



Diputació
Barcelona

Memòria 2008





Memòria 2008



**Diputació
Barcelona**

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ	
Extensió	9
Habitants per comarques	9
Habitants per partit judicial / municipi	9

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Membres de la Corporació i dels seus Òrgans de Govern	17
Òrgans de Gestió Propis	23
Consortis Participats	25
Empreses Participades	29
Organismes Aliens a la Corporació	30

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I	ÀREA DE PRESIDÈNCIA	
	Coordinació General	39
	Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència	39
	Direcció del Palau Güell	41
	Servei de Premsa	45
	Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques	47
	Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	49
	Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	55
	Direcció de Relacions Internacionals	55
	Direcció d'Estudis i Prospectiva	67
	Direcció de Comunicació	73
	Gerència	87
	Direcció dels Serveis de Formació	87
	Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa	89
	Coordinació de Concertació i Assistència Local	95
	Servei de Govern Local	95
	Gerència de Serveis d'Assistència i Govern Local	100
	Oficina d'Assistència en Administració Electrònica	101
	Servei d'Assistència a l'Organització Municipal	106
	Servei d'Assistència en Recursos Humans	109
	Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió	112

CAPÍTOL I	ÀREA DE PRESIDÈNCIA	
	Secretaria General	115
	Servei de Suport i Assistència de la Secretaria General	116
	Vicesecretaria General	117
	Servei d'Assessoria Jurídica	119
	Servei d'Assistència Jurídica Local	123
	Direcció dels Serveis de Secretaria	125
	Servei de Secretaria	129
CAPÍTOL II	ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS	
	Direcció de Serveis de Planificació Econòmica	141
	Servei de Programació	141
	Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	147
	Intervenció General	163
	Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació	165
	Servei Fiscal	165
	Servei de Coordinació i Suport Jurídic	170
	Direcció dels Serveis Econòmics	177
	Servei de Control Econòmic-Financer	177
	Servei Comptable	179
	Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local	185
	Tresoreria	187
	Servei de Contractació	193
	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	201
	Direcció de Serveis d'Edificació i Logística	205
	Subdirecció de Logística	205
	Subdirecció d'Edificació	212
	Servei de Projectes i Obres	225
	Servei de Manteniment d'Instal·lacions	232
	Direcció de Tecnologies i Sistemes Corporatius	243
	Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics	243
	Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació	243
	Servei de Gestió de Serveis Informàtics	246
	Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació	256
	Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació	256
	Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació	260
	Oficina Tècnica d'Internet	267
CAPÍTOL III	ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE	
	Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	271
	Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures	273
	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local	281
	Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures	289
	Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	299
	Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	307
	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local	307
	Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures	317
	Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	323
CAPÍTOL IV	ÀREA D'ESPORTS	345
CAPÍTOL V	ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM	
	Servei de Salut Pública	365
	Servei de Suport a les Polítiques de Consum	375
	Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	387
CAPÍTOL VI	ÀREA DE BENESTAR SOCIAL	145

CAPÍTOL VII	ÀREA DE CULTURA	
	Gerència del Serveis de Cultura	433
	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	435
	Oficina de Patrimoni Cultural	443
	Oficina de Difusió Artística	449
	Gerència de Serveis de Biblioteques	455
CAPÍTOL VIII	ÀREA D'EDUCACIÓ	479
CAPÍTOL IX	ÀREA D'ESPais NATURALS	
	Gerència de Serveis d'Espais Naturals	493
	Oficina Administrativa i de Suport Jurídic	507
	Oficina Tècnica de Parcs Naturals	515
	Oficina Tècnica d'Acció Territorial	555
	Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial	577
	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	593
CAPÍTOL X	ÀREA DE MEDI AMBIENT	615
CAPÍTOL XI	ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC	
	Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic	639
	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	643
	Servei de Mercat de Treball	649
	Servei de Teixit Productiu	671
	Delegació de Turisme	687
	Servei d'Assistència i Coordinació Turística	687
	Oficina Tècnica de Turisme	688
	Oficina de Promoció Turística	699
CAPÍTOL XII	ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA	713
	Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania	715
	Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home	727
	Oficina del Pla Jove	735
	Oficina de Participació Ciutadana	739
CAPÍTOL XIII	ÀREA DE COMERÇ	751
	Oficina de Mercats i Fires Locals	753
	Servei de Comerç Urbà	761
CAPÍTOL XIV	ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA	
	Consorci de Comunicació Local	773
	Organisme Autònom Institut del Teatre	781
	Organisme de Gestió Tributària	817
	Patronat d'Apostes	823
	Xarxa Audiovisual Local, XAL	831

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Primera Part

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.718,48 km². La superfície de la província per comarques, és la següent:

Comarques	km ²
Alt Penedès	592,41
Anoia	866,66
Bages	1.295,17
Baix Llobregat	486,50
Barcelonès	143,07
Berguedà	1.126,81
Garraf	184,08
Maresme	396,90
Osona	1.161,12
Selva	33,17
Vallès Occidental	580,69
Vallès Oriental	851,90
Total	7.718,48

Comarques	Nombre de Municipis	Padró 2008
Alt Penedès	27	101.758
Anoia	33	114.810
Bages	35	181.346
Baix Llobregat	30	781.749
Barcelonès	5	2.235.578
Berguedà	30	41.255
Garraf	6	140.412
Maresme	30	420.521
Osona	48	148.704
Selva	1	1.480
Vallès Occidental	23	862.369
Vallès Oriental	43	386.465
Total	311	5.416.447

Partits / Municipis	Padró 2008
Partit Judicial d'Arenys de Mar	
Arenys de Mar	14.449
Arenys de Munt	8.023
Calella	18.615
Campins	380
Canet de Mar	13.381
Fogars de la Selva	1.480
Gualba	1.126
Malgrat de Mar	18.261
Palafolls	8.368
Pineda de Mar	25.931
Sant Cebrià de Vallalta	3.208
Sant Celoni	16.586
Sant Esteve de Palautordera	2.364
Sant Iscle de Vallalta	1.235
Sant Pol de Mar	4.970
Santa Maria de Palautordera	8.614
Santa Susanna	3.119
Tordera	14.800
Vallgorguina	2.404
Vilalba Sasserra	585
167.899	
Partit Judicial de Barcelona	
Badalona	215.329
Barcelona	1.615.908
Sant Adrià de Besòs	33.223
Santa Coloma de Gramenet	117.336
1.981.796	
Partit de Berga	
Alpens	312
Avià	2.144
Bagà	2.321
Berga	17.072
Borredà	609
Capolat	76
Cardona	5.176
Casserres	1.634
Castell de l'Areny	78
Castellar de n'Hug	208
Castellar del Riu	147
Cercs	1.324
Espunyola l'	269
Fígols	47

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2008
Partit de Berga	
Gironella	5.016
Gisclareny	34
Guardiola de Berguedà	982
Lluçà	255
Montclar	117
Montmajor	472
Nou de Berguedà, la	156
Olvan	905
Pobla de Lillet, la	1.338
Prats de Lluçanès	2.719
Puig-reig	4.326
Quar, la	60
Sagàs	138
Saldes	344
Sant Jaume de Frontanya	29
Sant Julià de Cerdanyola	257
Sant Martí d'Albars	112
Santa Maria de Merlès	156
Vallcebre	269
Vilada	534
Viver i Serrateix	193
	49.829
Partit Judicial de Granollers	
Aiguafreda	2.428
Ametlla del Vallès, l'	7.796
Bigues i Riells	8.191
Caldes de Montbui	16.518
Canovelles	15.816
Cànoves i Samalús	2.693
Cardedeu	16.102
Castellterçol	2.325
Figaró-Montmany	1.045
Fogars de Monclús	459
Franqueses del Vallès, les	16.978
Garriga, la	14.585
Granollers	60.122
Llagosta, la	13.645
Lliçà d'Amunt	13.809
Lliçà de Vall	6.182
Llinars del Vallès	8.839
Martorelles	4.905

Partits / Municipis	Padró 2008
Partit Judicial de Granollers	
Mollet del Vallès	51.912
Montmeló	8.870
Montornès del Vallès	15.058
Montseny	320
Parets del Vallès	17.224
Roca del Vallès, la	10.032
Sant Antoni de Vilamajor	5.332
Sant Feliu de Codines	5.620
Sant Fost de Campsentelles	7.939
Sant Pere de Vilamajor	3.891
Sant Quirze Safaja	617
Santa Eulàlia de Ronçana	6.669
Santa Maria de Martorelles	813
Tagamanent	303
Vallromanes	2.206
Vilanova del Vallès	4.459
	353.703
Partit Judicial de l'Hospitalet de Llobregat	
Begues	6.078
Castelldefels	60.572
Cornellà de Llobregat	85.180
Gavà	45.190
Hospitalet de Llobregat, l'	253.782
Prat de Llobregat, el	62.899
Sant Boi de Llobregat	81.335
Sant Climent de Llobregat	3.676
Santa Coloma de Cervelló	7.659
Viladecans	62.573
	668.944
Partit Judicial d'Igualada	
Argençola	230
Bellprat	91
Bruc, el	1.841
Cabrera d'Igualada	1.274
Calaf	3.561
Calonge de Segarra	201
Capellades	5.458
Carme	805
Castellfollit de Riubregós	192
Castellolí	474
Collbató	3.971
Copons	313

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2008
Partit Judicial d'Igualada	
Hostalets de Pierola, els	2.426
Igualada	38.164
Jorba	786
Llacuna, la	910
Masquefa	8.029
Montmaneu	200
Òdena	3.272
Orpí	193
Piera	14.025
Pobla de Claramunt, la	2.235
Prats de Rei, els	540
Pujalt	199
Rubió	186
Sant Martí de Tous	1.150
Sant Martí Sesgueioles	376
Sant Pere Sallavinera	171
Santa Margarida de Montbui	9.778
Santa Maria de Miralles	130
Torre de Claramunt, la	3.615
Vallbona d'Anoia	1.387
Veciana	170
Vilanova del Camí	12.428
	118.781
Partit Judicial de Manresa	
Aguilar de Segarra	249
Artés	5.305
Avinyó	2.222
Balsareny	3.505
Calders	914
Callús	1.675
Castellbell i el Vilar	3.617
Castellfollit del Boix	425
Castellgalí	1.760
Castellnou de Bages	966
Estany, l'	385
Fonollosa	1.362
Gaià	160
Granera	72
Manresa	75.053
Marganell	301
Moià	5.661
Monistrol de Calders	701
Monistrol de Montserrat	2.983

Partits / Municipis	Padró 2008
Partit Judicial de Manresa	
Mura	237
Navarcles	5.818
Navàs	6.133
Pont de Vilomara i Rocafort, el	3.635
Rajadell	492
Sallent	7.061
Sant Feliu Sasserra	633
Sant Fruitós de Bages	7.782
Sant Joan de Vilatorrada	10.661
Sant Mateu de Bages	673
Sant Salvador de Guardiola	3.044
Sant Vicenç de Castellet	8.275
Santa Maria d'Oló	1.089
Santpedor	6.787
Súria	6.454
Talamanca	152
	176.242
Partit Judicial de Mataró	
Alella	9.260
Argentona	11.544
Cabrera de Mar	4.321
Cabrils	6.834
Caldes d'Estrac	2.735
Dosrius	4.869
Masnou, el	22.066
Mataró	119.780
Montgat	10.059
Òrrius	635
Premià de Dalt	9.867
Premià de Mar	27.545
Sant Andreu de Llavaneres	10.009
Sant Vicenç de Montalt	5.434
Teià	5.987
Tiana	7.505
Vilassar de Dalt	8.621
Vilassar de Mar	19.090
	286.161
Partit Judicial de Sabadell	
Badia del Vallès	13.829
Barberà del Vallès	30.271
Castellar del Vallès	22.626
Cerdanyola del Vallès	58.493

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2008
Partit Judicial de Sabadell	
Montcada i Reixac	32.750
Palau-solità i Plegamans	13.916
Polinyà	7.403
Ripollet	36.255
Sabadell	203.969
Sant Quirze del Vallès	18.225
Santa Perpètua de Mogoda	24.325
Sentmenat	7.633
	469.695
Partit Judicial de Sant Feliu de Llobregat	
Abrera	11.278
Castellví de Rosanes	1.659
Cervelló	8.187
Corbera de Llobregat	13.435
Esparreguera	21.451
Esplugues de Llobregat	46.586
Gelida	6.601
Martorell	26.169
Molins de Rei	23.828
Pallejà	11.011
Palma de Cervelló, la	3.027
Papiol, el	3.828
Sant Andreu de la Barca	26.279
Sant Esteve Sesrovires	6.903
Sant Feliu de Llobregat	42.628
Sant Joan Despí	31.647
Sant Just Desvern	15.365
Sant Llorenç d'Hortons	2.302
Sant Vicenç dels Horts	27.461
Torrelles de Llobregat	5.208
Vallirana	13.752
	348.605
Partit Judicial de Terrassa	
Castellbisbal	11.795
Gallifa	213
Matadepera	8.460
Olesa de Montserrat	22.914
Rellinars	685
Rubí	71.927
Sant Cugat del Vallès	76.274
Sant Llorenç Savall	2.357
Terrassa	206.245

Partits / Municipis	Padró 2008
Partit Judicial de Terrassa	
Ullastrell	1.761
Vacarisses	5.787
Viladecavalls	7.170
	415.588
Partit Judicial de Vic	
Balenyà	3.672
Brull, el	246
Calldetenes	2.329
Castellcir	631
Centelles	7.133
Collsuspina	334
Folgueroles	2.154
Gurb	2.394
Malla	261
Manlleu	20.505
Masies de Roda, les	745
Masies de Voltregà, les	3.189
Montesquiu	880
Muntanyola	548
Olost	1.199
Orís	301
Oristà	591
Perafita	407
Roda de Ter	5.863
Rupit i Pruit	329
Sant Agustí de Lluçanès	105
Sant Bartomeu del Grau	961
Sant Boi de Lluçanès	573
Sant Hipòlit de Voltregà	3.431
Sant Julià de Vilatorrada	2.933
Sant Martí de Centelles	997
Sant Pere de Torelló	2.322
Sant Quirze de Besora	2.215
Sant Sadurní d'Osormort	91
Sant Vicenç de Torelló	1.977
Santa Cecília de Voltregà	194
Santa Eugènia de Berga	2.235
Santa Eulàlia de Riuprimer	1.004
Santa Maria de Besora	169
Santa Maria de Corcó	2.289
Seva	3.279
Sobremunt	102
Sora	174

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2008
Partit Judicial de Vic	
Taradell	5.929
Tavèrnoles	318
Tavertet	148
Tona	7.805
Torelló	13.680
Vic	38.964
Vilanova de Sau	331
145.937	
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Avinyonet del Penedès	1.660
Cabanyes, les	890
Castellví de la Marca	1.628
Font-rubí	1.461
Granada, la	1.949
Mediona	2.307
Olèrdola	3.375
Pacs del Penedès	855
Pla del Penedès, el	1.004
Pontons	558
Puigdàlber	484
Sant Cugat Sesgarrigues	923
Sant Martí Sarroca	3.077
Sant Pere de Riudebitlles	2.359

Partit/Municipis	Padró 2008
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Sant Quintí de Mediona	2.167
Sant Sadurní d'Anoia	11.909
Santa Fe del Penedès	391
Santa Margarida i els Monjos	6.768
Subirats	3.052
Torrelavit	1.290
Torrelles de Foix	2.432
Vilafranca del Penedès	37.364
Vilobí del Penedès	1.109
89.012	
Partit Judicial de Vilanova i la Geltrú	
Canyelles	4.005
Castellet i la Gornal	2.181
Cubelles	13.243
Olesa de Bonesvalls	1.662
Olivella	3.123
Sant Pere de Ribes	28.066
Sitges	27.070
Vilanova i la Geltrú	64.905
144.255	

Segona Part

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integren la Diputació a 31 de desembre de 2008 les diputades i diputats següents:

President Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Vicepresident 1r. Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

Vicepresident 2n. Im. Sr. Màrius García Andrade

Vicepresident 3er. Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

Vicepresident 4rt. Im. Sr. Carles Martí Jofresa

Vicepresident 5è. Im. Sr. Lluís Recoder Miralles

Diputats/des

Im. Sr. Xavier Amador Pitarch

Im. Sr. Joan Amat Solè

Im. Sr. Xavier Amor Martín

Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña

Im. Sr. Joan Antoni Barón Espinar

Im. Sr. Miquel Buch Moya

Im. Sr. Manuel Bustos Garrido

Im. Sr. Jesús María Canga Castaño

Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot

Im. Sr. Ferran Civil Arnabat

Im. Sr. Jordi Cornet Serra

Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin

Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas

Im. Sr. Ferran Falcó Isern

Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui

Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo

Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

Im. Sr. Arnau Funes Romero

Im. Sr. Xavier García Albiol

Im. Sr. Joan Carles García Cañizares

Ima. Sra. Carmen García Lores

Ima. Sra. Carme García Suárez

Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez

Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

Im. Sr. José Manuel González Labrador

Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés

Im. Sr. Josep Monràs Galindo

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Im. Sr. Manel Olivés Juanola

Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas

Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano

Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas

Im. Sr. Rafael Roig Milà

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández

Im. Sr. Carles Ruiz Novella

Im. Sr. Josep Salom Ges

Im. Sr. Mario Sanz Sanz

Im. Sr. Joan Sau Pagès

Im. Sr. Jordi Serra Isern

Im. Sr. Jordi Subirana Ortells

Im. Sr. Francesc Torné Ventura

Relació de diputats/des per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC-PM)

Im. Sr. Xavier Amor Martín

Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña

Im. Sr. Juan Antoni Barón Espinar

Im. Sr. Manuel Bustos Garrido

Im. Sr. Jesús María Canga Castaño

Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Ima. Sra. Carmen García Lores

Im. Sr. José Manuel González Labrador

Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell

Im. Sr. Carles Martí Jufresa

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

Im. Sr. Josep Monràs Galindo

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas

Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano

Im. Sr. Rafael Roig Milà

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández

Im. Sr. Carles Ruiz Novella

Im. Sr. Mario Sanz Sanz

Im. Sr. Joan Sau Pagès

Im. Sr. Jordi Serra Isern

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU)

Im. Sr. Xavier Amador Pitarch

Im. Sr. Joan Amat Solè

Im. Sr. Miquel Buch Moya

Im. Sr. Ferran Civil Arnabat

Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot

Im. Sr. Ferran Falcó Isern

Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui

Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo

Im. Sr. Joan Carles García Cañizares

Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez

Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés

Im. Sr. Manel Olivés Juanola

Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas

Im. Sr. Josep Salom Ges

Im. Sr. Jordi Subirana Ortells

Im. Sr. Lluís Recoder Miralles

Im. Sr. Francesc Torné Ventura

PARTIT POPULAR (PP)

Im. Sr. Jordi Cornet Serra

Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier García Albiol

INICIATIVA PER CATALUNYA - VERDS (ICV-EUIA-EPM)

Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Màrius García Andrade
Ima. Sra. Carme García Suárez
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ESQUERRA-AM)

Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

La Junta de Govern i les Comissions Informatives i de Seguiment de la Diputació a 31 de desembre de 2008, estan integrades per les diputades i diputats següents:

JUNTA DE GOVERN

President:

Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino
Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Lluís Recoder Miralles
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia
Im. Sr. Josep Monràs Galindo
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández
Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña
Im. Sr. José Manuel González Labrador
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Joan Antoni Baron Espinar
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:

Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Màrius García Andrade

Im. Sr. Jaume Vives Sobrino
Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Arnau Funes Romero

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

President:

Im. Sr. Rafael Roig Milà

Vocals:

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Presidenta:

Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia

Vocals:

Im. Sr. Jordi Serra Isern
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Joan Amat Solé
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President:

Im. Sr. Josep Monràs Galindo

Vocals:

Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Joan Sau Pagés
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Presidenta:

Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

Vocals:

Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta:

Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña

Vocals:

Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President:

Im. Sr. José Manuel González Labrador

Vocals:

Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

Presidenta:

Ima. Sra. Carme García Suárez

Vocals:

Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAIS NATURALS

President:

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

Vocals:

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Joan Sau Pagés
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Joan Amat Solé
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

President:

Im. Sr. Joan Antoni Barón Espinar

Vocals:

Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Jordi Serra Isern
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

President:

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández

Vocals:

Im. Sr. Joan Sau Pages
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joan Amat Solé
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Presidenta:

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:

Im. Sr. Xavier Amor Martín
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COMERÇ

President:

Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

Vocals:

Im. Sr. Jordi Serra Isern
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Im. Sr. Jesús María Canga castaño
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President:

Im. Sr. Rafael Roig Milà

Vocals:

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Carles Rúiz Novella
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

JUNTA DE PORTAVEUS

President:

Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Jaume Vives Sobrino

En la sessió plenària extraordinària de data 13 d'abril de 2008, va presentar la seva renúncia al càrrec de Diputat Provincial i President de la Diputació l'Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves, amb motiu de la seva elecció com a Diputat al Congrés dels Diputats i nomenament com a Ministre de Treball i Immigració.

En la sessió plenària extraordinària de data 22 d'abril de 2008, fou elegit i va prendre possessió del càrrec de President de la Diputació l'Excm. Sr. Antoni Fogué Moya.

Per decret de la Presidència de data 22 d'abril de 2008, es va nomenar l'Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero Diputat adjunt de l'Àrea de Coordinació i Govern Local.

Per decret de la Presidència de data 8 de maig de 2008, es va nomenar l'Im. Sr. Rafael Roig Milà membre de la Junta de Govern.

Per acord plenari extraordinari de data 8 de maig de 2008, es va modificar la denominació de l'Àrea de Coordinació i govern Local, passant a denominar-se Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Per decret de la Presidència de data 8 de maig de 2008, es va nomenar l'Im. Sr. Rafael Roig Milà President delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.

Per decret de la Presidència de data 8 de maig de 2008, es va nomenar l'Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero Diputat delegat per a la Societat del coneixement, adscrit a l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns i Diputat adjunt de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.

Per decret de la Presidència de data 8 de maig de 2008, es va nomenar l'Im. Sr. Carles Ruiz Novella Diputat delegat de Turisme, adscrit a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Per decret de la Presidència de data 8 de maig de 2008, es va nomenar la lma. Sra. Amparo Piqueras Manzano Diputada adjunta de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.

Per acord plenari extraordinari de data 8 de maig de 2008, es va fixar la nova periodicitat del règim de

sessions ordinàries del Ple i la Junta de Govern de la Corporació.

En data 8 de maig de 2008, va prendre possessió del càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Joan Sau Pagès, en substitució de l'Excm. Sr. Celestino Corbacho Chaves.

En la sessió plenària ordinària de data 8 de maig de 2008, va presentar la seva renúncia al càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Antonio Gallego Burgos, amb motiu de la seva elecció com a Diputat al Congrés dels Diputats.

En data 5 de juny de 2008, va prendre possessió del càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin, en substitució de l'Im. Sr. Antonio Gallego Burgos.

Per acord plenari de data 27 de novembre de 2008, es va incorporar l'Im. Sr. Ferran Civil Arnabat a les Comissions Informatives i de Seguiment de les Àrees d'Educació, Igualtat i Ciutadania i Comerç.

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Pública "Casa de Caritat"	Presidenta Delegata: Amparo Piqueras Manzano Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Joan Puigdollers Fargas Arnau Funes Romero Jordi Cornet Serra Xavier Florensa Cantons
Organisme de Gestió Tributària Junta de Govern	President Delegat: Rafael Roig Milà Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Ezequiel Martínez Mulero Amparo Piqueras Manzano Jordi Moltó Biarnés Màrius García Andrade Jordi Cornet Serra Xavier Florensa Cantons
Consell Directiu	President Delegat: Rafael Roig Milà Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Ezequiel Martínez Mulero Amparo Piqueras Manzano Màrius García Andrade Xavier Florensa Cantons
Organisme Autònom "Institut del Teatre" Junta de Govern	President Delegat: Mario Sanz Sanz Vocals: José Manuel González Labrador Josep Altayó Morral Juan Echaniz Sans Jaume Vives Sobrino Antoni Montseny Doménech Jordi Font Cardona (Director) Ramon Jovells Argelich (Gerent)
Consell General	President Delegat: Mario Sanz Sanz Vocals: José Manuel González Labrador Núria Llorach Molons Josep Altayó Morral Antoni Montseny Doménech Angeles Esteller Ruedas Juan Echaniz Sans Jaume Vives Sobrino Jordi Font Cardona (Director) Ramon Jovells Argelich (Gerent)
Patronat d'Apòstes	President Delegat: Josep Monràs Galindo Vicepresident: Vocals: Jesús M. Canga Castaño Ferran Civil Arnabat Arnau Funes Romero Xavier García Albiol Antoni Montseny Doménech Francesc Albiol Carrión Francisco Javier Cos Valero (Gerent)

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Xarxa Audiovisual Local (XAL)	President: President Diputació Vocals: Màrius García Andrade Miquel Bonastre Codina Josep Mayoral Antigas Xavier Casinos Comas Jaume Ciurana Llevadot Ferran Falcó Isern Carlos Nieto Fernández Eduard López Doménech Marc Rius Pinies Marc Melillas Esquirol (Dr. General)
Xarxa Local de Consum Assemblea General	Presidència: Dolores Gómez Fernández Membres: Ezequiel Martínez Mulero Manel Olivés Juanola Antonio Gallego Burgo Arnau Funés Romero Xavier Florensa Cantons

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti “Agència d’Ecologia Urbana de Barcelona”	Assemblea General Joan Antoni Barón Espinar Xavier Florensa Cantons Josep Mayoral Antigas Joan Puigdollers Fargas Arnau Funes Romero Juan Carlos del Rio Pin Antoni Montseny Doménech Ferran Vallespinós Riera Consell de Govern Joan Anton Barón Espinar Ferran Vallespinós Riera Anna Hernández Bonancia Montserrat Ballarín Espuña Arnau Funes Romero Vicepresident: President Diputació Vocals: José Manuel González Labrador Jaume Ciurana Llevadot Josep Altayó Morral Juan Carlos del Rio Pin Avel.lí Serrano Moreno Jordi Permanyer Bastardas Francesc Albiol Carrion President: President Diputació Vocals: Immaculada Moraleda Pérez Mario Sanz Sanz Avel.lí Serrano Moreno Joan Puigdollers Fargas Màrius García Andrade Josep Ramoneda Molins Manuel Royes Vila José Manuel González Labrador Antoni Montseny Doménech Emiliano Jiménez de León Marc Sanglas Alcantarilla Josep Altayó Morral Esteve León Aguilera Consell General: President: José Manuel González Labrador Vocals: Jordi Labòria Martorell Avel.lí Serrano Moreno Carles Vicente Guitart Joan Coma Ainsa Marc Sanglas Alcantarilla Comissió Executiva: Jordi Labòria Martorell Avel.lí Serrano Moreno Juan Echaniz Sans Arnau Funes Romero
Consorti del Barri de la Mina	
Consorti de les Biblioteques de Barcelona Consell General	
Consorti “Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa Caritat”	
Consorti del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa	
Consorti del Centre per a la Investigació i l’Avaluació de Polítiques Públiques	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti Ciutat del Teatre Consell General	Vicepresident: Antoni Fogué Moya Vocals: José Manuel González Labrador Mario Sanz Sanz Jaume Vives Sobrino Avel·lí Serrano Moreno Carles Vicente Guitart Jaume Antich Gascó Josep Altayo Morral Antoni Montseny Doménech Jordi Bertran Castellví
Consorti de la Colònia Güell	Vocals: Antoni Fogué Moya Josep Mayoral Antigas Miquel Bonastre Codina Ferran Falcó Isern Jaume Ciurana Llevadot Màrius García Andrade Eduard López Doménech Carlos Nieto Fernández Xavier Casinos Coma Manel Martínez Díaz Jordi Labòria Martorell Ezequiel Martínez Mulero Jordi Bertran Castellví Antoni Montseny Doménech
Consorti de Comunicació Local Consell General	Vicepresident: President Diputació Vocal: Carme García Suárez Consell General: President: José Manuel González Labrador Vocals: Antoni Montseny Doménech Avel·lí Serrano Moreno Jordi Bertran Castellví Cristina Gómez Gili Josep Altayó Morral Rafael Roig Milà Comissió Executiva: Antoni Montseny Doménech Avel·lí Serrano Moreno Jordi Bertran Castellví Teodoro Romero Hernández Carme García Suárez Consell de Govern Vicepresidenta: Carme García Suárez Vocals: Antoni Montseny Doménech Josep Comas Valls Comissió Permanent Antoni Montseny Doménech Josep Mayoral Antigas Rafael Roig Milà President: Rafael Roig Milà Vocals: Antoni Montseny Doménech Arnau Funes Romero Fernando Hernández Baena
Consorti de l'Escorxador Comarcal del Bages Junta General	
CUIMPB-Centre Ernest Lluch	
Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona	
Consorti "El Far, Centre dels Treballs del Mar" Consell General	
Consorti de l'Escola Industrial de Barcelona	
Consorti de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona	
Consorti d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorts de Formació i d'Iniciatives de Cercs	Junta General Teodoro Romero Hernández Ezequiel Martínez Mulero Carles Rivera Molins Comissió Executiva Teodoro Romero Hernández Carles Rivera Molins Vicepresident: Rafael Roig Milà Dolores Gómez Fernández Antoni Saura Marín Andreu Banús Guerrero Consell de Govern Vicepresidenta: Montserrat Ballarín Espuña Vocals: Carme García Suárez Immaculada Moraleda Pérez Angels Nogué Sola Comitè Executiu Montserrat Ballarín Espuña Carme García Suárez Vicepresident: President Diputació Vocals: Bartomeu Muñoz Calvet Esteve León Aguilera Consell General Vicepresident: Mario Sanz Sanz Vocals: Màrius García Andrade Miquel Bonastre Codina Comissió Executiva Vicepresident: Mario Sanz Sanz Consell Plenari Josep Mayoral Antigas Anna Hernández Bonancia Arnau Funes Romero Assemblea General Vocals: President Diputació Josep Mayoral Antigas Martí Doménech Montagut Jordi Bertran Castellví Ferran Vallespinós Riera Joan Puigdollers Fargas Joan Antoni Barón Espinar Juan Carlos del Río Pin Manel Martínez Díaz Xavier Florensa Cantons Comissió Executiva Manel Martínez Díaz Ferran Vallespinós Riera Josep Mayoral Antigas Martí Doménech Montagut Jordi Bertran Castellví
Consorts de Gestió, Corporació Sanitària	
Institut de la Infància i del Món Urbà	
Consorts del Gran Teatre del Liceu Junta de Govern	
Consorts del Mercat Audiovisual de Catalunya	
Consorts del Parc Agrari del Baix Llobregat	
Consorts del Parc de Collserola	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti del Parc del Foix Consell Coordinador	Vocals: Josep Mayoral Antigas Rafael Roig Milà Ferran Vallespinós Riera Martí Doménech Montagut Jordi Bellapart Colomer (Gerent)
Consorti del Parc de la Serralada de Marina Assemblea General	Josep Mayoral Antigas Jordi Serra Isern Dolores Gómez Fernández Joaquim Ferrer Tamayo Juan Carlos del Rio Pin Jaume Vives Sobrino
Consorti del Patrimoni de Sitges	CONSELL GENERAL: President: José Manuel González Labrador Vocals: Rafael Roig Milà Carme Gassulla Blanco Juan Carlos del Rio Pin Avel·lí Serrano Moreno Carles Vicente Guitart Antoni Montseny Doménech COMISSIÓ EXECUTIVA: Rafael Roig Milà Avel·lí Serrano Moreno Junta General Vocals: Josep Mayoral Antigas Francesc Melero Collado Miquel Buch Moya Antonio Gallego Burgos Antoni Montseny Doménech Ferran Vallespinós Riera Cristina Gómez Gili Quitèria Guirao Abellán Comissió Permanent Francesc Melero Collado Miquel Buch Moya Ferran Vallespinós Riera Titular: Teodoro Romero Hernández Suplent: Carles Rivera Molins Josep Mayoral Antigas President: President Diputació Vicepresident: Rafael Roig Milà Vocal: Jordi Labòria Matorell Patró: President Diputació Vocal: President Diputació
Consorti pel Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme	
Consorti per a l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental	
Consorti per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat	
Fundació Privada Democràcia i Govern Local	
Fundació Privada President Samaranch	
Hospital Clínic (Junta de Patronat)	

EMPRESSES PARTICIPADES

NOM	REPRESENTANTS
Berguedà Initiatives, Societat de Desenvolupament SL.	Teodoro Romero Hernández
Fira 2000, SA	Antoni Fogué Moya
Foment de Ciutat Vella, SA	Anna Hernández Bonancia
Junta General	
TABASA	Consell d'Administració Manuel Bustos Garrido
	Junta General Manuel Bustos Garrido
Transmissions Digitals i Comunicació SA	Consell d'Administració Ezequiel Martínez Mulero Josep Mayoral Antigas Màrius García Andrade Xavier Casinos Comas Antoni Poveda Zapata Anna Hernández Bonancia
“Túnel del Cadí, Concesionaria, SA”, Societat	
Junta General	
Turisme de Sitges – Agència de Promoció de Sitges	Carles Ruiz Novella
Consell General	

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
ACTE	Secretari Executiu Teodoro Romero Hernández
Associació Barcelona Aeronàutica i de l'Espai	Teodoro Romero Hernández Suplent: Carles Rivera Molins
Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona.	Consell General Teodoro Romero Hernández Carles Rivera Molins
Associació "Pla Estratègic Metropolità de Barcelona"	Comitè Executiu Teodoro Romero Hernández Consell General Vicepresident: Teodoro Romero Hernández
Associació "Pla Estratègic per al Litoral de la Regió Metropolitana de Barcelona"	Comissió Delegada Teodoro Romero Hernández Vicepresident Consell General Jordi Serra Isern
Associació Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat	Comissió Delegada Teodoro Romero Hernández Assemblea General Joan Antoni Barón Espinar Jordi Labòria Martorell Suplent: Rafael Roig Milà Joan Antoni Barón Espinar Jordi Permanyer Bastardas
Casal d'Europa de la Catalunya Central. Fundació Privada Patronat	Josep Monràs Galindo Jesús Maria Canga Castaño
Centre de Documentació i Estudi "Salvador Espriu" (Arenys de Mar) Patronat	Anna Hernández Bonancia Antoni Fogué Moya Carlos Zañartu Bezanilla Montserrat Ballarín Espuña Carles Vicente Guitart
Comissió Assessora del Pla director d'Instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya (PIEC) (Consell Català de l'Esport)	Dolores Gómez Fernández
Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària	Província: Jordi Serra Isern
Comissió de Cooperació Local de Catalunya	Àmbit Metropolità: Jordi Serra Isern
Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya	Dolores Gómez Fernández
Comissió Interinstitucional per a la reinserció social	Jordi Permanyer Bastardar
Comissió Territorial del Patrimoni Cultural. Demarcació Barcelona	Jordi Bertran Castellví
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Josep Monràs Galindo
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona	Dolores Gómez Fernández
Consell Assessor de Salut Mental i Addiccions	Andreu Banús Guerrero
Consell de Biblioteques	Dolores Gómez Fernández
Consell de la Mobilitat	Ezequiel Martínez Mulero
Ple	Carles Rivera Molins
Consell Català de l'Esport. Comissió Directiva	Josep Comas Valls
Consell Català de la Salut	
Regió Sanitària Barcelona	
Regió Sanitària Catalunya Central	
Consell de Formació Professional i Ocupacional de l'Ajuntament de Barcelona Plenari i Comissió Permanent	

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport	Consell de Govern Vicepresident: Josep Monràs Galindo Vocal: Jesús Maria Canga Castaño
Consorti de la Fira de Terrassa Consell General	Consell Executiu Jesús Maria Canga Castaño Teodoro Romero Hernández Jordi Labòria Martorell Carles Rocabert Shelly Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Teodoro Romero Hernández Josep Mayoral Antigas
Consorti del Parc Fluvial del Llobregat	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti del Parc de la Serralada Litoral Consell Plenari	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Promoció Turística Costa del Maresme	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Carles Ruíz Novella José Manuel González Labrador
Consorti de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme de l'Alt Berguedà	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme del Baix Llobregat	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Carles Ruíz Novella José Manuel González Labrador
Consorti de Turisme del Cardener	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme del Garraf	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme del Vallès Occidental	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme del Vallès Oriental	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme Paisatges del Ter d'Osona	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Dolores Gómez Fernández
Consorti Hospitalari de Catalunya Junta General	Vicepresident: President Diputació Vocals: Lorenzo Albardias Marfil Arnau Funes Romero Joan Antoni Barón Espinar
Consorti "Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona" Consell de Govern	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vocal: Teodoro Romero Hernández Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vocal: Teodoro Romero Hernández
Consorti per a la defensa de la Conca del Riu Besòs Junta General	Suplent: Josep Mayoral Antigas Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vocal: Teodoro Romero Hernández Carles Ruíz Novella
Consorti per a la promoció dels municipis del Lluçanès	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti per a la promoció dels municipis del Moianès	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti per a la Promoció Turística de l'Alt Penedès Consorti per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vocal: Teodoro Romero Hernández Carles Ruíz Novella
Consorti per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti per a la Promoció Turística de la Vall de Sau Collsacabra	Montserrat Ballarin Espuña Avel·lí Serrano Moreno
Consorti Sanitari de Barcelona Entitat Autònoma Museu d'Arqueologia Consell Rector	Antoni Fogué Moya Assemblea General Jordi Labòria Martorell
Federació de Municipis de Catalunya Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	Junta Executiva Jordi Labòria Martorell

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Àngels Garriga de Mata Consell	Lorenzo Albardias Marfil
Fundació Artur Martorell Patronat	Carme García Suárez
Fundació Centre de Documentació Política	Lorenzo Albardias Marfil Màrius García Andrade Xavier Amor Martín
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona)	
Fundació Domicilia Patronat	Teodoro Romero Hernández
Fundació Ernest Lluch, Fundació Privada Patronat	Joan Antoni Barón Espinar
Fundació Fòrum Ambiental Patronat	Joan Antoni Barón Espinar
Fundació Gran Teatre del Liceu Patronat	Vicepresident: President Diputació Vocal: Bartomeu Muñoz Calvet
Fundació Internacional Olof Palme M. Patronat	Jordi Labòria Martorell
Fundació Josep Comaposada	President Diputació
	Consell Executiu Teodoro Romero Hernández Immaculada Moraleda Pérez
Fundació “Maria Aurèlia Capmany” Patronat	
Fundació Museu d'Art Contemporani Patronat	José Manuel González Labrador
Fundació Privada Palau Patronat	Antoni Fogué Moya
Fundació per a la Motivació dels Recursos Humans Patronat	Fernando Hernández Baena
Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autonòmics i Locals Patronat	Juan Echaniz Sans
Fundació Privada “Els Ulls del Món” Patronat	Dolores Gómez Fernández
Fundació Privada Fira de Manresa Patronat	Teodoro Romero Hernández
Fundació Privada Institut Barcelona d'Estudis Internacionals Patronat	Xavier Amor Martín
Fundació Privada Museu Marítim i Drassanes Reials de Barcelona Patronat	Antoni Montseny Doménech Avel·lí Serrano Moreno Francesc Albiol Carrión
Fundació Privada pel foment de la societat del coneixement Patronat	Carles Ruiz Novella
Fundació Privada per a l'atenció a persones dependents Patronat	Montserrat Ballarín Espuña

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Privada Teatre Lliure – Teatre Públic de Barcelona	Patronat Vicepresident: José Manuel González Labrador
	Junta de Govern José Manuel González Labrador José Manuel González Labrador
Fundació Privada Utopia Juan N. García Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat	
Patronat	
Institut d'Estadística de Catalunya, Consell Català d'Estadística	Lorenzo Albardias Marfil
Institut Nacional d'Estadística, Consell d'Empadronament Secció Provincial	Antoni Montseny Doménech
Institut d'Humanitats de Barcelona	Carme García Suárez
Patronat	Lorenzo Albardias Marfil
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA)	Josep Mayoral Antigas
Consell d'Administració	
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat	Bartomeu Muñoz Calvet
Junta Distribuïdora d'Herències de la Generalitat de Catalunya	Bartomeu Muñoz Calvet
LOCALRET (Consorti Local per al desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i les noves tecnologies)	Ezequiel Martínez Mulero
La Passió d'Olesa de Montserrat	José Manuel González Labrador
Consell Directiu Plenari	
Observatori del Paisatge	Consell Rector Josep Mayoral Antigas
	Comissió Executiva Josep Mayoral Antigas Carles Ruíz Novella
Osona Turisme	
Consell d'Administració	
Organisme Autònom Local de Patrimoni "Víctor Balaguer"	Carles Vicente Guitart
Patronat Catalunya-Món	Jordi Labòria Martorell
Ple	
Patronat de la Muntanya de Montserrat	Ple President Diputació
	Comissió Executiva Jordi Labòria Martorell

Tercera Part

SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Capítol I

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Coordinació General

La Coordinació General és l'òrgan que té com a missió la coordinació de l'alta direcció de la Diputació per tal d'impulsar i desenvolupar, al seu àmbit, les previsions del Pla d'actuació del mandat així com qualsevol de les accions proposades pel Govern de la Diputació i que exerceix les següents funcions:

- Donar suport a la Presidència de la Diputació per a l'impuls executiu de les decisions polítiques adoptades pels òrgans de govern.
- Coordinar les activitats i funcions dels àmbits adscrits directament a la Presidència.
- Impulsar i presidir la Comissió de Coordinació de la Diputació, promovent i coordinant el treball transversal de les diferents àrees.
- Mantenir les relacions necessàries amb d'altres organismes públics i privats i amb els ens en què participi la Diputació, per aconseguir els objectius que li siguin encomanats pels òrgans de govern corporatius.
- Proposar criteris d'actuació, de conformitat amb les línies fixades per l'equip de govern, per impulsar l'acció de la Diputació, en especial en aquells temes que tinguin un interès general per a la institució.
- Elaborar, proposar i avaluar les línies de treball de caràcter estratègic en relació l'acció de la institució.
- Assessorar la Presidència en la presa de decisions i la planificació estratègica dels seus àmbits d'actuació.
- Representar la Diputació en els contactes amb organismes públics, entitats privades i altres institucions quan així ho delegui la Presidència.
- Qualsevol altra que li sigui encomanada per la Presidència de la Corporació.

La Coordinació General assumeix, a més, les funcions pròpies de la coordinació de l'Àrea de Presidència.

Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència

El Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència té com a missió planificar, dirigir, coordinar i controlar la gestió dels processos administratius, de gestió econòmica, recursos humans, logística i informàtica de la Coordinació General i de les diferents unitats organitzatives adscrites a l'Àrea de Presidència.

Definició i objectius

Les principals línies d'actuació desenvolupades pel Servei de Suport a la Coordinació durant l'exercici 2008 han estat:

- La direcció, coordinació i control de la gestió dels recursos humans de la Coordinació General, de l'Oficina del President, del Gabinet de Relacions Públiques i Protocol, de la Direcció d'Estudis i Prospectiva, de la Direcció d'Acció Local i Institucional, de la Direcció del Palau Güell, del Servei de Premsa, de l'Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques, i dels comissionats adscrits a l'Àrea.
- La direcció, coordinació i gestió dels recursos econòmics i materials, així com la gestió administrativa derivada de l'activitat de totes les unitats orgàniques abans esmentades, d'acord amb les directrius establertes i en coordinació amb les mateixes.
- La redacció de convenis de col·laboració, contractes, plecs de prescripcions tècniques, clàusules administratives, propostes de resolució de les diferents unitats organitzatives, així com la seva tramitació administrativa i pressupostària per a la seva posterior aprovació.
- La cooperació i l'assistència a d'altres ens públics i privats (fundacions, ONG i d'altres institucions) en el foment de les seves activitats, així com en la tramitació i gestió de les subvencions i ajuts que els han estat atorgats.
- La millora i l'aprofundiment de la relació amb altres àrees i serveis de la Diputació i l'agilització, optimització i millora de les prestacions que es donen des del Servei, tant dins la pròpia estructura de la Corporació com en la relació amb d'altres institucions.
- L'elaboració de circuits interns de funcionament que afavoreixin una gestió més àgil i eficient dels recursos humans, econòmics i materials.
- L'establiment d'indicadors de seguiment de l'activitat del Servei.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- La voluntat de millora permanent per aconseguir la màxima qualitat de les activitats desenvolupades pel Servei.

Mitjans

Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, el Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència compta amb el següent equip humà:

1 cap de Servei
2 caps d'Unitat
1 tècnic assessor
1 tècnic superior en dret
1 tècnic auxiliar d'Informàtica
1 auxiliar tècnic
1 secretària de directiu
1 administratiu
1 auxiliar administratiu

Direcció del Palau Güell

Antecedents

La Diputació de Barcelona va adquirir el Palau Güell l'any 1945, fent possible la restauració, conservació i difusió pública d'aquesta peça arquitectònica excepcional, ideada i construïda per l'arquitecte Antoni Gaudí en el context de l'eclosió modernista i finançada per un dels personatges clau de la societat barcelonina del tombant de segle, Eusebi Güell.

L'edifici, una de les joies arquitectòniques del modernisme català, és una casa de l'alta burgesia barcelonina de finals del s. XIX perfectament conservada. El Palau Güell és també una peça essencial per entendre l'obra de Gaudí, que prefigura moltes de les claus de l'evolució posterior de la seva arquitectura. Alhora, constitueix un tresor cultural al bell mig del barri del Raval amb enormes potencials d'ésser utilitzat com a recurs preciós al servei d'un projecte cultural i de cohesió social.

El Palau Güell, el seu arquitecte Gaudí, i el modernisme en general van ser internacionalment reconeguts el 1984 amb la declaració de Patrimoni de la Humanitat per part de la UNESCO, que per primera vegada reconeixia la figura i l'obra d'un arquitecte en el camp de l'arquitectura domèstica.

El Palau Güell ha estat la seu del Museu d'Arts Escèniques i de la Biblioteca de l'Institut del Teatre fins a principis dels anys noranta, quan es va obrir a la visita pública. Al llarg d'aquests anys la Diputació ha portat a terme obres de restauració parcial, entre les que destaca la restauració del terrat amb les 20 xemeneies i l'agulla central, que es va inaugurar el 1992. La restauració i conservació del palau, des dels anys vuitanta, ha estat a càrrec del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local.

El 10 de maig de 2004, el President de la Diputació de Barcelona va dictar un Decret en el qual, entre d'altres qüestions, acordava el tancament del Palau Güell a la visita pública i autoritzava la realització d'estudis, projectes, obres i treballs, encarregant al Servei de Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) la seva execució, per tal de solucionar la problemàtica que afectava el Palau i que s'havia posat de manifest en l'informe redactat pel propi cap del Servei del SPAL.

Els treballs de restauració, reforçament estructural i adequació dels espais interiors continuen a data d'avui.

Paral·lelament a l'execució de les obres, el mes de febrer de 2008, el Palau Güell s'ha tornat a obrir parcialment a la visita pública, una vegada finalitzada la restauració de part de la planta baixa i de les caval·lerisses. Des de llavors, han visitat el Palau Güell 139.898 persones.

Així mateix es va nomenar una nova Direcció del Palau Güell, el mes de gener, amb l'objectiu de preparar l'obertura parcial del palau i la redacció d'un projecte cultural per al Palau Güell.

Aquest projecte és una oportunitat per superar l'explicació del modernisme com a recurs merament turístic. Considerant un seguit de valors internacionals promoguts per la UNESCO, el Palau Güell hauria de reflectir la sensibilitat de la institució per les polítiques públiques de proximitat connectades alhora amb un plantejament global: un projecte internacional des de la proximitat local.

Definició i objectius

Elaborar i desenvolupar un pla que, a través de la interpretació i el coneixement del Palau Güell com a peça clau del modernisme i obra de Gaudí, garanteixi l'accés i la difusió de les dimensions artístiques, arquitectòniques i històriques del Palau Güell al món, a la ciutat i a les comunitats locals, i s'impliqui en els reptes de cohesió social i reforçament de la identitat històrica del barri del Raval i de la ciutat de Barcelona.

- Projectar les activitats culturals, educatives i de visita pública que es portaran a terme una vegada finalitzades les obres de conservació i restauració que s'estan realitzant.
- Iniciar l'activitat relacionada amb la visita parcial.
- Introduir una gestió orientada a situar el Palau Güell com a un recurs cultural i patrimonial de prestigi i accessible a tota la ciutadania, donant rellevància a la seves singularitats i situant-lo més a prop del seu entorn com a un instrument de cohesió social.
- Abordar en el seu conjunt, i amb un treball transversal amb altres serveis de la Corporació, la gestió, la direcció tècnica i la conservació del Palau.
- Definir i desenvolupar un pla director del Palau Güell per tal que, com a institució dinàmica i oberta, ofereixi un servei públic de qualitat.
- Desenvolupar un pla d'actuacions de desplegament del pla director del Palau Güell, que defineixi, prioritzï, planifiqui i avaluï econòmicament les

diferents actuacions a realitzar per tal de disposar d'un instrument de gestió clar.

- Proposar i impulsar iniciatives de coneixement i difusió del Palau Güell i el seu context històric, per tal de posar en valor el patrimoni modernista i l'obra de Gaudí al Palau.
- Establir relacions amb d'altres institucions i administracions relacionades amb l'activitat cultural i turística de l'entorn de Gaudí.

Organització i estructura

En virtut del decret 12438/07 del 24 de desembre, la Direcció del Palau Güell ha estat adscrita a l'Àrea de Presidència

Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, la Direcció del Palau Güell compta amb el següent equip humà:

- 1 directora
- 1 tècnic superior
- 1 tècnic mitjà de gestió
- 1 secretària de directiu
- 1 responsable operatiu
- 1 ajudant de serveis

Tasca efectuada

- La gestió del Palau Güell al llarg del 2008 s'ha concretat en l'obertura parcial a la visita pública i la reanudació de l'activitat de la botiga – llibreria el dia 1 de febrer, i per la definició i desenvolupament del pla d'actuació que permeti, una vegada finalitzades les obres, oferir des del Palau Güell un servei de qualitat.
- Realització de les gestions necessàries per dur a terme l'obertura parcial del Palau Güell el dia 1 de febrer de 2008 i reobrir la botiga – llibreria del Palau el mateix dia.
- Condicionar, adaptar i millorar els espais destinats a la visita pública parcial, amb la col·laboració de l'SPAL, la Direcció de Comunicació i la Subdirecció de Logística, per tal de donar un servei de qualitat als visitants del Palau (realització d'un audiovisual per a la planta soterrani, realització d'un vídeo per a la planta baixa, senyalització, pla d'emergència).
- Gestió de l'equip d'informadors per a l'atenció al públic, contractats externament per la Subdirecció de Logística.

- Des del mes d'abril, participació en la gestió de la botiga – llibreria que duu a terme la Direcció de Comunicació.
- Disseny i continguts, amb la col·laboració de la Direcció de Comunicació, de material de difusió per a l'obertura parcial del Palau: fulletons i despleables en cinc idiomes.
- Participacions i col·laboracions en actes culturals, obrint les portes del Palau en horari fora de l'habitual:
 - Festa major del Raval 2008, organitzada per la Fundació Tot Raval, celebrada al juliol.
 - 25 anys de TV3, organitzada per Televisió de Catalunya, setembre
 - Festes del Roser 2008, organitzada per l'Associació de Veïns i Amics del Raval, octubre.
 - Festival de la Cultura del Raval, organitzada per la Fundació Tot Raval, novembre.
- Renovació del web del Palau Güell, fent un disseny nou, actual i més accessible amb la col·laboració de l'Oficina d'Informació Local, i introduint nous continguts històrics relacionats amb el Palau, Gaudí i Güell, en col·laboració amb la Direcció de Comunicació.
- S'han realitzat 19 reunions per tal d'establir relacions amb d'altres institucions i administracions relacionades amb l'activitat cultural i turística de l'entorn de Gaudí i la seva obra, així com amb entitats ubicades a l'entorn del Palau Güell.
- Dins el marc de recerca i familiarització amb la figura de Gaudí i la seva obra, s'han realitzat diverses visites a d'altres museus.
- Al mes de novembre, un tècnic de la Direcció va assistir al II Taller de Técnicos y Gestores de Patrimonio Mundial en España - “Los Planes de Gestión de los Bienes declarados Patrimonio Mundial: la necesidad de un sistema de actuaciones coordinado”, organitzat per l'Ajuntament de Aranjuez i el Ministeri de Cultura.
- Col·laboració amb l'Institut de Cultura de Barcelona – Museu d'Història de Barcelona per a la realització d'activitats d'investigació i divulgació al voltant de la figura d'Eusebi Güell.
- Elaboració i redacció, entre d'altres, d'una proposta de continguts, recorregut i serveis necessaris per la visita completa a l'edifici; anàlisi de l'inventari de

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

bens mobles del Palau, proposta del pla d'usos, estudis previs per al projecte museològic, museogràfic, educatiu i d'accessibilitat aplicables a la futura obertura total del Palau.

- Presentació, al districte de Ciutat Vella de l'Ajuntament de Barcelona d'un dossier amb propostes i suggeriments per a la millora de l'entorn del Palau Güell en la propera modificació del PGM del Raval sud.

Dades estadístiques

	1r. trimestre	2n. trimestre	3r. trimestre	4t. trimestre	Total
visites al palau	23.693	39.382	45.570	31.253	139.898
visites al web	3.760	8.347	8.841	10.429	31.377
visites de grups	38	66	47	66	217
material difusió: exemplars distribuïts	50.800	54.200	89.200	52.300	246.500

Servei de Premsa

A principis del 2008, el Servei de Premsa va viure una reorganització tant a nivell de personal com d'objectius que va suposar la seva divisió en dos serveis diferents: un, anomenat de Premsa i un altre, de Publicacions Periòdiques i Documentació. En aquesta divisió, el Servei de Premsa tenia cura de les relacions amb els mitjans de comunicació, elaborant notes de premsa i convocant actes informatius tant de Presidència com de les Àrees. Per la seva banda, el Servei de Publicacions Periòdiques i Documentació elaborava les publicacions periòdiques que s'editen des de Presidència, tant en suport paper com digital, així com els reculls de premsa diaris. La divisió del Servei de Premsa no va suposar, en cap cas, una separació física del personal adscrit en els dos àmbits informatius.

A partir dels canvis polítics i organitzatius que van tenir lloc a la Diputació amb l'elecció del nou president es va produir de nou la integració dels dos serveis en un de sol, anomenat Servei de Premsa, que va tornar a centralitzar la feina dels dos serveis.

Definició i objectius

Per tant, obviant els canvis organitzatius i de personal esmentats anteriorment, aquesta memòria integrarà les dades dels dos serveis, tal com havia estat el 2007 i com continua sent ara. Així, direm que el Servei de Premsa proposa els criteris de la política informativa de la Diputació pel que fa a la relació amb els mitjans de comunicació, *d'ona* suport a les visites i actes del president i dels diputats de les àrees, distribueix a tots els mitjans de comunicació la informació que genera la Corporació, atén les demandes dels periodistes, recull la informació dels mitjans de comunicació per tal de transmetre-la als responsables polítics de la Diputació, coopera amb la Direcció de Comunicació en l'organització de les activitats de *publicity* i realitza les publicacions en paper DB, DB castellà, els butlletins electrònics diari, setmanal i intern i coordina i redacta la revista interna DBi.

Pel que fa al DB, i en col·laboració amb la Direcció de Comunicació, durant l'any 2008 s'han editat 6 números. Cal recordar que el DB té format de DIN-A4, amb 40 pàgines en color, i s'edita bimestralment. Concebuda com una revista de reportatges i articles sobre qüestions d'interès municipal i d'innovació local, es trameta a tots els electes locals de la província i mitjans de

comunicació, amb un tiratge de 5.500 exemplars per número. També s'han editat 3 números del DB en castellà, amb un tiratge de 900 exemplars per número.

Quant als butlletins informatius electrònics, l'actuació en aquest capítol s'ha centrat en el butlletí diari i el setmanal, a més de l'intern, en col·laboració amb el Servei de Recursos Humans. Pel que fa al diari, recopila les notes de premsa que abans s'enviaven soltes als mitjans de comunicació. El setmanal fa una tria de les principals informacions trameses des del Servei de Premsa durant la setmana i s'envia a tots els càrrecs electes locals, tant de dins de la Corporació com dels ajuntaments de la província, així com mitjans de comunicació. Finalment, el butlletí intern, que s'elaborava des de Recursos Humans, s'edita mensualment amb un disseny similar als altres 2 butlletins electrònics i amb informacions d'interès pels treballadors i treballadores de la Diputació.

Pel que fa a la sala de premsa "on-line", cal dir que és una eina que s'actualitza de forma diària des del propi Servei de Premsa i compta amb diversos àmbits: els butlletins electrònics, les notes de premsa, amb fotos, dossiers, reculls de premsa, les bones pràctiques, propostes d'informació, la revista DB en format pdf, els premis de comunicació i enllaços d'interès, entre d'altres.

Durant l'any 2008, també s'ha mantingut la distribució de la feina periodística en el si del Servei. Cada periodista del Servei té adjudicades diverses responsabilitats comunicatives, amb l'objectiu d'aprofundir la relació entre el Servei i les àrees de la Corporació, augmentar el nombre d'informacions trameses a l'exterior i, en conseqüència, assolir un major nivell de presència pública de la Diputació de Barcelona en els mitjans de comunicació.

Durant el 2008, des del Servei s'ha redactat i tramès un total de 900 notes de premsa. Pel que fa a les aparicions en els mitjans de comunicació d'informacions de la Diputació, l'any 2008.

Hem sortit en el conjunt de diaris i publicacions generals i locals en 8.928 ocasions. D'aquestes, 3.185 corresponen a publicacions locals i comarcals; 2.196, a diaris digitals; 1.971, a premsa d'abast nacional, i 743, a agències.

Pel que fa a la televisió, les informacions de la Diputació han aparegut en 1.323 ocasions, ocupant un total superior a les 46 hores. La majoria de les

aparicions de la Diputació en televisió tenen lloc en televisions locals (1.086), mentre que en 191 ocasions ha estat en la televisió autonòmica i en 53, a la televisió d'abast de tot Espanya.

Durant el 2008, el Servei ha creat dos grups de treball transversals; un, que agrupa els responsables dels butlletins digitals que s'editen a les diferents àrees de la Diputació, amb l'objectiu de millorar els continguts i coordinar les edicions, i l'altre, que té com a objectiu redactar un Llibre d'Estil, disponible no solament per als texts periodístics que s'elaboren al Servei de Premsa sinó també per als que es redacten en les diferents Àrees i Serveis de la casa.

També, el Servei de Premsa ha continuat durant l'any 2008 donant suport a la comunicació local (premsa local i comarcal, butlletins municipals, ràdios, televisions locals). Aquesta tasca s'ha fet a través d'ajuts puntuals a mitjans de comunicació i associacions, a partir de la convocatòria dels Premis de Comunicació Local i la celebració, a finals de març, de la Festa de la Comunicació. L'any 2008, els premis van estar dotats econòmicament en un total de 90.000 euros i van arribar a la seva 27a. Edició, lliurant-se a Granollers.

Unitat de Documentació i Informació

La Unitat de Documentació i Informació realitza totes les tasques documentals per desenvolupar els productes informatius del Servei de Premsa.

Les principals línies d'actuacions de la Unitat de Documentació i Informació són:

- Gestionar l'arxiu de premsa, fotogràfic i videoteca de totes aquelles notícies relacionades amb la Diputació de Barcelona.
- Assessorar i donar assistència tècnica, des de la vessant documental, a la redacció del Servei de Premsa.
- Difondre totes aquelles informacions relacionades amb la Diputació de Barcelona, aparegudes als mitjans de comunicació, a les diferents àrees de la Corporació.
- Elaborar dossiers i estadístiques de les notícies on apareguin el president de la Diputació de Barcelona i les actuacions de les diverses àrees.
- Organitzar tota la documentació relacionada amb els Premis de Comunicació.

Per al manteniment i difusió dels diferents arxius, la Unitat disposa de diferents productes documentals, com el producte digital anomenat RDPH (Hemeroteca del Recull de Premsa), consultable des

de l'accés restringit d'Intradiba i que és una millora de l'antic Recull de Premsa.

Gràcies a l'Hemeroteca, es poden fer consultes a text lliure, descriptors, publicació, títol i data de qualsevol notícia publicada en el Recull de Premsa diari i recuperar-les en format digital. Pel que fa a l'arxiu fotogràfic, durant l'any 2006 es va iniciar la catalogació del seu fons amb el programa Knosys, encara que la consulta només es pot fer des de la pròpia Unitat. El fons de la videoteca també s'ha incrementat molt durant aquest any amb fotografies, aportades pel propi Servei de Premsa, dels actes informatius de la Diputació així com de fotografies realitzades per les revistes que edita el Servei. S'ha continuat digitalitzat el seu contingut i les notícies són enregistrades en DVD i es continuen catalogant en Access.

Dels diferents arxius mantinguts per la Unitat de Documentació i Informació, s'ha seleccionat, manipulat i digitalitzat la següent quantitat de documents:

Recull de Premsa	Notícies
President	673
Àrees Diputació de Barcelona	8.255
Municipal, Catalunya, Opinió, Espanya	9.800
Total	18.728

Fototeca	Comandes rebudes
CD/DVD	48
Correu electrònic	275
DVD històrics catalogats	224
Total fotos catalogades	1.041

Videoteca	Notícies
President	203
Àrees Diputació de Barcelona	1.120
Total	1.323

En l'apartat de documentació i arxiu, durant l'any 2008 s'ha continuat elaborant el recull de premsa diari "on-line" a través d'Intradiba i s'ha treballat en la millora del procediment de catalogació i recerca de les informacions.

Mitjans

Personal

1 cap de Servei
1 tècnic assessor
8 periodistes
2 administratives
4 documentalistes

Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques

L'Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques té com a missió proporcionar a la Coordinació General informació d'utilitat per al seguiment de l'acció de govern, per al disseny i avaluació de les polítiques públiques corporatives, així com per a la presa de decisions i per a la planificació estratègica en el si de la corporació.

Objectius

- Contribuir al disseny de polítiques públiques i a la planificació estratègica de la Diputació de Barcelona.
- Elaborar informes d'anàlisi i prospectiva que proporcionin a la Coordinació General noves línies d'actuació i donin resposta a les necessitats emergents dels ens locals.
- Facilitar informació a la Coordinació General per al seguiment de l'acció de govern de la Diputació de Barcelona.
- Realitzar i impulsar l'avaluació de les polítiques públiques corporatives, amb especial èmfasi en les polítiques transversals.
- Contribuir a estendre, en el si de la Corporació i en els governs locals de la província, la cultura de l'avaluació.
- Consolidar l'avaluació i l'anàlisi de polítiques públiques com a instrument per a la presa de decisions i per a la millora de la gestió a la Diputació de Barcelona.
- Fomentar la recerca i l'intercanvi de bones pràctiques en matèria d'avaluació aplicada al món local.
- Impulsar la relació i col·laboració institucional amb organismes d'avaluació anàlegs que puguin ser d'interès per a la Diputació de Barcelona.
- Contribuir a la difusió dels valors de transparència i rendició de comptes en la gestió corporativa i dels governs locals de la província.
- Qualsevol altra funció que li sigui encomanada.

Tasca efectuada

- Recopilació i revisió de la literatura sobre avaluació i seguiment de polítiques públiques i de bones pràctiques en aquest àmbit.
- Redacció i presentació del Pla Integral d'Avaluació i Seguiment (PIAS) a la Comissió de coordinadors i a la Comissió tècnica.

- Redacció i presentació del projecte d'Informe de Seguiment: un nou instrument per a l'avaluació de les polítiques públiques corporatives a la Comissió de coordinadors i a la Comissió tècnica.
- Inici dels treballs per a l'elaboració de l'Informe de Seguiment amb l'anàlisi dels objectius, programes, activitats i fonts d'informació existents per cada Àrea.
- Participació en cursos de formació
 - Presentació de la ponència "La experiencia de la Diputación de Barcelona: La Oficina de Planificación y Evaluación de Políticas y el Plan de Mandato 2007-2011", al curs "Planificación y Evaluación en el ámbito local", de la Diputació provincial de Jaén.
 - Presentació de la ponència "El seguimiento de l'acció de govern a la Diputació de Barcelona", a l'assignatura de Polítiques Públiques II de la Llicenciatura en Ciències Polítiques i de l'Administració, a la Universitat Pompeu Fabra.
- Assistència a jornades i cursos de formació
 - Seminari de l'Institut Europeu d'Administració Pública. "Evaluación de Políticas Públicas: Procedimientos, Métodos, Prácticas y Normas". Maig de 2008, Barcelona.
 - Programa de formació per a directius públics europeus organitzat per l'IESE en col·laboració amb la Harvard Kennedy School. "Gestionando la eficiencia en el Gobierno". Juny de 2008, Madrid.
 - Seminari organitzat pel Ministeri d'Assumptes Exteriors i de Cooperació, Ministeri d'Economia i Hisenda i la Xarxa de Desenvolupament Humà del Banc Mundial. "Evaluación del impacto: de promesas a evidencias". Juny de 2008, Madrid.
 - Conferència de la Societat Europea d'Avaluació. "Building for the future: Evaluation in governance, development and progress". Octubre de 2008, Lisboa.
 - Curs de formació al John Hopkins Fall Institute. "Fundamentals of Program Evaluation". Novembre de 2008, Barcelona.
- Participació i col·laboració en el consorci públic Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (IVÀLUA).

Mitjans

Recursos humans

- 1 Cap d'Oficina
- 2 Tècnics de gestió de polítiques públiques
- 1 Secretària directiu

Gabinet de Relacions Públiques i Protocol

Definició i objectius

Són funcions del gabinet:

- L'assessorament al President, als diputats i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol.
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació.
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades.
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general.
- La interpretació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelatió.

Tasca efectuada

NOTA: Des de l'1 de gener fins al 22 d'abril els actes corresponents al President Excm.Sr. Celestino Corbacho i, des del 22 d'abril fins al 31 de desembre, al President Excm.Sr. Antoni Fogué.

Actes protocol·laris

Gener

4	Visita Sr. Tudó – Caixa de Manresa
10	Visita Fundació Nens i Nenes de Càncer
10	Signatura conveni Cadastre
10	Dinar Premsa Barcelona
11	Visita Dr. Tresserras i Dr. Guerrero
11	Dinar Diaris Digitals i Premsa Gratuïta
14	Dinar Mitjans Audiovisuals –Radio i TV Barcelona-
14	Presentació documental Bucarest “La memòria perduda”
16	Visita Delegació de Montevideo
16	Dinar Premsa Comarcal
16	Presentació Pla Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 a Vic
17	Visita Sr. Josep M.Sabater, Director CatSalut, i Sr. José Fité, Delegat Consorci Sanitari Integral
17	Visita Antonio González, President ADIF
17	Signatura Conveni Síndic de Greuges
17	Taula Rodona: La Transició Política
18	Visita Excm.Sr. Narcís Serra
21	1a. Edició dels Premis Tendències

23	Presentació Pla Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 a Vilafranca
24	Inauguració nova seu Gas Natural
24	Visita Sr. Antoni Zahiño
24	Visita Sra. Rosa Cañadas i Sr. Angel Fernández
24	Visita Sr. Angel Simón i Sr. Albert Serratosa
24	Visita Sr. Josep M. Asensio
25	LX Edició Gran Gala del Deporte del Mundo Deportivo
31	Presentació Pla Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 a Manresa

Febrer

4	Presentació Pla Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 a Igualada
6	Visita Sr. Joan Delort
6	Visita Sra. Laia Sabaté i Sr. Jordi Domènech
8	Visita Sr. Angel Simón
8	Visita Hble.Sr. Josep M. Calmet
8	Visita Sra. M. Angels Bardina i Sr. Josep Balíu
9	Premis Fundació FECAC
11	Visita empresa GTD
12	Visita Sr. Rafael Ruiz
12	Presentació Pla Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 a Granollers
19	Signatura protocol Campionat Europeu d'Atletisme 2010
19	Visita Sra. Montse Sáez i Sr. Jordi Oliveres
19	Presentació Pla Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 a Barcelona
19	Conveni Campionat Europa Atletisme 2010
21	Visita Sr. Enrique Ortuño i Sr. José Cabrera
25	Ceremònia civil comiat Josep Palau i Fabre
28	Visita Sr. Josep M. Mena, Associació Catalana de Juristes Demòcrates, i Sra. Susanna Morcillo i Sra. Lidia Arias
28	Visita Sr. Josep M. Loza
28	Visita Sr. Oriol Bohigas, Sr. Ferran Mascarell, Sr. Francesc Cabana i Sr. Pep Montes
28	Pregó Dia de Andalusia al Saló de Cent
29	XXVI Gran Noche de Galicia a Barcelona

Març

5	Tribuna Barcelona
12	Cloenda Jornada Fundació Ernest Lluch

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

13 Conferència Fòrum Europa Tribuna Catalunya
 13 Visita Sr. Francesc Codina
 13 Visita Sr. Agustín Sánchez
 14 Premis Comunicació a Granollers
 15 Commemoració centenari conjunt monumental Empúries
 26 Congrés Mundial de la Naturalesa – UICN
 26 Comissió Permanent Patronat Fundació Democràcia i Govern Local
 27 Premi Iniciativa Solidària 2007 del Periòdic
 28 Premi Català de l'Any 2007
 31 Visita Almirante de Acción Marítima, D. Juan Carlos Muñoz-Delgado i Comandante de Navío D. Francisco Benavente

Abril

2 Visita Sr. Justo Molinero
 2 Inauguració exposició Arxiu Diputació
 10 Encuentro Fundación TANJA
 10 Visita Sra. Anna M. Moix i Sr. Juan Ramon Iborra
 10 Visita Dr. Raimon Belenes, Hospital Clínic
 10 Presentació llibres Història de la Diputació
 12 Inauguració Biblioteca a Roda de Ter
 13 Ple renúncia President Celestino Corbacho
 20 Jornada de Portes Obertes 2008
 22 Ple presa possessió President Diputació de Barcelona
 23 Diada de Sant Jordi
 23 Premis Internacionals Terenci Moix
 24 Presentació Volta Ciclista a Catalunya
 25 Inauguració Fira de Abril
 29 Visita al Sr. Joan Rangel, Delegat del Govern
 29 Visita Sr. Esteve Serret

Maig

1 58a. Fira Ascensió a Granollers
 6 Visita a l'Excm.Sr.Jordi Hereu, Alcalde de Barcelona
 7 Visita a l'Excmo.Sr. D. Fernando Torres González, Teniente Inspector General del Ejército de Tierra
 8 Actuació IT Dansa – Institut del Teatre
 8 Presentació Llibre i Auca commemoració 150 anys de Èuterpe
 9 7è.Congrés de Premsa Comarcal
 11 5è. Aniversari Fundació Palau
 14-15 10è. Aniversari Oficina Relacions Internacionals Diputació a Brussel·les
 16 Inauguració Fires de maig a Vilafranca del Penedès
 19 Visita Excm.Sr. Joan Clos

19 Reunió i dinar Alcaldes comarca Osona
 21 6è.Consell General de la Xarxa Local SAD
 21 Visita Sra. Aurora Sevilla
 22 Reunió i dinar Alcaldes Comarca Penedès-Garraf
 26 Inauguració III Conferència de l'Observatori de la Cooperació Descentralitzada
 26 Inauguració II Congrés Mercats Municipals
 27 Visita Excm.Sr. Narcís Serra
 27 Visita Sr. Josep Ramoneda
 27 Reunió i dinar Alcaldes Comarca del Maresme
 28 Inauguració MAC a Granollers
 29 Reunió i dinar Alcaldes del Bages
 30 Visita Sr. Josep Lluís Bonet, President Fira de Barcelona, Sr. Agustín Cordón, Director Fira, i Sr. Francesc Solà, Director Fira 2000
 31 Inauguració Edifici Castell de Vacarisses

Juny

1 Inauguració i celebració 1.000 habitants a Castellnou de Bages
 2 Conferència "Ara Barcelona". Alcalde de Barcelona, Excm.Sr.Jordi Hereu,
 3 Visita Sr. Espasa
 3 Visita Excmo.Sr.D. José Luis Méndez, Conseller de la Presidència de Justícia de Galícia
 3-4 Delegació Gallega
 3 Reunió i dinar Alcaldes Vallès Oriental
 4 Presentació Campanya Prevenció d'Incendis 2008
 5 Visita Sra. Montserrat Soler, ICPS
 5 Signatura Conveni Fundació Privada Catalana de Futbol
 6 Visita al Saló AVANTE
 9 Inauguració Mostra Art Funcionaris
 10 Presentació Informe Territorial província de Barcelona
 10 Signatura conveni amb Consorci de Turisme de Barcelona
 10 Signatura conveni Turisme i Cambra de Comerç
 10-13 Congrés de Carreteres
 11-15 Conferència Mundial respecte a la Diplomàcia de las Ciudades de La Haya
 16 Signatura conveni canvi climàtic, Hble. Sr. Francesc Baltasar, Conseller de Medi Ambient
 16 Visita Alcaldes del Berguedà
 17 Dinar Caixa de Catalunya
 19 Visita Sr. Eduard López
 19 Premis Millors Iniciatives Locals de Medi Ambient

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- 20 Comissió municipalista Llei de Governos Locals al Departament de Governació i A.P.
- 25 Visita Dr. Ramon Belenes, Conseller delegat de l'Hospital Clínic
- 26 Dinar amb Moisès Broggi
- 27 Cloenda Jornada Immigració
- 29 Inauguració Biblioteca a Sant Pere de Torelló
- 30 Reunió amb el Conseller Tresserras al Palau Marc
- 30 Dinar amb el Cos Consular

Juliol

- 1 Reunió Grup PSC – El Vilar
- 1 Lliurament medalla honor a Pasqual Maragall a l'Ajuntament de Barcelona
- 2 Visita Sr. Fernando Hernández, Sra. Rosa Barenys, Sra. Montse Olivés, Sr. Antonio Carmona i Sr. Tomàs Carrión
- 2 Sr. Joan Domènec Ros i Sr. Joan Maluquer, Universitat Catalana d'Estiu
- 3 Premis Iniciatives Empresarials a Terrassa
- 8 Centenari Palau de Justícia de Catalunya
- 9 Signatura Fundació Privada Nenes i nens amb Càncer
- 9 Sr. Santos Santamaría, President Associació Víctimes del Terrorisme i Sr. Roberto Manrique, Vicepresident
- 10 Reunió Conseller de Governació, Hble.Sr. Jordi Ausàs
- 10 Acte reconeixement a Francesca Martín
- 10 Signatura Conveni FEDER
- 11 Cloenda Seminari Actualització Jurídica
- 11 Dinar Magistrats
- 11 Visita Sr. Jesús Gascón, President Casas de Aragón
- 11 Cloenda Seminari d'Actualització Jurídica al Consorci El Far
- 14 Visita Sr. Francesc Santacana, Coordinador General el Pla Estratègic Metropolità i Sr. Joan Campreciós, Coordinador Adjunt
- 14 Presentació Pla Estratègic-Taula d'Entitats del Tercer Sector Social
- 15 Visita Sr. Esteve Serret
- 15 Visita Sr. Aldo Cornejo, Alcalde de Valparaíso, Xile
- 15 Visita Sr. Joan Caball, Coordinador Nacional Unió de Pagesos, Sr. Jordi Vives, Director i Sr. Andreu Peix, ex-director
- 15 Lliurament Medalla d'Or al mèrit artístic al Sr. Ràfols Casamada, a l'Ajuntament de Barcelona

- 16 Visita Excm.Sr. Manuel Royes i Ilm.Sr. Josep Azuara – Acte commemoratiu 30 anys Ajuntaments Democràtics
- 17 II Forum Iberoamericà sobre Seguretat Ciutadana, Violència i Polítiques Públiques en l'àmbit local
- 17 Visita Sr. Gabriel Álvarez, FEMP
- 17 Presentació Anuari Govern Local
- 17 Cloenda Curs CUIMPB
- 21 Visita Sr. Josep M. Ballesteros – ASPACE
- 21 Reunió amb el Ministre de Treball, Celestino Corbacho i Joan Castells
- 22 Visita Sr. Albert Batlle
- 22 Visita Sr. Joan Marcet. Director ICPS
- 22 Visita Sr. Carles Martínez, comissionat del Rector de la UNED a Catalunya
- 22 Reunió Junta Directiva Activa Mutua – Tarragona
- 23 Visita Sr. Antonio Hernando
- 23 Visita Sr. Lluís Ramírez Pierna
- 23 Reunió amb la Consellera de Justícia, Hble.Sra. Montserrat Tura
- 24 Visita Sr. Josep M. Curto
- 24 Espai Concertació amb les Organitzacions Societat Civil
- 24 Visita Sr. Antoni Traveria, Casa d'Amèrica

Agost

- 30 Inauguració Biblioteca "Marqués de Ramisa" a Sant Hipòlit de Voltregà

Setembre

- 1 Visita Sr. Isidre Fainé, President La Caixa
- 8 Visita Sr. Josep M. Vallès, president Consorci Investigació i Avaluació de Polítiques Públiques
- 8 Visita Sr. Maurici Oller
- 9 Visita Sr. Josep M. Mena, president Associació Catalana de Juristes Demòcrates, Sra. Susana Morcillo, Secretària, Sr. Alex Rocabert, tresorer, Sra. Lidia Arias, Vocal
- 9 Visita Cònsol de Xina, Hble. Sr. Wang Shixiong
- 10 Acte Museu Marítim amb motiu 25 aniversari TV3
- 10 Acte Comissió Municipalista de Catalunya
- 10 Recepció Diada Nacional de Catalunya al Parlament de Catalunya
- 10 Nit Blanca – 25è. Aniversari de TV3
- 11 Diada 11 de setembre
- 16 Visita Sr. Xavier Pedrós, President Fundació Marianao
- 16 Visita Sr. Victor Alabart
- 16 Inauguració Exposició en Transición Madrid

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- 17 Visita Sr. Josep Caminal, Director General Grup Godó
- 17 Visita Sr. Joan Coscubiela, Secretari General CCOO
- 17 Signatura Convenis Bianuals Espai ONG àmbit sensibilització
- 18 2a. Jornada Interdestinacions del SICTED a la província de Barcelona
- 18 Visita Sr. Jordi Estapé, Director FEFOC
- 18 Lliurament premis (Grama Radio)
- 19 Visita Sr. Johan Cruyff, Fundació Cruyff, Sra. Mònica Terribas, Sr. Antoni Bassas, Sr. Jaume Roures, Sra. Laura Cierco
- 19 Inauguració Fira de Calella i Alt Maresme
- 20 Inauguració Centre Dia Municipal – XXVIIa. Homenatge Gent Gran – Pont de Vilomara i Rocafort
- 22 Visita Sr. Josep Ma. Alvarez, Secretari General UGT
- 22 Visita Sr. Miquel Arasa, Cercle Filatèlic
- 26 Signatura de Conveni amb Consell de Mallorca

Octubre

- 1 Visita Sra. M. Teresa Marfull, directora-gerent Federació Catalana Associació de Familiars de Malalts Mentals
- 2 Visita Sr. Josep Marquès, President Creu Roja a Catalunya, Sr. Josep Quitet, President Provincial, Sra. Carmen Rico, Secretaria Provincial i Autonòmic i Sra. Núria Carrera, Directora del Gabinet de Presidència
- 2 Inauguració i projecció pel·lícula “Mirros Alexandres Aja”
- 2 Signatura Conveni XBMQ amb Alcaldes
- 3 Tancament Cercles Comparació Intermunicipal Policia Local
- 3 Inauguració Exfilgramenet
- 5 Inauguració Congrés Mundial conservació per la Natura
- 7 Visita Ilm.Sr.Narciso Ortega Oliva, nou Cap Superior de Policia
- 7 Visita Ilm.Sr. José López Rodríguez, ex-Cap Superior de Policia
- 8 Inauguració 9è. Congrés Internacional del Caminar
- 8 Trobada Alta Direcció Diputació de Barcelona
- 9 Visita Sr. José Antonio Castilla – Paralímpic
- 9 Visita Hble.Sr. Rafael Ribó, Síndic de Greuges
- 10 Presentació llibre Escola Industrial
- 14 Visita Monestir de Poblet
- 15 Visita Sr. Esteve Serret

- 16 Visita Sra. Isabel Muñoz
- 16 Visita al Seminari Conciliar de Barcelona
- 17 Visita Sr. Ricard Matas, Sr. Roque Pascual, Fundació Tallers de Catalunya
- 17 Visita Sra. Alicia Vacarizo
- 20 Inauguració Biblioteca Ateneu Barcelonès
- 20 Visita Sr. Joan Francesc Marco, Liceo
- 20 Jornada NEXT-2 – La informació com a motor de l'escenari digital
- 22 Dinar Caps de Protocol Institucions Catalanes
- 23 Visita Sr. Jaume Pintanell
- 23 Visita Sr. Ricard Bordas
- 23 Visita Associació d'Aviadors de la República, Sr. Antonio Vilella, president, Sr. Francesc Viñas, president honorífic i Sr. Simón Fiestas, secretari
- 23 Presentació llibre “25 Biblioteques a la província de Barcelona”
- 24 Inauguració Centre Educació ambiental del Montseny
- 27 Presentació “Any Cerdà”
- 28 Inauguració Jornades 7a. Edició Programa ILOSER
- 28 Trobada Bibliotecaris dins Jornada anual Biblioteques
- 28 Jubilació Paco Galmés
- 28 Inauguració INTERACCIÓ 08
- 29 VI Premi Antonio Asensio de Periodismo

Novembre

- 3 Conferència Jornada VIII Foro SUMA Alacant 2008
- 4 Inauguració Exposició “En la ciudad china”
- 4 Signatura Convenis Caixa de Catalunya-Diputació
- 4 Reunió Junta Directiva Activa Mutua – Barcelona
- 6 Jornada Col·legi d'Economistes
- 10 Tribuna Catalunya-Conferència Excm.Sr.Antoni Fogué
- 10 Visita Sra. Silvia Giménez, Degana del Col·legi d'Advocats
- 11 Reunió Grup Socialista a Flor de Maig
- 11 X Aniversari Xarxa Ciutat i Pobles cap a la Sostenibilitat
- 11 Inauguració nou Teatre Roda de Ter
- 12 Dinar Presidents Diputacions Catalanes
- 13-14 Reunió Patronat Fundació Democràcia i Govern Local a Tenerife
- 17 Inauguració XIV Jornades sobre Unión Europea

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- 18 150è. Creació empreses que van donar nom a la Fundació Històricosocial de la Maquinista Terrestre i Marítima S.A. i de Macosa
- 19 Inauguració Parc Solar de Generació d'Energia Fotovoltaica a Santa Coloma de Gramenet
- 20 Visita Sr. José Manuel Bravo, Grupo PRISA
- 20 Lliurament Premis ONDAS
- 21 Inauguració Jornada "Avaluar per millorar: Les polítiques públiques a examen"
- 21 Cloenda i Congrés Nacional de Direccions. Associació de Directius de l'Educació Pública de Catalunya
- 25 Visita Sr. Josep Curto
- 26 Inauguració Curs CUIP: Serveis Públics
- 26 Reunió amb l'Alcalde de Barcelona, Excm. Sr. Jordi Hereu
- 27 al 30 Consell Mundial CGLU a Istanbul
- 30 Presentació Llibre Pasqual Maragall "Oda inacabada"

Desembre

- 1 Lliurament Premis Protagonistes 2008
- 1 Visita Sr. Francisco García Prieto, President FECAC
- 1 Visita Sra. Joaquina Alemany
- 2 Visita Sr. Antoni Comas, exconseller de Benestar Social, Pare Julian Varetta, Associació Cultural
- 2 Signatura Convenis Col·legis Oficials i Taula Tercer Sector
- 4 Visita Mercat de la Boqueria
- 4 Visita Sr. Adolf Todó, Director de Caixa de Catalunya
- 10 Inauguració nova seu Sindicatura de Greuges
- 10 Reunió representants Patronats del Teatre del Liceu i Teatro Real
- 10 Signatura Convenis Caixa Catalunya i Entitats Immigrants

- 11 Consell Administració Arc Llatí
- 11 Sessió informativa FIL
- 15 Signatura Convenis Entitats Bancàries
- 16 Visita Sr. José Luis Salazar
- 16 Dinar Nadal Presidència
- 17 Visita Sr. José Luis Fernández i Sr. Ramon Guinjoan, (fundadors cos de bombers de la Diputació)
- 18 Recepció funcionaris amb motiu de les festes nadalenques
- 22 Recepció Nadal Presidència i Protocol
- 31 Document Nadal 1
- 31 Document Nadal 2

Altres tasques

- Comunicat diari de les audiències i entrevistes del President.
- Manteniment del fitxer d'autoritats i alts càrrecs.
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona.
- Tramitació i seguiment de les delegacions de la Presidència als diputats, i suport protocol·lari en els actes delegats.
- Confecció de les invitacions dels actes que organitzen les diferents àrees de la Diputació.
- Tramitació de les autoritzacions de les despeses de representació o de viatges o desplaçaments per comissió de serveis en nom de la Diputació segons la normativa aprovada per Decret de la Presidència de data 9 de setembre de 1999 que derogava l'anterior de 24 de gener de 1996
- Autoritzar i proporcionar presents, obsequis puntuals, records corporatius a les diferents àrees.
- Gestionar la finca del Vilar al Montseny.
- Gestionar les entrades del Liceu, Auditori, Palau de la Música, i Palau Sant Jordi.
- Reserva de Restaurants.
- Coordinació de les Sales de reunió de Can Serra.
- Suport al President durant els viatges.

Direcció de Serveis de Relacions Internacionals

La Direcció de Relacions Internacionals està estructurada en tres oficines, l'Oficina de Cooperació Europea, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, l'Oficina de Diplomàcia Municipal i una Unitat Administrativa.

Direcció de Relacions Internacionals

Definició i objectius

Les relacions internacionals de la Diputació s'han transformat progressivament, quantitativament, però també qualitativa, avançant en el camí per a l'establiment progressiu d'una política pública amb caràcter destacat articulada amb els interessos i l'agenda política dels municipis de la província de Barcelona.

La tasca internacional de la Diputació s'articula entorn d tres grans àmbits de treball, estructurats en torn a tres programes: I. El programa de cooperació europea; II. El programa de cooperació al desenvolupament, i III. El programa de diplomàcia municipal.

Aquests programes s'articulen entorn de tres línies de treball destacades, el pes de les quals varia en funció de cada programa. Es tracta de:

- Els recursos i serveis de suport tècnic i acompanyament dels governs locals de la província, abastant àmbits tan diversos com la informació, la formació, l'assessorament tècnic, la sensibilització o el suport econòmic, etc.
- L'acció directa en matèria de relacions institucionals, lobby i cooperació directa
- La relació i concertació amb la ciutadania activa organitzada.

Pel que fa a la Administració autonòmica, s'estableixen contactes amb els departaments de la Generalitat de Catalunya que porten la gestió dels fons estructurals, la Secretaria per a la UE, la delegació del govern a Brussel·les i l'Agència Catalana de Cooperació i la Representació Permanent d'Espanya davant la UE, entre d'altres. En aquest àmbit, col·labora amb organismes que tracten els temes internacionals des de Barcelona com són l'Institut Europeu de la Mediterrània, la Casa

Àsia, la Casa Amèrica i el Centre Europeu de Regions.

Les relacions amb l'Administració estatal se centren bàsicament en el Ministeri d'Economia i Hisenda i el Ministeri d'Exteriors i Cooperació, inclosa l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament.

En l'àmbit europeu s'estableixen relacions amb les Direccions Generals de la Comissió Europea, el Parlament Europeu i el Comitè de les Regions.

En l'àmbit internacional, i dins del sistema de Nacions Unides, la Direcció manté relacions amb els següents organismes: El PNUD (programa de Nacions Unides pel Desenvolupament); UNIFEM (Fons de Nacions Unides pel Desenvolupament de les Dones, i ANUE (Associació per a les Nacions Unides a Espanya.

Altres organismes amb què la Direcció manté una estreta col·laboració són el CIDOB, l'Institut Universitari d'Estudis Europeus i el CCME.

COOPERACIÓ EUROPEA

El 2008 es complien deu anys de l'obertura de l'Oficina de la Diputació de Barcelona a Brussel·les. Aquesta oficina ha facilitat suport durant aquest temps als ajuntaments i consells comarcals de la província de Barcelona. Ha contribuït, de forma important, al caràcter europeista dels municipis de la província a través de sessions de formació a Brussel·les per les quals han passat més de 250 alcaldes, regidors i directius dels ajuntaments.

Per commemorar aquest aniversari, es va celebrar a la seu del Comitè de les Regions a Brussel·les el 15 de maig de 2008 el seminari 'La gestió innovadora del territori: reptes de futur, la proposta de Barcelona'.

Xarxa Barcelona municipis per a la cooperació europea

La Direcció de Relacions Internacionals ofereix als municipis assessorament tècnic especialitzat en l'àmbit de la Unió Europea i les seves polítiques, especialment aquelles que tenen incidència en el món local.

A través de la xarxa de municipis per a la cooperació europea, s'ofereix un conjunt de productes i serveis, entre els quals cal destacar:

Sensibilització

Una tasca important de la Direcció és treballar, amb els ajuntaments, la sensibilització a la ciutadania en relació a la Unió Europea. En aquest sentit, s'ofereix suport tècnic i es treballa amb els ajuntaments per tal d'apropar-los a Europa.

Durant el 2008, la Direcció ha donat continuïtat a l'exposició interactiva 'Municipis que fan Europa', que pretén donar a conèixer quina ha estat, durant els darrers 20 anys, la contribució de la Unió Europea als nostres municipis i com aquests han ajudat a fer més Europa. La mostra va dirigida especialment als joves i disposa de jocs interactius que, amb un format tecnològic, els permeten veure com la Unió Europea ha ajudat a millorar les infraestructures, les polítiques socials i el desenvolupament municipal en general i com el món local, des del seu àmbit d'acció, ha participat en la construcció d'Europa. Aquesta és una exposició itinerant que s'ha posat a disposició dels ajuntaments. Durant el 2008, va recórrer Igualada, Sitges, Terrassa, Vic, Granollers, Vilanova i la Geltrú, Manlleu, Manresa, Castelldefels, Sant Boi de Llobregat i l'Hospitalet de Llobregat. Al voltant de 5.500 persones han visitat l'exposició al llarg de les itineràncies.

Altres activitats de sensibilització s'emmarquen en els actes de commemoració del Dia d'Europa, el 9 de maig, en què la Direcció ha participat. La Direcció també ha donat suport als cursos sobre la UE que han organitzat els ajuntaments de Terrassa i Vilafranca.

Productes informatius

Entre els productes informatius de què disposa la Direcció per posar a l'abast de les corporacions locals tota la informació generada per la Unió Europea, els mitjans telemàtics constitueixen actualment una eina imprescindible. Entre aquests, destaca especialment l'espai sobre cooperació europea del web de la Diputació de Barcelona (www.diba.cat/ri/).

Aquest espai s'estructura en diferents apartats que ofereixen informació sobre l'actualitat comunitària i serveis específics de la Direcció com ofertes i demandes de partenariat, una agenda d'activitats europees d'interès local, xarxes transnacionals, formació, documents, la Guia d'Ajuts de la Unió Europea, etc.

Tanmateix, la Direcció ha publicat durant el 2008 el butlletí electrònic, l'I_Flaix, que ofereix notícies breus sobre cooperació europea, cooperació al

desenvolupament i diplomàcia municipal. Durant el 2008, s'ha enviat un total de 21 números a més de mil subscriptors.

La Direcció també ha publicat, durant el 2008, 2 entrevistes en format electrònic, realitzades a Marie-Louise Rönmark, alcaldessa d'Umea, Suècia, i Nouzha Skalli, ministre de desenvolupament social, de la família i la solidaritat del Marroc.

Des de la Direcció, també es difonen telemàticament les ofertes de partenariat (per participar en projectes, intercanvis d'experiències, demandes d'agermanament, etc.) que, un cop analitzades, es considera que poden ser interessants per als nostres municipis. Durant el 2008, s'han difós 38 partenariats.

D'altra banda, el 2008 la Direcció va elaborar la publicació 'El Lobby a la Unió Europea – Guia pràctica per als ens locals', Barcelona, març de 2008. La Direcció també va publicar el Recull de ponències de les XIII Jornades sobre la UE, celebrades el 15 i 16 d'octubre de 2007.

Formació

L'oferta formativa de la Direcció té per finalitat millorar els coneixements del personal tècnic i electe de la província de Barcelona sobre la Unió Europea i les seves polítiques. En aquest sentit, la Direcció disposa de tres productes principals: les Jornades sobre la Unió Europea, les Conferències, la Formació a la carta, el Taller de projectes transnacionals i el Curs de formació a Brussel·les.

- XIV Jornades sobre la UE

La Direcció va organitzar, els dies 17 i 18 de novembre de 2008, les XIV Jornades sobre la Unió Europea. Aquestes jornades de debat i reflexió política sobre els principals temes de l'actualitat comunitària van comptar amb la participació de Manuel Marín, ex-comissari europeu, representants de les institucions catalanes i espanyoles i especialistes nacionals i europeus. Les jornades es van centrar especialment en les qüestions ambientals, econòmiques i socials que planteja el canvi climàtic i que tenen un impacte directe tant en l'agenda global com local. En el marc de les jornades, es va signar el protocol de col·laboració entre la Direcció General de Transport i Energia de la Comissió Europea i la Diputació de Barcelona en relació al Pacte d'alcaldes i alcaldesses (iniciativa de la Comissió Europea en matèria d'estalvi energètic i de foment de les energies renovables per al 2020, en què els governs locals s'hi han implicat assumint els

compromisos necessaris per reduir les emissions globals de gasos amb efecte hivernacle).

- III Curs de formació a Brussel·les

La Direcció va organitzar el 24 i 25 de novembre de 2008, a l'Oficina de la Diputació de Barcelona a Brussel·les, la tercera edició del curs de formació per a tècnics i electes dels ajuntaments de la província. Aquests cursos tenen com a objectiu apropar Europa als nostres municipis donant una perspectiva àmplia de les polítiques comunitàries i oferint la possibilitat de prendre contacte amb el funcionament de les institucions europees. Entre els temes tractats al llarg del curs, destaquen el turisme, la cultura, l'energia intel·ligent, les institucions comunitàries, el canvi climàtic, estratègia de comunicació, el Pacte d'alcaldes, indústries culturals i creatives, turisme europeu sostenible, el desenvolupament sostenible local i urbà i el programa ciutadania activa.

- Conferències

Durant el 2008, s'han organitzat conferències temàtiques per tractar temes específics d'interès per a les corporacions locals. Entre les conferències celebren, destaquen les següents:

- Conferència sobre programes europeus de salut pública i protecció dels consumidors. Barcelona, gener 2008.
- Conferència sobre 'El lobby dels ens locals davant la UE'. Barcelona, març 2008.
- Conferència sobre el programa URB AL III. Barcelona, abril de 2008.
- Conferència 'La innovació ambiental a la UE: el programa LIFE+ i altres instruments financers', Barcelona, setembre 2008.

- Formació a la carta

Durant l'any 2008 s'han organitzat, a demanda o conjuntament amb els propis ajuntaments, diferents sessions formatives focalitzades. Entre aquestes, destaquen:

- Sessió sobre "Els instruments financers de la UE 2007-2013", a la jornada formativa sobre recursos europeus. Granollers, febrer 2008.
- Sessió sobre "La participació dels ens locals en les polítiques comunitàries", a la jornada organitzada pel Consell Català del Moviment Europeu. Barcelona, març 2008.
- Sessió formativa a l'equip de govern de Castellar del Vallès. Castellar del Vallès, març 2008.
- Sessió formativa sobre els instruments financers comunitaris amb l'equip de govern de Cerdanyola del Vallès. Cerdanyola del Vallès, abril 2008.

- Sessió formativa sobre els instruments financers comunitaris, amb l'equip de govern de Vic. Vic, abril 2008.
- Sessió formativa sobre els instruments financers comunitaris, al Consell Comarcal del Bages. Manresa, maig 2008
- Sessió sobre els instruments financers comunitaris, realitzada a la "I Jornada de programes europeus al Berguedà". Berga, maig de 2008.
- Sessió sobre wls instruments financers europeus d'interès per als ens locals al període 2007-2013, en el curs del Campus de la Mediterrània. Vilanova i la Geltrú, juny de 2008.
- Sessió sobre els instruments financers europeus en la I Jornada sobre programes europeus. Matadepera, juny 2008.
- Sessió realitzada sobre Cooperació Territorial Europea i Fons Estructurals, a la jornada informativa "Convocatòries FEDER 2007-2013", Mataró. octubre 2008.
- Sessió formativa sobre cooperació territorial europea per a funcionaris de països candidats, en col·laboració amb l'IUEE i l'AECID, Barcelona, desembre 2008.

- Taller de projectes transnacionals

La Direcció va organitzar, l'octubre de 2008, una nova edició del taller de projectes 'Introducció a la concepció i gestió de projectes transnacionals' a Barcelona. Al llarg de la sessió de treball, es va tractar com implementar un projecte europeu des de l'àmbit local, de la selecció de la subvenció a què es poden accedir, la recerca de socis, la planificació del projecte o l'elaboració del pressupost. El taller anava adreçat a personal tècnic i electe municipal que havia començat a treballar o que volia treballar en projectes europeus.

Assessorament i projectes

L'assessorament ha continuat responnent la necessitat de donar suport en totes les fases del cicle de vida del projecte. Això s'ha concretat a respondre a consultes puntuals sobre els instruments financers i el seu encaix amb els projectes municipals, en una tasca d'assessorament per millorar la concepció i preparació de projectes i, per últim, en el suport a la gestió dels projectes.

L'any 2008, les consultes inicials o puntuals han representat el 60% del total d'accions d'assessorament, amb un total de 337 actuacions registrades. La meitat de les consultes puntuals han estat plantejades per part dels ajuntaments i altres ens locals de la província i la resta, pels serveis de la Diputació. Els temes més tractats han estat els fons

estructurals, medi ambient i energia, cultura i educació.

L'assessorament en la concepció i preparació de projectes representa, conjuntament amb el suport a la gestió, l'activitat més important pel que fa a la dedicació dels recursos humans de la Direcció que s'ocupen d'aquesta tasca.

En total, s'ha treballat un total de 61 projectes, dels quals 33 han estat presentats en el marc de diferents programes europeus. Pel que fa als àmbits temàtics, els fons estructurals, la cooperació interregional, el medi ambient, l'energia i la cultura són els que han integrat major nombre d'actuacions.

Pel que fa a la recerca de partenariat, es fa una selecció de projectes rebuts que són d'interès per l'àmbit local abans de difondre'ls entre les administracions i altres agents. En el 2008, 29 projectes han estat difosos a través del servei telemàtic de Partenariat arribant a un total de 340 subscriptors. Aquests enviaments han generat demandes d'informació addicional.

Acció Directa

Xarxes europees

La Direcció desenvolupa una part important de la seva acció de cooperació amb diferents governs locals a través de xarxes europees, amb les quals treballa coordinadament amb les diferents àrees de la Diputació.

Associació Arc Llatí

El 2008 ha estat el quart any de mandat de la presidència ostentada per la província de Torí. També, per segon any consecutiu la Diputació de Barcelona ha ostentat la vice-presidència de la xarxa i ha coordinat la seva secretaria permanent.

Durant aquest període, s'ha iniciat una reflexió relativa a la necessitat d'obrir el treball d'Arc Llatí a tota la Mediterrània.

Entre les activitats ordinàries de la xarxa durant el 2008, destaquem:

- Diverses reunions dels grups temàtics (Ribera Sud, Economia i Innovació, Ciutadania, Cultura, Igualtat d'oportunitats) durant tot el 2008.
- Consell d'Administració, Palma de Mallorca, gener 2008.
- Assemblea General Ordinària, Palma de Mallorca, febrer 2008.
- Consell d'Administració, Viterbo, juny 2008.

- Consell d'Administració, Barcelona, desembre 2008.

També s'han celebrat diversos seminaris d'intercanvi d'experiències en àmbits d'interès per la xarxa entre els que podem esmentar:

- Seminari sobre cooperació descentralitzada pública. Niça, maig 2008.
- Seminari sobre petites i mitjanes empreses. Arezzo, juny 2008.
- Conferència sobre energies renovables en l'Arc Llatí. Lleida, juny 2008.
- Seminari sobre envelliment i estils de vida. Montpeller, desembre 2008.
- Seminari sobre canvi climàtic i energies renovables. Bolsena, desembre 2008.

En el marc de la xarxa, també s'han presentat diversos projectes europeus com:

- Projecte 'Spatial Scenarios': desenvolupament territorial local i regional, en el marc de la convocatòria ESPON 2013, març 2008.
- Projecte 'LOCALMEDCoop', en el marc de la convocatòria 'Non state and local actors' de l'Oficina de cooperació EuropeAid de la Comissió Europea, abril 2008. Cooperació descentralitzada amb la Mediterrània

El 2008, també, es va constituir el Comitè de Savis de l'Arc Llatí, que es va reunir per primer cop a Torí el maig de 2008. El Comitè està integrat per Assia Bensalah Alaoui, Khaled Fouad Allam, Bruno Etienne, Albert Jacquard, Jean-Robert Lefèvre, Gema Martín Muñoz, Benoît le Manse de Chermont, Pedrag Matvejevic, Sami Naïr, Carlo Ossola, Rolando Picchioni, Giovanni Puglisi, Josep Ramoneda i José Maria Ridaó.

D'altra banda, l'Arc Llatí ha participat també a les "task forces" del Comitè de les Regions:

- Un enfocament global de la immigració: el desenvolupament d'una política europea d'immigració laboral i el seu encaix en les relacions amb els països tercers, 15 de gener de 2008.
- Diàleg intercultural i política d'integració, 17 de juliol de 2008.
- Mobilitat de joves voluntaris, 18 agost de 2008.
- Eficiència energètica a través de les TIC, 3 setembre de 2008.
- La cohesió territorial, 7 de novembre de 2008.
- Tracte igualitari fora del treball, 24 de novembre de 2008.
- Autoritats locals: actors per al desenvolupament, 3 de desembre de 2008.

Partenalia

Durant el 2008, s'ha dut a terme un procés per elaborar el Pla Estratègic 2009-2013 de Partenalia. L'objectiu era adaptar Partenalia als nous interessos/necessitats dels membres i al nou marc i agenda europea.

També en aquest any, Partenalia ha esdevingut membre associat de la CEPLI (Confederació Europea de Poders Locals Intermedis).

El pla estratègic es va presentar a Berg en Dal (Països Baixos), el 20 i 21 de novembre de 2008. També es va adoptar un pla d'acció per implementar-lo. En línies generals, es va plantejar la creació de tres àrees temàtiques: economia i innovació (suport a les PIME i Agències de desenvolupament local); desenvolupament territorial (posicionament comú sobre la cohesió territorial, energies renovables i accés als serveis públics), i afers socials (canvi demogràfic i inserció en el mercat laboral).

Durant el 2008, s'han publicat, en suport paper, les conclusions del simposi sobre 'Intercanvi europeu per a un millor servei a les persones grans'. I s'han editat, en línia, els 'Principals programes comunitaris 2007-2013 per administracions intermèdies i locals.

Altres xarxes

La Diputació de Barcelona participa en les activitats d'altres xarxes com ERLAI, xarxa d'autoritats locals i regionals europees sobre immigració i asil, i Cities for cohesion, sobre la dimensió urbana de la política de cohesió.

L'any 2008, a Villeneuve Lèz Avignon, es va signar la Carta constitutiva de la Confederació Europea de Poders Locals Intermedis (CEPLI). Xarxa formada per 11 associacions nacionals d'autoritats locals intermèdies de la UE i dues xarxes (Partenalia i Arc Llatí).

L'objectiu d'aquesta xarxa és reforçar la implicació d'aquest model d'administracions en el procés de presa de decisions a escala europea. La Diputació de Barcelona ostenta la vice-presidència de la xarxa.

També l'any 2008, es va constituir la xarxa ROTOPI, formada per unes 30 representacions a Brussel·les d'oficines locals i regionals que treballen temes relatius a la implementació dels Fons Estructurals i el futur d'aquesta política. La Diputació de Barcelona en forma part.

Projectes europeus

Projecte Open Days 2008

La Diputació de Barcelona va organitzar, el 5 i 6 d'octubre de 2008, dos seminaris en el marc dels Open Days a Brussel·les. Durant el primer acte, titulat "Com les autoritats locals poden gestionar fons FEDER per millorar la innovació i la competència dels territoris", representants de diferents ciutats van exposar les bones pràctiques dutes a terme per les seves respectives administracions en l'àmbit de projectes altament innovadors.

Al seminari, dirigit a personal electe i tècnic d'administracions regionals i locals, es va presentar l'experiència de Letònia a l'hora de fomentar la innovació així com l'experiència d'un projecte Interreg IV C, liderat per la ciutat de Lodz (Polònia), per a millorar la competitivitat regional a través de tecnologies de la informació i la comunicació. El 7 d'octubre, el debat es va centrar, a Barcelona, en les estratègies locals per a atreure talent. En aquesta ocasió, en el seminari "Claus per a la competitivitat territorial: prevenció de fuga de cervells i atracció de talent", van presentar les experiències de Barcelona Activa, la ciutat de Dublín, Berlín, Riga i Sarajevo per fer dels seus territoris llocs idonis per invertir, crear empreses globals i atraure empresaris d'arreu del món.

Aquests seminaris han contribuït a reiterar, una vegada més, la importància de l'escalalocal i regional a l'hora de fomentar la innovació i la competitivitat dels nostres territoris i de la necessitat que les entitats subnacionals adoptin un paper més rellevant en aquest àmbit.

Projecte RURURBAL

En el marc del programa de Cooperació Territorial Europea Transnacional MEDITERRANI, cal destacar l'aprovació del projecte RURURBAL. Aquest projecte està liderat pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona n'és sòcia i té com a objectius l'elaboració i intercanvi de bones pràctiques i accions experimentals i innovadores per millorar i integrar els criteris en l'ordenació i gestió territorial, integrant la concepció espacial entre diferents categories i classificacions del sòl, i incidint en el component econòmic, mediambiental, cultural i social dels productes alimentaris.

Projecte NET-TOPIC

Aquest any, s'ha aprovat el projecte de xarxa NET-TOPIC, liderat per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat en el marc del programa URBACT. Aquest

programa té com a objectiu donar suport a xarxes de cooperació entre ciutats en matèria de desenvolupament urbà sostenible. A la xarxa NET-TOPIC, diferents ciutats europees intermèdies i ubicades en àrees metropolitanes treballaran sobre la millora de la governança territorial i la planificació i transformació urbana.

Projecte ESPON

També, s'ha confirmat la participació de la Diputació en dos projectes del programa ESPON (European Spatial Planning Observation Network), programa de recerca aplicada sobre desenvolupament territorial ('Escenaris Espacials' i 'Economies d'aglomeració'). La Diputació de Barcelona va presentar dos projectes de recerca fruit del treball transversal realitzat per diferents àrees de la corporació. Els estudis versaran sobre la construcció de visions territorials estratègiques des de l'àmbit local i regional i sobre la metodologia de construcció d'escenaris tendencials i altres instrument de prospectiva a escala local regional i en el context mediterrani, per a la generació de visions territorials de futur compartides.

Projecte Europe Direct

La Comissió Europea va aprovar, el desembre de 2008, el projecte Europe Direct- Barcelona, promogut per la Diputació de Barcelona. Es tracta d'un servei de resposta a preguntes relacionades amb la UE i les seves institucions. Aquest espai comptarà amb una recepció i exposició de documentació, un lloc per a la lectura, un magatzem de material informatiu, accés a una sala de reunions, accés a un punt d'informació *on line*, possibilitat de consultar un ordinador i una persona de referència que estarà atenent el públic 20 hores setmanals.

Seguiment polítiques comunitàries

La Direcció ha fet un seguiment de diverses polítiques comunitàries com la política europea de veïnatge, el futur de la política de cohesió de la UE, la política comunitària d'immigració, la política d'innovació, Estratègia de Lisboa, la Directiva de serveis i la política de mobilitat urbana i medi ambient i energia.

COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

La Direcció de Relacions Internacionals, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, gestiona la part del pressupost (0'7%) que la Diputació reserva, dels seus ingressos propis, per a les activitats de cooperació al desenvolupament.

L'import total destinat al programa per a l'any 2008 ha estat de 4.394.425€

Els objectius bàsics han estat donar suport a les polítiques de cooperació al desenvolupament dels ajuntaments de la província, promoure actituds solidàries entre la ciutadania i donar suport a la consolidació de governs locals democràtics capaços de liderar els processos de desenvolupament als països del sud. Aquestes accions s'han centrat sobretot a l'Amèrica Llatina, amb especial atenció a Centre-Amèrica, i a la Mediterrània, especialment al Magrib.

Aquests objectius es porten a terme a partir de 3 grans programes d'activitat:

- La Xarxa Barcelona Municipis Solidaris, emmarcada en els plantejaments generals de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- L'Espai de Concertació Diputació – ONG, que es va iniciar l'any 2004 i ha permès reorientar la relació amb les entitats solidàries a partir d'una lògica de concertació i treball conjunt.
- La cooperació directa de la Diputació, amb estratègies i projectes als països en desenvolupament.

La Xarxa Barcelona Municipis Solidaris

Les activitats de la Xarxa han mantingut el ritme habitual, amb un primer semestre caracteritzat per l'acompanyament i valoració de noves propostes i projectes i un segon semestre marcat pel seguiment i el tancament dels expedients.

La xarxa, un espai de trobada, formació i intercanvi d'experiències

Amb la voluntat de donar suport i recolzar les accions dels ajuntaments en l'avenç i consolidació de polítiques públiques locals de cooperació al desenvolupament, la Diputació fomenta espais de trobada, de formació i intercanvi d'experiències.

Un any més, un dels espais de trobada i d'intercanvi d'experiències va ser la Jornada de Regidors/res de la província, celebrada al mes de febrer, on es va fer balanç de les accions realitzades l'any 2007 i es van presentar les línies de treball per a l'any 2008.

Durant l'any 2008, s'ha portat a terme també la primera edició del curs de formació semi-presencial "Especialista en Cooperació Descentralitzada Pública", destinada als polítics i tècnics dels ajuntaments de la província. El curs es va realitzar en col·laboració amb l'Observatori de Cooperació

Descentralitzada UE-AL i va comptar amb la participació de 18 alumnes de diferents ajuntaments de la província i 16 alumnes d'Amèrica Latina. La especificitat d'aquest curs resideix en la creació d'un espai virtual on els alumnes poden compartir i intercanviar experiències. Com a novetat, en relació als altres cursos organitzats per l'Observatori, es van realitzar 3 sessions presencials on els ajuntaments van tenir l'oportunitat de treballar casos pràctics i intercanviar experiències.

D'altra banda, es mantenen els canals habituals de comunicació i informació habituals amb els ajuntaments, a través de la web, de l'elaboració i difusió de l'I-Flaix o de les trameses de material elaborat per la Diputació o per entitats col·laboradores.

La Xarxa com a instrument de suport tècnic i econòmic

Un dels objectius de la Direcció de Relacions Internacionals, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, és ajudar els municipis a formular, dissenyar i fer efectiva una política local de cooperació al desenvolupament que tingui en compte l'especificitat local i que pugui, també, integrar-se en un marc de coherència d'actuació municipal més ample.

Al llarg de l'any 2008, des de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, s'ha continuat oferint l'assessorament i el suport tècnic necessari per tal que els diferents ajuntaments de la província poguessin avançar en la definició i gestió de les respectives polítiques de cooperació al desenvolupament.

Paral·lelament, la Diputació de Barcelona ha dotat, amb 800.000 €, les partides destinades al suport econòmic als ajuntaments en diferents àmbits com l'elaboració de plans directors, la implementació de plans municipals de sensibilització, l'execució d'estratègies de cooperació o la subvenció a accions de sensibilització portada a terme pels ajuntaments. En total, a la convocatòria 2008, s'han atorgat 63 ajuts econòmics a 54 ens locals incloent ajuntaments i consells comarcals.

D'aquests 63 ajuts econòmics, 26 s'han materialitzat a través de convenis amb ens locals. Cal remarcar que aquests convenis impliquen 33 ajuntaments. Es destacable l'esforç per agrupar iniciatives i crear xarxes de municipis que treballen junts en projectes comuns. D'altra banda, s'han concedit 34

subvencions a ajuntaments per a accions puntuals i 3 ajuts econòmics per a la definició i elaboració de plans directors de cooperació.

L'Espai de Concertació amb les ONG

A partir de l'any 2004, la Diputació va posar en funcionament un nou instrument, anomenat de concertació, per canalitzar la col·laboració de la Diputació amb les entitats de solidaritat amb l'objectiu de superar la relació de "finançador/beneficiari" i aconseguir una coordinació efectiva entre els diferents actors de la cooperació, amb el convenciment que un desenvolupament local en equitat i sostenible, tant en el Nord com en el Sud, requereix la participació i concertació entre tots els actors.

La modalitat de concertació té el seu principal instrument en les convocatòries biennals, tant per campanyes de sensibilització com dels projectes de cooperació. L'any 2008, s'han obert les dues convocatòries bianuals (2008-09). En l'àmbit de la sensibilització, s'ha obert també, com cada any, la convocatòria d'accions puntuals.

La dotació econòmica per a la convocatòria bianual 2008-2009 per projectes de cooperació ha estat d'1.000.000 € (500.000€ per a l'exercici 2008 i 500.000 € per a l'exercici 2009), havent-se aprovat 11 projectes. Per als avantprojectes de sensibilització, la dotació econòmica ha estat de 300.000 € (150.000 € per a l'exercici 2008 i 150.000 € per a l'exercici 2009), havent-se aprovat un total de 8 projectes. A les accions puntuals, s'han destinat 200.000 €, amb què s'ha donat suport a 24 propostes.

Per posar a l'abast les propostes de les entitats de solidaritat, s'ha seguit organitzant el "Catàleg d'Oferta d'accions de sensibilització", amb 31 tipus d'accions, que, com cada any, es posa a disposició dels ajuntaments de la Província.

El catàleg-Oferta representa una aportació directa per a les ONGD, encara que indirectament és una aportació de suport als ajuntaments que troben en aquest un instrument facilitador de les seves activitats per fomentar la sensibilització i la conscienciació ciutadana. L'any 2008, s'han destinat 205.971 € a les activitats del catàleg.

La Cooperació Directa

En matèria de cooperació directa, l'any 2008 s'han mantingut els principals criteris que organitzen les accions del programa: la concentració geogràfica,

que marca com a prioritat a Amèrica Llatina i a la Mediterrània; el suport als processos de descentralització; el municipalisme; la governabilitat democràtica local i el desenvolupament i el suport a les polítiques públiques locals, i la creació de partenariats i el treball en xarxa.

Entre els projectes de continuïtat, cal destacar l'activitat de coordinació i dinamització de la "Conferencia Centroamericana por la Descentralización del Estado y el Desarrollo Local" (CONFEDELCA) per a la preparació dels treballs, a través de les taules nacionals i la taula centreamericana, cap a la realització de la vuitena edició de la Conferència, que se celebrarà al mes de maig de l'any 2009 a Guatemala, i a la que es preveu que assisteixi una delegació política de la Diputació de Barcelona.

Durant l'any 2008, s'han mantingut els treballs en el marc de l'IDELCA, institut creat l'any 2006 amb el suport del consorci català integrat per la Diputació de Barcelona, l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, que opera en l'àmbit centreamericà i que desenvolupa accions de formació, recerca i incidència política en matèria de desenvolupament local.

L'any 2008, destaca també l'aprovació d'un projecte, resultat de la dinàmica i dels treballs de la Xarxa "Dones i Ciutat", que la Diputació de Barcelona va coordinar en el marc del Programa URB-AL de la Comissió Europea, que posa en xarxa una sèrie de ciutats llatinoamericanes a la qual s'han afegit diversos ajuntaments de la província per integrar la perspectiva de gènere en la planificació i execució de les polítiques públiques municipals.

En l'àmbit del suport a les xarxes de ciutats, destaca l'aprovació d'un projecte d'enfortiment institucional de "Mercociudades", la xarxa de governs locals de l'àrea Mercosur, potenciant mecanismes de treball que permetin consolidar els canals i instruments d'incidència política.

Pel que fa al Marroc, l'any 2008 s'ha posat en marxa l'Institut Marroquí de Desenvolupament Local (IMADEL) a Marràqueix, que esdevé un projecte estratègic com a espai de debat, d'incidència política i llançament de projectes concrets vinculats al desenvolupament local al territori, en un moment de transformació i modernització del país. En aquesta dinàmica, s'estan implicant de forma directa alguns ajuntaments de la província.

La cooperació amb el Líban es reforça, l'any 2008, en el marc de projectes de suport als municipis del Líban en concertació amb la Organització de Governos Locals Units (CGLU) – secció del Líban. Aquests projectes tenen un fort component de suport a la consolidació del partenariat entre governs locals libanesos amb municipis de la província, destacant la celebració de la Segona edició del Seminari de Cooperació Intermunicipal amb el Líban a Barcelona en el mes d'abril.

El projecte pioner impulsat aquest any a l'àrea mediterrània és SAWA, una plataforma per al reforç institucional i la governabilitat local a la Mediterrània que pretén instrumentar un espai d'àmbit regional que propiciï la col·laboració i l'intercanvi d'experiències i generació de sinergies, en un primer moment al Marroc i al Líban.

Durant l'any 2008, han anat prenent força i consolidant-se els espais de debat, reflexió, intercanvi i concertació política entre governs locals. Així, s'ha celebrat la tercera edició del Fòrum Iberoamericà de Governos Locals a San Salvador, amb l'objectiu de fer arribar la veu dels governs locals a la Cimera de Caps d'Estat i on s'ha aprovat el projecte de Carta Iberoamericana d'Autonomia Local.

En aquest sentit, l'any 2008 també hem donat suport a la primera edició del Fòrum d'Autoritats Locals de Centre-Amèrica, que es va celebrar a San Salvador i en què va participar el president de la Diputació.

El programa de cooperació directa de la Diputació de Barcelona ha anat creixent regularment des de l'any 2001. L'any 2008 ha comptat amb un pressupost de 2.069.825 €

Accions transversals

Observatori de la Cooperació Descentralitzada Unió Europea – Amèrica Llatina

L'Observatori de la Cooperació Descentralitzada entre la Unió Europea i Amèrica Llatina ha arribat, l'any 2008, al final de la seva etapa com a projecte co-finançat per la Comissió Europea per passar a incorporar-se com a part de l'activitat de cooperació que desenvolupa la Diputació de Barcelona a través de la seva Oficina de Cooperació al Desenvolupament.

Durant l'any 2008, les seves activitats s'han agrupat al voltant de quatre eixos principals, que s'examinen successivament a continuació:

Recerca i publicacions

L'any 2008, s'ha consolidat la producció de publicacions per part de l'Observatori. S'ha publicat l'Anuari 2007, a la vegada que s'han elaborat també l'estructura i els continguts de l'Anuari 2008, que sortirà durant el segon semestre de 2009.

Durant l'any 2008, s'ha portat a terme la realització i adaptació per part dels governs francès i mexicà del "Manual práctico para internacionalizar la ciudad", editat l'any 2007 per l'Observatori. Del qual, l'any 2008 s'ha hagut de fer una segona edició per donar resposta a la gran demanda d'aquesta publicació de caire estratègic. Completant la primera edició, s'ha realitzat el segon manual pràctic, en aquest cas focalitzat en aspectes més instrumentals del política pública de cooperació descentralitzada.

A més a més, s'han finalitzat quatre estudis de la col·lecció d'estudis amb el resultat d'un ventall temàtic de rellevància sobre l'estudi de la Cooperació Descentralitzada.

Amb la intenció d'estimular la recerca en temes de Cooperació Descentralitzada, s'ha atorgat la segona edició del Premi d'Investigació sobre aquest fenomen.

D'altra banda, s'han publicat el quart i cinquè números de la Revista Observa.

Formació

Durant l'any 2008, l'Observatori ha continuat impulsant la formació en matèria de Cooperació Descentralitzada local a través de dos edicions del curs de formació on-line "Especialista en Cooperació Descentralitzada UE-AL".

A més a més, es va realitzar la formació presencial prevista a Sudamèrica en el marc de la XIII Cumbre de Mercociudades, que es va realitzar a Canelones (Uruguai) al més de juny.

Comunicació

Al llarg de l'any 2008, l'Observatori ha editat els quatre números del seu butlletí telemàtic que difon les últimes notícies i novetats relacionades amb l'Observatori i amb la Cooperació Descentralitzada en general, consolidant el caràcter trimestral d'aquesta publicació. Aquest butlletí ja té més de 4.000 destinataris i el seu radi d'incidència s'està estenent.

D'altra banda, l'Observatori ha participat, com a referent per parlar sobre la Cooperació Descentralitzada, en un total de 20 actes públics, tant propis com d'altres institucions, en què ha aportat el seu coneixement sobre la matèria.

Debat i intercanvi

A finals de maig del 2008, s'ha celebrat a Barcelona la Segona Conferència Anual de l'Observatori sota el títol "Unint esforços per la Cooperació Descentralitzada : Articulació i coordinació entre els actors". Aquest acte va reunir més de 160 experts entre representants de governs locals i territorials llatinoamericans i europeus i experts en Cooperació Descentralitzada.

Centre Eurolatinoamericà de Formació Política i Xarxa Dones i Ciutat

L'any 2008, ha continuat l'activitat del Centre Dones i Ciutat, un projecte co-finançat per la Comissió Europea en el marc del Programa URB-AL.

S'han realitzat 4 edicions del curs virtual "Liderar en Clau de Gènere", 9 cursos presencials a Barcelona, Quito, San José de Costa Rica, Buenos Aires i Torino, en què han participat al voltant de 700 dones líders locals.

En la seva línia de recerca, el Centre ha donat suport a 4 investigacions entorn de la temàtica de la participació política de les dones en els ens locals a través dels Premis a la Investigació "Dones i Ciutat". D'altra banda, el seu Centre de Recursos ha facilitat més de 300 documents i ha establert connexions amb centres acadèmics i de reflexió en la mateixa línia.

A través del Programa d'Intercanvi, 19 dones europees i llatinoamericanes han participat en espais de formació i debat en comú, entre elles dues representants d'ajuntaments de la província.

El projecte ha promogut la creació de diverses xarxes i s'ha evidenciat la necessitat de continuar promovent l'articulació política i l'intercanvi d'experiències. La participació i treball conjunt dels municipis socis d'aquest projecte ha facilitat processos institucionals interns remarcables com són el reforç de les àrees de gènere o igualtat i el reconeixement de la formació com a instrument de millora de les capacitats.

Com a resposta a aquesta necessitat, s'ha iniciat un estudi per dissenyar la continuïtat del Centre Dones i Ciutat a la Regió Andina i a Centre-Amèrica.

Oficina de Coordinació i Orientació del Programa URB-AL

A finals de l'any 2008, i en el marc de la tercera fase del Programa URB-AL, la Comissió Europea ha seleccionat el consorci liderat per la Diputació de Barcelona per posar en marxa l'Oficina de Coordinació i Orientació del Programa URB-AL (OCO), des d'on s'impulsarà el suport als projectes aprovats i es donarà coherència al conjunt del Programa.

DIPLOMÀCIA MUNICIPAL

Les accions portades a terme, durant l'any 2008, des de l'Oficina de Diplomàcia Municipal continuen els esforços realitzats durant l'any anterior i s'emmarquen en les orientacions estratègiques per a l'acció internacional de la Corporació 2008-2011.

L'objectiu general de l'Oficina és impulsar la presència del món local en el moviment municipalista internacional a partir de l'elaboració i implementació d'accions de diplomàcia municipal en el marc d'una política pròpia de relacions internacionals. Per assolir-lo, s'ha dissenyat una sèrie d'objectius estratègics i d'instruments d'actuació.

En relació a l'objectiu estratègic núm. 1: Potenciar els governs locals com a nous actors en les relacions internacionals amb capacitat d'influir en l'agenda internacional, s'ha participat activament en el marc de Ciutats i Governos Locals Units (CGLU). Més concretament, l'Oficina de Diplomàcia Municipal ha participat de manera preferent en el si de diverses comissions entre les quals cal destacar la Comissió de Cooperació Descentralitzada (liderada per la ciutat francesa de Lió), la Comissió de Cooperació Mediterrània (liderada per la regió italiana del Piemont) i, finalment, la Comissió de Diplomàcia de les Ciutats (liderada per la ciutat holandesa de La Haia). En aquesta darrera comissió, i de manera especial, cal citar que la Diputació de Barcelona va participar activament a la 1a. Conferència Mundial sobre Diplomàcia de les Ciutats, celebrada a La Haia durant el mes de juny de 2008.

La Diputació, que ja havia organitzat una Conferència prèvia a Barcelona durant el 2007 sobre aquesta temàtica, va coordinar la celebració d'una sessió sobre la dimensió local de l'Aliança de Civilitzacions. La taula, moderada pel president Antoni Fogué, va comptar amb la participació de Jorge Sampaio (Alt Representant de les Nacions Unides per a l'Aliança de Civilitzacions), Assia Bensalah Alaoui (professora de Dret Internacional de

la Universitat Mohamed V de Rabat, Marroc, i ex Presidenta del Grup Consultiu d'alt nivell sobre diàleg intercultural al Mediterrani de la Comissió Europea), Pedro Castro (alcalde de Getafe i President de la Federación Española de Municipios y Provincias) y Manel Manonelles (director de la Fundació Cultura de Pau).

Entre els resultats de la sessió, destaquen els avenços en la definició del paper que els governs locals poden jugar en la promoció de l'Aliança de Civilitzacions i les contribucions a l'Agenda de l'Haia sobre Diplomàcia de les Ciutats, un full de ruta per als governs locals que volen participar en accions de foment de la pau i resolució de conflictes. La Corporació va aprovar, de manera formal, l'adhesió a l'Agenda de l'Haia al ple del 25 de setembre de 2008.

L'ODM, en representació de la DRI de la Diputació de Barcelona, ha participat també, de manera activa, en la Comissió d'Assumptes Internacionals del CMRE (Comitè de Municipis i Regions d'Europa).

En relació a l'objectiu estratègic núm. 2: Reforç de la descentralització, l'autonomia i la democràcia local a escala internacional, l'Oficina de Diplomàcia Municipal ha liderat les activitats de la Comissió de Descentralització i Autonomia Local de CGLU, de la qual la Corporació ostenta la Presidència Executiva. Durant aquest any 2008, l'ODM ha implementat el Pla de Treball establert. Aquest es pot dividir en cinc grups d'iniciatives: 1) observació dels processos de descentralització; 2) recerca i publicacions; 3) millora de les capacitats dels governs locals; 4) incidència política, i 5) avaluació, transversalitat i posta en comú.

En aquests àmbits, cal destacar les següents activitats:

- Celebració de dues reunions de la Comissió (durant el Buró Executiu de Quito, juliol 2008, i el Consell Mundial d'Istanbul, novembre 2008);
- Publicació del primer Informe mundial sobre descentralització i democràcia local de CGLU, document de referència en l'anàlisi de la descentralització a nivell mundial; Així mateix, s'ha dut a terme importants esforços per a difondre el document en els diversos fòrums internacionals, a fi i efecte de sensibilitzar als diversos actors de les mancances i els reptes que hi han plantejats en aquesta problemàtica. Durant aquest any 2008, el citat informe ha estat presentat i debatut a:
 - Conferència Mundial sobre el Desarrollo de Ciudades. Porto Alegre (Brasil), febrer 2008.

- Comitè Director CMRE, Reykjavík (Islàndia), maig 2008.
- Conferència Internacional sobre descentralización y fortalecimiento de los entes locales en Iberoamérica. Organitzada por UN-Habitat, Quito (Ecuador). Juliol 2008.
- Congr s de FLACMA, México DF. Agost 2008.
- Congr s de Metr polis, Sidney (Austràlia), octubre 2008.
- World Urban Forum d'UN-Habitat, Nanjing (Xina), octubre 2008.
- Grup de Treball de descentralització d'ALDA (Asociación de Agencias de Democràcia Local), Barcelona, desembre 2008.
- Participació en el disseny del segon Informe mundial, centrat en el tema de les finances locals i l'aparició del qual està prevista per l'any 2010. Fins al moment, s'han celebrat diverses reunions amb experts de reconegut prestigi. Aquests experts han presentat diverses propostes, entre les quals ha estat seleccionada la liderada pels professors Paul Smoke (New York University) i Jorge Martínez Vázquez (Georgia State University).
- Disseny d'un curs "on-line" sobre descentralització, que està previst que s'inici  a meitats de 2009. Aquest curs, dissenyat entre l'ODM i la Fundación Internacional y para Ibero m rica de Administración y Políticas Públicas (FIIAPP), serà impartit en castellà per a l mbit d'Amèrica Llatina i en anglès per a la resta del món.
- Realització d'un seminari presencial de discussió sobre el procés de descentralització a Uruguai, en el marc del procés d'aprovació de la nova llei de descentralització que s'està debatint en aquest país, amb la participació d'actors locals, estatals, partits polítics i societat civil;
- Creació d'una nova pàgina web de la Comissió gestionada directament, i
- Elaboració i difusió de diversos butllet s electrònics sobre l'actualitat de la descentralització.

També en l mbit de la descentralització, l'Oficina s'ha encarregat d'organitzar la reunió del grup de treball sobre descentralització de l'Associació d'Agències de Democràcia Local, de la qual som membres des d'any 2008.

En relació a l'objectiu estratègic núm. 3: Promoció de la Pau i els Drets Humans i del rol dels municipis com a mediadors en els processos de resolució de conflictes i de construcció, s'ha donat suport a diverses iniciatives concretes.

En primer lloc, s'ha impulsat el programa dirigit als ajuntaments de la província anomenat "Municipis

Constructors de Pau". En aquest marc, s'han dut a terme les següents activitats:

- Impuls i coordinació del Grup d'Ajuntaments per la Pau de la província. Aquest grup està concebut com un espai de debat, coordinació i intercanvi d'experiències entre tots els ajuntaments interessats a impulsar la cultura de pau en els seus municipis. Està format, actualment ,pels ajuntaments següents: Badalona, Barcelona, Begues, Castellbisbal, Castelldefels, Cubelles, Granollers, L'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró, Mollet del Vallès, Montcada i Reixac, El Prat de Llobregat, Rubí, St. Adrià del Besos, St. Boi de Llobregat, St. Cugat del Vallès, St. Feliu de Llobregat, St. Joan Despí, St. Llorenç d'Hortons, Sta. Coloma de Gramenet, Sentmenat, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilafranca Penedès, i el Consell Comarcal del Garraf.
- Manteniment d'una web del programa
- Publicació de quatre monogràfics, en suport electrònic, sobre "idees per a construir la Pau". Durant l'any 2008, s'han publicat:
 - Armes nuclears. Maig.
 - Cultura de Pau. Juliol.
 - Cooperar amb els municipis palestins i israelians. Setembre.
 - Cooperació municipal per la Pau. Novembre.
- Publicacions. Edició de publicacions pròpies sobre matèries vinculades als ajuntaments i la Pau. Durant 2008, s'ha publicat:
 - Eines i iniciatives de les ciutats europees per construir la Pau. Pràctiques de diplomàcia de ciutats. Aquesta publicació és un recull de les principals pràctiques que poden dur a terme els municipis per a construir la pau dins i fora del municipi. El document descriu prop de 50 pràctiques i 20 xarxes de ciutats i informa de campanyes, indicadors i altres eines relacionades amb les polítiques locals per promoure la Pau.
 - Conclusions de la conferència de Barcelona 2007 "El paper dels governs locals en la construcció de la Pau", celebrada durant el mes de setembre de l'any anterior. El document recull les ponències i les conclusions a qu  es va arribar en les Jornades sobre el paper dels governs locals en la construcció de la Pau.
 - Recull de bones pràctiques d'ajuntaments de la província i a nivell internacional sobre iniciatives diverses de construcció de la Pau.
 - Informació i assessorament sobre campanyes realitzades arreu del món.
 - Guia didàctica i interactiva sobre els conflictes armats al món.

D'altra banda, l'Oficina de Diplomàcia Municipal està treballant —conjuntament amb la Fundació Cultura de Pau i l'Escola de Cultura de Pau— en la creació d'una metodologia per realitzar avaluacions municipals de Pau a escala municipal.

En aquest àmbit, també cal destacar la participació en el procés de creació, conjuntament amb governs locals espanyols, italians i francesos, de la Xarxa Europea de Governos Locals per la Pau a Orient Mitjà que celebrà la seva III Conferència a finals de setembre a Venècia (Itàlia). La Diputació és membre del seu secretariat.

Pel que fa al suport a les iniciatives de la societat civil, s'ha donat continuïtat als convenis amb l'Escola de Cultura de Pau de la UAB, amb la Fundació Olof Palme i amb l'Associació de les Nacions Unides a Espanya, amb la qual s'ha coorganitzat, com ja és habitual els darrers anys, el Premi per la Pau, que enguany ha guardonat el Sr. Stéphane Hessel.

En relació a l'objectiu estratègic núm. 3: L'establiment de canals de participació dels governs locals de la província en el sistema de Nacions Unides interessades per les qüestions locals, cal destacar la col·laboració amb UN-Habitat, a través de la seva oficina de cooperació ciutat-ciutat de Sevilla, en l'organització de seminaris que ha culminat en l'obertura, a Barcelona, en la seu de la DRI de la Diputació de Barcelona, d'una oficina d'aquest projecte de cooperació ciutat-ciutat.

Ressaltar també, la participació en diverses reunions coordinades pel l'Alt representant de Nacions Unides per a l'Aliança de Civilitzacions sobre la dimensió local de l'Aliança, la participació en el 1er Fòrum Mundial de l'Aliança i la participació activa en la creació d'un grup de treball, liderat per la FEMP, sobre l'Aliança de Civilitzacions en el marc de CGLU.

Finalment, en relació a l'objectiu estratègic núm. 4: Donar suport la a gestió de les relacions institucionals de la DRI, s'ha continuat treballant en l'atenció a delegacions municipals estrangeres que visiten la Diputació; durant l'any 2008, cal destacar la gestió de diverses visites institucionals de diferents països:

Visita delegació: Corea del Sud

Data: 9 de febrer de 2008

Tema: Elaboració, gestió i control del pressupost.

Participació Diputació de Barcelona : Servei de programació /Direcció Serveis Fiscals/ Tresoreria.

Visita delegació: Sarajevo (Agència de desenvolupament de la Regió Econòmica de Sarajevo)

Data: 11-14 de març de 2008

Tema: Desenvolupament econòmic; programes europeus.

Participació Diputació de Barcelona : Oficina de Relacions Internacionals i Oficina de Promoció Econòmica.

Visita delegació: Tailàndia

Data : 28 de març de 2008

Tema: Xarxa de municipis. Model de concertació.

Participació Diputació de Barcelona : Servei de Govern Local.

Visita delegació: Moçambic.

Data : 9 de juny de 2008

Tema: Experiència en desenvolupament econòmic local i en desenvolupament turístic i dinamització econòmica local.

Participació Diputació de Barcelona : Àrea de Desenvolupament econòmic.

Altres: (Coordinació/Col·laboració): visita d'una delegació d'alcaldes de la zona d'Upper Austria per visitar l'Ajuntament de Barcelona.

Data : 21 d'abril de 2008.

Direcció d'Estudis i Prospectiva

La missió fonamental de la Direcció d'Estudis i Prospectiva és assessorar, elaborar i coordinar els documents, informes i estudis que responguin a les necessitats de coneixement i d'informació estratègica de la Corporació i, en particular, als interessos específics de l'àmbit de la Presidència a través dels instruments de l'estudi i l'anàlisi.

Les tasques desenvolupades per les diferents unitats de la Direcció d'Estudis i Prospectiva requereixen un enfocament transversal orientat al conjunt de l'organització. En aquest sentit, forma part de les seves funcions l'establiment dels mecanismes de relació i coordinació amb les diferents unitats organitzatives, en particular amb aquelles que desenvolupen tasques d'estudi i anàlisi.

La Direcció d'Estudis i Prospectiva s'estructura en tres unitats organitzatives bàsiques: el Centre per a la Innovació Local, l'Observatori Territorial i l'Observatori Econòmic Local.

Les principals línies d'actuació durant l'exercici 2008 han estat:

- Assessorar el President de la Corporació i elaborar els informes, estudis, dictamins i propostes sol·licitats per l'Àrea de la Presidència i/o altres àrees de la Corporació.
- Assessorar a la Coordinació General i elaborar i coordinar informes i estudis per orientar l'estratègia de la Corporació i de la seva alta direcció en relació als processos de canvi legislatiu i reforma institucional dels governs locals a Catalunya i Espanya.
- Dirigir i coordinar informes i estudis per promoure el coneixement del funcionament dels governs locals i de les polítiques públiques que desenvolupen.
- Dirigir i coordinar informes i estudis sobre les estratègies i polítiques territorials.
- Dirigir i coordinar informes i estudis sobre el finançament i els pressupostos dels governs locals.
- Representar la Corporació en diverses institucions participades relacionades amb l'àmbit de l'estudi i la recerca.

Centre per a la Innovació Local

Definició i objectius

El Centre per a la Innovació Local (CIL) és un centre d'anàlisi i reflexió sobre temes emergents que afecten el món local.

Des del CIL, volem oferir eines als decisors públics per afrontar els reptes d'aquest mil·lenni. Uns reptes que es desenvolupen a partir de la importància creixent del món local i la seva diversitat en contrapès a la cada vegada més homogeneïtzant globalització. Per això, intentem aportar una visió estratègica, captar nous temes i noves polítiques públiques que ajudin a gestionar la complexa realitat dels governs locals. Treballem, en definitiva, per promoure la innovació local. Els nostres objectius estratègics són:

- Conèixer i difondre polítiques que incideixin en l'agenda pública local, mitjançant l'Observatori Món Local, fent-nos ressò dels temes més rellevants de l'actualitat.
- Facilitar l'intercanvi de sabers i pràctiques entre diferents actors, impulsant així la generació de nous coneixements i l'aprenentatge mutu a través d'instruments com els grups de treball, seminaris i activitats formatives.
- Treballar, conjuntament amb les àrees de la Diputació, en el disseny de noves polítiques públiques locals o noves iniciatives, aportar una visió estratègica i fer efectiu el treball en xarxa i la transversalitat.
- Crear instruments que sistematitzin la informació i facilitin l'anàlisi i l'accés al coneixement comparat dels governs locals a escala nacional i internacional.

Tasca efectuada

Observatori de governs locals. El CIL realitza tasques d'observatori sobre els governs locals amb l'objectiu de fer-ne un seguiment, conèixer la seva evolució i reformes, ampliar el coneixement en els temes més rellevants i poder fer-ne difusió en el món local. Per a la realització d'aquesta tasca, es desenvolupen diverses línies de treball:

- **El Binocle per a la Innovació Local.** Part de la tasca d'observació i anàlisi del món local que es realitza al CIL es recull en *El Binocle per a la Innovació Local*. És una publicació bimestral que permet conèixer novetats entorn de temes emergents de la realitat social, econòmica, política i territorial actual i sobre polítiques públiques innovadores o amb un impacte sobre el món local. Les informacions que ofereix són heterogènies i abasten des del govern del nostre país a les associacions municipalistes d'arreu d'Europa, passant pels principals governs i *think-tanks* europeus o fundacions espanyoles.

Durant l'any 2008, s'han publicat 6 números d'*El Binocle*. Amb el pas a un format digital, introduït el 2007, el lector pot accedir o consultar directament els documents i les institucions referenciades. En el cas que això no sigui possible, la documentació queda dipositada al Centre de Documentació i es pot sol·licitar mitjançant préstec.

- **Observatori "Món Local"**. Espai web que ofereix informació i recerca sobre els governs locals als països de la Unió Europea. S'hi poden trobar monografies sobre els governs locals dels països de la Unió Europea o altres àmbits geogràfics internacionals, altres recerques o documents d'interès institucional, enllaços d'interès dels diferents països, una selecció bibliogràfica i recull de la legislació bàsica de govern local dels països de la Unió Europea i de les Comunitats Autònomes d'Espanya.

Durant l'any 2008, s'ha publicat en la Col·lecció Estudis, Sèrie Govern Local:

- *Hongria: èxits i controvèrsies d'una nova democràcia* (Gábor Soós, del Centre de Recerca Tocqueville de Budapest).
- *La hisenda dels governs locals supramunicipals a la Unió Europea dels Quinze* (Núria Bosch i Marta Espasa, de l'Institut d'Economia de Barcelona de la Universitat de Barcelona).

També s'han treballat i editat estudis, que es distribuïran properament, sobre *Els nivells intermedis de govern als Països Baixos* (Ger Arendsen, de la Universitat Oberta dels Països Baixos) i sobre *Les subvencions anivelladores locals* (Marta Espasa i Núria Bosch, Universitat de Barcelona). I s'ha començat a treballar en un informe sobre *La governabilitat metropolitana a Europa i a Amèrica del Nord* (Mariona Tomàs, de la Universitat de Barcelona). D'altra banda, també s'ha col·laborat amb Relacions Internacionals en el procés de definició del *II Informe global sobre la descentralització i la democràcia local al món* ("Informe GOLD"), que presentarà a escala internacional l'Associació Ciudades y Gobiernos Locales Unidos (CGLU).

- **Col·laboració amb la revista DB**. El CIL assumeix la gestió de la secció Innovació Local. Aquesta secció consta d'un article en profunditat, d'una columna amb un punt de vista d'un polític o acadèmic rellevant i d'una pàgina, anomenada "Per saber-ne més...", que conté una ressenya d'un llibre o article d'actualitat i una petita bibliografia i webgrafia.

Investigació sobre els governs locals. El CIL vol estimular la recerca sobre els governs locals, a través de la generació de xarxes acadèmiques entre la Diputació i les universitats catalanes, amb l'objectiu d'oferir un coneixement útil sobre les polítiques públiques emergents i les qüestions institucionals que conformen les agendes locals catalanes i espanyoles.

- **Desenvolupament de projectes de recerca.** Durant el 2008, el CIL ha encarregat i coordinat recerques sobre *Les polítiques locals de civisme a Espanya* (Carolina Galais, de la Universitat Autònoma de Barcelona), *Les polítiques locals de gestió de la diversitat religiosa* (Maria del Mar Griera, Universitat Autònoma de Barcelona) i, finalment, sobre *La justícia de pau a Catalunya* (coordinada per Marta Poblet, en conveni amb la Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autònoms i Locals i la Universitat Autònoma de Barcelona).

D'altra banda, també s'ha acabat i publicat en la Col·lecció Estudis -Sèrie Igualtat i Ciutadania- la recerca, iniciada a l'any 2007, sobre "Les polítiques locals de civisme a Europa" (Carolina Galais, Universitat Autònoma de Barcelona).

- **Els "Ajuts a la recerca"**. El CIL, en col·laboració amb l'ICPS, fa una convocatòria anual per oferir una beca en forma d'ajut econòmic per incentivar i promoure la recerca en temes relatius al govern local i les seves polítiques públiques. En la convocatòria corresponent al 2008, es va atorgar la beca a la proposta de recerca "La transversalitat en les polítiques d'immigració. Noves respostes davant els nous reptes locals", presentada per Laura Ballarín, de la Universitat Pompeu Fabra, i tutoritzada pel professor Miquel Salvador.

Foment de l'intercanvi de coneixement i d'espais d'aprenentatge. Amb aquest objectiu, es pretén crear espais de reflexió i d'intercanvi de coneixements i experiències entre persones del món local (electes, directius i tècnics) tant dels ajuntaments com de la pròpia Diputació i, també, amb experts professionals i del món acadèmic.

- **Curs de "Postgrau en Govern Local"**. Organitzat per la Universitat de Barcelona, l'Institut de Ciències Polítiques i Social i el Centre per a la Innovació Local. L'objectiu principal és aportar coneixements teòrics i pràctics sobre el context i les noves potencialitats dels governs locals i els reptes als quals s'enfronten, fent especial esment a les

exigències que implica la decisió tan en l'àmbit polític com en l'administratiu.

Durant l'any 2008, s'ha finalitzat la 6a. edició (octubre 2007- juny 2008) i s'ha iniciat la 7a. (octubre 2008-juny 2009). S'han realitzat 20 sessions corresponents al curs acadèmic 2007-2008 i 8 sessions corresponents al curs 2008-2009.

- **Seminari sobre “Serveis locals i col·laboració publicoprivada”.** Activitat patrocinada per la Diputació i organitzada en el marc dels Cursos de tardor del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. El Centre per a la Innovació Local ha col·laborat en el disseny, coordinació i organització d'aquesta activitat formativa dirigida pel doctor Carles Ramió –actual director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya- i que es va realitzar el 26, 27 i 28 de novembre de 2008.

L'objecte del seminari va ser fer un conjunt d'anàlisi i reflexions teòriques, empíriques i pràctiques sobre els avenços, els problemes i els reptes en la gestió dels serveis públics locals a Espanya i en el seu context internacional. Es va posar especial èmfasi en la gestió publicoprivada de serveis locals i en les experiències d'innovació en la gestió pública de serveis locals. Està previst fer una publicació amb les ponències presentades.

Disseny i elaboració de polítiques públiques locals. Les polítiques públiques s'han de fer des del coneixement, de forma planificada, impulsant processos transversals i participatius. En aquest sentit, el CIL vol estimular la generació i l'intercanvi de coneixement, la innovació i el treball en xarxa mitjançant la difusió de bones pràctiques dels ajuntaments de la província de Barcelona.

- **Disseny de projectes i polítiques transversals.** Durant l'any 2008, el CIL ha avançat en el disseny i la planificació operativa del projecte de desenvolupament d'un banc de bones pràctiques dels governs locals impulsat conjuntament per la Diputació de Barcelona i la Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autònomic i Locals. El projecte ha estat presentat i aprovat per la Comissió de Coordinadors i es preveu començar a treballar amb el conjunt d'àrees de la Corporació per a la seva posada en marxa durant el 2009.
- **Suport a les polítiques sectorials de la Diputació.** A l'any 2008, el CIL ha donat suport en la definició de les polítiques públiques de diferents

àrees a través de la recerca de referents comparats a nivell espanyol i europeu que han servit per orientar la presa de decisions.

Difusió i comunicació. Les principals eines de difusió del CIL són, d'una banda, les seves publicacions i, de l'altra, la pàgina web on es poden visualitzar i/o utilitzar les diferents activitats.

- **Publicacions electròniques o impreses.** El butlletí *El binocle per a la Innovació Local*, de periodicitat bimestral, reflecteix l'activitat prospectiva del CIL sobre uns 300 organismes i institucions. El seu format electrònic facilita l'accés als documents de referència i a les institucions responsables de la seva publicació. A part de la distribució per correu electrònic a un grup de subscriptors, s'hi pot accedir des del web del CIL, tant en format html com pdf.

Les publicacions impreses es corresponen amb les recerques dutes a terme que ja s'han esmentat anteriorment. El nombre de destinataris divergeix segons els tipus de publicacions. Així, *El Binocle* es distribueix a unes 1160 persones i la col·lecció *Estudis*, a 983.

- **Web.** Durant el 2008, la principal activitat ha estat el manteniment i actualització de les pàgines i dels seus continguts per tal de posar a l'abast de les persones interessades la informació actual del CIL.
- **Centre de Documentació.** L'objectiu del Centre de Documentació és donar suport a les activitats del CIL a través de l'adquisició i organització de la documentació que necessita i/o genera el Centre en les seves actuacions. Així, disposa d'un fons d'obres especialitzat en govern local, tant de Catalunya com d'Espanya i de l'estranger. Durant l'any 2008, s'han incorporat 594 documents. Actualment, el fons consta d'uns 5.553 documents.

Aquest fons està a l'abast de tothom a través de la pàgina web, del servei de consulta en el propi centre i del servei de préstec.

El Centre de Documentació també enregistra la informació recollida per a l'elaboració d'*El Binocle*, tant el que fa referència a les notícies com també a les seves fonts documentals i institucionals. D'aquesta manera, és possible consultar el que s'ha publicat per temes, per tipus d'entitats i d'organitzacions, per àmbits geogràfics i dates, entre d'altres.

Observatori Territorial

Definició i objectius estratègics

L'Observatori Territorial s'encarrega de dirigir i coordinar específicament els projectes, programes i estudis vinculats amb les estratègies i les polítiques territorials que donen suport a l'acció de govern de la Presidència de la Corporació. L'Observatori està format per un petit equip de tècnics especialitzats en qüestions territorials. El mètode de treball es basa en la col·laboració i l'intercanvi amb els diferents serveis de la Corporació que treballen els temes de territori així com amb una àmplia xarxa d'experts – interdisciplinar- i institucions que comprèn instituts de recerca, universitats catalanes i estrangeres, societats científiques, col·legis professionals, consultories especialitzades en territori, administracions locals i la Generalitat de Catalunya. Els objectius estratègics de l'Observatori Territorial són:

- Aportació de coneixement sobre temes territorials per a la presa de decisions en l'àmbit local.
- Suport a l'elaboració del discurs de la Diputació sobre estratègies, polítiques, planejament i organització territorial.
- Realització de prospectiva per al món local amb l'objectiu de detectar conceptes, teories, tendències i estratègies innovadores que permetin aportar eines d'utilitat per al món local en la gestió territorial.
- Contribució i foment de la transversalitat dels temes territorials a les àrees de la Diputació.

Tasca efectuada

Col·laboració estable en la producció d'informació i l'elaboració d'estudis a través d'institucions d'estudis territorials

- *Anuari Territorial de Catalunya (ATC)* i llista de correu electrònic [Territori]. Aportació econòmica i seguiment tècnic del conveni per a la realització de l'ATC per part de la Societat Catalana d'Ordenació del Territori (SCOT) en col·laboració amb el Departament de Medi Ambient i Habitatge, Departament de Política Territorial, Departament de Governació i Administracions Públiques i Departament de Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya.
- *Enquesta de condicions de vida i hàbits de Catalunya (IERMB)*. Aportació econòmica i seguiment tècnic del conveni per a la realització de l'Enquesta. També participen en el finançament i seguiment tècnic de l'Enquesta, que té periodicitat quinquennal i abasta el conjunt de Catalunya, la

Mancomunitat de Municipis, la Generalitat de Catalunya (IDESCAT) i la UAB. Des l'Observatori s'impulsen i coordinen els estudis monogràfics sectorials encarregats a l'IERMB a partir de les dades de l'Enquesta de Condicions de Vida i Hàbits de la Població de Catalunya 2006. El 2008, ha vist la llum *Els determinants socials de l'ocupació i l'activitat* en col·laboració amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic. Així mateix, l'Observatori és membre del Consell de Redacció de la *Revista Papers* de l'IERMB, que compta també amb la col·laboració de la FMC, la Mancomunitat de Municipis de l'AMB, l'Ajuntament de BCN i la Generalitat de Catalunya.

Producció d'informació i elaboració d'estudis, propostes i informes tècnics

- Informes "Notes i comentaris". Redacció d'informes sobre polítiques, lleis, plans i documentació de caire territorial amb especial incidència en el món local. (Els debats sobre la organització territorial a Catalunya; la perspectiva territorial de 30 anys d'ajuntaments democràtics; els governs metropolitans a Europa; quadre de seguiment del Planejament Territorial en curs a la província, principals xifres de les polítiques d'habitatge a Catalunya).
- Informe "Notes sobre l'Avantprojecte de Pla territorial parcial de l'àmbit metropolità".
- Informe "El marc jurídic dels governs locals a Catalunya" i "Recull legislatiu de les polítiques territorials".
- Informes sobre Organització Territorial per a la comissió de vicepresidents (estat actual del debat sobre el mapa territorial de les vegueries: síntesi i mapes; llistat de municipis per comarca, vegueria i població).
- Informe "Síntesi del documents sobre cohesió territorial de la comissió COTTER del Comitè de les Regions".
- Resposta, en col·laboració amb el Servei de Vies Locals, el Servei de Medi Ambient i la Direcció de Relacions Internacionals, a la consulta pública del Llibre verd sobre el transport urbà de la Comissió Europea.
- Resposta al qüestionari del Comitè de les Regions sobre Cohesió Territorial i Subsidiarietat.
- Informe sobre el debat de l'organització territorial a la premsa 2004-2008, encarregat a Humbert Ruiz.

Participació en els projectes de recerca del programa ESPON 2007-2013

European Spatial Observation Network (ESPON) és un programa de recerca lligat als fons estructurals i és l'organisme assessor de la Comissió i dels Estats

membres de la UE en matèria territorial. L'objectiu del programa ESPON és dotar els decisors europeus de coneixement sobre les tendències territorials més significatives i sobre els impactes territorials de les polítiques. La convocatòria ESPON 2007-2013 va oferir a les administracions locals i regionals la possibilitat de proposar temes de recerca aplicada. La Diputació de Barcelona, a través de la col·laboració entre l'Àrea de Presidència (Direcció d'Estudis i Prospectiva i Direcció de Relacions Internacionals) i l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, va presentar uns projectes de recerca a ESPON amb l'objectiu de potenciar la visió estratègica de la institució i les capacitats de pensar a escala intermèdia i planificar a mig termini. Dos dels projectes han estat seleccionats i dotats de recursos:

- *Spatial Scenarios: New tools for local and regional governments (SS_LR)*. L'objectiu d'aquesta recerca és la construcció de visions territorials estratègiques i compartides des de l'àmbit local i regional i traslladar a escala local-regional les metodologies prospectives de construcció d'escenaris tendencials, temàtics i integrats, de les tendències territorials i de desenvolupament més significatives, entre electes locals, experts de la Diputació i externs. Cas d'estudi: àmbit província de Barcelona. És un projecte liderat per la Diputació de Barcelona i els seus *partners* són Província de Torino, Département de l'Hérault i Arc Llatí.
- *Case of Agglomeration Economies (CAEE)*. L'objectiu d'aquesta recerca és identificar reptes i oportunitats de les aglomeracions urbanes europees perifèriques. Conèixer els impactes en el desenvolupament i la productivitat de les aglomeracions urbanes. Les ciutats són el motor productiu a Europa, concentren llocs de treball i creixement. L'estudi respon a la necessitat de dades comparables de les MEG (Metropolitan Urban Growth Areas) i la necessitat d'identificar prioritats i criteris per a les polítiques en les àrees urbanes. Casos d'estudi: àrees urbanes de Manchester, Barcelona, Lyon i Dublín. És un projecte liderat per *Manchester Economic Independent Review* i els seus *partners* són Diputació de Barcelona, Greater Lyon i Dublín Regional Authority.

Participació en equips de treball transversals de la Diputació de Barcelona

- Taula de Millora Urbana (TMU). Participació a la Taula de Millora Urbana, impulsada per l'IUHAL, formada per més d'una desena de serveis de la

Diputació i que ha donat suport tècnic a nombrosos projectes municipals.

- Grup de Treball "Nous models de desenvolupament territorial (Cittaslow & Symbola). Impuls i coordinació, juntament amb l'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local, de tres sessions de treball sobre el tema amb la participació de diferents àrees i serveis gestors de la Diputació.

Formació especialitzada per a tècnics, electes i directius territorials

Cada any, l'Observatori coordina un seminari sobre estratègies, govern i gestió del territori dins del programa de cursos del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona-Centre Ernest Lluch. L'objectiu d'aquests seminaris és la formació continuada d'alt nivell amb àmplia presència de professorat internacional adreçada a responsables i tècnics de les administracions públiques, professionals, investigadors universitaris, estudiants de postgrau i futurs professionals. El curs de l'any 2008 ha estat "Estratègies i polítiques per gestionar la baixa densitat: de la contenció a la gestió", dirigit per Francesc Muñoz i Jordi Bertran, al novembre del 2008.

Coordinació i edició de publicacions especialitzades

L'Observatori Territorial edita habitualment les seves publicacions a la sèrie Territori i ho fa majoritàriament, en col·laboració amb altres serveis de la Diputació, en funció de la temàtica de cada treball. L'Observatori també col·labora en l'edició de revistes i col·leccions d'altres institucions. L'objectiu és produir obres de referència – formades per reflexions conceptuals i experiències- sobre diferents aspectes de les polítiques territorials des de la perspectiva d'una nova cultura del territori. Llibres i articles publicats el 2008:

- *Ciutats en (re)construcció: necessitats socials, transformació i millora de barris* (Josep M. Llop i Xavier Valls). Col·lecció Estudis, sèrie Territori. En col·laboració amb la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats.
- *Els determinants socials de l'ocupació i l'activitat* (IERMB). Col·lecció Documents de Treball, sèrie Desenvolupament econòmic. En col·laboració amb el Servei de Mercat de Treball.
- "Creativitat i sostenibilitat, el futur de les polítiques urbanes", publicat a DB núm. 157. En col·laboració amb el Centre per a la Innovació Local.

Observatori Econòmic Local

Definició i objectius estratègics

L'Observatori Econòmic Local s'encarrega d'elaborar i coordinar estudis relacionats amb l'àmbit econòmic que donen suport a l'acció de govern de la Presidència de la Corporació. Els objectius estratègics són:

- L'anàlisi de tot el referent a les finances locals així com a les possibilitats d'actuació i incidència del món local a l'activitat econòmica del seu territori.
- Donar suport, a les diferents àrees de la Diputació, sobre qualsevol tema que tingui a veure amb l'anàlisi de situacions canviants, tant en la normativa estatal com autonòmica així com en possibles modificacions de l'àmbit territorial local i la seva repercussió en la hisenda pública local.
- Donar suport i assistència tècnica, a la Presidència, en la vessant econòmica i en tot tipus de normativa que pugui tenir una incidència directa o indirecta amb les finances locals i amb els seus pressupostos.

Tasca efectuada

- Seguiment legislatiu de la normativa que pugui tenir una incidència directa o indirecta de les finances locals.
- Elaboració i presentació de la Ponència sobre les transferències financeres als governs locals,

presentada al "Instituto de derecho local". Universitat Autònoma de Madrid.

- Dictamen sol·licitat a la Universitat de Sevilla, sobre la regulació de les relacions financeres entre la comunitat autònoma i els ens locals.
- Elaboració de documents i informes en relació al finançament local, en concret:
 - Visió comparada i anàlisi del sector públic local a Europa.
 - El sector públic local a Espanya: anàlisi de la despesa i de l'ingrés, del dèficit/excedent públic, del deute i de la pressió fiscal.
 - El sector públic local a Catalunya: anàlisi de la despesa i de l'ingrés, del deute i de la pressió fiscal.
 - El sector públic local a la província de Barcelona: anàlisi de la despesa i de l'ingrés, del deute i de la pressió fiscal.
 - Estudi de l'evolució de Fons de Cooperació Local de Catalunya i la participació en els ingressos de l'Estat en els darrers anys.
 - Document sobre les principals magnituds de finançament local a Espanya.
 - Anàlisi-document del rànquing tributari dels municipis espanyols.
 - Document de síntesi i propostes de finançament local.
 - Anàlisi de la despesa local real.
 - Anàlisi de les principals dades econòmiques de les diputacions de règim comú.

Direcció de Comunicació

Aquest any 2008 ha estat el segon en què la Direcció de Comunicació ha funcionat com a tal ja integrada a l'Àrea de Presidència, després de la dissolució de l'organisme autònom l'Institut d'Edicions. Podem parlar, ja, de consolidació de l'organització, tant pel que fa a l'adaptació a servei central de la corporació, és a dir, adaptació de processos i circuits marcats per la pròpia Diputació, com de la consolidació dels seus continguts i funcions marcats pel Pla de Mandat actual i les necessitats d'organització de la corporació.

Cal destacar que, aquest any, també s'ha consolidat el Consell de Comunicació com a plataforma de debat i consens per als temes més estratègics en comunicació.

La missió i les línies estratègiques que han regit l'any 2008, doncs, són les mateixes que ja es van definir per al 2007 ja que es van crear amb visió de tot el mandat.

Recordem, així, que la Direcció de Comunicació té com a missió facilitar serveis de comunicació institucional i d'informació de publicacions a les àrees de la Diputació, a l'administració local i al públic en general.

I les línies estratègiques que han guiat l'actuació de la Direcció de Comunicació durant l'any 2008 són:

- Situar la marca de la Diputació de Barcelona com a referent de política local de qualitat.
- Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació de serveis.
- Innovar en la prestació de productes i serveis.

Passem doncs a analitzar els aspectes més rellevants d'aquestes línies estratègiques.

Situar la marca de la Diputació de Barcelona com a referent de política local de qualitat.

Des de 2005, la Direcció de Comunicació estudia i reflexiona entorn de la marca i el seu coneixement. Fruit d'aquest treball, l'any 2007, es va iniciar l'estudi que ha donat les directrius i pautes per definir un nou concepte de marca institucional a partir de la definició d'una arquitectura de marca per a la Diputació de Barcelona. Aquest estudi va comptar amb el reforç d'un estudi-auditoria, fet per l'Oficina d'Estudis i Avaluació, que va mostrar empíricament el desconeixement de la marca per part de la ciutadania i el poc valor del *base line* "xarxa de

municipis". Aquest any 2008, s'ha finalitzat aquest estudi i ha sorgit el "retoc" de la marca, és a dir una marca evolucionada de la primera, que ha comportat la desaparició del *base line* "xarxa de municipis", com a aspecte més novedós, una proporció diferent entre escut i logotip amb les disposicions gràfiques corresponents i la visibilitat de les àrees i xarxes a la marca per tal de reforçar les temàtiques i els àmbits de treball de la Diputació de Barcelona. A més, s'ha preparat el Pla d'Implantació de la marca, del qual s'han executat satisfactòriament les fases previstes per al 2008. L'objectiu era preveure totes les fases de comunicació amb els diferents agents de la corporació implicats en aquest projecte i en l'aplicació ja a una sèrie de suports estratègics de comunicació de final d'any, com la Guia de Flora i Fauna de la Xarxa de Parcs Naturals o la campanya de la Xarxa de Biblioteques Municipals "Per Nadal, un regal" entre els més significatius. Cal remarcar que, en el Pla d'Implantació dissenyat, s'ha tingut en compte la participació de les diferents àrees i serveis de la corporació afectats en el canvi de la marca: logística, Web, etc.

Respecte de l'homologació d'imatge iniciada el 2006 en publicitat, en el material de difusió per a jornades i congressos, en les col·leccions de llibres, en les escenografies dels actes i premis, en la difusió de les exposicions i altres campanyes de difusió, quedava pendent la homologació d'imatge dels estands institucionals. Aquesta s'ha realitzat amb èxit i ha quedat plasmada en les diferents intervencions dutes a terme en el territori.

Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació de serveis

Respecte a l'organització interna de la Direcció de Comunicació, aquesta s'ha consolidat amb la creació, el mes de maig, de la Subdirecció, per una banda, i la reestructuració dels serveis integrats a l'antiga Oficina de Gestió de Publicacions. S'ha traspassat la gestió del CIDO (Cercador d'Informació i Documentació Oficials) a l'Oficina del BOPB i s'ha creat la Secció de Gestió de les Publicacions, que assumeix la Unitat de Distribució, la Llibreria i la Unitat de Màrqueting i Difusió de Serveis... Per tant, depenen de la Direcció de Comunicació tres línies de treball: la Subdirecció de Comunicació i Publicacions, la Secció d'Administració i l'Oficina del BOP i CIDO.

La Subdirecció de Comunicació ha nascut amb l'objectiu de reforçar tècnicament la Direcció de Comunicació i amb la voluntat de millorar, coordinar i flexibilitzar l'organització. D'ella depenen l'Oficina

d'Innovació i Planificació de la Comunicació, la Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials, la Secció d'Imatge i Publicitat i la Secció de Gestió de Publicacions.

Un altre dels objectius de la Direcció de Comunicació era aconseguir una **formació unitària** per a tots els interlocutors i referents de comunicació de les diferents àrees de la corporació en matèria de comunicació. Així, la Direcció de Comunicació va encarregar, a la Direcció de Serveis de Recursos Humans, una formació específica en comunicació que va dur a terme l'Escola de Postgrau de la Universitat Autònoma. Aquesta formació ha consistit en un curs anomenat "La funció de la marca en els plans de comunicació de les organitzacions", del qual s'han fet sis convocatòries, entre 2007 i 2008, i hi han participat, a més dels tècnics de la Direcció de Comunicació, aproximadament unes 120 persones entre interlocutors i referents de comunicació de totes les àrees. L'objectiu del curs ha estat adequar el nivell de coneixements i cohesionar el corpus teòric i pràctic útil per al desenvolupament de la comunicació i la implantació de la marca a tots els estaments de la corporació.

Innovar en la prestació de productes i serveis

Passem a citar els aspectes més rellevants:

Implantació de la figura de les Reserves de Crèdit (RC). Aquesta figura comptable ha suposat una millora per al control del crèdit dels projectes. I, per tant, una seguretat més a l'hora del control pressupostari ja que no s'obre cap projecte de comunicació i no es pren compromís de despesa sense disposar del corresponent RC (Reserva de Crèdit).

Homologació d'impremtes. Aquesta selecció d'impremtes ha suposat un millor compliment dels criteris de publicitat i la transparència en els processos de contractació, aportant, a més a més, un estalvi de temps en els processos i, a la vegada, un estalvi econòmic resultant de la pròpia concurrència entre les empreses homologades.

Nous clients a la Llibreria de la Diputació. La incorporació en la Base 30 del Pressupost d'enguany, amb la recomanació que la compra de les publicacions per a la gestió dels serveis es faci a través de la Llibreria, ha suposat un augment del volum de serveis i de vendes.

Supressió de mailings personalitzats per el enviament de llibres i publicacions. Amb aquest servei, han desaparegut els enviaments generalitzats

a tots els directius de la Diputació. Un estalvi en molts aspectes (paper, temps, transports, entre d'altres) i un augment en eficàcia dels missatges.

Assumpció de la distribució de les nostres publicacions: Hem anul·lat els contractes amb les distribuïdores, a fi de millorar el servei de distribució de les publicacions de la Diputació de Barcelona als diferents punts de venda (llibreries, punts d'informació, etc.).

Traspàs de la gestió de magatzems a la Plataforma Logística de Distribució. Des d'un bon principi, la Direcció de Comunicació ha estat sensible amb aquest projecte, traspasant recursos i experiència d'anys acumulada a l'Institut d'Edicions.

Traspàs de la Botiga del Palau Güell a la Direcció del Palau Güell.

Implantació d'un nou sistema de presentació d'anuncis pel canal electrònic al BOPB que ha permès duplicar el nombre d'anunciants per aquest canal.

Desenvolupament del Pla de de Comunicació

Planificació

S'ha consolidat el procés de planificació, a partir de la realització del Pla de Projectes de Comunicació 2008 (PPCO 08) i el seguiment setmanal del mateix tant pel que fa a la posada en execució dels projectes i el control de la desviació de la planificació com el control de la despesa per àrees i tipologies de projectes. S'han implantat les plataformes necessàries per poder dur a terme aquest seguiment i poder incorporar les millores necessàries al llarg de l'exercici: posada a l'abast de la informació mitjançant reunions i informes periòdics.

Pel que fa al Sistema d'Informació de la Comunicació (SICOM), s'ha posat en marxa el mòdul de planificació dels projectes de comunicació via WEB per tal que els interlocutors de les àrees puguin gestionar amb més eficàcia la planificació de la comunicació de les seves àrees. El PPCO 09 ja s'ha pogut realitzar amb aquesta nova eina.

Cal destacar la consolidació de la figura de l'interlocutor (40 aprox) com a peça clau d'enllaç del treball entre les àrees de la Casa i la Direcció de Comunicació. La seva tasca comença en l'elaboració de la planificació dels projectes de comunicació de les seves àrees respectives i el seguiment al llarg de tot l'exercici d'aquests projectes.

Execució

S'ha consolidat el SICOM com a plataforma de gestió de la comunicació. Així i tot, per al 2009 hi ha prevista una nova versió que millora aspectes relacionats amb l'execució, el control de la despesa (incorporació del mòdul RC) i la consulta i obtenció d'informació.

Pel que fa a la gestió dels diferents departaments responsables de l'execució dels projectes aquesta va evolucionant cap a la conversió efectiva dels membres dels equips al perfil de tècnic en comunicació i al treball transversal entre ells. Per reforçar aquests aspectes, tant la Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials com la Secció d'Imatge i Publicitat han incorporat noves persones que, a més, han ajudat a unificar els sistemes de treball entre aquests dos departaments

Tots aquests factors han permès que els departaments executius, concretament les dues seccions tècniques, hagin pogut harmonitzar d'una manera més efectiva els objectius de les campanyes de comunicació amb els recursos (econòmics i de contractació) i els temps de producció, obtenint resultats de satisfacció més elevats entre les parts implicades.

Respecte a la creació de circuits de treball amb departaments de la corporació amb altres competències comunicatives, s'han establert protocols de treball amb l'Oficina Tècnica d'Internet, i la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa.

Destaquem la consolidació del sistema de contractació de les impremtes a partir de l'homologació. Ha estat implantat amb èxit i els resultats han estat de millora dels circuits de treball dins el propi departament tècnic.

Arran de la nova organització interna de la Direcció de Comunicació, aquest any 2008 s'han establert també els mecanismes de treball i d'enllaç dels circuits entre la Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials i la Secció de Gestió de Publicacions.

Control i avaluació

S'han posat les bases per obtenir la informació que ens permetrà anar avançant en la consecució dels

objectius generals de la Direcció de Comunicació i anar assolint les línies estratègiques marcades per al mandat.

En primer lloc, és el segon any en què s'ha començat la implantació d'un treball de gestió per objectius de manera transversal a tota la Direcció de Comunicació. Va donar ja els primers resultats l'any 2008; ara, fruit del avenç d'aquest treball, ha de poder proporcionar un quadre d'indicadors de gestió que conformin el quadre de comandament futur de la Direcció de Comunicació i que sigui l'eina de direcció a partir del 2009.

En segon lloc, aquest any 2008 s'ha treballat en el control de la despesa mitjançant la implantació del concepte d'RC (Reserva de Crèdit). Això ha significat que, des de principis d'any, abans d'iniciar l'execució dels projectes de comunicació, la Subdirecció, amb la informació facilitada pels agents executors encarregats de fer la valoració del projecte a executar, proposava la previsió econòmica del projecte. Aquesta previsió era autoritzada per la Direcció de Comunicació sempre que l'Administració comprovés primer l'existència de crèdit. I, a continuació, confeccionava l'RC. La implantació de l'RC ha estat un gran avenç de cara al control de les despeses ja que, d'aquesta manera, mai no es pot iniciar un projecte sense disposar de crèdit.

La Direcció de Comunicació ha creat una comissió que estudia el circuit de la despesa per tal d'adequar i redefinir la gestió de projectes (planificació i execució) i la gestió pressupostària (administració i control de la despesa). Aquest nou circuit s'implantarà al llarg de 2009.

En tercer lloc, s'han elaborat els informes d'anàlisi, seguiment i avaluació dels projectes de comunicació trimestrals i anuals a fi d'aportar informació clau per a la presa de decisions des de la Direcció de Comunicació, tant pel que fa a l'evolució de l'exercici pressupostari, l'oportunitat de redefinir estratègies comunicatives i la possibilitat d'aplicar mesures correctores que facilitin la millora continua.

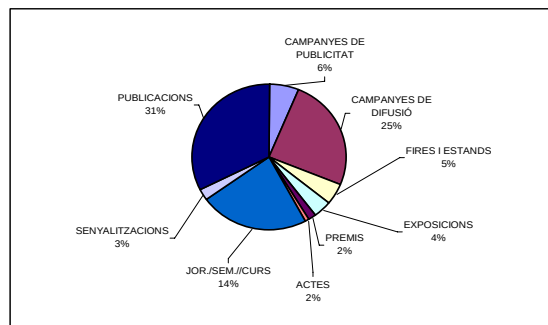
Per acabar, cal destacar que la Direcció de Comunicació ha posat les bases per poder definir el mapa de processos al llarg de 2009: definició, revisió i supervisió dels circuits de treball i processos interns de la Direcció de Comunicació.

Dades estadístiques del Pla de Projectes de

RESUM DE PROJECTES FINALITZATS 2008

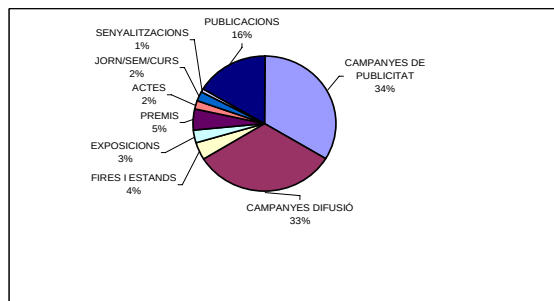
CAMPANYES DE PUBLICITAT	22
CAMPANYES DE DIFUSIÓ	88
FIRES I ESTANDS	17
EXPOSICIONS	14
PREMIS	6
ACTES PÚBLICS	3
JORNADES/SEMINARIS/CURSOS	82
SENYALITZACIONS	9
PUBLICACIONS	114
TOTAL	355*

* Aquesta xifra només inclou els projectes finalitzats dins l'exercici 2008.



RESUM DE DESPESES COMPTABLES (en euros) PER TIPOLOGIA DE PROJECTES: EXERCICI 2008

CAMPANYES DE PUBLICITAT	3.376.827,98 €
CAMPANYES DE DIFUSIÓ	3.306.664,58 €
FIRES I ESTANDS	402.684,41 €
EXPOSICIONS	310.303,02 €
PREMIS	517.690,96 €
ACTES PÚBLICS	194.213,84 €
JORNADES/SEMINARIS/CURSOS	211.975,75 €
SENYALITZACIONS	86.229,93 €
PUBLICACIONS	1.647.993,48 €
TOTAL	10.054.583,95 €



Gestió de publicacions

El 2008 ha estat un any de consolidació de noves formes de treball, a partir de la incorporació de la Direcció de Comunicació com a Direcció de Serveis de la Diputació, per a la Unitat de Distribució i per a la Llibreria. En aquest sentit, s'ha fet una reorientació de les tasques de manera que la Unitat de Distribució fa la distribució comercial de les edicions de la Diputació i el control dels estocs dels magatzems així com dels lliuraments de material promocional que necessiten els serveis de la corporació per a les jornades i congressos o altres activitats. La Llibreria de la Diputació s'orienta al client final, tant si és intern (Diputació) com si és extern (ajuntaments o ciutadans en general).

Des de la Secció de Gestió de Publicacions, s'està treballant en la unificació dels dos webs: el catàleg electrònic de publicacions i el web de la Llibreria. Aquest és un projecte de molt abast que requereix un seguiment molt directe de tot el projecte. Aquesta unificació es fa juntament amb la Subdirecció de Sistemes d'Informació. Aquesta fa la part de programació i el seguiment es fa des de la Secció de Gestió de Publicacions. L'objectiu d'unificar aquests dos webs és el de clarificar i facilitar la consulta als ciutadans. I, en clau interna, es facilitarà la catalogació en general.

Les vendes de les publicacions de la Diputació als clients externs en general s'ha reduït un 6% a la Llibreria i un 20% des de la Unitat de Distribució. Aquest punt ve donat per diferents factors: el 2008, la Llibreria no ha assistit al Saló del Llibre (s'ha deixat de convocar) el llibre de Sant Jordi no es va poder vendre fora de la Llibreria (a la parada de Sant Jordi tampoc) i el llibre de Nadal s'ha posat al mercat molt tard. Aquests factors, juntament amb el canvi del sistema de distribució comercial pendent de consolidar-se, creiem que són els responsables d'aquest fet. A més, s'ha de tenir en compte que, al 2007, s'hi incloïen les vendes del llibre de nadal de 2006 *Modernisme a l'entorn de Barcelona*, que va tenir uns resultats molt bons. El primer trimestre del 2008 inclou les vendes del llibre de nadal 2007 *Santiago Rusiñol: l'artista total*, que també va comercialitzar Enlace i que no va tenir unes grans vendes. I és en els dos primers trimestres on es dona la part més important de la disminució de vendes de llibres de la Diputació de Barcelona.

Distribució

La Unitat de Distribució ha tingut canvis estructurals importants durant el 2008. A partir de juliol de 2008, s'han extingit els contractes que es tenien amb Actar i Enlace (empreses privades que feien la distribució directa a les llibreries de les publicacions de la

Diputació). A partir de juliol de 2008 aquesta Unitat està fent la distribució directa a les llibreries i informa els clients del món professional de les novetats editorials per correu electrònic. Les condicions d'adquisició també han canviat així com tot el procés administratiu.

Un altre factor a tenir en compte és que el personal de la Subdirecció de Logística ha traslladat tot el fons del magatzem de Santa Perpètua de Mogoda a la nova Plataforma de Distribució Logística a Montcada i Reixac. També ha traslladat tot el material que hi havia, a Gil Stauffer, a la Plataforma de Distribució Logística.

Aquesta Unitat ja havia cedit una plaça d'oficial de serveis a la Subdirecció de Logística per tal de posar en marxa aquesta Plataforma de Distribució Logística. El 2008, l'altra plaça d'Oficial de serveis de què disposava també s'ha cedit atesa la magnitud de les tasques que hi havia a la PDL. En aquest sentit, cal recordar que la Direcció de Comunicació sempre ha apostat molt decididament pel projecte de la PDL i ha volgut traspasar el "know how" del personal de magatzem de la Direcció a la PDL per tal de millorar el projecte i el funcionament. De moment, s'ha cobert la necessitat de la UDM de la Direcció de Comunicació amb una persona contractada en la mateixa categoria però amb un perfil més administratiu i més adient a les necessitats actuals de la Unitat.

	2007	2008
Exemplars venuts	17.555	13.755
Facturació	143.935 €	117.828 €

Llibreria de la Diputació

El 2008 ha estat l'any en què a la Base 30 d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona, s'ha inclòs la recomanació a les àrees de la Corporació d'adquirir les publicacions de tercers per mitjà de la Llibreria de la Diputació. D'aquesta manera, s'han ordenat i vehiculat totes les compres de publicacions per a la gestió del servei de totes les Àrees i Serveis de la Diputació de Barcelona.

Això ha fet augmentar molt les comandes internes de la Llibreria de la Diputació i, d'altra banda, està millorant el fons de la Llibreria ja que el fet de poder conèixer les necessitats dels gestors dels diferents àmbits en què actua la Diputació de Barcelona ha permès la Llibreria conèixer nous fons, noves editorials i nous proveïdors que s'ajusten al perfil temàtic de la Llibreria: l'Administració pública. La

cerca de sinergies entre la Llibreria i els diferents Serveis és un camí que la Llibreria vol anar explorant per tal de millorar el fons. En aquest sentit, s'està adquirint i posant al web totes les publicacions que citen els diferents serveis als diferents butlletins digitals. Això permet enllaçar des del butlletí a la Llibreria i normalitzar la citació de publicacions.

Un altre aspecte a destacar és la incorporació de molts ajuntaments de la província com a clients de la Llibreria, concretament la facturació global als ajuntaments ha crescut un 219% i els exemplars sol·licitats, un 891%. En part, aquesta incorporació ha estat fruit de la notificació electrònica de les novetats editorials corporatives. Vegeu, en el quadre annex, aquest augment.

AJUNTAMENTS			
2007		2008	
Entregats	Facturats	Entregats	Facturats
16	26	199	222
Total 42 exemplars		Total 421 exemplars	

Cal dir que aquest any ha estat important pel que fa referència al fons de la Llibreria ja que, a banda de conèixer i incorporar el fons sol·licitat pels serveis de la casa, s'ha ampliat més el fons en Administració pública incorporant noves edicions i nous títols en general.

El maig de 2008, es va posar en funcionament el servei electrònic de notificació de novetats editorials. Aquest sistema substitueix les publicacions que s'enviaven per defecte a tots els alts càrrecs de la Diputació. D'aquesta manera, es podran reduir els tiratges de les edicions, els serveis s'estalvien fer enviades massives de publicacions i es manté informats els directius de les edicions que edita i promou cada àrea. Els directius, alts càrrecs i diputats que reben aquesta informació poden sol·licitar a la Llibreria els títols que vulguin de manera que només obtenen els llibres que realment els interessa.

Els targetons electrònics de les novetats editorials també es fan arribar, des de cada àrea als tècnics i regidors municipals, tot i que s'elaboren des de la Secció de Gestió de Publicacions.

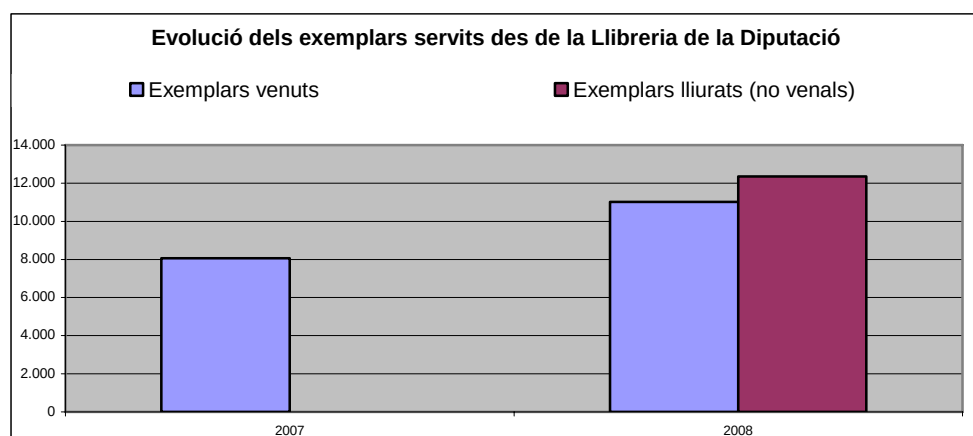
Un altre aspecte a destacar és l'augment de les comandes via web i electròniques. L'any 2008 les comandes per web han augmentat un 77% i per correu electrònic han crescut un 294% respecte del 2007. En canvi, les comandes fetes personalment han augmentat un 12% i les que s'han fet per telèfon

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

han disminuït un 10%. Es pot dir que la Llibreria virtual ha arribat, el 2008, a molts clients potencials.

S'espera que la tendència de creixement es mantingui el 2009.

	2007	2008
Exemplars venuts	8.061	11.016
Exemplars lliurats (no venals)	-	12.353
Facturació	114.393 €	178.030 €
Exemplars lliurats a la Xarxa de Biblioteques	4.387	4.669
Valoració dels exemplars lliurats a la Xarxa de Biblioteques	82.798 €	87.920 €



A la Llibreria física, el 2008 s'hi ha fet una petita remodelació que ha permès posar a disposició dels clients el material no venal de la Diputació.

Pel què fa als aparadors, s'han fet 3 aparadors especials durant el 2008: un, per Sant Jordi, amb motiu de l'edició de la *Plaça del Diamant*; un altre, amb motiu de la presentació de la *Història de la Diputació de Barcelona*, i un, per Nadal, amb l'edició del llibre especial de Nadal *Ponts de la província de Barcelona*.

Botiga del Palau Güell

La botiga del Palau és un espai de promoció cultural per a la venda de productes relacionats amb Antoni Gaudí i el modernisme. Està ubicada dins del propi Palau a la planta baixa i comprèn dos espais: un, per a exposició dels productes que es venen i un espai destinat a magatzem.

La botiga es va posar en marxa a l'agost de l'any 2000 i es va tancar, el mes de setembre de 2004, com a conseqüència de les obres que s'havien de realitzar al Palau per finalment tornar-se a obrir el febrer de 2008.

En el moment de reobrir el Palau i, per tant, la botiga, es van haver d'utilitzar recursos humans de la pròpia

Direcció, però, a partir del mes de maig, es van subcontractar dues persones mitjançant una empresa de serveis. Es va acabar l'any 2008 amb el model de subcontractació, però, després de la realització del corresponent estudi per part de la Direcció de Recursos Humans, es va establir que s'ha de tornar a la gestió mitjançant recursos humans propis, la qual cosa es farà efectiva al llarg del primer trimestre de l'exercici 2009.

La reobertura de la botiga ha suposat tornar a contactar amb els proveïdors que en l'etapa anterior van ser més rendibles tant des del punt de vista del volum de vendes com del marge comercial i de les condicions generals de la relació client/proveïdor. Així mateix, es va contactar amb alguns proveïdors nous que van presentar productes interessants, tant per la seva relació qualitat/preu com pel fet de la seva idoneïtat en el sentit de contribuir a completar el ventall de productes que componen l'oferta de la botiga.

Pel que fa al tipus d'articles que estan en venda, es disposa d'una gran varietat de publicacions sobre el Modernisme i Antoni Gaudí així com una gran varietat de productes com són objectes de decoració, papereria, guies, samarretes, cartells i joieria, entre d'altres, tots ells relacionats també amb el modernisme.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Tenint en compte que, l'any 2004, es va tancar la botiga al setembre i, el 2008, es va obrir al febrer, hi ha un conjunt de variables que fan difícil de comparar

els indicadors del moment en el qual es va haver de tancar la botiga amb els obtinguts en l'exercici passat:

	2004	2008
Horari	Dia sencer	Matins
Nombre de dies d'obertura	6	5
Tipus de visita	Guiada	Lliure
Entrada	Pagament	Gratuïta
Zona visitable	Tot el Palau	Part planta baixa i soterrani

També hauríem de tenir en compte les variacions que presenten els diferents segments del turisme de la ciutat que visita el Palau, i que el PVP de molts productes no ha pujat en la mateixa proporció que la capacitat adquisitiva del visitant mitjà ja que l'efecte de la globalització ha abaratit els preus de cost en general.

Tenint en compte aquestes circumstàncies, es pot presentar una comparativa dels indicadors que van resultar de l'exercici 2003 (que és el darrer any sencer que va estar obert el Palau) en comparació amb els del 2008:

	2003	2008
Facturació	205.538	231.123
Nombre clients	24.188	19.825
% clients vs visitants del Palau	13,73	14,17
Despesa mitjana per client en €	8,53	11,66

Si no comptéssim les dades de gener de 2003, per comparar els dos anys en els mateixos 11 mesos, ens donaria que la facturació s'ha incrementat en un 18,6%, que els clients han estat un 14,2% menys, que els visitants que ha rebut el Palau Güell han disminuït el 16,2%, que la proporció dels clients respecte dels visitants ha pujat d'una forma molt poc significativa 0,30% i que la despesa mitjana per client s'ha incrementat en 3,26 €.

Quan es va tancar el Palau Güell l'any 2004, la gestió de la botiga era competència de l'Organisme Autònom Institut d'Edicions i no d'una Direcció de Serveis, com és ara la Direcció de Comunicació. En aquesta nova etapa, s'ha establert que la dependència funcional i orgànica de la Botiga del Palau Güell passi, a partir de l'exercici 2009, a la Direcció del Palau Güell.

Cercador d'Informació de Diaris Oficials

El Cercador d'Informació de Diaris Oficials (CIDO) és un servei web que facilita l'accés a la informació publicada als butlletins oficials que afecten l'àmbit

territorial de Catalunya, als serveis de la pròpia Diputació, als ajuntaments de la província i a la resta d'administracions públiques i que garanteix el dret a la informació i l'accessibilitat a la informació pública als ciutadans en general (<http://www.diba.cat/cido>).

El servei es presta de forma exclusivament virtual des de l'any 2007 mitjançant el portal d'Internet CIDO, al qual es pot accedir des del web de la Diputació. Fins al 2006, el servei es prestava també de forma personalitzada a les instal·lacions del carrer Londres 57, instal·lacions que es van tancar al públic com a conclusió del procés de reconversió del servei. Per tal de no contribuir a la fractura digital, la part del servei d'atenció personalitzada (presencial o no) que es podia continuar prestant sense necessitat del format paper es va traslladar a la Llibreria de la Diputació, ubicada a Can Serra, i el servei que requeria del suport paper es va traslladar a l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona.

Actualment, el portal CIDO s'ha posicionat com a un dels serveis més consultats i valorats pels usuaris del web corporatiu. Els seus trets diferencials més significatius són:

- La classificació de la informació dels butlletins oficials per àmbits d'interès i per matèries, amb l'obtenció del text en el format de la publicació oficial.
- La informació, catalogada i relacionada, de les administracions local i autonòmica de Catalunya, estatal i comunitària.
- L'actualització de la informació el mateix dia en què es publica (els dies laborables).
- La informació agrupada per procediments, independentment de la publicació oficial en què s'hagin publicat els anuncis, de forma que sempre està disponible l'estat de cada procediment a partir de l'última fase publicada.

L'accés a la informació es pot fer des dels mòduls següents:

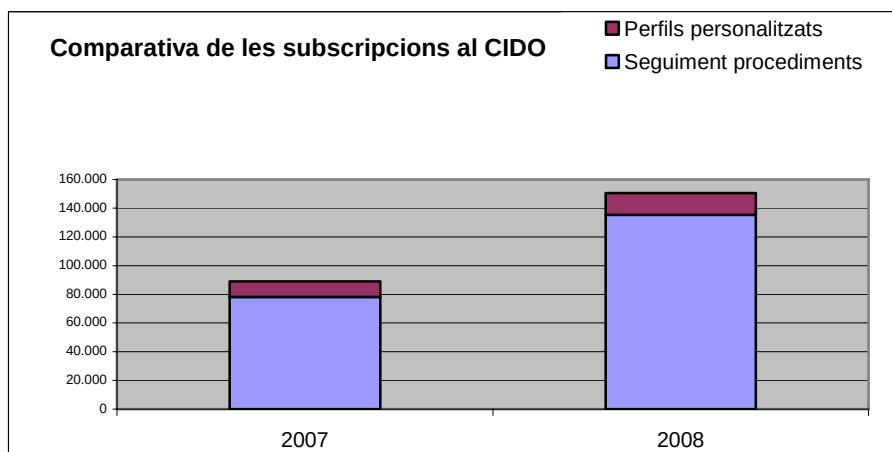
- Disposicions generals
- Normativa local

- Oposicions
- Licitacions
- Subvencions
- Estatuts d'organismes
- Convenis col·lectius
- Calendaris oficials

El portal integra un servei de subscripció i sol·licitud de serveis d'informació amb el qual se satisfà una necessitat cada vegada més estesa: obtenir informació puntual i d'interès de forma immediata, ja que permet a l'usuari subscriure's a un perfil personalitzat d'informació o a un seguiment de normes i procediments concrets. La informació, que s'actualitza i s'envia diàriament de dilluns a

divendres, el subscriptor la rep a la bústia de correu electrònic amb un enllaç al text de la publicació en format PDF i/o html. Aquest servei ha tingut una acceptació excel·lent i el seu indicador mostra un increment exponencial.

En el moment de tancar l'exercici 2008, s'havien produït **135.404** subscripcions de **Seguiment de procediments concrets** i **15.117** subscripcions de **Perfils personalitzats**, la qual cosa suposa un increment del 73% i del 38% respectivament respecte de l'any anterior. El nombre de **subscriptors** ascendeix a **32.010**, la qual cosa representa un increment del 55% respecte a l'any 2007.



També s'ha de destacar el nombre d'**anuncis enviats als subscriptors**, com a resultat de les subscripcions que aquests s'han personalitzat, que ha estat un total de **8.993.275** anuncis.

El servei d'atenció personalitzada del CIDO que s'ofereix des de la Llibreria en el 2008 ha reduït en un 47% el total de pàgines impreses de les seves bases de dades. Aquesta disminució ha estat induïda ja que el CIDO és un servei gratuït electrònic i amb vocació que es consulti en règim d'autoservei. Per tant, podem analitzar positivament el fet que el servei que actualment es presta de forma presencial disminueixi en benefici de l'augment d'usuaris virtuals.

Al llarg de l'exercici 2008, per la corporació s'han fet servir aquests serveis d'alerta informativa (difusió selectiva de la informació – DSI) per actualitzar bases de dades corporatives, concretament la de seguiment d'ens participats SEP i la DMGRL. D'altra banda, la informació que ofereix el portal permet a les biblioteques utilitzar-la per prestar un

millor servei als seus usuaris sense necessitat de realitzar subscripcions a butlletins ni a bases de dades d'aquesta especialització.

En la línia d'estalvi de recursos i optimització de la informació, existeixen a la web corporativa línies d'explotació sectorial de la seva base de dades, com ara:

- L'apartat de **Municipis**: la normativa, els pressupostos, les plantilles i calendaris fiscals així com els procediments en curs dels municipis de la província.
- L'Oferta Pública d'Ocupació de la Diputació de Barcelona, concretament el **PAMO** 2006 i 2007.
- Els procediments oberts a l'apartat de **Subvencions**, beques, premis i ajuts que atorga la Diputació de Barcelona.
- **Butlletins electrònics**: al llarg de l'any 2008, s'han afegit tres butlletins corporatius que citen les novetats normatives referenciant directament a les fitxes del CIDO, des d'on es fa un seguiment i actualització de les normes i es permet l'accés al

seu text i la subscripció al seguiment: l'Aparador, Benest@r i Territori i ciutat.

- **Web corporatius** que disposen d'un apartat de normativa des de la qual es **referència directament a la fitxa** corresponent a la **web del CIDO**: la de l'Àrea de Medi Ambient i la de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (GSHUA). Aquest any 2008 també s'han adherit els webs dels Serveis de l'Àrea de Comerç.
- **Web corporatius** que disposen d'un apartat de normativa que enllaça a diferents mòduls del CIDO i retorna els resultats d'una **consulta personalitzada**: l'Àrea d'Esports i l'Àrea de Desenvolupament Econòmic han incorporat aquesta funcionalitat l'any 2008.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

El BOPB és una publicació oficial d'informació pública, utilitzada pel conjunt de les administracions que operen en l'àmbit territorial de la província de Barcelona, que té com a finalitat donar publicitat de les seves disposicions i actuacions als ciutadans i a les administracions públiques.

La Diputació de Barcelona edita i gestiona de forma directa el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) des de l'any 1856. En el marc jurídic actual, és la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies, la que configura expressament el BOPB com un servei públic d'àmbit provincial competència pròpia de les Diputacions provincials a les quals correspon la seva edició i gestió.

La Diputació de Barcelona porta més d'una dècada fomentant la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació i el BOPB ha estat un clar exponent d'aquesta política. L'any 1998, posa en marxa el primer butlletí provincial electrònic d'accés universal i gratuït. L'any 2003, s'estableix el format

electrònic com a únic format oficial i es crea el Registre electrònic per a la inserció d'anuncis, amb la garantia de legalitat que aporta la utilització de la Certificació electrònica. En aquesta mateixa línia, l'any 2006 es posa en marxa una eina que permet als anunciants la gestió integral dels seus anuncis des que es redacten fins que es publiquen per Internet, de forma ràpida i segura. L'any 2008, es modifica el Reglament de gestió del BOPB i es substitueix el correu electrònic i el fax com a canals de presentació d'anuncis en favor d'un Acord de publicació per poder utilitzar el registre electrònic del BOPB quan no es disposa de certificat de signatura electrònica.

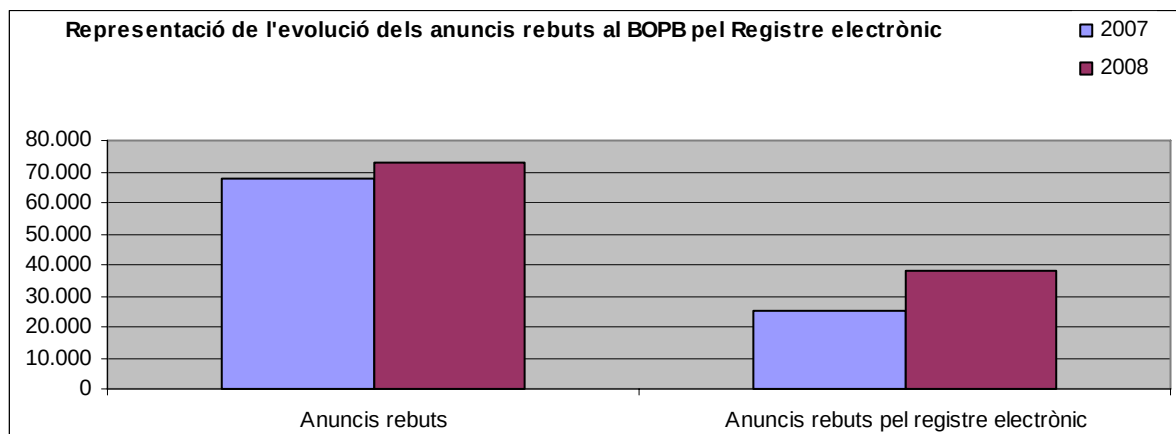
És aquesta darrera mesura la que ha provocat una alça molt significativa en el nombre d'usuaris del Registre electrònic del BOPB, que ha representat un augment del 123% respecte del 2007. Tanmateix, les transaccions electròniques realitzades per part dels anunciants respecte de l'exercici 2007 han augmentat només un 49% ja que el creixement més significatiu s'ha donat en el darrer trimestre del 2008 -que és quan ha entrat en vigor la Disposició Transitòria del Reglament de gestió del BOPB-, en el qual les transaccions electròniques s'han incrementat en un 159%. Concretament, al llarg de l'exercici 2008 s'han incorporat 269 nous anunciants al canal electrònic per certificat de signatura electrònica i 173 ho han fet mitjançant la subscripció d'un Acord de publicació.

L'any 2008, els organismes i/o serveis dependents de la Diputació han tramitat un total de 1.401 sol·licituds d'inserció en el BOPB, de les quals 1.062 han estat tramitades pel registre electrònic, la qual cosa significa que el 75,80% dels anuncis de Diputació s'estan tramitant per mitjà electrònic.

Indicadors d'activitat del BOPB més significatius de l'any 2008 i comparativa amb el 2007:

Indicadors d'activitat	2007	2008	Creixement %
Anuncis rebuts	67.909	72.761	7,14
Anuncis rebuts pel registre electrònic	25.266	37.753	49,42
Anuncis publicats	65.546	68.366	4,3
Pàgines publicades	58.376	60.990	4,48
Mitjà pàgines diàries	187	194	4,00

ÀREA DE PRESIDÈNCIA



Els 72.761 anuncis rebuts resten distribuïts de la forma següent:

Secció del BOPB	2007	2008	Creixement %
Administració local	35.215	36.112	2,5
Jutjats del social	17.995	21.791	21,1
Jutjats de primera instància i instrucció	8.885	8.658	-2,6
Altres ens o corporacions	5.814	6.200	6,6

La publicació d'aquests anuncis ha generat una emissió de 11.659 liquidacions per un import total de 2.463.016 €. El descens del 14,3% respecte del 2007 que s'observa en el total de liquidacions obeeix a la disminució dels anuncis provinents de l'Administració local repercutibles a tercers, combinada amb l'entrada en vigor, l'1 de gener de 2008, de

l'ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Direcció de Comunicació, que incorpora una millora substancial en les bonificacions que s'apliquen a les insercions dels ajuntaments de la província per trams de capacitat pressupostària, com es pot veure en el quadre següent:

Capacitat pressupostària dels municipis	% bonif.	2007	% bonif.	2008	Simulació de l'estalvi
fins a 3 milions €	50	98.803	100	-	52.293
de 3 a 6 milions €	40	117.647	50	43.328	7.590
de 6 a 12 milions €	30	145.429	40	127.761	38.677
de 12 a 30 milions €	20	153.800	30	190.286	22.058
> 30 milions €	10	280.718	20	352.774	88.667
					209.285

Com es pot apreciar, l'aplicació d'aquestes bonificacions al 2008 hauria suposat un estalvi al conjunt dels ajuntaments de la província de Barcelona, en la publicació dels anuncis que no són d'inserció gratuïta ni repercutibles a tercers, de 209.285 € respecte de les bonificacions que s'aplicaven l'exercici 2007.

Dels 68.366 anuncis publicats, 56.268 ho han estat amb la consideració d'inserció gratuïta (un 82,3%), en aplicació de la legislació vigent, i a 808 se'ls ha aplicat la bonificació del 100% corresponent a insercions d'anuncis amb capacitat pressupostària

fins a tres milions d'euros, en aplicació de l'ordenança esmentada.

Al llarg de l'any 2008, s'ha obert un total de 593.561 sessions a la web del BOPB. Aquest fet denota que el posicionament estratègic de la Diputació, quant a disposar d'un format electrònic únic d'edició en detriment del format tradicional en suport paper, ha estat un encert avalat per l'interès que mostren els indicadors d'utilització. No obstant això, hi ha hagut un descens d'aquest indicador respecte a l'any 2007 justificat per l'increment d'usuaris dels serveis electrònics de "Difusió Selectiva de la Informació" i

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

de "Notificació de la publicació" i pel fet que, amb aquests serveis, els usuaris reben directament per correu electrònic un pdf amb la publicació que els interessa, evitant d'aquesta forma haver d'accedir al web per cercar la mateixa informació. L'any 2008, es comptabilitza un total de 3.808 usuaris del Servei de Difusió selectiva d'informació, produint-se un

increment del 8'58% dels usuaris que utilitzen aquest servei respecte a l'any anterior.

Pel que fa a la resta de publicacions oficials de la Diputació, l'Oficina del BOPB té encomanada la tasca de gestió de la tramitació i fer-se càrrec de les despeses dels corresponents anuncis. La distribució d'aquesta gestió durant l'any 2008 és la següent:

Publicació	2007		2008	
	Anuncis	Import	Anuncis	Import
BOE	58	49.271,89	65	45.965,73
DOGC	120	52.996,97	93	33.369,22
BORME	3	1.230,05	1	434,97
Avisos oficials (premsa escrita)	16	8.731,55	27	26.085,04
Total	197	112.230,46	186	105.854,96

L'Oficina del BOPB va obtenir, a l'octubre del 2007, la Certificació ISO 9001:2000. Arran d'aquesta obtenció, l'any 2008 s'ha realitzat una enquesta d'avaluació de la satisfacció enfocada als usuaris del

Registre electrònic d'anuncis dels municipis per recollir la seva opinió i propostes de millora. Del resultat de l'enquesta, cal destacar les següents valoracions:

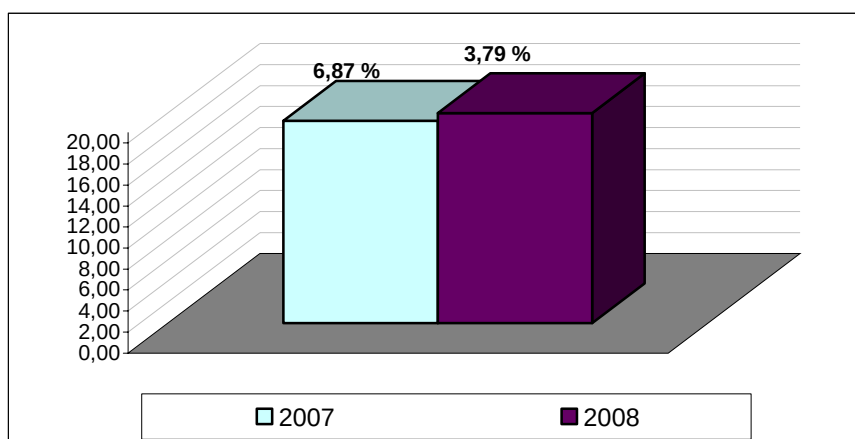
Tipus de servei	Valoracions
Registre electrònic	8,3
Notificació electrònica de la publicació dels anuncis	8,5
Notificació electrònica de la liquidació de la taxa	8,7
Coneixements tècnics, claredat explicacions i rapidesa resposta del personal del BOPB	9,2
Amabilitat del personal del BOPB	9,5

Gestió pressupostària

La gestió pressupostària i comptable dels diferents ingressos i despeses del pressupost de la Direcció de Comunicació té àmbits molts diversos, com són el BOPB, la producció editorial, la gestió de la Llibreria de la Diputació o la distribució dels llibres, i la gestió del pressupost dels projectes de comunicació recollits als Pla de Projectes de Comunicació anual (PPCO).

L'àmbit comptable del pressupost de la Direcció de Comunicació suposa la realització dels diferents tràmits de gestió d'un pressupost que, l'any 2008, era inicialment de 12.787.586,45 milions d'euros, però, com ha succeït en anys anteriors, s'ha vist incrementat fins a 20.000.593,54 milions d'euros.

	2007	2008
Pressupost gestionat (en milions d'€)	19,28	20,01
Persones	78	80



ÀREA DE PRESIDÈNCIA

El pressupost de la Direcció de Comunicació presenta, com els anteriors, una evolució a l'alça. L'import del pressupost gestionat s'ha incrementat, fonamentalment, per la demanda de serveis de comunicació. Per una altra banda, han minvat les modificacions de pressupost que efectuen les àrees per dur a terme productes de comunicació, editorials, de publicitat i d'altres.

L'execució del pressupost presenta un estat d'execució regular i es pot considerar alt respecte de la mitjana de la corporació resultant, l'any 2006, d'un 80,6 %, d'un 82,52 % l'any 2007 i d'un 77,26 l'any 2008. Aquesta reducció és deguda a un descens de la despesa en publicitat.

Cal tenir en compte, així mateix, que s'ha reduït l'import dels romanents a incorporar a l'exercici

següent disminuint-se aproximadament un 43% respecte a l'any 2007 i que ha estat un dels objectius d'aquesta direcció, a fi de no hipotecar la gestió de l'any següent incorporant projectes que es desenvolupen durant més d'un any i poder, amb menys romanents, començar l'exercici amb nous crèdits corresponents a nous projectes de comunicació.

Les modificacions pressupostàries han tingut un import de 7.218.317,09 €, presentant la següent evolució:

	2007	2008
Modificacions de crèdit i transferències (milions d'€)	8.101	7.218



Es duen a terme les tasques relatives al control pressupostari, incloent-hi la gestió de les factures dels proveïdors, de les diferents activitats dels departaments de la Direcció de Comunicació:

- CIDO
- Llibreria de la Diputació
- Botiga del Palau Güell
- Distribuïdora

Un dels objectius de millora en la gestió que es proposa la Direcció de Comunicació és la reducció del nombre de factures. Per tal de poder assolir aquest objectiu, enguany s'ha començat a fer-ne el control. I així tenim que la gestió de la comptabilitat de despeses ha comportat la gestió de 3.562 factures i la realització de 3.878 documents comptables.

Es realitza la supervisió de la incorporació de romanents, en el tràmit de les modificacions pressupostàries, en la liquidació del pressupost i del compte general de l'exercici corrent.

Cal indicar que durant aquest any 2008, s'ha continuat la millora del circuit comptable, intern i amb els departaments comercials i de producció per a un més gran control de gestió comptable i pressupostaria, implantant la figura de l'RC dins del tràmit d'execució pressupostaria.

Contractació, gestió de recursos humans i tramitació d'altres tipus d'expedients

Gestiona els procediments administratius, relatius a les diferents activitats de la Direcció de Comunicació en relació a:

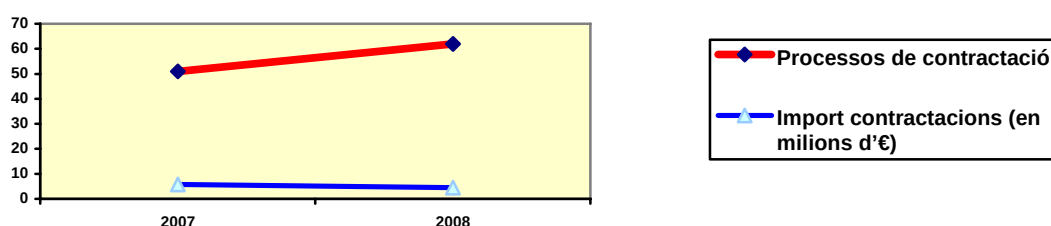
ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Contractació, mitjançant el corresponent procediment dels diferents tipus de contractes: consultoria, assistència, fins a l'entrada en vigor de la nova llei de contractes del sector públic, i de serveis i subministraments, que necessiten les diferents seccions de la Direcció de Comunicació. En la tramitació dels concursos, es compta amb la col·laboració del Servei de Patrimoni i Contractació

de la Corporació pel que fa a les Meses de Contractació.

L'any 2008, l'import de les contractacions ha estat de 4,5 milions d'euros i s'inclouen totes les despeses relatives al Pla de Comunicació de la Diputació de Barcelona.

	2007	2008
Processos de contractació	51	62
Import contractacions (en milions d'€)	5,8	4,5



D'aquests procediments, 52 han estat procedimentats d'acord amb l'antiga llei de contractes i la resta, 10, amb la nova llei de contractes del sector públic.

D'aquests procediments, 27 han estat lligats als dos procediments d'homologació d'empreses; de gestió de mitjans de publicitat, 15, i d'impressió, 12, que actualment té en marxa la Direcció.

Es gestiona l'adquisició de drets relatius a la propietat intel·lectual dels textos, fotografies, dibuixos, etc., de publicacions i altres àmbits.

Tramita les subvencions que, en funció de les seves competències i de les bases reguladores corresponents, atorga la Direcció de Comunicació a diferents administracions locals i altres entitats públiques o privades.

Gestiona els recursos humans de la Direcció de Comunicació, en col·laboració directa amb la Direcció de Recursos Humans de la Diputació, incloent-hi la gestió de les diferents incidències produïdes en la prestació dels serveis per part del personal de la Direcció de Comunicació, indisposicions, baixes, permisos, llicències, etc.,

mitjançant SAP, que supervisa la Direcció d'RRHH de la Diputació.

Recursos humans

Personal Funcionari

- 1 Tècnic Superior Economia
- 3 Tècnic Superior Dret
- 14 Tècnic Superior Especialista
- 1 Tècnic Superior Lletres
- 4 Tècnic Mitjà Gestió
- 9 Tècnic Mitjà Especialista
- 1 Tècnic Auxiliar d'Informàtica
- 7 Tècnic Auxiliar de Gestió
- 2 Tècnic Auxiliar Bibliologia
- 20 Tècnic Auxiliar Especialista
- 1 Tècnic Auxiliar Informàtica-Ofimàtica
- 5 Auxiliar d'Oficina
- 8 Auxiliar Administratiu
- 1 Oficial Telefonista-Recepcionista
- 1 Oficial de Serveis

78 Total Plantilla Funcionaris

Personal Laboral

- 1 Administratiu
- 1 Tècnic Auxiliar Especialista

2 Total Plantilla Laboral

80 Total Plantilla Institut

Gerència

Antecedents

El mes de juliol de 2007, coincidint amb la constitució de la nova Corporació sorgida de les eleccions municipals de 27 de maig de 2007, s'aprovà una nova organització de l'alta direcció de la Corporació. El procés de definició de l'estructura directiva ha estat objecte de diversos acords del Ple per aconseguir que política i administració formin un binomi que, d'una banda, aportí legitimitat democràtica i, d'altra, aportí efectivitat en el rendiment institucional.

Definició i objectius

La Gerència és l'òrgan que té com a missió la gestió integral dels recursos humans i la seva adequació necessària per aconseguir els objectius establerts al Pla d'Actuació del Mandat.

Tasca efectuada

Al llarg de l'exercici 2008, la Gerència ha desenvolupat les tasques, entre d'altres, que tot seguit es detallen:

- Impuls i presidència de la Comissió Tècnica de la Diputació, coordinant l'acció de les diferents Gerències i Direccions de Serveis i promovent el treball transversal entre aquestes.
- Elaboració de l'avantprojecte de pressupost de la Diputació i fer el seguiment de la seva execució, d'acord amb els criteris fixats per l'equip de govern.
- Fixació dels criteris, supervisió i coordinació de les polítiques de gestió dels diferents recursos corporatius: econòmics, patrimonials i humans.
- Proposta i anàlisi de reformes per a la simplificació i la racionalització administratives i la millora dels serveis.

Les modificacions organitzatives que van ser fruit del canvi produït en la presidència de la Corporació el 22 d'abril de 2008 van fer que depenguin de la Gerència les unitats i els àmbits que tot seguit es detallen:

Direcció de Serveis de Formació.
Subdirecció d'organització, processos i informació corporativa.
Coordinació de concertació i assistència local.

Direcció dels Serveis de Formació

Antecedents

La Direcció de Serveis de Formació es crea el maig de 2008 integrant l'antic Servei de Formació Local i part de l'antic Servei de Selecció, Promoció i Desenvolupament de Recursos Humans i no es dota de pressupost propi fins al mes de setembre.

Aquesta Direcció s'ha estructurat en dos serveis:

- Servei de Gestió de la Formació.
- Servei de Planificació de la Formació.

Definició i objectius

La Direcció dels Serveis de Formació té com a missió la de promoure el desenvolupament professional del personal al servei de les administracions locals de la província de Barcelona, inclosa la pròpia Diputació, mitjançant les línies d'acció següents:

- detecció de necessitats formatives,
- elaboració i realització de plans de formació,
- disseny i implantació de recursos formatius.

Tasca efectuada

Les tasques estan dividides per blocs temàtics:

- Formació d'empleats públics locals.
- Formació dels empleats de la Diputació de Barcelona.
- Projectes formatius.
- Recursos formatius.
- Desenvolupament de plans de formació.
- Altres tasques.

En matèria quantitativa i, durant l'any 2008, s'han realitzat les tasques següents:

Formació d'empleats públics locals

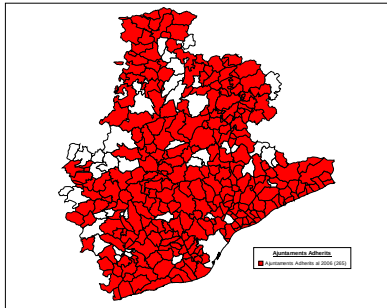
L'activitat formativa presencial es diferencia segons:

- cursos en els quals participen treballadors de més d'un ajuntament, i
- cursos a mida (dissenyats i desenvolupats exclusivament per a un ajuntament concret, que respon a una necessitat concreta). Cal destacar la formació adreçada a la Xarxa de responsables de formació dels ajuntaments. Aquest any, s'ha realitzat la 4a. edició del Curs sobre Planificació de la Formació Contínua per a 12 nous responsables de formació membres de la Xarxa i 4 accions formatives, per a la resta de membres de la Xarxa. També se n'han fet 8 per comandaments dels ajuntaments.

La formació es finança mitjançant dos instruments: els convenis de col·laboració en matèria de formació amb els ajuntaments i el Pla Agrupat de Formació Contínua, en què la Diputació actua de promotor dels ajuntaments de la província de Barcelona que s'adhereixen voluntàriament i que, en l'any 2008, ha aplegat dos-cents noranta-cinc ajuntaments, que corresponen a 34.273 treballadors.

Al llarg de l'any 2008, s'han realitzat 588 accions formatives en les quals han participat 10.323 empleats públics de diferents ajuntaments.

Municipis destinataris d'accions formatives del Pla Agrupat de Formació Contínua



Formació dels empleats de la Diputació de Barcelona

Aquesta activitat formativa es diferencia en els tipus següents:

- Formació de desenvolupament d'habilitats personals. Aquesta línia formativa té com a objectiu facilitar als empleats i empleades que ho desitgin eines per a la seva promoció personal. És una formació de caràcter voluntari i la realització de les accions es fa fora de l'horari laboral.
- Formació a mida. En aquesta formació, s'inclouen les accions formatives organitzades a demanda de les direccions i gerències de serveis partint del procés de detecció de necessitats formatives.

Són accions que es dissenyen i preparen per adequar-se, en la mesura del possible, a les necessitats expressades des dels serveis; poden ser organitzades internament o bé canalitzades externament a través d'altres centres de formació.

- Formació transversal. Consta de 60 accions formatives de tipus genèric en les quals s'agrupen demandes comunes de les diferents gerències o direccions de serveis. Són, per tant, accions formatives de les quals es poden beneficiar grups professionals no necessàriament pertanyents a la

mateixa gerència o direcció de serveis. També s'inclou la formació de català i la formació en anglès del personal funcionari de carrera o laboral fix. Enguany, se n'han revisat i actualitzat els 60 cursos.

- Pla de desenvolupament directiu. L'objectiu general del programa és oferir els elements teòrics, conceptuals, metodològics i actitudinals que ajudin les persones que ocupen llocs de responsabilitat directiva a la Corporació a desenvolupar les competències relacionades amb el conjunt de projectes estratègics que la Diputació de Barcelona vol implantar per tal de millorar els resultats organitzatius.

En aquest Pla, s'han desenvolupat els programes següents:

- Postgrau en Competències Directives (PCD), adreçat a caps de Secció i Unitat. D'aquest programa, s'han realitzat 3 edicions en les quals han participat 52 persones.
- Màster en Competències Directives (MCD), adreçat a caps de Secció i Unitat que anteriorment hagin fet el PCD. D'aquest programa, s'han realitzat dues edicions en les quals han participat 35 persones.
- Màster en Funció Directiva (MFD), adreçat a caps de Servei i caps d'Oficina. Les activitats d'aquest programa es desenvolupen des del 2008 fins al 2010 i s'estan realitzant dues edicions en les quals participen 32 persones.

Projectes formatius

- Estudis de detecció de necessitats formatives i elaboració de plans de formació. Al llarg de l'any 2008, s'han realitzat 5 estudis de detecció de necessitats formatives i 8 Plans de formació.
- Avaluació de l'impacte de la formació al lloc de treball. Des de l'any 1995, amb la col·laboració del Departament de Pedagogia Aplicada de la Universitat Autònoma de Barcelona, es realitza l'estudi sobre l'impacte de la formació al lloc de treball. Aquest tipus d'avaluació es porta a terme sis mesos després d'haver-la finalitzat i, per tant, en l'any 2008 s'ha realitzat l'avaluació de la formació de 2007.

Recursos formatius

Aquest any, s'han elaborat 4 manuals d'acollida per ajuntaments.

S'ha realitzat dos nous manuals d'accions formatives i s'han revisat i ampliat els manuals de l'àrea de perfeccionament de la policia local i de l'àrea administrativa.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Desenvolupament de plans de formació

S'ha actualitzat l'oferta formativa del catàleg adreçat als ens locals de la província, amb un total de 13 noves accions formatives incorporades i 7 d'eliminades.

S'ha actualitzat l'oferta del Programa de Desenvolupament d'Habilitats Personals adreçat als empleats de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes Autònoms, amb un total de 3 noves accions formatives incorporades, 2 actualitzades i 1 eliminada del catàleg.

Altres Tasques

S'ha realitzat l'anàlisi estratègica de la Direcció amb la participació dels comandaments d'aquesta definint la missió i els objectius a desenvolupar en els propers anys.

S'ha gestionat el desenvolupament del Cicle de Seminaris d'Actualització Jurídica, destinat a secretaris i interventors dels ajuntaments.

Mitjans

Recursos humans

1 Director de Serveis;
2 Caps de Servei;
1 Responsable de gestió econòmica i pressupost;
1 Responsable de gestió administrativa;
1 Responsable de projectes formatius;
1 Responsable de comunicació i gestió;
1 Tècnic superior assessor;
7 Tècnics superiors;
2 Tècnics mitjans;
8 Auxiliars de suport a la gestió;
1 Secretària alt càrrec;
1 Secretària de directiu.

Recursos econòmics

Les xifres dels principals programes executats són les següents:

Formació del personal de la Corporació	524.436 €
Formació comandaments de la Corporació	303.200 €
Formació del personal dels Ajuntaments*	1.501.695 €

(*) Subvenció AFCAP

Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa

Antecedents

L'actual Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona (2008-2011) contempla, com una de les seves estratègies de desenvolupament, l'impuls d'una nova manera de treballar que permeti mantenir el nivell d'excel·lència en resposta a les demandes dels municipis i la ciutadania.

En aquest sentit, es defineix clarament la voluntat d'avançar cap a un nou model de gestió corporativa. Un model que es basa en 3 grans eixos: la creació de valor públic, el treball en la cultura corporativa i l'establiment d'un marc de responsabilitat directiva.

En aquest context, s'ha creat, al maig de l'any 2008 la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa, depenent orgànicament de la Gerència de la Corporació i funcionalment del Comissionat per a la Modernització Corporativa.

Definició i objectius

L'objectiu de la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa és impulsar i desenvolupar projectes d'innovació en l'àmbit de la gestió corporativa. Directament, pel que fa referència a organització, processos i metodologies corporatives, informació corporativa, gestió documental i suport a la Comissió Tècnica de la Diputació de Barcelona. Complementàriament, en aquelles altres matèries requerides per la Gerència de la Corporació, el Comissionat per a la Modernització Corporativa i la Comissió Tècnica de la Diputació de Barcelona.

Organització i estructura

La Subdirecció s'organitza en quatre àmbits:

- Àmbit de Processos i Metodologies Corporatives.
- Àmbit d'Informació Corporativa.
- Àmbit de Gestió Documental.
- Àmbit de Suport a la Comissió Tècnica.

Tasca efectuada

Àmbit de Processos i Metodologies Corporatives

Els objectius de l'àmbit de Processos i Metodologies Corporatives són l'impuls de la cultura de gestió per processos, el desenvolupament de projectes d'anàlisi

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

i millora de processos i el disseny, desenvolupament i implantació dels instruments per a l'anàlisi i millora dels processos.

Cultura de gestió per processos

D'una banda, s'ha creat el Servei de Processos i Metodologies Corporatives com a unitat organitzativa en l'estructura directiva de la Corporació. Representa la consolidació d'un equip i uns recursos que van començar a treballar en la definició de la gestió per processos així com la visualització de la voluntat de la Corporació d'avançar cap a una gestió per resultats.

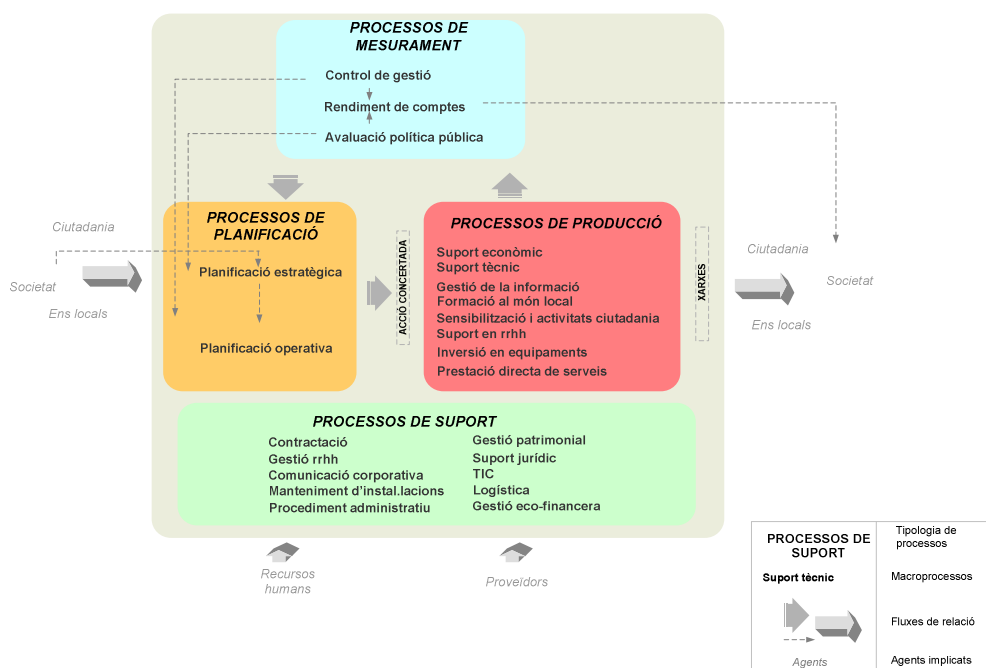
D'altra banda, s'ha començat a treballar en la definició del perfil professional dels referents de processos per tal que participin en el desenvolupament de projectes de millora i altres accions relacionades amb la gestió per processos.

En el marc del desenvolupament de projectes concrets, per tal de canalitzar i ordenar la participació dels serveis i oficines vinculats als processos i facilitar la implantació dels canvis proposats, s'ha impulsat la creació i definició dels grups de millora.

Projectes d'anàlisi i millora de processos

S'ha elaborat i validat el mapa de processos de la Diputació de Barcelona, on s'han representat gràficament els macroprocessos que l'organització necessita per poder desenvolupar les seves funcions. El mapa permet visualitzar de manera global, ràpida i senzilla els grans processos de l'organització agrupats per tipus (de planificació, de mesurament, de producció i de suport), així com les seves interrelacions.

Mapa de processos corporatius de la Diputació de Barcelona



D'altra banda, s'ha definit l'inventari de processos, que és l'eina corporativa d'informació dels processos que recull de forma ordenada i sistemàtica la informació bàsica associada a un procés.

Per últim, s'ha definit la matriu de prioritització amb l'objectiu de disposar d'uns criteris que permetin objectivar la prioritització dels processos, d'acord amb

la qual abordar els projectes d'anàlisi i millora de processos productius.

Respecte als projectes de millora de processos productius, s'ha treballat el procés de subvencions als ens locals en el marc de la concertació (finalitzat), procés identificat dins el macroprocés de Suport

econòmic. També s'ha començat a treballar en el procés de *Formació al món local*.

Respecte als projectes de millora de processos de suport, s'han treballat els processos de suport següents: *Gestió patrimonial* (finalitzat), *Comunicació corporativa*, *Manteniment d'instal·lacions i logística i Contractació*.

Disseny, desenvolupament i implantació dels instruments per a l'anàlisi i millora dels processos

S'ha treballat en la definició de la metodologia corporativa d'anàlisi i millora de processos. És un document viu que, a mesura que avancen els diversos projectes d'anàlisi i millora de processos, es va actualitzat i completant.

També s'ha definit una metodologia de gestió de projectes per tal de fer un tractament homogeni de tots els projectes engegats i facilitar el seu seguiment.

S'ha començat el projecte e-Diputació. El seu objectiu és planificar, desenvolupar i implantar de forma coordinada tots els projectes necessaris per avançar cap a l'administració electrònica.

S'han iniciat les entrevistes amb els principals responsables relacionats amb els que seran els projectes clau amb la finalitat d'obtenir el mapatge inicial dels projectes en execució o planificats així com la previsió de nous projectes.

Àmbit d'Informació Corporativa

L'objectiu de l'àmbit d'Informació Corporativa és l'impuls de la comunicació interna. Concretament, han estat desenvolupar la fase d'anàlisi qualitativa i quantitativa del pla de comunicació interna, consolidar el projecte [e]spais, dirigit als treballadors i treballadores sense accés a PC al seu lloc de treball i millorar accions existents d'informació dirigida a treballadors i treballadores (espai central intradiba i campanyes específiques).

Pla de comunicació interna

Els objectius específics són ordenar la comunicació interna de la Diputació de Barcelona, adequar els canals, les eines i la resta de recursos de comunicació interna al desplegament del Pla de Mandat i la transmissió dels valors estratègics del RESET, millorar la competència comunicativa interna i crear xarxes de treball eficaces.

Per desenvolupar el pla, s'ha comptat amb la intervenció de:

- un "equip estratègic", constituït per la Direcció de Comunicació, la Direcció de Serveis de Recursos Humans, el Servei de Premsa, la Direcció de Serveis de Tecnologia i Sistemes Corporatius i Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, a més, de la Comissionada per a la Modernització Corporativa.
- un "equip operatiu", constituït per totes les persones adscrites a l'equip d'Informació Corporativa de la Subdirecció (4 persones).
- un equip extern, format per un grup de treball "ad hoc" liderat per DDB, empresa adjudicatària del concurs convocat per la Diputació de Barcelona.

Les activitats relatives a aquesta tasca han estat:

- l'elaboració d'un estudi d'empreses licitants i de les seves propostes per adjudicar el concurs a una empresa,
- el mapatge de les eines de comunicació interna actuals,
- la realització d'entrevistes "qualitatives" a 49 persones de diferents perfils de la Diputació,
- la realització d'entrevistes "quantitatives" a tot el personal de la Diputació a través d'un qüestionari en línia i qüestionari en paper. També s'ha inclòs el personal dels organismes autònoms següents: Xarxa de Televisions Locals, Gestió Tributària i l'Institut del Teatre. En total, es va fer arribar el qüestionari "quantitatiu" a més de 5.000 persones amb un resultat de resposta del 29%,
- la conceptualització i desenvolupament d'una campanya de difusió interna del propi Pla de comunicació, incorporant les accions següents: carta del President a tot el personal anunciant l'inici de l'estudi, notícies mensuals al butlletí intern, creació d'un espai sectorial, destacats a l'espai central de la IntraDiba, notícies al Dbi i anunci a pàgina sencera a la contraportada del número de tardor de la revista corporativa, distribució de cartells per tots els recintes de la Diputació, distribució de "fliers" als llocs de treball, i tramesa de correus electrònics.
- Els mesos de desembre de 2008 i gener de 2009, s'està treballant en l'anàlisi dels resultats obtinguts a la fase quantitativa. A partir d'aquí, durant els propers mesos està previst difondre aquests resultats així com el disseny de les accions que conformaran el Pla de Comunicació Interna en sí mateix.

Projecte [e]spais

L'objectiu és donar accés a totes les persones que treballen a la Corporació, a la informació corporativa en format web i potenciar l'ús dels mitjans digitals.

Per aconseguir-ho, s'ha procedit a la identificació de totes les persones com a usuàries dels sistemes d'informació corporatius mitjançant la gestió de l'alta al sistema i l'accés al compte de correu electrònic i a la IntraDiba. En el mateix sentit, s'ha realitzat un total de 184 hores de tutories per conèixer i familiaritzar-se en l'ús d'internet, per accedir a la informació corporativa i a la "carpeta personal" (aplicació corporativa CARPE), per consultar informació d'interès a la IntraDiba i fer gestions personals amb Recursos Humans.

El programa s'adreça a les persones que ocupen un lloc de treball que no requereix ús d'ordinador. Han assistit a les tutories 370 persones, integrades als col·lectius assistencial, de brigades forestals i de serveis i subaltern, adscrits a les diferents àrees corporatives següents: Benestar Social, Hisenda i Recursos Interns, Espais Naturals, Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, Educació i Cultura.

Durant l'any 2008, mitjançant l'aplicació corporativa CARPE, s'han realitzat 631 sol·licituds de processos de recursos humans.

D'altra banda, en el darrer trimestre de l'any s'ha posat en marxa la primera fase un nou projecte relacionat amb el disseny i el desenvolupament de mòduls formatius de nivell bàsic sobre competència digital.

Aquest projecte té com a objectiu realitzar una prova pilot sobre la implementació d'una formació en línia per a l'adquisició bàsica de les competències associades a les tecnologies de la informació i el coneixement.

La primera fase consisteix en l'adquisició d'un paquet de coneixements, habilitats i actituds que permeti donar continuïtat a l'itinerari formatiu associat al projecte [e]spais i que suposi una millora en el accés a la informació corporativa a les persones que treballen a la Diputació, especialment d'aquelles que no requereixen d'ordinador per fer la seva feina.

Campanya "Imagina el teu Nadal"

L'objectiu de la campanya és donar a conèixer la intradiba i fomentar la participació dels treballadors i treballadores de la Diputació i el sentit de pertinença a la institució. La tasca efectuada s'ha concretat en la

coordinació de la campanya, la gestió de les bases de dades dels 320 participants, la gestió dels obsequis i la gestió del targetó personalitzat del President.

Espai central Intradiba

L'objectiu és dinamitzar l'espai convertint-lo d'un repositori d'informació estàtica en un espai amb informació d'especial rellevància per al personal de la Corporació.

Les activitats en aquest sentit han estat:

- conjuntament amb l'Oficina Tècnica d'Internet, s'ha treballat en destacar esdeveniments que podien ser d'interès per al personal de la corporació: actes, campanyes, activitats, exposicions, presentacions, inauguracions i altres. El resultat ha estat destacar 76 esdeveniments diferents a la pàgina inicial d'Intradiba. reforçades amb 54 pàgines interiors de suport i dues galeries,
- en total s'han produït 132 noves comunicacions, disset més que en tota l'última dècada (115 comunicacions entre el 1998 i el 2007).

Butlletins

S'ha participat als consells de redacció de la revista corporativa, Dbi, a fi i efecte de participar en l'edició de la graella de continguts de cada número i s'han redactat breus relacionats amb temes de la Subdirecció.

S'ha participat als consells editorials de cada butlletí mensual i s'han redactat notícies relacionades amb temes de la Subdirecció.

Àmbit de Gestió Documental

Els objectius de l'àmbit de gestió documental són elaborar les directrius uniformes i les metodologies d'organització de la producció documental de la Diputació de Barcelona en cadascuna de les fases del cicle de vida del document com a eina indispensable per a una bona gestió administrativa i cap a l'e-Diputació.

Implantació d'un sistema de gestió documental (SGDE) a la Diputació de Barcelona

Les tasques desenvolupades han estat:

- Reunions amb els responsables de diferents serveis, oficines i gerències de les àrees de la Diputació de Barcelona, en què es definien les actuacions i la informació bàsica per al desenvolupament del Quadre de classificació integral de la documentació de la Diputació de Barcelona (QCUD).

- Inici de l'anàlisi de la producció documental i estudi dels instruments de descripció a l'Àrea d'Esports: estudis de les tipologies documentals, sèries documentals, localitzadors d'informació i la seva consulta, preparació de transferències seguint les metodologies arxivístiques i anàlisi de la documentació fotogràfica.
- Elaboració de l'estructura bàsica del quadre de classificació integral de la documentació de la Diputació de Barcelona i de la descripció de les entrades.
- Estudi d'avaluació documental de sèries documentals.

Assessoraments interns

- Oficina d'assistència a la Coordinació general sobre la correspondència i la sèrie documental de relacions externes.
- Presentació del SGDE a la Diputació de Barcelona en el marc del curs de formació de Gestió documental i arxiu per a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.
- Recursos humans: Unitat de Registre i Documentació.
- Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat: taules d'avaluació documental.
- Assessorament sobre el quadre de classificació i la gestió documental en el Gestor d'expedients (Documentum) de permisos a vies locals.

Col·laboracions externes

- Implantació d'un SGDE a la Fundació Democràcia i Govern Local a Madrid: Auditoria de la producció documental, disseny del quadre de classificació de la documentació i proposta de reorganització dels documents electrònics. També ha estat desenvolupada, en la primera fase, la proposta d'estructura organitzativa dels documents electrònics en xarxa amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Tecnologia i Sistemes Corporatius.
- Encuentros de Archiveros de Diputaciones Provinciales y Forales, Cabildos y Consejos Insulares a Tenerife i Toledo. Es va desenvolupar la secció del quadre de classificació de recursos humans dins el marc del quadre de classificació estàndard i bàsic per a les diputacions així com la sèrie documental d'activitats protocol·làries i inici de la Secció de Finances. A més, es van portar a terme discussions sobre metodologies arxivístiques desenvolupades, com és el cas de l'avaluació documental i intercanvi d'informació relativa a la gestió documental que s'està portant a terme en les diferents diputacions.

- Reunió de la Secció Internacional d'Arxius d'Esports del Consell Internacional d'Arxius, ICA/SPO a Rubauix (París), 21, 22 i 23 de febrer de 2008, en la qual es va definir el contingut del díptic sobre els arxius d'esports i les diferents modalitats d'arxius d'esports.

Àmbit de Suport a la Comissió Tècnica

Els objectius de l'àmbit de suport a la Comissió Tècnica són gestionar la secretaria tècnica de la Comissió; desenvolupar el sistema d'informació de la Comissió; i el desenvolupament de projectes de suport al funcionament corporatiu.

Secretaria tècnica de la Comissió Tècnica

L'any 2008 s'ha constituït la Comissió Tècnica de la Diputació de Barcelona, com a òrgan col·legiat de coordinació de les línies executives dels diferents àmbits d'actuació corporativa, amb especial atenció a la utilització eficient dels recursos disponibles.

La Comissió Tècnica està integrada pels membres següents: el/la titular de la Gerència de la Corporació, que serà el/la president/ta de la Comissió, els/les titulars de les gerències de serveis i direccions de serveis o d'àmbit, els/les gerents i càrrecs assimilats dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials i societats públiques de la Diputació.

Són funcions de la Comissió Tècnica desenvolupar les accions necessàries per aconseguir els objectius estratègics fixats per la Corporació; planificar i coordinar les necessitats de recursos econòmics, materials i humans en els diferents àmbits corporatius; establir sinergies que optimitzin els recursos disponibles, i aquelles altres que li siguin encomanades per la Presidència de la Corporació.

Les funcions de secretaria tècnica han comprès les tasques que es relacionen a continuació.

Àmbit organitzatiu:

- la gestió, les reunions de la Comissió Tècnica i l'agenda de projectes relacionats amb l'àmbit gerencial. D'una banda, l'organització de les reunions quinzenals (agenda, ordres del dia, actes i altres funcions associades). D'altra banda, l'organització de la trobada de l'alta direcció del dia 8 d'octubre, a la qual es va treballar el model de gestió corporativa de la Corporació,
- la gestió de la comunicació i difusió del treball de la Comissió Tècnica. D'una banda, s'ha desenvolupat un espai de comunicació virtual, el qual conté tota

l'activitat, continguts i documentació associada al treball de la Comissió. D'altra banda, s'ha treballat en el primer número de la *col·lecció DIBA 2.0*, que portarà per títol *El model de gestió corporativa de la Diputació de Barcelona*.

Àmbit de continguts:

- el treball de definició del model de gestió corporativa, el qual es basa en tres grans eixos: la creació de valor públic, el treball en la cultura corporativa i l'establiment d'un marc de responsabilitat directiva,
- el suport al desenvolupament funcional del model directiu de la Diputació de Barcelona. S'ha treballat en la confecció del dictamen "Aprovació de l'estructura directiva" de 25 de setembre de 2008, el qual concreta les funcions que realitzen coordinacions, gerències i direccions de serveis i caps de Servei o Oficina.

Sistema d'informació de la Comissió tècnica: el projecte Gestió de productes i serveis (GPS)

El GPS té la voluntat d'esdevenir el sistema d'informació que vincula la cartera de productes de la Corporació amb altres elements bàsics del cicle de gestió (Pla de Mandat, estructura, pressupost, processos, avaluació) com a eina de suport a la presa de decisions per a les gerències i direccions de serveis en el marc de la gestió per a resultats.

En aquest sentit, s'ha començat a treballar en la cartera de productes (béns i serveis que la Corporació ofereix als ens locals i a la ciutadania) en l'àmbit corporatiu. S'han realitzat les fases de definició del projecte i prova pilot (conjuntament amb el Servei de Govern Local en relació amb els productes inclosos al Catàleg d'Activitats i Serveis

2009) i s'ha iniciat la fase de desenvolupament de l'aplicatiu informàtic de suport que ha de permetre completar la cartera de productes corporativa durant l'any 2009.

Desenvolupament de projectes de suport al funcionament corporatiu

El projecte de suport al desenvolupament corporatiu que s'ha desenvolupat ha estat:

- Diagnosi i definició dels models de les xarxes de la Diputació de Barcelona. El projecte ha consistit en la identificació i anàlisi de les xarxes actives a la Diputació de Barcelona per tal de determinar-ne les diferents tipologies i, d'aquesta manera, poder definir metodologies compartides i criteris comuns d'abast corporatiu en relació a la seva gestió.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Subdirectora;
- 1 Cap de Servei;
- 2 Tècnics assessors;
- 4 Responsables;
- 1 Directora de programa;
- 4 Tècnics especialistes en processos;
- 1 Secretària;
- 2 Auxiliars de suport a la gestió.

Econòmics

Per a l'exercici 2008, la Subdirecció, d'Organització, Processos i Informació Corporativa no ha disposat de consignacions pressupostàries pròpies sinó que ha disposat de recursos de la Coordinació de Concertació i Assistència Local, de la qual depèn funcionalment.

Coordinació de Concertació i Assistència Local

La Coordinació de Concertació i Assistència Local té com a objectiu facilitar les condicions per tal de garantir l'autonomia local dels municipis de la província. Les accions principals, en aquesta línia d'actuació, se centren en la Concertació local i en l'Assistència integral al govern local, mitjançant la prestació directa, l'assessorament i assistència tècnica i el suport econòmic als ens locals de la província de Barcelona.

Els centres que gestionen aquestes accions són el Servei de Govern Local i la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local.

Servei de Govern Local

Objectius i funcions

L'objectiu principal d'aquest Servei és la promoció de la cooperació local mitjançant el desenvolupament del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

La concertació i el treball en xarxa són les claus principals perquè els municipis i la Diputació puguin assolir objectius compartits com potenciar processos de millora de les infraestructures, dels equipaments, de les activitats i dels serveis locals, la cohesió territorial, la millora de la qualitat de vida i l'equitat d'accés de tota la ciutadania.

Les funcions bàsiques del Servei de Govern Local s'estructuren en els següents eixos i àmbits de gestió:

- **Planificació i coordinació de l'acció concertada**
 - Gestió del registre provincial de necessitats i actuacions d'inversió amb els ens locals.
 - Coordinació i convocatòria del Catàleg de serveis i activitats locals
 - Formulació i coordinació del Pla de Concertació
- **Sistemes d'Informació Corporativa**
 - Manteniment i gestió de bases de dades de fons de cooperació multiàmbit
 - Manteniment i gestió de bases de dades d'electes i càrrecs d'habilitació nacional.
- **Anàlisi i avaluació del marc normatiu i descriptiu de la cooperació local**
 - Estudis de la despesa no obligatòria dels ajuntaments.

- Estudis sobre els determinants de les inversions locals.
- Prospectiva d'instruments de cooperació local: compres, cessions, concessions.

Mitjans

Recursos Humans

El Servei disposa de 14 treballadors i treballadores amb la següent distribució:

- 1 Cap de Servei,
- 2 Caps de Secció,
- 1 Sots-secció,
- 1 Tècnic assessor,
- 4 Tècnics de gestió,
- 1 Tècnics mitjans de gestió,
- 4 Auxiliars de suport a la gestió.

Dades de Gestió

L'ACCIÓ CONCERTADA AMB ELS ENS LOCALS

Tancament del període 2004-2007: dades principals

L'any 2008, finalitza el desenvolupament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) 2004-2007. En aquests quatre anys, la Diputació de Barcelona ha centrat el seu treball de cooperació amb els ens locals en tres eixos centrals: la millora de la qualitat de vida dels nostres pobles i ciutats, la cohesió social i la consolidació d'un sistema local eficient i estructurat.

Aquest model de cooperació ha permès promoure el treball en xarxa, incrementar la qualitat dels serveis locals i, sobretot, potenciar la concertació com un espai per donar veu als diferents ens locals. D'aquesta forma, s'ha aconseguit un model de relació entre la Diputació i els diferents ens àgil, racional i eficient, caracteritzat pel diàleg i la resposta a les demandes i necessitats locals.

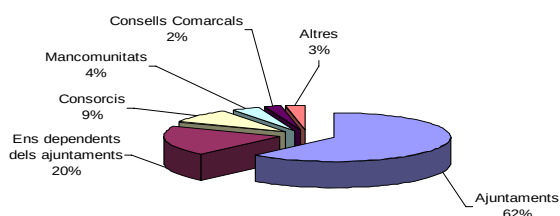
En aquest període, els ens locals adherits a l'XBMQ han tramès les seves necessitats referents a inversió en equipaments i infraestructures locals a través del Registre de Necessitats. En el cas de la demanda de suport per als serveis i les activitats, s'ha formalitzat mitjançant la presentació per part dels ens locals de projectes en les convocatòries anuals de subvencions que la Diputació ha realitzat al llarg del mandat anterior.

L'adhesió a l'XBMQ, mitjançant la signatura del seu Protocol General, s'ha realitzat per un total de 502 ens locals: 311 ajuntaments, 11 Consells Comarcals i 180 ens de diferent tipologia (consorcis,

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

mancomunitats, entitats municipals descentralitzades...).

Ens adherits XBMQ 2004-2007



Considerant l'import total dels ajuts aprovats, el 64% es correspon a ajuts per al finançament d'inversions locals (214.322.997,38) €, i el 36% (121.924.717,14)€ restant s'ha adreçat a serveis i activitats locals de diferent naturalesa.

Per contra, el nombre d'actuacions de cadascun dels àmbits és sensiblement diferent, amb el 88% del total (22.058) de les actuacions de suport en l'àmbit dels serveis i activitats locals, i el 12% restant (2.989) en actuacions de l'àmbit de les inversions en infraestructures i equipaments locals.

	Infraestructures i equipaments			
	Nombre	%	Import	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	720	24,09 %	19.791.021,51	9,23 %
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	820	27,43 %	33.035.110,88	15,41 %
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	711	23,79 %	51.631.280,15	24,09 %
Tram IV: De 1.001 a 5.000 habitants	261	8,73 %	30.354.568,64	14,16 %
Tram V: Més de 50.000 habitants	279	9,33 %	62.205.917,30	29,02 %
Altres ens locals	198	6,62 %	17.305.098,90	8,07 %
Total	2.989	100 %	214.322.997,38	100 %

	Activitats i Serveis			
	Nombre	%	Import	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	2.919	13,23 %	2.735.439,45	2,24 %
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	4.696	21,29 %	9.410.798,71	7,72 %
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	6.934	31,44 %	26.111.499,80	21,42 %
Tram IV: De 1.001 a 5.000 habitants	3.119	14,14 %	22.833.093,19	18,73 %
Tram V: Més de 50.000 habitants	3.347	15,17 %	50.610.932,21	41,51 %
Altres ens locals	1.043	4,73 %	10.222.899,78	8,38 %
Total	22.058	100 %	121.924.171,14	100 %

En el terreny general, l'XBMQ 2004-2007 ha englobat més de 25.000 actuacions de suport als ens

locals per un import total de més de 336 milions d'euros.

	Actuacions total concertades 2004-2007		
	Infraestructures i equipaments	Serveis i activitats	Total
Import total	214.322.997,38 €	121.924.717,14 €	336.247.714,52 €
Nombre	2.989	22.058	25.047

El conjunt d'aportacions de l'XBMQ ha significat 69,10 eur/hab de mitjana i, per trams de població, els municipis de menys de 1.000 habitants són els que han tingut una major "ràtio" superant els 580 euros/habitant.

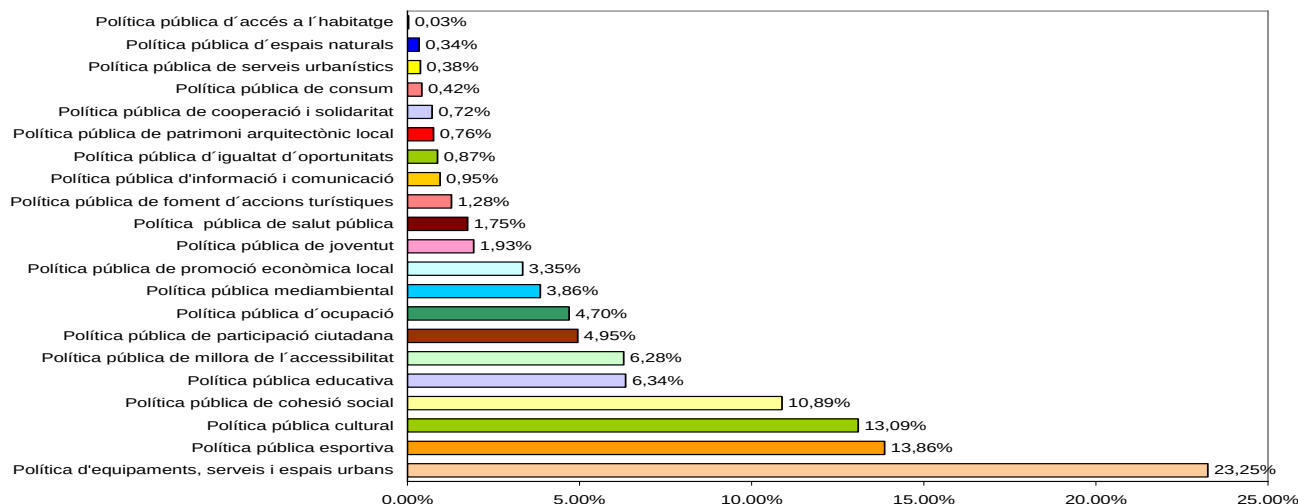
Impacte territorial de l'XBMQ 2004-2007

Basant-se en les necessitats expressades pels ens locals o detectades per la mateixa Diputació, l'XBMQ ha impulsat polítiques públiques de qualitat, tant en l'àmbit de les inversions (infraestructures i

equipaments) com en el dels serveis i les activitats locals, que garanteixen desenvolupament, cohesió social i sostenibilitat territorial.

Des d'aquesta perspectiva, la política pública que ha rebut major aportació de recursos econòmics ha estat la d'equipaments, serveis i espais urbans, que acumula un 23,25% de l'import total. A continuació destaquen les polítiques d'esports, cultura i cohesió social amb un 13,86%, 13,09% i un 10,89%, respectivament.

Distribució de l'aportació econòmica per política pública fomentada



Opinió del territori

Coincidint amb el tancament de l'edició XBMQ 2004-2007 i l'inici del nou mandat, es va captar l'opinió del territori sobre la gestió i els recursos del Pla de Concertació a través d'un qüestionari adreçat als secretaris i secretàries municipals –amb un 84,6% de respostes- que va presentar, entre altres, els següents resultats:

- El 72,5% dels entrevistats posa una nota mitjana al Pla de Concertació de 7,9 en una escala fins a 10.
- L'atenció i el suport del personal de la Diputació (àrees sectorials i serveis centrals) és l'aspecte més valorat dels recursos del Pla de Concertació amb 8,3 sobre 10.

El Pla de Concertació XBMQ [2008-2011]

Al mes de desembre de l'any 2007, la Diputació de Barcelona va renovar el seu compromís amb el món local potenciant la idea de la concertació com a un procés global, i aprovà un Protocol General que crea el nou Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat per al període 2008-2011.

Aquest Pla de Concertació s'orienta estratègicament en el marc del Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011 de la Diputació i estableix el desplegament d'instruments de cooperació des d'un enfocament integral, flexible i de qualitat per a la realització d'actuacions locals en els àmbits de les infraestructures i els equipaments i el dels serveis i les activitats.

Durant els mesos de gener i febrer del 2008, es varen realitzar 6 reunions territorials de presentació del nou Pla de Concertació al territori on varen participar els representants electes i els/les

secretaris/secretàries municipals dels diferents ajuntaments de la província. Aquestes reunions es varen distribuir per les comarques següents: Anoia, Alt Penedès i Garraf, Bages, Berguedà, Baix Llobregat, Barcelonès i Vallès Occidental, Maresme i Vallès Oriental.

Al llarg de l'any 2008, també s'ha plantejat un programa de millores a implementar en el marc del nou Pla de Concertació. Aquest procés és fruit de la iniciativa de tots els centres gestors i s'ha informat, a través de l'enquesta adreçada al territori sobre el model XBMQ i els resultats del període 2004-2007. Aquest programa de millores s'estructura en dues fases amb les següents línies d'actuació:

Programa de millores del Pla de Concertació 1a Fase 2008-2009: Desplegament del nou Pla i llançament de línies de millora

Àmbit de suport a les Infraestructures i els equipaments locals

- Determinació de les bases de concertació a través d'una funció polinòmica de necessitats d'inversió.
- Tramesa electrònica de necessitats a través de l'aplicatiu INFO XBMQ.
- Elaboració de noves instruccions de gestió i política de senyalització.
- Activació de "10 compromisos de gestió".

Àmbit de suport als serveis i les activitats locals

- Nou programa complementari social i ciutadà (teleassistència domiciliària i mediació ciutadana).
- Inici dels treballs de redefinició del catàleg de serveis i activitats: nova metodologia d'elaboració mitjançant fitxes d'identificació de productes com a

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

les unitats bàsiques d'acció en el suport als ens locals (aplicatiu FIP).

- Resolució unificada de la convocatòria anual de subvencions.
- Nova articulació jurídica dels catàlegs sectorials.
- Obertura del registre de necessitats.

Eines transversals de suport a l'acció concertada

- Aprovació del nou Protocol General del Pla de Concertació.
- Pla d'opinió i demoscòpia de l'acció concertada

Programa de millores del Pla de Concertació 2a Fase 2010-2011: Canvi de processos i implantació de noves eines

Àmbit de suport a les Infraestructures i els equipaments locals

- Prospectiva de nous canals de concertació.
- Nou sistema de codificació i identificació de preacords.
- Nous programes complementaris.

Àmbit de suport als serveis i les activitats locals

- Segmentació del Catàleg de serveis i activitats.
- Nou cicle i calendari de convocatòria d'ajuts de suport econòmic.
- Redefinició integral dels ajuts de suport econòmic.

Eines transversals de suport a l'acció concertada

- Nou aplicatiu de suport integral a l'acció concertada (Concert@).
- Nou quadre de comandament del Pla de Concertació.

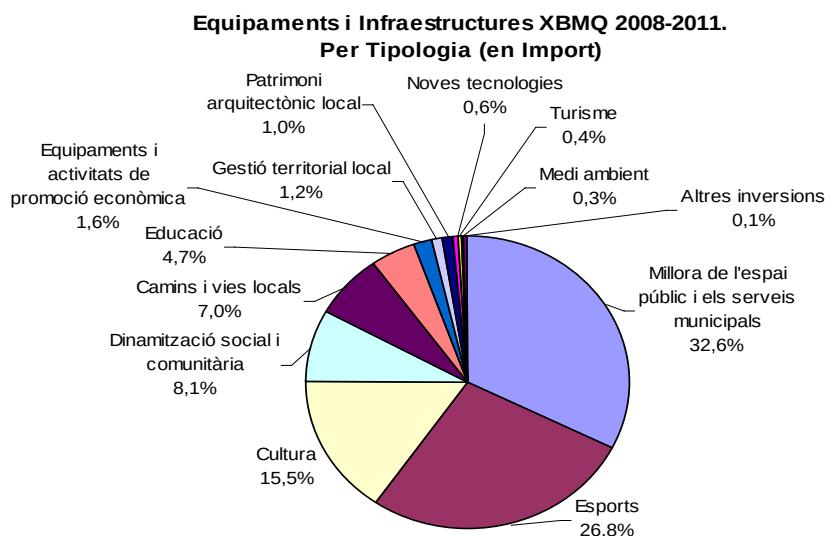
Dades de gestió de l'annualitat 2008

Pel que fa referència al desenvolupament de la primera anualitat del Pla de Concertació XBMQ [2008-2011], en l'àmbit de suport a les inversions locals (infraestructures i equipaments) s'han formalitzat 502 preacords de col·laboració entre la Diputació i els ens locals per un import total de 57.592.167,04 €.

Preacords inversions	Nombre	%	Import	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	150	29,9 %	6.949.510,74	12,1 %
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	123	24,5 %	11.058.480,24	19,2 %
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	124	24,7 %	13.026.614,81	22,6 %
Tram IV: De 1.001 a 5.000 habitants	46	9,2 %	9.315.263,73	16,2 %
Tram V: Més de 50.000 habitants	54	10,8 %	16.788.714,66	29,2 %
Tram VI: Altres entitats locals	5	1,0 %	453.582,86	0,8 %
Total	502	100 %	57.592.167,04	100 %

Més de la meitat de les actuacions impulsades (52,40%) es corresponen amb inversions de municipis amb una població de fins a 5.000

habitants. I per tipologia, destaquen els projectes locals de Millora de l'espai públic (32,60%), Esports (26,80%) i Cultura (15,50%).

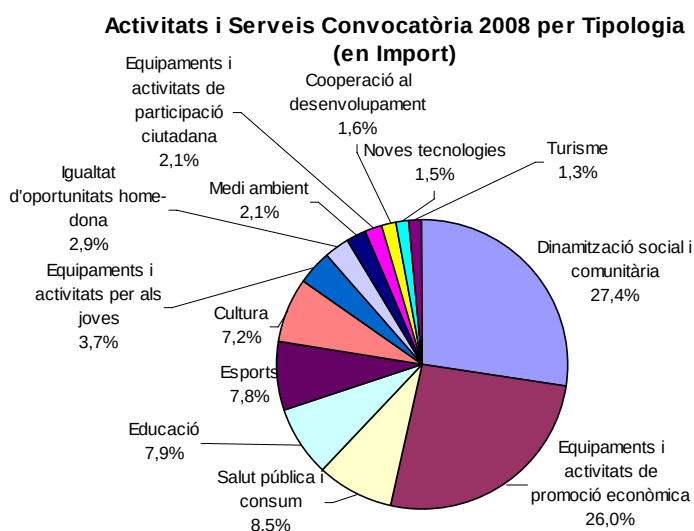


ÀREA DE PRESIDÈNCIA

En l'àmbit de suport als serveis i les activitats locals, s'ha coordinat la publicació del Catàleg de la Corporació (amb 117 programes de suport) i la

convocatòria pública de subvencions per als ajuts de suport econòmic, amb 7.061 actuacions aprovades per un import total de 39.582.642,62 €.

Preacords inversions	Nombre	%	Import	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	150	29,9 %	6.949.510,74	12,1 %
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	123	24,5 %	11.058.480,24	19,2 %
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	124	24,7 %	13.026.614,81	22,6 %
Tram IV: De 1.001 a 5.000 habitants	46	9,2 %	9.315.263,73	16,2 %
Tram V: Més de 50.000 habitants	54	10,8 %	16.788.714,66	29,2 %
Tram VI: Altres entitats locals	5	1,0 %	453.582,86	0,8 %
Total	502	100 %	57.592.167,04	100 %



En aquest àmbit, els municipis amb població inferior a 5.000 habitants (trams I i II) acumulen el 34% de les subvencions aprovades. Per tipologia, destaquen les actuacions de Dinamització social i comunitària (27,40%) i les d'Equipaments i activitats de promoció econòmica (26%).

OFICINA D'ASSISTÈNCIA AL FONS ESTATAL D'INVERSIÓ LOCAL (FEIL)

Al mes de desembre de l'any 2008, la Diputació de Barcelona va posar en marxa l'Oficina d'Assistència al Fons Estatal d'Inversió Local, creat pel Reial Decret Llei 9/2008, de 2 de desembre, amb l'objectiu d'assistir els municipis en els processos de sol·licitud, execució i justificació d'aquests ajuts adreçats al finançament d'obres de competència municipal d'execució immediata i fins al 31 de desembre de 2009.

Aquesta Oficina ha estat treballant de forma intensiva i permanent amb un equip de professionals multidisciplinar provinent de diferents àrees

corporatives, donant una resposta immediata a les necessitats dels ajuntaments, mitjançant la gestió del següent catàleg de serveis en la fase de sol·licitud d'aquests ajuts:

Per a tots els municipis

- Modelatge administratiu i tècnic per a l'elaboració d'expedients.
- Acompanyament per a la inscripció de sol·licituds.
- Punts d'assistència a la tramitació electrònica, en dependències de la Diputació.
- Assessorament (hot line): jurídic, preguntes més freqüents, consultes...
- Suport econòmic per al finançament dels costos de redacció de treballs tècnics,

Per a municipis de fins a 10.000 habitants

- Acompanyament per a la identificació i selecció de projectes,
- Elaboració d'informes d'idoneïtat tècnica per als projectes candidats al FEIL,
- Suport tècnic per a la contractació dels projectes d'obra.

D'acord amb els terminis fixats pel FEIL, es preveu una continuïtat de l'Oficina d'Assistència de la Corporació, que anirà modulant les seves tasques de suport en funció de les diferents fases dels projectes (aprovació, contractació, execució i justificació).

ACTUACIONS DE SUPORT A LA COOPERACIÓ LOCAL

Al llarg de l'any 2008, en aquest apartat destaca la gestió dels següents projectes:

- Catàleg unificat de contactes corporatius (CUCC): de forma conjunta amb l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació, s'ha realitzat la primera fase de disseny funcional d'un nou aplicatiu corporatiu per a la gestió integrada de les bases de dades dels contactes de la Corporació (ens, càrrecs electes i tècnics locals). Aquest catàleg es defineix sobre una estructura amb diferents nivells de descentralització de la gestió d'actualització de les dades personals dels contactes, tant per part de la corporació (àrees i serveis) com dels ens locals, tot potenciant la unificació en un únic aplicatiu amb diferents nivells d'accessibilitat.

Aquest projecte es troba en fase desenvolupament i es preveu la seva implantació definitiva al llarg de l'any 2009.

- Eina d'anàlisi i informació de les actuacions de cooperació local: també s'han realitzat les primeres passes per al desenvolupament d'una nova eina telemàtica que, mitjançant internet, permeti una visualització de l'impacte territorial de les actuacions que la Corporació ha anat desenvolupant al llarg dels darrers anys en el marc de l'acció concertada amb els ens locals. En aquest disseny prefuncional, s'ha previst que aquesta eina sigui accessible a la ciutadania, els equips locals i el personal de la corporació amb diferents nivells d'accés, configurant-se com un instrument d'anàlisi i estudi de les actuacions impulsades.

A més, aquesta eina contrastarà també les actuacions d'altres programes de cooperació local, com el Pla Únic d'Obres i Serveis de la Generalitat de Catalunya (PUOSC), el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i el Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL).

Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local

Definició i objectius

La missió de la Gerència, en compliment de l'objectiu estratègic de la Coordinació de Concertació i Assistència Local de consolidació d'un govern local eficient i estructurat, és la prestació de serveis als ens locals de la província en les línies d'assistència en recursos humans, en organització, en el padró municipal d'habitants, en protecció de dades i en tecnologies de la informació i les comunicacions.

La Gerència d'Assistència al Govern Local ha de vetllar, a més, per la coordinació entre els diferents àmbits d'assistència i també per la transversalitat en l'actuació en aquelles altres unitats prestadores de serveis que, participant del mateix àmbit d'assistència jurídica, tecnològica, organitzativa, de recursos humans i de gestió administrativa i econòmica als governs locals, no tinguin dependència orgànica d'aquesta Gerència.

La Gerència d'Assistència al Govern Local té com a objectius:

- Prestar serveis als ajuntaments amb la màxima eficiència i qualitat.
- Consolidar i proposar la millora dels productes que constitueixen l'assessorament i assistència actual.
- Analitzar els factors claus dels serveis prestats i definir els millors indicadors qualitatius i quantitatius per avaluar l'activitat.

Mitjans

L'estructura organitzativa de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local és la següent:

- Oficina d'Assistència a l'Administració Electrònica
- Servei d'Assistència a l'Organització Municipal
- Servei d'Assistència en Recursos Humans
- Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió

En el transcurs de l'any 2008, es va produir una sèrie de canvis d'organigrama als quals ens hem de referir de forma obligada:

- El Servei d'Assistència en Administració Electrònica, Avaluació i Qualitat es va dividir, a partir de l'1 de novembre de 2008, en l'Oficina d'Assistència en Administració Electrònica, que va continuar adscrita a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local i en el Servei

d'Avaluació i Qualitat, que va passar a estar adscrit a la Coordinació General.

- L'Oficina d'Assistència Tècnica en Recursos Humans es va convertir, a partir de l'1 d'abril de 2008, en el Servei d'Assistència a l'Organització Municipal, a la qual s'adscrigué posteriorment la línia d'assistència en prevenció de riscos laborals.
- L'Oficina d'Assistència Jurídica en Recursos Humans i la Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans van agrupar-se, a partir de l'1 d'abril de 2008, en l'actual Servei d'Assistència en Recursos Humans.
- El Servei de Coordinació i Suport es va convertir, a partir del 16 desembre de 2008, en l'Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió adscrivint-li el departament de la Comunitat de Recursos Humans.
- El Servei de Formació local va integrar-se, el 16 de juny de 2008 en la Direcció dels Serveis de Formació.

Oficina d'Assistència en Administració Electrònica

L'Oficina d'Assistència en Administració Electrònica té per missió donar suport als ens locals en tres línies d'assistència:

- Assistència en tecnologies.
- Departament d'estadística i població.
- Assistència en protecció de dades.

En el transcurs de l'any 2008 es van produir una sèrie de canvis d'organigrama als quals ens hem referit en la introducció, d'aquí que l'actuació derivada del Servei d'Assistència en Administració Electrònica, Avaluació i Qualitat, actualment adscrit a la Coordinació General, es presenti en aquest document sota el títol:

- Avaluació de serveis

Aquesta Oficina també té la missió de liderar la confecció del Pla Director per a la implantació de l'Administració Electrònica als municipis de la província. Pla Director que implica totes les branques orgàniques de la Gerència.

ASSISTÈNCIA EN TECNOLOGIES

Definició i Objectius

Consultoria en Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

La incorporació de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC) a la gestió municipal

comporta l'actualització permanent dels equips i programes. Per mitjà del Pla d'assistència en tecnologies de la informació, es facilita assessorament sobre la planificació de la innovació i sobre el manteniment de l'equipament tecnològic municipal.

Actuacions

- Assessorament per a la millora dels equipaments informàtics, els sistemes d'informació i les comunicacions de l'ajuntament.
- Diagnosi i Pla d'Actuació en tecnologies de la informació i les comunicacions per als projectes d'Oficina d'Atenció al Ciutadà als ajuntaments - OAC -
- Avaluació i auditoria de sistemes.
- Diagnosi de la innovació tecnològica, orientada als ajuntaments que desenvolupen projectes que requereixen la incorporació de tecnologies avançades de la informació.
- Servei d'informació, recerca i anàlisi de l'evolució del mercat per presentar, als ajuntaments les novetats que es produeixen.
- Elaboració i realització d'un inventari d'infraestructures d'equipament tecnològic existents als ajuntaments.

Projectes de web municipal

L'Oficina d'Assistència en Administració Electrònica ofereix un conjunt de serveis destinats a facilitar als ajuntaments la confecció, publicació i manteniment del web municipal com a mitjà de comunicació i serveis al ciutadà i com a instrument de projecció del municipi.

Internet ens permet millorar la comunicació institucional, dotar de més transparència la gestió municipal i prestar un servei millor als ciutadans. El web municipal pot ser també un instrument al servei de la participació, la integració i la promoció del municipi.

Actuacions

- Producció de webs municipals

El desenvolupament del projecte web comprèn la definició de les informacions, serveis i gestions que cal oferir al ciutadà a través de la pàgina de l'ajuntament, el disseny, la programació i la implantació del sistema d'actualització de continguts de l'espai web.

Per als ajuntaments que ja tenen presència a Internet, es porten a terme projectes de millora de l'espai web municipal a fi de dotar-lo d'una major

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

eficàcia com a instrument de comunicació, participació i servei al ciutadà.

- Producció altres webs

L'Oficina també du a terme de forma esporàdica el desenvolupament de webs institucionals per a entitats que no són ajuntaments. Dins aquestes entitats hi han: consorcis de promoció econòmica i de turisme, Consells Comarcals, Associacions, Mancomunitats, etc.

- Formació per al manteniment i dinamització d'espais web

Es proporciona formació personalitzada a disposició del personal que hagi de portar a terme l'actualització i la dinamització del web.

- Servei de presència a Internet

- Allotjament i suport per al manteniment del web municipal

Tasca efectuada

Consultoria tecnològica	Nombre d'actuacions
Peticions rebudes	4
Treballs iniciats	13
Treballs aturats	6
Treballs en curs a 31 de desembre	25

Producció de webs locals	Nombre d'actuacions
Peticions rebudes	32
Webs iniciats	43
Webs aturats	12
Webs en curs el 31 de desembre	55

Allotjament i suport per al manteniment de webs locals : es proporciona suport per a l'allotjament i actualització de 180 webs

DEPARTAMENT D'ESTADÍSTICA I POBLACIÓ

Definició i objectius

Programa de gestió del padró d'habitants

La Llei estatal 4/1996, de 10 de gener, va donar una nova redacció a diversos articles de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril (reguladora de les bases de règim local). D'acord amb aquesta modificació, l'art. 17.1, tercer paràgraf de la Llei 7/1985, diu el següent:

La gestión del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada.

La Diputació de Barcelona dona cobertura en aquests requeriments amb el Programa de gestió del padró d'habitants, que ofereix als ajuntaments de la província la gestió informatitzada del padró municipal: renovacions, rectificacions i modificacions, obtenció d'explotacions en paper i en suport magnètic, proposta de xifra de població, notificació al ciutadà de les seves dades, així com la comunicació telemàtica amb altres administracions.

Gestió ordinària del Padró

El programa inclou l'assessorament, el traspàs de les dades municipals a la base de dades de la Diputació, l'enregistrament de les variacions produïdes en el Padró sobre la base de dades central per a aquells municipis que no estiguessin prèviament informatitzats i la realització de les explotacions necessàries, en paper i en suport magnètic així com els intercanvis de dades amb altres administracions, com l'INE, de conformitat amb el que estableix la normativa legal aplicable.

Descentralització de la gestió del Padró mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial

L'any 1997, es va dur a terme el desenvolupament d'una aplicació informàtica per a la descentralització de la gestió de població dels municipis que tenen la gestió del Padró encomanada a la Diputació.

Segons el model de gestió padronal iniciat a partir de la darrera renovació de 1996, l'actualització del registre de població requereix l'intercanvi d'informació en format digital entre diferents administracions. La solució tecnològica adoptada per a la gestió informatitzada del padró es basa en la concentració de les comunicacions interadministratives en els equips de la Diputació i l'accés telemàtic dels ajuntaments a la base de dades central, sobre la qual podran efectuar consultes, expedir documents o efectuar les modificacions del Padró producte de l'atenció al ciutadà en les mateixes oficines municipals.

La posada en marxa d'aquest programari consisteix a procedir a l'autorització d'accés als usuaris de l'ajuntament, seguint les seves directrius, la formació

inicial d'aquests usuaris i, amb posterioritat, el suport permanent per part dels tècnics d'aquesta Corporació.

Atenció a l'usuari

Atès el nivell de descentralització del programari web i d'autonomia dels usuaris municipals, aquesta tasca és bàsica en tot allò que dóna a l'usuari el suport precís de forma immediata.

Gestió d'usuaris

L'activitat de gestió d'usuaris consisteix a donar l'accés adequat al programari de padró gestionat per aquesta Corporació.

Edició telemàtica de volants d'empadronament

L'any 2007, es va formalitzar un conveni de col·laboració amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya per a la comunicació del canvi de domicili del padró a altres administracions de manera telemàtica i l'edició telemàtica de volants d'empadronament a petició d'altres administracions, ambdós tràmits a petició de l'habitant. S'ha sol·licitat, als ajuntaments amb conveni AGIPH, autorització per a l'adhesió del seu municipi i l'ús per part dels seus ciutadans del servei.

Durant el 2008, s'ha obert l'edició telemàtica de volants d'empadronament a petició d'altres administracions (principalment el departament de Benestar i Família de la Generalitat).

Tasca efectuada

Tipologia d'actuació	Nombre d'actuacions
Gestió ordinària del padró	229 municipis (població: 787.245)
Descentralització de la gestió del Padró mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial	229 municipis
Atenció a l'usuari (rebudes)	19.468 trucades (76 diàries de mitjana)
Atenció a l'usuari (realitzades)	2.118 trucades (8 diàries de mitjana)
Atenció a l'usuari (correus electrònics)	5.466 missatges (21 correus diaris)
Gestió d'usuaris	1.675 usuaris amb accés
Edició telemàtica de volants d'empadronament	222 municipis adherits

ASSISTÈNCIA EN PROTECCIÓ DE DADES

Definició i Objectius

Tenint en compte que les obligacions més bàsiques dels ens locals en matèria de protecció de dades de caràcter personal estan definides i són de tots conegudes, la finalitat bàsica de la Diputació de Barcelona ha de ser, fonamentalment, facilitar el procés d'adequació de forma tal que els responsables dels ens locals coneguin les mesures a adoptar i tinguin a la seva disposició els models de documentació legalment exigida.

Per aconseguir això, s'avança en diverses línies de treball, que s'han d'entendre combinades i conjuntes, i que aquest 2008 s'han afermat.

Les línies de treball són les que tot seguit s'esmenten:

Canvi de cultura a partir d'activitats de divulgació, difusió i formació

Les accions adients per afavorir l'avanç de la cultura en matèria de protecció de dades de caràcter

personal són, fonamentalment, les de divulgació, difusió i formació.

Aquestes accions es plantegen en diferents àmbits:

Accions de sensibilització i divulgació

- Adreçades a tècnics municipals

Es plantegen amb una durada aproximada de quatre hores. La primera part de la sessió es dedica a definir el marc general d'actuació i les obligacions tant dels ens locals com dels treballadors en relació amb les dades personals. La resta de la sessió es dedica a exposar supòsits pràctics i situacions que es poden donar en el dia a dia d'un ens local. També s'aprofita per donar resposta a quantes qüestions pugin ser plantejades pels assistents.

Les sessions es preparen amb els responsables de formació dels ens sol·licitants i es valora quina és la millor composició dels grups. Es tracta que els grups no siguin excessivament nombrosos per tal de facilitar la participació de tots els assistents.

- Adreçades a electes

Es plantegen amb una durada aproximada de dues o tres hores. En aquesta sessió, es difonen els principis de la protecció de dades, les obligacions que ha d'acomplir un ens local i les propostes d'actuació per a aquell ens en concret, finalitzant amb un torn de preguntes sobre aquells temes de major actualitat o que més preocupen als assistents.

Formació adreçada a crear en cada ens local la figura que identificarem com "referent en matèria de protecció de dades" (SANPD)

Es tracta d'un procés de formació, però especialment d'acompanyament, en virtut del qual els ens locals que ho desitgen designen una (o varies) persona per tal que es responsabilitzi de la matèria. La intenció és que cada ens local pugui disposar de tants referents com li siguin necessaris. Des de la Diputació de Barcelona, es constitueixen grups de treball en funció dels coneixements dels assistents i, al llarg d'uns tres/quatre mesos, els assistents passen per diverses etapes –adaptades a les seves necessitats– fins a aconseguir la total adaptació del seu ens a la normativa aplicable. Per passar d'una etapa a la següent, es planteja la realització d'una prova de caràcter pràctic que permeti verificar l'assoliment de l'aprenentatge i la seva real aplicació al lloc de treball.

Tasca efectuada

Tipologia d'actuació	Nombre d'actuacions
Accions de sensibilització i divulgació (adreçades a tècnics municipals)	20 ajuntaments (1 de més de 50.000 habitants) i 1 Consorci 105 sessions i més de 1.500 assistents.
Accions de sensibilització i divulgació (adreçades a electes)	2 ajuntaments
Formació adreçada a crear en cada ens local la figura que identificarem com "referent en matèria de protecció de dades" (SANPD)	9 ens (1 Consell Comarcal, 3 Consorcis, i 5 municipis) amb un total de 13 assistents. En total són 47 els ens que participen en aquest projecte d'adequació (2 Consells Comarcals, 5 Consorcis i 40 municipis).

Mitjans

Recursos humans

- 1 Tècnica superior de cultura, cap d'Oficina.
- 3 Auxiliars administratives
- 1 Tècnica auxiliar especialista, cap de Departament.
- 3 Tècnics auxiliars d'informàtica.
- 2 Tècniques mitjanes de gestió.
- 1 Tèctic superior en Dret, cap d'Unitat.
- 1 Tèctic mitjà d'informàtica, cap de Secció.
- 1 Tèctic mitjà d'informàtica.
- 1 Tèctic superior lletres.
- 1 Tèctic superior.

Suport a la gestió (SANPD)

Per als ens locals que així ho sol·liciten, se'ls dóna suport en la gestió. En aquest apartat, cal incloure les accions adients per contribuir a la correcta presa de decisions en matèria de protecció de dades. La gestió consisteix, bàsicament, en la identificació dels fitxers i els seus continguts, la classificació d'aquests segons el nivell de protecció i l'elaboració de normes i protocols d'actuació que respectin les exigències legals segons la triple classificació de nivell bàsic, mitjà o alt. Es tracta d'un model d'autogestió "assistida".

Aquest any 2008, s'ha seguit treballant en dues vessants:

- L'elaboració de qüestionaris, models i protocols estàndard per a cada un dels fitxers habituals a l'Administració local.
- Línia de consulta especialitzada per als casos de dubte o inexistència de protocols elaborats.

S'han carregat les dades dels documents de seguretat i els informes d'auditories dels municipis SANPD al programari de suport a la gestió GESDATOS, això permetrà millorar-ne tant la gestió municipal com el seguiment que realitzen els tècnics de la Diputació.

AVALUACIÓ DE SERVEIS

Definició i Objectius

Aquesta línia de serveis va desenvolupar-se, fins a l'1 de novembre de 2008, en el marc del Servei d'Assistència en Administració Electrònica, Avaluació i Qualitat. Actualment, la seva adscripció és al Servei d'Avaluació i Qualitat, adscrit a la Coordinació General.

Té per missió donar suport a les àrees de la Diputació de Barcelona i als ajuntaments en l'avaluació dels serveis que presten a través d'instruments quantitatius i qualitatius. A través dels productes especialitzats que realitza, s'obtenen indicadors d'impacte o resultat que tenen per finalitat la consecució dels objectius corporatius d'avaluació.

Tasca efectuada

De l'activitat realitzada durant l'any 2008, ressaltem els següents àmbits de treball:

En aquest any, s'han realitzat accions en l'àmbit d'avaluar l'impacte de les accions comunicatives de la Corporació. L'objectiu és introduir la percepció dels ciutadans en l'avaluació de les campanyes institucionals. En concret, i d'acord amb la Direcció de Comunicació, s'ha donat suport en la guia d'espais naturals, la guia de turisme, la campanya de mercats municipals, la festa de l'esport o la campanya de platges. També, com en anys anteriors, es va realitzar una enquesta de satisfacció amb motiu de la jornada de portes obertes de la Diputació.

Durant l'any 2008, es va donar suport als serveis que gestionen el programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, els Cercles de Qualitat i el Butlletí Oficial de la Província en l'obtenció d'indicadors de satisfacció dels ajuntaments que hi participen. Arran de la certificació ISO de la Unitat d'Impressió i Reprografia, s'ha realitzat l'enquesta d'avaluació anual consistent en recollir l'opinió dels usuaris i les seves propostes de millora.

Amb l'Àrea de Benestar Social, desenvolupem, des de fa anys, una intensa activitat en avaluació de la satisfacció dels diferents serveis que es presten als ajuntaments i directament als ciutadans. Aquest any, s'ha posat en funcionament un programa adreçat a tots els usuaris del programa RESPIR i hem continuat amb l'avaluació de les activitats en l'àmbit de la formació.

S'han continuat els estudis sobre hàbits esportius dels ciutadans de la província de Barcelona. Aquesta és una eina bàsica cara a la planificació en equipaments esportius i també per al millor coneixement de la pràctica esportiva en l'àmbit local. En concret, durant l'any 2008 s'ha treballat amb els municipis de Castelldefels, Berga, Sant Andreu de la Barca, Badalona, Sant Celoni, Castellar del Vallès, Sant Adrià del Besòs, Vilanova i la Geltrú, Esparreguera, Cardedeu, Santa Coloma de

Gramenet, Viladecans i Rubí. Aquests municipis se sumen, així, a una sèrie que s'està construint amb la participació dels municipis de més de 10.000 habitants. L'orientació que ha prevalgut en el disseny metodològic és permetre la comparació entre municipis i la d'altres estudis promoguts per altres administracions.

Conjuntament amb l'Àrea d'Educació, es va realitzar una enquesta adreçada als usuaris de les escoles bressol de Vilafranca del Penedès amb l'objectiu de conèixer l'opinió i millorar el servei.

En l'àmbit de les biblioteques, s'ha iniciat el treball d'avaluació del servei en l'àmbit municipal. Aquest estudi ha suposat la realització de 400 entrevistes d'usuaris a cada municipi, més 400 entrevistes més a cadascun dels 10 districtes de la capital catalana. En concret, els ajuntaments participants són Badalona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manresa, Mataró, Mollet del Vallès, el Prat de Llobregat, Ripollet, Rubí, Sabadell, Sant Adrià del Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, San Feliu de Llobregat, Sant Joan Despi, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Barcelona. A més, en aquest any es va realitzar també un estudi adreçat als no usuaris de biblioteques. L'objectiu d'aquest treball és conèixer i aprofundir en les raons per les quals determinades persones no van a les biblioteques en l'actualitat.

S'ha continuat també, durant l'any 2008, el programa que té per finalitat l'obtenció d'indicadors de millora continua de la gestió municipal.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Tècnic Superior, cap de Servei.
- 1 Tècnica Auxiliar de Gestió, Secretària Directiu.
- 3 Tècnic Superior, Tècnic Gestió polítiques públiques.
- 1 Tècnic mitjà especialista, Tècnic Gestió polítiques públiques.

Econòmics

La tasca efectuada està consignada pressupostàriament en el programa 910A0. La quasi totalitat dels estudis es realitza amb la participació en la fase de recollida de dades a través de les empreses homologades per la Corporació per a la realització de treball de camp per l'obtenció

d'indicadors de millora continua. Durant aquest any 2008, es va promoure un nou concurs d'homologació d'empreses.

Servei d'Assistència a l'Organització Municipal

El Servei d'Assistència a l'Organització Municipal té per missió donar suport als ens locals en la seva estructuració organitzativa a partir de línies d'assistència adreçades a facilitar l'optimització dels seus equips, assegurar la qualitat dels serveis i implantar sistemes de gestió de la prevenció de riscos laborals. Aquestes línies d'assistència es concreten en:

- Organització.
- Prevenció de riscos laborals.
- Selecció de recursos humans.

ORGANITZACIÓ

Definició i objectius

Dins l'estructura del Servei d'Assistència a l'Organització Municipal, l'equip de la Secció d'Assistència Tècnica és el responsable de l'execució de la línia en organització. L'objectiu dels serveis que es presten és, fonamentalment, donar suport als ens locals en la presa de decisions en l'àmbit d'organització i recursos humans.

Els serveis de suport tècnic que s'han desenvolupat en aquest àmbit són:

- Estudis organitzatius: instrument per a l'organització, la millora i el desenvolupament de les plantilles de personal dels ajuntaments. Aquests treballs de consultoria tenen utilitat en sí mateixos per a la racionalització de les plantilles, però en la majoria dels casos es plantegen també com una eina prèvia, indispensable, per a una posterior valoració dels llocs de treball, estudi de retribucions i proposta de política salarial.
- Estudis retributius: instrument per a la millora en la gestió dels recursos humans, el qual es defineix per la realització de valoracions de llocs de treball, l'elaboració d'estudis de retribució i compensació i el disseny de noves polítiques salarials per tal d'optimitzar el rendiment i la satisfacció dels empleats municipals en relació amb la inversió en capital humà que fan els consistoris.

- Estudis de dimensionament de plantilles i processos: eina d'ajuda a la planificació dels recursos humans, la qual permet orientar als consistoris en la determinació de les plantilles adequades per a una o varies unitats, especialment quan es té clar que hi ha un problema previ de dotació de personal (per excés o per defecte). L'eina també serveix per clarificar i simplificar els processos interns, ja que moltes vegades els problemes no són tant de dotació com de racionalització dels processos de treball. Per altra banda, cal afegir que aquest tipus d'estudis pot demanar-se separatament: únicament per a dimensionament o bé únicament per a millora de processos.

- Projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana: aquest projecte de consultoria s'ha consolidat després de començar les primeres experiències en 2005. És una ambiciosa eina de canvi organitzatiu, fins i tot de canvi de cultura, que permet reorientar els serveis de l'ajuntament situant en el centre de tota la seva activitat al ciutadà. Aquest instrument es posa al servei dels ajuntaments petits i mitjans (de no més de 25.000 habitants), en un esforç de la Diputació per assegurar la igualtat en l'accés als serveis de qualitat a tots els ciutadans, amb independència de les característiques del municipi on visquin. Aquests projectes es fan dins el context de millora i desenvolupament tecnològic més general impulsat per l'Administració Oberta de Catalunya, entitat amb la qual s'ha establert una línia de mútua col·laboració en el marc d'un conveni. També cal destacar el treball conjunt que es realitza amb l'Oficina d'Administració Electrònica en aquests projectes.

- Projectes d'organització estratègica de recursos humans (organigrames horitzó): aquest tipus de projectes permet anar molt més enllà del estudi organitzatiu de plantilla, en tractar-se de veritables projectes de consultoria de procés amb l'equip de govern i l'alta direcció dels consistoris. Es treballa colze a colze amb ells per nodrir-los de tota la informació necessària que els permeti a ells mateixos (en el mateix procés de reflexió conjunta) anar definint l'organització ideal a la qual aspiren en els propers anys, a mig-llarg termini, no només en clau estricta de plantilles sinó també en clau de model de gestió, de reflexió sobre el grau de descentralització organitzativa (integració d'organismes autònoms i empreses municipals, o creació de nous, etc.).

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2008, s'ha iniciat el desenvolupament d'un total de 77 col·laboracions de suport al govern

local en matèria de consultoria d'organització de recursos humans, d'acord amb el desglossament següent:

Tipologia d'actuacions	Nombre d'actuacions
Estudis organitzatius	29
Estudis retributius	41
Estudis de dimensionament de plantilles i processos	4
Projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana	8
Projectes d'organització estratègica d'RRHH (organigrames horitzó)	3

En acabar l'any 2008, més enllà d'iniciar el desplegament de 77 noves col·laboracions, continuaven actius un total de 107 projectes de consultoria d'organització de recursos humans i, en conseqüència, un total de 97 ens locals en els quals es col·laborava, al mateix temps, des d'aquest Servei a data 31 de desembre de 2008.

Cal destacar també que, enguany, s'ha estat treballant intensament en l'elaboració del nou *Manual de Valoració de llocs de treball*, que veurà la llum durant el primer trimestre de 2009. Es tracta d'un sistema de valoració especialment adaptat a la realitat de l'administració local que permet diferenciar les diverses contribucions dels llocs de treball al conjunt de l'organització i, per tant, relacionar el contingut funcional dels diversos llocs amb la seva retribució. És un mètode que ha estat consensuat també amb les principals organitzacions sindicals representatives a l'administració pública local.

Per altra banda, s'ha realitzat una important tasca de recerca d'informació i anàlisi exhaustiva de les dades en relació a les retribucions del personal al servei de les administracions locals per tal d'elaborar *l'Estudi sobre el mercat salarial a l'Administració Local de la província de Barcelona*. Aquest estudi s'editarà, també, durant el primer trimestre de 2009.

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Definició i objectius

La Llei de Prevenció de riscos laborals de 1995 obliga a l'Administració pública a promoure i vetllar per la seguretat i la salut dels seus empleats i empleades, amb l'eliminació o disminució dels riscos derivats del treball.

La gestió eficaç de la prevenció de riscos exigeix polítiques clares que compleixin l'esperit de la llei, que siguin implantades amb efectivitat i estiguin previstes en totes les pràctiques de l'Administració,

integrant-se com a element necessari per a la presa de decisions. Per tant, cal desenvolupar estructures organitzatives i una cultura que doni suport al control de riscos i assegurí la participació de tots els integrants de l'organització.

En conseqüència, els objectius que ens plantegem en aquesta línia d'assistència són:

- Afavorir l'impuls de la cultura preventiva i l'acompliment eficaç de la normativa.
- Dotar als ens locals d'instrument que reforcin la seva capacitat de gestionar la prevenció.
- Facilitar l'establiment d'una organització preventiva.
- Promoure l'intercanvi de coneixement, informació i experiències.

Els serveis de suport tècnic que s'han desenvolupat en aquest àmbit són:

L'Espai de trobada

Dirigit als tècnics de prevenció de les entitats locals amb servei de prevenció propi amb la finalitat de promoure l'intercanvi d'informació i experiència entre aquests i elaborar de forma consensuada documents de treball que facilitin la implementació de determinats aspectes de la prevenció de riscos laborals considerant les especificitats en què es poden trobar les entitats locals.

Assistència tècnica en prevenció de riscos, que es concreta en:

- Resposta telefònica o per correu electrònic a les consultes que, en matèria de prevenció de riscos laborals, provenen des de les diferents entitats locals o dels integrants del grup Espai de trobada.
- Desenvolupament d'un treball d'assistència i acompanyament per atendre les peticions que signifiquen una atenció específica a l'ens sol·licitant.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Tasca efectuada

Espai de trobada

Tipologia d'actuacions	Nombre
Ens locals participants	35
Nombre de reunions efectuades	3
Jornada "La formació en prevenció de riscos laborals als ajuntaments: necessitats i mancances formatives."	21
Jornada "La informació en prevenció de riscos laborals als ajuntament."	26
Jornada "Protocol per al tractament de casos d'alcoholisme i drogues a l'entorn laboral."	33

D'altra banda, s'ha potenciat la línia de consulta entre els tècnics integrants de l'Espai de Trobada per tal que aquests puguin compartir coneixements i experiència. S'ha constatat que la participació en aquesta línia de consulta és força elevada i molt valorada per els tècnics i que, a més, permet ajustar els temes a tractar a les sessions de treball a les necessitats manifestades per els tècnics. Els temes que s'han plantejat han estat els següents:

- Abordatge del consum d'alcohol en hores de treball.
- El Pla d'emergències.
- Equips de primera intervenció en emergències.

- Gestió de la prevenció en centres/tallers amb menors.
- Informació/formació en la utilització d'equips de treball.
- Pla de prevenció.
- Desfibriladors semiautomàtics.
- Protocol de risc biològic en el col·lectiu de la policia.
- Posició en l'organigrama de l'administració local del Servei de Prevenció Propi o del tècnic de prevenció.
- Formació a les brigades municipals.

Assistència tècnica en prevenció de riscos

Tipologia d'actuacions	Nombre
Actes d'assistència	33
Elaboració de documents de contingut preventiu: actuacions formatives ¹	90
Nombre de tríptics de prevenció de riscos laborals lliurats	23.303

¹ Nova línia d'actuació destinada a la millora de la informació sobre prevenció de riscos laborals als ajuntaments

Per últim, es recull en una taula el nombre total de tríptics lliurats per a cadascuna de les edicions realitzades.

Tipologia d'edicions	Nombre total de tríptics lliurats
Treball amb pantalles	8.284
Seguretat viària	3.576
Manipulació manual càrregues	2.944
Emmagatzematge i mov. materials	1.983
Paleta	1.575
Instal·lador	1.363
Neteja	1.264
Jardineria	1.226
Pintor	1.069
Fusteria	925

SELECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

Definició i objectius

La selecció de personal i la promoció constitueixen dos elements clau de la gestió integral dels recursos humans. L'opció per un o altre sistema selectiu

condicionarà i determinarà el nivell d'eficàcia i la competència de l'ens local. Així mateix, un sistema de promoció adequat i fiable, no únicament basat en una consolidació retributiva, garantirà necessàriament una funció pública més professionalitzada.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Des del Servei d'Assistència a l'Organització Municipal, s'ofereix assessorament tècnic en aquestes matèries, que comporta la col·laboració en el disseny i la posterior aplicació dels processos:

elecció del sistema idoni, elaboració de bases de convocatòries, realització de proves i designació de personal expert de la Diputació per als tribunals de selecció dels ajuntaments.

Tasca efectuada

Tipologia d'actuacions	Nombre
Assessoraments tècnics en matèria de selecció	34 ens locals
Aportació d'experts als processos selectius	28
Bases de selecció revisades i/o elaborades	16
Elaboració de proves selectives	9

Mitjans

Recursos humans

- 1 Tècnic superior en Recursos Humans, cap del Servei.
- 1 Auxiliar d'oficina, secretària de directiu.
- 1 Auxiliar administrativa.
- 1 Tècnic superior en Recursos Humans, cap de la Secció Tècnica.
- 8 Tècnics superiors en Recursos Humans.
- 1 Tècnic mitjà en Recursos Humans.
- 1 Tècnic mitjà en Prevenció de riscos.

Servei d'Assistència en Recursos Humans

El Servei d'Assistència en Recursos Humans té per missió donar suport als ens locals en l'administració i la gestió de recursos humans a partir de dues línies d'assistència:

- Assessorament i suport jurídic, assistència en processos selectius, en els procediments disciplinaris i en la negociació col·lectiva.
- Assistència a l'administració dels recursos humans

ASSESSORAMENT I SUPORT JURÍDIC ALS AJUNTAMENTS I ASSISTÈNCIA EN PROCESSOS SELECTIUS, EN ELS PROCEDIMENTS DISCIPLINARIS I EN LA NEGOCIACIÓ COL·LECTIVA

Definició i objectius

La missió del Servei d'Assistència en Recursos Humans és la de donar assessorament i suport jurídic als ajuntaments i altres entitats locals de la província en l'àmbit de recursos humans així com dur a terme la representació i defensa jurídica en els procediments administratius i jurisdiccionals de les citades entitats, i assistència i assessorament en els processos de negociació col·lectiva, d'acord amb les sol·licituds d'assistència que es formulin.

Tasca efectuada

La tasca efectuada durant l'any 2008, quant a les peticions d'assistència formulades pels ajuntaments i altres ens locals de la província, ha estat essencialment:

- La representació i defensa judicial dels ajuntaments i altres ens locals de la província, assumint la direcció tècnica de recursos laborals i contencions administratius derivats de les actuacions pròpies d'aquests.
- Actuació davant de la Inspecció de Treball i altres òrgans jurídicoadministratius en representació dels ajuntaments i altres ens locals.
- Resposta telefònica o per correu electrònic a les consultes jurídiques formulades en l'àmbit de les relacions laborals.
- Elaboració d'informes jurídics, reglaments, ordenances i altres actes normatius.
- Dirigir, coordinar i donar assistència i suport jurídic als equips de govern municipal durant el procés de negociació col·lectiva i en les comissions de seguiment dels acords de condicions de treball del personal funcionari i convenis col·lectius del personal laboral que en resultin.
- Proposar als membres electes l'estratègia jurídica i de procediment per a la presa de decisions que afectin les relacions individuals o col·lectives amb el personal laboral i funcionari així com en la definició i implementació d'estratègies de polítiques de personal i la redacció dels documents adients.
- Actuació com a instructors d'expedients disciplinaris incoats pels ajuntaments i altres ens locals al seu personal.
- Publicació bimensual, a la xarxa telemàtica, d'un butlletí informatiu sobre aspectes legals i jurisprudencials d'interès per als ens locals i elaboració d'altres documents relatius a les novetats legislatives i la seva aplicació pràctica.
- Organització de seminaris i cursos i actuació com a formadors dels equips de govern.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Definició de procediments a seguir en matèria de funció pública i dret laboral, amb elaboració dels documents escaients.
- Participació, com a membres de tribunals qualificadors, en processos selectius de personal de la Diputació de Barcelona.

Pel que fa a la quantificació de l'activitat, durant l'any 2008 s'han realitzat les actuacions següents:

Tipologia d'actuació	Nombre d'actuacions
Assessorament en la gestió i organització de recursos humans - consultes, informes, etc. (1743 iniciats en 2008 i la resta, en anys anteriors)	1.778
Assessorament i assistència en la tramitació d'expedients disciplinaris (22 assistències iniciades en 2008 i la resta, en anys anteriors)	50
Assessorament i assistència en el procés de negociació col·lectiva (28 assistències iniciades en 2008 i la resta, en anys anteriors)	60
Representació i defensa judicial (135 expedients iniciats en 2008 i la resta, en anys anteriors)	305
Representació i defensa de la Corporació, els seus organismes autònoms i consorcis, en assumptes judicials en matèria de recursos humans (13 expedients iniciats en 2008 i la resta, en anys anteriors)	50
Total ajuntaments i ens locals assistits	235

ASSISTÈNCIA A L'ADMINISTRACIÓ DELS RECURSOS HUMANS

Definició i objectius

La missió de la Secció és la gestió informatitzada de les nòmines dels empleats dels ens locals de la província de Barcelona mitjançant la subscripció del conveni corresponent (AGINEEL) i la formalització de les autoritzacions administratives expresses per a la representació davant dels organismes competents (Tresoreria-Inss, Mútues Patronals, OTG, AEAT).

Aquest servei porta implícita la gestió per via telemàtica dels productes i serveis que es vinculen directament a la nòmina, com són la contractació del personal, la cotització, la gestió de l'IRPF, l'afiliació, les altes i baixes davant la Tresoreria de la Seguretat Social mitjançant el sistema RED, la comunicació i el seguiment de la Incapacitat Temporal i dels accidents de treball mitjançant els portals WEB i procediments electrònics corresponents.

Es tracta d'un servei de caràcter permanent, periòdic i acumulatiu, en el sentit que l'encomanada de gestió és indefinida, oferint uns productes diaris (afiliacions, altes i baixes, contractacions, liquidacions) mensuals, (nòmines, transferències i butlletins de cotització) trimestrals i anuals (IRPF 110 i 190). Tots aquests productes i serveis es troben subjectes a estrictes terminis de presentació.

Els objectius bàsics a assolir són:

- Garantir la correcta execució de la nòmina i dels productes directament vinculats.
- Simplificar la gestió mitjançant l'ús de les TIC i, especialment, impulsant els processos de treball en entorn web.
- Aconseguir una major eficiència en el conjunt de la gestió.
- Oferir als governs locals una eina que permet flexibilitat en la gestió, l'autonomia i major capacitat de decisió en la gestió diària de l'administració de personal.
- Oferir formació continuada als usuaris de l'aplicació en els respectius ajuntaments.
- Disposar d'una base de dades per a l'elaboració d'estudis i per a la construcció d'indicadors quantitatius i qualitatius que ajudin en el coneixement, l'evolució i les tendències en els diferents àmbits del treball dels RRHH propis del món local.
- Finalment, com a suma dels punts anteriors, oferir un valor afegit a la gestió, en disposar d'una àmplia perspectiva de la realitat del funcionament quotidià dels ens locals, amb problemàtiques similars i solucions anàlogues.

Per altra part, en aquest exercici s'ha mantingut la línia d'actuació arran de les campanyes d'actuació de la Inspecció de Treball i que ha consistit a assistir i acompanyar als ajuntaments durant tot el procés, fins a un total de 31 afectats, amb resultats prou satisfactoris. La campanya, segons ens ha informat la mateixa Inspecció, continua durant 2008.

L'encomanada de gestió de la nòmina va adreçada inicialment als municipis de menys de 5.000 habitants, però també inclou altres formes d'ens locals dependents, com ara els organismes autònoms i consorcis. A la vista dels antecedents, és possible referir la xifra de 200. Ens com un potencial prou real de l'abast del programa a mig termini. Com s'ha dit, ara estem en el centre del projecte, en l'inici de la fase "adulta".

Amb el desenvolupament del nou sistema informàtic i de la gestió per processos s'ha començat a veure els primers resultats positius respecte la productivitat i l'eficiència, com, per exemple, haver assumit un major volum de gestió amb un modest creixement de les transaccions telemàtiques, tot i que la percepció de qualitat del servei dels usuaris, en existir de manera natural l'efecte de resistència al canvi

s'haurà de comprovar a través del sistema d'indicadors.

Encara s'ha de veure l'evolució i la capacitat productiva real del nou sistema amb els recursos actuals per fer les avaluacions oportunes amb els sistemes d'indicadors abans esmentat, fent les accions de reorientació adients.

La gestió per processos ha de permetre, en un futur, començar a pensar en una altra línia de treball, orientada als ajuntaments més grans, amb recursos propis, que podrien fer servir la plataforma descrita, sota la modalitat d'autoservei, assignant-los-hi rols i perfils com usuaris avançats, que els permeti fer-se la nòmina i els productes vinculats comptant amb l'assessorament de la Secció.

Tasca efectuada

Tipologia d'actuació	Nombre d'actuacions
Ens locals amb els quals s'ha formalitzat el Conveni per a l'Assumpció Informatitzada de la Nòmina dels Empleats dels Ens Locals, amb caràcter permanent	88 (75 ajuntaments i 8 Consorcis, 2 OOAA i 3 Fundació), acumulant la gestió dels de l'exercici 2003
Nòmines realitzades	25.428
Butlletins de Cotització presentats	3.288
Contractes de treball confeccionats i presentats a les OTG	1.833
Transaccions telemàtiques amb la Seguretat Social	16.133
Comunicats d'Incapacitat temporal	2.541
Comunicats d'accident de treball	62

Aquestes xifres, en termes relatius, indiquen que ha demanat aquest servei un 58% dels ajuntaments de menys de 5.000 habitants de la província. Per altra part, la taxa de cobertura de la demanda és del 70,4%.

La fita important d'aquest exercici ha estat la implantació del nou sistema de treball basat en la gestió per processos, mitjançant la validació de formularis web, suportat amb una nova plataforma informàtica (EPSILON.NET-GRUPO CASTILLA) que ha permès una altra perspectiva de treball per a 2009 tant per als usuaris/clients dels ens locals com els propis tècnics especialistes en RRHH que conformen la Secció.

A final d'exercici, s'ha assolit el 90% de les prestacions del sistema, havent de continuar treballant en la millora d'alguns processos així com en la formació continuada dels usuaris per optimitzar al màxim les possibilitats que ofereix l'eina.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Tècnic superior en Dret, cap del Servei.
- 1 Tècnic superior en Dret, lletrat coordinador.
- 8 Tècnics superiors en Dret.
- 1 Auxiliar administrativa.
- 1 Tècnic mitjà (cap de Secció).
- 7 Tècnics mitjans especialistes en RRHH.
- 1 Tècnics auxiliar de gestió especialista en RRHH.

Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió

L'Oficina es defineix per la realització de tasques que coincideixen amb les unitats que hi depenen, tot i que en el mes de desembre de 2008 s'han assumit altres missions amb una naturalesa transversal. Les línies d'actuació de l'Oficina són:

- El suport a la gestió econòmica, pressupostària, administrativa i de recursos humans de les diferents Oficines i Serveis que depenen de la Gerència (Unitat de Suport).
- Programa de Foment de l'ús i la millora de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC).
- Programa Telecentres.
- Departament de la Comunitat de Recursos Humans.

Abans de resumir els aspectes més importants de la feina feta en aquest exercici, val a dir que s'han incorporat dues línies d'assistència en procés de desenvolupament:

- Disseny d'un sistema corporatiu de coordinació de l'assistència tècnica que presta la Diputació de Barcelona en el territori.
- Coordinació i desenvolupament de noves comunitats virtuals i presencials en altres àmbits organitzatius de la Diputació de Barcelona.

SUPORT A LES DIFERENTS UNITATS DE LA GERÈNCIA DE SERVEIS

Definició i objectius

Des de la Unitat de Suport, s'assumeix la gestió administrativa, de recursos humans, de contractació i economicopressupostària de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, actuant com un instrument permanent de suport, en aquests àmbits, de les diferents Oficines i resta d'unitats administratives que conformen la Gerència.

Tasca efectuada

S'han realitzat tasques de tipologia diversa, destacant:

- La gestió administrativa (registre, gestió de comandes, material d'oficina, mobiliari, material informàtic, subscripcions a revistes i a diferents tipus de publicacions tècniques, jurídiques, etc.).

Cal ressaltar que s'ha seguit treballant en la millora d'un circuit de consulta i d'accés a documentació posada a l'abast del personal de totes les unitats i que ha permès eliminar subscripcions a publicacions que estaven duplicades abans de l'existència de la Gerència de Serveis.

- La tramitació de convenis de col·laboració i de subvencions.
- La tramitació dels expedients de contractació (bàsicament de consultoria i assistència i serveis).
- Tramitació relacionada amb la gestió de recursos humans.
- Gestió economicopressupostària.
- Elaboració d'indicadors propis de la Gerència per al seguiment de l'activitat, de la contractació, etc.

Tot seguit, s'afegeix un quadre que permet tenir una idea de les quantitats gestionades al llarg de l'exercici 2008 (per capítols i programes. S'inclouen, també, les subvencions rebudes d'altres entitats):

Programa	Capítol	Consignació
910A0	2	3.151.640
910A0	4	300.900
463A1	4	653.000
463A1	7	197.711,28
463A1	6	64.200

PROGRAMA DE FOMENT DE L'ÚS I LA MILLORA DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS (TIC)

Definició i objectius

L'Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió té també entre els seus objectius el suport a les actuacions locals en l'àmbit de la Societat de la Informació. Per això, gestiona el programa de Foment de l'ús i la millora de les tecnologies de la informació i la comunicació i el programa Telecentros.es (capítol 6 del programa 463A1).

Aquest programa està integrat en el catàleg d'actuacions i serveis locals de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, a l'àmbit de la Societat del Coneixement. Els ajuts econòmics canalitzats a través del programa tenen per finalitat dotar els ens locals de la província de Barcelona d'una administració més propera als ciutadans, facilitar-ne la utilització de les tecnologies multimèdia per tal de millorar la informació i fomentar l'accés als serveis i a la formació.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Tasca efectuada

En la convocatòria corresponent a l'any 2008, s'han subvencionat 176 actuacions corresponents a 150 ens locals per un import total de 600.000 €.

Tipologia actuacions	Nombre d'actuacions	%	Import (€)	%
Formació	122	69,3	452.308,4	75,4
Jornades	20	11,4	40.100,0	7,0
Publicacions	7	4,0	3.935,4	0,3
Altres	27	15,3	103.656,2	17,3
Total	176	100,0	600.000	100,0

Ens locals beneficiaris	Nombre
Ajuntaments	134
Consells comarcals	5
Consortis	5
Altres ens locals	6
Total	150

Tanmateix, s'han gestionat els convenis vigents de suport a les infraestructures i equipaments Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007.

PROGRAMA TELECENTROS.ES

Definició i objectius

La Diputació de Barcelona, en la Junta de Govern de 25 de maig de 2006, va aprovar adherir-se al Programa "Puntos de acceso público a Internet II. (Telecentros.es) en els termes i condicions establertes en el conveni bilateral subscrit entre la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) i l'Entitat Pública Empresarial RED.ES.

L'objectiu d'aquest programa és promoure l'accés i l'ús de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC) als municipis de menys de 3.000 habitants, situats en zones desfavorides o amb dificultats d'accés a les TIC. Amb el desenvolupament d'aquest programa, s'amplia la xarxa de centres d'accés públic i gratuït a Internet, permetent que els ciutadans d'aquests nuclis de població desfavorits, tant rurals com urbans, accedeixin a Internet mitjançant connexió de banda ampla.

Tasca efectuada

Durant l'any 2008, s'ha portat a terme la gestió i seguiment de la instal·lació dels 27 telecentres aprovats en la convocatòria del programa.

DEPARTAMENT DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS

Definició i objectius

La Comunitat de Recursos Humans (CORH) és un departament adscrit a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local. És configura com un espai presencial i virtual, que aplica el sistema de treball en xarxa definit pel Pla d'Actuació del Mandat 2004-2007 de la Corporació, que pren com a missió compartir i gestionar el coneixement entre els professionals dedicats al món de la gestió de persones en el sector públic local.

La CORH es defineix, essencialment, pel desenvolupament actual de tres línies d'actuació:

- L'espai web, a través del qual els 1072 usuaris de la CORH poden accedir a eines i recursos prèviament elaborats.
- L'espai presencial, a través del qual cinquanta-nou directius de recursos humans són conduïts pels tècnics de la CORH per al tractament de qüestions que afecten a la gestió diària: indicadors de gestió, condicions de treball, pràctiques compartides, estudis sectorials, etc.
- El suport a entitats públiques mitjançant projectes relacionats amb el disseny organitzatiu i la gestió de recursos humans.

Els objectius de la CORH es basen en:

- Dissenyar i oferir eines de treball i recursos mitjançant un sistema de treball en xarxa en el que el coneixement sigui gestionat de forma compartida.
- Fomentar i promoure la comunicació entre els professionals dedicats a la gestió de recursos humans per a l'intercanvi i contrast d'experiències.
- Homogeneïtzar i millorar pràctiques de gestió de personal aprofitant allò ja existent o innovant.
- Crear una plataforma de gestors de recursos humans per a l'edició d'estudis i informes que

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

reverteixin en una millora qualitativa de la seva feina.

- Erigir-se en un node on trobar tots els recursos dispersos en altres espais i d'utilitat per al gestor de recursos humans.

Tasca efectuada

Per a la revisió dels treballs duts a terme al llarg de l'any 2008, es poden relacionar tres blocs diferenciats:

L'espai presencial de la CORH (la xarxacorh)

Tipologia d'actuació	Nombre d'actuacions
Nombre de membres de l'espai presencial	59
Sessions de treball amb els grups de treball de la xarxaCORH	18
Edició de l'estudi anual sectorial del col·lectiu de la policia local	1
Procediments de treball elaborats pels 46 socis de la xarxaCORH	18
Elaboració i edició de manuals de gestió de recursos humans	6
Dimensionament de les plantilles de personal	59
Edició de l'informe de condicions de treball de convenis col·lectius i acords de condicions de treball	1
Recull i anàlisi de les eines emprades per a la gestió diària d'un departament de personal	46
Recull i anàlisi de 28 indicadors de gestió de recursos humans	59
Jornada plenària de la xarxaCORH	1
Llistes de distribució gestionades per a la comunicació transversal	8
Mitjana de missatges diaris rebuts a les llistes de distribució	75

Val a dir que al llarg de 2008, s'ha constituït un nou grup de treball de la xarxaCORH, el grup 7, que es troba representat pels següents ajuntaments: Parets del Vallès, Sant Quirze del Vallès, Caldes de Montbui, les Franqueses del Vallès, Badia del Vallès, Sant Celoni, Montornès del Vallès, Cardedeu i Canovelles. També s'han incorporat d'altres ajuntaments que s'han integrat en altres grups ja constituïts: Berga, al grup de treball 2; Sant Just Desvern, al grup de treball 4 i Arenys de Mar i Calella, al grup de treball 5.

L'espai virtual de la CORH

El web de la CORH es nodreix dels registres introduïts en un aplicatiu d'elaboració pròpia del departament (InfoCORH). El nombre d'entrades recopilades de cada apartat del web és el següent:

Apartat	Nombre de registres
Nombre de membres i convidats	1.070
Bibliografia	437
Articles i ressenyes	757
Papers i materials dispersos	327
Legislació	331
Jurisprudència	478
Funció Pública Local	136
Guia de procediments	32
Guia de llocs de treball	120
Agenda CORH, Oferta pública (59)	493
Diccionari CORH	772

Apartat	Nombre de registres
Al corrent	530
La consulta del dia	192
Perspectiva	17
Guia de titulacions	369
Ull virtual	244
Les bones pràctiques	211
Node virtual	65
Al parer de	15
Fòrum	110
Comuniquem-nos	220
Compartim	2.020
El bloc de la xarxaCORH	440

Val a dir que al llarg de 2008, la CORH ha assessorat la Universitat de Barcelona en matèria de recursos humans mitjançant un conveni de col·laboració.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Tècnic superior Recursos Humans, cap d'Oficina.
- 1 Auxiliar administratiu, secretària de directiu.
- 1 Tècnic superior Economia.
- 1 Tècnic auxiliar de gestió, cap d'Unitat.
- 2 Tècnics auxiliars de gestió.
- 2 Auxiliars administratius.
- 1 Tècnic mitjà especialista.
- 1 Tècnic superior.

Secretaria General de la Corporació

Estructura orgànica

Al front de la Secretaria General hi ha una funcionària d'Administració Local amb habilitació de caràcter estatal de categoria superior, nomenada per Decret del Vicepresident primer de la Diputació de Barcelona de 19 de desembre de 2007, nomenament que es va fer públic mitjançant la Resolució de la Direcció General de Cooperació Local de 28 de desembre de 2007 i de la Resolució del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya 10/2008, de 8 de gener, i que va prendre possessió del càrrec el dia 23 de gener de 2008.

Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris, s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'art. 92.3 de la Llei de bases 7/1985, preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal: les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència, al Ple, a les comissions informatives de la Corporació i, més en particular, les següents:

- Vetllar pels drets i interessos de la Corporació.
- Assessorar jurídicament la Corporació, el seu President, la Junta de Govern i les Comissions Informatives i de Seguiment.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídica administrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.
- Vigilar que la publicació i l'execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.
- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els projectes de llei, en tot

allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les seves dependències.

- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.
- Concórrer als actes oficials i a les juntes i comissions en què pertorqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.
- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.
- Assessorar jurídicament els serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.
- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.
- Formar part de les diferents meses de contractació que té constituïdes la Diputació.

En altres paraules, la Secretaria, mitjançant els seus serveis, unitats adscrites i delegats/des, exerceix les funcions que li són pròpies, en virtut de la legislació vigent esmentada, en els àmbits corporatius següents:

- Ple
- Junta de Govern
- Hisenda i Recursos Interns
- Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
- Esports
- Salut Pública i Consum
- Benestar Social
- Cultura
- Educació
- Espais Naturals
- Medi Ambient
- Desenvolupament Econòmic
- Igualtat i Ciutadania
- Comerç
- Comissió Interdepartamental d'Igualtat i Ciutadania
- Consell d'Accessibilitat
- Xarxa de Mercats Municipals
- Xarxa Local de Consum

Mitjans

Personal

- 1 Secretària General
- 1 Cap unitat administrativa.

Servei de Suport i Assistència de la Secretaria General

Definició i objectius

Aquest nou Servei té l'objectiu de donar suport jurídic i de gestió a la Secretaria General, tant en les tasques de caràcter intern com en les de relació amb els ajuntaments i amb altres entitats locals que tinguin entre els seus objectius l'assistència, la formació o la cooperació amb el món local.

Com a funcions específiques a desenvolupar, li han estat assignades les següents:

D'estudi i documentació

- Elaborar i difondre treballs d'interès per als ens locals.
- Revisar i actualitzar formularis i altres publicacions ja existents.
- Elaborar reglaments-tipus per a l'adaptació del règim d'organització dels municipis de gran població i altres reglaments i ordenances relacionades amb l'àmbit local.
- Emetre informes sobre projectes o proposicions de llei, tant estatals com autonòmiques.
- Elaborar criteris tècnics i jurídics en relació a l'organització i funcionament dels ens locals existents i dels nous ens locals contemplats en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Elaborar i proposar mesures alternatives per a la resolució extrajudicial de conflictes en l'àmbit local.
- Promoure actuacions d'assessorament jurídic de caràcter preventiu tendents a reduir els conflictes més freqüents en l'àmbit de l'administració local.
- Emetre informes, notes i consultes a instància de la Presidència i d'altres àrees de la Corporació.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li encarregui el/la titular de la Secretaria General.

De gestió

- Suport a la Secretaria General en les seves relacions amb el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona (COSITAL), en tot allò relatiu a la prestació de funcions bàsiques reservades als funcionaris amb habilitació estatal.

- Gestió del programa COSITAL de subvencions als ajuntaments, destinat a garantir la prestació efectiva de les funcions públiques necessàries de Secretaria-Intervenció en aplicació del Conveni de col·laboració subscrit, l'any 1992, entre la Diputació de Barcelona i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona.
- Gestió de la pòlissa d'accidents associada al programa COSITAL.
- Suport jurídic a la Secretaria General en l'elaboració i seguiment de convenis, programes o actuacions de cooperació local.

Tasca efectuada

Support jurídic

S'han elaborat notes i informes relatius a l'Avantprojecte de Llei de Goversns Locals de Catalunya i a l'Avantprojecte de Llei de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

S'ha participat en l'emissió de notes i en l'elaboració de criteris per a la gestió del Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL), aprovat per RDLI 9/2008, de 28 de novembre, en relació al qual la Diputació ha creat una Oficina Electrònica d'Assistència personalitzada per als ajuntaments.

Gestió del COSITAL

La Diputació de Barcelona atorga ajuts econòmics als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de gestió, per tal de garantir la prestació efectiva de les funcions públiques de Secretaria-Intervenció, mitjançant funcionaris d'habilitació estatal.

Durant l'any 2008 s'han rebut tramitat i concedit 43 sol·licituds municipals de subvenció, que han generat 86 resolucions d'atorgament de l'ajut destinat a contribuir al sosteniment econòmic de les funcions de Secretaria-Intervenció.

Així mateix s'ha fet el seguiment i tramitació dels expedients corresponents a la subscripció de la Pòlissa col·lectiva d'accidents per als Secretaris municipals que presten les seves funcions, amb caràcter temporal i accidental, en altres municipis diferents d'aquells dels quals són titulars.

Vicesecretaria General

La Vicesecretaria General, al front de la qual hi ha un funcionari amb habilitació de caràcter estatal de categoria superior, té com a missió principal dirigir i coordinar els serveis jurídics centrals de la Corporació. Té encomenat a més substituir el Secretari/a de la Diputació en els supòsits legalment previstos.

També exerceix amb responsabilitat administrativa pròpia, per si mateix o a través de funcionaris delegats, les funcions reservades de secretaria que es presten en tots els organismes, entitats, societats i restants ens instrumentals pertanyents a la Diputació de Barcelona o participats per aquesta, sempre que en aquest darrer supòsit la funció de secretaria correspongui desenvolupar-la a la pròpia Diputació.

En particular, el seu titular desenvolupa la funció de secretari de l'Organisme de Gestió Tributaria, del Patronat d'Apostes, de la Fundació Pública Casa de Caritat, del Consorci del Patrimoni de Sitges, del Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona, del Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat, del Consorci d'Estudis de Mediació i Conciliació de l'Administració Local.

Tasca efectuada

A banda de la substitució del Secretari/a General en els supòsits previstos i de les tasques de comandament i coordinació dels serveis dependents de la Vicesecretaria i de la Direcció dels serveis de Secretaria, l'activitat dels quals es detalla de forma específica més endavant, s'han realitzat diversos informes jurídics d'alta complexitat, uns relatius a temes que han afectat els interessos de la mateixa Corporació i altres arran de peticions formulades pels ens locals de la província. S'ha donat suport jurídic als òrgans de govern de la Diputació i al Gabinet de la presidència en assumptes de la més alta complexitat.

D'altra banda s'ha assumit la direcció tècnica de plets en els quals han estat part la Diputació o els ajuntaments de la província dins del programa d'assistència jurídica als ens locals.

Igualment es desenvolupen funcions de seguiments, supervisió i direcció en aquells procediments que

atesa la seva naturalesa, han estat encomanats a advocats externs.

S'examinen i es valoren, per a la seva posterior ubicació en una base de dades, les sentències i les interlocutòries resolutives dictades pels diferents tribunals en tots els processos en què la Diputació ha estat part, amb independència que n'hagi assumit o no la direcció tècnica, directament.

Alhora, es pren cura de la inclusió de totes les resolucions judicials, així com d'altra documentació complementària, a l'ordre del dia de la Junta de Govern.

Gestió d'expedients i altres

Des de la Unitat administrativa, a part d'actualitzar l'arxiu administratiu i les bases de dades corresponents dels expedients en tràmit, s'ha realitzat suport administratiu en els expedients següents:

- Expedients de contractació de professionals del dret
 - Plets judicials interposats contra la Diputació: 1
 - Plets judicials interposats per la Diputació: 2
 - Encàrrecs de dictàmens i estudis jurídics: 2
 - Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial: 108
 - Peticions d'assistència jurídica d'informe jurídic: 16
- Expedients assumits per lletrats de la Vicesecretaria:
 - Plets judicials interposats contra la Diputació: 56
 - Plets judicials interposats per la Diputació: 0
 - Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial: 114
 - Peticions d'assistència jurídica d'emissió d'informe: 60
 - Expedients de reclamació patrimonial: 82
 - Altre tipus d'expedients: 152

Nombre de resolucions i dictàmens: 593

- Expedients que, en virtut de la pòlissa d'assegurances, ha assumit la companyia Zurich:
 - Plets judicials interposats per l'asseguradora: 0
 - Plets judicials defensats per l'asseguradora: 13

Altres activitats

- Unitat central de registre i control de documents dels serveis integrants de la Vicesecretaria
- Gestió i coordinació dels aspectes de formació del personal adscrit a la Vicesecretaria

- Manteniment de la biblioteca jurídica i servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació
- Confecció i gestió del pressupost global de la Vicesecretaria.

Des d'aquesta Vicesecretaria es coordina el Grup de treball de personal, règim jurídic, hisenda i serveis del Seminari de Dret Local organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, la Mancomunitat de municipis de l'àrea metropolitana de Barcelona i aquesta Diputació.

Conferències

Títol: L'execució de sentències en matèria d'urbanisme: noves perspectives.

Curs sobre temes clau entorn a la defensa judicial de les administracions públiques.

Organitza: conjuntament pels Serveis Jurídics de la Diputació de Barcelona, de l'Advocacia de l'Estat a Barcelona, de la Seguretat Social a Barcelona, de l'Ajuntament de Barcelona i del Gabinet Jurídic Central de la Generalitat de Catalunya.

Data: 11 de gener de 2008

Títol: L'organització administrativa per a la gestió de la contractació en l'àmbit local.

Curs d'estiu: Govern local i desenvolupament estatutari.

Organitza: CUIMPB.

Data: 17 de juliol de 2008

Títol: Los Juzgados de lo Contencioso Administrativo desde la perspectiva de las Entidades Locales.

Balance de 20 años de aplicación de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa en los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo: Perspectivas de futuro.

Organitza: Consejo General del Poder Judicial.

Data: 30 de setembre de 2008

Participació en taules rodones

Títol: Mesa redonda: Reformas institucionales del Gobierno Local en la nueva legislatura.

XII jornadas de temas contemporáneos de Gobierno y Administración Local en España.

Organitza: COSITAL

Data: 14 d'octubre de 2008

Mitjans

Recursos humans

La Vicesecretaria compta, a més del Vicesecretari, amb:

4 tècnics d'administració especial

1 secretària d'alt directiu

1 cap d'unitat administrativa

5 auxiliars d'oficina/ auxiliars administratius

Econòmics

Procedeix remetre's a les dades corresponents a la Secretaria, en les quals van englobades les dades econòmiques de la Vicesecretaria i dels serveis integrants.

Equipament

Biblioteca jurídica que inclou diverses subscripcions a revistes i butlletins tant autonòmics, com estatals i europeus, i que es va actualitzant a mesura que surten al mercat publicacions noves. Aquesta biblioteca també ofereix el servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació.

L'equipament informàtic necessari per al correcte desenvolupament de les funcions pròpies dels serveis jurídics (escàner, màquina de fotografiar digital, lectors de DVD per a visionar proves i actes judicials).

Servei d'Assessoria jurídica

Definició i objectius

Els objectius del Servei d'Assessoria Jurídica poden englobar-se essencialment en dos grans blocs:

- **Assessorament legal.** Es tracta de la col·laboració en l'assessorament legal que l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu com a una de les funcions públiques el compliment de les quals correspon als funcionaris de l'Administració Local.
- **Defensa judicial.** Fa referència a la defensa i, si escau, la representació de la Corporació en els procediments judicials, segons permet l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

En el desenvolupament del primer dels objectius, amb caràcter general i sense perjudici del desglossament específic que es realitzarà més endavant, corresponen al Servei les següents tasques: l'assessorament jurídic en l'àmbit intern corporatiu; l'emissió d'informes que li encarrega la Secretaria o la Vicesecretaria, o que demanen la resta de Serveis corporatius, organismes autònoms i consorcis; la redacció de notes explicatives o informatives, en circumstàncies que no fan necessària una formulació oficial; tramitació i resolució de determinats expedients o procediments administratius; redacció de propostes de resolució i dictàmens; estudi i preparació de les validacions de poders dels adjudicataris dels contractes de la Diputació; resolució de recursos ordinaris i reclamacions prèvies a la via judicial civil o social; preparació i redacció de contractes, d'estatuts de persones jurídiques públiques o privades, de reglaments, ordenances, convenis i altres textos administratius; realització d'estudis jurídics que li encarrega la Secretaria i que no es tradueixen en informes o notes escrites; l'assistència a reunions de treball, i la resposta a les consultes orals que es formulen al Servei; la supervisió i control dels informes, certificats o testimoniatges emesos pels diferents Serveis corporatius en compliment de diligències de prova acordades per Jutges i Tribunals, o per altres Administracions, en el sí de procediments judicials o administratius on la Diputació no n'està constituïda com a part; l'assessorament previ i acompanyament a les dependències dels jutjats als treballadors de la Corporació que hi han estat citats per comparèixer en qualitat de testimonis en el sí d'un procediment judicial on la Corporació no n'és part; la tramitació del procediment successori quan la Diputació ha estat

instituída com a hereva dels béns de determinades persones, vinculades o no amb la Corporació, bé sigui per successió testada o bé intestada, així com el control de la legalitat de determinats actes relatius als procediments successoris de persones que eren usuàries d'algun dels Serveis assistencials.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, la representació judicial, comporta l'actuació davant les jurisdiccions contenciosa administrativa, penal, civil o social, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la Corporació, en els procediments en que en sigui part, ja sigui demandant o demandada. En altres casos, la defensa judicial s'encarrega a professionals aliens a la Corporació, i aquí la tasca del Servei consisteix en coordinar i donar suport a les actuacions d'aquells professionals, així com fer un seguiment, dia a dia, de totes les actuacions judicials.

També es dur a terme la defensa i/o representació dels funcionaris de la Corporació davant els jutges i tribunals per fets relacionats amb l'exercici de les seves funcions; i, així mateix, la defensa i/o representació en judici d'organismes autònoms, consorcis o altres entitats públiques participades per la Diputació, quan hi hagin sol·licitat l'assistència jurídica.

Tasca efectuada

La quantificació de la tasca efectuada per aquest Servei és difícil, ja que moltes de les seves intervencions no queden reflectides documentalment, com ara les respostes a consultes telefòniques o a consultes presencials, reunions amb funcionaris de la Corporació o amb lletrats aliens. Tot i això, s'està en disposició de dir que, de les funcions descrites en el punt anterior, quantitativament en resulta la valoració següent:

Funcions d'assessorament

- Assessorament als diferents Serveis de la Corporació:

S'han obert 45 expedients d'assessorament que engloben actuacions diverses, com ara els informes jurídics sobre qüestions plantejades per altres Serveis corporatius, organismes autònoms o consorcis 14; la resolució de recursos administratius instats per particulars en relació amb actes emesos pels Serveis, i la resolució de reclamacions prèvies a la via judicial civil o laboral; l'assessorament i acompanyament a funcionaris citats per a declarar com a testimonis en procediments judicials on la Diputació no n'és part;

l'assessorament en ordenances tipus promogudes des d'un Servei de la Corporació per a la seva aplicació en l'àmbit municipal; el control de la legalitat de determinats actes relatius als procediments successoris de persones que eren usuàries d'algun dels nostres Serveis assistencials; la tramitació de la petició realitzada pels Jutjats de 1^a instància en els procediments de jurisdicció voluntària sobre obtenció de les dades biològiques de persones nascudes a la l'antiga Casa Provincial de Maternitat.

Així mateix, bé verbalment via telefònica o via reunió presencial, o bé via e-mail, s'han contestat nombroses consultes formulades per caps de servei, oficina o departament i per altres funcionaris en nom dels seus respectius Serveis o Àrees.

- Validacions de poders:

Previ l'estudi de la documentació corresponent, el lletrats de l'Assessoria han emès 524 validacions de poders, a fi d'acreditar que la persona física que diu actuar en nom de la societat o entitat adjudicatària d'un contracte signat amb la Corporació té les facultats legals necessàries per a fer-ho. Cal tenir en compte que, en un bon nombre de casos, la documentació presentada no era correcta o es detectava la manca d'algun document, i per tant s'ha contactat, normalment via telefònica, amb l'empresa interessada per tal d'esmenar les deficiències. I en altres supòsits, s'ha resolt una consulta per part del Servei gestor del contracte de què es tracti relacionada amb aspectes de la validació de poders.

- Diligències de prova:

S'ha dut a terme la supervisió i control dels informes, certificats o testimoniatges emesos pels diferents Serveis corporatius en compliment de diligències de prova acordades per Jutges i Tribunals, o per altres Administracions, en el sí de procediments judicials o administratius on la Diputació no n'està constituïda com a part. En total, s'han tramitat 18 peticions de diligències de prova adreçades pels tribunals o per altres administracions.

- Gestions diverses:

S'han efectuat diverses gestions davant la Fiscalia, Notaries, Registres de la propietat i mercantils, Gerència Territorial de Cadastre, i altres organismes públics i privats.

Expedients de responsabilitat patrimonial

L'any 2008 s'han iniciat 78 expedients instats per

particulars que reclamen per danys soferts eventualment com a conseqüència del funcionament dels serveis públics a càrrec de la nostra Corporació; així mateix, s'ha seguit la tramitació de les interposades durant el segon semestre de l'any 2007.

La tramitació d'aquests expedients comporta l'examen de la documentació presentada per l'interessat, el requeriment, si escau, per a esmenar la reclamació, la petició d'informes als Serveis de la Corporació interessats en cada cas concret, la pràctica de diligències de prova (testificals, interrogatoris, peticions d'informe a altres Administracions o organismes, etc.), el tràmit d'audiència i la consegüent compareixença del reclamant per a la vista de l'expedient, la petició d'informe a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en els casos en què resulta preceptiu per disposició de la Llei, i, finalment, la resolució mitjançant Decret.

Les reclamacions interposades durant el 2008 sumen un import total de 737.761,58 euros.

De les iniciades al 2008, s'han resolt de forma definitiva 47. També s'han resolt totes les iniciades a l'any 2007. Entre les unes i les altres, s'han estimat de forma directa 16 reclamacions que han suposat el pagament a càrrec de la Corporació de la quantitat de 14.140,36 euros, i mitjançant terminació convencional 3 reclamacions amb un cost total a càrrec dels diferents Serveis de la Corporació de 13.000 euros.

Val a dir que, d'aquests expedients, s'han elevat 4 propostes de resolució a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya a fi d'evacuar informe, ja que l'import reclamat supera la quantitat de 50.000 euros, de les quals 3 n'ha resultat informe favorable i 1 resta pendent.

