'itinerari adaptat de Can Grau	50.153,30	
	Realització de l'itinerari sensorial adaptat de Can Grau	24.807,04	
	Adaptació del ferm dels itineraris adaptats del Garraf	20.648,00	
Total		167.802,32	
Sant Llorenç del Munt	Realització de treballs de millora silvícola a la finca de les Refardes	36.773,33	Obra Social de La Caixa
	Pla Director de la Vall d'Horta: desenvolupament (fase 1)	98.781,88	
	Pla Director de la Mola i el Montcau: desenvolupament (fase 1)	61.374,85	
Total		196.930,06	
Direcció Territorial Oriental	Projecte de recuperació i manteniment d'espais oberts (fase 1)	64.318,94	Obra Social de La Caixa
	Programa de restauració dels torrents i boscos de ribera (fase 1)	123.041,83	
	Arranjament de senders de gran recorregut i altres itineraris (fase 1)	71.814,60	
Total		259.175,37	
Serralada de Marina	Realització de treballs de millora silvícola en zones amb regeneració natural de roure i alzina (fase 2)	26.091,69	Obra Social de La Caixa
	Reposició de marres en reforestacions i altres treballs silvícoles de millora	19.953,66	
Total		46.045,35	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Serralada Litoral	Actuacions encaminades a la millora de la situació d'algunes espècies de la Flora Amenaçada (<i>Arisarum vulgare</i> , <i>Cistus ladanifera</i> , <i>Peucedanum sp. ...</i>). Estudis i accions de manteniment dels espais de brolla de bruc d'hivern i romaní	11.162,62	Obra Social de La Caixa
Total		11.162,62	
Montnegre - Corredor	Millora silvícola de les castanyerades de finques públiques i privades	36.198,09	Obra Social de La Caixa
	Treballs de millora dels recursos hidrològics i d'ordenació dels recursos naturals de la vall d'Olzinelles	68.134,48	
	Obres de millora de la xarxa viària bàsica de prevenció d'incendis (fase 2)	39.994,87	
	Realització de franges de baixa combustibilitat entorn de pistes i equipaments (fase 2)	47.382,41	
Total		191.709,85	
Montseny	Treballs silvícoles de millora de les castanyerades del Montseny	71.791,97	Obra Social de La Caixa
	Pla de recuperació de zones humides i millora d'hàbitats de fauna ripària: desenvolupament (I)	12.638,02	
	Restauració dels boscos afectats per incendis forestals (fase 1)	60.768,96	
	Desenvolupament del pla director del Pla de la Calma (fase 2)	109.042,81	
	Desenvolupament del Pla director del massís del Matagalls (fase 2)	59.882,85	
	Desenvolupament del Pla Director del turó de l'Home (fase 1)	59.909,80	
Total		374.034,41	
Guillerries – Savassona	Desenvolupament del Pla de recuperació de fonts, punts d'aigua i zones humides (fase 1): restauració de la font de Cal Guàrdia	9.453,40	Obra Social de La Caixa
Total		9.453,40	
Montesquiu	Recuperació d'espais agrícoles i de pastura al sector de Sant Moí (fase 1)	7.660,06	Obra Social de La Caixa
	Millora de l'espai fluvial del Ter	26.690,15	
Total		34.350,21	
Inversió Total Any 2007		1.528.760,95 € (un 67% del total del Programa 2006/07 del Conveni)	

Paral·lelament, per a assolir els objectius d'alguns dels projectes en execució, s'han formalitzat els següents Convenis:

- Aprovació del Pla de treball de l'exercici 2007 corresponent al Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC) per al desenvolupament d'un programa de lluita biològica contra el xancre del castanyer.
- Aprovació del Pla de treball de l'exercici 2007 corresponent al Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC) per al desenvolupament d'un programa de seguiment i

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

valoració econòmica dels treballs de millora del castanyer.

A més, també s'ha iniciat la contractació i execució dels projectes executius previstos al Programa 2007/08 del Conveni, on es preveu una inversió total de 2.546.766,89 € (un 81,7% del pressupost) en aquest capítol (taula 5).

Taula 5. Projectes previstos en el Programa 2007/08 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de La Caixa, contractats i executats durant el 2007.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Garraf	Realització de treballs de millora silvícola: aclarides de boscos de pi blanc en regeneració	43.255,87	Obra Social de La Caixa
	Manteniment i millora de franges protecció i baixa combustibilitat	34.622,55	
	Total	77.878,42	
Serralada de Marina	Realització de treballs silvícoles de millora de la regeneració natural en zones afectades per incendis	60.643,14	Obra Social de La Caixa
	Realització de reposició de marres de reforestacions	53.714,65	
	Total	114.357,79	
Serralada Litoral	Restauració forestal i prevenció de l'erosió en l'incendi de Montcabrer	28.353,82	Obra Social de La Caixa
	Realització de franges de baixa combustibilitat per a la defensa contra incendis en les vies principals i a l'entorn d'equipaments	92.897,57	
	Total	121.251,39	
Montnegre - Corredor	Realització de franges de baixa combustibilitat entorn de pistes i equipaments (fase 3)	44.899,43	Obra Social de La Caixa
Total		44.899,43	
Montesquiu	Millora fitosanitària de les pinedes de pi roig (fase 2)	36.755,01	Obra Social de La Caixa
Total		36.755,01	
Collserola	Treballs de prevenció d'incendis mitjançant la creació i el manteniment de franges de protecció i tractaments silvícoles	121.090,87	Obra Social de La Caixa
Total		121.090,87	
Inversió Total Any 2007		516.232,91 € (un 20% del total del Programa 2007/08 del Conveni)	

Resum de les actuacions per espai protegit (actuacions contractades i/o realitzades durant el 2007)

Espai Natural	Apartat Conveni	Pressupost
Xarxa	Elaboració de Plans de Gestió integral	18.000,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	18.500,00
Total Inversió		36.500,00
Montseny	Elaboració de Plans de Gestió integral	72.364,28
	Redacció de projectes	9.303,20
	Execució de projectes	374.034,41
Total Inversió		455.701,89

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Apartat Conveni	Pressupost
Guilleries – Savassona	Elaboració de Plans de Gestió integral	18.823,00
	Redacció de projectes	18.818,10
	Execució de projectes	9.453,40
Total Inversió		47.094,50
Montesquiú	Elaboració de Plans de Gestió integral	33.000,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	71.105,22
Total Inversió		104.105,22
Direcció Territorial Oriental	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	259.175,37
Total Inversió		259.175,37
Montnegre - Corredor	Elaboració de Plans de Gestió integral	46.000,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	236.609,28
Total Inversió		282.609,28
Serralada Litoral	Elaboració de Plans de Gestió integral	3.500,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	132.414,01
Total Inversió		135.914,01
Serralada de Marina	Elaboració de Plans de Gestió integral	3.500,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	160.403,14
Total Inversió		163.903,14
Direcció Territorial Occidental	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	130.359,51
Total Inversió		130.359,51
Garraf - Olèrdola	Elaboració de Plans de Gestió integral	17.632,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	245.680,74
Total Inversió		263.312,74
Foix	Elaboració de Plans de Gestió integral	22.852,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	89.238,85
Total Inversió		112.090,85
Sant Llorenç del Munt	Elaboració de Plans de Gestió integral	25.000,00
	Redacció de projectes	9.003,92
	Execució de projectes	196.930,06
Total Inversió		230.933,98
Collserola	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	121.090,87
Total Inversió		121.090,87

Programa de desenvolupament de l'Acord marc entre la Diputació de Barcelona i Caixa Catalunya per a la gestió d'espais naturals d'interès local

La Caixa de Catalunya, mitjançant la Fundació Territori i Paisatge de la seva Obra Social, i la Diputació de Barcelona, han signat un *Conveni de Col·laboració en les seves actuacions en ordre a la gestió d'espais naturals a escala i interès local* amb

una vigència d'un any i una previsió de renovació per períodes anuals successius fins a un total de 3.

L'esmentat conveni estableix que, de les propostes de planificació i gestió dels espais naturals que es convingui -a partir, pel que fa l'any 2007, de la prioritització feta per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona-, els serveis tècnics de la Diputació de Barcelona i de Caixa Catalunya

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

determinaran els costos generals que comporti la gestió del programa, la redacció dels projectes i la direcció de les obres corresponents, la implementació dels treballs necessaris i el cost que comporti l'execució del programa.

L'Obra Social de Caixa Catalunya es compromet a finançar, mitjançant la Fundació Territori i Paisatge, les actuacions que es derivin de la implementació d'aquest conveni.

Títol del Projecte	Sol·licitant	Municipi	Tipologia d'espai
Rehabilitació ambiental de l'espai fluvial del riu Congost i Can Cabanyes al municipi de Granollers	Ajuntament de Granollers	Granollers	Fluvial
Millora de la Vegetació i consolidació de talussos al entorn del carrer Menorí i del Centre Cívic de Can Franquesa	Ajuntament Santa Coloma de Gramenet	Santa Coloma de Gramenet	Periurbà Forestal
Estratègia d'Ús públic en l'espai de la Serra de Collcardús (Viladecavalls)	Ajuntament de Viladecavalls	Viladecavalls	Forestal
Pla per a la millora de la biodiversitat, la gestió cinegètica sostenible i la conservació d'espècies amenaçades en una finca als Cingles de Bertí	Ajuntament de Sant Quirze Safaja, Equip de Biologia de Conservació de l'Àliga perdiguera (UB), Societat de caçadors "Sant Quirze Safaja"	Sant Quirze Safaja (Cingles de Bertí)	Espais oberts
Restauració ambiental de talussos de la corredora principal (Gavà) i la corredora dels Llanassos (Viladecans)	Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat	Gavà i Viladecans	Agrari

Relació de personal de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

Els recursos humans a disposició de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial han estat els següents:

Grup Administració General

1 Suport administratiu

Grup Administració Especial

Tècnic superior

4 Tècnic superior en arquitectura/enginyeria

4 Tècnic superior en ciències

1 Tècnic superior en gestió

Tècnic auxiliar

5 Tècnic auxiliar arquitectura/enginyeria

Fora de plantilla

1 Tècnic superior en ciències

1 Tècnic mig en enginyeria

Amb nomenament interí de durada determinada per al desenvolupament dels projectes a realitzar en l'àmbit del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de La Caixa.

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals és una unitat administrativa especialitzada en: l'anàlisi i disseny d'estratègies i sistemes per a la prevenció dels incendis forestals, i la restauració i la valoració d'àrees forestals degradades i afectades pels incendis.

El seu objectiu és el desenvolupament dels programes de suport a la prevenció municipal d'incendis forestals i a la restauració d'àrees cremades promoguts per la Diputació de Barcelona.

Aquest suport es concreta en:

Redacció de plans municipals

- Plans municipals de prevenció d'incendis forestals (PPI), que organitzen en l'espai i en el temps el conjunt de mesures que ha de prendre un municipi per evitar l'inici de focs i per reduir al màxim la seva propagació en cas de produir-se.
- Plans d'actuació municipal (PAM) per emergències d'incendis forestals, que posen a disposició dels ajuntaments una guia d'actuació en cas de sinistre que facilita: l'organització dels mitjans humans i materials del municipi, la coordinació amb els bombers i altres serveis i la protecció de persones i béns.
- Plans de prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions situades en terrenys forestals (PPU), per protegir als veïns d'un incendi originat al bosc, o bé, per evitar la propagació al bosc d'un incendi originat dins la mateixa urbanització.
- Plans de vigilància complementària contra incendis forestals (PVI), per evitar l'inici i propagació dels incendis forestals.
- Plans Marc per a la millora i gestió de boscos adults i, per tant, dels combustibles forestals
- Plans Marc de restauració i valoració d'àrees forestals degradades, que tenen l'objectiu de consensuar entre propietaris i administracions un programa de gestió agrupada per un termini de 25 anys.

Ajuda al finançament de les mesures projectades als plans

Actuacions complementàries

- Revisió quadriennal dels plans de prevenció.

- Revisió anual dels plans d'actuació, a través de simulacres.
- Suport tècnic a l'execució municipal dels Plans de Prevenció d'Urbanitzacions.
- Formació dels responsables municipals i dels voluntaris en prevenció d'incendis forestals.
- Realització de campanyes de prevenció en l'àmbit escolar.
- Sensibilització de la societat en els temes de prevenció d'incendis.
- Promoció, conjuntament amb els ajuntaments, d'associacions de propietaris per a la restauració d'àrees cremades i valoració del bosc.

Organització

A efectes de planejament, revisions, assessorament tècnic i seguiment de les inversions relacionades amb la prevenció d'incendis forestals, la demarcació de Barcelona es divideix en quatre zones: Nord, Centre, Est i Oest. Cada una d'aquestes zones té assignat un tècnic forestal.

L'àmbit de planejament i gestió del Programa de Desenvolupament forestal és el de la superfície forestal ocupada pels municipis al què pertanyen les propietats incloses en les Associacions (La superfície de cada pla és d'unes 50.000 ha.)

Les tasques de digitalització, control de qualitat, tramitació administrativa, gestió del pressupost, programació anual i manteniment de la base de dades es realitzen a la seu de l'Oficina Tècnica a Barcelona.

El treball anual de planejament, tant revisions com redacció de nous plans, es realitza d'acord amb un programa general previst per a quatre anys.

Realitzacions

En el decurs del 2007, l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha realitzat les activitats següents¹:

(¹) La distribució d'aquestes activitats per municipis es resumeix en el quadre-resum que figura a l'annex d'aquest document):

Plans municipals de prevenció d'incendis (PPI)

El Pla de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals (PPI) és un instrument de planificació i gestió definit a la Llei forestal de Catalunya de 1986, que té com a objectius reduir el risc d'inici i propagació dels incendis forestals i facilitar-ne?

El PPI defineix, fonamentalment, la xarxa viària bàsica municipal per a la prevenció i extinció i la

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

xarxa de punts d'aigua per abastar els equips d'extinció.

El Pla també recull informació sobre els models de combustible, els equipaments i infraestructures més vulnerables i els elements del territori que poden provocar un incendi.

Finalment, el Pla determina les accions que s'han de realitzar per fer operatives les xarxes viàries i de

punts d'aigua i per reduir la vulnerabilitat i el perill; en defineix el cost i n'estableix un calendari d'execució.

El Pla el redacten conjuntament ajuntaments, ADF i la Diputació de Barcelona

Estat del planejament

En finalitzar l'any 2007, l'estat del planejament de la prevenció d'incendis és el següent:

Municipis de Barcelona	311
Municipis amb superfície forestal	284
Municipis amb Pla de Prevenció d'Incendis Forestals	284
Municipis amb Pla d'Emergències Forestals redactat per la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments	246

Balanç d'obres. Període 2002-2007

Nombre de projectes executats	8.030
Manteniment de camins	5.009
Arranjament i construcció de camins	2.026
Arranjament i instal·lació de punts d'aigua	324
Senyalització de camins i punts d'aigua	310
Inversió Diputació de Barcelona (€)	15.779.801,99
Inversió Ajuntaments (€)	2.039.721,33

Total inversió 1987 – 2007	17.819.523,32

Activitats

Seguint la programació quadriennal prevista, s'han revisat 67 plans municipals.

El programa d'ajuts a l'execució dels plans municipals de prevenció de l'any 2007 ha tingut un pressupost de 3.732.234,36 €, que s'ha distribuït entre 270 municipis.

S'han liquidat definitivament els ajuts corresponents a l'any 2006 i, parcialment, els corresponents al 2007, d'acord amb el quadre següent.

Pressupost	Municipis	Valor
2006	192	2.438.991,90
2007	87	922.859,34

Certificació d'obres

Nombre de projectes executats	1.476
Manteniment de camins	1.207
Arranjament i construcció de camins	270
Arranjament i instal·lació de punts d'aigua	56
Senyalització de camins i punts d'aigua	72
Inversió Diputació de Barcelona (€)	3.361.851,42
Inversió Ajuntaments (€)	350.804,48

Total inversió	3.712.655,90

Plans Municipals d'Emergència

El Pla d'Actuació Municipal per a Emergències és un instrument, creat per la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, per a la gestió d'una emergència produïda per un incendi forestal.

Els seus objectius fonamentals són donar a l'ajuntament la informació i els instruments necessaris per:

- Organitzar els mitjans humans i materials del municipi per fer front a l'emergència.
- Coordinar aquests mitjans amb els bombers i altres serveis.
- Assegurar la protecció de persones i béns.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Activitats

S'han realitzat simulacres d'emergència d'incendis forestals a 242 municipis amb PAM (Pla Municipal d'Emergència Contra Incendis Forestals).

El cost dels simulacres ha estat de 97.334,71 €.

Plans d'evacuació a les urbanitzacions (PEU)

Els Plans de Prevenció d'Incendis Forestals a les Urbanitzacions van ser dissenyats l'any 2003, com a

resposta a la necessitat que tenen els ajuntaments d'enfocar aquest problema d'una forma rigorosa i pràctica. Els Plans són una guia per a l'actuació municipal que conté: projectes executius; informes sobre temes que són o no són de competència municipal i informació sobre els processos administratius i forma de finançament necessaris per a executar el Pla. Aquest programa té la intenció de planificar, abans del 2013, les 644 urbanitzacions situades dins els entorns forestals.

Estat del planejament

Urbanitzacions situades dins un entorn forestal	644
Urbanitzacions amb Pla de Prevenció redactat per la Diputació i l'ajuntament	288
Urbanitzacions amb Pla d'Evacuació redactat per la Diputació i l'ajuntament	363
Nombre de municipis en que estan situades les urbanitzacions amb Pla de Prevenció	79

Activitats

L'any 2007 s'han redactat, a partir d'un concurs públic, 70 plans per un import total de 696.910 €, d'acord amb el llistat següent:

Comarca	Municipi	Urbanització
Alt Penedès	Castellet i la Gornal	Los Rosales
		Valldemar
		Rocallissa
Anoia	Pobla de Claramunt, la	Les Garrigues
		Vallbonica
Bages	Sant Salvador de Guardiola	El Pinyot
Baix Llobregat	Molins de Rei	Can Castellví-Rierada
		Vall-Pineda
		Sant Bartomeu de la Quadra
		Santa Creu d'Olorda
	Santa Coloma de Cervelló	Cesalpina
		Can Guei
		Cesalpina
	Torrelles de Llobregat	Can Güell
		La Solana
		Mas de les Fonts
	Vallirana	Vallirana Parc
		Les Bassioles
		La Llibra
		El Mirador
	Cervelló	Inter-Club
		Can Paulet
		Font Pineda
	Pallejà	La Magina
		Rives Blaves
		L'Oasis
	Olesa de Montserrat	El Mas de les Aigües

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització
Maresme	Alella	Font de Cera
		Mas Coll
		Alella Parc
		Can Comulada
		Can Magarola
	Teià	Assumpció
		Les Delícies
		Gran Vista
		Santa Fe
		Paradís
Osona	Tavèrnoles	Fussimanya
	Gurb	Serra Bonica
Vallès Occidental	Sant Llorenç Savall	Les Marines
	Cerdanyola del Vallès	Can Cerdà
	Montcada i Reixac	Can Vilaró
		Estany de Gallecs
	Sant Cugat del Vallès	Sant Medir
		Can Barata
		Sol i Aire
		Mas Fortuny
		La Colònia de Montserrat
	Sant Quirze del Vallès	Castelltort
Vallès Oriental	Bigues i Riells	Font Granada
		Can Fabreria
		Can Carreras
		Diamant del Vallès
		Font del Bou
	Cànoves i Samalús	Ca l'Esmendia
		El Mirador
		Can Volart
	Sant Feliu de Codines	Les Sabrugues
		Solanas
	Sant Quirze Safaja	Els Pinars de Badó
		Les Torres
		Les Clotes
		Pla de Badó
	Sant Celoni	Solà del Boix
		Royal Parc
	Santa Maria de Palautordera	El Virgili
		Els Bruguers
		Can Bosch
		Can Pagà

Pla de Vigilància

El Pla de Vigilància contra incendis forestals de la província de Barcelona és el conjunt d'accions, informatives, dissuasives i d'anticipació, dirigides a evitar l'inici dels incendis forestals.

Activitats

Per onzè any consecutiu, s'ha realitzat, entre el 9 de juny i el 5 de setembre, amb la col·laboració d'ajuntaments i ADF, el Pla de Vigilància contra Incendis Forestals.

Les dades generals del Pla han estat les següents:

Superfície forestal vigilada	448.557 ha
Municipis participants	233
ADF participants	109
Federacions d'ADF participants	8
Unitats de vigilància mòbil	126
Personal contractat	285 persones
Aportació Diputació de Barcelona	2.021.774,68

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Aportació Diputació de Barcelona – sous	412.241,32
Aportació Ajuntaments	75.850,00
Total 2007	2.509.866,00
Cost per ha	5,60

Valoració de la Campanya

Durant l'horari i període de vigilància, s'ha produït un total de 94 incendis, que han cremat 545,20 hectàrees.

L'índex d'incendis (Nombre d'incendis per cada 1.000 ha vigilades) ha estat de 0,21 i s'ha mantingut per sota del valor de referència 0,5; i l'índex de superfície cremada (Superfície cremada per cada 1.000ha) ha estat de 0,78; tres vegades per sota del índex de referència 2,4. L'any es considera bo.

En el decurs del programa, s'ha informat sobre el risc d'incendi a 35.237 usuaris dels boscos, i s'han evitat 405 irregularitats a la reglamentació contra incendis.

Programa de formació

S'han realitzat 14 cursos del "Joc del Contrafoc", amb una assistència de 350 alumnes d'ESO i Batxillerat. Des del seu inici, l'any 2002, fins avui, ha realitzat aquesta activitat un total de 3.555 alumnes.

S'ha editat el CD *Canya al foc*, peça teatral d'educació ambiental per a la prevenció d'incendis forestals, i s'ha presentat a l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona.

Programa de Restauració i Valoració de Terrenys Forestals

El Programa de Desenvolupament Forestal té com a objectius principals el recolzament als ajuntaments i a les associacions de propietaris forestals per:

- Restaurar les zones cremades.
- Gestionar racionalment els boscos per reduir la seva combustibilitat.

Aquest programa es desenvolupa a través dels Plans Marc de restauració i millora forestal. Els Plans Marc defineixen les diferents unitats d'actuació en funció dels inventaris forestals i determinen, per a cada unitat, el seu objectiu i el tipus d'actuació que s'hi farà per aconseguir-lo. Els Plans Marc s'executen a través de Programes anuals.

DADES GENERALS SOBRE EL PLANEJAMENT I GESTIÓ DEL PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT FORESTAL

Nombre d'associacions de propietaris que participen en el Programa	13
Nombre de municipis que participen en el Programa	87
Nombre de propietaris associats	300
Superfície associada (ha)	31.000
Superfície forestal planificada (ha)	115.354
Superfície tractada des de 1999 (ha)	16.800

Balanç d'actuacions. Període 1999 – 2007

Tipus d'actuació	Unitats	Despesa
Selecció de tanys en zones de regeneració natural consolidada	11.965,47 ha	4.042.854,89
Selecció de tanys i aclarida de pi en zones de regeneració natural consolidada	1.466,39 ha	1.093.719,59
Aclarida de pi blanc	2.166,66 ha	1.613.873,27
Plantacions i reposició en zones sense regeneració natural	820,81 ha	491.923,43
Gestió en bosc adult	369,6 ha	310.972,56
Aprofitament i millora després d'incendi	621,5 ha	-
Millora d'accessos a masies habitades	50,9 km	975.007,00
Secció de Servei	180 km	79.953,96
Millora paisatgística d'edificacions agràries	60 un	155.928,21
Rètols informatius	46 un	8.800,00
Estudis i altres projectes	-	193.735,42
Actuacions Plans de Prevenció d'incendis	259	388.752,13
Total		9.355.520,46

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Activitats

Planejament

S'ha finalitzat l'anàlisi-diagnosi dels boscos del Vallès Occidental. S'ha iniciat la redacció conjunta amb els ajuntaments i les associacions de propietaris del Pla Marc de Millora dels boscos no cremats del Baix Berguedà; S'ha iniciat la recollida d'informació per a la redacció dels Plans Marcs del Bages i del Penedès.

Gestió

S'ha continuat la gestió dels plans marcs de restauració aprovats i, per primer cop, s'ha iniciat la gestió del Pla Marc de millora i revaluació del Montnegre - Corredor i de la Serra de Bellmunt – Collsacabra. El conjunt de treballs realitzats es resumeix en el quadre següent:

Pressupost 2007

Associacions de propietaris	Municipis	Restauració i millora		Aprofitament forestal		Total forestal		Millora accessos km	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t		
Berguedà Verd	10	164				164			198.529
Serra Bellmunt	9	79,6	600	6,4	286	86	886	1,2	157.154
Montn.-Corredor	10	79	1.549	8	160	87	1.709	1	155.054
Premià	1	5	145			5	145		6.000
Valls Montcau	1	0							0
Zona Penedès	5	89				89			107.804
Serra Rubió	10	37				37			30.122
B. Bages Nord	6	210	300			210	300	1,5	180.000
Ent. Montserrat	14	136				136		1,2	188.467
Tres Castells	3	65				65			55.000
Bages Vallès	7	0				0		3,5	86.000
Rebrot	7	308				308			204.000
B. Bages Anoia	5	192				192		0,8	182.000
Total	87	1.480	2.594	14.4	446	1.494	3.040	9,2	1.550.131

Romanents 2006

Associacions de propietaris	Municipis	Restauració i millora		Aprofitaments forestals		Total forestal		Milliores accessos km	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t		
Berguedà Verd	10	257				257			124.408
Serra Bellmunt	9	66	500	2	340	68	840	1,6	77.480
Montn.-Corredor	10	14	411			14	411	0,86	49.229
Premià	1	39	1.135			39	1.135		26.000
Valls Montcau	1	0				0			2.000
Zona Penedès	5	17				17			14.193
Serra Rubió	10	136	400			136	400		127.428
B. Bages Nord	6	105				105			60.581
Ent. Montserrat	14	2,5				2,5		4,08	36.565
Tres Castells	3	93				93			68.100
Bages Vallès	7	0				0		3,1	75.500
Rebrot	7	62				62			30.214
B. Bages Anoia	5	14	400			14	400		19.126
Total	87	806	2.846	2	340	808	3.186	9,64	696.760

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Programa anual 2007 + Romanents 2006

Associacions de propietaris	Municipis	Restauració i millora		Aprofitament forestal		Total foresta		Millores accessos km	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t		
Berguedà Verd	10	421				421			322.937
Serra Bellmunt	9	145,6	874	8,4	626	154	1.500	2,8	234.634
Montn.-Corredor	10	93	2.460	8	160	101	2.120	1,9	204.283
Premià	1	44	1.280			44	1.280		32.000
Valls Montcau	1	0				0			2.000
Zona Penedès	5	106				106			121.997
Serra Rubió	10	173	400			173	400		157.550
B. Bages Nord	6	315	300			315	300	1,5	240.581
Ent. Montserrat	14	136				136		5,3	225.032
Tres Castells	3	158				158			123.100
Bages Vallès	7	0				0		6,6	161.500
Rebrot	7	370				370			234.214
B. Bages Anoia	5	206	400			206	400	0,8	201.126
Total	87	2.286	5.440	16,4	786	2.302	6.226	18,8	2.246.891

Publicacions

S'han editat:

- El llibre *Plans d'Ordenació Forestal en Boscos de Titularitat Municipal*; de la Col·lecció "Documents de Treball", de la Diputació de Barcelona.
- La revista *Salamandra* núm. 3. *Apunts sobre incendis forestals: Anàlisi i valoració d'incendis forestals*.
- *Els Butlletins del Mercat del Productes Forestals a Catalunya*, núms. 6 i 7.
- Nou material del Programa de Millora i Valoració Forestal.

S'ha reeditat material de divulgació i de papereria dels programes de l'OTPMIF

Conferències i seminaris

- Participació activa en la Conferència Internacional sobre Incendis Forestals – *Wildfire 2007*, a Sevilla. Presentació de dues comunicacions escrites i orals.
- Participació i coorganització del *II Congrés Forestal Català*, a Tarragona. Presentació de 17 pòsters i 23 comunicacions escrites, de les quals se'n van llegir cinc.
- Participació en les Jornades sobre els efectes de l'incendi forestal de Navàs, conjuntament amb la Federació d'ADF, els serveis de prevenció de la Generalitat de Catalunya i GRAF.
- Preparació i realització d'un curs, sobre Models silvícoles mediterranis, a la Universitat de Lleida.
- Realització d'un curs, sobre la prevenció d'incendis forestals destinat als tècnics i investigadors del Centre Tecnològic Forestal de Catalunya.

Estudis

Principals estudis realitzats per l'OTPMIF:

- Estudi i seguiment de treballs silvícoles en terrenys forestals de regeneració natural postincendi realitzats a la província de Barcelona (Col·laboració amb CREAM).
- Estudi sobre la valoració ecològica dels tractaments de sotabosc en boscos mediterranis (Col·laboració amb CREAM).
- Anàlisi dels incendis forestals produïts per maquinària agrícola a les comarques de Barcelona.
- Caracterització de cobertures forestals mitjançant aplicacions de l'ús d'imatges de satèl·lit a la comarca del Bages (Col·laboració amb CONAE, Argentina).
- Seguiments de proves pilot per al càlcul de rendiments de treballs forestals en boscos d'alzina, pi roig, zones cremades de pi blanc i pinassa, i de treballs del programa de prevenció contra incendis forestals de les urbanitzacions.
- Estudi sobre la gestió de la ramaderia extensiva en els terrenys forestals del Bages i Anoia.
- Pla d'ordenació de camins de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, Osona.
- Inventaris forestals de boscos no cremats del Bages.
- Millores de les bases de dades dels programes de l'OTPMIF: PMF, PPI, PPU, PVI i Vademècum digital.

Premis a la prevenció

En el decurs de la XI Jornada de la Prevenció dels Incendis Forestals, es varen lliurar els premis Palestra, Rossend Muntaner i Joaquim M. de Castellarnau. L'acte tingué lloc el dia 17 de

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

novembre al Poliesportiu de Santa Maria de Palautordera.

Els premiats varen ser:

Premi	Guanyador	1r. Accèssit	2n. Accèssit
Rosend Montané	ADF Castellví de la Marca	ADF Castelldefels	ADF Teià
Palestra	ADF Masquefa	ADF Vol - Ges	ADF Montseny - Congost
Joaquim Maria de Castellarnau	Sr. Miquel Casadesús		

Relacions institucionals

Aquest any, des de l'OTPMIF, s'han continuat o iniciat les següents relacions institucionals:

- S'ha continuat la celebració de les comissions establertes al Conveni signat entre la OTPMIF i les conselleries de Medi Ambient i Habitatge i d'Interior de la Generalitat de Catalunya per a la prevenció d'incendis forestals.
- Argentina: s'han continuat les relacions de cooperació amb el Govern Provincial de Córdoba, concretament amb el cos de bombers voluntaris de 'la Cumbrecita', amb l'intercanvi d'experiències per a la prevenció i extinció d'incendis forestals, i als quals s'ha lliurat un vehicle auto-bomba d'extinció.
- S'ha continuat amb la col·laboració entre l'OTPMIF, la Universitat de Lleida (UdL) i la CONAE (Comisión Nacional de Actividades Especiales) d'Argentina per l'estudi d'utilització d'imatges de satèl·lit per a l'anàlisi de zones cremades i eines d'inventari forestal.
- S'han celebrat dues reunions tècniques del Grup Salamandra amb professionals de la prevenció i extinció d'incendis forestals de l'Administració Forestal dels Pirineus Orientals (DDAF, Sud de França), Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, i els centres de recerca CREAM i Centre Tecnològic Forestal de Catalunya. Hi ha hagut participació institucional de representants del DDAF a la Diada de les ADF.
- Nicaragua: S'ha realitzat una visita per tal de analitzar les possibilitats de cooperació amb dues províncies de Nicaragua (Bombers voluntaris de Chinandega i treballs de restauració en la regió Atlàntica afectada per l'huracà Mitch).

Gestió Econòmica i de Recursos Humans

A l'Oficina de Prevenció d'Incendis Forestals, s'han realitzat els següents actes administratius:

Convenis	148
Decrets	41
Dictàmens	27
Documents Comptables	1.828
Bestretes de Caixa Fixa	377
Incidències del Personal	762

Concursos i Procediments Negociats

Registres	2.488
Modificacions de Crèdit	
Notificacions	
Gestió dels fons efectius	
Elaboració dels Pressupostos	
Confecció dels Indicadors trimestrals	
Memòria	

Mitjans

Els mitjans de què ha disposat aquesta Oficina Tècnica han estat els següents:

Personal

- 7 Enginyers de monts
- 5 Enginyers tècnics forestals
- 2 Auxiliars tècnics
- 3 Auxiliars administratius i una tècnica de Gestió.

Recursos materials

18 estacions Compaq EVO Pentium4, 1 Compaq deskpro, un plotter HP DesignJet 1055 CM Plus, un Plotter HP DesignJet 750C Plus, un escanner HP Scanjet 4C, un ordinador portàtil del Latitude D505, una impressora HP Color DesignJet 130, una impressora HP Color LaserJet 5550, una impressora HP LaserJet 4550, una impressora HP LaserJet 2200D, una impressora HP LaserJet 1100, un terminal de fax Ricoh 3310Le; set vehicles tot terreny.

Pressupost

La Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha tingut, l'any 2007, un pressupost inicial de 11.221.504,68 €, distribuït en els capítols següents:

Capítol	Consignació
1	1.124.771,27
2	2.183.043,39
4	7.529.620,00
6	125.424,30
7	258.645,72
Total	11.221.504,68

QUADRE-RESUM D'ACTIVITATS DE LA OTPMIF PER MUNICIPIS AMB SUPERFÍCIE FORESTAL Any 2007

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Abrera	El Roure	15.983,10		X		X	
Aguilar de Segarra	Amics del Bosc	20.484,00		X	X	X	
Aiguafreda	Montseny Ponent	4.770,00		X		X	
Alella	La Conreria	5.346,00		X			X
Alpens	Lluçanès	11.286,00		X		X	
Arenys de Mar	Serralada de Montalt	7.464,51		X			
Arenys de Munt	Serra de Marina	18.708,48		X		X	
Argençola	Argençola	25.650,00		X		X	
Argentona	Serra de Marina	23.421,06		X		X	
Artés	Artés, Calders i Monistrol de Calders	8.142,16		X		X	
Avià	Montesmon	8.796,00		X		X	
Avinyó	Quercus	41.247,01		X		X	
Avinyonet del Penedès	Avinyonet del Penedès	11.039,20		X		X	
Bagà	Alt Berguedà	5.791,64	X	X		X	
Balenyà	Congost	5.600,00		X		X	
Balsareny	Tres Branques	15.126,50		X	X	X	
Begues	Puig Vicenç	25.184,52		X		X	
Bellprat	Bellprat	13.403,88		X		X	
Berga	Sobrepuny	14.980,00	X			X	
Bigues i Riells	El Pinyó	11.776,32		X		X	X
Borredà	Sobrepuny	34.371,00	X	X		X	
Cabrera d'Anoia	Anoia	8.649,00		X		X	
Cabrera de Mar	Burriac	2.669,60		X			
Cabrils	Burriac	6.860,00		X			
Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders	19.179,00		X		X	
Caldes de Montbui	L'Alzina	14.094,00	X	X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Caldes d'Estrac	Serralada de Montalt	1.205,46	X	X		X	
Calella	Alt Maresme	6.407,01		X		X	
Calldetenes	Portal de les Guilleries	2.400,00		X			
Callús	Amics del Bosc	8.440,00		X	X	X	
Calonge de Segarra	Calonge de Segarra	12.600,00	X	X	X	X	
Campins	Montseny Migjorn	4.950,00		X		X	
Canet de Mar	Vallalta	5.544,00		X		X	
Cànoves i Samalús	Montseny Congost	17.073,00	X	X			X
Canyelles	Puig de l'Àliga	5.993,10		X		X	
Capellades	Capellades	2.880,00		X		X	
Capolat	Montesmon	20.417,77		X		X	
Cardedeu	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	7.480,00		X		X	
Cardona	Natura Viva	30.546,00		X	X	X	
Carme	Carme Orpí	9.540,00	X	X		X	
Casserres	Baix Berguedà	20.410,20		X	X	X	
Castell de l'Areny	Sobrepuny	15.328,80		X		X	
Castellar de n'Hug	La Pobla Castellar	27.744,52		X		X	
Castellar del Riu	Montesmon	21.241,84		X		X	
Castellar del Vallès	Castellar del Vallès	28.664,10	X	X			
Castellbell i el Vilar	Protectors del Bosc	19.215,00	X		X	X	
Castellbisbal	Castellbisbal	18.166,03		X		X	
Castellcir	Els Cingles	16.479,00		X		X	
Castelldefels	Associació de Defensa del Bosc	5.783,20		X			
Castellet i la Gornal	Puig de l'Àliga	17.780,00		X		X	X
Castellfollit de Riubregós	Castellfollit de Riubregós	16.317,00		X		X	
Castellfollit del Boix	Castellfollit del Boix	39.412,15		X	X	X	
Castellgalí	Protectors del Bosc	8.154,00	X	X		X	
Castellnou de Bages	Defensors del Bosc	19.813,50	X	X	X	X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Castellolí	Castellolí	15.255,00		X		X	
Castellterçol	Els Cingles	19.224,00		X	X	X	
Castellví de la Marca	Castellví de la Marca	11.638,40		X	X	X	
Castellví de Rosanes	Massís de l'Ordal	12.955,46		X		X	
Centelles	Congost	7.658,40	X	X		X	
Cercs	Alt Berguedà	25.078,22		X		X	
Cerdanyola del Vallès				X			X
Cervelló	Puig Vicenç	16.605,91		X		X	X
Collbató	Collbató	14.088,60		X		X	
Collsuspina	Els Cingles	11.552,27		X		X	
Copons	Copons	8.676,00				X	
Corbera de Llobregat	Massís de l'Ordal	10.990,80		X		X	
Cubelles	Puig de l'Àliga	6.707,20		X			
Dosrius	Serra de Marina	29.915,82		X		X	
Bruc, el	El Bruc	24.258,00		X	X	X	
Brull, el	Montseny Ponent	21.141,00		X			
Pont de Vilomara i Rocafort, el	Bages Oriental	6.480,00		X		X	
Hostalets de Pierola, els	Els Hostalets de Pierola	5.742,00		X			
Prats de Rei, els	Prats de Rei	10.732,50		X			
Esparreguera	Olesa de M. Esparreguera	14.348,00		X		X	
Esplugues de Llobregat			X				
Figaró - Montmany	Montseny Congost	12.771,00		X		X	
Fígols	Alt Berguedà	18.360,00		X			
Fogars de la Selva	Fogars de la Selva	19.224,22		X	X	X	
Fogars de Montclús	Montseny Migjorn	16.912,80		X			
Folgueroles	Portal de les Guílleries	4.600,00					
Fonollosa	Amics del Bosc	24.507,00		X	X	X	
Font-rubí	Font-rubí	13.887,20		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Gaià	Tres Branques	28.116,00	X	X	X	X	
Gallifa	El Pinyó	12.160,80	X	X		X	
Gavà	Gavà	15.688,00	X	X			
Gelida	Massís de l'Ordal	13.220,00		X		X	
Gironella	Baix Berguedà	2.344,00				X	
Gisclareny	Alt Berguedà	23.803,97				X	
Granera	Els Cingles	6.988,50		X		X	
Granollers	Montseny Congost	2.557,60					
Gualba	Gualba	12.339,00		X		X	
Guardiola de Berguedà	Alt Berguedà	46.123,80	X	X		X	
Gurb	Alt Berguedà	15.224,00		X			X
Jorba	Jorba	16.896,74		X		X	
Garriga, la	Montseny Congost	11.781,00	X	X		X	
Llacuna, la	La Llacuna	32.170,50		X		X	
Nou de Berguedà, la	Sobrepuny	14.220,93	X	X		X	
Palma de Cervelló, la	Puig Vicenç	7.789,88		X			
Pobla de Claramunt, la	La Pobla de Claramunt	11.610,00		X		X	X
Pobla de Lillet, la	La Pobla Castellar	13.680,00		X		X	
Quar, la	Baix Berguedà	22.229,42		X	X	X	
Roca del Vallès, la	Serra Marina	27.159,66				X	
Torre de Claramunt, la	La Torre de Claramunt	4.712,00		X		X	
Ametlla del Vallès, l'	Montseny Congost	6.048,00	X	X			
Franqueses del Vallès, les	Montseny Congost	6.368,00		X		X	
Masies de Roda, les	Portal de les Guïlleries	11.646,00		X			
Masies de Voltregà, les	Vol Ges	10.672,00		X		X	
Espunyola, l'	Montesmon	23.029,74	X	X			
Estany, l'	Quercus	11.880,00				X	
Lliçà d'Amunt	L'Alzina	5.224,00		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Lliçà de Vall	L'Alzina	2.973,80		X		X	
Llinars del Vallès	Llinars del Vallès	14.526,00		X		X	
Lluçà	Lluçanès	30.015,90		X		X	
Malgrat de Mar	Alt Maresme	4.950,00		X		X	
Manlleu	El Cabrerès	4.839,20		X			
Manresa	Pla de Bages	6.353,28				X	
Marganell	Protectors del Bosc	9.036,00	X	X	X	X	
Martorell	El Roure	5.160,00					
Martorelles	La Conreria	2.822,41		X			
Masquefa	Masquefa	14.400,00		X		X	
Matadepera	Matadepera	13.590,00	X	X		X	
Mataró			X				
Mediona	Serra de Marina	6.512,36		X		X	
Moià	Mediona	42.426,18		X		X	
Molsosa, la						X	
Molins de Rei			X	X			X
Mollet del Vallès	Els Cingles	4.104,00		X			
Monistrol de Calders	Puigmadrona-Olorda	20.308,50		X		X	
Monistrol de Montserrat	Gallecs	8.195,22		X		X	
Montcada i Reixac	Artés, Calders i Monistrol de Calders	9.254,40		X			X
Montclar	Monistrol de Montserrat	10.629,00		X	X	X	
Montesquiu	Bisaura	2.700,00		X			
Montmajor	Montesmon	31.358,25		X		X	
Montmaneu	Montmaneu	6.259,50		X		X	
Montornès del Vallès	La Conreria	3.880,80		X			
Montseny	Montseny Migjorn	16.362,00	X	X		X	
Muntanyola	Font Freda	24.039,00		X		X	
Mura	Bages Oriental	18.873,00					

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Navarcles	Bages Oriental	6.416,00		X		X	
Navàs	Defensors del Bosc	42.409,88		X	X	X	
Òdena	Òdena	17.680,00		X		X	
Olèrdola	Rosend Montané	11.588,80		X		X	
Olesa de Bonesvalls	Olesa de Bonesvalls	17.162,10		X		X	
Olesa de Montserrat	Olesa de Montserrat-Esparreguera	4.497,44		X	X	X	X
Olivella	Natura del Garraf	18.859,50				X	
Olost	Lluçanès	10.542,33	X			X	
Olvan	Baix Berguedà	16.641,00			X	X	
Orís	Vol Ges	18.000,00		X		X	
Oristà	Lluçanès	29.398,75	X	X		X	
Orpí	Carme Orpí	4.860,00	X	X		X	
Òrrius	Òrrius	4.486,07		X			
Pacs del Penedès	Sant Martí Sarroca	1.532,25		X			
Palafolls	Alt Maresme	8.268,73		X		X	
Palau de Plegamans	Palau-solità i Plegamans	7.032,00	X	X			
Pallejà	Pallejà	9.254,09		X		X	X
Papiol, el			X	X		X	
Parets del Vallès	Sa. Pagesos Mollet de Gallecs	2.400,00		X			
Perafita	Lluçanès	6.120,00		X		X	
Piera	Piera	12.560,00	X	X		X	
Pineda de Mar	Alt Maresme	4.707,77		X		X	
Polinyà			X	X		X	
Pontons	Pontons	16.281,00		X		X	
Prats de Lluçanès	Lluçanès	6.846,00		X		X	
Premià de Dalt	Premià de Dalt	6.681,80		X			
Puig-reig	Baix Berguedà	24.259,05		X	X	X	
Pujalt	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	12.150,00		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Rajadell	Amics del Bosc	21.960,00		X		X	
Rellinars	Vacarisses-Rellinars	12.370,50	X	X		X	
Roda de Ter	Portal de les Guïlleries	1.440,00		X			
Rubí	Rubí	8.290,40	X			X	
Rubió	Serra de Rubió	21.046,09		X	X	X	
Rupit i Pruit	El Cabrerès	25.734,24		X		X	
Sabadell	Sabadell	11.702,16	X				
Sagàs	Baix Berguedà	20.830,50		X	X	X	
Saldes	Alt Berguedà	26.714,79		X		X	
Sallent	Tres Branques	26.370,00		X	X	X	
Sant Agustí de Lluçanès	Lluçanès	9.990,00		X		X	
Sant Andreu de la Barca	Massís de l'Ordal	1.200,00		X		X	
Sant Andreu de Llavaneres	Serralada de Montalt	10.659,24		X		X	
Sant Antoni de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	5.287,60	X	X		X	
Sant Bartomeu del Grau	Lluçanès	16.879,05		X		X	
Sant Boi de Llobregat	Puig Vicenç	3.350,00				X	
Sant Boi de Lluçanès	Lluçanès	10.590,01	X	X		X	
Sant Cebrià de Vallalta	Vallalta	9.255,06		X		X	
Sant Celoni	Forestec	31.807,80		X	X	X	X
Sant Climent de Llobregat	Sant Ramon	19.586,29	X	X		X	
Sant Cugat del Vallès				X			X
Sant Esteve de Palautordera	Sant Esteve de Palautordera	4.590,00		X		X	
Sant Esteve de Sesrovires	El Roure	15.880,00	X	X			
Sant Feliu de Codines	El Pinyó	7.595,20	X	X		X	X
Sant Feliu de Llobregat	Sant Feliu de Llobregat	7.296,00	X	X			
Sant Feliu Sasserra	Quercus	19.260,00	X	X		X	
Sant Fost de Campsentelles	La Conreria	3.744,00		X			
Sant Fruitós de Bages	Pla de Bages	7.944,87	X			X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Sant Iscle de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià Vallalta	8.610,30		X		X	
Sant Jaume de Frontanyà	Sobrepuny	14.666,13	X	X		X	
Sant Joan de Vilatorrada	Pla de Bages	4.551,90		X		X	
Sant Julià de Cerdanyola	Alt Berguedà	7.056,00		X		X	
Sant Julià de Vilatorra	Portal de les Guílleries	12.195,00	X	X			
Sant Just Desvern			X	X			
Sant Llorenç d'Hortons	Ass. Voluntaris Protecció Civil	7.322,40		X			
Sant Llorenç Savall	Hortonenca	25.812,71		X		X	X
Sant Martí d'Albars	El Pinyó	12.319,20	X	X		X	
Sant Martí de Centelles	Lluçanès	15.300,00	X	X		X	
Sant Martí de Tous	Congost	2.310,30		X		X	
Sant Martí Sarroca	Sant Martí de Tous	13.512,80		X		X	
Sant Martí Sesgueioles	Sant Martí Sarroca	2.250,00		X		X	
Sant Mateu de Bages	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	60.744,60		X	X	X	
Sant Pere de Ribes	Amics del Bosc	14.330,40		X			
Sant Pere de Riudebitlles						X	
Sant Pere de Torelló	Natura del Garraf	31.500,00		X	X	X	
Sant Pere de Vilamajor		22.414,50	X	X			
Sant Pere Sallavinera	Vol Ges	17.664,48		X		X	
Sant Pol de Mar	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	9.192,42		X		X	
Sant Quintí de Mediona	Amics del Bosc	7.532,80	X	X		X	
Sant Quirze de Besora	Canet de Mar - Sant Pol de Mar	7.200,00		X			
Sant Quirze del Vallès	Quintinenca	7.380,00	X			X	X
Sant Quirze Safaja	Bisaura	17.728,21		X		X	X
Sant Sadurní d'Anoia	Sant Quirze del Vallès	5.743,02		X			
Sant Sadurní d'Osormort			X	X		X	
Sant Salvador de Guardiola	Els Cingles	19.521,00				X	X
Sant Vicenç de Castellet	Sant Sadurní d'Anoia	8.712,00	X	X			

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Sant Vicenç de Montalt	Sant Sadurní d'Osormort	6.509,34		X		X	
Sant Vicenç de Torelló	Protectors del Bosc	2.320,00		X	X	X	
Sant Vicenç dels Horts	Serralada de Montalt	4.011,92		X		X	
Santa Cecília de Voltregà	Vol Ges	9.000,00		X		X	
Santa Coloma de Cervelló	Puig Vicenç	7.440,00		X		X	X
Santa Eugènia de Berga	Vol Ges	3.440,00				X	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Puig Vicenç	9.486,00	X			X	
Santa Eulàlia de Ronçana	L'Alzina	5.763,20		X		X	
Santa Margarida de Montbui	La Tossa	10.105,92	X	X		X	
Santa Margarida i els Monjos	Puig de l'Àliga	3.776,00		X			
Santa Maria de Besora	Bisaura	18.562,50	X				
Santa Maria de Corcó	Els Cabrerès	30.735,00				X	
Santa Maria de Martorelles	La Conreria	6.237,00		X			
Santa Maria de Merlès	Baix Berguedà	26.352,00		X	X	X	
Santa Maria de Miralles	Santa Maria de Miralles	6.750,00		X		X	
Santa Maria de Palautordera	Santa Maria de Palautordera	6.184,00		X		X	X
Santa Maria d'Oló	Quercus	42.030,00		X		X	
Santa Susanna	Alt Maresme	3.132,00				X	
Santpedor	Defensors del Bosc	7.840,00	X	X		X	
Sentmenat	L'Alzina	16.857,90	X	X		X	
Seva	Montseny Ponent	16.640,10		X		X	
Sitges			X	X			
Sobremunt	Sitges	11.209,50		X		X	
Sora	Lluçanès	23.004,00			X	X	
Subirats	Subirats	18.080,00	X	X		X	
Súria	Defensors del Bosc	15.475,32	X	X	X	X	
Tagamanent	Montseny Ponent	23.670,00		X		X	
Talamanca				X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja- ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Taradell	Portal de les Guílleries	16.650,00				X	
Tavèrnoles	Portal de les Guílleries	12.357,00	X	X			X
Tavertet	El Cabrerès	11.340,00				X	
Teià	Teià	5.548,80		X			X
Terrassa	Terrassa	17.256,00				X	
Tiana	La Conreria	3.747,60		X			
Tona	Font Freda	1.056,00	X	X		X	
Tordera	Tordera	50.861,77	X		X	X	
Torrelavit				X		X	
Torelló	Vol Ges	6.064,42		X			
Torrelles de Foix	Alt Foix	20.857,97		X		X	
Torrelles de Llobregat	Puig Vicenç	8.469,00		X		X	X
Ullastrell	El Roure	4.555,80		X		X	
Vacarisses	Vacarisses Rellinars	22.868,10		X	X	X	
Vallbona d'Anoia						X	X
Vallcebre	Alt Berguedà	15.283,67		X		X	
Vallgorguina	Vallgorguina-Vilalba Sassera	10.044,00		X	X	X	
Vallirana	Puig Vicenç	16.338,60		X		X	X
Vallromanes	La Conreria	7.794,00		X		X	
Veciana	Veciana	17.892,00	X	X		X	
Vic	Font Freda	3.408,00		X		X	
Vilada	Sobrepuny	14.980,68				X	
Viladecans	Sant Ramon	6.560,00				X	
Viladecavalls	Viladecavalls	21.760,51		X		X	
Vilalba Sassera	Vallgorguina-Vilalba Sassera	3.780,00		X		X	
Vilanova de Sau	Vilanova de Sau	29.632,00		X		X	
Vilanova del Camí	Can Tintó	7.600,95		X		X	
Vilanova del Vallès	Serra Marina	7.831,82		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planeja-ment PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Vilanova i la Geltrú	Puig de l'Àliga	18.353,60		X		X	
Vilassar de Dalt	Vilassar de Dalt	6.056,00		X		X	
Viver i Serrateix	Viver i Serrateix	36.500,04		X	X	X	
Nombre total de municipis: 280		3.680.209,36	67	242	36	233	26

QUADRE-RESUM D'ACTIVITATS DE L'ADF PER MUNICIPIS AMB SUPERFÍCIE FORESTAL Any 2007

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de millora i restauració forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Llobera						X	
Riner		11.130,00				X	
Pinós		20.645,00			X	X	
Torà		20.250,00				X	
Nombre total de municipis: 4		52.025,00			1	4	

Capítol X

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Servei del Medi Ambient

El Servei del Medi Ambient desenvolupa un conjunt de programes tècnics i de gestió adreçats a:

- La superació dels dèficits ambientals municipals.
- La millora en la prestació dels serveis locals de contingut ambiental.
- L'impuls a la integració de les polítiques ambientals en la resta de polítiques municipals
- La utilització territorial sostenible dels recursos ambientals.

Programa de Direcció i Serveis Generals

Té cura de la coordinació, impuls i seguiment dels programes del Servei i de la consecució dels objectius proposats, com també del funcionament dels elements de suport i gestió interna.

Gestió administrativa i pressupostària

La Secció Jurídica Administrativa facilita el suport administratiu i la gestió econòmica per a la realització de les activitats del Servei; efectua la tramitació de la documentació, registre, arxiu, inventari i incidències de personal. Prepara la Comissió Informativa de l'Àrea i la Junta de Govern i gestiona el pressupost.

L'any 2007 s'han subscrit 24 convenis amb diverses administracions, organismes i institucions, s'han tramitat 225 expedients i s'han atorgat 229 subvencions.

En el camp econòmic, es realitza el projecte de pressupost, el seguiment dels programes ambientals estatals i europeus, el recolzament en matèria econòmica dels estudis tècnics del Servei i es calculen els indicadors per programes i centres de cost.

El Servei compta amb assessorament jurídic per a la redacció de convenis i altres documents, l'elaboració de dictàmens i decrets, i la recollida de dades de les noves disposicions sobre medi ambient de les publicacions oficials.

Unitat de Suport Gràfic

En aquest àmbit, s'inclouen les tasques de recolzament topogràfic, cartogràfic, estudis logístics, delineació, informàtica, disseny i execució de materials per a altres programes del Servei del Medi Ambient i per als municipis que sol·licitin aquest suport.

Enguany, destaquen les tasques de recolzament gràfic i cartogràfic per al Programa d'Auditories Ambientals Municipals (entre elles les dels municipis de Llinars del Vallès, St. Llorenç d'Hortons, la Garriga, Vilanova del Vallès). També s'han efectuat tasques topogràfiques, fins a nivell d'avantprojecte, per a estudis d'accessibilitat i mobilitat (Hospital de Granollers), suport gràfic a l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat, restauració d'espais degradats, horticultura i jardineria sostenible (Avià, Navàs, Gironella, Roda de Ter, Súria, l'Hospitalet de Llobregat), plànols de situació de mostreig i mesura de diferents paràmetres (Unitat Mòbil, sonometries, camps magnètics i elèctrics ...).

Suport cartogràfic per al desenvolupament del Projecte Life GESMOPOLI. Tasques de disseny d'un model de deixalleria segura i eficient (en curs).

Confecció de diversos plànols i gràfics relatius als estudis de fuites a la xarxa d'abastament d'aigua de diversos municipis a partir del croquis de camp.

Activitats en el marc estatal i internacional

Direcció, gestió i administració de projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- GESMOPOLI; sobre la millora social i ambiental de la mobilitat dels treballadors per desplaçar-se als polígons industrials, liderat per l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona, dins de la convocatòria LIFE-Medi Ambient. Fase intermèdia.

Participació en projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- RESSORT; sobre l'extensió de la responsabilitat social corporativa a les petites empreses, liderat per l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació de Barcelona, dins de la convocatòria del Programa d'Iniciativa Comunitària EQUAL, del Fons Social Europeu. Fase final.
- RES PUBLICA; sobre la utilització i planificació sostenible d'energies renovables per part dels organismes públics conjuntament amb els actors de la comunitat implicats, liderat per la província de Gènova (Itàlia), dins de la convocatòria EIE-06-57. Fase intermèdia.

Col·laboració en projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- ACTOR; sobre el desenvolupament d'eines i recursos en ordre al seguiment dels compromisos d'Aalborg.

Participació en projectes presentats per demanar cofinançament de la Unió Europea

- EURONET 50/50 (Xarxa Europea de Centres d'Educació 50/50), sobre l'estalvi dels consums d'energia elèctrica als centres educatius, amb recuperació del 50% de l'estalvi per part dels centres, dins de la convocatòria Intelligent Energy Europe-2007.

Integració en entitats internacionals

- Comitè organitzador de la V Conferència Europea de Ciutats i Pobles Sostenibles (Sevilla, 21-24 març 2007).
- Comitè directiu de la Campanya Europea de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Participació en la reunió de la Campanya PROCURA+ per la compra sostenible (Cremona, 10 de maig).
- Adhesió a la Campanya Europea d'Energia Sostenible (Sustainable Energy Campaign).

Trobades i Jornades internacionals (Participació/Presentació de ponències)

- Seminari europeu sobre Govern Local i Empreses Sostenibles. Wageningen (Holanda), febrer de 2007.
- V Conferència Europea de Ciutats i Pobles Sostenibles; presentació de la ponència: "Evolució de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat en el compliment dels compromisos d'Aalborg". Sevilla, març.
- V Conferència científica internacional Medio ambiente siglo XXI; presentació de la ponència: "Experiències de mobilitat sostenible a la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat". Santa Clara (Cuba), octubre.

Reconeixement d'entitats internacionals

- Selecció del projecte GESMOPOLI per a les candidatures al Premi Europeu d'Energia Sostenible, que atorga la Campanya Europea d'Energia Sostenible.

Gestió Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ)

A través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007, en la convocatòria 2007 el Servei de Medi Ambient ha donat suport a un total de 174 activitats, amb un pressupost de 808.400 €, repartits de la següent manera:

- 19,54 % corresponen al programa d'energies renovables i eficiència energètica en equipaments i instal·lacions municipals.

- 49,42 %, al programa de desenvolupament de plans d'acció ambiental local.
- 27,01 %, a activitats del programa d'educació cívica i ambiental.
- 4,02 %, relacionats altres programes d'actuació ambiental municipal.

Els municipis que s'han recolzat a través de subvencions d'activitats han estat els següents: Aiguafreda, Alella, Alpens, Ametlla del Vallès, Argençola, Argentona, Avià, Avinyó, Badalona, Badalona, Badia del Vallès, Balsareny, Barberà del Vallès, Berga, Borredà, Bruc (el), Calldetenes, Canet de Mar, Canovelles, Canyelles, Cardedeu, Carme, Castellar del Vallès, Castellbell i el Vilar, Castelldefels, Castelldefels, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Castellterçol, Cercs, Cerdanyola del Vallès, Comunitat de Municipis "Costes del Montseny i Bertí", Consell Comarcal del Vallès Occidental, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Consell Comarcal d'Osona, Consorci "Ruta Minera", Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, Consorci del Besòs, Consorci del Campus Interuniversitari del Besòs, Consorci del Lluçanès, Consorci del Parc Central del Vallès, Consorci del Parc Fluvial del Llobregat, Consorci la Tossa de Montbui, Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental, Consorci per a la promoció dels municipis del Moianès, Copons, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Estany, Figaró-Montmany, Folgueroles, Franqueses del Vallès (les), Gallifa, Gavà, Gironella, Gironella, Granada, Granollers, Guardiola de Berguedà, Hospitalet de Llobregat (l'), Hostalets de Pierola (els), Igualada, Llagosta (la), Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Malgrat de Mar, Manlleu, Manresa, Martorell, Martorelles, Masnou (el), Masquefa, Mataró, Mediona, Molins de Rei, Mollet del Vallès, Monistrol de Calders, Monistrol de Montserrat, Montcada i Reixac, Montesquiu, Montgat, Montmeló, Montornès del Vallès, Navàs, Nou de Berguedà, Òdena, Olèrdola, Olesa de Montserrat, Olost, Palau-solità i Plegamans, Palma de Cervelló (la), Parets del Vallès, Prat de Llobregat, Prats de Lluçanès (els), Prats de Rei (els), Premià de Dalt, Puig-reig, Ripollet, la Roca del Vallès, Roda de Ter, Rubí, Sabadell, Saldes, Sant Adrià del Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Cugat del Vallès, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Feliu de Codines, Sant Feliu de Llobregat, Sant Fruitós de Bages, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Llorenç Savall, Sant

Martí de Centelles, Sant Martí de Tous, Sant Pere de Torelló, Sant Pol de Mar, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Montalt, Santa Coloma de Cervelló, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eugènia de Berga, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Miralles, Santa Maria de Palautordera, Santa Maria d'Oló, Santa Perpètua de Mogoda, Sentmenat, Sobremunt, Subirats, Súria, Tagamanent, Tàrradellas, Terrassa, Tiana, Torelló, Ullastrell, Vacarisses, Valldoreix, Vallromanes, Vic, Vilafranca del Penedès, Vilanova de Sau, Vilanova del Camí, Vilanova i la Geltrú, Vilassar de Mar.

Programa de Diagnosi i Gestió Ambiental Local

Vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica

Unitats mòbils

Durant l'any 2007, amb les 3 Unitats Mòbils (UM) disponibles, s'han realitzat 18 campanyes, d'entre un i tres mesos de durada cadascuna, per estudiar la contaminació atmosfèrica en els següents municipis: Alella, Begues, Castellcir, Granollers, la Llagosta, Lliçà de Vall, Martorelles, el Masnou, Montcada i Reixac, Piera, Sant Celoni, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Palautordera, Vallirana, Vilanova del Vallès i Badia del Vallès.

A cada un dels emplaçaments, s'ha realitzat l'anàlisi en continu dels contaminants: partícules en suspensió de diàmetre inferior a 10 µm (PM10), ozó (O₃) i òxids de nitrogen (NO_x), emmagatzemant les dades cada 30 minuts. A més, les Unitats UM2 i UM3 incorporen un analitzador de compostos orgànics volàtils BTEX (benzè, toluè, etilbenzè i xilè) per cromatografia de gasos acoblat a un detector de fotoionització, que proporciona automàticament i de manera periòdica, cada 15 minuts, els nivells d'aquests compostos.

També, a cada emplaçament es mesuren els següents paràmetres meteorològics: temperatura de l'aire, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, precipitació, pressió atmosfèrica i radiació solar.

A partir de totes les dades obtingudes, s'ha realitzat un informe particularitzat per a cada un dels municipis estudiats.

Aquest any, s'ha disposat de dues noves Unitats Mòbils Automàtiques de partícules PM10 per a fer

campanyes de mesura de llarga durada. Aquest any 2007, s'han instal·lat aquestes Unitats als municipis de Montcada i Reixac i Begues.

També s'ha mantingut instal·lada l'Estació Meteorològica Automàtica Mòbil al municipi de Mollet del Vallès i s'ha tramès setmanalment un informe al municipi.

Xarxa manual

Mitjançant captació manual, es mesuren diàriament les partícules de diàmetre inferior a 10 micres (PM10) a 14 municipis: Barberà del Vallès, Berga, Caldes de Montbui, Castellar del Vallès, Esplugues de Llobregat, Manresa, Mataró, Montornès del Vallès, Rubí, Sentmenat, Terrassa, Tona, Vic i Vilanova del Camí.

S'ha elaborat un informe global amb les dades dels anys 2005 i 2006, informe que s'ha tramès als 14 municipis integrants de la Xarxa Manual.

Anàlisi de partícules PM10

A petició dels municipis, s'han caracteritzat físicament i químicament filtres de partícules PM10 de l'aire ambient dels municipis de: Montornès, Santa Maria de Palautordera i Sant Feliu de Llobregat.

Compostos orgànics volàtils

A part de les anàlisis amb l'equip automàtic de BTEX, realitzades per les Unitats Mòbils UM2 i UM3, s'ha realitzat un mostreig manual de compostos orgànics volàtils (COV) als municipis on han estat instal·lades les unitats mòbils 2 i 3. En total, s'han captat 51 mostres. El principal avantatge d'aquest tipus d'anàlisis és el de conèixer els principals compostos volàtils orgànics que es troben en una zona concreta a causa de les activitats industrials. En aquestes condicions experimentals, es poden detectar de l'ordre de 50 compostos a l'aire ambient, entre els quals estan: benzè i clorur de vinil com a cancerígens i d'altres com a possibles carcinogènics com el tetraclorur de carboni, cloroform, els diclorobenzenes, etc.

Les mostres es capturen mitjançant captadors passius de petit volum i s'analitzen al Laboratori del Servei mitjançant desorbció tèrmica i cromatografia de gasos per espectrometria de masses.

Altres

S'ha donat suport tècnic al municipi de les Masies de Voltregà per a un tema d'emissions d'olors d'una activitat.

Material disponible

- 18 captadors manuals de partícules PM10: hi ha un total de 15 equips fixes de control de contaminació atmosfèrica, inclosos dins la Xarxa Manual, i 3 equips de suport per a la realització d'estudis puntuals.
- 3 Unitats Mòbils de control de la contaminació atmosfèrica (PM10, O₃, NO₂, BTEX).
- 2 equips autònoms de mesura d'ozó.
- 2 Unitats Mòbils de mesura en continu de partícules PM10.
- 4 bombes de baix cabal per a la captació de compostos orgànics volàtils.
- 1 Estació Autònoma de Meteorologia, amb sensors de: precipitació, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar.

Diagnosi dels nivells de soroll ambiental i d'activitats

S'han realitzat els mapes de soroll i les propostes de mapes de capacitat acústica dels municipis de: Manlleu, Esplugues de Llobregat, Gavà i Sant Sadurní d'Anoia, i a 10 municipis més s'han iniciat els treballs. La Llei catalana 16/2002 obliga a tots els ajuntaments de Catalunya a disposar del Mapa de Capacitat Acústica del municipi i, per a la seva realització, és recomanable la realització d'un mapa dels nivells de soroll del municipi. S'ha ampliat amb 3 municipis (Santa Coloma de Gramenet, Sant Joan Despí i Esplugues de Llobregat) l'aplicació web per a la visualització dels mapes de soroll.

S'han fet mesures de soroll i informes tècnics pels municipis de: Cervelló (3), Sant Joan Despí (2), Montcada i Reixac, Masquefa, Pallejà (2), Sant Vicenç dels Horts (2), Barcelona (2), Montmeló, Sabadell, Balenyà, Castellbisbal, el Prat de Llobregat i Esparreguera, així com informes tècnics, a petició de la Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació, i del Síndic de Greuges.

S'ha realitzat una mesura de soroll a petició del SEPRONA de la Guardia Civil. S'han realitzat 5 campanyes de mesures amb les Unitats Mòbils de Soroll: Barcelona (2), el Prat de Llobregat, Castellbisbal i Montcada i Reixac. Aquestes Unitats són vehicles adaptats que porten incorporat al sostre un màstil amb un micròfon per poder fer les mesures de llarga durada a 4 m d'alçada, d'acord amb la normativa vigent. S'han realitzat dos cursos específics de formació sobre l'avaluació del soroll d'activitats per als ajuntaments d'Esplugues de Llobregat i d'Igualada.

Durant tot l'any, s'han cedit en préstec sonòmetres i accessoris (trípodes, calibradors, maletes de transport, etc.) a diversos municipis per curts períodes de temps.

Jornades, congressos i altres

S'ha participat en l'organització de la Jornada "Les ordenances de soroll. Reflexions a l'entorn del nou Reial Decret de l'Estat 1367/2007", celebrada el dia 4 de desembre i s'ha fet la ponència "Aspectes tècnics del nou Reial Decret i suport de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona als ajuntaments". En aquesta Jornada, hi van participar tècnics del Ministerio de Medio Ambiente, de la Generalitat de Catalunya i dels Ajuntaments. Hi van assistir 140 persones procedents de 70 municipis, de Consells Comarcals, del Síndic de Greuges, de Col·legis professionals, d'empreses i d'Universitats.

S'ha participat en el 19è Congrés Internacional d'Acústica, celebrat els dies 3-7 de setembre a Madrid, amb la ponència "Aplicación web para la consulta de los mapas de ruido".

S'ha participat, amb la Generalitat de Catalunya en dues comissions tècniques: una de seguiment, respecte al soroll provocat per una activitat situada al municipi de Castellbisbal i una altra, respecte a l'elaboración del reglament de la Llei catalana 16/2002.

Material disponible

- 6 sonòmetres analitzadors de freq ncies en 1/3 d'octava en temps real (2 d'ells preparats per fer mesures de llarga durada a la intempèrie).
- 1 analitzador de freq ncies per l'anàlisi en 1/24 d'octava de soroll i vibracions.
- 1 sonòmetre analitzador de freq ncies en 1/3 d'octava per escombrat.
- 3 sonòmetres per la mesura dels nivells màxims i dels nivells equivalents.
- 1 font de soroll per realitzar mesures d'aillament a soroll aeri.
- 1 màquina d'impactes per realitzar mesures d'aillament a soroll d'impacte.
- 2 Unitats Mòbils per la mesura i anàlisi del soroll ambiental. L'equipament acústic que incorpora permet mesurar espectres de soroll en 1/3 d'octava en temps real, programar períodes de mesura i enregistrar esdeveniments pel seu anàlisi posterior.

Cessió de material sonom tric per a la policia local

Durant aquest any, s'ha continuat amb el programa iniciat l'any passat de suport als ajuntaments ,

facilitant uns equips sonomètrics i assessorament tècnic a les policies locals dels municipis.

L' objectiu del programa és el de facilitar les eines necessàries als ajuntaments , i en concret a la policia local, per tal de poder fer controls de soroll de manera continuada als vehicles i de manera especial als ciclomotors i motocicletes.

Els municipis destinataris d'aquests equips han estat 12 i 1 Parc Natural i les cessions han anat acompanyades d'unes sessions formatives, tant pel que fa al maneig dels equips com a la metodologia de control. S'ha realitzat en dues fases:

Primera fase (16 d'octubre) : Manlleu, Vilassar de Mar; Parets de Vallès, Berga, Vilanova del Vallès, Vilanova del Camí, Sant Quirze del Vallès. Han participat 17 policies o tècnics procedents d'aquests municipis.

Segona fase (23 d'octubre): Castelldefels, Sant Vicenç dels Horts, la Garriga ,Vilassar de Dalt, Badalona i Parc Natural del Montnegre i el Corredor. Han participat 18 policies o tècnics procedents dels municipis i guardes forestals.

Jornades de formació sobre el control de soroll de vehicles

Aquest any s'ha realitzat un programa de formació i d'actualització pel que fa al control de soroll de vehicles de motor.

S'han realitzat dues jornades a Barcelona:

- Primera Jornada (8 de maig):28 assistents, la majoria policies locals i algun tècnic municipal procedents de 13 municipis: Esplugues de Llobregat, Polinyà, Olesa de Montserrat, Sant Joan de Vilatorrada, Malgrat de Mar, Artés, Premià de Mar, Sant Vicenç de Castellet, Masquefa, Vilafranca del Penedès, Sant Andreu de la Barca, Santa Perpètua de Mogoda i Sant Vicenç dels Horts.
- Segona Jornada (15 de maig) : 25 assistents, la majoria policies locals i algun tècnic municipal, procedents de 11 municipis: Abrera, Sallent, Montornès de Vallès, Cabriels, Sitges ,el Prat de Llobregat, Granollers, Cabrera de Mar, Sant Cugat del Vallès, Sant Vicenç de Montalt i Sant Fruitós del Bages.

Una Jornada de formació a Igualada (18 de desembre), amb la participació de 25 policies municipals.

Campanya de control de sorolls de vehicles

Quant al control de soroll de vehicles , són sobretot els ciclomotors i les motocicletes els que presenten una major incidència. Enguany, se n'han fet 3: Parets del Vallès, Olesa de Montserrat i Sant Quirze del Vallès.

Aforaments de trànsit

A petició dels ajuntaments, s'han realitzat 19 aforaments de trànsit en 3 municipis: Sant Boi de Llobregat, el Prat de Llobregat i Collbató, i, també, a partir del projecte Gesmopoli, s'ha cedit material per a la mesura del trànsit en un polígon industrial de Lleida. En la major part dels punts d'aforaments, s'ha analitzat al llarg d'una setmana l'evolució horària del trànsit, la distribució de velocitats i la tipologia de vehicles que hi passen. Per a cada municipi, s'ha tramès l'informe corresponent.

Material disponible

- 6 aforadors automàtics de la Marca Golden River, model Marksman 400, proveïts amb diverses gomes de mesura, pel càlcul de les velocitats i la classificació dels vehicles.
- 12 aforadors automàtics Metrocount MC5600, proveïts amb diverses gomes de mesura, pel càlcul de les velocitats i la classificació dels vehicles.
- 6 aforadors portàtils per reflexió magnètica de vehicles de la marca Hi-Star, model NC-97.

Mesures de camps electromagnètics

S'ha mesurat els camps electromagnètics a diversos punts dels municipis de: Terrassa (6), Sitges (2), Sant Joan Despí (2), Rubí (2), Vilassar de Dalt (2), Sant Adrià de Besòs, Subirats, Polinyà, Begues, Vilanova del Vallès, Molins de Rei, Tiana, Santa Eulàlia de Ronçana i Calella. També s'han mesurat diversos punts a petició de l'Àrea de Govern Local de la Diputació. En uns casos, s'han mesurat els camps electromagnètics produïts per les antenes de telefonia mòbil i, en altres casos, s'han mesurat els camps electromagnètics produïts per les línies elèctriques en general (transformadors, línies d'alta tensió, etc.).

Material disponible

- 1 analitzador de camp elèctric i un analitzador de camp magnètic per a freqüències entre 5 Hz i 30 kHz (línies elèctriques).
- 2 analitzadors de camp elèctric per a freqüències entre 100 kHz i 3 GHz (freqüències de telefonia mòbil, entre d'altres).
- 1 analitzador d'espectres de camp elèctric per a freqüències entre 100 kHz i 3 GHz (freqüències de telefonia mòbil, entre d'altres).

Control de qualitat d'aigües

L'any 2007, s'ha analitzat un total de 704 mostres d'aigua, que totalitzen 5.541 determinacions. Aquestes mostres corresponen a diverses peticions de 24 municipis.

Durant 2007, s'han realitzat les actuacions locals de:

Actuacions a l'àmbit de control d'aigües

- Continentals superficials:

Estudi triennal, 2004-2005-2006, sobre avaluació de l'impacte antròpic i qualitat química de l'aigua de rieres segons els indicadors associats a la Directiva 78/659/CEE, per a l'ajuntament de Corbera de Llobregat.

- Continentals subterrànies.

Control d'aigües de pou, per a la seva aplicació a usos de reg per a l'ajuntament de Polinyà.

- Control de nitrats:

El programa de seguiment per al control de nitrats en aqüífers de Zona Vulnerable de contaminació per pràctiques agràries s'executa d'acord al conveni marc regulador aprovat entre el Consell Comarcal de l'Anoia i la Diputació de Barcelona. Amb una freqüència trimestral, es realitza el treball de camp, que inclou 17 estacions de mostreig, 1 anul·lada per sequera aquest any, el que representa 11 jornades/any de mostres distribuïdes entre els sis ajuntaments de l'Alta Anoia que hi participen: els Prats del Rei, Montmaneu, Castellfollit del Riubregós, Calonge de Segarra, Calaf i Pujalt. Per a aquesta actuació, s'ha emès un total de 21 informes i notes tècniques al 2007.

Actuacions a l'àmbit del control de sistemes

- Xarxa de distribució d'aigua de consum (Localització de fuites):

La verificació de l'estanqueïtat a la xarxa de proveïment d'aigua de pobles de menys de 10.000 h. s'ha portat a terme en 21 nuclis de població, corresponents a 11 municipis. Ha representat cobrir una superfície de 326,6 Ha distribuïda entre els ajuntaments que ho van sol·licitar, com ; Monmaneu, Mediona (poliesportiu de l'Urbanització Font del Bosc, St. Pere Sacarrera, Cases Noves de Cal Pardó, Urbanitzacions de Can Verdaguer i de la Font del Bosc), Sant Pere Sallavinera (la Fortesa i xarxa de masies disseminades), Tordera (Casc antic, sector Fibracolor, Urbanització Tordera Park i Sector Sant Andreu), Guardiola de Berguedà, Orís (Can Branques), Callús, Abrera, Sant Agustí de Lluçanès (l'Alou), Figaró-Montmany i Pujalt (l'Astor,

Vilamajor i casc urbà) i el Servei SPOM va verificar la xarxa de reg del recinte Llars Mundet. En total, s'han emprat 70 jornades de treball de camp i generat 11 informes de valoració sobre l'estat de la xarxa de distribució d'aigua per a cada ajuntament peticionari.

Equipament emprat

S'amplia la dotació existent incorporant a l'activitat de detecció de fuites d'aigua un vehicle adaptat amb 8 sensors correladors amb transmissió IR i comunicació per URL (interfaç/PC) L'ampliació, al llarg de l'any, amb 44 sensors permalogs completa l'instrumental dedicat a l'activitat de verificació de fuites a la xarxa. En finalitzar l'any, es compta amb una infraestructura de:

- 14 sensors correladors.

- 56 sensors permalogs, un patróllador per al comandament i la interfaç de comunicació A/D.

- 1 detector de tubs soterrats.

- 1 geòfon.

Gestió Medi Ambiental des dels Sistemes Socials i Psicosocials

Línia de treball RSE/Ambiental: Hem participat en el Projecte Europeu RESSORT, liderant els treballs, elaborant material pràctic i organitzant Trobades de Treball transnacionals i nacionals sobre la RSE vers la problemàtica: Ambiental Local i Seguretat/Salut dels entorns laborals

Línia de treball Gestió de Residus i Neteja Viària:

S'ha treballat el Projecte, de forma conjunta amb el Servei de Programació de l'Àrea de Govern Local en el format de Cercles de Comparació Intermunicipal i fonamentats en la metodologia del "Benchmarking", que és una tècnica de millora de la gestió basada en la comparació de resultats i bones pràctiques sobre una mateixa temàtica entre diferents organitzacions.

S'ha obtingut un Sistema d'Indicadors de Gestió dels Serveis Municipals propis sobre Residus i Neteja Viària i que ha suposat poder elaborar un Document Final referit a l'any 2006, dissenyat com un Informe Global de tots els participants i un altre Informe individualitzat i específic dels resultats, destinat a tots i cadascun dels municipis que participen als Cercles.

Aquest any hem aconseguit com a innovacions destacades: la participació de major nombre de municipis (25), la divisió dels municipis en dos grups, en base a un volum més homogeni de població, la celebració d'una Jornada de Cloenda i

la sinèrgia obtinguda per la participació experta i transversal de la secció del Servei de Medi Ambient que treballa Residus, també en un altre format.

Línia de treball Municipis i Economia Sostenible:

Als municipis de Cornellà, Granollers, Igualada i Sant Boi (els seus responsables polítics, agents socials i representants de l'empresariat local), s'ha començat a treballar per tal d'establir una xarxa local d'empreses responsables, per tal d'avançar en un territori sostenible. En tal sentit, s'ha estudiat la viabilitat d'adaptar una metodologia de sostenibilitat empresarial ja emprada en molts municipis europeus.

Línia de treball Investigació en Riscos Ambientals:

Amb motiu del X Fòrum de la Seguretat, que aquest any feia referència a "La Seguretat en la Societat del Risc", hem estat requerits com a experts per tal d'identificar i obrir una nova línia d'Investigació Pràctica sobre "La percepció social del Risc Ambiental", proposta que ha estat publicada per l'Institut d'Estudis de la Seguretat.

Programa SAM

El Programa de Suport a la Gestió Ambiental d'Activitats en el Municipi (SAM) té l'objectiu d'oferir als municipis el suport tècnic més eficaç davant els reptes que planteja la Llei 3/1998 d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental (LIIAA) i la legislació complementària pel que fa a les activitats.

El Programa SAM, del Servei del Medi Ambient, és la ponència tècnica que aglutina totes les sol·licituds d'ajut que, des dels municipis, arriben al Servei. El seu funcionament és col·legiat i horitzontal; la seva funció és donar resposta immediata als ajuntaments que sol·liciten suport, en la mesura de les possibilitats del Servei, i decidir la manera més idònia de prestar aquest recolzament. Amb l'avantprojecte de Llei de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats (versió 5. 23/07/2007), i el desplegament del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), el Servei ha d'adaptar-se a les noves exigències legislatives a les quals el Programa haurà de donar suport.

El setè any de la nova etapa del programa SAM ha obtingut els següents resultats:

Àmbit	Peticions	%
Aigua	25	11%
Anàlisis	18	8%

Àmbit	Peticions	%
Residus	3	1%
Assessorament	13	6%
Mobilitat i Accessibilitat	3	1%
Aforaments Trànsit	10	4%
Soroll i vibracions	63	27%
Energia	7	3%
Camps electromagnètics	27	12%
Cursos de formació municipal	4	2%
Impacte ambiental	56	24%
Altres	3	1%
Total	232	100%

Durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2007, el Programa SAM ha rebut un total de 232 peticions, el que suposa un gran creixement de peticions respecte a l'any anterior -el 70%. Com en la major part dels anys, les peticions de soroll i impacte ambiental són les més nombroses i representen el 49% del total, i que han doblat les peticions respecte a l'any anterior. En general, tots els àmbits han experimentat força augments. Qui més ho a fet ha estat l'àmbit d'impacte ambiental, amb un creixement del 210%

En els treballs del Programa SAM, ha participat un total de 15 tècnics de les tres Seccions del Servei. A més, cal afegir les tasques desenvolupades pel Laboratori d'Anàlisi del Servei.

Publicació SAM

L'any 2007 ha suposat l'any de la transformació de la revista SAM en llibre, atesa la homologació de les publicacions per part de la Direcció de Comunicació de la Diputació. La publicació del llibre continuarà sent de caire semestral. La seva edició continua essent un referent entre els tècnics de la província i de la resta de Catalunya, amb l'edició de 2.500 exemplars i més de 1.800 subscriptors. A partir de l'any 2002, en què va fer la transformació de butlletí a revista, s'ha anat consolidat entre el món ambiental com a una revista de gran consulta. Durant el 2007, no s'ha publicat cap número atès el procés de transformació, però estan preparats, per a la seva publicació, el que serà el núm.1 de la nova etapa: "La gestió dels llots de depuradores", i el que serà el núm. 2, sobre el Codi Tècnic de la Edificació.

Projectes i infraestructures de proveïment municipal d'aigua. Protecció i aprofitament dels recursos d'aigua subterrània

S'han realitzat els següents treballs:

- Estudi hidrogeològic per a la captació d'aigües subterrànies destinades a l'abastament del Parc de l'Horta, a Santa Margarida i els Monjos.

- Estudi hidrogeològic de les causes de les filtracions d'aigua en una edificació situada al Passeig Fluvial de Granollers.
- Estudi hidrogeològic per a la captació d'aigües subterrànies destinades a completar l'abastament a un sector del municipi de Sant Joan de Mediona.
- Estudi hidrogeològic per a l'establiment del perímetre de protecció dels pous per al subministrament d'aigua al municipi de Sant Pere de Riudebitlles.
- Estudi hidrogeològic dels recursos d'aigua termal d'un pou situat al municipi de Taradell. Segona fase.
- Estudi dels recursos d'aigua subterrània dels aquífers del municipi de Sant Pere de Riudebitlles.
- Estudi hidrogeològic per a l'establiment del perímetre de protecció de les fonts i deus del municipi de Sant Llorenç d'Hortons.
- Estudi hidrogeològic de les filtracions d'aigua a la Urbanització Font del Bosc, al municipi de Sant Joan de Mediona.
- Estudi de les característiques hidrogeoquímiques de les aigües subterrànies dels aquífers del municipi de les Franqueses.
- Estudi hidrogeològic per a la captació d'aigües subterrànies destinades a completar l'abastament d'un sector de Calldetenes.
- Estudi hidrogeològic de les causes de les filtracions d'aigua en una edificació situada al c/ Menéndez y Pelayo, de Granollers

Projectes i infraestructures de residus municipals

En l'àmbit dels estudis realitzats, aquests estan encaminats a millorar la gestió dels residus municipals, col·laborar amb els ens locals en la redacció de plecs de condicions, augmentar la recollida selectiva, analitzar el canvi de sistema de recollida, etc.

Enguany, s'han finalitzat els següents treballs, iniciats el 2006:

- Estudi sobre la gestió dels residus a les Masies de Voltregà.
- Assessorament a l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans en el concurs per a l'adjudicació del servei de recollida, neteja i deixalleria.
- Estudi per a la implantació de la recollida de la fracció orgànica a Vilanova del Vallès.
- Anàlisis de costos de la recollida selectiva d'envasos en dues rutes de recollida tipus, al Vallès Oriental.
- Assessorament a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en el concurs per a l'adjudicació del servei de recollida i neteja viària.

- Avaluació de la implantació de la recollida porta a porta al municipi de Subirats.
- Implantació compostatge de la FORM en equipaments municipals a Sant Feliu de Llobregat
- Prova pilot d'una metodologia per fer una auditoria d'acompliment del servei de recollida de residus i neteja viària, a Sant Adrià de Besòs.
- Avaluació del pagament per generació d'envasos i taxa residus comercials a Roda de Ter.
- Anàlisi del Cicle de Vida (ACV) de la recollida de residus municipals del municipi de Montgat.
- Anàlisi del Cicle de Vida (ACV) de la recollida de residus municipals del municipi de Sant Antoni de Vilamajor.
- Anàlisi del Cicle de Vida (ACV) de la recollida de residus municipals del municipi de Sant Pol de Mar.

I s'han iniciat i dut a terme els següents treballs:

- Estudi, mitjançant la tècnica de l'Anàlisi del Cicle de Vida (ACV), del procés del compostatge casolà.
- Auditories d'acompliment dels serveis de recollida de residus i neteja viària, als municipis de Polinyà, les Franqueses, Cardedeu i Premià de Mar.
- Estudi sobre la gestió de residus, al Masnou, Masquefa, la Garriga, Canyelles i Piera.
- Estudi sobre la recollida de cartró comercial per a la Mancomunitat de la Plana.
- Pla de residus voluminosos per el Consorci de Residus del Vallès Oriental.
- Anàlisi del cicle de vida (ACV) de la recollida de residus municipals i escenaris de futur del municipi de Vilanova i la Geltrú.
- Implementació de compostatge a petita escala (casolà i/o escolar) als municipis de Balsareny, Roda de Ter i Sant Pere de Torelló.
- Projecte de deixalleria a Vilanova del Camí.
- Estudi comparatiu de les taxes de recollida en les Ordenances Fiscals de 2006, a la província de Barcelona.
- Pla de prevenció de Residus de la Diputació de Barcelona, dins del marc del Pla d'Optimització de Recursos de la Diputació de Barcelona.

El Servei del Medi Ambient també ha participat en el Cercle de Comparació Intermunicipal, conjuntament amb el Servei de Servei de Programació de l'Àrea de Govern Local; els participants en el cercle van ser els municipis de: Esplugues de Llobregat, Badalona, Castelldefels, Cornellà de Llobregat, la Garriga, Granollers, Igualada, les Franqueses del Vallès, l'Hospitalet de Llobregat, Mancomunitat de la Plana, Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, Manresa, Mollet del Vallès, Palau-Solità i Plegamans, el Prat de Llobregat, Reus, Sabadell, Sant Adrià de Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat, Sant Joan Despí,

Santa Coloma Gramenet, Santa Perpètua de Mogoda, Terrassa i Vilafranca del Penedès.

També s'ha col·laborat en el projecte ECOJOGUINA, de l'ESCI.

Adquisició de 7.083 contenidors de diferents tipus entre els municipis de la província dins de les inversions de la XBMQ. Concretament, les diferents tipologies i quantitats de residus adquirits i distribuïts són:

- Recollida selectiva (envasos, vidre i paper) metàl·lics de 3 m3: 437
- Recollida selectiva (envasos, vidre i paper) no metàl·lic: 443
- Recollida selectiva (multiproducte): 66
- Recollida de la matèria orgànica: 4.820
- Residus municipals de 1.100 i 1.000 litres: 1.258

Dels quals ha estat beneficiari un total de 43 entitats locals: 34 ajuntaments, 4 consells comarcals, 3 mancomunitats i 3 consorcis. Els ens són els següents: Bigues i Riells, Caldes d'Estrac, Calella, Canet de Mar, Canovelles, Capellades, Cardedeu, Consell Comarcal de l'Anoia, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Consell Comarcal del Berguedà, Consorci del Bages per a la Gestió dels Residus, Consorci del Vallès Oriental, Gallifa, la Garriga, Consell Comarcal d'Osona, els Hostalets de Pierola, Jorba, Lliçà d'Amunt, Lluçà, Mancomunitat Intermunicipal de Serveis Aguilar de Segarra-Fonollosa-Rajadell-Castellfollit del Boix- Sant Mateu de Bages, Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf, Palau Solità i Plegamans, Mancomunitat la Plana, Masquefa, Mataró, Mediona, Moià, Montmaneu, Parets de Vallès, la Pobla de Claramunt, el Pont de Vilomara i Rocafort, els Prats de Lluçanès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Celoni, Sant Feliu de Llobregat, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Riudebitlles, Santa Coloma de Cervelló, Santa Margarida de Montbui, Subirats, Terrassa, Tordera, Vilobí del Penedès, Montesquiu

Suport a les deixalleries

Durant aquest any, des de l'ASDE s'han atès 247 consultes, de les quals més d'un 50% han estat realitzades pels ajuntaments i empreses privades. S'han elaborat 4 números del butlletí de preus dels materials recollits a les deixalleries, que s'edita en format electrònic (números 30,31,32 i 33). S'ha gestionat la itinerància de 9 autocompactadors, 3 roll-packers, 8 trituradores i 3 premses hidràuliques.

S'han realitzat visites a deixalleries, reunions amb tècnics municipals i responsables i/o encarregats de deixalleries per tractar diversos aspectes de treball, seguiment d'estudis, articles i altres tasques relacionades amb l'assessorament a la gestió municipal de les deixalleries.

Programa d'Auditories Ambientals Municipals, Agendes 21 Locals

El Programa pretén dotar els municipis d'una eina eficaç, concreta i operativa que serveixi per a la consecució d'un triple objectiu:

- Afavorir el desenvolupament de les capacitats econòmiques locals, i fer-lo compatible amb la utilització sostenible dels recursos.
- Establir, per part dels municipis, polítiques ambientals integrades que permetin superar els dèficits ambientals amb l'execució de paquets d'actuacions prioritzades.
- Elaborar i aplicar les respectives Agendes 21 locals que articulin les diferents estratègies, projectes i actuacions necessàries per assolir els dos objectius anteriors.

D'ençà que es va fer públic aquest programa, un total de 140 municipis ha realitzat o està elaborant l'auditoria ambiental municipal. Actualment, una trentena de municipis tenen formalitzada la petició per realitzar-la en el seu territori. Actualment, estan en execució les auditories ambientals dels municipis de: Llinars del Vallès, St. Llorenç d'Hortons, la Garriga, Vilanova del Vallès. D'altra banda, enguany s'han finalitzat la diagnosi ambiental i el PAL dels municipis de Figaró-Montmany, Sentmenat, Seva, St. Vicenç de Montalt, la Pobla de Claramunt, Berga i Sta. Maria de Palautordera.

Actualment, amb les auditories realitzades s'ha arribat, pràcticament, a la meitat dels municipis de la província. Quant a població, s'ha cobert pràcticament un 90% però, en canvi, falta per cobrir la part del territori més rural i amb menys recursos per poder tirar endavant processos d'Agenda 21. Per aquest motiu, enguany s'ha repensat el model i s'ha proposat realitzar auditories supramunicipals que agrupin municipis en característiques comunes. Aquestes auditories supramunicipals hauran de tenir una metodologia diferent al de les auditories municipals en la qual s'està treballant. Paral·lelament, s'ha iniciat una auditoria supramunicipal al Moianès que servirà com a prova pilot d'aquesta nova metodologia.

Programa de seguiment de Plans d'Acció Local

Durant l'any 2007, s'ha posat al dia el programa de seguiment de les accions proposades en els Plans

d'Acció (PAL) de les auditories finalitzades. Aquest programa pretén tenir una sèrie de indicadors d'acompliment i de seguiment de les Agendes 21 Locals; entre ells cal destacar l'indicador d'estat d'execució i d'inversió o cost de les accions proposades per als diferents PAL i que servirà per poder programar el suport que pot donar-se als ajuntaments des del Servei de Medi Ambient i que aquest estigui enfocat a les necessitats reals dels ajuntaments

Programa de Desenvolupament de Plans d'Acció Local

Durant l'any 2007 a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Desenvolupaments de Plans d'Acció Ambiental Local) s'ha donat suport a un total de 82 projectes, per un import total de 187.298 euros. Les entitats locals subvencionades dins d'aquest programa han estat: Argentona, Badia del Vallès, Canet de Mar, Cardedeu, Consorci del Bages per a la Gestió de Residus, Consorci del Besòs, Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental, Cornellà de Llobregat, Esparreguera, Franqueses del Vallès, Gironella, l'Hospitalet de Llobregat, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Mataró, Monistrol de Montserrat, Montgat, Montmeló, Roda de Ter, Rubí, Sabadell, Sant Andreu de la Barca, Sant Just Desvern, Sobremunt, Subirats, Súria, Terrassa, Vilanova del Camí, Vilassar de Mar.

Informes ambientals inclosos en la modificació de Plans Urbanístics (POUM) i Plans derivats

Aquesta nova línia de treball es va iniciar l'any 2005, a causa de l'entrada en vigor de la nova Llei d'Urbanisme de Catalunya i el seu text refós: Decret Legislatiu 1/2005 de 26 de juliol, on s'exigeix que tot planejament urbanístic municipal contingui, dins de la seva documentació, un informe ambiental amb el contingut que estableix l'article 5 i l'annex 1 de la Directiva 2001/42/CE, relativa a l'avaluació dels efectes de determinats plans i programes sobre el medi ambient mentre aquesta directiva no es transposi.

Durant l'any 2006, i amb la transposició de la directiva amb la Llei estatal 9/2006 de 26 d'abril, d'Avaluació Ambiental Estratègica, i l'entrada en vigor, l'1 de setembre, del Reglament de la Llei d'Urbanisme, encara queda més concretat el procés d'informe ambiental que han de seguir els POUM. Actualment, estem en estreta col·laboració amb el DMAH i l'IHUAL per tal de redactar una guia

metodològica bàsica i una síntesi dels supòsits en què cal un ISA (Informe de Sostenibilitat Ambiental).

Enguany, i tenint en compte el Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, s'ha realitzat l'informe de sostenibilitat ambiental del POUM de Tona.

Programa de recursos ambientals i energètics

Fonamentalment, els objectius del programa són dotar de recursos econòmics i d'instruments per a la gestió energètica els municipis de la província de Barcelona. Hi han, doncs, dues grans línies d'actuació: el finançament de mesures d'estalvi, eficiència i energies renovables a través de la XBMQ i el suport tècnic per a l'execució de les mesures a través d'estudis. Enguany, en aquest sentit els treballs del Servei s'han centrat en: estudis i auditories energètiques, per tal de promoure l'eficiència en els equipaments municipals i en la participació de projectes innovadors de gestió energètica. També, de manera incipient, comencem el suport per al desenvolupament de Plans d'Adequació al Reglament 82/2005 per a la prevenció de la contaminació lluminosa.

Pel que fa a les subvencions, durant l'any 2007, dins del Programa d'eficiència energètica i energies renovables de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, s'ha donat suport econòmic a 33 actuacions, per un total de 178.170 EUR, als municipis següents: Alella, Alpens, Argençola, Avinyó, Barberà del Vallès, Berga, Borredà, Canovelles, Castelldefels, Consell Comarcal d'Osona, Consorci "Ruta Minera", Consorci del Lluçanès, Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès, Copons, Guardiola de Berguedà, Martorell, Martorelles, el Masnou, Mollet del Vallès, Olost, Prats de Lluçanès, els Prats de Rei, Sabadell, Sant Celoni, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Joan Despí, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç de Montalt, Ullastrell, Vallromanes, Vic, Vilafranca del Penedès.

S'han realitzat o iniciat els següents estudis energètics:

- Projecte d'ACS a Roda de Ter.
- Projectes de dues instal·lacions de calderes per biomassa a edificis municipals de Lluçà i Prats de Lluçanès.
- Redacció de l'Ordenança Solar de Roda de Ter.
- Pla d'adequació lumínica a Santa Coloma de Cervelló (acabat).
- Estudi d'implantació 50/50 a l'Institut Intermunicipal de Sant Sadurní d'Anoia.

- Auditoria energètica a dependències i instal·lacions municipals de Castellar del Vallès, Gurb i Granollers.
- Plans d'adequació lumínica dels municipis de Collbató, Manlleu, Rubí, Sant Antoni de Vilamajor i Esparraguera.

Programa de Mobilitat Sostenible

El concepte *Mobilitat Sostenible* neix de la necessitat de dotar als espais urbanitzats d'unes condicions idònies de qualitat de vida. El model de mobilitat sostenible es pot definir com la mobilitat que es produeix sense posar en risc ni la continuïtat futura del mateix model de mobilitat ni la qualitat del medi en què es dona.

Durant l'any 2006, el Servei de Medi Ambient ha actuat en municipis i entitats supramunicipals i s'han prioritzat les actuacions i projectes dins dels camps següents:

- Millora de les condicions de mobilitat per a vianants i ciclistes.
- Actuacions de millora de l'accessibilitat als espais públics i centres d'activitats.
- Promoció de mesures permanents de mobilitat sostenible.
- Suport a les comissions institucionals catalana i espanyola promotores del Dia Sense Cotxes.
- Suport a la comissió institucional catalana promotora de la Setmana de Mobilitat Sostenible i Segura.

La Llei de Mobilitat -Llei 9/2003, de 13 de juny- suposa un canvi substancial en la planificació de la mobilitat sostenible dels municipis catalans, tenint la Diputació de Barcelona, mitjançant el Servei de Medi Ambient, un gran paper a jugar atesa la seva experiència en aquest àmbit des de l'any 1998.

En el desenvolupament de l'esmentada llei, s'han promulgat el Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada i el Decret 362/2006 de 3 d'octubre, pel qual s'aproven les Directrius Nacionals de Mobilitat. El Servei ha col·laborat activament, amb aportacions als esmentats Decrets, mitjançant la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.

Els municipis on s'han acabat estudis de mobilitat iniciats en el 2006 són els següents: Cardedeu, Cornellà de Llobregat, Esparreguera, Sant Adrià del Besòs, Sant Andreu de la Barca i Sant Andreu de Llavaneres.

S'ha continuat el conveni, signat en el 2005 de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Vies Locals i el Servei del Medi Ambient, i els ajuntaments de Granollers, Canovelles, la Roca del Vallès i les Franqueses del Vallès per procedir a l'anàlisi de la mobilitat existent al sistema urbà d'aquests municipis. En el marc d'aquest conveni, el Servei del Medi Ambient procedirà a recollir i analitzar les dades de l'impacte mediambiental que produeix l'esquema de mobilitat existent i la seva evolució en funció de les propostes de millora i de gestió.

S'ha signat un conveni de col·laboració amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat, l'Hospital de Granollers, l'Ajuntament de Granollers i l'Àrea de Medi Ambient per desenvolupar un estudi de mobilitat de l'esmentat hospital de treballadors i pacients.

A més, s'han finalitzat també els següents estudis: metodologia d'estudis d'avaluació de la mobilitat generada (amb l'Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona), estudi de Xarxa de Bicicletes (amb el Bicicleta Club de Catalunya).

Organització de la Setmana de la Mobilitat Sostenible a Catalunya

El Servei de Medi Ambient, mitjançant la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, ha renovat la col·laboració amb l'organització de la Setmana, que s'ha celebrat del 22 al 29 de setembre de 2006.

El nombre de municipis que han participat en la Setmana de la Mobilitat ha estat de 94, xifra lleugerament superior a la de l'any passat.

El Servei, com en l'any anterior, ha donat suport als municipis, assessorant i subministrant materials gràfics.

S'ha reeditat el catàleg d'actuacions i bones pràctiques locals i comarcals per a una mobilitat més sostenible i segura, que està penjat en el nostre lloc WEB <http://www.diba.cat/mediambient/pdf/catalogmobilitat2006.pdf>.

Altres actuacions de suport ambiental local

Al llarg del 2007, s'han dut a terme altres treballs i assessoraments de suport ambiental local, entre els quals cal destacar:

- Assessorament en jardineria sostenible als municipis de: Avià, Navàs, Gironella, Roda de Ter, Súria i els Hostalets de Pierola.

- Elaboració de la Guia de Serveis Ambientals, per a l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Elaboració d'un protocol per la elecció de vehicles, basant-se en la tècnica de l'ACV.
- Elaboració d'una guia per a l'ambientalització de jornades.

Programa d'Educació Ambiental, Difusió i Participació

Activitats d'educació, debat i divulgació del medi ambient

Premis de la Diputació de Barcelona a les millors iniciatives locals de medi ambient, en la seva tercera edició, en dues versions: el Premi a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'aigua i el Premi a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia. Cada convocatòria va atorgar un primer premi, dotat amb 6.000 euros, i un accèssit, dotat amb 3.000 euros, per a cadascuna de les categories següents:

- Categoria A: municipis fins a 5.000 habitants,
- Categoria B: municipis entre 5.001 i 50.000 habitants,
- Categoria C: municipis amb més de 50.001 habitants.

En total, entre les dues modalitats, es van presentar 42 propostes: 18 d'aigua i 24 d'energia.

Els guanyadors del Premi Aigua van ser:

- Municipis fins a 5.000 habitants: Castellcir
- Municipis entre 5.001 i 50.000 habitants: Parets del Vallès
- Municipis de més de 50.001 habitants: Viladecans

Els guanyadors de l'Accèssit Aigua:

- Municipis fins a 5.000 habitants: Cabrera de Mar
- Municipis entre 5.001 i 50.000 habitants: Roda de Ter
- Municipis de més de 50.001 habitants: Granollers

Els guanyadors del Premi Energia:

- Municipis fins a 5.000 habitants: Sant Antoni de Vilamajor
- Municipis entre 5.001 i 50.000 habitants: Sant Fost de Campsentelles
- Municipis de més de 50.001 habitants: Vilanova i la Geltrú

Els guanyadors de l'Accèssit Energia:

- Municipis fins a 5.000 habitants: Orís
- Municipis entre 5.001 i 50.000 habitants: Sant Sadurní d'Anoia

- Municipis de més de 50.001 habitants: Sant Boi de Llobregat

L'acte de lliurament dels Premis va tenir lloc el dia 28 de març de 2007, a les 19h, al Centre d'Empreses de Noves Tecnologies, Parc Tecnològic del Vallès.

Suport a ens locals per a educació i difusió ambiental

Durant l'any 2007, dins del Programa d'activitats d'educació ambiental de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, s'han subvencionat 47 actuacions d'ens locals sobre educació ambiental, per un total de 183.029,9 EUR. Les actuacions d'educació i participació ambiental que han rebut suport aquest 2007 han estat elaborades pels ens locals següents: Ametlla del Vallès, Argentona, Avià, Badalona, Badia del Vallès, Carme, Castellar del Vallès, Castelldefels, Castellfollit de Riubregós, Castellterçol, Cercs, Cornellà de Llobregat, l'Estany, Folgueroles, Gironella, Manresa, Martorell, Mataró, Molins de Rei, Monistrol de Calders, Montesquiu, Olèrdola, Olesa de Montserrat, Palau-solità i Plegamans, la Palma de Cervelló, Parets del Vallès, Puig-reig, Ripollet, la Roca del Vallès, Roda de Ter, Saldes, Sant Cugat del Vallès, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Martí de Tous, Sant Pere de Torelló (2), Sant Sadurní d'Anoia (2), Terrassa, Vacarisses, Vilanova de Sau, Comunitat de Municipis "Costes del Montseny i Bertí", Consorci del Campus Interuniversitari del Besòs, Consorci Parc Central del Vallès, Consorci del Parc Fluvial del Llobregat i Consorci de la Tossa de Montbui.

Suport al moviment associatiu mediambientalista i ecologista

Durant l'any 2007, s'ha donat suport a algunes de les actuacions realitzades per altres associacions, entitats i institucions relacionades amb la temàtica ambiental, per un import total de 249.201,92 EUR: Les entitats que han rebut suport són: Universitat de Barcelona, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat Politècnica de Catalunya, Consorci Universitari Internacional Menéndez Pelayo, Fundació Fòrum Ambiental, Fundació IL3-UB, Fundació Terra, Fundació Mobilitat Sostenible, Fundació Carles Pi i Sunyer, Fundació Privada Marianao, Fundación Ecología y Desarrollo, Aproma, Associació del Festival Internacional de Cinema del Medi Ambient, Associació Una Sola Terra, Associació Dia de la Terra - Catalunya, Associació Catalana d'Amics de la Meteorologia, Associació Hàbitats, Associació Per Més Verd, Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de

Barcelona, Institut d'Estudis de la Seguretat, Institució Catalana d'Història Natural, WWF-Associació de Defensa de la Naturalesa, Associació Vida Sana, Associació Sant Quirze Vallès Natura, Associació per a la Defensa de la Natura de Catalunya, RCE-Barcelona, Associació Solidança, Servei Meteorològic de Catalunya, Agència Catalana de l'Aigua, Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs, ICLEI i Agència Local d'Ecologia Urbana.

Formació de polítics i tècnics i responsables d'ens locals

Fòrum sobre Medi ambient i món local. Es va celebrar, els passats 15 i 16 de febrer, al Centre de Convencions Internacional de Barcelona, amb la finalitat de donar a conèixer el compromís del món local en les polítiques ambientals, fent especial èmfasi en el canvi climàtic i la participació ciutadana. El Fòrum ha estat punt de trobada dels diferents agents socials per tal de reflexionar, debatre els experiències i els recursos sobre la sostenibilitat.

En el Fòrum, van participar més de 500 persones, la distribució dels quals és la següent: ajuntaments (32,05 %), altres administracions públiques (27,79%), empreses (15,82%), universitat i món educatiu (7,30%), fundacions i món associatiu (8,92%) i ciutadania en general (8,11%).

Un dels objectius del Fòrum va ser elaborar un document participat i consensuat pels ens municipals i organitzacions que treballen en el marc de la sostenibilitat local que esdevingués un referent per orientar les polítiques municipals dels ajuntaments. El document resultant es va anomenar "11 propostes per la a sostenibilitat local".

Jornada "Les ordenances de soroll. Reflexions a l'entorn del nou Reial Decret de l'Estat 1367/2007 de soroll". Va tenir lloc el passat 4 de desembre de 2007, hi van assistir 140 persones procedents de 70 municipis, de consells comarcals, del Síndic de Greuges, de Col·legis Professionals, d'empreses i d'universitats.

Centre d'Estudis del Mar (CEM)

Educació ambiental

Del gener al desembre, s'han fet 203 sessions educatives, que pertanyen a 53 municipis diferents.

Municipis de la província: Abrera, Badalona, Barcelona, Berga, Castellbisbal, Castelldefels,

Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Gironella, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Llinars del Vallès, Manresa, Montmeló, Pallegà, Parets del Vallès, Reus, Ripollet, Rubí, Sabadell, Santpedor, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Pere de Ribes, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Perpètua de la Mogoda, Sitges, Viladecans, Vilanova i la Geltrú.

Altres municipis: Anglesola, Blanes, Cunit, el Vendrell, Lleida, Reus i Tarragona.

Municipis d'altres comunitats: Almería, A Coruña, Granada, Gran Canaria, Lugo, Ourense, Pontevedra, Palma de Mallorca i Santa Cruz de Tenerife.

En aquestes sessions es fan tres tipus d'activitats:

- **Circuits pedagògics:** Es fan entre setembre i juny, en què hi participen escolars de l'últim nivell de la Primària, de l'ESO i el Batxillerat. Es distribueixen en els següents temes: La diversitat al mar, 80%. El litoral i el seu entorn, 10%. L'home i el temps, 5%. Ocells marins 5%. El nombre de visitants ha estat de 5.326 escolars.
- **Itineraris de divulgació:** Es fan durant tot l'any i consisteixen en visites guiades per les comarques del Garraf i el Penedès. Hi participen grups escolars, d'adults i de gent gran.
- Es distribueixen en els següents temes, amb una freqüència de: El medi a les viles, 54%. Els recursos del mar, 22%. La franja litoral, 13%. El riu Foix, 6%. El paisatge a l'entorn del Garraf, 5%. El nombre de visitants ha estat de 5.365 persones.
- **Activitats d'estiu:** Durant el juny i el juliol, s'han realitzat tallers en què han participat 975 nens i nenes entre 6 a 12 anys. La temàtica s'ha repartit entre: reciclatge de paper, tria de deixalles i de com s'han de llençar. La vida dels cavallets de mar. Coneixements sobre els rèptils.

Les **exposicions** que han estat al CEM són:

- **"Les Balenes".** Exposició fotogràfica realitzada per Montserrat Domingo, balenòloga que treballa a les costes de Noruega.
- **"Els Prats de Neptú".** Pretén sensibilitzar el visitant de la necessitat de conservar els nostres ecosistemes marins. Pertany al Servei de Medi Ambient. Del març al maig.
- **"El deute ecològic",** sobre com estem endeutant els recursos en diferents llocs del planeta. De l'observatori sobre el deute ecològic. Juny.

- **“Uns peixos diferents; els cavallets de mar”.** Es parla de la vida i la biologia d'aquests peixos tan singulars. Pertany a l'Escola del Mar de Badalona. Juliol, agost i setembre.
- **“L'aprofitament de les energies renovables a l'antiguitat”.** Mostra, a base de maquetes i fotografies, de com l'home ha utilitzat durant segles l'energia de l'aigua i del vent. Octubre, novembre i desembre.

Per les exposicions, hi ha passat un total de 13.156 visitants.

A les escoles participants de les activitats del CEM, se'ls ha distribuït el fulletó de l'exposició **“Coneixes el mar?”**, produïda pel Servei de Medi Ambient, que dóna informació de com es desenvolupa la vida en els sistemes marins.

Suport a la gestió litoral

S'ha col·laborat amb la Fundació Natura, que porta a terme el projecte “Reserva marina del Garraf”, fent una sèrie de reunions amb els pescadors locals per a la millora de la gestió pesquera un cop funcioni la reserva.

S'ha col·laborat amb l'Ajuntament de Sitges, organitzant uns itineraris amb bicicleta pel municipi per destacar l'ús racional del vehicle per no contribuir a l'emissió de gasos contaminants i rebre educació viària. Han participat 80 alumnes de 1r ESO.

Aquest any, durant el mes de març, s'ha tornat a organitzar el “Blue School”, que es fa amb WWF/Adena a través de l'oficina del Programa Mediterrani “Across the Waters” i que porta per títol: “Educar per a una pesquera sostenible al Mediterrani”. Han participat 26 persones de diferents països: Xipre, Itàlia, França, Espanya, Gran Bretanya, Alemanya, Suïssa, el Marroc i Tunísia.

També, durant el mes de novembre, s'ha preparat una altra edició del Curs sobre Canvi climàtic amb WWF/Adena, a través de l'oficina del Programa Mediterrani “Across the waters” i on han participat 25 persones dels següents països: Espanya, Itàlia, Gran Bretanya, Xipre, Grècia, Malta, Algèria, el Marroc, França i Tunísia.

Espai de debat

S'ha organitzat una xerrada sobre el tema de les balenes, a càrrec de Montserrat Domingo aprofitant que s'ha presentat l'exposició al CEM. S'ha fet en una sala de la Biblioteca Santiago Rusiñol de Sitges i han assistit 35 persones.

Durant l'estiu, s'han fet visites comentades sobre l'exposició “Els cavallets de mar”

Infraestructures d'educació, formació i difusió ambiental

Exposicions

“La Nova Cultura de l'Aigua” explica què és la Nova Cultura de l'Aigua i com s'hi impliquen la ciutadania i les administracions públiques en aquesta nova manera de resoldre les necessitats d'aigua, sense fer mal als ecosistemes aquàtics, basada en tres principis fonamentals: conservació, ja que l'aigua és un patrimoni col·lectiu que cal protegir de cara a les futures generacions, eficiència, per utilitzar l'aigua gestionant-ne la demanda de manera eficient i equitat, perquè les decisions sobre l'ús de l'aigua s'han de prendre amb la participació social. Durant el 2007, ha viatjat als municipis del Prat de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, la Garriga, Arenys de Mar, Vilanova del Camí, Granollers, Badia del Vallès, Roda de Ter, Viladrau, Matadepera, Santa. Eulàlia de Ronçana, Viladecavalls, Manresa, Malgrat de Mar, Mollerusa i Girona, a més de ser exposada, el 15 i 16 de febrer, al Centre de Convencions Internacional de Barcelona, amb motiu del Fòrum sobre Medi Ambient i Món Local.

Les **“4ERRES”** fan referència a quatre processos involucrats en la recollida selectiva de residus domèstics: Reduir, Reutilitzar, Reciclar i Recuperar, en els àmbits temàtics de la recollida selectiva (vidre, paper i envasos), la recollida de la matèria orgànica, el rebuig, les deixalleries, els circuits dels residus (de casa al destí final), els hàbits i comportaments dels ciutadans vers els residus i les propostes de millora per obtenir una gestió més eficient dels residus domèstics i un entorn de més qualitat. Ha estat als municipis de Calella, Badalona, Arenys de Mar, Tiana, Badalona, Vilanova i la Geltrú, Barcelona (Parc Sandaru), Barcelona (Poblenou), Lloret de Mar i Sant Vicenç de Montalt, a més de ser exposada el 15 i 16 de febrer, al Centre de Convencions Internacional de Barcelona, amb motiu del Fòrum sobre Medi Ambient i Món Local.

L'exposició **“Els Prats de Neptú”**, completament remodelada i adaptada per itinerar l'any 2006, i conservant-hi la gran estructura que reproduceix una praderia de posidònia al fons del mar, ens acosta a la Mediterrània per conèixer les comunitats litorals i la gran diversitat d'organismes que hi viuen. Es pot participar activament a través dels seus àmbits i ens ajuda a reflexionar sobre la conservació del nostre mar. Va acompanyada de l'audiovisual “Pobres

Humans", que ens explica un conte en el qual es pot participar responnent preguntes. Durant el 2007, ha estat als municipis de Viladecavalls, Malgrat de Mar i Vilanova, a més de ser exposada, el 15 i 16 de febrer, al Centre de Convencions Internacional de Barcelona, amb motiu del Fòrum sobre Medi Ambient i Món Local.

"La Mar de deixalles", que pretén sensibilitzar el visitant de com cadascú pot contribuir, en bona part, que el mar i les nostres platges estiguin més netes. Ha estat al municipi de Lloret de Mar.

La **Mostra d'Energies Renovables** és una iniciativa conjunta amb l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona i explica el que es pot fer en el sector domèstic aplicant les tecnologies actuals de generació solar i l'ús eficient de l'energia. Es tracta d'un sistema autònom que genera tota l'energia que es necessita per al funcionament d'una sèrie d'aparells a partir d'energies renovables: l'energia solar i l'energia eòlica.

Durant l'any 2007, i en els vuit mesos en què és gestionada pel Servei del Medi Ambient, la Mostra s'ha instal·lat a: Manlleu, Molins de Rei, Canet, Sant Cugat Sesgarrigues, Torredembarra, la Bisbal del Penedès, Ripollet, Esplugues de Llobregat i al Consell Comarcal de la Selva.

"Gradua't en Energia". Aquesta exposició pretén fer conèixer millor les energies renovables i entendre el significat d'eficiència energètica, a més de donar informació de com estalviar energia, conèixer les polítiques i normatives per aconseguir un ús sostenible de l'energia i comprendre els objectius de la Nova Cultura Energètica. Durant el 2007, ha anat als municipis del Prat de Llobregat, Malgrat de Mar, Santa Coloma de Gramenet, Viladecans, Corbera de Llobregat, Igualada, Sant Cugat Sesgarrigues, Mollet, Manresa, Vilanova i la Geltrú i Lloret de Mar, a més de ser exposada, el 15 i 16 de febrer, al Centre de Convencions Internacional de Barcelona, amb motiu del Fòrum sobre Medi Ambient i Món Local.

Es disposa, també, de vuit plafons explicatius de les línies d'actuació de l'Àrea del Medi Ambient dedicats a: Agendes 21, Economia sostenible, Nova Cultura de l'Aigua, Protecció atmosfèrica i Canvi climàtic, Mobilitat, Gestió Integral de Residus, Educació ambiental i Nova Cultura Energètica. Aquests plafons assisteixen a fires i es cedeixen als ajuntaments per a la difusió i sensibilització sobre aquests temes.

El Servei ha participat, amb estand, en les fires i congressos següents:

- Fira de la Candelera, Molins de Rei.
- Saló ECOCITY, a Barcelona.
- Festa de l'Aigua, a Barcelona.
- 5a Conferència Europea de Ciudades y Pueblos Sostenibles, Sevilla.
- Fira de la Terra, a Barcelona.
- Biocultura, a Barcelona.
- Fira Natura de Sant Isidre, a Torelló.
- Fira del Medi Ambient a Santa Coloma de Gramenet i a l'Hospitalet de Llobregat
- Eco Sant Cugat, 4a Fira Mediambiental del Penedès, a Sant Cugat Sesgarrigues
- Ecoviure, a Manresa.

Manteniment informàtic del fons documental i gestió i manteniment del fons bibliogràfic i videogràfic.

Publicacions i materials de difusió

Llibres i dossiers

- Revista SAM, número 15, "Les noves tecnologies i la gestió ambiental".
- Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament 2007-2008, de la qual se'n van tirar 100.000 exemplars.
- Estudis de la qualitat ecològica dels rius: Núm. 15. "Informe sobre la qualitat ecològica del Llobregat, el Besòs, el Foix, la Tordera i el Ter (Informe 2005)".
- Dossier del Fòrum sobre Medi Ambient i Món Local, en català i castellà.
- Dossier: "Recull d'activitats 2004-2007 de Medi Ambient".
- Dossier "50 propostes per a una mobilitat més sostenible i segura"
- Dossier. "La Diversitat al Mar. 1r cicle d'ESO", per al CEM.
- Dossier. "La Diversitat al Mar. 2n cicle d'ESO", per al CEM.
- Dossier. "La Diversitat al Mar. Primària", per al CEM.
- Dossier: "Municipis en Acció cap a la Sostenibilitat", en català, castellà i anglès, per a la Xarxa.
- Dossier: "Programa d'actuació de l'Àrea de Medi Ambient", en català i castellà.
- Manual per a gestors de mobilitat, del projecte europeu GESMOPOLI.
- Guia tècnica per a elaborar i aplicar Pactes de Mobilitat, del projecte europeu GESMOPOLI.

Materials de difusió

- Butlletí electrònic "*Estat dels preus en el mercat de subproductes*"

- Butlletí informatiu del projecte GESMOPOLI, 1 i 2.
- Senyalització informativa del projecte europeu GESMOPOLI als polígons implicats.
- Tríptic informatiu del projecte europeu RES PUBLICA, per a un ús i planificació sostenible de l'energia.
- Cartell del Centre d'Estudis del Mar. Programa 2007/2008.
- Banderoles per al Centre d'Estudis del Mar, de Sitges.
- Tríptics de difusió de les Jornades dels grups de treball de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Guia de l'itinerari "El medi a les viles costaneres", per al CEM.
- Guia de l'itinerari "La franja litoral, un medi fràgil", per al CEM.
- Guia de l'itinerari "El Foix, un riu mediterrani", per al CEM.
- Guia de l'itinerari "El paisatge a l'entorn del Garraf", per al CEM.
- Llibreta "El Medi Ambient és cosa teva", per a la Xarxa.
- Materials de difusió distribuïts a les fires i congressos: Candelera, Fòrum de Medi Ambient, ECOCITY, Festa de l'Aigua, Sevilla, Fira de la Terra, Biocultura, Eco Sant Cugat i ECOVIURE.

Altres sistemes de difusió

Pàgina web de Medi Ambient. Manteniment i actualitzacions de la web de l'Àrea de Medi Ambient, tenint cura dels aspectes d'accessibilitat i millora de les eines informàtiques per facilitar la comunicació amb els ajuntaments. L'objectiu principal de la web no només és la d'informar de les tasques que realitza el Servei de la manera més didàctica i interactiva possible sinó també que sigui un recurs més quant a la sensibilització i educació ambiental, dirigida tant als ajuntaments de la província com a tota aquella persona que la consulti.

Anuncis en premsa: S'han publicat anuncis sobre els itineraris ambientals del CEM en 4 revistes, sobre SOSTENIBLE en 2 revistes. Publireportatges sobre medi ambient.

Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat

L'any 2007, la Xarxa ha continuat la seves activitats sempre amb l'objectiu de donar suport als municipis associats per tal d'avançar en les polítiques de sostenibilitat, i d'abordar els nous reptes que es plantegen en aquest àmbit.

Pel que fa al nombre d'associats, s'han incorporat a la Xarxa nous socis i observadors, que sumen actualment 231 entitats locals associades.

Activitats realitzades

S'ha treballat en la millora i revisió d'activitats iniciades amb anterioritat, i s'han continuat fent les activitats habituals de comunicació i assessorament als socis: publicació de la revista SOSTENIBLE digital, manteniment de la pàgina web i del directori, tramesa d'informacions d'interès per als grups de treball, informació a nous socis, etc.

Grups de Treball

Els Grups són l'element dinamitzador més important del treball de la Xarxa, proposen i organitzen la major part de les activitats de la Xarxa i mantenen els contactes i l'intercanvi entre els municipis associats. Continuen en funcionament els grups establerts a l'assemblea de l'any 2004 i, l'any 2007, s'han anat concloent la major part dels seus Plans de Treball. Malgrat que es tanca, en certa manera, aquesta etapa de quatre anys, les propostes i iniciatives dels Grups de Treball permeten pensar en la seva continuïtat, això sí, tot renovant algunes de les activitats. A continuació, es presenta un resum:

Grup de Compra Verda i Consum Responsable

Nombre de municipis: 25.

Comissió Permanent: Badalona, Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Boi de Llobregat.

Nombre de reunions: 1 reunió de la Comissió Permanent, amb 8 assistents.

Principals activitats:

- Cicle de Jornades sobre eco-productes, es completa amb la sessió IV) Serveis i productes de neteja més sostenible, celebrada a Barcelona el 15 de març 2007. Assistents: 47
- Arran de les conclusions de la Jornada, s'amplia amb l'apartat de productes de neteja el "Recull de criteris ambientals a incorporar en els Plecs de Condicions". El Grup de Treball havia elaborat aquest document amb els respectius resultats de les Jornades anteriors sobre els diversos grups d'eco-productes tractats

Grup de Soroll i Mobilitat Sostenible

Nombre de municipis: 27.

Comissió Permanent: Soroll: St. Andreu de la Barca, Sta. Coloma de Gramenet, St. Sadurní d'Anoia. Mobilitat: Mataró, St. Boi, el Masnou

Principals activitats:

- Elaboració d'una addenda d'actualització de l'Ordenança Tipus sobre Soroll i Vibracions, per

incorporar alguns aspectes nous recollits en normatives recents, estatals i/o autonòmiques.

- Col·laboració en la Jornada d'actualització de les normatives de soroll: Ordenances de Soroll; reflexió sobre el Decret 1367/2007, organitzada pel Servei de Medi Ambient el 4 de desembre de 2007.

Grup de Nova Cultura de l'Aigua

Nombre de municipis: 42.

Comissió Permanent: Cerdanyola, Granollers, Mataró, la Pobla de

Claramunt, Reus, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sta. Coloma de Cervelló, Sitges i Torredembarra.

Nombre de reunions: 1 reunió del Grup de Treball i 1 reunió de la Comissió Permanent

Nombre total d'assistents: 24

Principals activitats:

- Presentació del Model d'Ordenança d'Estalvi d'Aigua, en el marc de diversos esdeveniments, a Tarragona – 22 de febrer de 2007-, Tortosa – 25 d'abril de 2007 – Jornades Construmat – Barcelona, 15 de maig de 2007-.
- Finalització de l'estudi sobre tarifes d'aigua i presentació i debat en grup de treball - Barcelona, 29 de març de 2007-.
- Visita a instal·lacions municipals i bloc d'edificis amb mecanismes d'estalvi d'aigua a St. Cugat del Vallès (abril 2007).

Grup de Gestió de Residus

Nombre de municipis : 31

Comissió Permanent : Terrassa, Manresa, Tiana, Sant Sadurní d'Noya

Nombre de reunions: 1 reunió de la Comissió Permanent.

Principals activitats:

- Elaboració d'un document de conclusions del cicle de Seminaris sobre Gestió de Residus Municipals, organitzat al llarg dels anys 2005 i 2006.

Grup d'Energia i Canvi Climàtic

Nombre de municipis : 37.

Comissió Permanent : Badalona, Barcelona, Mollet del Vallès i Sabadell.

Nombre de reunions: 2 reunions de la Comissió Permanent.

Nombre total d'assistents: 17

Principals activitats:

- Desenvolupament del programa informàtic DESGEL: Simulació de Gasos d'Efecte d'Hivernacle, que complementa la Guia sobre la Diagnosi Energètica Municipal . Experiència pilot de l'aplicació informàtica a Granollers.

- Revisió i adequació del programa i lliurament final - maig 2007.

Agenda Escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament

Edició i distribució de l'Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament, adreçada a alumnes de 2n. Cicle d'ESO i de la Guia del Mestre per al curs 2007-2008, elaborada pels tècnics del Servei de Medi Ambient i amb la col·laboració de l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona. Com en anys anteriors , en el projecte han participat la província de Chieti (Itàlia), la ciutat de Tallinn (Estònia), i el Consell Insular de Menorca, i també s'hi ha sumat, enguany, la Diputació de Huesca (RETE21, Red de entidades locales del Alto Aragón por la sostenibilidad); per tant, l'Agenda s'edita en català, castellà, italià i estonià.

En l'àmbit de la Xarxa, s'ha distribuït un total de 100.100 exemplars de l'Agenda Escolar Europea i 7.220 exemplars de la Guia del Mestre en 108 municipis de la Xarxa participants en el projecte.

Reunió de socis: Després d'uns anys de col·laboració, i coincidint amb la incorporació de nous socis i amb una renovació dels continguts i del disseny de l'Agenda, es va celebrar una reunió de tots els socis, la qual va tenir lloc el 19 de setembre a Barcelona. Es van fer diverses aportacions per a la nova edició i es va acordar continuar la col·laboració com fins ara, i pensant en donar la màxima difusió al producte.

El darrer trimestre, s'ha començat a treballar en l'elaboració de l'Agenda 2008 – 2009.

Publicació de documents

Com a resultat de les tasques dels Grups de Treball de la Xarxa, s'ha completat l'elaboració i edició dels documents tècnics següents:

- DESGEL: Aplicació informàtica del programa de diagnòstic energètic i simulació de gasos d'efecte d'hivernacle, juny 2007.
- Criteris ambientals a introduir en els Plecs de Condicions (actualització), març 2007.

Dia Europeu Sense Cotxes i la Setmana de Mobilitat Sostenible

- Com en anys anteriors, la Xarxa ha donat suport a les activitats organitzades amb motiu del Dia Europeu Sense Cotxes i la Setmana de Mobilitat Sostenible en els municipis associats.

Difusió

En els aspectes de difusió i comunicació de la Xarxa, destaquem:

- **Pàgina WEB:** Renovació i manteniment de la pàgina Web de la Xarxa, i del sistema de càlcul dels Indicadors de Sostenibilitat a la web (vegeu apartat específic de la memòria).
- **Revista SOSTENIBLE:** Publicació de la Revista SOSTENIBLE de la Xarxa en format digital. La revista rep més de 30.000 visites mensuals i té més de 1.800 subscripcions.

Participació en Congressos i Conferències

S'han presentat ponències sobre activitats de la Xarxa els actes següents:

- Seminari sobre Compra Pública Verde, Avilés, 18 gener 2007.
- Jornada sobre Estalvi d'Aigua, Tarragona, 22 febrer 2007.
- Jornada sobre Estalvi d'Aigua, Tortosa, 25 d'abril de 2007.
- Taula Rodona "Aspectes clau en l'estalvi d'aigua", en el marc de Construmat, Barcelona, 18 maig 2007.
- Participació en el I Forum Italià sobre Compra pública verda i la reunió de socis de la Campaña Europea Procura +; Cremona (Itàlia), 12-14 maig 2007.
- Curs sobre Compra Pública Verda a la Diputació de Huesca. 20 - 21 de juny de 2007.
- Seminari sobre Compra Pública Verda, celebrat a Madrid el 19 de novembre de 2007.

Relacions Institucionals (possibles solapament amb la part del Carlos)

En el marc dels protocols de col·laboració amb la província de Chieti (Itàlia), el municipi de Tallinn (Estònia), el Consell Insular de Menorca i la Diputació de Huesca, s'ha realitzat l'elaboració i difusió de l'Agenda Escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament en els respectius territoris i idiomes.

Seguiment dels convenis de col·laboració amb les xarxes de municipis:

- UDALSAREA 21. Xarxa Basca de Municipios por la Sostenibilidad.
- Red de Municipios Navarros por la Sostenibilidad: REDNELS.
- Red de Entidades Locales del Altoaragón por la Sostenibilidad: RETE 21.
- Consell d'Iniciatives Ambientals Locals de les comarques de Girona: CILMA.
- Xàrcia de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat.

- Socis de la Red de Redes.
- Socis de la Red de Ciudades por el Clima
- Socis patrocinadors de la Iniciativa Zero Co2, de compensació d'emissions de gasos d'efecte d'hivernacle, impulsada per la Fundación Ecología y Desarrollo i la Fundació Natura.

Secretaria Tècnica

La Secretaria de la Xarxa, que és exercida pel Servei del Medi Ambient és la responsable de fer el seguiment de les gestions administratives, tasques de suport als Grups de Treball i altres tasques generals encomanades pels òrgans de govern de la Xarxa:

- Convocatòria i preparació de reunions, recerca de documentació, elaboració de fitxes, organització de jornades, edició de publicacions i altres activitats de suport a les propostes dels grups de treball.
- Informació i comunicació regular amb els municipis associats.
- Actualització i manteniment de les bases de dades: directori, etc.
- Renovació i manteniment de la pàgina web de la Xarxa.
- Activitats de difusió i comunicació de la Xarxa amb altres entitats. Presentació de la Xarxa en Congressos o Conferències.
- Seguiment dels convenis establerts amb altres xarxes o entitats.

Programa Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat

- Manteniment, millora i actualització de la pàgina web d'indicadors.
- Tramitat l'accés a la pàgina web pel càlcul dels indicadors de l'SMIS a una quinzena de municipis.
- Introducció de dades i seguiment del càlcul dels indicadors a 41 municipis.
- Explotació, tractament i recerca de les dades de 41 municipis per a l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat.
- Indicadors pels grups de treball del Fòrum sobre Medi Ambient i Món Local.
- Redacció de la Memòria de Sostenibilitat, 2000-2006.
- Presentació del treball: Estudi metodològic i càlcul dels indicadors de model territorial del sistema municipal d'Indicadors de Sostenibilitat.
- Treball transversal per a una publicació d'accions locals pel canvi climàtic. Indicadors.

A més s'ha participat a:

- Fòrum de Medi Ambient, Barcelona, 15-16 de febrer.

ÀREA DE MEDI AMBIENT

- Membre del jurat del 10 è. Concurs d'Idees Ambientals de la UPC.
- Ponència: "Evolución de los municipios de la Red de Ciudades y Pueblos hacia la Sostenibilidad en el cumplimiento de los Compromisos de Aalborg" (Sra. Núria Parpal, Diputació de Barcelona). Sevilla, març de 2007.
- Curs "Indicadors Municipals de Sostenibilitat". UPC-FMC, 4 de maig, Parc Central del Vallès.
- Curso de Agenda 21 Local, Azpeitia, juny.
- Col·laboració en el projecte Res-Pública, setembre-desembre.
- Convenció Catalana del Canvi Climàtic, octubre.
- Jornada de l'Agenda 21 local de Granollers. Ponència: "Indicadors i la seva evolució als municipis catalans". 23 de novembre.
- "Indicadors de paisatge. Reptes i perspectives." Institut Cartogràfic i Observatori del Paisatge, 29-30 de novembre.

Mitjans

Recursos humans

El Servei ha comptat, durant l'any 2007, amb la següent dotació de recursos humans:

35 Tècnics superiors
5 Tècnics mitjans
13 Tècnics auxiliars
3 Auxiliars administratius
1 Subaltern

Recursos econòmics

El pressupost de despeses del Servei del Medi Ambient ha estat:

Capitol	Import
I	3.252.511,63
II	3.017.341,41
IV	2.252.087,26
VI	1.996.356,84
VII	3.096.360,39
Total	13.614.657.53

Equipament

- Laboratori de Medi Ambient.
- Centre d'Estudis del Mar (Sitges).
- Unitat Mòbil de control de la contaminació atmosfèrica (3 Unitats).
- Unitat Mòbil de control de fuites d'aigua potable (1 unitat).
- Equips de mesura de concentracions ambientals de contaminants de l'aire.
- Equips de mostreig i mesura d'emissió de contaminants de l'aire en focus fixos.
- Equips de mesura de l'emissió de contaminació per vehicles automòbils.
- Sistema monitoritzat d'anàlisi de soroll ambiental.
- Equips de caracterització i mesura de fonts de soroll.
- Equips d'aforament de trànsit.
- Equip automàtic de presa de mostres d'aigua.
- Equips automàtics de presa de mostres d'aire.
- Sistema de paràmetres sísmics i geològics.
- Equip d'anàlisi de paràmetres elèctrics i electromagnètics.
- Centre de Documentació Ambiental.
- Parc Mòbil propi.
- Xarxa informàtica local.
- Ampli paquet de programari d'aplicació, específic per a cada vector ambiental (inclou sistema de dibuix assistit per microstation i programari topogràfic DTN).

Capítol XI

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

En la Sessió plenària extraordinària de 19 de juliol de 2007, es modifica la denominació de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per la d'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Missió i marc d'actuació

La missió de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic és la següent:

"Contribuir al desenvolupament econòmic local tot donant suport als equips de govern local en el disseny, la implementació i el desplegament de models territorials sostenibles i competitius que generin riquesa, fomentin l'ocupació, millorin la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes i vetllin per la cohesió social.

Per assolir-ho, s'ha treballat amb valors i criteris basats en la planificació estratègica, la concertació, el treball en xarxa, la qualitat dels serveis, l'avaluació de resultats i la innovació."

Per al compliment d'aquesta missió, les línies estratègiques definides són les següents:

- Impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius.
- Fomentar la dinamització de l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació tot vetllant per la cohesió social.
- Consolidar una estructura organitzativa que respongui a la missió i les estratègies anteriors.

Aquestes línies estratègiques es concreten en 12 objectius estratègics i 50 objectius operatius.

En definitiva, des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de la Diputació de Barcelona s'ofereixen als ens locals, al territori, els recursos materials i humans de suport que precisin per donar un nou impuls als processos de planificació i concertació

iniciats amb els Pactes Territorials i establir, així, un model de treball en xarxa que permeti que cada territori pugui avançar en el seu desenvolupament d'acord a un model territorial particular i articulat amb els de la resta de territoris de la província.

Actuacions i àmbit de treball

Convocatòria per a l'atorgament d'ajuts per a la realització d'activitats i serveis de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat any 2007: Suport a les polítiques locals de promoció econòmica i ocupació.

En l'exercici 2007, la convocatòria s'ha estructurat en dos programes: un, de suport als pactes territorials per a la promoció econòmica i l'ocupació, i, l'altre, de suport a accions prioritàries de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic per a l'exercici 2007.

Programa de suport als pactes territorials per a la promoció econòmica i l'ocupació: destinat a incentivar la concertació i la planificació territorial i a distribuir els recursos econòmics als Pactes Territorials per a la Promoció Econòmica i l'Ocupació de la província de Barcelona d'acord amb els objectius d'equilibri i redistribució territorial.

Programa de suport a accions prioritàries de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic per a l'exercici 2007: destinat a promoure la realització de projectes d'especial interès d'acord amb les prioritats per al 2007 de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic en l'àmbit del desenvolupament econòmic local.

En l'exercici 2007, i pel que fa a l'activitat de cofinançament. XBMQ 2007, l'Àrea de Desenvolupament Econòmic ha cofinançat un total de 504 actuacions als ens locals de la província, per un import total de 6.857.629,26 €, segons la següent distribució per programes i àmbits d'actuació:

	Cofinançament suport a Pactes	Cofinançament accions Prioritàries	Total
Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local	2.878.447,03	944.656,84	3.823.103,87
Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local	1.073.361,29	620.970,43	1.694.331,72
Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local	728.008,33	612.185,34	1.340.193,67
Total	4.679.816,65	2.177.812,61	6.857.629,26

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2007, a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic

ascendeix a un total de 5 persones, distribuïdes de la forma següent:

- 1 Coordinador
- 1 Assessor
- 1 Personal Tècnic
- 2 Personal de suport

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local

Missió

L'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local (OTEDDEL), com a ens responsable del desplegament de la línia estratègica 1 de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, ha assumit la responsabilitat d'impulsar el debat sobre el desenvolupament econòmic local fomentant els processos de planificació estratègica territorial i organitzar els territoris per tal que responguin als reptes que planteja el seu futur desenvolupament.

La missió de l'OTEDDEL consisteix en: "definir i proporcionar el marc conceptual i operatiu adient perquè els territoris de la província de Barcelona reflexionin estratègicament i s'organitzin convenientment per tal d'avançar en el disseny, la implementació i el desplegament dels models territorials a què fa referència la missió de l'Àrea".

Actuacions i àmbits de treball

D'acord amb la seva missió, l'OTEDDEL estructura les seves línies d'actuació en quatre grans àmbits; per a cadascun dels quals ha definit uns objectius estratègics, operatius i les activitats a desenvolupar.

Àmbit de gestió i sistemes

En aquest àmbit, s'emmarquen les tasques d'organització interna i de gestió administrativa de l'Oficina i de suport a la direcció de l'Àrea i, en especial, la gestió de l'assistència econòmica als ens locals.

Assistència econòmica

Des de l'OTEDDEL, es gestiona la convocatòria de XBMQ per a tota l'Àrea que inclou, també, els àmbits de dinamització del mercat de treball local i dinamització del teixit productiu local. Pel que fa estrictament a l'àmbit d'estratègies per al desenvolupament econòmic local, en la convocatòria 2007 s'han atorgat 1.340.193,67 €, corresponents a 84 projectes classificats en les tipologies següents:

- Processos de planificació estratègica.
- Estudis estratègics sectorials o temàtics.
- Observatoris de desenvolupament local.
- Accions de recolzament a estructures de suport al desenvolupament econòmic local.
- Plans estratègics supramunicipals.
- Consolidació de la planificació estratègica territorial.
- Millora del sistema d'intervenció en el desenvolupament local.

La taula següent mostra el nombre d'accions distribuït per programes i per territoris.

Pacte Territorial	Nre. Accions pel Programa Suport Pactes	Nre. Accions pel Programa Accions Prioritàries	Total
Alt Penedès	2	3	5
Anoia	1	1	2
Bages	5	4	9
Baix Llobregat	6	3	9
Barcelonès Nord	3	1	4
Berguedà	2	2	4
Garraf	3	2	5
Hospitalet, l	2	1	3
Lluçanès	1	1	2
Maresme	3	2	5
Mataró	2	1	3
Moianès	3	1	4
Osona	3	1	4
Osona Sud	1	0	1
Sabadell	4	1	5
Terrassa	2	1	3
Vall del Ges, Orís i Bisaura	2	0	2
Vallès Occidental	5	4	9
Vallès Oriental	2	3	5
Total	52	32	84

Per tant, l'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local, durant l'exercici 2007 ha cofinançat pel programa de suport als Pactes Territorials un total de 52 accions, per un import que ascendeix a **728.008,33 €** i, per al programa de suport a accions prioritàries, un total de 32 accions, per un import de **612.185,34 €**.

Formació

Des de l'OTEDL, s'han format 85 tècnics locals en el marc de les següents accions formatives:

- Planificació estratègica i operativa (2a. Edició) dirigida a polítics i tècnics de promoció econòmica, de 24 hores de duració.
- Gestió de projectes: dirigida a polítics i tècnics de promoció econòmica, de 20 hores de duració.
- Tècniques de Negociació: curs dirigit als Interlocutors del Pactes Territorials, de 24 hores de duració.
- De l'estratègia a l'acció: curs destinat a responsables polítics i tècnics territorials que hagin estat implicats en la realització i coordinació d'un pla estratègic del seu territori (20 hores de duració).
- Planificació estratègica territorial: 20 anys pensant i construint el futur: organitzat conjuntament amb el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo (24 hores de duració).

Publicacions

Per aquest exercici, l'OTEDL ha impulsat l'edició de la publicació

- "L'estratègia territorial com a inici de la governança democràtica".

Àmbit de gestió del coneixement territorial

Aquest àmbit pretén generar, recopilar, organitzar i difondre la informació territorial d'interès per a la presa de decisions en el desenvolupament econòmic local i formular propostes d'estratègies per al territori. Aquest àmbit inclou l'impuls del debat estratègic territorial i la generació i difusió d'informació territorial.

Dinamització del debat al territori sobre aspectes estratègics del desenvolupament

La reflexió del món local entorn al desenvolupament per mitjà de diferents instruments és una peça necessària davant els canvis continuats que es produeixen en l'entorn i els territoris. En aquest sentit, per mitjà de jornades i tallers de debat estratègic, es fomenten espais compartits de posada en comú i creació de coneixement.

Com a Oficina Tècnica s'ha donat suport i intervingut en nombrosos actes als diferents territoris de la

província, relacionats amb el desenvolupament local amb aquesta finalitat.

Projecte REPTE (Reflexió Estratègica dels Pactes Territorials)

El projecte REPTE s'ha adreçat a la reflexió estratègica dels territoris i a la definició de les seves línies d'intervenció futura en l'àmbit del desenvolupament local. Amb la participació directa dels 20 Pactes Territorials, s'han obtingut els següents productes:

- Informes Estratègics per a cada un dels PTs en publicació.
- Desenvolupament d'un sistema d'informació territorialitzat.
- Mapificació de la informació.
- Anàlisi territorial del desenvolupament local, amb la valoració de la figura dels Pactes Territorials per part de cada territori i un informe final de valoració conjunta.
- Propostes indicatives de programació per al període 2007-2010.

Aquest projecte, iniciat en l'últim trimestre de l'exercici anterior, ha finalitzat enguany.

Informació Territorial

Elaboració de productes d'anàlisi de la Informació Territorial

- Evolució de la conjuntura socioeconòmica de la província de Barcelona, amb l'objectiu d'analitzar l'activitat econòmica i l'ocupació comparant amb Europa i la resta de Catalunya; la periodicitat és trimestral, s'han elaborat 4 informes.
- Informe sobre les modificacions legislatives d'àmbit europeu, nacional i regional amb periodicitat trimestral; s'han elaborat 4 informes.
- Informe "Breus d'economia de la província de Barcelona", que conté un breu informe semestral sobre l'evolució de l'economia, l'habitatge, l'atur, l'ocupació, i la població entre d'altres. S'han elaborat 2 informes.
- Disseny i càlcul de la fórmula de repartiment de recursos econòmics de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic per a la convocatòria de Pactes Territorials 2007.

Xarxa d'Observatoris del Desenvolupament Econòmic Local (XODEL)

És l'espai de treball conjunt dels observatoris d'aquest tipus de la província de Barcelona en tant que instruments per proveir d'informació i aportar coneixement, de forma continuada, com a suport a la

presa de decisions dels actors de les institucions locals en matèria de desenvolupament local.

En aquest sentit, s'ha elaborat i presentat la proposta de nou model d'observatori, anomenat de desenvolupament econòmic (o de tercera generació), que, tot i mantenir l'objectiu general d'aportar coneixement per a prendre decisions, amplia les seves tasques per aportar coneixement que ajudi a definir el model territorial i les línies estratègiques. Per assolir-ho, l'observatori integra les dimensions estratègica, prospectiva i territorial en els objectius específics d'anàlisi i diagnosi, suport a la planificació i a la gestió estratègica, avaluació de polítiques públiques, debat i participació i comunicació i difusió.

Aquest model d'observatori es va presentar públicament en la Jornada celebrada el dia 11 de desembre a la Sala d'actes de la Casa de la Convalescència de l'Hospital de Sant Pau, Jornada que va comptar amb l'assistència de 180 persones.

A més, s'ha continuat el treball en xarxa amb diverses activitats:

- Reunions ordinàries amb els membres de la Xarxa.
- Tres tallers de formació, destinats als tècnics de la Xarxa d'Observatoris.
- Tres sessions d'intercanvi d'experiències, amb la presentació de 6 observatoris de la Xarxa.
- Una sessió d'intercanvi d'experiències, amb la presentació de 2 observatoris externs a la Xarxa: Observatorio Territorial de Navarra i European Spatial Planning Observation Network (ESPON).
- Taller de contrast del document de redefinició de l'Observatori, amb la participació de diversos experts.
- Una jornada de presentació del nou model d'Observatori del Desenvolupament Econòmic, oberta al públic.
- Grup de treball sobre previsió estratègica, amb sis observatoris de la Xarxa, iniciat el darrer trimestre del 2007.

Eines telemàtiques de difusió i gestió de la informació

Hermes

Hermes és el sistema d'informació telemàtica que ofereix informació sobre entorn, demografia, activitat econòmica, mercat de treball i polítiques de desenvolupament local adreçada a les institucions, entitats i organismes de gestió per tal que puguin prendre decisions.

Les activitats més significatives portades a terme a l'any 2007 són:

- Creació de dos nous autoinformes de dades i indicadors.
- Implementació de 2 noves variables de dades.
- Implementació de 24 mapes temàtics.
- Actualització mensual, trimestral i anual de totes les variables.

Les entrades a la web durant el 2007 han estat de 341.740.

Sitdel

El Sistema d'Informació Territorial per al Desenvolupament Local és l'eina telemàtica que permet recollir la informació de les actuacions planificades, i també de les executades, en matèria de desenvolupament local i es configura com a un dels instruments desenvolupats per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic amb l'objectiu de donar suport en el procés de treball dels Pactes Territorials.

Les activitats més significatives portades a terme en l'any 2007 són:

- Adaptació del SITDEL a la convocatòria d'ajuts XBMQ 2007.
- Adaptació del SITDEL per a la justificació tècnica 2006 i 2007.
- Els usuaris que fan servir el programa en 2007 han arribat als 774

Delfos

S'han desenvolupat tasques per a l'actualització, manteniment i millora de resposta del programa.

Des de la perspectiva de manteniment s'han actualitzat les legislacions, comentaris i resum de les legislacions en matèria de política d'ocupació referent a la Unió Europea, l'Estat i les comunitats autònomes. Les entrades a la web durant el 2007 han estat de 9.630.

Bones Pràctiques

Disseny d'un sistema d'informació telemàtic i dinàmic, al web de la Diputació de Barcelona que ofereix informació sobre bones pràctiques d'accions, programes o projectes en l'àmbit del desenvolupament local.

Les activitats més significatives portades a terme en l'any 2007 són:

- Readaptació de contingut de 14 pràctiques seleccionades en 2004.
- Selecció i redacció de 9 bones pràctiques relatives en 2005.

Àmbit d'organització del desenvolupament

Per tal de contribuir a la definició de models territorials, és imprescindible que el territori disposi d'una visió estratègica sobre el seu futur i d'un espai on debatre aquesta visió i els camins a seguir per assolir-la, és a dir, cal una organització del desenvolupament local.

Els Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació

Com a suport a aquesta estratègia en l'exercici 2007, des de l'OTEDL s'ha dinamitzat el grup de treball de responsables tècnics dels Pactes Territorials, amb representants dels 19 territoris, per tal de generar un espai de trobada i intercanvi així com per a la millora de l'assistència territorial de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Les Agències de Desenvolupament Econòmic Local

L'any 2005, s'iniciava, per part de l'Àrea i de manera conjunta amb diferents entitats locals, el procés de reflexió sobre el futur de la figura dels Pactes Territorials. L'anomenat "model d'Agències" és una estratègia de transformació de l'esquema d'organització del desenvolupament a la província de Barcelona que es fonamenta en les idees-força següents:

- Model local: els governs locals estan en condicions d'encapçalar els processos de desenvolupament local a través del liderat i la proactivitat.
- Concertació i corresponsabilitat: enfortiment de la cultura del pacte i la capacitat d'acció entre els agents institucionals, econòmics i socials.
- Planificació estratègica: la planificació estratègica constitueix una visió necessària, per al govern, de les transformacions del territori.
- Canvi d'escala: la visió del desenvolupament no és individual sinó que s'evoluciona cap a una visió del territori en xarxa i de caràcter supramunicipal.
- Enfocament integral: la complexitat dels processos de desenvolupament motiva que les agències participin o intervinguin en funcions de naturalesa diversa sempre que aportin un valor territorial.
- Intervenció de qualitat i transformadora: l'eficiència, l'entorn i l'excel·lència han d'esdevenir criteris d'actuació pública. Els instruments de desenvolupament han de tenir capacitat transformadora.
- Treball en xarxa: la xarxa esdevé l'estratègia organitzativa del nou model.

Les Agències de Desenvolupament Econòmic Local són espais d'intel·ligència governamental on es

desenvolupa la reflexió estratègica territorial, s'articulen els agents i s'implementen polítiques.

En l'exercici 2007, s'ha desenvolupat el gruix dels treballs per a la creació de les agències del Berguedà, el Moianès i la Vall del Ges, Orís i Bisaura. Per altra part, es continua treballant amb les proves pilot del Bages i Anoia, en diferent estat. Especialment rellevants han estat els seminaris temàtics, adreçats als responsables tècnics de les proves pilot dedicats a impulsar la nova gestió pública en les futures entitats. Així mateix, s'ha mantingut i actualitzat el web com a espai de comunicació.

Paral·lelament, s'ha treballat per la creació d'una futura Xarxa d'Agències com a marc de debat, de coordinació tècnica i de prestació de serveis. En aquest sentit, s'ha avançat en la conceptualització del que serà la futura xarxa, les funcions que se li atribuiran i la carta de serveis.

Àmbit de les metodologies de planificació per al desenvolupament

Estendre la cultura de la planificació estratègica entre els ens locals de la província i proporcionar suport, eines i metodologies per al desenvolupament de processos estratègics locals és l'objectiu perseguit en aquest àmbit.

Planificació estratègica

Es realitza una tasca d'acompanyament tècnic en les iniciatives estratègiques del territori en tres nivells:

- Informació: recollida d'informació dels processos estratègics per tal de donar-la a conèixer.
- Participació activa: actuació en l'elaboració, execució, seguiment i avaluació dels plans.
- Codirecció: direcció tècnica de processos estratègics juntament amb el territori.

Per continuar realitzant aquesta tasca, enguany s'ha anat actualitzant l'*Inventari dels Plans Estratègics de la província de Barcelona* i el *Directori de la Planificació Local*, que és un recull sistemàtic de figures de planificació que inclou la seva definició i una base de recursos electrònics de consulta (enllaços a plans, articles relacionats, etc.).

La web relacionada amb la planificació estratègica és una potent base de recursos que inclou, a més de documentació dels processos estratègics, informes de prospectiva, projectes participatius, referències institucionals, etc.

Xarxa de Processos Estratègics Locals

L'any 2007, s'ha impulsat la Xarxa de Processos Estratègics Locals, la qual agrupa 68 territoris de la província de Barcelona i s'estructura en els 3 grups de treball següents:

- Plans estratègics com a instrument per a la governança.
- Participació ciutadana.
- Planificació estratègica concurrent.

Amb l'impuls d'aquesta xarxa, l'OTEDL persegueix els objectius de:

- Esdevenir el referent de la Diputació i de la província en matèria de planificació estratègica.
- Sensibilitzar sobre la importància de l'aplicació del pensament estratègic als territoris.
- Desenvolupar línies d'investigació metodològica a partir dels interessos de territori.
- Potenciar el treball estratègic en xarxa entre els territoris.

El 20 de novembre d'enguany, s'ha organitzat una Jornada de City Marketing a l'Escola de Treball, que va comptar amb la presència del Diputat de l'Àrea i a la qual van assistir un total de 103 participants, en la qual es van treballar els següents objectius:

- Presentar les línies de treball sobre *city marketing* a la Xarxa de Processos Estratègics Locals de la província de Barcelona.
- Introduir alguns conceptes i idees sobre el *city marketing* i la seva relació amb la planificació estratègica territorial.
- Conèixer, analitzar i debatre sobre experiències internes i externes de la província.

Organització

L'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local s'estructura en una Secció Tècnica i en una Unitat Jurídica Administrativa.

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2007, a l'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local és la següent:

- 1 Cap de l'Oficina
- Comandaments intermitjos:
- 1 Cap de Secció
- 1 Cap d'Unitat
- 8 Personal Tècnic
- 5 Personal de suport

Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local

En el marc de l'estructura orgànica i funcional de la Diputació de Barcelona, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local ha d'ordenar els recursos econòmics, tècnics i de gestió disponibles en l'àmbit del mercat de treball per tal de donar coherència i encaix a les línies estratègiques i el pla d'acció marcats per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, que són:

- Impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius
- Fomentar la dinamització de l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació, tot vetllant per la cohesió social

El model d'intervenció consisteix en l'impuls de les polítiques de mercat de treball a l'àmbit local, enteses com el conjunt d'actuacions destinades a apropar la demanda d'ocupació (persones) i l'oferta de llocs de treball (empreses), amb l'objectiu d'obtenir els millors resultats qualitatius i quantitatius en els nivells d'inserció de cada territori.

Els elements estratègics que orienten l'actuació en aquest àmbit són:

- L'enfortiment del sistema local de prestació de serveis en l'àmbit del mercat de treball. Es treballa perquè les entitats locals disposin d'elements per a la presa de decisió i capacitat d'actuació. Sols els equips municipals coneixedors de la realitat del seu mercat de treball i qualificats per actuar en l'àmbit podran decidir, dissenyar i planificar les actuacions locals, així com prestar serveis de qualitat.
- La millora de la informació que tenen els agents que actuen en el mercat de treball. El mercat de treball presenta principalment tres característiques: la informació dels actors és parcial, imperfecta i asimètrica. Per apropar la demanda i l'oferta, convé crear mecanismes que aportin informació a les empreses per trobar la mà d'obra més qualificada i als/les treballadors/res per trobar el lloc de treball que millor s'adeqüi al seu projecte professional; sols així es podrà fomentar la competitivitat de les nostres empreses i dels nostres territoris.
- La millora de l'ocupabilitat de les persones. Es dona suport als serveis municipals a l'hora de trobar solucions i recursos adaptats a les persones amb especials necessitats per millorar les seves competències i, per tant, la seva ocupabilitat, tenint en compte les característiques del teixit productiu del seu entorn territorial. Igualment, es donarà

suport a dispositius i mecanismes d'inserció laboral per via econòmica (empreses d'inserció, clàusules socials, RSC, entre d'altres).

Aquest model d'intervenció s'ha desenvolupat mitjançant els següents objectius concrets:

Per a l'enfortiment del sistema local de prestació de serveis en l'àmbit del mercat de treball:

- Finançar les estructures municipals dels serveis locals de mercat de treball.
- Capacitar els equips municipals (electes i tècnics): formació i/o intercanvi d'experiències.
- Cercar, dissenyar i elaborar mètodes i sistemes de prestació de serveis de qualitat.
- Cercar, dissenyar i elaborar eines de gestió dels serveis municipals (ampliació funcionalitats de l'aplicació XALOC i de la pàgina web diba.cat/slo, per a la xarxa de serveis locals d'ocupació).
- Organitzar jornades/sessions informatives, formatives i de difusió de les polítiques de mercat de treball i els seus instruments.

Per a la millora de la informació que tenen els agents que actuen en el mercat de treball

- Cercar, dissenyar i elaborar instruments per oferir informació (ampliació funcionalitats de l'aplicació XALOC i de la pàgina web diba.cat/slo per a la xarxa de serveis locals d'ocupació)
- Dissenyar i impulsar actuacions locals que apropin als serveis locals d'ocupació a les necessitats de les empreses

Per a la millora de l'ocupabilitat de les persones.

- Impulsar polítiques que s'adrecin a grups d'incidència concrets, evitant la segmentació i l'estigmatització dels col·lectius de difícil inserció.
- Incorporar l'enfocament de gènere en les actuacions de dinamització del mercat de treball local.
- Potenciar la incorporació dels dispositius específics d'atenció a les persones en risc d'exclusió laboral en els recursos generalistes (Serveis Locals d'Ocupació), tot i mantenint una atenció individualitzada.
- Potenciar la inserció de les persones més vulnerables a l'empresa ordinària
- Impulsar actuacions d'economia social (empreses d'inserció, mercats tutelats, clàusules socials, les qüestions laborals de la Responsabilitat Social Corporativa, etc.).

En relació a l'exercici 2007, l'inici de la nova legislatura ha comportat que la Secció d'Integració Sociolaboral (depenent de la Direcció de Participació

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ciudadana de l'Àrea de Govern Local) fos adscrita per Decret de 19 de juliol al Servei. Per la qual cosa els seus objectius i activitats s'han ajustat als de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

La descripció de l'acció realitzada pel Servei es desglossa en l'exposició següent, organitzada segons l'activitat desenvolupada per cada Secció:

- Secció de Suport al Mercat de Treball Local.
- Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació.
- Secció d'Integració Sociolaboral.

Secció de Suport al Mercat de Treball Local

Aquesta Secció està formada per dues Unitats:

- Unitat de Dinamització Laboral
- Unitat de Projectes Integrats

Unitat de Dinamització Laboral

Principals resultats de la Xarxa Local d'Ocupació (XALOC)

A continuació, es presenten els principals resultats de les accions desenvolupades pels serveis locals d'ocupació adscrits a la xarxa Xaloc Intermediació.

Indicadors	2005*	2006	2007
Entrevistes ocupacionals	20.497	31.226	34.333
Assessoraments individuals	9.751	18.690	23.871
Sessions grupals	439	805	1.177
Participants sessions grupals	2.544	4.103	5.840
Sessions informatives	729	1.245	1.350
Participants sessions informatives	4.811	9.577	11.383
Assistents club de feina	20.686	52.647	57.831
Seguiment dels demandants	19.826	43.628	51.545
Inscripció d'usuaris	11.095	24.479	29.244
Ofertes gestionades	8.932	14.494	16.521
Llocs coberts	6.971	8.830	9.885
Cobertura de les ofertes	52%	49%	46%
Candidats contactats	21.975	81.116	112.886
Contactes amb empreses	6.216	8.656	6.591

* Aquests resultats són esbiaixats ja que, l'any 2005, a causa de la implementació, durant el mes de maig, de la nova Metodologia-Aplicatiu Xaloc no disposem dels indicadors corresponents als primers quatre mesos de l'any, fet que suposa, per tant, una davallada dels indicadors respecte als anys anteriors ja que, durant el 2003 i 2004, els indicadors recollits són del període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

La Xarxa ha comptat, enguany, amb un total de 170 tècnics, situats a 210 municipis de la província i ha rebut el suport econòmic, per part de la Diputació de Barcelona, mitjançant la convocatòria Barcelona Xarxa Municipis de Qualitat 2007 adreçada als Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació.

Suport tècnic a la Xarxa

Des de la Unitat de Dinamització Laboral, s'ha continuat oferint, enguany, assistència tècnica als tècnics locals d'intermediació de la província. A tall

d'exemple, les diferents tipologies d'assistència se sintetitzen en les següents accions:

- Informació i assistència tècnica directa en qüestions metodològiques i informàtiques vinculades als instruments facilitats per a la gestió dels Serveis Locals d'Ocupació (SLO).
- Difusió d'informació a la Xarxa i d'ofertes de treball.
- Capacitació dels recursos humans -Jornades tècniques i formació-.
- Espais d'intercanvi d'experiències.
- Difusió a través de publicacions i informes estadístics.
- Elaboració de metodologia.
- Programari per a la gestió dels serveis locals d'ocupació (Metodologia- Aplicació Xaloc).
- Web d'Ofertes.

Capacitació dels recursos humans

Aplicació XALOC

Durant aquest any, s'han realitzat 120 hores de formació, destinades als potencials usuaris de la Metodologia- Aplicació Xaloc. Hi han participat 147 persones, el 80% d'aquestes amb perfil tècnic i un

20% amb perfil administratiu, de 49 entitats, que donen cobertura a més de 91 municipis, distribuïdes en 12 grups de formació. Els objectius d'aquesta formació han estat:

- Presentar la filosofia de treball en què es basa la metodologia XALOC:
 - Clarificar i concretar conceptes.
 - Presentar els protocols d'actuació a seguir.
 - Implementar el procediment de protecció de dades personals.
 - Proposar sistemes d'organització de documentació i expedients.
- Presentar el nou aplicació XALOC en què se suporta la metodologia:
 - Funcionament de l'agenda
 - Funcionalitats en l'àmbit de demandants d'ocupació
 - Funcionalitats en l'àmbit empresa
 - Funcionalitats en l'àmbit de gestió d'ofertes de treball
- Presentar el funcionament de la Web d'Ofertes.
- Mostrar el funcionament de les eines de seguiment i avaluació incorporades en l'aplicació.
- Garantir un estàndard de qualitat en l'ús de la metodologia.
- Aportar un coneixement mínim de les eines ofimàtiques de suport per optimitzar les prestacions que la nova aplicació ofereix.

Sessions Territorials

S'han efectuat 19 Sessions Territorials (sessions descentralitzades al territori) amb una durada total de 120 hores i en què han participat 163 tècnics de 114 municipis en el mes d'abril i 158 tècnics de 122 municipis a l'octubre. El contingut d'aquestes ha estat:

- Actualització de les dades d'usuaris de l'Svuss:
 - Altes i baixes
 - Canvi de perfil
 - Canvi d'entitat
- Configuracions del programari de suport:
 - Configuració dels navegadors
- Web Universal d'Ofertes de Treball
- Indicadors de coherència:
 - Agenda
 - Demandants
 - Demandants i accions
 - Empreses
 - Ofertes
- Noves estadístiques:
 - Agenda
 - Demandants
 - Empreses

- Ofertes
- Club de feina
- Nous llistats de demandants:
 - Formació
 - Experiència laboral
- Agenda diària
- Qüestions diverses:
 - Trasllat d'expedient
 - Dates de tancament dels indicadors
 - Rètol d'oferta
 - Osiatís
 - Ofertes web
 - Seguiment usuaris d'altres serveis
 - Com fer un mailing

Curs "Metodologies d'inserció sociolaboral en clau de gènere"

S'ha dut a terme la 2a. edició d'aquest curs, adreçat als tècnics i tècniques de la Xarxa Xaloc Intermediació, amb una durada de 45 hores. Han participat 13 persones d'11 entitats de la província, amb una valoració del grau de satisfacció de 7,7 sobre 10.

L'objectiu del mateix ha estat, per una banda, afavorir el coneixement dels i les professionals al voltant de les metodologies d'inserció laboral partint sempre de la visió transversal de la perspectiva de gènere i, per altra banda, promoure un canvi d'actituds i de pràctiques en els/les professionals com a producte d'una major sensibilització en la necessitat de facilitar la igualtat d'oportunitats, real i efectiva, de les dones dins els programes de formació, d'orientació i inserció laborals. Els continguts formatius que s'han treballat han estat:

- Marc conceptual de la perspectiva de gènere en els processos de inserció laboral.
- Les dones en el mercat de treball.
- L'ocupabilitat de les dones: principals factors d'incidència.
- Treballar per competències: model de millora de l'ocupabilitat.
- Metodologies de treball per a la formació i inserció laboral des d'una perspectiva de gènere.
- El procés d'inserció en relació al servei.
- Intermediació des d'una perspectiva de gènere.
- Incorporació de la perspectiva de gènere a l'empresa.

Curs de Prospecció d'empreses a la Xarxa Xaloc

S'ha realitzat una primera edició de caràcter pilot, amb una durada de 15 hores i la participació de 20 tècnics de 18 entitats, i amb una valoració del grau de satisfacció de 8,8 sobre 10.

L'objectiu d'aquest curs ha estat el de proporcionar eines i estratègies que facilitin les activitats de prospecció d'empreses i la col·laboració d'aquestes amb els Serveis Locals d'Ocupació. Els continguts formatius que s'han treballat han estat:

- El món empresarial i la prospecció d'empreses.
- La prospecció d'empreses a la Xarxa Xaloc.
- Fonts d'informació i anàlisi de la realitat sociolaboral.
- Els tres moments de la prospecció: preparació de les eines, execució i seguiment.
- El perfil del/la tècnic/a de prospecció.

Curs de Comunicació Integral

S'ha dut a terme una edició pilot, amb una durada de 9 hores i la participació de 13 tècnics de 10 entitats, i amb una valoració del grau de satisfacció de 8,7 sobre 10.

L'objectiu perseguit amb aquesta formació és el de transmetre uns coneixements i unes eines concretes als participants que els ajudin durant qualsevol procés comunicatiu i, més concretament, durant el procés de prospecció d'empreses, a incrementar la seva capacitat de comunicar-se de manera efectiva. Els continguts formatius que s'han treballat han estat:

- La percepció global en la comunicació.
- Tècniques de comunicació no verbal.
- Anàlisi dels perfils de personalitat.
- La comunicació amb l'empresa: com parlar de manera eficaç amb els responsables de RH.

Desplegament i millores de Programari-Metodologia Aplicació Xaloc-

Per tal de donar suport a les tasques realitzades pels SLO, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, l'any 2005, va posar a l'abast de les entitats locals de la província la Metodologia Aplicació Xaloc: un programari adequat que integra tots els àmbits d'actuació d'un SLO, actualitzat per integrar els canvis que ha sofert el mercat de treball i que a més, compleix tots els requeriments als quals es troben obligats els serveis locals de la província segons la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Des de llavors, s'han anat millorant les prestacions d'aquesta eina així com les seves funcionalitats.

Enguany, s'han facilitat uns 182 passwords, situant-se el nombre global d'accessos en 623 si comptem els dels anys anteriors. Actualment, hi ha prop de 190 entitats locals que utilitzen l'aplicació, donant una cobertura a més de 210 municipis.

Durant l'any 2007, s'ha millorat i ampliat la Metodologia- Aplicació Xaloc. Les millores han

consistit fonamentalment en el disseny, revisió i implementació de noves funcionalitats:

- Llistats (filtres) amb doble sortida, per pantalla i exportació a Excel de dades generals, formació, experiència laboral: situació laboral, principalment.
- Seguiment de l'expedient dels demandants seleccionats segons els perfils.
- Disseny del procediment que permet el tractament, per part dels SLO, de la totalitat de les dades incorporades.
- Estadístiques exhaustives que descriuen les accions i els usuaris (demandants d'ocupació i empresa) atesos pels Serveis Locals d'Ocupació. A partir d'uns paràmetres comuns de cerca, es poden obtenir més de 30.000 possibles sortides estadístiques.
- Definició d'un nou rol d'usuari de l'aplicació per a l'obtenció de la informació estadística; el disseny d'una eina que permeti el tractament, per part dels serveis locals d'ocupació, de la totalitat de les dades incorporades.
- Selecció d'empreses, seguint uns paràmetres definits, i gestió del banc de recursos per a l'ocupació que ofereixen els Serveis Locals d'Ocupació en el seu Club de la feina.
- Actualització dels desplegables; s'ha incorporat el tractament de gènere de les ocupacions i les modificacions pertinents, a més, s'han introduït millores en els apartats de demandant, empresa, oferta de treball club de la feina i en l'agenda.
- Actualització dels fulls de compromís (demandant, empresa, club de la feina) afegint els paràgrafs pertinents per vetllar al màxim per l'acompliment de la LOPD.

Creació de la Web d'Ofertes de Treball

Els bons resultats obtinguts des de la implementació de la Metodologia-Aplicació Xaloc s'han traduït en el desenvolupament d'una pàgina web d'accés universal: web XALOC- ofertes de treball, que ha iniciat el seu funcionament durant el mes de maig d'enguany.

L'objectiu general d'aquesta pàgina web és facilitar l'accés universal a les persones que busquen feina o volen millorar la seva ocupació perquè puguin cercar informació permanentment actualitzada sobre les ofertes de treball que es gestionen en els serveis locals d'ocupació i les empreses, per fer difusió de les seves ofertes de treball i trobar-ne candidats per cobrir-les.

Tot aquest procés es canalitza a través dels Serveis Locals d'Ocupació que són qui gestionen les ofertes.

Al llarg dels 8 mesos de funcionament de la Web d'Ofertes, s'han publicat 3.229 ofertes de treball.

Col·laboracions EQUAL- Ressor

La Unitat de Dinamització Laboral participa en el grup GT2, junt amb el sindicat UGT, entitats locals i altres tècnics del Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, en el tema "Elements de Responsabilitat Social de les Empreses interns a l'empresa relacionats amb la qualitat de les condicions laborals".

Equal Hinterland

Té per objectiu: "augmentar les oportunitats laborals de les persones nouvingudes i de les dones de les comarques (Alt Penedès, Bages, Baix Penedès, Garraf, Osona, Segarra i Anoia)". La Unitat de Dinamització Laboral participa en el Comitè de Seguiment i Avaluació del projecte i donant assistència tècnica en el GT (Grup de Treball) del transnacional.

Pacte Local per a l'Ocupació de Mataró

Participació, com a representant de l'SDMTL, en el Plenari del Pacte Local i en les sessions de treball dels Grups de Treball d'Intermediació Laboral.

Xarxa de Mercats i Integració Sòciolaboral de persones amb capacitat intel·lectual límit (CIL)

"Elaboració d'un catàleg de perfils professionals per tal d'identificar llocs de treball de l'àmbit del mercat municipal que permetin ser desenvolupats per persones amb capacitat intel·lectual límit (CIL), per tal d'afavorir la seva inserció laboral i professional.

Unitat de Projectes Integrats

Les línies de treball dutes a terme s'han centrat en els següents àmbits:

- Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral
 - C-Digit. Accions adreçades a la lluita contra la discriminació de les persones d'ètnia gitana.
 - Oficines Tècniques Laborals (OTL), per a la inserció laboral de persones amb malalties mentals.
 - Consorci del Barri de la Mina.
 - Projecte ATENEA.
- Sectors d'activitat considerats com nous jaciments d'ocupació:
 - Projecte ILO-SER (ILO-SER 4 / ILO-SER 5).
- Representació Institucional en Reunions de Treball.
- Dispositius locals d'inserció per via econòmica.

Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral

C –Digit. Accions adreçades a la lluita contra la discriminació de les persones d'ètnia gitana.

S'han desenvolupat simultàniament 2 programes adreçats a persones d'ètnia gitana per tal d'afavorir la seva inserció sociolaboral.

Aquestes accions s'han realitzat mitjançant convenis de col·laboració amb la Fundació Secretariado Gitano (FSG) i amb el Casal dels Infants del Raval.

Conveni amb la Fundació Secretariado Gitano (FSG)

La Diputació de Barcelona, a través de les Àrees Desenvolupament Econòmic i la de Benestar Social, manté des de l'any 2001 una col·laboració amb la Fundació Secretariado Gitano (FSG) per al desenvolupament d'accions adreçades a la població gitana de lluita contra la discriminació.

Aquesta col·laboració s'ha anat renovat anualment. El darrer conveni es va signar l'any 2006 i part de les accions es van desenvolupar durant el 2007, concretament fins al mes d'abril, mes en que finalitzava la seva vigència. Aquest conveni s'ha concretat en el desplegament d'accions de lluita contra la discriminació dirigides a la població gitana, amb la finalitat d'evitar la discriminació d'aquesta col·lectivitat en el mercat de treball i facilitar, d'aquesta manera, la seva inclusió social.

Durant l'any 2006-07, els municipis que han gaudit de les actuacions del conveni han estat Badalona, el Prat de Llobregat (Pla actuació San Cosme), l'Hospitalet de Llobregat (Barri del Gornal) i Sabadell.

Les actuacions executades en el marc del conveni, s'han classificat en tres tipus:

- Actuacions de gestió i coordinació.
- Actuacions dutes a terme en el territori.
- Actuacions de sensibilització i difusió.

Accions dutes a terme en el territori

Una de les finalitats d'aquest conveni és promoure accions que contribueixin a la millora de la inserció social i laboral del poble gitano en la nostra societat en base a les prioritats manifestades per cadascun dels municipis col·laboradors. Concretament, la FSG es compromet a donar serveis d'atenció directa a usuaris/usuàries d'acord amb les necessitats de cada territori i a realitzar actuacions d'assessorament i de suport al personal tècnic dels ajuntaments adreçades

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

a impulsar polítiques socials més actives amb la comunitat gitana.

En base a les peticions expressades pel personal tècnic municipal, les accions executades durant el 2007 en el marc del conveni són:

Municipi	Accions
Badalona	- Acció formativa sobre característiques de la cultura i el poble gitano (trencament de prejudicis) adreçada al personal tècnic de l'IMPO. - Accions d'orientació, assessorament i acompanyament a nois joves d'ètnia gitana amb mesures educatives per part del Departament de Justícia. - Sessió de sensibilització sobre la importància de la formació, adreçada a dones d'ètnia gitana. - Sessió de sensibilització sobre la importància de la formació, adreçada a homes d'ètnia gitana.
Prat de Llobregat, el	- Visita d'una orientadora-mediadora-prospectora.
Hospitalet de Llobregat, l'	- Visita d'una mediadora-orientadora. - Visita d'una mediadora-orientadora a l'Associació Lachó Bají Kalí.
Sabadell	- Elaboració del Recull de bones pràctiques en la inserció laboral de persones d'ètnia gitana. - Elaboració de l'Argumentari de prospecció per facilitar la contractació de persones d'ètnia gitana".

Accions de sensibilització difusió

Jornada "Inserció Laboral dels joves de la comunitat gitana: formació i mercat de treball"; el 29 de març de 2007 al Recinte de l'Escola Industrial, adreçada a responsables, personal tècnic i professionals que intervenen amb joves gitanos i altres joves en risc d'exclusió. Van assistir 86 persones i la valoració va ser de 8,14 sobre 10.

Conveni amb el Casal dels Infants del Raval- ILO-CHAVÍ

Amb la intenció d'assajar fórmules específiques d'intervenció per a determinats grups d'incidència que presenten especials dificultats d'inserció laboral, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local (SDMTL) de la Diputació de Barcelona ha impulsat un projecte pilot destinat a un col·lectiu en especial risc d'exclusió sociolaboral com són les dones joves d'ètnia gitana.

En aquest sentit, es va signar a l'octubre de 2006 un conveni de col·laboració amb el Casal dels Infants del Raval per tal de desenvolupar conjuntament el projecte ILO-CHAVÍ per donar suport a la inserció laboral de joves gitanes en risc d'exclusió sociolaboral, amb l'objectiu de capacitar-les en el sector de l'atenció a les persones amb especials necessitats com a via d'integració social i laboral.

La vigència del conveni va ser del 16 de juny del 2006 fins al 31 de maig del 2007 i es va desenvolupar en el Barri de la Mina, del municipi de Sant Adrià del Besos.

Mitjançant aquest projecte, s'han desenvolupat les següents accions de millora de l'ocupabilitat:

- Formació en atenció a la infància.
- Pràctiques laborals.
- Derivació a itineraris de capacitació i/o inserció.
- Accions transversals: Mòdul de competències instrumentals bàsiques; Mòdul d'eines per l'autonomia; Orientació laboral, i Mòdul de prevenció de relacions abusives.
- Mòduls obligatoris: Mòdul de prevenció de riscos laborals; Mòdul de medi ambient i Català.

En el projecte ILO-CHAVÍ, han participat 25 dones d'ètnia gitana amb edats entre 16 i 19 anys, de les quals 14 s'han incorporat a accions formatives i 7 s'han inserit laboralment en ocupacions vinculades a aquest sector d'activitat.

Oficines Tècniques Laborals (OTL) per a la inserció laboral de persones amb malalties mentals

Durant el 2007, s'han incorporat al projecte 4 oficines més, passant a ser 15 el nombre d'Oficines Tècniques Laborals que formen part de la Xarxa d'OTL. Com a conseqüència d'aquesta ampliació, la cobertura territorial assolida ha estat del 77,49%.

El 16 d'octubre del 2007, les diferents entitats locals van signar un conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona i d'adhesió a la Xarxa d'Oficines Tècniques Laborals (OTL), que queda configurada per les següents entitats: Ajuntament de Badalona (IMPO), Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Ajuntament de Granollers (Granollers

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Mercat), Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, Ajuntament de Mollet del Vallès (EMFO, SL), Ajuntament de Rubí (IMPES), Ajuntament de Sabadell, Ajuntament de Sant Boi de Llobregat (CORESSA), Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (Grameimpuls), Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (CFO la Paperera), Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Consell Comarcal d'Anoia, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal d'Osona, Consorci d'Iniciatives de Cercs-Berguedà i la Diputació de Barcelona.

La Xarxa d'OTL té per finalitat contribuir a l'accés i permanència en el mercat de treball de les persones

amb trastorns de salut mental que viuen a la província de Barcelona.

A nivell organitzatiu, la Xarxa disposa d'una comissió de seguiment, integrada per les diferents entitats que conformen la Xarxa, encarregada de definir les seves prioritats i activitats i realitzar el seguiment i l'avaluació general del projecte. Aquesta Comissió s'ha reunit en tres ocasions.

Activitats i resultats

Els principals resultats de les diferents OTL han estat:

Oficina Tècnica Laboral	Persones ateses	Insercions laborals
Ajuntament de Badalona	75	30
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	33	16
Ajuntament de Granollers (Granollers Mercat)	13	9
Ajuntament de l'Hospitalet del Llobregat	78	25
Ajuntament de Mollet del Vallès (EMFO,SL)	37	37
Ajuntament de Rubí (IMPES)	35	26
Ajuntament de Sabadell	108	30
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat (CORESSA)	155	80
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (Grameimpuls)	44	14
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (CFO La Paperera)	34	2
Consell Comarcal d'Anoia	4	0
Consell Comarcal de l'Alt Penedès	42	26
Consell Comarcal del Maresme	93	31
Consell Comarcal d'Osona	90	53
Consorci d'Iniciatives de Cercs Berguedà	9	0
Total	938	441

Per altra banda, la Diputació de Barcelona ha realitzat un seguit d'accions en relació a la Xarxa d'OTL:

Assistència tècnica

- Suport als ens locals que volien posar en funcionament una OTL, per definir el seu projecte.
- Assistència tècnica especialitzada en el col·lectiu, mitjançant la contractació de l'entitat Fòrum de Salut Mental de Catalunya. En aquest sentit, s'ha realitzat el seguiment d'aquesta assistència tècnica 13 de les 15 OTL han rebut assistència al llarg de l'any.
- Resolució de dubtes plantejats per les oficines respecte als indicadors de seguiment i avaluació i les metodologies de treball.

Metodologia

- Elaboració, conjuntament amb els tècnics de les OTL, del Model de Gestió de la Xarxa d'Oficines

Tècniques Laborals, compartit per tots els seus membres.

- Revisió i acord, amb la resta de participants a la Xarxa, dels protocols de treball de les OTL (entrevista ocupacional, fulls de seguiment de tutories, etc.).
- Disseny i elaboració de la base de dades de gestió InfoOTL.

Intercanvi d'experiències – Formació

Realització de dues sessions dirigides als equips dels ens locals que treballen vinculats a les OTL. Ambdues sessions s'han estructurat en dos blocs: un primer, de presentació teòrica i un segon, d'intercanvi entre les diferents OTLs.

- Primer taller formatiu i d'intercanvi d'experiències de la Xarxa OTL, on es van presentar, discutir i compartir experiències a l'entorn del model d'oficina elaborat i la seva implementació en els diferents territoris. (29 assistents, en representació de les 15

entitats locals; valoració global del taller: 7,45 sobre 10).

- Segon taller formatiu i d'intercanvi d'experiències de la Xarxa d'OTL, que, en aquesta ocasió, va tractar sobre el tema "El tractament de les Dades de Caràcter Personal en la Xarxa d'OTL". (22 assistents, en representació de les 15 entitats locals, valoració global: 6,64 sobre 10).

Consorci del Barri de La Mina

L'Àrea de Desenvolupament Econòmic és l'àrea designada per representar la Diputació de Barcelona en la Comissió Tècnica d'Avaluació de la Convocatòria Anual de la Subvenció Global de l'FSE al Consorci del Barri de la Mina.

Enguany, s'ha participat en les reunions tècniques d'avaluació i selecció de projectes per a la convocatòria 2007 i en la reunió anual de seguiment dels projectes en execució.

Projecte ATENEA

El darrer trimestre del 2006, es va iniciar el projecte de caràcter biennal ATENEA; al llarg del tot el 2007, s'han desenvolupat actuacions i continuarà el seu desplegament durant l'any 2008.

La finalitat d'aquest projecte és afavorir la inserció laboral de dones amb un perfil professional alt a la província de Barcelona. En concret, s'han definit 3 grups diana:

- Dones joves menors de 30 anys amb un perfil professional alt esdevingut per la seva formació acadèmica però sense experiència laboral i amb dificultats per orientar-se en un mercat complex.

- Dones majors de 40 anys amb un perfil professional alt esdevingut per la seva trajectòria professional i/o la seva formació però que s'han quedat sense feina per processos de reconversió, deslocalització o reestructuració empresarial.
- Dones immigrades amb un perfil professional alt esdevingut per la seva formació acadèmica i/o la seva trajectòria professional en el seu país d'origen i, de manera majoritària, amb les titulacions acadèmiques no homologades ni reconegudes.

Els objectius específics del projecte són:

- Elaborar eines i definir metodologies d'actuació per a la inserció.
- Facilitar eines per a sensibilització de l'empresariat.
- Oferir eines al personal tècnic dels Serveis Locals d'Ocupació (SLO) per incorporar la perspectiva de gènere en el disseny dels processos d'orientació i inserció laboral.

Per tal de desenvolupar aquest projecte es van definir dues fases d'actuació, la primera de les quals s'ha desenvolupat durant l'any 2007:

- Fase de diagnòsi (anomenada Pre-Atenea).
- Fase d'implementació (prova pilot en 7 Pactes Territorials, a desenvolupar durant l'any 2008).

La fase de diagnòsi ha consistit en la realització d'un estudi per tal d'analitzar i valorar els factors i variables que incideixen en l'ocupabilitat de les dones dels tres grups de incidència objecte del projecte a la província de Barcelona.

Els 17 Pactes Territorials que han participat en la fase de diagnòsi del projecte ATENEA han estat:

Pacte Territorial	Entitat beneficiària
Alt Penedès	Consell Comarcal del Penedès
Anoia	Ajuntament d'Igualada
Bages	Ajuntament de Manresa
Baix Llobregat	Consell Comarcal del Baix Llobregat
Barcelonès Nord	Grameimpuls, SA
Berguedà	Consell Comarcal del Berguedà
Garraf	Consell Comarcal del Garraf
Hospitalet l'	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat
Lluçanès	Consorti per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès
Maresme	Consell Comarcal del Maresme
Mataró	Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró
Moianès	Consorti per a la Promoció dels Municipis del Moianès
Osona	Ajuntament de Vic
Sabadell	Ajuntament de Sabadell
Terrassa	Foment de Terrassa, SA
Vallès Occidental	Consell Comarcal del Vallès Occidental
Vallès Oriental	Consell Comarcal del Vallès Oriental

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

En aquesta fase diagnòstica, han participat 478 dones, 159 empreses i 11 professionals tècnics/ques vinculats/des a diferents ens locals dels 17 Pactes Territorials participants. S'han fet servir metodologies quantitatives (enquestes) i qualitatives d'anàlisi (tallers d'identificació) que han permès fer anàlisis

territorials i que han quedat recollides en forma d'informes de resultats territorials (IRT). També, aquesta diagnosi ha donat les claus per identificar i seleccionar els 7 Pactes Territorials que desenvoluparan la fase d'implementació de l'experiència pilot (durant el 2008) i que seran:

Pacte Territorial	Entitat beneficiària
Anoia	Ajuntament d'Igualada
Bages	Ajuntament de Manresa
Hospitalet, l'	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat
Mataró	Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró
Osona	Ajuntament de Vic
Sabadell	Ajuntament de Sabadell
Vallès Oriental	Consell Comarcal del Vallès Oriental

Sectors d'activitat considerats com a nous jaciments d'ocupació

Serveis de Proximitat: Programa ILO-SER.

Un aspecte a destacar ha estat la coordinació del programa ILO-SER – Iniciatives Locals d'Ocupació en el sector dels serveis a les persones amb especials necessitats -, programa desenvolupat conjuntament entre l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i la de Benestar Social.

Aquest programa està cofinançat pel Fons Social Europeu a través del Ministeri d'Administracions Públiques, que gestiona la subvenció global del Fons Social Europeu (FSE) per a les zones Objectiu 3 (Programa operatiu 2000 ES 53 PO313).

Durant l'any 2007, ha finalitzat la 4a edició d'aquest programa (juny de 2007) i s'ha iniciat una 5a edició. A través d'aquest projecte, la Diputació de Barcelona es proposa implementar accions que permetin incrementar l'ocupació i reduir l'índex d'atur en aquest sector i en el territori mitjançant la intervenció dels agents locals.

El programa té, com a principals objectius, els següents:

- Incrementar l'ocupabilitat dels/les beneficiaris/ries mitjançant el desenvolupament de capacitats i habilitats en l'àmbit dels serveis a les persones amb especials necessitats.
- Millorar els mecanismes d'informació i de connexió entre l'oferta i la demanda de treball del sector.
- Promoure la creació d'empreses i fomentar la millora de la qualitat dels serveis.

En la 5a edició, s'ha afegit un quart objectiu:

- Detecció d'oportunitats per dinamitzar els serveis d'atenció a les persones des de l'àmbit local.

Principals resultats del programa ILO-SER 4

La quarta edició del programa ILOSER ha tingut una durada de 20 mesos; han participat un total de 37 Iniciatives Locals d'Ocupació, que han aglutinat 132 ajuntaments amb un total de 1.226 beneficiaris/àries

Les 37 ILO participants han estat:

Ajuntament de Badalona, Ajuntament de Badia del Vallès, Ajuntament de Barberà del Vallès, Ajuntament de Cardedeu, Ajuntament de Castellar del Vallès, Ajuntament de Castelldefels, Ajuntament de Corbera de Llobregat, Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, Ajuntament de la Garriga, Ajuntament de Gavà, Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, Ajuntament d'Igualada, Ajuntament de Montcada i Reixac, Ajuntament de Montornès del Vallès, Ajuntament de Navàs, Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, Ajuntament de Pineda de Mar, Ajuntament de Premià de Mar, Ajuntament de Rubí, Ajuntament de Sabadell, Ajuntament de Sant Celoni, Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, Ajuntament de Sant Pere de Ribes, Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, Ajuntament de Sitges, Ajuntament de Viladecans, Ajuntament de Vilafranca del Penedès, CFO La Paperera – Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Consell Comarcal Osona, CFI Cercs-Berguedà, Consorci per la Promoció de Municipis del Lluçanès, CORESSA - Ajuntament de Sant Boi del Llobregat, EPE Granollers Mercat – Ajuntament de Granollers, Foment de Terrassa – Ajuntament de Terrassa, IMPEM – Ajuntament de Mataró, Patronat Granja Soldevila - Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, Patronat Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet.

Les principals activitats que s'han desenvolupat en el marc del projecte s'articulen en 5 mòduls:

- Mòdul 1: Motivació i Orientació.
- Mòdul 2 : Formació.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Mòdul 3: Pràctiques Laborals.
- Mòdul 4: Creació d'Empreses.
- Mòdul 5 : Derivació i Inserció.

El pressupost total executat del projecte ha estat de 6.692.942,40€, amb una aportació de l'FSE de 3.011.824,08EUR.

El perfil de les persones participants ha estat:

- Aturades
- Majoritàriament dones (95,8%).
- Edats compreses entre els 25 i 44 anys (62,4%) essent l'edat mitjana els 38 anys.
- Estudis Secundària Obligatoria (67,9%).
- Nacionalitat espanyola (81,7%).
- Nascuts a Catalunya (59%).

Dels 1.226 participants, el 18,3% eren d'origen estranger, essent els països d'origen més freqüents el Marroc, Equador, Perú, Colòmbia i Bolívia.

D'altra banda, el 9,3% dels participants han estat persones en risc d'exclusió social (per haver estat víctimes de maltractaments o haver superat un procés de desintoxicació per drogues, ésser ex-presidari o per pertànyer a ètnies minoritàries).

S'han dissenyat 1.226 balanços de competències i s'han establert els àmbits de treball i/o especialitats dins del sector d'atenció a persones amb especials necessitats (d'acord amb cada beneficiari/ària). Sobre els àmbits de treball en el sector, han destacat dues especialitzacions: l'atenció i cura de persones grans (59,1%) i l'atenció a menors i adolescents (35,8%).

En finalitzar el programa, 543 persones ja s'havien inserit laboralment i 97 tenien previst fer-ho en els 3 mesos següents. Aquests valors representen taxes d'inserció del 44,3 % i del 52,2%, respectivament.

Accions desenvolupades		
Accions Mòdul 1	Nombre	Participants
Visites a empreses	30 ILO	510
Formació en Tècniques i habilitats de recerca de feina	31	547
Formació en Tecnologies de la Informació i la comunicació	32	465
Formació en Habilitats Personals	127	389
Formació Introductòria sobre el Sector d'Atenció a les persones	13	233
Accions Mòdul 2	Nombre	Participants
Formació sobre conciliació de la vida laboral i familiar	30	340
Formació específica :Atenció a la gent gran	5	52
Formació específica :Atenció a la infància i l'adolescència	2	11
Formació Especialitzada: Treballadora Familiar	16	252
Formació Especialitzada: Monitor d'activitats de Temps Lliure (inclou el mòdul de menjador escolar)	16	272
Formació Especialitzada: Monitor d'integració social persones discapacitades	1	15
Formació Especialitzada: Auxiliar de Gerontologia en residències i centres de dia per a persones grans	6	85
Formació Especialitzada: Auxiliar de Infermeria en Geriatria	6	114
Formació Especialitzada: Auxiliar cuidadora de la llar	1	11
Formació Especialitzada: Neteja i Bugaderia en el sector d'atenció a les persones dependents	2	15
Formació Especialitzada: Director d'activitats de lleure per a menors i joves	1	9
Accions Mòdul 3	Nombre	Participants
Pràctiques Laborals	37 ILO	745
Accions Mòdul 4	Nombre	Participants
Formació de sensibilització i introducció a la creació d'empreses	45	588
Entrevistes de valoració d'iniciatives empresarials (entrevistes d'acollida)	53	73

Altres accions desenvolupades en el marc del programa. S'ha dissenyat, programat i posat en funcionament un espai web propi del projecte ILOSER per potenciar la transferència de

coneixement en el sector de serveis a les persones (<http://iloser.diba.cat>)

Adicionalment, el programa ha contemplat la realització de jornades i tallers de coordinació amb tècnics/ques municipals. Aquestes trobades han tingut com a finalitat la capacitat i l'intercanvi d'experiències així com facilitar la reflexió i el debat a l'entorn de la inserció laboral en el sector de serveis d'atenció a les persones amb especials necessitats.

Al llarg del 2007, s'han realitzat les següents actuacions:

- Jornada L'avenç qualitatiu dels serveis d'atenció a les persones: un repte en el marc de la Llei de dependència".
- 3r. Taller d'Intercanvi, corresponent al mòdul 4.
- Taller d'Avaluació Final del Programa.

La valoració per part dels assistents a les jornades ha estat molt positiva.

Principals resultats del programa ILO-SER 5 (dades amb data de 31 de desembre de 2007)

Pel març del 2007, el MAP ens va concedir una subvenció per desenvolupar una nova edició del projecte ILO-SER, en aquesta ocasió, ILO-SER 5.

El projecte ILO-SER 5 té una durada de 20 mesos (data de finalització 30: de novembre de 2008)

Participen en el projecte 37 ILO, en representació de 159 ajuntaments.

Ajuntament de Badalona, Ajuntament de Badia del Vallès, Ajuntament de Barberà del Vallès, Ajuntament de Cardedeu, Ajuntament de Castellar del Vallès, Ajuntament de Castelldefels, Ajuntament de Corbera de Llobregat, Ajuntament d'Esparreguera, Ajuntament de les Franqueses del Vallès, Ajuntament de la Garriga, Ajuntament de Molins de Rei, Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, Ajuntament d'Igualada, Ajuntament de Montcada i Reixac, Ajuntament de Pineda de Mar, Ajuntament de Premià de Dalt, Ajuntament de Premià de Mar, Ajuntament de Rubí, Ajuntament de Sabadell, Ajuntament de Sant Adrià del Besòs, Ajuntament de Sant Pere de Ribes, Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, Ajuntament de Sitges, Ajuntament de Viladecans, Ajuntament de Vilafranca del Penedès, CFO La Paperera – Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Consell Comarcal Osona, CFI Cercs-Berguedà, Consorci per la Promoció de Municipis del Lluçanès, CORESSA - Ajuntament de Sant Boi del Llobregat, EPE Granollers Mercat – Ajuntament de Granollers, Foment de Terrassa – Ajuntament de Terrassa,

IMPEM – Ajuntament de Mataró, Patronat Granja Soldevila - Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, Patronat Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripoll.

Les principals activitats que es desenvolupen en el marc del projecte s'articulen en 5 mòduls, de manera anàloga a les edicions anteriors:

- Mòdul 1: Motivació i Orientació.
- Mòdul 2 : Formació.
- Mòdul 3: Pràctiques Laborals.
- Mòdul 4: Creació d'Empreses.
- Mòdul 5 : Derivació i Inserció.

El pressupost total del projecte és de 5.855.125,80 EUR, amb la següent estructura de finançament: 45%, ens locals; 10%, Diputació de Barcelona, i 45%, FSE.

Des de l'inici del programa, 1.367 persones s'han mostrat interessades en participar-hi, 660 d'aquestes persones no han estat seleccionades, de forma que el nombre de beneficiaris del programa, el 31 de desembre de 2007, és de 707. Aquestes xifres són provisionals, ja que el programa permet la incorporació de nous beneficiaris al llarg del període d'implementació.

El perfil de les persones participants és :

- Aturades.
- Majoritàriament dones (94,87%).
- Edats compreses entre els 25 i 45 anys (60,8%), essent l'edat mitjana els 36 anys.
- Estudis Secundària Obligatòria (68,3%).
- Nascuts a Espanya (82,32%), i, més concretament, el 58,27% del total de beneficiaris, nascuts a Catalunya.

Dels 707 participants seleccionats, 604 tenen ja establert el seu itinerari d'ocupabilitat i s'han concretat els àmbits de treball o especialitats a treballar dins del sector d'atenció a persones amb especials necessitats (d'acord amb cada beneficiari/ària). Sobre els àmbits de treball en el sector, es perfilen dues especialitzacions principals: l'atenció a menors i adolescents (53,3%) i l'atenció i cura de persones grans (43,4%).

Representació Institucional en Reunions de Treball

- Consell de la Formació Professional de Terrassa.
- S'ha assistit a reunions de la Comissió Permanent del Consell de la Formació Professional de Terrassa.
- Pacte Local per a l'Ocupació de Mataró.

- Participació, com a representant de l'SDMTL, en les sessions de treball dels Grups de Treball del Sector de Serveis d'Atenció a les Persones, de Formació i d'Igualtat d'Oportunitats.
- Projecte META.
- Es va assistir a una trobada de projectes subvencionats per la Subvenció Global de l'FSE, gestionada pel MAP, organitzada per l'ajuntament de León per l'abril del 2007.
- Projecte Rudona.
- Es va assistir a les sessions de treball per grups d'experts que van organitzar la institució responsable del projecte: Fundació Maria Aurèlia Capmany.

Dispositius locals d'inserció per via econòmica

- Amb el suport de l'equip assessor expert en aquest àmbit, durant el 2007 s'ha preparat la difusió del document "Municipis i empreses socials d'inserció".
- S'han efectuat assistències tècniques i econòmiques als municipis interessats en implementar dispositius d'inserció per la via econòmica.
- S'ha participat, com a ponents, en 6 jornades i seminaris per explicar el plantejament del marc general dels dispositius d'inserció per via econòmica.

S'ha fet una prova pilot al territori del Berguedà, mitjançant el Consorci de Formació i Iniciatives Cercs Berguedà, per analitzar la viabilitat de la implantació de dispositius d'inserció per via econòmica en aquest territori, a partir del qual es donarà resposta a la necessitat del territori i s'elaborarà el Manual d'Assistència Tècnica per respondre a les demandes de les entitats locals i els seus equips tècnics.

S'ha elaborat l'argumentari polític per justificar la posada en marxa d'aquests tipus de dispositius al territori i s'ha elaborat la Proposta de Pla d'Actuació per a la legislatura 2007-2011.

Secció de Recursos, Projectes, Seguitment i Avaluació

Aquesta Secció dona suport al conjunt de totes les actuacions que realitza el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local i ho fa principalment a través de la gestió del suport econòmic als ens locals de la província i mitjançant la prestació de suport tècnic a nivell intern, del Servei i, a nivell extern, dins l'àmbit provincial local.

El suport econòmic

La Secció realitza la gestió administrativa i pressupostària de totes les accions del Servei. Aquesta abasta des dels actes previs a la concessió, passant per l'elaboració i la tramitació dels documents administratius (decrets, dictàmens...) i pressupostaris (RC, A, AD, O...), la notificació, la signatura dels convenis (en el seu cas) i tot el seguiment de la justificació econòmica, fins arribar finalment al pagament i posterior tancament de l'expedient administratiu un cop complerts els drets i exhaurides les obligacions mútuament adquirits. I, tant pel que fa a les transferències del pressupost propi de la Corporació com a les cofinançandes per altres administracions públiques o entitats privades a nivell de la nostra Comunitat Autònoma, de l'Estat Espanyol o de la Unió Europea.

Per copsar el volum de gestió econòmica de totes les activitats del Servei, cal tenir en compte que el pressupost orgànic gestionat l'any 2007 és de prop de 15 milions d'euros, si sumem el pressupost de l'any 2007 i tots els romanents de crèdit procedents d'anys anteriors. En aquest còmput, estan inclosos tots els programes funcionals : 320A1 (per a XBMQ); el 322A1 (gestió ordinària del Servei); el 463A3 (per al programa que gestiona la Secció d'Integració Sociolaboral), i el 325A6 i 325A7, corresponents a l'edició quarta i cinquena del projecte ILO-SER, cofinançat pel Fons Social Europeu, d'iniciatives locals d'ocupació i de millora de l'ocupabilitat en el sector de serveis d'atenció a les persones amb especials dificultats.

El suport tècnic

La Secció ha de prestar suport tècnic als ens locals de la província i al propi Servei en qualsevol dels seus àmbits competencials d'actuació, que són: la diagnosi, el seguiment i l'avaluació del mercat de treball local. En aquest àmbit, ha de proporcionar informació sobre quina és la situació i les necessitats del territori per poder determinar després quines han de ser les accions a desenvolupar i, en una fase posterior, donar suport al seguiment i l'avaluació d'aquestes.

La Secció, dins l'àmbit de gestió dels recursos humans i econòmics del Servei que són necessaris per al desenvolupament de les activitats que li són pròpies, duu a terme també l'organització dels aspectes relacionats amb la logística, actes de difusió (web, jornades...) i el desenvolupament de sistemes integrats d'informació, seguiment i control de les activitats que realitza el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local.

Per ordenar la seva actuació, la Secció està estructurada en dues unitats orgàniques: la Unitat de Gestió de Recursos i la Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació.

Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació

La Unitat ha desenvolupat la seva activitat a partir de les següents línies de treball:

- Diagnosi i anàlisi del mercat de treball.
- Seguiment d'actuacions i suport intern.

Diagnosi i anàlisi del mercat de treball

Enguany, en col·laboració amb el Servei d'Estadística de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), s'han continuat els treballs d'anàlisi i explotació de les dades de la Mostra Contínua de Vides Laborals (MCVL), que la Secretaria General de la Seguretat Social ha posat a disposició d'equips investigadors. El tractament de la informació que conté la Mostra permet obtenir informació fiable sobre els mercats locals de treball de la província.

La Unitat també ha realitzat la coordinació, supervisió i revisió d'aquests informes:

- L'"Informe territorial de la província de Barcelona 2007", en què col·laboren la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona. Un any més, aquesta publicació ofereix un balanç de l'evolució econòmica de la província i una anàlisi aprofundida de temes d'actualitat econòmica des d'una perspectiva territorial com ara els plans d'Innovació Local, l'ocupació estrangera o el desenvolupament logístic. En aquesta edició, la Unitat ha realitzat l'article titulat: "La diagnosi de mercats territorials de treball mitjançant índexs sintètics", on es presenta una proposta d'ús dels índexs sintètics com a eina d'anàlisi i detecció de problemes i necessitats locals en l'àmbit del mercat de treball.
- "Els determinants socials de l'ocupació i l'activitat", elaborat en col·laboració amb l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (IERMB). Aquest informe analitza els factors que condicionen la situació laboral de la força de treball de la província de Barcelona, utilitzant les dades de l'Enquesta sobre Condicions de Vida i Hàbits de la Població (ECVHP). Aquesta anàlisi posa en relleu factors estructurals, com ara el diferencial per gènere en la taxa d'ocupació o la presència escassa del treball a temps parcial, que cal tenir en compte a l'hora de dissenyar polítiques del mercat de treball.

Seguiment d'actuacions i suport intern

La Unitat ha participat en els treballs de control i seguiment de les actuacions cofinançades i promogudes pel Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local. Aquests treballs es concreten en:

- L'elaboració d'informes sobre l'estimació de la cobertura i de la distribució municipal dels recursos assignats al territori de la província.
- La valoració tècnica de les accions de dinamització del mercat de treball local cofinançades en el marc del programa Suport a Pactes Territorials de la convocatòria Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2006.
- La justificació tècnica de les accions cofinançades en el marc del programa Suport a Pactes Territorials de la convocatòria Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2005.
- El seguiment del conveni signat per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i l'Àrea d'Espais Naturals amb el Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, l'Associació de Propietaris Serra de Bellmunt – Collsacabra i la Federació d'ADF d'Osona, que té per objectiu afrontar un repte important del sector forestal a Catalunya: la professionalització de les tasques de manteniment de boscos, i que permet la realització de cursos de formació especialitzada adreçats a persones que treballen en aquest sector.

D'altra banda, la Unitat ha donat suport en el disseny i la implementació dels projectes d'altres Unitats del Servei, com ara el projecte Atenea. En aquest cas, s'ha participat en diverses fases de desenvolupament del projecte: la preparació i la realització del treball de camp, l'explotació estadística de la informació, i la revisió tant de l'informe general del projecte com dels informes corresponents als territoris que hi participen.

També s'han realitzat les tasques de cerca i d'incorporació al fons documental de novetats bibliogràfiques d'interès en l'àmbit d'intervenció del Servei.

A més, s'ha continuat la col·laboració conveniada amb la Universitat de Barcelona per el qual la Unitat havia de participar en la coordinació del Postgrau en Desenvolupament Local i Regional per el curs 2007-2008. Aquest curs pretenia oferir una formació d'alt nivell en l'àmbit del desenvolupament i la promoció econòmica local i regional. S'estructurava en tres mòduls, que es podien cursar de forma independent, on s'havien d'analitzar les relacions entre desenvolupament econòmic i territori, les polítiques de promoció local i les capacitats necessàries per

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

actuar en aquests àmbits. Enguany, s'oferien 16 beques al personal tècnic i al personal responsable de la promoció econòmica, l'ocupació i el desenvolupament econòmic dels ajuntaments de la província. Finalment, però, aquest curs no s'ha portat a terme per manca d'alumnat.

Unitat de Gestió de Recursos

La Unitat de Gestió de Recursos té com a finalitat l'elaboració, tramitació, seguiment i arxiu de les tasques jurídiques administratives i econòmiques del Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local, suport logístic a les activitats i actes de difusió de les seves actuacions (publicació, web, jornades, etc.) així com els temes de personal i de desenvolupament dels recursos humans del Servei.

En aquest sentit, les dades d'activitat durant aquest any ha estat les següents:

	2007
Incidències RH	1420
Dictàmens	8
Decret	52
Convenis	26
Contractes	9
Moviments comptables	1049

Dintre de la tasca duta a terme per aquesta Unitat, cal destacar la gestió de les actuacions corresponents als següents projectes:

Oficines Terapèutiques Laborals

L'any 2002, es van crear quatre Oficines Tècniques Laborals per a entitats locals de la província de Barcelona per contribuir a la normalització sociolaboral de persones amb malalties mentals, amb les quals la Diputació de Barcelona va subscriure convenis de col·laboració que s'han prorrogat anualment.

Posteriorment, la Xarxa d'OTL s'ha anat ampliant i, dels quatre dispositius locals que existien l'any 2002, s'ha passat a onze l'any 2006 i a quinze l'any 2007.

A causa d'aquesta incorporació esglaonada de les entitats integrants de la Xarxa així com l'elaboració d'una aplicació informàtica adaptada a les necessitats pròpies d'una OTL, anomenada INFO-OTL, per part del Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local i que s'ha posat a disposició de les entitats que integren la Xarxa d'OTL, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local ha volgut homogeneïtzar els drets i les obligacions de les entitats locals integrants de la xarxa d'OTL, amb l'aprovació per Junta de Govern de 13 de setembre de 2007 d'un conveni tipus i la conseqüent signatura dels 15 convenis específics amb les entitats que integren la Xarxa d'OTL.

Programa ILO-SER

Durant aquest any, s'han gestionat els pagaments de les subvencions atorgades a diverses entitats locals de la província en el programa d'Iniciatives Locals d'Ocupació i de Millora de l'Ocupabilitat en el Sector dels Serveis a les Persones ILO-SER 4, essent el període d'execució del programa del 20 de desembre de 2005 al 31 d'agost de 2007, amb un pressupost total executat de 6.692.942,40 €. D'aquest import, les entitats locals han justificat una despesa total de 4.441.202,90 €, de la qual la Diputació de Barcelona ha gestionat el pagament de subvencions per un import de 1.812.596,81 €

Tanmateix, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local va obrir convocatòria pública per a la realització del programa ILO-SER 5, mitjançant concurrència competitiva, que va comptar amb la participació de 38 ILO integrades per un total de 160 entitats locals. Aquest programa ha estat subvencionat pel Ministeri d'Administracions Públiques a la Diputació de Barcelona, mitjançant convocatòria extraordinària per a l'aplicació de romanents de crèdit existents de la subvenció global del Fons Social Europeu per a zones de l'Objectiu 3, programa operatiu 2000 ES 53PO313. En aquest sentit, la Unitat ha gestionat la convocatòria pública i la concessió respecte d'aquest programa en relació a les entitats següents:

Entitat	Import concedit
Ajuntament de Badia del Vallès	24.234,63
Ajuntament de Barberà del Vallès	56.093,76
Ajuntament de Cardedeu	25.656,43
Ajuntament de Castellar del Vallès	39.080,98
Ajuntament de Castelldefels	33.534,40
Ajuntament de Corbera de Llobregat	20.639,95
Ajuntament d'Esparreguera	25.852,53
Ajuntament de Gavà	14.705,98

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Entitat	Import concedit
Ajuntament d'Igualada	26.599,15
Ajuntament de la Garriga	40.845,46
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	30.896,64
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	26.599,14
Ajuntament de Molins de Rei	21.080,06
Ajuntament de Montcada i Reixac	35.476,51
Ajuntament de Pineda de Mar	34.440,80
Ajuntament de Premià de Dalt	17.831,76
Ajuntament de Premià de Mar	26.599,15
Ajuntament de Rubí	65.345,02
Ajuntament de Sabadell	64.218,98
Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	72.390,24
Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada	26.599,14
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	49.253,59
Ajuntament de Sant Quirze del Vallès	17.929,14
Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts	24.953,89
Ajuntament de Sitges	64.097,30
Ajuntament de Viladecans	41.373,22
Ajuntament de Vilafranca del Penedès	43.694,12
CFO La Paperera (Aj. Vilanova i la Geltrú)	72.640,02
Consell Comarcal d'Osona	40.577,92
Consorti de Formació i Iniciatives Cercs-Berguedà	26.599,14
Consorti per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	14.994,57
CORESSA (Aj. Sant Boi de Llobregat)	44.180,23
Granollers Mercat (Aj. Granollers)	30.086,68
Foment de Terrassa, SA (Aj. Terrassa)	26.599,14
Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació (Aj. Badalona)	26.599,15
Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró (Aj. de Mataró)	26.599,14
Patronat Granja Soldevila (Aj. Sta. Perpètua de la Mogoda)	69.831,17
Patronat Municipal d'Ocupació de Aj. Ripollet	54.457,98
Total	1.403.187,11

Projecte ATENEA

El projecte ATENEA és un projecte innovador que té com a finalitat afavorir la inserció laboral de dones de perfil professional alt en llocs de treball adequats a aquest perfil.

Durant l'any 2006, el Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local va atorgar un ajut econòmic a diferents serveis locals d'ocupació de la província per a la realització d'una diagnosi de l'ocupabilitat de les dones amb perfils professionals de nivell alt en sectors no feminitzats.

Una vegada finalitzada la fase de la diagnosi en el territori, es va proposar la seva implementació mitjançant una experiència pilot en una mostra del territori.

Així, l'any 2007 es va atorgar una subvenció de 50.000 € als serveis locals d'ocupació de 7 entitats locals per a la implementació d'actuacions destinades a afavorir la inserció laboral de dones de

perfil professional alt en llocs de treball adequats a aquest perfil en el marc del projecte Atenea i que es relacionen a continuació: Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró, Ajuntament de Sabadell, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Ajuntament de Manresa, Ajuntament de Vic, Ajuntament d'Igualada.

Pactes Territorials pel Desenvolupament Local i l'Ocupació

En relació a la convocatòria de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2006 s'ha portat el seguiment administratiu i la justificació econòmica i pagament de les 259 accions concedides, amb el detall següent:

Tramitació accions	
Concedides	263
Prorrogades	74
Pagades	259

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Pel que fa a la convocatòria de l'any 2007, les dades bàsiques de les accions subvencionades des del

Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local són les següents:

Distribució recursos per tipus acció		
Tipologia	Nombre d'accions	Subvenció
Accions de suport a pactes	226	2.878.447,03
Accions prioritàries	32	944.656,64
Total	258	3.823.103,67

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte		
Pacte	Nombre d'accions	Subvenció
Alt Penedès	11	148.497,44
Anoia	14	206.713,00
Bages	17	112.251,45
Baix Llobregat	45	608.671,09
Barcelonès Nord	13	370.330,67
Berguedà	7	100.770,28
Garraf	10	142.470,55
Hospitalet de Llobregat I'	4	234.792,00
Lluçanès	2	17.450,00
Maresme	26	235.278,05
Mataró	5	129.833,07
Moianès	4	45.530,28
Osona	7	73.700,62
Osona Sud-Alt Congost	6	51.082,93
Sabadell	6	156.548,50
Terrassa	4	200.724,01
Vall del Ges, Orís i Bisaura	3	35.192,00
Vallès Occidental	38	497.663,10
Vallès Oriental	36	455.604,63
Total	258	3.823.103,67

Distribució tipus d'accions per Pacte			
Pacte	Suport pactes	Prioritàries	Totals
Alt Penedès	9	2	11
Anoia	12	2	14
Bages	16	1	17
Baix Llobregat	42	3	45
Barcelonès Nord	10	3	13
Berguedà	6	1	7
Garraf	9	1	10
Hospitalet de Llobregat I'	3	1	4
Lluçanès	2		2
Maresme	25	1	26
Mataró	4	1	5
Moianès	3	1	4
Osona	6	1	7
Osona Sud-Alt Congost	6		6
Sabadell	5	1	6
Terrassa	3	1	4
Vall del Ges, Orís i Bisaura	2	1	3
Vallès Occidental	30	8	38
Vallès Oriental	33	3	36
Total	226	32	258
Totals (%)	88 %	12 %	100%

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Distribució recursos per Pacte segons tipus acció			
Pacte	Suport a Pactes	Prioritàries	Total subvenció
Alt Penedès	85.887,44	62.610,00	148.497,44
Anoia	153.379,00	53.334,00	206.713,00
Bages	100.191,45	12.060,00	112.251,45
Baix Llobregat	527.599,68	81.071,41	608.671,09
Barcelonès Nord	256.882,67	113.448,00	370.330,67
Berguedà	60.570,28	40.200,00	100.770,28
Garraf	102.270,55	40.200,00	142.470,55
Hospitalet de Llobregat l'	194.592,00	40.200,00	234.792,00
Lluçanès	17.450,00		17.450,00
Maresme	195.078,05	40.200,00	235.278,05
Mataró	87.852,50	41.980,57	129.833,07
Moianès	23.072,39	22.457,89	45.530,28
Osona	33.500,62	40.200,00	73.700,62
Osona Sud-Alt Congost	51.082,93		51.082,93
Sabadell	116.348,50	40.200,00	156.548,50
Terrassa	167.358,01	33.366,00	200.724,01
Vall del Ges, Orís i Bisaura	18.260,00	16.932,00	35.192,00
Vallès Occidental	324.704,32	172.958,78	497.663,10
Vallès Oriental	362.366,64	93.237,99	455.604,63
Total	2.878.447,03	944.656,64	3.823.103,67
Totals (%)	75 %	25 %	100 %

Secció d'Integració Sociolaboral

La Secció d'integració Sociolaboral es va posar en funcionament en el mes de maig de l'any 2005. Cal remarcar, però, que una part d'aquesta, la Unitat d'Orientació i Inserció, no és de nova creació en tant que recull l'experiència acumulada en matèria d'orientació, formació i inserció laboral pel CFT Centre de Formació i Treball de l'Organisme Autònom Flor de Maig.

La Secció s'organitza en dues Unitats: la Unitat d'Orientació i Inserció i la d'Acció Territorial.

Unitat d'Orientació i Inserció

Des d'aquesta Unitat, es dona atenció directa a la persona i consta de dos programes:

Programa d'Orientació i Inserció

El perfil de l'usuari/ària del servei és el d'una persona jove que presenta un retard lleu en el seu desenvolupament cognitiu i social, amb problemes d'adaptació i relació amb l'entorn que li comporten dificultats per accedir amb autonomia a l'empresa ordinària. Aquestes persones usuàries provenen de:

- Ajuntaments o altres ens locals.
- CFT de Flor de Maig.
- D'altres entitats.

Orientació

Exploració de les competències, possibilitats i interessos per dissenyar un itinerari i satisfer les necessitats d'inserció laboral.

Nombre d'Orientacions	92
Nombre d'Itineraris dissenyats	24
Nombre d'Usuaris/àries atesos/es	82

Inserció

El procés d'inserció va lligat a les accions de prospecció a les empreses per identificar el lloc de treball, fer l'adaptació pertinent per fer l'aparellament amb les competències de la persona usuària més adequada als requisits de l'empresa.

Gestió borsa de treball

Situació desembre 2007	Nombre
Inserció en empresa ordinària	20
Treball en empresa protegida	9
Pràctiques prelaborals	22
Persones aturades	8
Formació ocupacional	24

Accions de Seguiment

Tipus de seguiment	Nombre
A persones contractades	98
A persones en pràctiques prelaborals	52
A persones aturades	22
Total accions de seguiment	172

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Prospecció d'empreses amb l'objectiu de:

- Trobar possibles oportunitats d'ocupació per a la realització de pràctiques formatives i prelaborals així com la posterior inserció d'aquestes persones.
- Contractació d'usuaris per part de les empreses amb contractes de pràctiques, temporals i fixes.
- Treballar conjuntament per a la creació de nous perfils professionals adaptats a partir de tasques complementàries i residuals de diferents figures professionals o mitjançant l'adaptació de perfils professionals existents en empresa ordinària.
- Proposar a les empreses la formació de l'entorn natural i desenvolupament d'un pla d'acollida per a la persona amb discapacitat intel·lectual límit.

Nombre de materials enviats

- Opuscles	66
- DVD	64
Guies per a la contractació	896
Nombre de visites a empreses col·laboradores	57
Nombre de noves empreses captades	24

Relació amb l'entorn

Relació amb les famílies: Els processos d'orientació i seguiment comporten també un treball amb les famílies. El departament, en sessions de treball conjuntes amb la coordinadora familiar, ha fet el seguiment de la persona i el seu entorn familiar i ha resolt satisfactòriament pràcticament la totalitat de les incidències que s'han produït.

Programes de socialització

S'han seleccionat programes, activitats i xerrades per facilitar l'adaptació dels joves a l'entorn social i laboral.

Activitats portades a terme: 4

Perfils professionals

S'han elaborat dos perfils professionals vinculats als mercats municipals en base a tasques de manteniment i neteja i a la col·laboració amb les activitats pròpies de la instal·lació en tasques auxiliars a l'atenció a usuaris i usuàries.

Aquesta activitat s'està desenvolupant juntament amb la Xarxa de Mercats Municipals de la Diputació de Barcelona.

Programa de Formació Ocupacional

Amb aquesta acció es pretén:

- Consolidar i actualitzar la formació bàsica
- Facilitar els aprenentatges necessaris per a una socialització òptima

- Formar la persona en aquells conceptes, procediments, habilitats i actituds que són imprescindibles per desenvolupar amb eficàcia un lloc de feina determinat i milloren la seva ocupabilitat
- Formar els usuaris en prevenció de riscos laborals.

Cursos de Formació Ocupacional: 2.

Situació de les persones usuàries dels cursos ocupacionals 2006-2007 a finals de l'any 2007

Cursos Ocupacionals 2006-2007

Places ofertades	35
Cursos	2
Places cobertes	24
Execució d'itineraris	35

Unitat d'Acció Territorial

L'objectiu general de la Unitat d'Acció Territorial és la promoció d'un entorn favorable en col·laboració amb ens locals i agents econòmics i socials, per a la integració de la persona amb discapacitat intel·lectual límit. Consta de quatre programes:

Programa de suport i assessorament als ens locals

Per primera vegada, la Secció d'Integració Sociolaboral ofereix un catàleg de serveis als ens locals com a servei gestor de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, en l'àmbit de la Integració Sociolaboral.

El catàleg consta de 3 programes:

- Programa de millora de la gestió interna municipal per afavorir la inserció laboral de persones amb capacitat intel·lectual límit.
- Programa de promoció de la concertació amb agents del territori de la integració social i laboral de persones amb capacitat intel·lectual límit.
- Programa de suport a la inserció laboral de persones amb capacitat intel·lectual límit a l'empresa ordinària.

S'han concedit subvencions a 13 ens locals per un valor total de 95.095 Euros.

Per altra banda, es reforça aquest programa amb la creació d'un sistema d'alertes per tenir informats als tècnics locals de tots aquelles novetats que els poden ser útils per al bon desenvolupament de les seves tasques professionals dintre l'àmbit de la integració sociolaboral de persones amb intel·ligència límit. Nombre d'alertes enviades: 13

Programa de sensibilització i assessorament a empreses i altres agents econòmics.

Elaboració i actualització de la guia "Orientacions per a la contractació", en format paper i format electrònic. Aquest document ofereix informació sobre la normativa de referència i una fitxa sintètica de les diferents modalitats de contractació de les persones amb discapacitat: requisits, característiques i normativa específica així com els avantatges i les bonificacions que obté l'empresa que aconsegueix la LISMI.

S'han fet arribar uns 1.000 exemplars a ajuntaments i empreses que els han sol·licitat.

Elaboració del Quadern d'Acollida a les Empreses en format paper i electrònic. Aquest díptic vol ser una eina adreçada a l'empresa i, especialment, al tutor natural, oferint pautes i orientacions per fer una acollida i integració satisfactòria de la persona amb intel·ligència límit a l'empresa.

Programa de col·laboració amb institucions i altres entitats.

Elaboració d'un estudi per recollir experiències d'integració laboral de persones amb intel·ligència límit arreu d'Espanya. Recerca d'experiències d'entitats dedicades a la inserció laboral de persones amb intel·ligència límit identificant el context, el procés, resultats obtinguts i aspectes clau per a l'èxit de la inserció.

Elaboració de fitxes comarcals. A través dels Consells Comarcals, s'ha elaborat una fitxa, per a cada comarca de Barcelona, que identifica els recursos públics i privats i, per tant, de les entitats que treballen atenent aquestes persones a la comarca.

S'ha signat un conveni de col·laboració amb el Col·legi d'Auditors i Censors Jurats de Comptes de Catalunya per establir línies de sensibilització i promoció a les empreses, a través de les auditories, de l'acompliment de la LISMI i la promoció de la responsabilitat social en matèria d'RH.

S'ha signat un conveni de col·laboració amb la patronal CECOT, amb l'objectiu de:

- Col·laborar en temes de difusió i sensibilització al teixit empresarial sobre la incorporació de persones amb lleugera discapacitat intel·lectual a l'empresa ordinària.
- Col·laborar en temes de formació que puguin ésser de mutu interès tant per als associats membres de

la CECOT com per als i les professionals que treballen als ens locals i entitats de la comarca.

- Col·laborar en la inserció laboral en mercat ordinari de persones amb lleugera discapacitat intel·lectual.

S'ha signat un conveni de col·laboració amb el Gremi de Bugaders i Tintorers, amb l'objectiu de fomentar la inserció laboral de persones amb capacitat intel·lectual límit en empreses del Gremi, amb els següents acords presos:

Fer difusió del Servei d'Integració Sociolaboral entre els associats al Gremi, mitjançant l'enviament d'una carta explicativa del Servei.

Foment de la inserció laboral de persones amb capacitat intel·lectual límit entre les empreses del Gremi a partir de l'enviament de les ofertes laborals susceptibles de ser ocupades per persones amb intel·ligència límit.

A més, s'han establert contactes amb la Universitat Politècnica de Catalunya, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, la patronal PIMEC, Insercoop, el Centre d'Alt Rendiment de Sant Cugat i amb els sindicats CCOO i UGT.

Programa de formació, recerca i creació de coneixement

S'han organitzat 7 accions formatives per a personal tècnic dels ens locals:

- Curs "Els i les joves amb capacitat intel·lectual límit. Processos d'orientació i transició al món del treball". Una edició.

Persones assistents	23
Ens locals participants	19
Nota mitjana	6,31

- Curs sobre Treball amb suport. Una edició.

Persones assistents	22
Ens locals participants	15
Nota mitjana	8,28

- Seminari "La inclusió de clàusules socials a la contractació administrativa". Adreçat a secretaris i secretàries de l'administració local, així com a caps dels serveis jurídics d'ens locals.

Persones assistents	36
Ens locals participants	11
Nota mitjana	7,71

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Taller "Gestió dels Recursos Humans a les empreses". 2 edicions.

Primera edició	
Persones assistents	17
Ens locals participants	11
Nota mitjana	8,00
Segona edició	
Persones assistents	15
Ens locals participants	9
Nota mitjana	8,54

- Curs d'itineraris d'inserció per a persones amb intel·ligència límit. Una edició.

Persones assistents	26
Ens locals participants	13
Nota mitjana	7,26

- Curs sobre clàusules socials (adreçat a tècnics i tècniques de l'administració local)

Persones assistents	23
Ens locals participants	15
Nota mitjana	6,67

L'Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3) ha elaborat 2 mòduls autoformatius ("Característiques de les persones amb intel·ligència límit" i "L'entorn proper de la persona amb intel·ligència límit") adreçats a tècnics i tècniques d'ens locals que es dediquen a la inserció laboral de persones amb intel·ligència límit.

Elaboració de l'estudi "La Responsabilitat Social de l'Administració". Aquest estudi, que es va fer amb col·laboració amb l'Associació Catalana Nabiu, tracta de la responsabilitat social des de la perspectiva de l'administració pública. Planteja instruments i mecanismes amb els quals l'administració local pot iniciar una línia de treball en aquest àmbit.

Elaboració de l'estudi "Les habilitats socials per a la integració sociolaboral de les persones amb intel·ligència límit. Una visió des de la pràctica". Realitzat en col·laboració amb la Universitat de Barcelona, ofereix, a partir d'un marc teòric, un seguit de pautes metodològiques (fitxes de registre, d'activitats...) que orienten l'entrenament en habilitats socials necessàries per a la integració social i laboral.

Elaboració de l'estudi "Guia de sensibilització i informació adreçada a empreses, professionals i famílies, sobre els processos de transició a la vida

laboral de persones amb intel·ligència límit". Realitzat per un grup d'ajuntaments, entitats que atenen persones amb IL i l'empresa Cria Promocions. Aquesta guia pretén millorar la informació i comunicació entre les famílies, els i les professionals que treballen amb aquestes persones i les empreses on poden inserir-se. Afavoreix el coneixement bàsic de les característiques de les persones amb IL, dels recursos laborals i de les pautes per una bona integració a l'empresa.

Elaboració del "Quadern d'orientacions a la família". És un díptic, dins de la col·lecció de "Quaderns", que aporta informació a la família sobre el procés d'inserció al mercat ordinari, amb un llenguatge planer.

Disseny i elaboració d'una carpeta de tutoria i seguiment. Aquesta carpeta, realitzada en col·laboració amb la Universitat de Barcelona i l'empresa Nau Desenvolupament Professional, pretén ser una eina per a l'ús de la persona amb intel·ligència límit.

Organització

El Servei, pendent de la reestructuració orgànica que ha de permetre integrar els objectius i activitats de la Secció d'Integració Laboral amb els del Servei i l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, ha quedat com l'agregat de les tres Seccions actuals:

- Secció de Suport al Mercat de Treball Local, amb l'adscripció de les Unitats de:
 - Dinamització Laboral
 - Projectes Integrats
- Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació, amb l'adscripció de les Unitats de:
 - Gestió de Recursos
 - Diagnosi, Seguiment i Avaluació
- Secció d'Integració Sociolaboral, amb l'adscripció de les unitats de:
 - Orientació i Inserció
 - Acció Territorial

La dotació de recursos humans resultant és la següent:

- 1 cap de Servei
- 3 caps de Secció
- 1 tècnica assessora
- 4 caps d'Unitat
- 10 tècnics superiors
- 8 tècnics mitjos
- 3 auxiliars tècnics
- 1 auxiliar tècnic multimèdia
- 4 suport administratiu.

Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local

Definició i Objectius

La missió del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local es concreta en proveir i apropar serveis i recursos adequats a les necessitats - presents i futures- dels ens locals pel que fa a la dinamització dels seus teixits productius, contribuint a configurar un territori més competitiu, sostenible i cohesionat.

Com a conseqüència, els objectius d'aquest Servei s'emmarquen en donar suport als ens locals de la província per la realització d'accions destinades a afavorir la generació i la consolidació d'activitat econòmica i promoure de forma directa aquelles activitats que contribueixin a aquesta generació i consolidació o que puguin suposar una millora en qualsevol de les característiques del teixit productiu, sempre des d'una perspectiva territorial sostenible i competitiva.

Organització i Estructura

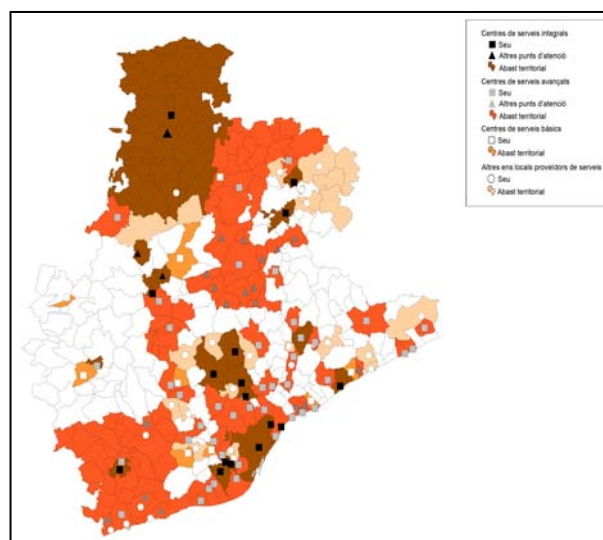
El Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local s'organitza en dues seccions, la Secció de Suport al Teixit Productiu Local, de la que depenen la Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarials Locals i la Unitat de Sectors Productius, i la Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació, de la que depenen la Unitat de Gestió de Recursos i la Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació.

Tasca Efectuada

Cens de centres locals de serveis a les empreses

Abans de comentar les activitats realitzades pel Servei, és imprescindible destacar la implantació que tenen al territori les accions desenvolupades pels 91 ens locals proveïdors de serveis a les empreses existents a la província de Barcelona. En aquest sentit, durant l'any 2007 el Servei, amb la col·laboració dels ens locals, ha elaborat un nou cens de centres locals de serveis a les empreses que, amb dades de l'any 2006, permet reflectir fidelment la dimensió i abast territorial que aquests serveis representen en l'actualitat.

Mapa de centres locals de serveis a les empreses



Les principals dades obtingudes en l'elaboració d'aquest cens són les següents:

Dimensió de la prestació local de serveis

Ens locals proveïdors de serveis a empreses	91
Persones adscrites	381
Persones emprenedores ateses	29.360
Empreses ateses	9.857
Cobertura de la població de la província	92%
Cobertura de municipis	60%

Dimensió dels serveis prestats

Cultura emprenedora	Accions de foment de la cultura emprenedora	684
	Serveis d'informació prestats	31.964
	Consultes ateses	36.720
Creació d'empreses	Assessoraments elaboració pla d'empresa	3.788
	Empreses creades amb pla d'empresa	1.947
Posada en marxa d'empreses	Serveis de tramitació de subvencions i/o constitució	1.736

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Dimensió dels serveis prestats		
Consolidació i creixement d'empreses	Serveis d'informació prestats	25.023
	Consultes ateses	6.459
	Serveis de tramitació de subvencions	434
	Accions de sensibilització empresarial	944
	Mòduls destinats a l'allotjament d'empreses	443
Accions transversals	Mitjana d'ocupació dels mòduls destinats a allotjament	89%
	Accions formatives	997
	Participants en accions formatives	14.230
	Hores de formació	20.415
	Projectes acompanyats	5.798

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

En aquest programa transversal de la Corporació, les tasques del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local es poden concretar en base a les dades següents.

En relació a la convocatòria de l'any 2006 s'ha portat el seguiment tècnic i administratiu de les 156 accions concedides, amb el detall següent:

Tramitació accions	
Concedides	156
Pagades	153

Tramitació accions

Renunciades	2
Prorrogades	53

Pel que fa a la convocatòria de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2007, que incloïa el programa de suport als pactes territorials per a la promoció econòmica i l'ocupació i el programa de suport a les accions prioritàries de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic per al 2007, les dades bàsiques de les accions subvencionades des del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local, són les següents:

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte						
Pacte	Suport Pactes		Accions Prioritàries		Total	
	Nº accions	Subvenció	Nº accions	Subvenció	Nº accions	Subvenció
Alt Penedès	5	26.238,75	3	34.986,00	8	61.224,8
Anoia	21	199.010,00	7	63.536,40	28	262.546,4
Bages	9	55.935,55	3	22.556,63	12	78.492,2
Baix Llobregat	19	67.587,67	6	62.656,23	25	130.243,9
Barcelonès Nord	8	139.721,31	1	36.385,44	9	176.106,8
Berguedà	4	49.897,51	1	11.988,00	5	61.885,5
Garraf	4	26.632,47	3	53.485,98	7	80.118,4
Hospitalet de Llobregat	1	30.000,00	1	12.495,00	2	42.495,0
Lluçanès	3	58.134,23	1	8.996,40	4	67.130,6
Maresme	8	57.793,45	1	16.013,97	9	73.807,4
Mataró	3	63.264,00	1	64.868,40	4	128.132,4
Moianès	1	20.488,46	1	17.351,56	2	37.840,0
Osona	8	61.343,83	1	18.000,00	9	79.343,8
Osona Sud-Alt Congost	2	28.000,00	1	6.660,00	3	34.660,0
Sabadell	3	34.688,00	1	35.940,00	4	70.628,0
Terrassa	1	27.853,00	0	0,00	1	27.853,0
Vall del Ges, Orís i Bisaura	4	32.339,41	0	0,00	4	32.339,4
Vallès Occidental	3	17.614,29	5	109.878,37	8	127.492,7
Vallès Oriental	14	76.819,36	4	45.172,05	18	121.991,4
Total	121	1.073.361,29	41	620.970,43	162	1.694.331,7

Amb independència de l'estructuració orgànica del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local, i a banda de la convocatòria Xarxa Barcelona Municipis

de Qualitat, les activitats realitzades pel Servei, a excepció de les que es vinculen de forma general,

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

s'estructuren d'acord amb les següents línies de treball:

- Foment de l'esperit emprenedor
- Creació d'empreses
- Consolidació d'empreses de recent creació
- Dinamització de sectors productius
- Promoció de la responsabilitat social de la petita i mitjana empresa
- Impuls i acompanyament de projectes de desenvolupament endogen
- Dinamització de polígons industrials

Línia de Foment de l'esperit emprenedor

En el marc d'aquesta línia l'assistència tècnica que s'ha donat als ajuntaments i ens locals es concreta a través de les actuacions següents:

Seminaris de Generació d'Idees i Creació d'Empreses

Aquesta actuació iniciada l'any 2006 es realitza amb la Subdirecció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses de la Generalitat de Catalunya.

Els Seminaris de generació d'idees i creació d'empreses es desenvolupen a través de les 63 entitats locals de la província adherides al projecte, a qui es facilita formació específica i material especialment dissenyat per a l'organització i realització dels seminaris i tallers.

Els Seminaris de generació d'idees i creació d'empreses s'adrecen de manera diferenciada a la població en general, estudiants de cicles formatius de grau mig i superior, d'ESO i batxillerat i, per últim, universitaris. Al llarg de les sessions s'avaluen idees empresarials i s'analitzen els seus factors d'èxit a l'hora que es potencien actituds positives cap a la cultura emprenedora.

Concretament aquest any 2007 s'han organitzat les accions següents:

- 6 edicions de Formació de dinamitzadors pels Seminaris adreçats a població general, de 5 hores de durada cada una. Van assistir-hi un total de 106 tècnics/ques de les entitats locals adherides.
- 5 edicions de Formació de dinamitzadors pels Tallers a estudiants, de 20 hores de durada cada una al llarg de les quals s'aborden les 3 modalitats: taller d'avaluació de la idea empresarial, taller de creativitat i cerca d'oportunitats i taller de comportaments. Van assistir-hi un total de 68 tècnics/ques de les entitats locals adherides.
- 4 accions anomenades "Esmorzars dels Seminaris" per intercanviar experiències i impulsar la celebració de seminaris i tallers. Van assistir-hi un total de 87 tècnics/ques de les entitats locals adherides.

A més s'ha desenvolupat el material següent que complementa el material del que ja es disposava:

- Edició al castellà del Quadernet per a emprenedors
- Edició de 5000 exemplars d'un Quadernet per a gent jove emprenedora

Paral·lelament, en el marc del projecte, també es porten a terme les actuacions següents:

- Banc de casos de projectes empresarials exemplificadors, amb 92 casos
- Butlletí pel personal tècnic de les entitats adherides
- Campaña de difusió a través dels principals mitjans de comunicació escrits

A nivell de resultats, durant l'any 2007 s'han realitzat 289 accions de sensibilització amb la participació de 5.715 persones.

Accions portades a terme per les entitats adherides província de Barcelona					
	Seminaris població general	Seminaris estudiants	Seminaris universitats	Tallers estudiants	Total accions
Sessions	107	135	14	33	289
Assistents	1.608	2.988	449	670	5.715

Catàleg dels principals recursos per a la creació d'empreses

El catàleg té com objectiu donar idees per dissenyar productes i serveis de suport a la creació d'empreses, alhora que apropar els recursos existents als centres locals de serveis a les empreses. Aquests recursos s'estructuren al voltant de les línies: sensibilització i foment de l'esperit empresarial, desenvolupament del perfil emprenedor

i de coneixements, generació i definició de la idea de negoci, mercat i màrqueting, anàlisi de viabilitat i pla d'empresa i, per últim, recerca de finançament.

Els 81 organismes i entitats contemplats s'ordenen de conformitat amb la classificació que segueix: administracions públiques, corporacions de dret públic, centres de formació i transferència tecnològica, entitats sense ànim de lucre i empreses

privades. Els 151 productes i serveis recollits es recopilen en base a la següent tipologia de recursos: informació, formació, foment de les relacions empresarials i xarxes, assessorament, eines d'autodiagnosi, publicacions, equipaments i finançament.

Premis a les Millors Iniciatives Empresarials

Tenen com a objectiu premiar la creació i el desenvolupament de noves activitats empresarials sorgides de l'àmbit local, reconeixent la labor de suport i d'assessorament a l'activitat empresarial per part dels ens locals.

Les categories del premis han estat:

- Premi a la millor iniciativa empresarial
- Premi a la millor iniciativa empresarial promoguda per dones
- Premi a la iniciativa empresarial més innovadora
- Premi a la iniciativa empresarial amb major responsabilitat social en les condicions de treball
- Premi a la iniciativa empresarial amb el millor sistema de gestió de la qualitat
- Premi a la iniciativa empresarial amb major respecte pel medi ambient

Al 2007 s'ha dut a terme la vuitena edició amb la participació de 101 empreses presentades per 38 ens locals, 3 dels quals participaven per primera vegada. El lliurament s'ha celebrat a Manresa amb l'assistència de més de 400 electes i càrrecs tècnics d'ens locals i resta d'administracions públiques de la província de Barcelona, agents socials, organitzacions i associacions de caràcter empresarial, empreses, en especial aquelles constituïdes a partir d'un procediment tutelat per un servei municipal de creació d'empreses, i mitjans d'informació i/o comunicació.

Participació com a jurat de Premis Locals

Durant aquest període s'ha participat com a jurat a 15 concursos portats a terme a diferents territoris de la província (dos dels quals de nova edició), havent avaluat 381 candidatures entre plans d'empresa i idees de negoci.

Suport al programa de TV GENERACIÓ XXI

Conjuntament amb altres entitats públiques i privades es va donar suport en la segona edició a un programa de TV de format concurs emès a través de Barcelona Televisió i la XTVL. Personal tècnic del Servei i dels centres de serveis a les empreses dels ens locals varen participar com a jurat en els capítols realitzats.

Donat que la finalitat del programa era la de sensibilitzar i fomentar l'esperit emprenedor, els participants eren emprenedors i empenedores que explicaven i defensaven el seu projecte empresarial.

Línia de Creació d'empreses

Dins d'aquesta línia, amb la finalitat de donar assistència tècnica als ajuntaments i ens locals s'ofereixen els serveis següents:

Guia de tràmits per a la creació d'empreses

És un instrument en format multimèdia de suport per als tècnics/ques de dinamització empresarial que informa dels principals tràmits jurídics i administratius necessaris per a la creació d'una empresa.

La guia s'estructura en nou àmbits i funcionalitats: formes jurídiques i activitats econòmiques, tràmits, obligacions, incentius, contractes, organismes, documents, permisos previs estrangeria i agenda.

Aquest any, s'ha realitzat la quinzena actualització i per primera vegada s'ha fet la difusió conjuntament amb la Subdirecció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses de la Generalitat de Catalunya.

Programa Nexus

És un servei de pregunta – resposta mitjançant el qual les empreses s'adrecen als centres locals, que canalitza la seva necessitat al Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local. El Servei resolt els dubtes, les consultes i les demandes d'informació i orientació per mitjà dels seus propis recursos o a través d'entitats col·laboradores especialitzades com la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona (COCINB), l'Institut Català de Tecnologia (ICT).

Durant aquest període s'han atès 649 consultes realitzades per 58 ens locals. La classificació de les consultes per àmbits es pot veure en el quadre adjunt.

Tipologia de consultes	Nombre
Ajuts/Subvencions	48
Bases de dades d'empreses	273
Informe sectorial	19
Fiscalitat	17
Informació general	53
Informe comercial	3
Normativa	234
Estudi mercat	2
Total	649

En aquests darrers anys i amb la voluntat d'incorporar l'ús de les noves tecnologies i per tant incrementar la utilitat d'aquest servei, s'ha plantejat la necessitat d'una reformulació que permeti mantenir l'eficàcia en la resposta i l'elevat grau d'acceptació d'aquest servei entre el personal tècnic dels centres locals.

Donat la rellevància d'aquest servei, es va realitzar un estudi en profunditat sobre el seu funcionament, avaluant el mateix, a partir de l'anàlisi de les consultes resoltes, de les entitats usuàries i dels procediments emprats.