En quant a les reclamacions de responsabilitat patrimonial que han quedat cobertes per la pòlissa d'assegurances i han estat indemnitzades per la companyia Zurich, ascendenixen a un total de 32.019,07 euros.

Destacar, finalment, les reclamacions de responsabilitat patrimonial formulades per treballadors de la pròpia Corporació, durant l'any 2008, se n'han formulat un total de 5, per import de 1.654,30 euros, de les quals dues han estat estimades, per import de 607,60 euros, dues han

estat desestimades i una està encara en tràmit la resolució de l'expedient.

Actuacions davant dels jutjats i tribunals

El gruix d'aquesta tasca el constitueixen els recursos davant la **jurisdicció contenciosa administrativa**, en els quals la Diputació bé és part demandada perquè s'ha impugnat un acte administratiu emès per la pròpia Corporació, o bé és part codemandada en plets interposats contra actes d'altres Administracions en els quals la Diputació hi és citada com a part interessada en el manteniment de l'acte administratiu d'aquella altra Administració. Els lletrats de l'Assessoria assumeixen la defensa de la major part d'aquests recursos, i respecte de la resta els assumeixen o bé lletrats aliens al servei o bé els assumeix la companyia d'assegurances en virtut de la pòlissa de responsabilitat patrimonial que té contractada la Diputació de Barcelona i on la tasca de l'Assessoria és preparar i supervisar l'expedient administratiu que ha de remetre's al Jutjat i donar-li suport i coordinar la seva actuació.

En altres recursos contenciosos administratius, els lletrats de l'Assessoria assumeixen, en funcions d'assistència, la defensa en judici d'altres organismes públics participats per la Diputació, generalment consorcis.

En total, a l'any 2008 s'han iniciat 53 recursos contenciosos administratius. Igualment, s'ha seguit la tramitació dels recursos iniciats en anteriors anys, ja estiguin en primera i única instància, en primera instància, en grau d'apel·lació o en seu de cassació. De tots aquests recursos estan pendents de sentència 94. N'han recaigut 61 sentències declarades fermes o interlocutòries que resolen definitivament el plet, amb un balanç de 47 favorables (per desestimació íntegra del recurs contenciós), 6 favorables parcialment (per estimació parcial del recurs) i 8 desfavorables.

Pel que fa a l'actuació en la **jurisdicció penal**, s'han obert 58 expedients on, en el sí d'un procediment penal per delictes o falta seguit contra una determinada persona o persones alienes a la Corporació (normalment, en delictes contra la seguretat del trànsit), la Diputació exercita una acció de responsabilitat civil per rescabalar-se dels danys soferts en els seus béns (el cas més habitual són els danys en elements de les carreteres gestionades pel Servei de Vies Locals de la Corporació), previ l'oferiment d'accions realitzat pel jutge penal, i on s'aporta la justificació dels danys mitjançant la

factura o pressupost de reparació prèviament recabat del Servei corresponent.

Com a fruit de l'exercici d'aquesta acció, durant el 2008 s'ha aconseguit el cobrament de la quantitat de 920,20 euros restant pendents de cobrament 11.931,72 euros.

En altres processos penals, la Diputació ha de comparèixer perquè se li atribueix una responsabilitat civil subsidiària derivada d'una falta o delictes, bé en els casos d'actes comesos per funcionaris en l'exercici de les seves funcions o bé en supòsits d'accions comeses per tercers en instal·lacions de la Corporació; i aquí se n'assumeix la defensa.

En d'altres, s'assumeix directament la defensa de funcionaris o treballadors de la Corporació per fets relacionats amb el desenvolupament de les seves funcions.

En total, al 2008 s'han iniciat 2 procediments penals i s'ha seguit la tramitació dels procediments pendents d'altres anys i actualment en resten 10 pendents de sentència.

Així mateix, s'han iniciat, bé duent directament la defensa o col·laborant amb els lletrats aliens, 6 procediments davant la **jurisdicció civil**, als quals s'han de sumar els encara oberts d'altres cursos, i fan referència tant als casos en què la Diputació ha estat part actora exercitant una acció civil, com en els supòsits en què ha estat part demandada (normalment, relacionats amb controvèrsies sorgides en l'aplicació i interpretació de contractes privats de la Diputació). Resten pendents de sentència 20 procediments

També s'han obert 11 expedients relatius a procediments que se segueixen en la **jurisdicció social**, i se n'ha seguit el tràmit dels exercicis anteriors. Resten 5 pendents de sentència.

A banda de la direcció tècnica dels plets, s'han dut a terme **altres gestions davant els jutjats i tribunals o fiscalia**, així, en els procediments penals encarregats a lletrats aliens, s'han dut a terme les diligències judicials primeres o més urgents com obtenir còpia de l'expedient judicial o assistir el funcionari en la seva declaració; o recabar informació addicional dels Jutjats en els supòsits dels informes o certificats que s'han d'elaborar en compliment de les proves acordades en procediments judicials on la Corporació no n'és part, o en els casos de

funcionaris que han estat citats per a declarar com a testimonis.

Altres activitats

Conferència, impartida per una lletrada de l'Assessoria, en el marc del Seminari sobre la defensa judicial de les administracions públiques, organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, en sessió del dia 11 de gener de 2008 i sota el títol *La responsabilitat patrimonial de les administracions públiques des de la perspectiva de l'article 121 del codi penal de 1995*.

Ponència, impartida per la Cap del Servei de l'Assessoria, en el marc del Seminari de

Responsabilitat Patrimonial de les Administracions Locals, organitzat per la Fundació Democràcia i Govern Local, sota el títol *La responsabilidad civil subsidiaria de la Administración derivada de acciones penales*.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assessoria Jurídica compta amb:

- 1 cap del Servei,
- 1 lletrada coordinadora
- 5 lletrats assessors
- 1 lletrat especialista en dret
- 1 secretària de directiu

Servei d'Assistència Jurídica Local

Definició i objectius

Les funcions assignades al Servei d'Assistència Jurídica Local són bàsicament les que figuren descrites en el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona (RAJET).

Aquestes funcions es concreten en les activitats següents:

- Tota mena d'assessorament jurídic administratiu que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de la província, que es materialitza, bé amb la redacció d'informes i dictàmens jurídics, de convenis, de propostes de resolució, de notes informatives i d'altres documents de contingut jurídic, o bé amb la resposta immediata via telèfon, fax, visita concertada o correu electrònic.
- Defensa judicial de les entitats locals en tota mena de procediments en els quals aquestes en siguin part. Això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, la confecció i supervisió dels expedients administratius corresponents, l'estudi i contestació de les demandes, i el seguiment i la coordinació de tot el procediment fins que es dicti sentència.

A més d'aquestes activitats, el Servei duu a terme les activitats complementàries següents:

- Confecció de formularis i modelatges unificats de diferents expedients municipals, per tal de facilitar la gestió dels ajuntaments.
- Elaboració de reculls legislatius sobre temes d'interès local.
- Organització de seminaris i jornades de presentació i explicació de la nova normativa que es dicti en matèria de règim local (o amb incidència local, encara que sigui sectorial), així com dels nous sistemes informàtics d'accés a la informació institucional, destinats als ens locals.
- Publicació d'articles sobre temes d'interès local.
- Gestió del programa de subvencions als ajuntaments, que té per finalitat garantir la prestació efectiva, a tots els municipis de la província, de les funcions públiques necessàries previstes a l'article 92.3 de la Llei bàsica de règim local amb funcionaris d'habilitació nacional. I tot això, en aplicació del conveni de col·laboració subscrit el dia 10 de juliol de 1992 per la Diputació de Barcelona i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Dipositaris d'Administració Local de la província de Barcelona.

Tasca efectuada

Malgrat la dificultat que suposa fer el còmput global de les tasques realitzades per aquest Servei, donat que moltes d'elles no queden reflectides documentalment per tractar-se de respostes telefòniques, visites concertades, reunions, etc., les funcions descrites anteriorment es poden quantificar d'aquesta manera:

Assessorament jurídic

S'han rebut un total de 320 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 298 han estat atorgades, 2 desistides i 10 denegades per no complir els requisits establerts pel RAJET.

De les 298 sol·licituds atorgades, 76 es referien a informes i dictàmens d'elevada complexitat, dels quals, 60 els han redactat lletrats del propi Servei.

Defensa judicial

De les 298 sol·licituds atorgades, 222 han consistit en la defensa judicial de la corporació sol·licitant, en tota mena de procediments davant les diferents jurisdiccions en els quals aquestes han estat part. D'aquestes actuacions, 114 s'han dut a terme per lletrats adscrits al Servei.

A més, s'han atès per telèfon, per fax, per correu electrònic o en visita concertada, 820 consultes jurídiques, del contingut de les quals s'elabora una fitxa individualitzada amb descripció de la consulta, la legislació examinada i una nota de la resposta donada.

El quadre següent desglossa aquestes peticions i consultes classificades per matèries jurídiques:

Vàris	111
Subvencions i foment	10
Serveis municipals	27
Seguretat social	0
Sancions	7
Responsabilitat patrimonial	7
Procediment administratiu	37
Polícia administrativa	3
Planejament Urbanístic	21
Organització i règim jurídic entitats	63
Organització i règim jurídic electes	48
Ordenances i reglaments	21
Medi Ambient	9
Llicències	49
Laboral	9
Hisenda local	54
Hisenda estatal i autonòmica	1

Gestió urbanística	31
Funcionaris	27
Expropiació forçosa	12
Delictes	3
Contractació	232
Conflictes de competències	1
Civil	4
Béns i dreets locals	33
Total	820

Intervenció i Ponències a diferents cursos

- Coordinació i ponències al curs *Medi Ambient i Administració Local* (Escola d'Administració Pública de Catalunya, Barcelona, 2008).
- Ponència a l'Il·lustre Col·legi d'Advocats al Curs de Medi Ambient (2008).
- Ponència a la Jornada organitzada per la Diputació de Barcelona, de *Modificació de la LIIA* (2008).
- Ponència a la Jornada tècnica organitzada per la Diputació de Barcelona d'*Ambientaltització de la reglamentació local i ordenances ambientals*", Montesquiú 2008.
- Ponència al curs sobre *Novedades en la Legislación de Medio Ambiente, su incidencia en las Corporaciones Locales*. Fundació Democràcia i Govern Local, Cosital i Fundació Assessors Locals, Sevilla 2008

Projectes en curs

- Mantenir i, si és possible, incrementar el nombre d'assistències dutes a terme durant l'any 2008.

- Actualitzar els volums de formularis ja editats.
- Redactar ordenances, reglaments i expedients tipus sobre matèries d'interès local.
- Contribuir a la divulgació, entre els ens locals de la província, de les principals innovacions legislatives que tinguin incidència local.

Suport econòmic a les funcions públiques de Secretaria-Intervenció

La Diputació de Barcelona atorga ajuts econòmics als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de gestió per tal de garantir la prestació efectiva d'aquestes funcions públiques.

Durant l'any 2008, s'han rebut i tramitat per aquest Servei, 43 sol·licituds municipals de subvenció per tal de contribuir al sosteniment econòmic de les funcions de secretaria-intervenció, i garantir llur prestació amb funcionaris d'habilitació nacional.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assistència Jurídica Local compta amb:

- 1 cap del Servei
- 1 lletrat coordinador
- 3 lletrats assessors
- 3 tècnics d'administració especial
- 1 secretària de directiu

Direcció dels Serveis de Secretaria

Definició i objectius

La Direcció dels Serveis de Secretaria s'estructura en dos Serveis, el de Secretaria i el de Secretaries delegades, i es defineix, essencialment, per la funció de col·laboració jurídica immediata amb:

- La resta d'àrees, coordinacions, gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines de la Diputació.
- Els seus organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens que en depenen.
- Els consorcis participats per la Corporació i als quals es presta la funció de secretaria.

En aquest sentit, els objectius de la Direcció són:

- Prestar les funcions de secretaria que han estat delegades per la Secretària general i el Vicesecretari general, per mitjà del corresponent decret de la Presidència, funcions que són exercides per les persones que ocupen el lloc de treball de secretari/ària delegat/da.
- Assistir la Secretaria General en l'estudi dels assumptes que s'eleven a la Junta de Govern i Ple i dur a terme les actuacions i tràmits que, per la seva especificitat jurídica, corresponguin a la Direcció.
- Dur a terme les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Junta de Portaveus, de la Junta de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents.
- Emprendre totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets, les adreçades a assegurar la pertinent gestió i constància documental dels acords corporatius, de les resolucions de la Presidència, de les diferents Comissions Informatives i de Seguiment, de la resta d'òrgans de la Corporació i dels organismes dependents i vinculats, així com l'arxiu de tot aquests fons documentals.

Durant l'exercici 2008, ha estat creat el Servei de Secretaries delegades, la missió del qual consisteix en l'assistència i la col·laboració amb la Direcció en l'exercici de les funcions de supervisió i coordinació de les comeses assignades als/a les Secretaris/àries delegats/des respectius/ves.

Tasca efectuada en l'àmbit de les Secretaries delegades

L'exercici de les funcions assignades a la Direcció comporta una activitat d'interrelació de les persones que hi són adscrites que es projecta en dos sentits:

- D'una banda, en la relació contínua amb els responsables de les àrees, serveis i oficines de la Diputació i dels seus organismes dependents.
- De l'altra, en l'assistència a òrgans unipersonals i col·legiats no obligatoris de la Corporació.

Des del punt de vista descriptiu, les comeses assignades a les persones que exerceixen el lloc de treball de Secretari/ària delegat/da consisteixen a prestar les funcions següents:

- Fe pública de les sessions de les comissions informatives i de seguiment i d'altres òrgans col·legiats de la Diputació diferents del Ple i la Junta de Govern i custòdia dels llibres d'actes de les seves sessions.
- Fe pública de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes públics i dels consorcis i altres ens participats per la Diputació.
- Assessorament jurídic a les àrees, coordinacions, gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines de la Diputació, i als organismes a ella vinculats, i revisió de les propostes de decrets i dictàmens que tramitin.
- Signatura de les notificacions de les resolucions tramitades per les coordinacions, gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines integrats en les àrees de la Diputació, llevat de les dictades pel President de la Corporació en l'àmbit de l'Àrea de Presidència el trasllat de les quals no hagi estat delegat.
- Signatura electrònica dels anuncis que hagin de publicar-se en els diaris oficials i en el perfil de contractant, per ordre de la Presidència de la Diputació, en l'àmbit de contractació de les àrees d'Hisenda i Recursos Interns, d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i d'Espais Naturals i dels organismes públics dependents i dels consorcis en què participa.
- Signatura de les notificacions de les resolucions i els acords dels òrgans dels organismes públics i dels consorcis i altres ens en què participa la Diputació i assumeix la Secretaria.
- Signatura dels contractes, convenis i documents administratius anàlegs que formalitzin la Diputació de Barcelona, els seus organismes públics, els consorcis i altres ens o òrgans en què participa i cal prestar aquesta funció.
- Emissió dels informes previs sobre els plecs de clàusules administratives particulars dels contractes que formalitzin la Diputació de Barcelona, els seus organismes públics, els consorcis i altres ens o òrgans en què participa i cal prestar aquesta funció.
- Assistència a les meses de contractació i altres òrgans col·legiats.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Custòdia dels llibres de resolucions dels òrgans unipersonals i d'actes de les sessions dels col·legiats dels organismes públics i consorcis.
- Elevació a escriptura pública i inscripció en el Registre Mercantil dels acords dels òrgans de les societats mercantils, en el seu cas.
- Emissió d'informes jurídics, elaboració d'avantprojectes de disposicions generals i

tramitació, de manera parcial o integral, dels expedients administratius que, per raó d'especificitat o complexitat, li siguin assignats.

Dades estadístiques

Des del punt de vista quantitatiu, l'assistència als òrgans col·legiats ha estat:

	Nombre Sessions	Nombre temes tractats i acords
Comissions Informatives i de Seguiment i de Comptes	129	1.365
Òrgans col·legiats d'organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils, consorcis, organització especial desconcentrada, associacions i fundació	61	603
Meses de contractació	304	
Òrgans de valoració sobre personal	10	
Jurats	2	
Comissions de traspassos	2	
Total	508	1.968

Des del punt de vista de les actuacions dutes a terme i de les propostes elaborades, directament o amb la col·laboració d'altres Serveis, han de destacar-se les següents:

Actuacions prop dels Serveis, organismes públics, consorcis i ens participats

- Dictamen aprovat per la Junta de Govern de la Corporació en data 25.09.2008, relatiu a l'aprovació de la modificació de les bases generals per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics i aprovació text refós.
- Decrets de la Presidència, de dates 19.6.2008 i 23.10.2008, relatius a la publicació de la llista actualitzada de les oficines de registre de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics.
- Gestió de la formalització dels formularis electrònics i la seva tramesa telemàtica per a la concurrència en la convocatòria de subvencions de la Generalitat de Catalunya per a la promoció de la participació ciutadana aprovada mitjançant l'Ordre IRP/114/2008 i per a la realització de projectes i accions per a l'ocupació amb les entitats locals aprovada mitjançant l'Ordre TRE/165/2008.
- Col·laboració amb la Intervenció General en els expedients d'elaboració de l'Ordenança de subvencions i de la Circular de l'impost sobre el valor afegit.
- Col·laboració amb la Coordinació de Concertació i Assistència Local en la creació de l'Oficina

d'Assistència al Fons Estatal d'Inversió Local, creat pel RDL 9/2008, de 2 de desembre.

- Decret de la Presidència, de data 23.10.2008, referent a l'aprovació de l'addenda núm. II (actualització cost i relació d'oficines) a l'acord de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió Tributària el 6.7.2004, sobre realització dels treballs de manteniment de les oficines de recaptació.
- Elaboració i tramitació del reglament del servei públic de menjador escolar i monitoratge en temps de migdia dels alumnes de l'EESA/CPD i del servei complementari de Bar-restaurant de la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre, aprovat inicialment pel Ple de la Diputació de Barcelona de data 30.10.2008.
- Acord adoptat per la Junta de Govern de la Corporació, en data 17.7.2008, aprovant l'informe sobre el projecte de modificació dels Estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana.
- Acord adoptat per la Junta de Govern, en data 30.10.2008, aprovant l'informe emès per la Secretaria a l'expedient de modificació dels estatuts de la Mancomunitat de la Conca d'Òdena per incorporació del municipi de Castellolí.
- Col·laboració en la tramitació dels expedients de modificació d'estatuts de consorcis (Guilleries-Savassona, Turisme del Baix Llobregat i El Far) i organismes autònoms (Organisme de Gestió Tributària, que també va modificar el seu reglament orgànic).

Actuacions relatives a l'organització i funcionament dels òrgans corporatius i l'exercici de funcions públiques

- Decret de la Presidència, de data 12.2.2008, sobre el funcionament de les Comissions Informatives i de Seguiment.
- Decret de la Presidència, de data 13.4.2008, sobre la pròrroga, pel President en funcions Excm. Sr. Bartomeu Muñoz, de les delegacions conferides en favor de la Junta de Govern, les Presidències Delegades d'Àrees i de consorcis, Diputades i Diputats delegats i Adjunts d'Àrea i Presidències delegades d'Organismes Públics dependent de la Diputació.
- Decret de la Presidència, de data 22.4.2008, de nomenament dels membres de la Junta de Govern i delegació de competències conferides per la Presidència, modificat parcialment quant a un nou nomenament per decret de la Presidència de data 8.5.2008.
- Decrets de la Presidència, de dates 22.4.2008 i 8.5.2008, de delegació de les Presidències Àrees, d'Organismes autònoms i de Consorcis, Diputats delegats i Diputats adjunts d'Àrees.
- Decret de la Presidència, de data 22.2.2008, relatiu a la delegació en relació amb les actuacions secretarials relatives a la presa de possessió dels funcionaris.
- Decret de la Presidència, de data 24.4.2008, sobre el lliurament de certificats relatius a ingressos i altres dades d'empleats de la Diputació de Barcelona sol·licitats en el marc d'un procediment d'adopció de menors d'un Estat estranger.
- Decrets de la Presidència, de dates 23.1.2008, 21.05.2008, 22.7.2008, 24.7.2008 i 11.11.2008, sobre delegació de funcions de Secretaria.
- Decret de la Presidència, de data 9.5.2008, sobre l'aprovació de la delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple (Refosa 1/2008).
- Decret de la Presidència, de data 18.12.2008, sobre delegacions de Presidència i aprovació del text de la Refosa 1/2009, sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

Actuacions en matèria de contractació

S'ha efectuat una tasca intensa en l'adaptació a la nova Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i en concret:

- Elaboració dels projectes de Plecs de clàusules administratives generals de caràcter estàndard aplicables als:

- contractes de serveis i de subministraments a altres contractes administratius i als privats elaborats per la Diputació de Barcelona,
- contractes d'obres i instal·lacions i als de concessió d'obra pública elaborats per la Diputació de Barcelona.
- Elaboració de les Memòries justificatives dels projectes dels Plecs de clàusules administratives general de caràcter estàndard respectius.

Els Plecs i les Memòries esmentats van ser aprovats per decret de la Presidència de data 20.5.2008 i aquesta documentació va trametre's a la Comissió Jurídica Assessora, amb la resta de l'expedient, per tal de sol·licitar el seu Dictamen.

- Elaboració i aprovació dels models tipus del Plec de Clàusules Administratives particulars aplicables als contractes d'obres, de serveis i de subministraments de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes dependents, adaptats als procediments oberts i als negociats sense publicitat, aprovats pel Decret de la Presidència de data 23.7.2008.
- Elaboració dels següents models per tal de facilitar la tasca contractual dels Serveis corporatius:
 - Decrets d'adjudicació provisional i definitiva.
 - Anuncis d'adjudicació provisional i definitiva.
 - Peus de recursos.

Val a dir que els plecs estàndards i models tipus s'han configurat de manera tal que serveixin tant per a la pròpia Diputació com per a l'assistència tecnicojurídica als Ajuntaments.

- Col·laboració amb la Direcció de serveis de tecnologies i sistemes corporatius sobre la posada en funcionament del Perfil de contractant a la Diputació.
- Elaboració d'informe jurídic sobre el règim contractual de l'Associació Arc Il·latí.
- Elaboració d'al·legacions a l'avantprojecte del Reial Decret de desenvolupament parcial de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Continuant amb aquesta tasca d'adaptació a la nova Llei de Contractes, actualment s'està treballant en els projectes de models tipus següents:

- Plec de clàusules administratives particulars aplicables als contractes de serveis de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes dependents, adaptats als procediments negociats amb publicitat.
- Plec de clàusules administratives particulars aplicables als contractes de subministraments de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes

dependents, adaptats als procediments negociats amb publicitat.

- Plec de clàusules administratives particulars aplicables als contractes d'obres de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes dependents, adaptats als procediments negociats amb publicitat.
- Plec de clàusules administratives particulars aplicables a la celebració d'acords marc per a la posterior adjudicació de contractes de serveis/subministraments de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes dependents, mitjançant procediment obert.

Mesures de coordinació

- Decret de la Presidència, de data 26.6.2008, d'aprovació de la circular 1/2008, sobre la configuració i tramitació dels decrets, dictàmens i convenis, el sistema de registre i circuit de gestió i formalització d'aquests actes administratius i la posterior notificació, que incorpora models sobre circuits de tramitació i signatura de decrets amb i sense efectes econòmics, circuit de tramitació de

dictàmens, models de decrets, dictàmens, convenis, diligència Annexos, fitxes registres de convenis i capçalera i encapçalaments notificacions.

- Organització de reunions periòdiques amb diferents àrees de la Diputació de Barcelona i amb la Intervenció General per a l'establiment de criteris comuns en matèria de contractació administrativa i la seva implementació en l'àmbit de la Diputació de Barcelona.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Director
- 1 Cap de Servei
- 9 Secretaris/àries delegats/des
- 3 Tècniques superiors en Dret
- 1 Tècnic mitjà gestió
- 1 Responsable de coordinació administrativa
- 2 Tècniques auxiliars de gestió
- 3 Auxiliars administratives

Servei de Secretaria

Definició i objectius

El Servei de Secretaria coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de les Unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Cap del Servei
- Subsecció Arxiu General
- Unitat de Formalització Documental d'Actes Administratius
- Unitat del Registre General

A part de les funcions de col·laboració amb la Secretària General en les actuacions fefaents, respecte a la Unitat de Registre i la de Formalització Documental d'Actes Administratius, el cap del Servei de Secretaria assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Junta de Portaveus, de la Junta de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents. També, emprèn totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets així com les adreçades a assegurar la pertinent constància documental dels acords corporatius de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents Comissions Informatives i de Seguiment i, en el seu cas, de la publicació dels corresponents anuncis als diaris oficials.

Mitjans

Recursos Humans

- 1 Cap de Servei
- 1 Responsable de la gestió administrativa relacionada amb les Sessions del Ple, Junta de Govern i Portaveus
- 2 Suport administratiu

D'altra banda, el cap del Servei de Secretaria assumeix, d'acord amb la Secretària General, la supervisió i seguiment de la gestió ordinària de les dos Unitats i una Subsecció que té adscrites: Formalització Documental d'Actes Administratius, Registre i Arxiu, tot prenent cura de la correcta actualització i adaptació dels procediments tècnics i administratius de gestió adaptats convenientment a les disposicions vigents i el seguiment dels d'organismes aliats que compten amb representants d'aquesta Corporació, la relació dels quals figura a la segona part de la present Memòria.

A més a més, du a terme les tasques de coordinació i confecció de l'Avantprojecte dels pressupostos dels diferents serveis de Secretaria i de la Memòria anual de la gestió corporativa i assumeix totes aquelles tasques no assignades específicament a algun altre dels càrrecs amb comandament de la Secretaria.

Sessions plenàries

El Servei de Secretaria ha confeccionat un llibre d'actes de les sessions del Ple corresponent a l'any 2008, en compliment del que disposen els articles 198-200 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, numerades correlativament en paper lliurat per la Generalitat i amb tots els fulls legalitzats mitjançant el segell de la Diputació.

Aquestes actes de les sessions plenàries ordinàries i extraordinàries i de la Junta de govern celebrades durant l'any 2008, corresponen a les sessions següents:

Sessió Plenària

Sessions ordinàries

17 de gener
7 de febrer
6 de març
3 d'abril
8 de maig
5 de juny
3 de juliol
25 de setembre
30 d'octubre
27 de novembre
18 de desembre

Sessions Extraordinàries

13 d'abril
22 d'abril
8 de maig
20 de novembre

En aquestes sessions es va sotmetre al Ple els Dictàmens, Decrets i Mocions següents:

Dictàmens: 197
Decrets ratificats: 1
Mocions: 1

Així mateix, es dona compte al Ple per al seu coneixement els documents següents:

Dictàmens: 6
Mocions: 11

Total documents acumulats en banc de dades durant el 2008: 216

Juntes de Govern

El Servei de Secretaria ha confeccionat un llibre d'actes de les sessions de la Junta de Govern corresponents a l'any 2008. Aquestes actes de les sessions celebrades durant l'any 2008, corresponen a les sessions següents:

Junta de Govern

17 de gener
7 de febrer
21 de febrer
6 de març
3 d'abril
17 d'abril
8 de maig
22 de maig
5 de juny
19 de juny
3 de juliol
17 de juliol
25 de setembre
9 d'octubre
30 d'octubre
20 de novembre
27 de novembre
18 de desembre

En aquestes sessions es va sotmetre a la Junta de Govern els Dictàmens i Decrets següents:

Dictàmens: 712

Decrets ratificats: 16

Dictàmens elevats al Ple: 111

Així mateix, es dona compte a la Junta de Govern per al seu coneixement els documents següents:

Decrets: 64

Sentències: 43

Interlocutòries: 3

Informe de seguiment 4

Total documents acumulats en banc de dades durant el 2008: 954

Junta de Portaveus

La Junta de Portaveus, integrada pel president i els portaveus de cada grup polític representant en la Diputació, és l'òrgan d'assessorament de la Presidència quan s'hagin d'adoptar decisions de caràcter corporatiu. L'any 2008 hi van haver-hi 11 reunions de la Junta de Portaveus.

Oficis

Amb els acords que la Diputació de Barcelona va adoptar en les diferents sessions plenàries i de la

Junta de Govern, s'han confeccionat els oficis dels extractes d'acords i han estat tramesos al President de la Generalitat i al Subdelegat del Govern a Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 56.1 de la Llei 7/1985 de bases de règim local de 2 d'abril, 145.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 196.3 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals de 28 de novembre de 1986.

Recerca i difusió

El sistema de recerca del programa Acrobat Reader permet localitzar ràpidament la data d'aprovació de qualsevol dels acords presos pel Ple com de la Junta de Govern

Tots els actes administratius referents a les sessions, tant de la Junta de Govern com del Ple de la Corporació, queden registrats i reflectits dins el programa VNIS. Durant aquest any s'han introduït un total de 1202 registres, 972 produïts per la Junta de Govern i 230 per el Ple, amb les seves corresponents imatges.

Així mateix les actes i ordres del dia de les diferents sessions plenàries resten a disposició, de tothom que ho vulgui consultar, a la pàgina web de la Corporació: www.diba.cat

Des de l'any 2006, hi ha una vinculació entre les imatges pdf. dels actes administratius de les sessions plenàries i Juntes de Govern i el programa SAP, escanejades al Servei.

Aquesta vinculació es realitza de manera automatitzada enviant adreces URL des de l'aplicatiu VNIS a SAP, mitjançant el número d'expedient resultant de crear expedient nou dins de Gestió d'expedients a SAP. Per al correcte funcionament d'aquest automatisme, el Servei de Secretaria realitza la tasca de manteniment, consistent en actualitzar les adreces electròniques cada cop que es canvia d'orgànic o a petició dels serveis, sempre que no es tracti de bústies personals.

El Servei de Secretaria també s'encarrega de revisar tots els actes administratius que presenten el seu número d'expedient erroni, i d'esbrinar l'expedient correcte per a poder relacionar, manualment, la imatge del document continguda dins l'VNIS amb SAP gestió d'expedients i així completar l'expedient SAP utilitzat per els diferents serveis amb la imatge del document signat i, segons casos, diligenciat.

El Servei de Secretaria també realitza les tasques de gestió de la bústia DSS. Secretaria bústia de Resolucions que, diàriament, rep peticions dels diferents serveis de la Corporació o incidències del programa, així com el manteniment/actualització de les adreces electròniques de contacte amb els diferents organismes autònoms, xarxes i consorcis que mantenen relació amb la Diputació de Barcelona. Aquesta bústia també té com a finalitat enviar el vincle URL de la imatge de cada document a tots els serveis promotors i ens gestors continguts dins la capçalera dels actes administratius.

Durant el 2008, el servei de secretaria ha realitzat una tasca de recopilació, registre i escaneig de tots els documents produïts per les Juntes de Govern i les Sessions Plenàries durant els anys 2002 i 2003. Aquests documents han quedat inclosos dins el programa VNIS, ampliant així la informació continguda en aquest programa per a facilitar la posterior recerca d'aquests documents.

Dins el 2002, s'han introduït un total de 2.293 documents, 2.011 que pertanyen a les 18 juntes de govern i 282 que pertanyen a les 12 sessions plenàries realitzades durant aquell any.

Dins el 2003, s'han introduït un total de 2.064 documents, 1.812 que pertanyen a les 18 juntes de govern i 252 que pertanyen a les 14 sessions plenàries realitzades durant aquell any.

Tots aquests documents, que sumen un total de 4.357, han estat registrats, escanejats i vinculats al programa VNIS i ja es poden consultar.

Subsecció d'Arxiu

Definició i objectius

Els documents que genera la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Autònoms, en el desenvolupament de la gestió de les competències que té atribuïdes des de 1812, són documents públics com a Institució Pública que és, i per aquesta raó és responsabilitat seva, delegada en els gestors de la Subsecció d'Arxiu, garantir-ne la seva conservació i difusió.

La Llei 10/2001 d'Arxius i Documents de 13 de juliol, aprovada pel Parlament de Catalunya, en el títol primer defineix l'Arxiu com "*l'organisme o la institució des d'on es fan específicament funcions d'organització, de tutela, de gestió, de descripció, de conservació i de difusió de documents i fons*

documentals." I atribueix diverses responsabilitats als titulars de documents públics. Des de l'entrada en vigor de l'esmentada Llei, la Subsecció d'Arxiu d'aquesta Corporació està inclosa en el Sistema d'Arxius de Catalunya, registrada amb el número 54 en el Registre d'Arxius del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya. I per tant està obligada a complir tots els requisits que exigeix la Llei, i aquest és un dels nostres objectius.

Els objectius que s'ha marcat l'arxiu exigeixen extreure les condicions de diligència i perfecció, no tan sols en la confecció dels diversos inventaris, instruments de treball que ens permeten sistematitzar la informació i facilitar la localització dels documents, sinó també en la tria i avaluació dels documents per detectar-ne aquells que són susceptibles d'eliminació.

La documentació que periòdicament ens transfereixen els serveis exigeix un tractament previ al seu emmagatzematge que es resumeix en les actuacions següents:

- Preparar la documentació a fi de localitzar fàcilment els expedients que necessiten consultar tant l'administració com els administrats.
- Revisar tots els documents per fer-ne una tria, que més endavant permetrà eliminar tots aquells que no tenen cap valor administratiu, històric, jurídic, cultural ni social i, per tant no, cal guardar indefinidament.
- Guardar, en les degudes condicions de seguretat, tota aquella documentació que conté informació sobre la gestió i l'actuació de la Corporació.
- Difondre i fer accessible aquesta documentació a tots els ciutadans que estiguin interessats a consultar-la.

La materialització d'aquests objectius se sintetitza en els quatre àmbits que componen la Subsecció d'Arxiu, separats geogràficament i amb instal·lacions independents. El principal és l'arxiu ubicat al recinte de la Maternitat, on es custodia la documentació històrica. El segon és l'arxiu administratiu i dipòsit de prearxivatge de l'Edifici del Rellotge; el tercer, el de la Seu Corporativa, i el quart, a les dependències de les Llars Mundet. Els quatre arxius estan estretament interrelacionats i coordinats per l'arxivera a fi d'efectuar alhora les tasques d'informació i de tractament de la documentació.

Increment dels fons documentals

Al llarg de l'any 2008, han ingressat als dipòsits de l'Arxiu 2.465 lligalls de documentació administrativa generada pels serveis següents:

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Servei	Lligalls ingressats
Assessoria Jurídica	61
Benestar Social	30
Coordinació i Govern Local	33
Cultura	173
Direcció de Comunicació	96
Espais Naturals	57
Esports	81
Gestió de Formació Local	62
Medi Ambient	48
Oficina de Participació Ciutadana	224
Oficina del Pla Jove	52
Programació	75
Secretaria	497
Servei d'Assistència Jurídica Local	63
Servei de Contractació	103
Servei de Control de Gestió i Suport Tècnic	37
Servei de Govern Local	30
Servei del Teixit Productiu Local	55
Vies Locals	587
Resta de serveis	101
Total	2.465

L'evolució de l'entrada de documentació a la Subsecció d'Arxiu en els darrers 10 anys es

reflecteix, de manera quantitativa, en el quadre següent:

Any	Lligalls entrats	Lligalls eliminats	Lligalls acumulats	m. lineals ocupats	increment m. lineals
1999	4.941	1.269	80.110	8.812	4,80%
2000	2.379	695	81.794	8.997	2,10%
2001	1.970	963	82.801	9.108	1,23%
2002	2.537	264	85.074	9.358	2,75%
2003	2.548	655	86.967	9.566	2,23%
2004	1.842	519	88.290	9.712	1,52%
2005	1.708	1.417	88.581	9.744	0,33%
2006	1.461	1.079	88.963	9.786	0,43%
2007	1.615	1.069	89.509	9.846	0,61%
2008	2.465	1.157	90.817	9.990	1,46%

Tasca de tria i eliminació de fons

Com ja hem apuntat, un dels objectius a assolir consisteix a fer periòdicament una tria sistemàtica de la documentació que es guarda a l'Arxiu, a fi de conservar únicament aquella que tingui valor i separar, per a la seva destrucció, tota aquella que no tingui cap transcendència per si mateixa per tractar-se de documentació duplicada o que es pot acollir a les normes establertes a les Taules d'Avaluació Documental, publicades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental.

Hi ha un cert costum de transferir a l'Arxiu General tota la documentació que genera cada Unitat.

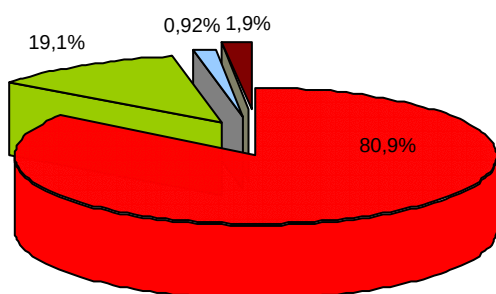
L'experiència ens demostra que no és necessari guardar a perpetuïtat tot allò que es genera, i que la major part dels documents que entren no cal ni tan sols guardar-los. Aquest mal costum ocupa més de la meitat de la jornada laboral a fer tries i comprovacions d'expedients, que en el cas del dipòsit de l'Edifici del Rellotge, on s'emmagatzema la major part de la documentació administrativa, sobrepassa en escreix la tasca que han d'assumir les dues persones que hi ha destinades.

Al llarg d'aquest any, s'han signat actes d'eliminació de documents dels serveis de: Extinció d'Incendis, Subdirecció d'Edificació, Oficina del BOP, Oficina de

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Relacions Laborals i Suport i els últims fons de malalts mentals per haver-los traspassat a suport digital.

Aquesta tasca ha permès recuperar 127,27 metres lineals de prestatgeria, que resulten vitals per



És evident la necessitat d'ampliació dels dipòsits perquè, d'aquí a poc temps, no es podrà admetre més transferències per la impossibilitat de guardar la documentació amb les degudes garanties d'ordre, conservació i seguretat.

Objectius per a la millora del sistema arxivístic

L'Arxiu ha dissenyat un pla de reformes i millores de l'organització i dotació de personal, tant per a l'Arxiu Històric com per als Arxius Administratius i els de Gestió, que urgeix posar en pràctica a fi de donar un millor servei tant a la pròpia Corporació com als ciutadans interessats en consultar els fons.

Cessió de l' Arxiu Díaz Vigo

L'Arxiu Històric s'ha vist afavorit amb la cessió, amb caràcter indefinit i per a la seva divulgació, de l'arxiu fotogràfic del Sr. Eduardo Díaz Vigo, consistent en 1.006 diapositives, 265 positius en color i 619 negatius fruit de la seva producció fotogràfica d'entre 1993 i 2004, que reproduïxen imatges d'edificis i monuments de la ciutat de Barcelona, detalls arquitectònics modernistes, i d'altres fotografies artístiques. Imatges que, una vegada convenientment catalogades i digitalitzades, es posaran a disposició dels investigadors i del públic en general per a la seva consulta i reproducció.

Exposició del patrimoni documental de la Diputació

Enguany, sota el títol "**Obrim l'Arxiu de la Diputació de Barcelona, una mirada a la nostra història (1812 – 1931)**", s'ha celebrat durant el mes d'abril, i coincidint amb les Jornades de Portes Obertes, una exposició de peces documentals que guarda l'Arxiu Històric, documents, mapes, plànols, bans, circulars i imatges, peces úniques, escollides per la seva singularitat d'entre les moltes que formen part del

mantenir la capacitat d'absorció de la documentació que genera la gestió de tota la Diputació. Malgrat aquest esforç, els dipòsits de l'Arxiu estan a punt d'arribar al seu límit de capacitat, tal i com es descriu al quadre següent:

■	Capacitat disponible 19,1 %
□	Documentació eliminada 2008 0,92 %
■	Documentació ingressada 2008 1,9%
■	Metres lineals ocupats 80,9%

fons del patrimoni cultural de la Corporació. Alhora s'han publicat una guia abreviada de l'Arxiu Històric i un opuscle titulat **La nostra història**, en el qual s'explica, de forma resumida, la història de la Diputació i dels presidents que l'han governada al llarg dels quasi dos segles d'existència.

Inventari, classificació i ordenació de la documentació

Les tasques pròpies d'arxiu, classificació i inventari dels documents s'han vist reforçades al llarg del 2008 per la contractació de dos auxiliars de biblioteca i una bibliotecària, tot i que del personal de plantilla hem tingut una baixa al llarg d'un trimestre i una altra de tot l'any.

S'ha iniciat una campanya de catalogació de fons de la Casa de Caritat i d'eliminació de documentació de la Intervenció, i s'estan posant al dia els fons bibliogràfic, cartogràfic i d'audiovisuals.

Com ja hem exposat, l'activitat del dia a dia que es realitza en els quatre àmbits en què està repartida la Subsecció d'Arxiu es pot resumir de la manera següent:

	2008	Acumulat
Expedients Inventariats	19.123	400.328
Llibres ingressats	1.098	20.667
Fitxes del catàleg bibliogràfic	664	13.863
Fotografies registrades	3.279	37.592
Fitxes catàleg fotogràfic	477	11.747
Fitxes catàleg documental	5.785	102.092
Digitalització de documentació	2.200	644.865

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Préstec de documents

L'Arxiu conserva els expedients a fi que els serveis que els han produït puguin utilitzar la informació que contenen sempre que en tinguin necessitat.

Mitjançant el servei de préstec intern podem apreciar els principals usuaris interns que ha tingut l'Arxiu al llarg de tot l'any. El nombre de préstecs que s'han fet és el següent:

Servei	Préstec	Devolucions
Acció Social	173	163
Contractació	9	3
Control de Gestió i Suport Tècnic	196	209
Direcció dels Serveis de RRHH	8	8
Espais Naturals	28	24
Esports	32	40
Medi Ambient	8	4
Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures	27	30
Patrimoni Arquitectònic	7	8
Patrimoni i Contractació	15	15
Oficina Relacions Laborals i Suport	52	46
Vicesecretaria	13	14
Vies Locals	168	426
Resta de serveis	61	60
Total	797	1.050

Respecte dels usuaris externs tenim, que:

La Universitat de Barcelona ha utilitzat fotografies del nostre fons per a l'exposició "*La Universitat de Barcelona i la Segona República*" i per a l'elaboració d'un audiovisual de difusió en l'àmbit escolar. La productora Paral·lel 40 ha utilitzat imatges de la Revista San Jorge per al documental "*Cent Anys de Museus*", que es va realitzar amb motiu del centenari de la Junta de Museus, organitzat per la Direcció General del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya.

L'Arxiu va prestar documentació per a les jornades de portes obertes amb motiu del "*3r. Aniversari de la Inauguració de l'ABP de Sants Montjuïc*", que es va celebrar la setmana del 3 al 8 de novembre de 2008. La Direcció General de la Memòria Democràtica ha utilitzat documents de l'Arxiu per a l'exposició i el catàleg sobre "*el Teatre de la Guerra i la Revolució a Barcelona durant el 193*

6/1939", celebrada durant el mes d'abril de 2008, i el Museu d'Història de la Ciutat va utilitzar documents del fons de l'Arxiu per a l'exposició "Barraques, la Ciutat Informal".

Tasca de difusió i modernització dels fons

Des que es va renovar la pàgina web i s'ha fet una nova guia de l'Arxiu, s'ha incrementat el nombre de consultes per Internet tant pel que fa als fons documentals, com a la biblioteca, la hemeroteca, el fons fotogràfic i l'audiovisual. Estem a l'espera que Informàtica faciliti l'eina necessària per tal de accedir a aquestes bases de dades per Internet i facilitar als usuaris fer directament les consultes, així com accedir a les imatges de tot allò que tenim digitalitzat.

Hem donat resposta, per correu electrònic, a consultes no tan sols des de tota Catalunya sinó també de la resta de l'Estat i de països de la UE. De les més de 8.000 consultes que es comptabilitzen, un 20% han estat per mitjà d'Internet.

El nombre anual d'investigadors, tant nacionals com forasters, que han treballat amb el fons de l'Arxiu per a les seves tesis i tesines, així com les tipologies documentals que han consultat es contenen en el quadre següent:

Tema d'investigació	Investigadors	Lligalls	Llibres	Fotografies	Microfilms/ dvd	Micro- fitxes	Plànols
Història de Catalunya	367	1125	522	182	20		14
Ensenyament-biblioteques	86	373	7	20			
Ferrocarrils	19	16	3				
Biografies	16	68	32				

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Tema d'investigació	Investigadors	Lligalls	Llibres	Fotografies	Microfilms/ dvd	Micro- fitxes	Plànols
Esports	5	6	10				
Psicologia i sociologia	5	26	5				
Obres públiques-carreteres	372	557	96	6			312
Arquitectura-urbanisme	115	136	78	66			63
Beneficència-sanitat	72	232	532	886			12
Legislació i butlletins	386		997			46	
Arts,teatre-museus	46	89	38	23			
Economia i societats	32	16	89				
Altres consultes	72	188	133	963			
Total	1.593	2.832	2.542	2.146	20	46	401

La tasca de reprografia realitzada a l'Arxiu queda reflectida en el quadre següent:

Fotocòpies servides	28.423
Digitalització de fotografies	421
Reproduccions de plànols	194
Pel·lícules i dvd	5
Ingressos en aplicació de la taxa del Servei de Secretaria sobre activitats fotogràfiques i reprogràfiques	634,87 €

Mitjans

Un any més seguim demanant l'ampliació de la plantilla de personal per donar resposta a la tasca que se'ns ha encomanat i deixar de treballar amb contractacions temporals, que incideixen en el bon funcionament de la feina ja que entorpeix la consecució dels objectius marcats a l' inici de l'any. Segueix vacant des del 2006 la plaça del subaltern que es va jubilar i, per a l'any vinent, està prevista la jubilació de l'administratiu destinat a l'arxiu de l'Edifici del Rellotge.

Personal

L'Arxiu compta amb un total de 15 llocs de treball, que es distribueixen així:

Arxiu del recinte de la Maternitat:

- 2 tècnics superiors en lletres
- 2 tècnics mitjans en bibliologia
- 2 auxiliars de biblioteca
- 1 tècnic auxiliar de gestió
- 2 auxiliars administratius
- 1 subaltern

Arxiu administratiu de l'edifici de la Seu Corporativa:

- 1 tècnic mitjà en bibliologia
- 1 tècnic auxiliar de gestió

Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge:

- 1 tècnic mitjà en bibliologia
- 1 administratiu

Arxiu administratiu de les Llars Mundet:

- 1 auxiliar administratiu, compartit amb el Registre General

Equipament i instal·lacions

L'Arxiu administratiu de la Seu Corporativa ocupa una superfície de 110 m², que avui comparteix amb el Servei de la Intervenció. Els documents es disposen en armaris compactes amb una capacitat equivalent a 583 ml de prestatgeria. L'Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge compta amb un dipòsit de 325,5 m², on la documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 4.440 ml de prestatgeria. Aquest any s'ha realitzat l'ampliació d'aquest dipòsit en 768 ml. L'Arxiu administratiu de les Llars Mundet compta amb un dipòsit de 61 m² i la documentació es guarda en armaris compactes amb capacitat per a 579 ml de prestatgeria, i l'Arxiu Històric ocupa unes modernes instal·lacions d'un edifici restaurat i rehabilitat el 1987, al recinte de la Casa de Maternitat, que tenen una superfície aproximada de 1.235 m². També compta amb un sistema d'armaris compactes, d'una capacitat de 6.900 ml de prestatgeries.

Pel que fa a la formació continuada del personal, dos membres de l'arxiu han assistit al curs de fotografia digital i bases per al disseny d'un arxiu, organitzat per l'Associació d'Arxivers de Catalunya i dues persones van assistir al curs de laboratori d'arxius.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

La cap de l'Arxiu va participar a la II Jornada Tècnica sobre la gestió documental i l'arxiu als museus i a la jornada commemorativa del 25è aniversari del Departament de Fonts Orals: arxius i fonts orals, homenatge a Ronald Fraser, celebrada el 16 d'octubre de 2008.

Unitat de Formalització Documental d'Actes Administratius

Definició i objectius

És funció fonamental d'aquesta Unitat donar suport al secretari de la Corporació en les funcions públiques necessàries a les corporacions locals pel que fa a la formalització documental dels actes administratius, i en la formació i custòdia dels llibres oficials de les resolucions de la presidència de la Corporació i dels presidents de les diverses comissions informatives corresponent a instruments públics solemnes.

Resolucions

En el transcurs de l'any 2008, s'ha registrat per l'Aplicació Corporativa, mitjançant la web de decrets, un total de 15.233 resolucions, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	2.027
Hisenda i Recursos Interns	5.798
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	2.161
Esports	333
Salut Pública i Consum	218
Benestar Social	399
Cultura	662
Educació	238
Espais Naturals	474
Medi Ambient	353
Desenvolupament Econòmic	517
Igualtat i Ciutadania	611
Comerç	85
Organisme de Gestió Tributària	1.357
Totals	15.233

El total de fulls comptables tramitats amb decret ha estat de 7.520, que es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	1.062
Hisenda i Recursos Interns	2.392
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	1.206
Esports	306
Salut Pública i Consum	156
Benestar Social	305
Cultura	394

Àrees	Nombre
Educació	202
Espais Naturals	434
Medi Ambient	204
Desenvolupament Econòmic	326
Igualtat i Ciutadania	471
Comerç	62
Totals	7.520

Amb els registres d'aquestes resolucions s'han format els corresponents llibres oficials amb un total de 221 volums.

Un cop finalitzat el registre de les resolucions, s'efectua l'escaneig íntegre del document i el seu emmagatzematge en format PDF, i finalment es procedeix a la catalogació del document. Aquest procés té per objectiu relacionar el document escanejat amb les dades que s'han mecanitzat anteriorment.

Aquestes resolucions generen un total de 72.439 pàgines escanejades, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	7.512
Hisenda i Recursos Interns	30.559
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	13.962
Esports	1.158
Salut Pública i Consum	1.041
Benestar Social	1.490
Cultura	2.654
Educació	1.039
Espais Naturals	3.226
Medi Ambient	760
Desenvolupament Econòmic	1.783
Igualtat i Ciutadania	2.269
Comerç	236
Organisme de Gestió Tributària	4.750
Totals	72.439

Com a documentació complementària als Plens ordinaris, amb totes les resolucions signades per l'Excm. Sr. President de la Corporació, s'han confeccionat 24 relacions amb un total de 4.111 decrets, dels quals el Ple n'ha estat assabentat.

Durant l'any 2008 s'han registrat un total de 1.826 convenis, el qual suposa un total de 12.235 fulls escanejats.

Mitjans

Recursos humans

L'equip de la Unitat es compon de:

- 1 Cap de la Unitat.
- 1 Tècnic auxiliar de gestió.
- 2 Auxiliars administratives

Equipament

Per a la tasca d'escaneig de resolucions, convenis i els annexos corresponents es compta amb un escàner.

Unitat de Registre General

Definició

El Registre General assumeix la delegació de la funció fedatària que, en aquesta matèria, correspon al Secretari en virtut del que disposa la disposició addicional segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, i l'article 1a) del RD 1174/1987, de 18 de setembre. D'acord amb això, s'enregistren tots els documents que arriben a la Diputació, segons disposa la legislació vigent en aquesta matèria i, en particular, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La mitjana diària de documents enregistrats ve a ser d'uns tres-cents, els quals es tra-meten després als serveis competents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el Registre General atén el públic sobre les consultes que se li formulen, que s'han vist incrementades amb les dels Ajuntaments sobre el funcionament del Registre.

El Registre General compta amb una unitat de registre a l'edifici de la seu corporativa de Rambla Catalunya 126, una oficina a l'Edifici del Rellotge, del Carrer Comte d'Urgell 187, una oficina a l'Edifici Serradell Trabal, al Passeig de la Vall d'Hebron 171, on el Registre a la vegada fa les tasques d'Arxiu General i una oficina situada a l'edifici del carrer Londres número 55, fet motivat pel tractament especial que requereixen els documents judicials que

entren a la Diputació, cosa que motiva, al mateix temps, que el registre assumeixi la gestió de la Biblioteca Jurídica, adscrita a la Vicesecretaria.

Des de la pàgina web (registre.general@diba.cat), s'han incrementat les consultes, tant per part dels ajuntaments com dels ciutadans particulars.

Tasca efectuada

Amb efectes d'1 d'abril, la Direcció dels Serveis de Recursos Humans canvia els orgànics de l'estructura directiva de la Corporació, fet que significa que, si fins aleshores treballam amb set dígit, a partir de llavors treballarem amb deu dígit. Això suposa un esforç suplementari i un increment de la càrrega de feina per al personal del Registre General, fet que es tradueix en un increment del temps necessari per introduir més dígit.

Amb data 14 de juliol, la Direcció dels Serveis de Recursos Humans torna a canviar retrospectivament la nomenclatura dels codis orgànics de 10 dígit, on el Servei estava representat per les sis primeres posicions. Això vol dir el següent:

- Utilització d'un Codi d'Orgànic de Recursos Humans (CORH) de 9 dígit, on el Servei estigués representat per les cinc primeres posicions.
- Unificació del CORH amb el Codi Orgànic Pressupostari (COP).

Tot això es va ajuntar amb la nova Estructura Directiva, fet que suposà que es decidís que els efectes informàtics fossin vàlids a partir de l'1 d'abril.

Per altra banda, cada vegada s'han hagut de gestionar i fer els canvis necessaris pel que fa a les autoritzacions de tot el personal amb accés al Registre Descentralitzat de Documents per tal de garantir l'accés als nous orgànics.

Per tal d'avaluar els nivells d'activitat, es faciliten els indicadors totals de l'any 2008, expressats per trimestres.

Total documents gestionats durant l'any 2008					
	1r trim.	2n trim.	3r trim	4t trim	Total
Entrada documents					
Registre centralitzat	15.211	19.049	12.022	16.824	63.106
Registre descentralitzat	12.1393	11.699	7.709	13.208	44.809
Sortida documents					
Registre descentralitzat	15.638	16.070	15.538	19.274	66.520

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Total documents gestionats durant l'any 2008					
	1r trim.	2n trim.	3r trim	4t trim	Total
Intern de documents					
Registre descentralitzat	1.184	890	784	731	3.589
Total gestionat	44.226	47.708	36.053	50.037	178.024

Dades referents a la Biblioteca Jurídica durant l'any 2008					
	1r trim.	2n trim.	3r trim	4t trim	Total
Prestecs					
Llibres	107	129	73	89	498
Revistes	2	8	5	10	25
Compres					
Llibres	55	47	46	60	208
Consultes					
Llibres	10	12	6	10	38
Revistes	6	5	4	10	25
Subscripcions anuals (revistes)					12
Total gestionat	180	201	134	279	806

Mitjans

Humans

L'equip del Registre General és el que segueix:

- 1 tècnic auxiliar de gestió, Cap d'Unitat
- 1 tècnic auxiliar de gestió
- 10 suports administratius

Materials

- 12 PC (terminals)
- 12 màquines impressores de registre
- 4 faxos
- 1 aparell obrecartes elèctric
- 7 grapadores elèctriques
- 1 destructora de paper
- 1 empaquetadora elèctrica
- 1 aparell amb paper d'embalatge
- 1 gravadora
- 1 fotocopiadora-impressora

Objectius

- Implantació de les noves tecnologies d'informació i comunicació (TIC) en el Registre Telemàtic.
- Implantació de la Gestió Documental.

- Implantació de la presentació indirecta d'escrits en les administracions locals.

Els objectius del Registre General han de contribuir al desenvolupament dels nivells d'activitat i a uns bons resultats a llarg termini, a través d'anàlisis, propostes i seguiments d'accions. Això assegurarà el bon funcionament i fomentarà i facilitarà que els resultats siguin els esperats: una gestió d'alta qualitat.

Els objectius de la Biblioteca Jurídica són poder afegir-hi l'opció de consulta de llibres electrònics. D'aquesta manera, s'establirà un accés ràpid i àgil al contingut d'aquestes publicacions en format pdf.

Hem d'assegurar-nos que s'utilitzin les tecnologies més avançades per tal de millorar l'eficiència operativa, assegurar la confidencialitat i la privacitat de la informació, i agilitar la prestació de serveis. Creiem que la tecnologia, utilitzada en el nostre propi avantatge, demostrarà ésser un millor vehicle que el que ja tenim per a establir una bona relació entre el ciutadà i l'Administració.

Capítol II

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Direcció de Serveis de Planificació Econòmica

La Direcció de Serveis de Planificació Econòmica es crea per Acord del Ple de la Corporació de data 26 de juny de 2008 amb l'objectiu de promoure la gestió integral i coordinada dels assumptes econòmics i patrimonials gestionats per la Diputació de Barcelona. S'estructura en dues unitats: el Servei de Programació i l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

Servei de Programació

Definició i objectius

El Servei de Programació està estructurat per al compliment de dos objectius diferenciats; un, intern per donar suport a la Corporació en matèria de planificació, programació, pressupostació i avaluació pressupostària com a elements de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles i un altre, extern, orientat a les corporacions locals de la província de Barcelona. Aquest suport extern es materialitza en diferents instruments; per una banda, aquells destinats a donar suport al finançament municipal: Programa de Crèdit Local i Caixa de Crèdit de Cooperació Local i, per altra banda, aquells que tenen com a finalitat la millora de la planificació econòmica i financera dels municipis, com són: el SIEM (Servei d'Informació Econòmica Municipal), els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals i els Cercles de Comparació Intermunicipals.

Treballs desenvolupats

Pressupost per al 2009

El pressupost de la Diputació de Barcelona és un pressupost per programes els quals són l'expressió quantificada de la totalitat dels recursos necessaris per desenvolupar aquelles actuacions que han de permetre assolir els objectius previstos inicialment. Es tracta, per tant, d'un instrument de planificació l'elaboració del qual suposa, per a una corporació local, un esforç anual de previsió, de consens, de racionalitat i de transparència que ha de dirigir-se fonamentalment a la distribució d'uns recursos econòmics, tècnics i humans que han de donar resposta a uns objectius determinats.

L'elaboració d'aquest pressupost ha tingut en compte no només l'acompliment de la normativa legal sinó també s'ha analitzat la situació econòmica del

moment i les possibles tendències de futur de la conjuntura econòmica.

El primer pas del circuit pressupostari és procedir a la revisió de la normativa pressupostària i la preparació i actualització de les fitxes que han de justificar les propostes de despesa dels diferents serveis.

Tota la normativa, així com les fitxes pressupostàries, van ser publicades a la Xarxa Intradiba en el mes de juny a fi i efecte que els diferents serveis gestors i àrees de la Corporació poguessin accedir a ella d'una forma àgil i ràpida.

Des d'aquella data, i fins a l'aprovació del pressupost, la Gerència va convocar les reunions pressupostàries amb tots els coordinadors, gerents i directors de serveis responsables dels diferents centres gestors i organismes autònoms de la Corporació per tal de conformar el projecte de pressupost definitiu, que va ser aprovat inicialment en la sessió plenària del 20 de novembre de 2008 i en sessió definitiva el 18 de desembre de 2008.

Els pressupostos de 2009 es van elaborar tenint en compte un context de crisi econòmica ja que les previsions de les principals magnituds macroeconòmiques així ho indicaven. Després d'una etapa de creixement sostingut, s'ha passat a una situació de crisi econòmica a més d'una crisi financera de dimensions internacionals. La combinació d'ambdós factors ha agreujat clarament la conjuntura econòmica a curt i mig termini.

Durant el 2008, també va tenir lloc una important reforma de l'estructura organitzativa de la Corporació que ha generat canvis pel que fa a nous centres gestors i, per tant, també una nova classificació orgànica que s'ha reflectit per primera vegada en el pressupost.

També, com en els darrers exercicis, s'han tingut en compte els compromisos dels acords d'anys anteriors entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona per a la resituació d'alguns dels serveis impropis que la Diputació venia gestionant des de fa anys com les places de disminució psíquica, l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech, el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, l'Institut de Paleontologia Dr. Miquel Crusafont i la Torre Marimon.

Finalment, comentar que el pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'any 2009 s'emmarca

dins del pacte de Govern definit en el Pla d'Actuació del Mandat (PAM) 2008-2011 i el seu import consolidat és de 719,4 milions d'euros i sense consolidar, de 674 milions d'euros, la qual cosa suposa un decrement del 0,52% respecte a la xifra de l'exercici anterior.

Altres documents i annexos que formen part del pressupost

Memòria del pressupost

En aquest document es defineixen els objectius i les activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa pressupostari al llarg de l'exercici de 2009. Els objectius dels programes han de constituir la concreció anual dels objectius estratègics i són, per tant, un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos.

Però, a part de definir el que es vol fer (objectius) i com es farà (activitats), també hi figura un apartat d'indicadors que reflecteixen una previsió quantitativa dels objectius que es volen assolir, la qual cosa permet facilitar l'avaluació dels programes i del grau de consecució dels objectius i el nombre de llocs de treball.

Informe economicofinancer

En aquest informe s'exposen les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiu equilibri financer del pressupost.

Es tracta, doncs, de fer una anàlisi i posar de manifest l'evolució i variació de les grans xifres del pressupost de la Corporació, així com també de la seva composició interna, tant de la pròpia Corporació com a nivell consolidat amb tots els organismes autònoms.

Pla Estratègic de Subvencions

La Llei general de subvencions estableix, en el seu article 8, la necessitat d'elaborar un Pla Estratègic de Subvencions que expressi la connexió entre els objectius que es volen assolir i els efectes que es pretenen amb la seva aplicació, els terminis necessaris per a la seva consecució juntament amb una previsió dels costos i les seves fonts de finançament, tot supeditat al compliment de la Llei d'estabilitat pressupostària.

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona que s'ha elaborat per al 2009 dóna suport

al compliment dels objectius fixats en el Pla d'Actuació del Mandat per al període 2008-2011, el qual recull l'orientació de les polítiques que l'equip de govern vol portar a la pràctica durant aquests quatre anys. L'import total de les subvencions previstes en el pressupost de 2009 de la Corporació ascendeix a 228,1 milions d'euros.

Annex d'inversions

Aquest document inclou per a cada inversió un codi d'identificació del projecte a realitzar, la seva denominació, l'import total previst, la forma de finançament i el centre gestor encarregat de la seva gestió, així com també els nivells de vinculació jurídica de cada projecte d'inversió. L'import total de les inversions a realitzar durant el 2009 és de 44,2 milions d'euros.

Annex sobre la situació del deute

Aquest document recull la totalitat dels crèdits vius de la Diputació de Barcelona amb especificació de l'entitat financera amb què es va contractar el crèdit, l'import inicial del crèdit, la data d'inici i de finalització, les condicions de tipus d'interès, la quota d'amortització i l'import del deute pendent.

Annex de Plantilla

Aquest annex recull la relació de la totalitat dels llocs de treball de la Diputació de Barcelona. El document s'estructura per programes on s'indica el nombre total de destins per a cadascun d'ells. A més, es detalla per a cada destí l'orgànic de què forma part, el lloc de treball amb la seva descripció així com el seu complement de destí, la seva categoria i la corresponent dedicació.

Anàlisi periòdic dels programes pressupostaris

Trimestralment, s'ha continuat elaborant l'Informe de Seguiment, que consisteix a fer una anàlisi de cadascun dels programes pressupostaris no només en termes pressupostaris sinó també en termes d'eficàcia i eficiència per poder avaluar el grau de consecució dels objectius. L'instrument utilitzat per fer aquest tipus d'avaluació és mitjançant els indicadors principalment d'estructura i d'activitat, que faciliten els centres gestors dels programes.

Durant el 2008, s'ha fet un canvi d'estructura, de format i de contingut per agilitar-ne la seva elaboració i per tant el seu lliurament tant als diferents centres gestors responsables com a la Junta de Govern que és l'òrgan que l'aprova trimestralment.

El nombre de programes pressupostaris que han estat objecte d'informe trimestral ha estat de 53, tot i que l'informe anual, que intenta fer una síntesi de l'activitat de tot l'any, inclou la totalitat dels programes pressupostaris, que van ser 92. Cal tenir en compte que hi han programes que estan formats per despeses destinades a donar suport a la tasca reflectida en d'altres i que, per tant, no tenen uns objectius en sí mateixos que puguin ser avaluats més enllà dels termes purament pressupostaris. Mitjançant aquests informes, i tenint en compte l'estructura dels programes, es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució del pressupost a la vegada que s'obté una relació dels mitjans emprats per a la consecució dels objectius proposats. Aquests informes contenen una anàlisi i una descripció gràfica i estadística de l'evolució temporal i del grau de compliment de les activitats i els objectius que s'ha previst assolir durant l'exercici.

Quadres Informatius de Gestió (QIG)

En el transcurs de l'any 2008, s'ha treballat en el desenvolupament d'un instrument útil per a la gestió dels diferents centres gestors que aportí una informació més enllà de la purament estadística. Aquest instrument consisteix en un quadre format per un conjunt d'indicadors lligats a objectius i classificats en funció de quatre perspectives o dimensions (política o estratègica, d'usuari-client, organitzativa i econòmica) amb la finalitat de permetre el seguiment de les activitats, el control de la gestió i la presa de decisions.

Aquest quadre és conseqüència de la participació i consens de diferents membres dels centres gestors els quals disposen de capacitat de decisió sobre la matèria i que tenen un coneixement dels objectius així com de les activitats que es desenvolupen, de manera que el resultat obtingut sigui útil tant al centre gestor participant com al Servei de Programació.

Durant l'any passat, va tenir lloc una prova pilot amb la Gerència del Servei d'Esports i amb la Gerència de Salut Pública i Consum que va permetre obtenir un seguit d'indicadors de gestió orientats als responsables de les respectives gerències i que seran validats definitivament durant el 2009.

Els resultats obtinguts del projecte han estat :

- Aconseguir que els participants comprenguin la utilitat d'un quadre d'aquestes característiques com a eina de seguiment intern, d'avaluació i presentació de resultats de la gestió.

- Identificar aquells aspectes rellevants en la gestió dels centres gestors i definir indicadors que permetin el seu seguiment.
- Obtenir indicadors transversals que poden permetre comparacions entre els diferents centres gestors.
- Definir les variables i els criteris de còmput dels indicadors per elaborar una guia d'indicadors permanentment actualitzada.
- Obtenir indicadors que permetin millorar el contingut de l'Informe de seguiment.

Projecte per a l'explotació de dades del Servei

Durant el 2008, s'han iniciat els treballs per posar en funcionament una solució de Business Intelligent que ha de permetre facilitar les tasques diàries d'explotació de dades del Servei de Programació.

Aquesta solució informàtica permet analitzar dades provinents de diverses fonts, creant un entorn personal on obrir nous indicadors d'anàlisi, taules, gràfics... per tal d'obtenir conclusions i prendre decisions.

El projecte d'implementació de QlikView s'ha organitzat en dues etapes: una primera etapa, anomenada Etapa Pilot, que s'ha desenvolupat durant el 2008, en la qual s'ha treballat la implementació de dos informes:

- Butlletí pressupostari mensual.
- Quadre resum d'indicadors del Programa de suport al finançament.

L'objectiu d'aquesta etapa pilot ha estat que el personal del Servei de Programació conegués les possibilitats que la solució té per tal de poder prendre una decisió sobre si aquesta pot ser acceptada com a eina de treball per al Servei. En el mes de juliol, es va avaluar i aprovar aquesta etapa pilot i es va passar a estudiar l'objectiu de l'etapa global que es desenvoluparà durant el 2009 i que suposarà implementar la resta d'informes elaborats pel Servei d'acord amb una prioritització prèvia.

Altres actuacions en matèria pressupostària

El Servei de Programació efectua el seguiment de totes les partides pressupostàries en coordinació amb la Intervenció General pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest com es va desenvolupant la gestió de pressupost i de mostrar-ne els resultats de l'execució.

Pel que fa al capítol I, s'ha dut a terme un seguiment de les destinacions de plantilla, el seu cost i la seva

imputació als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix, s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides.

Com cada any, s'ha elaborat l'Informe de liquidació, que consisteix en una anàlisi sobre l'evolució dels pressupostos liquidats durant els exercicis 2003-2007 i les partides més significatives d'aquest període. A més, s'ha fet una distribució de la despesa entre les diferents línies definides al Pla d'actuació del Mandat per valorar el grau d'acompliment dels objectius.

Finalment, durant tot l'any s'ha realitzat una tasca d'assessorament als serveis en temes econòmics i d'altres relacionats amb el pressupost.

Servei d'Informació Econòmica Municipal

El Servei d'Informació Econòmica Municipal és un servei adreçat als ajuntaments de la província que consisteix en l'elaboració d'un informe econòmic i financer que compara ràtios pressupostàries i financeres de cada ajuntament amb els valors mitjans del grup d'ajuntaments de característiques socioeconòmiques similars: l'informe individual del SIEM

L'informe SIEM està orientat als òrgans polítics i tècnics de decisió en matèria d'Hisendes Locals, i la seva raó de ser és aportar informació comparada pressupostària i financera sobre l'entorn municipal. Els serveis inclosos dins l'informe del SIEM contemplen també la col·laboració amb els ajuntaments en la interpretació dels resultats individuals, així com la presentació de les principals conclusions de l'informe individual en la seu dels ajuntaments que han participat en l'estudi.

L'informe individual del SIEM es ve elaborant de manera continuada des de l'any 1983. És un informe gratuït i individual, per a cada ajuntament, que s'adreça als seus responsables polítics i tècnics. Consisteix en l'elaboració d'un conjunt d'indicadors i ràtios econòmics i financers de forma individualitzada per a cada municipi. La principal virtut del SIEM és la d'oferir una comparació entre els resultats individuals de cada ajuntament i els valors resultants del càlcul de la mitjana de grup (valor mitjà del conjunt de municipis que formen part d'un mateix grup).

Entre les principals tasques realitzades al 2008, cal destacar les següents:

- Completar la tramesa dels informes individuals segons la liquidació de 2006. En aquesta liquidació

han participat finalment 274 municipis, és a dir, més d'un 88% dels que formen part de la província.

- Lliurar les enquestes de la liquidació de 2007 a tots els municipis de la província.
- Elaborar els informes individuals de la liquidació de 2007 per a aquells grups de municipis que han contestat l'enquesta anual del SIEM. A l'acabament d'enguany, han estat lliurats 52 informes corresponents als municipis dels grups 1, 2, 3 i 5 del SIEM.

Indicadors de Gestió de Serveis Municipals

L'any 2008, s'ha tornat a realitzar l'estudi d'Indicadors de Gestió de Serveis Municipals (IGSM), que ofereix als municipis participants una evolució dels seus indicadors de gestió de serveis de forma comparada amb la mitjana de la resta de municipis participants. Mitjançant les comparacions, es pretén establir una mesura del nivell de provisió i de qualitat en la prestació dels serveis municipals. Aquest informe es remet als alcaldes i interventors dels municipis majors de 10.000 habitants que hi participen, essent l'únic requisit per rebre'l haver participat en algun dels Cercles dels serveis analitzats.

Els informes per a cada servei s'estructuren en quatre dimensions d'indicadors i en què es defineixen uns objectius estratègics que mesuren el rendiment i el cost de prestació del servei municipal.

La Guia d'Interpretació de l'estudi complementa l'informe IGSM de cada municipi, amb l'objectiu de facilitar la lectura i interpretació de cada un dels indicadors.

Cal destacar els resultats següents:

- anàlisi de 10 serveis municipals,
- participació de 67 municipis; és a dir, més d'un 88% dels municipis majors de 10.000 habitants que formen part de la província,
- publicació de la Guia d'interpretació i resultats de l'any 2007.

Cercles de Comparació Intermunicipals

En relació als Cercles de Comparació Intermunicipals, durant l'any 2008 s'han realitzat les següents activitats:

- Consolidació dels Cercles del Servei d'Esports existents i realització d'un quart cercle, amb l'anàlisi de 8 instal·lacions esportives i la participació d'un total de 42 municipis.
- Consolidació dels Cercles del Servei de Policia Local i realització d'un tercer cercle, amb la participació de 35 municipis.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Consolidació del Cercle del Servei Mercats Municipals i realització d'un segon cercle, amb la participació de 25 municipis.
- Consolidació dels Cercles del Servei de Neteja i Gestió i Tractament de Residus, amb la participació de 26 municipis
- Consolidació del Cercles del Servei de Biblioteques amb la participació dels deu districtes de Barcelona ciutat, amb un total de 28 municipis.
- Consolidació dels Cercles de Benestar Social amb la participació de 45 municipis.
- S'han consolidat els Cercle del Servei d'Educació amb els Serveis d'escola bressol, amb la realització d'un segon cercle i Escoles de música, amb la participació de 25 i 14 municipis respectivament.
- S'ha iniciat un nou cercle del Servei d'Espais Escènics Municipal amb la participació de 12 municipis.
- S'han realitzat jornades de tancament a nivell institucional per a tots els cercles.
- Lliurament d'un informe individual per a cada municipi participant, on consta un nou apartat de conclusions analítiques dels principals resultats obtinguts en els tallers de comparació intermunicipal.
- Creació d'un programa informàtic per a la simulació i explotació d'indicadors per web a temps real per a Policia Local i Esports.
- S'han realitzat tallers per a la detecció d'experiències exemplars en els serveis de policia i d'esports.
- Increment de 61 tècnics municipals participants en els diferents Cercles (de 200 a 261).

Aquest treball es realitza transversalment amb altres àrees de la Diputació de Barcelona (Esports, Cultura, Medi Ambient, Educació, Benestar Social i Comerç). Aquest fet ha permès obtenir una sèrie d'indicadors més fiables atès que llur disseny ha estat treballat en equip i ha comptat, en els diferents serveis, de les experiències tant dels ajuntaments participants com dels Serveis de la Diputació de Barcelona.

Els tallers intermunicipals persegueixen com a finalitat la reunió de diversos experts municipals en els diferents serveis analitzats, amb l'objectiu d'intercanviar experiències de treball i assolir un acord sobre un llistat mínim d'indicadors vàlids per fer una comparació intermunicipal. Un cop

consensuat el joc mínim d'indicadors a comparar, els diferents ajuntaments han buscat i presentat els resultats d'aquests a la resta del grup. La presentació i discussió de les dades es realitza de manera transparent entre tots els ajuntaments participants amb la finalitat d'intercanviar experiències i bones pràctiques i impulsar la millora del servei.

Programa de Crèdit Local

El Programa de Crèdit Local s'ocupa de gestionar una línia de préstec subvencionada que s'ofereix a tots els ajuntaments de la província. Els préstecs aprovats tenen unes avantatjoses condicions financeres que ofereix una entitat de crèdit col·laboradora escollida a tal efecte. A més a més, el programa ofereix una subvenció destinada a subsidiar el tipus d'interès dels préstecs contractats pels respectius ajuntaments. Aquests crèdits s'utilitzen per al finançament d'inversions en obra nova i en l'establiment de serveis públics.

El Programa de Crèdit Local s'ha desenvolupat mitjançant l'acció concertada amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya, entitat que va ésser escollida l'any 1994 per oferir tots els crèdits del programa. Des d'aquest any, i també al 2008, s'ha anat renovant la col·laboració amb l'esmentada entitat.

Al 2008, les condicions financeres del programa han estat les següents: sense comissió d'obertura dels préstecs; diferencial sobre el tipus d'interès de referència EURIBOR del 0,10% i termini fins a 12 anys.

La Diputació de Barcelona, a més de gestionar totes les peticions dels ajuntaments, ha anat oferint una subvenció equivalent a un 3% del tipus d'interès concertat en cada operació. La subvenció que ha rebut cada ajuntament ha estat regulada per les normes reguladores de les subvencions del programa de crèdit local i el seu destí ha estat l'amortització o reducció de l'import del préstec concertat.

Durant el 2008, s'han signat 128 préstecs mitjançant el PCL per un import de 113.208.618,98 euros, els quals han estat subvencionats per valor de 14.221.412,06 euros.

Distribució del Programa de crèdit local per trams de població. Exercici 2008

Trams de població	Préstecs	En %	Subvenció	En %	Nombre Operacions
Més de 100.000 h.	28.797.000,00	25,44	4.109.559,01	28,90	6
De 50.001 a 100.000 h.	19.071.070,70	16,85	2.691.187,79	18,92	10

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Distribució del Programa de crèdit local per trams de població. Exercici 2008					
Trams de població	Préstecs	En %	Subvenció	En %	Nombre Operacions
De 20.001 a 50.000 h.	26.950.154,89	23,81	3.362.932,81	23,65	24
De 10.001 a 20.000 h.	15.259.935,25	13,48	1.763.331,25	12,40	24
De 5.001 a 10.000 h.	15.732.658,85	13,90	1.603.806,95	11,28	34
Fins a 5.000	7.397.799,29	6,53	690.594,25	4,86	30
Total	113.208.618,98	100,00	14.221.412,06	100,00	128

Caixa de Crèdit

La Caixa de Crèdit és un instrument de cooperació local de la Diputació de Barcelona que té per objecte l'atorgament de crèdits als ajuntaments i EMD de la província per al finançament d'inversions relacionades amb obres, serveis o activitats de la seva competència.

Les característiques dels crèdits durant l'any 2008 han estat les següents:

- Import: fins a 150.000 euros per ajuntament i any.

- Tipus d'interès:

0% per totes les inversions.

- Període d'amortització:

1 any de carència des de la data de concessió.

5 anys per a l'amortització de béns mobles.

10 anys per a la resta d'inversions.

Durant el 2008, s'han concedit préstecs mitjançant la Caixa de Crèdit per import de 13.646.095,25 euros.

Distribució del préstecs de la Caixa de Crèdit per trams de població. Exercici 2008

Trams de població	Préstecs	En %	Nombre Operacions	En %
Més de 100.000 habitants	300.000,00	2,20	2	1,34
De 50.001 a 100.000 h.	450.000,00	3,30	3	2,01
De 20.001 a 50.000 h.	1.200.000,00	8,79	8	5,37
De 10.001 a 20.000 h.	2.149.465,14	15,75	18	12,08
De 5.001 a 10.000 h.	3.473.429,75	25,45	32	21,48
Fins a 5.000	6.073.200,36	44,51	86	57,72
Total	13.646.095,25	100,00	149	100,00

Mitjans

El nombre de persones adscrites al Servei de Programació, el 31 de desembre de 2008, és de 14: 10 economistes

1 tècnic mitjà de gestió

2 auxiliars generals nivell 1

1 secretària de directiu

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

Definició i objectius

L'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària dirigeix, planifica, coordina i controla les actuacions vinculades a les operacions patrimonials, de l'inventari de la Corporació, d'Assegurances i Tributs i la Gestió Immobiliària de la Corporació i de la Fundació Pública Casa Caritat, seguint les directrius de la Direcció de Serveis i d'acord amb els procediments establerts per la Corporació i la legislació vigent:

- Manteniment del padró de dades d'informació de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de la Corporació.
- Coordinació de la tramitació dels expedients associats al desenvolupament de les operacions patrimonials que alimenten el patrimoni de la Corporació.
- Desenvolupament de les línies d'assessorament a ajuntaments, consorcis i altres ens externs, en matèria de definició de Models de gestió patrimonials; valoracions de béns immobles i drets associats al seu patrimoni, i assessorament intern i extern en matèria d'assegurances.
- Coordinació de la gestió de riscos de les àrees de danys patrimonials, flota de vehicles, responsabilitat patrimonial, i accidents laborals.
- Coordinar la gestió d'impostos i tributs associats al patrimoni de la Corporació.
- Planificació del Manteniment, rehabilitació i explotació econòmica dels edificis patrimonials propietat de la Diputació i FP Casa de Caritat.
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin el patrimoni realitzable propietat de la Diputació de Barcelona.
- Coordinar la gestió d'expedients vinculats a les despeses i els ingressos derivats del patrimoni de la Corporació i la FP Casa Caritat
- Coordinar la gestió d'expedients econòmics vinculats a la propietat industrial, Indemnitzacions d'assegurances, registre de la propietat i d'altres propis de l'àmbit patrimonial.

Organització i estructura

L'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària té la següent estructura organitzativa, des de l'1 d'abril de 2008, data de la seva creació:

201020000 Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària,
201021000 Secció de Gestió del Patrimoni i l'Inventari de Béns,
201021010 Unitat d'Inventari,
201021020 Unitat d'Assegurances i Tributs,
201021030 Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni,
201021040 Unitat de Valoracions de Béns Immobles,
201022000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial,
201022010 Unitat Tècnica,
201022020 Unitat d'Administració de Finques,
240010020 Unitat de Propietat Immaterial i Gestió Econòmica.

Mitjans

Recursos humans: a l'Oficina estan adscrites 23 posicions que tot seguit es relacionen:

Descripció	Nombre
Cap d'Oficina	1
Cap secció nivell 1	1
Cap secció nivell 2	1
Cap unitat nivell 1	1
Cap unitat nivell 2	1
Cap unitat nivell 3	4
Cap negociat niv. 20 a extingir	1
Auxiliar general nivell 1	8
Auxiliar tècnic nivell 2 a extingir	3
Tècnic nivell 1	1
Tècnic nivell 2	1
Total	23

Econòmics

Al llarg de l'any 2008, el pressupost gestionat per l'antic Servei de Patrimoni i Contractació i per l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària a partir de l'1 d'abril de 2008 en l'àmbit de despesa compromesa i drets reconeguts, ha estat distribuït en els programes pressupostaris i capítols amb els imports que tot seguit es detallen.

Despeses

Programa	Capítol			Total
	1	2	6	
121F0	0	501.692,05	704.343,93	1.206.035,98
121F1	45.761,19	1.506.060,23	27.102,13	1.578.923,55
Total	45.761,19	2.007.752,28	731.455,06	2.784.959,53

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Ingressos

Capítol	Drets Reconeguts
3 Taxes i preus públics	137.077,40
4 Transferències corrents	111.659,15
5 Ingressos Patrimonials	3.343.321,41
6 Alienació inversions	489.395,00
8 Actius financers	114.097,00
Total	4.195.549,96

Equipament

La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

Unitat de Propietat Immaterial i Gestió Econòmica

Aquesta Unitat, que es va crear el mes de maig de 2007 depenent de l'antic Servei de Patrimoni i Contractació, durant aquest exercici 2008 ha experimentat una sèrie de modificacions quant al contingut del seu àmbit d'actuació.

Aquests canvis han donat lloc a què la gestió centralitzada d'alguns temes s'hagi replantejat i que durant el primer trimestre s'hagi fet el traspàs definitiu de la gestió i contractació de totes les pòlisses de subministraments continus (energia elèctrica, aigua i gas) que té la Diputació a la Subdirecció de Logística.

Una altra de les activitats centralitzades en aquesta Unitat, i que també ha assumit la Subdirecció de Logística a partir de l'1 de juliol de 2008, ha estat la gestió de les subscripcions de publicacions periòdiques a premsa, revistes i altres publicacions, tot i que durant el primer trimestre de 2008 s'ha produït la major part de les renovacions de les subscripcions que té la Diputació, amb la tramitació per part d'aquesta Unitat de 275 factures, corresponents a la renovació de 332 subscripcions per un import total de 127.269,03 €, tenint en compte que l'import facturat durant l'any 2007 per aquest concepte va ser de 177.181,58 €.

Des d'aquesta Unitat, també es gestiona la sol·licitud, renovació i oposicions al registre de marques de la Diputació de Barcelona, activitat que es manté centralitzada a l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, i que fins al 31 de març de 2008 tenia el Servei de Patrimoni i Contractació, d'acord amb el Decret de la Presidència de data 31 de gener de 2006, de les prescripcions procedimentals relatives a la tramitació d'inscripció de patents, marques i altres modalitats de registre a nom de la Diputació de Barcelona. Així doncs, s'han anat assumint la gestió i

control de tots aquests registres, tramitant els expedients relatius al registre de noves marques, les renovacions de les mateixes en el moment de la seva caducitat, presentant oposicions a registres de marques similars a les que la Diputació té registrades, etc., mantenint els contactes oportuns amb els Serveis promotores de cada registre i amb els Agents Oficials de la Propietat Immaterial.

Per altra banda, la creació de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària ha obligat a fer una reestructuració de les tasques d'aquesta Unitat i a partir de l'1 d'abril també se li han assignat les funcions relatives a la gestió del personal; les tasques del registre d'entrada de documents i distribució de la correspondència; la tramitació de la documentació administrativa; la canalització de la documentació que es passa a la signatura del Cap de l'Oficina; el control i distribució de la informació que es rep a la bústia departamental, la sol·licitud, control, i distribució de comandes de material d'oficina, i aquelles altres tasques de suport puntual que formen part de la gestió de l'Oficina.

Tasca efectuada

- Elaboració de l'avantprojecte de pressupost de l'Oficina.
- Seguiment i execució del pressupost aprovat per a cada programa de l'Oficina.
- Supervisió i execució de les activitats relacionades amb el registre de factures de l'Oficina.
- Suport en matèria econòmica i pressupostària a les diferents unitats de l'Oficina.
- Confecció de tots els documents associats a la gestió econòmica de l'Oficina.
- Seguiment i control econòmic pressupostari dels contractes en els que l'Oficina és el promotor.
- Control de la tresoreria de l'Oficina.
- Tramitació dels pagaments de petites despeses mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa.
- Tramitació de les dietes i desplaçaments del personal de l'Oficina.
- Preparació i tramitació de la documentació administrativa dels diferents òrgans de govern, en l'àmbit econòmic.
- Tramitació dels ingressos de l'Oficina, elaboració de les notes de càrrec corresponents i seguiment dels mateixos.
- Tramitació centralitzada de la gestió dels expedients corresponents al registre de marques noves, patents i altres modalitats de registre, així com de les posteriors renovacions, oposicions de registres, etc.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Tramitació centralitzada de les subscripcions a premsa, revistes i altres publicacions per als diferents Serveis de la Diputació de Barcelona fins al 30 de juny de 2008.
- Recepció, registre i distribució de tota la documentació que arriba a l'Oficina, tant en suport paper com per correu electrònic a través de la bústia departamental.
- Canalització de la documentació que signa els cap de l'Oficina.
- Gestió de les activitats vinculades als recursos humans, formació, tramitació i mecanització d'incidències.
- Tramitació i distribució de les comandes de material d'oficina i llibres.
- Actualització i seguiment de l'inventari de la Corporació en la part corresponent a la Propietat Industrial.

Dades estadístiques

Gestió pressupost exercici 2008 - DESPESES

- S'ha tramitat un total de 4 expedients de modificacions de crèdit.

- L'import total del pressupost del Servei/Oficina que s'ha tramitat mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa ascendeix a 10.869,97 €, import corresponent a petites despeses corrents que cal pagar d'immediat.
- El total de d'operacions de bestretes de caixa fixa que s'han comptabilitzat en aquest Servei/Oficina durant l'exercici 2008 ha estat de 287, el que ha representat un increment d'un 12,55 % respecte a les 255 operacions tramitades durant l'exercici 2008.
- S'ha registrat un total de 1.157 factures amb càrrec al Servei de Patrimoni i Contractació i l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, un 17,71% menys que l'exercici anterior en què se'n van tramitar 1.406. Aquesta disminució bé donada bàsicament pel traspàs de la gestió a la Subdirecció de Logística de les subscripcions a premsa, revistes i altres publicacions. El total de factures registrades al Servei/Oficina s'ha gestionat de la següent forma:

Factures	nombre	Import
Comptabilitzades	1.075	2.426.165,35
Pendents de comptabilitzar a 31/12/08	2	965,24
Rebutjades	72	121.667,28
Anul·lades	4	612,04
Abonaments comptabilitzats	4	- 1.699,52
Total	1.157	2.547.710,39

Pel que fa als expedients de la propietat immaterial gestionats durant aquest exercici per la Unitat, es distribueixen com segueix:

Tipus d'expedient	Iniciats l'any	Finalitzats l'any	En curs
Registre de marques noves	14	8	13
Oposicions a registres de marques	4	3	3
Renovació de marques	14	23	0
Renovació de dominis	17	17	0

- Els expedients de contractació gestionats han estat els següents:

Tipus d'expedient de contractació	Iniciats l'any	Finalitzats l'any	En curs
Menors	17	16	1
Procediments negociats	10	6	4
Procediments Oberts	7	5	4

Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns

La Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns ha desenvolupat les següents línies d'actuació:

Àmbit de gestió del patrimoni

- Manteniment i actualització del padró de dades d'informació de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de la Corporació.
- Seguiment i compliment dels requisits establerts en el model de gestió de l'inventari, en els àmbits tecnològic, metodològic, jurídic, econòmic, administratiu i procedimental.
- Elaboració, assessorament i tramitació dels expedients associats al patrimoni de la Corporació.
- Assessorament municipal puntual en matèria de gestió de Models de gestió patrimonials.
- Valoracions de béns immobles i drets associats al patrimoni de la Corporació.

Àmbit de gestió de les àrees de risc i tributs

- Gestió de riscos de les àrees patrimonials, flota de vehicles, responsabilitat civil i personals, així com, l'actualització, seguiment i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Assessorament intern en matèria d'assegurances a les direccions, serveis i oficines de la corporació.
- Assessorament municipal en matèria d'assegurances.
- Gestió d'impostos i tributs associats al patrimoni de la Corporació.

Tasca efectuada

Durant l'any 2008, la tasca realitzada per la Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns, a través de les seves unitats i àmbits operatius, ha estat la següent:

Unitat d'Inventari

Tasca efectuada

- Actualització, alimentació i explotació permanent de la base de dades de béns mobles i immobles, mitjançant la incorporació d'altres, baixes, reassignacions i modificacions.
- Consolidació i confirmació de béns mobles i immobles i formalització administrativa dels diferents expedients.
- Subministrament dels elements logístics als serveis que possibilitin la realització de l'inventari, així com suport i assessorament per al seu correcte compliment, en les diferents situacions en què es pot trobar un bé.
- Cessió de béns mobles declarats no utilitzables, a diverses entitats catalogades en el registre creat per a aquest efecte.
- Certificacions sobre béns de la Corporació.
- Relació, revisió i manteniment dels expedients existents a l'arxiu de la unitat.
- Comprovació de l'inventari de béns mobles i immobles de data 13 i 22 d'abril de 2008 com a conseqüència del canvi de President a la Diputació.
- Rectificació de l'inventari de béns mobles i immobles de l'any 2007.
- Facilitar informació requerida per la Sindicatura de Comptes i el Tribunal de Cuentas.
- Assessorament en matèria de gestió de l'inventari.

Dades estadístiques (31 de desembre de 2008)

Dades estadístiques d'actius

Tipologies de famílies morfològiques (total actius)	2008
Immobles	1.302
Drets reals a favor	26
Mobles	18.027
Drets propietat immaterial	700
Valors mobiliaris	12
Crèdits i drets de caràcter personal	37
Semovents	0
Inversions curta permanència en inventari	402
Béns historicoartístics	4.486
Béns i drets revertibles	163
Total actius	25.155

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Resum de valors per epígrafs	2008
Epígraf 106.1.1.A i C Béns Domini Públic, Ús Públic	122.860.885,01
Epígraf 106.1.2.A Béns Domini Públic, Servei Públic	169.863.599,86
Epígraf 106.1.2.B Drets reals Servei Públic	114.462,37
Epígraf 106.1.2.C Béns mobles Domini Públic	51.304,13
Epígraf 106.3.1 Béns immobles patrimonials	50.957.574,03
Epígraf 106.3.2 Drets reals patrimonials	3.491.514,18
Epígraf 106.3.3 Béns mobles patrimonials	79.773.325,21
Epígraf 106.3.4.A Propietat intel·lectual patrimonial	794.398,16
Epígraf 106.3.4.B Propietat industrial patrimonial	46.089,58
Epígraf 106.3.5 Quotes, parts alíquotes	15.316.106,16
Epígraf 106.3.6 Crèdits i drets de caràcter personal	38.025.721,72
Totals epígrafs	481.294.980,36

Dades estadístiques de gestió

Operacions pressupostàries	2008
Nre. d'Obligacions tramitades	5.458

Operacions no pressupostàries	2008
Expedient oberts	129
Operacions No pressupostaries	55

Expedients administratius-béns mobles	2008
Baixes per extinció	10
Baixes per cessió	5
Baixes per alienació	1

Unitat d'Assegurances i Tributs

Tasca efectuada

- Actualització i millora de les condicions i garanties que estableixen les diferents pòlisses d'assegurança corporatives.
- Estudi, preparació de la informació i contractació de les noves pòlisses.
- Gestió dels expedients de sinistres produïts sota la cobertura de les pòlisses corporatives.
- Comunicació i divulgació de pòlisses d'abast corporatiu.
- Organització, comunicació i divulgació dels circuits administratius que donen suport i agiliten els fluxos d'informació dels sinistres entre les unitats corporatives i les companyies.
- Assessorament extern (municipis i altres ens locals) en matèria de gestió de riscos.
- Estudi, manteniment i pagament de les notificacions de l'impost de béns immobles (urbana i rústica), impost de vehicles de tracció mecànica, taxa d'ús de voreres, entre d'altres.
- Suport puntual a la Unitat d'Inventari en matèria de regulació administrativa de situacions dels béns immobles corporatius.
- Suport en el desenvolupament del programa de gestió integral del patrimoni.

Dades estadístiques

Gestió de riscos

Riscos patrimonials

- Actualització i seguiment de la pòlissa d'assegurança de danys materials del patrimoni de la Diputació de Barcelona i els seus organismes públics depenents.
- Establiment, conjuntament amb la corresponent corredoria d'assegurances, de nous circuits i procediments per a la comunicació, gestió i control dels sinistres de danys materials.
- Inclusió a la pòlissa d'assegurança de danys materials de les exposicions següents:
 - "Terra Baixa" (Institut del Teatre).
 - "Dones de Teatre" (Gerència de Serveis de Biblioteques).
 - "XII Premi Francesc Galí" (Escola d'Arts i Oficis - Gerència de Serveis d'Educació).
 - "Obrim l'arxiu de la Diputació de Barcelona. Una mirada a la nostra història (1812-1931)" (Oficina d'Innovació i Planificació de la Comunicació).
- Expedients de sinistres oberts: 25

Vehicles

- Actualització / seguiment pòlisses:
 - Assegurança dels vehicles de la flota de la Corporació, integrada per 349 vehicles (1/1/08).
 - Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) d'un vehicle de la Subdirecció de Logística.
- Establiment, conjuntament amb la corresponent corredoria d'assegurances, de nous circuits i procediments per a la comunicació, gestió i control dels sinistres de vehicles.
- Noves contractacions:
 - Incorporació de vehicles a la pòlissa de flota de la Corporació durant l'any: 43
- Rescissions:
 - Vehicles donats de baixa de la pòlissa de flota de la Corporació: 16
- Expedients de sinistres oberts: 42

Riscos de responsabilitat civil

- Actualització i seguiment de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial de la Diputació de Barcelona i els seus organismes públics dependents.
- Expedients de sinistres oberts: 79
- Actualització/seguiment d'altres pòlisses de responsabilitat civil:
 - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip troxler (Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat).
 - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip de "RX" (Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López).
 - Assegurança de responsabilitat civil del col·lectiu d'ADF i Associació de Propietaris Forestals (Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals).
- Sol·licitud d'emissió de certificats acreditant que la pòlissa de responsabilitat patrimonial de la Corporació dona cobertura a les activitats següents:
 - Responsabilitat civil dels alumnes inscrits als cursos de formació impartits en centres d'ensenyament dependents de la Corporació (Gerència de Serveis d'Educació).
 - Responsabilitat civil atribuïda amb motiu de l'organització de l'exposició "I tu, de què vas ?" (Servei d'Acció Social).
- Altres pòlisses contractades:
 - Assegurança de responsabilitat civil per a l'acció formativa "Auxiliar de magatzem de grans superfícies" fins el 15-2-2008 (Servei de Mercat de Treball).
 - Assegurança de responsabilitat civil per a l'acció formativa "Iniciació al treball en el sector serveis" fins el 30-6-2008 (Servei de Mercat de Treball).

Riscos personals

- Actualització / seguiment pòlisses:
 - Assegurança col·lectiva d'accidents laborals dels empleats de la Diputació de Barcelona.
 - Assegurança d'accidents personals d'alts càrrecs de la Corporació.
 - Assegurança d'accidents voluntaris "Cercle d'Amics dels Parcs Naturals" (Gerència de Serveis d'Espais Naturals).
 - Assegurança d'accidents personals per voluntaris extinció d'incendis (Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals).
 - Assegurança d'accidents personals per funcionaris d'habilitació estatal que presten temporalment funcions públiques en un altre ajuntament diferent d'aquell de què són titulars (Servei d'Assistència Jurídica Local).

- Expedients de sinistres oberts de la pòlissa d'accidents laborals: 1
- Altres contractacions:
 - Assegurança d'assistència en viatge per a un empleat de la Direcció de Relacions Internacionals.

Assessorament municipal / Altres ens locals

- Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de:
 - Gavà
 - Esparreguera
 - Dosrius

Assessorament municipal en curs

- Assessorament en matèria d'assegurances a l'ajuntament de:
 - Vacarisses

Treballs singulars

- Estudi i disseny d'una nova metodologia a aplicar en l'assessorament municipal en l'àmbit de les assegurances de responsabilitat patrimonial, danys materials, accidents personals i riscos derivats de vehicles.
- Tasques d'assessorament tècnic en matèria d'assegurances als següents serveis de la Corporació: Servei de Suport a les Polítiques de Consum, Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals, Institut del Teatre, Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, Gerència de Serveis d'Espais Naturals, Subdirecció de Logística, Direcció dels Serveis de Secretaria.
- Encàrrec, mitjançant contracte menor, d'un informe actuarial sobre els capitals assegurats en les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil sol·licitades als adjudicataris en els contractes d'obres, de serveis i de subministraments.

Impostos - Tributs

Total notificacions tramitades	449
Impost de béns immobles (IBI)	
IBI- Urbana	65
IBI- Rústica	12
Impost de vehicles (IVTM)	
Notificacions tramitades	288
Exempcions	116
Taxa ús voreres (guals)	
Notificacions tramitades	19
Taxa via pública, escombraries i EMT	
Notificacions tramitades	10
Altres	
Notificacions tramitades	55

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Treballs singulars

- Estudi i regularització de les dades cadastrals (urbanes i rústiques) de la finca "Escola de Viticultura i Enologia" d'Espiells (St. Sadurn d'Anoia).
- Estudi i regularització de les dades cadastrals (urbanes i rústiques) de la finca Torribera (Sta. Coloma de Gramenet).
- Estudi de les possibilitats d'incorporació de la Corporació al Padró On Line (POL) de l'Institut Municipal d'Hisenda (IMH) pel que fa a l'Impost sobre Béns Immobles (IBI) i l'Impost de Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM).
- Estudi de diverses finques afectades per la revisió de valors cadastrals del municipis: Caldes de Montbui, Viladrau, Aiguafreda, el Brull, Tagamanent.

Treballs associats a l'inventari

- Manteniment de les dades tècniques (superfícies), així com l'actualització de les dades literals i gràfiques en l'àmbit cadastral, tot associat als diferents actius de la Corporació.

Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni

Tasca efectuada

La Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni s'estructura en 13 espais de treball, la qual cosa permet gestionar el seguiment dels expedients associats.

Els expedients patrimonials que s'han gestionat es distribueixen amb el detall que segueix:

Espais de treball	Iniciats l'any	Finalitzats l'any	En curs
Recinte Torribera	10	10	7
Recinte Escola Industrial	6	4	6
Recinte Flor de Maig	4	9	2
Recinte Canet de Mar	6	5	2
Recinte Maternitat	6	10	4
Recinte Mundet	9	9	7
Recinte Torre Marimon	1	0	1
Recinte Espiells	1	1	1
Entorn Barcelona ciutat	22	49	12
Entorn Barcelona província. Parcs	37	22	37
Entorn Barcelona província. Resta	48	84	37
Entorn fora província Barcelona	5	6	5
Àmbit genèric	21	28	12
Total	176	237	133

S'ha continuat amb el procés d'actualització i revisió de dades en profunditat de tot el patrimoni immobiliari, l'operativa del qual es basa en els següents blocs:

- Escripcions.
- Certificacions del Registre de la Propietat.
- Certificacions cadastrals.
- Certificacions d'aprofitament urbanístic.
- Plànols.

Així mateix, s'han efectuat les següents accions:

- Regularització administrativa, jurídica i informàtica d'expedients associats a l'inventari.
- Informes i treballs tècnics.
- Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials.
- Col·laboració amb la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat en la inscripció

en el Registre de la Propietat dels diferents expedients d'expropiació.

- Suport puntual a peticions municipals d'assistència tècnica en matèria de patrimoni.

Unitat de Valoracions de Béns Immobles

La Unitat de Valoracions de Béns Immobles té com a finalitats bàsiques:

- Donar resposta a la necessitat de conèixer quin és el valor real dels béns que es gestionen des del Servei, tant de naturalesa patrimonial com de domini públic i relacionar-lo amb el procediment que es deriva de la gestió del patrimoni immobiliari de la Diputació de Barcelona, del qual és partícip.
- Centralització en la Unitat de la vessant econòmica dels projectes d'inversió de la Corporació
- Efectuar els tancaments comptables anuals i la conciliació comptable.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Tasca efectuada

- Han estat efectuades valoracions urbanístiques i de mercat, així com estudis de mercat immobiliaris amb diferents finalitats, en els següents municipis:

Municipi	Nombre de valoracions
Barcelona	5
Santa Maria de Martorelles	1
Matadepera	1
Total	7

- S'ha centralitzat, en la Unitat, la demanda de valoracions efectuades per diferents Serveis/Oficines de la Corporació.
- Recollida d'informació de preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc. Centralització de la informació i posada a disposició de diferents usuaris. Estudis de preus de mercat de lloguer per a diferents usos.
- Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials.

- Tramitació de la vessant econòmica dels projectes d'inversió a incorporar en el programa de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de Barcelona, que comprèn des de l'obertura del projecte fins al seu tancament com actiu en curs i posterior activació.

Dades estructurals	Nombre
Projectes d'Actiu en Curs creats	33
Reconeixements d'Obligacions Incorporades	463
Projectes d'Actiu en Curs Activats i Tancats	38

- Aquests projectes d'Actiu en Curs que es corresponen amb els projectes d'inversió efectuats per la Corporació durant l'exercici 2008 es poden distribuir en els següents espais de treball: Recinte Escola Industrial, Recinte Maternitat, Recinte Mundet, Recinte Torribera, Entorn Barcelona ciutat, Entorn Barcelona província. Parcs, Entorn Barcelona província. Resta i àmbit genèric.

Espais de treball	Projectes d'Inversió iniciats l'any 2008	Projectes d'Inversió activats i tancats l'any 2008
Recinte Escola Industrial	1	1
Recinte Maternitat		1
Recinte Mundet	1	1
Entorn Barcelona ciutat	2	1
Entorn Barcelona província. Resta	29	34
Total	33	38

- Han estat efectuades comprovacions a data 13 i 22 d'abril de 2008, i rectificació el 31 de desembre de 2008.
- Ha estat facilitada la informació requerida en la seva activitat per la Sindicatura de Comptes de Catalunya i pel Tribunal de Cuentas.

Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial

L'àmbit competencial d'aquesta Secció és el següent:

- Adequació de les potencialitats del patrimoni realitzable de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat als seus objectius institucionals.
- Coneixement exhaustiu del patrimoni realitzable i el seu estat físic, i mantenir-lo en condicions òptimes.
- Defensa dels interessos derivats de la titularitat del patrimoni immobiliari privat.

- Reconversió del patrimoni realitzable que calgui en d'altres d'utilitat per a la Corporació i/o de major rendibilitat econòmica i social, mitjançant la seva venda, lloguer, permuta, adequació, etc.
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin el patrimoni realitzable propietat de la Diputació de Barcelona.
- Gestió i explotació econòmica dels béns immobles susceptibles de generar ingressos patrimonials d'aquesta Corporació, així com la gestió arrendatària de les finques externes, així com també la conservació dels mateixos.
- Gestió dels béns patrimonials que provenen de possibles incorporacions patrimonials.

Finques patrimonials que es gestionen

Localització	Nombre de finques
Barcelona	46
Província Barcelona	106
Girona	3

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Localització	Nombre de finques
Lleida	8
Madrid	1
Total	164

Els objectius concrets es poden detallar en:

- L'administració i, en general, l'aprofitament i explotació patrimonial dels béns i drets esmentats, la seva adquisició, alienació, permuta, gravamen i l'arrendament, l'ús i la cessió.
- La conservació, el manteniment, la millora i la rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústecs i urbans i drets reals).

- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions de l'edificació tendents a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles.

- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de l'esmentat patrimoni que comprèn, a títol enunciatiu i no limitador, l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, la defensa i l'atermenament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, la qualificació i urbanització, el manteniment, la restauració i rehabilitació.

En l'actualitat, el patrimoni en explotació és el següent:

Finques en explotació

Localització	Nre. finques	m ² sostre	Habitatges		Locals		Oficines		Usos corporatius
			Nre.	Llogats	Nre.	Llogats	Nre.	Llogades	
Barcelona ciutat	40	36.751,35	178	167	35	30	28	28	10
Resta província	11	2.636,51	24	13	10	10	4	4	0
Fora província	2	569,34	1	1	1	1	0	0	0
Total	53	39.957,20	203	181	46	41	32	32	10

Tasca Efectuada

Realització de patrimoni: durant l'any 2008, s'ha seguit la realització del patrimoni que no té interès per a la Diputació de Barcelona, per la seva no adequació a les finalitats institucionals i amb la previsió d'aplicar els ingressos obtinguts a l'adquisició de patrimoni que respongui a les necessitats corporatives.

En aquest àmbit, es prepara la documentació necessària per fer les valoracions econòmiques dels immobles i procedir a la subhasta pública, l'adjudicació i la formalització de la venda en escriptura pública.

S'ha procedit a la confecció del següent expedient:

Expedient de venda: Adjudicació i elevació a escriptura pública

Municipi	Finca	% Propietat	m ²	Import d'adjudicació
Barcelona	C/ Arc del Teatre, 20bis-22	50% FP Casa Caritat	469 m ² construït	312.100,00
Total				312.100,00

Modificacions Registrals del Patrimoni de la Diputació de Barcelona per diferents causes:

Municipi	Finca	% Propietat	m ²	Motiu
Martorelles i Sta. M. de Martorelles	Agrupació i Segregació de finques situades a Martorelles i Sta. M. de Martorelles	50%	100.556,0	Regularització de finques al registre de la Propietat Inscripció al Registre de la propietat Desembre 2008

Identificació, valoració i depuració dels béns immobles que es gestionen des de la Secció
Aquesta tasca ha estat concretada, prèvia la definició dels estàndards d'informació adequats, en un fitxer

per cadascuna de les finques i amb el següent contingut mínim:

- dades i plànol de localització,

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- dades jurídiques: titularitat, parts indivises, situació de l'arrendament,
- informació registral, cadastral, dades urbanístiques, dades constructives, fotografies,
- valoració econòmica.

Dins els treballs destacats, ha estat la identificació i correcció de dades al Registre Vitivinícola de Catalunya de persones que conreen terres, propietat de la Diputació de Barcelona als municipis de Martorelles i Santa Maria de Martorelles, relatives a 20 parcel·les vitivinícoles.

Treballs d'identificació i localització dels sobrants de vial procedents de la xarxa viària de la Diputació de Barcelona

D'aquests, s'ha procedit a l'obtenció de la següent informació:

- Directament des d'aquesta Oficina, i en alguns casos amb col·laboració del Servei d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'ha procedit a inspeccionar sobre el terreny l'estat de la parcel·la en qüestió a fi de completar la informació de què es disposava així com per detectar possibles ocupacions. La informació de les visites s'ha completat amb el corresponent reportatge fotogràfic.
- S'han demanat als corresponents registres de la propietat 12 notes simples i 7 certificats de domini i càrregues.
- Al Centre de Gestió Cadastral, s'han sol·licitat 7 altes, 8 correccions de dades errònies, 23 informacions cadastrals i 5 certificacions.
- Als diferents ajuntaments, s'ha demanat informació urbanística i 15 certificats d'aprofitament urbanístic.

Elaboració dels indicadors mensuals i trimestrals de les finques en explotació, classificats per usos. Seguiment de les altes i baixes de lloguer i canvi d'usos.

Recollida d'informació sobre preus de lloguer i venda d'habitatges, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc:

Centralització de la informació i posada a disposició de diferents usuaris.

Actualitzacions en el Programa d'Inventari A4 sobre diferents dades de les finques patrimonials:

- Nombre d'actius actualitzats: 31

Altres tasques

- En connexió amb altres administracions i organismes competents:

Recerca de dades cadastrals, urbanístiques i registrals per a la confecció o manteniment de l'inventari de béns immobles que gestiona la Secció i poder disposar de dades recents a l'efecte de tramitar expedients d'alienació de finques, valoracions, inscripcions registrals, cadastrals, etc.

Al Centre de Gestió Cadastral, s'han gestionat:

- 3 certificats literals i gràfics,
- 7 sol·licituds de correccions,
- 7 sol·licituds d'alta i transmissió de domini.

Als registres de la propietat:

- 19 certificats de domini i càrregues.

Als ajuntaments:

- 1 tramitació i gestió de llicència municipal d'obres de rehabilitació,
- 12 sol·licituds de certificat d'aprofitament urbanístic,
- 2 sol·licituds de llicència de parcel·lació.

Altres Serveis de la Diputació i Organismes Autònoms:

- 19 Serveis de Vies Locals,
- 10 Organisme de Gestió Tributària.

Supervisions de les liquidacions tributàries i preparació dels expedients necessaris:

- 30 a Barcelona ciutat,
- 96 a la província de Barcelona,
- 1 a la província de Girona,
- 36 a la província de Lleida,
- 1 a Madrid.

Formalització del conveni amb privats relatiu a acords entre finques confrontades:

- Finca situada al C/ Bou de Sant Pere, 18 de Barcelona.

Coordinació de treballs de neteja i retirada d'estris:

- 6 Retirada d'estris en pisos,
- 17 Netejes puntuals en pisos,
- 5 Neteja d'escales comunitàries,
- 1 Retirada d'estris en locals,
- 2 Neteja i adequació de jardins.

Expedients d'expropiació:

- Finalització dels expedients d'expropiació segons sentència dictada per la Secció de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya que s'estima parcialment els recursos i fixa el preu just de les finques situades:
 - C/ Begònia, 8-10 de Barcelona.
 - C/ Guatlà, 7 de Barcelona.
 - C/ Guatlà, 3 - 5 de Barcelona.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Pagament efectuat per l'Ajuntament de Barcelona, amb data 27 de maig de 2008, als 5 nus propietaris

Finques situades a Barcelona	Diferències a percebre segons sentències 06/07	1/5 part Nus propietaris
C/ Begònia, 8-10	109.016,31	21.803,26
C/ Guatlà, 7	459.053,56	91.810,71
C/ Guatlà, 3 - 5	188.265,96	37.653,19
Total	756.335,83	151.267,16

Seguiment urbanístic sobre diferents planejaments que afecten finques propietat de la Diputació

Municipi	Finca	% Propietat	Tipus de planejament	Fase de Tramitació	Promotor
Sta. M. de Martorelles	C/ Pau Casals C/ Carme Ctra. BP-5006	50% indivís de FP Casa Caritat	Pla de Millora Urbana sector 2+4	Aprovació amb data 28 de novembre del Text Refós	Diputació de Barcelona / Hospital de Sant Pau
Sta. M. de Martorelles	C/ Santiago Rusiñol	50% indivís de FP Casa Caritat	Pla de Millora Urbana PA1	Preparació projecte d'Urbanització i Reparcel·lació voluntària	Privats
Vilafranca del Penedès	Resta finca registral 3513 i Resta finca Registral 513	24% indivís Diputació Barcelona	Estatuts i Bases d'Actuació Junta de Compensació Sector industrial " Domenys III"	Aprovació Definitiva del Projecte de Reparcel·lació 27/11/2008	Privats
Sta. M. de Martorelles	Sector SPP-3	50% indivís de FP Casa Caritat	Modificació del PGMO que afecta aquest sector	Avantprojecte	Ajuntament
Martorelles	Finca rústega. Polígon 3. Parcel·la 8, 9 i 11. Finca Urbana, ref. Cadastral 7178024DF3977N0 001WF	50% indivís de FP Casa Caritat	Modificació puntual del PGOU	Redacció de la modificació	Ajuntament

Unitat Tècnica

- Redacció per mitjans propis o externs de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni.
- La rehabilitació pretén una readequació tècnica i funcional del parc d'habitatges que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assoleix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables.
- Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals necessàries.
- Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució

de les reparacions i programa anual de manteniment.

- Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens al Servei.
- Preparació i control d'actes de replanteig, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació amb les tasques desenvolupades pel Servei.
- Control sistemàtic de les obres projectades pel Servei, actuant com a direcció facultativa.

Tasca efectuada

D'acord amb les activitats descrites anteriorment, la tasca efectuada durant l'any 2008 ha estat la següent:

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Encàrrec i seguiment dels projectes externs

Denominació	Situació	Pressupost
Projecte de reforma d'un habitatge per transformar-lo en dos habitatges.	C/ Nou Sant Francesc, 15 de Barcelona	152.234,17
Projecte de rehabilitació de les façanes principal i posterior de l'immoble	C/ Concepció Arenal, 225 de Barcelona	17.396,90

Direcció tècnica i seguiment de les obres i redacció de les corresponents certificacions d'obra

Denominació	Situació	Pressupost adjudicat
Projecte de rehabilitació de la façana principal de l'immoble	C/ Montserrat, 17 de Barcelona	35.226,63
Obres del proj. modificat de rehabilitació de les façanes posteriors de l'immoble	Plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu.	199.453,94
Proj. de rehabilitació d'un habitatge unifamiliar.	C/ Margarit, 94 de Barcelona	74.678,18
Projecte de rehabilitació de les façanes principal i posterior de l'immoble	C/ Concepció Arenal, 225 de Barcelona	17.396,90
Projecte d'instal·lació d'un ascensor a la finca	C/ Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona.	111.043,81
Projecte de rehabilitació de la façana posterior de l'immoble	Avda Diagonal, 365 de Barcelona	105.761,48

Redacció de l'estudi, pressupost i elaboració de l'expedient tècnic des de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial pels contractes menors de les obres:

- Treballs de paleta i pintura per reparar les claraboies de l'escala i pati de llums i els paraments dels patis de ventilació i envà pluvial de l'immoble del carrer Montserrat, 17 de Barcelona.
- Treballs de paleta, lampisteria, fusteria a realitzar en l'habitatge situat al 2n. Pis de l'immoble del carrer Mercaders, 16 de Barcelona.
- Treballs de paleta a realitzar en l'habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al carrer Monlau, 23 de Barcelona.
- Treballs de rehabilitació de part de la façana dels immobles unifamiliars entre mitgeres situat al carrer Monlau, 23 i 23 bis de Barcelona.
- Treballs de paleta, lampisteria, fusteria i pintura a realitzar en l'habitatge situat al 2n. Pis 2a. Porta del carrer Villarroel, 8 de Barcelona.
- Treballs de pintura de les escales de l'immoble de la Plaça Emili Juncadella, 9 i 11 de Montesquiu.
- Treballs per la reparació de la coberta, balcó i esquerdes de les façanes principal i lateral, de l'immoble situat al carrer Tànger, 24 de Barcelona.
- Treballs relatius al canvi o adequació de les antenes col·lectives de TV de diversos immobles per poder recepcionar la Televisió Digital Terrestre (TDT), en 11 immobles.

Redacció de la liquidació i del corresponent informe de devolució de la fiança definitiva de les obres:

- Obres de rehabilitació de la planta baixa, entresol i pis 4t de l'immoble del carrer Sant Pere Mitjà, 27 de Barcelona.
- Obres de rehabilitació de les façanes principals de l'edifici situat a la Plaça Emili Juncadella, 9-11 de Montesquiu.
- Obres de rehabilitació del local en planta baixa de l'edifici situat al C/ Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona.

Encarregar, revisar i tramitar per la seva aprovació els Plans de Seguretat i Salut de les obres:

- Obres de rehabilitació de la façana principal de l'edifici del C/ Montserrat, 17 de Barcelona
- Obres d'instal·lació d'ascensor a la finca del C/ Riera de Sant Miquel, 63 de Barcelona.
- Obres del projecte de rehabilitació a la finca situada al C/ Margarit, 94 baixos 1a de Barcelona.

Manteniment preventiu:

- S'han efectuat 21 visites d'inspecció i elaborat la corresponent fitxa tècnica per conèixer l'estat dels vestibuls, escales i terrats dels diferents immobles patrimonials.

Manteniment correctiu:

- S'han efectuat 140 actuacions de manteniment en els diversos immobles i finques, propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat,

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

amb un pressupost de 135.000 €, que han generat un total de 118 visites d'obra

Seguiment dels diferents contractes de

Denominació	Núm. immobles	Pressupost € / any
Manteniment d'ascensors	7 immobles	6.525,28
Manteniment de l'enllumenat	11 immobles	3.147,72
Neteja d'escaleres i terrats	9 immobles	19.427,48

- Aquest any 2008, dins de les col·laboracions transversals, s'ha iniciat una nova etapa consistent a demanar assistència per l'execució de les obres de manteniment dels edificis patrimonials a la Subdirecció d'Edificació.

Han estat sol·licitats i realitzats el següents treballs:

Denominació	Nre. d'actuacions
Pintura en habitatges i escales de veïns	1
Reparacions d'instal·lacions	4
Reparacions del ram de paletes	2

- Manteniment del programa informàtic d'administració de finques, pel que es refereix a l'apartat d'obres, en el qual s'han introduït un total de 179 factures desglossades per actuació i immobles.
- Elaboració de 12 certificats d'habitabilitat per l'obtenció de les cèdules d'habitabilitat de diversos habitatges.

Redacció de l'estudi, pressupost i elaboració de l'expedient administratiu des de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial dels contractes menors de serveis per la digitalització dels plànols de diverses finques patrimonials

Altres activitats relacionades amb la gestió tècnica de les finques:

Municipi	Finca	Propietat	Tipus de contracte	Import d'adjudicació
Barcelona	C/ Vilamarí, 31	FPCC	Menor	2.710,92
Barcelona	C/ València, 268	FPCC		
Barcelona	Avda. Diagonal, 365	FPCC		
Barcelona	C/ Riera de Sant Miquel, 63	Diputació	Menor	10.129,12
Barcelona	C/ Villarroel, 8	Diputació		
Barcelona	C/ Villarroel, 10	FPCC		
Barcelona	C/ Concòrdia, 33	FPCC		
Barcelona	C/ Concòrdia, 35	FPCC		
Barcelona	C/ Montserrat, 17	FPCC	Menor	10.833,14
Barcelona	C/ Montserrat, 17	FPCC		
Barcelona	C/ Sant Pere Mitjà, 27	FPCC		
Barcelona	C/ Monlau, 23-23 bis	FPCC		
Total				23.673,18

Redacció de l'estudi, pressupost i elaboració de l'expedient administratiu des de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial de la contractació per

procediment negociat sense publicitat per la digitalització dels plànols de diverses finques patrimonials.

Propietat	Municipi	Nre. finques	Import de la licitació €
	Barcelona	6	
	Manlleu	1	
Diputació	Matadepera	5	29.846,53
	Olesa de M.	1	
FP Casa de Caritat	Barcelona	8	
Total de finques		21	

Redacció de l'estudi, pressupost i elaboració de l'expedient administratiu des de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial per a la renovació dels contractes:

- Manteniment de l'enllumenat d'escala en 11 immobles
- Manteniment de la neteja en vestíbuls, escales i terrats en 9 immobles
- Manteniment d'ascensors en 7 immobles
- Manteniment de la neteja en finques singulars:
Can Falç, al municipi de Sitges.
Can Comulada, al municipi d'Arenys de Munt.

Unitat d'Administració de Finques

La Unitat impulsa els procediments administratius per llogar els pisos propietat de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat que es troben en explotació fins a la formalització dels corresponents contractes d'arrendament i el seu seguiment i, per altra banda, porta a terme la coordinació i la gestió de l'administració de les finques així com realitza diverses gestions derivades del propi dret de propietat de la Corporació. Això comporta portar a terme dues gestions clarament diferenciades: una gestió administrativa i una gestió comptable de les finques que es troben en explotació.

Tasques efectuades

La gestió administrativa de la Unitat consisteix principalment en la formalització, control i seguiment dels contractes d'arrendament dels pisos i locals propietat de la Diputació de Barcelona i la Fundació Pública Casa de Caritat, que es troben en explotació i que es concreta en:

- Propostes per iniciar els expedients de contractació per llogar els pisos i locals propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat.
- La formalització, control i seguiment dels contractes d'arrendament, subrogacions, pròrrogues, cessions, trasllats, indemnitzacions als arrendataris fins a la seva resolució contractual.
- Repercussions mensuals dels augments derivats dels contractes d'arrendament.
- Control i seguiment de les situacions jurídiques irregulars, a fi d'interposar les accions legals en defensa dels drets i interessos de la Corporació i de la Fundació Pública Casa de Caritat.
- Coordinació i gestió de l'administració de les finques propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat.
- Explotació del programa d'administració de finques Aplicació de Gestió d'Immobles "CFin Vertical".

La gestió comptable de la Unitat consisteix principalment en el control i seguiment de les rendes que produeixen els béns immobles propietat de la Diputació de Barcelona i la Fundació Pública Casa de Caritat que es troben en règim d'explotació i que es concreta en:

- En l'emissió dels rebuts de lloguer, comptabilització i cobrament dels rebuts, així com la rendició de comptes mensuals davant la Intervenció General, de totes les finques que produeixen rendes.
- Liquidació i cobrament de les taxes i concessions administratives de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.
- Gestió de les diferents partides pressupostàries del pressupost d'ingressos de la Corporació.
- Actualització de les dades i explotació del Programa de Gestió d'Ingressos GIR.
- Gestió d'ingrés i devolució de les fiances dels contractes d'arrendament davant de l'Institut Català del Sòl.
- Comptabilització, control i seguiment de totes les despeses de les finques que es troben en explotació.
- Liquidació anual dels ingressos i despeses de l'exercici de les finques que
- es troben en explotació.
- Centralització dels ingressos que produeixen els béns immobles propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat.

Les altres gestions i actuacions que es deriven del propi dret de propietat es poden concretar en:

- Control, seguiment i impugnació dels acords i despeses de les Comunitats de Propietaris de les finques que es troben en règim de propietat horitzontal.
- Cancel·lacions registrals de diverses càrregues que graven les finques propietat de la Diputació de Barcelona i Fundació Pública Casa de Caritat.
- Tramitació d'autoritzacions a les comunitats de propietaris de les finques confrontants.
- Tramitació i inventari per procedir a l'acceptació d'herències i llegats.
- Sol·licituds d'informes o certificats a diversos organismes, com Ajuntaments, Registres Civils, Delegació d'Hisenda, Institut Català del Sòl, etc.
- Aprovació i tramitació de les liquidacions d'ingressos que provenen de l'explotació econòmica dels béns immobles amb titularitat compartida amb l'Hospital de la Santa Creu i de Sant Pau així com altres particulars.
- Control i seguiment dels ingressos derivats de l'aprovació dels acords adoptats per la Corporació que tinguin un caràcter econòmic patrimonial.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

L'activitat desenvolupada per aquesta Unitat al llarg de l'any 2008, es concreta següidament.

Durant l'exercici 2008, s'ha finalitzat el procés de revalorització de les rendes dels contractes d'arrendament atorgats amb anterioritat al 9 de maig de 1985, d'acord amb la Llei d'Arrendaments Urbans.

Formalitzacions de contractes d'arrendament	8
Pròrrogues de contractes d'arrendaments	4
Convocatòries de subhasta pública per llogar habitatges i locals	4
Seguiment i control de les accions judicials interposades:	
Per manca d'ocupació de l'arrendatari	6
Per manca de pagament de l'arrendatari	1
Rebuts de lloguer emesos amb suport de disquets i mitjançant l'aplicació informàtica GIR	2.611
Contractes d'arrendament revaloritzats	190
Resolució de contractes d'arrendament	6
Subrogacions de contractes d'arrendament	1
Indemnitzacions a llogaters	1
Traslats de llogaters a altres finques	1
Cessions de contractes d'arrendament	1
Autoritzacions d'obres als llogaters	7
Acceptació d'herència i/o llegat	0
Valoracions i estudi de preus de mercat per noves contractacions i pròrrogues de contractes d'habitatges i locals	28

L'import obtingut de les taxes i concessions administratives produïdes per les finques propietat de la Diputació de Barcelona durant l'exercici 2008 és:

Taxes	Import rendes €
Dipòsit sota camp futbol – Universitat Industrial	8.067,76
Conducció soterrada – Universitat Industrial	676,73
Conducció soterrada Escola Teixits Canet de Mar	1.388,56

Concessions Administratives	Import rendes €
Central Elèctrica de Montesquiu Industrial	0,00
Pàrquing Plaça Espanya de Sitges	6.512,15

L'import de les rendes produïdes per l'arrendament de les finques urbanes propietat de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat durant l'exercici 2008 és:

Propietari	Nre. Finques	Habitatges	Ús diferent habitatges	Import Rendes €
Diputació de Barcelona	28	73	53	3.011.096,94
FP Casa de Caritat	25	130	35	817.481,90
Total	53	203	88	3.828.578,84

Intervenció General

La Intervenció General de la Diputació té al seu càrrec el control intern mitjançant l'exercici de la funció interventora i de control financer i la direcció i gestió de la comptabilitat, funcions que es troben definides en els articles compresos en els capítols III i IV del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per l'RD 2/2004.

També, dins del marc de l'assessorament municipal, des de la Intervenció es presta assistència i cooperació en tasques relacionades amb la gestió financera i en l'elaboració d'informes econòmics financers.

La Intervenció General desenvolupa les seves funcions a través de dues Direccions de Serveis i de quatre interventors delegats, depenents tots d'ells de la interventora general.

La Direcció de Serveis Econòmics exerceix funcions comptables, de control financer i l'assessorament municipal. D'aquesta Direcció, en depenen directament el Servei Comptable, el Servei de Control Econòmic Financer i el Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local.

De la Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació, depèn l'estructura destinada bàsicament a exercir funcions de control intern i de suport en diferents àmbits a la resta de serveis de la Intervenció. D'aquesta Direcció, en depenen el Servei Fiscal i el Servei de Coordinació i Suport Jurídic.

Un repte molt important impulsat per la Intervenció dins d'aquest exercici ha estat el de reformular el model fiscal vigent fins al moment pel que fa a la imposició de l'IVA. Per portar-lo a efecte, ha calgut contractar un equip d'experts per tal d'impartir formació al personal tècnic que havia de gestionar el nou model. Així, en aquest sentit en els darrers mesos de l'any s'han dedicat molts esforços per tal de conèixer els mecanismes definits en la normativa que regula l'impost i adequar-los a les activitats que realitza la Corporació tenint en compte totes les particularitats dels diferents àmbits d'actuació.

Fruit d'aquest esforç, a partir de l'any 2008 una part de l'import suportat pel pressupost de despeses en concepte d'IVA inclòs en determinades factures podrà ser repercutit i, per tant, recuperat a favor d'aquesta Diputació, assolint d'aquesta manera un model fiscal més eficaç.

En data 1 de maig, va entrar en vigor la nova llei de Contractes del Sector Públic, fet que ha suposat la celebració de moltes reunions de treball entre el personal de la Intervenció i en especial amb el Servei Fiscal per tal d'anar familiaritzant-nos i aprofundir amb el nou text legal.

Per tal de donar a conèixer les principals novetats de la Nova Llei de contractes, els dies 25 i 26 de febrer, des d'aquesta Intervenció es van organitzar dues Jornades a les quals va assistir un total de 227 persones adscrites en les diferents àrees de la casa. Les jornades, coordinades personalment per la interventora general, varen ser impartides per personal amb reconegut prestigi en el món jurídic i acadèmic en l'àmbit nacional.

Per tal d'adaptar els nous procediments de contractació que incorpora la nova llei, des de la Intervenció es va creure necessari revisar i aprovar unes noves les Bases d'Execució de l'any tan bon punt va entrar en vigor la nova llei per tal de tenir el més actualitzada i ajustada la normativa sobre gestió pressupostaria.

Una de les tasques que ha originat molta dedicació en aquest any ha estat l'actualització de l'Ordenança General de Subvencions amb la finalitat d'incorporar els preceptes inclosos en el reglament que desenvolupava la Llei General de Subvencions. Després de moltes reunions entre el equip tècnic del Servei Fiscal, i un cop creada la Comissió per a l'elaboració de l'Ordenança, el dia 30 d'octubre es va aprovar per el Ple de la Corporació el text definitiu a fi i efecte que la seva entrada en vigor es produís durant els primers dies de gener de l'any següent.

Amb l'aprovació de la nova Ordenança, s'ha aprofitat per revisar tots els procediments de concessió i tramitació de subvencions així com la creació i aprovació d'un modelari normalitzat de general aplicació per a totes els centres gestors de la Casa.

Per a començaments de l'exercici següent, està prevista la impartició de Sessions informatives tant als responsables dels departaments com al diferent personal que gestiona les subvencions.

Dins d'aquest exercici, des de les dues Direccions de Serveis de la Intervenció s'ha participat en les activitats formatives que, sobre Gestió Pressupostaria, s'han impartit entre els tècnics de les diferents àrees de la Corporació.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Tasca efectuada

Intervencions Delegades

Des de l'exercici 2006, hi han 5 intervencions delegades

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Patronat d'Apostes	2.717.000
Consorti Parc Serralada de Marina	767.700
Consorti Parc del Foix	422.835
Consorti Parc Agrari Baix Llobregat	1.779.300
Total	5.686.835

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Consorti Centre Documentació i Museu Tèxtil Terrassa	1.485.988
Consorti Patrimoni de Sitges	1.422.382
Consorti El Far Centre Treballs del Mar	2.100.000
Total	5.008.370

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Fundació Pública Casa Caritat	6.000
CEMICAL	246.315
Institut del Teatre	18.475.600
Consorti Universitat Menendez Pelayo C. Ernest Lluch	394.147
Total	19.122.062

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Consorti Drassanes de Barcelona	10.339.856
Centre Cultura Contemporània de Barcelona	11.863.344
Total	22.203.200

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Organisme de Gestió Tributària	39.800.000
Total	39.800.000

Al llarg de tot l'any, es van mantenint reunions periòdiques entre la interventora i les intervencions delegades per tal d'harmonitzar i coordinar els diferents criteris i procediments en l'àmbit del control intern.

Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació

La Direcció, creada l'any 2006 amb la finalitat de coordinar, per una banda, les actuacions que desenvolupa el Servei Fiscal i el Servei de Coordinació i Suport Jurídic i, per l'altra, la coordinació de les activitats comuns a tota la Intervenció.

En aquest exercici, l'estructura organitzativa de la Direcció ha estat modificada en el sentit de crear dues noves seccions de suport transversal a tota la Intervenció amb dependència directa del Servei de Suport Jurídic i Econòmic. Per una banda, s'ha creat la Secció de Suport a la Gestió, on s'assignen tasques que afecten tota la Intervenció, com ara la gestió dels Recursos Humans, seguiment d'execució de les partides del pressupost de la Intervenció, formació, material, seguiment d'indicadors de gestió, etc. Depenent d'aquesta Secció, es troben la Unitat del Registre de Factures, la Unitat de Gestió Administrativa i el Responsable d'Arxiu, que fins ara depenien directament de la Direcció. Per l'altra banda, s'ha creat la Secció de Suport Jurídic per tal de donar resposta a totes les qüestions que es vagi apareixen de caire més tecnicojurídic.

En aquest exercici, mereix especial atenció la tasca efectuada des de la Direcció respecte a la coordinació de totes les actuacions derivades de l'aprovació de la nova Ordenança de Subvencions, ja sigui tant en l'aspecte formatiu com l'organitzatiu.

Servei Fiscal

El Servei Fiscal, integrat en la Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació, té com a objectius principals col·laborar en les actuacions necessàries per a l'exercici de la funció interventora, definida en l'article 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per l'RDL 2/2004, en les fases d'autorització i disposició de despeses i reconeixement i liquidació d'obligacions, amb càrrec al pressupost de despeses de la Diputació així com la fiscalització dels ingressos.

La fiscalització de les esmentades fases de despeses s'efectua en les dues vessants: prèvia/limitada i posteriori/plena, prevista en l'article 219 de l'RDL 2/2004 i d'acord amb la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991, i complementada pel dictamen

aprovat en sessió plenària de 29 de setembre de 1994, i que cada any s'inclou com a annex a les Bases d'Execució del Pressupost.

Durant aquest any 2008, s'ha consolidat l'estructura interna del Servei Fiscal que va ser objecte de modificació l'any 2007, cobrint els llocs de treball que restaven vacants i finalitzant els períodes d'adaptació i formació de tot el personal, especialment el de nova incorporació.

Aquest fet ha permès poder desenvolupar amb un grau òptim d'efectivitat les funcions i tasques assignades al Servei així com l'assoliment progressiu dels objectius previstos.

Les seves dues seccions desenvolupen tasques de fiscalització prèvia limitada i fiscalització plena posterior, si bé referenciades respecte de les diferents tipologies d'expedients que citarem més endavant.

Funcions comunes a les dues seccions

Corresponen a ambdues seccions les actuacions del Servei que suposin un control previ a la seva aprovació de tots els expedients de despesa, llevat dels contractes menors i els reconeixements d'obligacions derivats de contractes de caràcter periòdic i altres de tracte successiu.

Les dues seccions s'encarreguen també de la fiscalització plena posterior respecte d'aquells expedients en què tenen assignada respectivament la seva fiscalització prèvia així com dels que, segons les Bases d'Execució del Pressupost, queden exclosos de la mateixa.

Pel que fa als expedients d'ingressos, malgrat que les Bases d'Execució del Pressupost els sotmeten amb caràcter general a una fiscalització posterior (duta a terme per la Secció d'Auditoria Interna i Millora dels Procediments), cal esmentar que aquells ingressos que deriven de relacions de naturalesa contractual també són examinats en fase prèvia pel personal de les dues seccions als efectes de donar compliment a les exigències d'informe previ de plecs de clàusules o d'altres informes preceptius que la normativa contractual exigeixi. El mateix succeeix amb els ingressos derivats de convenis de col·laboració.

Correspon també a totes dues seccions donar un suport i assessorament previ a l'elaboració dels expedients la fiscalització dels quals tenen assignada, resolent les consultes que, en matèria de gestió pressupostària, contractació pública i

subvencions, li plantegi el personal responsable dels diferents centres gestors.

Fiscalització prèvia limitada

Corresponen a les dues seccions les mateixes funcions, llevat de les diferències que comporten les comprovacions a efectuar segons la naturalesa de la despesa i que amb caràcter general es concreten en:

- Recepció electrònica dels documents comptables i, quan correspon, recepció física de les propostes de resolució o d'acord o altres documents que els suporten.
- Comprovació que s'aporta la documentació mínima establerta a l'annex 1 de les Bases d'Execució del Pressupost 2008.
- Examen de l'expedient en els supòsits de fiscalització plena.
- Examen jurídic dels documents comptables, de les propostes de despesa i altra documentació que conformi l'expedient seguint els criteris de la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Corporació. (Bases de subvencions, plecs de clàusules, convenis...)
- Sol·licitud de documentació o dades als serveis gestors relacionats amb aspectes de la fiscalització.
- Mecanització de l'informe d'Intervenció a l'aplicatiu informàtic comptable SAP.
- Devolució de documentació, per a la seva rectificació, quan sigui necessari.
- Informe d'expedients de devolucions de fiances contractuals.
- Tramesa de la documentació als serveis gestors o a Secretaria.
- Arxiu de la documentació relativa a justificació de subvencions en suport paper.

La fiscalització prèvia de caràcter limitat o ple, segons correspongui, comprèn l'examen de l'adequació dels expedients a la normativa legal que els sigui d'aplicació així com la comprovació que els respectius documents comptables siguin els adequats.

Cal recordar que, per tal d'agilitar la tramitació administrativa dels expedients de poca quantia i partint de l'exposat a l'article 219.1 de l'RDL 2/2004, l'any 2004 es va suprimir la fiscalització prèvia dels contractes menors així com de totes les obligacions (documents comptables O) derivades de contractes de caràcter periòdic i demés de tracte successiu.

Fiscalització plena posterior

D'acord amb l'article 219.3 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització prèvia limitada

seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que varen donar origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria.

En compliment de l'esmentada Llei, es va aprovar la normativa interna reguladora de la funció interventora en aquesta Diputació, segons la qual han de ser objecte de fiscalització a posteriori els documents comptables següents:

- Els de la mostra ordinària, corresponents a operacions comptables de despeses, amb fiscalització prèvia limitada.
- Els que no han estat fiscalitzats en la fase de fiscalització prèvia, seguint el que diuen les Bases d'execució del Pressupost.

La població sobre la qual s'estén la mostra de despeses, la constitueix el total d'operacions comptabilitzades en el període corresponent del tipus ADO, DO, O, OS, ADOS, és a dir, tots aquells documents comptables que incorporin reconeixement d'obligacions.

L'acció fiscalitzadora també s'estén a tots els documents derivats dels anteriors que integren l'expedient.

Tot expedient s'examina en el seu conjunt, és a dir, tenint en compte la relació entre les fases de la despesa (A – D – O), materialitzades en un o més documents comptables. Així mateix, es comprova la idoneïtat de la documentació que, d'acord amb la normativa aplicable en cada cas, ha de constar a l'expedient.

El procés de fiscalització es porta a terme, sempre que és possible, mitjançant l'anàlisi i comprovació de la documentació que han tramitat els diferents serveis gestors de la despesa i que és de fàcil accés en trobar-se disponible en suport digitalitzat dins del sistema informàtic corporatiu. En certs expedients, tenint en compte la seva especialitat, es fa necessari sol·licitar documentació al propi servei gestor o bé efectuar la fiscalització en les dependències d'aquest.

El control que s'exerceix sobre la mostra té com a objectius:

- Verificar el compliment de la normativa que resulta d'aplicació a cada operació.
- Verificar l'adequat enregistrament comptabilització de les operacions realitzades.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.
- Proposar i recomanar millores, si és el cas, en el funcionament administratiu dels diferents serveis gestors de la despesa.

Tot seguit, es detalla el nombre d'operacions comptables obtingudes a través de les respectives mostres i que han donat lloc a la fiscalització plena dels respectius expedients.

Període	1r. semestre 2008	2n. semestre 2008
Nre. Operacions	300	301
Imports	49.941.805,18	59.159.366,47

A continuació, s'ofereixen unes breus dades estadístiques que il·lustren i donen una idea aproximada de quins han estat els fluxos de treball de la Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat, durant 2008, en la fase de fiscalització prèvia, respecte d'un total de 10.859 operacions comptables *fiscalitzades*, inclosos els ajustaments de valor:

Operacions Comptables Fiscalitzades					
Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
1r. Trim.	124	215	617	979	1.935
2n. Trim.	207	307	792	1.538	2.844
3r. Trim.	144	228	584	1.047	2.003
4t. Trim.	345	350	1.003	2.379	4.077
Total	820	1.100	2.996	5.943	10.859

Les xifres esmentades es corresponen amb el que han estat els grans indicadors agrupats de volum d'operacions tramitades, amb o sense incidències destacables, en el marc de l'activitat ordinària de la Secció.

Val a dir que la tasca de fiscalització, efectuada sobre els expedients associats a aquestes operacions, ha posat de manifest un significatiu percentatge d'incidències, proper al 30 %, tenint en compte, a més que, dins d'aquest percentatge, hi trobem prop d'un 20 % d'expedients amb més d'una incidència simultània.

Moltes d'aquestes incidències han tingut lloc en la pròpia operació comptable electrònica i generalment han estat resoltes pel propi personal tècnic de la Secció d'immediat, si bé en ocasions han estat necessaris terminis més llargs a més de la col·laboració del personal de la Unitat de Suport Informàtic de la Intervenció.

D'altra banda, moltes de les incidències s'han detectat en l'expedient associat a l'operació comptable i això ha provocat que, quan les incidències no podien ser subsanades "in situ", s'hagi hagut de procedir a la devolució dels expedients per tal que els serveis esmenessin els defectes que s'havien observat i poguessin posteriorment ser informats favorablement.

En relació amb aquest tema, en el decurs de l'any 2008 s'ha continuat duent a terme una important

tasca de manteniment, evolució i millora de les infraestructures i aplicacions informàtiques que donen suport a les tasques de gestió pressupostària i comptable de la Corporació, que des de l'1 de gener de 2006 es troben residenciades en l'aplicatiu informàtic basat en la plataforma SAP.

Aquests fets òbviament, han tingut un reflex directe en termes d'agilitat, seguretat i fiabilitat de les actuacions de fiscalització i de les transaccions informàtiques efectuades des d'aquest Servei.

Així doncs, s'ha detectat un descens anàleg de les consultes formulades pels responsables de gestió econòmica dels diferents centres gestors envers aspectes relacionats amb aquesta tramitació electrònica que han estat contestades en els mateixos terminis i per les mateixes persones que s'esmenten als paràgrafs anteriors.

Finalment, cal fer una referència a la tasca d'assessorament jurídic i pressupostari que s'ha anat prestant per part del personal tècnic d'aquesta Secció al llarg de tot l'any, tant resolent consultes de tota mena vinculades a la preparació i elaboració d'expedients de despesa com mitjançant la redacció d'informes, així com participant en la redacció de circulars, instruccions, etc., i col·laborant amb altres serveis centrals en l'establiment de criteris de procediment d'ús comú per totes les Àrees gestores.

En aquest sentit, hem de destacar el fet que aquest any 2008 va entrar en vigor la Llei 30/2007, de 30

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

d'octubre, de Contractes del Sector Públic, fet que va suposar un important canvi en el marc regulador de la contractació pública. Com a conseqüència d'això, es va procedir a adaptar les Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació al nou marc regulador i es va col·laborar activament en les comissions constituïdes a instància de la Secretaria General per a la redacció d'uns nous Plecs de Clàusules Administratives Generals així com d'uns nous models de Plecs tipus de Clàusules Administratives Particulars per a les diverses tipologies contractuals. Òbviament, ambdós fets van provocar també un notable increment de les consultes ateses i resoltes en relació a aquests dos àmbits. Val a dir que, des d'aquest Servei, també es va desenvolupar el projecte de redacció d'una nova Ordenança General de Subvencions, que entraria en vigor a partir de l'any 2009, per tal d'adaptar íntegrament el seu contingut a la nova regulació de l'activitat subvencionadora instituïda per la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions i el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol. Aquest projecte de redacció d'una nova Ordenança de Subvencions ha comportat també una intensa col·laboració, amb el Servei de Coordinació i Suport Jurídic en la redacció d'unes instruccions de gestió de subvencions i d'un catàleg de models dels documents administratius més usuals en el tràmit de concessió de subvencions.

A més, també s'han fiscalitzat 265 expedients de devolució de garanties definitives per part de les dues seccions.

Les dades estadístiques que indiquen els fluxos de treball de la Secció d'Auditoria Interna i Millora de Procediments durant l'exercici 2008 són les que es detallen més endavant i que corresponen a les tasques de fiscalització assignades següents:

- La fiscalització prèvia limitada dels expedients corresponents a l'exercici 2008, derivats del desplegament del Protocol General XBMQ 2004 - 2007, així com 2008-2011, del Programa de Crèdit Local i de Caixa de Crèdit de Cooperació local en totes les seves fases. També, les despeses que s'imputen als Capítols 3 i 9 del Pressupost.
- La fiscalització plena a posteriori ajustada dels expedients seleccionats mitjançant mostra aleatòria respecte d'aquelles que han estat fiscalitzades prèviament amb control limitat.
- La fiscalització plena a posteriori d'ingressos segons mostra aleatòria.
- La fiscalització plena a posteriori de la nòmina del personal segons mostra aleatòria.
- La fiscalització plena a posteriori de la Bestreta de Caixa Fixa.

Operacions comptables sotmeses a fiscalització prèvia limitada durant l'exercici 2008 en relació a:

Operacions comptables fiscalitzades Despeses d'XBMQ

Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
1r. Trim.	13	2	74	1.445	1.534
2n. Trim.	41	8	311	3.463	3.823
3r. Trim.	21	8	281	944	1.254
4t. Trim.	42	13	387	1.269	1.711
Total	117	31	1.053	7.121	8.322

Despeses del Programa de Crèdit Local

Trimestre	AD	O	Total
1r. Trim.	22	7	29
2n. Trim.	47	35	82
3r. Trim.	28	37	65
4t. Trim.	33	49	82
Total	130	128	258

Despeses de Caixa de Crèdit de Cooperació local

Trimestre	AD	O	Total
1r. Trim.	33	34	67
2n. Trim.	44	38	82
3r. Trim.	36	21	57
4t. Trim.	49	55	104
Total	162	148	310

Despeses imputades als capítols 3 i 9

Trimestre	D/AD	O/DO/ADO	Total
1r. Trim.	31	46	77
2n. Trim.		58	58
3r. Trim.		29	29
4t. Trim.	2	44	46
Total	33	177	210

En el desenvolupament de les tasques de la fiscalització prèvia limitada encomanada a la Secció, s'han efectuat, a més, les següents actuacions:

- Comprovació de l'acte d'acceptació de la subvenció, que pot comportar la signatura per part de la Diputació del conseqüent conveni de col·laboració amb l'entitat local beneficiària.
- Comprovació que, en les renúncies i reduccions dels ajuts concedits, els imports s'ajustin a l'expressat en el corresponent document comptable.
- Seguiment de les obres efectuades per part de la Diputació quan existeix un compromís de l'ens beneficiari (segons allò al conveni signat) de finançar en part l'execució de les mateixes, comprovant que l'ens local efectui l'ingrés corresponent.
- En relació als reconeixements d'obligació, es comprova també el següent: que la certificació justificativa estigui dintre del termini d'execució i de justificació establert a l'acte de concessió o conveni regulador; que les despeses que es justifiquen corresponguin a l'actuació objecte de la subvenció; que totes les dades de l'operació siguin correctes.
- Així mateix, es fa un seguiment de les incidències detectades en el reconeixement d'obligacions que hagin implicat rebuig de l'operació.

En relació a la fiscalització de la nòmina del personal, a més de la fiscalització en relació al total quantitatiu de cada mes durant tot l'exercici, per tal de donar compliment al que disposa la Base 72 de les d'Execució del Pressupost, s'han seleccionat aleatòriament dos mesos del primer semestre, en concret gener i març, de la població, dels quals s'han extret respectivament 23 i 79 rebuts i un mes, concretament el d'octubre, pel que respecta al segon semestre, del qual s'han extret 50 rebuts, el que fa un total de 152 rebuts fiscalitzats plenament.

En aquests rebuts, s'han comprovat les dades de nòmina: categoria, lloc de treball, dedicació, etc., els diferents conceptes retributius i els imports abonats, especialment els relatius als complements personals (origen del dret a percebre-los). Quan corresponien a parts proporcionals (per exemple, liquidacions,

baixes per malaltia, etc.), s'han efectuat els càlculs corresponents. S'ha fet un seguiment de les incidències detectades fins a la seva regularització.

S'han comprovat els decrets amb repercussió en la nòmina dels mesos objecte de fiscalització: gener, 160 decrets; març, 154, i octubre, 162. Aquests 476 decrets incideixen en les nòmines en més de 9.000 variacions.

Mensualment s'han validat les propostes de pagament emeses que integren la nòmina de la Diputació.

Pel que fa a la fiscalització d'ingressos, i ja que la funció interventora té per objecte fiscalitzar també els actes que comportin la liquidació d'ingressos, amb la finalitat de comprovar que la gestió econòmica dels mateixos s'ajusti a les disposicions normatives que els són d'aplicació, es va extreure una mostra seleccionada aleatòriament entre totes les liquidacions aprovades, a fi de verificar tant el compliment de la normativa, com l'adequat enregistrament i comptabilització de les operacions realitzades. El resultat ha estat l'examen de 100 liquidacions extretes del programa de gestió d'ingressos. Així mateix, s'han fiscalitzat plenament 40 operacions pressupostàries d'ingressos.

En representació de la interventora general, i per delegació expressa, personal adscrit al Servei Fiscal ha assistit, en la condició de vocal, a totes les convocatòries de constitució i reunions de les Meses de Contractació de les àrees de:

- Hisenda i Recursos Interns.
- Infraestructures, Urbanisme i Habitatge.
- Espais Naturals.

Servei de Coordinació i Suport Jurídic

Aquest servei, creat durant l'any 2008 arran d'una reestructuració orgànica de la Intervenció, resulta de la integració de l'Oficina de Suport Jurídic i Econòmic amb l'extingida Secció de Gestió Económico-Financera Interna i la d'altres tres unitats.

S'estructura en dues seccions:

- Secció de Suport a la Gestió, conformada per les unitats de gestió administrativa, d'arxiu i registre i de registre de factures, assumint alhora les tasques transversals de la Intervenció, i la
- Secció de Suport Jurídic i Econòmic, on es centralitzen les tasques de contingut eminentment jurídic, com ara prestar assessorament en matèria juridicoeconòmica a la pròpia Intervenció General i a d'altres departaments de la Diputació, l'elaboració de normativa interna, circulars, instruccions...

D'entre les diferents tasques efectuades en el decurs de l'exercici, es poden destacar singularment les que segueixen:

En l'àmbit del suport jurídic, i amb l'objecte de poder prestar el millor servei en qüestions de caràcter fiscal i tributari, s'ha contractat un servei d'assessorament continu amb l'empresa Duran-Sindreu, Asesores Legales y Tributarios. Es tracta d'una consultoria de reconegut prestigi altament especialitzada en dret tributari i en les peculiaritats de la seva aplicació a les administracions públiques. A més del servei d'assessoria permanent, prestat tant per via telefònica com per correu electrònic, també han elaborat i lliurat tretze informes que els han estat encomanats, gairebé tots al voltant de l'Impost del Valor Afegit i les obligacions que comporta.

Per altra banda, amb la col·laboració dels consultors d'aquesta empresa, s'ha vingut efectuat un seguiment del model d'IVA implementat a la Diputació, arran del qual s'han començat a efectuar les primeres deduccions per IVA suportat deduïble.

En el decurs de l'exercici, s'ha continuat amb la tasca, ja iniciada l'any anterior, d'actualitzar i ampliar els continguts que des de la Intervenció General es posen a disposició dels serveis i oficines de la Corporació per mitjà de la intranet corporativa.

S'han elaborat i revisat algunes circulars on es recullen o s'actualitzen indicacions de procediment intern, com ara la Circular 16/08, sobre tramitació de

modificacions del pressupost, i la Circular 17/08, sobre despeses de protocol i representació.

Pel que fa al subministrament d'informació a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, regulat al Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i detallat en l'Ordre EHA/875/2007, de 29 de març, on es determina el contingut i les especificacions tècniques de la informació a subministrar, es va comunicar la suspensió, a l'IGAE, de la tramesa d'informació que es venia realitzant d'una manera gairebé manual quan s'havia facilitat informació sobre més de 9.000 subvencions. Per automatitzar el subministrament de dades, s'ha encarregat l'elaboració d'un aplicatiu informàtic específic inclòs en el Sistema Integrat de Gestió Corporativa (SIGC); aquest aplicatiu es troba força avançat i està previst continuar les trameses d'informació en els primers mesos de 2009.

En compliment de les disposicions del Reglament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària, aprovat per l'RD 1463/2007, de 2 de novembre, s'han elaborat 7 informes d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat corresponents a sengles modificacions operades en el pressupost. A partir del segon d'aquest informes, s'ha donat com a resultat un incompliment de l'objectiu d'estabilitat per bé que, de conformitat amb l'article 21 l'esmentat reglament, no obliguen a adoptar cap mena de mesura correctora fins a la liquidació del pressupost si és que aquest persisteix. En el cas de la Diputació, però, és previsible que, aleshores, l'avaluació del compliment de l'objectiu resultarà favorable.

Des del Servei, s'ha coordinat la posada en marxa d'un procediment per verificar si determinades persones o entitats es troben al corrent de les seves obligacions tributàries. La sol·licitud i obtenció de les dades es realitza telemàticament, emprant procediments de signatura electrònica, i s'articula a l'empara d'un conveni d'intercanvi d'informació subscrit amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Aquest procediment es troba ja a disposició del Servei de Contractació perquè puguin fer la comprovació respecte de les persones o entitats que contracten amb la Diputació.

També s'ha coordinat la posada en marxa d'una aplicació anàloga, per a l'Àrea de Benestar Social, per fer comprovacions relatives al nivell de renda de les persones a les quals puguin ser d'aplicació

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

bonificacions o exempcions de pagament per les prestacions de caràcter social que se'ls facilita.

En els propers mesos és previst implementar aquesta aplicació també per comprovar, com és previst a la normativa vigent sobre subvencions, que les persones i entitats que les sol·licitin estiguin al corrent dels seus deures amb la Hisenda Pública.

Els objectius més significatius que el Servei haurà d'assolir en l'exercici que ara comença són la consolidació dels serveis que es venen prestant, l'adopció de protocols de procediment intern del servei que facilitin una adequada planificació i control de les tasques assumides, la posada en funcionament de l'aplicatiu integrat al SIGC que ha de facilitar l'obtenció i tramesa d'informació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la implementació d'un procediment que faciliti la difusió de les convocatòries de subvencions mitjançant el portal web de la Diputació, la publicació centralitzada de les subvencions concedides des dels diferents centres gestors i la posada en marxa d'un

procediment telemàtic per verificar que determinades persones o entitats estiguin al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Secció de Suport a la Gestió

Ha dut a terme les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries, modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics, reconeixements de crèdits, liquidacions i compte general del pressupost i operacions de crèdit, segons es concreta tot seguit.

Expedients de modificació en el pressupost de la Corporació

Les modificacions de crèdit realitzades durant l'exercici de 2008 representen un total de **27** expedients que, tenint en compte el pressupost que afecten, l'òrgan competent, el tipus de modificació i el seu finançament, presenten el desglossament següent:

Òrgan aprovació	Romanents	Modif. Crèdit	Import €
President	2	18	212.705.538,81
Ple		7	158.275.607,23

Expedients de modificació en els pressupostos dels organismes autònoms

S'han tramitat, per acord del Ple de la Corporació, un total de **3** expedients per modificacions de crèdit proposades pels òrgans competents de l'Organisme

de Gestió Tributària (ORGT) i de l'Institut del Teatre, per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit finançades amb l'aplicació del romanent líquid de tresoreria.

Organisme autònom	Nre. Expedients	Import €
Organisme de Gestió Tributària	1	6.470.000
Institut del Teatre	2	493.789

En l'àmbit de les operacions de crèdit, es va avalar una operació a curt termini per import de 3.400.000,00 EUR entre el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme i el Banc de Crèdit Local (BCL).

A diferència d'anys anteriors, en què es derogaven gairebé totes les ordenances i se n'aproven de noves, enguany s'ha estimat preferible mantenir-ne la vigència, incorporant-hi només les modificacions proposades.

S'ha procedit a modificar la denominació de les ordenances reguladores de taxes i preus públics, passant a denominar-se "Ordenança fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la

Diputació de Barcelona" i "Ordenança reguladora dels preus públics dels centres gestors i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona" respectivament.

S'han derogat dues ordenances: una, que regulava les taxes gestionades per l'Oficina Tècnica de Turisme, vigent des del 2006, en haver passat a recollir-se com a preus públics, i l'Ordenança fiscal de les taxes de l'organisme autònom Institut del Teatre, que ha estat substituïda per una de nova que regirà a partir de gener de 2009.

Tot seguit, es recull un resum del nombre de taxes i preus públics que s'integren en les respectives tarifes.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Centre Gestor	Taxes	Preus Públics
Direcció de Comunicació	7	21
Servei de Secretaria	35	
Direcció dels Serveis de Recursos Humans	1	
Subdirecció de Logística	124	23
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	3	
Gerència de Serveis d'Infraestructures i Mobilitat	27	
Servei del Patrimoni Arquitectònic Local	39	
Servei d'Esports		1
Gerència dels Centres Assistencials Dr. E.Mira i López	11	2
Servei d'Acció Social		1
Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir	5	
Sere de Suport Intern de l'Àrea de Benestar Social		6
Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	16	2
Gerència de Serveis de biblioteques	8	
Servei d'Educació	31	83
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	167	24
Gerència de Serveis de Medi Ambient		1
Oficina de Promoció Turística	34	
Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat D-H	39	
O.A.Institut del Teatre	164	
Total	711	164

Altres expedients d'aprovació/modificació de preus públics i taxes tramitats.

Centre Gestor	Taxes	Preus Públics
Celebració de seminaris		15
Establiment preus públics botiga Palau Güell		1
Modificació/Actualització preus públics escoles	3	3
Establiment preus públics Oficina Tècnica de Turisme		1

Unitat de Gestió Administrativa

Des d'aquesta Unitat, es gestiona la tramitació administrativa de les incidències del personal de la Intervenció, que inclou l'establiment de mecanismes de seguiment de control horari, comunicacions d'accidents laborals, situacions administratives, permisos, llicències, vacances, etc., així com la introducció informàtica de les dades en l'aplicatiu SAP de Recursos Humans.

També s'hi fa el seguiment dels deutes que els ajuntaments poden tenir amb la Diputació per diversos conceptes (s'han enviat 586 reclamacions) i, en especial, d'aquells ajuntaments que no tenen delegada la recaptació de l'impost sobre Activitat Econòmiques, preparant tota la documentació necessària per procedir al tràmit de compensació de deutes mitjançant l'elaboració dels acords respectius. En aquest sentit, en el decurs d'aquest any s'han preparat les compensacions següents:

Concepte	Nre. Compensacions	Import Compensat
IAE	9	3.296.731,32
Caixa de Crèdit	14	558.306,52
IUHAL	6	51.407,43
Diversos	52	50.090,65
Generalitat de Catalunya	3	12.147.960,19
Total	84	16.104.496,11

S'han tramitat les aportacions trimestrals als OA, Consorcis i Fundacions que estan imputats a l'òrganic pressupostari de la Intervenció general i

Cultura, el que ha comportat la creació de 28 expedients i 370 documents comptables.

En el mes d'octubre, s'han enviat 236 comunicacions d'informació a ajuntaments als efectes de facilitar les dades per confeccionar el pressupost de l'exercici següent, respecte de les quantitats que han de liquidar a la Diputació per diversos conceptes (préstecs, convenis, etc.).

Es col·labora en el tràmit de les indemnitzacions per reclamacions de danys on intervenen dos serveis (Servei d'Assessoria Jurídica i el Servei que ha de pagar els danys). Es fan els tràmits de sol·licitud de dades del creditor, de partida i documents comptables AD i O. Posteriorment, es fa el seguiment del pagament.

Durant l'any 2008, s'han gestionat 20 reclamacions.

Responsable d'Arxiu i Registre

A través de la Unitat d'Arxiu i Registre, es centralitza tota l'entrada de documentació a la Intervenció així com la sortida de documentació que ha de ser enregistrada l'aplicatiu del Registre General de Documents. Diàriament, es distribueix, a les diferents unitats, seccions i serveis de la Intervenció, tota la documentació prèviament classificada així com decrets, acords i justificacions de subvencions que, aquest any 2007, han suposat un total de 7.037.

En el decurs d'aquest exercici, s'ha enregistrat un total de 1.047 documents d'entrada i 392 documents de sortida, seguint les instruccions que, sobre els criteris de registre, indica la Secretaria de la Corporació. Així mateix, s'ha acceptat un total de 1.356 documents procedents del Registre General de la Corporació.

Des d'aquest departament, també es gestiona l'arxiu de les justificacions de les subvencions que concedeix la Diputació i els originals de les factures registrades per la Intervenció així com la gestió de l'arxiu històric de documents comptables, tant de despeses com d'ingressos i no pressupostaris.

Aquest any, ha entrat en funcionament un aplicatiu, confeccionat per la pròpia Intervenció, destinat a gestionar els registres documentals transferits als diferents arxius centralitzats de la Corporació.

S'efectuen els desplaçaments que siguin necessaris als diferents arxius centralitzats de la Corporació a fi i efecte d'anar incorporant, als respectius expedients, tota la documentació que es va sol·licitant.

S'efectua la recerca d'informació sobre dades de nòmines de personal de la Corporació, quan l'arxiu

de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans no disposa de la informació a causa de l'antiguitat de les dades sol·licitades.

Unitat de Registre de Factures

Des d'aquesta Unitat, es dona entrada i enregistrament a totes les factures que presenten els proveïdors davant de la Corporació. Després del seu registre, les factures són digitalitzades de tal manera que el document físic queda custodiat en les dependències de la Intervenció i els serveis gestors fan les comprovacions oportunes per mitjà de la imatge escanejada. Un cop s'ha seguit el procediment establert per donar conformitat a través de l'aplicatiu corresponent, són incorporades a un document comptable que serà autoritzat pel responsable del centre gestor on s'imputarà la despesa.

Durant l'any 2008, s'han incorporat al circuit del registre la factura rectificativa i l'abonament, quedant registrades en llibres diferents, ja que anteriorment es tramitava de forma manual.

Els canvis d'estructura i orgànics que ha sofert la Diputació durant aquest any han comportat un increment de la càrrega de treball, però han estat resolts sense que els serveis gestors i els proveïdors s'hagin vist afectats.

En aquest tercer any de funcionament, cal destacar l'esforç per part del personal de la Unitat per fer possible que l'entrada de les factures s'hagi convertit en un procés fluid i continu amb, cada vegada, un menor nombre d'incidències, evitant la concentració de factures durant els últims dies de l'any.

Periòdicament, s'informa els diferents centres gestors de les factures que tenen pendents de comptabilitzar i en quina fase de la tramitació es troben, per tal d'anar agilitant i millorant tot el procediment.

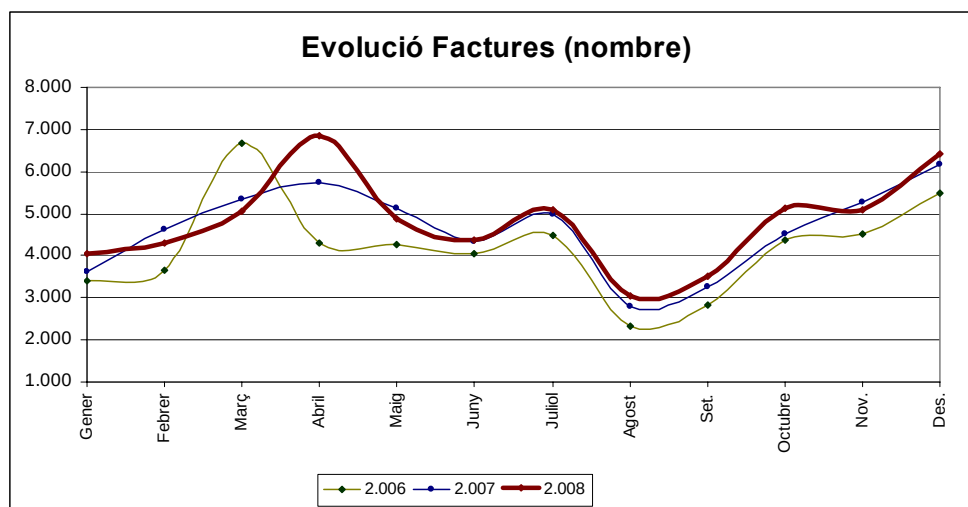
Amb la finalitat d'anar millorant la tasca que desenvolupa el Registre de Factures, totes les comunicacions que, per diferents motius, fan els diferents serveis a l'esmentat Registre es realitzen mitjançant correu electrònic, els quals són atesos de forma diària.

Les factures enregistrades a la Unitat durant l'any 2008 han seguit el detall següent:

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Període	Registres 2007	%	Registres 2008	%	% Δ 08/07
Gener	3.613	6.48	4.048	7.01	12.04
Febrer	4.625	8.30	4.292	7.43	-7.20
Març	5.347	9.59	5.046	8.74	-5.63
1r trimestre	13.585	24.37	13.386	23.17	0.99
Abril	5.735	10.29	6.834	11.83	19.16
Maig	5.135	9.21	4.862	8.42	-5.32
Juny	4.346	7.80	4.388	7.60	0.97
2n trimestre	15.216	27.30	16.084	27.84	6
Juliol	4.986	8.95	5.108	8.84	2.45
Agost	2.778	4.98	3.062	5.30	10.22
Setembre	3.251	5.83	3.504	6.07	7.78
3r trimestre	11.015	19.76	11.674	20.21	6
Octubre	4.503	8.08	5.136	8.89	14.06
Novembre	5.257	9.43	5.081	8.80	-3.35
Desembre	6.162	11.06	6.406	11.09	3.96
4t trimestre	15.922	28.57	16.623	28.78	4
Totals	55.738	100,00	57.767	100,00	4

El promig de factures entrades a la Unitat s'ha vist incrementat en 4% respecte de l'exercici passat.



Els imports corresponents a les factures tramitades durant el 2008, han estat els següents:

Període	Imports 2007	%	Imports 2008	%	% Δ 08/07
Gener	19.993.426,48	5,80	19.326.511,12	6,27	-3.34
Febrer	25.846.213,62	7,50	21.304.373,66	6,91	-17.57
Març	39.262.949,95	11,40	28.569.734,85	9,27	-27.23
1r trimestre	85.102.590,05	24,71	69.200.619,93	22,46	-18.86
Abril	34.476.804,05	10,01	40.621.738,46	13,18	-17.82
Maig	31.151.868,15	9,04	27.472.758,93	8,92	-11.81
Juny	30.138.207,81	8,75	24.743.147,86	8,03	-17.90

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Període	Imports 2007	%	Imports 2008	%	% Δ 08/07
2n trimestre	95.766.880,01	27,80	92.837.645,25	30,13	-3.06
Juliol	30.245.352,07	8,78	26.651.062,63	8,65	-11.88
Agost	16.091.992,85	4,67	16.250.233,81	5,27	0.98
Setembre	21.286.387,30	6,18	16.123.009,96	5,23	-24.26
3r trimestre	67.623.732,22	19,63	59.024.306,40	19,16	-12.72
Octubre	23.974.743,26	6,96	23.817.027,27	7,73	-0.66
Novembre	32.216.066,65	9,35	25.585.017,33	8,30	-20.58
Desembre	39.745.583,84	11,54	37.654.866,79	12,22	-5.26
4t trimestre	95.936.393,75	27,85	87.056.911,39	28,25	-9.26
Totals	344.429.596,03	100,00	308.119.482,67	100	-10.54

S'observa que la evolució de l'import de les factures registrades durant l'any 2008 respecte del 2007 ha disminuït en un 11%.

Analitzant les factures registrades per àrees on s'han imputat, resulta la taula següent:

El total de factures registrades ha estat de 57.767 i l'import conjunt ha ascendit a més de 308 milions d'euros. El major nombre de factures entrades es va donar durant el darrer trimestre de l'any i el menor, com és obvi, durant el tercer trimestre.

Codi	Centre Gestor	Fres. registrades	%
00000	Àrea Presidència	288	0,50%
10000	Coordinació General	6.611	11,44%
20000	Àrea d'Hisenda i Recursos Interns	17.448	30,20%
30000	Àrea d'Infraestructures Urb. i Habitatge	3.506	6,07%
40000	Àrea d'Esports	2.442	4,23%
50000	Àrea de Salut Pública i Consum	4.200	7,27%
60000	Àrea de Benestar Social	4.447	7,70%
70000	Àrea de Cultura	7.255	12,56%
80000	Àrea d'Educació	1.359	2,35%
A0000	Àrea d'Espais Naturals	3.873	6,70%
B0000	Àrea de Medi Ambient	1.222	2,12%
C0000	Àrea de Desenvolupament Econòmic	2.010	3,48%
D0000	Àrea d'Igualtat i Ciutadania	2.592	4,49%
E0000	Àrea de Comerç	514	0,89%
Total		57.767	

Aquesta taula mostra com el 54,20 % les factures registrades en la Corporació ha estat imputat en només 3 de les 14 àrees que la componen. Dins l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, destaquen el Servei de Logística, amb un 47%, i el Servei de Patrimoni, Obres i Manteniment, amb un 30% del volum total de l'Àrea. També cal mencionar que, a l'Àrea de Cultura, un 55% i un 26% del total de factures registrades són gestionades pel Servei de Biblioteques i l'Oficina de Difusió Artística respectivament.

Les incidències derivades de l'enregistrament de les factures i la seva incorporació al programa informàtic de comptabilitat (SAP) es recullen a la bústia de la Unitat que, durant aquest exercici, ha rebut una

mitjana mensual aproximada de 180 missatges. A més a més, es donen altres tipus de comunicacions i consultes de forma diària amb els serveis, empreses creditors o ajuntaments adherits a la XBMQ, tant per correu electrònic com per telèfon.

Secció de Suport Jurídic i Econòmic

La Secció de Suport Jurídic i Econòmic és l'encarregada d'estudiar, avaluar i assessorar sobre els assumptes de caire jurídic i econòmic que es qüestionin a la Intervenció General o que es consultin pels serveis de la pròpia Intervenció. Va iniciar les seves activitats i funcions en data 16 de juliol de 2008.

Els efectes de les tasques assumides poden implicar certa transversalitat, atès que sovint se centralitza la gestió i la tramitació de les necessitats operatives d'altres serveis de la Corporació.

El suport jurídic a la Intervenció General de la Diputació que s'ofereix des d'aquesta Secció passa principalment per l'elaboració de decrets i dictàmens, estudi i emissió d'informes jurídics i l'establiment de directrius generals d'actuació per a tota la Corporació a través de la confecció de circulars, instruccions, etc.

Durant l'any 2008, s'han elaborat 7 propostes de resolució entre decrets i dictàmens. A més a més, s'han emès 9 informes jurídics, bé impulsats per la pròpia Intervenció General o bé sol·licitats per altres Serveis i Organismes Públics.

S'ha col·laborat, amb el Servei Fiscal, en la redacció de l'Ordenança General de Subvencions. Les novetats introduïdes en aquesta norma han suposat l'elaboració d'unes instruccions sobre el procediment de gestió i justificació de subvencions a través de les quals es donen criteris d'actuació homogenis a seguir per part dels diferents centres gestors de la Corporació.

Com a complement a la nova regulació en l'àmbit de subvencions, s'han generat documents normalitzats de sol·licitud i justificació de subvencions els quals, una vegada aprovats per decret de la Presidència, passaran a ser d'utilització general per la Corporació. També s'ha col·laborat en la definició de la nova tramitació i circuit de les justificacions.

En aquest mateix àmbit, s'ha participat, amb el Servei Fiscal, en l'elaboració de diferents models tipus de bases reguladores i convocatòries de subvencions i els corresponents decrets i dictàmens tipus.

Des d'aquesta Secció, s'ha portat el seguiment de les instruccions per a la tramitació de projectes o activitats amb finançament extern (núm. 12/07) als efectes de poder introduir les oportunes modificacions i millorar els procediments de gestió d'activitats finançades amb determinats fons que concentren la majoria de les subvencions sol·licitades (FEDER, FSE i SOC).

Per tal de fer un seguiment exhaustiu de la gestió econòmica i administrativa d'aquesta tipologia d'expedients, s'ha procedit a elaborar un inventari de tots els projectes cofinançats, amb identificació

d'aquells en els quals la Diputació té una responsabilitat directa en l'execució i/o justificació de les despeses que comporten. A partir d'un aplicatiu creat per la pròpia Intervenció, s'ha fet un recull de la normativa reguladora dels projectes finançats i de la documentació administrativa relacionada de cada projecte als efectes de poder tenir una informació agregada.

Respecte dels projectes referits en el punt anterior, s'ha validat la informació subministrada pels centres gestors dels fons als efectes de la presentació de 26 certificacions de despesa a signar per la interventora general. Així mateix, s'han elaborat 8 certificats d'existència de crèdit per a la seva presentació en el mateix nombre de sol·licituds de subvencions.

En referència a l'anterior tipologia d'expedients, s'ha donat suport per calcular i realitzar el reintegrament de l'excés de finançament observat en alguns dels projectes finançats pel SOC.

L'entrada en vigor de la nova Llei 30/2007, de contractes del Sector Públic, va suposar la necessitat de fixar separatament l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) en els expedients de contractació així com informar sobre les possibles exempcions d'aquest. Per tal de donar criteris homogenis en aquest àmbit, s'ha elaborat una circular sobre tractament de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) en els contractes adjudicats per la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Públics, que serà vigent a partir del mes de gener de 2009 (Circular 20/2009).

També des d'aquesta Secció, s'ha impulsat les altes en l'aplicació telemàtica de cessió d'informació tributària per a diversos Serveis de la Corporació. Això va implicar designar com a interlocutora única, amb la Agència Estatal de l'Administració Tributària (en endavant AEAT), la interventora general per tal que, des de la Intervenció General, es canalitzessin totes les comunicacions amb l'AEAT a efectes de l'intercanvi de dades i informació tributària. Tanmateix, es van iniciar els tràmits per a la sol·licitud dels certificats d'usuari digitals de persona jurídica, del personal designat pels mateixos Serveis, necessaris per al correcte subministrament d'aquesta informació.

Altres efectes transversals de les tasques assumides per aquesta Secció passen per la resolució de consultes de caire jurídiceconòmic plantejades a la Intervenció per part d'oficines, serveis o gerències de

la Diputació, dels seus Organismes Públics i d'altres ens dependents o participats.

Per últim, s'ha donat suport, a la Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació en el subministrament periòdic d'informació sobre la tramitació d'expedients de contractació i subvencions de les diferents Àrees de la Corporació per a la seva comunicació als diferents gerents, directors i coordinadors.

Direcció dels Serveis Econòmics

La Direcció de Serveis està estructurada organitzativament en tres serveis:

- Servei de Control Economicofinancer.
- Servei Comptable.
- Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local (ASGEL).

A l'apartat dedicat a cadascun dels serveis, es fa una descripció detallada dels reptes i les funcions desenvolupades durant aquest període, si bé cal destacar que ha estat un any marcat per alguns trets.

Així, pel que fa referència al Servei Comptable, cal destacar el procés de canvi organitzatiu intern dut a terme durant el 2008. Cal tenir present que, l'any 2006, es va fer l'aposta corporativa cap a un sistema integrat de gestió (SIGC) i aquest fet, lligat a la necessitat d'afrontar els reptes futurs, ens va fer modificar l'organigrama existent per tal de buscar una major especialització en els procediments de gestió comptable i informàtica. En aquest àmbit, s'ha continuat el procés de millora pel que fa al SIGC, implementant nous evolutius (a destacar els de modificacions de crèdit, romanents de crèdit i IVA) i dissenyant d'altres que es posaran properament a l'abast dels usuaris (com projectes i finançament afectat o subvencions).

En l'àmbit de l'Assistència a la Gestió Econòmica Local (ASGEL), a més de donar el servei de suport comptable a 333 entitats (de les quals 221 són ajuntaments), ha estat un any d'un fort nivell d'activitat en els àmbits de consultoria (informes economicofinancers, plans de sanejament o plans derivats de la normativa d'estabilitat pressupostària) i, donat l'entorn econòmic i els seus efectes negatius en les finances municipals, previsiblement també ho serà durant el 2009.

Per últim el, Servei de Control Economicofinancer va assolir l'objectiu marcat al Pla d'Actuacions en matèria de Control financer, amb la realització de 112 informes que incorporen elements que permeten la

millora en la gestió econòmica-financera de les diverses entitats. Així mateix la comptabilitat analítica ha permès donar resposta als centres gestors corporatius en la línia de millorar l'eficiència en la gestió dels recursos.

Servei de Control Economico Financer

El Servei, depenent de la Direcció dels Serveis Econòmics de la Intervenció General, s'estructura en dues seccions:

- Secció de Control Financer, amb una Unitat de Suport.
- Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència, amb una Unitat d'Anàlisi.

Secció de Control Financer

El Pla d'Actuacions en matèria de control financer, aprovat i desenvolupat en el 2008, sobre la informació financera i pressupostària de l'exercici 2007 ha ampliat el contingut i l'abast dels treballs que es venien realitzant en anys anteriors.

Respecte a aquest Pla d'Actuacions, cal esmentar les diferents tasques de control financer efectuades a partir la participació de la Diputació de Barcelona en els diferents ens. Així, tenim:

- Organismes autònoms i entitats públiques empresarials. En aquests, s'ha realitzat informe de control financer derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat).
- Consorcis, fundacions i altres ens que havien rebut una aportació anual superior a 90.000 euros, i en els quals la representació de la Diputació és majoritària (en termes de drets de vot i/o aportació econòmica sobre els ingressos corrents). En aquests, també s'ha realitzat informe de control financer derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat).
- De la resta de consorcis, fundacions i altres ens en els quals la Diputació es troba representada (però sense majoria), i en els quals l'aportació anual va ser superior a 6.000 euros, es va demanar la corresponent informació financera i pressupostària sobre la qual s'han realitzat una sèrie de procediments de control financer per tal de procedir a la seva anàlisi. Entre aquests últims, cal destacar: Tractament i anàlisi de la informació, test de coherència informàtica comptable, càlcul i anàlisi de l'estalvi net, del romanent de tresoreria, del

resultat pressupostari i financer, anàlisi de les diferents "ratios", conciliació de les transferències rebudes per l'ens, moviment interanual del patrimoni, procediments de revisió analítica, etc.

- En el cas de les societats participades, directament o indirectament, per la Diputació en més del 50% o més de 600.000 euros del seu capital social o en aquelles en què no es supera aquesta participació i que s'hagin realitzat aportacions anuals superiors als 90.000 euros, es va procedir a l'anàlisi de l'informe d'auditoria i comptes anuals mitjançant procediments de revisió analítica i comprovació del valor net comptable de la participació per tal d'avaluar la conveniència de fer provisions per depreciació d'inversions financeres de l'any.
- Respecte als serveis propis corporatius, s'ha realitzat una sèrie de procediments de control financer fets "a mida" en base a les característiques d'aquells. S'han auditat les despeses de personal de les Associacions de Defensa Forestal en relació al Pla de Vigilància Complementària contra incendis forestals de la Diputació de Barcelona.
- Amb relació als programes gestionats directament per la pròpia Diputació, s'ha realitzat l'auditoria del programa de l'URB-AL "Centro de Formación Política, Mujer y Ciudad" per tal de complir amb els requeriments establerts per la Comisión de las Comunidades Europeas. També ha estat objecte d'auditoria el contracte de cooperació, Comunidad Europea, Fondo Europeo de Desarrollo Regional Interreg III C, entre l'Ajuntament de Bristol i la Diputació de Barcelona.
- Igualment, s'han realitzat procediments de control financer, per mostreig, sobre ens que van rebre subvencions en l'exercici 2007 i en els quals la Diputació no té cap tipus de participació donant compliment a la Ley 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvenciones.
- Així mateix, també s'han realitzat treballs de control financer i altres tasques puntuals sobre diferents ens, atenent criteris d'oportunitat.

En resum, en el 2008, sobre l'exercici pressupostari 2007, s'han fet actuacions de control financer sobre un total de 110 ens, distribuïts de la següent manera:

- 3 Organismes autònoms.
- 1 Entitat pública empresarial.
- 18 Consorcis i altres ens amb participació majoritària.
- 4 Societats.
- 25 Ens sense participació (subvencions).
- 59 Consorcis, fundacions, i altres ens amb participació minoritària.

Cal fer notar que el pressupost agregat dels ens auditats ha estat, aproximadament, en l'exercici 2007, de 731 milions d'euros.

A més, s'han realitzat tres treballs d'actuació específica de control financer, tal com s'ha comentat anteriorment, essent, per tant, el total d'informes emesos de 112.

Amb les tasques de control financer efectuades i descrites anteriorment, cal destacar els següents aspectes i tasques realitzades:

- S'ha obtingut una cobertura d'anàlisi del 87% sobre el total de transferències realitzades per la Diputació de Barcelona (exceptuant les fetes a ajuntaments) en l'exercici 2007, és a dir, s'han analitzat 130,3 milions d'euros sobre un total de 150,3 milions d'euros.
- S'ha analitzat, per al exercicis 2001 a 2007, l'evolució de les aportacions atorgades per la Diputació, cobertura de control financer, així com el nombre d'ens auditats i aportacions rebudes, apreciand-se una tendència clarament creixent.
- S'han classificat les diferents aportacions de la Diputació realitzades en l'exercici 2007 per tipus d'activitat, segons la seva naturalesa, i per tipus d'ens.
- També s'ha analitzat el percentatge que representa les aportacions atorgades per la Diputació sobre el total d'ingressos dels ens sotmesos a control financer en l'exercici 2007 classificat per tipologia d'ens.

Cal destacar que, juntament amb l'informe de control financer, s'ha presentat la consolidació pressupostaria i financera corresponent a l'exercici 2007.

Aquesta última ha estat realitzada mitjançant el mètode d'integració global, amb les corresponents eliminacions i ajustos de consolidació.

El perímetre de consolidació ha inclòs els estats financers i pressupostaris de la Diputació de Barcelona, els seus organismes autònoms i Entitat Pública Empresarial, els consorcis i altres ens amb participació majoritària i les societats participades al 100%, ja sigui directament o indirectament.

L'informe de control financer realitzat es va presentar al Ple de la Diputació el mes de desembre de 2008 després d'incorporar les corresponents al·legacions presentades per les entitats que es van considerar procedents. Amb posterioritat es fa la tramesa a totes les entitats de l'informe definitiu i les diferents

recomanacions a implementar per tal d'assolir l'objectiu principal del control financer, que és la millora de la gestió.

Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència

La Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència s'encarrega de la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici 2008 es detallen tot seguit:

- Revisió, a començament de l'exercici, de l'estructura de centres de cost i assignació del personal en col·laboració amb els serveis, incorporant les modificacions oportunes. Durant l'exercici, s'introdueixen les modificacions exigides pels canvis d'organització.
- Manteniment i millora sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable. Pel que fa a la despesa de Capítol I, s'ha treballat en el desenvolupament de la sistemàtica i de les aplicacions que permetin incorporar les dades obtingudes per l'aplicació del sistema d'informació d'RH (SAP).
- Revisió de l'àrea de l'immobilitzat material de la Corporació a efectes del càlcul de les amortitzacions.
- Sistematització i estandardització dels processos comptables i de presentació dels resultats per millorar-ne la difusió i poder garantir-ne la fiabilitat. Això comporta la realització i manteniment, per la mateixa Secció, de tot un seguit de programes que han agilitzat el tractament de la informació i la presentació dels estudis per a cada Servei.
- Aplicar les solucions més adequades en relació a la nova aplicació Sistema Integrat de Gestió en entorn SAP, tant per facilitar als usuaris dels Serveis la correcta imputació com per garantir la fiabilitat de la informació i dels resultats.
- Realització de la "Memòria justificativa del cost i rendiment dels Serveis Públics. 2007", que s'incorpora a la documentació que preceptivament acompanya el Compte General de la Corporació.
- Realització de "Estudi de costos. Exercici 2007", i tramesa a tots els serveis. Aquest informe sintetitza la informació recollida i treballada durant l'exercici, tractant-la amb l'objectiu que els responsables dels serveis disposin d'una informació resumida de fàcil lectura i que, al mateix temps, contempli tots els elements de cost, tant directes com repercutits, en

l'àmbit de servei i en l'àmbit de centres de cost (868 unitats).

- Realització de l'informe "Costos de les Unitats Orgàniques. Exercici 2007", que acompanya l'Estudi de Costos i proporciona una visió general dels costos de la Corporació a escala d'Unitat de Gestió Pressupostària.
- Atendre les demandes d'informació, de caràcter periòdic o puntual, dels serveis que així ho han sol·licitat, en relació a l'evolució dels seus costos directes.
- Atendre les sol·licituds per part dels serveis interessats, en un desenvolupament més detallat de la informació continguda en la comptabilitat analítica, sota la forma d'estudi, informe, certificat o anàlisi estadístic.
- Realització de la memòria economicofinancera que ha d'acompanyar tota nova implantació o modificació de les tarifes de taxes o preus públics aprovades per la Corporació (41 informes). També s'ha realitzat un treball d'assessorament als serveis que l'han demanat, facilitant-los elements teòrics i pràctics perquè puguin realitzar aquestes memòries en les properes propostes de modificació de les seves tarifes.
- Realització dels corresponents estudis per tal de certificar els costos de personal (46 certificacions) que els diferents serveis de la Corporació han de reportar als ens finançadors d'alguns programes que gestionen aquests serveis.

Servei Comptable

El Servei Comptable és l'òrgan que, integrat dintre de la Direcció dels Serveis Econòmics de la Intervenció General, té assignat l'exercici de la funció comptable de la Corporació, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i altra normativa aplicable a aquesta matèria, tant pel que fa a la comptabilitat d'execució pressupostària com financera o econòmico-patrimonial. L'exercici d'aquesta funció a l'any 2008 ha implicat la realització de les activitats següents:

- Enregistrar l'execució del pressupost general de la Corporació i posar de manifest els resultats pressupostaris i el romanent líquid de tresoreria.
- Establir el balanç de situació de la Corporació, en què es posa de manifest l'estructura i composició del seu patrimoni en diverses masses patrimonials actives i passives, així com les seves variacions.
- Determinar els resultats des d'un punt de vista econòmic patrimonial.
- Subministrar informació pressupostària i financera als diferents òrgans de la Corporació.

- Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.
- Enregistrar els moviments i situació comptables de la tresoreria de la Corporació, tot verificant que les actes d'arqueig periòdiques dels fons situats a la tresoreria són coincidents amb els saldos comptables.
- Elaborar tots els estats i comptes que integren el Compte General.
- Subministrar informació econòmica i pressupostària a altres administracions públiques, com l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya.
- Subministrar informació a tercers, deutors i creditors, derivada de la gestió econòmica de la Corporació.

En aquest exercici, cal destacar especialment la millora en el funcionament de l'aplicació informàtica de comptabilitat, el SIGC, la qual es va implementar ja l'any 2006. Aquestes millores es poden concretar en:

- Desenvolupament i la implementació d'un mòdul específic de gestió de modificacions de crèdit.
- Millora en el mòdul d'incorporació de romanents de crèdit.
- Millora en els processos d'obtenció de la informació. En aquest sentit, s'ha aconseguit que els llistats, fitxes, estats, etc. obtinguts del SIGC siguin exactes i complerts alhora que coherents entre ells.
- Millora en la detecció i regularització de desquadraments comptables. En aquest exercici, s'ha aconseguit, de forma molt més ràpida, detectar els possibles desquadraments entre la comptabilitat pressupostària i la financera així com practicar les regularitzacions corresponents.

Dins de les competències assignades a aquest Servei, cal destacar, en primer lloc, l'exercici de la funció comptable de la Intervenció General, consistent en enregistrar, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i el Pla General comptable adaptat a aquest subsector de l'Administració Pública, tots aquells actes o fets de caràcter econòmic o pressupostari realitzats per la Corporació. En segon lloc, li correspon subministrar informació de caràcter econòmic i pressupostari tant als òrgans polítics, als òrgans de control, als centres gestors així com als tercers, ja siguin deutors com creditors.

Pel que fa al subministrament d'informació als òrgans de caràcter polític, es realitzen mensualment els estats de situació pressupostària de la Corporació i,

de forma trimestral, se'n dóna compte al Ple. En relació a la informació als centres gestors, quan aquests la sol·liciten, es dóna informació relativa a l'execució econòmica i pressupostària, general i de detall, així com la situació financera i patrimonial. Pel que fa a la informació a tercers, deutors i creditors, se subministra informació derivada de la gestió econòmica efectuada per la Corporació en relació amb ells. Així, en aquests casos, es dóna resposta a sol·licituds de confirmació de saldos demanats pels deutors i creditors de la Corporació, elaboració d'estats de situació comptables així com l'expedició de certificats emesos per la interventora, etc.

Així mateix, correspon a aquest Servei analitzar periòdicament tots els estats i comptes de la comptabilitat de la Corporació a l'objecte de verificar la seva exactitud i coherència interna de totes les seves dades. De forma especial, es comproven i s'analitzen els estats i comptes que integren el Compte General de la Corporació de cada exercici.

També s'ha d'assenyalar, de forma específica, el subministrament d'informació als membres que integren la Comissió Especial de Comptes en el període d'informe i d'exposició del Compte General de la Corporació de l'any 2007. Dins d'aquest període d'informació, se'ls va facilitar tot tipus de documentació de caràcter comptable per tal de que puguin elaborar el seu preceptiu informe.

En aquest exercici, cal destacar que el Servei ha modificat la seva estructura organitzativa. Aquesta nova estructura ha estat dissenyada per tal de reforçar la gestió comptable, per una banda, i la gestió dels processos informàtics en l'àmbit comptable, per una altra.

Aquesta nova estructura és la següent:

Secció de Gestió Comptable

- Unitat de Gestió dels Ingressos.
- Unitat de Gestió de les Despeses.
- Responsable de Suport Tècnic Comptable.
- Responsable de Relacions amb Tercers.

Secció de Control i Coordinació Comptable i Processos

- Unitat suport informàtic de la Intervenció.

Secció de Gestió Comptable

Aquesta Secció ha iniciat un canvi en la gestió comptable corporativa, amb l'objectiu d'orientar els seus processos de gestió a l'usuari, tot incorporant la idea de millora contínua dels procediments del Servei. Realitza dos tipus d'actuacions perfectament

diferenciades: comptabilització de tots els actes de la Corporació amb transcendència econòmica i pressupostària i gestió derivada d'aquesta comptabilització. Pel que fa al primer àmbit, es tramiten, comptabilitzen i arxiven totes les operacions de modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació, les operacions del pressupost d'ingressos i les de despeses així com totes aquelles de caràcter no pressupostari. Pel que fa a l'àmbit de la gestió, es realitza un seguit d'activitats molt diverses, com la identificació dels ingressos pendents d'aplicar, seguiment de les operacions pendents de comptabilitzar, seguiment dels saldos deutors i creditors, etc. En definitiva, es tracta d'activitats que són conseqüència de les anotacions practicades en la comptabilitat de la Corporació. L'anàlisi de cadascun d'aquests àmbits es tractarà en cada apartat de les diferents unitats administratives.

Unitat de Gestió dels Ingressos

Funció comptable

La Unitat de Gestió dels Ingressos té assignada la funció de comptabilitzar, tramitar i arxivar totes les operacions del pressupost d'ingressos de la Corporació. S'han comptabilitzat els diferents actes o fets de caràcter econòmic que hagin afectat el pressupost d'ingressos, tant de l'exercici corrent com de l'agrupació de pressupostos tancats. Segons la naturalesa d'aquests actes o fets de transcendència econòmica, s'han originat els diferents tipus d'operacions d'execució d'aquells pressupostos. Les fases d'execució que s'han contemplat han estat compromisos d'ingressos, drets reconeguts o contret, les anul·lacions o baixes, els ingressos obtinguts i les devolucions d'ingressos.

Així mateix, aquesta Unitat també té assignada la funció de comptabilitzar totes les operacions de caràcter no pressupostari, tant les d'ingressos com les de despeses.

En l'exercici 2008, s'han comptabilitzat 22.946 operacions pressupostàries d'ingressos i 1.115 operacions no pressupostàries.

També, des d'aquesta Unitat es realitza la comptabilització de les liquidacions i baixes gestionades a través del programa informàtic de gestió d'ingressos, GIR. En aquest exercici, s'han generat 48 decrets d'aprovació de relacions de liquidacions i/o baixes d'operacions d'ingressos. De forma periòdica, s'executa i es controla la incorporació de les operacions gestionades pels

centres gestors de la Corporació, a través del GIR, al programa de comptabilitat SIGC.

Finalment, també correspon a aquesta Unitat l'elaboració de les declaracions periòdiques i anuals de l'IVA a l'Administració de l'Estat.

Gestió comptable

Les activitats realitzades en l'àmbit de la gestió han estat les següents:

- Assessoraments als usuaris de les àrees i serveis de la Corporació en matèria d'ingressos.
- Identificació dels ingressos pendents d'aplicació. Tots els ingressos de la Corporació se situen, des del punt de vista comptable, en el moment del seu ingrés a la caixa d'efectiu o als seus comptes bancaris, en comptes pendents d'aplicació. Des d'aquests comptes, es realitzen les aplicacions comptables a les diferents partides pressupostàries que corresponguin segons el seu òrgan gestor, programa i naturalesa econòmica de l'ingrés. Aquesta aplicació es realitza bé de forma automàtica a través del programa informàtic de gestió d'ingressos (GIR) o bé mitjançant les gestions necessàries per esbrinar, en cada cas, els diferents ingressos obtinguts.
- Seguiment dels saldos deutors. S'analitzen els saldos pendents de cobrament i es realitzen gestions respecte d'aquells més antics per tal d'obtenir el seu cobrament o practicar, si s'escau, la seva baixa en la comptabilitat.
- Gestió dels ingressos de dret públic pendents de cobrament en via executiva. En aquest exercici, s'ha iniciat un nou procediment de gestió en aquesta via, consistent, bàsicament, en integrar-ho en el programa GIR, automatitzant la seva gestió i modificant el seu calendari, passant a tramitar mensualment les liquidacions que han de passar a executiva. Els centres gestors seleccionen, dels saldos deutors vençuts mensualment, aquells que han d'anar en executiva. La Unitat de Gestió dels Ingressos confecciona una relació mensual de tots els deutors, la qual es carrega a l'ORGT, per tal que procedeixi al seu cobrament en via executiva. S'han lliurat 274 operacions a executiva.
- Declaracions de l'IVA. Es confeccionen les declaracions mensuals, trimestrals, si s'escau, i anuals corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

Unitat de Gestió de les Despeses

També pel que fa a aquesta Unitat, es pot distingir els dos àmbits que s'han detallat anteriorment: un

àmbit de comptabilització, de caràcter més tècnic comptable, i un àmbit de gestió.

Funció comptable

Aquesta Unitat té assignada l'exercici de la funció de comptabilitzar totes les operacions del pressupost de despeses, que entren al "workflow" del Servei Comptable. Pel que fa a les operacions RC, A i D d'execució pressupostària, les comptabilitza a partir de la comprovació, segons el llibre d'actes de la Secretaria de la Corporació, que s'hagin aprovat els corresponents actes administratius, decrets o acords, que sustenten l'operació de despeses. Pel que fa a les obligacions reconegudes, es confecciona diàriament una relació per a la seva aprovació i ordenació del seu pagament al diputat president de l'Àrea d'Hisenda i de Recursos Interns. Una vegada aquesta relació ha estat aprovada, es comptabilitzen aquestes operacions. Aquest any, s'han aprovat 268 relacions d'ordenació de pagaments.

El nombre d'operacions comptabilitzades l'any 2008 ha estat el següent:

- Operacions RC, A, D: 11.556.
- Operacions O: 68.387.

Gestió comptable

En relació a la vessant de gestió, cal destacar les activitats següents:

- Assessoraments als usuaris de les àrees i serveis de la Corporació en matèria de despeses així com respondre les consultes telefòniques realitzades per tercers respecte dels saldos derivats de les relacions amb la Corporació.
- Gestió de les cessions de crèdit. En aquesta Unitat, es gestionen i s'enregistren les sol·licituds d'endossos o cessions de crèdit realitzades per un creditor, mitjançant la corresponent presa de raó comptable, segons els termes establerts en la normativa interna que regula aquesta matèria. A tal efecte, es porta un llibre registre de les cessions de crèdits realitzades en cada exercici. El nombre de cessions de crèdit gestionades ha estat 119.
- Seguiment de les operacions pendents de comptabilitzar en el pressupost de despeses. Es realitza un seguiment periòdic de totes les operacions iniciades pels diferents centres gestors i que, pel seu retard, encara no estan comptabilitzades. S'informa, aquests centres gestors, d'aquesta circumstància per tal que adoptin les decisions escaients.
- Primera activitat. Segons la normativa de l'IRPF, les persones físiques, professionals i empresaris, tindran un tipus de retenció més reduïda durant els primers anys de l'exercici de la seva activitat. Es

gestionen les sol·licituds corresponents a aquesta matèria.

- Embargaments. Es gestionen totes les sol·licituds d'embargaments de saldos creditors demanats per altres administracions: Jutjats, Tresoreria de la Seguretat Social i AEAT. S'han tramitat 65 sol·licituds, generant 14 propostes de decret d'embargaments.
- Reinteguments al pressupost de despeses. Es gestionen tots els reinteguments al pressupost de despeses com a conseqüència de pagaments indeguts i de regularitzacions comptables. En el primer cas, es demana al creditor que ha percebut indegudament un pagament la devolució de l'import pagat i, en el segon, es realitzen els assentaments de regularització comptable per errors en la imputació de les operacions.
- Subministrar documentació de les operacions d'exercicis anteriors a petició de tercers. Es gestiona el recull de les operacions corresponents a diverses peticions del pressupost de despeses. Aquestes peticions normalment provenen de la Sindicatura de Comptes i dels diferents grups polítics en l'època d'informe i d'exposició pública del Compte General.
- Prioritats de pagament. Es gestionen les sol·licituds dels centres gestors corresponents a canvis en la prioritat de pagament.
- Gestionar el model 347 del Ministeri d'Economia i Hisenda, corresponent a les operacions efectuades amb tercers.
- Bloqueig de pagaments a instàncies dels serveis gestors.
- Confeccionar les propostes de pagament del premi de cobrança de la recaptació del recàrrec sobre l'IAE.

Responsable de Suport Tècnic Comptable

S'ha creat en aquest exercici aquesta nova figura i, des de l'octubre, ha assumit les funcions i activitats següents:

- Assessorar i donar suport tècnic, en matèria comptable, els diferents serveis i oficines de la Corporació, així com a les unitats de Gestió de les Despeses i dels Ingressos de la Intervenció General.
- Modificacions de crèdit. Es tramiten i es comptabilitzen totes les modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació. Les sol·licituds dels diferents centres gestors són objecte d'anàlisi i comprovació i, a partir d'aquí, s'elaboren les corresponents propostes d'aprovació als òrgans corporatius competents. Una vegada hagin estat aprovades, es procedeix a la seva comptabilització. S'han gestionat 618 propostes de modificacions de

crèdit dels serveis de la Corporació, incloent les relatives a creació de partides, generant 27 expedients d'aprovació (20 decrets i 7 dictàmens).

- Obertura de partides pressupostàries. Es gestiona la creació de les noves partides del pressupost d'ingressos i de despeses.
- Gestionar els paràmetres del programa de gestió d'ingressos de la Corporació (GIR), els quals es componen de la introducció de les ordenances, conceptes d'ingrés, activitats, tarifes, partides pressupostàries, etc.
- Vinculacions jurídiques. Es creen i modifiquen les bosses de vinculació jurídica en el pressupost de despeses de la Corporació d'acord amb els termes establerts en les Bases d'Execució del Pressupost.
- Incorporació de romanents de crèdit. Comprovació i comptabilització dels romanents de crèdit incorporats en l'exercici corrent.
- Control i seguiment del romanent líquid de tresoreria disponible, tant pel que fa al de la Corporació com al dels organismes autònoms.
- Supervisió del bloqueig de pagaments.
- Despeses amb finançament afectat. Control i seguiment dels projectes de despesa que tenen un finançament afectat. Aquest seguiment permet el càlcul de les desviacions, tant de l'any com dels exercicis anteriors, que afectaran, respectivament, el càlcul del resultat pressupostari i al romanent líquid de tresoreria disponible.
- Mantenir la informació pressupostària en matèria de despeses plurianuals.

Responsable de Relacions amb Tercers

Aquest responsable té assignat el subministrament d'informació econòmica i pressupostària als tercers, tot centralitzant el subministrament de la informació que la Corporació facilita a tercers, tant deutors com creditors, corresponent a les seves relacions econòmiques. Entre les seves tasques, cal assenyalar el subministrament d'informació dels saldos comptables als auditors i creditors així com del volum d'operacions anual en relació al model 347 de l'Administració Tributària de l'Estat.

A partir del desembre, les funcions d'aquest responsable han estat assumides per la Unitat de Gestió de les Despeses.

Secció de Control i Coordinació Comptable i Processos

Aquesta nova Secció, creada en aquest exercici, es va constituir per donar resposta a dues necessitats que es poden agrupar en dos àmbits ben definits. Per una part, l'exercici de funcions comptables,

segons la qual és l'encarregada de practicar tots els assentaments directes en la comptabilitat financera, realitzar un seguiment continu de les operacions amb tercers, la confecció dels estats d'execució del pressupost de la Corporació i la seva liquidació així com l'elaboració del Compte General de l'exercici. Per una altra part, donar resposta a la necessitat de controlar l'execució del programa informàtic SIGC, formular i seguir les noves funcionalitats a implementar en aquest programa, analitzar processos i donar suport tècnic informàtic a tota la Intervenció així com als usuaris de tots els centres gestors de la Corporació. Per tant, es pot agrupar les funcions i activitats d'aquesta nova Secció en les següents:

- Funcions comptables:
- Control i seguiment del programa informàtic SIGC.
- Definició i seguiment de les noves implementacions informàtiques.
- Suport informàtic a tota la Intervenció.
- Resolució d'incidències amb els centres gestors.
- Elaboració del Compte General i subministrament d'informació a altres ens.

Funcions comptables

Aquesta Secció realitza tots els assentaments directes a la comptabilitat de la Corporació. Aquests assentaments afecten diversos àmbits, els quals són els que es detallen a continuació:

- Immobilitzat. Totes les operacions pressupostàries d'inversió real, capítol VI del pressupost de despeses s'apliquen a un compte pendent d'aplicar. Una vegada l'Oficina de Patrimoni ha verificat totes les obligacions reconegudes corresponents a aquest capítol i enregistrat en l'Inventari de Béns, es practiquen els assentaments directes d'aplicació als comptes de major corresponents. D'aquesta forma, es garanteix la conciliació automàtica entre l'Inventari i els saldos dels comptes del grup 2 "Immobilitzat" de la comptabilitat financera.
- IVA. Assentaments directes corresponents a les regularitzacions de l'IVA repercutit i suportat i estat resum de conciliació per la declaració mensual de l'IVA, contrastant la informació SAP amb el document de liquidació i amb l'assentament mensual de regularització.
- Verificació comptable dels assentaments corresponents a la nòmina i els seus pagaments.
- Harmonització de les dades comptables contingudes als balanços financers amb l'aplicatiu CCR relatiu als préstecs a entitats locals que realitza la Caixa de Crèdit.
- Regularitzacions del tancament de l'exercici. Practicar els assentaments de provisions, amortitzacions i regularitzacions de l'exercici.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Elaborar periòdicament els estats d'execució pressupostària de la Corporació.
- Elaborar els estats de liquidació corresponents al càlcul del resultat pressupostari i del romanent líquid de tresoreria així com d'altres integrats en el Compte General.

Control i seguiment del programa informàtic SIGC

Dintre d'aquest apartat, podem distingir:

- Verificar la coherència del sistema comptable tot realitzant, mensualment, el quadre comptable entre la comptabilitat financera i pressupostària.
- Proposar les regularitzacions comptables, si s'escau, que corresponguin.
- Detectar els errors o deficiències en la informació pressupostària, llistats o fitxes, i proposar-ne la solució.

Definició i seguiment de les noves implementacions informàtiques

En aquest apartat, es recullen totes aquelles activitats relatives a la formulació de noves propostes de funcionalitats informàtiques i analitzar els processos escaients per a una millor posta en funcionament. Una vegada s'han definit, cal realitzar el seu seguiment amb els programadors de l'empresa externa que la desenvolupa així com els funcionaris del departament d'informàtica de la Corporació. Les implementacions de noves funcionalitats en l'àmbit comptable que s'han fet en

aquest exercici són les que s'han esmentat anteriorment.

Aquesta Secció disposa de la següent unitat administrativa:

Unitat de suport informàtic a la Intervenció

Aquesta Unitat realitza les activitats següents:

Suport informàtic a tota la Intervenció

El personal adscrit a aquesta Unitat dóna suport informàtic a tota la Intervenció, des del punt de vista tècnic, tot resolent els problemes d'aquest àmbit que es puguin plantejar. Es poden distingir dos àmbits:

- Suport material a tot el personal de la Intervenció. En aquest apartat s'hi inclou el control dels diferents aparells (maquinari) i resolució de les incidències que hi puguin haver.
- Creació i control de programes específics per a la Intervenció. Cal destacar en aquest aspecte, entre d'altres, el programa de gestió d'ingressos GIR.

Resolució d'incidències amb els centres gestors

Resoldre totes les incidències del programa SIGC plantejades pels usuaris dels centres gestors de la Corporació. Aquest any, i a partir de juny, s'ha fet un seguiment de les consultes, incidències i tasques realitzades per aquesta Unitat. El quadre següent ens mostra totes les accions realitzades a partir de les trucades rebudes o mitjançant correu electrònic de la Unitat:

SIGC	Consultes	Hores	Incidències	Hores	Tasques	Hores
Intervenció – Aplicacions internes	46	8	38	18	209	279
Intervenció – Assistència usuaris	80	13	98	29	75	21
SAP	1.241	201	452	166	914	246
GIR	38	6	53	49	105	244
Altres	41	8	56	16	163	179
Total	1.446	236	697	278	1.466	969

Elaboració del Compte General i subministrar informació a altres ens.

Elaboració del Compte General de la Diputació i la seva presentació telemàtica al Ministerio de Economía y Hacienda, la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i el Tribunal de Cuentas.

Així mateix, s'elaboren els Estats d'Execució, que son presentats al Ple de la Diputació de Barcelona trimestralment.

Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local

L'exercici 2008, el Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local ha canviat d'ubicació física, abandonant el seu lloc habitual a la quarta planta de l'edifici de Can Serra per traslladar-se a la vuitena.

L'ASGEL s'estructura en tres grans branques d'actuació: Suport, Consultoria i Formació.

Suport

Les actuacions de suport consisteixen en assistència "on line" a les entitats que hi estan adherides, tant en l'aspecte de gestió econòmic i comptable com en la utilització del programari informàtic gratuït que es facilita.

La principal actuació és la de la Unitat de Suport Comptable. Al llarg de l'exercici, s'han incorporat 15 noves entitats, passant de les 318 de l'any anterior a 333 el 2008. D'aquestes noves incorporacions, 8 són ajuntaments. De les 333 entitats adherides en finalitzar l'exercici, 221 són ajuntaments, 48, patronats municipals, 60, consorcis supramunicipals i 4, organismes provincials. Pel que fa a la forma de rebre el servei, 300 treballant amb el programari dins la xarxa telemàtica provincial i la resta instal·lat en local a l'entitat.

Les entitats que utilitzen el suport en Gestió d'Actius, el 31 de desembre d'enguany, són ja 98 (16 més que l'exercici anterior). Per facilitar la incorporació de les entitats a aquest mòdul, s'ha estat treballant al llarg de tot l'exercici en tres vessants, que seran efectives al llarg de l'any 2009:

- Substitució del programari per un de més complet i específic de gestió patrimonial.
- Elaboració de manual de gestió del patrimoni municipal.
- Disseny d'una actuació per realitzar treballs d'elaboració de nous inventaris.

Referent al suport sobre la Gestió de Passius, es manté l'oferta en doble via (utilitats dins del programari comptable i amb una eina específica). La seva evolució dins l'exercici suposa un augment de 12 entitats, que correspon a incorporacions en la via integrada dins el programari comptable, mentre que el nivell d'ús de l'eina independent és manté estable respecte els darrers exercicis. En total, les entitats que utilitzen el servei són 247: 143, amb el programari independent (d'aquests 48 no disposen del programari comptable) i 104, dins el programari comptable.

La darrera línia actuació, d'aquest àmbit és la de suport en la comptabilitat de costos. Es tracta d'un tipus d'actuació de més llarg recorregut on no s'espera assolir nivells d'utilització molt significatius, però pretén donar resposta a aquelles entitats amb un nivell de qualitat i d'inquietuds en la gestió econòmica més avançades. El 31 de desembre de 2008 s'havien acollit 11 entitats, 2 més que a l'any 2007.

Cal fer esment que, al llarg de l'exercici, s'ha estat treballant per poder iniciar en l'any 2008 l'oferta d'un nou mòdul destinat al control de les subvencions concedides, la tramesa de la informació, legalment requerida, a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Com a activitats complementàries al suport, en el tancament de l'exercici s'ofereix una especial revisió de les dades comptables per tal d'assegurar la seva coherència i consistència, tant en l'àmbit informàtic com econòmic i comptable. Al llarg de l'any 2008, s'han realitzat 269 revisions de tancament: 233 corresponents als comptes de l'exercici 2007 i 36, d'exercicis anteriors. Per als ajuntaments que utilitzen la Xarxa, s'ha realitzat, un cop tancat l'exercici, un informe d'anàlisi de diagnòstic econòmic i financer de la liquidació que s'envia a l'alcalde. Al llarg de l'exercici, s'han elaborat 178 informes.

Combinant les xifres anteriors de 233 tancaments revisats de l'any 2007, a les quals cal afegir les entitats que l'any 2008 és el seu primer exercici a la xarxa, amb les del nombre d'entitats en xarxa: 300, suposa que, el 31/12/2008, ha liquidat l'exercici anterior el 85% de les entitats.

Consultoria

Les actuacions de consultoria donen resposta puntual a les necessitats específiques de les entitats que així ho sol·liciten realitzant una anàlisi més profunda i acurada del que poden rebre per les actuacions de suport.

Les actuacions de la branca de consultoria poden agrupar-se en dos tipus d'actuacions bàsiques: els informes econòmics i financers (actuació propera a l'auditoria) i els informes de previsions (incloent-se Plans de Sanejament Financer, Escenaris de Pressupostació...).

Adicionalment, s'elaboren, de forma sistemàtica i complementaris als informes de diagnòstic citats en l'apartat de suport, informes de seguiments de previsions per als ajuntaments que, treballant en

xarxa, disposaven de previsions fetes per aquest Servei referides a l'exercici liquidat.

A l'inici de l'exercici, hi havia un total de 45 treballs en curs, i a final d'exercici el nombre de treballs pendents de lliurar és 44. Les peticions rebudes al llarg de l'exercici van ser de 41 treballs.

Al llarg de l'exercici, s'han lliurat 16 informes econòmics i financers (8 informes al 2007) 26 informes de previsions, dels quals 10 deriven de la normativa d'estabilitat pressupostaria, (8 informes al 2007) i s'han elaborat 12 informes de seguiment de previsions. En total 54 estudis durant l'exercici.

El volum d'activitat en aquest àmbit ha estat elevat, incidint per dos motius:

- Hi ha un cert cicle associat a la dinàmica electoral, on augmenta la demanda a la primera meitat de legislatura.
- La normativa sobre estabilitat pressupostaria ha fet augmentar el nombre de sol·licituds.

Per al proper exercici, la situació econòmica actual fa pensar que els volums de demanda es mantindran, fins i tot podrien augmentar, tot i entrar en la segona meitat de la legislatura, on es habitual registrar-se una certa disminució.

Formació

Les actuacions de formació han seguit la seva línia habitual, revisant-se i millorant-se l'oferta formativa destinada al personal que desenvolupa tasques en l'àmbit econòmic de les Entitat Locals.

Així, s'han incorporat dos nous mòduls: Diagnosi econòmica i Planificació a mig i llarg termini, en 1 Tècnic Mitjà Empresarials.

substitució del de Plans de Sanejament, fet fins a l'exercici precedent.

Les actuacions realitzades en formació a distància s'han centrat en 2 mòduls formatius, equivalents a 70 hores, amb una assistència de 31 alumnes corresponents a 18 entitats.

En formació pràctica del programari comptable, s'han ofertat 8 mòduls, amb un total de 170 hores, on han assistit 107 alumnes corresponents a 63 entitats.

En formació presencial teòrica, s'han ofertat 21 mòduls, amb un total de 135 hores, on han assistit 447 alumnes corresponents a 120 entitats.

Recursos humans de la Intervenció General

- 1 Interventora.
- 5 Tècnics Administració General.
- 10 Tècnics Superior Dret.
- 26 Tècnics Superior Economia.
- 1 Comeses Especials Superiors.
- 2 Tècnic Superior.
- 2 Tècnics Auxiliar Informàtica.
- 1 Tècnic Auxiliar Informàtica-program. A extingir.
- 1 Tècnic Auxiliar Especialista.
- 6 Tècnics Mitjà Empresarials.
- 4 Administratius.
- 22 Tècnics Auxiliars Gestió.
- 8 Auxiliars Administratius.
- 5 Auxiliars Oficina.

Vacants

- 2 Tècnics Superior Economia.
- 4 Tècnics Superior Dret.
- 1 Tècnic Mitjà Especialista.

Tresoreria

Presentació

La utilització eficient dels recursos monetaris és l'objectiu fonamental de la Tresoreria.

Totes les actuacions estan destinades a l'optimització de la rendibilitat dels fons monetaris i els pagaments puntuals de les obligacions, potenciant la utilització d'Internet i de noves tecnologies, d'acord amb el que disposa l'article 196 del text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i d'altra legislació vigent.

Les funcions que té encomanades la Tresoreria es poden agrupar, bàsicament, en quatre àmbits:

- Gestió dels pagaments i cobraments.
- Comptabilització i control dels moviments monetaris.
- Gestió dels excedents financers.
- Gestió de l'endeutament.

Dins d'aquests àmbits les principals actuacions realitzades han estat:

L'últim trimestre es van concertar tres operacions d'endeutament a tipus d'interès variable per un import total de 42 MEUR per finançar part de la despesa d'inversions del pressupost per l'exercici 2008, que es disposaran en l'últim mes del 2009, així com s'ha concertat una operació de cobertura de risc, per import de 10 milions d'euros, que ha permès aconseguir una reducció del cost de l'endeutament.

Així mateix s'ha adjudicat la contractació del servei d'una empresa externa, FitchRatings, per a realitzar el "rating" (qualitat del nostre endeutament), de la Diputació de Barcelona, aprovat per Decret de 26 de juny de 2008.

Pel que fa a projectes a implementar al 2009, s'han iniciat els treballs per a l'adquisició d'un programa informàtic de gestió de la Tresoreria, que permetrà

per una banda, eliminar els fitxers en "excel" i "access" que durant tants anys han permès funcionar a la Tresoreria, però que en aquests moments han quedat obsolets, millorant la informació i el procés per a la gestió financera.

Organització interna. Recursos humans

Dins l'organigrama de la Tresoreria, dins de l'any 2008, no ha sofert canvis sent el nombre de llocs de treball de : El Tresorer, un Cap d'Oficina, un Responsable de Gestió Fiscal, un Responsable de Gestió de l'endeutament, tres Caps de Unitat, set Auxiliars de suport a la Gestió (1 plaça vacant) i una Secretària d'alt Càrrec, el que suposa un total de 15 places.

Tasques realitzades

La Tresoreria de la Diputació de Barcelona ha realitzat durant l'exercici 2008 les tasques que la Corporació li té assignades, i que es detallaran tot seguit, mantenint-se en la mateixa línia dels anys anteriors.

Pagaments

Des de la Tresoreria es porta la gestió de tot el procés que comporta el pagament de les operacions derivades del pressupost de despeses de la Corporació, periodificant-los en el temps en funció del seu venciment, verificant quina és la forma adequada de pagament, i canalitzant el seu pagament efectiu pels comptes operatius de la corporació més adients.

El sistema normal de pagament utilitzat és la transferència bancària. En casos concrets es pot utilitzar també el xec. Excepcionalment, i només per aquells casos prèviament autoritzats, (pagament d'impostos), es realitzen pagaments per internet.

Durant l'exercici 2008 s'ha realitzat pagaments per un import total de 737,52 MEUR, dels que es pot fer l'agrupació següent (en milers d'euros):

Pagaments		
Concepte	Import	% s. total
Pagaments proveïdors	244.909,88	33,2%
Nòmines	131.748,29	17,9%
Pagaments a ajuntaments	73.736,25	10,0%
Aportacions consorcis	57.312,20	7,8%
Bestreta ORGT	50.000,00	6,8%
Seguretat Social	46.883,81	6,4%
Amortització préstecs	42.393,82	5,7%
IRPF	32.848,43	4,5%

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Pagaments		
Concepte	Import	% s. total
Aportacions OA i EPE	26.258,00	3,6%
Programa .Crèdit Local	14.597,01	2,0%
Interessos préstecs	8.986,49	1,2%
Generalitat	5.785,02	0,8%
Altres	2.061,13	0,3%
Total	737.520,32	

Gestió i manteniment de tercers

Per poder realitzar correctament els pagaments per mitjà de transferència, és del tot imprescindible disposar d'una bona base de dades de tercers. La Tresoreria s'encarrega del seu manteniment que consisteix en l'entrada en la base de dades de totes les persones físiques i jurídiques que tenen relacions econòmiques amb la Corporació, introduint, entre d'altres dades, les dades personals (nom, adreça, persones i telèfons de contacte...) i les que afecten directament al pagament (dades bancàries, condicions de pagament, possibles retencions a aplicar a les factures, com IRPF, anuncis, fiances...).

Durant el 2008, les altes o modificacions efectuades han afectat 5.829 creditors, amb una mitjana de 486 creditors mensuals, i durant l'últim trimestre el període que més dades s'han mecanitzat.

Així mateix, també es fa el manteniment de les dades bancàries del personal actiu de la Corporació, amb

un total de 1.282 d'altes o modificacions de dades bancàries, sent durant el mes de juliol i desembre els mesos que es reben més.

Cobraments

A través dels extractes bancaris, la Tresoreria rep informació sobre tots els cobraments que ha rebut la Corporació. Aquesta informació s'introdueix en el programa comptable, de manera que la informació arribi a la Intervenció General, que procedirà en el seu moment a imputar comptablement els ingressos a les partides pressupostàries o conceptes extrapressupostaris que corresponguin.

La Corporació té aprovats com a sistemes de cobrament el metàl·lic, l'ingrés en compte corrent, la transferència i el cobrament amb targeta de crèdit.

Durant l'exercici 2008 s'han rebut cobraments per un import total de 768,06 MEUR, dels que es pot fer l'agrupació següent (en milers d'euros):

Cobraments		
Concepte	Import	% s. total
Aportació Estat	557.791,06	72,6%
Liquidació aportació Estat anys anteriors	56.753,41	7,4%
Altres ingressos	53.959,25	7,0%
ORGT	50.000,00	6,5%
Interessos c/c i inversions	15.339,33	2,0%
ORGT	13.708,90	1,8%
Ajuntament Barcelona	12.147,37	1,6%
Altres ajuntaments (IAE)	7.996,45	1,0%
Generalitat	366,83	0,05%
Total	768.062,60	
Disposició operacions crèdit	0	
Total	768.062,60	

La major part dels ingressos derivats de liquidacions es realitzen a través d'un programa informàtic anomenat GIR, que permet l'emissió de les liquidacions i el control tant del seu cobrament, com de la seva comptabilització.

La Tresoreria s'encarrega de gestionar els fitxers amb tots els cobraments que arriben de les entitats financeres, que aquest any han estat 556. Així

mateix durant aquest exercici s'han gestionat 337 fitxers amb domiciliacions.

Totes les liquidacions que no s'han pogut cobrar en període voluntari són passades a l'Organisme de Gestió Tributària perquè intenti el seu cobrament en via executiva. Des de la Tresoreria es porta la gestió de tots aquests valors i el seguiment de la tasca feta per l'Organisme.

Comptabilització

Diàriament la Tresoreria anota en el programa de comptabilitat totes les transaccions que s'han produït, el dia anterior, en tots els comptes corrents de la Diputació de Barcelona.

Durant l'exercici de 2008, s'han realitzat més de tretze mil transaccions.

Aquesta informació s'obté, diàriament, sol·licitant per internet els fitxers de moviments dels comptes corrents que, en processar-los, queda introduïda de manera automàtica, sistema de transmissió de dades que, normalment, utilitzem per rebre l'esmentada informació. Aquest exercici s'han gestionat prop de 1.000 fitxers.

Un cop entrades totes les operacions que apareixen en les entitats financeres, es procedeix a "compensar-les" amb les anotacions comptables existents d'ingressos i de pagaments, és a dir, es comprova que cada operació anotada en els comptes corrents bancaris tenen la seva corresponent operació en la comptabilitat.

Control de fons

La Tresoreria elabora diàriament una acta d'arqueig per controlar i conèixer els saldos disponibles en els seus comptes corrents.

Mensualment, es confecciona una acta d'arqueig oficial, que és signada per la Presidència delegada de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, la Intervenció General i la Tresoreria, amb la situació de tots els comptes de Tresoreria a la data final del mes. Aquesta acta s'acompanya, si escau, d'un acte de conciliació, on es detallen les possibles diferències entre els saldos comptables i els saldos bancaris.

Planificació

Per poder gestionar correctament els fons disponibles de la Corporació, és del tot imprescindible tenir un bon coneixement de la previsible evolució d'aquests al llarg de l'any. Amb aquesta finalitat, la Tresoreria elabora un Pla de Tresoreria anual, on es recull una previsió dels cobraments i pagaments a realitzar mes a mes i, conseqüentment, de les disponibilitats previstes.

Igualment, es fa un seguiment periòdic d'aquest Pla, que es va adaptant a les xifres reals, i també es fa un seguiment diari de les previsions a curt termini (un mes) que permet garantir, en tot moment, la suficiència de recursos monetaris per fer front a les

obligacions aprovades i buscar la màxima rendibilitat dels excedents existents.

Gestió de saldos disponibles

La situació financera de la Diputació de Barcelona permet disposar d'importants excedents de tresoreria durant bona part de l'any.

Per aconseguir una rendibilitat d'aquests excedents, la Tresoreria col·loca part dels diners disponibles en comptes corrents amb remuneració especial, realitzant dipòsits a termini.

Al llarg del 2008, s'han fet inversions amb un saldo mitjà de 193,30 milions d'euros i amb una rendibilitat mitja del 5,282%.

Endeutament

La Tresoreria té assignada la gestió de l'endeutament de la Corporació, el que significa el control de totes les operacions concertades (gestionant els corresponents expedients administratius) i la preparació de les noves.

El 31 de desembre de 2008 el total del deute financer de la Corporació és de 199,58 MEUR. Pel que fa a l'estructura d'aquest, un 72% es correspon a operacions referenciades a tipus d'interès variable i el 28% restant ho estan a tipus fix. Cal dir, però, que del total del capital pendent referenciat a tipus variable, un 48,7% (70 MEUR) està assegurat a tipus fix, amb 8 operacions de cobertura de risc de tipus. Així doncs, la estructura real fix - variable, del deute financer pendent de la Corporació, queda establerta en les següents proporcions: 63,07% a tipus fix i 36,93% a tipus variable.

D'altra banda, l'indicador de referència per a la totalitat d'operacions a tipus variable és l'Euribor a 3 mesos.

El total d'operacions vigents és de 26, de les quals 3 són pendents de disposar, el saldo viu es reparteix entre un total d'onze entitats creditors: vuit bancs (91,59%), dues caixes d'estalvis (8,41%) i un organisme públic (0,01%).

La principal entitat creditora, per volum de saldo deutor, és el BCL, amb un 35,1% (69,9 MEUR) sobre el total del deute.

La Tresoreria ha preparat i presentat davant de la Generalitat de Catalunya la documentació contemplada en la normativa vigent sobre Tutela financera dels Ens Locals, pel que fa a les

comunicacions preceptives sobre comunicació de concertació de noves operacions de finançament.

Dins de les feines de seguiment i control de les operacions vives, la Tresoreria elabora el document de deute a llarg termini, amb periodicitat trimestral, on es fa un recull detallat de totes les operacions concertades i de la seva situació.

D'altra banda, aquest any la Corporació ha concertat 3 noves operacions de préstec a llarg termini, per un import global de 42 MEUR, destinades al finançament de les inversions previstes al pressupost 2008.

Finalment, cal dir que la situació de forta incertesa i fluctuació dels mercats financers, que va començar al 3er trimestre de l'any 2007, s'ha mantingut durant tot l'any 2008 comportant, alhora, un notable increment dels tipus d'interès fins ben entrat el darrer trimestre de l'any 2008.

Això ha fet, lògicament, mantenir les cobertures de tipus de risc subscriïdes (7) i contractar una altra genèrica, per import 10 MEUR, per substituir una operació igual, la qual, l'entitat financera contractant, va exercir l'opció de cancel·lació. D'aquesta manera el total d'operacions de cobertura de risc de tipus, el 31 desembre de 2008, segueix sent de d'un total de 8 operacions, per un import total de 70 MEUR, que es corresponen al 48,7% del total del saldo viu, a tipus variable. D'aquesta manera, aquesta part del deute de la Corporació queda guarit enfront de possibles futurs increments de les taxes d'interès, amb un tipus mig fix, per sota del 4%.

Bestreta de caixa fixa

A través de la bestreta de caixa fixa, la Corporació gestiona petites despeses així com dietes, despeses de locomoció, material d'oficina no inventariable, i d'altres que es poden pagar amb molta rapidesa i agilitat. El nombre d'operacions gestionades mitjançant aquest sistema en l'any 2008 ha estat de 15.216.

D'acord amb les bases d'execució, base 62, punt 2, del pressupost, una part dels serveis de la Diputació disposen d'un fons de maniobra en metàl·lic, dipositats en un total de 58 caixes, per import de 22.104 euros a data 31 de desembre del 2008.

En l'actualitat, vuit serveis, motivat per la seva situació geogràfica, disposen d'un compte corrent per poder gestionar aquests tipus de pagaments.

A partir d'aquest exercici, s'ha inaugurat un sistema de devolució "express" de les matricules de les escoles de Can Batlló i Escola de la Dona, quan les causes no són imputables a les persones que s'han matriculat. El 31 de desembre s'havien generat i tramitat 12 remeses de pagament.

A la vegada, des de la Tresoreria es tramita de manera directa el pagament de les despeses de les targetes Via T Teletac, de nou serveis de la Corporació, amb un total de 161 targetes i d'aquells pagaments que sent de bestreta tenen un import o unes característiques especials que fan considerar convenient la seva gestió centralitzada.

Subministrament informació. Suport als municipis

La Tresoreria elabora i manté setmanalment una pàgina web especialitzada en temes de finançament local, dins de la web DIBA, on s'ofereix als possibles visitants dades actualitzades de la informació econòmica següent:

- Tipus d'interès, índex Mibor i Euribor facilitant també una base de dades històrica.
- Previsions de tipus d'interès, seguiment del mercat de futurs de tipus d'interès a curt termini i a llarg termini.
- Evolució del mercat de divises.
- Seguiment de la política monetària internacional

Aquestes pàgines estan especialment pensades per facilitar la feina dels responsables municipals que gestionen les finances locals, incorporant models de documents com ara actes d'arqueig, contractes de préstec per inversions, pòlisses de crèdit, etc., que els visitants poden descarregar i adaptar a les seves necessitats.

L'Assessorament municipal mitjançant aquesta web es completa amb la possibilitat que els usuaris interessats adrecin, per mitja del correu electrònic, les seves consultes a la Tresoreria, a les quals dona resposta sempre en un termini de 24 hores.

Mensualment, també s'elabora un Butlletí informatiu anomenat "*Flaix econòmic*", on s'aporten dades i comentaris sobre els mercats financers i de capitals, i que es pot consultar mitjançant la web de la Corporació.

També es dona suport als ajuntaments, per mitjà d'atenció telefònica o correu electrònic, en matèria d'endeutament, centrant-se l'assessorament en temes relatius a la concertació de préstecs i l'anàlisi de les operacions en tràmit.

Declaracions fiscals

Des de la Tresoreria es preparen les declaracions mensuals de l'IRPF, així com els ingressos de tots els impostos que paga la Corporació. Aquestes declaracions s'elaboren sobre la base de la informació registrada en la comptabilitat i es presenten telemàticament.

Aquest any s'han presentat, amb caràcter mensual, cinc models; amb caràcter trimestral, un i amb periodicitat anual, cinc més.

Un cop finalitzat cada exercici natural, es preparen i presenten les declaracions anuals d'IRPF i d'operacions. D'especial rellevància és la declaració de l'IRPF perquè inclou les retencions practicades a tots els treballadors de la Diputació i l'emissió dels certificats de les retencions i ingressos a comptes de l'IRPF, tant als treballadors com als tercers.

Altres actuacions

La Diputació és entitat col·laboradora de CATCERT, entitat catalana de certificació, que emet certificats digitals per a totes les persones físiques que ho vulguin. Així, des de la Tresoreria s'han expedit 645 certificats, la qual cosa suposa un increment del 78,67% més respecte als 361 que es varen expedir l'any anterior.

La Tresoreria de la Diputació també ha realitzat les tasques de tresoreria en el Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (Cemical) i en la Fundació Pública Casa Caritat.

Igualment, s'han dut a terme les tasques relacionades amb la constitució i el retorn de garanties. Així, en tot l'any 2008 s'han constituït davant de la Corporació un total de 454 fiances en garantia de compliment de contractes per un import total de 3.739.193,03 euros i s'han retornat 560 per un total de 2.145.369,41 euros.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Servei de Contractació

Antecedents

Depenent de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes, el Servei de Contractació i Inventari es crea amb efectes d'1 de juliol de l'any 2000; per acord plenari de data 22 de juny de 2000, passa a denominar-se Servei de Patrimoni i Contractació amb efectes d'1 d'octubre de 2004 i Servei de Contractació, amb efectes d'1 d'abril de 2008 depenent de la coordinació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.

Definició i objectius

El Servei de Contractació dirigeix, supervisa i coordina totes les actuacions dels següents àmbits competencials i línies d'actuació:

- Gestió de la contractació administrativa de gran part de la Corporació (llevat de les Meses de contractació de les àrees d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i Espais Naturals).
- Assessorament i assistència jurídica en relació a les activitats vinculades a la contractació pública en general pel que fa a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms i consorcis participats.
- Gestió del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona i que es fa extensiu a altres ens locals adherits.
- Assessorament en matèria de gestió contractual als ens locals.

Organització i estructura

El Servei de Contractació té la següent estructura organitzativa:

240010000 Servei de Contractació,
240010010 Unitat de Suport General,
240011000 Secció de Contractació,
240011010 Unitat de Gestió de Concursos i Subhastes,
240011020 Unitat de Seguiment de Contractes,

240011030 Unitat de Suport a la Contractació,
240011040 Unitat de Registre de Licitadors,
240011050 Unitat de Gestió de Procediments Negociats.

Mitjans

Recursos humans

Al Servei estan adscrites 27 posicions, distribuïdes de la manera que es relaciona tot seguit:

Servei de Contractació

1 cap de Servei,
1 secretària de directiu,
1 tècnica assessora en contractació.

Unitat de Suport General

1 cap d'Unitat,
1 auxiliar administrativa.

Secció de Contractació

1 cap de Secció,
2 tècniques superior en dret.

Unitat de Gestió de Concursos i Subhastes

1 cap d'Unitat,
3 auxiliars administratius.

Unitat de Seguiment de Contractes

1 cap d'Unitat,
2 auxiliars administratives,
1 tècnica auxiliar gestió.

Unitat de Suport a la Contractació

1 cap d'Unitat,
3 auxiliars administratives,
1 tècnica mig gestió.

Unitat de Registre de Licitadors

1 cap d'Unitat,
2 auxiliars administratius.

Unitat de Gestió de Procediments Negociats

3 auxiliars administratives.

Econòmics

Al llarg de l'any 2008, les consignacions que es detallen del programa pressupostari 121F1 s'han gestionat de forma compartida amb l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària:

Programa	Capítol			Total €
	1	2	6	
121F1	1.831.821,54	2.183.018,86	40.000,00	4.054.840,40

Equipament

La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

Unitat de Suport General

Aquesta Unitat té encomanades les funcions d'organització, direcció, supervisió i desenvolupament de les activitats vinculades a diversos àmbits, com ara:

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- la gestió de la documentació i tractament de la informació associada a la contractació (que inclou, entre d'altres, la recepció, registre d'entrada i distribució de la documentació, la recepció, control i distribució de la documentació per la signatura del cap del Servei, la gestió de la bústia departamental del Servei, el tractament de la informació i l'atenció telefònica),
- la gestió de recursos humans,
- la gestió econòmico-pressupostària, i
- altres processos de recolzament al Servei de Contractació (com gestió de processos de suport logístic i tecnològic, gestió de material d'oficina, manteniment d'informació a Diba i Intradiba i gestió del compte del Servei a la plataforma de gestió d'anuncis).

Amb l'adaptació dels procediments de contractació per l'entrada en vigor l'1 de maig de 2008 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector

públic, la Unitat va participar en les tasques associades a l'organització per part del Servei de les sessions informatives sobre la gestió dels expedients de contractació, que van tenir lloc els dies 7 i 11 de març de 2008, així com en l'elaboració de documents de principals novetats i documents per facilitar la gestió entre els promotors i el Servei de Contractació. A aquestes sessions informatives, va participar un total de 228 assistents de la resta de serveis de la Corporació, organismes autònoms, entitats públiques i consorcis. Així mateix, s'ha col·laborat en la posterior incorporació d'informació i actualització dels continguts d'Intradiba relacionats amb l'esmentada Llei.

Tasca efectuada

A continuació, es detallen alguns dels indicadors d'activitat desenvolupats per aquesta Unitat al llarg de l'any 2008.

Indicador d'activitat	2008
Gestió de la documentació i tractament de la informació associada a la contractació	
Documents rebuts i distribuïts per a la seva tramitació	2.005
Documents rebutjats i/o traspasats	56
Missatges correu electrònic revisats de la bústia departamental	1.804
Missatges correu electrònic revisats i tramesos relatius a notificacions de resolucions i acords	1.202
Gestió de recursos humans	
Sol·licituds cobertura de posicions	16
Activitats formatives internes	7
Activitats formatives externes	18
Convocatòries de personal	4
Lliurament notificacions al personal	100
Avisos indisposicions, baixes i altes mèdiques	101
Tramesa documentació revisió periòdica incidències	6
Sol·licitud permís, anul·lació o canvi de vacances	64
Acreditacions currículum formatiu mecanitzades	9
Incidències personal mecanitzades	907
Gestió pressupostària	
Justificacions gestió tresoreria	4
Pagaments efectuats	9
Suport específic a la resta d'àmbits del Servei	
Comanda llibres	3
Sol·licituds de recursos interns	115
Comandes material d'oficina	34
Pàgines web modificades a Diba i Intradiba	109
Tràmits gestor compte del Servei a la plataforma de gestió d'anuncis	10

Secció de Contractació

La Secció de Contractació té assignada la gestió directa en certs casos, i de suport en altres, d'expedients de contractació de la Corporació, s'encarrega de gestionar tots els expedients de contractació en matèria de manteniment i naturalesa

anàloga de tota la Corporació així com les contractacions d'obres, subministraments i serveis promogudes pels serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns. Aquesta actuació abasta des de l'aprovació de la contractació, el seguiment juridicoadministratiu

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

d'aquesta, fins al retorn de la garantia definitiva a l'adjudicatari.

Tanmateix, i sobre la base de l'encomanda de gestió acordada amb els diferents organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació, s'encarrega de gestionar la fase de licitació i la corresponent a l'assistència de la Mesa de Contractació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns en aquelles contractacions promogudes per aquells ens. Aquestes actuacions comporten des de l'assistència jurídica en la confecció de plecs, publicació d'anuncis, recepció de proposicions, intervenció de la Mesa i propostes d'adjudicació.

D'altra banda, mitjançant el registre de licitadors, es possibilita la consulta de la documentació de les empreses inscrites a totes les unitats de la Corporació així com a la resta d'ens públics locals adherits, el que repercuteix en la simplificació i l'agilitat de la tramitació dels expedients de contractació.

Tasca efectuada

Els dies 7 i 11 de març de 2008, es van organitzar unes sessions informatives sobre la gestió dels

expedients de contractació d'acord amb la Llei 30/2007, de contractes del sector públic. Va participar un total de 228 assistents de les diferents àrees i serveis de la Corporació, organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació.

A continuació, es detallen les tasques que duen a terme les diferents unitats que integren la Secció, així com les activitats portades a terme durant l'any 2008.

Unitat de Gestió de Concursos i Subhastes

Assumeix la gestió relativa a l'aprovació i adjudicació de les contractacions promogudes pels diferents serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns que es tramiten mitjançant procediments amb publicitat.

Tasca efectuada

Durant l'any 2008, el nombre d'expedients iniciats ha estat de 98, desglossats pels serveis promotors, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detalla tot seguit:

Promotor	Expedients Iniciats	Imports aprovació €
Àrea de Cultura	1	49.250,00
Àrea de Salut Pública i Consum	3	452.067,30
Comissionat Projecte Escola Industrial	1	97.000,00
Direcció de Comunicació	11	1.252.413,79
Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	2	90.000,00
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	10	2.612.502,03
Gerència Centres Assistencials Dr. Emili i Mira i López	6	2.108.554,12
Gerència de Serveis d'Esports	1	103.448,00
Gerència de Serveis de Biblioteques	5	6.064.708,32
Gerència de Serveis de Medi Ambient	3	610.991,39
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	4	352.200,00
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal Incendis Forestals	1	754.556,19
Servei d'Acció Social	5	889.348,96
Servei d'Educació	1	63.000,00
Servei de Polítiques Diversitat i Ciutadania	1	86.057,66
Servei de Suport Intern	1	206.739,76
Subdirecció de Logística	24	11.238.920,52
Suport Coordinació de l'Àrea de Presidència	2	105.000,00
Tresoreria	1	42.000,00
Total expedients	83	27.178.758,04
Organismes Autònoms i altres ens participats		
Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona	4	1.187.293,71
Consorci Centre Documentació i Museu Tèxtil	1	392.052,00
Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona	4	1.225.303,94
Consorci Univ. Internacional Menéndez Pelayo	1	49.960,00

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Promotor	Expedients Iniciats	Imports aprovació €
Organismes Autònoms i altres ens participats		
Organisme Autònom de Gestió Tributària	3	199.075,00
Organisme Autònom Institut del Teatre	1	180.000,00
Organisme Autònom Patronat d'Apostes	1	778.873,35
Total expedients	15	4.012.558,00

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Total
Administratius especials	3
Concessió obra pública	0
Consultoria i Assistència	7

Tipus de contracte	Total
Gestió Serveis públics	1
Obres	1
Privats	6
Serveis	56
Subministraments	24

Forma d'adjudicació	Expedients
Procediments negociats amb publicitat	3
Procediments oberts amb més d'un únic criteri	90
Procediments oberts amb un únic criteri	5

Els anuncis que s'han publicat als diferents Butlletins (de la Província, de l'Estat i de les Comunitats Europees), tant de licitació com d'adjudicació, sumen un total de 306.

Els contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries corresponents a les diferents contractacions han estat un total de 99.

Les comunicacions al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa totalitzen 80.

S'han tramès a la Sindicatura de Comptes un total de 15 còpies certificades de contractes, així com els corresponents extractes dels expedients de què es deriven.

Unitat de Seguiment de Contractes

Assumeix la gestió relativa a l'execució, modificació, pròrroga i extinció de les contractacions adjudicades a través del Servei així com també tota la tramitació dels contractes menors relatius a la prestació del servei de manteniment, neteja o anàlegs de caràcter continuat gestionats per l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.

Tasca efectuada

S'han tramitat 551 expedients (108 contractes menors, 443 modificacions, extincions, pròrroques, devolucions de garanties i altres).

El desglossament dels expedients tramitats per serveis promotores és:

Promotor	Modificacions, Extincions, Pròrroques, Devolucions de Garanties i Altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors €
Àrea Benestar Social	1		
Direcció de Relacions Internacionals	1		
Direcció Serveis Fiscals i Coordinació (Intervenció General)	1		
Direcció Serveis Recursos Humans	8		
Direcció Serveis, Tecnologies i Sistemes Corporatius	41		
Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	32	5	
Gerència Serveis Biblioteques	38	10	44.690,46
Gerència Serveis d'Educació	3	9	
Gerència Serveis d'Esports	6		
Gerència Serveis Medi Ambient	6	1	

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Promotor	Modificacions, Extincions, Pròrrogues, Devolucions de Garanties i Altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors €
Gerència Serveis Residencials Estades Temporals i Respir	8		
Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	1		
Oficina de Promoció Turística	1		
Oficina Difusió Artística	9		
Oficina Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	1		
Oficina Informació Local	2		
Oficina Mercat i Fires Locals	2		
Oficina Participació Ciutadana	1		
Oficina Patrimoni Cultural	2		
Oficina Patrimoni i Gestió Immobiliària	29	6	69.244,76
Oficina Pla Jove	2		
Oficina Promoció Polítiques d'Igualtat Dona-Home	1		
Oficina Suport Tècnic als Serveis Socials	3		
Oficina Tècnica d'Acció Territorial	1		
Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures	1		
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	21	7	6.458,88
Oficina Tècnica de Turisme	3		
Oficina Tècnica Prevenció Incendis Forestals	9		
Servei Comerç Urbà	2		
Servei d'Acció Social	13		
Servei de Salut Pública	7		
Servei de Teixit Productiu	3		
Servei Dinamització del Mercat de Treball Local	3		
Servei Infraestructures Viàries i Mobilitat	1	1	
Servei Patrimoni Arquitectònic Local		1	
Servei Suport Coordinació Àrea Presidència	14		
Servei Suport Intern Àrea Benestar Social	14	1	
Subdirec. d'Organització, Processos i Inform. Corporativa	1		
Subdirecció d'Edificació	3	2	
Subdirecció de Logística	148	65	125.693,30
Totals	443	108	246.087,40

Nota: Alguns expedients s'han adjudicat per preu unitari i, per tant, no figura l'import total adjudicat.

S'ha comunicat als serveis promotors l'acabament de la vigència de 188 contractes de serveis, l'avís de pròrroga de 161 expedients així com, als serveis promotors i als adjudicatàries, l'actualització de preus de 279 contractes vigents.

Unitat de Suport a la Contractació

Intervé en la fase de licitació de tots els expedients de contractació que es tramiten per procediment obert, procediment restringit i procediment negociat amb publicitat i la seva tasca principal va lligada a les actuacions de la Mesa de Contractació de l'Àrea

d'Hisenda i Recursos Interns. Realitza el suport en matèria de contractació als diferents serveis promotors i organismes autònoms i ens participats que han sol·licitat l'encomanda de la gestió de la Mesa de Contractació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns i manté el contacte amb els diferents licitadors fins al moment de l'adjudicació.

Tasca efectuada

Possibilita, a través del portal DIBA, la descàrrega del Plec de Clàusules Administratives Particulars, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i de la resta de documentació complementària de les licitacions que es tramiten des de la Secció de Contractació del Servei de Contractació.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Incorpora a la pàgina web "licitacions" tots els procediments amb publicitat promoguts per la Subdirecció d'Edificació, l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i l'Àrea d'Espais Naturals i, des d'aquesta Unitat, es fa el tràmit de l'actualització en la pàgina principal.

Les dades més significatives de les tasques efectuades per la Unitat durant l'any 2008 són:

Actes elaborades	345
Actualitzacions de la web "licitacions" d'altres mesos	78
Certificats de pliques	114
Correus electrònics enviats	1.697
Correus rebuts a la Bústica SCON.Contractació	785
Empreses presentades a licitació	569
Licitacions tramitades per la Mesa	114
Ordres del dia de la Mesa	55
Pàgines web realitzades	588
Petició documentació licitadors adjudicatari	120
Plec lliurats als licitadors	2.399
Punts tractats en les reunions prèvies a l'adjudicació	109
Reclamacions efectuades als licitadors (esmenes de documentació)	315

Unitat del Registre de Licitadors

Té assignada la tasca d'organització i supervisió de totes les activitats corresponents al manteniment del Registre així com l'assessorament i suport a les Meses de Contractació de les diferents àrees i dels Organismes. Facilita la consulta als diferents serveis de la Corporació de la documentació de les empreses inscrites, per a informació prèvia a la tramitació de la contractació, tant en els procediments negociats com per a contractes menors.

Tasca efectuada

La Unitat del Registre de Licitadors segueix assumint el suport a les Meses de Contractació i als diferents serveis que gestionen contractació.

S'ha començat a treballar el protocol amb l'Agència Tributària per poder demanar els certificats d'Hisenda, prèvia autorització de les empreses inscrites, a fi i efecte de tenir-los en els nostres expedients en el moment de l'adjudicació.

Durant tot l'any 2008, s'ha treballat per tal d'oferir als ajuntaments el servei d'adhesió al Registre de Licitadors, per poder utilitzar-lo com a propi o complementari del que tinguin establert de conformitat amb l'article 2n.3 de la normativa que el regula.

Les dades més significatives de la tasca d'aquesta Unitat són:

Actes qualificació documentació Mesa	124
Ajuntaments i altres ens locals adherits	2
Convenis confeccionats	3
Convocatòria ordre dia Mesa	33
Decrets inscripció i modificació substancial	124
Empreses donades de baixa	7
Empreses inscrites	124

Dades estadístiques

Durant l'any 2008, s'han inscrit 124 empreses. El 31 de desembre de 2008, tenim un total de 1.142 empreses inscrites.

S'han confeccionat 3 convenis nous amb els ajuntaments de Masquefa, Centelles i el Papiol, dels quals s'han signat els de Masquefa i Centelles i estem pendent de rebre el del Papiol. El total de convenis vigents en aquests moments entre ajuntaments i altres ens és de 50. S'han dut a terme 2 "mailings" de publicitat a aquelles empreses que es

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

presenten a procediments de contractació de la Diputació de Barcelona per tal que coneguin els avantatges del Registre de Licitadors.

Unitat de Gestió de Procediments Negociats

Assumeix la gestió relativa a l'aprovació i adjudicació de les contractacions promogudes pels diferents serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea

d'Hisenda i Recursos Interns que es tramiten mitjançant la forma de procediment negociat.

Tasca efectuada

Durant l'any 2008, el nombre d'expedients iniciats ha estat de 162, desglossats pels serveis promotors, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detallen tot seguit:

Promotor	Expedients Iniciats	Imports aprovació €
Àrea d'Espais Naturals	1	20.500,00
Àrea d'Hisenda i Recursos Interns	1	148.649,36
Àrea de Benestar Social	5	190.320,00
Àrea de Desenvolupament Econòmic	2	111.233,56
Àrea de Salut Pública i Consum	6	319.535,40
Coordinació de Concertació i Assistència Local	1	58.000,00
Direcció de Serveis de Recursos Humans	2	58.322,00
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes d'Informació	40	7.167.814,74
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	1	1.118,22
Gerència de Serveis de Medi Ambient	6	177.960,00
Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	16	446.452,67
Intervenció General	1	30.050,61
Oficina de Difusió Artística	4	271.904,00
Oficina de Participació Ciutadana	2	92.800,00
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	5	104.125,27
Oficina de Promoció Turística	3	167.540,84
Oficina de Suport Intern	2	46.900,82
Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	1	30.000,00
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	2	61.280,12
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	4	195.395,62
Oficina Tècnica de Turisme	1	30.743,48
Residencial d'Estades Temporals i RESPIR	1	29.960,00
Servei d'Acció Social	2	55.240,00
Servei d'Educació	1	65.000,00
Servei d'Esports	2	53.000,00
Servei de Mercat de Treball	1	54.840,00
Servei de Programació	1	29.000,00
Servei de Salut Pública i Consum	1	30.596,30
Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència	6	286.684,40
Servei de Suport Polítiques de Consum	1	46.019,52
Servei de Teixit Productiu	1	32.000,00
Subdirecció d'Edificació	1	29.648,96
Subdirecció de Logística	37	5.389.567,82
Tresoreria	1	42.000,00
Total expedients	162	15.874.203,71

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Expedients	Imports Totals €
Administratius especials	5	243.131,62
Consultoria i Assistència	10	311.055,04
Obres	1	59.751,60
Privats	7	386.017,04

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Tipus de contracte	Expedients	Imports Totals €
Serveis	65	3.829.975,67
Subministraments	74	11.044.272,74
Total	162	15.874.203,71

Forma d'adjudicació	Expedients	Import Total €
Catàlegs	40	6.743.365,00
Procediments Negociats	122	9.130.838,71

Els anuncis d'adjudicació provisional i definitiva que s'han publicat als diferents Butlletins (de la Província, de l'Estat i de les Comunitats Europees) sumen un total de 69 anuncis.

Els contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries corresponents a les diferents contractacions han estat un total de 153.

Les comunicacions al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa totalitzen 109.

S'ha tramès a la Sindicatura de Comptes un total de 12 còpies certificades dels contractes així com els corresponents extractes dels expedients dels que es deriven.

Assessorament puntual i informació en general als ajuntaments i altres ens

Durant l'any 2008, diferents ajuntaments i altres ens públics s'han adreçat al Servei de Contractació per consultar aspectes relacionats amb la contractació pública; en funció d'aquestes peticions, s'ha realitzat un total de 26 assessoraments, ja sigui de forma

verbal o mitjançant la tramesa de models de plecs, essent els seus beneficiaris els següents:

Ajuntament d'Olesa de Montserrat
Ajuntament de Castellar del Vallès
Ajuntament de Castellví de Rosanes
Ajuntament de Granollers
Ajuntament de la Garriga
Ajuntament de Lleida
Ajuntament de Lloseta (Mallorca)
Ajuntament de Masquefa
Ajuntament de Mataró
Ajuntament de Sant Adrià de Besòs
Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat
Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta
Ajuntament de Sant Joan Despí
Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola
Ajuntament de Vacarisses
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
Ajuntament Guardiola de Berguedà
Ajuntament Premià de Mar
Consell Comarcal del Garraf
Consorci Comerç Ajuntament de Cornellà
Fundación Democracia y Gobierno Local

Direcció dels Serveis de Recursos Humans

La implementació de l'estructura organitzativa adoptada per la Corporació el segon trimestre d'enguany ha suposat, entre d'altres efectes, que la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, adscrita a l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, tot i mantenint l'orientació a l'eficiència i a la transversalitat i els objectius nuclears en la definició de polítiques estratègiques així com la gestió operativa dels recursos humans de la Corporació, iniciï un procés envers el seu rol com a infraestructura de serveis a les àrees de la Corporació, tot preservant els aspectes necessaris de tecnoestructura de control en relació a la normativa heterònoma i els procediments de gestió establerts per a una gestió eficient dels recursos públics en les matèries de la seva competència.

En virtut d'aquest canvi de paradigma estructural, la Direcció s'ha organitzat, a partir de l'1 d'octubre del 2008, per tal de donar resposta eficient als objectius corporatius, en els següents camps d'actuació: Control de Gestió i Suport Tècnic, Relacions Col·lectives i Suport Jurídic, Planificació i Desenvolupament, Accés i Gestió de la Contractació, Administració de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals, envers la necessitat d'acomplir el contingut del rol assignat.

Objectius

- Definir estratègies de les polítiques de recursos humans a dur a terme a la Diputació de Barcelona.
- Impulsar i desenvolupar la negociació col·lectiva amb la representació social de la Diputació de Barcelona i la interlocució amb els òrgans unitaris del personal al servei de la Diputació de Barcelona.
- Impulsar els procediments de selecció del personal.
- Impulsar les accions necessàries per assegurar l'acompliment de les normes de prevenció de riscos laborals.
- Elaborar programes i plans d'actuació que facilitin la implantació de protocols de millora de la salut laboral.
- Donar suport jurídic i assistència judicial en matèria de recursos humans, als OA i altres ens participats que determini la Diputació de Barcelona.
- Facilitar la formació i la comunicació entre la Corporació i els empleats.
- Impulsar la millora dels procediments de gestió de recursos.
- Finalitzar els treballs de definició d'un model de carrera professional coherent amb el nou marc

legal vigent des de l'aprovació de l'EBEP i posar en marxa les convocatòries pendents ja d'acord amb aquest marc regulador. (Carrera Professional 2006 i Carrera Professional 2007).

- Impulsar els treballs per a la definició, al 2009, d'un model d'acollida integrat, amb especial èmfasi a l'ètica i els valors en la gestió pública.
- Impulsar els treballs per a la definició, al 2009, d'un model d'acompanyament professional.
- Definir les primeres línies de treball que permetin, al llarg de 2009, proposar una revisió del model de gestió per competències, el qual ha de servir de base per donar suport a les diferents eines de gestió de recursos humans, i molt especialment a l'avaluació del rendiment.
- Impulsar una línia de servei en matèria d'anàlisi organitzatiu consistent en l'acompanyament als serveis en consultoria per al disseny de les seves estructures organitzatives, de manera que la resultant d'aquestes hagi estat prèviament compartida per les Àrees de Serveis, en benefici de la racionalitat organitzativa i, en definitiva, de l'eficiència de la prestació de servei a la Diputació de Barcelona.

Recursos econòmics fixats inicialment en el pressupost 2008

Programa 121.B0 – Gestió del personal de la Corporació.

Programa 121.B2 – Obligacions del Capítol.

Programa 314.A0 – Pensions i altres prestacions econòmiques.

Capítol I	19.558.285,07
Capítol II	754.300,00
Capítol IV	65.640,00
Capítol VI	38.920,00

Recursos Humans

49 Tècnics superiors

25 Tècnics mitjans

36 Tècnics auxiliars

34 Auxiliars d'oficina

Tasques efectuades el 31.12.08

Cal destacar entre les actuacions més importants, les següents:

- Assoliment i desenvolupament dels acords en matèria de retribucions, planilles i resta de condicions de treball dintre de les diferents Meses de negociació.
- Desenvolupament d'accions d'informació i coordinació amb els òrgans de representació

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

unitària en relació amb els processos de traspàs i altres matèries.

- Seguiment dels processos de traspàs i continuació de les actuacions amb altres administracions respecte dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, Centre de Formació i Treball, Torre Marimon, Centres Educatius a la ciutat de Barcelona de l'àmbit IMEB, Institut de Paleontologia Miquel Crusafont de Sabadell, Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rosell i Domènech, Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar, Consorci de Gestió Corporació Sanitària, Escola del Treball.
- S'ha realitzat la identificació i avaluació dels riscos psicosocials del Centre Formació d'Adults Can Batlló i de l'escola d'Arts i Oficis de l'Àrea d'Educació. Es presenta el resultat dels grups de millora de la salut de les àrees de Salut Pública i Consum, Benestar Social i de l'Àrea d'Educació. S'ha assessorat, sobre metodologia en avaluació de riscos psicosocials, l'Institut del Teatre i el Consorci Museu Marítim.
- S'ha aprovat, pel Ple de la Diputació, el protocol d'intervenció en l'àmbit dels riscos Psicosocials.
- S'ha aprovat, pel Ple de la Diputació, el Dictamen d'aprovació de l'estructura directiva de la Diputació de Barcelona.

Provisió i Selecció

	Convocatòries resoltes	Nre. llocs	Nre. aspirants
Provisió de Llocs	185	149	280
Reclassificació	7	9	9
Promoció Interna	22	40	77
Oferta Pública	27	65	571
Selecció interins	77	106	1.232
Borses de treball	5	0	1.795
Total	323	369	3.964

Suplències

Nombre i percentatge de jornades perdudes:

- Incapacitat Temporal: 84.478 jornades que representen un 5,03 % sobre el nombre de dies a treballar.
- Altres: 32.044,32 jornades perdudes, que representen un 1,91 % sobre el nombre de dies a treballar en concepte d'indisposicions, accidents de treball, assumptes familiars, vacances, llicències retribuïdes...

Accidentalitat

- Nombre d'accidents en el centre de treball: 611
- Nombre d'accidents amb baixa en centres de treball: 214.
- Índex de freqüència: 78,13
- Índex de gravetat: 0,52
- Índex d'incidència: 11,19

- Posades en marxa de la prova pilot per a la implementació del projecte Espai personal (tramitació i consulta de les sol·licituds de recursos humans), impulsat per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius i la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.
- S'ha aprovat el Reglament de Carrera Professional.
- Desplegament parcial i actualització dels canvis d'organigrama derivats de l'aprovació de la nova estructura organitzativa de la Diputació de maig de 2008.

Indicadors de gestió

Gestió de la Plantilla

- Nombre de places en plantilla: 4.104.
- Funcionaris/àries en plantilla: 4.067.
- Empleats/ades laborals fixes: 37.
- Llocs tipus no orgànics: 210.
- Llocs orgànics: 567.
- Dimensió de gènere:
 - Dones sobre el total de la plantilla: 57,15%.
 - Homes sobre el total de la plantilla: 42,85%.
 - Dones en llocs orgànics: 250 que representen un 51,86%.
- Mitjana d'edat de la plantilla: 48,96.

- Nombre de jornades laborals perdudes: 3.307.

Adequació al lloc de treball i desenvolupament del personal

- Nombre d'entrevistes d'acollida: 158
- Seguiments d'adequació del personal interí: 305
- Reassignacions per raons mèdiques: 2
- Nombre d'intervencions específiques: 87

El nombre d'empleats que han canviat de nivell de progressió al llarg del 2008 ha estat de 76.

Seguiment dels complements retributius especials

- Nocturnitats: 8.024,56 €.
- Festivitats: 1.262.987,14 €.
- Localització: 95.401,30 €.
- Dissabtes: 645.709,57 €.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Serveis Extraordinaris: 198.737,61 €.
- Guàrdies Mèdiques: 375.926,06 €.

Conciliació de la vida familiar i laboral

Concepte	Dones	Homes	Total empleats
Flexibilitat horària 60 minuts	105	69	174
Reduccions de jornada amb 100% de les retribucions	118	34	162
Reduccions de jornada amb 80% de les retribucions	91	10	101
Reduccions de jornada amb 60% de les retribucions	10	2	12
Llicència per maternitat	109	0	109
Maternitat gaudida pels pares	0	2	2
Llicència per paternitat (4 setmanes Llei 8/2006)	3	40	43
Permís per atenció familiar	6	2	8
Permís per atenció fill	14	1	15
Excedència per cura de familiar	3	0	3
Excedència per cura de fill	5	1	6
Total	406	118	635

Direcció de Serveis d'Edificació i Logística

La Direcció de Serveis d'Edificació i Logística va ser creada per acord plenari de data 6 de març de 2008, essent adscrita a l'Àrea de Coordinació i Govern Local i, des del 22 d'abril de 2008, adscrita a l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns. creada per

La creació d'aquesta unitat orgànica s'esdevé de l'aprovació del Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona per el període 2008-2011 i forma part del objectiu de la Corporació envers la modernització de la seva estructura orgànica per tal de poder afrontar els nous reptes de la gestió pública; en definitiva, un instrument de transformació de la realitat.

En aquesta línia de modernització de l'estructura orgànica corporativa, i també per acord plenari de data 1 d'abril de 2008, es van crear les Subdireccions de Logística i la d'Edificació com a unitats dependents de la mateixa Direcció de Serveis d'Edificació i Logística.

Són objectius prioritaris de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística:

- Assegurar la coordinació de les unitats de la Corporació de les quals és responsable destinades al suport o l'organització, és a dir, serveis de caràcter intern i general.
- Garantir la gestió dels recursos centrals materials de la Corporació.
- Planificar i determinar les línies estratègiques d'actuació en matèria de sistemes.

Subdirecció de Logística

Antecedents

Com s'ha dit, la Subdirecció de Logística es va crear per acord plenari de data 1 d'abril de 2008 i ve a substituir l'antic Servei de Logística creat des de l'any 2000. És una unitat orgànica adscrita a la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística.

Definició

La Subdirecció de Logística intervé en àmbits diversos per tal de donar suport a la resta de serveis de la Corporació i als seus organismes autònoms, així com prestar la corresponent assistència tècnica als ajuntaments de la província que ho sol·licitin davant la Gerència dels Serveis d'Assistència al Govern Local mitjançant els recursos humans, econòmics i materials que disposa.

La missió de la Subdirecció de Logística és oferir serveis interns de qualitat als diferents departaments de la Diputació de Barcelona que hi faciliti les seves activitats finalistes a través de:

- Una planificació acurada dels projectes amb objectius compartits i estricte compliment dels terminis.
- Una gestió eficaç i eficient dels seus recursos humans i materials.
- Un disseny rigorós dels serveis i activitats a partir de les necessitats dels clients.
- Una informació i comunicació fluïda i compartida internament i externament.
- Un equip cohesionat i identificat amb l'organització i els seus objectius.
- Una gran adaptabilitat a les necessitats dels clients.
- Una gestió sostenible amb vocació d'integració de les polítiques de prevenció de riscos laborals, assegurement de la qualitat i de respecte al medi ambient.

Entre les seves funcions, cal destacar:

- la coordinació dins l'àmbit de la seguretat de les persones i béns, així com la vigilància d'edificis i recintes corporatius.
- l'administració i la prestació de serveis interns de suport als recintes de l'Escola Industrial, Flor de Maig, Mundet, Maternitat i Torribera.
- l'administració i/o prestació de serveis interns de suport dels edificis ubicats a Sant Pere Més Baix 7 (Espai Francesca Bonnemaison), Minerva, 4; Còrsega 300, Còrsega, 273-279; Balmes, 150, Londres, 55-57; Rambla Catalunya, 126 (Can Serra nova seu); Centre Recursos Culturals; Canet (Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt); Mallorca, 244; Diagonal 365 (magatzem), Santa Perpètua de Mogoda (magatzem), Nou de la Rambla, 3-5 (Palau Güell); Port Lligat, 37-39 (Parc Mòbil); Sant Honorat, 7 (SPOTT); Viaducte de Vallcarca, 4-6 (El Consolat), Montcada (PDL); El Vilar (Masia) i Navàs (magatzem).
- tramitació centralitzada de les subscripcions a premsa, revistes i altres publicacions per als diferents serveis de la Corporació,
- tramitació centralitzada de la gestió de les pòlisses de subministraments continus (energia elèctrica, aigua i gas) en relació amb les empreses subministradores,
- la gestió de compres de béns d'ús comú i serveis i l'adquisició de béns mitjançant catàleg de l'Estat,
- reparació de vehicles i proposta d'altres i baixes,
- gestió d'emmagatzematge i distribució mitjançant la Plataforma de Distribució Logística (PDL),

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- informació interna i externa per mitjans presencials, informàtics i telefònics,
- prestació de serveis d'impremta i reprografia digitalitzada,
- prestació de serveis de trasllats amb vehicles, carteria i missatgeria,
- biblioteca general i de referència,
- execució de la senyalització en edificis i recintes,
- tramitació i verificació de les despeses en concepte de subministraments continus (aigua, electricitat i gas).

Les diferents activitats es despleguen a través de 16 programes pressupostaris:

121.D1	Direcció i serveis de logística
313.F0	Atenció Primària Municipal en drogodependències SPOTT
313.G1	Espai Francesca Bonnemaison
422.E2	Escola Universitària Enginyeria Tècnica Teixits de Punt
431.B1	Serveis Generals Mundet
431.B2	Serveis Generals Urgell
431.B4	Gestió Edificis Can Serra i annexes
431.B5	Gestió Edificis Maternitat
431.B6	Gestió Edifici carrer Londres, 55
431.B7	Serveis generals Torribera
431.C1	Gestió Recinte Mundet
431.C3	Gestió Recinte Maternitat
431.C5	Recinte Torribera
431.C6	Equipaments i recinte Flor de Maig
451.B2	Centre d'Estudis i Recursos Culturals
451.D0	Palau Güell

La visió de la Subdirecció és la de ser proveïdora de serveis interns de la Corporació, capaç d'avançar-se a les demandes dels seus clients en haver dissenyat les seves prestacions i activitats a partir de seves necessitats i expectatives.

Objectius estratègics

- Implantar la cultura de la qualitat i la millora contínua i la vocació de servei als clients interns i externs del Servei.
- Aconseguir la identificació de l'equip amb l'organització i els seus objectius donats al respecte per la Corporació.
- Potenciar la comunicació i informació, interna i externa, utilitzant les noves tecnologies, per tal de millorar la gestió dels processos mitjançant l'edició d'un pla de comunicació.
- Realitzar una gestió més eficient dels residus generats per la corporació, mitjançant l'extensió de la recollida selectiva a totes les dependències o activitats, i la implantació d'objectius i pràctiques per a la minimització d'aquests residus.

- Racionalització de l'ús de l'energia i estalvi en el consum de l'aigua.
- Replantejar les activitats de compres adequant els processos a les noves tecnologies.
- Replantejar les activitats de compres adequant els processos a les noves tecnologies, incrementant les compres ambientalment respectuoses tot introduint criteris mediambientals en les contractacions.
- Racionalitzar el consum de material d'oficina.
- Adequar el mitjà de transport.

Modificacions orgàniques

- Canvi d'adscripció del Servei de Logística per la Subdirecció de Logística amb efectes 1 d'abril.
- Creació de les unitats orgàniques següents amb efectes 1 d'abril:
 - Oficina de Gestió Interna.
 - Oficina de Seguretat.
 - Oficina de Gestió de Recintes.

Activitats principals

En matèria de recursos humans

- Participació en el Programa d'Inserció Laboral de Persones amb desenvolupament intel·lectual límit, que porten a terme la Direcció dels Serveis de Recursos Humans i el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, amb una persona al taller del Parc Mòbil.
- Col·laboració en la formació pràctica dels alumnes d'Arts Gràfiques de l'IES-SEP Escola del Treball.
- Provisió dels llocs de treball següents:
 - 16/05/2008 S-79/07Tècnic Aux. Audiovisuals.
 - 10/07/2008 E-09/08Cap Unitat de Telefonistes.
 - 12/09/2008 L-27/08 Subdirector de Logística.
 - 25/09/2008 M-23/08 Subalterns - Còrsega/CS (torn - ordinari tarda).
 - 22/10/2008 P-22/07Oficial de Serveis - Assistent d'aules.
 - 04/11/2008 P-19/07Oficial Conductor - Manteniment de vehicles.
 - 17/11/2008 L-44/08Cap Oficina Gestió Interna.
 - 17/11/2008 L-45/08Cap Oficina Gestió Recintes.
 - 17/11/2008 L-46/08Cap Oficina de Seguretat.
 - 25/11/2008 S-51/08Borsa Oficial Reproducció Gràfica.

En matèria d'assessorament

- Àmbit intern
 - A la substitució i adaptació de la senyalització a la nova imatge corporativa.
 - Al Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR respecte a la captació i emmagatzematge d'imatges d'usuaris.

- Al Servei de Medi Ambient, per a la difusió mensual de les seves revistes.
- Al Servei d'Esports, en la gestió de la seva biblioteca i difusió de les revistes.
- A l'anàlisi i distribució dels documents lliurats a la Biblioteca General i de Referència (Bgr) per les diferents unitats administratives.
- A la Comunitat de Recursos Humans (CORH), de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, en l'actualització de recursos documentals de la seva base de dades.
- Àmbit extern
- A l'Ajuntament de Badia del Vallès, en la reestructuració del sistema de gestió de compres.
- Al Consell de Mallorca en matèria de compres i adquisicions.
- A Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de control d'accessos.

En matèria de suport

- Àmbit intern
- A l'Escola d'Estiu de l'Àrea d'Acció Social, mitjançant el préstec de maquinària d'oficina (fotocopiadora, fax, etc.).
- A la Direcció de Serveis de Recursos Humans i a l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, mitjançant la catalogació i custòdia de la documentació dels cursos de formació que organitzen.
- Al Servei d'Acció Social, en la cobertura, vigilància i control de l'exposició itinerant prevenció de la drogodependència.
- A la Direcció dels Serveis de Formació, mitjançant la catalogació i custòdia de la documentació dels cursos de formació que organitzen.
- Àmbit extern
- Als tècnics municipals en matèria de recursos humans, en la tramesa d'articles i documents en préstec per atendre les peticions que arriben mitjançant la Comunitat de Recursos Humans (CORH).

Participació en grups de treball

- Presidència del Comitè d'Autoprotecció de Can Serra.
- Presidència del Subcomitè de Seguretat i Salut de Can Serra (3 sessions).
- Comissió d'Administració del Recinte Maternitat (2 sessions).
- Comissió d'Administració del Recinte Mundet (2 sessions).
- Comissió d'Administració de Torribera (2 sessions).
- Comissió Tècnica de Coordinació de la Prevenció (COTECO).
- Comitè de Seguretat i Salut (4 sessions).
- Consell redactor butlletí intern (6 sessions).

- Comissió seguiment Pavelló Esportiu Mundet.
- Participació en el Cercle de Comunicació (Direcció de Comunicació).

Projectes

Projectes realitzats

- Corporació sostenible dins del Pla d'Optimització de Recursos. El Pla d'Optimització de Recursos és una eina de treball pràctica creada amb la voluntat de fer avançar la Corporació cap a una utilització més eficient dels seus recursos. Per al desenvolupament del POR, s'ha treballat a partir de tres orientacions estratègiques: Corporació sostenible, desenvolupament organitzatiu i millora de processos. A partir d'aquestes orientacions estratègiques, han estat establerts uns criteris generals que han generat 11 grans actuacions, de les quals s'han arribat a concretar 77 accions. Els àmbits en què s'aplica són: recollida selectiva de recursos, millora de la comunicació utilitzant noves tecnologies, adequació del mitjà de transport, racionalització de l'ús de l'energia i l'aigua i criteris mediambientals en els contractes.
- Actualització del web del Pla d'Optimització de Recursos. Corporació sostenible (POR).
- Realització del pla funcional de la Plataforma de Distribució Logística de la Diputació de Barcelona (PDL). La PDL és una nau amb una superfície construïda de 8.073 m², ubicada al polígon La Ferreria de Montcada i Reixac. La PDL és el magatzem únic corporatiu capaç de donar cabuda a les operacions de: recepció, classificació, tractament, manipulació, emmagatzematge, arxiu, consulta, destrucció i distribució.
- Gestió de la qualitat
- Unitat d'Impressió i Reprografia: renovació de la certificació del sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2000
- Recinte Flor de Maig. Unitat de Gestió d'equipaments: renovació de la certificació del sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2000.
- Departament de Serveis Interns. Parc Mòbil: certificació del sistema de gestió integrada segons els estàndards ISO 9001:2000, ISO 14001:2004 i OHSAS 18001:1999 (pendent lliurament de certificat).
- Oficina de Seguretat: implantació sistema de gestió documental per tal d'optimitzar els processos.
- Biblioteca General i de Referència: acreditació de la carta de serveis (pendent de lliurament de certificat).

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Criteris d'utilització de sales i espais gestionats per l'Oficina de Gestió de Recintes.
- Catàleg de serveis de l'Oficina de Gestió de Recintes.
- Guia bàsica de l'operador/a de la central telefònica.
- Projectes planificats i/o en curs
- Programa seguiment activitats logístiques (SAP).
- Plataforma de Distribució Logística (PDL)
 - Potenciar i normalitzar el seu ús.
 - Estudi de l'operativa de distribució.
 - Tancar els equipaments provisionals d'emmagatzematge corporatiu.
- Pla pilot de prevenció de residus de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic.
- Gestió de la qualitat
 - Unitat de Telefonistes: acreditació de la carta de serveis.
 - Gestió d'Espais: acreditació de la carta de serveis.
 - Unitat de Compres: implantació sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2000.
 - Pla de gestió transversal.
 - Creació del catàleg verd en material d'oficina.

Indicadors de gestió

Gestió Econòmica i de personal

Consignació inicial	2007	2008	variació
Total despeses (en €)	21.095.675	22.337.295	5,9%
Total ingressos (en €)	1.756.583	2.563.280	45,9%

Tràmits documents econòmics-administratius	2007	2008	variació
Expedients presentats a la Mesa de Contractació	23	25	8,7%
Participació en mesos de contractació	32	33	3,1%
Decrets (no econòmics)	82	113	37,8%
Acords i dictàmens	8	0	-100,0%
Convenis	3	3	0,0%
Documents comptables	7.675	7.195	-6,3%
Procediments negociats	20	21	5,0%
Contractes menors	206	192	-6,8%
Concursos i/o procediments oberts *	19	23	21,1%
Subhastes * ¹	2	2	0,0%
Contractes privats	2	3	50,0%
Devolució de garanties	39	5	-87,2%
Catàleg de l'Estat			
Subvencions * ²		1	0,0%

*¹ En aplicació de la Llei 30/2007 de Contractes del sector públic, a partir de l'1 de maig es comptabilitzen com a procediments oberts i restringits i oferta econòmicament més avantatjosa.

*² Universitat de Barcelona, en concepte de participació en les despeses de transport intern del Campus Mundet.

Evolució plantilla	2007	2008	variació
Convocatòries de provisió	20	15	-25,0%
Altes canvi adscripció / Prog.DIL	19	9	-52,6%
Baixes	32	19	-44,1%
jubilació forçosa	2	5	150,0%
jubilació voluntària	4	4	0,0%
jubilació per incapacitat laboral	4	1	-75,0%
trasllats interns personal	22	8	-63,6%
excedència	2	1	-50,0%
Interinatges	17	5	-70,6%
Suplències	42	44	4,8%
Incidències laborals personals	6.260	6.500	3,8%
Total plantilla final període	312	322	3,2%
Formació interna del personal (Direcció dels Serveis de Recursos Humans)	2007	2008	variació

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Evolució plantilla	2007	2008	variació
Personal assistent als cursos	125	42	-66,4%
Cursos en els quals participa personal de la Subdirecció	11	5	-54,5%

Formació externa del personal (cursos, Jornades i fires)	2007	2008	variació
Personal assistent als cursos	19	30	57,9%
Cursos en els quals participa personal de la Subdirecció	13	10	-23,1%
Curs de conducció segura. Assistents	40	7	-82,5%
Formació en prevenció de riscos laborals. Assistents	30	2	-93,3%

Gestió Interna

	2007	2008	variació
Adquisicions, donacions i lliuraments de llibres	3.451	3.280	-5,0%
Assessoraments documentals	91	91	0,0%
Assistència magatzem – metres cúbics	1.220	687	-43,7%
Assistència magatzem – metres lineals	719	731	1,7%
Assistència magatzem – moviments	479	468	-2,3%
Cerques documentals	15.668	17.920	14,4%
Comandes compra material d'oficina	791	2.003	153,2%
Comandes treballs d'impremta	2.533	1.758	-30,6%
Catàleg de l'estat			
Adquisicions pròpies de Subdirecció de Logística	13	14	7,7%
Tramitació de peticions a la Subdirecció General de Compres del Ministeri	54	46	-14,8%
Distribucions de material d'oficina	13.718	13.159	-4,1%
Distribucions productes d'impremta	s/d	874	
Emmagatzematge i transport (en €)	172.084	157.409,42	-8,5%
Enquadernacions impremta	36.174	25.696	-29,0%
Fotocòpies en centre b/n i color	6.709.767	6.394.304	-4,7%
Fotocòpies en planta b/n i color	8.412.068	10.523.811	25,1%
Lliurament talonaris d'aparcament *	132	103	-22,0%
Total hores d'aparcament	13.200	5.150	-61,0%
Trameses selecció articles revistes	612	892	46%
Lloguer d'autocars	54	57	5,6%
Motoristes – quilòmetres	10.443	14.177	35,8%
Motoristes – serveis (destins)	10.215	9.473	-7,3%
Motoristes – sortides	1.378	1.536	11,5%
Vehicles – reparacions	833	835	0,2%
Vehicles – servei de renta cotxes	3.205	3.345	4,4%
Vehicles amb conductor – quilòmetres	352.960	428.929	21,5%
Vehicles amb conductor – serveis	3.845	4.468	16,2%
Vehicles sense conductor – quilòmetres	599.312	680.111	13,5%
Vehicles sense conductor – serveis	6.965	7.932	13,9%

* 2007, talonaris d'1 h; 2008, talonaris de 1/2 h

Trasllats, remodelacions d'espais i mobiliari	2007	2008	variació
Mobiliari	40	27	-32,5%
Trasllats i remodelacions d'espais	45	122	171,1%
Persones	390	608	55,9%

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Gestió de recintes

Reciclatge i recollida selectiva (en kg)	2007	2008	variació
Recollida cartró i paper	193.988	206.273	6,3%
nivell I	179.740	187.824	4,5%
nivell II (blau i internacional)	14.248	20.528	44,1%
Recollida de plàstics i envasos *	s/d	1.071	

* El servei de recollida de plàstics i envasos s'inicia el quart trimestre de 2008

Servei de carteria - trameses postals	2007	2008	variació
Correu certificat	73.479	72.925	-0,8%
Correu ordinari	424.811	417.530	-1,7%
Correu urgent	1.862	2.059	10,6%
Paqueteria (blau i internacional) *	1.610	2.349	45,9%
Reemborsament *	299	478	59,9%
Publicorreu	61.386	36.982	-39,8%
Trameses missatgeries	5.681	6.279	10,5%

* L'increment al 2008 està motivat per un augment de les trameses de llibres de la Llibreria de la Diputació per fer front, també, a l'augment de comandes contra reembors fetes mitjançant la web de la Corporació

Peticions de treball (PT) i suport actes corporatius	2007	2008	variació
PT	1.831	1.593	-13,0%
realitzades	1.374	1.253	-8,8%
pendents	440	326	-25,9%
anul·lades	17	15	-11,8%
Suport actes corporatius	96	126	31,3%

Sales	2007	2008	variació
Nombre *	58	60	3,4%
Peticions	4.045	6.136	51,7%
Usuaris	141.090	147.592	4,6%
Hores d'ús	23.220	28.081	20,9%

* L'increment de 2 sales és motivat pel còmput com a 4 sales individuals de dues sales que, l'any 2007, es van comptabilitzar com a dues unitats als espais de formació del Recinte Flor de Maig

Telefonia	2007	2008	variació
Conferències	6.673	3.622	-45,7%
Trucades	179.592	201.277	12,1%
externes	135.250	162.105	19,9%
internes	44.342	39.172	-11,7%

Subministraments continus – nombre de pòlisses en servei	2007	2008	variació
Energia elèctrica	154	149	-3,2%
Aigua	112	111	-0,9%
Gas	38	29	-23,7%

Serveis de seguretat

Instal·lacions de seguretat	2007	2008	variació
Baixes	5	3	-40,0%
Nous projectes	67	92	37,3%
Noves	27	16	-40,7%
Seguiment i supervisió	96	109	13,5%

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Denúncies, incidències i reclamacions	2007	2008	variació
Expedients per robatoris, actes vandàlics i incidències varies	31	22	-29,0%
Expedients per reclamacions varies a la Corporació	4	7	75,0%
Expedients sense possibilitat de tràmit de reclamació	10	5	-50,0%
Incidències a la xarxa de carreteres de la qual és titular la Corporació	452	536	18,6%
Alarmes	2007	2008	variació
Incidències	9837	13.850	40,8%
Instal·lacions amb sistemes d'alarma	96	109	13,5%
Control d'accessos, acreditacions, inspecció de correspondència i paqueteria	2007	2008	variació
Visitants	121.137	113.086	-6,6%
Dependències o recintes	11	11	0,0%
Control i gestió dels accessos de vehicles als recintes	2007	2008	variació
Recintes	5	5	0,0%
Seguiment de la gestió de l'accés automatitzat	5	5	0,0%
Intervencions	2007	2008	variació
Vigilància privada	310	223	-28,1%
Forces i Cossos de Seguretat	45	39	-13,3%
Servei empreses privades de seguretat	2007	2008	variació
Dependències o recintes	22	25	13,6%
Hores	213.493	240.637	12,7%
Disseny d'actuacions	2007	2008	variació
Manteniment del Pla d'Emergència	17	7	-58,8%
Plans emergència	15	12	-20,0%
Revisions d'elements contra incendis	17	28	64,7%
Plans operatius de seguretat	2007	2008	variació
D'actes públics	9	7	-22,2%
Altres			
Senyalística	2007	2008	variació
Senyals	2.656	4.411	66,1%
Treballs de senyalització	159	259	62,9%
Gestió de subscripcions	2007	2008	variació
Subscripcions vigents	484	576	19,0%
Factures tramitades	461	155	-66,4%
Import facturat (en €) *	177.181,58	58.930,20	-66,7%
* dades des de juliol de 2008			
Plataforma de distribució Logística	2007	2008	variació
Nombre de moviments	s/d	542	100%
Volum emmagatzemat m3	s/d	2.300	100%
Superfície emmagatzemat m2	s/d	4.800	100%
Palets col·locats al terra i a prestatgeries	s/d	1.180	100%

Aquestes activitats i projectes s'han dut a terme gràcies a la col·laboració dels 322 treballadors i treballadores adscrits a la Subdirecció de Logística, a través de les 30 unitats organitzatives en què està estructurada.

Subdirecció d'Edificació

La Subdirecció d'Edificació s'ocupa de la conservació i millora del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona, des de la rehabilitació integral dels edificis fins al manteniment ordinari, sent també responsable de la redacció i implantació dels Plans d'Autoprotecció com de la legalització de tots els centres de treball i recintes de la Diputació de Barcelona.

La Subdirecció d'Edificació s'ha creat en aquest any, en el si de l'Àrea de Coordinació i Govern Local, dins de la Direcció de Serveis de Planificació i Recursos Interns per passar posteriorment a l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, dins de la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística.

De la Subdirecció, depenen la Secció Administrativa, la Secció de Seguretat en Obres i Divulgació, el Servei de Projectes i Obres i el Servei de Manteniment d'Instal·lacions, aquests dos serveis també de nova creació. Aquesta nova organització és el resultat de la reorganització de l'antic Servei de Projectes, Obres i Manteniment.

La Subdirecció d'Edificació, el 3 de desembre de 2008 ha obtingut la certificació del seu sistema integrat de gestió que unifica els 3 sistemes dels quals també ha obtingut certificació, que són: el de gestió de la qualitat UNE-EN ISO 9001:2000, el de seguretat i salut en el treball OHSAS 18001:1999 i el de gestió ambiental segons la norma UNE-EN ISO 14001:2004, emès per la Associació Espanyola de Normalització i Certificació (AENOR).

La certificació acredita que la Subdirecció d'Edificació disposa d'un sistema de gestió integrat amb procediments, manuals i instruccions i política integrada en un sol sistema de gestió.

El certificat abasta el treball de les 243 persones de la Subdirecció (arquitectes, enginyers, paletes, fusters, pintors, instal·ladors, mecànics, magatzemistes, administratius, advocats, delineants, jardiniers i paisatgistes) així com la seva organització i els seus centres de treball (fixos o mòbils –obres–).

Les tasques que realitza la Subdirecció d'Edificació que han estat certificades són:

- *Manteniment, conservació i millora d'edificis i recintes institucionals.*
- *Execució d'obres.*
- *Gestió de Projectes d'Obra.*
- *Suport tècnic a Municipis.*
- *Gestió dels Plans d'Autoprotecció.*
- *Jornades i publicacions de divulgació.*

El sistema integrat s'orienta a la qualitat total com a mitjà per donar la millor resposta en les tres direccions del sistema, mitjançant el procés integral de totes les activitats amb l'objectiu d'aconseguir una major eficiència econòmica de la Subdirecció d'Edificació, aproximant-se als principis de la qualitat total.

- Promou la bona utilització dels recursos econòmics i humans que es requereixen per a la implantació dels sistemes i disminueix la burocràcia i evita la duplicació d'esforços.
- Afavoreix la visió global dels tres sistemes per part de la direcció i dels treballadors.
- Garanteix la millora contínua dels programes, serveis i activitats així com el compliment de la legislació aplicable, disposicions legals vigents i altres requisits.
- Implica clients, proveïdors en la cura i en les bones pràctiques ambientals.
- Redueix i gestiona correctament la producció de residus i el consum de recursos (materials, combustibles i energia).



Secció Administrativa

Unitat Contractació

La Unitat de Contractació tramita els expedients de contractació d'obres, serveis i subministrament de la Subdirecció d'Edificació, la qual cosa consisteix en l'aprovació de projectes d'obres i l'adjudicació de les contractacions de tot tipus, tramitades mitjançant el procediment obert amb mes d'un criteri d'adjudicació, procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació i

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

procediment negociat, així com la formalització, modificació i extinció dels contractes. També s'inclou la gestió de les devolucions o cancel·lacions de les garanties que assegurin el compliment del contracte, així com la custòdia de la documentació i garantia provisional de les empreses licitadores i la tramitació dels contractes menors d'obres, subministraments, serveis i consultoria i assistència tot d'acord amb la legislació de contractes.

El nombre d'expedients de contractació publicats al Butlletí Oficial de la Província durant el 2008 ha estat de 35.

El desglossament, basats en la normativa d'aplicació (Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (TRLCAP), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, fins a finals d'abril i Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, a partir de l'esmentada data) i pel tipus de contracte ha estat el següent:

TRLCAP 2/2000, de 16 de juny Adjudicacions

Projectes d'obres

Objecte	Import
Projecte de rehabilitació planta semisoterrani bloc C pavelló nord Mundet (P07MD003)	3.509.875,05
Projecte de rehabilitació Unitat H2 edifici central Torribera (P07CM020)	1.648.607,72
Total	5.158.482,77

Subministraments

Objecte	Import
Homologació d'empreses subministradores de material. 8 lots: electricitat i il·luminació, construcció, pintura, serralleria i ferro, fontaneria, fusteria, pedra natural i ferreteria	244.700,00
Lluminàries i accessoris obra remodelació pl.semisoterrani edificis 20 i 25. U.Industrial	61.569,05
Total	306.269,05

Serveis i Consultoria i Assistència Tècnica

Forma de licitació: concurs

Objecte	Import
Serveis analítics xarxa aigua sanitària diferents edificis de la Diputació de Barcelona	85.600,00

Procediment negociat sense publicitat

Objecte	Import
Coordinació seguretat i salut projecte rehabilitació pl.soterrani bloc C pavelló nord Mundet	18.000

LCSP 30/2007

Adjudicacions

Obres

Procediment obert amb l'aplicació de més d'un criteri de valoració

Objecte	Import	Provisional/ definitiva
Projecte de rehabilitació planta semisoterrani edifici Llevant recinte Torribera (P07CM002)	918.010,86	Provisional
Projecte de remodelació plantes segona i sisena edifici Can Serra-2a fase- Revestiments i Instal·lacions (P08CS772)		
Lot 1- Instal·lacions	233.303,65	Provisional
Lot 3- Nou paviment	84.585,85	Provisional
Lot 5- Revestiments pilars	172.017,77	Provisional
Total	1.407.918,13	

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Procediment negociat sense publicitat

Objecte	Import	Provisional/ definitiva
Projecte instal·lacions per a la cambra informàtica Pavelló Llevant Recinte Maternitat (P08MT766)	130.349,78	Provisional

Projectes d'obres aprovats a executar per administració amb la col·laboració d'empresaris particulars

Objecte	Import
Projecte adequació local situat planta baixa carrer Sant Ramon, 5. Sant Cugat del Vallés (P08VR757)	202.743,05
Projecte remodelació plantes segona i sisena edifici Can Serra-1a fase- Treballs auxiliars (P08CS772)	223.618,66
Projecte adequació mesures correctores portes RF i ventilació de la llicència ambiental Pavelló Central Recinte Torribera (P08CM778)	333.303,39
Projecte adequació mesures correctores sectorització i accessibilitat de la llicència ambiental Pavelló Central Recinte Torribera (P08CM785)	236.659,77
Total	996.324,87

Projectes reformatos

Objecte	Import
Projecte rehabilitació edifici 14 Universitat Industrial	2.956.122,45

Projectes d'obres aprovats

Objecte	Import
Projecte executiu instal·lació solar fotovoltaica Pav. Nord Llars Mundet (P08MD786)	108.953,07
Projecte de reforma Sala Prat de la Riba edifici Can Serra (P08CS782)	231.806,20
Projecte executiu instal·lacions audiovisuals i acústiques Sala Prat de la Riba edifici Can Serra (P08CS783)	265.501,16
Projecte de modificació dels tancaments de sectorització d'incendis de l'escala exterior edifici Rellotge (P08UI784)	200.641,29
Total	806.901,72

ADJUDICACIONS

Subministrament

Procediment obert amb l'aplicació de més d'un criteri de valoració

Objecte	Import	Provisional/ Definitiva
Remodelació plantes segona i sisena edifici Can Serra-2a fase- Revestiments i Instal·lacions (P08CS772)		
Lot 2: cel ras	233.317,85	Provisional
Lot 4: subministraments mampares	229.932,06	Provisional
Subministrament i posada en servei grup electrogen edifici Can Serra	56.608,00	Provisional
Total	519.857,91	

Procediment negociat sense publicitat

Objecte	Import
Subministrament de dos vehicles industrials destinats al personal de Brigades d'Oficis del Servei de Manteniment d'Instal·lacions	27.852,91
Subministrament d'un camió amb cabina abatible i caixa basculant per al personal de Brigades d'Oficis del Servei de Manteniment d'Instal·lacions	29.648,96
Total	57.501,87

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Serveis i consultoria i assistència tècnica

Expedients aprovats

Objecte	Import
Manteniment de les instal·lacions de climatització i ventilació ubicades a l'edifici del carrer Còrsega, 273	24.360,00
Coordinació de seguretat i salut en fase execució de les obres corresponent a la 2a fase del Projecte de rehabilitació del Pav. Psicopedagògic Recinte Mundet	34.800,00
Total	59.160,00

ADJUDICACIONS

Mitjançant procediment negociat sense publicitat

Objecte	Import	Provisional/ definitiva
Manteniment instal·lacions sistema control centralitzat edifici Can Serra	30.158,40	Definitiva
Manteniment instal·lacions calefacció, aigua calenta sanitària, vapor, climatització i ventilació ubicades Recinte Torribera	21.005,28	Provisional
Manteniment servei manteniment instal·lacions tèrmiques diversos edificis ubicats Recinte Mundet	22.067,98	Provisional
Manteniment equips alimentació ininterrompuda (SAI) ubicades a l'Edifici Serradell i Trabal Mundet, Pav. Mestral Maternitat, edifici 25 i Laboratoris Esc. Industrial, diversos edificis Torribera, Centre Martí i Julià i Sant Pere Més Baix.	29.105,28	Provisional
Manteniment sistemes detecció i extinció automàtica d'incendis de diversos edificis del Recinte Mundet	13.667,75	Provisional
Manteniment sistemes detecció i extinció automàtica d'incendis edificis recinte Torribera i centre Martí Julià a Santa Coloma Gramanet.	13.804,61	Provisional
Manteniment dels sistemes de detecció, alarma i extinció automàtica d'incendis a diverses institucions de la Diputació de Barcelona	20.996,00	Provisional
Total	150.805,30	

Contractes menors

Tipus de contracte	Adjudicats
Obres	2
Serveis: Manteniment	51
Serveis :Redacció projectes	15
Serveis :Direcció obres	3
Serveis :Direcció Instal·lacions	1
Serveis: Coordinació s. salut	6
Serveis: Altres	2
Subministrament	1
Total	81

Incidències contractuals

Resolucions i acords	
Actes preus contradictoris	12
Prorrogues contractes d'obres	1
Prorrogues contracte subministraments	18
Prorroga contractes de serveis	7
Prorroga penalitzada	1
Ampliació termini execució obres	1
Modificació contracte	1
Aprovació projecte reformat	1
Rectificació error material	1
Canvi titularitat contracte	2
Resolució contracte	1
Total	46

Recepcions, liquidacions i devolucions de garantia

Resolucions	
Aprovació acta recepció i liquidació subministrament	4
Aprovació liquidació i devolució garantia serveis	2
Aprovació acta prèvia	1
Devolucions o cancel·lacions garanties de projectes d'obra	6
Devolucions o cancel·lacions garantia subministraments	1
Total	14

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

MESA DE CONTRACTACIÓ

Sessions

Documentació administrativa	8
Pliques	8
Lectura informes adjudicació	8
Total Mesas	24

Aprovacions plans de Seguretat i Salut 7

Contractes formalitzats

Contractes d'obra (Projectes)	5
Serveis	4
Subministraments	18
Total	27

Modificacions de contractes

Acta preus contradictoris	3
Obres	1
Serveis	2
Total	6

Convenis de col·laboració per a beques i formació pràctica d'estudiants

Durant aquest any, s'han formalitzat 19 convenis de col·laboració adreçats a beques i formació pràctica d'estudiants que es concreten en els següents:

- convenis amb la Universitat Politècnica de Catalunya per a obtenir la col·laboració de 3 becaris llicenciats en arquitectura.

- 2 convenis amb la Fundació Politècnica de Catalunya per a obtenir la col·laboració de 2 becaris.
- 1 conveni amb l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral per a obtenir la col·laboració d'un becari Graduat en Prevenció i Seguretat Integral.
- 9 convenis de col·laboració amb l'Institut d'Educació Secundària M. Rubió i Tudurí per a la formació pràctica de jardineria de 9 alumnes als recintes de l'Escola Industrial, Maternitat, Llars Mundet i Torribera.
- 1 conveni de col·laboració amb el CEE Centre de Formació i Treball Flor de Maig per a la formació pràctica d'un alumne en la brigada de manteniment de l'esmentat recinte.
- 2 convenis amb l'Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació de l'Ajuntament de Badalona per a la formació pràctica de 7 alumnes de lampisteria i electricitat i 3 de soldadura de la Casa d'Oficis "Treballem pel barri".
- 1 conveni de col·laboració amb l'Institut d'Educació Secundària La Bastida de Santa Coloma de Gramenet per a la formació pràctica de 2 alumnes de pintura.

Unitat de Gestió Econòmica

Pressupost

Per a l'any 2008, el pressupost de la Subdirecció, agrupat per programes, ha estat el següent:

Consignacions definitives	Capítol				
Programa	1	2	4	6	Total
Gerència Torribera	0,00	0,00	0,00	3.052.183,63	3.052.183,63
Projectes, obres i manteniment edificis corporatius	8.685.077,55	5.643.668,04	61.124,38	23.620.778,29	38.010.948,26
Gestió Recinte Llars Mundet	269.679,80	195.000,00	0,00	70.000,00	534.679,80
Recinte Universitat Industrial	74.197,12	0,00	0,00	0,00	74.197,12
Recinte Maternitat	146.109,30	75.500,00	0,00	32.000,00	253.609,30
Total	9.175.063,77	5.914.168,04	61.124,38	26.774.961,92	41.925.618,11

L'any 2008, s'han efectuat 5.280 pagaments, dels quals 4.975 corresponen a factures i 49, a beques i els 256 restants, a pagaments per bestreta de caixa

fixa. L'import total dels pagaments tramitats ha estat de 13.867.373,01 €. Els pagaments es poden classificar de la manera següent:

Capítol	Nombre factures	%	Import	%
2	4824	91,36	4.515.573,39	32,56
4	407	7,71	32.514,64	0,23
6	49	0,93	9.319.284,98	67,20
	5280		13.867.373,01	

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Unitat de Personal i Serveis Generals

La Unitat de Personal i Serveis Generals té encomanades les funcions de gestionar i controlar els assumptes dels recursos humans segons la normativa vigent i vetllar per la bona prestació dels serveis generals que li són confiats.

Mitjans personals

La Unitat de Personal i Serveis Generals compta amb una cap d'Unitat i quatre auxiliars de Suport a la Gestió.

Vehicles de la Subdirecció

El nostre parc mòbil esta format per 41 vehicles, distribuïts de la següent manera:

Categoria vehicle	número
Turisme	6
Furgonetes	20

Categoria vehicle	número
Furgó Trade	1
Volquet	2
Camió IVEO (braç elevador)	1
Plataforma elevadora	1
Velomotor	6
Dúmpier	4

Altes i baixes de personal produïdes durant l'any 2008

El personal de nou ingrés, durant l'any 2008, ha estat de 6 persones i s'ha produït la jubilació de 7 empleats.

Formació

S'ha coordinat l'assistència formativa del personal de la Subdirecció en un total de 32 cursos, l'assistència als quals ha estat de 215 persones i amb un còmput total de 2.145 hores.

Recursos humans

Departaments	Categoria Plantilla	Subt.	Total
Subdirecció d'Edificació			
	Tècnic Superior Arquitectura	1	
	Secretaria Directiu	1	
	Tècnic Aux. Imatge i So	1	
	Total Subdirecció	3	
Secció Administrativa			
	Llicenciat en Dret	3	
	Tècnic Mitjà de Gestió	1	
	Auxiliar Suport a la Gestió	11	
	Total Secció Administrativa	15	
Secció de Seg. en Obres i Divulg.			
	Tècnic Superior Arquitectura	2	
	Tècnic Auxiliar de Manteniment	1	
	Total Secció de Seg. en Obres i D.	3	
Subsecció de Seg. en Obres i Instal·lacions			
	Enginyer Tècnic	3	
	Arquitecte Tècnic	3	
	Tècnic Auxiliar de Manteniment	1	
	Auxiliar Suport a la Gestió	1	
	Total Secció Seg. Obres i Instal.	8	
	Total Subdirecció		29
Servei de Projectes i Obres			
Cap Servei	Arquitecte	1	
	Auxiliar Suport a la Gestió	1	
	Total Cap de Servei	2	
Secció Tècnica			
	Arquitecte	5	
	Arquitecte Tècnic	4	
	Enginyer	1	
	Enginyer Tècnic	2	

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Departaments	Categoria Plantilla	Subt.	Total
Secció Tècnica			
	Auxiliar Suport a la Gestió	4	
	Delineants	6	
	Enginyer Tècnic Agrícola	1	
	Tècnic Auxiliar Paisatgisme	2	
	Encarregat jardineria	4	
	Oficial especial jardiner	3	
	Oficial Jardiner	17	
	Total Secció Tècnica	48	
Total Servei Projectes i Obres			51
Servei de Manteniment d'Edificis			
Cap de Servei	Arquitecte	1	
	Auxiliar Suport a la Gestió	1	
Total cap de Servei			2
Subsecció Brigades d'Oficis			
	Arquitecte	1	
	Enginyer	1	
	Arquitecte Tècnic	1	
	Tècnic Auxiliar de Manteniment	2	
	Auxiliar Suport a la Gestió	8	
	Cap de Departament	2	
	Cap d'Unitat Manteniment	4	
	Tècnic Auxiliar Sala de Control	3	
	Encarregat	21	
	Oficial Especial	37	
	Oficial	60	
	Ajudant	12	
	Operari de Serveis	1	
Total Subsecció Brigades d'Oficis			153
Subsecció d'Instal·lacions			
	Enginyer	2	
	Enginyer tècnic	2	
	Arquitecte tècnic	4	
	Tècnic Auxiliar de Manteniment	1	
	Auxiliar Suport a la Gestió	1	
	Total Subsecció d'Instal·lacions	10	
Total Servei de Manten. d'Edificis			165
Total Subdirecció d'Edificació			245

Secció de Seguretat en Obres i Divulgació

Tasques

Les tasques de la Secció de Seguretat en Obres i Divulgació són:

Plans d'Autoprotecció

Redacció i implantació de plans, mesures correctores de riscos en plans d'autoprotecció i senyalització, seguiment de la normativa.

Seguretat en Obres

Estudis de Seguretat i Salut de les Obres. Revisió d'Estudis i Plans de seguretat i salut. Coordinació de seguretat i salut en l'execució d'obres amb adjudicatari externs i Coordinació de seguretat i salut de les obres executades per les brigades amb tècnics de la Secció Seguretat i Divulgació. Formació, assessorament i sensibilització als treballadors de la Subdirecció d'Edificació en matèria de seguretat i salut, accions preventives.

Sostenibilitat

Instal·lació de plaques fotovoltaïques en edificis institucionals: Estudis de viabilitat, projectes bàsics i executius, execució i posada en marxa de les

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

instal·lacions. Gestió de Ecoetiquetes per als edificis d'oficines de Diputació.

Divulgació

Jornades divulgatives de la Subdirecció d'Edificació i publicacions. Document Guia de Plans d'Autoprotecció. Comunicació. Seguiment de normativa.

Sistema de gestió integrada

Procediments en prevenció de riscos laborals i seguretat en l'àmbit de les obres i implantació, integració de la seguretat en el del sistema OHSAS.

Plans d'Autoprotecció

Objectius

- Elaborar, mantenir i implantar els Plans d'Autoprotecció competència del Subdirecció d'Edificació i endegar les accions derivades del seu compliment.
- Elaborar el pla d'autoprotecció i disposar que s'ajusti de manera precisa a la realitat de l'edifici o recinte. Treball transversal amb els altres serveis

de la Subdirecció d'Edificació i els diferents serveis afectats.

- Impartir formació teòrica i pràctica dels equips d'emergència i de tot el personal.
- Realitzar d'exercicis i simulacres d'evacuació.
- Inspeccionar edificis en matèria de seguretat en emergències i definir i executar actuacions de millora dels edificis i instal·lacions en temes d'autoprotecció. Implantació de correccions als plans.
- Senyalitzar edificis i recintes en plans d'emergències. Revisió i actualització
- Proposar l'aprovació dels plans d'autoprotecció mitjançant l'elaboració de decrets, així com proposar el nomenament dels caps d'actuació en emergències.
- Fer el seguiment i l'avaluació de la normativa.
- Assistir i assessorar els Comitès d'Autoprotecció.

Plans d'Autoprotecció gestionats d'edificis i recintes

Els Plans d'Autoprotecció d'edificis i recintes gestionats el 2008 han estat els següents:

Quadre de Plans d'Autoprotecció

RECINTE TORRIBERA

Pla d'autoprotecció de l'Edifici Central
Pla d'autoprotecció Pavelló Verdguer
Pla d'autoprotecció Pavelló Canigó
Pla d'autoprotecció Edifici Núria
Pla d'autoprotecció La Torre
Pla d'autoprotecció CSM Martí i Julià
Pla d'autoprotecció Edifici Llevant
Pla d'autoprotecció Edifici Montjuïc
Pla d'autoprotecció Masia Torribera
Pla d'autoprotecció Nau auxiliar

RECINTE ESCOLA INDUSTRIAL

Pla d'autoprotecció de l'Edifici del Rellotge-Vagó-Biblioteques
Pla d'autoprotecció de l'Escola d'Arts i Oficis
Pla d'autoprotecció de l'Edifici 20 25
Pla d'autoprotecció de Laboratoris Medi Ambient- Reprografia
Pla d'autoprotecció de Magatzem
Pla d'autoprotecció de Tallers Manteniment
Pla d'autoprotecció de Serveis Generals - Carteria

RECINTE MATERNITAT

Pla d'autoprotecció del Pavelló Mestral

Pla d'autoprotecció de l'Arxiu Històric

RECINTE LLARS MUNDET

Pla d'autoprotecció del Pavelló Nord
Pla d'autoprotecció l'Edifici Serradell i Trabal
Pla d'autoprotecció Centre atenció diürna
Pla d'autoprotecció Edifici manteniment (38)
Pla d'autoprotecció Edifici 14
Pla d'autoprotecció Edifici 13
Pla d'autoprotecció Edifici 12

MAGATZEMS DE VIES LOCALS

Pla d'autoprotecció Edifici Laboratori d'assaig d'obres públiques
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Vilafranca
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Martorell-Terrassa
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Igualada
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Manresa
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Granollers-Sant Celoni
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Berga
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Vic

ÀMBIT DELS PARCS NATURALS

Pla d'autoprotecció del Centre d'Informació Can Casades. Parc del Montseny
Pla d'autoprotecció de l'Oficina d'informació del Parc del Montseny. Fontmartina
Pla d'autoprotecció de l'Oficina del Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. La Mata

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

RECINTE MATERNITAT	ÀMBIT DELS PARCS NATURALS
Pla d'autoprotecció del Pavelló Ponent	Pla d'autoprotecció Centre Coll d'Estenalles Parc S. Ll. de Munt i Serra de l'Obac.
Pla d'autoprotecció del Pavelló Garbí	Pla d'autoprotecció de l'Oficina d'informació del Parc Natural del Garraf. La Pleta
Pla d'autoprotecció del Pavelló Auxiliar	Pla d'autoprotecció del Castell de Montesquiú. Parc Castell de Montesquiú
RECINTE FLOR DE MAIG	Pla d'autoprotecció de l'Oficina del Parc. Masoveria del Parc Castell de Montesquiú
Pla d'autoprotecció de l'Edifici Central	Pla d'autoprotecció del Centre d'informació. Parc Agrari del Baix Llobregat.
Pla d'autoprotecció dels Espais de Formació del Parc del Coneixement	ÀMBIT DE LES INSTITUCIONS
Pla d'autoprotecció del Poliesportiu	Pla d'autoprotecció de Centre Francesca Bonnemaison
Pla d'autoprotecció dels Vestidors de la Piscina	Pla d'autoprotecció de SPOTT
Pla d'autoprotecció de la Casa de Colònies	Pla d'autoprotecció de CERC
Pla d'autoprotecció de l'Edifici de Manteniment i Instal·lacions	Pla d'autoprotecció de C/ Mallorca
PLANS DE RECINTES	
Pla del Recinte de Torribera	
Pla del Recinte de l'Escola Industrial	
Pla del Recinte de Maternitat	
Pla del Recinte de Flor de Maig	
Pla del Recinte de Llars Mundet	

Formació i simulacres

Implantació dels Plans 2008

La formació, informació i els simulacres són les activitats de la implantació adreçades a donar a conèixer funcions, responsabilitats i simular com actuarien les diferents persones que l'ocupen en cas d'emergència.

Formació

El 2008, s'han format 952 treballadors de la Corporació en un total de 46 sessions formatives en temes d'emergències i s'ha fet innovació amb els següents trets:

- Objectius formatius bàsics adreçats protocols d'evacuació i a la preparació dels simulacres.
- Formació teòrica personalitzada matins, tardes i nits a cada unitat i als propis espais de treball i amb formadors de la Subdirecció d'Edificació.
- Formació primers auxilis.
- Recull de suggeriments o mancances de seguretat contra incendis per fer actuacions de manteniment.

Formació teòrica: 865 persones. Ha anat destinada als Equips d'emergència: característiques de l'edifici, activitats i personal, riscos i mitjans de protecció,

repàs del protocol d'evacuació i les funcions dels responsables. Formació Cap d'emergències, Cap d'intervenció, Equips de primera intervenció, Equips d'alarma i evacuació, Centre de Control. *Específica* : Primers auxilis i BIE 45 als Equips de recolzament

Formació pràctica: 87 persones. Adreçada a tots els treballadors de la Diputació, s'ha après a fer servir l'extintor pels diferents tipus de focs. S'ha fet a cada recinte traslladant un laboratori . També, la formació en primers auxilis.

Simulacres

Per part de la Secció de Seguretat en Obres i Divulgació, s'ha fet el disseny de la metodologia de realització, la producció de vídeos formatius destinats a activitats formatives i s'ha lligat amb el tipus de formació els treballadors.

Nre. de Simulacres: 12 simulacres.

Nre. persones que han participat. 992 persones

Els simulacres realitzats en 2008 i el nombre de persones que han participat en evacuacions o confinament han estat:

Quadre de simulacres realitzats

Nom	Nº persones
Simulacre edifici del Rellotge, planta 4a	64
Simulacre de Tallers de Manteniment edifici 14. R. Escola Industrial	7
Simulacre Escola Arts i Oficis. R. Escola Industrial	180
Simulacre Pavelló Mestral. R de Maternitat	260
Simulacre Pavelló Ponent. XAL. R. Maternitat	35
Simulacre Tallers de Manteniment. R. Maternitat	11
Simulacre Pavelló Llevant. Torribera (primer)	192
Simulacre Pavelló Llevant. Torribera (segon)	160
Simulacre Nau i vestidors. Torribera	22
Simulacre Manteniment. R. Flor de Maig	10
Simulacre Fontmartina. Parc del Montseny	14
Simulacre La Mata Sant Llorenç de Munt	37
Total Persones	992

Enguany, s'ha elaborat la instrucció *IT-08-02-02 Instruccions per realitzar un simulacre d'evacuació*, que té com a objecte establir la relació de actuacions que s'han de dur a terme per a la realització de simulacres, així com establir els seus responsables, lligat al procediment, elaborat el 2007, *P 02-08: Gestió de plans emergència*. També s'ha elaborat la *IT-02-08-01 Protocol d'actuació en centraletes d'incendis*, amb l'objecte d'establir la metodologia a seguir en la manipulació de les centrals d'incendis de cadascun dels edificis en els quals realitza el manteniment el Servei de Manteniment.

Senyalització d'edificis corporatius en matèria d'emergència

Per a la millora de l'efectivitat dels plans d'autoprotecció, s'ha realitzat una inspecció, revisió i renovació i posada a normativa de la senyalització de seguretat d'emergències dels edificis corporatius següents:

- Edifici de les Brigades Brigades Edificis 12, 13 i 14 de Mundet.
- Edifici d'Arts i Oficis del Recinte de l'Escola Industrial.
- Edifici del Rellotge de l'Escola Industrial.
- Edifici Vagó de l'Escola Industrial.
- Edifici Biblioteques de l'Escola Industrial.

Informació Plans d'autoprotecció penjats al web

Manteniment de la informació de Plans d'Autoprotecció penjats a l'INTRADIBA, Xarxes de treball/Plans d'emergència amb accés a tots els treballadors de la Diputació. Els plans penjats al web són:

- Pla d'Autoprotecció de l'Edifici del Rellotge i Xarxa de Biblioteques.
- Pla d'Autoprotecció de l'Edifici Edifici Central del Recinte Flor de Maig.

- Pla d'Autoprotecció de Pavelló Nord Recinte del Recinte Llars Mundet.
- Pla d'Autoprotecció de Pavelló Mestral del Recinte Maternitat.
- Pla d'Autoprotecció de Pavelló Ponent del Recinte Maternitat.

Seguretat en Obres

Objectius

- Elaborar o supervisar Estudis de Seguretat i Plans de Seguretat dels projectes i obres.
- Coordinació de seguretat i salut en execució d'obres. Realitzar amb tècnics de la Secció Seguretat i Divulgació la coordinació de seguretat i salut en les obres que executa la Brigada de l'SPOM. Realitzar amb tècnics externs la coordinació de seguretat i salut d'aquelles obres contractades a adjudicataris externs àmbit Subdirecció.
- Coordinació, direcció, organització d'activitats de formació i sensibilització del personal del en matèria de seguretat i salut, d'acord amb el pla de formació en matèria de PRL establert a la Corporació.
- Consultoria i assessorament en matèria de seguretat en obres i prevenció de riscos laborals.
- Gestió del Conveni de la Diputació de Barcelona amb les centrals sindicals de visites a les obres contractades per la Corporació, àmbit serveis promotores Diputació.
- Activitats necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors de la Subdirecció, seguint les instruccions i criteris de la Direcció de Serveis de Recursos Humans.
- Coordinació d'activitats empresarials.
- Assistència i informació als Subcomitès de Seguretat i Salut.

Estudis de Seguretat i Salut, Plans de Seguretat i Salut i Coordinació de Seguretat i Salut en Obres

L'activitat de la Secció de Seguretat en Obres i Divulgació quant a l'elaboració d'estudis de seguretat i salut, revisió de plans de seguretat i salut i coordinació de seguretat i salut en obres de les obres que porten a terme els serveis de la Subdirecció d'Edificació han estat els següents:

- estudis de seguretat i salut : 2 treballs,
- revisions de plans de seguretat i salut : 12 treballs,
- coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres amb tècnics de la secció seguretat en obres i divulgació : 4 treballs,
- coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres amb la contractació de tècnics externs : 11 treballs.

S'han realitzat 9 contractes de coordinadors de seguretat i salut en fase d'execució d'obres per un import de 86.617,59 €

Formació i sensibilització en matèria de seguretat i salut

La importància de la seguretat i la prevenció en la Subdirecció d'Edificació ja que l'activitat més important és la construcció, des del 2007 s'ha portat a terme una formació dels seus treballadors en col·laboració amb la Direcció de Serveis de Recursos Humans i l'Institut Gaudí adaptant-la a les necessitats de les obres.

Curs	Destinataris	Nre. Assistents
Conducció segura	Tècnics SEDIF	12
Riscos maquinària	Brigada jardineria	30
Seguretat en camió volquet	Brigada jardineria	28
Seguretat Plataforma elevadora hidràulica	Brigada jardineria	29
Seguretat Plataforma elevadora hidràulica	Brigada obres	70
Formació equips de treball jardiniers	Brigada jardineria	30
Total		199

Gestió del Conveni Seguretat i Salut amb les centrals sindicals àmbit serveis promotores

El conveni de la Diputació de Barcelona i les Federacions d'Indústries de la Construcció i la Fusta de CCOO i de Metall, Construcció i Afins d'UGT, per l'any 2008, ha tingut per objectius prevenir l'accidentalitat laboral i vetllar per al compliment de la normativa legal en seguretat i salut a les obres contractades.

L'execució del conveni de 2008 ha permès seguir la tasca iniciada al període 2002 -2007 insistint en les visites efectuades a les obres contractades per Diputació de Barcelona en temes de correcció de situacions de risc, de no compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals a les obres i d'instal·lacions d'higiene, de registres documentals a les obres, de coneixement de l'estat de la subcontractació de cada obra i en la tasca d'assessorament en matèria de seguretat i salut a les obres. S'ha constatat la millora de controls de la seguretat propis dels contractistes i millora de la tasca dels coordinadors de seguretat i salut.

El conveni per a l'any 2008 ha tingut com a objectius específics, a més dels genèrics, aspectes sobre l'aplicació de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció i el seu Reglament així com també la

gestió del Llibre d'Incidències, que serveix ara com a llibre d'anotacions del coordinador de seguretat i salut, i revisar la documentació en seguretat i salut que ha d'estar a l'obra d'acord amb la normativa.

Objectius i actuacions del conveni

A través de visites concertades amb assistència de tècnics designats pels sindicats, els coordinadors de seguretat de les obres i caps d'obra de les constructores es realitzen informes de deficiències en seguretat en les obres. A les obres contractades per la Diputació a través dels serveis promotores a empreses externes, es verifica:

- El compliment de la normativa legal en matèria de relacions laborals i de seguretat i salut.
- La reducció de la sinistralitat laboral. Control de la subcontractació.

La Secció de Seguretat en Obres i Divulgació de la Subdirecció d'Edificació ha realitzat les següents actuacions:

- Gestió del programa de seguiment de la prevenció en les obres contractades pels Serveis Promotores.
- Organització i realització de les visites d'inspecció per a la prevenció de riscos a les obres conjuntament amb els sindicats.
- Comunicació dels informes de les visites als serveis promotores amb les incidències i riscos observats.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Obres en el conveni l'any 2008

Les obres en què han estat incloses en l'any 2008 dels diferents serveis promotors són **109** obres, amb un pressupost de **46.727.151,37** €. D'aquestes

obres, s'han acabat, el 2008, **27** obres, amb un pressupost de **12.041.848,00** € i estan en marxa **82**, amb un pressupost de **34.685.303,37** €

Resum	Import
Subdirecció d'Edificació	9.424.222,87
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	34.221.365,23
Servei de Patrimoni Arquitectònic local	3.028.206,27
Servei de Patrimoni i Contractació	53.357,00
Total	46.727.151,37
Total Obres Acabades 2008	12.041.848,00
Total Obres en Marxa a Finals de 2008	34.685.303,37

Activitats necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors de la Subdirecció d'Edificació

Col·laboració de les avaluacions de riscos. Mesures correctores

Seguiment i coordinació de les mesures correctores en edificis. Col·laboració en l'avaluació de riscos de la Brigada.

La gestió d'equips d'EPIS i Equips de treball. EPI.

Programa de renovació de EPI de les brigades d'obres i instal·lacions de la Subdirecció de l'Edificació: Protectors d'ulls i de cara. Sabates d'estiu. Selecció proveïdors. Participació treballadors. Models de votació. Actes d'escrutini. Registres. digital i en document d'entrega.

Redacció de la Instrucció tècnica *IT-O3-04 Consulta i participació dels treballadors en l'elecció d'EPI*. Objectiu: Donar compliment a allò que es disposa a l'art. 18 b) de la Llei 31/1995 sobre Prevenció de Riscos Laborals pel que fa a la consulta i participació dels treballadors a l'hora de dotar i refer els equips de protecció individual de tot el col·lectiu de treball que pertany a la Subdirecció d'Edificació.

Equips de treball de les Brigades i Jardiners

- Inventari de màquines. Comprovació de la seva existència i en el seu defecte cerca/elaboració de: manuals d'instruccions, declaracions de conformitat, plaques de dades tècniques, homologacions i marcatges, senyalitzacions. Contractes a empreses col·laboradores per les auditories i correccions en les màquines per adaptar-les a la normativa.
- Revisió d'escales de mà de brigades d'obra i jardiners d'acord amb la normativa. Retirar les que estan fora de normativa.
- Redacció Instrucció tècnica *IT-S2-01 Manteniment dels equips de treball, Maquinària i vehicles de la BOI*. L'objectiu d'aquest procediment és descriure

el protocol d'actuació i instruccions a l'hora de gestionar la planificació del manteniment del equips de treball, maquinària i vehicles.

- Auditoria de seguretat d'equips de treball segons RD 1215/1997 i avaluació de riscos dels mateixos. Contracte ECA 17.510,20 €.
- Adequacions i millores de seguretat en màquines. Contracte a SAFEWORK. Primera Fase = 10.192,06 €.
- Adequacions i millores de seguretat en màquines. Contracte a SAFEWORK. Segona Fase = 9.279,89€.

Coordinació d'activitats empresarials

Coordinació d'activitats empresarials amb les empreses de serveis

Objectius

- Reforçar la seguretat i salut en els supòsits de concurrència d'activitat empresarials en un mateix centre de treball.
- L'aplicació dels principis de l'acció preventiva de l'art.15 de la llei de PRL per les empreses concurrents en el centre de treball.
- L'aplicació correcta dels mètodes de treball per les empreses concurrents en un mateix centre de treball.
- El control de les interaccions de les diferents empreses que operen en un mateix centre de treball.
- L'adequació entre els riscos existents en el centre de treball.

Enguany s'ha elaborat, en el sistema de gestió en el sistema la *Instrucció Tècnica IT-01-02 Coordinació d'activitats empresarial en l'àmbit de la Subdirecció d'Edificació* per a l'aplicació del *Manual de Gestió: PG 10.1 COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS*; s'està implantant el procediment fent efectiva la coordinació a través de l'intercanvi d'informació. S'ha contactat amb 70 empreses.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Aquesta informació es trasllada a l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals perquè la facin arribar a altres serveis o empreses que treballen als Centres de Treball.

Assistència i informació als Subcomitès de Seguretat i Salut

S'ha assistit i donat informació d'activitats de la Secció de Seguretat en Obres i Divulgació al Comitè de Seguretat i Salut i Subcomitès, en un nombre de 13 reunions. Els Subcomitès han estat: Subcomitè de Torribera, Subcomitè d'Urgell, Subcomitè de Mundet, Subcomitè d'Altres Centres, Comitè de Seguretat i Salut Diputació de Barcelona.

Sostenibilitat

Instal·lació de plaques fotovoltàiques en edificis institucionals

Estudis de viabilitat, projectes bàsics i executius, execució i posada en marxa de les instal·lacions.

Enguany s'ha endegat per objectivar el Pla d'Optimització de recursos un programa d'instal·lacions de plaques fotovoltàiques. Els projectes es troben en diferents etapes:

Edifici	Fase	Alternativa escollida	Potència nominal KW	Producció anual estimada Kw/h	Emissió de CO2 evitada Tones/any	Ingressos €/any	inversió IVA inclòs €	Estat d'execució
Escola Arts i Oficis.	1	3	20	24.590	20,33	11.500,00	141.210,28	Projecte
Escola Industrial	2	2	15	20.810	17,2	10.000,00	113.879,00	Projecte
	3	1	13	15.910	13,2	9.000,00	91.104,08	Estudi
Pavelló Nord Mundet	1	1	20	20.062	17	12.936,00	109.324,00	Licitació
	2	2	20	25.800	21,3	11.352,00	147.723,00	Estudi
Psicopedagògic Mundet	únic	0	11,4	16.705	13,8	7.350,00	81.900,00	Obres
Edifici 20-25 . Escola Industrial	1	0	7,5	8.979	9,45	3.954,00	52.480,79	En ús
Plataforma Logística de Montcada	únic	0	92	116.550	142	66.500,00	633.950,00	Estudi
Serradell i Trabal	estudi	3	20	25.288	20,9	11.127,00	121.733,00	Estudi
Total				274.694	275	143.719	1.493.304	

Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental

S'han iniciat els estudis per a l'obtenció del distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental a edificis d'oficines de Diputació.

Divulgació

Jornades

V JORNADA QUALITAT I SEGURETAT EN OBRES DE CONSTRUCCIÓ MUNICIPALS : Noves eines per a la millora de la seguretat i la qualitat a la construcció.

Temàtica:

- Aplicació de la Llei i Reglament de subcontractació.
- Llei de Contractes del Sector públic i seguretat.
- Nou conveni de la construcció 2007-2011.
- Targeta professional de la construcció (TPC).
- Sistemes de gestió ISO de qualitat, medi ambient i OSHAS prevenció de riscos laborals. Certificacions.

Data: 28 abril de 2008 . Lloc: Centre Francesca Bonnemaison.

Assistència : Ajuntaments: 61. Persones: 170.

Objectius: Conèixer les noves eines i debatre aspectes d'interès per a l'Administració Local. Integrar les bones pràctiques en la contractació i subcontractació a la seguretat i qualitat de les obres municipals. Fomentar una autèntica cultura de la seguretat en els administracions locals.

Destinataris: Tècnics i responsables de serveis de contractació. Tècnics i responsables de serveis tècnics de projectes, obres i manteniment municipal,

Sistema de Gestió Integrada. Seguretat i Salut en el Treball

Treballs per a la implantació i integració del sistema de seguretat i salut en el treball d'acord amb la OHSAS i la integració dels tres (qualitat, medi ambient i seguretat i salut)

La sistematització de documents i processos que es porten a terme per la subdirecció d'Edificació en matèria de prevenció de riscos laborals i medi

ambient ha estat una de les tasques preparatòries per a la certificació del sistema OHSAS 18001:1999 . El sistema de gestió ha estat certificat per l'entitat d'acreditació AENOR, que ha atorgat el certificat acreditatiu . La documentació elaborada més destacable ha estat:

- Document d'identificació i avaluació dels requisits legals en prevenció de riscos laborals.
- Revisió del Procediment de P-O5-02. Inspeccions de seguretat.
- Instrucció Tècnica IT-02-05-01. Protocol de seguretat i salut en les obres.
- Instrucció Tècnica IT-02-05-02. Informació i coordinació a les obres.
- Instrucció Tècnica IT-02-08-01. Protocol d'actuació en centraletes d'incendis.
- Instrucció Tècnica IT-08-02-02. Instruccions per realitzar un simulacre d'evacuació.
- Procediment P-O2-11. Gestió de Publicacions de divulgació.
- Procediment P-O3.04. Gestió d'EPI.
- Procediment P-O5-02. Inspeccions de seguretat (revisió).
- Instrucció Tècnica IT-O5-02-01. Inspecció, supervisió i manteniment d'escales de mà.
- P-S2-01 Manteniment de la Infraestructura. Proposta de modificació.
- Instrucció IT-S2-01. Manteniment dels equips de treball, Maquinaria i vehicles de la BOI. Proposta.
- Instrucció IT-01-02. Coordinació d'activitats empresarials en l'àmbit de la Subdirecció d'edificació.
- Informe per a la direcció de la revisió del sistema OHSAS.

Altres treballs realitzats

- Treballs per a la Modificació de Plecs de condicions de contractació d'obres i serveis incorporant la PRL de l'empresa contractista.
- Treballs per a la modificació del Llibre d'incidències.
- Treballs per a la creació del Llibre de Subcontractació en obres de Diputació.
- Plec de condicions tècniques de contractació de coordinadors de seguretat i salut.

Servei de Projectes i Obres

Activitats del Servei de Projectes i Obres

Planificar, dirigir, coordinar i controlar les activitats vinculades a la conservació, manteniment i millora d'edificis institucionals i espais d'us públic per a serveis que presta la Diputació de Barcelona, amb l'objectiu de mantenir-los en les millors condicions i adaptar-los a les necessitats dels serveis i les unitats orgàniques que l'utilitzen, seguint les directrius de la Subdirecció d'Edificació i d'acord amb els procediments establerts per la pròpia Corporació i la legislació vigent.

Les activitats pròpies al Servei de Projectes i Obres són:

- Redacció , direcció i gestió de projectes d'obra.
- Gestió de projectes d'obra encarregats a tècnics externs.
- Direcció d'obres amb empreses externes i amb recursos de la Subdirecció i el Servei de Manteniment d'Instal·lacions.
- Coordinació de les direcció d'obra amb tècnics i empreses contractades.
- Coordinació de seguretat amb altres serveis implicats en les obres.
- Modificació del planejament urbanístic dels recintes.
- Elaboració d'informes, propostes i documentació tècnica.
- Elaboració d'avantprojectes.
- Gestió de llicències ambientals en relació als projectes que es redacten.
- Gestió de projectes, obres, manteniment i personal de brigades en relació a la jardineria i el paisatgisme dels recintes.
- Treballs de delineació i gestió de bases de dades cartogràfiques, destinats al propi Servei de Projectes i Obres, així com a la Subdirecció d'Edificació i al Servei de Manteniment d'Instal·lacions.
- Gestió i suport administratiu en relació als projectes, obres, llicències i adjudicacions.

Dotació de Recursos humans

El Servei de Projectes i Obres actualment disposa de les següents unitats per tal de dur a terme les activitats:

- Unitat de Projectes i Obres I.
- Unitat de Projectes i Obres II.
- Unitat de Projectes i Obres III.
- Unitat de Paisatgisme.
- Unitat de Delineació.

Actualment, el Servei disposa d'una plantilla de 51 persones.

Aquest any, el personal del Servei de Projectes i Obres ha realitzat un total de 12 cursos de formació per a 32 persones del Servei, els quals representen un total de 707 hores en formació.

Tots aquests cursos han estat específics per als llocs de treball amb l'objectiu de millorar la qualitat formativa del personal del Servei i adaptar-lo a les noves tecnologies.

Cursos realitzats pel Servei de Projectes i Obres

- Formació i capacitació en treballs verticals Nivell 1
- Prevenció RR LL en utilització camió bolquet
- Operador autoritzat grua hidràulica articulada
- Termografia y manejo de fluke TI25
- Obra nova: Càlculs senzills estruc. Obra petita
- Doc. Econ. En procés constructiu
- 13è congrés APEVC
- Instal. d'enllumenat en jardineria. Bàsic
- Project - nivell alt
- Project - nivell baix
- Adequació de les activitats a la LIIAA
- Elaboració proj. En seg. Contra incendis

El **Servei de Projectes i Obres** coopera i treballa amb els procediments associats a la renovació del Segell de Qualitat ISO 9001.

Projectes i obres

Des del Servei de Projectes i Obres, s'han redactat i dirigit els projectes d'obres de rehabilitació que formen part del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona.

Tot seguit, es detallen per recintes algunes de les actuacions realitzades, per la seva complexitat i volum d'obra.

Edifici de Can Serra

S'estan portant a terme projectes relacionats a l'adequació normativa de l'edifici així com el canvi d'imatge i l'adaptació als requeriments dels nous usos institucionals de l'edifici.

Els projectes es refereixen a distribucions de les plantes de l'edifici Nova Seu, a la millora de les prestacions de la sala Prat de la Riba, a la conversió de la Sala de Plens en una sala polivalent i a l'eliminació de les barreres arquitectòniques, en sentit vertical, en l'edifici catalogat.

També es treballa en millores i acabaments d'obres que van ser començades per l'anterior servei gestor de l'edifici: sala annexa al vestíbul de planta baixa, llibreria i substitució dels vidres de les façanes per a millorar les condicions ambientals de l'edifici.

Recinte de Torribera

S'està treballant en projectes i obres en el Pavelló Central i en l'edifici Llevant en relació als compromisos derivats dels convenis de cessió establerts entre la Diputació i d'altres ens, com la Universitat de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

En aquest sentit, també es fa un seguiment de les actuacions d'obres promogudes per aquestes institucions i de les afectacions que comporten al Recinte.

Recinte de la Universitat Industrial

S'està treballant en projectes en relació a dues línies de treball:

- En primer lloc, la creació d'un Centre de Convencions a l'edifici del Paranimf i a l'edifici 14. En aquest sentit, s'estan actualitzant, a la situació actual de disponibilitat d'espais, les previsions del projecte guanyador del concurs d'idees convocat a fi de donar operativitat a l'edifici singular del arquitecte Rubió i Bellver. S'està portant a terme la rehabilitació integral de l'edifici 14 a l'Escola Industrial. En el projecte original, el destí eren aules de diferents mides. Per necessitats de la Corporació, s'estan adequant per a oficines les plantes primera, segona, la torra i part de la planta baixa, amb espais diàfans i despatxos.
- En segon lloc el reagrupament de les àrees administratives en el recinte amb l'ocupació de la Residència Ramon Llull. S'està redactant un projecte per a l'organització i implantació de nous usos, segons el Pla d'Actuació de reagrupament redactat per el consulting IDOM.

S'ha treballat en la elaboració de propostes per a l'aparcament soterrani proper al carrer Viladomat, que implicarà la Modificació del Pla Especial. Aquests estudis s'integren en la propera actuació que portarà a cap l'Institut Barcelona Esports mitjançant concurs de redacció de projectes per a la construcció d'un Centre Esportiu Municipal.