L'anàlisi realitzat ens va refermar en la necessitat de reorientar el servei, aprofitant les noves tecnologies per tal de millorar el servei i adaptar-lo a procediments més adaptats a les necessitats dels ens locals usuaris.

Jornades sobre microcrèdits

Durant l'any 2007 s'ha organitzat un programa de capacitació tècnica sobre el microcrèdit amb la finalitat d'ampliar l'abast i el potencial d'aquest instrument financer que, emmarcat en una idea de negoci sòlida i viable, permet fer efectives la inclusió social, la igualtat d'oportunitats i la creació de llocs de treball.

El recorregut formatiu, en el qual han participat 75 persones de 55 entitats locals, ha inclòs 3 jornades diferenciades:

- Jornada d'introducció al microcrèdit, en la qual es van estudiar els elements bàsics d'acollida i el perfil de les persones susceptibles de demanar un microcrèdit. Adreçada a personal tècnic local que intervingui en les àrees de: Creació i consolidació d'empreses, d'Ocupació, de Polítiques d'Igualtat, d'Atenció i Acollida de persones immigrants, de Benestar Social i de Dinamització sociocultural.
- Dues Jornades de formació en la gestió microcrèdits, per aprofundir en el procés de construcció del pla d'empresa i millora de capacitats de l'usuari. Adreçada a personal tècnic de creació i consolidació d'empreses.
- Taula rodona sobre l'oferta principal de microcrèdits a la província de Barcelona, amb representació de la Fundació Internacional de la dona emprenedora (FIDEM), Acció Solidària contra l'Atur (ASCA), Microbank (la Caixa) i Fundació un Sol Món (Caixa Catalunya).

Materials de suport a la creació d'empreses del sector comerç

En col·laboració amb l'Àrea de Comerç i atenent les característiques específiques del comerç minorista i amb la voluntat de donar suport per una banda al personal tècnic municipal i per l'altra a les persones emprenedores, s'han desenvolupat 2 productes complementaris que es posen a disposició d'ambdós col·lectius:

- Guia per a la creació d'un comerç al detall

Aquesta Guia està especialment adreçada a emprenedors i emprenedores amb projectes empresarials relacionats amb el comerç al detall. La guia s'ha subdividit en dues parts: Per una banda es desenvolupen una sèrie de "Indicacions per a la creació d'un comerç al detall", on es descriuen diversos aspectes que s'han de contemplar a l'hora de muntar un negoci en aquest sector, i per l'altra un "Guió per a l'elaboració del pla d'empresa", entès com un guió pautat per tal que la persona emprenedora desenvolupi per escrit el seu pla d'empresa.

És una eina de suport a la persona emprenedora sense oblidar que sempre pot ser d'especial interès treballar-la conjuntament amb el personal tècnic d'assessorament empresarial que els ens locals posen a la seva disposició.

- Orientacions al personal tècnic per a la creació d'un comerç al detall

El contingut d'aquest document és d'utilitat específica pel personal tècnic que dona suport a la creació d'empreses en el sector del comerç al detall. Situa el comerç al detall dins el context del teixit productiu local, ofereix metodologia i instruments per portar a terme accions de detecció, captació i sensibilització de persones emprenedores en aquest àmbit, i per últim, desenvolupa un catàleg de serveis adreçats als emprenedors i emprenedores.

Manual de suport a la creació d'empreses del sector quinari cultural

Durant el 2007 ha finalitzat el procés d'elaboració del *Manual per a tècnics locals en matèria de creació d'empreses en el sector quinari cultural local* amb l'objectiu que el personal tècnic municipal pugui assessorar en la creació d'empreses en aquest sector.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Línia de Consolidació d'empreses de recent creació

L'assistència tècnica als ens locals en aquesta línia s'ha reforçat amb les següents actuacions:

Programa Mentor Empresa

El Programa Mentor Empresa ofereix assistència tècnica als ens locals, mitjançant el suport al

personal tècnic que treballa en la dinamització del teixit productiu local, per tal de complementar els serveis d'acompanyament i consultoria que ofereixen especialment les micro i petites empreses del territori.

Durant el 2007 s'han realitzat 7 accions d'assessorament a 7 ens locals de la província:

Ens local	Assessorament
Consorci Moianès	Tractament legal, fiscal i laboral de determinats treballs forestals
Ajuntament de Granollers	Anàlisi de costos i estratègia de nous serveis per a una empresa de gestió del patrimoni cultural
Ajuntament de Mataró	Viabilitat econòmica i estratègia comercial d'una empresa de serveis informàtics
Ajuntament de Sabadell	Pla de comunicació d'una cooperativa de serveis ambientals
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	Viabilitat econòmica i estratègia comercial d'un taller de motlles de griferia
Ajuntament de Sant Celoni	Viabilitat econòmica i organització interna d'una empresa de serveis de lleure
Ajuntament de Sitges	Viabilitat econòmica del servei de digitalització d'arxius d'una fundació

Durant l'any 2007 es va dur a terme un procés d'homologació d'un màxim de 4 empreses consultores per lot per a la prestació de suport al servei de Dinamització del Teixit Productiu Local en la realització de les actuacions incloses en el programa Mentor. Es van presentar a la licitació 20 empreses consultores en cadascun dels lots.

Projecte Pilot INDRA

En el primer trimestre del 2007 es va finalitzar el projecte pilot INDRA que tenia com objectiu experimentar conjuntament amb 12 ajuntaments per tal d'elaborar un programa de suport en la línia de consolidació d'empreses de recent creació (5 anys) Els ajuntaments que han participat en el projecte pilot han estat: Badalona, Granollers, Igualada, Manlleu, Manresa, Mataró, Sabadell, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Vic, Viladecans i Vilafranca del Penedès.

El contingut d'aquest projecte pilot ha tingut com a prioritat donar, tant a les persones empresàries com a les empreses, coneixements que els ajudin a millorar la seva gestió empresarial de forma que faciliti la seva consolidació.

Els àmbits de suport sobre els quals han incidit les actuacions programades han estat:

- Desenvolupament de les competències dels/de les empresaris/àries, amb accions relatives a les competències bàsiques en habilitats directives, la innovació, el networking i la cooperació empresarial

- Desenvolupament de les competències de les empreses, realitzant-se accions envers el mercat i fidelització de clients, la planificació financera i la internacionalització
- Potenciació dels serveis locals i promoció de xarxes, com a àmbit transversal, amb espais d'intercanvi i aprenentatge entre els/les tècnics/ques dels ens locals

Actuacions i productes realitzats:

- Elaboració de 6 manuals d'autodiagnosi i guies d'orientacions en les línies de: Habilitats directives, Networking, Cooperació Empresarial, Mercat i Fidelització de Clients, Planificació Financera i Internacionalització.
- Elaboració d'1 instrument multimèdia en habilitats directives: test i entrenador.
- Realització de 47 tallers dirigits a empreses i personal directiu en les línies de treball esmentades anteriorment, comptant amb la participació 338 empreses, 365 participants, 298 hores lectives i 23 experts d'ampli i reconegut bagatge professional. Aquests tallers tenen com a punts diferenciadors: són molt pràctics, de curta durada, amb un màxim de 10 participants, la metodologia utilitzada es basa en el mètode del cas, amb implicació de l'expert abans, durant i a posteriori a la realització del taller, on l'expert ha de realitzar recomanacions de futur per a cada empresa participant.
- Realització de 4 tallers anomenats "Espais d'intercanvi i aprenentatge" en els quals s'ha anat elaborant un catàleg i carta de serveis municipals

que permetessin optimitzar els recursos i establir compromisos de serveis municipals.

- “Catàleg de recursos. Principals recursos per a la consolidació d’empreses de recent creació”, és una recopilació de l’oferta actual a Catalunya, Espanya i Europa. Està en format electrònic, en un sistema de fitxes àgils que permet apropar els recursos existents al personal tècnic dels centres locals de serveis a empreses de la província de Barcelona. Però també és un instrument de reflexió, que els dóna idees per dissenyar i aplicar recursos de suport a la consolidació d’empreses en el seu territori.
- Establiment d’un procediment i una metodologia de treball tastada i validada pels ens locals

participants, fet aquest que ens permet presentar amb majors garanties d’èxit un programa de treball en la línia de consolidació d’empreses de recent creació a la resta d’ens locals de la província de Barcelona.

Sessions Informatives Empresariales

Les Sessions Informatives Empresariales faciliten la difusió del coneixement als empresaris locals de forma didàctica i pràctica. Es tracten temes d’actualitat, d’interès per a les empreses, a petició de les pròpies entitats locals.

Durant aquest període s’han realitzat 9 sessions a 6 entitats locals amb 152 participants en total:

Ens Local	Sessió Informativa Empresarial
Aj. Castelldefels	Gestió del temps
Aj. Castelldefels	Resolució de conflictes
Aj. Castelldefels	El treball en equip
Cfi Bages Sud	Nou Estatut del Treballador Autònom
Aj. El Masnou	La Reforma Comptable
Impo Badalona	Nou Estatut del Treballador Autònom
Aj. Premià de Dalt	Bonificacions a la contractació laboral
Aj. Premià de Dalt	Nou Estatut del Treballador Autònom
Aj. Sant Adrià del Besòs	Nou Estatut del Treballador Autònom

Catàleg d’activitats

L’últim trimestre de l’any 2007 es va donar a conèixer als ens locals un nou producte fruit de l’experiència i del treball conjunt –ens locals i SDTPL- que pretén ser un instrument que permeti la planificació de les actuacions a oferir en la seva tasca de serveis als emprenedors i empreses del territori.

Les principals característiques del Catàleg són:

- Amplia oferta d’activitats adreçada al teixit empresarial, organitzada en línies de treball. Concretament han estat incloses 41 tallers INDRA i 56 sessions informatives de 19 empreses consultores.
- Actualització anual de les fitxes d’activitat
- Activitats de formació per a la consolidació d’empreses (tallers INDRA)
- Activitats d’informació i/o sensibilització sobre temes d’actualitat per a empreses (sessions informatives empresariales)
- Període d’execució anual
- Període continu de sol·licitud
- Subvenció del 50% del cost total de cada activitat, per part del SDTPL

Línia de Dinamització de sectors productius

Suport al sector agroalimentari

Projecte pilot Productes de la terra

El 2007 ha estat el primer any en el qual s’han implementat les accions presentades en els plans de treball locals corresponents al projecte pilot “Productes de la terra”, que dóna suport als ens locals en l’àmbit de suport al teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat.. En aquest primer any, hi han participat els consells comarcals de l’Alt Penedès, Anoia, Bages, Baix Llobregat, Garraf, Osona, Vallès Occidental, Vallès Oriental i els consorcis de Formació i d’Iniciatives Cercs-Berguedà, de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, i per la promoció dels municipis del Moianès.

El projecte, que tindrà continuïtat durant l’any 2008, se centra en els productes elaborats que s’ajusten a la definició d’*artesania alimentària* segons la normativa de la Generalitat de Catalunya però també en els productes que no estan ni transformats ni elaborats però tenen un valor afegit lligat al territori i a la qualitat, per això el projecte pilot porta el nom de *productes de la terra*, que amplia el marc del concepte normatiu d’artesania alimentària. Els àmbits en els quals s’estan centrant les accions dels ens locals participants són: diagnosi, censos, millora

de l'organització del sector, optimització de la gestió empresarial, Millora de la producció i millora de la comercialització.

S'ha impulsat la transversalitat amb altres àrees relacionades amb aquest àmbit, convidant a representants de l'Oficina Tècnica de Turisme, l'Oficina de Mercats i fires locals i l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, i del DAAAR de la Generalitat de Catalunya.

Com a accions d'acompanyament d'aquest projecte pilot es poden esmentar:

- Un estudi sobre *L'oportunitat de l'artesanía alimentària als municipis de la demarcació de Barcelona* que analitza aquest sector i realitza una diagnosi per tal de dissenyar estratègies de futur i facilitar les properes actuacions de la Diputació de Barcelona, per a la realització del qual es va celebrar una reunió de 13 experts en aquest àmbit.
- Un taller de formulació de criteris per a la confecció de censos i un taller de presentació de la base de dades per a la confecció de censos, amb la participació de tots els ens locals participants en el projecte. Els resultats del taller van ser, principalment, el consens per una definició de productor/a alimentari/a local i de qualitat, la realització d'una fitxa amb tots els camps que hauria de contenir el cens, i l'elaboració d'una eina informàtica per introduir i tractar les dades recollides a la fitxa.
- La realització d'un viatge d'estudis a Aragó, Navarra i La Rioja, amb l'objectiu de complementar els treballs realitzats en el marc del projecte, a través del coneixement directe de les experiències de treball en aquest àmbit a tres comunitats autònomes espanyoles i el paper exercit pels ens locals al respecte, al qual hi van assistir 20 representants tècnics i polítics dels ens locals participants en el projecte, inclosos els representants de Diputació de Barcelona.

Suport al sector tèxtil-confecció

ACTE – Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees

La Diputació de Barcelona és un dels membres fundadors de l'Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees, que va ser creada l'any 1991 a Guimarães (Portugal) i que en l'actualitat té per missió representar i defensar els interessos de les col·lectivitats territorials que representen territoris amb una presència dels sectors de l'anomenat *sistema moda* (tèxtil, confecció, calçat, marroquineria, complements etc.).

Els socis de la província de Barcelona són els Ajuntaments de Terrassa, Barcelona, Igualada, Manlleu, Manresa, Mataró, Rubí, Sabadell, Santa Coloma de Gramenet, Badalona, Pineda de Mar, el Consorci de Formació i Iniciatives del Bages Sud, el Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, els Consells Comarcals d'Anoia i del Vallès Occidental, la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

Des de l'Assemblea Extraordinària de Guimarães (Portugal), en desembre de 2007, la Diputació de Barcelona assumeix la Presidència de la xarxa. Els àmbits de responsabilitat de la Presidència són: comunicació, *lobby* europeu i ampliació de la xarxa i relacions internacionals.

Les principals activitats de la Presidència que s'han portat a terme l'any 2007 han estat:

- Participació en la conferència final del projecte *Twintex Museums* a Prato (Itàlia). El projecte va debatre sobre les polítiques i instruments per afavorir la transformació urbana de les ciutats tèxtils, el paper dels museus tèxtils com a agents del canvi a nivell local, les connexions entre els museus tèxtils i les empreses i la innovació tecnològica. Igualment, els socis del projecte van discutir aspectes com la valorització i la defensa del patrimoni industrial, els arxius de les empreses i dels museus tèxtils i la innovació i economia del coneixement.
- El any 2007 va ser declarat "Any Temàtic Moda i Salut", amb la redacció de la *Petició per una qualitat certificada. Transparència, tracabilitat, composició i origen dels productes dels sectors tèxtils, confecció, cuir i calçat (TCC)*. La Petició va ser una iniciativa conjunta entre ACTE i la Federació de Sindicats Europeus Tèxtils, Confecció i Pell.
- Presentació i lliurament de la Petició als iniciadors del grup de treball tèxtil del Parlament Europeu: els eurodiputats Joan Calabuig (Espanya) i Tokia Saïfi (França).
- Participació en la conferència "*El sector tèxtil - confecció en el marc de la globalització: gestionar els canvis estructurals i preservar la competitivitat*" organitzada per la Comissió Europea a Istanbul (Turquia). La presència a Istanbul va ser aprofitada per fer una reunió amb el tinent d'alcalde d'Istanbul, Ahmet Selâmet, amb l'objectiu de presentar la xarxa i aconseguir augmentar la seva representativitat.
- Participació del President d'ACTE, Teo Romero, al col·loqui "*Els reptes per a la competitivitat en el*

sector del tèxtil i de la confecció”, organitzat per l'Assemblea de la República de Portugal.

- ACTE va ser convidada a la 5a edició dels *Diàlegs Estructurats* del Comitè de les Regions, amb la comissaria Margot Wallström per discutir sobre el Programa legislatiu i de treball de la Comissió Europea per al 2008.
- Participació en l'audició pública “*El desenvolupament de la indústria europea del tèxtil i de la confecció*”, de la Comissió Consultiva del Comitè Econòmic i Social Europeu.
- Convocatòria d'un concurs per al disseny d'un nou logotip d'ACTE, on s'hi van presentar 26 propostes de 6 països europeus. L'Assemblea General de Carpi va escollir la proposta guanyadora “Characte-r”, de Croàcia.
- Redacció de les eines de comunicació de l'associació: *newsletter* (3 edicions), *Infoflash* (20 edicions), actualització del portal, convocatòria de rodes de premsa i redacció de comunicats.
- Celebració de l'Assemblea General d'ACTE a Carpi (Itàlia).
- Celebració de tres Comitès Executius: a Prato (Itàlia), Brussel·les (Bèlgica) i a Carpi (Itàlia).

Accions de la Coordinació Nacional d'ACTE-Espanya:

- Durant el 2007, els 10 ens locals (Reactivació Badalona, SA, Ajuntament de Badalona, Ajuntament de Manresa, Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró, Ajuntament de Pineda de Mar, Promoció Econòmica de Sabadell, SL, Foment de Terrassa, SA, Consell Comarcal d'Anoia, Consorci de Formació i Iniciatives Bages Sud, Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura) que van iniciar en 2006 els projectes per al desenvolupament d'actuacions de desplegament dels plans estratègics tèxtils locals han finalitzat les activitats previstes. Han estat 17 actuacions, 11 en l'àmbit de la reorientació estratègica empresarial del sector tèxtil i 6 en l'àmbit de la diversificació econòmica, que han tingut un pressupost total de 420.000 €, dels quals 315.000 (75%) aportats per la Diputació de Barcelona.
- Pendent encara la valoració d'algunes actuacions concretes, es pot afirmar que s'han obtingut els resultats quantitatius i qualitatius previstos, i que ha quedat palesa l'eficàcia d'aquesta metodologia de treball per portar a la pràctica la resta d'actuacions previstes en els Plans Estratègics Tèxtils Locals.
- Elaboració del *Manual per a la planificació estratègica d'una PIME tèxtil*, promoguda pel Consell Comarcal d'Anoia, amb el suport tècnic i finançament d'ACTE-Espanya i Diputació de Barcelona i realitzada pel centre tecnològic tèxtil, i

membre adherent d'ACTE, CETEMMSA. El Manual té una primera part teòrica, on s'analitzen amb diversos exemples de casos reals els aspectes més significatius del que s'entén per planificació estratègica i una segona part eminentement pràctica (amb un CD adjunt), amb diversos qüestionaris a respondre per part dels responsables de les PIME, amb l'acompanyament d'un tècnic. Durant la realització del Manual, els ens locals van convocar representants d'empreses tèxtils dels seus territoris perquè validessin el producte en una reunió. Cada membre d'ACTE ha rebut diversos exemplars del Manual perquè fossin distribuïts en les empreses dels seus respectius territoris.

Suport a l'àmbit firal

Les accions de suport al sector firal han tingut lloc en col·laboració amb la Federació de Fires de Catalunya (FEFIC). Concretament, durant el 2007 s'han dut a terme les següents actuacions:

- Formació: Tallers sobre organització, protocol, el futur de les fires multisectorials, comunicació, factor humà, normativa firal i certificats de qualitat, i habilitats directives.
- Planificació i gestió: Guia de suport a les activitats firals dels municipis.
- Promoció: Espai radiofònic a ONDA RAMBLA, publicitat a les revistes “Expone”, “Mundo Ferial” i “Revista de Ferias”.

Sector Quinari Cultural Local - Indústries Creatives

Durant el 2007, ha finalitzat l'*Estudi sobre la situació i les potencialitats de desenvolupament del sector quinari cultural local*, que té per objectiu fer una diagnosi del sector i analitzar les possibilitats de dur a terme actuacions de suport als ajuntaments per a la dinamització d'aquest sector. Concretament, l'estudi valora les potencialitats del teixit productiu en aquest àmbit tant des de la vessant dels emprenedors com de les empreses ja constituïdes. Per a l'elaboració de l'estudi, s'han realitzat dos focus grup: un, format per persones expertes del sector cultural i un segon focus grup, format per empresaris/àries del sector, amb la participació de l'Àrea de Cultura de la Diputació.

Suport al sector aeronàutic

Les accions de suport a la indústria aeronàutica i de l'aviació s'han centrat en l'activa participació en l'associació Barcelona Aeronàutica i de l'Espai (BAIE), de la qual la Diputació de Barcelona és sòcia. Aquest clúster barceloní agrupa, a banda de la Diputació de Barcelona, les més importants

empreses del sector, aeroports, aeròdroms, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i la Cambra de Comerç i Indústria de Barcelona. Les principals accions han estat les de "lobby" i, en particular, en relació amb què Barcelona pugui ser la seu de l'empresa, o d'algun important departament, propietària del sistema de navegació europeu GALILEO, la implantació de projectes conjunts i la promoció del transport aeri corporatiu.

En relació amb aquest sector, s'han realitzat dos estudis sobre la viabilitat i el impacte econòmic, ambiental i social d'un equipament aeroportuari i la identificació de bones pràctiques. A la província de Barcelona, i a banda de l'aeroport internacional del Prat, comptem en l'actualitat amb els aeròdroms de Sabadell, Odena i Calaf, i en el recent Pla d'Aeroports i Aeròdrom es preveu un de complementari al de Sabadell amb ús bàsicament, d'aviació corporativa.

Línia de Promoció de la responsabilitat social empresarial de la petita i mitjana empresa

Projecte RESSORT: Promoció i Acompanyament de la Responsabilitat Social de les Pimes per a la millora de la qualitat de la Ocupació en el Territori.

El projecte Ressorrt té per objectiu sensibilitzar i promoure pràctiques de responsabilitat social empresarial (RSE) entre la petita i mitjana empresa dels territoris participants al projecte alhora que realitzar actuacions en favor de territoris i organitzacions socialment responsables.

El projecte està cofinançat per la Iniciativa Comunitària Equal del Fons Social Europeu, que lluita contra les discriminacions de tota mena al mercat de treball. Ressorrt s'emmarca en l'eix d'adaptabilitat de les empreses als canvis.

Els socis del projecte són: la Diputació de Barcelona, els Ajuntaments de l'Hospitalet de Llobregat, Mataró, Santa Coloma de Gramenet, Sant Celoni, Sabadell, Terrassa, el Consell Comarcal d'Anoia, i el Consorci per a l'Ocupació de la Promoció Econòmica del Vallès Occidental, FEPIIME (Federació d'Empresaris de la Petita i Mitjana Empresa de Catalunya), la Fundació CECOT Innovació, Comissió Obrera Nacional de Catalunya, Unió General de Treballadors de Catalunya, SURT Associació de Dones per la Inserció Laboral, Universitat Autònoma de Barcelona.

En el si de la Diputació de Barcelona, el projecte Ressorrt és objecte d'un treball transversal liderat pel

Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local i amb la participació de les Àrees de: Benestar Social, Govern Local, Igualtat i Ciutadania, Medi Ambient, l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Presidència.

El projecte també té una dimensió transnacional: el projecte *Equilibrium*, que tracta tres àmbits: la conciliació vida familiar, personal i laboral, la responsabilitat social en general i les formes de treball flexibles. Els socis són l'Ajuntament de Birmingham, al Regne Unit; el Consorzio Solaris, a Itàlia, i l'Associació Silver Heads Club a Eslovàquia.

Les principals actuacions realitzades en el marc del projecte durant l'any 2007 han estat:

Accions de Difusió:

- Portal Ressorrt www.projecteressorrt.net: web del projecte amb notícies relacionades amb l'RSE, les PIME i els territoris. El portal envia periòdicament a les persones enregistrades un butlletí amb les darreres novetats i té també una àrea de gestió restringida per als socis. Les dades més significatives d'activitats al portal per al 2007 han estat: 16.656 visites rebudes i 26 butlletins enviats. A més a més, actualment hi ha un total de 1.286 usuaris enregistrats al portal i 270 unitats informatives introduïdes
- Bones pràctiques RSE de PIME: identificació i redacció de 15 nous casos reals d'empreses, que s'afegeixen als 21 casos identificats en el 2006.
- Durant l'any 2007, s'han editat les "Guies d'implantació de solucions de millora en l'RSE" sobre: el Pla d'Igualtat i Mesures de Conciliació, la Gestió de la Diversitat, la Qualitat de les Condicions Laborals, la Gestió Ambiental, Salut i Seguretat, la responsabilitat social i transparència de l'RSE a la PIME.
- Pel que fa a la resta de eines d'RSE desenvolupades en el marc del projecte, durant el 2007 s'han realitzat les actuacions següents: Introducció de millores al Qüestionari "on-line" d'autodiagnosi i Banc Local per a l'Acció Social i realització d'actuacions per a la seva dinamització.

Capacitació Institucional:

- Realització de 5 tallers pràctics per familiaritzar el personal tècnic de les entitats sòcies a la PIME en cada una de les guies, amb un total de 53 participants i un taller sobre el funcionament i la dinamització del Banc Local per a l'Acció Social, amb 16 participants.

La Diputació de Barcelona finalitza el procés d'autodiagnòstic, el resultat del qual és un document titulat "Diagnòstic RSC: Diagnòstic de Responsabilitat Social Corporativa de la Diputació de Barcelona".

Assistència directa a les empreses i els territoris en l'aplicació de l'RSE a la PIME:

- L'any 2007, els socis del projecte Ressorc han estat realitzant les actuacions amb les empreses dels seus territoris (elaboració de 159 diagnòstics en RSE i redacció de 49 plans de millora en diferents àmbits de l'RSE). Per realitzar aquesta actuació els socis han estat utilitzant les eines que s'han creat expressament en el marc del projecte (guies temàtiques, qüestionari de diagnòstic de la responsabilitat social a la PIME i el guió per la elaboració d'un pla de millora per la implantació de mesures RSE a la PIME). Així mateix, els socis han comptat amb la figura d'un tutor o consultor, que ha donat recolzament en aquest procés d'assistència directa a les empreses. Es tracta d'experts en les diferents temàtiques relacionades amb l'RSE i la seva funció ha estat la d'assessorar i acompanyar els/les tècnics/ques del projecte Ressorc que havien de fer aquest acompanyament a les empreses.
- Durant el 2007, des de la coordinació tècnica del projecte s'ha continuat realitzant el suport a la resta de socis i àrees de la Diputació participants així com el seguiment individualitzat dels seus plans d'actuació, amb la realització d'una ronda de visites a cadascuna de les entitats sòcies del projecte.

En el marc del programa transnacional *Equilibrium*, s'ha realitzat una reunió de coordinació a Bratislava (Eslovàquia) i una visita d'estudis i tallers transnacionals, també a Bratislava, amb un total d'11 participants, en representació del Ressorc i s'han finalitzat els següents productes transnacionals:

- Fulletó RSC.
- Fulletó Igualtat i diversitat.
- Eina interactiva d'avaluació de les polítiques de flexibilitat a l'empresa.
- Glossari de termes de formes de treball flexible.

Així mateix, durant el 2007 s'ha realitzat un viatge a Brussel·les amb l'objectiu de participar en l'acte final del projecte *Equilibrium* i al seminari *Lisbon: Connecting Policy with Practice*, organitzat pels socis anglesos.

Projecte Marc Català RSE i PIME

Projecte de promoció de la responsabilitat social a la PIME en l'àmbit de Catalunya, liderat per ESADE, on participen la Diputació de Barcelona, diversos departaments de la Generalitat de Catalunya (Economia i Finances, Treball i Indústria, Mediambient i el COPCA), PIMEC, CECOT, UGT i CCOO.

L'objectiu de la iniciativa és sensibilitzar les PIME catalanes de la importància de l'RSE com a eina per a la promoció de la competitivitat i la sostenibilitat de l'empresa i, alhora, oferir-los unes eines de treball que en permetin la implementació.

Durant el 2007, la Diputació de Barcelona ha participat de les diferents reunions que el projecte ha realitzat i s'ha estat treballant en la definició dels objectius i actuacions específiques del programa d'actuació 2008-2009.

Durant el 2007 s'han finalitzat i difós els següents productes:

- Informe de percepcions sobre el grau de familiaritat amb l'RSE de les PIME.
- *State of the Art* europeu sobre l'RSE i les PIME (en format web: banc de 200 recursos "on-line" sobre RSE i PIME).
- Model d'indicadors de la RSE per a la PIME.
- Informe de Polítiques Públiques i RSE a les PIME.
- Estudi de 15 casos de PIME actives (s'ha finalitzat l'estudi i s'ha editat).

Línia d'Impuls i acompanyament de projectes de desenvolupament endogen

Programa Mentor Territori

El programa Mentor Territori ofereix assistència tècnica als equips de govern dels ens locals en projectes de desenvolupament econòmic, bàsicament en la seva vessant de viabilitat i impacte econòmic. La major part dels casos s'ha desenvolupat transversalment amb altres àrees de la Diputació (Turisme, Esports, Benestar Social entre d'altres) segons el tema del qual es tracti.

L'any 2007, s'han arribat a desenvolupar 5 projectes, a petició de 5 entitats locals, alguns dels quals es varen iniciar a finals de l'any 2006:

Ens local	Assessorament
Consell Comarcal Maresme	Viabilitat econòmica i proposta de serveis del Maresme Centre de Negocis

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ens local	Assessorament
Consorci de Promoció Turística del Cardener	Viabilitat de la creació i implantació de l'Eco-rail turístic del Cardener
Ajuntament de Granollers	Impacte econòmic de l'activitat esportiva a la ciutat
Ajuntament d'Igualada	Viabilitat per a la implantació d'un "outlet" tèxtil
Ajuntament de Montgat	Viabilitat d'una concessió per a una residència per a la gent gran

Línia de Dinamització de polígons industrials

Projecte pilot de polígons industrials

Durant l'any 2007, s'ha donat continuïtat al projecte pilot de suport als polígons industrials, iniciat l'any 2006, passant de 8 a 14 ens locals participants. Aquest projecte ha finalitzat en el mes de desembre de 2007.

Els àmbits en els quals s'han centrat les accions dels socis són:

- Creació i millora de censos de polígons.
- Suport a l'associacionisme entre les empreses ubicades als polígons.
- Promoció dels polígons.
- Realització d'estudis estratègics.
- Gestió de serveis bàsics per a les empreses dels polígons.
- Gestió de serveis avançats per a les empreses dels polígons.
- Gestió de serveis de cooperació empresarial i xarxes de cooperació.

Els ajuntaments que participen són: Barberà del Vallès, Gavà, Granollers, Igualada, Manresa, Molins de Rei, Polinyà, Rubí, Sant Feliu de Llobregat, Santa Perpètua de la Mogoda, Terrassa, Viladecans, el Consorci de Formació i Iniciatives de Cercs – Berguedà i el Consorci de la Vall del Ges, Oris i Bisaura. Aquests 14 socis van dur a terme un total de 42 actuacions durant l'any 2007.

Com a accions d'acompanyament d'aquest projecte pilot impulsades pel mateix SDTPL, es poden esmentar:

- Resum del recull de bones pràctiques en la gestió de polígons i espais industrials
- Finalització de l'estudi "Anàlisi territorial de les formacions industrials de la província de Barcelona".
- Realització de tres tallers de reflexió, intercanvi i elaboració, centrats en els següents temes: 1) Associacionisme i entitats de gestió als polígons industrials (28 participants); 2) Serveis bàsics i avançats (25 participants); i 3) Sistemes d'informació (25 participants).
- Curs de formació en Promoció Econòmica i Urbanisme (25 participants).

- Elaboració d'una "Guia de suport als ens locals per a la promoció i dinamització dels polígons d'activitat econòmica".
- Creació d'una Eina de *benchmarking* de polígons d'activitat econòmica.
- Realització de l'estudi "Pautes per a l'elaboració d'un Sistema d'Informació Contínua de Polígons d'Activitat Econòmica de la província de Barcelona".
- Elaboració de dos documents monogràfics sobre l'associacionisme i sobre els serveis de valor afegit a les àrees empresarials.

Igualment, s'han dut a terme dues reunions de la Comissió de Seguiment i s'han realitzat 20 reunions bilaterals de seguiment dels plans de treball locals.

També, s'ha participat en les reunions del comitè tècnic del projecte GESMOPOLI, liderat per l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona. Es tracta, en aquest cas, d'un projecte europeu LIFE, que té per objectiu introduir una visió global i sostenible en l'àmbit de la gestió de la mobilitat als polígons industrials. S'ha treballat, en forma de prova pilot, a sis polígons de la província de Barcelona, on s'han signat els corresponents pactes de mobilitat i s'han elaborat els respectius plans de mobilitat, mitjançant l'aplicació de metodologies de negociació i consens entre els agents implicats. El projecte també ha dut a terme accions de formació dels gestors de mobilitat que s'hauran d'implantar als polígons participants al projecte.

Pacte Industrial

S'ha continuat participant activament en la Comissió d'Activitat Econòmica del Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona i en el Grup de Treball per a la Creació d'un Sistema d'Informació dels Polígons Industrials de Catalunya. En el marc d'aquest grup de treball, i a partir d'un primer conveni de col·laboració, s'ha creat una base de dades dels polígons industrials de Catalunya a escala 1:5.000, amb les seves delimitacions i denominacions, i s'està treballant per introduir-hi indicadors temàtics (establiments industrials, infraestructures de telecomunicacions, energia, aigua, residus, etc.). Igualment, s'han posat les bases per a la creació d'un sistema d'informació de polígons industrials amb

manteniment permanent i accessible per Internet, que serà l'objecte d'un segon conveni entre diferents administracions i institucions, entre les quals figura la Diputació de Barcelona.

Conferència Internacional de l'Associació de Parcs Científics i Tecnològics

El 2-3-4 de juliol es va celebrar a Barcelona la XXIV Conferència Mundial de Parcs Científics i Tecnològics i l'SDTPL va donar suport a l'organització de la IASP (International Association of Science Parks) i al Parc tecnològic del Vallès, amb el títol de: "Empreses i treballs creatius: factors clau per al creixement i la competitivitat".

Activitats generals

Guia per al personal tècnic de nova incorporació als serveis de dinamització del teixit productiu local

Durant l'any 2007, s'ha distribuït als ens locals de la província de Barcelona la "Guia per al personal tècnic de nova incorporació". El seu objectiu és facilitar el procés d'adaptació i integració de forma àgil i eficient, de tal manera que la continuïtat del servei quedi garantida.

La Guia ha servit com a material de suport per a les sessions presencials d'acollida del personal tècnic novell, per estendre la seva aplicació i beneficis.

Fons Documental

És un fons amb documentació d'interès pels tècnics i tècniques locals que treballen en l'àmbit del suport a la creació i consolidació d'empreses. Durant aquest període, s'ha arribat a la xifra de 833 documents registrats.

Sessions d'acollida de personal tècnic de nova incorporació

Durant 2007, s'han realitzat les Sessions d'acollida al personal tècnic de nova incorporació, amb la finalitat de facilitar al personal novell els recursos útils per a una integració satisfactòria al seu lloc de treball. Les Sessions van combinar continguts teòrics, estudi i exercicis de casos pràctics, treballs i discussions de grup. Van participar 17 persones.

Programa GEM

El programa GEM (*Global Entrepreneurship Monitor*), va ser endegat l'any 1998 pel Babson College i la London Business School amb l'objectiu d'establir una xarxa internacional per a l'estudi de la creació d'empreses. El GEM és un programa d'investigació i difusió en matèria de creació d'empreses que

mesura i compara l'activitat emprenedora de més de 50 països i analitza la seva relació amb el desenvolupament econòmic.

L'any 2007, la Diputació de Barcelona ha continuat donant suport a l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona per al desenvolupament del mateix a nivell català com a una línia més de suport a la dinamització del teixit productiu local.

Pel mes d'octubre, es va fer a Barcelona la presentació de l'Informe Executiu 2006 GEM Catalunya.

Estudi finestreta única

Durant l'any 2007, s'ha realitzat un estudi sobre les finestretes úniques empresarials i el possible paper dels ajuntaments.

L'estudi contempla un diagnòstic sobre el nivell d'obstaculització que suposa el temps necessari per tramitar la constitució d'una empresa així com la identificació i anàlisi d'experiències exitoses de finestretes úniques empresarials a nivell estatal i europeu i, per últim, la valoració respecte al paper que podrien realitzar els ens locals per millorar, si escau, el sistema actual.

Col·laboració amb l'Agència Espanyola d'Avaluació de Polítiques Públiques i Qualitat dels Serveis (AEVAL)

Durant el 2007, l'AEVAL, depenent del Ministeri d'Administracions Públiques, ha estat treballant en l'avaluació dels tràmits administratius per a la creació d'empreses. El Servei ha col·laborat amb l'Agència mitjançant una entrevista específica per tractar aquesta temàtica i posant a la seva disposició l'estudi esmentat en l'apartat anterior. Així mateix, el Servei va participar, convidat per l'AEVAL, en una reunió d'experts celebrada a Madrid el mes d'octubre, amb l'objectiu d'analitzar, mitjançant la tècnica del grup nominal, les dificultats existents en el procés de creació d'empreses i les possibles mesures que, des de les administracions públiques, es podrien impulsar per tal de pal·liar-les.

Projecte Impactem-Vallès

Durant l'any 2007, s'ha continuat amb la participació en aquest projecte liderat pel Consell Comarcal del Vallès Occidental. IMPACTEM VALLÈS és un projecte de la iniciativa comunitària EQUAL, del Fons Social Europeu, inclòs dintre de l'àrea temàtica que pretén recolzar l'adaptabilitat de les empreses i els treballadors als canvis econòmics estructurals i a l'ús

de les tecnologies de la informació i altres noves tecnologies.

El seu objectiu és millorar les oportunitats d'ocupació en les petites i mitjanes empreses de la comarca en igualtat de condicions per a homes i dones a través del foment de les noves formes d'organització del treball i de gestió empresarial socialment sostenibles que contribueixin a millorar la competitivitat de les empreses i a fixar-les en el territori, i del foment de l'aprenentatge permanent dels treballadors com a element clau per a processos de promoció interna que permetin alliberar llocs de treball de baixa qualificació.

A més de l'activitat ja prevista inicialment, aquest any s'ha realitzat el Projecte Equal Acció 3 – Transferència de bones pràctiques: el diagnòstic empresarial.

Portal web Guíame

Durant l'any 2007, la Diputació de Barcelona ha continuat donant suport a la Fundació ESADE en el manteniment del portal d'informació empresarial *Guíame*. (<http://www.esade.es/guiame>).

Aquest portal, “*La guía empresarial de ESADE*”, selecciona i organitza la informació més rellevant per iniciar-se en el coneixement del sectors, la indústria i l'economia espanyola i internacional. S'ha convertit en un referent de la informació empresarial a Espanya ja que permet informar-se, orientar-se i aprofundir en l'entorn econòmic, els sectors, les empreses, els productes, els mercats, etc., de forma àgil i rigorosa.

Conveni marc col·laboració Cambra de Comerç

A finals de 2006, es va signar un conveni marc entre la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona amb l'objecte d'establir la col·laboració entre ambdues institucions per tal de promoure accions de millora de la competitivitat de les PIME i de la cohesió territorial.

Per a la consecució d'aquest objecte, està previst que s'instrumentin convenis específics per a cadascun dels àmbits que es determinen en el conveni i per a aquells projectes, activitats i serveis en què ambdues institucions considerin que la seva col·laboració permetrà millorar en major mesura la competitivitat i el creixement de la petita i mitjana empresa de la província de Barcelona.

Fira de Barcelona

Durant l'any 2007, la Diputació de Barcelona ha continuat amb la seva participació, iniciada l'any anterior, en la Fira de Barcelona per tal d'aportar la visió local a un dels principals motors de l'activitat econòmica de la província i de tota Catalunya, no només per la seva dimensió i impacte econòmic de les activitats que realitza sinó també per les oportunitats de projecció que es generen pel propi territori i per les empreses que s'ubiquen en el mateix.

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2007, al Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local era la següent:

- 1 Cap de Servei
- 3 Comandaments intermitjos
- 18 Personal tècnic
- 6 Personal de suport

Recursos econòmics

Les dotacions pressupostàries de capítols II i IV gestionades pel Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local per a programes d'actuació per al 2007 van ser:

- Cooperació Territorial: 1.641.160,00 €.
- Equal – Ressor: 194.171,00 €.
- Suport al teixit productiu local: 2.455.011,00 €.

Comissionat per a Turisme

El Comissionat per a Turisme té l'objectiu de coordinar totes les actuacions que es duen a terme des de la Delegació de Turisme i fer la supervisió de les diferents unitats gestores. Depèn directament del Diputat delegat en matèria de Turisme.

Seguint el Pla d'actuació de mandat 2004-07 de la Diputació de Barcelona, la línia d'actuació de Turisme està dins de l'àmbit de desenvolupament social i econòmic i té com a objectiu estratègic el desenvolupament social i econòmic dels diversos territoris de la província de Barcelona.

Formen part de la Delegació de Turisme l'Oficina de Promoció Turística i l'Oficina Tècnica de Turisme. El Comissionat per a Turisme i les Oficines que en depenen estan adscrites a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Depèn, també, del Comissionat la tasca directa de coordinació de tots els temes relacionats amb la comunicació interna i externa dels productes, programes i serveis que ofereix la Delegació de Turisme a través de les seves oficines. En aquest sentit, cal destacar la tasca important en la preparació de materials de promoció diversos - publicacions, marxandatge, audiovisuals, publicitat, coordinació i seguiment de l'aplicació de la imatge corporativa en fires i diversos actes de comunicació de la delegació- i accions de relacions públiques amb prescriptors i mitjans de comunicació, entre d'altres.

D'entre les accions de comunicació coordinades des del Comissionat, destaca la "Guia d'activitats turístiques a prop de Barcelona 2007". La publicació és un recull de les principals ofertes turístiques de la província de Barcelona presentades per entitats del sector públic - consorcis de turisme, ajuntaments- i del sector privat - principalment les empreses associades a les diferents línies de negoci de l'Oficina de Promoció Turística - . Aquestes propostes es presenten en forma de "paquet turístic", amb un preu i un contacte per facilitar la compra directa pel públic. La guia inclou reportatges d'interès turístic i una agenda – calendari dels principals esdeveniments turístics de l'any. El contingut d'aquesta publicació sintetitza la tasca de promoció turística duta a terme per la Delegació de Turisme; s'han editat 700.000 exemplars que s'han distribuït en fires, oficines de turisme, "mailings" sectorials i encartaments als diaris "El Periódico", "La Vanguardia" i "El País".

Mitjans

Recursos humans

La plantilla del Comissionat compta amb els següents recursos humans:

- 1 comissionat per a Turisme.
- 2 secretàries d'Alt Càrrec.
- 1 tècnic superior en comunicació.
- 1 tècnic mig en comunicació.

Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Comissionat està inclosa dins de la corresponent a l'Oficina Tècnica de Turisme (vegeu Oficina Tècnica de Turisme)

Equipament

El Comissionat per a Turisme ha estat situat, durant l'any , a la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, Pavelló Mestral, planta baixa.

Disposa d'un equip informàtic format per 4 microordinadors amb CD Rom i lectora de DVD i comparteix altres equips amb l'Oficina Tècnica de Turisme i l'Oficina de Promoció Turística. Així mateix, s'ha dotat el Comissionat de diferent material programari.

Oficina Tècnica de Turisme

Per a l'any 2007, l'Oficina Tècnica de Turisme va preparar un document intern anomenat Pla de Treball 2007, per integrar i coordinar millor els seus objectius i activitats, que es resumeixen a partir de 7 àrees clau.

Definició i missió

L'Oficina Tècnica de Turisme és l'àmbit de la Delegació de Turisme que actua en el camp de la planificació i organització turística del territori mitjançant la realització de treballs, activitats, assessoraments i intervencions directes sobre recursos i infraestructures.

Àrees clau:

- Planificació turística
- Infraestructures turístiques
- Suport
- Formació i informació
- Esponsorització i patrocini
- Gestió territorial
- Qualitat

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Tasca efectuada

Planificació turística

En aquesta àrea, es pretén detectar les possibilitats turístiques de la província de Barcelona. Els estudis varien en funció de l'abast territorial i temàtic i en funció de les necessitats dels propis ens territorials a qui van adreçats.

- Estudis de planificació turística i desenvolupament del territori
PROJECTE D'ORIENTACIÓ I AUDITORIA DE LA XARXA D'INFORMACIÓ "MÀRQUETING RELACIONAL"
Contracte d'assistència i consultoria al consultor Joaquim Carbonell de Querol.
Beneficiari: Delegació de Turisme .
Import : 7.888,00 €.

PLA DE DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DE LA COMARCA DEL VALLÈS ORIENTAL

Contracte d'assistència i consultoria (pendent d'adjudicació).

Beneficiari: Consorci de Turisme del Vallès Oriental.

Import: 30.000,00 €.

PLA D'INTERPRETACIÓ, ÚS TURÍSTIC, GESTIÓ I VIABILITAT DEL CASTELL DE CASTELLDEFELS

Contracte d'assistència i consultoria al consultor STOA, propostes culturals i turístiques, SL.

Beneficiari: Ajuntament de Castelldefels.

Import: 10.344,40 €.

Infraestructures turístiques

Xarxa Barcelona Inversions

Durant l'any 2007, i dins el programa inversor de la Diputació de Barcelona Xarxa Barcelona 2004-2007 gestionat per l'Oficina Tècnica de Turisme, s'han formalitzat els següents pre-acords, per un import total de 491.237,81€.

Ens Local	Actuació	Import
Ajuntament de Castellar de N'hug	Rehabilitació de la casa de l'antiga rectoria	60.000,00
Ajuntament de Monistrol de Calders	Panell informatiu propaganda	4.112,00
Ajuntament de Mura	Recuperació de l'antic rec i la bassa del Molí com a itinerari de descoberta del cicle de l'aigua	51.804,81
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Creació d'itineraris paisatgístics per l'Alt Berguedà	30.000,00
Consorci de Turisme del Cardener	F2 Implantació de l'Ecorail del Cardener	60.000,00
Consorci de Turisme del Cardener	Exposició itinerant	29.900,0
Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	Nova seu de l'oficina de turisme	72.121,00
Consorci Ruta Minera	Hangar a la plaça de Sant Romà	36.000,00
Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau - Collsacabra	Arranjament d'un sender a l'Esquirol - la Gorga	21.300,00
Consorci per a la Promoció Turística de Les Valls del Montcau	Recuperació de l'antic rec i la bassa del Molí com a itinerari de descoberta del cicle de l'aigua	126.000,00

Senyalitzacions

Des de l'Oficina Tècnica de Turisme es realitzen projectes de senyalització turística com a inversió amb recursos propis amb la finalitat de millorar l'oferta turística del territori.

S'ha utilitzat el model de senyalització d'itineraris turístics en el medi natural confeccionat per l'Oficina Tècnica de Turisme. S'ha redactat i executat un total de 17 projectes, que representen 359 km de camins senyalitzats i amb un pressupost total de 266.661,15€.

Projectes de senyalització vertical del 2007 redactats i en execució

Ens Local	Actuació	Import
Ajuntaments de Caldes d'Estrac, Sant Andreu de Llavaneres i Sant Vicenç de Montalt.	Projecte de senyalització vertical del Sender dels Tres Municipis	24.140,88
Ajuntament de Taradell	Projecte de senyalització de recursos turístics a Taradell	7.226,80

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ens Local	Actuació	Import
Consell Comarcal del Vallès Occidental	Projecte de senyalització vertical del sender del riu Ripoll	21.883,34
Consorci de Turisme de l'Alt Penedès	CT Alt Penedès. Projecte de rehabilitació del PR-C 152	9.653,80
Consorci de Turisme de l'Alt Penedès	CT Alt Penedès. Projecte de rehabilitació del PR-C 149	17.988,00
Consorci de Turisme de l'Alt Penedès	CT Alt Penedès. Projecte de rehabilitació del PR-C 154	8.917,42
Consorci de Turisme de l'Alta Anoia	Projecte de senyalització vertical dels senders locals de l'Alta Anoia	35.757,00
Consorci del Parc Fluvial del Llobregat	Projecte de senyalització de PR-C 144 ruta de les colònies	10.182,56
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	Projecte de subministrament de vitrines per a informació turística - el Lluçanès	61.654,00
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	Projecte de subministrament de vinils per a punts d'informació turística	7.073,68
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	Plaques promocionals i elements de complement de la Ronda del Moianès GR 177	6.920,54
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau - Collsacabra	Projecte senyalització vertical del Sender del Torrent de Folgueroles	5.538,30
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau - Collsacabra	Projecte de senyalització vertical del senders de l'Esquirol i St. Martí Sescorts	9.423,84
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau - Collsacabra	Projecte de reforma de la senyalització del sender de les Gorgues	8.806,72
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau - Collsacabra	Projecte de senyalització del Camí Ral Roda-Vic i PR-C 40 Tavèrnoles- Vic	11.504,65
Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau - Collsacabra	Projecte de rehabilitació de la senyalització vertical del Camí Vell de Cabrera i accessos	9.377,44
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	Projecte d'actualització de la senyalització de la Ruta del Modernisme al Vallès Oriental	10.612,18

Com a complement a la senyalització vertical, també s'han executat els següents projectes de senyalització horitzontal:

Ens Local	Actuació	Import
Consorci de Turisme de la Vall de Sau-Collsacabra	Senyalització horitzontal dels senders de la Vall de Sau-Collsacabra	3.423,00
Consell Comarcal del Berguedà i del Bages	Senyalització horitzontal de la xarxa de senders del Berguedà i del Bages	8.672,16

Altres comandes de senyalització

A més dels projectes contractats, en 2007 s'han realitzat setze actuacions de manteniment i millora de senyalització, per un import de 18.607,57 €. També s'han encarregat treballs de cartografia i altres materials gràfics per a senyalització, per un import de 5.457,8 €.

Fulletons divulgatius

Com a element de difusió de les senyalitzacions realitzades per l'Oficina Tècnica de Turisme, es manté una línia de fulletons per promocionar els

itineraris senyalitzats. Durant l'any 2007, s'ha encarregat l'edició dels fulletons següents:

- Cardedeu. *Fulletó de la xarxa d'itineraris del municipi.*
- Vilanova del Camí. *Fulletó d'itineraris del municipi.*

Convenis per a la realització, manteniment i difusió dels projectes de senyalització

A més dels projectes de senyalització tramitats, s'han aprovat els següents convenis amb entitats locals per garantir el manteniment i la difusió dels projectes executats:

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ens Local	Actuació
Ajuntament de Balsareny	Senyalització vertical del PR-C 144 Navàs-Balsareny.
Ajuntament de Matadepera	Senyalització del Sender de les Masies de Llevant
Ajuntaments de Sant Andreu de Llavaneres, Sant Vicenç de Montalt, Caldes d'Estrac i Consorci de Turisme Costa del Maresme	Senyalització vertical del Sender de les Tres Viles
Ajuntament de Taradell	Senyalització de recursos turístics de Taradell
Ajuntament de Vilanova del Camí	Senyalització del Sender dels Esgavellats
Consell Comarcal del Vallès Occidental	Senyalització vertical de l'Eix del Ripoll (Projecte FIL)
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Senyalització vertical del sender de Mura a Navarcles i de la reforma de la senyalització de les connexions entre els nuclis de les Valls del Montcau
Consorci de Turisme de l'Alt Penedès	Senyalització Camins del Vi i del Cava.

Gestió d'instal·lacions

L'Oficina Tècnica de Turisme gestiona les següents instal·lacions de lleure de la Diputació de Barcelona:

- Xalet de Coll de Pal (Guardiola de Berguedà).
- Rectoria de Sant Joan de Fàbregues (Rupit i Pruit).
- Observatori de Castelltallat

Aquestes instal·lacions són una oferta d'allotjament i d'activitats a tenir en compte en els territoris en els quals estan ubicades i que coincideixen amb les destinacions turístiques de l'Alt Berguedà, la Vall de Sau – Collsacabra i el Cardener.

Durant l'any 2007, s'ha adjudicat la gestió del servei públic, per concessió administrativa, de les instal·lacions amb oferta d'allotjament per un termini inicial de 2 anys, amb opció a 2 anys més de pròrroga, a les següents empreses:

- Xalet de Coll de Pal, a l'empresa GUIES DEL PIRINEU, Grup Promotor d'Activitats Turístiques i Educatives de Muntanya.
- Rectoria de Sant Joan de Fàbregues, a l'empresa ANIGAMI AVENTURA SL.

Quant a l'Observatori de Castelltallat, s'ha signat el conveni que adjudica la gestió indirecta de l'equipament a l'associació turística Serra de Castelltallat. Aquest conveni desenvolupa el Protocol General, signat l'any 1999 que tenia per objecte la construcció de l'observatori. Les entitats signants del conveni són el Bisbat de Vic, com a propietari dels terrenys, l'Ajuntament de Sant Mateu de Bages, municipi on està ubicat l'equipament, la Diputació de Barcelona, com a usufructuària, i l'associació Serra de Castelltallat, com a gestora. El termini de vigència del conveni finalitza l'any 2030

Pel que fa a la instal·lació del Priorat de Santa Maria, a Castellfollit de Riubregós, que anteriorment formava part de la xarxa d'instal·lacions gestionada per l'Oficina, havent exhaurit l'usdefruit de la cessió a

la Diputació de Barcelona, es retornarà a l'Ajuntament de Castellfollit de Riubregós com a titular de l'equipament. En aquest sentit, se segueix col·laborant amb aquell ajuntament amb l'objectiu d'adaptar la instal·lació com a casa-fonda, a partir d'un estudi elaborat l'any 2005 que preveia els possibles usos viables per a aquesta instal·lació.

El manteniment de les cases de colònies ha generat, durant el 2007, despeses en reparació i reposició de maquinària i altres (arranjament de teulada, revisió d'extintors i sistema de seguretat a St. Joan de Fàbregues i treballs de reparació del grup electrogen, dels cloradors, de manteniment de l'elevador i material de promoció, entre d'altres, a Coll de Pal) per un import total de 16.712,80 €.

Als efectes de garantir la realització de les tasques de manteniment, conservació i reparació que siguin necessàries en els edificis, aquestes instal·lacions estan assignades al Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM) a efectes de manteniment. Durant l'any 2007, l'SPOM ha dut a terme arranjaments diversos al Xalet de Coll de Pal i a la Rectoria de Sant Joan de Fàbregues, que han estat finançats, mitjançant unes transferències de crèdit, des de l'Oficina Tècnica de Turisme per uns imports respectius de 34.200 €. i 70.000 €.

Suport

Xarxa Barcelona Activitats

Els ajuts per a activitats de promoció turística han estat canalitzats en la seva majoria a través del Protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

En concret, i per a l'any 2007, s'han atorgat ajuts a un total de 200 ens locals, que corresponen a 255 actuacions de promoció turística.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

El repartiment per comarques ha estat el següent:

Comarques	Nombre d'actuacions	Import
Alt Penedès	13	20.000,00
Anoia	20	31.600,00
Bages	31	55.500,00
Baix Llobregat	23	41.700,00
Barcelonès	5	15.000,00
Berguedà	25	38.700,00
Garraf	11	35.500,00
Maresme	43	68.300,00
Osona	45	67.100,00
Vallès Occidental	15	31.950,00
Vallès Oriental	24	30.000,00
Total	255	435.350,00

Altres ajuts per al desenvolupament turístic

A més del gruix de subvencions tramitat a través de Xarxa Barcelona, s'han concedit els següents ajuts extraordinaris per un import global de 42.925,04 €.

Entitat	Activitat	Import
Ajuntament de Centelles	Col·laboració en el projecte educatiu: Poesia i Natura	6.000
Ajuntament d'Igualada	European Balloon Festival	2.000
Ajuntament de Masies de Voltregà	Adequació de l'exposició "Desencís d'un paisatge: Poesia i natura a través de Verdaguer	3.000
Ajuntament d'el Brull	XXVIII edició de la Travessa Matagalls-Montserrat	3.000
Ajuntament de Navarres	Projecte de senyalització de Mont Sant Benet i Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	3.500
Ajuntament de Montesquiu	Material de promoció	3.000
Ajuntament de Vilafranca (en representació)	Catàleg temporada 2007/08 de la Ruta del Xató	8.925,04
Ajuntaments de la Ruta del Xató		
Consell Comarcal del Berguedà	Exposició itinerant del Camí dels Bons Homes i altres accions de promoció	6.000
Consorci de Turisme Valls del Montcau	Col·laborar en la campanya de comunicació del servei de Bus Parc, per a la promoció i difusió de les visites al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	6.000
Gremi Hostaleria i Turisme del Berguedà	Campanya de la Cuina del Bolet 2007	1.500

Assessoraments

Una de les tasques de l'Oficina Tècnica de Turisme és l'assessorament tècnic: des de consultes puntuals de qualsevol de les entitats territorials fins a col·laboracions en recerca, documentació i informació sobre diferents temes i, si s'escau, visites d'assessorament i suport, les quals han generat una important activitat en l'Oficina Tècnica. Els principals tipus d'assessorament realitzats per l'Oficina Tècnica han estat referents a definició de rutes turístiques, conceptes per a senyalització d'itineraris, models d'elaboració de fulletons turístics, definició de productes turístics i ordenació d'equipaments.

Col·laboracions en projectes amb altres àrees

L'activitat turística és transversal, la qual cosa obliga a treballar coordinadament amb altres àrees i serveis de la Diputació. Concretament, durant l'any 2007 s'ha col·laborat amb les Àrees de Govern Local, Cultura, Promoció Econòmica i Ocupació, Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, Comerç i Espais Naturals, i la Direcció de Relacions Internacionals. Algunes d'aquestes col·laboracions han estat:

Senyalització d'itineraris turístics
Arranjaments cases de colònies

Àrea d'Espais Naturals
SPOM

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Taula per la Millora Urbana
Propostes turístiques del municipis amb mercats

INHUAL
Àrea de Comerç

Participació en jornades, seminaris i altres

L'Oficina Tècnica de Turisme ha participat en diferents jornades i actes formatius com a ponents o conferenciats. Un dels temes que més s'ha difós ha estat el "Model de Desenvolupament Territorial del Turisme a la província de Barcelona", que ha estat presentat en els següents actes:

- Màster de Gestió i Planificació de Destinacions Turístiques de la UAB. 18 de gener.
- Taula Rodona sobre Estratègies de futur del turisme a la Mediterrània. Vilanova i la Geltrú. 12 de juliol
- Curs sobre Organització de Grans Esdeveniments. Escola Universitària del Maresme. Mataró, 4 i 11 de maig.

Formació

Formació d'electes i tècnics locals

CURS DE PLANIFICACIÓ TURÍSTICA UNA AVENTURA TOTAL

Es continua treballant en la formació dels electes i tècnics locals com a element clau del desenvolupament turístic del territori de la província. Durant els anys 2005 i 2006, es va realitzar l'actualització, que consisteix en la divisió del curs en dos mòduls: un primer, bàsic autoformatiu i un segon, pràctic, més exigent, amb tutoria virtual.

Durant els mesos de febrer, març i abril de 2007, s'han realitzat la segona edició del mòdul bàsic, amb 40 participants, i la primera edició del mòdul pràctic, amb 14 participants. També, durant els mesos d'octubre, novembre i desembre, s'han realitzat la tercera edició del mòdul bàsic, amb 32 participants; i la segona edició del mòdul pràctic, amb 14 participants.

JORNADA SOBRE FONS ESTRUCTURALS EUROPEUS

En col·laboració amb la Direcció de Relacions Internacionals s'ha realitzat un curs sobre els Fons Estructurals Europeus, adreçat a gerents dels consorcis de turisme de la província, amb l'assistència de 16 alumnes.

CURS SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En col·laboració amb l'Àrea de Govern Local. Adreçat a gerents dels consorcis de turisme. 20 assistents.

TALLER DE MÀRQUETING RELACIONAL

Taller per aprofundir en els mecanismes de relació actuals que permeten un contacte i interactivitat amb els clients / turistes. Adreçat als gerents dels consorcis de turisme de la província. 23 assistents.

TALLERS DE TURISME: TÈCNiques I EINES D'OPTIMITZACIÓ DEL POSICIONAMENT DE PÀGINES WEB D'ESTABLIMENTS TURÍSTICS A INTERNET

En col·laboració amb la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona es van programar 7 cursos descentralitzats a diferents territoris de la província de Barcelona per tal de tractar el posicionament de pàgines web a internet. Els tallers van tenir un èxit notable, amb una assistència de més de 150 empreses i serveis turístics.

Empresa: Master Applications Service Provider SL.

Import: 5.035,56 €.

Formació tècnics de l'Oficina

A més, tècnics de la Delegació de Turisme han assistit a diverses activitats de formació, entre les quals una Jornada de formació sobre l'ús del GPS en senderisme (març), Jornades de creació de producte turístic en senderisme (octubre) i la Fira Municipalia a Lleida (octubre).

Esponsorització i patrocini

La Delegació de Turisme, a través de l'Oficina Tècnica de Turisme, ha patrocinat diferents entitats i esdeveniments amb l'objecte de difondre la marca turística de la Diputació de Barcelona i els recursos turístics de la província amb una despesa total de 386.360 €.

Patrocini d'entitats d'esportives

FEDERACIÓ CATALANA DE TENNIS

Patrocinador principal de totes les competicions i activitats de la Federació. D'aquesta manera, la marca va estar present en cartells, publicitat estàtica de partits, actes de presentació, etc.

Import: 140.000,00 €

JOVENTUT BADALONA SAD

Bàsquet ACB

- Publicitat estàtica al pavelló.

- Entrades per als partits del primer equip.

Temporada 2006-2007.

Import: 69.600 € (34.800 € corresponen a l'exercici 2007)

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

BÀSQUET MANRESA SAE

Bàsquet LEB

- Publicitat estàtica al pavelló
- Marca turística en el revers de la samarreta oficial pre-partit.
- Entrades per als partits del primer equip.

Temporada 2006-2007.

Import: 69.600 € (34.800 € corresponen a l'exercici 2007)

CLUB HANDBOL BM GRANOLLERS

Handbol Divisió d'Honor

- Publicitat estàtica.
- Marca turística a les samarretes del primer equip.
- Entrades per als partits del primer equip.

Temporada 2006-2007.

Import: 83.520 € (41.760 € corresponen a l'exercici 2007)

Patrocini d'activitats turístiques

RAID PRESS-BARCELONA

Raid Press-Barcelona és un esdeveniment de relacions públiques i comunicació per a periodistes especialitzats en turisme que, amb l'excusa d'una prova esportiva i la realització d'esports a la natura, recorren un determinat territori amb l'objectiu de donar-lo a conèixer a fons a través dels seus mitjans de comunicació. El Raid Press-Barcelona està adreçat a periodistes d'àmbit estatal dels mitjans de premsa escrita, radio i televisió que tenen més repercussió mediàtica a tot l'Estat. Aquesta activitat, realitzada en el marc de la col·laboració amb els diferents consorcis de turisme de la província de Barcelona, s'ha realitzat del 16 al 19 d'abril i ha transcorregut per diferents espais turístics del Berguedà. En total, hi han participat 27 periodistes, representant 29 mitjans de comunicació.

A més, per la tardor de 2007 s'ha realitzat una extensió territorial per tractar en profunditat l'oferta balnearia de la província amb la presència de 12 mitjans de comunicació.

Conveni amb l'empresa RM Comunicació SL.

Import: 75.000,00 €.

FIRA DE TURISME RURAL DE CORNELLÀ: AGROTUR

S'ha continuat la tasca, iniciada l'any 1997, de recolzament a aquesta fira especialitzada en el turisme rural, amb l'objectiu de contribuir a consolidar-la com la fira més important del turisme rural a l'Estat Espanyol.

Conveni amb PRECSA – Fira de Cornellà

Import: 60.000,00 €.

Gestió Territorial

La Delegació de Turisme proposa un model de desenvolupament turístic en el territori que es basa en l'agrupació d'ens locals i associacions d'entitats i empreses privades vinculades al turisme. Aquest model territorial ha portat la Delegació de Turisme a impulsar la creació i/o consolidació d'ens de gestió turística sota la forma de consorcis de turisme, figura administrativa que permet agrupar el sector públic i el privat en un determinat territori homogeni des del punt de vista turístic.

Des de l'Oficina, es dona suport tècnic i econòmic, es presta serveis d'assistència tècnica i d'assessorament, s'estimula la qualitat i la innovació amb l'objectiu de millorar el desenvolupament econòmic sostenible dels territoris gestionats per aquests consorcis i altres ens locals i d'incrementar la prosperitat econòmica i millorar la qualitat de vida de la població.

Participació en consorcis de turisme

L'any 2000, es va iniciar un procés a partir del qual, la Diputació de Barcelona passa a integrar-se en determinats consorcis de turisme o bé participa i promou la constitució d'altres. En ambdós casos, la Delegació de Turisme participa en els òrgans de govern de l'ens a través de la vice-presidència primera i garanteix una aportació econòmica per al funcionament ordinari del consorci. La participació en aquests consorcis implica, també, un seguiment periòdic del seu funcionament i un assessorament permanent a la gerència i la direcció d'aquests ens.

Durant l'any 2007, s'han aprovat les aportacions següents al pressupost ordinari dels consorcis:

Consorti	Aportació Econòmica
Consorti per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	48.080,97
Consorti de Turisme del Vallès Oriental	60.101,21
Consorti per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	48.080,97
Consorti de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	48.080,97
Consorti per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	48.080,97
Consorti de Promoció Turística Costa del Maresme	60.101,21

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Consortci	Aportació Econòmica
Consortci de Turisme del Cardener	48.080,97
Consortci de Turisme del Baix Llobregat	60.101,21
Consortci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	48.080,97
Consortci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	60.101,21
Consortci de Turisme de l'Alt Berguedà	48.080,97
Consortci de Promoció Turística Meandres del Ter	48.080,97
Consortci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	48.080,97
Consortci de Turisme del Garraf	60.101,21
Consortci del Parc Fluvial del Llobregat	48.080,97
Consortci de Turismedel Vallès Occidental	60.101,21
Total	841.416,96

A més, s'han realitzat les següents aportacions extraordinàries per coadjuvar les despeses de diferents projectes als següents consorcis:

- Consortci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabre: 50.000,00 € Aportació per donar suport a la implantació del SICTED (Sistema Integral de Qualitat Turística en Destinacions).
- Consortci de Turisme del Cardener 32.000,00 € Aportació per donar suport a la promoció de l'observatori turístic de Castelltallat i a l'arranjament d'infraestructures del Camí de la Sal
- Consortci de Turisme de l'Alt Berguedà 30.000,00 €. Aportació per donar suport al projecte Tranvia de Sang
- Consortci de Turisme del Vallès Occidental 9.000,00 €. Aportació per a la reedició de la Guia Turística del Vallès Occidental

Durant aquest any s'ha continuat amb l'assessorament i assistència tècnica a tots els consorcis en els seus plans d'actuació tant en matèria de promoció com amb la creació de productes turístics i plans de qualitat.

Els Consorcis de Turisme són entitats locals voluntàries que treballen per al desenvolupament turístic del territori dels municipis que hi són representats. Tots ells presenten plans d'acció anuals amb característiques similars: posada en valor de recursos, creació de productes turístics, elaboració de plans de màrqueting, promoció del destí, elaboració de material de difusió, etc.

Publicacions i altres accions de promoció

Publicacions

Com a part de la col·laboració amb els esmentats Consorcis de Turisme, des de l'Oficina Tècnica de Turisme s'han realitzat publicacions bàsiques dels diferents territoris que han estat lliurats als consorcis

corresponents per complementar el seu material de promoció. Durant l'any s'han encarregat els següents opuscles desplegable que presenten d'una manera general l'oferta turística de cada destí:

- Desplegable Vallès Oriental (català - anglès / castellà - francès).
- Desplegable Baix Llobregat (català - anglès / castellà - alemany).

S'han imprès 25.000 exemplars en la versió que inclou el català i 10.000 en que inclou el castellà per a cadascun dels desplegables.

També s'han preparat els següents materials:

- Fulletó senderisme Província de Barcelona (català)
- Fulletó 20 recursos turístics Província de Barcelona (castellà- anglès / català - francès / italià - alemany (reedició).

S'han encarregat treballs de redacció de textos, comandes fotogràfiques, cartografia i altres materials per a la realització de publicacions per un import de 5.846,40 €

Altres accions de promoció

INSERCIÓ D'INFORMACIÓ SOBRE ELS PRINCIPALS ESDEVENIMENTS TURÍSTICS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA AL PORTAL D'INTERNET WWW.FIRESIFESTES.COM

Contracte menor relatiu a la inserció d'informació sobre els principals esdeveniments turístics de la província de Barcelona al portal d'Internet www.firesifestes.com, per tal de donar resposta a la petició formulada pels consorcis turístics de la província de Barcelona. Novembre i desembre 2006. Empresa: Web Cultura, SCP. Import: 6.960 €.

Altres actuacions

CAMBRA DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE BARCELONA

En el marc del conveni marc signat amb la Cambra l'any 2004, s'ha aprovat durant l'any 2007 un conveni de col·laboració específic amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

- Consorci de Turisme del Baix Llobregat. Conveni per continuar amb el treball de dinamització del "Turisme de Negocis i Reunions" al Baix Llobregat. L'aportació econòmica ha estat realitzada per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona (14.000 €)

CONSELL COMARCAL D'OSONA

Des de la Delegació de Turisme, a través de l'Oficina Tècnica, també es col·labora amb l'organització especial Osona Turisme, del Consell Comarcal. Aquesta organització incorpora els diferents consorcis de la comarca (Vall de Sau – Collsacabra, Lluçanès, Portes del Montseny, Paisatges del Ter) i la ciutat de Vic amb l'objecte de coordinar actuacions de promoció, de millora de la informació turística i de creació de productes.

Aportació de 18.000,00 €.

CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

Des de la Delegació de Turisme s'ha donat suport a la Carta del Paisatge del Berguedà amb la signatura d'un conveni marc de col·laboració per impulsar la seva aplicació. Aquest conveni ha estat signat també pels ajuntaments de la comarca, els Consorcis de Turisme i els departaments de la Generalitat de Innovació, Universitats i Empresa, Política Territorial i Obres Públiques, i Medi Ambient i Habitatge

Qualitat

Qualitat Turística en Destinacions

Des de l'Oficina Tècnica de Turisme, es fomenta la implantació de sistemes de qualitat en els diferents consorcis participats i altres ens locals de la província. Des de l'any 2004, es treballa en la implantació del Sistema Integral de Qualitat Turística en Destins (SIQTED). Aquest sistema permet apropar la cultura de la qualitat turística als destins en la seva globalitat, tenint en compte tots els serveis turístics directes o relacionats, tant públics com privats, que intervenen en el sistema turístic d'un destí. Aquest sistema està promogut per la Secretaria General de Turisme de l'Administració de

l'Estat i compta amb la participació de la Federación Española de Municipios y Provincias.

Per tal de desenvolupar aquest projecte a la província de Barcelona, es va proposar a la Secretaria General de Turisme i la FEMP la possibilitat d'acordar la implantació global del SIQTED a la província de Barcelona, amb el recolzament de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona. Aquestes converses es van materialitzar en un acord amb la Secretaria General de Turisme de l'Administració de l'Estat i la Federación Española de Municipios y Provincias i un conveni amb la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona per col·laborar en la difusió del SIQTED en l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

En base a aquests acords, durant l'any 2006 es va iniciar la implantació del sistema al Berguedà, el Garraf, Portes del Montseny i Vic.

Durant l'any 2007, s'han incorporat al projecte les següents destinacions:

- Ruta Modernista del Vallès Oriental (ens gestor: Consorci de Turisme del Vallès Oriental).
- Alt Maresme (ens gestor: Consorci de Turisme Costa del Maresme).
- Alta Anoia (ens gestor: Consorci de Turisme de l'Alta Anoia).
- Costa del Baix Llobregat (ens gestor: Consorci de Turisme del Baix Llobregat).

Finalment, també han entrat a formar part del projecte SIQTED de la província de Barcelona la Vall de Sau Collsacabra i Caldes de Montbui, destinacions que havien entrat en el SIQTED a través d'un ajut directe de la Secretaria General de Turisme, sumant en total 10 destinacions.

La implantació del SIQTED a la província ha necessitat de diferents reunions de sensibilització a les entitats i ajuntaments del territori i directament als empresaris i responsables de serveis públics relacionats amb l'activitat turística.

En total, durant l'any 2007 s'està treballant amb 610 empreses i serveis turístics en el total de les 10 destinacions que pertanyen als 24 subsectors.

Destinació	Empreses 2006	Empreses 2007	Total
Vall de Sau-Collsacabra	20	5	25
Portes del Montseny	22	11	33
Vic	61	46	107

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Destinació	Empreses 2006	Empreses 2007	Total
Garraf	37	46	83
Caldes de Montbui	16	5	21
Berguedà	65	25	90
Ruta Modernista del Vallès Oriental		20	20
Baix Llobregat-Costa		92	92
Alta Anoia		45	45
Alt Maresme	22	72	94
Total	243	367	610

Per primera vegada, s'han donat els distintius de reconeixement a les empreses i serveis turístics participants. En total, s'han atorgat durant l'any 2007 els següents reconeixements (per sectors i destinacions):

	Garraf	Berguedà	Vic	Portes del Montseny	Caldes de M.	Santa Susanna	Vall de Sau	Collsacabra	Total
AV	1	1	3	0	0	0	0	0	5
Albergs	0	3	1	0	0	0	0	0	4
Artesans	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Balnearis	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Bars	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Càmpings	0	2	0	0	0	0	0	0	2
Cases Rurals	0	21	2	8	0	1	3	3	35
Comerç	1	1	11	0	5	0	3	3	21
Empreses d'oci actiu	1	5	2	1	1	2	1	1	13
Guies i Empreses de serveis de guies	0	2	10	0	0	0	0	0	12
Hotels i apartaments	6	4	3	2	0	9	1	1	25
Museus i Centres d'Interpretació	1	11	4	2	0	0	1	1	19
Oficines d'Informació Turística	3	5	4	0	1	1	3	3	17
Palaus de Congressos	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Parcs i Espais Naturals Protegits	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Platges	7	0	0	0	0	0	0	0	7
Polícia	1	0	0	0	1	0	0	0	2
Restaurants	3	7	8	2	1	0	2	2	23
Taxis	0	0	2	1	0	4	0	0	7
Total	24	62	51	18	9	17	14	14	195

Per a la implantació del SIQTED, s'han destinat els següents recursos:

- Subvenció a la Cambra de Barcelona per a l'execució dels serveis de consultoria per a les empreses i serveis adherides al sistema.
Import de la subvenció: 250.000 €.
- Contracte d'assistència i consultoria per a les tasques de coordinació tècnica del SICTED a la província de Barcelona (en fase d'adjudicació).

Import del contracte: 28.500 €.

- Contracte menor d'assistència i consultoria per a la formació de gerents de les destinacions.
Import del contracte: 11.700 €.
- Conveni amb el Centre de Recerca Turística de l'Escola Universitària del Maresme per a la realització d'enquestes SICTED a visitants de l'Alt Maresme.
Import del conveni: 9.600 €.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Revisió i millora de les traduccions al català dels Manuals de Bones Pràctiques (incloent els nous manuals de transports turístics i altres serveis).
Import: 7.879,69 €.

Per altra banda es continua treballant amb el Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra en el seguiment de la implantació del SIQTED, tot incorporant-lo a les reunions de seguiment del projecte.

Q de Qualitat Turística

Se segueix la tasca d'assessorament en la implantació de la "Q de Qualitat Turística" per a Oficines de Turisme amb el Consorci de Turisme del Cardener.

També s'ha col·laborat amb l'ajuntament de Castelldefels en la implantació de la "Q de Qualitat Turística" per a platges.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de l'Oficina Tècnica de Turisme compta amb els següents recursos humans:

- 1 cap de l'Oficina Tècnica de Turisme.
- 1 cap d'Unitat de Planificació i Suport.
- 1 cap d'Unitat de Gestió Territorial.
- 3 tècnics mitjans.
- 1 tècnic auxiliar.
- 1 secretària de Directiu.
- 2 suport administratiu nivell 12 (1 vacant).

Total: 10 llocs de treball

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de l'Oficina Tècnica de Turisme, el 31 de desembre de 2007, ha estat la següent:

Despeses	
Capitol	Import
I	680.859,48
II	827.425,00
IV	2.209.159,94
VI	606.476,93
VII	3.741.819,47
Total	8.065.740,82

Ingressos	
Capitol	Import
V	2.000,00
Total	2.000,00

Equipament

L'Oficina Tècnica de Turisme ha estat situada, durant l'any 2007, a la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, Pavelló Lactància, planta baixa.

Disposa d'un equip informàtic format per 10 microordinadors amb CD Rom i 2 impressores, 2 gravadors de CD, 1 gravador DVD, 1 escàner, 2 ordinadors portàtils, 3 càmeres fotogràfiques digitals, 2 GPS. Així mateix, s'ha dotat l'Oficina de diferent material programari.

Oficina de Promoció Turística

L'Oficina de Promoció Turística, dins de l'àmbit de la Delegació de Turisme, té els objectius següents:

- Donar a conèixer turísticament la província i captar més visitants, tant de mercats propers com de mercats llunyans.
- Fomentar la presència activa de la província de Barcelona en el mercat turístic.
- Aconseguir un turisme de qualitat i competitiu en cadascun dels espais turístics.
- Contribuir al desenvolupament de les infraestructures turístiques.
- Contribuir a la creació de producte turístic.
- Contribuir a la millora de la informació turística de la província.

Activitats

- Promoure la creació i funcionament de programes per línies de negoci.
- Elaborar edicions, material de divulgació i publicitat en qualsevol tipus de suport.
- Assistir a fires locals, nacionals, estatals i internacionals.
- Programar la presència de l'exposició itinerant i l'espectacle en 3D en els mercats emissors.
- Promoure la creació i millora d'oficines de turisme.
- Seguiment i millora de les pàgines *Web del Turisme Total*
- Organitzar actes de promoció ("press trips", "family trip", "benchmarking"...) per donar a conèixer els productes turístics de la província.
- Elaborar estudis, informes i estadístiques per analitzar les accions que es desenvolupin i la seva incidència.
- Coordinar-se amb organismes d'àmbit nacional, estatal i internacional, de conformitat amb les directrius que dicti la Generalitat de Catalunya a través dels seus organismes competents. Col·laborar amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona.
- Impulsar la formació permanent dels agents del sector.
- Assessorar en matèria de promoció turística els consorcis de turisme i municipis de la província de Barcelona.

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla de l'OPT de la Diputació de Barcelona compta amb els següents recursos humans:

- 1 Cap de l'Oficina.
- 1 Tècnic superior en dret.
- 1 Tècnic mig de gestió.

- 3 Tècnics superiors especialistes .
 - 1 Tècnic mig en turisme.
 - 1 Tècnic auxiliar en turisme.
 - 1 Secretària del cap de l'Oficina .
 - 6 Auxiliars d'administració general.
 - 1 Responsable de l'exposició itinerant.
 - 1 Xofer de l'exposició itinerant.
- Total: 17 llocs de treball.

Recursos econòmics

Despeses	
Capítol	Import
I	740.970,44
II	708.590,00
IV	143.600,00
VI	12.000,00
Total	1.605.160,44

Ingressos	
Capítol	Import
III	212.563,60
IV	4.543,24
Total	217.106,84

Tasca efectuada

Programes per Línia de Producte

L'Oficina de Promoció Turística promou el desenvolupament dels grups de competitivitat per línia de producte transversalment en tot el territori provincial. Aquests grups de competitivitat estan integrats per representants del sector públic i del sector privat que assumeixen el pagament d'un preu públic anual per pertànyer a cadascun dels programes especialitzats. Actualment, s'està gestionant el funcionament dels següents programes per línia de producte: Barcelona Meeting Total Convention Bureau, Agroturisme, Termalisme, Turisme Blau, Turisme Industrial i Càmpings.

Programa Barcelona Meeting Total Convention Bureau (BMT-CB)

El programa es va crear l'any 1998 amb l'objectiu de promoure la província de Barcelona dins del sector del turisme de negocis, els municipis com a seu d'esdeveniments d'empresa (congressos, convencions, reunions...) i les empreses vinculades a aquest sector.

Durant l'any 2007, s'han incorporat al programa 12 nous associats, sent actualment 134 el nombre d'associats membres del BMT-CB, distribuïts en vuit categories diferents: territoris, allotjaments, espais singulars, espais de fires i congressos, organitzadors

(categoria que inclou els OPCs -organitzadors, professionals de congressos-, agències de viatge i organitzadors d'esdeveniments), *càtering*, activitats *outdoor* i serveis complementaris.

Pels mesos d'abril i de setembre es van realitzar reunions del Consell Assessor i, en el mes de maig, una reunió plenària a Osona en què es van presentar les activitats del Programa per al 2007 i els associats van poder conèixer aquesta destinació i la seva oferta per a turisme de reunions.

Accions de promoció

Dins de l'àmbit de les publicacions, s'ha actualitzat la *Guia per a reunions a prop de Barcelona*, amb l'edició de les noves fitxes corresponents als associats que s'han incorporat al BMT-CB al 2007. S'han realitzat 2.500 jocs de les noves fitxes i s'han tramès a totes les empreses que ja disposen de la Guia a fi de poder realitzar la seva actualització.

La presència del programa a fires especialitzades ha permès que el públic professional conegui els espais i serveis que es troben a la província i que ofereixen múltiples possibilitats per a organitzar tot tipus de reunions. Com en anys anteriors, el BMT-CB ha tingut presència destacada a les fires *FITUR Congressos* (Madrid, gener) i *EIBTM* (Barcelona, desembre). També s'ha estat present a altres fires en col·laboració amb Turisme de Catalunya (CONFEX, IMEX, ILTM, Expomeeting) i a diversos "workshops" mitjançant la tramesa de material del BMT-CB a les diverses institucions que hi assistien (Turisme de Catalunya o Turespaña).

En la quarta edició de la fira internacional EIBTM a la ciutat de l'Hospitalet, el Barcelona Meeting Total Convention Bureau va tenir un espai unificat amb la imatge corporativa del Programa que va incloure tant el mostrador propi del BMT-CB com els *boxes* de les 12 empreses associades que van estar presents al Saló i les representacions dels diferents territoris que van assistir.

El 4 d'octubre, es va celebrar, a la Casa Convalescència de Barcelona, un "workshop" de presentació del Barcelona Meeting Total Convention Bureau. Van participar-hi 29 empreses associades i 10 territoris amb taula de treball i van assistir-hi més de 130 organitzadors procedents de col·legis professionals, empreses, organitzadors de congressos i esdeveniments, etc.

Quant a accions publicitàries, s'han publicat anuncis a les revistes especialitzades:

- *Editur (Especial de Congressos)*.

- *Eventos Magazine*.
- *Meeting Market*.
- *Eventus XXI*.

També s'han tramès notes de premsa que han donat com a fruit la presència del Programa en diferents mitjans de comunicació, amb cites en articles sobre turisme de reunions o bé la pròpia publicació de la nota de premsa.

S'han realitzat diversos *mailings* abans de les fires, orientats a promoure la visita a l'estand del programa així com alguns adreçats a donar a conèixer l'existència del Barcelona Meeting Total Convention Bureau a diferents col·lectius.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en la renovació de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa i s'ha consolidat la tramesa del butlletí electrònic adreçat als membres del Programa amb informació d'interès sobre les activitats del mateix. S'ha pogut copsar un important increment del nombre de peticions de la Guia i les consultes rebudes per correu electrònic com a conseqüència de les accions de promoció de la web.

Durant l'any, s'han rebut 146 consultes (el doble que en 2006), que s'han adreçat directament als membres del programa o se'ls ha donat resposta directament des del Barcelona Meeting Total Convention Bureau o altres programes de l'Oficina de Promoció Turística. Aquest servei és gratuït per a qualsevol, municipi, empresa o professional, i ofereix tant el contacte amb els membres del BMT-CB que millor poden donar resposta a la consulta presentada, com idees i propostes per a l'organització d'esdeveniments. Al 2007 es va iniciar un nou sistema de consultes a fi de poder agilitzar la seva gestió i tramesa, mitjançant codificació i control estadístic.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

S'ha seguit realitzant una tasca d'assessorament tècnic adreçat als nous associats del programa així com a titulars d'espais i emprenedors del turisme de negocis.

S'ha contribuït a aquest assessorament mitjançant la presentació del Programa i la descripció del sector del turisme de negocis en diverses jornades de formació organitzades per ajuntaments i institucions i per altres programes de l'Oficina de Promoció Turística, entre les quals destaquen les dues jornades realitzades a empresaris del sector del

turisme de reunions, a Terrassa, en els mesos de febrer i abril.

També es va realitzar pel mes d'abril, una primera trobada de destinacions associades al Programa en que es van proposar les línies d'actuació del Programa i es van compartir les experiències en el sector.

Pel mes de març, el BMT-CB va ser present a la 1a. Trobada Internacional sobre Turisme de Reunions a Espanya, que va celebrar a Gijón la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), a fi de debatre el posicionament d'Espanya en el sector i les tendències de futur.

Programa d'Agroturisme

L'objectiu del Programa d'Agroturisme és promocionar els establiments RCP així com donar suport tècnic als empresaris del sector i municipis per afavorir el desenvolupament econòmic dels municipis de la província. Així mateix, un dels objectius principals del programa és l'assessorament tècnic als nous emprenedors, ja que es tracta d'un sector amb una mitjana d'obertura d'establiments anual força important.

El programa, que es posà en funcionament l'any 1997, ha finalitzat l'any 2007 amb un total de 260 establiments adherits, el que significa una oferta de pràcticament 2400 places.

Amb l'objectiu de cohesionar i fomentar la relació amb el sector, i segons es contempla en les determinacions del programa, durant l'any 2007 s'ha organitzat una reunió del Consell Assessor, i també s'han realitzat diverses reunions puntuals amb associacions comarcals per tal de tractar aspectes més concrets de cada territori. Cal destacar la realització d'una reunió plenària, amb l'assistència de 80 persones, i la realització de visites de benchmarking a la zona coincidint amb la plenària.

Accions de promoció

Com cada any, s'ha fet la reedició de la "Guia d'Agroturisme de la província de Barcelona", que inclou els serveis bàsics dels establiments i els preus corresponents. Els 25.000 exemplars han estat editats, en una sola versió, en 4 idiomes.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric, nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística.

S'ha elaborat un article per a "El Periòdico de Catalunya" amb motiu de la *Fira d'Agrotur*.

S'ha distribuït el butlletí mensual entre els associats, amb diversa informació de jornades (ofertes, articles, accions del programa, etc.) d'interès pels empresaris del sector.

S'han passat, de forma regular, als associats llistats d'operadors turístics i minoristes interessats en comercialitzar l'oferta de les RCP.

Accions de formació

S'ha participat en la taula rodona *Aplicació del nou decret de Turisme Rural* organitzat per Unió de Pagesos, a Vilafranca del Penedès.

S'ha participat en el VII Seminari de Turisme Rural (Fundació Estudis Superiors Olot).

S'ha participat en la Jornada d'Energies Renovables i Sostenibilitat en l'Agroturisme i Turisme Rural (CONCATURM, Cardona, 30/05/07)

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Han estat ateses 19 consultes telefòniques sobre normatives i informacions diverses i s'han realitzat 9 reunions amb nous emprenedors, i s'ha donat suport tècnic a la tramitació i la gestió de llicències d'obertura als emprenedors del sector.

S'ha donat suport tècnic i elaborat informes a CONCATUR, en relació amb la proposta d'elaborar i instal·lar un sistema de categorització d'establiments de turisme rural.

S'han realitzat visites a 38 establiments associats al programa.

S'han realitzat informes puntuals i consultes de divers tipus a un total de 52 establiments i 4 consorcis de promoció turística.

Estudis i informes

S'han elaborat un estudi complert sobre:

- Evolució dels preus dels establiments de turisme rural (2006-2007 i 2004-2008).
- Evolució dels serveis ofertats en els establiments de turisme rural (2006-2007 i 2004-2008).
- Fitxa personalitzada per a cada establiment, indicant l'evolució concreta i la comparativa amb la

resta d'establiments de la província, la comarca i la seva modalitat.

Programa de Termalisme

El Programa de Termalisme es va crear l'any 1999 amb l'objectiu de promoure el termalisme a la província de Barcelona i donar suport a les viles termals i els balnearis.

L'any 2007, han format part del programa vuit balnearis (el total de l'oferta d'establiments termals existents a la província de Barcelona) i els cinc ajuntaments de les viles termals: Caldes de Montbui, Caldes d'Estrac, la Garriga, Arenys de Mar i Tona.

S'ha realitzat una reunió del Consell Assessor, en la qual van estar presents representants de tots els associats.

Accions de promoció

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local ens que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística. Igual que en les edicions del 2005 i 2006, s'ha assistit també a la fira Termatalia, celebrada el mes d'octubre a Ourense, que és l'única d'àmbit estatal dedicada a la promoció del turisme termal. Es va assistir amb un espai propi dins de l'estand de la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), en què van ser presents representants de les viles termals de Caldes de Montbui i la Garriga.

Pel mes de juny, es va col·laborar amb Turisme de Catalunya en un "workshop" dedicat al turisme de sol i platja, on també van ser presents els productes de salut i benestar. Es van donar a conèixer les ofertes dels diferents associats al Programa a més de 50 turoperadors internacionals.

Pel mes d'octubre, es va celebrar el Raid Press, un viatge de familiarització per a premsa especialitzada en turisme que en l'edició de la tardor del 2007, va estar dedicat al turisme de relax i luxe. El Programa de Termalisme va col·laborar en aquest acte i es van presentar les ofertes dels balnearis i la combinació de les estades termals amb el gaudiment de les activitats turístiques, la gastronomia, la cultura i l'esport.

Durant l'any 2007, l'exposició *Termalisme a prop de Barcelona, una experiència relaxant* ha visitat 9 poblacions (Santa Perpètua de Mogoda, Gavà, les Masies de Voltregà, Folgueroles, Avinyó, Torrelavit, Sant Joan de Vilatorrada, Olesa de Montserrat i Tavèrnoles) amb un important èxit de públic. En

cadascuna d'aquestes poblacions, s'ha realitzat el sorteig d'un tractament per a dues persones ofert pels balnearis associats al Programa.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Durant el 2007, s'han realitzat visites als diferents municipis termals i als balnearis per analitzar l'oferta existent.

Al mes d'octubre, es va presentar el Programa de Termalisme en la III Jornada de Turisme i Salut, organitzada per l'Associació Balneària, institució amb que es col·labora habitualment i que, anualment, reuneix el sector termal per debatre temes d'interès, tant des de la vessant tècnica com des de la promoció. Enguany, la Jornada es va celebrar a Caldes de Montbui i va comptar amb el suport de la Diputació de Barcelona.

Durant l'any 2007, es va preparar la segona edició de l'estudi sobre el perfil dels clients dels balnearis de la província de Barcelona i es va presentar a tots els membres associats. La primera edició va realitzar-se l'any 2004, amb resultats molt interessants, i es va decidir fer una nova edició a fi de poder avaluar les tendències del mercat.

L'estudi es va iniciar el dia 1 d'octubre de 2007 i tindrà una durada d'un any. Hi participen 6 dels 8 balnearis associats al Programa i de nou es basarà en qüestionaris, lliurats als clients dels centres termals, que seran recollits i analitzats des de la Diputació de Barcelona.

Programa de Càmping

La creació del Programa de Càmping, iniciat a finals del 2000, obeeix la voluntat manifestada pel sector de comptar amb un instrument de promoció vinculat a l'Oficina de Promoció Turística que atengués el sector específic dels càmpings. Un dels objectius principals és cohesionar l'oferta dels diferents establiments, tot potenciant la diversitat dels mateixos en oferir productes diferents.

El total d'empreses associades al programa és de 65.

S'ha celebrat una reunió del Consell Assessor i també reunions puntuals amb empresaris i associacions adherides al programa.

Accions de promoció

A principis de 2007, es va editar la Guia de Càmpings a prop de Barcelona, actualitzant les

dades dels establiments i amb una edició prevista de durada 2007-2008

En referència a les accions de màrketig electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i, a més, ha tingut una participació més destacada, amb estand propi, al *Saló Internacional del Caravaning de Barcelona*.

Estudis, informes i estadístiques

S'ha signat, per quart any consecutiu, un conveni de col·laboració amb l'objectiu d'elaborar a la província un estudi sobre el grau de compliment de la normativa de càmping per part dels establiments i poder, així, realitzar propostes de millora i reposicionament del producte. A diferència dels altres anys, en què el conveni se signà amb les quatre associacions existents a la província, enguany s'ha fet només amb l'Associació de Càmpings i Ciutats de Vacances de la Província de Barcelona.

Accions de promoció

S'ha participat amb taulell propi a les fires següents:

- FITUR (Madrid, gener).
- SITC (Barcelona, abril).
- *Saló Nàutic Internacional de Madrid* (Març).
- Workshop "Sol i Platja" Organitzat per Turisme de Catalunya (Port Aventura – juny).
- X Jornades dels Mercats Emissors (del 22 al 30 d'octubre).

S'ha aportat el material de difusió del programa a la resta de fires on ha participat l'Oficina de Promoció Turística i s'ha establert contacte amb diverses agències de viatges interessades en l'oferta nàutica i activa de la província així com se'ls ha assessorat sobre el programa i, també, amb diversos aspectes en referència a legislació, creació de producte, màrketig turístic i comercialització.

Accions de formació

En l'àmbit de la formació, el programa ha col·laborat com a docent en la 7a. edició del *curs d'Especialització Nàutica Esportiva*, organitzat per la Direcció General de Ports i Ports i Transports del Departament de Ciència i Enginyeria Nàutiques de la Universitat Politècnica de Catalunya, en el *Màster de Turisme* organitzat per l'Escola Universitària de

L'estudi, coordinat tècnicament des de l'Oficina de Promoció Turística, consisteix en inspeccionar les unitats d'acampada d'aquells càmpings que participen de forma activa en la millora de la qualitat dels seus serveis i productes a través del Pla de Millora de la Imatge iniciat el 2004.

Programa de Turisme Blau

El Programa de Turisme Blau va ser creat, a finals de l'any 2000, amb l'ànim de recollir i promocionar tota l'oferta d'activitat nàutica de la província.

Inclou 8 sectors dividits en: empreses de xarter, turisme actiu nàutic, museus, rutes i aquàriums, allotjaments, escoles nàutiques, federacions, equipaments nàutics i municipis. La promoció d'aquest model de turisme a la província de Barcelona es duu a terme de igual manera tant al litoral marítim com a les aigües continentals, aplegant un gran ventall d'empreses professionals i entitats que presenten i ofereixen una important diversitat de productes amb tota la garantia de qualitat i seguretat.

L'any 2007 el programa ha tancat amb 57 associats, 4 adhesions noves i 2 baixes en respecte al 2006.

Turisme i Direcció Hotelera de la Universitat Autònoma de Barcelona i a la Reunió Plenària del Programa Turisme Industrial a prop de Barcelona amb la ponència: "El Turisme Cultural"; i la seva complementarietat amb els nous models de Turisme. S'han dut a terme cinc trobades amb associats al programa per dur a terme, de manera personalitzada diverses accions per la formació, sent la creació de producte i la comercialització dels mateixos els dos aspectes més demandats. També s'han realitzat diverses trobades amb municipis per a l'assessorament tècnic en relació a la creació de producte i el marc legal que envolta el turisme nàutic / actiu.

S'han dut a terme diversos informes per a la creació de diverses jornades de formació del turisme actiu a la província de Barcelona. També s'ha coordinat i finalitzat la primera part de l'estudi del Turisme Actiu a la Província de Barcelona

Suport Tècnic per a millora de la competitivitat

S'ha assistit a la reunió duta a terme a l'Oficina de Promoció Turística amb els representants de les Oficines de Turisme de la Generalitat de Catalunya a Europa, informant de quins són els productes i l'oferta existent a la província de Barcelona pel que fa referència al turisme actiu i nàutic. També s'han

proporcionat als associats diversos contactes que ens han proporcionat les Oficines de Turisme de la Generalitat, especialment les de França, Benelux i Països Nòrdics prèvia sol·licitud de les mateixes.

S'ha realitzat dues trobades amb representats de l'Estació Nàutica de Vilanova i la Geltrú per dur a terme diversos aspectes de assessorament per la creació de producte i quins son els canals adequats de comercialització així com els segments de mercat que demanden aquests productes.

Programa Turisme Industrial

La Delegació de Turisme de la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Promoció Turística, promou aquesta forma de turisme cultural basada en les visites a espais de patrimoni industrial i preindustrial, ben abundants als voltants de Barcelona a causa del degut al seu passat productiu, així com d'empreses visitables.

El nombre d'associats al Programa, a finals de l'any 2007, és de 103, dels quals hi han hagut 4 incorporacions noves i 7 baixes.

D'acord amb el que estava previst, el Consell Assessor del Programa s'ha reunit una vegada en sessió ordinària.

Accions de promoció

Aquest darrer any s'ha reeditat i seguit distribuint la Guia Turisme Industrial a prop de Barcelona a través dels canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística: consorcis, municipis, oficines d'informació turística, enviaments a través dels associats del programa i fires.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha refet el contingut de la pàgina web així com el de les activitats adreçades al públic escolar per a tots els nivells educatius.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i s'ha assistit al workshop organitzat per la Fira de Turisme Cultural de Málaga.

En el marc del Saló Internacional de Turisme a Catalunya, s'han realitzat accions específiques com el Concurs "*Respon i guanya – Què es el turisme industrial?*", l'Acció teatral amb participació: "*Practica el Turisme Industrial a prop de Barcelona*" i presentacions per part d'entitats associades al programa, amb diverses degustacions de productes.

Participació a les jornades de mercats emissors, organitzades per Turisme de Catalunya.

Accions de col·laboració amb d'altres institucions

Presentació del Programa a simposis, jornades o cursos organitzats per diferents entitats i institucions:

- Ponència al Simposio sobre Turismo Cultural de la Mancomunitat de O'Salnés (Galícia).
- Ponència a les V Jornadas de Turismo de Debabarrena – Eibar (Guipúscoa).
- Participació al Comitè Científic del Congrés de Turisme de Descoberta Econòmica, que es realitzarà a Toledo l'any 2008.
- Participació com a assessors al grup Museia (Universitat Oberta de Catalunya) en l'estudi "Patrimoni industrial, recuperació de la memòria i les TIC".
- Participació com a assessors en la Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya, en el seu programa de Formació de Tècnics turístics.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

La sessió plenària del Programa va consistir en un curs de màrqueting especialitzat en productes de turisme cultural adreçat a diverses tipologies de públic.

S'han realitzat visites per l'assessorament tècnic adreçat a les noves entitats que s'han incorporat al programa durant l'any. Així mateix s'ha realitzat també una sèrie de vistes a una part dels associats amb la mateixa idea d'assessorar-los cara a la millora a la seva competitivitat.

Actualització de les diverses bases de dades per a la promoció (agències de viatges, col·lectius professionals, organitzacions cíviques, turisme juvenil i escolar, etc.) i posada a disposició dels associats.

Programa Rutes Culturals

Les tasques en el camp de les rutes culturals s'organitzen a partir de la creació de diverses rutes. Actualment, són 9 rutes sobre el Modernisme a prop de Barcelona que apleguen 15 itineraris guiats. Cada ruta es basteix a partir d'un comitè de pilotatge al propi territori, en el qual s'incorporen agents públics i privats de la zona. Durant el 2007, s'ha seguit avançant en la coordinació entre les rutes per tal d'estructurar una oferta global de les 9 rutes modernistes als voltants de Barcelona i que els diversos actors coneguin l'oferta modernista de la resta de territoris.

Accions de promoció

Aquest darrer any, s'ha reeditat el desplegable "9 rutes modernistes a prop de Barcelona", que es distribueix a través dels canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística: municipis, consorcis, oficines d'informació turística així com també a través de les pròpies rutes i s'ha continuat en la distribució del carnet descompte que es lliura als visitants de les "9 rutes modernistes a prop de Barcelona".

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i, a més, ha tingut una participació a la Fira Modernista de Terrassa. A part, s'ha assistit al "workshop" organitzat per la Fira de Turisme Cultural de Màlaga.

Una de les tasques més importants de promoció ha estat la producció d'una exposició, de caràcter itinerant, que mostra el conjunt de l'oferta de les "9 Rutes Modernistes a prop de Barcelona" i que ha itinerat pels municipis següents: Terrassa, Cardedeu, la Pobla de Lillet, Castellar de n'Hug, Sant Sadurní d'Anoia, la Garriga i Vilafranca del Penedès. Coincidint amb l'estada a Cardedeu, es va organitzar un viatge de familiarització amb agències de viatge receptives de Catalunya per presentar el conjunt i, més concretament, la ruta Raspall (Vallès Oriental).

En el marc de la col·laboració amb Turisme de Catalunya es va participar en la Jornada sobre Mercats Emissors.

Accions de col·laboració

Presentació del Programa a simposis, jornades i cursos organitzats per diferents entitats i institucions. Són els següents:

- Assessorament a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat per implementar una ruta guiada en aquest municipi, vinculada amb les ja existents al Baix Llobregat.
- Ponència al Simposio sobre Turismo Cultural de la Mancomunitat de O'Salnés (Galícia).
- Diploma de postgrau en Turisme Cultural (UB) (Bellaterra)
- Conferència a l'Escola Universitària de Turisme CETA (Barcelona)

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en l'actualització de la pàgina web i s'hi ha afegit nous productes.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Les trobades de coordinació i coneixements de l'oferta s'han realitzat a Sitges i a Cardedeu.

S'ha realitzat un estudi de públic, que es plasma en una sèrie d'estadístiques semestrals que reflecteixen el nombre de visitants, la seva tipologia i la procedència.

S'ha seguit avançant amb l'enquesta conjunta de satisfacció.

Programa Barcelona Informació Total (BIT)

L'1 de març de 1999, es va crear el Programa Barcelona Informació Total, adreçat a donar suport a les Oficines d'Informació Turística de la província i proposar actuacions coordinades.

Aquest programa va ser creat per aconseguir una major eficàcia i qualitat en la gestió de la informació i els altres serveis que presten les oficines de turisme.

Un punt clau del Programa és la seva gestió en xarxa, la qual està formada per la quasi totalitat d'Oficines de la província, amb un total de 75.

Accions realitzades

Dotació de material de promoció turística editat per la Diputació de Barcelona

Les oficines de turisme que formen part del BIT reben tot el material editat des de l'Oficina de Promoció Turística: Guia d'activitats turístiques a prop 2007", "Guia d'agroturisme", "Guia de Termalisme", "Guia de Turisme Blau", "Guia de Turisme Industrial", "9 Rutes Modernistes a prop de Barcelona", "Guia de Càmpings".

Dotació de mobiliari

El programa BIT té una línia de cessió d'expositors a les oficines d'informació turística i durant l'any 2007 han sol·licitat expositors:

- Oficina d'Informació Turística de Malgrat de Mar.
- Ajuntament del Bruc.
- Ajuntament de Premià de Dalt.
- Xalet del Coll de Pal.
- Ajuntament de Prats de Lluçanès.

Gestió de visitants 2007

Un total de 27 oficines participa en el programa de Gestió de visitants a les Oficines de Turisme a la província de Barcelona. Aquest programa és una eina d'introducció i estudi de les dades recollides, així com la elaboració de gràfiques, estadístiques, etc. Durant aquest any s'ha anat adaptant el programa als diferents sistemes operatius de les oficines de turisme.

Assessorament per a la creació d'oficines d'informació

S'ha fet assessorament per a la creació d'una oficina d'informació turística en els següents ajuntaments:

- Ajuntament de Rubí.
- Ajuntament de Torrelles de Foix.
- Ajuntament de Gavà.

Gestió compartida de les oficines d'informació de l'Aeroport i de l'àrea del Montseny

Atès que la gran majoria de viatgers que arriben a Barcelona o rodalies ho fan a través de les terminals aeroportuàries o per autopista, es continua la gestió conjunta amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona de les oficines d'informació turística de l'Aeroport de Barcelona i de l'Àrea del Montseny de l'Autopista AP-7 (direcció Barcelona). Es pretén millorar la qualitat de la informació i dels serveis oferts al públic ja que s'han ampliat els horaris, la venda de diversos productes turístics i les reserves d'allotjament.

Durant aquest any, l'Oficina de l'Àrea del Montseny ha rebut un total de 15.988 visitants i ha gestionat un total de 488 reserves hoteleres. D'altra banda, l'Oficina de l'Aeroport ha rebut un total de 407.651 visitants, amb la gestió de 4.175 reserves.

Biblioteca, Turisme i informació

Al llarg de l'any 2007, ha continuat la col·laboració iniciada entre les biblioteques públiques i les oficines d'informació turística de diverses poblacions per tal de millorar l'oferta informativa als usuaris, complementant horaris amb els punts d'informació i sobretot optimitzant els recursos.

Informació facilitada des de l'OPT

Durant aquest any 2007, el servei d'atenció al públic, situat en la pròpia seu de l'Oficina de Promoció, ha rebut un total de 1.229 consultes i ha distribuït 469 guies a prop de Barcelona. El mitjà més utilitzat ha estat el correu electrònic, amb un total de 1012 sol·licituds, seguit del telèfon, amb 108. Tot i que es veu una uniformitat de peticions d'informació durant l'any, s'observa un augment de demandes durant el mes de març, que es van totalitzar en 149.

Eines de Promoció

Per aconseguir l'objectiu de l'Oficina de Promoció Turística de donar a conèixer els territoris i productes de la província de Barcelona, tant als mercats propers com als mercats llunyans, s'han utilitzat les següents eines de màrqueting:

Publicacions

A més de les guies i fulleteria que s'editen anualment per a cadascuna de les línies de negoci, durant l'any 2007 s'ha publicat la *Guia d'Activitats Turístiques*, a prop de Barcelona.

Publicació Turisme a prop de Barcelona, edició 2007

L'any 2007, s'han editat 700.000 exemplars, dels quals 500.000 es van encantar el dia 25 de març, en les edicions dominicals de "El Periódico de Catalunya", "La Vanguardia" i "El País".

La resta s'han distribuït a través de:

- Xarxa de Biblioteques de la província.
- Xarxa d'Oficines de Turisme de la província.
- Turisme de Catalunya i les seves oficines internacionals.
- Cinebus.
- Fires de Turisme de la província, especialment al Saló Internacional de Turisme de Catalunya i a Agrotur.

L'estructura de continguts de la publicació no ha variat substancialment en relació amb les novetats implementades en l'edició 2006, i han estat els següents:

- 9 reportatges sobre nou rutes per realitzar en vehicle al llarg d'un dia o d'un cap de setmana, on es proposen tot tipus d'activitats pensades per a totes les edats: trenet de la Pobla de Lillet, rutes culturals, rutes del vi i el cava, festa de la Patum, termalisme.

- El títols són:

- L'Alt Berguedà: turisme industrial i cultura.
- El Bages i Osona. joies del romànic.
- L'Alta Anoia: món rural i tradicions.
- El Montseny: un passeig pel Parc Natural.
- El Ter mig: milions d'anys, milions d'històries.
- El Vallès: Modernisme i balnearis.
- L'Alt Penedès: les terres del vi i el cava.
- El Cardener: passat medieval i tradició industrial.
- El Garraf: l'esperit del romanticisme.

- 214 propostes turístiques molt variades agrupades en els capítols següents:

- Descoberta de pobles i ciutats.
- Art i cultura.
- Paratges naturals.
- Turisme industrial.
- Activitats esportives a l'aire lliure.
- Termalisme.
- Turisme rural i agroturisme.
- Rutes per les terres del vi i la gastronomia.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Agenda de les principals festes i esdeveniments de la província de Barcelona ordenada per mesos i per poblacions.

- Informació turística:

- Informació turística concreta al final de cada reportatge.
- Totes les Oficines d'Informació Turística de la Província de Barcelona.
- Índex d'ofertes turístiques per comarques.
- Índex d'ofertes turístiques per temàtiques.

Fires

Les fires són una de les eines de promoció amb les quals compta l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona per mostrar l'oferta turística de la província així com per establir contactes amb associats potencials de les diferents línies de negoci.

La presència a les fires del sector ha estat continuada, per tal que tots els actors del territori puguin presentar la seva oferta turística d'una manera coherent i conjunta, dins d'un marc adequat a la qualitat que pretén oferir l'OPT en els seus serveis.

La presència institucional a les fires s'ha concretat en tres diferents fórmules de participació:

- Amb estand propi de l'Oficina de Promoció Turística i sota el paraigües de la Diputació de Barcelona:
 - *SITC* (Especialitzada en turisme, Fira de Barcelona, del 19 al 22 d'abril) 23. participants.
 - *Agrotur* (Especialitzada en turisme rural, Fira de Cornellà, del 9 a l'11 de novembre) 8 participants.
 - *EIBTM* (Especialitzada en turisme de congressos, Fira de Barcelona (l'Hospitalet), del 27 al 29 de novembre) 12 participants.
- Estand modular de la fira corresponent i amb la marca Diputació de Barcelona Turisme Total:
 - *Fira de la Candelera* (Multisectorial, Molins de Rei, del 2 al 4 de febrer).
 - *Fira Modernista* (Especialitzada en Modernisme, Terrassa, 5 i 6 de maig).
 - *Fira de l'Ascensió* (Multisectorial, Granollers, 17 al 20 de maig).
 - *Expobages* (Multisectorial, Manresa, del 11 al 13 de maig).
 - *Fira del viatge, l'oci i l'aventura* (Especialitzada en turisme i oci, Badalona, de l'1 al 3 de juny).
 - *Saló Internacional del Caravaning* (Especialitzada en camping i caravaning, Fira de Barcelona (l'Hospitalet), de l'1 al 7 d'octubre).

- *Moianès, turisme i lleure* (Especialitzada en turisme i activitats de lleure, Moià, 14 d'octubre).
- *Salón Náutico* (Especialitzada en nàutica i navegació, Madrid, del 14 al 18 de març).
- *Agrietour* (Especialitzada en Turisme Rural, Arezzo (Itàlia) del 16 al 18 de novembre).

- Dins l'estand de Turisme de Catalunya i amb la marca pròpia "Diputació de Barcelona Turisme Total":

- *FITUR* (Especialitzada en turisme, Madrid, del 31 de gener al 4 de febrer) 7 participants.
- *FITUR CONGRESSOS* (Especialitzada en turisme de congressos, Madrid, del 29 i 30 de gener).
- *Salon du Tourisme* (Especialitzada en turisme, Toulouse, del 2 al 4 de març).
- *SEVATUR* (Saló especialitzat en turisme, Sant Sebastià, 16 al 18 de març).
- *Fira Internacional de Turisme* (Especialitzada en Turisme, València, del 29 de març a l'1 d'abril).
- *Expovacaciones* (Especialitzada en turisme, Bilbao, del 10 al 13 de maig).
- *ARATUR, Feria General de Zaragoza* (Multisectorial, Saragossa, del 10 al 14 d'octubre).
- *TURICÓM* (Especialitzada en Turisme, Gijón, del 25 al 28 d'octubre).

Exposició Itinerant (Cine Bus 3d)

L'Exposició Itinerant Barcelona Turisme Total es va posar en marxa a finals de l'any 1998 amb l'objectiu de donar a conèixer una sèrie d'ofertes turístiques que es poden realitzar a la província de Barcelona.

Durant aquest any 2007, l'exposició ha estat present en diferents esdeveniments d'11 municipis de la província de Barcelona seguint el calendari establert per l'Oficina de Promoció Turística i ha estat visitada per 22.900 persones.

Data	Municipi / Esdeveniment
24/02 al 25/02	MANRESA (Fira de l'Aixada)
10/02 al 11/02	MATARÓ (Fira Mercat d'Artesans)
14/04 al 15/04	ARTÉS (Fira d'Artés)
28/04 al 1/05	GAVÀ (Fira de l'Espàrrec)
12/05 al 13/05	TORELLÓ (Fira de Sant Isidre)
21/06 al 24/06	BARCELONA (Parc de la Ciutadella)
13/07 al 14/07	IGUALADA

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Data	Municipi / Esdeveniment
14/09 al 16/09	(Festival de Globos) STA. COLOMA DE GRA.
5/10 al 7/10	(Expocoloma) S. SADURNI D'ANOIA
28/10 al 28/10	(Fira Cavatast) OLVÀN
6/12 al 8/12	(Fira dels Bolets) ST. BOI DE LLOBREGAT
	(Fira de la Purísima)

Marxandatge

Durant l'any 2007, l'Oficina de Promoció Turística ha encarregat la producció de marxandatge per difondre i promocionar la marca Turisme Total. Aquest material ha estat :

- Llapis 1.650
- Gorres 1.500
- Enganxines 8.450
- Globus 11.000.

Capítol XII

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La Diputació de Barcelona constitueix, a mitjans de l'any 2004, una nova àrea de govern. La seva missió és desenvolupar les polítiques locals i de suport als ajuntaments en la gestió de la convivència i la diversitat, la promoció de la igualtat social i de gènere i afavorir les oportunitats i la participació social dels joves. Qüestions totes elles que configuren una àrea de política social, d'objectius de llarg recorregut, en àmbits tan diversos com són: la igualtat dona-home, les polítiques de joventut i la ciutadania, amb una especial preocupació pels canvis sociodemogràfics produïts per la immigració.

L'Àrea d'Igualtat i Ciutadania inclou el Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home, l'Oficina del Pla Jove i, des del mandat 2007-2011, l'Oficina de Participació Ciutadana, anteriorment Centre per a la Participació Ciutadana, emmarcat dins l'antiga Direcció de Serveis de Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona.

Durant el 2007, l'Àrea ha publicat el *Catàleg d'Activitats 2007. Igualtat i Ciutadania*, un instrument de treball entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments i diverses entitats socials en el qual es recullen les propostes que realitzen aquestes entitats socials en relació a les polítiques que són objecte de treball de l'Àrea. Les més de 350 activitats que conté s'ofereixen als ens locals, que poden rebre una subvenció de la Diputació de Barcelona de fins al 50% de l'import.

També ha publicat el *Catàleg de Formació 2007. Igualtat i Ciutadania*, en el qual es recullen totes les activitats formatives que es realitzen des de l'Àrea. Es tracta, bàsicament, d'una oferta formativa a mida dels ajuntaments, que tant poden demanar que se'ls facin cursos específics segons les seves necessitats com sol·licitar aquells que ja estan organitzats.

D'altra banda, l'Àrea promou la Xarxa Local dels Nous Usos del Temps, amb la participació de 34 ajuntaments i participa a la Taula per a la Millora Urbana, una iniciativa de l'IUHAL de la Diputació de Barcelona per a la gestió transversal dels projectes que es presenten a la convocatòria de la Llei de Barris de la Diputació de Barcelona.

L'any 2007 ha estat clau per a la consolidació d'alguns dels programes de suport als ajuntaments, com el Programa d'Agents Locals, que ha permès dotar els municipis d'uns perfils professionals específics en relació als àmbits de treball de l'Àrea, però també han destacat els programes de mediació

ciutadana i civismo, la Xarxa de Centres d'Informació i Recursos per a Dones, el Programa d'Informació i Dinamització als Centres d'Ensenyament Secundari i el suport als ajuntaments per al desenvolupament de plans de participació.

Mitjans

Recursos humans

L'estructura de la plantilla de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, en data de 31 de desembre de 2007 és la següent (cal considerar que amb el canvi de mandat s'han produït també alteracions en la plantilla) i està formada per 213 persones.

Recursos econòmics

Capítol	Import
I	3.226.414,30
II	3.778.887,25
IV	8.513.359,75
VI	214.149,93
VII	26.230
Total	15.759.041,2

Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

Definició i objectius

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania té la missió d'impulsar accions orientades a què els ajuntaments puguin desenvolupar i consolidar capacitats per afavorir la cohesió social, la convivència ciutadana i la qualitat de vida de tota la població en un context de progressiva diversificació.

Aquesta missió es porta a terme des de tres vessants:

- Donant suport i assessorament als ajuntaments.
- Proveint de coneixement i recursos als ajuntaments.
- Fent recerca i difusió de noves polítiques i pràctiques públiques.

Programes de suport i assessorament als ajuntaments

Programes de gestió de la convivència

Es posa a disposició dels ajuntaments una sèrie d'accions que tenen per objectiu orientar-los en la definició i la gestió de les polítiques locals en l'àmbit de la convivència. A través de diferents programes i serveis, pretenem contribuir a la sensibilització de la població i enfortir el lideratge dels ajuntaments

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

davant la necessitat de preservar l'espai públic com a lloc de convivència i de civisme.

Els programes que posem a disposició dels ajuntaments són:

- Programa de mediació ciutadana
- Programa de civisme
- Programa de ciutadania

Programa de mediació ciutadana

Durant l'any 2007, la Diputació de Barcelona ha continuat apostant pel programa de mediació ciutadana – iniciat el 2006- per tal que aquest

esdevingui una estratègia útil que permeti donar resposta a la necessitat social de noves formes de resolució de conflictes per fer front als reptes de convivència i cohesió social als municipis.

- Conveni de col·laboració amb els ajuntaments per a l'impuls de serveis de mediació ciutadana

Aquest 2007, 23 ajuntaments i 2 consells comarcals han signat convenis per a la creació de serveis de mediació ciutadana, dedicats a la prevenció, la gestió i la intervenció en conflictes que afecten a la convivència ciutadana, en els quals treballen 62 mediadors/res ciutadans/nes.

Ajuntament	Finançament	Núm. mediadors/es
Badalona	90.000	6
Canovelles	30.000	2
Cerdanyola del Vallès	30.000	2
Cornellà de Llobregat	30.000	2
Granollers	30.000	2
Hospitalet de Llobregat, l'	90.000	6
Manlleu	15.000	1
Martorell	15.000	1
Mataró	75.000	5
Mollet del Vallès	30.000	2
Premià de Mar	15.000	1
Rubí	30.000	2
Sabadell	75.000	5
Sant Adrià del Besòs	15.000	1
Sant Boi de Llobregat	30.000	2
Sant Cugat del Vallès	30.000	2
Sant Pere de Ribes	15.000	1
Santa Coloma de Gramenet	75.000	5
Sitges	15.000	1
Terrassa	75.000	5
Viladecans	30.000	2
Vilafranca del Penedès	15.000	2
Vilanova i la Geltrú	30.000	2
Consell Comarcal Osona	15.000	1
Consell Comarcal Garraf	8.000	1
Total	893.000	62

- Seguiment i supervisió de la pràctica professional dels mediadors ciutadans

A més del suport financer per a la consolidació dels serveis i el suport tècnic en la seva gestió, el conveni també s'ha concretat en el seguiment i la supervisió de la pràctica professional dels mediadors, amb 33 hores de supervisió per cada ajuntament i amb un total de 74 assistents.

- Nombre d'edicions: 4
- Nombre total d'assistents: 74
- Hores de supervisió: 33 cada ajuntament

- Assessorament i suport tècnic als ajuntaments

L'SPDC presta assessorament i suport tècnic als ajuntaments per al disseny i consolidació de programes i serveis de mediació ciutadana. L'any 2007, s'han dut a terme 29 assessoraments.

- Jornades Polítiques Locals de Mediació Ciutadana

Durant els dies 1 i 2 de març, es van celebrar les primeres Jornades sobre Polítiques Locals de Mediació Ciutadana, amb més de 200 participants i experts en mediació. S'hi va debatre i reflexionar al

voltant de la gestió del conflicte i la promoció de la convivència. Les Jornades van comptar amb la participació d'experts europeus i de l'àmbit local.

A més, s'hi va presentar l'audiovisual produït per l'SPDC *Mediació ciutadana: una eina per a la convivència*.

Programa de Civisme

Al llarg de l'any 2007, s'ha continuat impulsant el Programa per a la Promoció del Civisme, que es va iniciar el 2005.

Per assolir aquests objectius, l'SPDC ha avançat en el disseny d'instruments que facilitin la recollida d'informació relativa a les bones pràctiques i experiències que es duen a terme en el món local, així com la difusió d'aquest coneixement.

- Assessorament i suport tècnic

L'SPDC ofereix als ajuntaments assessorament i suport tècnic en l'àmbit del civisme. Durant el 2007, s'han respost consultes sobre situacions puntuals susceptibles d'alterar la convivència ciutadana.

- "Gràcies". Exposició sobre civisme

A partir de novembre de 2006, s'inaugura l'exposició itinerant "Gràcies", amb l'objectiu d'afavorir i posar en valor els comportaments cívics. L'exposició té dos formats diferenciats: un, pensat per poder-la instal·lar en espais exteriors i un altre, per exhibir-la en sales d'exposició.

Durant l'any 2007, l'exposició en format exterior ha estat ubicada a 12 municipis: Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Badalona, Mataró, Cornellà de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Vilanova i la Geltrú, Viladecans, Cerdanyola del Vallès, el Prat de Llobregat, Gavà i Sant Boi de Llobregat. Aquesta exposició ha rebut, durant el 2007, 13.657 visitants i 71 visites en grup. Per la seva banda, l'exposició en format interior ha estat ubicada a 13 municipis: Esparreguera, Santa Perpètua de la Mogoda, Sant Andreu de la Barca, Sitges, el Masnou, Masquefa, Manlleu, Sant Quirze del Vallès, Canovelles, Cardedeu, Malgrat de Mar, Esplugues de Llobregat i Manresa.

- Segona Jornada Polítiques Locals de Civisme

Es va dur a terme pel mes d'abril, amb l'objectiu d'aprofundir en el debat entorn de l'educació cívica i els plans locals de civisme així com conèixer i analitzar les experiències que estan en funcionament en el món local.

La Jornada, adreçada a electes i professionals locals amb responsabilitats en les polítiques locals de civisme, va comptar amb la presència d'experts en aquest àmbit i es va estructurar en dues conferències i una taula rodona. Hi van participar 47 ajuntaments, amb un total de 120 assistents.

- Publicacions

Elements per a una actuació municipal de promoció del civisme

Aquest document recull les principals conclusions del treball entorn al civisme realitzat en el marc de la Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania durant el 2006, així com una anàlisi de les ordenances municipals vigents a la província de Barcelona.

L'objectiu d'aquesta publicació és oferir als governs locals algunes orientacions d'intervenció davant els principals elements relacionats amb el civisme que poden afectar la convivència en els municipis.

- Recerques

Durant l'any 2007, s'han conclòs les recerques iniciades i desenvolupades durant el 2006:

Estudi: Civisme convivencial. Les bones pràctiques cíviques a la província de Barcelona.

L'estudi ofereix una anàlisi de les pràctiques cíviques i una proposta d'algunes iniciatives o polítiques públiques destinades a millorar el clima de convivència entre la ciutadania.

Recerca Europea: El civisme als municipis europeus. Iniciatives locals pel foment de les bones pràctiques i la convivència.

L'estudi parteix d'una anàlisi descriptiva al voltant dels reptes que han tingut les ciutats europees que han tractat de fomentar pràctiques i valors cívics entre la ciutadania. Un cop definida la dimensió conceptual del civisme, l'estudi se centra en la recerca d'experiències municipals de països de la Unió Europea, amb la finalitat de trobar bones pràctiques que serveixin com a punt de partida per a les accions que s'estan duent a terme en els municipis catalans.

Programa de Ciutadania

El Programa de Ciutadania integra aquelles accions amb les quals volem afavorir i reforçar la feina dels ajuntaments per tal de desenvolupar un concepte de ciutadania cívica a partir d'intervencions encaminades a garantir la convivència i la consolidació d'una ciutadania compromesa amb els afers col·lectius

- Plans Integrals de Ciutadania (PIC)

L' SPDC ofereix als ajuntaments assistència tècnica - assessorament i suport tècnic- per a la redacció de plans integrals de ciutadania.

L'objectiu és establir les bases per tal d'enfortir el lideratge dels governs locals en la gestió de la cohesió social i la convivència a partir d'un Pla que estructurí el conjunt de propostes d'actuació que tenen com a objectiu reforçar els valors cívics, la convivència i la cohesió social en el municipi.

L'any 2007, s'ha completat la redacció dels plans integrals de ciutadania dels ajuntaments del Masnou, Sant Quintí de Mediona i Vacarisses.

Programa de Gestió Local de la Immigració

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania orienta i assessora els ajuntaments amb l'objectiu d'afavorir la governabilitat local en l'àmbit de la gestió de la immigració.

- Plans de Recepció i Acollida Municipals (PRAM)

L' SPDC presta assessorament i suport tècnic als ens locals de la província en la definició de Plans de recepció i acollida municipals.

- Els Plans de Recepció i Acollida Municipals són instruments de gestió i planificació per abordar el fet migratori en l'àmbit local, i els processos de diversificació social i cultural que aquest comporta.

L'any 2007, s'ha completat la redacció del PRAM dels municipis d'Abrera, Igualada, Premià de Mar i Vilafranca del Penedès així com el de la Mancomunitat de la Plana.

- Informes locals de migració i ciutadania

Elaboració d'estudis de diagnòstic de la nova estructura social, bé analitzant la dinàmica poblacional bé la informació estadística i sociològica sobre els moviments de població del municipi a partir de les dades dels padrons municipals d'habitants.

L'any 2007, s'han realitzat 12 informes d'actualització sociodemogràfica.

- Servei d'assessorament jurídic i laboral per a immigrants (OFIM)

El Servei té establert un conveni d'abast provincial amb les dues principals entitats per a l'assessorament legal i laboral als immigrants: CITE i AMIC. Mitjançant aquest conveni, tots els ajuntaments de la província de Barcelona poden derivar les persones que necessitin assessorament

en aquests àmbits perquè siguin ateses en alguns dels 36 punts d'atenció d'alguna d'aquestes organitzacions establerts en 30 municipis de la província de Barcelona.

Al llarg de l'any 2007, s'han atès 36.810 consultes.

Programa Agents Locals de Diversitat i Ciutadania 2007-2008

Per tercer any consecutiu, s'ha posat en marxa el Programa d'Agents Locals de Diversitat i Ciutadania, que compta amb la col·laboració del Servei d'Ocupació de la Generalitat de Catalunya. El Programa té com a finalitat la contractació de treballadores desocupades amb estudis superiors i es desenvoluparà entre el 17 de desembre de 2007 i el 30 de juny de 2008, amb la contractació de 28 persones amb una jornada de treball a temps parcial.

Les Agents Locals de Diversitat i Ciutadania han seguit, en la fase d'incorporació al Programa, un itinerari formatiu propi que les ha de dotar dels coneixements, habilitats i actituds necessàries per tal de desenvolupar el nou lloc de treball. Posteriorment, al llarg de la seva estada a l'ajuntament compten amb un programa de seguiment de la pràctica professional per part del Servei.

En aquesta nova edició, hi participen 28 ajuntaments de la província.

Formació

Programa de formació

El Programa de formació s'adreça a càrrecs electes i empleats públics. Durant l'any 2007, s'han realitzat 70 activitats formatives desplegadas en dues modalitats:

- Formació centralitzada (cursos que s'ofereixen a Barcelona per als professionals de tota la província).
- Formació descentralitzada (cursos que s'ofereixen als ajuntaments en els seus espais i per al seu personal).
- Formació a mida (cursos dissenyats en base a una necessitat concreta)

El nombre total d'alumnes que han assistit a les activitats formatives organitzades per l' SPDC durant el 2007 ha estat de 1.040 alumnes: 544 en la formació centralitzada i 496 en la descentralitzada.

Formació centralitzada (36 accions):

Atenció a la ciutadania: claus per a una adequada recepció de la població nouvinguda. 1r. nivell

- Nombre d'edicions: 3
- Nombre d'alumnes: 51
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 27

Atenció a la ciutadania: claus per a una adequada recepció de la població nouvinguda. 2n. nivell

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 23
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 12

Instruments de treball i experiències en els processos d'acollida de les persones nouvingudes

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 34
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 24

El paper del professional en els processos d'acompanyament i integració de persones nouvingudes

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 19
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 14

Gestió de les dades del padró

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 64
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 29

Competències locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 43
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 26

Competències locals i marc jurídic en matèria d'immigració: anàlisi d'experiències i casos pràctics - Mòdul 1

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 23
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 20

Competències locals i marc jurídic en matèria d'immigració: anàlisi d'experiències i casos pràctics - Mòdul 2

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 24
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 20

Competències locals i marc jurídic en matèria d'immigració: anàlisi d'experiències i casos pràctics - Mòdul 3

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 40
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 25

Competències locals i marc jurídic en matèria d'immigració: anàlisi d'experiències i casos pràctics - Mòdul 4

- Nombre d'alumnes: 2
- Nombre d'alumnes: 32
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 24

Taller de la mediació en conflictes : ciutat i diversitat

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 38
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 22

Eines per promoure la convivència i el civisme a l'àmbit municipal

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 21
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 12

La perspectiva intercultural en l'àmbit econòmic i laboral

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 29
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 16

Tractament dels rumors

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 20
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 13

Gestió de la diversitat: esdeveniments socials i culturals

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 8
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 5

El fenomen migratori i el comerç urbà

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 8
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 7

Gestió de la comunicació en situacions de crisi

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 11
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 11

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Món local i fet religiós

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 19
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 9

Joves i espai públic

- Nombre d'edicions : 1
- Nombre d'alumnes : 37
- Nombre d'ajuntaments que hi han participat: 15

Formació descentralitzada (s'han fet 34 accions a 20 ens locals):

Curs	Edicions	Participants
Cerdanyola del Vallès		
Taller de la mediació en conflictes	1	12
Prat del Llobregat, el		
Competències municipals i marc jurídic per a la gestió de la immigració	1	19
Igualada		
Atenció a la ciutadania . Nivell 2	1	20
Martorell		
Taller de la mediació en conflictes	1	13
Atenció a la ciutadania . Nivell 1	1	21
Masquefa		
El Pla de Recepció i Acol·lida de Masquefa	1	10
Olesa de Montserrat		
Tractament dels rumors	1	19
Pineda de Mar		
Competències municipals i marc jurídic per a la gestió de la immigració	1	20
Rubí		
Gestió de la diversitat : esdeveniments socials i culturals	1	13
Sabadell		
El paper del professional en l'acompanyament i integració de persones nouvingudes	1	12
Sant Boi del Llobregat		
Reflexions i eines per a la implementació del Servei de Mediació		
Ciutadana de Sant Boi del Llobregat	2	45
Sant Joan Despí		
El Pla de Recepció i Acol·lida de Sant Joan Despí	1	23
Sant Pere de Ribes		
Eines per promoure la convivència i el civisme a l'àmbit municipal	1	7
El paper del professional en l'acompanyament i integració de persones nouvingudes	1	12
Vic		
Eines per promoure la convivència i el civisme a l'àmbit municipal	1	8
Consell Comarcal Anoia		
L'entorn cultural del Magrib	1	
Competències municipals i marc jurídic per a la gestió de la immigració	1	12
Consell Comarcal de l' Alt Penedès		
Gestió de la comunicació en situacions de crisi	1	11
Atenció a la ciutadania nivell 2	1	17
Gestió de la diversitat : esdeveniments socials i culturals	1	7
El paper del professional en l'acompanyament i integració de les persones nouvingudes	1	19
Tractament dels rumors	1	9
Consell Comarcal Maresme		
Competències locals i marc jurídic en matèria d'immigració	1	21
Taller de mediació en conflictes	2	39
Atenció a la ciutadania. Nivell 1	1	15
Atenció a la ciutadania . Nivell 2	1	15

Curs	Edicions	Participants
Consell Comarcal d'Osona		
Taller de la mediació en conflictes	1	14
El paper del professional en l'acompanyament i integració de persones nouvingudes	1	10
Consell Comarcal del Vallès Occidental		
Perspectiva Intercultural en el món econòmic i laboral	1	10
Competències locals i marc jurídic en matèria d'immigració	1	19
Consorci per a la Normalització Lingüística		
Seminari de món local i fet migratori	1	16
Consorci per a la promoció de municipis del Moianès		
Gestió de les dades del padró	1	8

Formació a mida

Jornada formativa per a electes municipals en l'àmbit de les polítiques de diversitat i ciutadania

- Nombre d'edicions : 1
- Nombre d'alumnes : 16
- Nombre d'ajuntaments que hi ha participat: 15

Altres accions i col·laboracions en formació

Màster immigració i educació intercultural. UB

En base a un conveni de col·laboració amb la Universitat de Barcelona, el Servei concedeix beques del 50% de l'import de la matrícula a professionals del món local.

- Nombre d'alumnes amb beca: 6
- Els ajuntaments i ens locals participants han estat 5

Fòrum CIDOB

En el marc de la col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Fundació CIDOB, s'han dut a terme els següents tallers:

- **La participació econòmica de la immigració: el cas del col·lectiu colombià a Barcelona.** Hi han assistit 28 persones.
- **Espanya, la Unió Europea i les relacions amb països tercers en matèria migratòria.** El nombre de participants ha estat de 28 persones.
- **Integrant les migracions en les relacions exteriors de la Unió Europea: un joc incert?** El nombre d'inscrits ha estat de 37 persones.
- **Investigant la immigració a Espanya.** Hi han participat 23 persones.
- **V Seminari Immigració i Europa. La dimensió exterior de les polítiques d'immigració a la Unió Europea. 13 i 14 de desembre de 2007.** Aquest seminari ha estat organitzat per la Fundació CIDOB i la Diputació de Barcelona.

El nombre d'assistents ha estat de 85 persones.

Sensibilització ciutadana

Catàleg d'Activitats de Convivència i Ciutadania

El Catàleg d'Activitats de Convivència i Ciutadania el componen un conjunt d'activitats dissenyades per reforçar el treball de sensibilització, conscienciació i difusió que els ajuntaments estan realitzant a partir dels diferents programes municipals.

Són activitats adreçades a la ciutadania i estructurades a partir de tres modalitats diferents (conferències, espais de debat i tallers d'intercanvi) que faciliten la transmissió de coneixements, potencien el diàleg, la reflexió i l'intercanvi en relació a la convivència ciutadana.

Al llarg de l'any 2007, s'ha realitzat un total de 247 activitats, en 63 ens locals.

Taller d'intercanvi: La interculturalitat i la resolució de conflictes amb alumnes d'educació secundària

En aquest taller, els joves aprenen a analitzar com funcionen els tòpics culturals, a treballar i a conviure amb grups multiculturals i a resoldre possibles conflictes a partir del respecte per la diversitat i el respecte mutu. El taller s'adreça a joves entre 14 i 18 anys.

Al llarg de l'any 2007, s'ha realitzat un total de 19 tallers, amb un total de 318 alumnes.

Programes de televisió

Fruit de la col·laboració amb la Xarxa de Televisions Locals de Catalunya, s'ha emès "Pati Latino", un programa setmanal que mostra la vida i l'activitat dels col·lectius d'immigrants llatinoamericans que estan arrelant al nostre país i, també, "Connectats", un programa que mostra les inquietuds i realitats dels

joves en una societat diversa amb una voluntat integradora.

"Pati Latino" és programat per 33 televisions locals de tot l'àmbit català.

"Connectats" és emès setmanalment per 22 televisions locals de tot l'àmbit català.

Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania

La Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania es constitueix, l'abril de 2005, com un espai de debat, intercanvi i cooperació entre els ens locals de la província de Barcelona, amb la voluntat d'identificar, generar i difondre instruments conceptuals i operatius que serveixin als governs locals en la gestió local de la diversitat i de la convivència ciutadana.

Actualment, la Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania està formada per 92 ens locals, 2 dels quals s'han adherit al llarg del 2007.

Durant el 2007, s'ha actualitzat la Comunitat Virtual, entesa com un espai virtual de trobada i reflexió, exclusiu per als membres de la Xarxa, que permet compartir coneixements, opinions i experiències.

Suport econòmic als ajuntaments

En el marc de la convocatòria d'ajuts a Activitats i Serveis (XBMQ) de l'any 2007, s'ha atorgat una subvenció de 675.000 euros, donant suport a 97 ajuntaments, 7 consells comarcals i 2 consorcis.

Assessorament als ajuntaments

- Assessorament jurídic i tècnic

Aquest és un servei en línia i telefònic al servei dels ajuntaments per resoldre els dubtes i qüestions relacionades amb la gestió de la diversitat i la ciutadania.

La major part dels 63 assessoraments de l'any 2007 han tingut relació amb l'elaboració dels informes municipals d'arrelament i els de disponibilitat d'habitatge per al reagrupament familiar, però també hi ha hagut un nombre molt important de consultes sobre el procés de renovació padronal que afecta als estrangers no comunitaris sense permís de residència permanent.

Recursos, estudis i serveis

Observatori de la Diversitat

L'objectiu de l'Observatori és recollir i posar a disposició del món local recursos i informació per

donar suport a la presa de decisions. A l'Observatori, hi han dades, experiències sobre la gestió local de la diversitat i informació sobre el marc legislatiu.

- Base de dades de bones pràctiques i recursos

La base de dades de bones pràctiques i recursos és un element de suport informatiu amb l'objectiu de difondre experiències significatives en l'àmbit de la gestió de la diversitat i de la ciutadania, així com el de proporcionar un directori d'organitzacions i un recull de materials d'interès per a electes i professionals.

El nombre de bones pràctiques recollides és de 86, i 219 els recursos llistats el 31/12/07.

- Base de dades de legislació

La base de dades de legislació és un element informatiu de suport a la presa de decisions des del món local. En el curs de 2007, i en col·laboració amb l'Institut de Dret Públic de la Universitat de Barcelona, s'han elaborat 12 fitxes temàtiques sobre legislació aplicable en la gestió local de la immigració.

- Breu estadístic sobre immigració

S'elabora un article descriptiu, a partir de l'explotació de dades estadístiques, sobre l'estat d'alguna qüestió relacionada amb la gestió o l'impacte del fet migratori. Aquests articles apareixen com a secció fixa al butlletí Migrainfo. Durant el 2007, se n'han realitzat quatre:

- L'augment de la població estrangera als municipis de Barcelona.
- El programa de suport a microprojectes de la Fundació ACSAR i la Diputació de Barcelona.
- La procedència dels estrangers.
- Els programes de recepció i acollida municipals a la província de Barcelona.

Centre de Documentació

El Centre de Documentació té l'objectiu d'atendre les necessitats informatives i documentals dels ajuntaments i per a la provisió dels següents serveis:

- Fons documentals sobre diversitat i ciutadania

El Centre de Documentació posa a l'abast dels ajuntaments un fons especialitzat en polítiques públiques de diversitat i ciutadania i fet migratori. Actualment, aplega 5.849 documents (monografies, llibres de consulta i literatura grisa). És obert al públic de dilluns a divendres, de 8.30 a 15h.

- Diari de la Diversitat

El Diari de la Diversitat és un recull de premsa generalista i local de la província de Barcelona especialitzat en l'àmbit de la diversitat i la ciutadania. Aquest recull s'envia a 580 persones subscrites per mitjà del correu electrònic.

El Servei de Polítiques de Diversitat facilita el text complet de les notícies a aquelles persones que ho sol·licitin. Durant el 2007, s'ha atès un total de 1.221 consultes.

- Informació bibliogràfica especialitzada

El Centre de Documentació ofereix un servei d'assessorament personalitzat per a la recerca de bibliografia i documentació relacionada amb la seva especialització.

De manera periòdica, s'edita un butlletí amb les noves adquisicions del Centre de Documentació.

- Resenyes de bibliografia bàsica sobre diversitat i ciutadania

Des del Centre de Documentació, s'elaboren resenyes de publicacions de diversitat i ciutadania tant per a la seva inclusió al butlletí Migrainfo com per a la realització de la Bibliografia Bàsica.

S'han elaborat les següents resenyes:

- Aprendre a conviure.
- Ciudadanía y clase social.
- Ciudadanía, democracia y pluralismo cultural: hacia un nuevo contrato social.
- Ciutat de ciutats.
- Civisme per la convivència.
- Comunidad.
- La cultura del conflicto.
- Drets i deures de les persones estrangeres.
- Elements per a una actuació municipal de promoció del civisme.
- L'espai públic. Ciutat i ciutadania.
- L'estat de la immigració a Catalunya.
- Immigració i drets de ciutadania.
- La mediació ciutadana als ajuntaments. Estudi de casos.
- La migración extranjera en España. Balance y perspectivas.
- Nove idees per gestionar les migracions.
- El nuevo espacio público.
- La participación de los inmigrantes en el ámbito local.
- Pensar y habitar la ciudad.
- El respeto. Sobre la dignidad del hombre en un mundo de desigualdad.
- Ser ciudadano.

- Informació legislativa

Es facilita la localització i el text complet de les disposicions legislatives que puguin ser d'interès per als usuaris o usuàries.

- Servei de reprografia

S'ofereix per a tots els documents, a excepció dels documents propietat dels ajuntaments i tots aquells acollits a la Llei de la Propietat Intel·lectual.

Publicacions i divulgació

- Butlletí Migrainfo: el butlletí de migració i ciutadania

El butlletí Migrainfo és un referent per a aquelles persones interessades a treballar els temes de migració, diversitat i ciutadania des de l'àmbit local.

Durant el 2007, Migrainfo s'ha convertit en una publicació electrònica, deixant-se d'editar en suport paper.

El nombre de subscriptors/es és de 1.374.

La distribució del butlletí abasta responsables polítics i tècnics de la Diputació de Barcelona, dels ajuntaments i d'altres administracions, així com membres de col·legis professionals, universitats, mitjans de comunicació i entitats ciutadanes.

- Publicacions

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania ha publicat els següents llibres:

- *Bibliografia bàsica sobre diversitat i ciutadania. Edició 2007.*
- *Drets i deures de les persones estrangeres.*
- *Elements per a una actuació municipal de promoció del civisme.*

En el marc de la col·laboració establerta entre la Diputació de Barcelona i la Fundació CIDOB, s'ha publicat el document corresponent al Seminari Immigració i Europa titulat *Immigració i govern local. Experiències i reptes.*

Aquesta publicació ha aparegut en català i en castellà, i serà distribuïda als ajuntaments de la província de Barcelona.

En col·laboració amb l'entitat AMIC, s'ha publicat el llibre *Dona immigrada: abordar la violència de gènere en l'àmbit familiar.*

S'ha produït el DVD *Mediació ciutadana. Una eina per a la convivència.*

- Anuari de la Immigració a Espanya

En col·laboració amb la Fundació CIDOB i amb la Fundación Ortega y Gasset, la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, participa en l'elaboració de l'Anuari de la Immigració a Espanya. El 2007, n'ha aparegut el segon número: *La inmigración en España en 2006*.

- Estudi sobre l'impacte dels canvis de cicle econòmic en la gestió del fet migratori.

El Col·legi de Doctors i Llicenciats en Ciències Polítiques i Sociologia ha realitzat un estudi que parteix dels factors que han modulats els mercats laborals d'altres països europeus i com han influït les crisis econòmiques en el fet migratori, tant en el seu desenvolupament com en la seva gestió. En darrer terme, l'estudi vol anticipar l'evolució del fet migratori i el seu impacte sobre la població immigrada a la província de Barcelona.

- Estudi prospectiu de l'evolució del fet migratori a la província de Barcelona.

El Centre d'Estudis Demogràfics ha realitzat un estudi per analitzar la composició per edat i gènere de la població immigrada i fer una prospecció de la seva evolució probable a 5-10 anys vista, fent atenció a l'impacte que els canvis produïts en aquesta població pot generar en els serveis públics, especialment en l'àmbit escolar.

- Web del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

La web del Servei ha estat renovada, per tal de millorar-ne la usabilitat, per a la qual cosa se n'han reorganitzat i ampliat els continguts.

- Materials de difusió del Servei

S'han editat els següents materials de difusió:

- Catàleg de formació 2007.
- Díptics plurilingües i desplegable per a l'exposició sobre civisme *Gràcies*.

- Agenda multicultural dels municipis de Barcelona

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania ha establert una línia de col·laboració amb el Col·legi de Periodistes de Catalunya per tal d'elaborar una agenda multicultural adreçada als professionals de la informació, amb dades de contacte d'entitats i associacions que treballen en l'àmbit del fet migratori, així com d'experts i professionals d'aquest sector. En l'actualitat, s'hi recullen 634 registres.

Participació en programes internacionals

INTI

El 31 de març de 2006, la Comissió Europea va aprovar la proposta de projecte transnacional Bona Pràctica en Ciutadania i Convivència als Barris Europeus (CIEN), presentada per la Diputació de Barcelona a la convocatòria 2005 del programa Integration of Third Country Nationals -INTI Preparatory Actions-, de la Direcció General de Justícia, Llibertat i Seguretat.

En 2007, s'ha dut a terme una trobada de seguiment del projecte a Pisa, els dies 26, 27 i 28 de juny.

- Soci promotor:
Diputació de Barcelona. Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania.
- Socis principals:
West Sweden (Suècia).
Centre Nord Sud. Província de Pisa (Itàlia).
Ciutat de Mannheim. Comissionat de Residents Estrangers (Alemanya).
Ciutat d'Starogard Gdański (Polònia).
Agència Regional de Desenvolupament Senec-Pezinok (Eslovàquia).

ERLAI – European Regional and Local Authorities on Asylum and Immigration

El 31 de març de 2006, la Comissió Europea va aprovar la proposta de projecte transnacional sobre Autoritats Locals i Regionals per a la Integració d'Immigrants (ERLAIM), liderada per la Regió italiana de l'Emilia-Romagna i en la qual la Diputació de Barcelona participa com a socia principal, juntament amb 7 socis més de la Unió Europea.

El 8 de desembre de 2006, va entrar en vigor el contracte entre la Diputació de Barcelona i la Regió italiana de l'Emilia-Romagna, pel qual la institució europea aporta el 69,70% del pressupost total del projecte ERLAIM.

El projecte ERLAIM té per objectiu millorar la qualitat de l'acció local i regional de disseny i desenvolupament de les polítiques d'integració de nacionals de tercers països.

Durant el 2007, s'han dut a terme les següents activitats vinculades al projecte:

- Trobada per a la posada en marxa del projecte: Brussel·les, 26 de març.
- Conferència en polítiques de la Unió Europea. Oportunitats de finançament i bones pràctiques: Brussel·les, 7 i 8 de juny.

- Taller sobre ciutadania: Bologna, 13 de juliol.
- Taller sobre partenariats públics-privats per a la integració dels immigrants: Leeds, 23 de novembre.

Arc Llatí

Participació, juntament amb la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona, en el Grup de Treball Grup Ribera Sud, de la Xarxa Arc Llatí.

Xarxa CLIP. Xarxa de ciutats europees per a una política d'integració dels immigrants

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania participa, juntament amb 25 ciutats europees, en aquesta Xarxa l'objectiu de la qual és recollir i analitzar la pràctica de les administracions locals en relació a la política d'integració dels immigrants i possibilitar l'intercanvi d'experiències entre les ciutats participants.

Durant el 2007, s'ha elaborat l'estudi de cas corresponent al tema Ocupació i provisió de serveis i s'han celebrat dues reunions plenàries de la Xarxa: una a Budapest, els dies 3,4 i 5 de juny i l'altra a Barcelona, organitzada per la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals i el Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, els dies 9, 10 i 11 de desembre.

A més, s'ha participat en una trobada de presentació de la Xarxa CLIP a la reunió del Comitè de Cohesió Social del Consell d'Europa celebrada a Umea, Suècia, el 6 de novembre.

Un dels socis fundadors de la Xarxa CLIP, la Fundació Europea per a la Millora de les Condicions de Vida i de Treball, ha convidat el Servei a participar en un seminari sobre migració i mobilitat Estats Units-Europa, que s'ha celebrat a Dublín els dies 30 i 31 d'octubre de 2007.

Migration Policy Group – European Migration Dialogue

Participació activa, des de la seva constitució l'any 2003, en l'European Migration Dialogue, liderat a Espanya per la Fundació CIDOB.

Projecte RESSORT: Promoció i acompanyament de la responsabilitat social de les PIME per a la millora de la qualitat de l'ocupació en el territori

L'SPDC ha participat com a soci en el Projecte RESSORT, que té per objectiu sensibilitzar i promoure pràctiques de responsabilitat social empresarial entre la petita i mitjana empresa així com realitzar actuacions en favor de territoris i organitzacions socialment responsables.

Està cofinançat per la Iniciativa Comunitària Equal, del Fons Social Europeu. S'ha liderat des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i, entre els socis, també hi ha altres àrees de la Diputació de Barcelona.

L'SPDC ha col·laborat en el procés de definició i elaboració de les eines per a la sensibilització, la diagnosi i la implementació de Plans de Responsabilitat Social Empresarial. En concret, en el grup de treball que ha elaborat les eines en els àmbits de la igualtat i la gestió de la diversitat. Les quatre eines bàsiques desenvolupades són:

- Qüestionari reduït per a l'autodiagnosi.
- Qüestionari ampliat de diagnosi.
- Guia pràctica de responsabilitat social per a la PIME: el Pla d'Igualtat i Mesures de Conciliació.
- Guia pràctica de responsabilitat social per a la PIME: la gestió de la diversitat

En l'àmbit transnacional, el projecte rep el nom d'Equilibrium, i s'ha col·laborat amb altres projectes Equal de la Unió Europea que tenen elements comuns amb el projecte RESSORT. L'SPDC ha participat en el Taller sobre Conciliació, desenvolupat a nivell transnacional i del qual han sorgit diversos productes:

- "Top tip" sobre igualtat i diversitat: fulletó adreçat a empresaris i treballadors, disponible en anglès i en català.
- Recerca sobre la conciliació en l'home.
- Casos d'estudi en l'àmbit de la conciliació.

Convenis amb entitats

El Servei també realitza convenis de col·laboració amb entitats i universitats i aporta subvencions per tal de prestar serveis als ajuntaments de la província de Barcelona.

Entitat	Producte/Servei	Quantitat
CIDOB	Assistència econòmica per al desenvolupament d'activitats relacionades amb el fet migratori a Europa.	51.350

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Entitat	Producte/Servei	Quantitat
FEDELATINA	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament de les seves activitats d'assessorament i informació al col·lectiu llatinoamericà.	51.350
CITE	Provisió de serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria de residència i autoritzacions de treball als immigrants.	181.049,83
AMIC	Provisió de serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria de residència i autoritzacions de treball als immigrants.	181.049,83
Associació Sociocultural Ibn Batuta	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament de les seves activitats d'assessorament i informació al col·lectiu magribí.	30.810
Fundació Ortega y Gasset i CIDOB, et alia.	Elaboració de l'Anuario de la Inmigración en España	6.966,43
Fundació Associació Catalana de Solidaritat i Ajuda als Refugiats	Elaboració d'un programa d'actuació per donar suport a entitats ciutadanes en la realització d'accions d'integració i cohesió socials.	150.000
Fundació Viure i Conviure	Constitució d'un fons per a la subvenció d'entitats de persones nouvingudes que actuïn en l'àmbit local.	20.000
ASOCROM	Suport a l'assessorament i informació al col·lectiu romanès.	12.324
Consorti per a la Normalització Lingüística	Realització de cursos de català per a la població immigrant als municipis de la província de Barcelona	95.661,24
Universitat de Barcelona	Beques a empleats del món local per a la inscripció en el Màster Immigració i Educació Intercultural.	8.850
Universitat de Barcelona	Suport al projecte Estatuto Jurídico del Inmigrante	12.000

Altres suports: 45.390€.

Mitjans

Recursos Humans

La composició del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, el 31 de desembre de 2007, ha estat la següent:

- 1 Cap del Servei
- 2 Caps de Secció
- 1 Cap d'Unitat
- 3 Suports administratius
- 1 Secretària de directiu

- 2 Tècnics mitjans especialistes
- 28 Tècnics mitjans especialistes – Agents Locals de diversitat i ciutadania
- 11 Tècnics superiors

Recursos Econòmics

Pressupost aprovat per al Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

CAPÍTOL II	832.325
CAPÍTOL IV	2.717.800

Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home

Definició i Objectius

Els objectius de l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona – Home es fonamenten en una tasca permanent de suport als municipis de la província de Barcelona en l'àmbit de les polítiques d'igualtat, una interacció amb les àrees i organismes de la Corporació per a la implementació de polítiques de gènere i una acció de sensibilització social en matèria d'igualtat per a la transformació social.

Tasca efectuada

Suport a les activitats locals

L'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ofereix suport econòmic per a la realització de projectes i activitats, dels ajuntaments de la província de Barcelona, orientats al desenvolupament de polítiques de gènere i igualtat d'oportunitats

Aquest any, hem iniciat una nova línia de subvenció per a la creació i desenvolupament dels Centres d'Informació i Recursos per a Dones. La relació total de subvencions i la comparativa amb els anys anteriors és la següent:

Subvencions	2006	2007
Polítiques Igualtat	160	158
Centres Informació i Recursos per a Dones		40

Desenvolupament i implantació de consultories

El Programa de Consultories contempla l'assessorament tècnic i el desenvolupament de serveis i programes, amb la finalitat d'oferir eines metodològiques i instruments que ajudin a la implementació de les polítiques d'igualtat de gènere en els municipis.

El programa inclou, entre d'altres, la realització d'Auditories de Gènere, Plans d'Igualtat i plans específics que ajudin els governs locals a copsar les seves necessitats i potencialitats i a dissenyar les línies d'intervenció i les actuacions més adients per a desenvolupar les seves polítiques d'igualtat de gènere.

La relació total de Consultories és la següent:

Producte	Nombre	Lloc de realització
Plans d'Igualtat	9	Barberà del Vallès, Esplugues, Mollet del Vallès, Dosrius, Torrelles de Llobregat, Sabadell, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Joan Despí, Terrassa
Auditories	6	Barberà del Vallès, Corbera, Esplugues de Llobregat, Ripollet, Mollet del Vallès, Sta. Coloma de Gramenet
Llei de Barris	1	Granollers
Formació relacionada	2	Caldes de Montbuí, Sant Sadurní d'Anoia
Auditories i Plans		
Diagnosi de les necessitats de dones	1	Granollers (barri Congost)

Servei de consulta jurídica en línia i assessoria jurídica

El servei de consulta jurídica en línia s'ha concertat amb UGT. El servei està adreçat a professionals dels municipis. Mitjançant un password, els i les professionals poden adreçar consultes concretes als advocats i advocades d'UGT que són respostes en un termini de 24 hores. L'any 2007, han participat 66 ajuntaments en aquest projecte i s'han rebut al voltant de 62 consultes.

Ajuntaments participants, població i municipis que han demanat més activitats

- Total d'ajuntaments: 92
- Total d'habitants: 1.965.753
- Total d'activitats: 277

Formació en matèria de gènere

L'Oficina ofereix un programa de formació descentralitzada en polítiques d'igualtat de gènere dirigida a les persones tècniques dels ens locals emmarcades en les diferents línies estratègiques del Pla d'Igualtat 2004-06.

Catàleg Activitats. Relació activitats destinades a la sensibilització de la ciutadania vers la igualtat de gènere

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La relació total dels cursos realitzats aquest any és la següent:

	Nombre	Lloc de realització
<i>Formació en violència de gènere</i>	3	Consell comarcal del Maresme (2 edicions) Manresa
<i>Taller "Avaluació Circuits Violència"</i>	1	Granollers-Canovelles
<i>Formació en polítiques de gènere</i>	3	Consorci Vall del Ges, Castelldefels, Caldes de Montbuí
<i>Formació "La promoció econòmica des d'una perspectiva de gènere"</i>	1	Sabadell
<i>Formació en llenguatge no sexista</i>	4	Masnou (2edicions), Torelló i Sant Adrià del Besos

Així mateix, també es realitzen cursos centralitzats, oberts a la ciutadania, però on s'atorguen ajuts per

cursar-los a les persones responsables tècniques i polítiques dels ajuntaments de la província.

MATÈRIES de Gènere i Societat	Nombre total d'alumnes	Nombre d'alumnes dels ajuntaments
Coeducació: estratègies d'intervenció educativa per a la igualtat. 1a. sessió: gener 07	24	12
Coeducació: estratègies d'intervenció educativa per a la igualtat. 2a. sessió: octubre 07	9	1
Els mitjans de comunicació i la transmissió d'estereotips	12	6
Llenguatge no sexista	11	2
Violència envers les dones:	23	5
Experiències intervenció i autocura de la professional	11	5
El dret, una eina per les dones	16	3
La salut de les dones	25	1
Violència en la parella: elements de comprensió	9	0
Dones i Filosofies	11	1
Què implica la globalització per a les dones?	16	2
Els moviments de dones i la lluita pels drets	17	8
Dones participants: aspectes psicosocials, metodologies i experiències pràctiques	25	8
Immigració, diversitat i gènere	47	7
Acció política i pensament feminista: teoria i praxis. El pensament de Judith Butler en relació a les polítiques per a la igualtat		
Totals	256	61

Pel que fa els ensenyaments universitaris, l'any 2006-2007 es van portar a terme la cinquena edició de la Diplomatura de Postgrau en Gènere i Igualtat i la tercera del Màster d'Igualtat de Gènere: Agents

d'Igualtat, que es realitzen en coordinació amb el Departament de Ciència Política i Dret Públic de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Polítiques Públiques de Gènere	Alumnes	Nombre d'alumnes dels ajuntaments
Diplomatura	34	7
Màster	20	5

A la tardor de l'any 2007, es va iniciar la 6a. edició de la Diplomatura de Postgrau, que correspon al curs acadèmic 07/08 i que porta per títol **Diplomatura de Postgrau en Gènere i Igualtat: Agents d'Igualtat**.

Institut de Formació Política per a Dones

L'any 2007, es va presentar l'Institut de Formació Política (IFP). L'IFP és un instrument de promoció de la formació i capacitació política adreçada a les dones electes i responsables polítiques locals. A partir d'una nova oferta d'ensenyaments, es volen

consolidar els lideratges femenins i promoure la participació sociopolítica de les dones. La primera activitat de l'IFP va ser el curs sota el títol 'Gènere i Lideratge', a cura de l'antropòloga mexicana Marcela Lagarde. El curs, que es va realitzar durant dos dies del mes d'abril, estava adreçat a dones responsables polítiques de la província de Barcelona i a candidates en les eleccions municipals del maig.

Xarxa de Centres d'Informació i Recursos per a Dones

Durant any 2007, s'ha consolidat la Xarxa Local de Centres d'Informació i Recursos per a Dones, amb el suport econòmic a quaranta ajuntaments per a la creació i desenvolupament de Centres. En la mateixa línia, s'ha fet assessorament tècnic a aquells municipis que han volgut crear-ne o ampliar els seus serveis i el seguiment dels ja existents.

Per altra banda, s'ha fet una recerca sobre els diferents models de participació i la seva aplicació en el marc dels Centres.

La Xarxa esta constituïda per 42 municipis.

Programa d'Agents Locals d'Igualtat

Aquest programa s'ha realitzat en col·laboració amb el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i ha suposat la contractació de 60 professionals per desenvolupar tasques d'agent d'igualtat. Significa la incorporació d'una nova figura professional especialitzada en el desenvolupament de polítiques d'igualtat per a dones i homes als

ajuntaments de la província de Barcelona i la seva progressiva incorporació en les estructures de les entitats locals. S'ha partit d'una primera experiència, l'any anterior, quan es van contractar 25 agents.

En el programa d'enguany, han participat 60 ajuntaments.

L'Espai Francesca Bonnemaison

La Diputació de Barcelona va crear l'Espai Francesca Bonnemaison com un espai de referència per fomentar la participació activa de les dones en tots els àmbits, impulsar les polítiques d'igualtat de gènere i promoure els drets de les dones.

Activitats

Aquest any 2007, les activitats s'han organitzat a partir de 5 àmbits d'acció:

Tipologia d'accions	Nombre d'accions
Formació	14
Pensament	11
Polítiques	5
Recerca	4
Sensibilització i Cultura	56
Total	90

Per tipologies d'actes, sense comptar la formació ni les accions de recerca, podem resumir l'any d'aquesta manera:

Activitats	Nombre d'activitats	Nombre de participants
Cinema	13	718
Presentacions de llibres	9	563
Taules Rodones - Debats	9	972
Teatre	19	3.268
Jornades i seminaris	4	404
Conferència	7	1.040
Exposicions	4	1.545
Esdeveniments	1	190
Visites	6	106
Total	72	8.806

Respecte a l'any 2006, hi ha hagut un increment de 23 d'actes, el que representa un 47% més d'activitat.

Aquest augment d'activitat ha suposat un increment de públic molt important: s'ha passat de 2.949 participants en 2006 a 8.806 en 2007, el que representa quasi el 200 % més. Un augment que no sols és degut al Festival de Teatre Magdalenas i la mitjana que s'ha fet de les persones que han visitat les exposicions, cosa que no es va fer l'any passat,

ja que, sense tenir en compte aquests factors, el públic també hauria augmentat quasi un 40%.

Perfil del públic

El públic, tot i ser majoritàriament format per dones (84%), també manté un percentatge del 16% d'homes. Per edats, el 6% del públic és jove i el 94% són persones adultes.

Distribució del públic per trimestre

1r. trimestre	4.444
2n. trimestre	2.077
3r. trimestre	510
4t. trimestre	1.775

Cessió d'espais

En el marc de la cessió dels espais dels quals es disposa, l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ha organitzat conjuntament actes amb perspectiva de gènere amb les següents entitats:

- Colectivo Punt6
- Comissió Catalana d'Ajut al Refugiat
- Xarxa Educadors i Comunicadors
- Col·lectiu de Dones en l'Església
- Grup de recerca Departament de Psicologia - UB
- Associació SAÓ
- Associació NODAMEN
- Associació AESCO
- Fundació Món-3 – UB
- Drac Màgic
- Ajuntament de Manresa
- Plataforma contra la Violència
- Editorial Clavell Cultura
- Editorial El Viejo Topo

Centre de Recerca

El Centre de Recerca és un espai de foment i difusió de la d'investigació especialitzat en polítiques públiques de gènere. La seva missió és donar suport a la investigació, eines documentals, d'informació i mitjans per a la difusió dels estudis. La seva activitat es desenvolupa, tant en àmbits locals com internacionals, en el món acadèmic i fora d'ell.

Els projectes i activitats desenvolupades pel Centre de Recerca han estat:

Athena 3

Athena és una xarxa temàtica d'estudis de gènere que està coordinada des d'Utrecht (Holanda), per l'Oficina Internacional d'Estudis de Dones (International Office of Women's Studies). Està formada per més de 80 institucions de caire diferent (acadèmic, societat civil, institucions públiques) de l'àmbit del gènere.

El principal assoliment d'aquesta xarxa ha estat el creixement de la dimensió europea i el desenvolupament institucional del nou àmbit acadèmic dels estudis de dones, així com la interrelació entre la universitat, els centres de dones i els serveis de promoció de les polítiques d'igualtat.

L'OPPIDDH participa en el grup de treball *"Enfortint l'impacte social del estudis de dones"* i és membre del Task Force, grup de gestió i seguiment de la xarxa.

Aquesta xarxa organitza una trobada anual que, durant l'any 2007, s'ha celebrat a Budapest, Hongria, on el grup de treball en el qual participem va organitzar un seminari sobre l'Any Europeu de la Igualtat d'Oportunitats per a tothom.

Xarxa Arc Llatí

Arc Llatí és una xarxa d'entitats de segon nivell que compta amb 65 membres i un total de 7.962 municipis distribuïts en un territori variat: regions costeres, territoris insulars i zones interiors adjacents. L'OPPIDDH participa en el Grup de Treball d'Igualtat d'Oportunitats, liderat pel Conseil Général du Gard.

Durant el mes de juny del 2007, va tenir lloc a Sevilla la reunió del Grup Temàtic d'Igualtat d'Oportunitats on, a més de tractar aspectes de coordinació i gestió del grup, es va fer una presentació de la Unitat de Coordinació, Assessorament i Informació de la Diputació de Sevilla.

El mes d'octubre, es va celebrar a Nîmes una altra trobada del grup; a més, es va assistir a la Jornada sobre la Paritat Electoral, que va tenir lloc, a Montpellier, els dies 5 i 6 d'octubre de 2007, a la Facultat de Dret de la mateixa ciutat. La trobada va tractar el tema de la paritat electoral des del punt de vista de les dones.

Finalment, també es va participar en el "Melting Box, Fira Internacional sobre la Igualtat d'Oportunitats per a tothom", celebrat a Torí els dies 23 i 24 d'octubre amb ocasió de l'Any Europeu d'Igualtat d'Oportunitats per a tothom 2007. La temàtica que es va proposar tractar va ser la de "Doble discriminació: dones i immigrades".

Innovation and Formation of the Competences in the Textile/Fashion sector: FASHION.NET Leonardo da Vinci

L'objectiu del projecte és realitzar estudis territorials, on es puguin contrastar les dades sobre el context del tèxtil en cadascun dels territoris dels socis i que, a partir d'aquesta informació, es puguin dissenyar mòduls formatius (en línia i presencials) tenint en compte les demandes competitives del sector del tèxtil/moda. Als mòduls formatius, també s'incorporaran les noves tecnologies com a eines de suport per tal d'adaptar-se a les demandes reals de

les empreses. L'Escola de la Dona participa activament en el projecte.

La durada del projecte és de dos anys des de març de 2007 fins a març de 2009.

The Grassroots Women's International Academy, a peer Learning Strategy applied to the Mother Centers Movement (Grups de base de dones internacional, estratègia d'aprenentatge entre iguals aplicat als Centres de Mares). Projecte Grundtvig. És un projecte europeu d'aprenentatge permanent de dos anys de durada, és a dir, d'octubre de 2007 a juliol de 2009.

Els objectius proposats són aprendre sobre la metodologia de participació de grups de base de dones, aprendre sobre els Centres de Mares com a llocs de trobada, de suport i aprenentatge per a les dones, especialment de grups amb desavantatges socials i econòmics, i combinar l'aprenentatge amb l'empoderament, mitjançant l'establiment d'una xarxa de persones que aprenen entre elles, s'interrelacionen i participen activament en el projecte.

Ajuts a la recerca Francesca Bonnemaison 2007

En la convocatòria d'ajudes a la recerca 2007, es van concedir quatre ajuts, que s'han començat a treballar durant aquest any i que finalitzaran l'any següent:

- Sra. Jone Miren Hernández García. *Hacia una cartografía de la participación invisible. Proyectando mapas para la intervención local de las mujeres.*
Disseny d'una metodologia que permeti elaborar mapes locals de participació des d'una perspectiva de gènere. Com a material de suport es confeccionarà una guia per al foment de la participació i mobilització de les dones a nivell local.
- Sr. Josep Roca Cladera. *L'envelliment de les dones: habitatge i pobresa. Discriminació de les dones en l'accés als recursos i als béns.*
Conèixer el conjunt de les relacions entre la població envellida i l'habitatge en el territori de la província de Barcelona i com aquestes afecten i determinen, físicament i psíquicament, els últims anys de la vida de les dones grans.

- Sra. Ursula Julia Santa Cruz Castillo. *Cap a una construcció d'espais comuns de participació entre dones autòctones i immigrants llatinoamericanes.*
Pretén promoure i facilitar la participació conjunta de dones autòctones i immigrants llatinoamericanes en espais associatius i/o d'interlocució a nivell municipal, a partir del reconeixement i la comprensió de la seva condició i posició de gènere en el context actual.
- Sra. Claudia Vallvé Cid. *Trencant barreres. Claus per facilitar l'accés de les dones al lideratge polític.*
Identificar les barreres a la participació política de les dones i identificar les competències necessàries per promoure la participació política de les dones, oferint mesures de formació i instruments de desenvolupament de les competències per ocupar (o voler ocupar) càrrecs de responsabilitat política.

A més dels ajuts concrets, s'han fet quatre **encàrrecs de recerca** a persones expertes sobre temes com ara la participació social i política de les dones, la interpretació i la lectura de gènere dels contes infantils i sobre la Xarxa de Centres d'Informació i Recursos per a Dones i els serveis que aquests ofereixen.

Escola de la Dona

La Diputació de Barcelona va crear l'Escola de la Dona per garantir la formació integral de les dones i afavorir el seu desenvolupament personal, la participació activa com a ciutadanes i la seva promoció professional.

Avui, els objectius principals del projecte educatiu de l'Escola són els següents:

- Oferir una formació per al desenvolupament personal, la millora de la qualitat de vida, la creativitat i l'autoestima personal.
- Impartir uns ensenyaments de rigor i qualitat que enriqueixin la formació cultural i fomentin la reflexió.
- Impulsar la formació política i social per reforçar la participació de les dones en tots els àmbits de la societat.
- Dissenyar una formació per fer possible l'ocupació, la promoció de les iniciatives i l'autonomia de les dones en el mercat laboral.

Dades del curs 2006-07

Departament / Especialitat	Alumnes
Àrea Arts Aplicades	192
Àrea Dibuix i Pintura	435
Àrea Disseny de Moda	89

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Departament / Especialitat	Alumnes
Àrea Cuina i Nutrició	733
Àrea Llengües, Comunicació i Expressió	645
Àrea Gènere i Societat	254
Àrea Il·lustració	130
Àrea Patronatge de Moda	183
Àrea Gestió i Economia	58
Àrea de Polítiques d'Igualtat de Gènere (Postgrau i Màster)	36
Àrea Tall i Costura	397
Àrea Sistema Operatiu i Ofimàtica	592
Àrea Tècniques de Planxa	73
Àrea Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC)	114
Àrea Aplicacions Tecnologies de l'Art i el Disseny (TAD)	102
Àrea Música i Arts Escèniques	187
Àrea Humanitats	708
Total d'alumnes per departament	4.928
Total real d'alumnes	3.018
Total grups	348

Convenis amb entitats

L'Oficina també realitza convenis de col·laboració amb les entitats sense afany de lucre i les

universitats per tal que ampliïn els seus serveis a les entitats locals i/o desenvolupin projectes adreçats a promoure la igualtat de gènere.

Entitat	Productes / Serveis de Suport
ASSOCIACIÓ ACORD	Suport i orientació a dones lesbianes dels ajuntaments de la província de Barcelona
ASSOCIACIÓ DE DONES PERIODISTES DE CATALUNYA	Revista Dones i notícies d'actualitat
ASSOCIACIÓ DINAMITZADORA DE LA XARXA FEMINISTA	Preparació de la Gran Trobada de Dones 2006
ASSOCIACIÓ PROMOTORA DEL CENTRE DE CULTURA FRANCESCA BONNEMAISON	Posada en marxa i el desenvolupament d'activitats de l'associació al Centre Francesca Bonnemaison
CA LA DONA	Impuls, el coneixement i l'intercanvi d'experiències entre dones i grups de dones, arreu del territori competencial
CENTRE D'ANÀLISIS I PROGRAMES SANITARIS	Programa Dona Salut i Qualitat de Vida del CAPS per a l'edició de la revista MYS
COMISSIÓ 8 DE MARÇ	Activitats previstes per a la commemoració del 8 de Març
DRAC MÀGIC	El món vist per les dones i La mostra internacional de cinema de dones
EL SAFAREIG	Col·laboració per oferir als ajuntaments formació específica i suport tècnic en situacions de violència de gènere.
FUNDACIÓ M. AURÈLIA CAPMANY	Activitats d'informació, recerca, sensibilització i assessorament sobre conciliació de la vida familiar i professional
UB DUODA	Cursos del Master d'Estudis de les Dones
UAB Departament de Ciència Política i Dret Públic	Diplomatura de postgrau i Màster
UVic Fundació universitària Balmes V	Exposició "Catalanes rellevants del segle XX"
DONA EN XARXA	Per al suport a les seves activitats i al programa <i>Dones en Xarxa, dones ciutadanes</i> .

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Publicacions i altres materials de suport

Les publicacions que s'han elaborat són les següents:

Col·lecció	Títol	Nombre d'exemplars
Reflexions en femení	<i>Reflexions en femení 25: Immigració, diversitat i gènere</i>	7.000
	<i>Reflexions en femení 26: Temps i treball</i>	7.000
Documents de Treball	<i>Documents de treball: Catàleg Formació</i>	600
	<i>Documents de treball: Agents d'Igualtat de gènere, una nova professió</i>	600
	<i>Oferta educativa Escola de la Dona 07/08</i>	6.000
Altres publicacions	<i>Marc legislatiu i competencial de les Polítiques d'Igualtat de Gènere a l'àmbit local i propostes de futur</i>	300
	<i>DVD 20 anys</i>	500

Participació en projectes transversals de la Diputació de Barcelona

Ressort

Ressort és un projecte per a la Promoció i Acompanyament de la Responsabilitat Social de les PIME per a la millora de la qualitat de l'ocupació en el territori de la província de Barcelona. Liderat per l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació de Barcelona. El projecte està cofinançat per la Iniciativa Comunitària Equal del Fons Social Europeu, que lluita contra les discriminacions al mercat de treball.

L'Oficina participa en un dels quatre grups de treball (Conciliació, Igualtat i Diversitat) juntament amb l'Ajuntament de Mataró (l'IMPEM), l'Ajuntament de Terrassa (Foment de Terrassa, SL) i el Servei de Diversitat i Ciutadania de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la DIBA, a més d'assistir a les reunions del grup de coordinació i el grup de treball general. Aquest 2007, s'han publicat les guies elaborades en el projecte per part del grups de treball i s'ha començat la difusió. L'OPPIDH va assistir a la jornada de presentació de la Guia Pràctica de Responsabilitat Social a les PIME: El Pla d'Igualtat i Mesures de Conciliació, juntament amb els materials sobre medi ambient i gestió de la diversitat. Així mateix, es va participar en l'avaluació del projecte i en l'elaboració d'un vídeo.

URB-AL B Projecte: Centro Iberoamericano de Formación Política Mujer y Ciudad

El projecte forma part de la xarxa número 12 de la iniciativa URB-AL, liderada per la Diputació de Barcelona, qui també coordina el projecte en qüestió. Conjuntament amb la DIBA, treballen: el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Argentina), la Municipalidad de San José (Costa Rica), la Provincia di Torino (Itàlia), la Municipalidad del Distrito Metropolitano de Quito (Ecuador) i el Fondo de

Desarrollo de Naciones Unidas para la Mujer - Sección Latinoamericana (UNIFEM-LAC). L'objectiu principal d'aquest projecte és promoure i consolidar la presència de dones llatinoamericanes i europees en les instàncies de decisió local, a partir de la creació de dos centres de formació i capacitació política per a dones (Barcelona i Quito). Les entitats sòcies es van reunir, en novembre de 2007, a San José (Costa Rica), per a la reunió intermitja del projecte. A Barcelona, els cursos presencials es realitzaran a partir del mes d'abril de 2008 amb la participació de dones responsables polítiques d'Amèrica Llatina. L'OPPIDH ha donat assessorament i suport a l'elaboració dels materials formatius i ha participat en les reunions del comitè local de Barcelona del Centro Eurolatinoamericano de Formación Política para Mujeres.

Mitjans

Recursos humans

Grup	Recursos humans
A	30
B	80
C	13
D	9

Recursos econòmics

El pressupost aprovat per a l'any 2007, gestionat per l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home, és el següent:

Programa 313G0. Promoció de la igualtat	
CAPÍTOL II	349.886
CAPÍTOL IV	1.236.500
Programa 313G1. Espai Francesca Bonnemaison	
CAPÍTOL II	394.400
CAPÍTOL IV	178.000
CAPÍTOL VI	44.300,

Oficina del Pla Jove

Definició i objectius

L'objectiu principal de l'Oficina del Pla Jove és cooperar amb els municipis de la província de Barcelona en el desenvolupament, millora i aprofundiment de les polítiques de joventut.

Des de l'any 2005, l'Oficina del Pla Jove es marca com a objectiu estratègic el reforç dels programes i accions vinculats a la primera joventut, la responsabilitat social, la igualtat d'oportunitats i la ciutadania. Així, cobra importància l'aposta pel suport a la intervenció local en els àmbits de la dinamització juvenil (als IES, als espais joves i a l'espai públic) i la prevenció de les conductes de risc, especialment dins del col·lectiu al qual fem referència.

Actualment, l'Oficina del Pla Jove es troba adscrita, des del 17 de juny de 2004, a l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania.

Tasca realitzada

Treball Interdepartamental

VII Seminari sobre polítiques municipals per la salut integral de les dones - L'Oficina del Pla Jove i l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home, de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania i l'Àrea de Salut Pública i Consum, van desenvolupar conjuntament el VII Seminari sobre Polítiques Municipals per a la Salut Integral de les Dones, que va tenir lloc el 6 de juny, a l'Espai Francesca Bonnemaison. Aquest any, es va treballar la temàtica "Dones joves, sexualitat i prevenció de conductes de risc", i hi van participar 135 tècnics/ques i regidors/es municipals. L'objectiu era reflexionar sobre les polítiques municipals per a la salut integral de les dones joves.

Educar en l'Esport - L'Oficina del Pla Jove, en col·laboració amb les àrees d'Esports i Benestar Social, ha continuat desenvolupat un curs formatiu, de 20 hores de durada, sota el títol "Prevenció i detecció de conductes de risc per a joves". L'objectiu és facilitar, als tècnics/ques i monitors/es d'esport i lleure eines per a una intervenció preventiva amb les persones joves.

Aquest any, els cursos s'han realitzat als municipis de Cabriels, Cubelles, Pallejà, Sta. Maria de Palautordera i Montornès del Vallès, amb un total de 102 participants.

Volem recordar que aquest és un projecte que va néixer l'any 2002 i, fins aquest moment hi han participat 35 municipis i s'han format 309 monitors i monitores d'esport i lleure.

Relacions Internacionals - Conjuntament amb l'Oficina, es desenvolupa un programa amb el títol *Jove solidari? I tu, què en penses?*. L'objectiu és la promoció de la participació i l'educació en valors solidaris per mitjà dels IES i altres espais juvenils.

L'Oficina del Pla Jove també continua col·laborant amb la Comissió de Sensibilització, que valora l'oferta d'accions que desenvolupen ONG anualment.

Suport documentat - En col·laboració amb altres àrees de la Diputació, entitats i associacions juvenils, des de l'Oficina del Pla Jove es distribueix documentació adreçada a les àrees de joventut dels ajuntaments de la província, en especial als SIJ (Serveis Municipals d'Informació Juvenil).

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Dins la convocatòria anual de suport per activitats i serveis ciutadanes locals, en matèria de joventut els conceptes subvencionables l'any 2007 han estat els següents:

- Pla Local de Joventut.
- Programa d'Activitats Juvenils.
- Programa d'Informació i Dinamització Juvenil als Centres d'Educació Secundària (PIDCES).

En total, s'ha donat suport a 218 ajuntaments, 4 consells comarcals, 2 consorcis i 1 mancomunitat.

S'ha col·laborat en 456 projectes, que corresponen a 127 Plans Locals de Joventut, 87 Programes d'Activitats Juvenils i 242 Centres de Secundària, corresponents a 82 ajuntaments.

Formació d'electes i professionals de l'àmbit de joventut

El programa de formació d'electes i professionals de les polítiques de joventut és una eina de suport a les persones que tenen responsabilitats en aquest àmbit. Durant l'any 2007, l'Oficina del Pla Jove ha ofert 14 activitats formatives, amb un total de 138 hores de formació, en les quals han participat 585 persones de 132 ens locals (119 ajuntaments, 11 consells comarcals i 2 mancomunitats).

Informació juvenil

Continuant amb la voluntat d'oferir sessions informatives d'actualització adreçades principalment

a informadors/es juvenils, s'han realitzat dues sessions monogràfiques sobre els següents temes:

- La nova formació professional
- Ensenyament a distància

Monogràfics

Durant aquest any, s'han realitzat dues jornades monogràfiques sobre els següents temes:

- La gestió del risc i espais d'oci juvenil (formació descentralitzada, realitzada al Bages).
- Presentació del programa PIDCES 2007-2008.

Cursos de formació

Paral·lelament, s'han portat a terme diversos cursos destinats a adquirir nous coneixements en diferents àmbits i a facilitar eines de treball als professionals.

Els cursos realitzats han estat:

- Cultures juvenils, prevenció de riscos (2 edicions).
- Comunicació en el procés d'orientació als joves (2 edicions).
- TIC, noves formes de comunicació i de relació entre els joves (formació descentralitzada, realitzada al Maresme).
- Metodologia del treball en equip (formació descentralitzada, realitzada al Baix Llobregat).

Seminaris

Durant aquest any, s'han organitzat tres sessions del seminari "Formació". El producte d'aquest seminari, en el qual han participat 19 tècnics locals, ha estat el disseny d'un pla de formació adreçat a electes i professionals de joventut.

D'altra banda, en el mes de febrer es van organitzar unes Jornades d'intercanvi entre personal tècnic de les administracions locals de les províncies de Barcelona i Guipúscoa, en el qual van participar 36 tècnics (17 de Barcelona i 19 de Guipúscoa). L'objectiu d'aquestes Jornades va ser l'intercanvi d'experiències en el disseny i gestió de les polítiques de joventut, especialment centrada en la intervenció i dinamització dels centres d'ensenyament secundari i la participació dels joves en els equipaments juvenils.

XXV Jornades de Polítiques Locals de Joventut

Les Jornades de Polítiques Locals de Joventut pretenen constituir un espai anual de trobada i reflexió adreçat a electes i personal tècnic responsable de la definició i aplicació de les polítiques de joventut al món local.

Aquest any, sota el títol "Ciutadania i joventut, la perspectiva local", han proporcionat un balanç del que han estat les Polítiques de Joventut durant els darrers 25 anys i, alhora, han significat un pas més

en la reflexió conjunta sobre les necessitats dels i les joves i adolescents, buscant els elements necessaris per tal que les polítiques locals siguin efectives en el suport als processos d'autonomia personal i de capacitat per a l'exercici de la seva ciutadania.

Curs d'Especialització en Polítiques Locals de Joventut

Des de l'Oficina, s'ha donat suport al Curs d'Especialització en Polítiques Locals de Joventut, organitzat per l'Associació Catalana de Professionals de les Polítiques de Joventut i amb una durada de 150 hores. A l'edició 2007, hi han participat 25 persones i la Diputació ha donat 10 ajuts a la matrícula per a professionals dels municipis.

Visita d'estudis

Aquest any, es va organitzar una visita d'estudis a l'Oficina de Recursos per a l'Emancipació Juvenil de l'Hospitalet. L'objectiu era conèixer, de primera mà, la política, l'organització i funcionament de l'Oficina així com l'intercanvi d'impressions entre els 14 tècnics participants.

Programa d'Informació i Dinamització als Centres d'Ensenyament Secundari (PIDCES)

El curs 2006/07, l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona posa en marxa el programa PIDCES per tal de donar suport als municipis en la intervenció als instituts. Aquest programa dóna suport als municipis a través de la convocatòria de subvencions de XBMQ, amb ajuts econòmics i una oferta d'activitats i serveis.

En el curs 2007/08, s'han adherit a aquest programa 82 municipis i 242 centres d'ensenyament secundari 206 són públics i representen més del 60% dels centres públics de la província de Barcelona.

S'han donat subvencions per un import de 228.000 €, que cobreixen el 50% del cost del servei als centres de secundària.

A més del suport econòmic, durant l'any 2007 s'han ofert diferents recursos i serveis als municipis que participen d'aquest programa:

Formacions. S'han realitzat 8 monogràfics formatius per a dinamitzadors/es als centres, 2 dels quals específics per a nous dinamitzadors/es. En total, han assistit 64 dinamitzadors/es a les formacions de 32 municipis de la província de Barcelona.

Per tal de presentar el programa PIDCES per al curs 2007/08, s'ha realitzat una jornada de presentació, amb l'assistència de 214 persones.

Formació per a joves estudiants. S'han realitzat 25 tallers de formació per a joves estudiants als instituts de 9 municipis i al Consell Comarcal d'Anoia, amb la participació de 585 joves estudiants.

Grup de Millora Intermunicipal. Durant l'any 2007, s'ha posat en marxa un Grup de Millora Intermunicipal amb la participació d'11 municipis que participen del programa PIDCES, amb l'objectiu de crear un sistema d'indicadors de gestió d'aquest programa. Aquest sistema d'indicadors es va presentar a la Jornada del programa PIDCES per al curs 2007/08 i s'ha adoptat com a justificació tècnica del programa per part dels municipis.

Assessoraments especialitzats. En el marc del programa PIDCES, s'han realitzat assessories especialitzades a 2 municipis durant l'any 2007: Collbató i Pallegà.

Assessories telemàtiques

Des de l'any 2001, l'Oficina del Pla Jove ofereix dues assessories telemàtiques dirigides als i a les joves com a suport a la tasca d'informació i orientació que ja desenvolupen els serveis d'informació juvenil. Ambdues assessories s'ofereixen en conveni amb entitats juvenils especialitzades: l'assessoria d'orientació curricular, amb CISEC, i la d'orientació laboral, amb Avalot-Joves de l'UGT de Catalunya. Enguany, l'assessoria curricular s'ha actualitzat per tal de fer el formulari de consulta accessible als joves usuaris.

Com a complement de les assessories, ambdues entitats envien periòdicament informació d'interès als serveis d'informació juvenil a través d'un butlletí electrònic.

Exposicions

· Després de l'ESO... Què?

Exposició que pretén donar suport als municipis en la seva tasca d'informació i orientació als joves estudiants sobre què i com continuar estudiant després de finalitzar l'Ensenyament Secundari Obligatori, l'hagin aprovat o no.

Aquest any, s'ha incorporat un nou exemplar d'aquesta exposició per tal de donar resposta a la gran demanda de municipis.

Durant l'any 2007, els tres exemplars han itinerat per 52 municipis.

· El risc de l'asfalt

Aquesta exposició, produïda en col·laboració amb la Fundació RACC, pretén informar, sensibilitzar i prevenir d'una manera propera el públic juvenil del risc de la carretera i posar èmfasi en les principals causes dels accidents de trànsit.

L'exposició es va inaugurar el 27 de març de 2007 i ha itinerat per 10 municipis.

Participació, associacionisme i voluntariat

Campanya Jove solidari? I tu, què en penses?

Des de l'Oficina del Pla Jove, i conjuntament amb el Gabinet de Relacions Internacionals, es continua oferint als municipis un seguit de recursos pedagògics de sensibilització elaborats per la Fundació Món-3 (Universitaris per al Tercer Món), amb l'objectiu de conèixer què és el que denominem solidaritat, comprendre les causes i les conseqüències que tenen les nostres accions sobre la vida d'altres persones i donar pas a un compromís actiu en la transformació del nostre entorn per tal d'arribar a un món més just i solidari.

Al llarg del 2007, s'han desenvolupat activitats en 18 municipis i 38 centres educatius, en els quals s'han dut a terme 209 activitats. En total, el nombre d'alumnes participants en el programa ha estat de 6.270.

Entitats de lleure infantil i juvenil

Des de l'Oficina del Pla Jove, es col·labora amb els principals moviments d'educació en el lleure infantil i juvenil, amb l'objectiu de donar suport a la seva tasca i comptar amb la seva col·laboració en el programa de formació de l'Oficina en els àmbits de l'animació sociocultural, l'educació social, la realitat juvenil i la promoció de l'associacionisme.

Catàleg d'activitats per a joves 2007

Amb l'objectiu de facilitar als ajuntaments eines per treballar en el foment de polítiques locals de joventut, la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina del Pla Jove, posa a l'abast dels municipis i d'altres entitats locals de la província tot un seguit d'activitats per a joves, mitjançant ofertes realitzades per associacions i entitats que treballen en l'àmbit juvenil.

Les diferents activitats del Catàleg s'organitzen en el següents àmbits:

- *Autonomia*
- *Ciutadania*
- *Experimentació*
- *Mobilitat*

El més sol·licitat ha estat el d'Autonomia, amb un 76%, seguit pel de Ciutadania, amb un 13%. La valoració mitja dels tallers feta pels municipis ha estat de 8 punts sobre 10.

Al llarg d'aquest any, s'han desenvolupat 388 tallers a 87 municipis de la província, amb la col·laboració de 29 entitats que ofereixen els seus serveis.

Protocol de col·laboració amb el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya

El Consell Nacional de la Joventut de Catalunya i l'Oficina del Pla Jove han renovat un conveni de col·laboració anual, amb l'objectiu de treballar en la promoció de la ciutadania dels i les joves, donar suport al foment de les estructures de participació i

els processos participatius dels joves de la província de Barcelona, especialment en l'àmbit dels seus municipis.

Mitjans

Recursos Humans

Durant l'any 2007, la plantilla de l'Oficina del Pla Jove ha estat composta per 11 persones:

- 1 Cap del Servei
- 1 Cap d'Unitat Administrativa
- 1 Tècnic assessor
- 1 Directora de programa
- 3 Tècnics superiors
- 1 Tècnica auxiliars de gestió
- 2 Suports administratius

Econòmics

Els programes econòmics de l'Oficina del Pla Jove durant l'any 2007 han estat els següents:

Programa 452.B0, de Pla Jove, amb 2.559.081,28 €.

Programa 464.A0, de Cooperació al desenvolupament del Tercer Món, amb 27.050 €.

Oficina de Participació Ciutadana

Definició i objectius

En aquest nou mandat, l'Oficina de Participació Ciutadana (antic Centre per a la Participació Ciutadana, emmarcat dins l'antiga Direcció de Serveis de Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona) s'ha incorporat a l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania.

En l'exercici 2007, els diferents programes d'activitats s'han agrupat en els següents objectius estratègics:

- Potenciar la participació ciutadana com a estratègia transversal de les polítiques locals i fomentar el treball en xarxa.
- Fomentar la investigació, la capacitat i el coneixement en metodologies i tècniques per a la participació ciutadana.
- Impulsar polítiques innovadores als municipis per fomentar una ciutadania més solidària, associada i participativa.
- Promoure la cultura dels drets humans i la solidaritat a través de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.

Activitats realitzades

Les principals activitats realitzades en el marc dels objectius anteriors són les següents:

2.1.- Assistència als ens locals en matèria de participació ciutadana

Durant l'any 2007, l'Oficina de Participació Ciutadana ha estructurat els seus serveis d'assistència tècnica i suport econòmic als ens locals en els següents programes:

- Programa de subvencions i convenis en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans.
- Programa d'assistència tècnica per a l'impuls de la participació ciutadana en municipis de menys de 10.000 habitants
- Programa d'assistència tècnica en participació ciutadana per al suport a les sol·licituds municipals presentades en la convocatòria d'ajuts 2007 de la Generalitat de Catalunya en desplegament de la Llei de Barris i Plans Locals d'Habitatge.
- Programa d'assessorament tècnic personalitzat i altres activitats d'assistència tècnica.

Programa de subvencions i convenis en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans

El resum d'atorgaments d'aquesta convocatòria és el següent:

- **104 subvencions.** Import: 767.704,99 €.

- **34 convenis de col·laboració.** Import: 202.373 €.
- **Total: 138** atorgaments (subvencions i convenis). Import total: 970.077,99 €.

- Altres subvencions i convenis de col·laboració amb ens locals:

- Convenis de pràctiques del Curs de Postgrau "Participació i Desenvolupament Sostenible", en col·laboració amb la Universitat Autònoma de Barcelona:

- Seguiment i gestió dels 5 convenis corresponents a l'edició 2006/07 amb els ajuntaments de Barberà del Vallès (2a fase), Cerdanyola del Vallès, Molins de Rei (2a fase), Montcada i Reixac i Martorell.
- Planificació i signatura dels 5 convenis corresponents a l'edició 2007/08 amb els ajuntaments de Cerdanyola, Arenys de Mar, Montcada i Reixac, Manlleu i Badalona.

- Convenis de col·laboració amb l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la realització d'una diagnosi sobre la salvaguarda dels drets humans i grau d'aplicabilitat de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans en el municipi.

Programa d'assistència tècnica per a l'impuls de la participació ciutadana en municipis de menys de 10.000 habitants

En aquest programa, iniciat per primera vegada l'any 2005, es desenvolupa una assistència tècnica integral als ajuntaments participants, definint un pla de treball conjunt que engloba des de l'anàlisi estratègica de la participació ciutadana del municipi fins a la identificació de les línies d'actuació més significatives en aquest àmbit. El programa consisteix en el suport tècnic directe a les actuacions prèvies per impulsar i desenvolupar accions de participació ciutadana en els municipis participants segons el següent itinerari:

- Definició de les línies estratègiques per al desenvolupament de la participació ciutadana.
- Diagnòstic de la potencialitat participativa del territori: processos i estructures de participació ciutadana, teixit associatiu, etc.
- Priorització de les actuacions.
- Implementació i avaluació de les actuacions.

Les principals actuacions realitzades en el marc d'aquest programa han estat les següents:

- Gestió i seguiment dels 5 convenis corresponents a l'any 2006 amb els ajuntaments de Cardona, Matadepera, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant

Fruitós de Bages i Sant Quirze de Besora (en el marc d'aquest conveni es desenvolupa el programa per al conjunt de municipis que integren el territori del Bisaura: Sora, Montesquiu, Sant Quirze de Besora, Santa Maria de Besora i Vidrà).

- Elaboració i devolució dels informes inicials en referència a la voluntat política i la definició de les línies estratègiques de participació ciutadana de cadascun dels equips de govern dels ajuntaments anteriors.
- Durant el 2007, s'han signat 3 convenis d'assistència tècnica sense import econòmic: Sant Pol de Mar, Gelida i Martorelles.

Programa d'assistència tècnica en participació ciutadana per a les sol·licituds municipals de la convocatòria 2006 de la Generalitat de Catalunya per a Projectes d'intervenció integral en àrees urbanes d'atenció especial (Llei de Barris)

El treball realitzat, en col·laboració amb l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL) de la Diputació de Barcelona, ha consistit en l'assistència tècnica per a la complementació de la sol·licitud de subvenció i per a l'elaboració del Pla de Participació Ciutadana del projecte integral, dissenyant els espais de participació i llurs metodologies de treball per a un desenvolupament participatiu del projecte i la realització de Tallers de Barri per part dels ajuntaments participants; aquests tallers han permès introduir en els projectes integrals les aportacions directes dels agents socials del territori (ciutadania a títol individual, entitats i agents econòmics), a més d'identificar les necessitats i oportunitats dels diferents barris.

L'Oficina de Participació Ciutadana ha participat en la Taula per a la Millora Urbana, impulsada per l'IUHAL, per a la coordinació del suport de la Diputació de Barcelona als ens locals en relació als projectes integrals de la convocatòria esmentada.

Programa d'assessorament tècnic personalitzat i altres activitats d'assistència tècnica.

Aquest programa ha permès donar resposta a les diferents consultes i demandes d'assessorament que, amb caràcter general, els ajuntaments adrecen a l'Oficina, i que es gestionen de forma personalitzada en funció de les necessitats dels municipis. Podem destacar, entre altres, consultes i assessoraments particulars en matèria d'urbanisme i participació ciutadana, desenvolupament dels reglaments de participació i diferents consultes jurídics legals, etc. Com a exemples de l'assessorament tenim: la Garriga, Olesa de Montserrat, Calella, Vilafranca del Penedès, Tiana,

les Franqueses del Vallès, Castellar del Vallès, Montcada i Reixac, Montmeló, Sallent, Sant Quirze del Vallès i Olost.

Altres activitats d'assistència tècnica han estat:

- En col·laboració amb l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació de Barcelona, s'ha coordinat un grup de treball, en què han participat referents polítics i tècnics de diferents ajuntaments, per a l'anàlisi i la definició de les principals estratègies a desenvolupar en relació a la participació ciutadana en l'elaboració i desenvolupament dels Plans Estratègics Territorials.

Col·laboració amb entitats sense ànim de lucre

- Convenis amb universitats

Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)-Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia: Màster Professional Participació Ciutadana i Polítiques Locals.

UAB-Escola de Doctorat: alumnes en pràctiques.

UAB-IGOP: Secretaria Científica de l'Observatori Local de la Democràcia Participativa.

UAB-IGOP: Secretaria Científica del Fòrum Virtual dins del projecte de Seminari de Participació Ciutadana.

UPF-Facultat de Ciències Polítiques i Gestió Pública: alumnes en pràctiques.

UPF-Facultat de Ciències Polítiques i Gestió Pública: recerca "Articulant la transversalitat: sinèrgies i distàncies entre la participació ciutadana, les TIC i la gestió de les externalitzacions a l'administració local".

UB. Suport a la realització del curs "e-democràcia", emmarcat en la programació d'estiu de la Universitat de Barcelona ("Els juliols de l'UB"), així com treball d'anàlisi, impuls i difusió de les noves tecnologies de la informació i la comunicació (NTIC) com a eines de participació política en l'àmbit local, amb el Departament de Dret Constitucional i Ciència Política.

- Suport a programes i serveis de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans:

- Institut de Drets Humans de Catalunya: conveni per al suport a la secretaria científica de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.

- Assemblea Provincial de la Creu Roja a Barcelona: conveni de col·laboració per a la dinamització del Joc dels Drets Humans a la Ciutat (divulgació de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat).

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

- Altres subvencions específiques:

- Associació Catalana per a la Defensa dels Drets Humans (ACDH): suport a la realització de les Jornades "Fronteres d'Europa: zones sense risc".
- Associació Fòrum de Síndics i Defensors Locals de la Ciutadania (Fòrumsd): suport a les Jornades de Formació de Síndics/ques i Defensors/es Locals.
- Associació ACORD: suport a un projecte expositiu sobre el col·lectiu de gais i lesbianes i els seus drets.

- Altres convenis

- Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya (CONFAVC): suport a les activitats del Centre d'Estudis i Recursos Veïnals, a la publicació de la revista "Veïns" i a la seva Assemblea anual.

- Fundació Catalunya Segle XXI: suport per la recerca "L'e-democràcia en els ajuntaments de la província de Barcelona".
- Fundació Pi i Sunyer: suport per a les recerques "Transparència i participació al govern local" i recollida i anàlisi de dades sobre participació als governs locals de l'Observatori de Govern Local de la Fundació.

Així com subvencions directes a:

- Fundació Universitària Balmes - Universitat de Vic, per a la publicació de les Jornades "És la cultura del no l'origen del conflicte territorial que es viu avui a Catalunya?"
- Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona, per al desenvolupament de les jornades sota el títol "Avaluant la participació Ciutadana".

Col·laboració amb entitats sense ànim de lucre	Subvencions	Convenis	Total
Universitats	2	7	9
Altres entitats		3	3
Total	2	10	12

Jornades de treball i formació (associativa i d'equips municipals)

Amb l'objectiu de facilitar l'intercanvi d'experiències en polítiques de participació ciutadana i de potenciar el debat, s'han organitzat diferents trobades amb càrrecs electes i equips tècnics municipals com les següents:

Col·laboració amb l'Escola de Polítiques Socials i Urbanes de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona en la realització de les jornades sota el títol "*Avaluant la participació ciutadana: com millorar la qualitat de la democràcia participativa al món local*", que es va celebrar els dies 1 i 2 de febrer.

XVI Trobada de Regidors i Regidores de Participació Ciutadana, a que va tenir lloc al recinte Flor de Maig (Cerdanyola del Vallès) el 19 d'abril, amb la participació de 60 persones de 28 ajuntaments.

Visita delegació de l'Ajuntament de Donostia, que, davant del treball comunitari que estan treballant al

barri d'Altza, volia conèixer en primera persona experiències que s'estan realitzant, a Catalunya, d'intervenció integral en barris. L'Oficina va organitzar 5 sessions de treball, incloent visites a diferents ajuntaments i experiències.

Assistència a la VII Conferència de l'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa, que es va celebrar els dies 26, 27 i 28 de novembre a la ciutat de Nanterre (França).

Durant aquest exercici, s'ha continuat realitzant el Programa de Formació Associativa, que l'Oficina ofereix als ajuntaments, mitjançant la col·laboració de la Fundació Pere Tarrés. En total, s'han realitzat **47 activitats formatives** per un total de **192 hores lectives**, dividides de la següent manera: 30 conferències o seminaris, 7 tallers i 10 cursos, que han estat organitzats per **29 ajuntaments**.

Pel que fa referència a la formació adreçada específicament als tècnics o càrrecs electes municipals, s'han realitzat les següents activitats:

Cursos/seminaris/jornades/trobades			
Núm.	Nom de l'activitat	Núm. ajuntaments participants	Núm. persones assistents
1	Curs d'introducció a la participació ciutadana I	16	17
2	Com dinamitzar als òrgans de participació formal	22	27
3	Claus i eines de comunicació per a un procés de participació ciutadana	24	29

Cursos/seminaris/jornades/trobades			
Núm.	Nom de l'activitat	Núm. ajuntaments participants	Núm. persones assistents
4	Curs d'introducció a la participació ciutadana II	20	24
5	Els rols dels càrrecs electes en els processos de participació ciutadana (1a. edició)	8	12
6	Els rols dels càrrecs electes en els processos de participació ciutadana (2a edició)	10	12
Total		100	121

Seminaris amb equips de govern. Tenint en compte la circumstància de tots els canvis de govern existents després d'unes eleccions municipals, durant l'any 2007 s'han realitzat dos seminaris per equips de govern, concretament als municipis d'Avinyó i Cardona, amb un total de 13 assistents.

En l'apartat de col·laboracions amb les universitats, ha continuat la col·laboració establerta en anys anteriors amb la Universitat Autònoma de Barcelona per a la realització del curs de postgrau "Participació i Desenvolupament Sostenible", en col·laboració amb la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia, encara que hem de destacar que aquest ha estat l'últim curs com a Postgrau, passant, a partir d'ara, a ser un Màster.

D'altra banda, s'han realitzat les següents activitats de capacitat:

Activitat	Número	Ajuntaments	Assistents
Tallers de formació de webmàsters	2	20	27
Tallers de formació de formadors per a tècnics municipals	3	18	29
Total	5	38	56

(www.entitats.diba.cat i www.entitats.diba.cat/suport)

Observatori Local de la Democràcia Participativa (OLDP). Els objectius d'aquest projecte són: recollir, analitzar i difondre les diferents experiències de participació ciutadana que es desenvolupen en el marc territorial de la província de Barcelona. Al llarg de l'any 2007, les accions principals realitzades han estat:

- Selecció i catalogació d'experiències municipals i elaboració de la base de dades corresponent.
- Implementació de la intranet per a l'actualització de les dades per part dels ajuntaments participants, amb 158 ajuntaments.
- Coordinació de la Comissió de Seguiment de l'Observatori amb representants de diferents institucions, món acadèmic i de diferents ajuntaments.

Altres projectes i estudis tècnics

Amb l'objectiu de completar el fons documental i els serveis d'assessorament tècnic per als municipis, es destaca la realització dels següents projectes:

- **Portal d'Associacions de Barcelona:** aquest projecte es va crear l'any 2006 configurat com una plataforma de serveis per a facilitar als ajuntaments l'assistència tecnològica necessària per al desenvolupament de les pàgines web de les entitats ciutadanes i la seva relació i funcionament a través de portals associatius municipals. Des de llavors, i fins al 2007, s'ha realitzat la primera fase del projecte (fase pilot) i s'ha començat la implementació generalitzada amb la signatura d'un total de 20 convenis de col·laboració amb ajuntaments per tal de crear llurs Portals Municipals, donant espai virtual a 446 entitats.

- Creació i nomenament de la figura de la Secretaria Científica a l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- Disseny i implementació del Fòrum Virtual Internacional de la Participació Ciutadana (www.OLDP-barcelona.net/sipc/), amb un total de 237 participants.

Espais Laboratori

Aquest any, s'ha creat un nou projecte denominat genèricament com a "Espais Laboratori", amb els següents objectius:

- Identificar noves necessitats i demandes prioritàries a les quals no s'està donant resposta des de les línies actuals d'actuació de l'Oficina.

- Establir criteris, metodologies, protocols i referents d'actuació per a les noves línies de treball que l'Oficina decideixi abordar.

S'han implementat dos experiències pilots: una, sobre els Plans de Comunicació i, la segona, sobre les relacions entre els governs locals i el teixit associatiu, amb la participació de 27 ajuntaments i 13 experts.

Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans (XPCDH)

Continuant i ampliant la tasca desenvolupada en els darrers anys, les actuacions referents a l'organització interna, participació i dinamització dels municipis membres i la potenciació de la visibilitat dels diferents programes i serveis de la Xarxa han estat les següents:

Gestió i organització de la Xarxa

- Gestió i manteniment de les adhesions: fins al 31 de desembre de l'any 2007, 136 ajuntaments (44% de la província).
- Signatura del conveni de col·laboració, amb l'Institut de Drets Humans de Catalunya, de suport a la Secretaria Científica de la Xarxa.
- Aprovació i publicació del protocol d'adhesió a la Xarxa dels Ens Supramunicipals (consells comarcals, mancomunitats, consorcis).
- Organització de diferents tallers per a la presentació de la Xarxa i del projecte Carta-Agenda, en el marc del VII Fòrum Social Mundial en coordinació amb el Fòrum d'Autoritats Locals per a la Inclusió Social (Nairobi, 20-25 de gener de 2007).
- Fòrum Social Mundial i el Fòrum d'Autoritats Locals (20-25 gener 2007 a Nairobi, Kenya)
- El dia 21 de gener, la Diputació de Barcelona va presentar el projecte de la Carta-Agenda als moviments socials que varen participar al taller "**El Dret a la Ciutat**", organitzat per Urban Spot i Habitat International Coalition. Així mateix, la Diputació va intervenir, el dia 23 de gener, al **VII Fòrum d'Autoritats Locals** per tal de fer una crida a les autoritats locals perquè participessin en el projecte.
- Reunió extraordinària de la Comissió d'Inclusió Social i Democràcia Participativa de l'organització mundial **Ciutats i Governos Locals Units / CGLU (17 març 2007 a Saint Denis, França)**. En el marc d'aquesta reunió, la Diputació de Barcelona va contactar amb les ciutats de **Saint Denis i Londres**, i amb la **Província de Milà**, per tal de convidar-les a formar part del Grup Impulsor del projecte de la Carta-Agenda.

- Reunió de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans (28 de març 2007 a Barcelona). La Diputació de Barcelona va reunir-se amb la seva **Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans**, amb la finalitat de presentar en detall el projecte d'elaboració de la Carta-Agenda i convidar els membres de la Xarxa a què participessin en el seu Grup Impulsor.
- III Congrés Llatinoamericà de Ciutats i Governos Locals, Federació Llatinoamericana de Ciutats, Municipis i **Associacions de Governos Locals / FLACMA (25-27 juliol 2007 a Florianópolis, Brasil)**. Aquesta cita llatinoamericana de governos locals va suposar el llançament del projecte de la Carta-Agenda en el panorama local llatinoamericà, en concret a Brasil (Porto Alegre) y Colombia (Federación de Municipios de Colombia), que van mostrar un gran interès en integrar-se en el Grup Impulsor.
- Reunió del Fòrum d'Autoritats Locals (25 juliol 2007 a Florianópolis, Brasil). La xarxa Fòrum d'Autoritats Locals va reiterar, en aquesta ocasió, el seu compromís amb la Carta-Agenda Mundial pels Drets Humans a la Ciutat.
- 4a. Reunió de la Comissió d'Inclusió Social i Democràcia Participativa de l'organització mundial **Ciutats i Governos Locals Units / CGLU (26 de juliol a Florianópolis, Brasil)** En aquesta reunió, es va acordar formalment incloure el projecte de la Carta-Agenda en el Pla de Treball 2008- 2010 de la Comissió d'Inclusió Social i Democràcia Participativa. Així mateix, les ciutats d'Aubagne i Nanterre,
- Manteniment i actualització de la pàgina web (www.diba.es/dretshumans)

136 Municipis adherits a la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans

Activitats i serveis realitzats

- **Diagnosi sobre la salvaguarda dels drets humans a la ciutat.** Desenvolupament d'una diagnosi sobre el grau d'aplicabilitat de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans en el municipi de Cardedeu.
- **Grup de Treball Síndics/Defensors Locals:** amb la participació de representants de 7 ajuntaments, de l'Institut de Drets Humans de Catalunya, del Síndic de Greuges de Catalunya i del Fòrum de Síndics i Defensors Locals. El treball realitzat ha finalitzat amb l'elaboració d'una guia metodològica adreçada als equips municipals per a la seva orientació en el procés de creació i funcionament dels síndics/ques locals. Aquesta guia incorpora un

model de reglament marc per a l'ordenació d'aquesta figura en l'àmbit local.

- **Grup de treball Adaptació de les normatives municipals a la Carta Europea**, amb la participació de representants de 9 ajuntaments de la província, de l'Institut de Drets Humans de Catalunya, la Secretaria de la Diputació de Barcelona, el Col·legi de Secretaris i Interventors de Catalunya i altres experts. El treball realitzat en el marc d'aquest grup s'ha concretat en la redacció i elaboració de la guia metodològica "Aproximació per a l'adaptació de les normatives municipals a la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat".
- **Campanya de sensibilització Els Drets Humans a la Ciutat**. A través d'aquesta campanya, la Xarxa pretén impulsar i fomentar accions, iniciatives i eines que tinguin com a objectiu la difusió de l'existència i contingut de la *Carta Europea*. La campanya consta dels elements següents:
 - Exposició itinerant "Els Drets Humans a la Ciutat", dirigida als municipis adherits a la Carta. Aquesta exposició ha estat en 10 municipis
 - Disseny i producció d'un pòster (auca) divulgador sobre el contingut de la Carta Europea. Es distribuirà en centres cívics, equipaments municipals, centres educatius, esportius, culturals, etc.

Fòrums de debat ciutadans i altres col·laboracions

Al llarg d'aquest exercici, s'ha participat en els següents espais i fòrums de debat:

- Participació en les reunions de la Comissió Tècnica de Participació Ciutadana de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP).
- Participació i suport a la Comissió de Participació Ciutadana i Democràcia Local de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC).
- Participació en la comissió d'avaluació de les sol·licituds de subvenció de la Direcció General de Participació Ciutadana de la Generalitat de Catalunya i en la Jornada tècnica sobre subvencions o convenis en participació ciutadana d'aquesta Direcció.

2.7.- Altres activitats

Cal, també, fer referència de forma especial al treball de manteniment i actualització de la pàgina web del Centre (www.diba.es/flordemaig/participacio), la qual es configura com a un recurs especialitzat per als diferents equips municipals implicats en el desenvolupament de les polítiques de participació i, també, per al conjunt del món associatiu i altres

usuaris com personal acadèmic, d'organitzacions internacionals, etc.

Quant a les publicacions realitzades, cal destacar:

- Edició trimestral en format digital del Butlletí EL PAS.
- Edició quinzenal del dossier de premsa (newsletter) i actualització de l'hemeroteca especialitzada en participació ciutadana.

Mitjans

Recursos Humans

El 31 de desembre de 2007, la plantilla de l'Oficina de Participació Ciutadana estava formada per 15 persones:

- 1 Cap d'Oficina
- 1 Cap d'Unitat Administrativa
- 2 Caps d'Unitats tècniques en participació
- 6 Tècnics superiors
- 1 Tècnic mig
- 2 Tècnics auxiliars de gestió
- 2 Suports administratius

Recursos econòmics

La Direcció de Serveis de Participació Ciutadana, el 19 de juliol de 2007, es va integrar en l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Això va suposar el traspàs de la Subsecció del Recinte de Flor de Maig i de la Secció d'Inserció Sociolaboral a altres àrees de la Corporació.

Tot això va comportar que, des d'aproximadament el 19 de juliol, es va deixar de gestionar el programa econòmic 431C6 –corresponent a la Subsecció del Recinte de Flor de Maig- i part del pressupost de la Secció d'Inserció Sociolaboral (integrat en el programa 463A3).

Consignació pressupostària el 31 de desembre de 2007:

Programa 431C6	
Capítol	Consignació
I	343.573,50
II	1.211.826,25
Total 431C6	1.555.399,75
Programa 463A3	
Capítol	Consignació
I	1.987.109,84
II	668.862,49
IV	2.306.352,75
VI	154.849,93
Total 463A3	5.117.175,01

Capítol XIII

ÀREA DE COMERÇ

L'Àrea de Comerç de Barcelona, aprovada al Ple del 19 de juliol del 2007, presta suport tècnic i econòmic als ens locals per modernitzar i fer més competitiu el seu teixit comercial urbà. D'aquesta manera, el comerç urbà tradicional dels municipis assumeix nous reptes de futur en adaptar-se als canvis d'hàbits de consum i als nous tipus de consumidors.

Atenent aquest suport econòmic, en l'exercici 2007, i pel que fa a l'activitat de cofinançament de l'Àrea de Comerç, XBMQ 2007 ha cofinançat 159 ens locals de la província de Barcelona, amb un nombre de 253 actuacions subvencionades, que han suposat un import total atorgat d'1.779.500 €.

Definició i objectius

El comerç urbà és una activitat fonamental per al model de desenvolupament dels municipis catalans perquè:

- Genera activitat econòmica
- Crea ocupació
- Contribueix a estructurar i cohesionar les ciutats i el model català del comerç de proximitat.

El model català de comerç es basa en l'oferta de proximitat i de petites i mitjanes empreses familiars que, necessàriament, han de tenir el suport dels governs municipals, en ésser aquests els òrgans de l'administració més propers al teixit comercial i a la població en general. En aquest sentit, es fa imprescindible la interacció entre el sector públic i el sector privat, que ha de concebre's a manera de diàleg estable i permanent; només així podrem garantir una òptima cohesió social entre tots els agents implicats.

Dins el comerç urbà, cal fer especial referència als Mercats Municipals, que han estat des de sempre una realitat que es constitueix en motor i observatori directe i fidel de la vida comercial als nuclis de les ciutats i, en conseqüència, del seu dinamisme al carrer. Avui, els mercats constitueixen una peça central als centres comercials urbans que és en mans dels respectius ajuntaments i, per això, tenen una gran capacitat de conformar una política de dinamització i modernització comercial d'aquests mateixos centres.

Tasca efectuada

Premis de comerç urbà i de proximitat

L'Àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona vol reconèixer la tasca desenvolupada pels ens locals per tal de millorar i consolidar el comerç urbà i de

proximitat del municipi mitjançant el lliurament dels premis a les millors actuacions municipals realitzades en aquest sentit.

Durant l'any 2007, es van atorgar els premis referents a actuacions executades durant l'any 2006, l'acte de lliurament de la segona edició dels Premis a les millors actuacions municipals en comerç urbà i de proximitat va tenir lloc, al Teatre Zorrilla de Badalona, el dia 1 de març de 2007.

Les actuacions municipals guardonades, en aquesta segona edició, van ser les següents:

- Premi amabilitat de l'entorn urbà, atorgat a l'Ajuntament de Centelles.
- Premi manteniment i serveis, atorgat a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
- Premi petits municipis, atorgat a la Mancomunitat de Serveis la Plana.
- Premi integració del mercat municipal, atorgat a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Premi valors dels mercats municipals, atorgat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- Premi sinergies entre mercats municipals, atorgat a l'Ajuntament de Sabadell.
- Premi dinamització comercial, atorgat a l'Ajuntament de Sant Celoni i la Unió de Botiguers i Comerciants de Sant Celoni.

Per altra banda, durant l'any 2007 s'ha aprovat la tercera edició dels premis, amb les següents modalitats:

- Premi "Amabilitat de l'entorn urbà". Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi "Manteniment i Serveis". Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi "Petits municipis". Dotat amb vuit mil (8.000)€.
- Premi "Actuacions al mercat municipal". Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi "Impuls al mercat no sedentari". Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi "Promoció de l'activitat fira". Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi "Dinamització Comercial". Dotat amb deu mil (10.000) €.

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla depenent orgànicament de l'Àrea de Comerç, compta amb els següents recursos humans:

- 1 Coordinador de Comerç
- 2 Secretàries d'alt càrrec
- 2 Personal tècnic

ÀREA DE COMERÇ

Recursos Econòmics

El pressupost específic de l'Àrea de Comerç, durant l'any 2007 es xifrà en 79.000 €, amb 39.000 € consignats al capítol II i 40.000 € consignats al capítol IV.

El pressupost de tota l'Àrea de Comerç, inclòs, el de Xarxa de Mercats Municipals i el de l'Oficina de Comerç Urbà, es xifrà en 2.966.700 €; d'aquests, 881.700 €, consignats al capítol II i 2.085.000 € consignats al capítol IV.

Oficina de Comerç Urbà

Antecedents

El comerç urbà i de proximitat, considerat com a àmbit de darrera incorporació a la gestió pública, està en una fase d'evident expansió en pràcticament tots els ens locals del territori a Catalunya. La Diputació de Barcelona n'és un reflex des que el 2004 creà la Delegació de Comerç i, amb ella, l'Oficina de Comerç Urbà com a Unitat pròpia d'aquesta gestió dins de les seves competències.

Objectiu

En el trànsit de legislatura, l'Oficina de Comerç Urbà segueix ampliant l'abast de la seva acció al territori, amb la voluntat de cohesionar el comerç de proximitat en els eixos comercials en fase de consolidar-se o ja consolidats dels municipis mitjançant actuacions que van des de la planificació, l'ordenació jurídica, la formació i la modernització del sector, la difusió, i els ajuts directes tècnics, jurídics i econòmics, entre d'altres.

Enguany, s'ha tingut una dedicació especial als petits municipis, fent del seu potencial propi i singular un recurs integral per a la dinamització del seu comerç urbà.

Tasca efectuada

Programes articulats a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, XBMQ 2007

El suport a les polítiques locals de comerç s'ha concretat, bàsicament, en els mateixos programes que l'any anterior, si bé amb algunes lleugeres modificacions que han obeït a criteris de millor gestió en atenció a la demanda contrastada i a una redefinició d'alguns dels programes anteriors.

En concret, doncs, els programes han estat els següents:

- Propostes per a la creació d'un centre comercial urbà.
- Procés d'implantació de les mesures de dinamització comercial.
- Projecte de consolidació de centre comercial urbà.
- Programa de seguiment de la normativa de l'activitat comercial.
- Actuacions en matèria d'ordenació comercial.
- Estudis de millora de la competitivitat firal.

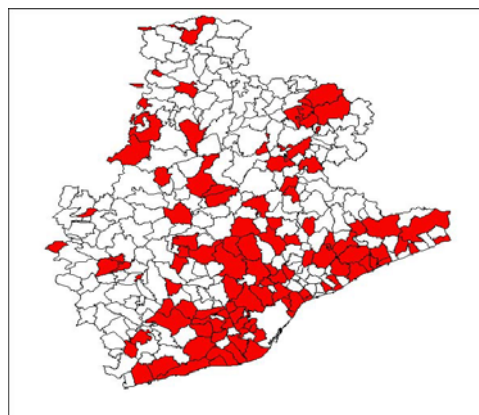
Es destaca la línia creixent, endegada els anys anteriors, tant en el nombre d'ens locals sol·licitants

com en el nombre d'actuacions realitzades; increment d'actuacions que, respecte del 2006, se xifra en un 11%.

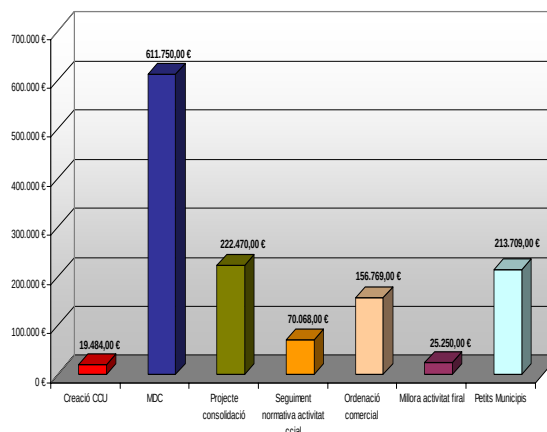
En aquest sentit, el nombre d'ens locals beneficiaris ha estat de 112; el d'actuacions realitzades, de 177, i el total econòmic atorgat, d'1.319.500 EUR. D'entre el conjunt d'ens locals, s'hi han considerat petits municipis els que no superen els 10.000 habitants, amb dues línies d'actuació: Projecte de comerç rural i Projecte de desenvolupament i comerç, aquest darrer orientat principalment a nuclis rurals aïllats. En aquest any, s'ha treballat amb un total de 28 petits municipis o ens consorciats d'agrupació d'aquests municipis.

Es destaca, igualment, la incorporació, al catàleg d'activitats i serveis de l'XBMQ, de l'anterior programa pilot de "Suport als municipis a les tasques de seguiment integral de les activitats comercials", atès el seu arrelament en municipis grans i mitjans i la demanda generalitzada d'aquest ajut.

A continuació, es detalla la distribució dels ajuts en el territori així com en funció dels programes aprovats.



Distribució econòmica dels ajuts, per programes



Modernitza't

L'assessorament personalitzat i l'acció formativa als comerços, s'han articulats, en el 2006, a través de convenis de col·laboració amb les Cambres de Comerç de Barcelona, de Terrassa, de Sabadell i de Manresa, optimitzant els recursos que, tant des d'aquestes institucions com des de la Diputació de Barcelona, s'hi venien esmerçant amb la mateixa finalitat.

L'import global dels convenis és de 60.000 EUR, amb la Cambra de Barcelona; 20.000 EUR, amb cadascuna de les Cambres de Terrassa i Sabadell, i 10.000 EUR, amb la Cambra de Manresa. La Diputació assumeix la meitat de cadascuna d'aquestes quantitats.

Amb cada Cambra, s'hi ha acordat alguna singularitat pròpia de la implantació que en el respectiu territori es venia fent d'aquest assessorament i formació; bàsicament, però, les accions bàsiques consisteixen en:

- Consultoria individual: servei d'assessorament individual, realitzat per un equip tècnic professional, que posa a disposició de l'empresariat les solucions més adients davant els problemes i dubtes que poden sorgir en la gestió diària del negoci.
- "Mystery shopping" (Client misteriós): tècnica que avalua l'empresa mitjançant personal tècnic que actua d'incògnit com a client i observa les condicions de l'oferta global de l'establiment i l'atenció rebuda.
- Formació: sessions formatives sobre estratègia, gestió i direcció de l'empresa, marxandatge, gestió de personal, desenvolupament del producte, tècniques de gestió empresarial, atenció a la clientela, habilitats directives, actuacions de dinamització conjunta, etc.

La inserció urbana dels comerços immigrants: algunes experiències

El 14 de febrer, a l'Espai Francesca Bonnemaison, va tenir lloc una jornada organitzada per l'Oficina, en col·laboració amb la Federació de Municipis de Catalunya, amb l'objectiu de debatre la implicació i la participació d'aquest comerç en les dinàmiques autòctones en base a una diagnosi de la realitat, a càrrec de Jordi Moreres, antropòleg i consultor expert en la matèria, i d'una mostra d'experiències locals als municipis de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, el Masnou, Mataró i Canovelles, coordinades per la periodista Ariadna Boada.

La jornada comptà amb la inauguració per part de Joan Carles Mas, regidor de comerç de Santa

Coloma de Gramenet i vicepresident de la Federació de Municipis i la cloenda a càrrec d'Emili Valdero, secretari de Comerç i Turisme de la Generalitat de Catalunya.

Parlem de Comerç!

Pel mes d'octubre de 2007, va iniciar-se, també a l'Espai Francesca Bonnemaison, el cicle de debats al voltant del comerç urbà "Parlem de Comerç!" Es tracta d'un cicle que comprèn 5 debats, programats entre el mes d'octubre de 2007 i el mes de juny de 2008, amb representants i experts de les entitats del sector. El 2007 se'n van realitzar dos, el 17 d'octubre i el 29 de novembre, que tractaren respectivament sobre "La gestió del comerç més enllà de la Regidoria de Comerç" i els "Condicions òptims per a l'èxit d'una empresa comercial".

Millora de la competitivitat del clúster vitivinícola de l'Alt Penedès

Des de l'Oficina de Comerç Urbà, s'ha impulsat i s'ha fet seguiment d'un conveni signat amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès per tal de col·laborar en l'assessorament i la formació global en tallers de treball que proporcionin als diferents operadors del sector vitivinícola, bàsicament petits i mitjans productors de raïm, petites i mitjanes empreses elaboradores, cooperatives, establiments de restauració, botigues especialitzades i cases rurals, els coneixements i estris necessaris per posar en marxa empreses viables i amb potencialitat d'èxit, a l'efecte de comercialitzar el seu propi producte o millorar la seva competitivitat potenciant canals de distribució alternatius als utilitzats per les grans empreses elaboradores.

L'import total del conveni ha estat de 72.000 €, la meitat dels quals són assumits per la Diputació.

En el decurs de l'any, s'han realitzat quatre tallers de dues sessions cadascun, amb l'assistència de 19 petits productors. La cloenda del programa va finalitzar amb una visita de la denominació d'origen Somontano, a la província d'Oscar, com a referent més pròxim de la comercialització de la pròpia producció de raïm i vi.

Beques Comerç i Ciutat

Les beques per a la realització d'estudis sobre el comerç urbà han passat a denominar-se; "Beques Comerç i Ciutat", havent estat convocada i resolta durant el 2007 la tercera edició. Segueix essent una iniciativa innovadora dins de l'àmbit de l'administració pública, reconeguda ara ja a nivell acadèmic, sobre tot per part de les universitats catalanes.

El dia 13 de desembre, van atorgar-se les beques aprovades per a aquest any, en un acte acadèmic celebrat a les dependències de la Diputació, que comptà amb els membres d'un jurat avaluador format per representants del món universitari, de l'empresa i de la Diputació.

S'atorgaren, concretament, cinc beques: dues destinades a la realització de tesi doctoral, amb un import de 12.000 € cadascuna; una, per import de 3.000 €, per a la realització del projecte final d'estudis màster o mestratge; una, per import de 1.500 €, per a la realització del projecte final d'estudis de postgrau, i una darrera, per import de 1.500 €, per a la realització del projecte final de carrera: Totes elles en els àmbits pròpiament comercial, econòmic, empresarial, sociològic, urbanístic, jurídic i altres relacionats directament amb el comerç urbà.

Les candidatures presentades han estat 11 i finalment el jurat atorgà les dues beques per a tesi als treballs "Estudi sobre l'impacte ambiental de les diferents formes arquitectòniques de comerç urbà a les ciutats catalanes en relació al valor afegit de la transacció i el servei social prestat" i a "L'impacte dels canvis en els patrons de consum sobre la transformació de les estructures comercials urbanes: el cas de l'àrea metropolitana de Barcelona"; la d'estudis de màster al treball "El comerç local i les polítiques de regeneració urbana: els efectes de la llei de Barris en l'activitat comercial a les ciutats de la província de Barcelona", un accèssit a la beca per a la realització d'un projecte final de màster sobre "La dimensió sociocultural del comerç, el comerç de base ètnica. Un estudio comparativo de los casos chino, ecuatoriano y pakistaní en el barrio Raval de Barcelona"; i la de projecte final de carrera al treball "Productivitat en el sector comerç minorista: Propostes de millora de l'àrea d'RH, un àrea estratègica".

Màster en gestió i ordenació del comerç urbà

El "Postgrau en desenvolupament i promoció del comerç urbà", que va concertar-se amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) a finals del 2005 i que va fer la segona edició en el 2006, ha esdevingut, durant aquest any, en "Màster en gestió i ordenació del comerç urbà", incorporant noves matèries tals com les relatives a mercats municipals, l'impacte de la immigració i la perspectiva de gènere en el comerç.

El Màster s'estructura en un any de Postgrau –el mateix que ja existia- i en un altre any que comprèn

el curs d'actualització "Els mercats i mercadals", el curs d'especialització "Eines per a la gestió" i el treball final per a la titulació de Màster, totalitzant, en global, 30 crèdits acadèmics oficials.

L'itinerari formatiu és lliure, en el sentit que la matriculació en cap d'aquests cursos no està condicionada a la prèvia superació de qualsevol d'ells. I les condicions de finançament segueixen essent les mateixes que en el Postgrau de les edicions anteriors, és a dir, el cent per cent del cost de les matrícules per a tot aquell alumnat, d'entre càrrecs electes i personal tècnics dels ens locals, que hagi superat el Postgrau, els cursos d'actualització i d'especialització i el projecte final, essent l'itinerari formatiu lliure i no condicionat a la prèvia superació de cap curs.

El total de matrícules en aquest any de Postgrau ha estat de 32.

Participació en òrgans, entitats i esdeveniments externs

Zones d'excel·lència comercial

L'Oficina de Comerç Urbà, en representació de l'Àrea de Comerç, forma part de la comissió creada a nivell institucional entre la Generalitat de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis, el Consell de Cambres de Catalunya, PIMEC Comerç, Fundació Comerç Ciutadà, COMERTIA, Fundació BCN Comerç, ESADE, l'Ajuntament de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa per a la recerca de noves alternatives organitzatives i de finançament a l'actual model de funcionament dels centres comercials urbans, basat en la iniciativa privada i les aportacions públiques que té com a referent el model anglosaxó dels BID (Business Improvement Districts, o Zones d'Excel·lència Comercial).

Comerç i cohesió social

L'Oficina va col·laborar en l'organització de les Jornades Europees sobre Immigració i Comerç, que se celebraren els dies 21 i 22 de juny a la Casa Llotja de Mar de Barcelona, impulsades per la Federació de Comerç del Casc Antic, l'Eix Comercial del Raval, la Fundació Tot Raval i el Pla Integral Casc Antic de Barcelona.

El Comissionat de Comerç va participar igualment en una de les Taules Rodones, la que tractava les estratègies de futur, que van cloure aquestes Jornades, que debateren sobre la nova visió del comerç de la ciutat i mostraren el potencial econòmic

que suposa la immigració, compartint experiències d'altres ciutats, tant des de l'òptica dels operadors comercials com de la nova població consumidora i els seus hàbits de consum.

Taula per a la Millora Urbana

En el marc de la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial, i que coordina la Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació, l'Oficina ha fet aportacions als projectes de: Badalona, Barberà del Vallès, Malgrat, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet, Súria, Vilafranca del Penedès i Vilanova del Camí, a més de fer el seguiment dels projectes endagats els anys anteriors.

SERVICOM'07

El mes de març, l'Oficina va ser present, amb un estand compartit amb la Xarxa de Mercats Municipals, a la Fira SERVICOM'07, Fira de Serveis al Comerç, organitzada per l'Ajuntament de Barcelona.

Premis Delta a les Millors iniciatives empresarials

L'Oficina fou convidada a participar com a jurat en la VII edició d'aquests Premis, convocats pels ajuntaments de Castelldefels, Gavà, el Prat de Llobregat i Viladecans, amb l'objectiu de fomentar la consolidació d'empreses i donar suport i reconeixement a l'aportació de noves iniciatives empresarials. El lliurament va tenir lloc, el 22 de març, a Castelldefels.

Distintiu en Responsabilitat Social del comerç i la restauració

El 18 d'abril, es constituí el jurat que atorgà aquest distintiu, convocat per l'Ajuntament de Terrassa, als establiments que es consideraren meritoris inclosos en Pla de Barris del Districte 2 d'aquest municipi, amb l'objectiu d'implicar el comerç urbà amb el seu entorn més immediat i fomentar pràctiques de bona convivència, especialment del comerç immigrant respecte de la xarxa associativa existent. L'Oficina de Comerç Urbà formà part d'aquest jurat juntament amb altres entitats representatives tant del sector públic com del privat.

Expo-Retail 2007 i Premis Futurshop 2007

L'Oficina de Comerç Urbà va participar en el còctel institucional de benvinguda de la Fira Expo Retail, el saló dels espais, els serveis i els equipaments comercials, que en la seva tercera edició se celebrà, per primer cop, a Barcelona, del 17 al 19 de setembre, al recinte de la Fira de Barcelona. En el

decurs d'aquest acte, el Diputat de Comerç, Sr. Xavier Florensa, va lliurar el "Premi a la millor iniciativa municipal per al desenvolupament i/o promoció del comerç", que va atorgar-se al projecte "*Santurzi, Paraíso natural para tus compras*", de l'Ajuntament de Santurzi (Bizkaia).

Comerç, Mobilitat, Serveis: Noves formes de consum

Una representació de l'Oficina de Comerç Urbà va desplaçar-se a Estrasburg per assistir a aquestes jornades, organitzades per la Secretaria Vitrides d'Europe i que tingueren lloc els dies 7 a 9 d'octubre, al Palau de Congressos d'aquesta ciutat, en el marc del VII Col·loqui Europeu del Comerç Urbà.

Setmana del Comerç, a l'Hospitalet de Llobregat

Com l'any anterior, l'Oficina de Comerç Urbà participà en l'organització de la segona edició d'aquest esdeveniment, concretament en la jornada de treball que va tenir lloc, el 12 de novembre, sobre "El comerç. Aparador de la ciutat". L'objectiu de la jornada fou proporcionar a les empreses comercials detallistes la informació i la documentació per tal de facilitar la millora competitiva a través de la gestió i la comercialització.

Jornades de Sensibilització del Comerç de Cervelló

El 15 de novembre, l'Oficina participà amb la presentació de la ponència "Suport a les polítiques locals de comerç urbà per als ajuntaments", en el marc de la sessió "Què és un Centre Comercial a cel obert, com funciona, com es gestiona i com es financia?".

Premis del comerç i la restauració, a Cerdanyola del Vallès

El 22 i 23 de novembre, l'Oficina formà part del jurat de la tercera edició d'aquests Premis, juntament amb representants de l'ajuntament, de la Cambra de Comerç de Sabadell i del gremi d'hostaleria. Aquests Premis volen fomentar la consolidació del teixit comercial i de serveis locals, i reconèixer el seu paper en la dinamització de l'activitat social i econòmica del municipi.

Present i futur del petit comerç, a Vilafranca

El 3 de desembre, i amb ocasió de la celebració d'aquesta jornada, el Coordinador de Comerç va presentar el "Manual de Bones Pràctiques per als establiments comercials", impulsat i coordinat per l'Oficina de Comerç Urbà, adreçat a professionals del comerç, de la dinamització i/o gerències dels centres comercials urbans per tal de promoure la

sensibilització i la formació d'aquests agents respecte al nou marc, cada cop més professionalitzat, en què desenvolupen la seva activitat empresarial.

Per una nova realitat en xarxa. Fundació del Món Rural

El 20 de desembre, l'Oficina de Comerç Urbà fou convidada a participar, amb una ponència i posterior debat, a la jornada organitzada per la Fundació del Món Rural, celebrada a les dependències de la Cambra de Comerç de Lleida. S'hi presentà "Els serveis en els medis poc densos. Presentació del programa per a petits municipis: projecte de comerç rural i projecte de desenvolupament i comerç", que recull l'aportació que l'Àrea de Comerç de la Diputació realitza en aquest entorn i que s'adreça a un públic que viu i opera en les singularitats que afecten el medi rural. La cloenda de la jornada anà a càrrec de l'Excm. Sr. President de la Diputació de Lleida, Sr. Jaume Gelabert.

Recull de Premsa

Amb voluntat de seguir facilitant l'accés a l'actualitat del sector, es continua amb el recull de premsa setmanal de totes aquelles notícies aparegudes en els mitjans de comunicació que puguin ser d'utilitat per als agents del comerç, fent-ne difusió entre totes aquelles persones i entitats que ens han fet arribar el seu interès per a la tramesa del recull.

Butlletí de Comerç Urbà "e-Comerç"

Enguany, s'han editat 4 números més del butlletí electrònic de l'Àrea de Comerç que pretén donar a conèixer les activitats i programes que es treballen des de l'Oficina de Comerç, de manera que sigui també un lloc de trobada, d'intercanvi i de debat tant des del món municipal i institucional en general com des de l'àmbit associatiu i de consultoria. El butlletí comparteix i fa extensius també tots aquells esdeveniments que, des dels ajuntaments se'ns vol fer arribar per donar-ne abast a tot el territori.

Mitjans

Recursos Humans

La dotació de llocs de treball de l'Oficina de Comerç Urbà, el 31 de desembre de 2007, és la següent:

- 1 Cap de l'Oficina de Comerç Urbà
- 1 Cap de la Unitat Jurídicoadministrativa
- 1 Cap de la Unitat de Dinamització Comercial
- 1 Cap de la Unitat d'Ordenació Comercial i Mercats
- 4 Tècnics/ques superiors especialistes en comerç
- 1 Secretaria de directiu
- 3 Suports administratius

Recursos Econòmics

El pressupost global es xifra en 1.715.900 EUR, amb 286.400 EUR consignats al capítol II i 1.429.500 EUR consignats al capítol IV.

Xarxa de Mercats Municipals

Definició i objectius

La Xarxa de Mercats Municipals de la Diputació de Barcelona es va crear amb l'objectiu de promoure, dinamitzar, difondre i modernitzar els mercats, conjuntament amb les entitats i persones implicades en la gestió i el funcionament dels mercats: regidories de comerç, tècnics municipals, directors de mercats, associacions de concessionaris i treballadors dels mercats.

La configuració de la Xarxa de Mercats Municipals com a una organització especial desconcentrada, sense personalitat jurídica diferenciada, va respondre a la necessitat d'iniciar la col·laboració directa entre els més de 130 mercats municipals existents a la província, generant així la complicitat d'una actuació en xarxa.

En aquest període de temps, des de la seva creació a inicis de l'any 2005 fins al 31 de desembre de 2007, podem afirmar que s'ha assolit amb escreix la principal finalitat per a la qual va ser creada: fer partícips als municipis, copsar el seu interès i implicar-los directament en el compliment dels objectius que es van marcar.

Potenciada la col·laboració directa i conjunta i un cop assolida la finalitat de la Xarxa de Mercats Municipals com a organització especial desconcentrada, conjuntament amb els canvis que, per al mandat 2007-2011 s'han produït en l'organigrama de la

Diputació de Barcelona pel que fa a l'àmbit del comerç, s'ha replantejat la situació a nivell formal i s'ha valorat l'oportunitat i idoneïtat d'un canvi en la seva estructura organitzativa, assumint per la pròpia organització ordinària de la Diputació de Barcelona, a través de la seva Àrea de Comerç, i específicament amb la creació de l'Oficina de Mercats i Fires Locals, de les activitats que fins a la data han estat exercides per la referida organització especial desconcentrada.

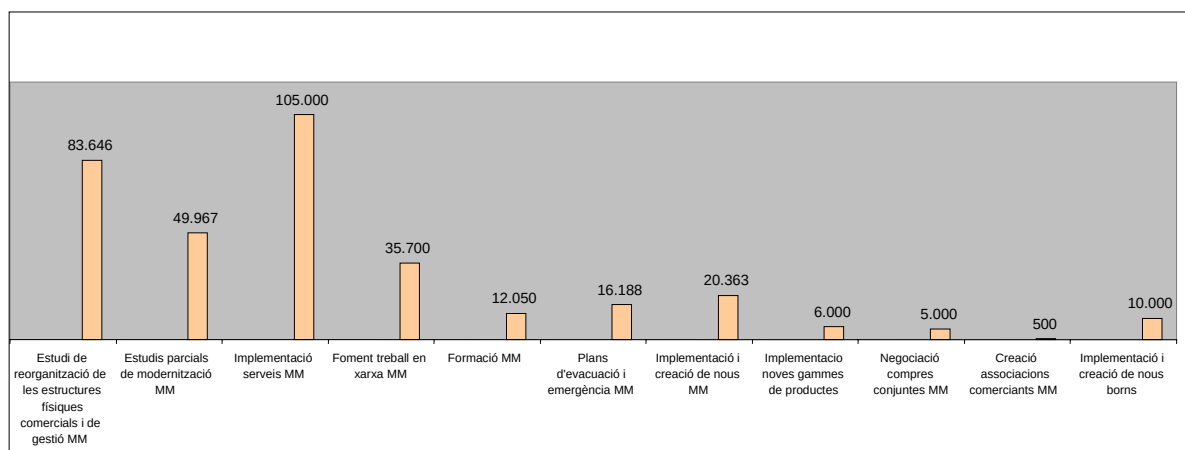
Es per tot això que, per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 8 de novembre de 2007, es va aprovar inicialment l'extinció de la Xarxa de Mercats Municipals, fent-se efectiu definitivament en data de 31 de desembre de 2007.

Tasca efectuada

Programes articulats a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, XBMQ 2007

El suport a les polítiques locals de mercats municipals i mercats especialitzats (borns) s'ha concretat a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització integral dels mercats municipals i mercats especialitzats (borns). La dotació inicial d'aquest programa de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts en el marc del protocol general Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2007, va ser de 344.414€.

Els ajuts, que serveixen per cofinançar actuacions que es duen a terme pels ens locals es van distribuir de la següent manera:

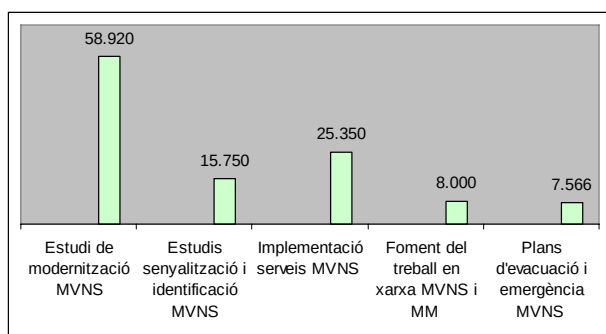


El suport a les polítiques locals de mercats de venda no sedentària s'ha concretat a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització i optimització de mercats de venda

no sedentària. La dotació inicial d'aquest programa de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts en el marc del protocol general Xarxa

Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2007, va ser de 115.586€.