Una altra línia de treball és l'optimització de recursos energètics al recinte:

- S'ha posat en marxa un sistema automatitzat de reg al recinte com a prova pilot per aplicar-ho a d'altres recintes de la Diputació de Barcelona.
- S'ha posat en marxa una instal·lació de plaques fotovoltàiques a la coberta de l'edifici 20 i 20 del Recinte de la Universitat Industrial.
- S'estan portant a termini actuacions derivades de la llicència ambiental de l'Edifici del Relotge: millorar i adequar la senyalització, amb la col·laboració del Servei de Manteniment d'Instal·lacions i la Secció de Seguretat de la Subdirecció d'Edificació, canvi de sentit de la porta del carrer del Vent i la modificació dels tancaments propers a l'escala d'emergència de l'edifici per tal de fer-los resistents al foc.
- S'està treballant en un projecte que abasta diferents projectes en la planta baixa de l'Edifici del Relotge:
Perllongació del passadís i l'adequació de la sala de descans de la planta baixa de l'edifici.
Conversió de la sala d'informàtica en una sala CPD, que porta aparellada la necessitat d'un grup electrogen, modificació de les instal·lacions centrals de l'edifici, compra de les dues estacions transformadores i el canvi de quadres. Aquest projecte es planteja en diferents fases a causa de la seva complexitat.

Recinte de les Llars Mundet

Al Recinte de les Llars Mundet, s'estan realitzant les obres de 1a. fase de rehabilitació de Pavelló Psicopedagògic.

Aquest any, s'ha redactat la segona fase del projecte de rehabilitació del Pavelló Psicopedagògic, s'està treballant en l'enjardinament dels patis i en l'ampliació de l'aparcament del carrer Harmonia per tal de proveir de places d'aparcament als usuaris de l'edifici.

Els projectes han estat redactats i dirigits pels tècnics del Servei amb col·laboració de tècnics externs.

S'han iniciat les obres de rehabilitació de la planta semisoterrani i del bloc C de Pavelló Nord.

Recinte de la Maternitat

S'han fet diverses intervencions a l'edifici de la Com Ràdio.

S'està treballant sobre l'espai del parc de la Maternitat:

- Redacció d'un projecte de nou accés de vianants al CAP del carrer Mejía Lequerica (projecte dirigit per un tècnic del Servei de Manteniment d'Instal·lacions).
- S'està redactant un projecte per tal de recuperar l'espai alliberat de vehicles davant la plaça del Pavelló Ave Maria i Mestral.
- Realització de diferents estudis per tal de programar actuacions a l'arbrat: Classificació i temporització de les actuacions, tala d'exemplars en estat precari i reposició i plantació de noves espècies.

Varis

S'ha treballat en la redacció del canvi d'ús urbanístic de l'edifici del centre Martí i Julià situat al carrer President Lluís Companys, 8, de Santa Coloma de Gramenet.

El Servei de Manteniment d'Instal·lacions ha portat a terme la direcció de les obres de Modificació del de Biblioteca a l'antic mercant de Sant Vicenç dels Horts, amb la col·laboració administrativa del Servei de Projectes i obres.

Participació conjunta de la direcció facultativa de les obres de nova estació transformadora, situada al Pavelló Nord de les Llars Mundet, entre el Servei de Projectes i Obres i el Servei de Manteniment d'Instal·lacions.

Llicències Ambientals

Pel que fa a les llicències ambientals, s'han redactat diferents projectes, s'ha portat el seguiment necessari per tal de donar curs a la seva tramitació a conseqüència generadess a les intervencions dels projectes.

Concretament:

Redactades pel Servei de Projectes i Obres

- Llicència de primera ocupació de Sant Cosme i Sant Damià. Recinte de Torribera.
- Llicència Ambiental centre Martí i Julià. Sta. Coloma de Gramenet.
- Llicència dels l'edifici 4 i 26 (Reprografia i Carteria). Recinte de la Universitat Industrial.

Amb encàrrec extern

- Llicència Ambiental Pavelló Psicopedagògic. Recinte de les Llars Mundet (Consultoria Lluís Duarte, enginyeria).

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Llicència Ambiental edificis Relotge/Vagó/Biblioteques. Recinte de la Universitat Industrial (INDUS enginyeria).
- Llicència Ambiental de l'edifici del carrer Còrsega (Enric de Miguel, enginyer).
-

- Llicència ambiental edifici Central del recinte Torribera (Debit disseny i enginyeria bàsica i de detall SL).
- Llicència Ambiental del Pavelló Nord. Recinte de les Llars Mundet (Enric de Miguel, enginyer).

Quadres de seguiment del servei de projectes i obres Obres acabades amb Certificació final

Núm.	Objecte	Recinte	Import adjudicació	Recepció	Data cert.final	Import cert.final	Total certificat
673	P05MD - Projecte d'aire condicionat menjadors - sales d'estar bloc B Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	LLARS MUNDET	397.850,00	04/02/2008	06/02/2008	27.424,41	490.061,89 €
669	P05MD - Projecte cobertes pavelló psicopedagògic (15) Llars Mundet	LLARS MUNDET	650.146,50	30/01/2008	06/02/2008	193.414,12	683.149,69 €
631	P04UI631 - Projecte d'adaptació de la planta baixa i altell edifici laboratoris per serveis generals. Recinte Universitat Industrial	UNIVERSITAT INDUSTRIAL	473.325,92	17/02/2007	21/12/2007	61.434,08	497.039,42 €
739	P06MT - Projecte d'ampliació del forjat de la planta 3a. (part central costat muntanya) al Pavelló Mestral. Recinte Maternitat	LLARS MUNDET	59.646,96	19/01/2008	27/02/2008	25.660,53	57.753,08 €
664	P04VR - Projecte modificat del de biblioteca al antic Mercat de Sant Vicenç dels Horts	VARIS	2.840.640,83	30/09/2008	19/11/2008	596.827,42	2.969.965,18 €
674	P05MD - Projecte d'estació transformadora Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	LLARS MUNDET	334.445,65	14/11/08	11/12/08	72.868,43	322.077,06 €
5	P07UI - Projecte d'ex. de l'obra i posada en marxa de la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques a la coberta de l'edifici 20. Universitat Industrial	UNIVERSITAT INDUSTRIAL	54.478,00	30/09/2008	13/10/2008	8.288,35	54.478,00 €

Contractes menors finalitzats

Núm.	Objecte	Recinte	Import projecte	Import adjudicació	Data inici	Data final	Adjudicatari
765	I08CS - Reforma i canvi de paviment de la sala polivalent de la planta baixa de Can Serra	CAN SERRA	78.931,55	52.120,72	24,7,08	9,10,08	Contractada
755	I08CS - Desmuntatge dels revestiments i acabats planta sisena de oficines de Can Serra	CAN SERRA	21.746,43	9.000,00	2008	2008	BOI+ col·laboradors
761	I08CS - Desmuntatge dels revestiments i acabats planta segona de oficines de Can Serra	CAN SERRA	22,836,37	5.276,37	2008	2008	BOI+ col·laboradors

Relació d'obres en aprovades: en curs i pendents de començar

Títol Projectes	import projecte	import adjudicació
Can Serra		
Substitució vidres de les façanes SSE i SSO plantes 8a, 7a. I 5a.	301.950,23	282.458,53
Remodelació de les plantes 2a. I 6a. Treballs Auxiliars - 1ra. Fase	257.709,77	223.618,66

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Títol Projectes	import projecte	import adjudicació
Can Serra		
Remodelació de les plantes 2a. i 6a. Lot 1 - Instal·lacions	313.864,85	233.303,65
Remodelació de les plantes 2a. i 6a. Lot 2 - Cel ras	238.103,74	233.317,85
Remodelació de les plantes 2a. i 6a. Lot 3 - Paviments	104.237,55	84.585,85
Remodelació de les plantes 2a. i 6a. Lot 4 - Subm. mampares	239.699,93	229.932,06
Remodelació de les plantes 2a. i 6a. Lot 5 - revestiments pilars	207.500,32	172.017,77
Reforma i adequació sala Prat de la Riba de Can Serra (sala J.G.)	231.806,20	
Instal·lacions audiovisuals i acústics sala Prat de la Riba de Can Serra	265.501,16	
Torribera		
Remodelació planta segona Centre Martí i Julià	443.556,33	
Rehabilitació H2. Pavelló Central	1.994.390,21	1.648.607,72
Rehabilitació de la planta semisoterrani. Edifici Llevant. Recinte Torribera	1.094.172,67	918.010,86
Treballs silvícoles per l'aplicació de les mesures de prev. Incendis forestals	31.744,85	30.792,50
Portes RF i ventilació de la llicència ambiental. Pavelló Central	392.760,72	333.303,39
Sectorització i accessibilitat de la Llicència Ambiental Pavelló Central	358.526,79	236.659,77
U. Industrial		
Projecte de rehabilitació edifici 14. Escola Industrial	2.107.274,43	1.967.290,22
Projecte reformat del rehabilitació edifici 14. Escola Industrial	2.956.122,45	2.956.122,45
Modif. tancaments per Sectorització incendis esc. Exterior Edif. Rellotge	200.641,29	
Maternitat		
Accés de vianants al CAP de la Maternitat	57.887,92	54.406,24
Reforma i adequació de l'espai planta baixa. Pavelló Llevant. Maternitat	17.090,60	
Instal. (baixa tensió climatització i protecció contra incendis) Pav. Llevant	153.724,10	130.349,78
LI. Mundet		
Estació transformadora Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet	361.613,23	334.445,65
1a. Fase Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic. Recinte Llars Mundet	6.098.774,98	5.507.486,43
Rehabilitació de la planta semisoterrani i del bloc C del P. Nord	4.134.128,45	3.509.875,05
Treballs silvícoles per l'aplicació de les mesures de prev. Incendis forestals	50.811,06	49.286,73
2a. Fase Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic. Recinte Llars Mundet	5.940.389,49	
Flor de Maig		
Sectorització d'incendis Flor de Maig	25.180,89	18.679,80

Relació de projectes pendents d'aprovació

Títol Projecte	Tècnic Servei/Extern
Can Serra	
Ascensor 2 Can Serra	Servei de Projectes i Obres
Recorregut adaptat a despatx President	Servei de Projectes i Obres
Sala de Plens de Can Serra provisional en planta baixa	Servei de Projectes i Obres
Ampliació recorregut i parades ascensor Can Serra	Tècnic extern
Projecte bàsic Reforma Sala de Plens de Can Serra	Tècnic extern
Instal·lació audiovisuals i acústics Sala de Plens	Tècnic extern
Remodelació de les plantes 1a. i 3a.	Servei de Projectes i Obres
Universitat Industrial	
Projecte bàsic Ramon Llull. Universitat Industrial	Servei de Projectes i Obres
Projecte de modificació pla especial Universitat Industrial	Servei de Projectes i Obres
Projecte sala de descans planta baixa Edifici del Rellotge	Servei de Projectes i Obres
Projecte instal·lacions centre transformació de dades	Tècnic extern
Projecte de quadres principals, grup electrògen i SAI	Tècnic extern
Recinte Maternitat	
Adequació planta 1 i 2 COM ràdio	Servei de Projectes i Obres
Proposta de millora i adeq. jardins de la Casa de la Maternitat	Tècnic extern
Remodelació plaça Pavelló Lactància i Ave Maria	Servei de Projectes i Obres
Pla d'actuació de l'arbrat Recinte Maternitat	Tècnic extern

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Unitat de Paisatgisme

La Unitat de Paisatgisme s'estructura amb la Brigada de jardineria i tècnics.

Tasques de les brigades

Les brigades de jardineria, formades per 23 jardineros/es, dels quals 4 són encarregats. Les actuacions principals de la brigada de jardineria són de manteniment i millora de la jardineria als recintes següents:

- Escola Industrial,
- Maternitat,
- L'ars Mundet,
- SPOTT,
- Ex-Consolat de Vallcarca,
- Parc Mòbil, (Barcelona),
- Clínica Mental (Sta Coloma de Gramenet),
- Centre d'Estudis del Mar,
- Can Falç (Sitges),
- Escola de Teixits (Canet de Mar),
- Font i Boet (Caldes de Montbui),
- Can Comulada (Sant Llorenç del Munt),

- Plataforma de Distribució Logística (Montcada i Reixac).

Les seves tasques consisteixen a portar endavant el manteniment ordinari i preventiu que tenen directament assignat mitjançant ordres de treball anuals i aquell correctiu vinculat a ordres de treball puntuals.

N'hi ha dos tipus de brigades: les brigades de recinte que es componen de 19 jardineros/es i que tenen assignat un recinte concret. I la brigada mòbil de jardineria, amb 4 jardineros/es que mantenen diferents recintes de forma rotatòria i que, a més a més, serveixen de reforç per les brigades fixes.

A continuació, s'enumeren les superfícies que es mantenen amb personal de brigades de recinte:

Torribera (6 jardineros/es)	74.541 m2
Mundet (6 jardineros/es)	65.822 m2
Maternitat (6 jardineros/es)	40.254 m2
Universitat Industrial (1 jardineria)	4.128 m2
Total	184.745 m2

I les superfícies que es mantenen amb personal de brigada mòbil

Centre d'estudis del Mar de Sitges	115 m2
Can Falç. Sitges	334 m2
Font i Boet. Caldes de Montbui	500 m2
Consolat Vallcarca	450 m2
Casa Comulada. Arenys de Munt	29.268 m2
Nau distribució logística. Montcada i Reixac	70 m2
Escola de Teixits. Canet de Mar	289 m2
SPOTT	147 m2
Total	31.173 m2

Les feines més rellevants que han portat a terme els jardineros d'aquestes brigades són:

Gespes i prats

Esbrocada
Sega
Reg
Retall vores
Adobat orgànic
Adobat mineral
Escarificat
Airejat en profunditat
Perfilat
Resembra

Plantacions d'arbres, arbusts i plantes de temporada

Neteja
Reg arbres alineació
Reg (arbres i arbusts)
Cava, entrecava
Escardes
Rasclejat

Plantacions d'arbres, arbusts i plantes de temporada

Reposició
Reposició de planta de flor
Adobat orgànic
Adobat mineral
Poda d'arbres
Poda d'arbusts
Retall i pinçament
Retall tanques
Poda palmeres
retall perímetre parterres

Superfícies

Recebat
Escarda
Rasclejat
Neteja
Recollida de fulles

Tasques de les tècnics en paisatgisme

Els tècnics realitzen en tots els recintes abans esmentats tasques de direcció, control i gestió del manteniment, tant el portat a terme per brigades pròpies com per empreses externes.

- Redacció de projectes i plans

Plans de manteniment de jardineria als recintes: EI, MT, TR, MD.

- Pla d'Actuació de l'arbrat del Parc de la Maternitat.
- Pla de renovació de l'arbrat del recinte Torribera.
- Accés de vianants al Cap del Recinte de la Maternitat.
- Projecte de millora del sistema de reg del Parc Mòbil.
- Redacció d' Avantprojectes

Reordenació de l'espai entre els Pavellons Lactància i Ave Maria i de l'aparcament del Pavelló Helios. Recinte de la Maternitat

- Direcció o coordinació d'obres amb empresa externa

Instal·lació d'ancoratges per a línies de vida. Recinte de Torribera i recinte de les Llars Mundet.

- Adequació a normativa de jocs infantils i ampliació de jocs existents. Recinte de l'Escola Industrial.
- Treballs silvícoles per l'aplicació de les mesures de prevenció d'incendis forestals . Recinte Torribera.
- Treballs silvícoles per a l'aplicació de les mesures de prevenció d'incendis forestals . Recinte Llars Mundet.
- Instal·lació del sistema de centralització remota de xarxa de reg. Recinte de l'Escola Industrial.
- Instal·lació d'espais lúdics per a la gent gran. Recinte Maternitat.
- Direcció i execució d'obres amb tècnics i brigades pròpies
- Fixació amb xarxa i recobriment vegetal del talús del Pavelló Llevant. Recinte Torribera.
- Condicionament i ajardinament patis del Pavelló Núria. Recinte Torribera.
- Nou ajardinament i arranament dels voltants del Palau de les Heures. Llars Mundet. Remodelació entorn Casa del Metge (hidrosembra i noves plantacions arbustives). Recinte Torribera. Adequació dels espais exteriors de Plataforma de Distribució Logística (Montcada i Reixac).

Unitat de Delineació

Per tal de realització dels projectes, avantprojectes, estudis de seguretat, informes, detalls d'obra, aixecaments, la Unitat de Delineació s'encarrega de la elaboració dels plànols, diversos dibuixos,

reportatges fotogràfics i altres documents gràfics encarregats pels tècnics de la Subdirecció, del Servei de Projectes i Obres i pel Servei de Manteniment d'Instal·lacions.

La Unitat realitza el muntatge, la reproducció, l'enquadernació i factura final dels exemplars en paper dels projectes així com el suport informàtic.

Es disposa d'un arxiu de plànols, el qual es troba a la disposició, prèvia petició de les còpies dels originals dels projectes.

Es facilita el subministrament del material tècnic (caixes de projectes, transparències, cds, cintes mètriques, etc.) per tal d'enquadernar els projectes adaptats a la imatge del Servei.

Pel que fa els dibuixos, es fan treballs diversos, tant de manteniment com d'actualització d'instal·lacions i estat actual (As Build) dintre dels següent recintes o edificis de la Diputació de Barcelona:

- Torribera.
- Maternitat.
- Flor de Maig.
- Llars Mundet.
- Universitat Industrial.
- Escola de Teixits de Canet de Mar.
- Museus de Sitges.
- Magatzems d'Obres Públiques.
- CERC Pati Manning.
- Centre d'Estudis del Mar de Sitges.
- C/ Mallorca, 244.
- Laboratori d'Assaigs Vies Locals.
- Masia El Vilar.
- Parc Mòbil.
- SPOTT.
- Sant Pere Més Baix (Edifici Bonnemaison).
- Torrentbó (Can Comulada).
- C/ Londres 55-57.
- Cases de Colònies: Castellar de n'Hug, Coll de Pal, Rupit.
- C/ Minerva, 4.
- El Consolat.
- Can Serra.
- C/ Còrsega, 273 i 300.
- Nau Polígon Montcada Ferreria.
- C/ Balmes, 150.
- Oficines de l'Organisme de Gestió Tributària.

Durant l'any 2008, s'han fet plànols relatius a diversos projectes com:

- Programa de manteniment per a la prevenció de la legionel·losi a diversos edificis.
- Aixecament de l'edifici del c/ Davallada de Sitges.

- Estructura i detall de l'escala d'accés a l'edifici Psicopedagògic de les Llars Mundet.
- Projecte i As Build de la planta subterrània de l'edifici 20-25 "Can Batlló" de la Universitat Industrial.
- Projecte i As Build de l'ampliació del forjat de la planta 3a al pavelló Mestral del Recinte de la Maternitat.
- Remodelació de la 2a planta del centre Martí i Julià de Santa Coloma de Gramenet.

Servei de Manteniment d'Instal·lacions

El Servei de Manteniment d'Instal·lacions és l'encarregat de mantenir tots els edificis i recintes que són propietat de la Diputació de Barcelona, així com totes les Oficines de Gestió Tributària.

101	Edificis
6	Recintes
95	Oficines Gestió Tributària
225.107 m ²	Construïts
1.578.205 m ²	de Recintes

Funcions Específiques

- Planificar i elaborar els plans de manteniment dels edificis.
- Planificar i elaborar els contractes de manteniment de les instal·lacions dels edificis.
- Planificar i realitzar les inspeccions de les diverses instal·lacions en els edificis.
- Realitzar el seguiment de les legalitzacions d'instal·lacions.
- Realitzar el seguiment de les llicències d'activitats dels edificis ocupats per personal del propi Servei.
- Elaboració dels Plans d'Autocontrol i Llibre de Registre per la prevenció de la legionel·losi en els edificis gestionats pel Servei.
- Redacció de projectes i execució d'obres d'instal·lacions.
- Execució d'obres per personal propi (B.O.I) Brigada d'Obres i Instal·lacions.
- Planificar i Gestionar les Ordres de Treball (O.T) generades a partir de les Peticions de Treball (P.T).
- Planificar i Executar tots els treballs necessaris pels canvis de distribució que es realitzen periòdicament en els edificis administratius de la Corporació.
- Planificar i gestionar les compres de material.
- Gestionar el funcionament dels magatzems de cada Recinte.

Clients

- La pròpia Diputació de Barcelona, ja que el manteniment del seu patrimoni immobiliari forma part del Servei de Manteniment d'Instal·lacions.
- Els usuaris d'instal·lacions i edificis dels quals tenim assignada la seva gestió.
- En general, totes aquelles empreses, organismes o institucions amb les quals se subscrigui conveni de col·laboració o siguin receptores d'informes tècnics emesos pel Servei de Manteniment d'Instal·lacions.

Subsecció d'Instal·lacions

Les funcions que s'han dut a terme dintre d'aquesta Subsecció són les següents:

El seguiment, elaboració i planificació dels contractes de manteniment de les diferents instal·lacions i que han suposat un total de 67 contractes menors i 15 contractes negociats.

Durant aquest any, s'han realitzat les inspeccions de Baixa Tensió reglamentàries a un total de 15 instal·lacions i 1 inspecció periòdica de Mitjana Tensió. Per altra banda, s'han realitzat un total de 5 inspeccions periòdiques de gas als edificis. Així mateix, s'ha fet el seguiment de les inspeccions periòdiques dels aparells elevadors d'un total de 24 equips.

Respecte al seguiment de les legalitzacions de les instal·lacions, s'ha gestionat un total de 1 instal·lació de Mitjana Tensió, 2 instal·lacions de Baixa Tensió i 2 Instal·lacions Tèrmiques. Així mateix, s'han iniciat els expedients de legalització de dos pous per a extracció d'aigua per a rec existents a la Universitat Industrial i al recinte de la Maternitat.

D'altre banda, s'han obtingut els certificats de revisió dels plans d'autocontrol per a la prevenció de la legionel·la en un total de 21 edificis.

També s'ha realitzat el seguiment de les llicències d'activitats en els edificis que estan ocupats per personal de manteniment d'aquest servei. S'ha tramitat l'expedient de 2 noves llicències ambientals o renovacions d'altres existents. S'ha obtingut l'autorització de 2 posades en serveis d'antigues llicències d'activitats després d'haver presentat la corresponent Avaluació Ambiental i la seva certificació per part d'una EAC.

En un altre camp d'actuació, s'han elaborat els Plans d'Autocontrol i Llibre de Registre per a la prevenció de la legionel·losi en tots els edificis que gestiona el

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Servei. També s'han realitzat analítiques d'aigua per al control de la qualitat de l'aigua i detecció de la legionel·losi en tots els edificis mencionats, així com les neteges i desinfeccions dels circuits d'aigua a totes les instal·lacions interiors dels edificis.

S'han redactat 9 Plans de Manteniment integral d'edificis de la Corporació amb una validesa de cinc anys.

Per altra banda, s'està realitzant la implantació del programa de gestió d'edificis amb la codificació dels equips i dades a introduir.

S'ha donat suport a la Subdirecció de Logística en la redacció dels plec de prescripcions tècniques per la contractació de energia elèctrica al mercat lliure. Així mateix, en la redacció dels plec de prescripcions tècniques per a la contractació de gas al mercat lliure.

S'està fent un seguiment de les actuacions derivades del POR per a la seva publicació a Intradiba.

S'ha treballat en la distribució dels espais continguts en la Plataforma de Distribució Logística de Montcada i Reixac per fer una proposta alternativa a la presentada per IDOM.

Treballs comuns a tots els sectors

Seguiment de la revisió anual dels medis de protecció contra incendis (extintors, boques d'incendis equipades, hidrants, etc).

Seguiments de les analítiques d'aigua de consum humà a les xarxes interiors per determinar la seva qualitat i la presència de legionel·la.

Seguiment dels contractes de manteniments a ascensors, alta tensió, Instal·lacions Tèrmiques, sistemes de detecció i extinció automàtica d'incendis, revisions de parallamps, Sistemes d'Alimentació Ininterrompuda, etc.

Assistència a les reunions dels Subcomitès de Seguretat i Salut, així com seguiment dels arranjaments proposats en el pla de mesures correctores.

Confeció i seguiment dels Plans de Autocontrol i Llibres de Registre per a la prevenció de legionel·losi segons l'RD 865/2003, de 4 de juliol i Decret 352/2004 de 27 de juliol de la Generalitat, i també pels criteris sanitaris per a la qualitat de l'aigua de consum humà en les instal·lacions d'aigua freda i calenta, segons l'RD 140/2003 de 7 de febrer, prèvia codificació de les aixetes i dutxes a tots els edificis.

Departament de Manteniment de Recintes – Altres Institucions

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Sector 1 (Altres Institucions), durant l'any 2008, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes

EUETTP Canet de Mar	
7 Actuacions amb un import total de	29.913,74
Espai Francesca Bonnemaison	
20 Actuacions amb un import total de	99.478,00
SPOTT	
3 Actuacions amb un import total de	9.656,18
CERC-Pati Manning	
7 Actuacions amb un import total de	13.049,56
Xalet de Coll de Pal	
1 Actuació amb un import total de	10.211,48
Centre d'Estudis del Mar a Sitges	
2 Actuacions amb un import total de	2.876,17
Carrer Mallorca, 244	
1 Actuació amb un import total de	591,60
Can Comulada a Torrentbó	
1 Actuació amb un import total de	33.342,40
Casa de Colònies de St. Joan de Fàbregues a Rupit-Pruit	
5 Actuacions amb un import total de	77.808,56

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Masia "el Vilar"	
2 Actuacions amb un import total de	3.442,11
Laboratori d'Assaigs de Vies Locals	
3 Actuacions amb un import total de	1.174,47
Magatzem de Vic	
1 Actuació amb un import total de	493,00
Magatzem de Manresa	
2 Actuacions amb un import total de	717,44
Magatzem d'Igualada	
1 Actuació amb un import total de	423,40
Magatzem de Granollers	
1 Actuació amb un import total de	487,20
Magatzem de Vilafranca del Penedès	
1 Actuació amb un import total de	469,80
Magatzem de Berga	
1 Actuació amb un import total de	435,00
Magatzem de Martorell	
1 Actuació amb un import total de	469,80

Redacció de documents

- Redacció del Pla de Manteniment dels edificis Escola Universitària en Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt a Canet de Mar, Centre d'Estudis del Mar a Sitges, Magatzem de Vies Locals a Martorell, Magatzem de Vies Locals a Manresa i Magatzem de Vies Locals a Vilafranca del Penedès.
- Redacció d'informes d'arranjaments diversos i les seves valoracions econòmiques per a la Biblioteca Bonnemaison i xalet de Coll de Pal.
- Redacció d'informes de instal·lacions diverses.

Treballs diversos

- Seguiment dels programes de les analítiques d'aigua i de la neteja i desinfecció de les xarxes d'aigua sanitària per a prevenció de la legionel·losi.
- Seguiment i arranjament de les Actes d'Inspecció de les EIC als aparells elevadors dels edificis del sector.

- Seguiment de les revisions dels extintors, mànegues i sistemes de detecció i extinció automàtica d'incendis.
- Seguiment de la revisió de l'estació transformadora emplaçada a l'edifici de l'Espai Bonnemaison.
- Assistència al Subcomitè de Seguretat i Salut Altres Centres.
- Informes de riscos arranats a petició del Subcomitè de Seguretat i Salut Altres Centres.
- Generació de sol·licituds de treball a la Brigada d'Obres i Instal·lacions.

Departament de Manteniment de Recintes - Recintes Universitat Industrial - Maternitat

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment dels Recintes Universitat Industrial - Maternitat en tasques preventives, correctives i d'inversions, durant l'any 2008, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes

Recinte Escola Industrial (00)	
2 Actuacions amb un import total de	23.952,84
Edifici del Rel·lotge (01) Annex Edifici Rel·lotge (22)	
7 Actuacions amb un import total de	106.328,01
Edifici Biblioteques (02)	
5 Actuacions amb un import total de	72.827,91
Edifici Can Batlló (20) i Educació (25)	
2 Actuacions amb un import total de	6.998,79
Edifici Arts i Oficis (21)	
6 Actuacions amb un import total de	34.566,16
Edifici Reprografia (26)	
1 Actuació amb un import total de	1.820,69

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Recinte Maternitat (00)	
4 Actuacions amb un import total de Pavelló Ponent. (05)	21.217,85
2 Actuacions amb un import total de Arxiu Històric (07)	6.552,74
11 Actuacions amb un import total de Pavelló Mestral (10)	43.491,36
6 Actuacions amb un import total de Pavelló Auxiliar (14)	74.317,81
1 Actuació amb un import total de Pavelló Garbí (16)	11.126,72
1 Actuació amb un import total de	2.604,48

Treballs de Manteniment, amb contracte, realitzats per empreses externes

4 Actuacions amb un import total de 117.402,69 €

Treballs diversos

Seguiment dels programes de neteja i desinfecció de les xarxes d'aigua sanitària per a prevenció de la legionel·losi, així com fer les modificacions en els Plans d'acord amb les obres de modificació realitzades.

Informes de danys valorats en casos d'actes vandàlics als edificis i instal·lacions per a comunicació a la Companyia d'Assegurances.

Escrits de comunicació de riscos redactant informe i solució del problema si s'escau, segons sol·licituds del Subcomitè de Seguretat i Salut Urgell i Rodalies i Recinte Maternitat.

Informes amb valoracions econòmiques.

Generació de sol·licituds de peticions de treball a les Brigades dels Recintes.

Treballs de seguiment de reparacions i adequació a Normes de diferents expedients corresponents a les Llicències d'activitat.

Redacció dels Plans de Manteniment dels edificis d'Arts i Oficis, Ponent, Cambó i Mestral.

Donar recolzament al Servei de Projectes envers diferents Recintes.

Departament de Manteniment de Recintes – Recinte Flor de Maig

Les activitats més destacades del Departament de Manteniment del Recinte Flor de Maig, en tasques preventives, correctives i d'inversions, durant l'any 2008, han estat les següents:

Treballs executats amb empreses externes

Recinte Flor de Maig (00)	
2 Actuacions amb un import total de Edifici Central (01)	15.758,02
1 Actuació amb un import total de Edifici Serveis generals (03)	5.193,41
2 Actuacions amb un import total de Vestidors i Piscina (07)	11.728,40
2 Actuacions amb un import total de Edifici (09) Porteria	11.525,47
2 Actuacions amb un import total de Edifici (11) Residència	2.735,53
2 Actuacions amb un import total de Depuradora (15)	4.981,25
1 Actuació amb un import total de	1.245,14

Treballs de Manteniment, amb contracte, realitzats per empreses externes

5 Actuacions amb un import total de 38.982,94 €

Treballs diversos

Seguiment dels programes de neteja i desinfecció de les xarxes d'aigua sanitària per a prevenció de la legionel·losi, així com fer les modificacions en els Plans d'acord amb les obres de modificació realitzades.

Escrits de comunicació de riscos redactant informe i solució del problema, si s'escau, segons sol·licituds del Comitè de Seguretat i Salut de Flor de Maig.

Informes amb valoracions econòmiques.

Generació de sol·licituds de Peticions de treball a les Brigades dels Recintes.

Reunions amb els diferents caps del Recinte per coordinar els treballs a fer.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Departament de Manteniment de Recintes – Recinte de Torribera

Des del Departament de Manteniment del Recinte Torribera, durant l'any 2007, s'han realitzat tasques preventives, correctives i d'inversions, tant en l'àmbit del Recinte com en el dels edificis. Les més significatives són:

Treballs executats amb empreses externes

00-Recinte	
19 Actuacions amb un import total de	176.427,65
01-La Torre	
5 Actuacions amb un import total de	14.150,95
03-Pavelló Central	
26 Actuacions amb un import total de	102.174,92
04-Montjuïc	
6 Actuacions amb un import total de	16.309,20
05-Canigó	
6 Actuacions amb un import total de	13.527,84
08-Porteria	
4 Actuacions amb un import total de	2.283,24
09-Pavelló Llevant	
13 Actuacions amb un import total de	36.458,62
11-La Masia	
5 Actuacions amb un import total de	800,90
12-Església	
4 Actuacions amb un import total de	1.343,99
14 Pavelló Núria	
3 Actuacions amb un import total de	3.860,71
99-Martí i Julià	
7 Actuacions amb un import total de	17.235,08

Treballs diversos

- Seguiment dels Plans de Prevenció i control de Legionel·la dels diferents edificis, així com correccions i/o posada als dia dels plànols.
- Informes varis de danys i/o propostes de resolució i/o millora de defectes.
- Informes de l'estat del patrimoni, en compliment dels convenis signats amb diferents institucions en regim d'usdefruit.
- Seguiment del compliment dels diferents contractes de Manteniment.
- Assistència com a assessor a reunions del Subcomitè de Salut i Seguretat de Torribera.
- Assistència a les reunions del Comitè d'Autoprotecció del Recinte Torribera.

- Informes sobre edificis i instal·lacions amb valoracions econòmiques.
- Informes i redaccions de plec de clàusules tècniques per a contractes de manteniment d'instal·lacions.
- Programació d'inspeccions preventives d'equips i instal·lacions i correcció d'anomalies, si calgués.

Departament de Manteniment de Recintes – Recinte Llars Mundet

Des del Departament de Manteniment del Recinte Mundet, durant l'any 2007, s'han realitzat tasques preventives, correctives i d'inversions tant en l'àmbit del Recinte com en el dels edificis. Les més significatives són:

Treballs executats amb empreses

00-Recinte	
11 Actuacions amb un import total de	173.868,60
02-Pavelló Nord	
24 Actuacions amb un import total de	101.125,20
06-Antiga cantina	
3 Actuacions amb un import total de	350,92
07-Església	
5 Actuacions amb un import total de	25.733,19
12-13-14 Edificis BOI	
4 Actuacions amb un import total de	2535,15
16-Annex Psicopedagógic	
4 Actuacions amb un import total de	1411,91
17-El Pont (La Ginesta)	
2 Actuacions amb un import total de	4.785,24
18-El Pati (La Ginesta)	
2 Actuacions amb un import total de	360,87
19-l'Hort (La Ginesta)	
1 Actuació amb un import total de	264,18
21-Serradell i Trabal	
12 Actuacions amb un import total de	61.494,89
27-IES FP	
2 Actuacions amb un import total de	415,11
28-IES BUP/COU	
2 Actuacions amb un import total de	2.201,04
29-Els Pins	
4 Actuacions amb un import total de	12.423,44
38-Manteniment	
2 Actuacions amb un import total de	700,60
VR-29-El Consolat	
1 Actuació amb un import total de	53,93

Execució d'Obres

Edifici Serradell	Import €
Exp: 769	
T08MD-Ampliació d'espai de l'àrea de Salut Pública a la planta 1a, fases 1 i 2	131.308,04

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Treballs diversos

- Seguiment dels Plans de Prevenció i control de Legionel·la dels diferents edificis, així com correccions i/o posta als dia dels plànols.
- Informes varis de danys i/o propostes de resolució i/o millora de defectes.
- Informes de l'estat del patrimoni, en compliment dels convenis signats amb diferents Institucions en regim d'usdefruit.
- Seguiment del compliment dels diferents contractes de manteniment.
- Assistència com a assessor a reunions del Subcomitè de Salut i Seguretat de Mundet.
- Assistència a les reunions dels Comitès d'Autoprotecció del Recinte Mundet.

- Informes sobre edificis i instal·lacions amb valoracions econòmiques.
- Informes i redaccions de plec de clàusules tècniques per a contractes de manteniment d'instal·lacions.
- Programació d'inspeccions preceptives d'equips i instal·lacions i correcció d'anomalies, si calgués.

Altres Tècnics de la Subsecció d' Instal·lacions

Des de la Subsecció d'Instal·lacions, la resta de tècnics adscrits a ella han realitzat una sèrie de feines, durant l'any 2008, que van des de la execució d'obres, realització de projectes o seguiment dels contractes de empreses externes. Les més significatives són:

Execució de projectes

Exp: 674	T05MD- Estació Transformadora Pavelló Nord. Recinte de Llars Mundet	361.613,23

Treballs executats amb empreses externes

VR33- Can Serra	
28 Actuacions amb un import total de	184.287,14
VR34- Minerva	
17 Actuacions amb un import total de	105.697,55
VR35- Londres	
10 Actuacions amb un import total de	33.646,41
VR36- Còrsega, 273	
12 Actuacions amb un import total de	59.756,56
VR40- Còrsega, 300	
3 Actuacions amb un import total de	1.000,79
VR38 Parc Mòbil	
3 Actuacions amb un import total de	2.477,56
VR39 Plataforma Distribució Logística	
3 Actuacions amb un import total de	4.945,40

- 3 estació transformadores.
- 1 Instal·lació fotovoltaica.
- 1 Grup electrogen.
- 1 Quadres de baixa tensió i instal·lacions.
- 2 GLP.
- 1 Piscina.
- 4 portes automàtiques.
- 1 energia solar tèrmica.
- 1 gòndoles.

I la relació dels contractes negociats és:

- 1 Tractament d'aigües i legionel·la.
- 4 Contraïncendis.
- 6 Clima.
- 3 SAI.
- 1 sistema de control centralitzat (gestió i control de l'edifici).

Treballs diversos

Estudi de reordenació d'espai. Consergeria del CERC, Centre d'Estudis i Recursos Culturals, C/ Montealegre, 7.

Anàlisi econòmica de l'execució del P06MT739 "Projecte d'ampliació del forjat de la planta 3a (part central costat muntanya) al Pavelló Mestral. Recinte Maternitat."

Contractes realitzats

S'ha realitzat un total de 67 contractes menors i 15 contractes negociats. La relació dels contractes menors són:

- 1 tractament d'aigües.
- 28 aparells elevadors.
- 10 clima.
- 5 Contraïncendis.
- 8 SAI.

Altres feines realitzades

Medicions amb l'analitzador de xarxa en els embarrats dels edificis, Can Serra, Londres, Còrsega, 273 I p. Central de Torribera amb l'objecte de conèixer el consum elèctric, i elaboració d'informe de conclusions.

Elaboració d'informació necessària demanada pel personal de l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals en referència als possibles casos de lipoatròfia semianular.

Elaboració de l'esquema elèctric de les màquines refredadores de l'edifici Relotge per a la proposta de canvi del quadre que no complia normativa.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Assistència a l'auditoria realitzada per l'empresa HP en Can Serra, en referència al problema amb el clima en les sales d'informàtica de Can Serra.

Estudi de nova distribució de la Plataforma de Distribució Logística de la Diputació de Barcelona a Montcada i Reixac.

Estudi climatització de les sales de Informàtica de l'edifici de Can Serra.

Estudi climatització de al Pavelló Lactància del Recinte Maternitat.

Preparació de documentació per facilitar el redactat del projecte de execució de les mesures correctores del Pavelló Central al Recinte de Torribera.

Recolzament als caps de manteniment en incidents puntuals als diferents recintes.

Avaluacions Ambientals

Informe i obres per a l'Avaluació Ambiental i Obres per a la obtenció de la Llicència d'Activitat de l'Arxiu Històric del Recinte Maternitat de la Diputació de Barcelona.

Informe i obres per a l'Avaluació Ambiental i Obres per a la obtenció de la Llicència d'Activitat de l'Edifici

Serradell i Trabal del Recinte Mundet de la Diputació de Barcelona.

Subsecció Brigada d'Oficis

La Subsecció de Brigada d'Oficis actua com una empresa de prestació de serveis, que a més de realitzar les tasques de manteniment ordinari i preventiu que té directament assignades se li encarreguen altres tasques de manteniment, obres i instal·lacions a demanda dels usuaris dels espais de què té cura, dels caps de Departament responsables de l'edifici o les contingudes als projectes que se li adjudiquen. Per a cada cas, està establert el filtre adequat per tal que els treballs es facin tècnicament, funcionalment i arquitectònicament de forma correcta.

El seu àmbit d'actuació s'ocupa de quasi tot el patrimoni d'ús públic de la Diputació així com altres espais d'organismes d'aquesta institució dels quals hem assumit el seu manteniment.

La Subsecció de Brigada d'Oficis està comandada per un tècnic superior en arquitectura, comptant amb el suport administratiu de 3 persones.

Resum d'Ordres de Treball per tipus d'actuació any 2008

	Rodalies	Finques patrim.	Can Serra i R.	Canet	ORGT	Maternitat	Urgell	Torribera	Mundet	F. de Maig	Total
Adq. Instal·lacions	55	2	129	19	29	62	91	43	117	14	561
Barreres arqu.	0	0	3	0	2	1	0	0	0	0	6
Contraincendis	41	0	7	3	1	19	54	64	58	28	275
Control legionelosi	82	1	14	14	1	39	55	66	98	42	412
Funcional	152	0	195	26	57	107	271	255	297	32	1.392
Higiene i seguretat	7	0	13	0	0	3	13	5	5	2	48
Manteniment	898	5	1.040	164	279	777	1.459	2.503	2.490	941	10.556
Millota	14	0	29	3	1	8	9	3	10	4	81
Posta a normes	11	0	1	1	0	3	8	14	12	8	58
Senyalització	6	0	0	0	5	5	15	4	3	3	41
Total	1.266		1.431	230	375	1.024	1.975	2.957	3.090	1.074	13.430

Els tècnics adscrits a aquesta Subsecció, a més de les tasques generals de coordinació, control i suport a les brigades que li són pròpies pel seu lloc de

treball, assessoren els altres tècnics del Servei i realitzen:

- redacció i/o direcció de projectes i memòries valorades d'obres i instal·lacions.

Descripció	Import
Reforma i adequació del local de l'ORGT de la Roca del Vallès	41.792,96
Reforma i adequació del local de l'ORGT de Sant Cugat del Vallès	256.734,27
Remodelació espais planta semisoterrani als edificis 20 i 25 Recinte Universitat Industrial	1.002.903,86
Remodelació plantes segona i sisena de Can Serra (1a fase)	257.709,77
Total	1.559.140,86

Departament de Brigades i Unitats de Manteniment

Departament de Brigades de Manteniment

El cap de Departament de Brigades coordina i dirigeix totes les feines que realitzen les brigades d'obres i instal·lacions formades per quatre Unitats de Manteniment: la d'Instal·lacions, la d'Obres, la de Suport i la de Manteniment Can Serra i Rodalies.

La major part del personal d'oficis és mòbil però també hi ha una petita part del personal que és fixa i que està destinada a cadascun dels recintes: Universitat Industrial, Recinte Maternitat, Torribera, Llars Mundet, Flor de Maig i Can Serra i Rodalies realitzant treballs de manteniment que requereixen urgència o dedicació diària.

Les feines més rellevants i que no corresponen a tasques pròpiament de manteniment realitzades per aquestes brigades són :

- Acompliment de les mesures preventives de la legionel·la a tots els edificis.
- Adequació de les instal·lacions d'aire condicionat a tots els edificis
- Treballs de manteniment i conservació de la pintura dels diferents edificis
- Arranjar defectes de l'Acta d'Inspecció d'ICICT a tots els edificis.
- Instal·lació d'enllumenat a diferents recintes.
- Obertura de portes per als vianants en la tanca del carrer Sabino d'Arana del Recinte de la Maternitat.
- Acompliment de les mesures preventives de la legionel·losi a tots els edificis.
- Adequació de les instal·lacions d'aire condicionat a tots els edificis.
- Treballs de manteniment i conservació de la pintura dels diferents edificis.
- Arranjar defectes de l'acta d'Inspecció d'ICICT a tots els edificis.
- Instal·lació d'enllumenat a diferents recintes.
- Reparació, arrebossat i pintura dels espais comunitaris de la finca patrimonial de Bou de Sant Pere, 18.
- Adequació d'espais per la nova Perruqueria del Pavelló Nord de Llars Mundet.
- Instal·lacions de corrent normal, estabilitzada, així com de telefonia i dades de la part nova de Serradell i Trabal de Llars Mundet.
- Reforma integral de l'Oficina de Gestió Tributària de Cervelló.
- Canvi d'ubicació i/o redistribució de llocs de treball:
 - Adequació de nous llocs de treball a la 1a, 2a, 3a, i 4a planta del Pavelló Mestral de Maternitat.

- Reformes a Presidència, Sala espera i Sala de Reunions de Can Serra.
- Adequació d'espais per nova distribució en la 4a planta de l'Edifici del Rellotge (Subdirecció d'Edificació i Vies Locals).
- Creació de despatx del Gerent al Servei de Patrimoni Arquitectònic a la planta baixa de l'Edifici del Rellotge.
- Redistribució de 104 llocs de treball de la 1a a la 4a planta del carrer Minerva amb modificació de mampares.
- Canvi de paviment i redistribució de llocs de treball a Vicepresidència 2a de Can Serra.
- Redistribució d'espais a la planta 1a i altell del carrer Londres.
- Remodelacions llocs de treball i adequació d'espais a plantes 8a, 7a, 5a i 4a.
- Redistribució de llocs de treball amb modificació de mampares i paviment de les plantes 2a, 4a i 6a del carrer Còrsega.

A més de les que s'esmenta en l'apartat anterior, cal afegir que s'està fent el manteniment preventiu i correctiu de 97 oficines de l'ORGT (Organisme de Recaptació i Gestió Tributària) ubicades per tota la província.

Unitat d'Adequació d'Instal·lacions

La Unitat d'Adequació d'Instal·lacions ha desenvolupat la seva activitat, durant l'any 2008, en tres grans eixos:

- Gestió d'obres executades per l'Administració i suport a les activitats de les Brigades d'Oficis.
- Gestió del Sistema de Gestió Integrat de qualitat, medi ambient i seguretat i salut laboral de la Subdirecció d'Edificació.
- Adequació d'instal·lacions.

Concretament, les tasques realitzades en cada una de les àrees han estat les que es relacionen següidament:

Tancament i liquidació d'obres executades per l'administració

- Adequació del Pavelló Ponent per a la seu de la XTVL 408.398,87 euros.
- Reforma i adequació del local de l' ORGT de Pallejà – Av. de la Generalitat, Núm. 75 de Pallejà 82.706,16 euros.

Redacció dels Plans de Seguretat i Salut en Obra de les següents obres:

- Reforma i adequació del local de l' ORGT de Sant Cugat del Vallès.
- Remodelació plantes segona i sisena de Can Serra (I fase).

D'aquestes obres, també s'ha tramitat el corresponent Avís a l'Autoritat Laboral Competent i la Comunicació d'Obertura de Centre de Treball.

Sistema de gestió integrat de qualitat, medi ambient i seguretat i salut de la Subdirecció d'Edificació

Durant l'any 2008, s'ha continuat amb la consolidació del Sistema de Gestió de Qualitat basat en la norma ISO 9001-2000 i certificat des del setembre del 2006 per AENOR. Assumint la responsabilitat de ser el Representant de la Direcció i de Responsable del Sistema de Gestió Integrat.

En aquest any, un cop assolit l'objectiu d'estendre el sistema de gestió de qualitat a tot el Servei, s'ha continuat amb el desenvolupant d'un sistema de gestió integrat que abasti també les àrees de medi ambient i seguretat i salut laboral per la qual cosa s'han adaptant els processos existents als requeriments ambientals i de seguretat i salut i s'estan implantant els nous processos en aquestes matèries com el d'identificació de requisits legals d'aplicació i avaluació del seu compliment, identificació i avaluació de l'impacte ambiental, gestió de residus, entre d'altres.

Dintre de les tasques pròpies de la gestió del sistema s'han establert els Objectius de millora amb els corresponents plans d'acció que els desenvolupen. S'han realitzat enquestes de

satisfacció als principals clients. S'ha continuat el procés de calibració d'equips de mesura com a requisit normatiu a tot els equips de les brigades. S'han gestionat les No Conformitats rebudes al llarg de l'any i les corresponents accions correctives o de millora. S'ha elaborat trimestralment el Quadre de Comandaments, on queden reflectits les mesures dels indicadors de controls de tots el processos del Sistema i dels Objectius de Millora i s'han realitzat les corresponents reunions de seguiment amb la direcció. S'ha realitzat una revisió del Sistema de Gestió per tal de comprovar la seva adequació realitzant l'informe de revisió anual que recull l'estat d'implementació i proposant-se les millores necessàries, amb la incorporació de dades referents al nivell d'acompliment ambiental i de seguretat i salut laboral.

S'ha realitzat el control operacional de les activitats desenvolupades per l'SDEF, que es fonamenta en un control de consums energètics i d'aigua, analítiques periòdiques d'emissions i abocaments i la recollida selectiva dels residus per a la seva correcta gestió posterior.

Durant aquest període, s'han realitzat dos auditories per tal de comprovar l'estat d'adequació del sistema de gestió: una, de caràcter intern i una, externa, realitzada per AENOR. Fruit d'aquestes auditories, s'ha elaborat un pla per tal de corregir les no conformitats detectades; actualment s'està en fase de desenvolupament d'aquest pla, estant una part de les no conformitats corregides.

Adequació d'instal·lacions

-S'han redactat els següents projectes d'instal·lacions

Descripció	Import
Reforma i adequació del local de l' ORGT de la Roca del Vallès	41.792,96
Reforma i adequació del local de l' ORGT de Sant Cugat del Vallès	256.734,27

S'han executat diversos treballs d'adequació d'instal·lacions.

- Adequació d'instal·lacions (enllumenat, ventilació soterrani,...) dels Tallers Universitat Industrial.
- Adequació d'instal·lacions de climatització en diversos espais reformats planta baixa i planta primera edificis 20 i 25 (Oficines i aulari planta primera de Can Batlló).

S'han tramitat les següents legalitzacions d'activitats ambientals i d'instal·lacions:

- Oficina de l'ORGTE de la Roca del Vallès.

- Oficina de l'ORGTE de Palau-Solità i Plegamans.

- Oficina de l'ORGTE de Molins de Rei.

- Oficina de l'ORGTE de Sant Cugat del Vallès.

- Instal·lació Tèrmica de edifici 25 de Universitat Industrial.

S'han redactat informes i estudis.

- Informe per l'assegurança de les avaries en la instal·lació elèctrica i aire condicionat Can Batlló.

- Estudi viabilitat arxius per suports magnètics al Pavelló Ponent seu de la XAL.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Participació en el pla de minimització de residus de la Diputació de Barcelona.

Mitjans personals

La Unitat d'Adequació d'Instal·lacions està formada per un enginyer.

Unitat de Compres i Normalització

Les activitats executades durant l'exercici 2008 són les següents:

Gestió

- Realització de diverses compres mitjançant procediments directes, negociats i/o concursos
- Diverses activitats relacionades amb el sistema SAP en relació a la gestió de compres i magatzems, (interlocució entre usuaris del programa i Servei d'Informàtica, detecció i resolució de diverses incidències, resolució de dubtes aparegudes en l'utilització del programa, etc)
- Gestions per a l'adjudicació del concurs d'homologació de materials d'electricitat, construcció, serralleria, pintura, fusteria, fontaneria,

pedra natural i ferreteria destinat bàsicament a la realització de diverses tasques pròpies de les brigades del Servei per a l'any 2008.

- Gestions per a la realització del nou concurs d'homologació de materials, de diferents lots, destinat bàsicament a la realització de diverses tasques pròpies de les brigades de la Subdirecció d'Edificació per a l'any 2009.
- Direcció de l'obra de Remodelació Espais Edificis 20-25 planta semisoterrani ubicat al Recinte d'Universitat Industrial (P07UI006)
- Realització de treballs relacionats amb l'organització de les Jornades efectuades per la Subdirecció d'Edificació (cattering, reserva sales de conferències, documentació, etc.)
- Interlocució (reunions, ús de l'aplicatiu específic existent, seguiment, planificació 2009, etc) entre l'Institut d'Edicions i la Subdirecció d'Edificació en quant a Línia Gràfica, Jornades diverses, Publicacions i Plans Emergència.
- Formació de contracte de subministrament de diversos gasos per a la realització de treballs de manteniment per a l'any 2009

Compres

Compra del vestuari per tot el personal d'oficis de les brigades	44.902,00
Compra d'Equips de Protecció Individual i col·lectiva per al personal d'oficis	26.956,98
Compra de maquinària i eines per a l'any 2008	31.818,93
Compra de càmera termogràfica	6.838,20
Compra d'analitzador de qualitat medioambiental	2.054,36
Compra de comprobadors de xarxes elèctriques	8.206,90
Compra d'un camió amb volquet hidràulic per al personal de Brigades	29.648,96
Compra de dos vehicles industrials com a reposició dels ja existents i destinats al personal de Brigades	27.852,91
Adquisició de diversa senyalització en edificis per a plans d'autoprotecció	18.401,58
Adquisició de tanques per a la protecció en obres	13.630,00
Compra d'elements d'il·luminació per a l'obra de l'Edifici 20-25 planta semisoterrani al Recinte d'Universitat Industrial	61.569,05
Material per a senyalització Plans Autoprotecció	18.401,58
Adquisició de bidons i contenidors per a la recollida selectiva de residus	2.718,23
Material fotogràfic i audiovisual	2.514,65
Compra d'equipament tallers brigades	8.504,42
Total	304.018,75

Mitjans personals

La Unitat de Compres i Normalització es compon d'una persona, la Cap de la Unitat.

Direcció de Tecnologies i Sistemes Corporatius

La Direcció de Tecnologies i Sistemes Corporatius, creada per acord de ple del 8 de maig de 2008, té com a missió proporcionar tots els serveis i infraestructures d'informàtica i telecomunicacions de la Corporació i alguns determinats per a ajuntaments, establint estratègies de futur alineades amb les necessitats de negoci i assegurant l'optimització de la relació cost benefici.

Els àmbits d'actuació en què desenvolupa les seves funcions són:

- àmbit intern o corporatiu,
- xarxa de biblioteques,
- ajuntaments.

Les funcions encomanades a la Direcció es duen a terme mitjançant la següent estructura:

- Secció Administrativa.
- Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics.
- Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació.

Secció Administrativa

La secció administrativa de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius té al seu càrrec la gestió del pressupost de despeses dels seus programes, a més dels programes d'altres serveis de la Corporació en tot el que es refereix a inversions en matèria informàtica. Aquesta col·laboració en la gestió de programes té una especial transcendència en els corresponents al Servei de Biblioteques (per un import de 5.343.850 EUR) i al d'Ensenyament (amb un total de 60.000 EUR).

La gestió econòmica pròpia de la Direcció es divideix en dos programes: gestió de recursos corporatius interns (13.076.075 EUR) i tecnologies de la informació en l'àmbit municipal (5.370.750 EUR). Tot això suposa una gestió de més de 50 partides pressupostàries (exceptuant les de romanents) entre el capítol II i el capítol VI corresponents a l'any 2008.

En relació al capítol d'inversions, els expedients d'adquisicions de l'any 2008 tramitats i adjudicats per la Direcció han estat els següents:

Concursos públics	2
Contractes menors (AD)	74
Contractes menors (ADO)	120
Procediments negociats sense publicitat	10

Negociats per raons tècniques	1
Negociats amb publicitat	3
Adquisicions per catàleg	14
Adquisicions catàleg Generalitat	2

Els expedients referents al Capítol II han estat:

Concursos públics	3
Contracte menors (AD)	47
Contractes menors (ADO)	178
Procediments negociats sense publicitat	14
Negociats per raons tècniques	3
Adquisicions per catàleg	1

Els recursos humans de què disposa la Secció per a dur a terme les seves funcions són:

- 1 cap de Secció,
- 1 responsables se seguiment de contractes,
- 3 tècnics.

Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics

La Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics és responsable de la funcionalitat del dia a dia dels sistemes i tecnologies de la informació a la Corporació així com del seguiment i assegurament de la qualitat dels serveis, del seguiment dels estàndards i de la previsió de noves estructures i serveis.

Les funcions encomanades a la Subdirecció es porten a terme a través de la següent estructura:

- Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació (8 persones).
- Servei de Gestió de Serveis Informàtics (47 persones).

Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació

L'objectiu principal d'aquesta oficina és el seguiment i assegurament normatiu de la qualitat dels serveis, la definició i seguiment de procediments normalitzats i la previsió i planificació de noves estructures i serveis de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

Per dur a terme aquestes tasques, s'estructura en els equips següents:

- **Arquitectura de Sistemes.** Defineix l'arquitectura dels sistemes d'informació i de les seves tecnologies associades amb la perspectiva d'un termini mitjà. Planifica i coordina els canvis en els

sistemes que representin un abast gran quant a complexitat o impacte en els usuaris.

- **Suport a Projectes.** Realitza funcions de consultoria interna als equips de projectes. La seva funció consisteix a donar suport en aspectes relacionats amb la legalitat vigent (LOPD, LSSI, etc.) i en auditories en matèria de tecnologies de la informació. Col·labora en la posada en explotació dels projectes per convertir-los en serveis als clients.
- **Arquitectura de Bases de Dades.** Dissenya l'arquitectura de les bases de dades, avalua i realitza canvis estructurals a les bases de dades per tal de suportar els requeriments dels nous projectes i planifica nous models de base de dades per a futures necessitats.
- **Processos i Qualitat.** Assegura la coherència i interoperativitat dels diferents processos dissenyats per a la prestació de serveis. Manté actualitzat el catàleg vigent de procediments i coordina la seva constant revisió. Fa un seguiment dels nivells de servei (SLA), verifica el seu compliment i proposa les modificacions pertinents. Col·labora amb l'equip de Suport a Projectes en la implantació de metodologies i estàndards.
- **Infraestructures.** Adequa els edificis per a la correcta prestació dels serveis informàtics. Inclou el cablatge de veu i dades, la instal·lació elèctrica estabilitzada, sistemes d'alimentació ininterrompuda i sales tecnològiques.

En resum, les tasques d'aquesta oficina són de planificació i organització des del punt de vista tecnològic i dels recursos.

Tasca efectuada

D'aquestes tasques durant l'exercici 2008, destaquen com a més rellevants, en primer lloc, els treballs efectuats en la formalització dels procediments:

- **Gestió de projectes.** S'ha continuat amb el procés, iniciat l'any 2007, de revisió del procediment de gestió de projectes.
- **Gestió del canvi.** S'ha estabilitzat i madurat la prova pilot i s'ha entrat en un procés de consolidació del procediment.
- **Catàleg de Procediments.** S'ha iniciat l'estudi per definir el catàleg de procediments.
- **Gestió de perfils d'usuaris per a col·laboradors externs.** Definició i posada en marxa del procediment de gestió de permisos d'accés a la xarxa corporativa (perfils d'usuari) per a usuaris tècnics que pertanyen a la plantilla d'altres organitzacions que col·laboren amb la Diputació de Barcelona en el desenvolupament, manteniment i

explotació de les xarxes i serveis informàtics i de telecomunicació d'aquesta Corporació.

En segon lloc, la planificació tecnològica, destaquen:

- **Renovació del servei de comunicacions de veu (telefonía) a la Diputació de Barcelona.** En fase de disseny i implantació.
- **Definició i implantació de la plataforma de desenvolupament i explotació J2EE per a la Diputació de Barcelona.** En les fases de disseny, implantació i posada en marxa.
- **Definició i implantació de la plataforma desenvolupament i explotació LAMP (Linux-Apache-MySQL-PHP).** Fases de disseny i contractació.
- **Incorporació de l'arquitectura per explotar web services.** Estudi per a la definició i implantació de l'arquitectura per explotar Web Services.
- **Definició i implantació d'una nova plataforma per a les estacions de treball corporatives.** Realització de l'estudi per determinar el sistema operatiu, les eines ofimàtiques estàndard i la resta d'elements que han de compondre la següent versió de la plataforma estàndard. Aquesta tasca inclou la planificació de la distribució d'aquesta plataforma als equips de la xarxa corporativa. Dins d'aquesta actuació, destaca realització d'una prova de concepte del producte Open Office / Star Office.
- **Selecció i implantació d'una plataforma de signatura digital i portafirmes electrònic.** Implantació i posada en marxa.
- **Selecció i implantació d'una eina per a la cerca en els llocs web corporatius.** Instal·lació i posada en marxa.
- **Ampliació del RAC (conjunt de servidors) de la base de dades corporativa.** S'ha incrementat la capacitat de procés del RAC amb major capacitat de procés substituint-ne dos dels nodes.
- **Renovació del servidor de bases de dades Oracle de la Direcció de Comunicació.** Instal·lació d'un nou servidor.
- **Selecció i implantació d'una eina per a estudi estadístics dels webs.** Selecció, contractació i implantació d'una eina per a la gestió estadística de l'ús de les pàgines web dels llocs corporatius.
- **Adaptació al nou reglament de la LOPD (RD.1720/2007).** Treballs d'adaptació dels documents de seguretat i procediments segons els nous requeriments.
- **Registre i Notificació Telemàtics.** Selecció, contractació i implantació d'eines per al registre telemàtic i per a la notificació telemàtica coherents amb la plataforma de signatura digital.

- **Plataforma de gestió de processos de negoci.** Posada en marxa de la plataforma BMP d'EMC/Documentum.
- **Sistema de monitoratge, administració i gestió de la base de dades corporativa.** Desplegament del producte Oracle Enterprise Manager - Grid Control com a sistema de monitoratge, administració, gestió del canvi i de la capacitat de base de dades i dels servidors d'aplicacions.
- **Evolució dels servidors d'aplicacions.** Estudi de viabilitat de la migració del servidor d'aplicacions d'Oracle iAS a BeaWeblogic.
- **Arxivador Ofimàtic.** Estudi de requisits de configuració i gestió dels arxivadors ofimàtics corporatius.

S'ha realitzat instal·lacions d'infraestructures a:

- Biblioteca de Balsareny.
- Biblioteca de Barcelona, Barceloneta.
- Biblioteca de Barcelona, Horta - Can Mariné.
- Biblioteca de Barcelona, Roquetes - Via Favència.
- Biblioteca de Barcelona, Miquel Llongueras.
- Biblioteca de Can Sant Joan de Montcada i Reixac.
- Biblioteca de Cardedeu.
- Biblioteca de la Roca del Vallès.
- Biblioteca de Polinyà.
- Biblioteca de Ripoll.
- Biblioteca de Roda de Ter.
- Biblioteca de Sant Hipòlit de Voltregà.
- Biblioteca de Sant Pere de Ribes.
- Biblioteca de Sant Pere de Torelló.
- Biblioteca de Terrassa, Districte 3.
- Biblioteca de Terrassa, Districte 4.
- Biblioteca de Vacarisses.
- Biblioteca de Vallirana.
- Escola Industrial. Edifici 21 (Arts i Oficis).
- Local del Bibliobús d'Igualada.

Finalment, s'han distribuït a les associacions i altres entitats sense ànim de lucre que ho han sol·licitat 381 estacions de treball que, havent passat el temps adequat de servei a la xarxa informàtica de la Corporació, han hagut de ser substituïdes per altres amb major capacitat de procés.

Formació

La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevat el nivell de coneixements de l'usuari, fet que beneficia el servei al qual està adscrit i, en definitiva, la Corporació. Podem definir diverses línies de formació segons el beneficiari:

- Formació d'usuaris.
- Formació d'aplicacions.
- Formació d'eines administratives.

- Formació d'eines tècniques.
- Formació de personal informàtic.
- Formació de personal adscrit a altres serveis de la Corporació.
- Formació de personal propi del servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

Formació d'usuaris

La gestió de l'activitat de formació dels usuaris d'informàtica ha estat encarregada a la Unitat d'Avaluació i Desenvolupament Professional de l'Oficina de Desenvolupament de Recursos Humans. La tasca de la Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics consisteix en la determinació d'objectius i continguts així com l'abast de l'activitat. Aquesta se centra en els productes homologats per a la xarxa informàtica corporativa com són els productes que inclouen *Microsoft Office Professional*, *Adobe Acrobat*, *Adobe Reader*, *Adobe Photoshop Elements*, *PDFCreator*, *AutoCAD LT*, *ArcReader*, *Geovisor*, *iCadT*, *ITEC TCQ2000*, *ITEC DicPla*, *PowerDVD*, *Publisher*, *Reflection*, *Microsoft Project*, *MicroStation*, *NoteTab* i *Microsoft Visio*.

A més de la formació indicada en el paràgraf anterior, s'ha donat suport, atenció i formació als usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació dissenyades en la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

Formació de personal informàtic

Enguany, l'activitat en formació de tècnics d'informàtica ha estat la següent:

Àmbit	Nombre cursos
Gestió de projectes	1
Gestió de bases de dades	1
Tecnologia	3
Desenvolupament	1
Genèrics de gestió	7

Els recursos humans de què disposa l'Oficina per a dur a terme les seves funcions són:

- 1 cap d'Oficina,
- 5 responsables,
- 2 tècnics.

Servei de Gestió de Serveis Informàtics

El Servei de Gestió de Serveis Informàtics té l'encàrrec de proveir la infraestructura bàsica dels sistemes d'informació corporatius, municipals i de biblioteques així com prestar serveis estàndards d'informàtica i telecomunicació als usuaris finals amb premisses de qualitat i eficiència.

El Servei s'organitza i projecta la seva activitat a través de la:

- Secció de Tecnologia i Producció.
- Secció de Suport Informàtic.

Els recursos humans de què disposa el Servei per a dur a terme les seves funcions són:

- 1 cap de Servei,
- 2 caps de Secció,
- 8 responsables,
- 2 tècnics superiors,
- 11 tècnics mitjans,
- 22 tècnics auxiliars,
- 1 auxiliar.

Secció de Tecnologia i Producció

Té com a objectiu mantenir i garantir la disponibilitat de tota la infraestructura de maquinari, programari de base, funcions informàtiques bàsiques i sistemes de telecomunicació que donen suport als diferents sistemes d'informació i aplicacions d'usuari de la Diputació de Barcelona.

Per tal d'oferir uns serveis de qualitat d'una manera eficaç i eficient, i assolir els objectius assignats, s'ha de gestionar d'una forma adequada la infraestructura TIC (Tecnologia d'Informàtica i Comunicació) que configura el substrat dels serveis informàtics de les xarxes corporativa, municipal i de biblioteques, tenint especial cura dels processos d'operacions, gestió de xarxes de comunicació, seguretat i administració de sistemes de base.

Els serveis proporcionats en aquest àmbit d'actuació, i que tenen com a destinataris usuaris finals, però també en molts casos altres serveis, usuaris i processos de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, es poden agrupar de la següent manera:

- Infraestructura dels centres de procés de dades.
- Xarxa d'emmagatzematge de dades.
- Serveis de comunicació de veu i dades.

- Gestió de sistemes i bases de dades corporativa.
- Servei de connexió a Internet.
- Correu electrònic.
- Servidors web: Intradiba, diba, bope, web municipal i aplicacions web de gestió.

Els equips responsables de la gestió dels serveis són Operació, Xarxes i Telecomunicació, Sistemes de Base i Seguretat. Cadascun d'aquests equips treballa d'una manera integrada amb la resta per tal d'oferir una infraestructura TIC disponible, segura i amb capacitat.

Operació

L'equip d'operacions és el responsable dels serveis d'infraestructura i dels sistemes d'emmagatzematge (discos) d'informació i té com a missió garantir la màxima seguretat i continuïtat de servei de les instal·lacions i de la informació continguda als equips informàtics de la Diputació.

Les activitats a destacar són el monitoratge de tota la infraestructura TIC així com les tasques operatives destinades a crear còpies de seguretat i posterior restauració de les dades en cas necessari (*backup i restore*) i definir els plans de continuïtat del servei o de recuperació davant desastres. També, l'equip d'operació supervisa el bon funcionament dels sistemes en producció (maquinari, programari, línies de comunicació), tant des d'un punt de vista reactiu com preventiu.

Gestió d'infraestructura CPD.

Inclou el servei d'allotjament d'equips informàtics i de telecomunicació en les sales d'informàtica, en concret en els anomenats CPD (Centre de Procés de Dades). Aquest servei inclou la provisió d'infraestructura del CPD, la instal·lació i desinstal·lació de les màquines, el control d'accés a les sales, la recepció de tècnics interns i d'empreses externes i de material, la gestió de la connexió a la xarxa de comunicacions, el control de la seguretat del CPD, el monitoratge de tots els elements de la infraestructura de la sala, i en general de totes les tasques relacionades amb les sales. A més, es fa l'atenció telefònica i personal a altres tècnics de la Direcció amb consultes i incidències relacionades al monitoratge, administració i operació de la xarxa de CPD i els servidors, amb un horari d'atenció proper al 24 x7 (24 hores al dia, 7 dies a la setmana). A finals de 2008, el parc total de servidors en explotació sobre el qual s'efectuen aquests processos era el següent:

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Xarxa Interna Corporativa	Nombre
Servidors d'infraestructura xarxa Windows	9
Servidors sistema de correu	9
Servidors SAP	16
Servidors Documentum	16
Servidors Vmware ESX	8
Servidors de Fitxers / Impressió	23
Servidors d'aplicacions Web	6
Servidors de bases de dades	11
Servidors d'aplicacions J2EE	6
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	38
Servidors dedicats a la seguretat	19
Servidors d'accés a Internet / Proxy	1
Total	162

Xarxa Telemàtica Provincial	Nombre
Servidors d'Infraestructura xarxa Windows	2
Servidors sistema de correu	5
Servidors d'aplicacions Web (IIS i OAS)	2
Servidors de Bases de dades	2
Servidors d'aplicacions .net (Nòmina municipal)	2
Servidors d'aplicacions Citrix (Comptabilitat municipal)	16
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	2
Total	31

Xarxa de Biblioteques	Nombre
Servidors d'Infraestructura xarxa Windows	3
Servidors sistema de correu	1
Servidors MPE – XL	2
Servidors dedicats a la gestió de sistemes	2
Servidors passarel·la accés des d'Internet	3
Servidors d'accés a Internet – Proxy	1
Total	12

Gestió dels sistemes d'emmagatzematge i back-up.

Inclou la provisió, la supervisió del funcionament i l'administració dels subsistemes de discos externs, que emmagatzemen les dades dels servidors dels diferents entorns. El servei inclou la gestió integral de la xarxa d'emmagatzemament externa als servidors, SAN (*Storage Area Network*, és a dir, xarxa d'emmagatzemament) i dels discos interns dels ordinadors, incloent-hi tasques com la gestió de compres, la planificació i la realització de la instal·lació, la gestió de rendiment, l'administració del sistema, els procediments de còpies de seguretat i restauració de les dades i altres procediments relacionats amb la seguretat.

A finals d'any 2008, la capacitat total de la SAN és de 51.723,82GB, és a dir, 51 Terabytes repartides entre Can Serra i l'Edifici del Rellotge. L'increment d'espai aquest any ha estat del 106,2%. D'altra banda, es destinen 8,8 Terabytes per a l'emmagatzemament

redundat entre Can Serra i Rellotge d'informació crítica corresponent als plans de continuïtat de negoci.

Xarxes i Comunicació

Gestiona tots els equipaments i línies que configuren les xarxes de telecomunicació de veu i dades, tant en xarxa d'àrea local (LAN) com d'àrea estesa (WAN). Aquest equip proporciona els serveis professionals adreçats al proveïment de comunicació de veu i dades, assegurat a partir del manteniment dels cablatges, gestió de les línies llogades a l'operador de telecomunicació, administració i manteniment de *routers*, *switchs*, *hubs* i la resta d'equipament de telecomunicació, així com del monitoratge i de la gestió de capacitats que ha de permetre el correcte rendiment de línies i equips.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Comunicació de veu.

La majoria de les seus de Diputació de Barcelona configuren les seves comunicacions de veu a l'entorn del servei *Ibercom* corporatiu, basat en la centraleta telefònica *Ericsson MD110*, que permet una

integració de les numeracions dins de tot l'àmbit d'implantació. En total, són 14 les dependències que componen la xarxa de comunicacions de veu *Ibercom* de la Diputació. La configuració actual de línies als diferents mòduls és la següent:

Centres de treball	Capacitat total	Línies en servei
Can Serra	769	637
Recinte Escola Industrial	928	917
Londres	288	280
Pati Manning	56	43
Minerva	192	171
St. Pere Més Baix	64	56
SPOTT	56	39
Mundet (Serradell i Pavelló Nord)	512	453
Mallorca	80	33
Flor de Maig	128	116
Balmes	80	39
Maternitat	464	448
Torribera	272	215
Còrsega, 273	405	381
Total Centres	4.294	3.828

Algunes xifres que indiquen el volum del servei de comunicació de veu durant 2008 són:

Altes de línies en servei	910
Baixes de línies en servei	847
Modificacions de línies en servei	2.086
Resolució incidències	1.541

Total trucades sistema Ibercom	7.154.117
Trucades entrants	2.256.770
Trucades sortints	2.635.520
Trucades internes	2.261.828

Comunicació de dades.

Inclou la gestió de l'equipament de comunicació en xarxa local (*LAN, Local Area Network*), el sistema de cablatge i les línies de dades contractades amb Telefónica de España S.A., que configuren la xarxa d'àrea estesa (*WAN, Wide Area Network*)

XARXA D'ÀREA LOCAL LAN. Un punt de connexió a la xarxa local, on s'hi poden connectar PC, impressores de xarxa i servidors, es concreta en un sistema de cablatge i un equipament d'electrònic (commutador de xarxa). El nombre de punts de connexió a la xarxa d'àrea local disponible en les principals dependències de la Diputació de Barcelona és:

Centre	Punts
Can Serra	1.122
Llars Mundet	576

Centre	Punts
Rellotge	1409
Londres	648
Maternitat	492
Balmes	24
Spott	48
Mallorca	48
Còrsega, 300	24
Centre Bonnemaïson	144
Minerva	273
Patí Maning	96
Torribera	379
Marti i Julià	48
Parc Mòbil	24
Còrsega, 273	409
Total	5.764

XARXA D'ÀREA ESTESA WAN. Les actuacions en matèria de tecnologia de la informació es poden classificar en dos àmbits clarament diferenciats: corporatiu intern i àmbit municipal, que configuren el suport al funcionament de la Diputació de Barcelona, com a xarxa de municipis.

Per sustentar totes aquestes tasques, Diputació de Barcelona disposa d'una infraestructura física basada en un anell de fibra òptica d'alta velocitat entre les seus de Can Serra, Còrsega 273-279, Edifici del Rellotge, Maternitat i el TIC de Telefónica, (TIC, *Telefónica Internet Center*), al qual es connecten la resta de seus. En el terreny lògic, aquesta xarxa s'estructura en tres subxarxes

clarament definides i diferenciades quant a funcionalitat, usuaris i serveis:

- La Xarxa Informàtica Corporativa (XIC), sorgida a partir de l'evolució de la xarxa informàtica clàssica de Diputació. Aquesta xarxa té el seu nucli lògic a Can Serra i connecta les diferents seues corporatives i les d'alguns organismes autònoms. Mitjançant aquesta xarxa, es dona accés, als usuaris interns, als sistemes d'informació corporatius
- La Xarxa Estesa als Municipis (XEM), que configura una xarxa informàtica provincial, amb l'objectiu de connectar els ajuntaments i altres ens supramunicipals de la província de Barcelona. Actualment, aquesta xarxa connecta, mitjançant línies ADSL, XDSI i línies Macrolan, més de 290 ajuntaments i ens supramunicipals a la seua central de Can Serra, des d'on s'ofereixen els serveis de xarxa, les aplicacions de gestió municipal, l'accés a Internet, etc.
- La Xarxa de Biblioteques (XB), que actualment enllaça les xarxes d'àrea local de 186 biblioteques i 9 bibliobusos de la província. L'XB interconnecta aquests centres a l'Edifici del Rellotge, des d'on s'ofereixen les aplicacions associades, el catàleg centralitzat, el correu electrònic i l'accés a Internet entre d'altres. A més, 168 d'aquestes biblioteques tenen una línia ADSL per oferir el servei de navegació al públic.

Aquestes xarxes estan connectades entre si amb els dispositius de seguretat necessaris per a garantir que els accessos entre elles siguin els autoritzats i tenen una connexió pròpia a Internet. Les diferents línies de connexió que configuren les xarxes estan contractades amb Telefónica de España, S.A., mitjançant concurs públic adjudicat amb data 24 de febrer de 2005. A finals d'any, les línies de dades contractades a Telefónica de España, S.A. són les següents:

Xarxa interna corporativa, que té com a node central Can Serra

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet, amb cabal de 6 Mbp per la connexió a Internet de la xarxa corporativa i 2 Mbps per la connexió al correu.
- 5 línies de fibra òptica d'1 Gbp, que formen l'anell central de comunicacions de la xarxa de la corporació: node Telefónica, node Can Serra, node Còrsega, 273, node Rellotge i node Recinte Maternitat.
- 4 línies de fibra òptica d'1 Gbp, entre el node Can Serra i diferents seues corporatives (Minerva, Londres i 2 al Rellotge per replicació de dades emmagatzemades a la SAN).

- 3 línies *Macrolan de 100 Mbp* a Torribera, Mundet i Fundació Democràcia i Govern Local a Madrid que passen a través del node central TIC de Telefónica.
- 1 línia *Macrolan de 10 Mbp* entre Can Serra i SPOTT que passen a través del node central TIC de Telefónica.
- 18 línies *Macrolan de 2 Mbp* entre el node Can Serra i diferents seues corporatives i ens autònoms (Balmes, Parc Mòbil, SPOTT, Centre Bonnemaison, Còrsega, 300, Pati Maning, Centre Martí Julià, Palau Güell, Mallorca, Flor de Maig, Parc Mòbil, Oficina d'incendis a Navàs, Parc Natural del Montnegre, Consorci Parc de Collserola, Consorci el Far, Museu Tèxtil de Terrassa, Institut del Teatre, Drassanes i CCCB).
- 4 línies *Macrolan de 10 Mbp* per a Can Serra, Ed. Rellotge, Còrsega, 273 i Maternitat com a "backup" de les línies de l'anell.
- 10 línies *ADSL Vpn-IP* a diferents seues organismes (Oficina de l'Espai Natural de Guàrdies-Savassona, Oficina del Parc de la Serralada Litoral, Oficina del Parc del Castell de Montesquiu, Oficina del Parc del Montseny Brull, PDL (Magatzem Logístic), enllaç de *back-up* Mundet, enllaç de *back-up* de Torribera, el Sector Comarcal de Vies Locals a Martorell, el Sector Comarcal de Vies Locals a Vilafranca, el Sector Comarcal de Vies Locals a Vic).
- 10 línies *VSAT Vpn-IP* per connectar l'Oficina principal dels Parcs Naturals del Garraf, Parc Natural del Montseny , Parc de la Serralada de Marina, Parc del Foix, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac , Parc Agrari del Baix Llobregat i els Sectors Comarcals de Vies Locals a Berga, Granollers-Sant Celoni, Manresa i Laboratori d'Assaigs.

Xarxa estesa als municipis, que té com a node central Can Serra

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet de 8 Mbp i un accés per a *Infovia Plus*.
- 43 línies *Macrolan* de 2 a 10 Mbps.
- 199 línies *ADSL Vpn-IP* de 1 a 8 Mbp, de les que 8 són línies que donen exclusivament servei d'Internet.
- 56 Circuits *XDSI Vpn-IP* de 128 Kbp.

Xarxa de biblioteques, que té com a node central l'Edifici Rellotge

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet de 10 Mbp.
- 186 Circuits *ADSL Vpn-IP* de 1 a 8 Mbps per a gestió bibliogràfica.
- 168 línies *ADSL* d'accés Internet per al públic de 1 a 8 Mbp.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- 1 *PRI* o *Circuit XDSI* de 30 canals per la connexió dels bibliobusos.
- 128 *Circuit XDSI* de 128 Kbp, dels que 123 són les parades dels bibliobusos.

Resten pendents de migrar, d'acord amb el nou esquema de comunicacions, les *Línies XDSI* de les parades dels bibliobusos.

Sistemes de Base

Gestiona, supervisa, afina i administra tots els servidors, els sistemes operatius i programari bàsic de tots els ordinadors en funcionament. Això inclou les màquines on s'executen els programes d'usuari i els servidors de correu electrònic, de fitxers, d'impressió, de base de dades, webs i sistemes de desenvolupament, test i producció.

El seu catàleg de funcions inclou la coordinació de la introducció de tecnologia nova en els entorns de producció, el desplegament de nous equipaments, el manteniment dels existents, l'actualització i millora de maquinari i de sistemes operatius, el desplegament d'aplicacions a entorns de producció i la gestió proactiva per tal de minimitzar el risc d'incidències durant l'horari de servei.

Durant l'any 2008, s'ha gestionat el programari de base de les següents plataformes:

Servidors Microsoft	Windows200	31
	Windows 2003	103
Servidors Linux	Red Hat	16
	Debian	1
Servidors HP-UX		12
Servidors Vmware ESX		8
Servidors Solaris		3

Enguany, s'han instal·lat 4 sistemes Red Hat Linux i 35 sistemes servidors Windows 2003, ja sigui per fer una instal·lació d'un nou equip o per migració de versions.

Seguretat

Defineix, executa i supervisa els procediments i polítiques de seguretat destinats a la protecció, confidencialitat i integritat dels sistemes d'informació. Vetlla perquè existeixin els sistemes de control per prevenir l'accés de personal no autoritzat a les xarxes i als sistemes corporatius. Això inclou la instal·lació d'equipament: talfocs perimetral (firewalls), programari de monitoratge, polítiques d'encriptació i de *passwords*, programari antivirus i limitacions físiques d'accés.

Durant l'any 2008, s'han gestionat uns 830 milions de missatges de correu; d'aquests, un 3,44 % són missatges sortints i la resta són missatges entrants. D'aquests missatges d'entrada, el 91,36% s'ha rebutjat com a correu no desitjat (*spam*) i un 0,04 %, com a virus; aquestes proporcions coincideixen amb les dades sobre l'ús general del correu en Internet.

Actuacions, Millora d'Infraestructures, Eines i Processos. D'entre les activitats portades a terme per la Secció de Tecnologia i Producció, durant l'any 2008, en destaquem:

- Ampliació en més de 25 Terabytes (25.000 GBytes) la capacitat del disc de la SAN corporativa, a Can Serra i Relotge; augmentant la capacitat dels sistemes d'emmagatzemament.
- Adquisició d'un nou subsistema de discos *Symmetrix* per al CPD de Can Serra, destinat a substituir l'anterior subsistema de discos i ampliar l'espai a la SAN corporativa.
- Posada en explotació de 40 servidors de producció i 20 servidors de laboratori en infraestructura virtual.
- CPD de Can Serra, reorganització i condicionament del Soterrani-1 per a la instal·lació d'armaris, nova central de telefonia i servidors.
- Infraestructures, instal·lació de 3 "racks" i de 31 servidors nous.
- Actualització de versió de la base de dades corporativa a 9.2.0.8.
- Integració de la gestió de la base de dades de l'antic Institut d'Edicions (BOP, llibreria de la Diba).
- Migració dels serveis de fitxers ofimàtics de l'antic Institut d'Edicions als sistemes corporatius.
- Instal·lació d'un nova infraestructura de l'entorn de Producció de la base de dades Corporativa com a tercer node d'Oracle Rac per augmentar-ne el rendiment i la capacitat.
- Desplegament del projecte per a la connexió dels centres de l'Àrea d'Espais Naturals i els Sector Comarcals de Vies Locals amb la xarxa Diba.
- Instal·lació i posada en marxa de la primera fase de l'edifici Palau Güell.
- Instal·lació i posada en marxa del magatzem logístic, PDL, a Montcada i Reixac.
- Millores de la velocitat de les línies de les xarxes de Diputació: xarxa interna corporativa, xarxa de biblioteques i xarxa d'ajuntaments.
- Migració de les connexions de veu per *trac* analògic a digital en diferents Parcs.
- Remodelació de diverses plantes a l'edifici de Can Serra.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Remodelació de l'edifici del Rellotge, del Pavelló Nord i edifici Serradell del recinte de Mundet i de l'edifici del carrer Londres.

Suport Informàtic

Assegura el suport, la correcta dotació d'equipament i programari i l'accés a recursos compartits i sistemes d'informació als usuaris de la xarxa informàtica corporativa; per tal d'aconseguir satisfer les seves necessitats informàtiques i una òptima utilització dels recursos. Es poden distingir tres àmbits d'actuació que corresponen a tres equips diferents de treball: atenció a l'usuari, suport tècnic i gestió d'usuaris.

Atenció a l'Usuari

Constitueix un punt inicial i únic d'entrada de totes les incidències, problemes, consultes i peticions de caire informàtic i de telecomunicació dels usuaris de la corporació. Registra, tipifica i categoritza totes les qüestions per resoldre-les directament o escalar-les a una segona línia de suport.

Suport Tècnic

Segon nivell per a la gestió i resolució d'incidències i problemes d'equipament i programari d'usuari. És responsable de la instal·lació i manteniment d'equips informàtics i del programari associat, tant programari de base (sistema operatiu, antivirus) com d'aplicació (processadors de text, full de càlcul, eines de disseny gràfic, etc.)

Gestió d'Usuaris

Gestiona els drets d'accés dels usuaris als serveis informàtics i als sistemes d'informació, en funció de les necessitats d'aquests, en els diversos entorns de treball. Les seves tasques principals són assignar permisos d'accés als recursos centrals (espai de disc, impressores, sistemes i aplicacions), administrar els espais d'emmagatzematge a l'arxivador ofimàtic per tal d'assegurar un repartiment adequat d'aquest recurs, i també, l'administració dels sistemes antivírics de les estacions de treball.

Aquests equips professionals realitzen el conjunt de tasques necessàries per portar a terme els serveis bàsics proporcionats per la Secció de Suport Informàtic als usuaris dels sistemes informàtics corporatius; aquests serveis es poden agrupar en les següents funcions: *Service Desk*, Gestió d'Incidències, Provisió de programari, Provisió de maquinari i Administració d'usuaris.

Service Desk

En una organització proveïdora de serveis d'informàtica i telecomunicació, es defineix la funció *Service Desk* com un únic punt de contacte entre el client o usuari dels serveis i l'organització que els els proporciona. Això inclou les funcions típiques de un Centre d'Atenció a Usuaris (CAU o *Help Desk*), atenció i resolució de consultes i incidències així com el registre i coordinació de peticions de canvi, gestió de la configuració i, en general, la intercomunicació amb l'usuari per a tots els processos de gestió de serveis d'informàtica i telecomunicació.

Al Servei de Gestió de Serveis Informàtics, la funció de *ServiceDesk* es realitza a través dels següents canals o medis d'entrada de sol·licitud de servei (consultes, incidències i peticions):

- Telèfon : 934022007.
- Bústia de suport a l'usuari sgsi.22007@diba.cat.
- Intradiba: formularis web per peticions.

La utilització de qualsevol d'aquests medis genera una Entrada de Servei que es deriva a l'equip especialitzat adient per resoldre o trobar resposta a la necessitat generada per l'usuari.

Entrades de Servei registrades (font ServiceDesk)	Any 2008
Consultes	2.667
Incidències	9.612
Peticions	3.679
Total	15.958
Reclamacions	268
% Reclamacions	1,68

Gestió d'Incidències

L'objectiu del procés de gestió incidències de l'SGSI és restaurar el funcionament normal dels serveis prestats, al més aviat possible, amb el menor impacte possible sobre les activitats i els usuaris. Són incidències un mal funcionament o no disponibilitat del maquinari o del programari. El nombre total d'incidències de qualsevol tipus registrades en el Service Desk durant l'any 2008 ha estat de 9.612.

Incidències de maquinari d'usuari.

La resolució d'avaries de maquinari de l'equipament d'usuari (estacions de treball, escàner i impressores) és un servei contractat a la empresa Fujitsu mitjançant concurs públic adjudicat en data 1 de desembre de 2005. Durant 2008, el nombre total d'intervencions realitzades ha estat de 2.401, la qual cosa suposa una mitjana de 200 actuacions mensuals.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Any 2008	PC	Impressores i escàners	Ampliacions memòria	Altres perifèrics
Intervencions	818	509	296	242
Nre. total equips	3.431	843		
Avaries per equip per any	0,24	0,60		

De la següent taula, que mostra l'evolució anual de les avaries maquinari, cal destacar la tendència a la baixa del nombre d'incidències. Per exemple, si observem el nombre de avaries/ any per PC, constatem que aquest indicador millora any darrere any positivament, mantenint-se la tendència a la baixa. L'explicació d'aquest bon comportament d'aquest indicador de la "salut" de l'equipament maquinari és l'esforç continuat de la Corporació en la millora i renovació del parc d'equips.

Any	2007	2008
PC	3.198	3.431
avaries maquinari	1.137	818
avaries per PC i any	0,36	0,24

Provisió d'Equipament

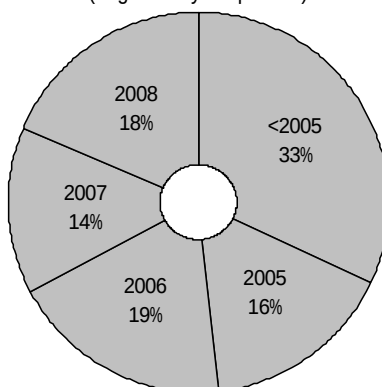
Instal·lació i configuració de PC, impressores i escàners. A més de proveir la nova demanda d'equipament informàtic, existeix la necessitat constant de renovar el parc d'ordinadors i impressores. Per una banda, el seu envelliment incrementaria el nombre d'avaries i incidències i, per altra, cal donar una resposta anticipada als creixents requeriments de les noves aplicacions d'ofimàtica a l'entorn corporatiu.

Provisió de PC .

S'entén que la renovació de PC implica la substitució d'un equip per un altre de prestacions més actuals i que aquest tipus d'instal·lació no incrementa el parc existent. Així, s'ha incrementat el parc amb màquines noves en un 8% i s'ha renovat el 15% dels equips. Les xifres d'instal·lacions d'estacions de treball durant l'any 2007 a l'entorn corporatiu són:

Parc de PC	Altes	Baixes	Increment
3.431	722	489	233

Distribució parc PCs any 2008
(segons any adquisició)



Provisió d'impressores.

Les impressores de xarxa són un recurs imprescindible per als seus usuaris, per tant es realitza un esforç considerable per mantenir actualitzat aquest tipus d'impressores. El resultat d'aquesta tasca és un parc d'impressores modern i adient per la seva tasca.

Provisió de dispositius mòbils.

Un dels serveis que ofereix l'SGSI als usuaris, són els dispositius mòbils - Agendes Electròniques, PC portàtils i *blackberries*-, destinats a certs llocs de treball que per les seves característiques necessiten aquest tipus de dispositiu

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Parc de Dispositius Mòbils		Altes/Canvis 2008
Telefons mòbils	955	141
Blackberry	224	179
Portàtils	257	85
PDA	34	4

Durant l'any 2008 s'han configurat i lliurat 4 PDA, 179 blackberries i 85 PC portàtils.

L'inventari actual de blackberries és de 224 dispositius, dels quals també s'han hagut de gestionar consultes, canvis sol·licitats, manteniment i resolució d'incidències.

Provisió de Programari

Les estacions de treball de Diputació de Barcelona incorporen uns elements mínims de programari que corresponen al programari de base i a una sèrie d'aplicacions ofimàtiques d'ús general (MS-Office) així com elements comuns a tots els PC corporatius, com ara programari antivíric o el client SAP-GUI. Hi han usuaris que per desenvolupar les seves tasques, necessiten d'eines específiques o d'algun tipus de programari concret. És per això que s'ha identificat i homologat una llista de programari comercial, agrupat de la següent manera: ofimàtica, gràfics, CAD, eines, altres.

Distribució, per tipus, del nombre total de llicències	
Programari ofimàtic (llevat de l'MSOffice)	962
Programari gràfic i de tractament d'imatges	148
CAD, Enginyeria Civil i GIS	222
Eines	76
Altres	5

Instal·lació de llicències concurrents

Per assegurar un ús més eficient de les llicències adquirides, s'ha potenciat en els casos possibles l'ús de les llicències en modalitat concurrent o flotant, que permet instal·lar l'aplicació a tants usuaris com la necessitin sempre que no en facin ús tots a la vegada. Es permet únicament un usuari utilitzant el producte per llicència concurrent.

En l'any 2008, s'ha actualitzat el següent programari per adquisició d'una nova versió del producte o per haver adquirit més nombre de llicències d'ús: *QuarkXpress*, *TCQ 2000 ITEC*, *Microstation*, *ArcInfo*, *Arcview*, *Autocad2008* i *Autocad Map*.

Durant l'any 2008, s'han adquirit i, per tant, instal·lat en el servidor de llicències els següents productes: Ainsun i CDEQ.

El procés d'instal·lació de cadascuna de les aplicacions ha requerit d'una anàlisi prèvia i consta de les següents parts:

- Instal·lació i personalització de les llicències concurrents en el servidor de llicències. En cada aplicació, el procés és diferent.
- Creació d'un paquet de distribució desatesa per tal d'instal·lar-lo remotament als clients.
- Instal·lació als clients.

	Total llicències concurrents	Instal·lacions a clients/ 2008	Nombre total de clients
ArcGIS - ArcInfo	6	4	8
ArcGIS - ArcView	11	24	37
iCad-T	50	20	160
Presto	10	0	26
SPSS	8	26	52
SPSS Tablas	1	3	3
Autocad 2005	5	0	5
Autocad 2008	25	31	46
Bentley Microstation	35	14	48
Cypelec	4	1	6
ITEC	35	14	93
QuarXpress	5	3	24
Ainsun	2	6	6
CDEO	5	14	14

Com es pot comprovar, amb les llicències concurrents s'aconsegueix un major nombre d'usuaris potencials de l'eina per cada llicència instal·lada, és a dir, s'aconsegueix que més usuaris tinguin accés a una aplicació i, en la majoria dels casos, amb un dimensionament adequat es pot servir ràpidament una demanda sense necessitat d'adquirir noves llicències.

Altres actuacions en l'àmbit del programari comercial

Durant aquest any, s'ha continuat amb l'execució del projecte d'homologació i compra de productes CAD per a la Diputació de Barcelona. S'ha dut a terme la compra de l'*Autocad2008* i *Autocad Map* i també s'ha fet la corresponent instal·lació en el servidor de llicències. Actualment, s'està realitzant la instal·lació del producte en tots els equips dels usuaris CAD que el requereixen.

Participació estreta, amb l'Oficina de Projectes, en la implantació del programari Qlickview, ja que es tracta d'un programari comercial del qual l'equip de Suport Tècnic haurà de gestionar el seu manteniment.

S'han adquirit productes de propòsit específic a petició del diferents col·lectius de la Diputació:

- Aimsun - Programari de simulació de Transport.
- CDEO - Control Documentat d'Edificació i Obra.
- Adobe Premiere - Edició de vídeo.
- Lena - Disseny de plafons de senyalització.

També s'ha fet un esforç important en l'ordenació i en la gestió de les llicències GIS, programari de cost molt elevat, tant pel que fa a l'adquisició de les llicències com al suport del producte. D'una banda, la realització d'un concurs públic per a la contractació del servei de manteniment. D'altra, s'ha fet un projecte d'agrupació en un únic servidor dels tres servidors de llicències d'ESRI (programari GIS). Fins al 2008 existien tres servidors de llicències: un, gestionat per l'equip d'Operació de la Direcció i dos més, un a Cartografia i l'altre a l'OTPAT - Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial.

GESTIÓ CERTIFICATS DIGITALS EaCAT i CATCert.

L'Agència Catalana de Certificació-CATCert exerceix d'entitat prestadora de serveis de certificació digital i promou l'ús de la signatura per garantir la confidencialitat, la integritat, la identitat i el no rebuig en les comunicacions i transaccions electròniques

que es realitzin en l'àmbit de les administracions públiques catalanes.

L'extranet de les administracions catalanes, eaCAT.net, és una plataforma de comunicació, tramitació de documentació i execució d'aplicacions que s'ofereix, a través d'Internet, als Organismes de la Generalitat de Catalunya i als Ens Locals. Incorpora signatura electrònica reconeguda i els registres telemàtics que li proporcionen seguretat i validesa jurídica en els tràmits que es realitzin.

L'equip de Suport Tècnic és l'encarregat de realitzar les diferents gestions associades a l'obtenció i ús d'un d'aquests certificats digitals, per als usuaris de Diputació que vulguin accedir als serveis de l'EaCAT; és a dir, s'encarrega de la gestió dels diferents accessos, tramitació de signatures CATCert, instal·lació de teclats especials amb lector de targetes o dispositius USB, instal·lació i configuració del programari necessari per al correcte funcionament dels certificats en les diferents aplicacions.

Actuació	2007	2008
Altes usuaris eaCAT	18	25
Provisió Targetes CATCert	5	24
Revocacions certificats		5

Administració d'Usuaris

Administra els drets d'accés dels usuaris als recursos informàtics segons les necessitats particulars en els diversos entorns de treball. Les funcions realitzades es poden classificar:

Gestió de comptes d'usuari.

Gestió d'altres, baixes i modificacions d'usuaris en els diferents entorns: SAP, Oracle i xarxa Windows. Amb les altes d'usuari de Windows 2000, ve implícita la creació d'una bústia personal per cadascun d'aquests usuaris, l'accés a l'espai d'emmagatzemament de xarxa del seu departament, oficina o servei i l'accés restringit a les aplicacions estàndard.

Gestió de grups.

Un grup és un conjunt de comptes d'usuari que s'agrupen per simplificar la seva administració, permetent assignar permisos i drets al grup en lloc d'haver d'assignar permisos i drets a cada compte d'usuari individual. Un usuari pot ser membre de més d'un grup.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Usuaris interns per entorn operatiu	2007	2008
Xarxa Windows	5.659	5.804
SAP	1.180	2.837
Total	6.839	8.641
Grups interns gestionats	2.742	3.612

Administració de bústies de correu.

La gestió d'usuaris del servei de correu es pot subdividir en: bústies personals, bústies

departamentals, carpetes públiques i llistes de distribució.

Gestió bústies de correu	2007	2008
bústies externes (<i>xarxa telemàtica: ajuntaments, punts d'informació juvenils, i altres organismes</i>)	5.636	5.606
bústies internes	4.732	5.842
bústies biblioteques	1.212	1.339
bústies departamentals	513	660
Total	12.093	13.447
llistes de distribució	379	486

Gestió de l'arxivador ofimàtic.

L'arxivador ofimàtic és un espai concebut per tal que un equip de treball tingui organitzada i pugui compartir la seva informació. El seu contingut hauria de ser únicament documents ofimàtics; és a dir, que s'hi haurien d'emmagatzemar documents de text (normalment en format de word), fulls electrònics (normalment en format d'excel), alguns gràfics, petites taules de dades, i documents de tipus similar.

Des de l'equip de Gestió d'Usuaris, es gestionen els espais dins dels servidors ofimàtics i els accessos necessaris a cadascuna de les carpetes. La gestió sistemàtica de l'espai, si bé té algun inconvenient pel fet de ser una limitació, esdevé imprescindible ja que

garanteix el correcte funcionament dels sistemes a la xarxa corporativa. La gestió de l'espai simplifica les operacions de manteniment i redueix el risc de fallades en prevenir algunes de les errades d'operatòria dels usuaris. No fer-ne aquesta gestió donaria lloc a una problemàtica més greu. A més, malgrat que no sigui l'objectiu principal de la gestió d'espai, aquesta ajuda a l'usuari a prendre consciència que es tracta d'un recurs limitat que duu un cost associat.

Gestió d'altres arxivadors.

A més de l'arxivador ofimàtic, també es gestionen altres arxivadors com ara informació documental amb accés des d'aplicacions i des de la web.

Gestió arxivador ofimàtic i altres	2007	2008
Nombre de servidors ofimàtics	7	7
Nombre arxivadors ofimàtics	144	211
Espai d'arxivador ofimàtic (Gbytes)	4.427	7.257
Espai d'arxivador, accedit des d'aplicacions i web (Gbytes)	2.036	2.884

Accés a aplicacions departamentals.

Cada departament té o pot tenir tot un seguit de taules de dades, tractaments o aplicacions específiques, sovint desenvolupades amb eines ofimàtiques en l'àmbit del propi departament. Això no vol dir que hagin de ser de menor entitat ni de poca importància, així que caldrà disposar d'una estructura de fitxers que permeti tant compartir-les com controlar-ne l'accés i la seva seguretat en general. Hi ha, per tant, una tasca associada per donar els accessos necessaris a cadascuna de les aplicacions.

Accés a aplicacions corporatives.

Des de la corporació s'ofereix un conjunt de 346 aplicacions, tant per als usuaris interns com per als municipals. Aquestes aplicacions acostumen a ser client-servidor o web. Els usuaris hi accedeixen mitjançant un menú personalitzat (VUS) des de la pàgina web de la corporació (*Intradiba* per als usuaris interns i www.diba.cat per als externs).

Perfils d'usuari.

Per últim, en tots els casos (arxivadors ofimàtics, arxivador aplicacions...) es contemplaran dos tipus

possibles d'accessos: un perfil d'usuari que hi ha de treballar (haurà de poder crear documents, consultar-los, modificar-los o esborrar-los), que l'anomenarem d'edició i el de l'usuari, a qui només li cal poder consultar-los, que en direm de consulta.

Canvis d'organigrames.

L'equip de gestió d'usuaris durant 2008 ha vist molt incrementat el seu volum de feina habitual a causa del gran nombre de canvis que van derivar de la modificació d'organigrames de la Corporació, iniciat l'1 d'abril de 2008. Les tasques de gestió d'usuaris associades al canvi d'orgànic d'un departament inclouen la creació de les plantilles amb els membres dels documents oficials, la creació de les bústies departamentals i assignació als nous propietaris i la reassignació d'espais i permisos d'accés en l'arxivador ofimàtic i en les aplicacions.

Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació

La Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació és responsable de planificar, dirigir i coordinar l'activitat en l'àmbit dels sistemes d'informació.

Per tant, les seves funcions principals són:

- Col·laborar en el procés de definició, seguiment i avaluació de les línies estratègiques de la DSTSC.
- Participar en la definició, desenvolupament i avaluació de la planificació dels sistemes d'informació corporatius d'acord amb les directrius establertes per la Direcció.
- Establir els mètodes de treball que permetin una homogeneïtat en l'actuació de les diferents unitats que la componen, els mecanismes de coordinació interna, els diferents àmbits de responsabilitat i els procediments a utilitzar per a la presa de decisions.
- Dirigir, coordinar i impulsar la creació i el manteniment dels sistemes d'informació corporatius atenent criteris d'eficiència.
- Proposar a la Direcció noves solucions per al desenvolupament dels sistemes d'informació.

La SDSI organitza i projecta la seva activitat a través de:

- Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació (21 persones).
- Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació (25 persones).
- Oficina Tècnica d'Internet (20 persones).

Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació

L'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació té com a missió la definició, desenvolupament i posada en marxa de sistemes d'informació que serveixin com a eina per facilitar l'activitat de les diferents àrees i organismes de la Diputació de Barcelona i dels municipis de la província.

La construcció de sistemes d'informació requereix d'uns procediments i mètodes seguits per l'Oficina per garantir que la solució final tingui un nivell de qualitat adequat tant per als usuaris que utilitzaran el sistema d'informació com per garantir l'evolució del sistema en el cas que sigui necessari.

Aquestes tasques formen part de la missió i objectius de la Direcció de Serveis, per tant, i d'acord amb les directrius de la mateixa, es realitzen en un pla de col·laboració i participació amb la resta d'unitats orgàniques que formen part de la Direcció.

Per tal d'aclarir els projectes on ha intervingut l'Oficina, s'han diferenciat alguns grups:

Projectes que es van iniciar abans de l'any 2008 i que han requerit el treball de l'Oficina durant l'any 2008

OCD. Observatori de Cooperació Descentralitzada Europa Amèrica Llatina

A finals de l'any 2007, es va posar en marxa una segona fase de publicació de la informació de l'observatori. El projecte va finalitzar el febrer del 2008.

AOC-Padró

Es tracta de la connexió entre els serveis oferts per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) i els serveis de Padró hostatjats a la Diputació. Està operatiu el procediment de certificació de empadronament i resta pendent el procediment de consulta de domicili.

PMHE(II). Estadístiques avançades pel padró municipal d'habitants

Durant l'any 2008 s'han realitzat, juntament amb el servei gestor, els diferents informes d'explotació de les dades de Padró.

ATSE. Autoservei de l'empleat (Espai Personal)

Els serveis de Recursos Humans utilitzen un sistema de gestió de recursos humans basat en la tecnologia

SAP. Amb aquest projecte, es vol dotar de mitjans telemàtics als empleats per fer gestions de personal com a continuació de la línia iniciada amb "els processos de Intradiba". La construcció dels processos de gestió de recursos humans es va iniciar al maig del 2007. Durant l'any 2008, es va continuar el projecte i es implantar en la Direcció de Recursos Humans i en la pròpia Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius com a prova pilot. El sistema està operatiu en una primera fase i s'espera el seu desplegament general al llarg de l'any 2009.

SICOM. Sistema d'informació de la Direcció de Comunicacions

Es tracta del procés continuat de la migració del sistema d'informació intern en un eina de major rendiment i capacitat. Durant l'any 2008, s'han desenvolupat algunes millores funcionals i s'ha canviat l'entorn tecnològic de la part de sol·licituds des dels serveis corporatius cap a la Direcció de Comunicació.

PAN. Panells informatius als edificis corporatius

La implantació d'aquest projecte va suposar posar a disposició de la Subdirecció de Logística una eina de gestió i publicació centralitzada de la informació (activitats, reserves de sales, informació general) que es mostra en les pantalles que es troben en diverses seus de la Diputació de Barcelona. Durant l'any 2008, es va canviar el mecanisme de maquetació d'una pantalla utilitzant eines estàndards de composició de pàgines web.

IACS. Indicador d'activitats segons un catàleg de servei

Aquest projecte vol construir una aplicació que permeti registrar, gestionar i obtenir indicadors de les activitats que realitzen les àrees, oficines i serveis de la Diputació de Barcelona. A partir de la definició d'un catàleg de serveis del departament corresponent, es poden obtenir aquest indicadors. Durant l'any 2007, es va fer el desenvolupament del programari i una prova pilot en el Servei de Salut Pública i Consum. Durant l'any 2008, s'ha finalitzat la seva implantació fent el desplegament en el Servei de Salut Pública i Consum i en el Servei d'Acció Social.

CUCC. Catàleg unificat de contactes corporatius

A partir de l'avantprojecte anomenat BDEA, es va determinar la necessitat d'iniciar el projecte CUCC, liderat pel Servei de Govern Local. Es tracta d'unificar e integrar les bases de dades disperses i de millorar el procés de manteniment i compartició d'aquestes dades. Es vol tenir una eina que faciliti la

realització de comunicacions corporatives cap als diferents contactes del catàleg. Durant l'any 2008, s'han fet tasques de desenvolupament per continuar amb l'evolució natural del projecte.

SEC. Seguiment d'expedients de contractació

El Servei de Contractació gestiona de manera centralitzada els procediments de contractació de la Diputació. Per fer el seguiment dels expedients, utilitzaven eines d'ofimàtica disgregades. El producte resultant utilitza una base de dades local Access per fer un seguiment integrat dels expedients amb l'objectiu de millorar l'eficiència i qualitat de la gestió de contractació. Es va finalitzar la seva implantació al mes de maig de 2008.

XB. Nou Sistema Bibliotecari Integral per les biblioteques populars

Durant l'any 2008, s'han portat a terme diferents accions en relació a l'actual sistema d'informació de gestió bibliotecària, del tipus: - Minería de dades: depuració de dades, anàlisi, simplificació, coherència; conversió de format CatMARC a MARC21; definició del perfil de dades; formació per a la parametrització de la solució tecnològica; inventari d'aplicacions adaptacions locals programari actuals; anàlisi de processos i conciliació amb altres projectes del mateix domini, entre d'altres.

Projectes que s'han iniciat durant l'any 2008 i que s'han desenvolupat i/o finalitzat durant el mateix any

ULIEP. Gestió unificada de les publicacions i de la llibreria de la Diputació

Dins del procés de millora iniciat per l'Oficina de Gestió de Publicacions de la Direcció de Comunicació, s'ha cregut convenient unificar la gestió de les publicacions i de la llibreria en un única aplicació web que faciliti informació bibliogràfica així com la sol·licitud de material bibliogràfic de publicacions editades per la Diputació de Barcelona i d'altres administracions i organismes d'interès públic. El procés de contractació de serveis externs es va iniciar el febrer del 2008 i els treballs de desenvolupament es van iniciar a l'octubre del mateix.

SAL. Seguiment d'activitats de Logística

És un sistema d'informació per facilitar les tasques de seguiment dels serveis que es presten als recintes de la corporació. Es va desenvolupar durant l'any 2008 i va ser un producte totalment operatiu a partir de novembre del mateix any.

SAM. Servei d'accès al servei de missatge corporatiu

Conjunt d'utilitats informàtiques per facilitar i normalitzar l'accés a la missatgeria corporativa i el seu control des de qualsevol projecte de sistema d'informació. Durant l'any 2008, es va desenvolupar l'avantprojecte i es va gestionar la contractació de serveis externs per al seu desenvolupament, previst per l'any 2009.

QLICKVIEW. Eina per generar informes

Durant l'any 2007, es va realitzar un avantprojecte, a petició del Servei de Programació, per determinar les necessitats de generació d'indicadors i informes del Servei. Aquesta eina permet generar i comparar gràficament indicadors a partir d'una base de dades local on es tenen les dades replicades i agrupades. Durant l'any 2008, es van dissenyar alguns informes de mostra per validar si el producte complia les expectatives, amb resultat satisfactori.

GPDL. Gestió de permisos i denúncies a les vies locals

L'avantprojecte, redactat l'any 2007, va determinar l'abast, cost i terminis aproximats per tal de crear un programari que permeti la gestió dels permisos i denúncies resultat de les peticions dels usuaris de les vies de titularitat de Diputació de Barcelona. Durant l'any 2008, es van realitzar els tràmits administratius per a la contractació de serveis externs i es van iniciar les tasques de desenvolupament dels processos previstos a l'anàlisi funcional.

PSPC. Gestió de protocols d'inspecció de Salut Pública i Consum

Aquest projecte centralitza la gestió de les dades originades per les campanyes d'inspecció del Servei de Salut Pública i Consum dutes a terme per tot el territori. Aquest projecte es va replantejar, l'any 2007, de nou per motius funcionals i tècnics. Durant l'any 2008, s'ha desenvolupat de manera satisfactòria.

EA_XBMQ. Eina d'anàlisis de les dades de l'XBMQ

El Servei de Govern Local gestiona la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat amb una eina informàtica amb dades centralitzades. El projecte consisteix en un desenvolupament a mida per obtenir una eina d'anàlisis i representació d'aquestes dades d'una manera simple i molt gràfica. Els usuaris d'aquesta eina poden ser alts directius de la corporació i dels ajuntaments. Durant l'any 2008, s'han realitzat les tasques de contractació dels serveis

externs necessaris per al desenvolupament del projecte.

eBOP. Millores del procés de edició dels anuncis del BOP

Es va elaborar un avantprojecte per definir una millora en el procediment d'edició i maquetació dels anuncis que es publiquen al BOP. Durant l'any 2008, s'han realitzat els tràmits per poder contractar els serveis externs necessaris per al desenvolupament del projecte.

BDNS - Base de dades nacional de subvencions

Base de dades de les subvencions atorgades per la Diputació de Barcelona i que s'han de comunicar a l'Estat. Es va desenvolupar l'avantprojecte i es va gestionar la programació del programari amb col·laboració de la Secció de Sistemes en Explotació, actualment Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació.

CONCERTA. Portal en matèria de cooperació local

S'han realitzat tasques de definició del que seria el portal en matèria de cooperació local de la Diputació de Barcelona amb el Servei de Govern Local. Es tracta de donar una solució telemàtica, dins del que s'anomena Administració Electrònica, perquè els ajuntaments puguin registrar i fer seguiments del procés de concertació local dins de l'XBMQ. Aquest projecte està subvencionat pel Ministeri d'Administracions Públiques. Durant l'any 2008, s'ha realitzat el funcional del projecte i la adjudicació dels serveis externs per a la seva realització.

GTR. Gestió de tresoreria

La Tresoreria de la Diputació vol millorar les seves tasques de racionalització dels pagaments i de rendibilitzar els fons de tresoreria. Amb aquest interès, s'ha elaborat un avantprojecte on es descriu una solució comercial que s'integrarà amb el sistema financer de SAP i que donarà resposta a les seves necessitats. Durant l'any 2008, s'han realitzat els tràmits per la contractació dels serveis externs necessaris per donar solució al projecte.

WSCE. Perfil del contractant.

El Perfil de Contractant és la pàgina web institucional a través de la qual la Diputació de Barcelona, segons preveu l'article 42 de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic, fa públic els anuncis referents als expedients de contractació de la Corporació. Durant l'any 2008, s'ha construït una aplicació per gestionar els anuncis que s'han de publicar en el perfil del contractant i s'ha modificat la web per mostrar

aquests anuncis. Aquest treball s'ha fet de manera conjunta entre l'Oficina de Projectes i l'Oficina Tècnica d'Internet.

Per altra banda, l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació ha treballat en la realització de diversos avantprojectes durant l'any 2008 on es defineix l'abast, el cost i la planificació del futur projecte. La descripció dels avantprojectes més significatius és:

GGSHUA. Gestió de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Es va realitzar aquest avantprojecte per valorar la substitució de l'eina que permet el seguiment de totes les assistències que es realitzen des del Servei de Gestió i Habitatge, l'Oficina de Planificació i l'Oficina d'Activitats.

SAP-ACTES. Gestió d'actes formatius i de reserves de sales

S'han realitzat tasques d'estudi i valoració d'una eina per gestionar la formació d'alguns departaments de la Diputació. Es vol donar solució corporativa per poder gestionar la reserva de les diferents sales de la Corporació gestionades pel Servei de Logística. Inicialment, s'ha construït una base de dades Access per facilitar la gestió de la formació en la nova Direcció de Serveis de Formació com a solució temporal prèvia a la solució de caire corporatiu.

WCORH. Comunitat virtual de Recursos Humans.

La Direcció dels Serveis d'Assistència al Govern Local té, des de l'abril de 2007, la web <http://corh.diba.cat> com a eina per gestionar la Comunitat de Recursos Humans. Per altra banda, volen millorar l'eina de gestió de la web que li doni molta més llibertat i agilitat a l'hora de mantenir els continguts. És a dir, portar tota la gestió d'informació interna i publicar un subconjunt d'aquestes dades a la web del CORH de forma fàcil, ràpida i segura. Per això, s'ha redactat un avantprojecte que recull les expectatives i les alternatives tècniques per donar-li solució.

GDM. Mediateca

El Servei de Publicacions Periòdiques i Documentació de la Diputació de Barcelona té, entre d'altres atribucions, la d'organitzar i mantenir l'arxiu de premsa. L'avantprojecte defineix un nou sistema d'arxiu, catalogació i cerca d'imatges que els serveixi de mediateca, sistema que, a més, caldrà concebre per a donar cabuda a totes les imatges de la Corporació així com per permetre la catalogació de material videogràfic, esdevenint d'aquesta manera una Mediateca Corporativa on les diferents àrees

emmagatzemaran i podran accedir a les imatges i vídeos de la Diputació de Barcelona, guardades de forma centralitzada dins aquest nou arxiu virtual.

MDA08. Nou banc de dades de propostes escèniques

L'Oficina de Difusió Artística disposa d'un banc de dades de propostes escèniques i musicals de Catalunya per facilitar la programació d'espectacles al ajuntaments. Durant l'any 2008, s'ha redactat un avantprojecte per valorar una millora en la gestió del banc de dades i en la publicació de part dels seus continguts a la web.

SIPDL

La Plataforma de Distribució Logística ha de donar cabuda a les operacions de recepció, classificació, tractament, manipulació, emmagatzematge, arxiu, destrucció, consulta i distribució de béns per tal de cobrir les necessitats i expectatives dels seus usuaris potencials. L'avantprojecte recull els requisits funcionals del sistema d'informació que ha de facilitar la gestió del magatzem.

GPS. Gestió de productes i serveis

Juntament amb la Subdirecció de Processos i Millora Organitzativa, s'ha iniciat l'estudi funcional d'un programari per gestionar el catàleg de productes i serveis que ofereix la Corporació.

MIE. Migració de l'antic Institut d'Edicions

Elaboració d'un informe de definició del sistema d'informació i infraestructura de l'antic Institut d'Edicions amb l'objectiu d'incorporar-los a l'estructura de la Diputació de Barcelona. El document inclou un pla d'acció prioritzat.

MGEC. Migració dels procediments del sistema GEC.

El sistema de gestió de procediments GEC té limitacions tècniques i funcionals, pel que s'ha decidit discontinuar el producte. S'ha elaborat un informe de situació i un pla d'acció per migrar els procediments dissenyats amb GEC.

Els recursos humans de què disposa l'Oficina per a dur terme les seves funcions són:

1 cap d'Oficina,
4 responsables,
16 tècnics.

Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació

L'Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació té com a missió vetllar per la disponibilitat de tots els sistemes d'informació de la Diputació de Barcelona; això vol dir resoldre les incidències que es produeixen, adaptar-los als canvis legals, adaptar-los als canvis tecnològics que es produeixen i desenvolupar els canvis i millores que demana l'usuari referent.

Actualment, es treballa en el manteniment de 93 sistemes d'informació, 17 dels quals tenen més de 500 usuaris i 28 ofereixen informació o serveis a través d'Internet.

Per garantir la qualitat, se segueix el *Model de servei pel manteniment*, que és la proposta de l'Oficina per gestionar el manteniment dels sistemes, basat en cinc punts:

- Definir i fixar l'abast del sistema.
- Definir l'usuari referent i el responsable informàtic. L'usuari referent és la persona que actuarà com a únic interlocutor del sistema per part dels usuaris. L'interlocutor únic per part de l'Oficina serà el responsable informàtic assignat.
- Fixar els canals de comunicació entre l'usuari referent i el responsable informàtic. Com a medi, es proposa una eina de gestió específica que s'instal·la a l'usuari referent. Pel que fa al contingut,

es fixen els tipus de peticions que es poden fer: Incidències, peticions estàndard, peticions a mida i consultes.

- Definir els acords de servei. Per a cada tipus de petició, es defineix un compromís sobre el temps d'execució.
- Fer reunions de seguiment periòdiques, on s'analitzen els indicadors del servei i s'estudien possibles millores en la gestió.

A part de les tasques de manteniment de sistemes, l'Oficina intervé en cinc àmbits de responsabilitat:

- Xarxa Telemàtica Provincial. La coordinació dels serveis que es presta als ajuntaments i a les entitats externes.
- Infraestructura de la xarxa de biblioteques. La gestió de la infraestructura de la xarxa de biblioteques.
- Plataforma SAP. La gestió de la infraestructura tecnològica sobre la qual se sustenten els sistemes SAP.
- Plataforma *Documentum*. La gestió de la infraestructura tecnològica sobre la qual se sustenten els sistemes documentals.
- Plataforma *Signatura Digital*. La gestió de la infraestructura tecnològica sobre la qual se sustenta el programari de Signatura Digital.

Manteniment de Sistemes en Explotació

El nombre de sistemes que es mantenen ha augmentat en 13 durant aquest any. La següent taula explica el seu repartiment per àmbits de treball.

	Sistemes en manteniment		
	2007	2008	Usuaris
Sistemes interns	54	63	19.646
Sistemes SAP	12	12	3.395
Sistemes externs	7	9	6.001
Sistemes biblioteques	7	8	1.553
Total	80	93	30.595

La relació completa de sistemes en manteniment és la següent:

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
AAC	Càrrega d'actuacions Direcció de Serveis de Cultura	Cultura	17
AAIC	Activitats de l'Igualtat i Ciutadania	Igualtat i Ciutadania	28
ACT	Inventari i Gestió Patrimonial	Hisenda i Recursos Interns	110
Adq. Cent.	Adquisicions centralitzades	Cultura	2
Adq. Desc.	Adquisicions descentralitzades a les biblioteques	Cultura	91
AIUH	Càrrega d'actuacions	Infraestructures,Urb. i Habitatge	21
ARXIUG	Arxiu General	Presidència	4

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
ASSCES	Assegurances Corporació	Hisenda i Recursos Interns	1
BBP	Consulta Banc Bones Pràctiques	ORGANISMES AUTÒNOMS I CONSORCIS	Web
BIBESP	Biblioteca d'Esports	Esports	Web
BIC	Gestió del Banc d'Informació Cultural	Cultura	497 + Web
BOP	Butlletí Oficial Província	Presidència	1.849 + Web
BSAC	Butlletí de Sumaris de l'Cultura	Cultura	5 + Web
CARPE - [E]SPAIS	Accés de tots els treballadors a Intradiba	Presidència	843
Catàleg FHL	Catàleg Fons d'Història Local	Cultura	Web
CBBS	Centre Documentació Benestar Social	Benestar Social	2 + Web
CCR	Caixa de crèdit	Hisenda i Recursos Interns	37
CDM	Centre Documentació Museu Marítim	ORGANISMES AUTÒNOMS I CONSORCIS	Web
CDPARCS	Centre de Documentació dels Parcs Naturals	Espais Naturals	9 + Web
CFAR	Consorti El Far	ORGANISMES AUTÒNOMS I CONSORCIS	22 + Web
CIDO	Cercador Informació Diaris oficials	Presidència	15 + Web
CIL	Centre per a la Innovació Local (Flor de Maig)	Presidència	2 + Web
CNPA	Classificació Nacional Productes Activitat	Hisenda i Recursos Interns	30
Compta. Municipal	Gestió de la Comptabilitat Municipal	Hisenda i Recursos Interns	1159
COSITAL	Pòlissa d'Assegurança Col·lectiva de Subvencions	Hisenda i Recursos Interns	Web
CPU	Control Plagues Urbanes	Salut Pública i Consum	2 + Web
DACIP	Director d'Agents de Cultura i proximitat	Cultura	549
DALÍ	Sistema d'informació de la Direcció d'Acció Local i Institucional	Presidència	6
DDP	Recull de Premsa de l'Cultura al CERC	Cultura	270 + Web
DELFO	Dades Jurídiques	Desenvolupament Econòmic	Web
DFL	Dossiers de Formació Local	Presidència	10
DÍGUI	Sistema d'informació de la Direcció d'Acció Local i Institucional	Hisenda i Recursos Interns	12
EDUCADIBA	Informació Educativa als Municipis	Educació	8 + Web
FMA	Gestió Alumnes Flor de Maig	Desenvolupament Econòmic	15
FDOPC	Fons documental Oficina Participació Ciutadana	Igualtat i Ciutadania	1 + Web
GAC	Gestió accessos Corporació	Hisenda i Recursos Interns	33
GBCERC	Gestió biblioteca CERC	Cultura	28 + Web
GBITB	Gestió biblioteques Institut Teatre Barcelona	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	46 + Web
GBXB	Gestió Xarxa de Biblioteques	Cultura	1.323 + Web
GCS	Gestió Comandes de Servei	Presidència	102
GGRL	Gestió Usuaris	Hisenda i Recursos Interns	Intern
GIM	Gestió Integral Manteniment	Hisenda i Recursos Interns	6
GIR	Gestió d'ingresos per rebut	Hisenda i Recursos Interns	383
GOTU	Petició de treballs de manteniment	Hisenda i Recursos Interns	123
HERMES - HG2	Manteniment dades estadístiques municipals	Desenvolupament Econòmic	3 + Web

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
IVL	Inventari Vies Locals	Infraestructures,Urb. i Habitatge	83
JOGLARS	25è aniversari Joglars	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	Web
MAERDP	Recull de Premsa del MAE	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	7 + Web
MBIC	Gestió dels museus municipals	Cultura	200 + Web
MCCR	Control de crèdits i tutela financera	Hisenda i Recursos Interns	480
MGRL	Gestió d'usuaris i entitats	Presidència	46
MIC	Despeses i ingressos municipals	Hisenda i Recursos Interns	571
MONUMENTS	Fons Documental Gràfic del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local.	Infraestructures,Urb. i Habitatge	7
MPM-VC	Parc Mòbil. Vehicles amb conductor	Hisenda i Recursos Interns	4
MPM-VSC	Parc Mòbil. Vehicles sense conductor	Hisenda i Recursos Interns	4
Nómina Municipal	Gestió de la Nòmina Municipal	Presidència	285
OCD	Observatori de Cooperació Descentralitzada	Presidència	10 + Web
PAOP	Expedients de Personal	Hisenda i Recursos Interns	112
PDAS	Protecció de Dades dels ajuntaments	Presidència	89
PMHB	Gestió del Padró Municipal d'Habitants	Presidència	1.629
PMHE	Gestió del Padró Municipal d'Habitants. Estadístiques	Presidència	15
PRESTO	Calcul pressupost d'obres	Infraestructures,Urb. i Habitatge	1
RDPH	Recull de Premsa Hemeroteca	Presidència	302
RELI/RELIW	Registre Licitadors	Hisenda i Recursos Interns	251
Reserva PC Inet	Gestió reserva PC d'accés a Internet	Cultura	81
SAPFI Intervenció	Comptabilitat Corporativa. Intervenció	Hisenda i Recursos Interns	799
SAPFI Planif. i Prog.	Comptabilitat Corporativa. Planificació i programació	Hisenda i Recursos Interns	171
SAPFI Registre	Comptabilitat Corporativa. Registre	Presidència	639
SAPFI Tresoreria	Comptabilitat Corporativa. Tresoreria	Hisenda i Recursos Interns	24
SAPGH a Mundet	Gestió Hospitalaria Mundet	Benestar Social	371
SAPGH a SPOTT	Gestió Hospitalaria Servei SPOTT	Benestar Social	32
SAPGH a Torribera	Gestió Hospitalaria Centre Torribera	Salut Pública i Consum	451
SAPHR a RH	Gestió Recursos Humans	Hisenda i Recursos Interns	508
SAPMM a Logística	Compres Logística	Hisenda i Recursos Interns	224
SAPMM a Mundet	Compres Mundet	Benestar Social	53
SAPMM a SPOTM	Compres SPOM	Hisenda i Recursos Interns	24
SAPMM a Torribera	Compres Torribera	Salut Pública i Consum	99
SDESK	Service Desk	Hisenda i Recursos Interns	122
SEC	Seguiment Expedients Contractació	Hisenda i Recursos Interns	25
SEP	Seguiment ens participats	Presidència	85
SGAE	BD de dramatúrgia catalana	ORGANISMES AUTONOMS I	Web

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
SICDB	contemporanea	CONSORCIS	
SIEM	Comptabilitat en AOS	Hisenda i Recursos Interns	1
SIIE-SICOM	Sistema d'Informació Econòmic Municipal	Hisenda i Recursos Interns	786
SITDEL	Informació Direcció de Comunicació	Presidència	108
VNIS	Sit. Inf. Territorial Desenvolupament Local	Desenvolupament Econòmic	864
VUS	Sistema Informàtic Documental	Presidència	640
XALOC	Corporatiu (Decrets, Acords i Convenis)		
XBCR	Gestió d'usuaris. (inclou VUSC, SVUS i GVUS)	Hisenda i Recursos Interns	8.271
XBMQ	Gestió de la Dinamització del Mercat de Treball Local	Desenvolupament Econòmic	665 + Web
XEEL	Catàleg de Revistes Xarxa de Biblioteques	Cultura	Web
XISSAP	Xarxa Barcelona Municipis Qualitat	Presidència	2.302
	Xarxa Equipaments Esportius Locals	Esports	12
	Gestió d'Informació dels Serveis Socials Municipals	Benestar Social	1.482

Demandes gestionades

Totes les demandes que arriben a través dels usuaris referents queden registrades en el programari *HP Service Desk*. Aquest registre permet

mantenir una llista compartida i única amb l'usuari referent a l'hora que permet controlar terminis i fer-ne el seguiment.

	Nombre de demandes tancades			
	Incidències	Peticions a mida	Peticions estàndard	Consultes
Sistemes interns	776	285	522	97
Sistemes SAP	611	545	128	147
Sistemes externs	539	164	1.357	19
Sist. biblioteques	52	56	299	6
Total	1.978	1.050	2.306	269

Gairebé tots els 1.050 desenvolupaments a mida realitzats suposen petits canvis funcionals demanats per l'usuari referent, però per alguns d'ells, ja sigui per la seva magnitud o risc, suposa fer un petit projecte. Alguns dels canvis destacats han estat:

- Canvis en els orgànics de l'estructura corporativa en el sistema de SAP per a Recursos humans i que ha afectat molts Sistemes d'Informació.
- Canvi de versió del sistema de SAP per a Recursos Humans.
- Creació de noves estadístiques al XISSAP.
- Instal·lació del Quadre de Comandament en la gestió de Nòmina Municipal.
- Adequació llistats compte general, tractament pseudoromanents, adequació llibre d'IVA i factures rectificatives a SAP Financer.
- Inici dels projectes d'implantació del Mòdul de Subvencions i del Mòdul de Gestió Patrimonial lligats a la Comptabilitat Municipal.
- Estadístiques de l'ús de la web d'ofertes al XALOC.
- Llistats d'explotació al BIC.

- Extensió de l'ús de l'SVUS (sol·licituds VUS) als usuaris de la Xarxa de Biblioteques.
- Migració de les aplicacions del BOP als servidors de Diputació.
- Automatització del procés d'alta d'usuari als sistemes SAP.
- Implementació del BI i el mòdul de farmàcia a Gestió Hospitalària.

Ús dels sistemes

El nombre d'usuaris de la majoria de sistemes en explotació no para de créixer i això fa que, a part de satisfer les demandes que arriben directament de l'usuari referent, calgui vetllar constantment per assegurar-ne el correcte rendiment i que els recursos de maquinari destinats a cada sistema siguin els més adequats.

Alguns sistemes en manteniment que han experimentat un important creixement en nombre d'usuaris durant l'any 2008 han estat:

	Nombre d'usuaris	
	2007	2008
SAPGH MUNDET	317	371
SAPGH TORRIBERA	390	451
XISSAP	1.087	1.482
XALOC	572	665
Comptabilitat municipal. SCW	869	1.159
Nòmina municipal	192	285
Padró	1.259	1.629
Gestió Xarxa de Biblioteques	1.242	1.323
CARPE	611	843
XBMQ	1.586	2.302

També, cal destacar que cada vegada és més elevat el nombre de sistemes que publiquen dades i serveis a través d'Internet. Dels 28 sistemes que ofereixen serveis oberts a Internet, destaquem l'ús que s'ha fet al 2008 d'alguns d'ells:

- Gestió Xarxa de Biblioteques: 13.990.331 consultes al catàleg, 254.694 renovacions de préstec i 363.975 consultes a les novetats.
- Subscriptors DSI al CIDO: 32.010. S'envien uns 4.700 missatges diaris.
- Subscriptors DSI al BOP: 3.973. S'envien uns 3.000 missatges diaris.
- Consultes BOP: 1.445.961.
- Consultes al catàleg de l'Institut del Teatre: 116.818.
- XALOC: 132.110 consultes a les 5.398 ofertes de treball publicades.
- Revistes digitalitzades de la Xarxa de Biblioteques. 47.708 consultes.

Plataforma SAP

Els mòduls funcionals de SAP (compres, financer, recursos humans, gestió hospitalària) que són els que proporcionen als usuaris el servei d'aplicació se sustenten en una infraestructura tecnològica que, a més del maquinari i programari de base, compta amb un entorn tecnològic específic, que el fabricant anomena sistema SAP bàsic, que incorpora també una base de dades Oracle.

Durant l'any 2008, les tasques de manteniment d'aquesta plataforma més destacades han estat:

- Migració de totes les bases de dades d'ORACLE de la versió 9.2.0.6 a la 10.2.0.2.
- Finalització de la segregació en màquines diferents de les instàncies de Recursos Humans i Financer.
- Migració del mòdul d'RH a la versió ECC 6.0 amb plataforma tecnològica Netweaver 2004S.
- Instal·lació d'un nou servidor per permetre l'accés a l'Espai personal des d'Internet.

- Instal·lació de 9 pegats, cadascun dels quals s'ha provat primer en l'entorn de desenvolupament i en l'entorn de test.
- Execució de 2.514 ordres de transport. L'ordre de transport és l'acció que utilitza SAP per permetre actualitzar la funcionalitat del sistema.

Plataforma DOCUMENTUM

Durant el 2008, s'ha treballat en continuar deixant a punt aquesta plataforma que ha d'acabar servant per la gestió i/o publicació de tots els documents de format electrònic i de tots els processos de negoci o fluxos de treball associats que tinguin.

Les actuacions més destacades realitzades durant el 2008 han estat:

- Formació de l'Equip de Sistemes Externs en la creació d'aplicacions sobre la plataforma.
- Migració de la versió 5.3 SP3 a la versió 6.1 SP1.
- Implantació de la "suite" de productes BPM for Documentum 6. Per fer-ho, ha calgut l'adquisició de dos nous servidors per l'entorn de producció, passant de 7 a 9 servidors en total i la instal·lació d'una nova instància de base de dades Oracle.

Plataforma SIGNATURA DIGITAL

Durant l'últim trimestre del 2008, l'Oficina ha assumit el manteniment de la

- Plataforma de Signatura Digital. Aquesta plataforma inclou:
- Producte de TBSolutions: ASF (Advanced signature Framework).
- Mòdul NetHSM, producte de TbSecurity per emmagatzemar amb alta seguretat certificats digitals.
- ePortafirmas, producte de TBSolutions per fer de portafirmes digital.

Durant aquests tres mesos, s'han fet proves del seu funcionament, s'han fet proves d'integració amb altres sistemes i s'ha instal·lat la versió 2.0.

Infraestructura Xarxa de Biblioteques

El projecte d'informatització de les biblioteques públiques a les quals la Diputació de Barcelona dona suport començà l'any 1989, quan es va inaugurar la primera biblioteca amb la gestió bibliogràfica assistida per ordinador.

Durant l'any 2008, s'han obert 2 nous centres i ja són 186 biblioteques i 9 bibliobusos els que disposen de serveis informàtics. Les biblioteques incorporades han estat: Can Mariner, al barri d'Horta de Barcelona (3 de febrer) i Vacarises (30 de maig).

A part de l'obertura de noves biblioteques, sis han canviat de local i això porta associat un trasllat i ampliació de l'equipament.

A petició del Servei de Biblioteques, també s'han instal·lat tres espais temporals amb els mateixos serveis que una biblioteca: els espais de biblioplatja a Castelldefels i Gavà durant els mesos de l'estiu i l'equipament d'un stand a les festes de la Mercè de Barcelona.

A l'octubre, es va habilitar una connexió a la plaça de Vic per poder oferir servei al bibliobus Cavall Bernat.

Parc informàtic instal·lat.

L'obertura d'aquests nous centres i l'ampliació d'equipament en 6 biblioteques ha fet que el parc d'equips instal·lats continuï creixent. Ja hi han 2.994 PC instal·lats i 616 impressores.

En la gestió de l'equipament, cal tenir en compte, a més, l'alt volum de renovació d'equips que es gestiona. Aquest volum, que sempre és important, s'ha disparat molt aquest any a causa de l'adequació dels equips al nou sistema de gestió bibliotecària i al sistema que s'adquirirà per l'Internet i +. Durant l'any 2008, s'han substituït 870 PC i 189 impressores.

Serveis a les biblioteques.

Totes les biblioteques disposen, com a serveis bàsics, de gestió informatitzada del catàleg, PC d'accés a Internet d'ús públic, publicació del seu catàleg a Internet i oferiment dels serveis de reserva i renovació de préstec d'exemplars a través d'Internet.

Durant l'any 2008, s'han continuat desplegant i mantenint altres serveis:

- Espai WIFI. Permet als usuaris d'ordinadors portàtils connectar-se a Internet. Aquest any, s'ha desplegat el servei a 12 centres més i ja el tenen 161 biblioteques.
- Diaris del món. Permet als usuaris imprimir una gran varietat de diaris d'arreu del món. Hi han 29 biblioteques que gaudeixen d'aquest servei.
- Connexió a la xarxa municipal. Permet als treballadors de la biblioteca utilitzar serveis privats de la xarxa municipal. Hi han 46 biblioteques connectades a la xarxa municipal.
- Internet i +. El pilot d'aquest espai, que amplia en servei l'actual accés a Internet, s'ha posat a 8 biblioteques més i ja el tenen 12 centres. Al mes de desembre, s'ha publicat el concurs públic que ha de permetre desplegar aquest nou servei a totes les biblioteques de la xarxa.

Manteniment i suport.

L'empresa Osiatis S.A. va ser l'adjudicatària al 2008 del contracte del manteniment integral de la Xarxa de Biblioteques. Aquesta nova adjudicació aporta millores importants al servei respecte al contracte anterior:

- Ampliació de l'horari del suport telefònic: de dilluns a diumenge de 9-21h.
- Gratuïtat del cost de les trucades al suport telefònic gratuït amb una línia 900 (a càrrec del proveïdor).
- Increment de l'ANS en l'atenció telefònica i en el temps de resolució d'incidències.
- Gestió centralitzada del antivirus en els ordinadors de treball i instal·lació en els PC d'accés a internet.
- Creació de la figura de gestor del parc per al manteniment de l'inventari.
- Pàgina web per al seguiment de les incidències obertes.
- Registre i seguiment informàtic de les Peticions i les visites planificades.
- Monitorització remota 24x7 de les línies de comunicacions i serveis amb configuració d'alarmes.
- Eina per a la distribució remota de programari que facilita l'actualització desatosa d'alguns programaris sense la necessitat de desplaçar un tècnic.
- Eina per a la recollida automàtica de les prestacions dels equips i els programaris instal·lats de forma desatosa i remota.

La magnitud del manteniment que s'ofereix a les biblioteques queda palesa en les dades de volum que recull aquest quadre.

Trucades rebudes		12.639
Incidències resoltes	Critiques	22
	Urgents	1.385
	Importants	278
	Estàndards	4.809

El seguiment d'aquest contracte inclou dues reunions mensuals i l'elaboració d'una enquesta anual per detectar el grau de satisfacció de l'usuari.

Xarxa Telemàtica Provincial

La Diputació de Barcelona ofereix serveis informàtics a ajuntaments i altres entitats municipals de la província de Barcelona. A aquests serveis, s'hi pot accedir bé a través de la Xarxa Estesa de Municipis, una xarxa privada de Diputació que connecta les entitats, o bé a través d'Internet.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Connectivitat de la XEM

S'ha treballat per millorar la connectivitat dels 289 ajuntaments i entitats que utilitzen una connexió privada per accedir als serveis de Diputació.

		2007	2008
Solució tecnològica connectivitat	XDSI sobre VPN/IP	73	56
	Simple ADSL	164	182
	Doble ADSL	32	8
	Macrolan 2 Mb	10	11
	Macrolan 10 Mb	10	32

Servei de correu

El nombre de municipis que utilitzen el correu de Diputació no ha augmentat en el 2008. Continuem tenint 210 municipis que tenen el correu centralitzat a

Diputació i 69 entitats que disposen d'un servidor propi gestionat per Diputació.

			Bústies 2007	Bústies 2008
Solució tecnològica correu	Correu a DIBA	210	5.651	5.642
	Servidor de correu propi	69	11.420	12.470

Si bé el nombre de bústies es manté relativament estable, s'ha incrementat molt el volum de dades que contenen. Els 69 servidors han passat de les 25,2GB al 2007 a les 42,5GB al 2008 i les bústies a DIBA han passat de 1.089GB al 2007 a 1.962GB al 2008. Aquest augment de dades ha portat a fer ampliacions ens els servidors dels ajuntaments:

- Instal·lació de 23 unitats de cinta Ultrium i 30 discs de 300GB de capacitat.
- Instal·lació d'un programari per la còpia de seguretat i recuperació ràpida dels servidors (System Recovery).

Gestió de dominis d'Internet

Es gestionen 418 dominis als servidors DNS de Diputació de Barcelona i això ha generat, al 2008, 82 actualitzacions.

Allotjament de webs

132 entitats municipals tenen hostatjades les seves pàgines web en el servidor que, a tal efecte, té la Diputació de Barcelona (Webmun).

Distribució d'equipament a entitats externes

Durant 2008, s'han distribuït els següents equips informàtics:

	PC	Impressores	Routers
Arxius Municipals	20	20	-
Casals de Gent Gran	95	41	40

Suport a la Xarxa Telemàtica Provincial

Aquest servei d'assistència telefònica i primer nivell en la resolució d'incidències està subcontractat a l'empresa Osiatis mitjançant concurs públic. Aquesta adjudicació es va renovar per dos anys més a partir de l'1 de març de 2008. És responsabilitat de l'Oficina garantir la qualitat del servei que reben els usuaris municipals. Durant aquest últim any, s'ha aconseguit:

- Disposar d'un inventari a temps real dels servidors dels ajuntaments.
- Engregar l'enquesta de satisfacció que es realitza als usuaris.
- Millorar les eines de monitorització.

- Reduir els escalats a Diputació millorant, per tant, el nombre d'incidències que es resolen en la primera trucada.

El següent quadre resumeix el volum d'aquest servei durant el 2008.

Help Desk		Total
Incidències tancades	Crítiques	25
	Greus	622
	Normals	2.436
Trucades	Rebudes	8.748
	Ateses	7.918
	Perdudes	371
	Nocturnes	105

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Els recursos humans de què disposa l'Oficina per a dur a terme les seves funcions són:

1 cap d'Oficina,
4 responsables,
20 tècnics.

L'Oficina està organitzada en 4 equips:

- Sistemes SAP. Manté la plataforma SAP i els sistemes que hi ha desenvolupats . Té 5 col·laboradors.
- Sistemes Externs. Manté els sistemes utilitzats majoritàriament per usuaris d'ajuntaments i altres entitats externes. També és responsable de la Xarxa Telemàtica Provincial. Té 6 col·laboradors.
- Sistemes Interns. Manté els sistemes utilitzats majoritàriament pels usuaris de la Corporació. També manté la plataforma Documentum. Té 4 col·laboradors.
- Sistemes de Biblioteques. Manté els sistemes utilitzats a l'àmbit bibliotecari i també tota la infraestructura de la Xarxa de Biblioteques. Té 5 col·laboradors.

Oficina Tècnica d'Internet

L'Oficina Tècnica d'Internet té com a missió potenciar les plataformes web corporatives com a eines d'informació, comunicació i treball de la Diputació de Barcelona. Més concretament, les activitats de l'Oficina se centren en:

- Donar el suport necessari a les unitats de la Diputació responsables d'accions de comunicació i informació corporativa en la utilització dels canals Internet/Intranet. Això dóna lloc a tasques de:
 - Anàlisi, implementació, seguiment i control de projectes web.
 - Manteniment dels continguts centralitzats.
 - Formació i suport als referents en les tasques descentralitzades de manteniment dels continguts.
 - Creació i assessorament del disseny gràfic dels continguts web en consonància amb els criteris generals definits per la pròpia Corporació.
 - Assessorament tècnic en la definició de solucions per a necessitats concretes.
- Detecció de necessitats comunes, proposta i implementació de solucions i productes que serveixen d'estàndard per a la Corporació.

Tasca efectuada

Es poden diferenciar dues grans línies d'actuació diferenciades clarament pel públic a què van dirigides:

- Àmbit extern: Diba.cat i altres projectes web sectorials en accés obert al ciutadà i al món local o en restringit per a la gestió tècnica o municipal.
- Àmbit intern: Intradiba, orientada als empleats de la Corporació.

Diba.cat i altres projectes web sectorials

Des de l'Oficina, s'han efectuat tasques en relació a les següents tipologies:

- Construcció de noves webs i creació/manteniment de programari específic de comunicació en web (targetons electrònics, butlletins, publicació de jornades).
- Renovació total o parcial de webs existents.
- Atenció i suport a usuaris en la utilització de les eines de publicació de continguts a més del manteniment directe i millores. En aquest sentit, s'han atès més de 7.000 peticions.
- Suport a la generació de targetons electrònics. S'han generat 137 targetons des de la seva posada en marxa en aquest any.
- Suport a esdeveniments mitjançant l'aplicatiu de jornades i mitjançant la publicació de "banners", destacant el suport per a la publicació de 138 jornades, un 50% més que l'any anterior.
- Suport a l'elaboració de 5 butlletins electrònics.
- Estudis de reestructuració de continguts i adaptacions a la imatge corporativa dels espais web que els requereixin.
- Millores i ampliació en l'ús d'elements multimèdia: vídeos, fotos esfèriques, etc.

Durant aquest any, s'han implementat nous projectes i millores substancials sobre webs ja existents, d'entre els quals destaquem:

- Projecte de construcció d'un programari a mida que servirà d'estàndard corporatiu per a la generació de targetons electrònics.
- Projecte web del Palau Güell.
- Projecte web Agenda escolar europea del medi ambient.
- Projecte de renovació del web Premis de Comunicació.
- Projecte d'anàlisi d'usabilitat i posicionament en els cercadors del web de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Projecte de gestió i publicació en web del Perfil de contractant en col·laboració amb l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació.
- Projecte de creació i manteniment del web del Fons Estatal d'Inversió Local, incloent l'aplicatiu de gestió de les peticions dels ajuntaments.
- Projecte de gestió per a les peticions de sistemes d'informació dels diferents serveis/oficines.

- Elaboració del qüestionari "on-line" del Pla de Comunicació Interna així com dels materials de la campanya per a la seva promoció en la Intradiba.
- Construcció inicial i assessorament en la generació dels espais web de la Comissió Tècnica i de la Comissió de coordinadors.
- Reestructuració i adaptacions a la imatge corporativa dels espais web de participació ciutadana, espai Francesca Bonnemaison i Salut Pública i Consum.

A més, s'està treballant en els següents projectes:

- Implantació del nou cercador basat en tecnologia Google a la web diba.cat i altres webs sectorials.
- Implantació d'un nou producte per l'obtenció d'estadístiques web.
- Estudi de les adaptacions al web de la nova marca de Diputació, resultant del treball sobre les unitats bàsiques d'informació.
- Integració amb el futur nou sistema de gestió de la Xarxa de Biblioteques.
- Portal del Ciutadà, per a la Xarxa de Biblioteques.
- Visor de mapes de Patrimoni Cultural.
- Millores en la imatge i usabilitat de la web de Turisme.
- Estudis de reestructuració dels continguts i adaptacions a la imatge corporativa dels espais webs 'antics' de l'Àrea de Cultura, Àrea d'Igualtat i Ciutadania i l'antiga Àrea de Govern Local.

Dades d'estadística web

El nombre de visites ha estat de més de 17 milions, representant un augment aproximat del 40% respecte a l'any anterior. D'altra banda, s'han detectat més de 400.000 pàgines i documents indexats en els cercadors més populars.

Intradiba

En el decurs de 2008, s'ha treballat en diversos projectes, dels quals en destaquem:

- Implantació d'un nou cercador, basat en tecnologia Google, més funcional i potent.
- Galeries fotogràfiques destacant la de la història de la Diputació i la dels parcs naturals.
- Creació d'un aplicatiu per a la generació ràpida d'espais web i assessorament pel seu ús en els espais dedicats al Pla d'optimització de recursos i el Pla de comunicació interna i dos més d'accés restringit: la Comissió tècnica i Comissió de coordinadors.
- Reestructuració de continguts de l'àmbit recursos humans que s'ha canviat a recursos humans i formació amb una distribució més acurada, visual i pràctica.

- En l'espai de trobada destaca per la seva incidència i abast, la campanya de dibuixos "Imagina el teu Nadal", amb una participació de 321 artistes, que ha representat un increment de participació del 76%, respecte a l'edició precedent.
- Reformulació de l'espai central de la pàgina principal per accions comunicatives, havent-se publicat 76 esdeveniments diferents en coordinació amb la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa i la Direcció de Comunicació, generant 54 pàgines de suport comunicatiu i 2 galeries fotogràfiques.

S'han incorporat durant l'any 77 novetats amb el següent detall per àmbits: 31, d'informació corporativa; 15, de recursos humans; 20, de recursos interns; 1, relativa a les xarxes de treball, i 4, a l'espai de trobada, a les quals cal afegir-ne 5 relatives als nous espais web i 1 als esdeveniments publicats a la pàgina inicial. xí mateix, s'han fet actualitzacions diàries i/o setmanals d'informació dins els apartats de selecció i provisió, meses de contractació, registre de licitadors, agenda corporativa, llistes i orgànics, etiquetes d'ens locals, aplicació de telèfons, manual de funcions, avantatges, gent db, cultura i pla de pensions.

Projectes de millora en curs

- Implantació d'un nou producte per l'obtenció d'estadístiques web.
- Informes sectoritzats i globals de tràfic a Intradiba, amb més valor afegit que les actuals dades disponibles.
- Redistribució i millora de continguts.
- Simplificació del manteniment de les pàgines web pels referents.
- Consolidació i millora de l'àmbit d'esdeveniments destacats.

Dades d'estadística web

El nombre de connexions dels usuaris ha estat d'un milió i mig entrades en tot l'any, amb un augment del 12% respecte a l'anterior, mentre que el nombre de pàgines visitades en el decurs del període considerat ha passat a 13 milions, incrementant-se un 20% respecte a l'any passat.

Els recursos humans de què disposa l'Oficina per a dur a terme les seves funcions són:

- 1 cap d'Oficina,
- 1 secretària de directiu,
- 2 responsables d'àmbit,
- 1 cap d'Unitat (intradiba),
- 1 director de programa d'accessibilitat,
- 14 tècnics.

Capítol III

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat (GSIVM) desenvolupa les accions de Xarxa Viària Local, Vialitat Local i Mobilitat i Transport Públic i de la línia de Mobilitat Local dins l'àmbit d'Acció Territorial del Pla de Mandat 2008-2011.

Té al seu càrrec la gestió de 1.731 quilòmetres de xarxa de carreteres locals, dels quals 1.462 són gestionats d'acord a l'aplicació de la transitòria 1a de la Llei de carreteres i els 269 restants, amb motiu de la delegació de competències efectuada per la Generalitat de Catalunya en el conveni signat amb la Diputació de Barcelona el 29 de maig de 2006, amb un vigència de 5 anys.

L'objecte i objectius generals de la seva actuació són els següents:

- Millorar les característiques físiques de les infraestructures viàries per incrementar les condicions d'ús, confort, seguretat i accessibilitat.
- Potenciar l'accessibilitat territorial per donar suport al seu desenvolupament econòmic, social i de cohesió territorial.
- Impulsar l'anàlisi i planificació viària per facilitar la seva coherència amb la planificació urbanística i territorial.
- Donar suport a la mobilitat més sostenible (vianants, bicicletes, transport públic) per afavorir la multimodalitat i la intermodalitat.
- Incorporar els criteris de sostenibilitat en totes les etapes de vida de la infraestructura per tal d'assolir la seva integració paisatgística, funcional i mediambiental.
- Donar suport al món local en tot allò relacionat amb la planificació viària, mobilitat, seguretat viària i accessibilitat, per facilitar el compliment de les seves competències, oferint uns serveis de qualitat als ciutadans.

Organització i estructura

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha portat a terme les seves activitats mitjançant cinc seccions operatives: la Secció de Seguretat Viària i Mobilitat Local, la Secció de Conservació i Explotació, la Secció Tècnica d'Infraestructures Viàries Locals i la Secció d'Accessibilitat (totes quatre de caràcter tècnic) i la Secció Administrativa.

Amb data 1 d'abril de 2008, aquesta estructura ha estat transformada en una, amb 4 Oficines Tècniques: Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, totes com a transformació només de les seccions existents anteriors en oficines, integrant-se en la Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local, la Secció d'Accessibilitat, incorporant-se a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local i mantenint-se la Secció Administrativa ja existent. Manca, però, la modificació de l'estructura interna de les tres primeres Oficines Tècniques anomenades, per tal d'adaptar-les a les noves funcions que es deriven del PAM, del qual pretenem desenvolupar cadascuna de les 3 accions abans descrites com a responsabilitat de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Mitjans

Recursos humans

En la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat treballen 158 persones, que per categories es desglossen així:

1	Administratiu
15	Auxiliar Administratiu
1	Subaltern
17	Tèc. Sup.Arquitectes/Enginyers
1	Tèc. Sup. Educació
7	Tèc. Sup. Dret
1	Tèc. Sup. Informàtica
2	Tèc. Superior
19	Tèc. Mitjà arquitectura/enginyeria
2	Tèc. Mitjà Especialista
15	Tèc. Aux. Gestió
1	Tècnic Mitjà Gestió
5	Tècnic Aux.arquitectura/enginyeria
5	Tèc. Aux. Especialista
1	Tèc. Aux. Educació
1	Auxiliar Oficina
1	Comeses esp. Superior T.
1	Comeses esp. Mitjà
6	Oficial esp. Laboratori OP
4	Oficial esp. Presa de dades
9	Oficial esp. Permisos OP
3	Oficial esp. Senyalització OP
18	Oficial esp. OP
12	Oficial conductor maq. Esp. a extingir
3	Ajudant OP

158 Total

Recursos econòmics

Programa de Vialitat local

	Consignació inicial	Consignació definitiva
Capítol I	6.104.692,02	6.490.774,90
Capítol II	10.769.115,00	12.634.555,19
Capítol IV		172.363,36
Capítol VI	19.762.075,00	46.372.290,41
Capítol VII		4.763.755,36
Total	36.635.882,02	*70.433.739,22

* inclou incorporació de romanents d'exercicis anteriors

PROGRAMA XBMQ

El Programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat (abans Servei de Vies Locals) té com a objectiu fonamental, dirigir i supervisar les activitats vinculades a la gestió administrativa dels expedients generats a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, en el marc del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Funcions

- La gestió dels ajuts i de les relacions de col·laboració derivades dels convenis, instruments i acords aprovats o adoptats a l'empara del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- El seguiment i l'avaluació de les actuacions que s'executin des de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat en el marc del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- La publicació periòdica de la relació d'actes i acords que es derivin del desplegament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

- Facilitar a l'Oficina de Govern Local la informació sobre les necessitats locals detectada o obtinguda dins l'àmbit de les vies locals i participar en el Grup de Treball Tècnic de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Establir i mantenir relacions amb altres administracions, institucions i entitats, així com redactar la documentació tecnicoadministrativa que genera la direcció (convenis, decrets, dictàmens, etc.).

Tasques realitzades

El Pla d'Actuació del Mandat 2004-2007 aprovat per la Diputació de Barcelona, determina diverses línies d'actuació, que pel que fa referència a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat s'emmarquen dins l'àmbit de l'acció territorial sostenible:

- vialitat local: que té com a objectius estratègics la gestió territorial sostenible i el desenvolupament social i econòmic dels diferents territoris de la província.
- mobilitat local: que té com a objectius estratègics incrementar la qualitat de vida de tots els pobles i ciutats i també la gestió territorial sostenible.

En aquest marc, i dins l'àmbit de les infraestructures i els equipaments, al llarg de l'any 2008 han estat tramitades per la Diputació de Barcelona les actuacions en fase d'execució i justificació de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat gestionades per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, d'acord amb el que preveu la disposició transitòria segona del Protocol General del Pla de Concertació XBMQ 2008-2011.

Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures

Aquesta Oficina Tècnica de Gestió s'ha constituït l'any 2008 i ha recollit les tasques que portava a terme la antiga Secció de Conservació i Explotació, així com altres funcions afegides.

Organització

Té dues subseccions que engloben els sis sectors de conservació en els quals es divideix la província a efectes d'organització interna: Berga, Vic i Granollers - Sant Celoni, en la Subsecció de la Demarcació Oriental, i Manresa - Igualada, Martorell i Vilafranca, en la Subsecció de la Demarcació Occidental. També inclou la Subsecció de Defensa viària, la qual es divideix en Unitat de permisos i Unitat de denúncies.

Subseccions de Demarcació Oriental i Demarcació Occidental

S'encarreguen de:

- Redacció i direcció dels projectes específics de conservació.
- Redacció i tramitació d'informes de planejament municipal que afecten la xarxa de carreteres.
- Informes dels projectes redactats per altres administracions que afecten a la xarxa de carreteres que gestiona.
- Direcció i control de les tasques de conservació realitzades per les brigades d'obres pròpies.
- Coordinació de les actuacions en les situacions.
- Direcció i control de les tasques de manteniment realitzades per empreses externes mitjançant contractes de serveis o encàrrecs per gestió directa.
- Vigilància de les activitats que puguin afectar la xarxa de carreteres.
- Informe i fer el seguiment de les autoritzacions sol·licitades dins les zones d'influència de les carreteres.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per aquesta Oficina Tècnica de Gestió relatius a la conservació i millora de la xarxa viària, durant l'any 2008, es poden resumir en els següents apartats:

Activitat administrativa

A banda de l'activitat administrativa ordinària pròpia de l'Oficina, s'ha de destacar la tramitació de cinc (5)

expedients de contractes menors i cinc (5) plecs per a la contractació d'Assistències Tècniques.

L'activitat administrativa ordinària consisteix en la tramitació i gestió de l'arxiu de tota la documentació que entra i surt de l'Oficina, la gestió del procediment arxivístic creat per la Gerència mitjançant el programa RED, el registre de trucades telefòniques, la gestió de la documentació que generen els expedients d'obres, actes i certificacions, la gestió dels recursos materials de l'Oficina i el recolzament general al cap de l'Oficina.

A més, també s'han realitzat tasques administratives, consistents, entre d'altres en:

- Notificació als interessats de les respostes relatives a sol·licituds formulades en relació a les gestions, plans d'ordenació; projectes d'urbanització, d'instal·lacions i altres notificacions relacionades amb la conservació de la xarxa de carreteres.
- Elaboració i difusió diària dels comunicats d'incidències relatius a les carreteres amb el trànsit afectat per obres i/o per condicions climatològiques.
- Registre dels comunicats d'incidències relatius a anomalies produïdes a la xarxa viària de la Diputació de Barcelona, que envien a aquesta Oficina de Gestió el Servei de Logística o bé els zeladors dels respectius Centres de Conservació.
- Recepció i atenció del telèfon a disposició dels usuaris de les carreteres i altres organismes per resoldre incidències i altres consultes relatives a la conservació i explotació de la xarxa de carreteres que gestiona aquesta Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Informes tècnics

- 130 Gestions tècniques tramitades, com a resposta a peticions efectuades tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general, totes elles incloent el corresponent informe.
- 15 Execucions d'actuacions sol·licitades pel gerent, en l'entorn de les carreteres.
- 155 Informes tècnics redactats com a resposta a peticions efectuades, tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.
- 9 Redaccions de documents, que han de servir per a executar obres menors.
- 65 Pressupostos de reclamació de danys causats a instal·lacions de la carretera, com per exemple senyals o tanques de doble ona que ens van fer malbé a causa d'accidents a la xarxa de carreteres de la Diputació.

Estudis redactats

- Planificació de la xarxa per la col·locació de sistemes de protecció per a motoristes.
- Seguretat viària a la ctra. B-142.
- Seguretat viària a la ctra. BV-1435.
- Accidentalitat amb animals salvatges a la xarxa de carreteres de la Diputació
- Arranjament general de l'itinerari format per les carreteres BV-5111 i BV-5128. Amb un pressupost de 363.280,31 €.
- Arranjament carretera C-1411z des del PK 79+720 al 84+500. Tram antic de Berga al Túnel de la Comasa.
- Millora del traçat de la ctra. BV-1243 PK 7+000 a 9+000 de Caldes de Montbui. Amb un pressupost de 436.123,65 €.
- Millora de revolts a la carretera BV-4021. TM Sant Julià de Cerdanyola.

Projectes executius redactats pels tècnics de l'Oficina Tècnica de Gestió

- Millora d'obres de desguàs B-112, PK 1+525 a 5+480. TM de Collbató. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 59.975,42 €.
- Millora desguàs de la ctra. BV-1224 PK 0+685 a 4+865. TM el Pont de Vilomara i Rocafort, amb un pressupost de contracte de 371.110,54 €.
- Millora local del PK 4+800 al 9+900 de la carretera BV-5011. TM Badalona , amb un pressupost de contracte de 277.780,93 €.
- Millora seguretat viària a la carretera B-142 , amb un pressupost de contracte de 795.490,91 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Vilafranca . Any 2009, amb un pressupost de contracte d'1.086.059,28 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació d'Igualada – Manresa . Any 2009, amb un pressupost de contracte d'1.085.074,16 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Martorell. Any 2009, amb un pressupost de contracte d'1.401.291,15 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Berga. Any 2009, amb un pressupost de contracte d'901.154,02 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Vic. Any 2009, amb un pressupost de contracte d'1.310.610,69 €.
- Renovació de capes de rodament a les vies de conservació de Granollers. Any 2009, amb un pressupost de contracte d'1.405.225,29 €.
- Senyalització Vertical. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 302.850,68 €.
- Sistemes de protecció de motoristes Any 2009, amb un pressupost de contracte de 494.934,11 €.

- Barreres de Seguretat. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 503.273,66 €.
- Sanejament paviment carreteres zona Occidental. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 314.890,62 €.
- Sanejament paviment carreteres zona Oriental. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 314.840,06 €.
- Millora del desguàs zona Occidental. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 261.287,58 €.
- Millora del desguàs zona Oriental. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 262.774,70 €.
- Defensa i protecció de marges a les vies provincials. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 201.275,15 €.
- Protecció talús de la ctra. B-122, PK 2+940 al 4+760, TM de Collbató, amb un pressupost de contracte d'1.003.877,83 €.

Projectes supervisats pels tècnics de l'Oficina Tècnica de Gestió

- Millora local al PK 4+800 de la carretera BV-5011. TM Badalona. amb un pressupost de contracte de 277.780,93 €.
- Rectificació i millora de revolts entre els PK 7+550 i 10+800. TM Folgueroles, Tavèrnoles i Sant Sadurní d'Osormort, amb un pressupost de contracte de 124.569,33 €.

Redacció de plecs de prescripcions tècniques per a la contractació de subministraments o serveis. Subministrament d'un camió llevaneus, amb un pressupost de 260.884,00 €.

Informes de planejament municipal

Aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures emet informe preceptiu abans de l'aprovació provisional, per part de l'ajuntament, de qualsevol figura de planejament que afecti la xarxa de carreteres que gestiona, d'acord amb l'article 83.5 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme.

S'han tramitat els següents planejaments:

Plans d'ordenació urbanística Municipal (POUM)	31
Modificació puntual POUM	27
Modificacions NS	4
Plans parcials	14
Modificació puntual Pla Parcial	3
Plans especials	12
Plans directors	1
Plans de millora urbana	3
Projectes Urbanització	56
Sol·licitud d'informació	25
Total	176

Informes de projectes externs de carreteres

Aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures emet informe sobre els Projectes de carreteres i d'instal·lacions redactats per altres administracions que afecten la xarxa de carreteres que gestiona la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'art. 15.2 de la Llei 7/1993 de carreteres de Catalunya.

Instal·lacions	26
Generalitat de Catalunya	30
Ministeri de Foment	5
Total	61

Informes relatius a llicències ambientals i activitats

8 Informes a l'empara del que disposa l'article 43 del Decret 136/1999, de 18 de maig, i 25 de l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats.

Programa de Conservació Ordinària

La major part de les tasques de conservació ordinària de la xarxa de carreteres són executades per empreses externes mitjançant contractes de serveis bianuals. La direcció i control d'aquestes tasques és realitzada pels tècnics de les dues Subseccions de Conservació conjuntament amb els seus equips.

El pressupost adjudicat l'any 2008, per a la realització d'aquesta conservació, és el següent:

Centre Conservació	Quilòmetres	Import
Granollers - Sant Celoni	17,400	1.034.011,00
Vic	17,660	936.400,00
Berga	13,390	630.800,00
Martorell	21,450	940.000,00
Igualada – Manresa	15,738	631.287,00
Vilafranca	12,400	742.140,10
Total	98,038	4.914.638,10

Programa de senyalització i protecció de les carreteres

Senyalització horitzontal

La pintura que defineix els carrils i senyalitza les carreteres es degrada en el temps. Perd la seva capacitat de retrorreflexió, propietat bàsica per a la seva visualització a la nit, que és quan més es necessita. És per això que hi ha un programa anual de repintat.

L'any 2008 es va portar a terme dos contractes de Serveis que comprenien el repintat dels sectors de conservació de Granollers- Sant Celoni, Berga i Vic i

Sector Conservació	Import
Vilafranca	828.382,56
Martorell	943.710,34
Igualada - Manresa	922.930,39
Granollers - Sant Celoni	1.063.794,41
Vic	848.774,49
Berga	882.877,62
Total	5.490.469,81

Programa de renovació de les capes de rodament

Les capes de rodament de les carreteres es van deteriorant progressivament, a causa del trànsit i de les inclemències meteorològiques. Hi ha un programa en què anualment es van millorant les capes de les carreteres més malmeses abans de l'esgotament dels fermes.

Els tractaments aplicats sobre les calçades existents són a base de mescles en calent o beurades bituminoses, i s'utilitzen en carreteres que requereixen la millora estructural, de la seva rugositat o del seu perfil per evitar ondulacions i altres irregularitats importants del ferm.

Les obres de capes de rodament efectuades durant l'any 2008 van afectar un total de 98,038 km. Per sectors comarcals, el nombre de quilòmetres de xarxa en què es va renovar la capa es distribueix de la manera següent:

les carreteres d'intensitat de trànsit alt de Martorell, Vilafranca i Igualada – Manresa, amb un pressupost conjunt de 591.357,16 €.

Senyalització vertical

La senyalització vertical de les nostres vies es veu sotmesa a un procés d'envelliment a causa dels agents atmosfèrics i pas del temps, agreujat pel deteriorament produït pel trànsit, per la qual cosa es fa necessària la seva substitució al final de la seva vida útil. És per això que es realitza un programa anual de renovació de la senyalització vertical.

L'any 2008 es va portar a terme el projecte de substitució i renovació de la senyalització vertical "Senyalització vertical a les vies provincials. Any 2008", amb un pressupost de 299.888,07 €.

Protecció amb tanques

Les tanques doble ona, així com els Sistemes de Protecció de Motoristes, tot i que no eviten els accidents, sí que tenen un paper fonamental en la minimització dels danys dels mateixos.

L'any 2008 es va portar a terme el projecte de substitució i renovació de tanques doble ona "Barreres de seguretat. Any 2008", amb un pressupost de 498.863,42 €.

Així mateix, aquest projecte es va complementar amb les obres del següent projecte:

Substitució i millora de terminals de tanques doble ona a la demarcació oriental amb un pressupost de 453.420 €

Protecció de talussos

És objecte d'aquest projecte l'estabilització dels talussos, a fi que no es precipitin objectes, bàsicament roques i pedres, sobre la calçada.

Aquesta defensa i protecció de marges es va portar a terme amb les obres següents:

- Defensa i Protecció de Marges a les vies provincials. Any 2008, amb un pressupost de 141.632,87 €.

Neteja de marges

Hi han dos programes que incideixen sobre la neteja, sobre tot vegetal, en els marges de les carreteres.

L'any 2008 s'han prosseguit sis contractes de serveis que tenen per finalitat la sega de la franja immediatament adjacent a la carretera amb l'objectiu de la millora de la visibilitat. Alhora pot permetre que els vianants transitin amb més facilitat pels laterals de la vies sense ocupar la calçada.

Els sis contractes són per 2 anys, prorrogables a dos anys més.

- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Martorell. Any 2008, amb un pressupost de 184.225,01 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació d'Igualada-Manresa. Any 2008, amb un pressupost de 184.060,49 €.

- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Vilafranca. Any 2008, amb un pressupost de 183.389,30 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Granollers-Sant Celoni. Any 2008, amb un pressupost de 184.230,20 €
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Berga. Any 2008, amb un pressupost de 183.663,62 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al sector de conservació de Vic. Any 2008, amb un pressupost de 183.226,10 €.

D'altra banda, hi ha un programa que incideix sobre l'esporga dels arbres i talls dels que es troben en situació inestable o bé són perillosos per a la via. També contribueix a complir amb el decret contra incendis. Enguany s'han portat a terme 2 projectes:

- Arranjament de la vegetació demarcació Occidental, amb un pressupost de contracte de 104.971,29 €.
- Arranjament de la vegetació a diverses vies provincials Sector Oriental, amb un pressupost de contracte de 94.063,72 €.

Direcció d'obres pròpies de l'any 2008

- Renovació de capes de rodament a les vies provincials al Sector de Conservació de:

a) Berga	d) Manresa
b) Vic	e) Martorell
c) Granollers	f) Vilafranca

- Protecció de marges en les vies provincials dels 6 sectors.
- Senyalització horitzontal a les vies provincials de les dues demarcacions.
- Treballs de conservació d'obra pública en els trams de carreteres adscrites als Sector de conservació de:

a) Berga	d) Manresa
b) Vic	e) Martorell
c) Granollers	f) Vilafranca

Seguretat viària

Enguany, continuant amb la vocació que ha tingut aquesta Gerència per tot el relacionat amb la seguretat de les seves carreteres, s'han dut a terme diferents actuacions específicament de seguretat viària, des de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures.

Com a actuacions dutes a terme, s'ha redactat 30 gestions i/o informes referents a la seguretat viària en trams interurbans.

Conservació extraordinària

A les darreries de 2008, han hagut un episodi de neu generalitzat que ha obligat a realitzar una tasca de retirada de neu i extensió de fundents a la major part de carreteres de la província.

Obres menors

Al llarg del 2008 s'han dut a terme les obres menors següents:

- Reparació d'OD PK 6,370 ctra. BV-3008, amb un pressupost de 39.629,00 €.
- C-1410z. Reparació del mur del PK 29,570 de la ctra. C-1410z, amb un pressupost de 31.807,20 €.
- C-1411ar. Estabilització del talús del PK 0,400 de la ctra. C-1411ar, amb un pressupost de 55.099,99€.
- Pavimentació rotonda del PK 17,9 de la ctra. C-1415a, amb un pressupost de 29.580,00 €.
- Estabilització d'un bloc situat al PK 21,300 de la ctra. B-122 (TM Castellsbell i el Vilar), amb un pressupost de 18.500,00 €.
- BV-5208 barreres de protecció, amb un pressupost de 30.023,12 €.
- Millora del terraplè, PK 36,6 de la ctra. BP-5107, amb un pressupost de 29.986,00 €.
- Col·locació de proteccions al pont sobre el riu Anoia al PK 2+200 ctra. BV-2249 TM Gelida.
- Saneig de paviment de la ctra. BV-2153 PK 4 a 6, amb un pressupost de 47.750,00 €.
- Condicionament de l'enllumenat públic de la ctra. BP-1417 i BV-1418 (laboratori), amb un pressupost d'11.557,20 €.

Subsecció de Defensa Viària

La Subsecció de Defensa Viària té com a funció principal la coordinació i la supervisió de les operacions d'ús i defensa de les carreteres que gestiona la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, així com la tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial que es generen amb motiu dels accidents o altres incidències que es puguin produir en aquestes carreteres.

Organització i tasques

La Subsecció de Defensa Viària coordina les dues unitats que en depenen: Permisos i Denúncies. A més, dona suport jurídic, organitzatiu i de control d'aquestes unitats, fa d'enllaç entre elles i du a terme una tasca d'assessorament jurídic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, elaborant els instruments jurídics necessaris per a la consecució dels fins de la Subsecció i de l'Oficina.

La Unitat de Permisos realitza les operacions d'ús (tramita les estimacions i denegacions de les autoritzacions de les instal·lacions i obres que es realitzen en la zona de protecció de les carreteres, indicant també les condicions que han de complir) i la Unitat de Denúncies realitza les operacions de defensa de la via (tramita les denúncies per incompliment de la normativa sectorial de carreteres, comunicant-se les mesures correctores, en aquells casos que siguin legalitzables).

La Subsecció de Defensa Viària du a terme l'assessorament jurídic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, elaborant els instruments jurídics necessaris i resolent les consultes de caire jurídic que formula la l'Oficina.

A més, durant l'exercici 2008, ha dut a terme les següents tasques:

- Seguiment d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats respecte a expedients de responsabilitat patrimonial tramitats per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, a petició d'altres administracions i de particulars.
- Redacció de convenis amb altres administracions o empreses sobre matèries relacionades amb l'ús i defensa viària.
- Estudi i elaboració d'informes jurídics i estudis jurisprudencials segons diferents consultes realitzades pel Gerent i el cap d'Oficina.
- Preparació d'estimacions o desestimacions d'al·legacions als requeriments de denúncia, propostes d'estimació o desestimació de recursos formulats contra la Diputació en relació a permisos i denúncies, elaboració d'al·legacions respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques.

Tanmateix, durant aquest any s'ha estat treballant, juntament amb l'Oficina de Projectes i Sistemes d'Informació, en l'elaboració d'un nou sistema d'informació que permeti una gestió global de les tasques de la Subsecció, de forma que la gestió de permisos i denúncies estigui relacionada i es millorin els fluxos de treball.

Unitat de Permisos

Les funcions de la Unitat de Permisos tenen una doble naturalesa: de gestió, per una banda, i jurídica, per l'altra.

Pel que fa a la gestió, aquesta se centra, bàsicament, en la tramitació de les autoritzacions d'obres, circulació de transports especials i altres usos de les carreteres, sol·licitades dins de les zones d'influència de les carreteres gestionades per la Diputació.

En aquest sentit, la concessió d'autoritzacions per fer obres i activitats dins de les zones d'influència de les carreteres és considerada una tasca rellevant dintre del concepte d'explotació de la xarxa de carreteres.

Des de la Unitat de Permisos, s'incoen, es tramiten i resolen amb les corresponents notificacions als interessats, les citades sol·licituds d'autorització d'obres i altres usos en base als informes tècnics que, al respecte, elaboren els enginyers de les diferents demarcacions territorials de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures.

Així mateix, i paral·lelament, es confeccionen les corresponents liquidacions de taxes que merita cada autorització i que es notifiquen als interessats simultàniament a la notificació de l'autorització per a la seva liquidació.

Des de la vessant jurídica, les tasques més rellevants que es duen a terme són les següents:

- Discriminació dels diferents tipus d'autoritzacions a atorgar en funció de l'òrgan resolutori, d'acord amb el que preveu l'Ordenança d'ús i defensa de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, i petició dels informes i subsanacions de les sol·licituds que preveu la normativa vigent.
- Confecció de les diferents propostes, segons els diferents òrgans resolutoris i la seva tramitació davant la Presidència delegada de l'Àrea o de la Junta de Govern, segons s'escaigui.
- Decrets de denegació d'autoritzacions en els casos en què procedeixi, d'acord amb els informes tècnics emesos pels enginyers de l'Oficina Tècnica i amb la normativa vigent.
- Decrets o dictàmens de modificació d'autoritzacions o de pròrroques d'autoritzacions, quan procedeixi, d'ofici o a instància d'interessat.
- Resolució dels recursos presentats per part dels particulars o dels requeriments de les administracions, contra autoritzacions atorgades, denegades o contra liquidacions de taxes.
- Preparació d'informes jurídics i escrits d'al·legacions, a petició del Gerent o del cap de l'Oficina Tècnica, relatius a qüestions específiques de determinades autoritzacions i a la normativa aplicable a permisos amb caràcter general.
- Elaboració de convenis específics per a l'execució de determinades obres en el domini públic viari, d'acord amb els informes dels tècnics de l'Oficina Tècnica.
- Redacció, així mateix, de convenis de conservació i manteniment de determinades obres amb les corporacions locals corresponents.

Tasques realitzades

Tipologia dels expedients	
Autoritzacions per a la realització d'obres o instal·lacions en zona de protecció de les carreteres	1.020
Informes per a la realització de transports especials	537
Informes d'usos singulars de les carreteres	252
Estat dels expedients	
Expedients incoats	1.809
Expedients tramitats	1.501
	Favorables 1.427
	Desfavorables 74
Expedients pendents de dades	85
Expedients en tramitació	223

Taxes en concepte d'atorgament d'autoritzacions

Drets reconeguts bruts	139.564,63
Modificacions	0,00
Baixes	5.616,27
Devolució d'ingressos	1.586,64
Drets reconeguts nets	132.361,72
Recaptació neta	81.058,14
Pendent de cobrament	51.303,58

Unitat de Denúncies

Aquesta Unitat tramita els expedients de requeriment de denúncia que es generen per la comissió d'infraccions de la normativa sectorial de carreteres, amb motiu d'actuacions, realització d'obres i instal·lacions que afecten la zona d'influència de les carreteres provincials i que es duen a terme sense la corresponent autorització de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, o bé, contravenint l'autorització atorgada.

En la tramitació dels expedients de denúncia, cal distingir entre les actuacions per tal d'aconseguir la retirada o la demolició de les instal·lacions o obres que no poden ser objecte de legalització, d'aquelles altres tendents a què les obres o instal·lacions es legalitzin, mitjançant la sol·licitud de la preceptiva autorització.

Així mateix, per últim, es duen a terme aquelles actuacions per tal d'aconseguir que les obres o instal·lacions que han estat autoritzades per aquesta Diputació es realitzin amb compliment de les prescripcions tècniques de l'informe que va servir de

base per l'atorgament de les autoritzacions i, en cas que aquestes condicions s'incompleixin, compel·lir els subjectes autoritzats a què compleixin aquestes condicions.

Per poder arxivar els expedients de denúncia incoats en les obres o actuacions legalitzables, cal fer el seguiment de les autoritzacions favorables atorgades per aquesta Diputació fins a la seva resolució final. Per altra banda, en els expedients que no són legalitzables cal fer el seguiment per comprovar que s'han retirat o suprimit les instal·lacions o obres il·legalitzables.

Expedients de denúncia incoats i conclosos

Expedients de denúncia incoats	481
Expedients de denúncia conclosos	263

Tanmateix, des de la Unitat de Denúncies es realitza part de la tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Expedients tramitats

Expedients tramitats de reclamacions de responsabilitat patrimonial	57
Tramitació de certificats i informes a petició d'altres administracions i particulars	21

Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local

Organització

L'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local es va crear a començaments d'abril de 2008 i està estructurada en dues seccions: Seguretat Viària i Accessibilitat.

Secció de Seguretat Viària

La finalitat d'aquesta Secció és doble: d'una banda, respondre la demanda social generada pels problemes de seguretat ("inseguretat") viària que afecten les vies locals i, d'altra, donar suport tècnic als ajuntaments en matèries relacionades amb la viabilitat i el seu entorn: seguretat viària, mobilitat, serveis viaris, organització de l'espai públic i paisatge.

La Secció de Seguretat Viària està estructurada en: d'una banda, una Subsecció de Mobilitat i Seguretat Viària, que conté dues unitats: Unitat de Mobilitat i Unitat de Seguretat Viària, i, d'altra, una Unitat d'Espai Públic i Paisatge.

Xarxa MOBAL (MOBilitat local) (<http://xarxamobal.diba.cat>)

La Xarxa MOBAL és una pàgina web amb informació sobre mobilitat i seguretat viària i que té com a principals destinataris totes aquelles persones que treballen en aquest àmbit, especialment els representats de l'administració local, així com els tècnics de les empreses i entitats del sector.

L'objectiu principal de la Xarxa MOBAL és promoure el treball cooperatiu i l'intercanvi d'informació entre diferents agents, així com contribuir a la formació i la recerca en l'àmbit de la mobilitat.

Durant l'any 2008 s'ha consolidat la web de la Xarxa MOBAL, amb un total de 37.000 pàgines vistes durant l'any i unes 1.000 visites al mes. Hi han 391 socis inscrits a la Xarxa MOBAL, uns 150 més que durant l'any 2007.

Pel que fa als principals continguts i serveis de la Xarxa MOBAL, podem destacar:

- Inventari d'estudis de mobilitat a la demarcació de Barcelona (103 estudis de mobilitat inventariats).
- Directori d'empreses del sector (150 empreses inscrites).

- Base de dades municipals amb informació sobre mobilitat a nivell municipal.
- Banc de bones pràctiques.
- Base de dades de subvencions i ajudes per temes de mobilitat i seguretat viària.
- Recull d'informació sobre mobilitat (biblioteca tècnica, normativa, agenda, actualitat).
- Quaderns de mobilitat (monogràfics que tracten diferents temàtiques).
- Butlletí electrònic mensual, que s'envia a totes les persones inscrites a la Xarxa MOBAL

Subsecció de Mobilitat - Unitat de Seguretat Viària

El seu objectiu és el de minimitzar el risc d'accidents a les vies gestionades per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat extremant l'eficàcia dels recursos disponibles al seu abast.

Aquesta Unitat és l'encarregada de:

- Analitzar i processar la informació dels comunicats d'accidents.
- Elaborar estudis tècnics per a determinar i diagnosticar els "Trams de concentració d'accidents (TCA)".
- Redactar estudis i projectes d'obra per tal de donar solució als TCA.
- Controlar el rendiment de les actuacions en trams de concentració d'accidents.
- Redactar projectes d'actuacions preventives, especialment de millora i renovació d'elements de senyalització i seguretat viària, entre els quals hi han el programa d'elements reductors de la velocitat (ERV) i el programa de millora de la seguretat viària amb mesures de baix cost.

Subsecció de Mobilitat - Unitat de Mobilitat

Els objectius que es persegueixen amb aquesta línia d'actuació estan relacionats amb els requeriments que s'estableixen en la nova Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat per al món local. Té la funció de redactar Plans de Mobilitat Urbana (PMU): Estudis d'Avaluació de la Mobilitat Generada (EAMG), Estudis de mobilitat específics (de senyalització, de transport públic, de circulació, etc.), per tal d'ajudar als ajuntaments a prendre decisions coneixent millor la seva mobilitat.

Unitat d'Espai Públic i Paisatge

Aquesta Unitat té la funció d'elaborar estudis, projectes i controlar obres a l'entorn urbà i periurbà de les carreteres gestionades pel Servei, tenint com a

objectiu primordial la integració de la millora de l'espai públic i el paisatge amb la millora de la seguretat viària i la qualitat de vida als municipis.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2008, es poden resumir en els següents apartats:

Activitat administrativa

A banda de l'activitat administrativa ordinària pròpia de l'oficina, s'ha de destacar la tramitació de 47 expedients de contractes menors.

L'activitat administrativa ordinària consisteix en la tramitació i gestió de l'arxiu de tota la documentació que entra i surt de l'Oficina, la gestió del procediment arxivístic creat per la Gerència mitjançant el programa RED, el registre de trucades telefòniques, la gestió de la documentació que generen els expedients d'obres, actes i certificacions, la gestió dels recursos materials de l'Oficina i el recolzament general al cap de l'Oficina.

Informes tècnics

S'han redactat 142 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de serveis viaris o de seguretat viària, tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.

Els principals temes tractats han estat els relacionats amb la preocupació per aconseguir reduir el risc d'accidentalitat i moderar la velocitat de circulació a les vies locals (53 informes), amb els problemes de mobilitat (46 informes), amb la millora de les travesseres urbanes (19 informes) i d'altres (24 informes).

Estudis redactats

- Estudi de seguretat viària. Període 2002-2006.
- Arranjament travessera BV-4608a del PK 22+299 fins el PK 23+268. c/ Rosiñol. TM Manlleu. amb un pressupost d'execució per contracte de 2.450.939,53 €.
- Estudi d'un pas de vianants a la carretera BV-5033 al PK 1+650 al municipi de Sant Andreu de Llavaneres amb un pressupost d'execució per contracte de 36.000,00 €.
- Estudi de la travessera urbana C-1410z al TM Callús, amb un pressupost d'execució per contracte de 542.223,80 €.

Direcció d'estudis externs

- Estudi de passos de vianants a les travesseres urbanes de la xarxa de vies locals

- Projecte Bàsic d'arranjament de la travessera de l'antiga carretera N-340 al TM de Vilafranca del Penedès, amb un pressupost d'execució per contracte de 4.450.536,60 €.

Projectes constructius redactats

- Projecte constructiu d'un camí de vianants paral·lel a la ctra. BP-5107, entre el PK 42.500 i el PK 42.700, a Cànoves i Samalús, amb un pressupost d'execució per contracte de 172.673,96 €.
- Instal·lació semafòrica a l'accés del carrer Senyora Amèlia a la carretera BV-1415. PK 0+900. TM Cerdanyola del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte de 37.500,65 €.
- Actuacions a la travessera de la ctra. BP-4653.TM Perafita, amb un pressupost d'execució per contracte de 435.184,99 €.
- Ordenació trànsit de vianants entre la rotonda del pont de Conanglell i el carrer Montesquiu. Ctra. BV-5225. TM Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte de 117.977,19 €.
- Connexió xarxa vianants entre els carrers Jaume Balmes i Progrés i instal·lació elements reductors de velocitat. Ctra. BV-5224. TM Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte de 120.191,13€.
- Millora de la seguretat viària a les vies provincials. Any 2008, amb un pressupost d'execució per contracte de 296.147,79 €.

Direcció de projectes constructius externs

- Reordenació del marge esquerre de la C-16z a Cal Rosal (PK 93+405 al PK 93+625). TM Olvan, amb un pressupost d'execució per contracte de 936.471,62 €
- Projecte modificat del de: Arranjament de la travessera de la ctra. BV-4601 a Sant Bartomeu del Grau, amb un pressupost d'execució per contracte de 274.000,00 €
- Projecte modificat de l'enllaç de la carretera BV-2429 amb el camí de "La Carrelada". TM Sant Cugat de Sesgarrigues, amb un pressupost d'execució per contracte de 656.458,98 €.
- Projecte Constructiu de la Travessera urbana de la BV-2005, entre el PK 1+574 i el PK 2+302. TM Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost d'execució per contracte de 2.031.428,19 €.
- Projecte Constructiu de la Travessera urbana de la BV-2005, entre el PK 1+574 i el PK 1+873, al TM de Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost d'execució per contracte de 953.940,33 €.
- Projecte executiu d'urbanització de la carretera C-243c entre el casc urbà i la nova rotonda de la N-150 al TM de Terrassa, amb un pressupost d'execució per contracte d'1.294.479, 47 €.

- Ampliació del pont existent entre l'Avda. dels Pirineus i el carrer d'Espadamala, carretera BV-5256. Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte de 545.380,48 €.

Actuacions per factura directa acabades durant l'any 2008

- Execució de passos de vianants i estretament de vials a la ctra. B-431 al TM d'Artés, amb un cost de 7.312,80 €.
- Construcció d'una illeta central i ordenació de l'entorn a la travessera de la carretera BV-5108, del PK 0+400 al PK 1+050, al TM Cardedeu, per un import de 42.620,71 €.
- Millora de la Seguretat Viària a la carretera BV-2156. TM de la Granada del Penedès, per un import de 15.160,36 €.
- Adequació de semàfors per a invidents a la BV-5023. TM Premià de Mar, per un import de 9.335,68 €.
- Instal·lació semafòrica a la BV-5033 amb la cruïlla Camí del Pla al TM de Sant Andreu de Llavaneres, per un import de 43.558,46 €.
- Elements Reductors de Velocitat a la BV-1202. TM Ullastrell, per un import de 16.584,94 €.
- Millora seguretat viària a la BV-2127 / BV-2158. TM Vilobí del Penedès, per un import de 25.131,49€.
- Factura Directa per a la Conservació de Plataformes Reductores de Velocitat. Any 2008, per un import de 29.999,69 €.
- Instal·lació semafòrica a la carretera BP-5002 la cruïlla amb el carrer Rosa Sensat. TM el Masnou, per un import de 29.276,90 €.

Actuacions per factura directa en curs durant l'any 2008

- Adequació del marge nord de la rotonda C-243c/N150 al TM de Terrassa, per un import de 29.800,93 €,
- Instal·lació semàfor i eixamplament voreres en travessera urbana C1413a (Pg. Anselm Clavé). TM Sentmenat, per un import de 53.686,35 €.

Obres acabades durant l'any 2008

- Elements reductors de velocitat a les vies provincials. Any 2006, amb un pressupost d'execució per contracte de 127.482,25 €.
- Vial per a vianants i enllumenat a la carretera BV-2412 de les Cabòries a les Gunyoles. TM Avinyonet del Penedès, amb un pressupost d'execució per contracte de 368.294,81 €.
- Millora de la seguretat viària a les vies provincials any 2006, amb un pressupost de contracte de 125.969,79 €.

- Instal·lació semafòrica a la Ctra. BV-5128 al PK 25+900 amb el carrer Migdia. TM de Sant Cebrià de Vallalta amb un pressupost de contracte de 26.169,12 €.
- Instal·lació semafòrica a la carretera BV-1229 al PK 1+225 .TM Sant Vicenç de Castellet, amb un pressupost d'execució per contracte de 34.670,87€.
- Instal·lació semafòrica a l'accés del carrer Senyora Amèlia a la carretera BV-1415. PK 0+900. TM Cerdanyola del Vallés, amb un pressupost d'execució per contracte de 40.673,16 €.
- Projecte d'Instal·lació semafòrica a la carretera BV-2432 amb la Ronda de l'Ebre a Torre Romeu, TM de Sabadell amb un pressupost d'execució per contracte de 39.288,47 €.
- Travessera urbana de la carretera BP-4654, entre els PK 0,250 i 0,375 a Sant Quirze de Besora, 2a fase, amb un pressupost d'execució per contracte de 299.990,00 €.
- Parades de bus i pas de vianants a l'accés de la travessera de la carretera BV-2113 a Sant Pere de Ribes, amb un pressupost d'execució per contracte de 99.997,83 €.
- Instal·lació semafòrica a la cruïlla de la carretera BV-5024 amb el camí del Mig. TM de Premià de Mar i Premià de Dalt, amb un pressupost d'execució per contracte de 75.882,00 €.
- Projecte d'Instal·lació semafòrica a la cruïlla entre la carretera BV-5103 i el carrer Klein, TM de Cardedeu, amb un pressupost d'execució per contracte de 64.741,06 €.

Obres en curs

- Millora de la seguretat viària a les vies provincials. Any 2007, amb un pressupost d'execució per contracte de 167.096,98 €.
- Projecte Millora de la seguretat viària del c/Independència. BV-5011 entre els PK 1+036 i 1+151. TM Badalona, amb un pressupost d'execució per contracte de 229.344,33 €.
- Projecte Elements Reductors de Velocitat a les vies provincials. Any 2007, amb un pressupost d'execució per contracte de 131.663,17 €.
- Enllaç de la ctra. BV-2429 amb el camí de "La Carrerada" TM Sant Cugat de Sesgarrigues, amb un pressupost d'adjudicació de 534.880,00 €.

Direcció d'obres d'ajuntaments (finalitzades durant l'any 2008)

- Millora de la intersecció a la ctra. BP-5002, PK 1+400 per a l'accés al barri del Canonge, a Alella" amb un pressupost d'execució per contracte de 179.557,99 €.

Actuacions per gestió directa acabades durant l'any 2008

- S'han efectuat actuacions de baix cost de seguretat viària mitjançant gestió directa, amb un pressupost d'adjudicació de 206.454,37 €.

Direcció d'obres d'ajuntaments (en curs)

- Arranjament de la travessera de la carretera BV-4601 a Sant Bartomeu del Grau, amb un pressupost d'adjudicació de 284.800,00 €.

Estudis de mobilitat lliurats l'any 2008

- Estudi d'avaluació i seguiment dels estudis de mobilitat realitzats en 2004 i 2005.
- Estudi de la mobilitat al nucli de Ribes, dins del municipi de Sant Pere de Ribes.
- Estudi sobre la utilització de l'Aparcament de l'estació de RENFE de la Llagosta.
- Estudi de mobilitat de la Llagosta.
- Estudi de Mobilitat de Montgat.
- Estudi de camí escolar a Teià.
- Pla de mobilitat Interurbana de proximitat, Santa Eulàlia de Ronçana, Lliçà d'Amunt i Lliçà d'Avall.
- Estudi de mobilitat urbana. Granollers, Canovelles, la Roca del Vallès, les Franqueses del Vallès.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Sant Hipòlit de Voltregà.
- Estudi de trànsit a la BV-2005. Pas de vianant semaforitzat. TM Sant Vicenç dels Horts.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Granollers.
- Estudi de circulació a Sant Pere Molanta, Sant Miquel d'Olèrdola. TM Olèrdola.
- Estudi de Mobilitat. TM Sant Cebrià de Vallalta.

Estudis de mobilitat en curs

- Estudi de Camins escolars. TM Alella- CC Maresme.
- Estudi de Camins escolars. TM Arenys de Mar- CC Maresme.
- Estudi de mobilitat urbana. TM Avià.
- Pla de Mobilitat. TM Badalona.
- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada del pla especial de Coll de Pal. TM Bagà.
- Estudi de Transport Públic. TM Berga.
- Estudi de mobilitat urbana. TM Calldetenes.
- Estudi de mobilitat urbana. TM Callús.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Castellar del Vallès.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Cerdanyola del Vallès.
- Estudi de Camins escolars. TM Cornellà.
- Avaluació Estratègica Ambiental del Pla de Mobilitat Urbana de Granollers.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM l'Hospitalet de Llobregat.
- Estudi de mobilitat al barri de St. Agustí. TM Igualada.

- Estudi de Mobilitat de Transport Públic Urbà. TM Malgrat de Mar.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Martorell.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Mollet del Vallès.
- Estudi de Mobilitat generada del POUM. TM Montmeló.
- Estudi de mobilitat urbana. TM Navarres.
- Estudi de mobilitat Pla de Mobilitat Urbana. TM Olesa.
- Estudi de mobilitat. TM Olvan.
- Informe de mobilitat generada del POUM. TM Piera.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Pineda de Mar.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM el Pla del Penedès.
- Estudi de Mobilitat. TM la Roca del Vallès.
- Estudi sobre el taxi al municipi de Sabadell.
- Estudi Carreteres. TM Sant Antoni de Vilamajor.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Sant Cugat del Vallès.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Sant Feliu de Llobregat.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Sant Iscle de Vallalta.
- Estudi de mobilitat generada del POUM. TM Sant Julià de Vilatorrada.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Sant Just Desvern.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Sant Sadurn d'Anoia.
- Estudi de Mobilitat generada. TM Sant Vicenç de Torelló.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Santa Margarida i els Monjos.
- Estudi sobre el nombre de llicències d'auto-taxi al municipi de Sitges.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Súria.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Tiana.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Torelló.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Vacarisses.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Vallgorguina.
- Estudi de Mobilitat dels Polígons Industrials. TM Vic.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Vic.
- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada del POUM. TM Vic.

Jornades i cursos

S'han organitzat les següents jornades:

- V Jornada Tècnica de Mobilitat Local: El PMU a debat, el dia 23 d'octubre de 2008.
- IV Jornada de Seguretat Viària Local: Disseny urbà segur, el dia 5 de novembre de 2008.

I els següents cursos:

- II Edició del curs avançat de "Planificació de la Mobilitat", amb conveni amb l'escola Sert, durant els mesos de gener i febrer de 2008.

- II Edició del curs bàsic de "Gestió de la Mobilitat", amb conveni amb l'escola Sert, durant els mesos de febrer i març de 2008.
- II Edició del curs avançat de "Gestió de la Mobilitat", amb conveni amb l'escola Sert, durant els mesos de març i de 2008.

Secció d'Accessibilitat

La Secció d'Accessibilitat, abans adscrita al Servei de Vies Locals i ara adscrita a l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, té com a finalitat la promoció de l'accessibilitat municipal, donant suport als ajuntaments per a la progressiva transformació dels seus espais, bens i serveis públics en accessibles per a les persones amb discapacitat i alhora oferint solucions que aportin benefici i qualitat de vida per a tothom. Les principals accions que es porten a terme des de la Secció són les següents:

- Redacció de Plans d'Accessibilitat Municipals en els àmbits de la via pública, els edificis municipals, els elements de transports i la comunicació. En aquests plans, d'obligat compliment, s'identifiquen totes les barreres arquitectòniques del municipi en els quatre àmbits, es quantifica el seu cost per a la seva eliminació, i es proposa un pla d'etapes per a la seva implantació de manera racional, segons criteris d'urgència, inclusió social i benefici per a tothom.
- Elaboració d'indicadors sobre l'estat de l'accessibilitat per a municipis grans que, mitjançant plànols gestionats amb SIG permeten mostrar periòdicament davant el teixit associatiu l'evolució de l'estat l'accessibilitat en el àmbits citats, inventariant tot el que és accessible i tot el que manca per fer.
- Elaboració d'informes tècnics d'anàlisi de l'estat d'accessibilitat, a petició dels ajuntaments, sovint sorgides per opinions contraposades amb reivindicacions concretes, ja sigui per establir el grau de compliment de la normativa o per situacions novedoses no contemplades per la normativa on no es tenen precedents.
- Estudis de viabilitat i redacció de projectes executius d'eliminació de barreres per a edificis, espais públics i barris amb habitatges amb dificultats per ubicar-hi ascensor.
- Estudis específics d'accessibilitat davant determinades situacions i en indrets – per exemple als transports ferroviaris, adaptació de museus per a invidents, i accessos a espais naturals com parcs i platges - per tal de desenvolupar noves solucions

constructives o d'establir el nivell d'accessibilitat a assolir.

- Realització d'activitats per tal que els tècnics municipals coneguin, actualitzin, comparteixin i disposin de recursos per a l'accessibilitat: cursos, jornades...

Organització

La Secció actualment està estructurada en quatre persones i se suporta amb diversos equips especialitzats en la redacció de plans d'accessibilitat. Val a dir que la Secció acumula un cert grau de coneixement, ja que contínuament s'analitzen les necessitats emergents de les persones amb discapacitat i, per altra banda, fa d'observatori on es recopilen noves solucions que poden ser d'interès per als municipis.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2008, es poden resumir en els següents apartats:

S'han redactat 28 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria d'accessibilitat.

Plans d'accessibilitat lliurats durant el 2008

A l'empara del Conveni amb l'IMERSO i la FUNDACIÓN ONCE, anualitat del 2006, per a la redacció de Plans d'accessibilitat per municipis de la província de Barcelona de menys de 10.000 habitants: s'han lliurat els plans següents: Balsareny, Begues, Castells del Vilar, Corbera de Llobregat, Navas, Puig-reig, Sant Vicenç de Castellet i Torrelavit.

Mataró: s'ha lliurat el pla d'accessibilitat universal al municipi, on, a més de l'actualització i revisió del Pla d'accessibilitat realitzat l'any 1998, s'amplien les actuacions amb determinats aspectes d'interès amb l'àrea de serveis socials de l'ajuntament,

Hospitalet de Llobregat: s'ha lliurat el pla d'accessibilitat integral al municipi, on es revisa i actualitza el Pla d'accessibilitat realitzat l'any 1996. Aquestes feines es veuen complementades amb altres accions i estudis que es portaran a terme des de l'Àrea de Benestar social de la Diputació de Barcelona.

Sant Cugat del Vallés: redactat i lliurat el Pla d'Accessibilitat en els capítols dels transports i la comunicació, completant el capítol de la Via Pública, que ja s'havia elaborat anteriorment.

Plans d'accessibilitat en gestió i redacció durant el 2008

En l'actualitat s'estan endegant els treballs de redacció del pla d'accessibilitat dels municipis següents: Olost, el Masnou, Premià de Mar, Sallent, Súria, Martorell, Sant Andreu de Llavaneres, Barberà del Vallès, Sant Cebrià de Vallalta, Vilanova i la Geltrú, Cubelles i Santa Maria de Martorelles.

Treballs específics

Granollers, Canovelles, la Roca del Vallès, les Franqueses del Vallès: s'ha realitzat el estudi de viabilitat d'un pla de millora de l'accessibilitat a les parades d'autobús en el municipi de Granollers i en els municipis del voltant.

Malgrat de Mar: s'ha lliurat un estudi de viabilitat d'un ascensor inclinat per ser instal·lat al centre urbà d'aquest municipi per donar connectivitat i accessibilitat des d'una plaça cèntrica del poble als barris que es troben al vessant de la muntanya del Parc del Castell.

En l'actualitat s'està treballant en altres municipis que han sol·licitat estudis de viabilitat i avantprojectes per dotar de comunicació i accessibilitat amb solucions mecàniques entre dos punts d'interès separats per un fort desnivell dins del municipi. Aquests municipis són Arenys de Mar, el Masnou – aquest municipi en dos indrets, Manlleu i Súria.

Sant Boi de Llobregat: en el marc del seguit d'actuacions que la Diputació està portant a terme per als municipis adscrits a la Llei de Barris, s'ha lliurat un estudi de viabilitat d'ascensors a edificis d'habitatges al barri de Casablanca, en el citat municipi.

Altres municipis amb els quals s'ha col·laborat en el marc del seguit d'actuacions que la Diputació està portant a terme per als municipis adscrits a la Llei de Barris són els següents: Sant Feliu de Codines, Montcada i Reixac, Martorell i Barberà del Vallès

Terrassa: realització d'un projecte executiu de millora de l'accessibilitat del Casal de Barri Can Parellada mitjançant un ascensor exterior exempt a l'edifici i la dotació d'una sèrie d'itineraris a l'entorn d'aquest equipament situat en un turonet.

Vic: s'ha portat a terme per a l'Institut Municipal de Promoció i Economia (IMPEVIC) de l'Ajuntament de Vic, un estudi de viabilitat per al projecte d'eliminació de barreres arquitectòniques i d'accessibilitat de

comunicació en el recorregut medi ambiental a l'entorn del riu Gurri.

Museu Marítim: amb aquesta entitat s'està portant a terme un projecte que té dues vessants: per una banda, l'assessorament en temes d'arquitectura per a la millora de l'accessibilitat en general, i amb especial interès per als temes de millora d'accessibilitat per a invidents i, per altra banda, un estudi de viabilitat per donar suport d'orientació mitjançant dispositius electrònics a les persones invidents en els recorreguts de l'exposició permanent. Aquest sistema té l'objectiu de permetre que una persona totalment invident pugui recórrer tota l'exposició de manera autònoma i amb plena informació de tot el material museístic exposat.

Assessorament a empreses municipals i altres entitats

Conveni amb Transports de Barcelona SA i Ferrocarril Metropolità de Barcelona SA per a la millora de l'accessibilitat en el servei de transport, que abasta la revisió i proposta de solucions de millora en l'accessibilitat en els diferents àmbits de la companyia, tant en material mòbil com en material fix i instal·lacions auxiliars.

Derivat l'estudi recentment lliurat i les conclusions de les mesures màximes de gap entre el tren i l'andana que puguin ser assolibles per a les persones que es desplacen amb l'ajut d'una cadira de rodes, s'ha elaborat un mesurador de gaps com a eina de treball i difusió dels objectius que marca l'estudi.

També s'ha portat a terme la revisió d'encaminaments dels projectes executius dels encaminaments per a les persones amb discapacitat visuals 34 estacions de metro de la xarxa.

Jornades, formació i difusió de l'accessibilitat

El dia 18 de novembre del 2008 s'ha portat a terme la IV Jornada Tècnica d'Accessibilitat, de la Diputació de Barcelona, amb el títol "Plans i accions municipals d'accessibilitat" a la Sala Mirador del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Hi han participat més de 150 tècnics i electes municipals.

En quant a formació es va portar a terme dues jornades formatives per a l'ajuntament de l'Hospitalet del Llobregat, treballant-se amb profunditat les accions d'accessibilitat als àmbits de via pública i edificació.

Durant l'any s'han portat a terme tres xerrades de divulgació i promoció d'accessibilitat, concretament al Consell Comarcal de Bages, a Manlleu i, finalment, en el marc de la trobada internacional Walk 21.

Pel que fa a la difusió, i a l'empara de la web MOBAL, la Secció d'Accessibilitat ha elaborat una sèrie de documents sobre l'estat de l'accessibilitat municipal, presentacions i bones pràctiques que

s'estableixen d'interès per als municipis de la província.

Participació en grups de treball, comissions i altres

- Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i la supressió de Barreres Arquitectòniques, de la Conselleria de Benestar i família de la Generalitat de Catalunya, en representació de la Federació de Municipis de Catalunya.

Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures

L'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, té com a objectius:

- L'estudi i projecte, així com la direcció, d'aquelles actuacions de millora de la xarxa de carreteres locals de la Diputació de Barcelona, preferentment en l'àmbit interurbà.
- Gestió, conservació i millora del parc de ponts de la xarxa de carreteres locals.
- Gestió del programa de millora de traçats i interseccions de la xarxa de carreteres locals.
- Assistència tècnica als ajuntaments en matèria d'infraestructures viàries en general.
- Redacció de inventaris, plans i projectes de millora de la xarxa de camins municipals.
- Gestionar la creació i activitat dels Centres de Mobilitat comarcals com a eina de planificació i estudi dels impactes sobre el viari existent ocasionats per la implantació i/o modificació de noves infraestructures viàries.
- Impulsar la creació d'un observatori de la planificació d'infraestructures, sempre des de l'òptica dels possibles impactes sobre la xarxa de carreteres de la Diputació, així com en previsió de les noves competències que en matèria de planificació recull la nova llei de carreteres, aprovada aquest any 2008 pel Parlament de Catalunya.
- Recolzar a la Gerència en matèria de fixar criteris de gestió específics per al cas de les carreteres locals, així com en la seva difusió entre altres administracions homòlogues a la Diputació, ajuntaments, etcètera.

A banda d'aquestes línies generals d'actuació, d'aquesta Oficina depenen també les unitats d'Estadística i Suport Cartogràfic, encarregada del manteniment de l'inventari de vies locals i de totes les dades que genera la gestió integral de la xarxa de carreteres, la Unitat de Projectes, encarregada de la gestió de projectes i obres, la Unitat de Camins, que té com a objectiu a curt termini la redacció dels inventaris i plans de camins de les diferents comarques de la província i el Departament de Laboratori, encarregat del sistema de qualitat de les obres executades per tota la Gerència.

Organització

L'Oficina està estructurada en tres Unitats i un Departament:

- Unitat de Projectes.

- Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic.
- Unitat de Camins.
- Departament de Laboratori.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per l'Oficina durant l'any 2008 es poden resumir en els següents apartats:

Activitat administrativa

A banda de l'activitat administrativa ordinària pròpia de l'Oficina, s'ha de destacar la tramitació de seixanta-cinc (65) expedients de contractes menors.

L'activitat administrativa ordinària consisteix en la tramitació i gestió de l'arxiu de tota la documentació que entra i surt de l'Oficina, la gestió del procediment arxivístic creat per la Gerència mitjançant el programa RED, el registre de trucades telefòniques, la gestió de la documentació que generen els expedients d'obres, actes i certificacions, la gestió dels recursos materials de l'Oficina i el recolzament general al cap de l'Oficina.

Informes tècnics

S'han redactat trenta-nou (39) informes tècnics relacionats amb consultes d'ajuntaments i planificació i millores de carreteres.

Estudis redactats

- "Variant de la carretera BV-3003 i nova connexió amb la C-55 i la C-1410-z.", al TM Callús.
- "Intersecció BV-1248, BV-1275 i C-1415a", al TM de Terrassa.
- "Carretera BV-1501 Vorera Nucli Estació FFCC", al TM de Castellbisbal.
- "Pla Millora de la Xarxa de Carreteres Locals".
- "Implantació de la vorera a la carretera C-1415b entre els carrers Verge de Belulla i Sant Gervasi", al TM Canovelles.
- "Carretera BV-2127. Accés al barri Bellver", al TM de Vilobí del Penedès.
- "Carril bici Vic - Les Malloles", al TM de Vic.
- "Inventari sobrants de les carreteres de la Generalitat".
- "Modificació de l'enllaç de la rotonda al parc d'activitats econòmiques", al TM de Vic.
- "Alternatives de millora de revolts del PK 9+000 al 13+500. Carretera C-243b", al TM de Gelida.
- "Eixamplament de les carreteres del terme municipal de la Nou de Berguedà".
- "Millora de l'accés a la BV-5213 a la Intersecció de l'entrada al nucli urbà", al TM de Tavèrnoles.
- "Millora de l'accés a la urbanització Casablanca des de la carretera C-243b", al TM de Subirats.

- "Carretera BV-2131 a la travessera urbana", al TM de Carme.
- "Carrils per a vianants i ciclistes", al TM de Terrassa.
- "Millora de la intersecció de la carretera BV-5306 amb l'accés al barri de Mont-Rodon", al TM de Taradell.

Direcció d'estudis externs redactats

- "Millora de la rotonda a la intersecció de les carreteres C-244a i N-IIa". TM Òdena.
- "Anàlisi de trànsit per a la implantació de la Ronda del Vallès".
- "Aforament viari municipal districtes I i II" al TM de l'Hospitalet de Llobregat.
- "Alternatives millora de l'accés a les urbanitzacions La Valenciana i El Puig i millora de l'accés a la urbanització Martell a la carretera C-243b", al TM de Gelida.
- "Millora de la carretera BV-5001 entre Santa Coloma de Gramenet i la Roca del Vallès", al TM de Santa Coloma de Gramenet.
- Pla Director de la carretera BV-5001 entre Santa Coloma de Gramenet i la Roca del Vallès".
- "Camí de vianants a la carretera BV-1485", al TM de Sant Feliu de Codines.
- "Millora de la carretera BV-1435 entre el carrer del Bosc i el carrer Santa Anna". TM Santa Eulàlia de Ronçana.
- "Alternatives per a la millora del pas de vianants al pont de la carretera BV-5128 sobre la riera de Sant Pol. PK 25+831". TM Sant Cebrià de Vallalta.

Redacció de projectes constructius

- "Enjardinament i rec a la rotonda de les carreteres BV-1221 i BV-1275", al TM Terrassa, amb un pressupost de contracte de 193.519,441 €, IVA inclòs.

Direcció de projectes constructius externs

- "Millora de la intersecció de les carreteres BV-1001 i BV-1006" al TM Veciana, amb un pressupost de contracte de 245.518,95 €, IVA inclòs.
- "Millora dels accessos a l'ajuntament i zona esportiva des de la carretera BV-5122", al TM de Fogars de la Selva, amb un pressupost de contracte de 811.198,16 €, IVA inclòs.
- "Millora de traçat de la carretera N-141d entre la C-25 i Folgueroles. TM Folgueroles, amb un pressupost de contracte de 410.372,38 €, IVA inclòs.
- "Nova connexió entre les carreteres C-244 i BV-2136 a Sant Pere Sacarrera.", al TM de Mediona, amb un pressupost de contracte d'1.998.363,29 €, IVA inclòs.

- "Mesures correctores i adequació paisatgística de la nova connexió entre les carreteres C-244 i BV-2136, a Sant Pere Sacarrera, amb un pressupost de contracte de 221.632,47 €, IVA inclòs.
- "Millora de la intersecció de les carreteres BV-5122, BV-5123 i els accessos a l'autopista AP-7, "al TM de Fogars de la Selva amb un pressupost de contracte de 314.725,65, € IVA inclòs.
- "Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2008" amb un pressupost de contracte de 702.542,29 €, IVA inclòs.
- "Conservació de d'elements estructurals a ponts i obres de fàbrica. Any 2008" amb un pressupost de contracte de 347.325,35 €, IVA inclòs.
- "Millora de la carretera BV-5001 entre Santa Coloma de Gramenet i la Roca del Vallès", al TM de Santa Coloma de Gramenet. 1.515.052,58 €, IVA inclòs.
- "Millora de la intersecció de les carreteres BV-3051 i N-141b", al TM Sant Pere Sallavina, amb un pressupost de contracte de 162.350,23 €, IVA inclòs.
- "Millora de l'accés a la urbanització Cal Martivell. Carretera C243-b", al TM Gelida, amb un pressupost de contracte de 316.118,70 €, IVA inclòs.
- "Millora de l'accés a les urbanitzacions La Valenciana i el Puig. Carretera C-243b". TM Gelida, amb un pressupost de contracte de 479.717,87 €, IVA inclòs.
- "Passarel·la sobre la connexió entre les carreteres C-244 i BV-2136 a Sant Pere Sacarrera". TM Mediona, amb un pressupost de contracte de 343.288,17 €, IVA inclòs.
- "Millora de la carretera BV-1435 entre el carrer del Bosc i el carrer Santa Anna", al TM Santa Eulàlia de Ronçana, amb un pressupost de contracte d'1.307.093,151 €, IVA inclòs.
- "Millora de la Intersecció de la carretera BV-2127 amb l'accés a les Cabanyes" al TM de les Cabanyes, amb un pressupost de contracte de 457.645,89 €, IVA inclòs.

Obres en curs

- "Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2006".
- "Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2007".
- "Conservació d'elements d'estructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2007".
- "Construcció de vorera i mur de contenció a la carretera BV-1202, del PK 3,550 al PK 3,606", al terme municipal d'Ullastrell.

- "Construcció d'una rotonda al PK 0,430 a la carretera BV-2005 a la intersecció del carrer Claverol" al TM de Sant Vicenç dels Horts.

Obres acabades durant l'any 2008

- "Passarel·la sobre el riu Cardener", al TM de Callús.
- "Ampliació pont Can Balada", al TM de Mediona.
- "Conservació d'elements d'estructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2006".
- "Condicionament per vianants del pont de la carretera BP-1503 sobre el carrer Nostra Senyora de Lourdes", al TM de Rubí.
- "Ampliació del pont del Bruc sobre el torrent de l'Illa", al TM del Bruc.
- "Condicionament de la carretera C-153, al PK 8.000 al PK 11.600", als TM de Roda de Ter, les Masies de Roda i Santa Maria de Corcó.
- Millora de la intersecció de la carretera BV-1433, PK 2+550, amb la Via Europa", al terme municipal de les Franqueses del Vallès.
- "Mainteniment del pas inferior a la carretera BV-5001. Reparació de bigues, al TM de Santa Coloma de Gramenet.
- "Reparació d'un sistema de claus dobles contra coloms i manteniment del pont a la carretera BV-5001", al TM de Santa Coloma de Gramenet.

Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic

Tasques realitzades durant l'any 2008

Pla d'aforaments 2008 de la Xarxa de Carreteres.

Durant l'any 2008 s'han pres dades de 297 estacions d'aforament de les carreteres provincials, que representen 4.984 dies d'aforament i 119.616 hores. Com és habitual, s'han fet més aforaments dels que estaven previstos al Pla inicial, ja que la Unitat també ha fet diferents estudis, puntuals i concrets, necessaris per al desenvolupament habitual de les tasques de la Gerència i per altres àrees de la corporació.

Actualitat de les lectures

Any darrer aforament	Nombre d'estacions	%
2005	2	0,33
2006	12	2,03
2007	281	47,47
2008	297	50,17
Total	592	100

Per realitzar totes aquestes lectures, la Unitat ha comptat amb 29 aparells comptadors de trànsit: 4 del

model ARCHER 6400, 17 del model MARKSMAN 400, 3 del model MARKSMAN 410 (comptadors de ciclomotors i bicicletes) i 5 aparells del model UNICORN.

A primers d'any es va publicar el resum de les darreres dades d'aforaments de tots els trams de la xarxa viària provincial en un llibre anomenat "*Pla d'aforaments de la xarxa de carreteres. Any 2007*" – realitzat amb mitjans reprogràfics –.

Pla d'aforaments de la Xarxa de Camins d'interès territorial

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat està realitzant els inventaris de camins d'interès territorial de la província de Barcelona, de comú acord amb els consells comarcals, per a la posterior redacció dels Plans que permetin l'arranjament dels camins. Una de les dades necessàries per a la redacció d'aquests plans és el nivell de trànsit de cadascun dels trams dels vials. En tancar l'any 2008 ja hi han 70 camins aforats, amb un total de 72 estacions d'aforament.

Pàgina web de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

A la pàgina web de la Gerència, s'hi pot consultar el Catàleg General de Carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona, degudament actualitzat, les dades dels aforaments des del 2001 fins al 2007, els municipis per on transcorren les carreteres, etcètera. A començaments d'any s'hi van afegir les dades dels aforaments del Pla de 2007. Tota aquesta informació, que es pot imprimir des del format PDF, va acompanyada de mapes de cadascuna de les carreteres, on apareixen els punts quilomètrics inicials i finals de cada via i els llocs on estan situades les estacions d'aforament.

Sistema de gestió i seguiment de les Actuacions i Projectes de la Gerència

Per tal de gestionar degudament tota l'activitat de la Gerència, l'any 2005 es va crear una base de dades, en format Access, que permet de forma descentralitzada fer el seguiment dels circuits administratius i tècnics de tots els expedients que la Gerència gestiona. Actualment hi han enregistrades 5.072 actuacions, 4.247 de les quals són assistències tècniques (estudis, estudis informatius, informes, projectes constructius, projectes modificats...), 731 són obres, 44 corresponen a Serveis i la resta (50) són subministraments.

Aplicació gestionada per l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge (AIUH), pel seguiment de les actuacions

Es tracta d'una aplicació web, que va desenvolupar el Servei d'Informàtica, que s'alimenta de les dades de tots els serveis de l'Àrea. Periòdicament, els serveis lliuraven les seves dades al Servei d'Informàtica per a la càrrega a l'aplicació. En el cas de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, l'aplicació s'alimenta de la base de dades explicada anteriorment.

Inventari de Vies Locals (IVL)

S'ha seguit amb l'inventari dels accessos de titularitat municipal, que va completant la base de dades d'Accessos de tipus general que ja existia. Com tots els inventaris de camp, s'han realitzat fotografies i s'han mesurat els paràmetres bàsics. Com cada any, s'han mecanitzat també totes les dades que modifiquen els elements d'IVL procedents dels permisos, projectes i obres de conservació gestionats per la Gerència.

Durant aquest 2008 hi han hagut algunes modificacions d'estructura de les bases de dades:

- Semàfors (modificació que encara està en tràmit): s'ha creat el concepte de Sistema semafòric, per tal de poder agrupar tots els elements semafòrics d'una mateixa intersecció en un sistema diferent.
- Arbrades: taula nova per inventariar les fileres d'arbres al llarg de les carreteres.
- Carrils: taula nova que permet conèixer els trams de carretera d'un únic sentit de circulació, per exemple.
- Elements reductors de velocitat: taula nova, segregada de la taula IVL_ALTRES, per inventariar els coixins berlinesos i les plataformes i les bandes reductores de velocitat.
- Parades de Bus: taula nova que permet conèixer les marquesines i pals de les parades de bus de les carreteres.
- Senyalització horitzontal: s'ha creat la taula que inventaria la pintura de les carreteres.
- Zones panoràmiques: taula nova que inventaria els llocs de les carreteres, o prop d'elles, on hi han bons punts de vista, i els miradors construïts.
- Empreses d'emergències: s'ha modificat l'estructura de les taules.

Durant aquest any 2008 s'ha seguit treballant en alguns projectes començats el 2007 i s'ha fet l'anàlisi, també, per a la incorporació de més dades a l'Inventari de Vies Locals (que es durà a terme al llarg de 2009):

- Urbanitzacions i polígons industrials.

- Peralts, pendents i radis de corbatura, dades que provenen de l'Inventari Visual.
- Incorporació de les dades dels camins d'interès territorial.

Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) de la Gerència

Durant aquest any 2008 s'han replantejat 253,37 km amb aquests equips GPS, incorporant a les bases gràfiques els nous traçats de variants, rotondes, nous eixos, etcètera, construïts per qualsevol administració, que no apareixen a la cartografia de referència a escala 1/5.000. Corresponen, bàsicament, a la C-16, C-17, C-37 i C-651.

S'ha seguit treballant en el graf bàsic, incorporant-hi tots els camins d'interès territorial que provenen dels inventaris comarcals de camins d'Osona i de la comarca de l'Anoia.

Inventari visual de carreteres

L'Inventari Visual s'ha acabat totalment durant aquest 2008. Durant l'any s'han fet totes les comprovacions necessàries per la seva adequació a l'Inventari de Dades (IVL).

Assistència al Grup de Treball GT36, de definició dels criteris dels estudis de Mobilitat Viària de la Subcomissió d'Infraestructura Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

Com cada any, s'ha continuat assistint a les reunions del Grup de treball GT36, de definició i normalització dels criteris que han de regir els estudis de mobilitat viària. En les reunions periòdiques, hi participen membres de la Generalitat de Catalunya (Direcció General de Carreteres, Serveis Territorials de Carreteres a Barcelona, a Lleida, a Girona i a Tarragona, i Servei Català de Trànsit), de les quatre Diputacions catalanes, de TABASA, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya, de la Fundació RACC, de l'Ajuntament de Barcelona i de la Prefectura Provincial de Trànsit de Barcelona.

Assistència al Grup de Treball GT31, d'Identificació i Catalogació de la Xarxa Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic ha seguit assistint a les reunions periòdiques que es realitzen a la seu del departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya. En aquest grup de treball, hi participen membres de la Direcció General de Carreteres i els cinc Serveis Territorials, de les empreses concessionàries de les autopistes, de les quatre Diputacions catalanes, del RACC, de la

Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya i del Servei Català de Trànsit.

La finalitat d'aquestes reunions és *Establir els sistemes que permetin mantenir actualitzat el catàleg de carreteres de Catalunya, de forma que s'identifiquin les carreteres i els seus punts quilomètrics de forma inequívoca i homogènia entre les diferents administracions que gestionen les vies i el seu trànsit.*

Peticions de dades

La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic atén i resol algunes de les peticions de dades i de informació que fan els ciutadans en general, les empreses i l'Administració. Es tracta, majoritàriament, de peticions de dades d'aforaments, però també de peticions de totes les altres dades que conformen l'Inventari General de Carreteres del Servei, sobretot qüestions sobre les titularitats de les mateixes, i de mapes de carreteres. A més, resol també moltes de les consultes internes necessàries per al desenvolupament de les tasques de la resta de la Gerència.

Aquest any 2008 s'han atès 465 comandes que, per tipologia del peticionari, han estat les següents (les empreses són, en general, enginyeries i consultores ambientals. Com a *Altres administracions* hem englobat qualsevol petició de la Generalitat de Catalunya, dels bombers o de qualsevol jutjat):

Tipus de peticionari	Nombre de peticions
Comandes internes	236
Ajuntaments	19
Empreses	23
Particulars i professionals	5
Altres administracions	24
Total	307

El Departament de Laboratori

El Laboratori de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat s'encarrega del control de qualitat de les obres executades directament per la Gerència. Al quadre següent es resumeix l'activitat del departament durant l'any 2008.

Assaigs

Obres controlades	52
Informes tècnics emesos	282
Assaigs realitzats.	2.498
Recorregut de vehicles per les obres (en km)	48,085
Tipus d'assaigs	
Sòl i àrids	
Granulomètric	68
Límits líquids	68
Límits plàstic	68
Equivalent de sorra	66
Pròctor normal i modificat	58
Densitat " in situ "	433
Humitat " in situ "	433
Coeficient de desgast	7
Contingut de matèria orgànica	47
C.B.R. (laboratori)	47
Aglomerat asfàltic (capes de trànsit, obra nova i ponts esn estudi)	
Granulomètric	212
Contingut de betum	212
Estudis complets Marshall. (densitat. Estabilitat. deformació Buits mescla i Buits àrids)	106
Assaigs Cántador	6
Índex de lajes i d'agulles	8
Cares fracturades	8
Testimonis d'aglomerat asfàltic (extracció, mesures i densitats)	328
Formigó	
Resistència unitària	126
Consistència unitària	32
Testimonis de formigó endurit	8

Diversos

Estudi de coeficient de resistència al lliscament (Punt d'amb el Pèndol TRRL)	108
Estudis de sòls- cales (geotecnia)	49

Secció Administrativa

La Secció Administrativa té com a funció principal l'assessorament jurídic, administratiu i econòmic de la Gerència de Serveis d'Infraestructures viàries i Mobilitat i és l'encarregada de tramitar els expedients administratius en què es tradueix l'activitat de la Gerència i de donar cobertura juridicoadministrativa a les Oficines tècniques que componen la Gerència, Oficina de Gestió d'Infraestructures, Oficina de Planificació i Actuació en Infraestructures, i Oficina de Mobilitat i Seguretat Viària Local.

Organització i tasques

Des de la Secció Administrativa, de conformitat amb les instruccions de la Gerència, es coordina i es supervisa l'activitat de les Unitats/Subsecció que en depenen, que són: Unitat de Seguiment de Circuits, Unitat de Personal i Serveis Generals, Unitat Económicoressupostària i Subsecció de Contractació, amb 3 responsables: Responsable contractació demarcació oriental, Responsable contractació demarcació occidental i Responsable Mesa contractació de l'Àrea.

Així mateix, des de la Secció Administrativa, durant l'exercici 2008, s'han assumit les següents tasques:

- Redacció d'informes encarregats per l'Àrea o per la Gerència, tant de contingut estrictament jurídic com sobre les gestions dutes a terme en relació a expedients tramitats per la Gerència.
- Difusió, entre el personal de la Gerència, de les novetats legislatives i normatives que afecten les tasques que des del mateix es porten a terme.
- Tràmits relatius a les subvencions o ajuts sol·licitats a la Generalitat de Catalunya.

Tasques realitzades

Aprovació d'expedients de contractació

	Concurs/P.obert + 1 criteri	Subhasta/P. obert 1 criteri	Procediment Negociat
Obres		26	2
Subministrament	1		
Consultoria i Assistència (Llei 2/2000)			37
Serveis (Llei 30/2007)			41

Adjudicacions

	Concurs/P.obert + 1 criteri	Subhasta/P. obert 1 criteri	Procediment Negociat
Obres		49	2
Subministrament	1		

- Informe jurídic i presentació d'al·legacions a l'avantprojecte de modificació de la Llei 7/1993 de 30 de setembre de Carreteres.
- Assessorament a la resta de Oficines de la Gerència en matèria relativa a la contractació de projectes.
- Coordinació dels expedients de contractació que promouen les Gerències de la resta de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge.
- Participació en l'elaboració dels plecs de clàusules administratives generals que aprovarà la Diputació de Barcelona arran de l'entrada en vigor de la Llei 30/1997 de 30 d'octubre del Sector Públic.

Unitat de Contractació

Funcions

Les funcions d'aquesta Unitat de Contractació tenen naturalesa jurídica, per una banda, i de gestió, per altra. Consisteixen en la tramitació dels expedients de contractació des de la seva iniciació fins a la total conclusió amb la devolució o cancel·lació de les garanties que assegurin el compliment del contracte.

Els expedients de contractació que es tramiten són, en la seva gran majoria, per a l'execució d'obres i per a la contractació de consultoria i assistència i en menor nombre, de subministrament i de serveis.

També cal tenir en compte que aquesta Unitat s'encarrega de tota la gestió de la Mesa de Contractació adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i relativa als expedients de contractació generats pels Serveis i Oficines que depenen d'aquesta Àrea.

Adjudicacions			
	Concurs/P.obert + 1 criteri	Subhasta/P. obert 1 criteri	Procediment Negociat
Consultoria i Assistència (lleis 2/2000)			12
Serveis (lleis 30/2007)			15
Aprovacions i adjudicacions contractes menors			
Obres			28
Consultoria i Assistència (lleis 2/2000)			23
Serveis (lleis 30/2007)			12
Aprovacions i adjudicacions obres emergència			
Obres			1
Aprovació de Seguretat i Salut en el Treball			55
Modificació de contracte			7
Penalitzacions per incompliment de contracte			10
Resolució de contracte			3
Aprovació recepcions i certificacions finals d'obra i liquidacions			85
Cancel·lacions o devolució de garanties			78
Tramitació expedients serveis neteja magatzems			2

Meses de contractació		
Gerències	GSIVM	Resta
Documentació administrativa	45	17
Obertura pliques	42	20
Lectura informe	3	26
Jurats		2

Unitat de Seguiment de Circuits

La Unitat de Seguiment de Circuits té atribuïda la gestió dels següents assumptes:

- Fer el seguiment dels expedients sobre l'adquisició i ocupació dels terrenys de propietat particular afectats per l'execució de projectes d'obres de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat i la resolució de les reclamacions que s'hi formulin i executar les corresponents resolucions judicials i administratives, tramitant l'acceptació formal dels acords adoptats pels ajuntaments en ordre a la cessió a la Diputació de terrenys afectats per l'execució de projectes d'obres de la Gerència.
- Incoar, tramitar i resoldre expedients de denúncies per a la reclamació de responsabilitat civil a les companyies asseguradores o a particulars, per danys causats a les carreteres provincials en sinistres per accidents de trànsit, fins al seu cobrament i fer el seguiment, en coordinació amb el Servei d'Assessoria Jurídica, del tràmit d'aquests sinistres quan se segueixin actuacions judicials.
- Redactar els Ordres del Dia dels assumptes que s'elevin a aprovació pels òrgans col·legiats de la Diputació (Ple, Junta de Govern i Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge) i trametre a la Secretaria General (i redactar i notificar als interessats, quan es refereixin a assumptes

assignats a aquesta Unitat) els dictàmens d'aquesta Gerència inclosos en els Ordres del Dia, i fer la tramesa, control i seguiment dels dictàmens dels Ordres del Dia i de la documentació annexa que hagi d'anar a informe previ de la Intervenció General.

- Redactar les resolucions d'aprovació inicial dels projectes d'obres a executar per aquesta Gerència i tramitar els expedients d'informació pública, notificar-los als afectats, i resoldre les al·legacions que s'hi formulin, fins la seva aprovació definitiva.
- Redactar i tramitar decrets i dictàmens d'aprovació de convenis de col·laboració amb ajuntaments i altres ens públics que afectin la construcció i explotació, mobilitat i accessibilitat de vies provincials i tramitar els convenis corresponents fins a la seva signatura i fer el seguiment posterior de la seva execució, i així mateix, respecte de convenis amb altres entitats públiques o privades que afectin a altres assumptes de competència d'aquesta Gerència de Serveis.
- Gestionar els expedients de traspassos als ajuntaments de la titularitat dels trams urbans de carreteres gestionades per la Diputació fins a la seva resolució definitiva per la Generalitat.
- Indagar les dades necessàries per poder identificar parcel·les sobreres de vial existents en les carreteres provincials susceptibles d'aprofitament i informar i resoldre reclamacions, recursos i

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

incidències administratives que s'hi esdevinguin, així com dels expedients d'afectació de carreteres provincials i de terrenys adscrits a les mateixes per part d'altres entitats públiques, tramitar informes que es demanin a aquesta Gerència sobre expedients de llicència ambiental i tramitar l'expedició de certificats que es sol·licitin sobre assumptes de la Unitat.

- Tramitació de sol·licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres d'aquesta Gerència.
- Tramitar citacions d'actes d'ocupació formulades per expedients d'expropiació forçosa amb afectació de carreteres de la Diputació amb motiu de l'execució de projectes d'obres per part d'altres administracions.

Resum tasca realitzada

Expedients de reclamacions de danys incoats	66
Expedients de reclamacions de danys conclosos	69
Finques afectades per expts. d'expropiació o cessió	67
Superfície total afectada m2	88.118,57
Import total drets indemnització reconeguts EUR	29.928,32
Import total indemnitzacions cobrades EUR	63.474,42

Tramitació dels Ordres del Dia d'òrgans col·legiats

Ordres del Dia elevats a aprovació del Ple	3
Ordres del Dia elevats a aprov. de la Junta de Govern	18
Ordres elevats a la Comissió Informativa de l'Àrea IUIH	3
Dictàmens expedits per acord d'òrgans col·legiats DB	172

Aprovació de projectes d'obra de la Diputació

Projectes aprovats inicialment o amb informac. pública	34
Projectes aprovats definitivament	28
Al·legacions tramitades	13
Anuncis publicats	40

Tràmit d'informes sobre carreteres, projectes d'obres i actes d'altres administracions públiques o a petició particular

Certificats expedits	9
Peticions de llicències d'obra a altres administracions	23
Citacions acta ocupació per afectació de carreteres	20

Expedients de convenis gestionats amb ajuntaments, entitats i empreses

Convenis de permisos	4
Convenis de mobilitat	37
Convenis d'accessibilitat	10
Convenis de recepció d'obres	13
Altres convenis	8
Import total contret EUR	1.533.358,97

Afectació de carreteres i sobrants vial de Diputació

Expedients gestionats	18

Traspassos de carreteres a la titularitat municipal

Expedients gestionats per la Gerència	30
Resolts per resolució de la DGC de la Generalitat	5

Unitat de Personal i Serveis Generals

Funcions i tasques realitzades

Aquesta Unitat té al seu càrrec la gestió de recursos humans, que inclou la elaboració i seguiment de les sol·licituds de cobertura de posició i processos selectius per suplències vacants, etc..., l'actualització del currículum formatiu dels treballadors i tramitació de totes les activitats formatives externes, que en 2008 han estat 21, en què han participat 74 persones així com la contractació de viatges i allotjament quan

es requereixen per motius de comissions de serveis. També porta el control de les incidències de les 158 persones de la Gerència, que el 2008 han estat 4.400, tramita els serveis extraordinaris derivats o no del factor de localització i també elabora els comunicats d'accidents laborals, que el 2008 han estat 14.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida de tota la documentació de la Gerència, tant interna com

externa, l'any 2008 s'ha registrat un total de 12.249 documents: 3.785 entrades, 8.464 sortides.

Durant el 2008 s'ha posat en marxa un sistema de Gestió Documental, del qual la Unitat de Personal i Serveis Generals és responsable pel que fa a la seva supervisió. També gestiona la biblioteca tècnica de la Gerència, que aquest any ha registrat 139 entrades entre llibres i revistes.

Compra i distribueix el vestuari, tant el laboral com els equips de protecció individual, de tot el personal. L'any 2008 l'import de la compra ha estat de 37.611 €. També ha adquirit material d'oficina per valor de 13.260€ i se n'ha ocupat de l'emmagatzematge i distribució.

Des de la Unitat, es dona suport al Servei de Logística en el control dels consums d'aigua llum i gas als centres comarcals i laboratori que té a la província.

La Unitat tramita les sol·licituds de mobiliari necessari per reestructuracions i creació de nous llocs de treball i també s'ocupa de les mudances, tramitant les baixes d'inventari i posterior reciclatge del mobiliari i material obsolet.

Des de la Unitat, s'encarreguen tots els treballs de manteniment de les instal·lacions, fusteria, electricitat, aire condicionat, etc., ocupant-se de la coordinació i seguiment.

Tramita tot el que fa referència a matriculació, baixes, ITV, assegurances, targetes de benzina, farmacioles, accidents, legalització de llums, etc., dels 93 vehicles que en té adscrits.

També resol els tràmits referents a radiocomunicacions i s'ocupa de gestionar les incidències relacionades amb la telefonia mòbil, a més de la coordinació i seguiment de les adquisicions de material informàtic.

La Unitat té adscrita una plaça de subaltern que té assignades, entre d'altres, les tasques del trasllat de documentació que requereix desplaçaments fora de les dependències de la Gerència.

Unitat Econòmica Pressupostària

Des d'aquesta Unitat, s'ha gestionat el pressupost de despeses de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat per a l'any 2008, que ha estat el següent: (sense considerar les despeses del personal)

Programa de Vialitat local

	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% Contret
Capítol II	10.769.115,00	12.634.555,19	12.623.971,82	99,91%
Capítol IV		172.363,36	172.363,36	100 %
Capítol VI	19.762.075,00	46.372.290,41	45.319.463,57	97,72 %
Capítol VII		4.763.755,36	3.896.864,03	81,80 %
Total	30.531.190,00	63.942.964,32	62.012.662,78	96,98%

L'any 2008 i pel que fa als capítols 2 i 6, cal destacar la diferència entre el pressupost inicial i la consignació pressupostària definitiva, i ressaltar l'alt percentatge contret.

Respecte al capítol 7 Transferències de capital, comentar que un 81,92% de l'import contret correspon als acords dins de la XBMQ 2004-2007 destinats a Ajuntaments, Mancomunitats, Comarques i Consorcis.

Durant aquest exercici, s'han efectuat pagaments mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa per un import de 33.760,25 EUR, quantitat que inclou les petites despeses mensuals dels sis sectors de conservació i les del laboratori d'assaigs d'aquesta Gerència, així com les despeses relatives a les

inspeccions tècniques i peatges dels vehicles a disposició de la Gerència i les indemnitzacions al personal en concepte de dietes i locomoció.

Aquesta Unitat també s'encarrega de :

- Elaborar l'avantprojecte del pressupost de la Gerència.
- Supervisar la incorporació de romanents d'un exercici a un altre.
- Tramitar les modificacions pressupostàries oportunes.
- Introduir en el programa informàtic les autoritzacions, disposicions i els reconeixements d'obligacions.
- Gestionar la tresoreria de la Gerència de les despeses amb càrrec al fons de maniobra en metàl·lic.

- Controlar i desglossar la comptabilitat analítica dels diferents centres de cost.
- Inventariar les noves inversions associades al funcionament operatiu de les diferents oficines tècniques adscrites a la Gerència (vehicles, utilitatges, mobiliari i estris).
- Recollir i facilitar dades relatives als indicadors de seguiment de les activitats desenvolupades per la Gerència en matèria de Vialitat Local.
- Tramitar les sol·licituds d'alta o canvi de dades de creditors, així com les altes o modificacions de dades bancàries per als creditors de la Diputació de Barcelona.
- Coordinar els pagaments derivats d'indemnitzacions de responsabilitat patrimonial.
- Tramitar les certificacions d'obres emeses mensualment de totes les obres en execució.
- Crear registres i introduir les dades en el RED.
- Col·laborar en l'organització de les diferents jornades tècniques realitzades per les Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària i gestionar les despeses que es derivin.

Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local

Antecedents

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, té encarregada la següent missió:

- Representar a la Diputació en tots els temes relacionats amb la cartografia i SIG Local.
- Donar suport i assessorament tècnic als municipis de la província de Barcelona en temes de cartografia i SIG municipal.
- Dotar el món local d'una informació cartogràfica i territorial fiable i operativa per les tasques d'anàlisi, planificació i gestió a desenvolupar.
- Mantenir aquesta informació disponible i actualitzada a l'abast dels municipis.
- Coordinar la utilització de la cartografia digital i donar suport i assessorament tècnic en temes de cartografia i Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN) de la província de Barcelona.

Definició i objectius

Els objectius de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local són els següents:

- Unificar criteris tècnics en la realització de cartografia digital i en la implantació d'un SIG municipal.
- Donar formació en la utilització de cartografia digital i metodologia SIG.
- Establir mecanismes de control de qualitat en temes de cartografia i SIG municipal.
- Trobar la fórmula i circuits més adients per mantenir la informació actualitzada i disponible.
- Dotar d'eines l'entorn SIG per facilitar la gestió territorial, adreçades tant al món local com en l'àmbit intern de la Diputació

En l'àmbit local aquests objectius es tradueixen en els següents fets:

Programa de cartografia municipal

- Realització de cartografia digital urbana municipal E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.
- Realització de projectes per l'execució de cartografia urbana municipal per als municipis grans de la província.
- Control de qualitat de l'elaboració de la cartografia urbana municipal.
- Formació en la utilització de la cartografia digital a tècnics municipals.

Programa de SIG

- Suport i assessorament tècnic en temes relacionats amb el SIG municipal.
- Consultories de SIG municipal.
- Elaboració de projectes d'implantació de SIG municipal.
- Elaboració de plecs de condicions tècniques d'implementació d'un SIG municipal.
- Manteniment de la Xarxa local SITMUN: Sistema d'Informació Territorial Municipal que permet als municipis la consulta de la cartografia municipal mitjançant la tecnologia web (extranet i internet).
- Control de qualitat dels treballs d'implantació d'un SIG municipal.
- Elaboració d'aplicatius específics de gestió municipal incorporats al SITMUN (aplicats de carrers municipals, d'equipament públic i de llicències d'obres).

En l'àmbit intern corporatiu, aquests objectius es tradueixen en els fets següents:

- Dotar els serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, en els àmbits territorial i municipal, a diferents escales, per a les tasques de gestió i planificació del territori.
- Centralitzar totes les peticions de cartografia realitzades pels serveis de la Diputació.
- Coordinar totes les iniciatives d'implantació de SIG dels serveis interns de la Diputació unificant criteris tècnics.
- Manteniment de la Xarxa local SITMUN: Sistema d'Informació Territorial Municipal, que permet als Serveis interns la consulta de cartografia provincial i municipal mitjançant la tecnologia web (Intranet).
- Dotació d'eines en l'entorn SIG per facilitar la gestió territorial.

Organització i estructura

Organigrama

L'organigrama de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local està configurat amb criteri operatiu orientat cap a la demanda de suport i assessorament tècnic dels ens locals en els temes abans ressenyats.

- Cap de l'OT de Cartografia i SIG Local
- Unitat Administrativa
- (gestió administrativa)
- Secció de Cartografia
- (gestió de cartografia local)
- Secció de Sistemes d'Informació Territorial
- (suport local/intern en SIG)

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2008 la tasca efectuada per l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local es duu a terme mitjançant els següents convenis de suport a la cartografia local de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat:

- Conveni de Cartografia Urbana Municipal Digital E:1 1000.
- Conveni de Suport i assessorament tècnic en temes d'Implantació SIG Municipal.
- Conveni de Suport i assessorament tècnic en temes de Cartografia Municipal.
- Conveni d'Implantació del SITMUN.

Així com mitjançant diversos convenis externs:

- Conveni de cartografia amb la "Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (vigent)
- Conveni amb Fecsa – Endesa per a l'intercanvi de la cartografia escala 1:1000 (vigent).

Cartografia municipal

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local actua en dos àmbits principals: l'extern, que dona suport i assistència tècnica als ens locals i l'intern, amb aplicacions d'ús corporatiu.

En les actuacions cap al món local, s'ha efectuat principalment una tasca de suport informatiu i pedagògic en temes relacionats amb la realització de nova cartografia urbana i del SITMUN.

Secció de Cartografia

Durant tot l'any 2008 s'ha consolidat l'esmentada Secció i s'ha especialitzat en la gestió i producció de cartografia i ortofotomapes a diferents escales. La funció de la Secció continua sent la de coordinació, direcció, anàlisi, control de qualitat i supervisió de projectes cartogràfics, així com activitats d'assessorament i suport tècnic en matèria de cartografia i ortofoto, tant en l'àmbit local com en l'àmbit corporatiu.

La Secció assegura, en tot moment, que la Corporació disposi de les cartografies que li siguin necessàries per al seu correcte funcionament present o futur.

Les tasques d'aquesta Secció a l'any 2008 han estat:

- Disseny de vols digitals color per a la realització de cartografia urbana municipal E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.

S'ha signat un únic conveni de vols amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya per a la realització de vols digitals color a escala 1:5.000 de diversos municipis de la província de Barcelona: Berga, Caldes d'Estrac, Castellgalí (ampliació), Lluçà, Moià, Martorelles, Montmajor, Montseny, Orís, Oristà, Parets del Vallès, Polinyà, Prats de Lluçanès, Premià de Dalt, Rajadell, Rellinars, Rubió, Saldes, Sant Antoni de Lluvaneres, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Fost de Campsentelles, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Pere de Vilamajor, Sant Pere de Ribes (1a fase de proves), Sant Vicenç de Montalt, Santa Maria de Miralles, Vacarisses, Vilanova de Sau y Tavèrnoles (ampliació) amb un total de **15.460 ha** i s'han rebut tots dintre del termini fixat en el conveni 2008. Dins de l'esmentat conveni, hi havia un vol escala 3.500 color per a la realització del "NAVEGADOR DEL PARC RIU BESÒS".

Amb data 24 d'octubre de 2008, s'ha dictat un decret aprovant l'encàrrec a l'ICC de vols digitals color a escala 1:5.000 dels següents municipis de la província de Barcelona: les Franqueses del Vallès, Cabrils, Malla, Sant Sadurní d'Osormort, Tàrragona i 35 ha d'una zona urbanitzada de Mataró.

- Disseny i realització d'una cartografia digital urbana municipal, amb criteris tècnics unificats, E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.
- Aprofitant l'homologació de 4 empresaris, realitzada amb data 27 d'abril de 2006 amb vigència d'1 de juny de 2006 a 31 de maig de 2007 i prorrogada de comú acord fins al 31 de maig de 2008, per a la realització de treballs, en matèria cartogràfica, de recolzament fotogramètric, restitució, revisió de camp, edició més la incorporació de les dades de la revisió de camp a escala 1/1000 i 1/2000 3D per a la pròpia Diputació, s'han contractat, rebut i cedit als ajuntaments **23.765 ha** d'actualització de cartografia, corresponents als municipis següents: Olvan, Casserres, la Torre de Claramunt, Aguilar de Segarra, Avinyó, Bigues i Riells, el Brull, Castellolí, Castellfollit del Boix, Cercs, Marganell, Sallent, Santa Maria d'Oló, Sant Martí Sarroca, Arenys de Mar, Caldes de Montbui, Canet de Mar, Cubelles, Castellbell i el Vilar, Esparreguera, el Pont de Vilomara i Rocafort, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Esteve de Palautordera, Cardona, Castellví de Rosanes, Campins, Castellar de n'Hug, Castellcir, Centelles, Collbató, el Bruc, Fogars de la Selva, Lliçà de Vall, Santa Maria de Palautordera, Santa Maria de Corcó i Vilassar de Mar. S'inclou,

dins de les hectàrees de la homologació, la cartografia realitzada mitjançant conveni amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (MMAMB).

- S'han rebut i lliurat les cartografies de Sitges i Vallirana contractades a l'any 2007.

- S'han contractat fora de l'homologació: 1.510 ha d'actualitzacions de cartografia i 268 ha d'ampliacions de cartografia:

Actualitzacions de cartografia, rebudes i cedides als ajuntaments: 277 ha dels següents municipis : Navàs i Copons

Ampliacions de cartografia, rebudes i cedides als ajuntaments: 268 ha dels següents municipis: Castellgalí, Tavèrnoles, Polinyà, Sant Antoni de Vilamajor, Fogars de la Selva i Sant Martí de Tous. Pendents de rebre les actualitzacions dels següents municipis: Bellprat, Castellar del Riu, Gaià, Sant Feliu Sasserra, Montclar, Font-Rubí, Castellfollit de Riubregós i l'Estany.

- Conveni vigent de cartografia amb la "Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona" (MMAMB).

Per a l'intercanvi de cartografia topogràfica dels diferents municipis que l'integren, l'esmentada cartografia està realitzada amb el "Plec de prescripcions tècniques per a la realització de cartografia topogràfica digital 2D/3D escala 1:1000 de la Diputació de Barcelona".

Aquest conveni facilita incloure en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN) tota la cartografia de la MMAMB i que nosaltres no realitzaríem per ser municipis de més de 20.000 habitants.

Aquest any 2008 s'ha actualitzat la cartografia d'urbana i de rústega de Corbera de Llobregat, la Palma de Cervelló, Pallejà i el Papiol.

A l'any 2008, com a intercanvi del esmentat conveni, la Diputació de Barcelona ha rebut per part de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona la cartografia actualitzada escala 1:1.000 3D dels Municipis: Barberà del Vallès, Ripollet, Montcada i Reixac, Badia del Vallès, Cerdanyola del Vallès.

- Conveni vigent de cartografia amb Fecsa - Endesa
Per a l'intercanvi de la cartografia escala 1:1000 dels municipis de menys de 15.000 habitants per incorporar la digitalització de totes les línies d'alta, mitjana i baixa tensió en l'esmentada cartografia.

Això suposa introduir en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN) aquesta informació per als municipis.

- Dins de l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb el Centro Cartográfico y Fotográfico del Ejército del Aire per a la realització d'ortofotos escala 1:10.000 a partir d'un vol del any 1956-1957, propietat de l'esmentada institució, s'han realitzat els últims 135 fulls (359.866 ha) d'un total de 301 fulls (854.721 ha). Tancant així l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb l'esmentada institució.

- Dins de l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya, s'ha lliurat la cartografia a escala 1:1.000 dels següents municipis: Cardedeu, la Garriga, la Llagosta, Montmeló, Parets del Vallès, Sant Celoni, Argentona, Malgrat de Mar, Tordera, Berga, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Vicenç de Castellet, Santa Margarida de Montbui, Tona i Abrera. S'han lliurat pel Servei Geològic de Catalunya els municipis de: el Brull, Palau-Solità i Plegamans, Callús i Navàs.

- Dins de l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb la Direcció General d'Urbanisme, s'ha lliurat la cartografia a escala 1:1.000 dels següents municipis: Canyelles, Castellbisbal, Montesquiu, Collbató, Navàs, Cercs, Gallifa, Sobremunt i Calonge de Segarra.

- Dins de l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb la Direcció General del Cadastre, s'ha lliurat la cartografia a escala 1:1.000 dels següents municipis: l'Estany i Sant Iscle de Vallalta.

- Actualització de la base topogràfica del Mapa de la Província de Barcelona a escala 1:150.000.

- Col·laboració amb la Direcció de Comunicació i la Xarxa de Parcs Naturals per a la confecció i publicació de la guia "Rutes de Flora i Fauna".

- Realització de projectes per a l'execució de cartografia urbana municipal per als municipis de més de 20.000 habitants de la província. Actualment la Secció està donant suport tècnic als municipis de: Mataró, Igualada, Vilafranca del Penedès.

- Realització d'informes sobre l'alteració dels termes municipals de Manresa - Sant Joan de Vilatorrada i Dosrius – la Roca del Vallès.

- Dotar als serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, en els àmbits territorial i municipal, a diferents escales, per a les tasques de gestió, planificació del territori i publicacions.
- La cartografia està implantada en l'àmbit intern de la Diputació de Barcelona, donant suport a les diferents àrees. Actualment s'han cartografiat a escala 1:1.000 3D tots els municipis de la província de Barcelona de menys de 20.000 habitants i s'ha actualitzat la cartografia de 124 municipis.
- Col·laboració amb la elaboració d'informes per a la regularització tant cadastral com registral de la finca "TORRIBERA" pel Servei de Gestió Patrimonial.
- Actualització i publicació en INTERNET el "Plec d'especificacions tècniques per a la realització de cartografia topogràfica digital 2D i 3D escala 1:1000 de la Diputació de Barcelona".

Control de qualitat

Un cop recepcionada la cartografia, es fa un control de qualitat, tant mètric com fotogramètric i de contingut. Aquest any s'han comprovat, mètricament i pel sistema de mostreig de proveïdors 10 municipis: Arenys de Mar, el Bruc, Canet de Mar, Cardona, Collbató, Sant Martí Sarroca, Sant Esteve de Palautordera, Santa Maria de Palautordera, Santa Margarida de Montbui i Vilafranca del Penedès. Fotogramètricament i de contingut s'han comprovat 46 municipis (tota la cartografia rebuda a l'any 2008).

El control de qualitat mètric es realitza partint de xarxa de georeferenciació municipal, realitzada per l'OTCSIGL, i es prenen aleatòriament un nombre determinat de punts, amb GPS o Estacions Totals, per fer una comprovació mètrica de la cartografia.

Verificar la completeness de la informació en camp.
Verificar la mètrica de la informació.

El control de qualitat fotogramètric es imprescindible i es realitza mitjançant una estació fotogramètrica digital carregant aleatòriament alguns dels models restituïts del projecte.

Es verifica la completeness de la informació.
Es verifica la mètrica de la informació.

Es verifica que el model no s'hagi restituït per fora dels límits permesos.

Es verifiquen criteris (Aquesta revisió es basa en processos informàtics de creació pròpia, que verifiquen un incommptable número d'aspectes de la cartografia).

Test d'Estructura. Aquest test comprova que tots els elements gràfics d'un fitxer DGN representin algun dels conceptes descrits en el Plec.

Test de Connectivitat. Aquest test verifica les connexions entre elements. Aquesta tasca és de vital importància per a l'ús futur de la cartografia com a dades gràfiques d'un SIT.

Test de Grups Gràfics. Els grups gràfics s'utilitzen perquè diversos elements d'un DGN que comparteixen el mateix grup gràfic es puguin manipular tots ells en conjunt sense necessitat de seleccionar-los un a un.

Test de Cotes i Corbes de nivell. Es fa una comprovació general d'aspectes relacionats amb les cotes i les corbes de nivell.

Test d'Altimetria. Aquest test verifica que els encreuaments entre altimetria i planimetria no presentin una diferència en Z superior a la tolerància.

Secció de Sistemes d'Informació Territorial (SIT)

Aquesta Secció està especialitzada en la gestió dels sistemes d'informació geogràfica/territorial i en el tractament de cartografia SIG temàtica. La funció de la Secció és la de coordinació, direcció, anàlisi i supervisió de projectes SIG, així com activitats d'assessorament i suport tècnic en aquests àmbits, tant en l'àmbit local com en l'àmbit corporatiu.

Les tasques que s'han portat a terme al llarg del 2008 han estat:

Implantació d'eines de suport a la gestió territorial (àmbit intern i món local)

- SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal). Es tracta d'un servei que ofereix tecnologia SIG als municipis de la província de Barcelona (i en l'àmbit) a través de la tecnologia web. Actualment tenim connectats 256 ens locals (245 municipis, 7 consells comarcals i 4 mancomunitats/consorcis) amb un total de 1.075 usuaris externs i amb un volum de 1.975 cartografies d'àmbit municipal i 32 d'àmbit provincial. La connexió al sistema es porta a terme

prèvia adhesió a la Xarxa Local SITMUN i amb la signatura d'un conveni específic.

A més, SITMUN també està implantat en l'àmbit intern i és accessible per als ciutadans a través d'Internet. Cal tenir en compte també la importància de la creació dels sistemes adreçats en l'àmbit d'Àrees, Serveis, Oficines... en funció de les necessitats plantejades, sempre basats en el SITMUN.

SITMUN està evolucionant en funció de les necessitats que plantegen els usuaris. Per aquest motiu s'han implantat diversos mòduls per a l'actualització d'informació geogràfica. En aquest sentit, es disposa de mòduls com el d'actualització del carrer "on-line", el d'elaboració de l'inventari de serveis i equipaments, el de llicències d'obres. També s'ha treballat en mòduls per facilitar l'accés a la informació, com seria el cas de l'edició de la guia de carrers en paper o la guia ciutadana "on-line". Paral·lelament, s'està treballant en la incorporació de noves cartografies al sistema i col·laborant en projectes satèl·lit de SITMUN, ja que necessiten de la informació geogràfica de què aquest disposa.

A banda del caire local del projecte, també cal tenir en compte l'existència de la Xarxa Europea SITMUN, que permet la col·laboració, en aquest àmbit, amb diferents entitats públiques d'arreu d'Europa. Actualment, la xarxa està composta per 9 membres (8 socis espanyols i un portuguès).

- Elaboració i ampliació d'eines de consulta avançada (Geovisor). Eina per a l'elaboració de mapes temàtics i tractament de cartografia. La difusió i ús d'aquesta eina impliquen la necessitat de donar suport als usuaris interns.

Suport i assessorament tècnic en SIG (àmbit intern i món local)

- Suport tècnic tant al món local com en l'àmbit intern. Des de la Secció es porta a terme una actuació de suport en tecnologia SIG per tal de resoldre dubtes a diversos ens locals (ajuntaments, consells comarcals, consorcis...) i Serveis interns que ho sol·liciten. Dins d'aquest suport s'inclou el recolzament en la redacció de Plecs, valoració d'ofertes, seguiment dels treballs que fa l'empresa un cop el projecte està adjudicat, utilització d'eines SIG i suport en l'elaboració de cartografia SIG.
- Necessitats d'anàlisi territorial. En el cas de necessitats d'anàlisi més complexes que les suportades amb les eines proposades en l'àmbit

intern, cal elaborar l'anàlisi específica i/o donar suport en el programari SIG estàndard més adient, tenint sempre en compte tant les necessitats dels usuaris com el format en què es disposa la informació cartogràfica.

- Elaboració de projectes de consultoria SIG. Des de la Secció s'ofereix l'elaboració de projectes de consultoria, previs a la implantació de qualsevol SIG, tant en l'àmbit intern com en l'àmbit local.
- Formació en tecnologia SIG. Davant les necessitats dels usuaris corporatius en temes de SIG, es va decidir dissenyar un curs d'introducció a aquesta tecnologia. Aquest curs, impartit per tècnics de la Secció, pretén apropar el SIG als usuaris que s'inicien en aquestes tecnologies donant-los-hi a conèixer tant la tecnologia com les possibilitats que tenen actualment a la Corporació.
- Creació de grups d'usuaris de SIG tant en l'àmbit intern com en l'àmbit local. Tenint en compte la vessant transversal de la Secció i amb la intenció de tenir als usuaris informats, es creen grups d'usuaris en aquesta tecnologia per tal d'informar-los de les novetats i conèixer les mancances i necessitats.

Creació d'una única base de dades cartogràfica de la província (infraestructura cartogràfica)

- Projecte de migració de la cartografia en fitxers a base de dades. Arran del projecte SITMUN, i també com a conseqüència d'altres projectes corporatius, s'ha treballat en la línia de migrar la cartografia a base de dades per tal d'unificar formats, donar continuïtat al territori i guanyar en seguretat (compliment de la Llei de Propietat Intel·lectual).
- Homogeneïtzació/Harmonització de cartografies municipals. Per tal d'assegurar una continuïtat i interpretació única de les cartografies municipals en l'àmbit provincial, s'ha treballat en la definició de models de dades per a diferents cartografies temàtiques. Aquests models, a banda de servir per homogeneïtzar i/o harmonitzar les cartografies, serveixen de pauta als usuaris a l'hora de fer encàrrecs o treballs interns. Actualment disposem de documents per a les cartografies temàtiques ja incorporades al SITMUN.
- Projecte d'elaboració de cartografia SIG de carrers. Una altra necessitat és disposar dels carrers gràfics digitals municipals, per tal de donar compliment al Reglament de Població i Demarcació de les Entitats Locals (Reial Decret 2612/1996, BOE num.14 de 16 de gener de 1997). Actualment disposem de 259 carrers municipals, tant en l'àmbit de portaler com el de tramer. A través de SITMUN, s'ha posat a l'abast dels ajuntaments una eina que permet actualitzar

aquests carrerers i s'està treballant en l'obtenció de guies impreses i guies "on-line", interactivament des del SITMUN.

- Elaboració de Convenis de Col·laboració. Per tal de donar resposta a la creixent demanda de cartografies, tant de base com temàtiques, per part dels municipis, i amb la intenció d'aprofitar al màxim les cartografies existents a la província, s'elaboren convenis de col·laboració amb diferents institucions.

Creació de la Infraestructura de Dades Espacials (IDE) de la província de Barcelona.

Una IDE és un sistema informàtic integrat per un conjunt de recursos dedicats a gestionar informació geogràfica, amb l'objectiu d'integrar a través d'Internet les dades, metadades, serveis i informació geogràfica que es produeix a la província, facilitant a tots els usuaris la localització, identificació, selecció i accés a aquests recursos a través d'un geoportal.

- Producció de metadades. Les metadades han de servir per disposar d'un inventari molt complet de la informació geogràfica existent tant a la Diputació com als municipis de la província. La introducció de la informació al sistema és costosa i necessita d'un alt grau d'especialització i coneixements del tema. El projecte s'adequa a l'especificació de l'estàndard ISO 19115.

Actualment aquestes dades estan publicades mitjançant un catàleg específic.

- Creació de geoserveis web a cartografia elaborada per la Diputació, per tal de facilitar l'accés a la nostra informació sense necessitat de duplicar-la, assegurant que sempre es disposa de l'última actualització.

Actualment es disposa de tres geoserveis per oferir la cartografia topogràfica urbana, els carrerers i l'ortofoto dels anys 56-57, de forma oberta, utilitzant el protocol WMS.

Cal esmentar el reconeixement del geoportal de la Diputació de Barcelona com a IDE local per part de la IDE espanyola (IDEE) del Ministeri de Foment. Tant el SITMUN com el geoportal estan publicats en el portal www.idee.es en els apartats de SIG locals i IDE locals respectivament.

Jornades i Seminars

- Congreso Internacional de Ingenieria Geomática y Topográfica TOP-CART (València, del 18 al 21 de febrer)

Conferència: Interoperabilitat de la informació geogràfica.

Conferència: SITMUN. Sistema d'Informació Territorial Municipal.

Conferència: La Cartografia digital urbana.

- II Congrés Català de Geografia "El Mapa com a llenguatge geogràfic" (Barcelona 29 i 30 de maig)

Conferència: SITMUN. El SIG corporatiu de la Diputació de Barcelona.

- V Jornadas técnicas de la IDE de España (JIDEE 2008) (Tenerife, del 5 al 7 de novembre)

Conferència: Actualització carrer "on-line".

- CUIMPB Estratègies i polítiques per gestionar la baixa densitat. De la contenció a la gestió.

Conferència: Las diferentes escalas de trabajo en el tratamiento de la ciudad de baja densidad. (Barcelona, el 12 al 14 de novembre)

- Reunió del Grup de Treball de la IDEE – GTIDEE Madrid, 14-15 febrer 2008

Participació amb la ponència "La IDE local de la província de Barcelona".

- 3a. Jornada Tècnica de la Xarxa Local del Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN). En aquesta edició van participar la Direcció General d'Urbanisme, l'Institut Cartogràfic de Catalunya i l'Institut Geogràfic Nacional del Ministeri de Foment. Hi van assistir 180 persones entre càrrecs electes i tècnics municipals. Es van explicar les noves eines incorporades al SITMUN, es van donar pautes a seguir en l'elaboració del planejament SIG, es va explicar el Pla Cartogràfic de Catalunya i es va fer una conferència divulgativa sobre les Infraestructuras de Datos Espaciales de España IDEE. Van assistir 180 persones, entre càrrecs electes i tècnics municipals, els quals van demostrar un gran interès per la temàtica exposada.

- Jornada El pla de clavegueram com a eina de gestió municipal: metodologia i exemples (Barcelona, 17 de desembre)

Conferència: L'inventari, peça clau del Pla director de clavegueram. Utilitat del SITMUN per a la gestió d'un inventari de clavegueram.

- S'han realitzat cursos de formació del nous mòduls del Sistema d'Informació Territorial SITMUN: Mòdul de consulta, Mòdul de manteniment dels carrers, i Mòdul de manteniment de serveis i equipaments, aquesta formació va dirigida als usuaris dels sistema dels ajuntaments i consells comarcals, Hi han assistit 120 persones; la formació s'ha portat a terme a l'aula tecnologia del Recinte Flor de Maig a Cerdanyola del Vallès.

S'ha realitzat l'actualització del mapa topogràfic E=150.000 de la província de Barcelona.

Mitjans

Els mitjans per portar a terme les tasques confiades a l'Oficina són:

Econòmics

El pressupost gestionat per l'Oficina durant l'any 2008 ha estat de 1.876.525,92 euros i té la distribució següent:

Programa 551.A1 Gestió cartogràfica Local	
Capítol	Import
2	214.700,18
6	1.661.825,74
Total	1.876.525,92

Equipaments

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, l'Oficina disposa d'equips específics:

- 1 Estació fotogramètrica digital.
- 1 Equip GPS (Sistema de Posicionament Global) Topcon Hiper.
- 1 Equip de topografia consistent en una Estació Total GMD mod. 608S núm. 60820450.
- 1 HP Scanjet 63200 C.
- 1 Plòter HP Desingjet 5500.
- 1 Gravadora DVD-R/RW Pioneer DVR-A04 Atapi.

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

Definició i objectius

La Gerència d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic va ser creada el primer d'abril del 2008 amb l'objectiu de coordinar i impulsar les accions de les seves unitats en la implementació dels objectius estratègics i directius de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, emmarcats en les accions de millora dels equipaments públics i dels espais urbans i de gestió del patrimoni arquitectònic local en l'Àmbit d'Acció territorial sostenible del Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona.

La Gerència fixa els seus objectius en la col·laboració amb els Ajuntaments per assolir una dotació d'equipaments i espais públics adequada socialment, viable econòmicament i respectuosa amb el medi natural, garantir unes xarxes d'infraestructures urbanes suficients i gestionades amb eficiència i per potenciar la identitat col·lectiva amb la preservació del patrimoni arquitectònic local.

Organització i estructura

Per assolir els seus objectius, la Gerència integra l'Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures (OTEI) i el Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL).

L'Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures disposa de 19 destins, organitzats en la Secció Tècnica i la Secció de la Xarxa d'equipaments i espais públics de qualitat.

Per la seva part, el Servei de Patrimoni Arquitectònic Local disposa d'una estructura amb 37 destins, organitzats en la Secció tècnica de projectes, obres i manteniment, la Secció tècnica d'investigació, catalogació i documentació, la Unitat administrativa, la Unitat de Documentació i la Unitat de Suport gràfic i Fotogràfic.

Servei del Patrimoni Arquitectònic Local

Definició i objectius

El Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) té com a comesa, d'una banda, vetllar i actuar en una part del patrimoni monumental propi de la Corporació i, de l'altra, realitzar i gestionar el suport tècnic, científic i econòmic que la Diputació dóna als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni arquitectònic.

El Mètode SCCM

L'SPAL ha definit un mètode de treball capaç d'oferir unes pautes per a la seva activitat restauradora. Un mètode propi, sistematitzat pel Servei, denominat *Mètode SCCM* en record de la seva denominació inicial, *Servei de Catalogació i Conservació de Monuments*, creat per la Diputació de Barcelona el 1914.

Tasca efectuada

Informes de caràcter general

- Alpens. Església de Santa Maria.
- Berga. Ateneu.
- Calonge de Segarra. Església de Sant Miquel d'Aleny.
- Calonge de Segarra. Església de Sant Pere de Mirambell.
- Calonge de Segarra. Església de Sant Pere de l'Arç.
- Calonge de Segarra. Església de Santa Fe.
- Calonge de Segarra. Església de Santa Magdalena de la Vall.
- Calonge de Segarra. Església de Santa Maria de Dusfort.
- Castellar del Vallès. Catàleg del Patrimoni Arquitectònic.
- Castelldefels. Masia Can Roca de Baix.
- El Brull. Turó del Montgròs.
- Esplugues de Llobregat. Catàleg del Patrimoni Arquitectònic.

Informes de caràcter tècnic

- Avià. Pont vell d'Orniu. Restauració de les restes del Pont vell d'Orniu al terme municipal d'Avià i arranament del seu entorn immediat. Document executiu.
- Bagà. Església parroquial de Sant Esteve. Informe d'alternatives a la restauració de la coberta.
- Barcelona. Palau Güell. Vigilància i manteniment.

- Barcelona. Palau Güell. Visita tècnica d'Enrique Nuere Matauco, dr.arquitecte.
- Barcelona. Palau Güell. Informe sobre el curs d'adjudicació del projecte de restauració del corredor, del pati i del cobert de llevant.
- Barcelona. Palau Güell. Informe apuntalament de seguretat per a la restauració de l'estructura i sostre del pati de llevant.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Datació dels materials ceràmics mitjançant la tècnica de termoluminiscència.
- Callús. Castell. Informe sobre l'afectació dels arbres al voltant del castell.
- Castelldefels. Masia Can Roca de Baix. Informe sobre l'antiga masia, relatiu a la realització d'estudis previs al projecte de reforma i adaptació de l'edifici a un nou ús.
- El Bruc. Edifici Can Casas. Informe tècnic sobre les nostres actuacions (de control de plagues) desenvolupades a la Biblioteca Can Casas.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Datació dels materials ceràmics mitjançant la tècnica de termoluminiscència.
- Olèrdola. Torre Moja. Informe relatiu a l'execució de les obres corresponents al projecte bàsic i d'execució de restauració de la Torre Moja.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Informe tècnic previ a la proposta d'adjudicació del projecte de restauració del perímetre fortificat del conjunt monumental del castell de Boixadors: esberrany.
- Rubió. Església parroquial de Santa Maria Vicenç de Torelló. Informe sobre la caiguda de part del mur de sosteniment de la plataforma on se situa l'església."

Prediagnòstics

- Badalona. Monestir de Sant Jeroni de la Murtra. Estudis d'informació i prediagnòstic.

Estudis historicodocumentals

- Barcelona. Palau Güell. Estudi de les vidrieres del corredor de llevant de la planta noble. Dades històriques i estat de conservació.
- Barcelona. Palau Güell. Reconstrucció hipotètica de la porta cancell del menjador de la sala noble.
- Berga. Església Sant Pere de Madrona. Notícia històrica.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. El Terme de la parròquia i els seus feligresos durant el segle XVII i inicis del XVIII.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Estudi antropològic.
- Castelldefels. Masia Can Roca de Baix. Estudi històric documental.

- Castelldefels. Masia Can Roca de Baix. Estudi tipològic i artístic.
- Castelldefels. Masia Can Roca de Baix. Estudi de paral·lels.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Signes d'identitat.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Estudi d'una peça de pedra amb un escut ogival en alt relleu.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Els elements arquitectònics i litúrgics del monestir, i la seva possible relació amb la iconografia i el culte jacobí.
- Òdena. Casa consistorial. Estudis dels elements lítics apareguts arran del desmuntatge del mur, davant La Casa de la vila. Fragments d'una llosa i altres peces.
- Òdena. Castell i antic nucli urbà. Estudi històric documental del Poble vell del Turó del Castell, segles XIII-XX.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. La imatge de terra cuita del sant patró a la façana.
- Recopilació documental sobre 250 ponts, localitzats a 130 municipis de la província de Barcelona.

Campanyes d'excavació iniciades

- El Brull. Turó del Montgròs. Fortificació ibèrica sectors C2 i C3.

Campanyes d'excavació acabades

- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria de Matadars.
- Sant Pere de Sallavinera. Castell de Boixadors. Excavació de la rampa d'accés.

Seguiment arqueològic d'obres

- El Brull. Turó del Montgròs. Control de les tasques de consolidació i restauració de la porta septentrional de la primera muralla ibèrica.
- Callús. Castell. Control arqueològic de les rases de fonament per a la ubicació d'un monòlit commemoratiu al peu del turó.
- Castelldefels. Castell. Control de l'excavació de la rasa per a la formació d'una galeria de serveis a l'interior del recinte.
- Castelldefels. Masia de Can Roca de Baix. Supervisió de la recerca arqueològica duta a terme al subsòl i als paraments.
- Olèrdola. Torre de Moja. Seguiment arqueològic dels diferents desmuntatges.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Control arqueològic de la restauració de la rampa d'accés a la porta del castell i de la consolidació del pany de migdia de la muralla del 1300.

- Vilanova i la Geltrú. Establiment ibèric i romà de Darró. Control de les obres de condicionament de la parcel·la propietat de la Diputació per a la visita pública.

Memòries d'excavació

- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Campaña d'excavació 2007.
- El Brull. *Oppidum* del Turó del Montgròs. Memòria de les excavacions dutes a terme durant els anys 2006 i 2007.
- Òdena. Turó del castell. Memòria dels sondeigs arqueològics efectuats entre setembre i octubre del 2006
- Orís. Castell. Campaña d'excavació 2006.

Estudis arqueològics monogràfics

- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Resum de les conclusions de l'excavació arqueològica.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Informe preliminar sobre les restes òssies humanes aparegudes a les sepultures descobertes en el decurs de la campanya d'excavació 2008.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Estudi antropològic de Sant Pere de Madrona, campanya setembre-octubre del 2007.
- Cabrera de Mar. Un nou centre de producció de ceràmica romana de parets fines, ceràmica comuna i àmfores al lloc de Ca l'Arnau.
- Castelldefels. Classificació i inventari del material arqueològic localitzat en el decurs de la campanya d'excavació 2007.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Classificació, inventari i dibuix del material localitzat en el decurs de la campanya d'excavació 2008.
- Orís. Castell. Classificació i inventari del material arqueològic descobert a la campanya d'excavació 2006.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria de Matadars. Informe preliminar sobre les restes òssies humanes aparegudes a les sepultures descobertes en el decurs de la campanya d'excavació 2008.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria de Matadars. Informe antropològic. Campanyes 2007-2008.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria de Matadars. Dibuix arqueològic i descripció del material trobat a la campanya d'excavació 2008.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Classificació del material arqueològic localitzat en el decurs de la campanya d'excavació 2008.

- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Dibuix arqueològic i descripció del material trobat a la campanya d'excavació 2008.
- Sitges. Antiga Casa del poble. Classificació, inventari i estudi de la ceràmica romana apareguda a l'excavació.
- El segle III a les vil·les romanes de la costa central catalana, entre el Llobregat i el Foix: Sant Boi de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Viladecans, Gavà, Castelldefels, Sitges, Sant Pere de Ribes, Vilanova i la Geltrú i Cubelles.
- Les vil·les romanes entre el Llobregat i el Foix. Síntesi dels resultats de les excavacions arqueològiques realitzades a Sant Boi de Llobregat, Viladecans, Castelldefels, Sitges, Vilanova i la Geltrú i Cubelles.

Aixecament i delineació de plànols arqueològics

- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Aixecament amb detall fotogramètric de la façana nord del claustre.
- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Recolzament topogràfic i digitalització de les plantes i seccions arqueològiques del claustre.
- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Digitalització dels plànols corresponents a la memòria d'excavació de la campanya arqueològica 2007.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Aixecament topogràfic i planimètric manual de les ruïnes aparegudes en el decurs de l'excavació arqueològica de l'església.
- El Brull. Turó del Montgròs. Aixecament planimètric manual de les ruïnes aparegudes en el decurs de l'excavació arqueològica del sector C6 de l'*oppidum* del Turó del Montgròs.
- El Brull. Turó del Montgròs. Delineació digital dels plànols aixecats en el decurs de la campanya d'excavació de 2006-2007.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Aixecament planimètric de les ruïnes aparegudes en el decurs de la segona etapa de l'excavació de l'àrea meridional del monestir.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Aixecament dels plànols i realització d'imatges tridimensionals de l'estat ideal del monestir l'any 1428.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Delineació digital dels plànols elaborats en el decurs de l'excavació arqueològica de 2008.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Presa de dades topogràfiques de les ruïnes aparegudes en el decurs de la primera etapa de l'excavació a l'àrea meridional del monestir.

- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Supervisió de la delimitació digital dels plànols d'evolució arqueològica general del jaciment.
- Orís. Castell. Digitalització dels plànols corresponents a la memòria d'excavació de la campanya arqueològica de 2006.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria de Matadars. Aixecament planimètric manual de les ruïnes aparegudes en el decurs de l'excavació arqueològica, a la banda de migdia de l'església.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria de Matadars. Delineació digital dels plànols elaborats en el decurs de l'excavació arqueològica de 2008.
- Sant Cugat Sesgarrigues. Església parroquial. Entorn. Aixecament topogràfic.
- Digitalització de plànols de les diverses vil·les romanes excavades pel Servei als municipis de Sant Boi de Llobregat, Viladecans, Castelldefels, Vilanova i la Geltrú i Cubelles.

Aixecament de plànols i fotogrametria

- Barcelona. Palau Güell. Xemenies.
- Barcelona. Palau Güell. Documentació final de la façana principal.
- Barcelona. Palau Güell. Projecte d'ús.
- Barcelona. Palau Güell. Reproducció hipotètica de la porta-cancell de separació del menjador i la sala de confiança de la planta noble

Estudis fisicoconstructius

- Bagà. Església parroquial de Sant Esteve. Estudi dels elements de fusta de la coberta.
- Barcelona. Palau Güell. Nota tècnica relativa a la instrumentació de la façana i les particions interiors del Palau Güell.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Projecte executiu de restauració i reutilització de l'antic monestir. Plànols dels materials: etapa final.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Estudi de caracterització de materials de la portada.

Inventaris

- Capellades. Inventari, catàleg.
- Castellar del Vallès. Inventari, catàleg.
- Esplugues de Llobregat. Inventari, catàleg i Pla especial
- Vilanova i la Geltrú. Pla especial i catàleg.

Avantprojectes

- Cubelles. Castell. Avantprojecte de restauració i ús dels espais de visita pública del castell.

- Sant Pere de Sallavinera. Castell de Boixadors. Avantprojecte de restauració i ús del castell de Boixadors i l'entorn immediat, Sant Pere.

Projectes bàsics

- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Projecte bàsic de restauració del claustre i accés al campanar.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Projecte bàsic d'intervenció a l'interior de l'església.
- Callús. Projecte d'arranjament de l'accés al castell de Callús.
- El Brull. Turó del Montgròs. Projecte bàsic de definició dels accessos, l'entorn, els recorreguts interiors, l'acabament superior de la muralla i la senyalització del conjunt del recinte monumental.
- El Brull. Turó del Montgròs. Projecte de consolidació de la muralla restaurada.

Projectes i documents executius

- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Projecte executiu de la restauració del claustre i accés al campanar del monestir.
- Bagà. Església de Sant Esteve. Projecte executiu de reparació i millora de la teulada.
- Barcelona. Palau Güell. Projecte de restauració del corredor, el pati i el cobert de llevant.
- Barcelona. Palau Güell. Projecte executiu d'instal·lacions (electricitat, climatització i ventilació, telecomunicacions i domòtica).
- Barcelona. Palau Güell. Projecte executiu d'adequació dels espais interiors.
- Barcelona. Palau Güell. Projecte reformat de les obres de restauració de les façanes principal i de migdia.
- Barcelona. Palau Güell. Projecte reformat de reforçament estructural.
- Castelldefels. Castell. Projecte executiu per a la restauració dels espais de la planta noble del castell i l'acondicionament del pati i l'accés. Projecte reformat.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Adequació per a l'ús cultural i la visita pública de l'antiga església del monestir. Projecte reformat.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Adequació de l'entorn i els espais públics. Projecte reformat.
- Òdena. Torre del castell. Projecte bàsic i executiu de construcció d'una escala d'accés exterior a la torre.
- Sant Pere de Sallavinera. Castell de Boixadors. Projecte de restauració del conjunt monumental de Castell de Boixadors, perímetre fortificat.

Maquetes

- Barcelona. Palau Güell. Taula taller.
- El Brull. *Oppidum* del Turó del Montgròs.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç.
- Òdena. Torre del castell. Escala exterior, projecte d'execució.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial.

Obres finalitzades durant l'any 2008

- Barcelona. Palau Güell. Restauració de les façanes principal i de migdia. Adaptació d'una part de l'edifici per a la visita pública.
- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Excavació arqueològica a l'interior.
- Caldes d'Estrac. Església parroquial. Restauració de les cobertes i façanes.
- Callús. Castell. Primera i segona fase d'intervenció al voltant del castell.
- Castelldefels. Castell. Restauració dels espais de la planta noble.
- Centelles. Portal. Restauració de la façana principal. Restauració de la façana interior.
- Cubelles. Castell. Arranjament de l'accés a l'oficina de Turisme i pati de ponent.
- El Bruc. Can Casas. Obres de reforma estructural de l'escala principal.
- El Brull. Turó del Montgròs. Restauració de la part central de la muralla. Acondicionament de l'espai de la rectoria com a punt d'informació del jaciment.
- Esparreguera. Església de Santa Eulàlia. Campanar. Restauració de l'interior.
- Giscclareny. Església de Sant Martí del Puig de la Baga. Restauració de la façana de ponent.
- Guardiola de Berguedà. Església i Monestir de Sant Llorenç. Construcció de l'escala d'accés a la tribuna. Excavació arqueològica del sector sud del monestir. Treballs de termoluminiscència (datació de ceràmiques). Obres d'adequació de l'interior de l'església per a l'ús cultural i de l'entorn.
- Igualada. Església Sant Jaume Sesoliveres. Tancament de l'escala d'accés a la sotacoberta.
- Les Franqueses del Vallès. Església de Marata. Reparació de la teulada.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Caracterització dels materials de la portada. Nova fase de consolidació de la portalada.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Església parroquial. Arranjament del campanar.
- Súria. Església del Roser. Restauració interior de l'absis romànic.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Consolidació d'estructures del conjunt, adequació de la zona d'accés i recepció de visitants. Instal·lació d'un bàcul d'il·luminació i d'un ombradís.

Treballs de manteniment

- Alpens. Església de Sant Pere de Serrallonga. Conservació i neteja de l'església i el seu entorn.
- Avià. Església de Sant Vicenç d'Obiols. Conservació i neteja de l'església.
- Barcelona. Palau Güell. Manteniment de les instal·lacions elèctriques, així com de les higièniques i sanitàries del sector de la visita pública de la planta baixa i subterrani.
- Berga. Església Sant Pere de Madrona. Neteja de l'entorn.
- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers. Conservació i neteja de l'església i l'entorn.
- Castellar de n'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus. Conservació de l'església i el seu entorn.
- Castellnou del Bages. Cementiri. Conservació: pressupost i treballs.
- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret. Conservació i neteja de l'església i el seu entorn.
- Cercs. Pont de Pedret. Conservació i neteja del seu entorn.
- Giscclareny. Sant Miquel de Turbians. Conservació i neteja de l'església i l'entorn.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç. Conservació i neteja de l'entorn.
- Guardiola de Berguedà. Església de Sant Martí de Brocà. Conservació i neteja de l'església i l'entorn.
- Muntanyola. Església de Sant Quirze i Santa Julita. Conservació i neteja de l'església i entorn del cementiri.
- Olvan. Pont vell d'Orniu. Conservació i neteja del pont i l'entorn.
- Puig-Reig. Pont de Periques. Conservació i neteja del pont i l'entorn.
- Vilanova i la Geltrú. Establiment ibèric de Darró. Conservació i neteja. Inclou tanca, senyalització i instal·lacions de visitants. Manual de conservació i manteniment.

Verificació i prevenció

S'han redactat els següents informes de manteniment :

- Avinyó. Pont vell.
- Cardona. Capella del Santíssim de l'Església de Sant Miquel.
- Cardona. Conjunt parroquial de Sant Miquel.
- Cardona. Passeig Mossèn Riba.
- Cardona. Teatre Els Catòlics.
- Castellbell i el Vilar. Pont vell.
- Castelldefels. Església de Santa Maria.
- Castellfollit de Riubregós. Priorat de Santa Maria.
- Castellfollit del Boix. Església parroquial de Sant Pere.
- Collsuspina. Església de Sant Cugat de Gavadons.

- Figaró-Montmany. Escales de l'Angelus i de l'Ave Maria.
- Fogars de Montclús. Església de Sant Esteve.
- Fonollosa. Església de Santa Maria del Grau.
- Gironella. Església de Santa Eulàlia.
- Granollers. Plaça porxada.
- Igualada. Església de Sant Jaume Sesoliveres.
- Jorba. Pont vell.
- La Llacuna. Sant Pere de Vilademàger.
- Malla. Cementiri, església i entorn.
- Manlleu. Església de Sant Julià de Vilamirosa.
- Mura. Església parroquial de Sant Martí.
- Navarces. Capella de Sant Bartomeu.
- Navàs. Església de Sant Cugat del Racó o de Salou.
- La Pobla de Lillet. Pont vell.
- Pont de Vilomara i Rocafort. Ermita de Santa Magdalena del Pla
- Pont de Vilomara i Rocafort. Pont vell.
- Rubió. Església parroquial de Santa Maria.
- Sant Antoni de Vilamajor. Església de Sant Jaume de Rifà.
- Sant Pere de Riudebitlles. Aqüeducte.
- Sant Pere de Torelló. Casc antic.
- Sant Pere de Torelló. Santuari de Bellmunt.
- Sant Sadurní d'Anoia. Capella de l'antic Hospital. Escola de pintura mural.
- Sant Salvador de Guardiola. Església de Sant Sadurní de Noya.
- Santa Maria de Merlès. Església vella de Sant Miquel de Terradelles.
- Seva. Plaça de l'església i espai de l'antic cementiri.
- Tona. Escoles Catalina Figueras.
- Torrelavit. Església de Sant Marçal de Terrassola.
- Torrelles de Foix. Santuari de Santa Maria de Foix.
- Veciana. Església de Sant Miquel.
- Vilanova i la Geltrú. Masia Cabanyes.

Fons documental

Arxiu SPAL 1915-1981

Catàleg Monumental – Fons fotogràfic

S'ha continuat amb la introducció d'informació a la base de dades, amb un total de 4.500 fitxes.

Paral·lelament, s'està continuant amb el pla de conservació per tal de dur a terme el tractament adequat que requereix aquest tipus de documentació: neteja, canvis de materials de protecció directa, digitalització i sobretot, la detecció de patologies amb el seu posterior tractament.

Fons d'expedients

Dels expedients dels fons Jeroni Martorell i Camil Pallàs, s'ha atès un total de 60 consultes externes.

Arxiu SPAL 1981-2008

Fons fotogràfic

S'ha procedit a l'enregistrament i catalogació de 10.781 còpies fotogràfiques en suport digital (CD).

Aquests documents enregistrats i catalogats són conseqüència, d'una banda, de la tasca d'actualització del fons fotogràfic antic i, de l'altra, del procés de restauració de les obres en què intervé el Servei: s'han realitzat reportatges fotogràfics que abracen tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció com les diverses etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu fins al final de l'actuació. Aquests documents gràfics també inclouen elements escultòrics, mobiliari, objectes ceràmics, numismàtics, etc..., trobats a les excavacions arqueològiques en què ha intervingut directament o indirectament el Servei.

Fons d'expedients

S'ha procedit a la classificació i arxiu d'un total de 1.370 documents de diversa naturalesa. Com és habitual en els darrers anys, s'observa un creixent augment de documents en suport electrònic, dels quals s'han realitzat còpies de seguretat de manera periòdica per tal d'assegurar la pervivència d'aquesta informació en el temps i mantenir la integritat del fons arxivístic.

Amb l'objectiu de mantenir actualitzat l'arxiu d'obres, s'ha efectuat una revisió del seu fons i s'ha iniciat la transferència d'alguns dels expedients que han perdut vigència administrativa. Com a resultat d'aquest fet ha estat transferida, al fons de l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona, la documentació dels treballs efectuats a: Aguilar de Segarra. Castell de Castellar ; Aiguafreda. Patrimoni divers ; Alella. Can Lleonart ; Alella. Can Magarola; Arenys de Mar. Can Juncosa ; Arenys de Mar. Església parroquial; Arenys de Mar. Hospital Xifré ; Argençola. Ermita Sant Maure ; Argentona. Pla especial de protecció ; Artés. Campanar Església de Santa Maria ; Artés. Museu de la Història ; Artés. Patrimoni divers ; Aspa. Castell Palau ; Avinyó. Ermita Sant Marçal del Relat ; Avinyó. Església Santa Eulàlia del Relat ; Avinyó. Torre dels soldats.

També s'ha atès un total de 978 consultes internes i externes.

Biblioteca

S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic mitjançant la seva informatització amb el programa CDS/ISIS del CINDOC (CSIC). S'han buidat 34 revistes i 8 llibres amb un total de 270 articles.

El fons de la biblioteca comprèn un total de 11.071 documents registrats, 94 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història de l'art, disseny, construcció, restauració i, per últim, 313 audiovisuals.

Durant l'any 2008 han entrat a formar part del fons de la biblioteca 167 documents, dels quals 29 han estat comprats i 139 han arribat per mitjà d'intercanvi i donacions.

El Servei ha mantingut intercanvi i donacions de publicacions amb 5 institucions estrangeres i 58 institucions espanyoles. Al llarg de l'any s'han atès 179 consultes i comandes internes i externes.

Arxiu de premsa

S'ha continuat amb la tasca de buidatge i arxiu de la premsa que es rep periòdicament al Servei.

Conferències i taules rodones

- Barcelona, 31 de gener. Conferència "L'ocupació de la fàbrica Batlló per la Universitat Industrial". Recinte Escola Industrial.
- Girona, 19 de febrer. Conferència "Marc jurídic sobre Responsabilitats dels municipis en la protecció i conservació del patrimoni arquitectònic". Universitat de Girona. Màster de Patrimoni Cultural.
- Ferreries (Menorca), 26 abril. Institut d'Ensenyança Superior. Taula rodona *El Castell de Santa Àgueda*. Conselleria Insular de Cultura.
- L'Escala, 2 de maig. Conferència *La ceràmica baixrepublicana i de l'alt Imperi trobada a l'excavació de Can Muntanyans, Palma de Mallorca*. Congrés Internacional de L'Escala-Empúries.
- Taules de debat del Pla Integral de l'Arqueologia a Catalunya (PIACAT), 3 de maig i 9 de juny de 2008, Generalitat de Catalunya, Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, Servei d'Arqueologia i Paleontologia.
- Alcalá de Henares (Madrid), 13 de maig. Colegio de Málaga. Conferència *La Restauración de la iglesia de Sant Jaume Sesoliveres y del monasterio de Sant Llorenç de Guardiola*. Master MRRP (Universitat d'Alcalá de Henares).
- Badajoz (Extremadura), 14 de maig. Universidad de Extremadura. Facultad de Biblioteconomía y Documentación. Conferència *La Restauración de la*

iglesia de Sant Llorenç de Guardiola. Colegio de Arquitectos de Extremadura.

- Badajoz (Extremadura), 14 de maig. Facultad de Biblioteconomía y Documentación. Taula rodona *Puntos críticos entre arquitectura contemporánea y patrimonio*. Colegio de Arquitectos de Extremadura.
- Casteletto di Brenzone (Véneto, Italia), 30 de maig. Garda Family House. Conferència *El cementerio de Castellnou de Bages*.
- Mérida (Extremadura), 9 de juliol. Asamblea de Extremadura. Conferència *La restauración de monumentos, un ejercicio de Arquitectura*. Seminario "La Arquitectura en la recuperación del Patrimonio". Consorcio de la Ciudad Monumental, Histórico-Artística y Arqueológica de Mérida.
- Cádiz, 29 de setembre. Conferència: *Un centro productor de cerámica romana de época julio-claudia y flavia en Cabrera de Mar (Barcelona)*. Congrés Internacional dels *Rei Cretariae Romanae Fautores*.
- Barcelona, 16 d'octubre, 11 de novembre, Jornades de treball de la taula "Arqueologia i Territori" del *Pla Integral d'Arqueologia de Catalunya*, Departament de Cultura, Servei d'Arqueologia i Paleontologia.
- Vilanova i la Geltrú, 21 octubre. Conferència *Inventaris i catàlegs al servei del planejament*.
- Castellet de Mataró, 21 de novembre. Conferència *Les termes romanes de Sant Boi de Llobregat, arqueologia i restauració*. Casal Municipal de Cultura.
- Argentona, 22 de novembre. Conferència *Presentació inventari de Dosrius*.
- Barcelona, 12 de desembre. Conferència "Inventaris i catàlegs al servei del planejament. El treball de la Diputació de Barcelona." XXXI *Curset. Jornades internacionals d'intervenció en el patrimoni arquitectònic. Centres històrics i vida contemporània*, Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.
- Guardiola de Berguedà, 14 de desembre. Conferència "Monestir de Sant Llorenç prop Bagà." Presentació de la revista *L'Erol*.

Organització d'actes culturals

- Verona (Itàlia), 27-31 de maig. Viatge d'estudis. Visita de monuments restaurats.
- Guardiola de Berguedà, 23 de juliol. Actes d'inauguració d'acabament de les obres de restauració de l'església del monestir de Sant Llorenç. Visita amb els tècnics.
- Guardiola de Berguedà, 25 de juliol. Actes d'inauguració d'acabament de les obres de restauració de l'església del monestir de Sant Llorenç. Inauguració oficial amb autoritats.

- Croàcia, 20 de novembre al 2 de desembre. Visita de monuments en restauració de la regió de Dalmàcia.

Publicacions

- Castell de Boixadors. Sant Pere Sallavinera. Memòria d'Arqueologia i Història – Barcelona: Diputació de Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL), 2008 – Col·lecció Documents de Treball. Sèrie Recursos Culturals, núm. 8.
- Quaderns científics i tècnics de restauració monumental. Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria – Barcelona: Diputació de Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL), 2008 – Col·lecció Documents de Treball. Sèrie Recursos Culturals, núm. 9.
- Ponts de la província de Barcelona. Comunicacions i paisatge – Barcelona: Diputació de Barcelona, 2008

Opuscles

- Monestir de Sant Llorenç. Guardiola de Berguedà.
- Castell de Godmar. Callús (Bages).
- Església de Sant Quirze de Pedret (segles IX-X) Cercs (Berguedà). Reedició

Articles

- “Casa El Pinar (1902-1904)”, dins *Sagnier arquitecte, Barcelona 1858-1931*. (desembre – 2007).
- “Breu biografia d'un arquitecte municipal: Joan Baptista Serra Martínez”, dins *L'Espai, revista de recerca i divulgació*. Núm. 11 (abril 2008).
- “Patrimoni urbà, patrimoni arquitectònic: el paisatge cultural d'un municipi. La configuració de Dosrius”, dins *Duos Rios. Publicació de l'Arxiu Municipal de Dosrius*. Núm. 2 (juny 2008).
- “La Torre de Can Rocamora: una obra historicista dels germans Bassegoda i Amigó (1908-1911)”, dins *Monte Catano. Montcada i Reixac*. Núm. 9 (juny 2008).
- “¿Y si no fuera siempre pecado reconstruir?”, dins *Restauro. Madrid*. Núm. 1, 2008.
- “Las cerámicas de paredes finas en la fachada mediterránea de la Península Ibérica y las Islas Baleares”, dins *Cerámicas hispanorromanas. Un estado de la cuestión*. 2008.
- “Las ánforas de la Tarraconense”, dins *Cerámicas hispanorromanas. Un estado de la cuestión*. 2008.
- “Tristes tópicos y otros prejuicios sobre arquitectura y restauración”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca*.

Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria, (desembre 2008).

- “La restauració del monestir de Sant Sebastià dels Gorgs, a Avinyonet del Penedès, entre 1961 i 1977”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria*, (desembre 2008).
- “Els emmotllats de guix. Els sostres del campanar de Sant Sebastià dels gorgs”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria*, (desembre 2008).
- “L'excavació a l'església i al forn de Sant Adjutori, a Sant Cugat del Vallès”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria*, (desembre 2008).
- “Azulejos cristálicos de la casa Oliva Hermanos, de Barcelona”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria*, (desembre 2008).
- “La masia del Marquet de l'Era, a Sant Llorenç Savall”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria*, (desembre 2008).
- “Un capitell de creu de terme conservat a l'església de Sant Miquel de Cardona”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria*, (desembre 2008).
- “L'excavació arqueològica a l'església de la Mare de Déu del Roser de Súria”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria*, (desembre 2008).
- “Pintures murals a l'absis romànic de l'església de la Mare de Déu del Roser de Súria”, dins *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental: Assaig i recerca. Monogràfics: Avinyonet del Penedès. Barcelona. Cardona. Muntanyola. Sant*

Cugat del Vallès. Sant Llorenç Savall. Súria, (desembre 2008).

- "L'excavació arqueològica", dins *Castell de Boixadors. Sant Pere Sallavinera (Memòria d'Arqueologia i Història)*, (setembre 2008).
- "La cultura material en Barcelona y su hinterland en época de Almanzor", dins *La Península Ibérica al filo del año 1000. Congreso Internacional Almanzor y su época (Córdoba 2002)*. 2008.
- "El segle III en algunes vil·les significatives del sector meridional de l'ager Barcinonensis i el septentrional de l'ager Tarraconensis", dins *The countryside at the 3rd century. From Septimius Severus to the Tetrarchy, Studies on the rural world in the Roman Period*, 3. *El camp al segle III. De Septimi Sever a la tetrarquia. Estudis sobre el món rural d'època romana*, 3. 2008.
- "Dossier. El nou monestir de Sant Llorenç. L'evolució històrica del monestir", dins *L'Erol (Berga)*. Núm. 99, 2008.
- "Dossier. El nou monestir de Sant Llorenç. Ora et labora a l'entorn del monestir. Els eremitis, les

estructures hidràuliques i l'hostal El Frare", dins *L'Erol (Berga)*. Núm. 99, 2008.

- "Dossier. El nou monestir de Sant Llorenç. L'art al monestir, abans i ara", dins *L'Erol (Berga)*. Núm. 99, 2008.
- "Dossier. El nou monestir de Sant Llorenç. Un hipotètic camí de Sant Jaume. Els elements arquitectònics i litúrgics del monestir de Sant Llorenç prop Bagà i la seva possible relació amb la iconografia i el culte jacobeu", dins *L'Erol (Berga)*. Núm. 99, 2008.
- "Emporiae, capitale de la céramologie hispanique", dins *Actes du Congrès de l'Escala-Empúries, 1er – 4 mai 2008*. Any 2008.
- "Tres conjuntos cerámicos del final de la República y del Alto Imperio hallados en Can Muntanyes, Palma de Mallorca", dins *Actes du Congrès de l'Escala-Empúries, 1er – 4 mai 2008*. Any 2008.
- "Elements pour une synthèse sur les productions céramiques en Hispanie Tarraconaise (Ile s.av. – VIe s. Apr. J.-C.)", dins *Actes du Congrès de l'Escala-Empúries, 1er – 4 mai 2008*. 2008.

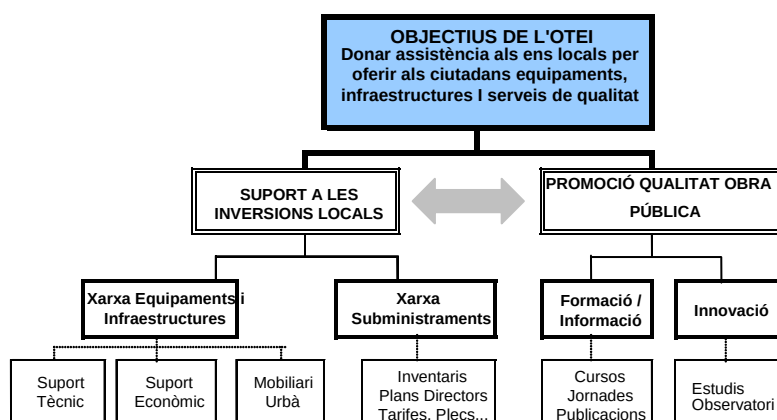
Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures

Definició i objectius

L'antiga Oficina Tècnica de Cooperació (OTC) ha canviat la seva denominació per la d'Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures (OTEI), que s'adiu millor amb els seus objectius i el contingut dels seus serveis. Es defineix com un instrument d'assistència

que la Corporació posa al servei dels ens locals de la província, perquè aquests puguin oferir a la ciutadania uns equipaments, unes infraestructures i uns serveis de qualitat.

Seguint aquesta filosofia, la tasca de l'OTEI s'organitza al voltant de dues grans línies d'actuació: suport a les àrees territorials locals i promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics.



De la tasca efectuada a l'Oficina cal destacar:

- En l'àmbit del suport econòmic, ens trobem en aquest moment en el 1r. any del període transitori per finalitzar l'execució i la justificació de les actuacions pendents de l'àmbit de suport econòmic de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007, havent-se gestionat aquest any 2008 un 13% del total d'actuacions pendents, el que representa assolir el 92,5% del total de les actuacions gestionades per l'OTEI, amb un import global d'execució de 91.787.125,56 €.
- El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el dia 20 de desembre de 2007 va aprovar el Protocol general del Pla de Concertació XBMQ 2008-2011. Durant el primer semestre de l'any 2008 es van fer les Meses de Concertació i durant el mes de juliol es van aprovar i comunicar els preacords als ens locals beneficiaris. La distribució de la Xarxa a gestionar per l'OTEI ha quedat amb un total de 518 preacords i amb un pressupost de 73.253.212,20 €. L'OTEI ha començat a gestionar la Xarxa el mes de setembre i ha posat en marxa una quarta part de les actuacions previstes per l'any 2008.

- Respecte al programa de mobiliari urbà, aquest any s'ha posat en marxa la nova Xarxa per al període 2008-2011, on a més de consolidar el mobiliari ofertat durant el mandat anterior de bancs, papereres metàl·liques i espais lúdics s'incorpora aquest any un nou element que pretén oferir una opció més sostenible en el camp del mobiliari urbà: la paperera reciclada.
- L'OTEI participa en l'oficina d'assistència de la Diputació als ajuntaments per a la gestió del Fondo Estatal de Inversión Local (OAFEIL), amb participació directa de dos tècnics i la incorporació de tres noves arquitectes per tal de donar-hi suport tècnic.
- En aplicació de la nova Llei de Contractes del Sector Públic, s'ha organitzat el procés per a adjudicar la redacció de projectes d'obres mitjançant concursos amb intervenció de jurat, amb participació d'especialistes externs i de representants municipals. Els resultats han estat projectes més adequats a les seves necessitats i més satisfactoris per als ajuntaments.

Els concursos realitzats aquest any són:

Ajuntaments	Projectes	Cost
Manlleu	Biblioteca i arxiu municipal	240.000
Mollet del Vallès	Biblioteca i comissaria policia local	460.000
Navarces	Ampliació centre cultural	180.000
El Papiol	Biblioteca i espai per entitats	120.000

Tasca efectuada

justificació de les actuacions aprovades en desplegament del Protocol General 2004/2007.

Suport a les inversions locals

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007. Suport Econòmic.

En data 31/12/2009 s'acabarà el període transitori de 2 anys establert per a procedir a la finalització i

Durant l'exercici 2008 s'ha gestionat un total de 114 expedients, per un import global de 18.525.820,09 €. L'estat de la XBMQ 2004-2007 el 31/12/2008 és el següent:

XBMQ 2004-2007	Imports	Actuacions
Pagaments any 2004-2007	73.261.305,47	673
Pagaments any 2008	18.525.820,09	114
Pendents de pagament	9.334.902,53	64

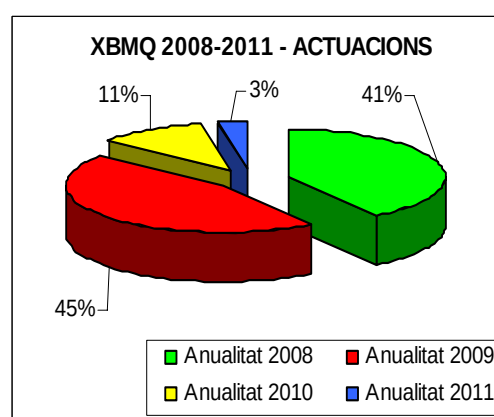
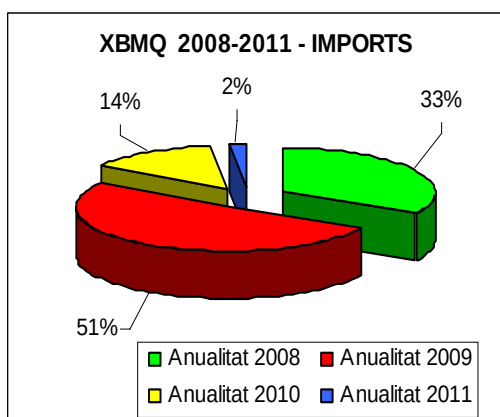
Pla de Concertació XBMQ 2008-2011

La gestió dels preacords en l'àmbit dels equipaments i les infraestructures efectuada, diferenciada pel tipus de suport (econòmic i tècnic), ha estat la següent:

Actuacions de suport econòmic

Aquest any s'ha iniciat el nou programa de govern 2008-2011 i amb ell el nou Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) per a aquest període. El total de la XBMQ, una vegada celebrades les Meses de Concertació i comunicats els preacords de suport econòmic, ha quedat distribuït de la següent manera:

Anualitats XBMQ 2008-2011	Import	Actuacions
Anualitat 2008	24.130.291,90	208
Anualitat 2009	37.606.659,94	237
Anualitat 2010	10.101.414,47	58
Anualitat 2011	1.414.845,89	15
	73.253.212,20	518



ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

- Durant l'exercici 2008 s'ha gestionat un total de 49 expedients per un import global de 4.870.268,58 euros, distribuïts en les següents tipologies:

Tipologies	Nre. actuacions	Import	Ens locals
Camins municipals	2	51.424,33	2
Urbanització vials i obres civils	13	1.805.110,58	12
Enllumenats públics	3	162.637,00	3
Distrib. i subministr. aigua potable	8	381.431,72	8
Electrificacions	1	9.959,70	1
Abastament en alta, dipòsits aigües	1	11.657,60	1
Maquinària de vehicles	2	56.956,00	2
Varis serveis tècnics municipals	1	235.000,00	1
Places, parcs i jardins	2	285.000,00	2
Equipaments administratius	2	335.000,00	2
Instal·lacions en equipaments	3	403.267,00	3
Equipaments varis	3	397.824,65	3
Educatius	1	40.000,00	1
Patrimoni històric	1	30.000,00	1
Sòl, finques i edificacions	1	325.000,00	1
Varis	5	340.000,00	3
Total	49	4.870.268,58	46

Actuacions de suport tècnic

La tasca de suport tècnic als ens locals desenvolupada per l'OTEL s'inscriu en l'àmbit del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008 -2011.

Com a continuació de la iniciativa engegada el 2005, el suport tècnic s'agrupa en dos apartats: la Xarxa d'equipaments i espai públic de qualitat, dins de l'àmbit d'inversions, i la Xarxa per a la millora del

servei de les infraestructures de subministrament, dins de l'àmbit d'activitats i serveis.

En l'àmbit d'inversions, el suport tècnic contractat i gestionat per l'OTEL ha estat de 65 treballs per a 57 entitats, amb una distribució geogràfica uniforme dins la província i en municipis de tot tamany, però amb una presència significativa dels de menys de 10.000 habitants.

La classificació dels treballs contractats segons el seu tipus és la del següent quadre:

Tipus treball	Nre. treballs	Nre. Entitats	Cost
Projectes executius	15	13	1.566.657,60
Complementaris	9	3	97.810,00
Estudis programació	17	17	148.740,00
Plans directors equipaments	3	3	88.840,00
Altres	2	2	28.500,00
Total	65	57	1.930.547,60

Cal destacar un increment notable del pressupost de les actuacions respecte a l'any 2007 (1.930.547,60 € respecte de 1.257.454,94 €). Això és degut a l'increment del nombre de projectes realitzats (un 50% més), així com a tractar-se de projectes més importants, amb un volum econòmic més alt.

De la revisió del quadre, se'n dedueixen els dos blocs bàsics en què s'estructura el suport tècnic:

El primer en volum econòmic i nombre de treballs és el dels projectes, que comprèn projectes executius i treballs complementaris, amb un total de 24 actuacions. Els projectes executius fan referència a projectes d'obres, ja sia d'equipaments públics (biblioteques, cases consistorials, sales polivalents, centres culturals...) com d'urbanització (carrers, places, parcs, enllumenat...). Els treballs complementaris inclouen aixecaments topogràfics, estudis geotècnics, controls de qualitat i similars, que són necessaris per a la redacció dels projectes.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

El segon bloc és el dels estudis de programació, amb 17 actuacions. Són uns estudis previs que permeten als ajuntaments disposar de les diferents alternatives

per a realitzar les obres que necessiten, amb una valoració econòmica i qualitativa.

La classificació dels treballs contractats segons la seva tipologia és la del següent quadre:

Tipologia de treball	Nre. Treballs
Urbanització vials i obres civils	6
Enllumenats públics	3
Distribució i subministrament d'aigua	1
Clavegueram i sanejament	12
Serveis tècnics municipals	1
Abastament en alta, dipòsits d'aigües i depuradores	1
Mobiliari espai públic	1
Equipaments socioculturals	15
Equipaments educatius	1
Biblioteques	11
Equipaments administratius	9
Plans directors d'equipaments	3
Parcel·lacions i reparcel·lacions	1
Total	65

Quant a les actuacions de suport tècnic en l'àmbit de la Xarxa per a la millora del servei de les

infraestructures de subministrament, s'han concretat en la redacció dels següents Plans Directores:

Xarxa millora infraestructures subministrament	Cost
Pla director d'aigua potable de Sant Andreu de Llavaneres	14.000
Pla director d'enllumenat de Bigues i Riells	45.000
Pla director d'enllumenat de Sant Andreu de Llavaneres	30.000
Pla director de clavegueram de Carme	12.000
Pla director de clavegueram de Folgueroles	15.000
Pla director de clavegueram del Masnou	70.000
Pla director de clavegueram de Montgat	50.000
Pla director de clavegueram de Navarces	40.000
Pla director de clavegueram del Pla del Penedès	12.000
Pla director de clavegueram de la Pobla de Lillet	12.000
Pla director de clavegueram de Roda de Ter	28.000
Pla director de clavegueram de Tavertet	10.000
Pla director de clavegueram de Vilada	12.000
Pla director de clavegueram de Viladecavalls	60.000
Pla director de clavegueram de Vilanova de Sau	10.000
Total	420.000

Això ha suposat un increment del 16% en volum econòmic i ha doblat el nombre d'actuacions respecte de l'any 2007. L'aportació de la Diputació ha estat de 295.900 €. Per als municipis més petits això ha cobert el cost total del pla i en altres casos hi han participat amb aportacions variables segons la població fins a un màxim del 50%.

Àmbit de mobiliari urbà

En l'Àmbit de mobiliari urbà, s'han consolidat els elements del mandat anterior i s'ha incorporat un nou element: la paperera reciclada. Amb aquesta

paperera, la Diputació vol contribuir al reciclatge del plàstic d'origen domèstic, retornant a la ciutadania un producte que simbolitza el seu esforç de separació selectiva dels residus, alhora que l'incentiva i permet que esdevingui un element amb vocació divulgadora. Al mateix temps, és una nova aportació a la política de creació d'espais públics de qualitat.

S'ha planificat l'execució de la Xarxa 2008/2011 en aquest àmbit i s'han preparat les contractacions. Es preveuen les següents actuacions:

	Ajuntaments	Unitats a cedir	Import
Bancs	270	3.490	1.169.429,20
Papereres	254	2.329	139.740,00
Papereres reciclades	56	794	63.520,00
Espais lúdics	100	100	1.600.000,00

A l'hora d'establir les unitats de mobiliari urbà a cedir, s'han previst unes unitats per tal de cobrir possibles noves necessitats dels ajuntaments.

Assessorament a equipaments específics

S'han dut a terme durant l'any treballs d'assessorament a ajuntaments i de gestió d'obra per a la pròpia Corporació o entitats consorciades:

- Assessorament tècnic a ajuntaments, amb 19 actuacions i un cost de 9.744 euros. Es tracta d'un conjunt de treballs on entren assessoraments sobre temes específics, informes, dictàmens, auditories de projectes i obres, elaboració de plecs de contractació, memòries valorades i qualsevol altra demanda relacionada amb el món de la construcció i que puguin necessitar els ajuntaments. Han estat majoritàriament realitzats pels propis tècnics de l'OTEL.
- Assessorament i redacció dels plecs i informes tècnics per a l'adjudicació dels contractes relatius a les obres d'ampliació del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB) en l'edifici de l'antic Teatre de la Caritat, incloent l'adjudicació del contracte d'obra, de la direcció d'obra i de la direcció integrada.
- Assistència tècnica a la propietat i seguiment de les obres d'ampliació del CCCB.

Promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics

Aquest programa té com a objectiu principal facilitar eines per a la gestió territorial mitjançant la formació, la informació i la innovació. En aquest sentit, l'Oficina manté una oferta ja consolidada com són les publicacions i les activitats de formació, alhora que obre noves línies de treball per anar avançant en la millora continuada i en la definició de nous serveis.

Activitats de formació

L'objectiu d'aquestes activitats és fomentar l'adquisició i intercanvi de coneixement entre professionals de les àrees territorials locals i d'aquesta manera contribuir a la millora de la qualitat de l'obra i els serveis públics. Les activitats s'adrecen principalment a aquelles persones que desenvolupen el seu treball en els àmbits tècnic i de la gestió dels serveis tècnics locals.

L'any 2008 s'ha continuat en les línies de formació ja consolidades com són el Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials, que organitza conjuntament amb la Fundació Politècnica de Catalunya, i les jornades tècniques de l'OTEL.

Activitats realitzades

Formació en habilitats directives

- *Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials*, que es realitza anualment. Té una durada de 49 hores i acull 20 alumnes per edició.
- *Tècniques de negociació i gestió de conflicte* (sessió de 8 hores), seminari d'aprofundiment i tractament de nous continguts per a antics alumnes. Barcelona, 19 de novembre de 2008.

Jornades tècniques

- *El disseny de l'espai públic: ciutats més segures per a la vida quotidiana*. Barcelona, 24 d'abril de 2008
- *El Pla director de clavegueram com a eina de gestió municipal: metodologia i exemples d'aplicació*. Barcelona, 17 de desembre de 2008

Així mateix, l'OTEL ha donat suport a la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats en la jornada: *Adequació de les activitats a la LIIAA. Últimes modificacions normatives*. Barcelona, 8 d'abril de 2008.

Ponències

Participació del personal de l'Oficina a actes organitzats per altres departaments o institucions:

- *Eines i pautes per facilitar el treball transversal entre regidories (planificació, habitatges, dones...)*. Ània Pluma Vilanova. Participació en el curs "Planificació urbanística amb perspectiva de gènere". Barcelona, 7 de maig de 2008.
- *El suport de la Diputació de Barcelona a les Àrees Territorials Locals*. Josep Solé Arqués. Participació en el màster en Gestió d'infraestructures municipals organitzat per la UPC. Barcelona, 27 de maig de 2008.
- *L'espai públic als creixements residencials de baixa densitat*. Josep Solé Arqués. Participació al curs sobre "La crisi del model tradicional de creixement

urbà", organitzat per la CUIMPB. Barcelona, 12 de novembre de 2008.

Activitats d'informació

Publicacions

Butlletí Territori i ciutat:

- Núm. 36. Març. *La nova Llei de contractes del sector públic*. José Luis Martínez-Alonso Camps.
- Núm. 37. Juliol. *El disseny de l'espai públic: ciutats més segures per a la vida quotidiana*. Ània Pluma Vilanova.
- Núm. 38. Setembre. *Verd urbà de baix consum d'aigua*. Montserrat Reus Martí.

Al mateix temps, l'OTEL ha format part del grup de treball per definir els continguts i el format del llibre *Logística Urbana* i ha participat en l'elaboració de l'*Estudi de les oficines locals d'habitatge*.

Presentacions públiques de projectes

- Pla Director d'Enllumenat de Caldes de Montbui. Marcos de Francisco. Caldes de Montbui, febrer de 2008.
- Pla d'Usos del Castell de Sentmenat. Eloi Juvillà. Sentmenat, abril de 2008.
- Pla Director d'Aigua potable. Marcos de Francisco. Malgrat de Mar, juny de 2008.
- Estudi de Programació Barri del Castell. Artur Llardén. Malgrat de Mar, juliol de 2008.
- Estudi de Programació Centre Cívic Casal de Joves. Ània Pluma. Cardona, juliol de 2008.
- Pla Director de clavegueram. Marcos de Francisco. Malgrat de Mar, setembre de 2008.

Innovació

L'OTEL dedica una part important de la seva activitat a cercar nous recursos per posar al servei dels ajuntaments. Durant aquest any s'ha treballat en els següents:

▪ Observatori d'Equipaments i d'Espai Públic de Qualitat

L'Observatori té com a objectiu la millora de la presa de decisions d'inversió pública en equipaments i espais públics. Es basa en l'establiment d'un sistema coherent de recollida d'informació a través de les *fitxes d'informació de projecte i d'informació d'obra* enviades pels

ajuntaments signataris dels convenis de suport econòmic d'espai públic i equipaments de qualitat de XBMQ. Fitxes que cobreixen les diferents fases del cicle inversor: programació, projecte, obra i explotació.

Durant el 2008 s'ha realitzat la introducció de les dades de les actuacions seleccionades de la Xarxa 2004 – 2007 i s'han explotat les dades per a millorar els projectes de l'Oficina i per establir valors inicials de referència per al FEIL.

▪ Paperera reciclada

L'OTEL té una dilatada experiència en el camp del mobiliari urbà (disseny innovador de banc, paperera per promoure el reciclatge, jocs per la gent gran...). Aquest any s'ha iniciat el procés per a contractar una paperera realitzada en plàstic reciclat d'origen domèstic. S'ha seleccionat aquest material per diverses raons: és un residu amb gran volum de generació, ja que es fa servir en tots els sectors de consum; a causa de la dispersió de formats és més difícil de reciclar que altres materials; dona sortida a l'esforç dels ciutadans per separar els residus amb un element que els retorna com a mobiliari d'espai urbà.

Suport a la presentació d'actuacions municipals al FEIL

En el marc de les ajudes del Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL), l'OTEL participa activament a l'assessorament tècnic amb la nova oficina d'assistència als municipis (OAFEIL), dotant-la de la Coordinadora de Projectes i Assistència Tècnica, i donant suport des de l'OTEL a través del Coordinador amb l'OAFEIL. Des de la seva creació el 9 de desembre fins al 31 de desembre s'han realitzat diverses tasques de suport tècnic: identificació d'actuacions adequades al FEIL (projectes estoc i catàleg de projectes tipus), estimació de personal a contractar, elaboració de models de documents, supervisió i informes d'idoneïtat dels projectes d'obres municipals, i criteris per a la contractació de projectes i obres. S'ha reforçat amb el servei de consulta telefònica als ajuntaments. Això ha suposat també la incorporació a l'OTEL de tres noves arquitectes per garantir una capacitat de resposta adient a la demanda generada pel FEIL.

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Antecedents

En el mes de juny del 2004, es va constituir l'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL), tot fusionant diferents organismes preexistents. Al gener de l'any 2006, i en el marc d'una reestructuració dels organismes de la Diputació de Barcelona, l'Institut va ser dissolt creant-se alhora la nova Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (DSHUA), que va heretar i assumir els programes que fins aleshores havia engegat l'Institut.

Finalment, l'any 2008, i en el marc de la posada en marxa de la nova organització de l'alta direcció de la Diputació de Barcelona, explicitada pel Decret de 19 de juliol de 2007, la Direcció de Serveis passà a denominar-se Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats.

Definició i objectius

En el camp de l'habitatge, l'any 2008 ha estat l'any en què s'han intensificat els efectes de la crisi econòmica que sacseja les economies desenvolupades i també l'any en què finalment s'ha produït l'esclat, llargament previst i anunciat, de la bombolla immobiliària.

Aquesta situació ha motivat l'aparició de múltiples i diverses mesures amb què el Govern de la Generalitat vol pal·liar els efectes de la crisi en aquest camp, tant pel que fa a les empreses promotores i constructores com als beneficiaris, o candidats a ser-ho, de les promocions d'habitatge protegit.

Aquestes mesures s'han proposat i s'han pres en el marc del que establia el Pacte Nacional per a l'Habitatge, que ha validat així la seva naturalesa com a marc de consens i compromís de tota la societat per donar satisfacció a les necessitats d'habitatge de les llars de Catalunya i assegurar la cohesió social i territorial.

Aquest, doncs, ha estat el context en què s'ha desenvolupat una part molt important de les tasques que desenvolupa la Gerència, en especial de totes aquelles que tenen relació directa amb la planificació i gestió de l'habitatge protegit.

D'altra banda, 2008 ha estat el primer any iniciat pels nous governs locals sorgits de les eleccions del 2007, la qual cosa ha motivat un significatiu increment de les demandes de suport i assistència per part dels nous ajuntaments. Per fer-hi front ens va caldre sol·licitar una modificació pressupostària que es va concretar en un increment de més del 20% de la partida destinada a satisfer el cost dels treballs i projectes necessaris per a satisfer les demandes dels ajuntaments. L'any, el vàrem concloure amb un nivell d'execució del 98% d'aquesta partida.

Aquesta realitat no amaga, però, el fet incontestable que la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats juga sempre un paper actiu per introduir els distints programes d'habitatge i de gestió de les activitats en l'agenda política dels governs locals, i això ens obliga a pensar i repensar les instruments i les eines que oferim als ajuntaments per a desenvolupar les seves competències, reglades o no, en aquests camps.

Sense entrar a detallar, en aquest apartat, les tasques que hem desenvolupat al llarg de l'any 2007, convé destacar que en l'àmbit del disseny de polítiques locals d'habitatge hem iniciat els treballs d'adaptació dels Plans Locals d'Habitatge a les directrius de la nova Llei del dret a l'habitatge i hem començat a dissenyar el que volem que sigui el nostre suport als ajuntaments en l'execució i gestió d'aquests Plans.

Pel que fa a l'estudi i desenvolupament de promocions d'habitatge, hem començat a utilitzar el Registre d'Entitats com a mecanisme de concertació de les promocions d'habitatge protegit amb el sector privat. La concertació disposa de les garanties contractuals del concurs públic i suposa pels ajuntaments un mecanisme senzill i eficient de producció i gestió d'habitatge protegit en el sòl de la seva propietat.

Les tasques que desenvolupem a l'empara del que anomenem implantació de serveis d'habitatge estan configurant una autèntica xarxa d'Oficines Locals d'Habitatge, a les quals ajudem a constituir-se, els donem suport tècnic, jurídic i econòmic i assegurem la seva continuïtat i actualització mitjançant programes de formació.

En planejament i gestió urbanístiques sostenibles hem mantingut l'assistència puntual als ajuntaments en aquest àmbit i hem avançat en la definició i millora d'aquells instruments destinats prioritàriament a la promoció de sòl residencial per a habitatge protegit.

Això no ens ha impedit seguir oferint a l'administració de la Generalitat la nostra col·laboració en el projecte de la Llei d'urbanitzacions, que es troba actualment en tràmit parlamentari.

La intervenció en barris amb necessitats d'atenció especial ha significat la redacció de 13 projectes que hem presentat a la convocatòria 08, de la qual han sortit seleccionats 8. En aquest àmbit també hem començat a dissenyar el que volem que sigui el nostre suport als ajuntaments en la gestió i execució dels projectes guanyadors.

Finalment, el nostre programa d'intervenció integral en les activitats productives ha significat la continuïtat en la redacció de censos d'activitats, la innovació en afegir a alguns d'aquests censos una perspectiva i contingut comercial en col·laboració amb l'Àrea corresponent d'aquesta Diputació i, també en aquest cas, la nostra col·laboració amb el Govern de la Generalitat en la definició de la nova normativa ambiental que ha de substituir l'actual Llei d'Intervenció Integral.

Plans locals d'habitatge

Després de la ralentització indubtable que l'any 2007 va comportar en la redacció de Plans Locals d'Habitatge (com a resultat de les incidències pròpies del canvi de mandat municipal), l'any 2008 ha significat la represa efectiva de la planificació de les polítiques locals d'habitatge. Cal destacar, específicament, tres fites importants d'aquest període:

- La conclusió de la reformulació metodològica dels Plans Locals d'Habitatge, derivada de l'experiència acumulada en els anys anteriors i de les determinacions de la nova Llei pel dret a l'habitatge, aprovada a finals de l'any anterior.
- La represa efectiva de la redacció dels PLH, amb uns ritmes de treball, una implicació municipal i una adequació de les metodologies a cada realitat específica.
- La reformulació dels encàrrecs originaris de redacció de PLH per tal d'adaptar els plans en fase de redacció a les determinacions de la nova legislació, amb l'ampliació de continguts, canvis metodològics i adequació al procés de tramitació legalment establert.

Els serveis d'habitatge

En el marc dels Plans Locals d'Habitatge, estudiem la viabilitat d'una altra eina que entenem fonamental en la política d'habitatge local com són les Oficines Locals d'Habitatge (OLH), les quals desenvolupen actuacions en matèria d'habitatge i rehabilitació

(prestació de serveis integral) i donen resposta a la necessitat creixent d'atenció al ciutadà en aquesta matèria (finestreta única). Són estructures amb una doble naturalesa: d'una banda, són organismes de titularitat local de caràcter instrumental i, de l'altra, són també organismes col·laboradors de la Generalitat de Catalunya que gestionen ajuts i programes autonòmics d'habitatge mitjançant una encomanda de gestió. Quan la massa crítica sigui suficient, entenem que la creació d'aquestes oficines serà necessària per especialitzar els seus integrants en totes les polítiques que cal posar en marxa per fomentar l'accés assequible a l'habitatge, dinamitzar el mercat de lloguer, optimitzar l'ocupació del parc d'habitatges vacant i promoure el manteniment i la rehabilitació.

Des de la GSHUA, donem suport al disseny i implantació d'aquestes oficines i donem, també suport de continuïtat en el funcionament ordinari de les mateixes a través d'un programa de suport integral i gratuït que inclou: suport tècnic i jurídic, suport econòmic, oferta formativa, gestió de projectes i suport del treball en xarxa i interlocució amb la Generalitat de Catalunya. Hem definit un model i oferim als ajuntaments tots els materials i les experiències contrastades que els permetin iniciar l'experiència amb el mínim risc i el màxim rendiment possible.

Per tant, en els darrers anys la principal línia d'actuació ha estat la implantació de noves oficines. Ara bé, en tant que el nivell d'implantació territorial de les oficines és actualment elevat, el suport de la GSHUA s'està especialitzant cada cop més en garantir la continuïtat i estimular la realització de projectes d'innovació que permetin ampliar el catàleg de serveis i la qualitat d'aquells existents.

Igualment, en atenció a les demandes de suport per part de municipis amb un llinar de població que no justifica la implantació d'una OLH, s'està desenvolupant una línia de suport per a la creació d'estructures adaptades a aquesta nova realitat: el Punt d'Informació a l'Habitatge (PIH).

Barris que precisen d'atenció especial

Després de cinc convocatòries i un nivell de participació creixent, la redacció de Projectes d'Intervenció Integral s'ha consolidat com una de les línies de treball més reconegudes i exitoses. En aquest sentit, s'ha afrontat la redacció de 13 projectes, assolint-se la inclusió en el Fons de Barris de vuit dels projectes redactats. Pel que fa al suport de continuïtat, tot i mantenir i ampliar l'assistència

donada als ajuntaments, s'ha iniciat un procés de reflexió i redefinició d'aquest suport a l'execució dels projectes, amb una orientació més definida entorn els aspectes de gestió i buscant fórmules més protocolitzades i genèriques que permetin optimitzar els recursos disponibles i arribar a satisfer la demanda progressivament creixent.

Pel que fa a la Taula per la Millora Urbana, tot i les dificultats que els successius canvis orgànics en la corporació han representat (pel que comporta de nous interlocutors i de ralentització de la presa de decisions), s'ha mantingut i consolidat el treball desenvolupat en anys anteriors, alhora que s'ha iniciat un procés de reformulació de la Taula, destinada a definir una direcció col·legida en la que participin de forma decidida aquells departaments o organismes amb major implicació en el camp de la regeneració urbana.

La promoció de nous habitatges

Al llarg de l'any 2008, des de la GSHUA hem continuat la línia estratègica de suport i cooperació consolidada a l'exercici 2007 i s'ha ofert als ajuntaments en el camp de la promoció d'habitatge un instrument facilitador de l'acord entre els ajuntaments i els promotors d'habitatge protegit per a la realització de promocions en venda o lloguer.

En aquest sentit, el Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit, malgrat les dificultats manifestades per un marc estructural macroeconòmic advers, s'ha manifestat com a instrument àgil i eficaç que facilita als ens locals la promoció d'habitatge protegit, utilitzant un procediment contractual que permet seleccionar el promotor més adequat per a cadascuna de les promocions que l'ens local vol desenvolupar en sòl públic.

El procediment contractual, integrat pel Registre d'Entitats, i els processos d'adjudicació que se'n deriven, van ser acordats amb la Direcció General d'Administració Local, que és la instància encarregada de vetllar per la legalitat dels processos relacionats amb el tràfic jurídic del sòl que efectuen els ens locals.

És per això que, a sol·licitud de l'Ajuntament o en desenvolupament de les actuacions definides en el PLH, la GSHUA ofereix el seu suport als ens locals pel que fa a les promocions d'habitatge protegit, estructurat en tres etapes d'actuació: l'anàlisi de la viabilitat de la promoció mitjançant la redacció d'un Estudi de viabilitat, la concertació de la promoció en

el Registre d'Entitats, mitjançant l'encomanda de gestió específica, i el suport tècnic i jurídic a tot el procés de promoció d'habitatges protegits.

Finalment, i en paral·lel amb aquesta tasca de concertació, ens trobem sovint amb ajuntaments que tenen possibilitat de fer petites actuacions en obra nova o en rehabilitació que necessiten d'estudis específics que els donin viabilitat. La GSHUA els ha prestat el suport necessari per fer-ho possible.

Planejament i gestió urbanística

S'ha continuat en la línia de desenvolupar assistències als ajuntaments en l'àmbit de l'urbanisme, entès preferentment des d'un punt de vista instrumental, és a dir, com a eina per materialitzar les polítiques d'habitatge i de millora urbana. A banda de les actuacions diverses derivades d'aquestes assistències, s'ha mantingut el suport als ens locals en la constitució i gestió dels Patrimonis Públics de Sòl i Habitatge que, més enllà de l'obligatorietat legal sobre la seva constitució, esdevenen un instrument essencial per a la materialització de l'acció pública local en matèria d'habitatge. Alhora, s'han anat concloent les actuacions heretades d'exercicis passats, com per exemple projectes de reparcel·lació, de gestió i tramitació complexa.

Com a novetat més significativa, cal destacar la contractació dels primers treballs de redacció de planejament general, específicament d'Avanç de POUM, treballs de contingut estratègic, on la participació de la GSHUA, a partir de les metodologies i del coneixement propis del disseny de les polítiques d'habitatge, permet una aproximació més rigorosa i atorga un valor afegit a la definició de la planificació urbanística dels municipis.

Actuacions en matèria d'intervenció integral de l'Administració ambiental sobre les activitats i instal·lacions

Finalment, deixem també constància de la importància que també donem al coneixement i a la intervenció en les activitats i instal·lacions productives del municipi. Definir polítiques d'habitatge mínimament exigents sense conèixer a fons el desenvolupament econòmic i productiu de la ciutat que ens envolta és, com a mínim, agosarat. Per aquest motiu hem continuat oferint als municipis assistència en la tramitació d'expedients per a la implantació, seguiment i control de les activitats; la redacció de censos que recullen el teixit productiu viu i defineixen l'estat de legalització d'aquestes activitats; la cessió del programa informàtic que

permet l'actualització de la informació del cens, el seguiment i tramitació eficient dels expedients, i la previsió del calendari d'actuacions a realitzar en el marc de la Llei 3/1998 de la intervenció integral de l'Administració ambiental, sense oblidar la possibilitat d'exploitar les bases de dades del programa en el marc d'altres polítiques municipals.