Els ajuts, que serveixen per cofinançar actuacions que es duen a terme pels ens locals es van distribuir de la següent manera:



Programa de suport als mercats municipals per implantar sistemes de senyalització

L'objectiu del projecte és implantar sistemes de senyalització, com poden ser els suports de subjecció per col·locar-hi elements publicitaris que permetin una imatge homogènia i de qualitat per promoure i difondre campanyes d'imatge corporativa o d'accions promocionals dels mercats. Amb aquests tipus de senyalització, es podrà treballar de manera conjunta i en xarxa, i oferir una imatge corporativa de qualitat.

Per aquest motiu, a principis de l'any 2007, en els municipis de Badalona, l'Hospitalet de Llobregat i Vilanova i la Geltrú s'ha signat un conveni per tal de subvencionar aquest projecte. S'ha portat a terme, finalment, en els municipis de Badalona i l'Hospitalet de Llobregat.

Presentacions de la Xarxa de Mercats Municipals

- El dia 6 de març, l'XMM es va desplaçar fins a la població de Reus, on es va fer una presentació, davant dels paradistes dels mercats municipals i la regidora de Serveis Territorials de Comerç i Turisme.
- El dia 12 de març, va tenir lloc la presentació de l'XMM al Recinte Maternitat, amb l'assistència de representants de la Cambra de Comerç de Reus, Cambra de Comerç de Tarragona, Cambra de Comerç de Tortosa i el president de la Unió de Botiguers de Reus.
- El dia 29 de març de 2007, al municipi de Sant Feliu de Llobregat, es va efectuar l'acte de signatura de conveni d'adhesió a l'XMM i la seva presentació.

- El dia 3 de maig, es va fer la presentació de l'XMM a una delegació del Conseil Général du Gard (França).

Jornades formatives i seminaris

Un dels objectius prioritaris de l'XMM és la formació de les persones vinculades als mercats municipals. Aquesta formació té l'objectiu de dotar, dels coneixements adequats, les persones amb responsabilitat sobre aquest tipus de comerç perquè puguin fer front a les noves dinàmiques comercials i tendències de consum que avui poden condicionar el creixement i l'estabilitat dels nostres mercats municipals.

- Seminaris per a paradistes: adreçats a paradistes i personal dependent. La metodologia d'aquests seminaris consta d'una sessió presencial més una tutoria individualitzada per participant al seu punt de venda.

En aquests seminaris ha participat un total de 130 persones dels municipis de: Canet de Mar, Arenys de Mar, Vic, Vilanova i la Geltrú, Vilafranca del Penedès, Sant Boi del Llobregat, l'Hospitalet de Llobregat, Mataró, el Masnou, Badia del Vallès, Gavà, Vilassar de Mar i Palau de Jorja.

- Seminaris de Consum: adreçats a paradistes i personal dependent. La metodologia d'aquests seminaris consta d'una sessió presencial més una tutoria individualitzada per participant al seu punt de venda.

En aquests seminaris, han participat 30 persones dels municipis de: Canet de Mar, Mataró i el Prat de Llobregat.

Estudi de comerç accessible centrat als mercats municipals

L'XMM vol impulsar actuacions de cooperació i la creació d'eines perquè, cada vegada més, tots els implicats en la gestió diària dels mercats municipals de la província de Barcelona puguin realitzar la seva feina d'una forma més eficient i professionalitzada, afavorint l'intercanvi d'experiències entre els diferents agents que participen i la distribució de la informació de base de què es disposa o que es genera en cada nova actuació.

Una d'aquestes actuacions es la realització d'un estudi de comerç accessible, centrat als mercats municipals, per tal d'analitzar la realitat d'aquests en matèria d'accessibilitat, detectant els déficits i perfilant línies d'actuació en funció de les necessitats identificades a cadascun d'ells. Es tracta, doncs, de crear un instrument de reflexió, de manera que es faciliti la presa de decisions als organismes competents que han d'impulsar i promoure la

supressió de les barreres arquitectòniques als mercats municipals.

Aquest estudi es va dur a terme als següents municipis: Sabadell, Granollers, Mataró, Esparreguera, Terrassa i Vilafranca del Penedès.

Les dades i conclusions d'aquest estudi es van presentar, el dia 29 de març, amb la representació de l'equip tècnic i regidoria dels municipis implicats.

Estudi de preus dels productes frescos per format de distribució

Durant l'any 2007, s'ha elaborat un estudi d'anàlisi dins la zona d'influència del mercat municipals (radi 500 metres), dels preus de diferents productes frescos, concretament carn, peix, fruites i verdures, que formen part habitual del cistell de la compra, en funció del format comercial. En total, s'ha fet un control de 3.500 preus. Aquest estudi, que ha estat realitzat per una consultora especialitzada, ha generat un seguit de visites als mercats municipals dels municipis de Ripollet i Barberà del Vallès així com entrevistes amb responsables del mateix.

Estudi de les corones d'influència: anàlisi dels compradors / no compradors

Seguint la línia de l'anterior estudi, també s'ha portat a terme la elaboració d'un estudi per determinar la zona d'influència (radi 500 metres), dels mercats municipals de Barberà del Vallès i Ripollet, dels quals s'establirà el perfil dels compradors i dels no compradors dels mercats municipals i dels seus hàbits de compra, concretant l'àrea d'influència de cadascun dels mercats i l'oferta comercial existent en el seu entorn, és a dir, conèixer la seva competència.

Estudi impacte econòmic dels mercats municipals a la província de Barcelona

Seguint la línia d'actuació d'estudi i recerca per a la millora dels mercats municipals, s'ha realitzat un estudi que té per objectiu fer una anàlisi sobre l'impacte econòmic i social que generen els mercats municipals. Els resultats serviran de base i referència per a paradistes, tècnics/ques i responsables polítics/ques en la dinamització i posicionament dels mercats com a referents del producte fresc i de qualitat del segle XXI.

Manual de gestió dels mercats municipals

L'XMM vol crear un element tècnic de referència per a tots aquells que es veuen involucrats en la reforma estructural, comercial i/o de gestió d'un mercat municipal, per tal de convertir-lo en un establiment més eficient i dinamitzador del comerç local.

Aquest element, amb el nom de Manual de Gestió dels Mercats Municipals i en forma de manual, pretén reunir l'experiència generada en diferents projectes i facilitar als/les responsables municipals el coneixement en detall dels elements clau de la gestió i de la reforma d'un mercat municipal.

El dia 2 de maig de 2007, va tenir lloc, al Recinte Maternitat a l'Edifici Mestral la primera jornada de treball, conjuntament amb tècnics i tècniques dels municipis de Badalona, Olesa de Montserrat, Sant Boi de Llobregat, Terrassa i Viladecans. En aquesta jornada, es va presentar l'esborrany del manual de gestió i es va debatre el futur reglament.

Tallers d'innovació en mercats

Aquest projecte vol crear un espai de reflexió sobre els mercats municipals, sobretot en aquells temes on el disseny pot incidir per donar nous conceptes en les seves funcionalitats o usos. L'àmbit de treball d'aquests tallers són escoles de disseny de la província de Barcelona.

Quatre han estat les escoles que han participat en aquesta primera experiència de tallers d'innovació en disseny sobre els mercats municipals: l'Escola de Disseny de Terrassa, l'Escola de Disseny de Badalona, l'Escola Elisava i l'Escola de la Garriga. El desenvolupament dels tallers ha estat diferent en cada escola però mantenint l'essència i els objectius marcats per la Diputació de Barcelona:

1a Edició del Cercle de Comparació Intermunicipal de Mercats Municipals

La Diputació de Barcelona ha impulsat la creació dels Cercles de Comparació Intermunicipals des de fa diversos anys. Aquest tenen com a finalitat la reunió de diversos experts municipals amb els objectius de:

- Mesurar, comparar i avaluar resultats, mitjançant uns indicadors comuns consensuats.
- Formar un grup de treball per intercanviar experiències.
- Impulsar la millora dels serveis.

En el cas de Mercats Municipals, el Cercle de Comparació Intermunicipal es va crear l'any 2007 amb 12 participants. Mitjançant dues jornades de treball (els dies 13 i 27 de març), es van consensuar uns indicadors per mesurar la gestió d'aquest servei municipal. Després de recollir i validar les dades corresponents a l'exercici 2006 dels municipis participants, es va realitzar una tercera jornada (el 18 de setembre) per analitzar els resultats obtinguts.

Els 12 municipis participants van ser: Arenys de Munt, Badalona, Barberà del Vallès, l'Hospitalet de Llobregat, el Masnou, Olesa de Montserrat, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Cugat del Vallès, Santa Coloma de Gramenet, Vilanova i la Geltrú i Vilassar de Mar.

La presentació dels resultats d'aquesta 1a edició va tenir lloc el dia 19 de desembre de 2007 i van assistir tots els representats dels municipis participants. La presentació de la jornada va ser a càrrec del president delegat de l'Àrea de Coordinació i Govern Local i del president delegat de l'Àrea de Comerç.

Campanya de Valors Nutricionals: El mercat em cuida

La campanya s'adreça a tota la població en general, però té especial incidència en les escoles.

Objectius de la campanya:

- Difondre els valors nutricionals dels aliments i els beneficis de portar una alimentació saludable i equilibrada al llarg de tota la vida.
- Convertir els mercats en referent d'una compra saludable i equilibrada.
- Influir en els hàbits nutricionals i de consum de nens i pares, per tal que facin una compra responsable.
- Que els comerciants del mercat es converteixin en còmplices de l'alimentació saludable dels seus clients.

La campanya es concreta amb dues accions principals:

- Un programa pedagògic per a nens i nenes de cicle mitjà i superior per explicar els beneficis d'una alimentació saludable i equilibrada, i les facilitats de comprar en els mercats.
- La difusió de l'alimentació saludable i equilibrada en el punt de venda

Els materials de difusió de la campanya van ser els següents:

- 40.000 tríptics per al públic en general sobre les racions diàries recomanades
- 1.100 frontals per a les parades
- 150 corporis per a les entrades dels mercats
- 3.750 àlbums
- 420.000 cromos

El dia 17 de gener de 2007, va tenir lloc al municipi del Masnou, la prova pilot de la campanya, amb la participació dels nens de l'escola CEIP El Bergantí. Seguidament, al mercat municipal es va fer l'acte de

presentació, amb la presència de l'alcalde del Masnou i el Diputat Delegat de Comerç.

Seguidament, el dia 29 de gener, a l'Espai Francesca Bonnemaison, es va realitzar la presentació oficial de la campanya. En l'acte, es va explicar als assistents, més de 120 persones, la mecànica de la campanya així com les primeres impressions ja obtingudes.

Durant la resta de l'any, el cos tècnic de l'XMM ha portat a terme més de 30 presentacions de la campanya a diferents municipis, adreçades tant a paradistes dels mercats municipals com al personal tècnics i regidors/regidores.

En el curs escolar 2006-2007, s'han inscrit a la campanya 50 escoles de 25 municipis diferents, amb un total de 3.071 nens i nenes.

Concurs de cuina: "Del mercat a la taula"

L'XMM ha posat en marxa el concurs de receptes "Del mercat a la taula", en el qual han participat totes les persones usuàries dels mercats aportant les receptes més arrelades del seu municipi o que facin ús de productes del territori. L'objectiu final, per tant, és doble: d'una banda, dur a terme una dinamització dels mercats municipals i, de l'altra, promoure els productes propis de cada territori, tant si ja compten amb un distintiu d'origen i qualitat com si estan en tràmits per aconseguir-ho o simplement són productes amb certa tradició en aquella zona concreta.

La campanya "Del mercat a la taula" està dividida en tres fases i s'estén des del mes de maig de 2007 fins al primer trimestre de 2008, quan es clourà amb el lliurament gratuït de 900.000 exemplars d'un llibre de receptes per tots els mercats de la província de Barcelona.

El dia 11 de juliol de 2007, a l'Espai Francesca Bonnemaison, es va realitzar la presentació oficial de la campanya. En l'acte, es va explicar als assistents, més de 100 persones, la mecànica de la campanya.

El resultat ha estat la participació de 55 municipis, amb un total de 125 mercats municipals, d'on s'han registrat més de 6.500 receptes.

Conveni marc amb el Consell Català de Producció Agrària Ecològica

L'XMM vol potenciar els productes ecològics en els mercats municipals de la província de Barcelona mitjançant, entre d'altres actuacions, les degustacions de productes i sessions de formació pels paradistes així com l'elaboració d'un catàleg de

productes agroalimentaris per tal d'oferir-lo als mercats municipals i als seus paradistes.

El Consell Català de Producció Agrària Ecològica (CCPAE) és un organisme adscrit al Departament d'Agricultura Ramaderia i Pesca que té entre els seus objectius potenciar la producció agrària ecològica, anomenada també biològica i orgànica.

La parcial coincidència d'objectius entre l'XMM i el Consell Català de Producció Agrària Ecològica ha originat un comú interès en la recíproca col·laboració d'ambdues entitats i aquesta voluntat de col·laboració ha portat a l'establiment d'un conveni de col·laboració.

Aquest conveni es va signar, el dia 26 de gener de 2007, a la sala del Recinte de la Maternitat de la Diputació de Barcelona.

Campanyes promocionals als mitjans de comunicació

Seguint la línia d'actuació, emprada per l'XMM, de promoció i difusió dels mercats municipals, es va engegar, a mitjans del mes de gener, una campanya publicitària al diari "AVUI" que té per objecte:

- Promocionar els Mercats com a referents dels bons hàbits alimentaris.
- Reforçar la imatge dels mercats com equipaments comercials de qualitat al servei dels ciutadans.
- Fomentar entre els lectors/es de l'"AVUI", l'hàbit de compra en aquests espais.
- Posicionar l'XMM com a segell de garantia i qualitat dels productes i serveis que ofereixen.
- Aquesta campanya pensa cobrir els 60 municipis adherits a l'XMM durant el període 2007-2008 i consta d'una pàgina, a color, setmanal.

Estand itinerant

Durant l'any 2007, s'ha engegat una campanya amb la idea de promocionar els mercats municipals a través de les fires o mostres de diferents poblacions aprofitant el nostre estand.

Les dues fires on s'ha realitzat aquesta campanya són les següents:

- Primera Mostra Gastronòmica de Santa Coloma de Gramenet, els dies 20,21 i 22 d'abril de 2007.
- 54a Fira d'Espàrrecs de Gavà, els dies 28, 29, 30 d'abril i 1 de maig de 2007.

Fira SERVICOM, Fira de Serveis al Comerç

Des del mes d'abril del 2006 fins al març del 2007, l'Ajuntament de Barcelona ha organitzat l'Any del Comerç. Com a tancament d'aquesta iniciativa, ha desenvolupat la Fira SERVICOM, Fira de Serveis al Comerç.

Es va celebrar, del 15 al 17 de març, a Fira de Barcelona i allà es van poder trobar serveis relacionats per al seu desenvolupament que es van oferir a professionals i empreses.

La Delegació de Comerç va disposar d'un espai on es va instal·lar l'estand itinerant i va representar l'XMM i l'Oficina de Comerç Urbà.

Col·laboracions i participacions

Des de l'XMM, s'ha col·laborat o participat en diverses Jornades sobre mercats municipals organitzades per altres organismes:

- 4 i 5 de juliol, Federación Española de Municipios y Provincias, Madrid, ponència dins la Jornada "El papel de los organismos supramunicipales" sota el títol "Mercados Municipales Minoristas".
- 15 i 16 de maig, PAC Valorisation des Produits Locaux et Regime Méditerranéen, Nîmes; ponència sota el títol "Le réseau de marchés municipaux du conseil général".
- Del 23 al 26 d'octubre, XIV Saló Internacional d'Equipaments i Serveis Municipals; vídeo promocional de la Diputació de Barcelona, on surt l'XMM.
- 29 i 30 d'octubre, 5º Encuentro Nacional de Mercados Municipales Minoristas, ponència sota el títol "Un nuevo modelo de mercado: El papel de las Corporaciones Locales".

Mitjans

Recursos Humans

La dotació de llocs de treball de l'XMM, durant l'exercici pressupostari de 2007, fou de:

- 1 Gerent
- 1 Secretària
- 1 Cap d'Unitat
- 2 Tècnics superiors
- 1 Auxiliar tècnic
- 1 Personal Administratiu

Recursos Econòmics

El pressupost global es xifra en 1.171.800 €, amb 556.300 EUR consignats al capítol II i 615.500 € consignats al capítol IV.

Capítol XIV

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Consorti de Comunicació Local

Definició i objectius

El 19 de setembre de 1994, es va constituir el Consorci de Comunicació Local (CCL) amb la finalitat de promoure les activitats de les emissores de ràdio municipals, tot produint i fomentant les seves programacions i, en general, promovent i col·laborant en totes les activitats que conduïssin al desenvolupament del món de la comunicació local. Actualment, les entitats que el constitueixen són la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'entitat Emissores Municipals de Catalunya i més de cent ajuntaments.

Per tal de gestionar directament els serveis relatius a l'àmbit de la comunicació local, el CCL va constituir, el novembre de 1994, una societat mercantil, l'Agència de Comunicació Local, SA (ACL), de la qual n'és propietari en la seva totalitat.

Els ajuntaments titulars d'una emissora de ràdio municipal amb modulació de freqüència i gestionada d'acord amb el que disposa la Llei 11/1991, d'organització i control de les emissores municipals van formalitzar un conveni amb l'ACL. A través d'aquest acord, l'ACL es feia responsable de la creació d'una programació radiofònica denominada COMRàdio, que va començar les seves emissions el març de 1995.

A finals de 1997, el CCL va iniciar un procés d'integració dels ajuntaments que tenien conveni amb l'ACL i que participaven de la seva programació. Aquesta mesura va permetre als ajuntaments participar en la presa de decisions del CCL, tot reforçant el caràcter municipalista de l'entitat.

El Consorci de Comunicació Local actua en la promoció de les activitats de les emissores de ràdio municipals, produint i fomentant les seves programacions. Per aquest motiu, desenvolupa una programació radiofònica anomenada COMRàdio, la qual s'emet de forma continuada, vint-i-quatre hores al dia, i dóna la possibilitat a les emissores consorciades de connectar-s'hi d'acord amb les seves necessitats.

A més, el CCL ofereix assessorament jurídic i tècnic per facilitar l'establiment i el funcionament de les emissores de ràdio municipals, com també formació per als professionals de les emissores.

Amb l'objectiu de facilitar a les emissores municipals la prestació del servei de radiodifusió, el CCL també pot establir convenis amb altres entitats, organismes i ajuntaments en qüestions que afecten la comunicació local.

Òrgans de govern i gestió

Són òrgans estatutaris del Consorci de Comunicació Local: el President, el Consell General, la Comissió Permanent i el Gerent.

La direcció, la gestió i la representació ordinària del Consorci corresponen al Gerent. En el Consell General, estan representats tots els ajuntaments consorciats.

Tasca efectuada

El final de 2006 va representar l'inici d'un procés de renovació del Consorci de Comunicació Local que ha tingut la seva plasmació en el 2007, en encetar la programació per a la temporada 2007-2008 de COMRàdio. A banda, es tracta d'un procés encaminat a establir les bases del treball conjunt amb la Xarxa Audiovisual Local (XAL), a la recerca de l'optimització d'esforços i recursos per tal d'aconseguir unes estructures multimèdia potents al servei de la comunicació de proximitat.

Un exemple d'aquest treball conjunt és l'aparició del primer número de la revista XarxaCOM, publicació que vol donar a conèixer temàtiques relacionades amb la comunicació local i que és editada conjuntament per l'ACL i la XAL.

Continguts: programes i informatius

En línies generals, pel que fa als continguts, la graella per a la temporada 2007-2008 ha sofert una important renovació. El nou model de programació està basat en tres elements:

- El servei públic: s'ha reforçat notablement el temps dedicat a l'educació i a la solidaritat, programant-se aquestes temàtiques en les franges en les quals, la temporada anterior, es feien esports. S'ha apostat per una programació actual i propera, amb un llenguatge planer i directe, no centrada en "estrelles mediàtiques", utilitzant un llenguatge planer i directe i accentuant els continguts socials i culturals, aquests últims especialment visibles en la freqüència diària dels programes *Tots x tots*, *Digues COM* i *Icult. COM*. Dintre d'aquesta vocació de servei públic, destacar que, a finals del mes de juliol, s'ha posat en marxa una nova programació per Ona Mitjana (882) amb l'objectiu de contribuir a la integració de les persones immigrades a la

societat catalana. La programació diferenciada de la que COMRàdio emet a través de la FM s'obre cada matí a les 8.00 h amb un magazín de participació i música.

La nova programació està majoritàriament especialitzada en la música llatina i catalana i en continguts que afavoreixin la integració. L'objectiu és facilitar que els oients immigrants s'apropin més a la realitat del país que els acull i, a la vegada, que la població autòctona conegui millor els nous continguts.

La programació, de 8 a 2 del migdia i de 3 a 7 de la tarda, combina el català i el castellà perquè la llengua no sigui un element que dificulti l'accés a bona part del públic al qual va destinada.

Els caps de setmana, la programació del 882 OM en aquestes franges horàries es completa amb la repetició d'espais musicals de COMRàdio. Durant la resta d'hores del dia, simultanieja l'emissió en OM i FM.

- **Municipalisme.** S'ha potenciat la participació de les emissores municipals, a través de coproduccions o produccions de programes, i s'han reforçat aquelles franges en les quals les emissores municipals hi connecten, com pot ser el cas de la part informativa del magazín del matí. Una participació que es plasma en la programació de la temporada corrent en la coproducció del programa *COM llevar-se* (Mataró Ràdio), la producció dels programes *Jazz FM* (Ràdio Municipal de Terrassa) i *Va de Castells* (Ràdio Vilafranca), la producció de continguts per al *Tot a punt* (amb entrevistes diàries a un o dos directors d'emissores consorciades), la participació d'emissores municipals en el programa *Digues COM* (Arenys, Flix, Berga, Valls, Arenys de Munt, Mataró, Cornellà, Malgrat, Canet, Sant Feliu de Codines, Sant Celoni, Castelldefels, Esparreguera, Sta. Maria de Palautordera i Pineda). Presència que també s'ha donat en la programació d'estiu amb les coproduccions del *COM llevar-se* i *En un tres i no res* (Ràdio Ciutat de Badalona), produccions de programes com *La música de l'atzar* (Ràdio Vilafranca), *Really Hot Country* (Ràdio Premià de Mar), *Reggae sessions* (El Prat Ràdio), *Chill out sessions* (Ràdio Maricel), *Finestra al mar* (Mataró Ràdio) i *Va de Castells*, o en programes produïts per l'ACL i sorgits de les emissores municipals, *Bon dia havanera* (Ràdio Molins de Rei), *No deixis de somiar* (Mataró Ràdio), el ja esmentat *Jazz FM*, i *Sempre ens quedarà París* i *Tornem-hi* (Ràdio

Palau); així com l'elaboració de reportatges (29) i entrevistes (12) realitzats per emissores per al programa *En un tres i no res*, o la participació dels responsables de les emissores (17) en els programes *Farem com si res* i *Amunt i avall*; o en la programació de Setmana Santa, en què hi van participar 11 emissores municipals: *Cinc minuts* (Ràdio Ciutat de Badalona), *Retrats* (l'Hospitalet, Canet de Mar, l'Escala, la Seu d'Urgell, Alberca, Sant Feliu de Llobregat, Tortosa, Vilafranca i Girona) i *Pic-nic jazz* resum (Ràdio Terrassa).

- Relació amb la resta de mitjans de comunicació que depenen essencialment de la Diputació de Barcelona, especialment amb la XTVL i laMalla.net, incorporant-se versions radiofòniques dels programes televisius *Una hora de cua* (La cua del dia) i *Va de castells*.

S'ha canviat la filosofia de les programacions d'estiu, Nadal i Setmana Santa, plantejant una estructura similar a la de la temporada corrent, evitant així el "tall" que podia representar una programació excessivament diferenciada en aquestes èpoques, sense oblidar, però, l'adequació dels continguts als hàbits majoritaris dels oients durant aquests períodes amb l'objectiu de fidelitzar l'oient habitual i aprofitar el canvi d'hàbits dels oients potencials per mostrar-los el què fem habitualment.

Dins d'aquest procés de transformació, i amb l'objectiu de d'aconseguir una imatge més propera i rejuvenida, s'ha canviat substancialment la identitat sonora, renovant sintonies i indicatius.

També, interessa remarcar l'aposta per la informació com a eix vertebrador de la programació de COMRàdio, la qual cosa ha comportat una reorganització dels mitjans dels serveis informatius.

D'altra banda, destaquem la cobertura informativa especial per a les eleccions municipals. La campanya es va cobrir destinant espais específics dins dels diferents informatius i assignant un redactor al seguiment de cada una de les formacions polítiques amb representació a l'anterior consistori de l'Ajuntament de Barcelona, fent-se també el seguiment de la campanya electoral d'altres poblacions, com per exemple Tarragona, Lleida, Girona...

Entre els programes especials, fem esment de l'emissió de programes des de la Setmana del Llibre en català, el Saló del Còmic de Barcelona, el Saló del Llibre, la Fira del Manga, el Saló de

l'Ensenyament, Construmat, Municipalia, Festival Internacional de cinema de Sitges, el Saló del Manga, la cobertura de la Fira del Llibre de Frankfurt (malgrat les dificultats causades per no ser convidats a cobrir-la, com sí ho van estar d'altres mitjans), la retransmissió dels Premis de la Comunicació de la Diputació de Barcelona (conjuntament amb Ràdio Rubí), el programa especial del dia de Sant Jordi des de la Rambla, l'emissió dels debats d'alcaldables a l'Ajuntament de Barcelona, conjuntament amb BTV, TV3 i Catalunya Ràdio o l'emissió de dues tertúlies especials de *La Nit* des de l'emissora *All for peace* de Jerusalem.

Promoció

Des del departament de promoció i comunicació, s'han impulsat o acompanyat tot un seguit d'accions per tal de dotar d'imatge i/o disseny i, alhora, de mantenir presència constant, de l'ACL i els seus mitjans i productes arreu

S'han potenciat les actuacions i els convenis de col·laboració d'acord a tres grans eixos estratègics:

- Municipal. Potenciar la singularitat dels municipis mitjançant la promoció dels seus esdeveniments més destacats. A banda, s'ha tingut presència d'un estand de COMRàdio a la fira de serveis Municipalia o la participació en la trobada de Diputacions espanyoles.

- Cultural. Entre aquests, el concurs escolar *Digues COM*, una iniciativa que vol familiaritzar els estudiants amb la ràdio, amb 185 escoles inscrites i un total de 10.000 estudiants, comptant amb la col·laboració del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

També dins de l'àmbit cultural, hem de fer referència a la col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona, de la mà del programa "El galliner", per realitzar, des del parc de la Ciutadella, la jornada "Barcelona, ciutat amiga de la infància" així com la participació en el Saló del Llibre i a la Setmana del Llibre en català o el Saló de l'Ensenyament, entre d'altres.

Aquest ha estat l'any de la V convocatòria dels "Premis Tutto" per a joves intèrprets de música clàssica i contemporània.

S'han renovat els convenis de col·laboració amb l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), el Palau de la Música, l'Auditori o la Xarxa de Biblioteques de Barcelona i també amb les respectives organitzacions del Saló del Llibre, del Còmic o

Manga. En tot cas, sempre és remarcable la presència de COMRàdio a un event popular i alhora de caire cultural i simbòlic com la diada de Sant Jordi, amb estand i programació tot el dia al carrer.

- Solidaritat. Hem estat l'emissora oficial de la "Cursa del Circuit de Catalunya", organitzada per la Fundació per l'Esclerosi Múltiple, hem participat en el festival "Un dia per a l'esperança", organitzat per Intermon Oxfam, a la campanya de la Creu Roja "Cap nen sense joguina", a la festa "Posa't la gorra" d'Afanoc i col·laborat a la "Festa del comerç just", organitzada per l'ONG SETEM, entre d'altres.

En darrer terme, no oblidem senyalar que, per primer cop, s'ha tingut presència al Mercat Audiovisual de Catalunya (MAC), amb un estand conjunt amb la XAL.

Finalment, s'han continuat realitzant convenis de col·laboració i d'intercanvi publicitari amb diversos mitjans de comunicació.

Tècnica

Aquest any, s'ha iniciat una revisió a fons de les necessitats en infraestructures i tecnologia en un intent de treure'n el màxim profit dels sistemes i processos interns de producció i apuntalar el suport tècnic a les futures línees de treball. Tot això a banda, destaquem que la implantació del nou sistema de Gestió Integrada de Producció de Programes i Informatius, MediaManagement i Emissió de Ràdio (DALET) de COMRàdio, ha rebut el reconeixement de millor instal·lació mundial de l'any 2007.

Mitjans

Recursos humans

En tant que la gestió del CCL està encomanada a la seva filial, l'ACL, s'utilitzen els recursos d'aquestes per a totes les activitats relatives al foment i promoció de les ràdios locals que ha de realitzar el CCL.

De forma consolidada, el personal adscrit al CCL i a l'ACL el 31 de desembre de 2007 ha estat de:

Àrea	Nombre
Direcció i gestió	9
Administració i serveis interns	13
Producció	54
Tècnics	22
Agents comercials	4
Totals	102

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Econòmics

Les principals fonts de finançament del Consorci han estat, l'any 2007:

Ingressos ordinaris	
Transferències d'ens consorciats	99,94%
Altres ingressos	0,06%
Ingressos finalistes per inversions (importos reconeguts durant l'exercici)	
Subvencions de capital	100%

Els ingressos corrents han estat 10.087.466,40 €, havent estat la distribució de la participació dels ens la següent:

Diputació de Barcelona	73,75%
Ajuntament de Barcelona	13,20%
Àrea Metropolitana de Barcelona	11,05%

La resta de municipis consorciats no fa cap aportació econòmica.

També s'ha comptat amb una subvenció de capital, aportada íntegrament per la Diputació de Barcelona,

de 233.000 € per fer front a les inversions de l'exercici.

Dels ingressos ordinaris, s'ha destinat un 99,86% a satisfer les despeses ordinàries no financeres de l'exercici, restant un 0,14% com a recursos generats nets durant l'exercici.

Al tancament de l'exercici, els ingressos han estat de 10.087.466,40 €, enfront dels 10.072.913,59 € de despesa corrent, fet que ens dona un resultat pressupostari de 14.552,81 €.

Direcció de Comunicació

L'any 2007 ha estat el primer en què ha funcionat la Direcció de Comunicació com a tal, després de la fusió amb l'Institut d'Edicions. Aquesta fusió és fruit d'un procés de reflexió que ha dut la Diputació de Barcelona a plantejar-se la comunicació d'una manera global, amb l'objectiu d'aconseguir una imatge unificada que la identifiqui com a institució i que la diferenciï de la resta d'institucions per tal de posicionar-la com a referent en el món local.

Així, la Direcció de Comunicació té com a missió facilitar serveis de comunicació institucional i d'informació de publicacions a les àrees de la Diputació, a l'administració local i al públic en general.

Les línies estratègiques que han guiat l'actuació de la Direcció de Comunicació durant l'any 2007 són:

- Situar la marca de la Diputació de Barcelona com a referent de política local de qualitat.
- Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació de serveis.
- Innovar en la prestació de productes i serveis.

La integració amb els *circuits i procediments* de la resta de la Diputació s'ha desenvolupat satisfactòriament (comptabilitat, contractació, RH) i s'han consolidat els processos de planificació dels projectes de comunicació, afavorint la interlocució amb les àrees així com la reflexió sobre els projectes proposats. S'ha impulsat la transversalitat mitjançant la formació específica en comunicació, tant per a la pròpia Direcció de Comunicació com per als interlocutors i interlocutores de comunicació de les àrees, per tal d'adequar el nivell de coneixements i cohesionar els corpus teòrics i pràctics útils per al desenvolupament de les tasques a dur a terme.

El 2007 també ha estat l'any de la posada en marxa del *SICOM (Sistema d'Informació de Comunicació)*, que integra la planificació amb la gestió dels projectes de comunicació, afavorint els processos transversals i millora dels circuits de producció (graelles de planificació, seguiment d'exposicions, plantilla de reunions, processos de contractació). Cal dir, però, que al mateix temps es treballa per diagnosticar la versió actual i poder definir una versió més avançada que contingui més eines de control (gestió, calendaris, indicadors, projecció, seguiment i avaluació).

S'han encetat *noves línies de treball* per tal d'augmentar el coneixement de la marca i dels productes i serveis que ofereix la Diputació, establint mecanismes d'avaluació qualitativa i quantitativa dels productes de comunicació per tal de millorar contínuament en el contingut, la difusió i la pròpia visibilitat de la marca.

En aquest sentit, cal destacar *l'auditoria de marca* que s'ha realitzat a fi de prendre decisions sobre el seu desenvolupament i per establir les directrius del futur *Manual d'Imatge Corporativa*. Per tal de potenciar la marca i el seu valor com un servei públic de polítiques locals de qualitat, *s'han consolidat* els processos d'homologació d'imatge en la política editorial, la difusió corporativa, la publicitat, les exposicions, la presència a fires i congressos i la senyalització efímera i fixa. S'ha dut a terme, per primera vegada, durant el 2007 *l'homologació de proveïdors dels serveis d'impressió*, que s'afegeix a l'homologació de centrals de mitjans que ja fa uns anys que està implantada amb èxit.

Durant el 2007, fruit de l'evolució d'Institut d'Edicions a Direcció de Comunicació, l'estructura tècnica ha passat de tècnics i tècniques en edicions a tècnics i tècniques en comunicació, integrant-se als processos i procediments de la resta de la Diputació.

El *pressupost executat de la Direcció de Comunicació* per dur a terme tots els projectes de comunicació del 2007 ha estat de deu milions vuit-cents vuitanta-tres mil vuit-cents vuit euros (10.883.808 €).

El *nombre de projectes realitzats* durant aquest any des de la Direcció de Comunicació és de 398. D'entre aquests projectes, en destaquen els següents:

Campanyes de publicitat

- Campanya institucional.
- Dia de la Dona.
- Sant Jordi.
- Festa de l'Esport.
- Platges netes i segures.
- Prevenció d'incendis.

Campanyes de difusió

- Manual d'imatge corporativa.
- Punts d'informació juvenil.
- Materials RESET.
- Materials XBMQ.
- Pla de formació.
- Plans d'Emergència.

- Espais lúdics per a la gent gran.
- Challengers Esports.
- Bicicletada del Besòs.
- Materials Respir.
- Guia rutes literàries.
- Agenda escolar.
- El mercat em cuida.
- Concurs de receptes als mercats.
- Guia A prop Turisme.

Jornades/seminaris

- Fòrum de Benestar Social.
- Escola d'estiu de Benestar Social.
- Fòrum Museus i Administració Local.
- Fòrum de Medi Ambient.
- Cicle de Comerç Urbà.

Fires i estands

- Llibreria (Sant Jordi).
- Global Geo.
- Municipalia.
- Fira Gran (Terrassa).
- Fira de Granollers.
- Fira de Música Viva de Vic.
- III Saló del Llibre.
- Ecocity.
- Festa de l'Aigua.
- Festa de la Terra.
- Ecoviure.
- Sitc.
- Agrotur.

Exposicions

- Carta de Drets Humans.
- Amor? Exposició contra la violència de gènere.
- El risc de l'asfalt.
- I tu, de què vas?.
- 9 rutes modernistes.
- Municipis que fan Europa.

Premis

- Premis de Comunicació Local.
- Premis de Comerç.
- Premis de Medi Ambient.
- Premis de Promoció Econòmica.
- Premis de les ADF.

Actes públics

- Jornades de Portes Obertes.

Projectes de senyalització

- Vestíbuls dels edificis oficials.
- Pla d'Emergència.

Publicacions

- Història de la Diputació.
- Els territoris dels geòmetres.
- Un gran bosc de paraules (llibre de Sant Jordi).
- Santiago Rusiñol, l'artista total (llibre de Nadal).
- 8 contes de Pere Calders (llibre regal Biblioteques).

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

La Diputació de Barcelona edita i gestiona de forma directa el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP) des de l'any 1856. Fins al 2002, a través de l'aprovació i entrada en vigor de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies, que aquesta competència exercida per la Diputació és regulada expressada com un servei propi de caràcter provincial.

El BOP és una publicació oficial, per tant, un *instrument d'informació pública* utilitzat pel conjunt de les administracions que operen en l'àmbit territorial de la província de Barcelona per donar a conèixer la seva gestió als ciutadans i permetre'n la participació.

L'any 2007 s'ha consolidat la *plataforma a través d'Internet*, que es va posar en marxa l'1 de gener del 2006. Aquesta eina permet gestionar les publicacions del BOP de forma eficient i segura, amb el valor afegit i la garantia de legalitat que aporta la utilització de la signatura electrònica. Aquesta plataforma de gestió, pensada per als anunciants en general i, en particular, per als ajuntaments de la província de Barcelona, també s'ha anat desplegant dins la Diputació de Barcelona a través de la Direcció de Serveis de Secretaria. Així, es fa possible que cada secretari delegat d'Àrea pugui signar electrònicament les transaccions, una vegada validades les signatures electròniques prèvies i comprovat que la petició d'inserció es correspon amb el Decret o dictamen en el qual se sustenta la sol·licitud del servei promotor.

Durant l'any 2007, els organismes i/o serveis dependents de la Diputació han tramitat un total de **1.013 sol·licituds d'inserció** en el BOP.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

A través de la plataforma de gestió amb signatura electrònica, s'han formalitzat les següents:

organisme o servei sol·licitant	totals anuncis tramitats	a través de la plataforma
Organisme de Gestió Tributària	364	362
Intervenció General	65	65
Servei de Patrimoni i Contractació	216	199
Direcció de Serveis de RH	35	35
Servei de Projectes, Obres i Manteniment	13	12
Servei de Vies Locals	80	42
Oficina Tècnica de Cooperació	3	2
Servei de Patrimoni Arquitectònic i Local	15	4
Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	1	0

La Direcció de Comunicació, a través de l'Oficina del BOP, té formulat com a objectiu nuclear la implantació d'un *sistema de gestió integral de la qualitat*, centrat en donar més i millors prestacions als usuaris del BOP. La finalitat és impulsar el canvi per disposar d'una Oficina més innovadora, receptiva, eficaç i eficient en la prestació del servei, que faciliti l'activitat dels usuaris d'aquesta publicació oficial, siguin anunciants o no, millorant el grau de satisfacció dels mateixos. Les millores introduïdes en la gestió del BOP han comportat la certificació de qualitat IQNET i AENOR l'any 2007.

Respecte als indicadors d'activitat del BOP més significatius, duran l'any 2007 s'ha rebut per publicar *un total de 67.909 anuncis (47.300 d'inserció gratuïta)*, distribuïts com segueix:

Ajuntaments	32.215
Jutjats de primera instància i instrucció	8.885
Jutjats del social	17.995
Altres ens o corporacions	5.814

La publicació d'aquestes anuncis ha generat un total de *58.346 pàgines editades (519 butlletins electrònics amb una mitjana de 187 pàgines diàries)* i una emissió de 13.613 liquidacions per un import total de 2.862.838 €.

Com a conseqüència de l'aposta per un únic format electrònic d'edició, s'han regulat diverses maneres de realitzar la notificació oficial de la publicació, destacant entre elles la realitzada a través del correu electrònic, consistent en l'enviament d'un missatge *signat electrònicament* per l'anunciant. A través d'aquest sistema -que utilitzen *1.119 usuaris* i utilitzat per la pràctica totalitat dels municipis de la província- s'ha notificat un total de *52.978 publicacions (85,84%*

del total, amb un creixement d'un 0,64% respecte al 2006).

En aquesta mateixa línia d'implementació i millora de serveis, destaca l'important augment d'un altre dels serveis electrònics que es presta des de l'administració del BOP: la *notificació electrònica de la liquidació de la taxa per inserció d'anuncis*. A través d'aquest sistema, que utilitzen 268 usuaris –majoritàriament municipis de la província- s'ha notificat un total de 5.166 liquidacions, que signifiquen un 37,95% del total i que representen un *increment d'un 6,89%* del total de les notificacions de liquidació de taxa efectuades, respecte a l'any 2006.

Durant l'any 2007, s'han realitzat *178.563 transaccions online* relacionades amb els serveis concrets prestats des del BOP. Aquest fet denota que el posicionament estratègic de la Diputació, quant a disposar d'un format electrònic únic d'edició en detriment del format tradicional en suport paper, ha estat un encert avalat per l'interès que mostren els indicadors d'utilització. La incorporació del Servei de Difusió selectiva d'informació, amb 3.507 usuaris actius el 2007, ha afavorit la universalització i el lliure accés a la informació pública.

El web del BOP, enquadrat al domini diba.cat, s'està adequant de manera progressiva a les recomanacions de la WAI (*web accessibility initiative*), a fi de garantir i promoure la igualtat d'accés a la informació a aquelles persones amb disminució.

Respecte a la *resta de publicacions oficials* de la Diputació, l'Oficina del BOP té encomanada la tasca de gestió de la tramitació i fer-se càrrec de les despeses dels corresponents anuncis.

Així, la distribució d'aquesta gestió durant l'any 2007 és la següent:

Publicació	Anuncis	Import
Avisos oficials (premsa escrita)	16	8.731,55
BOE	58	49.271,89
BORME	3	1.230,05
DOGC	120	52.996,97
Altres BOP	3	0
total	200	112.326,49

Oficina de Gestió de Publicacions

Són competència de l'Oficina de Gestió de Publicacions els serveis d'informació, difusió, distribució i venda de les publicacions.

Cercador d'Informació i Documentació Oficials

El Cercador d'Informació de Diaris Oficials (CIDO) és un servei que facilita l'accés a la informació publicada als butlletins oficials que afecten l'àmbit territorial de Catalunya, als serveis de la pròpia Diputació, als ajuntaments de la província i a la resta d'administracions públiques, i que garanteix el *dret a la informació i l'accessibilitat* a la informació pública als ciutadans en general.

A partir de l'1 de gener de 2007, el *Centre d'Informació de Diaris Oficials* va deixar d'existir en la forma com havia prestat els seus serveis des de 1994 com a resultat d'un procés de reconversió del servei d'atenció personalitzada a un servei que es presta en règim d'autoservei en línia. Aquest procés ha consistit a concentrar progressivament els recursos disponibles en els serveis virtuals en detriment dels presencials per, finalment, tancar el servei d'atenció al públic del carrer Londres de Barcelona. Així, amb la pèrdua de referència física del centre, es va decidir canviar el nom del servei i passar a denominar el servei *Cercador d'Informació de Diaris Oficials*, explicitant en el nom del servei només la vessant virtual.

En vistes a l'encara existent *fractura digital*, la part del servei d'atenció personalitzada (presencial o no) que es podia continuar prestant sense necessitat del format paper es va traslladar a la Llibreria de la Diputació, ubicada a Can Serra, i el servei que requeria del suport paper es va traslladar a l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Els serveis en línia s'han continuat prestant mitjançant el portal d'Internet CIDO, www.diba.cat/cido, que s'ha posicionat com un dels serveis més consultats i valorats pels usuaris del web corporatiu.

Els seus trets diferencials més significatius són:

- La classificació de la informació dels butlletins oficials per àmbits d'interès i per matèries, amb l'obtenció del text en el format de la publicació oficial.
- La informació, catalogada i relacionada, de les administracions local i autonòmica de Catalunya, estatal i comunitària. Es cataloguen: els butlletins oficials de les províncies de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, el DOGC, el BOE i els DOUE, sèries L, C i S. Així com el Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya, el Diari de Sessions del Parlament de Catalunya (Ple i Comissions), el BOCG. Congreso de los Diputados-Serie A i el BOCG. Senado-Serie II.
- L'actualització de la informació el mateix dia en què es publica (els dies laborables).
- La presentació de la informació agrupada per procediments, independentment de la publicació oficial en què s'hagin publicat els anuncis, de forma que sempre està disponible l'estat de cada procediment a partir de l'última fase que s'ha publicat.

L'accés a la informació es pot fer des dels mòduls següents:

Disposicions generals

- Projectes de llei. D'àmbit estatal i autonòmic català.
- Novetats legislatives. Disposicions amb rang de llei d'àmbit estatal i autonòmic català.
- Disposicions generals. Disposicions amb rang de llei, amb rang de reglament i altres normes d'àmbit estatal i autonòmic català, i lleis de la resta de comunitats autònomes.
- Normativa europea. Normativa d'àmbit europeu (tractats, directives i reglaments).
- Disposicions generals per als ens locals. Disposicions amb rang de llei, amb rang de reglament i altres normes d'àmbit estatal i autonòmic català, que afecten els ens locals catalans.

Normativa local

- Ordenances i reglaments generals, organitzatius i de serveis. Ordenances (no fiscals) i reglaments generals, organitzatius i de serveis d'àmbit local català.
- Ordenances i convenis tipus. Models tipus generals de convenis i protocols, d'ordenances i reglaments, d'ordenances fiscals i de plecs de clàusules generals, elaborats per les administracions públiques catalanes.
- Ordenances fiscals. Ordenança fiscal general, impostos, taxes, preus públics i contribucions especials, d'àmbit local català.
- Padrons i calendaris fiscals. Padrons i calendaris fiscals d'àmbit local català.
- Pressupostos i plantilles. Pressupostos, plantilles i relació de llocs de treball d'àmbit local català.

Oposicions

- Convocatòries d'oposicions. Processos selectius, d'accés lliure, de totes les administracions públiques catalanes.
- Borses de treball. Processos selectius, d'accés lliure a borses de treball, de totes les administracions públiques catalanes.
- Altres convocatòries d'interès. Processos i proves per obtenir títols i certificats oficials, convocades per qualsevol administració pública d'àmbit català i estatal.
- Bases generals. Bases generals que regulen els processos selectius de l'entitat que les publica, d'àmbit local català.
- Oferta pública de la Diputació. Oferta pública de la Diputació de Barcelona de l'any en curs i de l'anterior, mentre hi hagi procediments en curs.

Licitacions

- Convocatòries de licitacions. Licitacions de contractes administratius, patrimonials o de dret privat que afecten l'àmbit territorial de Catalunya.
- Plecs de clàusules generals. Plecs de clàusules generals de contractació, de l'Administració local catalana.

Subvencions

- Ajuts, subvencions, beques, premis i cursos. Processos relatius a subvencions, ajuts, beques, premis i cursos d'àmbit local, autonòmic català i estatal.
- Ordenances reguladores de subvencions d'àmbit català.
- Subvencions, ajuts i premis per als ens locals. Processos relatius a subvencions, ajuts i premis adreçats als ens locals de Catalunya, d'àmbit local, autonòmic català i estatal.

Estatuts d'organismes

- Estatuts d'ens i d'òrgans de l'administració i d'altres ens públics, d'àmbit local i autonòmic català.

Convenis col·lectius

- Convenis col·lectius sectorials. Convenis col·lectius que afecten a un sector determinat, d'àmbit estatal, autonòmic i provincial català.
- Convenis col·lectius d'empresa.
- Convenis col·lectius de municipis de Catalunya. Convenis col·lectius dels ajuntaments de Catalunya, tant personal laboral com funcionari.
- Convenis col·lectius d'altres organismes. Diputacions, consells comarcals, mancomunitats, entitats metropolitanes, associacions, fundacions, entitats, partits polítics, sindicats, hospitals, universitats, òrgans de l'administració autonòmica catalana.

Calendaris oficials

- Calendaris oficials de l'any en curs i del següent, si s'escau, que afecten l'àmbit territorial de Catalunya.

El portal incorpora un *servei de subscripció i sol·licitud de serveis d'informació* amb el qual se satisfà una necessitat cada vegada més estesa: obtenir informació puntual i d'interès de forma immediata, ja que permet a l'usuari subscriure's a un perfil personalitzat d'informació o a un seguiment de normes i procediments concrets. La informació, que s'actualitza i s'envia diàriament de dilluns a divendres, es rep a la bústia de correu electrònic amb un enllaç al text de la publicació en format PDF i /o html. Aquest servei ha tingut una acceptació excel·lent i el seu indicador mostra un increment exponencial. En el moment de tancar l'exercici 2007, hi havia *78.130 subscriptors al seguiment de procediments concrets i 10.940 subscriptors a perfils personalitzats*.

Al llarg de l'exercici 2007, s'han fet servir aquests serveis d'alerta informativa (*difusió selectiva de la informació* - DSI) per actualitzar bases de dades corporatives, concretament la de seguiment d'ens participats SEP i la DMGRL.

D'altra banda, la informació que ofereix el portal permet a les biblioteques utilitzar-la per prestar un millor servei als seus usuaris, sense necessitat de realitzar subscripcions a butlletins ni bases de dades d'aquesta especialització.

En la línia d'estalvi de recursos i optimització de la informació, existeixen, a la web corporativa, línies

d'explotació sectorial de la seva base de dades, com ara:

- L'apartat de Municipis: la normativa, els pressupostos, les plantilles i calendaris fiscals, així com els procediments en curs dels municipis de la província.
- L'Oferta Pública d'Ocupació de la Diputació de Barcelona, concretament el PAMO 2005, 2006 i 2007.
- L'apartat de Subvencions, beques, premis i ajuts que atorga la Diputació de Barcelona.

Cal dir que el Servei de Medi Ambient presenta, al seu web, un apartat de legislació i normativa relacionades amb els procediments de legalització d'activitats, i la Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (DSHUA) un apartat de normativa en matèria d'intervenció integral de l'Administració ambiental. Ambdós serveis s'alimenten directament de la base de dades del CIDO.

Exemplars de títols venuts	16.642
Altres articles venuts	913
Exemplars en estoc	269.916
Altres articles en estoc	110.130

Botiga del Palau Güell

La Direcció de Comunicació té encarregada la gestió de la Botiga del Palau Güell, des de que es va posar en marxa l'agost de l'any 2000. Ubicada dins el mateix Palau, s'hi venen publicacions i objectes relacionats amb el Modernisme en un horari que coincideix amb el del Palau. A causa de les obres que es van haver d'iniciar al Palau Güell el 30 de setembre de 2004, aquest i, en conseqüència, la botiga van tancar les seves portes temporalment fins que no conclouguin les obres de rehabilitació, per la qual cosa, l'exercici 2007, la Botiga del Palau Güell no ha presentat activitat.

Secció de Comercialització

La integració de l'Institut d'Edicions com a Direcció de Comunicació l'any 2007, ha produït molts canvis en la gestió interna de la secció, tant en l'àmbit administratiu com en el tècnic. L'exercici 2006, la Secció de Comercialització va tenir una assignació de competències noves fruit de l'establiment del nou organigrama. Les competències d'aquesta secció són la distribució de les publicacions de la Diputació de Barcelona i la gestió de la Llibreria de la Diputació.

Unitat de Distribució i Magatzem

El 2007 ha representat per a la Unitat de Distribució i Magatzem un canvi de tasques internes, com a conseqüència de la nova línia d'actuació de la Llibreria de la Diputació, la qual s'exposa a l'apartat de Llibreria. La Unitat s'ha orientat a la seva tasca principal: la distribució de les publicacions a llibreries i empreses distribuïdores, inclosos els punts de venda propis de la corporació. Així, la gestió de les peticions de serveis de la Diputació de Barcelona i les peticions de publicacions no venals de clients finals s'han passat d'aquesta Unitat a la Llibreria.

A nivell intern, i fruit de la col·laboració en diferents accions en el projecte del Servei de Logística per centralitzar tots els espais destinats a magatzem, una plaça d'oficial de serveis (de les dues que hi havia) amb experiència en gestió de magatzems s'ha cedit a l'esmentat Servei, per facilitar la posada en marxa de la nova *Plataforma de Distribució Logística* de la Diputació de Barcelona. Aquesta plataforma és de molt interès per a l'optimització d les tasques que ha de desenvolupar la Unitat i suposarà una millora en la gestió interna dels estocs de les publicacions, entre altres qüestions. Fins ara, es disposava del magatzem del carrer Londres i del magatzem de Santa Perpètua de la Moguda. Està previst de fer el trasllat de les publicacions que hi ha al magatzem de Santa Perpètua cap a la ubicació del magatzem de la nova plataforma logística a Montcada i Reixac.

Llibreria de la Diputació

La Llibreria de la Diputació ha tingut, durant el 2007, molts canvis produïts per la integració de l'Institut d'Edicions a la Diputació de Barcelona i, d'altra banda, per la posada en marxa de nous serveis per tal de modernitzar, adequar i especialitzar la llibreria en administració pública. El pas d'organisme autònom a servei de la Diputació de Barcelona ha suposat canvis en els procediments interns tècnics i, d'altra banda, s'ha accentuat la filosofia d'orientar-se més a les necessitats dels clients interns i dels municipis i passar a ser una llibreria especialitzada en administració pública en el sentit més ampli.

La Llibreria disposa de publicacions editades per la pròpia Diputació i altres institucions, publicacions de temàtica diversa, necessàries per gestionar els diferents àmbits en els quals la Diputació i els municipis tenen competències, i publicacions sobre administració pública i, en especial, el món local. També ofereix informació sobre butlletins oficials.

A partir del 2007, l'atenció personalitzada del CIDO s'ha integrat a la Llibreria. També, una altra novetat és la distribució per part de la Llibreria de publicacions no venals de la Diputació i, sota petició, d'altres administracions. En l'àmbit de gestió interna, s'ha començat el 2007 a atendre des de la Llibreria les publicacions sense preu que es demanen mitjançant el *Catàleg de Publicacions* de la Diputació i que anteriorment es servien des de la Unitat de Distribució i Magatzem. Així, s'ha concentrat en un únic punt el tractament de les comandes a clients finals, tant de publicacions de la Diputació com d'altres editorials.

Per poder treballar millor i anar enfortint l'especialització, en l'àmbit intern, la Llibreria s'ha estructurat en *dues seus*: a l'edifici de Can Serra – des d'on es fa l'atenció als clients- i a l'edifici del carrer Londres –on hi ha el magatzem de les publicacions i on es fa la tasca prèvia abans de posar un llibre al prestatge de la Llibreria.

El *web de la Llibreria* de la Diputació, tot i que es va posar en marxa a finals del 2006, ha estat una novetat que permet arribar a un públic més ampli i facilitar la consulta del fons. Aquest web ha permès augmentar els clients i, des que es va posar a la dreuera de la plana inicial de la Diputació, les visites s'han incrementat.

El 2007 ha estat l'any de la *remodelació del vestíbul de l'edifici de Can Serra*, afectant la llibreria, ja que, a partir de Sant Jordi (inauguració del nou vestíbul remodelat), aquesta torna a disposar d'un espai per tasques internes i un petit magatzem amb algunes publicacions de reforç del fons existent al punt de venda. També el 2007 ha estat un any en què s'ha fet molta *difusió dels serveis de la Llibreria*. S'han editat fullets, estores per a ordinador, punts de llibres

i targetes, repartint-ho a diferents punts com a les entrades dels edificis de la Corporació, a biblioteques públiques, fires i altres esdeveniments, així com cartells per als vestíbuls de Can Serra i de l'edifici del carrer Còrsega.

La Llibreria ha tornat a estar present al Saló del Llibre de Barcelona amb un estand conjunt amb el Servei de Biblioteques i, a la diada de Sant Jordi, va posar al públic una parada, com cada any, a la Rambla de Catalunya de Barcelona.

Per *Sant Jordi*, es va incrementar la facturació en un 38% del total respecte al 2006. Aquest creixement es va donar, sobretot, en les vendes a la Llibreria física, ja que la finalitat de la parada que s'instal·la a la Rambla Catalunya s'està reorientant cap a una funció de caire molt més institucional, donant més protagonisme a la producció editorial pròpia i als materials de difusió dels serveis. És interessant destacar que la diada de Sant Jordi va suposar un increment en la facturació en la venda de publicacions pròpies de la Diputació de Barcelona en un 57% respecte del 2006. L'any 2007, el *Saló del Llibre de Barcelona* ha durat un dia menys que el 2006 però, malgrat aquest factor, la Llibreria ha venut tres vegades més articles que l'any anterior (559) i s'ha duplicat la facturació (2.442€). Cal dir que es va fer una difusió molt àmplia dels serveis de la Corporació, sobretot en els àmbits de Biblioteques, de Turisme i de Parcs Naturals.

Les *dades de la Llibreria del 2007* segueixen una lògica diferent a les d'exercicis anteriors. A part de les dades de facturació, apareixen les dades dels lliuraments fets als serveis de Diputació ja que fins aquest any s'havien facturat.

Articles venuts i facturats a clients externs	7.956
- Llibres	7.347
- Altres articles	609
Llibres amb preu lliurats als Serveis que no s'han facturat	5.537
Llibres distribuïts editats per la Diputació(facturats + lliurats)	4.873
Clients externs	4.198
Facturació (clients externs IVA inclòs)	103.977
Valoració dels llibres amb preu lliurats (clients interns IVA inclòs)	102.373
Clients de serveis del CIDO	3.044
Pàgines de document impreses corresponents als serveis del CIDO	11.673

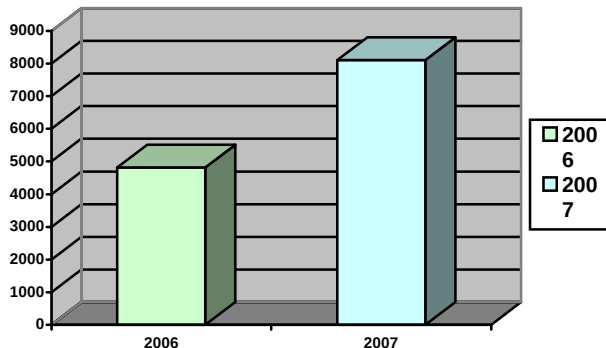
Secció d'Administració

La Secció d'Administració té com a missió la gestió de la comptabilitat, pressupostària i extrapressupostària de la Direcció de Comunicació i la realització dels diferents tràmits administratius relatius a la contractació de proveïdors i col·laborar amb la Direcció de RH en la gestió dels recursos humans.

Comptabilitat

Realitza la gestió pressupostària i comptable del pressupost de la Direcció de Comunicació, que per a l'any 2007 era, inicialment, de nou milions sis-cents vuit mil cinc-cents seixanta amb setanta-quatre cèntims de euros però, com ha succeït en anys anteriors, s'ha vist incrementat fins a dinou milions dos-cents vuitanta mil dos-cents setanta-un amb vuitanta-quatre cèntims de euros amb les transferències de les àrees de la Diputació

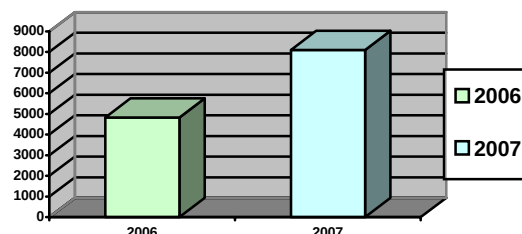
	2006	2007
Pressupost gestionat (en milions d'€)	18,04	19,28



L'any 2007 ha continuat la **tendència a l'alça**, com els anteriors, i el pressupost gestionat es veu incrementat fonamentalment per l'aplicació de la base 30 de les d'execució del pressupost de la Diputació i per l'augment de les transferències que les àrees efectuen per dur a terme productes de comunicació, editorials, de publicitat i d'altres.

Les transferències rebudes dels Serveis de la Corporació, que aquest any han tingut un import de quatre milions vuit-cents vint-i-dos mil quatre-cents trenta-vuit amb vuitanta cèntims €, presenten la següent evolució els darrers anys.

	2006	2007
Transferències rebudes (en milers d'€)	4.822	8.101



La secció d'Administració dur a terme les tasques relatives al control pressupostari relatives a les diferents activitats de la Oficina de Gestió de Publicacions que recull a:

- CIDO
- Llibreria
- Distribuïdora.

Col·labora amb els diferents serveis responsables de la Corporació a l'hora de fer la liquidació del pressupost i del compte general de l'exercici corrent, així com de la presentació a l'Agència Tributària de la liquidació anual de l'IVA, i de l'IRPF model 190, i també de la confecció dels certificats de retencions efectuades als treballadors de la Direcció de Comunicació i a les factures dels proveïdors.

Durant l'any 2007, s'ha continuat la millora del circuit comptable intern i amb les seccions comercial i de producció per a un més gran control i un seguiment exhaustiu de la gestió de les transferències rebudes de les diferents àrees de la Corporació.

Contractació, gestió de recursos humans i tramitació d'altres tipus d'expedients.

Gestiona els procediments administratius relatius a les diferents activitats de la Direcció de Comunicació en relació a contractació, mitjançant el corresponent procediment dels diferents tipus de contractes: consultoria, assistència, serveis i subministraments, que sol·liciten les diferents seccions de la Direcció de Comunicació. En la tramitació dels concursos, es compta amb la col·laboració del Servei de Patrimoni i Contractació de la Corporació pel que fa a les Meses de Contractació.

L'any 2007, l'import de les contractacions ha estat de 5,8 milions de € i s'inclouen totes les despeses relatives al Pla de Comunicació de la Diputació de Barcelona.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

	2006	2007
Processos de contractació	74	51
Import contractacions (en milions d'€)	5,2	5,8



D'aquests procediments, 22 han estat concursos, essent el més important, per la seva innovació, característiques i import, el relatiu al procediment d'homologació d'empreses d'impressió i enquadernació, que permetrà una millora en la gestió dels procediments i també l'obtenció d'uns millors preus.

Gestió de l'adquisició de drets relatius a la **propietat intel·lectual**

Tramitació de les subvencions que, en funció de les seves competències i de les bases reguladores corresponents, atorga la Direcció de Comunicació a diferents administracions locals i altres entitats públiques o privades.

Gestió dels **recursos humans** de la Direcció de Comunicació, en col·laboració directa amb la Direcció de Recursos Humans de la Diputació, incloent-hi la gestió de les diferents incidències produïdes en la prestació dels serveis per part del personal de la Direcció de Comunicació, indisposicions, baixes, permisos, llicències, etc., mitjançant SAP, que supervisa la Direcció de RH de la Diputació.

Personal Funcionari

- 1 Tècnic Superior Economia
- 3 Tècnic Superior Dret
- 13 Tècnic Superior Especialista
- 1 Tècnic Superior Lletres
- 4 Tècnic Mitjà Gestió
- 9 Tècnic Mitjà Especialista
- 1 Tècnic Auxiliar d'Informàtica
- 7 Tècnic Auxiliar de Gestió
- 2 Tècnic Auxiliar Bibliologia
- 17 Tècnic Auxiliar Especialista
- 1 Tècnic Auxiliar Informàtica-Ofimàtica
- 5 Auxiliar d'Oficina
- 8 Auxiliar Administratiu
- 1 Oficial Telefonista-Recepcionista
- 2 Oficial de Serveis

75 Total Plantilla Funcionaris

Personal Laboral

- 1 Tècnic Superior
- 1 Administratiu
- 1 Tècnic Auxiliar Especialista

3 Total Plantilla Laboral

78 Total Plantilla

Patronat d'Apostes

Antecedents

El Patronat d'Apostes com a Organisme Autònom Local, va ser creat per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, en data 28 de novembre de 1985, per gestionar els serveis, encomanats per delegació, de l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado, (creat per Reial Decret 904/1985, de l'11 de juny de 1985). Els Estatuts pels quals havia de regir-se el dit Organisme Autònom entraren en vigor el dia 1 de gener de 1986.

Aquest acord va substituir l'anterior Patronato de Apuestas Mútuas Deportivo Benéficas creat per Decret-Llei del 12 d'abril de 1946 i que gestionava el joc referent a les tradicionals Travesses de futbol.

La disposició addicional 4 del mateix Reial Decret 904/1985, considera el fet que el nou organisme assumeix els drets i les obligacions de l'extingit PAMDBE, amb la qual cosa la delegació que té la Diputació de Barcelona continua com abans, amb els mateixos drets i obligacions envers el nou Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado (ONLAE).

El Reial Decret 1360/1985, de l'1 d'agost, autoritza l'explotació de la Loteria Primitiva, i es confirma la delegació al Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona, des de l'esmentat Organisme, per a la gestió de la mateixa.

Per resolució de data 20/1/1988, publicada al BOE número 20, l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado implanta la modalitat del joc denominat Bonoloto. Tractant-se d'una modalitat del joc de la Loteria Primitiva.

Per resolució de l'ONLAE, de 27 de setembre de 1993 (BOE de 30/9/1993), s'afegeix un nou capítol a les normes que regulen la Loteria Primitiva, pel que s'estableix un nou concurs extraordinari denominat el Gordo de la Primitiva, modificat per resolució de l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado de data 19 de setembre de 1997.

Per resolució de l'ONLAE de 11/3/1998, s'implanta una nova modalitat de les apostes esportives anomenada El Quinigol.

L'any 2000, l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado, queda substituït per una nova Entitat Pública Empresarial Loterías y Apuestas del

Estado (LAE), que es crea pel Real Decret 2069/1999, de 30 de desembre.

Durant l'any 2001 s'aprova per LAE l'adscripció a les Delegacions Comercials, la gestió de determinats aspectes de la Loteria Nacional, competència fins aquell moment de les Delegacions Provincials d'Hisenda.

Per Resolució de Loterías y Apuestas del Estado, de data 6 de febrer de 2004, s'aproven les normes que regiran un nou joc de Loteria, denominat Euromillones, en el qual participen actualment 7 països de la Comunitat Europea (Espanya, França, Regne Unit, Bèlgica, Irlanda, Luxemburg, Portugal) i Suïssa.

Per Reial Decret 716/2005, de 20 de juny s'aprova el restabliment del funcionament de les apostes hípiques externes amb la incorporació de dos tipus d'apostes denominades: Lototurf i Quíntuple Plus, que comença a funcionar a partir del mes d'octubre de 2005.

Definició i objectius

La finalitat específica de l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona, segons els seus Estatuts aprovats en el BOP 192, de data 27 de juliol de 2004 i modificats en el BOP 20, de data 17 de gener de 2005, és el desenvolupament, mitjançant els seus òrgans de govern i administració, de les activitats de la gestió confiada per l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado, relacionadas amb els establiments receptors que configuren la xarxa de venda de la província de Barcelona. Entre les activitats de coordinació, control i seguiment del funcionament de la xarxa, té les següents relacionadas amb tots els jocs actius vigents:

- Travesses de futbol:
 - La Quiniela.
 - El Quinigol.
- Loteries:
 - La Loteria Primitiva.
 - Bonoloto.
 - El Gordo de la Primitiva.
 - Euromillones.
- Travesses hípiques:
 - La Lototurf.
 - La Quíntuple Plus.

- Organització, control i seguiment del funcionament de la xarxa d'establiments receptors de venda de la província de Barcelona.
- Servei de logística als establiments: distribució de butlletes, impresos i altres materials lliurats per LAE i la recollida de valises per entregar a l'entitat.
- Recepció, control i supervisió del compliment de la normativa relacionada amb les apostes venudes pels establiments receptors, i la seva posterior liquidació a LAE.
- Gestió del programa de pagament de premis superiors a 600 euros, de l'àmbit de la província.
- Servei d'assistència tècnica permanent a domicili dels terminals informàtics online, de la xarxa d'establiments.
- Instal·lació i manteniment de les antenes de comunicacions dels establiments.
- Reparació i manteniment de la imatge corporativa instal·lada en els establiments receptors.
- Suport comercial a la xarxa d'establiments, amb el seguiment, avaluació i assessorament del volum de vendes.
- Cursos de formació i reciclatge al personal expenedor dels establiments receptors de la xarxa.
- Tramitació dels expedients d'incidències (canvi de titularitat, trasllats, etc.) dels establiments receptors.
- Supervisió i tramitació dels expedients amb la documentació generada per la convocatòria dels concursos públics publicats per LAE.

Òrgans de govern i gestió

L'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té, així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura que li ho reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i administració del Patronat d'Apostes estan a càrrec de la Junta de Govern, integrada pel president de la Diputació de Barcelona, que la té delegada en el Diputat president de l'Àrea de Coordinació i Govern Local de la Corporació i, en qualitat de vocals, tres diputats designats pel Ple de la Diputació de Barcelona i dos de lliure designació de la presidència, així com del gerent del Patronat.

Organització i estructura

L'organització actual del Patronat d'Apostes respon a les demandes de la gestió pròpia d'una administració

pública, així com als àmbits funcionals derivats de la gestió comercial, administrativa i tècnica, delegada per Loterías y Apuestas del Estado.

El Patronat d'Apostes, pel fet que actua com a delegació comercial de LAE, forma part de l'Associació de Delegats de l'Estat, amb una participació activa, en tant que el delegat de Barcelona forma part de la Junta executiva de l'Associació amb el càrrec de vicepresident.

Tasca efectuada

El Patronat d'Apostes, com a delegació comercial de LAE a Barcelona, s'encarrega del control i seguiment de totes les operacions administratives, econòmiques, comercials i d'instal·lacions tècniques que es deriven del funcionament dels punts de venda dels jocs actius i passius, que actualment conformen la xarxa de la província de Barcelona.

Aquesta activitat es distribueix en diverses àrees d'actuació:

Departament d'Incidències i Gestió de Fons

Aquesta departament té assignada la tasca relacionada, per una part, amb la tramitació d'expedients sobre les incidències administratives que es produeixen en els establiments de la xarxa de venda i, per una altra, la relacionada amb el control i supervisió de la venda per part dels punts de venda, de les butlletes d'apostes dels jocs actius. Al mateix temps, gestiona els fons destinats al pagament de premis majors de 600 € de tots els jocs que es presentin al cobrament en la delegació, independentment del lloc on s'hagin validat, per delegació expressa de LAE.

Una altra funció assignada es la validació d'apostes per mitjà de la terminal de venda directa instal·lada al Patronat, així mateix valida les apostes que realitzen les "penyes" esportives mitjançant el programa de suport magnètic presentades pels punts de venda que ho desitgin.

Tot això relacionat amb els jocs següents:

Apostes esportives de futbol

La Travessa de futbol

El preu de l'aposta (columna) és de 0'50 €, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 €.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Per formalitzar-les existeixen cinc tipus de butlletes:

- La butlleta normal, amb els partits de cada jornada, amb la qual es pot jugar de forma senzilla o múltiple. (model 261)
- La butlleta validada amb suport magnètic. (model 243)
- La butlleta sense partits, que serveix per a totes les jornades. (model 265)
- La butlleta per jugar apostes reduïdes. (model 252)
- La butlleta per jugar apostes condicionades. (model 270)

El Quinigol

És un joc que se celebra totes les setmanes en paral·lel amb la Quiniela. Consisteix en encertar el número de gols que marcarà cada un dels equips de sis partits de futbol. El preu per aposta és d'1 €.

Les Loteries

Loteria Primitiva

El preu de l'aposta és d'1 €.

Per formalitzar-les existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal, per jugar els dijous o els dissabtes. (model 126)
- La butlleta setmanal, vàlida per ambdós sorteigs. (model 117)

Bonoloto

El preu de l'aposta és de 0'50 €, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 €.

Per formalitzar les apostes existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal per jugar dia a dia. (model 333)
- La butlleta setmanal, per jugar quatre dies. (model 324)

El Gordo de la Primitiva

El preu de cada aposta és d'1'50 €..Aquest joc s'ha consolidat amb la celebració d'un sorteig cada setmana els diumenges. (model 441)

Euromillones

El preu de cada aposta és de 2 €. El joc consisteix en encertar 5 números d'una taula de 50 (del núm. 1 al núm. 50) i a més encertar 2 números ("estrelles") d'una taula de 9 (del núm. 1 al núm. 9). És a dir, per tenir dret al primer premi s'han d'encertar 7 números (5 +2). Aquest joc se celebra el divendres de cada setmana.

Les Apostes Hípiques

Quíntuple Plus

Consisteix en encertar els cavalls guanyadors de cinc carreres i el segon de la cinquena carrera. Es celebra tots els diumenges i el preu de l'aposta és 1€.

Lototurf

És una combinació entre la celebració d'una carrera de cavalls i un sorteig segons la fórmula de la Loteria Primitiva. La butlleta és de 31 números i els cavalls que corren són dotze. Es celebra tots els diumenges de l'any i el preu de l'aposta és 1 €.

Gestió de Fons

Les dades estadístiques següents corresponen a les apostes efectuades i la conseqüent recaptació en l'àmbit de la província de Barcelona corresponent als diferents jocs: Apostes esportives, Bonoloto, Loteria Primitiva, El Gordo de la Primitiva, l'Euromillones, El Quinigol, i Apostes de l'hípica: Quíntuple Plus i Lototurf, durant les 52 setmanes de l'any 2007, i són les següents:

Jocs Actius	Núm. d'apostes 2007	Recaptació 2007	Recaptació 2006	Diferència %
Apostes esportives	138.220.522	69.110.261,00	60.855.812,50	13,56%
Bonoloto	94.392.393	47.196.196,50	46.403.995,50	1,71%
Loteria Primitiva	220.838.378	220.838.378,00	219.075.083,00	0,80%
El Gordo Primitiva	21.653.794	32.480.691,00	32.006.424,00	1,48%
Euromillones	44.772.730	89.545.460,00	94.044.904,00	-4,78%
Quinigol	1.103.659	1.103.659,00	1.183.810,00	-6,77%
Quíntuple Plus	277.035	277.035,00	300.912,00	-7,93%
Lototurf	548.714	548.714,00	535.607,00	2,45%
Total	521.807.225	461.100.394,50	454.406.548,00	1,47%

La xifra total d'apostes durant l'any 2007 fou de 521.807.225 i la recaptació corresponent, pels jocs que comercialitzem, ascendí a la quantitat total de 461.100.394,50 €, que representa un augment de l'1,47% respecte a la recaptació de l'any 2006.

La recaptació a la província de Barcelona representà un 10,79% respecte a les vendes de l'Estat.

De la recaptació que es produeix, es destina un 55% al pagament de premis.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

En relació a l'import, els premis pagats per la delegació de Barcelona han estat els següents:

	Any 2006	Any 2007
Premis pagats	174.359.862,96	144.393.591,88

Incidències administratives

Els conceptes per incidències que han estat motiu d'expedients administratius oberts durant l'any 2007 referits als establiments de la Xarxa Bàsica i Complementària han sigut els següents:

Tancaments definitius dels establiments	11
Transmissions	29
Traslats d'ubicació i modificació de local	15
Canvi de l'activitat principal	2
Altes de nous punts de venda	0
Baixes Provisionals	5

Integració Xarxa Bàsica	1
Total incidències	63

Per altra banda, pel que fa al control i supervisió de les validacions de les butlletes de les apostes de tota la xarxa d'establiments de la província de Barcelona, durant l'any 2007 s'ha gestionat, des d'aquest Patronat d'Apostes, un total de 88.163 butlletes anul·lades, la qual cosa representa una disminució del 6,95 % respecte al mateix període de l'any anterior:

Comparativa anul·lats 2006-2007						
	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	Variació
2006	26.626	22.865	20.069	25.774	95.334	
2007	24.630	20.061	20.033	23.439	88.163	-6,95 %

No obstant aquesta disminució, val a dir que, al mateix temps, s'ha produït un increment de les incidències detectades en aquest conjunt de butlletes

validades, passant de 797 incidències l'any 2006 a 811 incidències l'any 2007, és a dir, un increment de l'1,76 %:

Comparativa incidències anul·lacions 2006-2007						
	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	Variació
2006	189	163	228	217	797	
2007	219	157	210	225	811	1,76 %

Departament Comercial i d'Inspecció

El Patronat d'Apostes, com a delegació comercial de LAE, té assignades les tasques de promoció dels productes de LAE, així com el seguiment, supervisió i control de l'activitat comercial, procedint a realitzar tasques d'inspecció que garanteixin el compliment de

la normativa vigent per part dels establiments receptors de la xarxa de venda de la província.

Al mateix temps, inclou l'activitat formativa de tot el personal dels establiments en relació als productes objecte de les vendes dels jocs.

Número d'establiments de la xarxa de venda any 2007			
	Xarxa bàsica	Xarxa complemen.	Total
Capital	227	83	310
Província	321	270	591
Total	548	353	901

Per portar a terme la tasca d'inspecció, control i seguiment, s'efectuen visites comercials en els locals dels propis establiments, que garanteixen al mateix temps la supervisió i control de la imatge corporativa d'obligat compliment.

Aquest fet es conseqüència de la introducció de nous criteris en el protocol de difusió de premis aprovat per Loterías y Apuestas del Estado, que ha passat de promocionar els premis a partir de 300.000 euros a promocionar els premis a partir de 30.000 euros.

Durant l'any 2007, han baixat un 32% les visites comercials i d'inspecció als receptors de la nostra xarxa de punts de venda.

Això ha provocat passar d'una planificació de visites distribuïda per zones, utilitzada habitualment per estabilitzar el temps, a una situació d'improvisació i

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

de dispersió, derivada de la incertesa pròpia de qualsevol sorteig: que la sort és la que decideix a

quin punt de venda s'ha d'anar en funció del premi que ha donat.

	Any 2006	Any 2007	Diferència	Núm. visita/establiment
Total visites	1.712	1.159	-32 %	1,28

Activitats formatives al personal de la xarxa de punts de venda

El personal del Patronat d'Apostes porta a terme una tasca formativa dirigida tant al personal dels establiments receptors que formen la xarxa de venda dels jocs de Loterías y Apuestas del Estado com al propi personal de la delegació de Barcelona; en aquest cas, al personal del Patronat d'Apostes.

Aquest pla de formació està integrat pels cursos que, per indicació de LAE, s'han d'impartir obligatòriament i tenen com a finalitat la formació continuada del personal de les entitats comercials, tant en l'àmbit dels jocs: actualitzacions, modificacions, creació de jocs nous, etc. com en l'àmbit de la gestió comercial dels establiments. Durant l'any 2007, els cursos impartits han estat els següents:

Cursos Impartits	Núm. Cursos	Núm. Assistents
Loteria	3	3
Terminals	5	20
Aposta Hípica	10	330
Total	18	353

Departament d'Assistència Permanent (DAP)

Aquest departament té com a objectiu la instal·lació, supervisió i manteniment de tots els equips que Loterías y Apuestas del Estado té destinats a tots els punts de venda i que són:

- La imatge corporativa dels establiments, tant de la Xarxa Bàsica com de la Xarxa Complementària, segons la normativa aprovada per Loterías y Apuestas del Estado.
- Els terminals "on-line" per a la venda i validació d'apostes. Aquesta assistència tècnica es realitza en un termini de 24 hores.

Cada any, es realitza una renovació dels equips d'acord amb els acords de canvi que s'aproven per l'entitat de Loterías y Apuestas del Estado que poden afectar les terminals, impressores, etc., que conformen els equips de venda, propietat de LAE.

La tasca realitzada, durant l'any 2007, ha estat la següent:

Núm. total de visites als establiments per l'assistència tècnica dels equips	3.266
Reparacions de terminals	2.720
Substitució de terminals o impressores	530
Instal·lació terminals noves (altes)	16
Núm. de quilòmetres fets	94.865
Temps mitjà de la reparació	Ciutat 1h 20"
	Província 2h 15"
Núm. total replantejos per instal·lació pantalles informatives	176
Núm. total de reparacions de la imatge corporativa	352

Associació de Delegats Comercials de Loterías y Apuestas del Estado

L'associació de delegats de Loterías y Apuestas del Estado té com a objectiu coordinar, assessorar i prestar serveis a totes les delegacions comercials del territori de l'Estat. La Delegació de Barcelona presta un servei actiu, la qual cosa comporta la participació, com a membre de la Junta, en les reunions de treball que es convoquen periòdicament i que se celebren a diferents nivells i llocs del territori. La zona del Mediterrani està coordinada per la Delegació de Barcelona i la formen les delegacions de: Barcelona, Tarragona, Lleida, Girona, Castelló, València, Alacant, Múrcia, Elx, Albacete, Cuenca i Teruel.

Departament de Gestió Interna i logística

La doble dependència de l'entitat autònoma local Patronat d'Apostes comporta la gestió i tramitació d'expedients propis de les dues entitats de què depèn, orgànicament, de la Diputació de Barcelona i, funcionalment, de l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado.

Recursos Humans

La plantilla de personal del Patronat d'Apostes durant l'any 2007 s'ha incrementat en: una plaça de Tècnic Assessor, quedant formada per 33 persones i estructurada com segueix:

- 1 Auxiliar Administratiu
- 2 Tècnics Superior Economia

- 1 Tècnic Superior Educació
- 3 Tècnics Mitjà de Gestió
- 1 Tècnic Mitjà Especialista
- 21 Tècnics Auxiliars Especialista
- 2 Oficials especial magatzem
- 1 Oficial de Magatzem
- 1 Gerent i Delegat Comercial

Per altres treballs especialitzats, disposa de contractes amb empreses externes, concretament en els àmbits:

- D'informàtica, per al servei d'assessorament i assistència tècnica de la xarxa i equipaments.
- Contracte per a la prestació del servei de transport, per la recollida i lliurament de butlletes i materials als punts de venda de la província.
- Contracte amb la Diputació de Barcelona, per a la prestació de serveis tals com: neteja, manteniment, subministrament de serveis com l'aigua, electricitat i telèfon, consergeria i vigilància i seguretat.

Per altra part, el Patronat d'Apostes té assignada la Presidència del Comitè d'Autoprotecció de l'edifici del carrer Londres, on es troba situat, el qual es reuneix dos cops a l'any per fer el seguiment i coordinació del Pla d'emergència i evacuació de l'edifici. Aquest any 2007, a la reunió que es va celebrar en el mes d'octubre, es va lliurar un nou exemplar actualitzat del manteniment del Pla d'emergència i la documentació annexa a aquest Pla. Es van programar cursos teòrics i pràctics que es van celebrar el mes de novembre de 2007 per a tot el personal de l'edifici i es va planificar efectuar un simulacre d'emergència per a l'any proper.

Pel que fa al Programa de vigilància de la salut dels treballadors, el Patronat té un contracte signat amb el Servei de Prevenció Aliè, medicina del treball amb l'entitat GENARS, SL, i bàsicament porta la gestió documental necessària segons estableix la Llei i els reconeixements mèdics anuals.

Pel que respecta a les àrees tècniques d'elaboració, gestió i avaluació de riscos i pla de prevenció, té un acord d'encomanda de gestió en matèria de prevenció de riscos laborals amb la pròpia Diputació de Barcelona.

Recursos econòmics

El pressupost ordinari del Patronat d'Apostes per a l'any 2007 fou d'un import anivellat de 2.602.200,00 euros, que representà un decrement del 7,14 % sobre el pressupost de l'exercici 2006. Dit pressupost es nodreix totalment dels ingressos que s'obtenen per les comissions sobre el volum de vendes de la

província que rep el Patronat per part de Loterías y Apuestas del Estado d'acord amb el conveni vigent per la gestió dels serveis que realitza. Els percentatges vigents són els següents:

- 0,591% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona, per la venda de les Apostes Esportives, Lotería Primitiva, Bonoloto, el Gordo de la Primitiva i Euromillones, El Quinigol i apostes hípiques.
- 6% de comissió sobre l'import de les butlletes d'apostes esportives de futbol i validades en el punt de venda de la nostra Delegació.
- 4,80% de comissió sobre l'import de les butlletes de Lotería Primitiva, Bonoloto i butlletes d'apostes dels jocs de l'Hípica, validades a l'establiment de venda de la nostra Delegació.

Unitat de Logística i magatzem

Es coordina la recepció i distribució de tot el material (butlletes, pòsters, terminals, paper impressores, etc.) que Loterías y Apuestas del Estado envia setmanalment, per al seu lliurament, a tots els punts de venda de la província de Barcelona. Al mateix temps, es controla el magatzem del Patronat i els estocs corresponents al material d'ús quotidià.

Durant l'any 2007, s'han fet els següents serveis:

- Serveis d'entrega ordinaris: (912 establiments x 52 setmanes): 47.424
- Serveis d'entrega extraordinaris: (912 establiments x 1 servei): 912
- Núm. cartells lliurats als establiments: 66.000

Reprografia:

Durant l'any 2007, el nombre de còpies ha estat de 7.000/setmana, a excepció del període estiuenc, en què per la incorporació d'una nova modalitat d'Aposta Hípica Nocturna el nombre de còpies va passar a 9.000 setmanals.

Núm. de còpies de reprografia: 1.218.000

Equipament

El Patronat d'Apostes es troba situat als locals propietat de la Diputació de Barcelona amb la qual té signat un contracte en règim de lloguer. Es troba situat al carrer Londres, 55-57 (planta baixa i soterrani -1 i -2) de Barcelona. Aquests locals comprenen els espais de la planta baixa i del soterrani -2, amb una superfície de 552,70 m² i de 243,10 m², respectivament, del carrer Londres, número 57, i del soterrani -1, amb una superfície de 235,90 m², del carrer Londres, número 55, fent un total de 1.031,70 m².

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Compta amb dues sales polivalents per a les reunions i per a la impartició dels cursos de formació general i d'informàtica.

Compta amb una dotació d'equips, tant de mobiliari com d'equips informàtics, mitjans audiovisuals i de

transport adequats perfectament a les necessitats del Patronat.

En general, els locals són amplis i moderns, i molt ben adaptats per a les tasques pròpies que realitza el Patronat.

Organisme Autònom Institut del Teatre

Antecedents

L'Institut del Teatre va ser creat per la Diputació de Barcelona l'any 1913 amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El seu fundador i primer director va ser Adrià Gual. El 1923 van afegir-se, als inicials estudis de declamació, els d'escenografia i, el 1934, els de dansa.

A partir de 1970, s'amplia el camp de l'especialització dels ensenyaments d'interpretació (mim, titelles...) i s'inicien els de ciències teatrals i els de dansa contemporània, s'inicia, també, la celebració del Festival Internacional de Titelles i de les Mostres de Dansa, es creen els centres del Vallès (1974) i d'Osona (1976) i es donen per primer cop els premis Ignasi Iglesias i Josep Maria de Sagarra. Aquest impuls renovador ja no s'aturaria a partir d'aleshores. Es creen els estudis de direcció escènica, s'amplien les publicacions, es modernitzen els espais teatrals (Teatre Adrià Gual i la Cuina) —actualment substituïts pel Teatre Ovidi Montllor i pel Teatre Estudi— i s'obren a la programació pública.

A partir de 1990, es produeixen importants canvis en el sistema educatiu espanyol amb la promulgació de noves lleis. Aquesta legislació inclou per primera vegada els ensenyaments d'Art Dramàtic i de Dansa. L'Institut del Teatre és el primer centre de l'Estat que adequa els seus ensenyaments a la nova regulació, que s'inicia amb els superiors d'Art Dramàtic el curs 1992-1993, posteriorment, es regulen els professionals de Dansa en el curs 1998-1999 i es crea l'únic centre integrat dels ensenyaments professionals de Dansa i l'ESO a l'Institut del Teatre en el curs 2000-2001; per últim, en el curs 2001-2002 s'inicien els ensenyaments del Grau Superior de Dansa.

En curs 1999-2000, en aquest marc d'implantació de nous estudis oficials, s'inicia el programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat per vuit departaments universitaris de quatre universitats catalanes (UAB, UB, UPF i UPC) en col·laboració amb l'Institut del Teatre. En aquest mateix curs 1999-2000, es crea l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle, que imparteix un programa de formació inicial derivat del projecte FIRCTE (elaborat per diversos centres europeus).

També durant la dècada dels 90 la projecció exterior rep un nou impuls amb l'activa participació de l'Institut del Teatre en programes d'àmbit europeu vinculats a l'ensenyament. En la mateixa línia, en la primera dècada del 2000 la institució participa activament en els treballs d'adaptació dels estudis artístics superiors (art dramàtic i dansa) a les directrius marcades per l'EEES.

Durant tot aquest temps, l'Institut del Teatre s'ha consolidat com a una institució fonamental de l'ensenyament i de l'activitat teatral catalana, punt de referència per a la majoria d'institucions d'ensenyament de teatre i de dansa de l'Estat Espanyol. És reconegut a escala internacional com una institució prestigiosa al servei de les arts escèniques, gràcies a la seva experiència i la seva trajectòria de més de 90 anys en el camp de la formació, la investigació, la documentació i la difusió de les arts de l'espectacle.

Definició i Objectius

L'Institut del Teatre és un organisme autònom de la Diputació de Barcelona des de 1990. La seva missió és la formació de professionals de les arts escèniques i la documentació, promoció i difusió de la cultura teatral. Està integrat per: escoles, centres i centres territorials, que coordinadament realitzen activitats docents i culturals. És l'únic centre d'aquestes característiques a Catalunya i a l'Estat.

La tipologia dels seus centres és variada. Els centres docents —escoles i conservatoris— organitzen i imparteixen els ensenyaments que els pertoca. El Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) compta amb una línia de producció de recursos docents i a favor de la recerca, a més de la tasca que habitualment realitza en el camp del documentalisme. Altres Unitats dels Serveis Culturals realitzen activitats de promoció i difusió de la cultura escènica. Per últim, els centres territorials desenvolupen activitats en les tres línies d'actuació de l'Institut del Teatre —la docència, la difusió i la promoció— com a delegacions territorials, tenint en compte dos àmbits d'incidència: el marc territorial més immediat i el marc general que correspon a la institució.

Òrgans de Govern i de Gestió

Els òrgans de govern de l'Institut del Teatre són el Consell General i la Junta de Govern. El 19 de juliol, es va constituir la nova Diputació, de resultes de les eleccions locals celebrades el 27 de maig de 2007. Aquesta Corporació, en sessió plenària

extraordinària del dia 26 de juliol de 2007, va nomenar els seus nous representants en l'Organisme Autònom Institut del Teatre tal com figura a la segona part d'aquesta Memòria. La constitució de la Junta de Govern i del nou Consell General va tenir lloc en les sessions de 19 de Setembre i 7 de novembre, respectivament.

En les dues sessions del Consell General celebrades durant el 2007 i, a banda dels punts en què prescriptivament es dona compte de resolucions i acords diversos aprovats per la Junta de Govern, es va aprovar la memòria de gestió de l'exercici 2006 i es va informar favorablement i elevar al Ple de la Diputació l'avantprojecte de pressupost 2008.

A les set sessions de la Junta de Govern celebrades durant l'any 2007, del total d'acords adoptats, el 16% han estat referits a temes d'RH; el 9%, a econòmics i pressupostaris; el 54% a convenis de col·laboració amb entitats; el 7%, a contractació (concursos de bens i serveis), i el restant 14%, a temes diversos. És d'interès destacar algunes dades sobre els convenis subscrits, que són un clar reflex de l'esforç de coordinació i col·laboració de l'IT. Les dades que millor poden informar sobre aquest fet es presenten a l'apartat d'estadístiques d'aquesta memòria.

Estructura i ordenació de les actuacions

L'Institut del Teatre està organitzat en dues estructures de gestió: l'acadèmica i la cultural. L'acadèmica coordina l'actuació dels centres i unitats de l'àmbit docent de la Institució. La cultural dirigeix, programa i gestiona les activitats dels centres i unitats d'aquest àmbit. Els centres territorials de l'Institut del Teatre, en coordinació amb aquestes dues estructures, planifica i gestiona els projectes i activitats propis que es desenvolupen en la seva seu i dona suport logístic i de gestió en aquells altres, principalment docents, que, tot depenent d'una escola determinada, tenen lloc en el centre territorial.

La descripció de la tasca efectuada, que es fa a continuació, s'ha ordenat en tres apartats: el docent, el de serveis culturals i el territorial, seguits d'un altre amb les accions més significatives de l'administració de l'IT que finalitza amb les dades estadístiques, tots ells precedits d'un apartat general on es detallen les principals actuacions d'impuls general.

Principals actuacions d'impuls general

Reforma dels plans d'estudi en el desplegament de la LOE

Estudis de Grau Superior.- En la fase de desplegament del currículum dels estudis d'art dramàtic, l'Institut del Teatre, primer a iniciativa pròpia i posteriorment per encàrrec del MEC, s'ha constituït en l'eix vertebrador de les escoles que imparteixen aquests estudis.

En primera instància, a iniciativa de l'IT es va treballar un marc general per desenvolupar posteriorment el pla d'estudis. Les actuacions van partir del treball realitzat durant l'any 2006 pels grups creats per l'IT per actualitzar la definició de les competències professionals, que ja en aquell any va culminar en una primera proposta per cadascuna de les especialitats (Direcció i Dramatúrgia, Escenografia i Interpretació). La continuació d'aquest treball es va fer a partir de la nova Llei i de les directrius i disposicions promulgades en el procés de construcció de l'espai europeu d'educació superior. Els resultats es van contrastar, en aquesta primera fase, amb els centres més significats d'entre els que imparteixen aquests estudis (les escoles de Madrid, Múrcia i Galícia).

Una vegada consensuat aquest marc de treball, l'IT va elaborar un document amb una proposta de pla d'estudis que va presentar al MEC. Posteriorment, a petició del Ministeri, la proposta va ser presentada en dues sessions de treball: primer, a les escoles més significatives i, posteriorment, a la pràctica totalitat d'escoles d'Art Dramàtic de l'Estat. L'acord adoptat pel conjunt de les escoles va fer possible que el document consensuat fos assumit pel MEC per iniciar el preceptiu tràmit que ha de seguir el Reial Decret que ha d'establir els aspectes bàsics d'aquests estudis.

En els estudis superiors de Dansa, el procés d'elaboració de la proposta de l'IT ha partit de les mateixes actuacions, realitzades l'any 2006, de definició de competències professionals a les que s'ha fet referència en parlar dels estudis d'Art Dramàtic, ja que els grups de treball es van crear simultàniament i amb els mateixos objectius. No obstant això, la situació d'aquests estudis —molt recents comparats amb els d'Art Dramàtic— és molt diferent també en relació a les altres escoles de l'Estat que els imparteixen. L'objectiu que es va marcar l'IT és aconseguir un acord de mínims entre les principals escoles de Barcelona, Madrid i Màlaga que permeti el desenvolupament posterior de

currículums diferenciats per opcions en cada comunitat autònoma. És significatiu remarcar l'especial incidència que ha tingut l'equip de govern del curs 2006-2007 del Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre en les propostes realitzades.

Estudis de Grau Mitjà. - En el mes de febrer, es va publicar el Reial Decret 85/2007 de 26 de gener pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments professionals de Dansa. L'IT va participar en els treballs de consultes prèvies realitzada pel MEC presentant un document d'esmenes a la proposta.

La complexitat de la regulació dels estudis professionals de Dansa, que coincideixen en un ampli tram de temps amb els obligatoris de secundària, juntament amb el fet que, des del Departament d'Educació, s'ha volgut identificar sota un únic marc els diferents estudis artístics d'aquest mateix grau, ha resultat un element que fa difícil la proposta realitzada per l'IT sobre aquests estudis. De fet, a finals de 2007 encara està pendent de publicar el decret que ha de regular aquests estudis a Catalunya.

D'altra banda, el procés d'avaluació de l'escola (docència i model integrat d'estudis) obert conjuntament per l'IT i la Conselleria —al qual es feia referència a la memòria de l'IT de l'any passat—, ha quedat posposat a causa dels canvis produïts al Departament d'Educació.

Regulació dels estudis de tècniques de les arts de l'espectacle

A finals de 2007, per tal de regular oficialment, dins el sistema educatiu, els estudis que imparteix l'ESTAE sobre Tècniques de les Arts de l'Espectacle (Luminotècnia, Maquinària i Tècniques de so), s'ha començat a complimentar la informació demanada per l'Àrea d'Ordenació Acadèmica de la Subdirecció General de Formació Professional del MEC. Amb aquests treballs, s'ha donat un pas més en el procés que va començar, amb la col·laboració directa del director de l'ESTAE com a expert formatiu, amb la definició dels perfils professionals de les professions tècniques de l'espectacle, realitzada per l'Institut Nacional de Cualificaciones Profesionales (INCUAL) —pas obligat d'aquest procés de regulació, tal com estableix la Llei Orgànica de les Qualificacions i de la Formació Professional 5/2002.

Consell Superior d'Ensenyaments Artístics

En el mes de setembre, ha tingut lloc la primera reunió (de constitució) del plenari del Consell Superior d'Ensenyaments Artístics, creat per la Llei 2/2006, de 3 de maig d'Educació i regulat en el mes de març, com a òrgan consultiu de l'Estat i de participació en relació amb els ensenyaments artístics establertes a la dita Llei. Els membres d'aquest Consell van ser nomenats durant el mes de juny i juliol. És membre del Plenari, i també de la Comissió Permanent, en Jordi Font i Cardona, director general de l'Institut del Teatre. En aquesta reunió, se'l va nomenar ponent d'Art Dramàtic. Durant el 2007, s'han celebrat també dues sessions de la Comissió Permanent. En la que va tenir lloc pel mes de desembre, es va presentar i debatre l'informe de la ponència sobre l'avantprojecte de reial decret pel qual s'estableix l'estructura i el contingut bàsic dels ensenyaments d'Art Dramàtic. És d'interès destacar que el document, que va rebre l'informe favorable de la comissió, recull a més de les regulacions específiques d'Art Dramàtic, altres regulacions de caràcter general que marcaran la pauta en el desenvolupament dels altres ensenyaments artístics superiors (l'avantprojecte d'Art Dramàtic ha estat el primer que la comissió ha estudiat). Està previst que la disposició que regularà els estudis d'Art Dramàtic surti en aquesta legislatura.

Política d'incentivació de doctorats

L'Institut del Teatre està treballant en l'ordenació dels nous màsters que s'han de desplegar, en el marc de l'Espai Europeu, com a via d'accés a la professionalització especialitzada i al doctorat. Atès que un alt percentatge de la docència dels nous màsters anirà a càrrec de professorat amb el títol de doctorat, i seguint una pràctica habitual a les universitats, l'IT ha instaurat una política que afavoreix la compaginació de la tasca docent del seu professorat amb l'obtenció d'aquest títol.

En aquesta línia, durant l'any 2007 s'ha acordat establir una reducció del 50% de la càrrega docent anual a dos professors que estan en la fase final de l'elaboració de la tesi. En el període comprés entre el 2008 i el 2010, gaudiran d'aquest benefici tres professors cada any fins a un total de nou. En la concessió d'aquest incentiu es valorarà que el tema objecte de la tesi doctoral tingui vinculació amb els de les línies de recerca que l'IT consideri prioritàries.

Recerca

Per comunicació del director general, a finals de l'any 2006 es va informar, en diferents fòrums, de la clara

voluntat d'impulsar la recerca a l'Institut del Teatre en el marc que actualment proporciona l'EEES "(...) perquè es condició necessària per a l'aprofundiment i la innovació de tot coneixement i perquè, en conseqüència, és una via essencial de retroalimentació i de sistematització de la docència."

Les necessàries actuacions per a la posada en marxa d'aquesta activitat acadèmica a l'Institut del Teatre van ser situades entre les funcions del cap de serveis Culturals. En previsió de la creació futura de la Unitat que ha d'ordenar, impulsar, coordinar i gestionar l'àmbit de la recerca a l'IT, des de la Direcció General es va demanar al col·lectiu docent de l'IT informació sobre els projectes de recerca (en curs, projectades i finalitzades) així com les previsions dels departaments en relació a les prioritats marcades des de l'interès específic de cada àmbit de coneixement. El resultat és una relació de 23 projectes —alguns d'ells ja en curs— que farà possible establir el futur Pla de Recerca de l'Institut del Teatre.

En aquesta mateixa línia, cal inscriure l'esmentada política d'incentivació de doctorats entre el professorat de l'IT i, per part de Serveis Culturals, la culminació del projecte de represa de la col·lecció "Estudis Escènics. Quaderns de l'Institut del Teatre", que havia quedat interrompuda l'any 1990, i que ha de constituir la plataforma de difusió dels treballs de recerca sorgits del propi Institut així com d'aportacions alienes que els complementin. La direcció de la col·lecció ha estat confiada al professor Joan Casas i es preveu la publicació de dos volums cada any.

Comunicació

En el marc de les actuacions iniciades per millorar la comunicació interna de l'IT, s'ha organitzat una intranet pròpia, com a xarxa interna de relació, de consulta i de treball, que utilitza Internet com a suport, i on poden trobar-se continguts útils per a la feina que es desenvolupa. La IntraIT, que ha passat una fase prèvia de comprovació interna, ha estat disponible per a tots les treballadores i treballadors de l'Institut del Teatre el dia 27 de novembre.

Àmbit docent de l'Institut del Teatre

La docència és la part fonamental de l'activitat de l'Institut del Teatre. Les actuacions en aquest camp durant el curs acadèmic 2006-2007 s'han ordenat en aquesta memòria tal com s'especifica tot seguit.

En primer lloc, s'han detallat les activitats més significatives de les escoles, seguit de les accions

realitzades per a la promoció dels ensenyaments que s'hi imparteixen. S'ha començat pels estudis oficials de Grau Superior: Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) i Conservatori Superior de Dansa (CSD). S'ha seguit per l'Escola integrada EESA/CPD, que imparteix els estudis professionals de Dansa (Grau Mitjà) i l'Educació Secundària Obligatoria. Per últim, s'han detallat les activitats de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE).

A continuació, s'ha informat d'altres actuacions realitzades en l'àmbit acadèmic, com són el Doctorat en Arts Escèniques i la participació de l'IT en programes europeus.

Els cursos d'iniciació, organitzats amb l'objectiu de sensibilitzar i projectar la cultura del món de l'espectacle cap a sectors més amplis de la societat es detallen en l'apartat que recull les activitats dels centres territorials. Igualment s'informa, en aquest apartat, sobre el curs de postgrau realitzat pel Centre d'Osona.

Per últim, també es detalla l'actuació del Servei de Graduats i de l'IT Dansa, que informen de les actuacions especialment dirigides a la incorporació dels graduats de les escoles de l'IT a la vida professional.

Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) de l'Institut del Teatre

Aquesta escola imparteix els estudis de Grau Superior d'Art Dramàtic, que duen a una titulació superior equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als alumnes una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals, docents i investigadors de les arts escèniques.

Oferta de places i matrícula del curs 2006-2007

L'oferta de places per al curs 2006-2007 per als estudis d'Art Dramàtic va ser de 90, distribuïdes de la següent forma: 60 a interpretació diferenciades per opcions (25 text, 23 gest i 12 musical), 15 a Direcció i Dramatúrgia i 15 a Escenografia.

En total es van inscriure a les proves 260 aspirants (206, a Interpretació; 33, a Direcció escènica i Dramatúrgia, i 21 a Escenografia). Van ser admesos 83 alumnes (57 a interpretació, 15 a Direcció escènica i Dramatúrgia, i 11, a Escenografia). La matrícula total d'alumnes durant aquest curs ha estat de 169.

En el curs 2006-2007, es van matricular en els estudis d'Art Dramàtic 318 alumnes (237 a Barcelona i 81 a Terrassa). La matrícula per especialitats va ser de: 214 alumnes, a Interpretació; 60, a Direcció escènica i Dramatúrgia i, 44, a Escenografia.

Graduats i premi extraordinari del curs 2006-2007

Durant aquest curs, han finalitzat els estudis d'Art Dramàtic 64 alumnes (9 de Direcció escènica i Dramatúrgia, 3 d'Escenografia i 52 d'Interpretació).

S'ha aplegat, fins al pròxim curs, la resolució del premi extraordinari de l'ESAD per distingir el/la millor alumne/a que ha finalitzat els estudis en el curs 2006-2007.

Oferta de places, prova d'accés i matrícula del curs 2007-2008

El nombre de places ofertades (proves d'accés) en el curs 2007-2008 ha estat de 70, distribuïdes de la següent forma: 43, a Interpretació, diferenciades per opcions (21, Text; 12 Gest, i 10 Musical); 15 a Direcció i Dramatúrgia i, 12, a Escenografia.

Les proves per a l'accés de nous alumnes, van tenir lloc durant el mes de juny. En total, es van inscriure 287 aspirants (223, a Interpretació, 46 a Direcció i Dramatúrgia, i 18, a Escenografia) i van ser aprovats 139 i admesos un total de 70 estudiants (el 100% de les places convocades). La matrícula en el curs 2007-2008 ha estat de 312 alumnes. Per especialitats, va ser de: 65, a Direcció i Dramatúrgia; 48 a Escenografia, i 199, a Interpretació.

Nova direcció, renovació del CE i gestió de l'Escola

E curs 06-07 es va iniciar amb un nou equip directiu format per: Joan Castells, director; Josep Lluís Guardiola, sotsdirector; Montserrat Bonet, secretària acadèmica; Antonio Simón Rodríguez, cap de l'especialitat d'Interpretació; Rene Baker, professora adjunta al cap de l'especialitat d'Interpretació; Anna Solanilla, cap de l'especialitat d'Escenografia; Ramon Simó, cap de l'especialitat de Direcció i Dramatúrgia; i Maria Codinachs, coordinadora de l'ESAD al Centre del Vallès.

També durant aquest curs s'han celebrat, en el mes de novembre, les corresponents eleccions per a la renovació parcial del Consell d'Escola de l'ESAD. El nou Consell es va constituir el 21 de desembre de 2006. La gestió de l'escola ha comportat un seguit de reunions dels diferents equips de govern i coordinació. En total, durant aquest curs, s'han dut a terme 27 reunions de l'equip de govern, 2 reunions de consell d'escola, 3 consells d'especialitat (un a cada especialitat), 1 claustre i 1 claustre extraordinari.

El 26 i 27 d'abril, al Teatre Estudi, va tenir lloc la sessió de portes obertes que l'ESAD organitza anualment per a l'alumnat dels IES i altres escoles de secundària. Com a presentació de l'Escola, es van donar a conèixer els plans d'estudi de les diverses especialitats i opcions, es van explicar les proves d'accés i es van mostrar exercicis de classes tècniques i pràctiques de l'especialitat d'interpretació.

Activitats docents singulars

Com cada any, l'activitat denominada Aula Oberta —mostra del treball dels alumnes, principalment de les classes tècniques— ha tingut lloc, tant a la seu de Barcelona com a la de Terrassa, en el primer semestre, al gener, i en el segon, al maig i juny.

Els Tallers.- Els plans d'estudi contemplen que els Tallers dels últims cursos, que integren gairebé tots els elements d'un muntatge, finalitzin amb unes representacions públiques. Sovint són integrats per alumnes de les diferents especialitats que assumeixen el rol de la seva futura professió (escenografia, direcció escènica, dramatúrgia i interpretació). De vegades, també participen alumnes d'altres escoles de l'IT, com és el cas dels que cursen ensenyaments professionals a l'ESTAE (especialitats de Luminotècnica, Tècniques de so i Maquinària escènica). En la línia seguida des de fa uns anys, s'han inclòs en la programació de la temporada 06/07 de *Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa* els espectacles presentats en els tallers dels últims cursos —detallats a continuació— que són fruit del treball creatiu de la darrera promoció dels alumnes.

T. escenificació

"Qui torna a casa", de Harold Pinter, amb direcció d'Alex D. Capo.
"Mil Tristos Tigres", d'Alex Serrano.
"Push up 1-3", de Roland Schimmelpfennig, amb direcció de Mercè Vila.
"Requiem for Comaneci", de Raquel Tomàs.
"OB-sessions", de Jordi Oriol.
"Reparació (Dépannage)", de Pauline Sales. Iban Beltran.
"Faust c'est moi o com s'arriba a ser allò que s'és" Ferran Dordal.

Tallers d'interpretació	"La missió i fragments de La màquina Hamlet", de Heiner Müller. "Ventdaval". Taller de creació, Jordi Basora. "Arguments". Variacions sobre Attempts on her life", de Martin Crimp. "q.e.d. quod erat demonstrandum" (musical): Pep Anton Gómez, Carles Morera i Esther Sabaté. "Les escorxadores", de Sarah Daniels. "Detrás". Stephane Levy i Sophie Kasser. "Señorita, ¿Quiere usted ser cupletista?". Teatre Musical. Un espectacle de creació fet a partir de cuplets i fragments de textos de: Alady, Amichatis, Angel Zúñiga, La bella Dorita, Lluïsa Cuinillé, Manuel Machado, Miquel Badenas, Merche mar, Raquel Meller, Ricard Ardèvol, Sebastià Gasch i un llarg etc...

Igualment, durant aquest curs els alumnes de l'ESAD han presentat, a diferents espais teatrals de l'IT, un total de 10 treballs final de carrera (6 d'Interpretació i 4 d'Escenografia) i 24 treballs lliures (19, a BCN i 5, a TRS).

ESAD en gira

El nou equip directiu de l'ESAD ha impulsat, per al període 2006-2009, el projecte *ESAD en gira*, per potenciar la circulació dels Tallers de l'escola per diversos espais com són els centres de l'Institut del Teatre (Barcelona, Terrassa, Vic); espais diversos del territori català, com universitats, festivals, centres dramàtics, etc., i espais d'altres escoles d'Art Dramàtic nacionals i internacionals.

Els objectius pedagògics d'aquesta activitat es concreten en: 1) Què els alumnes mostrin la seva pràctica davant d'un públic divers i heterogeni perquè pugui valorar més rigorosament els seus resultats. 2) Què els futurs actors coneguin i practiquin els treballs inherents a un "bolo", com són, entre altres: el trasllat, el muntatge i la implantació ràpida a un espai escènic desconegut. 3) Què l'ESAD aconsegueixi una millor presència externa i internacional i això contribueixi, conseqüentment, a la promoció dels seus estudis. Durant el curs han circulat 13 *tallers* i 14 representacions (5, a l'IT; 5, a altres espais de Catalunya, i 3, a altres escoles).

Pràctiques en empreses

Durant aquest curs, ha fet pràctiques externes, reconegudes al seu currículum, un total de 26 alumnes (6 de l'especialitat d'Escenografia i 20 de Direcció i Dramatúrgia).

Els 24 alumnes que han realitzat pràctiques en empreses i centres culturals de Catalunya les han fet a les entitats que, a continuació, es detallen: Teatre Nacional de Catalunya (TNC) (12 alumnes), Teatre Lliure (7 alumnes), Focus-serveis de l'espectacle S.A. (2 alumnes), Fundació del Gran Teatre del Liceu (1 alumna) CCCB (1 alumne) i Sala Beckett (1 alumna). Igualment, dos alumnes d'Escenografia han

fet pràctiques al Teatro alla Scala (Milà) i a la Compagnie Boussougnière (Suïssa).

Programa de mobilitat internacional i participació en projectes europeus

Els 11 alumnes de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre que han participat en el programa europeu ERASMUS durant el curs 2006-2007 han realitzat les estades als centres que es detallen a continuació, ordenats per especialitats.

- Especialitat de Direcció Escènica i Dramatúrgia: 1 alumna, a Ludwik Solski State School of Drama, Cracòvia.
- Especialitat d'Interpretació, deu alumnes: 4 al Rose Bruford College, Londres, 2 a la Ludwik Solski State School of Drama de Cracòvia; 2, a la Divadelni Fakulta Amu de Praga; 1, a la Universität der Künste, Berlin, i 1, a la Royal Welsh College of Music and Drama.

El total d'estudiants que han cursat estudis a l'ESAD becats pel programa ERASMUS ha estat de 30. La procedència d'aquests estudiants és la que a continuació es detalla, ordenats per l'especialitat o estudi cursat.

- Estudis de Direcció Escènica i Dramatúrgia, 3 alumnes. Procedeixen de: 1, de la Sorbonne Nouvelle – Paris III; 1, de la Universidade de Evora, i 1, de la Ludwik Solski State School of Drama, Cracòvia.
- Estudis d'Escenografia, 8 alumnes. Procedeixen de: 2, de l'Accademia di Belli Arti di Brera, Milà; 2, de l'Accademia di Belle Arti L'Aquila de Roma; 2, de la Hogeschool Zuyd, Maastricht; 1, de la Wimbledon School of Art, i 1, de l'Ecole Nationale Supérieure des Arts Décoratifs, Paris.
- Estudis d'Interpretació, 4 alumnes. Procedeixen de: 2, de la Ludwik Solski State School of Drama de Cracòvia; 1, de la Divadelni Fakulta Amu de Praga, i 1, de la Sorbonne Nouvelle – Paris III.

També, durant aquest curs el professorat que s'indica tot seguit ha participat en el programa de mobilitat:

- Juan José Cuesta, professor d'Interpretació de l'ESAD, ha visitat l'Amsterdamse Hogeschool voor den Kunsten, Amsterdam. Ramon Ivars, professor d'Escenografia de l'ESAD, ha visitat la Divadelni Fakulta Amu, Praga.
- Riet Verhelst, professora de Gest de l'Amsterdamse Hogeschool voor den Kunsten, Amsterdam, i Marzenna Wojak, professora de Veu de la Ludwik Solski State School of Cracow, han visitat l'Institut del Teatre. D'altra banda, Fabrizio Crisafulli, de l'Accademia di Belle Arti L'Aquila, va impartir unes conferències sobre il·luminació els dies 28 i 29 de setembre de 2006.

Projecte École des Écoles del Programa Cultura 2007-2013

L'escola està participant en aquest projecte europeu que s'inclou en el Programa Cultura (2007-2013), organitzat amb l'objectiu de dur a terme un programa pedagògic (master class, conferències, plans de recerca, publicacions...) i també un programa artístic.

Està integrat pels vuit centres que es detallen tot seguit (que imparteixen estudis d'Art Dramàtic): l'ENSATT (Lyon), que lidera el projecte; l'*Statens Teater Skole* (Copenhague), i l'Institut del Teatre (Barcelona), que el coorganitzen, i la *Guildhall School of Music and Drama* (London), l'*Accademia dei Filogrammatici* (Milà), la *Scuola Europea per l'Arte dell'Attore – Teatro di Pisa* (Pisa), la *Universitat der Künste* (Berlin) i la RESAD (Madrid), com a socis.

El projecte té una durada prevista de dos anys (2007 i 2008), que possiblement serà ampliada en cinc anys (2009-2013). Entre març i octubre, han celebrat quatre reunions: una d'elles a Barcelona i les restants a Lió. En la celebrada a Lió els dies 10 a 15 de juliol, es va presentar el Taller d'escenificació de l'especialitat de Direcció i Dramatúrgia *Ob sessions*, dirigit pel l'alumne Jordi Oriol, en el marc d'un festival de tallers.

Conferències i altres activitats organitzades com a complement de formació

El professorat de les diferents disciplines, sovint, aprofitant l'estada a la ciutat de professionals de les arts escèniques, programa una trobada o conferència amb els alumnes com a complement de la formació de l'assignatura. Una part d'aquesta activitat s'ha programat sota el nom "Cicle de converses amb professionals a l'ESAD". Tot seguit, es detallen les que han estat realitzades durant aquest curs:

- Conversa de Joan Castells amb l'Anna Lizaran sobre l'ofici de l'actor (11 de desembre de 2006).
- Conversa de l'Antonio Simón amb l'Eduard Fernández sobre l'ofici de l'actor (19 de març).
- Conversa de Mercè Managuerra amb Carol Rosenfeld per parlar d'"Aspectes de la formació teatral a Nova York i a l'HB Studio" (14 de maig).
- Conferències organitzades conjuntament per l'ESAD i el CSD: "La Direcció" i "Organització del Treball", dins el programa de l'assignatura Producció i gestió teatral, a càrrec d'Eduard Abelló (21 i 28 de novembre de 2006).
- Conferència "Porca Misèria, un format setmanal", a càrrec de Mercè Sàrrias, guionista (23 de gener).
- Visionat i col·loqui amb el director de la pel·lícula "Sexperiências" (1969) de José Mª Nunes (25 de gener).
- Visionat de la pel·lícula "Molière", amb guió i direcció d'Ariane Mnouchkine (Théâtre du Soleil) 5 de març.
- "Grotowski, l'art com a vehicle experiència d'un teatre apòcrif". Pere Sais va parlar de l'experiència del seu treball al Workcenter of Jerzy Grotowski and Thomas Richard durant el període 2005-2006 i de la perspectiva actual de l'última etapa de la recerca de Grotowski (12 de març).

Col·laboracions docents

Tal com es va fer en anys anteriors, s'han mantingut les col·laboracions docents que tot seguit es detallen:

- Curs de tècniques de circ (45 hores), alumnat de l'especialitat de Gest de l'IT i de l'Escola de Circ Rogelio Rivel, impartit per professorat d'aquesta escola.
- Realització de pràctiques de tres instrumentistes del Conservatori de Música del Liceu (violí, violoncel i clarinet) en el Taller de Musical (quart curs) "Cossi fan tutte".
- Alumnat de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya ha participat fotografiant els assaigs i els muntatges escènics dels espectacles teatrals de l'Institut del Teatre.
- Els espectacles, resultants dels Tallers de l'ESAD, "Skyline", de tercer curs de Creació Gestual i "Primalditavera", de quart curs, van ser presentats en el mes d'octubre de 2006 al Festival de Cos de Reus, organitzat pel Consorci Teatre Fortuny Caer. En aquest mateix festival, es va impartir el curs "El Teatre Gestual de Kari Margolis" a càrrec de la companyia Margolis-Brown.
- El Taller de tercer, "Skyline", també va ser presentat al mateix mes d'octubre al Festival de Gest d'Esparraguera i en el cicle "Dijous a l'Institut" al Teatre Laboratori de Vic.
- Festival Prima del Teatro: Scuola Europea per

l'Arte dell'Attore, a Sant Miniato. En aquesta edició de 2007 (16 de juny a 4 de setembre), amb 10 cursos programats, han participat 13 alumnes d'Interpretació i 2 de direcció Escènica i Dramatúrgia de l'ESAD. Igualment, professorat de l'Escola ha impartit algun curs.

- L'ESAD ha participat, igualment, a la Quadriennial de Praga —activitat ressenyada a l'apartat dels Serveis Culturals d'aquesta Memòria— amb exposicions, escenificacions i “performance” d'alumnes i de professorat.

El Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre

Aquesta escola imparteix els estudis de Grau Superior de Dansa que duen a una titulació de grau superior equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als ballarins i les ballarines una formació de qualitat -en la qual l'estudi, la reflexió i la investigació sobre el fenomen cultural i artístic de la dansa són la prioritat- que garanteixi la qualificació del futur professional de la coreografia, la pedagogia i la investigació d'aquest àmbit artístic.

Després del període recorregut en els sis cursos impartits, es reconeix l'interès dels estudis i es fa notar la necessitat de millorar l'oferta. En el procés iniciat d'adaptació dels estudis a l'EEES, s'haurà de definir el nombre d'anys per assolir el grau així com, també, les especialitats i els postgraus i màsters.

El projecte de direcció 2006-2007

Les línies del projecte de direcció marcades per al curs 2007-2008 han determinat l'augment del treball pràctic i el reforç del personal docent del món de la dansa i dels professionals vinculats. Tot això emmarcat en la mateixa idea, expressada per la direcció anterior, de fomentar la recerca basada en la pràctica artística, és a dir, bastir uns estudis a mig camí entre l'erudició de la universitat i la professió.

El treball teòric i pràctic es formula en dues especialitats: la coreogràfica, que mira cap a la creació escènica i la pedagògica, que mira cap a la formació i l'educació. Tot això realitzat des d'una formació acadèmica que es caracteritza pel rigor metodològic i per una formació teòrica i pràctica contemporània i de qualitat.

S'ha definit un objectiu estratègic que sembla ser d'una gran oportunitat. Es tracta de donar relleu a la teoria i a la pràctica de la coreografia, ja que representa recuperar una tradició de l'Institut del

Teatre. Aquesta especialització es veu reforçada per ser el CSD l'únic centre de l'Estat que no concreta el seu projecte educatiu en la pedagogia i/o el virtuosisme del ballarí sinó que enfoca el seu projecte en la línia de la creació coreogràfica, tot recollint l'experiència de dècades anteriors.

Es considera que els estudis actuals han d'empènyer l'estudiant cap a la recerca de les pròpies eines del procés de creació i cap a la concreció del seu estil personal. Això representa, a la pràctica, disposar d'espais, en el currículum, per a la pràctica artística.

Oferta de places, proves d'accés, matrícula i graduats en el curs 2006-2007

El nombre de places ofertades el curs 2006-2007 ha estat de 24 (12, per a Pedagogia i 12, per a Coreografia).

A les proves d'accés, es van inscriure un total de 20 aspirants (15, a Coreografia i 5, a Pedagogia) i van ser admesos 9, tots ells a l'especialitat de Coreografia. El reduït nombre d'aprovat en Pedagogia (3 alumnes) ha fet que el primer curs d'aquesta especialitat no s'hagi impartit en aquest curs 2006-2007.

En total, es van matricular 71 alumnes. Per especialitats s'han distribuït: 28 alumnes, a Pedagogia i 43, a Coreografia. La matrícula per cursos ha estat de: 15 alumnes, a primer curs; 20 alumnes, a segon; 17 alumnes a tercer i 19, a quart.

Durant aquest curs han finalitzat els estudis 5 alumnes: 3 de Coreografia i 2 de Pedagogia.

Oferta de places, proves d'accés i matrícula del curs 2007-2008

El nombre de places ofertades el curs 2007-2008 va ser de 24 (12, a Pedagogia i 12, a Coreografia).

Les proves per a l'accés de nous alumnes van tenir lloc durant el mes de juny. En el cas de l'especialitat de Coreografia i Tècniques d'interpretació, s'han afegit, a les valoracions generals, la corresponent a la capacitat creativa així com l'interès i l'ambició artística. La valoració resultant de les proves ha estat la consideració que la majoria d'aspirants té un nivell molt bàsic.

En total, es van inscriure 21 aspirants (9 a Coreografia i 12 a Pedagogia). A l'especialitat de Pedagogia de la dansa van ser admesos 6 aspirants i, a l'especialitat de Coreografia, només 2 persones, per la qual cosa no s'ha obert la matrícula de primer

d'aquesta especialitat. L'Escola s'ha marcat l'objectiu de millorar el nivell en la convocatòria del proper curs. En aquesta línia, ha realitzat entrevistes personals amb els aspirants que no han superat la prova per aconsellar-los en la preparació de les de futures edicions.

La matrícula d'aquest curs al CSD ha estat de 66 alumnes en total. Per especialitats s'han distribuït: 28, a Pedagogia i 38, a Coreografia. La matrícula per cursos ha estat: 8 alumnes, a primer; 18 alumnes, a segon; 15 alumnes, a tercer, i 25, a quart.

Nova direcció i gestió de l'Escola

El curs 2006/2007 va començar amb un nou equip directiu format per: Angels Margarit, directora; Carles Salas, sotsdirector; Andrés Corchero, cap de l'especialitat de Coreografia; Lipi Hernandez, cap de l'especialitat de Pedagogia, i Maria Pujol, secretària acadèmica. Aquest equip ha mantingut reunions mensuals amb coordinació acadèmica. També ha celebrat, durant el curs, dos claustres i els corresponents consells d'especialitat i consells d'escola.

Un dels temes principals d'aquest equip directiu ha estat la preparació i confecció de propostes que poden ajudar a elaborar els nous estudis de Dansa que han d'inscriure's en el nou marc de l'EEES. Amb aquest objectiu, s'han mantingut reunions amb el MEC i amb el Conservatori Superior de Madrid, el Conservatori Superior de Múrcia i el Conservatori Superior de Màlaga.

Altres assumptes que han ocupat aquest equip directiu han estat en relació amb: secretaria acadèmica, proves d'accés, oferta d'assignatures optatives (s'han augmentat les assignatures pràctiques substituïnt a teòriques) i també amb les activitats extraordinàries (conferències i dissabtes exquisits) que més endavant s'expliquen a l'apartat d'activitats més significatives. Cal remarcar que les proves d'accés han estat un dels temes importants del centre. S'ha decidit introduir algunes innovacions a fi de millorar-les. En les reunions dels consells d'ambdues especialitats, s'han debatut les qüestions que fan referència al currículum. A la pràctica han estat els àmbits on s'han establert les competències a assolir pels estudiants i l'optativitat de cara al curs vinent.

Igualment, s'ha considerat important per a l'Escola la relació amb altres centres similars. En aquesta línia, la directora va realitzar dues trobades amb l'escola Parts de Brussel·les, The Place de Londres i el

Conservatori de Rotterdam amb la finalitat d'establir futurs contactes i conèixer els seus plans d'estudis i funcionament.

La direcció de l'Escola també va creure convenient impulsar la comunicació i les relacions tan amb el sector educatiu com amb el professional. Amb aquest objectiu, va fer diverses actuacions: estar present en l'estand de l'IT al Saló de l'Ensenyament donant informació i divulgació de l'escola i reunir-se amb l'Associació de Professionals de la Dansa de Catalunya (març) per reflexionar sobre l'estat del sector al país.

Activitats més significatives

Durant el curs s'han realitzat les següents conferències:

- Joan Abelló. *"Direcció i organització empresarial aplicada a la gestió cultural"*, adreçada als alumnes de 4t. (novembre 06).
- Daniel Barbé i Ferré. *"Dramatúrgia i moviment"*, adreçada als alumnes de 2n de Coreografia i Pedagogia (desembre 06).
- Mercè Puy i Carles Roca. *"Empresa, Producció i Distribució. Producte i mercat"*. Dirigida a l'alumnat en general.
- Joan Saura. Master-class de *"Composició musical"*, adreçada als alumnes de 1r (novembre 06).
- Jannick Niort. Master-class *"El desenvolupament psicològic i processos educatius"* (maig 07).

També s'han fet classes obertes de les següents assignatures: Laboratori de so i Creació musical II, impartida per Xavier Maristany; i Composició II, impartida per Agustí Ros. Ofertades a tot el professorat i alumnat del CSD.

Durant el segon semestre del curs, s'ha posat en marxa l'activitat denominada *Dissabtes exquisits*. Aquesta iniciativa vol ser un instrument per apropar, al CSD, el treball d'aquells artistes, ballarins, coreògrafs, creadors i personalitats que presenten les seves obres a Barcelona. Les activitats són obertes, dirigides principalment als alumnes avançats de Dansa però també als professionals interessats (es considera que l'assistència de professionals pot ser un incentiu per als alumnes del centre). Es concreten en conferències i/o master-class. A continuació es detallen els realitzats en aquest curs:

- Master-class, a càrrec de Carolyn Carlson i Henri Mayet, amb l'espectacle *"Inannia"*, en col·laboració amb el Mercat de les Flors. Va tenir lloc el dia 3 de febrer a l'IT. En aquesta activitat, van participar 22 persones, estudiants del CSD i professionals externs.

- Master-class, a càrrec de Martin Kivaldi i Chrysa Parkinson, de la Companyia Thomas Hauert/Zoo. El dia 7 de febrer a l'IT. En aquesta activitat, es va matricular un total de 17 persones, estudiants del CSD i professionals externs.
- Master-class, a càrrec de Mat Voorter, de la Companyia Thomas Hauert/Zoo, amb l'espectacle Walking Oscar, en col·laboració amb el Mercat de les Flors. El dia 7 de febrer a l'IT. En aquesta activitat, es va matricular un total de 10 persones, estudiants del CSD i professionals externs.
- Master-class, a càrrec de Salva Sanchis, en col·laboració amb La Caldera. Dia 28 d'abril a l'IT. En aquesta activitat es va matricular un total de 9 persones, estudiants del CSD i professionals externs.

Pràctiques externes

Les estudiants que han fet pràctiques durant aquest curs amb el detall de l'assignatura directament implicada i el centre on s'ha realitzat han estat: Isabel Millan (practicum), Escola de Ballet Eulalia Blasi de Barcelona; Francesca Casagran (practicum), Fundació de Teatre Clavé de Tordera, BCN; Mireia Cots (practicum), IES Salvador Espriu (IMEB); Isabel Millan (ajudantia direcció coreogràfica), Fundació Víctor Ullate, Alcobendas, Madrid; Sandra Olivé (ajudantia direcció coreogràfica), Nats Nus, La Caldera. Barcelona, i Margalida Riera (ajudantia direcció coreogràfica), Raravis a L'Estruch Sabadell.

Projectes final de carrera

S'han graduat els següents estudiants de Coreografia, amb els treballs que es citen: Juan Carlos Lérida, amb l'espectacle "El arte de la guerra", presentat el 4 de maig al Teatre Lliure; Maribel Martínez, amb l'espectacle "Muéreme, Muéreme", presentat el 17 i 18 de juliol al Teatre Estudi, i Sonia González, amb l'espectacle "Personia", presentat el 20 i 21 de juliol al Teatre Estudi.

S'han graduat els següents estudiants de Pedagogia, amb els treballs que es citen: Carlos Miró, amb el treball "Hidrodinàmica aplicada a la dansa", presentat el 21 de juny i Jordi Pérez Bravo, amb el treball "L'ús de l'espai en les classes de Dansa Clàssica: element condicionador dels aprenentatges", presentat el 21 de juny.

Mobilitat dels estudiants

Les alumnes Mizar Martínez i Elena Murcia, de l'especialitat de Coreografia, van participar als cursos d'estiu del Festival Prima del Teatro: Scuola Europea per l'arte dell'attore a San Miniato (edició del 2007, juny a setembre), a l'assignatura de Dramatúrgia i

Coreografia, impartida per Beth Escudé i Monica Vannucchi.

Laura Sormunen, estudiant de la Kuopio Academie of Music and Dance Kuopio (Finlàndia), ha cursat estudis de Coreografia en el marc del programa europeu de mobilitat internacional Erasmus.

L'Escola d'Educació Secundària i Artística/Conservatori Professional de Dansa (EESA/CPD)

Aquesta escola fou creada, amb efectes acadèmics des del curs 1998-1999, per millorar la formació inicial dels ballarins i ballarines tot fent possible la simultaneïtat dels estudis artístics amb els de règim general. Imparteix coordinadament els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria i els professionals de Grau Mitjà de Dansa. La superació d'aquests estudis dóna lloc al títol Professional de Dansa com a ballarí/na i al títol de Graduat en Educació Secundària.

En els dos últims cursos, l'Escola ha tingut diferents canvis a la seva direcció. En el que és objecte d'aquesta memòria —el curs 2006-2007— ha estat dirigida per un nou equip format per Ramon Oller, director; Lluís San Andrés, sots director; Keith Morino, coordinador artístic; Jordi Martínez, coordinador pedagògic, i Carme Huguet, secretària acadèmica administradora.

Una de les primeres actuacions d'aquest nou equip ha estat impulsar l'ordenació d'uns procediments i protocols per documentar les activitats i millorar el funcionament del centre. En aquesta línia, el seu projecte curricular contempla l'aplicació d'un nou sistema que considera les actuacions en els següents blocs: 1r.- Gestió i organització acadèmica del curs 2006-07. 2n.- Descripció de tots els projectes i activitats curriculars educatives d'aquest curs. 3r.- Organització, estructura i modificacions de les proves d'accés al Grau Mitjà de Dansa per al curs 2007-2008. No obstant això, la present Memòria ha ordenat els continguts amb els criteris generals utilitzats per a totes les escoles.

Els estudis: projectes curriculars i pedagògics

En el projecte de la nova direcció, s'insisteix especialment en que l'objectiu principal del curs ha estat conduir una escola professional de dansa en les tres especialitats: Clàssica, Contemporània i Espanyola, paral·lelament amb els estudis obligatoris de secundària, per facilitar l'aprenentatge als alumnes. Igualment, un dels objectius bàsics

d'aquesta nova direcció ha estat el de: "vetllar perquè l'alumnat participi sentint-se part de la societat que els envolta, aprenent al mateix temps la professió artística que han triat".

En aquesta línia, s'ha treballat en noves propostes curriculars i pedagògiques que poden ajudar a elaborar el nou decret que ha de regular aquests ensenyaments a partir del curs 2007-2008. Les propostes estan relacionades amb les assignatures comunes i complementàries que han de formar part del currículum així com amb la dedicació curricular de les assignatures troncales. Igualment, s'han fet propostes de calendari i procediment de les proves d'accés a aquest grau.

D'igual forma, pel que fa al projecte curricular del centre, s'ha creat un nou sistema per a l'avaluació dels alumnes dotant-lo del procediment necessari per a la seva gestió i documentació. També en relació al projecte curricular, s'ha determinat que en totes les activitats artístiques de l'Escola, i especialment en els tallers, hi hagi assessorament i suport en l'elecció i enteniment musical.

El nou equip directiu, al qual ja s'ha fet referència a l'apartat anterior, ha establert per a millorar el nivell i la qualitat de la formació dels alumnes uns nous criteris pedagògics que es basen, principalment, en el reforçament de les especialitats. Amb aquest objectiu, s'ha contractat professorat especialitzat.

D'igual forma, la nova línia pedagògica de l'Escola de reforçar les especialitats s'ha reflectit en la disciplina dels tallers, que s'ha vist incrementada en oferir un ventall més extens de les varietats estilístiques de cada especialitat, donant major rellevància a cada departament artístic.

Per últim, aquest nou equip també ha impulsat la relació del centre amb altres escoles similars. S'ha establert un encàrrec específic en aquest sentit.

Oferta de places i matrícula del curs 2006-2007

El nombre de places ofertades en el curs 2006-2007 per als estudis de Grau Mitjà de Dansa va ser de 39 (30 places, a primer; 4 a segon i 5, a cinquè). En total, es van inscriure a les proves 102 aspirants (74, al primer cicle; 21, al segon, i 7, al tercer). Van ser admesos 34 alumnes (32, al primer cicle, i 2, al tercer cicle). La matrícula total d'alumnes durant aquest curs ha estat de 161. D'aquests, 77 alumnes cursen els ensenyaments integrats d'ESO i de GMD. Per cursos, la matrícula ha estat de: 28, a primer; 29, a segon; 28, a tercer; 24, a quart; 21, a cinquè, i 31, a

sisè en els estudis de Dansa, i a l'ESO ha estat: 25, a primer; 24, a segon; 14, a tercer, i 14, a quart.

La matrícula, per especialitats va ser de 71 alumnes en els quatre cursos comuns a Clàssic i Contemporani, de 14, en el cinquè i sisè de Clàssic i de 23, en els mateixos cursos de Contemporani. El total d'alumnes de Dansa Espanyola ha estat de 53.

Graduats i premi extraordinari del curs 2006-2007

Durant aquest curs, han finalitzat els estudis professionals de ballari/na 26 alumnes (7, de l'especialitat de Dansa Clàssica; 12, de Dansa Contemporània, i 7, de Dansa Espanyola). Han finalitzat els estudis d'ESO 14 alumnes.

S'ha aplaçat, fins al pròxim curs, la resolució del premi extraordinari del Conservatori Professional de Dansa per distingir el/la millor alumne/a d'entre els que han finalitzat els estudis en el curs 2006-2007.

Proves d'accés, oferta de places i matrícula dels curss 2007/2008

En el mes de maig, es van convocar les proves d'accés al Grau Mitjà de Dansa pel curs 2007-2008. És important destacar l'aplicació de nous criteris de selecció, que valoren principalment el potencial artístic de l'aspirant. Les proves van tenir lloc durant el mes de juny (7 i 8 primer curs i 18 al 22 altres cursos).

L'oferta de vacants ha estat de: 30 places, a primer curs; 5, a segon; 0, a tercer; 4, a quart; 5 a cinquè, i, per últim, 9 places a sisè.

El nombre total d'inscrits ha estat de 101, distribuïts de la següent forma: 43, al primer; 22, al segon; 9, al tercer; 10, al quart; 10, al cinquè, i 7, al sisè. Han passat les proves un total de 65 aspirants: 32, al primer; 11, al segon; 2, al tercer; 8, al quart; 6 al cinquè i, 6, al sisè.

En total, s'han matriculat al GMD 180 alumnes. D'aquests, 92 alumnes cursen simultàniament estudis d'ESO. Per cursos, al GMD, la matrícula ha estat de: 35 alumnes, a primer; 34, a segon; 24, a tercer; 32, a quart; 29, a cinquè, i 26, a sisè, i a l'ESO: 26, a primer; 32 a segon; 23 a tercer, i 11, a quart.

La matrícula per especialitats va ser de 52 alumnes en els dos primers cursos comuns per a Clàssic i Contemporani 20, en els quatre cursos d'especialitat de Clàssic i 45, en els quatre de Contemporani. El total d'alumnes de Dansa Espanyola ha estat de 48.

Departament de Cos i Salut

Consulta Mèdica.- Durant aquest curs, el nombre total de visites ha estat de 651 (amb data 6 de juny) que vol dir 14 visites més que en el curs anterior. El volum de lesions i de visites està força estabilitzat. La comunicació amb els pares, a partir de la iniciativa dels contactes telefònics, ha estat molt bona, augmentant de forma significativa.

Treball específic / assistència al gimnàs.- El nombre total de sessions ha estat de 2.283. Corresponen al sector docent 2.214, d'aquestes, 131 són de professorat i 2.083 de l'alumnat.

Direcció i gestió de l'Escola

El nou equip directiu, que va entrar en funcions el 6 de setembre, ha introduït diferents línies de treball per millorar el funcionament i la gestió de l'escola.

D'una banda, per agilitzar i millorar els processos que li són propis, s'han reordenat i elaborat un seguit de documents i guies que han de facilitar els procediments habituals com són: el circuit de la informació, l'organització dels tallers, la normativa de vestuaris, l'elaboració dels POA i horaris de l'escola, i la coordinació professorat-instrumentistes.

D'altra, s'ha normalitzat la informació que ha de constar als diferents informes que documenten les accions que es realitzen (activitats del PAT, activitats extraescolars, sessions divulgatives, relacions i intercanvis amb altres escoles, beques dels alumnes, participació dels alumnes en concursos) i, també dels encàrrecs de gestió que s'han assignat directament a membres del claustre.

També s'han modificat i redissenyat els perfils dels càrrecs i responsabilitats assignades en l'organització de l'escola i el sistema d'avaluació dels alumnes.

Per últim, s'ha creat una comissió impulsada mitjançant un encàrrec específic de gestió per a preparar una proposta de reglament de l'Escola que haurà de ser debatuda pels col·lectius que la integren, partint d'un esborrany de l'any 2003.

Encàrrecs de gestió

L'equip directiu ha distribuït, entre algunes persones de l'equip docent, la responsabilitat de la gestió dels projectes educatius, detallats tot seguit, formulats com a encàrrecs de la direcció:

- Informació i gestió per a l'assistència a les temporades de dansa de Barcelona i coordinació d'activitats extraescolars i d'altres.- Amb aquest

encàrrec, es vol impulsar la comunicació de les activitats artístiques vinculades a la dansa entre els diferents col·lectius de l'Escola. D'aquesta forma, es vol afavorir la participació i presència en aquest tipus d'activitat.

- Relació amb altres escoles.- Amb aquest encàrrec, es vol impulsar l'intercanvi d'experiències amb altres escoles de dansa en relació a temes com el material curricular, les càrregues lectives, la diferència en el treball de nois i noies, etc.
- Revisió del reglament de règim intern de l'EESA-CPD.- Amb aquest encàrrec, es vol obtenir un document que serveixi de base a la comissió creada per a la revisió i millora del reglament de l'Escola.
- Assessorament musical en les activitats artístiques de l'Escola.

Activitats educatives complementàries (activitats extraescolars)

S'han organitzat pels departaments-GMD les activitats que tot seguit es detallen, amb la denominació (intercanvis, sortida cultural, activitat escolar, espectacle i xerrada), definició i funció prèviament determinades, per aconseguir uns objectius pedagògics que també han estat predefinits.

Intercanvis

- Visiten l'Escola (EESA/CPD), del 15 al 19 d'abril, set alumnes i dos professors del Conservatori de KUSTHUMANIORA de Bèlgica. Participen en les classes de Clàssic, impartides per Marta Munsó i Sonia Rodríguez i també fan un "workshop", impartit per Ramon Oller.
- Tretze alumnes de 6è de contemporani i els professors Elisenda Castell i Therese Lorenzo de l'EESA/CPD, visiten el Conservatori de KUSTHUMANIORA de Bèlgica, del 23 al 27 d'abril. Participen en les classes de clàssic i contemporani, i en un "workshop" amb les professores Mieke Wille, Tina Van Roy i Guy Pauwels.

Sortides culturals

- Els alumnes de quart de les tres especialitats, acompanyats per cinc professors, han viatjat a París en el primer trimestre del curs amb l'objectiu d'assistir a les demostracions dels alumnes de l'Ecole de Danse (The Paris Opéra Ballet School), visitar l'Escola amb motiu de les portes obertes i també per fer una visita turística per la ciutat.
- Els alumnes de sisè de Clàssic i cinquè i sisè d'Espanyol, acompanyats pels professors José Cruz i Montse Lloret, han viatjat a Madrid en el mes d'abril per participar en unes classes del Reial

Conservatori de Madrid, visitar la seu del Ballet Nacional d'Espanya, i la seu i posterior espectacle de la junior del Ballet Nacional (Nacho Duato).

- Els alumnes de primer curs, acompanyats pels professors Margarita Cabero, Maria Muñoz i Ramon Oller, han fet una visita cultural a diferents indrets d'interès de la ciutat de Barcelona el dia 18 d'abril.

Activitats escolars

S'han realitzat les accions següents:

- Curs de Dansa Clàssica Índia el dia 5 d'octubre, amb l'objectiu d'abundar en la temàtica d'una disciplina artística complementària dels estudis. Participen 110 alumnes dels 4 primers cursos de l'escola.
- Mostra de Dansa de 1r cicle, el dia 9 de febrer, amb un total d'11 coreografies i la participació de 58 alumnes.
- Tallers de 2n cicle, els dies 2 i 3 de febrer, amb un total de 15 coreografies i la participació de 50 alumnes.
- Tallers de 3r cicle, els dies 8 a 11 de febrer, amb un total de 23 coreografies (9, de clàssic; 4, de contemporani, i 10, d'espanyol) en 4 funcions i la participació de 47 alumnes (9, de clàssic; 24 de contemporani, i 14, d'espanyol).
- Mostra de Dansa de 1r cicle, en el mes de juny de 2007, amb un total d'11 coreografies i la participació de 56 alumnes.
- Tallers de 2n cicle, els dies 12 a 14 de juny, amb un total de 18 coreografies i la participació de 46 alumnes.
- Tallers de 3r cicle, els dies 8 a 10 i 15 de juny, amb un total de 29 coreografies (9, de clàssic; 10, de contemporani, i 10, d'espanyol) i la participació de 51 alumnes (13, de clàssic; 24, de contemporani, i 14, d'espanyol).
- Com cada curs, s'ha celebrat el Dia Internacional de la Dansa (27 d'abril) amb la participació de 108

alumnes dels quatre primer cursos de Dansa i també d'altra personal de l'Escola i de l'AMPA, en les diferents accions organitzades a l'IT i a d'altres espais de la ciutat de Barcelona.

Espectacle

Tots els alumnes de l'Escola han assistit el dia 18 d'abril al Gran Teatre del Liceu a l'espectacle de l'obra pòstuma *Carmen*, coreografiada per Antonio Gades i interpretada pels ballarins que formen part de la Cia. Fundació Antonio Gades.

Xerrades

- La ballarina i coreògrafa Cristina Hoyos va impartir una xerrada sobre la professió artística de la dansa dirigida a tots els alumnes, el dia 28 de setembre de 2006.
- La ballarina de la Cia. Culberg Ballet Sandra Marín (ex-alumna de l'Escola) va impartir una xerrada sobre la seva experiència professional dirigida als alumnes dels dos últims cursos (5è i 6è), el dia 4 d'octubre de 2006.
- El ballarí de la Cia. de la Fundació d'Antonio Gades Elías Morales (ex-alumne de l'Escola) va impartir una xerrada sobre la seva experiència en el pas de l'etapa de la seva formació a la vida professional dirigida a tots els alumnes, el 18 d'abril.

Concursos

Un total de 6 alumnes de sisè curs has participat en concursos de dansa. En conjunt han obtingut bons resultats.

D'igual forma els departaments-ESO han organitzat les activitats que tot seguit es detallen, amb la denominació (sortida cultural, activitat escolar, espectacle i xerrada), definició i funció prèviament determinades, per aconseguir uns objectius pedagògics que han estat predefinits.

Sortida cultural	Data	Grup	Matèries
Exposició Txernòbil al CCCB	6-10-2006	4t ESO	Naturals / Socials
Visita al Liceu	7-11-2006	4t ESO	Socials
Taller de momificació al Museu Egipci	17-11-2006	1r ESO	Socials
COSMOCAIXA	17-11-2006	3r i 4t ESO	Naturals / Matemàtiques
Cinefòrum AIGUA	09-03-2007	3r i 4t ESO	Socials
Museu d'Història de la Ciutat	14-03-2007	2n ESO	Socials
Matí al Jardí Botànic	16-03-2007	1r i 2n ESO	Naturals / Visual i Plàstica
Excursió al Parc de Collserola	23-03-2007	Tot ESO	Naturals
ESTAE	20-04-2007	3r. ESO	Visual i Plàstica
ESTAE	04-05-2007	3r ESO	Naturals

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Activitat escolar	Data	Grup	Matèries
Xerrada amb l'Eduard Márquez	27-11-2006	4t ESO	Català
Participació al Cangur 2007	22-03-2007	3r i 4t ESO	Matemàtiques
Concurs literari Sant Jordi	23-04-2007	Tot ESO	Català / Castellà
Sessió de cant de poemes	16-05-2007	4t ESO	Català
Xerrada amb la Marina Rossell	13-06-2007	Tot ESO	Català
Espectacle			
TNC: El petit secret	12-01-2007	1r i 2n ESO	Català
TNC: El ventall de Lady Windermere	17-05-2007	3r i 4t ESO	Català
Xerrada			
Sexualitat	1-2-02007	3r ESO	Transversal
Sexualitat	22-02-2007	4t ESO	Transversal
Bullying	09-05-2007	1r,3r i 4t ESO	Transversal

Crèdit de síntesi.- L'activitat de crèdit de síntesi va tenir lloc durant la setmana del 12 al 16 de febrer de 2007, aprofitant la setmana de descans de les activitats de dansa. La temàtica ha girat al voltant de la preparació d'un viatge a París (1r cicle) i un viatge a Londres (2n cicle). Es va desenvolupar sense incidències i amb gran satisfacció d'alumnat i professorat. L'exposició dels treballs per a la seva avaluació es va realitzar el dia 19 de febrer.

Totes les activitats organitzades pels departaments de GMD i d'ESO s'han valorat positivament. Com a resultat de l'avaluació general, s'ha proposat realitzar-les de nou el pròxim curs per a tota l'etapa, amb una distribució més repartida i equilibrada, adequada a les necessitats curriculars de les diverses assignatures i especialitats.

Relació de l'EESA/CPD amb centres d'ensenyament de dansa

Durant aquest curs, l'Escola ha volgut potenciar la relació amb altres escoles de dansa. Les actuacions han estat en dos línies diferenciades.

D'una banda, per tal de potenciar l'intercanvi d'experiències entre escoles similars a l'EESA/CPD - per a contrastar les actuacions docents i alhora fer possible la participació dels alumnes que han finalitzat els estudis en els cursos de postgrau i en les relacions estables que aquestes escoles mantenen amb companyies de dansa-, s'ha mantingut contacte amb els següents centres: Conservatori de Dansa Nacional de Lisboa, Conservatori de Madrid, Conservatori de Genèva, Jeune Ballet de Genèva, Tanz Akademie Zürich, Hochschule für Musik und Tanz, Palucca Schule, Hochschulübergreifendes Zentrum Tanz Berlin i Hochschule Frankfurt.

D'altra, per millorar la relació i la informació sobre què es demana per cursar estudis oficials de GMD,

s'han impartit classes singulars i s'han intercanviats criteris pedagògics amb els següents centres de dansa, tots ells d'un entorn geogràfic pròxim: Escola de Dansa del Consell Comarcal de l'Anoia, Escola Municipal d'Esparreguera i CEIP Oriol Martorell.

També s'ha visitat, en el mes de desembre la Royal School de Londres i London Contemporary Dance Center. Aquest contacte, establert per invitació d'aquest centre, ha tractat principalment sobre la metodologia, l'exigència, el treball de repertori, l'organització, el currículum i les instal·lacions d'aquests centres. Igualment s'ha recollit informació del programa per joves ballarins "Yung Dancers Saturday Programm".

L'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE)

Aquesta escola imparteix els estudis derivats del *Programa de Formació Inicial: Tècniques de les Arts de l'Espectacle*, resultat dels projectes FIRCTE i EPTE, del programa europeu Leonardo da Vinci. La seva estructura i organització és similar a la dels programes dels cicles superiors de formació professional. Actualment, no disposen de l'homologació i autorització dels estudis oficials de formació professional (les professions tècniques de l'espectacle en viu no estan considerades com una família professional específica), però l'equip de direcció de l'Escola està present des de l'inici i continua col·laborant en els grups de treball, creats per l'Institut Nacional de les Qualificacions (INCUAL) del MEC per a la revisió i actualització del Catàleg Nacional de les Qualificacions Professionals. D'igual forma, i amb el mateix objectiu participa en els treballs del projecte europeu FIRCTE, ressenyat en el corresponent apartat d'aquesta memòria.

Els estudis -que han estat organitzats i aprovats per l'Institut del Teatre- s'imparteixen en directa

col·laboració amb la Fundació Politècnica de la UPC. La seu de l'Escola està a Terrassa, al Centre del Vallès de l'IT. Els dos cursos dels estudis estan dividits en quatre semestres. El primer és comú a les tres especialitats que s'imparteixen: Luminotècnia, Maquinària i Tècniques de so. El quart semestre es destina a la formació pràctica en centre de treball, alternant la que es fa a centres de Catalunya amb la de l'estranger (una estada de quatre setmanes).

Matrícula i graduats del curs 2006-2007

La matrícula total d'alumnes durant el curs 2006-2007 ha estat de 36 (13, a l'especialitat de Luminotècnia; 12, a Maquinària escènica, i 11, a Tècniques de so). Per cursos, la matrícula ha estat de 23 alumnes a primer i 13 a segon. La matrícula es fa per semestres. El primer semestre és comú, encara que els alumnes, en el moment de la matrícula, expressen l'especialitat de la seva preferència. L'especialitat es confirma, al segon semestre, tot depenent dels resultats obtinguts al primer curs.

Durant aquest curs, han finalitzat els estudis de Tècniques de les Arts de l'Espectacle 8 alumnes (5, de luminotècnia; 1 de Maquinària escènica, i 2, de Tècniques de so).

Direcció i gestió de l'Escola

L'equip directiu de l'Escola del curs 06-07 ha estat format per: Jordi Planas, director; José Antonio Muñoz, coordinador pedagògic; Jordi Massó, coordinació especialitat Maquinària escènica; Ramon Rey, coordinació especialitat de Luminotècnia; Aleix Soler, coordinació especialitat So, Jordi Massó, secretari acadèmic; Luis Martínez, coordinació UPC, i Ricard Horta, coordinador d'estudis (UPC). L'equip de professorat ha estat format per professorat de l'IT, professorat de la UPC i professorat especialista per als tallers.

Els Tallers i l'aprenentatge per projectes

El currículum dels estudis inclou l'assignatura de Taller com a formació de la pràctica professional aplicada. Els Tallers que es realitzen en els diferents semestres són progressivament més complexos, tot arribant a integrar tots els elements d'un muntatge professional en els realitzats al final dels estudis. Aquesta pràctica escènica es realitza en Tallers propis i en Tallers de l'ESAD, on els alumnes de l'ESTAE assumeixen el rol del que serà la seva futura especialitat professional.

Durant aquest curs, alumnes de segon curs de l'ESTAE han participat, entre altres, en els Tallers que es detallen tot seguit.

Taller de quart curs de l'ESAD, programats a *Factoria IT*:

- "La missió i fragments de La màquina Hamlet", de Heiner Müller.
- "Ventdaval". Taller de creació, Jordi Basora.
- "DETRÁS" Stephane Levy i Sophie Kasser.

Tallers de tercer curs de l'ESAD:

- *La mort de Tintagiles*. Taller d'objectes i titelles, basat en l'obra de Maurice Maeterlink.
- *Liquidacció*. Taller de creació col·lectiva gest i objectes.

I també, en els següents Tallers propis, presentats al públic al Teatre Alegria i altres espais del centre:

- *Kafkafòbia*, amb la col·laboració d'alumnes de l'ESAD.
- "Concert de Rock".
- "Peça canviant per a un espai insòlit (núm.2)", amb la Cia Robert G. Alonso (taller de dansa).
- Desfilada de models (amb la participació i col·laboració d'escoles i centres vinculats al tema).
- Breu espectacle propi, a partir de l'òpera *"Orfeu i Eurídice"*.

El Taller, com a pràctica de treball, rep la denominació de *taller o microtaller* per identificar sessions de menor durada i amb objectius puntuals. Durant aquest curs s'han treballat els següents, ordenats cronològicament: Il·luminació d'un ciclorama, Muntatge d'un ciclorama, Tul i càmera de reflexió, Intercomunicadors, Equips de treball en alçada, Implantació i manipulació de grans fons de llum, Ajust d'equips, Planificació d'una construcció escenogràfica, Instal·lació i ús de canons de seguiment, Sonorització d'instruments, Muntatge d'una conferència, Monitors, Contrapesat II, Utilització d'estudi, Realització de canvis en funció des del telar, Documentació tècnica, Equips de so bàsics, Càmera negra, Micròfons sense fils, Implantacions bàsiques de projectors, Bandes sonores, Contrapesat I, i Ús de taules de control de llum.

Durant aquest curs, també s'ha treballat, amb un grup d'alumnes, la mescla d'un tema musical mitjançant el mètode d'aprenentatge per projectes, amb l'objectiu d'incentivar l'autoaprenentatge, el treball en equip i l'aplicació dels coneixements i les habilitats adquirides en un projecte complet de forma pràctica.

Activitats programades com a complements de formació

Per tal d'incidir qualitativament en els processos d'aprenentatge relacionats amb diferents assignatures, s'han dissenyat un seguit d'activitats complementàries de les que es realitzen a les aules. Durant aquest curs, aquestes activitats s'han portat a terme mitjançant els tipus d'actuació que es detallen tot seguit:

- sessions de treball a teatres i altres espais: Teatre Romea, Barcelona Teatre Musical, Teatre Grec, Teatre Lliure, Teatres de l'Institut, Teatre Nacional de Catalunya, Teatre Municipal La Faràndula de Sabadell, visita a un estudi de doblatge, a una empresa de confecció tèxtil per l'espectacle, a uns tallers de construcció escenogràfica, a una empresa de recintes acústics i amplificadors i a platós de TV, entre altres;
- assistència a diferents espectacles de la programació teatral de la temporada de Barcelona;
- cursos, conferències i seminaris: curs sobre anglès i francès tècnic a l'escenari, curs de lluita contra incendis i equips de primera intervenció; conferència sobre les professions tècniques de l'espectacle.

Pràctiques en empresa i participació en programa de mobilitat internacional

Les pràctiques en empresa tenen com a objectiu aprofundir en els coneixements tècnics i en els usos de la vida professional en un entorn real de treball. L'Escola organitza la formació en centres de treball, agrupades al final del cicle formatiu (aquest curs entre el 13 de març i el 8 de juliol).

Han realitzat les pràctiques els alumnes de segon curs. S'han fet un total de 73 pràctiques diferents, distribuïdes en 7 teatres de Catalunya, 9 teatres europeus de 4 països diferents (França, Itàlia, Bèlgica i Portugal), 2 companyies de dansa, 4 festivals de teatre o música i Tallers d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre.

Tots els alumnes matriculats han realitzat i superat les pràctiques, amb un total d'hores realitzades de 4.498 i una mitjana de 374,8 hores per alumne. El promig de pràctiques diferents realitzades per alumne ha estat de 6. L'alumna Aida Escosa ha obtingut una convalidació de part del seu període de pràctiques per un contracte de treball efectiu en el mateix període al Teatre Royal de La Monnaie de Brussel·les.

S'han realitzat pràctiques, entre altres, als següents centres de Catalunya: Teatre Lliure, Teatre Nacional

de Catalunya, Teatre Tívoli i Teatre Victòria de Barcelona; Teatre Alegria, de Terrassa, i Teatre Àtrium, de Viladecans.

Dins el període de pràctiques, els alumnes realitzen una estada de quatre setmanes en un teatre de l'estranger. L'IT és promotor del projecte EPT5 (Estades en Pràctiques dels Tècnics de l'Espectacle), inclòs al programa europeu Leonardo da Vinci, a l'apartat de mobilitat, que atorga un ajut als alumnes que el segueixen. Enguany, han participat els següents teatres: La Monnaie/De Munt i Koninklijke Vlaamse Schouwburg de Brussel·les (Bèlgica); Théâtre National d'Strasbourg, La Comédie de Saint-Étienne i el Théâtre National Populaire de Lyon, Théâtre Victoire II i l'Opéra de Nancy et de Lorraine (França); Teatro di Pisa (Itàlia), i CENDREV/Teatro Garcia Resende, Evora (Portugal).

Formació contínua i participació de l'Escola en simposis i altres activitats com a experts del sector

L'equip de formadors de l'Escola, a més de la seva activitat acadèmica ordinària, promou i participa en actuacions relacionades amb la formació de les tècniques de l'espectacle encaminades a l'impuls i la millora de la formació d'aquest sector professional. Durant aquest any les accions més significatives es ressenyen tot seguit agrupades tal com s'indica:

- activitats de formació contínua, realitzades a iniciativa pròpia o que responen a la demanda d'altres entitats;
- participació en cursos i altres activitats docents organitzades per altres institucions,
- presència de l'Escola en simposis, taules rodones, grups de treball, etc., com a experts del sector formatiu, especialment,
- en els grups de treball INCUAL per a la regulació de qualificacions professionals.

Formació contínua

Professorat de l'escola ha impartit els següents cursos:

"Electrotecnia aplicada a las instalaciones eléctricas en el espectáculo" (35 hores i 14 alumnes); "El lenguaje de la luz en la escena. Método práctica de diseño de iluminación" (35 hores i 17 alumnes), i "Estructuras y resistencia de materiales" (35 hores i 20 alumnes). Els cursos han estat organitzats per la Red Española de Teatros, Auditorios, Circuitos y Festivales de titularidad pública en el marc de la "Escuela de verano para técnicos y gestores del espectáculo en vivo", celebrada a Almagro (Ciudad Real) el juny de 2007.

"Técnico Nivel Básico en Prevención de Riesgos Laborales para técnicos del espectáculo" en format "on-line" (50 hores i 40 alumnes), durant el març-juny 2007 (s'ha lliurat diploma oficial de tècnic de nivell bàsic en PRL). Realitzat per encàrrec de l'Asociación de Técnicos de las Artes Escénicas (ATAE) del País Basc el març-juny de 2007. Igualment, per encàrrec de l'IT es va impartir per al seu personal (45 alumnes) dins el Pla de Formació Continuada, el mateix curs de PRL i en les mateixes dates.

"Introducció a la luminotècnia espectacular" (40 hores, 13 alumnes) a Barakaldo i "Introducción a la regiduría" (40 hores, 18 alumnes), a Basauri. Cursos de l'oferta de l'ESTAE, organitzats per la UPV (Universidad del País Vasco) al juliol 2007, en el marc dels VIII Encuentros de Arte y Cultura.

Seminari: "La gestión de la técnica: ¿qué hay en juego?", a 60 programadors i gestors de teatre al mes de juny de 2007. Organitzat dins el curs "Nuevas tendencias en las artes escénicas II", que se celebra en el III Festival Internacional de Artes Escénicas de Castilla y León.

"Suspensión de elementos escenográficos" (35 hores, 15 alumnes, professionals del Teatre Principal), en el mes de juliol de 2007. Organitzat per l'Àrea de Formación de l'Ajuntament de Zaragoza.

"Escenotècnia per a l'espectacle en viu" (40 hores, 10 alumnes), de gener a març de 2007. Organitzat per l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Sabadell.

"Suspensión de elementos escenográficos (rigging)" (30 hores, 12 professionals del centre), a Madrid, en el mes de gener de 2007. En el marc del conveni de col·laboració signat amb el Centro de Tecnología del Espectáculo de l'INAEM.

"Introducció al so" (12 hores) i "Taules de control d'il·luminació" (12 hores), en el mes de març de 2007. Organitzats en el marc de col·laboració de l'IT amb la Federació de Grups de Teatre Amateur de Catalunya i amb el finançament de l'ODA (Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona)

També durant aquest curs, per potenciar les activitats entre les escoles de l'IT, s'han impartit, a alumnes de l'EESA/CPD, 10 hores en sessions teòriques i pràctiques en el mes d'abril, realitzades a l'aula escenari, sobre la il·luminació, la luminotècnia i la maquinària escènica.

Participació en cursos i altres activitats docents organitzades per altres institucions

Professorat de l'escola ha participat impartint continguts vinculats a l'activitat formativa de l'ESTAE en els següents programes:

En el Màster de la UB en Producció i gestió d'espectacles s'han impartit continguts vinculats amb: "Equips i instal·lacions de maquinària, il·luminació i so", "Marc legal de l'activitat. Seguretat de l'espectador" i "Seguretat i riscos del treballador artista i tècnic. PRL". 20 hores lectives, en els mesos de febrer a abril.

Igualment, s'ha col·laborat en el Màster d'Arquitectura, Art i Espai efímer, que organitza l'ETSAB (Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona. Fundació Politècnica de Catalunya), dins el Postgrau d'Events i conceptes escènics. S'han fet classes teòriques i pràctiques, en format de taller, al voltant de la il·luminació i la luminotècnia en l'espectacle en viu. 10 hores lectives, en els mesos de febrer i març.

Presència de l'Escola en simposis, taules rodones, grups de treball etc., com a experts del sector formatiu.- Durant aquest curs, responsables de l'ESTAE han participat en les següents accions:

En el context del seminari "Financiación Europea de Iniciativas Culturales", organitzat per la Fundación Autor, amb la col·laboració del Ministeri de Cultura i de l'Agència Leonardo, que selecciona els programes, s'ha presentat a Madrid la ponència "Los proyectos Piloto Leonardo FIRCTE y EPTE y su incidencia en la formación de técnicos del espectáculo", el dia 16 de novembre de 2006.

En el marc de les "III Jornadas Internacionales sobre Seguridad y Prevención de Riesgos en los Teatros, Auditorios y Centros Culturales", organitzades per la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, les Consejerías de Empleo y Trabajo, y de Cultura de Castilla La Mancha, el Ministerio de Cultura, la Diputación de Toledo, l'Ajuntament de Toledo, la Red Española de Teatros, Auditorios y Centros de titularidad pública, ARTEC (Asociación Regional de Técnicos de Cultura de Castilla-La Mancha) i Caja Castilla-La Mancha, s'ha presentat a Toledo la ponència "El cambio organizacional y la prevención de los riesgos psicosociales en el espectáculo en vivo", els 18, 19 i 20 de setembre de 2006.

La mateixa ponència va ser presentada al seminari "Planes de prevención de riesgos laborales y

evaluación de programas de prevención en el entorno de los eventos culturales", organitzat en Albacete per la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP) el dia 22 de novembre.

A la Trobada d'arts escèniques per a joves, celebrada a Zamora pel Servicio de Promoción Cultural e Iniciativas Juveniles depenent de la Dirección General de Juventud de la Junta de Castilla-León, durant els dies 11 al 15 d'octubre del 2006, l'ESTAE va participar a la Taula Rodona "La formació de tècnics en arts escèniques".

Presentació, en el "Foro de Innovaciones Pedagógicas para la Prevención", de l'experiència de l'ESTAE, amb l'organització i impartició d'un curs de formació "on-line", pioner en el sector, creat com a resposta a les necessitats formatives en prevenció de riscos dels tècnics de l'espectacle. En la ponència, s'expliquen les particularitats del sector de l'espectacle, les necessitats formatives detectades i com ha procedit l'escola per a donar-les-hi resposta tant des de l'àmbit de continguts com en el procés d'implementació d'un curs "on-line".

Grups de treball INCUAL (Instituto Nacional de las Cualificaciones) per a la regulació de les qualificacions professionals

Com en anys anteriors, s'ha continuat la tasca de col·laboració amb l'INCUAL, que és l'encarregat d'elaborar el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, que ha de recollir totes les professions a efecte de permetre millorar la formació inicial y contínua associada així com el reconeixement de competències adquirides en el lloc de treball (certificats de qualificació). S'ha participat en els grups de treball que desenvolupen qualificacions professionals i formació associada; en el d'arts i artesanies, per a les professions de maquinària escènica, utilleria i construcció de decorats, i en el grup d'imatge i so, per a les professions de regiduria per l'espectacle en viu i producció per l'espectacle en viu.

Els perfils estan en tràmit de contrast extern abans de l'aprovació del Consejo General de la Formación Profesional.

L'ESTAE forma part, junt amb representants del CTE (Centro de Tecnología del Espectáculo INAEM) y Escénica (Junta de Andalucía), del grup de treball que elabora les qualificacions esmentades.

Promoció dels ensenyaments oficials de l'IT

Tal com s'ha vingut fent en els últims anys, en la primavera de 2008 es va dissenyar, per part dels responsables de la comunicació de l'IT, una campanya de promoció dels ensenyaments de l'Institut del Teatre per donar un major impuls a la presència pública d'aquests estudis. La campanya va comportar un seguit d'accions publicitàries -de caràcter general o específic, de diversos tipus o formats i en diferents medis- que es detallen tot seguit: a) Espot d'escola a ràdio per a joves (Rac105, Rac1, Cat Ràdio, COM i Ràdio Flaixback). b) Anunci IT a la premsa general: "La Vanguardia", "El País", "El Periódico" i "Avui". c) Anunci IT a la premsa gratuïta: "ADN", "Metro" i "Veinte Minutos". d) Anuncis a la premsa sectorial: de l'ESTAE, a Y ahora qué? i Escenotecnic; i de l'IT, a Primer Acto, ADE, Assaig Teatre i Teatre BCN. e) Cartell IT: a les estacions de metro en trajectes IES i en taulons i taulells de teatres, centres d'art, centres cívics, cases de cultura i facultats universitàries. Posteriorment, a l'estiu, es va inserir un anunci específic de l'oferta educativa del Centre d'Osona, a la premsa i televisió local següent: "El 9 Nou-Osona", "Osona Comarca", "Més la Marxa", TV Osona i El 9 TV.

En la mateixa línia de difusió dels estudis, l'IT ha estat present en els salons de l'ensenyament -ressenyats a l'apartat de Serveis Culturals -organitzats per la Generalitat de Catalunya i pel MEC.

Altres actuacions realitzades en l'àmbit acadèmic

Doctorat en Arts Escèniques

Durant el curs 2006-2007, s'ha impartit la vuitena edició del programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat pels departaments de Filologia Catalana de la UAB, de Filologia Espanyola de la UAB, d'Història de la Filosofia, Estètica i Filosofia de la Cultura de la UB, de Traducció i Filologia de la UPF, de Periodisme i de Comunicació Audiovisual de la UPF, d'Humanitats de la UPF, de Composició Arquitectònica de la UPC i per l'Institut del Teatre.

El departament responsable del programa és el Departament de Filologia Catalana de la Universitat Autònoma de Barcelona. Està coordinat per dos professors, un de l'Institut del Teatre i un altre de la UAB. La secretaria del programa està gestionada per l'Escola de Doctorat i de Formació Continuada de la UAB.

Aquest programa proporciona l'especialització que correspon a la titulació superior en Art Dramàtic i

també ofereix una opció d'especialització per als alumnes que procedeixin d'altres àrees de coneixement. El contingut del programa abasta assignatures de caràcter històric, metodològic o crític relacionades amb el fet teatral, la dramaturgia i les arts escèniques en general. D'altra banda, amb aquest programa també és pretén definir noves línies de recerca pel que fa a les arts escèniques.

Durant aquest curs, s'han llegit, a la seu de l'Institut del Teatre, els treballs de recerca que ha continuació es detallen: José Bravo Armada: "Dramaturgia del imaginario y poética de los sentidos en *La Tempestad* de William Shakespeare", dirigit per Camilo Fernandez; Amèlia Boluda: "Dansa contemporània a Catalunya a partir del Ballet Contemporani de Barcelona", dirigit per Víctor Molina; Linda Elisa Fernández Catanedo: "A

propósito de *Hipermembrana*, de Marcel·lí Antúnez", dirigit per Víctor Molina; Climent Sensada Macià: "Les especialitzacions de Iago Pericot: un procés creatiu generador d'un llenguatge propi", dirigit per Mercè Saumell, i Martina Inés Tosticarella: "Luz y sonido en el teatro contemporáneo: espacios de lo imaginario", dirigit per Víctor Molina.

Des de la primera edició, fins a aquest any, s'ha matriculat en aquest doctorat un total de 52 professors i professores de l'Institut del Teatre. Fins a la data, s'han doctorat dos professors: Pau Moner va llegir, el 2006, la tesi titulada *Dramaturgia musical a Il Trovatore i La Traviata* i Joan Abellán ha llegit, en 2007, la tesi titulada *La dramaturgia teatral de la companyia "Els Joglars": de "El Joc" (1969) a "Daaali" (2000)*.

Dades relatives al doctorat des de la primera edició fins l'any en curs				
Doctorat (alumnes)	Doctorat (matrícula)	Treball recerca matriculat	Treball recerca presentat	Tesi doctoral presentada
Total	249	71	32	13
Professorat IT	52	14	8	2

Participació de l'Institut del Teatre en programes europeus

L'Institut del Teatre participa, des de fa alguns anys, en programes europeus de continguts educatiu i cultural. Com a institució d'ensenyament superior, participa en el programa europeu SOCRATES/ERASMUS (les dades relatives a aquest projecte sobre mobilitat d'estudiants i professorat estan detallades a l'apartat de l'ESAD i del CSD) i com a institució que també imparteix formació professional, en el projecte EPTE, del programa europeu Leonardo da Vinci, (les dades sobre els estudiants que han fet pràctiques en empreses teatrals estan detallades a l'ESTAE). En el 2007, per comunicat de 13 de juliol, s'ha atorgat a l'IT la Carta Universitària Erasmus en el marc del programa "Aprenentatge al llarg de la vida". Aquest programa inclou mobilitat en formació i mobilitat en pràctiques.

Durant aquest any, s'han continuat els treballs del projecte *FIRCTE4: Formació i qualitat en les tècniques de les arts de l'espectacle*. El projecte es va iniciar l'octubre de 2005 i ha finalitzat el setembre de 2007. Està cofinançat, en un 75%, pel programa Leonardo da Vinci de la Unió Europea. A més de l'Institut del Teatre, que lidera el projecte, hi participen 16 socis, entre els quals hi han centres de formació, teatres i associacions professionals i sindicals.

L'objectiu del projecte és desenvolupar pautes i processos per a l'avaluació de la qualitat en les formacions de tècnics de l'espectacle, destacant el component tècnic-artístic d'aquestes professions.

Durant el 2007, han continuat en funcionament els quatre grups de treball en què es va organitzar el projecte: a) plans de formació, b) avaluació de la docència, c) transició centre de formació empresa, i d) avaluació de la qualitat en les pràctiques en empreses. Durant aquest període s'han celebrat diverses reunions i experiències pilot a Milà, Villeurbanne (Lyon), Londres, Cracòvia, Evora, Barcelona i Granada, amb la participació de tècnics, directors tècnics, formadors, responsables de formació i responsables sindicals. El desenvolupament dels treballs és conseqüent amb la planificació i va aconseguir els objectius marcats per a aquesta etapa.

També cal destacar, en aquest període, la finalització dels treballs del Projecte *the BEST (Best European Solutions of Training)*, liderat per la Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello Spettacolo – Teatro alla Scala, de Milano (Itàlia). Hi participen en total, 12 socis. L'Institut del Teatre hi contribueix amb la seva pròpia experiència docent, indicant quines experiències de formació en el territori espanyol poden ser objecte de recerca i forma part activa del grup que condueix la realització de la recerca.

El projecte, que es va iniciar a finals de 2005 i té una durada de dos anys, es proposa constituir una xarxa transnacional de teatres i centres de formació teatral per a l'intercanvi de bones pràctiques i fer un recull seleccionat de projectes de formació professional elaborats en el camp de l'espectacle en viu per escoles de formació teatral a nivell d'excel·lència, exemplars també en el pla de la qualitat i la innovació.

De tots dos projectes, *FIRCTE4* i *The BEST*, se'n va fer una presentació a la Quadriennal d'escenografia de Praga PQ07.

També cal ressenyar la participació de l'Institut del Teatre, com a soci consultor estranger, en el nou projecte *Polo Formativo per le professioni tecniche e tecnico-artistiche dello spettacolo*, liderat per la Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello Spettacolo – Teatro alla Scala, del qual formen part altres deu socis italians, entre els quals hi ha universitats i organismes de formació. El projecte, que es va iniciar a finals de 2006 i ha finalitzat a l'octubre de 2007, pretén desenvolupar plans de formació professional a nivell post-secundari per a algunes professions tècniques i tècnico-artístiques de l'espectacle en viu.

Durant aquests anys, també s'ha iniciat la participació de l'IT en el programa europeu Cultura 2007-2013, amb el projecte *École des Écoles*. La informació sobre el projecte consta a l'ESAD.

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa és una iniciativa de l'Institut del Teatre per promocionar, just abans d'incorporar-se a l'exercici de la professió, els que seran els nous valors de les arts escèniques catalanes. L'activitat, que es va iniciar a finals de 2003, està concebuda com a una mostra dels futurs professionals de l'escena perquè els diferents agents interessats (directors teatrals, coreògrafs, realitzadors audiovisuals, productors, crítics, programadors...) puguin descobrir-los.

Els espectacles (Tallers dels últims cursos) que han format part de la programació de la temporada 06/07 estan ressenyats a les respectives escoles.

El servei de graduats

L'any 2007, el Servei de Graduats ha donat continuïtat a les activitats iniciades l'any anterior i n'ha endegat de noves, per tal d'assolir els objectius generals plantejats (actuar com a interlocutor entre el món acadèmic i el professional; enfortir la

col·laboració i la comunicació amb les diferents escoles de l'IT; establir canals de comunicació entre el servei, els graduats i el món professional, i crear un cens d'usuaris i oferir-los suport, assessorament i informació).

El Servei està adreçat als graduats de les escoles superiors (ESAD i CSD) de l'IT. Per formar-hi part, cal sol·licitar la inscripció. El cens actual d'usuaris -un total de 397- compta amb diferents esferes: a) Graduats (usuaris principals): 152. Són aquells que han assolit la condició de graduats en els últims quatre anys. b) Ex alumnes: 245 (es beneficien d'alguns serveis). Són aquells alumnes que, havent superat els quatre anys des de la seva graduació, no gaudeixen de la condició de graduats.

Les línies d'actuació desenvolupades durant el 2007 s'han centrat en els àmbits següents: informació i assessorament, formació, borsa de treball, convocatòries de premis, ajuts a projectes i projectes compartits.

Informació i assessorament

A banda de donar a conèixer les activitats i els serveis que presta, s'ha facilitat als graduats informació sobre l'oferta de formació, convocatòries de beques, premis i concursos, ofertes laborals i altres activitats d'interès, tan generades per l'IT com per d'altres organismes i entitats. En concret s'ha donat la informació següent:

Premis i Beques	27
Subvencions	12
Participacions en festivals	5
Residències	2

Els mitjans emprats per fer aquesta tasca són dos: el butlletí informatiu (setmanal tramès a tots els inscrits per correu electrònic, que recull les notícies, ofertes laborals, de formació, activitats i convocatòries més destacades) i l'atenció personalitzada (la major part de consultes fan referència a ofertes de treball, continuïtat d'estudis, beques i altres convocatòries i cessió d'espais).

Formació

L'Institut del Teatre va signar un conveni de col·laboració amb l'organització del Festival Magdalena Piezas Conectadas -Festival internacional de creadores escèniques-, que va tenir lloc del 16 al 25 de març de 2007. El Festival sorgeix de la Xarxa Internacional de Creadores Independents Magdalena Project, dels Encuentros de Mujeres de Iberoamérica en las Artes Escénicas del FIT (Festival

Iberoamericano de Teatro de Cadis) i de la vinculació amb el Projecte Vaca, Associació de Creadores Escèniques. Forma part del centenar d'esdeveniments que han nodrit el Projecte Magdalena a 50 països des de fa 20 anys, obrint espais de visibilitat i projecció a la creació femenina.

La programació del Festival va comptar amb 24 espectacles, que incloïen teatre, dansa, recitals de música, instal·lacions i accions performàtiques, produïts a més de 15 països d'Àustràlia, Iberoamèrica i Europa, així com treballs de creadores catalanes i espanyoles. També es van oferir activitats paral·leles com: conferències, taules rodones, demostracions i tallers de formació i creació impartits per rellevants creadores de l'escena contemporània, entre les quals hi ha Jill Greenhalgh, Jesusa Rodriguez, Patricia Ariza, Geddy Aniskdal o Diana Raznovich.

Fruit d'aquest conveni, l'IT va assumir parcialment la despesa corresponent als honoraris dels ponents i els graduats de l'Institut del Teatre van gaudir d'una sèrie d'avantatges:

- Descomptes: del 20% als graduats i alumnes de l'IT en els espectacles de pagament del festival. Del 25% als/les graduats/graduades en els tallers de pagament.
- Participació de graduades en el taller-laboratori ACTS III, dirigit per Jill Greenhalgh.
- Classes Magistral: el Servei de Graduats va organitzar dues classes magistrals (tres hores cada classe), ressenyades tot seguit, adreçades a graduats, alumnes i professorat de l'IT, així com a la resta de públic inscrit en les activitats del Festival.
- "La Alfombra Voladora", a càrrec de Julia Varley, de la Cia Odin Teatret (Dinamarca), el dia 20 de març. Hi van assistir 12 graduats.
- "Construcción y Deconstrucción de Antígona", a càrrec de Teresa Rally i Miguel Rubio, de la Cia Yuyachkani (Perú), el dia 23 de març. Hi van assistir 7 graduats.

Fruit de la col·laboració amb la FAI-AR (Formació Avançada i itinerant per a les Arts al Carrer) una graduada va participar, amb matrícula gratuïta, al curs celebrat del 30 d'octubre al 18 de novembre (27 h), en l'espai de creació La Vinya dels Comediants.

Borsa de treball

El Servei de Graduats posa a disposició dels graduats i de les companyies, empreses, institucions, etc. un servei de borsa de treball que gestiona i

canalitza les ofertes de feina. La funció del Servei en aquest àmbit és la d'intermediació laboral. Durant l'any 2007, el servei ha atès un total de 139 ofertes de treball distribuïdes tal com es detalla tot seguit, tenint en compte que el nombre d'ofertes no correspon al nombre de llocs de treball; en alguns casos, com els càstings, les ofertes corresponen a més d'un).

Arts escèniques:	
- Intèrprets	98
- Directors d'escena	4
- Ballarins/ballarines	16
Docents	11
Gestió/producció	7
Escenògrafs	3

Arts escèniques

Com cada any, el Servei ha organitzat amb TV-3 un càsting entre els alumnes de 4t. curs d'interpretació de Barcelona i Terrassa. TV-3 recull aquest material per a disposar d'un fitxer actualitzat per a futures produccions de la cadena. Hi van participar 14 alumnes a Barcelona i 17 alumnes a Terrassa.

Per primer any, el Servei de Graduats i l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre han organitzat juntament amb el Teatre Nacional una audició adreçada als alumnes de quart curs d'Interpretació. L'objectiu d'aquesta audició és, d'una banda, posar els alumnes en contacte amb els membres de l'equip artístic del TNC i, d'una altra, que els enregistraments efectuats durant l'audició quedin a disposició del teatre per a futurs càstings o seleccions d'actrius i/o actors. L'audició va tenir lloc els dies 25, 26 i 27 de juny i hi van participar 46 alumnes.

Premis a Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2006

Aquest any es van representar públicament els següents espectacles premiats a la convocatòria 2006:

- *L'ham*. Muntatge de les graduades Gloria Balaña i Judith Torres, presentat a la Sala Beckett de l'11 al 18 d'abril de 2007.
- *Una temporada a l'infern*. Integrat per les graduades Andrea Segura i Eva Alonso, es va presentar al Festival Lola d'Esparreguera els dies 9, 10 i 11 de novembre de 2006.
- *Cuttlass, el pistoler molecular*. Muntatge integrat per Andreu Raich i Albert Tola, presentat a la Sala Maria Planas de Terrassa els dies 15 i 16 de desembre de 2007.

Premis a Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2007

S'han convocat els premis Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2007 (tercera edició). Aquests premis -emmarcats en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'Institut del Teatre- donen suport i impulsen la producció i exhibició de muntatges escènics a partir de projectes d'escenificació, potenciant especialment la qualitat i la creativitat.

El Jurat va resoldre deixar desertes les modalitats de: Millor projecte d'òpera de petit format o de teatre musical, Millor projecte de Teatre visual i Millor projecte de Dansa o de teatre de moviment, i concedir tres premis (de 12.000€ cadascun) a la modalitat Millor projecte de teatre de text als següents muntatges:

- *Molta aigua*, de l'Associació del col·lectiu Nous projectes escènics Teatre Net. Es va estrenar a la Sala Beckett del 12 al 30 de setembre de 2007
- *Les circumstàncies de Clara*, de la companyia Teatre Particular, S.L. Es va representar al Teatre la Unió de Sant Cugat el 9 de novembre de 2007
- *Potser somniar...*, de la companyia Teatre de l'Enjòlit

Premis a Projectes de Recerca de l'Institut del Teatre 2007

S'ha convocat la segona edició dels premis Projectes de Recerca de l'Institut del Teatre 2007. Aquests premis estan destinats a projectes individuals d'investigació i recerca en el camp de les arts escèniques. De la mateixa manera que els anteriors, s'emmarquen en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'Institut del Teatre.

El Jurat va resoldre concedir els premis següents (de 3.666€ cadascun):

- Josué Guasch Carbonell, al projecte *Els nou nous*.
- Esther Pallejà Lozano, al projecte *La memòria del cos com a font de creació dramàtica*.
- Elena Ramos Izquierdo, al projecte *Actualitat i inactualitat del cos en el teatre i dansa figural*.

Premis a Estudis de Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2007

S'ha convocat la segona edició dels premis Estudis de Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2007. Aquests premis estan destinats a projectes de formació en tots els àmbits relacionats amb les arts escèniques. De igual forma que els anteriors,

s'emmarquen en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'Institut del Teatre.

El Jurat va resoldre concedir els premis als següents projectes:

- Xavier Frau Pascual, (928,50€) al projecte *Seminari biomecànica teatral*.
- Oriol Nogués Balaña, (2.295€) al projecte *Cursos de tècniques de vestuari*.

Ajuts a projectes: cessió d'espais

El Servei cedeix, en funció de les disponibilitats, espais per a graduats. Aquesta cessió es regula per una normativa específica i pren la forma d'ajut econòmic als graduats. Quan es fan assajos d'espectacles, l'IT esdevé col·laborador en la producció i els graduats es comprometen a deixar-ne constància. L'any 2007, s'ha ofert la possibilitat que els graduats accedeixin als espais del Centre d'Osona en les mateixes condicions establertes per als espais de Barcelona. Durant l'any 2007, 23 graduats van poder disposar d'espais d'assaig, durant un total de 307 dies/sessions.

Projectes compartits

Assaig Obert és una activitat, realitzada en col·laboració entre l'Institut del Teatre i la Fundació Teatre Lliure, que permet posar en escena quatre espectacles de petit format de quatre joves directors i/o dramaturgs teatrals, graduats de l'Institut del Teatre, per tal que realitzin una primera experiència laboral en un marc professional.

En aquest marc, durant l'any 2007, en la temporada 2006-2007, es van presentar els tres espectacles que es detallen a continuació:

- *Des'connecting' people*. Treball a partir de la representació de *Mòbil*, dirigida per Lluís Pasqual. Graduades: Anna E. Armero, direcció. Anna Torres, dramàtica. Sala Fabià Puigserver. Dies: 22, 27 de gener i 3 de febrer.
- *El factor Luxemburg*. Treball a partir de la representació d'*Una còpia*, dirigida per Jordi Prat. Graduats: Víctor Muñoz, direcció. Pere Riera, dramàtica. Espai Lliure. Dies: 10, 17, 24 de febrer i 3 de març.
- *La africana*. Treball a partir la representació d'*El dúo de la africana*, dirigida per Xavier Albertí. Graduats: Joan Morillo, direcció. Isabel Díaz, dramàtica. Sala Fabià Puigserver. Dies: 14, 21 i 28 d'abril.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

I, en la temporada 2007-2008, es van presentar dos espectacles més:

- *El gesto que nunca llega*. Treball a partir de la representació de 2666, dirigida per Àlex Rigola. Graduada: Sandra Simó, direcció. Espai Lliure. Dies: 17 i 24 de novembre i 1 de desembre.
- *La paradise band*. Treball a partir de la representació d'*Après moi, le déluge*, dirigida per Carlota Subirós. Graduada: Mercè Vila Godoy, direcció. Espai Lliure. Dies: 15, 22 i 29 de desembre.

IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre

Amb la intenció de facilitar el pas a la professionalització dels graduats de dansa, l'Institut del Teatre va crear l'IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre que va iniciar la seva activitat pública l'any 1998. El curs de postgrau de dos anys de durada en què s'organitza permet el perfeccionament dels ballarins i ballarines en les diferents disciplines mitjançant la realització de coreografies dirigides per destacats professionals del

sector. A més, els proporciona la preparació necessària per fer el salt a les més importants companyies nacionals i internacionals. El primer espectacle treballat en el curs de postgrau es va inaugurar, el dia el 16 d'abril de 1998 al Teatre Adrià Gual.

Professorat del curs de postgrau

Caterina Allard, coreografia; Guillermina Coll, repertori; Mathilde van de Meerendok, repertori; Rodolfo Castellanos, tècnica clàssica; Jordi Fàbrega, interpretació; Jeanne Solan, tècnica clàssica; Carmen Rozestraten, tècnica clàssica; Montse Sánchez, repertori; Maxime Lanareli, repertori; Gustavo Ramírez, coreografia; Rafael Bonachela, coreografia, i Alexander Ekman coreografia.

Ballarins/es de la Jove Companyia

Formen part de la Jove Companyia un total de 17 ballarins/nes. Continuen el programa, durant aquest any, els 9 que es detallen tot seguit:

Nom	Nacionalitat	Escola de procedència	Població	Any incorporació
Titulars				
Anna Altés	espanyola	Institut del Teatre	Barcelona	2006
Dan-Erick Dahlin	sueca	The Royal Swedish Ballet School	Stocolm	2007
Ares d'Angelo	italiana	Scuola di Balletto di Toscana	(Itàlia)	2006
Jori Kerremans	belga	Modern Ballet Scala	Anvers	2006
Hyung-bo Kim	alemanya	Rotterdam Dance Academy	Rotterdam	2006
Yuval Lev	israeliana	Bejart-Rudra School	Lausanne	2006
Estela Merlos	espanyola	Cannes Jeune Ballet Rosella Hightower	Cannes	2006
Gemma Miró	espanyola	Institut del Teatre	Barcelona	2007
suplent				
Eulàlia Berguedà	espanyola	Institut del Teatre	Barcelona	2007

L'audició per a la selecció dels graduats que formen part de l'IT Dansa es va fer el dia 30 de maig. Van ser seleccionats els/les 8 ballarins/es que a

continuació es detallen, amb especificació de l'escola de procedència.

Nom	Nacionalitat	Escola de procedència	Població
Titular			
Shani Badihi	Israeliana	Telma Yelin High School of Arts	Oshrat (Israel)
Jesús Sanz	Espanyola	Institut del Teatre	Barcelona
Laia Garcia	Espanyola	Institut del Teatre	Barcelona
Albert Garrell	Espanyola	Companyia Hamburgballet	Hamburg
Michele Mastroianni	Italiana	Rotterdam Dance Academy	Rotterdam
Suplents			
Elena Montes	Espanyola	Institut del Teatre	Barcelona
Núria Navarra	Espanyol	Institut del Teatre	Barcelona
Eduard Turull	Espanyol	Institut del Teatre	Barcelona

Actuacions realitzades

Del total de les 32 representacions que la companyia

ha realitzat al llarg de tot l'any, les dedicades específicament al públic escolar (13 actuacions a

Barcelona) s'han fet en col·laboració amb organismes de l'Ajuntament de Barcelona (Institut Municipal d'Educació i Institut Barcelona Esports). Aquestes actuacions s'han realitzat el mes de febrer, al Teatre Ovidi Montllor, el mes de març, al Saló de l'Ensenyament, el mes d'abril, al poliesportiu Vall d'Hebron i al poliesportiu Bac de Roda i, el mes de maig, al Mercat de les Flors. També a l'àmbit de l'educació, s'ha fet una actuació, el dia 5 de novembre en l'acte de lliurament de la sisena edició dels Premis Catalunya d'Educació, convocats per la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, s'han fet dues actuacions (al mes de febrer) amb motiu de la participació de l'IT Dansa al PACTT Dance Festival, que va tenir lloc al Cultuurcentrum Ter Dilft de la ciutat de Bornem (Flandes, Bèlgica). Es van representar les coreografies "Flabbergast", de Gustavo Ramírez i "Passomezzo", d'Ohad Naharin.

La resta de representacions, ordenades per dates, s'han fet, a Catalunya (12): al Teatre de Salt; al Teatre Auditori, de Sant Cugat del Vallès; al Teatre la Massa, de Vilassar de Dalt; al Teatre Metropol, de Tarragona; al Teatre Municipal l'Ateneu, d'Igualada; al Teatre Kursaal, de Manresa; al Teatre Cirviamum, de Torelló; al Teatre Ovidi Montllor, de Barcelona, en el marc del Festival Grec 2007, i al Teatre Monumental, de Mataró; a l'Auditori Nacional d'Andorra (1), pel mes de juny; al Teatre Romà de Sagunt (1) pel mes de juliol, i, per últim, també (2) al Teatre Principal de Castelló, una en el mes de maig amb motiu de la seva participació a la final de l'XI Convocatòria Nacional de Dansa Ciutat de Castelló "Premis Fundació Dávalos Fletcher" i una altra en el mes d'octubre.

Coreografies

S'han representat les següents coreografies: *Fièvre* (Jo Stromgren), *Flabbergast* (Gustavo Ramírez), *Jardí tancat* (Nacho Duato), *Cor perdut* (Nacho Duato), *Passomezzo*, (Ohad Naharin), *Sechs tänze* (Jiri Kylián), *Stations* (Stijn Celis), *Wad Ras* (Increpación Danza) i *4 legs* (Uri Ivgi).

L'any 2007, IT Dansa va estrenar al Grec 2007 dues peces especialment concebudes per al festival: *WHIM-Fractured Fairytale*, del jove talent suec Alex Ekman, i *Naked Thoughts*, del català establert a Londres Rafael Bonachela.

També s'han presentat, en el mes de juny al Teatre Estudi de l'Institut del Teatre els tallers de creació coreogràfica realitzats pels seus ballarins.

Incorporació al sector professional

Durant aquest any, s'han incorporat al sector professional els següents alumnes del curs: Silvia Albanese, a la Galilli Dance (Holanda); Imma Asensio a la Compañia Fernando Hurtado (Espanya); Gaetano Badalamenti, a la Galilli Dance (Holanda); Robert Gómez, a la Bonachela Dance Company (Anglaterra); Nuria Guiu, a la Batsheva Dance (Israel); Anna Hierro, a la Comanyia Plan B (Espanya); Annamari Keskinen, a la Bonachela Dance Company (Anglaterra); Arnaud Macquet, a la Galilli Dance (Holanda); Lorena Nogal, a la Comanyia Plan B (Espanya), i Guido Sarli, a la Batsheva Dance (Israel).

Àmbit dels serveis culturals de l'Institut del Teatre

Les principals finalitats de l'Institut del Teatre en aquest àmbit estan referides a la documentació, la promoció i la difusió de les arts escèniques. Igual que l'any passat, algunes actuacions han tingut incidència en les activitats acadèmiques de la institució.

Les diferents intervencions es gestionen per les Unitats i professionals que depenen de Serveis Culturals que, als efectes d'aquesta memòria, s'ordenen en els següents apartats:

El Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE).

La recerca. (Les accions per a la posada en marxa d'aquesta activitat acadèmica consten a l'apartat *Principals actuacions d'impuls general*.)

Les publicacions i, també, la producció en les diferents modalitats d'accions en què es participa, com són, entre d'altres: fires, jornades, exposicions i presentacions; així com les accions de difusió realitzades pel responsable d'imatge i comunicació de l'IT. (Les directament vinculades a les escoles o els centres territorials estan ressenyades als seus apartats específics).

Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE)

L'any 2007 ha estat per al MAE un any de consolidació dels canvis iniciats el 2006 i de continuïtat en els projectes que va emprendre. Tot seguit, es detallen les actuacions més destacables, ordenades per línies estratègiques.

Posar a disposició dels estudiants i docents de l'IT, i també de tots els estudiosos i investigadors de les arts escèniques, els fons del MAE. Dins aquesta línia estratègica s'ha donat prioritat a les següents accions:

Accessibilitat dels fons d'arxiu, fotogràfic i museístic a través d'Internet.- L'any 2006, es va comprar un nou programari (ContentDM) per facilitar la difusió de les col·leccions de l'arxiu i del museu per Internet. El nou programari es va instal·lar en un servidor extern. Durant l'any 2007, s'han incorporat més de 10.000 registres de les col·leccions de figurinisme i d'escenografia i s'ha iniciat la incorporació de dades de la col·lecció d'indumentària. La presentació oficial està prevista per al mes de gener de 2008.

Drets d'autor i drets d'imatge.- S'ha avançat en la revisió dels drets que té l'IT sobre les col·leccions de l'arxiu per normalitzar i impulsar la difusió d'imatges del fons. L'estat de les col·leccions afectades és el següent: arxiu fotogràfic (en fase de gestions); col·lecció escenogràfica de Sigfrid Burmann —2.252 esbossos— (ja es disposa dels drets); i arxiu Adrià Gual (ja es disposa dels drets).

Arxiu Centre d'Arts Escèniques del Vallès.- L'arxiu, que es troba al Centre del Vallès de l'IT, s'ha ordenat i registrat en una base de dades.

Digitalització col·leccions (cartells, fotografies, programes de mà).- S'ha continuat amb la digitalització de la col·lecció de cartells. Durant l'any, se n'han digitalitzat 2.311. La col·lecció digitalitzada de cartells és de 4.111 (1.800 del 2006).

Simplificació codis dels llibres.- S'ha iniciat la simplificació dels codis d'identificació dels llibres als prestatges per tal de millorar-ne l'accés a les biblioteques. S'han simplificat 8.850 codis, la qual cosa ha comportat canviar el mateix nombre d'etiquetes i fer els corresponents canvis al catàleg.

Recatalogació del fons antic.- S'han catalogat 50 documents (com a conseqüència, s'han esborrat més de 250 registres). Aquesta nova catalogació té com a objectiu l'adequació del fons antic, que és el més valuós, del catàleg bibliogràfic del MAE, als estàndards exigits per a la seva integració al CCUC (Catàleg Col·lectiu d'Universitats Catalanes), la qual cosa és important per a una major accessibilitat d'aquest fons.

Hemeroteca digital.- Aquest any, s'ha iniciat la inclusió de la premsa del Vallès a la base de dades de l'hemeroteca digital.

Butlletí noves adquisicions.- A partir del mes de setembre, s'ha reprès la confecció d'un butlletí de novetats bibliogràfiques i audiovisuals. Posteriorment, al mes de desembre, s'ha millorat la imatge. Està prevista la seva tramesa mensual, prèvia sol·licitud, per correu electrònic. Millora de la interfície del catàleg bibliogràfic.- S'ha millorat i actualitzat la imatge de la interfície d'accés al catàleg bibliogràfic i audiovisual.

Donar resposta a les demandes d'informació sobre les arts escèniques catalanes. Redisseny del servei d'informació i referència.- Durant aquest any, s'han recollit totes les demandes d'informació especialitzada en una base de dades. Està previst obtenir, en el primer trimestre de 2008, informació sobre diferents ítems (nombre de consultes i de consultes resoltes, temps emprat, tipologia dels usuaris...), imprescindible per emprendre un procés de millora de la qualitat del servei.

Transformar la biblioteca (BCN) en un centre de recursos per a l'aprenentatge. Per avançar en aquesta línia, s'han fet actuacions dirigides a dos col·lectius: professorat i doctorands i alumnat de l'IT.

Serveis i fonts d'informació del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques.- El 24 d'octubre es va convocar la primera sessió informativa sobre els serveis i les fonts d'informació, adreçada al professorat i doctorands, que va comptar amb l'assistència de 15 persones. Es van presentar els serveis d'informació especialitzada, de préstec, de préstec interbibliotecari i obtenció de documents, de reprografia i digitalització, i de recull de premsa. Igualment, es van presentar les següents fonts d'informació: base de dades International Bibliography of Theatre & Dance (IBTD), la de Sumaris Electrònics (CBUC), l'Hemeroteca Digital i la base de dades del Museu de les Arts Escèniques.

Sessions d'acollida per als alumnes.- Aquest any, s'han fet 4 sessions d'acollida per a alumnes de l'ESAD: una al Centre del Vallès el dia 2 d'octubre (22 alumnes), i tres a la segona quinzena d'octubre, a la seu de Barcelona, (42 alumnes). Les sessions estan dirigides a l'alumnat de nou ingrés. Consisteixen en una presentació dels fons i dels serveis més útils per als alumnes dels primers cursos on se'ls explica àmpliament el catàleg bibliogràfic i se'ls fa una breu presentació d'altres fonts.

Difusió dels fons de l'arxiu i del museu. Jornada de portes obertes per al personal de l'IT.- Per donar a conèixer millor el fons del MAE als professionals de l'IT. Es van organitzar, el 10 de maig, tres visites als fons bibliogràfics (antics), museístics i arxivístics. La visita es va realitzar a partir d'una mostra preparada d'alguns dels manuscrits i llibres més valuosos del segle XVII i XVIII i una mostra de vestits, titelles i quadres. Van assistir-hi 24 persones.

Exposicions

La programació d'exposicions del MAE es va inaugurar, el dia 1 de març de 2007, amb la mostra "L'Auca del senyor Rusiñol. Peripècia teatral d'un artista múltiple". Comissariada per Guillem-Jordi Graells, presentava una mirada introspectiva als fons del Museu de l'Institut del Teatre, posant l'accent en l'obra teatral de l'artista. L'exposició, programada dins dels actes de l'Any Rusiñol, es va instal·lar en primer lloc a la sala d'exposicions de la Biblioteca de Catalunya (de l'1 al 25 de març), posteriorment al Palau Maricel de Sitges durant els mesos de juliol, agost i setembre i a partir del 28 de desembre, i fins al 13 de gener de 2008, serà a la nova sala d'exposicions de Can Serra.

La segona exposició de l'any va ser "Art de màgia. La col·lecció dels germans Roca", petita mostra de la col·lecció dels germans Roca (20 objectes d'un total de 500) que formen part del fons documental del MAE. El material exhibit està relacionat directament amb els espectacles d'il·lusionisme. Es tracta d'una aproximació visual a l'estètica de la Barcelona de 1900. L'exposició es va emmarcar dins dels actes de XXVIII Congreso Mágico Nacional, organitzat per l'ACAI-SEI a Barcelona del 20 al 23 de setembre de 2007. Es va instal·lar al vestíbul del Teatre Ovidi Montllor de l'IT.

Fons del MAE exhibit en exposicions organitzades per institucions externes.

Durant aquest any, s'ha cedit un nombre important de peces del fons del MAE i ha estat exhibit en les exposicions: *Literatura en el exilio*, de la Sociedad Estatal para la Acción Cultural Exterior de Buenos Aires (gener i febrer); *El cartell modern a les col·leccions de l'MNAC*, de l'MNAC. Barcelona, (juliol a setembre); *Barcelona 1900: Canvis artístics i culturals a Barcelona 1880/1909*, del Van Gogh Museum d'Amsterdam, (setembre a gener); *El gran Borràs, retrat d'un actor*, del Museu Badalona (novembre); *Cartells de Josep Guinovart*, del Museu d'Història de Catalunya, (novembre a març); *Transició*, del CCCB, (novembre), i *La noche española. Flamenco, vanguardia y cultura popular*,

del Museo Nacional de Arte Reina Sofia (desembre a març).

Establir aliances amb altres institucions per a projectes conjunts, compartir recursos. S'han signat acords de col·laboració amb la Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes i amb la Biblioteca Nacional de Catalunya.

Millora de la informació i comunicació interna.

Dins aquesta línia estratègica, destaquem el disseny i desenvolupament d'un manual d'acollida per al nou personal (personal interí, fix, alumnes en pràctiques i estudiants amb convenis de col·laboració). El manual, que recull informació dels fons, dels serveis i del funcionament intern, té l'objectiu de facilitar la integració del nou personal.

Canals de comunicació regulars amb les escoles i els departaments.

S'ha reunit per segona vegada la Comissió MADES (MAE, departaments i escoles). A la reunió, que va tenir lloc el 27 d'octubre, es van tractar els temes següents: estat de la distribució del pressupost, bibliografies docents, sessió de formació sobre recursos d'informació, presentació de la base de dades del Museu Virtual i de la base de dades International Bibliography Theatre & Dance.

Processos interns àgils i eficaços. Dins la línia de reenginyeria de processos interns, s'ha continuat revisant els procediments de diferents tasques i serveis. Aquest any s'han revisat i simplificat els següents: revistes, procés d'adquisicions, circuit de noves adquisicions, reprografia i digitalització.

Dades estadístiques

Biblioteques. 437 nous usuaris: 150 estudiants (134 de Barcelona i EESA, 16 de Terrassa), 25 personal IT (8 professors, 17 personal no docent) i 262 externs.

Biblioteques. Préstec.- L'activitat de préstec ha arribat als 21.115 moviments entre préstec, renovacions i reserves. Per biblioteques, l'activitat de préstecs, renovacions i reserves ha estat: 16.299, a Barcelona; 3.653, a Terrassa; 793, a Vic, i 370, a l'EESA. Pel que fa al préstec entre seus del MAE, s'han fet un total de 647 moviments: 285, des de Barcelona; 248, des de Terrassa, i 114, des de Vic.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Biblioteques. Visitants: (no es comptabilitza l'EESA)

Biblioteca	Nombre visitants	Dies oberts	Promig diari de visitants
Barcelona	13.127	247	53
Terrassa	4.880	211	23
Vic	1.631	202	8

Biblioteques. Servei d'informació especialitzada: 1.342 consultes en total. Consultes on line: 82.192, de les quals 32.526 per autor i 31.074, per títol.

Biblioteques. Servei d'obtenció de documents: 107 peticions tramitades (27 demanats i 80 servits).

Biblioteques. Servei de reprografia i digitalització (dades BCN). Fotocòpies per encàrrec: 6.002. Fotocòpies autoservei: 59.461 (BCN) i 84.947 (TRS). Còpies vídeos: 147. Imatges digitals: 3.557.

Creixement de les col·leccions.- Col·lecció bibliogràfica i audiovisual: 2.218 en total (Barcelona:1.063, EESA: 409, Terrassa: 346, Vic: 400); Publicacions periòdiques subscrites: 125 títols.

Creixement de les bases de dades.- Hemeroteca digital: 3618, Resum Temporada Teatral: 1.615, Sumaris electrònics: 346.

Creixement de les col·leccions del fons d'arxiu i museístic.- Museu: Teatre Lliure (10 vestits de les obres:1a. història d' Ester, Cacatua verda i Don Joan), i carpeta d' originals del Don Joan del Teatre Lliure.

Arxiu: documentació administrativa (plec de contractes originals de 1919 relatius al Teatre Arnau); documentació varia sobre la companyia Pius Daví/Maria Vila; fotografies d'escena (150 fotos corresponents a 30 espectacles de teatre i 115 fotos corresponents a 24 espectacles de dansa), i 286 unitats de programes de mà.

Identificació fons fotogràfic retrospectiu.- Arxiu Josep Santpere i Mary Santpere (Fotos, programes, cinema i textos esquetxos). Àlbums Companyia Vienesa Arthur Kaps- Franz Joham. Àlbums espectacles: "El botí", "Allò que tal vegada s'esdevingué", "El vi més ardent", del Centre Dramàtic del Vallès. Arxiu Emili Vendrell.

Publicacions

Durant aquest any 2007 s'han editat els llibres que tot seguit se citen, ordenats per col·leccions:

Vària: *Teatre. Volum 2 (Ubú President o Els últims dies de Pompeia , La increïble història del Dr. Floit* \$

Mr. Pla, Daaalí!, Visanteta de Favara i Gabinet Libermann), d'Albert Boadella), d'Albert Boadella. Gener de 2007. 656 p.

Nous dramaturgs: *Nous dramaturgs 2 (Pedres. Pensament en tres parts, d'Irene Lucas Alemany; Salento, d'Albert Tola, i L'higròmetre del monjo, d'Anna Torres Muertes), pròleg de Beth Escudé i Gallès. Gener 2007, 150 p.*

També estan en diferents fases del procés de producció sis llibres més, d'aquests, dos —un de Materials Pedagògics, Quaderns i un altre d'Escrits Teòrics— sortiran publicats, possiblement, en el mes de febrer de 2008.

Igualment, en aquest mateix període s'han fet les tres coproduccions que s'indiquen:

- *Teatre grec: perspectives contemporànies*, a cura de Maite Clavo i X avier Riu. Pagès Editors, 2007. Conté articles de diversos professors de l'Institut.
- *El gran Borràs. Retrat d'un actor*, de Francesc Foguet i Isabel Graña Museu de Badalona, 2007.
- *Manuel Fontanals, escenógrafo: Teatro, cine y exilio*, de Rosa Peralta Gelabert. Fundamentos, 2007.

Producció d'activitats i difusió i promoció de les actuacions

Des de l'àmbit cultural, s'han organitzat diferent tipus d'activitats. A continuació, es detallen, agrupades per temàtiques, les més significatives:

Com cada any, s'ha participat en la nova edició del Saló de l'Ensenyament i la Formació Contínua, organitzat per la Generalitat de Catalunya, del 21 al 25 de març. L'objectiu de la participació és donar a conèixer la formació que s'imparteix a les quatre escoles de l'Institut del Teatre. Amb el mateix objectiu, s'ha participat en Aula. Salón Internacional del estudiante y de la oferta educativa, promogut pel Ministeri d'Educació i Ciència, del 7 a l'11 de març. A les dues mostres, l'espai ha estat dissenyat per un professor de l'IT i l'han atès professorat de les diferents escoles i professionals de la secretaria acadèmica.

Durant dos dies del mes de febrer (8 i 9), va tenir lloc la celebració d'una trobada sobre *Formació-*

transmissió en les arts del carrer, en el marc dels projectes de cooperació europea, organitzada per FAI/AR (Formation Avancée et Itinérante des Arts de la Rue à Marseille) i l'Institut del Teatre, amb la col·laboració de l'Institut Francès de Barcelona i l'ambaixada de França al Marroc. El primer dia es va dedicar principalment a l'intercanvi d'experiències i, el segon, a la informació sobre projectes de cooperació europea ja realitzats o en fase de definició.

En el mes de juny, va tenir lloc la presentació del llibre *La teoria dramàtica. Un viatge a través del pensament teatral de Jaume Melendres*, a càrrec de Josep Ramoneda, Jaume Mascaró i el propi autor. L'acte es va realitzar al Saló dels Miralls del Gran Teatre del Liceu.

També, durant aquest any s'han exhibit les següents exposicions:

- Des del 22 de maig, i fins a finals de juny, es va organitzar a l'espai del bar de l'IT l'exposició "Apunts de classe", caricatures de professorat de l'IT realitzades per Martí Torras en la seva trajectòria com a estudiant de l'ESAD.
- Del 12 d'abril al 25 de maig, a l'espai d'exposicions del MAE, s'ha exhibit l'exposició "Dones de Teatre", organitzada pel Centre d'Estudis Interdisciplinaris de la Dona de la Universitat de Vic. L'exposició és un homenatge a les actrius i dramaturgues que han nodrit l'escena catalana al llarg del segle XX. Posteriorment, en el mes de juny ha estat exhibida al Centre d'Osona de l'IT.

Les dues exposicions "L'Auca del senyor Rusiñol, peripècia teatral d'un artista múltiple" i "Art de màgia. La col·lecció dels germans Roca", que exhibeixen fons del MAE, consten ressenyades a l'apartat d'aquest centre.

L'acte d'inauguració del curs acadèmic 2007-2008 va tenir lloc, el dia 29 d'octubre, al Teatre Ovidi Montllor. L'escriptor i filòsof Rafael Argullol va pronunciar la lliçó inaugural: "La passió d'Ió: instint i raó". Posteriorment, dos ex alumnes, juntament amb la companyia Dei Furbi, van interpretar una breu dramatúrgia escrita per Jaume Melendres que va finalitzar amb el descobriment d'una placa amb la inscripció: *A Adrià Gual, renovador de l'escena catalana i fundador de l'Institut del Teatre*. La placa ha estat dissenyada per Iago Pericot a partir d'una il·lustració de l'homenatjat.

Com en edicions anteriors, l'Institut del Teatre ha participat a la Quadriennal d'Escenografia i

Arquitectura Teatral de Praga (PQ'07), que ha tingut lloc a la capital txeca del 14 al 24 de juny. Des de 1987, l'IT ha organitzat amb notable èxit la seva participació en aquest certamen i ha guanyat diversos premis.

En l'edició d'aquest any, l'IT ha assumit l'organització de l'estand nacional, que ha comptat amb la col·laboració de l'INAEM (Instituto Nacional de las Artes Escénicas i la Música) del Ministerio de Cultura. En aquest stand, s'ha reunit el treball de 37 autors de tot l'Estat. A més, com en anys anteriors, l'IT ha participat en les diferents modalitats de la mostra: ha instal·lat el seu propi stand, ha participat a la secció d'arquitectura teatral i ha presentat diferents exposicions, escenificacions i "performances" que han comptat amb una excel·lent acollida. El comissari ha estat en Ramon Ivars, professor de l'ESAD.

L'IT ha obtingut un premi d'honor en la secció d'arquitectura per la proposta de creació d'un Observatori de Teatres en Risc. Encara que el premi d'arquitectura, amb projectes de primeres firmes mundials com Gehry o Niemeyer, ha restat desert, el jurat ha volgut concedir un premi d'honor a la iniciativa de l'IT, que pren com a referent el cas del teatre Apol·lo de Vilanova, destruït pel foc en febrer de 2005, per denunciar els espais teatrals que poden córrer la mateixa sort si no es posa remei al seu abandó.

Igualment, el responsable d'imatge i comunicació ha col·laborat en les accions de difusió i promoció de totes les activitats organitzades directament pels Serveis Culturals de l'IT o organitzades per altres però amb presència de l'IT que també es ressenyen en el corresponent apartat d'aquesta memòria.

La comunicació de les activitats, així com les promocions i invitacions dels teatres —per afavorir l'assistència a espectacles d'alumnes de l'IT—, s'informen puntualment mitjançant el Butlletí informatiu setmanal de l'Institut del Teatre: InfoIT i InfoFlaix. Aquest butlletí ha renovat la seva imatge pel mes de setembre. Durant l'any 2008 les dades resum d'aquestes informacions han estat les següents: InfoIT: 39, InfoFlaix: 9, i Invitacions i promocions: 41 espectacles.

D'igual forma, el responsable d'aquest servei ha gestionat les entrevistes sol·licitades pels mitjans de comunicació i també ha realitzat visites guiades a l'edifici d'aquelles personalitats o col·lectius interessats.

Els Centres Territorials

El Centre d'Osona

Aquest centre ha realitzat al seu territori, durant el 2007, tasques de formació adreçades a un ampli ventall de població que va des dels infants amb cursos d'iniciació fins als graduats amb programes de formació específica. Igualment, ha continuat amb els cicles i altres activitats de difusió, principalment amb la producció dels espectacles resultants dels cursos i tallers i amb la programació d'espectacles de nous professionals. A continuació, es detallen les actuacions més significatives.

Programa de formació: Pedagogia del Taller de Teatre

Donant continuïtat al projecte del Centre d'impulsar la reflexió sobre la pedagogia de les arts escèniques, el Centre d'Osona va preparar i ha impartit durant el curs 2006-2007 el programa de formació específica "Pedagogia del Taller de Teatre", dirigit als graduats en Art Dramàtic. Amb aquesta formació, es dona resposta a la demanda, principalment del sector de professionals que imparteixen els tallers de teatre. La docència d'aquest programa ha estat a càrrec de professorat molt significat en l'àmbit del teatre i de la pedagogia.

Els diferents continguts s'han ordenat en un total de 95 hores, amb la duració d'un curs acadèmic. La matrícula ha estat de 25 places (es van presentar 48 sol·licituds). També s'ha acceptat la matrícula de 6 persones que han cursat només algun dels mòduls. El programa s'ha organitzat i impartit en els mòduls i professorat que s'indica: Mòdul 1.- *Estudi de la psicologia i el desenvolupament dels adolescents*, per Angel Serra. Mòdul 2.- *Teoria i pràctica del taller de teatre*, per Georges Laferrière i Francisco Tejedo. Mòdul 3.- Distribuit en quatre parts: a) *Principis de gestió i producció al taller de teatre*, per Judith Figuerola; b) *Tractament de l'escenografia, el vestuari i el maquillatge*, per Roser Caritx; c) *Tractament del so i la música*, per Joan Alavedra, i d) *Teatres de la llum*, per Mariola Ponce i Vicent Ortolà. Mòdul 4.- Avaluació i reflexió de les pràctiques dramàtiques, per Tomas Motos. Estava previst que una part fos impartida per Antoni Navarro, però finalment va ser substituïda per un contingut diferent: *El matx d'improvisació*, per Xema Palanca. El curs

s'ha impartit al Teatre Laboratori (classes teòriques i pràctiques).

La valoració general del curs ha estat molt positiva, tant de les metodologies emprades pel professorat que han afavorit la bona comprensió dels continguts com de l'organització i espais utilitzats. No obstant això, en alguna de les parts s'ha apreciat un excés de matèria en relació al temps disponible, tema que haurà de ser tingut en compte si es fan futures edicions. Un altre element molt positiu ha estat el contacte amb el professorat del curs que ha estat molt enriquidor no solament per a l'alumnat que l'ha cursat sinó també per als responsables de l'organització del programa. Aquests contactes seran també d'interès per a l'organització dels nous postgraus que pot organitzar l'IT.

Programa de formació: Pedagogia teatral a infantil i primària

Després de la positiva experiència del programa anterior, s'ha engegat un segon postgrau per impartir en el curs 2007-2008 sobre Pedagogia teatral a Infantil i Primària. S'han presentat 40 sol·licituds per a les 30 places ofertades. La informació detallada sobre la seva organització, matrícula i desenvolupament constarà a la memòria de l'IT de 2008.

Cursos

L'objectiu principal dels cursos que s'organitzen és dinamitzar la vida teatral de la comarca. Es configuren com a una oferta per difondre els ensenyaments artístics i alhora per iniciar els joves en aquest tipus de formació. Amb aquests cursos, els alumnes, a més de gaudir d'una pràctica artística i creativa, es doten d'eines que els ajudaran a valorar i ser uns espectadors crítics i a conèixer les característiques d'uns estudis que podran seguir en una etapa posterior si hi estan interessats.

Els diferents tipus de cursos -d'iniciació al teatre, de Dansa, organitzats en col·laboració amb la cia, resident a Vic, Beбето Cidra en diversos nivells i, per últim, de Tècniques específiques, adreçats a professionals-, s'han desenvolupat durant els mesos d'octubre fins a juny (curs 2006-2007). Es detallen els cursos i la participació:

Cursos d'Iniciació al Teatre	alumnes
Infantil (Manlleu). Professor J. Arqués/M. Toril. 2 tallers. 2 funcions	24
6 a 9 anys. Prof. Marian Toril. 1 taller. 2 funcions	12
9 -11 anys. Prof. Jordi Arqués. 1taller. 2 funcions	14
12 a 14 anys. Prof. Jordi Arqués. 1taller. 2 funcions	16

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Cursos d'Iniciació al Teatre	alumnes
14 a 16 anys. Grup A. Prof. Marta Esmarats. 1taller. 2 funcions	10
14 a 16 anys. Grup B. Prof. Jordi Arqués. 1taller. 2 funcions	10
Nivell I adults Carme Parés. 1taller. 3 funcions	12
Cursos de Dansa	
Curs A. Iniciació	12
Curs B. Nivell I	3
Curs C. Nivell II	15
Cursos Específics	
Curs de Veu i Ortofoniatria. A càrrec d'Anna Garrell	11
Curs d'Expressió corporal. A càrrec de Montse Albàs	8

Igualment, s'ha col·laborat en la planificació d'un curs d'iniciació a la direcció d'actors, dins el programa de formació continuada de la UVic, i s'han facilitat espais en règim de lloguer per a cursos externs.

Tallers de teatre als centres educatius

Els centres territorials han realitzat l'activitat denominada *Tallers de teatre* als centres educatius. Aquesta activitat es programa cada curs escolar, amb l'objectiu de crear les bases d'una cultura teatral crítica. Ha estat coordinada des del Centre d'Osona. És una activitat destinada als alumnes de centres d'educació secundària, organitzada pels centres territorials de l'IT en directa col·laboració amb els centres docents i els ajuntaments. L'ODA (Oficina de

Difusió Artística de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona) hi col·labora donant suport logístic. A partir de la temporada 2007-2008, aquesta Oficina n'assumirà la total organització.

En el desenvolupament de l'activitat, un/a professor/ra amb formació especialitzada i graduat/da en Art Dramàtic treballa amb l'alumnat la preparació d'un espectacle teatral que serà representat davant el públic en els teatres municipals de les poblacions corresponents. Les Mostres de Tallers de Teatre als Instituts es realitzen a cada zona durant els mesos d'abril i maig. Les dades més significatives de la temporada 2006-2007 són les que es detallen a continuació:

Àmbit geogràfic	Àmbit educatiu	Activitat teatral
6 comarques	30 centres docents	25 tallers de teatre
17 poblacions	15 professors/es	57 representacions
	364 alumnes pre-inscrits	10.304 públic assistent
	317 alumnes participants	

Presentació de Tallers del Centre

En el mes d'abril, s'han presentat al Teatre Casals Gràcia de Manlleu els treballs dels Tallers (infantil) de Manlleu, *El somni d'una nit d'estiu* (grup a), a càrrec de Marian Toril i *Va de cine!* (grup b), a càrrec de Jordi Arqués.

Durant el mes de maig, s'han presentat els següents Tallers de final de curs al Teatre Laboratori:

- Taller d'iniciació de 7 a 11 anys (grup a). *Jugant al Somni d'una nit d'estiu*, a partir de l'obra "El somni d'una nit d'estiu" de W. Shakespeare.
- Taller d'iniciació de 7 a 11 anys (grup b). *Va de cine!*.
- Taller d'iniciació de 12 a 14 anys. *Nassos, nassos i nassís* de Quim Canals..
- Taller d'iniciació de 14 a 16 anys (grup a). *Tirant lo Blanc, amor i guerra*, Joanot Martorell.

- Taller d'iniciació de 14 a 16 anys (grup b). *Juguem a matar?* A partir de l'obra *Croades*, de Michel Azama.

Durant el mes de juny, s'ha presentat el següent Taller de primer nivell d'iniciació al teatre per a adults al Teatre Laboratori: *Lísistrata* d'Aristòfenes.

Dijous a l'Institut del Teatre Centre d'Osona

Aquest cicle de dansa i teatre va néixer l'any 2005 amb l'objectiu d'acostar al públic les creacions dels nous professionals, prioritàriament els treballs sorgits en l'òrbita de l'IT. La programació va a càrrec de l'Institut del Teatre, Centre d'Osona, juntament amb l'IMAC (Institut Municipal d'Acció Cultural) de l'Ajuntament de Vic. Les actuacions tenen lloc al Teatre Laboratori del Centre d'Osona. Els espectacles presentats han estat els següents:

- Dansa, 2 duets de La Cía. Damián Muñoz. Primer trago: *El descenso del deseo*. Segon trago: *Un*

vaso olvidado en la terraza, ahora lleno de lluvia (gener).

- Teatre-musical *Ojos Verdes* (*Miguel de Molina in memoriam*). Viatge musical per la crònica sentimental d'Espanya (gener).
- *Mil Tristos Tigres* és la segona part d'*Autòpsia*. Idea original i direcció d'Alex Serrano Tarrago (febrer).
- *Un mar petit*. Dansa Contemporània. Coreografia i interpretació: Neus Masó i Maragda Pau (febrer).
- *Retalls...* A inicis de març, es va presentar, com a treball lliure de Norma Cano.
- *Salvatges*, de Pasquale Bávaro (març).
- Tallers lliures del Conservatori Professional de Dansa de l'IT, amb motiu del Dia Internacional de la Dansa (abril).
- Els Tallers de l'ESAD: *Els jocs florals de Canprosa*, de Santiago Rusiñol i *L'Espantu*, de Francesc Castells, amb textos de Juli Vallmitjana programats sota el nom *ESAD en gira* (juny).
- *Potser somniar...* Espectacle del Teatre de l'Enjòlit, amb direcció i dramaturgia d'Anna Estrada, a partir de les obres *Ricard III* i *Mesura per mesura*, de Shakespeare, i *La Gavina* i *Ivànov*, de Txèkhov (juny).
- "Hipermembrana", de Marcel·lí Antúnez. Assaig obert de l'espectacle (octubre)
- *Missatges al vent*, espectacle de titelles dissenyat per l'Associació de Disminuïts Físics d'Osona (ADFO) i interpretat per la companyia Titelles Naip (octubre).

Altres activitats organitzades

El Centre d'Osona també ha participat en altres activitats com són: la Fira Recerca de Vic, celebrada al febrer, els actes de commemoració del Dia Mundial del Teatre al març i, també, en l'organització de les *Nits dels lloro*, amb motiu de la Festa Major al juny i juliol. A més, en el mes de juliol va presentar l'oferta de cursos del 2007-2008 i, anteriorment, en maig, havia organitzat una jornada de portes obertes. La inauguració del curs 2007-2008 es va fer el dia 20 d'octubre.

El Centre del Vallès

El Centre del Vallès és la seu de les opcions de gest i objectes de l'especialitat d'Interpretació que imparteix l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'IT des del curs 2005-2006. La informació sobre aquests estudis consta ressenyada a l'apartat de l'ESAD.

A més d'impartir aquests estudis, el Centre del Vallès ha realitzat, durant el 2007, les activitats que tot seguit s'indiquen.

Com cada any, ha organitzat el Curs d'Iniciació al Teatre del Centre del Vallès, dirigit a les persones interessades en aquest tipus de formació. Té una durada total de 300 hores lectives. Aquest curs ha tingut una matrícula de 16 alumnes.

L'Institut proposa... Programació d'espectacles al Centre del Vallès

Durant l'any 2007, el Centre del Vallès ha continuat amb l'organització del cicle *L'Institut proposa* —programació de la Sala Maria Plans per dinamitzar les activitats culturals del Centre i alhora per apropar el sector professional als seus postgraduats.

En el marc d'aquesta iniciativa, s'han fet, durant aquest any, les següents activitats:

- Espectacle de teatre musical *Ojos Verdes* (*Miguel de Molina in memoriam*). Direcció musical: Marc Sambola. Dramaturgia i direcció: Marc Vilavella. Gener.
- Espectacle teatral *La suma i la resta*, creació col·lectiva. Direcció d'Evelyn Arévalo i Belén Bouso. Companyia Variacions. Febrer.
- Espectacle teatral *En un barquito de vela (una història sobre la batalla de l'Ebre)* de Pau Bou. Direcció de Pau Bou. Companyia Teatre Kaddish. Febrer.
- Espectacle teatral *Por contar algo...Romeo y Julieta*, creació col·lectiva. Direcció d'Albert Suárez, amb la Companyia Dagaz. Febrer.
- Espectacle teatral *Michael Konhlhaas*, de Heinrich von Kleist. Direcció de Roberto Romei. Març.
- Espectacle de teatre musical *Per molts anys*, d'Òscar Peñarroya i Cèsar Aparicio. Direcció de M.Carme Mateu i Òscar Peñarroya. Companyia L'Oca Underground. Març.
- Espectacle teatral *Històries de saló*, de Jesús Milà i Gatell, amb direcció de Jesús Milà. Companyia Espolsa't. Octubre.
- Espectacle de dansa *Repertori de paranoies*, de la Companyia Paranoies Gómez, amb direcció de Toni Gómez. Octubre.
- Espectacle teatral *Primer ball*, adaptació de la novel·la *El ball* d'Irène Névirovsky. Direcció de Teresa Sánchez. Novembre.
- Espectacle de teatre-màgia *Cortada. Gracias por venir*. Companyia Abbozzi. Novembre.
- Espectacle teatral *Entre les ones. Wirginia Woolf, paraula i vida*. Dramaturgia i direcció: Marcela Terra. Novembre.

Altres activitats

El dia 3 de desembre, la psicoanalista Teresa Sunyer ha realitzat la xerrada *Ser actriu/actor, un camí de coneixement* a un aula del Centre.

L'administració de l'institut del Teatre

Remodelació de l'organigrama de la Gerència

Amb l'objectiu genèric d'unificar les diferents posicions orgàniques que despleguen la gestió i l'administració de l'Organisme Autònom sota un mateix vector procedimental i metodològic (per orientar de manera transversal els diferents processos), s'ha modificat l'organigrama de les Unitats que dependen de la Gerència de l'IT. La nova estructura va entrar en funcionament en el mes de novembre.

Recursos humans

Les actuacions referides a la present Memòria s'han realitzat pels professionals de l'Institut del Teatre que es detallen tot seguit, agrupats en els mateixos grans apartats en els que s'organitza la memòria, de tal forma que es puguin valorar les activitats tenint en compte el personal que les ha realitzat.

Seguint aquest criteri, es presenta, d'una banda, el personal docent i de suport a la docència, diferenciant les places segons la tipologia i especificant dos tipus de dedicacions: ordinària (HEO) i reduïda (HER).

Tipologia professional	HEO	HER	Total
Altres Professionals			
Especialitzats	3	2	5
Instrumentista	14	3	17
Intèrpret		13	13
Professional Especialitzat		23	23
Professor Col·laborador	5	33	38
Professor Titular	69	31	100
Altres Professionals			
Especialitzats	3	2	5
Totals	94	107	201

D'altra banda es presenta el personal d'administració i serveis (PAS), agrupat en grans blocs referits a les estructures de funcionament i diferenciant les funcions de tècnic (PT) i de suport (PS) segons les tasques assignades.

Estructures de funcionament del PAS	PT	PS	Total
Direcció general, gerència i administració	32	46	78
Coordinació acadèmica	6	6	12
Serveis culturals	24	1	25
Centres territorials	10	3	13
Totals	72	56	128

Noves actuacions d'aplicació al personal docent

2007 ha estat el primer any d'aplicació d'un sistema propi per a la provisió de places per a docents (PAMO) de personal laboral fix de l'IT. La nova metodologia aplicada es basa en la gestió per competències. Des de la seva posada en marxa, s'ha aplicat a un total de 7 places (5 de tècnic/a superior educació i 2 de tècnic/a mitjà educació, instrumentista).

També, durant aquest any, s'ha iniciat l'aplicació del nou sistema de promoció del personal docent "Carrera Universal per al personal docent i per al personal no docent de suport a la docència". A la primera convocatòria, que està prevista per a inicis de 2008, podran presentar-se -per reunir les condicions requerides- un total de vuit docents.

D'altra banda, en relació als acords derivats de la nova llei de conciliació de la vida personal, familiar i laboral, incorporats en els de revisió de l'Organització Laboral i Acadèmica (OLA), s'han desplegat determinats aspectes que afecten la jornada docent. Es poden destacar, com a més significatives, les següents accions, aplicades al nombre de beneficiaris que s'indica: 7 persones majors de 55 anys s'han acollit a la reducció de jornada; 1 professora, a la reducció d'horari lectiu per activitat física continuada en relació a la salut laboral, i s'incorporen a la plantilla 9 professors/es col·laboradors/es.

Pla General de Formació

A banda del seu desplegament continuat en els àmbits específic i personal, els objectius del 2007 s'han concentrat en el desenvolupament de competències qualitatives, que s'han potenciat des d'accions formatives concretes (competències per a la millora del treball en equip, tallers de millora de comunicació interna i processos...). Pel que fa al personal docent, els objectius estratègics de formació també s'han concentrat en competències qualitatives específicament docents (competències de gestió, programació).

D'altra banda, en el mes de desembre s'han iniciat els treballs per a l'avaluació de les accions formatives efectuades durant el 2007.

Les dades més significatives del PGF es presenten a l'apartat d'estadística d'aquesta Memòria.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Recursos econòmics

Pressupost inicial de l'Organisme Autònom Institut del Teatre:

Estat d'ingressos		
Operacions corrents		
Capítol III	Taxes i altres ingressos	868.380,00
Capítol IV	Transferències corrents	16.183.540,00
Capítol V	Ingressos patrimonials	45.080,00
Operacions de capital		
Capítol VII	Transferències de capital	318.000,00
Capítol VIII	Actius financers	
Total		17.415.000,00

Estat de despeses		
Operacions corrents		
Capítol I	Remuneracions de personal	13.585.985,00
Capítol II	Despeses béns corrents i serveis	3.259.510,00
Capítol III	Despeses financeres	3.145,00
Capítol IV	Transferències corrents	248.360,00
Total		17.097.000,00

Operacions de capital		
Capítol VI	Inversions reals	318.000,00
Capítol VIII	Actius financers	
Total		17.415.000,00

Dades Estadístiques

Alumnat dels estudis organitzats per l'Institut del Teatre.

Ensenyaments oficials curs 2006-2007 (alumnes oficials) ¹		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	71
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic	318
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	161
EESA/CPD	Educació Secundària Obligatòria	77
ESTAE	Experimentació del programa de formació <i>Tècniques de les Arts de l'Espectacle</i> , (projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci)	36
Total		663

Ensenyaments oficials curs 2007-2008 (alumnes oficials) ¹		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	66
ESAD	Grau superior d'Art Dramàtic	312
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	180
EESA/CPD	Educació Secundària Obligatòria	92
ESTAE	Experimentació del programa de formació <i>Tècniques de les Arts de l'Espectacle</i> , (projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci)	36
Total		686

⁽¹⁾ Els alumnes que cursen els estudis oficials són avaluats de totes les assignatures que cursen i tenen dret a les corresponents certificacions acadèmiques.

Si superen totes les assignatures i el projecte final, tenen dret al títol oficial del Grau que cursen. En el cas dels estudis de *Tècniques de les Arts de*

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

l'Espectacle, en ser uns estudis experimentals que encara no tenen el reconeixement preceptiu, els estudiants que els cursen no tenen dret a un títol

oficial sinó a l'acreditació establerta per la Fundació Politècnica i l'Institut del Teatre.

Ensenyaments oficials curs 2006-2007 (alumnes oients externs) ²		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	2
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic	2
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	16
Total		20

(²) Els alumnes oients no són avaluats. Tenen dret a l'assistència a les classes de, com a màxim, tres

assignatures simultànies i sempre que siguin degudament autoritzats.

Cursos i programes no oficials ³ curs 2006-2007		
Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Centre del Vallès	Curs d'Iniciació al Teatre (300 hores)	16
Centre d'Osona	Diferents cursos d'Iniciació al Teatre (per a nens, joves i adults)	98
	Diferents cursos d'Iniciació a la Dansa (per a nens, joves i adults)	30
	Cursos de Tècniques específiques	19
	Postgrau de Pedagogia del Taller de Teatre	25
	Mòduls (solts) del postgrau	6

(³) Els alumnes matriculats en els cursos tenen dret a un certificat d'assistència sempre que aquesta hagi

estat, com a mínim, del percentatge d'hores establert.

Resum general d'alumnes. Institut del Teatre curs 2006-2007/any 2007		
Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Centres docents IT	Oficials de grau superior	389
Centre docent IT	Oficials de grau mitjà	161
Centre docent IT	Oficials obligatoris (ESO)	77
Centre docent IT	Experimentals de formació professional	36
Centres docents IT	Assignatures de diferents graus. Alumnes Oients	20
Centres Territorials	Sensibilització, divulgació i projecció de les arts escèniques	144
Centres Territorials	Especialització	50

Sales d'espectacle de l'Institut del Teatre. Estadístiques 2006

Espectacle	Companyia	Dates	Func.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
Teatre Ovidi Montllor						
Arguments	Dir. Ramon Simó	25 a 28.01.07	4	1.280	535	42%
Mostra de Dansa (1r Cicle)	Dir. Keith Morino	02 i 03.02.07	2	640	566	88%
Mostra de Dansa (2n Cicle)	Dir. Keith Morino	09.02.07	1	320	290	91%
Mostra de Dansa (3r Cicle)	Dir. Keith Morino	08 a 11.02.07	5	1.600	1.274	80%
Homenatge a Frederic Roda	Dir. Frederic Roda	28.03.07	1	320	247	77%
Señorita, ¿quiere ser usted cupletista?	Dir. Xavier Albertí	24 a 27.05.07	4	1.280	542	42%
Tallers de dansa	Dir. Keith Morino	08 a 17.06.07	8	2.560	2.035	79%
Inauguració de curs	Dir. Jaume Melendres	29.10.07	1	320	118	37%
Timbals a la nit	Dir. Carme Portaceli	06 a 09.12.07	4	1.280	578	45%

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Espectacle	Companyia	Dates	Func.	Oferta General	Total Espect.	Ocup. Total
Teatre Estudi						
Q.E.D.	Dir. Pep Anton Gomez	01 a 04.02.07	4	604	593	98%
Requiem for Comaneci	Dir. Raquel Tomas	22 a 25.02.07	4	544	420	77%
Ob-Sessions	Dir. Jordi Oriol	22 a 25.03.07	4	524	464	89%
Tallers lliures de dansa	Dir. Keith Morino	14 i 15.04.07	2	262	262	100%
Ivonne, princesa de Borgonya	Dir. Xicu Masó	26 a 29.04.07	4	524	412	79%
L'espantu	Dir. Joan Castells	26 a 29.05.07	4	448	403	90%
Reparació	Dir. Iban Beltran	24 a 27.05.07	4	460	233	51%
Faust c'est moi	Dir. Ferran Dordal	07 a 10.06.07	4	788	240	30%
Tallers de Creació Coreogràfica	Dir. Catherine Allard	28 i 29.06.07	2	260	130	50%
Muéreme, muéreme	Dir. Maribel Martinez	18 i 19.07.07	2	260	71	27%
Personia	Dir. Sònia Gonzalez	21 i 22.07.07	2	260	81	31%
De camino al volcán	Dir. Maria Vera	27 a 30.09.07	4	524	363	69%
El trio en mi bemol	Dir. Carlos Murias	19 a 20.10.07	4	528	355	67%
Quan encara no sabíem res	Dir. Josep M. Miró	08 a l'11.11.07	3	396	386	97%
Nowhereville	Dir. Marilia Samper	13 a 16.12.07	3	396	277	70%
Yerma	Dir. Moreno Bernardi	19.12.07	1	132	82	62%
Bloody Mary Rose	Dir. Carles Salas	21.12.07	1	132	66	50%
Plató						
Els jocs florals de Canprosa	Dir. Pere Planella	26 a 29.05.07	5	350	303	87%
Total Tallers			87	16.992	11.326	67%

Dades més significatives de la gestió del Pla General de Formació de l'IT

		Àmbit estratègic			Àmbit específic			Àmbit personal		Totals
		tot el personal	docents	PAS	tot el personal	docents	PAS	docents	PAS	
Accions	Total accions PGF	5	7	1	3	19	14	25	32	106
	Accions de l'IT	5	7	1	3	13	9	0	0	38
	Accions externes	0	0	0	0	6	5	25	32	68
Participació	Total participació	105	29	15	25	111	109	25	32	451
	En accions de l'IT	105	29	15	25	105	94	0	0	373
	en accions externes	0	0	0	0	6	15	25	32	78
Hores	Total hores	97	48	8	40	742	381	110	384	1810
	En accions de l'IT	97	48	8	40	197	280	0	0	670
	en accions externes	0	0	0	0	545	101	110	384	1140
Cost	% per col·lectius	72,1%	23,1%	4,8%	4,7%	50,1%	45,2	65,75%	34,25%	
	% per àmbits	32,20%			52,75%			15,05%		

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Convenis de 2007 ordenats pels centres que impulsen l'acord

	Coordinació Acadèmica			Serveis Culturals		Centre Territorial			Total
	Escol. grau Superior	Escol. grau professional	General	MAE	General	Osona	Vallès	D. General i Gerència	
Tallers teatre IES						4	13		17
Entitats que acullen alumnes en pràctiques	11	5	2					3	21
Alumnes en pràctiques aollits a l'IT				13	2			1	16
Col·laboració acadèmica	1	1	7						9
Col·laboració cultural	1		5	1		3		3	13
Regulació i finançament estudis		1							1
Diversos								1	1
Totals	13	7	14	14	2	7	13	8	78

Organisme de Gestió Tributària

Antecedents

L'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) es va crear a mitjans de 1988 i substituï l'antic Servei de Recaptació.

Definició i objectius

L'ORGT és un organisme autònom creat per la Diputació de Barcelona, qui l'ha atribuït les competències següents:

- Gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic dels municipis de la província quan hagin acordat delegar l'exercici de les seves facultats en la Diputació.
- Assessorament jurídic i econòmic en matèria tributària als ajuntaments.
- Prestació de qualsevol altre activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

Quan els ajuntaments desitgen delegar les competències en la Diputació cal que el Ple municipal fixi l'abast i contingut de la susdita delegació, la qual haurà de publicar-se en els Butlletins Oficials de la Província i la Comunitat Autònoma, un cop aprovada per la Diputació.

Les facultats delegades seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT, segons l'atribució resultant de les normes internes aprovades pel Ple de la Diputació.

Les funcions desenvolupades per l'ORGT poden assolir un elevat índex d'eficiència per l'àmbit territorial dins el qual poden executar-se les actuacions d'inspecció i recaptació executiva, que s'estenen a tota la província.

Així mateix, el suport de la Diputació i el creixent volum d'activitat permeten disposar d'una estructura potent i qualificada que garanteix el compliment dels projectes.

Els objectius bàsics de l'ORGT són:

- Ampliar i millorar els serveis oferts, de manera que l'assistència tècnica prestada mitjançant l'ORGT s'estengui a més municipis i actuacions.
- Gestionar amb criteris de modernitat i eficiència, procurant l'optimització de recursos humans i materials, en ordre a obtenir les màximes economies d'escala compatibles amb un servei de qualitat.

Òrgans de govern i gestió

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

La direcció, la gestió i la representació administrativa de l'Organisme correspon al gerent.

El tesorer de la Diputació ho és de l'Organisme i té important responsabilitat en la direcció dels serveis de recaptació.

La normativa interna que regula les competències dels òrgans de govern i gestió i els trets fonamentals de l'actuació de l'ORGT està continguda en:

- Els Estatuts, que són la norma fundacional.
- El Reglament orgànic i funcional, determina el règim de personal i les competències dels departaments administratius.
- L'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació, regula les relacions amb els contribuents i clarifica els aspectes més essencials de l'aplicació de la normativa tributària. En 2007, s'ha modificat l'Ordenança General, per adaptar-la a nous circuits organitzatius i també als reglaments de desenvolupament de la LGT.

Organització i estructura

L'Organisme està estructurat en Serveis Centrals i Serveis Perifèrics.

El domicili de l'ORGT, seu dels Serveis Centrals, s'ubica al carrer Travessera de les Corts 131-159, Pavelló Mestral. En aquest edifici, es troben els Serveis de Gerència, Organització i Inspecció de Serveis, Recursos Humans, Unitat Central de Recaptació; Assessoria Jurídica; Gestió Cadastral; Gestió de l'Impost sobre béns Immobles, Unitat de Multes, Servei de Finances, Serveis de Coordinació-Contractació, Servei de Tributs Generals i Taxes i Servei de la Unitat Executiva de Barcelona. El Servei d'Informàtica, el Servei de Gestió d'IAE i el d'Inspecció Tributària es troben al Pavelló Llevant. Tots dos edificis són propietat de la Diputació.

Els Serveis Perifèrics s'organitzen en Unitats i Oficines. Una Unitat és el centre de responsabilitat, personal i material, de la gestió en diferents municipis als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes Unitats poden disposar d'una Oficina o més, segons el volum de valors a gestionar i també segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

El nombre d'Unitats, el 31 de desembre de 2007, és d'11. La Unitat de Multes es troba a Barcelona. Les deu Unitats restants són l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages-Berguedà, el Baix Llobregat-Barcelonès, el Baix Llobregat-Garraf, el Baix Llobregat, el Maresme, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. El nombre d'Oficines d'Atenció Presencial és de 97, més 9 Punts d'Informació Cadastral.

En síntesi, es pot dir que el model organitzatiu és centralitzat pel que fa al sistema informàtic, el sistema comptable i els procediments de control; aqueixa direcció des dels Serveis Centrals facilita la coordinació de la xarxa d'oficines.