Tasca efectuada

Plans Locals d'Habitatge

Assistència als ens locals

Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diversos ajuntaments per a la redacció del Pla Local d'Habitatge. Fruit de les esmentades assistències, en el decurs del 2008 s'ha procedit al desenvolupament dels següents treballs:

Alella	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Arenys de Mar	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Arenys de Munt	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Argentona	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Badalona	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Caldes de Montbui	Pla Local d'habitatge	en redacció
Calella	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Canet de Mar	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Canovelles	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Cardedeu	Pla Local d'habitatge	en redacció
Castellar del Vallès	Pla Local d'habitatge	en redacció
Castellbell i el Vilar	Pla Local d'habitatge	en redacció
Castelldefels	Pla Local d'habitatge	en redacció
Comarca Osona	Pla Comarcal d'Habitatge	en redacció
Esparreguera	Pla Local d'habitatge	en redacció
Figaró-Montmany	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Fonollosa	Pla Local d'habitatge	en redacció
Gironella	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Igualada	Pla Local d'habitatge	en redacció
Jorba	Pla Local d'habitatge	desestimat
La Llagosta	Pla Local d'habitatge	en contractació
Lliçà d'Amunt	Pla Local d'habitatge	en redacció
Lliçà de Vall	Pla Local d'habitatge	en redacció
Martorell	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Martorelles	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Masnou, El	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Molins de Rei	Pla Local d'habitatge	en redacció
Mollet del Vallès	Pla Local d'habitatge	en redacció
Montcada i Reixac	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Montmeló	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Montornès del Vallès	Pla Local d'habitatge	en redacció
Navarces	Pla Local d'habitatge	en redacció
Palafolls	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Pallejà	Pla Local d'habitatge	en redacció
Parets del Vallès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Prat de Llobregat, El	Pla Local d'habitatge	en redacció
Premià de Dalt	Pla Local d'habitatge	en redacció
Premià de Mar	Pla Local d'habitatge	en redacció
Roda de Ter	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Rubí	Pla Local d'habitatge	en redacció
Sabadell	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Sant Climent de Llobregat	Pla Local d'habitatge	desestimat
Sant Esteve Sesrovires	Pla Local d'habitatge	en redacció
Sant Joan Despí	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Joan de Vilatorrada	Pla Local d'habitatge	en redacció

Sant Just Desvern	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Sant Llorenç Savall	Pla Local d'habitatge	en redacció
Sant Pere de Ribes	Pla Local d'habitatge	en redacció
Sant Quirze del Vallès	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Sant Salvador de Guardiola	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Santa Coloma de Gramenet	Pla Local d'habitatge	en redacció
Santa Margarida i els Monjos	Pla Local d'habitatge	en redacció
Santa Perpètua de Mogoda	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Santpedor	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Teià	Pla Local d'habitatge	en redacció
Tiana	Pla Local d'habitatge	en redacció
Tona	Pla Local d'habitatge	en redacció
Torelló	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Ullastrell	Pla Local d'habitatge	en redacció
Vacarisses	Pla Local d'Habitatge	en contractació
Vallromanes	Pla Local d'habitatge	en redacció
Viladecans	Pla Local d'habitatge	en redacció
Viladecavalls	Pla Local d'habitatge	finalitzat
Vilafranca del Penedès	Pla Local d'Habitatge	en redacció
Vilanova i la Geltrú	Pla Local d'Habitatge (revisió)	en contractació

De forma complementària, per al desenvolupament adequat dels esmentats PLH s'han portat a terme, bé amb mitjans propis, bé mitjançant la contractació d'empreses externes o bé mitjançant desenvolupament del Conveni subscrit amb el Centre d'Estudis Demogràfics de la Universitat Autònoma de Barcelona, la realització dels següents treballs tipus:

- Projeccions demogràfiques del municipi en el període de vigència dels PLH.
- Reculls estadístics i explotació de dades vinculades a l'anàlisi per la redacció dels PLH.
- Treballs de camp per aprofundir en aspectes concrets d'un determinat PLH (oferta d'habitatges, estat del parc, etc.).

Finalment, pel cas dels municipis de Sant Andreu de Llavaneres i Sant Esteve de Palautordera, que per circumstàncies diverses no requerien en aquest moment un PLH, s'ha contractat la redacció d'Estudis de Necessitats d'Habitatge.

Treballs de coneixement i recerca

Com a culminació dels treballs de reformulació dels elements substantius i metodològics dels Plans Locals d'Habitatge per tal d'adaptar-los a la nova Llei del Dret a l'Habitatge iniciats l'any 2007, s'han publicat els següents documents:

- Plans Locals d'Habitatge: Guia metodològica de redacció (versió paper i versió digital a la web de Diputació).

- Plans Locals d'Habitatge: Catàleg d'instruments tècnics (versió paper i versió digital a la web de Diputació).
- Guia metodològica per a la redacció de plans locals d'habitatge (publicació de la col·lecció Documents de Treball de la Diputació que reuneix les dues anteriors).
- Papers de PLH (col·lecció de documents metodològics en versió paper i digital a la web de Diputació, dels que s'han publicat els següents:
 - Pautas de desenvolupament de la fase de pla de treball.
 - La participació ciutadana en l'elaboració dels PLH.
 - La gestió dels PLH.
 - Avaluació econòmica-financera: criteris generals.
 - La demanda exclosa: criteris de càlcul.

També s'està participant, en col·laboració amb la Secretaria d'Habitatge i mitjançant contractació externa, a l'elaboració dels treballs tècnics de base per a la definició del Reglament regulador de l'Objectiu de Solidaritat Urbana, previst en el desplegament de la Llei pel Dret a l'Habitatge.

Finalment, s'ha formalitzat un encàrrec al Centre de Política de Sòl i Valoracions de la UPC en relació a "El potencial de sostre edificable en el Sòl Urbà Consolidat", exemplificat en l'estudi de cas de Vilafranca del Penedès.

Serveis d'Habitatge. Oficines Locals d'Habitatge

Assistència tècnica i jurídica a les Oficines Locals d'Habitatge

Cooperació tècnica integral per la creació i/o consolidació d'OLH úniques, bé sigui a través la creació de noves estructures i la implantació de nous serveis d'habitatge (assistència integral per l'activació d'una oficina), bé sigui a través de l'adaptació d'estructures existents i l'ampliació i integració dels serveis d'habitatge (assistència integral per la compactació de serveis) o bé sigui oferint un suport continuat a les oficines que ja estan en marxa.

Durant l'any 2008, hem iniciat el suport a municipis mitjans i petits per a la implantació de Punts d'Informació a l'Habitatge com a models de prestació que garanteixen la proximitat amb el ciutadà adequats per a municipis que no arriben al llindar de població mínim per a establir una OLH única.

Els municipis i consells comarcals als que la Diputació de Barcelona ha prestat aquesta cooperació, ja sigui per a Oficines Locals d'Habitatge o per a Punt d'Informació d'Habitatge, durant el 2008 han estat 46.

Municipi	Tipus de suport	Any del primer conveni
Manresa	Oficina Local d'Habitatge	2005
Castelldefels	Oficina Local d'Habitatge	2005
El Prat de Llobregat	Oficina Local d'Habitatge	2005
L'Hospitalet de Llobregat	Oficina Local d'Habitatge	2005
Manlleu	Oficina Local d'Habitatge	2005
Rubí	Oficina Local d'Habitatge	2005
St. Boi de Llobregat	Oficina Local d'Habitatge	2005
Sta. Coloma de Gramenet	Oficina Local d'Habitatge	2005
Barberà del Vallès	Oficina Local d'Habitatge	2006
Berga	Oficina Local d'Habitatge	2006
Castellar del Vallès	Oficina Local d'Habitatge	2006
CC Maresme	Oficina Local d'Habitatge	2006
El Masnou	Oficina Local d'Habitatge	2006
Gavà	Oficina Local d'Habitatge	2006
Molins de Rei	Oficina Local d'Habitatge	2006
Montcada i Reixac	Oficina Local d'Habitatge	2006
Olesa de Montserrat	Oficina Local d'Habitatge	2006
Terrassa	Oficina Local d'Habitatge	2006
Vilafranca del Penedès	Oficina Local d'Habitatge	2006
Viladecans	Oficina Local d'Habitatge	2006
Vilanova i la Geltrú	Oficina Local d'Habitatge	2006
Granollers	Oficina Local d'Habitatge	2007
Martorell	Oficina Local d'Habitatge	2007
Sant Cugat del Vallès	Oficina Local d'Habitatge	2007
Malgrat de Mar	Oficina Local d'Habitatge	2007
Canet de Mar	Oficina Local d'Habitatge	2007
Sant Joan Despí	Oficina Local d'Habitatge	2007
Sabadell	Oficina Local d'Habitatge	2007
Parets del Vallès	Oficina Local d'Habitatge	2008
Mollet del Vallès	Oficina Local d'Habitatge	2008
Torelló	Oficina Local d'Habitatge	2008
Santa Perpètua de la Mogoda	Oficina Local d'Habitatge	2008
Badalona	Oficina Local d'Habitatge	2008
Cornellà	Oficina Local d'Habitatge	2008
Igualada	Oficina Local d'Habitatge	2008
Sant Celoni	Oficina Local d'Habitatge	2008
Montornès	Punt d'Informació Habitatge	2008
Montmeló	Punt d'Informació Habitatge	2008
Alella	Punt d'Informació Habitatge	2008

Municipi	Tipus de suport	Any del primer conveni
Sant Quirze del Vallès	Oficina Local d'Habitatge	2008
Consell Comarcal del Bages	Oficina Local d'Habitatge	2008
Mataró	Oficina Local d'Habitatge	2008
Consell Comarcal d'Osona	Oficina Local d'Habitatge	2008
Consell Comarcal del Garraf	Oficina Local d'Habitatge	2008
Viladecavalls	Punt d'Informació Habitatge	2008

Assistència econòmica a les Oficines Locals d'Habitatge

Durant el 2008 s'han concedit 24 subvencions a les oficines amb què treballem en aquest àmbit amb una doble modalitat i a partir de convocatòria pública:

- Subvencions per a la implantació o compactació d'una OLH.
- Subvencions per a projectes d'innovació en el marc de la gestió local de l'habitatge.

Municipi	Subvenció Inicial (posada en marxa)	Subvenció a la innovació (per projecte)
Badalona	26.944	5.000 + 7.650
Consell Comarcal del Bages	15.000	
Cornellà	26.944	
Igualada	25.597	4.800
L'Hospitalet de Llobregat		10.000
Manresa		9.800
Mataró		10.000
Mollet	26.944	
Montmeló		8.300
Montornès		7.650
Parets	26.944	2.800
Rubí		10.000
Sabadell		15.000
Sant Boi		1.000
Sant Celoni	20.208	
Santa Perpètua de Mogoda	20.208	
Torelló	20.208	
Viladecans		1.300 + 2.400
Vilafranca del Penedès		4.300

Formació i Espais d'intercanvi adreçats als tècnics de les Oficines Locals d'Habitatge

En l'àmbit estrictament formatiu, durant 2008 s'han ofert 3 cursos monogràfics:

- Curs monogràfic de 15 h., amb participació d'un arquitecte municipal especialitzat, amb una assistència mitjana de 25 persones per curs, sobre intervencions en edificis municipals en mal estat destinat a persones sense formació tècnica.
- Curs monogràfic de 30 h., amb participació d'una formadora experta en comunicació, amb una assistència mitjana de 25 persones per curs, sobre tècniques d'atenció al ciutadà.
- Curs monogràfic de 25 h., amb participació de tècnics i responsables de la Generalitat de Catalunya, tècnics de la GSHUA i formadors externs, sobre els serveis d'habitatge, destinat a nou personal i informadors.

En el marc del treball en xarxa, hem desenvolupat la tercera edició dels Espais d'Experiències d'OLH, dedicat aquest any a la innovació en l'àmbit de la prestació dels serveis d'habitatge. Aquesta tercera edició ha estat organitzada a partir de 6 sessions ordinàries (5 hores) dividides en una part formativa sobre la Llei de l'Habitatge i una part de treball entorn a una bona pràctica, i dues sessions extraordinàries dedicades al retorn del treball dels grups. L'assistència mitjana per sessió ha estat de 30 persones.

Finalment, hem posat en funcionament una llista de distribució entre personal de les Oficines Locals d'Habitatge amb l'objectiu de possibilitar un canal de formulació i resolució de consultes.

Instruments de gestió ordinària de les Oficines

Locals d'Habitatge

Contractació i seguiment de l'elaboració dels següents instruments tècnics de gestió:

Tipus de document	Estat
Manual de Comunicació	Publicat 2008
Campanya de Difusió	Publicat 2008
Actualització del Document de Disseny	Publicat 2008
Estudi de requeriments físics	Realitzat 2008
Estudi de costos	En fase d'elaboració
Estudi comparatiu de memòries OLH	Realitzat 2008
Mapa territorial	En fase d'elaboració

Barris que precisen atenció especial. Llei de Barris

Redacció Projectes d'Intervenció Integral

Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diversos ajuntaments per a la redacció de Projectes

d'Intervenció Integral, d'acord amb el desplegament reglamentari de la llei 2/2004 i dins la convocatòria corresponent a l'exercici 2008. Fruït de les esmentades assistències s'ha procedit a la contractació i realització dels Projectes d'Intervenció Integral (PII) dels següents barris i municipis:

Municipi	Barri	Estat
Centelles	Nucli Antic	finalitzat
El Figaro-Montmany	Nucli Antic	finalitzat
La Pobla de Lillet	Barri de la Coromina	finalitzat
Montcada i Reixac	Barri de Can Sant Joan	finalitzat
Òdena	Nucli Antic	finalitzat
Olesa de Montserrat	Nucli Antic	finalitzat
Piera	Nucli Antic	finalitzat
Sant Bartomeu del Grau	Nucli Antic	finalitzat
Santa Coloma de Gramenet	Àrea Central	finalitzat
Sant Feliu de Codines	Nucli Antic-Torrents	finalitzat
Sant Vicenç dels Horts	Barri de Sant Josep – Can Ros	finalitzat
Terrassa	Barri de la Maurina	finalitzat
Vic	Centre Històric i La Calla	finalitzat

En la resolució de la convocatòria han resultat inclosos en el Fons de Barris 8 dels projectes abans esmentats (en negreta del quadre anterior).

Així mateix, la GSHUA ha donat suport als ajuntaments de Torelló, per a la redacció del Projecte d'Intervenció Integral del Nucli Antic, i al de Sallent, per a la redacció del Projecte d'Intervenció Integral de la Riba del Llobregat.

Seguiment execució dels Projectes d'Intervenció Integral

Tal com ja es va iniciar l'any 2005 amb els barris de l'Erm de Manlleu i el Nucli Antic de Berga, la GSHUA està participant en el desenvolupament i implementació de les actuacions dels PII d'un seguit de barris beneficiaris de les diverses convocatòries.

Municipi	Barri	Any
Arenys de Mar	Sant Elm	convoc. 2007
Barberà del Vallès	La Romànica	convoc. 2007
Berga	Barri Vell	convoc. 2005
Cardona	Nucli Antic	convoc. 2006
Granollers	Congost	convoc. 2006
Malgrat de Mar	El Castell	convoc. 2007
Martorell	Vila Vella	convoc. 2006
Sabadell	Parc Fluvial Riu Ripoll	convoc. 2005

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Barri	Any
Santa Margarida de Montbui	Sant Maure	convoc. 2006
Súria	Poble Vell – Sant Jaume	convoc. 2007
Vilafranca del Penedès	L'Espirall	convoc. 2007

Aquesta participació es materialitza, genèricament, en l'assessorament a l'ajuntament en la gestió dels PII i, específicament, en el desenvolupament d'actuacions concretes, bé directament des de la GSHUA (en l'àmbit de l'urbanisme, les promocions, o

els serveis d'habitatge) o bé a través de la Taula per a la Millora Urbana (TxMU).

Actuacions específiques en l'àmbit de la millora urbana, incloses o associades a Projectes d'Intervenció Integral

Municipi	Actuació	Estat
Barberà del V. Manresa	Estudi rehabilitació barri "La Romànica"	En curs
	Estudi Estat Edificació entorn c./ Sant Andreu al Centre Històric	En curs
Sta. Margarida de M.	Ordenança reguladora rehabilitació "Sant Maure"	Finalitzat
	Estudi Viabilitat Aparcament soterrari barri "Sant Maure"	Finalitzat
Sta. Perpètua de M.	Estudi viabilitat rehabilitació "Can Folguera"	En curs

La Taula per la Millora Urbana (TxMU), plataforma que aplega i organitza la participació dels diferents organismes i serveis de la Corporació en la redacció i el seguiment de l'execució dels Projectes d'Intervenció Integral, ha consolidat enguany el seu funcionament amb una major implicació dels seus integrants (fins i tot amb l'ampliació a serveis o oficines que inicialment no van incorporar-s'hi) i, de

forma rellevant, en l'activació d'actuacions específiques corresponents als Projectes d'Intervenció Integral que s'estan executant.

A continuació es presenta un quadre amb els serveis, oficines i organismes que conformen la TxMU, que han participat (inici 2008):

Àrea de Presidència	SOT	Secció Observatori Territorial	
	SGL	Servei de Govern Local	
Àrea de Coordinació i Govern Local	OIL	Oficina d'Informació Local	
	ODTL	Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local	
	DEP	Departament d'Estadística i Població	
	OTC	Oficina Tècnica de Cooperació	
	SVL	Servei Vies Locals	
	SA	Secció d'accessibilitat	
Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	OTC-SIG	Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	
	SPAL	Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	
	SGIH	Servei de Gestió i Habitatge	
	OP	Oficina de Planificació	GSHUA
	OA	Oficina d'Activitats	
Àrea d'Esports	SE	Servei d'Esports	
Àrea de Benestar Social	SAS	Servei d'Acció Social	
Àrea de Cultura	OEIRC	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	
Àrea d'Educació	SE	Servei d'Educació	
Àrea de Medi Ambient	SMA	Servei de Medi Ambient	
Àrea de Salut Pública i Consum	SSPIC	Servei de Salut Pública i Comerç	
Àrea de Desenvolupament Econòmic	OTT	Oficina Tècnica de Turisme	
	OTEDL	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local	

Àrea de Desenvolupament Econòmic	SDMTL	Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local
	SPDIC	Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania
Àrea d'Igualtat i Ciutadania	OPPID-H	Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat
	OPJ	Dona-Home
	OPC	Oficina Pla Jove
	OCU	Oficina de Participació Ciutadana
Àrea de Comerç	XMM	Oficina de Comerç Urbà
		Xarxa de Mercats Municipals
Organisme de Gestió Tributària	SGC	Servei de Gestió Cadastral

La participació dels diferents Serveis i Oficines que componen la TxMU ha estat destacable al llarg de l'any 2008, tant durant el procés de redacció dels Projectes d'Intervenció Integral com en els suports de continuïtat.

Les aportacions de la TxMU durant el procés de redacció dels PII s'han concretat en:

- Informació de base
- Informacions que contribueixen a la qualitat dels projectes.
- Informacions relatives a les actuacions públiques ja realitzades o en curs en els barris.
- Aportacions específiques per a cada PII.

Els membres de la TxMU han participat en un total de 31 reunions, destacant especialment les 80 propostes d'actuació que han estat incorporades en els corresponents projectes.

De la mateixa manera, els Serveis i Oficines integrants de la TxMU han realitzat 56 assistències vinculades als suports de continuïtat relacionades amb la millora de l'espai públic, dotació d'equipaments per a l'ús col·lectiu, rehabilitació dels elements col·lectius dels edificis, foment de la sostenibilitat i implementació de plans i projectes de participació ciutadana.

En aquest moment, el 39% d'aquestes assistències estan finalitzades; el 29% estan en curs, mentre que el 32% restant estan pendents de ser iniciades (assistències en fase de tramitació)

Promoció de nous habitatges

Suport a Ajuntaments en les promocions d'habitatge concertades amb operadors externs a través del Registre d'Entitats Promotores

d'Habitatge Protegit i l'encomanda de gestió a la Diputació de Barcelona.

Hem prestat suport als ajuntaments, en forma i abast divers, en aquelles promocions d'iniciativa municipal en la qual es requereix assistència tècnica o econòmica.

Pel que fa a l'estudi i desenvolupament de promocions d'habitatge amb finalitat social, la Diputació de Barcelona va posar en funcionament a l'exercici 2007 el Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit, que agilita el procediment de contractació i licitació de les empreses promotores al temps que garanteix la qualitat de les promocions d'habitatge protegit. A l'actualitat ja són 56 les empreses que s'han adherit a l'esmentat registre, 19 a la secció dret de superfície/concessió i 37 a la secció d'alienació.

Aquest exercici 2008 ha estat el primer de ple funcionament del Registre d'Entitats, en què, fonamentalment i d'acord amb el procés establert de promocions concertades, s'ha desenvolupat la fase d'estudi de viabilitat a totes les assistències sol·licitades, això és, la realització dels estudis de viabilitat que analitzen les característiques del sòl i de la promoció i es plantegen les distintes alternatives tècniques i de gestió i que constitueixen la base per a la concertació de la promoció amb els operadors d'habitatge protegit més adequats a cada cas.

Promocions executades pre-registre:

Calaf	Francesc Macià 8-12	36
Pallejà	Ronda Santa Eulàlia, 1	40
	Margarida Xirgu, 5	20
Polinyà	Margarida Xirgu, 12	24
	Ernest Lluch 1-5	32
Súria	Dr. Fleming 17	33

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Promocions en execució pre-registre:

Municipi	Situació	Nre. habitatges
Barberà del Vallès	Parc d'Europa	81
Ametlla del Vallès	PMU Granollers	30
	El Maset Nou	35
Sant Boi de Llobregat	Camí del Llor	48
Sant Esteve Sesrovires	Can Amat	65
Santa Margarida de Montbui	La Ponderosa	60

Promocions en fase d'anàlisi de viabilitat:

Municipi	Situació	Nre. habitatges
Manresa	C/Dr. Zamenhoff	16/Lloguer
Sant Celoni	C/Montserrat	15/Lloguer
Viladecavalls	Carretera d'Olesa	36/Lloguer
	C/ Progrés	10/Lloguer
Pineda de Mar	C/ Colón–C/ Sant Jordi	22/Lloguer
	C/ Joan Fuster	12/Lloguer/dotacional
Montcada i Reixac	C/ La Rasa	43/Lloguer/dotacional
	Sector Nord	43/Lloguer/dotacional
Montmeló	Quintana de Baix	25/Lloguer/dotacional
	Saló Central	108/Lloguer/dotacional
Sant Boi Llobregat	Barri de Casablanca	12/Lloguer/dotacional
	Sector MABSA	26/Alienació
Berga	Sector Valldan Sud	40/Alienació
Sant Andreu de Llavaneres	C/ Sant Antoni	20/Alienació/HPOG
	Amadeu Paltor	35/Lloguer/dotacional
Olesa de Montserrat	Indústria	24/Lloguer/dotacional
Mollet del Vallès	La Vinyota	181/Lloguer
El Masnou	Antiga Caserna Guàrdia Civil	40/Alienació
Castellgalí	Av. Montserrat	20/Alienació
Calldetenes	El Torrental	42/Alienació
Barberà del Vallès	Barri La Romànica	9-10/Lloguer
Sant Vicenç de Torelló	Major	12/Venda o lloguer
	Can Robira-parcel·la 5	Lloguer
Polinyà	Can Robira-parcel·la 8	Venda
	Can Robira-parcel·la 10	Lloguer
Manlleu	El Serrallo	40/Lloguer/dotacional
Santa Maria Palautordera	Pla de Remei	40/Lloguer/dotacional
Figaró-Montmany	C/ Vic	13-15/Lloguer/dotacional
	Corominas Millet	19
L'Ametlla del Vallès	Can Draper	62
	Fàbrica de pintures	12-18/Lloguer
Alella	Canonge	2/Lloguer
Sant Boi de Llobregat	Barri Casablanca	Lloguer dotacional
Arenys de Munt	Pla de Sobirans-B1	A definir
Collbató	Bombers	Lloguer dotacional

Promocions concertades a través del registre:

Municipi	situació	Nre. habitatges
Canet de Mar	Castellet / Romaní	15 Lloguer/RB25
Sant Andreu de Llavaneres	Ctra. Sant Vicenç de Montalt/Avda. Verge del Montserrat (Sector Can Riviere)	20 Alienació/HPOG
Les Masies de Voltregà	Pere Calders (Sector Poble Sec)	30 Alienació/HPOG
Santa Margarida i els Monjos	Mas Catarro	25 Lloguer/RB25

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Promocions concertades a través del registre i en fase d'execució:

Municipi	situació	Nre. habitatges
Collbató	Hostal Vell (Sector 5)	30
Canet de Mar	Rial dels Oms	23
Malgrat de Mar	Roger de Flor / Isaac Albéniz	46

Altres Actuacions

Edició d'un tríptic informatiu del Registre d'Entitats
Promotores d'Habitatge Protegit. Estudis sectorials i
assessoraments.

Santa Maria Palautordera	Estudi necessitats d'habitatge gent gran
Olèrdola	Avanç de viabilitat
Manlleu	Estudi necessitats d'habitatge gent gran
Montcada i Reixac	Estudi econòmic promoció municipal
Sallent	Estudi de tipologies d'habitatges al sector Sud-01 Puigbò (afectats del barri de l'Estació)
Ullastrell	Estudi sobre l'estat actual de l'edifici " El Progrés" i estudi previ de la futura promoció.

Promocions d'habitatges a través de societats municipals participades

L'any 2008 s'ha continuat amb la gestió de les tres darreres societats de capital públic municipal participades per la Diputació de Barcelona existents d'etapes anteriors que es varen constituir amb distints ajuntaments per a la promoció d'habitatges. Transcorregut l'any de garantia del constructor,

aquestes societats estan ja en disposició d'ésser liquidades o venudes a l'ajuntament corresponent.

Durant l'any 2008 s'ha formalitzat la dissolució i liquidació de la Societat Municipal d'Habitatges Lliçà d'Amunt, SL i la venda a l'Ajuntament de la Societat Municipal d'Habitatge de Santa Margarida i els Monjos, SL.

Lliçà d'Amunt	Promoció de 10 habitatges	Lliurada 2005	Liquidada 15.12.2008
Santa Eulàlia de Ronçana	Promoció de 14 habitatges	Lliurada 2006	Previsió Liquidació 2009
Santa Margarida i els Monjos	Promoció de 31 habitatges	Lliurada 2006	Venda 29.07.2008

Així mateix, la Gerència ha assumit la gestió de totes les incidències que han sorgit a les promocions d'habitatge promogudes per la Diputació de Barcelona al llarg dels darrers anys, sempre que la responsabilitat civil del promotor ha recaigut en aquesta Institució.

Tanmateix, entre els acords de liquidació de les societats participades hi figura la subscripció d'un conveni entre la Diputació i l'ajuntament corresponent, pel qual aquest darrer es fa càrrec de la gestió de les incidències que puguin sorgir a les distintes promocions i tots dos assumeixen els

possibles costos en proporció a la seva participació a la societat.

Planejament i gestió urbanística sostenible

L'Institut ha prosseguit la feina en relació al planejament i la gestió urbanística, continuant amb el desenvolupament de les actuacions anteriorment compromeses i iniciant-ne d'altres amb major proximitat a iniciatives o problemàtiques vinculades a necessitats d'habitatge. La relació d'actuacions protagonitzades en el decurs de l'exercici es resumeix a continuació:

Municipi	Actuació	Estat	XBMQ
Alella	Avanç PMU barri El Rost	Finalitzat	
Avinyonet del Penedès	Recurs contenciós administratiu	Finalitzat	

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Actuació	Estat	XBMQ
Bagà	Anàlisi gestió urb. P.P. St. Sebastià	Finalitzat	
Barberà del Vallès	Modificació puntual del Pla general d'ordenació i Pla de Millora Urbana del sector de Can Gili.	En curs	
Begues	Modificació puntual PGOU de regulació del sòl no urbanitzable	En curs	
Berga	Assessorament mod. planejament la Vall d'Àn	En curs	
	Projecte d'expropiació forçosa de finques afectades per alienació viària al nucli antic	Finalitzat	
Borredà	Desenvolupament urbanístic UA.1 "Can Gall"	En curs	
	Defensa jurídica en procediment "Contenciós-Administratiu"	En curs	
Cabrils	Projecte de reparcel·lació "St. Crist Vell"	En curs	
	Pla parcial i Projecte d'urbanització de Ca l'Enric de Calafell.	En curs	
Castellgalí	Estudis complementaris al planejament Urbanístic de Ca l'Enric de Calafell	En curs	
Cervelló	Informe liquidació Junta de Compensació "Can Paulet"	En curs	
Collbató	Avanç del Pla d'ordenació urbanística municipal.	En curs	
	Redacció PMU 2+4 de Sta. M. de Martorelles	Finalitzat	
Diputació de Barcelona	Projecte d'urbanització complementari	En curs	
	Instruments normatius comuns al planejament urbanístic	Finalitzat	
Dosrius	Projectes de reparcel·lació de les Unitats d'actuació XI-A, XI-B, XI C de Can Canyamars	Finalitzat	
	Defensa jurídica Ajuntament en dos Recursos de Cassació.	En curs	
	Modificació puntual zona verda a Can Massuet	En curs	
	Estudi viabilitat fàbrica de la Tortuga	En curs	
	Estudi viabilitat Pla dels Gitanos	En curs	
El Pont de Vilomara i Rocafort	Informe tècnic i jurídic dissolució i liquidació de la Junta de Compensació de River Park i Programa d'adequació del referit àmbit	En contractació	
Gironella	Proposta d'ordenació urbanística del sector Sud- SR Vora del Riu Escorxador i Sant Antoni	En curs	
Figaró- Montmany	Redacció de dues modificacions puntuals de Normes Subsidiàries	En curs	
Lluçà	Projecte de reparcel·lació de la UA 1 i 3	En curs	
Martorell	Expedient expropiació entorn Pont Diable Font de les Malaltes	En curs	
Les Masies de Voltregà	Projecte de reparcel·lació i Projecte d'urbanització del sector camí de les aigües	En curs	
Martorell	Projecte de Taxació conjunta entorn Pont del diable – Font de les Malaltes	En curs	
El Masnou	Constitució PPSH	En curs	
Monistrol de Calders	Projecte de reparcel·lació Masia del Solà	En curs	S. tècnic
	Projecte d'Urbanització Masia de Solà	En curs	
Montmaneu	Redacció POUM	Finalitzat	S. econòmic
Montmeló	Assessorament desenvolupament urbanístic soterrament TGV	En curs	
Mura	Redacció POUM	En curs	S. econòmic

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Actuació	Estat	XBMQ
Olesa Montserrat	Modificació puntual PGO per a la creació de la clau d'habitatge dotacional	En curs	
Olvan	Projecte de reparcel·lació R-UA3 nucli del Rosal	Finalitzat	
Oristà	Informe obtenció solar C. Cívica	Finalitzat	
Prats de Lluçanès	Redacció POUM	En curs	S. econòmic
Rellinars	Redacció POUM	En curs	S. econòmic
St Bartomeu del Grau	Redacció POUM	En curs	
Sant Esteve Palautordera	Criteris i objectius POUM	En curs	
Sant Fruitós de Bages	Redacció projecte de reparcel·lació	En curs	
Sant Pere de Ribes	Pla de Millora urbana de Les Roquetes	Finalitzat	S. tècnic
	Pla de Millora urbana Casc Antic	En curs	S. tècnic
Sant Sadurní d'Osormort	Redacció NNSS	En curs	S. econòmic
Sant Salvador de Guardiola	Modificació puntual de planejament	Finalitzat	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Redacció Pla especial protecció riera	Finalitzat	
Santa Maria de Palautordera	Assessorament en la tramitació de la modificació puntual del Pla general d'ordenació per a la creació de la clau d'habitatge dotacional	En curs	
Subirats	Projecte reparcel·lació Urb. Casablanca Sud	En curs	
Torrelles de Foix	Projecte reparcel·lació sector "Can Coral"	En curs	
	Redacció POUM	En curs	S. tècnic
Vallbona d'Anoia	Estudi d'avaluació de la mobilitat generada del POUM	En curs	

Suport als ajuntaments per la constitució del Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge

S'ha procedit a contractar l'adequació de la publicació elaborada l'exercici 2006 referent a les Pautes per Inventariar el Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge a les novetats legislatives recents (reglament llei d'urbanisme i llei pel dret a

l'habitatge), així com a la definició de les Pautes Comptables que li són d'aplicació.

A més, s'ha donat suport als municipis que així ho han sol·licitat per la constitució i gestió del patrimoni municipal de sòl i habitatge:

Caldes d'Estrac	Constitució i gestió del PPSH	finalitzat
Masnou	Constitució i gestió del PPSH	en curs
Montcada i Reixach	Constitució i gestió del PPSH	finalitzat

Finalment, i en relació al Projecte de Llei d'Urbanitzacions amb dèficits urbanístics, cal destacar la participació de la GSHUA en la comissió constituïda a l'efecte de revisar el primer redactat proposat des del DPTOP, així com puntualment en la seva tramitació parlamentària.

Actuacions en matèria d'intervenció integral de l'Administració ambiental sobre les activitats i instal·lacions. En matèria d'activitats, la GSHUA ha

portat a terme els projectes que es relacionen a continuació.

Censos d'activitats

Censos realitzats i censos en tràmit

Censos Activitats	Municipis
Censos finalitzats	4
Censos en tràmit	10
Total	14

Censos Activitats finalitzats al 2008	
Núm.	Municipi
1	Figaró-Montmany
2	Martorell
3	Olvan
4	Martorelles

Censos Activitats en tràmit	
1	Caldes de Montbui
2	Calldetenes
3	Canovelles
4	Rubí
5	Sant Iscle de Vallalta
6	Sant Joan de Vilatorrada
7	Sant Julià de Vilatorrada
8	Sant Just Desvern
9	Sant Vicenç dels Horts
10	Sitges

Censos amb dades al SITMUN

Censos Activitats al SITMUN	
1	Alella
2	Martorell
3	Martorelles
4	Figaró-Montmany
5	Olvan
6	Sant Fruitós del Bages
7	Viladecavalls

Gestor d'expedients d'activitats (GEA)

Durant l'any 2008, s'ha treballat en la millora del programa. S'ha implementat la modificació d'acord amb l'art. 24 de la Llei 17/2007, de 21 de desembre, de mesures fiscals i financeres i s'ha instal·lat la GEA a 11 nous municipis (8 instal·lacions noves i tres actualitzacions). També s'han actualitzat les versions anteriors a la 3.0.

Instal·lació GEA 3.0 (2008)	
Municipis	11

Instal·lació GEA 3.0 (2008)	
Núm.	Municipi
1	Martorell
2	Monistrol de Calders
3	Olvan
4	Orís
5	Sant Cebrià de Vallata
6	Sant Mateu de Bages
7	Súria
8	Taradell
9	Torrelavit
10	Viladecavalls
11	Vilassar de Dalt

Tots els ajuntaments als quals se'ls instal·la el programa reben formació sobre el seu funcionament per part de la GSHUA. Han rebut formació 11 ajuntaments en 2 jornades i 4 formacions s'han realitzat in situ als ajuntaments. Els assistents han estat 22.

Formació GEA 3.0 (2008) en Diputació de Barcelona	
Municipis	7
Jornades de formació	2
Assistents	14

Formació GEA 3.0 (2008) en DIBA	
Núm.	Municipi
1	Martorell
2	Martorelles
3	Sant Vicenç dels Horts
4	Sitges
5	Subirats
6	Torrelavit
7	Vilassar de Dalt

Formació GEA 3.0 (2008) in situ	
Municipis	4
Assistents	8

Formació GEA 3.0 (2008) in situ	
Nº	Municipi
1	Figaró-Montmany
2	Olvan
3	Monistrol de Calders
4	Sant Julià de Cerdanyola

Jornada sobre la modificació de la Llei 4/2004, de l'1 de juliol, reguladora del procés d'adequació de les activitats amb incidència ambiental a la LIIAA

L'article 24 de la Llei 17/2007, de mesures fiscals i financeres, va modificar el procés d'adequació a la LIIAA, de les activitats existents al moment de la seva entrada en vigor que regulat a la Llei 4/2004 d'1 de juliol.

La principal modificació consisteix en què les activitats de l'annex II.2 existents en la data d'entrada en vigor de la LIIAA que disposin de llicència municipal per a l'exercici de la seva activitat actual i els equipaments i instal·lacions de titularitat pública executats d'acord amb un projecte degudament aprovat no s'han de subjectar al procés d'adequació.

Amb la finalitat de debatre aquesta modificació, la GSHUA va organitzar una jornada que es va titular "Adequació de les activitats a la LIIAA. Últimes

modificacions normatives" i que va tenir lloc el dia 8 d'abril de 2008 a l'espai Francesca Bonnemaison.

A la jornada, hi van assistir 266 persones que provenien majoritàriament d'ajuntaments però també d'altres administracions i empreses privades segons s'indica en el quadre següent:

Ajuntaments	163	61%
Empresa municipal	17	6%
Diputació Barcelona	15	6%
Consells Comarcals	6	2%
Entitat Metropolitana	0	0%
Generalitat	11	0%
Altres	64	24%
Total	266	100%

*No es compten els ponents

FONT: Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures

Segons el nombre de població dels ajuntaments dels quals provenien, els assistents es distribueixen de la següent manera:

Menys 5.000	35	19%
De 5.000 a 20.000	57	32%
De 20.000 a 50.000	33	18%
Més de 50.000	55	31%
Total	180	100%

*Només per procedència "ajuntaments i empresa municipal"

FONT: Oficina Tècnica d'Equipament i Infraestructures

Actuacions relatives a parcs eòlics

Assistències a la tramitació de procediments per a l'autorització de parcs eòlics

L'any 2008, s'ha continuat prestant assistència tècnica i jurídica a diversos municipis de les comarques de l'Anoia i el Bages per a la tramitació dels diferents procediments a què estan subjectes les instal·lacions de parcs eòlics (licències ambientals, plans especials sòl no urbanitzable, autoritzacions administratives i licències d'obres).

En concret s'està col·laborant en 11 parcs eòlics, que s'ubiquen a 16 municipis de la província de Barcelona, d'entre els quals la GSHUA n'assessora 14.

Els 11 parcs suposen un total de 162 aerogeneradors previstos, amb una potència instal·lada de 354,7 MW i una inversió de 313,2 milions d'euros.

D'altra banda, l'any 2008 s'han finalitzat els tràmits administratius dels parcs eòlics Alta Anoia, Turó del Magre, Pujalt, Veciana i Rubió i, tots els quals s'estan construint.

Per tal de fer el seguiment de les obres d'aquests parcs, durant l'any 2008 s'han constituït sengles comissions mixtes formades per representats de la Direcció General d'Energia i Mines, Departament de Medi Ambient i Habitatge, les empreses promotores i dels ajuntaments afectats, assistits tècnicament per la Diputació de Barcelona.

Parcs eòlics gestionats

Municipis afectats	20 (16 Província Barcelona)
Municipis gestionats	14
Nre Parcs	11
Nre Aerogeneradors (*)	162
Potència Total (*)	354,7 MW
Inversió (*)	313,2 Milions EUR

(*) Falta les dades del Parc Eòlic Orpí, que està en fase de projecte.

Municipis	Parc Eòlic	Assistència
Calaf	Parc Eòlic Alta Anoia	En construcció
Veciana		
Els Prats de Rei		
Calonge de Segarra		
Pujalt	Parc Eòlic Pujalt	En construcció
Calonge de Segarra		
Pujalt	Parc Eòlic Turó del Magre	En construcció
Copons		
Veciana		
Pujalt		

Municipis	Parc Eòlic	Assistència
Argençola		
Sant Guim de Freixenet		Municipi de Lleida
Odena		
Rubió	Parc Eòlic Serra de Rubió II	En construcció
Veciana	Parc Eòlic Veciana	En construcció
Castellfollit del Boix		En tramitació
Aguilar de Segarra	Parc Eòlic Colomer	No sol·licitada
Rajadell		No sol·licitada
Rubió	Parc Eòlic Ampliació Rubió II	En tramitació
Argençola	Parc Eòlic Serra Mortella	En tramitació
Santa Coloma de Queralt		Municipi de Tarragona
Talavera		Municipi de Lleida
Copons	Parc Eòlic Serra Morena	En tramitació
Rubió		No sol·licitada
Castellfollit de Riubregós	Parc Eòlic Castellfollit	En tramitació
Pujalt		No sol·licitada
Ivorra		Municipi de Lleida
Orpí	Parc Eòlic Orpí	Inici Assistència
Santa Maria de Miralles		Inici Assistència

Al·legacions al projecte de Decret regulador del procediment administratiu aplicable per a la implantació de parcs eòlics i instal·lacions fotovoltaïques a Catalunya

L'1 de setembre de 2008 es va publicar al DOGC un edicte pel qual se sotmetia a informació pública l'indicat Decret.

D'acord amb aquest projecte de Decret, es pretén modificar substancialment el procediment d'autorització dels parcs eòlics de manera que serà la Generalitat qui determinarà on es podran ubicar els parcs eòlics (zones de desenvolupament prioritari (ZDP)). Un cop determinades les ubicacions, la selecció de l'empresa que construirà cada parc es realitzarà per un procediment de pública concurrència.

La Diputació de Barcelona va presentar un escrit d'al·legacions al projecte en la línia de potenciar la participació dels ajuntaments afectats en la decisió de les ubicacions de les (ZDP), en la selecció de les empreses constructores i explotadores i en la tramitació dels estudis d'impacte ambiental.

Assistència tècnica i jurídica

Durant aquest any, s'ha prestat assistència tècnica i jurídica, a diversos municipis de la província, relacionades amb activitats que generen expedients complexos (escorxador i tractament de subproductes, explotacions ramaderes, circuits de motocross, antenes de telefonia mòbil, adequacions d'activitats problemàtiques...).

A més de les assistències que han generat l'emissió d'informes, s'han resolt nombroses consultes per correu electrònic i per telèfon.

Assistència tècnica i jurídica	Assistències	Municipis assistits
Assistències LIIAA	12	12
Encomanda de Gestió	1	1
Telefòniques i e-mail	192	80

Assistència LIIAA

Els ajuntaments que han sol·licitat assistència sobre problemàtiques relacionades amb l'aplicació de la LIIAA durant l'any 2008 són:

Assistència LIIAA (2008)	
Núm.	Municipi
1	Calonge de Segarra
2	Castellfollit de Riubregós

Assistència LIIAA (2008)	
Núm.	Municipi
3	Collsuspina
4	Figaró-Montmany
5	Moià
6	Monistrol de Montserrat
7	Olvan
8	Rubió
9	Sant Vicenç dels Horts

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Assistència LIIAA (2008)	
Núm.	Municipi
10	Santa Eugènia de Berga
11	Vallgorguina
12	Vilanova del Vallès

Encomanda de gestió

Continua vigent l'encomanda de gestió que es va iniciar al maig del 2007, que suposava assumir l'assistència per a la gestió dels procediments d'activitats que es tramiten al municipi de Calonge de Segarra.

En total s'han gestionat 17 expedients, dels quals 6 estaven en tràmit en acabar l'any 2008 i 11 havien finalitzat.

Assistència telefònica i per e-mail

A més de l'assistència tècnica i jurídica complexa, que deriva en l'emissió d'un informe o en l'assessorament en la tramitació complerta o parcial d'un determinat expedient, des de la GSHUA també s'ofereix una línia de consulta als ajuntaments més àgil i ràpida, per telèfon o correu electrònic, que permet resoldre aquelles qüestions que es plantegen als tècnics municipals en el dia a dia. L'assessorament, el duen a terme els tècnics de l'Oficina sempre i quan la complexitat i la dificultat de la consulta permetin aquest tipus de resposta. En cas contrari, la consulta pot derivar en l'emissió d'un informe, prèvia sol·licitud de l'ajuntament i estudi particularitzat.

Jorba	Elab. Planejament urbanístic (Anella Verda de la Conca d'Òdena)	E	30.000
Montmaneu	Redacció Pla Ordenació Urbanística Municipal	E	72.000
Total			102.000

Actualment, queden 6 actuacions actives per un import de 255.881,00 €, de les que falta per executar la quantitat de 79.924,04 €.

Les consultes gestionades durant l'any 2008 es reflecteixen en els quadres següents:

Peticions	Municipis
192	80

Aquestes 192 peticions es corresponen a consultes sobre:

GEA	96
Assessorament tècnic o jurídic	85
Censos activitats	11

De les 96 consultes referents al funcionament de la GEA, 16 s'han formulat mitjançant la taula d'ajuda informàtica que incorpora el programa, anomenada GEAHELP <http://geahelp.diba.cat>

Enquesta d'activitats als municipis

Per tal de disposar d'informació actualitzada de les necessitats dels municipis respecte de la LIIAA, l'Oficina d'Activitats els ha tramès una enquesta electrònica. Atès que l'enquesta es va enviar a finals de l'any 2008, no es disposa de resultats.

Actuacions incloses en XBMQ 2004-2007 i 2008-2011

A) Respecte de les actuacions derivades de XBMQ 2004/2007, al llarg de l'exercici 2008, s'han finalitzat els treballs de:

Ajuntament		Concepte		Import Inicial	Import Pendent
Mura	Redac. Pla Ordenació Urbana Municipal	E		42.000,00	4.444,64
Prats de Lluçanès	Redac. d'un nou POUM	E		30.000,00	10.834,39
Rellinars	Red. Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM)	E		24.225,00	24.225,00
Sant Pere de Ribes	Pla de millora urbana de Les Roquetes	T		72.000,00	19.800,01
Sant Sadurní d'Osona	Red. Normes subsidiàries del municipi	E		5.820,00	5.820,00
Vallbona d'Anoia	Redac. Pla Ordenació Urbana Municipal	T		81.836,00	14.800,00
Total				255.881,00	79.924,04

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

B) Les actuacions a gestionar, en el marc del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, per aquesta Gerència són les que tot seguit es detallen:

Ens local	Descripció		Import
Calders	Pla d'ordenació urbana municipal (POUM)	E	15.000,00
Calders	Adquisició edifici antic per destinar-lo habitatge protegit	E	80.000,00
Consell Comarcal d'Osona	Pla comarcal d'habitatge d'Osona	T	20.000,00
Callús	Programa actuació urbanística municipal de Callús	E	71.000,00
Figaró-Montmany	Redacció del POUM	E	68.734,00
Fonollosa	Redacció del pla d'ordenació urbanística municipal	E	100.000,00
Montgat	Redacció Modificació PERI Les Costes	T	30.000,00
Montmaneu	Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Montmaneu	E	30.805,00
Sant Feliu Sasserra	POUM de Sant Feliu Sasserra	E	26.000,00
Sant Iscle de Vallalta	Pla Especial Urbanístic del Catàleg de masies i cases rurals	E	55.800,00
Sant Jaume de Frontanyà	Planejament urbanístic (POUM)	E	15.000,00
Sant Salvador de Guardiola	Pla d'ordenació urbanística municipal	E	170.000,00
Sant Vicenç de Montalt	Informes complementaris per a l'aprovació del POUM	E	100.000,00
Vilada	Redacció del POUM	E	85.112,70
Total			867.451,70

Activitats divulgatives

Mes enllà de les activitats ressenyades en els capítols precedents només cal destacar les publicacions: "Polítiques locals d'habitatge i actuacions en matèria d'activitats" i "Manual de comunicació per a les Oficines Locals d'Habitatge".

Mitjans

Recursos Humans

36 tècnics superiors
3 tècnics mitjans
6 tècnics auxiliars de gestió
4 auxiliars administratius
49 total

Econòmics

El pressupost aprovat inicialment pel Ple de la Corporació per l'exercici de 2008 corresponent als programes 431D0 i 911A0 és de cinc milions tres-cents quaranta-set mil quatre-cents quaranta-un euros amb setanta-dos cèntims (5.347.441,72 €), i el pressupost final i gestionat és de nou milions nou-cents seixanta nou mil quatre-cents setanta-nou euros amb trenta-tres cèntims (9.969.479,33 €) a l'estat de despeses i pel que fa a l'estat d'ingressos presenta un pressupost inicial i final de set-cents un mil nou-cents euros (701.900,00€). La seva distribució en capítols i la seva execució a nivell de despeses compromeses i de drets liquidats és com segueix:

Orgànic 31000 Programa 431D0						
Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat de crèdits compromesos	% Exc	Estat d'obligacions reconegudes	% Exc
Capítol I	2.703.191,72	2.703.191,72	2.270.994,73	84,01	2.270.994,73	84,01
Capítol II	1.876.250,00	5.118.441,49	4.647.892,07	90,81	1.655.572,47	32,35
Capítol IV	500.000,00	1.203.152,96	1.161.377,30	96,53	637.680,30	53,00
Capítol VI	18.000,00	21.000,00	9.612,32	45,77	9.130,07	43,48
Capítol VII	79.000,00	686.395,95	167.201,80	24,36	60.625,60	8,83
Total programa 431D0	5.176.441,72	9.732.182,12	8.257.078,22	84,84	4.634.003,17	47,62

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Orgànic 31000 Programa 911A0						
Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat de crèdits compromesos	% Exc	Estat d'obligacions reconegudes	% Exc
Capítol II	171.000,00	237.297,21	233.681,46	98,48	231.419,46	97,52
Total programa 911A0	171.000,00	237.297,21	233.681,46	98,48	231.419,46	97,52
Total Orgànic 31000	5.347.441,72	9.969.479,33	8.490.759,68	85,17	4.865.422,63	48,80

Ingressos	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat drets reconeguts i liquidats	% Exc
Capítol III	250.000,00	250.000,00	33.739,17	13,50
Capítol IV	451.900,00	451.900,00	490.955,02	108,64
Total pressupost	701.900,00	701.900,00	524.694,19	74,75

L'execució del pressupost a nivell de despeses compromeses dona uns resultats 84,88 per cent i, quant als drets liquidats, 74,75 per cent.

Capítol IV

ÀREA D'ESPORTS

El Pla de Mandat 2008-2001 de la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit d'actuació destinat a l'acció ciutadana, encomana a l'Àrea d'Esports la cooperació esportiva amb el món local. Dins aquesta línia d'actuació, es determinen dues accions: la primera està dedicada a la dinamització de l'esport als municipis i la segona, als equipaments i recerca per l'esport. Dins l'esmentat Pla de Mandat, es destaca explícitament el paper de l'esport com a eina fonamental per l'educació, la integració, la cohesió social, la salut i el benestar de les persones.

Fruit d'aquest pla, del procés participatiu RESET i de les aportacions rebudes del món esportiu local a les sessions de treball mantingudes amb els regidors i regidores d'esports, l'Àrea d'Esports ha dissenyat el seu model de treball, determinant els objectius estratègics, projectes i actuacions corresponents al mandat. Les principals accions de suport a l'esport municipal que es contemplen dins aquest nou model incorporen els valors següents: proximitat, equilibri territorial, benestar de les persones, transversalitat, sostenibilitat i innovació.

D'acord amb la nova estructura directiva de la corporació, s'ha creat la Gerència de Serveis d'Esports, encarregada d'implantar les directrius estratègiques de l'Àrea d'Esports. Aquesta gerència s'estructura amb dues noves oficines tècniques i Oficina d'Activitats Esportives i Oficina d'Equipaments Esportius respectivament així com amb la Secció Jurídica i Administrativa.

En relació a les activitats esportives, els ajuts al món local s'han gestionat a través de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008, àmbit esports. Una oferta inclosa dins el "Catàleg d'activitats i serveis locals 2008" que la Diputació de Barcelona ofereix als municipis de la província. Els ajuts atorgats han contribuït al desenvolupament de diverses d'esdeveniments esportius, principalment de caràcter popular, -curses a peu, bicicletades...- així com a l'adquisició de material esportiu divers per al desenvolupament d'activitats esportives. Dins d'aquest àmbit, s'han vehiculat també els ajuts atorgats als ens locals per l'organització de la Festa de l'Esport, que enguany ha comptat amb la participació de 158 ajuntaments de la província i de prop de 150.000 participants així com amb la participació d'altres territoris de l'estat. Al respecte, convé destacar també que s'han recollit adhesions a la iniciativa de l'Àrea d'Esports de treballar per al reconeixement del Dia de l'Esport a Europa. Dins l'àmbit del programes esportius adreçats als diferents

col·lectius de ciutadans i ciutadanes -immigrants, discapacitats, edat escolar, adults, tercera edat i joves-, convé destacar la nova incorporació d'aquest últim així com el creixement tant del nombre de municipis beneficiaris dels ajuts com del nombre de les accions implementades. L'inici del cicle dedicat als valors educatius de l'esport, un format de taules rodones implementat al territori que s'han traduït en una eina per sensibilitzar els agents esportius sobre la problemàtica dels valors.

Entre els esdeveniments esportius d'especial interès, que atès el seu caràcter excepcional han rebut el suport de l'Àrea d'Esports, es destaquen la Volta Ciclista a Catalunya i la Marató de Barcelona. Entre els esdeveniments amb la marca Gran Premi Diputació de Barcelona, s'ha celebrat la 2a. Challenge de mitges maratons, formada per dotze mitges maratons. La 3a. Challenge, iniciada el 2008, s'ha vist incrementada fins a un total de 14 proves.

Dins la xarxa d'equipaments esportius locals, s'ha posat en marxa el Pla de Concertació 2008-2011 - àmbit inversió-. S'ha continuat reforçant el suport als municipis per a la redacció de diferents instruments tècnics destinats tant a la planificació com al disseny i funcionament dels equipaments esportius així com el suport econòmic tant per a la construcció de nous equipaments esportius com per a la seva remodelació i reformes de caràcter puntual. La concertació de preacords entre els ens locals i la Diputació de Barcelona, tant en l'àmbit del suport tècnic com el del suport econòmic als equipaments esportius locals, s'ha concretat en 187 actuacions amb un import total de gairebé 32 milions d'euros en concepte d'ajuts.

Per tal d'aprofundir en el coneixement del sistema esportiu local, s'ha continuat la realització d'enquestes sobre els hàbits de pràctica esportiva dels ciutadans i ciutadanes, disposant-se ja de 30 municipis enquestats. D'altra banda, s'ha contractat l'IERMB per tal d'incorporar paràmetres esportius específics dins l'enquesta d'hàbits socials de la província. Per tal d'oferir eines destinades a la millora de la qualitat dels serveis esportius s'han organitzat els tallers dels cercles de comparació intermunicipal d'esports, que han comptat amb la participació de 42 municipis, incorporant-se enguany un taller destinat a les bones pràctiques. La voluntat de conèixer el pes econòmic de l'esport a la província s'ha traduït en la signatura d'un conveni amb l'INEFC i l'UPF, qui desenvoluparà un estudi específic sobre aquesta temàtica.

La signatura d'un conveni marc amb els 15 consells esportius de la província ha establert les bases per la col·laboració de l'Àrea d'Esports amb un agent bàsic per a la dinamització de les activitats esportives i de la Festa de l'Esport al territori. En clau territorial, convé ressenyar també la signatura d'un conveni amb els municipis de l'Alt Berguedà destinat a col·laborar, amb caràcter de prova pilot, amb petits municipis per tal d'optimitzar la seva organització i gestió esportiva així com facilitar la realització d'activitats esportives.

S'ha continuat contribuint a la millora i actualització de la formació dels diferents agents esportius - electes, tècnics, monitors i operaris- mitjançant l'organització de diversos cursos, tallers i seminaris inclosos dins del "Programa de formació permanent en esports 2008" així com col·laborant en el disseny d'accions formatives a mida, com, per exemple, els cursos de salvament i socorrisme.

En relació a la formació específicament destinada a electes, s'ha celebrat un intercanvi formatiu, organitzat enguany a Bilbao per la Diputació Foral de Biscaia, així com el viatge de regidors i regidores d'esports a la Corunya, que va permetre conèixer detalls relatius a les activitats i dels equipaments municipals d'aquesta província. Ambdues accions varen comptar amb una destacada participació d'electes de petits municipis gràcies als ajuts específics destinats per l'Àrea d'Esports als municipis amb menys recursos.

La difusió de les accions de cooperació de l'Àrea d'Esports amb el món esportiu local s'ha realitzat a través de la pròpia web, el butlletí electrònic e-Sports i la premsa esportiva.

DINAMITZACIÓ DE L'ESPORT ALS MUNICIPIS

Resum de les accions gestionades per l'Oficina d'Activitats Esportives

ESDEVENIMENTS

Ens locals

D'acord amb la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2008 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'han desenvolupat diverses actuacions de suport econòmic amb l'objectiu de col·laborar en la realització d'esdeveniments esportius locals, així com en l'adquisició de material esportiu. Els ajuts s'han atorgat d'acord amb la següent distribució comarcal:

Comarca	Ens locals	Import
Alt Penedès	24	82.816
Anoia	31	91.252
Bages	33	118.563
Baix Llobregat	30	237.580
Barcelonès	4	51.957
Berguedà	22	68.409
Garraf	6	43.877
Maresme	29	147.271
Osona	41	128.585
Vallès Occidental	23	182.984
Vallès Oriental	40	194.943
Ens locals beneficiaris	283	
Total		1.348.237

També s'han atorgat ajuts específics dins el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008 per a activitats puntuals, que ha beneficiat **28** municipis de la província, amb un import de **168.900 €**.

Conveni amb l'Ajuntament de Barcelona

S'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Barcelona, enguany amb un import total de **277.061 €**, destinat a sufragar part de les despeses derivades de l'organització d'un seguit d'esdeveniments esportius realitzats a la ciutat de Barcelona. Entre ells, es destaquen la Caminada Internacional de Barcelona, la Cursa de la Mercè, la Mitja Marató de Barcelona, el Trofeu Ciutat de Barcelona de Natació i la Marató de Barcelona.

Grans Premis Diputació de Barcelona

Organització d'esdeveniments sota la denominació Gran Premi Diputació de Barcelona, per contribuir a impulsar determinades pràctiques esportives extensives al territori. Grans Premis Diputació de Barcelona celebrats enguany:

- Challenge de Natació "9è Circuit Català de trofeus de Natació-Gran Premi Diputació de Barcelona" Barcelona, celebrat a l'Hospitalet de Llobregat, Sabadell, Barcelona, Manresa i Mataró.
- Cross Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Marató de Muntanya de Sant Llorenç de Savall (14a edició) - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 29è Torneig de Bàsquet Júnior de l'Hospitalet-Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 11a Lliga Catalana de Petanca-Gran Premi Diputació de Barcelona a Badalona, Santa Coloma de Gramenet, el Prat de Llobregat, Castelldefels, Mataró i l'Hospitalet.
- Real Club de Polo 97a edició Concurs Internacional de Salts Premi Diputació de Barcelona.
- 15a Milla Internacional Ciutat de Cornellà-Gran Premi Diputació de Barcelona.

- 10è Torneig d'Handbol Base de Granollers-Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 23è Open Internacional de Vic de Tennis Taula – 20a Gran Premi Diputació de Barcelona .
- 19è Campionat Comarcal de Ciclisme Baix Llobregat a l'Hospitalet, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Vicenç dels Horts-Gran Premi Diputació de Barcelona .
- 33è Criterium Ciclista a l'Hospitalet-Gran Premi Diputació de Barcelona
- 9è Gran Premi Descens BTT a Sant Andreu de la Barca
- XII a Marató de Muntanya la Vall del Congost (Aiguafreda, Figaró-Montmany, St. Martí Centelles, Tagamanent).
- 2n Challenge de Mitges Maratons-Gran Premi Diputació de Barcelona: 25a Mitja Marató de Sitges; Mitja Marató de Barcelona; XV Mitja Marató de Berga; XXVI Mitja Marató de l'Anoia; 15a Mitja Marató de Montornès - Montmeló del Vallès; 9a Edició Mitja Marató de Terrassa; 13a Mitja Marató Gavà – Castelldefels – Gavà; 22a Mitja Marató Granollers - les Franqueses - La Garriga – Granollers.
- 3r Challenge de Mitges Maratons-Gran Premi Diputació de Barcelona: 11a Mitja Marató Ciutat de Mataró; 25a Mitja Marató Roda de Ter; 3a Mitja Marató de Sabadell; 29a Mitja Marató de l'Espirall; 25a Mitja Marató de Sant Cugat i 20a Mitja Marató Ciutat de Vilanova i la Geltrú.

Nombre d'esdeveniments: 31, amb 40 proves i 30 municipis beneficiats.

Import total: 183.034 €.

S'ha celebrat la festa de Cloenda del 2n Challenge de Mitges Maratons-Gran Premi Diputació de Barcelona, el 22 de maig de 2008 a Sitges, lliurant-se guardons als guanyadors de les diferents categories, que van ser premiats amb un viatge a Lanzarote per participar en la mitja marató d'aquesta illa.

Enguany, s'ha iniciat el 3r Challenge de Mitges Maratons-Gran Premi Diputació de Barcelona, amb un total de 14 mitges maratons homologades per la Federació Catalana d'Atletisme que es duen a terme a la província de Barcelona. Amb aquesta iniciativa, es pretén potenciar aquesta modalitat esportiva i valorar l'esforç dels aficionats a les mitges maratons, unificant les proves sota la modalitat de "challenge".

Esdeveniments esportius d'especial interès

S'han atorgat ajuts per a l'organització d'esdeveniments d'especial rellevància organitzats

pels ens locals amb col·laboració de diverses entitats esportives.

S'han celebrat 37 esdeveniments corresponents a 20 modalitats esportives, amb 19 municipis beneficiaris; entre ells es destaquen:

- 88a Volta Ciclista a Catalunya.
- Ciutat Handbolicat 2008.
- 4a Marató del Mediterrani.
- 29a Travessa Matagalls – Montserrat.
- 33a Trofeu Internacional de Gimnàstica Joaquim Blume.
- 6a Bicicletada Popular per la llera recuperada del riu Besòs.

Import total: 151.531 €

La Diputació de Barcelona va signar un conveni de col·laboració amb l'Institut Barcelona Esports per a l'organització dels Campionats d'Atletisme celebrats a Barcelona del 27 de juliol a l'1 d'agost de 2010. Import total conveni: 2.994.815 €

Import: 98.963 € (aportació 2008)

Altres col·laboracions i trofeus

Durant l'any 2008, s'ha col·laborat en la difusió de diferents esdeveniments esportius mitjançant l'edició de fulletons, pòsters, pancartes i material de marxandatge, així com en la realització de jornades de presentació. Entre aquests, es destaquen:

- Edició de la memòria anual de la Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics i de la memòria del seu programa Hospiesport.
- Edició del butlletí de l'Associació Catalana d'Atletes Veterans.
- Presentació de la 88a Volta Ciclista a Catalunya.
- Presentació 6a Festa de l'Esport.
- Presentació 3r Challenge Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona.

S'ha col·laborat, també mitjançant convenis, amb les entitats UFEC i ALLEC per difondre la imatge corporativa en diferents activitats i esdeveniments organitzats durant l'any 2008.

Import total: 60.300 €.

Atorgament de trofeus, plaques i medalles

Enguany, s'han lliurat 2.148 trofeus i 10.798 medalles als participants en diferents modalitats d'esdeveniments esportius:

- Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Esdeveniments esportius d'especial interès.
- Esdeveniments esportius locals.

ÀREA D'ESPORTS

Material de préstec

L'Àrea d'Esports disposa de material esportiu i recreatiu de préstec molt divers. Amb la cessió d'aquest material, es pretén contribuir a la dinamització de les activitats esportives municipals. Durant l'any **2008**, s'ha continuat ampliant la dotació d'aquest material esportiu de préstec a fi i efecte de donar resposta a les demandes creixents del món local.

Per tal de contrastar l'estat de conservació d'aquest material, s'ha contractat l'empresa Ceres Control, que ha redactat els corresponents certificats de seguretat.

Entre el material de nova adquisició, amb un cost total de 116.142 €, es destaquen: 1 pista de bàsquet inflable, 3 carpes inflables, cadires de rodes, 2 futbols 3x3 inflables, 8 carpes plegables, 1 ludoteca inflable. També s'ha comprat petit material i recanvis per efectuar reparacions.

Préstec de material esportiu any 2008					
	1r	2n	3r	4t	Total
Ens locals beneficiaris	63	144	132	111	216
Nombre préstecs	199	849	598	425	2.071
Nombre dies d'ús	1.382	4.398	3.074	3.099	11.953

Participació en fires i congressos

Participació i muntatge d'un estand en el Bike Show, fira de l'esport del ciclisme, celebrada als entorns del Palau Sant Jordi de Barcelona de l'11 al 13 d'abril de 2008.

elaborar un estudi previ de l'anàlisi del sistema esportiu en petits municipis que va permetre la recollida de dades comparada de diferents municipis d'un àmbit territorial i la diagnosi corresponent.

PROGRAMES ESPORTIUS

El Pla de Mandat 2008 -2011 de la Diputació de Barcelona, dins el primer eix, considera l'esport una eina fonamental per l'educació, la integració i la cohesió social alhora que també ho és per a la salut i el benestar de les persones. Conseqüentment, l'Àrea d'Esports disposa d'una línia de cooperació amb el món local adreçada a donar suport als programes esportius per a diferents col·lectius ciutadans.

Els objectius del projecte en curs són:

- Contribuir a l'esforç i vertebració del sistema esportiu dels petits municipis.
- Reforçar o, en el seu defecte, establir una connexió tecnicoesportiva entre els petits municipis i l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona.
- Implementar una metodologia d'anàlisi i diagnosi de necessitats esportives al territori.
- Detectar i aprofitar xarxes existents al territori.
- Contribuir i optimitzar la gestió i l'organització esportiva.
- Potenciar el treball transversal entre municipis i amb altres àrees.
- Impulsar projectes perquè la totalitat de la població tingui accessibilitat a la pràctica esportiva

Durant l'any 2008, s'ha reforçat el treball en xarxa incorporant-se ajuts a 36 ens locals de la província, que sumats als 187 que ja havien estat recolzats l'any anterior s'ha traduït en 223 ens locals que han rebut suport per a la dinamització dels seus programes municipals:

S'ha signat un conveni de col·laboració entre l'Àrea d'Esports i 8 municipis de l'Alt Berguedà, amb un import per a tot el mandat de 83.927,25 €, corresponent 8.500 € a l'aportació 2008

- Programa adreçat a les persones amb discapacitats (64 ajuntaments)
- Programa adreçat a les persones adultes (137 ajuntaments)
- Programa adreçat a una societat multicultural (42 ajuntaments)
- Programa d'esport en edat escolar (172 ajuntaments)
- Programa adreçat a la gent gran (164 ajuntaments)
- Programa adreçat als Joves (89 ajuntaments)

Programa adreçat a persones amb discapacitats

Aquest programa ofereix actuacions en diferents àmbits: assessorament tècnic, pla de formació per a tècnics, ajut tècnic als ens locals per a la realització d'activitats amb objectius integradors i servei de préstec de material sensibilitzador, entre d'altres.

Tanmateix, l'Àrea d'Esports ha impulsat accions orientades a facilitar l'accés dels ciutadans de municipis menors de 5.000 habitants a la pràctica de l'activitat físico-esportiva. Conseqüentment, es va

Dels 64 ajuntaments que han sol·licitat suport al programa en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2008 del Pla de concertació Xarxa Barcelona

Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 64 ens locals, amb un import total de 199.167 €. Dels quals 158.667 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la realització de diverses activitats relacionades amb el programa municipal propi i 40.500 €, per a la participació del col·lectiu de persones amb discapacitats en les Jornades de vela i equitació adaptada.

El total d'accions subvencionades ha estat de 133.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del servei de préstec a través del servei de préstec de l'Àrea d'Esports.
- Adquisició de material específic per les jornades de vela i equitació adaptada.

Eix d'actuació: formació

- Seminari "L'activitat aquàtica per a nens/es amb autisme", a Vilanova i la Geltrú.

Eix d'actuació: dinamització

- Jornades d'activitats nàutiques adaptades (Club Nàutic Arenys de Mar), amb participació de grups de 32 municipis.
- Jornada d'activitats d'equitació adaptada (Centre Hípic de Malla) amb la participació de grups de 33 municipis
- Programa de Bòccia i Slàlom (Club Esportiu Esbonat i Amistat de Barcelona) a l'Hospitalet de Llobregat, Viladecans i Barcelona.
- Programa "Fent Esport" (Federació Catalana d'Esports per a Paràltics Cerebrals) a Badalona, Mataró, Granollers, Mollet del Vallès i Sant Cugat del Vallès.

L'import total d'aquestes actuacions d'informació, sensibilització, formació i dinamització ha estat de 42.698,77 €

Programa adreçat a les persones adultes

Aquest programa pretén capacitar aquelles persones adultes que vulguin gaudir d'un major benestar físic, psicològic i social mitjançant la pràctica esportiva que suposi, en definitiva, gaudir de més qualitat de vida i donar-los eines per fer-ho.

Dels 137 ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2008 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 137 ens locals, aportant un total de 309.142 €, dels quals 287.738 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses relacionades amb el propi programa municipal, amb un total de 114 ens locals. 4.751 € han estat atorgats per col·laborar en la realització d'activitats físiques en altres municipis, amb un total de 7 ens locals i 16.653 € han estat atorgats per col·laborar en les despeses relacionades amb la realització de programes esportius relacionats amb la prescripció d'activitat física per a col·lectius de persones inactives o amb malalties associades amb el sedentarisme, amb un total de 16 ens locals.

El total d'accions subvencionades ha estat de 137.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del servei de préstec.
- Difusió dels desplegable amb recomanacions específiques per cada perfil professional, sobre la necessitat de compensar, amb l'exercici físic, el deteriorament muscular del treball repetitiu quotidià: "*Consells per al treball dempeus*" i "*Consells per al treball assegut*", als municipis de Vilanova del Camí, Sant Boi de Llobregat, el Bruc, Sant Sadurní d'Anoia, Cardedeu, Sant Adrià del Besòs, Rubí, Sant Pol de Mar, Vilassar de Mar, Sentmenat i la Llacuna, amb un total de gairebé 4.000 exemplars.

Eix d'actuació: formació

- Dins el "Catàleg de formació permanent en esports 08", es van desenvolupar els tallers pràctics amb una temàtica específica dins de l'àmbit de l'activitat física saludable, tots ells de 5 hores de durada.
- Realització d'un curs de formació de 20 hores de durada sobre "Columna vertebral i moviment", adreçats a agents esportius que treballen amb col·lectius de persones adultes, celebrat a Barcelona. Amb una participació total de 34 alumnes de 14 municipis de la província de Barcelona.

Eix d'actuació: dinamització

- S'han implementat sessions d'activitats físiques per a gent adulta, incorporant nous conceptes i exercicis per tal d'actualitzar els continguts del programa. Aquestes sessions s'han desenvolupat a les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial.
- Col·laboració amb un grup pilot d'investigació relacionada amb l'activitat física al món laboral, al municipi de Rubí, destinada a reconèixer la necessitat de compensar, amb l'exercici físic, el deteriorament muscular del treball repetitiu quotidià dels treballadors i treballadores.

L'import total d'aquestes actuacions d'informació, sensibilització, formació i dinamització ha estat de 14.522,44 €.

Programa adreçat a una societat intercultural

Aquest programa pretén contribuir a la construcció d'una societat intercultural amb plantejaments oberts i adreçats a donar suport a aquelles activitats encaminades a assolir un nou model de convivència.

Dels 67 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2008 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 42 ens locals, aportant un total de 130.538 €. Dels quals 79.401 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses d'activitats destinades a millorar la convivència entre la població, 51.137 € han estat atorgats per dinamitzar activitats esportives en espais públics.

El total d'accions subvencionades ha estat de 57.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.
- Difusió dels tríptics i cartells de l'exposició *Jocs del Món*, acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social.

Eix d'actuació: sensibilització

- S'han repartit 80 jocs de taula de l'exposició *Jocs del Món* als 8 ajuntaments que han estat seu de la exposició.
- Cessió de material del servei de préstec.

Eix d'actuació: formació

- S'ha realitzat una jornada de formació a cadascun dels 8 municipis que han estat seu de l'exposició *Jocs del Món* a fi i efecte que el monitoratge i personal docent dels centres educatius

corresponents adquirissin els coneixements necessaris per la seva dinamització.

- L'any 2008, l'Àrea d'Esports i l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona van donar suport a la Fundació Privada Catalana de Futbol per al desenvolupament del programa per la mediació en el món esportiu a través del futbol en què van participar 477 nens i nenes de 55 municipis de la província. A més, també es van desenvolupar tres jornades de formació adreçades al seu personal tècnic en què van participar 8 persones de 5 ajuntaments.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 25.000 €.

Eix d'actuació: dinamització

- Durant l'any 2008, l'exposició itinerant *Jocs del Món* s'ha cedit a 8 municipis. Aquesta producció conjunta de les àrees d'Esports i de Benestar Social de la Diputació de Barcelona recull jocs tradicionals d'arreu del món, posant de manifest el caràcter intercultural del joc. Ha estat visitada per un total de 7.567 persones.
- L'any 2008 s'ha col·laborat amb el C.E. Barcelonès Nord en la organització de la Caravana solidària a Dakar.
- S'ha concedit un ajut especial a l'ajuntament de Sabadell per al desenvolupament del projecte pilot d'esport i cohesió social al barri Can Puiggener.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 33.279,44 €.

Programa d'esport en edat escolar

Aquest programa ofereix diferents actuacions així com assessorament tècnic i ajut en la realització de programes poliesportius continus, formació en l'àmbit de l'activitat esportiva de base, la introducció de noves modalitats esportives i la realització de programes de les escoles esportives municipals.

Dels 172 ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2008 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb la totalitat d'aquests ens locals, amb un import total de 496.624 €. D'aquests, 416.488 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la realització d'activitats relacionades amb el programa municipal propi, arribant a un total de 155 ens locals. 43.824 € han estat atorgats per a col·laborar amb activitats desenvolupades amb nens i nenes de cicles inicial i/o mitjà d'ensenyança

primària, arribant a un total de 40 ens locals. 7.911 € han estat atorgats per afavorir accions o campanyes relacionades amb el foment dels valors mitjançant l'activitat física i l'esport, arribant a un total de 20 ens locals. Finalment, 28.401 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la participació de nens i nenes en activitats que no es poden realitzar en el propi municipi per manca d'instal·lació arribant, en aquest cas, a 38 ens locals.

El total d'accions subvencionades ha estat de 253.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Difusió d'informació sobre accions formatives relacionades amb el programa.
- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- S'ha continuat participant en la campanya de valors "Compta fins a tres i..." a la ciutat de Barcelona i província. Aquesta campanya estableix criteris per reforçar models i hàbits esportius saludables basats en la responsabilitat i el civisme a través de diferents actuacions i productes publicitaris que pretenen oferir estratègies i pautes de conducta a les famílies.
- Realització, a Igualada, d'una "Jornada sobre valors i civisme en l'esport a Igualada".
- Realització, a Sant Llorenç Savall, de la xerrada "Educa't jugant".
- Organització de quatre Jornades sobre "Els valors educatius de l'esport", desenvolupades a Manresa, Vilafranca del Penedès, Sabadell i Mataró amb la col·laboració dels corresponents Consells Esportius: Bages, Alt Penedès, Vallès Occidental - Sabadell i Maresme. Aquestes jornades han consistit en l'organització de taules rodones conformades per representants dels col·lectius de pares/mares, entrenadors/es, àrbitres i esportistes. S'ha reflexionat al voltant dels drets i deures que comporta l'activitat física i l'esport practicat de forma responsable. La participació total en aquestes jornades ha estat de 394 persones.

L'import d'aquestes actuacions ha estat de 3.500 €.

Eix d'actuació: formació

- Col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona i l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat de Barcelona per a la realització de dos cursos "on-line" d'"Esport i valors en edat escolar". Amb la participació de 90 alumnes.

- Realització del curs "Programes municipals d'iniciació esportiva".
- Realització de tres cursos de formació en Prevenció i Detecció de conductes de risc per a joves adreçats a agents esportius i de lleure que treballen amb col·lectius de joves, celebrats a Badalona, Rubí i Sant Celoni. Projecte transversal amb l'Àrea de Benestar Social i l'Oficina del Pla Jove, amb una participació total de 42 alumnes.
- Col·laboració en l'organització de les "6es Jornades Educació i Esport", desenvolupades per l'INEFC, a Barcelona durant els dies 29 de febrer i 1 de març, amb la participació de 138 assistents.
- Col·laboració en l'organització de les "Jornades Internacionals sobre esport en edat escolar", desenvolupades per l'Institut Barcelona Esports i el Consell de l'Esport Escolar de Barcelona, amb la participació de 138 assistents.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 8.413 €.

Eix d'actuació: dinamització

- Programa de col·laboració amb els Consells Esportius.

Consell Esportiu de l'Alt Penedès.

- Programa d'activitats esportives 2008:
"Compta fins a tres i ...". Xerrada sensibilitzadora.
Curs d'entrenador de voleibol.
Trobades poliesportives: miniatletisme.
Campus de bàsquet.
Trobada de secundària Alt Penedès.
Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport.
- Programa de dinamització esportiva municipal:
Projecte dinamitzador esportiu en municipis amb manca de tècnic esportiu.
- Organització de la trobada benjamí celebrada a Vilafranca del Penedès.

Consell Esportiu de l'Anoia

- Programa d'activitats esportives 2008:
Xerrada "El paper de la família en la iniciació esportiva dels fills".
"Compta fins a tres i ...". Xerrada sensibilitzadora.
Cursa popular d'Igualada.
Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport.
- Programa de dinamització esportiva municipal:
Projecte activitat física per a la gent gran a Masquefa.

Consell Esportiu del Bages:

- Programa d'activitats esportives 2008:
Organització de la trobada juvenil.
"Compta fins a tres i ...". Xerrada sensibilitzadora.

Jornada Poliesportiva, Festa de Cloenda curs 07-08.

Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport.

- Programa de dinamització esportiva municipal: Projecte de dinamització esportiva al municipi del Pont de Vilomara i Rocafort.

Consell Esportiu del Baix Llobregat

- Programa d'activitats esportives 2008: Xerrades sensibilitzadores "Pares i mares amb els valors a l'Esport" Jornades formatives per a monitors dels centres educatius de la comarca. Fòrum de professors. Plans de promoció. Trobades esportives per a escolars de la comarca. Gestió i coordinació Festa de l'Esport.
- Programa de dinamització esportiva municipal: Baixaventura programa d'activitats a la natura. L'esport com a element socialitzador, l'esport al barri. Festes d'esport. Formació. Intercanvi cultural.
- Organització de la trobada juvenil celebrada a Castelldefels.

Consell de l'Esport Escolar de Barcelona

- Programa d'activitats esportives 2008: Xerrades sensibilitzadores sobre Cohesió social i convivència. Trobades sense barreres. Trobades de Goal-ball. Gestió i coordinació Festa de l'Esport
- Programa de dinamització esportiva municipal: Programes de garantia social i jornades esportives.

Consell Esportiu del Barcelonès Nord

- Programa d'activitats esportives 2008: Xerrada sensibilitzadora "Pares i mares amb els valors a l'Esport". Jornades formatives per a monitors dels centres educatius de la comarca. Fòrum de professors. Plans de promoció. Trobades esportives per a escolars de la comarca. Gestió i coordinació Festa de l'Esport.
- Programa de Dinamització Esportiva Municipal Jornades de promoció esportiva gratuïtes per a centres d'ensenyament.

Consell Esportiu del Barcelonès Sud

- Programa d'activitats esportives 2008: "Compta fins a tres i..." Xerrada sensibilitzadores. Trobada atlètica.

Esport jove.

Gestió i coordinació Festa de l'Esport.

- Programa de dinamització esportiva municipal: Pla especial d'iniciació esportiva al barri de Collblanc - La Torrassa.

Consell Esportiu del Berguedà

- Programa d'activitats esportives 2008: "Compta fins a tres i..." Xerrades sensibilitzadores. Trobada de Bàsquet. Trobada de Voleibol. Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport.

Consell Esportiu del Garraf

- Programa d'activitats esportives 2008: "El paper de la família en la iniciació esportiva dels Fills" Compta fins a tres i...". Xerrada sensibilitzadora. Curs d'iniciació de monitors esportius. Minijocs. Curs de formació àrbitres.

Consell Esportiu del Maresme

- Programa d'activitats esportives 2008: "Compta fins a tres i..." xerrades sensibilitzadores. Jornada de formació. Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport.
- Programa de dinamització esportiva municipal: Pla de dinamització esportiva 2008 al municipi d'Arenys de Munt.

Consell Esportiu d'Osona

- Programa d'activitats esportives 2008: "Compta fins a tres i..." xerrades sensibilitzadores. Diada esportiva. Gestió i coordinació Festa de l'Esport.

Consell Esportiu del Vallès Occidental - Sabadell

- Programa d'activitats esportives 2008: "El paper de la família en la iniciació esportiva dels Fills" Compta fins a tres i... ".Xerrada sensibilitzadora. Curs d'iniciació a tècnic d'esports i joc. XXI Torneig de Nadal d'handbol base "Ciutat de Sabadell". Diada de l'esport escolar. Gestió i coordinació Festa de l'Esport.
- Programa de dinamització esportiva municipal: Programa d'iniciació esportiva pre-benjamí.

Consell Esportiu del Vallès Occidental - Terrassa

- Programa d'activitats esportives 2008: "Compta fins a tres i..." xerrada sensibilitzadora. Trobada de curses d'orientació. Formació del professorat en esports.

Formació en primers auxilis.

Gestió i coordinació Festa de l'Esport.

- Programa de dinamització esportiva municipal:
"Cohesió social per persones en risc d'exclusió social al districte VI a Terrassa".

Consell Esportiu del Vallès Occidental Sud - Cerdanyola

- Programa d'activitats esportives 2008:
"Compta fins a tres i..." xerrada sensibilitzadora.
Curs de Primers Auxilis.
Curs de tècnics esportius en edat escolar.
Gestió i coordinació de La Festa de l'Esport.

Consell Esportiu del Vallès Oriental

- Programa d'activitats esportives 2008:
"El paper de la família en la iniciació esportiva dels fills" Compta fins a tres i..." Xerrades sensibilitzadores.
Campus d'handbol en edat escolar.
Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport.
- Programa de dinamització esportiva municipal:
Projecte de dinamització esportiva a Santa Maria de Martorelles".

L'import d'aquestes activitats ha estat de 185.140 €.

- Desenvolupament de diferents programes i circuits:
Programa d'introducció del miniping-pong a les escoles (Club Tennis Taula Ripollet i Federació Catalana de Tennis Taula) a el Masnou, Esparreguera, Parets del Vallès i Sabadell.

Circuit Diputació de Barcelona de Bàsquet 3x3 (Federació Catalana de Bàsquet) a Arenys de Munt, Barberà del Vallès, Canyelles, Castelldefels, el Masnou, Montornès del Vallès, Sant Boi de Llobregat, Sant Llorenç d'Hortons i Sant Quintí de Mediona.

Circuit de Tennis Taula 2008, (Federació Catalana de Tennis Taula) a Berga, Canet de Mar, Collbató, l'Hospitalet de Llobregat, la Pobla de Lillet, Sallent, Sant Feliu de Codines, Sant Joan de Vilatorrada, Santa Margarida i els Monjos, Sentmenat i Vilassar de Mar.

Programa de Minitennis al carrer 2008 (Federació Catalana de Tennis) a Torelló, Cornellà de Llobregat, Berga, Vilassar de Mar, Vacarisses, Vilafranca del Penedès, Ripollet, Castellar del Vallès, Esparreguera, Matadepera, Lliçà de Vall, Sant Pere de Ribes, Arenys de Mar i Mataró.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 59.105,42€.

- Desenvolupament i difusió dels continguts d'una campanya municipal de l'esport de rem. S'ha utilitzat l'embarcació cedida l'any 2007 per l'Àrea d'Esports a la Federació Catalana de Rem per tal de dur a terme un programa de dinamització d'aquest esport adreçat als escolars i a d'altres col·lectius de la població del municipi de Badalona. Amb una participació total de 737 usuaris entre els mesos de maig i setembre.

Programa adreçat a la gent gran

Aquest programa ofereix diferents actuacions així com assessorament tècnic i ajut en la realització d'activitats puntuals i/o programes continus on participen persones d'aquest col·lectiu que progressivament incrementa tant el seu nombre com l'índex de pràctica físicoesportiva.

Dels 164 ens locals ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2008 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb la totalitat d'aquests ens locals, amb un import total de 431.578 €. D'aquests, 374.623 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses de la realització d'activitats relacionades amb el programa municipal propi, arribant a un total de 151 ens locals. 42.420 € han estat atorgats per la participació en el "Cicle de passejades" arribant a un total de 56 ens locals. 5.814 € han estat atorgats per col·laborar en la realització d'accions adreçades a informar sobre els beneficis de l'activitat física per la gent gran arribant a un total de 20 ens locals. Finalment, 8.721 € han estat destinats a donar suport a la participació de persones d'aquest col·lectiu en activitats que no es poden realitzar en el propi municipi per la manca de la instal·lació corresponent arribant a un total de 13 ens locals. El total d'accions subvencionades ha estat de 240.

Accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- S'ha donat difusió als municipis adherits a aquest programa de diverses accions formatives: seminaris, cursos, tallers i jornades.
- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Difusió del tríptic "*Consells de pràctica física i esportiva per a la gent gran*" als municipis de Canyelles, Canet de Mar, Sant Boi de Llobregat, Vilanova i la Geltrú, Rubí, Santa Margarida i els Monjos, agrupació de municipis de l'Alt Berguedà

- (Cercs, Vilada, Borredà...), Dosrius, la Llacuna i Sant Cugat el Vallès amb un total de 3.650 exemplars. Acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social.

Eix d'actuació: dinamització

- Cicle de Passejades "A cent cap als cent".
Entre els mesos de gener i juny, han estat 34 els municipis que han participat en aquest projecte amb la modalitat d'intercanvis: Gelida, Lliçà d'Amunt, Vilafranca del Penedès, Santa Coloma de Gramenet i Santpedor (grup 1); Sitges, Sant Celoni, Lliçà de Vall i Corbera de Llobregat (grup 2); Sant Andreu de la Barca, Granollers, Manresa i Vilanova del Camí (grup 3); les Franqueses del Vallès, Martorell, Sabadell i Ripollet (grup 4); Molins de Rei, Barberà del Vallès, Caldes de Montbui i Sant Fruitós de Bages (grup 5); la Llagosta, Esparreguera, Cornellà de Llobregat i Igualada (grup 6); Palau-solità i Plegamans, Torrelles de Llobregat, Cerdanyola del Vallès i Gavà (grup 7); Cardedeu, Mollet del Vallès, Terrassa, Mataró i Sant Pol de Mar (grup 8). La participació global en aquests intercanvis ha estat de 4.373 persones.

En aquest mateix període, els municipis de Berga, Castelldefels, Montgat i les Masies de Voltregà, hi han participat per primer cop, amb un total de 506 persones.

Entre els mesos d'octubre i desembre, dins el curs 2008-09, s'han incorporat al projecte vuit municipis nous. Han estat els següents: l'Ametlla del Vallès, Badia del Vallès, Begues, el Prat de Llobregat, Puig-Reig, Sant Vicenç de Castellet, Santa Margarida i els Monjos i Santa Perpètua de Mogoda.

La participació global en el projecte corresponent a l'any 2008 ha estat de 46 municipis.

- En data 18 de juny, es va celebrar a la Torre Marimon (Caldes de Montbui) la Jornada de Cloenda del Cicle de Passejades corresponent al curs 2007-2008 amb la participació de 1.500 persones procedents de trenta-vuit municipis.

L'import total d'aquesta actuació ha estat de 21.500€.

- Contractació per a la realització del guiatge dels municipis participants en la primera fase del projecte així com de la validació de les propostes de passejades.

L'import d'aquesta actuació ha estat de 13.700 €.

Programa adreçat a joves

Aquest nou programa pretén fomentar la continuïtat de la pràctica esportiva com a alternativa a l'esport competitiu.

Dels 89 ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2008 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb un total de 89 ens locals, aportant-se un total de 162.951 €, dels quals 119.466 € han estat atorgats per sufragar part de les despeses relacionades amb el propi programa municipal, amb un total de 46 ens locals. 31.315 € han estat atorgats per col·laborar en la realització d'activitats físiques de caràcter puntual, amb un total de 32 ens locals i 12.170 € han estat atorgats per col·laborar en les despeses relacionades amb la realització de programes esportius relacionats amb la continuïtat de la pràctica esportiva del col·lectiu de noies, amb un total de 11 ens locals.

El total d'accions subvencionades ha estat de 89.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del servei de préstec.
- Xerrada de sensibilització dins les Jornades d'Intervenció sociosanitàries realitzades a l'Ajuntament de Mataró.

Eix d'actuació: dinamització

- Projecte pilot "Espai Jove Pandora" dut a terme per l'Ajuntament de Sabadell.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 2.000 €.

JORNADES RECREATIVES 2008

Aquestes jornades tenen com a objectiu oferir als nens i joves de la província un programa d'activitats lúdiques esportives realitzades al medi natural, tant en l'àmbit aquàtic com de muntanya. Enguany, s'han desenvolupat als municipis següents:

- Castelldefels. Activitats: navegació amb catamarà i vela lleugera, planxes aquàtiques, activitats recreatives a la platja i parc d'atraccions
- Participació: 29 grups de 21 municipis, amb 1.279 participants.

- Saldes. Activitats: parc d'aventura i cursa d'orientació.
- Participació: 23 grups de 17 municipis, amb 1.078 participants.
- Navarres. Activitats: pont de mico, rem amb canoa, escalada, tir amb arc, raïers i tirolina
- Participació: 31 grups de 30 municipis, amb 1.560 participants.
- Sant Quintí de Mediona. Activitats incloses: excursionisme, espeleologia i escalada
- Participació: 26 grups de 24 municipis, amb 1.380 participants.
- Les dades globals corresponents a l'organització de les Jornades recreatives 2008 han estat de 63 municipis beneficiaris i 5.297 participants.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 92.848,05€.

FESTA DE L'ESPORT

Es va celebrar, a la província de Barcelona, la setena edició de la Festa de l'Esport els dies 6 i 7 de juny del 2008.

Hi van participar 158 ajuntaments i es van realitzar multitud d'activitats esportives a 585 espais esportius, convencionals i no convencionals, mobilitzant-se un alt volum del col·lectiu de voluntaris. En aquestes jornades de portes obertes, van participar prop de 150.000 persones i l'oferta d'activitats esportives va ser de 885.

Enguany, s'ha comptat també amb la participació de les diputacions forals de Guipúscoa, amb 17 ajuntaments, 98 activitats i 4.838 participants Biscaia, amb 35 ajuntaments, 286 activitats i 20.000 participants, i Girona, amb una oferta de 45 activitats i 3.000 participants, que han contribuït a la seva difusió més enllà de la província de Barcelona.

Enguany, la Direcció de Comunicació, conjuntament amb l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona, ha implementat un pla de comunicació específic de la Festa de l'Esport. El Pla preveia una campanya de difusió mitjançant la construcció d'una web pròpia de l'esdeveniment esportiu, encàrrec i difusió d'un espot publicitari, d'una cunya radiofònica, de la difusió en premsa i l'elaboració de tríptics i cartells per afavorir la difusió de la Festa de l'Esport.

EQUIPAMENTS I RECERCA PER A L'ESPORT

Resum de les accions gestionades per l'Oficina d'Equipaments Esportius

SUPORT TÈCNIC

Assessoraments

Durant l'any 2008, s'han realitzat diferents assessoraments de continguts diversos amb l'objectiu de col·laborar en la millora de la gestió esportiva i de les infraestructures dels equipaments esportius municipals.

Els 116 assessoraments realitzats, amb 88 ajuntaments beneficiaris, s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:

- Suport a l'anàlisi del sistema esportiu local. Enquestes d'hàbits esportius municipals.
- Normatives d'aplicació als equipaments esportius.
- Suport a la determinació dels instruments tècnics necessaris.
- Criteris de disseny d'equipaments esportius.
- Seguiment de redacció i continguts d'estudis i projectes.
- Suport a la redacció de plecs (contractació, concessió...)
- Suport en l'explotació dels equipaments.
- Suport en l'explotació dels equipaments. Diagnòstic infraestructura esportiva municipal. Mesures respectuoses amb el medi ambient.
- Avaluació i millora dels serveis esportius municipals, que inclou el suport als ajuntaments participants dels Cercles de Comparació Intermunicipal.

Bona part d'aquests assessoraments han comportat la implementació d'activitats formatives, per desenvolupar l'any 2009, dins dels temes següents: "Encàrrec d'instruments tècnics", "Pautes per a la redacció de reglaments d'ús d'instal·lacions esportives", "Normativa sobre equipament i material esportiu", "Pautes la redacció d'estudis de viabilitat" i "Suport a les polítiques municipals envers les entitats esportives".

El nombre d'assessoraments s'ha incrementat lleugerament en relació a l'exercici de l'any 2007, passant de 110 a 116, i els municipis beneficiats han augmentat de 80 a 88.

Instruments tècnics

Aquests instruments formen part del Catàleg d'Instruments Tècnics (CIT) que contempla les diferents fases del cicle inversor i, per tant, abasta la planificació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats als municipis, cal assenyalar els següents instruments tècnics:

CIT: fase de planificació

- Plans d'equipaments esportius del municipi.
- Estudis de viabilitat.
- Projectes d'ordenació.

CIT: fase de disseny

- Projectes arquitectònics: estudis previs, avantprojectes, projectes bàsics i executius.
- Projectes de gestió.
- Altres estudis: topogràfics i geotècnics.

CIT: fase de funcionament

- Plans de manteniment.
- Estudis específics.

Nombre d'actuacions: 42.

Nombre municipis beneficiats: 69.

Import total: 452.634,61 €.

Convé destacar que s'ha mantingut el suport tècnic per a la redacció d'instruments de planificació, especialment en plans d'equipaments esportius municipals, necessaris per contribuir a la planificació esportiva local. També s'han redactat estudis previs i de viabilitat de diverses piscines cobertes i camps de futbol.

A la fase de disseny, s'han redactat avantprojectes de reforma, ampliació i/o condicionament d'instal·lacions esportives, projectes arquitectònics d'execució i projectes de gestió necessaris per optimitzar el funcionament de les instal·lacions esportives.

Finalment, a la fase de funcionament s'ha donat suport tècnic amb la redacció de plans de manteniment de complexos esportius i camps de futbol que permeten implementar les accions de manteniment preventiu i correctiu dels equipaments esportius.

SUPORT INVERSIÓ EQUIPAMENTS ESPORTIUS

L'any 2008 ha suposat la posada en marxa del nou instrument de col·laboració amb els ens locals, el Pla de Concertació 2008-2011, que canalitza el suport als equipaments esportius. Concretament, les actuacions objecte de suport, tant a l'àmbit tècnic com l'econòmic, han estat tant per a la construcció de nous equipaments esportius convencionals (com, per exemple, pavellons, piscines cobertes i d'estiu, pistes poliesportives, pistes d'atletisme, espais de raqueta, sales esportives) i/o d'equipaments esportius del medi natural i urbà (com, per exemple, àrees d'activitat físico-esportiva dins d'espais naturals i d'espais públics urbans).

També han estat objecte de suport la remodelació i reforma dels equipaments esportius existents, amb l'objectiu d'adequar-los a la normativa vigent, així com reparacions i/o reformes diverses.

Aquest nou període va comportar l'adhesió al Protocol General dels ens locals i la concertació amb la Diputació de Barcelona compartint uns objectius polítics comuns per a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes. Els preacords concertats per al nou mandat 2008-2011, dins de l'àmbit de suport tècnic i inversió d'equipaments esportius, s'han traduït en 187 actuacions per un import de 32.995.084,15 €.

D'aquest total, l'any 2008 es van iniciar actuacions per import de 7.341.815,85 € (36,36 % sobre el total dels preacords). El volum total d'obra licitada objecte d'ajut ha estat d'uns 16.300.000 €, d'acord amb les necessitats expressades pel món local. Conseqüentment, els ajuts atorgats han cobert al voltant del 45% del cost de les obres.

L'import dels ajuts atorgats aquest any dins el Pla de concertació *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat* (PC 08-11), respecte dels de l'any passat en *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat* (XBMQ 04-07), ha sofert un increment de l'1,6 %.

Els indicadors bàsics dels preacords corresponents a les actuacions iniciades l'any 2008 incloses dins el protocol Pla de concertació *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat* (XBMQ 08-11) han estat els següents:

Nombre d'actuacions: 26.

Nombre d'ajuntaments beneficiaris: 23.

Import total ajuts: 7.341.815,85 €.

FORMACIÓ

Les diverses accions de formació realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

Programa de Formació Permanent en Esports

L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona ha finalitzat la implementació d'un pla de formació continuada distribuït en dos àmbits temàtics:

- Organització de l'activitat física i l'esport
Dirigit als diferents agents del sistema esportiu (electes, tècnics municipals, responsables d'entitats, operaris de manteniment, personal d'administració i tècnics esportius).
- Desenvolupament de programes d'activitats esportives

Dirigit concretament als tècnics i monitors d'activitats físiques.

El primer àmbit temàtic inclou bàsicament accions formatives pròpies dels equipaments esportius. El segon àmbit dóna suport als programes d'activitats esportives.

L'Àrea d'Esports ha organitzat, enguany, 20 accions formatives relatives a 8 temes diferents. Hi han assistit 1.332 alumnes de 146 municipis. El cost total de les actuacions desenvolupades ascendeix a 30.000,00 €.

Les accions formatives dissenyades han experimentat, sovint, una demanda molt superior al nombre de places disponibles, fet que ha comportat, en aquests casos, la realització de més edicions de les previstes inicialment.

Curs "El cicle inversor"

El curs va tenir com a objectiu recollir la participació que el gestor esportiu ha de tenir en la vida d'un equipament esportiu, mitjançant el reconeixement i l'anàlisi dels moments claus en el cicle inversor d'un equipament esportiu: des de la primera idea fins a la seva explotació i la seva possible reforma o enderroc.

L'acció formativa va tenir lloc, del 17 de gener al 30 d'abril de 2008, a les aules de l'Edifici "el Vagó" (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 33 alumnes de 25 municipis de la província.

Jornada "Pautes per a la redacció d'estudis de viabilitat"

El curs va tenir com a objectiu dotar els tècnics municipals de les eines i recursos per a liderar el procés d'elaboració de l'estudi de viabilitat amb l'objecte de determinar el grau d'assoliment dels objectius socials, esportius i econòmics d'una intervenció futura pel que fa a nous equipaments esportius o a grans reformes o ampliacions d'existents, justificant la decisió final i les característiques de la intervenció en cas de produir-se.

L'acció formativa va tenir lloc, els dies 29 de gener i 5 de febrer de 2008, a les aules de l'Edifici Can Batlló (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 29 alumnes de 24 municipis de la província.

Taller "Emmagatzematge i manipulació de productes químics en piscines"

Organitzat per l'Àrea d'Esports amb la col·laboració de l'Ajuntament de Pineda de Mar. El curs va tenir com a objectiu reforçar els coneixements i les bones pràctiques en l'emmagatzematge i la manipulació dels productes químics per a la depuració i la desinfecció de l'aigua dels vasos de les piscines.

L'acció formativa va tenir lloc, el 19 de febrer de 2008, a les instal·lacions del Parc Esportiu Can Xaubet de Pineda de Mar. Va comptar amb l'assistència de 16 alumnes de 8 municipis de la província.

Taller "Atenció a l'usuari"

El curs va tenir com a objectius identificar els punts claus per una bona qualitat del servei esportiu, tractar i canalitzar les queixes, reclamacions i suggeriments dels usuaris i crear eines per mesurar el grau de satisfacció de l'usuari.

L'acció formativa va tenir lloc, els dies 4 i 11 de març de 2008, a les aules de l'Edifici Can Batlló (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 43 alumnes de 18 municipis de la província.

Taller "Manteniment de camps de futbol"

Organitzat per l'Àrea d'Esports amb la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. El curs va tenir com a objectiu formar, en el terreny pràctic, el personal dels camps de futbol que fa funcions de consergeria i manteniment.

L'acció formativa va tenir lloc, el 15 de maig de 2008, la primera edició, i el 17 de maig, la segona, a les instal·lacions esportives del Parc esportiu del Garraf de Vilanova i la Geltrú. Va comptar amb l'assistència de 31 alumnes de 21 municipis de la província.

Jornada "La qualitat del servei esportiu"

El curs va tenir com a objectiu identificar els processos propis de la gestió del servei esportiu i donar a conèixer les eines necessàries per a implementar un pla de qualitat en una organització esportiva.

L'acció formativa va tenir lloc, els dies 3 i 10 de juny de 2008, a les aules de l'Edifici Can Batlló (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 26 alumnes de 14 municipis de la província.

Curs "Estudi del pressupost del servei municipal de l'esport"

El curs va tenir com a objectiu reforçar els coneixements bàsics de l'estructura del pressupost del servei d'esports municipal i el seu procediment. Es van oferir coneixements bàsics sobre els càlculs de costos del servei esportiu.

L'acció formativa va tenir lloc, els dies 16 i 18 de setembre a les aules de l'Edifici El Vagó (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 42 alumnes de 27 municipis de la província.

Taller "Equips de climatització a les piscines cobertes"

Organitzat per l'Àrea d'Esports amb la col·laboració de l'Ajuntament del Prat de Llobregat. El curs va tenir com a objectiu reforçar el coneixement i les bones pràctiques en el funcionament i el manteniment de les bombes de calor deshumectadores de les piscines cobertes.

L'acció formativa va tenir lloc, el 21 d'octubre de 2008, a les instal·lacions esportives del Complex Esportiu Municipal Estruch del Prat de Llobregat. Va comptar amb l'assistència de 21 alumnes de 10 municipis de la província.

Jornada "Normativa sobre equipament i material esportiu"

La jornada va tenir com a objectiu dotar als agents esportius locals i tècnics i personal de manteniment dels ajuntaments les eines necessàries per desenvolupar les seves tasques, tot apostant per una millora de la qualitat, l'eficàcia i l'eficiència, concretament en l'àmbit de la seguretat del material esportiu.

L'acció formativa va tenir lloc, el 18 de novembre, a les aules de l'Edifici El Vagó (recinte Escola Industrial). Va comptar amb l'assistència de 44 alumnes de 24 municipis de la província.

Diversos tallers activitats físicoesportives

El cicle de tallers ha tingut com a objectiu aprofundir en continguts més específics dels programes adreçats a diferents col·lectius. Les temàtiques han estat plantejades com a resposta de les inquietuds que han formulat els ens locals.

En total, s'han implementat 9 tallers: Gimnàstica hipopresiva, El pulsòmetre com a eina de control i seguiment de treball cardiovascular, Obesitat infantil, Tai Xi, Esports recreatius per a persones adultes, Com treballar la memòria a través de l'activitat física,

Aproximació a les gimnàstiques suaus, Treball de tonificació per a persones adultes, Disseny d'un programa d'activitat física per al pre-part. L'assistència total ha estat de 227 participants

Formació amb col·laboració de l'Àrea d'Esports

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a les Masies de Voltregà

Organitzat pel Consell Comarcal d'Osona amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme.

L'objectiu va ser col·laborar amb municipis de la comarca d'Osona en matèria de formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar, a les Masies de Voltregà del 16 de febrer al 27 d'abril de 2008, amb la participació de 30 alumnes de 16 municipis. L'Àrea d'Esports va col·laborar amb un import de 9.540 €.

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a Martorell

Organitzat pel Patronat Municipal d'Esports de Martorell amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme, amb l'objecte de col·laborar en la formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar, del 30 de juny al 30 de juliol de 2008, amb la participació de 30 alumnes. L'Àrea d'Esports va col·laborar amb un import de 9.540 €.

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic a Montcada i Reixac

Organitzat per l'Ajuntament de Montcada i Reixac amb la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme, amb l'objecte de col·laborar en la formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Es va celebrar del 30 de juny al 30 de juliol de 2008, amb la participació de 25 alumnes. L'Àrea d'Esports va col·laborar amb un import de 7.950 €.

Jornada de formació en manteniment de les piscines a l'aire lliure en càmpings i establiments de turisme rural

Organitzat per l'Oficina de Promoció Turística de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic amb la col·laboració de l'Àrea d'Esports, la Jornada va tenir com a objectiu formar sobre la correcta posada en marxa, manteniment i hivernació de les piscines a l'aire lliure dels càmpings i les cases de turisme rural,

proposant alternatives per allargar el període d'utilització d'aquestes instal·lacions.

L'acció formativa va tenir lloc, el 5 de juny de 2008, a Cardona, la primera edició, i el 10 de juny, a Castellbell i el Vilar, la segona. Va comptar amb l'assistència de 40 alumnes de 19 municipis de la província.

Altres accions formatives

Intercanvi formatiu amb Euskadi

Organitzat per la Diputació de Biscaia, del 9 a l'11 d'abril de 2008, un intercanvi per la formació d'electes d'esports d'aquest territori i de la província de Barcelona, amb una participació de 31 ajuntaments. La Diputació va col·laborar facilitant la participació dels municipis de menys de 15.000 habitants.

Import ajuts: 2.277,08 €

Viatge de Regidors/res a Galícia

La Diputació de Barcelona va organitzar un viatge a la Corunya els dies 6, 7 i 8 d'octubre de 2008 per tal de conèixer detalls sobre l'organització d'esdeveniments i visitar equipaments esportius en municipis petits i mitjans, amb una participació de 38 ajuntaments. La Diputació de Barcelona va col·laborar facilitant la participació de menys de 15.000 habitants.

Import ajuts: 2.635 € dels municipis.

Ponència "Cooperació esportiva municipal"

Organitzada per la Universitat de Barcelona dins el Màster de Gestió Econòmica d'Entitats Esportives, la ponència va tenir lloc el 29 de gener de 2008 amb la presència de 25 assistents.

Ponència "Cooperació deportiva municipal"

Organitzada en el marc del Salón Internacional del Deporte – TECNODEPORTE, l'esmentada ponència impartida pel Diputat d'Esports es va presentar el 12 de març de 2008 amb la presència de 40 assistents.

Visita d'operaris i tècnics de manteniment a Tecnodeporte'08

L'Àrea d'Esports va col·laborar en el desplaçament de 71 operaris i caps de manteniment de 30 municipis de la província de Barcelona al Salón Internacional del Deporte – TECNODEPORTE i el Salón Internacional del Agua – SMAGUA, celebrats a Saragossa el dia 13 de març de 2008, amb l'objecte d'actualitzar coneixements sobre el manteniment i la gestió d'equipaments esportius i establir contactes amb els principals fabricants de materials i elements per a la construcció d'instal·lacions esportives, zones

d'esbarjo així com les principals empreses vinculades a la instal·lació i el tractament de l'aigua i la cura del medi ambient.

Jornada "Estudi higienicosanitari de les piscines"

Aquest estudi ha incorporat un treball de camp en 10 piscines cobertes de la província de Barcelona per avaluar els plans d'autocontrol implantats així com per fer analítiques de l'aigua dels vasos com de l'aire.

La jornada va tenir per objectiu donar als responsables de les piscines eines pràctiques per la millora dels plans d'autocontrol de les condicions higienicosanitàries. Eines que incrementen la seguretat de les piscines i que sobretot milloren els serveis que s'ofereixen als usuaris.

L'acció formativa va tenir lloc, el dia 27 de febrer de 2008 a la sala d'actes de l'edifici El Vagó. Va comptar amb l'assistència de 86 alumnes de 36 municipis de la província.

Jornada "Cap a l'esport sostenible"

Acció transversal entre les Àrees de Medi Ambient i Esports de la Diputació de Barcelona.

La jornada va tenir per objectiu proposar una sèrie d'aspectes bàsics que cal considerar per a orientar les accions concretes cap a un concepte d'esport sostenible, tant en l'àmbit dels equipaments com de les activitats esportives. L'acció formativa va tenir lloc, el dia 16 de juny de 2008, a l'edifici Can Serra. Va comptar amb l'assistència de 60 alumnes de 18 municipis de la província.

Ponència "The local sport system: Future expectations"

Presentada en el marc del 16è congrés europeu de gestió esportiva, organitzat per l'Associació Europea de Gestió Esportiva (EASM) a Heidelberg del 10 al 13 de setembre de 2008. L'esmentada ponència es va presentar, el 13 de setembre, amb la presència de 35 assistents.

Ponència "Ambientalización de los eventos deportivos"

Presentada en el marc de les Jornadas sobre Deporte y Medio Ambiente, organitzades pel Consejo Superior de Deportes (CSD) a Madrid els dies 16 i 17 d'octubre. L'esmentada ponència es va presentar el 17 d'octubre amb la presència de 50 assistents.

Ponència "Propuesta de consideraciones para reducir el impacto en el medio ambiente en los eventos deportivos".

Presentada en el marc del X Congreso AEISAD "Deporte, salud y Medio Ambiente: Para una sociedad sostenible", organitzat per l' AEISAD a Còrdova els dies 2,3 i 4 d'octubre. L'esmentada ponència es va presentar, el 3 d'octubre, amb la presència de 20 assistents.

Ponència "Proyecto MAID (Mejora y armonización de instalaciones deportivas)"

Impartida per el Sr. Manuel Moreno, subdirector General Adjunt a Infraestructures Esportives i Administració Econòmica del Consejo Superior de Deportes. Aquesta ponència es va emmarcar dins de la presentació dels resultats dels cercles de comparació intermunicipal de serveis esportius". Aquesta acció es va celebrar el 16 de desembre de 2008. Varen assistir 101 participants de 43 municipis de la província.

Ponència "Sport Meeting Point"

Celebrada a Girona l'11 i 12 de desembre de 2008. El Diputat d'Esports va presentar una ponència amb el títol "Cooperació esportiva municipal", amb una assistència de 40 persones

Ponència "2nd. European Sport for All Congress"

Celebrat a Barcelona del 24 al 26 d'octubre de 2008. Es van presentar les ponències "Festival of Sport" i "Support policies for sport activities for all at local level", amb una assistència de 30 persones

Ponència "qualitat de l'aire en piscines cobertes"

En el marc del III Congr s Egarenc de Legionel.la i Qualitat Ambiental, es va presentar la ponència "Qualitat de l'aire en les piscines cobertes", dedicada a la problemàtica dels subproductes de desinfecció de la cloració de l'aigua de les piscines. S'exposa també quin manteniment s'ha de realitzar per minimitzar aquests productes en l'aire i, per tant, els seus efectes.

Associació Catalana de Gestors Esportius Municipals

Es va contractar per un import de 6.000 €, l'ACGEP per a la realització d'activitats diverses en matèria de gestió esportiva durant 2008 adreçades a la millora de la formació dels gestors esportius locals. S'ha realitzat, entre d'altres, la inserció de notícies del món esportiu local a la revista Management Esportiu i la participació de la Diputació de Barcelona en les activitats formatives i dels Premis Catalunya a la Gestió Esportiva organitzades per l'ACGEP.

Centre de documentació

El centre de documentació ofereix, a totes aquelles persones vinculades a l'esport en l'àmbit local, informació bibliogràfica esportiva. La consulta del fons documental pot efectuar-se presencialment o bé mitjançant consulta telemàtica per la web de l' rea d'Esports.

Fruit dels treballs de renovació i actualització del fons documental es disposa de prop de 2.500 entrades i d'un catàleg informatitzat amb llibres, revistes i estudis diversos relacionats amb les infraestructures i la gestió esportiva, amb les temàtiques següents:

- anàlisi del sistema esportiu,
- esport i economia,
- legislació,
- equipaments, instal.lacions i espais esportius,
- esport de competició i espectacle,
- esport i societat,
- gestió i organització en el sistema esportiu,
- lleure i recreació.

Es disposa, a la pàgina web de l' rea d'Esports, d'un centre de documentació virtual, on es poden descarregar documents normatius, de procediments i recomanacions en els següents àmbits:

- Obligacions de seguretat i higiene.
- Manteniment preventiu d'instal.lacions esportives.
- Consums energètics i d'aigua.

Publicacions

Programa de Formació Permanent en Esports

S'han editat diversos tríptics corresponents als cursos de formació que l' rea d'Esports ha impulsat i organitzat segons el Programa de Formació Permanent en Esports 2004 – 2007 detallat anteriorment a l'apartat de Formació.

La seva divulgació s'ha efectuat mitjançant 750 fulletons del Programa Permanent per a l'any 2008. A més, s'han editat 4.000 fulletons informatius de les accions formatives incloses dins l'apartat Organització de l'Activitat Física i l'Esport i del Cicle de Tallers Tècnics.

Pàgina web de l' rea d'Esports

S'ha prosseguit en la modernització de la pàgina web de l' rea d'Esports, que s'inici  l'any passat, i a on es destaca un nou apartat, on es pot accedir a la normativa i legislació relativa a esports que afecten l'àmbit territorial de Catalunya.

Recerca

Les diverses accions de recerca realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

Col·laboració amb el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO)

L'any 1990, s'acordà la integració de la Diputació de Barcelona dins el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO) amb la finalitat de potenciar l'estudi i recerca de l'àmbit i la cultura olímpica. L'any 2008 s'ha efectuat una aportació de 16.658,45€.

Cercles de qualitat

La col·laboració, entre la Gerència de Serveis d'Esports i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona, en la implementació dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Esports ha comptat enguany amb la participació de 42 municipis. Inicialment, es van actualitzar els indicadors de gestió municipal. Posteriorment es van organitzar els tallers de treball, on es van donar a conèixer a cada participant els seus punts forts i febles, escollint-se un punt fort per tal d'analitzar una experiència exemplar. Aquest any, s'ha realitzat una activitat específica que ha consistit en la realització de quatre tallers per donar a conèixer la metodologia de bones pràctiques dels serveis esportius municipals. A partir d'aquests tallers s'han recollit 37 experiències exemplars de temàtiques diferenciades: esport escolar, gestió d'equipaments, esdeveniments puntuals, etc.

El 16 de desembre de 2008, es van presentar els resultats als municipis participants en una sessió que va comptar amb la participació de 101 assistents de 43 municipis de la província. L'Àrea d'Esports va aportar 26.828,17€ a la totalitat del projecte.

Enquestes d'hàbits físicoesportius dels ciutadans dels municipis de la Província de Barcelona.

La Gerència de Serveis d'Esports i l'Oficina d'Avaluació de Recursos i Qualitat han col·laborat transversalment amb l'objectiu de disposar i implementar un qüestionari tipus que permeti conèixer els hàbits esportius dels ciutadans dels diferents municipis de la província incorporant les corresponents especificitats municipals. S'han implementat els treballs de camp per recollir les dades necessàries que, un cop processades, permetran que siguin contrastades amb les dades generals d'àmbits geogràfics superiors. L'any 2006, es van iniciar els treballs de camp corresponents a 17 enquestes.

Durant l'any 2008, s'ha realitzar el treball de camp de 13 noves enquestes d'hàbits físicoesportius i s'han signat els corresponents convenis de col·laboració amb els ajuntaments corresponents

Estudi dels hàbits de la població de la província de Barcelona

S'ha contractat l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona per realitzar un estudi que aprofundeixi els coneixements dels hàbits esportius dels ciutadans i ciutadanes de la província de Barcelona mitjançant l'explotació estadística de la informació disponible a l'enquesta de condicions de vida i hàbits de la població de Catalunya 2006 així com en la seva comparació amb les dades de l'edició anterior, realitzada l'any 2000. L'import del treball contractat ha estat de 20.880 €

Anàlisi dels Plans d'Equipaments Esportius de municipis de la província de Barcelona.

L'Àrea d'Esports i l'INEFC seu Barcelona, en virtut del conveni marc de col·laboració en temes de formació, recerca i intercanvi d'informació en matèria d'esports, han iniciat un estudi per tal d'analitzar diferents Plans d'Equipaments Esportius de municipis de la província de Barcelona amb l'objectiu de identificar els continguts bàsics en relació als practicants, les activitats, els responsables i les instal·lacions i elaborar una diagnosi relativa a les dades agregades recollides de l'anàlisi. Import col·laboració: 6.000,00 €.

Pes econòmic de l'esport

Amb l'objectiu de determinar el pes econòmic de l'esport a la província de Barcelona, l'Àrea d'Esports es va adherir al conveni entre l'Institut Nacional d'Educació Física i l'Institut d'Estudis Territorials, depenent de la Universitat Pompeu Fabra, per a la realització de l'estudi "Avaluació del pes econòmic de l'esport a Catalunya".

Fruit d'aquesta adhesió, es realitzarà durant els anys 2008 i 2009 un estudi aprofundint sobre el pes econòmic de l'esport a la província de Barcelona. Per a aquest estudi, la Diputació de Barcelona aportarà un total de 21.344 € a l'Institut d'Estudis Territorials, lliurant el 50% en cadascuna de les anualitats prèvia presentació de la memòria d'activitats desenvolupades al llarg de l'exercici.

Aquest estudi és una acció que es realitza transversalment amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de la Diputació de Barcelona.

Base de dades d'equipaments esportius

Les accions que s'han dut a terme per part de la direcció de programa "Banc de dades d'equipaments esportius" s'han centrat en la contractació d'una sisena fase del visualitzador dels equipaments esportius de titularitat municipal a fi i efecte de

completar la documentació d'aquells municipis que disposen d'ajut per a la redacció del pla d'equipaments esportius.

Paral·lelament, s'han georeferenciat els 472 equipaments esportius dels 50 municipis del visualitzador que hi han actualment a la web d'Esports per incorporar-los en una capa temàtica de serveis i equipaments municipals al SITMUN, (Sistema d'Informació Territorial Municipal).

En el desenvolupament d'aquesta sisena fase, s'inclouen els municipis de Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Montmeló, Odena, Olost, Parets del Vallès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Feliu de Llobregat, Santa Perpètua de Mogoda i Súria. Ha estat precisa la contractació dels serveis per a l'ampliació de la pàgina web interactiva i de les fotografies dels equipaments esportius municipals escollits. Aquesta cinquena tramesa del visualitzador inclou un total de 68 equipaments esportius, 199 espais esportius amb dades sobre els mateixos i 395 fotografies.

Sostenibilitat i eficiència energètica

Amb l'objectiu de potenciar la incorporació dels criteris de sostenibilitat i eficiència energètica en la redacció dels projectes i equipaments inclosos dins la Xarxa d'Equipaments Esportius Locals, s'han realitzat assessoraments que inclouen aquests aspectes.

Reforma equipaments esportius

Amb la finalitat de donar suport al parc d'instal·lacions esportives municipals es disposa d'un programa específic per a l'estudi del seu envelliment i inadequacions normatives que es desenvolupa segons les accions incloses en la direcció de programa "La problemàtica dels equipaments esportius".

Aquest programa contempla, entre els seus objectius bàsics, els següents:

- Estudi lesions equipaments esportius.
- Assessoraments relatius a normatives vigents.
- Propostes de reparació i estimació de costos.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de la Gerència de Serveis d'Esports, el 31 de desembre de 2008, respon a l'estructura següent:

- 1 Gerent de Serveis d'Esports.
- 1 Cap de l'Oficina d'Activitats Esportives.
- 1 Cap de l'Oficina d'Equipaments Esportius.

- 1 Cap de la Secció Juridicoadministrativa.
- 1 Cap d'Unitat de Dinamització Esportiva.
- 1 Cap d'Unitat de Suport a l'Esport Local.
- 1 Cap d'Unitat Económicoadministrativa.
- 1 Cap d'Unitat de Gestió i Recursos Humans.
- 1 Cap d'Unitat d'Obres.
- 1 Cap d'Unitat de Suport Tècnic.
- 1 Director de Programa.
- 9 Tècnics superiors.
- 5 Tècnics mitjans.
- 3 Tècnics auxiliars de gestió.
- 1 Tècnic auxiliar especialista.
- 3 Suport administratiu.
- 3 Oficials de magatzem.
- Total Gerència de Serveis d'Esports: 35 llocs de treball

Plantilla de l'Àrea d'Esports:

- 1 coordinador,
- 3 secretàries d'alt càrrec.
- Total Àrea: 4 llocs de treball.

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de la Gerència d'Esports el 31 de desembre de 2008 ha estat la següent (inclosos romanents i generacions de crèdit):

Capítol	Import
I	1.904.112,66
II	1.845.249,62
IV	7.933.969,00
VI	186.507,49
VII	28.596.969,31
Total	40.466.808,08

Equipament

La Gerència d'Esports està situada a la planta 1a. de l'Edifici del Rellotge, carrer Comte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns sis-cents setanta metres quadrats; disposa de la dotació informàtica següent:

Maquinari

Microordinadors	37
Lectores Cd-Rom	37
Gravadores CD	22
Gravadores DVD	10
Impressores	4
Plotters	1
Càmeres digitals	5
Ordinadors Portàtils	3
Càmeres vídeo	2

Programari

Connexions Internet	32

Capítol V

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

L'any 2008 ha estat un any de canvis. La cada vegada més gran importància, per als ajuntaments, dels dos àmbits de Salut Pública i Consum ha portat la Corporació a decidir la creació d'un nou Servei de Suport a les Polítiques de Consum, diferenciat del de Salut Pública. També els recursos econòmics destinats s'han incrementat de manera notable i tot això ens ha permès treballar per enfortir les capacitats del món local, coresponsabilitzant-nos amb ells de donar resposta a les demandes d'un entorn d'especial complexitat.

Efectivament, s'està produint en el nostre país una evolució molt important en el àmbit de la salut pública, on ja sabem que cada euro que s'hi inverteix és 50 vegades més productiu en termes de salut que l'assistència sanitària a la malaltia i on els ajuntaments tenen cada vegada més competències de caire obligatori (seguretat alimentària, sanitat ambiental...) i en la promoció d'hàbits i estils de vida saludable. La probable aprovació, en l'any 2009, de la nova Llei de Salut Pública de Catalunya donarà encara més rellevància a un àmbit on nous factors emergents com ara la globalització, l'augment de població, els canvis socials, etc., impacten amb força en els nostres municipis exigint polítiques de salut més integradores, amb abordatges intersectorials i amb un important nivell de cooperació i col·laboració interadministrativa on la Diputació haurà de donar cada vegada un suport més alt.

Pel que fa a les polítiques de defensa dels consumidors, els ajuntaments, com a primera instància que apareix davant de les persones consumidores, reben les pressions d'una ciutadania cada vegada més conscient dels seus drets i de la necessitat d'exercir el dret de reclamació que els pertoca. D'aquí l'actuació de la Corporació incrementant els ajuts i els recursos perquè els ajuntaments puguin donar-hi satisfacció oferint-los les eines per exercir les seves competències, promovent canvis d'actitud en els agents relacionats amb el consum i fomentant les polítiques municipals de defensa dels drets de consumidors i usuaris.

Tant en salut pública com en consum, aquest any 2008 s'ha donat un fort impuls a la formació dels electes, amb jornades específiques per a ells amb l'objectiu de capacitar-los davant dels nous reptes. S'han iniciat també línies de treball conjuntes amb d'altres àrees de la Diputació dins de l'objectiu corporatiu d'optimitzar els recursos i crear el màxim de sinergies amb el treball transversal i incorporant els conceptes de salut en la definició de polítiques no sanitàries, tant a la pròpia Corporació com ajudant

els municipis a fer-ho als seus respectius ajuntaments. En aquesta mateixa línia d'optimització, es fan reunions periòdiques amb l'Agència de Protecció de la Salut i amb l'Agència Catalana de Consum per coordinar accions i evitar la duplictat d'activitats i d'iniciatives. També amb l'Agència Catalana de l'Aigua, s'ha establert un conveni de prestacions econòmiques als ajuntaments.

D'altra banda, han continuat avançant els treballs perquè els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i Lòpez deixin de dependre de la Diputació de Barcelona i s'integrin en la nova estructura d'empresa pública prevista per a l'1 de gener de 2010 tal i com està conveniat amb el Departament de Salut del Govern de la Generalitat.

Per últim, l'Àrea té també assignada la responsabilitat de donar cobertura als ajuntaments en relació amb la problemàtica dels animals de companyia. També en aquest àmbit s'estableixen relacions de coordinació amb el Dpt. de Medi Ambient del Govern de la Generalitat, que en té les competències.

En el seu conjunt, doncs, l'Àrea de Salut Pública i Consum ha desplegat durant el 2008 una intensa tasca d'optimització dels seus recursos per enfortir la resposta municipal i complir en tots els àmbits de què és responsable amb allò que el Pla de Mandat corporatiu determina de manera que, amb una o varies línies d'actuació, es cobreixi la pràctica totalitat dels municipis de la província (291 en Salut Pública i 265 pertanyents a la Xarxa Local de Consum).

Servei de Salut Pública

Definició i objectius

Són objectius del Servei de Salut Pública:

- Donar suport als municipis en el desenvolupament de polítiques locals de salut pública, en els seus àmbits competencials, promovent:
 - Accions per fomentar i protegir la salut de les persones en els àmbits de la sanitat ambiental, la millora de la qualitat sanitària de l'aigua, la seguretat alimentària i molt especialment en la promoció d'hàbits i estils de vida saludables.
 - El treball en xarxa en el desenvolupament de polítiques locals de salut.
 - El compromís d'altres administracions en la millora de la salut pública local.
 - Accions per fomentar la participació comunitària en la millora de la salut.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

- Donar suport als municipis del litoral en la prestació dels serveis de salvament i socorrisme i aquells relacionats amb la salubritat de les platges, promovent accions per introduir eines de millora de qualitat en la gestió dels serveis esmentats.
- Ajudar al desenvolupament d'indicadors que permetin la presa de decisions a nivell polític o tècnic en la priorització, programació, desenvolupament, seguiment i avaluació de plans, projectes o activitats entorn de la salut a nivell local.
- Promoure estudis que permetin detectar les necessitats, així com conèixer les desigualtats en salut de diferents grups de població.

Línies d'actuació:

- Seguretat alimentària.
- Sanitat ambiental.
- Control sanitari de l'aigua de consum humà.

- Promoció de la salut . L'any 2008 s'ha iniciat una nova línia de promoció de la salut mental. A partir d'un treball de prospecció de què es fa en municipis de més de 20.000 habitants, s'ha definit un programa específic de treball.
- Seguretat i salubritat a les platges.
- Informació i Anàlisi en Salut Pública.

El Servei de Salut Pública se'n responsabilitza, també, de la línia d'actuació relacionada amb els animals de companyia.

Tasca efectuada

Suport als municipis

Acords de col·laboració amb 291 municipis i d'altres 9 ens locals (objectiu 2008: 300 ens locals)

Nre. d'habitants	< 5.000	5.001-10.000	10.001-15.000	15.001-20.000	20.001-50.001	> 50.000	Total
Municipis amb suport 2007	160	44	18	13	22	18	275
Municipis amb suport 2008	171	47	19	12	24	18	291
Total municipis província de Barcelona	184	50	21	12	25	18	310
% Cobertura	92,93%	94,00%	90,48%	100,00%	96,00%	100,00%	93,87%

Suport econòmic

Objectiu: donar suport econòmic als ajuntaments i altres ens locals que disposen de recursos propis, per desenvolupar totalment o parcialment les

competències que tenen assignades en l'àmbit de la salut pública. El suport als municipis en salubritat i seguretat a les platges, per la seva especificitat, s'explica en un altre apartat.

	Import Sol·licitat	Import Atorgat	% Import Atorgat/Import Sol·licitat
2007	3.448.480	1.406.192	40,78%
2008	4.921.666	1.759.938	35,76%

Any	Peticions ajuntaments	Subvencions concedides
2007	667	665
2008	753	747 (previsió 2008: 650)

L'any 2008 s'han atorgat subvencions per un total d' 1.759.938 euros, un 25,16% més que l'any 2007. No obstant això, la cobertura ha baixat ja que, paral·lelament al creixement de la consciència dels responsables municipals respecte a les seves

obligacions competencials en salut pública, s'ha incrementat molt la seva demanda de recursos, tant pel que fa a nombre d'ens locals com a les activitats a realitzar i les quantitats que han sol·licitat per fer-les, com es dedueix dels quadres següents:

	2007	2008	Δ08/07	2007	2008	Δ08/07
Promoció de la Salut	611.120	964.349	57,80%	199.999	302.362	51,18%
Seguretat alimentària	581.896	1.024.184	76,01%	349.888	448.750	28,26%
Legionel·losi i Plagues	687.255	734.271	6,84%	357.058	460.843	29,06%
Animals domèstics i aus urbanes	1.568.209	2.198.862	40,21%	499.220	547.983	9,77%
Total	3.448.480	4.921.666	42,72%	1.406.192	1.759.938	25,16%

25 ajuntaments costaners de la província (amb un total de 87 platges al llarg de 63 km) han rebut 888.000 euros per a la **seguretat i salubritat a les platges**. Els convenis signats garanteixen la prestació del servei de vigilància, salvament i socorrisme, el manteniment i l'adequat estat de les infraestructures, la vigilància i control en l'àmbit de la seguretat alimentària relacionat amb la venda o subministrament d'aliments, la promoció de campanyes d'educació i informació i el garantir les adequades condicions de salubritat.

22 municipis han rebut subvencions per a la **millora de les instal·lacions de tractament i desinfecció de l'aigua** per un total de 375.000 euros, dels que 150.000 han estat aportats per l'Agència Catalana de l'Aigua en funció del conveni de col·laboració existent.

Suport tècnic

Control sanitari de l'aigua de consum humà

Objectiu: Ajudar als municipis de menys de 5.000 habitants a desenvolupar una competència de caràcter obligatori com és el subministrament d'aigua de consum a la població. Es tradueix en la realització i interpretació d'anàlitzes de l'aigua i, si fos el cas, la comunicació dels possibles riscos, així com les mesures correctores a adoptar, d'acord amb allò establert pel Reial Decret 140/2003, que estableix els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.

Per portar a terme aquestes activitats, s'han establert convenis de col·laboració amb el Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (ConGIAC) i els laboratoris municipals de Granollers, Sabadell i la Mancomunitat Penedès-Garraf.

Nre. municipis amb suport

Any 2007	97/116
Any 2008	101/116

La distribució de mostres per cada tipus d'anàlisi ha estat la següent:

Tipus d'anàlisi	Nre. de mostres
A. de control	747
A. completes	166
A. aixeta consumidor	709
Altres anàlitzes	217
Total	1.839
(objectiu 2008)	(1.600)

En detectar la presència de contaminants, s'han establert plans de seguiment en 30 municipis que han comportat la recollida de 217 mostres per tal d'analitzar la qualitat de l'aigua de noves captacions, realitzar el seguiment de la concentració de certs contaminants i confirmar els resultats incorrectes en aplicació de la normativa.

Protocols d'autocontrol i gestió del subministrament

S'elaboren i se'n fa el manteniment perquè els municipis puguin fer un seguiment continu molt detallat del servei d'abastament d'aigua. Inclouen la introducció de totes les modificacions que es produeixen en la xarxa d'abastament d'aigua de consum humà: organigrama del servei d'aigües municipal, dades de població i consum, descripció de la xarxa, definició de zones d'abastament, plans de neteja i manteniment, pla de control analític, procediments d'aplicació de mesures correctores i pla de formació del personal.

Enguany s'han actualitzat 49 protocols d'autocontrol i gestió, dels quals 34 corresponen a modificacions en xarxa informades pel propi municipi i els altres 15, a modificacions introduïdes com a resultat de l'intercanvi d'informació entre l'Agència de Protecció de la Salut a l'Anoia i el Servei de Salut Pública.

A més del servei específic per als municipis de menys de 5.000 habitants que gestionen directament el servei de subministrament d'aigua per al consum humà, s'atenen al llarg de l'any consultes relatives al control dels riscos sanitaris relacionats amb les aigües de consum i amb l'adequació de les seves estructures i activitats a la normativa vigent. S'han atès consultes relacionades amb problemes de contaminants, anàlisis "in situ" i competències en el control del risc i en la comunicació a la població. Aquest suport es dona normalment per telèfon o per correu electrònic.

Vigilància i control dels establiments alimentaris

Objectiu: Col·laborar amb els 234 ajuntaments menors de 10.000 habitants en la gestió dels riscos per a la salut derivats dels productes alimentaris en les activitats del comerç minorista, menjadors de llars d'infants, escoles i residències d'avis i bars i restaurants, d'acord amb les competències assignades als municipis.

L'activitat anual es pacta i programa amb cada municipi i segueix una estricta metodologia que inclou la visita amb un protocol específic d'actuació per a cada tipus d'establiment i destinada a

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

comprovar tant les condicions estructurals i d'equipament com la higiene general, la dels processos d'elaboració i la dels manipuladors, així com altres factors que puguin suposar un risc sanitari. Es realitzen també controls "in situ" i presa

de mostres d'aliments i d'aigua potable i assessorament per implantar sistemes d'autocontrol. Finalment, es faciliten els resultats a l'ajuntament i a cada establiment visitat.

Activitat	Any 2008
Nre. municipis visitats	69
Menjadors col·lectius socials (escoles, llars d'infants, residències...)	299
Menjadors col·lectius comercials (bars, restaurants...)	81
Establiments de venda minorista (carnisseries, menjars preparats...)	63
Mercats no sedentaris	64
Total establiments visitats	507
(objectiu 2008)	(500)

De les 299 visites de vigilància i control als menjadors col·lectius socials, s'han derivat 172 mostres de verificació per analitzar als laboratoris municipals amb què es té conveni de col·laboració.

També s'ha fet la vigilància i el control sanitari de 110 establiments de 22 municipis a través d'un acord de col·laboració econòmica amb la Mancomunitat Penedès-Garraf.

Hi ha establert un servei continu d'assessorament i informació tècnica i jurídica als ajuntaments per correu electrònic o telèfon, principalment relacionat amb temes normatius i de metodologia necessaris per a la planificació, organització i realització dels programes de Seguretat Alimentària.

Quan ho requereixen les circumstàncies, es desplacen al municipi els nostres tècnics i també es col·labora en l'elaboració de guies d'autocontrol, com l'any 2008 amb els ajuntaments de Barberà i Sant Cugat del Vallès per al sector de carnisseries.

Sanitat ambiental

Objectiu: Proporcionar suport als municipis en el marc de les competències que la legislació vigent els atorga per a l'abordatge d'actuacions en matèria de sanitat ambiental, donant elements per protegir la ciutadania dels riscos que, provenint del medi, pugui perjudicar la seva salut.

Activitat 2008	Nre. municipis
Vigilància i control sanitari de piscines d'ús públic i poliesportius (en municipis de menys de 5.000 habitants)	44 (53 piscines)
Control de les condicions higienicosanitàries dels establiments de tatuatge i/o pírcing.	2
Control de plagues urbanes	12
Control d'animals peridomèstics (coloms, gavines i estornells)	38
Control de la salubritat de les sorres d'àrees de joc infantil.	1

Seguretat i salubritat a les platges

Objectiu: donar suport als 25 municipis del litoral barceloní (tots menys Barcelona ciutat) en la

prestació dels serveis de salvament i socorrisme i els relacionats amb la salubritat de les platges.

Activitat 2008	Nre. municipis	Nombre
Anàlisi microbiològica de les sorres	18* (51 platges)	816
Distribució plafons informatius als llocs de socors (indicadors de la radiació ultraviolada del sol, temperatures de l'aigua i de l'ambient, vent, visibilitat i estat de la mar)	25	42
Distribució de material informatiu amb consells i recomanacions de salut.	25	310.000
Distribució de minicontenidors de brossa petita per a la netedat de les platges.	25	100.000
Braçalets identificadors per a infants.	25	19.800

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Activitat 2008	Nre. municipis	Nombre
Elaboració i aplicació d'un protocol de seguiment de l'estat de les infraestructures de vigilància, salvament i socorrisme i de seguiment de les activitats municipals en matèria de seguretat i salubritat a les platges.	25 (87 platges)	25 visites tècniques

* Tots els costaners de la província excepte els de l'àmbit metropolità.

Campanya "cuida les platges i cuida't tu": S'han emès diferents espots publicitaris per TV3 i XTVL i diferents falques de ràdio durant la temporada de platges.

La Comissió Política del Litoral fa la valoració de la temporada anterior i la presentació de les línies d'actuació de la següent es una reunió que aplega els regidors de tots els municipis costaners amb excepció de Barcelona. El 2008 es va realitzar el dia 25 de febrer.

Promoció de la salut

Objectiu: Proporcionar als ajuntaments recursos tècnics perquè puguin desenvolupar accions dirigides a promoure estils de vida saludables. Hi ha també

establert un sistema de resposta continuada per correu electrònic i telèfon a les consultes dels ajuntaments.

Activitats d'educació per a la salut
Per a municipis de menys de 20.000 habitants, per mitjà d'un catàleg d'activitats educatives: tallers, xerrades informatives, exposicions i material educatiu, que es revisa i renova periòdicament.

105 municipis han fet demanda de tallers i xerrades
23.223 persones han assistit als 1036 tallers i xerrades realitzades (el taller de primers auxilis i el de prevenció en el consum d'alcohol per adolescents s'han ofert a tots els municipis de la província).

Activitat oferta (tallers/xerrades)	Destinatari	Nre. d'activitats
Seguretat vial (2 tallers)	Joves/adolescents	36
Tabac i alcohol (3 tallers)	Joves/adolescents	202
Sexualitat (2 tallers i 3 xerrades)	Joves/adolescent	174
	Pares/mares	37
	Nens de P5 a 2n d'ESO	298
	Joves/adolescents	110
Nutrició saludable (7 tallers i 2 xerrades)	Pares/mares	7
	Gent gran	22
	Tota la població	7
	Joves/adolescents	87
D'altres temes en salut (1 taller i 5 xerrades)	Gent gran	21
	Tota la població	35
Total (tallers/xerrades)		1036
(objectiu 2008)		(800)

Exposicions

Tipus d'exposició	Nre. municipis	Guies lliurades*
<u>Cuida't les dents.</u> Per a nens i nenes de 5 a 9 anys. Foment de la salut bucodental	20	364
<u>Treu-li suc a la sexualitat. Una visió positiva i saludable de la sexualitat</u> Per a adolescents i joves de 12 a 16 anys. Ofereix informació sobre sexualitat i promoció de la salut, deconstrueix rols i estereotips i motiva la reflexió com a punt de partida de futures decisions responsables.	18	435
<u>Què pinta la Sida?</u> Per a joves i adolescents. Sensibilitza per adoptar actituds positives envers la Sida.	4	
<u>Municipi sense fum.</u> Per a escolars i públic en general. Sensibilitza sobre els efectes del tabac, intenta evitar l'inici de l'hàbit i fomentar l'abandonament.	19	

*Juntament amb l'exposició es lliuren unes guies que permeten realitzar activitats al seu voltant.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Material educatiu: quaderns (que es troben en format pdf al web del servei), jocs, etc. que se cedeixen al municipi, perquè ho distribueixi a biblioteques,

centres cívics, culturals o de tot tipus a on els joves vagin a fer consultes.

Tipus de material	Nre. municipis	Material lliurat
<i>Malalties de transmissió sexual.</i> Quadern. Per a joves i adolescents. Element d'ajuda i orientació per evitar possibles riscos per a la salut.	22	1046
<i>La Sida.</i> Quadern. Resol dubtes sobre què és, com es transmet i les mesures preventives per evitar la seva transmissió.	21	1048
<i>Anticoncepció.</i> Quadern. Per a joves i adolescents. Els apropa a comprendre la sexualitat en els seus aspectes positius de comunicació, interrelació i plaer, sense oblidar les mesures de prevenció.	27	1051
<i>Joc interactiu de primers auxilis.</i> CD. Ensenya les intervencions correctes en cas d'accidents habituals en diversos espais quotidians (casa, carrer, platja, muntanya).	27	151

Promoció de la Salut Mental:

S'ha iniciat aquesta nova línia de treball. L'any 2008 s'ha fet un treball de prospecció en municipis de més de 20.000 habitants per tal de poder determinar les necessitats al territori i prioritzar les intervencions a dur a terme. S'ha definit un programa específic per a la promoció de la salut mental a curt/mig termini.

Informació i anàlisi en salut pública

Objectiu: obtenir, gestionar i sistematitzar la informació a fi de transformar-la en coneixement sobre salut pública i posar-la a l'abast dels municipis.

L'activitat ha estat en relació a tres projectes bàsics:

- Premsa i Salut; La salut i els mitjans de comunicació.
- El centre documental digital especialitzat en salut pública; suport documental.
- El sistema d'informació en salut (SISalut); indicadors/informes de salut municipals.

La salut i els mitjans de comunicació.

L'objectiu de "Premsa i Salut" és informar i donar a conèixer, als responsables polítics i tècnics de salut municipal, aquells temes que en matèria de salut puguin generar interès o alarma social en la ciutadania. La salut pública té un pes específic molt important en els mitjans de comunicació per l'interès creixent del ciutadà i l'augment de l'activitat econòmica del sector salut. "Premsa i Salut" s'ha desenvolupat no com un simple recull de premsa sinó com una eina de selecció d'articles sobre temes d'interès i/o rellevància en matèria de salut pública amb valor afegit pel seu tractament periodístic i informatiu.

La selecció de notícies es realitza i edita tots els dies laborables abans de les 11 hores i els dilluns s'incorporen les notícies del cap de setmana amb una mitjana de 6 notícies diàries.

Nombre de subscriptors*	732 (objectiu 2008: 400)
Nombre d'ens locals on arriba	291 (objectiu 2008: 250)
Notícies revisades	50.462
Notícies seleccionades	1.164 (2,5%)
D'àmbit internacional	20%
D'àmbit estatal	41%
D'àmbit nacional	39%

* Electes amb responsabilitat en salut pública local i tècnics de salut dels municipis de la província.

"Premsa i Salut" recull també documents informatius i/o recomanacions de les autoritats sanitàries competents i informa de les activitats i programes relacionades o promogudes des de l'Àrea de Salut Pública i Consum dirigides a les entitats locals.

El centre documental digital especialitzat en salut pública (CDS)

El Centre Documental en Salut, realitzat en col·laboració amb la Fundació Biblioteca Josep Laporte, és un servei allotjat a la web de la Diputació i posat a l'abast dels polítics i tècnics locals mitjançant accés personalitzat. El nombre d'usuaris acreditats és de 342 (77 càrrecs electes i 265 tècnics de 133 entitats locals).

Permet l'accés a 350 revistes especialitzades, 9 bases de dades bibliogràfiques i una selecció de qualitat acreditada de revistes i recursos tècnics

existents en línia. La mitjana de sessions ha estat de 1.320/mes. Les recerques bibliogràfiques monitoritzades en la base de dades ProQuest Medical Library (base de dades de revistes de biomedicina) indiquen el nivell d'activitat dels usuaris, representant en aquesta base de dades una mitjana de 95 recerques i de 85 documents descarregats mensualment.

El centre té l'acreditació internacional HONcode, el Código de Conducta de la Fundación Health on the Net per a webs mèdiques i de salut en relació a la fiabilitat i la credibilitat de la informació. Ha estat reconeguda a nivell nacional per la Web Mèdica Acreditada del Col·legi de Metges de Barcelona. Aquestes són dues de les entitats d'acreditació més prestigioses en webs de contingut sanitari.

El sistema d'informació en salut (SISalut)

El SISalut és un programa informàtic dissenyat amb la finalitat de permetre l'obtenció d'indicadors sistemàtics de salut per municipi i incloure fonts d'informació pròpies, en la mesura de les necessitats i capacitats del sistema. Es realitza per mitjà d'un conveni de col·laboració amb l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

SISalut, en el moment que estigui operatiu, ha de permetre:

- Disposar de dades sistemàtiques en base poblacional o sobre mostres representatives.
- Tenir informació de dades demogràfiques, socioeconòmiques, de salut i de serveis sanitaris, entre d'altres.
- Obtenir indicadors a partir de fonts d'informació de dades primàries.

Durant l'any 2008 s'ha gestionat l'obtenció de diferents fonts de dades, mitjançant acords amb les institucions propietàries de les mateixes, i la seva càrrega en el SiSalut. Actualment es disposa de:

- Padró municipal dels anys 1998 al 2007.
- Interrupcions voluntàries d'embarassos (IVE) dels anys 1997 – 2005.
- Conjunt Mínim Bàsic Dades (CMBD) d'altres hospitalàries d'aguts (CMBD-HA), de recursos socis sanitaris (CMBD-RSS) i d'hospitalització psiquiàtrica (CMBD-SMH) corresponent als anys 2003 – 2007; Natalitat i fecunditat anys 1996 – 2007, Mortalitat anys 1996 – 2005 i Accidents de treball i malalties professionals anys 1997 – 2006.

En el disseny d'aquesta eina estan col·laborant els municipis de Sabadell, Terrassa, Sta. Coloma de Gramenet, Mataró, el Prat de Llobregat, Terrassa i Igualada.

La complexitat del sistema i el retard que s'ha produït en la cessió de dades per d'altres institucions ha impedit complir amb l'objectiu 2008: que 30 ajuntaments disposessin d'informes d'indicadors de salut local.

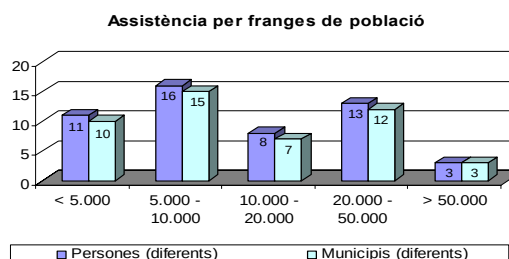
Formació per a electes i tècnics municipals

Jornades per a càrrecs electes

Objectiu: capacitar els càrrecs electes mitjançant formació basada en la presa de decisions polítiques. Les jornades incorporen experiències municipals presentades pels regidors.

Activitat	Nre. assistents*
11/03/08. Foment de l'alimentació saludable.	17
18/06/08. Estratègies d'intervenció per al control de l'expansió del mosquit tigre a nivell local.	27
01/10/08. La salut: element clau a incorporar en totes les polítiques locals.	26
17/12/08. Estratègies de participació ciutadana.	19

*Les 89 assistències corresponen a 51 electes de municipis diferents, d'acord amb la següent gràfic:



ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Activitats per a personal tècnic municipal

Nre. cursos	Activitat	Nre. assistents
1	Prevenió de l'alcoholisme en joves	14
1	Salut comunitària i participació	16
1	El mosquit tigre: prevenció i control	21
1	Vigilància i control d'obraders	19
1	Prevenió dels riscos associats a la sexualitat	20
1	Control de plagues a l'àmbit local	41
1	Disseny d'un programa d'intervenció en promoció de la salut	15
1	Promoció de la salut mental	20
2	Bases de dades bibliogràfiques en Salut Pública	30

S'ha becat 10 tècnics municipals, amb l'objectiu d'afavorir la seva capacitat, per assistir al curs de Diplomant en Sanitat organitzat per l'Institut d'Estudis de la Salut (IES), amb qui s'ha signat un conveni.

Activitats per a professionals del territori realitzades en aules de municipis del territori de la província de Barcelona

Nre. cursos	Activitat	Nre. assistents
20	Mòdul bàsic: Higiene alimentària	459
2	Mòdul avançat:	19
1	Mòdul pla de control de proveïdors i de traçabilitat	11
3	Taller educació sexual i afectivitat	32
2	Prevenió del consum de drogues	32
5	Trastorns del comportament alimentari	74
9	Disseny de menús escolars saludables	173
8	Actuacions bàsiques en primers auxilis	125

Publicacions

	Nre. municipis	Material lliurat
<i>La Sopa de lletres</i> . Material educatiu. Per a alumnes de 1r cicle de primària. Millora els seus coneixements sobre la seguretat alimentària.	58	657
<i>El drac Naym-Nyam</i> . Material educatiu. Per a alumnes de 2n cicle de primària. Treballa els conceptes bàsics de la seguretat alimentària: la higiene i la correcta preparació i conservació dels aliments, així com el seu valor nutritiu.	56	6.472
<i>La Laia al país de les dents</i> . Per a alumnes de primer cicle de primària. Promou hàbits higienicodentals saludables. Comprèn un conte i activitats didàctiques que recullen els coneixements assolits amb el conte, una guia pel professor per a la dinamització i utilització del material, i un díptic amb un decàleg sobre la salut bucodental per a mares i pares. La distribució es farà a principis de 2009.		

L'any 2008 s'ha realitzat l'edició revisada dels tres quaderns sobre educació sexual, que es començaran a distribuir a principis de 2009, i s'ha fet l'encàrrec dels continguts del primer quadern sobre salut mental.

Participació en Congressos i Jornades Participació activa

- Jornada "Pol·len i Salut". Barcelona, 5 de febrer. En el marc del conveni amb la Xarxa Aerobiològica

de Catalunya (XAC) .Dirigida a tècnics municipals per donar-los a conèixer l'impacte sobre la salut del pol·len present a l'ambient i presentar la XAC com una eina d'informació i assessorament sobre plantes i arbres de menor capacitat al·lergènica per a la població. A partir d'aquesta data, es va incorporar com un servei més al web del Servei de Salut pública.

- Jornada "Control Integrat de plagues en espais municipals", Mataró, 28 de maig, coorganitzada pel

Departament de Salut, la Diputació de Barcelona i municipis del Maresme Centre en el marc de l'Assaig de desplegament de l'Agència de Salut Pública en aquest territori.

- IV Saló pel Benestar i la Defensa de l'Animal Abandonat (ADDA). Barcelona, octubre. Ponència "Imatge i Promoció dels centres d'animals de companyia".
- I Jornada Tècnica del PASS (Pla integral per a la promoció de la salut mitjançant l'activitat física i l'alimentació saludable). Barcelona, 25 de novembre. Ponència "Intervencions en alimentació saludable, amb i per als ens locals de la província de Barcelona". Relators en la taula rodona "Amb motiu de l'Activitat física..."
- Jornada "Les alertes alimentàries i les administracions locals". Barcelona, 11 de desembre. Coorganitzadors amb l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària i l'FMC. Foment de la cooperació, informació i coordinació entre les diferents administracions que actuen en seguretat alimentària. Participen més de 60 ajuntaments.

Assistència

- Jornada de presentació dels Assaigs de l'Agència de Salut Pública de Catalunya. Barcelona, 22 de gener. Organitza: Departament de Salut.
- Seminari "Menjadors escolars i alimentació saludable". Castelldefels, 2 de juny. Organitza: Agència de Protecció de la Salut.
- "3r congrés Internacional d'autocontrol i seguretat alimentària". Còrdova, abril.
- "1r congrés Internacional de Celiaquia" Barcelona, setembre.
- Jornades sobre "joves i VIH/sida: millorant les intervencions de prevenció". Barcelona, 6 i 7 de novembre. Organitza: Sida-Studi.
- Congrés internacional "Mas Allá del XX Aniversario de la Bandera Azul". Huelva, novembre.
- Jornada "Salut mental i addiccions la integració en xarxes". Barcelona, 21 de novembre. Organitza: Associació Catalana de Professionals de Salut Mental – AEN i la Fundació Congrés Català de Salut Mental.

Actuacions transversals internes

S'han intensificat les accions amb d'altres àrees de la Diputació de Barcelona per afavorir sinergies i optimitzar recursos.

- Àrea de Benestar Social: Intercanvi d'informació sobre el suport a entitats. No ensolapament en l'àmbit de drogodependències (Benestar Social dona suport a activitats de salut pública de prevenció de drogues il·legals i Salut Pública a les

activitats relacionades amb tabaquisme i alcoholisme).

- Àrea de Comerç: s'ha col·laborat en la revisió de la Guia de Mercats i s'ha participat en els dos congressos de mercats organitzats per aquella àrea.
- Àrea de Cultura. Servei de Coordinació Bibliotecària: Tots dos Serveis treballaran per tal d'incorporar la perspectiva salut a la dinàmica de les biblioteques.
- Àrea de Desenvolupament Econòmic: El Servei de Salut Pública es va incorporar el 2008 al grup de treball de "Ciutats lentes" (cittaslows).
- Àrea d'Esports. Servei d'Esports: per millorar el suport als ajuntaments en matèria de piscines d'ús públic en els municipis de menys de cinc mil habitants.
- Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Oficina del Pla Jove: quatre municipis que feien tallers de Seguretat vial per adolescents ofertats des del nostre Servei han tingut a la vegada l'exposició "El risc de l'asfalt", de l'Oficina.
- Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home: organització conjunta del IX Seminari de reflexió sobre polítiques municipals per la salut integral de les dones "Dones, immigració i salut", en el marc de la commemoració del Dia Internacional d'Acció per la Salut de les Dones, amb l'assistència de 123 participants.
- Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge. Gerència d'Urbanisme, Habitatge i Activitats: El Servei de Salut Pública es va incorporar el 2008 a la Taula per a la Millora Urbana.

Suport i col·laboració amb entitats

S'han concedit subvencions a associacions, fundacions i organitzacions sense ànim de lucre que fan actuacions en els municipis en les diferents línies de treball del servei de Salut Pública.

Entitats subvencionades	66
Import total	198.000 €

Així mateix, s'ha col·laborat mitjançant convenis en diversos projectes d'especial incidència en els municipis dins de l'àmbit de la salut pública. En alguns d'ells s'ha participat tècnicament.

Convenis realitzats	7
Contribució econòmica total	51.000 €

Coordinació i cooperació externes

Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya

S'han realitzat reunions de coordinació amb els serveis centrals i regionals de l'Agència de Protecció de la Salut per millorar el nivell de coordinació en el suport que totes dues administracions estan prestant als municipis i evitar la duplicitat d'accions formatives, inspeccions o de qualsevol altre tipus. S'ha mantingut la implicació i col·laboració en el desplegament dels assaigs territorials de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

Agència Catalana de Seguretat Alimentària
En representació de la Federació de Municipis, s'ha participat en:

- Comissió Interadministrativa.
- Grup de treball sobre Auditories dels controls oficials de la Cadena Alimentària; creat per facilitar i coordinar la implementació de les auditories dels controls oficials en la cadena alimentària, d'acord amb el que estableix la normativa comunitària.
- Grup de treball sobre l'autocontrol en la cadena alimentària; creat amb la finalitat d'impulsar l'autocontrol en les empreses agroalimentàries.

Departament de Medi Ambient de la Generalitat

S'ha renovat el conveni amb l'Agència Catalana de l'Aigua per col·laborar en la millora d'infraestructures de desinfecció de l'aigua així com en l'intercanvi d'informació relacionada amb el control de la qualitat sanitària de l'aigua, amb la finalitat d'optimitzar el suport que totes dues administracions donen als municipis de menys de 5.000 habitants.

Es col·labora també amb l'Agència Catalana de l'Aigua pel que fa a la presència de meduses al litoral barceloní.

Federació de Municipis de Catalunya

Es participa en el Consell Assessor tècnic constituït per indicació de la comissió permanent de Salut i Consum (on també hi participen representants de l'Àrea), així com en el Grup tècnic de Seguretat Alimentària.

Acadèmia de Ciències Mèdiques de Catalunya i Balears

El conveni de col·laboració signat amb aquesta entitat, ha significat al 2008, becar la matriculació de 4 tècnics municipals al segon any del segon curs

de la Diplomatura de Postgrau sobre *Immigració, Interculturalitat i Salut*, amb una aportació econòmica per part de la Diputació de 3.500 €.

Universitat de Barcelona (UB). Facultat de Pedagogia

El desembre de 2008 s'ha signat un conveni de col·laboració amb aquesta universitat, per a la recerca del millor format i contingut de les eines pedagògiques per a la promoció de la salut en nens/es joves.

Fundació Universitària Balmes de Vic

Col·laboració en el Premi a la promoció de la salut de l'Escola Universitària de Ciències de la salut.

Universitat Pompeu Fabra

S'ha renovat el conveni per al desenvolupament d'activitats formatives en l'àmbit de la salut pública.

Xarxa Aerobiològica de Catalunya (XAC)

Integrada a l'Institut de Ciència i Tecnologia ambientals (ICTA) de la Universitat Autònoma de Barcelona. En el marc del conveni establert amb aquesta institució, l'any 2008, a més de la jornada tècnica realitzada, s'ha proporcionat suport tècnic als ajuntaments sobre planificació en zones verdes de baix contingut al·lèrgic, per millorar la qualitat de vida dels afectats de malalties respiratòries.

Consell Comarcal del Baix Llobregat

Es col·labora en un projecte pilot d'intervenció en la lluita contra el mosquit tigre. Així mateix mitjançant acord de col·laboració amb el Servei de control de mosquits, que en depèn, es presta suport a tots els municipis en el diagnòstic de plagues.

Institut Català d'Oncologia

S'ha renovat el conveni de col·laboració en matèria d'educació i sensibilització per la prevenció i protecció solar.

Xarxa Sida i Món Local

Es treballa amb aquesta xarxa des de la comissió permanent i amb l'assistència als plenaris de la mateixa. Al 2008, el treball més important ha estat l'organització de la "III Jornada Sida i Món Local a Catalunya", que se celebrarà el 26 de febrer de 2009 al municipi d'El Prat de Llobregat, així com la trobada d'experts prèvia a aquesta jornada que es desenvoluparà al mateix municipi el 25 de febrer.

Servei de Suport a les Polítiques de Consum

Definició i objectius

Són objectius del Servei de Suport a les Polítiques de Consum:

- Oferir eines als ajuntaments per exercir les competències municipals en defensa dels consumidors i dels usuaris i assegurar-ne el compliment.
- Promoure canvis d'actitud en els agents relacionats amb el consum: proveïdors i consumidors.
- Fomentar polítiques municipals de defensa dels drets dels consumidors i usuaris.

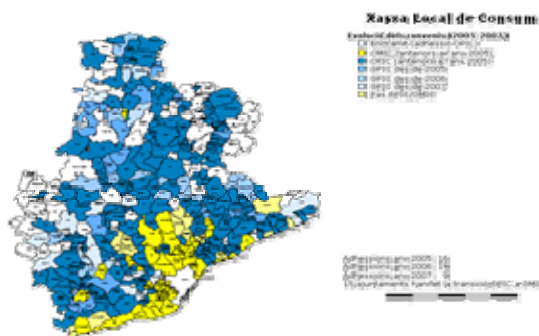
Línies d'actuació:

- Suport als serveis municipals de consum.
- Informació i assessorament en consum.
- Control i disciplina de mercat.
- Formació i capacitat.

Tasca efectuada

Suport als municipis

L'any 2008 l'impacte territorial dels diversos programes de Consum s'ha estès a pràcticament tot el territori de la província, com es pot veure en el següent mapa:



Suport econòmic

El nombre d'ajuntaments de la província que van rebre suport econòmic a través de la convocatòria de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat per fer activitats en matèria de protecció i defensa de les persones consumidores ha estat de **65**, distribuït de la següent manera:

	Nombre d'ajuntaments	Aportació Econòmica
Creació de Serveis Municipals de Consum	17	150.000
Manteniment de Serveis Municipals de Consum	48	490.000
Manteniment Junes Arbitrals de Consum Municipals (6 SMC disposen també de JAC)		60.000
Total	65	700.000

Cal senyalar que ha crescut també de manera significativa el nombre d'ajuntaments que, amb la nostra col·laboració, ha decidit constituir serveis propis de defensa de les persones consumidores i usuàries, passant de 56 el 2007 a 67 el 2008 (+ 20%)

Suport econòmic als ajuntaments de l'XLC/XBMQ

Concepte	2006	2007	%	2008	%
Creació de Serveis Municipals de Consum	55.000 €	85.000 €	54,55%	150.000 €	76,47%
Manteniment de Serveis Municipals de Consum	359.000 €	399.000 €	11,14%	490.000 €	22,83%
Manteniment Junes Arbitrals de Consum Municipals	50.000 €	60.000 €	20,00%	60.000 €	0%
Total	464.000 €	544.000 €	17,24%	700.000 €	28,68%

Nombre ajuntaments amb suport econòmic XLC/XBMQ:

Concepte	2006	2007	%	2008	%
Creació de Serveis Municipals de Consum	8	12	50,00%	17	41,67%
Manteniment de Serveis Municipals de Consum	41	42	2,44%	48	14,29%
Total	49	54	10,20%	65	20,37%

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Suport tècnic

Una part molt important del suport tècnic s'ha realitzat a través de la Xarxa Local de Consum (XLC), que veu incrementar-se contínuament el nombre d'adhesions.

Any	Municipis adherits
2005	205
2006	234
2007	244
2008	265
Objectiu 2008	250

L'XLC és un òrgan de participació dels ajuntaments de la província de Barcelona, promoguda per la Diputació, amb l'objectiu de promoure polítiques públiques de defensa dels drets de la persones consumidores, unificar criteris i rendibilitzar els recursos que les administracions locals destinen a polítiques de consum.

L'XLC està regulada per acord de Ple de la Diputació i convenis amb els ajuntaments i reuneix regularment els seus òrgans directius (assemblea i comissió coordinadora) per revisar la tasca feta i programar nous objectius a desenvolupar per la comissió tècnica. L'any 2008 els principals objectius treballats són:

- Incrementar la consciència de la importància de les polítiques de consum.
- Incrementar la influència de la xarxa en el desenvolupament de polítiques públiques de consum.
- Ampliar l'impacte territorial de la XLC.
- Ampliar/diversificar serveis.
- Treballar per a incrementar la qualitat.

Assessorament en matèria de consum

Objectiu

- Proporcionar assessorament i suport tècnic als serveis municipals de consum.
- En aquells ajuntaments que no disposen d'oficines pròpies i d'acord amb les seves peticions, donar cobertura a l'assessorament i informació personalitzada als/les ciutadans/nes que ho sol·liciten i tramitació de reclamacions i denúncies. Aquest servei es fa mitjançant l'Oficina Provincial d'Informació al Consumidor, tant des de les Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor com per mitjans telemàtics.

Resum de l'activitat

Oficina Provincial de Informació al Consumidor (OPIC). Unitats Mòbils

Comparatiu visites de les Unitats Mòbils 07-08

	Any 2007	Objectiu 2008	Any2008	% Increment
Nombre visites realitzades per les UMIC	783	800	863	

Ajuntaments visitats per les Unitats Mòbils, classificats per grups de població

Tipus d'ajuntament visitat/ segons població	Nombre ajuntaments visitats de cada grup de població
> 10.000	18
De 5.000 a 10.000	42
De 1000 a 5000	83
< 1000	55
Total	198

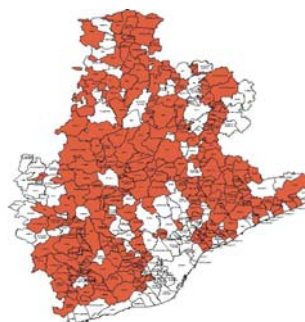
Freqüència de visites de les unitats mòbils

Visites/any	
6 o +	20%
3-5	65%
1-2	15%
mitjana	4,36
moda	5

L'ajuntament tipus seria un de 3.800 habitants, que es visita amb una periodicitat trimestral. En la mida que els ajuntaments disposin de serveis propis, es podria incrementar les visites a aquells que tenen menys recursos a la vegada que caldria tenir majors disponibilitats d'assessorament.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

En el mapa següent, s'hi poden observar els municipis de la província de Barcelona que han rebut –com a mínim– una visita de les UMIC (Unitats Mòbils d'Informació al/la Consumidor/a) durant el 2008.



Oficina Provincial de Informació al Consumidor (OPIC). “Bústia del Consumidor” Expedients de reclamació tramitats. Quadre comparatiu 2007-2008

Concepte	Any 2007	Previsió Any 2008	Any 2008	Increment
Ajuntaments promotors d'expedients	154		168	
Nombre total expedients	2.140	3900	2.281*	7%
Expedients amb origen a les Unitats mòbils	1.113 (52%)	1.300	1.138 (49,9%)	2,2%
Expedients amb origen als ajuntaments	1027 (48%)	2.600	1.143 (50,1)	11,3%
Temps mitjà de tramitació	83 dies	<50 dies	20 dies**	

* Un 25% corresponen a 10 ajuntaments.

**En la majoria dels casos es facilita informació especialitzada als ciutadans.

El fet que la previsió sigui superior al que finalment s'ha produït només indica que el nombre de ciutadans que preveïem que fessin reclamacions ha estat inferior, sense que lògicament pugui fer-se cap acció en aquest sentit.

Tipologia dels expedients tramitats

Tipus expedient	%
Reclamacions	65
Peticions informació	23
Denúncies	12

Sectors objecte de les reclamacions

Sector	%
Empreses de telecomunicacions	35
Comerç minorista de proximitat	14
Habitatge	11
Altres serv. (financ, assegurances,...)	40

Temps de resolució dels expedients de consulta/reclamació'08

Temps de resolució	Expedients	%
De forma immediata	391	19%
Entre 1 dia i 1 setmana	540	26%
Entre 1 setmana i 15 dies	391	19%

Temps de resolució	Expedients	%
Entre 15 dies i 1 mes	344	17%
Entre 1 i 3 mesos	315	15%
Entre 3 i 6 mesos	80	4%
Més de 6 mesos	14	1%

Assessorament a tècnics i electes municipals

En el darrer any es van efectuar 481 assessoraments en el territori a càrrecs electes o personal municipal amb responsabilitats en matèria de consum en 206 ajuntaments adherits a la Xarxa Local de Consum (78% del total) i 496 atencions telefòniques a 151 ajuntaments diferents.

Reunions d'assessorament classificades segons l'interlocutor municipal

Interlocutor municipal	Assessoraments
Alcalde/ssa	52
Coordinador/a	9
Gerent/a	3
Regidor/a	140
Responsable de l'OMIC	20
Secretari/ària municipal	21
Tècnic/a municipal	226
Tinent d'Alcalde	10

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Consultes telefòniques d'assessorament, classificades segons tipologia'08

Tipologia de la consulta	Atencions telefòniques
Col·laboració en la resolució de consultes i reclamacions	120
Suport a tècnics municipals (temes generals)	260
Suport a tècnics municipals (control i disciplina de mercat)	47
Suport a electes	4

Control i disciplina de mercat

Objectius

- Cooperar amb els ajuntaments en la organització, desenvolupament i avaluació de campanyes d'inspecció de consum de caràcter informatiu, en funció de les necessitats manifestades i de la disponibilitat dels recursos.
- Informar els empresaris i sectors empresarials relacionats dels requeriments tècnics exigibles en matèria de consum.
- Informar els ajuntaments dels resultats i de l'avaluació de les campanyes.
- Dissenyar i produir protocols d'inspecció.

Les campanyes es realitzen amb recursos propis o contractats.

Es fan 3 tipus de campanyes:

- Verificació dels requisits mínims en establiments comercials.
- Campanyes d'inspecció informativa per sectors comercials.
- Campanyes d'inspecció informativa per zones comercials.

L'activitat de les campanyes la realitza personal tècnic del servei, amb autorització municipal. La majoria es desenvolupen en dues fases, amb un interval d'uns mesos per tal de donar possibilitats als inspeccionats de modificar aquells aspectes que incompleixen la normativa.

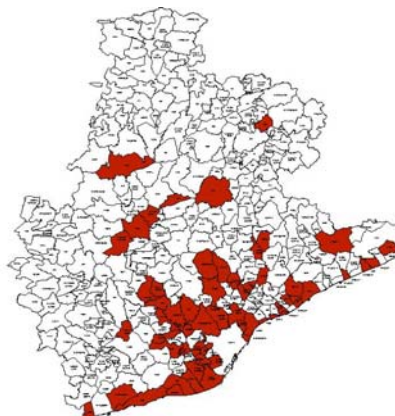
En el cas de les empreses contractades, que també actuen amb autorització municipal, les campanyes es desenvolupen en una única fase.

Comparatiu inspecció de consum 2007-2008

	Recursos humans utilitzats	Any 2007	Previsió Any 2008	Any 2008	Increment s/2007
Nre. establiments inspeccionats	Propis	1.648	2.500	1.779	7,9%
Nre. establiments inspeccionats	Externs	3.252	3.500	2.761	-17,8%
Total		4.900	6.000	4.540	
Nre. municipis amb campanya	Propis	41		34	
Nre. municipis amb campanya	Externs	35		31	
Total		76		65	
Establiments insp/tèc/dia.	Propis	1,7	>3	3,23	

La disminució total del nombre d'establiments visitats en 2008 està relacionada amb la disminució del "ratio" de visites per inspector i dia de les empreses externes, a causa que els municipis on s'han desenvolupat aquestes campanyes tenien menor densitat comercial que els municipis on es desenvoluparen campanyes l'any 2007 i que s'han realitzat campanyes de major complexitat.

En el mapa següent, s'hi poden observar els municipis que s'han beneficiat d'una o més campanyes d'inspecció informativa al llarg de l'any 2008.



Activitats educatives per a la població en matèria de consum responsable

Objectiu

- Cooperar amb les administracions locals en la organització d'activitats educatives en matèria de consum.

- Proporcionar servei directe a municipis de la Xarxa Local de Consum amb una població inferior a 30.000 habitants.

Resum d'activitats

El Servei lliura cada any als ajuntaments un catàleg amb l'oferta d'activitats educatives. El quadre següent resumeix l'activitat desenvolupada.

	Any 2007		Previsió 2008	Any 2008		% s/2007
	Activ.	Ajunt.		Activ.	Ajunt.	
Activitats educatives presencials (xerrades, tallers, espectacles)	202		160	160		-24,5%
Activitats realitzades en mitjans de comunicació (Radio i TV locals)	58		60	56		-3,4%
Total activitats educatives realitzades	270	61	65	221	56	-18%

El menor nombre d'activitats s'explica per haver-se modificat força el catàleg d'activitats per millorar la qualitat de la oferta que inclou, tallers i espectacles orientats específicament a col·lectius concrets, la qual cosa dificulta la gestió de les demandes per part dels ajuntaments. Tanmateix, s'ha aconseguit incrementar l'assistència a les activitats, que és de 20 persones de mitjana a les activitats presencials.

El 30% de les activitats han estat realitzades directament pels tècnics del Servei i la resta per proveïdors externs. Per primera vegada s'ha realitzat una sessió de presentació del catàleg de l'any següent (2009), a la que varen assistir 43 tècnics municipals.

Materials educatius per a la seva cessió als ajuntaments

Objectiu: generar recursos educatius que puguin ser utilitzats pels serveis de consum dels ajuntaments que ho sol·licitin. Dirigir preferentment al públic escolar d'ensenyament primari i secundari.

S'inclou un dossier informatiu amb guia didàctica per als professors, fitxes didàctiques necessàries per a desenvolupar les activitats proposades, consells pràctics, una guia de termes, la normativa aplicable al tema i les transparències que es poden utilitzar per a l'exposició així com d'altres elements com ara vídeo/DVD, casset/CD, CD-ROM, etc.

Maleta didàctica "L'obsessió per la pròpia imatge". Tracta aspectes relacionats amb la publicitat dels aliments des del punt de vista de l'educació del consumidor

Maleta didàctica "Eco consum". Introdueix missatges relacionats amb el consum responsable.

Maleta didàctica "Contes per aprendre a consumir". Cinc contes dirigits a la educació infantil i/o especial.

S'han cedit maletes didàctiques a 18 ajuntaments (previsió 2008: 15).

Exposicions

L'exposició "Aprèn a consumir amb responsabilitat" és una eina que dona informació i formació als consumidors sobre els seus drets bàsics.

Està desglossada en 32 plafons informatius, que a la vegada poden dividir-se en dos grans temes:

- Els drets i deures dels consumidors, el procés de reflexió en l'acte de compra i les vies de reclamació
- L'etiquetatge obligatori dels productes, informació útil per poder triar entre diferents marques que fabriquen un mateix producte.

L'exposició compta amb dos models amb diferent estructura per tal de facilitar-ne la instal·lació personalitzada a mida de la sol·licitud.

S'ha instal·lat en 18 municipis (previsió 2008: 20).

Formació per a electes i tècnics municipals Jornades per càrrecs electes

Objectiu: capacitar els càrrecs electes mitjançant formació basada en la presa de decisions polítiques. Les jornades incorporen experiències municipals presentades per regidors.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Activitat	Nombre d'assistents	Nombre d'ajuntaments
24/04/08. I Jornada sobre la defensa de les persones consumidores per a electes: "Les competències dels regidors de Consum".	27	26
12/12/08. II Jornada sobre la defensa de les persones consumidores per a electes: "Les polítiques de foment del consum responsable". Celebrada a Barcelona el dia 12 de desembre.	7	7

Activitats formatives per a personal tècnic municipal

Activitat		
18/01/08. Text Refós de la Llei General per a la Defensa dels drets dels Consumidors i Usuaris.	61	29
22-29/01 i 5-12-19/02/08. Curs "Eines per al desenvolupament de l'educació de les persones consumidores (I)"	14	7
04/04/08. Sessió d'actualització legislativa.	20	11
11/06/08. Els béns tangibles i la seva regulació.	19	11
27/06/08. Els criteris per renegociar una hipoteca.	18	10
19/12/08. Sessió d'actualització legislativa.	14	9

S'han fet a més 2 sessions de "Formació bàsica en consum" per als ajuntaments de Molins de Rei i el Papiol per capacitar els seus tècnics per poder proporcionar informació correcta i suficient a la

ciutadania. Els cursos han estat impartits íntegrament per tècnics de consum del Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona.

Jornades organitzades en col·laboració amb ajuntaments de la Xarxa Local de Consum

Activitat	Lloc	Nombre assistents	Nombre Ajuntaments
- IX Jornada Tècnica sobre el Sistema Arbitral de Consum:			
. "Algunes consideracions sobre l'aplicació del nou procediment de l'arbitratge de consum"	Badalona	25	11
- XIV Trobada de Serveis Municipals de Consum:	Palau – Solità		
"Els drets de les persones en les noves polítiques d'habitatge. El paper de les administracions"	i Plegamans	76	31

Publicacions

S'ha treballat en l'elaboració de continguts i producció d'un seguit de materials informatius que varen ser distribuïts durant l'any 2008:

Tipus de publicació	Títol	Destinataris
Tríptic	"Joguines: compra esponsablement".	Col·lectius de pares i mares
Tríptic	"OMIC"	Població en general
Tríptics	Col·lecció Suport a la Inspecció	Empresaris
Carpeta	"Guia visual de Administració en Defensa de Consumidors i Usuaris"	Electes i tècnics municipals

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Butlletí electrònic L'Aparador

Números ordinaris publicats	Números extraordinaris publicats	Nombre de subscriptors
12 (el dia 15 de cada mes)	2 (Assemblea XLC i XIV Trobada de Consum)	906 (+7% s/2007)

Actuacions transversals internes

S'han intensificat les accions amb d'altres àrees de la Diputació de Barcelona per afavorir sinergies i optimitzar recursos.

- Àrea de Comerç. Servei de Comerç Urbà: Per coordinar les activitats de control i disciplina de mercat que ambdós serveis desenvolupem en el territori i per col·laborar en un curs de formació d'inspectors de comerç, organitzat en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.
- Àrea d'Educació: Per col·laborar en una publicació sobre "Els drets dels usuaris de les Llars d'Infants", que serà distribuïda en 2009.
- Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Oficina del Pla Jove: Per demanar la seva participació en una publicació que es distribuirà properament i que proporciona informació a la gent jove sobre aquells aspectes i que, com a consumidors han de tenir present quan marxin de la casa dels seus pares.
- Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge. Gerència d'Urbanisme, Habitatge i Activitats: Per demanar la seva col·laboració per a una publicació sobre els "Drets dels usuaris de l'habitatge". També per coordinar accions informatives i formatives entre les Oficines Locals d'Habitatge i les OMIC que formen part de la Xarxa Local de Consum.

Suport i col·laboració amb entitats

S'han concedit subvencions a diverses organitzacions de consumidors per a col·laborar en el finançament de les accions que desenvolupen en defensa dels drets de les persones consumidores en col·laboració amb ajuntaments i relacionades amb les línies de treball del Servei de Suport a les Polítiques de Consum.

Entitat subvencionades	7
Import Total	50.000 €

Coordinació i cooperació externes

Agència Catalana de Consum (ACC)

S'han realitzat reunions per millorar el nivell de coordinació, homogeneïtzar criteris i procediments d'actuació i evitar la duplicitat en les accions que les administracions locals de la província desenvolupem en defensa de les persones consumidores. S'ha acordat cooperar activament en la formació de tècnics de consum municipals, coordinant el calendari d'activitats i organitzant conjuntament dues accions formatives a l'any. Els nostres tècnics han participat en 3 sessions de coordinació entre l'ACC i els serveis municipals de consum de Catalunya.

Ajuntament de Barcelona

Ha sol·licitat participar com observadors als òrgans de la Xarxa Local de Consum i participar en les activitats formatives que desenvolupa el Servei.

Federació de Municipis de Catalunya

Es participa en el Consell Assessor tècnic constituït per indicació de la comissió permanent de Salut i Consum (on també hi participen representants de l'Àrea). El 2008 s'ha treballat especialment en l'elaboració de propostes per millorar l'avantprojecte de Llei del Codi de Consum de Catalunya.

Mitjans i recursos

A través de la Secció Administrativa, depenent directament de la Gerència, es dona el suport administratiu i jurídic adequat i suficient per tal que les prestacions i serveis realitzats per l'Àrea de Salut Pública i Consum, i pels serveis de Salut Pública i de Suport a les Polítiques de Consum, es desenvolupin en les millors condicions i amb la màxima eficàcia i eficiència possibles.

Tasca efectuada

Les dades que s'aporten a continuació donen una imatge de la complexitat qualitativa i quantitativa dels serveis als municipis que es fan des de l'Àrea de Salut Pública i Consum i justifiquen els recursos de caire tecnicoadministratiu que s'hi dediquen.

Servei de Salut Pública

Serveis i activitats de XBMQ

Activitats totals	97
Amb suport econòmic	99
Amb suport no econòmic	98

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Servei de Salut Pública	
Convenis vigents	
Amb ens locals	9
Amb entitats sense ànim de lucre	7
Servei de Suport a les Polítiques de Consum	
Serveis i activitats de XBMQ	
Activitats totals incloses als convenis XLC	25
Amb suport econòmic	5
Amb suport no econòmic	60
Convenis vigents amb ens locals	
Convenis Xarxa Local de Consum (dins l'àmbit de XBMQ)	65
Altres convenis vigents	
Amb entitats sense ànim de lucre	
Altres expedients tramitats de Salut Pública i de Suport a les Polítiques de Consum	
Contractes de serveis i encàrrecs específics relacionats amb la formació, per a 1 jornades, cursos, seminaris, etc.	
Altres contractes de serveis en general	3
Contractes d'obres i subministrament diversos	

Suport juridicoadministratiu en matèria de salut pública i consum

Dintre d'aquestes actuacions, cal destacar:

- Assessorament jurídic intern amb repercussió sobre els municipis: competències municipals en matèria d'establiments alimentaris instal·lats a les platges; normativa aplicable en la realització d'anàlisis d'aigües i controls microbiològics...
- Assessorament jurídic directe a ajuntaments, com ara Santa Perpètua de Mogoda en matèria de protecció dels animals i procediment sancionador (gats urbans) o Moià en matèria de seguretat alimentària.
- Elaboració d'un recull trimestral d'actualització jurídica i de jurisprudència en l'àmbit de la salut pública.
- Elaboració de quadres resum de la normativa general i sectorial que estableix les competències municipals dins de l'àmbit de la salut pública.
- Estudi jurídic de noves normatives i projectes de llei:
 - Projecte de decret pel qual es regulen les pràctiques de tatuatge, micropigmentació i pírcing, així com els requisits higienicosanitaris que han de complir els establiments on es realitzen aquestes pràctiques.
 - Projecte de la nova Llei de Salut Pública.
 - Avantprojecte de Codi de Consum.

Formació interna

Per primera vegada, s'han planificat tres sessions informatives dirigides als tècnics dels dos serveis municipalistes, per tal de millorar la eficiència del treball conjunt amb la Secció Administrativa:

- Tramitació dels expedients de contractació en el marc de la nova Llei de Contractes del Sector Públic.
- Gestió econòmicopressupostària.
- Convenis administratius.

Totes les sessions, que inclouen dossier documental, han obtingut un alt índex de satisfacció dels participants.

S'ha treballat també amb la Direcció de Formació per fer un recull de les necessitats formatives dels dos serveis municipalistes, tant en les competències comunes com en les específiques.

Mitjans

Recursos humans

Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum

- 1 Gerent de Serveis
- 1 Cap de Secció
- 2 Caps d'Unitat
- 3 Tècnics superiors
- 1 Secretària de directiu
- 4 Auxiliars de suport a la gestió (nivell 15)
- 5 Auxiliars de suport a la gestió (nivell 12)

Servei de Salut Pública

- 1 Cap de Servei
- 2 Caps de Secció
- 3 Caps d'Unitat
- 7 Tècnics superiors
- 1 Tècnic superior (cedit en comissió de servei a l'ASPB)
- 12 Tècnics mitjans especialistes

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Servei de Salut Pública

- 1 Tècnic mitjà de gestió
- 2 Tècnics mitjans de treball social (cedits en comissió de servei a l'SCS)
- 3 Tècnics auxiliars especialistes
- 4 Auxiliars de suport a la gestió (nivell 12)
- 2 Oficials de serveis.

Servei de Suport a les Polítiques de Consum

- 1 Cap de Servei
- 1 Cap de Secció
- 2 Caps d'Unitat
- 12 Tècnics mitjans especialistes
- 1 Tècnic mitjà de gestió
- 11 Tècnics auxiliars especialistes
- 2 Auxiliars de suport a la gestió (nivell 12)

Recursos econòmics

La disponibilitat de recursos per aquest exercici dintre de cada àmbit ha estat la següent:

	Recursos econòmics 2008*	Euros /habitant***
Salut Pública**	7.694.399,34 €	2,02
Consum	2.116.021,46 €	0,56

* Pressupost inicial i suplementacions

** S'inclouen els recursos destinats al programa d'atenció a animals de companyia

***Dades de població sense Barcelona ciutat i referides a l'1 de gener de 2008

Pressupost de despeses per programes

Dintre de la gestió pressupostària de l'exercici, cal destacar l'elevat grau de despesa compromesa, tal i com s'observa al quadre que segueix i que demostra, d'una banda, la correcció de la gestió efectuada però també, si observem especialment els capítols 4 i 7,

posa de manifest com ja s'ha indicat en els apartats corresponents dels serveis, que la dotació d'aquests capítols es troba per sota de les necessitats manifestades pels ajuntaments.

413.A0. Suport a les polítiques locals de Salut Pública	Consignació Final	Despesa compromesa	%
Cap.I	2.705.099,34	2.813.728,99	104,02
Cap.II	1.408.259,76	1.213.057,92	88,89
Cap.IV	4.019.769,92	3.926.632,86	98,55
Cap.VI	30.450,00	24.504,40	80,47
Cap.VII	574.599,32	566.928,57	98,67
Total Programa	8.738.178,34	8.544.852,74	98,63

444.A0. Suport a les polítiques locals de Consum	Consignació Final	Despesa compromesa	%
Cap.I	1.117.381,46	1.121.585,53	100,38
Cap.II	263.069,26	244.499,42	94,04
Cap.IV	1.352.071,00	1.351.766,52	99,98
Cap.VI	67.300,00	66.900,71	99,41
Total Programa	2.799.821,72	2.784.762,18	99,57

445.A3.Gestió espais fluvials i costaners	Consignació Final	Despesa compromesa	%
Cap.II	121.500,00	109.769,45	90,35
Cap.IV	2.109.007,55	2.080.292,55	98,64
Cap.VI	12.000,00	11.999,14	99,99
Total Programa	2.242.507,55	2.202.061,14	98,20

Execució de romanents de l'any 2007: 99,21%.

L'any 2008 s'ha invertit en l'adequació de tres dels 6 vehicles que componen la flota d'Oficines mòbils.

Costs: S'ha dissenyat amb la Direcció de Serveis Econòmics els centres de cost que ens permetran conèixer a partir de l'any vinent els de les activitats formatives i els de les exposicions dels dos serveis

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

de Salut Pública i Suport a les Polítiques de Consum, així com el de les visites de les oficines mòbils d'aquest darrer.

Indicadors: Els dos serveis municipalistes i la Secció Administrativa han treballat com a pilots, i a iniciativa

del Servei de Programació, en el disseny d'un nou "Quadre d'indicadors de gestió".

Espais: el creixement dels dos serveis municipalistes ha comportat la realització d'obres d'ampliació de l'espai.

Pressupost d'ingressos

413.A0. Suport a les polítiques locals de Salut Pública	Previsió inicial	Recaptació neta	% Nivell de recaptació
Cap. VII	150.000	146.164,62	97,44
Total Programa	150.000	146.164,62	97,44

Problemes en estudi i projectes en curs (serveis municipalistes)

El principal problema en Salut Pública és el continuat increment de les responsabilitats i competències dels municipis en les múltiples línies que la conformen (seguretat alimentària, sanitat ambiental, promoció de la salut...). En l'àmbit de la defensa dels consumidors, el fet que l'Ajuntament sigui el primer lloc a on es dirigeix el ciutadà ens obliga també a reforçar el nostre suport perquè s'estigui en condicions de donar una resposta correcta.

D'altra banda, al llarg del 2009 és previsible l'aprovació tant de la Llei de Salut Pública de Catalunya com del Codi de Consum. Totes dues normatives suposaran un repte important per a l'administració local i, conseqüentment, per a la Diputació de Barcelona.

A més de mantenir i incrementar en la mida dels recursos disponibles el conjunt d'activitats de l'Àrea, els principals projectes per a l'any 2009 són:

Salut Pública

SiSalut

Es preveu finalitzar les tasques de definició d'indicadors, la càrrega de dades a l'aplicatiu i de obtenció de noves dades, així com la definició del model d'informe a lliurar als ajuntaments. L'actual disponibilitat de les fonts de dades permetrà la realització d'informes amb l'explotació d'aproximadament uns 80 indicadors de salut, utilitzant principalment aquells indicadors que donen informació rellevant atès que d'altres ajuden a la seva interpretació.

Aquests informes o documents permetran:

- Conèixer l'estat de salut de la població i la seva situació respecte a l'entorn.
- Identificació de necessitats de salut en la població.

- Facilitar la presa de decisions en l'orientació i priorització d'actuacions en la salut pública local.
- La identificació d'estudis més específics per l'abordatge de problemes de salut.
- Afavorir una millor optimització dels recursos disponibles.

Salut Mental

Les activitats que es portaran a terme aquest any 2009, en el marc del Programa per a la Promoció de la Salut Mental, s'adreçaran bàsicament a la població adolescent (experiència pilot en 3 municipis), grup de persones que segons les estadístiques presenta major risc de patir trastorns psicològics, a tècnics municipals i a col·laborar amb altres entitats que treballen a la promoció de la salut mental. Es col·laborarà amb l'Oficina de Patrimoni Cultural per a l'elaboració dels continguts d'una exposició sobre la malaltia mental.

Cercles de comparació intermunicipal

Es preveu posar en marxa el primer cercle de comparació intermunicipal en l'àmbit de la salut pública, específicament sobre seguretat alimentària.

Alimentació saludable

Es farà una campanya de foment de l'alimentació saludable que inclourà una exposició i els materials de difusió corresponents, dirigits especialment a adolescents.

Estudi "Condicions i hàbits de vida"

D'aquesta enquesta general que periòdicament realitza l'IERMB, obtindrem al 2009 l'explotació dels ítems que fan referència a salut pública i d'interès per als municipis.

Treball transversal

L'any 2009 es donarà especial importància al treball amb les Àrees d'Habitatge, Urbanisme, i Activitats (Taula per la Millora Urbana) i Cultura (treball amb la Xarxa de Biblioteques).

Consum

Organigrama

Es redefinirà l'organigrama del Servei per millor adequar-lo a les necessitats de prestació de suport als municipis.

Cercles de comparació intermunicipal

Es preveu posar en marxa el primer cercle de comparació intermunicipal en l'àmbit de la salut pública, específicament sobre seguretat alimentària.

Estudis relacionats amb el suport a les polítiques de consum

Un dels problemes tradicionals en aquest àmbit és la manca de sèries estadístiques i d'investigació, així com d'autoavaluacions sobre la pròpia tasca que permetin millorar-la. L'any 2009 hi ha previst obtenir, entre d'altres, els següents:

- Enquesta a la ciutadania de la província sobre el seu grau de coneixement dels instruments públics que es posen al seu abast en matèria de defensa dels consumidors quin ús en fan i quina valoració tenen.
- Enquesta a càrrecs electes de l'administració local en el mateix sentit.
- Enquesta d'avaluació de la satisfacció dels ajuntaments amb les campanyes d'inspecció de consum. Es tracta d'una comparativa amb la que es va fer l'any 2004.
- Enquesta d'avaluació de la satisfacció dels usuaris del servei d'assessorament en consum (consultes i reclamacions).
- Enquesta d'avaluació de la satisfacció dels usuaris del servei d'inspecció de Consum.
- Estudi sobre l'evolució de les polítiques municipals de consum a la província de Barcelona (2002-2008) present i futur.

Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López

Antecedents

La **Clínica Mental** va ser inaugurada l'any 1930. El conjunt de la **Clínica Mental** situat a la finca Torribera a Santa Coloma de Gramenet, conforma un element emblemàtic del noucentisme català de la segona dècada del segle XX, dissenyat pels arquitectes Josep Maria Pericas i Rafael Masó. Un altre dels espais atractius del conjunt és l'interior de l'església, on destaquen les vidrieres dissenyades també per Josep Maria Pericas.

A finals de l'any 1997, se signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona (DB). Des d'octubre del 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la **Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera** de la **Gerència dels Centres Assistencials de Torribera** (CAT).

A l'abril del 2003, els **CAT** canvien de nom, i passen a nomenar-se **Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López** (CAEM) en honor als valors que representa de modernitat, constància, treball centrat en les persones, voluntat permanent de millora, docència i investigació, fidelitat a uns principis i a un país.

L'any 2005, es van celebrar els setanta-cinc anys de Torribera, en certa manera, un símbol de la història recent de Catalunya. De la Clínica Mental, inaugurada l'any 1930 per la Diputació d'aquell temps, a l'actual recinte Torribera, amb una diversificada oferta de serveis i una integració creixent dins de la vida de Santa Coloma de Gramenet.

Els anys 2006 i 2007 han estat anys de canvis estratègics. La funció principal de la Diputació de Barcelona, com a administració local intermèdia, és assegurar la prestació adequada dels serveis de competència municipal garantint un alt nivell de qualitat i l'equitat d'accés de tota la ciutadania. Que qualsevol ciutadà o ciutadana, independentment de les dimensions i capacitat del seu municipi, rebi els mateixos serveis de qualitat. La competència sobre els serveis assistencials que tracta aquesta memòria no pertoca a la Diputació sinó a la Generalitat de Catalunya, i aquests darrers anys han estat claus en posar fil a l'agulla per resoldre aquesta situació, i està previst el canvi de la titularitat dels CAEM.

Durant el 2008, s'ha estat treballant per anar concretant aspectes clau d'aquest nou futur. Potser, l'aspecte més important ha estat l'acord a què ha arribat la Corporació amb els sindicats representatius per la consolidació dels llocs de treball. Això permetrà que, durant l'any 2009, es desenvolupin les diferents convocatòries de provisió que han d'assegurar el manteniment dels llocs de treball del personal assistencial.

Definició i objectius

La DB és una institució de govern local que impulsa el progrés i el benestar dels ciutadans i ciutadanes, actuant directament en la cooperació amb els ajuntaments.

Els CAEM són una xarxa pública de serveis sanitaris de salut mental i sociosanitaris.

Mitjançant la tasca especialitzada d'atenció a les persones amb malalties mentals i amb trastorns cognitius, treballa amb la comunitat per mantenir aquests ciutadans i ciutadanes en el seu si, amb el màxim nivell d'autonomia, afavorint sempre la coresponsabilització de les famílies.

Aquesta tasca, la realitzem d'una manera integradora i integral per a la persona i les famílies que atenem i amb els valors, d'escolta, proximitat i tracte humà, que han de ser els principals en la nostra feina.

Aquesta definició és la nostra raó de ser i marca l'estil del nostre treball. És a partir d'aquí que cal entendre la tasca que realitzen tots els professionals i la voluntat de servei de la nostra institució.

L'àrea d'influència és la població de tots els municipis del Barcelonès Nord i Maresme.

Físicament, els CAEM comprenen els serveis assistencials del Recinte Torribera, i el Centre Martí i Julià, ambdós ubicats al municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Organització i estructura

El comitè de direcció dels CAEM està format per: el gerent, Josep M. Vinué, el director assistencial, Joan Ramon Fortuny;, la directora de planificació, gestió i logística, Laura López; el cap de la Unitat de Recursos Humans, Santiago Valverde; el director adjunt a la direcció assistencial, Víctor Frías; el cap de la Unitat de Seguiment i Fluxos (vacant), i la

tècnica superior en atenció a l'usuari i imatge, M. Pilar Santamaría.

La Direcció Tècnica Assistencial s'organitza sobre la base de set grans programes:

Atenció comunitària en Salut Mental. Inclou:

- Centre de Salut Mental d'Adults (CSMA), concertat i amb programa de Trastorns Mentals Severs (TMS) i de Suport a la Primària.
- Hospital de Dia: 20 places, concertades.
- Programa de Serveis Individualitzats (PSI), concertat.

Urgències i Hospitalització Breu. Inclou:

- Servei d'Urgències Psiquiàtriques (concertades) amb dos llits de box d'urgències.
- Unitat d'Hospitalització Psiquiàtrica d'Aguts (51 llits). Dividida en tres plantes per a ingressos psiquiàtrics d'estada breu amb distribució sectorial pels sectors de Santa Coloma de Gramenet; sector del Centre de Salut Mental II de Badalona, sector del Centre de Salut Mental I de Badalona i Unitat de Salut Mental La Mina. 40 llits concertats.
- Unitat de Patologia Dual. 10 llits concertats.

Rehabilitació Psicosocial. La seva missió és prevenir deteriorament, mantenir i potenciar habilitats, i recuperar funcions en pacients afectes d'un trastorn mental greu, a partir d'un programa individualitzat i personalitzat, amb el següents criteris: inici precoç de la rehabilitació, continuïtat del tractament, coordinació i seguiment, tot incloent i implicant la família com un element important en el tractament. Inclou:

- Hospitalització de Subaguts. 18 llits, 17 d'ells concertats.
- Alta Dependència Psiquiàtrica (ADP). 60 llits, 40 concertats.
- Centre de Rehabilitació Comunitària (CRHBC). 25 places concertades.

Atenció a la Cronicitat. La seva missió és atendre de forma individualitzada i personalitzada les necessitats de salut física/psíquica i les necessitats emocionals i socials de pacients institucionalitzats afectes de psicosis crònica potenciant la implicació i educació de les seves famílies, amb una perspectiva de normalització, rehabilitació, integració comunitària i reinserció social. Inclou:

- Llarg Estada Psiquiàtrica Residencial. 47 llits.
- Llarg Estada Psicogeriàtrica. 48 llits, 6 d'ells concertats.
- Llarg Estada Psiquiàtrica Sociocomunitària: 36 llits.

Atenció a la Discapacitat Intel·lectual. Atén usuaris afectes de Discapacitat Intel·lectual per tal que puguin gaudir de la millor qualitat de vida possible, abordant de forma individualitzada les necessitats de salut i la situació familiar, des de la perspectiva de normalització, rehabilitació, integració comunitària i reinserció social.

- Una Unitat. 35 llits.

Atenció als Trastorns Cognitius. La seva missió és diagnosticar, tenir cura i aconseguir la màxima autonomia possible dels pacients amb demències, amb un pla terapèutic integral e individualitzat efectuat per personal qualificat, amb un tracte humà i respectuós de la intimitat, amb suport a la família/cuidadors i amb coordinació de recursos, en un entorn adaptat que promogui la participació, integració i la millor qualitat de vida possible.

- Llarg Estada. 85 llits concertats.
- Mitjana Estada. 15 llits concertats.

Atenció comunitària sociosanitària. El programa atén usuaris amb trastorns cognitius tot oferint un programa adaptat a aquests pacients i proper a la comunitat

- Unitat de Trastorns Cognitius i de la Conducta (EAIA) concertada. Els seus objectius són el diagnòstic, el tractament integral i el seguiment especialitzat.
- Hospital de Dia. 25 places concertades. Els seus objectius són els tractaments cognitius, l'estimulació funcional, l'avaluació integral, l'atenció continuada i el suport a les famílies.

Tasca efectuada

La Diputació va encarregar l'Estudi del Pla Estratègic i l'Estudi de Costos. El Pla de Viabilitat tenia l'objectiu d'identificar els elements d'optimització del cost real de funcionament i d'augmentar la productivitat per assegurar l'equilibri financer dels CAEM com a element clau del desenvolupament de la seva estratègia. Aquest Pla esdevé una condició prèvia per al desenvolupament del Pla Estratègic. Visió 2015 definida:

- Els CAEM són el centre públic de referència del GTS Barcelonès Nord – Baix Maresme per hospitalització en salut mental per a adults, amb un pes significatiu de la rehabilitació psicosocial, i per a l'assistència sociosanitària per pacients amb demències.
- Així mateix, els CAEM tenen una forta presència a la comunitat, gràcies als seus propis dispositius i a una política activa de coordinació i integració amb

la resta d'actors del territori, afavorint d'aquesta manera la creació de xarxa i la continuïtat assistencial.

- Aquesta presència al territori es veu enfortida amb una forta orientació al pacient i a les seves famílies, prioritzant la informació i promoció de la salut mental i optimitzant l'accessibilitat als seus recursos i als seus serveis, afavorint així mateix l'especialització de la seva oferta de serveis i la organització de la mateixa al voltant de les patologies.
- Els CAEM posen al centre de la seva política de gestió la qualitat de la prestació dels serveis, impulsant l'avaluació dels serveis i dels professionals.
- El seu rol en la comunitat es veu impulsat pel seu paper referent en la docència de salut mental a nivell català.

S'ha treballat en el compliment de les directrius fixades en els objectius aprovats al Pressupost 2008 i, especialment, en aconseguir una major integració amb els serveis municipals i amb la recerca d'eines ocupacionals per facilitar l'externació de pacients.

S'han repartit els qüestionaris de l'avaluació de riscos de la part assistencial.

S'ha incorporat un nou director al Programa d'Atenció Comunitària en Salut Mental.

S'ha intensificat el treball de coordinació entre els programes assistencials per tal de millorar la continuïtat assistencial.

La Comissió de Dietètica ha fet el seguiment de la implantació del Pla Dietètic.

La Comissió de Farmacoterapèutica ha continuat amb la valoració d'entrada de nous medicaments en la Guia Farmacoterapèutica.

S'ha dissenyat el nou projecte del Servei d'Activitats Rehabilitadores (SAR), amb l'objectiu de donar resposta terapèutica en l'àmbit de la rehabilitació a les necessitats dels usuaris de l'hospital.

S'ha realitzat el seguiment de les estratègies per difondre i aplicar la Llei de Dependència en els nostres usuaris.

S'ha realitzat el disseny del registre unificat de la base de dades del document de teràpies en suport SAP.

S'han implantat el sistema de dispensació de medicaments mitjançant unidosi a l'H-3.

S'han realitzat dues sessions destinades als professionals sanitaris sobre "Seguretat en la prescripció i administració de medicaments".

S'ha engegat un treball de col·laboració amb Fundació Catalònia per tal d'oferir recursos més adients pels usuaris amb Discapacitat Intel·lectual.

S'ha iniciat el disseny d'un treball de col·laboració la Fundació Tallers de Catalunya (FTC), per tal de aportar formació en salut mental als seus professionals i cercar sortides laborals als usuaris capacitats.

S'han realitzat dues edicions del *Curs sobre Salut Mental* dirigit als tècnics sanitaris de les Ambulàncies Sant Pau.

S'ha iniciat les col·laboracions en el *Grup de Treball: Salut mental i Tabac* de la Xarxa Catalana d'Hospitals sense fum".

Conjuntament amb la Subdirecció d'Edificació, s'ha treballat en la realització de dos simulacres d'incendi i evacuació en tot l'edifici Llevant.

S'ha continuat el treball amb els Mossos d'Esquadra de Santa Coloma de Gramenet en el disseny de protocols i metodologies de treball conjuntes (detecció possessió tòxics, actuació en cas d'evasions o desaparicions...).

S'han mantingut reunions periòdiques amb el Servei de Mesures de Seguretat del Departament de Justícia pel seguiment dels casos en compliment de mesures penals alternatives.

S'ha format part de les següents comissions del Consorci Hospitalari de Catalunya, amb reunions periòdiques:

- Comissió Social i Sociosanitària.
- Comissió de Salut Mental.
- Comissió de Direccions Assistencials.

S'ha format part de les Taules de Salut Mental de Badalona i de Sant Adrià, amb reunions periòdiques.

Ha continuat el treball del Consell d'Infermeria, amb reunions periòdiques per tractar temes professionals.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Han continuat la tasca del grup de treball per desenvolupar els plans de cures estandarditzades d'infermeria.

Ha continuat desenvolupant-se el grup d'investigació en infermeria.

S'ha continuat amb el desenvolupament del II Pla de Qualitat, amb l'assessorament de la Fundació Avedis Donabedian, amb un treball marcat pel suport als set programes, suport directe als grups de treball de qualitat i assessorament a la Direcció, amb l'assoliment del següents objectius:

Programa de Trastorns Cognitius	
Completar el disseny dels processos de mitja estada	Assolit
Millora dels Resultats en els indicadors de la Regió Sanitària	Assolit
Programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària	
Elaboració de qüestionaris de satisfacció per pacients i familiars a Hospital de Dia i EAIA	Assolit
Programa de Rehabilitació	
Disseny d'indicadors de procés i resultats de l'atenció a subaguts, ADP i LLE.	Assolit
Programa d'Urgències i Hospitalització Breu	
Anàlisi esdeveniment sentinella: Heteroagressivitat	Assolit
Programa de Cronicitat	
Planificació d'objectius i desplegament operatiu dels objectius	Assolit
Programa de Discapacitat	
Planificació d'objectius	Assolit

S'ha fet l'ampliació física de l'Arxiu d'Històries Clíniques i dels Expedients. En data 31 de desembre s'obria la història clínica 37.252.

S'ha realitzat la millora en l'enviament de les dades que conformen el Conjunt Mínim de Base de Dades (CMBD). Tasca que es continua realitzant per eliminar possibles incidències.

S'ha portat a terme la tasca de recopilació de les Radiografies de pacients anteriors a l'any 2002 i s'ha tramitat la seva destrucció d'acord amb la legislació vigent.

S'ha realitzat recerca i recollida de tota la informació que disposa el centre de protocols d'acollida per intentar assolir l'actuació de millora proposada a partir de l'informe normalitzat d'avaluació d'objectius de satisfacció 2007-2008 del CatSalut en relació amb la informació i la comunicació, la revisió i millora dels protocols d'acollida de pacients i familiars a tots els equipaments del centre.

S'ha consolidat l'equip interdisciplinari del web compostat per membres de la direcció de planificació, recursos humans i coordinats per la tècnica en

atenció a l'usuari. L'equip treballa la creació, el manteniment i el seguiment de la web dels CAEM dintre del Pla de Comunicació i com a part d'un dels objectius estratègics de l'Àrea.

La web ofereix un conjunt de coneixements i serveis destinats als professionals i gestor de salut, als estudiants, i en general a tota la ciutadania. Vol ser un mitjà que millori la comunicació, l'accessibilitat, el feedback, la participació, la integració de la salut mental i sociosanitària, de tothom i per a tothom. Tota la informació de serveis dels CAEM, així com de les ponències, tallers i conclusions de les jornades que s'organitzen es troben a www.diba.cat/torribera

Per millorar la informació a les persones ateses al nostre centre i als seus familiars es continua el treball d'actualització i edició de tríptics informatius de Drets i Deures de Salut Mental, de CSM; de trastorns cognitius, d'urgències i hospitalització breu, de trastorns cognitius en català i castellà i del resum d'activitats del 2007 realitzades.

S'ha elaborat la carta de serveis dels CAEM i es continua donant difusió. S'està treballant en la guia

de serveis i en l'actualització de tots els documents impresos.

S'ha de remarcar la tasca efectuada pel:

Programa d'Atenció Comunitària en Salut Mental

- Disseny d'indicadors de qualitat de procés i de resultat a través d'una dinàmica participativa per part dels professionals que integren els equips de treball (CSMA, Hospital de Dia, PSI). Treball dirigit per la Fundació Avedis Donabedian.
- Incorporació d'un supervisor clínic amb la finalitat de donar suport als professionals dels diferents equips (CSMA, Hospital de Dia, PSI), i dotar-los d'un espai de reflexió clínica i aprenentatge.
- Implementació d'un programa informàtic per fer les receptes de llarga durada en el CSMA Martí i Julià, que permet una millor gestió i control de les prescripcions emeses així com un estalvi en el treball d'infermeria.
- Establiment de visites setmanals, per part de les infermeres del CSMA, a la Unitat d'Hospitalització, amb la finalitat de conèixer als pacients ingressats per primera vegada, així com per reforçar els vincles amb els pacients que ja son coneguts per els professionals del CSMA i millorar la coordinació entre infermeria de l'hospital i infermeria comunitària.
- Establiment en el CSMA d'un circuit d'atenció ràpida (24-48 hores) dels pacients donats d'alta de l'hospital, i poder millorar la vinculació dels pacients, afavorint així la continuïtat assistencial.
- Revisió dels protocols en els controls de Liti, Carbamazepina i Ac. Valproic i disseny de les mesures de seguiment d'aquests protocols.
- Establiment de mesures, amb el suport informàtic, del seguiment del Protocol d'atenció al Trastorn Mental Sever.
- Disseny d'un protocol de recollida de dades sobre els pacients amb un primer episodi psicòtic amb la finalitat de poder iniciar un seguiment d'aquests pacients que constituïria la base de futures intervencions assistencials i d'investigació.
- Col·laboració amb el Servei de Salut Pública i Consum de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el Programa d'Educació Sanitària "Aula de Salut segle XXI". Participació en la taula rodona "Quan la tristesa afecta la meua Salut" conjuntament amb el Servei d'Atenció Primària del ICS. Novembre de 2008.
- Col·laboració docent amb l'Institut d'Estudis de la Salut i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya en el curs "Observar per Transformar". Maig-Juny de 2008.

Programa d'Urgències i Hospitalització Breu en Salut Mental

- S'han mantingut uns nivells d'ocupació que han permès limitar les pernoctes fora de la Unitat a situacions excepcionals.
- S'han constituït grups de treball interdisciplinaris per continuar abordant els indicadors d'atenció a urgències i aguts a partir de l'avaluació realitzada per la FAD.
- S'han revisat els protocols de les normatives de les unitats d'aguts, protocol de prevenció d'agressions, protocol de contenció mecànica i s'ha treballat en mesures de seguretat a les unitats i a urgències.
- S'ha introduït mesures de detecció ràpida de nivells de tòxics a urgències i la unitat d'aguts.
- S'ha continuat amb la col·laboració amb el Comitè Ètico de Investigación Clínica (CEIC) de l'Hospital Germans Trias i Pujol (HGTiP) de Badalona amb reunions per avaluar els estudis d'investigació i problemes relacionats, amb una periodicitat de una a dos reunions mensuals.
- S'ha creat un nou espai de reunions conjuntes amb infermeria, metges, psicòleg i treballador social per tal de compartir els problemes de la Unitat i trobar-hi solucions conjuntes.
- S'ha participat en tres assaigs clínics fase II i III, un d'ells en col·laboració amb l'HGTiP

Programa de Rehabilitació Psicosocial

- S'han consolidat els tres programes assistencials amb implantació d'un nou mètode de treball, complint els temps d'estada concertats amb el CatSalut.
- Consolidació i millora amb el treball de vinculació d'usuaris amb dispositiu rehabilitadors i reinsertadors externs: formació laboral, treball protegit, grups d'exclusió, clubs socials, residències, pisos assistits...
- S'ha implantat el FREPAM com eina de prescripció farmacèutica.
- S'ha implantat el treball amb grups de famílies de pacients d'ADP i Cronicitat.
- S'han dissenyat i implantat els programes terapèutics individualitzats per ADP i Cronicitat.
- S'ha dissenyat i implantat el nou programa d'activitats, del CRBHC de salut mental.
- S'ha realitzat la valoració al CRHBC, per part de la FAD, dels indicadors de Qualitat elaborats CatSalut amb una puntuació del 60 %.
- S'ha elaborat el projecte de Voluntariat Mediambiental amb el Zoo de Barcelona
- S'ha consolidat el Programa de Voluntariat d'Animals de Companyia al CCAAC de Badalona, amb difusió per diversos mitjans informatius i

participació com a Voluntaris (personal i usuaris) al Saló d'Animalada.

- S'ha iniciat el taller d'expressió corporal en el CRHBC de SM amb el grup "Pallapupes. Pallassos d'Hospital"
- Contacte amb el Cap de Voluntariat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet cara a futures oportunitats de voluntariat a la comunitat.
- Participació a la Diada de Sant Jordi a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Diada esportiva per la Discapacitat, Campionat de Lliga de Centres de Dia, Torneig Esportiu organitzat per Sant Joan de Déu al Prat de Llobregat, Campionat Internacional de Futbol a Gorizia (Itàlia), Campionat de Sant Jordi a CAEM.
- Participació en el grup de treball dels Programes de Rehabilitació Psicosocial dels Hospitals Psiquiàtrics de Catalunya.
- Implantació i consolidació de la Trajectòria Clínica (Protocol de Diabetis, Hipertensió i Nutrició).

Programa d'Atenció a la Cronicitat

Durant el 2008 s'ha efectuat la integració dels Objectius Assistencials i de Gestió generals al Programa de Cronicitat, amb els propis per a cada nivell de població de les diferents unitats que el componen dins el marc de Direcció Estratègica i s'ha assolit la seva definició, planificació, desplegament operatiu i avaluació de resultats.

Els Objectius Assistencials vénen determinats per la missió pròpia del programa en les seves tres grans àries (autonomia, família i comunitat) i l'estandardització d'elements de seguretat i confort pels usuaris. Destaquem al 2008:

- La consolidació i implantació d'elements concrets pel seguiment i promoció dels objectius assistencials. S'han desplegat 5 objectius específics, 12 objectius operatius per a l'any en qüestió amb els seus indicadors corresponents.
- La consolidació i implantació de noves mesures de vigilància i seguretat. Es valoren 4 objectius bàsics, 5 d'operatius en el 2008 i deu indicadors de resultats.
- Disseny del Pla Funcional d'Atenció Integral.
- Els Objectius de Gestió responen als apartats: professional i d'equip, d'informació i documentació, d'organització i participació. En el desplegament d'aquesta activitat gestora s'han configurat 18 objectius específics, 30 operatius pel 2008 i 24 indicadors en actiu. Destacar en aquest apartat l'interès professional en el desenvolupament del programa i la col·laboració amb propostes externes (comissions, protocols, consultes, estudis, gestió, organització) que inclou la participació del 53% dels professionals en algun tipus d'activitat gestora estructurada o documental.

Resum participació dels usuaris en activitats Rehabilitadores Estructurades

	Unitat	Hospital (Sar. Gimnàs, Club)	Comunitària
Llevant 3	4% pacients com a mínim 1 activitat	25% pacients	8% com a mínim 1 activitat
Llevant 4	95% pacients com a mínim 2 activitat	60% pacients	100% com a mínim 1 activitat
NU	100% pacients com a mínim 3 activitats	47% pacients	95% pacients com a mínim 3 activitats

Programa d'Atenció als Trastorns Cognitius

- Continuació de la tasca d'atenció hospitalària integral a usuaris de diferents graus d'afectació, deteriorament cognitiu i dependència, amb trastorns conductuals, elevada comorbiditat i problemàtica social afegida.
- Ordenació i organització del treball i tasques del personal d'infermeria (Diplomat d'Infermeria i auxiliars) per planta i torns.
- Realització del quadre de comandament d'indicadors clau del Programa a Mitjana Estada (un Indicador per nivell).
- Elaboració dels següents Protocols:
 - Control d'esfínters (WC/ Incontinència)
 - Acompanyament a la mort (manual / Guia)
 - Educació Sanitària a Familiars / Cuidadors
- Consolidació del Protocol de PREALT.

- Implantació del curs clínic informatitzat.
- Elaboració de Pla de Cures Estandarditzades per a pacients amb Deteriorament Cognitiu amb Trastorns de la Conducta.

Programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària.

- Aquest any s'ha produït un increment de un 48% en les derivacions de pacients per a valoració a la EAIA. Aquest fet ens ha obligat a la reestructuració i incorporació de un nou facultatiu amb la finalitat de poder mantenir els estàndards d'atenció que ens demana la Regió Sanitària Barcelona.
- Continuació del programa d'intervenció amb les famílies dels pacients afectes de demència, amb la realització de dos grups de formació per a cuidadors (Gener-Març i Octubre-Desembre) i un grup de suport emocional amb reunions mensuals.

- Reunions als ABS amb els metges i coordinadors dels centres d'assistència primària, amb els següents objectius:
 - Explicar l'abordatge del deteriorament cognitiu i de la conducta que fem des dels nostres centres.
 - Presentar algunes dades de activitat assistencial.
 - Millorar la coordinació.
- Col·laboració amb la Associació Ajudam en el projecte comunitari PREDEGENT (Prevenció-Dependència-Gent Gran). La nostra col·laboració consistirà en la coordinació i realització dels tallers de psicoestimulació, que es porten a terme a dintre d'aquest programa, i la derivació de pacients. Aquest projecte ha començat, al mes d'octubre, amb un grup de pacients constituït íntegrament per pacients controlats a la nostra EAIA.
- Elaboració de qüestionaris de satisfacció per a pacients i familiars de l'Hospital de Dia i de la EAIA per la seva propera aplicació.
- Implantació del Programa d'Educació Sanitària al Hospital de Dia.
- Disseny de indicadors assistencials per als programes de Psicoestimulació Integral, Rehabilitació Funcional i Educació Sanitària al Hospital de Dia. Aquests indicadors es mesuraran una vegada tancada l'activitat assistencial 2008.
- Elaboració d'un tríptic informatiu i del protocol d'acollida del Hospital de Dia.
- Consolidació del lliurament a les famílies d'un informe del Programa Psicoestimulatiu Integral al Hospital de Dia, a on es recull el programa diari d'activitats així com comentaris relacionats amb la seva adaptació al programa. L'objectiu d'aquesta iniciativa es millorar el "feedback" informatiu amb la família.
- Implantació del Curs Clínic informatitzat al Hospital de Dia.

Programa d'Atenció a la Discapacitat Intel·lectual

- Consolidació del Pla Terapèutic Individualitzat (PTI), de les Trajectòries Clínicas de Diabetis Mellitus, Hipertensió Arterial i de l'Atenció de Medicina Somàtica.
- Creació i desenvolupament del Programa Com va la feina? com complement del Programa de Seguiment de Teràpies Ocupacionals, com eina per realitzar seguiments dels usuaris i establir col·laboracions amb les diferents entitats.
- Participació dels usuaris del programa en activitats afavoridores de la integració comunitària:
 - Tallers ocupacionals: 2 noves incorporacions amb un total de 17

- Oci i temps lliure: 34 usuaris en activitat:
 - Club Social Llevant: 5.
 - ACELL: 15.
 - RATIO: 2.
 - ACCUEIL: 12.
- Participació dels usuaris en activitats del CAEM assistint a activitats organitzades per SAR (11) i Club Social la Masia (15).
- Consolidació de grup terapèutic de sortides autònomes socioculturals comunitàries, estimulació cognitiva i cinema en casa (DVD) i dels Programes de *gestió econòmica*, *Aprèn a cuidar-te*, *Aprèn a comportar-te*, *higiene bucodental*, *gimnàstica passiva*, *passeig*, *ball psicomotriu*.
- Continuació del treball d'incapacitació legal de part dels usuaris amb les Entitats Tutelars. S'han consolidat 3 incapacitacions i s'han iniciat altres 3.
- Continuació de la externalització a recursos residencials especialitzats més adients pels nostres usuaris. S'han donat 10 altes i s'ha fet 1 ingrés.
- S'han tramitat 44 valoracions del programa de la dependència i 44 revisions del CAD.
- Increment de les mesures de seguretat dels treballadors amb la instal·lació del sistema d'antipàtics.
- Col·laboracions amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Àrea de Cooperació, Serveis Socials i Salut.
- 7 de juny Dia d'Esport de la Persona amb Discapacitat.
- 27 de novembre al 3 de desembre Setmana de la persona discapacitada .
- Taula de treball de la persona discapacitada.
- Participació d'usuaris en la gestió del Punt Verd en col·laboració FTC.

La **Unitat de Recursos Humans** destaca que durant l'any 2008 s'ha assolit el projecte d'implantació de les noves planilles dels Diplomats d'Infermeria del torn de matí i tarda. També s'ha realitzat i finalitzat l'estudi de gestió de les noves planilles dels auxiliars de clínica dels torns de matí i tarda que es posarà en marxa al mes de febrer de 2009 i que aconseguirà una plantilla molt més equilibrada i una rotació de caps de setmana igual per tothom (1 cap de setmana de treball de cada 3) .

S'han ampliat i modificat els horaris d'atenció de la **Unitat de Recursos Humans**: la nova distribució horària de matí, tarda i nit és de dilluns a divendres i dóna servei a tot el personal de tots els torns.

Dades a remarcar de l'activitat docent i formativa

- Es continuen formant: 12 metges (MEF) en psiquiatria, 3 psicòlegs (PEF) en psicologia clínica i 5 infermers (IEF) en salut mental. Es desenvolupen seminaris sobre Tractaments Biològics, Psicodinàmica i Psicopatologia i Psicologia per als MEF i PEF.
- Estem acreditats també com a centre docent per a la realització d'estades en pràctiques tutelades d'estudiants de 5è curs de la llicenciatura de Farmàcia (6 mesos d'estada mitjana)
- Convenis per a la realització de pràctiques d'alumnes de: 3r Curs d'infermeria de l'Escola Universitària d'infermeria Gimbernat de Barcelona, 3r Curs d'infermeria de l'Escola Universitària d'infermeria Blanquerna de Barcelona, Fisioteràpia de l'Escola Universitària de Ciències de la Salut Universitat de Vic, 3r Curs de Teràpia Ocupacional de l'Escola Universitària de la Creu Roja de la UAB, la diplomatura de Treball Social a la Facultat de Pedagogia de la Universitat de Barcelona, cicle formatiu del grau mitjà d'atenció sociosanitària i del cicle formatiu de grau superior superior Integració social de l'IES La Bastida de Santa Coloma de Gramenet, del cicle formatiu de grau mitjà de tècnic auxiliar de farmàcia amb l'IES Les Vinyes de Santa Coloma de Gramenet i del cicle formatiu del grau mitjà d'integració social de CEIR ARCO de Barcelona, del curs d'auxiliar d'infermeria de salut mental i toxicomanies del Centre de formació d'adults Can Batlló de la DB, de salut mental i toxicomanies de Línia de Formació i Millora Competencial Barcelona Activa, SA.
- Conveni de pràctiques amb el CESNID per als alumnes de Nutrició Clínica a l'empareda del Pla

d'estudis de l'ensenyament de Diplomada en Nutrició Humana i Dietètica.

- Conveni de pràctiques amb el CESNID per als alumnes d'Atenció Dietètica a l'empareda del Pla d'estudis de l'ensenyament de Diplomada en Nutrició Humana i Dietètica.
- Conveni de pràctiques amb GRAMEIMPULS, SA per als alumnes del Mòdul de Bugaderia dins del curs d'itineraris d'inserció sociolaboral per a beneficiaris de la Renda Mínima d'Inserció (RMI).
- Conveni de pràctiques amb GRAMEIMPULS, SA per als alumnes del taller d'ocupació Treball als Barris, de l'especialitat d'Assistent de Geriatria i d'Assistent d'Assistència a domicili.
- Conveni el marc de col·laboració amb el Centre Associat de la UNED a Terrassa en matèria de docència pràctica dels alumnes de formació pregraduada, postgraduada i continuada en els àmbits de desenvolupament estratègic sanitari, docent, i d'activitats econòmiques dels CAEM.
- L'Institut de Formació continuada (IL3) de la Universitat de Barcelona i els CAEM organitzen el Màster en Trastorn Mental Greu (TMG): de la Integració de Models a la Combinació de Psicoteràpia i Psicofàrmacs i el Postgrau en Actualització d'Abordatges Psicoterapèutics del Trastorn Mental Greu: De la Integració de Models a la Combinació de Psicoteràpia i Psicofàrmacs des del curs 2004/2005. Donen una formació teòrica i pràctica, integral i actualitzada per al tractament de pacients amb TMG i una formació integrada en diverses eines psicoterapèutiques de demostrada efectivitat i que, a més, són possibles de desenvolupar en la xarxa pública de salut mental, amb la qual cosa es possibilita que el millor tractament estigui disponible per a tothom independentment dels seus mitjans.

Formació externa	2008
Activitats realitzades (cursos)	90
Participants	105
Assistents	176

Formació interna	2008
Activitats realitzades (cursos)	10
Participants	156
Assistents	169

- Durant l'any 2008 s'han desenvolupat diferents activitats formatives internes: *Curs de contenció verbal i física del pacient en agitació, Curs d'higiene i seguretat alimentària, Curs El valor de la Comunicació Assistencial, Curs d'Informació Econòmicofinancera, Curs de Metodologia de Treball amb famílies, Curs de mobilització de malalts, Curs de català nivell B (intermedi).*

En l'àmbit de recerca podem destacar:

- *Estudi comparatiu, aleatoritzat, doble-cec, de Grups Paralels entre diferents Dosi de Palmitat de*

Paliperidox i de Risperidona Intramuscular Inyectable de llarga duració en subjectes amb esquizofrènia.

- *Estudi prospectiu, aleatoritzat, obert, de sis mesos de durada, per comparar els efectes metabòlics de Paliperidona de lliberació perllongada i Olanzapina en pacients amb esquizofrènia.*
- *Estudi obert, a llarg termini, de dosis múltiples, per avaluar seguretat i tolerabilitat, estudi farmacocinètic de 150 mgs. equ. de subjectes amb esquizofrènia (fase I col·laboració HGTiP Dr. J. Costa).*

- *Estudi comparatiu doble cec i de grups paralels entre donepezilo de liberació prolongada 23 mg i donepezilo de liberació immediata 10 mg en pacients amb malaltia d'Alzheimer moderada o greu.*
- *Estudi d'extensió obert de Donepezilo LP 23mg en pacients amb malaltia d'Alzheimer moderada o greu.*
- *Intervención de enfermería para reducir la ansiedad en pacientes esquizofrénicos ingresados en una Unidad de Agudos.* Lourdes Aurora Romero Ramírez

S'ha publicat els següents articles:

- Hurtado G., Roger M., Alcoverro O., López N. *Una experiencia con grupos multifamiliares en pacientes con esquizofrenia.* Actas Esp Psiquiat 2008; 36(2): 120-122.
- Lana F, Fernández San Martín M.I., Sánchez Gil C, Bonet E. *Estudio de los trastornos de personalidad y de la utilización de servicios en la población clínica atendida en la red de salud mental de un sector sanitario.* Actas Esp Psiquiat 2008; 36(6): 331-336.
- Autors de l'article " *Proyecto de vida a personas amb TMG*" a la Revista TOG.

S'han presentat a congressos els següents pòsters i comunicacions:

- *Descriptive study of patients admitted in dual pathology unit (2008).* J. Pagerols, G. Hurtado, A. García, R. Sánchez.
- *Evaluación de un programa para el déficit de autocuidado en una unidad de subagudos. (2008).* N. Murga Basarrate.
- *Características socioambientales y relaciones personales en usuarios de Centro de Día en Salud Mental.* J. Junquero, R. Jiménez, M. Ventura, L. Gragera, B. Gutiérrez.
- *Aplicación de la escala BELS en la valoración de las habilidades básicas en la vida diaria.* N. Casals, J. Junquero, E. Marco, J. Cerezo, C. Rodríguez .
- *Danza Movimiento Terapia en un centro de día del Programa de Rehabilitación Psicosocial. Terapia creativa de dos grupos con TMS.* C. Rodríguez, J. Junquero, E. Marco, J. Cerezo, N. Casals.
- *Perfil caracterial en usuarios drogodependientes y Psicoterapia.* B. Gutiérrez, A. Junquero, M. Ventura, L. Gragera.
- *Proyecto de voluntariado de personas amb Trastorn Mental Greu, per la cura d'animals domèstics.* J.L.Caro, F. Barrera, J. Cerezo, RM. Del Valle, P.Herrera, J. Creus.
- *Cambio del perfil de Ingreso en un Servicio de Rehabilitación Comunitaria (SRC), durante el*

período comprendido entre 2003-2007 J. Junquero , E. Marco, J. Cerezo, N. Casals.

- *Comorbilidad en el Eje II: A propósito de un caso.* L. Gragera, M. Ventura, B. Gutiérrez, S. Catalán.
- *Obesidad mórbida y trastornos de la conducta alimentaria.* L. Gragera, S. Catalán, M. Ventura, J. Junquera.
- *Entrenamiento en habilidades sociales en TMG.* L. Gragera, M. Ventura, B. Gutiérrez.
- *Agresividad en una unidad de patología dual.* A. Belmonte, MA Forti, E. Gómez, J. Pagerols, G. Hurtado.
- *Esquizofrenia en una unidad de patología dual .* G. Hurtado, F. Molins, R. Sánchez, A. García, J. Pagerols.
- *Trastorno delirante crónico y Degeneración fronto-temporal. Una asociación casual?* M.T. Abellán, D. López-Villegas, L. Quílez, E. González, M. Martínez, S. González.
- *Evolución del diagnóstico inicial de pacientes con deterioro cognitivo.* D. López-Villegas, M.T. Abellán, L. Quílez, E. González, M. Martínez, S. González.
- *Mental Health Prevention in Childhood Training Program to promote child and Adolescent Mental health from Paediatric primary care in Catalonia.* Lefa S. Eddy, JL Tizón, B. Parra, M. Ibáñez, A. Oriol, R. Bordas.
- *Somriu amb alegria.* C. Blanco, M.P. López-Roso, E. Bienvenida, D. Ruiz.
- *Un model d'inserció sociocomunitària.* P. De Paz, MJ Castillo, C. Sánchez, C. Delgado, E. Carpio, E. Albesa.
- *Mou-te.* C. Blanco, M.P. López Roso, M.L. Garzón, D. Ruiz, I. Cortes.
- *T'ajudem a somriure.* J. Viceño, M.I. de la Torre, I. Fernández, R. Gonzalo, C. Delgado.
- *Volem una altra cosa.* P. de Paz, M.J. Castillo, E. Carpio, E. Bienvenida, C. Quintana.
- *La relación entre los centros de atención primaria y el centro de salud mental de referencia.* I. Bros, N. García.
- *Diagnòstics infermers prevalents en pacients amb Trastorn Mental Sever (TMS) en seguiment d'infermeria en el Centre de Salut Mental.* Cencerrado Muñoz, M^a A, Navas Alcalà D. Sabadell Gimeno M., Puig Llobet M, Ugalde Apalategui M, Lluch Canut M^a T.
- *La intervenció grupal en la Unitat de Patologia Dual com a promoció d' un estil de vida saludable que protegeixi de les conductes additives.* Rios Mayor, M.; Serrano Vélez, E.; Márquez Aparicio, R.; Lozano Ruiz, M.; col.labora Fernández Gallardo, E.
- *Valoració d'infermeria per dominis: una nova eina de qualitat assistencial.* Aurora Páez Rodríguez,

Cristina Rancaño López, Isabel Cabellos García, Silvia Gutiérrez Vallez.

- *Proyecto de voluntariado de personas amb Trastorn Mental Greu, per la cura d'animals domèstics.* J.L. Caro, F. Barrera, J.Cerezo, Rosa M. del Valle, P. Herrera, J.Creus, S. Guzmán.
- *Diagnósticos enfermeros más prevalentes por cada diagnóstico médico en la unidad de agudos H6.* Eva Morcillo Aranda; Salud Ruiz Díaz; M. Saturnina Sánchez Roldan; Pilar González de León; Saray Plaza Martínez; Isabel Hermoso Sánchez.
- *Psicosis tóxica. Intoxicación crónica por distintos narcóticos (excepto alcohol)* Laia Haro Agredano, Cristina Sánchez Pérez.
- *El papel del cuidador en el proceso de la dependencia.* Francisco Martos, Neus Segales, Roser Oïda, Cristina Sánchez.
- *Una propuesta: "el cinefórum o el aprendizaje entre iguales."* Joaquim Bertolin Moreno, Jose Garcia Merida.
- *Control del hábito de eliminación intestinal.* Acosta Hidalgo, Ml; Gutiérrez Váñez, S; Sánchez Pérez, C.; Sierra García, M..
- *Higiene bucal.* Gutiérrez Vallez, S; Herena García, D.; López García, G; Sierra García, M.
- *Enfermedad o mal de Alzheimer.* Laia Haro, Cristina Sánchez, Ana Martín, M. Carmen Ortega.
- *Infermería: un repte social i sanitari.* María Dolores Corredor Muñoz, Silvia Gutiérrez Váñez, José Francisco Pérez Candela, Iolanda Ventura Masachs.
- *Valoración geriátrica integral de un anciano frágil.* Neus Segalés Arranz, Dolores Morón Romera, Alberto Sáez Rubio, Noemí Martín Sánchez.
- *En busca de la verdad.* Begoña Aguilar García, Maria Dolores Corredor Muñoz, Yolanda Pariente Baz, Carmen Pulido García.
- *Qui dona mes?.* M. Dolores Hernández Espinosa, Miriam Ariza Gómez, Dolores Martín Pulido.
- *Toda una vida dentro, recordémoslo.* Angeles Díaz, Amalia Pérez, Raquel Bueno, Rosa Bermúdez.
- *Valoración de la eficacia de un apósito hidrocelular adhesivo con plata en el tratamiento de upp en pacientes mayores de 65 años.* Marta Anguera Manrique. Cristina Sánchez Pérez.
- *Concordancia de diagnosticos médicos y diagnósticos de enfermería al evaluar la prevalencia en una unidad de agudos.* Montserrat Bernat Alacid, Víctor Frías Trigo, Victoria Jardón García; Eva Morcillo Aranda.

Comunicacions orals

- *Programes Específics d'infermeria en l'Hospital de Dia de Salut Mental.* Montse Jugo Pascual.
- *Plan de cuidado estandarizado de demencias con trastorno de conducta.* Aurora Pàez Rodríguez.
- *Valoración de enfermería, fundamento para el juicio clínico.* Cristina Rancaño López
- *Infermería, motor de l'atenció a la dependència.* Marta Anguera Manrique.
- *Implantación de planes de cuidados estandarizados: garantía de calidad.* Victor Frias Trigo, Antonio Moreno Jiménez, Montse Bernad Alacid
- *Trastorn delirant crònic i degeneració fronto-temporal. Una associació casual?.* Reunió Anual de la Societat Espanyola de Neurologia. Sessió Conducta i Demències P2. Barcelona, Teresa Abellán, Dolores López-Villegas, Laura Quilez, E. González, Maribel Martínez, S. González.
- *Evolució del diagnòstic inicial en els pacients amb deteriorament cognitiu.* Reunió Anual de la Societat Espanyola de Neurologia. Sessió Conducta i Demències P2. Barcelona, 27 de novembre de 2008. Dolores López-Villegas, Teresa Abellán, Laura Quilez, E. González, Maribel Martínez, S. González.
- *Reptes actuals en salut mental: entre la família i la comunitat.* Els juliols de la UB.
- *La delimitació actual dels conceptes de salut i malaltia mental.* Joan Ramon Fortuny.
- *Visita guiada: exposicions dels diferents recursos i programes a càrrec dels professionals.* Ignasi Bros.
- *La confidencialidad hacia terceros en salud mental comunitaria.* Taula rodona del V Curso de Psiquiatria celebrat a l'Hospital Vall Hebrón, Barcelona. Sandra Martinez Fenollar.

La **Direcció de Planificació, Gestió i Logística** ha gastat el 100 per 100 del pressupost de l'any 2008 amb una gestió acurada del pressupost tant pel que fa a les partides de subministraments, serveis, inversions, reparacions i reposicions com per les que corresponen a la concessió de subvencions i a la concertació amb altres entitats públiques.

Es consolida la implantació del pla alimentari, liderat per la comissió de dietètica, de la qual és president el cap de la unitat de restauració.

S'han pres les mesures correctores indicades a la auditoria d'higiene alimentària com ara la compra per concurs d'un nou túnel de rentat, de nous armaris higienitzats i duplicació dels aparells contra insectes

S'ha consolidat la gestió de la facturació de la concertació amb el CatSalut per part de Gestió Econòmica i els tècnics de gestió adscrits a la Direcció, implementant i revisant el programa informàtic ad hoc. Per altra banda, s'han regularitzat els imports pendents d'anys anteriors gràcies a la gestió esmentada.

S'ha cobert la plaça de cap del departament de Logística i Restauració, vacant des de feia més d'un any. Amb aquest nomenament, la Direcció estarà en millors condicions per afrontar els grans reptes del canvi institucional.

S'ha modificat l'horari del personal subaltern d'atenció, reprografia i distribució de correspondència, cobrint les tardes de dilluns a dijous no festius fins a les 18 hores, millorant la qualitat del servei. Entra en vigor al gener 2009.

S'ha redissenyat el circuit de préstecs de vehicles oficials, agilitant el seu ús i gestió.

A través del nou sistema antipànic es comença a preinstal·lar zones wi-fi a l'hospital.

S'ha tornat a implantar el dispositiu contra l'onada de fred a demanda de l'Ajuntament de Santa Coloma en compliment de la normativa de la Generalitat de Catalunya, aquest any exclusivament amb els recursos dels CAEM.

La Direcció de Planificació, Gestió i Logística està present al Comitè de Direcció, a la Comissió de Participació, la Comissió de Dietètica, la Comissió de compres de productes sanitaris, el SubComitè d'Autoprotecció, el Subcomitè de Salut laboral i la comissió de Docència. La Directora de Planificació exerceix el nomenament de Cap de Emergència (3r. Lloc).

La Directora de Planificació és la referent d'infraestructures dels CAEM respecte de la Subdirecció d'obres de la DB.

Des de la **Direcció de Planificació, Gestió i Logística** destaquem els contractes vigents al 2008:

- Servei de consultoria per a la realització del pla estratègic pels CAEM: "Estudi d'alternatives futures dels CAEM".
- Servei de consultoria per fer estudi estratègic: "Pla financer i elaboració quadre de comandament".
- Serveis de supervisió de casos clínics pels CAEM.
- Serveis Teatre Social-Rehabilitador a realitzar al CSMA Martí Julià.

- Servei de control higiènic-sanitari en els menjadors col·lectius dels CAEM.
- Servei de definició i adaptació dels processos informàtics.
- Servei de transport adaptat per a tallers.
- Suport al procés de facturació de pacients d'altres comunitats i estrangers i suport a la facturació.
- Servei de neteja i desinfecció interior de l'edifici Central dels CAEM.
- Servei de neteja i desinfecció interior dels edificis de Llevant, Canigó i Núria dels CAEM.
- Serveis per lloguer aire condicionat per a la bugaderia dels CAEM.
- Subministrament i instal·lació de la xarxa de dades informàtica al Pavelló Central, destinada al sistema de localització de personal en cas d'emergència.
- Servei de recollida, transport i eliminació de residus sanitaris, tan específics com no específics (grups III i II) produïts als CAEM.
- Contracte de serveis per al suport al desenvolupament del Programa de Qualitat.
- Subministrament de llenceria per a diferents unitats dels CAEM.
- Serveis per lloguer d'aire condicionat al bar dels CAEM i a diferents unitats assistencials dels CAEM.
- Contracte recollida oli vegetal.
- Contracte de subministrament d'oli per a la cuina dels CAEM.
- Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un sistema de localització de personal en cas d'emergència per al Pavelló Central.
- Servei de manteniment i neteja del circuit d'extracció de fums i del servei de manteniment i neteja de filtres de greix de la campana extractora de la cuina dels CAEM.
- Serveis de manteniment de màquines de la cuina i de la bugaderia dels CAEM.
- Servei de manteniment d'equips de respiració autònoma de diferents unitats dels CAEM.
- Subministrament de llits per a H6 i per a Llevant 1, per Catàleg de l'Estat (el lliurament dels llits per part del proveïdor tindrà lloc a principis del 2009).
- Subministrament de cortines per a l'edifici de Llevant (plantes 2, 3 i 4) dels CAEM (la instal·lació es produirà a principis del 2009).
- Subministrament d'antipànics per als tallers dels CAEM (la instal·lació s'efectuarà a principis del 2009).
- Subministrament de llits per a Llevant 2 per Catàleg de l'Estat (el lliurament dels llits per part del proveïdor tindrà lloc a principis del 2009).
- Subministrament de productes d'incontinència.
- Subministrament d'armaris per a les unitats d'aguts de psiquiatria (H-4, H-5 i H-6).

- Subministrament de material fungible per als CAEM.
 - Subministrament productes de fleca per al pla dietètic dels CAEM.
 - Subministrament de llet sencera i desnatada per a la cuina dels CAEM.
 - Servei de desinsectació i desratització dels edificis dels CAEM.
 - Subministrament de 48 butaques per a la unitat Llevant 1 de l'edifici de Llevant dels CAEM
 - Subministrament de material de drogueria per als CAEM.
 - Subministrament d'un furgó Sprinter 313 CDI/4325 xassís cabina llarg, amb aire condicionat a la cabina, per catàleg de l'Estat (el lliurament del furgó per part del proveïdor tindrà lloc a principis del 2009).
 - Subministrament continu del gas pòlissa Pavelló Central – Calderes.
 - Subministrament d'una màquina de cocció a vapor a pressió per a la cuina de la Unitat de Restauració dels CAEM (la instal·lació s'efectuarà a principis de 2009).
 - Subministrament de bancs per a diferents espais de l'edifici central dels CAEM.
 - Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un túnel de rentat i accessoris amb tancament, amb portes automàtiques i climatització de la zona de rentat per a la cuina dels CAEM (la instal·lació s'efectuarà a principis de 2009).
 - Homologació d'empreses subministradores de queviures: peix, precuinats i congelats.
- S'han realitzat els següents convenis de:
- Assaig clínic "Estudio Prospectivo, Aleatorizado, Abierto, de Seis Meses de Duración, para Comparar los Efectos Metabólicos de Paliperidona de Liberación Prolongada (LP) y Olanzapina en Pacientes con Esquizofrenia", codi de protocol R076477-SCH-3020. Fundació Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol.
 - Col·laboració de l'IMAS en la prestació dels serveis assistencials de la Gerència dels CAEM. IMAS i CatSalut.
 - Col·laboració en la millora de la salut mental a Catalunya i subvenció per concessió directa. Fundació Congrés Català de Salut Mental .
 - Facilitar la realització de la formació pràctica dels Infermers Interns Residents de l'especialitat de Salut Mental. Hospital Clínic i Provincial de Barcelona.
 - Col·laboració per a la realització de les pràctiques dels alumnes matriculats al mestratge de Teràpia Cognitiva Conductual. Universitat de Barcelona.
 - Col·laboració en matèria de docència pràctica dels alumnes de formació pregraduada, postgraduada i continuada en els àmbits de desenvolupament estratègic sanitari, docent, esportiu, mediambiental i d'activitats econòmiques. Universitat Autònoma de Barcelona.
 - D'investigació amb la Fundació Bosch i Gimpera, per coordinar l'actuació en activitats de formació, investigació científica, de desenvolupament tecnològic i en la transferència de tecnologia, mitjançant convenis específics. Fundació Bosch i Gimpera.
 - Col·laboració per inserció laboral dels usuaris dels CAEM. COINRE.
 - Conveni de col·laboració en formació, orientació i suport a familiars de persones amb malaltia mental i en iniciatives de sensibilització social. Federació Catalana d'Associacions de Familiars de Malalts Mentals (FECAFAMM).
 - Col·laboració en la formació de persones amb disminució amb l'objectiu d'aconseguir llur inserció en el món laboral. Fundació Tallers de Catalunya.
 - Col·laboració adreçat a assegurar la prestació del servei d'assistència religiosa catòlica als usuaris dels CAEM. Arquebisbat de Barcelona.
 - Col·laboració en la realització de l'assaig clínic "Estudio aleatorizado, doble ciego y controlado con placebo para evaluar la eficacia i seguridad de risperidona intramuscular inyectable de larga duración en la prevención de alteraciones. Fundació Bosch i Gimpera.
 - Establir el mòdul per a la despesa, a càrrec de la DB del personal sanitari de la plantilla dels CSM de Badalona, gestionats per l'Institut de Serveis Personals. Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona.
 - Col·laboració per facilitar el compliment d'aquells continguts teòrics i pràctics dels programes docents dels infermers residents de l'especialitat de salut mental assignats als CAEM en l'Hospital de Dia d'Adolescents. Fundació Vidal i Barraquer
 - Col·laboració científica entre la Fundació Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol i la DB, per regular la cooperació científica en matèria de recerca biomèdica i ciències de la salut . Fundació Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol.
 - Col·laboració en el projecte de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu per la cura d'animals domèstics. Consell Comarcal Barcelonès.
 - Col·laboració per contribuir al funcionament del "Centre de Dia" per malalts psiquiàtrics. Ajuntament de Badalona.

I la subvenció al Club La Masia.

La **Biblioteca** dels CAEM té més de 25 anys d'història. Depèn de la **Direcció de Planificació, Gestió i Logística**. La seva missió es posar a disposició dels membres de la institució els recursos i serveis d'informació que donin suport a les activitats assistencials, docents i d'investigació que com a institució sanitària pública desenvolupa en l'àmbit de l'atenció psiquiàtrica i sociosanitària.

- El fons s'ha incrementat en 73 noves monografies (el número final de registre a data 31 de desembre de 2007 és el 4.727. En conjunt, de forma regular, tenim accés a 125 títols.
- Quant a les Bases de dades s'ha mantingut l'accés a les ja contractades: *CiberIndex i Psycodoc*. A més a més de poder accedir *Medline, IME, Cochrane* i a *Web of the Knowledge*.
- S'han programat noves sessions informatives/formatives sobre Fons d'Informació en Ciències de la Salut i/o maneig de Bases de Dades segons necessitats i com a novetat s'han fet sessions per conèixer el funcionament de "Web of the Knowledge i sessió informativa sobre "Fonts d'Informació en Ciències de la Salut".
- S'ha continuat amb la difusió de forma periòdica dels serveis, preferentment per correu electrònic.
- Per potenciar l'ús de la biblioteca, s'ha continuat amb la difusió de forma periòdica dels serveis, preferentment per correu electrònic. Així, són 54 els usuaris subscrits al Servei d'Alerta Bibliogràfica /Butlletins de Sumaris i 15, al Servei de Difusió Selectiva de la Informació. Per altra part, s'ha actualitzat i ampliat l'apartat de la biblioteca de la web de la institució.

Cinema tots els dimecres als CAEM. El SAR, amb la col·laboració del Club La Masia, organitza les tardes de cinema a l'edifici de Llevant per a les persones ateses al centre.

El comitè organitzador de les Jornades de rehabilitació, ja ha elaborat i difós el tríptic de la 5a Jornada de Rehabilitació Psicosocial, que portarà el títol "L'alternativa a l'habitatge: situació actual i programes complementaris de recolzament" i que es celebrarà el proper 24 de febrer de 2009.

Des d'Atenció a l'Usuari i Imatge s'han emès 55 circulars informatives en suport informàtic sobre temes diversos com informació i divulgació d'activitats internes i externes, campanyes, documentació, actes socials... amb l'objectiu de millorar la informació i la comunicació de tots els professionals del centre.

S'ha mantingut el treball d'actualització i revisió del Manual de Benvinguda als nous professionals dels CAEM.

També s'han incrementat les Campanyes Informatives:

- 20, 20, 21, 22 i 23 de febrer. Difusió de la *Mostra de Cinema Solidari* i de la *III Trobada de Joves i Cooperació de l'Activitat Solidària, apagueu durant 5 minuts totes les llums* (ordinador, TV...), organitzada per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet amb col·laboració de la DB.
- 8 de març. *Dia Internacional de la Dona*. Difusió dels actes de celebració organitzats per la nostra corporació i els organitzats per l'Institut Català de les Dones de la Generalitat de Catalunya.
- 7 d'abril. *Dia Mundial de la Salut*. Enguany la data se centrava en la necessitat de protegir la salut dels efectes negatius del canvi climàtic.
- 7 d'abril. *Del mercat a la taula*. Campanya de l'Oficina de Mercats i Fires Locals de l'Àrea de Comerç de la DB per reforçar les sinergies entre el client i el mercat.
- 22 d'abril. *Dia de la Terra*. L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet organitzà la campanya de sensibilització *Estalvia't l'aigua*. També es dona difusió a la 13a Fira per la Terra, al Parc de la Ciutadella.
- 23 d'abril. *Sant Jordi, Dia del Llibre, 1001 Roses per a la gent gran. Roses contra l'oblit*, proposada des del Punt del Voluntariat de Santa Coloma de Gramenet.
- 28 d'abril. *Diada de la Seguretat i la Salut en el Treball. Feina sense risc*.
- 18 de maig. *Dia Internacional dels Museus*. Lema *Els museus, agents del canvi social i el desenvolupament*. Difusió de les portes obertes i activitats dels 58 museus de la Xarxa de Museus Locals de la DB.
- 24 de maig. *Dia Europeu dels Parcs, amb el lema Natura sense fronteres*. La Xarxa de Parcs Naturals celebrà el Dia Europeu dels Parcs amb 40 activitats gratuïtes als 12 espais naturals.
- 26 al 31 de maig. *IX Setmana sense fum per a totes les persones, i, sobretot, per a tu*. Proposada per la Societat Catalana de medicina familiar per a totes les persones.
- 31 de maig. *Dia Mundial Sense Tabac*. Del de l'any 1988 l'Organització Mundial de la Salut (OMS) proposa celebrar aquesta diada. El lema d'enguany és *Juventut sense tabac*.
- 5 de juny. *Dia Mundial del Medi Ambient*.
- 7 de juny. *7a. Festa de l'Esport*, organitzada per la DB.

- 10 d'octubre. *Dia Mundial de la Salut Mental*, amb l'objectiu de promoure la salut mental en la consciència pública. Lema: *Es temps de reflexió i de mirar cap al futur*, per això enguany es tractarà el tema "Fent de la Salut Mental una prioritat global: incrementant els serveis mitjançant la defensa dels interessos i l'acció dels ciutadans".
- 21 de setembre. *Dia Mundial de l'Alzheimer*.
- 25 de novembre. *Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència Vers les Dones*.
- 1 de Desembre. *Dia Mundial de la SIDA*. *Campanya ACTUA. Mantenim la promesa*,
- 3 de desembre. *Dia Internacional dels Discapacitats*
- 5 de desembre. *Dia Internacional del Voluntariat*.
- 30 de desembre. *Campanya de la DB Per Nadal, un regal*. Amb una selecció de textos de Maria Àngels Anglada feta pel crític i teòric de la literatura catalana D. Sam Abrams i titulada *No sé jugar amb màscares*.

A més de les que son tradicionals: difusió del transport sanitari, de la Targeta Sanitària Individual (TSI), del servei telefònic Sanitat Respon, de la Campanya un estiu amb salut i mesures de protecció solar per a nens, joves i adults, diada de la Seguretat i la Salut en el treball i el Pla Integral d'Urgències de Catalunya (PIUC).

S'ha treballat transversalment amb els serveis de la la Diputació de Barcelona.

- Àrea de Presidència

- **Gabinet de Relacions Públiques i Protocol.** Per temes de relacions públiques i protocol. I la difusió de les Portes Obertes de la Corporació. I difusió de l'exposició "Obrim l'Arxiu de la Diputació de Barcelona. Una mirada a la nostra història 1812-1931"
- **Direcció de Comunicació.** El Pla de Comunicació s'ha nodrit de les comandes de serveis comunicació i editorials següents:
 - Tríptics informatius. Drets i deures de l'usuari de salut mental dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López (edició en català i edició en castellà), Drets i deures de l'usuari de salut mental del Centre Martí i Julià (edició en català i edició en castellà), Drets i deures de l'usuari de trastorns cognitius (edició en català i edició en castellà), Programa d'Urgències i Hospitalització Breu Edifici Central Unitats H4, H5 i H6, Programa de trastorns cognitius.

- Fulletons informatius de les totes les jornades organitzades pels centres: Jornades d'infermeria, Trobada sobre l'Alzheimer, Jornada de Rehabilitació Psicosocial. Resum d'activitats 2007.

- **Servei de Premsa.** S'ha treballat intensament en la difusió de les activitats dels CAEM per tal de difondre i facilitar el flux de notícies. Enguany els CAEM han sortit a TVE, TV3, Xarxa de Televisions Locals, Televisió de Badalona, Televisió de l'Hospitalet, la SER, Radio Tiana, Radio Ciutat de Badalona, La Vanguardia, El Punt, SÓC (setmanari gratuït d'informació ciutadana de Santa Coloma de Gramenet), El Tot Badalona Montgat Tiana (setmanari gratuït d'informació local), full informatiu de Santa Coloma de Gramenet, Badalona 2000 (setmanari independent d'informació).

- Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge

- **Direcció de Serveis d'Edificació i Logística.** Continuem treballant plegats en el comitè d'autoprotecció dels CAEM: plans emergència, simulacres, cursos d'autoprotecció, manteniment preventiu d'incendis, identificació zones per avis d'emergències; i en el subcomitè de seguretat i salut de Torribera. S'han elaborat les fitxes actualitzades del Pla d'Emergències del Pavelló Central. S'està treballant per elaborar un Pla d'Autoprotecció d'acord amb la normativa del Reial Decret 393/2007 Norma Bàsica d'Autoprotecció.

- Àrea de Hisenda i Recursos Interns

- Planificació, gestió i coordinació de temes de recursos humans. Relacions laborals.
- Contractació, compres, assessorament, fiscalització, pressupostos.
- S'ha continuat el treball conjunt de coordinació per a procedir des del mateix centre a la creació, actualització i manteniment de continguts del web.

- **Àrea de Cultura.** Difusió del Dia Internacional dels Museus i de les activitats programades.

- **Àrea d'Espais Naturals.** Difusió del Dia Europeu dels Parcs amb el lema *Natura sense fronteres* i de les activitats previstes.

- **Àrea d'Esports.** Difusió i participació en la 7a Festa de l'Esport. Ens cedeixen material esportiu quan les activitats dels CAEM ho necessiten i material de marxandatge per lliurar a les persones que ens visiten, en concret col·legis i universitats.

- **Àrea de Desenvolupament Econòmic.** Continuem associats al Barcelona Meeting Total Convention Bureau que depèn de l'Oficina de

Promoció Turística de la DB i difonem les activitats de Turisme Total i les seves guies.

- **Àrea d'Igualtat i Ciutadania.** Difusió de les activitats de l'Espai Francesca Bonemaison: Dia Internacional de les Dones exposicions, debats, celebracions, conferències, cursos, video-forums, seminaris...
- **Àrea de Medi Ambient.** 19 de juny. Festa dels 25 anys del CEM. Des de fa 25 anys, el Centre d'Estudis del Mar (CEM) de l'Àrea de Medi Ambient ajuda als municipis litorals en la gestió dels seus recursos ambientals, organitza i posa en marxa programes ambientals d'educació, sensibilització i participació. Difusió festa al carrer, Portes Obertes i Jornada sobre *Efectes del canvi climàtic sobre el litoral*.
- **Sindicats:** cessió d'espais per als cursos formatius que organitzen i per a les assemblees autoritzades.

S'ha col·laborat amb:

Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

- Benestar social i Solidaritat
 - Organització i participació en la I Jornada Esportiva per a Persones amb Discapacitat de Santa Coloma de Gramenet, difusió del actes del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat.
 - Participació en la Taula de Treball de Persones amb Discapacitat, com un espai de reflexió i de consens, integrat per 14 entitats colomenses dedicades a l'àmbit de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial i que forma part del sistema de participació ciutadana municipal.
 - Difusió Exposició sobre Valors i Voluntariat.
 - Difusió i suport de les exposicions, conferències i activitats, com per exemple el Programa de la Mostra de Cinema Solidari, celebrat els dies 20, 21, 22 i 23 de febrer a Santa Coloma de Gramenet, Roses contra l'oblit.
 - El Centre col·labora en el dispositiu per donar atenció a les persones sense sostre a causa de les baixes temperatures. Aquest dispositiu es desplega des de Benestar Social de l'Ajuntament de Santa Coloma i en aplicació de la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya.
- Cultura
 - Difusió i participació de les activitats de teatre, música, tradicions popular, activitats, culturals (Fira del llibre 2008), artesanes o esportives de Santa Coloma de Gramenet.
 - Difusió a una nova activitat organitzada per l'Associació Colomenca de Literatura la difusió del llibre d'articles "Santa Coloma : la riba

esquerra" de Xema Corral. Amb la col·laboració entre altres de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la DB.

Ajuntament de Badalona.

- Difusió dels actes del Dia de la Salut Mental (teatre Zorrilla)
- Difusió actes del Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

- Difusió d'activitats com la xerrada "El dret a la vida independent" de les persones amb discapacitat
- Difusió cicle de cinema, "Un món, moltes mirades".
- Difusió de les activitats de la Setmana del Medi Ambient i el Civisme.

Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

- Treballant els objectius de qualitat i els indicadors de les unitats productives. Difonent el servei de transport sanitari, la targeta Sanitària Individual (TSI), el servei telefònic permanent Sanitat Respon, el nou programa de gestió de les reclamacions (GRE).
- Participant en les reunions de proveïdors de la Regió Sanitària Barcelona.
- Participació en la IV sessió de treball d'Objectius de Qualitat Percebuda 2007-2008.
- Seguiment dels temes relacionats amb el Síndic de Greuges.
- Donar difusió i participar en la I Jornada sobre el nou paper de la ciutadania en l'àmbit de la salut
- **Associació de Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord (AFAMMEBAN) i l'Ajuntament de Badalona.** Difusió i assistència a la representació teatral, per part del Grup de Teatre Social de FEMAREC de l'obra *MURMURIS* al teatre Zorrilla de Badalona per recolzar el treball creatiu i de talent que aquestes persones discapacitades desenvolupen.
- **Fundació de la Marató de TV3.** S'ha col·laborat en la dissetena edició de La Marató de TV3 celebrada el 14 de desembre, dedicada a les malalties mentals greus. Passant informació sobre les aportacions dels pacients, Projecte de voluntariat de persones amb TMG i animals de companyia, PSI, Trastorns de Personalitat i programa Pallapupas.
- **Fundació Congrés Català de Salut Mental (FCCSM) i el Col·legi Oficial de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials de**

Catalunya. Difusió Fòrum de Debat sobre: *Participació i Salut Ciutadana*. Itziar González. Regidora de Ciutat Vella. Ajuntament de Barcelona.

- **Coral de la DB.** *Convidats a participar en totes les grans celebracions del centre (Sant Jordi i Festes de Nadal).*

Altres activitats relacionades amb l'activitat assistencial dels centres en les que hem participat dins i fora del recinte per acomplir la missió de produir un major nivell de valor públic per al municipi i la ciutadania de Santa Coloma de Gramenet:

- 22 de gener. Visita dels estudiants del programa formatiu de Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria de Geriatria i Tècnics superior d'Integració Social Centre D'Estudis CEIR ARCO de Barcelona.
- 24 de gener. Visita dels estudiants del programa formatiu de Tècnic en Cures Auxiliars d'Infermeria de Geriatria i Tècnics superior d'Integració Social Centre d'Estudis CEIR ARCO de Barcelona.
- 23 de gener. Sessió clínica *Distímia y juego relacional*. Presentada per Cristina Boix, MEF-4.
- 23, 30 i 31 de gener i 6 de maig. Reunió del Comitè Organitzador i Científic de la XV Jornada d'Infermeria. Organitzada per: Escola Universitària Gimbernat, Sant Joan de Déu Servei de Salut Mental, Institut d'Atenció Psiquiàtrica: salut mental i addiccions (IAPs) de l'Institut Municipal d'Assistència Sanitària (IMAS), Benito Menni Complex Assistencial en Salut Mental, Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, Hospital Universitari Vall d'Hebron, Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els Serveis d'Atenció Primària (SAP) de Santa Coloma de Gramenet i els CAEM.
- 24 de gener (tots els dilluns i dijous de l'any). Inici de l'Activitat de voluntariat d'animals de companyia per cura d'animals domèstics al Centre Comarcal d'Atenció als animals de companyia del Barcelonès (CCAAC) de Badalona pels usuaris dels Programa de Rehabilitació del CAEM. L'objectiu d'aquest conveni és dissenyar un projecte que contempli beneficis terapèutics bidireccionals, crear oportunitats ocupacionals comunitàries estables dins de les poblacions de persones amb Trastorn Mental Greu de Badalona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet i desenvolupar mètodes alternatius als formats tradicionals de rehabilitació.
- 28 de gener (tots els dilluns fins el 4 de febrer). S'inicien els Grups de formació per a cuidadors de demència estan formats per 8-10 cuidadors de pacients amb demència i tenen com objectiu augmentar el coneixement d'aquests sobre la malaltia i millorar les habilitats pràctiques en la cura del malalt, sobretot en les primeres etapes de la malaltia. Estan coordinats per Maribel Martínez Casamitjana, psicòloga de l'EIA.
- 30 de gener. Conferència *Deteriorament cognitiu lleu*. Presentada per Isabel Fort Almiñana, de la Unitat d'Atenció Integral a la Malaltia d'Alzheimer i altres demències del Centre Sociosanitari del Carme. Moderada per Rosa López Navarro directora del Programa de Trastorns Cognitius CAEM.
- 31 de gener. *Festa de Carnestoltes 2008*. Festa en què van participar més d'un centenar de persones (pacients, familiars, cuidadors i professionals dels CAEM) i que va tenir com a tema per a les disfresses els Mitjans de Transport.
- 31 de gener (l'últim dijous de cada mes fins al novembre). *Grups de famílies de malalts d'alta dependència psiquiàtrica*. En les 10 sessions es tracten temes envers la malaltia mental. La conducció del grups, la porten la treballadora social Alicia Casals i la diplomada infermeria Silvia Umbert.
- 6 de febrer. Reunió de l'Alta Direcció de la Fundació Esperit Sant. Preparació del pla estratègic de l'any 2008.
- 8 de febrer. Reunions del Comitè Organitzador de la 4a Jornada de Rehabilitació Psicosocial. *Rehabilitació i reinserció laboral: una difícil realitat*.
- 11 de febrer. Jornada d'Infermeria de la Fundació Hospital de l'Esperit Sant.
- 13 de febrer. Sessió clínica *Esquizofrènia Paranoide: Actuació d'infermeria a propòsit d'un cas*. Presentada per Angeles Cartes i Naiara Murga, infermeres internes residents dels CAEM i moderada per Antonio Moreno, responsable de Formació i Recerca d'Infermeria dels CAEM.
- 14 de febrer. 4a Jornada de Rehabilitació Psicosocial, amb el títol *Rehabilitació i reinserció laboral: una difícil realitat*. La inauguració va anar a càrrec de la nostra diputada, Dolores Gómez, acompanyada de Sara Berbel, directora general d'Igualtat d'Oportunitats en el Treball, Roger Cuscó, cap de Secció Serveis Territorials d'Acció Social i Ciutadania de Barcelona i Vicenç Perelló, director del nostre sector de la regió sanitària Barcelona. Van assistir-hi més de 200 persones. Els assistents van valorar molt satisfactòriament, 85%, els continguts de les jornades. I el 74% s'inscriuran a les properes jornades
- 18 de febrer (tots els dilluns fins el 3 de març). S'inicien els Grups de formació per a cuidadors de demència.
- 19 i 20 de febrer. Enquestes de valoració del nou pla dietètic dels CAEM a tots els pacients, familiars

i personal d'infermeria de les unitats dels CAEM. Es van elaborar 2 tipus d'enquesta. Una adreçada a pacients i familiars i un altra als professionals d'infermeria per conèixer la seva opinió envers el nou pla dietètic dels CAEM. De les persones que van respondre l'enquesta adreçada a pacients i familiars, el 71 per cent van manifestar estar satisfets amb el menjar.

- 19 de febrer (tots els dimarts fins el 22 d'abril). *Grups de famílies de malalts de l'hospital de dia de salut mental.* Es reuneixen familiars de pacients i professionals de l'àmbit assistencial de salut mental dels CAEM.

- 20 de febrer. Sessió clínica: *Mi madre no es mi madre. Diagnóstico diferencial en un caso de psicosis.* Presentada per Alicia García Martínez, MEF-3 i moderada per Montserrat Dolz Abadia, psiquiatra adjunta de l'Hospital de Sant Joan de Déu.

- 20 de febrer. *Esmorzar amb el gerent.* Reprenent el conjunt de compromisos del Pla de Comunicació i Participació, aquest any es va posar en funcionament la proposta *L'Esmorzar amb el Gerent*, on un grup reduït (8-10 persones) professionals dels CAEM comparteixen un cafè mentre es comenta la jugada. Aquest és un espai de caràcter informal, on el que es vol és intercanviar informació i xerrar sobre diversos aspectes de l'actualitat. Per tal que la proposta es faci el més extensible possible, es convoquen en mesos alterns per al torn de tarda i per al torn de nit.

- 26 de febrer. Visita de 35 estudiants del cicle formatiu de grau mitjà d'Atenció Sociosanitària de l'IES Ribot i Serra de Sabadell

- 27 de febrer. Sessió clínica *Autonomia: un model, un temps.* Presentada per Isabel Egea, Cristina Rancaño i José Julio Beltran del Programa d'Atenció a la Cronicitat dels CAEM.

- 5 de març. Sessió clínica *Això no és una depressió! - Un cas de l'interconsulta psiquiàtrica.* Va ser una sessió presentada per Ferran Molins, MEF-3 dels CAEM.

- 6 de març. Conferència *Trastorns Mentals Severs, impacte a les famílies* a càrrec de Joan Ramon Fortuny, director assistencial dels CAEM. Organitzada per l'Associació de Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord al Museu de Badalona.

- 11 de març. Reunió de l'Alta Direcció de la Fundació Esperit Sant. Treballar el pla estratègic de l'any 2008.

- 12 de març. Sessió clínica *Obre els ulls.* Presentada per Lara Grau, MIR-4 dels CAEM i moderada per Antonio L. Palomo, director del

Programa d'Urgències i Hospitalització Breu dels CAEM.

- 12 de març. *Taula de Discapacitat* a la sala de plens de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. Participació en l'organització de la Jornada Esportiva de la Taula de Discapacitat, prevista per al proper mes de juny al Complex Esportiu Torribera de Santa Coloma de Gramenet.

- 17 de març. (tots els dilluns fins el 16 de juny). S'inicien els *Grups de formació per a cuidadors de demència.*

- 18 de març. *Grups per famílies de subaguts i centres de dia.* Es desenvolupen el tercer dimarts de mes, matí i tarda.

- 26 de març. Conferència *Programa de la dependència: una eina de normalització de les persones institucionalitzades.* Presentada per Esther Albesa, treballadora social del Programa de Discapacitat Intel·lectual dels CAEM i moderada per Pablo de Paz, coordinador del Programa de Discapacitat Intel·lectual dels CAEM.

- 27 de març. Visita de 35 estudiants del cicle formatiu de grau mitjà de Formació professionals de Farmàcia de l'Institut d'Educació Secundària (IES) Les Vinyes de Santa Coloma de Gramenet a la farmàcia i a les unitats de cronicitat dels CAEM

- 2 d'abril. Sessió clínica *Psicosis aguda alcohòlica.* Presentada per Roberto Sánchez, MEF-3 dels CAEM.

- 3 d'abril. Excursió de 65 pacients del nostre centre a Montblanc (Tarragona). Entre altres activitats, van realitzar una visita guiada per recorre el nucli històric i visitar els principals monuments a Montblanc

- 9 d'abril. Sessió clínica *Un cas de depressió postpart.* Presentada per Marta Ventura Codina, psicòloga en formació 3 dels CAEM.

- 14 d'abril. Visita de 20 estudiants del cicle formatiu de grau mitjà d'Atenció Sociosanitària l'IES La Bastida de Santa Coloma de Gramenet als tallers rehabilitadors i unitats de cronicitat dels CAEM.

- 16 d'abril. Sessió clínica *A propòsit de un caso clínico: Trastorno Bipolar.* Presentada per L. Aurora Romero i Pilar Navarro, residents de l'especialitat d'infermeria de salut mental al CAEM.

- 18 d'abril. *Comissió de Participació i Comunicació.* Reunió del gerent amb les treballadores i treballadors dels CAEM. Arran del procés de reflexió, es crea un grup interdisciplinari de professionals del centre que tenen com a objectiu reunir-se periòdicament per anar treballant els diferents temes que afectin la institució.

- 23 d'abril. *Celebració del Dia de Sant Jordi* organitzada per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per a totes les entitats de la ciutat.

Exposició i venda de treballs fets per les persones que acudeixen al Centre de Rehabilitació Comunitària del Martí i Julià conjuntament amb el Club Social d'Amics del Malalt Mental (AMMAME) a la plaça de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet,

- 23 d'abril. *Celebració del Dia de Sant Jordi* organitzada pel Servei d'Activitats Rehabilitadores (SAR) dels CAEM. Exposició i venda de treballs fets per les persones que acudeixen al SAR.
- 23 d'abril. Sessió clínica *Entre la obsesión y el delirio: ¿ideas sobrevaloradas?* Presentada per J. López Santí, psiquiatre dels CAEM.
- 23 d'abril. *Tradicional celebració de la Diada de Sant Jordi*, que ofereix el president de la Diputació a les treballadores i als treballadors de la DB. Durant aquesta celebració, es va fer un homenatge a les persones jubilades dels anys 2006 i 2007 a la sala de les Voltes de la Masia. L'acte va estar presidit per la nostra diputada, acompanyada pel coordinador de l'àrea i pels membres del comitè de direcció dels CAEM. L'audiència en general va manifestar que havia estat un acte molt emotiu.
- 24 d'abril. *IX Trofeu Torribera de futbolsala* al Complex Esportiu Torribera i sala de les Voltes de La Masia Torribera. Aquesta va ser la novena edició del campionat de futbolsala que organitzen des de l'any 1999 el Club La Masia i els CAEM per al col·lectiu de malalts mentals de centres de dia de Barcelona amb motiu de la celebració de la festivitat de Sant Jordi, patró de la DB. Enguany, l'equip dels CAEM va ser el guanyador del trofeu, en el qual van participar 6 equips de la província de Barcelona. Més de 200 persones van gaudir durant tot el dia d'aquest torneig. I a més els jugadors van rebre la visita de l'exjugador del FC Barcelona, Julio Alberto.
- 24 d'abril, 7 i 28 de maig i 6 de juny. Reunió del *Comitè organitzador de la Primera Diada Esportiva de Discapacitats de Santa Coloma de Gramenet* al Complex Esportiu Torribera i a l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. Aquesta és la primera diada esportiva per a persones amb discapacitat (física i psíquica) que organitza l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet amb les entitats públiques i privades l'àmbit de la discapacitat. La Comissió d'entitats està formada per: Amics del Malalt Mental (AMMAME) ARMAS. Associació Recreativa de Minusvàlids, Atàxies i Síndromes, Associació i la Fundació ASPANIDE, CEE Josep Sol. Centre d'Educació Especial Josep Sol, Centre Atenció Disminuïts CAD Badalona, Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), CAEM, Centre Especial de Treball. CET Can

Neteja.Manteniments integrals, Fundació Tallers, Centre Especial de Treball. CET Minusval, SL, CEMFIS. Centre de Minusvàlids Físics, Creu Roja, Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica, ESUD. Entidad Social Unida por sus Derechos, Fundació Cultural Alquimistes (companyia de teatre), Federació ECOM, Grameimpuls, SA. Societat municipal de Santa Coloma, Oficines d'acció ciutadana Santa Coloma i Singuerlín, ONCE i Serra Marina. Associació esportiva.

- 27 d'abril. *Celebració de la Pasqua del malalt* a l'Església de Torribera, amb la participació de més de 60 persones.
- 29 d'abril. *Presentació Objectius 2008 dels CAEM*. Seguint amb els compromisos del Comitè de Direcció contrets/adquirits durant el Procés Participatiu que es va realitzar l'any passat, el dimarts 29 d'abril ens vàrem trobar (associacions de familiars, Servei Català de la Salut, Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, professionals dels CAEM) per fer el balanç de l'any 2007, així com per presentar els objectius institucionals per l'any 2008. Aquesta sessió va comptar amb la presència de la nostra diputada presidenta delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum i de tots els membres del comitè de direcció. Va servir per visualitzar les grans línies de treball dels CAEM i per marcar les grans fites a desenvolupar en els propers mesos.
- 30 d'abril. *Esmorzar amb el gerent*.
- 30 d'abril. Conferència *Instituts de psiquiatria com un model de gestió*. Presentada per Dr. Antoni Bulbena i Vilarrassa, Director de l'Institut d'Atenció Psiquiàtrica, Salut Mental i Toxicomanies de l'IMAS.
- 5 de maig. Reunió de coordinació simulacre d'incendis. Participen caps d'emergència dels CAEM, bombers de Santa Coloma de Gramenet, Mossos d'Esquadra de l'Àrea Bàsica Policial de Santa Coloma de Gramenet, referents de les subdireccions d'Edificacions i Logística de la DB.
- 7 de maig. Sessió clínica *Trastorn orgànic de la personalitat*. Presentada per Josep Martí Bonany, metge en formació 2 dels CAEM.
- 7 de maig. *Simulacre d'incendis a l'Edifici Llevant*. Participen les persones ateses a l'Edifici Llevant (Ufis, Hospital de dia, Llevant I, Llevant 2, Llevant 3, Llevant 4), i els seus familiars, professionals dels CAEM, caps d'emergència dels CAEM, bombers de Santa Coloma de Gramenet, Mossos d'Esquadra de Santa Coloma de Gramenet, Policia Local de Santa Coloma de Gramenet, referents de les subdireccions d'Edificacions i Logística de la DB.

- 7 de maig. *Ressopó amb el gerent.*
- 14 de maig. Sessió clínica *El Treball Social Sociosanitari a les Unitats de Mitjana i Llarga Estada*. Presentada per la Núria Ballester i Sonia González, treballadores socials de Mitja i Llarga Estada del Programa de Trastorns Cognitius dels CAEM i moderada per Rosa López Navarro, directora del Programa de Trastorns Cognitius dels CAEM.
- 15 i 16 de maig. *IX Jornadas nacionales de enfermer@s intern@s residentes en salud mental* a la Sala Marull de l'IMAS. Hospital del Mar de Barcelona destinades a infermers interns residents en salut mental, tutors, responsables d'Unitats Docents, Associacions, professionals, Organismes Autònoms i Ministeris Implicats en l'Especialitat d'Infermeria en Salut Mental. La Comissió d'Unitats Docents de Catalunya organitzen les IX Jornadas nacionales de enfermer@s intern@s residentes en salud mental en Barcelona amb l'objectiu d'afavorir la reflexió i el diàleg entre els diferents actors d'aquesta especialitat.
- 15 de maig. Costellada del Club La Masia als CAEM. El Club La Masia organitza una costellada amb motiu de la celebració del seu patró Sant Isidre llaurador, amb la col·laboració dels professionals dels CAEM.
- 21 de maig. Sessió clínica *El trastorno disociativo de la identidad*. Presentada per Olivia Orejas MEF2 i moderada per Petra Gento, psiquiatra del CSMA Badalona 1.
- 21 de maig. Benvinguda nous residents (4 MIR, 1 PIR i 5 IIR) als CAEM.
- 22 de maig. Presentació de *l'Activitat de voluntariat amb animals de companyia als mitjans locals al Centre Comarcal d'Atenció als animals de companyia del Barcelonès (CCAAC) de Badalona*. El nostre centre i el Consell Comarcal del Barcelonès en el marc de desenvolupament de mètodes alternatius als formats tradicionals de rehabilitació psicosocial, es van proposar el mes de desembre col·laborar en la implantació de teràpies assistides amb animals de companyia i es va signar un conveni de col·laboració per a la gestió del projectes de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu per la cura d'animals domèstics.
La nostra diputada presidenta delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum, Dolores Gómez Fernández, i el president del Consell Comarcal, Joan Carles Mas i Bassa van presentar el projecte als mitjans de comunicació locals. El reportatge va sortir als Informatius Vespre i Migdia de la Televisió de Badalona i en els diaris locals.
- 23 de maig. Entrevista a Radio Ciutat de Badalona. Arran de la presentació als mitjans locals Radio Ciutat de Badalona, 94.4 FM van entrevistar en directe a la nostra directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial, Rosa del Valle López, per parlar del programa Activitat de voluntariat amb animals de companyia.
- 23 i 27 de maig, 2 de juny. Reunió comitè organitzador i científic de la XV Jornada per a professionals d'infermeria *Nous programes d'infermeria de salut mental*
- 28 de maig. Conferència *Fàrmacs antidemència: estat de la qüestió*. Presentada per Consol Almenar, coordinadora del Servei de Psicogeriatria de l'Hospital Benito Menni de Sant Boi de Llobregat i moderada per Dolors López Villegas, directora del Programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària dels CAEM.
- 28 de maig. Entrevista a Radio Tiana. Arran de la presentació als mitjans locals Radio Tiana van entrevistar en directe a la nostra directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial, Rosa del Valle López per parlar del programa Activitat de voluntariat amb animals de companyia.
- 30 de maig. *Comissió de Participació*. Participants: Els membres de la Comissió de Participació dels nostres centres fan una sessió de treball amb l'empresa Antares Consulting, formant part de les diferents activitats destinades a definir el Pla Estratègic dels CAEM.
- 2 de juny. Entrevista a Televisió de Badalona. Arran de la presentació als mitjans locals de programa Activitat de voluntariat amb animals de companyia, la Televisió de Badalona realitza un reportatge de l'activitat per al programa Set Dies, que es veu els divendres després dels Informatius. En el reportatge entrevisten als professionals dels CAEM i del CCAAC i als voluntaris (persones ateses als CAEM) i mostren les activitats que desenvolupen.
- 4 de juny. XV Jornada per a Professionals d'Infermeria, amb el títol *Nous Programes d'Infermeria de Salut Mental*. La inauguració va anar a càrrec de la nostra diputada, Dolores Gómez, acompanyada d'Àngela Pelàez, regidora de Dona, Salut i Consum de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Montserrat Martínez, vocal del Col·legi Oficial d'Infermeria de Barcelona (COIB) i del nostre gerent.
Els 220 assistents eren professionals d'infermeria de més de vint centres de Catalunya. De l'avaluació feta pels assistents (60 enquestes d'opinió), ens informa que el 98% valora els continguts de les jornades satisfactòriament i el

93% s'inscriuran a les properes jornades. Els millors pòsters varen ser:

- Primer premi. *Grups psicoeducatius, nova intervenció d'infermeria d'atenció primària dirigit a pacients amb ansietat i depressió.* Institut Català de la Salut. Àmbit d'Atenció Primària Barcelona Ciutat.
- Segon premi. *Educació sanitària de la naloxona en pacients consumidors d'heroïna en el CAS Vall d'Hebron de Barcelona.*
- Premi per votació popular. *Projecte de voluntariat de pacients amb Trastorn Mental Greu per a la cura d'animals domèstics.* CAEM.

Els centres col·laboradors van ser: CAEM, IAPS, Hospital Universitari Vall d'Hebron, Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, Institut Català de la Salut, Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, (SAP) de Santa Coloma de Gramenet, Sant Joan de Déu, Serveis de Salut Mental (SSM). Sant Boi de Llobregat, Benito Menni, Complex Assistencial en Salut Mental (CASM). Sant Boi de Llobregat i Escola Universitària d'Infermeria Gimbernat. Universitat Autònoma de Barcelona

- 7 de juny. *I Jornada Esportiva per a persones amb Discapacitat de Santa Coloma de Gramenet al Complex Esportiu Torribera.* Van participar 122 esportistes discapacitats. Van organitzar partits de futbol, de bàsquet, de tennis taula, de bitlles catalanes, exhibicions de natació, de minigolf...
- 10 i 12 de juny. *Curs sobre Salut Mental als tècnics en Transport Sanitari de Ambulàncies La Pau de Badalona.* Professionals dels CAEM imparteixen aquest curs a 30 treballadors del grup La Pau.
- 10 de juny. Article envers el conveni del Projecte de voluntariat de persones amb trastorn mental greu per la cura d'animals domèstics per a La Vanguardia. El periodista Lluís Benvenut realitza l'article al CCAAC amb la informació que aporten els voluntaris, els professionals dels CAEM i del Consell Comarcal per a La Vanguardia
- 11 de juny. Sessió clínica *Presentació del Projecte de voluntariat de persones amb trastorn mental greu per la cura d'animals domèstics.* Presentada per Dolores Gómez Fernández, presidenta delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum i Joan Carles Mas i Bassa, president del Consell Comarcal del Barcelonès. Ponents: Anna Morata Flores, directora del CCAAC, Sergio Guzmán Lozano, terapeuta ocupacional CAEM, Albert Tusell Aleu, Veterinari responsable CCAAC, José Luis Caro Guerrero, auxiliar Clínica CAEM, Usuari Programa i modera Rosa M. del Valle López, directora de Programa de Rehabilitació.

- 11 de juny. *Festa a Llevant 1.* Celebració del dia de la unitat en què hi ha un espectacle adreçat a tothom.
- 11 i 12 de juny. *Excursió a Andorra.* Entre altres activitats, van realitzar una visita guiada per Andorra (museus tabac i perfum) i per algunes botigues del Principat.
- 18 de juny. Sessió clínica: "El psicoanàlisi multifamiliar, una experiència grupal des de la virtualitat sana". Presentada per Joan Riera i Serrano, MEF3 i moderada per Jordi Marfà, psiquiatre del Centre de Salut Mental Badalona 2.
- 25 de juny. *Esmorzar amb el gerent.*
- 26 de juny. Gravació de l'activitat de voluntariat d'animals de companyia al Centre Comarcal d'Atenció als animals de companyia del Barcelonès (CCAAC) de Badalona per professionals de la TVE per difondre a l'Informatiu del migdia i la nit de la TVE1.
- 26 de juny. Comitè avaluació dels metges i psicòlegs en formació dels CAEM.
- 27 de juny. *Executiva del Pla Estratègic.* L'objectiu de la sessió era presentar el diagnòstic dels CAEM, en base a l'anàlisi interna i externa realitzada per l'empresa ANTARES.
- 1 de juliol. Visita dels membres d'ICV de Santa Coloma de Gramenet a Torribera. Participen: Francisco Sánchez Travería, president local ICV Santa Coloma de Gramenet, Josefa Estefanía Sánchez Martín, regidora, Dolores Gómez Fernández i Andreu Banus.
- 1 de juliol. *Reunió de valoració de la XV Jornada per a Professionals d'Infermeria, amb el títol Nous Programes d'Infermeria de Salut Mental.* Ates l'èxit de la jornada es decideix fer una nova jornada per al mes de novembre per a l'altra línia de servei, la sociosanitària.
- 3 de juliol. *Comitè directiu CAEM i Comitè directiu IMAS.* Primera reunió de contacte dels 2 comitès de direcció. Presentació dels CAEM, i presentació de la visió de futur i recursos de la nova empresa
- 7 de juliol. *Comissió de Participació.* Els membres de la Comissió de Participació dels nostres centres es reuneixen i compten amb la presència de Francisco Sánchez Montero, director dels Serveis de Recursos Humans i de Fernando Hernández Baena, coordinador de l'Hisenda i Recursos Interns de la DB.
- 10 de juliol. Presentació de l'Activitat de voluntariat amb animals de companyia als mitjans locals al Centre Comarcal d'Atenció als animals de companyia del Barcelonès (CCAAC) de Badalona i Passeig Marítim de Badalona. Des del mes de desembre s'està desenvolupant el Projecte de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu

per la cura d'animals de Companyia al Centre Comarcal d'Atenció d'Animals de Companyia (CCAAC), dins del Parc Serralada Marina.

Amb l'arribada de l'estiu i les altes temperatures, no és aconsellable ni per a les persones ni per als animals les passejades en les hores de més calor, que és quan s'estava desenvolupant aquesta activitat. Per això, es va decidir que la darrera activitat abans de vacances fos a la comunitat, en un lloc típic d'estiu, la platja de Badalona. Objectiu: portar l'experiència de voluntariat a la comunitat. El nostre servei de Premsa va fer una convocatòria per als mitjans locals i van participar la Televisió de Badalona (que va emetre el reportatge al migdia i a la tarda) i la revista Soc de Santa Coloma de Gramenet. El projecte va interessar la televisió estatal i aquest mateix dia van realitzar un reportatge de 15 minuts per al programa *España Directo*, que es va emetre dues vegades a l'estiu.

- 1 de setembre. Visita d'un grup de 20 professionals de Salut Mental japonesos (psiquiatres, psicòlegs, infermers) als CAEM. Persones que es troben a Barcelona assistint al 21è congrés de la Societat Europea de Neuropsicofarmacologia.
- 17 de setembre. Sessió clínica *La participació de persones amb Discapacitat Intel·lectual en la seva comunitat*. Presentada per la Fundació Tallers de Catalunya i moderada per M. José Castillo, terapeuta ocupacional dels CAEM.
- 23 de setembre. Reunió comitè directiu Hospital Esperit Sant
- 1 d'octubre. Sessió clínica *Un caso de Anorexia Nerviosa o restricción de la corporalidad*. Presentada per Beatriz Gutiérrez López PEF2 dels Centres i moderada per Josefina Junquero, Psicòloga i tutora dels PEF.
- 7 d'octubre. Presentació als pacients de la sortida a Girona.
- 8 d'octubre. Sessió clínica *Personalitat: abstinència a cannabis postneurocirugia*. Presentada per Esperanza Gómez, MEF2.
- 8 d'octubre. Participació en la Taula Rodona *La continuidad asistencial en personas con enfermedad mental más allá de los recursos sanitarios* a la Casa de Cultura de Monzón. Amb motiu del Dia Mundial de la Salut Mental el Centro de Rehabilitación Psicosocial de Monzón va organitzar diferents activitats i ens van convidar a la taula rodona en què intervenien José Manuel Lalana, metge-psiquiatre de Unidad de Salud Mental Pirineos amb la ponència *Salud Mental Comunitaria desde la Unidad de Salud Mental*, Susana García Heras, coordinadora Programa

Residencial de la Fundación Socio-Sanitaria de Castilla La Mancha para la integración Socio-Laboral del Enfermo Mental amb *Modelo de Atención Residencial en Castilla La Mancha*, Jordi Creus Porcar i Aitor Piñero Gago, coordinador i terapeuta ocupacional, respectivament, dels CAEM de la DB amb *Programa de voluntariado de Personas con Enfermedad Mental con Animales*, Begoña Fuster Ramón, auxiliar de clínica del centro de día Arcadia de la Fundación Agustín Serrate de Huesca, amb *La Vivienda Supervisada, un recurso necesario* i David Fernández Onate, terapeuta ocupacional del centro de Rehabilitación Psicosocial de Monzón i membre de la Asociación pro Salud Mental de Huesca, amb *La Rehabilitación Psicosocial más allá del Centro de Rehabilitación Psicosocial de Monzón; Alternativa Residencial*.

- 11 i 12 d'octubre. Participació a l'estand que la DB organitza, conjuntament amb el Centre Comarcal d'Atenció d'Animals de Companyia (CCAAC), al IV Saló per al Benestar i la Defensa de l'Animal Abandonat al Palau Sant Jordi de Barcelona. A l'estand s'informa del projecte, es poden visionar les activitats que desenvolupen els voluntaris al CCAAC. A més, els nostres voluntaris participen en la Passarel·la de gossos i gats abandonats amb la presència de famosos.
- 14 d'octubre. Visita ICV del Barcelonès Nord al centre.
- 14 d'octubre. Assistència a la representació teatral per part del Grup de Teatre Social de FEMAREC de l'obra *MURMURIS* al teatre Zorrilla de Badalona per recolzar el treball creatiu i de talent que aquestes persones discapacitades desenvolupen. Activitat organitzada anualment per celebrar el Dia de la Salut Mental per l'Associació de Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord (AFAMMEBAN) i l'Ajuntament de Badalona.
- 15 d'octubre. Sessió clínica *Trastorn delirant crònic i degeneració frontotemporal. Una associació casual*. Presentada per la Dra. M. Teresa Abellán, neuròloga i la Dra. M. Dolors López Villegas, Directora del Programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària.
- 16 d'octubre. Visita de la Fundació TV-3 La Marató al CAEM i al CCAAC. Reporters i professionals de la Marató de TV3 visiten el centre i el CCAAC per parlar amb els professionals CAEM i amb els pacients per preparar el programa del proper desembre.
- 20 d'octubre (tots els dilluns fins a final d'any). S'inicien els *Grups de formació per a cuidadors de demència*.
- 21 d'octubre. Reunió Comissió de Docència.

- 22 d'octubre. Sessió clínica *Protégeme que yo te protegeré. Un caso de trastorno delirante compartido*. Presentada per M. Azul Forti Buratti, MEF2.
- 23 d'octubre. *Excursió a Girona*. Els socis del Club la Masia fan una sortida de tot el dia a Girona. Juntament amb els monitors, visitaran el barri jueu, la catedral i diferents indrets de la ciutat.
- 24 d'octubre. *Comissió de Participació*. Participants: Els membres de la Comissió de Participació dels nostres centres es reuneixen representant la dinàmica d'abans de l'estiu.
- 29 d'octubre. *Esmorzars amb el Gerent*.
- 29 d'octubre. *XI Trobada sobre l'Alzheimer, amb el títol Desplegament de la Llei d'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en situació de Dependència*. Situació actual i perspectives de futur per commemorar el Dia Internacional de la malaltia d'Alzheimer, que se celebra el 21 de setembre. La jornada ha estat inaugurada per la nostra diputada de l'Àrea de Salut Pública i Consum, Dolores Gómez Fernández. A la conferència de Josep de Andrès, responsable de l'Àrea Tècnica del ProdeP Generalitat de Catalunya, ha participat activament el públic assistent, més de cinquanta persones
- 3 de novembre. *Curs de ioga als CAEM*. Per als treballadors.
- 5 de novembre. *Cafè amb el Gerent*.
- 5 de novembre. Presentació *Noves agents de pastoral*. Atesa la marxa de Sor Esperanza per la seva avançada edat (més de vuitanta anys), el mes de novembre s'inicia amb tres noves agents de pastoral que faran el servei religiós dels CAEM.
- 12 de novembre. Sessió clínica *Què hi ha al darrera de la conducta violenta?*. Presentada per Gemma Hurtado, Psiquiatra i moderada per Antonio L. Palomo, director del Programa d'Urgències i Hospitalització breu.
- 19 de novembre. Conferència *Hipnosi en la pràctica clínica: mites i realitat*. Presentada per Xavier Pellicer de la Societat Catalana de Recerca i Teràpia del Comportament (SCRITC).
- 25 i 27 de novembre. *Curs sobre Salut mental als tècnics en Transport Sanitari de Ambulàncies La Pau*.
- 26 de novembre. Conferència *Addicció al guaranà i trastorn psicòtic*. Presentada per Anna Belmonte, MEF 2.
- 26 de novembre. *I Jornada Sociosanitària per a Professionals d'Infermeria "Les Infermeres, més salut per les persones"* a la Masia Torribera. Declarada d'interès sanitari per l'Institut d'Estudis de la Salut de la Generalitat de Catalunya. Aquesta jornada vol ser un espai de debat amb l'objectiu

d'establir canals de comunicació, promoure la coordinació i el consens, millorar l'atenció d'infermeria a grups de pacients, crear espais per la formació comú i millora de les relacions entre professionals dels diferents nivells d'atenció, fent-los més resolutius. Van participar més de 170 professionals.

A la cloenda es van lliurar els següents premis:

- 1r. Premi al millor pòster atorgat pel Comitè Científic. *Dificultades en la aplicació de una Escala de Calidad de Vida (ECP) en una Unidad de Cuidados Paliativos*. Francisco Benavente Sánchez, Sonia González Bautista, Susana Muñoz Politzer. Centre Sociosanitari El Carme (Badalona Serveis Assistencials, BSA).
- 2n. Premi al millor pòster atorgat pel Comitè Científic. *Aprender dels errors: Una competència del professionals de la salut ?* Germán Diestre Ortín, Azucena Doz Modrego, Josefina Aroca Martínez, Rosa María García Domínguez. PADES. Corporació Sanitària Parc Taulí de Sabadell.
- Premi al millor pòster atorgat per votació dels assistents. *Activitat infermera PADES ABS. en un any*. Berenice Ruiz Segura, Sara Gámez Vera, Loli Ortega Mellen, Josep M.. Gómez Roldán. Badalona Serveis Assistencials.
- 3 de desembre. Conferència *Trastorn histriònic de la personalitat. Història o actualitat?*. Presentada per Laura Graguera, PEF 3 i moderada per Josefina Junquero, psicòloga, tutora dels PEF.
- 17 de desembre. Conferència *Violència psicològica envers les dones: la gran desconeguda*. Presentada per Santiago Vidal Marsal, magistrat de la Sala Penal de l'Audiència provincial de Barcelona i moderada per la Dra. Rosa M. del Valle López, Directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial.
- 17 de desembre. *Festa de Nadal de Llevant 1 i de Llevant 2*. Celebració i actuació musical al Llevant 2.
- 17 de desembre. *Festa de Nadal a l'Hospital de Dia del Programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària*.
- 18 de desembre. *Portes Obertes del Centre de Dia del Centre Martí i Julià*. Com cada any aprofitant les festes nadalenques és convidada a tothom a l'aperitiu i a l'exposició i venda de materials realitzats per les persones ateses al centre
- 18 de desembre. Venda d'Artesania de treballs realitzats pels usuaris del centre al Servei d'Activitats Rehabilitadores (SAR) als CAEM.

- 18 de desembre. *Celebració del tradicional Dinar de Nadal per als socis del Club La Masia i usuaris del SAR* a la Masia Torribera
- 18 de desembre. Sortida de les persones que volien i podien al *Teatre Musical de Barcelona per veure el musical Mamma Mia*.
- 19 de desembre. *Aperitiu de Nadal*. Com és tradició, es va celebrar l'Aperitiu de Nadal que va comptar amb l'assistència de la nostra diputada. La Coral de la DB va oferir un breu concert i va compartir amb nosaltres aquesta celebració.
- 19 de desembre al 31 de gener de 2009. Exposició *Mirades transparents. Crisi? Ells sempre la pateixen* al Hall de la Direcció de Planificació a l'Edifici Central. Exposició fotogràfica elaborada pel nostre company Luis Javier Gracia. Aquesta mostra pretén apropar-nos a la realitat de persones

que viuen, gaudeixen i pateixen al Con Sud Americà (Bolívia, Perú, Nicaragua, Veneçuela, Brasil) a Àfrica (Egipte, Argèlia, Marroc, Kenya i Mali), Àsia (Tailàndia, Índia, Nepal, Vietnam, Cambodja, Laos i part de Turquia), mitjançant imatges de les seves vides.

Condicionar espais d'accés a la EAIA amb quadres i làmines de dibuix. I bancs als exteriors per a ús dels usuaris del centre.

Elaboració d'enquestes d'opinió per a l'hospital de dia de trastorns cognitius i EAIA. Enquestes de valoració dels assistents als cursos sobre salut mental realitzats pels nostres professionals als tècnics en transport sanitari de les Ambulàncies La Pau de Badalona.

Dades Estadístiques el 31.12.2008

Programa d'atenció comunitària en Salut Mental

Centre de Salut Mental Martí i Julià	2007	2008
Primeres visites	730	862
Visites successives	14.603	13.504
Successives/primeres	20,00	15,66

Hospital de dia d'adults	2007	2008
Nombre de places	20	20
Nombre d'estades	4966	3.473
Índex d'ocupació	100.12	69,74
Nombre d'altres	50	48

Pla de serveis individualitzat	2007	2008
Pacients atesos	84	71
Altes	19	26

Programa d'urgències i hospitalització breu

Aguts	2007	2008
Nombre de llits	52	52
Nombre d'estades	19.701	20.379
Índex d'ocupació	103.80	107,08
Nombre d'altres	914	918
Estada mitjana	19.21	18,96

Patologia dual	2007	2008
Nombre de llits	8	8
Nombre d'estades	1.913	2.561
Índex d'ocupació	65.51	87,47
Nombre d'altres	85	173
Estada mitjana	20.15	13,94

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Programa de rehabilitació en salut mental

Subaguts	2007	2008
Nombre de llits	18	18
Nombre d'estades	6.237	5.732
Índex d'ocupació	94.93	87,01
Nombre d'altres	16	34
Estada mitjana	346.50	187,93

ADP	2007	2008
Nombre de llits	60	60
Nombre d'estades	21.902	21.446
Índex d'ocupació	100.01	97,66
Nombre d'altres	104	91
Estada mitjana	216.85	234,38

Centre Rehabilitador Comunitari	2007	2008
Places	25	25
Pacients atesos	64	61

Programa d'atenció comunitària sociosanitària

EAIA	2007	2008
Visites realitzades	2.703	3.204
Pacients atesos	1354	1.510
Nous pacients atesos	251	371

Hospital de dia	2007	2008
Nombre de places	25	25
Nombre d'estades	6.102	6.082
Índex d'ocupació	98.42	97,70
Nombre d'altres	26	34

Programa d'atenció a trastorns cognitius

Hospitalització de llarga estada	2007	2008
Nombre de llits	91	91
Nombre d'estades	31.955	30.689
Índex d'ocupació	96.21	92,14
Nombre d'altres	68	87

Hospitalització de mitja estada	2007	2008
Nombre de llits	15	15
Nombre d'estades	3.991	3.447
Índex d'ocupació	72.89	62,79
Nombre d'altres	98	81

Programa d'atenció a la cronicitat

Hospitalització de llarga estada	2007	2008
Nombre de llits	125	125
Nombre estades	44.696	43.865
Índex ocupació	97.96	95,88
Nombre d'altres	37	61

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Programa de discapacitat intel·lectual

Hospitalització de llarga estada	2007	2008
Nombre de llits	45	35
Nombre estades	16.158	13.765
Índex ocupació	98.37	94,02
Nombre d'altres	35	21
Altres dades d'activitat assistencial	2007	2008
Demanda total a Admissions:	4.293	4.256
- Visites	2.844	2.720
- Ingressos:	1.449	1.536
- d'urgència	1.007	1.007
- programats	442	529
% Ingressos/demanda	34	36
Altes	1.454	1.565
Motius de reclamació	2007	2008
Assistencial	13	19
Tracte	1	3
Informació	0	1
Organització i tràmits	23	24
Hoteleria, habitabilitat i confort	6	3
Documentació	0	1
Total reclamacions	43	51
Restauració i bugaderia	2007	2008
Àpats totals servits:	616.8	612.7
Kg de roba rentada:	512.736	453.267
Biblioteca	2007	2008
Fons		
Monografies	4654	4627
Subscripcions	57	73
<i>Dies d'obertura</i>	203	200
Servei de Consulta a Sala		
Total de lectors	798	644
Servei de Préstec		
Total de lectors	120	91
Total de llibres prestats	221	137
Servei d'Obtenció de Documents		
Total d'articles enviats a d'altres centres	88	150
Total articles sol·licitats a d'altres Centres	160	192
Recursos Econòmics	2007	2008
Compra de llibres	2.150,05€	2.483,57 €
Subscripcions a revistes tècniques	15.937,93€	16.969,64 €

Mitjans

Recursos Humans

Als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, hi treballen 395 persones.

Econòmics

El pressupost General de la DB per a l'any 2009 s'ha rebaixat (a prorrata entre tots els àmbits funcionals) en un total de 63 milions d'Euros. Les causes: l'increment, per sobre de les expectatives, del Capítol I (personal) i l'actual situació econòmica de desacceleració del país. Respecte al Capítol I es vol fer aflorar el cost real. Pel que fa als CAEM, es

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

preserva el capítol II tal i com ho vàrem demanar, ja que el creixement estava molt per sota de l'IPC. Passa el mateix amb el Capítol IV i el qui pateix el decrement és el Capítol VI d'inversions, del qual ens rebaixen 300.000 €. Aquest decrement implica que es replantegin les prioritats de compres de béns

inventariables. Possiblement, haurà de deixar-se fora el tema de mobiliari, pendent de les obres.

El manteniment d'una suficient dotació pressupostària, ensems que la seva correcta gestió, permet un alt nivell qualitatiu de prestacions en els consums ordinaris i en les atencions als usuaris.

	2007	2008	% 08/07
Capítol I			
Despeses de personal	15.866,69	16.589,37	4,55%
Capítol II			
Despeses de funcionament ordinari	4.664,23	5.148,57	10,38%
Capítol IV			
Transferències a tercers	438,27	407,76	-6,96%
Capítol VI			
Despeses d'inversió	519,84	830,44	59,75%
Total despesa	21.489,03	22.976,17	6,92%

Equipaments

Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis. Pel que fa a l'equip més estrictament assistencial, és l'adequat al tipus de prestacions: farmàcia, radiologia, EEG, cardiologia, anestèsia, aparells de TEC, petit instrumental, etc. Els serveis de laboratori estan externalitzats.

Problemes en estudi i projectes en curs

Durant el 2010, es continuarà treballant per a concretar tots els aspectes relacionats amb el personal, a la vegada que s'anirà treballant i preparant l'organització per formar part de la futura empresa pública de la Generalitat. Es continuaran mantenint oberts els espais de diàleg i de comunicació, tant amb els sindicats com amb els treballadors i treballadores, a fi que aquells neguits que sorgeixin es puguin expressar i puguin ser treballats. Així mateix, caldrà anar preparant el nostre hospital per treballar conjuntament amb altres professionals del nostre entorn. Nosaltres treballem bé, estem fent una molt bona feina i ens hem de sentir orgullosos d'allò que hem construït. L'hospital funciona bé en totes les seves vessants, en els processos assistencials i en els processos de suport i aquest és el nostre gran valor cara el futur immediat. Ens queda molt per construir i un futur ple de possibilitats.

Els objectius son:

- Adequar els CAEM a la Xarxa Hospitalària d'Utilització Pública del Departament de Salut, segons els criteris que marqui el CatSalut.
- Desenvolupar el conveni regulador del traspàs facilitant l'aplicació dels acords a què la comissió mixta Departament de Salut - DB arribi.
- Adequar l'estructura física i equipaments dels CAEM per l'acreditació de totes les unitats assistencials.
- Adequar l'estructura física i equipaments dels CAEM per l'acreditació dels serveis centrals i comuns.
- Aprofundir en els processos assistencials i en els processos de suport per adequar els CAEM amb model EFQM.
- Desenvolupar les noves línies de servei proposades pel CatSalut.
- Aprofundir en els sistemes d'informació i de connectivitat: obtenció d'informació útil per la gestió i sistemes de comunicació amb l'administració sanitària i altres proveïdors.
- Treballar, amb més proximitat, amb els serveis matrius de l'IMAS com a futur ens de gestió.
- Aprofundir en l'anàlisi econòmic-financer.
- Potenciar la relació amb institucions sanitàries i entitats ciutadanes a fi de crear aliances i complicitats.
- Donar major capacitat de gestió als serveis de suport com a serveis centrals dels CAEM.
- Treballar, amb més proximitat, amb els serveis matrius de la DB.

Capítol VI

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Antecedents

El *Pla de Mandat 2008-2011* de la Diputació de Barcelona ressalta el paper dels serveis socials municipals en la consecució d'uns pobles i ciutats cohesionats. L'Àrea de Benestar Social té la responsabilitat de donar suport a aquests serveis i impulsar aquelles intervencions públiques orientades a satisfer les necessitats bàsiques de la ciutadania i garantir la seva autonomia personal al llarg del cicle de vida. I ho fa seguint les recomanacions del procés *ReSet!*, amb voluntat de fomentar el pensament estratègic i planificador, d'impulsar polítiques transversals i integradores i de generar marcs comuns per a la transferència de coneixements i innovació.

A banda del Pla de Mandat, els recents canvis legislatius han establert noves fites i responsabilitats al sector dels serveis socials que, des de l'Àrea de Benestar Social, s'assumeixen i es desenvolupen. Aquests canvis es concreten especialment en la *Llei de Serveis Socials de Catalunya*, que atribueix àmplies competències als municipis en matèria de serveis socials. A més, regula els ens locals supramunicipals per atorgar-los un paper central en la gestió dels serveis socials especialitzats i de coordinació i prestació de serveis a nivell regional.

La *Llei de Serveis Socials de Catalunya* incorpora, també, tot allò que s'estableix a la nova *Llei de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència*, un nou repte per als ens locals, que hauran de garantir un nou dret universal de la ciutadania: l'atenció de les persones que es troben en situació de dependència.

Des de l'Àrea de Benestar Social, doncs, es contribueix a la millora i la modernització del sistema de serveis socials locals en consonància amb la Llei estatal de promoció de l'autonomia personal i de la Llei catalana de serveis socials.

En aquesta línia, s'han establert quatre accions estratègiques pel present mandat: enfortir els serveis socials municipals; promoure mesures que millorin l'autonomia personal i l'atenció a la dependència; vetllar pel desenvolupament de la infància i l'adolescència i recolzar les seves famílies, i combatre les causes de l'exclusió social. D'aquestes grans línies de mandat, en surten els 11 programes que componen el catàleg de serveis de l'Àrea de Benestar Social:

- Suport a la planificació, la gestió de la informació i la millora de la qualitat.

- Formació i supervisió als professionals i càrrecs electes.
- Desenvolupament dels serveis socials d'atenció domiciliària.
- Suport a les famílies cuidadores de persones amb dependència.
- Foment de l'envelliment actiu: activitats per a la dinamització de les persones grans.
- Facilitació de l'accés de la gent gran als serveis socials municipals.
- Prevenció de drogodependències.
- Suport als pares i mares en el seu rol.
- Prevenció i detecció de la infància en risc.
- Promoció dels drets de la infància.
- Inclusió social i treball comunitari.

És en aquest marc substantiu on es desenvolupen les polítiques de benestar social de la Diputació de Barcelona, les quals s'articulen mitjançant diferents fórmules de suport als ens locals:

- El suport econòmic: subvencions anuals sobre la base de tres línies de finançament (finançament dels Serveis Socials Bàsics, finançament dels Serveis d'Atenció Domiciliària i projectes de prevenció en drogodependències).
- El suport tècnic, tant en l'assessorament en la planificació i execució dels serveis socials als diferents municipis com el suport a la prestació de serveis socials específics emmarcats en els 11 programes esmentats.
- I la prestació directa: una línia en creixement, on destaquen el Servei de Respir, el Servei de teleassistència o els Serveis Socials més a prop.

Definició i objectius

Les accions del pla de mandat agrupen les actuacions i sintetitzen els principals objectius de l'Àrea.

La situació provocada per l'envelliment de la població junt amb els canvis de l'estructura social han fet sorgir noves necessitats que han de ser abordades des d'una perspectiva global. La necessitat de millorar la qualitat de vida de les persones grans, de prevenir de les situacions de dependència i de donar suport a les persones que pateixen dependència i a les seves famílies posa a l'agenda l'objectiu de promoure l'autonomia personal i atenció a les situacions de dependència.

Els canvis en els models familiars i els desajustos que es produeixen en aquests processos fan necessària una intervenció de suport, especialment en aquelles situacions més crítiques. Per això, l'Àrea

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

s'ha adonat de la necessitat de fomentar les polítiques de suport a la infància, l'adolescència i les famílies.

La realitat social és cada vegada més complexa i imbricada, i és difícil intervenir-hi des de la tradicional lògica sectorial. És necessari potenciar les intervencions transversals que impliquin no només els serveis socials bàsics sinó tots aquells serveis municipals que poden incidir en la millora de les condicions de vida de les persones. També es fa necessari treballar per a la inclusió i la cohesió social de d'aquesta perspectiva.

I tots aquests objectius tenen un agent molt clar, a banda de la pròpia Àrea, els serveis socials municipals. És per aquest motiu que, des de l'Àrea de Benestar Social, es treballa per potenciar l'estructura dels serveis socials bàsics.

A banda dels esmentats, hi ha un seguit d'objectius, que són comuns i transversals a tota l'actuació de l'Àrea de Benestar Social, que també cal esmentar:

- Impulsar la planificació i l'avaluació continuada.
- Impulsar el treball transversal i la coordinació entre departaments.
- Consolidar la proximitat als municipis.
- Reforçar el rol de prestadors de serveis.
- Dotar a l'organització de major coneixement especialitzat "expertesa".
- Impulsar la qualitat i la millora contínua.
- Impulsar la recerca i el coneixement de l'entorn.

Organització i estructura

Per assolir aquesta missió, l'**Àrea de Benestar Social** estructura la seva actuació en dos àmbits de gestió clarament diferenciats:

- La gestió i assistència tècnica i administrativa als ajuntaments de la província en matèria de serveis socials.
- La gestió dels equipaments propis (estades temporals per a persones grans i per a persones amb discapacitat).

Àmbits de gestió diferenciats que, al seu temps, configuren l'actual estructura organitzativa de l'Àrea, dividida en dues gerències que aglutinen els dos àmbits de gestió esmentats.

- D'una banda, la **Gerència de Serveis de Benestar Social**, integrada per dos serveis i dues oficines:
 - El **Servei d'Acció Social**. La seva missió és prestar suport tècnic i econòmic als serveis

socials municipals i impulsar la gestió de serveis socials bàsics i el treball en xarxa.

- El **Servei de Suport Intern**. La seva missió és prestar suport als diferents serveis i oficines de l'Àrea de Benestar Social en els processos administratius i logístics i en la gestió dels recursos humans i econòmics.
- L'**Oficina de Suport Tècnic als Serveis Socials**. La seva missió és prestar suport tècnic als serveis socials municipals en el procés de planificació i de millora de la qualitat i en el disseny de programes adreçats a les persones dependents, la infància i la família; la inclusió social i el foment del treball comunitari.
- L'**Oficina de Suport a l'Autonomia personal i Atenció a la Dependència**. La seva missió és donar suport als municipis en el desplegament dels serveis d'atenció a les persones amb dependència i les seves famílies i a la promoció de l'autonomia personal i l'envelliment actiu.
- D'altra banda, la **Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i de Respir**, integrada per una sola oficina:
 - L'**Oficina de Gestió Assistencial**. La seva missió és prestar serveis d'estades temporals als recintes residencials del recinte Mundet per a persones amb dependència (gent gran i persones amb discapacitat psíquica) que permetin un temps de descans per les seves famílies cuidadores.

Tasca efectuada I: Gerència de Serveis de Benestar Social

Suport a la planificació, la gestió de la informació i la millora de la qualitat

La universalització dels serveis socials requereix una millora dels processos de planificació i avaluació i alhora una millora en la qualitat de l'atenció. Per impulsar-ho, des de l'Àrea de Benestar es dóna assessorament i suport econòmic tant als plans d'actuació com als plans sectorials i als projectes d'activitat adreçats a les necessitats específiques dels ajuntaments.

A més, s'ofereixen dos instruments clau per a la millora de la planificació. D'una banda, el XISSAP, una aplicació informàtica que permet una gestió centralitzada de la tasca dels i les professionals. De l'altra, els Cercles de Comparació, uns grups de treball que, utilitzant la tècnica del "benchmarking", són una eina referent d'avaluació i intercanvi de coneixement

Objectius 2008

- Liderar processos d'innovació i modernització en els diferents àmbits del sector dels serveis socials.
- Oferir suport en la planificació dels serveis socials municipals municipals.
- Impulsar programes socials per implementar en el territori.
- Avaluar l'impacte dels programes que es desenvolupen en el territori.

Productes del catàleg 2008

- Assessorament a la planificació estratègica dels serveis socials.
- Cercles de comparació dels serveis socials municipals.
- Desenvolupament de la Xarxa XISSAL de sistemes d'informació dels serveis socials.
- Ajuts al finançament de projectes d'activitats i serveis de benestar.
- Ajuts al finançament dels serveis socials municipals.

Principals actuacions

- Grup de Treball per a l'elaboració d'un Model d'Organització dels Serveis Socials Municipals, presentat en el marc de l'Escola d'Estiu de Serveis Socials.
- Formació per a l'elaboració dels Plans d'Actuació Locals en matèria de Serveis Socials (PALMSS).
- Assessorament i acompanyament per als municipis a l'elaboració del PALMSS.
- Recollida de dades i elaboració dels indicadors dels Cercles de Comparació dels Serveis Socials.
- Realització de tallers de millora per als municipis participants als Cercles de Comparació.
- Seguiment d'incidències i incorporació de noves funcionalitats a l'aplicació informàtica XISSAP.
- Durant l'any 2008 s'han atorgat ajuts per valor de 3.100.000 euros als municipis de la província pel desenvolupament dels serveis socials d'atenció primària, en funció de la ràtio per habitant. Així mateix s'han atorgat 1.400.000 euros pels diferents projectes presentats.

Indicadors d'activitat

- Assessorament i suport a l'elaboració dels PALMSS a 14 municipis.
- Formació a la realització del PALMSS de tècnics de 25 municipis.
- Acompanyament a la realització de PALMSS de 11 municipis.
- 179 municipis i 1.479 professionals d'equips bàsics de serveis socials municipals utilitzen el XISSAP.

- 53 municipis majors de 10.000 habitants participen als Cercles de Comparació.

Formació i supervisió als professionals i càrrecs electes

L'Àrea de Benestar Social és líder en la formació de responsables tècnics, professionals i càrrecs electes dels serveis socials. Aquesta línia ha anat assolint una importància cada vegada més gran ja que, en un context d'emergència de noves necessitats socials i de canvis legislatius, la formació continuada ha esdevingut un element clau.

L'Àrea ofereix formació continuada, formació a mida als ajuntaments, l'Escola d'Estiu anual, plans de formació de serveis socials municipals i es confereix una especial atenció en la detecció de necessitats formatives. Aquesta atenció ha revertit, per exemple, en el desenvolupament del programa de "Gestió i organització de serveis d'atenció domiciliària", anticipant-se al desplegament de la Llei d'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Objectius 2008

- Generar espais de reflexió i gestió del coneixement en els diferents àmbits socials.
- Millorar les competències professionals dels serveis socials municipals i aportar coneixements i elements de reflexió als responsables polítics i tècnics.
- Potenciar la formació i els plans locals de formació en serveis socials adaptant-se a les noves normatives de l'àmbit.

Productes del catàleg 2008

- Formació centralitzada.
- Formació descentralitzada.
- Plans locals de formació.
- Supervisió.

Principals actuacions

- Curs de formació "La construcció d'un nou dret social: la promoció de l'autonomia personal i l'atenció a la dependència", al Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona el juliol de 2008, amb la participació d'experts de les universitats, de les administracions locals i de les entitats socials.
- 17a edició de l'Escola d'Estiu de Serveis Socials amb el lema "L'organització, element clau del sistema català de serveis socials" i una nova experiència de curs pràctic per a responsables de serveis d'atenció domiciliària sobre la gestió i organització d'aquest tipus de serveis.

Indicadors d'activitat

- 853 professionals de 127 municipis diferents, 10 consells comarcals i 2 entitats supramunicipals han tingut accés als programes de formació centralitzada.
- 85 cursos i seminaris organitzats amb un índex d'ocupació mitjà del
- 223 municipis amb grups de supervisió
- 80 municipis amb plans formatius elaborats

Desenvolupament dels serveis socials d'atenció domiciliària

L'Àrea de Benestar Social ofereix un conjunt d'actuacions per promoure el desenvolupament qualitatiu i quantitatiu dels serveis socials d'atenció domiciliària amb l'objectiu que la persona pugui romandre a la seva llar en les millors condicions de vida el màxim de temps possible. Aquesta oferta de serveis s'ha centrat en dos eixos bàsics:

- D'una banda, els serveis d'atenció domiciliària, desenvolupats en el marc de la Xarxa Local SAD, espai integral per 317 administracions. Actuar en xarxa ha de permetre als ens locals de la província sumar esforços, rendibilitzar recursos i apostar per un creixement harmonitzat de l'atenció domiciliària.
- De l'altra, el Servei Local de Teleassistència, que garanteix el seguiment i l'atenció a les situacions d'emergència de les persones grans o amb discapacitat que viuen soles a través d'un terminal connectat, per telèfon, a una central d'alarmes. També s'ofereixen serveis perifèrics, que complementen l'atenció i la seguretat, com els detectors de gas, de fum, de monòxid de carboni o de passivitat, així com el servei de diverses unitats mòbils, que actuen davant d'aquelles emergències que no requereixen un recurs sanitari d'urgència i permeten fer visites de seguiment a persones usuàries del servei en situació de fragilitat.

Objectius 2008

- Consolidar la xarxa de serveis socials d'atenció domiciliària potenciant l'increment d'hores del servei, ampliant l'oferta de serveis i contribuint a la millora de la gestió.
- Incrementar el servei de teleassistència per a gent gran i d'altres col·lectius (persones amb discapacitat, malalts d'alzheimer ...).

Productes del catàleg 2008

- Xarxa Local de SAD.
- Servei Local de Teleassistència.
- Ajuts al finançament dels Serveis d'Atenció Domiciliària.
- Suport econòmic a projectes de Serveis d'Atenció Domiciliària.

Principals actuacions

- Suport tècnic a mida dels ajuntaments. És una de les vies de suport a les estructures de serveis socials més sol·licitada i valorada pels ajuntaments. Es realitza a través d'assessoraments al personal polític i tècnic per a la millora de la provisió de serveis d'atenció a la dependència i, particularment, l'atenció domiciliària. També s'han elaborat estudis locals d'atenció a la dependència com a eina per a la planificació i millora dels serveis socials.
- L'Observatori de la Xarxa Local de SAD. Un dels objectius de la Xarxa és l'establiment d'un sistema d'informació compartit que permeti conèixer amb rigor i fiabilitat les característiques i capacitat de l'atenció domiciliària en tots els municipis de la província així com seguir la seva evolució. El Protocol de dades d'informació estadística dels serveis socials d'atenció domiciliària és l'instrument de recollida de la informació municipal que anualment elaboren els serveis socials municipals.
- Activitats formatives. La formació adreçada a professionals i gestors de l'atenció domiciliària ha constituït una part important de l'oferta de l'Àrea per a l'any 2008. Enguany s'ha contribuït al disseny del curs *Gestió i organització dels serveis d'atenció domiciliària*.
- Instruments de planificació. *Escenaris per a la planificació territorial de serveis d'autonomia i atenció a la dependència a la província de Barcelona, 2009-2015* és una eina que calcula les persones beneficiàries potencials dels serveis d'atenció a la dependència, així com la demanda de serveis en hores d'atenció, fent una comparativa amb l'oferta existent de serveis públics i privats.
- Increment del nombre de serveis de teleassistència fins a 41.500 i l'extensió per tot el territori de la província.
- Creació de comissions de treball sobre la implantació de la teleassistència mòbil per a persones amb deteriorament cognitiu (amb participació d'un municipi, dos centres especialitzats i l'empresa gestora) i sobre l'atenció a persones amb discapacitat auditiva (amb la participació de la federació de persones sordes de Catalunya)
- Implantació pilot de la videoassistència, amb la col·laboració d'un municipi
- Implantació de tres noves unitats mòbils, que conformen un total de 9 a la província:
 - Vic: dona cobertura a 48 municipis de la comarca d'Osona.
 - Berga: dona cobertura a 30 municipis de la comarca del Berguedà.

- Badalona: dona cobertura a 8 municipis del Barcelonès Nord i del Maresme Sud.
- Duant l'any 2008 s'han atorgat ajuts per valor de 3.675.000 euros als municipis de la província pel desenvolupament dels serveis socials d'atenció domiciliària, en funció de la ràtio d'habitants majors de 65 anys. Així mateix s'han atorgat 1.345.000 euros pels diferents projectes presentats.

Indicadors d'activitat

- 317 ens locals adherits a la xarxa local de SAD.
- 44 ajuntaments amb assessorament d'atenció a la dependència.
- 2 dictàmens de millora en l'organització dels serveis d'atenció domiciliària.
- 40 assistents al curs de gestió i organització de SAD.
- 41.138 aparells de teleassistència instal·lats a 291 municipis, el que representa una cobertura del 7'56% de la gent gran major de 65 anys de la província i un 94% del territori.
- 42.479 usuaris atesos pel Servei Local de Teleassistència al llarg de l'any 2008 (actius més baixes).
- 9 unitats mòbils en funcionament.

Suport a les famílies cuidadores de persones amb dependència

El suport a les famílies cuidadores no professionals que atenen a les persones que pateixen processos de pèrdua d'autonomia és un altre dels eixos programàtics destacats de l'Àrea de Benestar. Oferim atenció temporal mitjançant serveis de Respir d'acolliment en Famílies Acollidores i en Establiments de Lleure per a persones amb dependència per tal de donar un temps de descans a les famílies que en tenen cura habitualment. I oferim, també, un suport formatiu i emocional a aquestes famílies a través de les actuacions dels grups de suport i dels cursos de formació. Els serveis de Respir en els centres residencials de Mundet s'expliquen a l'apartat de la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir.

Objectius 2008

- Facilitar la convivència i alleugerir la sobrecàrrega i estrès que genera la convivència amb una persona dependent.
- Potenciar les polítiques de suport a la família des del programa Respir, vetllant pel creixement eficient del mateix.
- Millorar el model de gestió dels diferents serveis.
- Difusió dels serveis entre els professionals dels ens locals.

- Fomentar la cohesió i participació d'entitats del tercer sector que presten serveis Respir.
- Fitxar estàndards de qualitat dels diferents serveis.
- Optimitzar el tractament de la informació i les dades de gestió a explotar mitjançant fitxes de seguiment de l'activitat realitzada i indicadors de gestió.

Productes del catàleg 2008

- Respir en famílies i/o entitats (Acolliment familiar i en Establiments de Lleure)*.
- Grups de suport.
- Cursos de Formació.

*Trobareu més informació de la resta de modalitats del Respir a l'apartat Tasca efectuada per la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir

Indicadors d'activitat

- 224 beneficiaris Respir famílies acollidores.
- 459 beneficiaris de respir en establiments de lleure.
- 600 persones de 24 municipis de 30 municipis als grups de suport.
- 680 persones de 34 Ajuntaments beneficiaris de la formació per a persones cuidadores.

Foment de l'envelliment actiu

Amb la voluntat de fomentar la salut, la participació i la seguretat per tal d'assolir la millor qualitat de vida possible a mida que envellim, l'Àrea de Benestar promou que les persones grans puguin desenvolupar al màxim el seu potencial per un benestar físic, mental i social així com participar en la societat d'acord amb les seves necessitats, desigs i capacitats.

Per garantir-ho, s'ofereixen diferents programes i activitats d'envelliment actiu, com l'"I tu per què no?", per apropar les tecnologies de la informació i la comunicació a la gent gran i el suport als intercanvis entre casals de gent gran en el marc del programa "Tens molt per veure".

A banda d'això, hi ha una extensa oferta d'activitats – conferències, xerrades, seminaris i tallers – que tracten temes relacionats amb la vellesa i el procés d'envellir de forma activa, entre d'altres activitats que garanteixen la dinamització i el suport a la participació de les persones grans de tots els municipis de la província.

Objectius 2008

- Potenciar les activitats i serveis de promoció i envelliment actiu de la Gent Gran.
- Fer accessibles les noves tecnologies de la informació i la comunicació a la gent gran mitjançant l'ús d'internet i del correu electrònic.
- Fomentar la integració de la gent gran com a col·lectiu. El programa *Gent gran i noves tecnologies: I tu, per què no?*.
- Impulsar les capacitats i habilitats de la gent gran per afavorir l'autoorganització i la creació del teixit associatiu al municipi.
- Fomentar la formació i l'educació en aquest sector de la població amb la creació d'espais d'intercanvi i formació entre iguals de forma permanent i en els diferents territoris.
- Donar suport a la capacitat d'iniciativa i de compromís de la gent gran amb la societat ja que potencia la corresponsabilitat i el lideratge i afavoreix una dinàmica d'integració de les persones grans als municipis.
- Promoure la visualització del col·lectiu tot afavorint la integració de les persones grans i el reconeixement de les aportacions de la gent gran al desenvolupament social.
- Generar relacions intergeneracionals.
- Dinamitzar els espais municipals de gent gran a través d'una activitat innovadora.
- Facilitar la comunicació en xarxa entre els espais i/o equipaments municipals de gent gran.

Productes del catàleg 2008

- Dinamització de gent gran
- I tu per què no?
- Activitats per a la gent gran
- Tens molt per veure

Principals actuacions

- Dotació d'equips informàtics amb accés a internet als casals municipals de gent gran.
- Formació per a l'adquisició d'habilitats com a formadors-voluntaris de dues persones de cada casal en la utilització de les noves tecnologies. Enguany s'han fet:
 - Cursos de nivell 1 (alfabetització tecnològica), amb l'assistència de 68 persones
 - Cursos de nivell 2 (descoberta d'internet i del correu electrònic), amb l'assistència de 27 persones

Indicadors d'activitat

- 635 ordinadors instal·lats a 232 casals de gent gran de 196 municipis i 723 persones formades en NTIC des de la primera edició de l'"I tu, per què no?" l'any 2002. Al 2008 s'han instal·lat 95 equips

informàtics en 41 casals de 38 municipis de la província de Barcelona.

- 3.225 participants a les activitats per a la gent gran desenvolupades a 82 municipis, des del 2002.
- 24 municipis participants en els intercanvis de casals de gent gran.
- 74 municipis participants en el programa de dinamització de la gent gran, en 13 agrupacions. Aquest programa arriba al 40% dels municipis menors de 5.000 habitants.

Foment de l'autonomia personal

Facilitar l'accés de les persones grans a la informació que és del seu interès, fer visibles tots aquells serveis destinats a aquest col·lectiu i establir canals específicament orientats a les necessitats i els hàbits de les persones grans són accions clau per garantir una major autonomia personal i per assegurar que ningú queda exclòs dels serveis de benestar que es presten.

És per això que, des de l'Àrea de Benestar, s'impulsa el projecte "Més a prop", que mitjançant visites domiciliàries a les persones grans informa dels serveis disponibles i és una potent eina de detecció de necessitats. A banda d'això, també s'ofereix suport a l'elaboració de guies de recursos per tal de facilitar una presentació integrada de totes aquelles activitats adreçades a les persones grans.

Objectius 2008

El projecte «Els serveis socials més a prop» pretén afavorir l'accés als serveis, l'assistència personal i l'atenció domiciliària a les persones més grans de 80 anys dels municipis. Consisteix en la realització d'entrevistes al domicili de persones grans per informar-les sobre l'oferta de prestacions, serveis i entitats socials de la població per prevenir la dependència. Aquestes entrevistes també serveixen per detectar situacions de risc o vulnerabilitat, amb la qual cosa el programa també és una eina de diagnòstic important per a la planificació.

Productes del catàleg 2008

- Els serveis socials més a prop

Indicadors d'activitat

- 7.570 entrevistes a majors de 80 anys de 69 municipis des de l'inici del programa Més a prop.
- 3.164 entrevistes a 55 municipis l'any 2008

Prevenició de drogodependències

L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona és pionera en l'atenció i prevenció del consum de drogues. Amb l'objectiu d'ajudar a

prevenir el consum de drogues entre els joves i proporcionar a nois i noies, famílies i educadors, recursos per abordar el tema des del punt de vista personal, familiar i social. S'ofereix suport a l'elaboració i ajuts econòmics a plans i programes municipals de prevenció de les drogodependències.

A més, els ajuntament poden acollir les exposicions itinerants "I tu, de què vas?" i "A Tota Pastilla" que treballen la prevenció de drogodependències entre els i les adolescents. D'altra banda, el centre SPOTT ofereix recursos preventius i suport a adolescents i joves i a les seves famílies.

Objectius 2008

- Col·laborar amb els ajuntaments amb la dotació de recursos necessaris pel desenvolupament dels Plans locals de prevenció de les drogodependències.
- Millorar l'atenció integral dels usuaris de l'SPOTT d'acord amb els objectius del Centre i mitjançant la col·laboració amb d'altres entitats públiques i privades.
- Especialitzar les intervencions dirigides als col·lectius de joves i adolescents i les seves famílies.
- Desenvolupar noves estratègies, instruments i programes de prevenció de les drogodependències i SIDA pels municipis de la província.
- Consolidar la xarxa local de prevenció de les drogodependències.

Productes del catàleg 2008

- Elaboració de Plans de prevenció de drogues.
- Exposició "I tu, de què vas?!".
- Exposició "A tota pastilla".
- Atenció a adolescents i famílies.
- Ajuts al finançament de plans i programes municipals de prevenció de drogodependències.

Principals actuacions:

- S'ha realitzat el 2n Plenari de la Xarxa Local de prevenció de les Drogodependències el passat 11 de desembre amb l'assistència de més de 230 persones entre polítics, tècnics, entitats i associacions del sector. Es van presentar els dos documents de treball de les comissions desenvolupades durant l'any 2008: "Guia d'avaluació de programes preventius de les drogodependències" i "Guia per al foment de la participació comunitària en l'elaboració de Plans Locals de Prevenció". Vam presentar també el 1r Informe de l'Observatori de la prevenció de la província de Barcelona" que té per objectiu principal conèixer quin ha estat l'abast de les

intervencions realitzades, quants recursos materials i humans s'han esmerçat per dur-les a terme i els resultats obtinguts. Es tractaria d'anar actualitzat un mapa de les actuacions preventives a la província de Barcelona i saber l'estat de la prevenció.

- Ha augmentat considerablement l'atenció a adolescents i les seves famílies - s'ha duplicat del 2007 al 2008 -, de manera que hem diversificat també l'abordatge en grups de pares i mares i grups de joves i hem obert varies línies amb la DGAIA, el Consorci de Serveis Socials de Barcelona i el Departament de Justícia Juvenil a través del Programa de Mediació i Reparació; també pel tema de conducció.
- Els professionals del centre Spott han intervingut com a experts en diversos cursos i conferències i han fet de docents en diferents pràctiques durant els cursos 2006-2007-2008: pràcticum psicologia (UB), PIR, Educació Social (Universitat de Girona), Treball Social (UB), Màster en drogodependències (UB) i Integració Social (Mòduls Formatius).
- S'han presentat 3 pòsters i 4 comunicacions a jornades i congressos relacionat amb estudis i experiències d'intervenció en drogodependències.
- S'han gestionat i realitzat 3 cursos de formació als monitors de lleure i l'esport relacionat amb el consum de drogues en els joves.
- Disseny i realització del *Curs d'Auxiliar d'Infermeria en Salut Mental i Drogodependències. Trastorn per ús de substàncies*, adreçat a auxiliars d'infermeria en salut mental i drogodependències que imparteix el Centre de Formació d'Adults Can Batlló de la Diputació de Barcelona.
- Durant l'any 2008 s'han atorgat ajuts per valor de 650.000 euros als municipis de la província per al desenvolupament de plans i programes de prevenció de drogodependències a partir dels projectes presentats.

Indicadors d'activitat

- 7.307 escolars han visitat l'exposició "I tu, de què vas?", que ja ha estat exposada a 11 municipis.
- El programa d'atenció a adolescents i joves ha atès 149 usuaris.
- 50 municipis, 4 agrupacions de municipis i 1 mancomunitat disposen ja de programes de prevenció de drogodependències.
- El programa d'intervenció en drogodependències ha tractat a 1.219 persones, ha registrat 7.780 usos del calor i cafè i ha dispensat 1.523 xeringues.
- 177 municipis estan adherits a la Xarxa Local de Prevenció de Drogodependències.

Suport als pares i mares en relació al seu rol educador

L'Àrea de Benestar Social posa a disposició de mares i pares diverses accions de suport i d'acompanyament a les famílies. Aquestes accions tenen la finalitat de facilitar un marc de reflexió i d'expressió de les pròpies experiències, necessitats i dificultats en l'atenció i l'educació dels fills i filles, per tal de millorar i recolzar el rol parental i afavorir l'atenció i detecció de situacions de vulnerabilitat. Aquest servei s'adreça especialment a famílies amb necessitats específiques, amb sessions de teràpia i/o orientació familiar per a casos amb especial dificultat –detectats des de serveis socials municipals. A més, s'ofereix recolzament tècnic i econòmic als municipis per a la posada en marxa i consolidació d'espais familiars per a la petita infància dirigits a infants de 0 a 3 anys i les seves famílies, amb activitats formatives, de supervisió tècnica per millorar les característiques del projecte educatiu i les activitats dirigides als usuaris del servei.

Objectius 2008

- Afavorir que les mares i els pares desenvolupin el rol parental en els diversos moments del cicle vital dels seus fills i filles.
- Visibilitzar les situacions de vulnerabilitat de la infància i les seves famílies.
- Donar suport tècnic als serveis adreçats a la promoció, la prevenció i l'acompanyament a les famílies amb infants de 0 a 3 anys, per enfortir la confiança i la seguretat en les seves competències com a principals educadors dels seus fills i filles.
- Impulsar els espais familiars per a la petita infància organitzant-hi activitats dirigides als infants de 0 a 3 anys que estimulin les seves capacitats de relació, de descoberta i d'experimentació conjuntament amb els seus pares i mares.
- Dissenyar sistemes d'informació que permetin compartir i valorar les diferents formes de treballar.
- Avançar en la definició d'un model de referència per als serveis socio-educatius municipals que s'adrecen a les famílies amb fills i filles de 0 a 3 anys.
- Facilitar assessorament, formació i supervisió per als professionals dels espais familiars de petita infància.
- Afavorir la cohesió entre els professionals que treballen en aquests equipaments, compartint informacions, les seves experiències i els diferents models de serveis.

Productes catàleg 2008

- Xerrades, tallers i dinàmiques de grup dirigides a mares i pares amb filles i fills entre 0 i 18 anys per al reforç del rol parental.
- Atenció a famílies amb necessitats especials.
- Suport als espais de la petita infància.