La realització de funcions de recaptació i d'inspecció tributàries en bona part es desenvolupa per mitjans informàtics i s'impulsa sota la direcció dels Serveis Centrals. Pel que fa a la gestió tributària, que comporta múltiples funcions i tasques diàries, es divideix l'execució i la responsabilitat entre els Serveis Centrals i les Oficines Perifèriques, corresponent als primers la supervisió i resolució dels expedients més complexos.

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2007, s'han realitzat eficaçment totes les funcions pròpies de l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments.

Pel que fa a la gestió dels tributs, s'ha avançat notablement en la utilització dels serveis amb signatura electrònica i en la tramitació dels procediments administratius per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, regulats per un Decret de la Presidència de 22-1-2007.

La recaptació de multes de trànsit, delegada pels ajuntaments, s'ha vist modernitzada i afavorida per una potent aplicació informàtica que permet als usuaris municipals intervenir i controlar els procediments de manera més eficient.

Ha estat important la reducció de la taxa que percep l'ORGT per la realització de les seves funcions, aplicada des de l'1-7-2007 i que ha beneficiat 200 ajuntaments.

L'externalització del servei de recepció de trucades telefòniques ha de millorar l'atenció als ciutadans, atès que suposa ampliar notablement l'horari de prestació del servei.

S'ha aprovat un ambiciós Pla d'Inversions, orientat a la millora i modernització de la gestió dels ingressos municipals; les actuacions més importants són: la distribució de PDA i programari als ajuntaments per tramitar els expedients de multes de trànsit i el projecte d'arxiu dels documents físics i electrònics, relatius als ingressos que gestiona l'ORGT; a tal fi, s'ha fet una aportació de 3 milions d'euros per finançar una part de la nau adquirida per la Diputació en Montcada.

S'ha renovat i ampliat l'abast del certificat ISO 9001/2000, que s'estén a la Unitat del Baix Llobregat, Esplugues, Unitat Executiva BCN i Serveis Centrals d'Atenció Telefònica i Telemàtica per la web.

La defensa jurídica dels interessos municipals ha abastat els recursos de reposició i els contenciosos administratius. En l'any 2007 s'han interposat 163 recursos i s'han finalitzat 215 procediments, amb el següent resultat.

Conclosos per desaparició de l'objecte de litigi	17
Conclosos per interlocutòria o sentència	198
* Estimatòries de les pretensions del recurrent	23
* Favorables al criteri mantingut per l'ORGT	175

El TSJ de Madrid ha dictat unes sentències molt importants, resolent els contenciosos plantejats per l'ORGT, en les quals es declara l'obligació de l'Estat de compensar els ajuntaments per la bonificació concedida a les autopistes de peatge.

En matèria d'ordenances fiscals, s'ha ofert un suport potent, destacant la proposta d'imposició d'una taxa per l'aprofitament especial del domini públic del qual gaudeixen les operadores de telefonia mòbil.

El creixement significatiu de la gestió i la recaptació és palès en les xifres següents:

	2006	2007	% INCR.
Recaptació voluntària tributs	916.047.592,36	973.232.978,75	6,24
Recaptació executiva tributs	100.915.272,31	101.329.305,63	0,41
Recaptació voluntària multes	14.723.299,59	17.859.753,57	21,30
Recaptació executiva de multes	12.842.765,59	12.438.085,80	-3,15
Total recaptació	1.044.528.929,85	1.104.860.123,75	5,78

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

La distribució per Unitats ha estat la següent:

Àrea Territorial	Voluntària	Executiva
Alt Penedès	62.337.350,02	4.378.931,54
Anoia	48.382.607,60	3.883.860,17
Bages- Berguedà	58.623.934,77	4.681.755,17
Baix Llobregat - Barcelonès	221.130.158,76	22.707.026,08
Baix Llobregat - Garraf	56.449.437,01	7.907.158,47
Baix Llobregat	46.343.211,46	8.074.927,08
Maresme	161.824.656,22	13.917.012,03
Osona	59.565.234,37	5.823.094,69
Vallès Occidental	120.745.595,58	16.055.821,52
Vallès Oriental	135.263.194,61	12.029.350,46
Total recaptació unitats	970.665.380,40	99.458.937,21
Unitat Central i altres	136.087,10	1.870.368,42
Unitat de Trànsit	2.431.511,05	0
Unitat de Multes	17.859.753,57	12.438.085,80
Total recaptació	991.092.732,12	113.767.391,43

Inspecció

Els resultats de la inspecció han de valorar-se com a positius, tant pels ingressos que comporten per als

ajuntaments i per a la Diputació com, també, per l'efecte de regularització i actualització a ben segur dimanant. Les xifres han estat les següents:

Concepte	Actes Conformitat		Actes disconformitat		Sancions quota
	núm.	quota	núm.	quota	
IAE	366	3.000.720,12	78	896.241,40	1.655.544,03
Recàrrec IAE	366	397.385,22	78	121.063,62	211.621,21
ICIO	44	919.079,59	1	26.092,02	
Taxa 1,5%	277	4.011.004,27	6	179.934,79	1.233.874,53
Total	687	8.328.189,20	85	1.223.331,83	3.101.039,77

Personal

La plantilla de personal vigent, el 31 de desembre de 2007, és de 627 persones, distribuïdes així:

Personal Funcionari	Serveis Centrals	Serveis Perifèrics
Tècnic Superior	40	11
Tècnic Mitjà	15	4
Tècnic Auxiliar de Gestió	23	7
Oficial Tècnic de Recaptació	-	10
Administratiu Gestió Recaptació	5	40
Oficial de Recaptació i Gestió	30	140
Auxiliar de Gestió Tributària	61	177
Personal Laboral		
Tècnic Superior	3	-
Tècnic Mitjà	2	-
Tècnic Auxiliar	1	-
Oficial	15	33
Personal integrat d'altres Administracions Públiques	-	10
Total	195	432

Al llarg de l'any 2007, s'han realitzat els processos selectius per a la provisió de les següents places de personal funcionari: 2 places de tècnic superior (gestió tributària), 3 places de tècnic superior

(informàtica); 1 plaça de tècnic mitjà (manteniment i gestió administrativa), 1 plaça de tècnic auxiliar (gestió tributària).

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

S'han realitzat 22 cursos de formació per al personal de l'ORGT.

Dades estadístiques

L'any 2006, les funcions desenvolupades i el nombre de municipis en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària: 289 ajuntaments.
- Recaptació executiva: 290 ajuntaments.
- Gestió de l'Impost sobre Béns Immobles: 270 ajuntaments.
- Gestió de l'Impost sobre Activitats Econòmiques: 283 ajuntaments.
- Gestió de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica: 279 ajuntaments.
- Gestió de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (altres): 302 ajuntaments
- Gestió d'altres tributs de cobrament periòdic: 274 ajuntaments.
- Gestió de l'Impost sobre Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana: 262 ajuntaments
- Inspecció per delegació de l'Impost sobre Activitats Econòmiques: 283 ajuntaments.
- Recaptació voluntària i executiva de multes: 158 ajuntaments.

Concessió de bestretes

Dins del camp financer, durant l'any 2007 s'han concedit bestretes de tresoreria, per un total de 194.031 milers d'euros, a 176 ajuntaments, per als quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels impostos sobre Béns Immobles i sobre Activitats Econòmiques, i que han sol·licitat acollir-se al règim de bestretes.

Les bestretes ordinàries es transfereixen mensualment i equivalen a l'onzena part de la recaptació previsible per IBI i per IAE, i no comporten cap cost financer per a l'ajuntament si aquest fixa un calendari de cobrament igual o similar al proposat per l'ORGT.

A més, quan els ajuntaments ho necessiten, poden sol·licitar una bestreta extraordinària, que haurà d'autoritzar el President i que comportarà el reintegrament del cost financer que hagués assumit l'ORGT.

Resultats Econòmics

L'execució del pressupost del 2007 ha tingut un signe positiu.

Les grans xifres són les següents:

Pressupost de despeses			
	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes	Pagaments Líquids
Personal	23.645.990,52	23.265.891,26	22.862.816,70
Béns corr. i serv.	15.189.716,93	11.648.398,86	9.354.868,02
Despeses financeres	150.000,00	105.981,11	99.425,71
Inversions reals	8.197.281,20	5.055.659,85	4.535.222,41
Total	47.182.988,65	40.075.931,08	36.852.332,84

Pressupost d'ingressos			
	Previsions definitives	Drets reconeguts	Cobraments
Recaptac.volunt.	21.200.000,00	21.744.183,36	21.744.183,36
Recapt. executiva	14.000.000,00	13.631.030,60	13.631.030,60
Altres ingressos	1.260.000,00	3.580.076,78	3.556.109,93
Romanent tresoreria	10.722.988,65		
Total	47.182.988,65	38.955.290,74	38.931.323,89

De la comparació entre el total de drets reconeguts (38.955.290,74 euros) i el total d'obligacions reconegudes (40.075.931,08 euros), s'obté un resultat pressupostari negatiu d'1.120.640,34 euros.

Per aplicació de la Regla 80 de la Instrucció de Comptabilitat, el resultat pressupostari s'ha d'ajustar en augment per l'import de les obligacions reconegudes que han estat finançades amb

romanent de tresoreria per a despeses generals, que en aquest cas ascendeixen a 6.362.598,76€. El resultat pressupostari, després dels ajustos, serà de 5.241.958,42 €.

Equipament Informàtic

La xarxa pròpia de l'Organisme dona servei a uns 750 llocs de treball. Tots els llocs de treball disposen

de connexió a la Base de Dades central de Gestió Tributària que resideix en un "cluster" de servidors corporatius. Estan instal·lats 2 servidors corporatius Hewlett Packard models rx6600 amb dos processador "dual core" i 12 GBytes de memòria RAM i rx3600 amb un processador "dual core".

El darrer trimestre del 2007, es va fer la renovació del servidor d'emmagatzemament Symmetrix per al nou model DMX4-950, amb capacitat de 10 TBytes útils, la qual cosa ha representat un increment de la capacitat del 400%.

També disposem de les eines ofimàtiques necessàries per al processament de textos, agenda i full de càlcul electrònic, la compartició en línia de fitxers i documents entre les diferents oficines de les Unitats i els Serveis Centrals, així com el correu electrònic, que permet la comunicació permanent entre totes les Oficines i Serveis Centrals i amb els ajuntaments a través de la Xarxa Telemàtica Provincial de la Corporació, així com també amb els contribuents.

L'aplicació de gestió tributària també està disponible per als més de 2.700 usuaris d'ajuntaments, els quals hi accedeixen utilitzant la xarxa Internet.

Oficines

Durant l'any 2007, s'ha adequat un local per a l'obertura de la nova Oficina de Cubelles.

S'han remodelat les Oficines de Sant Pere de Ribes, Manresa, Igualada, Cerdanyola, Cervelló, Palafolls, Sant Cugat del Vallès, Berga, Sant Fost i Sant Feliu (pel que fa a l'accessibilitat), i també la zona d'Inspecció del Pavelló Llevant (recinte Maternitat), l'Oficina del Cadastre (Travessera de Gràcia) i l'Oficina de Trànsit a Sabadell.

S'han adequat locals per al trasllat d'oficines ja existents a Sentmenat, Viladecavalls, Polinyà, la Llagosta, Corbera, Begues, Pallejà i Abrera.

S'han efectuat obres de manteniment a les Oficines de Palau-solità i Plegamans, Vacarisses, Cornellà de Llobregat, Calella, la Garriga, Premià de Dalt, Sant Celoni, Torelló, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Joan Despí, Sant Quirze del Vallès i Canovelles.

Pel que fa al manteniment de les Oficines, s'ha col·laborat amb la brigada de la Diputació per a la realització de les tasques del dia a dia, amb un total de 586 sortides.

Problemes en estudi i projectes en curs

Potenciar la col·laboració amb altres administracions

- Subscriure un nou conveni de col·laboració amb el Cadastre, per acceptar la delegació de funcions de tramitació d'alteracions cadastrals i d'inspecció.
- Consolidar la col·laboració amb la Prefectura de Trànsit, per afavorir la matriculació telemàtica de vehicles i la gestió eficient de l'IVTM.
- Avançar dins el marc de col·laboració amb l'AEAT, per millorar la recaptació executiva i la gestió de l'IAE.

Creació de l'arxiu de l'ORGT, per custodiar documents paper i documents electrònics del propi ORGT i dels ajuntaments

- Instal·lació del mobiliari i equipament informàtic per oferir els serveis de custòdia, emmagatzematge i consulta telemàtica, per part dels serveis de l'ORGT i dels municipis.
- Redacció del projecte que garanteixi la seguretat de l'Arxiu i la validesa jurídica de les consultes i l'expedició de còpies signades electrònicament

Millora de les instal·lacions perifèriques de l'ORGT

- Adquisició de locals per ubicar les oficines, quan es consideri que els espais actuals de lloguer són inadequats.
- Continuació del pla general de condicionament de les dependències perifèriques per tal d'ajustar-les a la imatge corporativa

Avenç cap a l'Administració electrònica

- Posar operatives funcionalitats de tràmits per Internet, orientats a la presentació de declaracions i autoliquidacions per via telemàtica.
- Ampliar les consultes i gestions, mitjançant signatura electrònica, que els contribuents poden realitzar en relació a ingressos gestionats per l'ORGT.
- Dins l'àmbit intern, avançar en la implementació de l'expedient electrònic.
- Posar operatiu el projecte d'imposició de sancions de trànsit mitjançant PDA dotades de telefonia mòbil.
- Possibilitar el pagament de tributs i multes per telèfon mòbil.
- Iniciar la realització de consultes i tràmits amb l'ORGT, mitjançant la TDT.

Millora en la gestió del personal

- Continuar i millorar el Pla de Formació del personal
- Avençar en el sistema de direcció per objectius
- Adaptar la relació de llocs de treball a la normativa vigent.

XAL, Xarxa Audiovisual Local

Antecedents

La Xarxa Audiovisual Local (en endavant, XAL) és una entitat pública empresarial creada per la Diputació de Barcelona a l'empara del previst en els articles 85 i 85 bis de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local, amb la finalitat de promoure la comunicació local i que, amb aquest objectiu, gestiona la Xarxa de Televisions Locals, l'agència informativa XN i el diari digital laMalla.net.

"LaMalla.net" (www.lamalla.net) és un mitjà de comunicació digital en català que ofereix informació general i esportiva, amb una atenció especial a les notícies d'interès local, i que integra en un mateix entorn els diferents llenguatges multimèdia (text, vídeo, àudio, gràfics, imatges, etc.). La Xarxa de Televisions Locals (en endavant, XTVL) és una estructura de suport, coordinació, intercanvi i prestació de serveis i assessorament per i entre les televisions locals, creada el 1999, amb la finalitat de donar viabilitat al sector i consolidar-lo, que potencia serveis comuns de què cada televisió en pot obtenir el màxim benefici, complementant aquelles actuacions en matèria de telecomunicacions i infraestructures, informatius, programes, indústria audiovisual, àrea comercial i publicitària, etc., que els recursos locals no poden assolir. Per la seva banda, amb el producte informatiu de la XTVL, s'ha creat la XN, l'agència de notícies de la XAL i la primera en producció de continguts audiovisuals de Catalunya, especialitzada en informació general i esportiva en l'elaboració de la qual col·laboren les televisions adherides a la XTVL, i que es distribueix des de la redacció central de la Xarxa. D'entre aquests continguts, la informació esportiva rep la denominació XS.

L'actuació de la XAL està emparada per les competències i finalitats reconegudes en els estatuts de l'entitat i que, de forma general, són: el foment i la promoció de la comunicació local, mitjançant el desenvolupament, la gestió, la prestació i l'explotació, sota qualsevol forma, de tota classe de serveis, béns i mitjans audiovisuals i, de forma concreta, els següents:

- L'adquisició, realització, producció, distribució i explotació, sota qualsevol forma, de programes de televisió i notícies i, en general, de drets de propietat intel·lectual i continguts de caràcter audiovisual, interactius i/o multimèdia, per satèl·lit, cable i internet o en qualsevol altre suport.
- La prestació de serveis d'assessorament a tercers en relació amb les activitats anteriors.
- I, en general, totes les activitats relatives a l'àmbit de la comunicació local.

L'exercici 2007 que finalitza ha estat el de la consolidació del model informatiu de la XTVL i el de l'arrencada definitiva del diari digital "laMalla". En clau interna, ha estat també l'any de l'inici del treball conjunt amb el Consorci de Comunicació Local/COMRàdio a la recerca de l'optimització d'esforços i recursos per tal d'aconseguir unes estructures multimèdia potents al servei de la comunicació de proximitat. Aquest objectiu serà, però, objecte central de les nostres activitats el 2008.

La XAL en xifres

La previsió d'ingressos i despeses de la XAL per a l'exercici 2007 va ser de 10.293.500 €, representant un increment d'un 19,36% en relació a la previsió del 2006. Les despeses d'explotació són finançades per la Diputació de Barcelona, que aporta 8.300.000 €, i per ingressos propis de l'entitat per un import d'1.548.500 €; per la seva banda, la XAL compta també amb subvenció de capital de 445.000€ per fer front a les inversions previstes durant l'exercici.

Exercici	Ingressos	Aportació Diba	%	Ingressos propis	%
2007	10.293.500	8.745.000	84,96%	1.548.500	15,04%
2006	8.624.000	7.533.100	87,35%	1.090.900	12,65%

En aquest sentit, és de destacar l'esforç per continuar augmentant els ingressos propis de la XAL (un 41,95% més que en l'anterior exercici) tot reduint proporcionalment l'aportació de la Diputació, de forma que les activitats de l'entitat s'han pogut incrementar i millorar en benefici dels usuaris del servei.

Val a dir que, al tancament de l'exercici, els ingressos propis han estat de 2.303.017,42€. En tant que el pressupost de despesa, segons dades provisionals, ha estat executat en 10.233.675,75 € i s'han fet inversions per un import total de 745.469,88€.

Pel que fa als continguts, es distribueixen 14 hores diàries (2.200 a l'any) de programació televisiva de

qualitat a través de satèl·lit. El règim d'emissió dels programes està format per:

- Sindicació: programació de servei públic que poden emetre lliurement les 66 TV adherides.
- Emisió en cadena (XP): programació que emeten simultàniament 16 TV, que aporten un volum de continguts superior a la resta.

La tipologia de la programació la componen els programes divulgatius (83,33%), informatius (6,94%), infantils/juvenils (6,94%), nous formats (1,39%) i cinema (1,39%) i, pel que fa al seu origen, aquest es concreta en:

- 37 són produccions de productores independents amb el suport de la XTVL.
- 35 són produccions de TV's locals amb el suport de la XTVL.
- 5 són coproduccions.
- 3 són produccions pròpies.
- 1 és producció aliena.

Els informatius de la XTVL es produeixen amb una redacció central d'uns 50 professionals, que treballen amb 14 estacions d'edició i 11 càmeres i equips ENG, a banda de l'equipament de realització, post-producció i consulta. Naturalment, el servei no seria igual sense comptar amb els recursos humans i materials de les redaccions de totes les TV adherides.

L'agència de notícies XN produeix 50 notícies diàries, al voltant de les 18.000 anuals, de les quals 3.000 aproximadament són informacions esportives. Tot aquest contingut es distribueix en 3 enviaments de notícies diàries de dilluns a divendres i 2 els caps de setmana. La Xarxa produeix a més 2 informatius diaris (Al Dia) en directe de dilluns a divendres, 1 informatiu el dissabte i el diumenge, 1 programa d'informació esportiva diari (Esports en Xarxa) i un altre de 2'5 hores, dissabtes i diumenges, dedicat a les retransmissions esportives i reportatges de temàtica esportiva. El 33% dels continguts informatius de la XTVL són aportacions de les TV.

Tot el servei de distribució continguts a les televisions es realitza a partir d'un canal propi del satèl·lit Hispasat 1C, 24 hores al dia els 365 dies a l'any, per a la distribució de la programació general i de l'XN. Pel que fa als sistemes de contribució, es compta amb 5 radioenllaços amb Lleida TV, Canal Reus TV, TV Girona, TV l'Hospitalet i Barcelona TV i connectivitat IP amb Badalona Televisió.

Finalment, "la Malla" compta amb 14 professionals a la redacció central i 4 corresponsalies territorials (en

procés d'ampliació durant el 2008) mitjançant convenis amb mitjans digitals locals d'arreu de Catalunya.

Recursos humans

Els estatuts de la XAL preveuen (art. 38) que l'entitat disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats i que les places de la plantilla i la relació de llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos. En tot cas, recordem que el Preàmbul dels Estatuts de l'entitat (apartats Tercer i Quart) preveu la constitució de la XAL sobre una figura de caire empresarial per facilitar la seva autonomia de gestió i donar millor sortida a les seves necessitats funcionals i organitzatives.

Recordem que l'àmbit en què opera la XAL és complex, entre d'altres raons, per la dualitat pública-privada de la seva actuació, pel seu caràcter d'entitat depenent d'un ens local (no autonòmic ni estatal) i per l'especificitat del sector audiovisual, que tradicionalment s'aparta de la lògica de funcionament de l'organització pública o privada estàndard i on, per exemple, la contractació de personal amb caràcter temporal (obra i servei) és habitual com a forma de vincular els continguts i serveis a l'estacionalitat i a l'èxit dels mateixos. A més, la XAL és una entitat que treballa en col·laboració amb clients i proveïdors: les televisions locals que estan adherides a la XTVL o les productores que contribueixen a l'elaboració de continguts; d'aquesta forma, les redaccions d'informatius de la XTVL i de "laMalla.net" compten amb la participació, el treball i l'esforç d'una seixantena de persones en total, pertanyents a productores independents i alienes a la pròpia XAL a banda del personal propi de la XAL, format per (38):

Xarxa Audiovisual Local

- 1 Director/a General
- 1 Director/a d'Acció Local

Gerència

- 1 Gerent
- 1 Redactor

Manteniment i Explotació

- 1 Cap del Departament
- 5 Tècnic/a auxiliar d'explotació audiovisual
- 1 Responsable de Sistemes Audiovisuais
- 3 Tècnic/a auxiliar Sistemes Audiovisuais

Administració

- 1 Administrador
- 1 Tècnic Especialista en Dret Audiovisual
- 1 Tècnic/a auxiliar en relacions laborals
- 1 Tècnic/a auxiliar en comptabilitat
- 3 Aux.Suport Gestió

*laMalla.net

- 1 Cap del Departament
- 1 Responsable de Continguts

Màrqueting i Promoció

- 1 Responsable Relacions amb mitjans
- 1 Tècnic/a auxiliar en màrqueting i comunicació

Informatius

- 1 Director
- 3 Responsable de Continguts Informatius
- 1 Responsable de Continguts Esportius

Continguts i Serveis

- 1 Director
- 1 Responsable de Continguts
- 1 Responsable d'emissió
- 1 Responsable de realització
- 1 Tècnic de continguts Culturals
- 1 Responsable de Documentació
- 1 Responsable de continguts d'Interactius
- 1 Productor/a de Serveis

Acció Local

El mapa de la televisió de proximitat ha continuat evolucionant al llarg de l'any 2007. Les concessions que l'any anterior va efectuar el CAC, pel que fa als mitjans de titularitat privada, i el govern de la Generalitat, pel que fa als municipis que van sol·licitar disposar d'una llicència de titularitat pública, han anat generant, de forma molt incipient, una certa inèrcia cap a la normalització d'aquest sector. Inèrcia que s'ha traduït, a la XAL, amb l'alta i baixa d'algunes televisions.

Durant l'exercici, es van donar de baixa set televisions i en van ser alta tres. Les raons que poden haver justificat aquests moviments són de tipus diferents. Pel que fa a les baixes, hi trobem tant emissores de titularitat pública com privada. En el cas de les primeres, hi han mitjans que han optat per sumar ja els seus esforços amb els municipis veïns per impulsar el consorci que haurà de gestionar el canal o programa digital (Telecubelles o RTV Llinars), d'altres que mai van acabar de concretar el projecte (la Seu TV) o d'altres que han optat per mantenir una televisió de caràcter participatiu i voluntarista (Sant Pere de Torelló TV). Pel que fa a les privades, una de les baixes ha estat el d'una emissora que es va presentar al concurs però que no ha aconseguit concessió (Canal 50 Rubí) i les altres dues responen a criteris empresarials o de grup (Canal Català la Selva i Empordà TV)

Pel que fa a les altes, cal subratllar que la XAL ha estat la primera estructura de serveis i coordinació a la qual s'ha adherit un consorci de TDT. El Consorci Digital Mataró Maresme, titular de l'emissora

Maresme Digital TV, va ser el primer en constituir-se plenament de tot Catalunya. A les poques setmanes d'haver aprovat el seu Reglament i Estatuts i haver nomenat els seus organismes de gestió, va signar un conveni de col·laboració amb la Xarxa de Televisions Locals. Les altres dues televisions que han estat alta són TV Cambrils, que serà una de les referents a l'hora de constituir el Canal 2 de la demarcació del Baix Camp-Priorat, i Televisió de Mallorca, de titularitat pública que gaudeix d'una concessió per emetre per a tota l'illa.

El resultat d'aquests moviments va fer que en finalitzar l'exercici de 2007 estiguessin adherides a la XAL un total de 65 televisions; 34 de titularitat pública i 31 de titularitat privada. La relació de les mateixes és la següent:

Categoria	
Àrea Metropolitana 1a Corona	
BTV Barcelona Televisió	pública
TV l'Hospitalet	pública
TV Badalona	pública
ETV-Llobregat Televisió	privada
Viladecans TV Localia	pública
Gavà TV	pública
Canal Català (Barcelona)	privada
Mira'm TV (St. Boi de Ll.)	privada
Molins de Rei TV	pública
Àrea "B" Metropolitana 2a Corona	
Canal Terrassa TV	pública
TV Mataró	privada
Granollers TV	pública
Canal Blau TV (Vilanova i la G.)	pública
Vilafranca TV	pública
Canal Català Vallès (Sabadell)	privada
Canal Mollet	pública
Calella TV	pública
TV Arenys de Munt	pública
TV Sant Cugat	privada
Maricel TV (Sitges)	pública
Canal Català Vallès Oriental (Caldes)	privada
Canal Català Maresme (Premià)	privada
RTV Cardedeu	privada
TV 10 S. Esteve Sesrovires	pública
Canal Set S. Eulàlia (Sta. E. de Ronçana)	pública
TV de la Granada (G. del Penedès)	pública
TVLL TV Llaveneres	pública
TV Vilanova del Vallès	pública
Gelida TV	pública
Maresmedigital TV	pública
Àrea "C" Regions Centrals	
TV Manresa	privada
El 9 TV	privada
Canal Català Osona	privada

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

	Categoria
Àrea "C" Regions Centrals	
TV Comarcal del Berguedà (Berga)	privada
Canal Català Berga	privada
Conca TV (Igualada)	pública
Anoia TV (Sta. Margarida de Montbui)	privada
Canal Català Anoia (Masquefa)	privada
Àrea "D" Tarragona	
Canal Reus TV	pública
Canal Català Tarragona	privada
el Vendrell TV	pública
Canal Camp (la Selva del Camp)	pública
Vandellòs TV	pública
Televisió de Cambrils	pública
Àrea "E" Terres de l'Ebre	
Canal Català Ebre (Roquetes)	privada
Mora d'Ebre TV	pública
Ràpita TV	privada
TV Ulldecona	privada
Àrea "F" Lleida	
Lleida TV	privada
Segrià TV (Alcarràs)	pública
Àrea "G" Girona	
TV Girona	privada
Canal Nord TV (Figueres)	privada
TV Blanes	pública
TV Costa Brava	privada
Olot TV	privada
TV del Ripollès (Ripoll)	privada
Canal Català Girona Pla (Banyoles)	privada
TV Maçanet	pública
TV l'Escala	pública
TV Tossa	pública
Àrea "H" Pirineus	
Pirineus TV	privada
Àrea "I" Balears	
M7 TV Mallorca	privada
TV Mallorca	pública
TV Eivissa i Formentera	privada
Àrea "J" País Valencià	
Nord TV (Morella)	privada

Durant l'any 2007, el Consell de l'Audiovisual de Catalunya va treure a exposició pública dos documents de destacada rellevància per al món de la televisió de proximitat: un aportava criteris interpretatius sobre que es considera producció pròpia i producció original i l'altre feia referència als criteris interpretatius sobre els límits a l'externalització de serveis en l'àmbit de les emissores públiques. Per a tots dos documents, la XAL, de forma coordinada amb les televisions adherides, va presentar al·legacions. En el primer document, el procés va estar coordinat per la Direcció de Continguts de la XAL, i en el segon, amb

el suport dels serveis jurídics, pel departament d'Acció Local.

Per a la presentació del document d'al·legacions que va preparar la XAL als criteris interpretatius què es considera gestió directa, es va aprofitar la celebració d'una Jornada de Treball, organitzada de forma conjunta entre Canal Blau Televisió i la XTVL, en el decurs de la qual es va celebrar una sessió específica que va comptar amb la presència del cap de gabinet del President del CAC.

Programes

El 2007 ha estat un any decisiu a l'hora de posar les bases del que ha de ser el servei de la XTVL en els propers anys, tan pel que fa al nou mapa de la comunicació de proximitat al nostre país com als nous consums audiovisuals que es perfilen. Amb aquesta idea, en el 2007 hem reforçat els continguts, hem apostat per noves fórmules i formats i hem iniciat el camí per als continguts interactius. Estem, per tant, en un procés de transformació preparant-nos per als nous reptes però mantenint i millorant els continguts que oferim. S'han reforçat i consolidat les franges d'emissió i s'ha aprofundit en els projectes de servei públic endegats. Hem establert un compromís amb la qualitat i la innovació que no ha estat només amb els mitjans als quals donem servei; les iniciatives s'adrecen, també, al conjunt del sector audiovisual del país.

De les quatre línies fonamentals d'actuació del departament de Programes, cal destacar:

Continguts. Graella de programació de la XTVL

Tot i el procés de transició del sector i, conseqüentment, de les televisions adherides a la XTVL, la graella de programació de la XTVL no s'ha mantingut estàtica en aquest 2007 ja que els continguts han guanyat en qualitat i s'han reforçat mitjançant noves propostes impulsades des de la XTVL amb la complicitat de les televisions adherides.

Així, passem a detallar la programació elaborada en aquest 2007 d'acord als règims de programes creats per a les diferents televisions associades:

Xarxa Pública (XP), d'emissió simultània

Programació d'emissió simultània definida per les següents franges: programació de tarda (18:30 a 20:00) i programació de nit (23:00 a 00:00h o 00:30 a 01:30) de dilluns a divendres. Els caps de setmana aquesta franja se centra en una programació de tarda (14:30 a 17:00) i el "prime time" de nit (22.00 a 24:30). Aquesta programació s'emet a les principals

televisions del país: TV l'Hospitalet, TV Badalona, TV Mataró, TV Manresa, Granollers TV, Canal Terrassa TV, El 9 TV –Vic-, TV Girona, Canal Reus TV, Lleida TV, Gavà TV, Canal Blau –Vilanova i La Geltrú-, Televisió de la Conca –Igualada-, Canal Nord –Figueres-, ETV-Llobregat TV i Vilafranca TV. La programació de la tarda s'ha centrat en la programació infantil i juvenil, amb els programes “Baba”, “Què? Non” i “E,S,O”, que ocupen una hora de programació. A partir de les 19:30 el programa informatiu esportiu “Esports en Xarxa” inicia la franja informativa a les televisions locals que prenen el relleu majoritàriament amb el seu informatiu local a les 8 del vespre. La franja de nit ha pres, enguany, un caire més informatiu donant especial relleu a l'actualitat amb la incorporació de dos magazines. De dilluns a dijous, s'emet en directe, des de TV l'Hospitalet, “La cua del dia”, una anàlisi distesa de l'actualitat dirigida i presentada per Xavier Muixí. Els divendres, el “talk-show” d'El 9 TV, presentat per Joan Bosch, “El bus”, fa un repàs a l'actualitat setmanal del país mitjançant l'entrevista i la tertúlia entre d'altres gèneres. Els caps de setmana, es dissenyen com a continuïtat de l'informatiu “Al dia” de les 21:30 i amb l'emissió, a continuació, d’“Esports en Xarxa”; els dissabtes, amb la programació d'una pel·lícula setmanal a “Cinema de nit” i els diumenges, amb els programes “Telemonegal”, dirigit i presentat pel crític televisiu Ferran Monegal, i el programa de documentals, coproduït amb Barcelona Televisió, “Doc's”; a la tardor, aquest és substituït per la segona edició del concurs “Generació XXI”, dirigit i presentat pel periodista Manuel Campo Vidal. El programa, amb el suport de la Conselleria de Treball de la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona i Barcelona Activa, promou el desenvolupament de projectes empresarials innovadors a Catalunya. Tanca la programació dels caps de setmana la primera emissió de la programació de nous formats “DO”.

D'altra banda, es consoliden, les tardes de dissabte i diumenge, (es dues hores i mitja de retransmissions esportives d’“XS-Esports”) coordinades des del departament d'Esports de la Xarxa i amb la cooperació de totes les televisions que l'emeten.

El reforç i millora de la programació, així com l'experimentació amb nous continguts, ens va portar a plantejar una programació específica per l'estiu (del 16 de juliol al 16 de setembre) allunyada de les propostes d'altres mitjans basades en la reemissió de programes. Així, els informatius diaris (“Al dia”) es completaven amb la sèrie de reportatges “Capbussades” sobre les activitats lúdiques i

culturals que es produeixen arreu de Catalunya durant l'estiu. Un equip propi dels serveis informatius de la XTVL va elaborar 40 reportatges per a la seva difusió en l'horari habitual de l'informatiu “Al dia” o en reemissió en d'altres horaris al dia següent. La franja nocturna va incorporar tres programes inèdits; “Situacions extraordinàries” produït per Canal Reus TV i dirigit i presentat pel periodista Xavier Grasset; el programa ens permet accedir a filòsofs i pensadors destacats del país per parlar dels temes dels quals són especialistes a través de situacions que resulten familiars als espectadors; el magazine d'E2S Produccions “In situ”, on l'entrevista a un personatge popular d'una localitat catalana, a on es desplaça l'equip del programa, serveix de fil conductor i dona pas a reportatges, curiositats i anècdotes, i “Autoindefinites” programa d'esquetxos d'humor produït per Albenia Teatre i Conta Conta Produccions per a la RTV Valenciana. Els caps de setmana, l'oferta de cinema s'ampliava també als diumenges en substitució de la programació habitual.

De la mateixa manera, la programació de Nadal ha incorporat programes especials en la franja “late-night” dels dies més assenyalats: el “Festival Trapezi”, programa recull de l'espectacle inaugural de la Fira de Circ Trapezi que se celebra anualment a Reus, produït per Canal Reus, es va emetre el dia 24; l’“Especial Pep Bou”, un resum de la trajectòria professional de Pep Bou després de 20 anys de relació amb els escenaris, emès el 25 de desembre, que es van completar amb el programa “Xarxàping”, una producció d'Ivan Rosquellas en format zàpping, que fa un recull en clau humorística dels millors moments de la programació de la XTVL.

Programes universals de sindicació

La XTVL distribueix una trentena de programes setmanals produïts per les mateixes televisions i/o productores independents del país, sota una oferta de programació d'ús i caràcter voluntari. L'oferta de continguts la conformen programes de servei públic (informatius i divulgatius essencialment) i no té contraprestació econòmica directa per a les televisions.

A més del programes informatius, la Xarxa manté una programació estable que respon cinc línies bàsiques: les arts escèniques, la literatura, la música, les noves tecnologies i la creació d'una plataforma per a l'exhibició de produccions de nous realitzadors. Pel que fa a les cinc línies temàtiques esmentades, Canal Terrassa TV, amb la col·laboració de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, produeix “Escenaris”; “Tinta negra”, és l'espai de literatura

produït per La Bífida Produccions; “dB” i “Bad Music”, produccions d’ASV Produccions i TV l’Hospitalet respectivament, estan dedicats al món de la música i s’han completat, enguany, amb “Òrbita Música”, un programa que ens ofereix l’actualitat i les novetats discogràfiques catalanes i és una iniciativa de l’APECAT (Associació de Productors, Editors Fonogràfics i Videogràfics Catalans); “La Malla”, produït per Canal Blau, és l’espai setmanal dedicat a la tecnologia, i “Filmets” és el programa de curtmetratges produït per Televisió de Badalona.

En la mateixa línia adreçada a cobrir les necessitats programàtiques de servei públic de les televisions, tenim establertes diferents línies de col·laboració per tal d’oferir diferents tipus de continguts especialment pensats per col·lectius o per a àmbits geogràfics concrets. “Pati Latino”, programa dedicat a la comunitat llatinoamericana, ha continuat a la graella de sindicació tenint en compte la notable rebuda per la seva vocació integradora i que aposta per l’entreteniment d’interès per a tots els públics. També els blocs informatius de periodicitat setmanal produïts per Barcelona Televisió, “Info-llengües”, han format part de l’oferta de programació dirigida a les diferents comunitats lingüístiques que integren el teixit social de Catalunya. A partir de l’estiu, amb el suport de l’Àrea d’Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona, “Connectats” es va incorporar a la graella; un taller de mitjans, un experiment multiplataforma autogestionat per joves amb l’assessorament de professionals que recull les seves inquietuds, problemàtiques i realitats. El perfil dels protagonistes intenta recollir la realitat d’una societat diversa i integradora amb les seves tensions i expectatives de present i futur. Dins l’oferta de programació de servei públic hem de destacar dues iniciatives vinculades a projectes específics. Per una banda, la programació de la franja DO –Denominació d’Origen–, que ha seguit desenvolupant el seu rol de plataforma i espai de promoció de nous realitzadors i productores novelles o especialitzades en el sector cultural. El projecte, que ha comptat de nou amb el recolzament de l’Institut Català de les Indústries Culturals (ICIC), ha suposat un global de més de 100 hores de producció inèdita elaborada per més de 30 productores independents que han tornat a oferir projectes de gran qualitat reconeguts, fins i tot, a nivell internacional. Enguany, a l’edició de l’INPUT, es va projectar el 8 de maig a Lugano (Suïssa) un capítol de “Paraules al Vent”, programa realitzat per Yomeloguiso Produccions. Arran d’aquesta projecció, “Paraules al Vent” s’ha projectat també als festivals Miniput de Barcelona, Galícia, Holanda, Xile i Brasil. D’altra banda, el projecte “Portbou”, de la productora

Elsabeth, ha estat preseleccionat per l’INPUT 2008, que se celebrarà a Sudàfrica. Aquesta sèrie, emesa dins el trimestre de primavera de 2007 del DO, opta a la projecció internacional després de ser escollida en l’àmbit nacional. Aquest fet, ha obert la porta a “Portbou” al seu visionat dins el festival Miniput 2007, que es va celebrar al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona el passat mes de novembre. “Portbou” és una sèrie de 26 episodis, a mig camí de la ficció i el documental, que explica la vida quotidiana d’aquest poble de la Costa Brava, ubicat a la frontera de Catalunya i França. També al CCCB s’ha projectat aquest any el programa DO “Forever Young”. Els responsables de la productora de la sèrie han estat seleccionats el setembre de 2007 com a artistes del mes d’aquest centre.

D’altra banda, l’altra iniciativa és la duta a terme en col·laboració amb la Diputació de Tarragona que ens ha permès dissenyar una oferta de programes específics per a les televisions de Tarragona i dinamitzar fórmules de col·laboració entre elles. Així, es consolida a Tarragona el programa d’informació setmanal “10 Comarques”, produït per Canal Reus, com a eix vertebrador de l’oferta programada. En l’àmbit de programes divulgatius i d’entreteniment, es programen “Ull de peix” i “Rutes misterioses”, produïts per EBG; “De festa en festa”, una coproducció de TV el Vendrell i TN Produccions; “Cops de geni”, produït per Canal Reus TV, i “Rutes de castells”, una producció de Canal Català Tarragona. Tots ells adreçats a donar a conèixer el patrimoni natural, social i cultural de la demarcació de Tarragona però d’interès, també, per a la resta de televisions. Dins aquesta programació, s’ha tancat la segona temporada del projecte “Pica lletres”, on cada televisió adquireix els drets del format del programa per després produir el seu propi programa a partir d’una preproducció comuna.

Interactius i Multimèdia

Durant aquest 2007, s’ha creat com a tal el departament de Projectes Interactius i Multimèdia, amb l’objectiu de desenvolupar, des de l’àmbit dels continguts, les potencialitats de la TDT i les capacitats web i multiplataforma de tot el que es produeix a la XAL. Entre la feina destacada durant el 2007, cal assenyalar:

Continguts web

Un dels projectes destacats ha estat la posada en marxa del portal infantil a internet www.petitaxarxa.cat, un espai de nova creació promogut entre la XTVL i “laMalla.net”, que engloba i aprofita continguts provinents dels dos mitjans de

comunicació i que també requereix de la creació i contextualització de continguts propis i exclusius. Per tal d'anar actualitzant l'espai s'han anat afegint jocs, vídeos i s'ha dissenyat i projectat, de cara al 2008, un concurs interactiu i multimèdia relacionat amb una campanya infantil de trànsit que recolza l'emissió d'aquesta sèrie. Durant tot l'any, l'evolució en visites del portal ha anat creixent fins a arribar a una mitjana d'unes 30.000 visites al mes. D'altra banda, s'han creat noves pàgines de programes i blocs especials per a determinats esdeveniments, entre els quals enguany han estrenat web:

- Connectats (www.xtvlblocs.cat/connectats)
- E,S,O (www.esotv.cat)
- Capbussades (<http://www.xtvl.tv/capbussades>)
- La cua del dia (www.xtvl.tv/lacuadeldia)
- Òrbita Música (www.xtvl.tv/orbita)
- Contactes Xtranys (www.xtvl.tv/contactesxtranys)
- DO3g (www.xtvl.tv/do)
- Ciutadella (<http://www.xtvlblocs.cat/ciutadella>)
- Blocs d'esdeveniments especials
 - Dones Colombianes (www.xtvlblocs.cat/donescolombianes)
 - Observatori d'arxius (www.xtvlblocs.cat/observatori)
 - Solidary Amateur Dakar (www.xtvlblocs.cat/dakar)

Cal destacar que, durant el 2007, s'han començat a bolcar continguts audiovisuals a la web, webtv, i que hi han programes que ja es poden veure íntegrament o parcialment a través d'Internet. Serien els casos de "Bad Music", "Capbussades", "Òrbita Música", "Connectats", "Contactes Xtranys", "Ciutadella" o totes les sèries de nou format del 4t. trimestre de DO3g.

Els altres dos grans projectes desenvolupats pel departament són la conceptualització i creació d'una web de comerç electrònic, www.xalbotiga.cat, per poder comercialitzar i distribuir directament continguts i altres productes de la XTVL i les televisions i productores vinculades a la mateixa, i d'altra banda, s'ha elaborat un primer dibuix i definició del projecte de Televisió IP que es vol posar en marxa durant el 2008 a la XTVL. Durant el 2007 s'ha posat en marxa i provat un sistema de codificació de vídeo automàtica (Netrecorder) que permet enregistrar la programació que es distribueix a les televisions a través del satèl·lit i codificar-la a un format suportable per a web. Durant el 2008, s'estudiaran d'altres sistemes que permetin automatitzar altres tasques que actualment es fan manualment (com la pujada dels vídeos al servidor).

TDT i tecnologia MHP

Durant el 2007, s'ha continuat amb l'estratègia, iniciada el 2006, d'investigació i desenvolupament d'aplicacions interactives per quan les televisions de proximitat comencin a fer l'encesa digital. Durant aquest any, s'ha signat un conveni de col·laboració amb l'empresa T-Mira (pioners en el projecte TDT arreu d'Espanya) per a treballar conjuntament en el desenvolupament de diferents tipus d'aplicacions. S'ha creat un laboratori de proves, del qual n'han sortit diferents aplicacions que s'han personalitzat per a l'Ajuntament de Granollers. El personal de la XTVL ha rebut formació per part de l'empresa T-Mira per tal de poder participar en l'elaboració d'aplicacions i en el funcionament de les diferents eines que posen a disposició del sector per a gestionar l'activació i desactivació d'aquestes aplicacions en els programes d'emissió en TDT.

També relacionat amb la TDT, i en col·laboració amb Activa Multimèdia de la CCRTV, s'ha participat en el projecte T-Personalització, una part del qual versava sobre l'accessibilitat de la informació local i comarcal a través de la televisió. L'experiència es va dur a terme amb dues demarcacions: Maresme i Garraf. Per a aquest projecte pilot, la CCRTV va creure que la participació de "laMalla.net" era clau en tant que els continguts de proximitat que ofereix s'ajustaven a les seves necessitats. En aquesta primera prova pilot, s'ha demostrat que la informació de proximitat és un element clau en les noves vies de comunicació ja que van ser el segon element més consultat després del propi portal del municipi.

Participació

Durant el 2007, s'ha activat un sistema de rebuda i gestió d'SMS que s'ha posat a disposició dels ens productors que generen continguts per a la XTVL. Durant aquest any, s'han dut a terme proves pilot amb diferents tipus d'esdeveniments i votacions amb dos programes, "Bad Music" i "Òrbita Música". Durant el 2008, el sistema es farà extensiu a la resta de programes. La creació de blocs de programes (tal i com s'ha comentat en el punt de continguts web) per a fomentar la participació i el feedback amb l'audiència ha estat un altre de les tasques que s'ha desenvolupat aquest 2007. Els programes "Capbussades", "Connectats", "Ciutadella" i "E,S,O" han estat els espais triats per a dur a terme les experiències pilot. Val a dir que els resultats han estat molt desiguals i les conclusions que s'han extret han servit per a justificar que durant el 2008 es posi en marxa una plataforma per a la generació automàtica d'aquest tipus de pàgines i que es posin

a disposició de les productores i programes per tal de tenir un altre canal de comunicació amb l'audiència.

La web de Contactes Xtranys ha estat una altre experiment que s'ha posat en marxa durant aquest any (<http://www.xttl.tv/contactesxtranys>). Aprofitant aquest programa de la franja de nous formats DO3g, es va proposar un joc de ficció amb l'audiència: des de la XTVL, es penjaven els vídeos fingint una agència de contactes a Internet i es demanava la participació del públic mitjançant l'enviament de vídeos del mateix tipus (còmics i amb sentit de l'humor).

Desenvolupament de nous projectes web

Una de les apostes estratègiques del 2007 ha estat la renovació total i creació alhora, de diversos serveis web de la XAL (extranet, web de la XTVL, web de la XAL, web de la XN i webs de televisions i programes). L'evolució dels hàbits de consum de continguts dels usuaris d'internet, estretament unida a l'eclosió de la web social i a la presència de vídeo a la xarxa, així com la generació de noves necessitats derivades del propi creixement de la XTVL i de l'adquisició de noves eines de treball han fet imperatiu un replantejament i renovació web que es concretà en la licitació dels serveis de disseny, programació i manteniment de diverses webs de la XAL i altres serveis, a la qual es van presentar 11 ofertes (resultant adjudicatària Gnuine) i a partir de la qual s'està treballant en la redefinició de les noves webs públiques i de l'extranet: web de la XAL, amb funcions corporatives, donant solució a l'actual manca de presència web del grup; web de la XTVL, amb una clara potenciació del vídeo i dels continguts directament relacionats amb la programació de la XTVL i de les televisions adherides; web de la XN, amb caràcter comercial tenint com objectiu donar sortida als serveis informatius del grup i que culminarà amb la distribució comercial de vídeo d'alta qualitat per mitjà de la via IP; webs de televisions i programes, donant solucions reals i efectives perquè des de les productores, les entitats adherides o des de la mateixa XAL siguem capaços de generar àgilment nous llocs web que cobreixin de forma òptima les necessitats de cada cas; extranet 3.0., que ofereixi eines al personal XAL i a les entitats adherides que optimitzin els fluxos de treball i els sistemes de comunicació i informació. El plantejament d'aquesta multiplicació radical dels serveis web de la XAL s'ha fet treballant estretament amb el producte web per excel·lència de la casa: "laMalla.net", definint, durant aquest 2007, línies d'actuació comunes i treballant, per primer cop, conjuntament per optimitzar i compartir recursos.

Creació de noves webs i productes web

En el 2007, s'ha dissenyat, construït i actualitzat la web destinada a informar sobre el projecte Incentiva (www.incentiva.tv.) I s'ha coordinat el disseny, construcció i actualització del portal dedicat a la jornada NEXT#1 generant un lloc web, (www.next.cat) no només informatiu sinó essencial per gestionar les inscripcions i fer accessible el material audiovisual i imprès generat a les ponències. D'altra banda, en col·laboració amb el departament de Màrqueting i Comunicació, s'ha dissenyat i generat el butlletí de programació setmanal i les webs amb vídeos promocionals de programació.

Incentiva

El compromís de la Xarxa Audiovisual Local no es limita a l'àmbit de les televisions adherides a la XTVL. Amb la intenció de dinamitzar el sector audiovisual del país, neix el 2007 el projecte Incentiva, un sistema d'ajuts reintegrables a la producció audiovisual que, en la seva primera edició, ha otorgat ajuts a sis projectes signats per productores i televisions amb domicili social o establiment permanent a Catalunya i que tenen per objectiu ser difosos a través de mitjans de proximitat.

A la primera edició d'Incentiva, s'han presentat deu projectes, dels quals s'han seleccionat sis atenent als criteris recollits a les bases del programa: la viabilitat econòmica del projecte, i la capacitat de reintegrament de l'aportació; l'interès específic de les propostes per a les televisions de proximitat; les pre-ventes efectives i els socis implicats en el projecte, i la solvència del sol·licitant basada en l'anàlisi de la seva experiència i resultats en el mercat audiovisual. En conseqüència, la XAL destinarà 369.000 euros, en concepte d'ajuts reintegrables, a projectes que es produiran, amb el suport d'empreses audiovisuals d'àmbit autonòmic i estatal durant el període 2008 i 2009.

Gestió de Continguts

El volum actual d'hores d'emissió, l'enorme quantitat de materials emesos que cal emmagatzemar i endreçar, a més de les necessitats que ja es plantegen però que s'accentuaran en el futur pel que fa a la gestió de continguts i de drets d'emissió ens porten a donar especial rellevància a tot el que té a veure amb protocols i eines per a la gestió de la informació. Entre d'altres de menors, dues han estat les línies d'actuació: el desenvolupament del sistema Crea TV i el desenvolupament de la documentació de programes. Durant el 2007, conjuntament amb d'altres departaments de la XAL, hem estat treballant

en la millora i la implementació del sistema Crea TV, un sistema per a la gestió dels continguts que comprèn des de la contractació fins a l'emissió i arxiu. El programari contempla la programació, l'elaboració de graelles i escaletes d'emissió i la gestió dels drets d'emissió. El programa s'ha hagut d'adaptar a les necessitats específiques de l'entitat i a les peculiaritats del servei (molt diferent d'una televisió convencional) i a les demandes de cadascun dels departaments implicats en l'emissió i gestió de continguts (administració, publicitat i promoció, emissió i documentació). A més, el sistema ha de permetre vincular d'altres eines disponibles i facilitar tota la informació als usuaris dels diferents departaments de la XTVL i adaptar-se a les noves exigències de l'extranet de la XTVL (veure punt 2 d'aquesta memòria).

D'altra banda, el departament de Documentació ha iniciat la base de dades de l'arxiu de programes i ha estat establint les línies per a una correcta conservació i indexació dels materials existents i futurs del departament. Les televisions de la XTVL i les entitats de similars característiques es troben amb problemàtiques d'arxiu similars a les nostres. Per aquest motiu, el departament de Documentació de la XTVL ha impulsat, amb la RTV d'Andorra, l'Arxiu Nacional d'Andorra i el Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) de l'Ajuntament de Girona, l'Observatori d'Arxius, un espai que té com a objectiu fomentar el coneixement i establir les bases metodològiques per al treball en els arxius videogràfics generats en l'àmbit de la producció de les televisions locals. Pretén fomentar la participació dels diversos arxius audiovisuals de televisió i ajudar a resoldre les qüestions tècniques i metodològiques que es plantegen diàriament en la gestió de l'arxiu així com proveir d'eines i recursos per a millorar-la. L'Observatori té entre els seus objectius conèixer quin és l'estat del patrimoni audiovisual procedent de les televisions locals en el conjunt de Catalunya i Andorra i vol ser un espai útil i de referència per a arxivers, documentalistes, professionals de les televisions locals i, en definitiva, per a aquells professionals que tinguin alguna responsabilitat en la producció o custòdia d'aquests materials. Entre les primeres actuacions està la creació d'un bloc per a la participació de les entitats interessades (www.xtvlblocs.cat/observatori) on es comparteixen articles, documentació, estudis i reflexions per tal de resoldre les qüestions tècniques i metodològiques que es plantegen diàriament en la gestió de l'arxiu així com proveir d'eines i recursos per a millorar-la, a més d'establir les bases metodològiques per al

tractament de la documentació audiovisual en un marc estandarditzat.

Tots els continguts i els serveis oferts per aquest departament han estat el resultat d'un diàleg continu amb els operadors a què donem servei així com amb els ens productors que proporcionen continguts a la XTVL, ja siguin les pròpies televisions locals com a productores independents. Així, les valoracions de les televisions realitzades a través d'un sistema bàsic d'enquestes o les anàlisi d'audiència han estat, moltes vegades, la base del debat establert a les Comissions de Continguts que s'han desenvolupat durant l'any. Aquestes reunions han donat com a resultat les graelles de programació però han servit també per fer evolucionar la resta de serveis que desenvolupem per als operadors actuals i per als que es vagin definint, en el futur, amb el nou mapa de la TDT.

Informatius

El 2007 ha estat un any de trànsit per preparar la oferta de serveis i continguts informatius que la Xarxa oferirà el 2008, un any de reorganització interna i de revisió estructural dels programes informatius així com d'iniciar a fons el treball conjunt amb els altres mitjans del grup: la Malla i la COMRàdio.

Continguts informatius

S'inicià l'any encarregant a Badalona TV l'assumpció del programa de reportatges "La Setmana", fins ara produït per la TV de l'Hospitalet. Continúen en tot cas, dins la graella els programes "Ciutadella", dedicat a l'actualitat parlamentària i produït per la productora Catalana de Televisió Local, i el programa de debat setmanal "Espai Públic", de Barcelona Televisió. Per la seva banda, al llarg d'aquests primers mesos de l'any es produeix un increment en la col·laboració amb Lamalla.net aportant més suport de vídeo al diari digital i oferint així als internautes noves possibilitats per veure les imatges de les notícies.

En un altre any electoral (eleccions municipals), la XTVL no ha realitzat seguiment diari des de la redacció central, ja que considera que la cobertura informativa local és la raó de ser de les televisions locals. La jornada electoral, però, sí va comptar amb un programa especial amb els resultats a les principals ciutats de Catalunya així com la composició de les quatre diputacions provincials. Ja en els darrers mesos de l'any, l'Onze de Setembre es realitza la tradicional retransmissió de la Diada des del Parc de la Ciutadella de Barcelona. La

retransmissió va a càrrec del director del diari digital "Lamalla.net", Dídac Boza. A la vegada, comença el treball conjunt amb COMRàdio de forma que Jordi Pallarès, presentador d'esports, i la presentadora d'informatius del cap de setmana, Glòria Trullàs s'incorporen a l'equip informatiu del programa de ràdio "Com t'ho diria", que continua (com a hereu del programa Matins.com) sent emès en directe per televisió, de dilluns a divendres i que es distribueix per a totes les televisions amb una interfície d'informació complementària, trànsit, informació meteorològica, resultats esportius i una franja específica pels titulars del diari digital "La Malla.net".

En l'àmbit esportiu, la nova temporada del programa de retransmissions esportives de proximitat "XS esports" compta amb algunes novetats respecte a la temporada anterior. D'una banda, canvia el seu conductor, sent Dani Pajuelo, procedent de Localia Viladecans, l'encarregat de substituir Jordi Pallarès, que inicia col·laboracions amb COMRàdio. Per a aquesta temporada, també donem continuïtat als acords que teníem amb algunes federacions i signem un conveni amb la Federació Catalana de Futbol, que fins llavors tenia un acord amb Televisió de Catalunya, per promocionar l'esport base. D'aquesta manera, la XTVL passa a ser el referent de la Federació i del futbol base a tot el territori promocionant la base, el futbol femení i la tercera divisió.

D'altra banda, el 26 i 27 de maig, la XTVL va ser l'encarregada de retransmetre el segon Torneig de futbol femení internacional, (Femeni-cup), que es va celebrar a Sitges, patrocinant també el trofeu a la millor jugadora de torneig infantil.

Tenint en compte la posada en marxa d'una política de grup als mitjans de comunicació de la Diputació de Barcelona (Com Ràdio, XTVL i Lamalla.net), que ha comportat que el director d'informatius de la XTVL Carlos Torreiro, assumís, a més, la coordinació informativa amb Com Ràdio i "laMalla.net", s'ha fet necessària una reorganització de l'organigrama d'informatius de la redacció. D'aquesta manera, es creen les figures d'un coordinador de redacció, responsable de continguts informatius i esportius; un responsable de programes informatius no diaris amb funcions de coordinació amb les productores dels mateixos, i s'incorpora un altre responsable de redacció els cap de setmana. Val a dir que la creació de l'àmbit de no diaris es fa davant el creixement de continguts que té el departament d'informatius la temporada 2007/2008, amb la creació de nous programes i a la vegada amb l'assumpció de

responsabilitats sobre d'altres (com el programa La Cua del Dia, que produeix la Televisió de l'Hospitalet) que fins ara estaven sota la tutela del departament de programes. Cal que dir que, durant la temporada, han visitat les instal·lacions diverses autoritats d'àmbits diversos, entre elles, el President de la televisió pública de Moçambic, Simao Anguilaza, que va mostrar-se molt interessat per les solucions tecnològiques i d'optimització de recursos que ha adoptat la XTVL.

Finalment, és important destacar que, a finals d'any, ja de cara al funcionament del departament el 2008, s'adjudica el nou contracte de serveis de producció de continguts informatius i esportius a l'empresa Antena Local (del grup Mediapro), que incorpora gairebé una seixentena de persones per al funcionament de la redacció. També, a finals d'any, comença la producció del programa especial "Xq?", els adolescents pregunten al President de la Generalitat", en col·laboració amb el diari El País, que s'emetria el dia de Reis.

Fòrums i jornades

Com cada any, el mes de novembre es va celebrar el "workshop" d'informatius Infolocal a Terrassa, on enguany s'analitzà, precisament, la sinèrgia entre els mitjans de comunicació local i es plantejà la possibilitat de comercialitzar l'agència de notícies XN davant l'interès i expectatives de les pròpies televisions locals. Aquesta edició de l'Infolocal també va servir per presentar el "Manual de les notícies a la XTVL", un llibre d'estil i funcionament obra dels professionals Dani Martí, de la URL, i Gemma Gimeno, lingüista de TVE.

Cal senyalar que la XTVL va tenir presència en diverses jornades i esdeveniments, entre els quals cal destacar la participació del director d'informatius com a ponent en les jornades professionals Broadcast a fi d'explicar l'experiència de la Xarxa davant el repte de la TDT. Per altra banda, dues eng's de la redacció participaren en sengles viatges a l'estranger per invitació expressa de les entitats organitzadores: una visita institucional al Parlament europeu convidada per l'oficina de Catalunya d'aquest organisme, i la segona edició de la Caravana de dones de Colòmbia, organitzada per Cooperacció.

LaMALLA.net

L'any 2007 ha estat un any de creixement per al diari digital "laMalla.net." Les dades d'audiència, auditades des del mes de juny per OJD Interactiva, indiquen que el diari digital de la Xarxa Audiovisual

Local ha millorat la seva posició en el panorama de mitjans informatius en català a Internet. "laMalla.net" ha tancat l'any amb registres superiors als 75.000 usuaris únics (mesos de novembre i desembre) i havent pujat al quart lloc en el rànquing de diaris digitals publicats en llengua catalana. En el mes de juny, "laMalla" va registrar 54.370 usuaris únics i ocupava la cinquena posició per sota del digital e-notícies.com. En acabar l'any, "laMalla.net" registra un avantatge de 15.000 usuaris únics sobre aquest mitjà.

Al llarg de l'any, s'ha anat aplicant el programa de redefinició del projecte marcat per la direcció del diari digital i que ha tingut com a línies essencials:

- Continguts informatius.
- Altres continguts interactius.
- Explotació publicitària.

Continguts informatius

Des del mes de setembre de 2007, laMalla.net ha fet més visible la seva aposta per la informació local i de proximitat, com es correspon als objectius del propi mitjà, de la Xarxa Audiovisual Local i del grup audiovisual impulsat des de la Diputació de Barcelona. El 17 de setembre, "laMalla.net" multiplica per set la seva oferta de notícies per proximitat estrenant set canals amb àmbits territorials diferents: Regió Metropolitana de Barcelona, Catalunya Central, Camp de Tarragona, Girona, Lleida, Terres de l'Ebre, Alt Pirineu/Aran. En pocs mesos, aquest conjunt de pàgines dedicades a la informació local passa a ocupar el primer lloc en visites per part dels usuaris de "laMalla.net".

Amb l'objectiu de reforçar la informació de proximitat, laMalla.net estableix acords d'intercanvi amb els mitjans digitals Capgross.com (Mataró), Tinet.cat (Tarragona) i contracta la col·laboració d'una periodista com a corresponsal a la zona del Barcelonès Nord. Són els primers passos per a la creació d'una xarxa territorial de corresponsals o mitjans vinculats amb l'objectiu, sempre, de potenciar i millorar la informació de proximitat. Al mateix temps, l'oferta es racionalitza l'oferta temàtica de "laMalla.net", abans excessivament compartimentada, i es passa a una estructura de canals informatius més simplificada: Infolocal, Política, Societat, Internacional, Economia, Medi Ambient, Cultura, Digitals, Mèdia, Esports. Es mantenen com a canals temàtics específics els canals Dona, Joves i Drets Humans.

"laMalla.net" ha reorganitzat el servei de redacció per tal d'optimitzar l'operativitat dels recursos humans i

per reforçar el seu caràcter de mitjà d'informació continuada. Així, al llarg de 2007, s'ha ampliat l'horari de funcionament actiu de la redacció fins a les 22.00h. com a primer pas per a l'ampliació posterior prevista per a 2008, que suposarà tenir redacció oberta fins a les 0.00 hores.

"laMalla.net" ha renovat els seus serveis de subscripció amb la posada en marxa de dos "newsletters" diaris (matí i tarda) amb els titulars de les notícies publicades en les últimes hores. També s'ha creat un tercer servei de titulars per correu electrònic, aquest destinat als usuaris que vulguin conèixer els titulars de la premsa escrita abans fins i tot de la seva sortida als quioscos. Aquests serveis de subscripció gratuïta compten amb uns 3.000 usuaris.

Altres continguts interactius

2007 ha estat l'any de creació de "PetitaXarxa.cat", la primera experiència d'una nova estratègia de continguts interactius per part de la Xarxa Audiovisual Local. Es tracta d'un portal infantil, vinculat tant al diari digital "laMalla.net" com a la Xarxa de Televisions Locals, que inclou continguts destinats a nens i nenes des de la franja d'educació infantil fins al primer cicle d'ESO. "PetitaXarxa.cat" actua com a finestra conjunta i interactiva per als continguts infantils produïts per la XTVL i "laMalla.net" i té l'objectiu de vincular-se també als continguts infantils i juvenils elaborats per COMRàdio. El portal infantil "PetitaXarxa.cat" ha estat un dels elements que més ha contribuït al creixement general de "laMalla.net", arribant a registrar més de 70.000 pàgines vistes el mes de novembre.

Explotació publicitària

Tot i que, com a mitjà de comunicació de titularitat pública, "laMalla.net" no té com a objectiu fonamental l'obtenció de rendiment econòmic per la seva activitat, al llarg de l'any 2007 s'ha posat en marxa una nova estratègia que ha permès recollir alguns recursos propis. La inserció de publicitat, principalment a la portada o pàgina 'home' de "laMalla.net", s'ha traduït en uns ingressos totals d'11.000 € aproximadament.

Promoció i Comunicació

Organització d'esdeveniments

El departament ha organitzat, durant el 2007, diversos esdeveniments, amb la pretensió de donar força, en primer lloc, a la XAL, a la pròpia estructura de serveis per a les televisions de proximitat XTVL i al

diari digital “la Malla” i, en darrer terme, a diversos programes emesos a través de la XTVL, tals com Pati Latino (roda de premsa al Pati Manning) i el programa infantil BABA. Amb motiu d'aquest darrer, el mes de juny es va organitzar la festa-bateig d'una girafa nadó al Zoo de Barcelona, a la qual es va posar el nom de Baba, el personatge de la programació preescolar de la XTVL. Es va coordinar la organització d'aquest acte amb Benece, coproductora del programa, i va comptar amb actuacions teatrals per a nens (a càrrec dels Comediants), repartiment de material promocional i activitats lúdiques relacionades amb l'imatge del programa.

D'altra banda, des del departament es va coordinar la organització de la VI Edició de l'Infolocal, coordinant el disseny, la producció i el “mailing” del fulletó-programa i del 3r. Quadern de l'Infolocal (“En Perspectiva 03”), document de reflexió que acompanya els continguts de la jornada.

Però la principal aposta del 2007 ha estat l'organització, amb el suport de la Diputació de Barcelona, del “NEXT#1: el repte de la triple pantalla”, un esdeveniment únic celebrat el 20 de setembre que tenia per objectiu aportar les claus de l'escenari digital en el 2007 i que, a banda de la presència en la conferència inaugural del president de la Diputació, Celestino Corbacho, va comptar amb experts de renom procedents de mitjans de referència en l'audiovisual internacional, com és el cas de David Neuman, president de Programació, Current TV (EUA); Justin Hewelt, director, PayMedia Consulting Group (GB); Ed Pettit, responsable de TV&Digital, Guerrilla (GB); Lesli Rotenberg, vicepresidenta Senior de Brand Management & Promoció, Public Broadcasting Service –PBS– (EUA); Guy Bisson, analista senior, Screen Digest (GB); Alberto de Pablo, director general de Sofres A. M. España i Responsable Internacional de Desenvolupament de Software en el sector audiència de ràdio i TV del Grup Taylor Nelson Sofres (ES); Ignacio Román, Director de Màrqueting, Vodafone España (ES); i Borja Pérez, Vicepresident de Continguts de Digital Media, Telemundo (EUA). En aquesta edició, amb aforament limitat a 200 persones, es va centrar en analitzar com s'adaptin els continguts a les noves demandes dels consumidors i els nous mitjans de distribució i, per tant, va centrar el seu interès en els continguts de butxaca (TV Mobile), els generats per l'usuari (user generated content), la importància del màrqueting i el “branding” dels continguts amb valor de servei públic en l'era digital i l'estratègia multiplataforma per a la

distribució de continguts. Cal destacar que NEXT va lograr concentrar tot un seguit d'empreses que mai no havien estat presents en un acte d'aquestes característiques a Espanya. Empreses com PBS, Current TV, Screen Digest, Idate, Guerrilla, PayMedia o TeleMundo, fet que va contribuir a augmentar la repercussió, en mitjans, de l'esdeveniment.

Presència a fires

Aquest any, s'ha mantingut la presència consolidada de la XAL al Mercat Audiovisual de Catalunya i, per primera vegada, s'ha tingut presència a través de la fira de serveis Municipàlia, que va tenir lloc a Lleida a final d'octubre.

- Mercat Audiovisual de Catalunya-MAC (maig 2007). Es va crear i organitzar un nou estand, on, per primera vegada es presenta la marca XAL com a element d'integració dels productes XTVL, XN i XS. A més, es van elaborar vídeos promocionals, fitxes de programes i dossiers explicatius per l'esdeveniment. D'altra banda, es va aprofitar la repercussió del mercat per a organitzar la presentació oficial de les proves d'interactivitat en TDT dutes a terme.
- Municipàlia (novembre 2007). Per primer cop, la XAL va participar a la fira lleidetana adreçada al món municipal i es va aprofitar el mateix estand utilitzat al MAC.

És important senyalar que la presència en ambdós esdeveniments, així com en la trobada de Diputacions a l'Hospitalet, s'ha treballat en els àmbits d'imatge, disseny i publicitat conjuntament amb la COMRàdio.

Accions

Des del departament de Promoció i Comunicació s'han impulsat o acompanyat tot un seguit d'accions per tal de dotar d'imatge i/o disseny i, alhora, de mantenir presència constant de la XAL i els seus mitjans i productes arreu. Pel que fa a promoció, s'han produït diversos materials promocionals: per una banda, materials promocionals genèrics de la XAL per esdeveniments i fires i d'altra banda, materials específics de programes (DVD o merchandising) per actes concrets. Pel que fa a les campanyes de publicitat i promoció específiques, destaquem les següents:

- Campanya de publicitat corporativa del programa ‘El Bus’ (premsa i ràdio). Gener 2007.
- Col·laboració en el Femeni Cup (juny 2007): coordinació dels premis a la millor jugadora i producció de les banderoles pels partis de la jornada

- Adhesió a la campanya ICAE de la Generalitat de Catalunya, on la XAL s'uneix a la proposta d'aire condicionat a 25°C.
- Coordinació, conjuntament amb la productora Cassa Romanno, de la participació del programa 'Pati Latino' en les festes de la Mercè de Barcelona. Producció de la banderola per l'esdeveniment.
- Coordinació del disseny de INCENTIVA i el-laboració del mailing per anunciar la convocatòria (setembre 2007).
- Campanya de publicitat corporativa de "laMalla.net" a diferents suports (televisió, premsa escrita, internet i ràdio). Març 2007.
- Campanya de publicitat corporativa del programa 'La Cua del Dia' (premsa i ràdio). Febrer 2007.
- Campanya de publicitat corporativa del partit de futbol especial 11-S emés a la XTVL (premsa). Setembre 2007.
- Campanya de publicitat corporativa de la nova programació per la temporada de tardor (premsa). Setembre 2007.
- Campanya de publicitat corporativa del Lisboa-Dakar. Disseny i insercions publicitàries. (premsa). Desembre 2007.
- Col·laboració amb el departament de Programes per a la projecció de la sèrie "Portbou" (del programa Denominació d'Origen) en la mateixa ciutat. Disseny i coordinació de les insercions publicitàries en premsa comarcal sobre l'esdeveniment. Desembre 2007.

Un altre àmbit on la XAL ha incrementat la seva actuació ha estat en el d'intercanvis publicitaris amb esdeveniments rellevants del sector o activitats sense finalitats lucratives d'interès general. Les col·laboracions més destacades han estat les següents :

- Curtficcions. El-laboració d'espots, per a ser projectat al cinema, de l'esdeveniment.
- Premsa Comarcal, amb motiu del seu 25è aniversari.
- Setmana del Llibre en Català.
- Un dia per l'esperança, Intermón.
- Festival de Flamencó a Ciutat Vella.
- Fòrum sobre Violència de Gènere.
- Nens del Sàhara.
- Base Film Festival.
- Sala de cinema a l'aire lliure, Montjuïc. El-laboració d'un spots per ser emés durant les projeccions de pel·lícules.
- Fira de Tàrraga. El-laboració de banderoles.
- Festa del Comerç Just.
- VII Mostra de curtmetratges de St. Cugat del Vallès.

- Santa Coloma ciutat pubilla.
- Fundació Ulls del Món.
- Broad.cat 2007, mitjà oficial.
- Temporada Alta de Girona.
- Joc Perillós, Mans Unides.
- Votacions FCF.
- Circ Raluy.

Investigació i audiències

De tots és sabut que el coneixement facilita la presa de decisions i no només el facilita sinó que, a més, el fa més segur. En el cas de la XTVL, el fet de disposar del control diari d'audiències ha propiciat conèixer alguns paràmetres que han de facilitar l'evolució dels continguts d'aquesta televisió.

El primer –i no per això necessàriament el més important– és que, d'acord amb la seva evolució, la franja d'última hora de la nit s'ha anat consolidant com una banda horària important per la seva contribució a la audiència general de la XTVL. Hem pogut comprovar com el fet de poder disposar de programes d'emissió horitzontal (aquella que es desenvolupa al llarg de la setmana, a la mateixa hora) ajuda de mica en mica a anar creant un cert hàbit d'audiència, bo i tenint en compte la dimensió de la TV que ens ocupa.

El segon, amb una importància doble, ja que s'ho val tant en termes quantitatius (d'audiència) com qualitatis (de contingut), és Al Dia/vespre. Aquest és un programa que, cada dia, contribueix a fer pujar l'acceptació entre el públic a una hora en què la competència de la resta de televisions és notòria, i que serveix per preparar el "Prime Time" local de les diverses televisions.

Finalment, només afegir la importància que han anat adquirint a la graella de la XTVL dos gèneres tan diversos com la programació infantil i juvenil i l'esportiva, que, tant en els espais diaris com en els de cap de setmana, han anat creixent al llarg de l'any.

El coneixement d'aquests fets ha d'ajudar, com ja apuntàvem, a la millor presa de decisions arran de quina ha de ser la graella que s'haurà d'anar dibuixant, dia a dia, per a la nova temporada, cada cop més a prop d'una nova situació en termes empresarials, tècnics i de competència.

Altres

Finalment, des d'aquest àmbit també s'han dut a terme les gestions de coordinació de la contractació de publicitat a les televisions adherides a la XTVL i

de la pròpia Malla i s'ha treballat en la definició i confecció de la base de dades corporatives de la XAL (TresQ) i la botiga virtual per comercialització de productes (Xalbotiga).

UDAL

Gràcies al suport de la Generalitat de Catalunya, la XAL ha pogut continuar prestant a les televisions adherides i en el si de la pròpia redacció central de la XTVL el servei de la UDAL, servei de dinamització i assessorament lingüístics orientat cap a la consecució de l'autonomia del professional de la televisió a l'hora de gestionar la qualitat lingüística. Al mateix temps, la UDAL ha permès fer visible, des de la perspectiva lingüística, l'estratègia que lidera la XAL d'aposta per la qualitat, el talent i l'excel·lència en els mitjans públics de comunicació local.

Dinamització i assessorament lingüístics

L'activitat en el marc d'aquesta àrea ha consistit en el seguiment lingüístic ordinari dels professionals de les redaccions de "laMalla", la XN, la XS i de les redaccions de les televisions adherides al a XTVL. Aquest any s'ha iniciat l'assessorament de la revista "XarxaCom", de la qual s'han editat tres números, i també s'ha incrementat l'activitat d'assessorament a departaments interns de la XAL.

Pel que fa al departament de Continguts, tot i que els periodistes de les redaccions de la XTVL també es beneficien dels consells lingüístics enviats per correu electrònic i de l'ús del web de la UDAL, els principals canals de comunicació de la UDAL amb els seus usuaris són la intranet de la XTVL (difusió de consells de redacció i de pronúncia) i el correu electrònic. Amb un missatge de correu electrònic s'avisava de quines poden ser les paraules problemàtiques del dia, o es donen consells de redacció o de pronúncia. Els missatges amb consells lingüístics per als membres de televisions adherides s'envien, a través del sistema d'avisos de la Intranet, a totes les televisions i productores que col·laboren amb la XTVL. Els correus s'envien a uns 300 destinataris. Des gener fins a desembre de 2007, s'han enviat 88 consells lingüístics; el volum dels consells lingüístics fets és lleugerament superior al del 2006. També aquest any, i a banda del telèfon, s'ha posat en marxa l'assessorament a través de la càmera web.

Entre els objectius de la UDAL figuren l'avaluació i formació continuada dels professionals de la televisió. Al llarg d'aquest any, s'han intensificat notablement les sessions setmanals de formació individualitzada o en grup, tant a laMalla com als

periodistes de les redaccions de la XN i la XS. També s'ha posat en marxa, per primera vegada, l'assistència a l'equip d'avaluació per a les contractacions del personal de la redacció central de la XTVL i les sessions d'acollida lingüística per als nous periodistes contractats per les productores que presten serveis a la XAL. Per a les sessions d'acollida, s'ha elaborat un Dossier d'acollida de la UDAL. També s'han redactat diverses proves de nivell C i D per als processos selectius duts a terme per l'Àrea de Recursos Humans i s'han monitorat i corregit les proves. En total, s'ha fet proves a unes 20 persones en el 2007.

D'altra banda, s'ha continuat amb el seguiment de la qualitat lingüística dels programes següents: Pati Latino, Connectats, Autoindefinits, Baba, Ciutadella, La cua del dia, La Malla, La Setmana. I dels programes informatius: Al dia, El Temps, Esports en Xarxa. Amb relació a Connectats, s'ha proposat d'escriure un article sobre els usos lingüístics entre els joves i s'ha presentat per publicar a la revista Zeitschrift für Katalanistik, que publica la Universitat de Berlín, a Alemanya.

Projecció externa: relacions institucionals

Les activitats de projecció externa tenen com a objectiu establir relacions i convenis amb institucions i organismes per promoure l'ús de qualitat de la llengua i aprofitar les sinèrgies d'altres institucions en aquest sentit. Al llarg de l'any 2007, s'han mantingut vincles i projectes amb les institucions següents: Centre de Terminologia de Catalunya, Institut d'Estudis Catalans, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat Pompeu Fabra, Casa de les Llengües, Consell Social de la Llengua Catalana

Val a dir que l'actuació de la UDAL en tots els camps ha permès generar abundant documentació relativa a criteris sobre la traducció de la toponímia, Criteris lingüístics per a laMalla, La nova UDAL, Document per a l'Informe de Política Lingüística del Govern de la Generalitat, Informe sobre el doblatge i la subtitulació, Document sobre l'autoritat lingüística de la UDAL, Documentació de presentació al Premi Baula, Dossier d'acollida de la UDAL, Actualització del Recull de consells lingüístics. A més, cal destacar la col·laboració amb el Grup Llengua i Mèdia de la UAB en l'elaboració d'una guia fonètica per a les televisions de la Xarxa. Aquesta guia suposarà el primer llibre d'estil pensat des de la perspectiva de l'espai audiovisual conformat pels territoris de parla catalana. Tot i això, encara queda molta feina per fer per enllestir aquesta guia

També han estat rellevants tant la intervenció de la UDAL en el Consell Social de la Llengua Catalana com la incorporació de la UDAL, com a coordinadora del grup de treball sobre bones pràctiques en l'àmbit dels mitjans de comunicació impulsat per la Casa de les Llengües.

Manteniment i Explotació

Amb el creixement de l'activitat de la Xarxa i la utilització de les noves instal·lacions, s'han ampliat el treball diari i els objectius a mig termini del departament de Tecnologies, Manteniment i Explotació. Entre les tasques més importants que s'han realitzat, cal esmentar les següents:

Infraestructura XAL

A principis del 2007, es van renovar els servidors de correu i domini de la XAL i es va implementar un nou sistema de còpies de seguretat amb més capacitat que el que teníem fins llavors. Uns mesos després, es va implementar un nou tallafocs per tal d'obtenir una millor seguretat als sistemes de informació de la XAL i possibilitat alguns serveis que fins ara no es podien realitzar (connexions remotes segures, etc).

Hem realitzat algunes actuacions, per tal de donar compliment a les exigències de la LOPD, com són un protocol de còpies de seguretat i un altre de recuperació de dades de tipus sensible entre d'altres. En la segona meitat de l'any, es va posar en marxa una agenda de contactes corporativa per tal d'unificar l'accès a aquesta informació per part de tota l'organització i simplificar les tasques de manteniment i actualització d'aquesta. La eina permet gestionar també els "mailings" i millorar l'organització d'events per part de la XAL.

Es van començar a implementar accions per tal d'optimitzar els recursos existents entre les infraestructures de la XAL i les de COMRàdio. Es va començar per interconnectar les xarxes informàtiques d'ambdues seus i es va realitzar un estudi per compartir i complementar els sistemes de recepció de senyal per satèl·lit i senyals terrestres. Aquestes accions tindran continuïtat durant l'any 2008.

Redacció XTVL i laMalla

Al començament de l'any, es va enregistrar l'espot promocional per al programa La Cua del Dia. Aquest espot va ser el primer enregistrar en alta definició en la història de la XTVL.

Durant l'any, s'ha ampliat la redacció d'informatius de la XTVL amb noves estacions d'edició, per arribant a les 14 que tenim en l'actualitat. També s'ha millorat la infraestructura de grafisme, amb dues noves estacions per tal de disposar dels mitjans necessaris per les noves edicions de l'informatiu Al Dia que es començaran a emetre a principis de l'any 2008. Pel que fa a l'emissió, s'ha implementat un sistema de còpia legal per realitzar consultes de l'històric d'emissions de la XTVL.

Canviant d'àmbit, sobre la meitat de l'any es va realitzar una prova pilot realitzant enviaments SMS amb els titulars d'actualitat de "laMalla" per SMS. Els resultats d'aquesta experiència s'utilitzaran a l'hora de plantejar les noves línies d'actuació de "laMalla" per enguany. A finals d'any, es van migrar els servidors de "laMalla" a un nou proveïdor d'internet per tal de millorar el servei als usuaris i millorar les comunicacions de la redacció de "laMalla" amb els seus propis servidors.

I+D+i

S'ha començat el desplegament del sistema de monitorització remota. Aquest desplegament continuarà, durant el 2008, a mida que els processos de renovació i preparació de les pròpies televisions a la nova realitat de la TDT ens ho permeti. Aquest sistema permet a les televisions en les que estigui instal·lat obtenir, en temps real, informació per correu electrònic o SMS sobre les incidències que puguin tenir en la seva emissió. Aquesta informació també està disponible a la seu de la XTVL per obtenir un històric i ajudar a la resolució d'aquestes incidències.

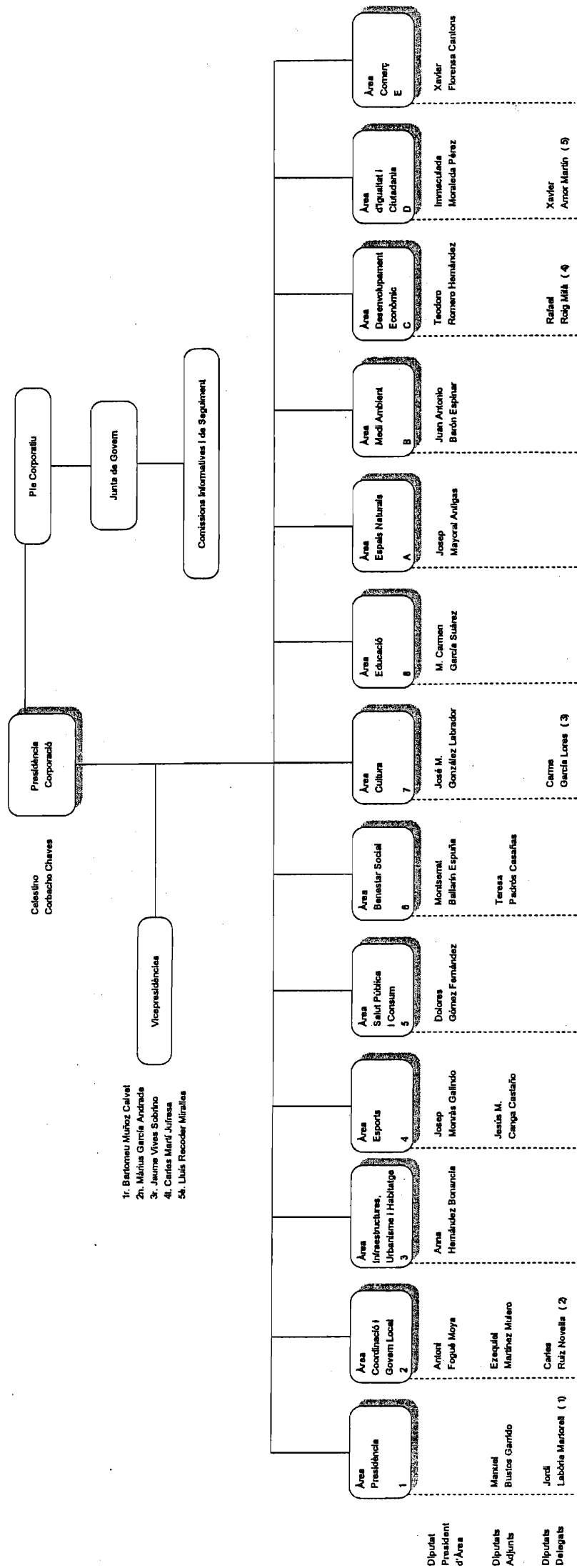
Durant tot l'any, s'ha realitzat el desenvolupament del sistema d'intercanvi de continguts audiovisuals que ja s'ha començat a utilitzar amb bons resultats. Amb aquest sistema, complementarem el sistema actual d'enviaments per satèl·lit i millorarem notablement el sistema de contribució de continguts per part de les televisions cap a la XTVL. Durant el 2008, s'acabarà el desenvolupament i s'ampliarà el nombre de televisions que tindran accés a aquest sistema.

Hem implementat, també, un sistema equivalent per tal de rebre les pel·lícules doblades des de TV3 per xarxa informàtica en lloc de per cinta com es venia fent fins fa poc. Així mateix, hem continuat les tasques de desenvolupament d'aplicacions interactives amb la consolidació del laboratori d'interactivitat per a la TDT a la XAL.

Quarta Part

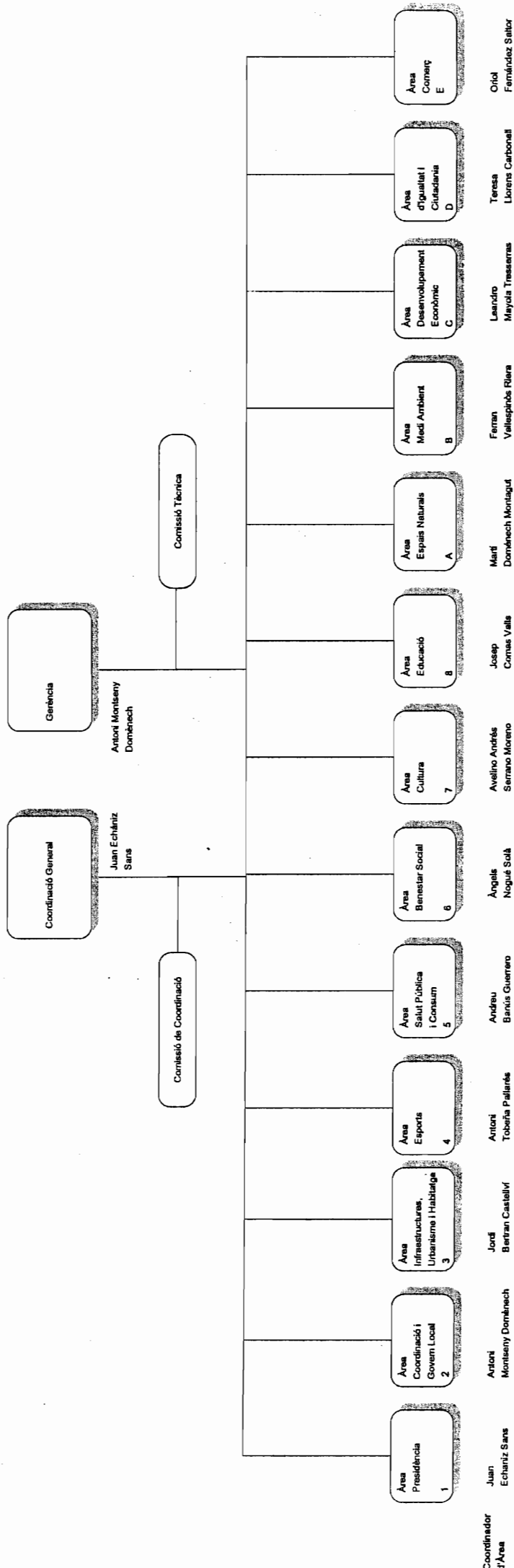
ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

ESTRUCTURA CORPORATIVA

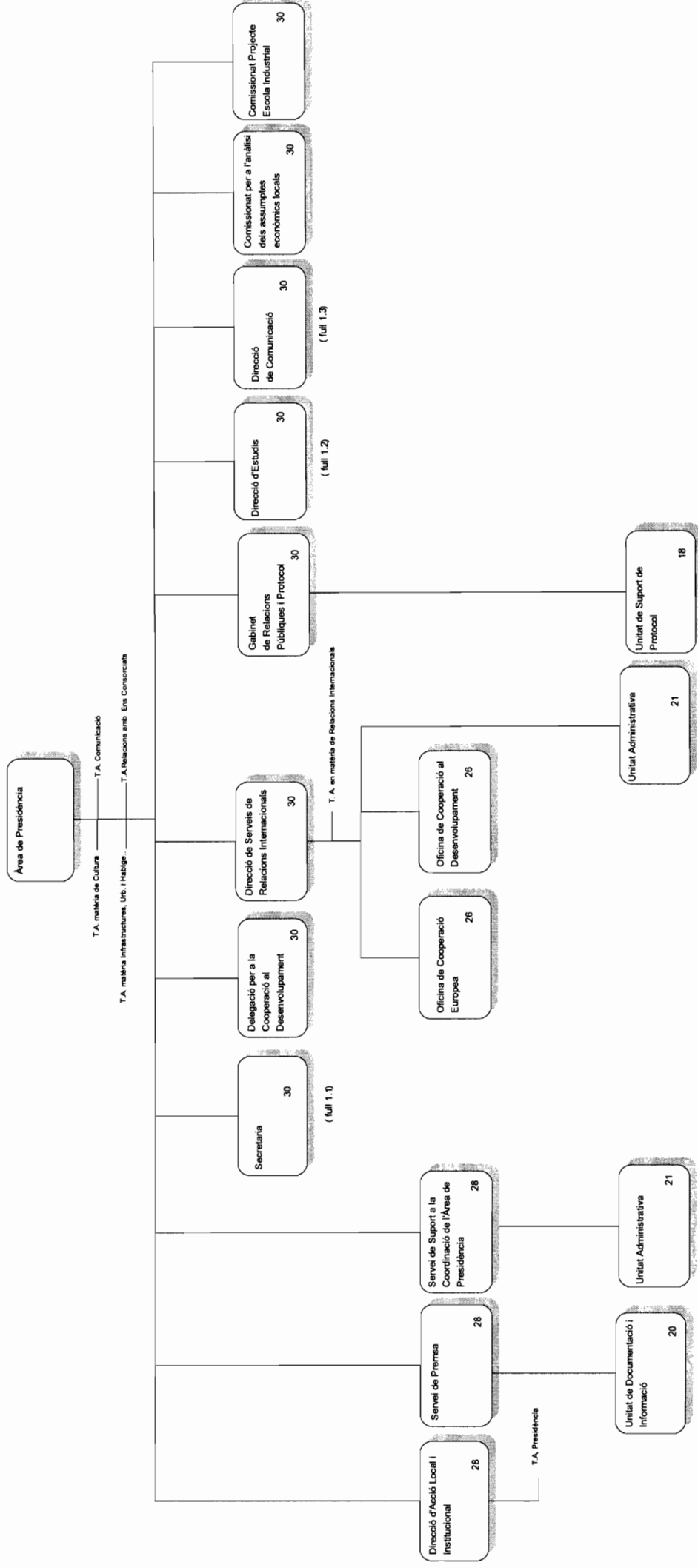


- (1) Diputat delegat per a la Cooperació al Desenvolupament
- (2) Diputat delegat per a la Societat del Consum
- (3) Diputada delegada de Cultura Popular i Tradicional
- (4) Diputat delegat de Turisme
- (5) Diputats delegats de Participació Ciutadana

ALTA DIRECCIÓ

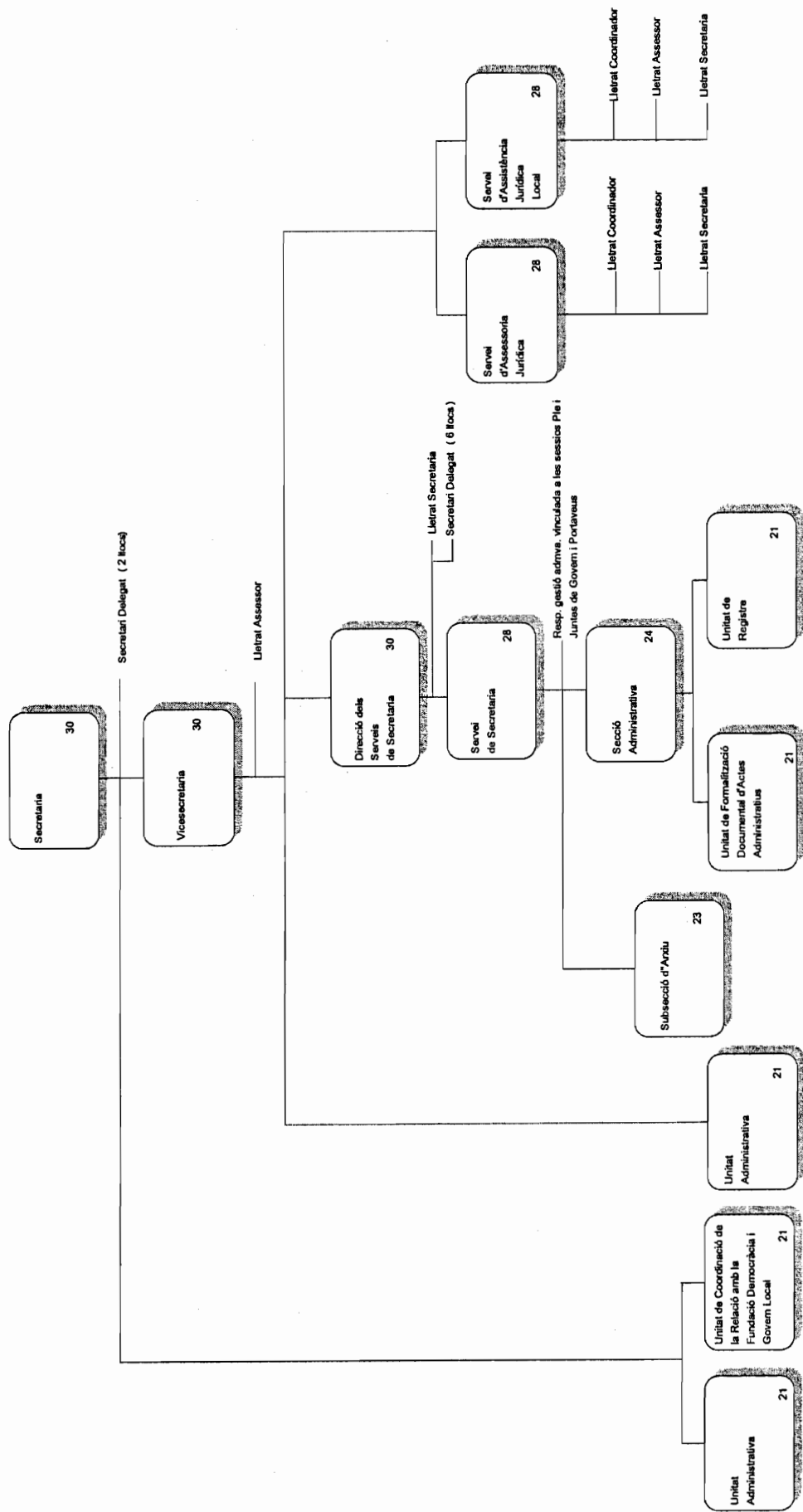


1. ÀREA DE PRESIDÊNCIA



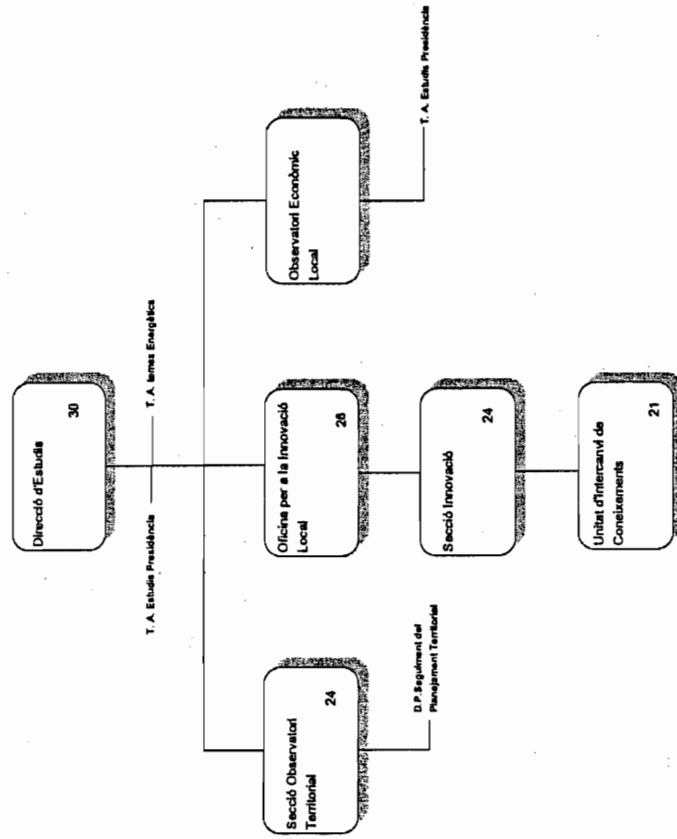
1000000 Àrea de Presidència	1030000 Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència	1400000 Gabinet Relacions Públiques i Protocol
1A00000 Secretaria	1030010 Unitat Administrativa	1400010 Unitat de Suport de Protocol
1G00000 Delegació per a la Cooperació al Desenvolupament	1030011 Grup Secretaria Alt Càrrec	1500000 Direcció d'Estudis
1010000 Direcció d'Acció Local i Institucional	1100000 Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	1600000 Direcció de Comunicació
1020000 Servei de Premsa	1100010 Unitat Administrativa	1700000 Comissionat per a l'anàlisi dels assumptes econòmics locals
1020010 Unitat de Documentació i Informació	1110000 Oficina de Cooperació Europea	1800000 Comissionat Projecte Escola Industrial
	1120000 Oficina de Cooperació al Desenvolupament	

SECRETARIA



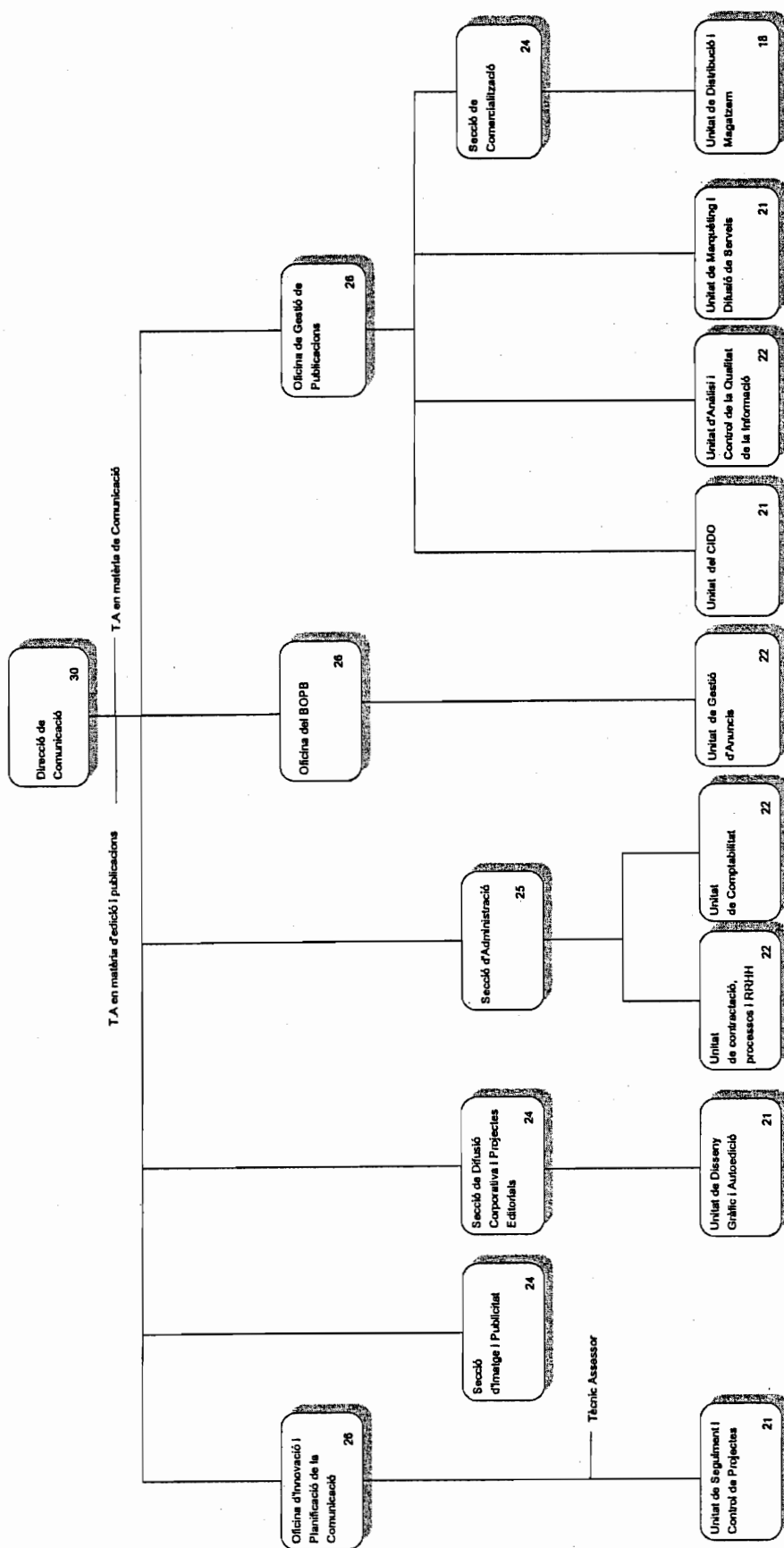
- 1A00000 Secretaria
- 1A00010 Unitat Administrativa
- 1A00020 Unitat de Coordinació de la Relació amb la Fundació Democràcia i Govern Local
- 1AB0000 Vicesecretaria
- 1AB0010 Unitat Administrativa
- 1AC0000 Direcció dels Serveis de Secretaria
- 1A10000 Servei de Secretaria
- 1A10100 Subsecció d'Arxiu
- 1A11000 Secció Administrativa
- 1A11020 Unitat de Formalització Documental d'Actes Administratius
- 1A11030 Unitat de Registre
- 1A20000 Servei d'Assessoria Jurídica
- 1A30000 Servei d'Assistència Jurídica Local

DIRECCIÓ D'ESTUDIS



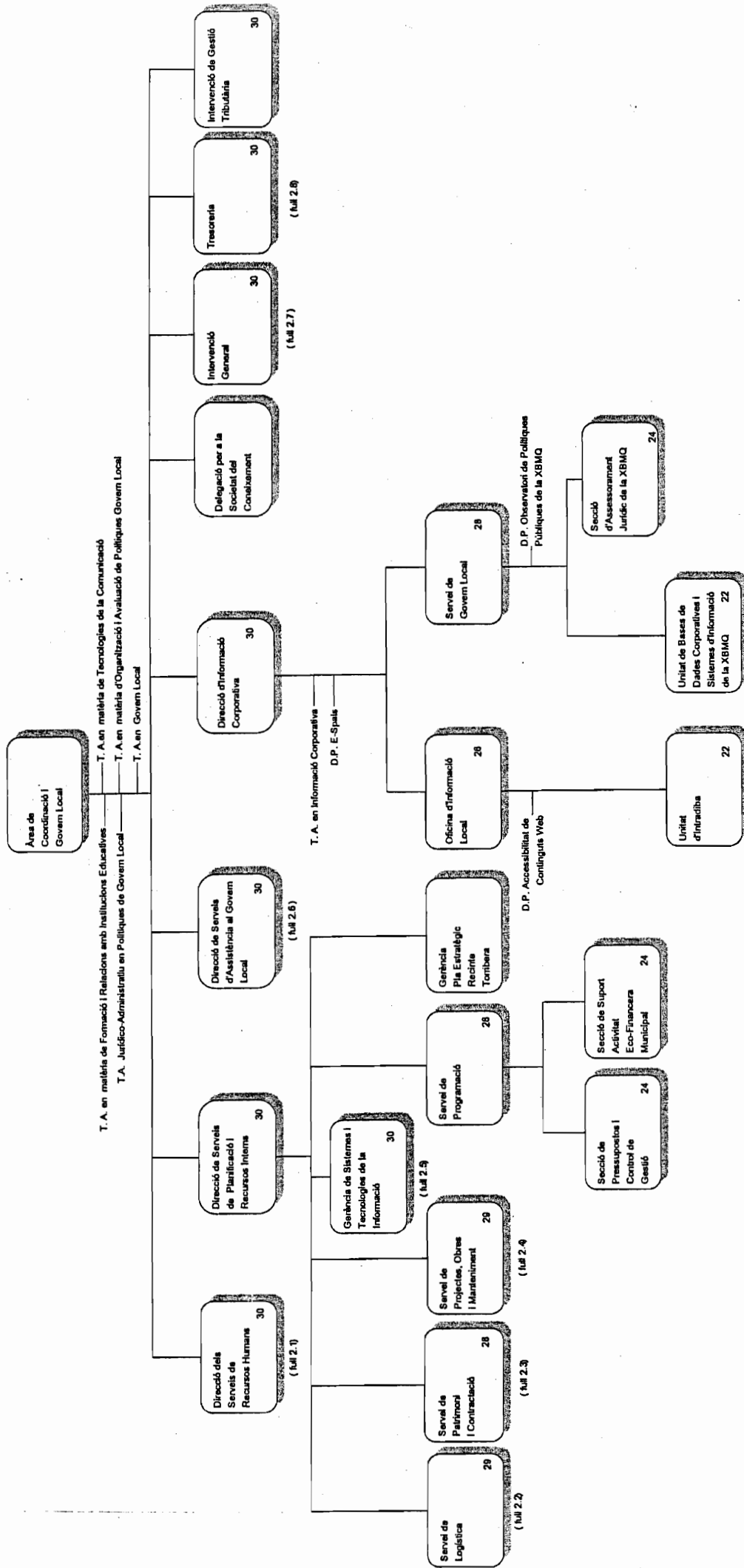
1500000 Direcció d'Estudis
 1501000 Secció Observatori Territorial
 1510000 Oficina per a la Innovació Local
 1511000 Secció d'Innovació
 1511010 Unitat d'Intercanvi de Coneixements
 15A0000 Observatori Econòmic Local

DIRECCIÓ DE COMUNICACIÓ



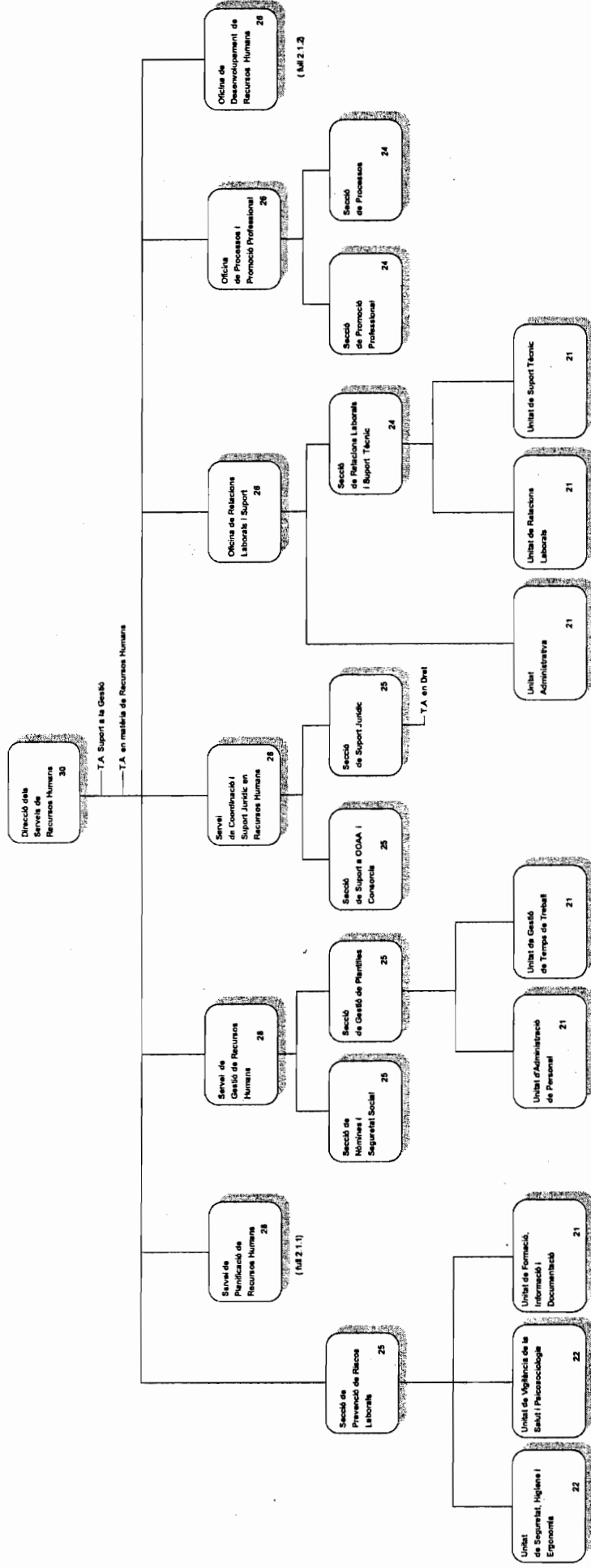
1600000 Direcció de Comunicació	1620000 Oficina del BOPB
1610000 Oficina d'Innovació i Planificació de la Comunicació	1620010 Unitat de Gestió d'Anuncis
1610010 Unitat de Seguitment i Control de Projectes	1630000 Oficina de Gestió de Publicacions
1601000 Secció d'Imatge i Publicitat	1630010 Unitat del CIDO
1602000 Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials	1630020 Unitat d'Anàlisi i Control de Qualitat de la Informació
1602010 Unitat de Disseny Gràfic i Autoedició	1630030 Unitat de Marqueting i Difusió de Serveis
1603000 Secció d'Administració	1631000 Secció de Comercialització
1603010 Unitat de Contractació, processos i RRHH	1631010 Unitat de Distribució i Magatzem
1603020 Unitat de Comptabilitat	

2. ÀREA DE COORDINACIÓ I GOVERN LOCAL



2000000	Àrea de Coordinació i Govern Local	2240000	Servei de Programació	2420000	Servei de Govern Local
2100000	Directió dels Serveis de Recursos Humans	2241000	Secció de Pressupostos i Control de Gestió	2420010	Unitat de Bases de Dades Corporatives i Sistemes d'Informació de la XBMQ
2200000	Directió dels Serveis de Planificació i Recursos Interns	2242000	Secció de Suport a l'Activitat Econòmico-Financera Municipal	2421000	Secció d'Assessorament Jurídic de la XBMQ
2210000	Servei de Logística	2250000	Gerència Pla Estratègic Recinte Torribera	2A00000	Delegació per a la Societat del Coneixement
2220000	Servei de Patrimoni i Contractació	2300000	Directió dels Serveis d'Assistència al Govern Local	2D00000	Intervenció General
2230000	Servei de Projectes, Obres i Manteniment	2400000	Directió d'Informació Corporativa	2F00000	Treballeria
22A0000	Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació	2410000	Oficina d'Informació Local	2G00000	Intervenció de Gestió Tributària
		2410020	Unitat d'Intradiba		

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS



2100000 Direcció dels Serveis de Recursos Humans

2101000 Secció de Prevenció de Riscos Laborals

2101010 Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia

2101020 Unitat de Vigilància de la Salut i Psicociologia

2101030 Unitat de Formació, Informació i Documentació

2110000 Servei de Planificació de Recursos Humans

2120000 Servei de Gestió de Recursos Humans

2121000 Secció de Nòmines i Seguretat Social

2122000 Secció de Gestió de Plantilles

2122010 Unitat d'Administració de Personal

2122020 Unitat de Gestió de Temps de Treball

2130000 Servei de Coordinació i Suport Jurídic en Recursos Humans

2131000 Secció de Suport a OAA i Consorcis

2132000 Secció de Suport Jurídic

2140000 Oficina de Relacions Laborals i Suport

2140010 Unitat Administrativa

2142000 Secció de Relacions Laborals i Suport Tècnic

2142010 Unitat de Relacions Laborals

2142020 Unitat de Suport Tècnic

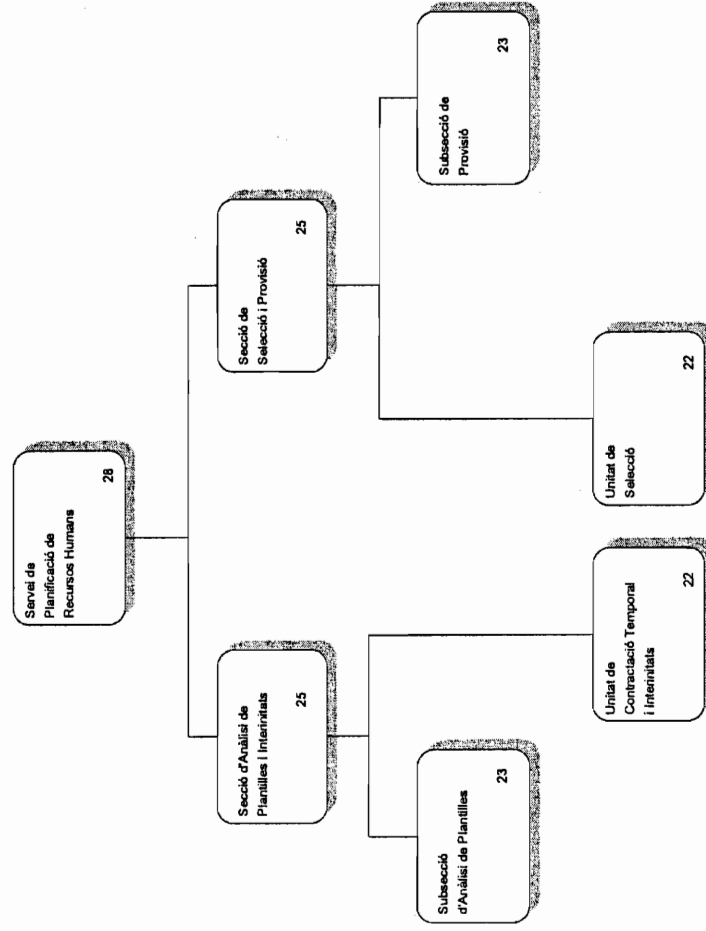
2150000 Oficina de Processos i Promoció Professional

2151000 Secció de Promoció Professional

2152000 Secció de Processos

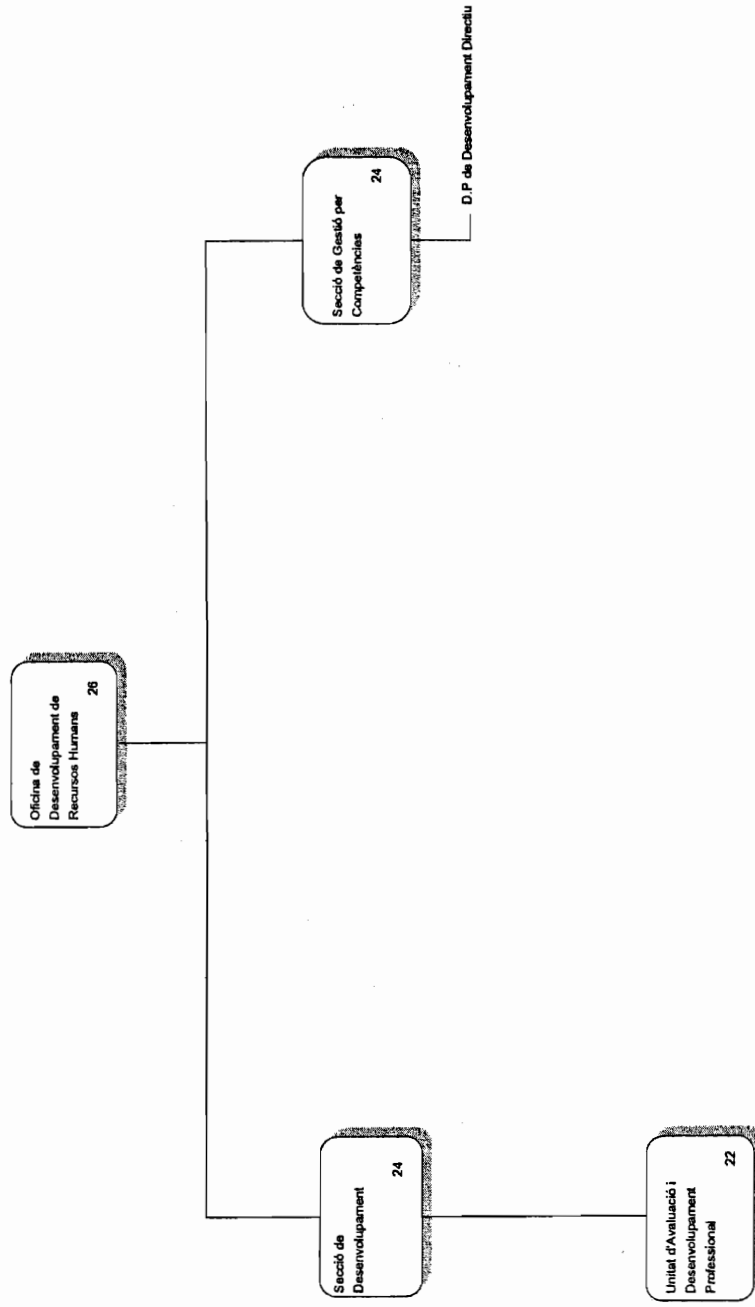
2160000 Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans

SERVEI DE PLANIFICACIÓ DE RECURSOS HUMANS



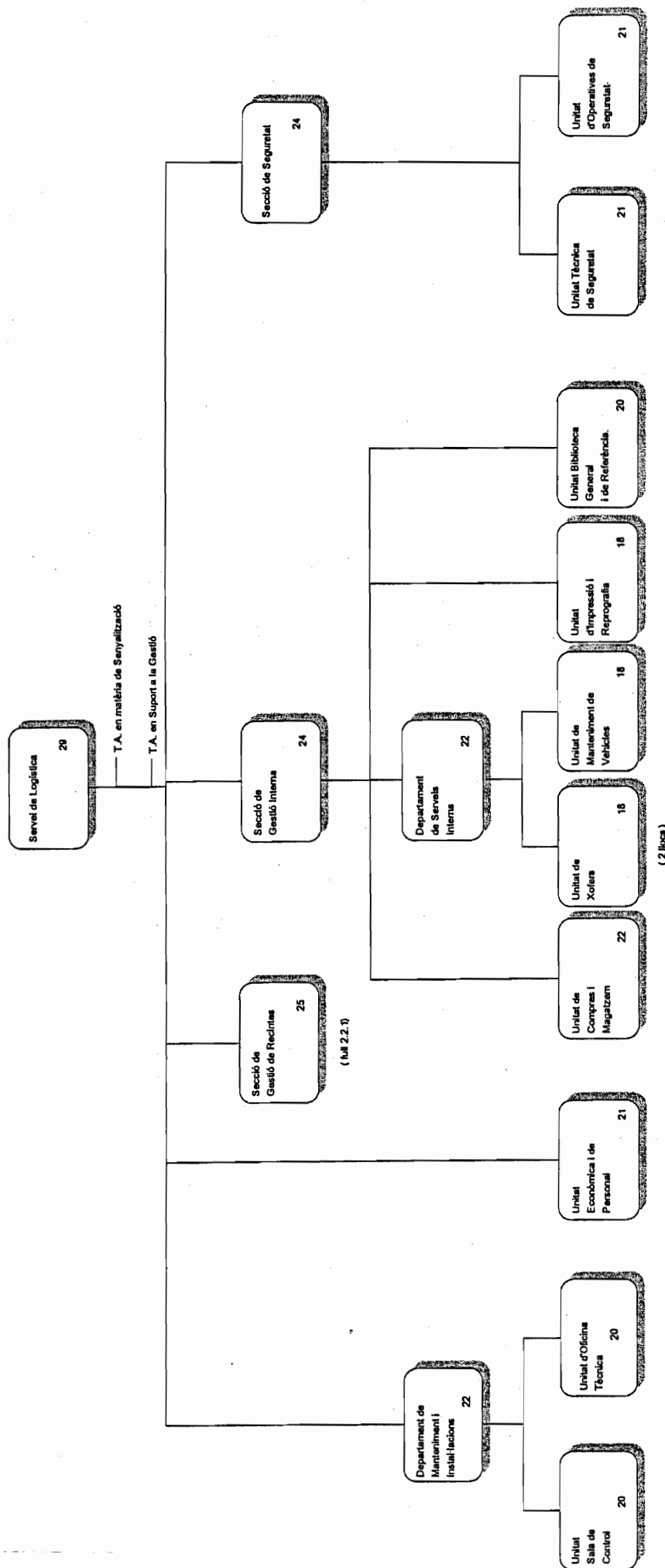
- 2110000 Servei de Planificació de Recursos Humans
- 2111000 Secció d'Anàlisi de Plantilles i Interinitats
- 2111100 Subsecció d'Anàlisi de Plantilles
- 2111010 Unitat de Contractació Temporal i Interinitats
- 2112000 Secció de Selecció i Provisió
- 2112010 Unitat de Selecció
- 2112100 Subsecció de Provisió