Principals actuacions

- 3 trobades de treball tècnic de la xarxa de professionals dels espais familiars de petita infància on han participat 144 professionals. S'ha elaborat l'esborrany d'un document que sintetitza els continguts treballats en les trobades tècniques realitzades l'any 2007 i 2008 en relació a l'estructura, organització i la metodologia de treball dels espais familiars de petita infància.
- Suport tècnic per als professionals dels espais familiars de petita infància de 13 ajuntaments i formació específica pels professionals que treballen en aquests espais. Aquest any s'han organitzat dos cursos: "La conducció de grups en els espais familiars de petita infància" i "La dimensió emocional de la petita infància".
- Activitats lúdiques i educatives adreçades als infants i les famílies dels espais familiars de petita infància, com els tallers socioeducatius i les xerrades. L'any 2008 han gaudit d'aquestes activitats 102 famílies, és a dir, 204 participants de 9 ajuntaments.
- Base de dades dels Espais familiars de petita infància dels ajuntaments que participen en les trobades tècniques per la posterior elaboració de la "Guia dels Espais Familiars de Petita Infància".
- Jornades internacionals d'espais familiars de la petita infància. Els dies 28 i 29 de novembre l'Àrea va organitzar les Jornades Internacionals d'Espais Familiars de Petita Infància, amb la col·laboració de les associacions ACNIA (Associació la Causa dels Nens i Adolescents) i Quetzal.

Indicadors d'activitat

- 222 famílies de 114 municipis han rebut orientació terapèutica adreçada a famílies multiproblemàtiques.
- 42 espais familiars de petita infància de 27 municipis que depenen de serveis socials a la província de Barcelona.
- 10 ajuntaments participants a les xerrades i dinàmiques grupals, amb uns 720 participants.

Prevenció i detecció de la infància en risc

Els infants i adolescents constitueixen un grup social que requereix accions i polítiques pròpies, com qualsevol altre grup de població, i al marge de les polítiques familiars, ja que sovint es troben

supeditades la seva llibertat i autonomia al món dels adults.

La prevenció i la detecció de les situacions de risc i vulnerabilitat té un paper primordial i bàsic, per això s'articulen un conjunt d'eines per posar les bases per assolir un major benestar i qualitat de vida per a la infància i l'adolescència. En aquest sentit, la prevenció té una importància clau. Identificar els factors de risc, definir indicadors i estàndards que ens permetin mesurar l'evolució d'aquests factors i desenvolupar accions que disminueixin els factors de risc i enforteixin els factors de protecció són algunes de les actuacions de l'Àrea en aquesta direcció.

Per altra banda, es dona suport tècnic als Centres Oberts, ja que és un servei que pertany per llei a la xarxa de serveis socials bàsics, el qual prioritza l'atenció a la infància en risc i contempla la detecció, la prevenció, la normalització i la integració dels nenes i nenes, adolescents i joves que hi assisteixen, però que compta amb la participació de població normalitzada per tal de permetre una millor socialització.

Objectius 2008

- Elaborar eines i estratègies útils per als serveis socials bàsics per a la detecció i atenció de la infància en situació de risc.
- Potenciar els serveis i activitats adreçades a la infància i l'adolescència per tal d'enfortir el seu rol com a infant i trencar amb la seva vulnerabilitat.

Productes catàleg 2008

- Xarxes de detecció i prevenció de maltractaments en la infància.
- Assessorament en programes de prevenció per a la infància i adolescència en risc.
- Suport tècnic als centres oberts.

Principals actuacions

- Durant el 2008, juntament amb la FEDAIA, s'ha elaborat el Model de prevenció i detecció de situacions de risc social a la infància i l'adolescència des dels Serveis Socials Bàsics. Aquest model és un exemple de treball amb ajuntaments per al desenvolupament de marcs de referència i instruments d'intervenció. El model s'ha elaborat de forma participativa en un grup de treball al qual han participat 45 professionals dels serveis socials municipals, d'entitats d'iniciativa social i tècnics de la pròpia Diputació. Inclou, entre altres coses, un sistema de detecció de situacions de risc i el suport per crear una xarxa local

d'infància i adolescència. Es va presentar amb una jornada celebrada el 20 de novembre de 2008.

- Assessorament en centres oberts al municipi de Centelles.

Indicadors d'activitat

- Grup de treball amb 45 participants per a la creació del model

Promoció dels drets de la infància

La campanya "Els Drets de l'Infant, Un compromís de grans i petits" és una proposta metodològica per conèixer la Convenció dels Drets de l'Infant mitjançant un seguit d'activitats que implicaran a la ciutat en el seu conjunt. Es tracta d'activitats diverses, que es concretaran de manera particular a cada municipi, d'acord amb les entitats i grups que vulguin implicar-se (escoles, centres de lleure, associacions...), amb l'objectiu d'anar construint un projecte local propi entorn els Drets de l'Infant, realitzant campanyes de sensibilització i elaborant instruments i material específic, com, per exemple, una maleta pedagògica sobre drets de l'infant.

Objectius 2008

- Potenciar el coneixement dels Drets de l'Infant per part dels infants i adolescents, i també de les seves famílies i societat més àmplia.
- Afavorir, per part dels infants i de la població adulta, la presa de consciència entorn les situacions d'injustícia, la necessitat d'una reflexió crítica i d'un compromís personal i social per assolir la igualtat d'oportunitats.
- Aconseguir un compromís més ampli per part de les entitats, institucions i administracions respecte al reconeixement dels Drets de l'Infant.

Productes catàleg 2008

- Campanya "Els Drets de l'Infant, Un compromís de grans i petits".

Principals actuacions

- 8 Campanyes (Puig-reig, Castellbell i el Vilar, Masquefa, Santpedor, Sant Martí Sarroca, Vilobí del Penedès, Fontrubí i Callús).
- S'ha estat desenvolupant una plataforma tecnològica, creant una pàgina web dels Drets de l'Infant (www.dretsinfant.cat) que serveixi per acompanyar i dinamitzar "on-line" les campanyes previstes per al 2009 (presentada i en funcionament des de 20.11.2008).

Indicadors d'activitat

- 8 municipis han fet la Campanya i 2.810 infants han participat.

Inclusió social i treball comunitari

L'Àrea ha centrat la seva principal estratègia en matèria d'inclusió social en l'impuls i el desenvolupament dels Plans Locals d'Inclusió Social, com un instrument que ajuda a definir el model de ciutat que es vol i els valors que el sustenten, a concretar-ne accions i a establir les complicitats necessàries entre administracions i ciutadania per tirar-lo endavant. Els Plans Locals d'Inclusió Social volen mobilitzar la ciutadania a partir de propostes i compromisos permanents, dinàmics i compartits. El treball comunitari ha d'enfortir el teixit social i l'organització de la comunitat per respondre als reptes socials d'una manera integradora.

A més, l'Àrea de Benestar Social impulsa el Programa d'inserció laboral al sector de l'atenció a les persones amb especials necessitats, ILOQUID, juntament amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i ofereix el Servei d'Acolliment i Urgències a la Vellesa, que dona acollida temporal a aquelles persones grans que es troben en situació d'abandó, indefensió o desemparament, ja sigui per manca de domicili o per impossibilitat de viure-hi.

Objectius 2008

- Impulsar l'elaboració i implementació de plans locals d'inclusió social com a instrument de caràcter estratègic, transversal i participatiu.
- Impulsar i donar suport als municipis en l'elaboració i implementació de plans, projectes i programes d'inclusió social.
- Donar suport tècnic als projectes d'intervenció integrals en els barris d'atenció especial: Llei de barris.
- Participar en xarxes i grups de treball que fomentin la inclusió social.

Productes del catàleg 2008

- ILOQUID.
- SAUV*.
- Plans local d'inclusió social.
- Formació en plans locals d'inclusió social.
- Accions de treball comunitari.

*Informació a l'apartat Tasca efectuada per la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir

Principals actuacions

- Edició de la guia metodològica de Plans locals d'inclusió social, una iniciativa de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona en col·laboració amb l'Institut de Govern i Polítiques

Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona.

- Durant el mes de juny es va realitzar la jornada de "Noves estratègies d'inclusió social", per tal de donar a conèixer les actuacions en matèria d'inclusió social dutes a terme des del món local i contribuir a impulsar el desenvolupament d'estratègies d'inclusió als municipis de la província de Barcelona. Durant la jornada es va presentar la Guia metodològica de Plans Locals d'Inclusió Social.
- Assessorament tècnic a 13 projectes d'intervenció integrals en els barris d'atenció especial: Llei de barris, en matèria de diagnòstic, planificació, desenvolupament i implementació d'actuacions de l'àmbit de benestar social.
- També es participa en comissions de treball, xarxes i projectes europeus que fomenten la inclusió social. Així és participa en l'Associació Barcelona per l'Acció Social (ABAS), en la Comissió de l'Acord Ciutadà per una Barcelona Inclusiva, en el grup d'acció comunitària del Consell Municipal de Benestar Social de Barcelona i en la Xarxa Social Europea (ESN), la qual té com a missió la inclusió a través de la prestació de serveis de qualitat, treballant conjuntament amb els usuaris i fent servir el treball en xarxa per intercanviar experiències i bones pràctiques.
- Programa C-DIGIT, conjuntament amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, per desenvolupar accions de lluita contra la discriminació dirigides a la població gitana amb la finalitat d'evitar la discriminació en el mercat de treball d'aquesta col·lectivitat i promoure la seva inclusió social. El projecte IGLOO, el qual intervé de forma integral en els àmbits de Serveis Socials, Ocupació i Habitatge.
- El Servei de Mediació Comunitària ha dut a terme 8 intervencions en diferents municipis. Aquest servei parteix del treball comunitari com a estratègia metodològica per abordar situacions socials col·lectives, s'ofereix als Serveis Socials Locals per afavorir la convivència en els municipis.
- L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona va realitzar durant els mesos de febrer a juny de 2008 els projectes Eirene i Paideia, centrats en el desenvolupament d'accions de treball comunitari i participatiu als municipis i que s'emmarquen en els plans d'ocupació subvencionats pel departament de treball de la Generalitat de Catalunya.
- El projecte Eirene, que té com a objectiu principal promoure la cohesió social i la resolució de les necessitats socials mitjançant polítiques preventives i comunitàries, va beneficiar 34

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

municipis amb la contractació de 22 professionals en situació d'atur.

- El projecte Paideia, que té com a objectius principals el compliment dels drets individuals, socials i civils de la infància, la creació de xarxes locals d'atenció a la infància i les famílies i el suport als serveis adreçats a la infància i les famílies va beneficiar 18 municipis amb la contractació de 16 professionals en situació d'atur.

Indicadors d'activitat

- 3.645 participants a l'ILOSER, gràcies al qual s'han inserit 1.447 persones (3r trimestre) al llarg de les 5 edicions del programa.
- 190 usuaris atesos en el Servei Atenció Urgències a la Velleja (SAUV) amb un 98% de mitjana anual d'ocupació.

Tasca efectuada II: Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir

L'Àrea de Benestar Social compta amb la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir (SRETR), que té com a missió específica prestar serveis d'estades temporals de qualitat a les persones amb dependència per tal de donar suport a les seves famílies.

Durant el 2008, la Gerència de SRETR ha continuat impulsant el programa Respir en consonància amb la línia estratègica prioritària de l'Àrea de Benestar Social de desenvolupar programes i accions dirigides a donar suport a les famílies amb persones amb dependència. La distribució de places per programes el 31 de desembre de 2008 ha estat la següent:

Programa	Nombre de places
Llarga Estada	40
Respir gent gran	120*
Respir persones amb discapacitat	28
Servei d'Atenció d'urgències a la vellesa (SAUV)	36

*157 places de mitjana durant l'any 2008. Els mesos de setembre, octubre, novembre i desembre s'han reduït places per la rehabilitació que es porta a terme en el Centre.

Les places de llarga estada de gent gran s'han continuat transformant en places d'estades temporals, concretament durant l'any 2008 s'han reconvertit 14 places. El nombre de sol·licituds

gestionades per gaudir del programa Respir així com el nombre d'usuaris continuen una tendència creixent:

	sol·licituds	usuaris
RESPIR gent gran	2.379	1.359
RESPIR persones amb discapacitat psíquica	1.848	1.368

De les activitats i tasques desenvolupades al llarg de l'any, cal destacar:

- S'acompleixen tots els compromisos que s'expliciten en la carta de serveis del programa Respir.
- Tots els valors dels indicadors relacionats amb el grau de satisfacció dels residents i de les seves famílies superen el 85% de mitjana. El nombre d'agraïments que s'han formalitzat s'ha doblat respecte de l'any anterior.
- Consolidació del quadre de comandament de la direcció de la Gerència per fer el seguiment dels diferents indicadors estratègics sobre l'activitat assistencial.
- Consolidació de la col·laboració entre el Consorci Sanitari de Barcelona / CatSalut, l'Hospital de Sant Rafael i el Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir.

- Millora de les instal·lacions de l'equipament del Pavelló Nord: instal·lació d'una estació transformadora, renovació de la perruqueria i inici de les obres de rehabilitació del bloc C.
- Posada en marxa del projecte d'horticultura terapèutica per als usuaris dels programes de gent gran i del projecte de musicoteràpia per als usuaris del programa Respir per a persones amb discapacitat psíquica.
- Comunicació dels resultats anuals a tota la plantilla. La direcció del Servei presenta a tota la plantilla els resultats i les accions més destacables de l'any 2007 i determina quins seran els reptes per a l'any següent.

Objectius 2008

La Gerència de SRETR es regeix pels següents objectius:

- Potenciar les polítiques de suport a la família des del programa Respir, vetllant pel creixement eficient del mateix.
- Potenciar la transversalitat i coordinació entre les diferents unitats funcionals.
- Millorar el model de gestió dels centres aplicant criteris d'eficàcia i eficiència envers els diferents processos de treball.
- Planificar i fer el seguiment de les actuacions necessàries per adaptar els espais, els serveis, els perfils competencials dels professionals i l'estructura organitzativa a les necessitats dels usuaris dels centres d'estades temporals.
- Desenvolupar un pla de qualitat per tal de promoure una atenció òptima centrada amb l'usuari i la seva família.
- Optimitzar el tractament de la informació i les dades de gestió a explotar mitjançant l'aplicatiu informàtic del que es disposa (SAP-GH).

Productes catàleg 2008

- Serveis de Respir
- Programa SAUV

Principals actuacions

- Àmbit de gestió assistencial
 - Assistència sanitària per garantir el suport assistencial en matèria de salut a tots els usuaris dels centres; també inclou les derivacions a centres externs, l'atenció podològica, el servei de laboratori i la infermeria
 - Estades Temporals i Residencials de Gent Gran, que es divideix en:
 - Programa de Llarga Estada. Ja que aquest programa no és propi de l'àmbit competencial de la Corporació, l'admissió de places de llarga estada resta tancada.
 - Programa SAUV (Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa). El SAUV és un servei d'estades residencials per tal de donar un acolliment temporal a aquelles persones grans que es trobin en una situació d'abandonament, indefensió o desemparament ja sigui per manca de domicili o bé per impossibilitat de viure-hi.
 - Programa Respir Gent Gran. El programa Respir és un programa de suport a les famílies que ofereix estades temporals en règim residencial. Està adreçat a persones grans que viuen en família i tenen més de 65 anys. El programa pretén millorar la qualitat de vida de tots els membres de la família, proporcionant-

los un temps de descans i també donar resposta a situacions urgents imprevistes. El nombre de places d'aquest programa es veu modificat en el decurs de l'any com a conseqüència de la reconversió de places del programa de llarga estada en places de respir.

- Serveis de Suport i RESPIR per a persones amb discapacitat, que inclou totes aquelles activitats adreçades a la prestació dels serveis assistencials d'estades temporals per a persones amb discapacitat psíquica i aquelles vinculades a l'assistència i desenvolupament integral dels usuaris/àries del Centre d'Atenció Diürna.
- Centre d'Atenció Diürna. El Centre d'Atenció Diürna és un centre especialitzat per a persones més grans de 16 anys amb discapacitat psíquica profunda que viuen amb la seva família i que tenen importants limitacions en les seves possibilitats d'autonomia i una dependència permanent dels seus familiars. Disposa de 30 places.
- Programa Respir per a persones amb discapacitat psíquica. El programa Respir és un programa de suport a les famílies que ofereix estades temporals en règim residencial. Està adreçat a les persones amb discapacitat psíquica que viuen en família i tenen entre 6 i 65 anys. El programa pretén millorar la qualitat de vida de tots els membres de la família, proporcionant-los un temps de descans i també donar resposta a situacions urgents imprevistes.
- Àmbit de suport a l'activitat assistencial
 - Programes de rehabilitació, estimulació i dinamització. Es porten a terme accions i programes que, des de diversos àmbits, han de donar resposta a la concepció global de rehabilitació de persones usuàries del servei.
 - Programes de fisioteràpia amb tractaments diversos i manteniment físic.
 - Programes per al manteniment cognitiu o l'estimulació cognitiva.
 - Activitats que des d'un punt de vista lúdic afavoreixen l'estimulació cognitiva i la relació social.
 - Programes per a l'estimulació sensorial.
 - Programes d'activitats manuals/ artístiques i de taller ocupacional.
 - Programes individualitzats per al manteniment de les AVD (teràpia ocupacional).
 - Taller d'informàtica.
 - Servei de perruqueria.
- Atenció Psicosocial. L'atenció psicosocial abasta els programes d'acollida, d'assistència i suport

psicològic i d'atenció social als usuaris dels centres residencials i a les seves famílies.

Indicadors d'activitat

- Programa SAUV (Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa)
 - Total usuaris: 84
 - Estadades reals: 12.836
 - Ocupació mitjana: 97,54%
- Programa Respir Gent Gran
 - Total usuaris atesos: 1.359
 - Total estadades reals: 8.376
 - Ocupació mitjana: 84,28%
- Centre d'Atenció Diürna
 - Total d'usuaris: 30
 - Total Estadades Reals: 6.006
 - Ocupació mitjana: 92,25%
- Programa Respir per a persones amb discapacitat psíquica
 - Total d'usuaris: 1.368
 - Total d'estades reals: 7.833
 - Ocupació mitjana: 76,53%
- Programa Respir gent gran
 - Total usuaris atesos: 1.359
 - Total estadades reals: 48.376
 - Ocupació mitjana: 84,28%

Representació institucional de l'Àrea

Durant l'any 2008 la presidenta delegada de l'Àrea, Montserrat Ballarín, la diputada adjunta, Teresa Padrós i/o la coordinadora de l'Àrea, Àngels Nogué, van realitzar 168 intervencions públiques en diferents tipus d'actes, tant organitzats per la pròpia Àrea com per ajuntaments o entitats.

Un dels objectius de l'any ha estat enfortir l'intercanvi i la creació d'aliances entre els regidors/res de benestar social de la província de Barcelona i els responsables polítics de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat de sumar esforços per a la modernització dels serveis socials en el nou escenari de drets.

Durant aquest any 2008 s'ha constituït i s'ha celebrat la primera trobada del Comitè de Coordinació de Benestar Social, l'òrgan de participació política de l'Àrea format per regidors i regidores de benestar social de la província de Barcelona i un representant de cada grup polític de la Diputació de Barcelona. El Comitè de Coordinació pretén ser un espai per fomentar l'anàlisi, el debat i el posicionament sobre

qüestions clau en matèria de serveis socials en un moment d'impuls del sector.

També s'han realitzat dues trobades de treball al territori amb regidors/res de Benestar Social del Bages i del Vallès Occidental, amb l'objectiu de conèixer des de la proximitat les necessitats dels serveis socials municipals, crear canals de comunicació i millorar el suport de l'Àrea de Benestar Social als municipis de la província. Està previst realitzar trobades amb la resta de comarques durant l'any 2009.

Cal destacar també les trobades plenàries anuals de la Xarxa Local de Serveis Socials d'Atenció Domiciliària i de la Xarxa Local de Prevenció de les Drogodependències, amb la participació de més de 230 persones en cada una d'elles, entre regidors/res, responsables tècnics i professionals d'ajuntaments i entitats.

S'ha participat en 6 commemoracions de dies internacionals. Des de l'Àrea de Benestar Social, s'ha organitzat la jornada "Envelliment actiu i atenció a la dependència", en el marc del Dia internacional de la gent gran, el 2 d'octubre i la jornada "El compromís amb els infants", com a commemoració del Dia internacional dels drets dels infants, el 20 de novembre, amb la col·laboració amb les entitats més representatives del sector.

També s'ha organitzat la jornada sobre "Noves estratègies d'Inclusió social", la qual juntament amb les dues jornades de commemoració del Dia internacional de la gent gran i dels drets dels infants responen a les tres línies estratègiques de mandat 2007-2011 de l'Àrea de Benestar Social.

S'ha dut a terme un viatge d'estudi a Noruega per a càrrecs electes de la província de Barcelona, amb l'objectiu de conèixer i aprendre de l'experiència d'un país que respon a un model molt avançat en prestació de serveis socials. El viatge va ser també un espai per crear i consolidar aliances i xarxes entre els responsables polítics dels serveis socials dels municipis de la província. Van assistir al viatge 7 alcaldes/esses de la província de Barcelona i 21 tinentes d'alcalde i regidors/res de benestar social, a més de 5 diputats/des de la Comissió de Benestar Social i Immigració del Parlament de Catalunya.

D'altra banda, un altre dels objectius de l'any 2008 ha estat potenciar i consolidar la representació institucional de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona en els diferents actes i

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

esdeveniments socials desenvolupats per entitats i per ajuntaments o altres ens locals al territori de la província.

Aquest objectiu respon a una voluntat política d'estar al costat dels governs locals i de les entitats socials per donar suport a les actuacions de millora de la qualitat de vida, de la inclusió i de la cohesió social dels pobles i ciutats de la província de Barcelona.

D'acord amb aquest objectiu, s'ha participat en 50 actes de presentació de serveis que ofereix i promou l'Àrea de Benestar Social al territori, i en 31 actes d'inauguració de jornades o serveis impulsats pels diferents municipis de la província de Barcelona.

Així mateix, s'ha participat en 65 actes d'inauguracions de jornades o serveis impulsats per entitats socials o col·legis professionals.

L'Àrea ha participat a la 16a Conferència Europea de Serveis Socials, celebrada a París els dies 2, 3 i 4 de juliol, amb el lema "Definint el futur dels serveis locals a Europa". La presidenta delegada de l'Àrea va

formar part de la taula de cloenda de la Conferència. També ha participat en 6 jornades i congressos internacionals, com la VI Conferència del moviment AERYC Amèrica-Europa de regions i ciutats i la 19a Conferència Internacional de l'Associació Internacional per a la Reducció de Danys (IHRA).

Pel que fa a les relacions amb els mitjans de comunicació, destacar l'aparició de l'Àrea de Benestar Social a 224 articles en la premsa que donen notícia dels diferents actes realitzats per l'Àrea de Benestar Social o en els quals hi ha col·laborat. També s'han realitzat diverses rodes de premsa, entre elles la presentació de 3 unitats mòbils de Teleassistència (Vic, Badalona i Berga) i de la posada en funcionament de la teleassistència número 30.000 a l'Hospitalet de Llobregat.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de l'Àrea estava formada, el 31 de desembre, per 552 llocs de treball.

Estructura de la plantilla de l'Àrea de Benestar Social per categories. 31-12-2008

Orgànic	Nom	A1	A2	C1	C2	E	Total Plantilla
600000000	Àrea de Benestar Social	2			2		4
610000000	Coordinació	1	1		1		3
611000000	Gerència Serveis Benestar Social	1	10	2	1		14
611010000	Servei Acció Social	25	51	15	1		92
611030000	Servei de Suport Intern	4	4	15	29	42	94
611040000	Oficina de Suport Tècnic als Serveis Socials	6	3		1		10
611050000	Oficina de Suport Tèc. Autonomia Pers. i At. Dep.	2	3				5
612000000	Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i de Respir	11	51	78	102	88	330
Totals		52	123	110	137	130	552

Recursos econòmics

El pressupost de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona per a l'any 2008 ha estat de 20.585.885 euros, sense capítol I i sense incloure l'aportació de 3.558.229 euros a centres concertats. Aquesta despesa s'ha distribuït en els quatre programes econòmics de l'Àrea:

- 313A0: Cooperació amb els serveis socials municipals.
- 313A1: Polítiques de serveis socials municipals.
- 313B0: Centres d'atenció social Llars Mundet.
- 313F0: Atenció primària municipal en drogodependències. Centre SPOTT.

Pressupost de Despeses 2007-2008 (detall per Programes)

Pressupost 2008	
A1-Cap.II	1.592.500,00
A1-Cap.IV	1.262.390,00
A1-Cap.VI	4.200,00
Total 313A1*	2.859.090,00
A0-Cap.II	2.949.400,00
A0-Cap.IV	11.463.000,00

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

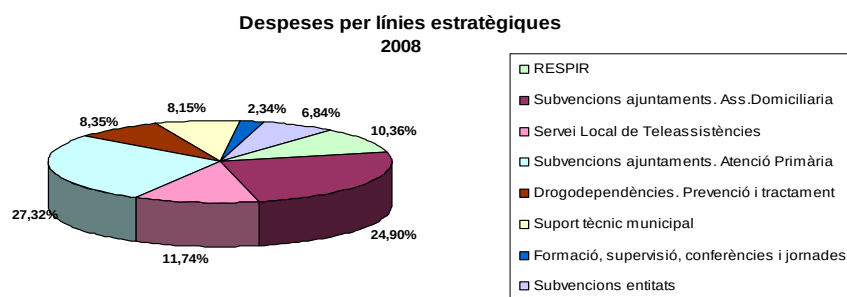
Pressupost de Despeses 2007-2008 (detall per Programes)	
Pressupost 2008	
A0-Cap.VI	-
Total 313A0	14.412.400,00
B0-Cap.II	1.934.195,00
B0-Cap.IV	1.200,00
B0-Cap.VI	262.000,00
Total 313B0	2.197.395,00
F0-Cap.II	691.635,00
F0-Cap.IV	390.165,00
F0-Cap.VI	35.200,00
Total 313F0	1.117.000,00
ÀREA	20.585.885,00
* sense centres concertats (3.558.229 € any 2008)	

Pressupost de Despeses 2007-2008 (detall per Capítols)	
Pressupost 2008	
Total Cap. II	7.167.730,00
Total Cap.IV	13.116.755,00
Total Cap.VI	301.400,00
	20.585.885,00

Despeses per línies estratègiques

RESPIR	2.197.395,00
Subvencions ajuntaments. Ass.Domiciliària	5.281.680,93
Servei Local de Teleassistències	2.489.000,00
Subvencions ajuntaments. Atenció Primària	5.793.000,00
Drogodependències. Prevenció i tractament	1.771.000,00
Suport tècnic municipal	1.728.540,00
Formació, supervisió, conferències i jornades	496.920,00
Subvencions entitats	1.450.390,00
	21.207.925,93

Els imports totals de les despeses reals i les pressupostades no coincideixen a causa de les modificacions del crèdit a llarg de l'any.



Capítol VII

ÀREA DE CULTURA

ÀREA DE CULTURA

D'acord amb el Pla d'actuació de mandat 2008-2011, l'Àrea de Cultura és responsable del desplegament del sistema regional de lectura pública, de la Xarxa de Museus i Arxius municipals, de la dinamització del patrimoni cultural i la història local, els circuits de suport a la difusió artística als municipis, del desenvolupament cultural local i de la cultura popular i tradicional. Per al seu desplegament, l'Àrea s'estructura en dues gerències, de nova creació, que donen resposta a les necessitats dels municipis de la província de Barcelona en aquests sectors culturals: la Gerència de Serveis de Cultura i la Gerència de Biblioteques.

La Gerència de Serveis de Cultura, per tal d'assolir els objectius de l'Àrea, està organitzada en tres oficines:

- L'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals té com a objectius la cooperació amb els municipis de la província en tot allò relatiu a la formació, la informació i l'assessorament en matèria de polítiques i gestió de la cultura.
- L'Oficina de Patrimoni Cultural, especialitzada en la cooperació i promoció del patrimoni cultural local, s'organitza a partir de l'articulació de dues xarxes sectorials i/o territorials: la Xarxa d'Arxius Municipals i la Xarxa de Museus Locals; i el Programa d'Estudis del Patrimoni.
- L'Oficina de Difusió Artística és l'encarregada de la promoció de la difusió artística local, la formació de nous públics i el suport a la creació local en l'àmbit de les arts escèniques i plàstiques i està treballant en els següents programes: circuit d'espectacles professionals, Anem al teatre, Arts Visuals.

La Gerència de Biblioteques, a través del seu Servei de Coordinació Bibliotecària, dona suport i serveis a les biblioteques que treballen en xarxa a la província de Barcelona. El treball en xarxa facilita uns serveis de qualitat i garanteix l'equilibri territorial i és, a la vegada, una plataforma privilegiada per intercanviar experiències i criteris. L'Àrea de Cultura ha mantingut la representació de la Diputació de Barcelona respecte de les entitats culturals del país i, específicament, ha participat en els òrgans col·legiats dels consorcis i fundacions de què forma part: el

Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), el Consorci de les Drassanes, el Consorci del Patrimoni de Sitges, el Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, els consorcis i fundacions del Gran Teatre del Liceu i el Palau de la Música, i la Fundació Teatre Lliure. L'Àrea de Cultura disposa d'una delegació per donar suport a les entitats de cultura tradicional i popular i que es desenvolupa ordinàriament sota la direcció de la diputada delegada de l'Àrea per a aquesta matèria. Des d'aquest àmbit s'ha donat suport econòmic a 311 entitats o ajuntaments per un import total de 882.600€.

Finalment, l'Àrea de Cultura ha treballat 3 estratègies transversals:

- Enfortir l'acció política dels ajuntaments.
- Promoció dels motors locals de la cultura a través dels ajuntaments.
- Orientació a l'usuari i a la formació de nous públics per a les arts i la cultura.

Gerència dels Serveis de Cultura

La Gerència dels Serveis de Cultura, a través de les seves oficines, assessora i dona suport als ajuntaments de la província a partir dels següents programes:

- Suport a les polítiques de desenvolupament cultural local.
- Suport a les polítiques locals de difusió artística (difusió d'arts escèniques i música, arts visuals i festivals i esdeveniments artístics).
- Suport a les polítiques locals de patrimoni cultural (activitats dels museus de la Xarxa de Museus Locals, activitats dels arxius de la Xarxa d'Arxius Municipals, promoció i recerca del patrimoni cultural local i suport a la museïtzació del patrimoni cultural)

A més dels indicadors que es trobaran dins de les activitats de cada Oficina que integra la Gerència, cal ressaltar les subvencions per donar suport econòmic als ajuntaments, dins del marc de la convocatòria d'ajuts a Activitats i Serveis (XBMQ) de l'any 2008.

Subvencions activitats XBMQ 2008		
Programa	Import total atorgat	Actuacions amb ajut
Museus XML	205.000	36
Arxiu XAM	100.000	25
Difusió Patrimoni	140.000	48
Museïtzació Patrimoni	100.000	13
Difusió arts escèniques (música i teatre)	384.700	143
Festivals artístics	693.900	114
Difusió Arts Visuals	196.400	37
Polítiques culturals municipals	1.037.895	137
Total	2.857.895	553

Oficina d'Estudis i Recursos Culturals

Objectius

L'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) té com a objectiu donar suport als ajuntaments en el desenvolupament de polítiques públiques de cultura que facilitin l'accés de la ciutadania al coneixement i a la cultura alhora que fomentin la cohesió social dels territoris, la dinamització de l'activitat cultural i la millora en la prestació dels serveis culturals locals. Durant l'any 2008 s'ha mantingut l'objectiu estratègic de donar suport en matèria d'informació, formació i assessorament als departaments de cultura dels municipis de la província de Barcelona, promovent processos d'innovació i d'optimització de la intervenció cultural local adaptats a la realitat específica de cada municipi.

Els objectius operatius de l'any 2008 han estat els següents:

- Oferir informació i documentació qualificada sobre les polítiques i la gestió cultural.
- Posar a l'abast dels municipis informació sobre equipaments, agents i recursos culturals de la província.
- Contribuir a la descripció del territori cultural de la província.
- Dotar d'instruments específics de formació i reciclatge als regidors de cultura i als operadors culturals del territori.
- Oferir assessorament sistemàtic als serveis municipals de cultura.
- Generar eines de comunicació, reflexió i debat sobre la cultura a l'àmbit local.
- Incentivar projectes culturals de proximitat que incrementin la cohesió social i la participació.
- Dinamitzar les instal·lacions del Pati Manning com a espai de referència per al sector cultural.

A més de la seva activitat ordinària, l'Oficina ha mantingut durant el 2008 el seu suport a organitzacions i entitats culturals en la seva tasca de realització d'activitats culturals amb la cessió de les seves instal·lacions i equipaments (Pati Manning).

Utilització dels espais

	Dies	Sales	Hores	Assistents
Ocupació per la Diputació de Barcelona	131	365	1.430	10.403
Ocupació externa per altres entitats	76	289	1.177	7.368
Total anual d'hores d'ocupació	207	654	2.607	17.771

Programes i serveis

Programa de documentació i informació

Gestionat per la Unitat del Centre d'Informació i Documentació com a centre d'informació i documentació especialitzat en polítiques i gestió cultural, es configura un any més com a instrument transversal participat per les diverses línies de servei de l'Àrea de Cultura que conformen la seva política cultural i articular de les prestacions d'informació i documentació que aquestes requereixen. D'altra banda, adquireix una importància cabdal la concepció de la Unitat com una eina de la cooperació amb els serveis de cultura dels municipis.

Durant l'any 2008, els objectius han estat adreçats principalment a la millora de la seva organització i a incrementar la qualitat de la gestió dels recursos i serveis.

En aquest sentit s'ha implementat el circuit de recollida de dades de tots els processos que realitza la Unitat, amb la qual cosa es completa la primera fase d'elaboració del nou sistema d'indicadors.

Documentació

Fons bibliogràfic

S'han adquirit, catalogat i integrat a les bases de dades de la Unitat 620 documents, 4 nous títols de revistes, 14.241 notícies de premsa i 3.017 articles de revista. I des del mes de setembre també s'introdueixen a VTLS els sumaris de tots els documents catalogats.

Monografies

Aquest any, la col·lecció s'ha vist incrementada amb 510 monografies, la procedència dels quals ha estat: 278 volums provinents de compra 58 volums provinents de donacions 174 publicacions electròniques d'accés lliure

Publicacions periòdiques

S'ha continuat l'adquisició de revistes especialitzades.

Dossier de premsa

S'han integrat a la base de dades de premsa 14.241 notícies i s'han produït 23.624 consultes al dossier

per part dels 261 usuaris amb accés (79 de l'Àrea de Cultura i 204 directores i directores de la Xarxa de Biblioteques). Des d'octubre es buida també el diari El Mundo.

Sumaris de revistes

S'han actualitzat els títols de les revistes a la base de dades de sumaris amb 3.017 nous articles i s'hi ha introduït 18 nous títols.

Servei de recerca

S'ha elaborat un total de 5 bibliografies temàtiques de suport a la recerca i/o formació, amb els sumaris i molts dels resums corresponents a cadascuna de les referències incloses:

- Bibliografia per al Fòrum de Regidors (gener 2008) (Models de gestió d'equipaments culturals ; Polítiques de suport a la creació local ; Creació de nous públics; Relació entre entitats i ajuntaments)
- El paper integrador de la festa en l'àmbit municipal (Jornada CERC, 8 de maig de 2008)
- Cultura, espai públic i equipaments cívics (Jornada CERC, 5 de juny de 2008).
- La comunicació de la cultura en els municipis (Jornada CERC, 27 de novembre de 2008)
- Els festivals artístics en el marc de les polítiques locals (Jornada CERC, 11 de desembre 2008)

Elaboració de la bibliografia selectiva Polítiques per al diàleg intercultural a escala local amb motiu d'Interacció 2008, amb els sumaris i un resum de les referències incloses en català, castellà i anglès.

S'ha continuat oferint el servei de recerca d'informació pels ajuntaments. En aquest any s'han fet 15 cerques d'informació i documentació especialitzada per a 11 ajuntaments de la província.

Difusió

Servei mensual d'enviament per correu electrònic del butlletí de novetats. Des del mes de setembre amb els sumaris i els resums corresponents a cadascuna de les referències incloses.

Servei diari d'enviament per correu electrònic del contingut del DOGC i el BOE del dia en matèria de cultura amb els títols dels documents publicats i enllaçats amb els textos en format PDF. S'han enviat 136 trameses.

Servei d'avís per correu electrònic dels sumaris de revistes. S'han enviat 190 avisos d'arribada a un total de 93 subscriptors (un 14,5% dels quals són de l'Àrea de Cultura, un 22,5%, municipals, i un 63%, externs (públics i privats)).

Consultes

Aquest any ha consultat la Unitat del Centre d'Informació i Documentació un total de 347 usuaris, la procedència dels quals ha estat:

- 138 interns.
- 62 municipals (amb un increment del 295% respecte al 2007).
- 139 externs.
- 8 externs municipals (particulars o empreses que realitzen tasques o estudis per a ajuntaments).

S'han produït 423.688 consultes al catàleg del centre, amb un increment del 25% respecte a l'any 2007.

Col·laboració amb entitats culturals

L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona forma part de diverses xarxes nacionals i internacionals i té establerts mecanismes estables de cooperació amb bona part de les organitzacions especialitzades que existeixen en el nostre país en l'àmbit de les polítiques i la gestió cultural i territorial. Cal destacar, en aquest sentit, la pertinença a la Xarxa *Interlocal*, de ciutats iberoamericanes per a la cultura, a la *Xarxa Europea de Centres de Formació d'Administradors Culturals* (ENCACT) i a la xarxa *Les Rencontres*, de ciutats i regions europees per la cultura. També ha tingut una presència destacada en el grup tècnic de cultura de Diputacions i en la Comissió de Cultura de la Federación Española de Municipios y Provincias, així com en els seus cursos i activitats formatives adreçades al sector cultural local.

En un altre ordre de coses, s'ha fet seguiment i s'ha garantit la presència de l'Àrees de Cultura en les xarxes d'administracions locals intermèdies de les quals forma part la nostra corporació: xarxa *Arc Llatí* i xarxa *Partenàlia*.

Informació Cultural

Banc d'Informació Cultural (BIC)

Es un sistema informatiu de descripció dels recursos culturals dels municipis de la província de Barcelona que recull i processa la informació relativa als agents culturals (organitzacions i institucions) que pertanyen al sector públic, al sector privat i al sector associatiu, així com les actuacions concretes en el territori: equipaments, mitjans de comunicació o intervencions singulars; és a dir, centres culturals, arxius, teatres, cinemes, museus, premsa, ràdio, televisió, festivals, festes i premis.

Pel que fa referència a les dimensions actuals del BIC, comptabilitzem les dades relacionades amb agents i actuacions, que són les que s'han actualitzat regularment durant aquest any (no contemplem les dades específiques de territori):

Nombre total de registres d'agents culturals	9821

Pel que fa a l'actualització dels continguts, s'ha fet una tasca de manteniment sobre les informacions del sector públic, 1.720 registres. De cada registre s'han actualitzat bàsicament les dades de referència i els noms dels responsables electes i tècnics (de forma transversal amb el manteniment de la base de dades *Cercanom*) ; també, les dades sobre indicadors (provinents de les bases de dades de les diferents oficines de l'Àrea de Cultura de la DIBA, qüestionaris municipals, documents d'assessoraments culturals, i a través del manteniment directe dels ajuntaments)

Al llarg de l'any, i en coordinació amb l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació, s'ha implementat la millora de l'aplicatiu per optimitzar les prestacions de la base de dades.

Així mateix, s'ha continuat facilitant l'accés de l'aplicatiu als ajuntaments de la província, assignant-

Nombre total de registres (organismes i persones) a la base de dades	12.625
Nombre de trameses electròniques durant l'any 2008	72.721
Nombre total de sol.licituds any 2008	94
Nombre total de comunicacions Interacció'08 enviades per correu postal	8.058

Durant l'any 2008, una part important de la tasca del programa s'ha centrat en l'actualització dels continguts de la base de dades, en concret:

- Dades d'alcaldes, regidors i tècnics municipals de cultura, responsables d'equipaments culturals, i càrrecs de la Diputació de Barcelona : 655 registres revisats.
- Dades d'organismes públics no municipals: 150 registres revisats.

També s'ha portat a terme l'adequació a la Llei de Protecció de Dades d'un total de 380 nous registres incorporats a la base. El procediment ha estat la comunicació personal i l'arxiu de la documentació corresponent.

Programa d'Estudis i Projectes

Assessoraments

L'objectiu del programa d'assessorament de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals és donar suport als ajuntaments de la província en la definició i l'aplicació

los un "password" i "username" com a administradors als diferents regidors i tècnics de cultura municipals. El resultat actual és de:

	Altes	Total
Municipis donats d'alta al BIC	12	187
Interlocutors municipals donats d'alta BIC	12	378

Cercanom és una base de dades de referència de persones i organitzacions vinculades a la gestió i les polítiques culturals que configuren el públic usuari del CERC i de l'Àrea de Cultura. Aquests interlocutors formen part del sector públic (organitzacions de l'administració local, supralocal, nacional, estatal i internacional), privat i associatiu. L'àmbit territorial correspon fonamentalment a la província de Barcelona, encara que també es pot trobar informació d'agents culturals de Catalunya, Espanya, Europa i Llatinoamèrica.

La base de dades és una eina de consulta permanent, i fa difusió a través de trameses per correu ordinari, electrònic, i mitjançant l'edició de llistats.

de les polítiques i els projectes culturals que han d'implementar en el territori. L'assessorament cultural és una modalitat d'assistència i cooperació tècnica basada en la transferència d'informació, la producció de conceptes i la creació d'espais de reflexió a escala local.

Al llarg de l'any 2008 el programa d'assessorament ha donat suport tècnic, mitjançant 33 intervencions, a 30 municipis de la província i 1 de fora de la demarcació provincial: 10 de les intervencions corresponen a la tipologia de Plans d'acció cultural; 7, a Plans d'Equipaments Culturals; 2, a Plans d'Usos d'Equipaments Culturals, i 14 a assessoraments específics i informes tècnics.

Plans d'Acció Cultural

Els Plans d'Acció Cultural (PAC) són instruments per a la reflexió, debat i desenvolupament d'estratègies i propostes per a l'acció cultural local. És un procés liderat pels ajuntaments basat en les aportacions tècniques i la participació ciutadana, fomentant la

coresponsabilitat entre els diferents sectors i agents culturals locals.

Durant tot el procés es treballen els eixos cap a on han d'enfocar-se les actuacions futures en matèria d'acció cultural local. Les propostes s'orienten a reforçar el paper estratègic de les polítiques culturals, la cohesió social, la interculturalitat, la identitat, la transversalitat, el foment del treball en xarxa amb municipis propers, etc.

Al llarg del 2008 s'ha treballat en els Plans d'Acció Cultural dels següents municipis:

- Arenys de Mar
- Esparreguera
- Malgrat de Mar
- Manresa
- Martorell
- Montcada i Reixac
- Olesa de Montserrat
- Sant Adrià de Besòs
- Sant Vicenç dels Horts
- Torelló

dels quals s'han finalitzat els de: Arenys de Mar, Martorell, Montcada i Reixac, Sant Vicenç dels Horts i Torelló.

Plans d'equipaments culturals

Instrument per treballar en la reordenació dels equipaments culturals d'un municipi, analitzant les seves oportunitats i mancances i, si és necessari, dissenyar els de nova creació. És un document de caràcter tècnic que contribueix a descriure la realitat cultural del municipi i a establir una sèrie de reflexions i pautes per orientar les accions culturals del municipi a mig i llarg termini. Aquesta visió estratègica pot comportar des de la creació de xarxes d'equipaments, a la definició de programes d'actuació per a l'equilibri urbanístic i territorial, l'enfortiment del teixit social/ cultural o la millora del benestar ciutadà.

Al llarg del 2008 s'ha treballat en els Plans d'Equipaments Culturals dels següents municipis:

- Avià
- Calella
- Castellar del Vallès
- Centelles
- Santpedor
- Sant Feliu de Llobregat
- Sant Fruitòs de Bages

dels quals s'han finalitzat els de: Avià i Centelles.

Plans d'Usos d'Equipaments Culturals

Estudi específic d'un equipament cultural detectant les seves mancances i oportunitats per tal de poder establir propostes a curt, mig i llarg termini. L'objectiu és millorar-ne l'ús, la programació i posició estratègica en el marc general dels equipaments i actuacions del conjunt del municipi.

Al llarg del 2008 s'han realitzat Plans d'Usos d'Equipaments culturals als municipis de Begues i Olvan.

Documents tècnics de caràcter específic

Processos de reflexió i intervenció temàtics que es realitzen com a resposta a les demandes concretes dels ajuntaments. Tenen un perfil fonamentalment tècnic, amb possibles processos participatius modulats segons la tipologia de la intervenció i la realitat del municipi: diagnòstics i informes tècnics sobre l'estat de la cultura, reflexions sobre formes d'organització de les àrees de cultura, projectes estratègics de govern, assistència tècnica a tribunals de selecció, estudis sobre entitats, pautes per a l'elaboració de plans d'acció sobre les relacions entre l'ajuntament amb les entitats...

Al llarg del 2008 s'han realitzat i finalitzat assessoraments específics i informes tècnics als següents municipis:

- Aiguafreda; Creació i implementació del Consell de Cultura.
- Calella; Informació altres municipis usos cinema Sala Mozart.
- Martorelles; Actualització indicadors/pla d'usos Can Carrancà.
- Masquefa; Assessorament sobre el projecte "Fem cultura".
- Moià; Relacions entre l'Ajuntament i les entitats.
- Olesa de Montserrat; Definició perfil convocatòria plaça tècnic de cultura.
- Olvan; Projecte d'equipament tècnic i instal·lacions de l'Ateneu d'Olvan.
- Pineda de Bages; Models convenis ajuntament/entitats/equipaments.
- Premià de Mar; Actualització Pla d'Acció Cultural i Pla d'Equipaments Culturals.
- Quito (Equador); Informació metodologia Plans d'Acció Cultural i bibliografia sobre planificació estratègica en matèria de cultura.
- La Roca del Vallès; Models i documents sobre Plans d'Equipaments i Plans d'usos centres culturals.
- Santa Margarida de Montbui; Assistència tècnica tribunal ajuntament nova plaça Tècnic d'Acció Sociocultural.

- Santa Maria de Palautordera; Informació sobre Plans d'Usos Equipaments Culturals.
- Vilanova i la Geltrú; Informació i suport de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de les relacions Ajuntament- entitats.

També s'han realitzat els següents estudis:

- Equipaments escènics: l'acord entre ajuntaments i entitats. Anàlisi i propostes per als models d'acord entre ajuntaments i entitats en matèria de programació i ús d'equipaments escènics.
- Enquesta d'hàbits i consum cultural a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Programa de formació

El programa de formació del CERC ha reunit, durant l'any 2008, tot un seguit d'accions formatives que han tingut com a objectiu complementar la formació teòrico-pràctica dels responsables culturals territorials de la província de Barcelona, especialment pel que fa als regidors i tècnics municipals de cultura. Els objectius en què s'ha basat la programació són els següents:

- Facilitar un espai de reflexió, comunicació i intercanvi sobre la base de noves aportacions teòriques i de la sistematització d'experiències.
- Abordar noves qüestions relacionades amb la cultura que apareixen en la realitat municipal, tant des del punt de vista pràctic com teòric.
- Tractar aspectes sensibles de la realitat cultural dels municipis, amb un especial èmfasi cap les aportacions pràctiques i les experiències.
- Dotar els nous regidors de cultura d'un bagatge general sobre la gestió i les polítiques culturals.
- Constituir un espai de trobada i coneixença entre els responsables i professionals de la cultura.

La programació de 2008 s'ha centrat, sobretot, en la celebració de jornades adreçades a tècnics i regidors.

Jornades

Es tracta de sessions intensives en format de matí, al llarg de les quals es presenten conceptes genèrics, eines de treball i bones pràctiques a l'entorn d'una temàtica específica. Enguany han estat les següents:

El paper integrador de la festa en l'àmbit municipal.

Cultura, espai públic i equipaments cívics.

Els museus com a motors de dinamització de l'entorn local.

La relació amb les entitats i associacions.

La comunicació de la cultura als municipis.

Els festivals artístics en el marc de les polítiques locals.

Alguns indicadors d'aquestes activitats formatives són:

Nombre accions formatives	6
Nombre sessions	6
Nombre hores de formació	24
Nombre total de participants	494
Procedència laboral dels participants:	
administració local	128
Nombre total de municipis	128

Interacció 2008

Al llarg de les diverses edicions celebrades des de 1984, *Interacció* ha assolit el seu objectiu de ser espai de referència per a la reflexió i la trobada dels professionals del sector cultural. L'any 2008 el programa ha estat dedicat a les *Polítiques per al diàleg intercultural a escala local*, ja que aquesta és una qüestió de gran actualitat en les estratègies culturals i municipals. Els nous reptes que comporta la nostra societat intercultural i la manera d'encararlos des de les polítiques locals són un dels principals centres d'interès de les institucions culturals.

En aquesta novena edició, *Interacció* ha volgut focalitzar el programa en els conceptes i també les experiències que s'estan duent a terme al voltant de les polítiques interculturals a escala local.

Algunes dades de participació són les següents:

Participants inscrits	520
Ponents	42
Nombre total de participants	562
Sector d'activitat dels inscrits:	
- estudiants màsters:	15
- administracions:	459
- empreses privades:	46
Nombre d'Ajuntaments que han participat	52

Col·laboracions formatives

Al llarg del mes de desembre es va realitzar a les instal·lacions del CERC un curs destinat a la formació teòrica i pràctica dels 25 Tècnics d'Animació del Patrimoni i els 16 Tècnics d'Acció Sociocultural provinents d'uns plans d'ocupació que s'orienten a concretar i dinamitzar les polítiques culturals de proximitat als ajuntaments.

Nombre de participants	41
Nombre de sessions	9
Nombre d'hores de formació	58

Fòrum de regidors

El Fòrum de regidors i regidores de Cultura, impulsat per l'Àrea de Cultura per al mandat 2008-2011, es

configura com un instrument al servei dels ajuntaments per facilitar un espai d'opinió i debat sobre temes d'interès per al desenvolupament de les polítiques culturals locals.

Aquest fòrum és també una eina per a l'aprenentatge i la innovació i persegueix l'objectiu de crear un marc comú per fer front als reptes que planteja l'àmbit cultural.

El Fòrum s'adreça als electes dedicats a l'àmbit de la cultura dels municipis de més de 5.000 habitants i es reuneix en:

- Sessions plenàries: El plenari del Fòrum és la instància que funciona com a punt de trobada i discussió de tots els membres del Fòrum, regidors i regidores de cultura dels municipis de més de 5.000 habitants de la província de Barcelona.
- Comissió Permanent. La Comissió Permanent té la funció d'activar el funcionament del Fòrum a partir de trobades, debats, grups de treball i discussions sobre els diferents temes proposats al Ple o en la mateixa Comissió Permanent. Els membres són elegits pels grups polítics en funció de la seva representació al Ple de la Diputació.
- Grups de treball. Al plenari del principi del 2008 es va establir la posada en funcionament de quatre grups de treball formats per més de 70 regidors i regidores de cultura de la província de Barcelona. Les temàtiques treballades van ser les següents:

- Model de gestió dels equipaments culturals.
- Relació entre les entitats locals i els consistoris.
- Fórmules de creació de nous públics i per al coneixement dels públics a escala local.
- Polítiques de suport a la creació local professional i amateur.

Les conclusions del treball dels quatre grups s'han publicat com a informe i van ser retornats tots els membres del Fòrum de Regidors i Regidores durant la sessió plenària del mes de juliol.

Programa de cultura i proximitat

Des de la seva creació, té com a objectiu oferir noves formes de suport i de treball en xarxa als municipis de la província en matèria d'acció cultural de proximitat, tot cercant l'aprofundiment de la cohesió social als barris, la millora de qualificació de l'entorn cultural i una major implicació dels usuaris i dels agents locals en la gestió i la implementació de nous projectes culturals.

El programa, amb la voluntat de fer més propera la cultura als ciutadans, s'aborda des d'una triple perspectiva:

- Complementar i reforçar, des de nous enfocaments d'acció cultural cívica i comunitària, els programes de lectura pública, patrimoni i difusió artística que es presten des dels diferents serveis de l'Àrea de Cultura.
- Oferir noves eines per millorar la dotació dels equipaments i centres culturals polivalents o de proximitat, per redefinir els seus models d'intervenció i projectes de centre, amb la finalitat d'incrementar la qualitat i la diversificació de la seva oferta cultural, la innovació, la creativitat i el treball en xarxa.
- Introduir un canvi significatiu en les polítiques culturals en el món local, obrint nous àmbits de treball on es produeixi la intersecció entre: 1) cultura i educació, sobretot en el terreny de la formació continuada i l'educació permanent de les persones adultes; 2) cultura i participació de la ciutadania i promoció de l'entorn associatiu, i 3) cultura i desenvolupament comunitari en el nou context intercultural.

Per tal d'acomplir aquests objectius i seguir el treball desenvolupat en els anys anteriors, al llarg de l'any 2008 s'han desenvolupat les següents accions:

1- Durant el 2008 vint-i-set municipis han signat el Protocol d'adhesió a la Xarxa de Cultura i Proximitat, ha augmentat el total de municipis adherits a la xarxa a 201.

2- El manteniment de la pàgina web específica del programa dins del "site" de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals, com a eina d'informació, comunicació i suport per als diferents agents de la cultura i el territori en l'àmbit local, alhora que dóna publicitat als programes de suport de la Diputació de Barcelona en aquest àmbit de treball. La web manté el llistat actualitzat de municipis adherits a la Xarxa Cultura i Proximitat i posa a la seva disposició una Central de recursos de Cultura i Proximitat, formada pel Directori d'Agents de Cultura i Proximitat i els Tallers i Activitats Formatives del programa.

3.- La Central de Recursos de Cultura i Proximitat posa a l'abast dels tècnics de cultura municipals una base de dades d'agents culturals (el Directori d'Agents de Cultura i Proximitat – DACiP) amb l'objectiu d'oferir serveis i recursos culturals de qualitat i donar a conèixer projectes, productes i esdeveniments relacionats amb la cultura de proximitat. Al llarg del 2008 les dades del DACiP han

estat actualitzades i s'ha augmentat el nombre de registres. Actualment recull 153 d'empreses i agents registrats, així com els seus professionals i 660 activitats culturals a disposició de la programació municipal.

4.- Per altra banda la Central de Recursos ofereix tallers i activitats formatives amb el suport econòmic de la Diputació de Barcelona. Durant el 2008, 80 activitats han estat ofertes amb un 50% de descompte sobre el seu preu als municipis adherits a la Xarxa de Cultura i Proximitat. Aquestes activitats van estar seleccionades d'entre la totalitat d'activitats ofertades amb data 26 de juny de 2007 per una comissió tècnica formada per tècnics municipals, tècnics de l'OERC, de l'ODA, l'OPC i del Servei de Biblioteques el suport econòmic de les quals es va prorrogar fins al 15 de gener.

Al llarg del 2008, 88 municipis s'han acollit a aquests ajuts per un valor total de 108.816,56 euros.

5- Nou Pla d'Ocupació de Tècnics d'Acció Sociocultural (TASC) cofinançat amb el Fons Social Europeu i el suport del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya (desembre 2008 – maig 2009). Aquest nou pla d'ocupació dóna feina a 16 Tècnics d'Acció Sociocultural ubicats en 10 destinacions de l'àmbit rural (municipis i agrupacions de municipis: consells comarcals, consorcis, mancomunitats).

Els TASC treballen en xarxa integrats a l'organigrama dels Departaments de Cultura desplegant projectes de desenvolupament cultural local amb interrelació amb els responsables dels programes culturals que es gestionen des dels diversos ens territorials, i també amb els agents

externs (IES, associacions, col·lectius, etc.), amb l'objectiu d'apropar les propostes culturals a nous públics. En diversos casos es tracta de projectes d'àmbit supramunicipal que impliquen la cooperació entre els diferents municipis implicats. Els projectes es mouen al voltant de les temàtiques següents: recuperació de la història local a través de rutes culturals, festes locals com a factor d'integració dels nous veïns, desplegament d'eines i recursos per a la programació cultural conjunta entre diversos municipis, impuls de la creació local, etc.

Durant el mes de desembre els TASC han seguit un programa formatiu que els ha dotat de coneixements, habilitats i aptituds que requeriran per al desenvolupament de les seves noves tasques. Des del 15 de desembre s'han incorporat a les seves destinacions respectives, on estaran fins a la finalització dels nomenaments el 31 de maig del 2009.

S'han preparat convenis de col·laboració amb els 10 ens territorials participants al on hi ha destinat algun TASC per tal de dotar de recursos econòmics els projectes desenvolupats per aquests tècnics. Es destinarà un total de 140.000€ a aquests convenis.

6.- L'any 2007 es va posar en marxa la primera edició dels TASC amb la participació de 25 ajuntaments, dels quals 20 van signar convenis de col·laboració amb la Diputació per tal de consolidar la figura dels TASC en els seus municipis. Durant l'any 2008 s'ha mantingut el suport als municipis per el manteniment de la plaça de Tècnic d'Acció Sociocultural, el que ha permès desenvolupar projectes vinculats amb la cultura de proximitat. S'han destinat 564.056,43€.

Oficina de Patrimoni Cultural

Objectius

L'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC), entesa com a servei regional de suport a les polítiques municipals de gestió i promoció del patrimoni cultural, ha treballat per continuar consolidant i millorant el rendiment dels serveis i accions de suport que ha vingut desenvolupant els darrers quatre anys.

En conseqüència, la planificació programàtica ha perseguit la consolidació dels programes existents i la seva intensificació pel que fa als equipaments culturals especialitzats (museus i arxius), i el disseny d'una estratègia global que faciliti la millora del camp de cooperació en relació al patrimoni cultural local (centres d'interpretació territorial/sectorial, recuperació de la memòria històrica local, promoció de la innovació i recerca aplicada al patrimoni cultural dels municipis...).

A grans trets, doncs, l'acció de l'Oficina de Patrimoni Cultural al llarg del 2008 s'ha definit a partir de tres línies d'actuació:

- La consolidació del programa de suport a la renovació museogràfica dels museus de la Xarxa de Museus Locals.
- La continuació del desplegament dels serveis de la Xarxa d'Arxius Municipals, tant a nivell de central tècnica com de programa de manteniment.
- La consolidació de la línia de suport a la planificació local del programa de mapes del patrimoni cultural

amb la introducció d'un nou Sistema d'Informació Geogràfica associat.

Per tal d'assolir aquests objectius, l'OPC ha estructurat el seu pla de treball per a l'any 2008 en tres programes que apleguen un seguit de serveis oferts a tots els municipis (assessorament tècnic, formació, publicacions, comunicació, exposicions...):

- Xarxa de Museus Locals,
- Xarxa d'Arxius Municipals
- Programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural local

A més del treball, dins d'aquests programes s'ha prestat una sèrie de serveis directes als ens locals, així com la gestió del patrimoni artístic moble de la Diputació de Barcelona.

Xarxa de Museus Locals

Constituïda el 28 de juny de 2001, la Xarxa de Museus Locals ha continuat desplegant els diferents serveis i actuacions previstes. Al llarg de l'any 2008, s'han adherit a la Xarxa de Museus Locals quatre museus: Centre d'Interpretació del patrimoni Molí d'en Rata, de Ripollet, Espai d'Interpretació, de Berga; Centre d'Interpretació del Camp de les Lloses, de Tona i Museu de Montmeló. Actualment, formen part de la Xarxa de Museus Locals 51 ajuntaments en representació de 62 equipaments museístics.

Alguns dels serveis posats a l'abast dels ajuntaments adherits a la Xarxa de Museus Locals són:

Programa de documentació de col·leccions	Museus	Fitxes
Tècnics de suport a l'inventari i documentació	23	10.120
Becaris de suport a la gestió museística	3	
Programa de conservació i restauració	Museus	Objectes
Restauració de béns mobles per professionals	36	61
Convenis de col·laboració amb centres de restauració	22	41
Conservació preventiva	25	-
Central de préstec d'equipament tècnic	Museus	Préstecs
Aparells de control ambiental i conservació	4	9
Material expositiu i plafons	8	47
Cameres digitals i projectors	3	3
Central de compres conjuntes	Museus	
Caixes de conservació d'objectes en els dipòsits	14	1285 caixes
Aparells de control ambiental	7	13 aparells
Adquisició programa Museu Plus	4	4 llicències

Programa d'estudis i projectes

Programa de formació i reciclatge

El 3 d'octubre de 2008, en el marc de les Jornades Internacionals *Museus, immigració i interculturalitat. Reflexió, estratègies i intercanvi per a la definició de museografies ciutadanes*, va tenir lloc a Sant Adrià de Besòs la XXI Jornada de Museus i Administració Local amb el títol *El repte dels museus locals davant el diàleg intercultural*. La Jornada va proposar com a eix vertebrador un tema de candent actualitat i

centralitat indiscutible: les polítiques públiques en relació a la interculturalitat i el paper del patrimoni cultural com a generador de dinàmiques de vertebració i integració social. La Jornada va comptar amb l'assistència de 138 persones.

També s'han realitzat diversos cursos de formació adreçats als tècnics dels museus locals (Programa informàtic de gestió de col·leccions Museumplus i Intranet).

Programa de producció d'exposicions i gestió d'itineràncies	Itineràncies	Visitants
Gestió d'itineràncies (19 exposicions en circuit)	29	30.445

Cal destacar la producció de noves exposicions conjuntament amb els museus de la Xarxa: *El món des d'una rajola*, en col·laboració amb els Museus de Sitges, els Museus de Martorell i el Museu Can Tinturé, d'Esplugues de Llobregat; *El plasticisme espiritual de Francesc Domingo*, en col·laboració amb el Museu Abelló, de Mollet del Vallès; i *Xarxes. Diversitat i Connexions fa 6.000 anys*, en col·laboració amb el Museu d'Història de Sabadell i el Museu de Gavà, que s'inaugurarà en el 2009.

També cal destacar la producció de l'exposició *Xavier Gosé. De la Barcelona dels Quatre Gats al París elegant*, en col·laboració amb el Museu d'Art Jaume Morera, de Lleida, així com l'adaptació per a

la itinerància de les exposicions *Indianes i Estampats*, del Museu d'Art de Sabadell i *Ibtihal*, de l'artista Carme Solé.

Programa de difusió i comunicació

Dins d'aquest programa destaquem la participació de la Xarxa de Museus Locals en el Saló Expodidàctica de Fira de Barcelona, que tingué lloc del 3 al 5 d'abril al Palau Firal de Montjuïc de Barcelona. En aquesta Fira, hi van participar 14 museus de la Xarxa de Museus Locals amb estand propi.

En aquest programa també cal esmentar el suport a la realització d'espectacles de petit format en diferents museus de la Xarxa:

Programa d'activitats petit format	Museus	Actuacions/Activitats
Espectacles infantils als museus	5	5
Coincidències insòlites	2	2

Programa de Museus i Proximitat

Cal destacar la primera edició del programa *Anem al Museu*, que, amb finançament del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, va contractar 28 Tècnics d'animació del patrimoni cultural. Aquest programa va consistir en la contractació de tècnics mitjos per a desenvolupar polítiques de patrimoni comunitari en els museus locals, afavorir la integració d'immigrants i el foment de nous públics.

També cal esmentar les actuacions en patrimoni comunitari que han dut a terme 13 museus de la Xarxa, on l'OPC ha finançat conjuntament amb els museus les diferents activitats desenvolupades.

I finalment el programa *Fem accessible els museus*, amb la producció de mòduls tàctils adreçat a col·lectius amb dificultats visuals, que s'ha realitzat

als museus de Vilanova, Manresa, Cercs, Granollers i Terrassa.

Pla de renovació museogràfica

Per tercer any consecutiu, s'ha realitzat la convocatòria d'ajuts als museus locals adherits a la Xarxa destinats a promoure la renovació de les exposicions permanents dels museus. Enguany s'han presentat 18 museus a les subvencions de renovació museogràfica per un import total de 400.000,00 €.

Xarxa d'Arxius Municipals

En el transcurs de l'any 2008, ha continuat la consolidació de la Xarxa d'Arxius Municipals, consistent en una proposta de serveis de suport als arxius municipals, amb el doble objectiu de configurar, alhora, dues estratègies de suport:

ÀREA DE CULTURA

- el Programa de Manteniment (per a municipis de menys de 10.000 habitants sense responsable tècnic), i

- la Central de Serveis Tècnics (per a municipis majors de 10.000 habitants).

Habitants	Nre municipis	Organització 1a fase	Adhesions Central serveis	Adhesions manteniment
- 1.000 hab.	99	79	-	56
1.001 a 5.000	89	76	4	39
5.001 a 10.000	47	29	11	11
+ 10.001 hab.	76	11	46	-
Total	311	195	61	106

Programa de Manteniment (PM). Garanteix la continuïtat de les tasques d'organització dels fons documentals municipals efectuades, fins ara, en una primera fase per l'OPC.

Enguany, s'ha arribat a 106 ajuntaments adherits - amb convenis signats- a aquest programa. A banda de la tasca ordinària de manteniment del servei d'arxiu d'aquests municipis, s'han desenvolupat els següents serveis específics:

Assessoraments

S'ha realitzat 7 assessoraments, a través d'informes tècnics, a 7 arxius municipals.

Programa de compres conjuntes

El programa de compres conjuntes s'ha traduït en l'adquisició de 7 termohigròmetres, 6 deshumidificadors i material de conservació per a 24 arxius municipals.

Programa de restauració de documents

S'ha continuat el programa de suport a la restauració de documents en 12 Arxius Municipals.

Programa de digitalització de documents

S'ha continuat la digitalització en 7 arxius municipals, que són: Avinyonet del Penedès, Guardiola de Berguedà, Llinars del Vallès, el Pont de Vilomara i Rocafort, Sant Pere de Vilamajor, Tona i Ullastrell.

Programa de formació i reciclatge

S'ha continuat la formació al personal de suport dels ajuntaments amb el *Curs bàsic de manteniment de l'Arxiu Municipal* i el *Curs sobre arxius de gestió*, en quatre edicions i amb un total de 56 assistents.

Central de Serveis Tècnics (CST) promou la compartició de recursos arxivístics en la franja d'arxius municipals esmentada. Amb tot, s'ha seguit oferint suport directe a l'organització i posada en marxa dels arxius municipals menors de 10.000 habitants.

En aquest any 2008, la CST ha augmentat a 61 el nombre d'arxius municipals adherits. Els programes de la CST que s'han desenvolupat han estat els següents:

Assessoraments

S'han realitzat informes tècnics a 5 municipis, que són: Bigues i Riells, Canovelles, Castellar del Vallès, el Prat de Llobregat i Ripollet. I s'ha participat als tribunals de selecció de tècnics arxiviers als ajuntaments de l'Hospitalet de Llobregat i Sant Sadurní d'Anoia.

Programa de suport al tractament arxivístic

La col·laboració de la CST en el tractament arxivístic s'ha realitzat mitjançant la contractació directa de professionals. S'ha donat suport als arxius municipals de Gavà, Molins de Rei, Mollet del Vallès, Montornès del Vallès, Palau-solità i Plegamans, Parets del Vallès, Pineda de Mar, Premià de Dalt, Ripollet, Rubí, Sabadell (2), Sant Joan de Vilatorrada, Sant Pere de Ribes, Terrassa, Torelló i Vic.

Aquest programa de tractament arxivístic s'ha completat amb la convocatòria de quatre beques, centrades en la informatització de la descripció dels documents tractats i descrits de forma manual, dutes a terme a Martorelles, Matadepera, el Prat de Llobregat i Sant Boi de Llobregat.

Programa de compres conjuntes

El conjunt de productes d'aquest programa de compres s'ha ampliat amb diferents materials i s'ha realitzat en dues convocatòries. En la primera convocatòria hi han participat 18 arxius i s'han inclòs aparells de mesura de dades climàtiques, deshumidificadors i evaporímetres. En conjunt, s'ha adquirit un total de 11 aparells termohigròmetres amb el corresponent programari, 11 deshumidificadors de diversos models i 3 evaporímetres. La segona convocatòria s'ha centrat en el material de conservació per a documents en suport paper i

ÀREA DE CULTURA

fotogràfics, amb un total de 85 productes diferents. En aquest programa hi han participat 23 arxius, els quals han sol·licitat 56 productes diferents.

La central de préstec

La central de préstec gestiona instruments per donar suport tècnic a les necessitats dels arxius de la CST. Enguany, dels aparells d'ús comú, s'han realitzat 5 préstecs als arxius municipals de Cardedeu, Manlleu (2), Mollet del Vallès i Sabadell.

Programa de restauració de documents

Aquest programa manté com a objectiu la col·laboració amb els diferents arxius municipals en la restauració dels seus documents i en l'aplicació de tractaments de prevenció i millora de les condicions de conservació. S'ha col·laborat amb 25 ajuntaments diferents.

Programa de digitalització de documents

Aquest programa continua tenint una bona acceptació entre els arxius, centrant-se en donar suport a la digitalització de les Actes del Ple Municipal de diversos ajuntaments. En aquesta segona edició, s'ha col·laborat amb els arxius municipals de 7 ajuntaments que són Badalona, Molins de Rei, Montcada i Reixac, el Prat de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Vicenç dels Horts i Santa Perpètua de Mogoda.

Programa de formació i reciclatge

S'ha dut a terme el 5è *Laboratori d'arxius municipals*, jornada de debat i reflexió adreçada als arxivers municipals, amb el títol *L'arxiu municipal en el marc de l'administració electrònica*, amb la participació de 200 assistents i organitzada conjuntament amb la

Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental de la Generalitat de Catalunya, l'Arxiu Municipal de Barcelona i l'Associació d'Arxivers de Catalunya.

S'ha organitzat el curs de *Gestió de documents electrònics a l'Administració Local*, amb la participació de 24 arxivers.

Finalment, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, a través de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents, ha renovat el conveni de col·laboració amb l'Oficina de Patrimoni Cultural.

Estudis i projectes

S'ha publicat *Recomanacions per a la construcció i l'equipament d'un arxiu municipal* dins la col·lecció *Estudis* i dins la Sèrie *Recursos culturals* de la Diputació de Barcelona.

S'ha publicat el primer *Directori de la Xarxa d'Arxius Municipals* que inclou els arxius de la CST i del PM.

I s'ha donat suport a la itinerància de l'exposició *Els nostres arxius. La nostra memòria*, en els municipis de Viladecans, Sant Esteve Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Esparreguera, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, el Prat de Llobregat, Gavà, Sant Just Desvern i Molins de Rei. Organitzada per la Comissió d'arxius municipals i comarcal del Baix Llobregat, amb el suport de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.

A continuació, presentem les accions de la CST (adhesions, assessoraments, tractament documental, compres de material, restauració) desenvolupades durant l'any 2008:

Habitants	Nre municipis	Adhesions	Assessoraments	Tractament arxivístic	Compres material	Central de préstec	Restauració	Digitalització	Total Intervencions
- 1.000 h.	99	-	-	-	-	-	-	-	-
1.001 a 5.000	89	-	-	-	1	-	1	-	2
5.001/10.000	47	3	1	3	7	-	4	1	19
10.001/25.000	42	7	3	6	11	3	9	2	41
25.001/50.000	15	1	1	5	1	-	4	2	14
+ 50.000 h	19	2	2	7	11	2	7	2	33
Total	311	13	7	21	31	5	25	7	109

Programa d'organització i posada en marxa d'arxius municipals L'organització i posada en marxa dels serveis d'arxiu municipals i l'assessorament tècnic s'han realitzat amb personal de la mateixa OPC i amb personal extern. Enguany, en la fase d'organització s'ha ordenat i classificat el fons documental de 5 ajuntaments: Perafita, Sant Pere Sallavinera, Santa Cecília de Voltregà, Súria i Vilalba Sasserra. Així doncs, des de 1992 s'han desenvolupat 195 organitzacions d'arxius municipals.

Assessoraments

S'ha realitzat 3 assessoraments, a través d'Informes tècnics, a 3 arxius municipals, Navarcles, Sant Llorenç Savall i Sant Martí de Tous.

Tríptics informatius

S'han elaborat els tríptics informatius dels arxius municipals de Cabrera de Mar, Fígols, Oristà, Perafita i Vilanova de Sau.

Programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural

Mapes del patrimoni cultural

Durant l'any 2008, s'ha continuat el programa dels mapes del patrimoni cultural destinat a facilitar a les corporacions locals un instrument de coneixement global del patrimoni cultural i natural del seu municipi. Aquest programa té per objecte la recollida exhaustiva de dades sobre el patrimoni cultural i natural d'un municipi concret i la seva valoració, permetent així l'establiment de mesures per a la seva protecció i conservació, així com la planificació de la seva rendibilització social. La realització física d'aquests inventaris, que inclouen el registre dels elements del patrimoni immoble, moble, documental, immaterial i natural del terme municipal, ha anat a càrrec d'empreses i professionals contractats per l'OPC. Una part variable del finançament ha estat a càrrec dels municipis segons la seva població.

Durant el 2008 s'han iniciat catorze nous Mapes del patrimoni cultural, els de Begues, Caldes de Montbui, Centelles, els Hostalets de Pierola, la Pobla de Lillet, Lluçà, Montgat, Perafita, Sant Feliu de Llobregat, Santa Perpètua de Mogoda, anta Susanna, Sobremunt, Vallcebre i Viladecavalls. Igualment s'ha iniciat la revisió del Mapa de Súria. S'han acabat i lliurat als ajuntaments els mapes corresponents als municipis d'Abrera, Artés, Calldetenes, Castellnou de Bages, Muntanyola, Oristà, Saltes, Santa Maria de Merlès i Sitges. D'altra banda, s'ha participat en les presentacions públiques dels inventaris de Calldetenes, Castellnou

de Bages, Muntanyola i Santa Maria de Merlès. També es presentà públicament l'inventari d'Oristà.

També s'han lliurat les versions en sistema d'informació geogràfica de dos inventaris antics, degudament revisats, els de Rubí i Tagamanent.

El total d'inventaris de patrimoni local realitzats i lliurats per l'Oficina de Patrimoni Cultural ascendeix a seixanta, el 19,29% dels municipis de la província, amb un total de 10.462 elements patrimonials documentats.

Tots els inventaris lliurats s'han adaptat als estàndards establerts conjuntament amb l'Oficina de Cartografia Local i s'han carregat dins el servidor de mapes temàtics, en versió simplificada, per al seu ús telemàtic mitjançant el SITMUN.

S'ha participat a la jornada tècnica sobre el patrimoni cultural en l'oferta d'ús públic dels parcs i espais naturals que es va realitzar al Castell de Montesquiu, on es va explicar el funcionament del mapes.

El darrer trimestre de l'any s'ha iniciat el desenvolupament d'un sistema de consulta d'aquests mapes en entorn web. Aquests treballs es realitzen des de l'Oficina Tècnica d'Internet i l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local, amb la validació de l'OPC. S'ha començat a realitzar la versió pública, ja que l'íntegra requereix l'autorització de les dades dels propietaris privats (persones físiques) dels elements de patrimoni moble i documental, així com la declaració dels fitxers que contenen els mapes per part dels ajuntaments.

Assessorament i suport tècnic

Per altra banda, s'han desenvolupat un seguit d'assessoraments puntuals i tasques de suport tècnic directe als ajuntaments, d'entre els quals destaquem els assessoraments per la redacció del pla director d'un centre d'interpretació del patrimoni de Sant Pol de Mar a la masia de Can Villar, la redacció del projecte museològic del Museu del Pessebre de Sant Vicenç de Montalt, la realització d'un pla d'usos i del projecte museogràfic del far de Calella, i l'adequació d'una sala per a exposicions temporals a Malgrat de Mar. També s'han redactat els informes per a la declaració de BCIL de les esglésies vella de Sant Vicenç i de Sant Feliu de la Vall d'Aguilera de Castellolí, i de Sant Marc de Cal Bassacs de Gironella.

Igualment cal esmentar la contractació externa per realitzar l'estudi històric de la Casa de Despujol, de

les Masies de Voltregà, l'informe sobre l'estat actual del poblat ibèric de Sant Miquel, de Montornès del Vallès i Vallromanes, la redacció del projecte de dinamització patrimonial del Palau Falguera, de Sant Feliu de Llobregat i del pla director de Can Xamal, de Sant Fruitós de Bages. Així com també la documentació de la col·lecció del Museu del Mar situat al Far de Vilanova i la Geltrú.

També el suport a les excavacions arqueològiques del jaciment romà de Can Tacó a Montmeló i Montornès del Vallès, a les *V Jornades d'estudi del patrimoni del Baix Llobregat*, a l'exposició *Les veus de la colònia*, inaugurada a Olvan i amb previsió d'itinerar per diferents llocs relacionats amb les colònies industrials, i a la itinerància de l'exposició

Les batalles del Bruc i la guerra del francès al Baix Llobregat pels diferents municipis d'aquesta comarca.

S'ha continuat treballant amb la la Guia per a l'elaboració del catàleg municipal del patrimoni cultural immoble, a punt de finalitzar.

Gestió de serveis directes als ens locals

Al llarg de l'any 2008 s'han prestat diferents serveis directes als ajuntaments, en temes de confecció de mapes del patrimoni cultural, realització de projectes museogràfics, activitats de difusió, coproducció d'exposicions, classificació i ordenació d'arxius municipals i assessoraments relacionats amb diferents àmbits del patrimoni cultural.

Destinació	Actuacions a Ajuntaments	Import
Xarxa de Museus Locals	293	540.375
Programa d'Estudis i Projectes	49	208.889
Xarxa d'Arxius Municipals	295	255.099
Total	637	1.003.363

Gestió del patrimoni artístic moble de la Diputació de Barcelona

El fons d'art de la Diputació de Barcelona es gestiona directament des de l'Oficina de Patrimoni Cultural. Aquest fons està format per donacions, llegats i adquisicions d'obres artístiques o històriques. Se'n poden destacar el llegat Tolosa i les donacions Màdico-Susany i Lola Anglada. Està dipositat en diferents magatzems i dependències corporatives.

L'objectiu fonamental és la preservació i el control d'aquests objectes a través de la conservació preventiva, la restauració i la documentació. Enguany, s'ha continuat amb la documentació i gestió del fons, i s'han efectuat diversos trasllats entre els diferents magatzems, serveis i dependències de la Diputació. S'ha seguit treballant en les tasques d'inventari, documentació i

digitalització del fons i s'han començat a preparar els objectes per al seu futur trasllat a la plataforma logística de Montcada i Reixac.

Obres inventariades:	
Fons d'art Diputació de Barcelona	
Magatzems	1.429
Fora magatzem	1.302
Total	2.731
Fons Lola Anglada	
Magatzem	2.438
Fora magatzem	134
Total	2.572

Al mateix temps s'han anat restaurant les obres i s'han cedit obres per a diverses exposicions.

Oficina de Difusió Artística

Objectius

Donar suport a les programacions artístiques dels ajuntaments de la província de Barcelona, mitjançant la difusió i la promoció del teatre, la música, la dansa i les arts visuals.

Objectius operatius:

- Prestar suport tècnic i econòmic a les programacions de teatre, música, dansa i d'arts visuals que porten a terme els ajuntaments.
- Impulsar circuits de difusió artística (exposicions, espectacles, concerts, etc.) per a les programacions municipals.
- Oferir un conjunt de serveis (informació sobre l'oferta artística, assessoraments tècnics, elaboració d'estudis de públics, propostes de formació, etc.) adreçats als responsables de la difusió, la creació i la producció artística municipals.
- Donar suport als projectes d'especial interès (festivals, projectes singulars) d'iniciativa municipal per consolidar-los i projectar-los més enllà del propi municipi.
- Afavorir el foment de nous públics de les arts escèniques, musicals i visuals.
- Donar suport als projectes municipals que incorporin l'acció artística com a factor per al desenvolupament social, dins el marc de les polítiques de proximitat.
- Participar en xarxes nacionals, estatals i internacionals vinculades a la difusió de les arts i

que puguin beneficiar l'activitat dels municipis de la província.

Programes i serveis

Teatre

Circuit d'Espectacles Professionals

L'Oficina de Difusió Artística gestiona el Circuit d'Espectacles Professionals com a principal estratègia de promoció de les programacions municipals.

Durant el darrer trimestre de l'any s'ha treballat en l'actualització del Protocol del programa del Circuit d'Espectacles Professionals que acabava la seva vigència el 31 de desembre de 2008. El nou text, aprovat per la Junta de Govern de 18 de desembre de 2008, estableix el nou marc que ha de regular la relació entre els municipis i l'Àrea de Cultura a partir de l'any 2009. El Protocol d'adhesió al Circuit de la Xarxa d'espais escènics municipals de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona (nova denominació del programa) serà vigent fins al 31 de desembre de 2011.

Tasca efectuada

El Circuit posa a l'abast del programador tota l'oferta vigent de teatre, música i dansa professional, l'assessora i dona suport econòmic a la contractació dels espectacles professionals que es programen en els equipaments municipals.

Ajuntaments participants	111
Actuacions gestionades	1.767 (950 - teatre; 666 - música; 151 - dansa)
Actuacions amb suport ODA	1.418
Suport de l'ODA	1.077.379,87 €

Les Gires promouen la difusió d'espectacles, que per les seves característiques artístiques i de qualitat, s'adeqüen especialment als equipaments municipals. La tasca de l'ODA consisteix en seleccionar aquests espectacles amb els municipis, coordinar-se amb altres Institucions i acordar amb els artistes les condicions de gira, amb la finalitat que siguin avantatjoses per als municipis (a causa sobretot de

l'estalvi en els costos de contractació) i per als mateixos artistes (en garantir-los un nombre mínim d'actuacions). A la vegada, l'ODA dona un suport econòmic superior al que s'atorga als espectacles del circuit general. Dins l'oferta de gires es dona prioritat als espectacles i concerts adreçats a joves i al públic familiar dins la línia de foment de nous públics per als equipaments municipals.

Ajuntaments participants	90
Actuacions amb suport ODA	530 (335 - teatre; 155 - música; 40 - dansa)
Suport de l'ODA	602.043,20 €

Plataformes de relació amb els municipis: les comissions de seguiment d'espectacles i concerts. A més de la Comissió per a l'Escena, que aplega els

responsables dels teatres municipals amb programació estable, es treballa amb les comissions de seguiment de teatre i dansa i de música.

Aquestes comissions, que estan integrades per programadors municipals i tècnics de l'ODA, fan un seguiment de la cartellera d'espectacles i concerts, tot facilitant la tasca de selecció dels espectacles que formaran part de les Gires de Promoció i d'assessorament als programes municipals.

Participació en fires, festivals i altres trobades professionals del sector: l'ODA ha participat en les principals manifestacions del món professional escènic i musical, tant de Catalunya com de l'Estat Espanyol i de l'estranger. En total s'ha participat en vint esdeveniments que se celebren al llarg de l'any i que reuneixen a programadors municipals i a la resta de professionals involucrats en el sector de la difusió de les arts.

Banc de dades de recursos artístics *on line* Escenari: gestió del portal de recursos i serveis per a la difusió de les arts escèniques i de la música als municipis.

Durant el 2008 s'ha iniciat el procés de renovació del portal web Escenari i de l'aplicació informàtica – eina per al seu manteniment - mitjançant l'encàrrec i l'aprovació del projecte per part de l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació de la Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació.

Dins dels serveis desplegats a l'Escenari podem destacar:

- Catàleg. Oferta d'espectacles i concerts que interessin als teatres i auditoris municipals.
- Cartellera. Inclou la programació del municipis que formen part del Circuit de l'ODA.
- Gestions ODA. Sistema *on line* per realitzar els tràmits més habituals entre els ajuntaments que formen part del Circuit d'Espectacles i l'ODA.

Catàleg

Espectacles mostrats	2.055 (991 - teatre; 893 - música; 171 - dansa)
Espectacles nous	506
Espectacles revisats	1.492
Mitjana mensual d'espectacles incorporats	42
Mitjana mensual d'espectacles revisats	124

Cartellera

Municipis	111
Mitjana mensual d'actuacions	147
Actuacions incorporades	1.767

El Programari de Gestió de Recintes Escènics és una aplicació informàtica en entorn web que engloba tots els mecanismes derivats de la gestió d'un recinte escènic, des de la programació fins la realització d'informes finals d'activitat i la comunicació. Durant l'any 2008 s'han donat d'alta 10 municipis nous com a usuaris d'aquest aplicatiu.

Jornades de debat sobre la situació sociolaboral dels actors i les actrius en el sector de les arts escèniques i audiovisuals amb l'objectiu de potenciar el diàleg i la participació activa dels actors i actrius associats sobre les amenaces i les oportunitats professionals del sector i potenciar el diàleg i la participació activa d'altres agents implicats en aquest sector, especialment pel que fa als responsables dels teatres municipals, com a principals generadors d'ocupació d'aquest àmbit i tenint en consideració els actius culturals locals en el procés de professionalització dels actors i actrius. L'organització de les jornades, que es van realitzar els dies 20, 21 i 24 de novembre, es va encarregar a

l'Associació d'Actors i Directors Professionals de Catalunya (AADPC).

En la mateixa línia, s'ha iniciat un estudi sobre la situació sociolaboral dels actors i les actrius en el sector de les arts escèniques i audiovisuals que pretén cobrir el buit existent pel que fa al coneixement dels professionals del sector de les arts escèniques i audiovisuals i identificar els obstacles per a la incorporació al mercat laboral. A banda, ha de proporcionar a les entitats locals, eines de planificació estratègica i operativa amb l'objectiu d'afavorir el desenvolupament, la generació d'activitat i la creació d'ocupació en el sector de les arts escèniques i audiovisuals.

L'ODA ha mantingut la seva participació en comissions, xarxes i projectes tant d'àmbit nacional, estatal com internacional:

- Informal European Theatre Meeting (IETM)

L'ODA continua com a membre d'aquest organisme que aplega els professionals i organitzacions del teatre europeu.

- Red Española de Teatros, Auditorios y Circuitos de Titularidad Pública
L'ODA, participa activament com a membre de la Comisión de Circuitos y Redes Autonómicas

Cercles de Comparació Intermunicipal d'Espais Escènics

Durant l'any 2008, s'ha celebrat la 1a edició del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Espais Escènics, impulsat pel Servei de Programació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns i l'Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura.

Aquest és un procés participatiu en què la Diputació ofereix un marc per a l'intercanvi d'experiències i la posada en comú de problemes i solucions, i ho fa mitjançant una metodologia contrastada i experimentada ja amb nombrosos serveis públics municipals.

Les diverses sessions de treball que s'han celebrat amb els tècnics durant l'any i els resultats finals del procés evidencien que el Cercle és un instrument altament útil de cara a conèixer la situació i evolució d'aquests espais escènics.

Els ajuntaments participants han estat 12: Badalona, Cardedeu, Gavà, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Mollet del Vallès, el Prat de Llobregat, Rubí, Sant Cugat del Vallès, Viladecans i Vilafranca del Penedès.

Anem al teatre, espectacles de teatre, música i dansa per a les escoles

- Programa Anem al Teatre (dissenyat i organitzat conjuntament amb l'Àrea d'Educació)

Els objectius bàsics d'aquest programa, en la seva onzena edició, són donar suport a les polítiques educatives i culturals dels ajuntaments, la creació de nous públics de teatre, música i dansa i l'educació de la sensibilitat artística. Així mateix, es pretén afavorir la coneixença i identificació dels espais escènics del municipi i/o de l'entorn.

L'oferta de la Diputació ha consistit en espectacles i concerts a càrrec de companyies i grups professionals de reconegut prestigi, seleccionats per una comissió d'experts i amb la finalitat de garantir la qualitat artística i l'encaix més adient als diferents nivells educatius. Als mestres se'ls ofereix un dossier complet sobre l'obra i les corresponents guies didàctiques per treballar amb els alumnes.

D'altra banda, es limita l'aforament de les sessions per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en

condicions òptimes (màxim de 200 espectadors per educació infantil i de 350 per educació primària i ESO).

Actualment el programa està implantat a tota la província –menys Barcelona ciutat- i hi participen el 90% dels municipis amb escola. A les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, Osona, i als municipis de l'Hospitalet de Llobregat i Sant Cugat del Vallès, el programa és organitzat directament per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments. A les comarques del Baix Llobregat, el Vallès Occidental, el Vallès Oriental i l'Alt Maresme nord, i als municipis de Sant Adrià de Besòs i de Sant Andreu de la Barca, la Diputació ha establert un conveni de col·laboració amb els ajuntaments per tal de prestar suport econòmic a les programacions escolars.

Municipis participants	239
Centres docents participants	955
Actuacions	2.062
Espectadors	375.338
Suport de l'ODA	657.682,71 €

- Tallers de teatre als instituts d'ensenyament secundari

Es una activitat extraescolar amb la finalitat que els joves experimentin llenguatges artístics. Tots els tallers els condueixen professionals llicenciats de l'Institut del Teatre i experts en pedagogia.

L'ODA des del curs 2007-2008, es responsabilitza en la seva totalitat de l'organització, que anteriorment anava a càrrec de l'Institut del Teatre amb el suport de l'ODA.

La durada del taller de teatre és de 75 hores lectives i durant la realització de l'activitat els participants treballen en la preparació i posada en escena d'un muntatge teatral. Els tallers es presenten als teatres municipals en format de Mostres de Teatre als Instituts.

Municipis participants	18
Centres docents participants	30
Tallers	26
Alumnes / Participants	341
Suport de l'ODA*	118.300 €

*70% del cost total del taller es finançat per l'ODA

- Accions per a nous públics
Durant aquest any 2008 l'ODA ha seguit donant suport als ajuntaments per poder realitzar accions específiques de promoció per a nous públics, a partir

d'espectacles de teatre, música i dansa que poden tenir un interès específic per a un possible públic nou, prioritzant el jove i adolescent.

Per tal de realitzar aquestes accions s'ha requerit de la col·laboració directa dels artistes i s'han fet en llocs de trobada, com els Instituts de secundària, ateneus, centres culturals, biblioteques..., intentant aconseguir atraure l'interès dels ciutadans i aproximar-los al teatre.

Les accions s'han realitzat en col·laboració amb els ajuntaments, les companyies, els instituts de secundària i altres col·lectius i des de l'ODA s'ha finançat el 70% del seu cost.

Municipis participants	12
Accions realitzades	42
Companyies participants	17
Suport de l'ODA	8.101,40 €

- Projecte Plasma

Durant l'any 2008 la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura, ha col·laborat amb l'Ajuntament de Badia del Vallès en la realització del projecte Plasma, que ha estat una proposta cultural que pretenia, a partir d'un seguit de projectes artístics, plasmar la realitat de Badia del Vallès amb la participació dels seus habitants i ha buscat generar adscripció i identitat entre els ciutadans de Badia del Vallès respecte al seu municipi, tant a partir del coneixement i la reflexió sobre la pròpia història i el possible futur del municipi com pel prestigi que suposa organitzar un esdeveniment d'un cert impacte més enllà de la mateixa població.

- Premis Butaca

La Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Difusió Artística, ha participat en la XIV edició dels Premis Butaca de teatre i cinema de Catalunya, corresponents a l'any 2008. El nou format de premis de les darreres edicions ha aportat un major apropament al públic i un increment de la participació dels espectadors a través del sistema de votació. S'ha constatat, doncs, que els Premis Butaca s'han convertit realment en uns premis de referència de les arts escèniques de Catalunya.

Arts visuals

L'objectiu d'aquest programa és donar suport a les polítiques locals d'art contemporani i impulsar

projectes de cooperació municipal de creació, formació i, principalment, de difusió.

Tasca efectuades

Programes de suport a la difusió i la creació.
Exposicions

Joan Brossa, poeta de la imatge

- Organització: Diputació de Barcelona-Fundació Joan Brossa, amb la col·laboració dels municipis participants i amb el suport de la CAM (Caja de Ahorros del Mediterráneo). Comissària: Maria Lluïsa Borràs.
- Descripció: exposició de petit format que aplega catorze poemes objecte i dotze litografies, com també dues pel·lícules amb guions de Brossa, dirigides per Pere Portabella i Frederic Amat, respectivament.
- Durada global del projecte: gener 2005 - maig 2008

Municipis participants	21
Visitants totals	29.179

Sessió contínua

- Organització: Diputació de Barcelona, amb la col·laboració dels ajuntaments participants i amb el suport de la CAM (Caja de Ahorros del Mediterráneo). Comissària: Montse Badia.
- Descripció: Exposició col·lectiva que recull una selecció de treballs videogràfics, presentats en tres programes de projeccions, realitzats entre els anys 2000 i 2005 per alguns dels artistes contemporanis més rellevants i significatius del nostre context.
- Durada global del projecte: novembre 2005 - agost 2009

Intensitats. Inconformisme, incorrecció i rebel·lió entre art i escena musical

- Organització: Diputació de Barcelona, amb la col·laboració dels ajuntaments participants. Comissari: David G. Torres.
- Descripció: L'objectiu d'aquesta exposició és mostrar un dels múltiples punts de confluència que al llarg del segle XX i fins avui han tingut les escenes musical i artística: la reivindicació de la cultura com a espai d'intensitat i propens a una certa rebel·lió o impostura. Per il·lustrar-ho, l'exposició inclou obres i documents, tant sonors com audiovisuals, de 32 artistes internacionals.

Durada global del projecte: novembre 2007 - febrer 2010.

Exposicions	Itineràncies	Visitants individuals	serveis al visitant	Total visitants
Joan Brossa	1	1.631	96	1.727
Sessió contínua	4	765	605	1.370
Intensities	3	1.146	995	2.141
Totals	8	3.542	1.696	5.238

Idensitat-5

- Impulsat pels ajuntaments de Calaf (des dels inicis) i Manresa (des del 2005) i amb el suport de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona, col·labora i comparteix projectes amb Can Xalant, Centre de Creació i Pensament Contemporani, de Mataró, Priorat Centre d'Art, Ajuntament del Prat de Llobregat i Consonni - *Suspergintza*.
- Un programa de periodicitat bianual que convoca projectes, promou intervencions i proposa debats en l'àmbit de la creació vinculada a l'espai públic.

Programes de formació

- Formació d'artistes

QUAM 08

- Organització: HAAC. Amb el suport de la Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, Ajuntament de Montesquiu i Ajuntament de Vic. Amb la col·laboració de l'Escola d'art i superior de disseny de Vic, Universitat de Vic, Universitat d'Estiu de Vic i Fundació Rodríguez.
- La QUAM és un programa de formació integral per a creadors i professionals del sector artístic. La QUAM 08, titulada "Criteri, discurs, discussió", es va desenvolupar del 12 al 18 de juliol i va estructurar-se en un fòrum (12 i 13 de juliol, Castell de Montesquiu, amb 74 i 71 assistents respectivament) i un taller (del 14 al 18 de juliol, Escola d'Art de Vic, 21 assistents).

XVIII Quinzena d'Art Jove

- Organització: entitats de Vic H. Associació per a les Arts Contemporànies, l'Escola Casa Masferrer i l'Ajuntament de Montesquiu, i compta amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.
- Del 24 al 27 de juny i del 31 de juny al 4 de juliol també es desenvolupà el programa de formació artística per a joves d'11 a 15 anys paral·lel a la QUAM. El taller de l'edició de 2008 va comptar amb 11 alumnes.

- Formació de públics

Cursos d'introducció a l'art contemporani: cursos itinerants i de caràcter divulgatiu.

- Objectiu: facilitar pautes de lectura que permetin l'apropament i el gaudiment de les pràctiques contemporànies sovint considerades excessivament difícils o críptiques.
- Els cursos tenen una durada de 6 h.
- Temàtica dels cursos: De les avantguardes a les noves tecnologies; De l'obra d'art a l'esdeveniment; Visions en paral·lel; Art i societat. Les pràctiques artístiques i el món real.

Municipis participants	8
Cursos programats	12
Alumnes	205

Serveis al visitant de les exposicions: totes les exposicions ofereixen un servei educatiu específic dissenyat per a diferents segments de públic, individual i en grup: escolars, esplais, gent gran, entitats, etc. Així mateix, totes les exposicions ofereixen altres serveis als visitants com espectacles, taules rodones, conferències o cursos, i des de 2005, activitats específiques per a cada municipi i un àmbit expositiu del servei educatiu.

Publicacions i materials editats

ODArt. Informatiu d'arts visuals de la província de Barcelona: agenda de periodicitat bimensual de les activitats municipals d'art contemporani de la província de Barcelona. Durant el 2008 s'han publicat 6 números (del 72 al 77), amb un tiratge de 3.900 exemplars cadascun d'ells.

Participació en la Comissió de Programes d'Hangar (Centre de producció d'arts visuals, una iniciativa de l'Associació d'Artistes Visuals de Catalunya), amb veu i sense vot.

Gerència de Serveis d Biblioteques

La Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona assessora i dona suport als ajuntaments en la creació i desenvolupament dels serveis bibliotecaris, i lidera la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona per tal que es pugui garantir l'equilibri territorial, la qualitat del servei en matèria bibliotecària i l'accés igualitari de tota la ciutadania a la informació, el coneixement i la cultura.

Les línies bàsiques d'actuació de la Gerència de Serveis de Biblioteques durant el 2008 han estat:

- Desenvolupar el Pla bibliotecari de la província de Barcelona.
- Oferir serveis i continguts a la Xarxa de Biblioteques Municipals en l'àmbit de la gestió de la col·lecció i del catàleg col·lectiu.
- Mantenir el servei bibliotecari en zones rurals a través dels 9 bibliobusos.
- Oferir serveis i continguts a la Xarxa de Biblioteques Municipals en l'àmbit de la promoció de la lectura i la difusió dels serveis de les biblioteques.
- Mantenir el sistema de gestió bibliotecària de la Xarxa de Biblioteques Municipals, oferir-li accés a Internet i equipament informàtic.
- Vetllar pel desenvolupament professional del personal de la Xarxa de Biblioteques Municipals.
- Potenciar el sistema de treball en xarxes de cooperació.
- Oferir al territori un model bibliotecari basat principalment en la interactivitat amb els serveis i l'aprenentatge permanent.

L'any 2008, l'antic Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona ha donat pas a la creació de la Gerència de Serveis de Biblioteques i al Servei de Coordinació Bibliotecària. Aquesta nova estructura respon a la necessitat d'enfortir el treball en xarxa, així com dona resposta al creixement de la Xarxa de Biblioteques Municipals i a la demanda de serveis bibliotecaris en els municipis de la província. Aquest canvi ha coincidit amb la reestructuració de la pròpia Diputació, que ha creat gerències i direccions de serveis a les diferents àrees de la corporació.

Els canvis orgànics s'han materialitzat en:

- La creació de la Gerència de Serveis de Biblioteques, que engloba la totalitat de serveis que en matèria bibliotecària ofereix la Diputació als municipis de la província. La Gerència inclou, a part

de la secció administrativa, dues seccions de nova creació: la de Planificació, Avaluació i Qualitat, i la de Programació Territorial i Equipaments. Ambdues són fruit de la divisió de l'antiga Secció de Planificació i Programació.

- La creació del Servei de Coordinació Bibliotecària, que engloba totes les seccions tècniques, la coordinació territorial i tota la Xarxa de Biblioteques Municipals. Dins del Servei de Coordinació Bibliotecària s'ha creat una sotssecció nova, Tecnologies de la Informació, i 4 unitats noves: Suport Professional, Dinamització i Serveis Bibliotecaris, Unitat de Continguts de la Xarxa i la Unitat de SIGB (aquesta darrera fruit de la divisió de l'antiga Unitat de Tecnologies de la Informació).

Tot i que l'organigrama va entrar en vigor el 2 de gener de 2008, no s'ha materialitzat en la seva totalitat fins al novembre de 2008.

Equipaments

Durant l'any 2008 s'ha actuat en 8 equipaments bibliotecaris: 2 biblioteques de nova creació, 4 trasllats i 2 ampliacions. També s'ha posat en funcionament 1 biblio@accés (espais d'accés als serveis bibliotecaris en poblacions petites i que compten amb el suport del bibliobús, el qual els cedeix lots itinerants de llibres. Com a servei estable, disposen d'una petita col·lecció d'obres de referència, un espai de lectura amb revistes i diaris, i connexió a Internet).

La Gerència de Serveis de Biblioteques dota tots els equipaments de fons documental; connexió a Internet, zona Wi-Fi (Internet sense cables) i equipament informàtic; seccions diferenciades segons els tipus de documents i usuaris; espai diferenciat per consultar material audiovisual, així com, en alguns casos, aules de formació i espais polivalents per a exposicions, conferències i altres activitats. La Diputació també dota les biblioteques de personal bibliotecari, ja sigui per mitjà de contractació directa o per mitjà d'ajut econòmic a l'ajuntament.

La Diputació lidera el projecte de telecomunicacions de les biblioteques noves i assumeix també les instal·lacions informàtiques i el cablejat. Des de la Gerència de Serveis de Biblioteques es coordina el projecte arquitectònic amb el projecte d'infraestructures de la xarxa de telecomunicacions mitjançant la cooperació amb la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Noves biblioteques

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Barcelona	Biblioteca Horta-Can Mariner	1.659	03/02/2008
Vacarisses	Biblioteca El Castell	820	27/05/2008

Traslats

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Barcelona	Biblioteca Les Roquetes	1.194	24/05/2008
Roda de Ter	Biblioteca Bac de Roda	845	12/04/2008
Sant Hipòlit de Voltregà	Biblioteca Marquès de Remisa	333	30/08/2008
Sant Pere de Torelló	Biblioteca L'Esqueller	406	29/06/2008

Ampliacions

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Barcelona	Biblioteca Barceloneta-La Fraternitat	836	26/04/2008
Sant Pere de Ribes	Biblioteca Josep Pla	544	15/11/2008

Biblio@ccés

Municipi	Biblioteca	Superfície	Data d'inauguració
Sant Iscle de Vallalta	Biblio@ccés de Sant Iscle de Vallalta	113	24/02/2008

Bibliobusos

Els 9 bibliobusos han mantingut les rutes de l'any anterior, exceptuant la població de Vacarisses, que ha inaugurat la seva pròpia biblioteca. Això suposa que ofereixen servei a 100 municipis amb un total de 163.433 habitants.

S'hi han fet les següents actuacions:

- Adequació d'un garatge a Manresa per al Bibliobús Cavall Bernat.
- Avaluació conjunta, amb l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals de les necessitats del personal que treballa als bibliobusos i de les instal·lacions on desenvolupen la feina (vehicles i garatges). Com a resposta a algunes demandes, s'ha dotat d'un segon telèfon mòbil als bibliobusos i s'han facilitat materials de protecció i vestuari als xofers-tècnics auxiliars.

Participació en projectes d'infraestructures bibliotecàries

Durant l'any 2008, la Gerència de Serveis de Biblioteques ha fet el seguiment de 80 projectes arquitectònics i d'obres corresponents a 64 municipis. De tots els projectes, 48 d'ells han consistit a prestar suport i assessorament als arquitectes redactors dels projectes arquitectònics de noves biblioteques. Els 32 projectes restants fan referència al seguiment de biblioteques en construcció.

Així mateix, s'han redactat, i s'ha participat, en 25 projectes de mobiliari per a nous equipaments de 23 municipis.

Enguany, també s'han realitzat 12 projectes de reformes i/o ampliacions de biblioteques corresponents a 10 municipis.

La Gerència ha participat en 6 tribunals de concursos d'arquitectura per escollir l'arquitecte redactor dels projectes d'aquestes noves biblioteques: Montmeló, el Papiol, Manlleu, Mollet del Vallès, Sant Pol de Mar i Santa Perpètua de Mogoda.

Suport a la instal·lació de noves biblioteques

S'ha treballat en el tractament del fons de les biblioteques noves, així com del fons especialitzat d'algunes biblioteques. S'han realitzat els processos corresponents en l'etapa d'instal·lació i muntatge de les biblioteques inaugurades enguany i s'ha fet el seguiment dels projectes d'equipament i senyalització de les biblioteques inaugurades i per inaugurar properament.

S'ha fet el tractament de 141.286 documents, procedents majoritàriament de la compra específica feta des de la Gerència de Serveis de Biblioteques i en menor mesura d'altres institucions i/o donatius. Un total de 16.986 documents correspon a les 9 biblioteques inaugurades enguany i 124.300 documents pertanyen a 25 biblioteques que s'inauguraran properament.

S'ha donat suport al muntatge dels 9 equipaments inaugurats, en organització del fons en els espais, col·locació de tots els documents als prestatges,

definició i instal·lació de la retolació, logística en la instal·lació de mobiliari i altres equipaments.

Així mateix, s'ha donat formació tècnica als directors i a la resta del personal que ha de treballar als equipaments inaugurats enguany (5 directors, 2 bibliotecaris i 17 tècnics auxiliars). També s'ha assessorat els directors i personal que ha de conduir l'equipament sobre la gestió i funcionament de la biblioteca.

Per últim, s'ha assessorat a 18 biblioteques en projectes d'equipament i senyalització. Per reforçar aquest àmbit, s'ha treballat en la revisió *Criteris d'esporga de la col·lecció en biblioteques a traslladar* (publicació prevista a principis de 2009).

Planificació i Programes

Desenvolupament d'instruments per a la planificació

S'han fet els treballs de revisió i de redacció final del document *La Biblioteca Pública Municipal: directrius per a les xarxes urbanes*, que recull premisses i criteris per planificar i desenvolupar el servei bibliotecari municipal en municipis de més de 30.000 habitants, que requereixen més d'una biblioteca. Amb l'objectiu d'impulsar un nou model de xarxes urbanes de biblioteca pública a la província de Barcelona s'han definit aspectes com els elements de la xarxa municipal, els serveis, els recursos (equipaments, col·lecció, recursos humans, tecnologies de la informació), la planificació de la xarxa i els instruments de gestió.

Programes funcionals de noves biblioteques, reformes i ampliacions

S'han realitzat 6 programes funcionals, corresponents als següents ajuntaments:

Municipi	Biblioteca	Intervenció
Alella	Biblioteca	Trasllat
Cornellà de Llobregat	Biblioteca Sant Ildefons	Nou servei
Cubelles	Biblioteca	Nou servei
Manlleu	Biblioteca	Trasllat
Vic	Biblioteca central	Trasllat
Vilassar de Dalt	Biblioteca	Nou servei

S'han realitzat 21 informes sobre estudis de necessitats, emplaçaments i altres per als ajuntaments dels municipis següents: Aiguafreda, Begues, Bigues i Riells, Castellar del Vallès, Castellbell i el Vilar, les Franqueses del Vallès, Gurb, Hospitalet de Llobregat, Llinars del Vallès, Manresa, Odena, el Papiol, Prats de Lluçanès, Puig-Reig, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Pol de Mar, Sant Vicenç de Castellet, Santa Perpètua de Mogoda, Vallirana i Vilanova i la Geltrú.

Mòduls de biblioteques

S'ha revisat el sistema de classificació de les biblioteques per mòduls que assignen, d'acord amb la combinació de paràmetres com ara la població del municipi o la superfície de la biblioteca, la dotació de recursos que la Diputació de Barcelona invertirà en el manteniment de les biblioteques. D'una banda, s'ha revisat el sistema existent i s'ha establert un nou esquema de mòduls partint dels nous *Estàndards de biblioteca pública*; de l'altra, s'han establert nous criteris d'aplicació d'aquests mòduls. Per realitzar-ho, s'ha tingut en compte diferents paràmetres com

població, superfície de biblioteca i els *Estàndards de biblioteca pública*.

Alfabetització informacional

La Gerència de Serveis de Biblioteques identifica com un dels eixos d'acció prioritaris el de promoure la biblioteca pública com a centre d'aprenentatge obert, una aposta necessària per fer front amb garanties d'èxit, tant en l'àmbit col·lectiu com individual, als reptes de la societat del coneixement. En aquest context, per avançar en la definició d'estratègies transversals, i amb l'objectiu específic d'atendre les noves demandes socials des d'un marc d'eficiència, eficàcia i qualitat dels serveis, durant l'any 2008 s'ha realitzat una anàlisi i diagnòstic de les necessitats actuals relacionades amb l'aprenentatge permanent a les biblioteques de la Xarxa, i s'han establert les pautes d'actuació del proper any. Els resultats d'aquest estudi han estat presentats a les 3es Jornades Interprofessionals del Grup de Biblioteques Associades a la UNESCO a Badalona i al Taller de formació de formadors en alfabetització informacional, celebrat a Granada.

Avaluació

Des de la Gerència, s'avaluen els serveis bibliotecaris de la província de Barcelona tot donant impuls a projectes de diferents nivells: biblioteques, municipis i Xarxa de Biblioteques Municipals. Això suposa actuar en tres fases:

- Recollida de dades per part de la Gerència de Serveis de Biblioteques
- Tractament de les dades recollides, amb l'elaboració de la informació que se'n deriva, en forma d'indicadors
- Retorn de les dades cap a les biblioteques i els ajuntaments

Molts d'aquests projectes incorporen dades recollides al sistema bàsic d'informació estadística de la Xarxa de Biblioteques Municipals, que registra i consolida per a cada biblioteca dades mensuals de servei i dades anuals econòmiques, d'estructura, dotacions i equipament. Tot plegat implica el registre, tractament i consolidació cada any de prop de 500.000 dades primàries.

Informe d'avaluació dels serveis bibliotecaris

Durant aquest any els ajuntaments i les biblioteques han rebut l'informe *Dades per a l'avaluació 2007* en una edició personalitzada per a cada biblioteca on es recullen les dades de tancament de l'any 2007, una bateria de més de 40 indicadors calculats a partir d'aquestes dades i una comparativa d'indicadors entre biblioteques semblants segons la seva superfície útil de servei i la població de la demarcació a la qual atenen.

Cercles de Comparació Intermunicipal de Biblioteques

S'han dut a terme les sessions de treball del Cercle de Comparació Intermunicipal de Biblioteques. Hi han participat 27 municipis de més de 30.000 habitants i els 10 districtes de la ciutat de Barcelona. Els municipis i districtes es van distribuir en tres grups de treball. Les sessions van tenir lloc entre primers de juliol i mitjans de setembre.

Els municipis en qüestió són: Badalona, Barcelona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manresa, Mataró, Mollet del Vallès, el Prat de Llobregat, Ripollet, Rubí, Sabadell, Sant Adrià de Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

Els Cercles de Comparació Intermunicipal tenen per objectiu incorporar processos de millora i descripció de bones pràctiques en els serveis bibliotecaris municipals a partir de l'anàlisi del servei en base a 50 indicadors i l'aplicació de tècniques de *benchmarking* i d'anàlisi causal. Hi participen tècnics de cultura dels ajuntaments i els directors de les biblioteques centrals de cada municipi. Els cercles són una iniciativa conjunta de la Gerència de Serveis de Biblioteques i del Servei de Programació de la Diputació de Barcelona.

Els resultats, tant quantitatius com qualitatius, derivats de les sessions de treball del Cercle de Comparació Intermunicipal de Biblioteques s'han recollit en un informe del qual s'ha lliurat una còpia a cadascun dels participants en el marc d'una jornada de cloenda que va reunir els responsables polítics i tècnics del servei bibliotecari dels municipis i districtes celebrada a començaments de desembre. Aquesta jornada va comptar amb la participació de Jesús Arcas, consultor i col·laborador docent d'ESADE, que va desenvolupar la ponència *Liderar processos de millora: reptes i recolzaments*.

Enquestes locals d'ús i satisfacció d'usuaris

S'ha realitzat la 2a edició de les Enquestes locals d'ús i satisfacció d'usuaris. Aquestes avaluacions - basades en enquestes telefòniques a una mostra representativa de 400 usuaris - aporten dades sobre l'ús de les biblioteques, l'opinió, la satisfacció i el perfil dels usuaris inscrits de les biblioteques per a cadascun dels municipis on s'ha realitzat l'enquesta: 27 municipis de més de 30.000 habitants i els 10 districtes de la ciutat de Barcelona. Els municipis en qüestió són: Badalona, Barcelona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manresa, Mataró, Mollet del Vallès, el Prat de Llobregat, Ripollet, Rubí, Sabadell, Sant Adrià de Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

Els estudis de satisfacció es fan en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat de la Diputació de Barcelona.

Entre els resultats més rellevants de l'edició d'aquest any destaca la valoració global que els usuaris fan de les biblioteques dels municipis, que se situa en 7,9 punts de mitjana en una escala del 0 al 10. Aquesta puntuació és molt similar a la de l'estudi de

satisfacció del conjunt de la Xarxa realitzat l'any 2007 i algunes dècimes superior a la mitjana obtinguda dels estudis de satisfacció locals realitzats el 2003 i el 2004 als mateixos municipis.

Projecte Tibidabo

El projecte Tibidabo és una iniciativa de la Diputació de Barcelona i del Consorci de Biblioteques de Barcelona. Recull elements d'anàlisi comparativa de la situació bibliotecària de diferents xarxes de ciutats i regions d'àmbit europeu a partir de l'establiment d'indicadors de rendiment bibliotecari. Aquesta anàlisi ha de permetre establir objectius d'actuació per a la millora dels serveis bibliotecaris del nostre país.

Durant l'any s'ha redactat un informe sobre la situació de les xarxes de biblioteques de la ciutat de Barcelona i de la província de Barcelona. Es pot consultar informació sobre el projecte i dades de les xarxes de biblioteques participants a: <http://tibidabo-project.gesem.net/>.

Col·lecció

Selecció de documents

Selecció de manteniment

S'han seleccionat 24.284 títols, distribuïts en 10 lots de llibres i 5 lots d'audiovisuals per al manteniment de les col·leccions de les biblioteques de la Xarxa. A més, s'han fet 3 tries especialitzades per a totes les biblioteques: guies de viatge; filosofia, psicologia, ciències cognitives i ocultisme, i CD de músiques del món. La selecció de títols es realitza des de la Gerència de Serveis de Biblioteques amb la col·laboració de bibliotecaris de la Xarxa especialistes en diferents àrees temàtiques i coneixedors de primera mà de les necessitats de lectura de la comunitat local.

En total s'han seleccionat:

Col·leccions de manteniment	Títols	Exemplars
Llibres	16.024	302.367
CD	4.193	47.677
DVD	4.067	24.270
Total	24.284	374.314

En aquest quadre, s'inclouen els materials dels lots, les tries, la compra directa i el material adquirit amb el pressupost del Ministeri de Cultura.

El 2008, 119 biblioteques (2 més que l'any anterior) no han rebut novel·les de la Gerència de Serveis de Biblioteques ja que les aporten amb pressupost

municipal i, a canvi, han rebut de la Gerència altres tipus de documents. En aquesta ocasió, a aquestes biblioteques se les ha compensat amb una tria de clàssics de teatre, prosa i poesia per a adults i infants de la literatura catalana i castellana.

A més, un total de 12 biblioteques han avaluat aquest any la seva col·lecció per actualitzar-la, per un import de 6.000 euros cadascuna: Sant Roc, de Badalona; Joan Miró, de Barcelona; Francesca Bonnemaison, de Barcelona; Can Rosés, de Barcelona; Bibliobús La Mola (municipis del Vallès Occidental i Oriental, Bages i Baix Llobregat); Bibliobús Cavall Bernat (municipis del Bages, Anoia i Berguedà); Can Pedrals, de Granollers; La Grua de Montmeló, Can Puiggener, de Sabadell; l'Escorxador, de Sant Celoni; Sant Fruitós de Bages, i Santa Margarida i els Monjos.

Cal destacar, també, que el Ministeri de Cultura duu a terme un pla de lectura que té per objectiu ajudar a incrementar el fons documental de les biblioteques. En aquesta edició, i a través de la Generalitat de Catalunya, s'han processat unes adquisicions per valor d'1.400.000 euros. S'ha adquirit, així, una selecció de novel·la en francès, anglès, italià, alemany, basc i gallec per a totes les biblioteques. S'ha procedit a l'adquisició de lectures graduades per a l'aprenentatge de llengües, tant per a infants com per a adults. S'ha renovat la col·lecció d'informàtica, així com els diccionaris de llengua i literatura. S'ha seleccionat, també, llibres infantils per potenciar les col·leccions dels bibliobusos i, per a les biblioteques amb audiovisuals, s'ha adquirit una selecció de DVD musicals. Així mateix, un total de 19 biblioteques han tingut un pressupost especial de 12.000 euros per millorar les seves col·leccions: Lloreda, de Badalona; Vicente Aleixandre, de Badia del Vallès; Barceloneta-La Fraternitat, de Barcelona; Garcilaso, de Barcelona; Guinardó-Mercè Rodoreda, de Barcelona; Xavier Benguerel, de Barcelona; Ramon Vinyes i Cluet, de Berga; Frederica Montseny, de Canovelles; Ramon Fernández Jurado, de Castelldefels; Pare Miquel d'Esplugues, d'Esplugues de Llobregat; Pau Vila, de Molins de Rei; Ripollet, Manuel de Pedrolo, de Sant Pere de Ribes; Can Peixauet, de Santa Coloma de Gramanet; Josep Jardí, de Santa Perpètua de Mogoda; Antoni Pladevall i Font, de Taradell; Caterina Figueras, de Tona; Torras i Bages, de Vilafranca del Penedès; i Armand Cardona Torrandell, de Vilanova i la Geltrú.

D'altra banda, s'han gestionat també 7 comandes per valor de 1.040.000 euros. S'han triat 602, títols amb un total de 93.777 exemplars, del Sistema

ÀREA DE CULTURA

d'Adquisició Bibliotecària (SAB), que la Generalitat de Catalunya ha destinat a la Diputació de Barcelona per a llibres en català.

S'han incrementat els títols per als lots de llibres de lectura fàcil per a les biblioteques dipositàries dels fons de clubs de lectura d'aquest tipus de documents. Les biblioteques són Can Casacuberta, de Badalona; Mestre Martí Tauler, de Rubí; Joan Triadú, de Vic i Viladecans.

Cal destacar que s'ha elaborat el document d'esporgada per a les biblioteques en funcionament que des de la Gerència. Aquestes pautes s'inclouran en el nou document de política de desenvolupament de la col·lecció, que es publicarà el 2009.

Selecció de col·leccions inicials

S'ha seleccionat i adquirit el fons inicial o de renovació de 12 biblioteques: Barberà del Vallès; Cardedeu; Corbera de Llobregat; Plaça Europa, de l'Hospitalet de Llobregat; Lliçà d'Amunt; Pineda de mar; el Prat de Llobregat; Premià de Mar; Rubí; Sabadell Nord, (mitja col·lecció); Sabadell Sud, (mitja col·lecció); i Singuerlín, de Santa Coloma de Gramenet.

De totes aquestes biblioteques, a excepció de les de Rubí i Sabadell, s'ha seleccionat també el fons audiovisual.

En total, s'han seleccionat:

Col·leccions inicials	Exemplars
Llibres	148.715
CD	14.132
DVD	4.129
Total	166.976

Subscripcions

En total, s'han fet 22.127 subscripcions de revistes i diaris en paper, segons la tria feta per cada biblioteca, i s'ha realitzat la subscripció a 9 bases de dades i obres de referència electròniques. Així mateix, s'han donat d'alta 2 noves subscripcions gestionades i pagades per la Subdirecció General de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya.

Adquisició de documents

El pressupost total per a l'adquisició de col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques ha estat:

	Col·leccions inicials	Col·leccions de manteniment	Subscripcions	Total
Llibres	3.010.000	3.512.500		6.522.500
CD	274.550	744.660		1.019.210
DVD	96.600	360.060		456.660
Revistes paper			1.414.550	1.414.550
Subscripcions electròniques			207.690	207.690
Subtotal	3.381.150	4.617.220	1.622.240	9.620.610
Aportació del Ministeri de Cultura		1.400.000		
Total	3.381.150	6.017.220	1.622.240	11.020.610

Els sistemes de compra han estat els de concurs públic, homologació i comandes directes.

Distribució de documents

Entre les biblioteques de la Xarxa, s'han distribuït 405.518 documents en 10 lots de llibres i 5 d'audiovisuals. Desglossem el nombre de volums segons el tipus de document:

Documents distribuïts	Volums
10 lots de llibres	301.113
5 lots d'audiovisuals CD	58.904
DVD	45.501
Total	405.518

Aquests documents inclouen els exemplars adquirits, els que arriben pel Sistema d'Adquisició Bibliotecària

i els donatius. No inclouen, doncs, el que s'ha adquirit amb el pressupost del Ministeri de Cultura i que s'ha enviat directament a les biblioteques.

Segons el sistema d'adquisició, els documents distribuïts es classifiquen així:

Documents distribuïts	Volums
Compra per part de la Diputació	302.050
Sistema d'Adquisició Bibliotecària (SAB)	93.777
Donatius	9.691
Total	405.518

Així mateix, els lots de manteniment enviats a les biblioteques de la Xarxa (noves i ja existents) han inclòs 13.383 caixes que han servit per transportar

llibres, material audiovisual, material d'oficina i de difusió.

Aquest any també s'ha millorat el sistema de distribució de lots amb la introducció de tres rutes més de distribució, que la fan més ràpida i eficaç. A finals d'any, hi han 15 rutes de distribució. Aquestes rutes introduïdes corresponen a les biblioteques més grans, en tant que les altres rutes responen a criteris merament geogràfics.

Pel que fa als fungibles per a impressores, s'ha instaurat la distribució externalitzada de gran part d'ells, fet que ha facilitat l'emmagatzematge i la distribució d'aquest material a les biblioteques, i així s'ha guanyat celeritat en la recepció i optimització d'espais.

Així mateix, la Gerència de Serveis de Biblioteques ha col·laborat amb la Subdirecció de Logística per a l'elaboració del pla funcional de la nova plataforma logística adquirida per la Diputació de Barcelona i que entrarà en funcionament el proper any. Aquesta col·laboració s'ha basat en la identificació de processos relacionats amb la distribució i amb la logística de la Gerència i que, en el futur, hauran de ser traslladats a la nova plataforma.

Catalogació

S'han creat i validat els registres descriptius, d'autoritat i de fons de revistes dels nous documents que s'incorporen al catàleg col·lectiu:

Catalogació	Documents
Catalogació a la Gerència de Serveis de Biblioteques	9.511
Catalogació compartida amb les biblioteques	14.538
Catalogació compartida amb els proveïdors	11.663
Total	35.712

S'ha realitzat el canvi del format bibliogràfic CATMARC a MARC21, fet que ha suposat el disseny de les taules de conversió des de CATMARC a MARC21 pel que fa a registres bibliogràfics, d'autoritat i fons de revistes, així com la validació de la migració amb el programa UseMarcon i les conseqüents proves de funcionament al sistema Millennium dels registres amb MARC21. El procés de canvi de format respon a la voluntat d'adequar-lo a la realitat del sistema bibliotecari català. Es tracta, de fet, del format més estès i utilitzat a les biblioteques d'arreu del món.

També s'han elaborat noves directrius sobre videojocs, digitalització de col·leccions a les biblioteques i canvis a la descripció de pel·lícules en DVD.

Serveis

Tractament de la informació

Informatització de biblioteques

S'han fet actuacions a 8 biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals. D'una banda, s'han informatitzat de forma global 2 biblioteques noves: Horta-Can Mariner, de Barcelona, i El Castell, de Vacarisses. De l'altra, s'han fet canvis i ampliacions d'equipament informàtic a 6 biblioteques: Barceloneta-La Fraternitat i Les Roquetes, de Barcelona; Bac de Roda, de Roda de Ter, Marquès de Remisa de Sant Hipòlit de Voltregà, Josep Pla, de

Sant Pere de Ribes, i L'Esqueller, de Sant Pere de Torelló.

Per a totes aquestes biblioteques, s'ha identificat el maquinari i programari necessaris pels equips de treball i els equips de consulta dels usuaris, i s'ha coordinat la incorporació d'aquest equipament - incorporació realitzada per la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació-. Així mateix, s'ha format el personal de les biblioteques en l'ús del programari de gestió bibliotecària, correu electrònic i gestió del servei d'*Internet* i +. A més, s'han actualitzat els paràmetres del sistema de gestió bibliotecària per fer operativa la incorporació d'aquestes noves biblioteques.

El manteniment bàsic de l'aplicació de gestió bibliotecària VTLS ha consistit a donar suport a les biblioteques i a la Gerència de Serveis de Biblioteques en l'ús d'aquesta aplicació i canalitzar la resolució d'incidències cap a la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació. També ha implicat l'explotació del sistema (obtenció de llistes de documents o estadístiques), la gestió de paràmetres de la base de dades i el seguiment de la gestió d'altres i baixes d'usuari del personal (per a VTLS i correu electrònic).

Canvi de sistema informàtic

El mes d'abril es va signar el conveni entre l'empresa Innovative Interfaces Inc. i la Diputació de Barcelona

per a l'adjudicació d'un programari de gestió bibliotecària a la Xarxa de Biblioteques Municipals. El programari de gestió es diu Millennium i es posarà en funcionament durant el novembre de 2009.

El juliol es va presentar el projecte de canvi de sistema a tots els seus participants. En total, són 47 participants, dels quals 25 corresponen a personal de la Gerència i 7 a la Xarxa de Biblioteques. La resta (15) correspon a la Subdirecció de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Per dur a terme el procés de canvi de sistema, s'han creat equips de treball per a cada funcionalitat de gestió bibliotecària (OPAC, préstec, catalogació, estadístiques...). També s'han creat equips relacionats amb la implementació dels sistemes informàtics (arquitectura de servidors, codificació d'aplicacions a mida, adequació de l'equipament informàtic de les biblioteques...). Cada equip de treball està integrat per personal de la Gerència especialista en aquell àmbit i per bibliotecaris de la Xarxa, que s'especialitzaran en algunes funcionalitats i faran la formació al personal de la Xarxa.

Durant l'any s'han definit els processos de gestió bibliotecària amb els responsables de la Gerència, s'han lliurat les primeres càrregues de dades a l'empresa després de la seva depuració i s'han començat les proves de funcionalitat amb Millennium. També s'han revisat algunes polítiques de servei per adequar-les al nou programari.

S'ha dut a terme una consulta entre el personal de la Xarxa i el personal de la Subdirecció de Sistemes i Tecnologies de la Informació per anomenar els servidors d'explotació i desenvolupament. Els noms triats són Sinera i Tirant, respectivament.

El juny es va incorporar a la Gerència la bibliotecària que coordinarà la formació en cascada de Millennium de tot el personal de la Xarxa. S'ha definit el pla de formació i s'han començat a fer les gestions per aconseguir la infraestructura necessària. El novembre es va constituir definitivament l'equip de formadors, que constarà de 6 bibliotecaris de la Xarxa i 1 de la Gerència i s'incorporaran l'abril de 2009.

Durant els mesos de setembre i novembre Innovative ha fet les primeres sessions de formació per al personal de la Gerència que forma part del projecte de canvi de sistema. Els mòduls per als quals s'ha fet

la primera formació són catalogació i recuperació de la informació i préstec.

Es disposa d'un pla de comunicació per tal de garantir que tot el personal tingui al seu abast la informació referent al canvi de sistema. Aquest pla de comunicació contempla diferents nivells d'informació segons el grau de participació en el projecte.

A finals d'any s'han dut a terme proves a algunes biblioteques per avaluar el rendiment amb Millennium de l'equipament i de les línies de comunicacions. Això ajudarà a preveure quins canvis caldrà fer durant el 2009 en l'equipament informàtic de les biblioteques per poder tenir operatiu Millennium pel novembre de 2009.

Servei Wi-Fi

S'ha instal·lat el servei Wi-Fi (Internet sense cables) a totes les biblioteques noves i a 4 biblioteques més de la Xarxa que encara disposaven d'una sola línia XDSI. En aquests moments, són ja 163 les biblioteques que disposen d'aquest servei.

Servei Internet i +

Des de la Gerència de Serveis de Biblioteques s'ha triat un nom per denominar el nou servei d'ofimàtica i consulta d'Internet i s'ha creat una imatge de senyalització. El servei s'anomena *Internet i +*.

Durant el 2008 ha sortit publicat el concurs per subministrar aquest servei *Internet i +* a totes les biblioteques de la Xarxa, el qual no s'adjudicarà fins al 2009. Mentrestant, durant aquest any s'ha instal·lat el nou servei a totes les biblioteques noves. A finals d'any, hi ha 11 biblioteques que ja disposen del nou servei *Internet i +*.

S'ha fet un seguiment del producte amb la resolució d'incidències i algunes peticions de millora que s'han canalitzat a través del ServiceDesk amb un total de 42 entrades de servei generades: 26 peticions estàndard, 8 incidències i 8 consultes.

Durant l'any s'ha canviat la imatge corporativa de totes les pantalles de validació i benvinguda del servei per adequar-la a la de la Diputació de Barcelona.

Manteniment informàtic a les biblioteques de la Xarxa

S'ha fet el seguiment del manteniment informàtic de totes les biblioteques de la Xarxa a través de reunions mensuals amb l'empresa que se

n'encarrega, Osiatis. Les reunions tenen com a objectiu recollir i valorar les peticions de les biblioteques, resoldre incidències i proposar millores.

ServiceDesk

El ServiceDesk és una eina de gestió de serveis informàtics que serveix d'interlocució entre la Gerència de Servis de Biblioteques i la Subdirecció de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Durant el 2008 s'han tramitat 2.868 entrades de servei, entre les quals hi ha:

- 304 incidències (163, relacionades amb la gestió bibliotecària VTLS, OPAC intern i Gateway, i 141, amb infraestructures).
- 2.537 peticions (1.638 relacionades amb la gestió bibliotecària VTLS, OPAC intern i Gateway, i 827, amb infraestructures).
- 27 consultes.

Accessibilitat a les biblioteques

S'ha estès el programari per a deficients visuals JAWS a més biblioteques de la Xarxa, instal·lant-se a un PC d'Internet d'ús públic. En aquests moments, 17 biblioteques disposen del programari subministrat per la Diputació de Barcelona: Can Casacuberta, de Badalona; Joan Miró, de Barcelona; Guinardó-Mercè Rodoreda, de Barcelona; La Cooperativa, de Centelles; Can Pedrals, de Granollers; Bellvitge, de l'Hospitalet de Llobregat; Tecla Sala, de l'Hospitalet del Llobregat; El Casino, de Manresa; Pompeu Fabra, de Mataró; Santa Oliva, d'Olesa de Montserrat; Ripollet; Mestre Martí Tauler, de Rubí; Vapor Badia, de Sabadell; Mil·lenari, de Sant Cugat del Vallès; Montserrat Roig, de Sant Feliu de Llobregat; Joan Triadú, de Vic, i Torras i Bages, de Vilafranca del Penedès.

Estàndards informàtics

En el marc del desenvolupament dels *Estàndards de biblioteca pública 2008*, s'han revisat i elaborat també nous estàndards informàtics. Aquests estàndards amplien considerablement el nombre d'ordinadors d'accés a Internet i ofimàtica per adequar la situació de la biblioteca pública a la nova realitat social i tecnològica.

SVUS

Es posa en marxa la gestió d'accés al sistema informàtic de la corporació a través del SVUS per a les biblioteques de la ciutat de Barcelona, pel febrer, i per a la resta de biblioteques de la Xarxa, pel mes de març. D'aquesta forma els directors de les biblioteques gestionen les altes/baixes/modificacions

del seu personal de manera descentralitzada i a través del menú d'accés restringit (XTPB).

A finals d'any, es completa el procés incorporant, a través de l'eina, la gestió d'altres i baixes del personal als aplicatius web i al de gestió d'ingressos (GIR).

Separació de portals web

Un dels objectius d'aquest i els propers anys és separar els continguts web adreçats als ciutadans (l'anomenada biblioteca virtual) dels continguts adreçats als tècnics municipals (el portal d'ajuntaments). Actualment, aquests continguts estan barrejats al web, fet que provoca desorientació i desinformació en l'usuari. Per tal de treballar els continguts adreçats als tècnics municipals, s'han creat 3 grups de treball en què han participat 21 persones de diferents unitats i seccions de la Gerència que han aportat la seva visió d'allò que hauria de ser el portal en qüestió.

En el cas del portal adreçat al ciutadà, s'ha treballat amb l'Oficina Tècnica d'Internet per definir què ha de ser, de quines fases constarà el procés d'elaboració i les seves implicacions amb altres projectes, com ara el canvi de sistema informàtic. Durant aquest 2008 s'ha iniciat l'anàlisi funcional dels aplicatius webs que permetran gestionar el portal del ciutadà.

Netvibes a les biblioteques

Arran de la necessitat d'oferir una eina a les biblioteques de la Xarxa per facilitar el treball coordinat i la informació transversal dins de cada zona bibliotecària, des de la Gerència es va impulsar el projecte Netvibes a les biblioteques, que proposava l'ús de l'eina Netvibes (que permet tenir un escriptori virtual amb els documents i la informació compartida) conjuntament amb altres eines 2.0 de caràcter gratuït per facilitar la comunicació i el treball transversal. En el marc d'aquest projecte s'ha configurat la maqueta bàsica de Netvibes, conjuntament amb un grup de treball format per les biblioteques de L'Escorxador, de Sant Celoni; Districte 4, de Terrassa; Ca n'Altimira, de Cerdanyola del Vallès; Granollers; Vapor Badia, de Sabadell, i el Consorci de Biblioteques, de Barcelona. Es van elaborar 161 maquetes i s'ha donat suport al Consorci de Biblioteques de Barcelona per a la creació de les seves maquetes.

Sobre aquesta qüestió, s'han format 237 persones en un total de 14 sessions de formació realitzades per les diferents zones.

Formularis web

S'ha completat la creació d'un formulari de petició de material i de petició de servei de carteria, tots dos a través de l'accés restringit.

Préstec interbibliotecari

La Gerència de Serveis de Biblioteques ha ampliat el circuit de missatgeria contractada per a l'intercanvi de documents a 4 biblioteques de la Xarxa: Josep Badia i Moret, de l'Ametlla del Vallès; Bisbe Morgades, de Manlleu; Aigüestoses, de Sant Andreu de la Barca, i Manuel de Pedrolo, de Sant Pere de Ribes. S'ha reposat un total de 25 maletes que porten incorporades rodes per facilitar-ne el seu transport (s'inclouen les valises de 3 biblioteques que han duplicat el nombre de maletes).

Els 6 circuits d'intercanvi de documents estan constituïts per:

Les transaccions de préstec interbibliotecari a tota la Xarxa han estat:

Préstec interbibliotecari (volums deixats)	164.507
Préstec interbibliotecari (volums rebuts)	163.289
Total moviments de préstec interbibliotecari	327.796

Foment de la lectura

S'han realitzat dos programes de foment de la lectura als municipis amb suport directe de la Diputació: el programa Tot l'any lectura i les campanyes de lectura als bibliobusos.

També s'ha iniciat l'activitat Club d'opinió, un cicle de conferències a les biblioteques públiques municipals impulsades per l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Programa Tot l'any lectura

S'ha ofert als ajuntaments de la província la cinquena edició del programa, després del concurs realitzat l'any anterior que va canviar alguns aspectes de les bases, el principal del qual és l'econòmic, ja que ara de les despeses de la gestió de les activitats estan totalment desglossades del cost de l'activitat i van a càrrec de la Diputació.

El nou catàleg, renovat i millorat, presenta diverses modalitats d'activitats de foment de la lectura: conferències, recitals, trobades amb escriptors, tallers...

Programa Tot l'any lectura

Propostes d'activitats	243
Ajuntaments adherits	72
Biblioteques participants	84
Activitats realitzades	689

- 45 biblioteques amb missatgeria contractada per la Gerència de Serveis de Biblioteques.
- 37 amb missatgeria de la Caixa de Manlleu.
- 46 amb missatgeria de la Caixa de Manresa.
- 118 amb missatgeria de la Caixa del Penedès.
- 17 amb missatgeria de la Caixa de Terrassa.
- 32 amb missatgeria del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

S'ha fet un seguiment d'aquest servei, que ha implicat intervenir en la tramesa de documents amb problemes d'identificació dels destinataris: s'han redistribuït 998 sobres que tenien alguna errada.

Cal destacar que a primers de juny va tancar l'empresa Dit i Fet, que realitzava el préstec interbibliotecari entre les 45 biblioteques grans de la Xarxa. El servei va quedar reestablert per l'empresa Ara Vinc.

Aquest programa el gestiona l'empresa de serveis culturals Taleia Cultura, sota la supervisió de la Gerència de Serveis de Biblioteques. Cada biblioteca tria les activitats que considera més adients i la Diputació subvenciona una part de la despesa. De les activitats proposades per aquest any, cal destacar algunes modalitats que compten amb un import de subvenció superior a l'habitual (*De pas per, Cicles i Mirades de cultura*).

Aquest any, el 21 de novembre, es va fer la tercera trobada dels clubs de lectura de les biblioteques de la Xarxa al Teatre Nacional de Catalunya, per assistir a una representació de l'obra *Aloma*, de Mercè Rodoreda. Més de 800 persones de clubs de lectura de 33 biblioteques de la Xarxa van assistir al teatre, que dedicà l'actuació en exclusiva als clubs. El director de la companyia Dagoll Dagom, Joan Lluís Bozzo, junt amb altres membres de l'equip, presentaren l'obra.

També s'ha col·laborat en la Trobada de clubs de lectura fàcil, que tingué lloc a Barcelona el 29 de novembre, organitzada pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya i l'Associació de Lectura Fàcil. Més de 200 participants visitaren la Biblioteca de Catalunya i participaren en un petit espectacle teatral que es dugué a terme.

Campanyes de lectura als bibliobusos: el programa per a infants

Aquest any s'han fet quatre campanyes que han ofert 5 espectacles als municipis amb servei de bibliobús.

La campanya *Fem música al bibliobús* ha portat l'espectacle *Construint músiques*, de Bat Audicions, al Bibliobús Montserrat. Es tracta d'un espectacle musical en què es barregen instruments musicals convencionals amb d'altres obtinguts amb materials de rebuig.

La campanya *El dau de la sort juga amb el bibliobús* ha dut als bibliobusos La Mola i Cavall Bernat l'espectacle *Cacau de contes*, de la companyia De Parranda, amb el llibre com a eix principal del muntatge.

La campanya *Bon humor al bibliobús* ha ofert, per la seva banda, l'espectacle *Petites històries*, de Marcel Gros, als bibliobusos Guillerries i Tagamanent, i el muntatge *El xiulet del riure*, amb Puça Espectacles, als bibliobusos Pedraforca i Montnegre.

Per últim, *El bibliobús es fa amic dels dracs* ha portat als bibliobusos El Castellot i Montau la proposta de Pep López *Per terra de dracs*, un espectacle sobre dracs i altres éssers fantàstics.

En total, d'abril a desembre s'han dut a terme 115 actuacions, amb una assistència de més de 14.500 persones.

Campanyes de lectura als bibliobusos: el programa per a adults

Continua el programa de foment de la lectura per a adults iniciat l'any 2004 a 3 bibliobusos. El programa consta d'actuacions destinades al públic adult i es realitza només en aquells municipis on hi ha un interès explícit per part de l'ajuntament per dur-lo a terme. Amb motiu de la celebració enguany de l'Any Rodoreda, 7 bibliobusos han portat l'espectacle *Contes de la Rodoreda*, a càrrec de l'actriu Pepa Lavilla. S'han dut a terme un total de 20 actuacions entre juny i desembre, amb una assistència de més de 900 persones.

Cicle Club d'opinió

L'objectiu d'aquest cicle és acostar a la ciutadania temes d'actualitat a través de la programació de conferències realitzades per periodistes i altres professionals que són reconeguts en el nostre país com a creadors d'opinió. El cicle té una durada de quatre mesos (desembre de 2008-març de 2009), i compta amb la col·laboració de 15 conferenciant

que realitzen un total de 45 conferències per 15 biblioteques de la Xarxa. Durant l'any 2008 s'han dut a terme un total de 7 conferències a càrrec de Xavier Bru de Sala, Miquel Pairoli, Antoni Dalmau, Jordi García-Soler, Gemma Calvet i Joan Tapia a la Biblioteca Can Pedrals, de Granollers; la Biblioteca Central, de Terrassa; la Biblioteca Torras i Bages, a Vilafranca del Penedès, i la Biblioteca Josep Oliva, de Vilanova i la Geltrú, respectivament.

Altres activitats de foment de la lectura

Com cada estiu, nombroses biblioteques han traslladat una part dels seus fons de llibres i publicacions periòdiques a les piscines municipals o a la zona de platja per facilitar la lectura a aquells que gaudeixen de l'aire lliure.

Durant l'estiu de 2008 s'han organitzat 34 bibliopiscines, 7 biblioteques al carrer o a les terrasses, 6 biblioplatges i 1 biblioriu.

Aquestes activitats acostumen a tenir molt bona acollida entre els ciutadans i una bona repercussió mediàtica, per la qual cosa cada any s'amplia el nombre de participants i activitats realitzades.

Recursos de documentació

La Gerència pretén ajudar els professionals de les biblioteques en les seves tasques quotidianes, evitar la duplictat de treballs, facilitar la informació sobre temes professionals i la formació permanent, així com proporcionar materials de suport útils a les biblioteques i als seus usuaris. Aquesta tasca es desenvolupa, principalment, a través del Centre de Recursos, situat a la segona planta de l'edifici de la Gerència.

El Centre de Recursos disposa d'un fons de 2.148 documents i 32 subscripcions a títols de revistes.

Durant aquest any, i a causa de les obres de reestructuració de la planta on es troba el Centre de Recursos, la biblioteca ha estat 2 mesos tancada. El seu fons ha estat posat en ordre després d'una revisió i esporga realitzada a partir del mes d'octubre.

S'han incorporat un total de 16 reportatges de fotografies digitals, encarregats a fotògrafs professionals, de les biblioteques de la Xarxa. Actualment, es disposa d'un fons fotogràfic digital de més d'un centenar de biblioteques i biblioteques, amb imatges dels edificis, mobiliari, serveis, lectors....

S'ha creat una nova secció de la biblioteca digital anomenada Bones pràctiques, que recull

experiències d'interès en el camp de la gestió de biblioteques, de la difusió, del foment de la lectura, entre d'altres, com a font d'intercanvi entre els professionals de la Xarxa. A finals d'any el banc conté 65 documents digitals.

S'ha mantingut la col·lecció d'arxivats al Centre de Recursos sobre temes de biblioteques i llibres i s'han incorporat les memòries de direcció presentades durant l'any. Aquest últim és un fons força consultat pels professionals.

S'ha realitzat un buidatge i difusió selectiva dels fons de subscripcions especialitzades per al personal de la Gerència i en alguns casos també per a les biblioteques de la Xarxa. Es continua organitzant el circuit de revistes professionals per a les persones que treballen a la Gerència, així com la difusió de les notes de premsa que apareixen als diaris sobre temes de biblioteques.

Així també, com a suport al treball d'informació que realitzen les biblioteques, la Gerència ha editat els següents dossiers temàtics:

- *Xina* (Núm. 69).
- *Infància* (Núm. 70).
- *Gent gran* (Núm. 71).
- *Mercè Rodoreda (Barcelona 1908- Girona 1983)* (Núm. 72).
- *L'aigua* (Núm. 73).
- *Any Internacional de les Llengües 2008* (Núm. 74).
- *La crisi alimentària* (Núm. 75).

Projecció

Web

Web de la Xarxa de Biblioteques Municipals

Arran dels canvis organitzatius de la Gerència, durant aquest any s'ha efectuat el canvi d'adreces web i dades de contacte del web de la Xarxa, del web infantil Chilies i de la Intranet.

S'han creat apartats dinàmics per a l'apartat de novetats del Centre de Recursos (actualment hi han 12 notícies creades) i per a la consulta de l'arxiu del butlletí informatiu *Bibliosfera* a través del web. Dins del Centre de Recursos, també s'han introduït nous registres a l'apartat La biblioteca escriu, que compta ja amb 113 entrades.

Pel que fa als recursos en línia, s'han incorporat els otijocs *Els 100 millors jocs d'enginy dels otijocs* i *Les aventures d'Ulisses*, així com l'enciclopèdia *Britannica Salvat-Online* i l'*Encyclopaedia Britannica Online*.

Diàriament s'actualitzen els apartats del web que ho requereixen: notícies, agenda professional, informació sobre noves biblioteques i biblio@cessos, exposicions itinerants, calendari dels bibliobusos, estadístiques, horaris especials, nous serveis, etcètera, amb la voluntat que el web sigui un mitjà de comunicació permanentment actualitzat.

S'ha actuat també en la resolució d'incidències que afecten els aplicatius d'accés restringit i s'han atès les peticions formulades per les biblioteques, així com les consultes formulades pels ciutadans a través del correu electrònic. Durant aquest any, s'han publicat 129 notícies a l'apartat de Novetats, s'han publicat 10 fitxes d'inauguració per a les biblioteques noves i s'han donat d'alta nombrosos avantatges del carnet de biblioteques. El carnet disposa actualment de 221 avantatges.

També s'han creat apartats especials que inclouen selecció de recursos web, recomanacions de lectura, guies de lectura temàtiques, activitats i enllaços amb el catàleg dedicat a una època de l'any o celebració (Sant Jordi, estiu, Tot Sants, Nadal, centenari de Mercè Rodoreda...), o centrats en un tema d'interès especial per a les biblioteques i els usuaris (centenari del naixement de Simone de Beauvoir, 50 anys de la publicació de *Mortadel·lo i Filemó*, centenari del naixement d'Anna Magnani, bicentenari del naixement de José de Espronceda, centenari de la mort d'Edmondo d'Amicis, 150 anys del naixement de Max Planck, desè aniversari de la mort d'Octavio Paz, 75 anys del naixement de Montserrat Caballé, centenari del naixement d'Herbert von Karajan, 125 anys de Pinotxo, Dia das Letras Galegas, centenari del naixement de Salvador Allende, 25 anys de l'inici de les emissions de Catalunya Ràdio i TV3, centenari de la mort de Rimsky-Korsakov, 80 anys del naixement de Maurice Sendak, centenari dels Jocs Olímpics a Londres, en què les dones van poder-hi competir per primera vegada, desè aniversari de la mort de Maria Mercè Marçal, 25 anys de la mort de Luis Buñuel, centenari del naixement de Mika Waltari, centenari de la primera projecció d'una pel·lícula de dibuixos animats, 90 anys del naixement de Manuel de Pedrolo, centenari del naixement de Josep Escobar Saliente, 500 anys del naixement d'Andrea Palladio, desè aniversari de la mort de Gloria Fuertes, clubs d'opinió a les biblioteques, desè aniversari de la mort de Joan Brossa, centenari del naixement d'Agustí Bartra, 150 anys del naixement de Giacomo Puccini, centenari del naixement de Simon Wiesenthal, 200 anys del naixement d'Edgar Allan Poe i 50 anys de la mort de Joan Amades).

Amb els aplicatius d'accés restringit (extranet), les biblioteques han entrat al web 154 guies de lectura temàtiques (actualment hi ha un total de 471 guies) i 4.889 activitats.

Recursos web cooperatius	75,02%	Adults: 66,36%
Recursos web locals	24,97%	Infants: 8,67%

Respecte al 2007 doncs, s'ha produït un increment important en el nombre de recursos cooperatius promogut per una planificació d'efemèrides estable i en canvi ha disminuït els registres aportats per les biblioteques.

També s'ha creat un web especial amb imatge pròpia per a la tercera trobada dels clubs de lectura de la Xarxa. Aquest web, que ha recollit informació sobre l'acte, un llistat de les biblioteques que ofereixen clubs de lectura i una tria de les lectures preferides pels usuaris de biblioteques, ha rebut 992 consultes.

Web infantil Chilies

Durant el 2008, s'han elaborat 7 especials temàtics: S.O.S: salvem l'H₂O, Carnestoltes, Sant Jordi, Pinotxo 125 anys, Estiu 100% Chilies, Remenat de bolets (especial tardor) i Nadal 2008: comença l'espectacle!, que ha registrat un total de 2.125 postals nadalenques enviades.

S'ha creat un concurs de fotografia, al qual han optat prop d'una quinzena d'imatges. Convé destacar l'alta activitat dels apartats dinàmics del Chilies: s'han donat d'alta 18 fòrums d'opinió, els usuaris han realitzat 133 recomanacions de lectures i s'han creat 351 contes a partir del taller de contes.

Intranet de la Gerència de Serveis de Biblioteques

S'han creat dos formularis per recollir dades de les biblioteques de forma massiva: un per a les dades de les col·leccions digitalitzades o en procés de digitalització, i un altre per a la informació sobre les accions formatives a les biblioteques de la Xarxa. Els formularis s'han creat a partir de l'eina Zoho Creator.

Periòdicament s'actualitza la informació procedent de la Gerència. Durant l'any 2008 s'han introduït 225 actualitzacions o informacions noves. També s'han creat nous apartats, entre altres, un referit a les bones pràctiques de les biblioteques i al canvi de sistema informàtic.

Pel que fa als registres entrats a la selecció de recursos web, hi han **1.073** registres nous, dels quals **805** són recursos cooperatius (**93** del web infantil Chilies i **712** de la selecció d'adults) i **268** són recursos web locals seleccionats per les biblioteques:

Dades de consulta de les interfícies web

Destaca el nombre de visites al catàleg col·lectiu, amb 11.077.890 consultes durant l'any 2008. El nombre total de visites a la pàgina web de la Xarxa ha estat d'1.047.702 i a la web infantil Chilies, de 2.366.548. La Intranet ha rebut 42.087 visites.

A trets generals, ha crescut el número de visites respecte a l'any passat, com s'observa en aquesta comparació de les mitjanes de visites diàries. En el cas de la Intranet, recordem que l'any 2007 es va realitzar el canvi d'accessibilitat i que això pot provocar un augment en l'accés a les pàgines durant el procés de millora.

Mitjana de visites al dia	2007	2008
Web de la Xarxa	1.626	2.864
Chilies	2.681	6.471
Intranet	143	115
Catàleg col·lectiu	27.383	30.350

Exposicions

S'han ofert a les biblioteques exposicions que pretenen despertar l'interès dels usuaris per diferents temes sobre els quals les biblioteques disposen d'informació bibliogràfica i documental (temes d'actualitat, educatius, etcètera). Es tracta d'exposicions de petit format i fàcils de transportar. La majoria estan produïdes en col·laboració amb algun organisme o entitat, o bé cedides per alguna institució.

El circuit ha facilitat que aquestes 25 exposicions fossin mostrades 206 vegades a les biblioteques de la Xarxa:

- *60 anys de drets humans* (Associació per a les Nacions Unides).
- *A pensar!* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions).
- *Catalunya 14x8000* (Obra Social Caixa Sabadell).
- *Una cercavila: 24è concurs de portades de Cavall Fort* (Revista Cavall Fort).
- *Ciència-ficció: una mirada al futur* (coproducció amb l'Obra Social Caixa Sabadell).

- *Construint biblioteques públiques* (Direcció de Comunicació de la Diputació de Barcelona).
- *Corremón* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions).
- *Deserts i la desertització* (Associació per a les Nacions Unides. 2 exposicions).
- *Detectius: els grans investigadors a la novel·la negra i policíaca* (Gerència de Serveis de Biblioteques. 2 exposicions).
- *Dones de teatre* (Universitat de Vic).
- *Llibres prohibits* (coproducció amb l'Obra Social Caixa Sabadell).
- *Mercè Rodoreda, una poètica de la memòria* (Fundació Mercè Rodoreda, Institut d'Estudis Catalans i Institució de les Lletres Catalanes).
- *Mots amb arrels* (Obra Social Caixa de Sabadell i Generalitat de Catalunya).
- *Per sucari-hi pa* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves).
- *Planeta terra* (Associació per a les Nacions Unides).
- *El punt de lectura* (coproducció amb l'Obra Social Caixa Sabadell).
- *Refugiats: vides en trànsit* (Obra Social Fundació La Caixa).
- *Tacte llatí* (Obra Social Caixa de Sabadell).
- *T'estimo...o no* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions).
- *Viatgers al tren!* (Consorci de Biblioteques de Barcelona).

Cal destacar el treball conjunt fet amb l'Obra Social Caixa Sabadell per a la producció de les mostres *Llibres prohibits* i *Punt de lectura*, així com la tasca amb la Institució de les Lletres Catalanes d'adaptació de continguts de l'exposició *Mercè Rodoreda, una poètica de la memòria*, de la qual ha calgut fer un format més senzill per poder-la itinerar per les biblioteques. *Llibres prohibits*, mostra comissariada per Sergi Freixes i Jordi Garriga i inaugurada el 12 de febrer a la Biblioteca Vapor Badia de Sabadell, se centra en la producció editorial revolucionària del primer terç del segle XX a Espanya.

De les exposicions organitzades amb altres organismes, també se n'ha fet una gestió de les itineràncies:

- *Joan Brossa* (itinerància per 5 biblioteques)
- *La plaça del Diamant, un malson de coloms* (itinerància per 7 biblioteques)

Materials de difusió

S'han editat els següents materials:

- *Cartellera* (recull de premsa sobre autors, literatura i biblioteques). Aquest any se n'han publicat 4 números.
- Catàleg de l'exposició *Llibres prohibits*.
- 12 guies de biblioteques.
- Ventall amb el lema *De vacances a les biblioteques* (il·lustració d'Emma Schmidt), en coproducció amb la revista *Tretzevents*.
- Adhesiu per a infants (il·lustració d'Emma Schmidt).
- Edició del llibre *Vint-i-cinc biblioteques de la província de Barcelona*.
- 9 díptics per als bibliobusos i calendari dels itineraris dels bibliobusos.
- Cartells, díptics i dossiers pedagògics per a escoles per a les campanyes de foment de la lectura als bibliobusos.
- Calendari de paret amb fotografies dels bibliobusos.
- 130.000 llibres de regal de Nadal a les biblioteques: *No sé jugar amb màscares*, de Maria Àngels Anglada.

Altres accions de difusió

La Diputació va participar en les celebracions del 25è aniversari de Televisió de Catalunya. Des del municipi d'Olvan, al Berguedà, el Bibliobús Pedraforca va afegir-se a la jornada central de les celebracions, que va tenir lloc la nit del 10 de setembre, tot aollint diversos espectacles adreçats a un públic familiar. Entre altres, Olvan va ser escenari de narracions de contes, recitals musicals, espectacles infantils, així com la participació de l'actriu Imma Colomer, en un muntatge que repassava els contes de Pere Calders. Biblioteques de la l'Hospitalet de Llobregat, Barcelona i Manresa també va impulsar diverses iniciatives per celebrar la que es va anomenar *Nit 25*.

Un any més, la Diputació va obsequiar amb un llibre les persones que van fer ús del servei de préstec de la Xarxa de Biblioteques Municipals durant el període de festes nadalenques. El 2008, la campanya *Per Nadal, un regal* ha regalat el llibre *No sé jugar amb màscares*, una selecció de textos de Maria Àngels Anglada feta pel crític i teòric de la literatura catalana D. Sam Abrams. En total es van distribuir 130.000 exemplars del llibre entre les 185 biblioteques de la Xarxa. El 16 de desembre es va presentar la campanya en roda de premsa a la Biblioteca Francesca Bonnemaison de Barcelona, amb l'assistència del president delegat de l'Àrea de Cultura, José Manuel González Labrador, dues de

les germanes de l'autora, Pilar i Enriqueta Anglada, i el compilador dels textos, D. Sam Abrams.

Prensa

Durant l'any, s'han publicat una mica més de 1.000 notícies referents a les biblioteques de la Xarxa o alguna acció de la Gerència de Serveis de Biblioteques. D'aquestes, la major part s'ha publicat als mitjans locals o comarcals, però destaca el creixement de la presència als diaris nacionals. La Gerència, i amb estreta relació amb el Servei de Premsa de la Diputació, elabora constantment notes de premsa i una agenda d'activitats de les biblioteques de la Xarxa. Durant aquest any també s'han enviat 12 números del butlletí informatiu d'accions de la Gerència i la Xarxa, *Bibliosfera*, que compta amb més de 900 subscriptors. El butlletí *Bibliosfera* és l'eina principal de comunicació entre la Gerència i els municipis. Enguany s'ha ampliat la subscripció a tots els regidors de cultura dels municipis de la província.

Altres materials d'informació

Com a eines de suport a la informació cap a les biblioteques, enguany s'han enviat 8 butlletins electrònics *Notícies* i 11 *Notícies Express*, és a dir, informació puntual sobre temes d'interès per a les biblioteques, com ara la celebració de la 26a Setmana del Llibre en Català o del Dia Internacional del Llibre Infantil, la concessió del Premi Cervantes 2008 a Juan Marsé o el desè aniversari de la mort d'Octavio Paz.

Trobades Professionals, Cooperació, Visites i Formació

Representació institucional

Jordi Permanyer és membre de la Comissió Executiva i Consell General del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Jordi Permanyer és membre del Patronat del Centre de Documentació i Estudis Salvador Espriu, d'Arenys de Mar.

Jordi Permanyer és membre de la Comissió Territorial de les Xarxes de Biblioteques Públiques de Catalunya.

Jordi Permanyer és membre del Consell de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya.

Santi Romero és membre de la Secció d'Edificis i Equipaments Bibliotecaris de la IFLA (Federació Internacional d'Associacions de Bibliotecaris i Biblioteques). Període 2005-2009.

Núria Mulé participa en el grup assessor del Programa de biblioteca escolar Puntedu, espai de coneixement i aprenentatge, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

6 professionals de la Gerència i 6 professionals de la Xarxa de Biblioteques han participat en diferents grups de treball d'Imagina la biblioteca del segle XXI, impulsat pel Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya.

Assessoraments/col·laboracions

Convenis de col·laboració:

Durant l'exercici 2008 han estat formalitzats els convenis de gestió de les biblioteques dels municipis següents: Martorelles, Premià de Mar, Roda de Ter, Cardona i Corbera de Llobregat. També s'han formalitzat les addendes als corresponents convenis de gestió amb l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat per a la Biblioteca de Bellvitge, i amb l'Ajuntament de Terrassa per a les biblioteques del Districte 6 i del Districte 4.

En el marc del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha aprovat un conveni amb l'Ajuntament de Teià en relació al mobiliari de la biblioteca.

S'han formalitzat altres convenis de col·laboració amb les institucions següents:

Amb la Universitat de Vic per a la cessió temporal de l'exposició *Dones de teatre*.

Amb la Fundació Caixa de Sabadell per a la preparació i realització de l'exposició *Llibres prohibits*, així com per a la posterior itinerància per les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals.

Amb la Biblioteca Pública Arús de Barcelona per al seu manteniment.

Amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona per a la cessió temporal de l'exposició *Refugiats: vides en trànsit*.

Amb la Reial Acadèmia de les Bones Lletres s'ha prorrogat el conveni de col·laboració per a la informatització de la col·lecció de la seva biblioteca.

Amb la Generalitat de Catalunya s'ha signat un conveni de col·laboració per a l'acceptació, per part de la Diputació de Barcelona, de l'aportació

procedent del Ministeri de Cultura per un import d'1.400.000 euros, per a l'adquisició de fons bibliogràfics.

Visites/estades a la Gerència de Serveis de Biblioteques

Visita del Sr. Abdou Souitat, director de la Biblioteca de Fes (Marroc), el 10 de març.

Visita del Sr. Jerry Kline i de la Sra. Maryvonne Enjolras, president i vicepresidenta d'Innovative Interfaces Inc., en el marc del projecte del canvi de sistema informàtic de gestió bibliotecària.

Estada del Sr. Gabriel Díaz Morales, bibliotecari documentalista supervisor de la región de los Lagos a Xile, en el marc del programa d'intercanvi entre el Ministeri de Cultura i els països iberoamericans. Del 6 al 24 d'octubre.

Viatge de treball dels regidors i regidores de cultura de la província de Barcelona amb els responsables de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona a la província de Torí (Itàlia). *Gestió cultural al nord d'Itàlia*. Del 15 al 18 d'abril.

Visites/estades a altres institucions

Visita formativa a la Biblioteca de la Universitat de les Illes Balears (Palma de Mallorca, 7-8 d'abril) per tal de conèixer la seva experiència en el treball amb el programari de gestió bibliotecària Millennium.

Visita formativa a la Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid (Madrid, 5-6 de juny) per tal de conèixer la seva experiència en el treball amb el programari de gestió bibliotecària Millennium.

Visita formativa a Réseau des bibliothèques de Montréal (Mont-real, 7 i 8 d'agost) per tal conèixer la seva experiència en el treball amb el programari de gestió bibliotecària Millennium en el marc d'una xarxa urbana.

Participació i assistència a seminaris, congressos i altres trobades professionals

Participació a la jornada d'obertura de l'Escola d'Hivern organitzada per la Diputació de Barcelona conjuntament amb la Universitat de Barcelona i la Generalitat de Catalunya. Jordi Permanyer participa en la sessió inaugural del 30 de gener.

Participació al Seminario Luso-Hispano, organitzat pel Ministeri de Cultura d'Espanya i de Portugal a Lisboa del 19 al 21 de maig. Jordi Permanyer

participa a la taula rodona *Redes de bibliotecas, estructuras y su funcionamiento*.

Participació a les 11es Jornades Catalanes d'Informació i Documentació (Barcelona, 22-23 de maig), organitzades pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya. Enric Vilagrosa ha presentat, juntament amb Javier Nieto, de la Generalitat de Catalunya, la comunicació *Els nous estàndards de biblioteca pública de Catalunya*; Marta Cano és membre del comitè organitzador i Jordi Permanyer participa en la taula rodona Serveis a la carta: la biblioteca a mida

Participació a les 3es Jornades de Parcs Naturals organitzat a la biblioteca de Terrassa el 16 de juny. Montse Busquet presenta l'experiència de les biblioteques de Terrassa en col·laboració amb el Parc Natural de la Mola en l'organització d'itineraris.

Participació en el Simposio "Las Bibliotecas y la discapacidad sensorial: fomento de la lectura y oportunidad para el acceso a la información y la cultura", organitzat per la Fundación Multiimpedidos a Medellín (Colòmbia). Imma Casals presenta la comunicació *Trabajo con población con discapacidad en las bibliotecas de España*. Del 29 de juliol a l'1 d'agost.

Assistència al 74è Congrés Mundial de Biblioteques i Informació, celebrat entre el 10 i el 14 d'agost al Quebec (Canadà).

Participació a la 26a Feria Internacional del Libro LIBER celebrada a Barcelona els dies 8-10 d'octubre. Gemma Renau participa a la taula rodona *La colección de las bibliotecas públicas como reflejo de la realidad intercultural*.

Participació a les 3es Jornades Interprofessionals del Grup de Biblioteques Associades a la UNESCO (Badalona, 17-18 d'octubre). L'edició d'aquest any porta per títol *Biblioteca Pública Espai Obert d'Aprenentatge*. Montse Álvarez participa a la taula rodona *Aprenentatge permanent al llarg de la vida des de les biblioteques públiques* i Marta Cano participa a la taula rodona *Biblioteca pública i aprenentatge: el repte de les administracions*.

Celebració del *Dia de la Biblioteca*, amb l'assistència del president de la Diputació de Barcelona, Antoni Fogué. La jornada va tenir lloc a la Biblioteca Francesca Bonnemaison de Barcelona el 28 d'octubre.

ÀREA DE CULTURA

Assistència a les jornades *Interacció 2008: Les polítiques pel diàleg intercultural*. Celebrat a Barcelona el 30 d'octubre.

Assistència a la jornada *La Comunicació de la Cultura als Municipis* (Barcelona, 27 de novembre), organitzada per l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Assistència a la jornada *ALADDA: Drets d'Autor i Digitalització* (Barcelona, 26 de novembre).

Assistència a *DocuMadrid 2008 - 4as Jornadas sobre Contenidos y Documentos Digitales* (Madrid, 28 de novembre).

Assistència a la jornada *Dipòsits Digitals i Metadades* (Barcelona, 16 de setembre), organitzada per la Biblioteca de Catalunya.

Participació a la IV Setmana Tecnològica a Granollers (Granollers, 24 de novembre). Trini Álvarez presenta la xerrada *Internet segura: guia per a pares i educadors* a la Biblioteca Roca Umbert de Granollers.

Participació al congrés *Internet Librarian International 2008* (Londres, 15-17 d'octubre). Magda Lorente ha presentat la comunicació *Web 2.0 in the province of Barcelona municipal library network. The use of virtual desktops*.

Participació al *IV Congreso Nacional de Bibliotecas Públicas* (La Corunya, 24-26 de setembre), organitzat per la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas del Ministeri de Cultura. Aurora Toboso ha presentat la comunicació *Web 2.0 en la Red de bibliotecas municipales de la provincia de Barcelona: el uso de escritorios virtuales*. Toni Feliu, juntament amb Enric Benet, del Servei de Programació de la Diputació de Barcelona, ha presentat la comunicació *El Círculo de Comparación Intermunicipal de Bibliotecas: una experiencia de procesos de mejora continua en la Red de Bibliotecas Municipales de la provincia de Barcelona*. Per últim, Enric Vilagrosa, juntament amb Javier Nieto, de la Generalitat de Catalunya, ha presentat el pòster i el llibre *Los nuevos estándares de biblioteca pública de Cataluña*.

Participació al 14è Seminari LIBER Architecture Group (Budapest i Debrecen, 8-12 d'abril). Ignasi Bonet i Teresa Pagès han presentat la ponència *Sant Boi de Llobregat Central Library, a good practice: librarian and architect working together, from the past to the future*.

Formació. Formació organitzada per la Gerència de Serveis de Biblioteques

La Gerència organitza una sèrie de programes de formació a mida per al personal. Alguns dels cursos següents són organitzats conjuntament amb la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, la resta estan planificats en exclusiva per part de la Gerència.

Curs	Assistents
Introducció a la gestió pressupostària	45
Gestió de la música a la biblioteca	68
Primers auxilis als bibliobusos	17
Conducció de bibliobús	11
Funció de la marca en els plans de comunicació*	1
La biblioteca com a recurs comunitari per a discapacitats	30
Català nivell B*	3
Netvibes a les biblioteques	237
Netvibes a les biblioteques: sessió per a administradors	27
Aplicatius i interfícies web	5
Aplicatiu BIBR - Recursos webs a les biblioteques	9
Consulta i localització	15
Préstec i estadístiques	5
Servei <i>Internet i +</i>	33
Correu i Internet corporatiu	5
Control de revistes VTLS	42
Catalogació VTLS	21
Format MARC21	44
Postgrau en competències directives*	2
Màster en competències directives*	1
Total	621

* La Gerència de Serveis de Biblioteques no ha participat en l'organització d'aquest curs.

Escola d'Hivern

De l'1 al 7 de febrer va tenir lloc la quarta edició de l'Escola d'Hivern organitzada pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona, amb la col·laboració de la Facultat de Documentació de la Universitat de Barcelona, que la coordina. S'han ofert, com en anys anteriors, cursos dirigits als professionals (bibliotecaris i tècnics auxiliars). En total, l'edició ha reunit 200 professionals de la biblioteca pública.

Formació rebuda pel personal de la Gerència de Serveis de Biblioteques

Assistència al Taller de formació de formadors en alfabetització informacional (Granada i Sevilla, 27-30 d'octubre). Es tracta d'un dels 11 tallers que la UNESCO organitza entre els anys 2008 i 2009 arreu del món per dotar d'habilitats pedagògiques els formadors en alfabetització informacional.

Assistència al curs "Millennium. Catalogació i recuperació de la informació", organitzat per Innovative Interfaces Inc. (Barcelona, 18-21 de novembre).

Assistència al curs en línia "Catalogación de recursos digitales", organitzat pel Centro Internacional de Tecnologías Avanzadas de la Fundación Germán Sánchez Ruipérez (27 d'octubre-12 de desembre).

Assistència al curs "Internet invisible", organitzat pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya (29 de setembre-1 d'octubre).

Assistència al curs "El còmic a la biblioteca pública", organitzat pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya (10 de novembre).

Altres formacions

Toni Feliu i Enric Vilagrosa han impartit el curs "Estadísticas e indicadores: instrumentos para la evaluación del servicio de biblioteca pública" (15 hores), organitzat per la Dirección General de Creación y Difusión Cultural de la Xunta de Galicia i Anabad Galicia (Santiago de Compostela, 16-18 d'abril).

Jordi Permanyer ha impartit diverses sessions dins el "Programa de formación de profesionales iberoamericanos en el sector cultural: los servicios de biblioteca pública para usuarios del siglo XXI", organitzat pel Ministeri de Cultura (Madrid, 7 d'octubre).

Toni Feliu i Enric Vilagrosa han impartit el curs "Gestión de resultados: estadísticas e indicadores para la evaluación del servicio de biblioteca pública" (15 hores), organitzat per l'Ajuntament de La Corunya (La Corunya, 17-19 de novembre).

Toni Feliu i Enric Vilagrosa han impartit el curs "Estadísticas e indicadores: instrumentos para la evaluación del servicio de biblioteca pública" (10 hores), organitzat per l'Ajuntament de La Corunya (La Corunya, 18-20 de novembre).

Enric Vilagrosa ha impartit el curs "Trabajo en red en bibliotecas" (5 hores), organitzat per l'Instituto Asturiano de Administración Pública Adolfo Posada (Oviedo, 15 de desembre).

Recursos Econòmics

Despeses en inversió i funcionament	Import
Subscripcions a revistes	1.622.240
Adquisició de fons bibliogràfic per a noves biblioteques	3.010.000
Adquisició de fons audiovisuals per a noves biblioteques	371.150
Adquisició de fons bibliogràfic de manteniment	3.512.500
Adquisició de fons audiovisuals de manteniment	1.104.720
Inversió de material de transport. Reposició	20.000
Adquisició de mobiliari. Reposició	110.000
Adquisició d'aparells d'informàtica i programari	2.797.937
Foment de la lectura	230.000
Ajuts a ajuntaments i entitats	7.675.230
Manteniment del programa d'informatització i cablejat	1.477.976
Comunicació informàtica	1.265.012
Despeses de manteniment i funcionament	1.287.950
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Inversió 2004-2007)	75.000
Total	24.559.715

ÀREA DE CULTURA

Recursos Humans

A la Xarxa Biblioteques Municipals	Places
Directors – zona	9
Directors – central urbana	3
Directors – tipus A	25
Directors – tipus B	71
Directors – tipus C	12
Directors de bibliobusos	9
Directors contractats directament pels municipis	34
Directors del consorci de biblioteques de Barcelona	32
Tècnic mitjà bibliologia	99
Tècnic mitjà bibliologia del Consorci de Biblioteques de BCN	66
Tècnic auxiliar bibliologia	11
Tècnic auxiliar conductor	9
Total	380

A la Gerència de Serveis de Biblioteques	Places
Gerent	1
Secretària	1
Cap de Secció	3
Cap d'Unitat	5
Tècnic superior comunicació	1
Tècnic superior arquitectura	2
Tècnic superior lletres	1
Tècnic superior documentació	1
Tècnic mitjà bibliologia	3
Tècnic mitjà arquitectura	1
Tècnic auxiliar bibliologia	5
Tècnic auxiliar gestió	8
Total	32

Al Servei de Coordinació Bibliotecària	Places
Cap de Servei	1
Secretari	1
Cap de Secció	2
Cap de Subsecció	1
Cap d'Unitat	7
Tècnic superior educació	1
Tècnic auxiliar gestió	4
Tècnic auxiliar conductor (itinerants)	3
Tècnic mitjà bibliologia	13
Tècnic auxiliar bibliologia	5
Personal oficis	9
Total	47

Xarxa de Biblioteques Municipals

La Xarxa de Biblioteques Municipals compta amb 194 biblioteques (185 biblioteques i 9 bibliobusos). La Diputació de Barcelona té conveni amb 121

municipis per a la gestió de 185 biblioteques i amb 100 municipis petits per al servei de bibliobús. En total són 221 municipis amb servei bibliotecari.

Dades globals 2007-2008 de la Xarxa de Biblioteques Municipals

Dades d'estructura	2007	2008
Biblioteques		
Biblioteques	183	185
Bibliobusos	9	9
Total biblioteques i bibliobusos	192	194

ÀREA DE CULTURA

Dades d'estructura	2007	2008
Superfície de biblioteca		
Superfície de biblioteca en m ²	170.869	174.345
Municipis		
Municipis a la província	311	311
Municipis amb biblioteca de la Xarxa	120	121
Municipis amb parada del bibliobús	101	100
Total municipis amb servei de la Xarxa	221	221
Municipis de més 5.000 habitants sense biblioteca de la Xarxa	20	20
Població		
Població de la província	5.332.513	5.416.447
Població atesa per les biblioteques	4.919.683	4.997.473
Població atesa pels bibliobusos	163.060	163.433
Total població atesa	5.082.743	5.160.906
Població inscrita a les biblioteques	1.718.308	1.920.307
Fons documental		
Fons documental	6.458.013	7.023.310
Punts d'informàtica		
Punts d'informàtica	3.620	3.693
Personal		
Personal de les biblioteques	1.058	1.140
Personal dels bibliobusos	18	18
Total personal	1.076	1.158

Dades de Servei	2007	2008
Dies de servei		
Dies de servei globals	49.512	51.335
Hores de servei globals	292.446	310.926
Visites		
Visites a les biblioteques i bibliobusos	14.857.652	16.396.213
Préstec		
Ús del servei de préstec (en usuaris acumulats)	3.618.630	4.001.132
Préstecs	10.775.698	11.695.177
Préstec interbibliotecari (volums deixats)	138.849	164.507
Préstec interbibliotecari (volums rebuts)	140.493	163.289
Internet i ofimàtica		
Ús del servei públic d'accés a Internet i del servei d'ofimàtica (en usuaris acumulats)	1.729.782	1.709.441
Wi-Fi		
Ús del servei de Wi-Fi (en usuaris acumulats)	291.260	498.133
Activitats i difusió		
Activitats	21.618	24.279
Publicacions de les biblioteques	5.078	6.103
Col·laboracions en premsa, ràdio i TV	1.226	1.380

ÀREA DE CULTURA

Indicadors i Mitjanes	2007	2008
Dies de servei		
Dies de servei per biblioteca o bibliobús	258	265
Hores de servei per biblioteca o bibliobús	1.523	1.603
Mitjanes per habitant de la població atesa		
Visites per habitant	2,92	3,18
Ús del servei de préstec per habitant	0,71	0,78
Préstecs per habitant	2,12	2,27
Punts d'informàtica per 10.000 habitants	7,12	7,16
Superfície per cada 10.000 habitants	336	338
Documents per habitant	1,27	1,36
Percentatges sobre població i visites		
% de població inscrita	32,22%	35,45%
Ús del servei de préstec en relació a les visites	24,36%	24,40%
Ús per dia de servei		
Visites	57.616	61.963
Ús del servei de préstec	14.032	15.121
Ús del servei públic d'accés a Internet i ofimàtica	5.777	5.537
Ús del servei de Wi-Fi	1.129	1.882
Préstecs	41.787	44.197
Activitats		
Activitats per biblioteca	147	165
* no inclou publicacions ni col·laboracions en premsa		
Mitjanes per treballador		
Visites	13.808	14.159
Préstecs	10.015	10.099
Superfície de biblioteca en m ²	159	151

Capítol VIII

ÀREA D'EDUCACIÓ

La Diputació de Barcelona ha expressat, un cop finalitzat el replantejament estratègic RESET, la seva voluntat d'introduir una cultura d'avaluació de les accions desenvolupades i afavorir la transversalitat i el treball en xarxa. Per fer-ho possible, ha impulsat el desplegament d'una nova estructura directiva que, a l'Àrea d'Educació, s'ha concretat en forma de la nova Gerència de Serveis d'Educació, la qual es va posar en funcionament el mes de febrer de 2008.

Per tal d'assegurar que l'estructura de la Gerència s'alineï amb els programes i els objectius que es volen desenvolupar i assolir en el període 2008-2011 per part de la Corporació, s'ha plantejat una reforma general de l'organització de l'Àrea d'Educació que ha estat aprovada el 16 de desembre de 2008.

Amb aquesta reforma, la Gerència de Serveis d'Educació queda composta per les següents unitats orgàniques: el Servei de Suport Municipal, integrat per les seccions de Programes Educatius i de Suport a la Gestió de Centres i Serveis; el Servei de Suport Intern, format per les seccions de Documentació i Recursos, Centres Propis i de Gestió, i l'Oficina de Planificació Educativa.

La nova organització, que ha quedat completada a finals d'any, representa una aposta per a la modernització de l'Àrea d'Educació i l'assumpció plena de la seva funció de suport als municipis en el disseny, desenvolupament i avaluació de polítiques educatives. Les noves pautes de treball no han volgut oblidar, al mateix temps, la necessitat d'introduir millores en els procediments interns de gestió i la voluntat de donar sentit i gestionar les escoles de l'Àrea d'Educació amb la màxima qualitat, eficàcia i eficiència.

Definició i Objectius

La missió de l'Àrea d'Educació, recollida en el Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011, és impulsar i dissenyar polítiques educatives locals que afavoreixin la coresponsabilitat, l'educació inclusiva i l'educació al llarg de la vida, cooperant amb els municipis en la definició i prestació de serveis de manera conjunta i en la garantia dels seus interessos.

L'activitat de l'Àrea en aquest període s'estructura al voltant de 4 grans línies, que es concreten en un seguit d'objectius:

- **Reforç de la coresponsabilitat institucional i ciutadana**

- Defensar els interessos locals en els treballs d'elaboració i desplegament de la nova legislació d'Educació de Catalunya.
- Acompanyar els ens locals en la creació i consolidació de les oficines municipals d'escolarització i altres espais i mecanismes de planificació educativa i de coresponsabilitat amb la Generalitat.
- Consolidar projectes educatius de ciutat i altres accions que fomentin el compromís ciutadà amb l'educació, tot afavorint el treball en xarxa i els espais d'intercanvi i reflexió que incentivin les entitats a actuar com a agents educadors.
- Fomentar els consells i altres mecanismes de participació educativa que potenciïn el sentit de pertinença, la cohesió social i la millora de les ciutats i pobles des de l'educació.

- **Serveis educatius a la petita infància**

- Millorar les capacitats locals de gestió de la política d'atenció a la petita infància i les seves famílies amb la proposta de models de referència per a l'organització dels serveis municipals adreçats a aquesta població, fent especial atenció a l'escola bressol.
- Crear una xarxa de cooperació municipal centrada en l'aprofundiment de propostes, la generació de consens per a la seva aplicació i la seva implementació, adaptada a la realitat de cada municipi i com a espai d'aprenentatge i de millora continuada.
- Desenvolupar serveis a la petita infància en petits municipis, d'acord amb el desplegament del nou marc normatiu.

- **Equitat i èxit escolar per a tothom**

- Acompanyar els ajuntaments en la definició i aplicació de polítiques d'equitat en l'accés a l'escolarització, i els serveis educatius municipals.
- Treballar amb els ajuntaments per fer accessible a la població escolar el conjunt d'oportunitat educatives i socials existents als municipis, amb la participació i l'acord amb les institucions i les entitats de l'entorn.
- Donar suport als ajuntaments en la concreció de programes d'acompanyament a l'escolaritat i de suport a la tasca educativa de les famílies, com a eina per assolir l'equitat en els resultats escolars, d'acord amb els objectius fixats en l'Estratègia de Lisboa i a nivell de la UE.
- Col·laborar amb els ajuntaments en l'assessorament i l'acompanyament dels

processos de transició dels joves del món escolar a la vida activa, en la millora de l'orientació i en la interacció entre el sistema educatiu, la formació professional i el món del treball.

- Educació al llarg de la vida

- Col·laborar amb els ajuntaments en el desplegament i avaluació de Plans locals d'educació permanent per a l'assoliment de les competències clau, com a element fonamental de les polítiques d'inclusió social.
- Donar suport als ajuntaments en la definició de projectes que fomentin tant l'educació per a la ciutadania i l'exercici de la participació, com l'accés de les persones adultes a la cultura, reformulant al mateix temps el paper de les escoles de música i d'arts.
- Col·laborar amb els ajuntaments per a la millora de la interacció entre els diferents sistemes formatius i el món del treball, d'acord amb les polítiques de formació, d'educació i d'inserció.
- Consolidar el paper dels centres de Can Batlló i d'Arts i Oficis com a centres de formació permanent de referència per als ajuntaments.
- Facilitar la col·laboració entre els ens locals per al treball en xarxa, tot explorant l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació com a eina per a una educació al llarg de la vida.

Aquests objectius es concreten en 10 programes d'actuació de caràcter específic, i 10 programes transversals, que es descriuen més endavant en l'apartat de cooperació tècnica.

Organització i Estructura

Estructura

L'Àrea d'Educació ha treballat durant el 2008 amb la nova Gerència de Serveis d'Educació, però mantenint l'estructura d'un únic servei, el Servei d'Educació, format per cinc seccions: la Secció de Participació i Promoció Educatives, la Secció d'Educació Permanent, la Secció de Serveis de Qualitat, la Secció de Documentació i Recursos i la Secció de Gestió.

La nova estructura de l'Àrea d'Educació aprovada a finals d'any té la voluntat de crear una major integració en el suport que es presta als municipis, tot entenent que aquesta és la seva missió central. Per fer-la possible ha creat una Secció de Programes Educatius i una Secció de Suport a la Gestió de Centres i Serveis.

S'ha creat també una Oficina de Planificació, amb l'objectiu d'aprofundir en els instruments de planificació que necessiten els ajuntaments atesa la imminent aprovació de la Llei d'Educació de Catalunya.

També s'ha creat un Servei de Suport Intern, format per les seccions de Gestió i de Documentació i Recursos, que han de facilitar i garantir el correcte exercici de la funció de suport als municipis i de la gestió de les escoles, que queden sota la direcció de la nova Secció de Centres Propis.

Convé assenyalar, així mateix, que els sis centres docents, de titularitat diversa, que sota la fórmula de conveni van ser traspassats l'any 2002, segueixen comptant amb personal de la Diputació de Barcelona adscrit a l'Àrea d'Educació.

Finalment, també cal remarcar que l'Escola Universitària de Teixits de Punt de Canet ha iniciat el seu tancament definitiu com a escola universitària reconvertint-se en un Centre de Referència i Recerca de Tecnologia en Teixits de Punt que treballa en conveni amb diverses institucions i entitats.

Tasca Efectuada

El Servei d'Educació ha treballat donant suport als municipis durant el 2008 en dues línies d'acció: la cooperació econòmica, facilitant la transferència de recursos a les entitats locals per a l'exercici de les seves polítiques educatives, i la cooperació tècnica, facilitant diverses línies d'ajut tècnic als municipis, ja sigui de forma directa o mitjançant la contractació de professionals o empreses especialitzades.

Cooperació econòmica

Subvencions a ens locals per a activitats

En aquest any s'han atorgat subvencions a 309 ens locals, 308, en el marc del **Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat**, i 1, fora d'aquesta convocatòria.

L'import total adjudicat ha estat de 3.236.100 € i els municipis beneficiaris de les subvencions, 267, el que representa un grau de participació elevat, del 85,6% sobre el total de municipis. Aquest grau de cobertura varia en funció de la distribució territorial (sent superior en els municipis metropolitans) i de la grandària dels municipis (amb una relació proporcional: en els municipis més petits és en els quals es dona una participació més baixa).

Els projectes més sol·licitats pels ens locals han estat els que s'emmarquen dins dels programes Projectes educatius de ciutat, de participació i de relació amb l'entorn; Acompanyament a l'escolaritat i èxit escolar i Ensenyaments artístics. La tipologia de projectes sol·licitats varia també en funció de la distribució territorial i de la grandària del municipi. Així, els projectes emmarcats dins Projectes educatius de ciutat, de participació i de relació amb l'entorn són els més sol·licitats en les comarques de l'Àrea metropolitana i en els municipis de major grandària; en els municipis fins a 5.000 habitants i de comarques no metropolitanes els més sol·licitats són els d'Acompanyament a l'escolaritat i millora de l'èxit i d'Educació permanent.

Subvencions a ens locals per a infraestructures

En l'apartat de suport econòmic a infraestructures i equipaments dins el Pla de Concertació s'han atorgat 5 subvencions per a construcció i millora d'infraestructures a 5 municipis, per un import total de 711.408,73 €. La totalitat de les subvencions s'ha destinat a instal·lacions i equipaments d'escoles bressol.

Suport econòmic a entitats sense finalitat de lucre

S'han concedit ajuts a 27 entitats sense finalitat de lucre, ja sigui mitjançant la fórmula de subvenció o conveni, per un import total de 480.200 €. La gran majoria dels projectes subvencionats, divuit en concret, s'emmarca dins del programa de projectes educatius de ciutat, de participació i de relació amb l'entorn i l'activitat subvencionada repercuteix directament en l'àmbit municipal.

Reforç de la coresponsabilitat institucional i ciutadana

Planificació educativa

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Consells escolars municipals i consells escolars de centre	3	2
Estudis relatius a la planificació educativa, escolar i evolució demogràfica.	6	4
Total	9	6

Projectes educatius de ciutat, de participació i de relació amb l'entorn

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Proj. educatius de ciutat	38	15
Proj. de participació infantil i d'adolescents	32	19
Proj. de participació de les famílies	12	8
Proj. de coneixement de l'entorn, currículum local i foment sentit pertinença	46	43
Proj. d'interacció social i d'educació en valors	33	17
Total	161	86

Cooperació tècnica

Les quatre línies de treball del Pla d'Actuació del Mandat, com hem comentat anteriorment, es concreten en 10 programes específics i 10 programes transversals. Els programes específics, al seu torn, es concreten en projectes que focalitzen l'àmbit d'actuació en les diferents necessitats municipals.

La cooperació tècnica que s'ofereix per a aquests programes i projectes es realitza principalment mitjançant suport prestat per part de personal de l'Àrea d'Educació i suport contractat externament. A continuació es presenten les dades relatives a les demandes de suport tècnic i les modalitats de suport ofert, juntament amb el nombre de municipis que en resulten beneficiaris per cada projecte. El nombre de municipis beneficiaris reflecteix el nombre de municipis que de forma directa o indirecta reben algun suport de l'Àrea d'Educació, és a dir, que es tenen en compte tots els municipis que formen part d'una xarxa o d'un consorci. Per contra, si un municipi participa mitjançant diferents ens locals, només és comptabilitzat una vegada. Per evitar distorsions, no s'han territorialitzat els suports oferts als consells comarcals.

Cal tenir en compte que, en relació amb aquests programes, s'ofereixen suports d'assessorament jurídic i de gestió econòmica, de comunicació i difusió, de formació, etc., que tenen la consideració d'actuacions transversals. Aquests tipus de suport, tot i que es refereixin a l'àmbit d'un projecte específic, es comptabilitzen en l'apartat de suports transversals.

ÀREA D'EDUCACIÓ

Ús social i manteniment dels centres educatius

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Progr. de manteniment preventiu i/o eficient de centres	10	5
Auditories de centres: econòmiques, seguretat, infraestructures...	41	24
Programes ús social de centres en horaris no lectius	1	1
Total	52	27

Serveis educatius a la petita infància

Atenció a la petita infància

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Escoles bressol municipals i serveis integrats	102	67
Xarxes locals atenció petita infància i les seves famílies	14	6
Altres serveis i equipament petita infància i les seves famílies	1	-
Suport a la gestió de polítiques municipals petita infància i les seves famílies	1	-
Total	118	71

Equitat i èxit escolar per a tothom

Acompanyament a l'escolaritat i èxit escolar

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Plans d'acollida	3	4
Absentisme	5	5
Suport a l'acompanyament municipal a les famílies	7	14
Reforç als aprenentatges	5	6
Taules locals i xarxes intermunicipals de programes de millora de l'èxit escolar	20	32
Total	40	42

Programes educatius i de socialització més enllà de l'escola

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Treball amb entitats locals per educació i socialització en el lleure	3	2
Total	3	2

Transició escola-treball

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Dispositius locals d'inserció laboral	48	19
Aules obertes: col·laboració amb l'escolarització externa	4	10
Xarxes intermun. de progr. transició escola treball	8	20
Total	60	42

Educació al llarg de la vida

Educació permanent

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Plans locals d'educació permanent	7	7
Escoles municipals de persones adultes	6	10
Centres de formació permanent	5	4
TIC per a l'aprenentatge permanent	2	5
Tallers, cursos i activitats d'educació permanent	3	3
Xarxes intermunicipals d'educació permanent	5	17
Total	28	42

Ensenyaments artístics

Projecte	Demandes suport	Municipis beneficiaris
Escoles municipals de música	30	27
Centres municipals d'art ensenyaments no reglats	3	2
Xarxes intermun. d'educació musical i artística	5	6
Total	38	35

En total, s'han gestionat 509 demandes de suport tècnic, amb 118 municipis beneficiaris.

Suports transversals

Petits municipis

El programa de Petits municipis representa una aposta formulada específicament al PAM amb l'objectiu de prestar una especial atenció a les necessitats dels municipis rurals o amb pocs habitants. En el marc d'aquest programa s'han realitzat diferents actuacions, entre les que cal destacar l'assessorament i el suport a accions desenvolupades per entitats i xarxes i l'organització del seminari "Les xarxes educatives en els petits municipis", celebrat a Vic. Amb la Universitat de Vic s'ha aprofundit en el coneixement de la realitat rural i la conceptualització de noves estratègies per donar resposta a les necessitats educatives dels petits municipis.

També es va participar en el grup de treball sobre el projecte de Llei d'Educació de Catalunya i s'ha donat suport a l'Observatori Món rural.

Entre els productes generats cal destacar: l'elaboració de diversos informes d'anàlisi i de propostes d'actuació per a territoris o àmbits d'actuació específics, la detecció de bones practiques educatives per a la incorporació en el

banc de l'Observatori i l'elaboració d'un mapa sobre la situació de l'educació i la recopilació dels recursos educatius en els petits municipis.

Pla de formació

El 2008 s'han realitzat 20 accions formatives dins del Programa de formació continuada 2007-2008 per a responsables municipals d'Educació. 11 ho han estat durant el curs 2007-2008 i 9, dins del segon semestre de 2008.

El programa de formació ha estat avaluat el 2008 i hi ha un procés de reflexió en marxa per adaptar els seus continguts i propostes a la nova realitat de les necessitats dels municipis i els seus responsables i tècnics d'educació. S'ha elaborat l'estudi Mapa de competències per l'Àrea d'Educació, que ha tingut per objectiu identificar i definir el mapa de competències professionals, genèriques i específiques dels tècnics i responsables municipals d'educació de la província de Barcelona. Aquest estudi ens ha de permetre millorar l'oferta formativa i el seu impacte en el territori.

A continuació es presenten les principals dades de les accions formatives realitzades segons les línies d'actuació en què s'emmarquen:

Corresponsabilitat institucional i ciutadana

Nom	Format	Assistents	Ens
Intercanvi d'experiències de la Xarxa de projectes educatius de ciutat (PEC)	Intercanvi experiències	89	30
El manteniment dels centres docents públics	Grup de treball	36	30
Eines i estratègies per a la gestió dels projectes educatius de ciutat (PEC)	Curs – 12h	25	19
Els espais de debat educatiu amb les famílies	Seminari / taller – 14h	30	24
Els grups impulsors com a eines de dinamització dels projectes educatius de ciutat (PEC)	Intercanvi experiències	51	19

Serveis educatius a la petita infància

Nom	Format	Assistents	Ens
Les xarxes d'infància. La cultura d'infància com a element de cohesió	Formació a mida	21	6
La gestió municipal de l'escola bressol i dels serveis d'atenció a la petita infància i les seves famílies	Curs – 24h	22	18

ÀREA D'EDUCACIÓ

Nom	Format	Assistents	Ens
L'avaluació del servei escolar de menjador de les escoles bressol municipals	Curs – 16h	36	30
Les escoles bressol municipals i els serveis a la petita infància i a les seves famílies: identificació dels processos de gestió directa	Curs – 16h	23	18
Eines de seguiment i avaluació de proveïdors externs d'escoles bressol municipals i serveis a la petita infància i a les seves famílies	Grup de treball	15	14

Equitat i èxit escolar per a tothom

Nom	Format	Assistents	Ens
Coneixement de l'entorn, l'entorn que educa	Formació a mida	24	2
Seminari d'intercanvi d'experiències entre projectes de millora de l'èxit escolar	Seminari	14	12
Eines en xarxa per a la posada en marxa de projectes de transició escola-treball	Formació a mida	31	18

Educació al llarg de la vida

Nom	Format	Assistents	Ens
Escoles municipals de música: ordenació acadèmica i gestió educativa	Curs – 16h	26	15
Les TIC, eines d'aprenentatge permanent al servei del territori	Seminari	14	5
L'articulació del l'aprenentatge permanent en el territori: els plans locals d'educació permanent	Curs –16h	20	18

Transversals

Nom	Format	Assistents	Ens
Gestió organitzativa dels centres educatius municipals	Curs – 16h	25	22
Seminari d'interpretació de l'actualitat jurídica en l'àmbit educatiu local	Seminari – 4h	50	37
Seminari d'interpretació de l'actualitat jurídica en l'àmbit educatiu	Seminari – 4h	60	43
Estratègies de col·laboració entre les regidories d'Educació i els mitjans de comunicació local	Curs – 16h	16	14

Comunicació i difusió

Dins d'aquest programa s'encabeixen les diferents activitats de comunicació i difusió que porta a terme l'Àrea d'Educació: organització d'actes i jornades, elaboració de notes de premsa, publicació de

materials propis, edició d'una revista digital i d'un butlletí electrònic i gestió del web de l'Àrea.

S'apunten a continuació els actes portats a terme, els assistents i el nombre de municipis representats.

Jornada / acte	Assist.	Ens
Presentació del Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011 de l'Àrea d'Educació. Barcelona, 19 de febrer	178	101
Presentacions territorials (Igualada, Vic, Manresa, Berga i Vilafranca del Penedès) del Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011 de l'Àrea d'Educació. Març - Abril	50	47
Cercles de comparació intermunicipal d'Escoles Bressol – Taller de procés de millora contínua. Barcelona, 21 de febrer	23	16
II Jornades <i>Educació i territori en els petits municipis</i> . Vic, 29 de febrer	23	12
Acte de constitució de la Xarxa de participació infantil. Barcelona, 7 de març	93	43
VII Jornades de Bones Pràctiques Educatives: <i>L'acompanyament a l'escolaritat: una aproximació pràctica</i> . 8 de maig a Sant Vicenç dels Horts	180	81

Cercles de comparació intermunicipal d'Escoles de Música – Taller de procés de millora contínua. Barcelona, 21 de maig	25	14
XIII Fòrum Local d'Educació: <i>Acompanyament a l'escolaritat, un debat per al món local</i> . Vilafranca del Penedès, 11 de juny	117	61
XIV Fòrum Local d'Educació: <i>El suport local a l'acció educativa de les famílies</i> . Castelldefels, 22 d'octubre	164	66
Cercles de comparació intermunicipal – Cloenda. Barcelona, 6 de novembre	74	36
Educació i descentralització. Lliçons apreses. Una mirada als països de l'OCDE. Barcelona, 9 de desembre	222	94

- Itinerància de l'exposició "Educació, Municipis i República": Polinyà (octubre), Puig-reig (setembre), Olvan (juliol), Sant Celoni (maig), Viladecans (abril), el Masnou (març), Sant Adrià del Besòs (febrer) i Cànoves i Samalús (gener).

- Publicacions pròpies:

- *Guia metodològica de l'Aprenentatge Servei*.
- Pedró, Francesc, CERI-OCDE. *Descentralització i municipalització de l'educació als països de l'OCDE* [Resum executiu].

- *De Prop: Revista de política educativa local*:

- Educació i descentralització, núm. 29, desembre.
- Funció educativa de les famílies, núm. 28, d'octubre.
- Acompanyament i polítiques socials, núm. 27, juny.
- Acompanyament a l'escolaritat, núm. 26, maig.
- Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011, núm. 25, abril.

- *Educ@diba*, butlletí informatiu de l'Àrea d'Educació:

S'han editat 14 butlletins electrònics, 2 d'ells especials. Un, dedicat a la convocatòria del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, i un segon, monogràfic sobre educació i descentralització. S'han tramès a 821 adreces.

- Accessos al web principal de l'Àrea d'Educació: 43.794

Suport jurídic i a la gestió econòmica

Al llarg de l'any s'han prestat 42 suports dins aquest programa, 20 dels quals han estat suports jurídics, 11 més, suports a la gestió econòmica i 11, suports integrals que han requerit assessorament o acompanyament multidisciplinar.

Pel que fa als programes específics inclosos del Pla d'Actuació del Mandat, els suports s'han prestat majoritàriament en relació a la creació, reorganització i gestió de centres: en 20 casos d'escoles bressol i en 12 casos d'escoles de música. 3 suports estan

relacionats amb els Consells educatius municipals i els altres 7 estan relacionats amb altres programes o tenen un caràcter global.

Programes i relacions internacionals

En el marc d'aquest programa s'ha realitzat l'estudi *Polítiques Educatives de la Unió Europea* relacionades amb el món local i les prioritats del PAM 2008-2011 de l'Àrea d'Educació. Aquest estudi ha fet un esforç per conèixer a fons les iniciatives i polítiques educatives de la Unió Europea i els seus principals actors amb l'objectiu d'ajudar a definir l'estratègia d'actuació de l'Àrea en aquest àmbit davant dels nous reptes de les polítiques educatives locals.

Col·laboracions interàrees

Anem al Teatre

Aquest programa està organitzat per les àrees d'Educació i Cultura de la Diputació de Barcelona, conjuntament amb els ajuntaments.

En el curs 2007-2008 han participat 239 municipis i 955 centres docents en el programa. En conjunt s'han realitzat 2.062 funcions d'espectacles de teatre, música, dansa i màgia, a les quals han assistit 375.338 espectadors.

Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament

L'Agenda Escolar Europea per al curs 2008-2009, adreçada a alumnes d'ESO, s'ha elaborat en col·laboració entre les àrees d'Educació i Medi Ambient.

Mostra energies renovables

Després d'un llarg període de treball conjunt, la col·laboració habitual de l'Àrea d'Educació amb l'Àrea de Medi Ambient en la mostra d'energies renovables ha finalitzat l'any 2008. Els municipis visitats per la mostra durant l'any 2008 han estat: Molins de Rei, Canet de Mar, Manlleu, Sant Adrià del Besòs i Tossa de Mar.

Cercles Comparació Intermunicipals

Aquest programa s'organitza conjuntament amb el Servei de Programació i compta amb la participació voluntària de molts ajuntaments. El 2008 han estat operatius dos grups de treball sobre escoles bressol, en els quals hi han participat 25 municipis i un grup de treball d'escoles de música, en el qual hi han participat 13 municipis. Els indicadors d'avaluació del projecte han estat molt satisfactoris.

Gestió de centres educatius

Centre de Formació Permanent

El Centre de Formació Permanent, el componen l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló, els quals comparteixen els objectius següents:

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Escola d'Arts i Oficis

Les activitats i les principals dades de l'escola són:

- Millora dels actuals plans d'estudi.
- Disseny i elaboració de productes i serveis.
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents estaments.
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional.
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes.
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb les arts i els oficis artístics des d'una vessant de formació permanent.
- Difusió de les experiències reconegudes.
- Potenciació de la formació permanent del professorat per a l'aplicació de les TIC.
- Millora en la gestió dels serveis d'orientació i formació per al món del treball.

Des de l'Escola d'Arts i Oficis s'ofereix la formació següent: arts del llibre, joieria, escultura, vidre i ceràmica, multimèdia, i dibuix i pintura, matèries teòriques i seminaris especialitzats.

Dades de matriculació curs 2008-2009

Alumnes	793
Grups	81

Centre de Formació d'Adults Can Batlló

Les activitats i les principals dades de l'escola són:

- Disseny i elaboració de productes i serveis.
- Disseny de propostes de formació continuada adreçades a personal de l'administració local.
- Disseny i difusió de models de gestió de la formació permanent en el territori.
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents institucions i entitats relacionades amb l'educació permanent.
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional.
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes.
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb la formació permanent.
- Difusió de les experiències reconegudes.
- Potenciació de la formació permanent del professorat per a l'aplicació de les TIC.
- Millora en la gestió dels serveis d'orientació i formació per al món del treball.

Des del Centre de Formació d'Adults s'ofereix: preparació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i superior i a la universitat per a majors de 25 anys, recursos per a l'autoformació en anglès, tallers d'informàtica, nutrició, lectura, etc.

Dades de matriculació curs 2008-2009

Alumnes	547
Grups	116

Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica de Teixits de Punt de Canet de Mar

L'abril de 2008 es va constituir la comissió de seguiment del conveni de l'escola de Canet de Mar i es va aprovar el primer pla de treball centrat en la recerca aplicada i la transferència de tecnologia en el sector tèxtil. Durant aquest any s'ha produït el procés d'ordenació i formació dels recursos humans

necessaris per a aquesta nova etapa en la història de l'Escola de Teixits.

El curs 2008-2009 ja és el primer en què l'Escola centra el seu treball en un àmbit vinculat directament a la recerca i a l'activitat econòmica més que a la vessant universitària. En aquest àmbit, a l'escola s'hi han matriculat 7 alumnes que tenen matèries pendents o treballs de recerca.

Objectius

- Resituar el centre segons el Pla d'Actuació del mandat 2004-2007.
- Definir la gestió i l'ús dels espais.
- Participar en la integració en l'entorn local.
- Mantenir la qualitat de l'educació en el centre.
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits.
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre.
- Assessorar i donar serveis al sector industrial tèxtil.
- Donar formació continuada als professionals del sector.

Activitats

- Continuació del procés ja iniciat.
- Definició del pla personal de formació del professorat i del PAS.
- Desenvolupament de projectes de cooperació intercentres a nivell universitari.
- Potenciació dels serveis d'informació i assessorament tècnic (SIAT).
- Realització d'activitats formatives per al sector.
- Col·laboració en publicacions especialitzades.
- Seguiment de la borsa de treball.
- Participació en l'àmbit del projecte Sòcrates.
- Relació amb la indústria: pràctiques i visites.
- Participació en totes les activitats pròpies del sector.

Mitjans

Recursos humans

Unitat orgànica	2007	2008
Personal Àrea i Gerència de serveis	73	70
Personal escoles	89	91
Personal centres conveniats	110	102
Total	272	263

Unitat orgànica	Tipus de personal	Nombre
Personal Àrea i Gerència dels Serveis d'Educació	Tècnics/ques superiors	32
	Tècnics/ques mitjans/nes	15
	Administració i serveis	23
	Total	70

- Assistència a activitats, fires i congressos propis del negoci tèxtil.
- Pràctiques i visites formatives a les indústries.
- Presència en els diversos àmbits territorials de la indústria del punt.
- Col·laboració educativa i cultural amb l'Ajuntament de Canet de Mar.

En el curs 2008-2009 l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica de Teixits de Punt ha ofert formació continuada per a professionals del tèxtil, però ja no ha tingut activitat docent de la titulació d'Enginyeria Tècnica Industrial. S'hi han matriculat 7 alumnes.

Centres conveniats

En els conjunt de centres conveniats s'ofereixen tots els nivells d'educació bàsica (2n cicle d'infantil, primària i ESO), diverses famílies dels cicles formatius de grau mitjà i de grau superior i diferents modalitats de batxillerat.

Centres conveniats amb l'Ajuntament de Barcelona

- Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins.
- Institut d'Ensenyament Secundari Mundet.
- Centre d'Educació Especial La Ginesta.
- Escola d'Art del Treball.

Centres conveniats amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

- Institut d'Ensenyament Secundari Escola del Treball.
- Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació.

El nombre d'alumnes matriculats en el conjunt de centres conveniats ha estat de 3.605.

ÀREA D'EDUCACIÓ

Unitat orgànica	Tipus de personal	Nombre
Centre Formació Permanent	Docents (Esc. Can Batlló)	20
	Docents (Esc. Arts i Oficis)	27
	PAS	22
	Total	69
CRRRT Canet de Mar	Tècnics/ques	16
	PAS	6
	Total	22
Personal centres conveniats	Docents	92
	PAS	10
	Total	102
Totals	Total administració i serveis	108
	Total docents	155
	Total General	263

Recursos econòmics

Despeses Gerència de Serveis d'Educació (en euros)

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	13.862.330,43	0	13.862.330,43
II	1.959.235,00	-390.554,77	1.568.680,23
IV	3.679.080,00	52.625,00	3.731.705,00
VI	150.000,00	0	150.000,00
VII	0	2.300.000,00	2.300.000,00
Total	19.650.645,43	1.962.070,23	21.612.715,66

Despeses Servei Educació (en euros)

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	3.809.456,58	0	3.809.456,58
II	1.768.585,00	-407.125,00	1.361.460,00
IV	3.679.080,00	52.625,00	3.731.705,00
VI	150.000,00	0	150.000,00
VII	0	2.300.000,00	2.300.000,00
Total	9.407.121,58	1.945.500,00	11.352.621,58

Despeses Centre de Formació Permanent (CFP) (en euros)

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	2.930.149,67	0	2.930.149,67
II	143.680,00	16.570,23	160.250,23
Total	3.073.829,67	16.570,23	3.090.399,90

Despeses EUETTP Canet de Mar (en euros)

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	1.217.924,04	0	1.217.924,04
II	46.970,00	0	46.970,00
Total	1.264.894,04	0	1.264.894,04

Despeses centres educatius conveniats (en euros)

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	5.904.800,14	0	5.904.800,14
Total	5.904.800,14	0	5.904.800,14

ÀREA D'EDUCACIÓ

Ingressos Àrea Educació (en euros)

Concepte	Consignació inicial	Recaptat
Matrícules	479.000,00	458.848,26
Subvencions	612.425,00	525.673,05
Altres	18.600,00	26.823,09
Total	1.110.025,00	1.011.344,40

Concepte	Servei Educació	EUETTP Canet de Mar	C.F.P.	Centres educatius conveniats	Total
Matrícules		7.868,30	450.672,96		458.848,26
Subvencions	117.664,37			408.008,68	525.673,05
Altres		15.063,14	11.759,95		26.823,09
Total	117.664,37	22.931,44	462.739,91	408.008,68	1.011.344,40

Capítol IX

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

La Gerència de Serveis d'Espais Naturals té com a missió l'aplicació de les polítiques d'ordenació del territori que es desenvolupen dins del marc de la gestió territorial sostenible. Aquesta tasca la desenvolupa en tres línies de treball:

- Formulació de propostes d'ordenació.
- La gestió del territori dels espais naturals i agraris especialment protegits.
- El desenvolupament de les actuacions previstes en el planejament especial aprovat.

La Gerència de Serveis d'Espais Naturals disposa de tres Oficines Tècniques especialitzades en la gestió de les tres línies de treball esmentades que són, respectivament: l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial, l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals i l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial. La gestió dels recursos humans i econòmics de les tres Oficines Tècniques així com l'assistència jurídica i el suport administratiu als Consorcis que gestionen espais naturals protegits s'encomana l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic des del 6 de març de 2008.

La Gerència de Serveis d'Espais Naturals disposa d'unitats de suport a la gestió de la informació i de les activitats pedagògiques i divulgatives de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona i assumeix els càrrecs estatutaris de la conselleria-delegada en el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i la gerència del Consorci de l'Espai Natural de Guillerries-Savassona.

Definició i objectiu

L'objectiu general de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals és la valorització dels recursos naturals i dels espais agraris existents en el territori a través d'estructures de gestió en les quals s'integren els ajuntaments, i hi participen activament les entitats i associacions interessades en la conservació del medi natural.

Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa

Sota la responsabilitat d'aquesta Unitat, recau la tasca de difondre els programes pedagògics de l'Àrea d'Espais Naturals i donar suport a la difusió dels diferents actes i iniciatives d'ús públic que es desenvolupen al conjunt de la Xarxa de Parcs Naturals, tant organitzats directament pels parcs com per les entitats concessionades o conveniades, bé sigui a través de publicacions, exposicions, jornades i seminaris, centres de documentació, fires i certàmens o publicitant-les als mitjans de comunicació. Així mateix, coordina el programa cultural Viu el Parc, la Mostra d'Arts Vives, el programa pedagògic Coneguem els nostres parcs i l'entitat cívica Cercle d'Amics dels Parcs Naturals.

Publicacions

Durant l'any 2008, la Xarxa de Parcs Naturals ha continuat editant diferents títols en les col·leccions que conformen el seu fons editorial. El disseny inicial, la redacció dels continguts i la supervisió general sempre van a càrrec de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgació, amb el concurs i el suport, pel que fa a la producció i edició, de la Direcció de Comunicació i la Unitat d'Impressió i Reprografia.

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2008)

Col·lecció	Títol	Tiratge
Monografies	- V Trobada d'Estudiosos del Garraf	1.000
	- I Trobada d'Estudiosos de la Serralada Litoral Central	Maqueta
	- Diagnosi ambiental a Collserola	600
Guies dels parcs i altres llibres	- Guia de l'Espai Natural de les Guillerries Savassona	2.000
	- Guia dels parcs de la Serralada Litoral i de Marina	2.000
	- Guia d'itineraris de flora i fauna per la XPN	800.000
	- Guia d'equipaments d'educació ambiental i ús públic	10.000
	- La Xara i el Pau i l'àliga perdiguera	3.000
	- La Xara i el Pau i la dona d'aigua	Maqueta
	- Manual de bones pràctiques 1 (amb l'Obra Social de "La Caixa"). Els espais fluvials	800
	- Manual de bones pràctiques 2 (amb l'Obra Social de "La Caixa"). L'alzinar	Maqueta
Cartells	- Flora i fauna de l'Espai Natural de les Guillerries Savassona, núm. 2 (novetat)	Maqueta

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2008)		
Col·lecció	Títol	Tiratge
Desplegables dels parcs	- Parc Agrari del Baix Llobregat (català) (novetat)	8.000
	- Parc Agrari del Baix Llobregat (castellà) (novetat)	4.000
	- Parc Agrari del Baix Llobregat (anglès) (novetat)	2.000
	- Parc Agrari del Baix Llobregat (francès) (novetat)	2.000
Altres tríptics fora de col·lecció	- IX Mostra d'Arts Vives	26.000
	- Concurs de fotografia de la XPN (Novetat)	7.500
	- El paper de l'informador (novetat)	2.000
	- Centres de documentació dels parcs naturals (reedició)	10.000
	- Guia de lectura – Xarxa de Biblioteques Municipals	10.000
	- Castell de Montesquiu (audiovisual) (reedició)	2.000
Encartaments	- Prevenció d'incendis forestals (reedició)	50.000
	- Restauració del camí de Collformic (novetat)	2.000
	- Castanyes i castanyedes (reedició)	15.000
	- Consells per collir bolets (reimpressió)	25.000
	- Restauració accés al Turó de l'Home (novetat)	2.000
Tríptics Activitats, activitats esportives i equipaments	- Tots els diumenges de l'any (reedició)	15.000
	- II Trobada d'Estudiosos del Foix	2.500
	- VII Trobada d'Estudiosos del Montseny	3.000
	- Passejades 2008. Montnegre i el Corredor (reedició)	10.000
	- Passejades 2008. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt (reedició)	2.500
	- Estadets de recerca a l'Alberg el Puig (reedició)	800
"Viu el Parc" Sant Llorenç del Munt i l'Obac	- Programa general	16.500
	- Cartell general	1.000
	- Cartell mut	600
"Viu el Parc" Montseny	- Programa general	17.600
	- Cartell general	1.100
	- Cartell mut	1.000
"Viu el Parc" Garraf – Olèrdola-Foix	- Programa general	22.300
	- Cartell general	1.150
	- Cartell mut	1.200
	- Full concurs de Fotografia	3.600
"Viu el Parc" Montnegre i el Corredor	- Programa general	26.100
	- Cartell general	2.000
	- Cartell mut	1.300
	- Concurs de fotografia	7.000
"Viu el Parc" Castell de Montesquiu	- Programa general	6.100
	- Cartell general	200
	- Cartell mut	400
	- Díptic Festa del Parc	4.000
"Viu el Parc" Serralada Litoral	- Díptic	12.000
	- Cartell general	500
	- Cartell mut	500
"Viu el Parc" Serralada de Marina	- Díptic	15.000
	- Cartell general	500
	- Cartell mut	500
"Viu el Parc" Guàrdies Savassona	- Díptic	5.000
	- Cartell general	80
	- Cartell mut	200
"Viu el Parc"	- Gorres Viu el Parc	Disseny
	- Memòries dels programes Viu el Parc (8 títols)	250
Publicacions diverses	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 50	4.200
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 51	4.200
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 52	4.200

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2008)

Col·lecció	Títol	Tiratge
Publicacions diverses	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 53	4.200
	- Portaampolles / Cercle d'Amics dels Parcs naturals	4.000
	- Enganxines del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	2.000
	- Sobres mitjans del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	10.000
	- Samerretes del Cercle d'Amics (talles S i M)	300
	- Revista Amics, núm. 11	4.000
	- Quadern d'activitats del Cercle (3 números)	6.000
	- Memòries del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	20
	- Memòria 2007. Parc del Garraf	400
	- Memòria 2007. Parc d'Olèrdola	200
	- Memòria 2007. Parc del Montnegre i el Corredor	200
	- Memòria 2007. Parc del Montnegre i el Corredor (CD)	150
	- Memòria 2007. Parc Natural del Montseny	500
	- Memòria 2007. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i...	400
	- Memòria 2007. Parc de la Serralada de Marina	250
	- Quaderns "Coneguem els nostres parcs"/ mestre (4 models)	200xparc
	- Quaderns "Coneguem els nostres parcs"/ alumne (4 models)	2.000xparc
	- Acta d'inspecció d'equipaments	1.000
	- Programa Parc a Taula al Garraf	8.000
	- Programa Parc a Taula a Sant Llorenç del Munt i l'Obac	10.000
	- Programa Parc a Taula a la Serralada Litoral	10.000
	- Targes informadors Parc del Garraf	200
	- Full control de vehicles	2.000
	- Carpetes bases reguladores de subvencions	300
	- CD amb bases reguladores de subvencions	1.600
	- Carnet de Colla senglanaire 2008	160
	- Fitxes de caça menor (sobres) 12 models diferents	2.400
	- Retallable del Parc Natural del Montseny	Maqueta
	- Cartells informatius del Parc del Montnegre (vinils)	6
	- Bloc de notes de la Xarxa de Parcs Naturals	4.000
-- Fulls, díptics i altres. Exposicions i actes diversos- -	- Full solt. Exposicions 2008 a Vallgrassa	2.000
	- 12 fulls solts d'exposicions al Parc del Castell de Montesquiú	15.000
	- 12 cartells d'exposicions al Parc del Castell de Montesquiú	400
	- Cartells Rutes literàries als parcs naturals	200
	- Full solt. Rutes literàries pels parcs naturals	3.000
	- Cartells Ruta Poesia als Parcs	350
	- Full solt. Ruta Poesia als Parcs	6.000
	- Cartells itineraris guiats Serralada Litoral	60
	- Cartells itineraris guiats Garraf	80
	- Full solt Itineraris guiats al Garraf	1.200
	- Full activitats familiars al Garraf	1.200
	- Full Itineraris guiats – Sant Pere de Ribes	1.500
	- Full Rutes i visites - Olèrdola	1.500
	- Làmines flora i fauna Montseny	1.000
	- Díptic sardanes a Montesquiú	5.000
	- Cartell sardanes a Montesquiú	60
	- Full itineraris guiats – Can Pica	2.000
	- Programa Dia Europeu dels Parcs Naturals	15.000
	- Pancartes Dia Europeu dels Parcs Naturals	25
	- Pancarta i "roller" del Parc a Taula de la Serralada Litoral	1
	- Full solt "Bus Parc"	5.000

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2008)

Col·lecció	Títol	Tiratge
Fulls, díptics i altres.	- Estand a la Fira de l'Ascensió de Granollers	1
Exposicions i actes	- Cartell "Bisaurart"	40
diversos-	- Tríptic. Exposició col·lectiva "Bisaurart"	600
Col·laboracions	- Guia d'activitats 2008 – Agència Promoció Turística	col·laboració
externes	- Catàleg Mediterrart – Traducció de textos	col·laboració

Les publicacions en xifres

Des de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, durant l'any 2008 s'ha editat (o reeditat) un total de 160 publicacions (incloent-hi llibres, cartells, fulletons, fulls solts, tríptics, catàlegs...). El total de despeses en matèria de comunicació durant el mateix exercici ha estat de 782.730,29 EUR.

Insercions en mitjans de comunicació

Des de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, s'ha dotat de contingut diverses insercions publicitàries en alguns mitjans de comunicació d'àmbit general o local, així com turístic o d'entitats relacionades amb la gestió dels parcs naturals. Les principals han estat:

Insercions publicitàries	El Periódico de Catalunya Descobrir Catalunya L'Aulet Món Rural Catalunya Forestal Dia de la Terra Asaja-Amfar Vèrtex	2 publireportatges a plana sencera 13 anuncis a plana sencera 2 insercions a plana sencera 5 insercions a plana sencera 6 insercions a plana sencera 2 insercions a plana sencera 2 insercions a plana sencera 6 insercions a plana sencera

Jornades i actes organitzats

Durant el 2008, s'han dut a terme diferents jornades i trobades tècniques dirigides a tècnics municipals, investigadors i públic en general, organitzades directament per aquesta Unitat.

- *Dia Europeu dels Parcs Naturals* (24 i 25 de maig), amb diverses activitats i jornades de portes obertes a tots els equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals.
- *V Jornada tècnica de la Xarxa d'Equipaments d'educació ambiental de la Xarxa de Parcs Naturals* a la Fundació Catalana de l'Esplai, al Prat de Llobregat (10 de juliol). Van assistir 43 persones.
- Acte de lectura del veredict i lliurament de guardons del *I Concurs Fotogràfic del Parc de la Serralada Litoral*, al Teatre La Massa de Vilassar de Dalt (20 de setembre).
- *8è Cap de Setmana Ibèric* a la Fortificació ibèrica del turó del Montgròs, al Parc Natural del Montseny el 4 i 5 d'octubre.
- Jornada tècnica *El patrimoni cultural en l'oferta d'ús públic dels parcs i espais naturals*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 16 d'octubre. Van assistir-hi 68 persones.
- *II Trobada d'Estudiosos del Foix* (23 d'octubre, a la Masia Mas Catarro, a Santa Margarida i els Monjos). Es van presentar 27 comunicacions sobre

temes referits al patrimoni natural i historicocultural d'aquest parc. Va assistir-hi un total de 71 persones.

- Jornada tècnica *Els productes de la terra en els espais naturals i rurals*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 30 d'octubre. Van assistir-hi 69 persones.
- *VII Trobada d'Estudiosos del Montseny* (20 i 21 de novembre, al Museu de Granollers). Es van presentar 57 comunicacions sobre temes referits al patrimoni natural i historicocultural d'aquest parc. Va assistir-hi un total de 124 persones.
- Jornada tècnica *L'ambientalització de la reglamentació local i les ordenances ambiental*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals en conveni amb l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 27 de novembre. Van assistir-hi 52 persones.
- Acte de celebració del *25è aniversari del programa educatiu "Coneguem els nostres parcs"*, a la Casanova de l'Obac, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (29 de novembre). Van assistir-hi unes 40 persones entre mestres, regidors i gestors del programa.
- *Estades de recerca, curs 2007/2008* a l'Alberg el Puig. Cursos pràctics d'introducció a la recerca aplicada al Pla de seguiment ecològic del Parc Natural del Montseny. Va assistir-hi un total de 33 alumnes.

- *Rutes literàries als parcs* (set rutes) pel Parc de Collserola (29 de març i 5 d'abril), Parc del Garraf (19 d'abril i 10 de maig), Parc Natural del Montseny (24 de maig), Parc de Serralada de Marina (7 de juny) i Parc del Castell de Montesquiu (28 de juny), conduïdes per l'entitat Conèixer Barcelona. En total, van participar 50 persones.
- *Ruta poètica "Poesia als parcs"* (amb deu recitals poètics): Sant Pere de Reixac, Parc de la Serralada de Marina, 19 d'abril; Marquet de les Roques, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, 25 de maig; Parc del Castell de Montesquiu, 8 de juny; La roca d'en Toni, Parc de la Serralada Litoral, 13 de juny; Fortificació ibèrica del turó del Montgrós, Parc Natural del Montseny, 5 de juliol; Font de Pradelló, Parc del Montnegre i el Corredor, 5 d'octubre; Conjunt històric d'Olèrdola, Parc d'Olèrdola, 19 d'octubre; Ermita de Sant Feliuet de Savassona, Espai Natural de les Guàrdies-Savassona, 9 de novembre; Plaça del Castell de Castellet, Parc del Foix, 16 de novembre; Vallgrassa, Parc del Garraf, 23 de novembre. En total, van assistir unes 840 persones.

Exposicions, presentacions i inauguracions

Durant l'any 2008, s'han celebrat diversos actes d'inauguració d'equipaments o exposicions així com de presentació de campanyes, obres i publicacions iniciades el 2007 i enllestides enguany. Les principals han estat:

Presentacions

- Presentació de la *Guia dels Parcs de la Serralada de Marina i de la Serralada Litoral*, dins la col·lecció "Guies dels parcs", núm. 6, al Consell Comarcal del Vallès Oriental (Granollers) el 21 de gener.
- Presentació de la *Guia dels Parcs de la Serralada de Marina i de la Serralada Litoral*, dins la col·lecció "Guies dels parcs", núm. 6, al Consell Comarcal del Maresme (Mataró) el 22 de gener.
- Presentació i roda de premsa de la ruta gastronòmica "El parc a taula: Parc de la Serralada Litoral 2008", al restaurant l'Antigó de Teià el 15 de maig.
- Presentació i roda de premsa de la quarta edició de la ruta gastronòmica "El Parc a taula: Sant Llorenç del Munt i l'Obac 2008-2009", a la Casa de Culla de Manresa, el 16 de juliol.
- Presentació del documental sobre la darrera verema al Montnegre-Corredor, de Iago Otero, *Verema de veremes*, a l'Ateneu de Sant Celoni el 18 de setembre.
- Presentació de l'exposició "MediterrArt. Diàlegs d'art a la Mediterrània" i mostra gastronòmica dels restaurants i cellers que formen part del programa

"El Parc a Taula" al Museu Marítim de Barcelona (8 d'octubre).

- Presentació de la *Guia de l'Espai Natural de les Guàrdies-Savassona*, dins la col·lecció "Guies dels parcs", núm. 7, a la Casa Museu Verdaguer de Folgueroles el 13 de novembre.
- Presentació de la ruta gastronòmica "El Parc a taula: Garraf-Olèrdola-Foix 2008-2009", a la Masia d'en Cabanyes de Vilanova i la Geltrú el 4 de desembre.

Exposicions

- Inauguració de l'exposició "El Parc del Montseny. Un diàleg entre l'home i el territori", al Casal de Cultura del Montseny el 24 d'octubre.
- Inauguració de les exposicions de Frederic Anguera (gener i febrer), M. Rosa Grau (març i abril), Glòria Izquierdo (març i abril), Martí Ribas (maig, juny i juliol), Jordi Calafell (setembre i octubre), Montserrat Torres (novembre i desembre); totes elles fetes al Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa, al Parc del Garraf.
- Inauguracions de les exposicions artístiques: "Mirabilia sunt opera tua Domine" Emili Juncadella (1 de gener); Jaume Oliva Plans (2 de febrer); Josefina Sanmartín (1 de març); Lourdes Roca Fitó (5 d'abril); Eudald Alabau (3 de maig); Escola Casa Masferrer (31 de maig); Oriol Molas (18 de juliol); Maria Padrós (26 de juliol); BisaurArt 2008 (6 de setembre); Mostra filatèlica i de pintura (4 d'octubre); Esther Polo (1 de novembre); Remei Caballero Pérez i Maria Lluïsa Molina Expósito (6 de desembre); totes elles fetes a la Cabanya del Castell de Montesquiu.

Fires i certàmens

Durant l'any 2008, s'ha participat en les següents fires o certàmens:

- Fira de Granollers (1-4 de maig).
- Biocultura'08 (Barcelona, Palau Sant Jordi, 8-11 de maig).
- Fira del Senderisme (Palau núm. 8 de Fira Barcelona, 21-23 de novembre).

Centres de documentació

Els centres de documentació han continuat la seva tasca de recerca i classificació documental, que es reflecteix en l'ampliació del catàleg col·lectiu així com en altres activitats de divulgació i foment de la recerca en relació amb l'àmbit dels parcs. Els centres de documentació són una iniciativa conjunta de l'Àrea d'Espais Naturals i dels ajuntaments on se situen i funcionen a partir d'un conveni de col·laboració entre ambdues parts. L'Àrea d'Espais Naturals col·labora en el seu manteniment a partir

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

d'una subvenció anual per a cada centre, amb la qual es cobreixen les tasques d'una persona a temps parcial dedicada a l'atenció del públic, a la recerca documental i la catalogació. Durant el 2008, s'ha seguit fent l'actualització de la base de dades

conjunta dins la pàgina web corporativa a partir d'una aplicació, per a Internet, del programa Knosys. (www.diba.es/parcsn/parcs/centresdoc.asp). Són onze els centres de documentació avui existents.

Centres de documentació d'Espais Naturals (2008)				
Centre	Municipi	Any de creació	Nre. Documents	Subvenció
CD de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Terrassa	1988	2.284	7.855
CD del Montseny secció ciències naturals	Granollers	1989	3.485	8.090
CD del Montseny secció humanitats	Arbúcies	1989	5.077	7.855
CD del Garraf	Gavà	1991	3.848	7.855
CD Montnegre Corredor (Vallès)	Sant Celoni	1993	2.143	7.855
CD del Castell de Montesquiu	Sant Quirze de Besora	1997	795	1.910
CD Montnegre Corredor (Maresme)	Mataró	1998	532	7.855
CD del Garraf	Vilanova i la Geltrú	2001	720	7.855
CD del Parc del Foix	Santa Margarida i els Monjos	2006	266	(*) 3.000
CD del Parc de la Serralada Litoral	Vilassar de Dalt	1999	90	(*) 1.500
Total			19.240	61.630,00

(*) Les subvencions dels CD del Parc de la Serralada Litoral i del Parc del Foix provenen directament del Consorci respectiu.

Jornades de treball dels centres de documentació

Els dies 16, 17 i 18 d'abril es va celebrar a la Casa del Parc Nacional d'Aiguestortes i Estany de Sant Maurici la XIII Trobada de centres de documentació d'espais naturals protegits de Catalunya. Hi varen assistir 15 professionals, 7 d'ells, de diversos centres de documentació de la Xarxa i els 8 restants, de la Generalitat. Es va impartir un taller sobre el tema "La Biblioteca híbrida", a càrrec d'Anna Pérez i de Patricia Riera, bibliotecàries-documentalistes de la Biblioteca de la UOC i aquesta última experta en drets d'autor. Els objectius del taller varen ser sensibilitzar els professionals dels centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals en matèria de recursos digitals, tot aprofundint en els conceptes relatius a la biblioteca híbrida i les tendències en serveis als usuaris.

El VII Seminario de centros de documentación ambiental y espacios naturales protegidos es va celebrar els dies 7, 8 i 9 de maig a les instal·lacions del CENEAM (Centro Nacional de Educación Ambiental), a Valsaín (Segovia), amb la participació de 44 persones de 15 comunitats autònomes. Aquests seminaris es fan a escala estatal i els coordina el Centro Nacional de Educación Ambiental de l'Organismo Autónomo de Parques Nacionales (OAPN).

Es varen exposar diferents iniciatives i experiències, incloent la presentació dels nous centres que per primera vegada hi assistien. Una de les ponències marc va tractar sobre la "Web 2.0", una web social per informar i informar-se. Una altra ponència a destacar va ser sobre el tema "La propietat intel·lectual". En ambdòs casos es varen organitzar tallers, iniciativa que es va estrenar l'any anterior i que va resultar una eina molt útil per arribar a consensos de cara a posteriors aplicacions pràctiques en les tasques d'informació i documentació ambiental.

També es va seguir treballant en els tallers iniciats l'any anterior: butlletins electrònics i orientació a usuaris per a serveis d'informació digital. També es va presentar la versió beta del portal RECIDA i es varen establir diverses pautes per al seu funcionament.

Finalment, i com cada any, es varen revisar les conclusions de l'anterior seminari i se'n varen elaborar les noves. Es poden consultar a la web del Ministerio de Medio Ambiente: www.mma.es.

També esmentar que aquests seminaris, donat el creixent interès a nivell estatal i la constant incorporació de nous membres, aporten gran quantitat d'informació i coneixements, plantejant noves maneres de treballar, recollir i transmetre informació.

El 12 de juny es va celebrar la IV Trobada de la Xarxa de centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals i de la Xarxa de Biblioteques municipals de la

Diputació de Barcelona. Per a aquesta ocasió, es va comptar amb la sala d'actes de la Biblioteca Central de Terrassa. Hi varen assistir 13 professionals de parcs naturals i 13 de Biblioteques. Per part de Biblioteques, es va presentar una ponència sobre "Els Monogràfics de la bct xarxa: Passejades per Sant Llorenç". Per part de la Xarxa de Parcs Naturals: "Programes i serveis culturals de la Xarxa de Parcs Naturals vs. les biblioteques municipals. Un diàleg necessari". Posteriorment, es va fer un debat entre els assistents sobre quines poden ser les línies de treball conjunt en el futur.

D'acord amb les decisions adoptades en l'última Trobada de centres de documentació de la Xarxa, s'han portat a terme les tasques següents:

- Incorporació de diverses paraules clau a la base de dades Knosys.
- Millora de l'aplicació de la Base de dades, amb la incorporació de documents digitalitzats en pdf que es poden visualitzar des del catàleg col·lectiu d'internet. De moment, són documents editats per la Diputació; més endavant, esperem que cada Centre de Documentació també ens enviï documents per penjar-los a la web.

A finals de maig es va publicar la reedició, amb alguns canvis i novetats, de la *Guia de lectura "Literatura i natura. A la descoberta dels parcs naturals"*, de la Xarxa de Biblioteques Municipals i elaborada per l'Àrea d'Espais Naturals amb el suport dels centres de documentació de la Xarxa i en ocasió del Dia Europeu dels Parcs Naturals 2008. Se'n van fer 10.000 exemplars.

A primers de juny, es va publicar una nova edició del tríptic amb les adreces, telèfons i horaris dels centres de documentació ubicats als diversos parcs, ara ja quadríptic, doncs actualment es treballa en xarxa amb 11 centres (Els 10 centres relacionats més amunt i el del Parc de Collserola, que forma part del Consorci Parc de Collserola i per tant no és subvencionat

directament per la Gerència d'Espais Naturals). Se'n van fer 8.000 exemplars.

Programa "Viu el Parc" 2008. Resum general (GS)

Durant l'any 2008 s'ha continuat desenvolupant aquest programa de caire lúdicocultural a la majoria dels espais protegits de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest programa s'estructura en tres grans apartats. El primer, un bloc d'activitats (teatre, música, dansa, conferències, espectacles infantils, etc.) ofertades directament per la Diputació als diferents municipis del parc i que es realitzen en indrets o equipaments proposats pels mateixos ajuntaments. El segon, un seguit d'activitats d'abast més general que es realitzen dins l'àmbit del parc –centrats bàsicament en una Gran Festa del Parc, Fira d'Artesans, Nit d'estels, Poesia als Parcs... El tercer, un programa adreçat a les escoles dels municipis del parc (concretament als nens i nenes de 5è de primària), que es basa en una situació a l'aula, dirigida per un educador ambiental (Joc "Mou-te per la Xarxa") i una festa final on s'aplega a tots els alumnes participants de cada parc en un indret emblemàtic de l'espai natural.

El programa es duu a terme, des del seu inici ara fa disset anys, sota els auspicis de l'Àrea d'Espais Naturals, amb el concurs dels municipis que tenen el seu àmbit territorial dins dels parcs. L'empresa FUSIC té la concessió administrativa per a la seva gestió fins al 2009.

El pressupost global del programa, pel que fa a l'organització i a la contractació de les actuacions comptant la propaganda i difusió, ha estat de 408.231 euros (la informació detallada sobre "Viu el parc" es troba desglossada, per a cada un, a l'apartat de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals esmentada en el parc corresponent). Oferim, però, aquí, una taula resum.

Programa Viu el Parc. Dades generals (2008)							
Parc ^(*)	Edició	Municipis	Actes	Assistents	Escoles	Alumnes	Pressupost ^(**)
Montseny	16	18	40	8.979	21	578	85.338
Montesquiu	13	5	11	2.173	5	125	35.375
Guilleries	3	2	2	450	2	29	22.339
Marina	7	4	3	1.245	31	912	37.084
Litoral	6	10	2	30 ^(***)	12	470	32.612
Montnegre	13	12	34	5.166	31	950	64.542
Garraf-Olèrdola-Foix	15	11	35	5.598	24	960	66.368
Sant Llorenç	17	12	36	3.344	25	995	64.573
Total		74	163	26.985	151	5.019	408.231

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- (*) Aquesta xifra inclou el pressupost que hi destina la Diputació de Barcelona, el cost de la difusió del programa i les aportacions que fan els municipis.
- (**) La Diputació de Girona col·labora en aquest programa amb 19.666,00 euros.
- (***) L'acte central del programa, consistent en una Matinal a San Mateu, es va anular per mal temps.

El Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. Hi han les modalitats de socis següents:

- socis individuals (per a majors de 18 anys),
- juvenils (de 14 a 18 anys).
- Familiars.
- Protectors.
- voluntaris (si dediquen un mínim de 25 hores anuals).

Trimestralment, el Cercle organitza sortides per als seus socis als parcs naturals i espais protegits, tant de Catalunya com de fora, i promou conferències sobre espais naturals i indrets d'arreu del món. A més, edita un full informatiu trimestral i una revista monogràfica (*Amics*).

Per a la seva difusió i captació de socis, el Cercle disposa d'un quiosc informatiu que itenera per diferents localitats aprofitant certàmens, fires i altres celebracions d'índole diversa.

La gestió del Cercle ha suposat la tramesa de més de 29.000 cartes durant l'any 2008. En aquesta xifra s'inclouen les convocatòries per a les 64 sortides d'un dia, cap de setmana, Setmana Santa i pont de desembre, la celebració de 9 conferències, l'edició de 4 fulls informatius trimestrals (números 50 a 53), la revista *Amics* 11 i les accions pels voluntaris. L'assistència a totes les activitats realitzades (excursions, sortides de Setmana Santa, conferències i accions de voluntaris) ha suposat la mobilització de 5.602 persones.

El pressupost de gestió del programa ha estat de 118.674 €. La seva gestió està concessionada a l'empresa Fusic des de l'any 2004 fins a l'any 2013.

Nombre de carnets de soci per modalitat (2008)

Modalitat	Nombre
Individual	1.738
Juvenils	0
Familiars	613
Voluntaris	226
Honorífics	5
Protectors	3
Total carnets	2.585

Excursions i sortides del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (2008)

Data	Indret	Assistents
10, 16, 17, 23 i 24 febrer	Parc d'Olèrdola	292
1, 2, 8 i 9 març	Parc d'Olèrdola	375
9, 16, 29 i 30 març	Reserva natural del guarà català i església de Sant Quirze de Pedret	390
14 a 20 març	Sardenya (Itàlia)	22
15 a 20 març	Monfragüe (Càceres, Extremadura)	17
21 a 24 març	Osca (Aragó)	43
21 a 24 març	Navarra	41
21 a 24 març	Urdaibai (Biscaia, País Basc)	34
21 a 24 març	Matarranya (Terol)	48
5, 12, 13, 20 i 26 abril	Reserva natural del guarà català i església de Sant Quirze de Pedret	476
20, 26 abril	Espai Natural de Guillerics-Savassona	88
11, 17, 25, 31 maig	Espai Natural de Guillerics-Savassona	266
10, 17, 18, 24, 25, 31 maig	Parc Natural del Montsant	440
25 maig	Festa de les Trementinaires	25
1, 8, 15 juny	Espai Natural de Guillerics-Savassona	221
8, 14, 15 juny	Espai Natural de Guillerics-Savassona	257
14-15 juny	Port del Comte i vall d'Ora (Solsonès)	36
21-22 juny	Port del Comte i vall d'Ora (Solsonès)	24
13-14 setembre	PN Cadí-Moixeró i EIN Serra d'Ensija	45
27-28 setembre	Andorra i la Cerdanya	35

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Data	Indret	Assistents
4-5 octubre	Andorra i la Cerdanya	33
5 d'octubre	L'Esquerda i Rupit	49
4, 11, 12, 26 octubre	Banyoles (Pla de l'Estany)	335
5, 11, 19, 25, 26 octubre	La Sèquia de Manresa (Bages)	441
8, 9, 22, 23, 30 novembre	Banyoles (Pla de l'Estany)	424
8, 16, 22 novembre	La Sèquia de Manresa (Bages)	244
Total	17 paratges diferents visitats	4.701

Conferències del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (2008)

Data	Tema	Assistents
16.01.08	Islàndia, terra de gel i foc	97
20.02.08	Escollant la natura	40
13.03.08	El PN La Primavera (Guadalajara, Mèxic)	25
16.04.08	La Terra, un planeta de contrastos	48
07.05.08	Del Parinacota al Licancabur (Xile)	50
11.06.08	Quants planetes necessitem per viure?	38
15.10.08	L'expedició de Sir John Franklin: l'Àrtic	55
19.11.08	A la descoberta de l'Equador	75
10.12.08	Recuperació de la fauna després d'un incendi	13
Total	9 conferències	441

Accions pels voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (2008)

Data	Activitat	Assistents
26.01.08	La Mata. Parc Natural de Sant Llorenç	30
26.04.08	Sant Mateu. Parc de la Serralada Litoral	58
24.05.08	Mas Rovira. Parc Natural del Montseny	24
31.05.08	La Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	38
06.07.08	El Aplec Comarcal d'Osona. Parc de Montesquiu	9
12.07.08	Turó de Montcabrer. Parc Serralada Litoral	26
20.08.08	Nit al Parc. Parc Natural del Montseny	49
07.09.08	Cursa. Parc de Montesquiu	30
20.09.08	Pantà de Santa Fe. Parc Natural del Montseny	56
05.10.08	Berenador de Can Ruti. Parc Serralada Marina	23
18.10.08	Pantà de Foix. Parc del Foix	42
30.11.08	L'Obac Vell i la Casanova. Parc Natural de Sant Llorenç	23
13.12.08	La Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	52
Total	13 activitats	460

Participació del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals en exposicions i fires (2008)

Data	Fira
1 a 4 maig	Fira de l'Ascensió (Granollers).
8 a 11 maig	Biocultura'08 (Palau Sant Jordi, Barcelona).

Programa escolar "Coneguem els nostres parcs"

Per vint-i-cinquè curs consecutiu, i amb la col·laboració dels municipis que s'han volgut incorporar, s'ha dut a terme una nova edició del programa "Coneguem els nostres parcs". Aquesta campanya s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals

gestionats per la Diputació de Barcelona. El pressupost de gestió del programa ha estat de 169.000 €. La gestió està concessionada a l'empresa La Vola des de l'any 2004 fins l'any 2013. En la campanya de 2008 han participat 7.269 alumnes pertanyents a 237 escoles (341 aules) de 61 municipis, d'acord amb el quadre de la pàgina següent.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Campanya “Coneguem els nostres parcs” (2007-2008). Participants per parc

Municipi	Garraf	Montnegre Corredor	Montserrat	Sant Llorenç del Munt	Guàrdies	Escoles	Aules
Abrera	82					2	3
Alella				56		1	2
Arenys de Munt		46				1	2
Badia del Vallès			126			4	6
Barberà del Vallès		206				5	9
Callús	27					1	1
Castellar del Vallès		179				6	7
Castellbisbal			127			3	5
Castelldefels	264					8	11
Castellterçol	25					1	1
Cerdanyola del Vallès			142			5	7
Cornellà de Llobregat	487					14	20
Esplugues de Llobregat		140				5	6
Franqueses del Vallès, les					96	2	4
Garriga, la					55	2	2
Gavà			134			4	6
Gelida			48			1	2
Granada del Penedès, la		0				1	2
Granollers	26					4	7
Masquefa	86					1	4
Mataró		489				12	20
Molins de Rei				157		6	6
Mollet del Vallès		67				4	3
Montcada i Reixac		92				4	5
Montgat		37				1	2
Odena			20			1	1
Olèrdola				43		2	2
Olesa de Bonesvalls					12	1	1
Olesa de Montserrat					199	5	8
Pallejà				75		3	3
Papiol, el			23			1	1
Pineda de Mar		50				2	2
Ripolllet			144			4	6
Rubí			271			8	12
Sabadell				596		18	26
Sant Adrià del Besòs			97			4	6
Sant Andreu de la Barca				218		5	9
Sant Boi de Llobregat	302					9	13
Sant Cebrià de Vallalta			33			1	2
Sant Celoni					112	3	5
Sant Climent de Llobregat				12		1	1
Sant Cugat del Vallès			149			4	6
Sant Esteve de Palautó		35				1	2
Sant Feliu de Llobregat			135			6	6
St. Hipòlit de Voltregà			50			2	3
Sant Joan Despi				162		6	8
Sant Just Desvern	100					3	4
Sant Llorenç Savall			21			1	1
Sant Quirze del Vallès			141			4	6

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Municipi	Garraf	Montnegre Corredor	Montseny	Sant Llorenç del Munt	Guilleries	Escoles	Aules
Sant Vicenç dels Horts				178		6	8
Sta. Coloma Gramenet			354			13	16
Sta. Eulàlia de Ronçana				47		1	2
Sta. Perpètua Mogoda			205			5	8
Súria				43		2	2
Teià			41			1	2
Terrassa				183		5	7
Torrelles de Llobregat			39			1	2
Viladecavalls			43			1	2
Vilafranca del Penedès	229					5	9
Vilanova del Vallès		56				1	2
Vilassar de Dalt			98			3	4
Total	1.628	1.397	2.578	1.770	474	237	341

Nombre d'alumnes participants en el Programa per anys (1982-2008)

Curs	Municipi	Montseny	Sant Llorenç	Montnegre-Corredor	Garraf	Guilleries-Savassona	Total
82-83	20	2.672	2.141	-	-	-	4.813
83-84	20	3.640	2.291	440	-	-	6.371
84-85	29	3.106	3.186	-	-	-	6.292
85-86	30	3.735	2.967	-	-	-	6.702
86-87	25	3.107	1.906	-	389	-	5.402
87-88	25	2.681	1.321	-	1.583	-	5.585
88-89	28	3.017	1.383	-	1.579	-	5.979
89-90	26	3.003	1.676	-	1.630	-	6.309
90-91	26	2.988	1.483	269	1.135	-	5.740
91-92	36	2.676	1.464	588	1.479	-	6.207
92-93	38	2.905	1.696	777	1.489	-	6.867
93-94	41	2.627	1.742	1.147	1.496	-	7.012
94-95	43	2.919	2.233	1.489	1.478	-	8.119
95-96	44	2.362	2.524	1.205	1.394	-	7.585
96-97	45	2.350	1.553	1.282	1.431	-	6.616
97-98	54	2.534	1.535	1.154	1.347	-	6.570
98-99	53	2.423	1.636	1.276	1.347	-	6.682
99-00	54	2.579	1.711	1.190	1.283	-	6.763
00-01	53	2.616	2.065	1.218	876	-	6.775
01-02	54	2.668	2.160	1.827	683	-	7.338
02-03	53	2.262	2.117	1.927	792	-	7.098
03-04	58	2.387	1.824	1.827	1.024	-	7.062
04-05	56	2.176	2.134	1.767	1.055	-	7.132
05-06	57	2.338	2.162	1.941	1.232	-	7.673
06-07	59	2.295	2.147	1.660	1.138	-	7.240
07-08	61	2.384	1.637	1.292	1.505	451	7.269
Total		70.393	50.134	24.021	27.304	451	176.362

Nombre de mestres participants en el Programa (per anys)

Curs	Montseny	Sant Llorenç	Montnegre - Corredor	Garraf	Guilleries-Savassona	Total
88-89	224	116	-	126	-	466
89-90	242	142	-	138	-	522
90-91	239	145	30	98	-	542
91-92	265	136	60	159	-	620

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

92-93	260	140	74	132	-	606
93-94	234	138	104	132	-	608
94-95	260	188	134	131	-	713
95-96	215	230	97	115	-	657
96-97	203	149	97	130	-	579
97-98	249	142	101	124	-	616
98-99	247	155	114	129	-	645
99-00	251	157	124	116	-	648
00-01	262	203	112	89	-	666
01-02	259	187	64	63	-	573
02-03	187	175	183	75	-	620
03-04	186	145	156	100	-	587
04-05	180	164	164	91	-	599
05-06	202	180	184	107	-	673
06-07	204	190	150	95	-	639
07-08	194	133	105	123	23	701
Total	4.563	3.215	2.134	2.273	23	12.331

Unitat de Suport a la Informació

La Unitat de Suport a la Informació realitza les tasques següents:

- Gestiona el portal web de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (www.diba.cat/parcsn).
- Coordina les accions comunicatives del programa d'actuacions del conveni de col·laboració entre La Caixa i la Diputació de Barcelona per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals (2005 -2010)
- Té cura de l'aplicació de la imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals, així com de la implantació de la mateixa als diferents elements de comunicació (estands, senyalística, suports digitals, etc.).
- Dissenya continguts, produeix elements de comunicació de la Xarxa de Parcs Naturals i gestiona la participació de l'Àrea d'Espais Naturals en fires, exposicions i congressos.

Gestió del portal web <http://www.diba.cat/parcsn>

El contingut del portal

La Unitat de Suport a la Informació gestiona el portal web de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, que va entrar en funcionament el 23 d'abril de 2005.

Al portal, hi han allotjades 34 webs:

12 webs corresponen als parcs que formen la Xarxa de Parcs Naturals:

- Parc del Castell de Montesquiu.
- Espai Natural Guàrdies-Savassona.
- Parc Natural del Montseny.

- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Parc del Montnegre i el Corredor.
- Parc de la Serralada Litoral.
- Parc de la Serralada de Marina.
- Parc de Collserola (*).
- Parc Agrari del Baix Llobregat.
- Parc del Garraf.
- Parc d'Olèrdola.
- Parc del Foix.

10 webs són de temàtiques transversals de la Xarxa de Parcs Naturals

- Què és la Xarxa ?
- Educació ambiental.
- Rutes.
- Equipaments.
- Documentació.
- Subvencions i tràmits.
- Webcam.
- Videos.
- Jornades i cursos.
- Webs d'interès.

12 webs són informatives d'altres espais i de programes gestionats per l'Àrea

- L'Informatiu dels Parcs.
- Agenda.
- Conveni amb l'Obra Social "la Caixa".
- Pla Especial del Montseny.
- SITxell (Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures).
- Cartografia.
- Parc a taula.
- Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals (*).
- Parc Fluvial del Besòs.
- Qualitat ecològica dels rius.

ÀREA D'ESPais NATURALs

- Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (*).
- Viu el Parc (*).

La Unitat de Suport a la Informació produeix i gestiona d'una forma directa, amb la col·laboració de l'Oficina d'Informació Local, 30 de les 34 webs allotjades (s'exclouen les indicades (*)).

El web del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals i el del programa Viu el Parc són gestionats per l'empresa FUSIC, concessionària d'ambdós programes per la Diputació de Barcelona.

Dades referencials del portal

El portal web de la Xarxa de Parcs Naturals es va publicar l'any 2005. L'estructura de la informació va estar dissenyada per l'actual Unitat de Suport a la Informació de l'Àrea d'Espais Naturals i el suport tècnic, el va desenvolupar l'Oficina d'Informació Local, avui Oficina Tècnica d'Internet.

El Portal web potencia, d'una manera destacada, els 12 parcs que gestiona l'Àrea d'Espais Naturals amb la participació de 100 municipis i altres entitats del món local i del govern de Catalunya (Diputació de Barcelona, consells comarcals i la Generalitat de Catalunya).

També allotja webs de programes sectorials que desenvolupa l'Àrea o altres webs de continguts d'informació tècnica per experts en la gestió d'espais naturals.

Cal destacar, entre els webs allotjats, "L'Informatiu dels Parcs". És una revista digital on es publiquen les notícies i les activitats que desenvolupa l'Àrea d'Espais Naturals. Consta d'un apartat d'informacions i un altre d'agenda. Mensualment, es distribueix un butlletí electrònic, l'e-parcs, de promoció del web L'Informatiu dels Parcs.

Pàgines visitades al portal web:

Pàgines web visitades al portal de la Xarxa de Parcs Naturals		
	2007	2008
gener	396.126	775.472
febrer	582.913	712.588
març	611.646	665.874
abril	547.841	633.534
maig	593.270	674.529
juny	515.584	554.695
juliol	495.718	807.093
agost	558.850	431.866
setembre	393.832	587.407
octubre	605.401	729.625

Pàgines web visitades al portal de la Xarxa de Parcs Naturals

	2007	2008
novembre	524.386	684.913
desembre	423.640	624.421
Total	6.249.207	7.882.017

Nota: a partir de 2006: servidor diba + servidor extern (Viu el parc)

Font: elaboració pròpia a partir de les dades WWW Access Statistics

Durant l'any 2008 el nombre total de pàgines consultades ha estat 7.882.017, el qual ha representat un increment respecte a l'any anterior de 1.632.810 de pàgines.

Les pàgines consultades de l'Informatiu dels Parcs representen el 35 % del còmput general de pàgines visitades de tot el portal web de la xarxa.

Notícies publicades a L'Informatiu dels parcs

Notícies	2007	2008
Xarxa de Parcs	66	60
Montesquiú	26	28
Guilleries	21	20
Montseny	48	54
Sant Llorenç	45	40
Montnegre	49	53
Litoral	30	34
Marina	27	24
Collserola	46	43
Parc Agrari	20	52
Garraf	45	46
Olèrdola	16	18
Foix	23	24
Cercle d'Amics	28	25
Oficina P. d'Incendis	12	11
Parc Fluvial del Besòs	0	13
Notícies d'arreu	37	61
Llibres, revistes i CD	91	76
Webs i butlletins digitals	32	39
Vídeos	10	16
Subtotal	672	737

Activitats publicades a l'agenda de l'Informatiu dels Parcs

Agenda d'activitats	2007	2008
Xarxa	0	3
Montesquiú	41	45
Guilleries	66	104
Montseny	198	162
Sant Llorenç	169	174
Montnegre	86	100
Litoral	19	16

Agenda d'activitats	2007	2008
Marina	64	50
Collserola	112	125
Parc Agrari	1	1
Garraf	155	149
Olèrdola	44	66
Foix	43	42
Cercle d'Amics	72	80
Oficina d'Incendis		0
Parc Fluvial del Besòs		1
Varis		
Subtotal	1070	1118

L'Informatiu dels Parcs ha publicat un total de 732 notícies i 1.118 notes d'agenda durant el 2008

Durant aquest any, a banda de l'Informatiu dels Parcs (que inclou l'agenda d'activitats), les pàgines més consultades han estat les que adreçaven a consultes vers els equipaments, a estudis i monografies i als vídeos.

Durant aquest any 2008 s'han registrat més de 102.620 descàrregues de vídeos de les diverses seccions: de l'àliga perdiguera i del mamífers, de poesia als parcs, d'audiovisuals, etc.

El total de vídeos que es poden visualitzar a la web és de 711.

Les novetats de 2008

El web de la qualitat dels rius. La novetat més significativa del 2008 ha estat la incorporació de la nova web vers la qualitat dels rius al portal de la Xarxa (<http://www.diba.cat/parcsn/qualitatrius>). En aquesta web, es poden consultar les dades vers la qualitat dels rius de la província de Barcelona així com l'historial de les dades des de que es varen iniciar els estudis. Fins a la data, aquesta informació s'havia realitzat en paper i en CD. En l'actualitat, solament es pot consultar a la web.

El web del Pla especial del Parc del Montseny (<http://www.diba.cat/parcsn/montseny/plaespecial>): durant el 2008, s'han introduït tots els documents que han donat pas a l'aprovació provisional i a l'aprovació definitiva.

El web del Pla d'ús públic del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (<http://www.diba.cat/parcsn/stlllorenç/plauspublic>): tota la documentació i les propostes realitzades durant el 2008 es poden consultar a la web ubicada dins la web del parc.

El web del Pla d'ús públic del Parc del Montnegre i el Corredor (<http://www.diba.cat/parcsn/montnegre/plauspublic>) S'ha creat aquesta nova web amb l'objectiu d'anar introduint tota la documentació i les novetats del Pla.

El web del Pla d'ús públic dels parcs del Garraf, Olèrdola i Foix (<http://www.diba.cat/parcsn/garraf/plauspublic>): aquesta web recull la informació referent al Pla d'ús públic dels tres parcs.

El web del Pla d'ús públic del Parc Natural del Montseny (<http://www.diba.cat/parcsn/montseny/plauspublic>) conté tota la documentació i informació del pla d'ús públic d'aquest parc.

El web dels vídeos de la Xarxa (<http://www.diba.cat/parcsn/videos>). Dividida en varies subseccions, en aquesta web es poden visualitzar 711 vídeos mitjançant un cercador.

El web del Parc Fluvial del Besòs (<http://www.diba.cat/parcsn/parcfluvial>) és la nova web del Parc Fluvial on es pot consultar tota la informació referent a les característiques territorials i mediambientals d'aquest parc.

Manteniment i aportació de nova informació a les diverses webs.

El portal web de la Xarxa de Parcs Naturals s'actualitza diàriament a mesura que es va rebent informació des dels diferents parcs o a mesura que es desenvolupen els diversos projectes. Per exemple, a la web del programa de col·laboració amb "La Caixa" (<http://www.diba.cat/parcsn>) s'han introduït més de 100 fitxes de projectes, al web de l'Informatiu dels parcs (<http://www.diba.cat/parcsn/newsletter>) s'han introduït 732 notícies i 1.118 activitats a l'agenda. Durant períodes concrets, es reestructuren pàgines per tal d'adequar-les a determinats esdeveniments, p.e. Dia europeu dels parcs, període de nidificació i creixements dels polls de l'àliga perdiguera al Parc del Garraf (<http://www.diba.cat/parcsn/webcam>), amb motiu de concursos de fotografia dels parcs, etc.

Totes les webs i les seves actualitzacions tenen la seva versió castellana.

Seguiment del conveni entre la Diputació de Barcelona i "La Caixa"

Des de la Unitat de Suport a la Informació, s'han elaborat continguts per notes de premsa,

enregistraments d'audiovisuals i presentacions del conveni.

Audiovisuals: Durant el 2008 s'han enregistrat dos insercions publicitàries per els diferents canals de TV. Es poden consultar al web <http://www.diba.cat/parcsn/videos>

Prensa: conjuntament amb el Servei de Premsa de la Diputació de Barcelona i amb l'àrea de comunicació de l'Obra Social "La Caixa" i l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals, s'han confeccionat diverses notes de premsa així com presentacions dels projectes duts a terme durant el 2008. Les notes de premsa poden ser consultades al web <http://lacaixaparc.diba.cat/noticies>

Jornades tècniques: des de la Unitat de Suport a la Informació s'ha col·laborat en la tasca comunicativa i d'organització de la jornada "El mercado social del medio ambiente y la gestión de los espacios naturales", celebrada a Barcelona el dia 28 de març de 2008.

Senyalística: des de la Unitat, es té cura de la imatge gràfica i de la senyalització dels diferents projectes desenvolupats en el marc del programa.

Altres accions de comunicació

Punts d'informació dels parcs: des de la Unitat de Suport a la Informació, s'ha participat en la realització de nous punts, o en la reforma d'informació d'alguns parcs de la Xarxa en el corresponent al disseny de material gràfic o de continguts. Durant l'any 2008, s'ha participat en l'elaboració del projecte del punt d'informació del Berenador de Can Ruti al parc de la Serralada de Marina, al nou punt d'informació de la Font de l'Alzina.

Estands: S'ha participat, conjuntament amb la Direcció de Comunicació de la Diputació de Barcelona, en la instal·lació de l'estand a la Fira de l'Ascensió de Granollers.

Imatge corporativa i senyalística: Des de la Unitat, s'ha assessorat en els continguts i en el disseny de diversa senyalística relacionada amb programes participats per l'Àrea i en la cura d'una correcta aplicació de la imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals i de la Diputació de Barcelona

Congrés de la UICN: Des de la Unitat, s'ha coordinat l'acció comunicativa de l'Àrea al Congrés

de la UICN celebrat a Barcelona al mes d'octubre de 2008.

Oficina Administrativa i de Suport Jurídic

L'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic té per objectius principals la gestió dels recursos humans i pressupostaris de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals i el suport jurídic –administratiu a la gestió dels espais protegits de la Xarxa de Parcs Naturals.

L'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic dona el seu suport al conjunt de la Gerència d'Espais Naturals, tant a les oficines que l'integren (Oficina Tècnica de Parcs Naturals, Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial i Oficina Tècnica d'Acció Territorial) com a les entitats consorciades amb la Diputació de Barcelona per a la gestió d'espais naturals especialment protegits.

L'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic desenvolupa les seves funcions amb l'estructura administrativa següent:

- Secció de Suport Jurídic i Contractació.
- Unitat de Gestió de Consorcis.
- Unitat de Serveis Generals i Personal.
- Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària.
- Unitat de Suport Logístic.

Unitat de Personal i Serveis Generals

Relació de personal de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals

Els recursos humans a disposició de la Gerència han estat els següents:

Grup Administració General

4 BD Suport administratiu.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 1 CA Tècnic superior en Arquitectura/enginyeria.
- 1 CH Tècnic superior en Lletres.
- 1 CP Tècnic superior Educació física.
- 2 CN Tècnics superiors.
- 1 CB Tècnic superior Biologia.

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà en Arquitectura/enginyeria
- 1 DD Tècnic mitjà Educació

Tècnic auxiliar

- 1 EM Tècnic auxiliar de gestió.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Personal d'oficis

- 2 MFO Oficials manteniment forestal.

Guarderia

- 1 IB Guarda forestal.

Relació de personal de l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic

Els recursos humans a disposició de l'Oficina han estat els següents:

Grup Administració General

- 1 BA Tècnic Administració General.
- 2 BC Administratius.
- 1 HS Auxiliar d'oficina.
- 12 BD Suport administratiu.
- 1 BE Subaltern.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 1 CA Tècnic superior en Arquitectura/enginyeria.
- 2 CJ Tècnics superiors en Dret.
- 1 JI Tècnic superior comeses especials.

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà en Arquitectura/enginyeria.

Tècnic auxiliar

- 1 EA Tècnic auxiliar Arquitectura/enginyeria.
- 1 EC Tècnic auxiliar Sanitat (funcions aux. de suport a la Gestió).
- 6 EM Tècnics auxiliars de gestió.

Relació de personal de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals

Els recursos humans a disposició de l'Oficina Tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

- 1 BC Administratiu.
- 1 BD Auxiliar administratiu.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 2 CA Tècnics superior Arquitectura/enginyeria
- 1 CG Tècnic superior en Ciències.

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà Arquitectura/enginyeria.

Tècnic auxiliar

- 1 EM Tècnic auxiliar de gestió.
- 1 ED Tècnic auxiliar d'Educació.

Direcció Territorial Nord

Grup administració general

- 1 BD Auxiliar administratiu.
- 3 BE Subalterns.

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 CH Tècnic superior en Lletres.
- 3 CA Tècnics superiors Arquitectura/enginyeria.
- 2 CB Tècnics superiors ciències.
- 1 CN Tècnic superior.

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà Arquitectura/enginyeria.
- 1 DD Tècnic mitjà Educació.
- 1 DG Tècnic gestió ús públic espais naturals.

Tècnic auxiliar

- 1 ED Tècnic auxiliar Educació.
- 1 EP Tècnic auxiliar educador (funcions d'auxiliar de suport a la gestió).
- 1 EM Tècnic auxiliar de gestió.
- 1 EG Tècnic auxiliar especialista.

Guarderia

- 5 IB Guardes forestals.
- 10 IC Guardes forestals especialistes.

Personal d'oficis

- 5 MFO Oficials manteniment forestal.
- 5 NFO Ajudants manteniment forestal.
- 1 LMFO Oficial especial manteniment forestal.

Direcció Territorial Oriental

Grup administració general

- 1 BD Auxiliar administratiu

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 CA Tècnic superior Arquitectura/enginyeria.
- 1 CB Tècnic superior Ciències.
- 1 CC Tècnic superior Medicina.
- 1 BD Suport administratiu.

Tècnic mitjà

- 3 DD Tècnics mitjans Educació.
- 1 DA Tècnic mitjà Arquitectura/enginyeria.

Guarderia

- 3 IB Guardes forestals.
- 6 IC Guardes forestals especialistes.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Personal d'oficis

- 3 MFO Oficials manteniment forestal.
- 2 NFO Ajudants manteniment forestal.

Direcció Territorial Occidental

Grup administració general

- 2 BD Auxiliars administratius.
- 3 BE Subalterns.

Grup administració especial

Tècnic superior

- 3 CB Tècnic superior Ciències.

Tècnic mitjà

- 4 DA Tècnics mitjans Arquitectura/enginyeria.
- 1 DG Tècnic mitjà especialista.

Guarderia

- 7 IB Guardes forestals.
- 14 IC Guardes forestals especialistes.

Personal d'oficis

- 7 MFO Encarregats manteniment forestal.
- 3 NFO Ajudants manteniment forestal.
- 1 LMF Oficial especial manteniment forestal.
- 2 NC Ajudants de serveis (un realitza funcions subaltern).
- 1 MD Oficial manteniment cons./obres (a extingir) (realitza funcions subaltern).
- 1 MO Oficial treballs Béns Culturals (realitza funcions auxiliar suport gestió).

Nomenaments interins de durada determinada

- 5 subalterns per cobrir el període vacacional dels subalterns de plantilla als parcs naturals del Garraf, Sant Llorenç del Munt i Montseny.
- 4 auxiliars de suport administratius per cobrir el període vacacional dels auxiliars administratius dels parcs del Garraf, Sant Llorenç del Munt, Montnegre-Corredor, Montseny.
- 8 oficials telefonistes, als parcs del Montseny, Sant Llorenç del Munt, Garraf i Montnegre-Corredor, amb motiu del desenvolupament de la campanya de prevenció d'incendis, durant el període de maig a setembre.
- 121 guaites i vigilants forestals, amb motiu de la campanya de prevenció d'incendis als parcs del Montseny, Montnegre-Corredor, Sant Llorenç del Munt, Garraf, Foix i Serralada de Marina, durant el període de maig a setembre.
- 27 guaites i vigilants forestals, amb motiu de la campanya de prevenció d'incendis als parcs del Montseny, Montnegre-Corredor, Sant Llorenç del

Munt, Garraf, Foix i Serralada de Marina, per reforçar el període de juliol i agost.

Relació de personal de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial

Els recursos humans a disposició de l'Oficina tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

- 2 BD Suports administratius.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 6 CA Tècnics superiors en Arquitectura/enginyeria.
- 1 CB Tècnic superior Biologia.
- 1 CJ Tècnic superior Dret.

Tècnic mitjà

- 5 DA Tècnics mitjans en Arquitectura/enginyeria.

Tècnic auxiliar

- 1 EM Tècnic auxiliar de gestió.
- 3 EA Tècnics auxiliars Arquitectura/enginyeria.

Personal d'oficis

- 1 LB Oficial Especial Instal·lació.

Direcció Territorial Agrària

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 1 CA Tècnic superior en Arquitectura/enginyeria.
- 1 CH Tècnic superior en Lletres.

Direcció Parc Agrari

Grup Administració General

- 2 BE Subalterns.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 2 CA Tècnics superiors en Arquitectura/enginyeria.

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà en Arquitectura/enginyeria.

Tècnic auxiliar

- 1 EG Tècnic auxiliar Especialista.

Personal d'oficis

- 1 MFO Oficial manteniment forestal.

Relació de personal de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

Els recursos humans a disposició de la Gerència han estat els següents:

Grup Administració General

- 2 BD Suports administratius.
- 2 BE Subalterns.

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 9 CA Tècnics superiors en Arquitectura/enginyeria.
- 1 CH Tècnic superior en Lletres.
- 1 CB Tècnic superior Biologia.
- 1 CJ Tècnic superior Dret.

Tècnic mitjà

- 6 DA Tècnics mitjans en Arquitectura/enginyeria.

Tècnic auxiliar

- 1 EM Tècnic auxiliar de gestió.
- 3 EA Tècnics auxiliars Arquitectura/enginyeria.
- 1 EG Tècnic auxiliar Especialista.

Personal d'oficis

- 1 LB Oficial especial instal·lació.
- 1 MFO Oficials manteniment forestal.

Activitats formatives portades a terme pel personal de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals

Per tal d'ajudar a la seva formació i per conèixer de prop nous productes i línies de treball i de recerca i també per difondre a l'exterior la tasca que realitza l'Àrea d'Espais Naturals, el seu personal ha assistit als següents cursos o seminaris al llarg de l'any 2008:

Assistència a cursos organitzats per la Corporació

- Gestió pressupostària
- Jornades sobre la Llei 30/2007 del 30 d'octubre de contractes del sector públic
- Jornada de formació: Programa d'accés als mitjans digitals [e]spais
- La funció de la Marca en els plans de comunicació de les organitzacions
- Processos de participació en els espais naturals protegits
- Curs d'anàlisi i elaboració de plans de gestió als espais naturals protegits
- La gestió de la qualitat en execució d'obres en els espais naturals

Assistència a cursos externs

- Seminari d'Actualització Jurídica Local 2008. 11 de gener al 11 de juliol. Auditori del Consorci El Far. Barcelona.
- Seminari sobre la futura Llei d'espais agraris de Catalunya. 17-18 de gener. Universitat de Girona.
- II Diada de tècniques per a la custòdia del territori, el paisatge i el patrimoni cultural i natural. Diada per la formació, la capacitat i el reforçament. 28 de febrer. Manlleu.
- La cartografia, una eina indispensable per a l'anàlisi del territori. 15 d'abril. Barcelona.
- Curs d'especialització en Gestió de Projectes SIG. 21 d'abril al 22 de juny. Barcelona.
- VII Seminari de Centres de Documentació Ambiental i Espais Naturals Protegits. 7-9 de maig. Valsain (Segòvia).
- Curs de capacitat de productes de la terra. 8, 15, 20 i 27 de maig. Barcelona.
- Curs de "manteniment higienicosanitària d'instal·lacions de risc enfront de legionel·la". De 19 al 28 al maig. Barcelona.
- Segon Congrés Català de Geografia. 29, 30 i 31 de maig. Barcelona.
- I Jornades Catalanes de Conservació de Flora. 2 i 3 de juny. Blanes (Girona).
- VII Fòrum TIG SIG 2008. Tendències i prospectiva. 4 i 5 de juny. Barcelona
- Jornada Tècnica "La Gestión de la Vegetación en los espacios periurbanos". 5-7 de juny. Milà (Itàlia).
- VII Trobada d'Oficines de Turisme de la Província de Barcelona. 11 de juny. Moià.
- Congrés Nacional de Carreteres, Mobilitat Local i Territori. Les Carreteres Locals. Innovació en la Gestió. 11, 12 i 13 de juny. Barcelona.
- 14è. Congrés d'Espace. 18-21 de juny. Baiona.
- Congrés Esparc 2008. 18 al 22 de juny de 2008. Santiago de Compostela.
- 14è Congrés Esparc 2008 sobre "Avances en la gestión eficaz de las áreas protegidas: retos hasta el 2013". 18 al 20 de juny. Vigo i Baiona (Pontevedra).
- Aspectes principals i documents bàsics del CTE. 1 al 15 de juliol. Barcelona.
- Govern Local i Desenvolupament Estatutari. 16 i 17 de juliol. Centre de Cultura Contemporània. Barcelona.
- XIV Congreso de la Asociación Ibérica de Limnología". 7 al 13 de setembre. Huelva.
- Dibuix de perspectiva i paisatge urbà. D'octubre de 2008 a juny de 2009. Barcelona.
- Congrés Mundial de la Naturalesa 2008. 5 al 14 d'octubre. Barcelona.
- Gestió de Fitxers DWG con Microstation V8 XM Edition. 9 d'octubre. Madrid.

- Jornada Tècnica: El patrimoni cultural d'ús públic dels parcs i espais naturals. 16 d'octubre. Castell de Montesquiu (Barcelona).
- Seminari de Dret Local 2008-2009. 17 d'octubre de 2008 al 12 de juny de 2009. Barcelona.
- Participació del Consorci del Parc de la Serralada Litoral com a membre de la Federació d'Espais Natural Perirubans (Fedenatur) en l'Assemblea General i en la Jornada tècnica dedicada a la gestió de la vegetació que van tenir lloc el 4 i 5 de juny a Milà.
- Curs de Dicpla. 29 d'octubre. Barcelona.
- Jornada Tècnica: Els productes de la terra en els espais naturals. 30 d'octubre. Castell de Montesquiu (Barcelona).
- Estratègies i polítiques per gestionar la baixa densitat. 12, 13 i 14 de novembre. Barcelona.
- Curs "Extirpar, corregir o afavorir? Estratègies i polítiques per gestionar la baixa densitat. 12, 13 i 14 de novembre. Barcelona.
- IV Seminari sobre patrimoni literari i territori. Del món acadèmic a la viabilitat econòmica. 14 al 15 de novembre. Barcelona.
- Curs de negociació i gestió de conflictes. 19 de novembre. Fundació UPC (Barcelona).
- Congrés Internacional de Valorització Integral del Mont. 19 al 22 de novembre. Santiago de Compostela (A Coruña).
- març. Sant Martí de la Virgen del Moncayo (Zaragoza).
- Reunió grup temàtic Territori i Desenvolupament Sostenible amb Arc Llatí, Terres en Ville i Purple. 27-28 de març. Torí (Itàlia).
- Reunió City-Nature, organitzat per Lille Métropole. 7-8 d'abril. Paris i Lille (França).
- Jornada de Consulta per part del Secretariat Tècnic conjunt del Programa Interreg IV Med, projecte Rururbal. 10 d'abril. Masella (França).
- Master en protecció, gestió i ordenació del paisatge. 15-17 d'abril. Sevilla.
- XIII Sessió de treball de Centres de Documentació d'Espais Naturals Protegits de Catalunya. 17-18 d'abril. Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici.
- Reunió Consell d'Europarc. 24-25 d'abril. Amsterdam (Holanda).
- Delegació de la Diputació de Barcelona a la FMS de la Selva Negra. 5-7 de maig. Stuttgart (Alemanya).
- Europarc-España. 6 de maig. Madrid.
- Reunió Mediterre-The Mediterranean Parks Fair. 6-12 de maig. Bari (Itàlia).
- VIII Conferència Dia Europeu dels Parcs 2008 "Natura sense fronteres". 21-22 de maig. Madrid.
- Assemblea General de Peri Urban Regions Platform Europe. 22-23 de maig. Brussel·les (Bèlgica).
- Presentació sobre el Parc Agrari del Baix Llobregat. 28-31 de maig. Florència (Itàlia).
- Presentació ponència "Un model de gestió de l'agricultura periurbana". 5-7 de juny. Màntua (Itàlia).
- Reunió grup de treball Territori i Desenvolupament Sostenible i Presentació dels observatoris-Arc Llatí. 11-13 de juny. Roma i Viterbo (Itàlia).
- 14è Congrés Esparc 2008 sobre "Avances en la gestión eficaz de las áreas protegidas: retos hasta el 2013". 18 al 22 de juny. Vigo i Baiona (Pontevedra).
- Seminari sobre paisatge i planificació territorial "Percepció del paisatge e intervenció ambiental: conveni Europeu de paisatge e intervenció pública" 24-25 de juny. Madrid.
- Reunió Consell de Gestors de la Red de reservas de Biosfera Espanyoles. 26-27 de juny. Naval Moral de la Mata (Cáceres).
- FestAmbiente Ragazzi 2008. Festival Nazionale Settore Ragazzi Legambiente. 26-29 de juny. Ancona (Itàlia).
- I Assemblea de ciutats de la Xarxa de Govers locals + Biodiversitat 2010 i I Trobada de Govers locals per la Biodiversitat. 1-3 de juliol. Granada i Jaen.

Assistència a jornades amb participació com a ponents

- Seminari sobre la futura Llei d'espais agraris de Catalunya. Jornades de reflexió participació i debat. 17-18 de gener. Girona.
- Reunió de la Comissió 1: Euroregions, Agricultura Periurbana i Biodiversitat. 21-23 de gener. París.
- II Congrés Mundial de Reserves de la Biosfera 2008. 3-6 de febrer. Madrid.
- III Jornades de la Red Ibérica de la Carta Europea del Turismo Sostenible. 13-16 de febrer. Parque Natural de Cazorla, Segura y las Villas.
- Entrega de premis del I Concurs de projectes per l'increment de la biodiversitat. 25 de febrer. Madrid.
- Reunió grup temàtic territori i desenvolupament sostenible d'Arc Llatí. 27-28 de febrer. Barbastro (Osca).
- Reunió del grup de treball pel desenvolupament de la segona fase Pla Acció Europarc. 3-4 de març. Saragossa.
- Comitè preparatori del Congrés Mundial de la Natura-UICN. 6-7 de març. Suïssa.
- Reunió preparatòria Congrés UICN. 13 de març. Madrid.
- Seminari Tècnic Gestió Selvícola per la conservació en Espais Naturals Protegits. 26-28 de

- Participació al Congrés de la Fundació Symbola. 17-18 de juliol. Peruggia (Itàlia).
- Jornada "Los glaciares como indicadores del calentamiento global". 28-31 agost. Benasque (Huesca).
- Participació en el programa Poesia als parcs. 2-7 de setembre. Sardenya.
- Reunió "Qualitat a la Gestió per la conservació en espais naturals protegits". 10 de setembre. Saragossa.
- Jornada tècnica. Sèries ortofotogràfiques de l'Institut Cartogràfic de Catalunya. 17 de setembre. Barcelona.
- Reunió de coordinació Grup de Treball de l'Arc Llatí i Desenvolupament Sostenible; Seminari "L'agriculture périurbaine et le bilan de santé de la Pac". 17-19 de setembre. Montpelier i Chambéry (França).
- Invitació de la Junta de la SEAE. 17-19 de setembre. Bullas (Murcia).
- Participació al projecte "conservació del bosc amazònic i territoris indígenes: del conflicte a la col·laboració. Estudi de l'Amazònia boliviana". 18 de setembre al 13 d'octubre. Bolívia.
- Màster en Espais Naturals Protegits "Els sistemes d'informació geogràfica com eines d'anàlisi territorial. El sistema SITxell" 19 de setembre. Madrid.
- Reunió de socis del projecte Rururbal. 22-23 de setembre. Siena (Itàlia).
- Reunió anual dels membres de la Federació Europarc. 23-28 de setembre. Brasov (Romania).
- Reunió per tal de tractar de la posada en pràctica de l'ajut que aquesta entitat ha concedit al Parc Natural del Montseny per a l'elaboració del Pla de conservació. 23 de setembre. Madrid.
- Reunió City-nature, organitzat per Lille Metropole communauté i Urbain. 9-10 d'octubre. Lille (França).
- Centre d'estudis sobre les àrees protegides i ambients fluvials. 27-29 d'octubre. Pisa.
- 4a Reunió Consell de Gestors de la Xarxa de reserves de Biosfera Espanyola" 12-14 de novembre. Almazar de Cameros (Rioja).
- Assemblea General de la Xarxa Purple. 16-18 de novembre. Frankfurt (Alemanya).
- Reunió de treball Programa 2008-2013 Europarc-España. 17-18 de novembre. Madrid i Segòvia.
- Seminari "Governança alimentària en les aglomeracions franceses i relocalització de les produccions agràries". 21 de novembre. París (França).
- Presentació mediterrArt 2007. 21-23 de novembre. Umbria (Itàlia).
- Jornades desfragmentació d'hàbitats per Infraestructures viàries. 24-26 de novembre. València.
- I Trobada d'Espais Naturals Protegits sobre Qualitat Turística. 24-25 de novembre. Madrid.
- Participació com a expositora de l'experiència del Parc Agrari del Baix Llobregat. 8-15 de desembre. Avellanada-Buenos Aires (Argentina).
- Seminari de presentació de la Xarxa Rural Francesa. 9-10 de desembre. Bordeus (França).
- Assemblea ordinària Europarc-España. 16 de desembre. Madrid.
- Reunió interxarxes Purple, Terres en Ville i Arc Llatí. 16-17 de desembre. Brussel·les.

Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària
Pressupost de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals Any 2008

Gerència de Serveis d'Espais Naturals					
Capítol	Gerència de Serveis	Parc Collserola	Parc Agrari Baix Llobregat	Consorti de Gallecs	Total
I	1.669.063,79				1.669.063,79
II	1.584.290,00				1.584.290,00
IV	1.690.858,00	2.493.670,00	1.349.300,00		5.533.828,00
VI	953.044,31				953.044,31
VII		786.030,00	346.520,90	148.692,00	1.281.242,90
Total	5.897.256,10	3.279.700,00	1.695.820,90	148.692,00	11.021.469,00

Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial	
Capítol	Total
I	924.536,07
II	553.861,12
IV	22.000,00
VI	
VII	
Total	1.500.397,19

Oficina Tècnica d'Acció Territorial	
Capítol	Total
I	2.413.194,00
II	326.418,68
IV	7.500,00
VI	
VII	
Total	2.747.112,68

OFICINA TÈCNICA DE PARCS NATURALS (distribució pressupostària per parcs i consorcis)

Capítol	Montseny	Sant Llorenç	Montnegre Corredor	Garraf	Olèrdola	Montesquiu	Guilleries Savassona	Serralada Marina	Serralada Litoral	Foix	Direccions Territorials	Total
I	1.079.982,50	832.259,53	579.550,20	882.821,95		249.182,23	65.553,92	131.527,97		161.349,20	2.788.308,82	6.770.536,32
II	571.954,93	455.107,00	305.486,13	393.944,43		389.356,08						2.115.848,57
IV	495.650,32	194.760,22	234.632,60	174.116,91		148.244,92	516.900,00	501.100,00	422.750,00	417.850,00		3.106.004,97
VI	1.737.750,00	642.880,00	573.562,00	262.443,66	19.947,36	560.170,10						3.796.753,12
VII	639.434,27	8743,46	96.893,23	47.288,69		36.260,74						828.620,39
Total	4.524.772,02	2.133.750,21	1.790.124,16	1.760.615,64	19.947,36	1.383.214,07	582.453,92	632.627,97	422.750,00	579.199,20	2.788.308,82	16.617.763,37

* Les despeses de combustible, de reparació i manteniment de vehicles i de vestuari-epis figuren en el capítol de la Gerència de Serveis.

* Les despeses de Capítol VI de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial estan distribuïdes en el Capítol VI dels Parcs i Consorcis.

* L'any 2008 el personal de la campanya de prevenció d'incendis ha estat contractat directament per la Diputació de Barcelona per la qual cosa en lloc de figurar la despesa en el capítol IV figura en el capítol I de l'OTPN.

* El present quadre no inclou la despesa de programa d'inversions del Conveni entre la Diputació de Barcelona i la Obra Social de la Caixa de Pensions (veure les dades d'aquest programa en la pàgina 147).

Oficina Tècnica de Parcs Naturals

L'Oficina Tècnica de Parcs Naturals (OTPN) és una unitat tècnica de l'Àrea d'Espais Naturals (AEN) especialitzada en la gestió d'espais naturals. La seva missió és la gestió tècnica de la Xarxa de Parcs Naturals, que s'exerceix amb l'estreta col·laboració dels municipis que la integren.

Cal remarcar que les oficines que integren l'Àrea d'Espais Naturals no tenen un funcionament autònom. Tant és així que l'OTPN no té adscrita cap unitat administrativa. L'Oficina Administrativa està adscrita a la Gerència de Serveis (GS)- i presta el seu suport al conjunt de l'AEN. Per la seva part l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial (OTAT) té la missió, entre d'altres, de gestionar la major part dels projectes d'inversió que la Diputació de Barcelona efectua a la xarxa de parcs i l'Oficina Tècnica de Planejament i Anàlisi Territorial (OTPAT) té la missió de prestar suport en matèria de planejament a l'OTPN.

La memòria del 2008 es confecciona a partir d'aquesta realitat administrativa procurant que el seu contingut doni compte de les actuacions que s'han desenvolupat en els parcs fent constar, en cada cas, la unitat administrativa que n'ha estat la responsable. Aquest fet s'expressa remarcant entre parèntesi les inicials corresponents. Exemple (OTAT): activitat executada per l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial.

L'any 2008 s'ha seguit gestionant el conveni de col·laboració entre l'Obra Social "La Caixa" i la Diputació de Barcelona per invertir un total de 15.000.000 € durant cinc anys en projectes de millora de l'entorn natural dins la xarxa de parcs que gestiona la Diputació de Barcelona. Aquests projectes s'executen preferentment integrant persones amb risc d'exclusió social. La memòria de l'OTPAT dona compte de les activitats desenvolupades, durant el present exercici, en el marc d'aquest conveni que va ser signat el dia 3 de març de 2005, sense detriment que a l'apartat corresponent a cada parc es relacionin, també, els projectes executats.

L'OTPN és una unitat administrativa que té la missió de preservar els valors naturals i culturals de la Xarxa de parcs mitjançant la gestió activa amb la complicitat del món local i la resta d'agents públics i privats presents en el territori.

El seu objectiu és el de desenvolupar les previsions contingudes en els plans especials de protecció del

medi físic i del paisatge vigents en cada un dels espais que configuren la xarxa d'acord amb els objectius corporatius que el pla de mandat fixa per l'AEN i les indicacions concretes dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona i dels Consorcis que regeixen alguns dels parcs de la xarxa. El treball concret fet el 2008 en cada un dels parcs de la Xarxa s'ha fet seguint el Programa d'activitats editat el desembre de 2007.

Memòria de gestió per direccions territorials i per parcs

Direcció Territorial Nord: Parc Natural del Montseny (1211), Espai Naturals de Guillerics Savassona (1212), Parc del Castell de Montesquiú (1213).

Parc Natural del Montseny

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Diputació de Girona,
- Ajuntaments: Aiguafreda, Arbúcies, Breda, el Brull, Campins, Cànoves-Samalús, Figaró-Montmany, Fogars de Montclús, la Garriga, Gualba, Montseny, Riells i Viabrea, Sant Esteve de Palautordera, Sant Pere de Vilamajor, Sant Feliu de Buixalleu, Seva, Tagamanent i Viladrau
- Superfície de gestió: 30.120,10 ha.
- Pla especial: aprovat definitivament l'any 1977
- Empleats adscrits : 33

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Total Informes	258
Urbanístics	60
Aprofitaments Forestals	13
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	15
Obertura/Arranjament de camins	6
Línies elèctriques/telefòniques	17
Fotos, Filmacions, Estudis ...	35
Excursions, Aplecs, Proves	58
Activitats Científiques/Culturals	13
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	14
Informació General	20
Circulació Motoritzada	2
Abocaments/Vehicles Abandonats	5
Total Denúncies	59
Urbanístics	17
Informació General	4
Abocaments/Vehicles Abandonats	4

Total Denúncies	59
Obertura/Arranjament de camins	2
Línies elèctriques/telefòniques	2
Aprofitaments Forestals	1
Excursions, Aplecs, Proves	6
Circulació Motoritzada	23

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre l'19 de maig i el 15 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

	Personal contractat	Municipis Integrants	Pressupost total subvenció
Diputació Girona	10	4	81.842,30
Diputació Barcelona	33	9	303.537,03

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació

del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Elaboració del PTGMF de les finques de Masjoan –El Polell- Santa Susanna	recursos propis
Arranjament de la captació d'aigua de la finca Casanova de Sant Miquel	23.500,00
Substitució de la torre de guaita del Brull	23.000,00
Total	46.500,00

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Cursos a l'Alberg el Puig	7.200,00
Seguiment de parcel·les forestals	1.990,00
Ortorecció amb imatges d'infraroigs	3.487,00
Seguiment del porc senglar. Colles de cacera	2.000,00
Transectes de ropalòcers	3.536,14
Seguiment de micromamífers	1.730,72
Estudi de distribució de carnívors (semi-aquàtics)	2.474,28

Estudis	Import
Estudi de distribució de carnívors (guineu)	1.889,64
Inventari de basses d'amfibis	1.000,00
Monitorització d'amfibis	1.888,00
Actualització de l'inventari d'invertebrats	1.000,00
Seguiment de les poblacions del liró careto	904,20
Identificació de peixos	6.588,24
Monitorització d'aus	2.000,00
Total	30.688,22

Foment del desenvolupament i participació Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Ajuntament de Tagamanent el dia 22.05.2008.
- Ajuntament de Fogars de Montclús el dia 11.12.2008.

Comissions consultives

- Ajuntament d'Aiguafreda el dia 16.05.2008.
- Ajuntament d'Arbúcies el dia 31.10.2008.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
12	35.143,16

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
25	49.961,90

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
25	70.750,99

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
41	145.713,00

Subvencions a entitats culturals

Projectes	Ajut concedit
10	4.860,00

Programa "Viu el Parc" Montseny

De l'1 de juliol al 23 de novembre de 2008, s'ha celebrat la setzena edició del programa "Viu el Parc" al Montseny. Del total d'activitats culturals publicades, 37 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels diferents municipis del parc. Cal ressaltar els actes: Poesia als parcs (recital de poesia amb textos de poetes i música en viu) el dia 5 de juliol; Nit al Parc, amb sopar popular, sessió de contes, concurs de reconeixement d'olors, música en viu i ball oriental, el dia 2 d'agost, i la Gran Festa al Parc, que es va fer al Brull, amb la XIV Trobada de Clowns i taller d'estels i de titelles, el 21 de setembre. El Programa escolar (amb la participació de 620 escolars 42 mestres i acompanyants d'un total de 21 centres educatius), amb la festa de cloenda al jaciment arqueològic del Turó del Montgròs, els dies 18, 19, 25 i 26 de febrer. En total, aquest programa ha aplegat 8.979 persones en els diferents actes programats directament per les diputacions de Barcelona i Girona, i 20.270 assistents si s'inclouen tots els actes municipals i complementaris. Com és habitual, en la seva gestió i execució també hi ha participat la Diputació de Girona. L'empresa gestora del programa és la Fundació Societat i Cultura (FUSIC). Per a l'organització del programa, es van fer dues reunions amb els ajuntaments del parc el 12 de març al Brull i el 24 d'abril a Breda.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Resum programa "Viu el Parc" al Parc Natural del Montseny

Edició	16a
Actes als municipis organitzats per la Diputació	37
Actes centrals	3
Total actes	40
Total assistents actes organitzats per la Diputació	8.979
Total assistents als actes municipals	20.270
Escoles participants	21
Alumnes participants	620

Pressupost	Costos impressió	Període
77.165,8 (*)	8.172,2	juliol-novembre
(*) 19.666 € a càrrec de la Diputació de Girona		

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Nombre d'assistents	
Alumnes participants	2.384
Professors	194

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle d'Amics és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Accions dels voluntaris

A l'any 2008, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Col·laboració en els treballs de regeneració d'una pineda malmesa per un tornado l'any 2004 a la zona de Mas Rovira.

Data: 24 de maig de 2008 Dia Europeu dels Parcs.

Lloc: Mas Rovira .

Participació: 24 voluntaris.

Acció: Col·laboració en l'organització de la Nit de les mil - i - una nits al Parc del Montseny, activitat emmarcada dins el programa "Viu el parc" .

Data: 2 d'agost de 2008.

Lloc: Can Casades

Participació: 49 voluntaris.

Acció: Neteja del pantà de Santa Fe . Recollida de brossa dels itineraris a l'entorn del pantà.

Data: 20 de setembre de 2008.

Lloc: Santa Fe del Montseny.

Participants: 56 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit.

Actuacions	Import
Adaptació de diferents punts de recollida al nou sistema implantat als municipis de Campins, Fogars de Montclús i Montseny	40.000,00
Arranjament de l'accés a Vallfornera	20.014,87
Millora d'accés a Can Gorgs	15.683,20
Total	75.698,07

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, el Parc Natural del Montseny s'ha dotat

d'un model d'ús públic dins del qual es defineix una sèrie de serveis i equipaments, amb criteris d'ordenació i de qualitat de l'oferta. Les actuacions d'enguany són les següents:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Adequació del sistema de funcionament del museu de l'Agustí	29.857,04
Exposició del parc del Montseny al Casal de Cultura del municipi de Montseny	120.000,00
Total	149.857,04

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús social de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les

infraestructures i equipaments dels parcs. La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Càmping de Fontmartina	5.386
Escola de Natura Can Lleonat	4.011
Escola de Natura la Traïna	1.636
Escola de Natura Vallcàrquera	2.135
Centre d'Informació Can Casades	18.171
Centre d'Informació de Fontmartina	1.152
Àrea d'Esplai de les Feixes del Vilar	1.536
Centre d'Informació Casal de Cultura de Montseny	7.335
Centre de Documentació Ciències Naturals, la Tela	2.584
Alberg rural Casanova de Sant Miquel	341
Casa Residència de pagès La Morera (estades)	1.034
Centre Cultural Europeu de la Natura de Viladrau	12.779
Centre d'Inf. d'Arbúcies (audiovisual i visites Museu Etnològic del Montseny, la Gabella)	32.719
Alberg per a la recerca El Puig	205
Centre d'Informació del Brull	5.271
Centre d'Informació del Figaró	719
Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera	5.521
Museu de l'Agustí	3.124
Centre d'Informació i serveis El Bellver	9.679
Punt d'Informació d'Aiguafreda	1.949
Consorci de Turisme Portes del Montseny	671
Centre d'Informació de Fogars de Montclús	10.725
Total	128.683

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2008, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Plas	Import
Aiguafreda	7.259,72
Brull, el	27.464,24
Campins	3.249,72
Cànoves i Samalús	11.486,00
Fogars de Montclús	64.802,91
Montseny	9.789,70
Sant Esteve de Palautordera	11.259,72
Total	135.312,01

Espai Natural de Guàrdies-Savassona

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments:
- Folgueroles, Vilanova de Sau, Tavèrnoles, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Sadurní d'Osona
- Superfície de gestió: 9.437 ha. (3.459 ha. PEIN)
- Pla especial: Aprobat definitivament l'any 2004
- Gerència: Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona
- Empleats del Consorci o adscrits: 5

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

El Pla especial de protecció i millora de l'Espai Natural de les Guàrdies-Savassona, aprovat l'any 2004, determina un marc normatiu específic de regulació dins del seu àmbit. D'altra banda, una part de l'àmbit d'aquest espai està inclosa dins dels

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

espais d'interès naturals de Guillerries, de Savassona i Collsacabra, d'acord amb el Decret 328/92 del Pla d'Espais d'Interès Natural, que afegeix normativa de caràcter específic a la normativa de caràcter sectorial vigent.

Total Informes	91
Urbanístics	28
Aprofitaments Forestals	5
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	--
Obertura/Arranjament de camins	4
Línies elèctriques/telefòniques	3
Fotos, Filmacions, Estudis ...	2
Excursions, Aplecs, Proves	30
Activitats Científiques/Culturals	1
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	4
Informació General	12
Circulació Motoritzada	2
Abocaments/Vehicles Abandonats	--
Total Denúncies	2
Urbanístics	2
Informació General	--
Abocaments/Vehicles Abandonats	--

Plans de prevenció i restauració

Un dels objectius bàsics de l'espai és la preservació dels valors naturals i del paisatge, entenent que existeixen determinats hàbitats i espècies que mereixen una alta valoració i un territori en constant evolució. La protecció d'aquests valors requereix sovint d'una actuació positiva, de control, foment i

restauració. D'altra banda, una de les principals amenaces, tant per al medi natural com per al patrimoni i les activitats econòmiques és el risc d'incendis forestals. Des de la gestió de l'espai, es desenvolupa un conjunt de mesures per a la prevenció d'incendis i per tal d'afavorir la ràpida extinció en cas d'incident. El dispositiu de prevenció d'incendis durant la campanya ha constatat d'un total de 4 efectius que corresponen al personal fix del Consorci.

L'equip de manteniment col·labora donant suport a l'ADF de Vilanova de Sau en diferents treballs. Igualment, els vigilants del Consorci realitzen un control acurat de les cremes controlades durant l'època en què és permès fer foc per tal de comprovar que aquestes s'ajusten a les condicions reflectides a les autoritzacions de crema.

S'ha iniciat la redacció del Pla de Prevenció d'Incendis de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona.

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

En relació a la restauració i manteniment d'espais forestals, s'han realitzat les següents actuacions:

Camí	Obra	Municipi	Cost total
Font Puig l'Agulla	Restauració	Sant Julià de Vilatorrada	7.172,65
Font del Foquers	Restauració	Tavernoles	19.787,63
Font Trobada	Condicionament aparcament	Sant Julià de Vilatorrada	22.736
Font Trobada	Arranjament	Sant Julià de Vilatorrada	7.264
Total			56.960,28

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per assumir la

titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques.

Actuacions	Import
Millora i manteniment comunicacions	3.572,82
Adquisició de vehicle	29.975,56
Equipaments informàtics	3.560,17
Adquisició de maquinària i estris	2.500,00
Topogràfic finques sector antiga benzineria	1.438,98
Topogràfic pàrquing i entorn sector club nàutic	624,31
Projecte acondicionament l'àrea d'espai de l'antiga benzineria	7.192,00
Total	48.863,84

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius.

Estudis	Import
Seguiment estació CBMS de Folgueroles	812
Programa de conservació d'hàbitats i espais oberts	14.000,00
Programa seguiment avifauna	3.993,28
Estudi seguiment quiròpters	3.217,70
Estudi seguiment ropalòcers	812,00
Programa de conservació del cranc de riu	10.000,00
Cartografia del cranc de riu	7.890,29
Programa seguiment carnívors	3.824,52
Programa d'estudi de reproducció del liró	1.630,73
Total	46.180,52

Foment del desenvolupament i participació

Consells, comissions i convenis

La participació de la societat en l'execució del pla especial es fa efectiva a través de l'òrgan de gestió de l'espai, el consell general del Consorci, així com a través de l'establiment de convenis o acords amb els ajuntaments i amb entitats públiques i privades per a col·laborar en objectius comuns coincidents amb els d'objectius del pla.

Consells generals

- Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort el dia 3.4.08
- Ajuntament de Folgueroles el dia 10.7.08
- Ajuntament de Vilanova de Sau el dia 9.12.08

Convenis

- Convenis, amb els ajuntaments de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada i Tavèrnoles i Vilanova de Sau, per a la gestió de l'ús públic
- Conveni de col·laboració, amb l'Associació de Turisme de Vilanova de Sau, per al foment i la divulgació dels valors naturals i culturals de l'Espai Natural
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries- Savassona i les Societats de Caçadors de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada, Tavèrnoles i Vilanova de Sau.
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i la Casa Museu Verdaguier
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i l'ADF de Vilanova de Sau

- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i el Consorci de Turisme de la Vall de Sau-Collsabra
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i l'Associació Catalana de Cases de Colònies
- Conveni de col·laboració, entre la Diputació de Barcelona, el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries - Savassona i l'Ajuntament de Vilanova de Sau, per a l'habilitació i gestió de la seu administrativa del Consorci.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió de l'espai natural, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
2	5849

Subvencions a Treballs silvícoles de millora i tractament de plagues

Projectes	Ajut concedit
14	35027,95

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Subvencions per a l'adquisició de maquinària agrícola o útils per a l'explotació

Projectes	Ajut concedit
3	7069,2

Subvencions per a obres manteniment de la xarxa viària

Projectes	Ajut concedit
6	15139,88

Subvencions per rehabilitació de l'habitatge

Projectes	Ajut concedit
9	25762,93

Subvencions per a millores de l'activitat turística

Projectes	Ajut concedit
2	6151,12

Programa "Viu el Parc" Guillerics-Savassona

Els dies 19 d'octubre i 2 de novembre de 2008, s'ha celebrat la tercera edició del programa "Viu el Parc" a l'Espai Natural de les Guillerics-Savassona. La realització del programa s'ha centrat en un programa escolar, una Matinal al parc i un acte de la ruta de Poesia als Parcs. La tercera Matinal al Parc s'ha fet al parc de la Font Trobada de Folgueroles amb una assistència de 450 persones; l'acte poètic es va celebrar a l'ermita de Sant Feliuet, a Tavèrnoles. El programa escolar ha consistit en una activitat en les 2 escoles participants i una trobada d'un total de 33 alumnes el dia 7 d'octubre.

Resum programa "Viu el Parc" al Espai Natural de les Guillerics-Savassona 2008

Edició	3a
Total actes	2
Total assistents actes organitzats per la Diputació	450
Escoles participants	2
Alumnes participants	33

Pressupost	Costos impressió	Període
21.000,2	1.338,8	octubre-novembre

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle d'Amics és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions

Camí	Obra	Municipi	Cost total
Camí Roques d'en Bou	Arranjament	Sant Julià de Vilatorrada	7.076
Camí de l'Arumí	Arranjament	Folgueroles	49.986,09
Camí de Malafogasa a Sant Hilari	Desviament	Vilanova de Sau	13.477,46
Camí de Castanyadell	Reparació	Vilanova de Sau	1612,40
Camí sota el pont, la riba	Arranjament	Vilanova de Sau	6.375,52
Itinerari adaptat de Can Mateu	Construcció	Vilanova de Sau	42.543,26
Camí de Can Mateu	Direcció d'obra	Vilanova de Sau	1.267,57
Camí Coll de Terrades	Estudi d'estabilitat de talús	Vilanova de Sau	3.029,92
Camí de Bancells	Arranjament	Vilanova de Sau	8.849,06
Total			132.604,88

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, l'Espai Natural de Guillerics Savassona

s'ha de dotar d'una xarxa de serveis i equipaments per a l'ús públic, dissenyada amb criteris d'ordenació i de qualitat de l'oferta. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Centre d'informació de Folgueroles	15.574,92
Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada	20.550,24
Centre d'informació de Tavèrnoles	8.285,00
Centre d'informació de Vilanova de Sau	8.285,00
Col·laboració Casa Museu Verdaguier	1.900,00
Total	54.595,16

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes, gestionats pel Consorci de l'Espai Natural de les Guillerics - Savassona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Punt d'informació de Sant Julià de Vilatorrada	1.449
Punt d'informació de Folgueroles	2.542
Punt d'informació de Tavèrnoles	704
Punt d'informació de Vilanova de Sau	7.410
Total	12.105

Parc del Castell de Montesquiu

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments:
- Montesquiu, Sant Quirze de Besora, Santa Maria de Besora i Sora.
- Superfície del parc: 546,45 ha. .
- Pla especial: Aprobat definitivament l'any 1986.
- Empleats del Consorci o adscrits: 7.

través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.

- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a

Total Informes	9
Urbanístics	--
Aprofitaments Forestals	--
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	--
Obertura/Arranjament de camins	1
Línies elèctriques/telefòniques	--
Fotos, Filmacions, Estudis ...	1
Excursions, Aplecs, Proves	3
Activitats Científiques/Culturals	1
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	--
Informació General	3
Circulació Motoritzada	--
Abocaments/Vehicles Abandonats	--
Total Denúncies	0
Urbanístics	--
Informació General	--
Abocaments/Vehicles Abandonats	--

ÀREA D'ESPAYS NATURALS

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat durant el període comprès entre el 20 de març i el 15 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques.

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
2	1	32.988,48

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Estudi de quiròpters	2.880,00
Estudi de fauna	8.607,20
Total	11.487,20

Foment del desenvolupament i participació

Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions. Aquest òrgan ha realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Masoveria del Castell 19.06.08.
- Casa Bonnemaison 11.12.08.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a empreses agrícoles i ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
2	8.488,82

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
1	2.175,97

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
11	5.640,00

IX Mostra d'Arts Vives al Castell de Montesquiú

Des del 1999 es duu a terme, en els jardins i instal·lacions del castell de Montesquiú, un festival artístic i cultural anomenat Mostra d'Arts Vives. El 2008, ha arribat a la seva IX edició i podem dir que s'ha consolidat plenament en el calendari cultural de la comarca. En la seva gestió, hi col·laboraren l'Oficina de Difusió Artística (que hi segueix donant suport econòmic i tècnic) i la Generalitat de Catalunya. Enguany, la gerència del programa ha anat a càrrec de l'empresa La Xambonera, associació cultural, amb un pressupost global de 34.160 euros (27.630 € de l'Àrea d'Espais Naturals i 1.531 € en concepte de taquillaatge). També, l'Oficina de Difusió Artística va donar suport al IX MAV amb 3.000 € pagant directament artistes contractats. Per aquesta ocasió, no hi ha aportació de la Generalitat, ja que ha incorporat una clàusula en les bases de les seves subvencions que impedeix a l'Associació Xambonera de presentar-hi el MAV).

El IX MAV es va celebrar durant els dies 18, 19 i 20 de juliol, amb un total de 10 actuacions entre actuacions musicals, jocs i espectacles infantils i de dansa, teatre, recitals de poesia i la Ruta "Art i Paisatge", als quals va assistir un total de 1.706 persones. Per fer-ne la presentació, es va fer una roda de premsa el 8 de juliol a la Casanova del Castell.

Resum programa IX MAV al Parc del Castell de Montesquiu

Edició	9a
Total actes	10
Total assistents	1.706

Pressupost

Diputació de Barcelona	27.630
Generalitat de Catalunya	-----
ODA	3.000
Ingressos taquilles	1.531
Costos impressió material difusió	1.999

Programa "Viu el Parc" Castell de Montesquiu

El 2008 ha estat la tretzena edició del programa Viu el Parc al Parc del Castell de Montesquiu. Com en anteriors edicions, s'ha desenvolupat entre els mesos de juny i octubre. Dins tots els actes del programa, 10 eren organitzats directament per la Diputació de Barcelona i un per la de Girona, als quals s'han d'afegir les diferents actuacions de la novena edició del MAV (Mostra d'Arts Vives), que es va fer els dies 18, 19 i 20 de juliol. La participació total al Viu el Parc ha estat de 3.979 persones, sense incloure els 139 nens i nenes inscrits en el programa escolar (la Trobada de les escoles tindrà lloc el 30 de

maig de 2008 al Castell de Montesquiu, inclou tallers pels més petits i espectacle de cloenda). Per a la seva organització, es va fer una reunió, el 14 de març a l'Ajuntament de Montesquiu. L'empresa gestora del programa és la Fundació Societat i Cultura (FUSIC). Entre els actes centrals, cal assenyalar la Festa al Parc, el dia 8 de juny, amb el IX Ral·li fotogràfic inclòs. També els escolars del parc han seguit un programa escolar semblant al que es duu a terme al Viu el Parc al Montseny i, per tant, el 2008 s'ha presentat l'Agenda escolar que hauran estat treballant en aquesta edició.

Resum programa "Viu el parc" al Parc del Castell de Montesquiu 2008

Edició	13a
Actes als municipis organitzats per la Diputació	7
Actes centrals	4
Total actes	11
Total assistents actes organitzats per la Diputació	2.173
Total assistents amb els actes municipals	1.806
Escoles participants	5
Alumnes participants	139

Pressupost	Costos Difusió	Període
30.928,2	4.446,8	juny-octubre

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Accions voluntaris

A l'any 2008, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Col·laboració en la celebració de l'Aplec del Castell de Montesquiu
Data: 6 de juliol de 2008.
Lloc: Parc del Castell de Montesquiu.
Participants: 9 voluntaris.

Acció: Col·laboració en l'organització de la XX Cursa del Castell de Montesquiu
Data: 7 de setembre de 2008.
Lloc: Castell de Montesquiu.
Participants: 30.

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

El Parc del Castell de Montesquiu, a part dels objectius de manteniment dels seus valors naturals, té una clara voluntat cultural, aprofitant el que representa el propi Castell de Montesquiu. Per tal de garantir l'ús social a part de l'ús cultural, el parc disposa d'un model d'ús públic i, conseqüentment,

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

d'una xarxa d'equipaments culturals, pedagògics i de lleure a disposició de distints col·lectius.

Actucions	Import
Rehabilitació Escola de Natura de Les Codines	150.000,00
Milliores exteriors del Castell	25.000,00
Digitalització audiovisual	93.000,00
Total	268.000,00

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Jardins del Castell (visites)	14.940
Castell de Montesquiu (visites)	10.307
Solell de les Codines (àrea d'acampada juvenil)	1.270
Casanova del Castell (restaurant)	13.823
Les Codines (escola de Natura)	tancada per obres
Cabanya del Castell (sala d'exposicions)	6.490
Castell de Montesquiu (Centre de Recursos)	1.504
Total	48.334

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa, en els diferents parcs que gestiona, campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. L'Ajuntament de Montesquiu ha participat en la campanya d'informació de l'any 2006.

Pla	Import
Montesquiu	100.605,02
Total	100.605,02

Direcció Territorial Oriental (1220): Parc Serralada de Marina (1221), Parc de Serralada Litoral (1222), i Parc del Montnegre i el Corredor (1223).

Parc de la Serralada de Marina

- Òrgan Gestor: Consorci del Parc de la Serralada de Marina.
- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de
- Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Ajuntaments de Santa Coloma de Gramenet, Sant Fost de Campsentelles, Tiana, Montcada i Reixac i Badalona.
- Superfície de gestió: 2.086 ha. (568 ha. PEIN).
- Pla especial: Aprovat definitivament el 16 d'abril de 2002.

- Gerència: Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.
- Empleats adscrits al Parc: 8, més 15 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis.

Conservació i tractament físic del territori Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Total Informes	28
Urbanístics	1
Aprofitaments Forestals	--
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	--
Obertura/Arranjament de camins	1
Línies elèctriques/telefòniques	7
Fotos, Filmacions, Estudis ...	3
Excursions, Aplecs, Proves	12
Activitats Científiques/Culturals	--
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	1
Informació General	3
Abocaments/Vehicles Abandonats	--
Total denúncies	0
Urbanístics	--
Abocaments/Vehicles Abandonats	--

Plans de prevenció i restauració

En el període comprès entre el 19 de maig i el 15 de setembre s'ha dut a terme un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals de la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona. Aquest

programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost Total
17	5	166.652,71

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	3	3,58
Fora de parc	2	0,32

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Flora, vegetació i paisatge vegetal de la vall de Reixac	2.380,00
Distribució i abundància dels carnívors al Parc de la Serralada de Marina mitjançant el trampeig fotogràfic	1.965,04
Seguiment i inventari dels quiròpters del parc de la Serralada de Marina	2.820,00
El paper de les àrees en successió post-incendi al Parc la Serralada de Marina: resultats pel programa SYLVIA i propostes de gestió relacionades amb l'avifauna	1.910,00
Seguiment de l'avifauna de la vall de Sant Pere de Reixac mitjançant la metodologia SOCC	690,00
Manteniment d'una estació de seguiment dins de la xarxa del CBMS al Parc de la Serralada de Marina	1.025,90
Programa de Seguiment de Petits Mamífers al Parc de la Serralada de Marina	1.617,50
Estudi de la dieta de la geneta al Parc de la Serralada de Marina	634,98
Total	13.043,42

Foment del desenvolupament i participació Assemblea, comissions i convenis

El Consorci del Parc de la Serralada de Marina està integrat per la Diputació de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i els ajuntaments de Badalona, Montcada i Reixac, Santa Coloma de Gramenet, Tiana i Sant Fost de Campsentelles i té per objecte l'ordenació, el desenvolupament i la gestió del Parc. Per tal de dur a terme els seus objectius, el Consorci es dota dels seus òrgans de govern, de gestió i de participació.

Durant l'any 2008, l'Assemblea General del Consorci ha celebrat les següents reunions:

- Diputació de Barcelona, Can Batlló, el 3 d'abril de 2008
- Diputació de Barcelona, Edifici Londres, 4 de desembre de 2008

Convenis

- Conveni amb el Museu Municipal Les Maletes, per a la realització de treballs de recerca i millora del jaciment ibèric Les Maletes, en els termes municipals de Montcada i Reixac i Sant Fost de Campsentelles, amb una aportació per part del Consorci de 10.000 €
- Conveni amb el Consorci del Parc de Collserola, per a la gestió i coordinació dels dispositius de prevenció d'incendis respecte tres torres de guaita

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- ubicades als municipis de Badalona, Santa Coloma de Gramenet i Tiana
- Conveni, entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, per a la realització de treballs forestals i de prevenció d'incendis a la Serralada de Marina i dins el terme municipal de Santa Coloma de Gramenet, amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 23.000,00 €
 - Conveni, entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tiana i l'Associació Grup d'Astronomia de Tiana per a la cessió d'ús d'espais de l'immoble de la zona esportiva de Tiana per a la posada en funcionament d'un punt d'informació del Parc, amb una aportació, per part del Consorci de 9.000,00 €
 - Conveni, amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, per al manteniment de les àrees periurbanes del terme municipal de Santa Coloma de Gramenet, que es troben incloses o estan en els límits del Parc, amb una aportació per part del Consorci, de 80.208,00 €

- Conveni amb l'Ajuntament de Badalona, per dur a terme una campanya de reforestació a la Serralada de Marina, promoguda per l'Escola de Natura Angeleta Ferrer, amb una aportació, per part del Consorci, de 3.000,00 €
- Conveni, amb l'Ajuntament de Badalona, per a la creació d'un Punt d'Informació del Parc de la Serralada de Marina a l'Àrea d'Esplai del Berenador de Can Ruti, amb l'aportació, per part del Consorci, de 4.120,00 €

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a entitats i associacions sense finalitat del lucre	Import
Associació de voluntaris de Protecció Civil de Sant Fost de Campsentelles	1.385,16
Centre Excursionista de Badalona	512,25
La Selva del Vallès. Associació de veïns de Mas Llombart i Mas Corts	1.775,80
Associació ECOIMA	2.049,00
Associació Aula de Natura Cortariu - Cadí	1.366,00
ACER (Associació per a la Conservació de l'Entorn i la Recerca)	1.639,20
Club Excursionista Tiana	341,50
Centre Excursionista Puigcastellar	1.109,88
Fundació Privada Sigea	1.024,50
El Bosc és Vida	949,76
Centres d'Estudis Santfostencs "Amics de Cabanyes"	941,17
Fundació Catalunya - Amèrica Sant Jeroni de la Murtra	1.904,29
Total	14.998,51

Programa "Viu el Parc" Parc de la Serralada de Marina

En la seva setena edició, ha tingut lloc el programa Viu el Parc al Parc de la Serralada de Marina. La realització del programa s'ha centrat en un programa escolar i una Matinal al parc, una Nit d'estels a l'Observatori de Tiana i el cicle "Poesia als Parcs" a Sant Pere de Reixac. La setena Matinal al Parc s'ha fet, altre cop, al monestir de Sant Jeroni de la Murtra el

dia 13 d'abril. El programa escolar ha consistit en una activitat a l'escola i les dues festes finals del programa, que es van realitzar el 26 i 27 de febrer. Va participar un total de 996 nens i nenes de 31 centres educatius. Tots ells han rebut el llibre "Així és el Parc de la Serralada de Marina". Any a any, es veu clarament com es va consolidant i ampliant en participació aquest programa en el Parc.

Resum programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada de Marina

Edició	7a
Actes centrals	3
Total actes	3
Total assistents actes organitzats per la Diputació	1.245
Escoles participants	31
Alumnes participants	996

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Pressupost	Costos Difusió	Període
32.499,8	4.584,2	abril

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Accions voluntaris

A l'any 2008, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Tasques de manteniment d'una zona reforestada a l'entorn del berenador de Can Ruti.
Data: 5 d'octubre de 2008.
Lloc: Can Ruti.
Participants: 23 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Millora de la xarxa viària de prevenció d'incendis. Treballs d'esporga i desbroçat de marges de les pistes.	7.338,16
Col·locació de malles protectores en un talús a la zona forestal de l'entorn del c. Cordova (Santa Coloma de Gramenet)	9.101,24
Arranjament i millora d'un talús a la zona forestal de l'entorn del c. Menorca (Santa Coloma de Gramenet)	5.313,26
Manteniment i millora de la xarxa viària bàsica	11.739,20
Subministre i instal·lació d'una torre per vigilància d'incendis al Turó de Montcada (Montcada i Reixac)	29.303,67
Manteniment de les torres de guaita per a la prevenció d'incendis	1.716,53
Total	64.512,06

Pel que fa a les neteges i recollides d'abocaments puntuals, durant l'any 2008 s'han recollit gairebé 139 Tm, 4 de les quals s'han recollit per part del personal del parc i s'han traslladat a la deixalleria més propera. Per als abocaments més voluminosos, s'han contractat empreses especialitzades amb maquinària adequada.

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'assoliment dels objectius del Pla especial, el Parc s'ha de dotar d'una xarxa d'equipaments i els ha d'adequar a les necessitats concretes. El Pla especial preveu la creació o l'adequació d'equipaments als indrets més emblemàtics i visitats del parc així com a les portes del parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Subministre i instal·lació d'equipament, mobiliari i material expositiu al Punt d'informació de l'Àrea d'esplai de la Font de l'Alzina (Sta. Coloma de Gramenet)	13.809,60
Subministre i instal·lació de mobiliari i equips per les dependències dels guardes, a l'Oficina del Parc (Tiana)	8095,39
Adquisició de mobiliari d'oficina per les dependències rehabilitades de l'Oficina del Parc (Tiana)	19.689,92
Ampliació i millora del sistema de climatització de les dependències de l'Oficina del Parc (Tiana)	7.421,56
Adquisició de papereres per instal·lar a les Àrees d'Esplai del Parc	1.798,00
Treballs de manteniment a l'oficina del Parc	4.386,23
Total	55.200,70

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa

en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

Equipaments	Visitants
Àrea de lleure de la Font de l'Alzina (Sta. Coloma de Gramenet)	16.920
Àrea de lleure de la Font del Tort (Montcada i Reixac)	558
Punt d'informació i àrea de lleure de la Font de l'Alba (Tiana)	6.090
Àrea de lleure del Berenador de Can Ruti (Badalona)	22.713
Assistents Programa "Viu el Parc"	1245
Programa escolar "Viu el Parc"	996
Centre de Gestió del Parc a la Conreria (Tiana)	37
Total	48.559

Parc del Montnegre i Corredor

- Administracions actuant: el Consell Coordinador del parc, format per la Diputació de Barcelona, els tretze municipis que en formen part (Arenys de Munt, Dosrius, Fogars de la Selva, Llinars del Vallès, Mataró, Palafolls, Pineda de Mar, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Celoni, Sant Iscle de Vallalta, Tordera, Vallgorguina i Vilalba Sasserra) i el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. També assisteixen a les reunions d'aquest òrgan un representant de la Comissió Consultiva del parc i representants dels Consells Comarcals del Maresme, Vallès Oriental i la Selva.
- Superfície de gestió: 15.010 ha.
- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 1989
- Empleats adscrits: 16.

Conservació i tractament físic del territori Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	91
Urbanístics	17
Aprofitaments Forestals	13
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	11
Obertura/Arranjament de camins	3
Línies elèctriques/telefòniques	3
Fotos, Filmacions, Estudis ...	2
Excursions, Aplecs, Proves	22
Activitats Científiques/Culturals	3
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	8
Informació General	6
Incendis	3
Abocaments/Vehicles Abandonats	--
Total Denúncies	21
Urbanístics	12
Línies elèctriques/telefòniques	1
Abocaments/Vehicles Abandonats	6
Aprofitaments Forestals	2

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 19 de maig i el 15 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció (en €)
33	11	286.030,74

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	3	0,169
Fora de parc	0	0

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la

titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actucions	Import
Obres de rehabilitació i adequació a l'ús social de Can Bosc – 3a fase (OTAT). Execució projecte amb pressupost de 2007.	250.000,00
Obres de rehabilitació i adequació a l'ús social de Can Bosc – 4a fase (OTAT). Redacció projecte.	450.000,00
Total	700.000,00

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Cartografia corològica de plantes vasculars	2.400,00
Pla de conservació de la flora	1.500,00
Seguiment de quiròpters	2.775,00
Seguiment de petits mamífers	2.069,00
Seguiment de mamífers arborícoles amb caixes-niu	1.695,46
Seguiment d'amfibis	1.888,00
Seguiment de peixos	2.088,00
Transecte de seguiment d'ocells (SOCC)	2.000,00
SYLVIA	2.000,00
Estudi de les poblacions de senglar	2.000,00
Anàlisi i tractament de dades	2.000,00
Anàlisi del poder bioindicador dels ropalòcers	1.025,90
Total	23.441,36

Foment del desenvolupament i participació Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Santuari del Corredor (Dosrius) el dia 26.06.2008
- Restaurant Baix Montseny (Vilalba Sasserra) el dia 18.11.2008

Comissions consultives

- Santuari del Corredor (Dosrius) el dia 08.05.2008
- Centre Cívic de Vilalba Sasserra el dia 03.11.2008

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
2	3.304,36

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
27	77.238,54

ÀREA D'ESPais NATURALs

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
6	28.042,82

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
21	83.083,23

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
5	2.880,00

Programa "Viu el Parc" Parc del Montnegre i el Corredor

Durant la tardor de 2008, com és habitual, s'ha celebrat la tretzena edició del programa "Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor. Durant els mesos de setembre a desembre, s'ha programat un seguit

d'activitats culturals, de les quals 29 han estat programades específicament per a aquest programa. Les activitats s'han centrat en la XII Jornada de Teatre de Carrer al Santuari del Corredor (12 d'octubre), la Nit d'Estels al Santuari del Corredor (1 de novembre) i el programa a les escoles, amb una festa de cloenda a Hortsavinyà els dies 1 i 2 d'abril de l'any 2008, amb la participació de 1.034 escolars de 31 centres educatius. Tots els nens participants van rebre el llibre "Així és el Parc del Montnegre i el Corredor". En total, aquest programa ha aplegat prop de 5.166 persones en les diferents actuacions proposades directament per la Diputació de Barcelona, i 10.197 si hi sumem els actes organitzats directament pels municipis (sense incloure els alumnes participants en el programa escolar). Per a la coordinació del programa, concessionat a l'empresa FUSIC i d'acord amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions el 20 de maig a Vallgorguina i l'altra, el 18 de juny al Centre Cívic de Vilalba Sasserra.

Resum Programa "Viu el Parc" Parc del Montnegre i el Corredor

Edició	13a
Actes centrals	5
Actes als municipis organitzats per la Diputació	29
Total actes	34
Total assistents actes organitzats per la Diputació	5.166
Total assistents amb els actes municipals	5.031
Escoles participants	31
Alumnes participants	1.034

Pressupost	Costos Difusió	Període
53.142,8	11.399,2	setembre-desembre

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Nombre d'assistents

Alumnes participants	1.292
Professors	105

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la

Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions més importants d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor (OTAT).	70.000,00
Redacció projecte (fase 3a)	
Manteniment i millora de la xarxa viària d'ús públic	63.582,30

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Construcció d'obres de fàbrica en la xarxa viària d'ús públic	28.630,00
Adequació de punts per a la recollida selectiva al sector del Corredor	6.852,70
Total	169.065,00

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, el parc s'ha dotat d'una xarxa

d'equipaments d'ús públic. El Pla especial preveu la creació d'equipaments centrals als indrets més emblemàtics i visitats del parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Projecte d'obres de millora al Santuari del Corredor i el seu entorn. Execució amb pressupost 2007	145.120,77
Millores en exteriors al Santuari del Corredor. Execució amb pressupost 2007	29.940,76
Millora instal·lacions d'energia solar als equipaments del Corredor	19.995,75
Millores en la fusteria exterior i aïllament tèrmic a Can Pica	8.335,47
Mobiliari per al punt d'informació del Museu de Fogars de la Selva	6.752,36
Total	210.145,11

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Àrea d'Esplai del Corredor	36.443
Campament Juvenil El Solell del Corredor	1.565
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	1.397
Centre d'Informació al Santuari del Corredor	7.387
Centre d'Informació a Vallgorguina	1.875
Centre d'Informació a Hortsavinyà	2.363
Centre d'Informació a Tordera	2.810
Centre d'Informació a Sant Cebrià de Vallalta	162
Centre d'Informació de Sant Iscle de Vallalta	218
Centre d'Informació a Arenys de Munt	708
Centre de Documentació a Sant Celoni	2.178
Centre de Documentació a Mataró	5.745
Allotjament Rural Can Pica	694
Assistents Programa "Viu el Parc"	5.166
Programa escolar "Viu el Parc"	1.034
Total	69.745

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Enguany, per tal de millorar la qualitat dels serveis que s'ofereixen als usuaris del parc, s'ha externalitzat una part important de les tasques associades al pla d'informació mitjançant un contracte de concessió administrativa a una empresa

de serveis de comunicació. Tot i haver incorporat aquesta nova modalitat de gestió, es mantenen convenis amb diversos ajuntaments del parc per tal de poder contractar personal destinat a realitzar tasques complementàries directament relacionades amb la informació i el control de qualitat dels serveis d'ús públic al Parc del Montnegre i el Corredor.

ÀREA D'ESPAYS NATURALS

Pla	Import
Contracte de concessió administrativa per a la gestió del PI	32.350,00
Sant Celoni	6.841,90
Tordera	1.196,00
Vallgorguina	19.206,00
Dosrius	1.196,00
Total	60.789,90

Parc de la Serralada Litoral

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Ajuntaments: Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabriels, La Roca del Vallès, Martorelles, Montornès del Vallès, Premià de Dalt, Sta. M. de Martorelles, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilanova del Vallès i Vilassar de Dalt.
- Superfície de gestió: 4.319,38 ha. PEIN.
- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 2004.
- Conselleria delegada: Gerència de Serveis d'Espais Naturals.
- Empleats del Consorci o adscrits: 21.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, el Consorci del Parc de la Serralada Litoral desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	107
Urbanístics	13
Aprofitaments Forestals	1
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	3
Obertura/Arranjament de camins	1
Línies elèctriques/telefòniques	6
Fotos, Filmacions, Estudis ...	2
Excursions, Aplecs, Proves	53
Activitats Científiques/Culturals	--
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	3
Informació General	25
Abocaments/Vehicles Abandonats	--
Total Denúncies	0
Urbanístics	--
Abocaments/Vehicles Abandonats	--

Plans de prevenció i restauració

En el període comprès entre el 19 de maig i el 15 de setembre, s'ha dut a terme un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals de la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost
10	14	143.783,88

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	1	0,08
Fora de parc	0	0

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment d'ocells, Projecte Sylvia i SOC	2.678,00
Seguiment de la població de quiròpters	3.305,00
Seguiment de la població de senglar	2.500,00
Allibertament de tortugues de rierol	3.050,80
Estudi de presència del turó	2.366,40
Seguiment de la xarxa de CBMS	1.531,31
Diagnòstic fitosanitari dels boscos	5.080,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Estudis	Import
Pla de Conservació de la Flora Amenaçada	2.742,48
Total	23.253,99

Foment del desenvolupament i participació Consells, comissions i convenis

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través de l'Òrgan que preveu l'Estatut del Consorci: el Consell Plenari, format per les administracions que componen el Consorci del Parc.

El Consell Plenari ha realitzat les reunions següents:

Consell Plenari

- Consell Plenari de 27.03.08 (sessió ordinària).
- Consell Plenari de 18.03.08 (sessió ordinària).
- Consell Plenari de 17.09.09 (sessió ordinària).
- Consell Plenari de 17.12.08 (sessió ordinària).

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a ens locals	Import
Museu-Arxiu de Vilassar de Dalt per al funcionament del Centre de Documentació	1.100,00
Ajuntament de Vilanova del Vallès per a atenció als usuaris del punt d'informació de Can Rabassa	3.930,48
Total	5.030,48

Programa "Viu el Parc" Parc de la Serralada Litoral

En la seva sisena edició, ha tingut lloc el programa Viu el Parc al Parc de la Serralada Litoral. Aquesta actuació s'ha centrat a l'execució d'un programa escolar adreçat als alumnes de cinquè de primària de les escoles dels municipis que configuren aquest espai natural protegit. El 25 de maig s'havia de realitzar la sisena Matinal als entorns de l'ermita de Sant Mateu (Premià de Dalt), però aquest acte central es va anular per culpa del mal temps. Enguany, s'hi ha dut a terme també el cicle Poesia

als Parcs, que va tenir lloc el 13 de juny a la Roca d'en Toni (Vilassar de Dalt). El programa escolar ha consistit en una activitat a l'escola i la festa final del programa, que es va realitzar el dia 14 de maig als entorns, també, de l'ermita de Sant Mateu. Hi va participar un total de 512 nens i nenes de 12 centres educatius; tots ells van rebre el conte "Així és el Parc de la Serralada Litoral". Una altra fita destacable ha estat la primera edició del "Parc a taula", al restaurant L'Antigó de Teià, el dia 15 de maig.

Resum Programa "Viu el Parc" Parc de la Serralada Litoral

Edició	6ena
Actes centrals	2(*)
Total actes	2
Total assistents actes organitzats per la Diputació	30
Escoles participants	12
Alumnes participants	512

Pressupost	Costos Difusió	Període
29.999,5	2.612,5	juny

(*) L'acte central del programa consistent en una Matinal a Sant Mateu es va anular per culpa del mal temps.

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis

serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Accions voluntaris

A l'any 2008, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Acció: Col·laboració en els treballs de neteja de brancatge a l'entorn de l'ermita de Sant Mateu.
Data: 26 d'abril de 2008.

Lloc: ermita de Sant Mateu.

Participants: 58 voluntaris.

Acció: Eliminació de plantes invasores al turó de Montcabrer (Cabrils).

Data: 12 de juliol de 2008.

Lloc: Turó de Montcabrer (Cabrils).

Participants: 26 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, el Consorci segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions

Nom	Municipi	Cap II	Cap VI
Tanca de la Conreria - tanca Alella Park	Tiana-Alella	2.320,00	
Tanca Alella Park - Coll Font de Cera	Alella		
	Alella-Teià-Premià de Dalt-		
Coll Font de Cera - Can Boquet	Vilassar de Dalt	1.927,00	
Can Boquet - Roca d'en Toni	Vilassar	436,00	98.740,79
Roca d'en Toni - Cal Camat	Vilassar		29.944,09
Cal Camat - crta. Mútua Metal·lúrgica	Cabrils	1.160,00	
Crta. Mútua Metal·lúrgica - El Pujolar	Cabrils-Argentona	986,00	
Coll Parpers-Ca l'Espinal-St. Carles	Argentona		
Serra de Teià	Teià	1.310,55	
Coll de Clau - Vallromanes	Vallromanes	986,00	
Creu de can Boquet-Cabrils	Cabrils	1.927,00	
	Vilassar de Dalt-Vilanova del		
Creu de can Boquet-Vilanova del Vallès	Vallès	1.299,20	
St. Bartomeu-Cal Camat	Òrrius-Vilassar de Dalt	1.384,76	
Can Nadal-Planes de fum	Vilanova del Vallès	682,62	
Sant Mateu - Turó d'en Baldiri	Premià de Dalt	1.927,00	
Font Picant-Planes Montcabrer	Cabrera-Cabrils	133,90	
Font Sant Mateu	Premià de Dalt	986,00	
Can Corbera-Castell St. Miquel	Vallromanes/Montornès	667,56	
Sant Bartomeu-Tº Céllecs	Òrrius/Vilanova V.	303,38	
Monolit-Castell de Burriac	Cabrera de Mar	200,10	
Camí accés a torre de guaita de Baldiri	Premià de Dalt	1379,20	
Font d'en Mamet	Vilassar de Dalt	487,20	
Quatre camins	Cabrils	2101,00	
	Alella-Teià-Premià de Dalt-		
Desbrossar pista carenera	Vilassar de Dalt	2436,00	
Col·locació pedres restricció accés	tot el parc	1503,82	
Pericó i pas d'aigua can Gurguí	Vallromanes	7.907,22	4.132,63
		34.451,51	132.817,51
Total			167.269,02

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir i regular l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, el parc es dotarà d'una xarxa d'equipaments d'ús públic. El Pla especial determina

la necessitat de crear una xarxa d'infraestructures com àrees d'esplai, zones d'acampada i altres dins l'espai per garantir l'ús públic en el Parc.

Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Dinamització del Centre de Documentació de Vilassar de Dalt	780,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Equipament del punt d'informació de Can Rabassa	1.012,97
Senyalització d'itineraris	1.064,58
Total	2.857,55

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació,

adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats pel Consorci del Parc de la Serralada Litoral, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre de Documentació a Vilassar de Dalt	12
Punt d'Informació de Can Boquet	1.873
Punt d'Informació de Can Rabassa	50
Total	1.935

Direcció Territorial Occidental: Parc del Garraf 1231, Parc del Foix (1232), Parc d'Olerdola(1233) i Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (1234)

Parc del Garraf

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments:
- Avinyonet, Begues, Castelldefels, Gavà, Olesa de Bonesvalls, Olivella, Sant Pere de Ribes, Sitges i Vilanova i la Geltrú.
- Superfície de gestió: 12.376,86 ha. (10.001,00 ha. PEIN)
- Pla especial: Modificació i ampliació 19/11/2001.
- Personal adscrit al parc: 18, més 5 a temps parcial.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídic-administratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	109
Urbanístics	18
Aprofitaments Forestals	5
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	2
Obertura/Arranjament de camins	2
Línies elèctriques/telefòniques	3
Fotos, Filmacions, Estudis ...	24
Excursions, Aplecs, Proves	20
Activitats Científiques/Culturals	13
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	6
Informació General	11
Incendis	2
Abocaments/Vehicles Abandonats	3
Total Denúncies	20
Circulació motoritzada	5
Urbanístics	7
Informació General	1
Abocaments/Vehicles Abandonats	7

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 20 de març i el 14 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció (en €)
35	8	379.047,62

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	2	0,0898
Fora de parc	19	4,920

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions

- Restauració del patrimoni de Can Vendrell en especial el cobert per guardar-hi material agrícola o per utilitzar-lo de corral.
- Restauració del mur de l'Heliport de la Pleta

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment constitueix en determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius i aportar indicadors per prendre decisions en la gestió del Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment de ropalòcers i potencialitat bioindicadora a partir del CBMS	4.986,00
Seguiment d'amfibis	2.000,00
Seguiment dels ocells comuns de Catalunya i SYLVIA	3.000,00
Seguiment de la migració d'aus	3.000,00
Cens de la població de tortuga mediterrània	1.500,00
Seguiment de les poblacions de petits mamífers	3.000,00
Estudi dels hàbitats dels carnívors	2.000,00
Estudi de l'impacte dels incendis i estades sobre la vegetació	3.000,00
Seguiment del senglar i activitat cinegètica	300,00
Estudi canvis fenològics d'especies vegetals mediterrànies	1.000,00
Estudi de l'impacte de la pastura sobre la vegetació	1.500,00
Total	25.286,00

Foment del desenvolupament i participació Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Sala de Plens de l'Ajuntament de Begues el dia 5.06.2008
- Masia d'en Cabanyes el dia 4.12.2008.

Comissions consultives

- Centre d'Activitats Cal Ganxo el dia 21.05.2008
- Centre Cívic d'Olesa de Bonesvalls el dia 23.10.2008

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
2	5.507,27

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
1	2.693,65

ÀREA D'ESPais NATURALs

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
4	10.987,78

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
8	30.140,92

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
7	3.028,00

Programa "Viu el Parc" Garraf, Olèrdola i Foix

El Parc del Garraf i el Parc d'Olèrdola, juntament amb el Parc del Foix, han viscut la seva quinzena edició d'aquest programa. Dins el programa, celebrat entre setembre i desembre del 2008, s'ha realitzat un seguit d'activitats culturals, de les quals 35 han estat programades específicament per la Diputació de Barcelona. Cal ressaltar la Festa Major del Parc al (Oficina del Parc del Garraf).

Castell d'Olèrdola el dia 9 de novembre, el XIV Concurs de Fotografia del Parc del Garraf, Olèrdola i el Foix, la Nit d'Estels a l'Observatori Astronòmic del Parc del Garraf el 7 de novembre i el cicle "Poesia als Parcs", al Conjunt Històric d'Olèrdola el 19 d'octubre, a la plaça del Castell de Castellet del Parc del Foix el 16 de novembre i, el 23 del mateix mes, a Vallgrassa. Una altra fita destacable ha estat la setena edició del "Parc a taula", que es va presentar a la Masia d'en Cabanyes de Vilanova i la Geltrú el 4 de desembre.

Finalment, el Programa escolar (amb la participació de 1.042 escolars i 82 mestres i acompanyants d'un total de 24 centres educatius), amb la festa de cloenda a l'Escola de Natura Can Grau, els dies 4 i 5 de novembre. En total, aquest programa ha aplegat 10.409 persones en els diferents actes programats. Per coordinar el programa amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions, el 21 de maig i el 26 de juny, a la Pleta

Resum Programa "Viu el Parc"

Edició	15a
Actes municipis	29
Actes centrals	6
Total actes	35
Total assistents actes organitzats per la Diputació	5.598
Total assistents amb els actes municipals	4.811
Escoles	24
Alumnes participants	1.042

Pressupost	Costos Difusió	Període
54.743	11.625	setembre - desembre

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals).

Nombre d'assistents	
Alumnes participants	1.505
Professors	123

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la

Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Treballs de sembra a la Vall del Teix	498,80
Tractaments fitosanitaris (processonària del pi)	9.000,00
Manteniment de rètols i parets (pintades)	1.637,69
Contracte neteja La Pleta i Gavà	18.684,12
Contracte escombraries Garraf	34.441,20
Col·locació d'un nou sistema descalsificador dels pous de Can Grau	7.785,92
Neteja de fosa sèptica	406,00
Manteniment de l'heliport i boques d'incendi	7.190,02
Millora de la pista de la vall del Teix	10.000,00
Millora dels pasos de la Pista de Ximosa	232,00
Construcció de moderadors de velocitat a la Pista de Begues	27.840,00
Col·locació de pedres a zones perilloses	2.235,32
Demanda de senyalització	405,54
Col·locació de parallamp a la torre de guaita de la Serra de la Costa	2.074,08
Manteniment d'emissores del Parc	3.186,14
Total	125.616,83

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el parc s'ha dotat d'una xarxa d'equipaments d'ús públic. Les actuacions d'enguanys són les següents:

Actuacions	Import
Manteniment de les plaques solars de Vallgrassa i la Pleta	5.522,34
Manteniment general de Vallgrassa	4.385,42
Manteniment del generador de Vallgrassa	567,24
Manteniment general de la Pleta	9.432,86
Reforma de la cuina de la Pleta	10.985,20
Revisió dels parallamps dels equipaments i de les torres elèctriques	861,88
Total	31.754,94

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació,

adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'Informació La Pleta (audiovisual)	2.632
Centre d'Informació La Pleta (gent informada)	8.736
Centre d'Informació Petit Casal de Begues	806
Centre d'Informació La Sala d'Olivella	1.122
Centre d'Informació Casa del Terme	995
Escola de Natura Can Grau**	1.632
Escola de Natura Cal Ganxo	15.748
Escola de Natura Can Pere	7.900
Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa	1.844
Centre de Documentació. Vilanova i la Geltrú	S.D
Centre de Documentació Museu de Gavà	11
Observatori Astronòmic de Can Tòfol*	633
Total	42.059

* Només es disposa dels tres primers trimestres

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Pla d'informació

Des de l'any 2002, el Parc del Garraf en el marc d'uns convenis de col·laboració amb els ajuntaments de Begues, Olivella, Sant Pere de Ribes i el Patronat de Turisme de Sitges, desenvolupa una oferta d'informació i serveis de monitoratge per a itineraris

guiats des de diferents centres i punts d'informació del Parc mitjançant la tasca de dues empreses de serveis concessionàries de la Diputació de Barcelona: Jafra Natura i Tríade, contractada per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Pla	Import
Concessió administrativa, Jafra Natura	25.000
Conveni amb l'Ajuntament de Begues, Petit Casal	7.480
Conveni amb l'Ajuntament d'Olivella, Centre d'Informació de La Sala	3.188
Conveni amb el Patronat Municipal de Turisme de Sitges	3.405
Conveni amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes	4.560
Centre d'Espeleologia d'Olesa de Bonesvalls	4.779
Total	48.412

Parc del Foix

- Administracions que composen el Consorci del Parc del Foix: Diputació de
- Barcelona, Ajuntament de Castellet i la Gornal i Ajuntament de Santa Margarida i Monjos.
- Superfície de gestió: 2.900 ha. (282,5 ha. PEIN)
- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 1993
- Gerència: Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals
- Empleats del Consorci o adscrits: 4 del consorci i 2 de la Diputació de Barcelona

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	11
Urbanístics	--
Aprofitaments Forestals	--
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	1
Obertura/Arranjament de Camins	2
Línies elèctriques/telefòniques	2

Total Informes	11
Fotos, Filmacions, Estudis ...	--
Excursions, Aplecs, Proves	1
Activitats Científiques/Culturals	1
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	1
Informació General	3
Total Denúncies	2
Aprofitaments Forestals	1
Urbanístics	1

Durant l'any 2008, un equip de l'empresa La Vola ha treballat en la redacció del nou pla d'ús públic per tal d'adequar la gestió dels usos turístics, esportius i culturals del parc a les directrius de gestió dels espais protegits de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

Plans de prevenció i restauració

Contractat pels ajuntaments, en virtut dels convenis signats a tal efecte, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 20 de març i el 15 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost del Consorci del Parc (en €)
6	2	69.101,90

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

ÀREA D'ESPais NATURALS

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Estudi sobre micromamífers	2.000,00
Estudi sobre carnívors del parc	2.000,00
Seguiment d'ocells (COBIT)	3.000,00
Campanya de protecció de quiròpters	2.000,00
Estudis sobre la coberta vegetal	2.000,00
Estudi de l'ecosistema aquàtic del pantà	30.000,00
Total	41.000,00

Foment del desenvolupament i participació Consells, comissions i convenis

El Consorci es regeix a través del Consell Coordinador, format per l'ajuntament de Castellet i la Gornal, el de Santa Margarida i els Monjos, i la Diputació de Barcelona.

Consells coordinadors

- 28.02.08 a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.
- 4.12.08 a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Forestals, Agrícoles i/o Ramaderes (EFAR)

Projectes	Ajut concedit
7	19.637,01

Subvencions a entitats culturals

-----	0

Programa "Viu el Parc" Parc del Foix

Aquest any s'ha celebrat la 3a edició del programa "Viu el Parc" al Parc del Foix. Atès que la organització de totes les activitats es fa de forma conjunta amb el Parc

del Garraf i Olèrdola, es poden consultar les dades a l'apartat del "Viu el Parc" del parc del Garraf. El Consorci del Parc del Foix va aportar 2.000,00 € per al pressupost d'enguany.

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Accions voluntàries

A l'any 2008, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Neteja de tres zones al voltant del pantà del Foix.

Data: 18 d'octubre de 2008.

Lloc: Pantà del Foix.

Participants: 42 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Neteja de l'entorn i restauració camins forestals	17.619,62
Projecte de millora de l'entorn del Riu Foix a Santa Margarida i Monjos*	50.000,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Aclarides forestals de boscos en regeneració *	79.964,50
Edició d'un calendari del parc	6.136,00
Total	153.720,12

*Programa de col·laboració de la Caixa amb la Diputació de Barcelona

Ús social i educació ambiental

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

S'ha redactat un Pla d'Ús Públic del parc.

S'ha inaugurat un nou Centre d'informació del parc al Castell de Penyaforat i la nova seu del parc a Castellet, que també farà les funcions de Punt d'Informació de dilluns a diumenge.

El 23 d'octubre, es va celebrar la II Trobada d'Estudiosos del Foix a Santa Margarida i els Monjos amb un total de 28 comunicacions presentades.

Una delegació del parc va assistir al *"Parchi fluviali e bacini idrografici: esperienze europee"* a Lerici, Itàlia, per presentar les iniciatives de protecció del parc sobre la conca del riu Foix.

Equipaments del parc del Foix

- Centre de Serveis del Parc del Foix "La Marina".
- Oficina del parc a Castellet.
- Centre d'informació de Penyaforat.
- Aula de Natura Molí del Foix.
- Centre de Documentació del Parc. Biblioteca de Santa Margarida i els Monjos.

Parc d'Olèrdola

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments de Sant Miquel d'Olèrdola i Ajuntament de Canyelles.
- Superfície de gestió: 608,23 ha. (447,5 ha. PEIN).
- Pla especial: Modificació desembre 1997.
- Personal adscrit al parc: 23 en total (a temps parcial, 10% aprox.).

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	15
Urbanístics	2
Aprofitaments Forestals	1
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	--
Obertura/Arranjament de camins	--
Línies elèctriques/telefòniques	1
Fotos, Filmacions, Estudis ...	2
Excursions, Aplecs, Proves	4
Activitats Científiques/Culturals	1
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	1
Informació General	2
Incendis	1
Abocaments/Vehicles Abandonats	--
Total Denúncies	3
Urbanístics	--
Abocaments/Vehicles Abandonats	3

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 19 de maig i el 15 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
3	1	28.639,34

ÀREA D'ESPais NATURALs

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial

preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques.

Actuacions	Import
Arranjament per posar en valor el patrimoni arqueològic de les Coves de Can Castellví i Can Ximet	20.000
Total	20.000

Pla de seguiment de paràmetres

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment dels ocells comuns de Catalunya SOCC	1.000,00
Seguiment dels rèptils i amfibis del parc	900,00
Total	1.900,00

Foment del desenvolupament i participació Consells

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions. Aquest òrgan ha realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Ajuntament de Canyelles el dia 5.06.2008.
- Ajuntament d'Olièrdola el dia 4.12.2008.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
2	11.438,36

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
1	4.286,53

Programa "Viu el Parc" Olièrdola

Atès que la organització de totes les activitats es fa de forma conjunta amb el Parc del Garraf i Foix, es poden consultar les dades a l'apartat del "Viu el parc" del Parc del Garraf.

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del

parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Arranjament de la pista a la bassa de Fontanilles	7.540,00
Total	7.540,00

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa, en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació

als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2008, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla d'Informació	Import
Museu d'arqueologia d'Olerdola, activitats informatives i turístiques	3.495,00
Total	3.495,00

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments de
- Castellar del Vallès, Granera, Matadepera, Monistrol de Calders, Mura, el Pont de Vilomara i Rocafort, Rellinars, Sant Llorenç de Savall, Sant Vicenç de Castellet, Talamanca, Terrassa i Vacarisses.
- Superfície de gestió: 13.693,78 ha.
- Pla especial de Protecció aprovat el 24 de juliol de 1972.
- Ampliació del Pla Especial el 4 d'octubre de 1982.
- Segona ampliació i revisió del Pla Especial el 19 de juny de 1998.
- Decret 106/1987, de 20 de febrer de declaració de parc natural de Sant Llorenç
- del Munt i l'Obac, d'acord amb la Llei 12/1985, de 13 de juny, d'espais naturals del
- Parlament de Catalunya.
- Empleats en plantilla: 20.
- Empleat investigador: 1.
- Empleats a temps parcial: 35.
- Empleats compartits de la Direcció Territorial Occidental: 4.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	128
Urbanístics	3
Aprofitaments Forestals	8
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	2
Obertura/Arranjament de camins	6
Línies elèctriques/telefòniques	6
Fotos, Filmacions, Estudis ...	7
Excursions, Aplecs, Proves	65
Activitats Científiques/Culturals	10
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	8
Informació General	10
Abocaments/Vehicles Abandonats	3
Total Denúncies	0
Urbanístics	--
Informació General	--
Abocaments/Vehicles Abandonats	--
Total escrits/respostes diverses	14
Suggeriments Q	51

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 15 de maig i el 15 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el servei de guarderia dels parcs naturals que

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal Contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
31	9	286.030,74

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	4	0,1704

Adquisició de terrenys i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori hi han l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents

:

Actuacions	Import
Millora de les instal·lacions de Les Refardes	35.692,92
Treballs d'arranjament a la teulada de Matarrodona	3.404,66
Total	31.097,58

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Preparació del seguiment de l'estat sanitari del porc senglar	1.000,00
Estudi i seguiment de l'impacte de la pastura al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	1.500,00
Estudi de la dinàmica poblacional dels ocells del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac mitjançant el projecte SYLVIA	2.000,00
Seguiment d'amfibis	1.888,00
Seguiment de les poblacions de ropalòcers en el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	2.755,00
Seguiment de petits mamífers al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	2.000,00
Seguiment de les poblacions a l'any 2008 dels carnívors al Parc Natural de Sant Llorenç. Aproximació a la població de genetes i fagines	2.000,00
Estudi i seguiment de l'impacte de les estessades al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	3.000,00
Revisió del cens del poblament de les aus rapinyaires forestals i localització de les seves àrees de nidificació al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	3.000,00
Senglar i activitat cinegètica	2.200,00
Total	21.343,00

Foment del desenvolupament i participació

Consells, comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Castell de Vacarisses el dia 19.06.2008.
- Ajuntament de Monistrol de Calders el dia 20.11.2008.

Comissions consultives

- Ajuntament de Rellinars el dia 19.05.2008.
- La Mata el dia 24.11.2008.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Durant l'exercici 2008, ha tingut lloc la renovació de la composició de la Comissió Consultiva a partir d'un cens actualitzat de les entitats i associacions interessats en la gestió del parc natural.

Política a Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes (EAR)

Projectes	Ajut concedit
7	22.472,70

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Projectes	Ajut concedit
10	28.829,50

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Projectes	Ajut concedit
6	11.740,51

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
3	1.200,00

Programa "Viu el Parc" Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Des del 18 d'abril fins al 27 de juliol de 2008, s'ha celebrat la dissetena edició del programa "Viu el Parc" a Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Del total d'activitats culturals publicades, 32 han estat organitzades específicament per a aquest programa. La resta eren organitzades directament pels dotze municipis que integren el programa. Cal ressaltar: Matinal al Parc al Coll d'Estenalles (4 de maig) aquest any centrada en el món dels jocs i les dues festes de cloenda del programa escolar al Coll d'Estenalles (amb l'assistència de 25 centres educatius) el 26 i 27 de febrer. Tots els nens participants van rebre el llibre "Així és el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac". Una altra fita destacable ha estat la quarta edició del "Parc a taula", que es va presentar a Casa de la Culla (Manresa), 16 de juliol de 2008. En total, aquest programa ha aplegat 4.282 persones en els diferents actes programats (3.344 en els actes promoguts directament per la Diputació de Barcelona) a més dels 1.083 alumnes i els 88 mestres que van participar en el Programa escolar. Per a l'organització d'aquest programa, es van realitzar dues reunions de preparació, el 12 de desembre a Vacarisses i el 13 de febrer de 2008 a Sant Vicenç de Castellet.

Resum Programa "Viu el Parc"

Edició	17a
Actes municipis	32
Actes centrals	4
Total actes	36
Total assistents actes organitzats per la Diputació	3.334
Total assistents amb els actes municipals	948
Escoles	25
Alumnes participants	1.083

Pressupost	Costos Difusió	Període
55.392,4	9.180,6	abril-juliol

Programa "Coneguem els nostres parcs"

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Direcció de Serveis d'Espais Naturals)

Nombre d'assistents.

Alumnes participants	1.637
Professors	133

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Accions voluntaris

A l'any 2008, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Plantació de l'arbust espantallops per afavorir la presència de la papallona lolana iolas a l'entorn de la masia de La Mata.

Data: 26 de gener de 2008.

Lloc: La Mata.

Participació:30 voluntaris.

Acció: Continuació de les tasques de millora d'hàbitats en zones afectades per l'incendi de l'estiu de l'any 2003 al Parc Natural de Sant Llorenç.

Data: 31 de maig de 2008.

Lloc: La Muntada.

Participació: 38 voluntaris.

Acció: Plantació de l'arbust espantallops per afavorir la presència de la papallona lolana iolas a l'entorn de la masia de la Casanova de l'Obac Vell.

Data: 30 de novembre de 2008.

Lloc: Casanova de l'Obac Vell.

Participació:23 voluntaris.

Acció: Acció per a la continuació de les tasques de millora d'hàbitats en zones afectades. per l'incendi de l'estiu de l'any 2003 al Parc Natural de Sant Llorenç.

Data: 13 de desembre de 2008.

Lloc: La Muntada.

Participació:52 voluntaris.

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Recollida d'escombraries	13.603,49
Senyalització	26.133,48
Xarxa viària (xarxa de prevenció d'incendis i xarxa bàsica del PE)	72.409,61
Transport públic Bus Parc	23.652,96
Senyalització terrenys cinegètics (APC)	11.450,48
Total	147.250,02

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius del Pla especial, especialment en el que

afecta la conservació i millora del medi, el parc s'ha dotat d'un model d'ús públic dins el qual es defineix una sèrie d'equipaments i serveis. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Reformes de les instal·lacions elèctriques dels equipaments	38.299,80
Sanejament estructural del Marquet de les Roques	28.744,76
Instal·lació d'un Punt d'informació interactiu al municipi de Rellinars	11.919,00
Total	78.963,56

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'Informació del Coll d'Estenalles	12.337
Conjunt històric de la Mola	10.430

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Equipaments	Visitants
Centre Cultural Casanova de l'Obac (informació)	3.850
Centre d'Informació de Mura	4.231
Punt d'Informació de Talamanca	584
Centre d'Informació del Pont de Vilomara	478
Àrea d'esplai de la riera de Nespres	3.108
Àrea d'esplai de les Arenes	15.118
Àrea d'esplai del torrent de l'Escaiola	8.262
Àrea d'esplai de Coll d'Estenalles	42.885
La Muntada	1.733
Masoveria del Marquet de les Roques	2.551
Centre Cultural Casanova de l'Obac (programes pedagògics)	4.028
Centre de Documentació de Terrassa	33
Restaurant la Mola	15.006
Restaurant la Pastora	7.050
Transport públic "Bus Parc"	1.145
Coneguem els nostres parcs	1.226
Total	134.055

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa, en els diferents parcs que gestiona, campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana

i dies festius. Durant l'any 2008, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	30.397,39
Matadepera	29.628,13
Vacarisses	6.170,25
Castellar del Vallès	6.170,25
Terrassa	24.873,53
Monistrol de Calders	5.681,00
Total	102.920,55

Convenis i agermanaments nacionals i internacionals de la Xarxa de Parcs Naturals

A continuació, es detallen les actuacions desenvolupades, durant l'any 2008 en el marc dels convenis de col·laboració i agermanaments entre la Diputació de Barcelona i diverses institucions nacionals i internacionals.

Agermanament Cévennes (Llenguadoc-Rosselló, França) – Montseny

Dins del marc del VI Pla de Treball, es van desenvolupar, dins l'any 2008, les actuacions següents:

- Reunió de treball a Montpel·lier dels dos equips directius, gener de 2008.
- Intercanvi d'escolars, amb el viatge al Parc Nacional de les Cévennes dels alumnes de l'IES d'Arbúcies i del col·legi Cor de Maria de Sant Celoni.

Participació en la roda de premsa, realitzada en Barcelona de presentació de la Lozère.

Agermanament entre les localitats de Sant'Oreste (Reserva Natural del Monte Soratte, Itàlia) i Begues (Parc del Garraf)

Participació, de l'Ajuntament de Begues i de la Diputació de Barcelona, en els actes de la Festa de "La Madonna di Maggio" a Sant'Oreste mitjançant l'edició d'una jornada poètica del programa "Poesia als parcs".

Agermanament de la Xarxa de Parcs naturals de la Diputació de Barcelona, i la Xarxa de Parcs i Reserves Italianes. (Diputació de Barcelona-Federparchi-Legambiente)

El 9 de desembre de 2004, a la seu de Roma-Natura (Roma), es va signar el protocol de col·laboració, entre la Diputació de Barcelona, la Federació de Parcs i reserves italianes (Federparchi) i l'entitat Legambiente, pel qual s'estableix la denominació d'ambdues xarxes, com a xarxes de parcs naturals agermanades alhora que s'impulsa un nou marc de col·laboració per al desenvolupament de programes, projectes i intercanvis.

Durant l'any 2008, s'han realitzat següents intervencions:

- Arribada de la Goletta Verde (Barcelona, octubre).
- Presentació de la Exposició retrospectiva del Mediterrà Art 2005-2006-2007.
- Barcelona (octubre).
- Participació dels vins de Sardenya, Cinque Terre i Umbria a la presentació del Parc a Taula a Barcelona (octubre).
- Celebració de jornades "Poesia als parcs" a l'Alguer (Parc de Porto Conte), a Buggerru (Carbonia-Càller, seus del Parc Geominerari de Sardenya). Al Parc de Monte Marcello Magra i al Parc de Cinque Terre (setembre).
- Desenvolupament de jornades Xarxa Natura 2000. Arc Llatí Barcelona.
- Participació a Festambiente- Ragazzi. Ancona (juny).
- Participació a Mediterre-Bari (maig).
- Participació a Jornades Tècniques a Monte Marcello Magra. (setembre).
- Visita del president al parc de Monte Marcelo Magra (Ligúria). (octubre).

Relació nominal dels Equipaments i serveis d'educació ambiental i ús públic de la Xarxa de Parcs Naturals

Direcció Territorial Nord

PARC NATURAL DEL MONTSENY

Oficina del parc

- Oficina del Parc Natural del Montseny. Fontmartina

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Fogars de Montclús
- Centre d'Informació de Montseny
 - «El Parc Natural del Montseny. Un diàleg entre l'home i el territori» (exposició)
 - «Les esvelles d'en Jaume» (exposició)
- Centre d'Informació Can Casades
 - "Les quatre estacions al Montseny" (audiovisual)
 - "L'home i el Montseny" (audiovisual)
- Centre d'Informació de la Rectoria del Brull
 - « Fortificació ibèrica del turó del Montgròs » (exposició)
- Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera
- Punt d'Informació d'Aiguafreda
- Punt d'Informació de Seva
- Punt d'Informació de l'Estació del Figaró
- Punt d'Informació de Tagamanent
- Punt d'Informació de Riells del Montseny

Museus i equipaments culturals

- Museu de Granollers. Ciències Naturals. La Tela
- Museu Etnològic del Montseny. La Gabella
- Punt d'Informació

- "Llegendes del Montseny" (audiovisual)
- Alberg per a la Recerca el Puig
- Parc Etnològic del Tagamanent
 - Casa Museu l'Agustí
 - Punt d'Informació
 - Restaurant del Bellver
- Centre Cultural Europeu de la Natura
 - Punt d'Informació
- Fortificació ibèrica del turó del Montgròs

Centres de documentació

- Centre de Documentació del Parc Natural del Montseny. Secció Ciències Naturals
- Centre de Documentació del Parc Natural del Montseny. Secció Humanitats

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Lleonart
- Escola de Natura la Traüna
- Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera

Àrea d'acampada

- Càmping de Fontmartina

Allotjaments

- Allotjament rural Casanova de Sant Miquel
- Allotjament rural El Polell
- Allotjament rural Vallfornés
- Residència casa de pagès La Morera

Àrees d'esplai

- Àrea d'esplai de la Guardiola
- Àrea d'esplai de la plana del Coll
- Àrea d'esplai de les feixes del Vilar

Itineraris senyalitzats

- Aiguafreda de Dalt
- El sot de l'Infern
- El Bellver - Tagamanent
- La font del Frare
- L'empedrat de Morou
- Passavets - Turó de l'Home
- senders de gran recorregut
- GR 2 (la Jonquera - Aiguafreda)
- GR 5 (Sender dels miradors) el Cafè – Fontmartina
 - GR 5-2 Collformic – Fontmartina "Els cims del Montseny"
 - Collformic - Matagalls
 - Matagalls - Sant Marçal
 - Sant Marçal - les Agudes
 - Les Agudes - Turó de l'Home
 - turó de l'Home - Fontmartina
- GR 83 (Camí del nord o del Canigó)
- Meridià verd

Àrees d'aparcament

- Aparcaments d'accés al turó de l'Home
 - Coll Pregon
 - Plana Amagada
- Can Cruspinell
- Collformic I

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Collformic II
- Font de Passavets
- Font del Cirerer
- Les Ferreres
- Plana dels Bombers
- Sant Marçal I
- Sant Marçal II
- Sant Marçal III
- Santa Fe
- Vallforners

ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA

Oficina

- Oficina de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Folgueroles
 - «Descobrir l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona» (exposició)
- Centre d'Informació de Sant Julià de Vilatorrada
 - «Els usos de l'aigua» (exposició)
- Punt d'Informació de Tavèrnoles
- Punt d'Informació de Vilanova de Sau

Museus i altres equipaments culturals

- Casa Museu Verdaguer
 - «Paisatges traçats per Verdaguer» (exposició)
- La Font Trobada

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura de Sau. Can Mateu

Itineraris

- Can Mateu

PARC DEL CASTELL DE MONTESQUIU

Oficina

- Oficina del Parc del Castell de Montesquiú. Masoveria del Castell

Museus i altres equipaments culturals

- Castell de Montesquiú
 - Temps d'història i misteri (audiovisual)
 - «Mirabilia sunt opera tua Domine. Emili Juncadella, muntanyenc (1908-1915)» (exposició)
- Punt d'Informació
- Centre de Recursos del Castell de Montesquiú
- Cabanya del Castell

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Les Codines

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Castell de Montesquiú

Allotjaments

- Casanova del Castell
 - Restaurant de la Casanova del Castell

Àrees d'esplai i acampada

- Campament juvenil El Solell de les Codines

Itinerari senyalitzat

- L'obaga del castell

Àrees d'aparcament

- Castell de Montesquiú

Direcció Territorial Oriental

PARC DE LA SERRALADA DE MARINA

Oficina

- Oficina del Parc de la Serralada de Marina. La Conreria

Centres i punts d'informació

- Punt d'Informació El berenador de Can Ruti
- Punt d'Informació de la font de l'Alzina

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Miravítxes

Museus i altres equipaments culturals

- Observatori Astronòmic de Tiana
 - Punt d'Informació

Miradors i observatoris de fauna

- Mirador del collet de la Vallençana

Àrees d'esplai

- Àrea d'esplai de la font de l'Alba
- Àrea d'esplai de la font de l'Alzina
- Àrea d'esplai de les Oliveres
- Àrea d'esplai El berenador de Can Ruti
- Àrea d'esplai de la font del Tort

Itineraris senyalitzats

senders de gran recorregut:

- GR 92 (Sender del Mediterrani)

PARC DE LA SERRALADA LITORAL

Oficina

- Oficina del Parc de la Serralada Litoral

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de la Creu de Can Boquet
- Punt d'Informació de Can Magarola. Actualment es troba **TANCAT PER OBRES**.
- Punt d'Informació de Can Rabassa

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc de la Serralada Litoral

Miradors i observatori de fauna

- Mirador de la Cornisa
- Mirador de Montcabrer

Itineraris senyalitzats

- Itinerari ornitològic turó de Galzeran
- Itinerari ornitològic turó d'en Baldiri
- Itinerari ornitològic Riudemeia
- La creu de Montcabrer
- La roca d'en Toni
- La ruta de l'esquirol
- Serra de Marina

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

senders de gran recorregut:

- GR 92 (Sender del Mediterrani)
- GR 97-3 (Palaudaries-Gallecs-Alella)
- Meridià verd

PARC DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR

Oficina

- Oficina del Parc del Montnegre i el Corredor

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Vallgorguina
 - «El dolmen de Pedra Gentil» (exposició)
- Centre d'Informació d'Hortsavinyà
 - El Montnegre i el Corredor (audiovisual)
 - «El món de les caixes niu» (exposició)
- Centre d'Informació del Santuari del Corredor
 - «El massís del Montnegre i el Corredor» (exposició)
- Centre d'Informació de Tordera
- Centre d'Informació de Sant Cebrià de Vallalta
- Centre d'Informació d'Arenys de Munt
 - «Fauna vertebrada del Montnegre» (exposició)
- Punt d'Informació de Sant Iscle de Vallalta
- Punt d'Informació del Mercat de Dosrius
- Punt d'Informació del Mercat de Tordera

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura del Corredor

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Montnegre i el Corredor. Sant Celoni
- Centre de Documentació del Parc del Montnegre i el Corredor. Mataró

Museus i altres equipaments culturals

- Museu de Mataró
- Rectoria Vella de Sant Celoni

Allotjaments

- Allotjament rural Masia Can Pica

Àrees d'acampada

- Campament juvenil El Solell del Corredor

Àrees d'esplai

- Àrea d'esplai del Corredor
- Àrea d'esplai d'Hortsavinyà

Itineraris senyalitzats

- Camí del torrent d'en Puig al Corral
- La plana del Corredor
- El dolmen de Pedra Gentil
- El pont de la Vila
- L'ermita de l'Erola
- El fondo de Can Rossell
- Les alzines de Can Portell
- Can Vilar i el sot de Can Montasell
- Camí del Remei
- Camí de ca l'Arquer
- La vall d'Olzinelles

senders de gran recorregut:

- GR 5 (Sender dels miradors)
- GR 92 (Sender del Mediterrani)

- GR 83 (camí del nord o del Canigó)

Àrees d'aparcament

- Pont de Can Pradell
- Coll de Can Bordoí
- Les Passadores
- Molí de Can Marqués

Direcció Territorial Occidental

PARC DEL GARRAF

Oficina

- Oficina del Parc del Garraf. La Pleta

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació la Pleta
 - El Garraf, parc natural (audiovisual)
 - «Programa de seguiment i conservació de l'àliga perdiguera o cuabarrada» (exposició)
- Centre d'Informació Petit Casal de Begues
- Centre de Documentació i Activitats Espeleològiques. Federació Catalana d'Espeleologia
 - «Garraf, bressol de l'espeleologia catalana» (exposició)
- Punt d'Informació d'Olesa de Bonesvalls
- Centre d'Informació la Sala d'Olivella
- Punt d'Informació Turisme de Sitges
- Punt d'Informació de Sant Pere de Ribes
- Punt d'Informació Parc Arqueològic Mines de Gavà

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Grau
- Centre d'Activitats Ambientals Cal Ganxo
- Granja Escola Can Pere

Museus i altres equipaments culturals

- Museu de Gavà
- Vallgrassa. Centre Experimental de les Arts
- Observatori Astronòmic del Garraf

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Garraf. Gavà
- Centre de Documentació del Parc del Garraf. Vilanova i la Geltrú

Itineraris senyalitzats

- A la Morella
- Camí de les Costes
- Camí medieval i serra de Can Perers
- El fondo de Vallgrassa
- Itinerari sensorial de Can Grau
- Masies del Garraf
- Itinerari botànic de la Pleta

senders de gran recorregut:

- GR 5 (Sender dels miradors)
- GR 92 (Sender del Mediterrani)
- GR 92-3a (la Clota – l'Arboçar)
- GR 92-3b (l'Arboçar – Castellet)
- GR 92-4 (pla de Querol – camí del mas de l'Artís)

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Àrees d'aparcament

- Fondo de Borregaire
- Jafre
- Pla de Querol
- Puig de la Farigola

PARC DEL FOIX

Oficina

- Oficina del Parc del Foix

Centres i punts d'informació

- Punt d'Informació de la Gornal

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Foix

Equipaments d'educació ambiental

- Molí del Foix. Centre d'Interpretació Històric i Natural
 - Punt d'Informació

Museus i altres equipaments culturals

- Castell de Penyafort
 - Punt d'Informació

Miradors i observatoris de fauna

- Observatori d'Aus del Pantà del Foix

Itineraris

- Els castells: de Penyafort a Castellet
- La font d'Horta

PARC D'OLÈRDOLA

Oficina

- Oficina del Parc d'Olèrdola. La Pleta

Centres i punts d'informació

- Punt d'Informació de Canyelles
- Punt d'Informació d'Olèrdola

Museus i altres equipaments culturals

- Museu d'Arqueologia de Catalunya - Olèrdola
 - Punt d'Informació

Itineraris senyalitzats:

- Ruta de l'aigua i el vi
- senders de gran recorregut:
- GR 92-3 (la Clota – Castellet)

PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT I L'OBAC

Oficina

- Oficina del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. La Mata
 - «Els Parcs Naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac» (exposició itinerant. Actualment està a la Casanova de l'Obac)
 - «Carta de floració de Sant Llorenç del Munt » (exposició itinerant)

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Mura
 - «A l'abric del rocam» (exposició)
 - La vida i l'entorn (audiovisual)
- Centre d'Informació del Coll d'Estenalles

- Sant Llorenç del Munt i l'Obac (audiovisual)
- «Sant Llorenç del Munt i l'Obac» (exposició)
- Centre d'Informació del Pont de Vilomara i Rocafort
 - «Les tines» (exposició)

- Punt d'Informació de Monistrol de Calders

- Punt d'Informació de Talamanca

Museus i altres equipaments culturals

- Monestir de Sant Llorenç del Munt
 - Punt d'Informació
 - «El monestir de Sant Llorenç del Munt» (exposició)
 - Restaurant de la Mola
- El Marquet de les Roques
 - Punt d'Informació
 - «La Colla de Sabadell. Entre el noucentisme i l'avantguarda» (exposició)

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura i Formació la Muntada
- Casanova de l'Obac
 - La Megafada (audiovisual)
 - «Sant Llorenç del Munt: un paisatge mediterrani» (exposició)
 - Punt d'Informació
 - Restaurant La Pastora
- Les Refardes. Finca agroecològica

Centre de Documentació

- Centre de Documentació del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Àrees d'esplai

- Àrea d'esplai de la riera de Nespres
- Àrea d'esplai de les Arenes
- Àrea d'esplai del torrent de l'Escaiola

Itineraris senyalitzats

- A la cova del Drac per la Mola
 - A la Mola des del coll d'Estenalles
 - Balms, masies i molins
 - Coves de Mura
 - El camí Ral
 - La font de la Portella
 - La pedra seca
 - La riera de Nespres
 - La riera de Talamanca
 - La torrota de Vacarisses
 - La vall d'Horta
 - Les tines de la vall del Flequer
 - Més de mil fonts
 - Sant Llorenç Savall - Vacarisses
- senders de gran recorregut
- GR 5 (Sender dels miradors)
 - Rellinars - coll d'Estenalles
 - Sant Llorenç Savall - coll d'Estenalles

Àrees d'aparcament

- Alzina del Sal-lari
- Torre de l'Àngel

Oficina Tècnica d'Acció Territorial

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial és un departament amb 55 llocs de treball que forma part de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona i que té tres objectius bàsics: la implementació de polítiques de **gestió territorial sostenible dels espais agraris**, especialment els espais agraris periurbans; el suport a la XBMQ en les seves propostes de **gestió territorial sostenible dels espais fluvials**, i, finalment, el **suport a la Xarxa de Parcs de l'Àrea d'Espais Naturals mitjançant la gestió de les inversions** de l'Àrea assignades a l'Oficina.

Suport a la gestió territorial sostenible dels espais agraris

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial té l'objectiu global de donar suport al funcionament homogeni dels espais agraris –gestionats per la Diputació o no– mitjançant l'instrument d'un conjunt comú de criteris de gestió i de coordinar i controlar el compliment de les normes i reglaments que són d'aplicació dins els espais agraris que gestiona l'Oficina. Es pretén, en definitiva, l'afavoriment d'una gestió territorial sostenible, especialment en la matriu territorial de marcat caràcter agrari. És per això que desenvolupa una tasca de suport genèric als espais agraris assignats amb, per exemple, l'organització i supervisió dels treballs de manteniment, l'elaboració i supervisió d'estudis per a resoldre problemes tècnics d'enginyeria o la col·laboració en la redacció i execució dels plans, projectes i obres a desenvolupar aquests espais.

L'Oficina també manté una línia de col·laboració amb els ajuntaments perquè aquests puguin esdevenir veritables gestors territorials responsables i sostenibles, i ho fa amb la ferma voluntat d'actuar en el territori amb la participació, implicació i coresponsabilització del món local d'acord amb el model en xarxa de la Diputació. En aquest sentit, dona suport tècnic per a la protecció i gestió del sòl no urbanitzable amb vocació agrícola i ramadera mitjançant la cooperació tècnica amb ens locals i serveis interns de la Diputació.

Aquesta col·laboració es materialitza en la interlocució i en la formulació de projectes de gestió i planejament de sòls amb vocació agrària així com en l'elaboració d'informes sobre la incidència de projectes d'ampli abast territorial o plans d'ordenació territorial que afectin espais agraris i sobre actuacions urbanístiques que afectin els espais

agraris i el sòl dedicat o susceptible de dedicar-se a explotacions agrícoles, forestals i ramaderes.

Aquest suport tècnic també es concreta, a més del suport tècnic genèric als municipis i altres entitats interessades, en qüestions relatives a l'ordenació territorial i al tractament del sòl no urbanitzable en general i en matèria de tecnologies rurals, en la redacció d'informes i dictàmens referents a la valoració de béns en sòl no urbanitzable o dels corresponents informes tècnics per donar resposta en el cas dels espais protegits a les sol·licituds d'informe previ preceptiu de caràcter urbanístic.

Igualment, es dona suport als ens de gestió dels espais agraris de la seva competència, per a l'execució i seguiment del programa anual d'actuacions, en l'elaboració de les bases de subvencions i en la inspecció i certificació d'ajudes i subvencions i en el control del compliment de la normativa del Pla Especial.

Des de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial i mitjançant una unitat especialitzada com és la Direcció Territorial Agrària també s'assumeixen les funcions directives que els estatuts dels consorcis dels espais de caràcter agrari protegits determinin en cada cas. En aquest sentit té encomanada la gerència, direcció tècnica i de gestió del **Consorti del Parc Agrari del Baix Llobregat**.

Suport a la XBMQ per a la gestió territorial sostenible dels espais fluvials.

Un altre objectiu bàsic de l'Oficina consisteix en el suport als ens locals per a la **gestió dels espais fluvials**. Per aquest motiu, l'Oficina potencia l'anàlisi i els valors d'una gestió territorial sostenible concebant el sistema aquàtic com una xarxa integrada i imbricada en els municipis i, des d'aquesta perspectiva, dona **suport a les propostes locals de la XBMQ per a l'anàlisi i gestió activa de l'espai fluvial**. D'altra banda, es desenvolupa l'estudi de la qualitat ecològica dels rius a partir de l'aplicació d'una metodologia capdavantera en qüestió de paràmetres fisicoquímics, organismes aquàtics i biodiversitat associada als ecosistemes que formen els rius.

Durant l'any 2008, s'han posat a disposició dels ciutadans els informes interactius de la **qualitat ecològica dels rius de la província de Barcelona** a la web de l'Àrea d'Espais Naturals.

D'acord amb l'establert per la Corporació, l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial té assignada la gestió dels espais fluvials a partir d'un programa pressupostari específic i un equip tècnic multidisciplinari assignat directament al Cap de l'Oficina. Aquesta darrera circumstància ha estat així fins a l'1 de novembre de 2008, data en la qual s'ha creat la Unitat de Gestió d'Espais Fluvials, a la qual ha estat assignat aquest equip tècnic.

Dins d'aquest apartat, cal destacar especialment la gestió, conservació i manteniment integral que duu a terme el **Parc Fluvial del Besòs** segons l'establert als acords que figuren al conveni per a l'encomanda de gestió subscrit l'any 2000 amb els ajuntaments de Barcelona, Montcada i Reixac i Santa Coloma de Gramenet i el Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs i que, a partir de l'acord del Ple Corporatiu de 17 de juny de 2004, els serveis prestats per l'Oficina van fer-se extensius a una segona fase del Parc Fluvial, la qual abasta el tram final de la llera del riu Besòs en l'àmbit comprès entre el pont del Molinet situat als termes municipals de Barcelona i Santa Coloma de Gramenet i el pont del ferrocarril ubicat al terme municipal de Sant Adrià de Besòs. L'any 2007, els òrgans plenaris de la Diputació de Barcelona, els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac i del Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs van aprovar un nou conveni de col·laboració mitjançant el qual la Diputació de Barcelona assumeix l'encomanda de gestió del Parc Fluvial del Besòs. S'ha de dir que aquest nou protocol incorpora, dins l'àmbit del Parc Fluvial, la 3a i darrera fase executada l'any 2007, que inclou la llera del Besòs des d'on finalitza la segona fase al pont del ferrocarril de Sant Adrià de Besòs fins a la desembocadura del riu Besòs a la mar Mediterrània.

Així mateix, i seguint dins d'aquest apartat, cal destacar també la participació, en representació de la Diputació de Barcelona, al Consell de Cooperació del Consorci per a la Protecció i la Gestió dels Espais Naturals del Delta del Llobregat i, sobretot, la participació en el Consorci per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat. Aquest darrer consorci va constituir-se el 29 d'agost de l'any 2006 i la Diputació de Barcelona forma part dels seus òrgans de govern. Així mateix, durant l'any 2008 s'han dut a terme reunions tècniques periòdiques en les quals la Corporació ha participat mitjançant personal tècnic de l'Oficina i fruit de les quals ha estat la direcció, seguiment i recepció de projectes d'obres per a la recuperació ambiental del riu

Llobregat al seu pas per la comarca del Baix Llobregat.

Gestió de les inversions de l'Àrea a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona

Un tercer gran objectiu de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial consisteix en la gestió de les **inversions** que té assignades per a la **Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona**.

Per dur a terme aquestes tasques, l'Oficina té assignats directament els recursos econòmics de les inversions i l'any 2008 ha pogut prestar aquest servei a partir de la tasca del seu equip integrat a la Secció Tècnica de Projectes i Obres i la col·laboració amb l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic de la Gerència de Serveis de l'Àrea d'Espais Naturals. Aquest servei global prestat a la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona ha comprès la **redacció dels projectes d'obra, el suport a la tramitació, licitació i adjudicació dels mateixos, i la direcció d'obra i el suport a les accions administratives relatives a l'execució i liquidació de l'obra**.

Secció Tècnica de Projectes i Obres

Unitat d'Edificació

Projectes. Redacció / Suport a la tramitació

Parc Natural del Montseny

- Projecte executiu per a la rehabilitació de quatre coberts i de la coberta del paller de la Masia de Vallforners.
- Projecte executiu per a la consolidació estructural de la Masia de Vallforners.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Projecte executiu d'adequació de l'interior del Coll d'Estenalles.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Projecte de consolidació estructural de l'edifici principal de Can Bosc.

Parc del Castell de Montesquiu

- Projecte d'adaptació a normativa d'instal·lacions, serveis i aïllaments a la Casa de colònies de les Codines.

Parc de la Serralada de Marina

- Instal·lació d'energia solar tèrmica per a l'aigua calenta sanitària al Centre de Gestió de la Serralada de Marina - Casa de les Monges.

- Projecte de rehabilitació de façanes del Centre de Gestió del Parc de la Serralada de Marina – Casa de les Monges.

Projectes. Direccions d'obra

Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Projecte de reforma i rehabilitació de l'edifici annex del Marquet de les Roques.

Parc del Montnegre i el Corredor

- Projecte de consolidació estructural i de paraments dels coberts de Can Bosc.
- Projecte d'apuntament preventiu de l'edifici principal de Can Bosc.

Parc del Castell de Montesquiu

- Projecte d'adaptació a normativa d'instal·lacions, serveis i aïllaments a la Casa de colònies de les Codines.
- Seguiment i direcció del projecte de les infraestructures de serveis del Conjunt arquitectònic de les Codines.

Espai Natural de les Guilleries-Savassona

- Projecte de condicionament interior, seu provisional del Consorci Guilleries - Savassona.

Parc de la Serralada de Marina

- Instal·lació d'energia solar tèrmica per a l'aigua calenta sanitària al Centre de Gestió de la Serralada de Marina - Casa de les Monges.
- Projecte de rehabilitació de façanes del Centre de Gestió del Parc de la Serralada de Marina - Casa de les Monges.

Parc del Foix

- Condicionament de les façanes de l'edifici de l'antic Ajuntament de Castellet i la Gornal.
- Projecte actualitzat de consolidació de l'edifici de l'antic Ajuntament de Castellet i la Gornal.

Unitat d'Infraestructures

Projectes. Redacció / Suport a la tramitació

Parc Natural del Montseny

- Projecte de cuneta americana al camí de la Riera de Ciuret. Fogars de Montclús.
- Projecte d'asfaltat de la pista de la Pedralba. Tagamanent.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Projecte de millora d'accessibilitat al conjunt de l'Obac. Terrassa i Vacarisses.

Parc de Montnegre i el Corredor

- Projecte d'arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor. Dosrius.

Parc del Garraf

- Projecte d'instal·lació fotovoltaica a Vallgrassa. Begues.

Parc d'Olèrdola

- Projecte de restauració de les coves de Can Ximet. Olèrdola.

Projectes. Direccions d'obra

Parc Natural del Montseny

- Projecte de subministrament d'aigua potable a la masia de Vallforners. Tagamanent.

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Adequació funcional i paisatgística de l'aparcament de Coll d'Estenalles. Mura.

Parc del Garraf

- Projecte d'instal·lació fotovoltaica a Vallgrassa. Begues.

Parc d'Olèrdola

- Projecte de restauració de les coves de Can Ximet. Olèrdola.

Altres

- Disseny i maquetació dels plafons d'inici dels itineraris dels parcs.
- Disseny, contractació i subministrament de la senyalització corresponent al pressupost de 2008.

Parc Agrari del Baix Llobregat

Com a fets més importants corresponents a l'any 2008, cal destacar-ne cinc. El primer fa referència a haver-se complert el desè aniversari de la constitució, el 26 de juny de 1998, del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat. Una commemoració que ha tingut una part de celebració, especialment, en el Consell Plenari del dia 26 de juny, precisament el dia que feia els deu anys, i una altra de dolorosa per la pèrdua d'en Miquel Reverter i Estrada, el 6 d'octubre, un dels lluitadors en defensa de l'activitat agrària des de tots els aspectes, però amb una atenció especial a l'espai agrari i la constitució del Parc Agrari del Baix Llobregat. Com a militant del Moviment Rural Cristià i dirigent i Coordinador Comarcal de la Unió de Pagesos, va dedicar tota la seva vida a la defensa i engrandiment de la pagesia de Catalunya i, d'una manera especial, a la del Baix

Llobregat. Serveixi aquest record d'agraïment i d'homenatge a aquest home lluitador infatigable en la recerca de camins de futur per a la pagesia.

El segon fet s'emmarca en la crisi de la sequera de l'estiu, on la participació activa de tècnics del Consorci en la recerca i col·laboració de solucions per evitar que els pagesos es quedessin sense aigua ha marcat, sense cap dubte, un abans i un després, ja que ha permès establir solucions que previsiblement garanteixin aigua pel reg pels propers anys i ha fet del Parc Agrari un referent important a consultar a l'hora d'impulsar qualsevol infraestructura hidràulica.

L'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) ha iniciat les obres de construcció de les instal·lacions del sistema de l'electrodiàlisi inversa per tractar les aigües procedents de la macrodepuradora de Barcelona abans d'incorporar-les a la xarxa de reg del Parc Agrari, cosa que ha possibilitar tenir una aigua que, a més de ser sanitàriament correcta, també ho sigui agronòmicament.

En tercer lloc, cal remarcar l'execució dels primers projectes corresponents al Pla de gestió integral per a la conservació dels sistemes naturals de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, fruit del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social "La Caixa", signat el 3 de març de 2005 i els corresponents al conveni de col·laboració signat entre la Diputació de Barcelona i la Caixa de Catalunya, mitjançant la Fundació Territori i Paisatge de la seva Obra Social, en ordre a la gestió d'espais naturals a escala i interès local.

S'ha de destacar també, en quart lloc, el reconeixement del Consorci del Parc Agrari com un referent en la preservació, gestió i desenvolupament dels espais agraris periurbans més enllà del continent europeu, tal com s'ha posat de manifest amb la visita a Can Comas del Vice-conseller d'Agricultura del govern municipal de Pequín (Xina), de l'Alcalde de l'Oasi de Figui del Marroc amb responsables de la comunitat de regants, la d'un grup de pagesos de la Cambra Nacional Agrària del Japó així com per haver estat comissionats per l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional (AECID), com a experts en agricultura periurbana, en un seminari que, sobre agricultura periurbana, es va celebrar a l'Àrea Metropolitana de Buenos Aires (Argentina).

I en cinquè lloc, cal fer referència al Servei de Vigilància del Parc Agrari ja que enguany ha estat la

consolidació del desplegament dels Mossos d'Esquadra al Baix Llobregat, completat l'1 de novembre de 2007. Aquest fet ha comportat una sèrie de reunions del cap del Servei de Vigilància del Parc Agrari amb els comandaments dels Mossos per tal de donar a conèixer el Parc Agrari i poder establir vincles de col·laboració mútua.

Cal remarcar, també, que el Consorci està esdevenint una institució de referència per part de les altres institucions i administracions que actuen al delta i la vall baixa del Llobregat. Això implica que sigui consultat i invitat a participar a l'hora de prendre decisions i presentar i executar projectes que afecten aquest territori.

Com a factor negatiu, s'ha de posar de manifest que les grans obres d'infraestructura actuen moltes vegades al marge de la realitat del territori i de la presència de les institucions que el gestionen. Aquesta situació no solament la pateix el Consorci sinó tots els ajuntaments afectats per les obres i per això s'actua, en la majoria dels casos, de forma conjunta, el Consorci i els ajuntaments.

Els problemes d'obres no resolts en xarxes de camins, desguassos, xarxes de reg, restes de finques expropiades i no utilitzades en les obres, reposició del sòl fèrtil, etc., han suposat un nombrós nombre de reunions amb els afectats i les empreses concessionàries de les obres per cercar solucions i evitar que no quedin resoltes ja que suposaria una greu herència per al territori, per al Consorci del Parc Agrari i per als ajuntaments, que difícilment podran fer front a les solucions que haurien de realitzar per arranjar tot allò que no funcioni en l'àmbit del Parc Agrari.

Des del punt de vista agronòmic, ha estat l'any de la tuta del tomàquet (*Tuta absoluta*), microlepidòpter originari de Sudamèrica, que a Europa es va detectar per primera vegada, a Castelló, al juny de 2007 i, a l'agost, era ja present, d'una manera incipient, al Parc Agrari estenent-se de manera important durant l'any 2008. Ataca principalment les tomaqueres en tots els estadis de desenvolupament, provocant greus danys en els cultius i, conseqüentment, en l'economia de les explotacions agrícoles.

Com a actuacions realitzades per altres consorcis dins de l'àmbit del Parc Agrari, cal destacar la continuació de les que, des de l'any 2007, està duent a terme el Consorci per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat amb actuacions paisatgístiques i de naturalització de la llera i mota

del marge dret del riu a la franja corresponent al municipis de Sant Boi de Llobregat i el Prat de Llobregat. En aquesta obra, es du a terme l'arranjament de part d'una de les façanes del Parc Agrari corresponent al camí del Sorral.

Aquesta memòria correspon a l'execució durant l'exercici 2008 del Pla d'actuacions 2008–2009, aprovat en Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat reunit el dia 17 de gener de 2008.

El Pla d'actuacions és la concreció, per a aquest període, de les diferents línies estratègiques, objectius i mesures definides en el Pla de gestió i desenvolupament del Parc Agrari (PGD) i de l'aplicació de la normativa del Pla especial de preservació i millora del Parc Agrari.

L'objectiu general d'aquest Pla d'actuacions és el definit al PGD, on es posa de manifest que el Consorci del Parc Agrari ha de *consolidar i desenvolupar la base territorial i facilitar la continuïtat de l'activitat agrària, impulsant programes específics que permetin preservar els valors i desenvolupar les funcions de l'espai agrari en el marc d'una agricultura sostenible integrada en el territori i en harmonia amb el medi natural.*

Aquest Pla de gestió es desenvolupa a partir del concepte d'"inversió en el territori", és a dir, posar de manifest de manera clara la voluntat d'impulsar actuacions encaminades a obtenir uns rendiments que van més enllà del que podria suposar aportar uns ajuts per preservar el territori. Invertir comporta aconseguir uns rèdits que, en el cas que ens ocupa, es concreten en l'obtenció d'un resultat que faci compatible conservar els valors propis del Parc Agrari, com són els recursos naturals, els valors ecològics i els valors culturals, amb desenvolupar, a la vegada, les funcions ambientals, socials i, en especial, les econòmiques que permetin consolidar l'activitat agrària productiva i, per tant, la presència de professionals com són els pagesos i les pageses que conreen la terra.

Aquesta inversió al Parc Agrari per al període 2008–2009 es fonamenta en cinc eixos que es desenvolupen en setze programes i en actuacions concrets. Aquests eixos són:

- Millora de la competitivitat de les empreses agràries per tal d'incrementar les rendes dels pagesos i pageses des del respecte al medi, l'optimització de recursos i l'oferta, a la societat, de productes agraris de qualitat.

- Consolidació territorial i sostenibilitat que ofereixi estabilitat a les explotacions agràries a partir de la consideració de l'espai agrari com a agroecosistema i de plans territorials integrals encaminats a l'ordenació i la gestió territorial i ambiental.
- Foment de l'estat del benestar dels pagesos i pageses a partir de la seguretat i estabilitat que ofereix la millora del seu entorn personal i la seva formació.
- Millora de la gestió amb responsabilitat i capacitat de donar resposta a les necessitats del Parc Agrari a partir del coneixement i dels recursos que ofereixen les tecnologies de la informació i de la comunicació (TIC).
- Participació i cooperació com a mètode de treball fonamentat en la sensibilitat i receptivitat vers la preservació i desenvolupament de l'activitat agrària dels ens consorciats disposats a relacionar-se, coordinar-se i coresponsabilitzar-se en la consecució de l'objectiu general del Parc Agrari, anteriorment indicat.

Dades generals

- Any de constitució del Consorci: 1998.
- Administracions i altres entitats que el componen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Unió de Pagesos, ajuntaments del Papiol, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Cornellà, l'Hospitalet de Llobregat, el Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Viladecans, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicenç dels Horts i Pallegà. Des del Consell Plenari del 22 de novembre de 2007, s'ha incorporat la Generalitat de Catalunya als òrgans de govern del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat a través del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural (DAR).
- Superfície de gestió: 2.938 ha.
- Pla de gestió i desenvolupament: aprovat definitivament pel Consell Plenari el 5 de juny de 2002.
- Pla especial de protecció i millora: aprovat definitivament el 17 de desembre de 2003 i publicat el text refós al DOGC núm. 4216, en data de 10 de setembre de 2004.
- Presidenta: Rosa Boladeras, presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- Vicepresident primer: Josep Mayoral, diputat-president de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Vicepresident segon: Francesc Ribas, Unió de Pagesos de Catalunya.
- Vicepresident tercer: Jordi Bertran, director general de Desenvolupament Rural del DAR.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Gerent: Ramon Terricabras i Maranges (nomenament per Decret de Presidència del Consorci núm. 74/12, de 12 de novembre de 2007). Cap de la Direcció Territorial Agrària de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Director: Josep Montasell i Dorda, tècnic del territori de l'Oficina d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.

- Empleats del Consorci o adscrits a ell per les entitats consorciades: 12 persones, a les quals cal afegir-ne dues mes amb contracte d'obres i serveis per al treball de camp i introducció de dades al SIGAT. A més, cal afegir el personal de guardes de camp del Servei de Vigilància, els monitors del programa pedagògic "L'Ecosistema Agrari" i un pagès col·laborador en el servei de cultiu de Can Comas per al programa pedagògic i l'Arborètum.

Personal fixa que treballa al Parc Agrari			
Categoria	Personal Diba	Personal Consorci	Total
Tècnic/a superior	3	1	4
Tècnic/a mitjà	1	1	2
Tècnic/a auxiliar	1	0	1
Oficial/a	1	0	1
Administratiu/iva	0	1	1
Auxiliar administratiu/iva	0	1	1
Subaltern/a	2	0	2
Total	8	4	12

En el Consell Plenari de 18 de desembre, es va aprovar l'adaptació al Conveni de la Diputació de Barcelona dels treballadors del Consorci del Parc Agrari.

La gerència, direcció i serveis tècnics del Consorci del Parc Agrari estan ubicats a la masia de Can Comas, al municipi del Prat de Llobregat, que alhora constitueix el Centre d'Informació i Serveis del Consorci del Parc Agrari. L'edifici té una superfície útil de 1.200 metres quadrats distribuïts en planta baixa i dos pisos que acullen: a) el Centre d'Informació i Gestió del Parc Agrari, amb la

gerència, la direcció, els serveis tècnics i de manteniment, el Servei de Guarderia Rural, l'aula d'educació ambiental, la sala d'actes i les dependències comunes, b) el Centre de Gestió Agroambiental: les tres agrupacions de defensa vegetal (ADV) del Baix Llobregat (ADV Delta del Llobregat, ADV Baix Llobregat i ADV de Fruita del Baix Llobregat), i c) el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Aquesta masia es troba en una finca agrícola de 4,6 ha que queda distribuïda de la següent manera:

Distribució de la Finca de Can Comas segons usos		
	Superfície (ha)	%
Zona d'experimentació hortícola a l'aire lliure	1,3391	29,1
Zona d'experimentació hortícola en hivernacle	0,0568	1,2
Zona per a activitats pràctiques dels escolars del programa pedagògic	0,1470	3,2
Arborètum	1,9250	41,8
Zona de lleure	0,3523	7,7
Bassa de reg	0,0592	1,3
Caseta per a bombes de sistema de reg	0,0030	0,1
Zona d'aparcament	0,0294	0,6
Masia, entorn, camins i altres	0,6882	15,00
Total	4,6000	100,0

Gestió

Reunions del òrgans de govern

Durant l'any 2008, s'ha fet un total de cinc reunions del òrgans de govern i consultiu del Consorci del Parc Agrari.

Reunions del òrgans de govern i consultius del Consorci del Parc Agrari

Consell Plenari (3)	17 de gener, 26 de juny, 18 de desembre
Comissió Executiva (2)	14 de març, 18 de juny, 13 d'octubre
Consell Agrari (0)	---

Reunions de gestió

Pel que fa a la Comissió Tècnica, formada pel gerent, el director, una tècnica de la Diputació de Barcelona, un tècnic del Consell Comarcal i una tècnica de la Unió de Pagesos, s'ha reunit en 10 sessions d'un matí repartides durant l'any.

També s'han dut a terme 3 reunions d'informació i participació amb el conjunt del personal que treballa al Consorci del Parc Agrari coincidint amb els mesos de febrer, juny i novembre.

Pel que fa a reunions amb els electes i tècnics municipals, cal destacar que s'han realitzat múltiples reunions especialment per les obres d'infraestructura realitzades en el Parc Agrari, per la reposició d'obres encara pendents del traçat de l'AVE, pels traçats de gasoductes i aqüeductes i per la gestió de la sequera destacant les reunions a l'Agència Catalana de l'Aigua en la Comissió de Seguiment del Decret de Sequera. Moltes d'aquestes reunions han tingut la seva extensió en els Consells Agraris Municipals, on sempre els ajuntaments inviten el Parc Agrari a participar-hi.

Programa PARC ACULL

En el marc d'aquest programa, el Parc Agrari ha signat un conveni amb la Fundació Pagesos Solidaris per a l'establiment del programa rural d'acollida i inserció laboral (PRAI) en l'àmbit del Parc Agrari que es concreta en la contractació, per part de la Fundació, d'un tècnic/a d'inserció laboral i l'obertura d'una oficina en el municipi de Sant Boi de Llobregat. El pressupost global de la implementació del programa és de 52.735,00 €, dels quals 18.000,00 €, els aporta el Consorci del Parc Agrari.

Programa PARC ENDREÇAT

Aquest programa té com un dels objectius fer complir la disciplina urbanística i agroambiental així com desenvolupar una possible revisió del Pla especial de protecció i millora del Parc Agrari del Baix Llobregat (PE).

Cal destacar que el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala del Contenciós Administratiu, va dictar una sentència, el 28 de febrer, com a resultat d'un recurs interposat per una empresa l'any 2005. Dita sentència anul·la de ple dret els articles 14, 44, 45 i 52 del Pla Especial i que fan referència als Plans rectors de desenvolupament que havien de redactar-se.

Pel que fa a la disciplina urbanística agroambiental, cal recordar que una de les tasques dels Guardes de Camp del Parc Agrari és la de detectar infraccions de disciplina urbanística i ambiental que són comunicades als respectius municipis mitjançant procediments informàtics (SIGAT-Vigilància) per tal de que actuïn en conseqüència. Durant l'any 2008, s'han comunicat 124 incidències relacionades amb qüestions urbanístiques o ambientals, el 64 per cent de les quals correspon a abocaments.

Atès el que estableix l'article 20.2 de la normativa del text refós del Pla especial de protecció i millora del Parc Agrari del Baix Llobregat sobre l'obligatorietat que l'òrgan gestor emeti informe sobre tots aquells aspectes que es regulen en el Pla especial, s'han emès 18 informes urbanístics. El 36 per cent d'aquests informes està relacionat amb el tancament de finques.

Del total d'informes emesos, n'han estat favorables el 38,9 per cent, el 16,7 per cent, favorables condicionats i el 44,4 per cent, desfavorables.

Sentit dels informes emesos

	Favorable	Favorable Condicionat	No favorable	Total
Tancament finca	3	2	0	5
Hivernacle	2	0	1	3

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Sentit dels informes emesos				
	Favorable	Favorable Condici-onat	No favorable	Total
Granja	0	0	0	0
Aportació terres	1	0	1	2
Magatzem/Garatge	0	1	2	3
Construcció pròpia activitat agrària	0	0	0	0
Vivenda	0	0	1	1
Centre de jardineria	0	0	0	0
Antena telefonia	0	0	1	1
Modificació classificació sòl	0	0	0	0
Altres	1	0	3	4
Total	7	3	8	18
Percentatge	38,9	16,7	44,4	100

En Comissió Executiva del 14 de març, es va aprovar un conveni específic de col·laboració amb la Universitat Politècnica de Catalunya per a l'assistència externa del Departament d'Urbanisme i Ordenació del Territori de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura al projecte *anàlisi i definició de directrius per a l'ordenació territorial i la redacció de la proposta de modificació del Pla especial del Parc*

Agrari del Baix Llobregat. L'import del conveni era de 95.000 € (IVA inclòs).

Amb motiu d'aquest projecte d'anàlisi i definició de directrius, s'ha encarregat una sèrie d'estudis complementaris per un import global e 36.000,00 € (IVA inclòs). Aquests estudis són:

Estudi	Encàrrec
<i>Eines jurídiques per a la gestió d'espais agraris periurbans (Hortets, camps abandonats, restes de finca, etc.)</i>	Margarita Camós, professora de Dret administratiu del Departament de Dret administratiu de la UB.
<i>Estudi sobre restes de finques expropiades (Localització, propietat i ús actual)</i>	Agroxarxa. Unió de Pagesos
<i>Estudi sobre els hortets marginals (Localització i propostes d'actuació)</i>	Valerià Paul, investigador de l'Institut d'Estudis Territorials (IET).

Amb motiu de la informació pública de l'avantprojecte del Pla Territorial Metropolità de Barcelona, el mes de juliol, es varen presentar suggeriments per tal que es resolgués una sèrie de qüestions al voltant de la incorporació, en la memòria del Pla, del reconeixement explícit de les especificitats de l'agricultura periurbana, de la necessitat d'incorporar instruments de gestió municipal i supramunicipal i d'incorporar l'interès agrari en la categoria *d'espais de protecció especial d'interès natural i ambiental*.

Mitjançant ajuts concedits per l'Agència de Residus de Catalunya per un valor de 203.000,00 € (IVA inclòs) durant els mesos de juny a setembre, es varen netejar diversos abocadors incontrolats.

Programació de l'aplicació informàtica SIGAT i recollida i gestió de dades de base.

S'ha continuat amb el procés exhaustiu de recollida de dades de camp i sistematització de la informació i actualització, iniciat durant l'any 2002, en l'àmbit del Parc Agrari per tal de tenir un SIG propi que permeti una millor gestió de les infraestructures (camins i reg) i del paisatge, un millor control urbanístic i un ampli coneixement i gestió dels recursos del Parc (aigua, flora, fauna, etc.).

Les dades obtingudes i convenientment tractades amb suport extern de l'empresa AISCAD, estan permetent tenir un sistema d'informació i gestió agroterritorial (SIGAT) georeferenciat que facilita la presa de decisions i l'elaboració d'anàlisis i informes.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

S'ha iniciat el procés per crear una cartografia associada de les tres àrees de gestió ja desenvolupades: xarxa de reg i drenatge; seguretat rural i disciplina urbanística, i activitats agràries i no agràries.

SIGAT- Vigilància rural

Aquest SIGAT està plenament implantat i és una eina important que permet trametre diàriament als ens consorciats (Diputació de Barcelona, Consell Comarcal, Unió de Pagesos i ajuntaments), per Internet, les actuacions realitzades pel Servei de Guarderia Rural així com les incidències urbanístiques i ambientals que s'han detectat al seu municipi per tal que aquests facin les actuacions i iniciïn els tràmits que creguin oportuns per resoldre-les.

SIGAT- Xarxa reg i drenatge

S'ha continuat treballant en la recollida de dades de camp i la seva introducció al sistema informàtic en aquells àmbits territorial en què no s'havia completat durant l'any anterior i els que, per raons d'obres d'infraestructures, han estat modificats o suprimits. Tenir aquest SIGAT ha permès poder oferir les dades numèriques i gràfiques per estudis que estan realitzant al delta i la vall baixa del riu Llobregat, la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta i l'Agència Catalana d'Aigua. Aquest esforç de recollida de

dades s'ha convertit en un referent important en incorporar en un SIG diverses informacions que estaven disperses o simplement es desconeixien.

Fins a l'actualitat, s'han inventariat 1.873 ha, que representen el 59 per cent del total de la superfície inventariable i corresponen a la totalitat del Canal de la Infanta (406 ha), el 71 per cent del canal de la Dreta (1.284 ha) i el 20 per cent de les corredores del delta. Queden per inventariar les 60 ha del rec Vell de Sant Vicens i completar el canal de la Dreta i les corredores. S'estima que, una vegada acabat d'inventariar i incorporar al SIGAT tota la xarxa de reg i drenatges, aquesta tindrà una longitud al voltant dels 400 km.

Fins a l'actualitat, s'han inventariat 2.182 ha, que representen el 75 per cent del total de la superfície inventariable i corresponen a la totalitat del Canal de la Infanta (406 ha), del canal de la Dreta (1.284 ha), el rec Vell de Sant Vicens (60 ha), el 50 % de les Corredores del Delta (sector Gavà) i el 25 % de la superfície regada amb pous. Queda el sector de les Corredores del Delta corresponent al municipi de Viladecans.

S'estima que, una vegada acabat d'inventariar i incorporar al SIGAT tota la xarxa de reg i drenatges, aquesta tindrà una longitud al voltant dels 400 km.

Estat del treball de camp i introducció de dades del SIGAT-Xarxa de reg i drenatge						
Àrea regable				Treball realitzat		
Nom	ha	Percentatge	Percentatge de treball de camp	Percentatge de treball de treball d'actualització i tractament de les dades	Percentatge d'assignació de les superfícies de reg	Percentatge d'introducció al SIG
Canal de la Dreta	1.256	43	100	100	20	80
Canal de la Infanta	417	14	100	100	20	80
Riu Vell	65	2	100	100	20	80
Corredores	739	25	50	25	0	0
Pous del Delta	433	15	25	25	0	25
Total	2.910	100				

SIGAT – Cobertes del sòl

S'ha completat la introducció de les dades obtingudes durant l'any 2007 com a resultat d'un conveni signat amb l'Institut d'Estudis Territorials (IET) per import de 30.000 €. La introducció de les cobertes de sòl ha permès dur a terme un estudi permenoritzat que fa possible conèixer la situació del

Parc Agrari pel que fa a camps conreats, camps abandonats, ocupacions per activitats no pròpies a l'activitat agrària, horts marginals, etc. Aquest estudi, a més, ha permès iniciar estudis d'anàlisi del fet periurbà i les seves repercussions a l'activitat agrària.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Inversió en xarxa de camins rurals i la xarxa de reg

La inversió en camins rurals és el resultat del Protocol de col·laboració 2008 - 2011 entre el Consorci del Parc Agrari i els ajuntaments consorciats per a l'execució d'obres i serveis en l'àmbit del Parc Agrari del municipi corresponent. Aquest protocol, a l'igual que l'anterior 2004-2007,

comporta la subscripció d'un conveni general amb cadascun dels ajuntaments i un Pla de treball que anualment cal acordar, amb la conformitat prèvia del Consell o Comissió Municipal d'Agricultura de l'ajuntament corresponent. En l'exercici 2008, s'ha invertit en camins un total de 325.783,48 €, 256.412,05 € dels quals, aportats pel Consorci i la resta, pels ajuntaments corresponents.

Convenis amb els Ajuntaments			
Actuació Parc Agrari	Import aportat pel Parc Agrari	Actuació ajuntament	Import aportat per l'ajuntament
Sant Feliu de Llobregat			
Tancament 750 ml	21.000,00	Tancament 750 ml	21.000,00
Manteniment de desbrossats	4.900,00	Manteniment de desbrossats	4.000,00
Manteniment del camí de la Font	3.000,00		4.000,00
Total	28.900,00		29.000,00
Viladecans			
Reparació d'un ponts del camí dels Llanassos	3.000,00	Crear passos d'aigua al camí agrícola existent dins la riera de Sant Climent.	5.798,00
Arranjament camí de Can Seguí	22.300,00	Reparació del ferm del camí del Serral i de sots puntuals d'altres vies, i reparació de la barana del pont de Can Simon	25.733,00
Arranjament camí de les Corredores	6.800,00		
Total	32.100,00		31.531,00
Sant Boi de Llobregat			
Arranjament del camí de Cal Notari	14.524,78	Arranjament del camí de la Renfe Nord	29.491,90
Arranjament camí de Cal Penyasco	16.589,86		
Total	31.114,64		29.491,90
Gavà			
Canalització d'aigua de l'EDAR de la Murtra des de l'Avinguda Bertran Güell/Camí Ral fins a la Pluvial 5	195.397,41	Canalització d'aigua de l'EDAR de la Murtra des de l'Avinguda Bertran Güell/Camí Ral fins a la Pluvial 5	65.000,00
		Arranjament del camí de Cas l'Imma	26.600,79
		Arranjament camí dels Joncs (Can Folgueres)	19.915,03
		Arranjament camí de Limanya	11.347,72
		- Obres generals de manteniment	7.523,32
Total	195.397,41		130.386,07

Pel que fa a actuacions fora de conveni, la inversió total ha estat de 145.566,10 €, el 96,56 per cent dels quals ha estat aportat pel Consorci.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Altres actuacions realitzades fora conveni			
Actuació Parc Agrari	Import estimat aportat pel Parc Agrari	Actuació Ajuntament i / o entitat	Import estimat aportat per l'Ajuntament
Sant Boi de Llobregat - Pont de la riera d'en Soler			
Total			

Hi ha altres actuacions, per import de 193.984,88 € (IVA inclòs), resultat de convenis entre la Diputació i

entitats d'estalvi pactats durant el 2007 i executats el 2008. Aquestes actuacions han estat:

Actuació	Entitat	Import
Millora i manteniment de les vores dels camins agrícoles (25.530 ml)	Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social "la Caixa",	12.247,34
Millora paisatgística de tancaments de finques agrícoles (1.135 ml)	Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social "la Caixa",	32.378,26
Restauració ambiental de talussos de la corredora Principal (Gavà) i la corredora dels Llanassos (Viladecans)	Conveni entre la Diputació de Barcelona i la Fundació Territori i paisatge de la Caixa de Catalunya	149.359,28

Pel que fa a la restauració i consolidació de talussos, a Gavà s'han col·locat 150 metres d'escullera i al terme municipal de Viladecans, 140 metres d'escullera i 160 metres més de gabions per a la contenció del marge del camí adjacent a la corredora.

En les actuacions derivades del conveni amb La Caixa, hi ha participat en l'execució dels projectes, conjuntament amb l'empresa concessionària Trenchsalvic S.L, l'empresa d'inserció social Pasarvia S.L

L'empresa Regsa, reg de Catalunya SA, ha realitzat l'estudi i la proposta de projecte per al condicionament i millora de diversos camins al Parc Agrari del Baix Llobregat en els termes municipals de Sant Boi i Viladecans per un import, que assumeix el Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural (DAR), de 1.244.679,90 € en quatre anys.

S'ha aprovat un conveni de col·laboració amb l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) per a l'execució de les obres de drenatge de dues finques afectades per les obres d'ampliació del canal de la Bunyola, per un import de 6.462,00 € (IVA inclòs) a càrrec d'una anualitat corresponent a l'any 2009.

S'ha dut a terme una important actuació en la senyalització de les portes del parc Agrari i d'un primer itinerari.

Subvencions

El Parc Agrari del Baix Llobregat, amb l'aprovació prèvia de les bases i la corresponent convocatòria, ha atorgat subvencions a cooperatives i associacions agràries sense finalitat de lucre per valor de 52.907,58 €, destinades fonamentalment a inversions en instal·lacions, adquisició de maquinària, material informàtic i assessorament tècnic.

Subvencions a cooperatives i altres entitats sense finalitat de lucre			
Entitat	Municipi	Concepte	Quantia Subvenció
Agrícola Sant Vicenç de Llobregat sccl	Sant Vicenç de Llobregat	Condicionament de la teulada del magatzem	4.647,59
Agrària de Santa Coloma de Cervelló sccl	Santa Coloma de Cervelló	Material informàtic	3.000,00
Agropecuària de Gavà i Baix Llobregat sccl	Gavà	Condicionament magatzem	12.474,43
Associació de Pagesos del Papiol	El Papiol	Material informàtic	3.000,00
Associació de Pagesos de Cal Roc	El Prat de Llobregat	26a. Festa de la Cirera	5.250,00
		Neteja i desbrossada de pluvials	6.150,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Subvencions a cooperatives i altres entitats sense finalitat de lucre			
Entitat	Municipi	Concepte	Quantia Subvenció
Associació Productors de Fruita Dolça de Producció Integrada	Sant Joan Despí	Assessorament tècnic	3.460,75
Cooperativa Agrària Santboiana, sccl	Sant Boi de Llobregat	Compra Cambra frigorífica	9.887,61
Consell regulador de l'IGP Pollastre del Prat	El Prat de Llobregat	Producció d'una exposició	3.500,00
		Edició de fulletons	1.537,20
Total			52.907,58

Per la seva situació estratègica, la Cooperativa de Sant Boi té les funcions d'un AGROPOL especialitzat en serveis als pagesos. A més del punt de subministrament de matèries primeres i de gasoil A i B (venen al voltant de 60.000 litres al mes), disposa d'un servei de deixalleria de plàstic d'hivernacle (s'hi recull el plàstic usat en l'àmbit del Parc Agrari per embalar-lo i destinar-lo als gestors de residus per reciclar-lo) i un punt de recollida d'olis de motor i envasos de fitosanitaris per ésser tractats per empreses especialitzades.

Pel que fa a les agrupacions de defensa vegetal (ADV) existents a l'àmbit del Parc Agrari, pel que fa als programes genèrics s'han atorgat les quantitats aprovades l'any 2007 i que tenien un caràcter bianual. Enguany, s'han aprovat les subvencions corresponents als programes específics per experimentació i material divers.

L'aportació total per als programes genèrics i específics per al 2008 de les ADV existents a l'àmbit del Parc Agrari ha estat de 116.230,00 €, distribuïts en 39.230,00 € per als genèrics i 77.000,00 € per als específics.

Subvencions a agrupacions de defensa vegetal (adv) i altres entitats sense finalitat de lucre per a programes genèrics i específics			
Entitat	Àmbit Territorial	Quantia subvenció programa genèric	Quantia Subvenció programa específic
ADV Fruita del Baix Llobregat	Comarcal	18.600,00	35.400,00
ADV Horta Baix Llobregat	Comarcal	10.315,00	22.000,00
ADV Delta del Llobregat	Comarcal	10.315,00	19.600,00
Total		39.230,00	77.000,00

L'ADV de Fruita porta la gestió tècnica *Servei de cultiu de l'Arborètum* amb el suport un pagès contractat pel Consorci, previ concurs públic, per un import màxim de 8.300 € per al període de març 2008 al març 2009.

Juntament amb aquest suport econòmic, les ADV utilitzen la masia de Can Comas com a oficina tècnica i fan servir tots els serveis comuns de la casa (electricitat, telèfon, material oficina, fotocopidora, telèfon, etc.). Aquest ús de les instal·lacions de Can Comas i dels seus serveis i material s'ha d'entendre com un ajut en el marc del suport a l'activitat d'assessorament als pagesos que aquestes entitats duen a terme.

Des de l'any 2004, el Parc Agrari té un contracte de Llicència d'ús i assistència tècnica d'assessorament

del programa de seguiment i gestió d'explotacions hortofrutícoles *Hespèrides* amb l'empresa CLOCK, sccl. Aquest programa és utilitzat per l'ADV de Fruita.

Programa PARC ACTIU

En el marc del programa PARC ACTIU, de foment de l'activitat econòmica, cal fer menció a l'impuls que, des del Parc Agrari, es fa a accions d'abast col·lectiu que ajuden el propi sector a millorar les seves rendes. Per aquest motiu, s'ha continuat col·laborant, amb el Consorci de Turisme del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en les campanyes *El Pota Blava a la carta* i *Els sabors de l'horta*.

En l'àmbit d'aquesta col·laboració, el Consell Comarcal ha cedit al Consorci del Parc Agrari, a l'igual que va fer l'any 2007, el desenvolupament, dins l'àmbit del Parc, del projecte pilot d'artesania

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

alimentària impulsat des del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local de la Diputació de Barcelona i dirigit als consells comarcals de la seva demarcació.

El projecte desenvolupat al Parc Agrari ha rebut el nom de “Menjar un acte agrícola” i tenia com a objectiu fer arribar al consumidor la possibilitat de poder adquirir i degustar els productes del Parc Agrari.

En aquest projecte, s'ha inclòs la presència a fires per promocionar el producte, l'inici d'un nou concepte com és “l'holeriturisme” o agroturisme de l'horta i incorporar una fitxa nova sobre consum de productes hortofrutícoles en el programa pedagògic del Parc Agrari “l'ecosistema agrari” titulada “Anem al mercat”.

L'import del projecte és de 50.000 € (el 75 per cent, l'aporta la Diputació de Barcelona i la resta, el Consell Comarcal del Baix Llobregat). El Consorci del Parc Agrari justificarà un total de 37.500,00 € que li seran transferits.

Per al desenvolupament i seguiment d'aquest projecte, s'han dut a terme, amb el Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local de la Diputació de Barcelona, un total de 5 reunions amb els dotze ens locals adherits i tres reunions individuals de seguiment de l'execució del projecte.

En l'àmbit de promoció dels productes del Parc Agrari i del distintiu “Producte Fresc del Parc Agrari”, s'ha participat en diferents actes.

Data	Acte
30/5	Segona Trobada de Professionals del Turisme de Reunions del Baix Llobregat e-B@ix 2008, sobre la comercialització de productes turístics en l'era digital, celebrada a l'Hotel Renaissance Barcelona Airport del Prat. La trobada, que era organitzada pel Consorci de Turisme del Baix Llobregat, va permetre donar a conèixer els productes del parc Agrari a partir d'una degustació.
1/10	Jornada tècnica sobre “Venda directa de productes agroalimentaris, com avancem?”, organitzada per la Fundació del Món Rural a l'edifici El Sucre de Vic.
10/10	Jornada tècnica sobre “Els productes de la terra en els espais naturals” celebrada al Parc del Castell de Montesquiu, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
12 i 19/11	Sessions de Cuina de Temporada i Artesanal a Molins de Rei. El primer dia va ser el protagonista el pollastre Pota Blava i el segon dia la protagonista va ser la Carxofa Prat.
21/11	15è Congrés de Fires de Catalunya celebrat a Sant Boi de Llobregat. Participació en el debat sobre “el producte agroalimentari de proximitat com element d'innovació a les fires” on es varen presentar productes del Parc Agrari en especial la Carxofa Prat.
9/12	5a Jornada del Laboratori de Cuina que organitza l'ajuntament del Prat de Llobregat. Ponència: Pollastres i carxofes del Prat: els productes agroalimentaris de proximitat com a garantia de qualitat alimentària.

Dins de la voluntat d'estar propers al sector turístic i de restauradors de la comarca del Baix Llobregat el 27 de novembre es va organitzar una Jornada empresarial dirigida a aquests professionals on es varen revisar les campanyes de “Els Sabors de l'Horta” i “El Pota Blava a la Carta” així com la utilització del distintiu “Producte fresc del Parc Agrari” en les cartes dels restaurants. A més, es va valorar la oportunitat d'oferir un nou producte turístic com serà l'Holeriturisme o l'agroturisme de l'horta i es va informar sobre el proper portal web www.elcampacasa. Es tracta d'un directori de pàgines on el consumidor pot consultar on trobar les

hortalisses i fruites que desitgi, a més del restaurant on degustar-les.

Després de l'acord del sector productor aconseguit l'any 2006 sobre el nom per a la Indicació Geogràfica Protegida (IGP) de la carxofa –el de “Carxofa Prat”–, la constitució de l'Associació de Promotors de la IGP-Carxofa Prat –formada per 15 socis– i la tramitació d'aquesta IGP, s'han signat, amb l'Escola superior d'Agricultura (ESAB-UPC), dos convenis relacionats amb la carxofa per un import total de 58.425 €, dels quals 28.350 € corresponen a l'any 2008.

convenis específics signats amb l'esab-upc per a la recerca questions relacionades amb la carxofa prat

Conveni	Durada	Import total	Import pel 2008
"Elaboració d'aliments processats a partir de la Carxofa Prat" amb l'objectiu d'obtenir un procés d'elaboració que allargui la vida útil de la carxofa. Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia (DEAB) de la UPC.	2008-09	20.125	9,200
"Selecció i millora genètica de la Carxofa Prat" amb l'objectiu d'aconseguir estandaritzar un mètode per a obtenir un major nombre de carxofes per cada brot amb borrons. Equip de Millora Genètica Vegetal de l'ESAB-UPC	2008-09	38.300	19.150

Va ser important la presència del Parc Agrari a la fira Agrotur, Saló Nacional de Turisme Rural, celebrat el 8 i 9 de novembre a Cornellà. A l'estand, es va promocionar el distintiu "Producte Fresc del Parc Agrari" amb una mostra de productes de temporada dels pagesos que tenen autorització per utilitzar-lo.

El Pota Blava va estar present, amb suport de PRODECA (Empresa promotora d'exportacions catalanes), al Saló Internacional de l'Alimentació i Begudes Alimentària 2008, celebrat del 10 al 14 de març. Aquesta es la primera vegada que un producte del Parc Agrari és present a Alimentària.

Gestió i control de la qualitat de les aigües

El Consorci del Parc Agrari ha vingut realitzant el control de la qualitat de les aigües amb un contracte d'assistència tècnica que, després d'un concurs per procediment obert, es va adjudicar a l'empresa AIGÜES DEL PRAT, S.A. per un import de 51.850,67€ per al període juny 2008–juny 2009. El control s'ha dut a terme mensualment en 18 punts de la xarxa superficial de reg i, semestralment, en 32 pous que subministren aigües per al reg. Els resultats de les analítiques es fan arribar als tècnics corresponents dels ajuntaments, de les cooperatives i de les entitats agràries que actuen dintre de l'àmbit i als pagesos col·laboradors propietaris de pous. Els resultats dels controls analítics de les aigües subterrànies formen part de l'anàlisi anual de l'aqüífer del Delta i de la vall baixa que elabora la Comunitat d'Usuaris d'aigües del Delta del Llobregat (CUADLL)

Durant l'any 2008, aquest servei va permetre dur un control de la qualitat de l'aigua regenerada que es va subministrar durant la vigència de l'estat d'Excepcionalitat II del Decret de Sequera 2007-2008.

També, va permetre detectar un abocament incontrolat d'aigües residuals urbanes dins el municipi de Sant Vicenç dels Horts al Rec Vell de Sant Vicenç i sobre el qual l'ACA està fent gestions.

Amb l'Agència Catalana de l'Aigua i la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta del Llobregat, es va signar un Conveni marc de col·laboració per a la millora de la determinació dels consums d'aigua per a ús agrícola a la vall baixa i delta del Llobregat mitjançant teledetecció. Aquest conveni té com a objectiu millorar el coneixement dels consums d'aigua per a ús agrícola en l'àmbit de la vall baixa i el delta del Llobregat mitjançant la teledetecció calibrada, contrastada amb treball de camp, i el processament de les dades per poder fer una gestió racional d'aquest recurs. És una part d'aquest projecte la identificació de la superfície ocupada per cada tipologia de conreu i l'inventari de la xarxa de reg i de pous.

El conveni té un pressupost total de 93.538,80 € (IVA no inclòs), 59.186 € (IVA no inclòs) dels quals són per finançar els treballs realitzats pel Parc Agrari. La seva durada era d'un any, de juny de 2007 a de juny de 2008, prorrogable.

El Consorci del Parc Agrari i el DAR cofinancien les obres de millora de regadius del Canal de la Dreta, en què s'instal·laran sistemes d'automatització i control de consum d'aigua. El projecte, amb un pressupost total de 97.446 €, compta amb una ajuda del DAR de 39.851 € i del FEADER d'11.903 €, a més de 38.986 € que aportarà el Parc Agrari.

Aprofundiment en el coneixement i protecció de la flora, fauna i gea

La conservació de les varietats tradicionals de fruiters i hortalisses cultivades en l'àmbit del Parc Agrari és un dels programes vigents. Per això s'ha vingut mantenint l'Arborètum de Can Comas, on es

conserven i mantenen 62 varietats de 8 espècies de fruiters. Per al seu manteniment, s'ha contractat, mitjançant concurs públic, el Servei de Cultiu de l'Arborètum de Can Comas, adjudicat per un import màxim de 8.300 € per al període de març 2008 al març 2009. L'Arborètum es conrea segons tècniques de conreu ecològic sota la direcció dels tècnics de l'ADV de Fruita. Com a novetat molt important s'ha iniciat l'estudi preliminar d'implantació de tècniques homeopàtiques per al control de determinades plagues i malalties dels fruiters amb l'objectiu que els resultats puguin ser extrapolables a l'aplicació en els camps de fruiters dels pagesos.

Pel que fa a la flora, s'ha finalitzat l'estudi *La vegetació dels marges i de les cobertes dels camps de cultiu del Parc Agrari del Baix Llobregat*, resultat d'un conveni específic, signat a l'any 2006, entre Consorci del Parc Agrari i l'ESAB-UPC. Junt a l'estudi s'ha entregat al Consorci una col·lecció de llavors.

S'ha participat en la Jornada tècnica de varietats tradicionals, celebrada el 14 de juliol a Mollerussa i organitzada pel DAR, amb l'objectiu d'establir les bases de la normativa que ha de regular el registre, la producció i comercialització de les varietats tradicionals de cereals i horticòles.

En el marc del conveni amb la Caixa de Catalunya, amb l'objectiu d'establir un Pla operatiu per millorar la biodiversitat en l'ecosistema agrari del Parc Agrari que afavoreixi la gestió de la producció integrada i ecològica, s'ha dut a terme la primera fase d'un estudi experimental per aportar informació de les relacions entre la fauna útil i la flora adjacent en cultius d'horta i fruita. El cost d'aquest estudi ha estat de 15.000 € (IVA inclòs).

L'Associació per a l'Estudi i Divulgació del Medi Ambient Galanthus ha continuat, en l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat, l'estudi de seguiment de l'eriçó clar mitjançant radioseguiment. Aquest treball permet obtenir informació sobre la biologia de l'eriçó clar (*Atelerix algirus*). Per a aquest treball, han rebut un ajut de 3.000 €.

Amb la col·laboració de Galanthus, s'ha editat el tríptic *Parlem d'eriçons* amb l'objectiu de donar a conèixer les característiques de l'eriçó clar (*Atelerix algirus*) i afavorir la protecció d'aquest mamífer insectívor que compta amb una bona població dins de l'àmbit del delta del Parc Agrari.

Per quart any consecutiu, s'han fet avistaments diürns d'aus a Can Comas i als voltants. Des que es va iniciar aquesta activitat, s'han detectat 68 espècies d'aus diferents (quatre més que l'any anterior). Enguany, les espècies més comunes són les mateixes que en anys anteriors: podem dir que els pardals (*Passer domesticus*), les garses (*Pica pica*), els estornells (*Sturnus vulgaris*), les gavines comunes (*Larus ridibundus*), les cueretes blanques (*Motacilla alba*) i les cotorres argentines (*Miopsya monachus*) són una constant permanent i visible des de la pròpia masia. A aquestes espècies, cal afegir l'ànec collverd (*Anas platyrhynchos*), l'esplugabous (*Bubulcus ibis*) i la polla d'aigua (*Gallinula chloropus*), comuns també per la proximitat del riu i dels camps. El tudó (*Columba palumbus*) és actualment molt abundant i es compta també amb la presència permanent d'una colònia del pardal xarrec (*Passer montanus*), que cada matí desplega la seva bulliciosa activitat a la teulada del cobert.

A l'hivern, s'han contemplat els vols, per sobre del riu, del corb marí (*Phalacrocorax carbo*) i ocasionalment la presència de xarxets al mateix riu (*Anas crecca*). A l'estiu són sempre presents els falciots (*Apus apus*), les orenetes (*Hirundo rustica*) i les orenetes blanques (*Delichon urbica*).

El rapinyaire més abundant és el xoriguer (*Falco tinnunculus*), fàcilment observable des de les finestres de la masia.

Com a espècies molt poc vistes durant el 2008, cal assenyalar el picot verd (*Picus viridis*), la cigonya (*Ciconia ciconia*) i el roquer (*Ptyonoprogne rupestris*). Entre el grup d'exòtiques, cal afegir, com a noves, el bec de corall (*Estrilda troglodytes*) i la cotorra de Kramer (*Psittacula krameri*), aquesta darrera molt vista i sentida a la pròpia masia de Can Comas. Hi ha també espècies que són habituals de Can Comas i els voltants. Gralles, merles, gafarrons, cadeneres, pinsans, aloses, mosqueters, pit-roigs, puputs, abellerols, camallargs, martinets i un llarg etcètera completarien les més de seixanta espècies vistes.

Per tal de donar a conèixer i afavorir la seva protecció, des del Parc Agrari s'ha col·laborat amb el Centre d'Educació Ambiental ECOIMA per editar un tríptic amb el títol *Les rapinyaires protegeixen els nostres camps*.

El mes d'abril, es varen col·locar dues caixes niu, una per a òlibes i una altra per a mussols, amb l'objectiu de reintroduir aquestes rapinyaires a Can Comas.

Divulgació, sensibilització i educació ambiental

Divulgació

El Parc Agrari del Baix Llobregat, durant l'any 2008, ha publicat el Calendari de les llunes de l'any 2009 – amb una tirada de 12.000 exemplars–, el número 19 de la revista del Parc NOTÍCIES DEL PARC AGRARI – 2.500 exemplars– que es troba, des del primer número, disponible en format .pdf al web del Parc, els cartells “Arriba el temps de la carxofa”, “Arriba el temps de les cireres” i “Arriba el temps de les amanides” –2.000 exemplars respectivament–, la nova fitxa “Amem al mercat. Els fruits de la terra, al seu temps” – 5.000 exemplars– a incorporar en el programa pedagògic. A més, s'han comprat 5.000 gorres de promoció per a nens i nenes.

S'han comprat 5.000 exemplars del conte *El Vermelló i en Llargarut*, que explica la lluita integrada de plagues dels conreus. Aquest conte està destinat a ser material de suport al programa pedagògic del Parc Agrari. També s'han reeditat els tríptics *El Pota Blava a la carta* i el corresponent al programa pedagògic *L'Ecosistema Agrari*. S'ha estat present a 9 fires del Baix Llobregat amb un estand itinerant propi.

Per tal de donar conèixer el Parc Agrari, s'han presentat ponències en diversos llocs on hem estat convidats. Aquests llocs són els següents:

Data	Lloc	Ponència
17 i 18/1	Girona	Seminari sobre la futura llei d'espais agraris a Catalunya. Ponència: <i>La gestió dels espais agraris a Catalunya</i> Associació Metròpolis
21 i 22/1	París (França)	Sessió de treball “Agricultura periurbana i biodiversitat” Ponència: <i>El Parc Agrari del Baix Llobregat, una eina per a la preservació i la gestió d'un espai agrari periurbà</i> Fòrum pel Parc Agrícola de l'Àrea Pratense. “Ciutat, Parc agrícola i nova economia agroambiental”
29/5 al 1/6	Prato (Itàlia)	Ponència: <i>El Parc Agrari del Baix Llobregat, un instrument per a la preservació i la gestió d'un espai agrari periurbà</i> II Congrés Català de Geografia, organitzat per la Societat Catalana de Geografia, filial de l'IEC
31/5	Barcelona	Ponència: <i>El SIGAT, un sistema d'informació geogràfica per al Parc Agrari del Baix Llobregat</i> Congrés Nacional de l'Associació de Directors i Tècnics de Jardins Públics
5 al 7/6	Padova (Itàlia)	Ponència: <i>El Parc Agrari del Baix Llobregat, una eina per a la gestió d'espais agraris</i> . Fira d'AGROTUR
7/11	Cornellà	Ponència: <i>L'holeriturisme, el agroturisme de l'horta</i> Jornada sobre la necessitat de l'agricultura per a la sostenibilitat dels espais naturals protegits.
15/11	Elx (Alacant)	Ponència: <i>El Parc Agrari del Baix Llobregat: el manteniment sostenible dels paisatges agraris en un entorn metropolità</i> . Congreso Nacional de Mediambiente CONAMA 9. Jornada tècnica “Espais naturals periurbans. La naturalesa entre el camp i la ciutat”.
2/12	Madrid	Ponència: <i>La agricultura de proximidad en un ámbito metropolitano</i> . Seminari sobre l'agricultura periurbana al sud de l'Àrea Metropolitana de Buenos Aires (Argentina)
8 al 14/12	Buenos Aires (Argentina)	5a. Jornada del Laboratori de Cuina que organitza l'Ajuntament del Prat de Llobregat.
9/12	El Prat de Llobregat	Ponència: <i>Pollastres i carxofes del Prat: els productes agroalimentaris de proximitat com a garantia de qualitat alimentària</i> .

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

S'ha participat impartint classes en diferents cursos universitaris.

Data	Curs	Classe
4/7	Universitat de Barcelona. Cursos d'estiu. Els Juliol 2008. Lloc: el Prat de Llobregat Curs: Cada gota val per mil: la reutilització d'aigües	<i>La visió dels pagesos a la reutilització d'aigües.</i>
10/7	Universitat de Barcelona. Cursos d'estiu. Els Juliol 2008. Lloc: Alella Curs: Paisatges de la vinya i ciutats: reptes d'ordenació.	<i>L'agricultura periurbana, al servei de la metròpoli?</i>
10/7	Universitat de Barcelona. Cursos d'estiu. Els Juliol 2008. Lloc: Alella. Curs: Paisatges de la vinya i ciutats: reptes d'ordenació.	<i>Instruments de gestió per als espais agraris periurbans</i>
8/10	Fundació Agroteritori. Lloc: Girona Curs: Eines per a la preservació, la gestió i el desenvolupament d'espais agraris.	<i>El Parc Agrari del Baix Llobregat</i>
5/11	Fundació Agroteritori. Lloc: Girona Curs: Eines per a la preservació, la gestió i el desenvolupament d'espais agraris.	<i>Instruments municipals per a la gestió d'espais agraris</i>

A més, s'han atès diversos doctorants d'universitats catalanes, espanyoles, franceses i italianes i hem estat amfitrions de diversos grups i persones

interessades a conèixer el Parc Agrari i la seva gestió. Aquestes visites han estat:

Visites rebudes al Parc Agrari	
Data	Visita
9/1	Estudiants del màster d'estudis territorials i de la població de la UAB
12/2	Del director de Postgraduació, Recerca Científica i Relacions Exteriors de la Universitat de Mascara (Algèria) i d'una professora i ecòloga d'aquesta universitat.
21/2	Estudiants i professors de Geografia de de l'UAB
28/2	Alumnes i professors de l'Escola de Paisatge de Versailles (França)
10/3	Alumnes del Cicle Formatiu de Grau Superior de Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics de l'Escola de Jardineria Rubió i Tudurí de Barcelona.
30/3	Visita guiada per camps de carxofa, en el marc d'activitats de promoció de la Carxofa Prat, organitzada per l'Ajuntament del Prat.
2/4	Estudiants d'enginyeria tècnica agrícola de l'ESAB-UPC
11/4	Tècnics de l'Observatori territorial de la Diputació de Barcelona.
16/5	Delegació de politico-tècnica del municipi de Pequín (Xina) encapçalada pel Vice-conseller del Departament d'Agricultura d'aquesta ciutat.
6/6	Membres del Congrés de la Comissió de Dinàmiques dels espais econòmics de la Unió Geogràfica Internacional (IGU)
4/7	Tècnica del Departament de Policia Territorial de la Junta d'Andalusia.
25/7	Delegació de representants de la Comunitat d'Usuaris d'Aigua de l'Oasi de Figuig (Marroc) presidida pel seu Alcalde.
3/9	Tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Pals i regidor d'urbanisme
5/10	Grup de gent en el marc del programa "Passejades, caminant cap als cent!" que organitza l'Ajuntament de Cornellà.
24/10	Estudiants i professors de geografia de la Universitat de Barcelona
31/10	Estudiants i professors de Ciències Ambiental de la UB
8 i 26/11	Estudiants i professors de Geografia de de l'UAB
10/11/11	Delegació de membres de la Cambra Agrària Nacional del Japó, de comitès agrícoles municipals i de cooperatives agràries.

Visites rebudes al Parc Agrari	
Data	Visita
19/11	Membres del XXVIII Seminari de Tècnics i especialistes en Horticultura de l'Estat Espanyol.
17/12	Els electes vicepresident d'Agricultura i vicepresident de viticultura i el tècnic responsable d'agricultura de l'Aglomeració de Perpinyà (França)

D'altra banda, Can Comas ha estat el marc de reunions, actes, jornades i cursos organitzats per entitats diverses com són la Unió de Pagesos, amb cursos de prevenció de riscos laborals i d'aplicador de pesticides, les Agrupacions de Defensa Vegetal, on celebren les assemblees de socis i sessions tècniques, el Departament d'Agricultura, per informar temes els permisos de caça, la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta, el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat (SCM), realitzant sessions de prevenció i control del mosquit tigre dirigides a electes i tècnics municipals i l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona (ESAB-UPC), amb alumnes que fan pràctiques de l'assignatura d'Ecologia i de la de Fruticultura.

Sensibilització i educació ambiental

El Parc Agrari ha continuat duent a terme el programa pedagògic *L'ecosistema agrari*. Aquest programa pretén donar a conèixer l'activitat agrària que es desenvolupa al Parc en el context d'un territori periurbà, mitjançant un programa sistemàtic reforçat amb material audiovisual de suport i escrit destinat als mestres i als alumnes.

Enguany, en les fitxes per als alumnes, s'ha incorporat una de nova titulada *Anem al mercat. Els fruits de la terra, al seu temps*. L'objectiu d'aquesta fitxa és transmetre el valor i la importància de fer un consum responsable dels aliments, tot consumint productes de proximitat i de temporada. La fitxa, a més, pretén que cada alumne la completi un cop a casa i conjuntament amb la família.

El programa, dirigit a alumnes de 5è i 6è de Primària de les escoles dels 14 municipis que formen part del

Consorci del Parc Agrari, el porta a terme la Fundació SIGEA (educació ambiental, patrimonial i valors de la humanitat). Excepcionalment, s'han rebut alumnes d'altres edats o d'educació especial.

Les escoles, després de rebre anualment el tríptic informatiu, s'inscriuen escollint la data per a la visita a Can Comas (d'octubre a juny). Amb l'ajuda dels monitors de la Fundació SIGEA, segueixen el programa establert a partir un vídeo i material per als alumnes i els mestres. El cost del servei per al curs 2007-2008 ha estat de 19.932,60 €, i per al curs 2008-2009, serà de 25.000 €.

Els alumnes utilitzen l'aula d'educació agroambiental situada al cobert annex a la masia de Can Comas, que antigament havia estat destinat a guardar eines del camp. Per a les escoles que es queden a dinar a l'àrea d'esplai, se'ls hi ofereix la possibilitat de realitzar, dirigit per monitors, *El joc de l'Arborètum*. D'aquesta manera, es completa l'estada a la finca de Can Comas. El joc els permet aprofundir en el coneixement dels arbres, les seves fulles, les flors i el fruit amb l'ajuda d'una clau dicotòmica que els conduirà a trobar l'espècie i la varietat que el monitor els hagi assignat.

En aquesta novena edició, el nombre total d'alumnes ha estat de 1821 -un 25,5 per cent més que el curs anterior-, distribuïts en 82 grups de 45 escoles -un 15,4 per cent més que l'anterior curs. Els municipis amb més escoles i alumnes que participen en el programa pedagògic són l'Hospitalet, amb gairebé un 28 per cent sobre el total d'alumnes i Castelldefels, amb gairebé un 12 per cent.

Escoles i alumnes participants al programa pedagògic			
Municipi	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Percentatge sobre total alumnes
Castelldefels	5	217	11.92
Cornellà de Llobregat	5	161	8.84
El Prat de Llobregat	4	154	8.46
Gavà	1	48	2.63
L'Hospitalet de Llobregat	11	505	27.73
Molins de Rei	1	51	2.80
Sant Boi de Llobregat	4	169	9.28
Sant Feliu de Llobregat	3	144	7.91

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Escoles i alumnes participants al programa pedagògic			
Municipi	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Percentatge sobre total alumnes
Sant Joan Despi	3	93	5.11
Sant Vicenç dels Horts	6	189	10.38
Viladecans	2	90	4.94
Total	45	1.821	100.00

El programa es complementa amb unes pràctiques que els alumnes realitzen amb l'ajuda d'un pagès col·laborador. El cost d'aquest servei per al curs 2007-2008 és de 11.039,54 €.

Cal destacar que hi ha demanda d'escoles fora de l'àmbit del Parc Agrari o de grups diferents als que inicialment està destinat el programa que no són ateses si no és per raons excepcionals. Aquestes excepcions han estat:

Altres Escoles o Grups atesos per raons excepcionals		
Data	Escola/Institut	Nombre d'alumnes
13/3	Escola Can Mercader de Cornellà de Llobregat amb alumnes de 9 a 16 anys	25
31/3	Interns de la Unitat d'Hospitalització Psiquiàtrica Penitenciària del Centre Peninteciari Brians	6
28/5	CEE Can Rogol del Prat de Llobregat	10
9/6	CEIP Abat Oliva de Cornellà de Llobregat amb alumnes adults	32
Total		73

Servei de Guarderia Rural

Des de l'any 2000, el Consorci del Parc Agrari, a través del Servei de Guarderia Rural, realitza la protecció dels conreus, de les edificacions i de les persones d'un territori de gairebé 3.000 ha davant de possibles robatoris, furtis i actes vandàlics, amb la qual cosa dona resposta a la primera inquietud manifestada reiteradament per la pagesia del Parc. Els guardes també realitzen tasques de control urbanístic i ambiental.

Amb motiu de la crema de restes vegetals, especialment carxofes, que es duen a terme els mesos d'estiu, en plena campanya de prohibició de fer foc, els guardes de camp del Servei de Vigilància han distribuït fulletons informatius en què es feien recomanacions per poder fer les cremes sense incomplir la normativa vigent, que prohibeix fer foc en determinats supòsits i evitar, així, sortides innecessàries dels bombers per apagar focs que en principi estan autoritzats. El contingut d'aquest fulletó informatiu es va consensuar en una reunió celebrada a Can Comas entre representants de la Regió Sud d'Emergències (bombers), agents rurals del Baix Llobregat, la Unió de Pagesos i diversos ajuntaments implicats l'any 2006.

Atès que el 31 de desembre de 2008 finalitzava el contracte del Servei de Vigilància del Parc Agrari, el mes d'octubre es va iniciar l'expedient de contractació del Servei adjudicant-se a l'empresa Securitas Seguridad España, SA per un import total, corresponent als anys 2009 i 2010, de 736.379,52 € (IVA inclòs).

El nombre d'incidències detectades pels guardes de camp ha estat de 335, que suposen una mitjana de gairebé 28 incidències mensuals. D'entre totes les incidències, destaquen les relatives a abocaments (23,9 per cent del total), deficiències en camins i xarxa de reg (11,9 per cent) i horts il·legals (10,45 per cent).

Només aquestes tres incidències ja suposen el 46 per cent del total d'incidències denunciades pels guardes del Parc Agrari.

Respecte a l'any 2007, el nombre total d'incidències ha disminuït un 20 per cent. Si bé, tot haver disminuït les incidències per abocaments i deficiències en camins i sèquies, s'han incrementat les incidències per robatoris.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Resum d'Incidències al Parc Agrari

	Denúncies policia	Robatoris	Abocaments	Horts precaris	Aigües residuals	Incendis	Construccions	Deficiències en camins i sèquies	Danys i altres relatiu animals	Control de vehicles	Altres	Total
Total	5	69	80	35	3	11	6	40	9	28	49	335
Percentatge	1,5	20,6	23,9	10,4	0,9	3,3	1,8	11,9	2,7	8,4	14,6	100

Reconeixement de l'agricultura periurbana

Tal com s'indica a la introducció, el Parc Agrari ha participat activament en els debats del Congrés del Món Rural de Catalunya, clausurat els dies 5, 6 i 7 de maig de 2006, així com en els corresponents als Pactes Territorials per al Món Rural (en concret en el corresponent a les comarques de l'Alt Penedès, el Baix Llobregat, el Barcelonès i el Garraf) pel que fa a la diagnosi i redacció d'estratègies finals.

Des del Consorci, s'han aprofitat els contactes amb institucions i entitats, incloses les de l'estranger, per divulgar el document del Comitè Econòmic i Social Europeu sobre l'agricultura periurbana, que s'ha esdevingut un referent europeu. Dins d'aquest reconeixement, es troba el fet que, en la distribució de funcions de les direccions generals del DAR, s'hagi inclòs "ordenar i fomentar l'agricultura periurbana" (Decret 659/2006, de 27 de desembre).

Xarxa europea

El Consell Plenari del 26 de juny va ratificar l'acord de la Comissió executiva pel qual el Consorci del

Parc Agrari del Baix Llobregat presentava el projecte "AGRI-PROXI: Agricultura de proximitat per reinventar les relacions entre espais urbans i rurals" en el marc del Programa de cooperació territorial europea Interreg IV-A, Programa Europeu de Cooperació Territorial Espanya-França-Andorra 2007-2013. Les activitats proposades per part del Consorci suposen un total pluriannual de 155.713 €, de les quals el 65 per cent son finançades pel FEDER i la resta (54.499,55 €), aportats pel Parc Agrari.

Els socis del projecte són: sis, de França (les cambres agrícoles de l'Ariege, Haute Garonne, Pyrénées Orientales i Hautes Pyrénées i la Aglomeració de Perpinyà) i tres, de Catalunya (Ajuntament de Lleida, Consell Comarcal del Pallars Sobirà i el Parc Agrari del Baix Llobregat).

Formació

Els treballadors del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat han assistit als cursos de formació següents:

Cursos de formació a què ha assistit el personal del Parc Agrari

Data	Destinatari	Nombre	Curs
Octubre 2007 – desembre 2008 (Pla formació directius Diba)	Cap de Secció i d'Unitat Diba	2	Màster en Competències Directives.
Abril-Maig 2008 (Pla formació Diba)	Tècnics parcs	2	Formació en la participació en els espais protegits. (EUROPAC).
Novembre 2007 – gener 2008 (Pla formació Diba)	Caps unitat manteniment i guarderia	1	Desenvolupament directiu.
Abril 2008 (Pla formació Diba)	Subalterns	2	[e]spais. Accés als mitjans digitals

Parc Fluvial del Besòs

Espai Blau. Parc Fluvial del Besòs

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals té assignada a la Diputació de Barcelona la Gestió dels Espais Fluvials i, en aquest

marc, duu a terme les tasques de gestió del Parc Fluvial del Besòs que es deriven del conveni subscrit l'any 2000, mitjançant el qual la Corporació es va fer càrrec de les tasques de gestió, manteniment i conservació de la primera fase del Parc Fluvial del Besòs, i de l'ampliació a la segona fase del parc a

partir de l'acord del Ple Corporatiu de data 17 de juny de 2004.

El primer semestre de l'any 2007, els òrgans plenis de la Diputació de Barcelona, els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac i del Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs van aprovar el nou conveni de col·laboració actualment vigent, mitjançant el qual la Diputació de Barcelona va assumir l'encomanda de gestió del nou àmbit global del Parc Fluvial del Besòs, que inclou el tram de la desembocadura des del pont del ferrocarril de Sant Adrià de Besòs fins al mar Mediterrani.

Aquest àmbit global, assolit l'any 2007, té una llargada total de 8,8 quilòmetres que abasten des de la confluència dels rius Ripoll i Besòs a Montcada i Reixac fins a la desembocadura del Besòs al Mediterrani, a Sant Adrià de Besòs. La superfície total del parc és de 115 hectàrees i està dividit en tres sectors clarament diferenciats: d'una banda, la zona d'ús públic, de 5 quilòmetres de llargària i a la qual s'accedeix a partir de un total de 20 accessos repartits als termes municipals de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs. Aquesta zona també conté un total de 22 hectàrees de gespa i una superfície de 6 hectàrees de carril bici i zona de passeig. La làmina d'aigua del riu en aquest tram està regulada per un total d'11 preses inflables. En la part superior del Parc Fluvial, hi ha una zona que no és d'ús públic i en la qual hi ha un conjunt de 60 "wetlands", que ocupen una superfície total de 7,7 hectàrees i que constitueixen un sistema terciari per a la depuració de l'efluent de la depuradora de Montcada i Reixac. Cal fer esment, també, que la zona de la desembocadura, que abasta el darrer mig quilòmetre del parc, tampoc no està destinada a l'ús públic atès que la finalitat bàsica d'aquest tram és igualment ambiental.

A la memòria de l'any 2008 del Parc Fluvial del Besòs, també cal destacar la consolidació del model de gestió unificada de les diferents fases del parc, que ha suposat l'establiment de nous criteris en la planificació i seguiment dels serveis de manteniment integral i control de l'ús públic així com l'elaboració de nova cartografia actualitzada de tot l'àmbit adaptada a les noves necessitats. També ha funcionat plenament la metodologia d'avaluació del servei de manteniment contractat a partir del control de qualitat efectuat amb periodicitat mensual.

El manteniment integral, a més dels treballs correctius derivats d'avaries, comprèn la sega de la

gespa de la zona d'ús públic del parc, la sega del prat i la del canyís de les 60 zones humides, el control dels 1.180 aspersors i els seus 10 satèl·lits, la programació i adequació del rec, la neteja viària, el manteniment de la gespa, la neteja de grafitis, la neteja especial després de les riuades, etc. Pel que fa a les bombes que aporten aigua procedent de la depuradora de Montcada i Reixac a les zones humides del parc (wetlands), es té cura del seu funcionament amb reparacions i neteges constants així com l'anivellament de la làmina d'aigua de les 60 parcel·les. També es netegen els filtres, es controlen els nivells dels reactius i es realitza la calibració dels diferents sensors i components de l'Estació de Qualitat d'Aigües, que realitza l'anàlisi monitoritzada de l'aigua d'entrada i sortida als wetlands. L'Estació de Control Automàtic de la Qualitat de l'Aigua (EQA) funciona regularment en continu, mesura 5 paràmetres: amoni, conductivitat, pH, terbolesa i oxigen dissolt i crea una base de dades de freqüència deuminutal. També s'han adequat els models a escala de les zones humides.

Pel que fa al protocol de seguiment del pla d'autocontrol per a la prevenció de la legionel·losi, aplicat a les instal·lacions de reg per aspersió del parc, l'any 2008 s'han incorporat les millores programades en relació a l'automatització de la recepció i tractament de les dades. D'altra banda, s'ha consolidat el programa d'anàlisis periòdiques orientat al seguiment de la qualitat química i microbiològica de l'aigua emprada pel reg.

La zona d'ús públic del Parc Fluvial del Besòs ha estat oberta durant tots els dies de l'any 2008, llevat dels episodis d'alarma i crisi en els quals el Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE) ha fet tancar el parc. L'horari, autoritzat per les resolucions de la Junta d'Aigües de Catalunya i de l'Agència Catalana de l'Aigua de dates respectivament 14 de juny de 1999 i 11 d'agost de 2003, varia en funció de les estacions: a la primavera i a la tardor és des de les 10 hores fins les 18 hores; a l'estiu és des de les 10 hores fins les 21 hores, i a l'hivern és des de les 10 hores fins les 17 hores.

Durant tot l'any i en l'horari d'obertura del parc, s'ha prestat el Servei de Control de l'Ús Públic, mitjançant el qual sis persones, contractades a tal efecte, informen als usuaris i vetllen pel correcte desenvolupament de l'establert al Pla d'Ús Públic del Parc Fluvial del Besòs. Per al millor coneixement dels usuaris del parc, s'ha iniciat un cens dels visitants en grups organitzats que el freqüenten amb

finalitats esportives, culturals, d'educació ambiental o de lleure.

Pel que fa a comunicació i difusió relacionada amb el parc, durant l'any 2008 s'ha renovat la pàgina web del Parc Fluvial del Besòs, on es fa difusió de la seva gestió i dels seus valors lúdics, paisatgístics i ambientals. En la mateixa web, s'hi ha enllaçat un vídeo d'una visita guiada virtual. També s'ha creat un espai del parc en l'Informatiu dels Parcs amb 13 notícies relacionades. En el XIV congrés de l'Associació Ibèrica de Limnologia, s'ha fet difusió científica dels beneficis ambientals de les zones humides del parc.

Quant a l'explotació del Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE), que es duu a terme amb l'Ajuntament de Barcelona mitjançant l'empresa CLABSA, l'any 2008, s'ha activat un total de 2 situacions de crisi en les quals s'ha desbordat el riu sense que s'hagin produït danys materials de consideració. A més a més, també hi ha hagut aquest any un total de 13 alertes i 24 prealertes de crescuda.

Pel que fa al control de la població de quironòmids, durant l'any 2008 s'ha realitzat un total de 12 controls de seguiment de la seva població. En funció dels resultats obtinguts, l'any 2008 s'ha dut a terme un total de 5 tractaments de plagues.

Aquest any 2008, s'han fet dos contractes a un biòleg especialista en avifauna per realitzar el seguiment faunístic del Parc Fluvial del Besòs durant tot l'any (24 seguiments) així com pel servei de localització i suport en la recollida dels ocells morts del parc (8 informes amb 17 incidències).

Cal fer esment, també, a la col·laboració i seguiment de les obres de la línia 9 del metro que s'estan realitzant en la part baixa de l'antiga primera fase del parc, aigües amunt del pont del Molinet, al terme municipal de Santa Coloma de Gramenet. A més, aquest any 2008 s'han iniciat les obres del pont que travessa el riu i connecta la nova zona residencial de la Catalana amb la trama urbana de Sant Adrià de Besòs. Aquestes obres han provocat el tancament d'un sector de la zona d'ús públic del parc a ambdós marges, que es preveu que pugui entrar novament en funcionament a la primavera de 2009.

En un altre ordre d'actuacions, cal fer esment a la col·laboració en accions locals d'educació ambiental i de lleure. En aquest sentit, cal destacar la IV Bicicletada popular per la llera recuperada del riu Besòs, celebrada el diumenge 18 de maig i organitzada per la Diputació de Barcelona mitjançant el treball coordinat de les seves àrees d'Esports i d'Espais Naturals, la col·laboració del Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, dels ajuntaments per l'àmbit dels quals anava el traçat i la direcció tècnica de la Federació Catalana de Ciclisme.

Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial té com a objectiu bàsic la formulació de propostes d'ordenació i gestió territorial sostenibles a través de l'anàlisi i la planificació del conjunt dels sòls no urbanitzables de la província de Barcelona. Aquest objectiu general s'ha desenvolupat, al llarg de l'any 2008, a través de les dues grans línies bàsiques d'actuació que té l'OTPAT:

Implementació i desenvolupament del Sistema d'Informació Territorial de la xarxa d'espais lliures (SITxell).

Inclou tant l'adquisició i elaboració d'informació com la realització de diagnòstics territorials a partir de la mateixa.

Elaboració de propostes de planejament.

Correspon tant a iniciatives pròpies de l'Àrea d'Espais Naturals (revisió de Plans especials) com de caire municipal.

Per això, la memòria de l'OTPAT s'estructura en aquests dos grans àmbits temàtics. Els altres dos apartats de la memòria corresponen al desenvolupament de dos convenis de col·laboració. El primer, signat l'any 2005, entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de "La Caixa", per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació dels sistemes naturals de la Xarxa de Parcs. El segon correspon a un acord marc, signat per la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de Caixa Catalunya el dia 15 de març de 2007, per a la col·laboració en la gestió d'espais naturals d'interès local. En la present memòria, es recullen les activitats desenvolupades per l'OTPAT, durant l'any 2008, en el marc dels dos acords.

Implementació i desenvolupament del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures de la Província de Barcelona (SITxell).

Aquest projecte, iniciat l'any 2001, té com a objectiu la categorització i valoració de tots els sòls no urbanitzables (els anomenats espais lliures) com a punt de partida imprescindible per a la seva planificació. En l'actualitat, el projecte es troba plena fase d'aplicació, amb plena utilització en els projectes d'anàlisi i planificació territorial, a la vegada que es continua amb la incorporació de nova informació i actualització de l'existent. A tal efecte, durant el 2008 s'han formalitzat els següents convenis i contractes per a l'adquisició i estructuració d'informació:

Convenis

- Realització del mapa de cobertes del sòl de 1956 del sector oriental de la província de Barcelona (MCS56_B) i de l'anàlisi de les dinàmiques territorials en el marc del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures (SITxell). Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF).
- Desenvolupament del projecte "Model de qualitat territorial per a l'àliga perdiguera (*Hieraaetus fasciatus*) a la província de Barcelona en el marc del projecte SITxell". Universitat de Barcelona.
- Realització de cartografia de distribució de les espècies de papallones diürnes a la província de Barcelona en el marc del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures (SITxell). Patronat Municipal del Museu de Granollers.

Contractes

- Elaboració d'una cartografia d'àrees d'interès especial per a la flora amenaçada, en l'àmbit del SITxell. Eurogeotècnica.
- Valoració i priorització de les àrees d'interès especial per a flora amenaçada en l'àmbit del SITxell". Eurogeotècnica.
- Anàlisi de les zones d'interès agrari del Vallès Oriental, l'Alt Penedès i el Maresme". Àmbit Rural, SL.
- Recopilació de dades i treball de camp de prospecció de rèptils en l'àmbit del SITxell. Minuartia, Estudis Ambientals, SL.
- Cartografia dels hàbitats Corine a la província de Barcelona: Actualització (2009) a partir de la CHC50. Fundació Bosch i Gimpera.

Durant l'any 2008, el projecte SITxell ha estat plenament operatiu en el seu vessant de desenvolupament de diagnòstics territorials. En aquest sentit, la informació s'ha utilitzat en l'elaboració de les següents propostes d'anàlisi i planificació del sòl no urbanitzable pròpies de l'Àrea, i en les tasques de servei i assessorament als municipis (prèvia petició formal dels ajuntaments implicats). També s'ha col·laborat amb diversos departaments de la Generalitat de Catalunya (Departament de Política Territorial i Obres Públiques, Departament de Medi Ambient) en l'anàlisi dels espais lliures.

- Anàlisi dels espais lliures del municipi d'Avià. Elaboració i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Castellar del Vallès. Elaboració i lliurament a l'Ajuntament del document de diagnòstic d'espais lliures.

- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Castellgalí. Elaboració i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi d'Hostalets de Pierola. Elaboració i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Palau-solità i Plegamans. Elaboració i lliurament de la valoració dels espais lliures.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de la Palma de Cervelló. Elaboració i lliurament d'informació ambiental.
- Anàlisi dels espais lliures del municipi de Santa Perpètua de Mogoda. Elaboració i lliurament del document de diagnosi d'espais lliures.
- Anàlisi dels espais lliures de municipi de Vacarisses. Elaboració i lliurament d'informació ambiental a l'Ajuntament.
- Lliurament d'informació ambiental de la conca del Ter a la comarca d'Osona a l'Agència Catalana de l'Aigua.
- Lliurament d'informació ambiental, per tal de poder ser incorporada en els treballs d'elaboració del Pla Director de les Muntanyes del Baix Llobregat, al Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- Anàlisi específic dels espais lliures per a "l'estudi de l'ampliació de l'espai del Moianès inclòs en el Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN)". Elaboració i lliurament d'informació ambiental al Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya.
- Suport al Parc de la Serralada Litoral, en la recopilació i tractament de les propostes municipals d'ampliació de l'àmbit de l'espai protegit.

Elaboració de propostes de planejament

Els principals projectes de planejament de l'OTPAT durant l'any 2008 han estat l'elaboració dels documents per a les aprovacions provisional i definitiva del "Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Montseny" (aprobat definitivament el dia 11 de desembre de 2008), la preparació del document per a l'aprovació inicial de la revisió del Pla especial del Foix i l'inici dels treballs de revisió del Pla Especial del Parc del Montnegre i el Corredor. Així mateix, s'ha col·laborat en diverses propostes de planejament municipal i s'ha participat en l'elaboració de l'Avanç de Pla i del document per a l'aprovació inicial del Pla Territorial Metropolità de Barcelona.

A tal efecte, s'han formalitzat els següents convenis i contractes externs:

Convenis

- Mesures de gestió per a la conservació de la fauna vertebrada en espais verds urbans i periurbans. Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC).

Contractes

- Traducció del català al castellà del Pla Especial de protecció del medi físic i del paisatge de l'Espai Natural del Montseny. Montserrat Marsal Perernau.
- Publicació definitiva del Pla Especial del Parc Natural del Montseny en plataforma CD. Geodata Sistemas, SL.
- Definició del pla de participació per a la revisió del Pla especial del Parc del Montnegre i el Corredor. Delibera, serveis de participació interactiva.
- Assessorament jurídic de la normativa urbanística del Pla Especial de protecció del medi físic i del paisatge de l'Espai Natural del Montnegre-Corredor. Gil-Vernet i Martí, Advocats Associats.

Parc del Montseny

En el marc de la revisió del "Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Montseny", iniciada el 2003, el dia 3 de maig de 2007, el Director General d'Urbanisme va aprovar inicialment el Pla per a l'any 2007 i es va obrir el període d'informació pública i d'audiència a les administracions. Durant l'any 2008, des de l'OTPAT, conjuntament amb els tècnics del Parc del Montseny, s'han revisat les al·legacions i informes i s'han realitzat les modificacions necessàries dels documents per a l'aprovació provisional i definitiva del Pla. En concret, es poden esmentar les següents feines específiques:

- Elaboració de l'Informe tècnic jurídic dels informes i les al·legacions presentades durant el període d'informació pública del Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Montseny.
- Modificació dels documents del Pla especial, d'acord amb l'informe d'al·legacions, per a la seva aprovació provisional i definitiva: Memòria descriptiva i justificativa, Normativa urbanística, Ordenances d'us públic, Plànols d'informació i ordenació, Inventari del patrimoni edificat i Pla d'actuacions.
- Elaboració de la versió en castellà del Pla especial per a la seva publicació al DOGC, conjuntament amb la versió en català.
- Reunions amb els equips de govern dels ajuntaments amb terme dins del Parc del Montseny, així com diversos particulars i institucions, amb la finalitat d'anar explicant les respostes als informes i al·legacions així com les modificacions introduïdes en els documents del Pla.

- Participació en les reunions dels Consells Coordinadors i Comissions Consultives del parc, on es va donar compte de l'estat dels treballs de revisió del Pla.
- Treballs de coordinació amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya per tal de discutir i acordar aspectes rellevants del Pla especial.
- Finalment, el dia 5 de desembre de 2008, el Director General d'Urbanisme va aprovar provisionalment el Pla especial i el dia 11 de desembre de 2008, el Conseller de Política Territorial i Obres Públiques va aprovar definitivament el Pla.

Parc del Foix

Durant l'any 2008, s'ha treballat, conjuntament amb els ajuntaments de Castellet i la Gornal, Santa Margarida i els Monjos i Olèrdola, en les modificacions necessàries de la proposta del nou Pla especial per a la seva aprovació inicial, que s'espera que pugui ser aprovat pels tres ajuntaments al llarg de l'any 2009.

Parc del Montnegre-Corredor

Primera ronda de visites als ajuntaments que pertanyen al Parc del Montnegre-Corredor per tal de començar els treballs d'inici de la revisió del seu Pla especial.

Recolzament al planejament municipal

Des de l'OTPAT, s'han recolzat específicament diverses iniciatives municipals de protecció i millora dels sòls no urbanitzables, en tant que es tracta d'àmbits territorials de gran rellevància en el marc del projecte global de planificació i gestió del sistema d'espais lliures. En concret, al llarg del 2007 s'ha col·laborat en el desenvolupament dels següents plans i projectes:

- Suport, a l'Ajuntament d'Olèrdola, en els treballs per a l'aprovació definitiva del Pla especial de protecció i millora de La Muntanyeta.
- Suport i Seguiment de l'encàrrec extern dels treballs d'anàlisi per a la redacció d'un Pla especial de protecció del connector Sant Llorenç–Montserrat al terme de Vacarisses.

Participació en l'elaboració de planejament territorial

L'any 2008, s'ha continuat amb l'assistència a la Ponència Tècnica del Pla Territorial Metropolità de Barcelona, que va elaborar i sotmetre a informació pública la proposta d'Avanç de Pla i, posteriorment, ha avançat en la redacció del document que s'haurà

de sotmetre a l'aprovació inicial. Des de l'OTPAT, s'ha col·laborat amb l'anàlisi i valoració dels espais lliures de la Regió Metropolitana i la proposta de categorització dels espais oberts del Pla. Així mateix, s'ha elaborat la part corresponent a espais naturals de l'Informe de Sostenibilitat Ambiental en el marc de l'Avaluació Ambiental Estratègica.

Recolzament urbanístic de l'Àrea

Els tècnics de l'OTPAT han participat regularment en la Ponència Tècnica de l'Àrea d'Espais Naturals i han elaborat diversos informes urbanístics en l'àmbit de la Xarxa de Parcs Naturals. En concret, durant l'any 2008 s'han redactat 8 informes urbanístics i 2 d'altres matèries, principalment en els àmbits del Parc del Montseny, Parc Agrari del Baix Llobregat i Parc del Garraf. També s'han realitzat 2 informes tècnics sobre valoracions en sòl no urbanitzable per a diverses entitats locals.

Formació i participació en congressos, publicacions, jornades, cursos i projectes externs

Assistència a jornades i cursos de formació

- II Diada de tècniques per a la custòdia del territori, el paisatge i el patrimoni cultural i natural. Diada per la formació, la capacitat i el patrimoni cultural i natural. Organitzada per la Xarxa de Custòdia del Territori. Manlleu, febrer de 2008.
- Jornada sobre Introducció de criteris de sostenibilitat ambiental al planejament derivat a Catalunya. Organitzada pel Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Barcelona, març de 2008.
- Curs sobre Disseny per a tots: accessibilitat. Organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya. Barcelona, abril de 2008.
- Curs sobre la gestió de la qualitat en l'execució d'obres en els espais naturals. Organitzat per la Diputació de Barcelona. Barcelona, abril i maig de 2008.
- Jornades Espai de debat i reflexió sobre economia, territori i qualitat de vida al Vallès Oriental (Un pacte rural, urbà); El Vallès Oriental dins la regió metropolitana de Barcelona: ciutats intermèdies i territoris emergents. Organitzades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental. Abril-maig 2008.
- Curs de Capacitació de productes de la Terra. Organitzat per l'Àrea de Desenvolupament econòmic de la Diputació de Barcelona. Barcelona, abril-maig.
- Curs sobre processos de participació en Espais Naturals Protegits. Organitzat per EUROPARC i Diputació de Barcelona. Barcelona, maig i octubre de 2008.

- Curs sobre la Qualitat en la gestió per a la conservació de la biodiversitat en espais naturals protegits. Organitzat per EUROPARC-España. Córdoba, octubre de 2008.
- Jornada sobre Venda directa de productes agroalimentaris, com avancem?. Organitzada per la Fundació del Món Rural. Vic, octubre de 2008.
- Curs Estratègies i polítiques per gestionar la baixa densitat: De la contenció a la gestió. Organitzat pel Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB). Barcelona, novembre de 2008.

Participació en congressos, seminaris i jornades, amb presentació de comunicacions, ponències o intervenció en taules de debat

- Participació, com a organitzadors, en el IV Congrés Mundial de la Natura; formant part del Comitè Preparatori, Comitè Organitzador i Comitè Executiu.
- Seminari sobre la Futura Llei d'Espais agraris de Catalunya. "Jornades de reflexió, participació i debat". Organitzat per la Universitat de Girona. Girona, gener de 2008.
- VIII Conferència Dia Europeu dels Parcs 2008 "Natura sense fronteres". Organitzat per EUROPARC-España. Madrid, maig de 2008.
- Segon Congrés Català de Geografia. Organitzat per la Societat Catalana de Geografia (SCG). Barcelona, maig de 2008.
- Seminari Tercera Sessió: Gestió del sòl no urbanitzable en l'entorn metropolità, en el marc de les Jornades Espai de debat i reflexió sobre economia, territori i qualitat de vida al Vallès Oriental (Un pacte rural, urbà); El Vallès Oriental dins la regió metropolitana de Barcelona: ciutats intermèdies i territoris emergents". Organitzat pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya. Sant Celoni, abril-maig.
- 14è Congrés anual d'EUROPARC-España (ESPARC 2008). "Avances en la gestión eficaz de las áreas protegidas: retos hasta el 2013". Baiona (Pontevedra), juny de 2008.
- Seminario sobre paisaje y planificación territorial "Percepción del paisaje e intervención ambiental: convenio Europeo de paisaje e intervención pública". Organitzat per la Universidad de Alcalá. Madrid, juny de 2008.
- Presentació de la comunicació "Sistema d'Informació del Patrimoni Natural de la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona. Mòdul de flora d'interès per a la conservació" en el marc de les I Jornades Catalanes de Conservació de Flora, organitzades pel Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. Blanes, juny de 2008.
- I Asamblea de Ciutats de la Red de Gobiernos Locales + Biodiversidad 2010 i I Trobada de Governos Locals per la Biodiversitat. Organitzat per la Federación Española de Municipios y Provincias. Jaén, juliol de 2008.
- Presentació de la comunicació "Las políticas de protección de Espacios Naturales de la Diputació de Barcelona" en el marc del IV Congrés Mundial de la Natura", organitzat per la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza (UICN). Barcelona, octubre de 2008.
- 5a. Biennal Europea del Paisatge. Organitzada pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. Barcelona, setembre de 2008.
- Seminari "L'Agriculture périurbaine et le bilan de santé de la PAC". Organitzat per PURPLE. Chambéry (França), setembre de 2008.
- Presentació de la comunicació "El Pla estratègic de conservació de la fauna a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Resultats pel Parc del Foix" en el marc de la II Trobada d'Estudiosos del Foix. Santa Margarida i els Monjos, octubre de 2008.
- Presentació de la comunicació "Primers resultats del seguiment ecològic dels treballs de millora realitzats al Parc del Foix", en el marc de la II Trobada d'Estudiosos del Foix. Santa Margarida i els Monjos, octubre de 2008.
- Presentació de la comunicació "El sector agroalimentari com a estratègia de desenvolupament local sostenible en la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona" en el marc de la Jornada tècnica: Els productes de la Terra en els espais naturals". Organitzat per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona. Montesquiu, octubre de 2008.
- VI Fòrum de Política Forestal. Centre Tecnològic Forestal de Catalunya. Solsona, novembre de 2008.
- Presentació de la comunicació "Pla estratègic de conservació dels hàbitats i la flora a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona", en el marc de la VII Trobada d'Estudiosos del Montseny. Granollers, novembre de 2008.
- Presentació de la comunicació "El seguiment d'amfibis de la conca de la Tordera (SACT). Resultats 2002-2008", en el marc de la VII Trobada d'Estudiosos del Montseny. Granollers, novembre de 2008.
- Presentació de la comunicació "El Pla estratègic de conservació de la fauna a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Resultats pel Parc Natural del Montseny" en el marc de la VII

Trobada d'Estudiosos del Montseny. Granollers, novembre de 2008.

- Presentació de la comunicació "Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Montseny" en el marc de la VII Trobada d'Estudiosos del Montseny. Granollers, novembre de 2008.
- Congreso Internacional de Valorización Integral del Monte. Organitzat per la Xunta de Galicia. Santiago de Compostela, novembre de 2008.
- Participació en la taula debat sobre el procés de caracterització dels boscos singulars de Catalunya. Organitzat pel Centre de Recerca Ecològica Forestal de Catalunya (CREAF). Bellaterra, novembre de 2008.
- Presentació de la comunicació "La gouvernance alimentaire des agglomérations et la relocalisation des productions agricoles: le cas de Barcelone" en el marc del Seminari de presentació de la Xarxa Rural Francesa. Bordeus, desembre de 2008.

Cursos amb participació com a professorat

- Màster en Protecció, Gestió i Ordenació del Paisatge – Mòdul sobre gestió dels paisatges rurals. Organitzat per la Universidad de Sevilla i la Universidad Internacional de Andalucía. Sevilla, abril de 2008.
- Curs de Capacitació de productes de la Terra, amb la ponència "Polítiques de planejament territorial de les diferents administracions i les seves repercussions". Organitzat per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de la Diputació de Barcelona. Barcelona, maig de 2008.
- Máster en Espacios Naturales Protegidos. Amb la presentació: Los sistemas de información geográfica como herramientas de análisis territorial. El sistema SITxell". Europarc-España i Fundación Interuniversitaria Fernando González Bernáldez. Madrid, setembre de 2008.
- Màster en Estudios Ambientals. Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals, U.A.B. Bellaterra, novembre de 2008.
- Eines per a l'avaluació de plans, programes i projectes. Amb la presentació: "Estructura i funcionalitat dels espais lliures". Departament de Medi Ambient i Habitatge. Serveis Territorials de Barcelona, juliol de 2008.

Organització de jornades

- Xerrada sobre la Fragmentació dels carnívors al Parc de Collserola i altres temes d'interès per a la conservació. Organitzada per l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals. Barcelona, juny de 2008.

Publicacions

- "Els Espais Fluvials: Manual de diagnosi ambiental". Diputació de Barcelona i Obra Social "la Caixa".
- "Els Espais Lliures de la Regió Metropolitana de Barcelona". Carles Castell, Carles Dalmases i Meritxell Margall, 2008. Revista L'Atzavara. Butlletí de la Secció de Ciències Naturals del Museu de Mataró.

Participació en projectes en l'àmbit de la Federació EUROPARC

- Participació en les reunions del Consell de la Federació Europea de Parcs Nacionals i Naturals d'Europa (EUROPARC), del qual el Sr. Carles Castell n'és membre electe. Barcelona i Amsterdam; gener i abril de 2008, respectivament.
- Participació en les reunions del grup de treball d'EUROPARC pel desenvolupament de la segona fase del "Plan de acción para los espacios naturales protegidos del Estado español". Saragossa, març de 2008.
- Participació en l'Assemblea de la Secció Espanyola d'EUROPARC, de la qual el Sr. Carles Castell en formava part del Consell com a Vocal: Baiona (Pontevedra), juny de 2008 i Madrid, desembre de 2008. A l'Assemblea de desembre a Madrid, el Sr. Carles Castell va ser elegit Secretari-Tresorer d'EUROPARC-España.
- Participació en la reunió anual dels membres de la Federació EUROPARC, del qual el Sr. Carles Castell és Vocal del Consell. Brasov (Romania), setembre de 2008.
- Reunió de treball Programa 2008-2013 EUROPARC-ESPAÑA. Sepúlveda (Segòvia), novembre de 2008.

Participació en reunions d'àmbit internacional

- Reunió del grup temàtic "Territori i desenvolupament sostenible". Organitzada per l'Associació ARC LLATÍ. Barbastro (Osca), febrer de 2008.
- Reunió Grup Temàtic "Territori i Desenvolupament Sostenible" amb ARC LLATÍ, Terres en Ville i PURPLE. Torí (Itàlia), març de 2008.
- Participació en el Comitè preparatori del Congrés Mundial de la Natura – UICN. Gland (Suïssa), març de 2008.
- Participació en la reunió preparatòria Congrés Mundial de la Natura - UICN. Madrid, març de 2008.
- Participació en la reunió City-Nature, organitzat per Lille Métropole. Lille, abril de 2008.

- Participació en la reunió MEDITERRE-The Mediterranean Parks Fair. Bari (Itàlia), maig de 2008.
- Reunió del grup de treball ARC LLATÍ sobre "Territori i Desenvolupament Sostenible i presentació dels Observatoris ". Organitzada per l'Associació ARC LLATÍ. Viterbo (Itàlia), juny de 2008.
- Reunió de coordinació Grup de Treball de l'Arc Llatí i Desenvolupament Sostenible. Organitzada per PURPLE. Montpeller, setembre de 2008.

Participació en projectes

- Projecte estratègic del sector agrari del Pla de Palou: "Projecte Agro-Urbà de Pla de Palou". Ajuntament de Granollers.
- Programa Interreg IVC City Nature.
- Participació en el Projecte "Gouvernance alimentaire des agglomération françaises (comparaison européennes) et relocalisation des productions agricoles", que porta a terme l'Associació francesa Terres en Villes.
- Projecte RURurbal.

Premis

- Accés concedit a l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona en el I Concurso de proyectos para el incremento de la biodiversidad, convocat pel Ministerio de Medio Ambiente i la Federación Española de Municipios, pel projecte "Mejora de hábitats del águila perdicera en el Parque del Garraf".

Programa de desenvolupament del Conveni de col·laboració entre l'Obra Social de La Caixa i la Diputació de Barcelona, per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals

El dia 3 de març de 2005, es va signar un conveni de col·laboració, entre la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona i la Diputació de Barcelona, per al desenvolupament del pla de gestió integral per a la conservació dels sistemes naturals de la Xarxa de Parcs Naturals. L'objectiu genèric del conveni és el de garantir l'estabilitat i maduresa dels ecosistemes, millorant-ne l'estat de conservació i reduint-ne la fragilitat davant de possibles pertorbacions.

Les accions estan destinades a millorar l'estat de conservació dels hàbitats forestals, oberts i fluvials, a impulsar les actuacions de prevenció d'incendis, a restaurar àrees degradades, a millorar la xarxa d'infraestructures i la senyalització i a impulsar el teixit socioeconòmic. A tal efecte, tant la Caixa com

la Diputació de Barcelona destinaran un total de 3 milions d'euros anuals durant els propers cinc anys, per a la realització de les activitats proposades en el pla de gestió integral.

A continuació, es resumeixen els principals objectius i àmbits de treball així com les actuacions executades durant l'exercici 2008.

Objectiu general

Elaborar i desenvolupar un programa integral de gestió dels sistemes naturals dels espais protegits gestionats per la Diputació de Barcelona (Xarxa de Parcs Naturals), per tal de millorar estructuralment el seu estat de conservació, incorporant en la seva formulació les directrius que es desprenen de l'establiment de la Xarxa Natura 2000 de la UE, el context socioeconòmic i l'ordenació de l'ús públic, i potenciant la integració social dels col·lectius de persones desafavorides.

Objectius específics

- Elaborar propostes de planificació i gestió encaminades a millorar l'estat de conservació dels principals sistemes naturals de la Xarxa de Parcs, amb la finalitat de garantir la seva estabilitat i maduresa i reduint-ne la fragilitat davant de possibles pertorbacions.
- Desenvolupar i aplicar les directrius que emanen de les directives i projectes de la Unió Europea per a la conservació dels sistemes naturals (Xarxa Natura 2000), així com de les Directrius estratègiques pròpies de planificació i gestió de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Actuar estructuralment sobre els sistemes naturals, de forma que s'incideixi positivament no només en el vessant de la conservació sinó també de l'ús social i la revitalització socioeconòmica.
- Restaurar i recuperar els valors ecològics, paisatgístics i socioeconòmics d'àrees degradades a conseqüència de pertorbacions o d'usos i activitats inadequats.
- Potenciar la integració dels col·lectius més desafavorits, mitjançant l'ocupació en el present programa de col·lectius de persones socialment desavantatjades, en situació o risc d'exclusió social, preferentment col·lectius d'exclòsos i exdrogoaddictes.
- Avaluat, mitjançant el desenvolupament d'una bateria d'indicadors que permeti dur a terme el seguiment del programa, la incidència real de les actuacions i l'assoliment dels objectius plantejats.
- Elaborar els materials tècnics i divulgatius vinculats al programa.

- Definir i executar el pla de comunicació del programa.

Línies d'actuació

- Redacció, per a cada espai de la Xarxa de Parcs Naturals, del Pla de gestió integral per a la conservació i millora dels sistemes naturals, en el marc del qual es vertebrarà el desenvolupament de les actuacions del present programa. Aquesta acció requereix d'un suport extern de consultories especialitzades del sector per tal de redactar estudis preeliminars o Plans Directors que permetin afrontar la redacció dels Plans de gestió integral.
- Elaboració dels Manuals de gestió dels hàbitats de major interès i vulnerabilitat, que hauran d'aplicar-se als següents grups d'hàbitats, preferentment en aquells considerats prioritaris en el marc de les directives europees.
- Redacció i execució de Projectes, emmarcats dins els eixos d'actuació del Conveni:
 - Millora dels hàbitats forestals i prevenció d'incendis.
 - Manteniment d'hàbitats oberts.
 - Millora dels espais fluvials i formacions de ribera.
 - Restauració d'àrees degradades.
 - Millora de la xarxa d'infraestructures i senyalització.
 - Reforçament del teixit i impuls de la formació laboral de la població local.
- Elaboració d'una bateria d'indicadors del medi natural i socioeconòmic per al seguiment i l'avaluació del grau d'assoliment dels objectius i d'execució de les activitats proposades.
- Establiment del pla de comunicació del programa i execució de les actuacions que se'n desprenguin.

Desenvolupament del conveni

L'execució de les actuacions es realitza d'acord amb el Programa de treball que anualment aprova la Comissió de seguiment creada en el conveni de referència. Aquest programa s'estableix d'acord amb els continguts de les següents línies d'actuació general:

- Els Plans de gestió integral per a la conservació i millora dels sistemes naturals per a cada un dels espais protegits de la Xarxa de Parcs.
- Els manuals de gestió dels hàbitats de major interès de la xarxa.
- L'estratègia d'integració social i capacitat.
- El Pla de Comunicació.

En aquestes línies, a la tercera anualitat del Conveni s'ha proposat; d'una banda, continuar amb les línies d'actuació bàsiques per al desenvolupament

coherent del programa a cinc anys, com són els plans de gestió integral de cada parc i els manuals de gestió dels hàbitats de major interès i, d'altra, executar un paquet de projectes prèviament seleccionats. Es pretén que aquests projectes consolidin l'estratègia de treball amb els col·lectius de persones amb risc d'exclusió social per fer possible la seva participació en el desenvolupament de tot el programa.

Pla de treball per a l'any 2008. *Elaboració dels plans de gestió integral*

Els plans de gestió integral constitueixen el document marc, per a cada espai protegit, del conjunt d'activitats de gestió a desenvolupar durant els propers cinc anys. Aquests plans seran, alhora, el document general de planificació per al plantejament i execució de les activitats específiques vinculades al conveni en cada parc.

Estructuralment, els plans de gestió contindran una anàlisi de la situació actual, els objectius específics a assolir, els resultats previstos, les actuacions proposades i els programes de seguiment i avaluació associats. Pel que fa als aspectes temàtics, els plans hauran d'incidir en les línies d'actuació destinades a la millora de l'estat de conservació de les espècies i hàbitats, d'ordenació de l'ús públic i de foment dels desenvolupament socioeconòmic compatible.

Quan la naturalesa i importància d'alguna de les línies indicades ho faci necessari, es redactaran, per a cada espai, plans específics destinats a la conservació, l'ús públic o el foment en el marc general del corresponent pla integral de gestió. Així mateix, en aquelles àrees en què per les seves característiques ecològiques o socioeconòmiques, es duguin a terme intervencions d'especial intensitat i complexitat, es podran redactar plans directors que facilitin la planificació específica i la coordinació necessàries.

Per redactar aquests Plans, ha estat necessari encarregar, a consultories especialitzades, treballs de planificació específica.

Durant l'any 2008, s'ha finalitzat la contractació i execució de part dels treballs de planificació previstos al Programa 2007/08 del Conveni, on es preveia una inversió total, en aquest capítol, de 213.155,21 € (un 7,2% del pressupost) (taula 1).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Taula 1. Treballs de planificació previstos en el Programa 2007/08 del Conveni entre la Diputació de

Barcelona i l'Obra Social de "La Caixa", contractats i executats durant el 2008.

Espai Natural	Treball de planificació específica	Pressupost	Partida Pressupostària
Garraf	Redacció del projecte executiu de l'itinerari dels Tres Castells	12.000,00	Obra Social de la Caixa
Total		12.000,00	
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Projecte de restauració de la Mata i entorns de la pista a Matarrodona	11.948,00	Obra Social de la Caixa
	Redacció del pla de gestió integral de la finca de les Refardes-la Vall	11.994,40	
	Redacció de Plans tècnics de gestió i millora forestal	3.488,58	
Total		27.430,98	
Montseny	Pla de conservació de les poblacions de cranc ibèric	10.000,00	Obra Social de la Caixa
	Redacció de Plans tècnics de gestió i millora forestal	5.916,00	
	Redacció del projecte d'enderroc d'edificacions del Turó de l'Home	4.872,00	
Total		20.788,00	
Guillerics – Savassona	Programa de conservació dels hàbitats d'espècies forestals i d'espais oberts	12.500,00	Obra Social de la Caixa
Total		12.500,00	
Parc Agrari Baix Llobregat	Estudi de la biodiversitat en l'agrosistema: relacions entre la fauna útil i la flora adjacent	15.000,00	Obra Social de la Caixa
Total		15.000,00	
Inversió Total Any 2008		87.718,98	(un 41% del total del capítol dins el Programa 2007/08 del Conveni)

Respecte del Programa 2008/09 del Conveni, on es preveu una inversió total, en aquest capítol, de 45.631 € (un 1,6% del total del pressupost d'aquesta anualitat), encara no s'ha realitzat la contractació dels dos Plans de Gestió planificats.

Elaboració dels manuals de gestió d'hàbitats

La gestió integral per a la conservació dels espais naturals implica desenvolupar projectes de gestió activa dels hàbitats, encaminats a incrementar la seva estabilitat, maduresa i diversitat i reduir la fragilitat davant de possibles perturbacions. Aquest tipus de gestió global implica intervenir en el conjunt d'aspectes que incideixen en la dinàmica de cada tipus d'hàbitat, des dels estrictament biològics i ecològics fins als de caire social i econòmic. En aquest sentit, les línies d'actuació que emanen de les directives europees de conservació, i que s'han de concretar en breu en l'establiment de la Xarxa Natura 2000, obliguen a gestionar els espais d'aquesta xarxa, i en concret els hàbitats d'interès comunitari, de forma que s'asseguri, a llarg termini, la millora del seu estat de conservació.

En el panorama actual de la planificació en els espais protegits, la gestió habitual acostuma a ser molt sectorial (exclusivament naturalística, forestal, productiva o social), de forma que l'enfocament d'una gestió integral precisa d'una anàlisi prèvia dels factors i agents que intervenen per tal de proposar la millor gestió en funció dels objectius que es plantegin en cada cas. Per això, en el marc del conveni s'ha proposat la elaboració d'uns manuals de gestió integral dels principals hàbitats dels espais protegits que incorporin tots els aspectes que incideixen en el seu estat de conservació i que proposin les línies bàsiques de gestió en el marc de les directives esmentades.

A més de servir estrictament per a l'execució de les actuacions de gestió emmarcades en el present conveni, els manuals es plantegen com un referent general per a la gestió dels sistemes naturals, aplicable en qualsevol espai. En la seva elaboració, participen els principals experts en cadascun dels camps de coneixement implicats així com les persones i institucions amb experiència pràctica en

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

aquestes línies d'actuació i des de la Diputació de Barcelona es porta a terme la coordinació dels manuals.

En el Programa 2008/09, s'invertirà un pressupost total de 250.000 € (un 8,3% del pressupost de l'annualitat) per a l'elaboració dels tres següents manuals que recull el Conveni, en concret els corresponents a la gestió de les fagedes, pinedes de pi pinyer i pinedes de pi negre.

A tal efecte, s'han signat els següents Convenis de Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i els grups d'experts per a la redacció dels manuals tècnics:

- Conveni de Col·laboració, amb el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF), per a redacció de les parts corresponents a dinàmica forestal, gestió dels hàbitats, usos, aprofitaments i directrius per a la gestió forestal i coordinació i edició general dels manuals.
- Conveni de Col·laboració, amb la Universitat de Barcelona (Departament de Botànica), per a la redacció de la part corresponent a flora i vegetació.
- Conveni de Col·laboració, amb la Universitat de Barcelona (Equip de Biologia de la Conservació, del Departament de Biologia Animal), per a la redacció de la part corresponent a fauna.
- Conveni de Col·laboració, amb el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC), per a la redacció de la part corresponent a actuacions de conservació de la diversitat biològica.

S'han realitzat també els següents contractes relatius a la redacció dels manuals tècnics esmentats:

- Redacció de fitxes tècniques sobre malalties forestals. Jorge Heras Dolader.
- Redacció de fitxes tècniques sobre plagues forestals. Mariano Rojo Sanz.

Durant l'any 2008, s'ha treballat en la redacció dels tres manuals referenciats i en l'edició de dos manuals més: gestió dels espais fluvials (segona part) i gestió dels alzinars.

Redacció de projectes

Com a l'annualitat anterior, en el Programa de treball del 2008/09 del Conveni, no s'ha previst cap inversió per a la redacció de projectes atès que aquesta s'ha assumit des dels serveis tècnics de la Diputació de Barcelona.

Execució de projectes

El Programa 2007/08 del Conveni preveia una inversió total, en projectes demostratius, de 2.377.624,27 € (un 79,8% del pressupost de l'annualitat del Conveni). Durant l'any 2008, es va completar la contractació i execució dels projectes indicats a la taula 2, classificats per espais.

Taula 2. Projectes previstos en el Programa 2007/08 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de "La Caixa", contractats i executats durant el 2008.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Foix	Treballs d'aclarida de boscos de pi blanc en regeneració	43.092,34	Obra Social de la Caixa
	Projecte de recuperació d'un tram del riu Foix, al seu pas per Santa Margarida i els Monjos (2a fase)	64.006,90	
	Total	107.099,24	
Garraf	Potenciació d'espais oberts i fauna associada (fase 2)	15.469,32	Obra Social de la Caixa
	Aclarides en boscos en regeneració de pi blanc	60.774,62	
	Senyalització d'itineraris (GR5 / GR92 / GR92,3 / GR 92,4 / PR39)	28.042,19	
	Adaptació i millora paisatgística de la pista de Begues a Sitges (fase 2)	47.787,44	
Total		152.073,57	
Olèrdola	Treballs de selecció de tanys en zones cremades d'Olèrdola	18.396,01	Obra Social de la Caixa
Total		18.396,01	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Potenciació d'espais oberts i fauna associada (àliga perdiguera)	49.534,90	Obra Social de la Caixa
	Potenciació d'espais oberts i fauna associada (fase 2)	49.122,22	
	Execució del projecte de valoració de la capçalera del Ripoll (Gali) i execució del Pla d'Usos de la conca alta del Ripoll	50.000,00	
	Projecte de restauració i adequació a la visitació de les tines de la Vall del Flequer	90.756,68	
	Execució del Pla de Prevenció d'incendis del Parc (fase 1)	85.209,43	
Total		324.623,23	
Direcció Territorial Oriental	Arranjament dels senders de gran recorregut i altres itineraris	70.084,40	Obra Social de la Caixa
Total		70.084,40	
Serralada de Marina	Realització de franges de baixa combustibilitat entorn pistes i equipaments	53.543,60	Obra Social de la Caixa
	Millora de la xarxa viària bàsica	39.901,90	
Total		93.445,50	
Serralada Litoral	Projecte de restauració dels torrents i boscos de ribera de la riera de Cabrera de Mar	65.584,91	Obra Social de la Caixa
Total		65.584,91	
Montnegre – Corredor	Millora silvícola de les castanyeredes en finques públiques i privades de l'obaga del Montnegre	48.919,40	Obra Social de la Caixa
	Desenvolupament del projecte demostratiu dels recursos natural a les finques Ca l'Arenes / Can Bosc	42.257,42	
	Obres de millora de la xarxa viària bàsica de prevenció d'incendis (fase 3)	39.982,45	
	Actuacions de restauració i millora del sector culminant del massís del Corredor (fase 1)	72.924,07	
Total		204.083,34	
Direcció Territorial Nord	Treballs silvícoles de millora de les castanyeredes dels massissos del Montseny i Guillerics-Savassona	33.398,91	Obra Social de la Caixa
Total		33.398,91	
Montseny	Desenvolupament del pla director del Pla de la Calma (fase 2): recuperació pastures	45.985,95	Obra Social de la Caixa
	Desenvolupament del Pla director del massís del Matagalls (fase 2)	70.298,25	
	Execució del Pla Director del turó de l'Home (II): enderroc i trasllat equips i treballs de restauració	140.463,78	
	Enderroc de l'edifici a l'antiga base militar del Turó de l'Home	15.212,01	
Total		271.959,99	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Guilleries – Savassona	Desenvolupament del Programa de millora de fonts i basses (fase 1)	48.049,51	Obra Social de la Caixa
Total		48.049,51	
Montesquiu	Recuperació d'espais agrícoles i de pastura al sector de Sant Moí	47.519,88	Obra Social de la Caixa
Total		47.519,88	
Collserola	Millora de les fonts del Parc de Collserola (fase 1)	202.750,74	Obra Social de la Caixa
Total		202.750,74	
Parc Agrari del Baix Llobregat	Millora i manteniment de les vores dels camins agrícoles (fase 1)	13.321,93	Obra Social de la Caixa
	Millora paisatgística de tancaments de finques agrícoles (fase 1)	33.694,61	
Total		47.016,54	
		1.686.085,77	
Inversió Total Any 2008		(un 71% del total del Programa 2007/08 del Conveni)	

Paral·lelament, per assolir els objectius d'alguns dels projectes en execució, s'han formalitzat els següents Convenis:

- Aprovació del Pla de treball de l'exercici 2008, corresponent al Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC), per al desenvolupament d'un programa de lluita biològica contra el xancre del castanyer (52.000,00 €).
- Aprovació del Pla de treball de l'exercici 2008, corresponent al Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC), per al desenvolupament d'un programa de seguiment i valoració econòmica dels treballs de millora del castanyer (50.000,00 €).

- Realització del seguiment de la recuperació de pastures a l'àmbit del Parc Natural del Montseny. Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) (30.000,00 €).

A més, també s'ha iniciat la contractació i execució dels projectes executius previstos al Programa 2008/09 del Conveni, on es destinarà, a aquest capítol, una inversió total de 2.602.000,00 € (un 85,9% del pressupost) (taula 3).

Taula 3. Projectes previstos en el Programa 2008/09 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de "La Caixa", contractats i executats durant el 2008.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Foix	Treballs d'aclarida de boscos de pi blanc en regeneració	79.964,50	Obra Social de la Caixa
Total		79.964,50	
Garraf	Realització de treballs de millora silvícola: aclarida de pi blanc	53.772,95	Obra Social de la Caixa
Total		53.772,95	
Olèrdola	Treballs de selecció de tanys en zones cremades d'Olèrdola	34.021,64	Obra Social de la Caixa
Total		34.021,64	
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Potenciació d'espais oberts i fauna associada (fase 3)	48.605,10	Obra Social de la Caixa
	Execució del Pla de Prevenció d'Incendis (fase 2)	53.986,21	
	Projecte de recuperació i manteniment d'espais oberts (fase 2)	45.708,27	
Total		148.299,58	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Serralada de Marina	Realització de treballs silvícoles de millora de la regeneració natural en zones afectades per incendis (desenvolupament del Pla Director de la Vall de Reixac) i reforestacions	79.693,73	Obra Social de la Caixa
Total		79.693,73	
Serralada Litoral	Treballs de millora silvícola (execució del Pla de Gestió forestal) (fase 1)	102.213,51	Obra Social de la Caixa
Total		102.213,51	
Montnegre – Corredor	Actuacions de restauració i millora dels sectors culminants del massís del Corredor i el Montnegre (fase 2)	67.537,02	Obra Social de la Caixa
Total		67.537,02	
Montseny	Desenvolupament del Pla director del massís del Matagalls (fase 3)	56.027,37	Obra Social de la Caixa
Total		56.027,37	
Collserola	Treballs de prevenció d'incendis mitjançant la creació i el manteniment de franges de protecció i tractaments silvícoles	123.179,96	Obra Social de la Caixa
Total		123.179,96	
Inversió Total Any 2008		744.710,26 (un 29% del total del capítol dins el Programa 2008/09 del Conveni)	

Resum de les actuacions per espai protegit
(actuacions contractades i/o realitzades durant el 2008)

Espai Natural	Apartat Conveni	Pressupost
Garraf	Elaboració de Plans de Gestió integral	12.000,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	205.846,52
Total Inversió		217.846,52
Foix	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	187.063,74
Total Inversió		187.063,74
Olèrdola	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	52.417,65
Total Inversió		52.417,65
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Elaboració de Plans de Gestió integral	27.430,98
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	472.922,81
Total Inversió		500.353,79
Direcció Territorial Oriental	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	70.084,40
Total Inversió		70.084,40
Serralada de Marina	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	173.139,23
Total Inversió		173.139,23

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Apartat Conveni	Pressupost
Serralada Litoral	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	167.798,42
Total Inversió		167.798,42
Montnegre – Corredor	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	271.620,36
Total Inversió		271.620,36
Direcció Territorial Nord	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	33.398,91
Total Inversió		33.398,91
Montseny	Elaboració de Plans de Gestió integral	20.788,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	327.987,36
Total Inversió		348.775,36
Guilleries – Savassona	Elaboració de Plans de Gestió integral	12.500,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	48.049,51
Total Inversió		60.549,51
Montesquiu	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	47.519,88
Total Inversió		47.519,88
Collserola	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	325.930,70
Total Inversió		325.930,70
Parc Agrari Baix Llobregat	Elaboració de Plans de Gestió integral	15.000,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	47.016,54
Total Inversió		62.016,54

Programa de desenvolupament de l'Acord marc entre la Diputació de Barcelona i Caixa Catalunya per a la gestió d'espais naturals d'interès local

La Caixa de Catalunya, mitjançant la Fundació Territori i Paisatge de la seva Obra Social, i la Diputació de Barcelona han signat un *Conveni de Col·laboració en les seves actuacions en ordre a la gestió d'espais naturals a escala i interès local* amb una vigència d'un any i una previsió de renovació per períodes anuals successius fins a un total de 3.

L'esmentat conveni estableix que, de les propostes de planificació i gestió dels espais naturals que es convingui -a partir de la prioritització feta per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona-, els

serveis tècnics de la Diputació de Barcelona i de Caixa Catalunya determinaran els costos generals que comporti la gestió del programa, la redacció dels projectes i la direcció de les obres corresponents, la implementació dels treballs necessaris i el cost que comporti l'execució del programa.

L'Obra Social de Caixa Catalunya es compromet a finançar, mitjançant la Fundació Territori i Paisatge, les actuacions que es derivin de la implementació d'aquest conveni.

Durant l'any 2008, s'han anat tancant els projectes seleccionats l'any 2007 i s'han iniciat els corresponents a l'any 2008. Igualment, i a partir del segon trimestre s'han mantingut reunions amb:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Projectes 2007

Títol del Projecte	Sol·licitant	Municipi	Tipologia d'espai	Import	Estat
Rehabilitació ambiental de l'espai fluvial del riu Congost i Can Cabanyes al municipi de Granollers	Ajuntament de Granollers	Granollers	Fluvial	102.906	Finalitzat
Millora de la Vegetació i consolidació de talussos al entorn del carrer Menorí i del Centre Cívic de Can Franquesa	Ajuntament Santa Coloma de Gramenet	Santa Coloma de Gramenet	Periurbà Forestal	102.486	Finalitzat
Estratègia d'Ús públic en l'espai de la Serra de Collcardús (Viladecavalls)	Ajuntament de Viladecavalls	Viladecavalls	Forestal	72.000	Finalitzada 1a fase
Pla per a la millora de la biodiversitat, la gestió cinegètica sostenible i la conservació d'espècies amenaçades en un finca als Cingles de Bertí	Ajunt. de Sant Quirze Safaja, Equip de Biologia de Conservació de l'Àliga perdiguera (UB), Societat de caçadors "Sant Quirze Safaja"	Sant Quirze Safaja (cingles de Bertí)	Espais oberts	75.000	Finalitzat
Restauració ambiental de talussos de la corredora principal (Gavà) i la corredora dels Llanassos (Viladecans)	Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat	Gavà i Viladecans	Agrari	146.879	Finalitzat

Projectes 2008

Títol del Projecte	Sol·licitant	Municipi	Tipologia d'espai	Import	Tipus portació
Projecte de restauració del riu Méder entre la carretera C-17 i el pont de l'antiga carretera N-152	Ajuntament de Vic	Vic	Fluvial	35.000	sub. FTiP
Recuperació de la llera del riu Ripoll i el seu entorn	Ajuntament de Barberà del Vallès	Ajuntament de Barberà del Vallès	Fluvial	40.000	sub. FTiP
Camí accessible Mollet-Horts de Can Salvi	Ajuntament Mollet del Vallès	Mollet del Vallès	Agrari Periurbà	65.000	Contractació
Estudi de neteja del bosc i condicionament dels jardins de la finca de Casa Despujol	Ajuntament Masies de Voltregà	Ajuntament Masies de Voltregà	Ús social	40.000	Contractació
Projecte de realització de treballs silvícoles de millora de la regeneració natural en zones afectades per incendis	Ajuntament de Vacarisses	Vacarisses	Forestal	53.750	Contractació
Projecte de realització de treballs silvícoles de millora en boscos de Pi Blanc	Ajuntament de Vilobí del Penedès	Vilobí del Penedès	Forestal	35.095	Contractació
Tramvia de sang entre Berga i Cercs	Ajuntament de Berga	Berga	Paisatgístic	40.000	sub FTiP
Ordenació i millora dels accessos i les àrees de lleure de la Finca de la Muntanyeta	Ajuntament d'Olèrdola	Olèrdola	Ús social	50.000	Contractació (redacció projecte) i sub FTiP (exec.)

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Títol del Projecte	Sol·licitant	Municipi	Tipologia d'espai	Import	Tipus portació
Posada en Valor d'elements del Patrimoni rural de la Costa del Tet i del Mont-rodon	Ajuntament de Matadepera	Matadepera	Ús social	40.000	Contractació
Millora paisatgística d'un paratge fluvial a la Riera de Rubió, a Monistrol de Calders (Àrea de Pícnic de Monistrol de Calders)	Ajuntament de Monistrol de Calders	Monistrol de Calders	Fluvial Ús social	40.000	sub. FTiP (exec.) Factura aixecament topogràfic
Millora paisatgística d'un paratge fluvial a la Riera de Rubió, a Monistrol de Calders (Àrea de Pícnic de Monistrol de Calders)	Ajuntament de Monistrol de Calders	Monistrol de Calders	Fluvial Ús social	1.253	
Camins Ramaders de Lluçanès	Consorti per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	Lluçanès	Espais oberts Ús social	40.000	Contractació (exec.) i Conveni (coordinació i exec.)
St Quirze Safaja			Espais Oberts	3.000	Contractació
Total				483.098	
Reserva				16.902	

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals és una unitat administrativa especialitzada en l'anàlisi i disseny d'estratègies i sistemes per a la prevenció dels incendis forestals i la restauració i la valoració d'àrees forestals degradades i afectades pels incendis.

El seu objectiu és el desenvolupament dels programes de suport a la prevenció municipal d'incendis forestals i a la restauració d'àrees cremades promoguts per la Diputació de Barcelona.

Aquest suport es concreta en:

Redacció de plans municipals

- Plans municipals de prevenció d'incendis forestals (PPI), que organitzen en l'espai i en el temps el conjunt de mesures que ha de prendre un municipi per evitar l'inici de focs i per reduir al màxim la seva propagació en cas de produir-se.
- Plans d'actuació municipal (PAM) per a emergències d'incendis forestals, que posen a disposició dels ajuntaments una guia d'actuació en cas de sinistre que facilita l'organització dels mitjans humans i materials del municipi, la coordinació amb els bombers i altres serveis i la protecció de persones i béns.
- Plans de prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions situades en terrenys forestals (PPU), per protegir els veïns d'un incendi originat al bosc o bé per evitar la propagació, al bosc, d'un incendi originat dins la mateixa urbanització.
- Plans de vigilància complementària contra incendis forestals (PVI), per evitar l'inici i propagació dels incendis forestals.
- Plans Marc per a la millora i gestió de boscos adults i, per tant, dels combustibles forestals.
- Plans Marc de restauració i valoració d'àrees forestals degradades, que tenen l'objectiu de consensuar entre propietaris i administracions un programa de gestió agrupada per un termini de 25 anys.

Ajuda al finançament de les mesures projectades als plans

Actuacions complementàries

- Revisió quadriennal dels plans de prevenció.
- Revisió anual dels plans d'actuació a través de simulacres.

- Suport tècnic a l'execució municipal dels Plans de Prevenció d'Urbanitzacions
- Formació, dels responsables municipals i dels voluntaris, en prevenció d'incendis forestals.
- Realització de campanyes de prevenció en l'àmbit escolar.
- Sensibilització de la societat en els temes de prevenció d'incendis.
- Promoció, conjuntament amb els Ajuntaments, d'associacions de propietaris per a la restauració d'àrees cremades i valoració del bosc.

Organització

A efectes de planejament, revisions, assessorament tècnic i seguiment de les inversions relacionades amb la prevenció d'incendis forestals, la demarcació de Barcelona es divideix en quatre zones: Nord, Centre, Est i Oest. Cada una d'aquestes zones té assignat un enginyer forestal.

L'àmbit de planejament i gestió del Programa de Desenvolupament forestal és el de la superfície forestal ocupada pels municipis a què pertanyen les propietats incloses en les Associacions (la superfície de cada pla és d'unes 50.000 ha)

Les tasques de digitalització, control de qualitat, tramitació administrativa, gestió del pressupost, programació anual i manteniment de la base de dades es realitzen a la seu de l'Oficina Tècnica a Barcelona.

El treball anual de planejament, tant revisions com redacció de nous plans, es realitza d'acord amb un programa general previst per a quatre anys.

Realitzacions

En el decurs del 2008 l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha realitzat les activitats següents¹:

¹La distribució d'aquestes activitats per municipis es resumeix en el quadre-resum que figura a l'annex d'aquest document.

Plans municipals de prevenció d'incendis (PPI)

El Pla de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals (PPI) és un instrument de planificació i gestió definit a la Llei forestal de Catalunya de 1988, que té com a objectius reduir el risc d'inici i propagació dels incendis forestals i facilitar-ne l'extinció.

El PPI defineix, fonamentalment, la xarxa viària bàsica municipal per a la prevenció i extinció i la xarxa de punts d'aigua per abastar els equips d'extinció.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

El Pla també recull informació sobre els models de combustible, els equipaments i infraestructures més vulnerables i els elements del territori que poden provocar un incendi.

Finalment, el Pla determina les accions que s'han de realitzar per fer operatives les xarxes viàries i de punts d'aigua i per reduir la vulnerabilitat i el perill, en defineix el cost i n'estableix un calendari d'execució.

El Pla, el redacten conjuntament ajuntaments, ADF i la Diputació de Barcelona.

Estat del planejament

En finalitzar l'any 2008, l'estat del planejament de la prevenció d'incendis és el següent:

Municipis de Barcelona	311
Municipis amb superfície forestal	284
Municipis amb Pla de Prevenció d'Incendis Forestals	284
Municipis amb Pla d'Emergències Forestals redactat per la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments	249

Balanç d'obres. Període 2002-2008

Nombre de projectes executats	9.524,00
Manteniment de camins	8.295,00
Arranjament i construcció de camins	2.334,00
Arranjament i instal·lació de punts d'aigua	335,00
Senyalització de camins i punts d'aigua	406,00
Inversió Diputació de Barcelona (€)	19.509.801,99
Inversió Ajuntaments (€)	2.556.343,18
Total inversió 1987 – 2008 (€)	22.066.145,17

Activitats

Seguint la programació quadriennal prevista, s'han revisat **72** plans municipals.

El programa d'ajuts a l'execució dels plans municipals de prevenció de l'any 2008 ha tingut un pressupost de **4.000.000 €**, que s'ha distribuït entre **272** municipis.

S'han liquidat definitivament els ajuts corresponents a l'any 2006 i, parcialment, els corresponents al 2007 d'acord amb el quadre següent:

Pressupost	Municipis	Valor
2006	192	2.438.991,90
2007	87	922.859,34
2008		

Certificació d'obres. Any 2008

Nombre de projectes executats	1.494,00
Manteniment de camins	3.286,00
Arranjament i construcció de camins	308,00
Arranjament i instal·lació de punts d'aigua	11,00
Senyalització de camins i punts d'aigua	96,00
Inversió Diputació de Barcelona (€)	3.730.000,00
Inversió Ajuntaments (€)	516.621,85
Total inversió (€)	4.246.621,85

Plans Municipals d'Emergència

El Pla d'Actuació Municipal per a Emergències és un instrument, creat per la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, per a la gestió d'una emergència produïda per un incendi forestal.

El seu objectiu fonamental és donar a l'Ajuntament la informació i els instruments necessaris per:

- Organitzar els mitjans humans i materials del municipi per fer front a l'emergència;
- Coordinar aquests mitjans amb els bombers i altres serveis;
- Assegurar la protecció de persones i béns.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Activitats

S'han realitzat simulacres d'emergència d'incendis forestals a **233** municipis amb PAM (Pla Municipal d'Emergència Contra Incendis Forestals).

El cost dels simulacres ha estat de **98.654,81 €**.

Plans d' Evacuació a les Urbanitzacions en cas d'incendi forestal(PEU)

Els Plans d'Evacuació a les Urbanitzacions en cas d'incendi forestal van ser dissenyats l'any 2001. Els plans estan compostats per una guia d'actuació, dirigida a les autoritats municipals, que dona les instruccions necessàries per poder efectuar de forma segura i ordenada l'evacuació dels residents de la

urbanització afectada per l'arribada d'un incendi forestal. El Pla també contempla l'elaboració d'un plànol d'evacuació, que es lliura a cada resident de la urbanització, en el qual s'indica el lloc a on s'ha de dirigir el veí en cas d'evacuació.

Aquest programa té la intenció de planificar abans del 2013 les 650 urbanitzacions situades dins els entorns forestals.

Estat del planejament dels Plans d'evacuació. Període 2001-2008

La següent taula descriu el nombre de plans d'evacuació redactats i lliurats als ajuntaments durant el període 2001-2008.

Total d'urbanitzacions situades dins un entorn forestal	650 urbanitzacions
Urbanitzacions amb Pla d'Evacuació redactat per la Diputació i l'Ajuntament	366 urbanitzacions, que afecten 109 municipis.

Planificació de l'any 2008

L' any 2008 s'ha externalitzat, mitjançant concurs públic, la redacció de **33 plans d'evacuació** d'acord amb el llistat següent:

Comarca	Municipi	Urbanització
Alt Penedès	Pontons	Font de Sant Bernat
		Bruc Residencial
Anoia	El Bruc	Mas Grau
		Bosc Gran
		La Mallola
		Ciutat Remei
Baix Llobregat	Cervelló	Granja Garcia
		La Costa de la Perdiu
		La llibra - Santa Rosa
		Puig Montmany
	La Palma de Cervelló	Can Vidal
		Can Paulet
		Les Orioles
		Contraselva
Maresme	Sant Cebrià de Vallalta	Font del Llargarut
		Vistamar
		Can Ginebra
		Ca l'Oliva
Vallès Occidental	Vacarisses	Can Serra
		Colonia Gall
		El Fresno
		El Palà (Can Xola)
		El Ventaïol
		La Coma
		La Farinera
		Pou Gran
Vallès Oriental	Caldes de Montbui	Can Masponç
		Gualba
		Can Figueres

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització
Vallès Oriental	La Garriga	Els Tremolencs
	Lliçà d'Amunt	Ca l'Artigues
		Can Costa
		Can Farell
		Can Rovira

Plans de Prevenció a les Urbanitzacions (PPU)

Els Plans de Prevenció d'Incendis Forestals a les Urbanitzacions van ser dissenyats, l'any 2004, com a resposta a la necessitat que tenen els ajuntaments d'enfocar aquest problema d'una forma rigorosa i pràctica. Els plans són una guia per a l'actuació municipal que contenen projectes executius,

informes sobre temes que són o no són de competència municipal i informació sobre els processos administratius i forma de finançament necessaris per executar el Pla. Aquest programa té la intenció de planificar, abans del 2013, les 650 urbanitzacions situades dins els entorns forestals.

Estat del planejament

Total d'urbanitzacions situades dins un entorn forestal	650 urbanitzacions
Urbanitzacions amb Pla de Prevenció redactat per la Diputació i l'Ajuntament	308 urbanitzacions que afecten a 115 municipis

Planificació

L'any 2008 s'ha externalitzat, mitjançant concurs públic, la redacció de **63 plans de prevenció** d'acord amb el llistat següent:

Comarca	Municipi	Urbanització
Alt Penedès	Font-rubí	Can Castellví
		Cal Sendró
		Font de Sant Bernat
	Pontons	La Ponderosa
		La Rimbalda
		Pontonets
		Can Coral
		Can Mateu
	Torrelles de Foix	El Pany
		Font Fregona
		Montsarra
		Plana de les Torres
		Bruc Residencial
		Mas Grau
Anoia	El Bruc	Bosc Gran
	Òdena	La Mallola
	Santa Margarida de Montbui	El Taió
	Castellví de Rosanes	Ciutat Remei
Baix Llobregat	Cervelló	Granja Garcia
		La Costa de la Perdiu
		La Llibra (Sta. Rosa)
		Puig Montmany
	La Palma de Cervelló	Can Vidal
	Sant Boi Llobregat	Can Paulet
		Les Orioles
	Sant Vicenç dels Horts	Contraselva
		Font del Llargarut
	Vallirana	Can Batlle

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització
Baix Llobregat	Vallirana	Can Rovira
		Els Pinars
		Mas Rovira
		El Mirador
		Selva Negra Catalana
		Vall del Sol
Maresme	Santa Cebrià de Vallalta	Vistamar
	Santa Iscle de Vallalta	Can Ginebra
Vallès Occidental	Vacarisses	Can Serra
		La Coma
		El Ventaïol
		La Colònia Gall
		El Pou Gran
		Ca l'Oliva
		La Farinera
		El Fresno
		El Palà
		Can Parellada
	Terrassa	Font de l'Espardenyera
		Les Fonts
Vallès Oriental	Caldes de Montbui	Can Masponç
	La Garriga	Tremolencs
	Gualba	Can Figueres
	Lliçà d'Amunt	Les Pinedes del Vallès
		Palau de l'Alba
		Ca l'Artigues
		Can Costa
		Can Rovira
		Can Farell
	Sant Fost de Campsentelles	La Conreria
		Mas Corts
		Mas Llombart
		Font de Sant Joan
	Santa Eulàlia de Ronçana	Mas Vendrell
		Font d'Abril
		Els Lledoners

Pla de Suport als Ajuntaments per a la Gestió Administrativa dels PPU

Els Plans de suport als ajuntaments per a la gestió administrativa dels Plans de prevenció d'incendis forestals de les urbanitzacions neixen l'any 2008 amb l'objectiu d'aportar als ajuntaments el suport tècnic i administratiu necessari per fer efectiva l'execució

material dels projectes i informes continguts en els esmentats PPU.

La següent taula descriu els municipis i plans que s'han iniciat durant l'any 2008 i la implantació del nou servei de suport municipal a la gestió administrativa dels PPU.

Comarca	Municipi	Urbanització
Alt Penedès	Castellet i la Gornal	La Creu-Els Angels
		Trencaroques
	Mediona	Font del Bosc
		Sant Elies
Anoia	Subirats	Casablanca Sud
	El Bruc	Montserrat Parc

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització
Bages	Castellnou de Bages	El Serrat
		La Figuerola
		Pineda de Castellnou
	Fonollosa	Canet de Fals
	Monistrol de Calders	Masia del Solà
Garraf	Sant Salvador de Guardiola	El Graell
		Ca l'Esteve
Maresme	Sant Pere de Ribes	Can Lloses - Can Marcer
Vallès Occidental	Sant Cebrià de Vallalta	Can Palau
		Els Caus
	Vacarisses	La Creu
	Viladecavalls	Les Carenes de Can Turu
	Bigues i Riells	Can Castanyer
Vallès Oriental	Caldes de Montbui	Can Valls
		Can Pla
	Gualba	La Llobregosa
	Sant Celoni	Can Coll
		Bosc de Montnegre

Pla d'Informació i Vigilància

El Pla d'Informació i Vigilància contra incendis forestals de la província de Barcelona és el conjunt d'accions informatives, dissuasives i d'anticipació, dirigides a evitar l'inici dels incendis forestals.

Activitats

Per dotzè any consecutiu, s'ha realitzat, entre el 6 de juny i el 8 de setembre, amb la col·laboració d'ajuntaments i ADF, el Pla de Vigilància contra Incendis Forestals.

Dades generals del Pla

Superfície forestal vigilada	436.038 ha
Municipis participants	243
ADF participants	105
Federacions d'ADF participants	9
Unitats de vigilància mòbil	126
Personal contractat	287 persones
Aportació Diputació de Barcelona sense sous (€)	2.203.627,00
Aportació Diputació de Barcelona – sous (€)	294.373,00
Aportació Ajuntaments (€)	85.100,00
Total 2008	2.583.500,00
Cost per ha (€)	5,73

Valoració de la Campanya

Durant l'horari i període de vigilància, s'ha produït un total de **45** incendis que han cremat **8,10** hectàrees.

L'índex d'incendis (Nombre d'incendis per cada 1.000 ha vigilades) ha estat de 0,10, i l'índex de superfície cremada (Superfície cremada per cada 1.000 ha) ha estat de 0,0073. Hi ha hagut una davallada molt important dels índexs, els quals han arribat a assolir els valors més baixos des que el Pla es va estendre a tota la província a l'any 2000.

En el decurs del programa, s'ha informat, sobre el risc d'incendi, **43.357** usuaris dels boscos i s'han

evitat **364** irregularitats a la reglamentació contra incendis.

Programes de formació

S'ha realitzat un total de 13 cursos bàsics per a voluntaris (PFB- Pla Forestal Bàsic) a 13 municipis de la província. L'assistència ha estat de 226 persones durant l'any 2008. Amb aquesta xifra, el nombre de persones que han realitzat el curs des que es va iniciar el programa l'any 2000 s'incrementa fins a 1.193 persones.

S'han realitzat 26 cursos del "Joc del Contrafoc", amb una assistència de 650 alumnes d'ESO i Batxillerat. Des del seu inici, l'any 2002, fins a avui

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

ha realitzat aquesta activitat un total de 3.855 alumnes.

Programa de restauració i valoració de terrenys forestals

El Programa de Desenvolupament Forestal té com a objectiu principal el recolzament als ajuntaments i a les associacions de propietaris forestals per:

- Restaurar les zones afectades per incendis forestals.
- Millorar i explotar els boscos adults o no afectats pels incendis forestals

- Gestionar racionalment els boscos per reduir la seva combustibilitat.

Aquest programa es desenvolupa a través dels Plans Marc de restauració i millora forestal, seguint el que marca el conveni marc. Els Plans Marc defineixen les diferents unitats d'actuació en funció dels inventaris forestals i determinen, per a cada unitat, el seu objectiu i el tipus d'actuació que s'hi farà per aconseguir-lo. Els Plans Marc s'executen a través de Programes anuals.

Dades generals sobre el planejament i gestió del programa de desenvolupament forestal

Nombre d'associacions de propietaris que participen en el Programa	13
Nombre de municipis que participen en el Programa	90
Nombre de propietaris associats	400
Superfície associada (ha)	30.000
Superfície forestal planificada (ha)	137.829
Superfície tractada des de 1999 (ha)	18.300

Balanç d'actuacions. Període 1999 – 2008

Tipus d'actuació	Unitats	Despesa
Selecció de tanys en zones de regeneració natural consolidada	12.437,07 ha	4.275.313,89
Selecció de tanys i aclarida de pi en zones de regeneració natural consolidada	1.612,89 ha	1.222.722,59
Aclarida de pi blanc	2.823,66 ha	2.076.450,27
Plantacions i reposició en zones sense regeneració natural	820,86 ha	491.923,43
Gestió en bosc adult	689,1 ha	569.855,56
Aprofitament i millora després d'incendi	621,5 ha	-
Millora d'accessos a masies habitades	62,38 km	1.203.456,5
Secció de Servei	197,6 km	88.823,96
Millora paisatgística d'edificacions agràries	65 un	178.953,21
Rètols informatius	46 un	8.800,00
Estudis i altres projectes	-	213.034,56
Actuacions Plans de Prevenció d'incendis	359	458.752,13
Total		10.329.333,97

Activitats

Planejament

S'ha finalitzat la redacció del Pla marc per a bosc adult i en regeneració de l'associació de propietaris Berguedà Verd.

S'ha constituït la Comissió del Bages, formada per representants dels ajuntaments i associacions de propietaris presents parcialment o totalment a la comarca, per a la discussió dels models silvícoles proposats per a les principals espècies forestals al Bages.

S'ha realitzat l'inventari forestal de l'associació de propietaris Lluçanès per a la redacció del corresponent pla marc.

Gestió

S'han iniciat els treballs d'aprofitament forestal previstos de 4.300 m³, seguint el Projecte d'ordenació la forest CUP 10 de Catllaràs i Vallfogona (Pobla de Lillet).

S'ha continuat l'execució dels Plans marcs de restauració per a boscos cremats o en regeneració i per a bosc adult aprovats. El conjunt de treballs realitzats es resumeix en el quadre següent:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Pressupost 2008

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millora accessos km	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t		
Berguedà Verd	14	201		34	780	235	780	1,6	301.309
Serra Bellmunt	9			125	2.000	125	2.000	1,2	125.000
Montn.-Corredor	10			120	2.000	120	2.000	1,2	125.000
Premià	1			10	300	10	300		11.000
Valls Montcau	1								0
Zona Penedès	5	97				97			131.499
Serra Rubió	10	207		15	150	222	150		120.200
B. Bages Nord	6	141				141		1,5	145.000
Ent. Montserrat	14	174				174		1,98	196.435
Tres Castells	3	60				60			55.000
Bages Vallés	7							3	110.865
Rebrot	7	124				124			131.000
B. Bages Anoia	5	292				292		1	233.000
Total	90	1.296		304	5.230	1.600	5.230	11,5	1.685.308

Romanents 2007

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millores accessos km	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t		
Berguedà Verd	14	73,3				73,3		0,28	45.598
Serra Bellmunt	9			44	750	44	750	3,23	65.075
Montn.-Corredor	10			20,7	350	20,7	350		35.033
Premià	1			5	150	5	150		5.000
Valls Montcau	1								
Zona Penedès	5	37,4				37,4			37.411
Serra Rubió	10	32,1				32,1			28.922
B. Bages Nord	6	19				19			23.944
Ent. Montserrat	14	15				15		1,78	50.188
Tres Castells	3	57				57			51.400
Bages Vallés	7							2,5	64.844
Rebrot	7	82				82			84.296
B. Bages Anoia	5	19				19		0,5	25.671
Total	90	335		70	1.250	405	1.250	8,3	517.382

Programa anual 2008 + Romanents 2007

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millores. accessos km	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t		
Berguedà Verd	14	274,3		34	780	308,3	780	1,88	346.907
Serra Bellmunt	9	0		169	2750	169	2750	4,43	190.075
Montn.-Corredor	10	0		140,7	2350	140,7	2350	1,2	160.033
Premià	1	0		15	450	15	450	0	16.000
Valls Montcau	1	0		0	0	0	0	0	0
Zona Penedès	5	134,4		0	0	134,4	0	0	16.8910
Serra Rubió	10	239,1		15	150	254,1	150	0	149.122
B. Bages Nord	6	160		0	0	160	0	1,5	168.944
Ent. Montserrat	14	189		0	0	189	0	3,76	246.623
Tres Castells	3	117		0	0	117	0	0	106.400
Bages Vallés	7	0		0	0	0	0	5,5	175.709

ÀREA D'ESPAYS NATURALS

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millores. accessos km	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t		
Rebrot	7	206		0	0	206	0	0	215.296
B. Bages Anoia	5	311		0	0	311	0	1,5	258.671
Total	90	1.631		374	6.480	2.005	6.480	20	2.202.690

Publicacions i Jornades

S'han editat o presentat les següents publicacions:

- Presentació de la publicació *Plans d'ordenació forestal en boscos de titularitat municipal* a la Poble de Lillet.
- Publicació de *Models silvícoles en boscos mediterranis de propietat privada* en versions catalana i castellana.
- Publicació del *Full informatiu del Mercat de Productes Forestals a Catalunya* núm. 8.
- Publicació de *l'Estudi sobre el Consum i Demanda de fusta i derivats de la Fusta a Catalunya* (com a annex del Full informatiu).
- Reedició de material divulgatiu i de papereria del programes de l'OTPMIF i edició de material del Programa de Millora i Valorització Forestal.

S'han participat en :

- Formació i intercanvi d'experiències sobre les cremes prescrites a Galícia, França (Dept. Pirineus Orientals), Gran Canària, i Catalunya, amb la col·laboració de les respectives administracions forestals autonòmiques/insulars.
- Silvilàser - teledetecció: Conferència internacional de LIDAR sobre aplicacions en la gestió i aplicacions d'inventari forestal a Escòcia, amb la presentació d'una comunicació – pòster.
- Participació, amb la presentació de comunicacions, a l'X aniversari de l'incendi de 1998, organitzat per la Fundació Món Rural.

Co-organització i participació en un mòdul sobre política forestal, gestió forestal i prevenció d'incendis, en col·laboració amb l'ETSEA de la Universitat de Lleida.

Relació d'estudis catalogats

Principals temàtiques dels estudis realitzats per l'OTPMIF

- Estudi i seguiment de treballs silvícoles en terrenys forestals de regeneració natural post-incendi realitzats, a la província de Barcelona, en col·laboració amb el CREA.
- Estudi sobre la valoració ecològica dels tractaments de sotabosc en boscos mediterranis .
- Inici de plantejament i preparació de l'Estudi de les característiques físiques i geomètriques de l'incendi de restes vegetals originades en les aclarides, en col·laboració amb la UPC – CERTEC (Centre d'estudis del Risc Tecnològic) i el CTFC (Centre Tecnològic Forestal de Catalunya).
- Seguiments de proves pilot per al càlcul de rendiments de treballs forestals en boscos amb presència de arboç.
- Estudi i presentació sobre la gestió de la ramaderia extensiva en els terrenys forestals del Bages i Anoia.
- Inventaris forestals de boscos no cremats del Lluçanès.
- Millores de les bases de dades del programes de l'OTPMIF: PMF, PPI, PPU, PVI i vademecum digital.

Premis a la prevenció

En el decurs de la XII Jornada de la Prevenció dels Incendis Forestals, es varen lliurar els premis Palestra, Rossend Muntaner i Joaquim M. de Castellarnau. L'acte tingué lloc el dia 13 de desembre al Poliesportiu Sant Feliu de Llobregat

Els premiats varen ser

Premi	Guanyador	Accèssit
Rossend Montané	ADF Sant Sadurní d'Anoia	ADF Puig - Vicenç
Palestra	ADF Burriac	ADF Teià
Joaquim Maria de Castellarnau	Sr. Josep Maria Duocastella Moera	
Guanyadors del Sorteig	ADF Montseny Ponent	
	ADF Castellví de la Marca	

Relacions institucionals

Aquest any des de l'OTPMIF, s'han continuat o iniciat les següents relacions institucionals

S'harealitzar una visita a l'Estat federal de Baden-Württemberg. Alemanya, i realitzat reunions amb el Ministeri d'Alimentació i Espais Rurals de l'Estat de Baden –Wüttermberg, la Federació d'Associacions

de propietaris forestals de la Selva Negra (FMS), la Càmera Forestal de Baden-Württemberg i representants locals, amb l'objecte de:

- Conèixer les polítiques públiques de suport a la gestió de boscos privats.
- Conèixer les iniciatives privades de propietaris i llurs associacions per a l'impuls de la gestió forestal conjunta i comercialització dels productes forestals.
- Divulgar, entre els representants de les associacions de propietaris forestals de la Província de Barcelona, les iniciatives de les associacions de propietaris i les tendències en qüestions relacionades amb la gestió dels recursos forestals i la comercialització de productes forestals.

S'han continuat la celebració de les comissions establertes al Conveni, signat entre la OTPMIF i les conselleries de Medi Ambient i Habitatge i d'Interior de la Generalitat de Catalunya, per a la prevenció d'incendis forestals.

Argentina: s'han continuat les relacions de cooperació amb el Govern Provincial de Córdoba, concretament amb el cos de bombers voluntaris de la Cumbrecita, amb l'intercanvi d'experiències per a la prevenció i extinció d'incendis forestals.

Nicaragua: S'ha continuat la col·laboració entre l'OTPMIF i l'Associació de bombers voluntaris "La Bolsa" a la província de Chinandega. També s'ha impartit un curs de moto-serristes a comunitaris *miskitos* a la Regió Atlàntica Nord, municipi de Puerto Cabezas (zona fortament castigada pels huracans).

Grup Salamandra: S'han celebrat dues reunions tècniques del Grup Salamandra amb professionals de la prevenció i extinció d'incendis forestals de l'Administració Forestal del Pirineus Orientals (DDAF, Sud de França), l'Administració forestal de prevenció d'incendis de la regió d'Aquitània (França), Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona i els centres de recerca CREAM i Centre Tecnològic Forestal de Catalunya.

Col·laboració amb la Facultat de Ciències Forestals de la Universitat de Joensuu, Finlàndia, en el marc de programa de Màster Forestal Europeu i, amb el Col·legi d'Advocats de Barcelona, en l'acollida i formació de becaris.

Gestió Econòmica i de Recursos Humans

A l'Oficina de Prevenció d'Incendis Forestals, s'han realitzat els següents actes administratius:

Convenis	149
Decrets	52
Dictàmens	25
Documents Comptables	1.837
Bestretes de Caixa Fixa	377
Incidències del Personal	762
Concursos i Procediments Negociats	
Registres	2.488
Modificacions de Crèdit	
Notificacions	
Gestió dels fons efectius	
Elaboració dels Pressupostos	
Confecció dels Indicadors trimestrals	
Memòria	

Mitjans

Els mitjans amb que ha camptat aquesta Oficina Tècnica han estat els següents:

Personal

Set enginyers de monts, cinc enginyers tècnics forestals, dos auxiliars tècnics, tres auxiliars administratius i una Tècnica de Gestió.

Recursos materials

18 estacions Compaq EVO Pentium4, 1 Compaq deskpro, un plòter HP DesignJet 1055 CM Plus, un Plòter HP DesignJet 750C Plus, un escaner HP Scanjet 4C, un ordinador portàtil Latitude D505, una impressora HP Color DesignJet 130, una impressora HP Color LaserJet 5550, una impressora HP LaserJet 4550, una impressora HP LaserJet 2200D, una impressora HP LaserJet 1100, un terminal de fax Ricoh 3310Le, set vehicles tot terreny.

Pressupost

La Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha tingut, l'any 2007, un pressupost inicial de **11.221.504,68 €**, distribuït en els capítols següents:

Capítol	Consignació
1	1.124.771,27
2	2.183.043,39
4	7.529.620,00
6	125.424,30
7	258.645,72
Total	11.221.504,68

QUADRE-RESUM D'ACTIVITATS DE L'OTPMIF PER MUNICIPIS AMB SUPERFÍCIE FORESTAL Any 2008

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Abrera	El Roure	8.656,38		X		X	
Aguilar de Segarra	Amics del Bosc	21.568,50		X	X	X	
Aiguafreda	Montseny Ponent	6.435,00		X		X	
Alella	La Conreria	5.832,00		X		X	
Alpens	Lluçanès	17.196,71		X		X	
Arenys de Mar	Serralada de Montalt	6.829,76		X			
Arenys de Munt	Serra de Marina	22.244,51		X		X	
Argençola	Argençola	25.699,50		X		X	
Argentona	Serra de Marina	23.581,28	X	X		X	
Artés	Artés, Calders i Monistrol de Calders	7.528,00		X		X	
Avià	Montesmon	10.350,40		X		X	
Avinyó	Quercus	43.639,27	X	X		X	
Avinyonet del Penedès	Avinyonet del Penedès	12.892,00		X		X	
Bagà	Alt Berguedà			X		X	
Balenya	Congost	6.920,00	X	X		X	
Balsareny	Tres Branques	22.671,00		X	X(no esta fet)	X	
Barberà del Vallès			X				
Begues	Puig Vicenç	24.466,50		X		X	
Bellprat	Bellprat	12.546,00		X		X	
Berga	Sobrepuny	10.584,00				X	
Bigues i Riells	El Pinyó	15.158,88		X		X	
Borredà	Sobrepuny	19.890,00		X		X	
Cabrera d'Anoia	Anoia	7.857,00	X	X		X	
Cabrera de Mar	Burriac	2.240,00	X	X			
Cabrils	Burriac	6.608,00		X		X	
Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders	17.910,00		X		X	
Caldes de Montbui	L'Alzina	18.791,10		X		X	X
Caldes d'Estrac	Serralada de Montalt	3.399,26		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Calella	Alt Maresme	8.212,10		X		X	
Calldetenes	Portal de les Guilleries	2.000,00		X			
Callús	Amics del Bosc	8.537,28		X	X	X	
Calonge de Segarra	Calonge de Segarra	12.655,80		X	X	X	
Campins	Montseny Migjorn	6.750,00		X		X	
Canet de Mar	Vallalta	4.536,00		X		X	
Cànoves i Samalús	Montseny Congost	21.384,00		X			
Canyelles	Puig de l'Àliga	3.150,00		X		X	
Capellades	Capellades		X	X		X	
Capolat	Montesmon	22.303,08		X		X	
Cardedeu	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu- Sant Antoni	4.568,54		X		X	
Cardona	Natura Viva	32.404,50		X	X	X	
Carme	Carme-Orpí	2.467,04		X		X	
Casserres	Baix Berguedà	13.790,61		X	X	X	
Castell de l'Areny	Sobrepuny	16.023,96	X	X		X	
Castellar de n'Hug	La Pobla-Castellar			X		X	
Castellar del Riu	Montesmon	4.860,00	X	X		X	
Castellar del Vallès	Castellar del Vallès	31.736,70		X		X	
Castellbell i el Vilar	Protectors del Bosc	16.398,00			X	X	
Castellbisbal	Castellbisbal	15.108,40				X	
Castellcir	Els Cingles	18.090,00		X		X	
Castelldefels	Associació de Defensa del Bosc	2.400,00					
Castellet i la Gornal	Puig de l'Àliga	13.440,00		X		X	
Castellfollit de Riubregós	Castellfollit de Riubregós	12.990,60		X		X	
Castellfollit del Boix	Castellfollit del Boix	39.228,30		X	X	X	
Castellgalí	Protectors del Bosc	8.199,00		X		X	
Castellnou de Bages	Defensors del Bosc	22.626,00		X	X	X	
Castellolí	Castellolí	16.744,73		X		X	
Castellterçol	Els Cingles	16.727,76		X	X	X	
Castellví de la Marca	Castellví de La Marca	14.528,00		X	X	X	
Castellví de Rosanes	Massís de l'Ordal	10.881,00		X		X	X

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Centelles	Congost	9.560,00		X		X	
Cercs	Alt Berguedà	28.288,26	X	X		X	
Cerdanyola del Vallès		13.750,03		X			
Cervelló	Puig Vicenç	13.436,23		X		X	X
Collbató	Collbató	9.828,00		X		X	
Collsuspina	Els Cingles	10.980,00		X		X	
Copons	Copons	15.614,10				X	
Corbera de Llobregat	Massís de l'Ordal			X		X	
Cubelles	Puig de l'Àliga	28.391,90	X	X			
Dosrius	Serra de Marina	28.368,45		X		X	
El Bruc	El Bruc	22.284,00		X	X	X	X
El Brull	Montseny Ponent	20.556,00		X			
El Pont de Vilomara i Rocafort	Bages Oriental	6786,76	X	X		X	
Els Hostalets de Pierola	Els Hostalets de Pierola			X		X	
Els Prats de Rei	Prats del Rei			X		X	
Esparreguera	Olesa de M. Esparreguera	15.004,80		X		X	
Esplugues de Llobregat							
Figaró - Montmany	Montseny Congost	13.608,00		X		X	
Fígols	Alt Berguedà	19.079,82	X	X		X	
Fogars de la Selva	Fogars de la Selva	24.092,86		X	X	X	
Fogars de Montclús	Montseny Migjorn	14.985,00	X	X			
Folgueroles	Portal de les Guílleries	6.900,00					
Fonollosa	Amics del Bosc	27.391,50		X	X	X	
Font-rubí	Font-rubí	13.732,00	X	X		X	X
Gaià	Tres Branques	30.219,99		X	X	X	
Gallifa	El Pinyó	10.413,00		X		X	
Gavà	Gavà	17.600,00		X			
Gelida	Massís de l'Ordal	13.684,00		X		X	
Gironella	Baix Berguedà	2.188,20				X	
Gisclareny	Alt Berguedà	22.422,56	X			X	
Granera	Els Cingles	15.390,00	X	X		X	
Granollers	Montseny Congost						

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Gualba	Gualba	13.032,25	X	X		X	X
Guardiola de Berguedà	Alt Berguedà			X		X	
Gurb	Alt Berguedà	13.936,00		X		X	
Jorba	Jorba	17.619,07		X		X	
La Garriga	Montseny Congost	10.458,00		X		X	X
La Llacuna	La Llacuna	32.308,09		X		X	
La Nou de Berguedà	Sobrepuny	15.160,50		X		X	
La Palma de Cervelló	Puig Vicenç	7.635,60	X	X		X	X
La Pobla de Claramunt	La Pobla de Claramunt	12.843,00		X		X	
La Pobla de Lillet	La Pobla Castellar	26.941,95	X	X		X	
La Quar	Baix Berguedà	8.752,00		X	X	X	
La Roca del Vallès	Serra Marina	22.260,72				X	
La Torre de Claramunt	La Torre de Claramunt	8.752,00		X		X	
L'Ametlla del Vallès	Montseny Congost	8.320,00		X		X	
Les Franqueses del Vallès	Montseny Congost	7.048,00		X		X	
Les Masies de Roda	Portal de les Guílleries	11.835,00	X	X		X	
Les Masies de Voltregà	Vol Ges	10.288,00		X		X	
L'Espunyola	Montesmon	18.864,00		X		X	
L'Estany	Quercus	8.394,84	X			X	
Lliçà d'Amunt	L'Alzina	4.904,00		X		X	X
Lliçà de Vall	L'Alzina	2.960,00	X	X		X	
Llinars del Vallès	Llinars del Vallès	14.760,00		X		X	
Lluçà	Lluçanès	31.946,40		X		X	
Malgrat de Mar	Alt Maresme	4.950,00		X		X	
Manlleu	El Cabrerès	5.528,30	X			X	
Manresa	Pla de Bages	7.320,00				X	
Marganell	Protectors del Bosc	10.368,00		X	X	X	
Martorell	El Roure	4.327,22	X			X	
Martorelles	La Conreria	3.984,00		X		X	
Masquefa	Masquefa	5.772,16	X	X		X	
Matadepera	Matadepera	10.260,00		X		X	
Mataró		5.083,58					

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Mediona	Serra de Marina	13.185,00	X	X		X	
Moià	Mediona	34.308,00	X	X		X	
Molsosa, La						X	
Molins de Rei		8.100,00		X			
Mollet del Vallès	Els Cingles	5.490,35		X			
Monistrol de Calders	Puigmadrona-Olorda	15.170,28		X		X	
Monistrol de Montserrat	Gallecs	7.289,10	X	X		X	
Montcada i Reixach	Artés, Calders i Monistrol de Calders	6.420,00					
Montclar	Monistrol de Montserrat	12.153,89		X	X	X	
Montesquiu	Bisaura	2.772,00		X			
Montmajor	Montesmon	42.355,76		X		X	
Montmaneu	Montmaneu	4.805,99	X	X		X	
Montornès del Vallès	La Conreria	16.992,01	X	X		X	
Montseny	Montseny Migjorn	15.705,00		X		X	
Muntanyola	Font Freda	21.825,00		X		X	
Mura	Bages Oriental	17.257,50					
Navarcles	Bages Oriental	6.407,20	X	X		X	
Navàs	Defensors del Bosc	44.415,23		X	X	X	
Òdena	Odena	18.744,00		X		X	X
Olèrdola	Rosend Montané	12.276,00		X		X	
Olesa de Bonesvalls	Olesa de Bonesvalls	18.508,50		X		X	
Olesa de Montserrat	Olesa de Montserrat-Esparreguera	4.553,92		X	X	X	
Olivella	Natura del Garraf	19.071,00				X	
Olost	Lluçanès	11.580,00				X	
Olvan	Baix Berguedà	18.639,00			X	X	
Orís	Vol Ges	14.995,42		X		X	
Oristà	Lluçanès	36.900,00		X		X	
Orpí	Carme Orpí	4.342,46		X		X	
Òrrius	Òrrius	5.583,31		X			
Pacs del Penedès	Sant Martí Sarroca	1.935,00		X			
Palafolls	Alt Maresme	12.417,89	X	X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Palau de Plegamans	Palau-solità i Plegamans	6.984,65		X		X	
Pallejà	Pallejà	9.110,88		X		X	
Papiol, El				X			
Parets del Vallès	Sa. Pagesos Mollet de Gallecs	3.375,57		X			
Perafita	Lluçanès	8.910,05	X	X		X	
Piera	Piera	17.520,00		X		X	
Pineda de Mar	Alt Maresme	4.160,16		X		X	
Polinyà		2.744,00		X		X	
Pontons	Pontons	13.590,00	X	X		X	X
Prats de Lluçanès	Lluçanès	4.788,00		X		X	
Prats de Rei		14.922,00					
Premià de Dalt	Premià de Dalt	6.681,80		X			
Puig-reig	Baix Berguedà	23.743,10		X	X	X	
Pujalt	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	13.824,00		X		X	
Rajadell	Amics del Bosc	27.060,71		X		X	
Rellinars	Vacarisses-Rellinars	12.202,76		X		X	
Roda de Ter	Portal de les Guílleries	1.600,00		X			
Rubí	Rubí	12.232,00				X	
Rubió	Serra de Rubió	21.483,81		X	X	X	
Rupit i Pruit	El Cabrerès	28.629,00	X	X		X	
Sabadell	Sabadell	12.768,00					
Sagàs	Baix Berguedà	19.050,00		X	X	X	
Saldes	Alt Berguedà	38.646,00		X		X	
Sallent	Tres Branques	29.043,00		X	X	X	
Sant Agustí de Lluçanès	Lluçanès	11.260,48	X	X		X	
Sant Andreu de la Barca	Massís de l'Ordal	1.786,90		X		X	
Sant Andreu de Llavaneres	Serralada de Montalt	5.151,85		X		X	
Sant Antoni de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu- Sant Antoni	6.151,90		X		X	
Sant Bartomeu del Grau	Lluçanès	16.031,25		X		X	
Sant Boi de Llobregat	Puig Vicenç	9.240,00				X	X
Sant Boi de Lluçanès	Lluçanès	13.570,20		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Sant Cebrià de Vallalta	Vallalta	9.252,00	X	X		X	X
Sant Celoni	Forestec	38.049,30	X	X	X	X	
Sant Climent de Llobregat	Sant Ramon	24.660,00		X		X	
Sant Cugat del Vallès		2.691,20	X	X			
Sant Esteve de Palautordera	Sant Esteve de Palautordera	6.588,00		X		X	
Sant Esteve de Sesrovires	El Roure	16.112,30		X			
Sant Feliu de Codines	El Pinyó	7.758,00		X		X	
Sant Feliu de Llobregat	Sant Feliu de Llobregat	12.777,60		X			
Sant Feliu Sasserra	Quercus	13.491,00		X		X	
Sant Fost de Campsentelles	La Conreria		X	X		X	X
Sant Fruitós de Bages	Pla de Bages	5.480,00				X	
Sant Iscle de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià Vallalta	10.848,39		X		X	X
Sant Jaume de Frontanyà	Sobrepuny	15.057,00		X		X	
Sant Joan de Vilatorrada	Pla de Bages	7.277,28		X		X	
Sant Julià de Cerdanyola	Alt Berguedà	7.366,95		X		X	
Sant Julià de Vilatorrada	Portal de les Guílleries	13.770,00		X			
Sant Just Desvern		--		X			
Sant Llorenç d'Hortons	Ass. Voluntaris Protecció Civil	7.680,00	X	X			
Sant Llorenç Savall	Hortonenca	10.377,00	X	X		X	
Sant Martí d'Albars	El Pinyó	7.093,80		X		X	
Sant Martí de Centelles	Lluçanès	--		X		X	
Sant Martí de Tous	Congost	20.239,20	X	X		X	
Sant Martí Sarroca	Sant Martí de Tous	15.200,00		X		X	
Sant Martí Sesgueioles	Sant Martí Sarroca	2.371,50		X		X	
Sant Mateu de Bages	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	61.353,00		X	X	X	
Sant Pere de Ribes	Amics del Bosc	12.866,40		X			
Sant Pere de Riudebitlles		--				X	
Sant Pere de Torelló	Natura del Garraf	9.000,00	X	X	X	X	
Sant Pere de Vilamajor		22.929,64		X		X	
Sant Pere Sallavinera	Vol Ges	19.575,00		X		X	
Sant Pol de Mar	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu- Sant Antoni	11.112,84	X	X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Sant Quintí de Mediona	Amics del Bosc	6.200,00		X		X	
Sant Quirze de Besora	Canet de Mar – Sant Pol de Mar	13.500,00		X			
Sant Quirze del Vallès	Quintinenca	10.436,81				X	
Sant Quirze Safaja	Bisaura	25.380,00		X		X	
Sant Sadurní d'Anoia	Sant Sadurní d'Anoia	7.080,00	X	X			
Sant Sadurní d'Osormort		19.116,00		X		X	
Sant Salvador de Guardiola	Els Cingles	16.128,00		X		X	
Sant Vicenç de Castellet	Sant Vicenç de Castellet	9.382,50		X		X	
Sant Vicenç de Montalt	Serralada de Montalt	6.911,28	X	X		X	
Sant Vicenç de Torelló	Protectors del Bosc	2.840,00			X	X	
Sant Vicenç dels Horts	Sant Vicenç dels Horts	4.977,24	X	X		X	X
Santa Cecília de Voltregà	Vol Ges	--		X		X	
Santa Coloma de Cervelló	Puig Vicenç	4.800,00		X		X	
Santa Eugènia de Berga	Vol Ges	5.480,00				X	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Puig Vicenç	7.362,00				X	
Santa Eulàlia de Ronçana	L'Alzina	11.059,11		X		X	X
Santa Margarida de Montbui	La Tossa	8.800,00		X		X	X
Santa Margarida i els Monjos	Puig de l'Àliga	6.918,84		X			
Santa Maria de Besora	Bisaura	19.017,00					
Santa Maria de Corcó	El Cabrerès	31.278,58	X			X	
Santa Maria de Martorelles	La Conreria	10.753,46		X		X	
Santa Maria de Merlès	Baix Berguedà	30.972,25		X	X	X	
Santa Maria de Miralles	Santa Maria de Miralles	14.294,92	X	X		X	
Santa Maria de Palautordera	Santa Maria de Palautordera	6.880,00		X		X	
Santa Maria d'Oló	Quercus	47.484,00		X		X	
Santa Susanna	Alt Maresme	7.029,00				X	
Santpedor	Defensors del Bosc	5.056,00		X		X	
Sentmenat	L'Alzina	20.592,00		X		X	
Seva	Montseny Ponent	12.510,00		X		X	
Sitges		25.425,00		X			
Sobremunt	Sitges	9.891,00		X		X	
Sora	Lluçanès	29.346,30			X	X	

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenió Urbanitzacions
Subirats	Subirats	29.856,00		X		X	
Súria	Defensors del Bosc	16.312,50		X	X	X	
Tagamanent	Montseny Ponent	32.454,00	X	X		X	
Talamanca		8.550,00	X	X		X	
Taradell	Portal de les Guílleries	14.418,00	X			X	
Tavèrnoles	Portal de les Guílleries	11.911,50		X			
Tavertet	El Cabrerès	--	X			X	
Teià	Teià	5.824,00		X			
Terrassa	Terrassa	30.762,72				X	X
Tiana	La Conreria	--		X			
Tona	Font Freda	8.044,00		X		X	
Tordera	Tordera	46.494,00			X	X	
Torrelavit		8.282,50	X	X		X	
Torelló	Vol Ges	2.400,00		X			
Torrelles de Foix	Alt Foix	12.000,00		X		X	X
Torrelles de Llobregat	Puig Vicenç	11.048,40	X	X		X	
Ullastrell	El Roure	3.953,59		X		X	
Vacarisses	Vacarisses Rellinars	25.266,20		X	X	X	X
Vallbona d'Anoia		9.327,60	X			X	
Vallcebre	Alt Berguedà	16.961,22	X	X		X	
Vallgorguina	Vallgorguina-Vilalba Sassera	11.591,64		X	X	X	
Vallirana	Puig Vicenç	--	X	X		X	X
Vallromanes	La Conreria	8.442,00	X	X		X	
Veciana	Veciana	13.441,50		X		X	
Vic	Font Freda	5.808,00	X	X		X	
Vilada	Sobrepuny	--	X			X	
Viladecans	Sant Ramon	20.405,98				X	
Viladecavalls	Viladecavalls	7.508,03		X		X	
Vilalba Sassera	Vallgorguina-Vilalba Sassera	4.050,00	X	X		X	
Vilanova de Sau	Vilanova de Sau	30.861,00		X			
Vilanova del Camí	Can Tintó	3.528,26		X		X	
Vilanova del Vallès	Serra Marina	11.664,00	X	X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Vilanova i la Geltrú	Puig de l'Àliga	14.400,00	X	X		X	
Vilassar de Dalt	Vilassar de Dalt	6.608,00		X		X	
Viver i Serrateix	Viver i Serrateix	43.133,18			X	X	X
Nombre total de municipis: 280		3.719.010,35	69	233	36	243	22

QUADRE-RESUM D'ACTIVITATS DE L'ADF PER MUNICIPIS AMB SUPERFÍCIE FORESTAL Any 2008

Municipi	ADF	Subvenció 2008 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de millora i restauració	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Llobera						X	
Riner						X	
Pinós					X	X	
Torà						X	
Nombre total de municipis: 4					1	4	

Capítol X

ÀREA DE MEDI AMBIENT

L'Àrea de Medi Ambient desenvolupa un conjunt de programes tècnics i de gestió adreçats a:

- a) La superació dels dèficits ambientals municipals.
- b) La millora en la prestació dels serveis locals de contingut ambiental.
- c) L'impuls a la integració de les polítiques ambientals en la resta de polítiques municipals.
- d) La utilització territorial sostenible dels recursos ambientals.

Programa de Direcció i Serveis Generals

Té cura de la coordinació, impuls i seguiment dels programes del Servei i de la consecució dels objectius proposats, com també del funcionament dels elements de suport i gestió interna.

Gestió administrativa i pressupostària

La Secció Juridicoadministrativa facilita el suport administratiu i la gestió econòmica per a la realització de les activitats de l'Àrea; efectua la tramitació de la documentació, registre, arxiu, inventari i incidències de personal. Prepara la Comissió Informativa de l'Àrea i la Comissió de Govern i gestiona el pressupost.

L'any 2008 s'han subscrit 36 convenis amb diverses administracions, organismes i institucions, s'han tramitat 228 expedients i s'han atorgat 227 subvencions.

En el camp econòmic es realitza el projecte de pressupost, el seguiment dels programes ambientals estatals i europeus, el recolzament en matèria econòmica dels estudis tècnics de la Gerència i es calculen els indicadors per programes i centres de cost.

La Secció proporciona assessorament jurídic per a la redacció de convenis i altres documents, l'elaboració de dictàmens i decrets i la recollida de dades de les noves disposicions sobre medi ambient de les publicacions oficials.

Unitat de Suport Gràfic

En aquest àmbit s'inclouen les tasques de recolzament topogràfic, cartogràfic, estudis logístics, delineació, informàtica, disseny i execució de materials per a altres programes del Servei del Medi Ambient i per als municipis que sol·licitin aquest suport.

Enguany destaquen les tasques de recolzament gràfic i cartogràfic per el Programa d'Auditories

Ambientals Municipals (entre elles les dels municipis de Castellcir, Castellterçol, Collsuspina, Granera, l'Estany, Moià, Monistrol de Calders, St. Quirze Safaja, Sta. Maria d'Oló, els Hostalets de Pierola, Castellolí, les Masies de Voltregà, Sta. Cecília de Voltregà, Palafolls, Sta. Susanna). També s'han efectuat tasques topogràfiques, fins al nivell d'avantprojecte, per a estudis d'accessibilitat i mobilitat (Supòsits inundacions litoral a dos punts costaners i riu Tordera), suport gràfic a l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat, restauració d'espais degradats, horticultura i jardineria sostenible (a les Cabanyes, Canyelles, Avià, Navàs), plànols de situació de mostreig i mesura de diferents paràmetres (Unitat Mòbil, sonometries, camps magnètics i elèctrics...), dels municipis de Badia, Castellbisbal, Castellcir, Dosrius, Esplugues, Hortons, Montbuí, Montmeló, Vilafranca, Vallirana, Vilamajor, Igualada, Masies de Voltregà i St. Pere de Vilamajor.

Suport cartogràfic per el desenvolupament del Projecte Life Gesmopoli. Tasques de disseny en la representació gràfica a escala provincial en mapes temàtics per al benzè, etilè, m.p.xlens, NO₂, O₃, xilè, Ocupació urbana, emissions, capacitat i sensibilitat acústica.

Confecció de diversos plànols i gràfics relatius als estudis de fuites a la xarxa d'abastament d'aigua de diversos municipis a partir del croquis de camp. Reconversió de coordenades, localització i grafiat de fonts, al terme municipal de Moià.

Execució de múltiples mapes temàtics per a diverses activitats, especialment per a la Nota Tècnica sobre l'emissió de gasos d'efecte hivernacle en la gestió de residus municipals i la Memòria de Sostenibilitat.

Disseny, realització i participació en exposicions per al CEM, a Sitges, com són : Nius, La Dona i el Mar, La Pesca Tradicional, La Mar de Deixalles, Les Energies Renobables a l'Antiguitat, l'Enigmàtic món dels Mol.luscs, Àrea marina protegida del Garraf (fundació Natura), Els Cavallets de Mar, Les Balenes.

Composicions maquetes trípriques, anagrames, per a Guia de Compostatge casolà, Fira Conama 2008, Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat. Reproduccions varies de CDs. Per Adèu Soroll, 10è. Aniversari Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, Premis Energia, Proyectos Educativos de Ciudad, Adèu Soroll, Curs de Gestors de Mobilitat, Bicicletes policia local.

Ortofotografies per a diverses activitats dels diferents departaments del Servei, localització de zones

denodades d'antics abocadors controlats i incontrolats.

Activitats en el marc estatal i internacional

Direcció, gestió i administració de projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- GESMOPOLI; sobre la millora social i ambiental de la mobilitat dels treballadors per desplaçar-se als polígons industrials, liderat per l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona, dins de la convocatòria LIFE-Medi Ambient. Fase final (El 31 d'octubre va finalitzar aquest projecte, iniciat tres anys abans, l'1 de novembre de 2005).
- EURONET 50/50, Xarxa europea de centres d'educació 50/50, sobre l'estalvi dels consums d'energia elèctrica als centres educatius, amb recuperació del 50% de l'estalvi per part dels centres, dins de la convocatòria Intelligent Energy Europe-2008. Comunicació de l'aprovació del projecte i del cofinançament.

Participació en projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- RES PUBLICA; sobre la utilització i planificació sostenible d'energies renovables per part dels organismes públics conjuntament amb els actors de la comunitat implicats, liderat per la província de Genova (Itàlia), dins de la convocatòria EIE-06-57. Fase final.

Participació en projectes presentats per demanar cofinançament de la Unió Europea

- ADAPT; sobre la comunicació de bones pràctiques orientades a l'adaptació al canvi climàtic a les regions europees, liderat per la Universitat de Kassel (Alemanya), dins la convocatòria LIFE+ "Information & Communication".
- GIGA; sobre el disseny d'un model de gestió i governança del canvi climàtic a la comarca del Garraf, liderat per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, dins la convocatòria LIFE+ "Environment Policy and Governance 2008".
- ADCLIME; sobre l'adaptació al canvi climàtic a la Mediterrània a través de la gestió del litoral i la planificació de les infraestructures costaneres, liderat per la Universitat de Barcelona, dins la convocatòria INTERREG IV MED.
- EU.QUAL; sobre el desenvolupament de l'estratègia europea de medi ambient urbà i la millora contínua del medi urbà, liderat per la Comune de Ragusa (Sicília, Itàlia), dins la convocatòria INTERREG IV MED.
- ECOPOLIS ENTERPRISE; sobre el desenvolupament de pràctiques de responsabilitat social a les empreses a través de la col·laboració amb les entitats municipals, liderat per Wageningen

Municipality (Holanda), dins la convocatòria INTERREG IV C.

- CLIMAGE 21; sobre la integració de les polítiques de canvi climàtic en les Agendes 21 locals, liderat per la Diputació de Barcelona, dins la convocatòria INTERREG IV MED.

Integració en entitats internacionals

- Conveni amb la Direcció General de Transports i d'Energia (DGTREN) de la Unió Europea per dinamitzar i donar suport al Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses en el marc de Barcelona.
- Arc Llatí: Grup Temàtic Territori i desenvolupament sostenible.

Trobades i Jornades internacionals

(Participació/Presentació de ponències).

- Participació a les sessions de Cittàslow & Symbola (maig i juny).
- I Encuentro de movilidad urbana iberoamericana para la sostenibilidad.

Participació al 9è Congrés Internacional del Caminar Walk 21: Membres del comitè tècnic i directiu

Participació en trobades, jornades i sessions de treball amb altres entitats supramunicipals en matèria d'Agenda 21

- RED NELS; sobre avaluació de les Agendes 21
- RED UDALSAREA 21; sobre els desenvolupament, la gestió i els resultats de l'Agenda 21
- GOVERN DE LES ILLES BALEARS; VJornades d'Agenda local 21 municipal. Resultats i seguiment de les A21L.
- FEDERACIÓN DE MUNICIPIOS DE LA REGIÓN DE MURCIA; II Jornadas Regionales de desarrollo sostenible y agenda 21.
- RED DE REDES (convocatòria del Ministerio de Medio Ambiente); sessió de balanç de l'activitat de 2008 i pla de treball per al 2009.

Participació al Congreso de Nacional de Medio Ambiente (CONAMA 9) en qualitat de patrocinador

- Canalització de la participació de 30 municipis de la província.
- Intervenció en les següents activitats del congrés: 4 jornades tècniques, 6 grups de treball, 2 taules rodones, 1 sala dinàmica i 1 debat general.

Gestió de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

A través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, en la convocatòria 2008 la Gerència de Serveis del Medi Ambient ha rebut un total de 656 peticions de suport econòmic, de les quals s'han pogut atendre i donar suport a unes 221 peticions, amb un pressupost de 838.400 €, repartits de la següent manera:

- 35,75 % corresponen al programa de mitigació i adaptació al canvi climàtic.
- 14,93 %, al programa de desenvolupament de plans d'acció ambiental local.
- 26,70 %, a activitats del programa d'educació cívica i ambiental.
- 13,12 %, al programa desenvolupament d'accions locals en sistemes hídrics (fluvials i litorals)
- 9,50 %, relacionades altres programes d'actuació ambiental municipal.

Els municipis als quals s'ha recolzat a través de subvencions d'activitats han estat els següents: Abrera, Aiguafreda, Alella, Arenys de Mar, Arenys de Munt, Artés, Avinyó, Badalona, Bagà, Balenyà, Barberà del Vallès, Begues, Bigues i Riells, Borredà, Cabrera d'Anoia, Cabrera de Mar, Calders, Calella, Calldetenes, Callús, Campins, Canyelles, Capellades, Cardedeu, Cardona, Castellar de n'Hug, Castellar del Vallès, Castellbisbal, Castellet i la Gornal, Castellfollit de Riubregós, Castellfollit del Boix, Castellolí, Castellterçol, Castellví de Rosanes, Centelles, Cercs, Cervelló, Copons, Cornellà de Llobregat, Dosrius, Figaró-Montmany, Folgueroles, Gaià, Gavà, Gelida, Gironella, Granollers, Gualba, Guardiola de Berguedà, la Garriga, La Llacuna, la Llagosta, la Nou de Berguedà, la Roca del Vallès, l'Ametlla del Vallès, les Masies de Roda, les Masies de Voltregà, l'Estany, Lluçà, Malgrat de Mar, Malla, Manlleu, Manresa, Martorell, Martorelles, Masquefa, Matadepera, Mataró, Mediona, Moià, Molins de Rei, Monistrol de Calders, Montcada i Reixac, Montgat, Montmeló, Montornès del Vallès, Muntanyola, Navarxes, Palau-Solità i Plegamans, Parets del Vallès, Piera, Puigdàlber, Ripollet, Sallent, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Cugat del Vallès, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Feliu de Codines, Sant Feliu de Llobregat, Sant Feliu Sasserra, Sant Hipòlit de Llobregat, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Joan Despí, Sant Llorenç Savall, Sant Martí de Centelles, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sarroca, Sant Martí de Sesgueioles, Sant Pere de Ribes, Sant Pere de

Riudebitlles, Sant Pere de Torelló, Sant Pol de Mar, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Torelló, Santa Coloma de Gramenet, Santa Eugènia de Berga, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Fe del Penedès, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Miralles, Santa Maria de Palautordera, Santa Maria d'Oló, Santa Perpetua de Mogoda, Subirats, Súria, Tagamanent, Talamanca, Taradell, Tavèrnoles, Teià, Terrassa, Tiana, Tona, Tordera, Torrelles de Llobregat, Vallgorguina, Veciana, Vic, Vilada, Viladecans, Viladecavalls, Vilafranca del Penedès, Vilanova de Sau, Vilanova del Camí, Vilanova del Vallès, Vilanova i la Geltrú, el Brull, el Brull, el Masnou, el Pla del Penedès, el Prat del Llobregat, els Hostalets de Pierola, els Prats de Rei, Esplugues de Llobregat, Igualada, Olèrdola, Olost, Olvan, Orís, Órrius, Ullastrell, Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Consell Comarcal del Bages, Consell del Maresme, Consell Comarcal d'Osona, Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, Consorci per a la Promoció de Municipis del Moianès, Consorci per a la Promoció de Municipis del Lluçanès i la Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.

Programa de Diagnosi i Gestió Ambiental Local

Vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica.

Unitats mòbils

Durant l'any 2008, amb les 3 Unitats Mòbils (UM) disponibles, s'han realitzat 24 campanyes, d'entre un i tres mesos de durada cadascuna, per estudiar la contaminació atmosfèrica en els següents municipis: Sant Andreu de la Barca, Sant Feliu de Llobregat, Vilafranca del Penedès, Esplugues de Llobregat, la Garriga, Montmeló, Vallirana, Esparreguera, Caldes de Montbui, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Pere de Vilamajor, Granollers, Malgrat de Mar, Castellbisbal, Badalona, Centelles, Dosrius, Tiana, Igualada, Castellterçol, Sallent, Montgat, Castellet i la Gornal i les Masies de Voltregà.

A cada un dels emplaçaments, s'ha realitzat l'anàlisi en continu dels contaminants: partícules en suspensió de diàmetre inferior a 10 µm (PM10), ozó (O3) i òxids de nitrogen (NOx), emmagatzemant les dades cada 30 minuts. També es mesuren en continu els següents paràmetres meteorològics: temperatura de l'aire, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, precipitació, pressió atmosfèrica i radiació solar.

A més, les Unitats UM2 i UM3 incorporen un analitzador de compostos orgànics volàtils BTEX (benzè, toluè, etilbenzè i xilè) per cromatografia de gasos acoblat a un detector de fotoionització, que proporciona automàticament i de manera periòdica, cada 15 minuts, els nivells d'aquests compostos.

A la Unitat UM1 s'ha incorporat aquest any un analitzador seqüencial de PM10 per corroborar, d'acord amb la metodologia legal establerta, els valors obtinguts amb l'equip automàtic. També s'ha incorporat un analitzador per l'anàlisi en continu de compostos orgànics sulfurats: metilsulfur, etilsulfur, dimetilsulfur i dimetildisulfur, així com compostos orgànics volàtils: benzè i toluè. L'anàlisi es realitza per cromatografia de gasos acoblat a un detector de fotoionització, que proporciona automàticament i de manera periòdica, cada 20 minuts, els nivells d'aquests compostos. L'objectiu d'aquest tipus d'anàlisi és el d'estudiar els problemes d'olors que es generen a activitats industrials com: fabricació de pasta de paper, refineries, indústria de curts, depuradores d'aigües residuals, etc., en què intervenen aquests compostos sulfurats.

A partir de totes les dades obtingudes, s'ha realitzat un informe particularitzat per a cada un dels municipis estudiats.

També s'ha mantingut instal·lada l'estació meteorològica automàtica mòbil al municipi de Mollet del Vallès i s'ha tramès setmanalment un informe al municipi.

Xarxa manual

La Xarxa manual consta de 15 captadors de partícules de diàmetre inferior a 10 micres (PM10) situats a 14 municipis de la província: Barberà del Vallès, Berga, Caldes de Montbui, Castellar del Vallès, Esplugues de Llobregat, Manresa, Mataró (2), Montornès del Vallès, Rubí, Sentmenat, Terrassa, Tona, Vic i Vilanova del Camí. S'han renovat 9 d'aquests 15 captadors manuals de la Xarxa.

S'ha elaborat un informe global amb les dades dels anys 2005, 2006 i 2007, informe que s'ha tramès als 14 municipis integrants de la Xarxa manual.

Aquest any 2008, d'acord amb la Directiva 2008/50 relativa a la qualitat de l'aire ambient, s'ha iniciat com a prova pilot la mesura de les partícules de diàmetre inferior a 2,5 micres (PM2,5) a 3 municipis de la Xarxa (Barberà del Vallès, Caldes de Montbui i Tona) mitjançant la instal·lació de captadors de PM2,5 en paral·lel als captadors de PM10 existents.

Altres estudis de la contaminació atmosfèrica per partícules PM10

Durant l'any 2008, mitjançant captadors manuals, s'han analitzat les partícules PM10 de l'aire ambient dels municipis de: els Prats de Rei, Montgat i Cercs.

Amb els dos analitzadors automàtics de partícules (TEOM) s'han realitzat dos estudis: un, a Montcada i Reixac i un, a Begues. La durada de cada estudi ha estat d'1 any. Per corroborar les dades dels equips automàtics amb el mètode legal vigent s'han instal·lat també durant diversos mesos captadors manuals.

Compostos orgànics volàtils

A part de les anàlisis amb l'equip automàtic de BTEX realitzades per les unitats mòbils s'ha realitzat un mostreig manual de compostos orgànics volàtils (COV) als municipis on han estat instal·lades les unitats mòbils. En total s'han captat 60 mostres. El principal avantatge d'aquest tipus d'anàlisis és el de conèixer els principals compostos volàtils orgànics que es troben en una zona concreta a causa de les activitats industrials. En aquestes condicions experimentals, es poden detectar de l'ordre de 50 compostos a l'aire ambient, entre els quals estan: benzè i clorur de vinil com cancerígens i d'altres com possibles carcinogènics com el tetraclorur de carboni, cloroform, els diclorobenzens etc.

També s'han realitzat un estudi de l'impacte de contaminació per COV d'una activitat industrial situada al municipi dels Prats de Rei i un problema d'episodis d'olors a Montgat.

Les mostres es capturen mitjançant captadors passius de petit volum i s'analitzen al Laboratori del Servei mitjançant desorbció tèrmica i cromatografia de gasos per espectrometria de masses.

S'han analitzats les mostres d'aire ambient amb captació activa a diferents punts del municipi de Montcada i Reixac amb l'objectiu de col·laborar en els estudis d'olors que es porten a terme en aquest municipi.

Material disponible

- 18 captadors manuals de partícules PM10: hi ha un total de 15 equips fixes de control de contaminació atmosfèrica inclosos dins la Xarxa manual PM10 i 3 equips de suport per a la realització d'estudis puntuals.
- 3 captadors manuals de partícules PM2,5.
- 2 captadors seqüencials de PM10: 1 situat a la UM1.
- 3 unitats mòbils de control de la contaminació atmosfèrica (PM10, O₃, NO₂, BTEX i compostos

orgànics sulfurats) i paràmetres meteorològics (precipitació, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar).

- 2 equips autònoms de mesura d'ozó.
- 2 unitats mòbils de mesura en continu de partícules PM10.
- 1 estació autònoma de meteorologia amb sensors de: precipitació, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar.

Diagnosi dels nivells de soroll ambiental i d'activitats

La Llei catalana 16/2002 obliga a tots els ajuntaments de Catalunya a disposar del mapa de capacitat acústica del municipi i per a la seva realització és recomanable la realització d'un mapa dels nivells de soroll del municipi. Per aquest motiu, s'han realitzat els mapes de soroll i les propostes de mapes de capacitat acústica dels municipis de: Begues, els Hostalets de Pierola, Masquefa, Sant Feliu Sasserra, Sant Joan Despí, Sant Pere de Vilamajor, Torrelavit, Vacarisses i Vilanova del Vallès. I a 11 municipis més s'han iniciat els treballs.

S'ha realitzat el mapa estratègic de soroll dels municipis de Cornellà, Sant Joan Despí i Badia del Vallès. S'ha ampliat amb 3 municipis (Manlleu, el Prat de Llobregat i Sant Sadurn d'Noya) l'aplicació web per a la visualització dels mapes de soroll.

S'han fet mesures de soroll i informes tècnics pels municipis de: El Bruc, Cervelló (2), Gelida, Sant Quirze de Besora, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Vicenç dels Horts, Esparreguera (2), Abrera, Cardedeu, Sant Andreu de la Barca, Sant Climent de Llobregat, Olesa de Montserrat, Sant Feliu de Codines, Montgat, la Garriga, el Prat de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts (4), Pallegà, Vilanova i la Geltrú, Sallent, Pineda de Mar, Lliçà de Vall, Balenyà, Vacarisses, Masquefa i Cervelló. S'ha fet un informe per al SEPRONA de la Guardia Civil.

S'han realitzat diverses campanyes de mesures amb les dues unitats mòbils de control del soroll ambiental a: Esparreguera, Vallgorguina, Subirats, Rubí, el Masnou, Mataró, Montcada i Reixac, Santa Perpètua de Mogoda, Vallirana, Montmeló i Sant Cebrià de Vallalta. Aquestes unitats són vehicles adaptats que porten incorporat al sostre un màstil amb un micròfon per poder fer les mesures de llarga durada a 4 m d'alçada d'acord amb la normativa vigent.

Durant tot l'any s'han cedit en préstec sonòmetres i accessoris (trípodes, calibradors, maletes de transport, etc.) a diversos municipis per curts períodes de temps.

Jornades, congressos i altres

S'ha participat en el Seminari Tècnic Local, organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya celebrat el 13 de juny a Barcelona, amb la ponència "Metodologia per l'amidament del soroll i la seva problemàtica". S'ha participat en la Jornada tècnica d'Ambientalització de la Reglamentació Local i Ordenances Ambientals, celebrada a Montesquiu el 27 de novembre, amb la ponència "Aspectes tècnics a destacar del model d'ordenança sobre el soroll elaborada per la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat".

S'ha fet una presentació de les Unitats mòbils de control del soroll ambiental durant la celebració de les Jornades sobre la gestió sostenible del soroll (Ecofórum'08) celebrades a Terrassa el 7 i 8 d'octubre. S'ha fet una comunicació tècnica per al Congrés Nacional de Medi Ambient CONAMA9 celebrat a Madrid "Unidades móviles de control del ruido ambiental".

S'han fet esmenes a l'Avantprojecte de Decret de soroll la Generalitat de Catalunya.

S'ha participat amb la Generalitat de Catalunya en una comissió tècnica de seguiment respecte del soroll provocat per una activitat situada al municipi de Castellbisbal.

Material disponible

- 6 sonòmetres analitzadors de freqüències en 1/3 d'octava en temps real (2 d'ells preparats per fer mesures de llarga durada a la intempèrie)
- 1 analitzador de freqüències per l'anàlisi en 1/24 d'octava de soroll i vibracions.
- 1 sonòmetre analitzador de freqüències en 1/3 d'octava per escombrat
- 3 sonòmetres per la mesura dels nivells màxims i dels nivells equivalents.
- 1 font de soroll per realitzar mesures d'aïllament a soroll aeri
- 1 màquina d'impactes per realitzar mesures d'aïllament a soroll d'impacte
- 2 unitats mòbils per la mesura i anàlisi del soroll ambiental. L'equipament acústic que incorpora permet mesurar espectres de soroll en 1/3 d'octava en temps real, programar períodes de mesura i enregistrar esdeveniments pel seu anàlisi posterior.

Aforaments de trànsit

A petició dels ajuntaments, s'han realitzat més de 80 aforaments de trànsit a 6 municipis: Caldes de Montbui, Castelldefels, Martorelles, el Masnou, Sant Andreu de la Barca. En la major part dels punts d'aforaments s'ha analitzat al llarg d'una setmana

l'evolució horària del trànsit, la distribució de velocitats i la tipologia de vehicles que hi passen. Per a cada municipi s'ha tramès l'informe corresponent.

Material disponible

- 6 aforadors automàtics de la Marca Golden River, model Marksman 400, proveïts amb diverses gomes de mesura, pel càlcul de les velocitats i la classificació dels vehicles.
- 12 aforadors automàtics Metrocount MC5600, proveïts amb diverses gomes de mesura, pel càlcul de les velocitats i la classificació dels vehicles.
- 6 aforadors portàtils per reflexió magnètica de vehicles de la Marca Hi-Star, model NC-97.

Mesures de camps electromagnètics

S'han realitzat informes pels municipis de: Terrassa (6), Cardedeu, Cerdanyola, Mediona, Molins de Rei, Palafolls, el Prat de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs. També s'ha mesurat diversos punts a petició d'altres àrees de la pròpia Diputació de Barcelona. En uns casos, s'han mesurat els camps electromagnètics produïts per les antenes de telefonia mòbil i, en altres casos, s'han mesurat els camps electromagnètics produïts per les línies elèctriques en general (transformadors, línies d'alta tensió, etc.)

Material disponible

- 1 analitzador de camp elèctric i un analitzador de camp magnètic per freqüències entre 5 Hz i 30 kHz (línies elèctriques).
- 2 analitzadors de camp elèctric per freqüències entre 100 kHz i 3 GHz (freqüències de telefonia mòbil, entre d'altres).
- 1 analitzador d'espectres de camp elèctric per freqüències entre 100 kHz i 3 GHz (freqüències de telefonia mòbil, entre d'altres).

Control de qualitat d'aigües

L'any 2008, s'ha analitzat un total de 567 mostres d'aigua que totalitzen 4.685 determinacions. Aquestes mostres corresponen a 65 peticions municipals. La relació dels municipis atesos, alguns amb varies peticions, ha estat: Alpens, Bagà, Barberà del Vallès, Bigues i Riells, Calaf, Calonge de Segarra, Castellar del Vallès, Castellcir, Castellfollit de Riubregós, les Franqueses del Vallès, Martorell, Martorelles, Montmaneu, Mediona, Moià, Navàs, els Prats de Rei, Pujalt, Rellinars, Sabadell, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Martí de Centelles, Santa Maria de Corcó, Tiana.

També han estat ateses les peticions de control i anàlisi d'aigües per part dels Parcs Naturals del Montseny, Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac,

Montnegre i Corredor, Garraf, Parc Fluvial del Besòs, la Mancomunitat del Penedès - Garraf i els Consells Comarcals de l'Anoia i d'Osona.

Actuacions a l'àmbit de control d'aigües

- Continentals subterrànies

Control d'aigües de pou per a la seva aplicació a usos de rec per a l'ajuntament de Martorelles.

- Reutilització d'aigües

Reutilització de l'aigua d'una piscina coberta per al rec del Parc del Torrent Torres, a Santa Margarida de Montbui

- Control de nitrats

El programa de seguiment per al control de nitrats en aqüífers de Zona Vulnerable de contaminació per pràctiques agràries s'executa d'acord al conveni marc regulador aprovat entre el Consell Comarcal de l'Anoia i la Diputació de Barcelona. Amb una freqüència trimestral, es realitza el treball de camp que inclou 17 estacions de mostreig, el que representa 11 jornades/any de mostrejos, distribuïdes entre els sis ajuntaments de l'Alta Anoia que hi participen Els Prats de Rei, Montmaneu, Castellfollit del Riubregós, Calonge de Segarra, Calaf i Pujalt.

Actuacions a l'àmbit del control de sistemes

- Xarxa de distribució d'aigua de consum (Localització de fuites):

La verificació de l'estancació a la xarxa de proveïment d'aigua de pobles de menys de 10000 habitants i el control de sistemes aquàtics s'han portat a terme en 25 nuclis de població, corresponents a les peticions de 18 municipis, la relació dels quals és la següent: Bagà, Calaf, Calella, Calonge de Segarra, Castellfollit de Riubregós, Campins, Llinars del Vallès, Lluçà, Martorelles, Mediona, Moià, Montmaneu, Santa Margarida de Montbui, Piera, Pujalt, els Prats de Rei, Sant Bartomeu del Grau, Santa Maria de Palautordera.

La superfície coberta pels controls d'estancació de canonades ha estat de 530 Ha.

Equipament emprat per la localització de fuites

- Un vehicle adaptat amb 8 sensors correladors amb transmissió IR i comunicació per URL (interface/PC)
- 14 sensors correladors
- 56 sensors permalogs, un patrullador per al comandament i l'interface de comunicació A/D.
- 1 detector de tubs soterrats
- 1 geòfon.

Laboratori

Durant 2008, ENAC ha acreditat el Laboratori del Servei segons els criteris recollits a la norma UNE-EN ISO/IEC 17025: 2005 (CGA-ENAC-LEC) per a la realització dels següents assajos en el Sector MEDIAMBIENTAL: Conductivitat, pH, sòlids en suspensió, clorurs, sulfats, nitrats, nitrats, fosfats, amoni, alcalinitat, carbonats, bicarbonats, calci, magnesi, coure, sodi, potassi i mercuri.

Gestió Medi Ambiental des dels Sistemes Socials i Psicosocials.

Gestió Municipal Aplicada

La aportació específica ha estat en accions de seguiment, facilitació metodològica i realització del Cercles Intermunicipals de Gestió de Residus i Neteja Viària: accions de planificació, trobades de grups participants, elaboració documental com innovació, constatar la consolidació de indicadors de responsabilitat social. A aquest Cercle ha participat un total de 29 municipis i organismes supramunicipals: Badalona, Canet de Mar, Castelldefels, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, la Garriga, Gavà, Granollers, Igualada, les Franqueses del Vallès, L'Hospitalet de Llobregat, Lleida, Mancomunitat de la Plana, Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, Manresa, Mataró, Mollet del Vallès, Palau Solità i Plegamans, el Prat de Llobregat, Reus, Sabadell, Sant Adrià de Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat, Sant Joan Despí, Santa Coloma Gramenet, Santa Perpètua de Mogola, Terrassa i Vilafranca del Penedès.

Economia Sostenible Local

- Suport tècnic i activació, juntament amb els equips municipals, en la implantació pilot de metodologia europea Ecoprofit en empreses de dos municipis (Igualada i Sant Boi).
- Suport tècnic (disseny, reunions de treball transversal...) per a la validació del sistema Emas-easy (adaptació catalana) en dos municipis (Granollers i Cornellà).
- Aplicada a investigació, hem iniciat amb el Departament de Psicologia Social de UB una investigació sobre : "El cost social de la conducta medi ambiental responsable".
- Aplicada a formació/docència
 - S'ha participat en la elaboració d'un curs Interàrees sobre RSC.
 - S'ha participat en un Curs de RSE a la Universitat de Granada.

S'ha col·laborat (elaboració de documentació i propostes operatives) en el disseny d'un Pla Corporatiu en matèria de RSC per tal de formalitzar plans d'accions estratègics en els quals participarem.

Hem estat acceptats en un Projecte de Gestió Ambiental Municipal donant suport a municipis de Guatemala.

Programa SAM

El Programa de Suport a la Gestió Ambiental d'activitats en el Municipi, (SAM) té l'objectiu d'oferir als municipis el suport tècnic més eficaç davant els reptes que planteja la Llei 3/1998 (modificada substancialment en el 1999, 2001 i 2006) d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental (LIIAA) i la legislació complementària pel que fa a les activitats.

El Programa SAM del Servei del Medi Ambient és la ponència tècnica que aglutina totes les sol·licituds d'ajut que des dels municipis arriben al Servei. El seu funcionament és col·legiat i horitzontal; la seva funció és donar resposta immediata als ajuntaments que sol·liciten suport, en la mesura de les possibilitats del Servei, i decidir la manera més idònia de prestar aquest recolzament.

Amb l'aprovació de Ley 26/2007 de Responsabilidad Medioambiental i de la Directiva 2008/1/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 15-01-2008, relativa a la prevención y al control integrados de la contaminación, la Gerència ha d'adaptar-se a les noves exigències legislatives que el Programa haurà de donar suport.

El vuitè any de la nova etapa del programa SAM, ha obtingut els següents resultats:

Àmbit	Peticions	%
Aigua	18	9%
Anàlisis	17	9%
Residus	7	4%
Assessorament	10	5%
Mobilitat i Accessibilitat	2	1%
Aforaments Trànsit	12	6%
Soroll i vibracions	75	38%
Energia	6	3%
Camps electromagnètics	22	11%
Cursos de formació municipals	3	2%
Impacte ambiental	21	11%
Altres	7	4%
Total	200	100%

Durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2008 el Programa SAM ha rebut un total de 200 peticions, el que suposa un petit decreixement de peticions respecte l'any anterior del 13%. Com en la major part dels anys, les peticions de soroll i impacte ambiental i els camps electromagnètics són les més nombroses i representen el 60% del total i que han igualat les peticions respecte a l'any anterior.

En els treballs del Programa SAM ha participat un total de 15 tècnics de les tres Oficines de la Gerència. A més, cal afegir les tasques desenvolupades pel laboratori d'anàlisi del Servei.

Publicació SAM. Col·lecció Documents de Treball. Sèrie Medi Ambient

L'any 2008 ha suposat la consolidació de la revista SAM en llibre i el canvi de format, atès la homologació de les publicacions de la Diputació de Barcelona per part de l'organisme autònom de l'Institut d'Edicions. La publicació del llibre continua amb vocació de caire semestral. La seva edició continua essent un referent entre els tècnics de la província i de la resta de Catalunya, amb l'edició de 2500 exemplars i més de 1800 subscriptors.

Durant el 2008 s'han publicat els següents números:

- Col·lecció Documents de Treball. Sèrie Medi Ambient nre. 1. La gestió de fangs de les estacions depuradores d'aigües residuals. Gener de 2008.
- Col·lecció Documents de Treball. Sèrie Medi Ambient nre. 3. El Codi tècnic de l'edificació. Setembre de 2008.

Projectes i infraestructures de proveïment municipal d'aigua. Protecció i aprofitament dels recursos d'aigua subterrània

S'han realitzat els següents treballs:

- Reconeixement del subsòl de tres zones del Parc de l'Horta al municipi de Santa Margarida i els Monjos, per construir un pou destinat a completar l'abastament d'aigua al parc.
- Estudi hidrogeològic sobre els recursos hídrics subterrànies del terme municipal de Montornès del Vallès.
- Estudi sobre les possibilitats d'aprofitament dels recursos hídrics de dos pous per a la xarxa de l'aigua del municipi de Granollers.
- Estudi hidrogeològic de l'origen i alimentació de les fonts de les deus al municipi de Sant Quintí de Mediona.
- Estudi hidrogeològic per a la captació de les aigües subterrànies, al municipi de Santa Margarida i els Monjos.

- Estudi de les característiques del subsòl per a la captació d'aigües subterrànies al municipi de Mediona.
- Nota tècnica sobre les variacions dels cabals d'aigua termal de la mina que subministra als balnearis municipals al municipi de Caldes d'Estrac
- Nota tècnica sobre la construcció d'un sondeig de reconeixement per captar les aigües termals al paratge el Fonoll al municipi de Caldes de Montbui
- Estudi sobre les possibilitats d'aprofitament dels recursos hídrics dels pous de proveïment, al municipi de Sant Feliu de Codines.
- Estudi de la contaminació de les captacions d'aigua subterrània de la Cartoixa de Montealegre, al municipi de Tiana.
- Estudi de detall de les característiques del subsòl per a la captació d'aigües subterrànies, al terme municipal de Borredà.

Projectes i infraestructures de residus municipals

En l'àmbit dels estudis realitzats, aquests estan encaminats a millorar la gestió dels residus municipals, col·laborar amb els ens locals en la redacció de plecs de condicions, augmentar la recollida selectiva, analitzar el canvi de sistema de recollida, etc.

- Estudi mitjançant la tècnica de l'anàlisi del cicle de vida ACV, del procés del compostatge casolà.
- Estudi sobre la gestió de residus al Masnou, Masquefa i la Garriga.
- Estudi sobre la recollida de cartró comercial per a la Mancomunitat de la Plana.
- Anàlisi del cicle de vida (ACV) de la recollida de residus municipals i escenaris de futur del municipi de Vilafranca del Penedès.
- Implementació de compostatge a petita escala (casolà i/o escolar) als municipis de Balsareny, Sallent, Sant Feliu de Llobregat, Roda de Ter i Sant Pere de Torelló.
- Projecte de deixalleria a Vilanova del Camí.
- Auditories d'acompliment dels serveis de recollida de residus i neteja viària als municipis de Polinyà, les Franqueses, Cardedeu i Premià de Mar.
- Pla de residus voluminosos per el Consorci de Residus del Vallès Oriental.
- Estudi comparatiu de les taxes de recollida a les Ordenances Fiscals de 2006 a la província de Barcelona.
- Estudi sobre la gestió de residus de Canyelles.
- Estudi sobre la gestió de residus de Piera.
- Pla de prevenció de Residus de la Diputació de Barcelona, dins del marc del Pla d'Optimització de Recursos de la Diputació de Barcelona.

I s'han iniciat i dut a terme els següents treballs:

- Estudi per a la gestió de la fracció vegetal a Lliçà d'Amunt.
- Avaluació d'alternatives per a la gestió de la poda i restes vegetals a Sant Esteve Sesrovires.

- També s'ha col·laborat en el projecte ECOJOGUINA, de l'Escola Superior de Comerç Internacional.
- Concurs per l'adquisició i distribució de contenidors de diferents tipus entre els municipis de la província dins de les inversions de la XBMQ 2008-2011, concretament:

Lot	Tipus de contenidor	Nre. de contenidors
Lot 1	Contenidors RM 1000 litres	490
Lot 2	Contenidors RM 1100 litres	471
Lot 3	Contenidors de recollida selectiva 2500 litres	369
Lot 4	Contenidors d'orgànica 240 litres	2.356
Lot 5	Contenidors metàl·lics 5 m3	80
Total		3.766

Que es distribuïran al llarg del primer trimestre de 2008.

A més a més, s'han adquirit 1671 contenidors per la recollida selectiva de residus (sobretot per la recollida de la fracció orgànica) dels quals han estat beneficiaris els següents ens locals: Sant Adrià de Besòs, Montcada i Reixac, Sant Llorenç d'Hortons, Roda de Ter, Castellnou del Bages, Consorci de Residus del Vallès Oriental, Sant Antoni de Vilamajor, Vallgorguina i Santa Coloma de Gramenet.

Suport a les deixalleries

Durant aquest any, des de l'ASDE s'han atès 242 consultes, de les quals més d'un 50% han estat realitzades pels ajuntaments i les empreses privades. S'ha elaborat 4 números del butlletí de preus dels materials recollits a les deixalleries que s'edita en format electrònic (números 34, 35, 36 i 37). S'ha gestionat la itinerància de 9 autocompactadors, 3 "roll-packers", 8 trituradores i 2 premses hidràuliques.

S'han realitzat visites a deixalleries, reunions amb tècnics municipals i responsables i/o encarregats de deixalleries per tractar diversos aspectes de treball, seguiment d'estudis i altres tasques relacionades amb l'assessorament a la gestió municipal de les deixalleries. Cal destacar l'organització de la 10a sessió tècnica d'intercanvi d'experiències amb més de seixanta assistents en representació d'ajuntaments, empreses gestores, consorcis, mancomunitats i l'Agència de Residus de Catalunya.

Programa d'Auditories Ambientals Municipals, Agendes 21 Locals

El Programa pretén dotar els municipis d'una eina eficaç, concreta i operativa que serveixi per a la consecució d'un triple objectiu:

- Afavorir el desenvolupament de les capacitats econòmiques locals, i fer-lo compatible amb la utilització sostenible dels recursos.

- Establir, per part dels municipis, polítiques ambientals integrades que permetin superar els dèficits ambientals amb l'execució de paquets d'actuacions prioritzades.
- Elaborar i aplicar les respectives Agendes 21 locals que articulin les diferents estratègies, projectes i actuacions necessàries per assolir els dos objectius anteriors.

D'ençà que es va fer públic aquest programa, un total de 154 municipis ha realitzat o estan elaborant l'auditoria ambiental municipal. Actualment, una trentena de municipis tenen formalitzada la petició per a realitzar-la en el seu territori.

Enguany s'han finalitzat la diagnosi ambiental i el PAL dels municipis de Llinars del Vallès, St. Llorenç d'Hortons, la Garriga, Vilanova del Vallès i s'ha iniciat l'auditoria ambiental de Canet de Mar.

Actualment amb les auditories realitzades s'ha arribat pràcticament a la meitat dels municipis de la província. en quant a població s'ha cobert pràcticament un 90% però en canvi falta per cobrir la part del territori més rural i amb menys recursos per poder tirar endavant processos d'Agenda 21. Per aquest motiu, l'any 2007 es va repensar el model i es va proposar realitzar Agendes 21 Supramunicipals de forma que s'agrupessin municipis en característiques comunes. Per a aquestes Agendes 21 Supramunicipals, enguany s'ha definit una metodologia diferent al de les auditories municipals que s'està començant a implantar. Paral·lelament, s'ha finalitzat la primera part de l'agenda 21 del Moianès, formada per 8 municipis i s'han iniciat les agendes 21 supramunicipals en tres àmbits territorials: un, a la comarca de l'Anoia (Piera, Hostalets de Pierola i Castellolí); l'altre, a la comarca del Maresme (Sta. Susanna i Palafolls), i a Osona (St.

Hipolit de Voltregà, les Masies de Voltrega i Sta. Cecília de Voltregà).

Programa de seguiment de Plans d'Acció Local

Durant l'any 2008 s'ha seguit treballant amb el programa de seguiment de les accions proposades en els Plans d'Acció (PAL) de les auditories finalitzades. Aquest programa pretén tenir una sèrie de indicadors d'acompliment i de seguiment de les agendes 21 Locals; entre ells cal destacar l'indicador d'estat d'execució i d' inversió o cost de les accions proposades per els diferents PAL i que servirà per poder programar el suport que pot donar-se als ajuntaments des del Servei de Medi Ambient i que aquest estigui enfocat a les necessitats reals dels ajuntaments

Informes ambientals inclosos en la modificació de Plans Urbanístics (POUM) i Plans derivats

Enguany, i tenint en compte el DECRET 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, s'ha realitzat un plec tipus per a la realització dels informes ambientals inclosos en el procés de revisió de planejament municipal. Enguany s'han iniciat IAP, ISA, o Memòries Ambientals de Capolat, St. Quirze de Besora, Sta. Maria de Merlès i Sagàs.

Programa de recursos ambientals i energètics

Fonamentalment, els objectius del programa són dotar de recursos econòmics i d'instruments per a la gestió energètica els municipis de la província de Barcelona. Hi han, doncs, dues grans línies d'actuació, el finançament de mesures d'estalvi, eficiència i energies renovables a través de la XBMQ i el suport tècnic per a l'execució de les mesures a través d'estudis. Enguany, en aquest sentit els treballs del Servei s'han centrat en: estudis i auditories energètiques per tal de promoure l'eficiència en els equipaments municipals i en la participació de projectes innovadors de gestió energètica. També de manera incipient comencem el suport per al desenvolupament de Plans d'Adequació al reglament 82/2005 per la prevenció de la contaminació lluminosa.

S'han realitzat o iniciat els següents estudis energètics:

- El Prat de Llobregat: Estudi de xarxa elèctrica a diferents equipaments del municipi.
- L'Hospitalet de Llobregat: Estudi de xarxa elèctrica a diferents equipaments del municipi.
- Agència d'Energia del Consell Comarcal d'Osona: Cessió d'un analitzador de xarxa elèctrica.
- Organització amb el CETIB d'una jornada del cotxe elèctric al Circuit de Catalunya de Montmeló

- Ponència realitzada a la jornada de Promoció de l'Energia Eòlica a la UPC de Terrassa
- Les Cabanyes: Estudi de viabilitat per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques al Centre Cívic del municipi de les Cabanyes.
- Sant Just Desvern: Estudi per determinar el potencial per fer instal·lacions de energia en un conjunt d'edificis públics.
- Torrelavit: Assessorament per canviar una caldera d'ACS en un equipament municipal i sol·licitar una subvenció a l'ICAEN.
- Disseny d'un punt de llum autònom alimentat per energia eòlica.
- Col·laboració en el projecte Centre de Referència Agència 21 Local (Càtedra – Catalunya
- Villa Clara Agenda XXI) de la Universitat Central "Marta Abreu" de las Villas, UCLA. Municipi de Santa Clara (Província de Villa Clara). República de Cuba.

Pacte d'Alcaldes i Lluita contra el Canvi Climàtic

En el marc del Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses, s'ha adherit al mateix, utilitzant el suport ofert per la Diputació de Barcelona, un total de 70 municipis. En aquests 70 municipis s'han iniciat els treballs per a l'elaboració dels Plans d'Acció per la Energia Sostenible (PAES) als 56 municipis següents: Aguil·lar de Segarra, Alpens, Avià, Badalona, Bigues i Riells, Borredà, Cabrera de Mar, Calders, Calella, Cardedeu, Castelldefels, Castellnou del Bagés, Cerdanyola del Vallés, Cerdanyola del Vallés, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Figaró-Montmany, Fogars de la Selva, les Franqueses del Vallès, Granollers, Igualada, l'Hospitalet de Llobregat, Malgrat de Mar, Manlleu, Manresa, Mataró, Mediona, Monistrol de Calders, Montesquiu, Montmeló, Navàs, Orís, el Papiol, Parets del Vallés, Pineda de Mar, Sant Cugat del Vallès, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Just Desvern, Sant Martí de Sesgueioles, Sant Martí de Tous, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Santa Coloma de Gramanet, Terrassa, Torelló, Torrelles de Foix, Ullastrell, Vic, Viladecans, Vilanova del Camí i Vilanova i la Geltrú.

En la mateixa línia de suport a la mitigació al canvi climàtic als municipis de la província, el 2008 em engegat els següents treballs:

- Estudi per a l'avaluació dels gasos d'efecte hivernacle al municipi de Gavà, dins d'un treball més ampli per elaborar un pla d'implementació d'energies renovables i de minimització de la producció de CO2 que continuarem enguany.
- Memòria d'emissions municipals de gasos d'efecte hivernacle al municipi de Sant Pere de Ribes, dins d'un treball més ampli per elaborar el Pla d'Acció

local contra el canvi climàtic que continuarem enguany en paral·lel a la revisió de l'Agenda 21 local.

I dins de la convocatòria de subvencions de XBMQ 2008, vam atorgar una subvenció a Vilafranca del Penedès per a la redacció del Pla local contra el canvi climàtic d'aquest municipi

Programa de fluxos de desplaçaments sostenibles

El concepte Mobilitat Sostenible neix de la necessitat de dotar als espais urbanitzats d'unes condicions idònies de qualitat de vida. El model de mobilitat sostenible es pot definir com la mobilitat que es produeix sense posar en risc ni la continuïtat futura del mateix model de mobilitat ni la qualitat del medi en què es dona.

Durant l'any 2008, la Gerència de Serveis de Medi Ambient ha actuat en municipis i entitats supramunicipals i s'han prioritzat les actuacions i projectes dins dels camps següents:

- Millora de les condicions de mobilitat per a vianants i ciclistes.
- Actuacions de millora de l'accessibilitat als espais públics i centres d'activitats.
- Promoció de mesures permanents de mobilitat sostenible.
- Suport a la comissió institucional catalana promotora de la Setmana de mobilitat sostenible i segura.

La Llei de Mobilitat -Llei 9/2003 de 13 de juny- suposa un canvi substancial en la planificació de la mobilitat sostenible dels municipis catalans, tenint la Diputació de Barcelona, mitjançant el Servei de Medi Ambient, un gran paper a jugar atès la seva experiència en aquest àmbit des de l'any 1998

Els municipis on s'han acabat estudis de fluxos de mobilitat iniciats en el 2008 són els següents: Vic (Projecte executiu de carril bici), Vilafranca del Penedès (Xarxa de carrils bici) .

La Gerència ha participat activament en els següents esdeveniments relacionats:

- 2n CONGRÉS CATALÀ DE LA BICICLETA. del 28 de maig a l'1 de juny de 2008. l'Hospitalet de Llobregat. Barcelona.
- 1res jornades interparlamentàries de suport a la bicicleta. Parlament de Catalunya. Barcelona 24/10/2008.
- Congreso Nacional de Medi Ambiente CONAMA 9. GT-ETRA. Grup de treball de transport, mobilitat

sostenible i eficiència energètica. Taula rodona 4/12/2008.

A més la Diputació forma part de la "mesa" de la bicicleta de Catalunya i està treballant per a la creació de la Xarxa de ciutats ciclables, que es constituirà a Sevilla el mes de març de 2009.

En l'apartat de publicacions, s'ha col·laborat en l'apartat de la redacció de 2 llibres:

- Mobilitats 2008. Realitat, tendències i reptes de la mobilitat a Catalunya. Els pactes de mobilitat a Catalunya, pàg. 98-103
- Mariage 2008. Balanç de l'estat del mar i litoral de la província de Barcelona i accions per a la seva conservació. Infraestructures i mobilitat. En premsa

Altres actuacions de suport ambiental local

Al llarg del 2008 s'ha dut a terme altres treballs i assessoraments de suport ambiental local, entre els quals cal destacar els relacionats amb la jardineria sostenible efectuats als municipis de les Cabanyes, Canyelles, Avià, Gironella i Rubí.

Ambientalització de la Policia Local

L'Àrea de Medi Ambient dona suport ambiental a les policies locals dels municipis; tant pel que fa als temes de formació ambiental com als de dotació dels equips necessaris per dur a terme una tasca adequada. Aquest any 2008 s'ha continuat amb els programes de Seminaris d'Intervenció Ambientals, de Cessió d'Equips Sonomètrics i s'ha iniciat el de Cessió de Bicicletes per fer Vigilància Ambiental.

Seminaris d'Intervenció Ambiental

Els seminaris estan dirigits a policies locals i altres agents que intervenen en la vigilància del medi. L'objectiu és millorar la formació dels agents locals i dotar-los de recursos per reforçar la detecció dels impactes tant pel que fa al medi urbà, industrial o al medi natural.

El contingut dels cursos s'adeqüen a les necessitats locals dels municipis. La metodologia és molt pràctica i participativa i ofereix un espai per intercanviar experiències amb un professor expert en cada un dels temes a tractar.

Aquest any s'han portat a terme tres Seminaris d'intervenció ambiental: El primer es va realitzar a Igualada (gener), amb la participació de 29 policies i tècnics municipals d'Igualada; la temàtica d'aquest seminari va ser de soroll .

Els altres dos Seminaris van tractar de diferents temes ambientals: Palau -Solità i Plegamans (del 7

al 10 d'abril), amb la participació de 27 policies i altres tècnics i responsables de medi ambient, procedents de Palau -solità i Plegamans, Sentmenat, Moià, Lliçà d'Amunt, Caldes de Montbui i Polinyà.

Parets del Vallès (del 14 al 23 d'octubre), amb la participació de 20 policies i altres tècnics i responsables de medi ambient, procedents de Parets del Vallès, Lliçà d' Amunt, Lliçà de Vall, Canovelles, la Garriga, Santa Eulàlia de Ronçana, Sabadell, Barberà del Vallès i Castellar del Vallès.

Cessió Equips Sonomètrics

Cessió d'equips sonomètrics per fer controls de soroll de vehicles de motor i assessorament pràctic als policies locals dels municipis, continuant amb el programa iniciat l'any 2006.

Els municipis destinataris d'aquests equips han estat 16 i les cessions han anat acompanyades d'unes sessions tècniques sobre la metodologia de control del soroll. S'ha realitzat en dues fases:

Primera fase (3 d'abril): Cessió de 6 equips complets als municipis de Palau -solità i Plegamans, Montcada i Reixac, Caldes de Montbui, Dosrius i Lliçà d' Amunt.. I 4 equips complementaris de cessions anteriors als municipis de Castelldefels, Badalona, Vilassar de Dalt i Cabrera de Mar. Han participat 26 policies o tècnics procedents d'aquests municipis.

Segona fase (6 de juny): Cessió de 9 equips complets a 11 municipis (tres dels quals comparteixen els equips): Badia del Vallès, Mataró, la Palma de Cervelló, les Franqueses del Vallès, Llinars del Vallès, Premià de Dalt, Sant Cebrià de Vallalta (compartit), Canet de Mar (compartit), Sant Pol de Mar (compartit), Sentmenat i Vic. I un equip complementari de cessions anteriors a la Garriga. Han participat 32 policies o tècnics procedents d'aquests municipis

Bicicletes per a la vigilància ambiental

Aquest any s'ha iniciat aquest programa de Cessió de Bicicletes a les policies locals, vigilants locals o agents cívics per fer tasques de vigilància ambiental i com a vehicle sostenible.

En els espais de litoral, parcs públics, i nuclis urbans, entorns fluvials, camins escolars, carrils bici, la bicicleta pot ser el vehicle idoni per poder fer tasques de vigilància ambiental i alhora acostar-se més als ciutadans.

Una manera de donar exemple des de les administracions per lluitar contra el canvi climàtic

podria ser equipar alguns agents amb bicicletes per a poder fer tasques ambientals i de proximitat als ciutadans

La cesio de les bicicletes s'ha fet amb dues jornades, juntament amb un curset de manteniment de les bicicletes.

1a jornada de cessió de bicicletes per a policies.

- 26 de juny de 2008, al recinte de l'Escola Industrial.
- Cessió de 20 unitats de bicicletes equipades per a la policia local.
- L'acte de lliurament de les bicis va anar a càrrec del President delegat de l'Àrea Joan Antoni Baron. Cal remarcar l'assistència de diferents mitjans de comunicació.
- Es va fer lliurament de 20 unitats de bicicletes totalment equipades per 10 municipis.
- Assistents 21 policies i tres regidors procedents dels 10 municipis receptors dels vehicles:

Badalona	Palau-Solità i Plegamans
Cabrera de Mar	Sant Boi de Llobregat
Calella	Santa Perpètua de Mogoda
Castelldefels	Vic
Malgrat de Mar	Vilassar de Mar

2a jornada de cessió de bicicletes per a policies.

- 17 d'octubre de 2008, Edifici del Rellotge.
- Cessió de 6 bicicletes equipades per a la policia local
- Es va fer lliurament de 6 unitats de bicicletes totalment equipades per 3 municipis.
- Assistents: 1 cap de policia, 1 sergent i tres agents policies procedents dels tres municipis receptors dels vehicles:
Pineda de Mar
Sant Vicenç dels Horts
Vilanova del Camí

Participació i presentació de la ponència "La vigilància ambiental també amb bicicleta" dins la "Jornada Internacional de Policia i Bicicleta" celebrada durant el 2n Congrés Català de la Bicicleta a l'Hospitalet de Llobregat, del 28 de maig al 1 de juny.

Programa d'Educació Ambiental, Difusió i Participació

Activitats d'educació, debat i divulgació del medi ambient

Premis de la Diputació de Barcelona a les millors iniciatives locals de medi ambient, en la seva quarta edició, en dos versions: el Premi a la millor iniciativa

local per l'estalvi d'aigua i el Premi a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia. Cada convocatòria va atorgar un primer premi, dotat amb 6.000 euros, i un accèssit, dotat amb 3.000 euros, per a cadascuna de les categories.

En total, entre les dues modalitats es van presentar 32 propostes, 15 al Premi a la millor iniciativa local per l'estalvi d'aigua i 17 al Premi a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia.

Els guanyadors del Premi a la millor iniciativa local per l'estalvi d'aigua van ser:

- Municipis fins a 5.000 habitants: Aj. de Figaró – Montmany.
- Municipis de 5.001 a 50.000 habitants: Aj. de Sant Joan Despí.
- Municipis de més de 50.001 habitants: Aj. de Sant Boi de Llobregat.

Els guanyadors de l'Accèssit a la millor iniciativa local per l'estalvi d'aigua

- Municipis fins a 5.000 habitants: Aj. de Borredà.
- Municipis de 5.001 a 50.000 habitants: Aj. de Montgat.
- Municipis de més de 50.001 habitants: Aj. de l'Hospitalet de Llobregat.

Els guanyadors del Premi a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia

- Municipis fins a 5.000 habitants: Aj. d'Argençola.
- Municipis de 5.001 a 50.000 habitants: Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès.
- Municipis de més de 50.001 habitants: Aj. de Santa Coloma de Gramenet.

Els guanyadors de l'Accèssit: a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia:

- Municipis fins a 5.000 habitants: Desert.
- Municipis de 5.001 a 50.000 habitants: Ajuntaments de Sant Celoni i Vic.
- Municipis de més de 50.001 habitants: Ajuntament de Granollers i Consell Comarcal d'Osona.

L'acte de lliurament dels Premis va tenir lloc el dia 19 de juny de 2008 a les 19h al municipi de Sitges, fent-lo coincidir amb la celebració del 25è aniversari del Centre d'Estudis del Mar

Suport a ens locals per a educació i difusió ambiental

Durant l'any 2008, dins del Programa d'activitats d'educació ambiental de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, s'han subvencionat 35 actuacions d'ens locals sobre educació ambiental, per un total de 161.700 EUR. Les actuacions

d'educació i participació ambiental que han rebut suport aquest 2008 han estat elaborades pels ens locals següents: Avinyó, Cabrera de Mar, Castellar del Vallès, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Cercs, Copons, Malgrat de Mar, Manresa, Mataró, Mediona, Molins de Rei, Montcada i Reixac, Parets del Vallès, Puigdàlber, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Feliu de Codines, Sant Martí de Centelles, Santa Maria de Miralles, Tagamanent, Teià, Terrassa, Tiana, Viladecavalls, el Bruc, els Hostalets de Pierola, els Prats de Rei, Sant Pere de Riudebitlles, la Llacuna, Vic, Teià, Vilanova de Sau, Arenys de Mar i Mollet del Vallès.

Suport al moviment associatiu mediambientalista i ecologista

Durant l'any 2008 s'ha donat suport a algunes de les actuacions realitzades per altres associacions, entitats i institucions relacionades amb la temàtica ambiental, per un import total de 92.020,50 EUR: Les entitats que han rebut suport són: Associació Hàbitats, Associació Catalana de Meteorologia, Fundació Natura, Societat de Pesca i Activitats Subaquàtiques, WWF / Adena, Promoció del Transport Públic (PTP), Fundació Mar, Institut de Formació Contínua IL3 – UB, Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona – Centre Ernest Lluch -, Col·legi d'Enginyers Tècnics industrials de Barcelona, federació d'Associacions de Veïns de Catalunya, Fundació Privada Museu Industrial del Ter, Fundació Marianao, Fundació Privada Col·legi Sant Miquel dels Sants, Societat Catalana d'Educació Ambiental, Centre d'Ecologia i Projectes Alternatius, Associació Nereo, Associació Interdisciplinària de Professionals del Medi Ambient, Col·legi d'Ambientòlegs de Catalunya, Associació Sant Quirze del Vallès Natura i Beach Club Esportiu "El péndulo".

Formació de polítics i tècnics i responsables d'ens locals

S'han organitzat les jornades següents:

- VIII Assemblea General de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, el 31 de gener.
- Pescaturisme a Catalunya. Situació actual i perspectives de futur, el 8 de març.
- Diputació i Ajuntaments: compromís per la sostenibilitat, Mataró, 11 de març
- Plans i Pactes de Mobilitat, el 27 de març.
- La vigilància del medi ambient al municipi, 7 d'abril.
- Criteris ambientals en els espais verds municipals per mitigar els efectes de la sequera, Barcelona, 8 de maig.
- Activitats Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura 2008, el 23 de maig.

- Efectes del canvi climàtic en el litoral, Sitges, 19 de juny.
- La gestió del cicle local de l'aigua, Barcelona, 3 de juliol.
- Gestió integral de la mobilitat en polígons i zones industrials, Barcelona, 11 d'octubre.

També s'han fet conferències:

- "Reflexions sobre polítiques municipals de soroll", d'en Josep M. Querol, el 3 de juny, amb motiu de la inauguració de l'exposició Adeu, Soroll!, a Can Serra.
- "La dona i el mar", a càrrec de Natalia Laiño, a Sitges, per a la inauguració de l'exposició del mateix nom.
- També s'ha participat activament en diverses jornades organitzades per altres institucions:
- XIV Jornades sobre la Unió Europea. Qüestions que planteja el Canvi Climàtic, el 17 i 18 de novembre.
- Jornada de promoció de l'energia minieòlica, el 20 de novembre.
- Jornada de demostració de vehicles elèctrics, el 26 de novembre.

Centre d'Estudis del Mar

Activitats d'Educació ambiental

Del gener al desembre s'han fet 220 sessions educatives a grups que pertanyen a 53 municipis diferents

Municipis de la província: Abrera, Artés, Badalona, Barcelona, Berga, Caldes de Montbui, Castellbisbal, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Cubelles, Esplugues de Llobregat, Gavà, Gironella, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Mataró, Martorell, Mollet, Palau de Jorba, Ripoll, Rubí, Sabadell, Santpedor, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Codines, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Pere Molanta, Sant Pere de Ribes, Santa Margarida de Montbui, Sitges, Terrassa, Ullastrell, Viladecans, Vilanova i la Geltrú.

Altres municipis catalans: Cunit, Masquefa, la Seu d'Urgell, Tarragona

Municipis d'altres comunitats: Eivissa, Màlaga, Menorca, Navarra, Palma de Mallorca i Sevilla.

Altres poblacions: Vilafranca de Lauvragais (França).

En aquestes sessions es fan tres tipus d'activitats:

- Circuits pedagògics: Es fan entre setembre a juny i en ells hi participen escolars de l'últim nivell de la primària, de la ESO i el batxillerat. Es distribueixen en els següents temes: La diversitat al mar, 75%. A sota aigua, 15%. El litoral i el seu entorn, 5%. Ocells marins, 5%. El nombre de visitants ha estat de 5.182 escolars.

- Itineraris de divulgació: Es fan durant tot l'any i consisteixen en visites guiades per la comarca del Garraf i el Penedès. Hi participen grups escolars, d'adults i de gent gran.

Es distribueixen en els següents temes, amb una freqüència de: El medi a les viles, 50%. La franja litoral, 21%. Els recursos del mar, 16%. El riu Foix, 6%. El paisatge a l'entorn del Garraf, 3%. Els itineraris amb bicicleta, 3%. Recuperació d'espais litorals, 1%. El nombre de visitants ha estat de 4.656 persones.

- Activitats d'estiu: Durant el juny i el juliol s'han realitzat tallers en què han participat 980 nens i nenes entre 6 a 12 anys. La temàtica s'ha repartit entre: canvi climàtic, contaminants al mar, gasos que escalfen la terra, estalvi d'aigua, fabricació d'una depuradora, el món dels cargols marins (exposició i joc) i gimcana a la platja.

Festa del 25è aniversari del CEM.

El dia 19 de juny es va celebrar els 25 anys de funcionament del CEM, per la qual cosa al llarg del dia es van organitzar diferents actes:

- Muntatge teatralitzat, amb ambientació a la platja i cercavila per felicitat el CEM. Hi van participar escoles de Sant Feliu de Llobregat i de Sitges.
- Tallers per als escolars i el públic en general.
- Jornada tècnica "Efectes del Canvi climàtic"
- Lliurament dels premis de Medi ambient 2007

Hi van participar un total de 435 persones.

Les exposicions que s'han instal·lat al CEM són:

- **"Energies renovables a l'antiguitat"**. Exposició amb maquetes i plafons de com s'han aprofitat l'energia de l'aigua i del vent abans de segle XX. Primera quinzena de gener.
- **"La mar de deixalles"**. Pretén sensibilitzar el visitant de la quantitat de residus en que tots nosaltres contribuïm a que arribin al mar. De producció pròpia. De la segona quinzena de gener al febrer.
- **"NIUS"**, diorames dels nius d'un nombre importat d'ocells de zones urbanes i altres ecosistemes de Catalunya. Març i abril.

- **“La dona i el mar”**. Exposició fotogràfica a càrrec de dues fotògrafes sobre el treball de les dones dins del sector pesquer. Maig i juny.
- **“L’enigmàtic món del mol·luscs marins”**. Mostra que tracta de la biologia i distribució dels mol·luscs en el món a base de plafons i vitrines amb exemplars reals. Juliol, agost, setembre, octubre i novembre.
- **“La dona i el mar”**. Segona part. Desembre.

El públic general que ha passat per les exposicions és de 1.850 visitants. Els visitants que han passat pel CEM són un total de 13.103.

Suport a la gestió litoral

S’ha col·laborat amb la Fundació Natura que porta a terme el projecte “Reserva marina del Garraf”, fent una sèrie de reunions amb els pescadors locals per la millora de la gestió pesquera un cop funcioni la reserva.

Junt amb Fundació Natura s’ha realitzat una jornada sota el títol: “Pescaturisme a Catalunya: situació actual i perspectives de futur”, amb l’objectiu d’oferir altres possibilitats dins el sector pesquer i al vegada millorar la situació dels caladors. Hi han participat ponents de Galícia, Madrid, Itàlia i Sant Carles de la Ràpita. Han participat pescadors i patrons majors de diversos ports de Catalunya; han estat un total de 35 assistents.

S’ha col·laborat amb l’ajuntament de Sitges organitzant uns itineraris amb bicicleta pel municipi per destacar l’ús racional del vehicle per no contribuir a l’emissió de gasos contaminats i rebre educació viària. Han participat 80 alumnes de 1r d’ESO.

Espai de debat

Aprofitant que s’ha presentat l’exposició “La dona i el mar”, al CEM s’ha organitzat una xerrada sobre el tema de la dona en el món de la pesca; presenten el cas de les mariscadores de Galícia i com s’ha professionalitzat el sector. La xerrada s’ha fet a càrrec de Natalia Laiño, secretària de l’Associació de Mariscadores de Galícia, en la biblioteca Josep Roig i Raventós de Sitges. Hi han participat 15 assistents.

Infraestructures d’educació, formació i difusió ambiental

Exposicions

“La Nova Cultura de l’Aigua” explica què és la Nova Cultura de l’Aigua i com s’hi impliquen la ciutadania i les administracions públiques en aquesta nova manera de resoldre les necessitats d’aigua sense fer mal als ecosistemes aquàtics, basada en

tres principis fonamentals: conservació, ja que l’aigua és un patrimoni col·lectiu que cal protegir de cara a les futures generacions; eficiència, per utilitzar l’aigua gestionant-ne la demanda de manera eficient, i equitat, perquè les decisions sobre l’ús de l’aigua s’han de prendre amb la participació social. Durant el 2008, ha viatjat als municipis de Barcelona – Font d’en Fargas -, St. Bartomeu del Grau, Corbera de Llobregat, St. Vicenç de Montalt, Navàs, Vallbona d’Anoia, Moià, Sant Feliu de Codines, Montgat, Artés, Lleida, la Bisbal del Penedès, Parets del Vallès, Calldetenes i Olesa.

Les **“4ERRES”** fan referència a quatre processos involucrats en la recollida selectiva de residus domèstics: Reduir, Reutilitzar, Reciclar i Recuperar, en els àmbits temàtics de la recollida selectiva (vidre, paper i envasos), la recollida de la matèria orgànica, el rebuig, les deixalleries, els circuits dels residus (de casa al destí final), els hàbits i comportaments dels ciutadans vers els residus i les propostes de millora per obtenir una gestió més eficient dels residus domèstics i un entorn de més qualitat. Durant el 2008 ha estat als municipis de Callús, Barcelona (Horta), Palafrugell, Solsona, Sant Adrià de Besòs, Prats de Lluçanès i Lleida.

L’exposició **“Els Prats de Neptú”**, completament remodelada i adaptada per a itinerar l’any 2006, i conservant-hi la gran estructura que reproduïx una praderia de posidònia al fons del mar, ens acosta a la Mediterrània per conèixer les comunitats litorals i la gran diversitat d’organismes que hi viuen. Es pot participar activament a través dels seus àmbits i ens ajuda a reflexionar sobre la conservació del nostre mar. Va acompanyada de l’audiovisual “Pobres Humans”, que ens explica un conte en el qual es pot participar responnent preguntes. Durant el 2008 ha estat als municipis de Barcelona (Horta), Santa Susanna, St. Cugat Sesgarrigues i Canet de Mar.

“La Mar de deixalles”, que pretén sensibilitzar el visitant de com cadascú pot contribuir, en bona part, a què el mar i les nostres platges estiguin més netes. Durant el 2008 ha estat als municipis de Barcelona – Centre Platja -, Santa Susanna i Lleida.

La Mostra d’Energies Renovables és una iniciativa conjunta amb l’Àrea d’Educació de la Diputació de Barcelona i l’Ajuntament de Barcelona i explica el que es pot fer en el sector domèstic aplicant les tecnologies actual de generació solar i l’ús eficient de l’energia. Es tracta d’un sistema autònom que genera tota l’energia que es necessita per al funcionament d’una sèrie d’aparells a partir d’energies renovables: l’energia solar i l’energia eòlica.

Durant l'any 2.008 la Mostra s'ha instal·lat a: Canet de Mar, Consell Comarcal de la Selva, Girona, Manlleu, Molins de Rei, Sant Adrià de Besòs i Tossa de Mar.

“Gradua’t en Energia”. Aquesta exposició pretén fer conèixer millor les energies renovables i entendre el significat d'eficiència energètica, a més de donar informació de com estalviar energia, conèixer les polítiques i normatives per aconseguir un ús sostenible de l'energia i comprendre els objectius de la Nova Cultura Energètica. Durant el 2008, ha anat als municipis de Barcelona – Can Serra -, Manlleu, St. Vicenç de Montalt, Vilassar de d'alt, Viladecans, Sarrià de Ter i Girona.

Exposició **“Adéu Soroll !!”**. Estrenada aquest mateix 2008, aquesta exposició té com a objectiu fonamental la conscienciació ciutadana sobre el fet de la contaminació acústica, com afecta la qualitat de vida de les persones i la forma de combatre-la. Durant aquest any ha anat als municipis de Barcelona – Can serra -, Manresa i l'Hospitalet de Llobregat.

Plafons Pla de Mandat

Es disposa també de vuit plafons explicatius de les línies d'actuació de l'Àrea del Medi Ambient, dedicats a: Agendes 21, Economia sostenible, Nova cultura de l'aigua, Protecció atmosfèrica i Canvi climàtic, Mobilitat, Gestió integral de residus, Educació ambiental i Nova Cultura energètica. Aquests plafons assisteixen a fires i es cedeixen als ajuntaments per a la difusió i sensibilització sobre aquests temes.

Plafons Xarxa

Amb motiu de la celebració del desè aniversari de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat s'han produït 2 plafons explicatius, de 3x 2 m, en suport desmuntable.

El Servei ha participat amb estand en les fires i congressos següents:

- Fira de la Candelera, Molins de Rei.
- Festa de l'Aigua, a Barcelona.
- Fira de la Terra, a Barcelona.
- Biocultura, a Barcelona.
- Fira del Medi Ambient, a Santa Coloma de Gramenet i a l'Hospitalet de Llobregat
- Eco Sant Cugat, 5a Fira Mediambiental del Penedès, a Sant Cugat Sesgarrigues.
- Ecoviure, a Manresa.
- CONAMA 9 a Madrid

Manteniment informàtic del fons documental i gestió i manteniment del fons bibliogràfic i videogràfic.

Publicacions i materials de difusió

- Col·lecció Documents de treball
 - “La gestió de fangs de les estacions depuradores d'aigües residuals”, amb versions castellana i anglesa incloses.
 - “Mitigació i adaptació local al canvi climàtic”, en català, castellà i anglès.
 - “El Codi Tècnic de l'Edificació. Una versió pluridisciplinària”, amb versions castellana i anglesa incloses.
- Agenda escolar europea del medi ambient i el desenvolupament 2008-2009, de la que se'n van tirar 110.000 exemplars.
- Memòria de sostenibilitat 2007. Els municipis fent camí cap a escenaris més sostenibles, en català, castellà i anglès.
- Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat. Memòria 1997-2008
- 5a edició del Cercle de Comparació Intermunicipal de Gestió i Tractament de Residus i Neteja Viària. Resultats any 2007, en col·laboració amb l'Àrea d'Hisenda i recursos Interns
- Butlletí informatiu del projecte europeu Gesmopoli, número 3, en català, castellà i anglès.
- Guia didàctica Adéu Soroll
- Guia per a l'estalvi de l'aigua domèstica. Guia de l'usuari.
- Reflexions sobre polítiques municipals de soroll.

Materials de difusió

- Butlletí electrònic “Estat dels preus en el mercat de subproductes”
- Butlletí informatiu del projecte Gesmopoli, 3.
- Senyalització informativa del projecte europeu GESMOPOLI als polígons implicats.
- Banderoles per al Centre d'Estudis del Mar de Sitges.

Cartells

- Cartell programa del Centre d'Estudis del Mar
- Nova edició del cartell de l'exposició Gradua’t en energia, en paper i PDF.
- Nova edició del cartell de l'exposició La Nova Cultura de l'Aigua, en paper i PDF.
- Nova edició del cartell de l'exposició Els Prats de Neptú, en paper i PDF.
- Nova edició del cartell de l'exposició Les 4 Erres, en paper i PDF.

Tríptics

- Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, en català i castellà.

- Materials de difusió distribuïts a les fires i congressos: Candelera, Festa de l'Aigua, Fira de la Terra, Biocultura, Eco Sant Cugat, ECOVIURE i CONAMA.
- Tríptics de difusió de les Jornades dels grups de treball de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Tríptics del projecte europeu Res Pública.
- Tríptics de l'exposició "L'enigmàtic món del mol·luscs marins".

Altres sistemes de difusió

Pàgina web de Medi Ambient. Manteniment i actualitzacions de la web de l'Àrea de Medi Ambient tenint cura dels aspectes d'accessibilitat i millora de les eines informàtiques per facilitar la comunicació amb els ajuntaments. L'objectiu principal de la web no només és la d'informar de les tasques que realitza el Servei, de la manera més didàctica i interactiva possible, sinó també que sigui un recurs més quant a la sensibilització i educació ambiental, dirigida tant als ajuntaments de la província com a tota aquella persona que la consulti.

Anuncis en premsa: S'han publicat anuncis sobre els itineraris ambientals del CEM, i sobre SOSTENIBLE 2.0

Xarxa de Ciutats i Pobles vers la Sostenibilitat

L'any 2008 la Xarxa va iniciar les seves activitats amb la celebració de la 8ena. Assemblea, en la qual es van renovar els càrrecs de la direcció de la Xarxa així com els grups de treball, i en acabar l'any, com a activat especial s'ha celebrat un acte de commemoració del 10è aniversari de la Xarxa.

Al llarg de l'any s'ha mantingut el treball basat sobretot en les activitats dels grups. Les prioritats, tant del 2008 com dels propers anys, se centren en els accions locals per afavorir la reducció del canvi climàtic, a més, és clar, de continuar el suport als municipis associats per tal d'avançar en les polítiques de sostenibilitat i d'abordar els nous reptes que es plantegin en aquest àmbit.

Pel que fa al nombre d'associats, s'han incorporat a la Xarxa nous socis i observadors, que sumen actualment 247 entitats locals associades.

Activitats realitzades

A partir de l'assemblea, s'ha treballat en les noves propostes dels Plans de treball dels Grups, en l'edició de l'Agenda escolar i la renovació de la revista SOSTENIBLE digital i s'han continuat les activitats habituals de comunicació i assessorament als socis,

jornades i reunions, manteniment de la pàgina web i del directori, tramesa d'informacions d'interès per als grups de treball, informació a nous socis, etc.

Vuitena Assemblea General

Celebrada el 31 de gener de 2008 a Manresa, la ciutat on justament 10 anys abans s'havia celebrat l'Assemblea constitutiva, amb l'assistència de 106 representants dels ens locals associats.

En l'assemblea es va aprovar la renovació de càrrecs, tant la presidència, que recau en el diputat delegat de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona, com les vice-presidències i els vocals de la Comissió de Seguiment. També es van aprovar les línies marc de treball per als propers anys, centrades especialment en les accions municipals de lluita contra el canvi climàtic, el consum responsable i l'economia sostenible i la gestió eficient dels recursos naturals, es va aprovar el Pla de Treball 2008-09, es van renovar en bona part la composició i les temàtiques dels Grups de Treball i es va presentar la nova versió de la revista SOSTENIBLE. Finalment es va aprovar per unanimitat la "Declaració de Manresa + 10: Compromís amb la sostenibilitat des del món local".

La cloenda de la sessió, a més de la Presidència de la Xarxa, va comptar amb la presència de l'alcalde de Manresa.

Comissió de Seguiment

S'han realitzat dues reunions de la Comissió de Seguiment de la Xarxa celebrades el 10 de gener de 2008 i el 2 d'octubre de 2008. Es van tractar els temes habituals de gestió de la Xarxa com són les noves incorporacions de socis, el seguiment dels Plans de treball de cada grup, la preparació de l'assemblea i la preparació de l'acte de celebració del 10è aniversari de la Xarxa, i darrerament el paper de la Xarxa en la difusió i participació en Convenció europea d'Alcaldes a favor de la reducció del canvi climàtic i impulsada per la Direcció General d'Energia de la Unió Europea. L'assistència total va ser de 36 regidors i regidores

Grups de Treball

Els grups són en general, l'element bàsic dinamitzador del treball de la Xarxa, proposen i co-organitzen la major part de les activitats de la Xarxa i mantenen els contactes i l'intercanvi entre els municipis associats.

Després de la renovació aprovada en la 8ena. Assemblea, els nous grups es van constituir formalment en les reunions celebrades el mes de

març. Aquest any 2008 els grups de treball en funcionament són els següents:

Grup de Reflexió sobre els processos d'Agenda 21 local

Nombre de municipis: 26

Comissió Permanent: Badalona, Cornellà de Llobregat, Girona, Mataró, Tarragona, Vilanova i la Geltrú.

Nombre de reunions: 1 reunió del Grup i 1 reunió de la Comissió Permanent

Aquest grup s'ha organitzat 10 anys després d'iniciar els processos d'Agenda 21 als municipis de la Xarxa, per tal de reflexionar sobre la utilitat d'aquesta eina, cercar fórmules de renovació i actualització i també mecanismes de difusió dels principis de sostenibilitat entre la població en un moment en què els riscos que comporta el canvi climàtic han incrementat la sensibilització de la població sobre el medi ambient i l'ús dels recursos naturals.

Grup de Consum responsable i Economia sostenible

Nombre de municipis: 27.

Comissió Permanent: Cornellà de Llobregat, Igualada, Sant Boi de Llobregat i Vilanova i la Geltrú.

Nombre de reunions: 1 reunió del Grup i 1 reunió de la Comissió Permanent.

Grup de Contaminació atmosfèrica

Nombre de municipis: 21.

Comissió Permanent: Consell Comarcal del Maresme.

Nombre de reunions: 1 reunió del Grup i 2 reunions Subgrup Ordenances.

Activitats: El grup de treball va elaborar un document d'esmenes a l'Avantprojecte de Decret de la Generalitat de Catalunya pel qual s'aprova el Reglament general de desplegament de la Llei 16/2002 de protecció contra la contaminació acústica.

Grup de Gestió de Recursos hídrics

Nombre de municipis: 32

Comissió Permanent: Badalona, Consell Comarcal del Maresme, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, el Masnou, Navàs, Santa Coloma de Gramenet, Sant Cugat del Vallès, Terrassa, Torredembarra, Vic.

Nombre de reunions: 3 reunions del Grup de Treball i 5 reunions de la Comissió Permanent.

Activitats: S'ha elaborat un Model de Plec de condicions per al concurs de concessió dels serveis

d'aigua i una proposta de Reglament municipal del servei de subministrament d'aigua potable per a municipis de menys de 5.000 habitants. També es va organitzar una visita a una experiència de gestió d'aigües grises a l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Grup d'Energia i Canvi climàtic

Nombre de municipis : 37

Comissió Permanent: Badalona, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Lleida, Mollet del Vallès, Sabadell, Tarragona, Terrassa i Vilanova i la Geltrú.

Nombre de reunions: 1 reunió del Grup i 4 reunions de la Comissió Permanent.

En total, l'assistència a les 20 reunions i la visita dels grups de treball de la Xarxa ha estat de 293 persones.

Altres projectes

Acte de celebració del 10è aniversari de la Xarxa

El dia 11 de novembre va tenir lloc, a la seu de la Diputació de Barcelona (Sala Noble de l'Edifici del Rellotge), l'acte commemoratiu del 10è aniversari de la Xarxa, que va servir per fer balanç i alhora per reflexionar sobre els nous reptes de l'associació. Hi van assistir 94 representants municipals i va comptar amb les intervencions següents:

L'Excm. Sr. President de la Diputació de Barcelona, que havia presidit la Xarxa entre 1999 i 2003, el president de la Xarxa, Sr. Joan Antoni Baron, el Cap de la Secretaria Tècnica, Sr. Domènec Cucurull, i el Sr. Jorge Wagensberg, director de l'Àrea de Medi Ambient de la Fundació "la Caixa, que va impartir la Conferència "Complexitat versus incertesa".

En la segona part de l'acte es va organitzar una taula rodona sobre les "Estratègies de les xarxes de municipis davant del Canvi climàtic", amb participació de representants de les xarxes amb què hem establert acords de col·laboració: Coordinamento Agende Locale italiane, Udalsarea 21 (Red vasca de Municipios hacia la Sostenibilidad), RETE 21 (Red de Entidades Locales del Alto Aragón por la Sostenibilidad), REDNELS (Red Navarra de Entes Locales sostenibles), CILMA, (Consell d'Iniciatives ambientals locals de les comarques de Girona) i la Xàrcia Valenciana de ciutats i pobles sostenibles

Agenda escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament

Edició i distribució de l'Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament adreçada a alumnes de 2n. Cicle d'ESO i de la Guia del Mestre

per al curs 2008-2009, elaborada pels tècnics del Servi de Medi Ambient i amb la col·laboració de l'Àrea d'Ensenyament de la Diputació. Aquest curs, l'Agenda tractava el tema de la relació amb l'entorn.

Com en anys anteriors, en el projecte hi han participat la província de Chieti (Itàlia), la ciutat de Tallinn (Estònia), i el Consell Insular de Menorca i la Diputació de Huesca (RETE21, Red de entidades locales del Alto Aragón por la sostenibilidad), per tant, l'Agenda s'edita en català, castellà, italià i estonià.

En l'àmbit de la Xarxa, s'han distribuït un total de 110.000 exemplars de l'Agenda escolar europea i 7.000 exemplars de la Guia del mestre en 118 municipis de la Xarxa participants en el projecte.

A més, per contribuir a la seva difusió i aprofitament, es va fer la presentació de l'Agenda Escolar 2008-2009 en un acte adreçat a educadors i tècnics celebrat a Badalona, el 13 d'octubre.

El segon semestre, s'ha treballat en l'elaboració de l'Agenda 2008 – 2009

Publicació de materials

Amb motiu de la celebració dels 10 anys de Xarxa, i per millorar la difusió de les nostres activitats s'han realitzat les següents publicacions:

- Memòria de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat 1997 - 2008
- Tríptics de difusió de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat
- Panells expositius

Com a resultat de les tasques dels grups de treball de la Xarxa, s'ha completat l'elaboració i edició dels documents tècnics següents: Guia estalvi domèstic aigua.

Dia europeu sense cotxes i la Setmana de Mobilitat sostenible

Com en anys anteriors, la Xarxa ha donat suport a les activitats organitzades amb motiu del Dia europeu sense cotxes i la Setmana de Mobilitat sostenible en els municipis associats, que va tenir lloc del 22 al 29 de setembre de 2008. S'hi van adherir 100 municipis de la Xarxa

Paral·lelament, la Secretaria Tècnica va donar suport a les activitats següents:

- organització de la "bicicletada" dels municipis del Baix Llobregat,
- campanya institucional de l'ATM,
- organització de la Jornada preparatòria de la Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura 2008:

"Aire net per a tothom", que va tenir lloc el 23 de maig de 2008.

Cal destacar que enguany es complien 10 anys (el 29 d'abril de 1999) de la primera experiència conjunta en què 67 municipis catalans, la majoria dels quals pertanyents a la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, assajava l'experiència anomenada llavors "Dia d'autoreflexió".

Difusió

En els aspectes de difusió i comunicació de la Xarxa destaquem:

- **Pàgina WEB:** Manteniment de la pàgina Web de la Xarxa, i del sistema de càlcul dels Indicadors de sostenibilitat a la web (vegeu apartat específic de la memòria).
- **Revista SOSTENIBLE:** Renovació del format de la Revista Sostenible de la Xarxa en format digital. La revista rep una mitjana d'unes 7.000 visites mensuals i té més de 1.500 subscripcions. Aprofitant les noves eines de la revista, es va organitzar un fòrum virtual entre els socis de la Xarxa amb motiu de la celebració dels 10 anys de la Xarxa mitjançant el qual els socis expressaven la seves opinions sobre el funcionament de la Xarxa i les propostes de futur.

Participació en Congressos i Conferències

S'han presentat ponències sobre activitats de la Xarxa en els actes següents:

- Curs Compra verda, organitzat per l'Escola Administració Pública de Catalunya, Barcelona, 12 de febrer de 2008.
- Congrés d'ICLEI, celebrat a Zaragoza, 23 a 25 de juny de 2008.
- Jornades "Compri Reciclat", organitzades pel Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, Barcelona, 3 de juliol de 2008.
- Jornades sobre Compra pública sostenible, Huesca, 21 d'octubre de 2008.
- Jornada de participació pública en la presa de decisions sobre la gestió de l'aigua, organitzades per APROMA el 13 de novembre de 2008.
- 9è. Congrés Nacional de Medi Ambient (CONAMA), Jornada tècnica sobre Compra i contractació pública sostenible. Madrid, 2 de desembre de 2008.

Relacions Institucionals

En el marc dels protocols de col·laboració amb la província de Chieti (Itàlia) i el municipi de Tallinn (Estònia), el Consell Insular de Menorca i la Diputació de Huesca, s'ha realitzat l'elaboració i difusió de l'Agenda Escolar del Medi Ambient i el desenvolupament, en els respectius territoris i idiomes.

Seguiment dels convenis de col·laboració amb les xarxes de municipis:

- UDALSAREA 21 Xarxa basca de municipios por la Sostenibilidad
- Red de Municipios navarros por la Sostenibilitat: REDNELS.
- Red de Entidades Locales del Altoaragón por la Sostenibilidad: RETE 21.
- Consell d'Iniciatives ambientals locals de les comarques de Girona: CILMA.
- Xàrcia de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat.

La Xarxa es també membre de la Red de Redes i de la Red de Ciudades por el Clima

Secretaria Tècnica

La Secretaria de la Xarxa que és exercida per la Gerència de Serveis del Medi Ambient i és la responsable de fer el seguiment de les gestions administratives, tasques de suport als Grups de treball i altres tasques generals encomanades pels òrgans de govern de la Xarxa:

- Convocatòria i preparació de reunions, recerca de documentació, elaboració de fitxes, organització de jornades, edició de publicacions i altres activitats de suport a les propostes dels grups de treball.
- Informació i comunicació regular amb els municipis associats
- Actualització i manteniment de les bases de dades: directori, etc
- Renovació i manteniment de la pagina web de la Xarxa.
- Activitats de difusió i comunicació de la Xarxa amb altres entitats.
- Presentació de la Xarxa en Congressos o Conferències
- Seguiment dels convenis establerts amb altres xarxes o entitats

Programa Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat

- Explotació, tractament i recerca de les dades de 68 municipis per a l'elaboració de la memòria de sostenibilitat.
- Explotació, tractament i recerca de les dades de 68 municipis per a l'elaboració de la memòria de sostenibilitat.
- Redacció de la Memòria de Sostenibilitat, 2000-2007.
- Manteniment, millora i actualització de la pàgina web d'indicadors.
- Tramitar l'accés a la pàgina web per al càlcul dels indicadors del SMIS a una quinzena de municipis.
- Introducció de dades i seguiment del càlcul dels indicadors a 68 municipis

- Seguiment del càlcul dels indicadors als municipis de Polinyà, Sant Llorenç Savall, Santa Perpètua de Mogoda i Viladecavalls.
- Treball transversal per a la definició dels Plans d'Acció d'Energia Sostenible.
- Col·laboració en projectes europeus:
 - Assistència a reunions dels grup de desenvolupament sostenible de l'Arc Llatí – discussió indicadors i observatori territorial.
 - Res-publica.
 - EURONET 50/50.
- Participació en la definició de la jornada tècnica A21L, dins del marc del CONAMA IX.

A més, s'ha participat a:

- Impartició d'una classe en el marc del Màster Interuniversitari en Intervenció Ambiental. Indicadors de sostenibilitat. Maig de 2008.
- Membre del jurat del 11 è. Concurs d'Idees Ambientals de la UPC.
- V Jornada d'Agendes Locals 21 Municipals. Resultats i seguiment de les AL21. Govern de les Illes Balears. Presentació dels resultats del seguiment de la sostenibilitat local a la província de Barcelona. Novembre de 2008.
- CONAMA – presentació a la Jornada Tècnica A21L la ponència: Seguimiento de la sostenibilidad local en la provincia de Barcelona. Desembre de 2008.

Mitjans

Recursos humans

La Gerència ha comptat enguany amb els següent recursos de personal amb plaça proveïda:

- 34 tècnics superiors.
- 4 tècnics mitjans.
- 13 tècnics auxiliars.
- 3 auxiliars.
- 1 subaltern.

Tanmateix, s'ha disposat de 6 places vacants de tècnic superior.

Recursos econòmics

El pressupost de despeses de la Gerència de Serveis de Medi Ambient ha estat:

Capítol	Import
I	3.223.500,37
II	3.918.126,89
IV	2.592.198,16
VI	1.742.639,11
VII	3.047.396,43
Total	14.523.860,96

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Equipament

- Laboratori de Medi Ambient.
- Centre d'Estudis del Mar (Sitges).
- Unitats mòbil de control de la contaminació atmosfèrica 3 Unitats
- Equips de mesura de concentracions ambientals de contaminants de l'aire.
- Equips de mostreig i mesura d'emissió de contaminants de l'aire en focus fixos.
- Equips de mesura de l'emissió de contaminació per vehicles automòbils.
- Sistema monitoritzat d'anàlisi de soroll ambiental.
- Equips de caracterització i mesura de fonts de soroll.
- Equips d'aforament de trànsit.
- Equip automàtic de presa de mostres d'aigua.
- Equips automàtics de presa de mostres d'aire.
- Sistema de paràmetres sísmics i geològics.
- Equip d'anàlisi de paràmetres elèctrics i electromagnètics.
- Centre de documentació ambiental.
- Parc mòbil propi.
- Xarxa informàtica local.
- Ampli paquet de programari d'aplicació, específic per a cada vector ambiental (inclou sistema de dibuix assistit per "microstation" i programari topogràfic DTN).

Capítol XI

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

La missió de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic és la següent:

“Contribuir al desenvolupament econòmic local, tot donant suport als equips de govern local en el disseny, la implementació i el desplegament de models territorials sostenibles i competitius, que generin riquesa, fomentin l'ocupació, millorin la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes i vetllin per la cohesió social.

Per assolir-ho, s'ha treballat amb valors i criteris basats en la planificació estratègica, la concertació, el treball en xarxa, la qualitat dels serveis, l'avaluació de resultats i la innovació.”

Per al compliment d'aquesta missió, les línies estratègiques definides són les següents:

- Impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius.
- Fomentar la dinamització de l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació tot vetllant per la cohesió social.
- Consolidar una estructura organitzativa que respongui a la missió i a les noves estratègies.
- Dinamitzar el turisme del territori, apostant per la qualitat i la diversificació i pel desenvolupament d'eines de promoció turística

En definitiva, des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de la Diputació de Barcelona, s'ofereixen, als ens locals, els recursos materials i humans de suport que precisin per donar un nou impuls als processos de planificació i concertació iniciats amb els Pactes Territorials i establir, així, un model de treball en xarxa que els permeti avançar en el desenvolupament d'acord a un model particular i articulat entre el conjunt de territoris de la província.

L'Àrea de Desenvolupament Econòmic s'estructura en una **Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic** i una **Delegació de Turisme**.

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2008, a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic ascendeix a un total de 5 persones, distribuïdes de la forma següent:

- 1 Coordinador
- 1 Assessor
- 1 Personal Tècnic
- 2 Personal de suport

Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic

Amb data **1 de juliol de 2008**, l'Àrea es dota de la figura de la Gerència de Serveis, d'acord amb la nova estructuració de l'Alta Direcció de la Diputació de Barcelona.

La Gerència de Serveis és l'encarregada de l'adequació dels recursos vers els objectius de la Corporació, l'impuls vers la millora de resultats i la implantació d'instruments i sistemes de gestió i informació transversals.

Funcions

La Gerència de Serveis assumeix funcions:

- De planificació, col·laborant en el desenvolupament del PAM.
- D'organització, definint l'organigrama i establint mètodes de treball transversals.
- De direcció, gestionant programes, projectes i actuacions i els indicadors de seguiment de les mateixes.
- De gestió i avaluació, en especial pel que fa al pressupost de l'Àrea.
- De presa de decisions, pel que fa a la viabilitat i ajustament a llei de les actuacions.
- De construcció de relacions tant internes com externes a l'Àrea.

En el cas de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, de la Gerència depenen l'Oficina i els Serveis següents:

- Oficina Tècnica d'Estratègies de Desenvolupament Econòmic. Encarregada d'impulsar la visió estratègica i l'organització del territori per fer-la realitat.
- Servei de Mercat de Treball. Encarregat d'impulsar actuacions destinades a dinamitzar els mercats de treball locals tant des del vessant de la demanda com el de l'oferta.
- Servei de Teixit Productiu. Encarregat d'impulsar actuacions destinades a dinamitzar l'activitat econòmica i el teixit empresarial locals.

Actuacions i àmbit de treball

El Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el dia 20 de desembre de 2007 va aprovar el Protocol general del **Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011** (*Butlletí Oficial de la Província núm. 305, de 21/12/2007*), conveni marc que establia pautes d'orientació política local en les qüestions d'interès comú i la metodologia per al desenvolupament de la col·laboració entre aquesta

corporació i els municipis i altres entitats locals del seu territori.

En desplegament del Protocol General, la Junta de Govern, en la sessió de 7 de febrer de 2008, va aprovar les bases reguladores i el *Catàleg de serveis i activitats 2008*, i va obrir convocatòria per a l'atorgament d'ajuts (*Butlletí Oficial de la Província* núm. 34, de 8/2/2008).

Dins d'aquest Catàleg, l'**Àrea de Desenvolupament Econòmic** va incloure el suport a les polítiques de desenvolupament econòmic i turisme. En l'exercici 2008, la convocatòria s'ha estructurat en quatre programes:

Programa de suport a les polítiques de concertació territorial (pactes territorials)

Dirigit a la realització de projectes locals inclosos dins de tres àmbits d'actuació:

- **Dinamització del mercat de treball local:** actuacions destinades a afavorir la inserció laboral de les persones, especialment aquelles que van adreçades a grups d'incidència que presenten dificultats per accedir al mercat de treball.
- **Dinamització del teixit productiu local:** accions dirigides a afavorir la generació d'activitat econòmica. Poden ser de caràcter empresarial, a través de mesures adreçades a fomentar el desenvolupament del teixit productiu local, de caràcter sectorial, com les accions adreçades a dinamitzar el teixit empresarial local en els diferents sectors d'activitat (tradicionals, emergents o desestructurats), o de caràcter territorial, com les accions d'informació, promoció i difusió del territori i dels serveis i activitats que s'hi desenvolupen.
- **Estratègies per al desenvolupament econòmic local:** actuacions destinades a impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius.

Programa de suport a les polítiques de dinamització del mercat de treball local

Dirigides a accions incloses dins de tres subprogrames:

- **Accions Prioritàries:** Iniciatives i projectes de valor afegit en l'àmbit de la dinamització del mercat de treball local que responen a les prioritats establertes per l'**Àrea de Desenvolupament Econòmic** per al 2008 en el seu treball amb els territoris.
- **Accions per a la integració sociolaboral de persones amb malalties mentals:** accions de suport a la integració sociolaboral de persones

amb malalties mentals, a través de la posada en marxa d'oficines tècniques laborals.

- **Accions per a la integració sociolaboral de persones amb capacitat intel·lectual límit:** accions de millora de gestió interna municipal per afavorir la inserció laboral de persones amb capacitat intel·lectual límit, o bé accions de promoció de la concertació de les entitats locals amb els agents del territori que comparteixin l'objectiu de la integració social i laboral de persones amb capacitat intel·lectual límit.

Programa de suport a les polítiques de dinamització del teixit productiu local

Dirigides a accions incloses dins de dos subprogrames:

- **Accions Prioritàries:** Iniciatives i projectes de valor afegit destinats a afavorir la generació d'activitat econòmica en les línies d'actuació prioritzades pel **Servei de Dinamització del Teixit Productiu** en el seu treball amb els territoris.
- **Activitats de suport als polígons d'activitat econòmica, tradicionalment denominats polígons industrials, per a millorar l'entorn immediat de les empreses i afavorir així una millora en la seva competitivitat:** actuacions d'informació sobre les empreses ubicades als polígons d'activitat econòmica (PAE) dels municipis, de les seves característiques i de les seves accions de promoció. També s'inclouen actuacions de suport tant a les associacions existents als PAE dels municipis com a aquelles que estan en procés de creació, així com accions encaminades a la millora dels serveis a les empreses que es presten als polígons.

Programa de suport al desplegament de models i estratègies per al desenvolupament econòmic local

Dirigit a iniciatives i projectes de valor afegit en l'àmbit del desenvolupament econòmic local que responen a una sèrie de prioritats establertes, com són la planificació estratègica supramunicipal i/o concurrent, la millora dels sistemes d'intervenció en el desenvolupament local i l'avaluació dels processos de planificació estratègica i polítiques públiques en l'àmbit del desenvolupament econòmic local.

A l'exercici 2008, i pel que fa a l'activitat de cofinançament de la XBMQ 2008, l'**Àrea de Desenvolupament Econòmic** ha cofinançat un total de 542 actuacions als ens locals de la província per un import total de 8.208.772,88 €, segons la següent distribució per programes i àmbits d'actuació:

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Programa: Concertació Territorial		
	Nre Accions	Import atorgats
Àmbit Mercat de Treball	222	2.857.254,82
Àmbit Teixit Productiu	105	1.107.696,59
Àmbit Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	53	714.859,32
Total	380	4.679.810,73
Programa: Suport a les Polítiques de Dinamització del Mercat de Treball Local		
Àmbit Mercat de Treball	60	1.400.434,10
Programa: Suport a les Polítiques de Dinamització del Teixit Productiu Local		
Àmbit Teixit Productiu	66	1.260.720,00
Programa: Suport al Desplegament de Models i Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local		
Àmbit Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	36	867.808,00
Total	162	3.528.962,10
Total	542	8.208.772,83

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2008, a la **Gerència de Serveis** de Desenvolupament Econòmic consisteix en la figura del Gerent.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic

Missió

L'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic (OTEDE) cerca impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius. El desenvolupament del territori, en clau econòmica, social i ambiental és el gran repte que, en aquests moments, han d'afrontar els ens locals de la província de Barcelona. L'estratègia territorial és un esforç conjunt orientat a generar una vocació territorial i identificar els mitjans per assolir-la.

La planificació estratègica representa una resposta reflexionada, consensuada i eficient als canvis de l'entorn. Una resposta referida a les qüestions clau del futur i a les grans opcions de desenvolupament del territori. Per això, l'estratègia ha de ser capaç d'anticipar tendències, ruptures i crisis amb el propòsit d'incidir-hi, privilegiant unes dinàmiques en lloc d'unes altres.

Actuacions i àmbits de treball

La mobilització i articulació dels agents locals, la planificació estratègica i l'observació territorial són els grans eixos de treball que basteixen un model de suport integral al desenvolupament estratègic de les entitats locals i que es concreta en:

Àmbit de gestió i sistemes

En aquest àmbit, s'emmarquen les tasques d'organització interna i de gestió administrativa de l'Oficina i de suport a la direcció de l'Àrea i, en especial, la gestió de l'assistència econòmica als ens locals.

Assistència econòmica

Des de l'OTEDE, es gestiona la convocatòria de XBMQ per a tota l'Àrea que inclou, també, els àmbits de dinamització del mercat de treball local i dinamització del teixit productiu local. Pel que fa estrictament a l'àmbit d'estratègies per al desenvolupament econòmic local, en la convocatòria 2008, dins dels programes de **Suport a les polítiques de concertació territorial (Estratègies per al desenvolupament econòmic local)** i de **Suport al desplegament de models i estratègies per al desenvolupament econòmic local**, s'han atorgat 1.582.667,32 € corresponents a 89 projectes classificats en les tipologies següents:

- Processos de planificació estratègica.
- Estudis estratègics sectorials o temàtics.
- Observatoris de desenvolupament local.
- Accions de suport a estructures per al desenvolupament econòmic local.
- Planificació estratègica supramunicipal i/o concurrent.
- Millora del sistema d'intervenció en el desenvolupament local.
- Avaluació de processos de planificació estratègica i polítiques públiques en l'àmbit del desenvolupament econòmic local.

La taula següent mostra el nombre d'accions distribuït per programes i per territoris.

Pacte Territorial	Nre. Accions pel programa suport polítiques concertació	Nre. Accions pel programa suport desplegament models i estratègies del	Total
Alt Penedès	1	3	4
Anoia	1	2	3
Bages	6	1	7
Baix Llobregat	7	3	10
Barcelonès Nord	3	2	5
Berguedà	2	4	6
Garraf	3	2	5
Hospitalet	1	1	2
Lluçanès	2	1	3
Maresme	3	3	6
Mataró	2	1	3
Moianès	3	1	4
Osona	3	1	4
Osona Sud	2	0	2

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Pacte Territorial	Nre. Accions pel programa suport polítiques concertació	Nre. Accions pel programa suport desplegament models i estratègies del	Total
Sabadell	4	1	5
Terrassa	2	0	2
Vall del Ges, Orís i Bisaura	2	0	2
Vallès Occidental	5	5	10
Vallès Oriental	1	5	6
Total	53	36	89

Per tant, l'**Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic**, durant l'exercici 2008, ha cofinançat, per al programa de **Suport a les polítiques de concertació territorial**, un total de 53 accions per un import que ascendeix a **714.859,32 €** i, per al programa de **Suport al desplegament de models i estratègies per al desenvolupament local**, un total de 36 accions per un import de **867.808,00 €**.

Formació

Des de l'**OTED**, s'han format 55 tècnics locals, tant de l'àmbit d'estratègies locals com dels observatoris de desenvolupament econòmic local, en el marc de les sis següents accions formatives:

- Incertesa, canvis i direcció estratègica (1a. Edició): dirigida a responsables tècnics, gerents d'entitats de desenvolupament econòmic i directors/tècnics de plans estratègics, de 20 hores de duració.
- Avaluació de polítiques de desenvolupament local (1a. Edició): curs-seminari dirigit a tècnics de desenvolupament econòmic de 8 hores de duració.
- Avaluació de polítiques públiques de desenvolupament local per a tècnics d'observatoris, de 15 hores de duració (1a. Edició).

A més, a l'àmbit específic de gestió de coneixement territorial, durant el 2008 s'han celebrat les següents accions de formació:

- Curs de prospectiva (10 hores).
- Taller sobre la utilització d'eines de coneixement i decisió territorial.
- Programa de formació en mètodes estadístics amb l'IDESCAT:
 - Estadístiques de condicions de vida (familiars i laborals).
 - Macromagnituds territorials.
 - Enquestes estructurals i projeccions demogràfiques.

Àmbit de gestió del coneixement territorial

Aquest àmbit pretén generar, recopilar, organitzar i difondre la informació territorial d'interès per a la presa de decisions per al desenvolupament

econòmic local i formular propostes d'estratègies per al territori. Aquest àmbit inclou l'impuls del debat estratègic territorial i la generació i difusió d'informació territorial.

Dinamització del debat al territori sobre aspectes estratègics del desenvolupament

La reflexió del món local entorn del desenvolupament, per mitjà de diferents instruments, és una peça necessària davant els canvis continuats que es produeixen en l'entorn i els territoris. En aquest sentit, per mitjà de jornades i tallers de debat estratègic, es fomenten espais compartits de posada en comú i creació de coneixement.

Com a oficina tècnica, s'ha donat suport i intervingut a nombrosos actes, als diferents territoris de la província, relacionats amb el desenvolupament local amb aquesta finalitat.

Informació territorial

Elaboració de productes d'anàlisi de la informació territorial.

- *Evolució de la conjuntura socioeconòmica de la província de Barcelona*, amb l'objectiu d'analitzar l'activitat econòmica i l'ocupació comparant amb Europa i la resta de Catalunya; la periodicitat és trimestral. S'han elaborat 4 informes.
- *Informe sobre les modificacions legislatives d'àmbit europeu, nacional i regional amb periodicitat trimestral*. S'han elaborat 4 informes.
- *Informe Breus d'economia de la província de Barcelona*, que conté un breu informe semestral sobre l'evolució de l'economia, l'habitatge, l'atur, l'ocupació i la població entre d'altres. S'han elaborat 2 informes.
- Disseny i càlcul de la fórmula de repartiment de recursos econòmics de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic per a la convocatòria de pactes territorials 2008.
- Document *Indicadors Estratègics de la Província de Barcelona*, que inclou una bateria de 23 indicadors distribuïts entre els set blocs temàtics inclosos dins el document "*Diagnosi estratègica de*

la província de Barcelona. Una visió sobre els reptes de futur a un territori divers", pel seguiment de les seves línies estratègiques.

Xarxa d'Observatoris del Desenvolupament Econòmic Local (XODEL)

És l'espai de treball conjunt dels 24 observatoris d'aquest tipus de la província de Barcelona en tant que instruments per proveir d'informació i aportar coneixement, de forma continuada, com a suport a la presa de decisions dels actors de les institucions locals en matèria de desenvolupament local.

El nou model d'observatori, anomenat de desenvolupament econòmic (o de tercera generació), tot i mantenir l'objectiu general d'aportar coneixement per a prendre decisions, amplia les seves tasques per aportar coneixement que ajudi a definir el model territorial i les línies estratègiques. Per assolir-ho, l'observatori integra les dimensions estratègica, prospectiva i territorial en els objectius específics d'anàlisi i diagnosi, suport a la planificació i a la gestió estratègica, avaluació de polítiques públiques, debat i participació i comunicació i difusió.

També s'ha creat un espai virtual de treball en què hi ha disponible documentació útil generada a la Xarxa i que va acompanyat d'una llista de distribució de recursos que han demostrat ser de gran utilitat per als membres de la Xarxa.

A més, s'ha continuat amb el desenvolupament del **Projecte d'eines i mètodes de previsió estratègica (PrevEst)**, iniciat el darrer trimestre del 2007, que té per objectiu realitzar models de previsió robustos, explicatius i comparables dels principals factors crítics del desenvolupament (demografia, ocupació, habitatge, renda, despesa municipal) per a cadascun dels àmbits territorials definits. L'equip de treball està format per sis observatoris de la Xarxa (Sabadell, Terrassa, Mataró, Manresa, Baix Llobregat i Vallès Oriental).

Durant el 2008, s'han celebrat vuit sessions de treball, s'han elaborat els models de previsió i s'han iniciat els informes de validació dels models.

Lideratge, en conjunció amb la Direcció d'Anàlisi dels Goversns Local i dels Territoris i amb el suport de l'Oficina de Cooperació Europea, del projecte de recerca ESPON 2013: Spatial Scenarios: new tools for local regional territories. L'ESPON, European Spatial Planning Observation Network (Xarxa europea d'observatoris del desenvolupament territorial) és un programa de recerca aplicada sobre

desenvolupament territorial de la UE per donar suport i informació en matèria de polítiques territorials i de desenvolupament a la Comissió i als Estats membres.

L'objectiu d'ESPON és el de dotar, els decisors europeus –també locals i regionals–, de coneixement sobre les tendències territorials més significatives i sobre els impactes territorials de les polítiques a més de donar suport a la formulació i la implementació de polítiques.

L'objectiu de la recerca, de divuit mesos de durada (gener 2009-juny 2010), és construir eines de prospectiva territorial transferint a l'escala local-regional la metodologia dels escenaris territorials, desenvolupada per l'anterior programa ESPON 2006.

El projecte té dos objectius bàsics:

- Transferir i adaptar a escala local-regional la metodologia de prospectiva territorial desenvolupada a escala europea a Spatial Scenarios (programa ESPON 2006 3.2)
- Aplicar la metodologia resultant a la província de Barcelona.

L'equip de direcció del projecte està format un representant de la Coordination Unit d'ESPON, representants de la Diputació de Barcelona, que lidera el projecte, i de la Província di Torino i del Département de L'Hérault. Aquest equip és l'interlocutor amb l'equip de recerca transnacional (TPG) que desenvoluparà el projecte.

Els resultats esperats són dotar, els governs locals, d'eines de prospectiva a escala local-regional que els permetin desenvolupar estratègies i actuacions territorials amb major coneixement. Contribuir a la generació de visions territorials compartides. Dotar la Diputació de Barcelona d'eines per contribuir al debat territorial del futur.

Els projectes de recerca d'ESPON tenen un ampli reconeixement i repercussió en la comunitat d'experts territorials. Participar en un programa d'aquestes característiques ens permet connectar amb una institució capdavantera en la recerca territorial a Europa.

Eines telemàtiques de difusió i gestió de la informació

Hermes

Hermes és el sistema d'informació telemàtica que ofereix informació sobre entorn, demografia, activitat econòmica, mercat de treball i polítiques de

desenvolupament local, adreçada a les institucions, entitats i organismes de gestió per tal que puguin prendre decisions.

Les activitats més significatives portades a terme a l'any 2008 són:

- Creació de dos nous autoinformes de dades i indicadors.
- Implementació de 2 noves variables de dades.
- Implementació de 24 mapes temàtics.
- Implementació del codi INE a totes les fulles d'excel.
- Actualització mensual, trimestral i anual de totes les variables.

Les entrades a la web durant el 2008 han estat de 398.796, un 17% més que l'any anterior.

Sitdel

El **Sistema d'Informació Territorial per al Desenvolupament Local** és l'eina telemàtica que permet recollir la informació de les actuacions planificades, i també de les executades, en matèria de desenvolupament local i es configura com un dels instruments desenvolupats per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic amb l'objectiu de donar suport en el procés de treball dels Pactes Territorials.

Les activitats més significatives portades a terme a l'any 2008 són:

- Adaptació del Sitdel a la convocatòria d'ajuts XBMQ 2008.
- Adaptació del Sitdel per a la justificació tècnica 2008.
- Els usuaris que fan servir el programa al 2008 han arribat als 774.

Delfos

S'han desenvolupat tasques per a l'actualització, manteniment i millora de resposta del programa.

Des de la perspectiva de manteniment, s'han actualitzat les legislacions, comentaris i resum de les legislacions en matèria de política d'ocupació referent a la Unió europea, estatal i comunitats autònomes.

Les entrades a la web durant el 2008 han estat de 9.376.

Àmbit d'organització del desenvolupament econòmic local

En aquest àmbit, l'objectiu de l'OTEDÉ és impulsar, constituir i coordinar una xarxa d'agències per al desenvolupament econòmic de la província de

Barcelona, integrals en la seva concepció i basades en la planificació estratègica en la seva metodologia que, a partir dels actuals Pactes Territorials, esdevingui l'espai de referència per al desenvolupament local del territori. D'aquesta manera, es pretén assolir una millora qualitativa en els espais de concertació territorial per al desenvolupament local així com la definició del concepte i dels criteris de caracterització de les agències de desenvolupament econòmic local membres de la Xarxa. En aquest sentit, resultava prioritari donar suport als projectes d'agències de desenvolupament econòmic que poguessin sorgir al territori.

Les agències de desenvolupament econòmic local

L'enfocament territorial del desenvolupament atorga una importància creixent als aspectes organitzatius i de gestió de l'entorn econòmic. L'actuació conjunta dels municipis, la cooperació entre agents, la creació de xarxes i, en definitiva, la mobilització de les societats locals constitueixen els fonaments per avançar cap a models territorials sostenibles i competitius.

L'OTEDÉ, recollint l'experiència dels Pactes Territorials, impulsa una nova perspectiva d'organització del desenvolupament econòmic a través de les agències de desenvolupament econòmic local. Les agències són espais d'intel·ligència governamental on es genera la reflexió estratègica, s'articulen els agents i s'implementen polítiques.

Durant el 2008, s'ha treballat en col·laboració amb les entitats locals de la província per a la definició estratègica i operativa de les agències: fonamentalment, marc d'intervenció, objectius, funcions, catàleg de serveis, organització, forma jurídica i finançament.

Així mateix, s'ha donat continuïtat als processos pilot del Berguedà, Moianès, Vall del Ges, Orís i Bisaura, Bages i Anoia. I s'han iniciat els treballs per a la creació de l'agència del Maresme.

S'han realitzat dos viatges d'estudis. El primer tingué lloc amb agències de desenvolupament local de la xarxa Garapen i va tenir lloc els dies 21, 22 i 23 de maig. Hi van participar representants de les proves pilot de la província de Barcelona. El segon consistí en un intercanvi amb experiències de desenvolupament sueques entre els dies 7 i 11 d'octubre. Hi van participar representants polítics del conjunt de Pactes Territorials de la província.

Paral·lelament, s'ha treballat per la definició d'una futura xarxa d'agències de desenvolupament econòmic local. Aquesta xarxa es planteja com un marc de conceptualització, representació i prestació de serveis.

Àmbit de planificació estratègica

Estendre la cultura de la planificació estratègica entre els ens locals de la província i proporcionar suport, eines i metodologies per al desenvolupament de processos estratègics locals és l'objectiu perseguit en aquest àmbit.

Planificació estratègica

Es realitza una tasca d'acompanyament tècnic en les iniciatives de planificació estratègica del territori en quatre àmbits:

- Informació: recollida d'informació dels processos estratègics per tal de donar-la a conèixer.
- Participació activa: actuació en la redacció, execució, seguiment i avaluació dels plans.
- Codirecció: direcció tècnica de processos estratègics juntament amb els governs locals.
- Xarxa: Potenciar el treball en xarxa entre els territoris.

Inventari dels plans estratègics de la província de Barcelona

Enguany, s'ha actualitzat la pàgina web de recull de plans estratègics de la província de Barcelona. Aquest site és una potent base de recursos que inclou, a més de documentació dels plans estratègics, informes de prospectiva, projectes participatius, referències institucionals, etc. <http://www.diba.cat/promoeco/plans/>

El Mapa de Projectes Estratègics Locals (MPEL)

El **Mapa de Projectes Estratègics Locals** cerca la identificació, priorització, contrast i construcció d'acords entorn els projectes motors i estructurants de cada un dels àmbits geogràfics dels Pactes Territorials.

Iniciat el darrer trimestre de 2007, el gruix dels treballs s'ha desenvolupat durant el 2008. L'MPEL vol ser un instrument de gestió estratègica que aporti coneixement i faciliti el pas de la planificació a les accions concretes. El Mapa, sobretot, vol donar escala a les pràctiques del desenvolupament econòmic local i estructurar sota una mateixa lògica intervencions disperses o descoordinades.

Els projectes seleccionats es defineixen com intervencions amb capacitat d'orientar el desenvolupament i de provocar ruptures respecte a

la situació actual. Més enllà dels seus efectes concrets es caracteritzen per ser motors de l'estratègia territorial i per articular els agents. Els projectes inclosos al Mapa es defineixen com a projectes aplicables, realistes, concrets i implementables.

Per mitjà de metodologies participatives, s'han definit 110 projectes estratègics corresponents als diversos territoris de la província. Així mateix, s'ha elaborat una cartografia específica a diverses escales i s'ha elaborat un "web site" específic per donar accés obert als resultats del Mapa.

Seminaris de sensibilització per a equips de govern local

L'any 2008, s'ha posat en marxa la realització de seminaris previs al desplegament d'un pla estratègic. Aquest servei té per objectiu sensibilitzar sobre els factors d'èxit d'un procés de planificació estratègica, cohesionar i compartir una primera pre-diagnosi del territori amb l'equip de govern així com identificar les principals temàtiques a incloure i valorar diferents alternatives del procés.

Seguiment i avaluació de processos de planificació estratègica

Des de l'**OTED**, s'han donat els primers passos per estendre i potenciar l'ús de mecanismes de seguiment i avaluació de les diferents actuacions que es puguin portar a terme com a part dels processos de planificació estratègica. Fins ara, s'havia concebut l'avaluació d'aquest tipus d'accions com una qüestió opcional interna per part de les entitats executores ja que, a l'hora d'elaborar els plans estratègics, no s'establia l'obligació de detallar específicament els mecanismes que s'utilitzarien per avaluar tant el seu disseny i elaboració com la seva execució. Això ha suposat, al territori, l'existència de diverses experiències avaluatives a tenir en compte, però sense comptar amb un patró comú entre elles ni un plantejament des d'un punt de vista de caràcter integral.

De totes maneres, amb la idea de fomentar l'avaluació com a element necessari dins dels mateixos processos de planificació estratègica, així com a l'hora de valorar el disseny i la implementació de les polítiques públiques de desenvolupament local, dins del *Catàleg de Serveis i Activitats 2008* de la Diputació de Barcelona es va incloure el suport econòmic a totes aquelles actuacions destinades a fer seguiment i avaluació de plans estratègics, a l'igual que aquelles destinades a avaluar polítiques públiques que tenen per objectiu el desenvolupament

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

econòmic local. A la mateixa vegada, des de l'**OTED**, s'ha ofert acompanyament i assistència tècnica per millorar el desenvolupament d'aquestes accions. En aquesta línia, s'estan donant els primers passos per millorar i difondre els mecanismes de seguiment i avaluació d'actuacions, projectes i plans estratègics que s'executen al territori. De la mateixa manera, també s'està treballant per confeccionar l'escenari que permeti consolidar grups de treball coordinats de caràcter transversal que serveixin per establir unes bases metodològiques de referència per a totes les possibles experiències avaluatives que es puguin donar a la província de Barcelona.

Organització

L'**Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic** s'estructura en una Secció Tècnica i en una Unitat juridicoadministrativa.

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2008, a l'**Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic** és la següent:

- 1 Cap de l'Oficina
- Comandaments intermitjos
- 1 Cap de Secció
- 1 Cap d'Unitat
- 8 Personal Tècnic
- 5 Personal de suport

Servei de Mercat de Treball

En el marc de l'estructura orgànica i funcional de la Diputació de Barcelona, el Servei de Mercat de Treball (abans Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local) ha d'ordenar els recursos econòmics, tècnics i de gestió disponibles en l'àmbit del mercat de treball per tal de donar coherència i encaix a les línies estratègiques i el pla d'acció marcats per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic que són:

- Impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competius.
- Fomentar la dinamització de l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació, tot vetllant per la cohesió social.

El model d'intervenció consisteix en l'impuls de les polítiques de mercat de treball a l'àmbit local enteses com el conjunt d'actuacions destinades a apropar la demanda d'ocupació (persones) i l'oferta de llocs de treball (empreses) amb l'objectiu d'obtenir els millors resultats qualitatius i quantitatius en els nivells d'inserció de cada territori.

Els elements estratègics que orienten l'actuació en aquest àmbit són:

- L'enfortiment del sistema local de prestació de serveis en l'àmbit del mercat de treball. Es treballa perquè les entitats locals disposin d'elements per a la presa de decisió i capacitat d'actuació. Només els equips municipals coneixedors de la realitat del seu mercat de treball i qualificats per actuar en l'àmbit podran decidir, dissenyar i planificar les actuacions locals així com prestar serveis de qualitat.
- La millora de la informació que tenen els agents que actuen en el mercat de treball. El mercat de treball presenta principalment tres característiques: la informació dels actors és parcial, imperfecta i asimètrica. Per apropar la demanda i l'oferta, convé crear mecanismes que aportin informació a les empreses per trobar la mà d'obra més qualificada i als treballadors/res per trobar el lloc de treball que millor s'adeqüi al seu projecte professional; només així es podrà fomentar la competitivitat de les nostres empreses i dels nostres territoris.
- La millora de l'ocupabilitat de les persones. Es dona suport als serveis municipals a l'hora de trobar solucions i recursos adaptats a les persones amb especials necessitats per millorar les seves competències i, per tant, la seva ocupabilitat, tenint en compte les característiques del teixit productiu del seu entorn territorial. Igualment, es donarà

suport a dispositius i mecanismes d'inserció laboral per via econòmica (empreses d'inserció, clàusules socials, RSC, entre d'altres).

Aquest model d'intervenció s'ha desenvolupat mitjançant els següents objectius concrets:

Per a l'enfortiment del sistema local de prestació de serveis en l'àmbit del mercat de treball:

- Finançar les estructures municipals dels serveis locals de mercat de treball
- Capacitar els equips municipals (electes i tècnics): formació i/o intercanvi d'experiències.
- Cercar, dissenyar i elaborar mètodes i sistemes de prestació de serveis de qualitat.
- Cercar, dissenyar i elaborar eines de gestió dels serveis municipals (ampliació funcionalitats de l'aplicació XALOC i de la pàgina web diba.cat/slo per a la xarxa de serveis locals d'ocupació).
- Organitzar jornades/sessions informatives, formatives i de difusió de les polítiques de mercat de treball i els seus instruments.

Per a la millora de la informació que tenen els agents que actuen en el mercat de treball:

- Cercar, dissenyar i elaborar instruments per oferir informació (estudis i informes per a la diagnosi i anàlisi del mercat de treball, ampliació funcionalitats de l'aplicació XALOC i de la pàgina web diba.cat/slo per a la xarxa de serveis locals d'ocupació).
- Dissenyar i impulsar actuacions locals que apropin els serveis locals d'ocupació a les necessitats de les empreses.

Per a la millora de l'ocupabilitat de les persones:

- Impulsar polítiques que s'adrecin a grups d'incidència concrets, evitant la segmentació i l'estigmatització dels col·lectius de difícil inserció.
- Incorporar l'enfocament de gènere en les actuacions de dinamització del mercat de treball local.
- Potenciar la incorporació dels dispositius específics d'atenció a les persones en risc d'exclusió laboral en els recursos generalistes (Serveis Locals d'Ocupació), tot i mantenir una atenció individualitzada.
- Potenciar la inserció de les persones més vulnerables a l'empresa ordinària
- Impulsar actuacions d'economia social (empreses d'inserció, mercats tutelats, clàusules socials, les qüestions laborals de la Responsabilitat Social Corporativa, etc.).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

En relació a l'exercici 2008, resta pendent reajustar l'organigrama del Servei per l'efecte de la incorporació de la Secció d'Integració Sociolaboral, que es va fer a l'inici de la nova legislatura; els seus objectius i activitats s'han ajustat als de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i, per tant, funcionalment el seu personal ha estat assignat a equips que pertanyen a altres orgànics del Servei. Per aquest motiu, la descripció de l'acció realitzada pel Servei es desglossa, en l'exposició següent, organitzada segons l'activitat desenvolupada per dues seccions i la resta, en un apartat general:

- Secció de Suport al Mercat de Treball Local.
- Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació.
- Altres activitats.

Secció de Suport al Mercat de Treball Local

Aquesta Secció està formada per dues unitats:

- Unitat de dinamització laboral
- Unitat de projectes integrats

Unitat de Dinamització Laboral

A continuació, es presenten els principals resultats de les accions desenvolupades pels serveis locals d'ocupació (d'ara endavant SLO) adscrits a la xarxa Xaloc Intermediació.

Indicadors	2007	2008
Entrevistes ocupacionals	34.333	46.273
Assessoraments individuals	23.871	26.954
Sessions grupals	1.177	1.548
Participants sessions grupals	5.840	7.902
Sessions informatives	1.350	1.653
Participants sessions informatives	11.383	15.422
Assistents club de feina	57.831	99.954
Seguiment dels demandants	51.545	46.599
Inserció d'usuaris	29.244	21.195
Ofertes gestionades	16.521	6.713
Llocs coberts	9.885	11.922
Cobertura de les ofertes	46%	47%
Candidats contactats	112.886	106.536
Contactes amb empreses	6.591	4.305

La xarxa dona cobertura a 273 municipis de la província (88% del territori i 95% de la Població Potencialment Activa), els quals agrupen un equip de tècnics locals d'aproximadament 500 persones. El suport econòmic a Xaloc es realitza anualment a través de la convocatòria del Pla de Concertació de la Diputació de Barcelona.

Suport tècnic a la xarxa

Les diferents tipologies d'assistència se sintetitzen en els següents productes tècnics:

- Informació i assessorament especialitzat en l'àmbit del mercat de treball.
- Metodologies en l'àmbit de la inserció laboral i de la prospecció empresarial.
- Formació per a tècnics i responsables locals en l'àmbit de la intermediació laboral.
- Eina informàtica per a la gestió i la planificació de l'activitat de l'SLO: Aplicació XALOC.
- Web d'ofertes de treball d'accés universal.
- Formació per a tècnics i responsables locals en l'ús de l'eina informàtica.

- Espais d'intercanvi d'experiències i de transferència de coneixement.
- Material de difusió de les activitats realitzades pels SLO.
- "Benchmarking" per a l'avaluació de resultats dels SLO.
- Difusió institucional de les activitats de la xarxa (edició de publicacions especialitzades, jornades de presentació de resultats, seminaris, visites d'altres institucions, etc.).
- Col·laboracions i participació en projectes impulsats per altres entitats.

A continuació, es relacionen, de manera resumida, les principals activitats desenvolupades.

Informació i assessorament especialitzat en l'àmbit del mercat de treball

Enguany, s'ha continuat oferint, de manera sistemàtica, assistència tècnica (presencial / telefònica / telemàtica) per resoldre consultes i dubtes relacionats amb els productes econòmics i/o

la resta de productes tècnics que es posen a l'abast dels SLO de la Xarxa.

Metodologies en l'àmbit de la inserció laboral i de la prospecció empresarial

Durant l'any 2007, es va iniciar el Projecte de col·laboració entre el Servei de Mercat de Treball i l'Oficina de Mercats i Fires Locals per a la integració laboral de persones amb capacitat intel·lectual límit (CIL) a la xarxa de mercats municipals. Les tasques portades a terme durant l'any 2008 han estat:

- Elaboració d'un catàleg de perfils professionals
 - Definició d'un inventari de llocs de treball d'un mercat municipal susceptibles de ser ocupats per persones amb CIL.
- Validació amb tècnics municipals de la xarxa de mercats (Esparreguera, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Celoni, Vilanova i la Geltrú, Gavà, Igualada, Badalona i Sant Boi de Llobregat) i tècnics de la Diputació de Barcelona (Servei de Mercat de Treball i Oficina de Mercats i Fires Locals), de la idoneïtat dels llocs de treball detectats per ser susceptibles de ser ocupats per persones amb CIL.
- Elaboració d'un manual de suport per a la integració de persones amb CIL als mercats municipals.
- Elaboració d'un manual d'acollida per a persones amb CIL que s'integrin laboralment a un mercat municipal.
- Presentació dels resultats obtinguts al Segon Congrés de Mercats Municipals, celebrat a Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) el mes de maig.

Formació per a tècnics i responsables locals en l'àmbit de la intermediació laboral

- Curs de Prospecció d'empreses a la Xarxa Xaloc
S'han realitzat dues edicions, amb durada de 20 hores cadascuna, en les quals han participat 41 tècnics de 36 entitats i amb una valoració del grau de satisfacció de 8 sobre 10.

L'objectiu d'aquest curs ha estat proporcionar eines i estratègies que facilitin les activitats de prospecció d'empreses i la col·laboració d'aquestes amb els SLO. Els continguts formatius que s'han treballat han estat:

- El món empresarial i la prospecció d'empreses,
- la prospecció d'empreses a la Xarxa Xaloc,
- fonts d'informació i anàlisi de la realitat sociolaboral,
- els tres moments de la prospecció: preparació de les eines, execució i seguiment.

- Curs de Tècniques de Comunicació Integral
S'han dut a terme dues edicions, amb una durada de 20 hores cadascuna, amb la participació de 29 tècnics de 23 entitats i amb una valoració del grau de satisfacció de 9 sobre 10.

L'objectiu perseguit amb aquesta formació és transmetre uns coneixements i unes eines concretes als participants que els ajudin, durant qualsevol procés comunicatiu, i més concretament durant el procés de prospecció d'empreses, a incrementar la seva capacitat de comunicar-se de manera efectiva. Els continguts formatius que s'han treballat han estat:

- La percepció global en la comunicació,
- tipus de comunicació no verbal,
- anàlisi dels perfils de personalitat,
- oratòria, aprendre a parlar en públic,
- la comunicació amb l'empresa: com parlar de manera eficaç amb els responsables d'RH,
- anàlisi del material de suport i difusió dels SLO.

Eina informàtica per a la gestió i la planificació de l'activitat del SLO: Aplicació XALOC

Per tal de donar suport a les tasques realitzades pels SLO, l'any 2005, el Servei de Mercat de Treball (llavors Servei de Dinamització del Mercat de Treball Local) va posar a l'abast de les entitats locals de la província la Metodologia Aplicació Xaloc: un programari desenvolupat "a mida" que integra tots els àmbits d'actuació d'un SLO i que compleix tots els requeriments de la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD).

Enguany, s'han facilitat 209 "passwords", situant-se el nombre global d'accessos en 686 si comptem els dels anys anteriors. Actualment, hi ha 122 entitats locals que utilitzen l'aplicació i donen una cobertura a 198 municipis.

Durant l'any 2008, s'ha revisat i millorat les funcionalitats existents i se n'han desenvolupat de noves. Les accions més destacades han estat les següents:

- Millora en la informació gestionada en el procediment de gestió de l'oferta de treball amb doble sortida, per pantalla i exportació a un full de càlcul.
- Actualització automàtica de l'experiència laboral en contractació en la gestió de l'oferta.
- Millora del perfil de tècnic provincial vinculat a la gestió d'autocandidatures de la pàgina web d'ofertes.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Estadístiques exhaustives que descriuen les accions, els resultats i les persones usuàries (demandants d'ocupació, empresa i ofertes) que han utilitzat la pàgina web d'Ofertes de Treball pels SLO. A partir d'uns paràmetres comuns de cerca, es poden obtenir més de 26.000 possibles sortides estadístiques.
- Introducció de millores en els apartats de demandant, empresa, oferta de treball club de la feina i en l'agenda.
- Incorporació de noves funcionalitats al mòdul d'empreses consistents en: l'ampliació de paràmetres registrats, la incorporació a l'agenda de noves accions adreçades a l'empresa, la revisió del procediment de registre a l'agenda i, en darrer terme, el disseny dels llistats i les sortides estadístiques des nous paràmetres d'empresa.
- Desenvolupament de noves prestacions de la pàgina web d'ofertes d'accés universal: introducció d'informació adreçada a l'empresa, incorporació de la possibilitat de consultar l'estat de les sol·licituds formulades pels demandants, ampliació dels paràmetres de recerca de les ofertes de treball i actualització de les sortides estadístiques de XALOC per incorporar el seguiment de les sol·licituds de noves accions informades, dels perfils dels sol·licitants i dels resultats obtinguts.

Enguany, s'ha presentat l'aplicació XALOC a un procés d'auditoria per obtenir la certificació de

qualitat Europrise. Aquesta certificació garanteix que l'aplicació informàtica compleix tots els requisits de qualitat pel que fa al compliment de la LOPD (Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal).

Web d'ofertes de treball d'accés universal

Els bons resultats obtinguts des de la implementació de l'aplicació Xaloc s'han traduït en el desenvolupament d'una pàgina web d'accés universal: web XALOC- ofertes de treball, que va iniciar el seu funcionament durant el mes de maig del 2007.

L'objectiu general d'aquesta pàgina web és facilitar l'accés universal a:

- les persones que busquen feina o volen millorar la seva ocupació per a que puguin cercar informació permanentment actualitzada sobre les ofertes de treball que es gestionen en els SLO i a
- les empreses per fer difusió de les seves ofertes de treball i trobar-ne candidats per cobrir-les.

Tot aquest procés es canalitza a través dels SLO, que són qui gestionen les ofertes. Al llarg del 2008, s'han publicat 5.716 ofertes de treball en aquesta pàgina web.

A continuació, es presenten els indicadors més significatius.

Indicadors	2007*	2008	Observacions
Nombre de candidats	3.520	12.626	Nombre de candidats: persones que han presentat la seva candidatura a alguna de les ofertes.
Candidatures presentades	10.432	69.965	Candidatures presentades: una mateixa persona pot presentar-se a vàries ofertes.
Candidatures acceptades	9.471	32.198	Candidatures acceptades: número de candidatures acceptades pel servei que gestiona l'oferta.
Llocs de treball ofertats	4.144	7.184	
Persones contractades	326	523	A través de la pàgina web

* Aquests resultats són esbiaixats ja que la pàgina web d'ofertes va iniciar el seu funcionament el mes de maig de l'any 2007.

Formació per a tècnics i responsables locals en l'ús de l'eina informàtica

Durant aquest any, s'han realitzat 135 hores de formació destinades als usuaris de l'aplicació Xaloc, amb personal propi. Hi han participat 182 persones, el 79% d'aquestes, amb perfil tècnic i un 21%, amb perfil administratiu, de 52 entitats que donen cobertura a 88 municipis, distribuïdes en 14 grups de formació. Els objectius d'aquesta formació han estat:

- Presentar la filosofia de treball en què es basa la metodologia XALOC:
- Clarificar i concretar conceptes.

- Presentar els protocols d'actuació a seguir.
- Implementar el procediment de protecció de dades personals.
- Proposar sistemes d'organització de documentació i expedients.
- Presentar l'estructura i la metodologia:
 - Funcionament de l'agenda.
 - Funcionalitats en l'àmbit de demandants d'ocupació.
 - Funcionalitats en l'àmbit empresa.
 - Funcionalitats en l'àmbit de gestió d'ofertes de treball.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Presentar el funcionament de la pàgina web d'ofertes.
- Mostrar el funcionament de les eines de seguiment i avaluació incorporades en l'aplicació.
- Garantir un estàndard de qualitat en l'ús de la metodologia.
- Aportar un coneixement mínim de les eines ofimàtiques de suport per optimitzar les prestacions que la nova aplicació ofereix.

Espais d'intercanvi d'experiències i de transferència de coneixement

S'han efectuat 10 Sessions Territorials (sessions d'espais d'intercanvi descentralitzades al territori) amb una durada total de 45 hores i en les quals han participat 158 tècnics de 121 municipis en els mesos de juny i juliol. El contingut d'aquestes ha estat:

- Actualització de les dades d'usuaris de l'Svuss: altes i baixes, canvi de perfil i canvi d'entitat.
- Web universal d'ofertes de treball.
- Indicadors de coherència.
- Estadístiques web ofertes: demandants, empreses i ofertes.
- Web ofertes personalitzada.
- Qüestions diverses: ofertes web, continguts ofertes, itinerari demandants, autocandidatures ofertes externes, recepció autocandidatures, Seguiment usuaris d'altres serveis, trasllat d'expedients, Indicadors de coherència, demandants pendents de traspàs de la Base de dades de Gestió d'Ofertes (Geo), optimització gestió de Xaloc (Demandants, llistats d'actualització, agenda i accessos).

Material de difusió de les activitats realitzades pels SLO

Enguany, s'ha dissenyat una sèrie d'eines de comunicació per donar a conèixer les activitats que desenvolupen els SLO sota el títol "Busques feina? Ofereixes Feina? Els Serveis locals d'ocupació us ajuden a trobar la feina o el perfil professional més adient".

En total, s'han posat a disposició del les diferents entitats locals de la província: 75.000 "fliers", 75.000 díptics, 1.200 carpetes amb CD, 1.200 "displays", 10.000 cartells i 1.200 guies per utilitzar els diferents elements de difusió.

"Benchmarking" per a l'avaluació de resultats dels SLO

L'últim trimestre de 2008, s'ha iniciat la participació en els Cercles de Comparació Intermunicipal dels SLO. Aquest projecte, impulsat pel Servei de Programació de la Direcció de Serveis de Planificació

Econòmica, té com a objectiu identificar oportunitats de millora d'un servei municipal i definir accions correctores mitjançant la comparació d'indicadors entre municipis. La implementació dels Cercles de Comparació Intermunicipal s'efectua a través de la realització de dos Tallers (previstos per a febrer de 2009) amb una metodologia pròpia de treball i amb la participació dels responsables dels SLO que desenvolupen la seva tasca diària en ajuntaments majors de 10.000 habitants.

Difusió institucional de les activitats de la xarxa

- Jornada "Eines de comunicació i planificació per als SLO"

El 12 de novembre, es va realitzar aquesta jornada amb l'objectiu doble:

- * presentar les eines de comunicació elaborades per la Diputació de Barcelona (assenyalades en l'apartat anterior) i,
- * reflexionar en torn l'ús de les tecnologies de la informació i de la comunicació com a instruments per a la planificació i la gestió de les polítiques locals en l'àmbit del mercat de treball.

Hi varen assistir 156 persones de 93 entitats.

- Participació al II Saló del Treball

S'ha participat, amb un estand, al II Saló del Treball, organitzat pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), adscrit al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya. S'ha ofert, al públic assistent, informació sobre el funcionament de la pàgina web d'ofertes de treball (www.diba.cat/slo/) i de l'activitat que realitza la Diputació de Barcelona en el marc de Xaloc.

- Visites institucionals

Enguany, s'han rebut delegacions de la Diputació de Girona (Àrea de Promoció Econòmica i Noves Tecnologies), de la Consejería de Empleo de la Junta de Andalucía (Fundación Andaluza Fondo Formación y Empleo) i del Servei Públic d'Ocupació i de Formació de Lituània. En tots els casos, les diferents institucions volien conèixer en profunditat la metodologia de treball de la Xaloc i el contingut dels programes específics de millora de l'ocupabilitat que es desenvolupen des del Servei.

Col·laboracions i participació en projectes impulsats per altres entitats

- Equal Hinterland

Té per objectiu augmentar les oportunitats laborals de les persones nouvingudes i de les dones de les comarques (Alt Penedès, Bages, Baix Penedès, Garraf, Osona, Segarra i Anoia). La Unitat de

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Dinamització Laboral participa en el Comitè de Seguiment i Avaluació del projecte i donant assistència tècnica en el GT (grup de treball) del transnacional. Enguany, s'ha participat en el seguiment del tancament del projecte i els resultats a mitjà termini.

- Pacte Local per a l'ocupació de Mataró
Es participa en el Plenari del Pacte Local i en les sessions de treball dels Grups de Treball d'Intermediació laboral.
- Projecte Anoia Activa
S'ha col·laborat en la definició i redacció del Projecte Anoia Activa, per encàrrec del Consell Econòmic i Social de la Comarca de l'Anoia. L'objectiu d'aquest rau en la reactivació econòmica i la lluita contra l'atur a la comarca.

Unitat de Projectes Integrats

Les línies de treball dutes a terme s'han centrat en els següents àmbits:

- Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral:
 - C-Digit. Accions adreçades a la lluita contra la Discriminació de les persones d'ètnia gitana.
 - Oficines Tècniques Laborals (OTL). Persones amb trastorns de salut mental.
 - Projecte ATENEA. Dones amb qualificació professional alta.
 - Persones amb capacitat intel·lectual límit (CIL).
- Sectors d'activitat considerats com nous jaciments d'ocupació:
 - Projecte ILO-SER (cinquena edició).
 - Projecte ILO-QUID.
- Representació Institucional en Reunions de Treball.

Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral

C –Digit. Accions adreçades a la lluita contra la Discriminació de les persones d'ètnia gitana

Al llarg de l'any 2008, la Diputació de Barcelona ha desenvolupat el programa C-DIGIT, adreçat als ens locals per tal d'afavorir la inserció de persones d'aquesta ètnia i, alhora, trencar aquelles barreres amb què es troba aquest grup de persones per accedir i mantenir-se al mercat de treball.

Conveni amb la Fundació Secretariado Gitano

En el marc del programa C-Digit, les àrees de Desenvolupament Econòmic i de Benestar Social han signat un conveni, amb la Fundació Secretariado Gitano (d'ara endavant FSG), per tal de desenvolupar accions de lluita contra la discriminació de la població gitana en el mercat de treball.

Aquesta col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la FSG es manté des de l'any 2001 i s'ha anat renovat. En aquest sentit, el darrer conveni es va signar l'any 2008 (desembre de 2008) amb caràcter bianual, tot i que l'execució de les actuacions es podien iniciar el juliol del 2008.

Durant l'any 2008, els municipis que han gaudit de les actuacions del conveni han estat Badalona, el Prat de Llobregat (Pla actuació del barri de San Cosme), l'Hospitalet de Llobregat (barri del Gornal) i Montcada i Reixac (barri de Can Sant Joan), prèvia petició de cadascun dels ajuntaments. Aquests municipis van decidir desenvolupar actuacions en el seu territori perquè, en algun dels seus barris, es concentra un percentatge considerable de persones d'ètnia gitana en situació de vulnerabilitat.

Les actuacions executades en el marc d'aquest conveni s'han classificat en tres tipus:

- Actuacions dutes a terme en el territori;
- Actuacions de sensibilització i difusió;
- Actuacions de gestió i coordinació.

Accions dutes a terme en el territori

Una de les finalitats d'aquest conveni és promoure accions que contribueixin a la millora de la inserció social i laboral del poble gitano en la nostra societat, a partir de les prioritats manifestades per cadascun dels municipis col·laboradors. Concretament, la FSG es compromet a donar serveis d'atenció directa a persones usuàries d'acord amb les necessitats de cada territori i a realitzar actuacions d'assessorament i de suport al personal tècnic dels ajuntaments adreçades a impulsar polítiques d'ocupació i socials més actives amb la comunitat gitana.

A partir de les peticions expressades pels ajuntaments, les accions a desenvolupar en el territori en el marc del conveni són:

Municipi	Accions
Badalona	- Accions de suport i assessorament al personal tècnic municipal de l'IMPO Badalona en el desplegament de les accions grupals adreçades a homes que reben la Renda Mínima d'Inserció (RMI) (accions de capacitat del personal tècnic municipal).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Municipi	Accions
El Prat de Llobregat	- Transferència de material al personal tècnic municipal de l'IMPO de Badalona per al desplegament de les accions adreçades a dones d'ètnia gitana que reben la RMI, en matèria de salut i d'alfabetització (<i>transferència de coneixement</i>). - Accions d'orientació, mediació i inserció laboral adreçades a persones d'ètnia gitana del barri de Sant Cosme. - Accions de prospecció i mediació empresarial adreçades al teixit productiu del territori.
L'Hospitalet de Llobregat	- Accions d'orientació, mediació i inserció laboral adreçades a persones d'ètnia gitana del barri del Gornal. - Accions de prospecció i mediació empresarial adreçades al teixit empresarial territorial.
Montcada i Reixac	- Accions d'orientació, mediació i inserció laboral adreçades a persones d'ètnia gitana del barri de Can Sant Joan. - Accions de prospecció i mediació empresarial adreçades a l'empresariat del territori.

Des de juliol del 2008 (data d'inici de la col·laboració), les tasques s'han centrat en les accions de sensibilització i difusió del projecte i en les de gestió i coordinació de les actuacions a desenvolupar.

Accions de sensibilització i difusió

Enguany, s'ha donat prioritat a la difusió dels dispositius d'atenció de persones usuàries de la col·lectivitat gitana i de prospecció empresarial a través de la realització de reunions conjuntes entre la FSG i els dispositius i recursos ja existents en el territori. Aquestes trobades entre les diferents entitats han servit, alhora, per establir els circuits de coordinació i derivació per afavorir un treball en xarxa. Al llarg del 2008, s'han realitzat vuit trobades amb aquestes característiques i finalitats.

Accions de gestió i coordinació

Durant aquest període, s'han realitzat diferents reunions amb els representants tècnics dels ajuntaments participants, de la FSG i de la Diputació de Barcelona per tal de concretar les actuacions específiques a desenvolupar en cada territori segons les necessitats i prioritats de cada zona.

Oficines Tècniques Laborals (OTL). Persones amb trastorns de salut mental

La Xarxa d'Oficines Tècniques Laborals ha mantingut la mateixa composició i cobertura territorial que a

l'any 2007, amb un total de 15 Oficines que han cobert el 77,49% del territori provincial.

En conseqüència, la Xarxa, d'acord amb el conveni bilateral de col·laboració amb Diputació de Barcelona i d'adhesió a la Xarxa d'Oficines Tècniques Laborals (OTL) signat l'any 2007 que segueix en vigor, ha estat configurada per les següents entitats locals: Ajuntament de Badalona (IMPO), Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Ajuntament de Granollers (Granollers Mercat), Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, Ajuntament de Mollet del Vallès (EMFO, SL), Ajuntament de Rubí (IMPES), Ajuntament de Sabadell, Ajuntament de Sant Boi de Llobregat (CORESSA), Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (Grameimpuls), Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (CFO la Paperera), Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Consell Comarcal de l'Anoia, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal d'Osona, Consorci d'Iniciatives de Cercs-Berguedà i la Diputació de Barcelona.

La Xarxa d'OTL té per finalitat contribuir a l'accés i permanència en el mercat de treball de les persones amb trastorns de salut mental que viuen a la província de Barcelona.

Activitats i resultats

Els principals resultats de les diferents OTL han estat:

Oficina Tècnica Laboral	Persones ateses	Insercions laborals
Ajuntament de Badalona	95	66
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	31	10
Ajuntament de Granollers (Granollers Mercat)	71	36
Ajuntament de l'Hospitalet del Llobregat	56	23
Ajuntament de Mollet del Vallès (EMFO,SL)	71	14
Ajuntament de Rubí (IMPES)	82	29
Ajuntament de Sabadell	192	29
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat (CORESSA)	188	108

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Oficina Tècnica Laboral	Persones ateses	Insercions laborals
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (Grameimpuls)	70	19
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (CFO La Paperera)	52	12
Consell Comarcal de l'Anoia	15	0
Consell Comarcal de l'Alt Penedès	60	35
Consell Comarcal del Maresme	54	15
Consell Comarcal d'Osona	109	46
Consorti d'Iniciatives de Cercs Berguedà	27	1
Total	1.173	443

Per altra banda, la Diputació de Barcelona ha realitzat un seguit d'accions en relació a la Xarxa d'OTL.

- Assistència tècnica i assessorament especialitzat
 - Suport als ens locals que volien posar en funcionament una OTL, per definir el seu projecte.
 - Consultoria i assessorament especialitzat en el col·lectiu de persones amb trastorns mentals mitjançant la contractació de l'entitat Fòrum de Salut Mental de Catalunya.
 - Resolució de dubtes plantejats per les oficines respecte els indicadors de seguiment i avaluació i les metodologies de treball.
- Base de dades per a la gestió i la planificació de l'activitat de les Oficines Tècniques Laborals (OTL): Aplicació INFO_OTL
 - 2008 ha estat l'any d'implementació en el territori de la base de dades de gestió "INFO_OTL" que va dissenyar l'any 2007 la Diputació de Barcelona. Durant el 2008, 12 de les 15 OTL han iniciat els tràmits oportuns per donar d'alta a la base de dades a efectes de LOPD i, a finals d'any, 9 OTL estan utilitzant plenament l'aplicació "INFO_OTL". En aquest sentit, la Diputació de Barcelona ha donat suport als ens locals en el procés d'alta, en tasques d'assessorament sobre el seu funcionament i en la incorporació de les dades històriques.
 - 3 OTL han optat per seguir utilitzant les seves pròpies bases de dades, tot adaptant el seu contingut als requeriments de seguiment de la Xarxa OTL i de la Diputació de Barcelona. Així, la Diputació de Barcelona ha donat suport en el procés d'adaptació tècnica d'aquestes bases de dades per tal d'automatitzar i simplificar el procés de recollida i anàlisi de la informació.
- Intercanvi d'experiències – Formació

S'han realitzat tres sessions adreçades als equips tècnics dels ens locals que treballen vinculats a les OTL. Aquest any, la Xarxa OTL, a banda de la

metodologia que habitualment venia utilitzant en els tallers d'intercanvi i que es basava en una primera part expositiva i una segona d'intercanvi d'experiències, ha experimentat, en el segon i tercer taller d'intercanvi de l'any 2008, un mètode basat exclusivament en el treball en grup entre diferents tècnics/ques de les Oficines.

- Primer taller formatiu i d'intercanvi d'experiències de la Xarxa OTL 2008, dedicat a "les prestacions d'incapacitat i la seva incidència en l'activitat de les OTL".

Aquest taller s'ha estructurat en una primera part, d'exposició conceptual i teòrica del marc jurídic aplicable, i una segona part, de plantejament de casos pràctics i dubtes. El taller s'ha celebrat el 23 de maig de 2008, amb la participació de 43 persones en representació de les 15 entitats locals i de la Diputació de Barcelona. La valoració global del taller ha estat de 7,5 punts sobre 10 i ha comptat amb la intervenció de:

 - El cap de l'Assessoria Jurídica de l'Institut Nacional de la Seguretat Social de Barcelona, amb una exposició centrada en les prestacions d'incapacitat contributives.
 - El cap de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya, amb una ponència relativa a les prestacions d'incapacitat no contributives i les de la dependència.
 - Director de l'Escola Universitària de Relacions Laborals de la UPF, com a moderador i dinamitzador del taller.
- Segon Taller d'Intercanvi de la Xarxa OTL, on s'ha debatut i compartit experiències entorn de la coordinació de les OTL i els serveis sanitaris. El Taller s'ha realitzat el 28 de novembre de 2008, amb 26 assistents en representació de les 15 entitats locals i la Diputació de Barcelona i ha rebut una valoració global de 8 sobre 10.
- Tercer Taller d'Intercanvi de la Xarxa d'OTL, que, en aquesta ocasió, ha tractat el tema "Les OTL i el

treball amb empreses” i que s’ha realitzat el 18/12/2008, 27 assistents en representació de les 15 entitats locals i la Diputació de Barcelona i una valoració global 8 sobre 10

Projecte ATENEA. Dones amb qualificació professional alta

La finalitat d’aquest projecte és afavorir la inserció i manteniment en el mercat laboral de dones amb un perfil professional alt a la província de Barcelona. En concret, es van definir tres grups diana:

- Dones menors de 30 anys amb un perfil professional alt esdevingut per la seva formació acadèmica, però sense experiència laboral i amb dificultats per orientar-se en un mercat complex;
- Dones majors de 40 anys amb un perfil professional alt esdevingut per la seva trajectòria professional i/o la seva formació, però que s’han quedat sense feina per processos de reconversió, deslocalització o reestructuració empresarial;
- Dones immigrades amb un perfil professional alt esdevingut per la seva formació acadèmica i/o la seva trajectòria professional en el seu país d’origen, i de manera majoritària, amb les titulacions acadèmiques no homologades ni reconegudes al país d’acollida.

Els objectius específics del projecte són:

- Elaborar eines i definir metodologies d’actuació per a la inserció;
- Facilitar eines per a sensibilització de l’empresariat;

- Oferir eines al personal tècnic dels SLO per incorporar la perspectiva de gènere en el disseny dels processos d’orientació i inserció laboral.

Per tal de desenvolupar aquest projecte, es van definir dues fases d’actuació, la primera de les quals es va desenvolupar a llarg de l’any 2007 i la segona, que s’ha implementat durant el 2008 i que es preveu que finalitzarà el 2009:

- Fase I. Diagnosi (anomenada Pre-Atenea).
- Fase II. Implementació (prova pilot).

La Fase de diagnosi va consistir en la realització d’un estudi per tal d’analitzar i valorar els factors i variables que incideixen positivament i negativament en l’ocupabilitat de les dones dels tres grups de incidència objecte del projecte a la província de Barcelona. En aquesta fase, van participar 17 pactes territorials (Alt Penedès, Anoia, Bages, Baix Llobregat, Barcelonès Nord, Berguedà, Garraf, l’Hospitalet de Llobregat, Lluçanès, Maresme, Mataró, Moianès, Osona, Sabadell, Terrassa, Vallès Occidental i Vallès Oriental), 478 dones de perfil alt, 159 empreses i 11 professionals (personal tècnic) vinculats/des als ens locals gestors del projecte.

Aquesta fase diagnòstica va donar les claus per identificar i seleccionar els 7 pactes territorials que s’han encarregat de desenvolupar la fase II del projecte al llarg del 2008 i que han estat:

Pacte territorial	Entitat Beneficiària
Anoia	Ajuntament d’Igualada
Bages	Ajuntament de Manresa
Hospitalet de Llobregat	Ajuntament de l’Hospitalet del Llobregat
Mataró	Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró
Osona	Ajuntament de Vic
Sabadell	Ajuntament de Sabadell
Vallès Oriental	Consell Comarcal del Vallès Oriental

Al llarg del 2008, s’ha desenvolupat la Fase d’Implementació d’actuacions en els set territoris i aquestes actuacions s’han articulat al voltant de vuit mòduls, orientats a les persones beneficiàries, el teixit productiu i la ciutadania, que són els següents:

- Difusió del projecte i captació de dones beneficiàries;
- Motivació i orientació de dones de perfil alt;
- Capacitació de dones beneficiàries;
- Pràctiques en empreses de perfil alt;
- Creació i consolidació d’empreses;
- Treball amb empreses (difusió, captació, selecció, sensibilització, qualitat de l’ocupació, etc.);

- Seguiment post-inserció de les dones beneficiàries i de les accions desenvolupades en el teixit productiu i
- Sensibilització de la ciutadania cap a la igualtat d’oportunitats dona-home en el mercat de treball i dels usos del temps.

Accions dutes a terme en el territori i resultats

Els principals resultats del desplegament del projecte Atenea pel que fa a les dones de perfil alt, l’empresariat i la ciutadania han estat:

Pacte territorial	Dones ateses	Empreses visitades	Insercions laborals
Anoia	35	63	11
Bages	38	77	11
Hospitalet de Llobregat	41	46	15
Mataró	35	37	3
Osona	39	22	13
Sabadell	18	33	3
Vallès Oriental	32	17	5
Total	238	295	61

Adicionalment, s'han realitzat altres actuacions complementàries orientades a donar servei al personal tècnic dels territoris (pactes territorials) que han desenvolupat i estan desenvolupant el projecte Atenea:

- Assistència tècnica
 - Suport al personal tècnic territorial per definir i implementar el projecte en el seu territori.
 - Disseny i elaboració d'elements d'avaluació, seguiment i sistematització de dades per a la gestió integral del projecte.
 - Resolució de dubtes plantejats pel personal tècnic en el desplegament, seguiment i l'avaluació del projecte i en la implantació de noves metodologies d'actuació (*coaching*, model competencial, etc.).
 - Recerca i transferència d'informació, normatives i experiències afavoridores del desplegament del projecte.
- Metodologia
 - Dinamització d'espais per determinar els factors d'innovació del projecte, per afavorir la transferència de coneixement i la futura elaboració d'una guia metodològica per treballar la inserció de dones qualificades en llocs de treball adequats a la seva qualificació.
- Capacitació
 - Organització i realització de dues accions de capacitació adreçades al personal tècnic dels ens locals que desenvolupen el projecte Atenea. Ambdós cursos plantejats d'una manera pràctica i orientats a adquirir noves competències professionals. Concretament, han estat:
 - *Introducció al coaching*, amb 16 persones assistents en representació dels 7 pactes territorials i una valoració global de 9 sobre 10, i
 - *Les competències clau en el personal estratègic i tècnic de les organitzacions*, amb 15 persones assistents en representació dels 7 pactes territorials i una valoració global de 8 sobre 10.

D'acord amb el que s'ha explicat en línies anteriors, un dels objectius fonamentals de la projecte Atenea és l'elaboració d'una eina metodològica que afavoreixi l'orientació i inserció laboral de dones de perfil alt, la sensibilització del teixit productiu i la incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny de processos d'orientació i inserció. En aquest sentit, al llarg de l'any 2008, també s'han dut a terme actuacions en aquesta línia i s'ha tingut en compte l'experiència del personal tècnic vinculat al projecte Atenea. En concret, s'han realitzat comissions tècniques i entrevistes a l'esmentat personal a partir de les quals s'estan extraient els factors innovadors (metodologies, eines, protocols, etc.) i s'ha fet una anàlisi DAFO, que servirà de base per a l'elaboració de la futura guia metodològica.

Persones amb capacitat intel·lectual límit (CIL)

La Secció d'Integració Sociolaboral de la Direcció de Serveis de Participació Ciutadana venia prestant, des de 2005, atenció a persones amb capacitat intel·lectual límit i discapacitat intel·lectual lleu en el marc de l'orientació, la formació, la intermediació i el treball amb suport.

El perfil de l'usuari/ària del servei era el d'una persona jove que presenta un retard lleu en el seu desenvolupament cognitiu i social amb problemes d'adaptació i relació amb l'entorn que li comporten dificultats per accedir amb autonomia a l'empresa ordinària.

El 19 de juliol de 2007, la Secció d'Integració Sociolaboral de la Direcció de Serveis de Participació Ciutadana passa a formar part del Servei de Mercat de Treball. A partir d'aquest moment, i a fi de clarificar i normalitzar el marc de competències institucionals, les actuacions de la Secció d'Integració Sociolaboral s'orienten a fer efectiu el traspàs dels usuaris directes als SLO dels seus municipis de referència. El treball, durant aquest període, s'ha enfocat a facilitar aquesta transició a tots els agents implicats: usuari/ària, família i territori

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

(empreses, SLO, Centre d'Atenció a Disminuïts – CAD-, Equip d'Orientació Psicopedagògica –EAP-, Serveis Socials...), finalitzant els processos ja iniciats per evitar trencaments bruscos.

Això ha comportat l'acabament de dos cursos de Formació Ocupacional que s'havien sol·licitat, que van començar el darrer trimestre de 2007 i van acabar el juny de 2008. Així mateix, s'han intensificat els seguiments dels usuaris del servei per detectar el seu grau d'autonomia/dependència i valorar si calia traspasar aquest seguiment als serveis locals d'ocupació.

Cursos de Formació Ocupacionals

Iniciació al treball en el sector serveis (ICED - Inserció Sociolaboral de Col·lectius amb Especials Dificultats).

És una acció integrada que ofereix programes específics per a les necessitats de cadascun dels usuaris. Cada itinerari personalitzat proporciona aquells recursos d'orientació, formació i inserció que afavoreixen la situació laboral més adient, complementant la seva formació amb pràctiques en empreses.

En aquesta edició, van participar 23 beneficiari/àries.

Auxiliar de magatzem de grans superfícies (Pla FIP – Formació i Inserció Professional).

La formació d'aquest curs ocupacional és fonamentalment pràctica i es realitza a les instal·lacions de l'empresa. En aquesta empresa, es desenvolupen les habilitats laborals per realitzar les tasques d'auxiliar de magatzem.

Adicionalment, durant el desenvolupament d'aquests dos cursos, s'han desenvolupat les següents accions:

- 29 Orientacions
- 25 Dissenys d'itineraris
- 225 Hores de prospecció i sensibilització a empreses
- 5 Noves empreses col·laboradores
- 24 Convenis de pràctiques en empresa
- 171 Hores de seguiment i suport en convenis de pràctiques
- 14 Insercions, de les quals 12 en empresa ordinària
- 180 Hores de seguiment i suport en contractacions
- 3 Derivacions a formació externa per a la millora de l'ocupabilitat

Accions de facilitació del traspàs dels usuaris cap als Serveis Locals d'Ocupació

Perquè els SLO poguessin assumir les relacions amb els antics usuaris de Flor de Maig amb plena

capacitat, s'ha articular un procés de traspàs de manera individualitzada, treballant cas per cas, i acompanyant els tècnics locals a prendre aquesta nova responsabilitat en les millors condicions.

Les fases del procés de traspàs han estat les següents:

- Selecció dels usuaris a traspasar.
- Identificació del SLO receptors.
- Explicació del procés de traspàs als responsables polítics i tècnics dels SLO receptors.
- Reunió individual amb cada un dels usuaris i les seves famílies.
- Reunió amb els referents tècnics dels SLO per fer efectiu el traspàs.

Resultats obtinguts

Els resultats han estat molt satisfactoris. S'han pogut traspasar tots els nois i noies sense especial incidències a esmentar i aquests estan sent atesos pels SLO dels seus municipis.

Els SLO amb què s'ha treballat han estat els següents:

Municipi	Usuaris traspassats
L'Hospitalet de Llobregat	1
Sant Adrià de Besòs	2
Canet de Mar	1
Barberà del Vallès	1
Cerdanyola del Vallès	10
Montcada i Reixac	8
Polinyà	3
Ripollet	8
Rubí	4
Sabadell	4
Sant Cugat del Vallès	3
Sant Quirze del Vallès	1
Santa Perpètua de Mogoda	1
Mollet del Vallès	1
Montornès del Vallès	1
Total	49

Accions directes amb usuaris/àries subjectes del traspàs

- 94** Orientacions
 - 71** Seguiments durant el període de pràctiques i/o postinserció
 - 41** Derivacions a entrevistes de feina
 - 23** Insercions directes
- Accions de coordinació
- 45** Amb altres agents (CAD, EAP, Serveis Socials, SLO, Salut Mental...)

87 Amb famílies per explicar el traspàs als SLO

Accions amb empreses

16 D'explicació del traspàs

39 De recerca de llocs de treball

Sectors d'activitat considerats com nous jaciments d'ocupació

Serveis de Proximitat: Programa ILO-SER

Durant el 2008, ha finalitzat la 5a edició del programa ILO-SER (Iniciatives Locals d'Ocupació en el sector dels serveis a les persones amb especials necessitats) i s'ha iniciat un nou projecte vinculat, també, amb aquest sector d'activitat: el Projecte ILOQUID.

Aquest programa, liderat conjuntament per les àrees de Desenvolupament Econòmic i de Benestar Social de la Diputació de Barcelona, ha estat cofinançat pel Fons Social Europeu a través del Ministeri d'Administracions Públiques, que gestiona la subvenció global del Fons Social Europeu (FSE) per a les zones Objectiu 3 (Programa operatiu 2000 ES 53 PO313).

A través del programa ILOSER, la Diputació de Barcelona es va proposar implementar accions per tal de incrementar l'ocupació i reduir l'índex d'atur en el sector i en el territori, mitjançant la intervenció dels agents locals.

El programa ha tingut com a principals objectius els següents:

- Incrementar l'ocupabilitat dels beneficiaris/àries mitjançant el desenvolupament de capacitats i habilitats en l'àmbit dels serveis a les persones amb especials necessitats.
- Millorar els mecanismes d'informació i de connexió entre l'oferta i la demanda de treball del sector.
- Promoure la creació d'empreses i fomentar la millora de la qualitat dels serveis.
- Detectar les oportunitats per dinamitzar els serveis d'atenció a les persones des de l'àmbit local.

Principals resultats del programa ILO-SER 5

En aquesta edició del programa, que ha tingut una durada de 19 mesos, ha participat un total de 37 Iniciatives Locals d'Ocupació (d'ara endavant ILO), que han aglutinat 159 municipis, 122 dels quals havien participat en anteriors edicions del programa i 37 s'han incorporat en aquesta edició.

S'han interessat pel programa 1.685 persones. D'aquestes, han estat seleccionades 902 persones com a beneficiàries i 783 van ser descartades. Els

principals motius pels quals aquestes persones no han estat seleccionades han estat: no complir els requeriments del programa (estaven treballant i/o no estaven interessats en formar-se i treballar en el sector), la seva situació familiar i/o personal era incompatible amb la participació en el programa, problemes relacionats amb la salut i dificultats de comprensió idiomàtica.

Les 37 ILO participants han estat:

Ajuntament de Badia del Vallès; Ajuntament de Barberà del Vallès; Ajuntament de Cardedeu; Ajuntament de Castellar del Vallès; Ajuntament de Castelfelers; Ajuntament de Corbera de Llobregat; Ajuntament d'Esparreguera; Ajuntament de les Franqueses del Vallès; Ajuntament de la Garriga; Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat; Ajuntament d'Igualada; Ajuntament de Molins de Rei; Ajuntament de Montcada i Reixac; Ajuntament de Pineda de Mar; Ajuntament de Premià de Dalt; Ajuntament de Premià de Mar; Ajuntament de Rubí; Ajuntament de Sabadell; Ajuntament de Sant Adrià de Besòs; Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada; Ajuntament de Sant Pere de Ribes; Ajuntament de Sant Quirze del Vallès; Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts; Ajuntament de Sitges; Ajuntament de Viladecans; Ajuntament de Vilafranca del Penedès; CFO La Paperera (Ajuntament de Vilanova i la Geltrú); Consell Comarcal Osona; CFI Cercs-Berguedà; Consorci per a la promoció de Municipis del Lluçanès; CORESSA (Ajuntament de Sant Boi de Llobregat); EPE Granollers Mercat (Ajuntament de Granollers); Foment de Terrassa S.A. (Ajuntament de Terrassa); IMPO (Ajuntament de Badalona); IMPEM (Ajuntament de Mataró); Patronat Granja Soldevila (Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda) i Patronat Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripoll.

Les principals activitats que s'han desenvolupat en el marc del programa s'articulen en 5 mòduls:

- Mòdul 1: Motivació i Orientació.
- Mòdul 2: Formació.
- Mòdul 3: Pràctiques Laborals.
- Mòdul 4: Creació d'Empreses.
- Mòdul 5: Derivació i Inserció.

El pressupost total executat ha estat de 5.544.984,28€, amb una aportació de l'FSE de 2.495.242,93 €.

El perfil de les persones participants ha estat:

- Dones (94,7%).
- Edat compresa entre els 25 i 45 anys (61,3%) essent l'edat mitjana els 35,7 anys.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Estudis Secundària Obligatòria (66,6%).
- Nacionalitat espanyola (80,3%).
- Nascuts a Catalunya (58%).
- Dels 902 participants, el 19,7% eren d'origen estranger, essent els països d'origen més freqüents el Marroc, Equador, Colòmbia, República Dominicana i Perú.

D'altra banda, el 7,2% dels participants han estat persones en risc d'exclusió social: víctimes de maltractaments, persones en processos de reinserció social i persones de ètnies minoritària.

S'han dissenyat 902 balanços de competències i s'han establert els àmbits de treball preferents, d'acord amb cada persona beneficiària. Sobre els

àmbits de treball en el sector, han destacat dues especialitzacions principals: l'atenció i cura de persones grans (48,8%) i l'atenció a menors i adolescents (47,9%).

En finalitzar el programa, 288 persones ja s'havien inserit i 56 tenien previst fer-ho en els 3 mesos següents. Aquests valors representen taxes d'inserció del 32% i del 38% respectivament.

Respecte a la creació d'empreses, 14 persones han elaborat els plans d'empresa corresponents a 12 projectes empresarials vinculats a l'atenció i cura de la gent gran i infància.

Accions desenvolupades. Principals Indicadors		
Accions Mòdul 1	Nombre	Participants
Visites a empreses	26	406
Formació en Tècniques i habilitats de recerca de feina (entre 6-24h)	26	386
Formació en Tecnologies de la Informació i la comunicació (entre 20-36h)	28	421
Formació en Habilitats Personals (entre 4-12h)	20	334
Formació: El Servei d'Atenció a les Persones i els seus perfils professionals (56h)	12	217
Accions Mòdul 2		
Formació sobre conciliació de la vida laboral i familiar (8h)	30	349
Formació Especialitzada: Monitor d'activitats de Temps Lliure (inclou mòduls d'especialització) (240h)	22	363
Formació Especialitzada: Auxiliar de Infermeria en Geriatria (255h)	13	265
Formació Especialitzada: Auxiliar d'ajuda a domicili (169h)	4	35
Monitor sociocultural de persones grans (inclou mòduls d'especialització) (180h)	3	35
Formació Especialitzada: Cuina per a col·lectivitats amb l'especialitat de dietètica i nutrició (305h)	3	33
Formació Especialitzada: Treballadora Familiar (400h)	2	23
Formació Especialitzada: Auxiliar de Neteja i Bugaderia en el sector d'atenció a les persones dependents (180h)	2	17
Formació Especialitzada: Operari/a de serveis de Teleassistència (200h)	1	12
Formació Especialitzada: Auxiliar de perruqueria a domicili (300h)	1	11
Formació Especialitzada: Rehabilitació d'habitatges de persones amb necessitats especials (300h)	1	10
Formació Especialitzada: Alfabetitzador/a digital de joves amb necessitats educatives especials i persones amb discapacitat (300h)	1	9
Formació Especialitzada: Director d'activitats de lleure per a menors i joves (245h)	1	8
Formació: Les persones immigrades i la seva regularització laboral en el mercat espanyol	6	65
Accions Mòdul 3		
Pràctiques Laborals	37 ILO	678
Accions Mòdul 4		
Accions de Formació per a la sensibilització sobre la creació d'empreses (3h)	44	438
Accions mòdul 4		
Entrevistes de valoració d'iniciatives empresarials (entrevistes d'acollida)	54	57

Accions desenvolupades. Principals Indicadors

Accions mòdul 4

Tallers formatius sobre la creació d'empreses i la gestió empresarial (8 hores per taller)	6	29
Tutories de viabilitat i posta en marxa de les iniciatives empresarials	407 hores	33

En el marc del mòdul 2 de Formació, s'han desenvolupat 65 cursos sobre 25 temàtiques que han permès complementar la formació rebuda pels 820 alumnes de la formació especialitzada. En aquesta formació, han participat 450 persones.

Altres accions desenvolupades en el marc del programa

S'ha dissenyat, programat i posat en funcionament un espai web propi del programa ILOSER per potenciar la transferència de coneixement en el sector de serveis a les persones (<http://iloser.diba.cat>)

El programa ha contemplat la realització de jornades i tallers de coordinació amb tècnics/ques municipals. Aquestes trobades tenen com a finalitat la capacitat i l'intercanvi d'experiències així com facilitar la reflexió i el debat a l'entorn de la inserció laboral en el sector de serveis d'atenció a les persones amb especials necessitats.

Al llarg del 2008, s'han realitzat les següents actuacions:

- 1er Taller d'Intercanvi: "La dinamització dels serveis d'atenció a les persones de de l'àmbit local. Anàlisi DAFO de la situació del sector"(29 de febrer de 2008, participació 46 tècnics).
- 2on. Taller d'Intercanvi: "Identificació de les línies de treball per a la Dinamització dels serveis d'atenció a les persones des de l'àmbit local" (28 de maig del 2008, participació de 37 tècnics).
- 3er taller d'intercanvi i d'avaluació final del programa: "La dinamització dels serveis d'atenció a les persones de de l'àmbit local. Anàlisi de resultats i conclusions (15 de juliol de 2008, participació 48 tècnics).

Addicionalment, s'han organitzat 8 sessions de treball amb el personal tècnic per tal de debatre temàtiques relacionades amb la legislació espanyola i la regulació de les persones immigrades: requeriments en la contractació de persones immigrades; contractació i llei d'estrangeria; dona i llei d'estrangeria i joves immigrants i llei d'estrangeria.

En aquestes sessions, van participar 146 tècnics i tècniques de les ILO participants en el programa.

Finalment, el 28 d'octubre del 2008 es va organitzar, en el marc del programa ILO-SER 5, la Jornada: "Iniciatives locals d'ocupació en el sector d'atenció a les persones: Set anys del programa ILO-SER.

Els objectius d'aquesta jornada han estat:

- Analitzar el paper de les entitats locals en l'impuls del sector de serveis d'atenció a les persones com a generador d'ocupació.
- Donar a conèixer les actuacions desenvolupades i els principals resultats del programa en les cinc edicions.
- Potenciar l'intercanvi d'experiències.
- Donar suport al treball dels ajuntaments.

En aquesta Jornada, van participar representants de la Direcció General de Cooperació Local del Ministerio de Administraciones Públicas, de les entitats locals participants en el programa i persones beneficiàries així com experts de l'àmbit de la promoció econòmica i dels serveis socials.

Van assistir 225 persones, essent la valoració global de 8 punts sobre 10.

Serveis de Proximitat: Projecte ILOQUID

L'Àrea de Desenvolupament Econòmic, conjuntament amb l'Àrea de Benestar Social, va presentar-se amb el projecte ILOQUID a la Convocatòria 2007 d'ajuts del Fons Social Europeu previstes en el Programa Operatiu "Adaptabilidad y Empleo" 2007-2013 per a zones objectiu Competitivitat. L'objectiu del projecte és afavorir la inserció laboral de persones que es troben en situació d'atur en el sector de serveis d'atenció a les persones amb especials necessitats.

Per tal d'assolir aquest objectiu, el projecte s'estructura en 3 eixos d'intervenció i en 7 mòduls.

- Eix de dinamització territorial, que inclou el mòdul 1 de Planificació i dinamització territorial.
- Eix d'itineraris d'inserció i millora de l'ocupabilitat, que inclou els següents mòduls:
 - Mòdul 2: Captació, motivació i orientació.
 - Mòdul 4: Formació.
 - Mòdul 5: Pràctiques Laborals.
 - Mòdul 6: Creació d'empreses (compartit amb el eix de promoció d'empreses i serveis).
 - Mòdul 7: Inserció Laboral.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Eix de promoció d'empreses i serveis, que inclou els següents mòduls:
 - Mòdul 3: Xarxa de serveis de qualitat.
 - Mòdul 6: Creació d'Empreses (compartit amb l'eix d'itineraris d'inserció i millora de l'ocupabilitat).

Al llarg de l'últim trimestre del 2008, s'ha treballat en la conceptualització i operativització del projecte.

Representació Institucional en Reunions de Treball

- Consell de la Formació Professional de Terrassa
S'ha assistit a reunions de la Comissió Permanent del Consell de la Formació Professional de Terrassa.
- Participació en el projecte pilot de Concertació Territorial per a la inserció laboral de persones amb discapacitat a l'Alt Penedès
Es tracta d'un projecte, emmarcat en l'Estratègia per a la inserció laboral de les persones amb discapacitat a Catalunya (2008 - 2011), promogut per la Direcció General d'Igualtat d'Oportunitats en el Treball del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.
S'ha assistit a 5 reunions de la Taula de Concertació de l'Alt Penedès.

Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació

Aquesta Secció dona suport al conjunt de totes les actuacions que realitza el Servei de Mercat de Treball i ho fa principalment a través de la gestió del suport econòmic als ens locals de la província i mitjançant la prestació de suport tècnic, a escala interna del Servei i a escala externa dins l'àmbit provincial local.

El suport econòmic

La Secció realitza la gestió administrativa i pressupostària de totes les accions del Servei. Aquesta abasta des dels actes previs a la concessió, passant per l'elaboració i la tramitació dels documents administratius (decrets/ dictàmens..) i pressupostaris (RC, A, AD, O...), la notificació, la signatura dels convenis (en el seu cas) i tot el seguiment de la justificació econòmica, fins arribar finalment al pagament i posterior tancament de l'expedient administratiu un cop complets els drets i exhaurides les obligacions mútuament adquirides. I això, tant pel que fa a les transferències del pressupost propi de la Corporació com a les cofinançades per altres administracions públiques o

entitats privades, en l'àmbit de la nostra Comunitat Autònoma, de l'Estat Espanyol, o de la Unió Europea.

Per copsar el volum de gestió econòmica de totes les activitats del Servei, cal tenir en compte que el pressupost orgànic gestionat l'any 2008 és de prop de dotze milions d'euros si sumem el pressupost de l'any 2008 i tots els romanents de crèdit procedents d'anys anteriors. En aquest còmput, estan inclosos tots els programes funcionals: 320A1 (per XBMQ 2007), el 322A1 (gestió ordinària del servei), el 463A3 (pel programa que gestionava la Secció d'Integració Socio-Laboral l'any 2007) i el 325A6 i 325A7, corresponents a l'edició quarta i cinquena del projecte ILO-SER, cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE), d'iniciatives locals d'ocupació i de millora de l'ocupabilitat en el sector de serveis d'atenció a les persones amb especials dificultats. Respecte al Projecte ILOQUID, també finançat pel FSE, no existeix consignació pressupostària per al 2008 ja que la gestió econòmica començarà l'any 2009, si bé durant l'any 2008 s'ha realitzat tota la tramitació per a la seva concessió.

El suport tècnic

La Secció ha de prestar suport tècnic als ens locals de la província i al propi Servei en qualsevol dels seus àmbits competencials d'actuació, que són la diagnosi, el seguiment i l'avaluació del mercat de treball local. En aquest àmbit ha de proporcionar informació sobre quina és la situació i les necessitats del territori per poder determinar després les accions a desenvolupar i, en una fase posterior, donar suport al seguiment i l'avaluació d'aquestes. En aquest procés una de les seves funcions és millorar l'eficàcia i l'eficiència i, a aquests efectes, ha iniciat la prestació de suport jurídic als serveis locals d'ocupació a través de la resposta a consultes concretes dins l'àmbit del mercat de treball.

La Secció, dins l'àmbit de gestió dels recursos humans i econòmics del Servei que són necessaris pel desenvolupament de les activitats que li són pròpies, duu a terme també l'organització dels aspectes relacionats amb la logística, actes de difusió (web, jornades..) i el desenvolupament de sistemes integrats d'informació, seguiment i control les activitats que realitza el Servei de Mercat de Treball.

Per ordenar la seva actuació, la Secció està estructurada en dues unitats orgàniques: la Unitat de Gestió de Recursos i la Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Unitat de Gestió de Recursos

Aquesta Unitat s'encarrega bàsicament de la gestió administrativa i pressupostària del suport econòmic que realitza el Servei. Les línies de treball principals han estat les actuacions corresponents als següents àmbits:

- Subvencions pròpies de la Diputació de Barcelona.
- Subvencions finançades pel Fons Social Europeu.
- Resta d'activitat del Servei.

Subvencions pròpies de la Diputació de Barcelona

- Subvencions atorgades dins del Protocol de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ)

En relació amb la convocatòria de la XBMQ adreçada als Pactes Territorials per a la Promoció Econòmica i l'Ocupació de l'any 2007, s'ha portat el seguiment administratiu i la justificació econòmica i pagament de les 258 accions concedides, amb el detall següent:

Tramitació accions	
Concedides	258
Renunciades	4
Prorrogades	68
Pagades	254

Pel que fa a la convocatòria de la XBMQ per a l'any 2008, les dades bàsiques de les accions subvencionades des del Servei de Mercat de Treball són les següents:

Distribució recursos per tipus d'acció		
Tipologia	Nombre d'accions	Subvenció
Accions de concertació	222	2.857.254,82
Accions Mercat de Treball	60	1.400.434,11
Total	282	4.257.688,92

Distribució recursos accions del Mercat de Treball		
Tipologia	Nombre d'accions	Subvenció
Accions prioritàries	34	701.454,20
Xarxa OTL	15	614.775,14
Accions CIL	11	84.204,77
Total	60	1.400.434,11

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte		
Pacte	Nombre d'accions	Subvenció
Alt Penedès	12	171.758,20
Anoia	15	210.852,00
Bages	19	176.070,06
Baix Llobregat	51	687.787,71
Barcelonès Nord	17	415.308,59
Berguedà	8	105.350,28
Garraf	16	230.430,55
Hospitalet de Llobregat	4	224.500,00
Lluçanès	4	23.450,00
Maresme	28	273.468,76
Mataró	4	101.840,00
Moianès	4	47.640,14
Osona	7	77.380,62
Osona Sud-Alt Congost	3	42.041,47
Sabadell	7	177.277,70
Terrassa	4	190.211,01
Vall del Ges, Orís i Bisaura	4	31.700,00
Vallès Occidental	34	500.559,70
Vallès Oriental	41	570.062,13
Total	282	4.257.688,92

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Distribució tipus d'accions per pacte					
Pacte	Concertades	Prioritàries	Xarxa OTL	CIL	Totals
Alt Penedès	9	2	1		12
Anoia	13	1	1		15
Bages	15	4			19
Baix Llobregat	43	6	1	1	51
Barcelonès Nord	10	4	2	1	17
Berguedà	7	0	1		8
Garraf	9	3	1	3	16
Hospitalet de Llobregat	3		1		4
Lluçanès	4				4
Maresme	25	1	1	1	28
Mataró	3	1			4
Moianès	3	1			4
Osona	5		1	1	7
Osona Sud-Alt Congost	3				3
Sabadell	4	1	1	1	7
Terrassa	3	1			4
Vall del Ges, Orís i Bisaura	2	1		1	4
Vallès Occidental	27	4	2	1	34
Vallès Oriental	34	4	2	1	41
Total	222	34	15	11	282
Totals (%)	79%	12%	5%	4%	100%

Distribució recursos per pacte segons tipus acció			
Pacte	Concertades	Mercat de Treball	Total subvenció
Alt Penedès	85.684,00	86.074,20	171.758,20
Anoia	161.652,00	49.200,00	210.852,00
Bages	97.674,00	78.396,06	176.070,06
Baix Llobregat	547.992,99	139.794,72	687.787,71
Barcelonès Nord	244.209,39	171.099,20	415.308,59
Berguedà	63.350,28	42.000,00	105.350,28
Garraf	102.270,55	128.160,00	230.430,55
Hospitalet de Llobregat	182.500,00	42.000,00	224.500,00
Lluçanès	23.450,00	0	23.450,00
Maresme	194.123,99	79.344,77	273.468,76
Mataró	83.840,00	18.000,00	101.840,00
Moianès	23.711,30	23.928,84	47.640,14
Osona	29.500,62	47.880,00	77.380,62
Osona Sud-Alt Congost	42.041,47	0	42.041,47
Sabadell	79.597,70	97.680,00	177.277,70
Terrassa	166.211,01	24.000,00	190.211,01
Vall del Ges, Orís i Bisaura	18.260,00	13.440,00	31.700,00
Vallès Occidental	319.614,32	180.945,38	500.559,70
Vallès Oriental	39.1571,20	178.490,93	570.062,13
Total	2.857.254,82	1.400.434,1	4.257.688,92
Totals (%)	67%	33%	100%

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Subvencions atorgades fora del Protocol de XBMQ Projecte Atenea

El projecte ATENEA, projecte que té com a finalitat afavorir la inserció laboral de dones de perfil professional alt en llocs de treball adequats a aquest perfil, havia de finalitzar al novembre de 2008 d'acord amb la resolució que atorgava 50.000 € a les entitats següents: Ajuntament d'Igualada, Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, Ajuntament de Manresa, Ajuntament de Sabadell, Ajuntament de Vic, Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró. El període d'execució ha resultat insuficient per poder dur a terme amb qualitat totes les actuacions, per la qual cosa s'ha ampliat sis mesos aquest període.

- Subvencions extraordinàries per pal·liar l'actual situació d'atur d'alguns municipis

A finals de l'any 2008, s'han concedit ajuts a 22 entitats locals, per un import total de 205.561 €, per executar plans, programes i accions en l'àmbit del

mercat de treball amb motiu de l'increment del nombre de persones usuàries demandants del servei d'inserció i orientació laboral dels Serveis Locals d'Ocupació.

Projectes finançats pel Fons Social Europeu

Projecte ILO-SER

Al desembre 2008, ha finalitzat l'execució del programa ILO-SER 5, Iniciatives locals d'ocupació i de millora de l'ocupabilitat en el sector de serveis d'atenció a les persones, amb la participació de 37 iniciatives locals d'ocupació. Aquesta és la cinquena edició del programa ILO-SER, promogut per les àrees de Desenvolupament Econòmic i Benestar Social.

Les despeses totals justificades de l'ILO-SER 5 han estat de 5.544.984,28 €; d'aquest import, el 45% està finançat pel FSE (2.495.242,93 €). El detall de les despeses justificades correspon a la distribució següent:

ILO-SER 5	Diputació de Barcelona	Entitats locals (37 ILO)	Totals
Despeses laborals	1.605.463,02	3.515.573,50	5.121.036,52
Despeses corrents	299.689,37	124.258,39	423.947,76
	1.905.152,39	3.639.831,89	5.544.984,28

Al mes de març, la Unitat de Gestió de Recursos va organitzar un taller adreçat al personal de les entitats locals beneficiàries que s'encarreguen de la justificació econòmica. En aquest taller, es van aclarir conceptes sobre la imputació de la despesa i els documents acreditatius necessaris; a més, es van presentar exemples concrets de justificacions defectuoses.

Projecte ILO-QUID

Per tal de continuar participant en polítiques de generació d'ocupació i de l'impuls del desenvolupament local, les àrees de Desenvolupament Econòmic i Benestar Social de la Diputació de Barcelona han presentat el projecte "Iniciatives locals de l'ocupació per a la qualitat i la dinamització del sector de serveis a les persones en el territori (ILO-QUID) a la convocatòria 2007 del Ministeri d'Administracions Públiques d'ajuts del Fons Social Europeu (període 2007-2013) per a projectes que fomentin pactes, xarxes, associacions i suport a les iniciatives locals per a l'ocupació i la inclusió social.

La Secretaria d'Estat de Cooperació Territorial del Ministeri d'Administracions Públiques ha resolt atorgar a la Diputació de Barcelona, d'acord amb la

convocatòria esmentada, una subvenció de 6.179.945,62 € per un cost total de 12.359.891,24 €.

La Unitat de Gestió de Recursos ha elaborat els acords i resolucions necessaris d'inici del projecte, així com la gestió pressupostària i, a més, ha participat en les reunions de contextualització del projecte.

Resta d'activitat del Servei

Les dades d'activitat d'aquesta Unitat durant l'any 2008, sense tenir en compte les subvencions de XBMQ, han estat les següents:

	2008
Dictàmens	5
Decret	45
Convenis	12
Contractes	9
Moviments comptables	1.121

Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació

Aquesta Unitat s'encarrega bàsicament de la prestació del suport tècnic que realitza la Secció, i ho fa a partir de les següents línies de treball:

- Diagnosi i anàlisi del mercat de treball.

- *Seguiment d'actuacions i suport intern.*
- *Actuacions transversals amb altres àrees de la Corporació.*

Diagnosi i anàlisi del mercat de treball

Enguany, en col·laboració amb el Servei d'Estadística de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), han continuat els treballs d'anàlisi i explotació de les dades de la Mostra Contínua de Vides Laborals (MCVL), que la Secretaria General de la Seguretat Social ha posat a disposició d'equips investigadors. El tractament de la informació que conté la Mostra permet obtenir informació fiable sobre els mercats locals de treball de la província.

Els productes obtinguts en el marc d'aquest conveni són:

- Anàlisi descriptiva del mercat de treball de la província de Barcelona.
- Anàlisi descriptiva per cadascun dels municipis de la província majors de 40.000 habitants.
- Anàlisi multivariant dels principals factors explicatius de l'estructura del mercat de treball.
- Anàlisi longitudinal d'itineraris i transicions laborals dels individus de la mostra.

La Unitat també ha realitzat la coordinació i la supervisió de:

- L'elaboració de l'*Informe territorial de la província de Barcelona 2008*, publicació en què col·laboren la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona, amb l'objectiu d'oferir una visió general de l'evolució econòmica de la província i una anàlisi aprofundida de diverses qüestions rellevants des d'una perspectiva territorial. En aquesta sisena edició, es tracten qüestions econòmiques, com són les infraestructures, la innovació o la gestió de polígons industrials i qüestions socials, com la població immigrant, la qualitat de vida o la construcció d'habitatge social. En aquest sentit, la Unitat ha realitzat l'article titulat *L'anàlisi dels mercats de treball locals a través d'un índex sintètic*, on es presenta una proposta d'ús dels índexs sintètics com a eina d'anàlisi i detecció de problemes i necessitats locals en l'àmbit del mercat de treball.
- La publicació i la difusió, tant interna com externa, de l'informe *Els determinants socials de l'ocupació i l'activitat*, elaborat en col·laboració amb l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (IERMB). Aquest informe analitza els factors que condicionen la situació laboral de la força de treball de la província de Barcelona utilitzant les dades de l'Enquesta sobre condicions de vida i hàbits de la població (ECVHP). Aquesta anàlisi posa en relleu

factors estructurals, com ara el diferencial per gènere en la taxa d'ocupació o la presència escassa del treball a temps parcial, que cal tenir en compte a l'hora de dissenyar polítiques del mercat de treball.

Seguiment d'actuacions i suport intern

La Unitat ha participat en els treballs de seguiment i suport tècnic a les actuacions cofinançades i promogudes pel Servei de Mercat de Treball. Aquests treballs es concreten en:

- L'elaboració d'informes sobre l'estimació de la cobertura i de la distribució municipal dels recursos assignats pel Servei al territori de la província.
- La realització d'un Informe estadístic sobre població, mercat laboral i activitat econòmica a la província així com diversos informes estadístics sobre atur estimat i atur registrat de diferents municipis i comarques de la província.
- L'elaboració de mapes amb la representació dels municipis o territoris participants en els projectes impulsats pel Servei.
- La valoració tècnica de les actuacions de dinamització del mercat de treball cofinançades en la convocatòria Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008. En concret, totes les del Programa de suport a la concertació territorial i aquelles altres del Programa de polítiques de mercat de treball directament relacionades amb l'àmbit funcional de la Unitat.
- La justificació tècnica de totes les accions del Servei cofinançades en el marc del programa Suport a Pactes Territorials de la convocatòria Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2007.
- L'organització i la gestió del fons documental en l'àmbit d'intervenció del Servei així com de l'expositor de novetats del fons.

La valoració tècnica de propostes de col·laboració amb altres institucions, en concret, el Consell Econòmic i Social de Barcelona (Projecte d'estudi de les formes d'ocupació submergida i precària a Catalunya), i la Universitat de Barcelona- IL3 (Projecte per a la realització del Llibre blanc sobre possibilitats i aplicacions de les TIC i el teletreball a l'àmbit urbà i rural a Catalunya).

Actuacions transversals amb altres Àrees de la Corporació

- La coordinació i el seguiment tècnic del conveni signat per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i l'Àrea d'Espais Naturals amb el Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaurà, l'Associació de propietaris Serra de Bellmunt – Collsacabra i la Federació d'ADF d'Osona que té per objectiu afrontar un

repte important del sector forestal a Catalunya: la professionalització de les tasques de manteniment de boscos i que permet la realització de cursos de formació especialitzada adreçats a persones que treballen en aquest sector.

- La col·laboració, amb la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (SHUA) de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, en el marc de la Taula per la millora urbana (TMU). Aquesta col·laboració s'ha concretat en les següents activitats:
 - Confecció i tramesa a l'SHUA del document *Proposta d'actuacions de Dinamització del Mercat de Treball Local en el marc dels projectes d'intervenció integral a presentar en la convocatòria 2008 del Programa de barris i àrees urbanes d'atenció especial*.
 - Assistència tècnica en l'àmbit del mercat de treball al Projecte d'Intervenció Integral del barri de la Romànica de Barberà del Vallès. En el marc d'aquesta assistència, s'ha confeccionat el document *Plantejar un pressupost per a accions de dinamització laboral dins del projecte d'intervenció integral del barri de la Coromina (la Poble de Lillet)*. Alguns càlculs orientatius.

Altres activitats

Àmbit de l'economia social i dispositius d'inserció laboral per a les persones amb especials necessitats

- Elaboració i finançament del manual d'assistència tècnica a ajuntaments i entitats locals: "La millora de l'ocupabilitat de les persones a través de l'economia social".
- 1a. Jornada formativa sobre les clàusules socials: "La introducció de les clàusules socials i mediambientals en a la contractació administrativa". Assistència tècnica al Consorci de Formació i Iniciatives Cercs-Berguedà, en el marc del suport a aquest territori per a la viabilitat de la implantació de dispositius d'inserció per via econòmica. Es va celebrar el darrer trimestre de l'any, amb l'assistència de 23 representants polítics d'ajuntaments del Berguedà.

Altres

- Programa de col·laboració amb institucions i altres entitats. Al llarg d'aquest any, s'han realitzat diferents reunions per tal d'establir línies de col·laboració, sensibilització i promoció a les empreses per a la integració de persones amb discapacitat. Les entitats i institucions amb què s'ha col·laborat són:
 - Col·legi d'Auditors i Censors Jurats de Comptes de Catalunya.
 - UPC

- CECOT
- PIMEC
- S'han efectuat diferents sessions de formació i treball amb els següents ajuntaments:
 - AJUNTAMENT DE CERDANYOLA I GRANOLLERS: Anàlisi de llocs de treball per a l'adaptació de persones discapacitades i definició dels perfils professionals adaptats.
 - AJUNTAMENT DE SABADELL: Experimentació d'una eina de diagnòstic, acompanyament a l'orientació i inserció.
 - CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT: Presentació, en la jornada *Tecnologia, Ocupació, Discapacitat* del 8 de juliol del 2008, de les "Experiències sobre inserció en empreses ordinàries dels treballadors/res amb capacitat intel·lectual límit".
- Finalització i edició dels següents estudis:
 - La responsabilitat social de l'administració.
 - Les habilitats socials per a la integració de les persones amb intel·ligència límit.
 - Els opuscles de: Les persones amb intel·ligència límit i necessitat de suports intermitents (entorn i socialització) i Les persones amb intel·ligència límit i necessitat de suports intermitents (definició i característiques). Pendent d'edició.
- Elaboració de la síntesi i de les propostes de continuïtat del projecte ADAPTA: Anàlisi de llocs de treball per a l'adaptació de persones discapacitades i definició dels perfils professionals adaptats.
- S'ha mantingut una sessió de treball i intercanvi amb membres de la Universitat de Roskilde (Dinamarca) per conèixer els plantejaments metodològics de les activitats portades a terme per al suport de persones amb discapacitat.
- Suport a l'Àrea de Benestar Social, per a la inserció laboral d'una persona amb capacitat intel·lectual límit al seu organigrama.
- Elaboració i actualització d'un recull normatiu sobre polítiques actives del mercat de treball i elaboració de fitxes sintètiques sobre les mateixes.
- Cerca d'instruments i recursos per tal de recolzar al Servei del Mercat de Treball en els seus objectius, estratègies i activitats.

Organització

El Servei, pendent de la reestructuració orgànica que ha de permetre integrar els objectius i activitats de la Secció d'Integració Laboral amb els del Servei i l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, ha quedat com l'agregat de les tres seccions actuals:

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Secció de Suport al Mercat de Treball Local, amb l'adscripció de les unitats de:

- Dinamització Laboral
- Projectes Integrats

Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació, amb l'adscripció de les unitats de:

- Gestió de Recursos
- Diagnosi, Seguiment i Avaluació

Secció d'Integració Sociolaboral, amb l'adscripció de les unitats de:

- Orientació i Inserció
- Acció Territorial

La dotació de recursos humans resultant és la següent:

- 1 Comandament del Servei
- 8 Comandaments intermitjos
- 17 Personal tècnic
- 7 Suport

Servei de Teixit Productiu

Definició i Objectius

La missió del Servei de Teixit Productiu es concreta a proveir i apropar serveis i recursos adequats a les necessitats -presents i futures- dels ens locals pel que fa a la dinamització dels seus teixits productius, contribuint a configurar un territori més competitiu, sostenible i cohesionat.

Com a conseqüència, els objectius d'aquest Servei s'emmarquen a donar suport als ens locals de la província per la realització d'accions destinades a afavorir la generació, consolidació i creixement d'activitat econòmica i promoure de forma directa aquelles activitats que contribueixin a aquesta generació, consolidació i creixement o que puguin suposar una millora en qualsevol de les característiques del teixit productiu, sempre des d'una perspectiva territorial sostenible i competitiva.

Organització i Estructura

El Servei de Teixit Productiu s'organitza en dues seccions: la Secció de Suport al Teixit Productiu Local, del qual depenen la Unitat de Suport a les

Iniciatives Empresarials Locals i la Unitat de Sectors Productius, i la Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació, del qual depenen la Unitat de Gestió de Recursos i la Unitat de Diagnosi, Seguiment i Avaluació.

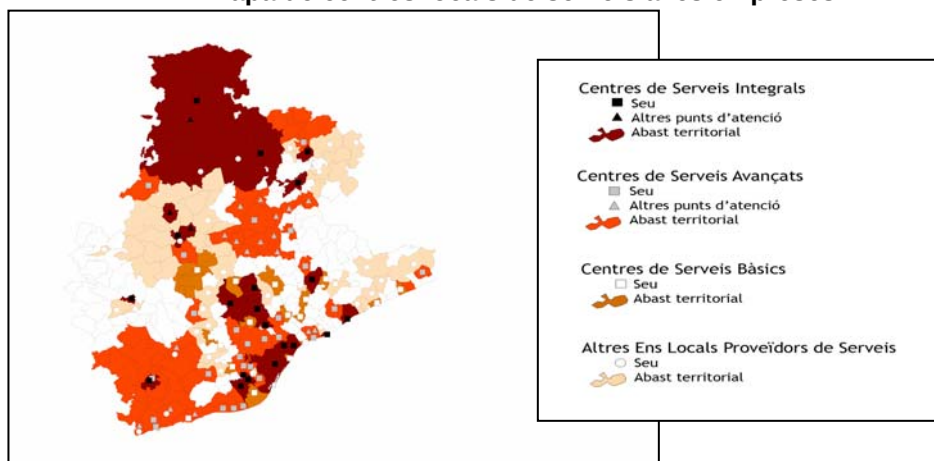
Tasca Efectuada

Cens i activitats dels centres locals de serveis a les empreses

Abans de comentar les activitats realitzades pel Servei, és imprescindible destacar la implantació que tenen al territori les accions desenvolupades pels 95 ens locals proveïdors de serveis a les empreses existents a la província de Barcelona. En aquest sentit, durant l'any 2008 el Servei, amb la col·laboració dels ens locals, ha elaborat un nou cens de centres locals de serveis a les empreses que, amb dades de l'any 2007, permet reflectir fidelment la dimensió i abast territorial que aquests serveis representen en l'actualitat.

El conjunt d'activitats que realitzen aquests centres es fa amb la important assistència tècnica i econòmica del Servei que més endavant es detallarà.

Mapa de centres locals de serveis a les empreses



Les principals dades obtingudes en l'elaboració d'aquest cens són les següents:

Dimensió de la prestació local de serveis	
Ens locals proveïdors de serveis a empreses	95
Persones adscrites	416
Persones emprenedores ateses	27.399
Empreses ateses	7.407
Cobertura de la població de la província	92%
Cobertura de municipis	63%

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Dimensió dels serveis prestats		
Cultura emprenedora	Accions de foment de la cultura emprenedora	904
	Serveis d'informació prestats	47.489
	Consultes ateses	35.850
Creació d'empreses	Assessoraments elaboració pla d'empresa	4.566
	Empreses creades amb pla d'empresa	1.914
Posada en marxa d'empreses	Serveis de tramitació de subvencions i/o constitució	2.445
Consolidació i creixement d'empreses	Serveis d'informació prestats	26.979
	Consultes ateses	8.454
	Serveis de tramitació de subvencions	786
	Accions de sensibilització empresarial	352
	Mòduls destinats a l'allotjament d'empreses	512
	Mitjana d'ocupació dels mòduls destinats a allotjament	84%
Accions transversals	Accions formatives	966
	Participants en accions formatives	11.688
	Hores de formació	23.646
	Projectes acompanyats	5.937

Pla de Concertació - Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

En aquest programa transversal de la Corporació, les tasques del Servei de Teixit Productiu es poden concretar a partir de les dades següents.

En relació a la convocatòria de l'any 2007, s'ha portat el seguiment tècnic i administratiu de les 162 accions concedides amb el detall següent:

Tramitació accions

Concedides	162
Pagades	157
Renunciades	5
Prorrogades	57

Pel que fa al Pla de Concertació de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2008, aquest incloïa dos programes:

- el programa de suport a les polítiques de concertació territorial
- i el programa de suport a les polítiques de dinamització del teixit productiu local, que alhora es configurava amb:
 - el subprograma d'accions prioritàries (consolidació d'empreses de recent creació, sectors estratègics i seguiments d'accions)
 - i el subprograma d'activitats de suport als polígons d'activitat econòmica.

Les dades bàsiques de les accions subvencionades des del Servei de Teixit Productiu són les següents:

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte								
Pacte territorial	Accions atorgades concertació		Accions atorgades prioritàries		Accions atorgades polígons		Total	
	Accions	Import	Accions	Import	Accions	Import	Accions	Import
PT Alt Penedès	5	27.768,00	3	50.290,00			8	78.058,00
PT Anoia	20	192.535,00	7	68.360,00			27	260.895,00
PT Bages	7	46.363,00	4	108.110,00	3	121.060,00	11	154.473,00
PT Baix Llobregat	16	57.531,37	8	97.980,00	5	64.950,00	24	155.511,37
PT Barcelonès Nord	9	158.462,00	2	30.980,00			11	189.442,20
PT Berguedà	4	47.117,51	2	46.260,00	2	47.300,00	6	93.377,51
PT Garraf	4	26.632,47	3	75.990,00	1	21.360,00	7	102.622,47
PT Hospitalet de Llobregat	1	60.592,00	0	0			1	60.592,00
PT Lluçanès	2	46.234,23	1	11.520,00			3	57.754,23
PT Maresme	8	57.893,45	1	7.740,00	1	14.400,00	9	65.633,45
PT Mataró	1	63.264,00	1	64.800,00			2	128.064,00
PT Moianès	1	22.307,41	1	10.750,00	1	18.100,00	2	33.057,41
PT Osona	8	72.300,83	0	0	1	19.200,00	8	72.300,83
PT Osona Sud-Alt Congost	2	26.041,47	1	6.000,00			3	32.041,47
PT Sabadell	3	72.039,95	1	6.210,00			4	78.519,95
PT Terrassa	1	32.750,00	1	18.620,00	1	9.600,00	2	51.370,00
PT Vall del Ges, Orís i Bisaura	4	32.339,41	0	0	1	11.010,00	4	32.339,41
PT Vallès Occidental	3	23.754,29	4	90.140,00	6	155.690,00	7	113.894,29
PT Vallès Oriental	6	41.500,00	3	62.120,00	1	22.180,00	9	103.620,00
Total	105	1.107.696,59	43	755.870,00	23	504.850,00	171	2.368.416,59

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Amb independència de l'estructuració orgànica del Servei de Teixit Productiu, i a banda de la convocatòria Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, les activitats realitzades pel Servei s'estructuren d'acord amb les següents línies de treball:

- Foment de l'esperit emprenedor
- Creació d'empreses
- Consolidació d'empreses de recent creació
- Dinamització de sectors productius
- Promoció de la responsabilitat social de la petita i mitjana empresa
- Impuls i acompanyament de projectes de desenvolupament endogen
- Dinamització de polígons industrials
- Programa de formació
- Activitats generals

Línia de Foment de l'esperit emprenedor

En el marc d'aquesta línia, l'assistència tècnica que s'ha donat als ajuntaments i ens locals es concreta a través de les actuacions següents:

Seminaris de Generació d'Idees i Creació d'Empreses.

Aquesta actuació, iniciada l'any 2006, es realitza amb la Subdirecció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses de la Generalitat de Catalunya.

Aquest any, es va incorporar l'Agència Catalana de la Joventut, donant a l'actuació un major abast.

Els Seminaris de generació d'idees i creació d'empreses es desenvolupen a través de les entitats locals de la província adherides al projecte, a qui es facilita formació específica i material especialment dissenyat per a l'organització i realització dels seminaris i tallers. Enguany, s'han afegit 9 ens locals al programa, arribant a un total de 72 entitats adherides.

Els Seminaris de generació d'idees i creació d'empreses s'adrecen de manera diferenciada a la població en general, estudiants de cicles formatius de grau mig i superior, d'ESO i batxillerat i, per últim, universitaris. Al llarg de les sessions, s'avaluen idees empresarials i s'analitzen els seus factors d'èxit

ahora que es potencien actituds positives cap a la cultura emprenedora.

Concretament, aquest any 2008 s'han organitzat les accions següents:

- 2 edicions de Formació de dinamitzadors per als Seminaris adreçats a població general, de 5 hores de durada cada una. Va assistir-hi un total de 45 tècnics/ques de les entitats locals adherides.
- 2 edicions de Formació de formadors dels Tallers de generació d'idees i creació d'empreses per estudiants, de 16 hores de durada cada una, al llarg de les quals s'han abordat 3 modalitats: taller d'avaluació de la idea empresarial, taller de creativitat i cerca d'oportunitats i taller de comportaments. Va assistir-hi un total de 42 tècnics/ques de les entitats locals adherides.
- 2 accions anomenades "Esmorzars dels Seminaris", per intercanviar experiències i impulsar la celebració de seminaris i tallers. Va assistir-hi un total de 41 tècnics/ques de les entitats locals adherides.

A més, s'ha desenvolupat un nou Taller de foment de la cooperació i el cooperativisme que complementa el material de què ja es disposava. Aquest nou taller se centra en els valors i principis derivats de la cooperació i del treball en equip així com altres aspectes per aprofundir en la filosofia de l'empresa cooperativa d'una manera pràctica i altament motivadora.

Paral·lelament, en el marc del projecte, també es porten a terme les actuacions següents:

- Banc de casos de projectes empresarials exemplificadors, en què s'han incorporat 19 noves experiències arribant a la xifra de 111 casos empresarials de referència.
- Butlletí pel personal tècnic de les entitats adherides.
- Campanya de difusió a través dels principals mitjans de comunicació escrita.

A escala de resultats, durant l'any 2008 s'han realitzat 233 accions de sensibilització amb la participació de 3.870 persones.

Accions portades a terme per les entitats adherides					
	Seminaris població general	Seminaris estudiants	Seminaris universitats	Tallers estudiants	Total accions
Sessions	70	100	11	52	233
Assistents	935	1.821	278	836	3.870

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Premis a les Millors Iniciatives Empresariales

Tenen com a objectiu premiar la creació i el desenvolupament de noves activitats empresarials sorgides de l'àmbit local, reconeixent la labor de suport i d'assessorament a l'activitat empresarial per part dels ens locals.

Les categories dels premis han estat:

- Premi a la millor iniciativa empresarial
- Premi a la millor iniciativa empresarial promoguda per dones
- Premi a la iniciativa empresarial més innovadora
- Premi a la iniciativa empresarial amb major responsabilitat social en les condicions de treball
- Premi a la iniciativa empresarial amb el millor sistema de gestió de la qualitat
- Premi a la iniciativa empresarial amb major respecte pel medi ambient

Al 2008, s'ha dut a terme la novena edició, amb la participació de 104 empreses presentades pels ens

locals, 4 dels quals participaven per primera vegada. També territorialment es va ampliar l'abast dels premis amb la participació del Berguedà. El lliurament s'ha celebrat a Terrassa, amb l'assistència de més de 350 electes i càrrecs tècnics d'ens locals i resta d'administracions públiques de la província de Barcelona, agents socials, organitzacions i associacions de caràcter empresarial, empreses, en especial aquelles constituïdes a partir d'un procediment tutelat per un servei municipal de creació d'empreses, i mitjans d'informació i/o comunicació.

Participació com a jurat de Premis Locals

Durant aquest període, s'ha participat com a jurat a 11 concursos portats a terme a diferents territoris de la província promoguts pels municipis i al 8è Concurs Innova de la UPC, havent avaluat 261 candidatures de plans d'empresa i 77 idees de negoci.

Concurs	Municipis organitzadors
10a edició Concurs Mollet del Vallès, ciutat empenedora 8a edició Premis Delta	Mollet Gavà, Castelldefels, el Prat de Llobregat, Viladecans i Sant Boi de Llobregat Barberà del Vallès
6a edició Concurs d'Iniciatives Empresariales de Barberà Vallès IV Concurs L'Hospitalet Joves Emprenedors i Emprenedores (IES) 2a edició Concurs d'Idees Joves amb compromís 6a edició Premis Cre@tic 6è Concurs Iniciatives empresarials Baix Llobregat Nord 2a edició e-empenedors de Vilanova i la Geltrú 4a edició Concurs Innovació (IES) Vall Baixa Baix Llobregat	L'Hospitalet de Llobregat Sant Adrià de Besòs Mataró Baix Llobregat Nord Vilanova i la Geltrú Vallirana, Sant Feliu de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Cervelló, el Papiol, Corbera de Llobregat, Torrelles de Llobregat, la Palma de Cervelló, Santa Coloma de Cervelló i Molins de Rei Vallirana, Sant Feliu de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Cervelló, el Papiol, Corbera de Llobregat, Torrelles de Llobregat, la Palma de Cervelló, Santa Coloma de Cervelló i Molins de Rei Badalona
5a edició Premis Vall Baixa a la Innovació	-
X Concurs de Joves Idees Emprenedores (IES), Badalona 8è Concurs Innova UPC	-

Línia de Creació d'empreses

Dins d'aquesta línia, amb la finalitat de donar assistència tècnica als ajuntaments i ens locals, s'ofereixen els serveis següents:

Guia de tràmits per a la creació d'empreses

És un instrument, en format multimèdia de suport, per al personal tècnic de dinamització empresarial que informa dels principals tràmits jurídics i

administratius necessaris per a la creació d'una empresa.

La guia s'estructura en nou àmbits i funcionalitats: formes jurídiques i activitats econòmiques, tràmits, obligacions, incentius, contractes, organismes, documents, permisos previs estrangeria i agenda.

Aquest any, s'ha realitzat la 16a actualització i novament se n'ha fet la difusió conjuntament amb la

Subdirecció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses de la Generalitat de Catalunya, col·laboració iniciada l'any 2007.

Programa Nexus

Nexus és un servei d'informació empresarial, adreçat al personal tècnic dels ens locals en l'àmbit de la creació, consolidació i creixement d'empreses, en què es dona resposta a consultes en diferents àmbits específics empresarials: producció i/o prestació del servei, mercat i comercialització, organització i recursos humans, juridicofiscal i economicofinancer.

El Servei resol els dubtes, les consultes i les demandes d'informació i orientació per mitjà dels seus propis recursos o a través d'entitats col·laboradores especialitzades.

Durant aquest període s'han atès 872 consultes realitzades per 58 ens locals, un 34% més de consultes que l'any passat. La classificació de les consultes per àmbits es pot veure en el quadre adjunt.

Tipologia de consultes	Nombre
Ajuts/Subvencions	60
Bases de dades d'empreses	354
Informe sectorial	46
Fiscalitat	67
Informació general	65
Informe comercial	2
Normativa	278
Total	872

Donada la rellevància d'aquest servei, l'any 2007 es va realitzar un estudi en profunditat sobre el seu funcionament, avaluant el mateix a partir de l'anàlisi de les consultes resoltes, de les entitats usuàries i dels procediments emprats.

L'anàlisi va posar de manifest una doble necessitat: per una banda, obrir el ventall d'àmbits als quals es dona resposta i, per una altra, potenciar les consultes provinents d'empreses en fase de consolidació alhora que incorporar les consultes d'empreses en creixement. Però la conclusió més contundent va ser que el NEXUS ha d'esdevenir un servei "on line".

En aquesta línia, al 2008 es van introduir millores de procediment, es van determinar les principals pautes per dissenyar el servei "on line" i es va incrementar el nombre de proveïdors de continguts, en concret un col·laborador expert en els àmbits d'organització i recursos humans, juridicofiscal i economicofinancer.

Jornades sobre microcrèdits

Durant l'any 2008, s'ha organitzat un programa de capacització tècnica sobre el microcrèdit amb la finalitat d'ampliar l'abast i el potencial d'aquest instrument financer que, emmarcat en una idea de negoci sòlida i viable, permet fer efectives la inclusió social, la igualtat d'oportunitats i la creació de llocs de treball.

Aquest programa, del qual es porten fetes dues edicions, es realitza en col·laboració amb la Fundació Un Sol Món, de Caixa de Catalunya.

El recorregut formatiu, en el qual han participat 59 persones per part de 47 ens locals, ha inclòs 3 jornades diferenciades:

- Jornada d'introducció al microcrèdit, en la qual es van estudiar els elements bàsics d'acollida i el perfil de les persones susceptibles de demanar un microcrèdit. Adreçada a personal tècnic local que intervingui en les àrees de creació i consolidació d'empreses, d'ocupació, de polítiques d'Igualtat, d'atenció i acollida de persones immigrants, de benestar social i de dinamització sociocultural.
- Dues jornades de formació en la gestió microcrèdits, per aprofundir en el procés de construcció del pla d'empresa i millora de capacitats de l'usuari. Adreçada a personal tècnic de creació i consolidació d'empreses.
- Taula rodona sobre l'oferta principal de microcrèdits a la província de Barcelona, amb representació de la Fundació Internacional de la dona emprenedora (FIDEM), Acció Solidària contra l'Atur (ASCA), Microbank (La Caixa) i Fundació Un Sol Món (Caixa Catalunya).

Materials de suport a la creació d'empreses del sector comerç

En col·laboració amb l'Àrea de Comerç i atenent les característiques específiques del comerç minorista, i amb la voluntat de donar suport, per una banda, al personal tècnic municipal i, per l'altra, a les persones emprenedores, s'han desenvolupat dos productes complementaris, iniciats l'any anterior, que es posen a disposició d'ambdós col·lectius:

Guia per a la creació d'un comerç al detall

Aquesta Guia està especialment adreçada a emprenedors i emprenedores amb projectes empresarials relacionats amb el comerç al detall. La guia s'ha subdividit en dues parts: d'una banda, es desenvolupa una sèrie de "Indicacions per a la creació d'un comerç al detall", on es descriuen diversos aspectes que s'han de contemplar a l'hora de muntar un negoci en aquest sector, i de l'altra, un

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

“Guió per a l’elaboració del pla d’empresa”, entès com un guió pautat per tal que la persona emprenedora desenvolupi per escrit el seu pla d’empresa.

És una eina de suport a la persona emprenedora sense oblidar que sempre pot ser d’especial interès treballar-la conjuntament amb el personal tècnic d’assessorament empresarial que els ens locals posen a la seva disposició.

Orientacions al personal tècnic per a la creació d’un comerç al detall

El contingut d’aquest document és d’utilitat específica pel personal tècnic que dona suport a la creació d’empreses en el sector del comerç al detall. Situa el comerç al detall dins el context del teixit productiu local, ofereix metodologia i instruments per portar a terme accions de detecció, captació i sensibilització de persones emprenedores en aquest àmbit i, per últim, desenvolupa un catàleg de serveis adreçats als emprenedors i emprenedores.

Manual de suport a la creació d’empreses del sector quinari cultural

Durant el 2008, s’ha continuat el treball d’elaboració del Manual per a tècnics locals en matèria de creació d’empreses en el sector quinari cultural local amb l’objectiu que el personal tècnic municipal pugui assessorar en la creació d’empreses en aquest sector.

Línia de Consolidació d’empreses de recent creació

L’assistència tècnica als ens locals en aquesta línia es realitza amb les següents actuacions:

Programa Mentor Empresa

El Programa Mentor Empresa ofereix assistència tècnica als ens locals, mitjançant el suport al personal tècnic que treballa en la dinamització del teixit productiu local, per tal de complementar els serveis d’acompanyament que ofereixen especialment a les micro i petites empreses del territori.

Durant el 2008, s’han realitzat 10 accions d’assessorament a 8 ens locals de la província (actuacions finalitzades al 2008).

Ens local	Assessorament
Aj. Matarò	Pla d’acció pel desenvolupament organitzatiu de la Fundació Maresme de serveis a les persones
Aj. Cornellà de Llobregat	Diagnosi del sistema de costos d’una empresa de projectes d’enginyeria
Aj. Vilafranca del Penedès	Pla de viabilitat econòmica i propostes de millora de la Fundació Amàlia Soler d’assistència domiciliària
Aj. Rubí	Estudi de viabilitat per a la societat municipal Rubí Mobilitat i Serveis, SA
Aj. Vallcebre	Estudi de viabilitat per a un edifici plurifuncional
Aj. Mataró	Estudi de mercat i proposta d’oferta formativa per a l’Escola del Gremi d’Hostaleria del Maresme
Aj. Sant Salvador de Guardiola	Estudi de viabilitat de la futura residència geriàtrica al municipi
Aj. Barberà del Vallès	Pla d’acció comercial per a una empresa del sector metal·lúrgic
Aj. Montornès del Vallès	Estudi de desenvolupament estratègic d’una empresa del sector del plàstic
Aj. Barberà del Vallès	Estudi de viabilitat econòmico-financera per a l’ampliació d’activitats d’un Centre Especial de Treball

La valoració global ha estat de 7,3 punts sobre 10.

Recull de tallers de consolidació d’empreses i sessions informatives empresarials

El Recull és el resultat de dues experiències: per un costat, el projecte pilot INDRA per a la consolidació d’empreses de recent creació desenvolupat durant els anys 2006 i 2007 i, per l’altre, les sessions informatives empresarials que es realitzen des de l’any 2000.

Com a conseqüència d’aquest treball, a l’any 2008 es va realitzar una prova pilot amb els ajuntaments de més de 25.000 habitants posant en marxa el “Recull de tallers de consolidació d’empreses i sessions informatives empresarials”. Es tracta d’un nou producte fruit de l’experiència i del treball conjunt – ens locals i Servei de Teixit Productiu- amb l’objectiu de posar a l’abast dels ens locals un conjunt d’activitats formatives per a pimes i persones emprenedores facilitant, d’aquesta manera, la planificació de l’oferta local dels propis centres de serveis a les empreses. En total, aquest Recull

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

contemplava 41 tallers INDRA i 56 sessions informatives de 19 empreses consultores.

Les principals característiques del Recull són:

- Amplia oferta d'activitats, adreçada al teixit empresarial, organitzada en línies de treball.
- Caràcter obert, podent-se actualitzar amb la incorporació de noves propostes d'activitats o l'exclusió d'activitats, tenint en compte les seves valoracions i sempre atenent a la dimensió màxima que s'estableix en 112 activitats, amb un màxim de 48 tallers i 64 sessions informatives empresarials.
- Activitats de formació per a la consolidació d'empreses (tallers INDRA).
- Activitats d'informació i/o sensibilització sobre temes d'actualitat per a empreses (sessions informatives empresarials).
- Període d'execució anual.
- Període continu de sol·licitud.
- Subvenció del 50% del cost total de cada activitat per part del Servei de Teixit Productiu.

En total, l'any 2008 s'han realitzat 111 activitats:

- 32 tallers INDRA amb un total de 386 participants i 319 empreses.
- 79 sessions informatives empresarials amb un total de 1.346 participants.

Sessions	
Qualitat i Innovació	5
Habilitats directives	10
Màrqueting- Internacionalització	22
Econòmica financera i fiscalitat	17
Recursos Humans	6
Medi ambient	2
Tecnologies del coneixement	15
Responsabilitat social	2
Total Sessions	79

Tallers	
Habilitats directives	6
Innovació	5
"Networking" i cooperació	4
Mercat i fidelització	11
Econòmica i financera	6
Internationalització	0
Total Tallers	32

El 3 de desembre de 2008, es va celebrar l'acte de presentació del Recull per al període 1 de gener a 31 de desembre de 2009, adreçada a tots els ens locals de la província de Barcelona, amb l'assistència de més de 100 persones. Es va comptar amb la participació d'una ponent experta en programes de suport a les iniciatives empresarials i de foment del

creixement empresarial i de la millora de la competitivitat. Aquest Recull integra, a la data de realització d'aquesta memòria, 48 tallers de 20 empreses consultores i 61 sessions informatives empresarials de 22 empreses consultores.

També cal ressaltar que, a principis de novembre, es va distribuir als ens locals de la província de Barcelona un total de 3.000 exemplars de cadascun dels manuals d'autodiagnosi i guies d'orientació elaborats en el marc del Projecte pilot INDRA.

Concretament, es tracta dels manuals d'autodiagnosi en habilitats directives, mercat i fidelització de clients, internacionalització, planificació financera i guies d'orientació en "networking" i cooperació empresarial.

Recull dels principals recursos per a la consolidació d'empreses de recent creació. Actualització

Durant el 2008, s'ha realitzat l'actualització d'aquest producte. Es tracta d'una recopilació de l'oferta actual dels principals recursos per a la consolidació d'empreses de recent creació a Catalunya, Espanya i Europa en format electrònic amb un doble objectiu: ha de permetre apropar els recursos existents al personal tècnic dels centres de serveis a les empreses de la província de Barcelona i, alhora, ha de ser un instrument de reflexió que doni idees per dissenyar i aplicar recursos de suport en aquest àmbit de treball. En l'actualitat, aquest Recull compta amb 271 recursos per a la consolidació d'empreses per part de 98 entitats.

Accions de suport a l'allotjament empresarial d'iniciativa local de la província de Barcelona

A finals de l'any 2007, es van iniciar les actuacions de suport a l'allotjament empresarial d'iniciativa local i, durant tot l'any 2008, les entitats s'han dedicat a desenvolupar-les.

La finalitat d'aquest projecte ha estat millorar la qualitat i quantitat de l'oferta de serveis d'allotjament d'empreses dels ens locals de la província mitjançant processos de reflexió estratègica per dissenyar el seu model de viver o centre d'empreses (en cas de no tenir-ne) o per redissenyar-lo o ampliar-ne la capacitat (en cas de tenir-ne) així com les eines i recursos necessaris per prestar adequadament els serveis que els són propis, tot plegat amb la finalitat de millorar la seva eficàcia com a instrument de suport a la creació i consolidació d'empreses en els respectius territoris de referència.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Han participat 23 entitats locals. Entre aquestes, els ajuntaments de Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Cornellà de Llobregat, les Franqueses del Vallès, Manlleu, Mataró, Pineda de Mar, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Joan Despí, Santa Coloma de Gramenet, Sitges, Terrassa, Torelló, Vic, Vilafranca del Penedès, Igualada, Molins de Rei, Montornès del

Vallès, Badalona, el Consorci de Formació i d'Iniciatives Cercs-Berguedà i el Consell Comarcal del Maresme.

El projecte ha tingut en compte principalment els Centres de Serveis Integrals i aquells que comptaran amb servei d'allotjament a curt termini. La tipologia d'actuacions portades a terme ha estat:

Tipologia d'actuació	Actuacions desenvolupades
Definició del model de centre d'empreses o viver	12 actuacions
Definició del catàleg de serveis	17 actuacions
Disseny d'infraestructures	14 actuacions
Elaboració reglamentació de règim interior	13 actuacions
Disseny comunicació	15 actuacions

Linia de dinamització de sectors productius

Suport al sector tèxtil-confecció.

ACTE – Associació de col·lectivitats tèxtils europees

La Diputació de Barcelona és un dels membres fundadors de l'Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees, que va ser creada l'any 1991 a Guimarães (Portugal) i que, en l'actualitat, té per missió representar i defensar els interessos de les col·lectivitats territorials que representen territoris amb una presència dels sectors de l'anomenat *sistema moda* (tèxtil, confecció, calçat, marroquineria, complements etc.).

Els **socis efectius** de la província de Barcelona són els ajuntaments de Terrassa, Barcelona, Igualada, Manlleu, Manresa, Mataró, Rubí, Sabadell, Santa Coloma de Gramenet, Badalona, Pineda de Mar, el Consorci de Formació i Iniciatives del Bages Sud, el Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, el Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental, els consells comarcals de l'Anoia i del Vallès Occidental, la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

A més, ACTE compta amb la participació, com a **socis adherents**, dels centres tecnològics Leitat (Terrassa), Cetemmsa (Mataró) i Fitex (Igualada) i del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa.

Des de l'Assemblea Extraordinària de Guimarães (Portugal), en desembre 2007, la Diputació de Barcelona assumeix la Presidència de la xarxa. Els àmbits de responsabilitat de la Presidència són comunicació, *lobby* europeu i ampliació de la xarxa i relacions internacionals.

Les principals activitats de la Presidència que s'han portat a terme l'any 2008 han estat:

Pel que fa a l'ampliació:

- Participació en la conferència final del projecte europeu *Pro-Crisis* a Tessalónica (Grècia). El projecte va dissenyar eines per gestionar els canvis del sector del tèxtil i de la confecció per tal de millorar l'adaptabilitat de les empreses i la qualitat del treball. En el marc d'aquesta conferència, va tenir lloc una reunió amb representants de la Regió Macedònia Central i dels ajuntaments de Naoussa i Thermi (Grècia) per presentar la xarxa.
- Amb l'objectiu d'identificar geogràficament els territoris tèxtil, confecció, pell i calçat a escala europea, es van elaborar mapes a nivell de NUTS2 sobre el pes dels sectors en la indústria de cada regió i la densitat dels assalariats.
- Reunió amb el governador de la Regió Gabrovo i el vicegovernador de la Regió Montana (Bulgària) per tal de presentar ACTE i les seves activitats.
- En vistes d'una futura missió d'ACTE, trobada a Brussel·les amb el representant de l'Associació de Municipis de Romania per tal d'identificar els territoris del tèxtil i de la confecció en aquest país.
- El President d'ACTE, Teo Romero, es va reunir a Istanbul amb l'alcalde d'aquesta ciutat, amb l'ambaixador d'Espanya a Turquia i amb l'agregat comercial de la ambaixada espanyola.
- Visita de l'exposició Futurotextiel08 a Courtrai (Bèlgica) i reunió amb el seu alcalde Stefaan De Clerck.

Pel que fa a accions de lobby:

- ACTE va ser convidada a la 2a Cimera Internacional del Tèxtil i de la Confecció, organitzada per la Cambra d'Indústria de Denizli (Turquia).

- Reunió a Brussel·les amb el president del Comitè Econòmic i Social Europeu, Mario Sepi, i el cap de la Unitat "Sector tèxtil, moda i indústria forestal" de la DG Empresa i Indústria de la Comissió Europea, Luis-Felipe Girao, per presentar la Petició Moda i Salut i lliurar els 200 documents d'adhesió. Aprovada durant l'Any temàtic 2007 "Moda i Salut" d'ACTE, la Petició demana reduir els riscos per la salut dels consumidors europeus derivats de substàncies perilloses en la indumentària.
- L'any 2008 va ser declarat "Any temàtic de la Innovació" amb la celebració de dues conferències temàtiques a Lodz (Polònia) i Terrassa. Les dues actes van terminar amb l'adopció de la Declaració de Lodz sobre la Innovació i la Carta de Terrassa sobre el sector del tèxtil i de la moda respectivament. A més, durant l'Any es va constituir un grup de treball I+D+i per tal de promoure la transferència de coneixement entre els centres tecnològics i de recerca ubicats en els territoris membres d'ACTE.

Pel que fa a la comunicació:

- Les activitats van ser marcades pel canvi del logotip d'ACTE: canvi del material corporatiu i d'oficina (papers, sobres, tríptics, carpetes, etc.) i producció d'una bossa d'ACTE.
- Disseny i llançament d'una nova pàgina web amb l'objectiu principal de millorar i augmentar la visibilitat externa d'ACTE i la difusió de les propostes i activitats de la xarxa.
- Re-disseny i redacció de les principals eines de comunicació de l'associació, *Infoflaix* (22 edicions) i *Newsletter* (2 edicions), redacció de comunicats de premsa.

Durant el 2008, s'ha participat en l'Assemblea General d'ACTE a Lodz (Polònia) i s'han presidit dos Comitès Executius: a Lodz (Polònia) i a Terrassa.

A escala de projectes:

- Durant el 2008, el SOC del Departament de Treball va aprovar la proposta de projecte "ACTE: una xarxa per la innovació", presentada pels ajuntaments de Terrassa (líder de projecte), Badalona, Sabadell, Mataró, Manresa i la Diputació de Barcelona en el marc d'una convocatòria de projectes innovadors. El projecte, que es desenvoluparà durant l'any 2009, té com a objectiu central de consolidar ACTE com una xarxa de cooperació de territoris que, havent experimentat processos de canvi industrial importants, aposten per la incorporació de la variable innovació en el model productiu local. El projecte comptarà amb un pressupost total de 747.650€.

Suport al sector agroalimentari

Projecte pilot Productes de la terra

Durant l'any 2008, s'ha donat continuïtat a les accions del projecte pilot "*Productes de la terra. Suport al teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat*", iniciat l'any 2007. Aquest any, el Consell Comarcal del Maresme s'ha afegit als altres 11 ens locals participants: els consells comarcals de l'Alt Penedès, Anoia, Bages, Baix Llobregat, Garraf, Osona, Vallès Occidental, Vallès Oriental i els consorcis de Formació i d'Iniciatives Cercs-Berguedà, de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, i per la promoció dels municipis del Moianès.

A més de la coordinació general del projecte, l'STP també ha realitzat, durant el 2008 les següents accions d'acompanyament als socis i que es poden agrupar en dos blocs:

Estudis, materials i eines

- Cens provincial del teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat a partir de l'agregació dels censos locals, amb 766 empreses i 2.807 productes.
- Diagnosi del sector Productes de la terra a la província de Barcelona a partir de les dades del cens.
- Manual de gestió per a les empreses del sector, pendent de finalitzar.

Formació i reflexió

Suport i assistència tècnica per a l'elaboració i implementació dels Plans de treball locals, amb 3 comissions de seguiment del projecte pilot i 24 reunions de seguiment amb els ens locals.

- 6 sessions d'intercanvi realitzades, amb una mitjana de 21 assistents per sessió.
- Curs Productes de la terra, de 18 hores, amb quatre sessions i una mitjana de 24 assistents per sessió.
- Participació de l'STP, com a ponents, en 5 jornades tècniques relacionades amb temàtiques del sector.

Les actuacions de la resta de socis per al 2008 contemplades en els respectius plans de treball han estat:

- Censos locals: 12 censos realitzats.
- Estudis de diagnosi del sector al territori: 10 estudis realitzats a partir de les dades dels censos locals.
- Millora de l'organització del sector: diferents accions realitzades (promoció marques qualitat territorial, sessions de treball per fomentar

l'associacionisme, sortides de "benchmarking" i 2 associacions d'empresaris creades), amb la participació de 125 empreses.

- Optimització de la gestió empresarial: 266 empresaris/àries formats en gestió empresarial.
- Millora de la producció: diverses accions (formació en cultiu de varietats raïm negre, qualitat i seguretat alimentàries; formació en innovació; convenis de recerca amb la UPC sobre la Carxofa Prat; tràmits per a la sol·licitud de IGP Gall Penedès, Carxofa Prat, Patata bufet d'Orís), treballant amb 74 empreses.
- Millora de la comercialització: 130 accions desenvolupades amb una mitjana de 10 empreses per acció (agromercats, catàlegs impresos/"online" d'empreses i productes, participació a la fira Agrotur, participació a fires del territori, sensibilització a les escoles, estudis de comercialització).

D'altra banda, s'ha impulsat la transversalitat amb altres àrees de Diputació de Barcelona que també treballen en el suport a aquest sector des de diferents perspectives: l'Àrea d'Espais Naturals, la Delegació de Turisme de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i l'Oficina de Mercats i Fires de l'Àrea de Comerç de Diputació de Barcelona, convidant-los a participar a accions impulsades per l'STP en el marc del projecte pilot i participant en jornades o accions impulsades per aquestes àrees i delegacions. En la mateixa línia, també s'ha propiciat la cooperació amb el DAR i la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya.

Suport a l'àmbit firal

Al 2008, s'ha continuat la col·laboració amb la Federació de Fires de Catalunya (FEFIC). A partir d'aquest any, el conveni es gestiona per l'Àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona, amb la contribució tècnica i econòmica de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic. Les actuacions cofinançades durant el 2008 han estat de formació en diversos temes relacionats amb l'àmbit firal i de promoció i publicitat.

Suport al sector aeronàutic

Les accions de suport a la indústria aeronàutica i de l'aviació s'han centrat en l'activa participació en l'associació Barcelona Aeronàutica i de l'Espai (BAIE), de la qual la Diputació de Barcelona és sòcia. Aquest clúster barceloní agrupa, a banda de la Diputació de Barcelona, les més importants empreses del sector, aeroports, aeròdroms, la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments de

Barcelona, el Prat de Llobregat, Sabadell, Terrassa i la Cambra de Comerç i Indústria de Barcelona.

A la província de Barcelona, i a banda de l'aeroport internacional del Prat, comptem en l'actualitat amb els aeròdroms de Sabadell, Òdena i Calaf i, en el recent Pla d'aeroports i aeròdrom, es preveu un de complementari al de Sabadell amb ús bàsicament d'aviació corporativa.

Estudis d'impacte sectorial

Al 2008, s'inicia aquesta nova sublínia d'actuació per tal de conèixer l'impacte que determinats sectors tenen en les economies locals tant en la generació de riquesa com en la creació d'ocupació de cara a poder dissenyar polítiques locals que ajudin al seu desenvolupament i consolidació.

Estudi de la dimensió econòmica del sistema esportiu

El primer sector escollit és el de l'esport ja que es tracta d'una activitat que té importants implicacions econòmiques tant pels recursos econòmics que genera com per l'efecte multiplicador en altres sectors relacionats: turisme, salut, comerç, etc.

En col·laboració amb l'Àrea d'Esports, al 2008 s'inicia l'estudi de la dimensió econòmica del sistema esportiu amb dos productes complementaris:

- Estudi del pes econòmic de l'Esport a la província de Barcelona: aquest estudi es realitza en paral·lel a un estudi equivalent a escala de tota Catalunya. A final de 2008, ja es disposa d'un informe parcial, tot i que els treballs continuaran durant tot el 2009.
- Anàlisi, disseny, desenvolupament i implementació d'una eina per mesurar la dimensió esportiva a escala local. Al 2008, es realitzen les especificacions de l'encàrrec i el procediment d'adjudicació de l'empresa que haurà de realitzar el treball.

Ambdós productes són complementaris ja que el primer permetrà obtenir dades agregades del pes del sistema esportiu sobre l'economia de la província per a cada dimensió. El segon producte serà una eina en suport informàtic que permetrà que cada ens local pugui conèixer la dimensió econòmica de l'esport en el seu territori.

Línia de promoció de la responsabilitat social empresarial de la petita i mitjana empresa

Projecte RESSORT, Promoció i Acompanyament de la Responsabilitat Social de les Pimes per a la

millora de la qualitat de la Ocupació en el Territori.

El projecte Ressorrt va finalitzar el 31 de desembre de 2007 i, durant el primer trimestre de 2008, s'ha procedit a efectuar el tancament i justificació final del projecte.

Programa de promoció de la responsabilitat social empresarial a la PIME

Partint de l'experiència del projecte Ressorrt durant l'any 2008, s'ha configurat un programa de promoció de la responsabilitat social empresarial (RSE) a la PIME.

Aquest programa té per objectiu estendre, a tota la província de Barcelona, les actuacions de promoció de RSE a la PIME aprofitant les eines desenvolupades a través del Ressorrt i l'experiència d'aquest projecte. També té previst crear noves eines que complementin les ja existents.

Les principals actuacions realitzades durant el 2008 han estat:

Portal Ressorrt

Continuar amb la dotació de continguts del Portal Ressorrt www.projecteressorrt.net, amb notícies relacionades amb la RSE, les PIME i els territoris. El portal envia periòdicament a les persones enregistrades un butlletí amb les darreres novetats. Les dades més significatives d'activitats al portal per al 2008 han estat: 8.725 visites rebudes i 16 butlletins enviats. A més a més, actualment hi ha un total de 1.356 usuaris enregistrats al portal i s'han introduït al portal 203 unitats informatives, de les quals 150 corresponen a notícies, 40, a documents i 13, a experiències i bones pràctiques.

DVD de RSE

Es tracta d'un document divulgatiu sobre la RSE adreçat a les PIME on es presenta la visió de la Diputació respecte a la RSE, l'experiència del projecte Ressorrt i el programa de RSE de Diba. En l'audiovisual, s'entrevisten empreses, representants d'ens locals i experts. Durant el 2008, s'han estructurat els continguts i s'ha elaborat el guió. La producció es realitzarà al 2009.

Recull de Bones pràctiques de RSE

A partir dels 36 casos identificats durant el projecte Ressorrt, s'ha realitzat una versió editable en paper.

Curs de responsabilitat social empresarial

Al 2008, s'ha iniciat la primera edició d'aquest curs que va adreçat al personal tècnic dels ens locals. El

curs té com objectiu facilitar coneixements generals i específics pel que fa a la RSE amb la finalitat que els tècnics i tècniques dels ajuntaments puguin impulsar-la en el seu territori, oferint eines per l'acompanyament a les empreses, partint de l'experiència del projecte RESSORT.

El curs es va iniciar el mes d'octubre de 2008 i finalitzarà el març de 2009. Amb una durada total de 36 hores, s'estructura en dues parts: una part obligatòria, que correspondria a les matèries troncales, amb una durada de 18 hores, i una part optativa, que correspon a les matèries modulars, també de 18 hores. El total d'inscrits ha estat de 24 alumnes.

Durant el 2008, s'han impartit les sessions troncales, que han tractat els temes següents: conceptes generals de RSE a la PIME, els papers dels ens locals en la promoció de la RSE, eines de RSE a la PIME, Territoris Socialment Responsables i finalment experiències d'ajuntaments i PIME.

Altres actuacions

S'ha posat a disposició de tots els ens locals de la província les 6 Guies pràctiques de RSE per a la PIME: el Pla d'Igualtat i Mesures de Conciliació, la Gestió de la Diversitat, la Qualitat de les Condicions Laborals, la Gestió Ambiental, la Salut i Seguretat i la Responsabilitat Social i Transparència de la RSE a la PIME.

S'ha seguit treballant en la resta d'eines de RSE del Ressorrt, com el *Qüestionari on Line d'autodiagnosi*, del qual s'ha efectuat millores per facilitar la seva utilització per part de les empreses.

En el Recull d'Activitats del 2009, s'han ofert 4 sessions informatives relacionades amb la responsabilitat social: RSE i sistemes de gestió, RSE i conciliació, RSE i plans d'igualtat i RSE com a repte i oportunitat per a l'empresa.

Al 2008, el projecte RESSORT ha estat escollit per la Comissió Europea com una de les 50 millors pràctiques de desenvolupament econòmic local.

Xarxa RETOS

Retos és una xarxa de Territoris Socialment Responsables de tot l'estat espanyol liderada per el Ministeri de Treball i Immigració a través de la Direcció General d'Economia Social i la Unitat Administradora de l'FSE. La xarxa es constitueix l'any 2008 i la Diputació de Barcelona n'és membre juntament amb una vintena de territoris locals

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

(ajuntaments, províncies, consorcis). L'objectiu de la xarxa és el d'articular, integrar i implementar diferents estratègies per el desenvolupament de Territoris Socialment Responsables.

Durant el 2008, la Diputació de Barcelona ha participat de les diferents reunions de la xarxa i de dos dels tres grups de treball que s'han constituït (el de creació d'un marc conceptual - grup de treball 2- i el d'identificació d'experiències i actuacions a desenvolupar - grup de treball 3).

El 5 de novembre del 2008, es realitzà la Jornada de Presentació de la Xarxa a Gijón, on la Diputació de Barcelona és convidada a exposar l'experiència del projecte Ressort. A l'esmentada jornada, van participar l'STP i l'Àrea de Presidència.

Xarxa RSCat

Durant el 2008, continua el projecte, iniciat al 2006, *Marc Català de RSE per a les PIME*, projecte de promoció de la responsabilitat social a la PIME en l'àmbit de Catalunya. El projecte ha estat coordinat per ESADE i hi participen la Diputació de Barcelona, diversos departaments de la Generalitat de Catalunya (Economia i Finances; Treball i Indústria; Innovació, Universitats i Empresa; Mediambient), PIMEC, CECOT, UGT i CCOO.

Durant el 2008, s'ha consolidat el projecte que ha canviat la denominació per la de *RSCat, Xarxa per a la responsabilitat social a les PIME*, recollint la voluntat d'esdevenir una veritable xarxa d'institucions i entitats per a promoure la RSE a les pime catalanes

Durant el 2008, s'han realitzat les actuacions següents:

- Portal web RSCat www.rscat.cat. Es tracta d'una web que recull les productes i eines realitzades en el marc del projecte així com notícies i informacions d'interès per a les PIME catalanes sobre la RSE. Com a productes propis accessibles des del web, destaquen:
 - Model d'indicadors RSCat: aplicatiu que permet a cada empresa introduir els indicadors de RSE segons el model RSCat i, així, poder disposar de la informació sistematitzada per elaborar memòries de sostenibilitat, realitzar comparatives a nivell interanual i amb el sector de referència.
 - Cercadors de recursos RSE per a PIME: base de dades amb 200 recursos electrònics.

- Els 15 casos de bones pràctiques en RSE de PIME catalanes.
- Creació de la imatge gràfica del projecte
- Disseny i publicació d'un díptic divulgatiu de la xarxa RSCat.
- Edició i publicació d'una guia d'ús sobre el model d'indicadors.

La voluntat dels participants del projecte, per al futur, és formalitzar la xarxa de manera a disposar d'un marc estable per continuar impulsant accions en favor de les RSE a les PIME a Catalunya.

Línia d'Impuls i acompanyament de projectes de desenvolupament endogen

Programa Mentor Territori

El programa Mentor Territori ofereix assistència tècnica als equips de govern dels ens locals en projectes de desenvolupament econòmic, bàsicament en la seva vessant de viabilitat i impacte econòmic. En alguns dels casos, s'han desenvolupat transversalment amb altres àrees de la Diputació (Turisme, Benestar Social entre d'altres) segons el tema del qual es tracti.

El Programa Mentor Territori ofereix assistència tècnica als equips de govern dels ens locals en projectes de desenvolupament econòmic, bàsicament en la seva vessant de viabilitat i impacte econòmic. Els sectors objecte d'aquest servei poden ser molt diversos: turisme, esports, cultura, serveis de proximitat, comerç, entre d'altres.

Es tracta d'una assistència tècnica complexa, materialitzada en estudis de viabilitat, estudis d'impacte econòmic o plans operatius.

Per a la realització dels serveis de consultoria, l'STP disposa de quatre empreses consultores de reconegut prestigi i àmplia experiència, guanyadores d'un concurs públic d'homologació.

Durant aquest any, alguns dels projectes s'han treballat amb l'Àrea de Benestar Social i l'Oficina de Turisme en funció de l'àmbit sectorial a que corresponien.

L'any 2008, s'han arribat a desenvolupar 11 projectes a petició de 11 entitats locals, concretament:

Ens local	Assessorament
Aj. Manresa	Estudi de viabilitat d'un viver d'economia social
Aj. Mataró	Conceptualització i definició d'una agència de promoció de la ciutat

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ens local	Assessorament
Aj. Granollers	Anàlisi de la viabilitat econòmica d'un viver d'empreses del sector audiovisual
Aj. Canovelles	Anàlisi de l'impacte econòmic del mercat setmanal
Aj. Castelfelers	Estudi de viabilitat de la posada en marxa d'un viver d'empreses
Aj. Torelló	Impacte econòmic sobre l'ocupació i activitat econòmica de la posada en marxa de dos polígons al municipi
Aj. Santa Coloma de Gramenet	Estudi tècnic per a la realització del Pla d'Empresa de Grameimpuls, SA
Aj. Gavà	Reflexió estratègica sobre les polítiques d'empresa del Centre de Suport a l'Empresa
Aj. Martorell	Disseny i estudi de viabilitat del viver d'empreses municipal
Aj. Montseny	Pla de viabilitat d'una Agrobotiga
Aj. la Pobla de Lillet	Pla de viabilitat de l'empresa municipal Promoció Econòmica Lillet SLU dedicada a gestionar productes turístics

La mitjana de les valoracions rebudes ha estat de 8,3 punts sobre 10.

Línia de Dinamització de polígons industrials

Projecte pilot de polígons industrials

Durant l'any 2008, s'han dut a terme les darreres activitats en relació al projecte pilot de suport als polígons industrials; en concret, les tasques relacionades amb la justificació tècnica i econòmica de les accions executades durant l'any 2007.

Programa de suport als polígons d'activitat econòmica (PAE)

Un cop finalitzat el projecte pilot, s'ha estat treballant en el disseny i organització d'un programa estable de suport al conjunt d'ens locals de la província en matèria de polígons d'activitat econòmica (PAE) partint de l'experiència del projecte pilot.

Els productes i activitats contemplades en el programa són:

- **Edició d'un recull de bones pràctiques en relació als PAE:** Conté gairebé 50 experiències d'àmbit català i espanyol ordenades per fases del cicle de vida dels PAE (formulació estratègica i execució, llançament i promoció inicial, funcionament i gestió), amb un apartat específic centrat en els centres de serveis ubicats en PAE.
- **Curs de formació en Promoció i Dinamització dels PAE:** Va adreçat a tècnics i electes locals, amb l'objectiu d'oferir conceptes, coneixements i experiències en relació als PAE, destacant el paper dels ens locals en les diferents fases del cicle de vida dels polígons. La seva durada és de 42 hores, repartides en 4 sessions generals i 6 de temàtiques (el procés de transformació urbanística, serveis i subministraments, el medi ambient,

seguretat, mobilitat). Al 2008, s'ha realitzat el disseny i programació del curs.

- **Guia per als ens locals en la promoció i dinamització dels PAE:** Document de referència per als ens locals. Inclou conceptes, reflexions i propostes concretes adreçades als tècnics i electes municipals en relació al paper dels ens locals respecte als PAE al llarg de tot el seu cicle de vida.
- L'any 2008, s'ha començat a plantejar una **oferta d'assistència tècnica** als equips de govern dels ens locals que els ajudi en la presa de decisions i en la gestió dels seus polígons d'activitat econòmica.
- Continuació dels treballs en relació a l'**eina de benchmarking** de PAE, aplicatiu informàtic que permet l'anàlisi i la comparació estratègica entre diferents PAE. Durant aquest any, s'ha fet una prova pilot que ha permès començar a revisar els indicadors.
- **CD de materials:** Conté un recull de materials i estudis elaborats tant pels ens locals participants en el projecte pilot com per part del mateix Servei de Teixit Productiu.

Pacte industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona

S'ha continuat participant activament en la Comissió d'Activitat Econòmica del Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona i en el Grup de Treball per a la Creació d'un Sistema d'Informació dels Polígons Industrials de Catalunya (SIPAE).

En el marc d'aquest grup de treball, i a partir d'un primer conveni de col·laboració signat l'any 2006, es va crear una base de dades dels polígons industrials de Catalunya a escala 1:5.000, amb les seves delimitacions i denominacions.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Actualment, s'està treballant per introduir-hi indicadors temàtics (establiments industrials, infraestructures de telecomunicacions, energia, aigua, residus, etc.). Igualment, s'han posat les bases per a la creació d'un sistema d'informació de polígons industrials amb manteniment permanent i accessible per Internet, que serà l'objecte d'un segon conveni entre diferents administracions i institucions, entre les quals hi figura la Diputació de Barcelona. Per part de Diputació, hi participen l'STP i l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local.

Coordinadora Española de Polígonos Empresariales (CEPE)

CEPE és una associació sense ànim de lucre d'àmbit espanyol que agrupa federacions i associacions d'àrees empresarials o qualsevol altra organització que estigui formada per empresaris o propietaris i vinculada a la gestió, funcionament o dinamització dels PAE. La Diputació de Barcelona és membre de CEPE com a entitat col·laboradora de caràcter especial i participa de les activitats i trobades que organitza CEPE. En concret, durant l'any 2008 dues persones del Servei han assistit al 4^o Congreso Nacional de Áreas Empresariales, que va tenir lloc a Saragossa els dies 3 i 4 d'abril de 2008.

Altres agents

El Servei també ha mantingut contactes amb altres agents i institucions vinculades, directament o indirecta, a la qüestió dels PAE: Unió de Polígons Industrials de Catalunya (UPIC), Cambra de Comerç de Barcelona, Generalitat de Catalunya o la patronal PIMEC, entre d'altres.

Programa de Formació

El Programa de Formació de l'any 2008 ha contemplat 10 accions formatives amb un total de 17 edicions estructurades en tres àmbits d'actuació: formació introductòria (es tracta d'activitats formatives de nivell inicial), formació en creació, consolidació i creixement empresarial (activitats focalitzades en determinades línies de treball) i formació específica (activitats especialitzades en àmbits determinats).

La metodologia ha estat participativa, pràctica i centrada en el mètode del cas, en treballs i exercicis pràctics, propiciant l'intercanvi d'experiències entre els propis participants.

Acció formativa	Hores	Edicions	Total hores (edicions x hores)	Nre. Assistents	Nre. Ens locals
Formació Introductora					
Sessions d'acollida per al personal tècnic de nova incorporació	12	2	24	24 9	21 8
Formació en creació, consolidació i creixement empresarial					
Formació de formadors dels Seminaris de Generació d'Idees i Creació d'Empreses pel públic en general	4	2	8	21 24	20 20
Formació de formadors dels Seminaris de Generació d'Idees i Creació d'Empreses per estudiants	16	2	32	26 16	24 15
Esmorzars dels Seminaris de Generació d'Idees i Creació d'Empreses	2	2	4	28 13	18 10
Introducció a la creació i consolidació d'empreses (programa modular)	68	1	68	30	21
Microcrèdits	12	1	12	46 12 22 19	25 10 12 13
Networking i cooperació empresarial - INDRA	8	3	24	19 10	11 9
Oportunitats de la Innovació per a PIME	12	2	24	19 20	14 13
Formació Específica					
Responsabilitat social de l'empresa - RESSORT (programa modular)	36	1	36	24	15
Sector Agroalimentari Productes de la Terra	20	1	20	28	12
Total		17	252	410	83

La valoració global mitjana realitzada pels participants de les diferents accions formatives ha estat de 7,6 punts sobre 10.

Activitats generals

Fons Documental

És un fons amb documentació d'interès pels tècnics i tècniques locals que treballen en l'àmbit del suport a la creació i consolidació d'empreses. Durant aquest període, s'ha arribat a la xifra de 1.012 documents registrats.

Programa GEM

El programa GEM (*Global Entrepreneurship Monitor*) va ser endegat l'any 1998 pel Babson College i la London Business School amb l'objectiu d'establir una xarxa internacional per a l'estudi de la creació d'empreses. El GEM és un programa d'investigació i difusió en matèria de creació d'empreses que mesura i compara l'activitat emprenedora de més de 60 països i analitza la seva relació amb el desenvolupament econòmic.

L'any 2008, la Diputació de Barcelona ha continuat donat suport a l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona per al desenvolupament del mateix en l'àmbit català com una línia més de suport a la dinamització del teixit productiu local.

Al mes de novembre, es va fer a Barcelona la presentació de l'Informe Executiu 2007 GEM Catalunya.

Portal web Guíame

Durant l'any 2008, la Diputació de Barcelona ha continuat donant suport a la Fundació ESADE en el manteniment del portal d'informació empresarial *Guíame* (<http://www.esade.es/guame>).

Aquest portal, "*La guía empresarial de ESADE*", selecciona i organitza la informació més rellevant per iniciar-se en el coneixement del sectors, la indústria i l'economia espanyola i internacional. S'ha convertit en un referent de la informació empresarial a Espanya ja que permet informar-se, orientar-se i aprofundir en l'entorn econòmic, els sectors, les empreses, els productes, els mercats, etc., de forma àgil i rigorosa.

Fira de Barcelona

Durant l'any 2008, la Diputació de Barcelona ha continuat amb la seva participació, iniciada l'any anterior, en la Fira de Barcelona per tal d'aportar la visió local a un dels principals motors de l'activitat

econòmica de la província i de tota Catalunya, no només per la seva dimensió i impacte econòmic de les activitats que realitza sinó també per les oportunitats de projecció que es generen pel propi territori i per les empreses que s'ubiquen en el mateix.

Eix 1 del FEDER (2007-2013)

En virtut d'un conveni de col·laboració signat el passat 10 de juliol, la Diputació de Barcelona gestionarà, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, el tram local de l'eix-1, (innovació, desenvolupament empresarial i economia del coneixement) del programa operatiu del FEDER Catalunya 2007-2013. Amb un pressupost global de 30 milions d'euros, el finançament s'estructura de la següent manera:

- El 50% de la despesa de cada actuació correspon al FEDER.
- El 25%, a la Diputació de Barcelona.
- I l'altre 25%, als ens locals beneficiaris de les actuacions cofinançades.

Els objectius d'aquesta col·laboració són:

- Aconseguir els millors projectes de desenvolupament econòmic aprofitant el coneixement i experiència de la Diputació en el seu treball de suport als ajuntaments en les seves activitats de desenvolupament econòmic.
- Millorar el servei als ajuntaments en l'exercici d'aquestes projectes donant:
 - Assistència tècnica en totes les fases del procés (preparació, execució i justificació).
 - Assistència econòmica participant en el finançament dels projectes.

Durant el període 2007-2013, hi han previstes entre dues i tres convocatòries. Les accions subvencionables seran les següents:

- Espais de suport al creixement empresarial d'empreses locals amb projecció global. La voluntat és impulsar espais físics o virtuals que tinguin la capacitat d'aportar avantatges competitius clars a les persones emprenedores que hi accedeixin o a les empreses que s'hi ubiquin per mitjà de l'aportació dels següents factors:
 - Espai per a l'allotjament d'empreses.
 - Coneixement per al procés de creixement empresarial, tant en la seva fase de posada en marxa com en la fase posterior de consolidació.

Dins aquesta línia, els projectes a subvencionar faran referència a les següents 4 tipologies:

- Disseny, construcció, remodelació, promoció i/o gestió de vivers, centres i hotels d'empreses.
 - Disseny, construcció, remodelació, promoció i/o gestió de clubs de l'emprenedor.
 - Disseny, programació i gestió de plataformes digitals per a la prestació de serveis empresarials "on line".
 - Disseny, construcció, remodelació, promoció i/o gestió d'infraestructures lligades al coneixement i la innovació, així com l'adquisició, promoció i gestió dels equipaments lligats a aquestes infraestructures.
- Actuacions a escala local encaminades a millorar les condicions dels polígons d'activitat econòmica. L'objectiu és impulsar la millora de les condicions dels polígons d'activitat econòmica per tal que tinguin una major capacitat per facilitar les activitats de les empreses que s'hi ubiquin així com per proporcionar serveis avançats accessibles i d'alt valor afegit.

Dins aquesta segona línia, els projectes a subvencionar faran referència a les següents 4 tipologies:

- Millora i adequació dels espais dels polígons d'activitat econòmica (asfaltat de carrers, accessos, aparcaments, etc.) així com de les infraestructures bàsiques (aigua, electricitat, clavagueram, enllumenat, etc.) i avançades (ample de banda, wi-fi, etc.) vinculades a aquests espais.
- Elaboració d'estudis de mobilitat interna així com el disseny i execució de projectes de millora de la senyalització vertical i horitzontal coherents amb els estudis de mobilitat i que puguin incloure la creació d'una imatge corporativa dels polígons.
- Disseny, construcció, promoció i/o gestió de centres de serveis de proximitat per a les empreses ubicades en els polígons així com l'adquisició dels equipaments de titularitat local necessaris per a l'adequada prestació dels esmentats serveis.
- Disseny, programació i gestió de plataformes digitals per a la difusió i promoció externa dels polígons d'activitat econòmica i per a la prestació de serveis empresarials "on-line" per a les empreses que s'hi ubiquen.

- Actuacions a escala local encaminades al foment de la societat del coneixement. La voluntat és millorar les condicions d'accés de la ciutadania a la societat del coneixement i del necessari per implementar projectes d'administració electrònica.

Dins aquesta tercera línia, els projectes a subvencionar faran referència a les següents 3 tipologies:

- Interconnexió telemàtica de banda ampla entre les diferents dependències municipals mitjançant fibra òptica, xarxa sense fils o d'altres adients.
- Instal·lacions d'àrees wi-fi municipals per oferir serveis d'accés sense fils.
- Infraestructures tecnològiques necessàries pel foment de l'administració electrònica: adquisició i manteniment dels diferents servidors, elements de xarxa i infraestructura associada.

La Diputació de Barcelona assumirà la Secretaria Tècnica del projecte amb la finalitat d'assistir tant des del punt de vista tècnic com econòmicoadministratiu als ens locals que vulguin participar-hi. A tal efecte, les principals activitats que durà a terme la Secretaria Tècnica seran les següents:

- Activitats de difusió,
- Activitats de suport a la gestió de les convocatòries,
- Activitats de formació,
- Activitats de suport tècnic, i
- Activitats d'intercanvi de coneixement.

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2008, al Servei de Teixit Productiu era la següent:

- 1 Cap de Servei
- 7 Comandaments intermitjos
- 13 Personal tècnic
- 6 Personal de suport

Recursos econòmics

La dotació pressupostària de capítols II i IV gestionada pel Servei de Teixit Productiu per al 2008 ha estat de 4.138.000 €.

La dotació de capítol VII per al projecte FEDER és d'1.071.000 €.

Delegació de Turisme

D'acord amb el Pla d'actuació de mandat 2008-2011 de la Diputació de Barcelona, la línia d'actuació de Turisme està dins de l'àmbit de desenvolupament social i econòmic i treballa per a la dinamització turística del territori apostant per la qualitat i la diversificació i pel desenvolupament d'eines de promoció turística que situen l'oferta dels municipis de la província en el mercat intern i extern.

La coordinació de totes les actuacions que es duen a terme des de la Delegació de Turisme, l'efectua el Comissionat per a Turisme, el qual depèn directament del Diputat delegat de Turisme i de la Coordinació de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Integren la Delegació de Turisme l'Oficina de Promoció Turística, l'Oficina Tècnica de Turisme i, des del mes d'abril de 2008, el Servei d'Assistència i Coordinació Turística, de nova creació. El Comissionat per a Turisme i les unitats que en depenen estan adscrites, d'acord amb el que s'acaba de dir, a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Depèn, també del Comissionat, la tasca directa de coordinació de tots els temes relacionats amb la comunicació interna i externa dels productes, programes i serveis que ofereix la Delegació de Turisme a través de les seves oficines. En aquest sentit, cal destacar la tasca important en la preparació dels materials de promoció diversos –publicacions, marxandatge, audiovisuals, publicitat, coordinació i seguiment de l'aplicació de la imatge corporativa en fires i diversos actes de comunicació de la delegació- i accions de relacions públiques amb prescriptors i mitjans de comunicació, entre d'altres.

La “Guia d'activitats turístiques a prop de Barcelona 2008”, que ha estat una de les accions de comunicació coordinades des del Comissionat, integra un recull de les principals ofertes turístiques de la província de Barcelona presentades per entitats del sector públic - consorcis de turisme, ajuntaments- i del sector privat – principalment les empreses associades a les diferents línies de negoci de l'Oficina de Promoció Turística-. El contingut d'aquesta publicació sintetitza la tasca de promoció turística duta a terme per la Delegació de Turisme; s'han editat 700.000 exemplars, que han estat distribuïts en fires, oficines de turisme, “mailings” sectorials i encartaments als diaris “*El Periódico*”, “*La Vanguardia*”, “*El País*” i “*L'Avui*”.

Mitjans

Recursos humans

En l'àmbit del Comissionat, apareixen adscrits els següents llocs de treball:

- 1 comissionat per a Turisme
- 2 secretàries d'Alt Càrrec.
- 2 tècnics superiors en Comunicació
- 1 tècnic mig en Comunicació

Recursos econòmics

Els recursos econòmics de què ha precisat el Comissionat al llarg de 2008 han estat assumits per l'Oficina Tècnica de Turisme i pel Servei d'Assistència i Coordinació Turística.

Equipament

El Comissionat per a Turisme i les unitats organitzatives que en depenen estan situades a la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, Pavelló Mestral, planta baixa.

Disposa d'un equip informàtic format per 6 microordinadors amb CD Rom i lectora DVD, tres impressores (una impressora de CD i una impressora d'etiquetes), una grabadora de DVD i comparteix altres equips amb la resta d'unitats organitzatives.

Servei d'Assistència i Coordinació Turística

Definició i missió

El Servei d'Assistència i Coordinació Turística va ser creat en el decurs de l'any 2008, concretament el mes d'abril, per a l'assumpció de la gestió administrativa, economicopressupostària, de contractació i de recursos humans de la Delegació de Turisme, actuant com a instrument permanent de suport, en aquests àmbits, de les diferents unitats que conformen la Delegació de Turisme.

Tasca efectuada

Durant aquests mesos de 2008, s'han realitzat, des del Servei, tasques de tipologia diversa, destacant:

- la tramitació dels convenis de col·laboració i les subvencions,
- la tramitació dels expedients de contractació,
- la gestió econòmica pressupostària.

S'ha treballat en la revisió de les subscripcions a publicacions i s'han detectat duplicitats que han estat subsanades; s'han revisat els diferents processos administratius que se segueixen en la delegació a efectes de la seva homogeneïtzació. Altrament, s'han

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

iniciat els treballs que han de permetre tenir un instrument de consulta dels expedients accessible per a totes les unitats de la Delegació.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assistència i Coordinació Turística té adscrits els següents efectius:

- 1 cap de Servei
- 1 cap d'Unitat *
- 1 tècnic mitjà *
- 1 auxiliar de suport *
- 1 auxiliar de suport

(*) orgànicament, han mantingut la seva adscripció a les oficines Tècnica de Turisme i de Promoció Turística.

Recursos econòmics

El quadre que es transcriu a continuació incorpora la consignació pressupostària del Servei d'Assistència i Coordinació Turística per a 2008, sense tenir en compte el capítol I, atès que els seus efectius han mantingut la seva adscripció orgànica a l'Oficina Tècnica de Turisme i a l'Oficina de Promoció Turística, establerta a l'inici de l'exercici.

Despeses	
Capítol	Import
II	150.000,00
IV	87.940,00
Total	237.940,00

Equipament

Disposa d'un equip informàtic format per 2 microordinadors amb CD Rom i lectora de DVD i comparteix altres equips amb la resta d'unitats de la Delegació de Turisme.

Oficina Tècnica de Turisme

Per a l'any 2008, l'Oficina Tècnica de Turisme va preparar un document intern, anomenat Pla de treball 2008, per integrar i coordinar millor els seus objectius i activitats que es resumeixen a partir de 6 àrees clau.

Definició i missió

L'Oficina Tècnica de Turisme és l'àmbit de la Delegació de Turisme que actua en el camp de la planificació i organització turística. La missió de l'Oficina és donar suport general en matèria de turisme als ens locals de la província de Barcelona per al desenvolupament turístic local a través de l'aportació de mitjans materials i humans, i concretament a través de la realització de treballs, assessoraments, inversions i altres aportacions econòmiques.

La missió descrita en el punt anterior es desenvolupa a partir de 6 àrees clau:

- Planificació turística
- Infraestructures turístiques
- Suport
- Documentació, anàlisi i formació
- Gestió territorial
- Qualitat

Tasca efectuada

Planificació turística

Aquesta àrea incorpora aquelles accions destinades a la correcta planificació del turisme a la província de Barcelona. L'objectiu general és contribuir a la correcta planificació turística local del territori de la província de Barcelona a través de la concertació amb els ens locals gestors dels instruments de planificació necessaris. Els estudis i treballs realitzats varien en funció de l'abast territorial i temàtic i en funció de les necessitats dels propis ens territorials a qui van adreçats.

Estudis de planificació turística local i desenvolupament del territori

ESTUDI DE CONCEPTE PER AL DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC D'UNS TERRENYS PÚBLICS A LA POBLA DE LILLET

Contracte per a la redacció d'un estudi de valoració i planejament de terrenys amb potencialitats turístiques.

Beneficiari: Ajuntament de la Poble de Lillet.

Import: 11.716,00 €

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

ELABORACIÓ DE L'INFORME DE CONCEPTUALITZACIÓ DE L'ESCOLA DE TAST DE CATALUNYA A VILAFRANCA DEL PENEDÈS

Contracte per a la redacció d'un estudi que valori l'oportunitat d'implementar una escola de tast a Vilafranca amb l'objecte de contribuir a posicionar aquest municipi com a capital del vi de Catalunya
Beneficiari: Ajuntament de Vilafranca del Penedès.
Import: 7.308,00 €

ESTUDI PER CONÈIXER LA SITUACIÓ TURÍSTICA ACTUAL DE LA MARCA COSTA BARCELONA - MARESME

Estudi de diagnosi del posicionament de la nova marca turística Costa de Barcelona - Maresme.
Beneficiari: Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme.
Import: 17.400,00 €

ESTUDI PLA D'ACCIÓ DE LA MARCA COSTA BARCELONA - MARESME

Proposta de Pla d'Accions 2009 – 2011 per dur a terme un relançament de la marca Costa de Barcelona - Maresme
Beneficiari: Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme.
Import: 17.400,00 €

CONTRACTE I ORGANITZACIÓ II MÍTING INTERNACIONAL DE RUTES DEL VI

Contracte per a donar suport a la organització i posta en marxa del II Míting Internacional de Rutes del Vi per a l'ajuntament de Vilafranca del Penedès. El Míting es realitzarà durant l'any 2009.
Beneficiari: Ajuntament de Vilafranca del Penedès.
Import: 11.600,00 €

PLA DE MÀRQUETING PER A L'ECORAIL DEL CARDENER

Redacció d'un PLA DE MÀRQUETING per a la posada en marxa d'un nou producte del consorci de Turisme del Cardener.
Beneficiari: Consorci de Turisme del Cardener
Import: 8.120,00 €

PLA DE DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DE CUBELLES

Redacció del pla de desenvolupament de l'activitat del turisme al municipi de Cubelles.
Beneficiari: Ajuntament de Cubelles.
Import: 9.500,00 €

PLA DE DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Redacció pla de desenvolupament turístic del

municipi de Sant Boi de Llobregat
Beneficiari: Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Import: 17.500,00 €

ESTUDI DEL POTENCIAL DE TURISME DE NEGOCIS COM A OPORTUNITAT ESTRATÈGICA

Estudi del potencial de turisme de negocis com a oportunitat estratègica per a la ciutat de Mataró
Beneficiari: Ajuntament de Mataró
Import: 20.880,00 €

DIAGNOSI I PRINCIPAL LÍNIES OPERATIVES DE VIC

Diagnosi turística i principal línies operatives del municipi de Vic. Diagnosi i proposta
Beneficiari: Ajuntament de Vic
Import: 9.860,00 €

ESTRATÈGIA I DISSENY DE PRODUCTES TURÍSTICS PER LES TINES

Pla de disseny de productes turístics per al voltant del recurs patrimonial de les tines a les valls del Montcau (en col·laboració amb l'Àrea d'Espais Naturals)
Beneficiari: Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau
Import: 20.880,00 €

PROJECTE PER A LA DEFINICIÓ DE LES BASES DEL PLA ESTRATÈGIC GLOBAL DE TURISME DEL PRAT DEL LLOBREGAT

Projecte per a la definició de les Bases del pla estratègic global de turisme el municipi del Prat de Llobregat. Diagnosi i proposta d'actuacions. El projecte es regula en un conveni de col·laboració amb l'ajuntament del Prat de Llobregat
Beneficiari: Ajuntament del Prat de Llobregat
Import: 13.920,00 €

ESTUDI DESENVOLUPAMENT DELS RECURSOS DE COLÒNIA GÜELL

Proposta de nous usos turístics dels recursos de la Colònia Güell que permetin una dinamització turística d'aquesta
Beneficiari: Consorci de Turisme del Baix Llobregat.
Import: 19.720,00 €

CONTRACTE PER L'ASSESSORAMENT EN EL DISSENY DE SANT ESTEVE SESROVIRES

Contracte d'assessorament en el disseny i planejament turístic del municipi de St. Esteve Sesrovires. Seguiment i implantació d'actuacions.
Beneficiari: Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires
Import: 7.500,00 €

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

REDACCIÓ DEL PROJECTE DE L'ITINERARI TURÍSTIC DEL TORRENT RAIGAT

Contracte per a la redacció del projecte per a l'ajuntament de Folgueroles per poder contractar les actuacions de millora i condicionament de l'itinerari naturalístic pel torrent Raigat (riera de Folgueroles)
Beneficiari: Consorci de la Vall de Sau-Collsabra
Import: 6.653,76 €.

A banda dels treballs i estudis detallats més amunt, s'han realitzat altres treballs de menor quantia (Memòria estratègica per al disseny de productes turístics entorn de les tines – Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau - i la presentació de la diagnosi turística situació actual i principals línies d'actuació estratègica i operativa pel

municipi de Vilafranca del Penedès) per un valor global de 4.884,72 €.

Infraestructures turístiques

L'objectiu general d'aquesta àrea és contribuir al desenvolupament turístic de la província a través de l'aportació, seguiment i gestió de fons per a inversions a través dels ens locals de la província

Xarxa Barcelona Inversions

Durant l'any 2008, i dins el programa inversor de la Diputació de Barcelona Xarxa Barcelona 2008-2011 gestionat per l'Oficina Tècnica de Turisme, s'han formalitzat els següents pre-acords per un import total de 202.230,00 €

Ens local	Actuació	Import
AJ. Calders	Obertura de sender al riu Calders	80.000,00
AJ. Castellar de n'Hug	F2 rehabilitació de la casa de l'antiga rectoria	100.000,00
AJ. Sant Jaume de Frontanyà	Àudio-guides	22.230,00
Total		202.230,00

Senyalitzacions

Des de l'Oficina Tècnica de Turisme es realitzen projectes de senyalització turística com a inversió amb recursos propis amb la finalitat de millorar l'oferta turística del territori. S'ha utilitzat el model de senyalització d'itineraris turístics en el medi natural confeccionat per l'Oficina Tècnica de Turisme. S'ha

redactat i executat un total de 31 projectes, que representen 1.078 km de camins senyalitzats, i amb un pressupost total de 252.456,11 €.

Projectes de senyalització vertical del 2008 redactats i en execució:

Ens local	Actuació	Import
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Projecte de rehabilitació del PR-C 157 Camí de Montserrat	11.247,10
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Projecte de rehabilitació del sender PR-C 155, camí del Xarel·lo	11.535,20
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Projecte de rehabilitació del sender PR-C 153, camí del Sumoll	11.709,86
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Projecte de rehabilitació dels senders 152-1 i 152-2, variants del camí del Subirat Parent	15.832,45
Consorci de Turisme de la Vall de Sau - Collsabra	Projecte de rehabilitació de plaques promocionals	6.841,03
Consorci del Parc Fluvial de les Colònies del Llobregat	Projecte de senyalització de reforma del GR-176, ruta de les 20 ermites romàniques i de les seves variants GR-176-1 a Cardona i GR 176-2 a Santa Maria d'Oló	12.130,35
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Projecte de rehabilitació del sender PR-C 156 camí de la Garnatxa	11.111,69
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Projecte de rehabilitació del sender PR-C 150 camí del Samsó	11.312,05
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès.	Projecte de rehabilitació del sender GR5	13.536,04
Ajuntaments de Terrassa, Matadepera, Sant Cugat i Sant Quirze del Vallès	Projecte de senyalització patrimonial del Camí dels Monjos	20.859,12
Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló.	Projecte de senyalització turística de Borgonyà . direccionals i patrimoni.	9.384,40

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ens local	Actuació	Import
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Projecte de rehabilitació del PR-C 148 i variants. Camins del Vi del Cava	21.728,66
Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló.	Projecte de senyalització turística de Borgonyà . Vitrines informatives	16.199,40
Ajuntament de Sant Julià de Cerdanyola – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà.	2.987,00
Ajuntament de Sant Jaume de Frontanyà – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà.	2.668,00
Ajuntament de Castellar de n'Hug – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà.	1.875,72
Ajuntament de Castellar del Riu – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà.	9.129,20
Ajuntament de Guardiola de Berguedà – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà.	5.215,36
Ajuntament de Vilada – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	4.089,00
Ajuntament de Castell de l'Areny – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	3.149,40
Ajuntament de la Pobla de Lillet – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	9.181,40
Ajuntament de Borredà – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	3.717,80
Ajuntament de la Nou de Berguedà – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alb Berguedà	5.602,80
Ajuntament de Fígols – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	786,48
Ajuntament de Saltes	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	3.033,40
Ajuntament de Gisclareny – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	3.572,80
Ajuntament de Berga – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	6.069,12
Ajuntament de Cercs – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	6.759,32
Ajuntament de Bagà – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	3.405,76
Ajuntament de Gòsol – Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Senyalització Xarxa mobilitat lenta Alt Berguedà	3.518,28
Consorci de Turisme Paisatges del Ter	Senyalització vertical de la passejada de Santa Cecília de Voltregà	4.267,92
Total	31 projectes	252.456,11

Com a complement a la senyalització vertical, també s'han executat els següents projectes de senyalització horitzontal:

Ens local	Actuació	Import
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	Senyalització horitzontal GR 3 Sender Baix Llobregat	1.914,00
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès.	Senyalització horitzontal del PR-C 154	672,00

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ens local	Actuació	Import
Ajuntament de Navàs	Senyalització horitzontal ruta de les 20 ermites romàniques	2.923,20
Total		5.509,20

Altres comandes de senyalització

A més dels projectes contractats, el 2008 s'han realitzat deu actuacions de manteniment i millora de senyalització per un import de 14.894,83 €. També s'han encarregat treballs de cartografia i altres materials gràfics per a senyalització per un import de 4.854,20 €.

Convenis per a la realització, manteniment i difusió dels projectes de senyalització

A més dels projectes de senyalització tramitats, s'han aprovat els següents convenis amb entitats locals per garantir el manteniment i la difusió dels projectes executats:

Ens Local	Actuació
Ajuntaments de Sant Andreu de Llavaneres, Sant Vicenç de Montalt, Caldes d'Estrac i Consorci de Turisme Costa del Maresme	Senyalització vertical del sender de les 3 viles
Consorci del Parc Fluvial del Llobregat	Senyalització vertical rural amb senyals direccionals del PR C-144 Ruta de les colònies
Consorci de Turisme de l'Alta Anoia	Senyalització de senders de petita llargada

Gestió d'instal·lacions

L'Oficina Tècnica de Turisme gestiona les següents instal·lacions de lleure de la Diputació de Barcelona:

- Xalet de Coll de Pal (Guardiola de Berguedà).
- Rectoria de Sant Joan de Fàbregues (Rupit i Pruit).
- Observatori de Castelltallat

Aquestes instal·lacions són una oferta d'allotjament i d'activitats a tenir en compte en els territoris en els quals estan ubicades i que coincideixen amb les destinacions turístiques de l'Alt Berguedà, la Vall de Sau – Collsacabra i el Cardener.

Amb la finalitat de contribuir a la millora del servei que ofereix cada instal·lació, durant l'any 2008 l'Oficina Tècnica de Turisme ha realitzat inversions i treballs de manteniment amb un cost total de 74.323,53 €.

Pel que fa a l'Observatori de Castelltallat, s'ha iniciat la gestió indirecta de l'equipament per part de l'Associació Turística Serra de Castelltallat. Les entitats signants del conveni de gestió són l'Ajuntament de Sant Mateu de Bages, municipi on està ubicat l'equipament, la Diputació de Barcelona, com a usufructuària, i l'Associació Turística Serra de Castelltallat, com a gestora. Durant aquest primer any, el nombre de visitants de l'Observatori ha arribat als 2.045.

La instal·lació de lleure del Priorat de Santa Maria a Castellfollit de Riubregós, que anteriorment formava part de la xarxa d'instal·lacions gestionada per l'Oficina, continua tancada al públic a l'espera de concertar amb l'Ajuntament de Castellfollit de Riubregós (propietari de l'equipament) un nou ús relacionat amb l'activitat de l'hostaleria.

Suport

Aquesta àrea té com a objectiu col·laborar econòmicament i tècnicament amb el món local per tal de millorar el posicionament i la promoció turística del territori provincial. Així mateix, també pretén contribuir a la necessitat de finançament d'activitats turístiques dels ens locals i cobrir la necessitat d'assessorament de diferents tipus que poden demandar els ens locals.

Xarxa Barcelona Activitats

Els ajuts per a activitats de promoció turística han estat canalitzats, en la seva majoria, a través del Protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. En concret, i per a l'any 2008, s'han atorgat ajuts a un total de 236 ens locals que corresponen a 277 actuacions de promoció turística.

El repartiment per comarques ha estat el següent:

Comarques	Nombre d'actuacions	Import
L'alt Penedès	16	31.700,00
L'anoia	22	36.000,00
El Bages	36	62.600,00

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Comarques	Nombre d'actuacions	Import
El Baix Llobregat	25	53.000,00
El Barcelonès	4	14.500,00
El Berguedà	34	54.100,00
El Garraf	12	28.500,00
El Maresme	42	81.250,00
Osona	43	71.200,00
El Vallès Occidental	17	32.000,00
El Vallès Oriental	26	35.150,00
Total	277	500.000,00

Altres ajuts per al desenvolupament turístic

A més del gruix de subvencions tramitat a través de Xarxa Barcelona, s'han concedit els següents ajuts extraordinaris:

A través de conveni, per un import total de 78.000 €:

Entitat	Activitat	Import
Ajuntament de Vilafranca del Penedès	Atorgament subvenció per realitzar els treballs preliminars de disseny d'un curs de postgrau internacional en enoturisme en el curs escolar 2009/2010	18.000
Precsa. Empresa Municipal de Promoció Econòmica de Cornellà Sa	Conveni col·laboració en organització de la fira de turisme rural AGROTUR 2008, Saló Nacional del Turisme Rural	60.000

Per subvenció directa, per un import global de 46.000 €:

Entitat	Activitat	Import
Ajuntament de Sitges	Atorgament subvenció per l'organització III Jornades Catalunya - Califòrnia	12.000
Consell Comarcal del Berguedà	Col·laborar amb l'organització especial Consell Regulador del Camí dels Bons Homes, depenent del Consell Comarcal del Berguedà, en l'edició de la guia de vitges "A peu pel camí dels Bons Homes, excursions i passejades per la Catalunya Càtara"	12.000
Ajuntament de Vallromanes	Ajut per coadjuvar al pagament de les despeses derivades de l'organització de les Jornades Gastronòmiques del Raïm i del Vi DO Alella	1.000
Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme	Ajut per l'elaboració i edició de suports físics de comunicació	3.000
Ajuntament de Subirats	Ajut per coadjuvar al pagament de les despeses derivades de l'elaboració de l'estudi "Pla de desenvolupament turístic de Subirats"	12.000
Ajuntament de Cardedeu	Ajut per coadjuvar les despeses derivades de l'elaboració de l'estudi Pla operatiu d'interpretació i desenvolupament turístic dels recursos culturals i naturals de Cardedeu	3.000
Associació Pas amics del camí-Serveis de Participació i Sostenibilitat	Ajut per coadjuvar al pagament de les despeses originades per l'edició de la Guia del Tram d'El Camí al Montseny, Vallès Oriental, Selva i Osona	3.000

Assessoraments

Una de les tasques de l'Oficina Tècnica de Turisme és l'assessorament tècnic: des de consultes puntuals

de qualsevol de les entitats territorials fins a col·laboracions en recerca, documentació i informació sobre diferents temes i, si s'escau, visites

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

d'assessorament i suport, les quals han generat una important activitat en l'Oficina Tècnica. Els principals tipus d'assessorament realitzats per l'Oficina Tècnica han estat referents a definició de rutes turístiques, conceptes per a senyalització d'itineraris, models d'elaboració de fulletons turístics, definició de productes turístics i ordenació d'equipaments.

- Consell Comarcal del Vallès Occidental. Bici Xarxa, senyalització vertical
- Ajuntament de la Pobla de Lillet. Inici assessorament sobre infraestructures turístiques
- Consorci Promoció dels Municipis del Lluçanès. Selecció de personal
- Ajuntament de Malgrat de Mar. Estatuts ens de promoció
- IMPE Mataró. Assessorament estudi de planificació i "Soporte destinos"
- Ajuntament de Santa Maria de Palautordera. Consultes i criteris per a senyalització vertical de rutes i comunicació del nucli
- Ajuntament de Torrelavit. Pla de desenvolupament turístic
- Ajuntament de Sant Pere de Ribes. Disseny fulletons

- Consorci de Turisme de l' Alt Penedès. Assessorament projecte subvenció "Soporte destinos"
- Consorci de Turisme Paisatges del Ter. Infraestructures per a la seguretat del itinerari del BTTER
- Ajuntament de Torrelles de Foix. Criteris per a la senyalització turística del municipi
- Ajuntament de la Pobla de Lillet. Assessorament estudi finançat per MENTOR
- Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. Realització estudi potencialitat turisme de reunions
- Consorci de Turisme del Vallès Occidental. Projecte Tres Monts. Participació en el seguiment i implantació del projecte.
- Consorci de Turisme de l'Alt Penedès. Pla de Màrqueting de les rutes del Vi i del Cava. Seguiment del projecte

Col·laboracions en projectes amb altres àrees

L'activitat turística és transversal, la qual cosa obliga a treballar coordinadament amb altres àrees i serveis de la Diputació. Durant l'any 2008, s'ha col·laborat amb diferents àrees de la Diputació de Barcelona. Algunes d'aquestes col·laboracions han estat:

Disseny i Senyalització d'itineraris turístics
Processos participatius en projectes de Turisme
Taula per la Millora Urbana
Avaluació de la qualitat de serveis turístics
Productes de la Terra. Participació en el seguiment del projecte

Àrea de d'Espais Naturals
Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Gerència d'Urbanisme i Habitatge
Servei d'Avaluació i Qualitat
Àrea de Promoció Econòmica

Col·laboracions amb altres institucions

La Delegació de Turisme ha iniciat un seguit de col·laboracions amb institucions turístiques catalanes, entre les quals Turisme de Barcelona. Durant l'any 2008, s'ha signat un conveni de col·laboració. Una de les actuacions previstes en aquest conveni és la col·laboració en la creació de 2 nous productes turístics que es programin, des de la ciutat de Barcelona, tenint com a destinació la província de Barcelona. Per al disseny i execució d'aquest productes, s'ha destinat la quantitat de 37.000 €.

Participació en jornades, seminaris i altres

L'Oficina Tècnica de Turisme ha participat en diferents jornades i actes formatius com a ponents o conferenciats. Un dels temes que més s'ha difós ha estat el "Model de Desenvolupament Territorial del Turisme a la província de Barcelona", que ha estat presentat, entre d'altres, en els següents actes:

- Jornada d'organització d'esdeveniments en els municipis catalans. Escola d'Administració Pública de Catalunya. Barcelona. 27 de febrer.

- Jornada "Experiencias y modelos de Gestión Turística". Ajuntament de Pamplona. 20 d'abril.
- Espai de debat i reflexió local sobre economia, territori i qualitat de vida. Consell Comarcal del Vallès Oriental. Mollet del Vallès 30 d'abril.
- XVII Simposi Internacional de Turisme ESADE. Barcelona. 21 de maig de 2008.
- II Jornada Técnica de Centros de Investigación Turística. CETUR. Santiago de Compostela. 5 de novembre.

Documentació, anàlisi i formació

Aquesta àrea centralitza les activitats de formació en el món local i té com a objectiu general millorar l'actuació dels ens locals en turisme a través d'activitats formatives i de coneixement de la realitat turística

Laboratori de Turisme

Per tal de conèixer la realitat del sector, quines són les seves expectatives futures i quines serien les actuacions públiques més adequades per potenciar el seu creixement i desenvolupament, cal disposar

de més i millor informació estadística actualitzada sobre els principals indicadors de demanda i d'oferta del sector, de manera que permetin avançar en el coneixement del funcionament del sector amb una avaluació de la seva dinàmica, però també dels impactes generats per la població resident; d'altra banda, cal investigar també aspectes relatius als seus competidors i els mercats d'origen.

Durant l'any 2008, s'han iniciat els treballs per dur a terme aquest projecte de laboratori i centre de documentació de turisme en l'àmbit de la província de Barcelona. S'ha encarregat un assessorament extern per al disseny del projecte per un import de 9.350 €.

Per altra banda, en la línia de col·laboració amb Turisme de Barcelona, i com a addenda al conveni signat, durant l'any 2008, amb aquest entitat, s'ha incorporat la participació de la Delegació de Turisme en el projecte de reflexió estratègica sobre la importància del turisme a la ciutat de Barcelona. Aquesta reflexió inclou la participació en estudis sobre el comportament turístic de la ciutat i el seu entorn. Import de la col·laboració: 23.000 €.

Formació d'electes i tècnics locals

Es continua treballant en la formació dels electes i tècnics locals com a element clau del desenvolupament turístic del territori de la província.

CURS DE PLANIFICACIÓ TURÍSTICA VIRTUAL. UNA AVENTURA TOTAL

Aquest curs virtual consta de dos mòduls: un primer, bàsic autoformatiu i un segon, pràctic, més exigent, amb tutoria virtual adreçat a aquells alumnes que han superat amb èxit el primer mòdul.

Durant els mesos de febrer, març i abril de 2008, s'han realitzat la quarta edició del mòdul bàsic, amb 36 participants, i la tercera edició del mòdul pràctic, amb 12 participants. També durant els mesos d'octubre, novembre i desembre, s'han realitzat la cinquena edició del mòdul bàsic, amb 37 participants, i la quarta edició del mòdul pràctic, amb 13 participants.

JORNADA TÈCNICA DE DEBAT

Jornada tècnica de debat. Municipi, Turisme i Competitivitat: Reptes i oportunitats.

La Jornada, de 12 hores lectives, va esdevenir un espai de debat entre els càrrecs electes i els tècnics de turisme de la província de Barcelona sobre la creació de valor pel mercat turístic i el

desenvolupament de nous productes turístics. 83 assistents.

CURS BÀSIC PER A RESPONSABLES MUNICIPALS

Curs de 15 hores lectives, adreçat a responsables municipals, amb un contingut bàsic del turisme per tal de posar les bases necessàries per a una gestió òptima de les seves responsabilitats en aquest àmbit econòmic. 26 assistents.

CURS: EL SENDERISME I EL CICLOTURISME COM A PRODUCTES TURÍSTICS.

Curs, de 12 hores lectives, adreçat a tècnics locals. El curs es va plantejar com una eina per millorar aspectes tècnics, de gestió i de planificació dels nostres productes. Es va desenvolupar en dues jornades de treball. La primera va ser una sessió tècnica, informativa i de reflexió; la segona, una visita sobre el terreny a dos productes turístics del mercat francès: el Capcir i l'Alta Cerdanya. 29 assistents.

CURS: GESTIÓ DE LA QUALITAT AL SECTOR TURÍSTIC

El curs, de 13 hores lectives i adreçat a electes i tècnics locals, va tenir com a objectiu principal millorar el coneixement sobre la definició de qualitat i les certificacions i distintius existents dirigits al sector turístic. 21 assistents.

CURS PER AL FOMENT DE DESTINACIONS TURÍSTIQUES ACCESSIBLES.

El curs, de 13 hores lectives i adreçat a electes i tècnics locals, va tenir com a objectiu sensibilitzar els agents implicats en l'activitat turística sobre la importància de considerar l'accessibilitat en la planificació i gestió turística local a través de l'emissió de missatges adequats. 22 assistents.

Viatge de Regidors i Tècnics de Turisme a Bretanya

Com a activitat formativa rellevant, s'ha realitzat un viatge de familiarització per tal de conèixer experiències similars o, si més no, comparables amb la realitat de la província.

S'ha organitzat un viatge a la regió francesa de la Bretanya amb visites programades als diferents departament de la regió i les seves organitzacions turístiques locals. Al viatge, va assistir un total de 40 electes i tècnics de turisme de la província.

Altres activitats formatives

En col·laboració amb la Cambra de Comerç, s'han organitzat activitats formatives destinades a empresaris i serveis turístics de la província.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

TALLERS D'ATENCIÓ A CLIENTS D'HOSTALERIA
2 Tallers d'atenció a clients d'hostaleria a empresaris de Calella i Santa Susanna, amb 8 hores de formació i 46 participants. Import: 1.450 €.

Gestió Territorial

La Delegació de Turisme proposa un model de desenvolupament turístic en el territori que es basa en l'agrupació d'ens locals i associacions d'entitats i empreses privades vinculades al turisme. Aquest model territorial ha portat la Delegació de Turisme a impulsar la creació i/o consolidació d'ens de gestió turística sota la forma de consorcis de turisme, figura administrativa que permet agrupar el sector públic i el privat en un determinat territori homogeni des del punt de vista turístic.

Des de l'Oficina, es dona suport tècnic i econòmic, es presta serveis d'assistència tècnica i d'assessorament, s'estimula la qualitat i la innovació amb l'objectiu de millorar el desenvolupament econòmic sostenible dels territoris gestionats per aquests consorcis i altres ens locals i d'incrementar la prosperitat econòmica i millorar la qualitat de vida de la població.

L'objectiu general de l'àrea d'actuació és millorar la producció turística del territori a través de la coordinació amb els consorcis de turisme de la província de Barcelona, conjuntament amb els ajuntaments i consells comarcals.

Participació en consorcis de turisme

L'any 2000, es va iniciar un procés a partir del qual la Diputació de Barcelona passa a integrar-se en determinats consorcis de turisme o bé participa i promou la constitució d'altres. En ambdós casos, la Delegació de Turisme participa en els òrgans de govern de l'ens a través de la vice-presidència primera i garanteix una aportació econòmica per al funcionament ordinari del consorci. La participació en aquests consorcis implica, també, un seguiment periòdic del seu funcionament i un assessorament permanent a la gerència i la direcció d'aquests ens.

Durant l'any 2008, s'han aprovat les aportacions següents al pressupost ordinari dels consorcis:

Consorti	Aportació econòmica
Consorti per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	48.080,97
Consorti de Turisme del Vallès Oriental	60.101,21
Consorti per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra	48.080,97
Consorti de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, la Plana de Vic	48.080,97
Consorti per a la promoció dels municipis del Lluçanès	48.080,97
Consorti de Promoció Turística Costa del Maresme	60.101,21
Consorti de Turisme del Cardener	48.080,97
Consorti de Turisme del Baix Llobregat	60.101,21
Consorti per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	48.080,97
Consorti de Promoció Turística de l'Alt Penedès	60.101,21
Consorti de Turisme de l'Alt Berguedà	48.080,97
Consorti de Promoció Turística Meandres del Ter	48.080,97
Consorti per a la promoció dels municipis del Moianès	48.080,97
Consorti de Turisme del Garraf	60.101,21
Consorti del Parc Fluvial del Llobregat	48.080,97
Consorti de Turisme del Vallès Occidental	60.101,21
Total	841.416,96

A més, s'han realitzat les següents aportacions extraordinàries per coadjuvar les despeses de diferents projectes als següents consorcis:

- Consorti de Turisme del Cardener: 30.000 €. Aportació per continuar desenvolupant el producte turístic Ecorail del Cardener
- Consorti de Promoció Turística Costa del Maresme: 20.000 €. Aportació per col·laborar en la

promoció de l'esdeveniment esportiu "Challenge Costa de Barcelona Maresme"

- Consorti de Promoció Turística costa del Maresme: 4.800 €. Aportació per donar suport a l'elaboració de l'informe sobre la demanda de turisme de sol i platja de l'Alt Maresme
- Consorti de Turisme del Vallès Occidental: 40.000€. Aportació per continuar desenvolupament el pla de treball del producte turístic "Els 3 Monts"

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Durant aquest any, s'ha continuat amb l'assessorament i assistència tècnica a tots el consorcis en els seus plans d'actuació tant en matèria de promoció com amb la creació de productes turístics i plans de qualitat. S'ha posat especialment èmfasi en la implantació d'un format del Pla d'acció que permeti visualitzar, monitoritzar i avaluar les accions realitzades.

Els consorcis de Turisme són entitats locals voluntàries que treballen per al desenvolupament turístic del territori dels municipis que hi són representats. Tots ells presenten plans d'acció anuals amb característiques similars: posada en valor de recursos, creació de productes turístics, elaboració de plans de màrqueting, promoció del destí, elaboració de material de difusió, etc.

Finalment, cal destacar el treball realitzat, durant el 2008, en el disseny de la part tècnica del model contracte programa que se signarà el 2009 amb tres consorcis de promoció turística dins el marc d'una prova pilot d'aquest sistema de seguiment i relació amb els consorcis. A mitjà termini, es preveu treballar amb tots els consorcis sota aquesta fórmula.

Publicacions i altres accions de promoció

- Publicacions

Com a part de la col·laboració amb els esmentats consorcis de Turisme, des de l'Oficina Tècnica de Turisme s'han realitzat publicacions bàsiques dels diferents territoris, que han estat lliurats als consorcis corresponents per complementar el seu material de promoció. Durant l'any, s'han encarregat els següents opuscles desplegable, que presenten d'una manera general l'oferta turística de cada destí:

- Desplegable Vallès Occidental (català - anglès / castellà - francès)
- Desplegable Alt Penedès (català - anglès / castellà - francès)

S'han imprès 25.000 exemplars en la versió que inclou el català i 10.000 en la que inclou el castellà per a cadascun dels desplegables.

S'han encarregat treballs de redacció de textos, comandes fotogràfiques, cartografia i altres materials per a la realització de publicacions per un import de 3.646,40 €.

- Altres accions de promoció

Inserció d'informació sobre els principals esdeveniments turístics de la província de Barcelona al portal d'internet www.firesifestes.com. Import: 6.960 € (anual)

Inserció d'informació sobre els principals esdeveniments turístics de la província de Barcelona al portal d'internet <http://www.festacatalunya.cat/>. Import: 3.132 € (semestral)

Servei de "hosting" del navegador virtual de la província de Barcelona. Import: 4.640 €

Altres actuacions

CAMBRA DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE BARCELONA

En el marc de col·laboració amb la Cambra de Comerç de Barcelona, s'ha aprovat, durant l'any 2008, un conveni de col·laboració específic amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat per dur a terme treballs de dinamització i consolidació del turisme de negocis i reunions a la comarca del Baix Llobregat. L'aportació econòmica ha estat realitzada per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona 12.000 €.

CONSELL COMARCAL D'OSONA

Des de la Delegació de Turisme, a través de l'Oficina Tècnica, també es col·labora amb l'organització especial Osona Turisme del Consell Comarcal. Aquesta organització incorpora els diferents consorcis de la comarca (Vall de Sau – Collsacabra, Lluçanès, Portes del Montseny, Paisatges del Ter) i la ciutat de Vic amb l'objecte de coordinar actuacions de promoció, de millora de la informació turística i de creació de productes. Aportació de 18.000 €.

Qualitat

Objectiu general: Contribuir a la millora de la competitivitat dels serveis i les destinacions turístiques de la província de Barcelona a través de la implantació de sistemes i normes de qualitat turística.

Qualitat Turística en destinacions

Des de l'Oficina Tècnica de Turisme, es fomenta la implantació de sistemes de qualitat en els diferents consorcis participats i altres ens locals de la província. Des de l'any 2004, es treballa en la implantació de Sistema Integral de Qualitat Turística en Destins SICTED. Aquest sistema permet apropar la cultura de la qualitat turística als destins en la seva globalitat tenint en compte tots els serveis turístics directes o relacionats, tant públics com privats, que intervenen en el sistema turístic d'un destí. Aquest sistema està promogut per la Secretaria General de Turisme de l'administració de l'Estat i compta amb la participació de la Federación Española de Municipios y Provincias.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Per tal de desenvolupar aquest projecte a la província de Barcelona, es va proposar, a la Secretaria General de Turisme i la FEMP, la possibilitat d'acordar la implantació global del SICTED a la província de Barcelona amb el recolzament de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona.

Aquestes converses es van materialitzar en un acord amb la Secretaria General de Turisme de l'administració de l'Estat i la Federación Española de Municipios y Provincias i un conveni amb la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona per col·laborar en la difusió del SICTED en l'àmbit territorial de la província de Barcelona. Ambdós convenis han estat renovats durant l'any 2008.

Formen part del projecte SICTED, a la província de Barcelona, les següents destinacions:

- Vall de Sau-Collsabra (ens gestor: Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsabra)
- Portes del Montseny (ens gestor: Consorci de Turisme Portes del Montseny)
- Vic (ens gestor: Institut de Promoció Econòmica de Vic)

- Garraf (ens gestor: Consorci de Turisme del Garraf)
- Caldes de Montbui (ens gestor: Ajuntament de Caldes de Montbui)
- Berguedà (ens gestor: Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà)
- Ruta Modernista del Vallès Oriental (ens gestor: Consorci de Turisme del Vallès Oriental)
- Costa del Baix Llobregat (ens gestor: Consorci de Turisme del Baix Llobregat)
- Alta Anoia (ens gestor: Consorci de Turisme de l'Alta Anoia)
- Alt Maresme (ens gestor: Consorci de Promoció Turística Costa de Barcelona - Maresme)

Durant l'any 2008, s'han incorporat al projecte les següents destinacions:

- Cardener (ens gestor: Consorci de Turisme del Cardener)
- Vilafranca del Penedès (ens gestor: Patronat de Comerç i Turisme de Vilafranca del Penedès)

Sumant, en total, 12 destinacions

Destinació	Empreses participants 2007/2008	Empreses distingides 2007/2008	Empreses incorporades 2008/2009
Vall de Sau Collsabra	18	16	5
Portes del Montseny	25	24	11
Vic	77	73	11
Garraf	69	50	45
Caldes de Montbui	12	12	
Berguedà	77	77	13
Ruta Modernista del Vallès Oriental/Caldes de Montbui	19	11	15
Baix Llobregat Costa	72	59	24
Alta Anoia	34	31	25
Alt Maresme	69	49	39
Cardener			28
Vilafranca			21
Total	472	402	165

Per a la implantació del SICTED, s'han destinat els següents recursos:

- Subvenció a la Cambra de Comerç de Barcelona per a l'execució dels serveis de consultoria per a les empreses i serveis adherides al sistema. Import de la subvenció: 250.000 €.
- Subvenció a la Cambra de Comerç de Barcelona per coadjuvar les despeses derivades de l'organització de la 2^a jornada d'interdestinacions del SICTED a la província de Barcelona. Import de la subvenció: 18.500 €.

La implantació del SICTED a la província ha necessitat de diferents reunions de sensibilització a les entitats i ajuntaments del territori i directament als empresaris i responsables de serveis públics relacionats amb l'activitat turística. Alguns exemples d'aquestes activitats:

JORNADA DE FORMACIÓ DE GESTORS

Jornada formació per ens gestors de territoris participants en el programa SICTED, amb 10 hores i 21 participants.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

A més, el 20 i 21 de novembre, la Delegació de Turisme va organitzar el X Foro SICTED a escala estatal, amb la participació de més de 100 representants de totes les destinacions que participen en aquest projecte a Espanya.

Q de Qualitat Turística

S'ha obert, per primera vegada, una línia d'ajuts per a la implantació de la norma de qualitat turística "Q" en Oficines de Turisme i platges. En concret, s'han subvencionat:

- 3 implantacions en platges per un import de 13.700€
- 2 implantacions en Oficines de Turisme per un import de 5.000 €

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de l'Oficina Tècnica de Turisme compta amb els següents llocs de treball:

- 1 cap d'Oficina
- 2 caps d'Unitat
- 4 tècnics mitjans
- 2 tècnics auxiliars
- 1 secretària de directiu

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de l'Oficina Tècnica de Turisme ha estat la següent:

Despeses	
Capitol	Import
I	683.359,74
II	608.775,98
IV	2.572.050,00
VI	677.509,73
VII	1.941.312,88
Total	6.483.008,33

Ingressos	
Capitol	Import
V	700,00
Total	700,00

Equipament

Disposa d'un equip informàtic format per 10 microordinadors amb CD Rom i 1 impressores, 2 gravadors de CD, 1 gravador DVD, 2 ordinadors portàtils, 3 càmeres fotogràfiques digitals, 2 GPS, 2 vehicles 4x4. Així mateix, s'ha dotat, l'Oficina, de diferent material programari i comparteix altres equips amb la resta d'unitats organitzatives.

Oficina de Promoció Turística

Definició i missió

L'Oficina de Promoció Turística, dins de l'àmbit de la Delegació de Turisme, té els objectius següents:

- Donar a conèixer turísticament la província i captar més visitants tant de mercats propers com de mercats llunyans.
- Fomentar la presència activa de la província de Barcelona en el mercat turístic.
- Aconseguir un turisme de qualitat i competitiu en cadascun dels espais turístics.
- Contribuir al desenvolupament de les infraestructures turístiques.
- Contribuir a la creació de producte turístic.
- Contribuir a la millora de la informació turística de la província.

Activitats

- Promoure la creació i funcionament de programes per línies producte.
- Elaborar edicions, material de divulgació i publicitat en qualsevol tipus de suport.
- Assistir a fires locals, nacionals, estatals i internacionals.
- Programar la presència de l'exposició itinerant i l'espectacle en 3D en els mercats emissors.
- Promoure la creació i millora d'oficines de turisme.
- Organitzar actes de promoció ("press trips", "family trip", "benchmarking"...) per donar a conèixer els productes turístics de la província.
- Elaborar estudis, informes i estadístiques per analitzar les accions que es desenvolupin i la seva incidència.
- Coordinar-se amb organismes d'àmbit nacional, estatal i internacional, de conformitat amb les directrius que dicti la Generalitat de Catalunya a través dels seus organismes competents. Col·laborar amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona.
- Impulsar la formació permanent dels agents del sector.
- Assessorar en matèria de promoció turística els consorcis de turisme i municipis de la província de Barcelona.

Tasca efectuada

Programes per línia de producte

L'Oficina de Promoció Turística promou el desenvolupament dels grups de competitivitat per línia de producte transversalment en tot el territori provincial. Aquests grups de competitivitat estan integrats per representants del sector públic i del sector privat que assumeixen el pagament d'un preu

públic anual per pertànyer a cadascun dels programes especialitzats. Actualment, s'està gestionant el funcionament dels següents programes per línia de producte: Barcelona Province Convention Bureau, Turisme Rural, Termalisme, Càmpings, Turisme Blau, Turisme Industrial i Rutes Culturals.

- Programa Barcelona Province Convention Bureau (BPCB)

El programa de turisme de reunions de la Delegació de Turisme es va crear l'any 1998, amb el nom de Barcelona Meeting Total Convention Bureau i l'objectiu de promoure la província de Barcelona dins del sector del turisme de negocis, els municipis com a seu d'esdeveniments d'empresa (congressos, convencions, reunions...) i les empreses vinculades a aquest sector.

Durant l'any 2008, i coincidint amb el 10è aniversari del funcionament de Programa, s'han redefinit les seves tasques i s'ha fet un canvi de denominació que permetrà un millor posicionament del sector i una definició més clara de l'àmbit geogràfic de treball. El nou nom, Barcelona Province Convention Bureau, es va presentar coincidint amb la principal acció de l'any, la fira EIBTM, i ha dut implícit un canvi de logotip i de imatge gràfica en els diferents elements de promoció.

L'any 2008 s'han incorporat al programa nous associats, essent actualment 135 el nombre d'associats membres del BPCB, distribuïts en set categories diferents: allotjaments, espais singulars, espais de fires i congressos, organitzadors (categoria que inclou els OPC -organitzadors, professionals de congressos-, agències de viatge i organitzadors d'esdeveniments), *càtering*, activitats *outdoor* i serveis complementaris.

També s'ha treballat amb 12 territoris implicats al Programa, oferint-los assessorament puntual, accions de formació i promoció i col·laboració en la preparació i gestió d'esdeveniments. Enguany, s'han incorporat 2 nous territoris.

Als mesos de febrer i setembre, es van realitzar reunions del Consell Assessor i, al mes d'abril, una reunió plenària al Cardener en què es va fer un resum de les accions realitzades l'any 2007, es van presentar les activitats del Programa pel 2008 i els associats van poder conèixer aquesta destinació i la seva oferta per a turisme de reunions.

Accions de promoció

La principal novetat del Programa, al 2008, ha estat el canvi de nom i d'imatge corporativa, que va aplicar-se als diferents elements gràfics del BPCB, entre d'altres la Guia Professional per a reunions a prop de Barcelona, el fulletó i la pàgina web.

La presència del Programa a fires especialitzades ha permès que el públic professional conegui els espais i serveis que es troben a la província i que ofereixen múltiples possibilitats per a organitzar tot tipus de reunions. Com en anys anteriors, el BPCB ha tingut presència destacada a les fires *FITUR Congressos* (Madrid, gener), *IMEX* (Frankfurt, maig) i *EIBTM* (Barcelona, desembre). També s'ha estat present a la fira *ILTM* a Cannes, en col·laboració amb Turisme de Catalunya.

En la cinquena edició de la fira internacional *EIBTM*, a la ciutat de l'Hospitalet, la Diputació de Barcelona va participar com a institució col·laboradora, essent present en la benvinguda de la fira, i el Barcelona Province Convention Bureau va presentar la nova imatge i va tenir un espai unificat que va incloure tant el mostrador propi del BPCB com els *boxes* de les 11 empreses associades que van estar presents al saló i les representacions de diferents territoris.

Turisme de Catalunya va organitzar dos "workshops" (un a Milà i un altre a Nàpols) al mes d'abril per presentar, als turoperadors, l'oferta turística catalana. En ell, es van presentar els diferents Programes de l'Oficina de Promoció Turística.

Al mes de setembre, es va col·laborar amb l'Ajuntament de Sitges i Turisme de Catalunya per a la celebració del congrés *Advantage*, amb l'assistència de més de 500 agents de viatges britànics.

El 9 d'octubre, es va celebrar, a la Casa Convalescència de Barcelona, un "workshop" de presentació del Barcelona Province Convention Bureau. Van participar-hi 43 empreses associades i 12 territoris amb taula de treball i van assistir-hi més de 120 organitzadors procedents de col·legis professionals, empreses, organitzadors de congressos i esdeveniments, etc.

S'han tramès notes de premsa que han donat com a fruit la presència del Programa en diferents mitjans de comunicació amb cites en articles sobre turisme de reunions o bé la pròpia publicació de la nota de premsa.

S'han realitzat diversos *mailings*, abans de les fires, orientats a promoure la visita a l'estand del programa així com alguns adreçats a donar a conèixer l'existència del Barcelona Province Convention Bureau a diferents col·lectius.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en la renovació de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa i s'ha consolidat la tramesa del butlletí electrònic adreçat als membres del Programa amb informació d'interès sobre les activitats del mateix. S'ha pogut copsar un important increment del nombre de peticions de la Guia i les consultes rebudes per correu electrònic com a conseqüència de les accions de promoció de la web.

Durant l'any, s'han rebut 133 consultes que s'han adreçat directament als membres del programa o se'ls ha donat resposta directament des del Barcelona Province Convention Bureau o altres programes de l'Oficina de Promoció Turística. Aquest servei és gratuït per a qualsevol municipi, empresa o professional i ofereix tant el contacte amb els membres del BPCB que millor poden donar resposta a la consulta presentada com idees i propostes per a l'organització d'esdeveniments.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

S'ha seguit realitzant una tasca d'assessorament tècnic adreçat als nous associats del programa, així com a titulars d'espais i emprenedors del turisme de negocis.

Al mes de febrer, es va realitzar una jornada de formació per les destinacions associades al Programa en què es van debatre les necessitats dels organitzadors d'esdeveniments i com, des dels territoris, es poden presentar propostes per captar-los.

Al mes de juliol, el BPCB va realitzar, a Badalona, una jornada de debat amb tots els membres associats en què es van tractar les diferents accions de comercialització i com donar resposta a les peticions dels organitzadors. Es va comptar amb la presència de destacats organitzadors de congressos i esdeveniments que van aportar-nos diferents casos pràctics.

- Programa de Turisme Rural

L'objectiu del Programa de Turisme Rural és promocionar els establiments de turisme rural així com donar suport tècnic als empresaris del sector i municipis per afavorir el desenvolupament econòmic

dels municipis de la província. Així mateix, un dels objectius principals del programa és l'assessorament tècnic als nous emprenedors, ja que es tracta d'un sector amb una mitjana d'obertura d'establiments anual força important.

El programa, que es posà en funcionament l'any 1997, ha finalitzat l'any 2008 amb un total de 258 establiments adherits, el que significa una oferta de pràcticament 2.160 places.

Cal esmentar que l'actual Programa de Turisme Rural és el que fins ara s'anomenava Programa d'Agroturisme. Es va aprovar aquest canvi per tal d'unificar la terminologia del programa amb la continguda al Decret 313/2006, que regula els establiments de turisme rural, també per ser coherents amb la terminologia que cada vegada més utilitza la demanda i que és més global (turisme rural engloba agroturisme) i, finalment, perquè ha anat disminuint el percentatge d'establiments d'agroturisme sobre el total d'establiments del Programa; avui en dia, no arriben al 60%.

Amb l'objectiu de cohesionar i fomentar la relació amb el sector, i segons es contempla en les determinacions del programa, durant l'any 2008 s'ha organitzat una reunió del Consell Assessor i també s'han realitzat diverses reunions puntuals amb associacions comarcals per tal de tractar aspectes més concrets de cada territori.

Cal destacar la realització d'una reunió plenària, amb l'assistència de 80 persones, i la realització de visites de "benchmarking" a la zona coincidint amb la plenària.

Accions de promoció

Com cada any, s'ha fet la reedició de la guia de Turisme Rural de la província de Barcelona, que inclou els serveis bàsics dels establiments i els preus corresponents. Els 37.000 exemplars han estat editats en 4 idiomes.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric, nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística. I, a més, ha participat especialment en la fira d'Agrotur, fira nacional especialitzada del sector turisme rural;

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

el Programa va col·laborar activament en la creació de la Jornada Tècnica.

S'han elaborat les informacions necessàries per la creació de notes de premsa, per als mitjans de comunicació, relatives al turisme rural de la província.

S'ha distribuït el butlletí mensual entre els associats amb diversa informació de jornades (ofertes, articles, accions del programa, etc.) d'interès per als empresaris del sector.

S'han lliurat de forma regular, als associats, llistats d'operadors turístics i minoristes interessats en comercialitzar l'oferta de turisme rural de la província.

Accions de formació

- Dues sessions formatives de Gestió professional del servei de menjador en establiments de turisme rural.
- Dues sessions formatives de Gestió de piscines a l'aire lliure en establiments de turisme rural.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Han estat ateses 26 consultes telefòniques sobre normatives i informacions diverses i s'han realitzat 9 reunions amb nous emprenedors i s'ha donat suport tècnic a la tramitació i la gestió de llicències d'obertura als emprenedors del sector.

S'han realitzat visites a 15 establiments associats al programa.

S'han realitzat informes puntuals i consultes de divers tipus a un total de 15 establiments i consorcis de promoció turística.

- Programa de Termalisme

El Programa de Termalisme es va crear l'any 1999 amb l'objectiu de promoure el termalisme a la província de Barcelona i donar suport a les viles termals i els balnearis.

L'any 2008, han format part del programa vuit balnearis (el total de l'oferta d'establiments termals existents a la província de Barcelona) i els cinc ajuntaments de les viles termals: Caldes de Montbui, Caldes d'Estrac, la Garriga, Arenys de Mar i Tona. Amb aquest programa, la Delegació s'ha incorporat a la Comissió Executiva de la Sección de Villas Termales de la FEMP.

S'ha realitzat una reunió plenària, a Tona, en la qual van estar presents representants de tots els associats.

Accions de promoció

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística. S'ha assistit també a la fira Termatalia, celebrada el mes d'octubre a Ourense, que és l'única d'àmbit estatal dedicada a la promoció del turisme termal. Es va assistir amb un espai propi dins de l'estand de la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), en què van ser-hi presents representants de les viles termals de Caldes d'Estrac, Caldes de Montbui i la Garriga.

Durant l'any 2008, l'exposició *Termalismo a prop de Barcelona, una experiència relaxant* ha visitat 6 poblacions amb un important èxit de públic. En cadascuna d'aquestes poblacions, s'ha realitzat el sorteig d'un tractament per a dues persones ofert pels balnearis associats al Programa.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

S'han realitzat visites als diferents municipis termals i als balnearis per analitzar l'oferta existent.

Al mes d'octubre, es va assistir a la IV Jornada de Turisme i Salut, organitzada per l'Associació Balneària, institució amb la que es col·labora habitualment i que anualment reuneix al sector termal per debatre temes d'interès, tant des de la vessant tècnica com des de la promoció. Enguany, la jornada es va celebrar a Caldes de Boí.

Durant l'any 2008, s'ha treballat en l'estudi per conèixer el perfil dels clients dels balnearis de la província de Barcelona a fi de poder-lo presentar l'any 2009.

- Programa de Càmpings

La creació del Programa de Càmpings, iniciat a finals del 2000, obeeix a la voluntat, manifestada pel sector, de comptar amb un instrument de promoció vinculat a l'Oficina de Promoció Turística que atengués el sector específic dels càmpings. Un dels objectius principals és cohesionar l'oferta dels diferents establiments tot potenciant la diversitat dels mateixos en oferir productes diferents.

El total d'empreses associades al programa és 65.

Accions de promoció

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i

en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i, a més, ha tingut una participació més destacada amb estand propi al *Saló Internacional del Caravàning 08 de Barcelona*.

Estudis, informes i estadístiques

S'ha acordat, amb les diferents associacions del sector, la continuació de la millora del sector en la seva vessant ambiental.

Es proposa la realització d'un estudi del grau de sensibilitat ambiental des de tres punts de vista: els càmpings de la província, els usuaris fixes i els campistes.

Accions de formació

- Dues sessions formatives de Gestió professional del servei de menjador en establiments de càmping de petit tamany.
- Dues sessions formatives de Gestió de piscines a l'aire lliure en establiments de càmping.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Han estat ateses 6 consultes telefòniques sobre normatives i informacions diverses i s'han realitzat reunions amb nous emprenedors i s'ha donat suport tècnic a la tramitació i la gestió de llicències d'obertura als emprenedors del sector.

S'han realitzat visites a 10 establiments associats al programa.

- Programa de Turisme Blau

El programa de Turisme Blau va ser creat, a finals de l'any 2000, amb l'ànim de recollir i promocionar tota l'oferta d'activitat nàutica de la província.

A la província de Barcelona, cent quilòmetres de litoral marítim i uns importants recursos naturals configuren una important oferta de turisme nàutic i actiu. Nous conceptes i models turístics s'estan imposant en una societat que evoluciona amb gran rapidesa en tots els seus sectors, no quedant exempts d'aquests canvis la indústria del turisme. Davant d'aquesta situació, juga un paper molt important l'aparició de nous reptes i pràctiques turístiques que impliquen una major diversificació de les ofertes turístiques.

Conseqüència directa d'aquesta evolució, la trobem en el desenvolupament dels nous models turístics i la readaptació estratègica de les ofertes així com dels equipaments, infraestructures i complexes turístics (ressorts). Per tant és evident que les tendències de la societat han evolucionat pel que té a veure amb, com gaudir del temps d'oci, existint un important segment de mercat que basen el seu període vacacional a gaudir de la naturalesa practicant exercici físic o esports: vacances actives, turisme actiu.

Davant d'aquesta realitat, tenen una importància rellevant, per a l'elecció de una destinació turística vinculada a aquest nou model de turisme, l'entorn productiu i, per tant, l'oferta de serveis, activitats i productes així com les infraestructures i equipaments conjuntament amb l'oferta turística ja existent que complementa i confereix un valor afegit a les destinacions que volen promoure i desenvolupar aquest model de turisme.

El programa Turisme Blau a prop de Barcelona va començar la seva singladura, a l'any 2000, fruit de la necessitat del sector d'agrupar l'oferta nàutica de la província de Barcelona amb l'objectiu principal de dur a terme conjuntament la promoció d'aquest nou model de turisme. Des de llavors, el programa es converteix en pioner en l'Estat Espanyol passant a realitzar accions específiques per a la millora de la competitivitat i la promoció en un sector, fins a la data, totalment desestructurat.

Inclou 8 sectors dividits en: empreses de xàrter, turisme actiu nàutic, museus rutes i aquàriums, allotjaments, escoles nàutiques, federacions, equipaments nàutics i municipis. El Programa dona suport directe a 60 empreses associades a la vegada que, de manera indirecta, també ho fa a un gran ventall de professionals i entitats vinculades. La promoció d'aquest model de turisme a la província de Barcelona es duu a terme d'igual manera tant al litoral marítim com a les aigües continentals, aplegant un gran ventall d'empreses professionals i entitats que presenten i ofereixen una important diversitat de productes amb tota la garantia de qualitat i seguretat.

L'any 2008, el programa ha tancat amb 59 associats, 5 adhesions noves i 3 baixes en relació al 2007.

Accions de promoció

S'ha participat, amb taulell propi, a les fires següents:

- FITUR (Madrid, gener)
- SITC (Barcelona, abril)

- *Saló Nàutic Internacional de Madrid* (Març)
- Primer Workshop de Turisme Actiu i Rural organitzat per la pròpia Oficina de Promoció Turística.
- Workshop de Turisme de Catalunya – Buy Catalunya

S'ha aportat el material de difusió del programa a la resta de fires on ha participat l'Oficina de Promoció Turística i s'ha establert contacte amb diverses agències de viatges interessades en l'oferta nàutica i activa de la província així com també se'ls ha assessorat sobre el programa i amb diversos aspectes en referència a legislació, creació de producte, màrqueting turístic i comercialització.

Accions de formació

En l'àmbit de la formació, el programa ha col·laborat a les Jornades de Transhumància al Lluçanès, organitzades pel Consorci del Lluçanès, i en la Fira Creativa de Sant Pere de Ribes, en el marc de les jornades de formació per a empresaris.

S'han dut a terme onze trobades amb associats i territoris turístics per a dur a terme de manera personalitzada diverses accions per la formació, essent la creació de producte, el desenvolupament i la comercialització dels mateixos els dos aspectes més demandats i desenvolupats. També s'han realitzat diverses trobades, amb municipis, per a l'elaboració del estudi del turisme actiu a la província de Barcelona.

S'han dut a terme diversos informes per la creació de diverses jornades de formació del turisme actiu a la província de Barcelona i s'han realitzat cent onze consultes d'assessorament específic del turisme actiu.

Suport Tècnic per a millora de la competitivitat

S'ha assistit a la reunió, duta a terme a l'Oficina de Promoció Turística, amb els representants de les Oficines de Turisme de la Generalitat de Catalunya a Europa, informant de quins són els productes i l'oferta existent a la província de Barcelona pel que fa referència al turisme actiu i nàutic. També s'han proporcionat, als associats, diversos contactes que ens han proporcionat les Oficines de Turisme de la Generalitat especialment les de França, Benelux i Països Nòrdics, prèvia sol·licitud de les mateixes.

S'han realitzat dues trobades amb representats de l'Estació Nàutica de Vilanova i la Geltrú així com de diverses empreses vinculades a la mateixa, per l'assessorament en la creació de producte,

desenvolupament i canals adequats de comercialització així com els segments de mercat que demanden aquest productes.

S'han dut a terme dues accions d'identificació dels segments del mercat amb l'Oficina de Turisme de Catalunya al Benelux i s'han facilitat 17 qüestionaris per a l'identificació de l'oferta i la demanda del turisme actiu a la província de Barcelona als disset territoris turístics que conformen la província de Barcelona.

- Programa Turisme Industrial

La Delegació de Turisme de la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de promoció Turística, promou aquesta forma de turisme cultural basada en les visites a espais de patrimoni industrial i preindustrial, ben abundants als voltants de Barcelona a causa del seu passat productiu, així com d'empreses visitables.

El nombre d'associats al programa a final de l'any 2008 és de 99, dels quals hi ha hagut 2 incorporacions noves i 6 baixes.

D'acord amb el que estava previst, el consell assessor del programa s'ha reunit una vegada en sessió ordinària.

Accions de promoció

Aquest darrer any, s'ha reeditat i seguit distribuint la "Guia Turisme Industrial a prop de Barcelona" a través dels canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística: consorcis, municipis, oficines d'informació turística, enviaments a través dels associats del programa i fires.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha actualitzat el contingut de la pàgina web en funció dels canvis produïts a l'oferta de l'any així com de les activitats adreçades al públic escolar, per a tots els nivells educatius.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i s'ha assistit al "workshop" organitzat per la Fira de Turisme cultural de Màlaga.

En el marc del Saló Internacional de Turisme a Catalunya s'han realitzat accions específiques com el Concurs "*Respon i guanya – Què és el turisme industrial?*", l'Acció teatral amb participació: "*Practica el Turisme Industrial a prop de Barcelona*" i

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

presentacions per part d'entitats associades al programa amb diverses degustacions de productes.

En el marc del saló Expodidàctica, s'han realitzat accions específiques:

- Concurs: de *Respon i guanya – Què és el turisme industrial?*
- Acció teatral amb participació: *Practica el Turisme Industrial a prop de Barcelona.*
- Presentació del programa als centres de recursos pedagògics de Catalunya

Accions de col·laboració amb d'altres institucions

Presentació del programa a simposis, jornades o cursos organitzats per diferents entitats i institucions:

- Participació al Comitè -Visita a empreses, realitzat a Toledo.
- Participació econòmica i tècnica amb la Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya Científic del Congreso Europeo de Turismo Industrial-Visita a empreses, realitzat a Toledo.
- Presentació del programa al Congreso Europeo de Turismo Industrial en el seu programa de Formació de Guies turístics i altres propostes de la Xarxa.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

La sessió plenària del programa va consistir en un curs de Creació de Productes Culturals i la seva demanda.

S'han realitzat visites per l'assessorament tècnic adreçat a les noves entitats que s'han incorporat al programa durant l'any. Així mateix, s'ha realitzat també una sèrie de visites a una part dels associats amb la mateixa idea d'assessorar-los cara a la millora a la seva competitivitat.

Actualització de les diverses bases de dades per a la promoció (agències de viatges, col·lectius professionals, organitzacions cíviques, turisme juvenil i escolar, etc.) i posada a disposició dels associats.

- Programa Rutes Culturals

Les tasques en el camp de les rutes culturals s'organitzen a partir de la creació de diverses rutes. Actualment, són 9 rutes sobre el Modernisme a prop de Barcelona que apleguen 16 itineraris guiats. Cada ruta es basteix a partir d'un comitè de pilotatge al propi territori, en el qual s'hi incorporen agents públics i privats de la zona. Durant el 2008, s'ha seguit avançant en la coordinació entre les rutes per tal d'estructurar una oferta global de les 9 rutes modernistes als voltants de Barcelona i que els diversos actors coneguin l'oferta modernista de la

resta de territoris. El nombre de visitants que han seguit els itineraris guiats de les rutes durant l'any 2008 ha estat de 107.972 persones.

D'altra banda, s'han iniciat els treballs per a la posada en marxa de la 6 *Rutes medievals* a prop de Barcelona, d'acord amb els territoris. Per fer-ho, s'han realitzat les accions següents:

- Realització d'un informe tècnic per a la diagnosi i definició del producte
- Coordinació amb l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona
- Coordinació de les Rutes amb els consorcis de promoció turística
- Contractació externa per a l'elaboració dels projectes de cada ruta
- Coordinació amb els agents dels municipis que intervenen en les rutes

Accions de promoció

Aquest darrer any, s'ha reeditat el desplegable "9 Rutes modernistes a prop de Barcelona", que es distribueix a través dels canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística: municipis, consorcis, oficines d'informació turística, així com també a través de les pròpies rutes i s'ha continuat en la distribució del carnet descompte que es lliura als visitants de les "9 rutes modernistes a prop de Barcelona".

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i, a més, ha tingut una participació a la Fira Modernista de Terrassa i el Saló Expodidàctica. A part, s'ha assistit al "workshop" organitzat per la Fira de Turisme cultural de Màlaga.

Una de les tasques més importants de promoció ha estat la itinerància de l'exposició que mostra el conjunt de l'oferta de les "9 Rutes Modernistes a prop de Barcelona" i que ha itinerat pels municipis següents: Sant Adrià del Besòs, Prats de Lluçanès, Artés, Granollers, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Feliu de Sasserra, Cardona, Cabriels, Canet de Mar, Manresa i Esplugues de Llobregat, amb un total de visitants de 18.659.

Accions de col·laboració

Presentació del programa a simposis, jornades i cursos organitzats per diferents entitats i institucions. Són els següents:

- -Assessorament econòmic i tècnic a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat per posar en marxa una ruta guiada en aquest municipi vinculada amb les ja existents al Baix Llobregat.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Conferència a l'Escola Universitària de Turisme CETA (Barcelona).
- En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en l'actualització de la pàgina web i s'hi han afegit nous productes.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

- La trobada de coordinació i coneixements de l'oferta s'ha realitzat a Sant Sadurní d'Anoia.
- S'ha realitzat un estudi de públic que es plasma en una sèrie d'estadístiques semestrals que reflecteixen el nombre de visitants, la seva tipologia i la procedència.
- S'ha seguit avançant en l'enquesta conjunta de satisfacció.

Programa Barcelona Informació

L'1 de març de 1999, es va crear el Programa Barcelona Informació, adreçat a donar suport a les Oficines d'informació turística de la província i proposar actuacions coordinades.

Aquest programa va ser creat per aconseguir una major eficàcia i qualitat en la gestió de la informació i els altres serveis que presten les oficines de turisme.

Un punt clau del programa és la seva gestió en xarxa, la qual està formada per un total de 75 oficines de turisme.

Accions realitzades

Dotació de material de promoció turística editat per la Diputació de Barcelona

Les oficines de turisme que formen part del programa reben tot el material editat des de l'Oficina de Promoció Turística: Guia d'activitats turístiques a prop 2008, Guia de Turisme Rural, Guia de Termalisme, Guia de Turisme Blau, Guia de Turisme Industrial, 9 Rutes Modernistes a prop de Barcelona, Guia de Càmpings.

Dotació de mobiliari

El programa Barcelona Informació té una línia de cessió d'expositors a les oficines d'informació turística i, durant l'any 2008, han sol·licitat i rebut expositors:

- Ajuntament d'Olvan
- Ajuntament de Puig-reig
- Ajuntament de Balsareny
- Ajuntament de la Vila de Casserres
- Ajuntament de Gironella
- Ajuntament de Navas
- Consorci de turisme del Cardener
- Oficina de turisme de Sant Pol de Mar

- Oficina de turisme de la Llacuna
- Ajuntament de Manresa - Biblioteca

Gestió de visitants 2008

Un total de 30 oficines participa en la recollida de dades de visitants i la seva gestió a través del programa de Gestió de visitants. Aquest programa és una eina d'introducció i estudi de les dades recollides així com l'elaboració de gràfiques, estadístiques, etc. Durant aquest any, s'ha ampliat el programa per a treballar la informació a través de taules dinàmiques en Excel.

Assessorament per a la creació d'oficines d'informació

S'ha fet assessorament per a la creació d'una oficina d'informació turística en els següents ajuntaments:

- Ajuntament de Tavertet
- Ajuntament de Caldes d'Estrac
- Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
- Ajuntament de la Llacuna

Gestió compartida de les oficines d'informació de l'Aeroport i de l'Àrea del Montseny

Atès que la gran majoria de viatgers que arriben a Barcelona o rodalies ho fan a través de les terminals aeroportuàries o per autopista, es continua la gestió conjunta, amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona, de les oficines d'informació turística de l'Aeroport de Barcelona i de l'Àrea del Montseny de l'Autopista AP-7 (direcció Barcelona). Es pretén millorar la qualitat de la informació i dels serveis oferts al públic ja que s'han ampliat els horaris, la venda de diversos productes turístics i les reserves d'allotjament.

Durant aquest any, l'Oficina de l'Àrea del Montseny ha rebut un total de 17.537 visitants i ha gestionat un total de 434 reserves hoteleres. D'altra banda, l'Oficina de l'Aeroport ha rebut un total de 376.889 visitants, amb la gestió de 2.692 reserves.

Informació facilitada des de l'OPT

Durant aquest any 2008, el servei d'atenció al públic, situat en la pròpia seu de l'Oficina de Promoció, ha rebut un total de 936 consultes i ha distribuït 345 guies a prop de Barcelona. El mitjà més utilitzat ha estat el correu electrònic, amb un total de 832 sol·licituds, seguit del telèfon, amb 99. Tot i que es veu una uniformitat de peticions d'informació durant l'any, s'observa un augment de demandes durant el mes d'abril, quan es va comptabilitzar un total de 172.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Formació

S'han organitzat tres jornades de formació de taules dinàmiques aplicades al programa de Gestió de Visitants:

- Vic: 19 de febrer
- Mataró: 27 de maig
- Parc Fluvial: 30 d'octubre

Han participat totes aquelles oficines que fan servir el programa i també aquelles altres que, en algun moment, s'han interessat per aquesta eina.

Jornades de treball i familiarització del personal de les OIT de la província.

La trobada d'oficines de turisme d'aquest any es va portar a terme, al Moianès, l'11 de juny. Hi van participar 28 de les oficines de turisme de la província.

La jornada es va dividir en una part formativa i una part lúdica i informativa. Les ponències presentades van ser:

- "Els sistemes de qualitat en les oficines de turisme, la Q de qualitat i el reconeixement SICTED", a càrrec de la Sra. Emma Pla, Consultora de la Divisió de Turisme de l'empresa Tea Cegos.
- Presentació del Consorci del Moianès. "La gestió de la Informació al Moianès", a càrrec de les Sra. Teresa Soler i Sra. Judit Sala, tècniques del Consorci del Moianès

Després de la jornada formativa, es van visitar les Coves del Toll.

Eines de Promoció

Per aconseguir l'objectiu de l'Oficina de Promoció Turística de donar a conèixer els territoris i productes de la província de Barcelona, tant als mercats propers com als mercats llunyans, s'han utilitzat les següents eines de màrqueting:

- Publicacions

A més de les guies i fulleteria que s'editen anualment per a cadascuna de les línies de negoci, durant l'any 2008, s'ha publicat la de Turisme a prop de Barcelona.

Publicació Turisme a prop de Barcelona, edició 2008

L'any 2008, s'han editat 700.000 exemplars, dels quals 599.000 es van encartar el dia 6 d'abril en les edicions dominicals de *El Periódico de Catalunya*, *La Vanguardia*, *El País* i *l'Avui*.

La resta s'ha distribuït a través de:

- Xarxa de Biblioteques de la província
- Xarxa d'Oficines de Turisme de la província
- Xarxa de Parcs Naturals de la província.
- Museus de la província de Barcelona
- Cinebus 3D
- Fires de Turisme de la província, especialment al Saló Internacional de Turisme de Catalunya i a Agrotur.
- Entitats públiques i privades de Barcelona ciutat i província.
- Empreses associades als diferents programes de Turisme.
- Escoles de Turisme

L'estructura de continguts de la publicació no ha variat substancialment en relació amb les novetats implementades en l'edició 2007 i han estat els següents:

- Els títols són:
 - Paisatge de Primavera. Parcs Naturals
 - Paisatge d'Estiu. Vora mar i aigües continentals
 - Paisatge de Tardor. La cuina dels bolets
 - Paisatge d'Hivern. Turisme Industrial
- 200 propostes turístiques molt variades agrupades en els capítols següents:
 - Descoberta de pobles i ciutats
 - Art i cultura
 - Paratges naturals
 - Turisme industrial
 - Activitats esportives a l'aire lliure
 - Termalisme
 - Turisme rural i agroturisme
 - Rutes per les terres del vi i la gastronomia
- Agenda de les principals festes i esdeveniments de la província de Barcelona, ordenada per mesos i per poblacions
- Informació turística:
 - Informació turística concreta al final de cada reportatge
 - Totes les Oficines d'Informació Turística de la província de Barcelona
 - Índex d'ofertes turístiques per comarques
 - Índex d'ofertes turístiques per temàtiques

- Fires

Les fires són una de les eines de promoció amb les quals compta l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona per a mostrar l'oferta turística de la província, així com per a establir contactes amb associats potencials de les diferents línies de negoci.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

La presència a les fires del sector ha estat continuada per tal que tots els actors del territori puguin presentar la seva oferta turística, d'una manera coherent i conjunta, dins d'un marc adequat a la qualitat que pretén oferir l'OPT en els seus serveis.

La presència institucional a les fires s'ha concretat en tres diferents fórmules de participació:

Amb estand propi de l'Oficina de Promoció Turística i sota el "paraigües" de la Diputació de Barcelona

- *SITC* (Especialitzada en turisme, Fira de Barcelona, del 17 al 20 d'abril) 23 participants (11 municipis+12 consorcis)
- *Agrotur* (Especialitzada en turisme rural, Fira de Cornellà, del 7 al 9 de novembre) 15 participants.
- *EIBTM* (Especialitzada en turisme de congressos, Fira de Barcelona (l'Hospitalet), del 2 al 4 de desembre). 22 Participants (11 empreses associades + 11 membres territorials)

Estand modular de la fira corresponent i amb la marca Diputació de Barcelona Turisme Total

- *Fira de la Candelera* (Multisectorial, Molins de Rei, de l'1 al 3 de febrer)
- *Fira Modernista* (Especialitzada en Modernisme, Terrassa, 10 i 11 de maig)
- *Fira de l'Ascensió* (Multisectorial, Granollers, 1 al 4 de maig)
- *Expobages* (Multisectorial, Manresa, del 16 al 18 de maig)
- *Saló Internacional del Caravàning* (Especialitzada en càmping i caravàning, Fira de Barcelona (l'Hospitalet), del 27 de setembre al 5 d'octubre)
- *Moianès, turisme i lleure* (Especialitzada en turisme i activitats de lleure, Moià, 12 d'octubre)
- *Salón Náutico* (Especialitzada en nàutica i navegació, Madrid, del 8 al 12 de març)
- *Agrietour* (Especialitzada en Turisme Rural, Arezzo (Itàlia) del 14 al 16 de novembre)

Dins l'estand de Turisme de Catalunya i amb la marca pròpia Diputació de Barcelona Turisme a prop de Barcelona

- *FITUR* (Especialitzada en turisme, Madrid, del 30 de gener al 3 de febrer) 7 participants
- *FITUR CONGRESSOS* (Especialitzada en turisme de congressos, Madrid, del 28 i 29 de gener)
- *Salon du Tourisme* (Especialitzada en turisme, Toulouse, del 8 al 10 de març)
- *SEVATUR* (Saló especialitzat en turisme, Sant Sebastià, 14 al 16 de març)

- *Fira Internacional de Turisme* (Especialitzada en turisme, València, del 4 al 6 d'abril)
- *Expovacaciones* (Especialitzada en turisme, Bilbao, del 10 al 13 de maig)
- *ARATUR, Feria General de Zaragoza* (Multisectorial, Saragossa, del 8 al 12 d'octubre)
- *TURICOM* (Especialitzada en turisme, Gijón, del 23 al 26 d'octubre)

Dins l'estand de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP), secció Villas Termales

- *Termatalia* (Especialitzada en Termalisme, Ourense, del 3 al 5 d'octubre) - 3 viles termals (Caldes d'Estrac, Caldes de Montbui i la Garriga).

- Exposició Itinerant (Cine Bus 3D)

L'Exposició Itinerant Barcelona Turisme Total es va posar en marxa, a finals de l'any 1998, amb l'objectiu de donar a conèixer una sèrie d'ofertes turístiques que es poden realitzar a la província de Barcelona.

Durant aquest any 2008, l'exposició ha estat present en diferents esdeveniments de 12 municipis de la província de Barcelona seguint el calendari establert per l'Oficina de Promoció Turística i ha estat visitada per 10.150 persones.

Data	Municipi / Esdeveniment
20/01 al 20/01	OLVAN (Fira de Sant Sebastià)
16/03 al 16/03	GIRONELLA (Fira de Sant Josep)
23/04 al 23/04	OLIVELLA (Diada de Sant Jordi)
26/04 al 27/04	IGUALADA (Fira Aeroespacial)
3/05 al 4/05	TONA (Fira del Fil i l'Agulla)
16/05 al 18/05	BARBERÀ DEL VALLÈS (Fira del Cavall)
01/06 al 01/06	VILANOVA DE SAU (Fira d'Herbes Remeies)
27/06 al 29/06	CANET DE MAR (Festa Major)
26/07 al 27/07	RODA DE TER (Fira del Pescador)
18/09 al 21/09	STA. COLOMA DE GRA. (Expocoloma)
6/12 al 7/12	CANYELLES (Fira de Santa Llúcia)
16/12 al 17/12	CENTELLES Fira de la Tòfona

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Marxandatge

Durant l'any 2008, l'Oficina de Promoció Turística ha encarregat la producció de marxandatge per difondre i promocionar la marca Turisme Total. Aquest material ha estat el següent : 20.000 llapis, 4.110 gorres i 25.000 globus.

- Col·laboracions amb altres àrees de la Diputació de Barcelona

En col·laboració amb l'Àrea de Benestar Social, es duu a terme el programa *Tens molt per veure*, amb l'objectiu de posar en contacte als casals d'avis d'un seguit de municipis de la província de Barcelona i presentar la seva oferta turística i cultural. Els municipis que han participat en aquest programa són les Masies de Voltregà, Sant Hipòlit de Voltregà, St. Quintí de Mediona, Torrelavit, Lliçà de Munt, Mediona i St. Boi de Llobregat.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de l'Oficina de Promoció Turística compta amb els següents llocs de treball:

- 1 cap d'Oficina
- 2 caps d'Unitat
- 1 responsable de l'exposició itinerant
- 1 responsable de fires
- 3 tècnics superiors especialistes

- 1 tècnic mitjà en Turisme
- 1 tècnic auxiliar
- 1 secretària de directiu
- 5 auxiliars de suport
- 1 xofer de l'exposició itinerant

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de l'Oficina de Promoció Turística ha estat la següent:

Despeses	
Capitol	Import
I	767.786,36
II	733.347,00
IV	241.915,13
Total	1.743.048,49

Ingressos	
Capitol	Import
III	232.167,64
IV	4.987,38
Total	237.155,02

Equipament

Disposa d'un equip informàtic format per 16 microordinadors amb CD Rom i lectora de DVD i comparteix altres equips amb la resta d'unitats de la Delegació de Turisme.

Capítol XII

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La Diputació de Barcelona constitueix, a mitjans de l'any 2004, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania. La seva missió és desenvolupar les polítiques locals i de suport als ajuntaments en la gestió de la convivència i la diversitat, la promoció de la igualtat social i de gènere, i per afavorir les oportunitats i la participació social dels joves. Qüestions totes elles que configuren una Àrea de política social, d'objectius de llarg recorregut, en àmbits tan diversos com són la igualtat dona-home, les polítiques de joventut i la ciutadania, amb una especial preocupació pels canvis sociodemogràfics produïts per la immigració.

L'Àrea d'Igualtat i Ciutadania inclou el Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home, l'Oficina del Pla Jove i, des del mandat 2007-2011, l'Oficina de Participació Ciutadana, anteriorment Centre per a la Participació Ciutadana, emmarcat dins l'antiga Direcció de Serveis de Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona.

Durant el 2008, l'Àrea ha publicat en format pdf, el *Catàleg d'Activitats 2008. Igualtat i Ciutadania*, que es pot consultar al web de l'àrea (www.diba.cat/aic) i que constitueix un instrument de treball entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments i diverses entitats socials, en el qual es recullen les propostes que realitzen aquestes entitats socials en relació a les polítiques que són objecte de treball de l'Àrea. Amb la voluntat d'adaptar el Catàleg d'activitats als àmbits de treball de l'Àrea, en la darrera publicació s'han incorporat els blocs de nous usos del temps i de participació ciutadana, a més dels preexistents de: diversitat i ciutadania, igualtat dona-home i joventut. L'actual edició incorpora 419 activitats realitzades per entitats que s'ofereixen als ajuntaments amb la finalitat de reforçar el treball de sensibilització i de capacització de la ciutadania afavorint, així, la igualtat, la convivència ciutadana i la cohesió social als municipis. La Diputació de Barcelona subvenciona als ens locals el 50% del cost total de l'activitat.

També s'ha publicat, en el mateix format que l'anterior, el *Catàleg de Formació 2008. Igualtat i Ciutadania*, en el qual es recullen totes les activitats formatives que es realitzen des de l'Àrea. El catàleg de formació està format per 118 activitats de formació relacionades amb les polítiques de ciutadania. Activitats adreçades als responsables polítics i tècnics municipals que treballen en els àmbits d'actuació de l'Àrea.

Per tal de facilitar-ne l'assistència i la màxima participació, les activitats formatives s'ofereixen en tres formats: centralitzats, que es fan a les instal·lacions de la Diputació a Barcelona; al territori, cursos realitzats al propi municipi, i l'oferta a mida, que permet adaptar l'activitat a les necessitats formatives de l'ajuntament sol·licitant.

D'altra banda, des de la Coordinació de l'Àrea es gestionen els següents programes:

Xarxa de Ciutats i Pobles pels Nous Usos del Temps

L'any 2005, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania va posar en marxa la Xarxa de Ciutats i Pobles pels Nous Usos del Temps, que compta, actualment, amb 31 ens locals adherits. La Xarxa es configura com un espai de debat, intercanvi i cooperació entre els ens locals decidits a treballar en l'àmbit d'ús i gestió del temps.

Enguany s'ha desenvolupat l'acció formativa, "Usos del temps i distribució de temps i treballs: eines per a la intervenció" coordinada per Teresa Torns i amb una durada de 24 hores lectives; al curs, hi ha participat un total de 31 persones.

Amb la voluntat de promoure el coneixement i la reflexió, s'han encarregat dos estudis: "Marc conceptual i operatiu de les polítiques urbanes del temps", a càrrec d'Imma Quintana i "L'ús social del temps a la província de Barcelona", encarregat a l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (IERMB). L'estudi, que s'està realitzant a través de l'explotació de l'Enquesta de Condicions de Vida i Hàbits de la Població 2006 i de l'Enquesta de Mobilitat Quotidiana de Catalunya 2006, pretén determinar quins són els usos socials del temps en les tres esferes principals de la jornada diària (treball, familiar i personal) tot analitzant com aquests temps conflueixen i determinen els temps de vida quotidiana del conjunt de la població segons el territori de residència i, específicament, segons el grup social de pertinença.

A més, pel juny de 2008, es va realitzar una Sessió Plenària de la Xarxa en què van participar al voltant d'una seixantena de persones.

Poble gitano

Des de l'Àrea, entenem la ciutadania com a tret comú que ens identifica en tant que membres d'una societat. Fa anys que treballem amb el poble gitano conscients que cal un important esforç de sensibilització social, de capacització i de respecte entorn els trets socioculturals d'aquest grup de

població. A la primavera de 2008, es va dur a terme el curs Comunicació Intercultural, amb una durada de 60 hores i una participació de 26 alumnes. L'activitat formativa ha estat coordinada per la Fundació Secretariat Gitano (FSG) en col·laboració amb el GRAFO (Grup de Recerca en Antropologia Fonamental i Orientada de la Universitat Autònoma de Barcelona).

L'any 2008, s'ha engegat el projecte "Promoció social i apoderament del poble gitano", que neix amb la voluntat de treballar en favor de la promoció i la capacitat de les persones d'ètnia gitana, concretament del col·lectiu de dones. El projecte, que preveu la realització d'accions de formació, capacitat, sensibilització i apoderament de la dona d'ètnia gitana, sorgeix de la convocatòria d'ajuts per a projectes innovadors del Departament de Treball i el Fons Social Europeu, a través de la qual s'ha concedit un total de 70.000 euros a la Diputació de Barcelona, tot i que el cost total del projecte ascendeix a 93.333,33 €. Està previst que es desenvolupi fins al desembre de 2009.

Convenis de col·laboració

Conveni amb la Fundació Caixa Catalunya

L'Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona i l'Àrea d'Atenció Social de la Fundació Caixa Catalunya (anteriorment Fundació Viure i Conviure) van signar, al maig de 2007, un conveni de col·laboració per tal de desenvolupar el "Programa d'ajuts a entitats formades per col·lectius de persones nouvingudes". En la primera edició de la convocatòria d'ajuts es va subvencionar un total de 21 entitats.

Vista la bona acollida del projecte i atesa la voluntat d'ambdues institucions de donar continuïtat a la iniciativa, en data 16 de juliol de 2008 es va signar la pròrroga del conveni de col·laboració amb la constitució, novament, d'un fons econòmic de 200.000 euros destinats a subvencionar a

associacions i federacions formades per col·lectius de persones nouvingudes que actuïn en l'àmbit local. De l'esmentada quantitat, cent vuitanta mil euros (180.000 €) els va aportar la Fundació Caixa Catalunya i els restants vint mil euros (20.000 €), la Diputació de Barcelona, la qual es va comprometre, a més, a l'organització d'una jornada de presentació dels projectes, la qual es va celebrar el dia 11 d'octubre sota el nom *Jornada d'entitats: convivència des de la proximitat*, així com al disseny, organització i realització d'un programa de formació adreçat a les entitats subvencionades, que està previst que es desenvolupi durant el primer trimestre de 2009. En l'actual convocatòria d'ajuts, han estat subvencionades 30 entitats que han presentat projectes destinats a: afavorir la integració; fomentar la cohesió social; promoure la convivència ciutadana; donar serveis d'acollida i assessorament als col·lectius de persones nouvingudes que representen; difondre els usos i costums culturals del país d'origen, així com promoure el coneixement i usos de la societat d'acollida.

Mitjans

Recursos humans

L'estructura de la plantilla de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, a data de 31 de desembre de 2008, està formada per 245 persones.

En la memòria específica de cada Servei o Oficina, es detallen els recursos humans que en formen part.

Recursos econòmics

Capítol	Import
I	6.635.179,40
II	2.788.650,00
IV	8.008.100,00
VI	35.000,00
Total	17.466.929,41

En la memòria específica de cada Servei o Oficina es detalla el pressupost.

Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

Definició i objectius

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania té la missió d'impulsar accions orientades a què els ajuntaments puguin desenvolupar i consolidar capacitats per afavorir la cohesió social, la convivència ciutadana i la qualitat de vida de tota la població en un context de progressiva diversificació.

Aquesta missió es porta a terme des de tres vessants:

- Donant suport i assessorament als ajuntaments
- Proveir de coneixement i recursos els ajuntaments
- Fent recerca i difusió de noves polítiques i pràctiques públiques

Programes de suport i assessorament als ajuntaments

Programes de gestió de la convivència

Es posa a disposició dels ajuntaments una sèrie d'accions que tenen per objectiu orientar-los en la definició i la gestió de les polítiques locals en l'àmbit de la convivència. A través de diferents programes i

serveis, pretenem contribuir a la sensibilització de la població i enfortir el lideratge dels ajuntaments davant la necessitat de preservar l'espai públic com a lloc de convivència i de civisme.

Els programes que posem a disposició dels ajuntaments són:

- Programa de mediació ciutadana
- Programa de civisme
- Programa de ciutadania

Programa de mediació ciutadana

Durant l'any 2008, la Diputació de Barcelona ha continuat apostant pel programa de mediació ciutadana –iniciat el 2006– per tal que aquest esdevingui una estratègia útil que permeti donar resposta a la necessitat social de noves formes de resolució de conflictes per fer front als reptes de convivència i cohesió social als municipis.

- Conveni de col·laboració amb els ajuntaments per a l'impuls de serveis de mediació ciutadana

Al llarg del 2008, vint-i-set ajuntaments i dos consells comarcals han signat convenis per a la creació de serveis de mediació ciutadana, dedicats a la prevenció, la gestió i la intervenció en conflictes que afecten la convivència ciutadana, en els quals treballen 68 mediadors/res ciutadans/nes.

Ajuntament	Finançament	Mediadors/es
Arenys de Munt	3.000	1
Badalona	90.000	6
Canovelles	30.000	2
Castelldefels	30.000	2
Cerdanyola del Vallès	30.000	2
Cornellà de Llobregat	30.000	2
Granollers	30.000	2
L'Hospitalet de Llobregat	90.000	6
Manlleu	15.000	1
Mataró	75.000	5
Mollet del Vallès	30.000	2
Premià de Mar	15.000	1
Rubí	30.000	2
Sabadell	75.000	5
Sant Adrià del Besòs	15.000	1
Sant Boi de Llobregat	30.000	2
Sant Cugat del Vallès	30.000	2
Sant Pere de Ribes	15.000	1
Sant Sadurní d'Anoia	3.000	1
Sant Vicenç de Castellet	3.000	1
Santa Coloma de Gramenet	75.000	5
Santa Margarida i els Monjos	3.000	1
Sitges	15.000	1
Terrassa	75.000	5

Ajuntament	Finançament	Mediadors/les
Vic	15.000	1
Viladecans	30.000	2
Vilafranca del Penedès	15.000	1
Vilanova i la Geltrú	30.000	2
Consell Comarcal d'Osona	15.000	1
Consell Comarcal del Garraf	8.000	1
Total	935.000	68

- Seguiment i supervisió de la pràctica professional dels mediadors ciutadans

A més del suport financer per a la consolidació dels serveis i el suport tècnic en la seva gestió, el conveni també s'ha concretat en el seguiment i la supervisió de la pràctica professional dels mediadors i mediadores, amb 33 hores de supervisió per a cada ajuntament i amb un total de 62 assistents.

- Nombre d'edicions: 4
- Nombre total d'assistents: 62
- Hores de supervisió: 33 per cada ajuntament

- Assessorament i suport tècnic als ajuntaments

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania presta assessorament i suport tècnic als ajuntaments per al disseny i consolidació de programes i serveis de mediació ciutadana. L'any 2008, s'han dut a terme 25 assessoraments.

- Jornades Polítiques Locals de Mediació Ciutadana

Durant els dies 24 i 25 de novembre, es van celebrar les segones Jornades sobre Polítiques Locals de Mediació Ciutadana, amb més de 150 participants i experts en mediació. S'hi va debatre i reflexionar al voltant de la gestió del conflicte, la promoció de la convivència i la consolidació dels serveis de mediació ciutadana en els municipis. Les jornades van comptar amb la participació d'experts europeus i de l'àmbit local.

Programa de Civisme

Al llarg de l'any 2008, s'ha continuat impulsant el programa per a la promoció del civisme que es va iniciar el 2005.

Per assolir aquests objectius, l'SPDC ha avançat en el disseny d'instruments que facilitin la recollida d'informació relativa a les bones pràctiques i experiències que es duen a terme en el món local, així com la difusió d'aquest coneixement.

- Assessorament i suport tècnic

L'SPDC ofereix als ajuntaments assessorament i suport tècnic en l'àmbit del civisme. Durant el 2008, s'ha donat resposta a diverses consultes sobre

situacions puntuals susceptibles d'alterar la convivència ciutadana i s'ha iniciat un projecte pilot amb dos ajuntaments per tal d'elaborar els seus respectius plans de convivència i civisme.

- Exposició sobre civisme: "Gràcies. Fem un bon equip"

El novembre de 2006, es va inaugurar l'exposició itinerant "Gràcies", amb l'objectiu d'afavorir i posar en valor els comportaments cívics. L'exposició es va realitzar en dos formats diferenciats: un pensat per poder-la instal·lar en espais exteriors i un altre, per a exhibir-la en sales d'exposició.

L'exposició en format exterior, que ha finalitzat les seves itineràncies al desembre de 2008, ha estat ubicada a 11 municipis durant aquest any: Sant Feliu de Llobregat, Vic, Vilafranca del Penedès, Ripoll, Sant Adrià de Besòs, Rubí, Castelldefels, Montcada i Reixac, Mollet del Vallès, Esplugues de Llobregat i Sant Joan Despí. Aquesta exposició ha rebut durant el 2008 un total de 13.339 visitants i 96 visites en grup.

Per la seva banda, l'exposició en format interior ha estat ubicada a 23 municipis: Pallesà, Pineda de Mar, Cubelles, Vilanova del Camí, Caldes de Montbui, Palau-Solità i Plegamans, Sentmenat, Piera, Arenys de Munt, Sant Andreu de Llavaneres, Arenys de Mar, Abrera, Premià de Dalt, Calella, Argentona, Canet de Mar, Centelles, Santa Eulàlia de Ronçana, Barcelona, Alella, la Garriga, Lliçà d'Amunt i Castellbisbal.

- Publicacions

Recerca Europea: El civisme als municipis europeus. Iniciatives locals per al foment de les bones pràctiques i la convivència

Aquest estudi parteix d'una anàlisi descriptiva al voltant dels reptes que han tingut diverses ciutats europees que han tractat de fomentar pràctiques i valors cívics entre la ciutadania. Un cop definida la dimensió conceptual del civisme, l'estudi se centra en la recerca d'experiències municipals de països de la Unió Europea amb la finalitat de trobar bones pràctiques que serveixin com a punt de partida per a

les accions que s'estan duent a terme en els municipis catalans.

Polítiques Locals de Civisme. Jornades 2006 i 2007

Aquest document recull les ponències presentades a les dues primeres edicions de les Jornades sobre Polítiques Locals de Civisme, realitzades els anys 2006 i 2007, amb l'objectiu de contribuir tant a la reflexió entorn del civisme com a la difusió de les experiències pràctiques de promoció del civisme implementades en l'àmbit local català i europeu.

- Recerques

Recerca: El civisme als municipis de l'Estat Espanyol

Aquesta recerca ha ajudat a avançar en el camí iniciat anteriorment amb l'anàlisi de les accions de foment del civisme als municipis europeus. Aquest cop, l'estudi es va centrar en les experiències de diversos municipis de l'Estat espanyol, amb la finalitat de poder comparar l'enfocament de les polítiques locals de promoció del civisme que s'estan duent a terme i, al mateix temps, recollir les bones pràctiques que es detectin.

Programa de Ciutadania

El Programa de Ciutadania integra aquelles accions amb les quals volem afavorir i reforçar la feina dels ajuntaments per tal de desenvolupar un concepte de ciutadania cívica a partir d'intervencions encaminades a garantir la convivència i la consolidació d'una ciutadania compromesa amb els afers col·lectius

- Plans integrals de ciutadania (PIC)

L'SPDC ofereix als ajuntaments assistència tècnica, assessorament i suport tècnic per la redacció de plans integrals de ciutadania.

L'objectiu és establir les bases per tal d'enfortir el lideratge dels governs locals en la gestió de la cohesió social i la convivència a partir d'un pla que estructurí el conjunt de propostes d'actuació que tenen com a objectiu reforçar els valors cívics, la convivència i la cohesió social en el municipi.

L'any 2008, s'ha completat la redacció dels plans integrals de ciutadania dels ajuntaments de Sant Feliu de Codines, Arenys de Mar, Sabadell, Vilafranca del Penedès i Sant Martí Sesgueioles.

Programa de gestió local de la immigració

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania orienta i assessora els ajuntaments amb l'objectiu d'afavorir la governabilitat local en l'àmbit de la gestió de la immigració.

- Plans de recepció i acollida municipals (PRAM)

L'SPDC presta assessorament i suport tècnic als ens locals de la província en la definició de Plans de recepció i acollida municipals. Els PRAM són instruments de gestió i planificació per abordar el fet migratori en l'àmbit local i els processos de diversificació social i cultural que aquest comporta.

L'any 2008, s'han elaborat els PRAM dels ajuntaments d'Avinyó, Cardona, Navarces, Navàs, Sallent, Sant Celoni, Santa Margarida de Montbui i Viladecans, així com de la Mancomunitat de la Plana (integrada pels municipis d'Aiguafreda, Balenyà, el Brull, Folgueroles, Malla, Muntanyola, Sant Martí de Centelles, Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Taradell, Tona i Viladrau).

- Informes demogràfics

Elaboració d'estudis de diagnòstic de la nova estructura social, bé analitzant la dinàmica poblacional; bé la informació estadística i sociològica sobre els moviments de població del municipi a partir de les dades dels padrons municipals d'habitants. L'any 2008, s'han realitzat nou informes d'actualització sociodemogràfica: Manlleu, Berga, Sant Joan Despí, Navàs, Avinyó, Corbera, Castelldefels, Torelló i Sant Boi de Llobregat.

- Informes de migració i ciutadania

Els Informes de migració i ciutadania són documents que inclouen una diagnosi de la situació demogràfica del municipi i de l'adequació dels serveis municipals per tal de donar una adequada recepció i gestió del fet migratori. A partir d'aquesta diagnosi es realitzen propostes d'actuació en quatre línies de treball: recepció i acollida, convivència ciutadana, governabilitat i territorialització.

L'any 2008, s'ha completat la redacció dels informes de migració i ciutadania dels ajuntaments de Calella, Pineda de Mar, Malgrat, les Franqueses del Vallès, Igualada, Polinyà i el Consell Comarcal del Bages.

- Servei d'assessorament jurídic i laboral per a immigrants

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania té establert un conveni d'abast provincial amb les dues principals entitats per a l'assessorament legal i laboral als immigrants: CITE (CCOO) i AMIC (UGT). Mitjançant aquest conveni, tots els ajuntaments de la província de Barcelona poden derivar les persones que necessitin assessorament en aquests àmbits perquè siguin ateses en alguns dels 35 punts d'atenció d'alguna d'aquestes organitzacions establerts en 30 municipis de la província de

Barcelona. Al llarg de l'any 2008, s'han atès 40.857 consultes.

Programa Agents Locals de Diversitat i Ciutadania 2008-2009

Per quart any consecutiu, s'ha posat en marxa el Programa d'Agents Locals de Diversitat i Ciutadania, que compta amb la col·laboració del Servei d'Ocupació de la Generalitat de Catalunya. El Programa té com a finalitat la contractació de treballadors/es desocupats/des i es desenvoluparà, entre l'1 de desembre de 2008 i el 15 de juny de 2009, amb la contractació de 25 persones amb una jornada de treball de 35 hores setmanals.

Els/les agents locals de diversitat i ciutadania han seguit, en la fase d'incorporació al Programa, un itinerari formatiu propi que ha de dotar aquests/es professionals dels coneixements, habilitats i actituds necessàries per tal de desenvolupar el nou lloc de treball. Posteriorment, al llarg de la seva estada a l'ajuntament, comptaran amb un programa de seguiment de la pràctica professional per part del Servei.

En aquesta nova edició, hi participen 24 ajuntaments a títol individual i una agrupació de 6 ajuntaments de la província de Barcelona.

Formació

Programa de formació

El programa de formació s'adreça a càrrecs electes i empleats públics. Durant l'any 2008, s'han realitzat 74 activitats formatives desplegades en tres modalitats:

- Formació centralitzada (cursos que s'ofereixen a Barcelona pels professionals de la província).
- Formació descentralitzada (cursos que s'ofereixen a espais dels ajuntaments i per al seu personal).
- Formació a mida (cursos dissenyats sobre la base de necessitats concretes).

El nombre total d'alumnes que han assistit a les activitats formatives organitzades per l'SPDC durant el 2008 ha estat de 1.032 alumnes: 479, en la formació centralitzada i 553, en la descentralitzada.

Formació centralitzada (37 accions)

Atenció a la ciutadania. 1r nivell

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 11
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 8

Atenció a la ciutadania. 2n nivell

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 10
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 7

Instruments de treball i experiències en els processos d'acollida de persones nouvingudes.

Mòdul 1

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 15
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 8

Instruments de treball i experiències en els processos d'acollida de persones nouvingudes.

Mòdul 2

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 23
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 17

Instruments de treball i experiències en els processos d'acollida de persones nouvingudes.

Mòdul 3

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 22
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 15

Instruments de treball i experiències en els processos d'acollida de persones nouvingudes.

Mòdul 4

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 8
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 6

El Paper del professional en l'acompanyament i integració de persones nouvingudes

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 16
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 8

El paper del mediador en la gestió de conflictes: competències i habilitats

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 40
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 20

Gestió de les dades del padró

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 40
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 29

Competències locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 27
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 19

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Competències locals i marc jurídic per a la gestió de la immigració. Mòdul 1

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 35
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 22

Competències locals i marc jurídic per a la gestió de la immigració. Mòdul 2

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 24
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 17

Competències locals i marc jurídic per a la gestió de la immigració. Mòdul 3

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 18
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 12

Competències locals i marc jurídic per a la gestió de la immigració. Mòdul 4

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 16
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 11

Taller de la mediació en conflictes: ciutat i diversitat

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 35
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 24

Eines per promoure la convivència i el civisme a l'àmbit municipal

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 16
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 9

Espai públic i experiències de mediació. El cas dels joves

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 45
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 34

Gestió de la comunicació en situacions de crisi

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 19
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 13

La perspectiva intercultural en el món econòmic i laboral

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 15
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 8

Tècniques d'intervenció en l'àmbit de la mediació ciutadana

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 20
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 12

Tractament dels rumors

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 12
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 8

Seminari de món local i fet migratori

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 12
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 10

Formació descentralitzada

S'han realitzat 37 accions a 19 ens locals

Curs	Edicions	Participants
Badalona		
Paper del professional en l'acollida de població nouvinguda	1	11
Competències locals i marc jurídic en la gestió de la immigració. Mòdul 1	1	9
Competències locals i marc jurídic en la gestió de la immigració. Mòdul 2	1	11
Competències locals i marc jurídic en la gestió de la immigració. Mòdul 4	1	5
Atenció a la ciutadania. 1r Nivell	1	19
Castelldefels		
Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	15
Igualada		
Atenció ciutadania	1	9
Manresa		
Perspectiva intercultural en el món econòmic i laboral	1	8
Pineda de Mar		
Societat i cultura de les persones nouvingudes: Llatinoamèrica, Europa de l'Est i Marroc	1	26

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Curs	Edicions	Participants
Sabadell		
Tractament de rumors	1	8
Atenció ciutadania Nivell 1	1	11
Sant Joan Despi		
El Pla de Recepció i Acol·lida de Sant Joan Despi	1	21
Sant Boi de Llobregat		
Reflexions i eines dels Serveis Municipals de Mediació	1	13
Torelló		
Taller de reflexió i anàlisi: l'ensenyament de la llengua d'acollida a les persones nouvingudes	1	7
Consell Comarcal de l'Anoia		
Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	14
Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	14
Gestió de les dades del padró: de les dades estadístiques al coneixement sociològic	1	19
Consell Comarcal de l'Alt Penedès		
Gestió de dades del padró	1	24
Taller de la mediació en conflictes	1	15
Consell Comarcal del Bages		
Diversitat, espai públic i joves (seminari)	1	13
Com contractar reagrupats familiars	1	14
Gestió de les dades del padró: de les dades estadístiques al coneixement sociològic	1	12
Consell Comarcal del Baix Llobregat		
Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	12
Perspectiva intercultural en el món econòmic i laboral	1	17
Consell Comarcal d'Osona		
Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	12
Taller de la mediació en conflictes	1	14
Consell Comarcal del Garraf		
Espai públic i experiències de mediació. El cas dels joves	1	19
Consell Comarcal del Maresme		
Taller de la mediació en conflictes	1	27
Taller de la mediació en conflictes. Nivell 2	1	25
Taller de la mediació en conflictes. Nivell 3	1	19
Sessió sobre arrelament social	1	22
Paper del professional en l'acollida de població nouvinguda	1	11
Sessió sobre el reagrupament familiar	1	20
Consell Comarcal del Vallés Occidental		
Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	29
Taller Atenció a la diversitat de les persones joves	1	9
Consorci Osona de Serveis Socials. Programa Icària		
Taller de reflexió i anàlisi. L'ensenyament de la llengua d'acollida a les persones nouvingudes.	1	7
Mancomunitat de la Plana		
Competències Locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració	1	12
Total	37	553

Formació a mida

Entre la formació descentralitzada, 10 es van realitzar com a formació a mida a diferents ajuntaments i van comptar amb 152 assistents.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Curs	Edicions	Participants
Pineda de Mar Societat i cultura de les persones nouvingudes: Llatinoamèrica, Europa de l'Est i Marroc	1	26
Sant Joan Despí El Pla de Recepció i Acollida de Sant Joan Despí	1	21
Sant Boi de Llobregat Reflexions i eines dels Serveis Municipals de Mediació	1	13
Torelló Taller de reflexió i anàlisi: l'ensenyament de la llengua d'acollida a les persones nouvingudes	1	7
Consell Comarcal del Bages Diversitat, espai públic i joves (seminari)	1	13
Reagrupació familiar i contractació	1	14
Consell Comarcal del Maresme Sessió sobre arrelament social	1	
Sessió sobre el reagrupament familiar	1	20
Consell Comarcal del Vallés Occidental Taller Atenció a la diversitat de les persones joves	1	9
Consorci Osona de Serveis Socials. Programa Icària Taller de reflexió i anàlisi. L'ensenyament de la llengua d'acollida a les persones nouvingudes.	1	7
Total	10	152

Altres accions i col·laboracions en formació

Màster en Immigració i Educació Intercultural (UB)

Sobre la base a un conveni de col·laboració amb la Universitat de Barcelona, el Servei concedeix beques del 50% de l'import de la matrícula a professionals del món local. El nombre total d'alumnes amb beca ha estat d'onze.

Fundació CIDOB

En el marc de la col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Fundació CIDOB s'han dut a terme els següents actes:

- Taller "La transposició de directives UE en matèria d'immigració", 29 de maig de 2008
Hi van assistir 25 persones.
- Taller "Remeses per al desenvolupament? Anàlisi de l'impacte de les remeses en el desenvolupament d'Equador", 5 de juny de 2008
El nombre de participants va ser de 18 persones.
- Taller "Espanya hauria d'assemblar-se a França? Sobre el desavantatge educatiu dels seus immigrants i l'impacte de la seva concentració en algunes escoles", 18 de setembre de 2008
El nombre d'inscrits va ser de 37 persones.
- VI Seminari Immigració i Europa: Reptes globals, respostes locals, 11 i 12 de desembre de 2008
Aquest seminari ha estat organitzat per la Fundació CIDOB i la Diputació de Barcelona. El nombre d'assistents ha estat de 75 persones.

- Jornada "Instruments per a la gestió de la immigració en l'àmbit local"

El 27 de juny va tenir lloc aquesta jornada organitzada en col·laboració amb la Delegació del Govern a Catalunya. Un esdeveniment que va comptar amb representants de les diferents administracions i el Ministre de Treball i Immigració. La jornada va tenir com a objectiu contrastar i posar en comú aspectes procedimentals en relació als tres instruments que permeten als governs locals incidir en la gestió de la immigració: els informes de disponibilitat d'habitatge, els informes d'arrelament i la gestió del padró municipal d'habitants. Instruments tots ells que afavoreixen el paper dels ajuntaments en la normalització de la situació administrativa de moltes persones en àmbits com la situació d'estada i treball, el reagrupament familiar o l'autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals. Hi van assistir més de 200 persones.

Interacció 2008: polítiques per al diàleg intercultural a escala local

Es va col·laborar amb l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona i l'ajuntament de Barcelona, en l'organització de les jornades Interacció 2008. Sota el títol "Polítiques per al diàleg intercultural", van tenir lloc del 28 al 31 d'octubre al Centre de Recursos i Estudis Culturals (CERC) i al Centre de Cultura Contemporània de Barcelona.

L'objectiu d'Interacció 2008 va ser crear un espai de trobada i d'intercanvi entre responsables i professionals per debatre sobre de la diversitat i la interculturalitat, amb el convenciment que l'administració local pot tenir-hi un paper clau. Van assistir més de 400 persones.

Jornada "Museus, Immigració i Interculturalitat"

Es va contribuir, conjuntament amb l'Àrea de Cultura, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs i el Museu d'Història de la Immigració de Catalunya, en l'organització de les Jornades Internacionals "Museus, immigració i interculturalitat". Celebrades de l'1 al 3 d'octubre de 2008 al Poliesportiu del barri de la Mina, les jornades van ser una oportunitat de trobada i intercanvi entre museus de la immigració d'arreu i va permetre intercanviar coneixements, enfocaments pràctics i el repte dels museus davant el diàleg intercultural.

Sensibilització ciutadana

Catàleg d'activitats

Amb l'objectiu de facilitar als ajuntaments eines per treballar en el foment de polítiques locals de convivència i ciutadania, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania posa a l'abast dels municipis i d'altres entitats locals de la província un total de 115 activitats dissenyades per reforçar el treball de sensibilització, conscienciació i difusió que els ajuntaments estan realitzant a partir dels diferents programes municipals.

Les activitats que oferim dins l'apartat de Convivència i Ciutadania del Catàleg d'Activitats d'Igualtat i Ciutadania s'organitzen en els següents àmbits:

- El fet migratori
- Convivència a la ciutat

Al llarg de l'any 2008, s'han realitzat un total de 166 activitats en 45 ens locals.

Taller d'intercanvi: Els nostres nous veïns i veïnes

El taller s'ha adreçat a la gent gran amb l'objectiu de donar-los a conèixer el fet migratori, un fenomen que ha comportat canvis per l'aparició de noves realitats culturals i de convivència.

Al llarg de l'any 2008, s'han realitzat 12 tallers, amb un total de 193 participants.

Programes de televisió

Fruit de la col·laboració amb la Xarxa de Televisions Locals de Catalunya s'ha emès "Pati Latino", un programa setmanal que mostra la vida i l'activitat dels col·lectius d'immigrants llatinoamericans que estan arrelant al nostre país.

"Pati Latino" és programat per 33 televisions locals de tot l'àmbit català.

Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania

La Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania es constitueix, l'abril de 2005, com un espai de debat, intercanvi i cooperació entre els ens locals de la província de Barcelona, amb la voluntat d'identificar, generar i difondre instruments conceptuals i operatius que serveixin als governs locals en la gestió local de la diversitat i de la convivència ciutadana.

Actualment, està formada per 92 municipis, 9 Consells Comarcals, un consorci de municipis i una mancomunitat de municipis.

Durant l'any 2008, s'han efectuat: una sessió plenària, dues jornades de treball per part dels membres de la Comissió Permanent i quatre grups de treball de 3 sessions cadascun que han tractat sobre el següent:

- Padró municipal, informes d'arrelament social i informes de disponibilitat d'habitatge.
- Agents cívics.
- Dones i immigració.
- Joves i Immigració.

Suport econòmic als ajuntaments

En el marc de la convocatòria d'ajuts a Activitats i Serveis (Pla de Concertació de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat) de l'any 2008, s'ha atorgat una subvenció de 750.000 euros, donant suport a 119 ajuntaments, 6 consells comarcals, 2 consorcis i una mancomunitat de municipis.

Assessorament als ajuntaments

- Assessorament jurídic i tècnic

Aquest és un servei en línia i telefònic a disposició dels ajuntaments per resoldre els dubtes i qüestions relacionades amb la gestió de la diversitat i la ciutadania. La major part dels assessoraments de l'any 2008 han tingut relació amb l'elaboració dels informes municipals d'arrelament i els de disponibilitat d'habitatge per al reagrupament familiar.

Recursos, estudis i serveis

Observatori de la Diversitat

L'objectiu de l'Observatori és recollir i posar a disposició del món local recursos i informació per donar suport a la presa de decisions. A l'Observatori hi han dades, experiències sobre la gestió local de la diversitat i informació sobre el marc legislatiu.

- Base de dades de bones pràctiques i recursos

La base de dades de bones pràctiques i recursos és un element de suport informatiu amb l'objectiu de difondre experiències significatives en l'àmbit de la gestió de la diversitat i de la ciutadania, així com proporcionar un directori d'organitzacions i un recull de materials d'interès per a electes i professionals.

El nombre de bones pràctiques recollides és de 91 i 226 els recursos llistats el 31/12/08.

- Base de dades de legislació

La base de dades de legislació és un element informatiu de suport a la presa de decisions del món local. En el decurs de 2008, en col·laboració amb l'Institut de Dret Públic de la Universitat de Barcelona, s'han elaborat 6 fitxes temàtiques sobre legislació aplicable en la gestió local de la immigració.

- Breu estadístic sobre immigració

S'elabora un article descriptiu, a partir de l'explotació de dades estadístiques, sobre l'estat de situació d'alguna qüestió relacionada amb la gestió o l'impacte del fet migratori. Aquests articles apareixen com a secció fixa al butlletí electrònic Migrainfo amb una periodicitat trimestral. Durant el 2008, se n'han realitzat quatre:

- 141 municipis emprenen accions de civisme.
- La targeta sanitària individual (TIS).
- Característiques de la població estrangera afiliada a la Seguretat Social.
- La població argentina a Espanya en el període 2000-2007.

Centre de Documentació

El Centre de Documentació té l'objectiu d'atendre les necessitats informatives i documentals dels ajuntaments i per a la provisió dels següents serveis:

- Fons documental sobre diversitat i ciutadania

El Centre de Documentació posa a l'abast dels ajuntaments un fons especialitzat en polítiques públiques de diversitat i ciutadania i fet migratori. Actualment, aplega 6.126 documents (monografies, llibres de consulta i literatura grisa) i 12 subscripcions de publicacions periòdiques. Durant l'any 2008, s'han

adquirit 282 nous documents. El Centre de Documentació és obert al públic de dilluns a divendres de 8.30 a 15h.

- Diari de la Diversitat

El Diari de la Diversitat és un recull de premsa generalista i local de la província de Barcelona especialitzat en l'àmbit de la diversitat i la ciutadania. El Servei de Polítiques de Diversitat facilita el text complet de les notícies a aquelles persones que ho sol·licitin.

Durant el 2008, s'ha realitzat el manteniment de la base de dades amb els articles de premsa publicats. S'han registrat 1.210 articles, s'ha atès un total de 1.469 consultes externes, que han sol·licitat l'enviament de 3.096 articles.

- Informació bibliogràfica especialitzada

El Centre de Documentació ofereix un servei d'assessorament personalitzat per a la recerca de bibliografia i documentació relacionada amb la seva especialització. Durant l'any 2008, s'han atès 70 consultes. De manera periòdica, s'edita un butlletí amb les noves adquisicions del Centre de Documentació.

- Resenyes de bibliografia bàsica sobre diversitat i ciutadania

Des del Centre de Documentació, s'elaboren resenyes de publicacions de diversitat i ciutadania tant per a la seva inclusió al butlletí Migrainfo com per a la realització de la publicació "Bibliografia Bàsica". Durant l'any 2008, s'han elaborat les següents resenyes:

- *Los gestores del proceso de inmigración: actores y redes de actores en España y Europa*. Barcelona : CIDOB, 2008.
- Carles SIMÓ y Francisco TORRES (editores). *La participación de los inmigrantes en el ámbito local*. València : Tirant lo Blanch, 2006.
- Marc Howard Ross. *La cultura del conflicto. Las diferencias interculturales en la práctica de la violencia*. Paidós-estado y sociedad, 1995.
- Patricia Ramírez KURI; Miguel A. AGUILAR DÍAZ (Coordinadores) *.Pensar y habitar la ciudad. Afectividad, memoria y significado en el espacio urbano contemporáneo*. Barcelona. Anthropos, 2006.
- Iñigo ORTIZ DE URBINA-GIMENO – Juli PONCE-SOLÉ, coord., *Convivencia ciudadana, seguridad pública y urbanismo. Diez textos fundamentales del panorama internacional* Fundación Democracia y Gobierno Local – Diputació de Barcelona, Serie

claves del gobierno local, 6, Barcelona – Madrid, 2008.

- Informació legislativa

Es facilita la localització i el text complet de les disposicions legislatives que puguin ser d'interès per als usuaris o usuàries.

- Servei de reprografia

S'ofereix per a tots els documents a excepció dels documents propietat dels ajuntaments i tots aquells acollits a la Llei de la propietat intel·lectual.

Publicacions i divulgació

- Butlletí Migrainfo: el butlletí de migració i ciutadania

El butlletí Migrainfo és un referent per aquelles persones interessades a treballar els temes de migració, diversitat i ciutadania des de l'àmbit local. Es tracta d'una publicació electrònica amb una periodicitat trimestral.

La distribució del butlletí abasta responsables polítics i tècnics de la Diputació de Barcelona, dels ajuntaments i d'altres administracions, així com membres de col·legis professionals, universitats, mitjans de comunicació i entitats ciutadanes. El nombre de subscriptors/es és de 1.498.

- Publicacions

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania ha publicat els següents llibres:

- *Les polítiques locals de civisme a Europa. Exemples de convivència i d'implicació ciutadana.*
- *Polítiques Locals de Civisme. Jornades 2006 i 2007.*

En el marc de la col·laboració establerta entre la Diputació de Barcelona i la Fundació CIDOB, s'ha publicat el document corresponent al Seminari Immigració i Europa titulat *La dimensión exterior de las políticas de inmigración en la Unión Europea*.

- Estudi sobre els processos de socialització de les adolescents d'origen marroquí, escolaritzades a la província de Barcelona.

L'entitat "Atlántida, professionals per la interculturalitat" ha realitzat -a través de Núria Mata, professional de la psicologia clínica- un estudi a partir del material recollit en grups d'intercanvi i discussió formats per noies adolescents d'origen marroquí i escolaritzades a cinc centres de secundària de la província de Barcelona.

A partir d'aquesta recollida i anàlisi, l'autora identifica els aspectes i processos més conflictius en la seva socialització així com, en darrer terme, proposa un seguit d'estratègies i punts a tenir en consideració, especialment dins de l'àmbit escolar.

- Abordatge dels rumors, en l'àmbit de les polítiques municipals

Aquest manual, realitzat per la consultora Global Network, té per finalitat servir d'orientació i suport a la formació adreçada a càrrecs electes i tècnics municipals sobre l'abordatge dels rumors en el context de la política municipal.

- Web del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

La web ha ampliat part dels seus continguts i s'ha posat en marxa l'aplicatiu per a la gestió electrònica de les inscripcions a les jornades organitzades pel Servei.

- Materials de difusió del Servei

S'han editat díptics plurilingües per a l'exposició sobre civisme *Gràcies*

- Agenda multicultural dels municipis de Barcelona

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania té establerta una línia de col·laboració amb el Col·legi de Periodistes de Catalunya, per tal d'elaborar una agenda multicultural adreçada als professionals de la informació, amb dades de contacte d'entitats i associacions que treballin en l'àmbit del fet migratori, així com d'experts i professionals d'aquest sector. En l'actualitat, s'hi recullen 765 registres.

Participació en programes internacionals

Projecte INTI CIEN

El 31 de març de 2006, la Comissió Europea va aprovar la proposta de projecte transnacional Bones pràctiques en Ciutadania i Convivència als Barris Europeus (CIEN) presentada per la Diputació de Barcelona a la convocatòria 2005 del programa Integration of third country nationals –INTI Preparatory Actions de la Direcció General de Justícia, Llibertat i Seguretat.

El 4 de juny de 2008, s'ha dut a terme el *Seminari de Promoció de la Ciutadania i la Convivència en els Barris Europeus*. Aquesta trobada va servir per a presentar els resultats finals del projecte CIEN i va comptar amb una participació de 90 assistents.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

- Soci promotor del Projecte INTI CIEN
Diputació de Barcelona. Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania
- Socis principals
Falkenberg Boastard (Suècia)
Centre Nord Sud. Província de Pisa (Itàlia)
Ciutat de Mannheim. Comissionat de Residents estrangers (Alemanya)
Ciutat de Starogard Gdański (Polònia)
Agència Regional de Desenvolupament Senec-Pezinok (Eslovàquia)

ERLAIM – European Regional and Local Authorities on Asylum and Immigration

El 31 de març de 2006, la Comissió Europea va aprovar la proposta de projecte transnacional sobre Autoritats Locals i Regionals per a la Integració d'Immigrants (ERLAIM) liderada per la Regió italiana de l'Emilia-Romagna i en la qual la Diputació de Barcelona participa com a sòcia principal juntament amb 7 socis més de la Unió Europea.

El projecte ERLAIM té per objectiu millorar la qualitat de l'acció local i regional de disseny i desenvolupament de les polítiques d'integració de nacionals de tercers països.

Durant el 2008, s'han dut a terme les següents activitats vinculades al projecte:

Workshops

Sevilla, 15 de febrer de 2008: Intercultural Communication.

Pyrgos, 18 d'abril de 2008: Health-care.

València, 16 de maig de 2008: Migrant Women and Gender Perspective.

Conferències

Brussel·les, 13-14 de març de 2008: EU Policy and Funding for the Integration of Migrants.

Brussel·les, 14-15 de juliol de 2008: Erlaim Final Event.

El projecte ERLAIM s'ha acabat amb la presentació a la Comissió Europea dels treballs i la justificació econòmica.

Arc Llatí

Participació, juntament amb la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona, en el Grup de Treball Grup Ribera Sud de la Xarxa Arc Llatí fent seguiment en allò que respecta a temes d'immigració.

Xarxa CLIP. Xarxa de ciutats europees per a una política d'integració dels immigrants.

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania participa, juntament amb 25 ciutats europees, en aquesta xarxa l'objectiu de la qual és recollir i analitzar la pràctica de les administracions locals en relació a la política d'integració dels immigrants i possibilitar l'intercanvi d'experiències entre les ciutats participants.

Durant l'any 2008, s'ha proposat l'estudi de cas, que es desenvoluparà al gener del 2009 a l'Hospitalet de Llobregat, corresponent al tema Diàleg Intercultural i Interreligió" i s'ha celebrat una reunió plenària de la Xarxa a Malmö, els dies 8, 9 i 10 de desembre.

A més, s'ha participat en el Seminari de presentació de la xarxa CLIP al Comitè de les Regions, amb el tema "Ciutats Europees que integren immigrants. Des d'Amsterdam a Zàgreb: Promoure un diàleg sobre polítiques reeixides", celebrada a Atenes.

Migration Policy Group – European migration dialogue

Participació activa, des de la seva constitució l'any 2003, en l'European Migration Dialogue, liderat a Espanya per la Fundació CIDOB. Fruit d'aquesta col·laboració institucional, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania aporta informació a Migration Policy Group.

Convenis amb entitats

El Servei estableix convenis de col·laboració amb entitats i universitats i aporta suport econòmic per tal de prestar serveis als ajuntaments de la província de Barcelona.

Entitat	Producte/Servei	Quantitat
CIDOB	Assistència econòmica per al desenvolupament d'activitats relacionades amb el fet migratori a Europa.	52.850
FEDELATINA	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament de les seves activitats d'assessorament i informació al col·lectiu llatinoamericà.	52.895

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Entitat	Producte/Servei	Quantitat
CITE	Provisió de serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria de residència i autoritzacions de treball als immigrants.	186.485
AMIC	Provisió de serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria de residència i autoritzacions de treball als immigrants.	186.485
Associació Ona Nova, Projecte, Serveis, Cultura i Oci	Suport per a la continuïtat al projecte "Cafè i més: inserció laboral a través del comerç de proximitat"	18.000
Associació Sociocultural Ibn Batuta	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament de les seves activitats d'assessorament i informació al col·lectiu magribí.	31.735
Atlàntida, Professionals per la Interculturalitat	Suport per al desenvolupament del Pla de treball per a l'any 2008	6.670
Fundació Associació Catalana de Solidaritat i Ajuda als Refugiats	Elaboració d'un programa d'actuació per donar suport a entitats ciutadanes en la realització d'accions d'integració i cohesió socials.	150.000
Fundació Viure i Conviure	Constitució d'un fons per a la subvenció d'entitats de persones nouvingudes que actuïn en l'àmbit local.	20.000
ASOCROM	Suport a l'assessorament i informació al col·lectiu romanès.	12.500
Consorti per a la Normalització Lingüística	Realització de cursos de català per a la població immigrant als municipis de la província de Barcelona	98.730
Universitat de Barcelona	Beques a empleats del món local per a la inscripció en el Màster Immigració i Educació Intercultural.	9.750
Universitat de Barcelona	Suport al projecte Estatuto Jurídico del Inmigrante	12.000

Mitjans

25 Tècnics mitjans especialistes – agents locals de diversitat i ciutadania

Recursos humans

11 Tècnics superiors

El Servei comptava el 31 de desembre de 2008 amb:

- 1 Cap de Servei
- 2 Caps de Secció
- 1 Cap d'Unitat
- 3 Suports administratius
- 1 Secretària de directiu
- 1 Tècnic mitjà especialista

Recursos econòmics

Pressupost aprovat per al 2008 del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

Capítol II	1.012.100
Capítol IV	2.813.425

Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home

Definició i Objectius

Els objectius de l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona – Home es fonamenten en una tasca permanent de suport als municipis de la província de Barcelona en l'àmbit de les polítiques d'igualtat; una interacció amb les àrees i organismes de la Corporació per a la implementació de polítiques de gènere i una acció de sensibilització social en matèria d'igualtat per a la transformació social.

Tasca efectuada

Suport a les activitats locals

L'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ofereix suport econòmic per a la realització de projectes i activitats dels ajuntaments de la província de Barcelona orientats al desenvolupament de polítiques de gènere i la igualtat efectiva de dones i homes.

Aquest any, s'ha continuat amb el programa de subvenció per a la creació i desenvolupament dels Centres d'Informació i Recursos per a Dones. La relació total de subvencions i la comparativa amb els anys anteriors és la següent:

Subvencions	2007	2008
Polítiques Igualtat	158	166
Centres Informació i Recursos per a Dones	40	40

Desenvolupament i implantació de consultories

El Programa de Consultories contempla l'assessorament tècnic i el desenvolupament de serveis i programes amb la finalitat d'oferir eines metodològiques i instruments que ajudin a la implementació de les polítiques d'igualtat de gènere en els municipis.

El programa inclou, entre d'altres, la realització d'auditories de gènere, plans d'igualtat i plans específics que ajudin els governs locals a copsar les seves necessitats i potencialitats i a dissenyar les línies d'intervenció i les actuacions més adients per desenvolupar les seves polítiques d'igualtat de gènere

La relació total de consultories és la següent:

Producte	Nombre	Lloc de realització
Plans d'igualtat	7	Arenys de Mar, Cervelló, Montcada i Reixac, Ripollet, Santa Coloma de Gramenet, Santa Perpètua de Mogoda, Viladecans
Auditories	4	Olesa de Montserrat, Corbera, Pineda de Mar, Consell Comarcal del Berguedà
Avaluació Pla d'igualtat	1	Sant Joan de Vilatorrada
Procés Participatiu	1	Olesa de Montserrat

Servei de consulta jurídica en línia i assessoria jurídica

El servei de consulta jurídica en línia s'ha concertat amb UGT. El servei està adreçat a professionals dels municipis. Mitjançant un "password", els i les professionals poden adreçar consultes concretes als advocats i advocades d'UGT que són respostes en un termini de 24 hores. L'any 2008, han participat 50 ajuntaments en aquest projecte i s'han rebut al voltant de 56 consultes.

Catàleg Activitats

Amb l'objectiu de facilitar als ajuntaments eines per treballar en el foment de polítiques locals de gènere, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania posa a l'abast dels municipis i d'altres entitats locals de la província tot un seguit d'activitats **destinades** a la sensibilització

de la ciutadania vers la igualtat de gènere que s'organitzen en el següents àmbits: Gènere, diversitat i identitat; prevenció de la violència de gènere; la participació sociopolítica de les dones; canvis en el repartiment dels treballs; coeducació, formació i producció cultural de les dones; disseny de ciutats i territoris des de la perspectiva de gènere; la salut de les dones.

Dades de participació:

- Total d'ajuntaments: 70
- Total d'habitants: 1.243.643
- Total d'activitats: 160

Formació en matèria de gènere

L'Oficina ofereix un programa de formació descentralitzada en polítiques d'igualtat de gènere

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

dirigida a les persones tècniques dels ens locals. La relació total dels cursos realitzats aquest any és la següent:

	Nombre	Lloc de realització
<i>Formació en llenguatge no sexista</i>	7	Sant Just Desvern, Santa Perpètua, Castelldefels, Castellbisbal, Esplugues, Vic i Mancomunitat de la Plana (Osona) Aiguafreda, Balenyà, el Brull, Malla, Muntanyola, Sant Martí de Centelles, Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Taradell, Tona
<i>Formació en polítiques de gènere</i>	5	Masnou, Manresa, Lliçà d'Amunt, Manlleu, Molins de Rei
<i>Formació La promoció econòmica des d'una perspectiva de gènere</i>	1	Rubí
<i>Formació en participació socio política de les dones</i>	1	Figaró - Montmany
<i>Formació en la programació cultural des d'una perspectiva de gènere</i>	1	Masnou
<i>Taller en anàlisi protocol del circuit d'atenció a la violència</i>	5	Caldes de Montbui, Sant Feliu de Codines i Castellterçol, les Franqueses i Cardedeu Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Bigues i Riells, Sta. Eulàlia de Ronçana, Mollet del Vallès, Campins, Fogars de Montclús, Gualba, Sant Celoni, Santa Maria de Palautordera, Sant Esteve de Palautordera, Vallgorguina i Montseny, Montmeló, Montornès del Vallès, Parets del Vallès
<i>Taller en Priorització del Pla d'Igualtat de Gènere</i>	1	Santa Coloma de Gramenet
<i>Taller en Detecció de les necessitats de les dones del Municipi.</i>	1	Pineda de Mar

Així mateix, també es realitzen cursos centralitzats, dels quals uns són oberts a la ciutadania i d'altres,

dirigits exclusivament a personal tècnic i/o polític municipal.

Matèries de Gènere i Societat	Nombre total d'alumnes	Nombre d'alumnes dels ajuntaments
Immigració, diversitat i gènere	25	5
Llenguatge no sexista	13	6
Violència: Experiències d'intervenció i autocura de la professional	25	1
Planificació urbanística: incorporant l'experiència quotidiana	17	14
Dones i drets de ciutadania	10	3
Dones participants: aspectes psicosocials, metodologies i experiències pràctiques	23	19
Violència vers les dones: elements	8	5
Immigració, diversitat i gènere	21	5
FIL D'ARIADNA: NANCY FRASER	23	9
Totals	165	67

Pel que fa als ensenyaments universitaris, l'any 2008 es va portar a terme la sisena edició de la Diplomatura de Postgrau de Gènere i Igualtat: Agents d'igualtat i la quarta i última edició del Màster

en polítiques d'Igualtat de Gènere: Agents d'igualtat, que es realitza en coordinació amb el departament de Ciència Política i Dret Públic de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Polítiques Públiques de Gènere	Alumnes	Nombre d'alumnes dels ajuntaments
Diplomatura	24	10
Màster	20	15

A la tardor del 2008, es va iniciar la 7a edició de la Diplomatura de Postgrau que correspon al curs acadèmic 08/09 i que porta per títol **Diplomatura de Postgrau en Gènere i Igualtat: Agents d'Igualtat**.

Institut de Formació Política per a Dones

L'any 2008 va ser l'any d'inici dels cursos de l'Institut de Formació Política per a Dones (IFPD). L'IFPD és un instrument de promoció de la formació i capacitació política adreçada a les dones electes i responsables polítiques locals.

L'oferta formativa contempla quatre àrees d'ensenyaments: 'política local i gènere', 'gestió estratègica i lideratge de gènere', 'comunicació', 'habilitats i competències directives' i 'xarxes i apoderament'.

S'han programat 17 cursos, tots de quatre hores, a excepció de dues matèries que constaven de dues sessions de treball. Tot això fa un total de 78 hores de formació. Han participat 51 municipis diferents, on el 24% eren localitats d'entre 10.000 i 20.000 habitants, seguits d'un 20% de municipis de menys de 5000 habitants. La matrícula de l'any ha estat de 256 participants, amb un total de 164 alumnes diferents, ja que també hi ha un 24% de l'alumnat que ha participat en dues o més sessions. 98 són responsables polítiques de la província, 3 han estat alcaldesses, 18 responsables tècniques i 45 responsables polítiques i tècniques de fora de la província (Ajuntament de València i Consell de Mallorca). Els cursos amb una matrícula més elevada han estat els de l'àrea de comunicació, gestió estratègica i lideratge de gènere i habilitats i competències directives.

Xarxa de Centres d'Informació i Recursos per a Dones

Durant l'any 2008, s'ha consolidat la Xarxa Local de Centres d'Informació i Recursos per a Dones amb el suport econòmic a quaranta ajuntaments per a la creació i desenvolupament de Centres. En la mateixa línia, s'ha fet assessorament tècnic a aquells municipis que han volgut crear-ne o ampliar els seus serveis i el seguiment dels ja existents.

Per altra banda, s'ha fet una recerca sobre els diferents models de participació i la seva aplicació en el marc dels Centres.

La Xarxa està constituïda per 42 municipis.

Programa d'agents locals d'igualtat

Aquest programa es realitza en col·laboració amb el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i implica la contractació de 60 professionals per desenvolupar tasques d'agent d'igualtat al municipis de la província de Barcelona. Significa la incorporació d'una nova figura professional especialitzada en el desenvolupament de polítiques d'igualtat per a dones i homes als ajuntaments de la província de Barcelona i la seva progressiva incorporació en les estructures de les entitats locals. El Programa es va iniciar a l'any 2007 i durant l'any 2008 s'ha consolidat al territori.

En el programa participen 60 ajuntaments.

L'Espai Francesca Bonnemaison

La Diputació de Barcelona va crear l'Espai Francesca Bonnemaison com a un espai de referència per fomentar la participació activa de les dones en tots els àmbits, impulsar les polítiques d'igualtat de gènere i promoure la sensibilització ciutadana al voltant dels principis d'igualtat i ciutadania.

Activitats

Aquest any 2008, les activitats s'han organitzat a partir de 5 àmbits d'acció:

Tipologia d'accions	Nombre d'accions
Formació	10
Pensament	9
Polítiques	11
Recerca	4
Sensibilització i Cultura	40
Total	64

Per tipologies d'actes, sense comptar la formació ni les accions de recerca, podem resumir l'any d'aquesta manera:

Activitats	Nombre d'activitats	Nombre de participants
Cinema	5	666
Presentacions de llibres	5	501
Taules rodones - Debats	6	992
Teatre	8	280
Jornades i seminaris	10	1.480
Conferència	7	900
Exposicions	7	1.435
Visites	10	294
Totals	58	6.548

Perfil del públic

El públic, tot i ser majoritàriament format per dones, 82%, també manté un percentatge del 18% d' homes. Aquest any, hi ha hagut un increment del 2% pel que fa a la presència d'homes en les activitats. Per edats, el 18% del públic és jove i el 82% són persones adultes. En aquest sentit, cal realment ressaltar un increment del 12% pel que fa al públic jove respecte a l'any 2007.

Distribució del públic per trimestres

1r trimestre	784
2n trimestre	1.955
3r trimestre	178
4t trimestre	2.679

Cessió d'espais

En el marc de la cessió dels espais dels quals es disposa, l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ha organitzat conjuntament actes amb perspectiva de gènere amb les següents entitats:

- AIO.CAT, Associació Professional d'Agents per l'Igualtat d'Oportunitats Dona-Home de Catalunya
- Ajuntament de Barcelona. Regidoria Dones i Joventut
- Associació SAÓ. Formació i Educació Permanent per Adults
- Associació Cultural de Teatre ISSORIA LATHONIA
- Associació Catalana per a la Paràlisi Cerebral
- Associació NODAMEN
- AMPGIL. Associació de Mares i Pares de Gais i Lesbianes
- AHIGE. Associació d'Homes per a la Igualtat de Gènere
- LAPSUS. Associació per a la Promoció de la Cultura i la Solidaritat
- Plataforma Unitària contra les Violències de Gènere
- Col·lectiu de Dones en l'Església (aules Escola curs lectiu)
- Col·lectiu de Donés en l'Església (Congrés Desembre 2008)

Centre de Recerca

El Centre de Recerca és un espai de foment i difusió de la investigació especialitzada en polítiques públiques de gènere. La seva missió és donar suport a la investigació, eines documentals, d'informació i mitjans per a la difusió dels estudis. La seva activitat es desenvolupa tant en àmbits locals com internacionals, en el món acadèmic i fora d'ell.

Els projectes i activitats desenvolupades pel Centre de Recerca han estat:

Athena 3

Athena és una xarxa temàtica d'estudis de gènere que està coordinada des d'Utrecht (Holanda), per l'Oficina Internacional d'Estudis de Dones (International Office of Women's Studies). Està formada per més de 110 institucions de caire diferent (acadèmic, societat civil, institucions públiques) de l'àmbit del gènere.

El principal repte d'aquesta xarxa és impulsar l'àmbit acadèmic dels estudis de dones, així com la interrelació entre la universitat, els centres de dones i les serveis de promoció de les polítiques d'igualtat.

L'OPPIDDH participa en el grup de treball "*Enfortint l'impacte social dels estudis de dones*", on s'ha definit i preparat un seminari sobre interseccionalitat que tindrà lloc el febrer del 2009. A més, som membres del *Task Force*, grup de gestió i seguiment de la xarxa i, des d'aquesta plataforma, s'ha participat en el disseny de la proposta per poder continuar amb Athena 4 amb finançament europeu.

Aquesta xarxa organitza una trobada anual que durant l'any 2008 s'ha celebrat a Madrid coincidint amb el congrés mundial de dones "*Mundos de mujeres*", que té lloc cada quatre anys.

Xarxa Arc Llatí

Arc Llatí és una xarxa d'entitats de segon nivell, que compta amb 65 membres i un total de 7.962

municipis, distribuïts en un territori variat: regions costeres, territoris insulars i zones interiors adjacents. L'OPPIDH participa en el Grup de Treball d'igualtat d'oportunitats, liderat pel Conseil Général du Gard.

Durant l'any 2008, s'ha fet una trobada del Grup temàtic d'Igualtat d'Oportunitats a Novara, Itàlia, en el qual es va participar.

Innovation and Formation of the Competences in the Textile/Fashion sector: FASHION.NET Leonardo da Vinci

L'objectiu del projecte és realitzar estudis territorials, on es puguin contrastar les dades sobre el context del tèxtil en cadascun dels territoris dels socis, i a partir d'aquesta informació es puguin dissenyar mòduls formatius (en línia i presencials) tenint en compte les demandes competitives del sector del tèxtil/moda. Als mòduls formatius també s'incorporaran les noves tecnologies com a eines de suport, per tal d'adaptar-se a les demandes reals de les empreses. L'Escola de la Dona participa activament en el projecte.

La durada del projecte és de dos anys, des de març de 2007 a març de 2009.

Aquest any 2008, s'han organitzat dues trobades de treball del projecte a Munic (Alemanya) i a Barcelona. En les mateixes dates de la reunió de Barcelona, va tenir lloc una sessió de divulgació del projecte amb la representació del projecte a escoles de moda de Barcelona i professionals destacats del món de la moda i el tèxtil.

També, durant aquest any s'han treballat els mòduls formatius, s'han definit continguts i s'ha preparat la versió per l'aprenentatge a distància (e-learning).

The Grassroots Women's International Academy, a peer Learning Strategy applied to the Mother Centers movement (Grups de base de dones internacional, estratègia d'aprenentatge entre iguals aplicat als Centres de Mares). Projecte Grundtvig

The Grassroots Women's International Academy, a Peer Learning Strategy applied to the Mother Centers movement (Grups de base de dones internacional, estratègia d'aprenentatge entre iguals aplicat als Centres de Mares) és un projecte europeu d'aprenentatge permanent de dos anys de durada, és a dir, d'octubre de 2007 a juliol de 2009.

Els objectius proposats són aprendre sobre la metodologia de participació de grups de base de dones; aprendre sobre els Centres de Mares com a llocs de trobada, de suport i aprenentatge per a les dones, especialment de grups amb desavantatges socials i econòmics, i combinar l'aprenentatge amb l'apoderament, mitjançant l'establiment d'una xarxa de persones que aprenen entre elles, s'interrelacionen i participen activament en el projecte.

Durant l'any 2008, s'han visitat centres de mares de Praga (República Txeca) i Stuttgart (Alemanya).

El setembre del 2008, va tenir lloc el seminari de 5 dies a l'Espai Francesca Bonnemaison, on van participar unes 100 persones entre sòcies del projecte, ajuntaments interessats i grups de dones d'aquests ajuntaments.

Ajuts a la recerca Francesca Bonnemaison 2008

En la convocatòria d'ajudes a la recerca 2008, es van concedir quatre ajuts que s'han començat a treballar durant aquest any i que finalitzaran l'any següent.

Per primer cop, els ajuts a la recerca estaven oberts no tant sols a persones físiques sinó, a més, a propostes presentades pels ajuntaments.

Els projectes seleccionats varen ser:

Propostes municipals

- **Ajuntament de Cerdanyola.** *Efectes a llarg termini de l'abús sexual infantil en la salut sexual i reproductiva i en les relacions afectives i sexuals de les dones adultes.* Investigadora: Lourdes Lopetegui Zabaleta i el seu equip.
- **Ajuntament de Barcelona.** *La intervenció socioeducativa grupal als punts d'informació i atenció a les dones: anàlisi de necessitats i propostes d'actuació.* Investigadores: Trinidad Donoso Vázquez i Barbara Biglia.

Propostes individuals

- **Elena Espeitx Bernat.** *Participació de les dones i cultures polítiques a l'Hospitalet de Llobregat: una perspectiva de gènere.*
- **Patricia Soley Beltran.** *Cos, gènere i identitat. Cap a una pedagogia crítica de la construcció social d'ideals corporals.*

A més s'han fet dos **encàrrecs de recerca** a persones expertes sobre temes com ara la participació social i política de les dones a la província i la coeducació en l'àmbit municipal.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Escola de la Dona

La Diputació de Barcelona va crear l'Escola de la Dona per garantir la formació integral de les dones i afavorir el seu desenvolupament personal, la participació activa com a ciutadanes i la seva promoció professional.

Avui, els objectius principals del projecte educatiu de l'Escola són els següents:

- Oferir una formació per al desenvolupament personal, la millora de la qualitat de vida, la creativitat i l'autoestima personal.

- Impartir uns ensenyaments de rigor i qualitat que enriqueixin la formació cultural i fomentin la reflexió.
- Impulsar la formació política i social per reforçar la participació de les dones en tots els àmbits de la societat.
- Dissenyar una formació per fer possible l'ocupació, la promoció de les iniciatives i l'autonomia de les dones en el mercat laboral.

Dades del curs 2007-08

Àrees	Alumnes
Àrea Dibuix i Pintura	386
Àrea Il·lustració	132
Àrea Arts Aplicades	161
Àrea Cuina i Nutrició	700
Àrea Disseny de Moda	67
Àrea Patronatge de Moda	189
Àrea Tall i Costura	395
Àrea Tècniques de Planxa	83
Àrea Polítiques d'Igualtat de Gènere (Postgrau i Màster)	19
Àrea de Gènere i Societat	206
Àrea Llengües, Comunicació i Expressió	770
Àrea de Recursos Personals i per a l'Ocupació	169
Àrea Gestió i Economia	61
Àrea Sistema operatiu i Ofimàtica	374
Àrea Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC)	171
Àrea Aplicacions Tecnologies de l'Art i el Disseny (TAD)	85
Àrea Música i Arts escèniques	201
Àrea Humanitats	663
Total de places ocupades	4.832
Total real d'alumnes	2.869
Total grups	331

Convenis amb entitats

L'Oficina també realitza convenis de col·laboració amb les entitats sense afany de lucre i les

universitats per tal que ampliïn els seus serveis a les entitats locals i/o desenvolupin projectes adreçats a promoure la igualtat de gènere.

Entitat	Productes / Serveis de Suport
ASSOCIACIÓ ACORD	Projecte d'acollida i informació sobre diversitat sexual als ajuntaments de la província de Barcelona
ASSOCIACIÓ DE DONES PERIODISTES DE CATALUNYA	Revista Dones i notícies d'actualitat
ASSOCIACIÓ PROMOTORA DEL CENTRE DE CULTURA FRANCESCA BONNEMAISON	Suport al desenvolupament d'activitats de l'associació al centre francesca Bonnemaïson
CA LA DONA	Suport al projecte "Un espai de dones i per a dones"
CENTRE D'ANÀLISIS I PROGRAMES SANITARIS	Programa Dona Salut i Qualitat de Vida del CAPS per a l'edició de la revista MYS
DRAC MÀGIC	XVI Edició de la Mostra internacional de cinema de dones, de Barcelona.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Entitat	Productes / Serveis de Suport
EL SAFAREIG	Col·laboració per oferir als ajuntaments formació específica i suport tècnic en situacions de violència de gènere.
FUNDACIÓ M. AURÈLIA CAPMANY	Activitats de promoció d'igualtat d'oportunitats, d'informació, recerca, sensibilització i assessorament sobre conciliació de la vida familiar i professional
UB DUODA	Edició i difusió de la Revista DUODA. Cursos del Màster d'Estudis de les Dones
UAB Departament de Ciència Política i Dret Públic	Diplomatura de postgrau i Màster en "Gènere i igualtat"
ASS. SALUD Y FAMILIA	Desenvolupament dels Bancs de temps als municipis de la província.
FED. DONES PER A LA IGUALTAT. Baix Llobregat	Suport a les activitats realitzades durant 2008

Publicacions i altres materials de suport

Les publicacions que s'han elaborat són les següents:

Col·lecció	Títol	Nombre d'exemplars
	<i>Programa de l'IFPD</i>	2.000
	<i>Diplomatura de postgrau</i>	2.000
	<i>Oferta educativa Escola de la dona 08/09</i>	3.000
	<i>3 Agenda trimestral</i>	5.000/u
	<i>Vinils porta</i>	8
	<i>5 Flyers</i>	3.000/u
Altres publicacions	<i>DVD Escola de la Dona</i>	

Participació en projectes transversals de la Diputació de Barcelona

URB-AL B Projecte: Centro Iberoamericano de Formación Política Mujer y Ciudad

El projecte forma part de la xarxa número 12 de la iniciativa URB-AL, liderada per la Diputació de Barcelona, qui també coordina el projecte en qüestió. Conjuntament amb la DIBA treballen: el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Argentina), la Municipalidad de San José (Costa Rica), la Provincia di Torino (Itàlia), la Municipalidad del Distrito Metropolitano de Quito (Ecuador) i el Fondo de Desarrollo de Naciones Unidas para la Mujer - Sección Latinoamericana (UNIFEM-LAC). L'objectiu principal d'aquest projecte és promoure i consolidar la presència de dones llatinoamericanes i europees en les instàncies de decisió local a partir de la creació de dos centres de formació i capacitació política per a dones (Barcelona i Quito). L'any 2008 s'han realitzat diferents cursos "on-line" i un curs presencial a l'abril on l'OPPIDH va participar. Així mateix, l'OPPIDH ha donat assessorament al Consell Director en l'aprovació dels premis de publicació del Centre i ha participat en les reunions del comitè local de Barcelona.

Pla d'Igualtat

L'any 2008, s'ha portat a terme l'avaluació del II Pla d'Igualtat de Gènere 2005 – 2007 (IIPIG). El procés d'avaluació incloïa un anàlisi documental, un qüestionari al personal de l'OPPIDH, un qüestionari als ajuntaments i unes entrevistes en profunditat a responsables de l'OPPIDH.

Mitjans

Recursos humans

Durant l'any 2008, la plantilla de l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ha estat composta per:

- 1 Cap d'Oficina
- 2 Cap de Secció
- 2 Caps d'Unitat
- 1 Directora de Programa
- 9 Tèc. Sup. Polítiques socials
- 22 Professorat tècnic sup.
- 4 Tèc. Mitjà Polítiques Socials
- 1 Tèc. Mitjà gestió
- 60 Agents d'igualtat
- 9 Professorat tècnic mitjà
- 1 Tècnic Auxiliar de Gestió
- 12 Professorat Tècnic Auxiliar

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

- 1 Secretària Cap d'Oficina
- 7 Auxiliars suport a la gestió
- 2 Professorat (grup D)
- 1 Professorat (grup E)

Recursos econòmics

El pressupost aprovat per a l'any 2008 és el següent:

Programa 313G0. Promoció de la igualtat	
CAPÍTOL II	334.600
CAPÍTOL IV	1.663.500
Programa 313G1. Espai Francesca Bonnemaison	
CAPÍTOL II	453.730
CAPÍTOL IV	167.500
CAPÍTOL VI	20.000

Oficina del Pla Jove

Definició i objectius

L'objectiu principal de l'Oficina del Pla Jove és cooperar amb els municipis de la província de Barcelona en el desenvolupament, millora i aprofundiment de les polítiques de joventut.

Des de l'any 2005, l'Oficina del Pla Jove es marca com a objectiu estratègic el reforç dels programes i accions vinculats a la primera joventut, la responsabilitat social, la igualtat d'oportunitats i la ciutadania. Així, cobra importància l'aposta pel suport a la intervenció local en els àmbits de la dinamització juvenil (als IES, als espais joves i a l'espai públic) i la prevenció de les conductes de risc, especialment dins del col·lectiu al qual fem referència.

Tasca realitzada

Treball Interdepartamental

Educar en l'Esport – L'Oficina del Pla Jove, amb col·laboració amb les àrees d'Esports i Benestar Social, continua oferint als ajuntaments de la província un seminari formatiu de 20 hores de durada sota el títol *Prevenció i detecció de conductes de risc per a joves*. L'objectiu és facilitar als tècnics/ques municipals i monitors/es d'esport i lleure, eines per una intervenció preventiva amb els i les joves.

Aquest any, els cursos s'han realitzat als municipis de Badalona, Rubí i Sant Celoni, amb un total de 50 participants. I està previst la realització de dos cursos més al Consell Comarcal del Berguedà i a Santa Perpètua de Mogoda.

Des de la posada en marxa del programa, i fins aquest moment s'han format 359 tècnics/ques i monitors/es d'esport i lleure.

Relacions Internacionals - L'Oficina del Pla Jove continua participant en la Comissió de Sensibilització, que es reuneix tres vegades l'any i que valora l'oferta d'accions que desenvolupen les ONG anualment.

Campanya Jove...solidari? I tu, què en penses?

Des del Gabinet de Relacions Internacionals i amb la col·laboració de l'Oficina del Pla Jove, es continua oferint als municipis un seguit de recursos pedagògics de sensibilització elaborats per la Fundació Món-3 (Universitaris per al Tercer Món), amb l'objectiu de conèixer què és el que denominem

solidaritat, comprendre les causes i les conseqüències que tenen les nostres accions sobre la vida d'altres persones i donar pas a un compromís actiu en la transformació del nostre entorn per tal d'arribar a un món més just i solidari.

Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats - DSHUA

L'objectiu principal del projecte és la rehabilitació integral de barris per evitar riscos i millorar les condicions dels ciutadans residents. En aquesta línia, s'ofereix suport a la gestió de Projectes d'Intervenció Integral a aquells ajuntaments que volen implementar projectes. Per aquesta raó, la Diputació va crear la Taula per a la Millora.

Al llarg del 2008, s'ha col·laborat en el suport als municipis de Centelles, Figaró-Montmany, Montcada i Reixac, Òdena, Olesa de Montserrat, Piera, la Pobla de Lillet, Sant Bartomeu del Grau, Sant Feliu de Codines, Sant Vicenç dels Horts, Sta. Coloma de Gramenet, Terrassa i Vic.

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

En aquest àmbit de suport per a activitats i serveis ciutadanes locals, en matèria de joventut, els conceptes subvencionables l'any 2008 han estat els següents:

- Pla Local de Joventut i programa d'activitats juvenils.
- Programa d'Informació i Dinamització Juvenil als Centres d'Educació Secundària (PIDCES).
- Programa supramunicipal d'informació juvenil.
- Catàleg d'activitats juvenils 2008.

Dels 3 primers conceptes, s'ha donat suport a 231 ajuntaments, 4 consells comarcals, 1 consorci i 1 mancomunitat. I dins el Catàleg d'activitats d'Igualtat i Ciutadania els beneficiaris han estat 67 ajuntaments i 2 consell comarcals.

S'ha col·laborat en 552 projectes que corresponen a 227 Plans Locals de Joventut i/o Programes d'activitats, 96 Programes PIDCES, amb 274 centres de secundària implicats, 5 Programes supramunicipals d'Informació juvenil i 224 activitats concedides del Catàleg d'activitats 2008.

Formació d'electes i professionals de l'àmbit de joventut

El programa de formació d'electes i professionals de les polítiques de joventut és una eina de suport a les persones que tenen responsabilitats en aquest àmbit amb l'objectiu d'afavorir el seu desenvolupament professional. Durant l'any 2008, l'Oficina del Pla Jove

ha ofert 21 activitats formatives, amb un total de 185 hores de formació, en les quals han participat 705 persones de 135 ens locals (125 ajuntaments, 9 consells comarcals i 1 mancomunitat).

Disseny de polítiques

En la voluntat d'oferir formació i eines per a la definició i execució de polítiques locals de joventut, s'han programat diverses accions, entre les que destaca un seminari adreçat únicament a electes ja que en trobàvem a l'inici de mandat. En total s'han fet 7 cursos.

- Seminari de reflexió sobre polítiques de joventut (per a electes).
- Elaboració d'un Pla Local de Joventut I. Conceptes i diagnosi (2 edicions).
- Elaboració d'un Pla Local de Joventut II. Metodologia i elaboració (2 edicions).
- Elaboració d'un Pla Local de Joventut III. Seguiment i avaluació (2 edicions).

Dinamització juvenil

Durant aquest any, s'han realitzat 6 accions formatives adreçades a personal tècnic de primera línia en tasques de dinamització i promoció juvenil.

- La gestió del risc i espais d'oci juvenil (formació descentralitzada realitzada al Penedès-Garraf).
- Gestió de les emocions amb joves i adolescents.
- Metodologies per a la direcció d'equips de treball amb joves.
- Reunions i treball amb joves.
- La gestió de projectes amb joves.
- TIC, noves formes de comunicació i de relació entre els joves (formació descentralitzada realitzada al Vallès Oriental).

Informació juvenil

Paral·lelament, s'han portat a terme monogràfics d'actualització per a professionals dels punts municipals d'informació juvenil centrats en tres temes:

- Mobilitat internacional per a estudiants.
- Salut i alimentació sana, estratègies d'intervenció.
- Espai Europeu d'Educació Superior.

Seminari de reflexió

Durant aquest any, s'ha organitzat un grup de treball en l'àmbit de l'autonomia i l'emancipació juvenil. El producte d'aquest seminari, amb una durada de sis sessions i en el qual han participat 21 tècnics locals de 17 municipis, ha estat un document d'anàlisi de la realitat juvenil i proposta de línies d'intervenció en l'àmbit local.

XXVI Jornades de Polítiques Locals de Joventut

Les Jornades de Polítiques Locals de Joventut pretenen constituir un espai anual de trobada i reflexió adreçat a electes i personal tècnic responsable de la definició i aplicació de les polítiques de joventut al món local.

Aquest any, sota el títol "Polítiques locals per a l'autonomia i l'emancipació", s'han celebrat a Sabadell les 26es jornades, aportant nous elements per l'anàlisi de la realitat juvenil, i aportant pautes per tal que les polítiques locals siguin efectives en el suport als processos d'autonomia personal i de capacització per a l'exercici de la ciutadania dels joves i les joves.

Curs d'especialització en polítiques locals de joventut

Des de l'Oficina, s'ha donat suport al Curs d'Especialització en Polítiques Locals de Joventut organitzat per l'Associació Catalana de Professionals de les Polítiques de Joventut, i amb una durada de 150 hores. A l'edició 2008, hi han participat 21 persones i la Diputació ha donat 10 ajuts a la matrícula per a professionals dels municipis.

Programa d'Informació i Dinamització als Centres d'Ensenyament Secundari (PIDCES)

El curs 2006/07, l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona posa en marxa el programa PIDCES per tal de donar suport als municipis en la intervenció als instituts. Aquest programa dona suport als municipis a través de la convocatòria de subvencions de XBMQ amb ajuts econòmics i d'una oferta d'activitats i serveis.

El curs 2008/09, s'han adherit a aquest programa 96 municipis i 274 centres d'ensenyament secundari 227 són públics i representen el 65% dels centres públics de la província de Barcelona.

S'han donat subvencions per un import de 259.350 €, que cobreixen el 50% del cost del servei als centres de secundària.

A més del suport econòmic, durant l'any 2008 s'han ofert diferents recursos i serveis per als municipis que participen d'aquest programa:

Formacions

S'han realitzat 5 monogràfics formatius per a dinamitzadors/es als centres de secundària, 2 dels quals específics per a nous dinamitzadors/es. En total, hi han assistit 47 participants.

També es va realitzar una jornada específica per a dinamitzadors/es amb el títol "L'audiovisual com a recurs de dinamització juvenil", amb una assistència de 61 participants.

Per tal de presentar el programa PIDCES per al curs 2008/09, s'ha realitzat una jornada de presentació amb l'assistència de 120 persones.

En total, a les activitats formatives específiques del programa PIDCES han assistit 228 participants.

Formació per a joves estudiants

S'han realitzat 29 tallers de formació per a joves estudiants als instituts d'11 municipis i al Consell Comarcal de l'Anoia, amb la participació de 591 joves estudiants i 24 professors/es i professionals de joventut.

Grup de millora intermunicipal

Durant l'any 2007, s'ha posat en marxa un Grup de millora intermunicipal amb la participació d'11 municipis que participen del programa PIDCES, amb l'objectiu de crear un sistema d'indicadors de gestió d'aquest programa. Aquest sistema d'indicadors es va presentar a la Jornada del programa PIDCES per al curs 2007/08 i s'ha adoptat com a justificació tècnica del programa per part dels municipis.

Assessories telemàtiques

Des de l'any 2001, l'Oficina del Pla Jove ofereix dues assessories telemàtiques dirigides als i a les joves com a suport a la tasca d'informació i orientació que ja desenvolupen els serveis d'informació juvenil. Ambdues assessories s'ofereixen en conveni amb entitats juvenils especialitzades: l'assessoria d'orientació curricular, amb CISEC i la d'orientació laboral, amb Avalot-Joves de l'UGT de Catalunya. Enguany, l'assessoria curricular s'ha actualitzat per tal de fer el formulari de consulta accessible als joves usuaris.

Com a complement de les assessories, ambdues entitats envien periòdicament informació d'interès als serveis d'informació juvenil a través d'un butlletí electrònic.

Exposicions

· Després de l'ESO... Què?

Exposició que pretén donar suport als municipis en la seva tasca d'informació i orientació als joves estudiants sobre què i com continuar estudiant després de finalitzar l'ensenyament secundari obligatori, l'hagin aprovat o no.

Actualment, comptem amb tres exemplars de l'exposició per tal de donar resposta a la gran demanda existent per part dels municipis.

Durant l'any 2008, els tres exemplars han itinerat per 52 municipis.

· El Risc de l'asfalt

Aquesta exposició, produïda en col·laboració amb la Fundació RACC, pretén informar, sensibilitzar i prevenir d'una manera propera el públic juvenil del risc de la carretera i posar èmfasi en les principals causes dels accidents de trànsit.

Durant l'any 2008, l'exposició s'ha pogut veure a 18 municipis.

Participació, associacionisme i voluntariat

Projecte de Dinamització a l'Espai Públic - DIEP

A partir de l'experiència pilot anterior (2006-2007) desenvolupada a cinc municipis, es va considerar oportú desenvolupar el nou Projecte de Dinamització Juvenil a l'Espai Públic al llarg del curs 2007-2008 en col·laboració amb el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.

L'objectiu d'aquest projecte és promoure la figura de l'agent de proximitat (dinamitzador/a) en el marc de les polítiques de joventut, entenent l'espai públic com un lloc de trobada i oci dels i les joves, on les polítiques de joventut tenen un ampli treball socioeducatiu a fer. El projecte ha contemplat la contractació d'una dinamitzadora per a cada municipi un període de 6 mesos, amb una jornada de 25 hores setmanals, mitjançant un pla d'ocupació.

Es va plantejar el treball a 28 municipis, (Badalona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà, el Prat de Llobregat, Esplugues, Granollers, Gavà, Igualada, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró, Mollet, Montcada i Reixac, Ripollet, Rubí, Sabadell, Sant Adrià, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sta. Coloma de Gramenet, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilanova i la Geltrú i Vilafranca del Penedès).

L'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, un cop finalitzada la col·laboració del Servei d'Ocupació de Catalunya en el projecte (novembre 2007 a maig 2008), va establir convenis per finançar econòmicament amb 6.000 € els ajuntaments participants que van manifestar el seu interès per donar continuïtat al projecte durant, com a mínim, 6 mesos més.

Els ajuntaments que van subscriure el conveni van ser Gavà, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa, el Prat de Llobregat, Ripollet, Rubí, Viladecans i Vilanova i la Geltrú, que van rebre els recursos destinats a finançar la contractació d'un dinamitzador/a juvenil.

Al desembre, es va iniciar el nou projecte 2008/2009 amb la contractació de 25 noves dinamitzadores en el marc de un pla d'ocupació gestionat i finançat conjuntament amb el SOC. A partir del gener de 2009, es procedirà a la formació de les professionals i al desenvolupament de les seves tasques a 25 nous municipis.

Entitats de lleure infantil i juvenil

Des de l'Oficina del Pla Jove, es col·labora amb els principals moviments d'educació en el lleure infantil i juvenil amb l'objectiu de donar suport a la seva tasca i comptar amb la seva col·laboració en el programa de formació de l'Oficina en els àmbits de l'animació sociocultural, l'educació social, la realitat juvenil i la promoció de l'associacionisme.

Catàleg d'activitats 2008

Amb l'objectiu de facilitar als ajuntaments eines per treballar en el foment de polítiques locals de joventut, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania posa a l'abast dels municipis i d'altres entitats locals de la província tot un seguit d'activitats per a joves mitjançant ofertes realitzades per associacions i entitats que treballen en l'àmbit juvenil.

Les diferents activitats que oferim dins l'apartat de Joventut del Catàleg d'Activitats d'Igualtat i Ciutadania s'organitzen en els següents àmbits:

- Emancipació i Autonomia.
- Ciutadania.
- Experimentació.

D'aquests àmbits, el més sol·licitat ha estat el d'Emancipació i Autonomia amb un total del 80% de les demandes.

El catàleg ofereix un total de 111 activitats realitzades per 41 entitats i associacions.

Enguany, s'ha realitzat un total de 431 tallers a 87 municipis de la província.

La valoració mitja dels tallers feta pels municipis ha estat de 7.5 punts sobre 10.

Conveni de col·laboració amb el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya

El Consell Nacional de la Joventut de Catalunya i l'Oficina del Pla Jove han renovat el conveni de col·laboració anual amb l'objectiu de treballar en la promoció de la ciutadania dels joves i les joves i donar suport al foment de les estructures de participació en l'àmbit dels municipis de la província.

Mitjans

Recursos humans

Durant l'any 2008, la plantilla de l'Oficina del Pla Jove ha estat composta per:

- 1 Cap d'Oficina.
- 1 Cap d'unitat administrativa.
- 1 Directora de programa.
- 3 Tècnics superiors.
- 1 Tècnica auxiliars de gestió.
- 3 Suports administratius.
- 28 Dinamitzadores juvenils.

Recursos econòmics

El pressupost aprovat per a l'any 2008 ha estat:

Programa 452.B0, de Pla Jove, amb 2.877.760 €	
Capítol II	312.720
Capítol IV	1.980.645
Capítol VI	15.000

Oficina de Participació Ciutadana

Definició i objectius

L'Oficina es configura com una estructura de serveis adreçada als ens locals que centra llurs activitats en el recolzament i l'assessorament als equips municipals per al desenvolupament de processos, mecanismes i eines que potencien nous espais de relació i implicació del teixit associatiu i de la ciutadania en general en les accions del govern local.

A l'exercici 2008, els diferents programes d'activitats s'han agrupat en els següents objectius estratègics:

- Potenciar la participació ciutadana com a estratègia transversal de les polítiques locals i fomentar el treball en xarxa.
- Fomentar la investigació, la capacitat i el coneixement en metodologies i tècniques per a la participació ciutadana.
- Impulsar polítiques innovadores als municipis per fomentar una ciutadania més solidària, associada i participativa.
- Promoure la cultura dels drets humans i la solidaritat a través de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.

Tasca efectuada

Les principals activitats realitzades en el marc dels objectius anteriors són les següents:

Assistència als ens locals en matèria de participació ciutadana

Durant l'any 2008, l'Oficina de Participació Ciutadana ha estructurat els seus serveis d'assistència tècnica i suport econòmic als ens locals a través dels següents programes:

- Programa de subvencions i convenis en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans.
- Programa d'assistència tècnica als municipis de la província de Barcelona per a l'impuls de la participació ciutadana.
- Programa d'assistència tècnica en participació ciutadana a processos participatius d'altres Àrees de la Diputació de Barcelona.

Programa de subvencions i convenis en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans.

Programa de suport econòmic a les polítiques de participació ciutadana i/o drets humans dels municipis de la província de Barcelona en el marc de la convocatòria de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Els ens locals poden presentar una única sol·licitud que incorpori les seves actuacions en

aquestes matèries. Les actuacions han d'estar incloses en un o més dels següents programes:

- Innovació democràtica (processos de participació, plans directors, reglament de participació ciutadana, etc.).
- Formació (equips tècnics i teixit associatiu).
- Recerca i foment (estudis, plans de foment pel teixit associatiu, accions de sensibilització en drets humans, etc.).

El resum d'atorgaments d'aquesta convocatòria és el següent:

- Ens locals participants: 111 ajuntaments, 2 consorcis i 1 consell comarcal
- Ajuntaments beneficiats: 135 (111 ajuntaments sol·licitants + 24 municipis adherits als 3 ens locals supramunicipals)
- Sol·licituds admeses: 124
- Sol·licituds desestimades: 10
- Sol·licituds estimades: 114
- Pressupost total destinat: 818.000 €.

Programa d'assistència tècnica per als municipis de la província de Barcelona per a l'impuls de la participació ciutadana

El programa d'assistència tècnica de l'Oficina de Participació Ciutadana dona assessorament tècnic personalitzat als ens locals per tal de millorar les polítiques de participació ciutadana que es desenvolupen al territori. Aquest programa comporta tres tipus d'intervenció. Per una banda, suposa atendre demandes d'assessorament d'un volum important d'ens locals. Per altra banda, implica fer un seguiment continuat de la política de participació d'alguns ens locals. I, per últim, s'ha participat en el desenvolupament de projectes participatius concrets d'alguns ens locals.

En el marc d'aquest programa, s'han fet 8 subvencions directes per donar suport a projectes de participació ciutadana. També s'han signat 5 convenis de col·laboració.

Aquest programa també ha suposat la col·laboració amb l'àmbit d'Esports i amb el de Turisme de la Diputació de Barcelona per a l'impuls de projectes de participació sectorial de dos municipis. Nombre total de participants: 51 ens locals. Pressupost total destinat: 84.000 €.

Programa d'assistència tècnica en participació ciutadana a processos participatius d'altres Àrees de la Diputació de Barcelona

El programa d'assistència tècnica de l'Oficina de Participació Ciutadana ofereix suport i assistència

tècnica a d'altres àrees de la Diputació de Barcelona per a processos participatius d'àmbit sectorial. Així mateix, també ofereix assessorament tècnic personalitzat als ens locals participants en els projectes d'altres àrees o serveis de la Diputació de Barcelona.

Durant l'any 2008, l'Oficina de Participació Ciutadana ha col·laborat amb la Gerència de Serveis d'Urbanisme i Habitatge de la Diputació de Barcelona per al suport a les sol·licituds municipals presentades en la convocatòria d'ajuts 2008 de la Generalitat de Catalunya en desplegament de la Llei de barris i en el projecte dels Plans Locals d'Habitatge.

Llei de Barris

Amb motiu de la convocatòria pública de subvencions de la Generalitat de Catalunya per a Projectes d'intervenció integral en àrees urbanes d'atenció especial, en desplegament de la Llei de Barris, l'Oficina de Participació Ciutadana ha gestionat un programa específic d'assistència tècnica en què han participat 11 municipis.

El treball realitzat ha consistit en l'assistència tècnica per a la complimentació de la sol·licitud de subvenció i per a l'elaboració del Pla de Participació Ciutadana del projecte integral, dissenyant els espais de participació i llurs metodologies de treball per a un desenvolupament participatiu del projecte i la realització de Tallers de barri per part dels ajuntaments participants; aquests tallers han permès introduir en els projectes integrals les aportacions directes dels agents socials del territori (ciutadania a títol individual, entitats i agents econòmics) a l'hora d'identificar les necessitats i oportunitats dels diferents barris i han comptat també amb la participació activa dels responsables polítics i tècnics municipals.

Per últim, esmentar la participació de l'equip de l'Oficina de Participació Ciutadana en la Taula per a la Millora Urbana, impulsada per la GSHUA per a la coordinació del suport de la Diputació de Barcelona als ens locals en relació als projectes integrals de la convocatòria esmentada.

Plans Locals d'Habitatge

La nova Llei pel dret a l'habitatge (Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge) preveu l'obligatorietat d'incorporar mecanismes de participació ciutadana en la tramitació dels Plans Locals d'Habitatge.

En aquest context, i per tal d'orientar i donar eines als ajuntaments per a implementar aquests mecanismes, l'Oficina de Participació Ciutadana ha ofert als municipis de la província de Barcelona suport tècnic i assessorament personalitzat per a la inclusió de la participació ciutadana en els Plans Locals d'Habitatge.

En el marc d'aquest projecte, 15 municipis han rebut assistència tècnica i s'han atorgat 10 subvencions directes per a la realització del procés participatiu a cada municipi.

Nombre total de participants en el programa: 26 ens locals.

Pressupost total destinat: 96.000 €.

Recerca i difusió

Amb data 1 de febrer de 2008, es crea en el marc de l'Oficina de Participació Ciutadana la Unitat de Recerca i Difusió. Aquesta Unitat incorpora en aquest moment creacional tres línies de treball, dues a l'entorn de la participació ciutadana a l'àmbit local: la Innovació, formació i recerca i l'Observatori local democràcia participativa i una tercera línia relativa a la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.

La tasca duta a terme al llarg de 2008 es concentra en l'adaptació de les línies de treball esmentades als objectius estratègics de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona.

Observatori local de la democràcia participativa

La reflexió estratègica sobre l'Observatori local de la democràcia participativa duta a terme l'any 2008 -a partir de l'experiència prèvia i de la diagnosi de la realitat de les polítiques locals de participació ciutadana- l'emmarca en els objectius de donar servei i prestigiar la política local, d'elaborar eines i serveis útils per als municipis i per a la seva gestió quotidiana i, per tant, de treballar des de la proximitat i l'aplicabilitat.

Catalunya, i especialment els municipis de la província de Barcelona, han estat pioners en matèria de participació. Però en una etapa en què la participació es fa cada cop més extensiva, cal dotar-nos de més coneixement i eines de treball per acompanyar la tasca dels municipis des dels matisos necessaris. L'estructuració d'un Observatori sòlid i capdavanter en la matèria persegueix cinc grans objectius:

- Aportar coneixement sistemàtic sobre la realitat de la participació als municipis.

- Orientar les polítiques de participació ciutadana, generar discursos i estimular pràctiques innovadores.
- Afavorir la transferència de coneixements i la replicabilitat de les pràctiques.
- Promoure i incentivar la recerca i la formació d'especialistes en participació.
- Potenciar i enfortir les relacions amb altres centres de creació de coneixement sobre participació ciutadana.

Aquestes eines s'engloben en dos grans eixos: 1) Recerca i innovació i 2) Generació d'eines, recursos i difusió.

Mitjançant un conveni de col·laboració, la Secretaria Científica de l'Observatori local de la democràcia participativa s'estableix en l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Recerca

Per tal d'obtenir un coneixement sistemàtic de la realitat de les polítiques de participació als municipis, es contemplen els següents instruments: la recerca, l'avaluació i sistematització d'experiències locals i la producció de dades sobre les polítiques locals de participació ciutadana, concretades enguany en:

Establiment d'un marc teòric sobre transparència i participació ciutadana, mitjançant un conveni de col·laboració amb la Fundació Carles Pi i Sunyer, per al desenvolupament de la recerca esmentada.

Cap a una estratègia d'urbanisme participatiu als municipis de la província, mitjançant un conveni de col·laboració amb la Fundació Catalunya Segle XXI, per al desenvolupament de la recerca esmentada.

Estudis de casos a 6 ajuntaments: Berga, Cerdanyola, Sant Pere de Ribes, Vic, Vilafranca del Penedès i Vilobí del Penedès

Pel que fa a l'avaluació i sistematització d'experiències, les *Recomanacions per a una recollida comprensiva de la informació sobre experiències de participació ciutadana* són una metodologia desenvolupada per Quim Brugué, de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquesta metodologia ha de basar la tasca futura de sistematització d'experiències fonamental per a la generació d'aprenentatge compartit.

Pel que fa a la producció de dades primàries, l'any 2008 s'exploten les primeres dades de l'enquesta anual o *Panell de polítiques públiques locals de participació ciutadana dels ajuntaments de la província de Barcelona*, desenvolupada en conveni amb la Fundació Carles Pi i Sunyer. Aquesta enquesta periòdica vol conèixer l'activitat anual de les polítiques de participació als municipis i permet actualitzar les informacions que d'any en any varien, amb especial atenció a l'activitat i els recursos de les unitats de participació i generar un informe/estat de la qüestió anual sobre les polítiques de participació que es tramet als municipis de la província. Municipis participants (resposta de l'enquesta): 102

Òrgans, processos i canals d'informació per a la participació ciutadana als municipis de la Diputació de Barcelona. Anàlisi de la base de dades de l'Observatori de Govern Local abasta els municipis de la província de Barcelona de més de 5.000 habitants i ha estat desenvolupat mitjançant el conveni de col·laboració amb la Fundació Carles Pi i Sunyer. Municipis participants: 122

Innovació

Els espais laboratoris tenen l'objectiu d'identificar noves necessitats i demandes prioritàries dels municipis a l'entorn de la participació ciutadana i establir criteris, metodologies, protocols i referents d'actuació en aquests àmbits de treball.

L'any 2008, mitjançant un conveni de col·laboració amb Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona, es du a terme un *Debat entorn la Guia pràctica per a l'avaluació de processos participatius*, com una de les noves necessitats detectades en les polítiques locals de participació ciutadana en què cal innovar. S'organitzen dos grups de discussió i s'analitzen en profunditat dos processos participatius finalitzats aplicant la Guia metodològica esmentada.

Grup de discussió d'electes de 6 ajuntaments: Arenys de Mar, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Rubí, Sant Pol de Mar i Vilafranca del Penedès.

Grup de discussió de personal tècnic d'11 ajuntaments: Barberà del Vallès, Cardedeu, Castelfel·ls, Cerdanyola del Vallès, l'Hospitalet de Llobregat, Mataró, Rubí, Sant Pol de Mar, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa i Vilanova i la Geltrú.

Anàlisi en profunditat dels processos participatius.

Ajuntament de Parets del Vallès: Els Pressupostos Participatius.

Ajuntament de Barberà del Vallès: El Pla de Ciutat.

Els grups d'aprenentatge estan formats per personal tècnic i electes de municipis que han experimentat sobre l'objecte de discussió que es proposin. Tenen l'objectiu de generar coneixement i aprenentatge a partir de les experiències similars que es desenvolupen en alguns ajuntaments. Es busca, amb aquest projecte, poder contrastar i discutir a partir de la diversitat d'experiències per extreure'n aprenentatges col·lectius, que siguin útils no tan sols als participants sinó també a aquells municipis que es plantegin engegar el mateix procés en el futur. Els grups d'aprenentatge també serveixen per generar xarxa entre els municipis que comparteixen experiències. Es vol facilitar la creació de vincles entre municipis que tenen experiències en comú per tal que l'intercanvi de coneixement sigui una pràctica quotidiana.

L'any 2008 s'endega un *grup d'aprenentatge sobre pressupostos participatius*, liderat per Ismael Blanco, de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona. Mitjançant un conveni de col·laboració amb la Universitat de Coimbra, el 2 de desembre hi participa l'especialista de renom internacional Giovanni Allegreti.

Ajuntaments participants en el grup d'aprenentatge Arenys de Mar, Barberà del Vallès, Callús, Figaró-Montmany, Mataró, Mollet, Parets del Vallès, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Sadurní d'Anoia i Terrassa.

Ajuntaments convidats: Castelldefels, Vilafranca del Penedès i Santa Cristina d'Aro

Eines, recursos i difusió

El segon eix de l'Observatori local de la democràcia participativa té com a finalitat oferir recursos per la posada en pràctica de diferents accions municipals que promoguin la participació ciutadana. A partir del coneixement generat, l'eix de recursos pretén facilitar aquests continguts per afavorir la posada en pràctica de polítiques de participació ciutadana als municipis a partir de la creació de diferents espais que tenen com objectius:

- Sistematitzar la informació: estudis, experiències i documentació.
- Generar eines i recursos útils, als municipis pel desenvolupament i aprofundiment de les polítiques locals de participació.

- Afavorir la transferència de coneixement i de les pràctiques.
- Potenciar i enfortir les relacions amb altres centres de creació de coneixement sobre participació ciutadana.
- Afavorir els espais de trobada entre municipis entre l'entorn de recerca, investigació i els municipis.

La redacció del *Glossari de la Participació Ciutadana*, que recull i defineix els termes relacionats amb la participació ciutadana en general i, en particular, aquells relatius a la participació a l'administració local, ha estat el projecte desenvolupat mitjançant el conveni de col·laboració amb l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'objectiu d'aquest glossari és aclarir els termes i unificar les definicions en un moment en què han emergit nombrosos termes i conceptes per referir-se a diferents aspectes relacionats amb la participació ciutadana. Sovint, un mateix terme és utilitzat amb significats diferents o diferents termes fan referència a un mateix concepte.

Formació

Seminaris d'equip de govern

En el transcurs de 2008, s'ha continuat amb el projecte formatiu adreçat als equips de govern municipals de la província de Barcelona a l'entorn de la participació ciutadana en l'àmbit local.

S'han dissenyat els seminaris pertinents d'acord amb les característiques de les polítiques de participació de cadascun dels ajuntament que els han sol·licitat. Aplicant el criteri de realitzar dissenys de seminaris a la carta, és a dir, responen a les necessitats formatives de cada equip de govern en funció de la complexitat del moment i de les característiques de cada municipi demandant.

14 ajuntaments i ens locals hi han participat: Calella, Cardedeu, Consorci del Moianès, que inclou els ajuntaments de Calders, Castellví, Collsuspina, Castellterçol, Granera, l'Estany, Moià, Monistrol de Calders, St. Quirze Safaja i Santa Maria d'Oló, Montgat i Sant Adrià de Besòs

Catàleg de formació: formació per a electes i tècnics locals

L'Oficina de Participació Ciutadana incorpora, l'any 2008, la seva oferta formativa al catàleg de formació de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania amb la finalitat de capacitar electes i cossos tècnics municipals per al

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

desenvolupament de les polítiques de participació ciutadana en els seus municipis.

Els objectius formatius de l'edició d'enguany han estat:

- Oferir nocions teòriques i metodològiques bàsiques per impulsar amb èxit la participació ciutadana.
- Millorar la gestió de les polítiques de participació ciutadana.
- Donar eines i recursos metodològics als professionals de la participació.
- Potenciar i desenvolupar les habilitats dels professionals de la participació ciutadana.

L'oferta formativa de l'Oficina de Participació Ciutadana es presenta en diferents formats i durades

per adaptar-se millor a les exigències i objectius de cadascuna de les accions formatives. Totes elles, però, utilitzen metodologies participatives i esdevenen un espai d'intercanvi d'experiències i visions entre els professionals de la participació de la província de Barcelona.

Entre l'abril i el desembre de 2008, el programa de formació per a electes i tècnics ha realitzat:

- Nombre d'accions formatives: 8
- Nombre de places ofertades: 126
- Nombre alumnes: 130
- Nombre ajuntaments participants: 57

En concret, s'ha ofert un programa de formació basat en tres modalitats:

Adreçat a	Data	Nom del curs	Nombre Alumnes	Nombre Ajuntaments
Formació centralitzada			71	35
Tècnics	Abril	Introducció a la participació ciutadana Primer nivell	17	14
Tècnics	Abril	Introducció a la participació ciutadana Segon nivell	21	16
Tècnics i Electes	Novembre	Articulant la transversalitat	13	10
Tècnics	Novembre	Com dinamitzar i facilitar un espai de debat grupal	11	9
Tècnics	Desembre	La dinamització al carrer	9	7
Formació descentralitzada			50	31
Tècnics	Maig	Conèixer i gestionar els consells de participació ciutadana	23	19
Tècnics	Juny	Claus i eines de comunicació per a un procés de participació ciutadana	27	22
Formació als ajuntaments			9	4
Tècnics	Octubre	Conèixer i gestionar els consells ciutadans	9	4

Ajuntaments i ens locals participants

Alella, Arenys de Munt, Argentona, Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Barcelona, Barcelona Districte Les Corts, Blanes, Caldes de Montbui, Calella, Canovelles, Castelldefels, Castellterçol, Cerdanyola del Vallès, Consorci del Moianès, Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Gavà, la Garriga, la Roca del Vallès, les Franqueses del Vallès, l'Hospitalet de Llobregat, Lliçà d'Amunt, Manlleu, Mataró, Mediona, Moià, Molins de Rei, Mollet del Vallès, Montcada i Reixac, Olesa de Montserrat, Parets del Vallès, Piera, Pineda de Mar, Polinyà, Premià de Mar, Rubí, Sabadell, Sallent, Sant Adrià de Besòs, Sant Fruitós de Bages, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Pol de Mar, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Montalt, Santa Maria d'Oló, Santa Perpètua de Mogoda, Santpedor, Sentmenat, Teià, Terrassa, Tona, Vacarisses, Viladecans, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú

Màster oficial de participació i polítiques locals

El Màster oficial de Participació i Polítiques Locals, l'organitza la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia (UAB) amb el recolzament de l'Oficina de Participació Ciutadana, Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona. La primera edició d'aquest màster bianual (2007-2009) millora i continua la trajectòria del curs de postgrau "Participació i desenvolupament sostenible", que va comptar amb nou edicions.

El conveni de col·laboració entre les dues institucions contempla una quantitat per tal de subvencionar un 50% la matriculació d'electes o tècnics municipals per tal de contribuir a la formació dels membres de l'administració local.

Nombre d'ajuntaments becats: 10

Una part important del contingut del Màster, la conformen les pràctiques. Aquestes consisteixen en

l'aprenentatge pràctic del disseny i realització de processos participatius. S'iniciaren el febrer de 2008 i tenen una durada d'un any natural. Es realitzen en cinc municipis de la província de Barcelona, d'acord amb els encàrrecs dels ajuntaments següents:

- Ajuntament d'Arenys de Mar: Procés d'elaboració del Pla Director de participació ciutadana.
- Ajuntament de Badalona: La festa major dins del procés de generació de cultura a Badalona.
- Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Procés participatiu per a la definició de les línies de desenvolupament del barri de Monflorit.
- Ajuntament de Manlleu: Procés participatiu per a la definició d'usos i espais del parc de l'Erm.
- Ajuntament de Montcada i Reixac: Les AMPES a la Comunitat Educativa.

Anualment, en el marc del Màster s'organitzen les Jornades Internacionals de participació. La desena edició va tenir lloc el 3 d'abril de 2008 a la Universitat Autònoma de Barcelona i es va centrar en la immigració a l'àmbit local.

Participació Ciutadana: millorem la nostra democràcia? Curs d'estiu "Els Juliolis de la Universitat de Barcelona"

Curs dissenyat, organitzat, coordinat i impartit per l'Oficina de Participació Ciutadana en el marc dels Juliolis, els cursos d'estiu de la Universitat de Barcelona (UB). Els Juliolis de la Universitat de Barcelona són cursos intensius de curta durada (20 o 30 hores) de formació especialitzada amb un alt nivell pel que fa a la docència i al material pedagògic i són oberts a tothom, a estudiants universitaris i de secundària, a treballadors i treballadores que busquen formació o a persones que tan sols es proposen ampliar els seus coneixements.

Enguany ha estat la tercera edició en què col·labora l'Oficina de Participació Ciutadana. El curs es va fer entre els dies 21 i 25 de juliol a l'edifici històric de la UB, hi han participat més de 60 persones, 22 de les quals han estat tècnics i tècniques municipals becades per la Diputació de Barcelona en el marc del conveni de col·laboració signat amb la Universitat de Barcelona per a la realització del Curs "Participació Ciutadana: millorem la nostra democràcia?"

Treball en Xarxa

Trobades de Participació Ciutadana

"La gestió de la comunicació en entorns participatius" va ser la trobada celebrada el 17 de setembre de 2008 a Cerdanyola del Vallès (Recinte Flor de Maig)

En la trobada s'analitzà el paper de la comunicació en entorns participatius per tal de millorar les relacions entre institucions, governs i la ciutadania i es volia crear un punt de trobada, identificar necessitats i posar les bases d'una relació de cooperació entre professionals locals de la comunicació i la participació.

- Nombre de participants: 123
- Nombre d'ajuntaments participants: 53

Observatori Internacional de la Democràcia Participativa

L'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa és un espai, obert a totes les ciutats del món, de referència en l'estudi, la reflexió i l'aprofundiment de les pràctiques de democràcia participativa. Constituit l'any 2001, la Diputació de Barcelona va ser-ne sòcia fundadora. Des d'aleshores, el treball de l'Observatori s'ha orientat a avançar en l'aplicació pràctica d'experiències que impulsen la participació de tota la ciutadania en el disseny i implementació de les polítiques locals.

Enguany, l'Oficina de Participació Ciutadana ha estat membre del jurat de la 3a distinció ODP Bona Pràctica en Participació Ciutadana. En aquesta menció, es convoca els governs locals, ens municipals i supramunicipals -membres de la ODP- que hagin promogut una experiència de participació ciutadana en els darrers quatre anys. S'hi van presentar i valorar vint-i-set experiències d'arreu del món.

La VIII conferència anual de l'ODP va tenir lloc a La Paz (Bolívia) els dies 19, 20 i 21 de novembre, i es va centrar en Interculturalitat i Participació Ciutadana, models d'inclusió i convivència entre els pobles. L'Oficina de Participació Ciutadana hi va assistir encapçalant una representació de municipis catalans formada pels ajuntaments de Barcelona, Cardedeu, Sant Boi de Llobregat i Lleida.

Delegació municipis xilens

Una delegació de setze caps de planificació de diversos municipis xilens, encapçalada per Ricardo Israel Zipper, director executiu de l'Instituto Chileno de Estudios Municipales de la Universidad Autònoma de Chile. La seva visita s'emmarcava en un programa de capacitació i formació en polítiques públiques organitzat per ICHEM. Durant la seva visita d'experiències a Barcelona, la delegació va participar en un programa d'activitats organitzat per l'Oficina de Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona que combinà conferències especialitzades amb

visites a experiències de Badalona, Callús i Sant Joan Despí.