OFICINA DE DESENVOLUPAMENT DE RECURSOS HUMANS



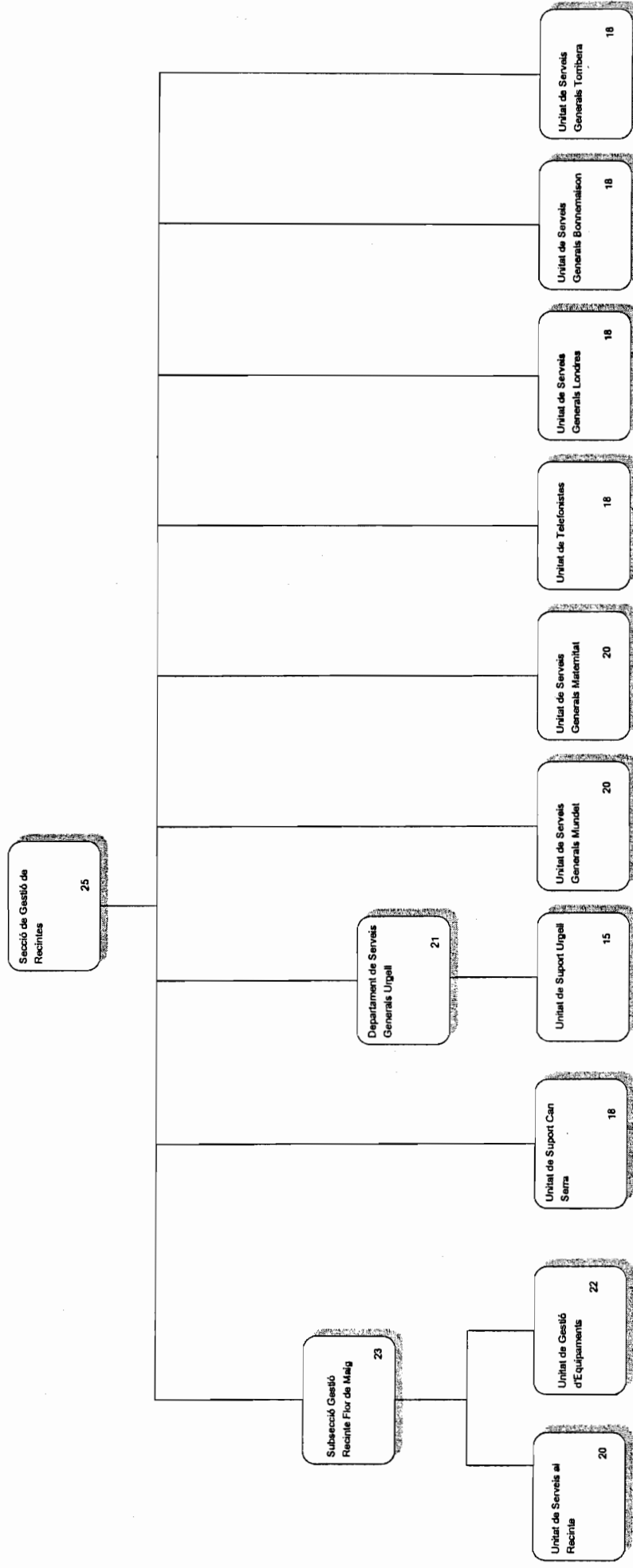
2160000 Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans
2161000 Secció de Desenvolupament
2161010 Unitat d'Avaluació i Desenvolupament Professional
2162000 Secció de Gestió per Competències

SERVEI DE LOGÍSTICA



2210000	Servei de Logística	2212000	Secció de Gestió Interna	2212040	Unitat d'Impressió i Reprografia
2210010	Departament de Manteniment i Instal·lacions	2212020	Unitat de Compras i Magatzem	2212050	Unitat Biblioteca General i de Referència
2210011	Unitat Sala de Control	2212030	Departament de Servels Interns	2213000	Secció de Seguretat
2210013	Unitat Oficina Tècnica	2212031	Unitat de Xofers	2213010	Unitat Tècnica de Seguretat
2210030	Unitat Econòmica i de Personal	2212033	Unitat de Manteniment de Vehicles	2213020	Unitat d'Operatives de Seguretat
2211000	Secció de Gestió de Recintes				

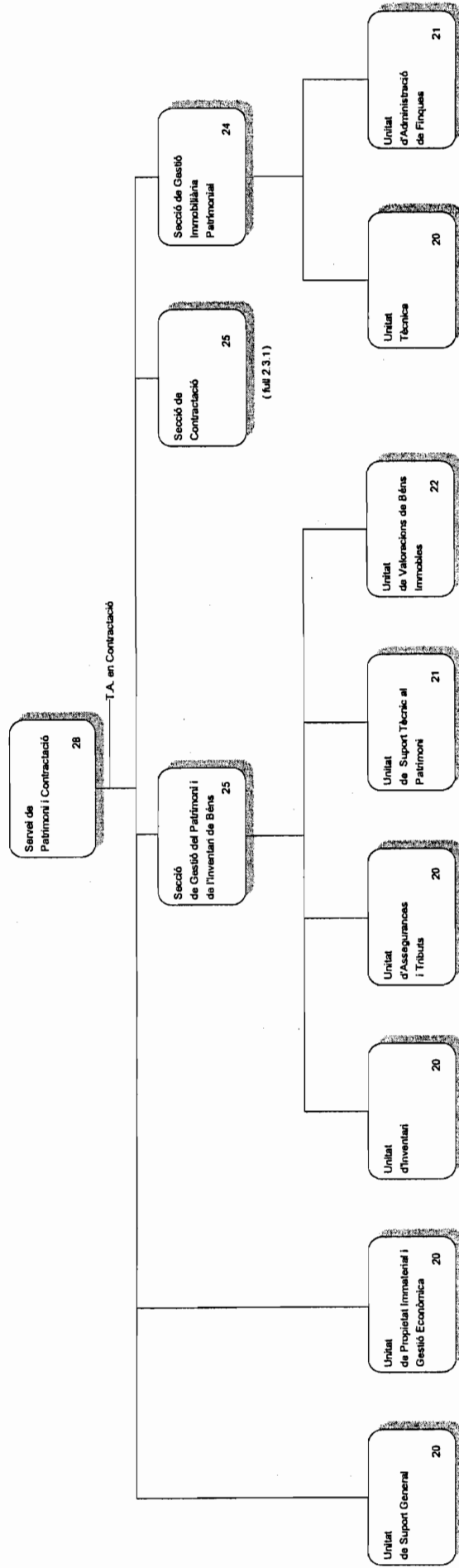
SECCIÓ DE GESTIÓ DE RECINTES



2211000 Secció de Gestió de Recintes
 2211100 Subsecció Gestió Recinte Flor de Maig
 2211110 Unitat de Serveis al Recinte
 2211120 Unitat de Gestió d'Equipaments
 2211010 Unitat de Suport Can Serra
 2211020 Departament de Serveis Generals Urgell
 2211021 Unitat de Suport Urgell
 2211030 Unitat de Serveis Generals Mundet

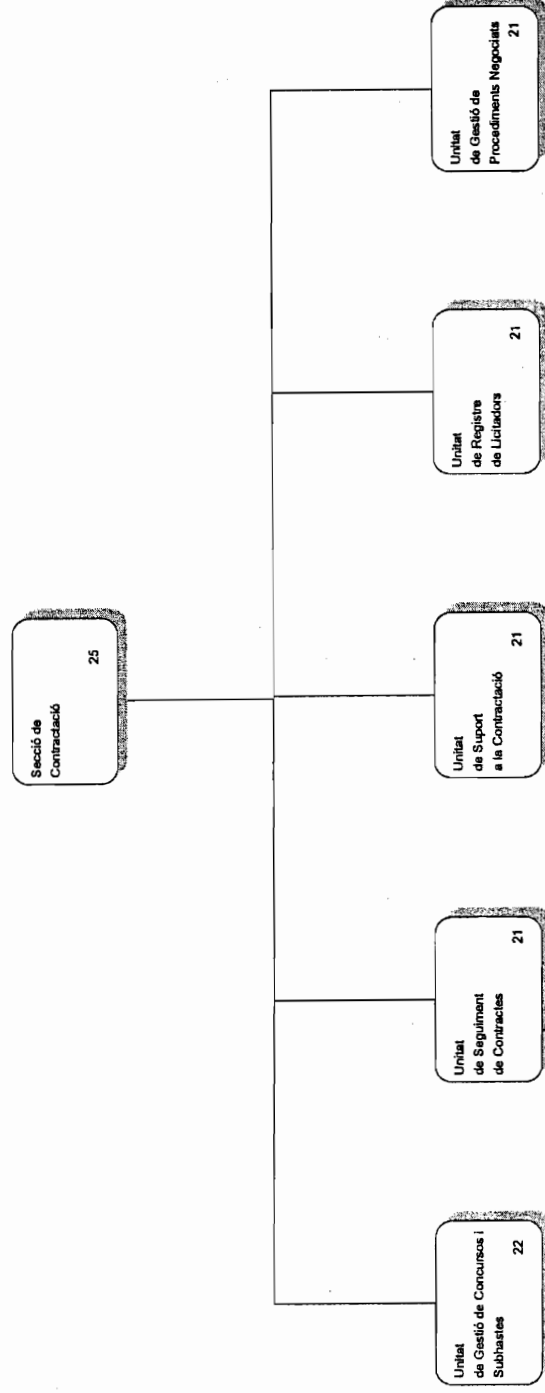
2211040 Unitat de Serveis Generals Maternitat
 2211050 Unitat de Telefonistes
 2211060 Unitat de Serveis Generals Londres
 2211070 Unitat de Serveis Generals Bonnamaison
 2211080 Unitat de Serveis Generals Torribera

SERVEI DE PATRIMONI I CONTRACTACIÓ



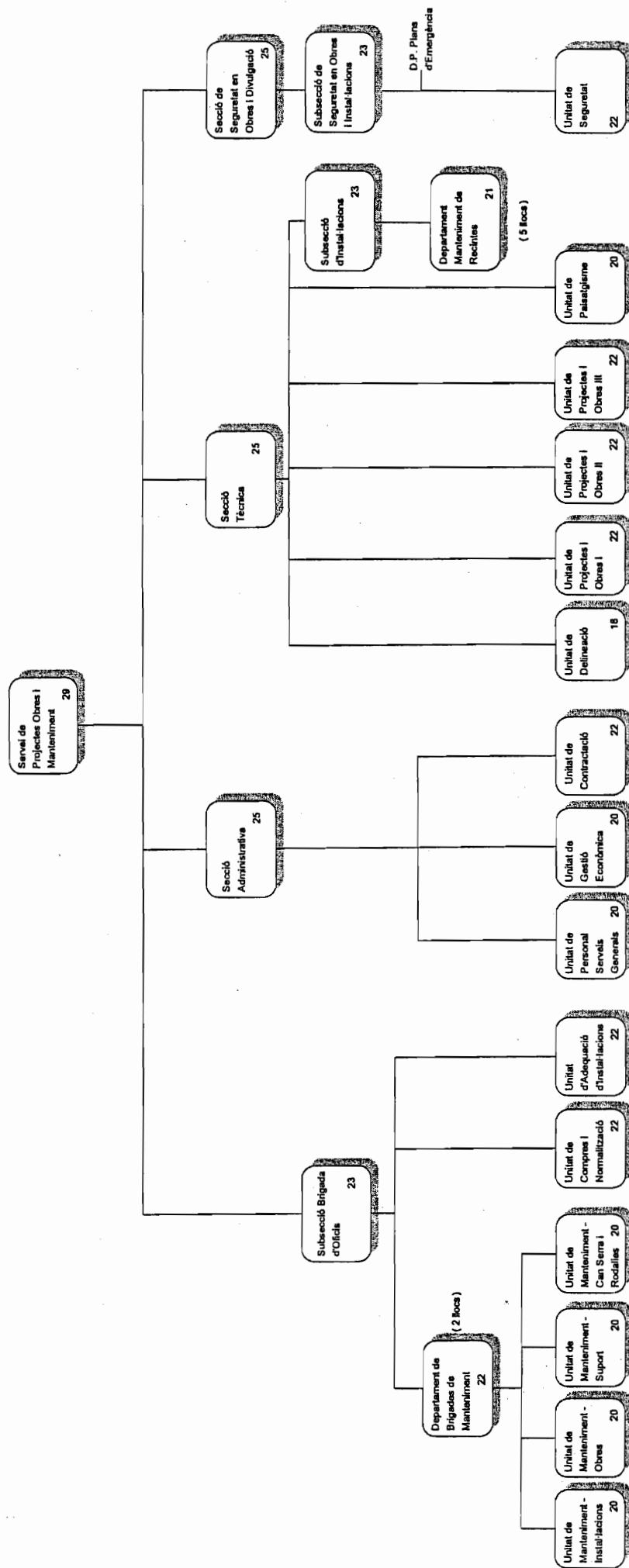
2220000	Servei de Patrimoni i Contractació	2221030	Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni
2220010	Unitat de Suport General	2221040	Unitat de Valoracions de Béns Immobles
2220020	Unitat de Propietat Immobiliar i Gestió Econòmica	2222000	Secció de Contractació
2221000	Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns	2223000	Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
2221010	Unitat d'Inventari	2223010	Unitat Tècnica
2221020	Unitat d'Assegurances i Tributs	2223020	Unitat d'Administració de Finques

SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ



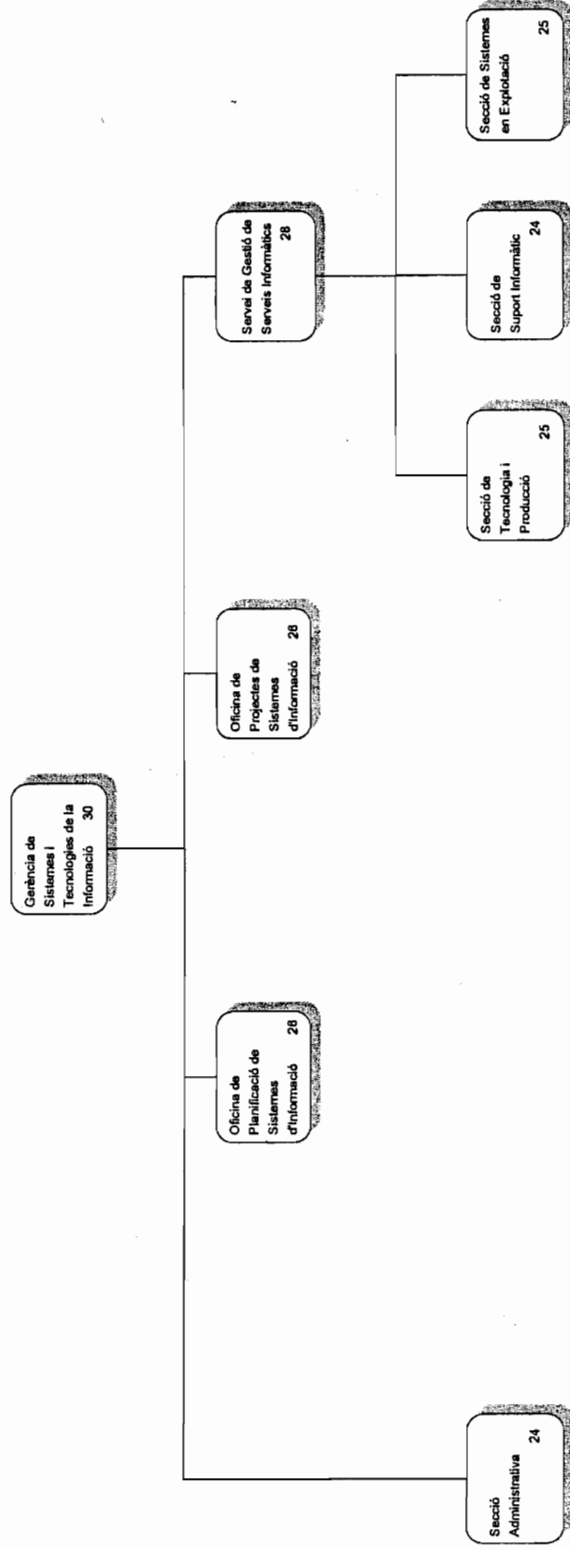
- 2222000 Secció de Contractació
- 2222010 Unitat de Gestió de Concursos i Subhastes
- 2222020 Unitat de Seguitment de Contractes
- 2222030 Unitat de Suport a la Contractació
- 2222040 Unitat de Registre de Licitadors
- 2222050 Unitat de Gestió de Procediments Negociats

SERVEI DE PROJECTES, OBRES I MANTENIMENT



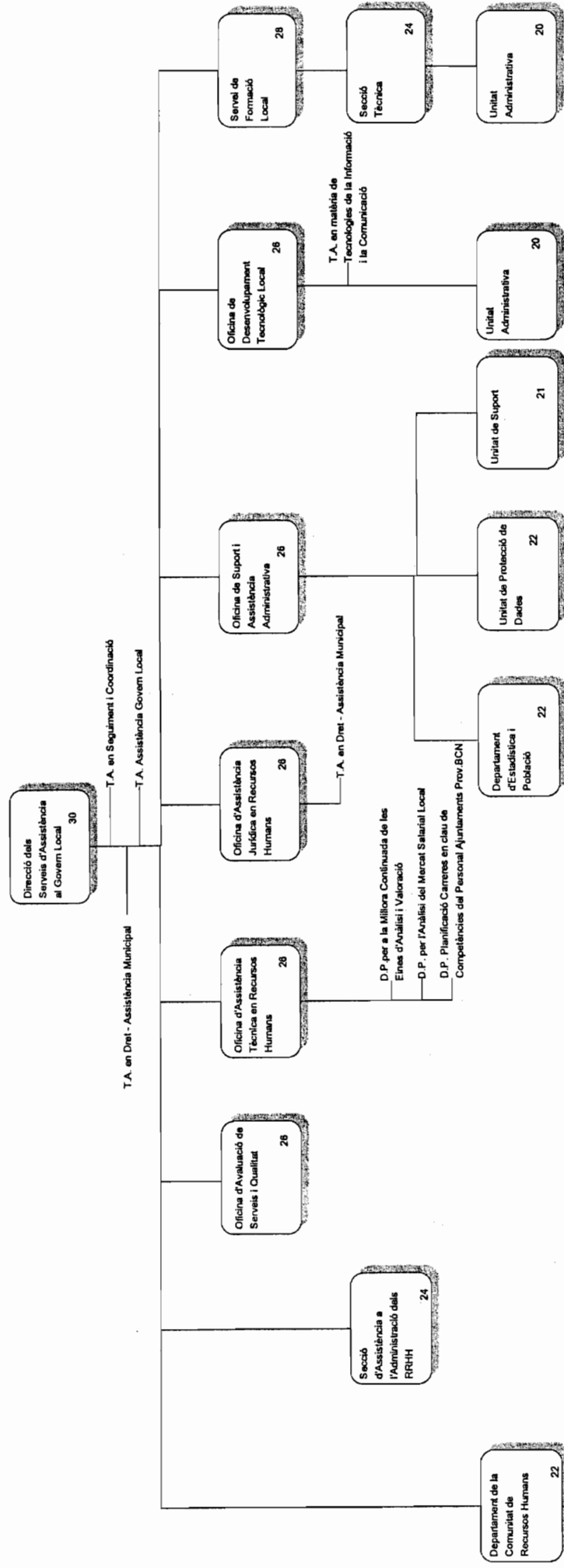
2230000	Servei de Projectes, Obres i Manteniment	2231000	Secció Administrativa	2232040	Unitat de Projectes i Obres III
2230100	Subsecció Brigada d'Oficis	2231010	Unitat de Personal i Serveis Generals	2232050	Unitat de Paisatgisme
2230110	Departament de Brigades de Manteniment (2 llocs)	2231020	Unitat de Gestió Econòmica	2232100	Subsecció d'Instal·lacions
2230111	Unitat de Manteniment - Instal·lacions	2231030	Unitat de Contractació	2232110	Departament de Manteniment de Recintes (5 llocs)
2230112	Unitat de Manteniment - Obres	2232000	Secció Tècnica	2234000	Secció de Seguretat en Obres i Divulgació
2230113	Unitat de Manteniment - Suport	2232010	Unitat de Delineació	2234100	Subsecció de Seguretat en Obres i Instal·lacions
2230114	Unitat de Manteniment - Can Serra i Rodalies	2232020	Unitat de Projectes i Obres I	2234110	Unitat de Seguretat
2230120	Unitat de Compres i Normalització	2232030	Unitat de Projectes i Obres II		
2230130	Unitat d'Adequació d'Instal·lacions				

GERÈNCIA DE SISTEMES I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ



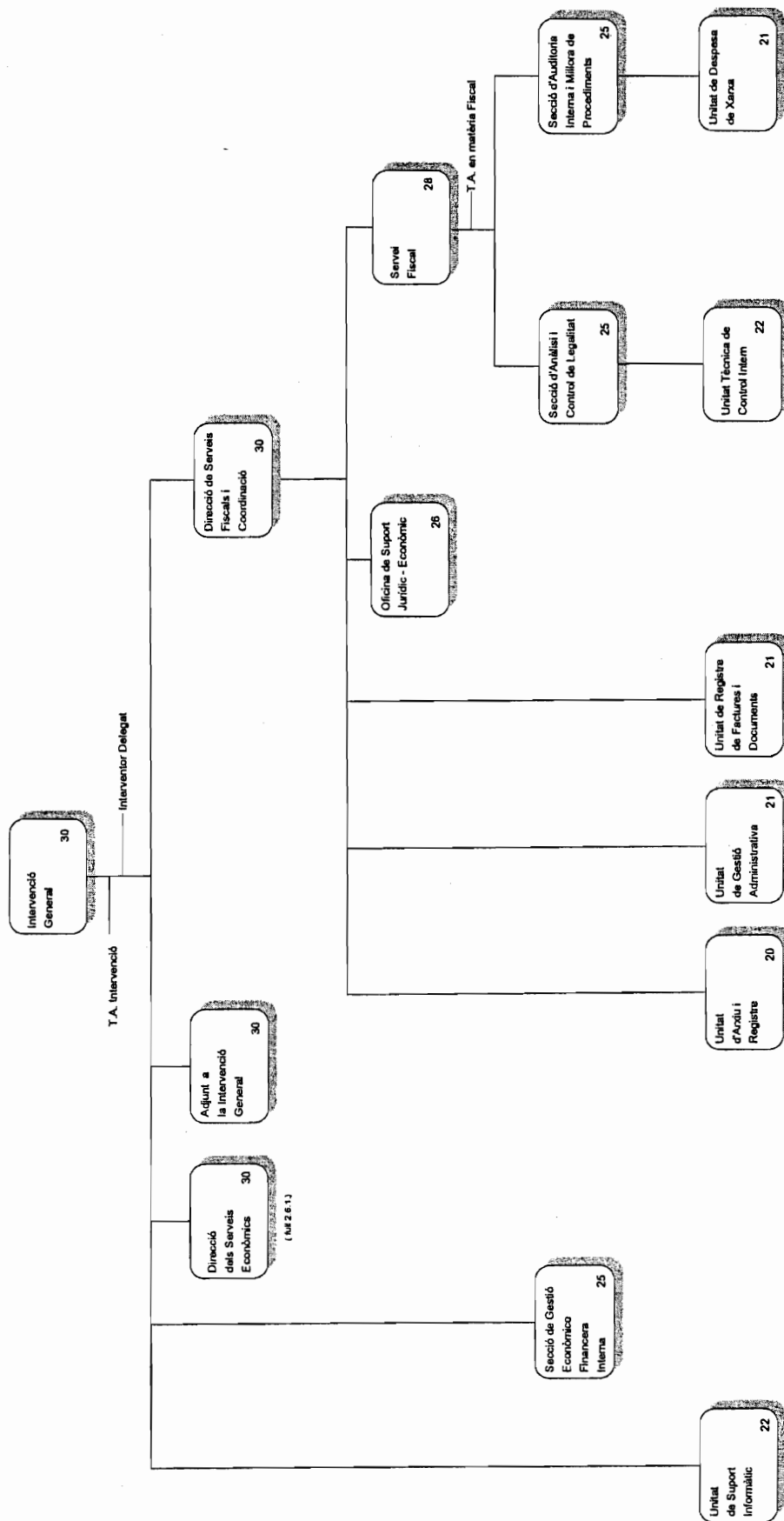
22A0000	Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació
22A1000	Secció Administrativa
2260000	Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació
2270000	Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació
2280000	Servei de Gestió de Serveis Informàtics
2281000	Secció de Tecnologia i Producció
2282000	Secció de Suport Informàtic
2283000	Secció de Sistemes en Explotació

DIRECCIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL GOVERN LOCAL



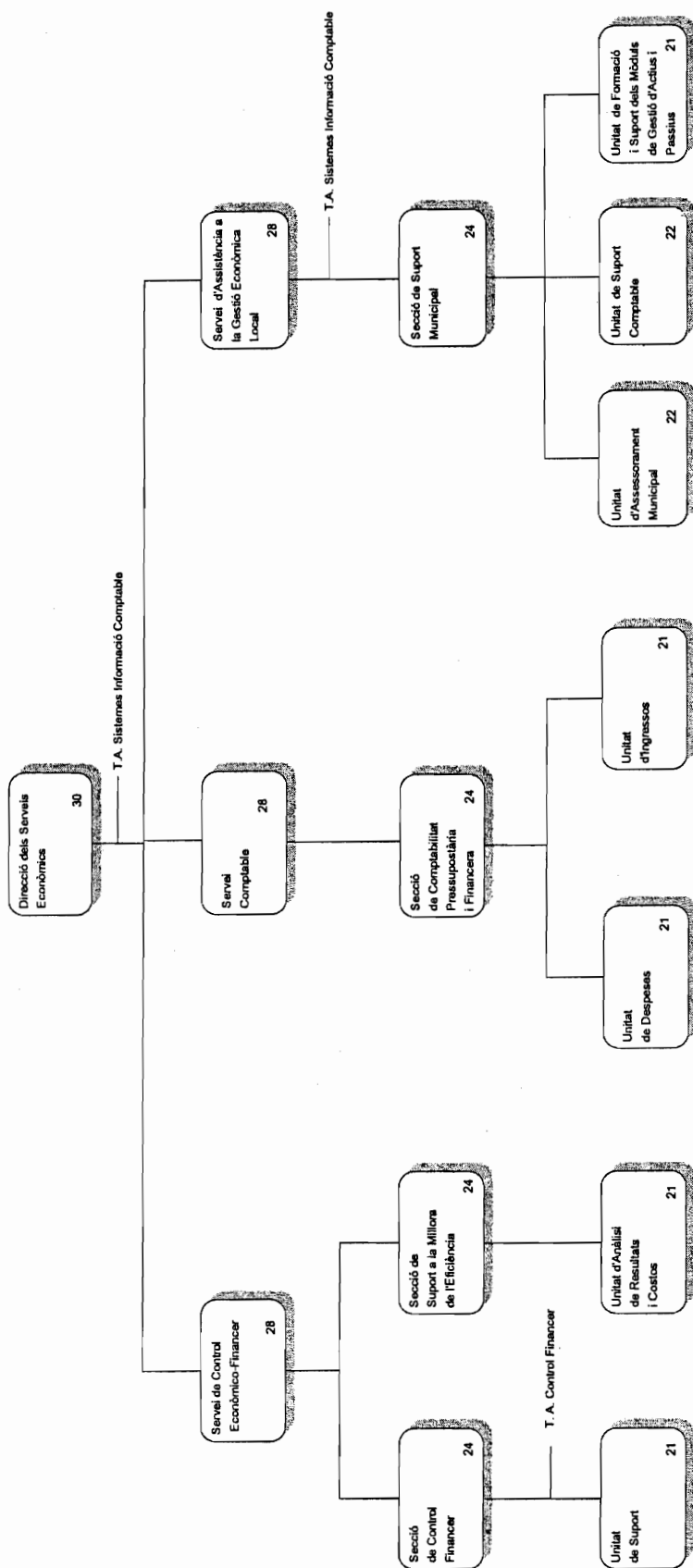
2300000 Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local	2340020 Unitat de Protecció de Dades
2300010 Departament de la Comunitat de Recursos Humans	2340030 Unitat de Suport
2301000 Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans	2350000 Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local
2310000 Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat	2350010 Unitat Administrativa
2320000 Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans	2360000 Servei de Formació Local
2330000 Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans	2361000 Secció Tècnica
2340000 Oficina de Suport i Assistència Administrativa	2361010 Unitat Administrativa
2340010 Departament d'Estadística i Població	

INTERVENCIÓ GENERAL



2D00000	Intervenció General	2J00000	Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació	2J20000	Servei Fiscal
2D00010	Unitat de Suport Informàtic	2J00010	Unitat d'Arxiu i Registre	2J21000	Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat
2D01000	Secció de Gestió Econòmic-Financera Interna	2J00020	Unitat de Gestió Administrativa	2J21010	Unitat Tècnica de Control Intern
2E00000	Direcció dels Serveis Econòmics	2J00030	Unitat de Registre de Factures i Documents	2J22000	Secció d'Auditoria Interna i Millora de Procediments
2H00000	Adjunt a la Intervenció General	2J10000	Oficina de Suport Jurídic- Econòmic	2J22010	Unitat de Despesa de Xarxa

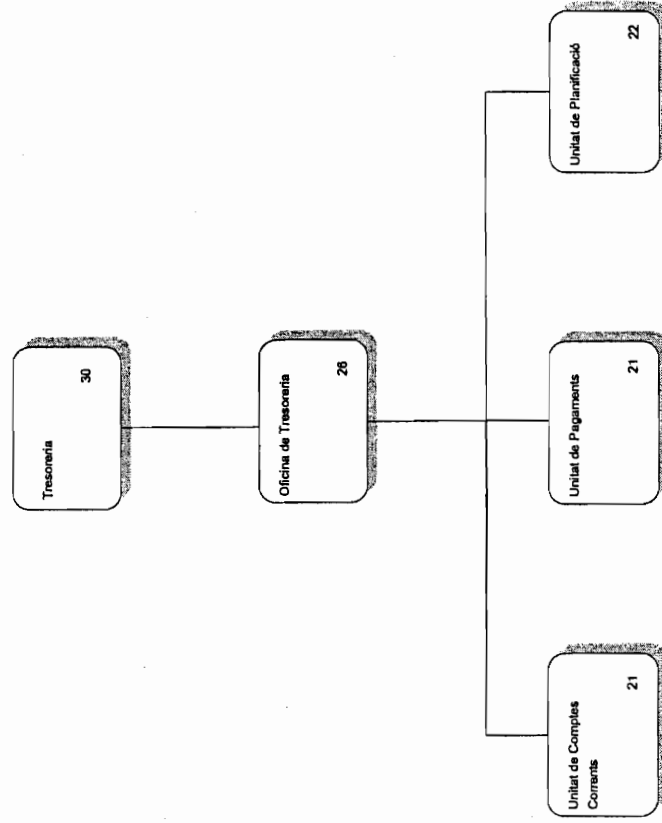
DIRECCIÓ DELS SERVEIS ECONÒMICS



2E00000 Direcció dels Serveis Econòmics
 2E10000 Servei de Control Econòmic-Financer
 2E11000 Secció de Control Financer
 2E11010 Unitat de Suport
 2E12000 Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència
 2E12010 Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos
 2E20000 Servei Comptable
 2E21000 Secció de Comptabilitat Presupostària i Financera

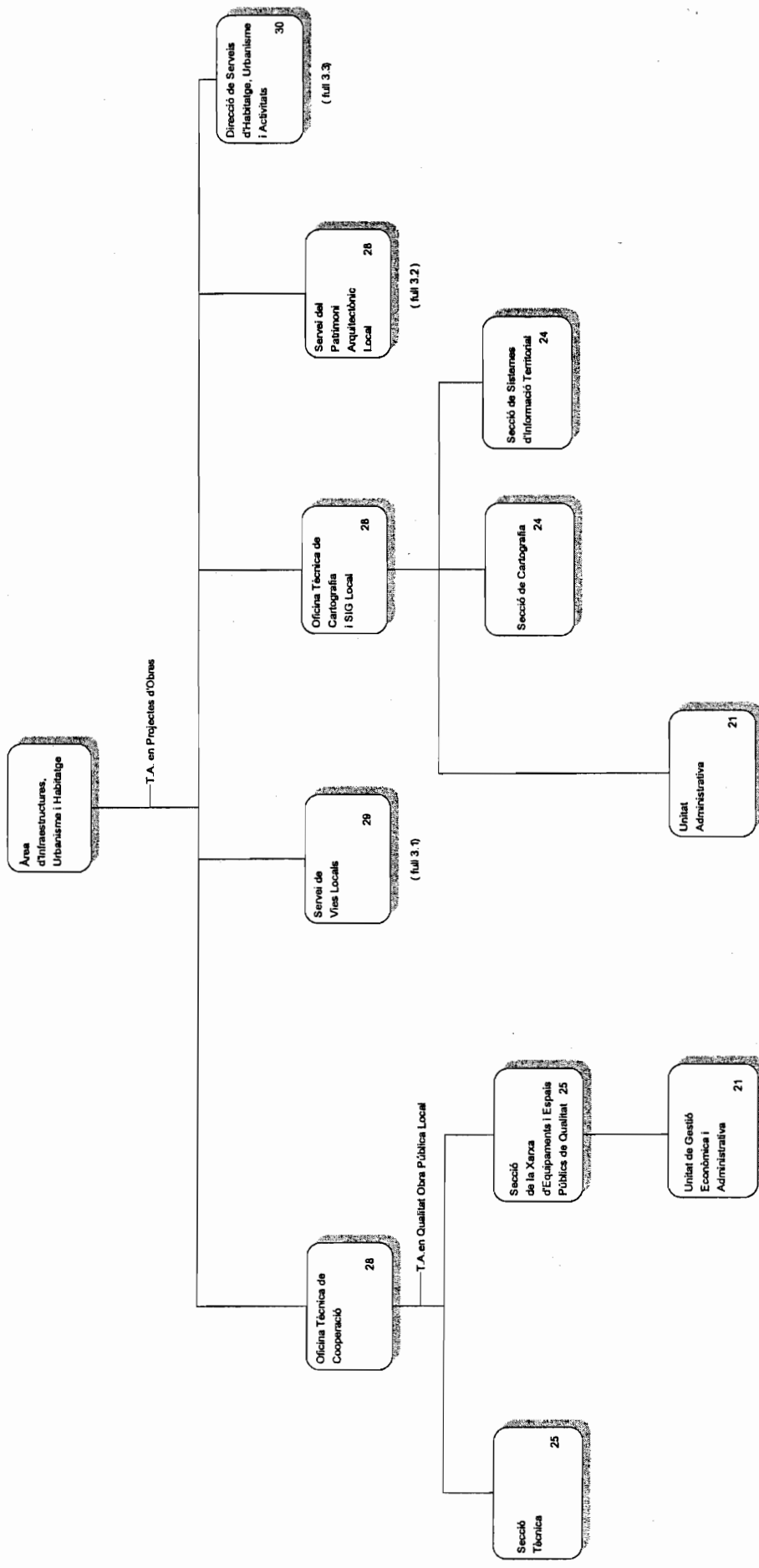
2E21010 Unitat de Despeses
 2E21020 Unitat d'Ingressos
 2E30000 Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local
 2E31000 Secció de Suport Municipal
 2E31010 Unitat d'Assessorament Municipal
 2E31020 Unitat de Suport Comptable
 2E31030 Unitat de Formació i Suport dels Mòduls de Gestió d'Actius i Passius

TRESORERIA



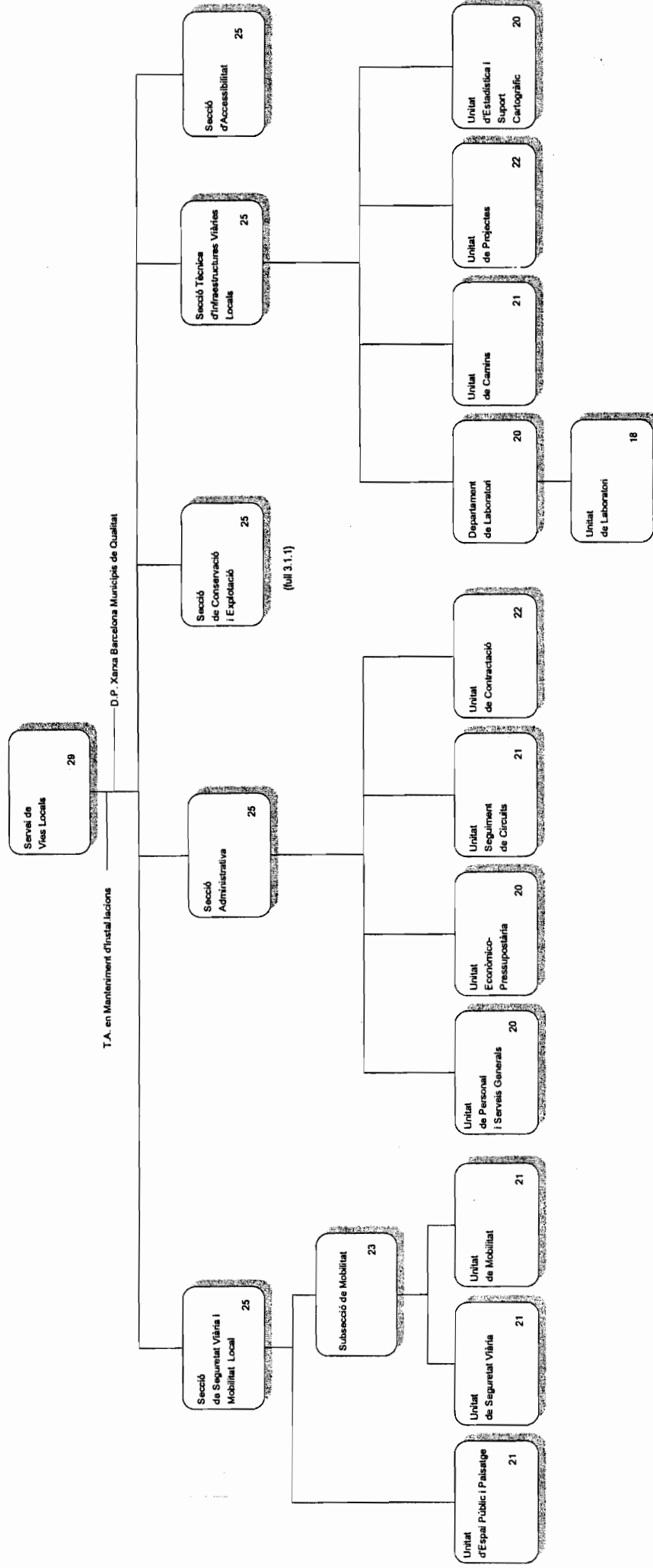
2F00000 Tresoreria
2F10000 Oficina de Tresoreria
2F10010 Unitat de Comptes Corrents
2F10020 Unitat de Pagaments
2F10030 Unitat de Planificació

3. ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE



3000000	Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	3040000	Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local
3010000	Oficina Tècnica de Cooperació	3040010	Unitat Administrativa
3011000	Secció Tècnica	3041000	Secció de Cartografia
3012000	Secció de la Xarxa d'Equipaments i Espais Públics de Qualitat	3042000	Secció de Sistemes d'Informació Territorial
3012010	Unitat de Gestió Econòmica i Administrativa	3050000	Servei de Patrimoni Arquitectònic Local
3030000	Servei de Vies Locals	3100000	Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

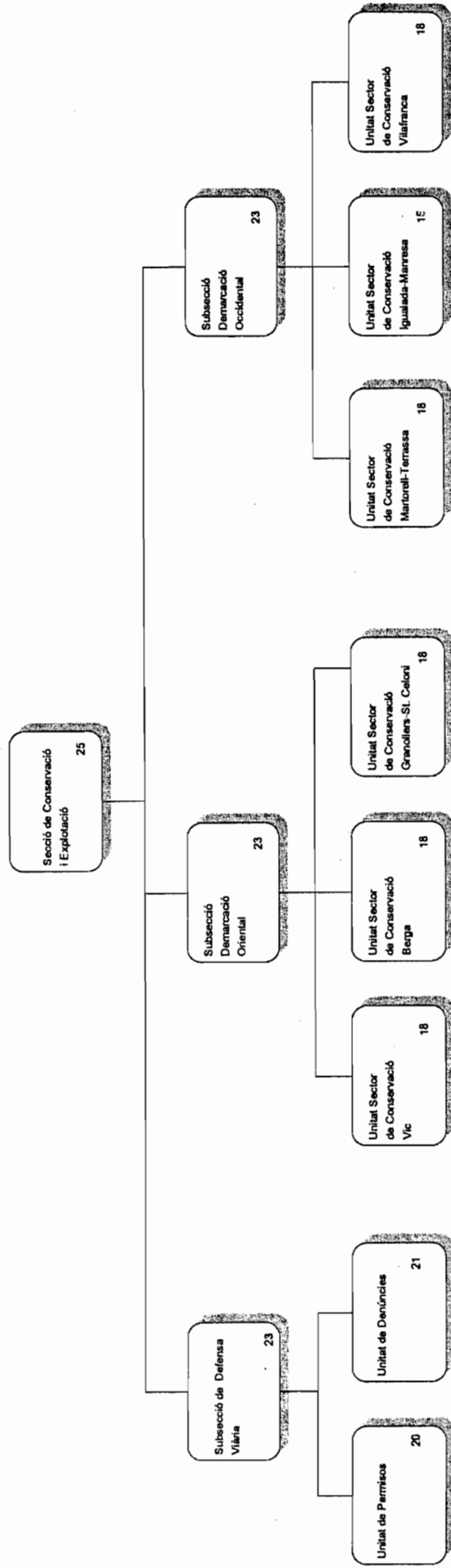
SERVEI DE VIES LOCALS



3030000 Servei de Vies Locals	3032040 Unitat de Contractació
3031000 Secció de Seguretat Viària i Mobilitat Local	3033000 Secció de Conservació i Explotació
3031010 Unitat d'Espai Públic i Paisatge	3034000 Secció Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals
3031100 Subsecció de Mobilitat	3034010 Departament de Laboratori
3031110 Unitat de Seguretat Viària	3034011 Unitat de Laboratori
3031120 Unitat de Mobilitat	3034020 Unitat de Camins
3032000 Secció Administrativa	3034030 Unitat de Projectes
3032010 Unitat de Personal i Serveis Generals	3034040 Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic
3032020 Unitat Econòmic-Pressupostària	3035000 Secció d'Accessibilitat
3032030 Unitat Seguint de Circuits	

SECCIÓ DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ DE VIES LOCALS

SERVEI DE VIES LOCALS



3033000 Secció de Conservació i Explotació

3033100 Subsecció de Defensa Viària

3033110 Unitat de Permisos

3033120 Unitat de Denúncies

3033200 Subsecció Demarcació Oriental

3033210 Unitat Sector de Conservació Vic

3033220 Unitat Sector de Conservació Berga

3033230 Unitat Sector de Conservació Granollers-St. Celoni.

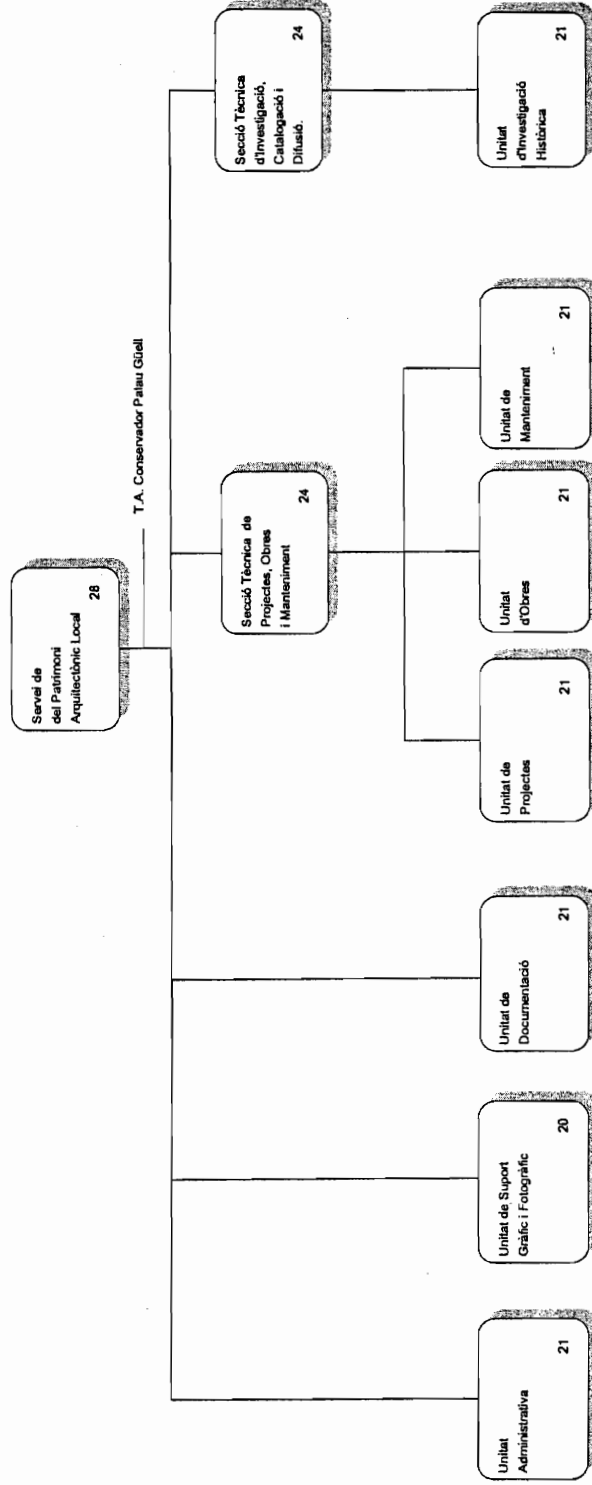
3033300 Subsecció Demarcació Occidental

3033310 Unitat Sector de Conservació Martorell-Terrassa

3033320 Unitat Sector de Conservació Igualada-Manresa

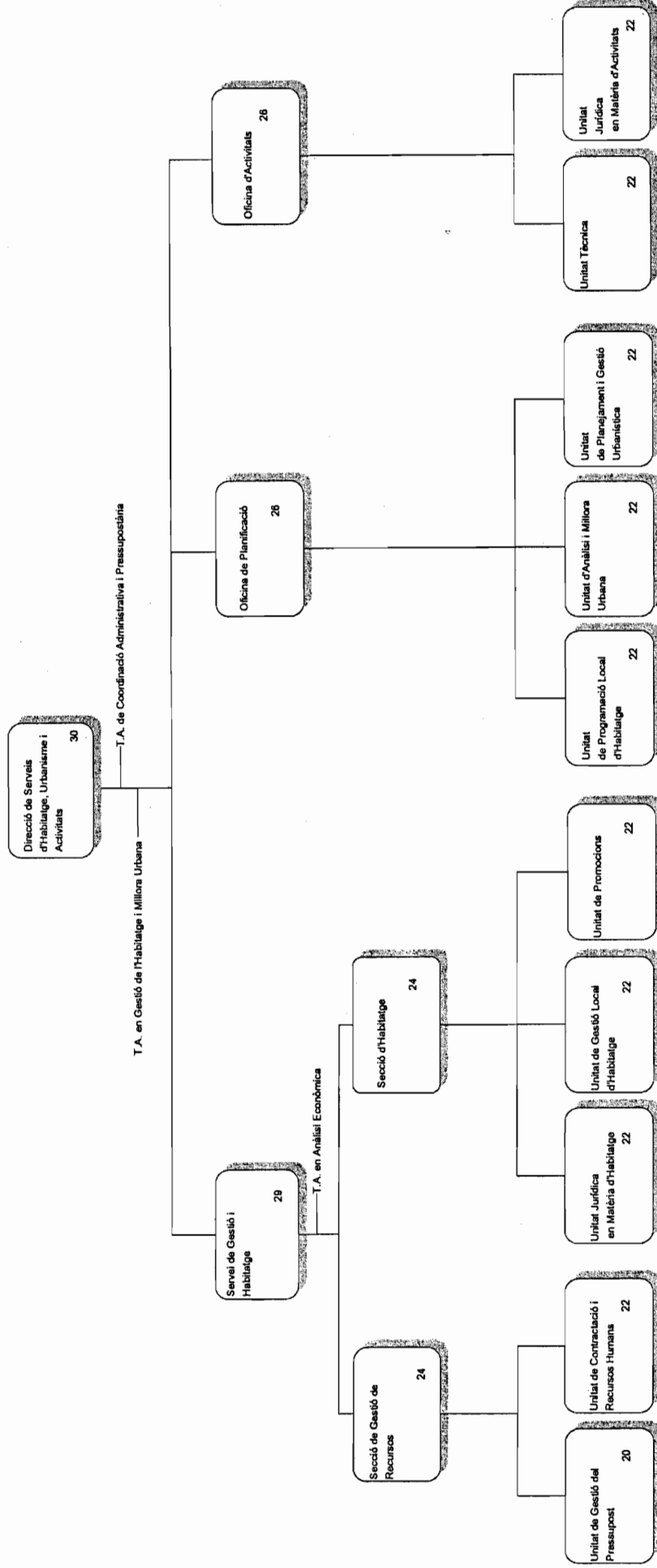
3033330 Unitat Sector de Conservació Vilafranca

SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL



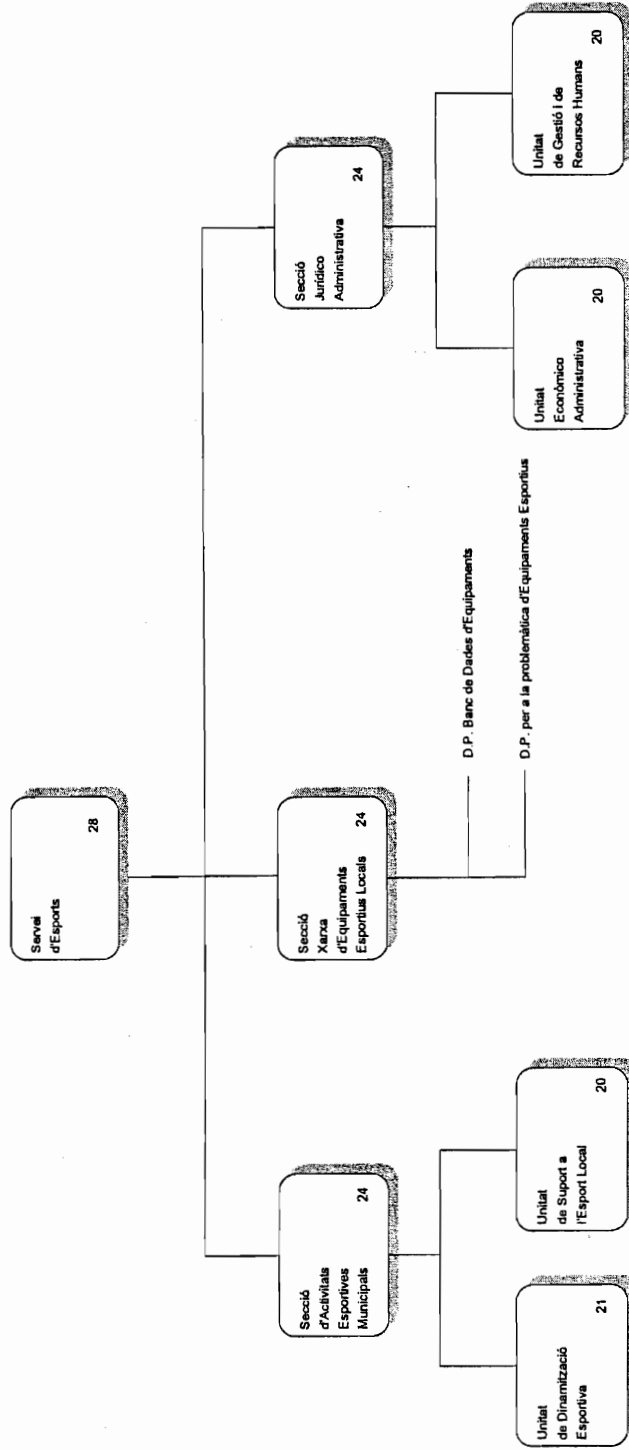
- 3050000 Servei del Patrimoni Arquitectònic Local
- 3050010 Unitat Administrativa
- 3050020 Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic
- 3050030 Unitat de Documentació
- 3051000 Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment
- 3051010 Unitat de Projectes
- 3051020 Unitat d'Obres
- 3051030 Unitat de Manteniment
- 3052000 Secció Tècnica d'Investigació, Catalogació i Difusió
- 3052010 Unitat d'Investigació Històrica

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'HABITATGE, URBANISME I ACTIVITATS



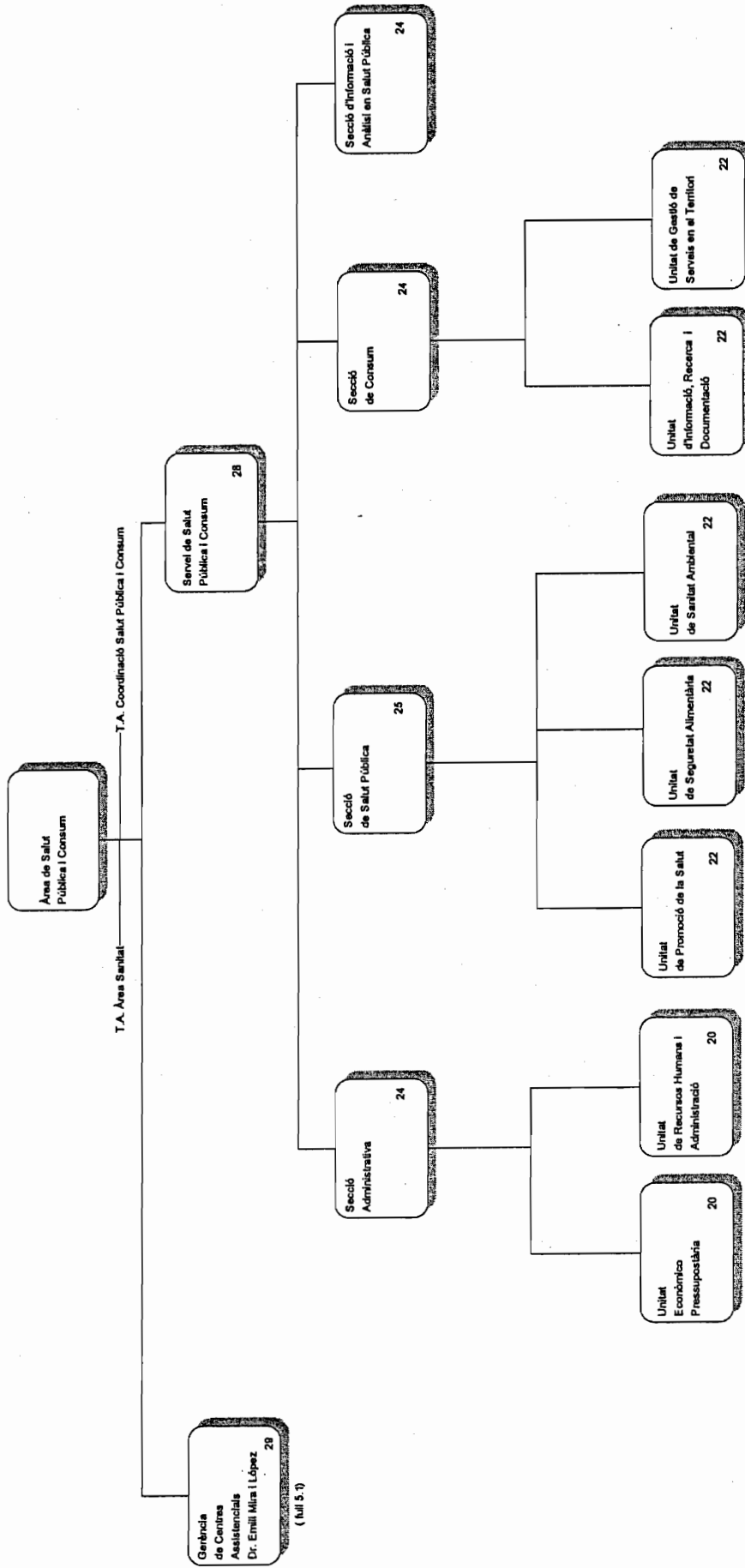
3100000 Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	3120000 Oficina de Planificació
3110000 Servei de Gestió i Habitatge	3120010 Unitat de Programació Local d'Habitatge
3111000 Secció de Gestió de Recursos	3120020 Unitat d'Anàlisi i Millora Urbana
3111010 Unitat de Gestió del Pressupost	3120030 Unitat de Planificació i Gestió Urbanística
3111020 Unitat de Contractació i Recursos Humans	3130000 Oficina d'Activitats
3112000 Secció d'Habitatge	3130010 Unitat Tècnica
3112010 Unitat Jurídica en Matèria d'Habitatge	3130020 Unitat Jurídica en Matèria d'Activitats
3112020 Unitat de Gestió Local d'Habitatge	
3112030 Unitat de Promoció	

4. ÀREA D'ESPORTS



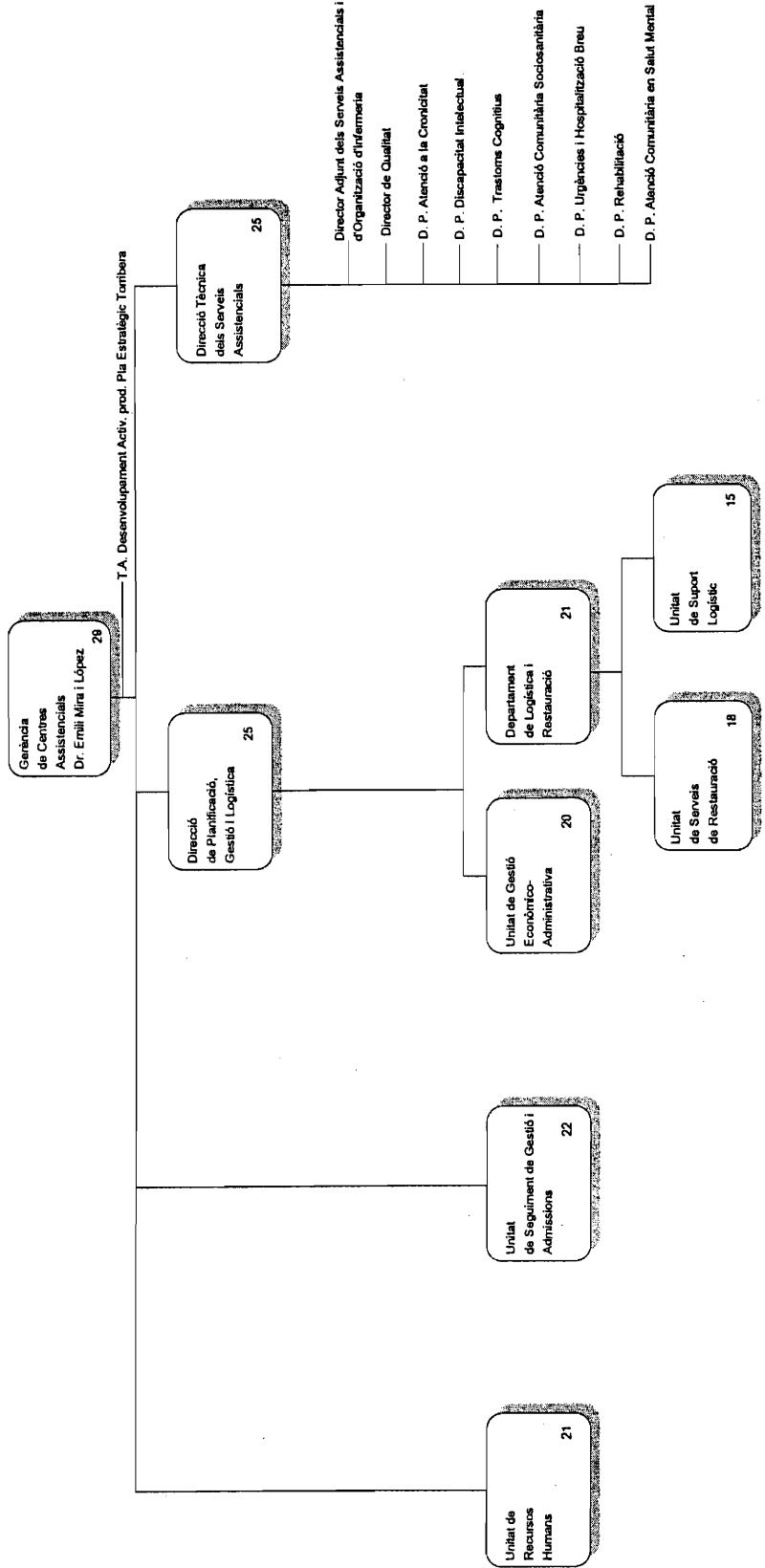
- 4000000 Àrea d'Esports
- 4010000 Servei d'Esports
- 4011000 Secció d'Activitats Esportives Municipals
- 4011010 Unitat de Dinamització Esportiva
- 4011020 Unitat de Suport a l'Esport Local
- 4012000 Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals
- 4013000 Secció Jurídico-Administrativa
- 4013010 Unitat Econòmico-Administrativa
- 4013020 Unitat de Gestió i de Recursos Humans

5. ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM



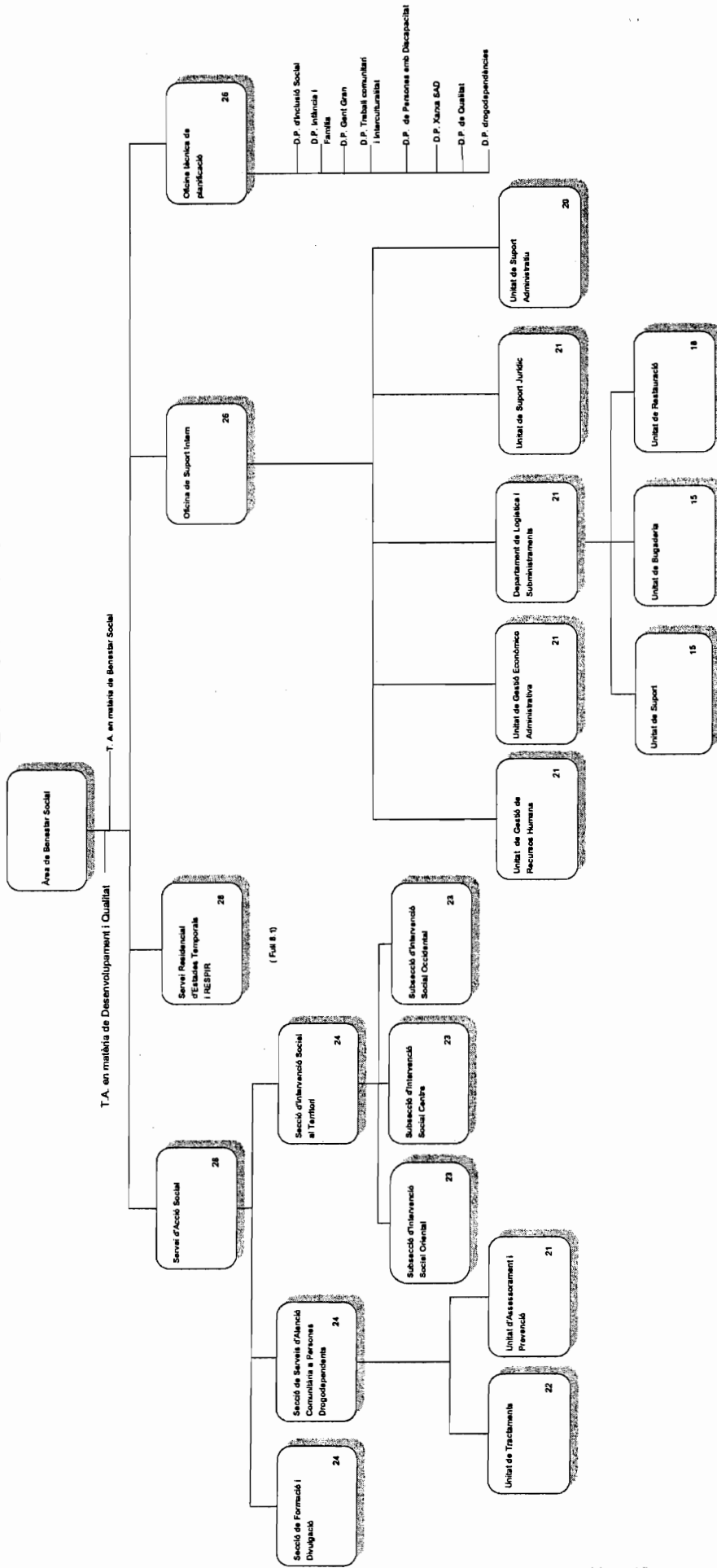
5000000	Àrea de Salut Pública i Consum	5032010	Unitat de Promoció de la Salut
5020000	Gerència de Centres Assistencials Dr.Emili Mira i López	5032020	Unitat de Seguretat Alimentària
5030000	Servei de Salut Pública i Consum	5032030	Unitat de Sanitat Ambiental
5031000	Secció Administrativa	5033000	Secció de Consum
5031010	Unitat Econòmic - Presupostària	5033010	Unitat d'Informació, Recerca i Documentació
5031020	Unitat de Recursos Humans i Administració	5033020	Unitat de Gestió de Serveis en el Territori
5032000	Secció de Salut Pública	5034000	Secció d'Informació i Anàlisi en Salut Pública

GERÈNCIA DE CENTRES ASSISTENCIALS DR. EMILI MIRA I LÓPEZ



5020000	Gerència de Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	5021030	Departament de Logística i Restauració
5020010	Unitat de Recursos Humans	5021031	Unitat de Serveis de Restauració
5020020	Unitat de Seguitment de Gestió i Admissions	5021032	Unitat de Suport Logístic
5021000	Direcció de Planificació, Gestió i Logística	5022000	Direcció Tècnica dels Serveis Assistencials
5021020	Unitat de Gestió Econòmic-Administrativa		

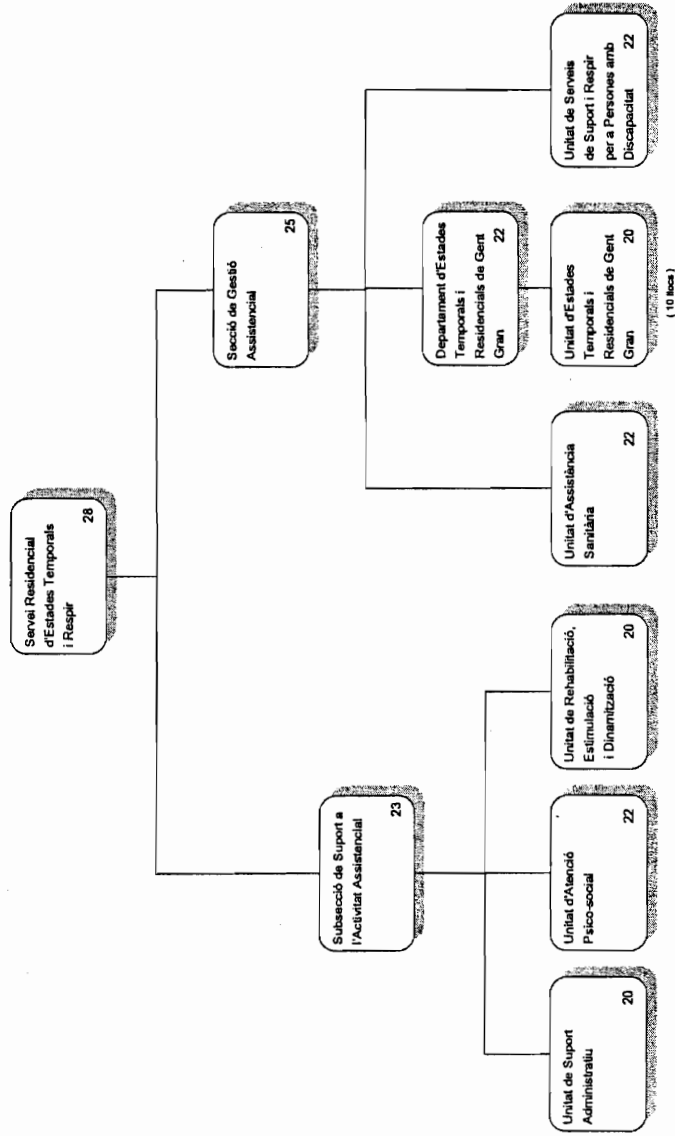
ÀREA DE BENESTAR SOCIAL



6000000 Àrea de Benestar Social
 6010000 Servei d'Acció Social
 6011000 Secció de Formació i Divulgació
 6012000 Secció de Serveis d'Atenció Comunitària a Persones Drogodependents
 6012010 Unitat de Tractaments
 6012020 Unitat d'Assessorament i Prevenció
 6013000 Secció d'Intervenció Social al Territori
 6013100 Subsecció d'Intervenció Social Oriental
 6013200 Subsecció d'Intervenció Social Centre
 6013300 Subsecció d'Intervenció Social Occidental

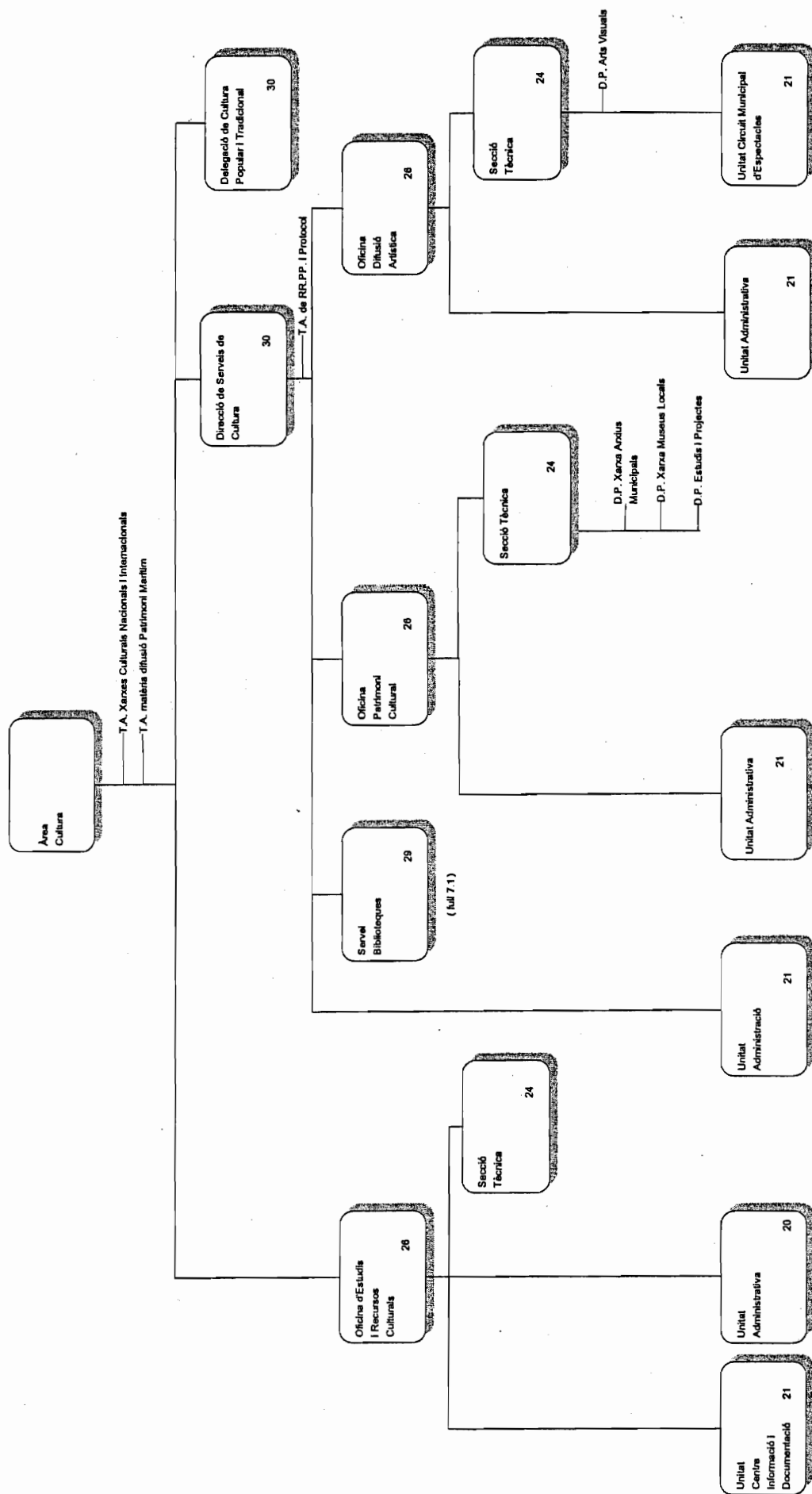
6020000 Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR
 6030000 Oficina de Suport Intern
 6030010 Unitat de Gestió de Recursos Humans
 6030020 Unitat de Gestió Econòmica Administrativa
 6030030 Departament de Logística i Subministraments
 6030031 Unitat de Suport
 6030032 Unitat de Bugaderia
 6030033 Unitat de Restauració
 6030040 Unitat de Suport Jurídic
 6030050 Unitat de Suport Administratiu
 6040000 Oficina Tècnica de Planificació

SERVEI RESIDENCIAL D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR



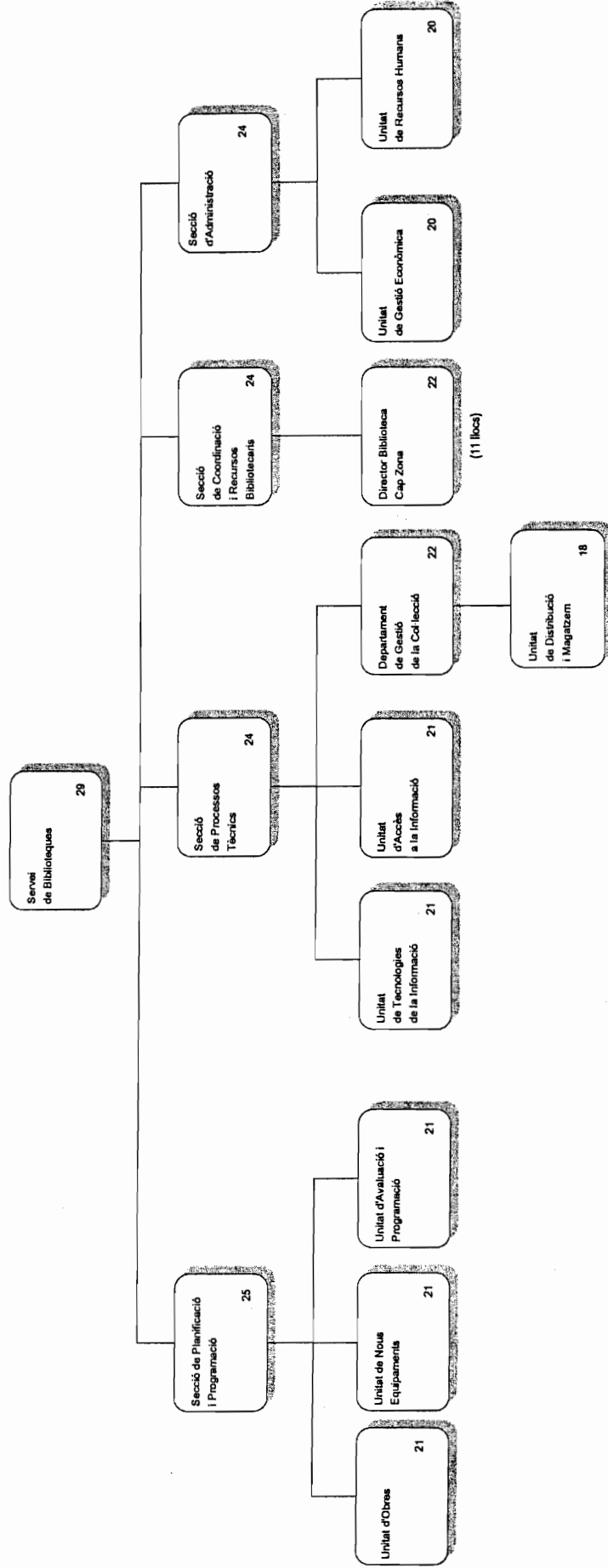
- 6020000 Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir
- 6020100 Subsecció de Suport a l'Activitat Assistencial
- 6020110 Unitat de Suport Administratiu
- 6020120 Unitat d'Atenció Psico-social
- 6020130 Unitat de Rehabilitació, Estimulació i Dinamització
- 6021000 Secció de Gestió Assistencial
- 6021010 Unitat d'Assistència Sanitària
- 6021020 Departament d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran
- 6021021 Unitat d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran (10 llocs)
- 6021030 Unitat de Serveis de Suport i Respir per a Persones amb Discapacitat

7. ÀREA DE CULTURA



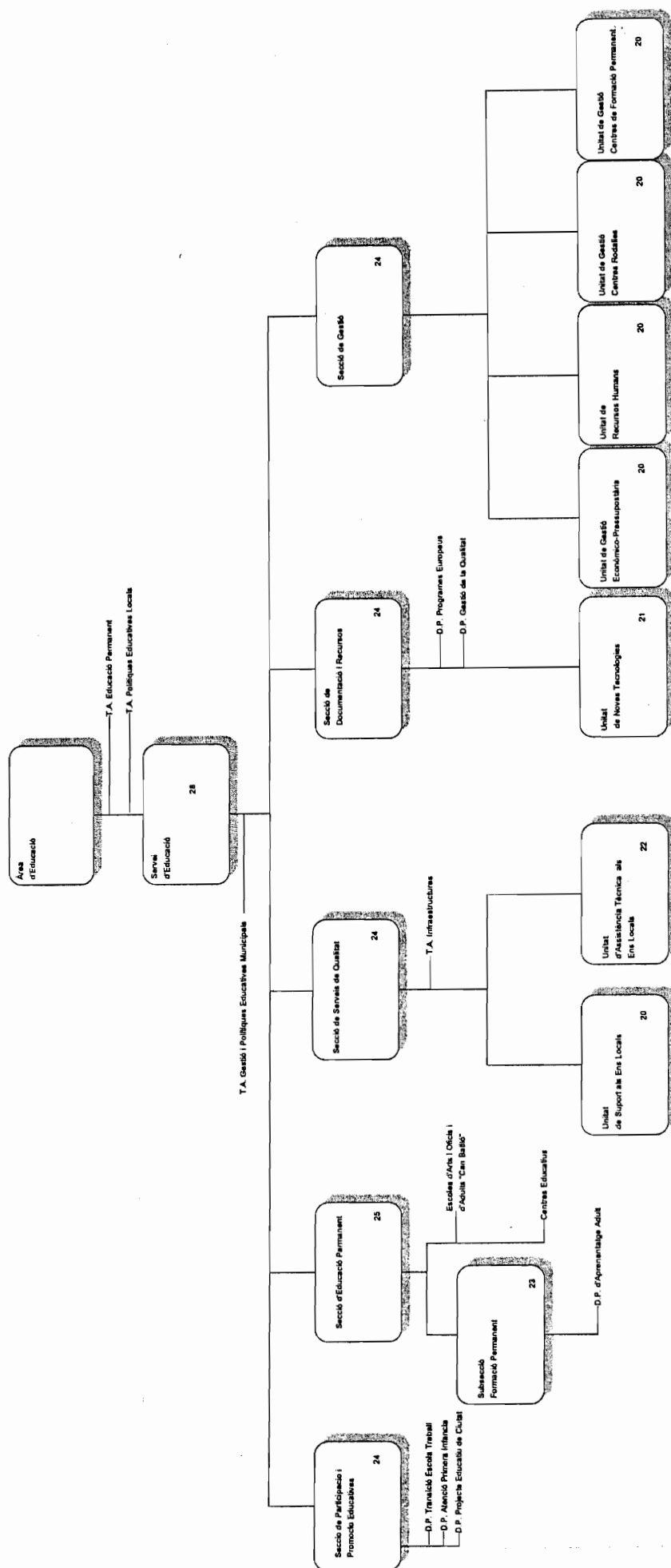
700000 Àrea de Cultura	7100010 Unitat d'Administració	7130000 Oficina Difusió Artística
7010000 Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	7110000 Servei de Biblioteques	7130010 Unitat Administrativa
7010010 Unitat del Centre d'Informació i Documentació	7120000 Oficina Patrimoni Cultural	7131000 Secció Tècnica
7010020 Unitat Administrativa	7120010 Unitat Administrativa	7131010 Unitat Circult Municipal d'Espectacles
7011000 Secció Tècnica	7121000 Secció Tècnica	7A00000 Delegació de Cultura Popular i Tradicional
7100000 Direcció de Serveis de Cultura		

SERVEI DE BIBLIOTECQUES



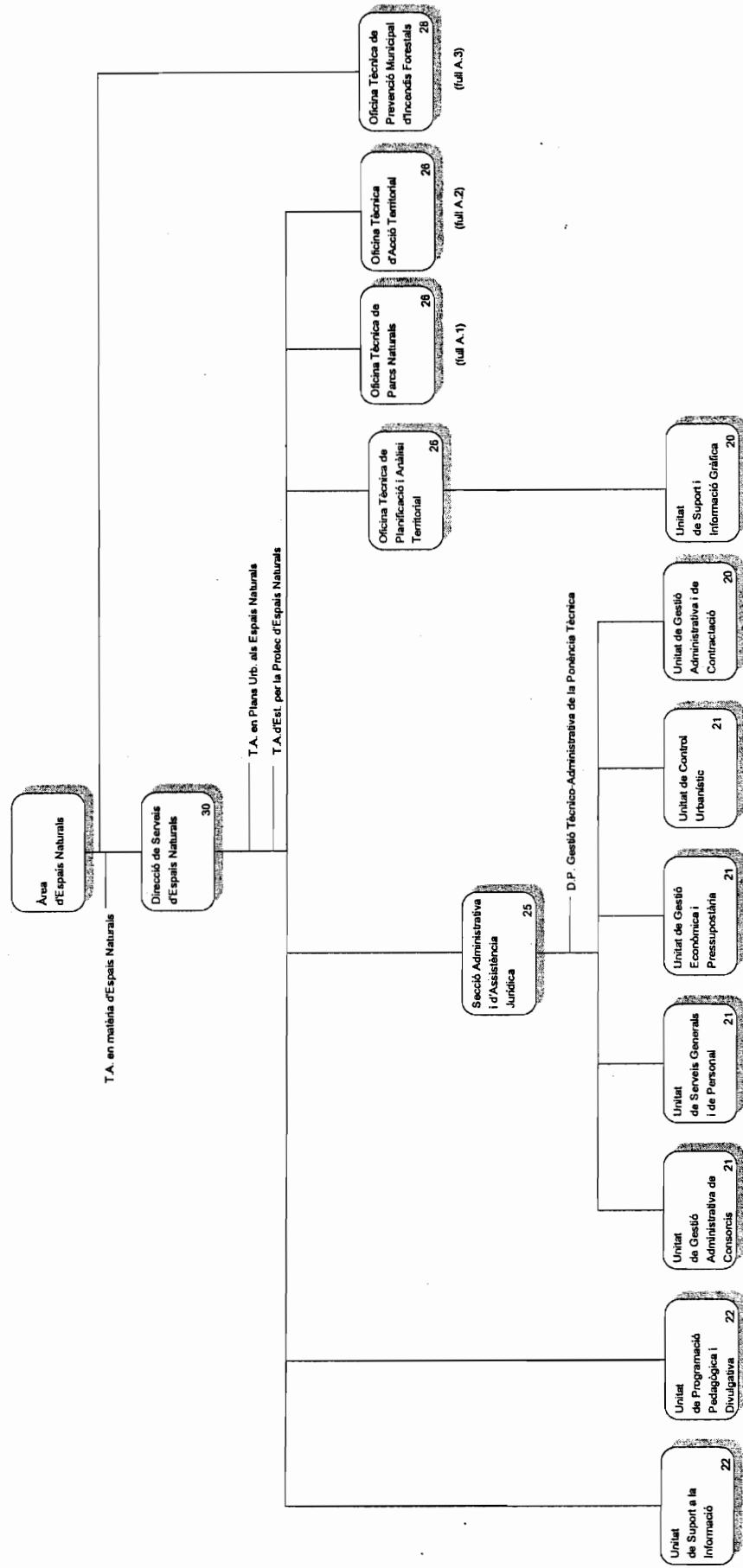
7110000 Servei de Biblioteques	7113030 Director Biblioteca Cap de Zona 3-Bages-Berguedà
7111000 Secció de Planificació i Programació	7113040 Director Biblioteca Cap de Zona 4-Baix Llobregat-Barcelonès Sud
7111010 Unitat d'Obres	7113050 Director Biblioteca Cap de Zona 5-Maresme
7111020 Unitat de Nous Equipaments	7113060 Director Biblioteca Cap de Zona 6-Osona
7111030 Unitat d'Avaluació i Programació	7113070 Director Biblioteca Cap de Zona 7-Vallès Occidental
7112000 Secció de Processos Tècnics	7113080 Director Biblioteca Cap de Zona 8-Vallès Oriental
7112010 Unitat de Tecnologies de la Informació	7113090 Director Biblioteca Cap de Zona 9-Barcelonès Nord
7112020 Unitat d'Accés a la Informació	71130A0 Director Biblioteca Cap de Zona 10-Baix Llobregat
7112030 Departament de Gestió de la Col·lecció	71130B0 Director Biblioteca Cap de Zona 11-Vallès Occidental
7112031 Unitat de Distribució i Magatzem	7114000 Secció d'Administració
7113000 Secció de Coordinació i Recursos Bibliotecaris	7114010 Unitat de Gestió Econòmica
7113010 Director Biblioteca Cap de Zona 1-Anoia	7114020 Unitat de Recursos Humans
7113020 Director Biblioteca Cap de Zona 2-Alt Penedès i Garraf	

8. AREA D'EDUCACIÓ



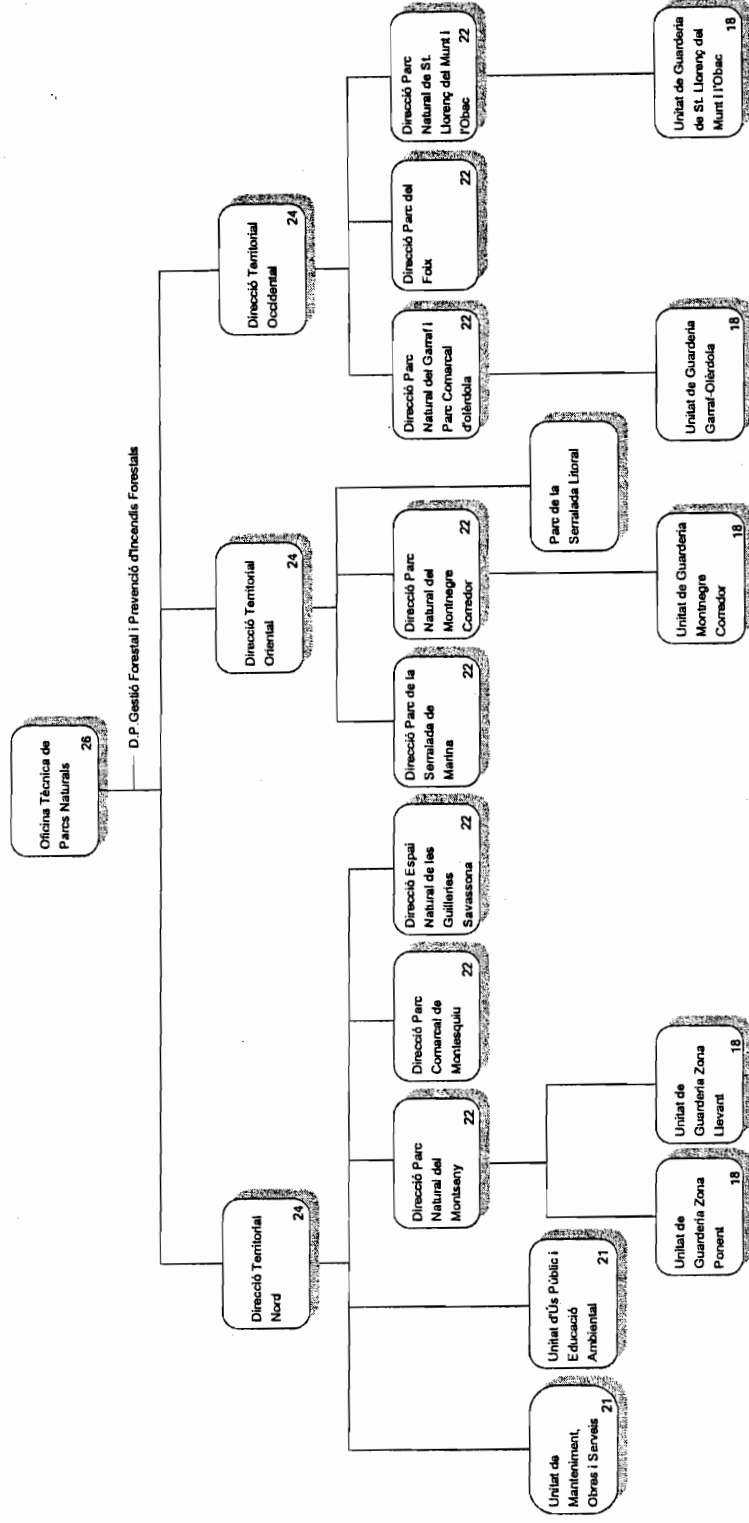
8000000	Àrea d'Educació	8014010	Unitat de Noves Tecnologies
8010000	Servei d'Educació	8015000	Secció de Gestió
8011000	Secció de Participació i Promoció Educativa	8015010	Unitat de Gestió Econòmic-Prestupostària
8012000	Secció d'Educació Permanent	8015020	Unitat de Recursos Humans
8012100	Subsecció de Formació Permanent	8015030	Unitat de Gestió de Centres de Rodalies
8012D00	Escola d'Arts i Oficis	8015040	Unitat de Gestió de Centres de Formació Permanent
8012N00	Centre de Formació d'Adults Can Batlló	801A000	Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar (Canet)
8012F00	Centres Educatius		
	Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
		8012100	Institut d'Ensenyaments Secundaris de Llar Mundet
		8012H00	Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins
		8012L00	Institut d'Ensenyaments Secundaris Escola del Treball
		8012M00	Centre d'Educació Especial La Ginesia
		8012T00	Escola d'Art del Treball
		8013000	Secció de Serveis de Qualitat
		8013010	Unitat de Suport als Ens Locals
		8013020	Unitat d'Assistència Tècnica als Ens Locals
		8014000	Secció de Documentació i Recursos

A. ESPAIS NATURALS



A000000 Àrea d'Espais Naturals	A101010 Unitat de Gestió Administrativa de Consorcis	A110010 Unitat de Suport i Informació Gràfica
A100000 Direcció de Serveis d'Espais Naturals	A101020 Unitat de Serveis Generals i de Personal	A120000 Oficina Tècnica de Parcs Naturals
A100010 Unitat de Suport a la Informació	A101030 Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària	A130000 Oficina Tècnica d'Acció Territorial
A100020 Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa	A101040 Unitat de Control Urbanístic	A010000 Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals
A101000 Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica	A101050 Unitat de Gestió Administrativa i de Contractació	
	A110000 Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial	

OFICINA TÉCNICA DE PARCS NATURALS



A120000 Oficina Técnica de Parcs Naturals

A121000 Direcció Territorial Nord

A121010 Unitat de Manteniment, Obres i Serveis

A121020 Unitat d'Ús Públic i Educació Ambiental

A121030 Direcció Parc Natural del Montseny

A121031 Unitat de Guarderia Zona Ponent

A121032 Unitat de Guarderia Zona Llevant

A121040 Direcció Parc Comarcal de Montesquiu

A121050 Direcció Espai Natural de les Guilleries

Savassona

A122000 Direcció Territorial Oriental

A122010 Direcció Parc de la Serralada de Marina

A122020 Direcció Parc Natural del Montnegre

Corredor

A122021 Unitat de Guarderia Montnegre Corredor

A123000 Direcció Territorial Occidental

A123010 Direcció Parc Natural del Garraf i Parc

Comarcal d'Ollerdola

A123011 Unitat de Guarderia Garraf-Ollerdola

A123020 Direcció Parc del Foix

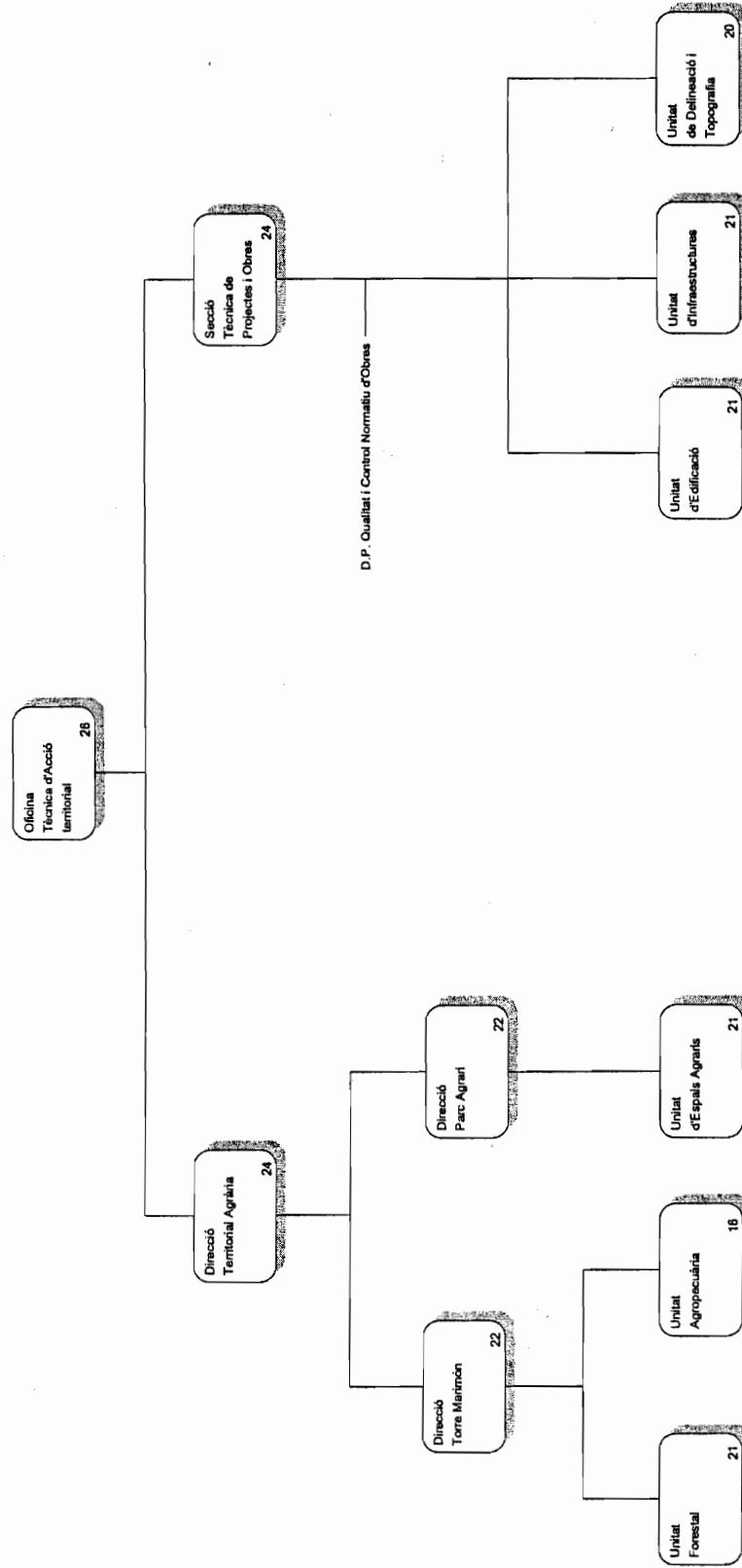
A123030 Direcció Parc Natural de St. Llorenç del

Munt i l'Obac

A123031 Unitat de Guarderia de St. Llorenç del Munt i

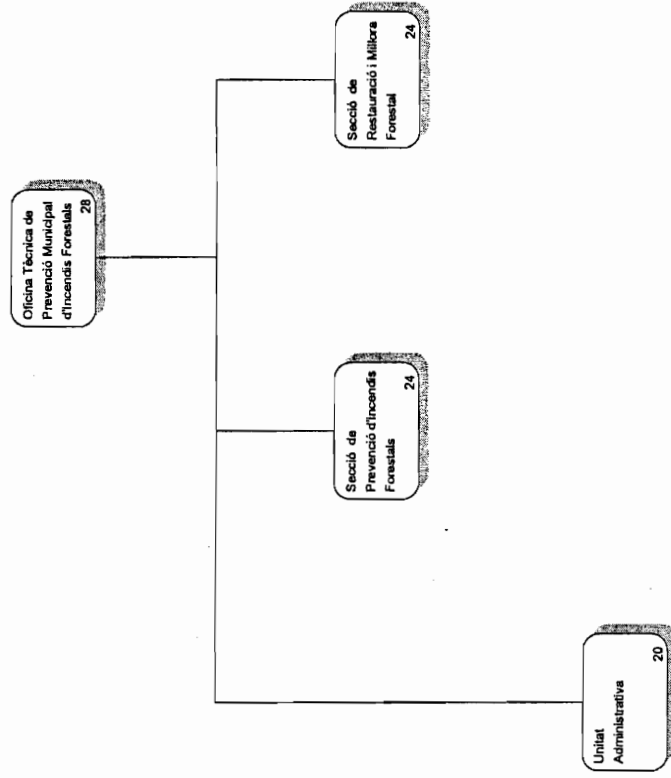
l'Obac

OFICINA TÈCNICA D'ACCIÓ TERRITORIAL



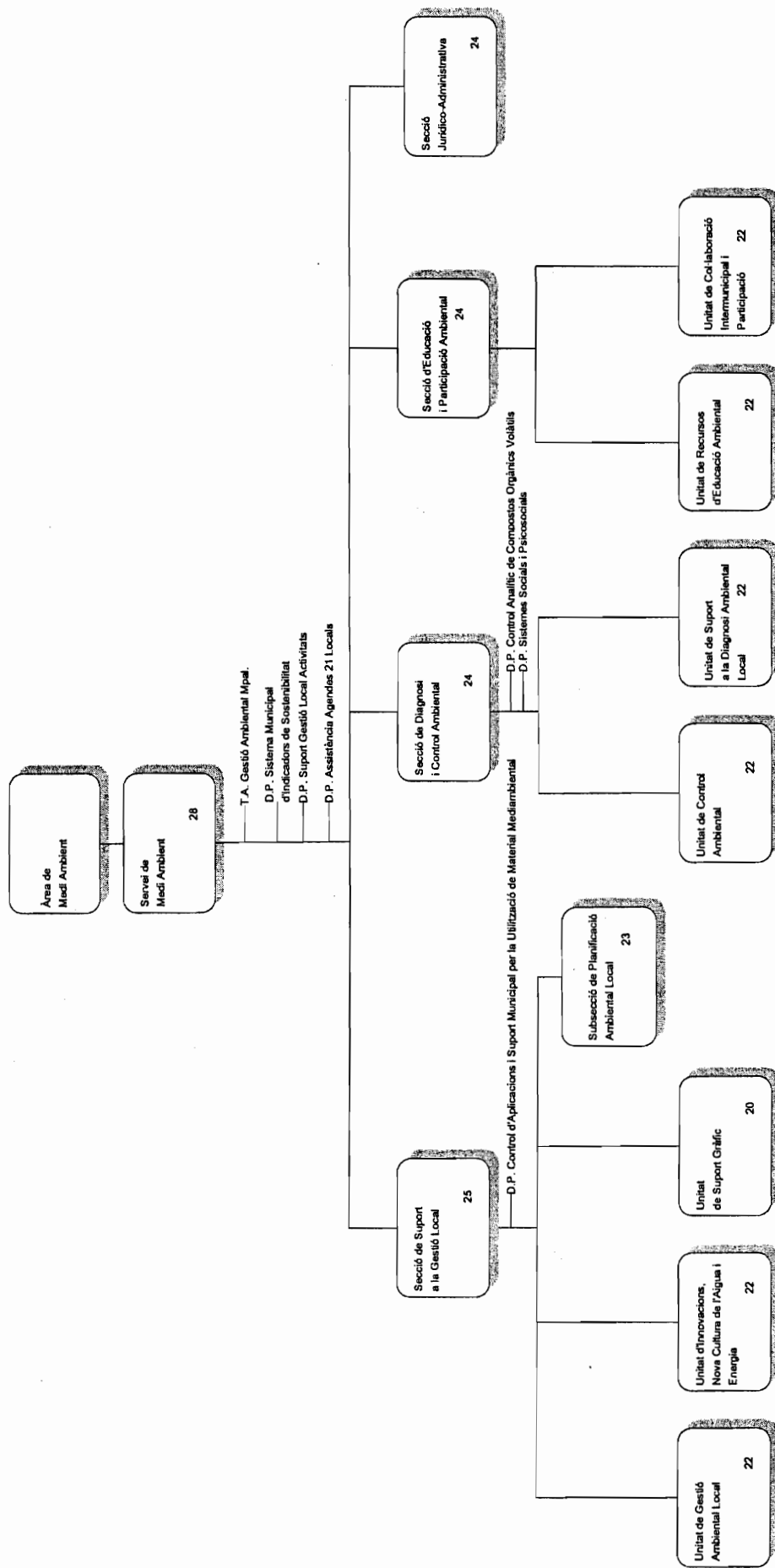
A130000 Oficina Tècnica d'Acció Territorial	A133000 Secció Tècnica de Projectes i Obres
A131000 Direcció Territorial Agrària	A133010 Unitat d'Edificació
A131010 Direcció Torre Marimón	A133020 Unitat d'Infraestructures
A131011 Unitat Forestal	A133030 Unitat de Delineació i Topografia
A131012 Unitat Agropecuària	
A131020 Direcció Parc Agrari	
A131021 Unitat d'Espais Agraris	

OFICINA TÈCNICA DE PREVENCIÓ MUNICIPAL D'INCENDIS FORESTALS



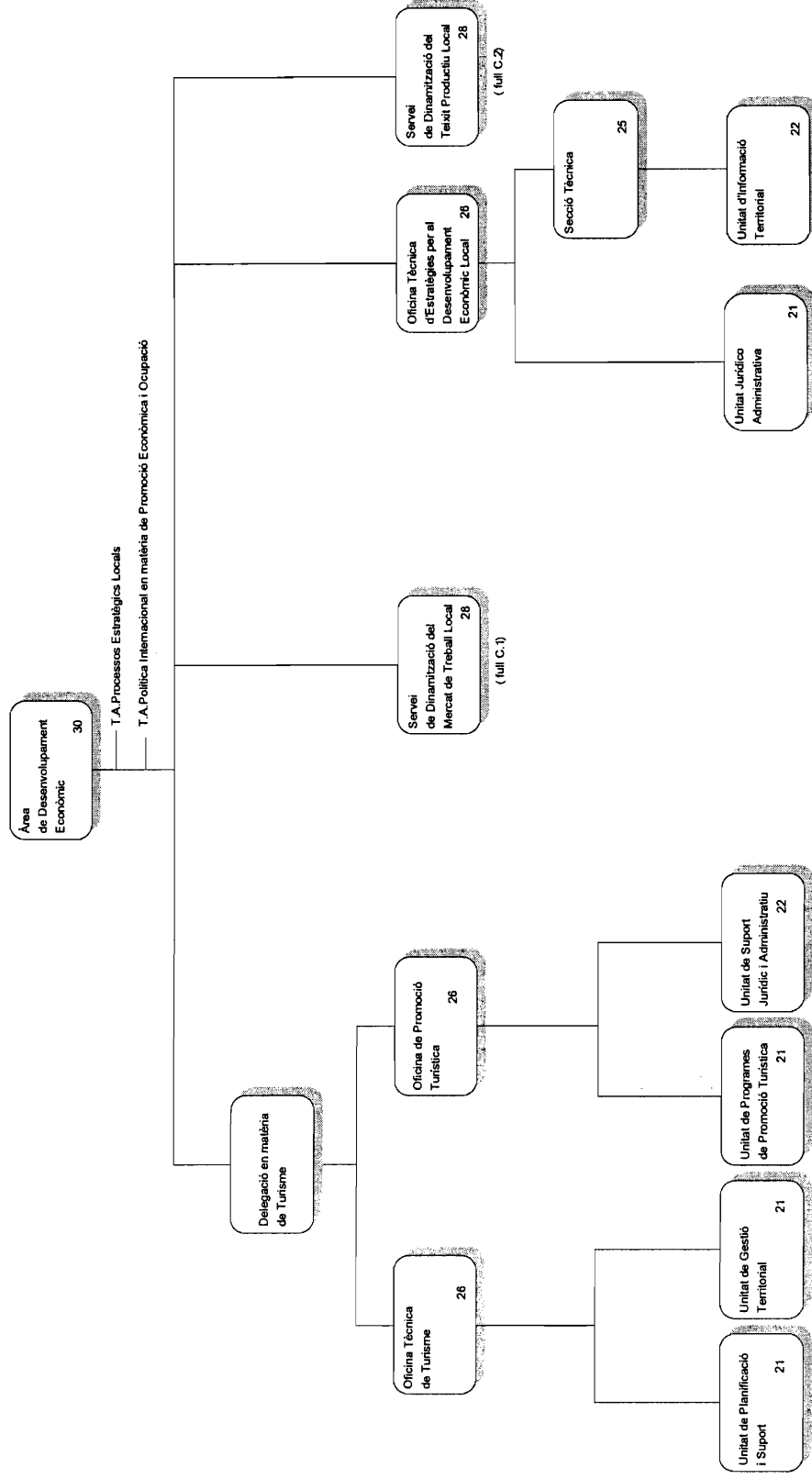
A010000 Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals
A010010 Unitat Administrativa
A011000 Secció de Prevenció d'Incendis Forestals
A012000 Secció de Restauració i Millora Forestal

B. ÀREA DE MEDI AMBIENT



B000000	Àrea de Medi Ambient	Secció de Diagnosi i Control Ambiental
B010000	Servei de Medi Ambient	Unitat de Control Ambiental
B011000	Secció de Suport a la Gestió Local	Unitat de Suport a la Diagnosi Ambiental Local
B011010	Unitat de Gestió Ambiental Local	Secció d'Educació i Participació Ambiental
B011020	Unitat d'Innovacions, Nova Cultura de l'Aigua i Energia	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental
B011030	Unitat de Suport Gràfic	Unitat de Col·laboració Intermunicipal i Participació
B011100	Subsecció de Planificació Ambiental Local	Secció Jurídico-Administrativa

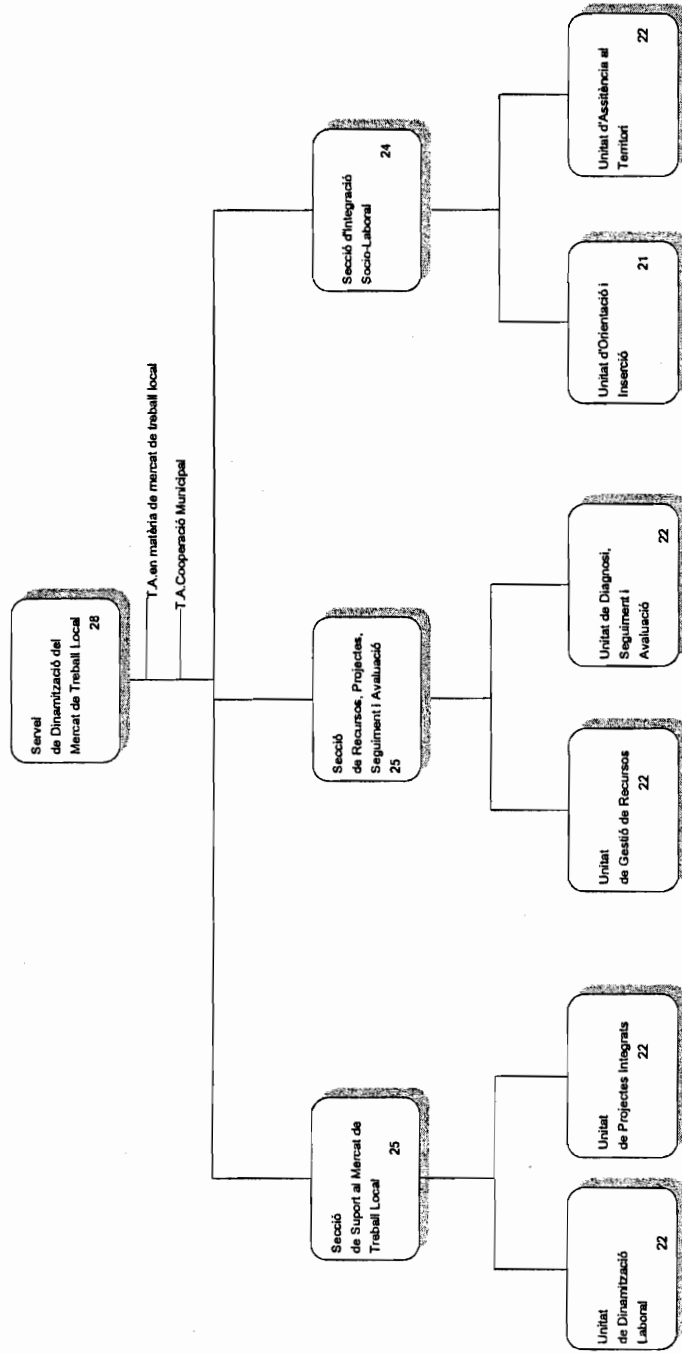
C. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC



C000000 Àrea de Desenvolupament Econòmic
 CA00000 Delegació en matèria de Turisme
 C110000 Oficina Tècnica de Turisme
 C110010 Unitat de Planificació i Suport
 C110020 Unitat de Gestió Territorial
 C120000 Oficina de Promoció Turística
 C120010 Unitat de Programes de Promoció Turística
 C120020 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu

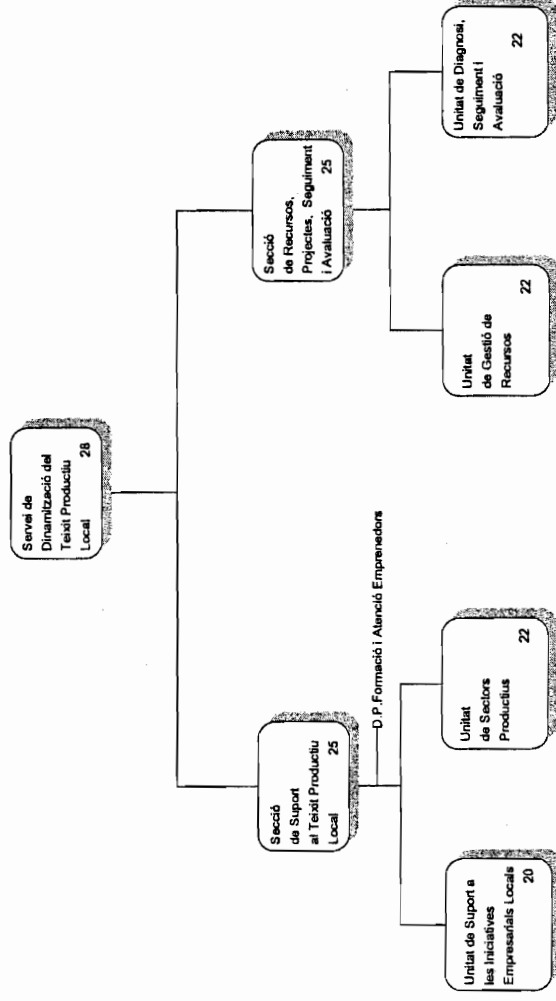
C010000 Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local
 C020000 Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local
 C020010 Unitat Jurídico Administrativa
 C021000 Secció Tècnica
 C021010 Unitat Informació Territorial
 C030000 Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local

SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL MERCAT DE TREBALL LOCAL



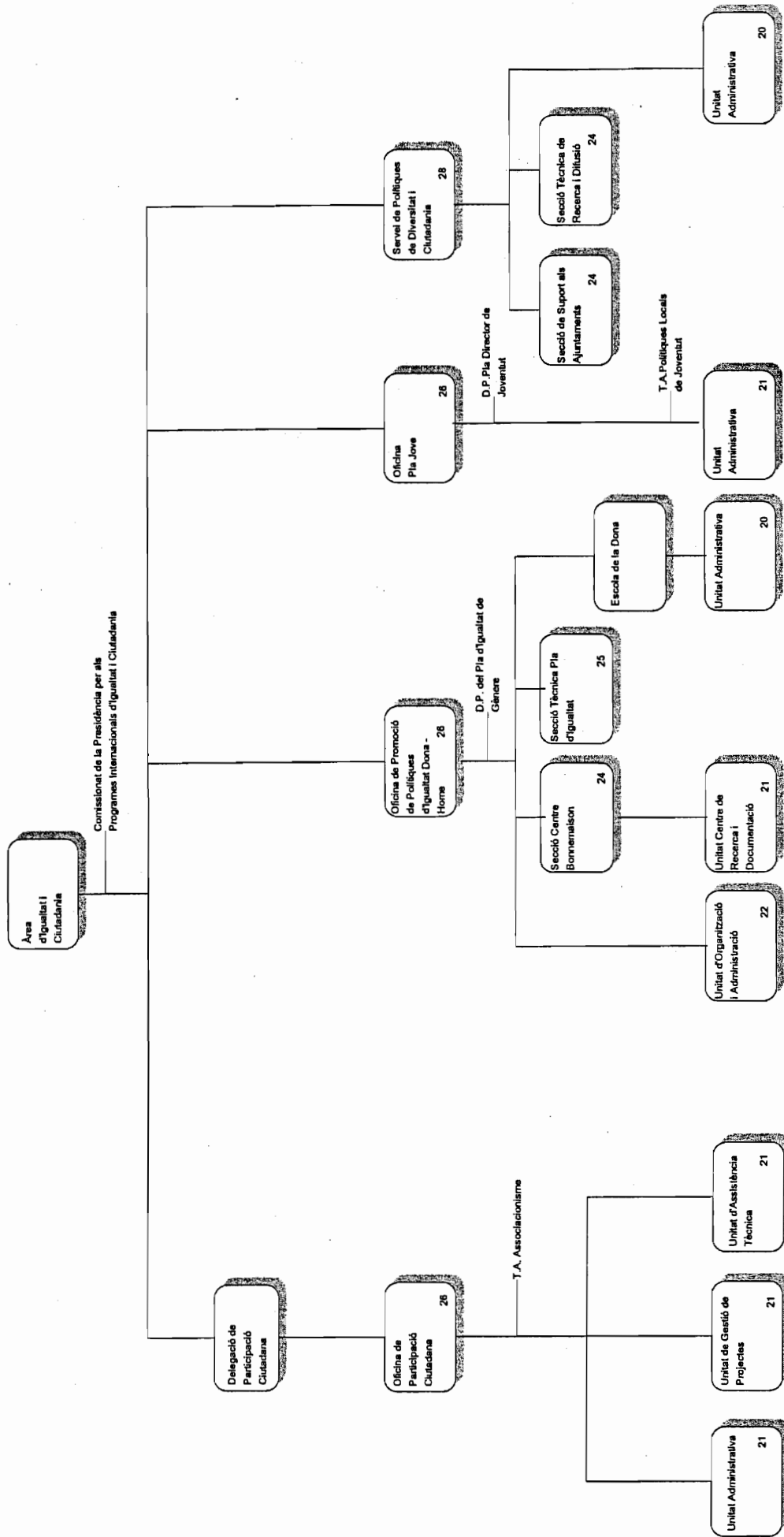
C010000 Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local
 C012000 Secció de Suport al Mercat de Treball Local
 C012010 Unitat de Dinamització Laboral
 C012030 Unitat de Projectes Integrats
 C014000 Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació
 C014010 Unitat de Gestió de Recursos
 C014020 Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació
 C015000 Secció d'Integració Socio-Laboral
 C015010 Unitat d'Orientació i Inserció
 C015020 Unitat d'Assistència al Territori

SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL TEIXIT PRODUCTIU LOCAL



- C030000 Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local
- C031000 Secció de Suport al Teixit Productiu Local
- C031010 Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarialss Locals
- C031020 Unitat de Sectors Productius
- C032000 Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació
- C032010 Unitat de Gestió de Recursos
- C032020 Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació

D. ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

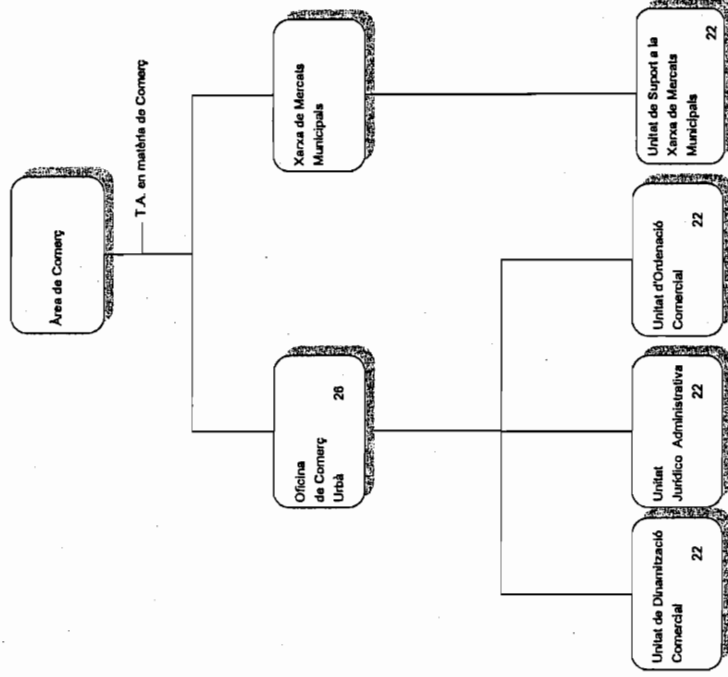


D000000 Àrea d'Igualtat i Ciutadania
 DA00000 Delegació de Participació Ciutadana
 DA10000 Oficina de Participació Ciutadana
 DA10010 Unitat Administrativa
 DA10020 Unitat de Gestió de Projectes
 DA10030 Unitat d'Assistència Tècnica

D010000 Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona - Home
 D010010 Unitat d'Organització i Administració
 D011000 Secció Centre Bonnemaison
 D011010 Unitat Centre de Recerca i Documentació
 D012000 Secció Tècnica Pla d'Igualtat
 D010A00 Escola de la Dona
 D010A10 Unitat Administrativa

D020000 Oficina del Pla Jove
 D020010 Unitat Administrativa
 D030000 Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania
 D030010 Unitat Administrativa
 D031000 Secció de Suport als Ajuntaments
 D032000 Secció Tècnica de Recerca i Difusió

E. ÀREA DE COMERÇ



- E000000 Àrea de Comerç
- E010000 Oficina de Comerç Urbà
- E010010 Unitat de Dinamització Comercial
- E010020 Unitat Jurídico Administrativa
- E010030 Unitat d'Ordenació Comercial
- E020000 Xarxa de Mercats Municipals
- E020010 Unitat de Suport a la Xarxa de Mercats Municipals