Congreso de Innovación Democrática

El Congreso de Innovación Democrática se celebrà els dies 16, 17 i 18 d'octubre a Santa Cristina d'Aro. Aquest congrés se centrà en l'anàlisi de les experiències participatives innovadores des de la perspectiva de les aportacions del debat contemporani envers la democràcia. Han estat entitats organitzadores, a més de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, la Diputació de Girona, la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Baix Empordà, la Direcció General de Participació Ciutadana de la Generalitat de Catalunya, la Universitat de Barcelona i la Universitat de Vic.

Presència institucional en activitats municipals

- Projecte participatiu de la millora del turisme a Calella, 22 de setembre de 2008.
- Jornades sobre participació ciutadana a Mallorca, del 27 al 29 de novembre de 2008.
- 1es Jornades de Municipis sobre Experiències de Participació de Joventut i Infància. Montcada i Reixac, 28 de novembre de 2008.
- Anàlisi de la Participació a Catalunya i propostes de futur. Mataró, 27 novembre 2008.

Publicacions i divulgació

- **Col·lecció Documents de Treball**, sèrie Igualtat i Ciutadania
El disseny institucional de l'àmbit de la participació ciutadana.

Acte de presentació del llibre: 27 de febrer de 2008.

- Recull de premsa de participació ciutadana i drets humans

Resum mensual de notícies sobre participació ciutadana i drets humans de l'àmbit de la província fonamentalment, però també a nivell autonòmic, estatal i internacional. S'envia a tots els referents tècnics i electes de participació ciutadana i drets humans mitjançant el correu electrònic. Actualment, aquest servei està en fase de redefinició.

- Web de participació ciutadana

El web de l'Oficina de Participació Ciutadana s'actualitza de manera constant. A part de donar informació sobre els serveis és un espai que facilita informació i recursos (agenda, convocatòries, llibres, documents, bones pràctiques, etc.).

Foment de les entitats sense afany de lucre

L'Oficina de Participació Ciutadana té entre les seves finalitats, fomentar l'articulació del moviment

associatiu en l'àmbit local, tasca que al llarg de 2008 s'ha desenvolupat mitjançant:

Espais per a la participació ciutadana

Associacions i municipis: el paper de les associacions en la generació de ciutadania, va ser el tema de l'Espai per a la Participació Ciutadana celebrat el 16 de desembre de 2008 a Barcelona i coorganitzat amb el Moviment Laic i Progressista.

- Nombre de participants: 44
- Nombre d'ajuntaments participants: 19
- Nombre d'entitats participants: 11

El Portal provincial de les entitats de Barcelona

Durant l'any 2008 s'han incorporat al portal provincial de les entitats de Barcelona, cinc municipis.

També s'ha realitzat, durant el primer semestre de 2008, una formació per a municipis ja participants al projecte i que, per diferents motius (canvis dels referents, millores del programa que cal donar a conèixer, etc.) han necessitat rebre de nou formació tant en el camp de webmaster com el de formació de formadors.

- Municipis incorporats al portal provincial 2008
Canovelles, Gelida, Sallent, Sant Llorenç Savall, Sant Pol de Mar
- Nombre d'ajuntaments del portal provincial el 31 de desembre de 2008
- 44 municipis (9 dels quals es troben al projecte en el format de consorci)
- Nombre de webs d'entitats actives a 31 de desembre de 2008: 973
- Nombre de municipis participants a la formació de webmasters: 11 municipis
- Nombre de participants: 20
- Nombre de municipis participants a la formació de formadors: 12 municipis
- Nombre de participants: 22 participants

Catàleg d'activitats

Les activitats de participació ciutadana es publiquen per primera vegada al catàleg de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania al setembre de 2008. Aquesta oferta d'activitats als ajuntaments s'organitza en tres blocs temàtics:

- Participació ciutadana.
- Associacionisme.
- Ciutadania.

- Nombre d'activitats de participació ciutadana ofertes al catàleg: 19

- Nombre d'activitats de participació ciutadana demandades: 7
- Nombre d'ajuntaments que han demanat activitats de participació ciutadana: 6

Convenis de col·laboració amb entitats sense afany de lucre

L'any 2008, se signa un conveni de col·laboració amb la Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya (CONFAVC) que inclou el desenvolupament de les activitats següents:

- Participació i impuls del Portal provincial de les entitats de Barcelona entre les entitats veïnals de la Confederació.
- Edició de les conclusions de la 23a Assemblea General anual d'Associacions de Veïns de Catalunya.

Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans

La Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans compta, el 31 de desembre de 2008, amb 140 membres, 4 dels quals s'hi han adherit enguany, (Barcelona, el Papiol, Sant Cugat del Vallès i Sant Joan de Vilatorrada).

Trobada general de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.

Celebrada el 17 d'abril de 2008 a Cerdanyola del Vallès. Amb l'objectiu de debatre i aprovar els objectius estratègics i les línies que regiran el treball de la Xarxa durant els propers anys i d'implementar el nou model d'organització de la Xarxa aprovat en l'última trobada general.

- Nombre ajuntaments participants: 25 ajuntaments i un consell comarcal.
- Nombre de participants: 41

Comissió Permanent

La Comissió Permanent de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans s'ha reunit en dues ocasions –juliol a Barcelona i novembre a Mataró–. La Comissió té com a finalitat dirigir i coordinar tota l'actuació de la Xarxa.

Nombre d'ajuntaments participants: 13 ajuntaments

Secretaria científica

L'any 2008, se signa un conveni de col·laboració amb l'Institut de Drets Humans de Catalunya pel qual aquest ens es fa càrrec de la secretaria científica de la Xarxa de pobles i ciutats. La secretaria científica i la secretaria tècnica han establert enguany una taula de coordinació que es reuneix periòdicament per tal

de dur a terme les activitats previstes en el Pla de Treball.

Divulgació i reconeixement de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat

- Col·lecció Documents de Treball, sèrie Igualtat i Ciutadania
- *Els drets humans a la ciutat. Adaptació de les normatives municipals a la Carta Europea.*
- *Síndics defensors de la ciutadania. Apunts per a la seva implementació.*

Web de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans

Gestió i actualització del contingut dels diferents apartats del web, així com la reestructuració d'algunes de les seves seccions.

Innovació, formació i recerca en drets humans

Agenda Local de Drets Humans a la Ciutat (guia metodològica)

Elaboració d'una Guia metodològica per a la confecció d'una Agenda Local de drets humans com a instrument innovador per a l'impuls dels plans d'actuació municipal en aquesta matèria. Conjunt d'orientacions, recomanacions i eines pràctiques (sistema d'indicators) adreçades als equips municipals per a la definició del full de ruta de les seves polítiques de salvaguarda dels drets humans.

Diagnosi de la salvaguarda dels drets humans a la ciutat

Conveni per a la realització d'una diagnosi i avaluació de les polítiques de salvaguarda dels drets humans de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Aquesta diagnosi es planteja com a prova pilot de la proposta metodològica per a l'elaboració d'una Agenda local de drets humans.

Exposició Els drets humans a la ciutat

Exposició itinerant adreçada a la ciutadania en general, amb l'objectiu de donar a conèixer la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat, els seus continguts i l'acció dels governs locals en la defensa i garantia dels drets humans a nivell local.

Ajuntaments que han allotjat l'exposició: Bagà, Canet de Mar, Castellbisbal, Cornellà de Llobregat, Granollers, Rubí, Sallent, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan de Vilatorrada i Terrassa.

L'exposició, l'ha visitada un total de 3.291 persones en els deu municipis.

S'han fet 19 sessions de dinamització per a grups.

Joc Els Drets Humans a la Ciutat

El "Joc dels "Drets Humans a la Ciutat" és un recurs pedagògic per donar a conèixer la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat als estudiants de 2n cicle d'Educació Secundària Obligatoria. Ha estat dissenyat per ser treballat a l'aula mitjançant una dinàmica lúdica dinamitzada per personal especialitzat. Enguany, s'ha ofert com a projecte pilot a un nombre reduït de municipis.

Ajuntaments participants: Barberà del Vallès, Manlleu, Sabadell, Santa Perpètua de Mogoda i Terrassa.

El joc s'ha dut a terme en 9 Centres d'Educació Secundària i hi han participat 20 grups de 2n cicle d'educació secundària obligatòria (408 alumnes).

Activitats de celebració 60è aniversari Declaració Universal dels Drets Humans

Commemoració del 60è Aniversari de la Declaració Universal dels Drets Humans de forma conjunta per part de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i la Federació Catalana d'ONG pels Drets Humans.

Ha estat una iniciativa rellevant tant pel que fa a la cooperació interadministrativa com de col·laboració amb les entitats del tercer sector més actives en la defensa dels drets humans. A més, aquesta coordinació de l'activitat garanteix una coherència institucional i un missatge unitari vers la ciutadania.

Les activitats conjuntes celebrades són una exposició inaugurada el dia 2 de desembre en 10 estacions de la xarxa de metro sobre els drets humans. Els dissenys realitzats per a aquesta campanya podran ser utilitzats durant l'any 2009 per les entitats i institucions que es vulguin sumar a la commemoració.

Municipis que han acollit l'exposició
Badalona, Barcelona, Cornellà de Llobregat, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià del Besòs, Santa Coloma de Gramenet.

El dia 18 de desembre va tenir lloc un acte institucional amb la participació de representants de totes les entitats organitzadores de la commemoració.

Col·laboració amb entitats especialitzades

- Conveni de col·laboració amb el Síndic de Greuges de Catalunya

La Diputació de Barcelona i el Síndic de Greuges de Catalunya han signat un conveni de col·laboració en el marc del qual el Síndic de Greuges de Catalunya oferirà, entre d'altres, suport i assessorament als ajuntaments que no disposin de síndic local. Aquest marc de col·laboració es presentà en una sessió pública el 30 de maig als ajuntaments de la província de Barcelona.

- Conveni de col·laboració amb el Fòrum de Síndics locals de Catalunya

La Diputació de Barcelona i el Fòrum de Síndics i Defensors locals de Catalunya han signat per tercer any consecutiu un conveni de col·laboració per que permet anar desenvolupant la figura dels síndics locals als municipis de la província de Barcelona. Aquest conveni preveu la celebració de les III jornades del Fòrum que enguany s'han dedicat a la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans.

Mitjans

Recursos Humans

El 31 de desembre de 2008 l'Oficina de Participació Ciutadana comptava amb 17 persones:

- 1 Cap d'Oficina
- 1 Cap d'Unitat administrativa
- 2 Caps d'unitats
- 9 Tècnics superiors
- 1 Tècnic auxiliars de gestió
- 3 Suports administratius

Recursos econòmics

El pressupost aprovat per al 2008 és el següent:

CAPÍTOL II	585.500
CAPÍTOL IV	1.133.030

Capítol XIII

ÀREA DE COMERÇ

Definició i objectius

El comerç urbà és una activitat fonamental per al model de desenvolupament dels municipis catalans perquè:

- Genera activitat econòmica
- Crea ocupació
- Contribueix a estructurar i cohesionar les ciutats, i el model català del comerç de proximitat.

El model català de comerç es basa en l'oferta de proximitat i de petites i mitjanes empreses familiars que necessàriament han de tenir el suport dels governs municipals, en ésser aquests els òrgans de l'administració més propers al teixit comercial i a la població en general. En aquest sentit, es fa imprescindible la interacció entre el sector públic i el sector privat que ha de concebre's a manera de diàleg estable i permanent; només així podrem garantir una òptima cohesió social entre tots els agents implicats.

L'Àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona presta suport tècnic i econòmic als ens locals per modernitzar i fer més competitiu el seu teixit comercial urbà. D'aquesta manera, el comerç urbà tradicional dels municipis assumeix nous reptes de futur en adaptar-se als canvis d'hàbits de consum i als nous tipus de consumidors.

Dins el comerç urbà, cal fer especial referència als Mercats Municipals, que han estat des de sempre una realitat que es constitueix en motor i observatori directe i fidel de la vida comercial als nuclis de les ciutats i, en conseqüència, del seu dinamisme al carrer. Avui, els mercats constitueixen una peça central als centres comercials urbans que és en mans dels respectius ajuntaments i, per això, tenen una gran capacitat de conformar una política de dinamització i modernització comercial d'aquests mateixos centres.

També cal remarcar que, l'any 2008, s'ha iniciat una nova línia d'impuls a la millora de la competitivitat firal amb ajuts i estudis específics per les fires locals dels municipis.

Atenent aquest suport econòmic, en l'exercici 2008, i pel que fa a l'activitat de cofinançament de l'Àrea de Comerç, XBMQ 2008 ha cofinançat 405 actuacions d'ens locals de la província de Barcelona que han suposat un import total atorgat d'1.977.000 €.

Tasca efectuada

Premis de comerç urbà i de proximitat

L'Àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona vol reconèixer la tasca desenvolupada pels ens locals per tal de millorar i consolidar el comerç urbà i de proximitat del municipi mitjançant el lliurament dels premis a les millors actuacions municipals realitzades en aquest sentit.

Durant l'any 2008, es van atorgar els premis referents a actuacions executades durant l'any 2007; l'acte de lliurament de la tercera edició dels Premis a les millors actuacions municipals en comerç urbà i de proximitat va tenir lloc a l'Auditori Neàpolis de Vilanova i la Geltrú el dia 10 d'abril de 2008.

Les actuacions municipals guardonades, en aquesta tercera edició, van ser les següents:

- Premi amabilitat de l'entorn urbà, atorgat a l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui. Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi manteniment i serveis, atorgat a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès. Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi petits municipis, atorgat a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera. Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi Actuacions al mercat municipal, atorgat a l'Ajuntament de Molins de Rei. Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi Impuls al mercat no sedentari, atorgat a l'Ajuntament de Manresa. Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi Promoció de l'activitat firal, atorgat a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Dotat amb vuit mil (8.000) €.
- Premi dinamització comercial, atorgat a l'Ajuntament de Viladecans i l'Associació de Comerciants Nova Vila- La Illa de comerciants de Viladecans. Dotat amb deu mil (10.000) €.
- També es va concedir una menció especial, sense dotació econòmica, a l'Ajuntament de Granollers

Per altra banda, durant l'any 2008 s'ha aprovat la quarta edició dels premis, amb les mateixes modalitats i imports.

Edició de la publicació virtual E-COMERÇ

Aquesta publicació es un instrument de comunicació que difon les activitats de l'Àrea i les activitats i bones pràctiques en l'àmbit del comerç dels municipis de la província de Barcelona.

ÀREA DE COMERÇ

Els principals destinataris pel que fa a l'E-comerç són regidors/es i equips tècnics municipals així com associacions i professionals del sector.

Durant l'any 2008 es van editar 3 números de la revista: març, juliol i novembre. El nombre de destinataris a què s'adreça la publicació és de més de 800 persones.

Reunions

S'han mantingut contactes i reunions amb diversos municipis, el Departament de Comerç de la Generalitat de Catalunya així com amb diverses associacions vinculades al món del comerç, dels mercats i de les fires. (entre d'altres la Confederació de Comerç de Catalunya; CADCI; Agrupació de Botiguers i Comerciants; Associació Catalana de Productors de la Terra; Unió de Pagesos; FEFIC).

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla depenent orgànicament de l'Àrea de Comerç, compta amb els següents recursos humans:

- 1 Coordinador de Comerç;
- 1 Gerència;
- 2 Secretàries d'alt càrrec;
- 2 Personal tècnic.

Recursos Econòmics

El pressupost específic de l'Àrea de Comerç durant l'any 2008 es xifra en 79.000 €, amb 39.000 € consignats al capítol II i 40.000 € consignats al capítol IV.

El pressupost de tota l'Àrea de Comerç, inclosos, la Oficina de Mercats i Fires i el Servei de Comerç Urbà, es xifra en 3.109.000 €, d'aquests, 789.000 € consignats al capítol II i 2.320.000 €, consignats al capítol IV.

Oficina de Mercats i Fires Locals

Definició i Objectius

L'**Oficina de Mercats i Fires Locals** es va crear l'1 de gener de 2008 quan l'organització ordinària de la Diputació de Barcelona, a través de la seva Àrea de Comerç, va assumir les activitats que fins aquella data havien estat exercides per la Xarxa de Mercats Municipals i les va ampliar amb la incorporació de l'àmbit de fires locals.

L'objectiu de l'OMFL és donar suport a les polítiques locals per aconseguir l'excel·lència dels mercats com a equipaments públics i incrementar la repercussió de les fires locals. Per això, l'OMFL s'ha fixat les següents línies d'actuació:

- Desenvolupar una oferta formativa orientada a millorar la competitivitat i la gestió.
- Millorar la transferència de coneixements i l'intercanvi d'experiències de gestió.
- Impulsar la modernització física i operativa.
- Desplegar instruments de suport a la gestió.
- Impulsar els mercats i les fires com a eines de dinamització econòmica i social del territori.
- Adequar les estructures organitzatives als requeriments del pla d'actuacions i millorar la coordinació interadministrativa.

Tasca efectuada

Desenvolupament d'una oferta formativa orientada a millorar la competitivitat i la gestió.

Estudi de detecció de necessitats formatives en l'àmbit dels mercats municipals

Aquest estudi va analitzar les necessitats formatives dels electes i tècnics municipals de l'àmbit dels mercats municipals amb l'objectiu d'elaborar posteriorment un pla de formació eficaç, efectiu i real que ajudés els participants a enfrontar-se amb èxit als nous reptes de la seva feina.

El treball va ser realitzat per la consultora Dinamium i va requerir un seguit d'entrevistes amb els responsables tècnics i polítics dels mercats municipals d'un total de 39 municipis.

Postgrau en direcció i gestió de Mercats Municipals

La realització d'aquest postgrau biennal, adreçat a càrrecs electes, directors, tècnics municipals o tècnics d'empreses gestores, té com a objectiu principal la formació de professionals amb capacitat de dirigir i gestionar mercats municipals de forma

integral i en tots els seus àmbits. Les seves característiques i estructura segueixen els resultats dels treballs realitzats en l'Estudi de detecció de necessitats formatives en l'àmbit dels mercats municipals així com la pròpia experiència tècnica de l'Oficina i representen una iniciativa pionera a tot l'Estat.

Durant aquest any es varen realitzar els treballs de negociació del conveni, definició curricular, selecció del professorat, difusió i matriculació, preveient-se l'inici del curs per al 7 de gener de 2009.

L'oferta inicial de places estava limitada a un màxim de 25 alumnes i un cop tancat el procés de matriculació, hi van haver 24 inscrits.

Per a dur a terme aquest postgrau, es va signar un conveni amb IL3 (Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona) a la seu d'aquesta institució el dia 29 de setembre de 2008, en un acte públic de presentació de la iniciativa que va comptar amb la participació del Diputat de l'Àrea i el Director de l'IL3, Sr. Ramon Alemany Leira.

Tallers per a la gestió dels residus i l'energia als mercats municipals

Prenent com a base els treballs realitzats en la "Guia de la gestió dels residus i l'energia en els mercats municipals", s'ha treballat en la definició d'una oferta formativa adreçada als gestors i comerciants dels mercats municipals en format de taller a realitzar en els propis mercats. Els tallers pretenen formar els agents dels mercats municipals en iniciatives de millora de la gestió dels residus i l'energia.

La implementació dels tallers es produirà al llarg del 2009.

Implementació de sessions formatives específiques adreçades a paradistes

Aquesta oferta formativa respon a la necessitat de donar a conèixer als paradistes la complexitat del comerç actual, aproximar-los a la innovació comercial com a factor de millora del negoci, donar-los instruments de gestió comercial i apropar-los a experiències de bones pràctiques innovadores.

La metodologia de les sessions dóna prioritat als aspectes pràctics, al seguiment de l'aplicació dels coneixements impartits i al treball en grups reduïts.

Durant l'any 2008, es van efectuar un total de 9 jornades amb l'assistència de 106 persones.

Estudi de detecció de les necessitats formatives en l'àmbit dels mercats de venda no sedentària i les fires locals

L'objectiu del treball era realitzar una diagnosi sobre les necessitats formatives dels responsables municipals d'aquests equipaments, amb l'objectiu de conèixer les necessitats formatives dels electes i tècnics municipals d'aquestes matèries per elaborar posteriorment un pla de formació eficaç, efectiu i real que ajudés els participants a enfrontar-se amb èxit als nous reptes de la seva feina.

Aquest treball es va encarregar a la consultora Dinamium, i va requerir un seguit d'entrevistes amb els responsables polítics i tècnics dels mercats de venda no sedentària i les activitats firals d'un total de 40 municipis.

Millora de la transferència de coneixement i l'intercanvi d'experiències de gestió

Organització del 2n Congrés de Mercats Municipals

Es va celebrar a Cerdanyola del Vallès el 26 de maig de 2008, organitzat conjuntament amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i la col·laboració de la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya i l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona. El president de la Diputació, el diputat de Comerç i l'alcalde de Cerdanyola van efectuar la inauguració i el conseller d'Innovació, Universitats i Empresa, la cloenda.

Aquest congrés va mostrar les bones pràctiques de diferents administracions i municipis i va servir per compartir experiències, adquirir coneixements i debatre sobre el futur dels mercats. En aquest congrés, es va debatre sobre el present i el futur dels mercats municipals, remarcant-se la seva funció social.

Al congrés, s'hi van inscriure 316 persones i el programa va comptar amb tres taules rodones i quatre tallers amb un nombre total de 29 ponents i les principals autoritats institucionals de la matèria.

Entre d'altres continguts, es va efectuar la presentació de l'Estudi d'impacte econòmic dels mercats de la província de Barcelona, l'Estudi d'implementació d'energies renovables als mercats de la província de Barcelona i el Catàleg de perfils sociolaborals i experiències d'inserció als mercats municipals, elaborat conjuntament amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

El desenvolupament de la sessió va ser retransmès íntegrament per web i es va elaborar la corresponent memòria del Congrés que va ser tramesa a tots els participants i d'altres persones amb interès en la matèria.

Cercles de comparació intermunicipal de mercats

En el cas dels Mercats Municipals, el Cercle de Comparació Intermunicipal es va crear l'any 2007 amb 12 participants. Aquest any 2008, es va realitzar la segona edició del Cerclem en què es van incorporar 13 participants més fins a arribar a un total de 25. Es van crear dos grups de treball segons la població dels municipis (de deu a trenta mil habitants, i de més de trenta mil habitants).

La presentació dels resultats d'aquesta 2a edició va tenir lloc el dia 18 de desembre de 2008 i hi van assistir tots els representants dels municipis participants. La presentació de la jornada va ser a càrrec del president delegat de l'Àrea de Coordinació i Govern Local i del president delegat de l'Àrea de Comerç.

El Centre de Recursos dels Mercats Municipals

El Centre de Recursos dels Mercats Municipals, endegat per l'OMFL en col·laboració amb l'Institut de Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB), és un espai de debat i trobada per a càrrecs electes, personal tècnic, associacions de venedors, paradistes i altres professionals dels mercats. L'objectiu és que el CRM sigui un espai d'intercanvi de coneixements, experiències, informació i formació de l'àmbit dels mercats, amb la realització de diferents sessions anuals amb la participació dels principals experts del sector.

Aquest any, es va posar en marxa la iniciativa que s'ubica a la sala d'actes del Mercat de Santa Caterina i es van celebrar dues sessions:

- Etiquetatge i traçabilitat: noves eines de qualitat. Es va celebrar el dia 14 d'octubre de 2008 amb 65 persones assistents.
- Les claus del procés de reforma d'un mercat: Intercanvi d'experiències de reformes de mercats. Es va celebrar el dia 2 de desembre de 2008 amb 70 persones assistents.

Viatge de coneixement d'altres realitats i bones pràctiques a Perpinyà i Narbona amb regidors i tècnics municipals

El dia 5 novembre, es va organitzar una jornada de treball al sud de França adreçada a regidors/es i cos tècnic de diferents municipis de la província de Barcelona.

Aquesta jornada tenia l'objectiu de donar a conèixer noves experiències amb la visita dels mercats de les localitats de Perpinyà i Narbona.

Les ciutats esmentades, amb unes característiques similars i properes a les nostres van ser un bon exemple per aprendre noves fórmules de gestió i nous formats de mercat: Narbona, amb els "Halles Centrales", gestionats directament per l'Ajuntament però amb uns matisos i unes especificitats que el fan característic i Perpinyà, amb les experiències de "canals de distribució curts" i el "mercats de productes de Perpinyà" com a idees que es poden arribar a implementar en el nostre territori.

En el viatge, hi varen participar 60 persones.

Primera jornada de Fires Locals

Es va organitzar al recinte firal de Sabadell el 18 de setembre de 2008, conjuntament amb l'Ajuntament de Sabadell. Aquesta Jornada pretenia ser una punt de trobada de càrrecs electes, tècnics i responsables i tècnics de gestió de fires dels ens locals de la província de Barcelona, per tal de compartir experiències, adquirir coneixements, divulgar les bones pràctiques i debatre sobre el futur de les fires.

A la Jornada, es van celebrar dues taules rodones amb un total de vuit ponents i es va presentar la Guia de l'impacte econòmic de les fires locals. La inauguració va anar a càrrec del diputat de l'Àrea i el regidor de Comerç de Sabadell.

La jornada va comptar amb la participació de més de 130 tècnics d'ajuntaments, 40 càrrecs electes i 35 professionals d'altres administracions i del sector privat, fins a comptabilitzar un total de més de 200 persones assistents.

Per altra banda, un total de 77 municipis de la província de Barcelona que tenen activitat firal hi va estar present, a més de representants de Mallorca i Girona.

S'ha editat una d'activitats de la jornada.

Observatori dels mercats i les fires locals

Aquest Observatori té la voluntat de ser un instrument que contribueixi a millorar la gestió municipal en els àmbits de mercats municipals, mercats no sedentaris i fires locals, posant a l'abast dels responsables polítics i tècnics d'aquest àmbits continguts d'interès en xarxa com estudis, informes, bones pràctiques, indicadors, legislació de referència, agenda, cens de mercats, etc.

Un espai on poder accedir a les dades i documentació de referència així com a informació relacionada amb els mercats municipals, mercats no sedentaris i fires locals de la província de Barcelona.

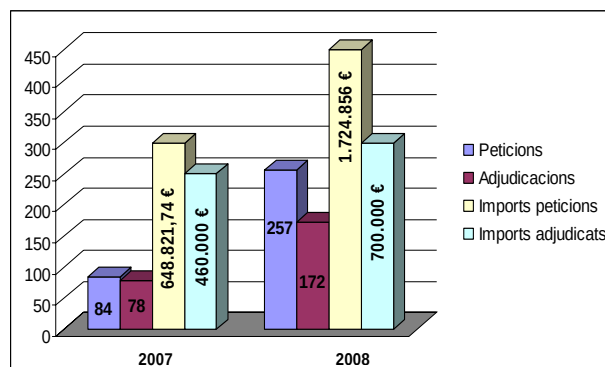
Durant l'any 2008, es van definir els continguts del futur Observatori de Mercats i Fires Locals. A finals d'any, es va efectuar la petició per a la seva creació, la qual resta pendent de la seva aprovació per part de l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació.

Impulsar la modernització física i operativa

Programes articulats a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, XBMQ 2008

La dotació inicial d'aquest conjunt de programes ha estat de 600.000 euros, tot i que en data 19 de juny de 2008 es va produir una modificació de crèdit que va implicar l'augment de dotació de 100.000 euros.

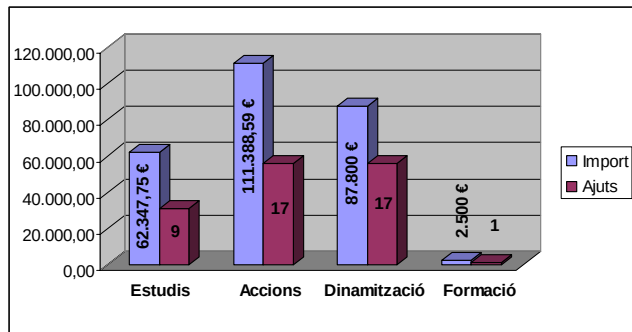
El gràfic següent reproduïx i compara el nombre de peticions total, el nombre d'adjudicacions i els seus imports de l'any 2008 en relació al 2007.



El suport a les polítiques locals de mercats municipals es va concretar a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització integral dels mercats municipals, que comprenia 4 línies:

- Realització d'estudis de modernització dels mercats municipals.
- Execució d'accions per a la modernització dels mercats municipals i la implantació de serveis.
- Dinamització dels mercats i el foment del treball en xarxa dels mercats municipals del mateix municipi i/o amb els d'altres municipis.
- Formació del personal del mercat i de les parades del mercat municipal.

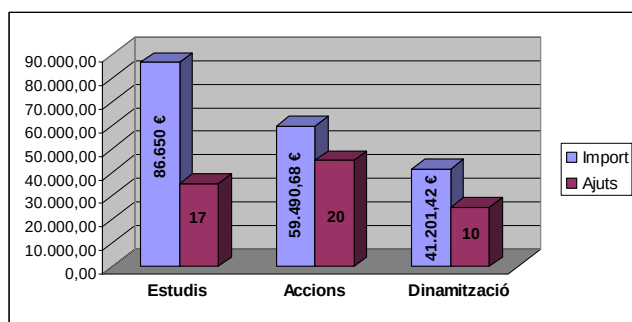
L'import i el nombre d'ajuts de cadascuna de les línies es van distribuir de la següent manera:



El suport a les polítiques locals de mercats de venda no sedentària es va concretar a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització i optimització de mercats de venda no sedentària, que comprenia 3 línies:

- Realització d'estudis de modernització i optimització de mercats de venda no sedentària i/o per a la creació de nous mercats de venda no sedentària.
- Execució d'accions per a la modernització de mercats de venda no sedentària i/o implantació de serveis.
- Dinamització dels mercats de venda no sedentària i foment del treball en xarxa dels mercats de venda no sedentària amb els mercats municipals i els eixos comercials del mateix municipi i/o amb els d'altres municipis.

L'import i el nombre d'ajuts de cadascuna de les línies es van distribuir de la següent manera:

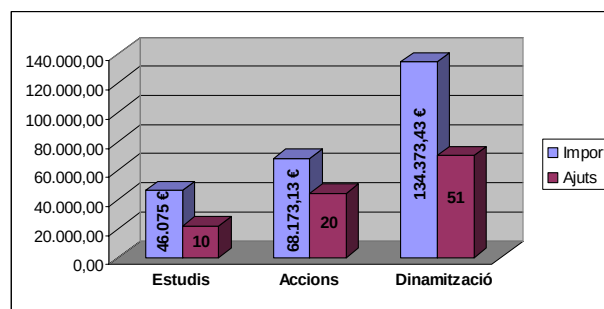


El suport a les polítiques locals de fires es va concretar a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització i optimització de fires, que comprenia 3 línies:

- Realització d'estudis de modernització i optimització de l'activitat firal i/o per a la creació de noves fires.

- Execució d'accions per a la modernització de l'activitat firal i/o implantació de serveis.
- Dinamització de l'activitat firal.

L'import i el nombre d'ajuts de cadascuna de les línies es van distribuir de la següent manera:



Desplegament d'instruments de suport a la gestió

Servei d'orientació de reformes de mercats municipals

Aquest any, es va dissenyar i posar en funcionament com a prova pilot el servei d'orientació de reformes per als mercats de la província de Barcelona. Un servei que pretén recolzar l'ajuntament i els paradistes abans i durant el procés de definició de reforma integral d'un mercat municipal.

Aquest servei consta de dues àrees: formació i bones pràctiques i assessoria tècnica.

Formació i bones pràctiques. Objectius:

- Donar a conèixer al paradista la complexitat del comerç actual així com formes per diferenciar i millorar la seva gestió.
- Intentar aproximar el paradista a la innovació comercial com a factor de millora del seu negoci i especialment en relació a la introducció de noves gammes de productes, idea de nous conceptes de mercats i en especial els establiments que s'hi poden trobar.
- Orientar el paradista en els diferents aspectes del procés de reforma del mercat.
- Donar a conèixer nous models de gestió i d'associacionisme comercial als mercats.
- Aportar instruments de gestió comercial per al dia a dia que permetin millorar la seva capacitat de gestió.
- Exposar bones pràctiques de mercats en matèria de residus, serveis comuns, gestió i de parades que hagin apostat per la introducció de noves gammes de productes, tecnologies i nous conceptes de disseny en el seu punt de venda.

Assessoria tècnica. Objectiu: Oferir als municipis els serveis tècnics de professionals de reconegut prestigi en el món del urbanisme i l'arquitectura d'equipaments públics mitjançant l'assessorament en termes urbanístics, projectuals i tècnics als ajuntaments de la província de Barcelona per a la rehabilitació total o parcial dels seus mercats.

Durant l'any 2008, es va donar formació a més de 55 paradistes dels municipis de Vic i Gavà. Als municipis de Vic, Manlleu, Arenys de Munt i Sant Adrià del Besòs, es va oferir assessoria tècnica en concepte de remodelació del mercat municipal.

A partir de 2009, aquest servei s'inclou dins el catàleg de serveis.

Actualització i difusió del Manual d'Autocontrol de Salut Alimentària

El Servei de Salut Pública i Consum va valorar la necessitat de revisar la guia de pràctiques correctes d'Higiene per a mercats municipals, publicada l'any 2004, per tal d'actualitzar i completar els seus continguts.

Davant la transcendència d'aquest document, que ha de servir de guia a totes aquelles persones que manipulen els aliments en un mercat, durant aquest any hem participat en les reunions d'actualització dels continguts.

Guia d'avaluació de l'impacte socioeconòmic i mediambiental de les fires locals de la província de Barcelona

Aquesta guia defineix un model d'avaluació de l'impacte socioeconòmic i mediambiental de les fires locals.

L'objectiu és posar a disposició dels ens locals un conjunt d'indicadors comuns, objectius i mesurables que permetin analitzar l'impacte firal de forma homogènia i uniforme, i establir la metodologia per a fer-ne el corresponent anàlisi. També es pretén fomentar que cada organitzador firal estableixi un pla d'implantació de sistemes i procediments que permetin anar incorporant paràmetres i indicadors mesurats de forma exacta.

La guia es va presentar a la Primera Jornada de fires locals, celebrada a Sabadell i posteriorment els 311 municipis de la província de Barcelona van rebre una còpia d'aquesta guia així com les eines per posar-la en pràctica.

Durant l'any 2009, s'efectuarà la implantació i estudi de la guia en format prova pilot a la població de Tordera.

Estudi de viabilitat de generació d'energies renovables als Mercats Municipals

L'estudi sobre les possibilitats de desenvolupament de les energies renovables als mercats municipals va abarcar un total de 50 mercats municipals de la província de Barcelona, amb l'objectiu de mesurar la possibilitat d'instal·lar energia solar a les cobertes dels mercats, estudiar-ne les condicions, la producció estimada en quilovats així com completar aquest estudi tenint en compte altres possibles energies renovables, com ara la producció de matèria orgànica per la producció de biogàs.

Es va presentar en el marc del Segon Congrés de Mercats celebrat a Cerdanyola.

Els resultats desagregats de cadascun dels mercats dels 50 municipis que oferien possibilitats d'implantació van ser tramesos als seus respectius ajuntaments.

Estudi d'identificació de la traçabilitat dels productes agroalimentaris dels Mercats Municipals

Les normatives existents que afecten l'etiquetatge dels productes en els mercats municipals tenen com a objectiu protegir el consumidor i també els diferents agents que intervenen en la cadena de distribució. Per aquest motiu, es va encarregar un estudi per detectar les possibles mancances i proposar solucions per tal de fomentar els hàbits d'identificació de la traçabilitat dels productes comercialitzats als mercats municipals.

Durant el mes de febrer, es van realitzar més de 150 enquestes en 3 mercats dels municipis de Sabadell i Terrassa per analitzar les característiques dels sistemes d'etiquetatge i portapreus utilitzats actualment.

Els resultats es van presentar dins la primera jornada del centre de recursos dels mercats el passat 14 d'octubre de 2008, on també es va exposar, com a proposta final de l'estudi, la realització d'una prova pilot durant l'any 2009.

Guia de gestió de residus i l'energia a les fires locals

La realització de la guia de gestió de residus i de l'energia a les fires locals respon a la necessitat de comptar amb una guia de bones pràctiques en

matèria d'energia i de gestió de residus per a la seva adopció directe per part dels responsables de la organització i dels participants a les fires locals de la província i també per a la seva incorporació en els plecs de condicions que ofereixen les fires locals a través de tercers, amb l'objectiu d'aconseguir una reducció de l'impacte ambiental associat, esdevenir una eina de màrqueting de l'equipament i difondre les bones pràctiques realitzades per les fires locals.

La seva elaboració es va encarregar a l'Institut Cerdà i serà editada per a la seva distribució als ens locals de la província durant el segon semestre de 2009.

Guia de gestió de residus i l'energia als mercats municipals

L'objectiu de la guia és ajudar les administracions i els gestors dels mercats a millorar la seva gestió ambiental tot aprofitant els beneficis que ja impliquen aquestes instal·lacions: la venda de productes frescos i naturals, el fet de tractar-se d'un marc articulador de funcions socials i associatives o la seva eficiència ambiental. En aquest context, els mercats de la província de Barcelona suposen l'1,1% de la generació total dels residus de la província. Per tant, es pot considerar que l'aportació dels residus provinents dels mercats sobre el total de residus municipals és prou significativa.

La seva elaboració es va encarregar a l'Institut Cerdà i serà editada per a la seva distribució als ens locals de la província durant el primer semestre de 2009.

Estudi de conceptualització de mercats rurals

L'estudi de conceptualització de mercats rurals, encarregat a Barcelona Economia, respon a la necessitat de fer un estudi concret per a la conceptualització dels mercats municipals rurals. L'objecte del treball era efectuar una conceptualització d'un equipament del perfil dels mercats municipals, aplicat a les circumstàncies específiques dels petits municipis (de menys de 2.000 habitants), inclosa la possibilitat de partida d'actuacions compartides per part de diferents municipis veïns.

Estudi de creació d'un esdeveniment firal de proveïdors de bens i serveis per a la organitzadors firals

L'estudi parteix de la necessitat, expressada pels responsables de les fires locals dels municipis de la demarcació de Barcelona, de poder disposar d'un punt de trobada de professionals que intervenen en la creació i organització d'esdeveniments firals. Un fòrum professional de contractació dissenyat per

permetre un contacte directe entre una oferta i una demanda seleccionades curosament així com crear un marc de treball amb la finalitat de facilitar l'intercanvi tant de experiències com de bones pràctiques.

El treball dut a terme per Ideem S.L., va cloure el mes de desembre i es van iniciar els contactes amb d'altres administracions per desenvolupar el projecte conjuntament.

Estudi antropològic dels Mercats Municipals

La voluntat de comptar amb una visió aprofundida de les relacions interpersonals i grupals que s'encabeixen en un mercat municipal ens va portar a encarregar un estudi antropològic al voltant dels mercats municipals entesos com a àgores interculturals, mitjançant un treball de camp, una etnografia i la redacció d'un text susceptible de ser editat en format llibre.

Aquest estudi, el va realitzar el Dr. Joan Manuel Cabezas López, Doctor en Antropologia Social, amb un seguit de visites a 23 municipis de la província de Barcelona. La majoria d'aquestes visites es va portar a terme en un total de 44 mercats municipals i a les entrevistes van participar el cos tècnic o responsable del mercat, paradistes i clientela.

El seu contingut es va lliurar a la Direcció de Comunicació i, a finals d'any, s'estava a l'espera de la seva resposta en relació a la seva publicació.

Catàleg de perfils sociolaborals i experiències d'inserció als mercats municipals

Amb l'objectiu de reforçar el perfil social dels mercats, i més concretament la seva funció integradora, conjuntament amb el Servei de Mercat Laboral de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic es va elaborar el catàleg de perfils professionals susceptibles de ser ocupats per persones amb capacitat intel·lectual reduïda vinculats a les ocupacions que es desenvolupen en els mercats municipals.

L'esmentat catàleg pretén ser una eina que faciliti i promogui l'ocupació d'aquestes persones en els mercats municipals a través dels diferents municipis de la província.

La seva presentació es va efectuar en el marc del Segon Congrés de Mercats celebrat a Cerdanyola.

Impuls dels mercats i les fires com a eines de dinamització econòmica del territori

Estand itinerant “Els Mercats son una altra història”

Durant l'any 2008, es va iniciar una campanya per promocionar els mercats municipals a través de les fires o mostres que es celebren en el propi municipi, mitjançant la presència de l'estand de l'OMFL.

Amb aquesta iniciativa, es promocionen els mercats municipals i s'obren les portes del mercat a tots aquells ciutadans i ciutadanes que no en són clients habituals.

Els municipis de Vic, Granollers, Sant Feliu de Llobregat, Mollet del Vallès, Vilanova i la Geltrú i el Prat de Llobregat han pogut disposar d'aquest espai a les seves fires locals, on els seus paradistes han realitzat activitats de divulgació i promoció del seu mercat.

Campanya “Del Mercat a la taula”

Aquest any, va finalitzar la campanya “Del mercat a la taula”, amb la distribució, durant la setmana del 7 d'abril al 11 d'abril del llibre de receptes guanyadores dels concursos realitzats al llarg del 2007 acompanyada d'una important campanya de mitjans.

El resultat ha estat la participació de 57 municipis amb un total de 125 mercats municipals, d'on s'han registrat més de 6.500 receptes.

El llibre es va distribuir gratuïtament per part dels paradistes dels propis mercats a tots els municipis participants. Amb una tirada de 900.000 exemplars, el volum recull les millors receptes que van presentar els clients d'aquests mercats: 120 receptes escollides.

Campanya “El mercat em cuida”

Durant el curs escolar 2008-2009 es va fer la reedició de la campanya “El mercat em cuida”. Una campanya que té per objectiu:

- Convertir els mercats en referent d'una compra saludable i equilibrada.
- Influir en els hàbits nutricionals i de consum de nens i pares, per tal que facin una compra responsable.
- Implicar els paradistes dels mercats en la prescripció d'una alimentació saludable als seus clients.

Al llarg de l'any 2008, hi han participat 24 mercats de 12 municipis, 44 escoles i 2.405 alumnes.

Agenda de fires gastronòmiques a la revista Descobrir Cuina

Un dels objectius de l'OMFL és donar suport a les polítiques locals per tal d'incrementar la repercussió de les fires locals.

És en aquest sentit que, durant l'any 2008, es va posar en funcionament una inserció mensual, a partir del mes de juny, a la revista Descobrir Cuina, en què s'incloïa un calendari de les activitats fires relacionades amb la gastronomia dels municipis de la província de Barcelona.

Oferta d'activitats per als mercats municipals

Per tal de posar a disposició dels municipis una oferta permanent d'activitats que ajudin a dinamitzar els mercats municipals i a consolidar la seva funció social (jornades de sensibilització, exposicions, activitats lúdiques, etc.), es va treballar en la selecció i definició del catàleg. Algunes de les activitats ja formen part de l'oferta de la XBMQ 2009 i la resta s'implementarà al llarg del 2009.

Campanya “Mercats sostenibles”

Durant l'any 2008, es van portar a terme el disseny de diferents accions que s'implementaran durant l'any 2009 dins de la campanya “Mercats Sostenibles”.

A finals de 2008, es van comprar 250.000 bosses compostables que s'oferiran a un màxim de 50 municipis amb mercat municipal per tal que desenvolupin jornades de sensibilització sobre la reducció de residus. A principis de 2009 s'efectuarà una prova pilot als municipis de Barcelona, Martorell, Mollet del Vallès, Sant Celoni, Sant Just d'Desvern i Vic i, posteriorment, s'estendrà a aquells municipis que ho demanin.

Adequació de les estructures organitzatives als requeriments del pla d'actuacions i millora de la coordinació interadministrativa

Recursos Humans

La dotació de llocs de treball de l'OMFL, durant l'exercici de 2008, va ser de:

- 1 Cap d'Oficina;
- 1 Secretària;
- 2 Tècnics superiors;
- 1 Auxiliar Tècnic;
- 1 Personal Administratiu.

El 16 de novembre, i després del procés de selecció corresponent, es va produir la incorporació de 2 noves tècniques superiors.

Recursos econòmics

El pressupost global es va xifrar en 1.200.000 €, amb 420.000 € consignats al capítol II, i 780.000 € consignats al capítol IV.

Presentacions, col·laboracions, participacions i convenis

Visita d'una delegació de les Illes Balears

El dia 6 de febrer de 2008, l'OMFL va rebre la visita, a les instal·lacions del carrer Còrsega, d'una delegació de les Illes Balears. Van assistir a la reunió el director de l'Àrea Agroalimentària de l'IDI (organisme depenent de la Conselleria de Comerç, Indústria i Turisme del Govern Balear, la regidora de Salut de l'Ajuntament de Palma i representants dels mercats municipals de l'Olivar, Peregrau, Santa Catalina i Mercapalma així com, per part de la Diputació, el president delegat de l'Àrea de Comerç, el gerent de l'Àrea de Comerç, el cap i una tècnica de l'Oficina de Mercats i Fires Locals.

Aquesta reunió pretenia donar a conèixer les experiències sobre la introducció de noves gammes de productes i les línies de treball de l'OMFL.

Participació a la "III Jornada de Comerç de l'Hospitalet: és sostenible el nostre comerç?"

El dia 10 de novembre de 2008, el cap de l'Oficina va presentar a l'Hospitalet de Llobregat la ponència "Mercats sostenibles", sobre el paper dels mercats municipals envers la sostenibilitat i les actuacions de l'OMFL en relació a aquest aspecte.

Jornades de formació a Brussel·les

La Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona va organitzar la tercera edició de les jornades de formació a Brussel·les, en les quals va participar una tècnica de la Oficina de Mercats i Fires Locals. Aquestes jornades, que van tenir lloc els dies 24 i 25 de novembre de 2008, van tenir com a objectiu apropar Europa donant una perspectiva àmplia de les polítiques comunitàries i oferint la possibilitat de prendre contacte amb el funcionament de les institucions europees.

Altres presentacions

Durant l'any 2008, també es van portar a terme les següents presentacions:

- "El mercat em cuida": presentacions als municipis de Ripollet i Cerdanyola.

- Dins el primer Congrés Àgora del comerç urbà, que es va celebrar a la ciutat de Màlaga, es va presentar la campanya *El mercat em cuida* dins de l'espai *Aula Interactiva* com a experiència i bona pràctica.
- Servei d'orientacions per reformes als mercats: presentacions als municipis de Gavà i Vic.
- Presentació de l'OMFL a l'associació "Terres en Ville" de Grenoble, França.

Altres participacions

Durant l'any, s'han participat en els següents esdeveniments:

- Participació al viatge que va organitzar l'IMMB d'intercanvi d'experiències amb els mercats de la ciutat de Budapest, que es va organitzar el dia 12 de setembre de 2008.
- Participació, per part dels tècnics de l'OMFL, al projecte pilot "Productes de la Terra", que té com a finalitat elaborar i experimentar, amb un conjunt d'ens locals, recursos i eines per a la dinamització del teixit productiu de productor/es alimentaris/àries locals i de qualitat.

Convenis

Durant l'any 2008, s'han signat convenis de col·laboració amb els següents ens:

- Conveni per a l'establiment d'un marc de relacions i compromisos entre l'OMFL i la Federació de Fires de Catalunya per a la promoció i la dinamització econòmica del conjunt del sector firal de la província de Barcelona.
- Conveni per articular la col·laboració entre l'OMFL i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la celebració del Segon Congrés de Mercats Municipals de la Província de Barcelona, el 26 de maig de 2008, a Cerdanyola del Vallès.
- Conveni de col·laboració entre la Fundació Privada Institut de Formació Contínua del grup Universitat de Barcelona i l'OMFL per al desenvolupament i certificació dels curs "Postgrau en direcció i gestió de mercats municipals".

Redacció, durant l'any 2008 del conveni de col·laboració amb l'Associació Catalana de Productors Agraris i Comerciants de la Terra per potenciar els productes de proximitat en els mercats municipals de la província de Barcelona. Aquest conveni se signarà durant el mes de febrer de 2009.

Servei de Comerç Urbà

Antecedents

El creixement que en els darrers anys experimenten les polítiques locals de comerç urbà ha tingut enguany reflex directe en l'estructura de l'àmbit de gestió en el sí de la Diputació. L'Oficina de Comerç Urbà creada l'any 2004 ha passat a configurar-se en la línia de Servei de Comerç Urbà (SCU), amb les implicacions de reconeixement que aquest fet porta associades.

Objectiu

Des d'aquest nou posicionament, el Servei ha consolidat la seva acció al territori, tant amb actuacions directes com col·laborant amb diferents entitats vinculades estretament al sector i amb d'altres amb qui, no estant-hi directament vinculades, hi ha endegat una gestió activa i de caràcter transversal; pel fet que tot i reconèixer que el comerç és probablement l'activitat més antiga en l'intercanvi de mercaderies entre els éssers humans, ha estat paradoxalment invisible en l'agenda pública de l'Administració fins no fa gaire anys. Alhora, el comerç és també un dels aspectes que major nombre de connexions té amb altres polítiques públiques arrelades de fa temps en els consistoris, fins i tot des que començaren a existir com a tal.

A més de les línies ja tradicionals que es venen desenvolupant des que el Comerç fou un àmbit de gestió propi de la Diputació, tal com la dinamització dels centres comercials oberts en les seves diferents fases en procés de consolidació, o bé les activitats d'ordenació del sòl comercial i les de formació i recerca, enguany el desenvolupament comercial dels petits municipis i la modernització dels establiments comercials han configurat bàsicament l'aposta per cohesionar el comerç de proximitat des de la Diputació.

Tasca efectuada

Programes articulats a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, XBMQ 2008

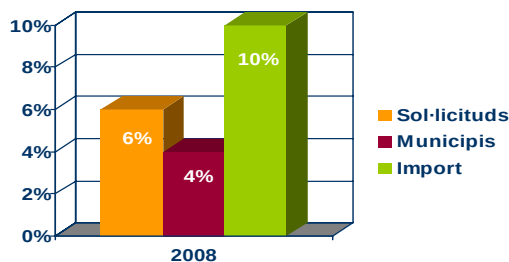
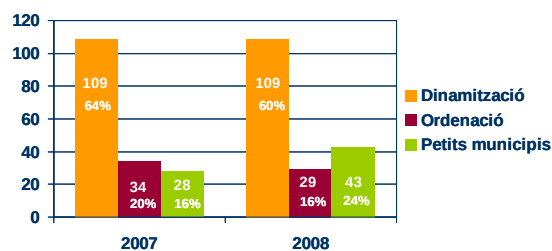
El suport a les polítiques locals de comerç s'ha concretat bàsicament en els mateixos programes que l'any anterior, si bé amb algunes lleugeres modificacions que han obeït a criteris de millor gestió en atenció a la demanda contrastada i a una redefinició d'alguns dels programes anteriors que, en uns casos han passat a gestionar-se des de l'altra Unitat de gestió de l'Àrea, l'Oficina de Mercats i Fires

locals, i en d'altres s'han simplificat i agrupat en els següents, amb els diferents subprogrames que així mateix s'indiquen:

- Dinamització comercial d'un centre comercial urbà (CCU)
 - propostes per a la creació d'un CCU,
 - procés d'implantació de les mesures de dinamització comercial (MDC),
 - projecte de consolidació de CCU.
- Petits municipis
 - Projecte i implantació de "comerç rural"
 - Projecte i implantació de "desenvolupament i comerç"
- Ordenació comercial
 - Actuacions en matèria d'ordenació comercial
 - Actuacions per al seguiment de la normativa de l'activitat comercial

Es destaca la línia creixent endegada els anys anteriors, tant en el nombre d'ens locals sol·licitants com en el nombre d'actuacions realitzades, tot i que, pel que fa als ajuts demanats en matèria d'ordenació comercial, es detecta la prudència dels ajuntaments a l'espera de com queda transposada finalment, a l'ordenament jurídic català i espanyol, la *Directiva europea 2006/123 relativa a los servicios en el Mercado Interior (Directiva Bolkestein)*, que comportarà modificacions substancials en les legislacions marc relatives als equipaments comercials. En el següent gràfic, s'expressa l'abast de la demanda en el 2008, comparada respecte la del 2007;

Imports i programes sol·licitats per XBMQ 2007- XBMQ 2008



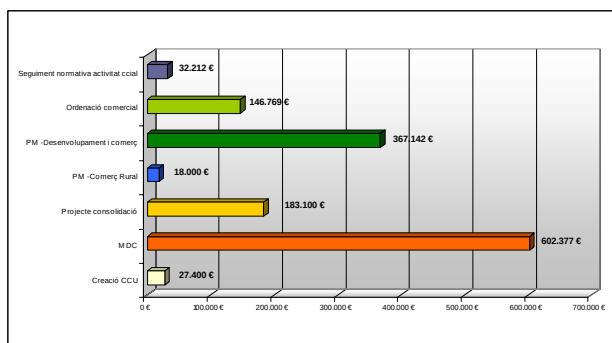
Increment anual 2007-2008

ÀREA DE COMERÇ

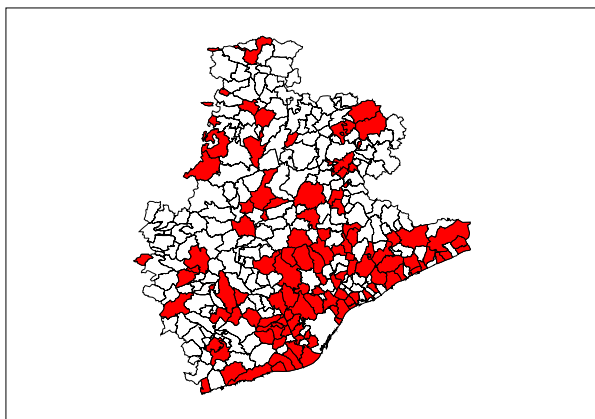
En aquest sentit, el nombre d'ens locals beneficiaris ha estat de 116; el d'actuacions realitzades, de 183, i el total econòmic atorgat, de 1.377.000 €. D'entre el conjunt d'ens locals, s'hi ha considerat "petit municipi" el que no supera els 10.000 habitants, amb dues línies d'actuació: Projecte de comerç rural, per a municipis fins a 1.000 habitants i Projecte de desenvolupament i comerç, per a municipis d'entre 1.000 i 10.000 habitants així com ajuts adreçats a la implantació d'aquestes mesures. En aquest any, s'ha treballat amb un total de 46 petits municipis o ens consorciats d'agrupació d'aquests municipis.

Finalment, el gràfic que representa la concessió efectiva i aprovada dels ajuts és el següent:

Distribució econòmica dels ajuts, per programes



A continuació, es detalla la distribució dels ajuts en el territori així com en funció dels programes aprovats



"Modernitza't": Programa d'assessorament als establiments comercials

Aquesta línia que gestiona l'SCU ha esdevingut una veritable innovació en la col·laboració entre institucions que vetllen pel comerç urbà i se'n destaca igualment l'important creixement que es preveu de futur en ésser la primera vegada que, a través de la Diputació, els ajuntaments s'impliquen

directament amb els serveis que tradicionalment venien prestant les Cambres de Comerç, possibilitant d'aquesta manera una proximitat i un estret seguiment amb la millora de l'establiment comercial que abans no existia, més necessària encara arran de la preocupant situació econòmica, esdevinguda finalment en una crisi especialment crítica per al sector.

L'assessorament personalitzat i l'acció formativa adreçada directament als establiments comercials s'ha articulat en el 2008 a través de convenis de col·laboració amb la Cambra de Comerç de Barcelona, iniciats el 2007, i també de nou amb les Cambres de Comerç de Terrassa, de Sabadell i de Manresa per tal d'optimitzar i reconduir els recursos que tant les mateixes Cambres com la Diputació de Barcelona hi venien esmerçant amb la mateixa finalitat.

L'import global dels convenis és de 100.000 €, amb la Cambra de Barcelona; 24.000 €, amb Cambra de Terrassa; 20.000 €, amb Cambra de Sabadell, i 10.000 €, amb la Cambra de Manresa. La Diputació assumeix la meitat de cadascuna d'aquestes quantitats.

Amb cada Cambra, s'hi segueix acordant alguna singularitat pròpia de la implantació que en el respectiu territori es venia fent d'aquest assessorament i formació; bàsicament, però, les accions consisteixen en:

- Consultoria individual: servei d'assessorament individual, realitzat per un equip tècnic professional que posa a disposició de l'empresari les solucions més adients davant els problemes i dubtes que poden sorgir en la gestió diària del negoci.
- "Mysteryshopping" (client misteriós): tècnica que avalua l'empresa mitjançant personal tècnic que actua d'incògnit com a client i observa les condicions de l'oferta global de l'establiment i l'atenció rebuda.
- Formació: sessions formatives sobre estratègia, gestió i direcció de l'empresa, marxandatge, gestió de personal, desenvolupament del producte, tècniques de gestió empresarial, atenció a la clientela, habilitats directives, actuacions de dinamització conjunta, etc.

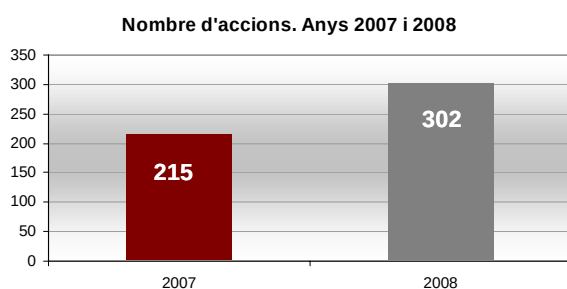
El nombre d'accions realitzades per a cadascuna de les Cambres ha estat:

- Cambra de Comerç de Barcelona.
Consultoria individual: 136 accions.

ÀREA DE COMERÇ

“Mystery shopping”: 106 actuacions.
Formació: 60 accions.

En ésser amb la Cambra de Barcelona la primera col·laboració iniciada en aquest programa, en el 2008 tenim prou dades per comparar-ne l'evolució de les accions efectuades. En aquest sentit, és força il·lustratiu el següent gràfic que indica l'important creixement del resultat que ha resultat d'aquesta col·laboració:



I per municipis, de la demarcació de la Cambra de Barcelona, el nombre d'establiments beneficiats per accions realitzades en les línies de Consultoria individual i “Mystery Shopping”, han estat :

Població	Empreses	Diagnosis	Client misteriós
Argentona	1		1
Badalona	1	1	1
Barcelona	1	1	1
Caldes de Montbui	6	6	
Canovelles	4	4	
Cardedeu	1	1	1
Castelldefels	2	2	2
Centelles	3	3	3
Cervelló	2	1	
El Prat de Llobregat	3	3	1
Gavà	15	14	8
Granollers	24	23	22
La palma de Cervelló	1	1	
Manlleu	5	5	
Martorell	1	1	1
Mataró	37	34	26
Mollet del Vallés	6	6	2
Pineda de Mar	2	2	
Premià de Dalt	4	4	4
Premià de Mar	7	3	7

Població	Empreses	Diagnosis	Client misteriós
Sant Andreu de la Barca	17	14	8
Sant Boi de Llobregat	19	18	13
Sant Esteve de Sesrovires	1	1	1
Sant Feliu de Llobregat	6	6	3
Sant Hipòlit de V	2	1	2
Sant Quirze de Besora	3	3	1
Sant Sadurní d'Anoia	5	5	2
Sant Adrià del B	1	1	
Santa Coloma de G.	51	51	50
Vilafranca del P.	21	18	18
Vilanova del Camí	3	3	3
Vilassar de Mar	7	7	2
Total	262	243	183

- Cambra de Comerç de Terrassa
Consultoria individual: 21
“Mystery shopping”: 14

Formació:

- “Com rendibilitzar un negoci”: 9 assistents.
- “Les cinc lleis per tenir una botiga actual”: 13 assistents.
- “Quatre secrets per tenir els empleats que m'interessa”: 7 assistents.
- “...I quatre secrets més per què en durin”: 6 assistents.
- “El negoci familiar en el comerç”: 10 assistents.
- “Gestió del temps”: 13 assistents.

Accions d'internacionalització: Praga. La Cambra de Terrassa va organitzar un viatge de prospectiva comercial a Praga en què van participar comerciants i representants polítics dels ajuntaments de la demarcació i un representant de la Cambra i de la Diputació. En aquest viatge es van organitzar trobades amb representants de planificació de l'ajuntament de Praga, organitzacions empresarials, la Cambra de Comerç de Praga i es van efectuar visites als diferents eixos comercials de la ciutat.

ÀREA DE COMERÇ

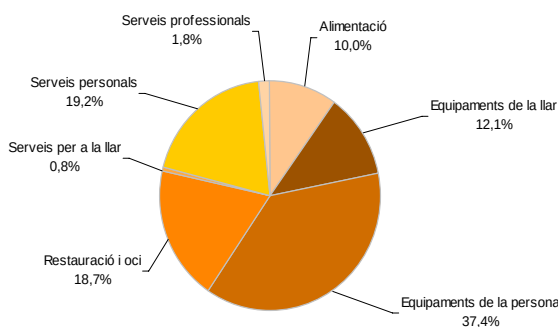
- Cambra de Comerç de Sabadell
Consultoria individual: 29 accions
"Mystery shopping": 16 accions.

Formació:

- "Com atraure i retenir els millors venedors": 7 assistents
- "Optimització del punt de venda": 19 assistents
- "Llaços i paquets": 20 assistents
- "Sabem què en pensa el client del nostre establiment?": 7 assistents

- Cambra de Comerç de Manresa
Diagnosi individual: 31 accions.

Els sol·licitants per sectors han estat aquests:



Cicle de Debats "Parlem de Comerç!"

Entre el mes de gener i el mes de novembre, hem conclòs el primer cicle de debats al voltant del Comerç urbà "Parlem de Comerç!" i hem iniciat el segon, que es perllongarà fins el juny del 2009. Els debats se celebren a l'espai Francesca Bonnemaison, en un format curt, entre dues hores i tres hores com a màxim, i és plenament interactiu entre els i les convidades i el públic en general, adreçat principalment a càrrecs electes i tècnics d'ens locals, associacions de comerciants i professionals del sector. La mitjana de públic assistent ha estat de 115 persones.

Aquest any hem tractat els següents temes:

- La responsabilitat Social Corporativa en el Comerç; el 7-02-08
- Les fonts de finançament supramunicipals per a la realització de polítiques municipals de comerç; el 3-4-08
- La potestat normativa dels ajuntaments a debat en la regulació del comerç; el 12-6-08
- L'impacte de la crisi econòmica vers el comerç; el 25-11-08

Els extractes de cada debat poden escoltar-se a <http://www.diba.cat/comerc/debats1.asp>

Beques Comerç i Ciutat

Les "Beques Comerç i Ciutat", consolidades ja com a oferta de la Diputació de Barcelona en matèria de comerç urbà, segueix essent una iniciativa innovadora dins de l'àmbit de l'administració pública, reconeguda cada cop més en l'àmbit acadèmic, sobre tot per part de les universitats catalanes.

El dia 3 de desembre, van atorgar-se les beques aprovades per aquest any en un acte acadèmic celebrat a les dependències de la Diputació, que comptà amb els membres d'un jurat avaluador format per representants del món universitari, de l'empresa i de la Diputació.

Es convocaren cinc beques: dues destinades a la realització de tesi doctoral, amb un import de 12.000 € cadascuna; una, per import de 3.000 € per a la realització del projecte final d'estudis màster o mestratge; una, per import de 1.500 €, per a la realització del projecte final d'estudis de postgrau, i una darrera, per import de 1.500 €, per a la realització del projecte final de carrera: Totes elles en els àmbits pròpiament comercial, econòmic, empresarial, sociològic, urbanístic, jurídic i altres relacionats directament amb el comerç urbà.

Les candidatures presentades han estat 15 i finalment el jurat atorgà les dues beques per a tesi als treballs "Metodologia per a la definició d'un sistema logístic que permeti aconseguir una distribució urbana de mercaderies eficient" i a "Cap a un índex de qualitat acústica global de l'arquitectura interior: aplicació als espais comercials urbans"; la beca per al projecte final de màster, a "Anàlisi de la incidència de la jerarquia territorial i intrametropolitana sobre el valor dels locals comercials"; i un accésit a la beca per a la realització d'una tesi doctoral, al treball "Trajectòries laborals de dones i hòmens en el sector del comerç al detall i conciliació de la vida laboral, familiar i personal. Barcelona i València" en haver quedat desertes dues beques: una, de projecte final de carrera i una altra, de projecte final d'estudis de postgrau.

Màster en gestió i ordenació del comerç urbà

El Màster en gestió i ordenació del comerç urbà, que va concertar-se amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) a finals del 2005 i que va fer la segona edició en el 2007 ha impartit en el 2008 el segon any de formació, que comprèn un curs d'actualització "Els mercats i mercadals", un curs d'especialització "Eines per a la gestió", i el treball

final per a la titulació de màster, totalitzant en global aquest segon any 15 crèdits acadèmics oficials.

L'itinerari formatiu del Màster és lliure en el sentit que la matriculació en cap d'aquests cursos no està condicionada a la prèvia superació de qualsevol d'ells ni al previ assoliment del curs de Postgrau de què es compona el primer any formatiu i la titulació obtinguda també és de lliure vinculació, en el benentès que la titulació de Màster només pot ser obtinguda per qui hagi cursat i superat tot l'itinerari formatiu complet.

Les condicions de finançament per part de la Diputació segueixen essent les mateixes que les de les edicions anteriors, és a dir, el cent per cent del cost de les matrícules per a tot aquell alumnat, d'entre càrrecs electes i personal tècnics dels ens locals, que hagi superat cadascun dels cursos impartits.

El total de matrícules en el segon any de Màster ha estat de: curs Mercats i Mercadals, 50; curs d'Eines per a la gestió, 42, i del treball final de màster, 35.

“Comerç Rural”, per a municipis d'entre 100 i 1.000 h., o nuclis aïllats

Després de l'experiència d'haver ofertat en el catàleg d'ajuts XBMQ la possibilitat per què els municipis d'entre 100 i 1.000 habitants sol·licitessin subvenció per establir o millorar una xarxa de comerç que fes arribar productes i serveis a aquest nuclis rurals o nuclis aïllats d'altres petits municipis, s'ha vist la conveniència d'enfocar aquest ajut d'una altra manera en el sentit que es tracta d'un projecte global que no afecta únicament el petit municipi o nucli sol·licitant sinó tot l'entorn i el context que faciliti i possibiliti l'establiment de l'esmentada xarxa.

Essent així, doncs, s'ha estimat l'oportunitat de portar a terme una experiència amb el Consorci del Lluçanès i amb tots els petits municipis que hi agrupa, tots lligats per unes característiques anàlogues o semblants de clima, paisatge, recursos naturals, gastronòmics, culturals... que possibilitin aprofitar-los tots i extreure'n alternatives de distribució comercial que faci arribar a masies, petits agrupaments de cases o el propi municipi un comerç que ara no té o una ampliació del que ja té.

El 2008, s'ha contractat la realització d'aquest projecte a l'efecte de l'anàlisi de la possibilitat de crear una xarxa de comerç rural al Lluçanès.

Plans d'Usos dels locals comercials

L'Àrea de Comerç ha tingut la iniciativa d'aprofundir en definir l'instrument més idoni per tal que els ajuntaments puguin elaborar la planificació dels usos en els locals comercials a través dels instruments d'ordenació corresponents.

Les alternatives legals són diverses, algunes fins i tot encara per explorar o tot just experimentant-se ara sota fórmules no expressament tipificades per al cas, però tampoc expressament prohibides. Amb la col·laboració de consultores experimentades, s'ha endegat doncs aquesta actuació consistent, en primer lloc, en una recopilació de les experiències ja realitzades per alguns ajuntaments, comparar-les entre elles i proposar-ne la més idònia tenint en compte tot el context legal relatiu a l'ordenació del comerç i, en especial també, la imminent transposició de la Directiva Bolkestein així com els possibles escenaris de les diferents realitats dels municipis, a l'efecte de concloure amb una pauta, un model d'instrument d'ordenació prou obert i alhora prou concís que pugui ser utilitzat per la majoria d'Ajuntaments que tinguin aquesta necessitat.

L'any 2008 ha estat, en aquest sentit, d'estudi i de treball, amb contactes no solament amb els ajuntaments a què s'ha fet referència sinó també amb les Conselleries de Comerç i de Política Territorial i d'Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya. Es preveu, en el 2009, fer-ne la presentació pública i incorporar-lo al web del Servei de Comerç Urbà perquè estigui a l'abast de tothom.

Censos de locals comercials

Atenent la demanda d'alguns ajuntaments, aquest any hem iniciat una experiència pilot, concretament amb els ajuntaments de Rubí i de Sant Just Desvern, per realitzar censos de locals comercials en planta baixa, ocupats i buits.

Aquestes accions han estat possibles gràcies al treball conjunt amb l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, utilitzant l'eina informàtica ja creada per a la realització de censos d'activitats d'impacte ambiental. En aquest sentit, el software de la Diputació ja existent s'ha ampliat per donar cabuda, també, al detall de les activitats comercials, productes i serveis, activitats generalment inoques als efectes de la **Ley 5/1999, de 8 de Abril, de Evaluación del Impacto Ambiental (LIA)**, però transcendents per a un cens de locals comercials.

El conveni amb l'Ajuntament de Rubí se signà el dia 24 de juliol i amb l'Ajuntament de Sant Just Desvern,

el dia 4 de novembre. I el seu seguiment comporta, entre d'altres, la constitució de taules transversals entre aquestes dues diferents àrees de la Diputació, la de Comerç i la d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge així com entre les regidories respectives dels ajuntaments, les de Comerç i Urbanisme, generalment.

Campanya informativa d'horaris comercials

Com cada any, l'SCU gestiona la difusió dels horaris comercials, d'acord amb la Llei 8/2004, de 23 de desembre, d'horaris comercials i el calendari de festius comercials que per al 2008 va preveure l'Ordre IUE/428/2007, de 13 de novembre, per la qual s'estableix el calendari d'obertura dels establiments comercials en diumenge i dies festius que publica el Departament de Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta difusió es concreta en l'edició d'uns díptics a l'abast dels establiments comercials, distribuïts a través dels respectius ajuntaments, que es tradueixen del català a cinc idiomes diferents: castellà, francès, anglès, àrab, urdu i xinès.

Manual de Bones Pràctiques per als establiments comercials

El mes de agost, vam disposar de l'edició del "Manual de Bones Pràctiques per als establiments comercials", amb propietat intel·lectual de la Diputació de Barcelona, que recull deu experiències reals problemàtiques o de millora en els establiments comercials, i n'extrau el diagnòstic, les alternatives i la solució en cada cas.

Abans de posar-se a la venda a la Llibreria de la Diputació, es donà un termini per què els ajuntaments interessats demanessin els exemplars que necessitessin per repartir entre els comerços radicats al seu territori. Es lliurà, doncs, gratuïtament a aquests ajuntaments un total de 45.000 exemplars.

Millora de la competitivitat del clúster vitivinícola de l'Alt Penedès

El conveni de col·laboració signat l'any 2007 amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès amb voluntat de desenvolupar un conjunt d'actuacions d'assessorament i formació als petits i mitjans productors de raïm i operadors comercials del sector vitivinícola de la comarca per tal de poder comercialitzar el seu propi producte, vi o cava, elaborat amb les vinyes de la zona s'ha prorrogat en el 2008 continuant el projecte, ara ja en la fase de disseny, etiquetatge i estratègies de màrqueting per

a la seva comercialització, treballant-ne els recursos propis per a aquesta finalitat.

L'import total de la pròrroga del conveni ha estat de 72.000 €, la meitat dels quals són assumits per la Diputació.

El 20 de juny, es va presentar als mitjans de comunicació el nou programa i el mes de novembre va completar-se aquesta nova fase amb una sortida a La Rioja, on l'SCU hi va estar present.

Accions conjuntes amb la Confederació de Comerç de Catalunya (CCC)

L'Àrea de Comerç i la CCC, entitat sense ànim de lucre que, entre d'altres, representa entitats directament implicades amb el comerç de proximitat davant d'altres organitzacions públiques i privades, han signat en aquest any un conveni marc de col·laboració per tal de promoure accions de millora en el desenvolupament del comerç urbà i de proximitat mitjançant actuacions que reverteixin en benefici de les petites i mitjanes empreses comercials i de la cohesió territorial de l'àmbit de la Diputació de Barcelona.

Entre les accions previstes, s'hi inclouen:

- La realització de programes conjunts d'intercanvi d'experiències que permetin fomentar la dinamització de l'activitat econòmica local.
- L'ús del català, no només en compliment de la legislació vigent sinó també per ajudar a millorar la qualitat dels serveis i de l'oferta de col·laboració.
- La col·laboració en el desenvolupament d'actuacions de difusió del model de comerç urbà i de proximitat.

En concret, les accions que s'han dut a terme han estat la guia pràctica per obrir un comerç a la ciutat de Barcelona, la guia pràctica per obrir un comerç a la resta de municipis de la província de Barcelona i la guia informativa bàsica de normativa comercial. Traduïdes ambdues del català a diversos idiomes i en un format dinàmic, curt, i tipus "fulletó".

Col·laboració amb l'Agrupament de Botiguers i Comerciants de Catalunya (ABC)

L'Àrea de Comerç i l'ABC han signat enguany un conveni de col·laboració que, en un àmbit diferent al de la CCC, pretén globalment accions anàlogues, com:

- Realitzar programes conjunts d'intercanvi d'experiències
- Coordinar accions d'assessorament i formació

- Col·laborar en el desenvolupament d'actuacions de promoció del model de comerç urbà i de proximitat, i de millora dels eixos comercials.

Actuacions amb els Eixos comercials de la Fundació Barcelona Comerç

La Fundació Barcelona Comerç agrupa 16 extensions territorials constituïdes en eixos comercials a Barcelona: Barnacentre, Barnavasi, BCN de Palau a Palau, Carrer de Sants, Cor d'Horta, Cor Eixample, Creu Coberta, Eix del Raval, Gracinova, Gran de Gràcia, L'Eix de Sant Andreu, La Rambla, Maragall Eix Comercial, Nou Barris Centre Comerç, Sarrià Eix Comercial. I també promoció tota mena de projectes i activitats orientades a afavorir el ple desenvolupament del comerç urbà de Barcelona en els ordres social, econòmic i cultural, en especial els eixos comercials.

En tant que entitat, la Fundació Barcelona Comerç és un interlocutor clau a la ciutat de Barcelona en el foment i dinamització del seu comerç i que interactua amb d'altres ens principals en el sector. Per aquesta raó, l'Àrea de Comerç va considerar ser-hi també present i, a tal efecte, signà un conveni de col·laboració el dia 22 de maig amb voluntat de contribuir en les iniciatives que la Fundació porta a terme.

El comerç i la població nouvinguda: la Fundació Tot Raval

La Fundació Tot Raval és una entitat cívica, sense afany de lucre, l'objecte i les finalitats de la qual són, entre d'altres, la dinamització econòmica i comercial del Raval en un marc obert a donar suport i integrar el treball d'altres fundacions, entitats i agents amb els quals la Fundació comparteix finalitats a l'efecte de mantenir un equilibri harmònic entre vells i nous valors del Raval.

L'Àrea de Comerç ha subscrit també un conveni de col·laboració per l'any 2008, col·laborant amb programes conjunts d'intercanvi d'experiències, amb un paper destacat per part de la Fundació de constituir-se en referent per a d'altres municipis de la demarcació de Barcelona que tinguin eixos comercials o nuclis de característiques anàlogues o compartides amb el Raval. Un d'aquests referents ha estat, concretament, remodelar l'associacionisme comercial i la seva composició, ocupada tradicionalment per representants de comerços autòctons i fer-hi entrar també una representació de tota la diversitat immigrant. També es pretén fomentar l'associacionisme comercial mitjançant el

suport en la creació de noves associacions així com l'increment de comerços associats.

Així mateix, el conveni establia també accions en el territori i jornades d'estudis i reflexió que creïn valor afegit al nostre model de comerç de proximitat i accions de difusió perquè les empreses comercials regentades per població nouvinguda treballin en català.

L'Institut Català de les Dones i la perspectiva de gènere en el desplegament de la normativa comercial

La perspectiva de gènere ha estat sempre una constant a respectar des de la creació de l'Àrea de Comerç. Enguany, aquesta especial sensibilitat, d'altra banda, ara ja és obligada a tot arreu arran de la *Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres*.

En aquest any, l'observació d'aquest precepte ha estat reforçat mitjançant la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Institut Català de les Dones a l'efecte de desenvolupar els indicadors i conceptes bàsics a tenir en compte en la Llei d'Equipaments Comercials i el seu decret de desplegament pel que fa a la l'obligació de contemplar la perspectiva de gènere en l'elaboració dels Programes d'Orientació dels Equipaments Comercials (POEC) per part dels ajuntaments i altra normativa relacionada amb l'urbanisme comercial.

Es tracta, doncs, d'oferir als ajuntaments de l'àmbit de la Diputació de Barcelona un marc metodològic que els possibiliti analitzar, estudiar, concloure i, si s'escau, incidir sobre l'impacte de la perspectiva de gènere en els instruments municipals d'ordenació comercial així com en totes aquelles actuacions relacionades amb el comerç que es portin a terme des del municipi i que s'adrecin directament a la població, considerant-ne particularment la diferenciació sexual entre homes i dones.

Recull de Premsa

Amb voluntat de seguir facilitant l'accés a l'actualitat del sector, es continua amb el recull de premsa setmanal de totes aquelles notícies aparegudes en els mitjans de comunicació que puguin ser d'utilitat per als agents del comerç, fent-ne difusió entre totes aquelles persones i entitats que ens han fet arribar el seu interès per a la tramesa del recull.

Participació en òrgans, entitats i esdeveniments externs

Taula per a la Millora Urbana

En el marc de la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial, l'SCU és present en aquest treball transversal portat a terme per part de la Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació, participant en l'elaboració dels projectes d'intervenció integral dels municipis que opten a ajuts del Fons de Barris. Concretament, l'SCU ha fet aportacions als projectes de Centelles, el Figaró, la Pobla de Lillet, Montcada i Reixac (Can Sant Joan), Òdena, Olesa de Montserrat, Piera, Sant Bartomeu del Grau, Sant Feliu de Codines, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa (La Maurina) i Vic, d'acord amb la convocatòria per aquest any, a més de fer el seguiment dels projectes endegats els anys anteriors.

Programes d'Orientació dels Equipaments Comercials (POEC)

L'SCU, a través d'un dels seus funcionaris/àries adscrits, forma part de les comissions d'elaboració i seguiment dels POEC que durant el 2008 han elaborat o estan en procés d'elaboració els ajuntaments de Barberà del Vallès, Granollers (Granollers Mercat), Pineda de Mar, Malgrat de Mar i Sant Boi de Llobregat. En aquestes comissions, hi formen part també, a més dels representants dels respectius ajuntaments, els de la Generalitat de Catalunya, cambres de comerç, associacions de comerciants i altres entitats representatives del teixit empresarial i comercial.

Fira de Düsseldorf

Del 23 al 27 de febrer, es va celebrar a Düsseldorf (Alemanya) la fira EuroShop, que té lloc cada tres anys. En aquesta 16a. edició de la Fira, va ser-hi present l'SCU que ha pogut comprovar "in situ" totes les novetats i innovacions que envolten el sector del comerç. El desplaçament va ser un punt d'intercanvi d'experiències dels diferents representants de comerç públics i privats que van formar part de la comissió visitant així com el descobriment dels centres comercials urbans de Colònia i Düsseldorf, apreciand-ne les diferències amb els centres comercials urbans catalans.

Premis Delta a les Millors iniciatives empresarials

El 3 d'abril, es van lliurar els premis Delta a les Millors Iniciatives Empresarials del 2007 a la sala de Plens de l'Ajuntament de Gavà.

L'SCU, com ja ho ve fent en les darrers edicions, formà part del jurat per deliberar i decidir les empreses guanyadores d'aquests premis, convocats pels ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Viladecans, Sant Boi de Llobregat i el Prat de Llobregat amb l'objectiu de fomentar la consolidació d'empreses i donar suport i reconeixement a l'aportació que les noves iniciatives empresarials fan a aquestes ciutats com a eina de dinamització de l'activitat socioeconòmica i de creació de llocs de treball.

Àgora, I Congrés Internacional del Comerç Urbà

Àgora ha estat el primer fòrum dedicat a l'intercanvi d'idees i propostes sobre el desenvolupament comercial en els centres urbans. L'esdeveniment es va celebrar, els dies 6 i 8 de maig al Palacio de Ferias y Congresos de Màlaga.

Més de 80 ciutats i associacions comercials i més de 120 bones pràctiques són les que es mostraren a l'espai d'experiències, una de les àrees de què es componia l'Àgora, on l'SCU hi presentà les Beques Comerç i Ciutat i el Màster en gestió i ordenació del comerç urbà, a través del qual s'han format ja 80 alumnes, dins l'epígraf *Projecte de formació i investigació en els àmbits de gestió i ordenació del comerç urbà*.

Seminari de Bones Pràctiques comercials del Delta del Llobregat

Com cada any, el mes de juny es va celebrar el seminari de Bones Pràctiques comercials del Delta del Llobregat. Aquest any 2008, el municipi hoste ha estat Sant Boi de Llobregat. En aquest seminari, es va proposar una experiència diferent: donar un salt de dimensió per treballar alguns aspectes de la dinamització no tant a nivell d'eix comercial sinó a nivell de treball de ciutat i de forma conjunta els municipis del Delta.

El seminari va funcionar a manera de xerrada col·loqui on la primera jornada es va dedicar a explicar on ha d'anar el comerç urbà un cop estan esgotats els plans de dinamització des del punt de vista de les institucions, amb una destacada referència per part de l'ajuntament de Vilafranca del Penedès. La segona sessió va consistir en un taller on els municipis del Delta van explicar un altre cop la seva formació, funcionament, estructura i activitats.

Jornada: "La importància de la promoció de l'activitat comercial en la regeneració urbana"

El 2 d'octubre, l'SCU participà amb una ponència en aquesta jornada celebrada al teatre principal de Valls, explicant les aportacions que l'Àrea de Comerç

realitza en la taula transversal de Millora Urbana constituïda com a eina transversal de la Diputació per a l'elaboració dels projectes emprats en la Llei de Barris.

Setmana del Comerç, a l'Hospitalet de Llobregat

Com en anys anteriors, l'SCU ha participat activament en l'organització de la III Jornada sobre Comerç Urbà en el marc d'aquesta tercera edició, adreçada a persones professionals del comerç i personal tècnic i expert. Aquest any, amb el títol de Comerç i Sostenibilitat, va tenir lloc el 10 de novembre a l'Hotel Hesperia de l'Hospitalet.

Premis del comerç i la restauració, a Cerdanyola del Vallès

Un representant de l'SCU va participar com a jurat en la IV Edició dels Premis del comerç i la Restauració, organitzats per l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès en col·laboració amb les associacions de comerciants i el Gremi d'Hosteleria.

Els premis es van lliurar, el dia 28 de novembre, amb l'afany de fomentar la consolidació del teixit comercial i de serveis local així com de reconèixer el seu paper en la dinamització de l'activitat socioeconòmica. S'agrupen en 3 categories: Premis al comerç: a l'establiment més antic, a la implicació en el sector comercial, a l'establiment inaugurat o reformat durant l'any 2008, a l'establiment amb major responsabilitat social corporativa, a la formació i el coneixement, i al comerç amb major grau d'innovació; Premi de mercats municipals: a la parada del mercat que dona més facilitats al consumidor; Premis de la restauració i dels bars musicals: a l'establiment de restauració amb major grau d'innovació; i el Premi especial del Jurat.

Premis Cambra (Sabadell) al millor aparador de Nadal

El passat 19 de desembre, es van decidir els Premis Cambra al millor aparador de Nadal. La Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Sabadell es va reunir juntament amb el jurat Qualificador de "L'aparador 38è concurs de Nadal" i a on, entre d'altres va participar-hi l'SCU. En acabar l'any l'acta dels Premis és encara en tràmit de formalització.

Premis aparadors El Prat

Les associacions de comerciants del Prat, conjuntament amb l'Ajuntament de la ciutat, van convocar els premis d'aparadors 2008. L'SCU va formar part del jurat i els premis es van lliurar amb ocasió de la tradicional Fira Avícola raça Prat.

Mitjans

Recursos Humans

La dotació de llocs de treball del Servei de Comerç Urbà, el 31 de desembre de 2008, és la següent:

- 1 Cap del Servei de Comerç Urbà.
- 1 Cap de la Unitat jurídicoadministrativa.
- 1 Cap de la Unitat de Dinamització Comercial.
- 1 Cap de la Unitat d'Ordenació Comercial.
- 4 Tècnics/ques superiors especialistes en l'àmbit de comerç.
- 1 Tècnic mitjà.
- 1 Secretària de directiu.
- 3 Suports administratius.

Recursos Econòmics

La dotació inicial del Servei es correspon amb el programa econòmic de comerç 622A0. El pressupost global es xifra en 1.830.000 €, amb 330.000 € consignats al capítol II i 1.500.000 € consignats al capítol IV.

Capítol XIII

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Consorci de Comunicació Local

Definició i Objectius

El 19 de setembre de 1994, es va constituir el Consorci de Comunicació Local (CCL) amb la finalitat de promoure les activitats de les emissores de ràdio municipals, tot produint i fomentant les seves programacions i, en general, promovent i col·laborant en totes les activitats que conduïssin al desenvolupament del món de la comunicació local.

Les entitats que el constitueixen són la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'entitat Emissores Municipals de Catalunya i més de cent ajuntaments. Durant l'any 2008, s'han integrat al CCL els municipis de Sant Pere de Riudebitlles, Sant Carles de la Ràpita i Gadesa i s'ha separat l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Per tal de gestionar directament els serveis relatius a l'àmbit de la comunicació local, el CCL va constituir, el novembre de 1994, una societat mercantil, l'Agència de Comunicació Local, SA (ACL), de la qual és titular del 100% de les seves accions.

Els ajuntaments titulars d'una emissora de ràdio municipal amb modulació de freqüència i gestionada d'acord amb el que disposa la Llei 11/1991, d'organització i control de les emissores municipals, van formalitzar un conveni amb l'ACL. A través d'aquest acord, l'ACL es feia responsable de la creació d'una programació radiofònica denominada COMRàdio, que va començar les seves emissions el març de 1995, i que posava a disposició de les emissores municipals de forma ininterrompuda durant els 365 dies de l'any.

A finals de 1997, el CCL va iniciar un procés d'integració dels ajuntaments que tenien conveni amb l'ACL i que participaven de la seva programació. Aquesta mesura va permetre als ajuntaments participar en la presa de decisions del CCL, tot reforçant el caràcter municipalista de l'entitat i la voluntat de servei al món local.

Cal dir que l'evolució d'aquest projecte permet dir avui que COMRàdio és la ràdio local al servei de la Xarxa d'Emissores Municipals i dels oients. És molt més que una emissora de ràdio pública que posa en antena uns continguts radiofònics. És una xarxa local de radiodifusió on interactuen entre si més de 120 emissores municipals.

En aquest sentit, el CCL ofereix, a més, assessorament jurídic i tècnic per facilitar l'establiment i el funcionament de les emissores de ràdio municipals, el compliment de totes les seves obligacions formals i legals i també formació per als professionals de les emissores. Amb l'objectiu de facilitar a les emissores municipals la prestació del servei de radiodifusió, el CCL també pot establir convenis amb altres entitats, organismes i ajuntaments en qüestions que afecten la comunicació local.

Finalment, durant l'any 2008 s'ha continuat el procés de treball conjunt amb la Xarxa Audiovisual Local (XAL) engegat al 2006. S'ha portat a terme una acció conjunta global en diversos àmbits i, molt especialment, en matèria de comunicació i promoció i en la comercialització d'espais publicitaris.

Òrgans de Govern i Gestió

Són òrgans estatutaris del Consorci de Comunicació Local el President, el Consell General, la Comissió Permanent i el Gerent.

La direcció, la gestió i la representació ordinària del Consorci correspon en al Gerent.

En el Consell General, estan representats tots els ajuntaments consorciats.

Àmbits d'actuació

El CCL i la seva societat instrumental ACL treballen clarament amb el sol objectiu d'enfortir la comunicació local des de dos punts de vista: continguts i serveis.

Des del punt de vista dels continguts, apostant per:

- El vincle directe amb la ràdio pública d'àmbit local com a primera raó de ser.
- L'esperit municipalista, reflectit en els continguts d'interès local, amb un
- accent especial en la solidaritat, la cultura i l'esport de base.
- Les missions del servei públic, amb un èmfasi especial en els valors de la
- cohesió social i la integració dels nouvinguts.
- El compromís amb la qualitat per aconseguir una ràdio pública local de primera.

Des del punt de vista dels serveis, oferint un catàleg de serveis únic a disposició plena de les emissores municipals, des del servei de llengua catalana fins als cursos especialitzats de formació passant per l'assessorament tècnic i/o jurídic.

A continuació, es repassa l'activitat desplegada, durant l'exercici 2008, pels diversos àmbits i departaments.

Acció local

Durant l'any 2008, el Consorci de Comunicació Local ha fet un important esforç per tal de mantenir el contacte directe amb els municipis consorciats i les respectives emissores, després de la renovació de part dels membres dels òrgans municipals després de les eleccions de 2007. El Consorci ha contactat amb tots i cadascun dels municipis consorciats, s'han visitat 60 municipis i se'ls ha informat directament de tots els serveis de què disposen i de la diferent normativa que els afecta. Com a conseqüència d'aquesta renovació, ha augmentat el volum de consultes o requeriments de serveis per part dels ajuntaments.

El CCL ha editat una guia de serveis on s'han sintetitzat de forma clara tots i cadascun dels serveis que presta el Consorci als municipis i les seves emissores municipals. També s'ha creat un llibre d'estil de les emissores municipals, pioner a l'àmbit comunicatiu català.

S'han celebrat diverses trobades anuals d'emissores i municipis, com ara:

- Trobada informativa sobre els aspectes tècnic de l'adaptació a la LCAC, legislació electoral i instrucció del CAC de les declaracions de llengua catalana amb la presència del Sr. Ramentol, Conseller del CAC (febrer)
- INFOLOCAL a Vilafranca (juny), "workshop" especialitzat en informatius i esports.
- Presentació de la programació d'estiu i dels trets de la nova línia d'actuació, a partir de les conclusions de l'estudi avaluatiu de la comunicació local elaborat per la consultora ECOS (juliol).
- Presentació pública del Llibre d'Estil de COMRàdio i la Xarxa Local d'Emissores, la Programació Sindicada i el Pla de Formació per al 2009 (desembre).

Comunicació i promoció

El Departament de Comunicació de l'ACL actua, conjuntament amb la XAL, des d'una direcció única per potenciar la imatge de grup al servei del món local de COMRàdio, la Xarxa de Televisions Locals (XTVL) i laMalla.cat, i sense que cadascuna de les marques perdi el perfil propi. Amb aquest horitzó, es responsabilitza de les estratègies de comunicació, màrqueting i identitat corporativa, promoció i planificació de mitjans, premsa i publicacions, relacions externes i events públics. Dins d'aquesta

estratègia de comunicació, l'ACL i la XAL editen conjuntament, amb caràcter trimestral, la revista XarxaCOM; durant l'any 2008, s'han publicat 4 números amb una tirada de 6.000 exemplars cadascun.

Durant l'exercici 2008, l'audiència del web de COMRàdio, que actua com a plataforma per escoltar les ràdios municipals a través d'Internet, s'ha situat en els 25.000 usuaris únics mensuals i en les 240.000 pàgines vistes mensuals. En paral·lel, s'han creat webs propis per al concurs escolar Digues COM! i per als Premis Tutto. També s'ha creat el nou web del 882 OM, LatinCOM, per donar suport a la nova programació destinada a l'audiència llatinoamericana. Les seves audiències estan incloses en les xifres citades anteriorment. A la vegada, s'ha iniciat un procés de racionalització dels dominis registrats per l'ACL.

Per altra banda, des de primers d'any es porten a terme una sèrie d'esmorzars 'off the record' amb personalitats de la vida pública política, econòmica, cultural i esportiva per divulgar la tasca de servei a la comunicació de proximitat que es realitzen i per mostrar les seves instal·lacions.

Durant el mes de setembre de 2008, s'ha portat a terme una campanya de publicitat a mitjans per donar a conèixer la nova graella de la COM sota l'epígraf "De molt a prop". S'ha divulgat a través de la premsa escrita (*ADN Barcelona*, *Metro Catalunya*, *La Vanguardia*, *El Periódico*, *Avui*, *El País Catalunya*, *El Punt*, *Diari de Tarragona*, *Segre*, *Regió 7* i *Diari de Girona*) i d'autobusos i taxis de l'àrea metropolitana de Barcelona. Durant l'exercici, s'ha tingut una presència periòdica en els mitjans a través dels convenis de col·laboració mútua firmats amb les empreses editores d'*El Periódico*, de *l'Avui* i de les publicacions del grup *Anuntis*. Igualment, s'ha arribat a acords amb l'ICUB, el FC Barcelona i el RCE Espanyol per divulgar espots televisius en les seves pantalles i videomarcadors.

Des del Departament de Comunicació, s'ha mantingut l'estratègia d'impulsar o acompanyar tot un seguit d'accions per tal de dotar d'imatge i/o disseny i, alhora, de mantenir presència constant, de l'ACL i els seus mitjans i productes arreu. Com a reforç, s'ha intensificat la presència de les unitats mòbils al carrer com a eina suplementària en el reforç de la marca COMRÀDIO.

S'han potenciat les actuacions i els convenis de col·laboració d'acord a tres grans eixos estratègics:

promoció dels municipis, promoció cultural i solidaritat.

Hem de destacar:

- Les fases finals del concurs escolar "DIGUESCOM", una iniciativa que pretenia familiaritzar els estudiants amb la ràdio, amb 185 escoles inscrites i un total de 10.000 estudiants, i que va assolir satisfactòriament els seus objectius. Cada escola participant va rebre els materials necessaris per elaborar un programa de ràdio i es van fer 4 accions al carrer en col·laboració amb les emissores municipals corresponents. Al mes de maig, va tenir lloc la gran final del concurs, amb més de 600 assistents d'escoles de tot Catalunya, al Museu Marítim de Barcelona.
- VI convocatòria dels Premis Tutto per a joves intèrprets de música clàssica i contemporània. La Gala final va tenir lloc a l'Auditori de Barcelona.
- S'han renovat els convenis de col·laboració amb l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), el Palau de la Música, Museu Marítim, l'Auditori, i també amb les respectives organitzacions del Saló del Llibre, del Còmic o Manga, Setmana del llibre en català, Fira Expodidàctica, Parc de Collserola, UNED, Festival de Jazz de Terrassa, Festival Barna-Sants, Cambra del Llibre (Setmana del Llibre en català), Fundació Claror (La Milla de la Sagrada Família), TRAM (Tradicionari), Parcs i Jardins, Intermon Oxfam, Consorci Patrimoni Sitges, Setmana Internacional de Cinema de Sitges, Districte de les Corts (Mostra d'Entitats de les Corts i Festa Major de les Corts), Fundació Palau i Festa del Comerç Just.
- En tot cas, sempre és remarcable la presència de COMRàdio a un event popular i alhora de caire cultural i simbòlic com la diada de Sant Jordi, amb estand i programació tot el dia al carrer (Rambla de Barcelona, Palau de la Virreina).
- En darrer terme, s'ha tingut presència al Mercat Audiovisual de Catalunya (MAC) amb un estand conjunt amb la XAL.
- Altres events: Celebració dels 20 anys del programa "Milongueando" a la Sala Sutton.

De tots els events, se n'han fet publicacions electròniques pròpies per enviar a mitjans de comunicació, emissores consorciades i personal de COMRàdio. I a tots s'hi ha assistit garantint la presència de la marca de la COM a través de banderoles, "fliers"...

A més, conjuntament amb la XAL, s'han distribuït en cada cas productes corporatius de promoció (punts de llibre, samarretes, llibretes de periodista, bosses i

bolígrafs) concebuts i realitzats al propi Departament de Comunicació.

Per Cap d'Any, s'ha confeccionat un calendari corporatiu de regal conjuntament amb la XAL, i una felicitació electrònica corporativa.

Departament comercial

El departament comercial de COMRàdio ha assumit, des de l'1 de gener 2008, la comercialització, el pautat i la facturació dels productes de la XAL: la Xarxa de Televisions Locals i el diari digital Lamalla.cat, que, juntament amb els productes de l'ACL (COMRàdio i Latincom) a més de la revista Xarxa.com (conjunta), componen els cinc productes susceptibles d'explotació publicitària.

Tanmateix, s'ha procedit a la reorganització de la composició del departament comercial de COMRàdio buscant millorar-ne l'eficàcia.

La realitat del mercat publicitari als mitjans de comunicació l'any 2008 ha quedat molt per sota de les previsions que es feien al 2007. Com a conseqüència de la crisi econòmica, la inversió publicitària ha patit una forta recessió, amb una caiguda mitjana de la publicitat en el sector audiovisual d'entre el 15 i el 20%.

El resultat de la explotació comercial de l'ACL ha culminat amb una davallada dels ingressos per sota de les previsions pressupostàries, que se situa gairebé en els 60.000 €.

Tot i la tendència negativa del mercat, alguns dels programes de la temporada 2008 -2009 estant obtenint una bona rentabilitat pel que fa a la publicitat, com per exemple el programa "Què has dinat", que té diversos patrocinis.

Continguts: programes i informatius

L'any 2008 ha destacat, en l'àmbit dels continguts, per l'augment de la producció i la diversificació dels formats de distribució: programació generalista, programació especialitzada i programació sindicada. S'ha avançat en la definició del model de ràdio finalista que es va iniciar l'any anterior i s'ha posat en funcionament un nou sistema d'accés als continguts dedicat de manera exclusiva a millorar el servei que prestem a les emissores municipals consorciades. Aquest esforç s'ha vist reconegut per un significatiu augment en l'audiència segons els principals indicadors: el Baròmetre de la Comunicació i la Cultura reflexa un increment del 44% l'any 2008 i d'un 40 % en la tercera onada de l'EGM.

Pel que fa a la ràdio finalista, hi ha hagut canvis importants en la proposta de programació que es distribueix per FM i Satèl·lit (la que anomenem generalista) i s'ha ampliat l'oferta d'espais en la programació que arriba a l'oient per l'OM (la que anomenem especialitzada).

En la **programació generalista**, hi ha hagut novetats destacades en la graella que responen a l'objectiu de tenir una proposta radiofònica que sigui competitiva amb la resta que operen en l'àmbit català. L'element diferencial i fonamental que ens fixem per aconseguir-ho és la proximitat. Això permet, entre d'altres, tenir un "aparador" des de on fomentar el municipalisme, explicant el dia a dia de què passa en els municipis, el dia a dia de les persones i promocionant les produccions radiofòniques de les emissores municipals.

Programació especialitzada: té l'objectiu de fomentar la integració de les persones nouvingudes, ha ampliat la seva oferta durant aquest any. Ho ha fet en dues fases: una, al mes de març, incorporant programes produïts per emissores municipals, i una altra, al mes de setembre, ampliant els programes de la franja de nit i de cap de setmana.

Programació sindicada: Enguany, també s'ha iniciat una tercera línia de producció que hem anomenat programació sindicada. Es tracta de posar a disposició de les emissores municipals part dels continguts que es produeixen per a la programació generalista, l'especialitzada i també altres continguts, però distribuïts de manera que les emissores els puguin programar en el moment que els interessa. Aquesta proposta, que neix amb la voluntat d'oferir un nou servei a les emissores municipals optimitzant les produccions que ja es fan, obre la porta al desenvolupament, en el futur, d'una xarxa de distribució de productes radiofònics produïts per l'ACL i per les pròpies emissores municipals consorciades.

Les tres línies tenen dos objectius comuns: promoure el municipalisme i el món local i promoure la interrelació entre els diversos programes i accions de COM Ràdio i la resta de mitjans de suport a la comunicació local que hi estan vinculats (XTVL i Lamalla.net).

La programació generalista s'ha presentat amb l'objectiu d'oferir una proposta diferent a la resta d'emissores de l'àmbit autonòmic català basada en la proximitat i en la participació. Proximitat, en el sentit d'oferir continguts més directes del conjunt del

territori, més propers al dia a dia de les persones (transmetre el "so de carrer") i oferir una major presència de l'oient en antena que la resta d'emissores. Aquesta programació també ha de servir per permetre completar la programació pròpia de les emissores municipals consorciades. Tenir una programació competitiva ha de servir per mostrar, en tot l'àmbit de difusió de COM Ràdio, la feina que es fa des dels municipis i els productes radiofònics de les emissores municipals. Es tracta d'una programació que prioritza el contingut per sobre de la popularitat dels conductors dels programes i adreçada a un públic preferent que és l'oient de l'àrea metropolitana de Barcelona amb una edat compresa entre els 25 i els 50 anys.

A la programació generalista (FM i Satèl·lit), s'ha fet una nova distribució dels espais destinats a la publicitat. Així, els blocs de publicitat van passar dels 3 als 2 minuts. A canvi, se n'han incorporat de nous en el decurs de cada hora. Els blocs publicitaris, per norma general, no es poden enganxar als butlletins horaris. Les falques publicitàries no podien superar els 28 segons de durada. Les promocions dels programes no poden superar els 28 segons de durada i s'han de fer totes seguint l'estructura que ha dissenyat el departament creatiu de COM Ràdio, etc.

L'any 2008, es van produir al voltant de 9.200 hores per part de la programació generalista, un miler de les quals es van encarregar a emissores municipals consorciades.

Per la seva banda, la programació especialitzada està destinada a la integració de les persones nouvingudes (especialment llatinoamericanes). El públic preferent es fixa en l'oient nouvingut, amb una edat compresa entre els 20 i els 40 anys.

L'any 2008, es van produir al voltant de 4.800 hores per part de la programació especialitzada, de les quals 168 es van encarregar a emissores municipals consorciades.

A les programacions generalista (FM i Satèl·lit) i especialitzada (OM), s'han canviat les sintonies i indicatius amb la implicació de tots els departaments i de part dels programes. Es va demanar als compositors que les músiques s'adequessin als objectius fixats per cadascuna de les programacions. Per altra banda, durant els mesos d'estiu es va adoptar, com a identitat sonora, un tema del grup musical novell "The midnight travellers" com a eina de promoció dels joves talents catalans.

La programació sindicada és d'ús exclusiu de les emissores consorciades. Hi ha programes de diversos temes, vigència, durada i format que les ràdios poden programar quan més els interessa per completar la seva programació pròpia.

Programes especials

- Dins la programació de Nadal 2007, es va fer el programa "Els Reis ja vénen" (retransmissió de la cavalcada) i un programa especial de "El Galliner", el dia de Reis.
- El "Com t'ho diria" es va emetre el dia 04/02/08, des de l'Hospital Duran i Reinald amb motiu del Dia del Càncer.
- El programa "Geografies" es va enregistrar des de Fitur (Madrid).
- El programa "Un Altre Món" es va emetre en directe el dia 6 de març de 2008, des de l'FNAC, amb motiu de la fira dedicada a l'Herault.
- Tots els dijous del mes de març, dins el programa ICULT.COM, es va fer el cicle "Llancem el cos a la batalla", produït per Àrea Tangent.
- Programes especials del "DiquesCOM":
 - IES Drassanes (Barcelona) 18/02/08; Escola Matagalls (Santa Maria de Palautordera) 03/03/08; Escola Joan XXIII (Bellvitge) 11/03/08; Taller de l'acció "DiquesCOM" a Cornellà 29/03/08; Teatre del Patronat de Berga (diverses escoles) 07/04/08; Expodidàctica. 03 i 04/04/08; Taller de l'acció "DiquesCOM" a Falset 11/04/08; Taller de l'acció "DiquesCOM" a Parets 25/04/08; Taller de l'acció "DiquesCOM" a la Seu d'Urgell 16/04/08; IES El Cairat (Esparreguera) 06/05/08, Escola Vedruna (Tona) 13/05/08; Retransmissió Final del "DiquesCOM" 24/05/08; IES Joan d'Àustria 06/11/08; l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, enregistrament del programa especial del dia de Reis 06/12/08.
- Presència destacada a la Setmana del Llibre en Català. El dia 29 de febrer es van enregistrar els programes "DiquesCOM" i "El Galliner".
- Retransmissió dels Premis de Comunicació de la Diputació de Barcelona, des de Granollers, el dia 14/03/08.
- El dia 30 de març, enlloc del programa "Tot a punt" es va emetre un especial des de Ràdio Molins de Rei amb motiu de les 4.000 edicions del programa "Bon dia i bona hora".
- Especials dedicats a Palau i Fabra dels programes "Aquell dia", "Tal com som" i "Calidoscopi" amb motiu de la mort del poeta.
- Programa Digitals des de l'estand de la Universitat Politècnica de Mataró en el Saló de l'Ensenyament 03/04/08; Cibernàrium 15/05/08; Cosmocaixa 27/09/08.
- Programes especials des de Ficomic: "Un Altre Món" 17/04/08; "DiquesCOM" 18/04/08: "Més enllà de la vinyeta" 19 i 20/04/08; des de l'estand van fer programa les emissores de l'Hospitalet i Terrassa.
- Programació especial el dia de Sant Jordi.
- Des de davant del Palau de la Virreina, es van emetre els següents programes: "Com t'ho diria" (de 10 a 12h), "Una hora de cua", "BCN", "Tal com som" i "Un altre món".
- Des de Vilafranca del Penedès es va emetre el programa "Tot a punt", conjuntament amb Ràdio Vilafranca.
- Programes especials "Amunt i avall":
 - Final de la Sardana de l'Any, enregistrat des del teatre Fortuny de Reus, el dia 09/05/08, Festa major de Rubí 30/06/08; Festa Major de Terrassa 07/07/08; Festa Major de Cunit 10/07/08; Festa major d'Esparreguera 14/07/08; Festa Major de Blanes 24/07/08; Festa Major de Mataró 28/07/08; Festa Major d'Alella 01/08/08; Festa Major de Vilanova i la Geltrú 05/08/08; Festa Major de Gràcia 15/08/08; Festa Major de Sitges 22/08/08.
- Especial dedicat a Salvador Escamilla, del programa "Aquell dia", amb motiu de la mort del periodista.
- Programa especial de seguiment en directe de l'acte de lliurament dels Premis Tutto de COM Ràdio, el dia 15/06/08.
- Programació especial de Sant Joan:
- Programa "Eskala foc". La nit de la revetlla de Sant Joan.
- Programa "Ona poètica". Una producció de Ràdio Arenys que va guanyar el Premi Rosalia Rovira. Es va emetre al migdia del dia de Sant Joan.
- Especial 11 de Setembre:
- El programa "El dia" va seguir, en directe, l'acte institucional de la Diada.
- Al migdia, es va emetre el programa "El mite del Compte Arnau".
- Especials "Icult.com":
- Des del Festival de Cinema de Sitges 02/10/08; Des de l'acte de lliurament dels Premis Butaca 24/11/08.
- Especials "Tots x Tots":
- Des de la Festa de la Cooperació Catalana 04/10/08; Des de la llibreria Altaïr un cop al mes a partir del 07/10/08; Programes especials des del Saló del Manga: "El dia" (de 12 a 14h) 31/10/08, "DiquesCOM" 31/10/08, Especial "Més enllà de la vinyeta" 01/11/08.
- Especial, dedicat a Joan Baptista Humet, del programa "Aquell dia", amb motiu de la mort del cantautor.

Altres aspectes d'interès:

- El programa "Serendípià" va rebre una menció de qualitat al millor programa de ràdio dels Premis RAC; el programa "Digitals" va rebre el premi Excel·lència a la comunicació i divulgació de les TIC, en el marc de la 7 Diada de les Telecomunicacions a Catalunya; el periodista de COM Ràdio Siscu Baiges va rebre el premi Joan Gomis en reconeixement a la seva trajectòria periodística.
- El programa "Un altre Món", conjuntament amb *El Periódico*, va impulsar una recollida de signatures per demanar que Barcelona dediqui un carrer al Capitán Trueno.

També s'ha començat a explorar l'ús de les xarxes socials com a instrument de promoció dels programes radiofònics.

Serveis informatius

Durant l'any 2008, els serveis informatius (informatius i esports) han incrementat substancialment la relació i col·laboració amb les emissores municipals. Hem passat de 10 minuts diaris (de dilluns a divendres) a 1 hora 10 minuts diaris (de dilluns a divendres) més 1 hora el cap de setmana.

Aquests espais informatius es treballen en dos formats simultanis: a) en espais **Xarxa** on emetem les cròniques enviades per les emissores municipals i b) la informació específica que es genera a Barcelona. En aquests espais, hi ha informació esportiva específica a l'àmbit geogràfic de què s'informa.

En aquests espais informatius diaris de ½ hora de durada cadascun (**Notícies en Xarxa**), que s'emeten de dilluns a divendres a les 14.30h i a les 19.30h, la informació es basa en les cròniques que ens envien les emissores municipals i que són coordinades per una responsable d'àrea i els dos equips d'edició.

S'ha creat, també, un espai informatiu setmanal d'esport d'1 hora de durada (**Esports en Xarxa**), que s'emet els diumenges a les 21h, en què la informació són les cròniques i connexions que fem amb les emissores municipals. Aquesta informació, la gestiona un coordinador i el cap d'esports.

Enguany, també hem començat a elaborar "*cròniques a la carta*", a tall d'exemple seria: el Parlament de Catalunya tracta un tema local, però l'emissora municipal interessada no pot enviar-hi cap redactor a cobrir la notícia. La COM té un redactor

desplaçat al Parlament i ofereix una crònica "*a mida*" per a l'emissora municipal. També pot ser servir un tall de veu si l'emissora municipal només necessita una declaració.

Amb aquestes dinàmiques, els serveis informatius (informatius i esports) posen en marxa l'encomanada d'incentivar la participació de les emissores municipals en l'elaboració de la informació local que posem en antena a la COM. La voluntat és fer informació de proximitat amb la col·laboració dels qui la tenen més a prop, les emissores municipals.

En tot cas, els informatius de COM Ràdio estan incorporant informació les 24 hores del dia, els 7 dies de la setmana.

De dilluns a divendres:

- 07.00h-09.00h Informatiu matinal (amb dues desconnexions en Xarxa i BCN)
- 14.00h-14.30h informació general
- 14.30h-15.00h informació en Xarxa/ informació BCN
- 15.00h-16.00h informació esportiva
- 19.00h-19.30h informació general
- 19.30h-20.00h informació en Xarxa / informació BCN
- 22.00h-23.00h tertúlia "La Nit"
- 24.00h-24.30h informació general

Dissabte:

- 08.00h-09.00h programa d'informació setmanal "Efecte papallona"
- 14.00h-14.30h informació general + informació local
- 14.30h-15.00h informació esportiva
- 19.00h-19.30h informació general
- 19.30h-20.00h informació esportiva

Diumenge:

- 14.00h-14.30h informació general
- 14.30h-15.00h informació esportiva
- 16.00h-21.00h informació esportiva
- 21.00h-22.00h informació esportiva en Xarxa

A banda, aquesta temporada hem fet una cobertura especial de les eleccions dels EEUU comptant amb la corresponsalia habitual de la COM.

Difusió

Durant l'any 2008, s'han finalitzat els processos de concessió de les freqüències assignades al CCL mitjançant la inspecció de la major part de les instal·lacions per part del Ministeri d'Indústria. S'han fet totes les correccions tècniques pertinents

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

indicades pel Ministeri i, consegüentment, tots els expedients s'han tancat satisfactòriament.

S'ha fet una ampliació sense cost d'explotació –el que representa un estalvi d'uns 85.000 € anuals, d'un canal de distribució per satèl·lit per poder diferenciar la programació que s'emet a través de satèl·lit entre programació de les emissores municipals i programació COMRÀdio.

Explotació

Durant l'any 2008, el Departament d'Emissions ha portat a terme un gran esforç per donar cobertura a tots els esdeveniments al carrer en què s'ha implicat COMRÀDIO i que ja han estat detallats al punt referent a promoció. Així mateix, s'ha mantingut una constant presència, al carrer, de les unitats mòbils per reforçar la imatge i la marca COMRÀDIO.

Manteniment estudis: Dins de la tasca de manteniment de la infraestructura tècnica dels estudis centrals a COMRÀDIO, s'ha renovat la taula digital de l'estudi 3, s'ha reformat l'estudi 5 per a la realització, per autocontrol, del programa matinal de l'ona mitjana. S'ha millorat la infraestructura per fer retransmissions esportives des de Girona minimitzant la intervenció dels serveis tècnics dels estudis centrals de Barcelona. Igualment, s'han instal·lat equips a Badalona i Vilafranca del Penedès per realitzar els programes "Extraradi" i "Icult Cap de setmana".

Quant al manteniment de la xarxa ofimàtica, durant el mes d'abril es posa en funcionament el nou servidor de correu electrònic i s'ha racionalitzat la capacitat de les bústies. S'ha renovat el sistema d'antivirus del servidor de correu electrònic.

S'ha renovat el parc d'ordinadors personals mitjançant l'adquisició de 40 ordinadors i s'han actualitzat els elements següents: sistema d'emergència del sistema de gestió d'àudio i ingesta de la pauta publicitària automàticament al sistema de gestió d'àudio Dalet.

Pel que fa a l'arxiu sonor, s'ha incorporat una documentalista com a responsable de fonoteca i discoteca. S'està portant a terme un procés de classificació de l'arxiu i s'estan optimitzant els processos.

Mitjans

Recursos humans

En tant que la gestió del CCL està encomanada a la seva filial, ACL, s'utilitzen els recursos d'aquesta per a totes les activitats relatives al foment i promoció de les ràdios locals que ha de realitzar el CCL.

De forma consolidada, el personal adscrit al CCL i a l'ACL, el 31 de desembre de 2008, ha estat de

Àrea	Nombre
Direcció i gestió	9
Administració i serveis interns	15
Producció	51
Tècnics	22
Agents comercials	4
Totals	101

El criteri seguit per a la incorporació de nou personal ha estat el de crear llocs de treball per cobrir funcions estructuralment necessàries amb les quals es pugui garantir donar un servei més eficient i eficaç per a la realització de continguts, que vénen condicionats per certa estacionalitat dels mateixos i pels interessos de la oferta programàtica en cada moment determinat.

Així tenim que, durant el 2008, s'han reforçat les àrees de manteniment tècnic, amb la incorporació d'un tècnic de sistemes informàtics, i la d'arxiu sonor i fonoteca amb la contractació d'un tècnic especialista en documentació.

Econòmics

Les principals fonts de finançament del Consorci han estat l'any 2008:

Ingressos ordinaris		
Transferències d'ens consorciats		99,53%
Altres ingressos		0,47%
Ingressos finalistes per inversions (imports reconeguts durant l'exercici)		
Subvencions de capital		100%
Previsions pressupostàries-Aportacions		
Inicials	Modificacions	Definitives
10.877.211,25 €	548.000 €	11.425.211,25 €

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

L'aportació inicial aprovada va ser de 10.877.211,25 €, la qual va ser ampliada durant l'exercici amb una aportació de la Diputació de Barcelona de 548.000 € per poder fer front als compromisos de programació de continguts; havent estat, doncs, els ingressos corrents finals en concepte d'aportacions dels Ens consorciats de 11.425.211,25 €, la distribució de la participació dels quals ha estat la següent:

Diputació de Barcelona	78,80%
Ajuntament de Barcelona	12,01%
Àrea Metropolitana de Barcelona	9,19%

La resta de municipis consorciats no fa cap aportació econòmica.

També s'ha comptat amb una subvenció de capital, aportada íntegrament per la Diputació de Barcelona, de 400.000 € per fer front a les inversions de l'exercici.

D'altra banda, la Generalitat de Catalunya, a través de la Secretaria de Mitjans de Comunicació, ha concedit a l'ACL una subvenció de 60.000 € per al desenvolupament de la Programació sindicada de COMRàdio.

En aquest exercici, s'han aplicat 155.890 € del romanent líquid de tresoreria acumulat d'exercicis anteriors amb la finalitat d'ampliar les transferències per despesa corrent del Consorci a l'Agència de Comunicació Local, SA, per tal de fer front a la caiguda d'ingressos per venda de publicitat.

Pel que fa als ingressos propis, la venda d'espais publicitaris radiofònics, com ja hem esmentat, ha acusat sensiblement la situació econòmica global, situant-se en un -36,26% respecte a les previsions inicials:

Ingressos per venda de publicitat ràdio			
Previsions	Definitives	Diferència	%
1.055.000 €	672.412,64 €	-382.587,36 €	-36,26%

Destacar també que, el 2008, l'Agència de Comunicació Local s'ha fet càrrec de la gestió de la comercialització de la XTVL i laMalla.cat, experiència que creiem positiva per ambdues parts.

Règim de contractació

Cal esmentar que l'ACL és una societat mercantil pública regida per la Llei de Societats Anònimes, per la Llei de Bases de Règim Local i la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya així com pels Reglaments que les desenvolupen, en el que pugui ser d'aplicació.

Pel que fa al règim aplicable als procediments de contractació, l'ACL ha procedit, durant aquest 2008, a adequar el marc normatiu d'aplicació arran de l'entrada en vigor de la nova Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'1 de maig de 2008, que considera les empreses públiques com a poder adjudicador sense que tinguin la consideració de d'Administració Pública.

Així, en virtut de l'article 20 de la LCSP, els contractes celebrats per entitats del sector públic que no reuneixen la condició d'Administració Pública

tindran la consideració de contractes privats. Tot i això, l'ACL, en compliment del que disposa l'article 175 de l'esmentada LCSP, ha aprovat unes Instruccions Internes de Contractació amb l'objecte de regular els procediments de contractació i garantir l'efectivitat dels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació i l'adjudicació del contracte a l'oferta econòmicament més avantatjosa

Amb la nova llei i les corresponents Instruccions, s'enmarca clarament la contractació audiovisual. Així, l'article 13.2.a) de la LCSP exclou de regulació harmonitzada, amb independència del seu valor estimat, els contractes que *"tengan por objeto la compra, el desarrollo, la producción o la coproducción de programas destinados a la radiodifusión, por parte de los organismos de radiodifusión, así como los relativos al tiempo de radiodifusión."*

Per tant, les Instruccions Internes de Contractació de l'ACL reflecteixen totes aquestes modificacions jurídiques i estableixen un marc d'actuació aplicable a la contractació de l'Entitat.

Organisme Autònom Institut del Teatre

Antecedents

L'Institut del Teatre va ser creat per la Diputació de Barcelona l'any 1913 amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El seu fundador i primer director va ser Adrià Gual. El 1923 van afegir-se, als inicials estudis de declamació, els d'escenografia i, el 1934, els de dansa.

A partir de 1970 s'amplia el camp de l'especialització dels ensenyaments d'interpretació (mim, titelles...) i s'inicien els de ciències teatrals i els de dansa contemporània, s'inicia, també, la celebració del Festival Internacional de Titelles i de les Mostres de dansa, es creen els centres del Vallès (1974) i d'Osona (1976) i es donen per primer cop els premis Ignasi Iglesias i Josep Maria de Sagarra. Aquest impuls renovador continuarà amb la creació dels estudis de direcció escènica, l'ampliació de les publicacions i la modernització d'espais teatrals (Teatre Adrià Gual i la Cuina) -actualment substituïts pel Teatre Ovidi Montllor i pel Teatre Estudi- que s'obren a la programació pública.

A partir de 1990 es produeixen importants canvis en el sistema educatiu espanyol. La nova legislació inclou per primera vegada els ensenyaments d'Art Dramàtic i de Dansa. L'Institut del Teatre és el primer centre de l'Estat que adequa els seus ensenyaments a la nova regulació que s'inicia amb els superiors d'Art Dramàtic el curs 1992-1993, posteriorment es regulen els professionals de Dansa en el curs 1998-1999 i es crea l'únic centre integrat dels ensenyaments professionals de Dansa i l'ESO a l'Institut del Teatre el curs 2000-2001; per últim, el curs 2001-2002 s'inicien els ensenyaments del Grau Superiors de Dansa.

En el curs 1999-2000, tot continuant amb la implantació de nous estudis oficials, s'inicia el programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat per vuit departaments universitaris de quatre universitats catalanes (UAB, UB, UPF i UPC) en col·laboració amb l'Institut del Teatre. Amb aquest format el programa s'imparteix fins al curs 2007-2008, data en què s'inicia la seva adaptació a les exigències derivades del nou marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES).

També en el curs 1999-2000 es va crear l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle,

que imparteix un programa de formació inicial derivat del projecte FIRCTE (elaborat per diversos centres europeus).

Durant la dècada dels 90 la projecció exterior va rebre un nou impuls amb la participació de l'Institut del Teatre en programes d'àmbit europeu vinculats a l'ensenyament. En la mateixa línia, en la primera dècada del 2000 la institució està participant activament en els treballs d'adaptació dels estudis artístics superiors (art dramàtic i dansa) a les directrius marcades per l'EEES.

Durant tot aquest temps l'Institut del Teatre s'ha consolidat com a una institució fonamental de l'ensenyament i de l'activitat teatral catalana, punt de referència per a la majoria d'institucions d'ensenyament de teatre i de dansa de l'Estat espanyol. És reconegut a escala internacional com a una institució prestigiosa al servei de les arts escèniques, gràcies a la seva experiència i la seva trajectòria de més de 90 anys en el camp de la formació, la investigació, la documentació i la difusió de les arts de l'espectacle.

Definició i Objectius

L'Institut del Teatre és un organisme autònom de la Diputació de Barcelona des de 1990. La seva missió és la formació de professionals de les arts escèniques i la documentació, promoció i difusió de la cultura teatral. Està integrat per escoles, centres i centres territorials que coordinadament realitzen activitats docents i culturals. És l'únic centre d'aquestes característiques a Catalunya i a l'Estat.

La tipologia dels seus centres és variada. Els centres docents —escoles i conservatoris— organitzen i imparteixen els ensenyaments que els pertoca. El Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) compta amb una línia de producció de recursos docents i a favor de la recerca, a més de la tasca que habitualment realitza en el camp del documentalisme. Altres unitats dels Serveis Culturals realitzen activitats de promoció i difusió de la cultura escènica. Per últim, els centres territorials desenvolupen activitats en les tres línies d'actuació de l'Institut del Teatre —la docència, la difusió i la promoció— com a delegacions territorials, tenint en compte dos àmbits d'incidència: el marc territorial més immediat i el marc general que correspon a la institució.

Òrgans de Govern i de Gestió

Els òrgans de govern de l'Institut del Teatre són el Consell General i la Junta de Govern.

A les dues sessions del Consell General celebrades durant el 2008 es va aprovar la memòria de gestió de l'exercici 2007, i es va informar favorablement i es va elevar al Ple de la Diputació l'avantprojecte de pressupost 2009, a banda de donar compte de les resolucions i els acords aprovats, dels convenis subscrits i de la liquidació pressupostària de l'exercici 2007.

Quant a les dotze sessions de la Junta de Govern celebrades durant l'any 2008, del total d'acords adoptats, el 11,94% han estat referits a temes d'RRHH, el 7,46% a econòmics i pressupostaris, el 38,81% a convenis de col·laboració amb entitats, el 20,90% a contractació (concursos de béns i serveis) i el restant 20,89% a temes diversos.

Ordenació de les actuacions

La descripció de la tasca efectuada pels diferents centres i unitats de l'Institut del Teatre (IT) que es fa a continuació, s'ha ordenat en dos àmbits: l'acadèmic i cultural, d'una banda, i el territorial, d'una altra, seguits d'un apartat específic amb la informació dels recursos i les accions més significatives de l'administració de l'IT. Tot això va precedit d'un apartat general on es detallen les principals actuacions d'impuls general i finalitza amb uns quadres que contenen dades estadístiques.

Principals actuacions d'impuls general

Regulació d'estudis

Durant aquest curs s'ha continuat amb els treballs vinculats a la regulació dels estudis que imparteixen les escoles de l'IT. Aquestes accions, tal com es detalla a continuació, han estat diverses tot depenent dels títols i del grau de desenvolupament de les disposicions legals afectades.

Estudis Superiors d'Art Dramàtic.- S'han elaborat les esmenes de l'IT a la darrera proposta de Reial Decret que ha de regular aquests ensenyaments (en el marc de la ponència elaborada en el Consejo Superior de Enseñanzas Artísticas). El calendari del Ministeri, però, s'ha endarrerit per a elaborar un Reial Decret d'ordenació general d'aquests ensenyaments i és previsible que fins al curs 2010-2011 no sigui d'aplicació a les escoles les disposicions estatal i autonòmica que els han de regir. Entretant, s'han promogut relacions estretes amb la Conselleria,

posant en comú plantejaments de cara a la propera regulació catalana.

Estudis Superiors de Dansa.- El retard en el calendari per iniciar les actuacions que corresponen al Ministeri, per abordar la modificació de la regulació d'aquests estudis superiors i adaptar-los al que es determina a la Llei 2/2006 d'Educació en el marc de l'EEES, ha comportat que a finals d'aquest any 2008 encara no s'hagi designat el ponent de dansa que ha de nomenar el Consejo Superior de Enseñanzas Artísticas (òrgan consultiu de l'Estat i de participació en relació als ensenyaments artístics).

No obstant això, des de l'IT s'han determinat, en el seu àmbit d'aplicació, els subjectes que han de ser tema de reflexió per redreçar aquests estudis i així definir un model d'escola. Aquests factors estan principalment en relació amb el perfil de l'alumnat, els estils de dansa i la seva incidència en el programa de formació, així com amb el sistema i modalitat més adequat per impartir els estudis.

Estudis professionals de tècniques de les arts l'espectacle.- S'ha completat l'elaboració iniciada a finals de 2007 de les preceptives i complexes "Guies" dels ensenyaments de tècniques de les arts de l'espectacle que han estat presentades al Ministeri d'Educació, Política Social i Esport. Està previst que, en el curs 2008-09, passin pel Consejo de Formación Profesional i que el Ministeri promulgui les corresponents disposicions perquè esdevinguin estudis reglats.

Estudis professionals de grau mitjà de dansa.- L'EESA-CPD ha iniciat en aquest curs l'aplicació del nou Decret (24/2008) que estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau professional a Catalunya. Igualment ha reprès el projecte d'avaluació de l'escola i del seu model integrat (Grau Professional de Dansa i ESO), que s'havia interromput l'any 2007 per compte del Departament d'Educació en el marc del qual s'havia plantejat inicialment. Està previst que l'avaluació, que s'ha posat en marxa mitjançant el treball conjunt amb una empresa especialitzada en avaluacions del sistema educatiu, estigui completada dins del curs 2008-09.

Organització de Màsters i de la Recerca a l'IT

Consell de Postgrau i de Recerca.- En la línia iniciada per l'Institut del Teatre en anys anteriors d'organitzar estudis de màsters en disciplines vinculades a les arts escèniques i d'impulsar la recerca en aquest mateix àmbit s'ha creat el Consell

de Postgrau i Recerca (Junta de Govern, sessió de 2 d'abril), òrgan destinat a impulsar planificar, coordinar i organitzar l'actuació de l'IT en aquests dos dominis (recerca i estudis oficials i propis) en bona part nous i obligats dins de l'EEES. Igualment la Junta de Govern ha aprovat la creació d'una comissió permanent i d'un grup de suport d'aquest consell.

El dia 9 de desembre s'ha celebrat una primera sessió informativa en la qual el Director General ha informat de les accions realitzades per l'IT sobre aquest tema als que han de ser membres d'aquest consell i ha convocat la nova reunió per a la creació de la permanent.

En aquest mateix marc d'actuació s'han celebrat, en el mes d'octubre, les jornades *Scanner* per debatre sobre l'especificitat de la recerca referida a la creació, que demana metodologies específiques diferents de les emprades en les ciències, les humanitats i les tècniques. Les Jornades s'han organitzat en el si del projecte europeu *École des écoles* (el detall sobre la celebració d'aquestes jornades consta a l'apartat d'aquesta memòria sobre projectes i accions realitzades als àmbits acadèmic i cultural).

Igualment, se situa en aquest context l'edició del núm. 32 de la col·lecció "Estudis Escènics. Quaderns de l'Institut del Teatre", que havia quedat interrompuda l'any 1990, com a plataforma de difusió del pensament i la recerca escèniques. En aquesta nova etapa el model editorial acordat es basa en dues prioritats: la formalització del coneixement escènic, tant de teatre com de dansa, i el suport a la pedagogia.

MAE: Escena Digital i Museu Virtual

El fons documental, bibliogràfic i museístic de l'Institut del Teatre és un dels més importants que existeixen. Conté un tractament sistemàtic del teatre català. La seva biblioteca està considerada com a una de les primeres d'Europa i la segona del món en Segle d'Or. Tot aquest patrimoni està custodiat i gestionat pel MAE Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques de l'Institut del Teatre.

De les actuacions del MAE durant l'any 2008 s'han de destacar dos projectes amb un corpus comú: la base de dades *Escena Digital* i el futur Museu Virtual.

La digitalització de les col·leccions bàsiques del MAE, objecte de la base de dades *Escena Digital*, és un projecte que pràcticament ha culminat en aquest

any i que posa a l'abast de tothom, a través de la xarxa, més de 20.000 imatges d'escenografia, titelles, figurinisme, cartells i indumentària, d'una gran utilitat per a molt diversos col·lectius: gent de l'escena, periodistes, mestres, professors, estudiosos en general, dissenyadors, gent d'oficis diversos, etc.

Del segon projecte, el futur Museu Virtual, que permetrà la visita al patrimoni del MAE mitjançant dos relats virtuals (cronològic i temàtic), s'ha finalitzat la primera fase que ha comportat les següents actuacions durant aquest any: "benchmarking", realització del discurs científic, anàlisi de la col·lecció potencial, creació de l'estructura museogràfica, distribució del discurs en els àmbits museogràfics que conformaran el recorregut i, per últim, distribució de la col·lecció en diferents àmbits.

S'han establert cinc blocs temàtics (teatre català, circ a Catalunya, titella català, dansa a Catalunya, òpera a Catalunya) i cinc blocs monogràfics (evolució de l'espai escènic, Institut del Teatre, el teatre de la Santa Creu i construcció de l'efímer, en el bloc del teatre català; construcció d'un titella català en el bloc del mateix nom) i com a bloc transversal, protagonistes, que amb el suport d'una fitxa biogràfica intentarà reunir la informació escaient a la vida i l'activitat dels diferents protagonistes de les arts escèniques catalanes.

Festival NEO (noves escenes obertes)

L'IT ha obert un seguit d'actuacions per a una nova etapa del festival NEO amb la finalitat d'aconseguir el ple desenvolupament de la funció bàsica d'aquest festival —promoure l'estructuració del sector de les noves dramatúrgies—. La nova etapa hauria de comportar també una millor adaptació del festival al calendari cultural, amb el seu pas de bianual a anual i de la tardor a la primavera.

En aquest context s'ha suspès l'edició d'enguany (tardor) i es preveu que la pròxima edició —que serà la divuitena— se celebri la primavera del 2010 per acord a tres entre l'Ajuntament de Barcelona (Institut de Cultura de Barcelona ICUB), la Conselleria de Cultura de la Generalitat de Catalunya (que ha mostrat la seva disponibilitat en el marc competencial del Consell de les Arts) i l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona, amb una perspectiva de transvasament progressiu de costos cap a l'Ajuntament i la Generalitat.

Àmbit acadèmic i cultural de l'Institut del Teatre

Les actuacions en aquests camps durant l'any 2008 (curs acadèmic 2007-2008) s'han ordenat en aquesta memòria tal com s'especifica tot seguit.

En primer lloc, s'han detallat les activitats més significatives dels centres propis —escoles i MAE— començant pels estudis oficials de grau superior: Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) i Conservatori Superior de Dansa (CSD); s'ha seguit per l'escola integrada EESA/CPD que imparteix els estudis professionals de dansa i l'educació secundària obligatòria; a continuació, s'han detallat les activitats de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE), i per últim les que corresponen al Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE).

A continuació s'ha informat dels projectes i actuacions realitzades per altres unitats, com són:

- en l'àmbit dels estudis: el doctorat, la recerca (les accions per a la posada en marxa d'aquesta activitat acadèmica consten a l'apartat *Principals actuacions d'impuls general*) i el curs de postgrau per a ballarins i ballarines (IT Dansa);
- en el de la difusió i promoció: la programació de Factoria IT i les accions del Servei de Graduats, que informen de les actuacions especialment dirigides a la incorporació dels graduats de les escoles de l'IT a la vida professional.
- Per últim, s'informa de les publicacions editades, de les diferents modalitats d'accions culturals organitzades (fires, jornades, exposicions i presentacions) i de les accions de difusió. (Les directament vinculades a les escoles o els centres territorials estan ressenyades als seus apartats específics.)

Escoles i centres de l'Institut del Teatre

Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) de l'Institut del Teatre¹

Aquesta escola imparteix els estudis de grau superior d'Art Dramàtic que duen a una titulació superior equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als alumnes una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals, docents i investigadors de les arts escèniques.

¹ A la memòria de l'ESAD que elabora l'escola es pot obtenir informació més detallada, principalment dels tallers i altres espectacles

Oferta de places i matrícula del curs 2007-2008

L'oferta de places del 2007-2008 per cursar primer als estudis d'Art Dramàtic va ser de 70, distribuïdes de la següent forma: 43, a interpretació, diferenciades per opcions (21, text; 12 gest, i 10, musical); 15, a direcció i dramaturgia, i 12, a escenografia.

En total es van inscriure a les proves 287 aspirants (223, a interpretació; 46, a direcció escènica i dramaturgia, i 18, a escenografia). Van ser admesos 70 alumnes (43, a interpretació; 15, a direcció escènica i dramaturgia, i 12, a escenografia). La matrícula total d'alumnes en aquest primer curs ha estat de 70.

En el total dels estudis d'art dramàtic es van matricular 312 alumnes (249, a Barcelona, i 63, a Terrassa). La matrícula per especialitats va ser de: 199 alumnes, a interpretació; 65, a direcció escènica i dramaturgia, i 48, a escenografia.

Graduats i premi extraordinari

Durant aquest curs han finalitzat els estudis d'Art Dramàtic 36 alumnes (10 de direcció escènica i dramaturgia; 5, d'escenografia, i 21, d'interpretació).

El premi extraordinari per distingir el/la millor alumne/a d'entre els que han finalitzat els estudis el curs 2006-2007, que estava pendent de resolució, es va atorgar, ex aequo, a Jordi Oriol Canal, de l'especialitat de direcció i a Carol Muakuku Cores, de l'especialitat d'interpretació. El corresponent al curs 2007-2008, objecte d'aquesta memòria, s'ha atorgat a Alicia Gorina López-Dóriga, de l'especialitat de direcció.

Prova d'accés i matrícula del curs 2008-2009

En el mes de juny van tenir lloc les proves per a l'accés de nous alumnes al curs 2008-2009. La matrícula es va realitzar al mes de juliol per als nous alumnes de primer curs i al setembre per a la resta d'alumnes. Pel febrer de 2009 es realitzarà la resta d'assignatures (les dades disponibles d'aquesta matrícula consten al quadre d'alumnat de l'apartat de dades estadístiques).

Direcció i gestió de l'escola

El curs 07-08 l'equip directiu ha estat format per: Joan Castells, director; Josep Lluís Guardiola, sotsdirector; Montserrat Bonet, secretaria acadèmica; Antonio Simón Rodríguez, cap de l'especialitat d'interpretació; Rene Baker, cap adjunta al de l'especialitat d'interpretació; Anna Solanilla, cap de l'especialitat d'escenografia; Ramon Simó, cap de

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

l'especialitat de direcció i dramaturgia, i Maria Codinachs, coordinadora de l'ESAD al Centre del Vallès. La gestió de l'Escola ha comportat un seguit de reunions dels diferents equips de govern i coordinació. En total, durant aquest curs, s'han dut a terme 24 reunions de l'equip de govern, consell d'escola, consells d'especialitat i claustre de professorat.

El 24 d'abril, al Teatre Estudi, va tenir lloc la sessió de portes obertes que l'ESAD organitza anualment per a l'alumnat dels IES i altres escoles de secundària. Com a presentació de l'escola es van donar a conèixer els plans d'estudi de les diverses especialitats i opcions, es van explicar les proves d'accés i es van mostrar exercicis de classes tècniques i pràctiques de l'especialitat d'interpretació en dues sessions.

Activitats docents singulars

T. Interpretació	"Timbals a la nit", de B. Brecht (desembre 2007). "La Ronda", d'A. Schnitzler (+ 2n. ESTAE) (desembre 2007) "L'opera de tres rals", de Bertolt Brecht i Kurt Weill (gener 2008) mares@brecht.taller, de B. Brecht (gener-febrer 2008) "Vida d'Eduard II d'Anglaterra (segons Marlowe)", de B. Brecht (gener-febrer 2008)
T. escenificació	"De camino al volcán (Lorenzo y Pulmone)", de Maria Vera (setembre 2007) "El trio en mi bemol", d'Eric Rohmer (octubre 2007) "Quan encara no sabíem res", de Josep Maria Miró Coromina (novembre 07) "Nowhereville (o la foscor al país dels cecs)", d'Helena Tornero (desembre 07) "Els residents", de Lucía Carballal (febrer 2008) "Hotel existència", de Joan M. Segura (febrer-març 2008) "El coronel ocell", de Hristo Boytchev (març 2008) "Ushuaia", de Marc Artigau i Queralt (març 2008) "Puputyttö. (La chica conejita)", de Saara Turunen (abril 2008) "Sedientos", de Bárbara Becker (maig 2008) "Cartes al director", d'Helena Tornero (juliol 2008) "Submergir-se en l'aigua", d'Helena Tornero (juliol 2008)

Aquest curs l'ESAD també ha inclòs a la programació 07/08 sis muntatges, sota el nom *INTEGRATS'08*, com a mostra del darrer treball de la carrera dels seus alumnes. En paraules de Joan Castells, director de l'ESAD, els muntatges *"aglutinen en una mateixa feina directors, dramaturgs, actors i escenògrafs que*

Els Tallers.- Els plans d'estudi contempnen que els tallers dels últims cursos, que integren gairebé tots els elements d'un muntatge, finalitzin amb unes representacions públiques. Sovint són integrats per alumnes de les diferents especialitats que assumeixen el rol de la seva futura professió (escenografia, direcció escènica, dramaturgia i interpretació). De vegades, també participen alumnes d'altres escoles de l'IT, com és el cas dels que cursen ensenyaments professionals a l'ESTAE (especialitats de luminotècnia, tècniques de so i maquinària escènica).

En la línia seguida des de fa uns anys, s'han inclòs en la programació de la temporada 07/08 de *Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa* els espectacles presentats en els tallers dels últims cursos —detallats a continuació— que són fruit del treball creatiu de la darrera promoció dels alumnes.

han gestionat d'una forma autònoma —amb l'ajuda d'uns tutors- tot el procés de creació". El primer espectacle d'aquest nou cicle de tallers, "Desertor", es va representar a la Sala Maria Plans del Centre del Vallès en el mes de maig.

T. Integrats	"El paseo de Federico", a partir de textos de Garcia Lorca (maig 2008) "Desertor", de Pasquale Bávaro (maig i juny 2008) "Mil cotxes plens de sang", de Carles Mallol (juny 2008) "Xatrac", de Marc Artigau (juny 2008) "Deseos de compartir una comida", creació col·lectiva (juny 2008) "Meli, Meli", de Cristina Clemente i Josep M. Miró (juny 2008)

Igualment, durant aquest curs els alumnes de l'ESAD han presentat, a diferents espais teatrals de l'IT, un total de 7 treballs finals de carrera (3, d'interpretació, i 4, d'escenografia) i 19 treballs lliures (14, a BCN, i 5, a TRS).

ESAD en gira

El projecte *ESAD en gira* (2006-2009) es va programar per primera vegada el passat curs (06-07) per potenciar la circulació dels tallers de l'Escola per diversos espais com són: els centres de l'Institut del Teatre (Barcelona, Terrassa, Vic); espais diversos del territori català, com universitats, festivals, centres dramàtics, etc, i espais d'altres escoles d'Art Dramàtic nacionals i internacionals.

Els objectius pedagògics d'aquesta activitat es concreten en: que els alumnes mostrin la seva pràctica davant d'un públic divers i heterogeni perquè pugui valorar més rigorosament el seus resultats; que els futurs actors coneguin i practiquin els treballs inherents a un "bolo", com el trasllat, el muntatge i la implantació ràpida a un espai escènic desconegut, i també que l'ESAD aconseguixi una millor presència externa i internacional i això contribueixi conseqüentment a la promoció dels seus estudis. Durant aquest curs han circulat en total 15 *tallers* (6 s'han representat a espais de l'IT —3, a BCN, i 3, a Vic—, 1, a Lió; 1, a Madrid, i 3, a altres espais de Catalunya).

Pràctiques en empreses

Durant aquest curs han fet pràctiques externes, reconegudes al seu currículum, un total de 16 alumnes (6, de l'especialitat d'escenografia; 9 de direcció i dramaturgia, i 1, del programa Erasmus).

Els 16 alumnes que han realitzat pràctiques en empreses i centres culturals de Catalunya les han fet a les entitats que a continuació es detallen: Teatre Nacional de Catalunya (TNC) (10 alumnes), Teatre Lliure (1 alumna), Sala Beckett (1 alumne), Espai escènic Brossa (1 alumne), Focus-serveis de l'espectacle S.A. (1 alumne), CCCB (2 alumnes).

Programa de mobilitat internacional i participació en projectes europeus

Els 7 alumnes de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre que han participat en el programa europeu ERASMUS durant el curs 2007-2008 han realitzat les estades als centres que es detallen a continuació, ordenats per especialitats.

- Especialitat de direcció escènica i dramaturgia (2 alumnes): 1 alumna al Rose Bruford College,

Londres i 1 alumne a la Sorbonne Nouvelle Paris III.

- Especialitat d'interpretació (5 alumnes): 4 al Rose Bruford College, Londres i 1 a la Divadelni Fakulta Amu de Praga.

El total d'estudiants que han cursat estudis a l'ESAD becats pel programa Erasmus ha estat de 49. La procedència d'aquests estudiants és la que a continuació es detalla, ordenats per l'especialitat o estudi cursat.

- Estudis de direcció escènica i dramaturgia (8 alumnes). Procedeixen: 2, de la Sorbonne Nouvelle – Paris III; 4, de la Universidade de Évora, i 2, de la Ludwik Solski State School of Drama, Cracòvia.
- Estudis d'escenografia (9 alumnes). Procedeixen: 2, de l'Accademia di Belli Arti di Brera, Milà; 2, de l'Accademia di Belle Arti L'Aquila de Roma; 1, d'ABK, Maastricht; 2, de la Divadelni Fakulta Amu de Praga; 1, de l'Ecole Nationale Supérieure des Arts Décoratifs, Paris, i 1, de la University of Art and Design de Helsinki.
- Estudis d'interpretació (5 alumnes). Procedeixen: 3, de la Ludwik Solski State School of Drama de Cracòvia, i 2, de la Divadelni Fakulta Amu de Praga.
- Han seguit un curs específic 27 alumnes del Rose Bruford College de Londres.

També durant aquest curs han participat en el programa de mobilitat:

- Juan José Cuesta, professor d'interpretació de l'ESAD, impartint un curs a la Universität der Künste de Berlin en el mes d'abril.
- Francesc Massip, professor de l'ESAD, impartint un curs a Paris III - Sorbonne Nouvelle, en el mes de maig.
- Jolanta Zalewska, professora de la Ludwik Solski State School of Drama de Cracòvia impartint en el mes de maig un curs a l'ESAD.
- D'altra banda ha visitat l'Institut del Teatre Marcela Benoniana, professora de la Divadelni Fakulta Amu de Praga.

Projecte *École des Écoles* del Programa Cultura 2007-2013

En el marc d'aquest projecte europeu, iniciat el curs passat, l'Escola ha participat, entre octubre de 2007 i maig de 2008, en les següents trobades:

Seminari prospectiu sobre aspectes organitzatius i administratius en relació al projecte "École des écoles". Assemblea general de l'APECC (Association per un Pôle Européen de Coopération Culturelle). Programa artístic curs 07-08. En nom de l'ESAD hi

van assistir el director i el sotsdirector. ENSATT (Lyon), dies 23 a 25 d'octubre del 2007.

Jornades de treball de les escoles membre del projecte per redefinir el programa d'activitats 2008 i analitzar les perspectives de futur. En nom de l'ESAD hi va assistir el sotsdirector. Guildhall School of Music and Drama (Londres), dies 17 a 19 de gener de 2008.

Trobada amb la dramaturgia espanyola contemporània. Lectura dramatitzada del text *Aurora de Gollada*, de la professora Beth Escudé, que va participar activament en el procés d'anàlisi i creació. A la lectura va assistir el director de l'ESAD. Accademia dei Filogrammatici (Milà), dies 24 i 25 de febrer de 2008.

Reunió del consell d'administració de l'APECC. Hi va assistir, com a membre del consell, el sotsdirector de l'ESAD. RESAD (Madrid), dies 31 de març i 1 d'abril de 2008.

La convergència de Bologna i els ensenyaments artístics d'Art dramàtic. Trobada d'escoles europees. Hi van assistir per part de l'IT i van presentar ponència: el Director General, que va presentar el marc legal actual a Espanya; el sotsdirector de l'ESAD, que va parlar sobre nous projectes de transversalitat entre departaments i especialitats; el coordinador responsable del Màster en arts escèniques, que va reflexionar al voltant del binomi "experimentació vs investigació", i la cap de l'especialitat d'escenografia. RESAD (Madrid), dies 12 i 13 de maig de 2008.

Posteriorment, en el mes d'octubre, s'ha celebrat a la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre l'activitat denominada *Scanner*, ressenyada a l'apartat d'aquesta memòria sobre projectes i accions realitzades als àmbits acadèmic i cultural.

ESAD off

Sota aquest nom, l'Escola ha programat durant la setmana verda d'aquest curs les següents activitats, obertes als estudiants i professorat en general:

- Metamembrana-sistematúrgia, amb Marcel·lí Antúnez (28 a 30 de gener). Sala Maria Plans, Centre del Vallès.
- Recursos expressius del teatre postdramàtic, amb Frithwin Wagner-Lippok (4 a 8 de febrer). IT Barcelona.
- Arts Escèniques Japoneses, amb Horacio Curti (4 a 8 de febrer). IT Barcelona.
- Curs de Màgia, amb el Rei de la Màgia, Josep M.

Martínez (4 a 8 de febrer). IT Barcelona.

- Ball de Bastons, amb Marga Anioarte i Josep M. Ferré (6 a 8 de febrer). IT Barcelona.

Conferències i altres activitats organitzades com a complement de formació

El professorat programa diferents tipus d'activitats (trobadra, conferència...) amb els alumnes com a complement de la formació de l'assignatura. Tot seguit es detallen les que s'han realitzat durant aquest curs:

- Conversa amb l'actriu Emma Vilarasau, conduïda pel professor Jaume Melendres (21 de gener de 2008).
- Conversa amb l'escenògraf Alfons Flores, conduïda per la professora Teresa Vilardell (19 de maig de 2008).
- Conferència pràctica d'Eutonia, a càrrec de Mònica Lombardo al Centre del Vallès (5 de novembre de 2007).
- Conferència al Centre del Vallès "Com s'ha d'implicar l'actor en el treball actoral?", a càrrec de Teresa Suñé (30 de novembre de 2007).
- Anatoli Vassiliev, pedagog i director rus, va presentar fragments de les seves obres en format audiovisual (13 de novembre de 2007).
- Alumnes d'Interpretació de les seus de Barcelona i de Terrassa van visitar l'exposició "BODIES" al Museu Marítim.

Col·laboracions docents

Tal com es va fer en anys anteriors, s'han mantingut les col·laboracions que tot seguit es detallen:

- Alumnat de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya ha participat fotografiant els assaigs i els muntatges escènics dels espectacles teatrals de l'Institut del Teatre.
- El taller de tercer curs d'interpretació gestual "La Mort d'en Tintagiles" va ser presentat en el mes d'octubre de 2007 al Festival de cos de Reus, organitzat pel Consorci Teatre Fortuny Caer. En aquest mateix festival es va impartir un curs de teatre gestual a càrrec de les companyies Devero i Flöz.
- Festival Prima del Teatro: Scuola Europea per l'arte dell'attore a Sant Miniato (Pisa). En aquesta 24ena edició de 2008 (16 de juny a 6 de setembre), amb 16 cursos programats, han participat 12 alumnes d'interpretació i 2 de direcció escènica i dramaturgia de l'ESAD. Igualment, professorat de l'Escola ha impartit algun curs.

El Conservatori Superior de Dansa de l'Institut del Teatre

Aquesta escola imparteix els estudis de grau superior de dansa que duen a una titulació de grau superior equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als ballarins i ballarines una formació de qualitat -en la qual l'estudi, la reflexió i la investigació sobre el fenomen cultural i artístic de la dansa són la prioritat- que garanteixi la qualificació del futur professional de la coreografia, la pedagogia i la investigació d'aquest àmbit artístic.

El projecte de direcció 2007-2008

Les línies del projecte de direcció del curs 2007-2008 han continuat incidint en l'augment del treball pràctic i el reforç del personal docent del món de la dansa i dels professionals vinculats, tot insistint en el foment de la recerca basada en la pràctica artística, de tal forma que els estudis se situïn a mig camí entre el món acadèmic i el de la professió.

El treball teòric i pràctic es formula en dues especialitats: la coreogràfica que mira cap a la creació escènica, i la pedagògica, que mira cap a la formació i l'educació. Tot això realitzat des d'una formació acadèmica que es caracteritza pel rigor metodològic i per una formació teòrica i pràctica contemporània i de qualitat.

S'ha continuat amb l'objectiu estratègic, definit en cursos anteriors, d'aunar la teoria i la pràctica de la coreografia ja que representa continuar una tradició de l'Institut del Teatre. Aquesta especialització es veu reforçada en el projecte pedagògic que recull l'experiència de dècades anteriors.

Es considera que els estudis actuals han d'empènyer l'estudiant cap a la recerca de les pròpies eines del procés de creació i cap a la concreció del seu estil personal. Això representa, a la pràctica, disposar d'espais en el currículum, per a la pràctica artística.

Oferta de places, proves d'accés, matrícula i graduats en el curs 2007-2008

L'oferta de places per al curs 2007-2008 va ser de 24 (12, per a pedagogia, i 12, per a coreografia). A les proves d'accés, es va inscriure un total de 21 aspirants (9, a coreografia, i 12, a pedagogia) i van ser admesos 6, tots ells a l'especialitat de pedagogia. En el curs 07-08 no s'ha impartit el primer de coreografia. En el total de cursos del CSD es van matricular 66 alumnes. Per especialitats s'han distribuït: 28, alumnes a pedagogia, i 38, a

coreografia. La matrícula per cursos ha estat de: 8 alumnes, a primer curs; 18, a segon; 15, a tercer, i 25, a quart.

Graduats i premi extraordinari

Durant aquest curs han finalitzat els estudis 7 alumnes: 6, de coreografia, i 1, de pedagogia.

El premi extraordinari del curs 2006-2007 per distingir el/la millor alumne/a d'entre els que han finalitzat els estudis, que estava pendent de resolució, es va atorgar a Juan Carlos Lérida Bermejo, de l'especialitat de coreografia. El corresponent al curs 2007-2008, objecte d'aquesta memòria, ha restat desert.

Prova d'accés i matrícula del curs 2008-2009

En el mes de juny van tenir lloc les proves per a l'accés de nous alumnes al curs 2008-2009. La matrícula es va realitzar al mes de juliol per als nous alumnes de primer curs i al setembre per a la resta d'alumnes. Pel febrer de 2009 es realitzarà la resta d'assignatures (les dades disponibles d'aquesta matrícula consten al quadre d'alumnat de l'apartat de dades estadístiques).

Nova direcció i gestió de l'escola.

El curs 2007/2008 va començar amb un nou equip directiu format per: Ramón Oller, director i cap de l'especialitat de coreografia; Carles Salas, sotsdirector; Maria Muñoz Prior, cap de l'especialitat de pedagogia, i Maria Pujol, secretària acadèmica. Aquest equip ha mantingut reunions mensuals amb la Coordinadora Acadèmica de l'IT. També ha celebrat, durant el curs, dos claustres i els corresponents consells d'especialitat i consells d'escola.

Els assumptes que han ocupat aquest equip directiu han estat: temes de secretaria acadèmica, les proves d'accés, l'oferta d'assignatures optatives (s'han augmentat les assignatures pràctiques substituint a teòriques), seguiment individualitzat dels expedients acadèmics i consultes dels estudiants per a la seva orientació i preparació professional. Cal remarcar les proves d'accés com un dels temes importants del centre. S'ha decidit introduir algunes innovacions a fi de millorar-les.

En les reunions dels consells d'ambdues especialitats s'han debatut les qüestions que fan referència al currículum. A la pràctica han estat els àmbits on s'han establert les competències a assolir pels estudiants i l'optativitat de cara al curs vinent.

Igualment, s'ha considerat important per a l'escola la relació amb altres centres similars. En aquesta línia, el director ha mantingut contacte amb el Conservatori Professional d'Albacete, el Conservatori professional de Mallorca, la Junta de Andalucía, el Centro Andaluz de Danza, l'Escola municipal de música Ingenio i l'Associació d'Actors de Gran Canaria. La direcció de l'escola també ha fet diverses actuacions per impulsar la comunicació i les relacions de l'escola, tant amb el sector educatiu com amb el professional.

Presentació de treballs coreogràfics

En el mes de juny (dia 11) es va presentar al Teatre Estudi l'activitat denominada *Creadansa08 III festival de creació de moviment, dansa i performace*, organitzada pels alumnes de l'especialitat de coreografia per mostrar el treball (peces curtes) dels propis alumnes, detallat a continuació:

- Composició nº 1 (vídeo dansa), de Mizar Martínez.
- Primera edició del campionat estatal de lliscament sobre el lloc, de Laura Dorna.
- *La Història interminable*, de Cristina Martí.
- *Follie à deux*, d'Estitxu Zaldua i Mercè Sancho.
- *Je sais pas...*, de Karolina Rychlik.
- *Parade o ahí está la pared que separa tu vida de la mía*, Gemma Pellicer.
- *El último tación* (vídeo dansa), de Pepa Aranda.
- *8'16"*, de Juan Carlo Castillo.
- *Sandra y Marcos*, de Sandra Navarro y Marcos Morau.
- *Rerum*, de M^a José Alonso.
- *El descenso de las hojas*, de Marcos Morau.
- *En un mon paral·lel/solo*, de Margherita Bergamo.
- *Jours de pluie*, de Marcos Morau.
- *Solo*, de Sandra Navarro.
- *In the kitchen*, de Pepa Aranda.

En el mes de maig (del 15 al 24) es va participar en el festival de dansa Fontys Dance Academy de Tilburg, a Holanda, amb *Detrases*, de Patricia Caballero, Marta Filella, Nuria Nuñez i Laila Tafur, alumnes de 2n curs de coreografia i *Duelos y quebrantos*, de Laura Dorna, alumna de 3r de pedagogia.

Activitats complementàries

Durant el curs també s'han realitzat les següents activitats complementàries de la formació:

- Classe magistral de dansa tradicional japonesa Nihon Buyo amb coreografies de dansa contemporània (29 de setembre).
- Visionat d'assajos de l'IT Dansa del coreògraf Jiri Kylian per als alumnes de 2n, 3r i 4t. (23-30 de novembre).

- Master class "Dancing Percussion" a càrrec de Thierry Hochstatter, professor de música a l'escola Rudra i percussionista de l'escola de Maurice Bèjart.

També, com a una activitat formativa específica, s'han realitzat les següents aules obertes:

- *Nushrom Soup*, Composició III. Presentació de les composicions de les alumnes de 3r de coreografia sobre les músiques de John Cage (21 de gener).
- *Variacions sobre Salomé i el núm. 7*. Treball d'escenificació de l'assignatura Figurinisme aplicat a la dansa dels alumnes de 2n de coreografia (14 de febrer).
- Presentació dels treballs, de l'assignatura Noves Tecnologies Aplicades a la Dansa, dels alumnes de 4rt de les dues especialitats (17 d'abril).
- Presentació del treball, de l'assignatura Laboratori de so i creació musical dels alumnes de 3r de coreografia (28 de maig).
- Presentació del treball, de l'assignatura T. Contemporània 3, dels alumnes de 3r de coreografia i pedagogia (29 de maig).
- Presentació del treball, de l'assignatura Creació del personatge, dels alumnes de 2n curs de coreografia (30 de maig).
- Presentació del treball, de l'assignatura T. Contemporània F i Taller de creació dels alumnes de 3r de les dues especialitats (30 de maig).
- Presentació del treball, de l'assignatura Escenificació I, dels alumnes de 2n de coreografia (3 de juny).
- Presentació del Taller de Creació dels alumnes de 4t de coreografia, titulat *El sagrado instinto de no tener teorías* (17 i 18 de gener, Teatre Estudi).

Pràctiques externes

A continuació es detallen, ordenats per especialitats, els estudiants que han fet pràctiques durant aquest curs amb l'assignatura directament implicada (entre parèntesi) i el detall dels centres on s'han realitzat les pràctiques.

Especialitat de Pedagogia.- Marina Gonzalez (practicum): Eulalia Blasi i Col·legi Nostra Sra. de Lourdes; Lydia Valles (practicum): Caldera; Gemma Calvet (practicum): EESA-CPD, i Joana Gimenez (practicum): ESAD- Tarrassa.

Especialitat de Coreografia.- Carlos Miró Gonzalez (ajudanties a la direcció coreogràfica): V. Ullate; Montserrat Ismael (ajudanties a la direcció coreogràfica): Associació Artística i cultural SUDANSA; Josefa M. Aranda (ajudanties a la direcció coreogràfica): Companyia de dansa Sol Picó;

i Marcos Mora (ajudanties a la direcció coreogràfica): IT dansa.

Projectes final de carrera

Els estudiants de coreografia que es detallen han presentat els següents treballs:

- *Moz-art*, coreografia d'Isabel Millan. Sala Ovidi Montllor, 23 de gener.
- *Tongue*, coreografia d'Angela Lamprianidou. Sala Ovidi Montllor, 26-27 de gener.
- *Inventari*, coreografia d'Anna Arboix. Teatre Estudi, 4-5 de juny.
- *La mujer perfecta*, coreografia de Wendy Olivé. Teatre Estudi, 7-8 de juny.
- *Agítame please*, coreografia de Margalida Riera. Teatre Estudi, 14-15 de juny.

El tribunal que ha valorat aquests treballs ha estat format per: Carles Salas, sots director, Andrés Corchero, tutor del projecte, Avelina Argüelles, professora de composició i Roberto Fratini, professor d'Història de la dansa i repertori.

Mobilitat dels estudiants

Les alumnes de 4rt curs de coreografia del CSD de l'Institut del Teatre de Barcelona Africa Martinez i Helena Murcia han cursat estudis de coreografia en l'escola Fontys de Tilburg, Holanda, en el marc del programa europeu de mobilitat internacional Erasmus. També durant aquest curs han realitzat estudis de coreografia al CSD, becaades pel programa europeu Erasmus, les dues estudiants que s'indiquen a continuació: Minne Van Loon, estudiant de l'escola Fontys de Tilburg, Holanda, i Dina Bukareva, estudiant de la Turku University of Applied Sciences (Helsinki).

L'alumna Ana Andújar, de l'especialitat de coreografia, va participar, becada per l'Institut del Teatre, en l'edició de 2008 (juny) dels cursos d'estiu del Festival Prima del Teatro: scuola europea per l'arte dell'attore a San Miniato, a l'assignatura de Dramatúrgia i Coreografia impartida per Beth Escudé i Mónica Vannucchi. (No es va fer selecció per ser l'única alumna que demanava assistir-hi i reunia els requisits).

L'Escola d'Educació Secundària i Artística/Conservatori Professional de Dansa (EESA/CPD)

Aquesta escola fou creada, amb efectes acadèmics des del curs 1998-1999, per millorar la formació inicial dels ballarins i ballarines tot fent possible la simultaneïtat dels estudis artístics amb els de règim

general. Imparteix coordinadament els ensenyaments d'educació secundària obligatòria i els professionals de grau mitjà de dansa. La superació d'aquests estudis dóna lloc al títol Professional de Dansa com a ballarí/na i al títol de Graduat en Educació Secundària.

En els últims cursos l'Escola ha tingut diferents canvis a la seva direcció. En el que és objecte d'aquesta memòria -el curs 2007-2008- ha estat dirigida per un nou equip format per Ramon Oller, director; Keith Morino, sotsdirector; Núria Plana, coordinadora artística; Jordi Martínez, coordinador pedagògic, i Carme Huguet, secretària acadèmica-administradora.

Oferta de places i matrícula del curs 2007-2008

L'oferta de places en el curs 2007-2008 va ser de 53 (30 places, a primer; 5, a segon; 4, a quart; 5, a cinquè, i 9, a sisè).

En total es van inscriure a les proves 100 aspirants (42, a primer; 22, a segon; 9, a tercer; 10, a quart; 10, a cinquè, i 7, a sisè). Van ser admesos 63 alumnes (32, a primer; 10, a segon; 2, a tercer; 7, a quart; 6, a cinquè, i 6, a sisè).

La matrícula total d'alumnes durant aquest curs ha estat de 180. D'aquests, 91 alumnes cursen els ensenyaments integrats d'ESO i de GMD.

Per cursos la matrícula ha estat de 35 a primer, 34 a segon, 24 a tercer, 32 a quart, 29 a cinquè i 26 a sisè en els estudis de dansa; i a l'ESO ha estat de: 26 a primer, 31 a segon, 23 a tercer i 11 a quart.

Per especialitats, la matrícula va ser de 52 alumnes en els dos cursos comuns a clàssic i contemporani, de 30, en els cursos específics de clàssic (de tercer a sisè) i de 50, en els mateixos cursos de contemporani. El total d'alumnes de dansa espanyola (cursos de primer a sisè) ha estat de 48.

Graduats i premi extraordinari del curs 2007-2008

Durant aquest curs han finalitzat els estudis professionals de ballarí/na 23 alumnes (4, de l'especialitat de dansa clàssica; 14, de dansa contemporània, i 5, de dansa espanyola). Han finalitzat els estudis d'ESO 10 alumnes.

Set graduades i un graduat de l'especialitat de dansa contemporània s'han incorporat al món laboral en diferents companyies de dansa (3, en l'IT Dansa; 3, en la Cia Metros, i 2, en el Centro Coreográfico Galego).

El premi extraordinari per distingir el/la millor alumne/a d'entre els que han finalitzat els estudis el curs 2006-2007, que estava pendent de resolució, es va atorgar a Debora Martínez Cano, de l'especialitat de dansa espanyola. El corresponent al curs 2007-2008, objecte d'aquesta memòria, ha restat desert.

Proves d'accés i matrícula del curs 2008/2009

En el mes de març es van convocar les proves d'accés al grau mitjà de dansa per al curs 2008-2009. Les proves van tenir lloc durant el mes de juny (primer curs els dies 5 i 6, i la resta de cursos entre el 16 i el 20). La matrícula es va realitzar al mes de juliol (les dades disponibles d'aquesta matrícula consten al quadre d'alumnat de l'apartat de dades estadístiques).

Els estudis: projecte educatiu i pedagògic del centre

L'equip directiu ha continuat amb el projecte pedagògic que s'havia iniciat el curs passat i també ha donat continuïtat al sistema de treball emprat. D'igual forma, ha treballat en l'aplicació dels canvis derivats de les noves disposicions legals que regulen els estudis.

Les actuacions més significatives en aquest camp han estat:

La creació d'una comissió de dansa clàssica per definir els nivells de cada curs en el perfil artístic de l'escola a partir de la revisió dels continguts tècnics i del treball metodològic i pedagògic del currículum de l'especialitat.

La utilització d'espais teatrals per a la presentació dels treballs artístics de tal forma que l'estudiant incorpori aquesta experiència al treball de l'aula. (S'han presentat mostres, creacions i reposicions de treballs de repertori).

Igualment, s'ha fet la revisió dels continguts de les proves d'accés al grau professional de dansa per assignatures d'especialitat.

Com en el curs anterior, s'han fet encàrrecs específics a professorat de l'escola per tal d'impulsar determinats temes. Aquests cursos han estat els següents:

- Assessorament al projecte artístic de l'Escola.
- Coordinació de tasques inherents als tutors de dansa (bloc artístic).
- Presentació d'un projecte sobre la nova especialitat de *"Baile Flamenco"*.
- Seguiment, ordenació i arxiu dels procediments i

documents derivats de la gestió de l'escola i, a partir d'aquests, elaboració de la memòria anual.

- Altres encàrrecs puntuals de reforç en el departament de dansa espanyola.

Per tal d'incentivar i millorar la comunicació de tots els col·lectius, s'ha creat un butlletí informatiu mensual que està facilitant el trasllat de la informació tant de qüestions acadèmiques com d'altres que es consideren d'interès. Amb el mateix objectiu, s'ha organitzat una activitat de portes obertes per als pares i mares que els ha permès conèixer el treball diari dels seus fills dins de l'aula.

En aquesta mateixa línia de treball, per millorar els canals d'informació i també aspectes logístics i de qualitat d'alguns serveis que l'Escola ofereix als alumnes, s'han mantingut sessions de treball amb l'AMPA, l'empresa de càtering i escoles privades de dansa.

L'oferta de formació per al professorat, durant aquest curs, ha estat bàsicament relacionada amb la pedagogia i metodologia de l'especialitat de dansa clàssica. Han impartit aquesta formació: Alain Debrus, professor titulat del Conservatori Nacional superior de música i dansa de París, i Deborah Bowes i Alexander Gorbatesevich, professors titulats de l'escola del Canadà.

Activitats educatives complementàries

Departament de cos i salut

Consulta Mèdica.- El nombre total de visites ha estat de 830, la qual cosa suposa un increment de quasi el 30% de les realitzades el curs anterior. S'ha incrementat, però també el nombre de lesions greus, principalment en el període de tallers, aules obertes, etc.

Treball específic / assistència al gimnàs.- El nombre de sessions s'ha incrementat notablement en aquest curs fins a un total de 3.565, la qual cosa suposa un augment del 56%. Corresponen al sector docent 3.523 sessions, d'aquestes, 180 són de professorat i 3.343, d'estudiants.

Departaments-GMD (ensenyament artístic)

S'han organitzat pels departaments-GMD (artístics) les activitats que tot seguit es detallen, amb la denominació (intercanvis, sortida cultural, espectacle, xerrada i activitat artística), definició i funció prèviament determinades, per aconseguir uns objectius pedagògics que també han estat predefinits.

Intercanvis

Viatge-intercanvi a Epsedance de Montpel·lier amb els alumnes de 6è curs de contemporani.

Sortides culturals

- Viatge a París: alumnes de 4t de les especialitats de clàssic i contemporani.
- Viatge a Madrid: alumnes de 5è i 6è de l'especialitat de clàssic i alumnes de 4t de l'especialitat d'espanyol.
- Viatge a Sevilla i Jerez de la Frontera: alumnes de 5è i 6è d'espanyol

Espectacle

S'ha gestionat l'assistència a espectacles de dansa amb els següents teatres: Teatre Nacional de Catalunya, Teatre Lliure, Mercat de les Flors, Centre Cultural de Terrassa, Auditori Sant Cugat, Teatre la Unió de Sant Cugat, Teatre Tívoli, Espai Brossa i SAT. El total d'entrades adquirides pels alumnes ha estat de 582.

Xerrades

- Visita-xerrada amb la companyia dels germans Vivancos (especialitat d'espanyol).
- Visita-xerrada amb l'ex-alumne Pedro Lozano (especialitat de contemporani).

Activitats artístiques

S'han presentat al Teatre Ovidi Montllor els següents tallers i mostres:

- Tallers de febrer/08 (dies del 5 al 17). De 3r i 4t CLA-CON-ESP. CLA (4 peces, 18 alumnes); CON (4 peces, 20 alumnes); i ESP (5 peces). De 5è i 6è. Intervenien un total de 53 alumnes.- ESP: 11 coreografies, 14 alumnes; CLA: 5 coreografies, 11 alumnes; CON: 3 coreografies, 28 alumnes.
- Mostra de febrer/08 de 1r i 2n CLA-CON-ESP (dies 11 a 13). Intervenien un total de 66 alumnes. Es representen 12 peces (5 de CLA, 3 de CON i 4 d'ESP).
- Treballs lliures abril/08 (dies 4 i 5) Intervenien un total de 35 alumnes. De 3r i 4t- CLA: 2

coreografies, 7 alumnes; CON: 6 coreografies, 9 alumnes; i ESP: 2 coreografies, 2 alumnes. De 5è i 6è- CON: 12 coreografies, 11 alumnes, i d'ESP: 3 coreografies, 6 alumnes.

- Tallers de juny/08 de 5è i 6è, (dies 29 a 31 de maig i 1 a 14 de juny). Intervenien un total de 97 alumnes.- ESP: 14 coreografies, 30 alumnes; CLA: 8 coreografies, 21 alumnes; CON: 10 coreografies, 46 alumnes.
- Mostra de juny/08 de 1r i 2n CLA-CON-ESP (dies 10 i 12). Intervenien un total de 65 alumnes. Es representen 16 peces (5 de CLA, 4 de CON i 7 d'ESP).
- Funció de Graduats (15 de Juny/08). Intervenien un total de 22 alumnes de sisè que compten amb la col·laboració de 5 alumnes de 5è de l'especialitat de clàssic. CLA: 2 coreografies, 5 alumnes; CON: 2 coreografies, 12 alumnes, i ESP: 4 coreografies, 5 alumnes.

També s'inclou en aquest apartat la participació d'alumnes de diferents cursos i especialitats en les activitats i actuacions que a continuació s'indiquen:

- Representació d'una selecció dels *tallers lliures* dels alumnes de 4t a 6è curs a Vic i al Poble Sec de Barcelona.
- Celebració del Dia Internacional de la Dansa, que va comptar amb la col·laboració del col·lectiu de l'AMPA.
- Col·laboració dels alumnes de 5è i 6è curs de l'especialitat de CON amb *l'Universiti Arts* i l'orquestra simfònica del Vallès "MUSIKARTS".
- Participació en el festival de Kalamaria, a Grècia, dels alumnes de 5è curs de l'especialitat de CON.

Departaments-ESO (estudis generals)

D'igual forma, els departaments-ESO han organitzat les activitats que tot seguit es detallen, amb la denominació (sortida cultural, activitat escolar, espectacle i xerrada), definició i funció prèviament determinades, per aconseguir uns objectius pedagògics que han estat predefinits.

Sortida cultural	grup	matèries
Cosmocaixa: conferència "Ciència i màgia" i visita al museu	3r i 4t	Naturals
Museu d'Història de la Ciutat	2n	Matemàtiques
Exposició BODIES al Museu Marítim	3r i 4t	Socials
Sortida pel barri de la Ribera	1r i 2n	Naturals
Sortida pel barri Gòtic	3r i 4t	Socials
Visita a l'Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar	3r i 4t	Socials
ESTAE	3r	Visual i Plàstic
		Naturals

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Sortida cultural	grup	matèries
Matí als Jardins Laribal	1r i 2n	Naturals
Sortida a Port Aventura	Tots	Visual i Plàstic
Activitat escolar	grup	matèries
Xerrada amb Josep-Francesc Delgado	3r	Català
Xerrada amb l'Eduard Márquez	4t	Català
Concert de Miquel Pujadó	Tots	Català
Participació al Cangur 2007	3r i 4t	Matemàtiques
Concurs literari Sant Jordi	tots	català-castellà
Espectacle	grup	matèries
TNC: Com pot ser que t'estimi tant	1r i 2n	Català
Teatre en anglès a Gràcia	1r i 2n	Anglès
TNC: El cercle de guix caucasià	3r i 4t	Català
Xerrada	grup	matèries
Sexualitat	3r i 4t	Transversal
Visita a l'IES Balma	4t	Transversal
Visita a l'IES XXV Olimpíada	4t	Transversal

Crèdit de síntesi.- Cal mencionar també l'activitat de Crèdit de Síntesi que va ocupar tot l'alumnat durant la setmana del 25 al 31 de març de 2008. La temàtica ha girat al voltant de *Descobrir Barcelona*. S'ha desenvolupat sense incidències i amb gran satisfacció d'alumnes i professors. L'exposició dels treballs per a la seva avaluació es va realitzar el mateix dia 31 de març.

Participació de l'alumnat en concursos

Dues alumnes del departament de dansa clàssica i dues més del departament de dansa espanyola han obtingut diferents premis en els concursos en què s'han presentat.

Valoració de les activitats

Totes les activitats organitzades pels departaments de GMD i d'ESO s'han valorat positivament. Com a resultat de l'avaluació general, s'ha proposat realitzar-les de nou el pròxim curs per a tota l'etapa amb una distribució més repartida i equilibrada, adequada a les necessitats curriculars de les diverses assignatures i especialitats.

Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE)

Aquesta escola imparteix els estudis derivats del *Programa de Formació Inicial: Tècniques de les Arts de l'Espectacle*, resultat dels projectes FIRCTE i EPTE (iniciats el 1995) del programa europeu Leonardo da Vinci. La seva estructura i organització és similar a la dels programes dels cicles superiors de formació professional. Actualment no disposen de l'homologació i autorització dels estudis oficials de formació professional (les professions tècniques de

l'espectacle en viu no estan considerades com a una família professional específica). No obstant això, l'IT està impulsant la seva regulació, tal com consta a l'apartat d'aquesta memòria, que informa sobre les principals actuacions d'impuls general.

Els estudis —que han estat organitzats i aprovats per l'Institut del Teatre— s'imparteixen des del curs 97-98 en directa col·laboració amb la Fundació Politècnica de la UPC. La seu de l'Escola està a Terrassa, al Centre del Vallès de l'IT. Els dos cursos dels estudis estan dividits en quatre semestres. El primer és comú a les tres especialitats que s'imparteixen: luminotècnia, maquinària i tècniques de so. El quart semestre es destina a la formació pràctica en centre de treball, alternant la que es fa a centres de Catalunya amb la de l'estranger (una estada de quatre setmanes).

Matrícula i graduats del curs 2007-2008.- La matrícula total durant aquest curs ha estat de 36 alumnes. Per cursos, la matrícula ha estat de: 19 alumnes, a primer, i 17, a segon. La matrícula es fa per semestres. El primer semestre és comú, encara que els alumnes en el moment de la matrícula expressen l'especialitat de la seva preferència. L'especialitat es confirma al segon semestre tot depenent dels resultats obtinguts al primer.

Durant aquest curs han finalitzat els estudis de Tècniques de les Arts de l'Espectacle 12 alumnes (4, de luminotècnia; 3, de maquinària escènica, i 5, de tècniques de so).

Direcció i gestió de l'escola.- L'equip directiu de l'escola del curs 07-08 ha estat format per: Jordi

Planas Vandrell, director; José Antonio Muñoz Llergo, coordinador pedagògic; Xavier Burzon Moliner, secretari acadèmic; Jordi Massó Soler, coordinació especialitat maquinària escènica; Oriol Puig Garcia, coordinació especialitat de luminotècnia; Aleix Soler Castañé, coordinació especialitat so; Luis Martínez Barrios, coordinació UPC, i Ricard Horta Bernús, coordinador d'estudis (UPC). L'equip de professorat ha estat format per professorat de l'IT, professorat de la UPC i professorat especialista per als tallers.

Els tallers i l'aprenentatge per projectes.- El currículum dels estudis inclou l'assignatura de taller com a formació de la pràctica professional aplicada. Els tallers que es realitzen en els diferents semestres són progressivament més complexos, tot arribant a integrar tots els elements d'un muntatge professional en els realitzats al final dels estudis. Aquesta pràctica escènica es realitza en tallers propis i en tallers de l'ESAD, on els alumnes de l'ESTAE assumeixen el rol del que serà la seva futura especialitat professional.

Durant aquest curs, alumnes de l'ESTAE han participat, entre altres, en els tallers que es detallen tot seguit.

Taller de quart curs de l'ESAD, programat a *Factoria IT*:

- "La Ronda" d'A. Schnitzler.

Tallers de tercer curs de l'ESAD:

- "Nosotros y Vosotros", adaptació lliure de "Maridos y Mujeres" de Woody Allen amb direcció de Nuria Legarda.
- *L'Odissea*, creació col·lectiva a partir del text d'Homer.
- *Dràcula moobing*, espectacle de creació (opció gest).
- *Minim-mal*, creació col·lectiva (opció Titelles i objectes).

Tallers propis, presentats al públic al Teatre Alegria i altres espais del centre:

- *Kafkafòbia* amb la col·laboració d'ex-alumnes de l'ESAD.
- *Cuttlas* de Calpurnio (espectacle audiovisual) conjuntament amb Produccions Essencials y Acetato Teatro, amb direcció de Lluís Graells.
- "Concert de Rock".
- Desfilada de models (amb la participació i col·laboració d'escoles i centres vinculats al tema).
- Breu espectacle propi a partir de l'òpera "Teseu i el Minotaure".

El taller, com a pràctica de treball, rep la denominació de *taller o microtaller* per identificar sessions de menor durada i amb objectius puntuals. Durant aquest curs s'han treballat els següents: Il·luminació d'un ciclorama, muntatge d'una càmera negra completa (bambolines, cametes i fòrum), implantació i manipulació de grans fons de llum, ajust d'equips, instal·lació i ús de canons de seguiment, muntatge d'una conferència, contrapesat II, documentació tècnica, micròfons sense fils, implantacions bàsiques de projectors, bandes sonores, contrapesat I, ús de taules de control de llum i, manipulació, ús i programació de la taula Avolite Pearl per al control de projectors robotitzats.

En la mateixa línia de treball s'han realitzat els següents treballs pràctics: *Les constel·lacions*.- estudi, preparació, muntatge i realització d'un moviment escènic d'un contrapesat de velocitat variable; i un treball de planificació de la construcció d'una escenografia (quantitat de materials, estimacions temporals, etc.).

Activitats programades com a complements de formació.- Per tal d'incidir qualitativament en els processos d'aprenentatge relacionats amb diferents assignatures s'han dissenyat un seguit d'activitats complementàries de les que es realitzen a les aules que durant aquest curs han consistit en la visita i sessions de treball en els següents teatres i tallers: Teatre Principal de Sabadell i Teatre Nacional de Catalunya i tallers de construcció escenogràfica "Germans Castells" de Cardedeu) i, també, en l'assistència a diferents espectacles de la programació teatral de la temporada de Barcelona.

Igualment, s'han organitzat els cursos, conferències i seminaris següents: curs sobre anglès i francès tècnic a l'escenari, curs de lluita contra incendis i equips de primera intervenció; conferències sobre els usos dels nusos, les cordes i les seves aplicacions dins l'espectacle en viu; sobre les professions tècniques de l'espectacle; i sobre noves tecnologies en les infraestructures de senyal de sonores.

Pràctiques en empresa i participació en programa de mobilitat internacional.- Les pràctiques en empresa tenen com a objectiu aprofundir en els coneixements tècnics i en els usos de la vida professional en un entorn real de treball. L'escola organitza la formació en centres de treball, agrupades al final del cicle formatiu (aquest curs, entre el 10 de març i el 28 de juny).

Han realitzat les pràctiques 15 alumnes de segon curs. S'ha fet un total de 106 pràctiques diferents distribuïdes en: 7 teatres de Catalunya, 12 teatres europeus de 7 països diferents (França, Itàlia, Bèlgica, Àustria, Alemanya, Polònia i Portugal), 2 companyies de teatre musical, La Mostra de Teatre d'Igualada i en tallers i tesines de l'ESAD de l'IT i de l'ESMUC.

Tots els alumnes matriculats han realitzat i superat les pràctiques amb un total d'hores realitzades de 5.780 i una mitjana de 385 hores per alumne. El promig de pràctiques diferents realitzades per alumne ha estat entre 7 i 8.

S'han realitzat pràctiques, entre altres, als següents centres, companyies i festivals de Catalunya: Teatre Lliure, Teatre Nacional de Catalunya, Teatre Coliseum-La Cubana, Teatre Romea-Focus, Barcelona Teatro Musical; Teatre Monumental de Mataró, Teatre Alegria de Terrassa i Teatre Atrium de Viladecans; Cia. Montse Franco, Cia. Egos Teatre Musical, La Rulot. Barcelona, Twin Cam Audio, Iluminación Albadalejo, sl. SONAR, Expo 08 Zaragoza- Audiolab, Mostra de Teatre de Igualada i Nits del Lloro de Vic.

Dins el període de pràctiques, els alumnes realitzen una estada de quatre setmanes en un teatre de l'estranger. L'IT és promotor del projecte EPT5 (Estades en Pràctiques dels Tècnics de l'Espectacle), inclòs al programa europeu Leonardo da Vinci, a l'apartat de mobilitat, que atorga un ajut als alumnes que el segueixen.

Enguany han participat en el projecte els següents teatres: Teatro La Scala (Milà, Itàlia), T. Royal de La Monnaie (Brussel·les, Bèlgica), Koninklijke Vlaamse Schouwburg (Brussel·les, Bèlgica), Teatro Garcia de Resende (Évora, Portugal), Opéra de Nancy et Lorraine (Nancy, França), Teatro di Pisa (Pisa, Itàlia), T. Victoire II (Montpelier, França), Théâtre des Treize Vents (Montpelier, França), Schauspielhaus Graz (Graz, Àustria), Stary Teatr (Cracòvia, Polònia), Bonn Theater (Bonn, Alemanya) i Opernhaus Graz. (Graz, Àustria).

Formació contínua i participació en treballs com a experts del sector.- L'equip de formadors de l'escola, a més de la seva activitat acadèmica habitual, promou i participa en actuacions relacionades amb la formació de les tècniques de l'espectacle encaminades a impulsar i millorar la formació d'aquest sector professional. Durant aquest any, les accions més significatives es ressenyen tot seguit agrupades tal com s'indica a continuació:

- activitats de formació contínua, realitzades a iniciativa pròpia o que responen a la demanada d'altres entitats,
- participació en programes docents organitzats per altres institucions,
- presència de l'escola en grups de treball de l'INCUAL.

Formació contínua.- Professorat de l'escola ha impartit els següents cursos:

"Introducció a la luminotècnia espectacular" (35 hores en 5 sessions, 10 alumnes), octubre 07 i "La direcció tècnica a l'espectacle en viu" (35 hores en 5 sessions, 10 alumnes), novembre 07. Cursos de l'oferta de l'ESTAE impartits al Salón Teatro de Santiago de Compostela, organitzats per la Escuela Superior de Arte Dramático de Galicia.

"Maquinària escènica i rigging" (35 hores en 5 sessions i 16 alumnes) a l'Auditori de Sa Mònica de Cala Millor (Mallorca), organitzat a iniciativa de l'Associació de Teatres i Auditoris Públics de les Balears (gener-febrer 08).

"Tècnic Nivell Bàsic en Prevenció de Riscs Laborals para tècnics de l'espectacle" en format on-line (50 hores en 15 mòduls, 23 alumnes). Realitzat per encàrrec de l'Asociación de Técnicos de las Artes Escénicas (ATAE) del País Basc el març-juny de 2008. (S'ha lliurat diploma oficial de tècnic de nivell bàsic en PRL).

"Electrotècnia aplicada a les instal·lacions elèctriques en l'espectacle" (17 alumnes), "Personal de Sala en locals d'espectacles" (25 alumnes) "La gestió dels recursos tècnics en l'espectacle: Introducció a la Direcció Tècnica" (25 alumnes); i "Treball en altura a l'escenari" (15 alumnes). Tots els cursos han tingut una durada de 35 hores en 5 sessions. Han estat organitzats per la Red Española de Teatros, Auditoris, Circuitos y Festivales de titularidad pública en el marc de la III Escuela de verano para técnicos y gestores del espectáculo en vivo, celebrada a Almagro (Ciudad Real) el juliol 08. (S'han lliurat certificats de la Red de Teatros, Institut del Teatre i Centro de Tecnología del Espectáculo –Instituto Nacional de Artes Escénicas y Música).

"Electrotècnia aplicada a les instal·lacions elèctriques a l'espectacle" (40 hores en 5 sessions, 16 alumnes) i "La gestió dels recursos tècnics en l'espectacle: Introducció a la Direcció Tècnica" (40 hores en 5 sessions, 17 alumnes). Cursos organitzats a Bilbao el juliol 08 per la Universitat del País Basc (UPV)

amb la col·laboració de ATAE (Asociación de Técnicos del Espectáculo) dins "IX Encuentros de Arte y Cultura".

També durant aquest curs s'ha impartit a alumnes de l'EESA/CPD 10 hores en tres sessions teòriques i pràctiques, sobre la il·luminació i la maquinària escènica a l'aula escenari, en el mes d'abril.

Participació en programes docents organitzats per altres institucions.- Professorat de l'escola ha participat en el Màster de la UB en producció i gestió d'espectacles impartint continguts sobre "Equips i instal·lacions de maquinària, il·luminació i so", "Marc legal de l'activitat. Seguretat de l'espectador" i "Seguretat i riscos del treballador artista i tècnic. PRL". 20 hores lectives (26 de febrer a 26 d'abril).

Grups de treball INCUAL (Instituto Nacional de las Cualificaciones) per a la regulació de les qualificacions professionals.- Com en anys anteriors, s'ha continuat la col·laboració amb l'INCUAL—organisme encarregat d'elaborar el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals que ha de recollir totes les professions per millorar la formació inicial i continua associada, així com el reconeixement de competències adquirides al lloc de treball (certificats de qualificació)—. Com a experts del sector, s'ha participat en els grups de treball de la família professional *Artes y artesanías* que desenvolupen les qualificacions professionals associades a les professions de: maquinària escènica, utilleria i construcció de decorats (denominacions provisionals) i en la família professional *Imagen y sonido* en la redacció dels perfils corresponents a les professions de regidoria per a l'espectacle en viu i producció per a l'espectacle en viu. Les reunions han tingut lloc a Madrid, Sevilla i Barcelona.

Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE)

De les actuacions del MAE durant l'any 2008 s'han de destacar dos projectes considerats claus per al centre: la base de dades *Escena Digital* i el futur Museu Virtual. La informació sobre ells consta a l'apartat d'aquesta memòria que informa sobre les principals actuacions d'impuls general realitzades a l'IT durant aquest any 2008. El corpus d'ambdós projectes és comú: el fons documental del MAE.

L'activitat ordinària del MAE s'ha ordenat en tres eixos: 1) recursos i serveis, 2) organització, i 3) patrimoni bibliogràfic i artístic. Els projectes i

actuacions realitzades en cadascun d'ells es detallen sumàriament en aquesta memòria, agrupant el contingut de cadascun d'ells en grans subapartats. Seguidament, s'inclou la tasca realitzada sobre temes vinculats a legislació sobre propietat intel·lectual i dret a la imatge personal. Per últim es faciliten dades estadístiques sobre els serveis de les biblioteques i el creixement de les col·leccions i bases de dades.

Primer eix de treball: recursos i serveis

- Tecnologia i infraestructures.- S'ha liderat l'adhesió a l'Anella Científica, xarxa de comunicacions d'alta velocitat de la Fundació Catalana per a la Recerca i Innovació, la qual cosa permetrà una millor connectivitat externa. També s'ha dissenyat la base de dades BBDD espectacles que, adequada a les necessitats del Centre, substituirà la de Resum de la Temporada Teatral. S'ha configurat i s'ha migrat la base de dades *Escena Digital* a un servidor propi. S'han simplificat—de quaranta a una desena— les bases de dades d'arxiu en Microsoft Access. S'han instal·lat nous ordinadors per als usuaris a les biblioteques de Barcelona i de Terrassa, en aquesta segona seu també s'han fet treballs de remodelació. Per altra part, dos estudiants (UB i UPF) han iniciat en el darrer trimestre del 2008 els seus projectes, *Millora de la intranet del MAE* i *Creació d'un dipòsit de material docent per a l'IT*, com a treballs de final de carrera.

- Col·leccions docents i de suport a la investigació.- Les col·leccions s'han incrementat en 2.639 volums (1.100 per compra, 1.241 de l'antic fons docent sense catalogar i 298 de donacions. S'ha de destacar la donació del fons de llibres de dansa del professor Gilberto Ruiz Lang). S'ha participat en l'elaboració del Catàleg Bibliogràfic de Catalunya i del Catàleg de Patrimoni Bibliogràfic Espanyol, catalogant 800 documents del fons d'autògrafs Sedó (finançat per la Biblioteca de Catalunya). També s'han catalogat 1.241 documents del fons de 8.000 provinents de la biblioteca docent de l'antic edifici de l'IT amb la col·laboració de l'empresa Baratz, i s'han documentat els àlbums de fotografies de Franz Joham i una petita col·lecció de fotografies de Gilberto Ruiz Lang. Per últim, s'ha portat a terme una avaluació del fons de publicacions periòdiques.

- Biblioteca digital.- Durant aquest any s'ha enllestit la digitalització d'*Escena Digital* i s'han iniciat els treballs per editar el fons pictòric. En el mes d'octubre es va presentar la Guia temàtica Mercè Rodoreda (informació de la relació de l'escriptora

amb les arts escèniques). Anteriorment, en el mes de febrer s'havia actualitzat el contingut de la web del MAE. Durant l'any s'ha afegit la informació dels llibres digitalitzats al catàleg bibliogràfic i s'han recuperat més de 700 vídeos i 150 gravacions al canviar formats antics.

- Serveis Bibliotecaris.- Les actuacions més significatives en aquesta línia han estat: la continuïtat en la millora del servei d'informació especialitzada (SIE) que rep un alt grau de satisfacció dels usuaris en les enquestes de consulta; la gestió a través de la web del MAE d'un nou servei de suggeriments, queixes i desiderates; la disponibilitat de visionar a la Biblioteca de Barcelona els programes del Canal Arte; la celebració de sessions informatives sobre serveis i recursos d'informació, sobre cercadors i altres eines avançades del Google i sessions d'acollida per a nous alumnes; la simplificació dels codis del fons d'accés obert i, per últim, la millora de la retolació dels prestatges.

En el segon eix de treball, organització interna, les actuacions del MAE han estat orientades: d'una banda a la modificació de procediments, de sistema i de llenguatge de catalogació, obligada pel canvi del programari utilitzat per a la descripció dels documents bibliogràfics i audiovisuals per les principals biblioteques universitàries de Catalunya que, com el MAE, participen en l'elaboració conjunta del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC). La complexitat del treball ha comportat l'aturada, a partir de novembre, en la introducció de registres de la producció pròpia al CCUC. D'altra banda, també en relació a l'organització interna, i per tal de millorar la distribució de tasques entre el col·lectiu de professionals del MAE, s'ha dissenyat un document amb les tasques i càrregues de treball de cada persona. També en aquest apartat s'ha posposat el procés de millora de la gestió de la documentació museística i d'arxiu que s'havia dissenyat, ja que s'ha considerat que prèviament s'havia de modificar les bases de dades de cartells i programes de mà existents. Per últim, en aquest bloc de treball, cal esmentar els treballs d'expurgació del Fons de la Fira de Tàrraga i de l'ODA.

Comunicació i màrqueting.- Per a una millor difusió de la base de dades Escena Digital s'han editat 4 punts de llibre.

Durant aquest any professionals del MAE han participat en les següents trobades vinculades amb la seva activitat:

- Congrés de SIBMAS (International Association of Libraries and Museums of the Performing Arts), a Glasgow, del 25 al 29 d'agost sota el lema *Capturing the Essence of Performance: The Challenge of Intangible Heritage* amb la comunicació *The Digital Museum and Digital library - Centre of Documentation and Museum of Performing Arts*, presentada per Teresa González.
- XI Jornades Catalanes de Documentació: experiència i innovació, el mes de maig. Pòster sobre Escena digital a càrrec d'Ana Triviño i Andrés Pérez.
- Reunió anual d'ENICPA (European Network of Information Centres for the Performing Arts), a Dublín, els dies 1 i 2 d'octubre. Assisteix l'Anna Valls.

També s'han realitzat les següents visites per a gestions professionals a: l'Arxiu de la Santa Creu i Sant Pau, l'Arxiu de la societat d'Amics del Liceu, la Casa Màgica (Santa Cristina D'Aro), el Centre de titelles de Lleida i futur Museu del Titella i per parlar sobre una possible donació s'ha parlat amb Aurora Pons, que va ser primera ballarina del Liceu.

En relació al patrimoni bibliogràfic i artístic (tercer eix de treball), a més del Projecte de Museu Virtual encarregat a l'empresa Lavert, s'han fet les següents accions: la valoració del l'obra del pintor Marià Andreu del fons del MAE per l'empresa Domusartis (especialista en peritatge d'obres d'art) i la difusió dels fons museístics i arxivístics en les exposicions pròpies o en coproducció que a continuació es detallen:

- *Lluny de la terra baixa! Guimerà i el mite de la muntanya en l'imaginari català* al balcó del Foyer del Liceu del 2 d'octubre al 15 de desembre, amb motiu de la representació de l'òpera *Tiefland* basada en *Terra Baixa* d'Àngel Guimerà. En coproducció amb el Gran Teatre del Liceu. Comissari, Guillem-Jordi Graells;
- *Exposició gràfica sobre els fons del MAE*, al vestíbul de l'Institut del Teatre.
- *Mostra de cartells modernistes*. 33 cartells al vestíbul del Teatre Estudi;
- Per últim, una mostra de l'arxiu fotogràfic de la Colita es va exposar a la llar de l'Ancianitat de la Fundació Teatral Caixa de Terrassa durant el mes d'abril.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

També s'ha cedit material del fons per a ser exhibit a les següents exposicions organitzades per institucions externes:

- *Cent anys del Palau de la Música*, organitzada pel Museu de la Música de Barcelona i Rumbo Sur, (febrer);
- *"La noche española" Penagos*, organitzada pel Museu Nacional de Arte Reina Sofia, del desembre del 2007 al 24 de març del 2008;
- *Guerra i revolució del 1936 al 1939*, Memorial democràtic, bus-mòbil que itinera per diverses localitats catalanes des del 14 d'abril;
- *Margarita Xirgu y el teatro en la Segunda República*, organitzada per l'Asamblea de Extremadura, en el Festival de Teatro de Mérida (14 d'abril a 30 de juny);
- *El Títere en la Península Ibérica* (ventana al títere ibérico), organitzada per la Societat Estatal Acción Cultural para el Exterior i el CI de Tolosa, exposició que ha itinerat per Nova Delhi (Índia), i per Chengdu (Xina) (31 de gener a 7 de juliol), i
- *Per art de màgia Li-Chang*, organitzada pel Museu de Badalona coincidint amb el VIII Festival Internacional de Màgia, Memorial Li-Chang.

En altre camp d'actuació, cal destacar que durant aquest any el Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques ha comptat amb una especialista en temes vinculats a legislació sobre propietat intel·lectual i dret a la imatge personal. La seva tasca s'ha centrat en la realització d'una avaluació de la situació jurídica en matèria de drets de propietat intel·lectual de les obres que integren el patrimoni artístic i documental, amb especial incidència en la consideració jurídica com a creació intel·lectual protegible per la llei de propietat intel·lectual de les col·leccions de cartells i de titelles del Centre.

Biblioteques. Visitants

Biblioteca	Nombre visitants	Dies oberts	Promig diari de visitants
Barcelona	12.406	249	50
Terrassa	4.438	203	22
Vic	1.266	173	7

Biblioteques. Serveis

- Servei d'informació especialitzada: 161 consultes.
- Catàleg, consultes en línia: 116.818 en total. Cerques realitzades: 36.937 per autor i 55.269 per títol.
- Servei d'obtenció de documents: 140 peticions tramitades (47 demanats i 93 servits).
- Servei de reprografia i digitalització (dades BCN). Fotocòpies per encàrrec: 2.728. Fotocòpies autoservei: 46.333 (BCN) i 12.537 (TRS). Còpies vídeos: 122. Imatges digitals: 4.129.

En el marc del projecte Escena Digital, consistent en la difusió al públic a través de xarxes virtuals d'obres que per la seva situació i naturalesa poden estar subjectes a atribucions de titularitat en matèria de drets de propietat intel·lectual, s'ha realitzat un estudi dels drets cedits a l'Institut del Teatre sobre les obres que integren el seu patrimoni bibliogràfic i artístic i també en relació a aquelles que es troben en domini públic per haver expirat el dret d'autoria corresponent.

Igualment, en relació amb aquesta matèria s'han realitzat activitats formatives sobre continguts vinculats als drets de propietat intel·lectual per a personal adscrit al Centre. I, en aquest mateix àmbit de la formació, s'ha elaborat material formatiu i documentació FAQ.

Per últim, cal destacar que s'han desenvolupat procediments per obtenir els drets de caràcter material i immaterial inherents a obres que integren donacions o adquisicions a favor de l'Institut del Teatre.

Dades estadístiques

Biblioteques. 280 nous usuaris: 113 estudiants (111, de Barcelona i EESA; 2, de Terrassa), 14 personal IT (8 professors, 6 personal no docent) i 153 externs.

Biblioteques. Préstec.- L'activitat de préstec ha arribat als 34.354 moviments entre préstec, renovacions i reserves. Per biblioteques, l'activitat de préstecs, renovacions i reserves ha estat: 28.042, a Barcelona; 4.910, a Terrassa; 1.059, a Vic, i 343, a l'EESA. Pel que fa al préstec entre seus del MAE s'han fet un total de 834 moviments: 330, des de Barcelona; 397, des de Terrassa, i 107, des de Vic.

- Suggestiments rebuts: 7.
- Us de la sala multimèdia de Terrassa: 78 visitants.

Creixement de les col·leccions i bases de dades

- Col·lecció bibliogràfica i audiovisual: 2.369 en total. (Barcelona: 1.505 —1103 compra, 198 donatiu i 204 IT—, EESA: 103 —86 compra, 5 donatiu i 12 IT—, Terrassa: 361 —252 compra, 79 donatiu i 30 IT— i, Vic: 400 —367 compra, 28 donatiu i 5 IT).
- Publicacions periòdiques subscrites: 125 títols.
- Hemeroteca digital: 3.554.

- Sumaris electrònics: 245.
- Fons bibliogràfic i audiovisual: 4.199 (2.690 catalogacions actuals i 1.830 catalogacions retrospectives).
- Actuacions sobre les fitxes digitalitzades Sedó: 1.357 (884 validacions i 473 eliminacions). Nombre de baixes: 336.

Projectes i actuacions realitzades per altres unitats de l'Institut del Teatre

Doctorat en Arts Escèniques

Durant el curs 2007-2008 s'ha impartit la novena edició del programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat pels departaments de Filologia Catalana de la UAB, de Filologia Espanyola de la UAB, d'Història de la Filosofia, Estètica i Filosofia de la Cultura de la UB, de Traducció i Filologia de la UPF, de Periodisme i de Comunicació Audiovisual de la UPF, d'Humanitats de la UPF, de Composició Arquitectònica de la UPC i per l'Institut del Teatre.

El departament responsable del programa és el Departament de Filologia Catalana de la Universitat Autònoma de Barcelona. Està coordinat per dos professors, un de l'Institut del Teatre i un altre de la UAB. La secretaria del programa està gestionada per l'Escola de Doctorat i de Formació Continuada de la UAB.

Aquest programa proporciona l'especialització que correspon a la titulació superior en Art Dramàtic i també ofereix una opció d'especialització per als alumnes que procedeixin d'altres àrees de coneixement. El contingut del programa abasta assignatures de caràcter històric, metodològic o crític relacionades amb el fet teatral, la dramaturgia i les arts escèniques en general. D'altra banda, amb aquest programa també és pretén definir noves línies de recerca pel que fa a les arts escèniques.

Durant aquest curs s'han llegit a la seu de l'Institut del Teatre els treballs de recerca que a continuació es detallen: Lucía de la Maza: "Tragedia contemporánea y su posibilidad: Himmelweg de Juan Mayorga", dirigit per Carles Batlle; Mercè Ballespí i Villagrasa: "Figures femenines a escena: Ofèlia, Antígona i Medea", dirigit per Víctor Molina; Pepelú Guardiola: "Iconografia de Pantalone dei Bisognosi", dirigit per Francesc Massip; Marco Antonio Piazza: "La performance teatral del juglar contemporáneo Matteo Belli", dirigit per Francesc Massip; Laura Bernardini: "L'activitat teatral a la cort de Barcelona de Carles III d'Àustria (1708-1711)", dirigit per Francesc Massip; Raúl Alonso Martínez García: "La

mecánica de la imaginación escenográfica", dirigit per Víctor Molina; David Grinberg: "Teatro y ciencia ficción ¿Una unión imposible?", dirigit per Mercè Saumell; Esther Belvis: "La dimensió educativa del teatre", dirigit per Xavier Úcar i Anna Caixach: "L'art com a vehicle. La dimensió sagrada de les arts performatives", dirigit per Mercè Saumell.

Aquest doctorat donarà pas en el curs 2008-2009 al Màster Oficial Interuniversitari en Estudis Teatral (MOIET).

Iniciatives per impulsar la recerca en arts escèniques

S'han celebrat les Jornades *Scanner: recerca i creació en les arts escèniques*, organitzada en el marc del projecte *École des écoles* del Programa Cultura de la Unió Europea, del 27 al 29 d'octubre al Teatre Estudi de l'IT.

Aquesta activitat ha estat el resultat de la proposta de l'IT, formulada a la reunió que va tenir lloc el març de 2007 a Barcelona, d'organitzar un encontre entre les escoles membres del projecte per debatre sobre l'especificitat i les formes de la recerca en arts escèniques.

Professors i investigadors de l'Institut del Teatre i de diferents universitats van debatre el tema en unes sessions que es van iniciar el dia 27 amb informes de les diferents escoles sobre l'estat de la qüestió. Posteriorment, en quatre sessions es van tractar, a partir de les ponències presentades per professorat d'escoles d'arts i universitats, els temes acordats, tal com es detalla a continuació.

- Josette Féral (Université du Québec à Montréal), José Antonio Sánchez (Universidad de Alcalá) i Toni Cots (creador convidat) van presentar les seves ponències al voltant del tema *Recerca i creació I*.
- Alícia Vela (Universitat de Barcelona) i Jean-Louis Besson (Université Paris X - Nanterre) van presentar les seves ponències al voltant del tema *Recerca i creació II*. El creador convidat, Carles Santos va disculpar la seva absència per malaltia.
- Feliciano Castillo (Universitat de Barcelona), Antonio Simón Rodríguez (Institut del Teatre), i Jordi Forcadas van presentar les ponències al voltant del tema *Recerca i creació en les arts escèniques aplicades*.
- Mercè Saumell (Institut del Teatre) i Carles Batlle (Institut del Teatre) van intervenir amb les ponències al voltant del tema *Formació per a la recerca*.

- Per últim, el dia 29 Jaume Melendres, cap de Serveis Culturals de l'IT, va intervenir per tancar les jornades.

Les idees i consideracions derivades d'aquestes jornades han estat de gran importància per als projectes i treballs que l'Institut del Teatre ha iniciat per desenvolupar la investigació pròpia en el nou marc europeu per als estudis superiors.

Participació de l'Institut del Teatre en programes europeus

L'Institut del Teatre participa des de fa alguns anys en programes europeus de continguts educatiu i cultural. Com a institució d'ensenyament superior, participa en el programa europeu SOCRATES/ERASMUS (les dades relatives a aquest projecte sobre mobilitat d'estudiants i professorat estan detallades a l'apartat de l'ESAD i del CSD) i, com a institució que també imparteix formació professional, en el projecte EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci, (les dades sobre els estudiants que han fet pràctiques en empreses teatrals estan detallades a l'ESTAE).

També durant aquest any, ha continuat la participació de l'IT en el programa europeu Cultura 2007-2013 amb el projecte *École des Écoles*. La informació sobre el projecte consta a l'apartat de l'ESAD d'aquesta memòria.

Curs de postgrau per a ballarins i ballarines (IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre)

Amb la intenció de facilitar el pas a la professionalització dels graduats de dansa, l'Institut del Teatre va acordar en 1996 l'organització del curs de postgrau per a ballarins i ballarines. El curs té una durada de dos anys, que pot ser prorrogat fins a tres si el consell rector així ho considera. Està destinat al perfeccionament tècnic i artístic en les diferents disciplines que constitueixen la formació de ballarins i ballarines i, mitjançant la col·laboració de coreògrafs convidats, dona lloc a la producció d'espectacles representats com a jove companyia de dansa. El curs es va convocar per primera vegada en 1997. El primer espectacle treballat en el curs de postgrau es va inaugurar el dia 16 d'abril de 1998 al Teatre Adrià Gual.

El curs s'ordena per unes bases reguladores. La darrera modificació es va aprovar per la Junta de Govern de l'IT a la sessió de 6 de febrer (bopb de 27 de febrer de 2008).

Professorat del curs de postgrau.- Catherine Allard, Guillermina Coll i Mathilde van de Meerendok, repertori; Rodolfo Castellanos, Jeanne Solan, Carmen Rozestraten i Sònia Rodríguez, tècnica clàssica; Beбето Cidra, Nathalie Labiano i Maxime Iannarelli, tècnica contemporània, i Jordi Fàbrega, interpretació. Coreògrafs convidats: Rafael Bonachela, Alex Ekman, Nora Sitges-Sardà, Gustavo Ramírez i Stijn Celis.

Ballarins/es de la Jove Companyia.- A partir d'aquest any conforma la Jove Companyia un total de 16 ballarins/nes. L'audició per a la selecció dels graduats es va fer el dia 30 de maig.

Actuacions realitzades.- La Jove Companyia IT Dansa ha fet durant l'any 2008 un total de 21 representacions.

Les dues que s'han fet en el Teatre Ovidi Montllor al mes de gener en col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona han estat dedicades específicament al públic escolar (alumnes de primària i secundària).

La resta de representacions (19) s'han fet als següents teatres de Catalunya: Teatre Zorrilla de Badalona (gener), Teatre Joventut d'Hospitalet (març), Teatre Bartrina de Reus (abril), Teatre Can Gomà de Mollet (abril), Mercat de les Flors (en coproducció, 8 representacions al maig), Teatre La Sala de Rubí i jardins del castell de Castelldefels (juny) i Teatre principal de Sabadell, Teatre de La Passió d'Olesa de Montserrat i Teatre Clavé de Tordera (novembre).

Coreografies.- S'han representat les coreografies que es detallen a continuació: *Jardí tancat* (Nacho Duato), *Naked thoughts* (Rafael Bonachela), *WHIM*. *Fractured Fairytale* (Alex Ekman), *Sechs tänze* (Jiri Kylián), *Fièvre* (Jo Stromgren), *Cara B* (Nora Sitges-Sardà) i *En busca de* (Gustavo Ramírez).

En el mes de maig es va presentar al Mercat de les Flors "*Mosaic mediterrani*", un nou espectacle que incloïa la música en directe de Maria del Mar Bonet a la coreografia del repertori d'IT Dansa *Jardí tancat*, de Nacho Duato, la coreografia *Naked Thoughts*, de Rafael Bonachela, estrenada al Grec 2007, i dues noves creacions de dos coreògrafs, ex-ballarins de l'IT Dansa: *Cara B*, de Nora Sitges-Sardà i *En busca de* de Gustavo Ramírez.

També s'han presentat en el mes de juny al Teatre Estudi de l'Institut del Teatre els tallers de creació coreogràfica realitzats pels ballarins d'IT Dansa.

Incorporació al sector professional.- Durant aquest any s'han incorporat a diferents companyies del sector professional, tal com es detalla, els següents alumnes del curs: Anna Altés, Rotterdam Dance Academy-Codarts (Països Baixos); Ares d'Angelo, Ballet National de Marseille (França); Jori Kerremans, Scottish Dance Theater (Escòcia); Hyung-bo Kim, Scottish Dance Theater (Escòcia); Yuval Lev, Diversions, Dance Company of Cardiff (Gales), i Estela Merlos, Ballet Rambert of London (Anglaterra).

Promoció dels ensenyaments oficials de l'IT

Tal com s'ha vingut fent en els últims anys, en la primavera de 2008 es va dissenyar pels responsables de la comunicació de l'IT una campanya de promoció dels ensenyaments de l'Institut del Teatre per donar un major impuls a la presència pública d'aquests estudis. La campanya va comportar el seguit d'accions publicitàries —de caràcter general o específic, de diversos tipus o formats i en diferents medis— que es detallen tot seguit: Tres models de falca de l'escola a ràdio per a joves (Rac105, Rac1, Cat Radio i Radio Flaixback); anuncis a la premsa sectorial: de l'ESTAE a Escenotecnic; i de l'IT, a ADE, Assaig Teatre, Artez, Ñaque, Monogràfic Teatre de El Temps, Guia Butxaca i Teatre BCN, i Cartell IT, a les estacions de metro en trajectes IES.

Paral·lelament, al llarg de l'any es va inserir un anunci específic de l'oferta educativa del Centre d'Osona, a la premsa comarcal i televisions locals (El 9 Nou-Osona, Osona Comarca, Més la Marxa, TV Osona i El 9 TV.)

El mes d'abril, coincidint amb la celebració del Dia Internacional de la Dansa, es va contractar un espai publicitari amb l'oferta de els escoles de dansa a la revista del Dia D, editada per l'Associació Catalana de Professionals de la Dansa.

El mes de juny es va contractar un espai publicitari a la guia digital especial sobre Màsters d'Educaweb per a promocionar el nou Màster Oficial Interuniversitari d'Estudis Escènics, MOIET.

En la mateixa línia de difusió dels estudis, l'IT va estar present en el Saló de l'Ensenyament i la formació contínua *Estudia*, ressenyat a l'apartat de Producció d'activitats i difusió i promoció de les actuacions d'aquesta memòria.

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa és una

iniciativa de l'Institut del Teatre per promocionar, just abans d'incorporar-se a l'exercici de la professió, els que seran els nous valors de les arts escèniques catalanes. L'activitat, que es va iniciar a finals de 2003, està concebuda com a una mostra dels futurs professionals de l'escena perquè els diferents agents interessats (directors teatrals, coreògrafs, realitzadors audiovisuals, productors, crítics, programadors...) puguin descobrir-los. Els espectacles (tallers dels últims cursos) que han format part de la programació de la temporada 07/08 estan ressenyats a les respectives escoles.

El Servei de Graduats

L'any 2008 el Servei de Graduats ha donat continuïtat a les activitats iniciades l'any anterior i n'ha endegat de noves per tal d'assolir els objectius generals plantejats (actuar com a interlocutor entre el món acadèmic i el professional; enfortir la col·laboració i la comunicació amb les diferents escoles de l'IT; establir canals de comunicació entre el Servei, els graduats i el món professional, i crear un cens d'usuaris i oferir-los suport, assessorament i informació).

El Servei està adreçat als graduats de les escoles superiors (ESAD i CSD) de l'IT. Per formar-hi part cal sol·licitar la inscripció. El cens actual d'usuaris -un total de 434- (en data 19/12/08) compta amb diferents esferes: a) Graduats (usuaris principals): 151. Són aquells que han assolit la condició de graduats en els últims quatre anys. b) Ex alumnes: 283 (es beneficien d'alguns serveis). Són aquells alumnes que, en haver superat els quatre anys des de la seva graduació, no gaudeixen de la condició de graduats.

Les línies d'actuació desenvolupades durant el 2008 s'han centrat en els àmbits següents: informació i assessorament, formació, borsa de treball, convocatòries de premis, ajuts a projectes i projectes compartits.

Informació i assessorament.- A banda de donar a conèixer les activitats i els serveis que presta, s'ha facilitat als graduats informació sobre l'oferta de formació, convocatòries de beques, premis i concursos, ofertes laborals i altres activitats d'interès, tant generades per l'IT com per d'altres organismes i entitats.

Els mitjans emprats per fer aquesta tasca són dos: el butlletí informatiu (setmanal tramès a tots els inscrits per correu electrònic, que recull les notícies, ofertes laborals, de formació, activitats i convocatòries més

destacades) i l'atenció personalitzada (la major part de consultes fan referència a ofertes de treball, continuïtat d'estudis, beques i altres convocatòries i cessió d'espais).

Formació

L'any 2008 el Servei de Graduats va organitzar els següents cursos:

- "Posada en escena per a la transformació social". L'objectiu d'aquesta formació va ser presentar una nova mirada sobre les possibilitats que ofereix el teatre per intervenir en el nostre present i en el nostre entorn social. Docent: Simona Levy. Companyia Conservas. Alumnat: 7 graduats de diverses especialitats. Tres sessions en els dissabtes 1, 8 i 15 de març. Total: 12 hores.
- "Anàlisi de la tonalitat en la veu". Aquest curs es va dur a terme en dues edicions separades, per tal de respondre a les necessitats específiques de cada alumnat. Una edició va estar adreçada als graduats d'interpretació i l'altra, als graduats de direcció. L'objectiu del curs va ser oferir un treball de detall al voltant de la incidència del to en el text. Docent: Coralina Colom. La primera edició, la van cursar 4 graduats d'interpretació en sis sessions el mes de febrer. Total: 18 hores. La segona edició, la van cursar 7 graduats de direcció i dramàtúrgia en sis sessions el mes de maig. Total: 18 hores.
- "Taller de poètica dels sentits i imatge sensorial". L'objectiu del taller va ser que els participants adquirissin les eines d'investigació i creació del llenguatge sensorial. Docent: Escola dels Sentits de Caixa d'eines. Alumnat: 1 graduat d'interpretació. Tres sessions els dies 25, 26 i 27 d'abril. Total: 20 hores.
- "Fitzmaurice Voicework". Aquest curs, aprovat per la Comissió Permanent de Formació de l'Institut del Teatre, va preveure la participació de graduats. La tècnica Fitzmaurice explora les dinàmiques entre el cos, la respiració, la veu, la imaginació, el llenguatge i la presència. Docent: Roger Smart. Alumnat: 6 graduats de diverses especialitats. Tres sessions els dies 8, 9 i 10 de novembre. Total: 24 hores.

Borsa de treball

El Servei de Graduats posa a disposició dels graduats i de les companyies, empreses, institucions, etc., un servei de borsa de treball que gestiona i canalitza les ofertes de feina. La funció del Servei en aquest àmbit és la d'intermediació laboral. Durant

l'any 2008, el Servei ha atès un total de 209 ofertes de treball distribuïdes tal com es detalla tot seguit, tenint en compte que el nombre d'ofertes no correspon al nombre de llocs de treball; en alguns casos, com els càstings, les ofertes corresponen a més d'un)

Arts escèniques:	
- Intèrprets	138
- Directors d'escena	8
- Escenògrafs	7
- Ballarins/ballarines	31
Docents	31
Gestió/producció	4

El Servei també ha donat resposta a l'Escola Superior d'Art Dramàtic pel que fa a les demandes de professionals vinculats amb el suport docent. En concret, es van cobrir 5 vacants d'escenògrafs per els tallers de l'escola i una graduada d'interpretació va fer la traducció del curs impartit per na Cristine Adaire.

Com cada any, el Servei ha organitzat amb TV-3 un càsting entre els alumnes de 4rt. curs d'interpretació a Barcelona i a Terrassa. TV-3 recull aquest material per a disposar d'un fitxer actualitzat per a les futures produccions de la cadena. L'audició va tenir lloc els dies 22 de maig i 3 de juny. Hi va participar un total de 33 alumnes.

Per segon any consecutiu, el Servei de Graduats ha organitzat juntament amb el Teatre Nacional una audició adreçada als alumnes de quart curs d'interpretació. L'objectiu d'aquesta audició és, d'una banda, posar els alumnes en contacte amb els membres de l'equip artístic del TNC i, d'altra banda, que els enregistraments efectuats durant l'audició quedin a disposició del teatre per a futurs càstings o seleccions d'actrius i/o actors. L'audició va tenir lloc els dies 25, 26 i 27 de juny i hi van participar 24 alumnes.

Premis a Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2007. Aquest any es va representar públicament el següent espectacle premiat a la convocatòria 2007:

- *Potser somniar...*, de la companyia Teatre de l'Enjòlit, presentat al Teatre la Unió de Sant Cugat (febrer de 2008).

Premis a Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2008. S'han convocat els premis Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2008 (quarta edició). Aquests premis -emmarcats en les accions

programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'Institut del Teatre- donen suport i impulsen la producció i exhibició de muntatges escènics a partir de projectes d'escenificació, potenciant especialment la qualitat i la creativitat.

El Jurat dels premis va valorar els 12 projectes admesos: 7, que van optar a la modalitat Millor projecte de teatre de text; 1, que va optar a la modalitat Millor projecte d'òpera de petit format o de teatre musical, i 4, presentats a la modalitat Millor projecte de teatre visual o de teatre de moviment. No es va presentar cap projecte a la modalitat Millor projecte de dansa o de teatre de moviment.

D'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases de la convocatòria, el Jurat va resoldre atorgar els següents premis (12.000€ a cadascun)

Millor projecte de teatre de text: *Seguretat*, de la Companyia Teatral La Soga. Aquest projecte es va estrenar al Teatre Versus del 17 de setembre al 5 d'octubre de 2008.

Millor projecte d'òpera de petit format o de teatre musical: *En Joan sense por*, d'Egos Produccions SCCL.

Millor projecte de teatre visual o de teatre de moviment:

- *El vol de la Calandria*, del col·lectiu Me Tangere Teatre, estrenat dins la programació del Festival de Guant el dia 18 d'octubre de 2008.
- *La cena* de N Naranja, presentat al Festival de Temporada Alta el 24 d'octubre de 2008 i a la Sala Beckett del 12 al 30 de novembre de 2008.

Premis a Projectes de Recerca de l'Institut del Teatre 2008.- S'ha convocat la tercera edició dels premis Projectes de Recerca de l'Institut del Teatre 2008. Aquests premis estan destinats a projectes individuals d'investigació i recerca en el camp de les arts escèniques. A l'igual que els anteriors, s'emmarquen en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'IT.

El Jurat dels premis va valorar els 2 projectes admesos, però d'acord amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria va resoldre declarar el Premi desert en considerar que cap dels projectes no assolía la qualitat suficient.

Premis a Estudis de Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2008.- S'ha convocat la tercera edició dels premis Estudis de perfeccionament de l'Institut del Teatre 2008. Aquests premis estan destinats a projectes de formació en tots els àmbits relacionats amb les arts escèniques. A l'igual que els anteriors, s'emmarquen en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'IT.

El Jurat dels premis va valorar els dos projectes admesos i, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria, va resoldre concedir un premi per un import de 3.500€ a: Gerard Cabarrocas Serra, pel projecte: *Signatures Cos i Moviment a l'Academia De Teatre Teak*.

Ajuts a projectes: cessió d'espais.- El Servei cedeix, en funció de les disponibilitats, espais als graduats. Aquesta cessió es regula per una normativa específica i pren la forma d'ajut econòmic als graduats. Quan es fan assajos d'espectacles, l'IT esdevé col·laborador en la producció i els graduats es comprometen a deixar-ne constància. L'any 2008 també s'ha ofert la possibilitat que els graduats accedeixin als espais del Centre d'Osona, en les mateixes condicions establertes per als espais de Barcelona. Durant l'any 2008, 24 companyies integrades per graduats van poder disposar d'espais d'assaig, durant un total de 268 dies/sessions.

Projectes compartits.- Assaig Obert és una activitat realitzada en col·laboració entre l'Institut del Teatre i la Fundació Teatre Lliure que permet posar en escena quatre espectacles de petit format de 4 joves directors i/o dramaturgs teatrals, graduats de l'IT, per tal que realitzin una primera experiència laboral en un marc professional.

En aquest marc, durant l'any 2008 en la temporada 2007-2008, es van presentar els quatre espectacles que es detallen a continuació:

- *La paradise band*. Treball a partir de la representació de "Après moi, le déluge", dirigida per Carlota Subirós. Graduada: Mercè Vila Godoy, direcció. Espai Lliure. Dia: 12 de gener.
- *Les coses de la forma*. Treball a partir de la representació de "La forma de les coses", dirigida per Julio Manrique. Graduat: Àlex D. Capo, direcció. Espai Lliure. Dies: 2, 9, 16 i 23 de febrer.
- *Memòries del temps de la immaduresa*. Treball a partir de la representació de "Ivonne, princesa de Borgonya", dirigida per Joan Ollé. Graduat: Ferran Dordal Lalueza, direcció i dramaturgia. Sala Fabià Puigserver. Dies: 12, 19, i 25 d'abril.

- *Ara estem d'acord, estem d'acord*. Treball a partir de la representació de "Tots estem d'acord", dirigida per Rafael Duran. Graduat: Jordi Oriol, direcció i dramaturgia. Espai Lliure. Dies: 17, 24 i 31 de maig i 7 de juny.

Dos espectacles en la temporada 2008-2009:

- *Ha estat un any dolent per als beneïts*. Treball a partir de la representació de "El bordell", de Lluïsa Cunillé i Xavier Albertí. Graduada: Laia Martí, direcció i dramaturgia. Sala Fabià Puigserver. Dies: 14 i 21 de novembre.
- *Mit Stalin Spielen*. Treball a partir de la representació de "Jugar amb un tigre", dirigida per Carlota Subirós. Graduat: Iban Beltran, direcció. Espai Lliure. Dies: 28 de novembre, 5 i 12 de desembre.

Publicacions

Durant aquest any 2008 s'han editat els llibres que tot seguit se citen, ordenats per col·leccions:

Estudis escènics. Quaderns de l'Institut del Teatre. Núm. 32. Gener de 2008, 380 p.

Materials pedagògics. Quaderns: *Perspectiva i projecció escèniques*. *Manual pràctic*, de Josep Mallofré Noya, pròleg de Ramon B. Ivars. Març de 2008, 300 p.

Escrits teòrics. *Paraules sobre el mim*, d'Etienne Decroux, traducció de Mariana Miracle i Maria Zaragoza, prefaci d'André Veinstein, pròleg de Jordi Fabrega i Górriz. Març de 2008, 222 p.

Producció d'activitats i difusió i promoció de les actuacions

Des de l'àmbit cultural s'han organitzat diferent modalitats d'accions. A continuació es detallen, agrupades per temàtiques, les més significatives: Com cada any, s'ha participat en la nova edició del Saló de l'Ensenyament i la formació contínua, *Estudia*, organitzat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya del 2 al 6 d'abril. L'objectiu de la participació és donar a conèixer la formació que s'imparteix a les quatre escoles. L'Institut del Teatre va comptar amb stand propi, compartit amb l'Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC). L'espai ha estat dissenyat per un professor de l'IT i atès per professorat de les escoles i professionals de la secretaria acadèmica. Per coincidència amb les dates de celebració, aquest any no s'ha assistit a Aula, Salón Internacional del estudiante y de la oferta educativa, que promou el Ministeri d'Educació i Ciència a Madrid.

S'han celebrat les Jornades Scanner: recerca i creació en les arts escèniques, des del dilluns 27 al dimecres 29 d'octubre. L'activitat ha estat organitzada en el marc del programa *L'École des écoles* amb el suport del Programa Cultura de la Unió Europea. (una ressenya més detallada sobre l'abast d'aquesta activitat consta a l'apartat sobre Iniciatives per impulsar la recerca en arts escèniques).

L'acte d'inauguració del curs acadèmic 2008-2009 va tenir lloc el dia 27 d'octubre al Teatre Ovidi Montllor. El director d'escena Mario Gas va pronunciar la lliçó inaugural. Posteriorment, el grup Lisboa Zentral Cafè va oferir una actuació musical a l'Atrí de l'Institut del Teatre.

També durant aquest any han tingut lloc les activitats que es detallen a continuació, coorganitzades per l'Institut del Teatre i altres entitats:

Amb l'objectiu de difondre la dansa contemporània als centres d'educació secundària de la ciutat, l'Institut d'Educació de Barcelona (IMEB) impulsa anualment l'activitat "Tot dansa". El resultat d'aquesta mostra ha estat la coreografia *La Mediterrània des de diferents mirades*, creada per professors i alumnes de nou instituts de Barcelona amb direcció artística de Toni Gómez i música interpretada en directe pels alumnes de l'Escola Municipal de Música La Casa dels Nens. La coreografia va ser representada el dia 28 de maig al Mercat de les Flors en col·laboració amb l'IT.

El dilluns 14 d'abril es va celebrar l'acte de lliurament de la primera edició del Premi Catorze d'Abril de Teatre convocat per la Direcció General de Memòria Democràtica de la Generalitat al Teatre Ovidi Montllor. Prèviament va tenir lloc, a la plaça Margarida Xirgu, la presentació de l'exposició Itinerant "Teatre en temps de guerra i revolució", mostra de fotografies, cartells i imatges del teatre representat a Catalunya entre 1936 i 1939.

En el mes de setembre (13 a 19) l'IT va acollir les activitats del Festival Mundial d'Escoles de Teatre, organitzat per l'Institut Internacional de Teatre de la Unesco. Companyies procedents de Romania, Bulgària, Alemanya, Ucraïna, Iran, Sud-Àfrica, Mèxic, el Japó i la Xina van presentar els seus espectacles al Teatre Ovidi Montllor i Teatre Estudi, on també van tenir lloc diferents classes i tallers amb professorat d'escoles oficials de teatre d'arreu del món. Paral·lelament l'Institut del Teatre va acollir del 17 al 19 de setembre, la 5a Conferència Mundial de

Directors d'Escoles de Teatre, on es va constituir l'Aliança Global d'Escoles de Teatres (GATS).

En el marc de les celebracions de l'Any Herbert 2008, el Consolat General de la República de Polònia a Barcelona i l'Institut del Teatre han presentant a diferents espais de la seu de l'IT les activitats que es detallen :

- Exposició de dibuixos de l'escriptor polonès Zbigniew Herbert, "Un bàrbar al jardí. Els viatges del Senyor Cogito" (15 de setembre a 15 d'octubre). La mostra instal·lada al recinte del bar de l'IT es va inaugurar el dia 15 de setembre amb la tertúlia "*Les arrels mediterrànies de la literatura de l'Europa bàrbara*", moderada per Xavier Farre.
- Classe magistral d'interpretació amb Tadeusz Malak i Jacek Romanowski, professors de la Ludwik Solski School de Cracòvia (10 de novembre).
- Conferència "Biografia intel·lectual del Senyor Cogito. Informe de Zbigniew Herbert", a càrrec del professor Jaume Mascaró (11 de novembre).
- "Estimats animals", espectacle basat en cartes de Zbigniew Herbert escrites als seus amics, interpretat pels alumnes de l'Escola Superior de Teatre de Cracòvia. Teatre Ovidi Montllor (11 de novembre).
- Classe Magistral d'Interpretació amb Tadeusz Malak, professor de la Ludwik Solski School de Cracòvia (11 de novembre).

A banda de les actuacions ressenyades en aquest apartat, s'ha d'afegir la col·laboració del responsable d'imatge i comunicació de l'IT en les accions de difusió i promoció de totes les activitats organitzades directament per les escoles, el postgrau IT Dansa i els Serveis Culturals de l'IT, i també per les organitzades per altres, però amb presència de l'Institut, mencionades en els corresponents apartats d'aquesta memòria.

També des d'aquesta unitat es fa la comunicació de les activitats així com les promocions i invitacions dels teatres -per afavorir l'assistència a espectacles d'alumnes de l'IT- que s'informen puntualment mitjançant el Butlletí informatiu setmanal de l'Institut del Teatre, InfoIT i Infoflaix. Durant l'any 2008 les dades resum d'aquestes informacions han estat les següents: InfoIT: 45, Infoflaix: 25 i Invitacions i promocions: 36 comunicats.

D'igual forma, el responsable d'aquest servei ha gestionat les entrevistes sol·licitades pels mitjans de comunicació i també ha realitzat visites guiades a

l'edifici d'aquelles personalitats o col·lectius interessats.

Àmbit Territorial

En aquest apartat s'han ordenat les actuacions dels dos centres territorials de l'Institut del Teatre. Activitats docents com els cursos d'iniciació, organitzats amb l'objectiu de sensibilitzar i projectar la cultura del món de l'espectacle cap a sectors més amplis de la societat i com el curs de postgrau realitzat pel Centre d'Osona també corresponen a aquest apartat.

Centre d'Osona*

El Centre d'Osona de l'Institut del Teatre va ser creat l'any 1976 per conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vic. El conjunt de l'activitat que realitza —pròpia i en col·laboració amb altres entitats— han convertit al Centre en un referent inqüestionable a Vic i comarca, especialment pel que fa al teatre i la dansa.

Durant l'any 2008 ha realitzat, al seu territori, tasques de formació adreçades a un ampli ventall de població que va des dels infants (cursos d'iniciació) fins els graduats (programes de formació específica). Igualment, ha continuat amb els cicles i altres activitats de difusió, principalment amb la producció dels espectacles resultants dels cursos i tallers i amb la programació d'espectacles de nous professionals. El Centre igualment col·labora activament en les programacions, projectes i festivals que s'organitzen per altres entitats a la comarca. A continuació es detallen les actuacions més significatives de l'any.

**A la memòria específica que elabora el Centre d'Osona es pot obtenir informació més detallada de totes les activitats*

Formació

Pedagogia teatral a infantil i primària (II programa de formació teatral específica).- Donant continuïtat al projecte del centre d'impulsar la reflexió sobre la pedagogia de les arts escèniques, el Centre d'Osona va preparar i ha impartit durant el curs 2007-2008 el segon programa de formació teatral específica "Pedagogia teatral a infantil i primària" dirigit als graduats en Art Dramàtic, altres llicenciats i altres professionals vinculats a l'àmbit del teatre i l'educació. D'aquesta forma es tanca el treball en les tres etapes educatives iniciat en el curs anterior.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

La docència d'aquest programa ha estat, com la de l'edició anterior, a càrrec de professorat molt significat en l'àmbit del teatre i de la pedagogia. Frederic Roda ha substituït Joan Anguera en la direcció del programa.

Els diferents continguts s'han ordenat en un total de 125 hores durant un curs acadèmic, agrupades en cinc mòduls i un treball de reflexió final. El curs s'ha impartit al Teatre Laboratori (classes teòriques i pràctiques).

La matrícula ha estat de 25 places sobre una oferta de 30 (es van presentar 39 sol·licituds) i 6 matrícules parcials d'algun mòdul.

El programa s'ha organitzat i impartit en els mòduls i professorat que s'indica: Mòdul 1.- *Psicologia i desenvolupament dels infants entre 3 i 12 anys*, per Angel Serra. Mòdul 2.- *Didàctica de l'Expressió Dramàtica. El Joc Dramàtic a l'Escola*, per José Cañas. Mòdul 3.- *Iniciació al treball amb titelles i altres objectes que fan de mitjà teatral/pedagògic*, per Rene Baker. Mòdul 4.- *La dansa i l'expressió corporal: vehicles de la motricitat a l'escola*, per Marta Castanyer. Mòdul 5.- *Avaluació i valoració de les activitats dramàtiques. Reflexió sobre la pràctica teatral en Educació Infantil i Primària*, per Tomás Motos.

La valoració general del curs ha estat molt positiva, tant de les metodologies emprades pel professorat que han afavorit la bona comprensió dels continguts com de l'organització i espais utilitzats.

Teatre amb adolescents (III programa de formació teatral específica).- Després de la positiva experiència dels programes anteriors, s'ha engegat un tercer postgrau per al curs 2008-2009 sobre Teatre amb adolescents. S'han presentat 45 sol·licituds. La informació detallada sobre la seva organització, matrícula i desenvolupament constarà a la memòria de l'IT de 2009.

En aquesta línia de treball cal fer esment a la implicació del centre en aquesta formació específica. Per aquest motiu, des del començament del curs 2008-2009, tant el director del Centre d'Osona com el coordinador del postgrau estan assistint a diferents encontres relacionats amb el tema *Teatre i educació*, organitzats per universitats i centres de recursos educatius. Igualment han participat en la taula rodona que sobre aquest tema va tenir lloc en les Jornades Scanner, celebrades a la seu de Barcelona de l'IT.

Cursos.- Els diferents tipus de cursos s'han desenvolupat d'octubre a juny (curs 2007-2008). A continuació es detallen els cursos i la participació:

Cursos d'iniciació al Teatre	alumnes
Infantil (Manlleu). Prof. M. Rodríguez/Y. Marini. 2 tallers. 2 funcions	16
6 a 9 anys. Prof. Montse Albàs. 1 taller. 2 funcions	12
9 a 11 anys. Prof. Jordi Arqués. 1 taller. 2 funcions	15
12 a 14 anys. Prof. Montse Albàs. 1 taller. 2 funcions	15
12 a 14 anys. Prof. Marta Esmarats. 1 taller. 2 funcions	13
14 a 16 anys. Prof. Jordi Arqués. 1 taller. 2 funcions	15
Nivell I adults Prof. Jordi Arqués i Montse Albàs. 1 taller. 3 funcions	11
Nivell II adults Prof. Marta Esmarats	12
Cursos específics	
Curs de veu i ortofoniatría a càrrec d'Anna Garrell	12
Curs d'iniciació a la direcció d'actors (dins el programa de formació continuada de la UVic). Prof. Marta García Otín. 10 sessions (octubre-novembre). Objectiu: adquisició de coneixements teòrics i pràctics per intervenir en la interpretació actoral específica del camp audiovisual.	16

Difusió

Presentació de tallers del centre (mostra de treball realitzat en els cursos).- En el mes de maig es va presentar al Teatre Laboratori una mostra dels treballs realitzats d'octubre a maig al centre, tal com es detalla a continuació.

Tres professors (Montse Albàs, Jordi Arqués i Marta Esmarats) han dirigit un total de 68 alumnes repartits en diferents grups per edats.

- Taller de 6 a 11 anys (grup A) . "Llocs", creació col·lectiva.
- Taller de 6 a 11 anys (grup B) "Taller de fantasia", de Josep M^a Benet i Jornet.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- Taller de 12 a 14 anys (grup A). “*El veritable tresor de les illes interiors*”, inspirat en llibres de pirates i novel·les juvenils.
- Taller de 12 a 14 anys (grup B). “*Això era i no era*”, de Pasqual Alapont.
- Taller de 14 a 16 anys “*L’absurditat quotidiana*”, textos de Karl Valentin.

El dia 20 de juny es van presentar al Teatre Casal de Gràcia de Manlleu els tallers infantils “*Un indret màgic*” i “*El petit príncep*”, organitzats conjuntament pel Centre d’Osona, la Fundació Teatre Centre de Manlleu i l’Ajuntament de Manlleu. Van participar 15 alumnes d’entre 8 i 11 anys d’edat.

En el mes de juliol es va presentar el taller del curs d’iniciació al teatre, nivell I, que aquest any ha format part del Projecte Orfeo mencionat a l’apartat *Altres activitats organitzades*.

D’igual forma s’ha presentat el taller “*Arreveure occitània*”, textos d’Oriol Estefanell i Marta Esmarats. Direcció de Marta Esmarats. Taller de l’Escola d’Art de Vic, Jaume Callís, IES Vic. Aquest taller va formar part de l’activitat Tallers de Teatre als Centres Educatius, que fins la passada temporada va organitzar el Centre d’Osona i que a partir de la temporada 2007-2008 ha estat organitzada per l’ODA (Oficina de Difusió Artística de l’Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona).

Dijous a l’Institut del Teatre Centre d’Osona Aquest cicle de dansa i teatre va néixer l’any 2005 amb l’objectiu d’acostar al públic les creacions dels nous professionals, prioritàriament dels treballs sorgits en l’òrbita de l’IT. La programació va a càrrec de l’Institut del Teatre, Centre d’Osona juntament amb l’IMAC (Institut Municipal d’Acció Cultural) de l’Ajuntament de Vic. Les actuacions tenen lloc al Teatre Laboratori del Centre d’Osona. En aquesta temporada s’han presentat els següents espectacles:

- *Punxes a la sorra*. Amb l’estrena d’aquest espectacle dirigit per Montse Rodríguez, amb dramaturgia de Jordi Roca, i intèrprets: Marta Esmarats, Marta Pons i Aina de Cos-Estrada, es va inaugurar el cicle (desembre de 2007).
- *Florentina*, peça de teatre físic d’Ada Vilaró (gener).
- *La caiguda d’amlet (o la caiguda de l’hac)* de Jordi Oriol (autor i intèrpret). Direcció: Xavier Albertí (gener).
- *Quan encara no sabíem res*, amb dramaturgia i direcció de Josep Maria Miró Coromina (febrer).

- *Soul in mente*, espectacle de dansa i música de la Cia De tu a two. Direcció: Maragda Pau Ganga (febrer).
- *Tres cadires* d’Elena Codó, per la Cia. Entàndem. Autora: Elena Codó. Director: David Pintó (març).
- *Per-sones*, espectacle de dansa aèria (organitzat per l’Ajuntament de Vic) (març).
- *Els residents* de Lucía Carballal. Direcció: Pau Sastre Puig (març).
- *OB-sessions* de la Cia. Indi Gest. Autor i director: Jordi Oriol (abril).
- Treballs Lliures, a partir d’una selecció de creacions coreogràfiques dels alumnes dels tres departaments de Dansa: Clàssica, Contemporània i Espanyola amb motiu del Dia internacional de la dansa (abril).

Presentació de tallers d’alumnes de l’ESAD (juny):
El crit d’Howard Baker, dirigit per Ramon Simó.

La vida de les substàncies, de Simon Donald, dirigit per Toni Casares.

Altres activitats organitzades. - El Centre d’Osona també ha participat en altres activitats com són les detallades tot seguit:

Celebració del Dia mundial del teatre (27 de març). En col·laboració amb la Coordinadora de Teatre Amateurs d’Osona i l’Ajuntament de Vic, el Centre va organitzar la xerrada col·loqui “El Teatre com a eina educativa”, que va anar a càrrec d’Emili Teixidor.

En el mateix acte es va fer la proclamació de l’obra guanyadora i l’entrega de l’Onzè Premi Boira de Teatre 2008 a “*Riu Gener*”, de Ferran Joanmiquel. També va tenir lloc la presentació i lectura dramatitzada del Desè Premi Boira de Teatre: “Els gorgs”, de Marc Artigau. El premi Boira de Teatre està organitzat per la Coordinadora de Grups Amateurs de Teatre d’Osona amb la col·laboració del Consell Comarcal d’Osona, l’IMAC i l’Institut del Teatre-Centre d’Osona (març). En el mes de desembre s’ha obert la nova convocatòria.

Taula rodona “*Per què un solo?*”, amb Jordi Cortés, Rocío Fernández, Bebo Cidra, Iris Hetzinger, Natalia Jiménez i Jordi Cardoner (juny).

El Centre d’Osona, l’Escola d’Art i l’Escola de Música de Vic van organitzar, amb el nom de Projecte Orfeo, la representació d’una adaptació de l’òpera *Orfeo*, de Claudio Monteverdi. Van col·laborar en el projecte: Bebo Cidra Cia. de dansa, Coral Canigó, Nova Euterpe i Orquesta Monteverdi de la EMVIC. El

projecte ha comptat amb el suport de l'Ajuntament de Vic i Caixa Sabadell.

El projecte Orfeo es va concebre com a una eina de col·laboració d'alumnat i professionals de disciplines artístiques diverses per potenciar l'intercanvi d'idees i processos i ampliar el coneixement artístic de l'alumnat més enllà de les aules i de la pròpia disciplina.

La presentació de l'espectacle resultant del projecte, que va comptar amb 101 participants, es va fer els dies 1, 2 i 3 de juliol a l'església de la Pietat de Vic, en sessions obertes a la ciutat. L'espectacle va reunir l'assistència d'un 900 persones (juliol).

Programació de tallers infantils i d'espectacles de teatre, dansa i circ a *Les nits del Lloro'08*, festa major de Vic organitzada en col·laboració amb l'Ajuntament de Vic (juliol).

Inauguració del curs 2008-09, que va consistir en una visita a les instal·lacions del centre, que acollia a la primera planta l'exposició d'imatges dels tallers de l'últim curs i del festival Nits del Lloro'08 cedides per Xevi Auseller, Sergi P.F. i Pep Castanyer, la presentació al Teatre Laboratori dels cursos i de l'espectacle "*Rosita, història d'una florista*", interpretat per Rosa Gàmitz i dirigit per Oriol Broggi (octubre).

Igualment durant el curs s'han celebrat diverses conferències—debat sobre temes d'interès.

Centre del Vallès

El Centre del Vallès és la seu de les opcions de gest i objectes de l'especialitat d'interpretació que imparteix l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'IT des del curs 2005-2006. La informació sobre aquests estudis consta ressenyada a l'ESAD.

A més d'impartir aquests estudis, el Centre del Vallès ha realitzat durant el 2008 les activitats que tot seguit s'indiquen:

Curs d'Iniciació al Teatre del Centre del Vallès.— Com cada any, s'ha organitzat el Curs d'Iniciació al Teatre, dirigit a les persones interessades en aquest tipus de formació. Aquesta edició s'ha impartit des del 19 de febrer fins al 5 de juny. Ha tingut una matrícula de 13 alumnes.

L'Institut proposa..., programació d'espectacles al Centre del Vallès.— Durant l'any 2008 el Centre del Vallès ha continuat amb l'organització del cicle

L'Institut proposa —programació de la Sala Maria Plans per dinamitzar les activitats culturals del Centre i alhora per apropar el sector professional als seus postgraduats—. S'han realitzat els següents espectacles:

- *Un manicomi a Goa*, de Martin Sherman, amb direcció d'Emilià Carilla, interpretat per la companyia Hiperbòria (gener).
- *El último suspiro de Caín*. Creació i interpretació: Vincent Bacuzzi. Composició i interpretació musical: Matías Muñoz. Creació d'ambients sonors i tècnic de so: Javier Mora Matos. Il·luminació: Jan Naranjo (gener).
- *Stupent's rap*, de Jordi Dueso. Companyia Galop-ets (gener).
- *Terra Baixa*, d'Àngel Guimerà, dirigit per Oscar García i interpretat pel grup de teatre de Terrassa Qullonaka (febrer).
- *Tres cadires*, d'Elena Codó. Companyia EnTàndem. Direcció de David Pintó (febrer-març).
- *No me esperes despierta*, escrita i dirigida per Albert Suárez. Companyia Dagaz (març).
- *El visitant*, d'Eric-Emmanuel Schmitt, dirigida per Eloi Falguera. Companyia Punt i seguit Teatre (març).
- *Els osos russos*, espectacle a partir de dues comèdies d'Anton Txèkhov. Direcció del professor de l'Institut del Teatre, Boris Rotenstein. Companyia Perestroika-atak: Jordi Miñarro, Tània Munné i Òscar Puente (octubre).
- *Me veo en tus ojos*, espectacle de teatre-dansa de la companyia Laura Morales i Donald Van der Werff. Creat i dirigit per Laura Morales (octubre-novembre).
- *Herbero*, espectacle de teatre-dansa de la companyia lu & Sophie, amb Pau Zabaleta i Helena Escudé, graduats de l'Institut del Teatre. Direcció: Mercè Boronat (novembre).
- *Desert dreaming (El viaje de Irene)*, espectacle de cant-dansa creat i dirigit per Montse Franco (novembre).
- *Carrero que estás en los cielos*, espectacle de teatre d'Àngel Amazaes. Companyia Teatre de La Pesta. Direcció: Pau Guix (novembre).
- *M'agrades a les fosques* de Rosa Ponsarnau, amb direcció de José Antonio Aguado. Companyia 8 (novembre).

Presentació de treballs d'alumnes de l'ESAD i de l'ESTAE:

- Tesina "*Cuttlas*", muntatge de Sergio Pons i Núria Olivé. Teatre Alegria (gener).
- Treball lliure de Rosa Forteza *Una taula és una taula*. Aula 32 (febrer).

- "Nosotros y vosotros", adaptació lliure de "Maridos y mujeres" de Woody Allen, en versió de Núria Legarda. Aula 34 (febrer).
- *L'Odisea*, creació col·lectiva a partir del text d'Homer. Aula 33 (febrer).
- Desfilada de Moda, taller de 2n de l'ESTAE. Teatre Alegria (febrer).
- *Sis Joans* de Carles Riba, tesina d'Andreu Sans i Anna Ros. Sala Maria Plans (abril).
- *De Soledats i Silencis*, espectacle sobre contes de Mercè Rodoreda. Sala Maria Plans (abril).
- *Desertors* de Pasquale Bávaro, primer espectacle del nou cicle de tallers integrats. Sala Maria Plans (maig).
- *Minim-mal*, creació col·lectiva. Teatre Alegria (maig-juny).
- *Dràcula moobing*, espectacle de creació. Sala Maria Plans (maig-juny).
- *El Manantial de Colombina*, Taller de Commedia dell'arte. Plaça de la Torre del Palau de Terrassa (juny).
- *Això és mortal*, amb els alumnes de la professora Maria Codinachs. Taller d'Interpretació de Commedia dell'arte de l'ESAD. Plaça de la Torre del Palau de Terrassa. Juny.
- Treball lliure d'Anna Ros i Andreu Sans. Aula 34 (setembre).
- *Todos implicados*, creació col·lectiva. Aula 24 (novembre).
- *VOIM*, creació col·lectiva. Aula 32 (novembre).
- *Somnis*, versió de Juanjo Cuesta-Dueñas a partir de "El somni d'una nit d'estiu" de William Shakespeare. Sala Maria Plans (desembre).
- *El mundo de los simples*, creació col·lectiva. Teatre Alegria (desembre).

Altres activitats organitzades

Cinquena edició del *Círc al vell estil*, amb direcció artística de Jordi Jané, els dies 10 i 11 de maig dins la Fira Modernista de Terrassa. Aquesta activitat va comptar amb la col·laboració de l'ESTAE i la del professor de l'ESAD Alfred Casas, amb els dissenys de les portalades, els homes anunci o el Castellet de Titelles i la participació d'una companyia de titelles dels alumnes de l'Institut del Teatre.

Xerrada "40 anys a l'avantguarda del teatre català", amb l'actor Albert Vidal, dins del cicle "Converses amb professionals" a la Sala Maria Plans el 19 de novembre.

L'Administració de l'Institut del Teatre

L'any 2008 s'inicia plenament el funcionament del nou organigrama de Gerència, que havia estat

aprovat per la Junta de Govern de l'Institut en data 18 d'octubre de 2007, i ratificada pel Ple de la Diputació en data 8 de novembre de 2007.

Principals línies d'actuació impulsades per la Gerència.- Tot seguit es detallen les principals actuacions i projectes desenvolupats durant aquest any:

- Progressiva actualització de l'actiu Patrimonial de l'IT: [Vid. Informació a l'apartat de temes econòmics: Novetats Patrimonials durant l'exercici 2008 a l'Inventari de béns de l'Institut del Teatre].
- Nou tractament de les tarifes de taxes i preus públics de l'Institut [Vid. Informació a l'apartat de temes econòmics].
- Programa pilot per a la gestió de la presència del personal de l'organisme
- Primera convocatòria de Carrera Universal del personal docent d'acord amb el nou model dissenyat i aprovat durant l'exercici 2007.
- Inici del programa d'ajuts econòmics al personal de l'IT per a la realització d'estudis superiors
- Extensió de la prestació d'ajuts al menjar per al personal docent
- Inici i desenvolupament del projecte formatiu d'Equips de Millora, en relació amb el treball d'identificació de processos de gestió.
- Desenvolupament de noves seccions i prestacions de la IntraIT.
- Inici dels treballs i encàrrec del procés per a l'avaluació qualitativa de l'EESA/CPD.
- Renovació de diverses concessions administratives de serveis: manteniment, seguretat i vigilància.
- Nova adjudicació del servei de menjador/cafeteria/temps de migdia.
- Actuacions en matèria de prevenció, entre les quals destaca l'estudi per a l'avaluació de riscos psicosocials als llocs de treball de l'Institut gràcies al conveni subscrit amb l'Agència de Salut Pública de Barcelona.
- Renovació del Comitè de Seguretat i Salut, i elaboració del seu Reglament de funcionament, aprovat el mes passat.
- Formació: inici de l'elaboració del Pla de Formació Específica dels Instrumentistes

Àmbit de Desenvolupament i Processos

Selecció i provisió: selecció

L'Institut del Teatre cobreix les vacants que es produeixen a la seva plantilla de personal laboral docents i de suport a la docència mitjançant els mecanismes següents:

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Pla d'actuació en matèria d'ocupació (PAMO), per el personal laboral fix: PAMO 2006. Darrera publicació Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) Núm. 5240 de data 21 d'octubre de 2008)

Tipologia de places	Nre. places
Docents	11
Suport a la Docència	3

Pla d'Ordenació Acadèmica (POA), per al personal laboral no fix

Places	Adscripció	Conv.	Nre. places	Nre. aspirants presentats	Aspirants Proposats	Places desertes
Suport a la Docència	Institut del Teatre	1	3	16	3	0
	ESAD	10	10	39	8	2
Docents	CSD	2	2	14	2	0
	EESA/CPD	10	10	69	8	2
	ESTAE	0	0	0	0	0
Total		23	25	138	21	4

Resten cinc convocatòries per resoldre

Provisió de llocs

Convocatòries resoltes	Nre. llocs	Nre. aspirants presentats	Aspirant proposat	Llocs deserts
1a .- Coordinador/a Acadèmic/a	1	0	0	1

Ajuts per a estudis superiors.- L'Institut del Teatre promou la formació del seu personal i aposta pel seu desenvolupament des de diverses perspectives, ja sigui com a organitzador de la formació estratègica i/o específica dels diferents col·lectius i professionals que el composem, com a través de la formació personal.

En aquest escenari de suport i impuls a la formació personal, en estricta relació a l'adquisició de competències professionals, s'obre ara una nova línia d'ajuts econòmics per al desenvolupament d'estudis superiors (diplomatures, llicenciatures, postgraus, màsters i doctorats) i per estudis especialitzats en arts escèniques conduents a una titulació superior oficial o pròpia.

Publicació	Convocatòries resoltes	Nre. sol.licitants	Nres. ajuts atorgats
1a. convocatòria BOPB, núm. 38 de data 13/2/08	1	20	2

Carrera Universal Docent(cud). Convocatòria CU-2005 (Publicada al BOP núm. 131 del dia 31 de maig de 2008).

nivell al que opta	podien presentar-se	presentats	admesos	exclosos
Itinariari docent				
D'Entrada a Novell	1	1	1	0
De Novell a Júnior	1	1	1	0
De Júnior a Sènior	0	0	0	0
De Sènior a Expert	0	0	0	0
Itinerari de càtedra				
De Júnior/Sènior a Catedràtic-Entrada	0	0	0	0
De Catedràtic-Entrada a Adjunt	0	0	0	0
De Catedràtic-Adjunt a Titular	0	0	0	0
Total	2	2	2	0

Està pendent de resolució

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Incorporació d'ajut al menjar docents.- Al mes de maig de 2008 es va procedir a la integració del personal docent a la prestació de l'ajut al menjar amb efectes retroactius des del curs acadèmic 2005-06.

Es van integrar de forma progressiva, de tal manera que al mes de maig es van integrar 73 docents beneficiaris dels ajuts corresponents al curs

acadèmic 2007-08 fins al mes d'abril i, per tant, es va realitzar l'abonament corresponent.

Al mes de juny, es va finalitzar el procés d'integració i es va ampliar els beneficiaris a 117 docents. Així mateix, al mes de juny es va realitzar l'abonament corresponents als cursos acadèmics 2005-06, 2006-07 i els mesos de maig i juny del curs 2007-08.

Total docents beneficiaris	Adscrits a l'ESAD	Adscrits a l'ESSA/CPD	Suport a la docència
117	64	34	19

Pla General de Formació de l'IT.- Dades més significatives – any 2008

		Àmbit estratègic			Àmbit específic			Àmbit personal		TOTALS
		tot el personal	docents	PAS	tot el personal	docents	PAS	docents	PAS	
Accions	PGF. Total accions	9	4	13	-	23	19	21	37	126
	Accions de l'IT	9	4	13	-	16	5	-	-	47
	Accions externes	-	-	-	-	7	14	21	37	79
Participació	Total participació	103	35	117	-	157	54	21	37	524
	En accions de l'IT	103	35	117	-	149	38	-	-	442
	en accions externes	-	-	-	-	8	16	21	37	82
Hores	Total hores	89	49	89	-	380	374	570	885	2436
	En accions de l'IT	89	49	89	-	220	228	-	-	675
	en accions externes	-	-	-	-	160	146	570	885	1761

Àmbit de Gestió Econòmica

Novetats Patrimonials durant l'exercici 2008 a l'Inventari de béns de l'Institut del Teatre.- La principal novetat en l'Inventari de béns de l'Institut és l'activació comptable i patrimonial del valor de l'edifici de la nova Seu amb efectes 1 de gener de 2008, segons decret de 16 de gener d'enguany, del President delegat de l'Àrea de Coordinació i Govern Local, de regularització dels imports comptables de l'adscripció de la Diputació de Barcelona a l'Institut, aprovada per Decret de la Presidència de data 15 de març de 2001.

Aquest valor ha estat comptabilitzat seguint la regla 23 de la nova Instrucció de Comptabilitat de l'Administració Local (ICAL), per la qual cosa, a data 1 de gener de 2008 es va procedir a incorporar l'edifici al patrimoni de l'Institut i és el seu principal actiu immobilitzat en termes econòmics generant, a

més, una major despesa en concepte de dotació a l'amortització.

Les dades econòmiques d'aquest valor són les següents:

Base	19.722.522,73 €
Amortització acumulada	3.752.996,49 €
Dotació de l'exercici	493.063,07 €
Valor net	15.476.463,17 €

Novetats en les tarifes de taxes i preus públics de l'Institut durant l'exercici 2008.-Com a principals novetats, la introducció en la tarifa de taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre corresponent als ensenyaments reglats pel curs acadèmic 2008-2009 dels següents canvis:

La possibilitat que els alumnes que cursen estudis a l'Escola d'Ensenyament Secundaria i Artística/Conservatori Professional de Dansa(EESA-

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

CPD) tinguin la possibilitat d'ajornar i fraccionar l'import de la matrícula, delimitant en aquest cas, la forma, els terminis i el mitjà de pagament. Així mateix, es dispensa els alumnes de la constitució de garantia i cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats a què es refereix l'article 34 de l'ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials de la Diputació de Barcelona.

S'incorporen nous supòsits d'assignatures relatives a l'Escola superior de tècnics de les arts de l'espectacle(ESTAE) :

- Un preu per assignatura per als oients externs, la qual ja estava contemplada en l'anterior tarifa com a preu assignatura solta, per hora, la qual esta penalitzada amb un preu més elevat.
- Un preu per assignatura(de lliure elecció) per aquells alumnes de les escoles superiors d'Art Dramàtic o Dansa, als quals se'ls aplica un preu

bonificat, ja que es multiplica l'import per un coeficient reductor del 0,5 tal com es defineix a la tarifa.

- Un preu per assignatura solta pels alumnes propis de l'ESTAE que es vulguin matricular en determinades assignatures, als quals se'ls aplica una reducció que consisteix en un coeficient reductor del 0,7 per adaptar-ho al preu assignatura per matrícula sencera en aquest tipus d'estudis.

Finalment s'incorpora la nota on diu que el descompte per família nombrosa no serà d'aplicació a l'import de les assignatura sense efectes acadèmics(oients externs), la qual no estava expressament contemplada en l'anterior tarifa.

Recursos econòmics

Pressupost inicial de l'Organisme Autònom Institut del Teatre de l'exercici 2008

Estat d'ingressos		
Operacions corrents		
Capítol III	Taxes i altres ingressos	946.800 €
Capítol IV	Transferències corrents	17.155.745 €
Capítol V	Ingressos patrimonials	48.055 €
Total		18.150.600 €
Operacions de capital		
Capítol VII	Transferències de capital	325.000 €
Capítol VIII	Actius financers	
Total		18.475.600 €

Estat de despeses		
Operacions corrents		
Capítol I	Remuneracions de personal	14.712.190 €
Capítol II	Despeses béns corrents i serveis	3.192.030 €
Capítol III	Despeses financeres	3.145 €
Capítol IV	Transferències corrents	243.235 €
Total		18.150.600 €
Operacions de capital		
Capítol VI	Inversions reals	325.000 €
Capítol VIII	Actius financers	
Total		18.475.600 €

Recursos humans

Les actuacions referides a la present memòria s'han realitzat pels professionals de l'Institut del Teatre que es detallen tot seguit, agrupats en els mateixos grans apartats en què s'organitza la memòria, de tal forma que es puguin valorar les activitats tenint en compte el personal que les ha realitzat.

Seguint aquest criteri es presenta, d'una banda, el personal docent i de suport a la docència, diferenciant les places segons la tipologia i

especificant dos tipus de dedicacions: ordinària (HEO) i reduïda (HER).

Tipologia professional	HEO	HER	TOT
Altres Professionals	3	1	4
Especialitzats			
Instrumentista	12	5	17
Intèrpret		12	12
Professional Especialitzat		45	45
Professor Col.laborador	7	38	45

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Tipologia professional	HEO	HER	TOT
Professor Titular	97	18	115
Altres Professionals Especialitzats	3		3
Totals	122	119	241

D'altra banda, es presenta el personal d'administració i serveis (PAS), agrupat en grans blocs referits a les estructures de funcionament i diferenciant les funcions de tècnic (PT) i de suport (PS) segons les tasques assignades.

Estructures de funcionament del PAS	PT	PS	TOT
Direcció general, gerència i administració	35	50	85
Coordinació acadèmica	6	6	12
Serveis culturals	23	2	25
Centres territorials	12	5	17
Totals	76	6	139

Àmbit de recursos tècnics i espais

Espais escènics

Tot seguit es relaciona l'ocupació i activitat dels espais escènics de l'IT al llarg de l'any 2008:

ESAD		
L'òpera de 3 rals	7 a 20 de gener	Ovidi Montllor
Vida d'Eduard II d'Anglaterra	21 de gener a 3 de febrer	Plató
mares@brecht.taller	21 de gener a 3 de febrer	Estudi
Els residents	11 a 17 de febrer	Estudi
Hotel existència	25 de febrer a 02 de març	Estudi
Memòria històrica	12 a 15 de febrer	S4.6
Pentaseila	11 a 14 de març	S4.9
Fedra	11 a 14 de març	S4.4
Medea	11 a 14 de març	S4.8
Ushuaia	10 a 17 de març	Estudi
De soledats i silencis	7 a 20 d'abril	Estudi
El coronel ocell	3 a 9 de març	Estudi
Puputyttö. La chica conejita	21 a 27 d'abril	Estudi
La vida de les substàncies	21 d'abril a 11 de maig	Plató
L'homenet lluminós	30 d'abril a 11 de maig	Estudi
Gertrudis	28 d'abril a 11 de maig	Ovidi Montllor
El pase de Federico	8 a 18 de maig	S4.4
Sedientos	16 a 25 de maig	Estudi
Desertor	26 de maig a 01 de juny	S4.4
Mil cotxes plens de sang	2 a 8 de juny	S4.4
Xatrac	9 a 15 de juny	S4.4
Deseos de compartir una comida	16 a 22 de juny	S4.4
Cartes al director	30 de juny a 06 de juliol	Estudi
Meli, meli	23 a 29 de juny	S4.4
Submergir-se a l'aigua	14 a 20 de juliol	Estudi
El muntaplats	20 a 26 d'octubre	Estudi
Lectura dramatitzada	22 i 23 d'octubre	S4.4
Les perles als porcs	03 a 09 de novembre	Estudi
El mal de la joventut	25 a 28 de novembre	S4.9
La por que es menja l'ànima	25 a 28 de novembre	S4.7
La fotografia	25 a 28 de novembre	S4.8
Cròniques, dies sencers nits senceres	25 a 28 de novembre	S4.6
VOIM	2 de desembre	Estudi
Todos implicados	4 de desembre	Estudi
Nine	9 a 21 de desembre	Ovidi Montllor
El bosque de los locos	14 i 15 de maig	Ovidi Montllor
EESA/CPD		
Mostra de dansa	4 a 17 de febrer	Ovidi Montllor
Treballs Lliures	31 de març a 5 d'abril	Ovidi Montllor

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

EESA/CPD		
Dia de la dansa	25 d'abril	Estudi
Tallers de dansa	19 de maig a 15 de juny	Ovidi Montllor
Homenatge a la Marta Munsó	7 de juny	Ovidi Montllor
CSD		
Taller de composició	16 a 18 de gener	Estudi
Aula Oberta	11 a 21 de gener	S4.4
Treballs final de carrera	21 a 27 de gener	Estudi
Treballs final de carrera	02 a 15 de juny	Estudi
CreaDansa	10 i 11 de juny	Estudi
Treballs final de carrera	1 a 7 de setembre	Estudi
Altres		
Premis 14 d'abril	14 d'abril	Ovidi Montllor
Escola Oriol Martorell	16 i 17 de maig	Ovidi Montllor
		Diversos
Congrés Unesco	13 a 19 de setembre	espais
Congrés Scanner	27 a 29 d'octubre	Estudi
La pell de brau	30 d'octubre	Estudi
Inauguració de curs	27 d'octubre	Ovidi Montllor
Els petits animalons	11 de novembre	Ovidi Montllor
Mercat de les Flors		
Toni Mira	19 de febrer a 2 de març	
Cinema 20 de febrer	20 de febrer	
Curtficcions	25 i 26 dde febrer	
Cinema per escoles	28 de febrer	
Cinema escacs	4 de març	
Lisi Estaras	6 a 9 de març	
Julie Dossavi	11 a 13 de març	
Blanca Arrieta	17 a 19 de març	
Belen Maya	26 a 30 de març	
Montalvo	3 a 12 d'abril	
Arco y flecha	15 d'abril	
Cinema escacs	22 d'abril	
Cinema 12 de setembre	12 de setembre	
Arco y flecha	28 de setembre	
Quasar	1 a 5 d'octubre	
Nats Nus	6 a 9 d'octubre	
Cinema 16 d'octubre	16 d'octubre	
Art Futura	18 d'octubre	
Arco y flecha	23 a 26 d'octubre	
	28 d'octubre a 9 de novembre	
Res de res		
Lluís Ayet	15 a 19 d'octubre	
Grec		
Marta Carrasco	25 de juny a 13 de juliol	
M. del Mar Bonet	15 de juliol	
Cine a la fresca	05 de juliol	

Recursos informàtics i sistemes de comunicació

Les actuacions més destacades han estat:

- Extensió del cablatge en la 6ena planta (empresa Impala).

- Provisió de 50 PC nous concurs negociat amb adjudicatari (empresa Bitavis).
- Projecte de control horari. Infraestructura tecnològica. Empresa SPEC.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- Control i supervisió de l'*outsourcing* de suport a l'usuari (empresa Bitavis).
- Control i supervisió de l'*outsourcing* del sistema informàtic de Secretaria Acadèmica General empresa EWF. Fase d'estudi de la migració tecnològica.
- Sistema d'impressió tarifada per a la xarxa d'alumnes (empresa Bitavis).
- Control i supervisió de l'*outsourcing* de manteniment parc d'impressores (empresa Actualize).
- Manteniments i renovacions llicències SERVIDOR EPO (antivirus).
- Nova adquisició llicències per programari NERO, MICROSOFT SERVERS, ADOBE.
- Nova adquisició, muntatge i configuració servidor AFRODITA (antivirus).
- Manteniments i renovacions del programari AUTOCAD.
- Muntatge servidor Proxy HERMES (seu Terrassa).
- Muntatge i manteniment del maquinari i programari de gestió de les pantalles informatives del institut.
- Aula informàtica a Terrassa, dotada amb 6 llocs de treball connectats en xarxa.

Manteniment i serveis generals

Obres de millores d'espais

- Compra de bancs per a l'atri.
- Dotació de dues aules de moviment als espais de la planta 0 i 1 del MAE.

- Teatre a l'antic magatzem d'escenografia (S2).
- Millora de l'accés per a vianants a l'entrada de França Xica.
- Adequació de la cuina del restaurant.
- Renovació de la il·luminació de les escales de la seu de Terrassa.
- Mobiliari (prestatgeries) i climatització de la biblioteca de Terrassa.

Altres

- Contractació del sistema de ACUDA (alarmes) de la seu de Terrassa.
- Compra de parament i mobiliari per la cuina del restaurant.

Recursos audiovisuals.- En acabar 2008 tindrem la totalitat d'aules teòriques dotades amb PC, projector i pantalla.

Intranet

- Incorporació de continguts audiovisuals.
- Nou apartat Carrera universal docents.
- Novetats a l'apartat Espai social: incorporació del Manual d'acollida i renovació de l'Espai sindical).
- Nou Apartat de Coordinació acadèmica.
- Inclusió dels principals acords de la Junta de Govern.

Dades Estadístiques

Alumnat dels estudis organitzats per l'Institut del Teatre.

Ensenyaments oficials curs 2007-2008 (alumnes oficials) ¹		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	66
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic	312
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	180
EESA/CPD	Educació Secundària Obligatòria	91
ESTAE	Experimentació del programa de formació <i>Tècniques de les Arts de l'Espectacle</i> , (projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci)	36

Ensenyaments oficials curs 2007-2008 (alumnes oients externs) ²		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	7
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic	11
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	7

Ensenyaments oficials curs 2008-2009 (alumnes oficials) ¹		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	64
ESAD	Grau superior d'Art Dramàtic	325
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	175
EESA/CPD	Educació Secundària Obligatòria	100

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Ensenyaments oficials curs 2008-2009 (alumnes oficials) ¹		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
ESTAE	Experimentació del programa de formació <i>Tècniques de les Arts de l'Espectacle</i> , (projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci)	43

¹ Els alumnes que cursen els estudis oficials són avaluats de totes les assignatures que cursen i tenen dret a les corresponents certificacions acadèmiques. Si superen totes les assignatures i el projecte final, tenen dret al títol oficial del Grau que cursen. En el cas dels estudis de *Tècniques de les Arts de l'Espectacle*, en ser uns estudis experimentals que encara no tenen el reconeixement preceptiu, els

estudiants que els cursen no tenen dret a un títol oficial sinó a l'acreditació establerta per la Fundació Politècnica i l'Institut del Teatre.

² Els alumnes oients no són avaluats. Tenen dret a l'assistència a les classes de, com a màxim, tres assignatures simultànies i sempre que siguin degudament autoritzats.

Cursos i programes no oficials curs 2007-2008 ³		
Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Centre del Vallès	Curs d'iniciació al Teatre	13
Centre d'Osona	Diferents cursos d'iniciació al teatre (per a nens, joves i adults)	109
	Cursos de tècniques específiques	28
	Postgrau de pedagogia de Teatre infantil i primària	25
	Matrícula parcial per mòduls del postgrau	6

³ Els alumnes matriculats en els cursos tenen dret a un certificat d'assistència sempre que aquesta hagi

estat, com a mínim, del percentatge d'hores establert.

Resum general d'alumnes. Institut del teatre curs 2007-2008/any 2008		
Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Centres docents IT	Oficials de grau superior	378
Centre docent IT	Oficials de grau mitjà	180
Centre docent IT	Oficials obligatoris (ESO)	91
Centre docent IT	Experimentals de formació professional	36
Centres docents IT	Assignatures de diferents graus. Alumnes Oients	25
Centres Territorials	Sensibilització, divulgació i projecció de les arts escèniques	122
Centres Territorials	Especialització	59

Graduats IT (curs 2007-2008)		
Centre	Ensenyaments-especialitat	Total graduats
CSD	Grau Superior de Dansa:	7
	- Coreografia i tècniques d'interpretació	6
	- Pedagogia	1
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic:	36
	- Direcció escènica i dramatúrgia	10
	- Escenografia	5
	- Interpretació	21
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	23
	- Dansa clàssica.....	4
	- Dansa contemporània.....	14
	- Dansa espanyola.....	5
	ESO	10
ESTAE	Tècnica de les arts de l'Espectacle (no reglat)	12
	- Luminotècnia	4
	- Maquinària escènica	3
	- Tècniques de só.....	5

Organisme de Gestió Tributària

Antecedents

L'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) es va crear a mitjans de 1988 i substituï l'antic Servei de Recaptació.

Definició i objectius

L'ORGT és un organisme autònom creat per la Diputació de Barcelona, qui li ha atribuït les competències següents:

- Gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic dels municipis de la província, quan hagin acordat delegar l'exercici de les seves facultats en la Diputació.
- Assessorament jurídic i econòmic en matèria tributària als ajuntaments.
- Prestació de qualsevol altra activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

Quan els ajuntaments desitgen delegar les competències en la Diputació cal que el Ple municipal fixi l'abast i contingut de la susdita delegació, la qual haurà de publicar-se en els Butlletins oficials de la Província i la Comunitat Autònoma, un cop aprovada per la Diputació.

Les facultats delegades seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT, segons l'atribució resultant de les normes internes aprovades pel Ple de la Diputació.

- Les funcions desenvolupades per l'ORGT poden assolir un elevat índex d'eficiència per:
- l'especialització del seu personal tècnic.
- L'establiment de múltiples vies de col·laboració interadministrativa i col·laboració social.
- Les economies d'escala dimanants d'un projecte global de volum creixent.

Els objectius bàsics de l'ORGT són:

- Ampliar i millorar els serveis oferts, de manera que l'assistència tècnica prestada mitjançant l'ORGT s'estengui a més municipis i actuacions.
- Gestionar amb criteris de modernitat i eficiència, procurant l'optimització de recursos humans i materials, per tal que tots els municipis puguin prestar als ciutadans serveis tributaris de qualitat.

Òrgans de govern i gestió

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

La direcció, la gestió i la representació administrativa de l'Organisme correspon al gerent.

El Tresorer de la Diputació ho és de l'Organisme i té important responsabilitat en la direcció dels serveis de recaptació.

La normativa interna que regula les competències dels òrgans de govern i gestió i els trets fonamentals de l'actuació de l'ORGT està continguda en:

- Els Estatuts, que són la norma fundacional.
 - El Reglament orgànic i funcional determina el règim de personal i les competències dels departaments administratius.
 - L'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació regula les relacions amb els contribuents i clarifica els aspectes més essencials de l'aplicació de la normativa tributària.
- En 2008 s'han modificat els Estatuts i el Reglament Orgànic per adequar-los a la normativa vigent i els canvis organitzatius.

Organització i estructura

L'Organisme està estructurat en Serveis Centrals i Serveis Perifèrics.

El domicili de l'ORGT, seu dels Serveis Centrals, s'ubica al carrer Travessera de les Corts 131-159, Pavelló Mestral. En aquest edifici es troben els Serveis de Gerència, les Direccions de Serveis d'Organització i Inspecció de Serveis, Assessoria Jurídica i Recursos Humans; els Serveis de: Unitat Central de Recaptació; Gestió Cadastral; Gestió de l'Impost sobre béns immobles; Unitat de Multes; Servei de Finances; Serveis de Coordinació-Contractació; Servei de Tributs Generals i Taxes, i Servei de la Unitat Executiva de Barcelona. Les Direccions de Serveis d'Informàtica, Inspecció Tributària i el Servei de Gestió d'IAE es troben al Pavelló Llevant. Tots dos edificis són propietat de la Diputació.

Els Serveis Perifèrics s'organitzen en unitats i oficines. Una unitat és el centre de responsabilitat, personal i material, de la gestió en diferents municipis als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats poden disposar d'una oficina o més, segons el volum de valors a gestionar i també segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

El nombre d'unitats a 31 de desembre de 2008 és d'11. La Unitat de Multes es troba a Barcelona. Les deu unitats restants són l'Alt Penedès, l'Anoia, el

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Bages-Berguedà, el Baix Llobregat-Barcelonès, el Baix Llobregat-Garraf, el Baix Llobregat, el Maresme, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. El nombre d'oficines d'atenció presencial és de 98, més 15 punts d'informació cadastral.

La realització de funcions de recaptació en bona part es desenvolupa per mitjans informàtics i s'impulsa sota la direcció dels Serveis Centrals. Pel que fa a la gestió tributària, que comporta múltiples funcions i tasques diàries, es divideix l'execució i la responsabilitat entre els serveis centrals i les oficines perifèriques, corresponent als primers la supervisió.

La inspecció tributària que requereix tramitar complexos expedients es du a terme des de la Direcció de Serveis competent adscrita a Serveis Centrals.

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2008 s'han realitzat eficaçment totes les funcions pròpies de l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments.

En la gestió de l'Impost sobre béns immobles, s'ha col·laborat eficaçment amb la Gerència Territorial del Cadastre per aconseguir una valoració més correcta dels béns de característiques especials, així com el seguiment dels processos de valoració col·lectiva.

S'ha ampliat l'abast de la inspecció tributària a l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres i la taxa de 1,5% sobre ingressos bruts amb notable èxit.

En la gestió i la recaptació de multes, s'ha ofert als ajuntaments els serveis de preparar la proposta de resolució de les al·legacions presentades contra les denúncies, que ha tingut una bona acceptació i requerirà d'haver de destinar més persones a la Unitat de Multes.

L'aprovació del projecte de cessió de PDA als ajuntaments per a la tramitació electrònica de multes de trànsit ha comportat la concessió de subvencions als municipis que ho han sol·licitat per import de 490.397,57 €

El trasllat de part important de documentació a l'Arxiu de Montcada s'ha efectuat en 2008. Paral·lelament, s'ha iniciat l'estudi per a la digitalització de documentació en suport paper, la incorporació electrònica i la destrucció de determinats documents originals.

S'ha adquirit dos locals en el carrer Mejía Lequerica núms. 12 i 14, amb destí al Servei d'Atenció, presencial i telefònica, als ciutadans així com l'ampliació de determinats serveis. També s'ha adquirit el local on està ubicada l'Oficina de Rubí, en Pg. Pau Claris, 38-40.

La defensa jurídica dels interessos municipals ha abastat els recursos de reposició i els contenciosos administratius, amb un bon resultat.

El TSJ de Madrid ha dictat unes sentències molt importants, resolent els contenciosos plantejats per l'ORGT, en les quals es declara l'obligació de l'Estat de compensar els ajuntaments per la bonificació concedida a les autopistes de peatge.

En matèria d'ordenances fiscals, han estat de gran transcendència les sentències de TSJ de Catalunya declarant ajustada a dret l'ordenança model de tributació de la telefonia mòbil proposada per l'ORGT.

Les xifres significatives de gestió i recaptació, comparades amb l'exercici anterior són les següents:

	2007	2008	% INCR.
Recaptació voluntària tributs	973.232.978,75	1.023.730.019,92	5,19
Recaptació executiva tributs	101.329.305,63	94.551.437,29	-6,69
Recaptació voluntària multes	17.859.753,57	18.028.207,86	0,94
Recaptació executiva de multes	12.438.085,80	12.256.863,41	-1,46
Total recaptació	1.104.860.123,75	1.148.566.528,48	3,96

S'observa una reducció significativa en l'import de la recaptació executiva, tant de tributs com de multes, conseqüència de la situació de crisi econòmica

general. La distribució per unitats ha estat la següent:

Àrea Territorial	Voluntària	Executiva
Alt Penedès	65.389.969,01	4.108.700,65

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Àrea Territorial	Voluntària	Executiva
Anoia	53.052.065,08	4.197.309,02
Bages- Berguedà	57.398.286,46	4.882.071,95
Baix Llobregat - Barcelonès	231.269.617,28	18.220.341,13
Baix Llobregat - Garraf	71.391.445,82	6.212.075,18
Baix Llobregat	46.022.546,43	6.132.639,39
Maresme	173.959.083,93	15.022.051,83
Osona	60.266.094,37	5.060.115,32
Vallès Occidental	122.066.674,15	16.043.414,84
Vallès Oriental	141.050.522,61	12.363.468,54
Total recaptació unitats	1.021.866.305,14	92.242.187,85
Unitat Central i altres	174.375,15	2.309.249,44
Unitat de Trànsit	1.689.339,63	
Unitat de Multes	18.028.207,86	12.256.863,41
Total recaptació	1.041.758.227,78	106.808.300,70

Inspecció

Els resultats de la inspecció han de valorar-se com a positius, tant pels ingressos que comporten per als

ajuntaments i per a la Diputació com també per l'efecte de regularització i actualització a ben segur dimanant. Les xifres han estat les següents:

Concepte	Actes Conformitat		Actes disconformitat		Sancions
	núm.	quota	núm.	quota	
IAE	282	3.562.402,78	17	251.502,51	2.166.933,63
Recàrrec IAE	282	487.550,25	17	30.374,69	274.714,82
ICIO	109	2.244.797,44	15	265.856,35	65091,38
Taxa 1,5%	13	61.609,80	7	392.935,41	879.340,90
Total	404	6.356.360,27	39	940.668,96	3.386.080,73

Personal

La plantilla de personal vigent a 31 de desembre de 2008 és de 650 persones, distribuïdes de la següent manera:

Personal Funcionari	Serveis Centrals	Serveis Perifèrics
Tècnic Superior	40	11
Tècnic Mitjà	16	4
Tècnic Auxiliar de Gestió	22	6
Oficial Tècnic de Recaptació	1	9
Administratiu Gestió Recaptació	5	40
Oficial de Recaptació i Gestió	33	161
Auxiliar de Gestió Tributària	75	168
Personal Laboral		
Tècnic Superior	3	-
Tècnic Mitjà	2	-
Tècnic Auxiliar	1	-
Oficial	11	32
Personal integrat d'altres Administracions Públiques	-	10
Total	209	441

S'ha renovat i ampliat l'abast del certificat ISO 9001/2000, que s'estén a la Unitat del Baix Llobregat, Esplugues, Unitat Executiva BCN, els Serveis Centrals d'atenció telefònica i telemàtica pel web i al procés integral de notificacions amb justificant de recepció.

Dades estadístiques

L'any 2008, les funcions desenvolupades i el nombre de municipis en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària: 291 ajuntaments.
- Recaptació executiva: 292 ajuntaments.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- Gestió de l'impost sobre béns immobles: 272 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre activitats econòmiques: 285 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica: 283 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (altres): 303 ajuntaments
- Gestió d'altres tributs de cobrament periòdic: 277 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana: 267 ajuntaments
- Inspecció per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques: 285 ajuntaments.
- Recaptació voluntària i executiva de multes: 162 ajuntaments.

Concessió de bestretes

Dins del camp financer, durant l'any 2008 s'han concedit bestretes de tresoreria per un total de 220.736 milers d'euros a 186 ajuntaments per als quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels

impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, i que han sol·licitat acollir-se al règim de bestretes.

Les bestretes ordinàries es transfereixen mensualment i equivalen a l'onzena part de la recaptació previsible per IBI i per IAE, i no comporten cap cost financer per a l'ajuntament si aquest fixa un calendari de cobrament igual o similar al proposat per l'ORGT.

A més, quan els ajuntaments ho necessiten poden sol·licitar una bestreta extraordinària que haurà d'autoritzar el President i que comportarà el reintegrament del cost financer que hagués assumit l'ORGT.

Resultats Econòmics

L'execució del pressupost del 2008 ha tingut un signe positiu.

Les grans xifres són les següents:

Pressupost de despeses (euros)

	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes	Pagaments líquids
Personal	25.806.876,70	25.065.634,20	24.608.163,57
Béns corrents i serv.	15.782.149,31	11.560.876,49	9.989.443,71
Despeses financeres	150.000,00	101.019,34	101.019,34
Inversions reals	8.764.473,98	5.556.030,70	4.595.215,05
Transferències capital	300.000,00	0,00	0,00
Total	50.803.499,99	42.283.560,73	39.293.841,67

Pressupost d'ingressos (euros)

	Previsions definitives	Reconeixement de drets	Cobraments
Taxes i altres ingressos	38.350.000,00	35.698.860,00	35.679.221,28
Ingressos patrimonials	1.550.000,00	2.358.983,04	2.328.371,60
Variac.actius financers	10.903.499,99		
Total	50.803.499,99	38.057.843,04	38.007.592,88
Resultat pressupostari		-4.225.717,69	
Ajustos		6.459.190,15	
R.P		2.233.472,46	

De la comparació entre el total de drets reconeguts (38.057.843,04) € i el total d'obligacions reconegudes (42.283.560,73) €, s'obté un resultat pressupostari negatiu d'4.225.717,69 €.

Per aplicació de la Regla 80 de la Instrucció de Comptabilitat, el resultat pressupostari s'ha d'ajustar en augment per l'import de les obligacions reconegudes que han estat finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, que en aquest cas ascendeixen a 6.459.190,15€.

El resultat pressupostari després dels ajustos serà de 2.233.472,46 €.

Equipament Informàtic

La xarxa pròpia de l'Organisme dona servei a uns 750 llocs de treball. Tots els llocs de treball disposen de connexió a la Base de Dades central de Gestió Tributària que resideix en un "cluster" de servidors corporatius. Estan instal·lats 2 servidors corporatius Hewlett Packard models rx6600 amb dos

processadors "dual core" i 12 GBytes de memòria RAM i rx3600 amb un processador "dual core". Fruit de la renovació del servidor d'emmagatzemament Symmetrix per al nou model DMX4-950, es disposa d'una capacitat de 10 TBytes útils.

També disposem de les eines ofimàtiques necessàries per al processament de textos, agenda i full de càlcul electrònic, la compartició en línia de fitxers i documents entre les diferents oficines de les Unitats i els Serveis Centrals, així com el correu electrònic que permet la comunicació permanent entre totes les oficines i Serveis Centrals i amb els ajuntaments a través de la Xarxa Telemàtica Provincial de la Corporació, així com també amb els contribuents.

L'aplicació de gestió tributària també està disponible per als més de 2.700 usuaris d'ajuntaments que hi accedeixen utilitzant la xarxa Internet.

Oficines

En bona part de les 98 oficines de l'ORGT ha calgut intervenir al llarg de l'exercici 2008, duent a terme obres de manteniment, remodelació dels locals i millorant les instal·lacions relatives a l'accessibilitat, la imatge i la seguretat.

- S'han realitzat obres de remodelació per traslladar-hi l'oficina als nous locals de la Roca del Vallès, Sant Cugat del Vallès, Palau-solità i Plegamans, Cervelló, Santa Maria de Palautordera (dins l'edifici de l'Ajuntament) i la Llagosta.
- S'han buscat i llogat locals per traslladar-hi les oficines de la Roca del Vallès, Palau-solità i Plegamans, Cervelló, Parets del Vallès i la Garriga.
- S'han efectuat obres de remodelació al pavelló Mestral (maternitat) i a l'oficina de Vilassar de Mar.
- S'ha intervingut en el manteniment de les oficines, amb col·laboració de la Brigada de la Diputació, amb un total de 721 incidències fins al dia d'avui.
- S'ha preparat l'Oficina de Castellar del Vallès per a la seva obertura a principis de 2009.
- Pel que fa a la seguretat, s'està ampliant el nombre d'oficines que compten amb sistema d'alarma. A més s'estan millorant els sistemes d'alarma ja existents amb la instal·lació d'un "back up", que permet la reconexió en cas de sabotatge.

Problemes en estudi i projectes en curs

Ampliació de la cooperació amb els municipis:

- Disposar dels mitjans per prestar servei a tots els ajuntaments que acordin per primer cop, o ampliïn, la

delegació de les seves competències de gestió tributària en la Diputació.

- Potenciar la cooperació en el camp de la recaptació de multes, amb particular èmfasi en la cessió d'equips informàtics provistos de telefonia mòbil i la resolució d'al·legacions.

Millora de l'atenció als ciutadans

- Creació del Centre d'Informació Tributària, a ubicar en el carrer Mejía Lequerica, on es prestarà assistència presencial i atenció telefònica.
- Ampliar els tràmits i gestions de possible realització mitjançant Internet i Call Center atès per funcionaris de l'ORGT.

Potenciació de la interoperabilitat administrativa

- Desenvolupar el conveni subscrit amb la Direcció General del Cadastre, per realitzar, per delegació del Ministeri, totes les funcions de manteniment cadastral dels municipis que han delegat la gestió de l'IBI.
- Posar les bases per fer possible la matriculació telemàtica dels vehicles en els municipis que han delegat la gestió de l'IVTM.
- Efectuar inscripcions en els Registres de la Propietat per via telemàtica.
- Ampliar la col·laboració social amb els gestors administratius.

Creació de l'arxiu documental

- Traslladar i ordenar la documentació física a l'Arxiu de Montcada.
- Digitalitzar la documentació, en ordre a la seva custòdia electrònica.
- Avençar en la creació de l'Arxiu Virtual, que garanteixi la conservació i reproducció futures dels documents electrònics.

Millora de les instal·lacions dels Serveis l'ORGT

- Adequar els locals adquirits en el carrer Mejía Lequerica, 12 i 14, per a la ubicació de part dels Serveis Centrals.
- Continuar el pla de manteniment i millora de les oficines perifèriques.

Millora en la gestió del personal

- Prosseguir i, si s'escau, ampliar el pla de formació del personal.
- Dur a terme les accions necessàries per complir els compromisos relatius a l'oferta d'ocupació i la promoció del personal.
- Adaptar la relació de llocs de treball a l'estructura real de l'ORGT i la normativa vigent.
- Implantar l'ús de l'aplicació informàtica que faciliti la tramitació i control d'incidències.

Patronat d'Apostes

Antecedents

El Patronat d'Apostes és un Organisme Autònom Local creat per la Diputació de Barcelona, mitjançant acord del Ple de data 28 de novembre de 1985, amb l'objecte de gestionar els serveis encomanats per delegació de l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado (ONLAE) i en substitució de l'anterior Patronato de Apuestas Mutuas Deportivo Benéficas (PAMDBE), que havia estat vigent des de l'any 1946 i que gestionava el joc referent a les tradicionals travesses de futbol.

La nova entitat, segons l'addicional 4 del mateix Reial Decret 904/1985, considera el fet que el nou organisme autònom local assumeix els drets i les obligacions de l'extingit PAMDBE.

L'any 2000, l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado queda substituït per una nova entitat pública empresarial: Loterías y Apuestas del Estado (LAE), que es crea pel Reial Decret 2069/1999, de 30 de desembre, i manté els mateixos drets i obligacions que tenia l'anterior organisme.

Els estatuts pels quals es regeix l'organisme autònom local Patronat d'Apostes varen ser aprovats per la Diputació i publicats en el BOP en data 27 de juliol de 2004. Aquests varen substituir els anteriors aprovats l'1 de gener de 1986.

Des de l'any 1985, es van anar creant nous jocs que s'han anat afegint als tradicionals de la Loteria Nacional i a La Quiniela i en l'actualitat són els següents:

- **Loteria Nacional.** La Loteria Nacional va sorgir en l'època de Carles III, el 1763, però no va ser fins a l'any 1812 que, per les Corts de Cadis, es va aprovar la loteria moderna, que en certa manera és la que hem heretat fins a l'actualitat. Es varen gestionar i coordinar per les delegacions provincials d'Hisenda fins l'any 2001, quan s'aprova l'adscripció de determinats aspectes de la gestió a les delegacions comercials de Loterías y Apuestas del Estado.
- **La Quiniela.** Va ser creada l'any 1946 i forma part de les travesses de futbol actuals.
- **El Quinigol.** Per resolució de l'ONLAE de data 11 de març de 1998, s'implanta aquesta nova modalitat de les apostes esportives i també forma part de les travesses de futbol.
- **La Loteria Primitiva.** Aquest joc va ser creat pel Reial Decret 1360/1985, d'1 d'agost.

- **La Bonoloto.** Per resolució de data 20 de gener de 1988, publicada al BOE número 20, l'ONLAE implanta la modalitat del joc denominat Bonoloto. Es tracta d'una modalitat de la loteria primitiva.
- **El Gordo de la Primitiva.** Per resolució de l'ONLAE, de 27 de setembre de 1993 (BOE de 30/9/1993), s'afegeix un nou capítol a les normes que regulen la loteria primitiva i s'estableix un nou concurs extraordinari denominat el Gordo de la Primitiva, modificat per resolució de l'ONLAE de data 19 de setembre de 1997.
- **Euromillones.** Per resolució de Loterías y Apuestas del Estado de data 6 de febrer de 2004, s'aproven les normes que regiran un nou joc de loteria, denominat Euromillones, en el qual participen actualment 9 països europeus: Espanya, França, Regne Unit, Bèlgica, Irlanda, Luxemburg, Portugal, Àustria i Suïssa.
- **Lototurf.** Forma part de les apostes hípiques externes i s'aprova pel Reial Decret 716/2005, de 20 de juny.
- **Quíntuple Plus.** A l'igual que l'anterior, és una modalitat de les apostes hípiques aprovades i comencen a funcionar a partir del mes d'octubre de 2005.

Definició i objectius

La finalitat específica de l'organisme autònom local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona, segons els seus estatuts aprovats en el BOP 192, de data 27 de juliol de 2004 i modificats en el BOP 20, de data 17 de gener de 2005, és el desenvolupament, mitjançant els seus òrgans de govern i administració, de les activitats de la gestió confiades per l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado (LAE) relacionades amb els punts de venda que configuren la xarxa de la província de Barcelona: xarxa bàsica (administracions de loteries) i xarxa complementària (establiments receptors).

Entre les activitats de coordinació, control i seguiment del funcionament de la xarxa, té les següents, relacionades amb els jocs actius vigents esmentats:

- Organització, control i seguiment del funcionament de la xarxa de punts de venda de la província de Barcelona.
- Servei de logística als punts de venda: distribució de butlletes, impresos i altres materials entregats per LAE i recollida de valises per entregar a l'entitat.
- Gestió del programa de pagament de premis superiors a 600 euros.

- Recepció, control i supervisió del compliment de la normativa relacionada amb les butlletes de les apostes venudes pels punts de venda, i la seva posterior liquidació a LAE.
- Tramitació dels expedients d'incidències (canvi de titularitat, trasllats, etc.) dels establiments receptors.
- Supervisió i tramitació dels expedients amb la documentació generada per la convocatòria dels concursos públics publicats per LAE.
- Suport comercial a la xarxa d'establiments, amb el seguiment, avaluació i assessorament del volum de vendes.
- Coordinació i gestió de l'homologació de la imatge relacionada amb l'entrega de premis donats pels diferents punts de venda.
- Cursos de formació i reciclatge al personal expenedor dels establiments receptors de la xarxa.
- Servei d'assistència tècnica permanent a domicili dels terminals informàtics online, de la xarxa d'establiments.
- Instal·lació i manteniment de les antenes de comunicacions dels establiments.
- Reparació i manteniment de la imatge corporativa instal·lada en els establiments receptors.
- Durant l'any 2008, s'ha incorporat una nova tasca consistent en la instal·lació i manteniment de les pantalles de divulgació d'informació Canal LAE que formen part dels elements de publicitat de Loterías y Apuestas del Estado.

Òrgans de govern i gestió

L'organisme autònom local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té, així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura que li ho reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el reglament de serveis de les corporacions locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i administració del Patronat d'Apostes estan a càrrec de la Junta de Govern, integrada pel president de la Diputació de Barcelona, que la té delegada en el diputat president de l'Àrea d'Esports de la Corporació, i en qualitat de vocals, tres diputats designats pel Ple de la Diputació de Barcelona i dos de lliure designació de la presidència així com pel gerent del Patronat.

Organització i estructura

L'organització actual del Patronat d'Apostes respon a les demandes de la gestió pròpia d'una administració

pública així com als àmbits funcionals derivats de la gestió comercial, administrativa i tècnica delegada per Loterías y Apuestas del Estado.

El Patronat d'Apostes, que actua com a Delegació Comercial de LAE, forma part de l'Associació de Delegats Comercials de LAE amb una participació activa, en tant que el delegat de Barcelona forma part de la Junta executiva de l'associació amb el càrrec de vicepresident.

Tasca efectuada

El Patronat d'Apostes, com a Delegació Comercial de LAE a Barcelona, s'encarrega del control i seguiment de totes les operacions administratives, econòmiques, comercials i d'instal·lacions tècniques, que es deriven del funcionament dels punts de venda dels jocs actius i passius, que actualment conformen la xarxa de la província de Barcelona.

Aquesta activitat es distribueix en diverses àrees d'actuació, que configuren l'organització de l'organisme, formada per unitats i departaments adscrits a una Direcció Adjunta de Gestió i tot depenent de la Gerència del Patronat, que actua al mateix temps com a delegació de Loterías y Apuestas del Estado a la província de Barcelona.

Relació d'apostes dels jocs i xarxa de venda

Les apostes esportives de futbol

La Quiniela

El preu de l'aposta (columna) és de 0'50 €, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 €. Per formalitzar-les, existeixen cinc tipus de butlletes:

- La butlleta normal, amb els partits de cada jornada, amb la qual es pot jugar de forma senzilla o múltiple. (model 261)
- La butlleta validada amb suport magnètic. (model 243)
- La butlleta sense partits, que serveix per a totes les jornades. (model 265)
- La butlleta per jugar apostes reduïdes. (model 252)
- La butlleta per jugar apostes condicionades. (model 270)

El Quinigol

És un joc que se celebra totes les setmanes en paral·lel amb la Quiniela. Consisteix a encertar el nombre de gols que marcarà cada un dels equips de sis partits de futbol. El preu per aposta és d'1 €.

Les loteries

Loteria Nacional

Es juga amb dècims impresos.

Hi ha tres tipus de sorteigs: ordinaris (els dijous i els dissabtes), especials dels dissabtes (se n'han celebrat 7 el 2008) i extraordinaris (Nadal i El Nen).

- En els sorteigs ordinaris dels dijous, el dècim val 3€.
- En els sorteigs ordinaris dels dissabtes, el dècim val 6€.
- En els sorteigs especials dels dissabtes, el dècim val 12€.
- En els sorteigs extraordinaris de Nadal i El Nen, el dècim val 20€.

Loteria Primitiva

El preu de l'aposta és d'1 €.

Per formalitzar-les, existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal, per jugar els dijous o els dissabtes. (model 126)
- La butlleta setmanal, vàlida per ambdós sorteigs. (model 117)

Bonoloto

El preu de l'aposta és de 0'50 €, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 €.

Per formalitzar les apostes, existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal, per jugar dia a dia. (model 333)
- La butlleta setmanal, per jugar quatre dies. (model 324)

El Gordo de la Primitiva

El preu de cada aposta és d'1'50 €.

Aquest joc s'ha consolidat amb la celebració d'un sorteig cada setmana els diumenges. (model 441)

Euromillones

L'àmbit són 9 països europeus i el preu de cada aposta és de 2 €. El joc consisteix a encertar 5 números d'una taula de 50 (del núm. 1 al núm. 50) i, a més, encertar 2 números ("estrelles") d'una taula de 9 (del núm. 1 al núm. 9). És a dir, per tenir dret al primer premi s'han d'encertar 7 números (5 + 2). Aquest joc se celebra el divendres de cada setmana.

Les apostes hípiques

Quíntuple Plus

Consisteix a encertar els cavalls guanyadors de cinc carreres i el segon de la cinquena carrera. Se celebra tots els diumenges i el preu de l'aposta és d'1 €.

Lototurf

És una combinació entre la celebració d'una carrera de cavalls i un sorteig segons la fórmula de la loteria primitiva. La butlleta és de 31 números i els cavalls que corren són dotze. Se celebra tots els diumenges de l'any i el preu de l'aposta és d'1 €.

La xarxa de venda està constituïda per:

Nombre d'establiments de la xarxa de venda any 2008			
	Xarxa Bàsica	Xarxa Complemen.	Total
Capital	216	85	301
Província	314	270	584
Total	530	355	885

Departament d'Incidències i Gestió de Fons

Per al desenvolupament de les seves funcions, aquest Departament compta amb dues unitats adscrites: la Unitat de Tramitació d'Incidències i la Unitat de Gestió de Fons que, entre d'altres, porten a terme les següents tasques:

- Tramitació d'expedients sobre les incidències administratives que es produeixen en els establiments de la xarxa de venda.
- Control i supervisió de les butlletes venudes dels jocs i les anul·lades per part dels punts de venda.

- Gestió dels fons econòmics que Loterías y Apuestas del Estado destina al pagament de premis majors de 600 €, de tots els jocs actius, que es presentin al cobrament a la Delegació.
- Control dels comptes de les entitats bancàries que el Patronat destina a cobrir les incidències relacionades amb les liquidacions setmanals dels punts de venda, i gestió de cobrament dels rebuts impagats a LAE, per part dels establiments.
- Tramitació de les apostes esportives mitjançant el programa de validació per suport magnètic.
- Gestió del punt de venda de jocs actius, del qual és titular el Patronat d'Apostes.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PESONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Dades estadístiques

Unitat de Tramitació d'Incidències

El nombre i conceptes per incidències que han estat motiu d'expedients administratius oberts, durant l'any 2008, referits als establiments de la xarxa bàsica i complementària són els següents:

Tramitació d'expedients

Tancaments definitius dels establiments	12
Canvis de titularitat	24
Traslats d'ubicació i modificació de local	18
Canvi de l'activitat principal	2
Altes de nous punts de venda	0
Baixes provisionals	2
Integració xarxa bàsica	0
Total expedients	58

Control i gestió de butlletes anul·lades

Comparativa anul·lats 2007-2008

	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	%
2007	24.630	21.921	20.033	23.439	90.083	
2008	24.459	20.777	19.238	24.313	88.787	-3,17

Comparativa incidències anul·lacions 2007-2008

	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	%
2007	219	157	210	225	811	
2008	219	246	203	235	903	11,34

Pel que fa al control i gestió de les anul·lacions de butlletes de les apostes de tota la xarxa d'establiments de la província de Barcelona, durant l'any 2008 s'ha produït un total de 88.787 butlletes anul·lades, la qual cosa representa una disminució del 3,17 % respecte al mateix període de l'any anterior.

Pel contrari, les incidències detectades d'aquestes anul·lacions han sofert un increment de l'11,34%,

passant de 811 incidències l'any 2007 a 903 incidències l'any 2008.

Unitat de Gestió de Fons

Les dades estadístiques següents corresponen a les apostes efectuades i a la consegüent recaptació, corresponent a l'àmbit de la província de Barcelona, de tots els jocs actius (és a dir, sense Loteria Nacional), durant les 52 setmanes de l'any 2008.

Jocs Actius	Nre. d'apostes 2008	Recaptació 2008	Diferència respecte a 2007 %
La Quiniela	157.132.387	78.566.193,50	13,96%
Bonoloto	93.379.591	46.689.795,50	1,33%
Loteria primitiva	215.111.665	215.111.665,00	-2,60%
El Gordo primitiva	23.693.604	35.540.406,00	9,42%
Euromillones	50.945.801	101.891.602,00	13,78%
Quinigol	1.071.206	1.071.206,00	-2,52%
Quíntuple Plus	194.351	194.351,00	-29,85%
Lototurf	529.054	529.054,00	-3,58%
Total	542.090.112	479.594.273,00	4,02%

El nombre total d'apostes a la província de Barcelona, durant l'any 2008, fou de 542.090.112 i la recaptació corresponent a aquestes ascendí a la quantitat total de 479.594.273,00 €, el que representa un augment del 4,02% respecte a la recaptació de l'any 2007. La recaptació a la província

de Barcelona representà un 10,89% respecte a les vendes de l'Estat. De la recaptació que es produeix, LAE destina un 55% al pagament de premis.

L'import dels premis pagats per la Delegació de Barcelona ha estat el següent:

Premis pagats	Any 2007	Any 2008
Total euros	144.393.591,88	135.726.539,54

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PESONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Per altra banda, les incidències per devolució de rebuts de la liquidació setmanal que LAE factura als

punts de venda durant l'any 2008 així com la gestió del cobrament posterior, han estat les següents:

Nre. d'incidències per la devolució de rebuts	860
Nre. d'establiments afectats	558
Import total de les devolucions de rebuts	4.395.012,41 €

Els establiments disposen d'una assegurança obligatòria que dona cobertura als rebuts impagats dels establiments declarats insolvents. L'any 2008, hem recuperat un 98,90% directament dels deutors i l'1,10%, que correspon a dos establiments, ha estat tramitat a través de l'assegurança.

Departament Comercial i d'Inspecció

El Patronat d'Apostes, com a Delegació Comercial de LAE, té assignades les tasques de promoció dels productes de LAE així com el seguiment, supervisió i control de l'activitat comercial i d'imatge corporativa.

Es procedeix a realitzar tasques d'inspecció que garanteixin el compliment de la normativa vigent per part dels establiments receptors de la xarxa de venda de la província.

Al mateix temps, inclou l'activitat formativa de tot el personal dels establiments en relació als productes objecte de les vendes dels jocs.

Per portar a terme la tasca d'inspecció, control i seguiment, s'efectuen visites comercials en els locals dels establiments, que garanteixen al mateix temps la supervisió i control de la imatge corporativa d'obligat compliment.

	Any 2007	Any 2008	Diferència	Nre. Visites/establiment
Total vistes	1.159	1.235	1,06 %	1,39

Durant l'any 2008, han augmentat un 1,06% les visites comercials i d'inspecció als receptors de la nostra xarxa de punts de venda respecte a les efectuades al 2007. La implementació de la imatge corporativa per part dels punts de venda actualment és la següent: 325, establiments de xarxa bàsica i 235, de xarxa complementària, que fan un total de 560, el que representa un 63,27 % del total dels 885 punts de venda.

Durant l'any 2008, i com a conseqüència de la introducció de nous criteris en el protocol de difusió de premis que va aprovar Loterías y Apuestas del Estado, en el sentit de passar de promocionar els premis a partir de 300.000 euros a promocionar-los a partir de 30.000 euros, l'activitat d'entrega de cartells de difusió de premis ha estat la següent:

Quantia / Loteria Nacional	Nombre premis
De 30.000 € a 100.000 €	152
De 100.000 € a 300.000 €	41
Més de 300.000 €	44
Loteria Nacional 1r premi	49
Total	286

Departament d'Assistència Permanent (DAP)

Aquest Departament té com a objectiu la instal·lació, supervisió i manteniment de tots els equips que Loterías y Apuestas del Estado té destinats en cada un dels punts de venda i que són:

Elements de la imatge corporativa dels establiments, tant de la xarxa bàsica com de la xarxa complementària, segons la normativa aprovada per Loterías y Apuestas del Estado. Els terminals "online" per a la venda i validació d'apostes. Aquesta assistència tècnica es realitza en un termini de 24 hores. Cada any, es realitza una renovació dels equips sobre la base dels acords de canvi que s'aproven per l'entitat de Loterías y Apuestas del Estado que poden afectar els terminals, impressores i altre equipament perifèric que conformen els equips de venda, propietat de LAE.

La tasca realitzada durant l'any 2008 ha estat la següent:

Nre. total visites als establiments per l'assistència tècnica dels equips	2.319
Reparacions de terminals	1.757
Substitució de terminals o impressores	532
Instal·lació terminals noves (altes)	0

Temps mitjà de la reparació:	Ciutat 1h 25"	
	província 2h 25"	
Nre. total de pantalles informatives instal·lades (Fase II)		200
Nre. total de pantalles informatives migrades (Fase I)		229
Nre. total de reparacions de la imatge corporativa		223
Nre. total de migracions a VSAT-IP		55
Nre. total de kilòmetres		98.839

Departament de Gestió Interna i Logística

La doble dependència de l'organisme autònom local Patronat d'Apostes comporta la gestió i tramitació d'expedients propis de les dues entitats de les quals depèn, orgànicament, de la Diputació de Barcelona i funcionalment, de l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado (LAE).

Aquestes activitats estan relacionades als diferents àmbits de la gestió amb:

Recursos humans

La plantilla de personal del Patronat d'Apostes no s'ha modificat durant l'any 2008. Està formada per 33 persones i estructurada com segueix:

- 1 Auxiliar Administratiu
- 2 Tècnics Superiors Economia
- 1 Tècnic Superior Educació
- 3 Tècnics Mitjans de Gestió
- 1 Tècnic Mitjà Especialista
- 21 Tècnics Auxiliars Especialista
- 2 Oficials especials magatzem
- 1 Oficial de Magatzem
- 1 Gerent / Delegat Comercial

Per a altres treballs especialitzats, disposa de contractes amb empreses externes, concretament en els àmbits:

- D'informàtica, per al servei d'assessorament i assistència tècnica de la xarxa i equipaments.
- Contracte per a la prestació del servei de transport per la recollida i entrega de butlletes i materials als punts de venda de la província.
- Contracte amb la Diputació de Barcelona per a la prestació de serveis tals com neteja, manteniment, subministrament de serveis com aigua, electricitat, telèfon, consergeria i vigilància i seguretat.
- Per al programa de vigilància de la salut dels treballadors, el Patronat té un contracte signat amb un Servei de Prevenció Aliè i medicina del treball.
- Pel que respecta a les àrees tècniques d'elaboració, gestió i avaluació de riscos i pla de prevenció, té un acord d'encomanda de gestió en matèria de prevenció de riscos laborals amb la mateixa Diputació de Barcelona.

Per altra part, el Patronat d'Apostes té assignada la presidència del Comitè d'Autoprotecció de l'edifici del carrer Londres. Aquest Comitè es reuneix per fer el seguiment i coordinació del Pla d'emergència i evacuació de l'edifici. Aquest any 2008, es va celebrar una reunió el dia 10 de juliol i es va entregar a tots els membres del Comitè un nou exemplar actualitzat del manteniment del Pla d'Emergència i la documentació annexa a aquest Pla.

S'han realitzat cursos teòrics de primers auxilis els dies 11 i 18 de novembre i cursos teòrics i pràctics d'extinció d'incendis, concretament els dies 24 i 28 de novembre i 10 de desembre.

Recursos econòmics

El pressupost ordinari del Patronat d'Apostes per a l'any 2008 fou d'un import anivellat de 2.717.000,00 euros, el que representà un decrement del 4,41 % sobre el pressupost de l'exercici 2007. Aquest pressupost es nodreix totalment dels ingressos que s'obtenen per les comissions sobre el volum de vendes de la província que rep el Patronat per part de Loterías y Apuestas del Estado, d'acord amb el conveni vigent per a la gestió dels serveis que realitza. Els percentatges vigents són els següents:

- 0,591% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona per la venda dels jocs actius (és a dir, sense la Loteria Nacional): les apostes esportives: la Quiniela i el Quinigol, Loteria Primitiva, Bonoloto, el Gordo de la Primitiva, Euromillones i les apostes hípiques: Lototurf i Quíntuple Plus.
- 6% de comissió sobre l'import de les butlletes d'apostes esportives de futbol i validades en el punt de venda de la nostra Delegació.
- 5,5% de comissió sobre l'import de les butlletes de Loteria Primitiva, Bonoloto i butlletes d'apostes dels jocs de l'hípica validades en el punt de venda de la nostra Delegació.
- 2,5% de comissió sobre l'import dels premis pagats en el punt de venda de la nostra Delegació inferiors a 600 €.

Unitat de logística i magatzem

Es coordina la recepció i distribució de tot el material (butlletes, pòsters, terminals, paper impressores, etc.) que Loterías y Apuestas del Estado envia setmanalment per a l'entrega a tots els punts de venda de la província de Barcelona. Al mateix temps, es controla el magatzem del Patronat i els estocs corresponents al material d'ús quotidià.

Durant l'any 2008, s'han fet els següents serveis:

- Serveis d'entrega ordinaris (889 establiments x 52 setmanes): 46.228
- Serveis d'entrega extraordinaris (889 establiments x 2 serveis): 1.778
- Serveis d'entrega especials, que corresponen a l'híptica d'estiu, (889 establiments x 15 setmanes): 13.335
- Nre. cartells entregats als establiments: 83.340

Reprografia

Durant l'any 2008, el nombre de còpies ha estat de 7.000/setmana, a excepció del període estiuenc, quan per la incorporació d'una nova modalitat d'aposta híptica nocturna, el nombre de còpies va passar a 9.000 setmanals.

Nre. total de còpies de reprografia: 1.135.000

Equipament

El Patronat d'Apostes es troba situat als locals propietat de la Diputació de Barcelona, amb la qual té signat un contracte en règim de lloguer. Es troba situat al carrer Londres, 55-57 (planta baixa i soterrani -1 i -2) de Barcelona. Aquests locals comprenen els espais de la planta baixa i del soterrani -2, amb una superfície de 552,70 m² i de 243,10 m², respectivament, del carrer Londres, número 57, i del soterrani -1, amb una superfície de 235,90 m², del carrer Londres, número 55, i fan un total de 1.031,70 m².

Compta amb dues sales polivalents per a les reunions i per a la impartició dels cursos de formació general i d'informàtica.

Compta amb una dotació d'equips informàtics i mitjans audiovisuals adequats perfectament a les necessitats del Patronat.

Pel que respecta al mobiliari i al material de transport, requereixen una actualització per adequar-se a la normativa vigent de Salut Laboral i Seguretat, que es preveu poder portar a terme durant el proper exercici.

En general, els locals són amplis i moderns i molt ben adaptats per a les tasques pròpies que realitza el Patronat.

Associació de Delegats Comercials de Loterías y Apuestas del Estado

L'Associació de Delegats de Loterías y Apuestas del Estado té com a objectiu coordinar, assessorar i prestar serveis a totes les delegacions comercials del territori de l'Estat. La Delegació de Barcelona hi col·labora d'una manera activa ja que participa com a membre de la Junta ocupant una de les dues vicepresidències.

Es realitzen reunions periòdiques de la Junta a diferents nivells: reunions internes de la pròpia Junta, amb la direcció de LAE i amb la direcció de Sistemas Técnicos de Loterías (STL). Així mateix, es realitzen reunions amb els membres de l'Associació, és a dir, amb les delegacions, que acostumen a realitzar-se per zones en funció dels assumptes. En general, la Delegació de Barcelona participa en les zones del Mediterrani, amb seu a València així com en la zona del Nord, amb seu a Saragossa.

Participació en fòrums internacionals

A través de l'Associació de Delegats, la Delegació de Barcelona participa activament en fòrums internacionals, seminaris i congressos per designació expressa de Loterías y Apuestas del Estado.

Durant l'any 2008, l'Associació ha participat en els següents congressos i seminaris, dos dels quals (Lausana i Madrid) han comptat amb l'assistència del gerent del Patronat d'Apostes:

Activitat	Lloc
Seminari de màrqueting	Londres
Seminari d'Apostes Esportives	Lausana
XX Aniversari de la Corporación Iberoamericana de Loterías de Estado (CIBELAE)	Madrid

Xarxa Audiovisual Local XAL

Els antecedents de la Xarxa Audiovisual Local, e.p.e. (XAL) es remunten al febrer de 1999, data en què va sorgir el Circuit de Televisions Locals, que més endavant es red denominaria Xarxa de Televisions Locals (XTVL), com una iniciativa conjunta de la Diputació de Barcelona i l'Associació de Televisions Locals de Catalunya (TLC, antiga Federació Pro Legalització de les TV Locals de Catalunya). La XTVL actua, des d'aleshores, com a estructura de serveis per a les televisions locals amb la finalitat de donar viabilitat al sector i consolidar-lo.

La XTVL va ser gestionada inicialment per l'Agència de Comunicació Local (ACL) i, posteriorment, per l'organisme autònom Institut d'Edicions. El juliol de 2004, la Diputació de Barcelona (emparant-se en la nova llei de mesures de modernització del govern local -Llei 57/2003 de 16 de desembre-) va crear la XAL com una entitat pública empresarial amb l'objectiu de gestionar els serveis de recolzament i suport al món local audiovisual, donant millor sortida a les necessitats funcionals i organitzatives pròpies d'aquest sector.

Definició i Objectius

La XAL és una entitat pública empresarial creada per la Diputació de Barcelona a l'empara del previst en els articles 85 i 85 bis de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local, amb la finalitat de promoure la comunicació local i que, amb aquest objectiu, gestiona la XTVL, el diari digital lamalla.cat i el servei de continguts informatius XN.

D'acord amb l'article 5 dels Estatuts de la XAL, les competències i finalitats de l'Entitat són el foment i la promoció de la comunicació local, mitjançant el desenvolupament, la gestió, la prestació i l'explotació, sota qualsevol forma, de tota classe de serveis, béns i mitjans audiovisuals, i de forma concreta, els següents:

- L'adquisició, realització, producció, distribució i explotació, sota qualsevol forma, de programes de televisió i notícies, i en general, de drets de propietat intel·lectual i continguts de caràcter audiovisual, interactius i/o multimèdia, per satèl·lit, cable i internet o en qualsevol altre suport.
- La prestació de serveis d'assessorament a tercers en relació amb les activitats anteriors.
- I, en general, totes les activitats relatives a l'àmbit de la comunicació local.

La XTVL és una estructura de concertació, coordinació i cooperació amb els mitjans audiovisuals, especialment les televisions de proximitat, amb l'objectiu de reforçar la cadena de valor de la comunicació local en l'àmbit de continguts informatius, programes i serveis a l'abast dels ciutadans així com d'implementar totes aquelles tecnologies disponibles que permetin una major difusió d'aquests continguts i serveis, complementant, alhora, aquelles actuacions en matèria d'assessorament tècnic, formació, promoció, explotació i innovació que els recursos locals, per si sols i de forma aïllada, no poden assolir.

Per la seva banda, lamalla.cat és un diari digital concebut com un servei d'informació continuada. A més de la informació de caràcter general, lamalla.cat té com a tret definitori principal el fet de dedicar una atenció preferent a l'actualitat local i la informació de proximitat, amb notícies aportades per corresponsals territorials o mitjançant la col·laboració amb mitjans digitals de difusió local o comarcal.

Per últim, el servei de continguts informatius XN és un servei singular que sorgeix de la mateixa XTVL i gràcies a la seva capacitat de coordinar-se amb les televisions de proximitat. És per aquesta raó que l'XN aporta una visió informativa descentralitzada, contribuint a la vertebració de l'espai de comunicació català aprofitant les capacitats productives existents en el territori i permetent la seva explotació per rendibilitzar i cercar la sostenibilitat de les mateixes.

L'aplicació d'un model obert com el de la XTVL ha permès dotar, de recursos i facilitats les televisions del país per desenvolupar un projecte clar de cohesió amb el territori amb plena autonomia a l'hora de fixar els seus propis criteris de programació i de gestió.

Òrgans de Govern i Gestió

De conformitat amb l'article 1 dels seus Estatuts, la XAL és una entitat pública empresarial local, dotada de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

En virtut de l'article 2 dels seus Estatuts, l'Entitat es regeix pels seus Estatuts, pel Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans així com per la legislació de règim local i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals i altres disposicions de dret públic que resultin

d'aplicació. L'activitat de la XAL es regeix per les seves Instruccions Internes de Contractació i pel dret privat, amb excepció de la formació de la voluntat dels seus òrgans, l'exercici de les potestats administratives que tingui atribuïdes així com els aspectes específicament regulats en els Estatuts i en la legislació vigent que li és aplicable.

El govern, l'administració i la representació de l'Entitat està a càrrec dels òrgans següents:

- El Consell d'Administració, que és l'òrgan que assumeix el govern, l'alta direcció i fixació de les línies d'actuació de l'Entitat.
- La Presidència, que és l'òrgan que ostenta la màxima representació de l'Entitat i en dirigeix el govern i l'administració.
- La Vicepresidència, que és l'òrgan que substituirà la Presidència i assumirà les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia de la persona titular.
- La Direcció General, que és l'òrgan que dirigeix l'activitat de l'Entitat.
- La Gerència, que és l'òrgan que assumeix la gestió econòmica i administrativa de l'Entitat.

Organització i Estructura

Un dels aspectes bàsics que caracteritza actualment al sector audiovisual és la convergència tecnològica. Aquest tret definitori comporta que uns determinats continguts audiovisuals puguin ser explotats mitjançant modalitats molt diferents sense necessitat de modificar-los. En l'àmbit de l'organització i estructura de la XAL, això implica una distribució de la feina per departaments que han d'estar en comunicació constant ja que els continguts produïts pels uns i pels altres s'exploten pels mateixos mitjans. És per aquest motiu que aquests continguts s'han de produir pensant en totes les modalitats d'explotació disponibles i no només en la seva forma tradicional d'explotació.

Aquesta convergència també s'aplica als continguts que produeixen d'altres mitjans de comunicació. Això ha comportat que durant l'any 2008, la XAL hagi subscrit diferents convenis de col·laboració amb mitjans de comunicació amb l'objectiu d'intercanviar llurs continguts.

Per últim, aquesta convergència troba el seu màxim exponent en la col·laboració amb l'Agència de Comunicació Local, entitat amb què s'han posat en comú treball i recursos i amb què es preveu una col·laboració cada vegada mes estreta. Això ha implicat una transversalitat d'alguns dels recursos

assignats al llarg de l'any 2008, la qual s'ha plasmat tant en l'àmbit de continguts com en els àmbits de gestió i comunicació.

Tasca efectuada

Tal com es descriu posteriorment, durant l'any 2008, la XAL ha estat treballant consensuadament amb les televisions locals per actualitzar el marc de serveis i relació de la XTVL amb els mitjans audiovisuals (i molt particularment les televisions locals) que facin ús dels serveis que presta la XAL.

Així mateix, durant l'any 2008, la XAL, en compliment del que disposa l'article 175 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, ha aprovat unes Instruccions Internes de Contractació amb l'objecte de regular els procediments de contractació i garantir l'efectivitat dels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació i l'adjudicació del contracte a l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Cal esmentar, igualment, la transcendència que ha tingut, tant per a la XAL com per a les televisions locals, el document del Consell de l'Audiovisual de Catalunya (CAC) sobre els Criteris d'Interpretació de les obligacions que integren el règim dels prestadors del servei de televisió digital terrestre d'àmbit local en matèria de programació original, producció pròpia, emissió en cadena i sindicació de continguts (aprovat de forma definitiva per l'Acord 34/2008, de 18 de març, del Ple del Consell de l'Audiovisual de Catalunya), en virtut del qual les televisions locals que emetin la programació sindicada de la XAL durant les franges horàries compreses entre les 13:00 i les 16:00 i les 20:00 i les 23:00 estaran donant compliment a les obligacions legals exigides per la Llei de Comunicació Audiovisual de Catalunya pel que fa a la programació original.

L'any 2008 ha estat també un any molt productiu en el terreny de la innovació tecnològica; gràcies a la tecnologia IP, des de la XAL hem impulsat dos projectes innovadors, els quals s'han volgut unificar sota el nom de XIP (xarxa IP), que suposaran un salt considerable pel sector. El primer, anomenat XIP, ja és una realitat a hores d'ara i permet l'enviament, per xarxes telemàtiques (o sigui, IP), dels continguts audiovisuals distribuïts per l'XTVL mitjançant els processos de contribució i distribució. D'aquesta manera, la substituiran progressivament els serveis de missatgeria i els enllaços específics de vídeo utilitzats actualment per intercanviar continguts

audiovisuals amb les televisions adherides i les productores amb què la XAL col·labora. Es preveu que l'any 2009 sigui l'any de la implementació extensiva del XIP, fet que agilitzarà la relació amb les televisions adherides, millorant el servei informatiu XN, i suposarà una considerable reducció de costos.

El segon projecte, que finalitzarà el 2009, és el que hem anomenat XIPTV: es tracta d'una plataforma avançada de distribució de continguts per Internet que la XAL posarà a disposició de les televisions locals i altres entitats adherides per difondre llurs continguts audiovisuals per aquest nou canal de comunicació que, cada vegada, té un pes més important en permetre l'accés dels ciutadans als continguts audiovisuals des de qualsevol lloc i en qualsevol moment.

Pel que fa a l'encesa digital, la XAL ha participat activament en seminaris i certàmens sobre la TDT i ha prestat el seu assessorament, tant en l'àmbit tècnic com el de continguts, als diferents municipis, consorcis i entitats gestores en tot allò relatiu als àmbits complexos del desenvolupament de la TDT local.

En aquest sentit, hom no pot oblidar la funció de la XAL en la gestió del canal múltiple número 26 de Barcelona, gestió que porta a terme des del 12 de setembre de 2006, data del conveni de col·laboració entre la XAL i els ajuntaments titulars del Servei Públic de Televisió Digital Terrestre Local de l'esmentat canal múltiple, que són els municipis de Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Badalona, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs.

En virtut de les obligacions de gestió derivades de l'esmentat conveni, al novembre de 2007, el Consell d'Administració de la XAL va aprovar els Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques per a la contractació administrativa especial de l'emissió i gestió del referit canal múltiple número 26 i, al febrer de 2008, es va adjudicar aquesta contractació a l'empresa Tradia Telecom, S.A. Com a conseqüència, a data d'avui, la TDT ja és una realitat a la demarcació de Barcelona.

Per últim, cal destacar que l'any 2008 ha estat clau per la consolidació d'estructures operatives que, en la línia de la feina iniciada l'any 2007, faciliten les sinergies de treball i recursos amb l'Agència de Comunicació Local/COMRàdio (en endavant ACL). Així, la posada en comú de recursos i projectes entre la XAL i l'ACL es fa cada dia més palesa i s'ha reflectit, al llarg d'aquest 2008, tant en l'àmbit de la

Direcció com pel que fa als departaments d'Informatius, Tècnic (i I+D), Comercial i Comunicació i Promoció.

Els àmbits anteriorment descrits són els grans eixos a partir dels quals es va presentar la previsió d'ingressos i despeses de la XAL per a l'exercici 2008 i la corresponent memòria d'activitat explicativa dels objectius que determinen l'execució de la despesa.

La XAL porta a terme la seva activitat mitjançant la distribució de les diferents tasques per departaments especialitzats en l'àmbit concret. Així, passarem a descriure en profunditat la tasca efectuada per cadascun d'aquests departaments.

Departament d'Acció local

L'any 2008 s'ha caracteritzat, quant a la televisió de proximitat, pel procés d'encesa de la TDT local i la situació de crisi econòmica que ha afectat, també, la televisió de proximitat.

L'encesa digital de la TDT local a Catalunya ha patit les conseqüències de la crisi econòmica i de la indefinició, per part dels ajuntaments del model televisiu aplicable. La crisi ha obligat alguns consorcis públics a repensar el model de televisió que volen implementar. Per oferir possibles sortides a aquesta situació, des del CAC i des de les associacions municipalistes de Catalunya (Federació de Municipis i Associació de Municipis i Comarques), s'han ofert, als municipis, models de baix cost amb continguts de pantalles fixes; aquest model també s'ha analitzat des de la XAL amb l'objecte d'oferir-lo a les entitats adherides que el sol·licitin. Durant aquest any 2008, la XAL ha recolzat tècnicament els municipis planificats i que formen part dels consorcis digitals locals, atès el seu desconeixement de dades tan importants com el cost del senyal o els tràmits necessaris per formalitzar la constitució del respectiu consorci i, conseqüentment, avançar en l'engegada de la televisió digital.

Des de la XAL, fidel al seu objectiu de servei públic, s'ha treballat per fomentar i donar suport a la comunicació de proximitat. S'ha col·laborat estretament, amb les televisions públiques i privades, en posicionaments estratègics de cara al nou protocol o la definició dels perfils que han d'ajudar a gestionar els drets de les entitats adherides. Val a dir que, al 2008, s'ha portat a terme la consolidació de grups empresarials de referència en el territori tals com són Canal Català, Televisions Digitals Independents, Televisions Locals.cat, etc.

Des de la XAL, s'han fet prop d'una quarantena de reunions, tant individuals com col·lectives, amb les televisions per definir, des del i per al sector audiovisual de proximitat, un nou marc relacional sensible a les noves realitats de comunicació i que vol convertir-se en un referent d'actuació per als propers anys. Tot amb l'objectiu de prestar un millor recolzament als mitjans audiovisuals i, específicament les televisions locals, a través del subministrament de continguts i serveis que donin resposta als nous reptes del sector davant la implantació de la tecnologia digital i la implementació del nou mapa territorial de la televisió de proximitat.

En conseqüència, el paper de la XAL com a estructura de suport als mitjans locals esdevé clau per posar a la seva disposició una oferta de continguts i unes eines que garanteixin l'accés de tots els ciutadans i ciutadanes a una informació veraç, objectiva i equilibrada que sigui capaç de satisfer llurs necessitats democràtiques, socials, educatives i culturals com preveu la Llei de la Comunicació Audiovisual de Catalunya.

El departament d'Acció Local, conjuntament amb la resta dels departaments de la XAL, ha treballat i treballa transversalment per aconseguir una relació fluida i eficient amb les televisions adherides basant-se en criteris flexibles, modulars i escalables. Una línia de treball eficient i eficaç han estat les comissions de treball, composades per representants de la XAL i de les televisions interessades; gràcies a aquestes comissions es garanteix tant una comunicació àgil i fluida com la participació de les televisions adherides en l'adopció d'aquells acords que les afecten.

El contacte diari amb les televisions adherides, amb els nous consorcis sorgits de l'aplicació del desplegament del calendari de la TDT i amb les entitats i administracions que actuen en l'àmbit de la comunicació audiovisual a Catalunya ha possibilitat la consolidació de fluxos informatius que beneficien a tots els actors implicats. Continuar aquesta línia de suport i acompanyament l'any 2009 és fonamental per al sector.

Pel que fa al suport tècnic que presta la XAL a les televisions, cal esmentar que s'ha iniciat la instal·lació de nous sistemes operatius que faciliten la feina de les televisions. S'han establert protocols interns de funcionament en situacions concretes com altes i baixes de televisions o d'instal·lació d'equipaments o ampliació de serveis tècnics. A més, s'han fixat reunions periòdiques interdepartamentals

entre Acció Local i Serveis Jurídics, Administració, Programes, etc. que ajuden a conèixer i actuar transversalment per donar solució ràpida i eficaç a les peticions de les televisions adherides.

L'any 2008 ha estat, per tant, decisiu per consolidar el paper de lideratge que juga la XAL en el sector de la televisió local. Els ja gairebé 10 anys d'experiència s'han vist avalats per una trajectòria que ha sabut adaptar-se en tot moment a les necessitats del sector i vertebrar un teixit comunicatiu i productiu audiovisual en el territori. La planificació de les 21 demarcacions de TDT ha redibuixat un nou mapa comunicatiu català. Amb aquests canvis, la televisió local s'ha vist obligada a adaptar-se per fer front a nous reptes estructurals, de cobertura, de gestió, etc. A més, la planificació de diferents operadors dins del mateix àmbit ha introduït un nou element que fins ara no era generalitzat en aquest sector: la competència.

El model relacional públic i privat, fins ara característic d'aquest sector, ha canviat i per això caldrà gestionar noves formes de relació dins d'una mateixa demarcació i mirar d'atendre les peticions de les televisions sense perjudicar la seva independència.

A continuació, es detallen les televisions locals, públiques i privades, que estan adherides a la XTVL a data de 31 de desembre de 2008:

Televisions públiques adherides a la XTVL (30)

Barcelona TV
Canal Blau TV
Canal Mollet
Canal SET Santa Eulàlia TV
Canal Terrassa TV
Gavà Televisió
Gelida Televisió
Granollers TV
La Granada TV
Televisió de Llavaneres
Maresmedigital TV
Molins de Rei Televisió
Móra d'Ebre TV
Sesrovires TV 10
TAM – Televisió Arenys de Munt
Televisió Badalona
Televisió del Besòs
Televisió de la Conca
Televisió El Vendrell
Televisió l'Escala
Televisió Vandellòs
Televisió Vilanova del Vallès
TV Blanes

TV Cambrils
TV L'Hospitalet
TV La Selva - Canal Camp
Tv Maçanet
TV de Mallorca
Viladecans TV Localia
RTV Vilafranca

Pel que fa a les televisions privades, hom no pot oblidar que aquestes han establert estratègies de grup i, per tant, el grup també ha adoptat un pes important en la gestió de serveis i continguts propis del mateix.

Televisions privades adherides a la XTVL (28)

- Grup Canal Català

Canal Català Barcelona
Canal Català Berga
Canal Català Girona Pla
Canal Català Maresme
Canal Català Osona
Canal Català Tarragona
Canal Català V. Oriental
Canal Català Vallès

- Grup Televisions digitals independents (TDI)

ETV - Llobregat TV
Nord TV Morella
Televisió del Ripollès
TV Costa Brava
Pirineus TV

-Grup Televisions Locals.cat

Canal Reus TV
El 9 TV
Lleida Televisió
TV Girona
TVM Televisió de Manresa
TVM Televisió de Mataró

Televisions privades adherides a la XTVL no adscrites a cap grup

Canal Nord Catalunya Televisió (XP)
Maricel TV
Olot TV
Ràpita TV
RTV Cardedeu
Sant Cugat TV
Televisió del Berguedà
TV Eivissa i Formentera
TV Ulldecona

Les baixes de televisions adherides en aquest any 2008 han estat Anoia TV, Calella Televisió, Canal Català Anoia, Canal Català Ebre, M 7 TV Mallorca,

Mira'm TV i TV Tossa de Mar, essencialment motivades per la integració de les televisions als diversos consorcis de la TDT o per no haver obtingut concessió per operar.

Departament de Programes

Com estava previst, el 2008 ha estat un any decisiu per definir i dissenyar la graella de l'XTVL per al 2009. Una feina que, si es consolida en funció dels interessos i les necessitats de les televisions adherides, ha de servir per definir la graella dels propers anys. Amb aquesta idea, en el 2008, la XAL ha reforçat els continguts, ha apostat per noves fórmules i formats i ha iniciat el camí dels continguts interactius. S'ha viscut un procés de transformació preparant-nos per als nous reptes, però mantenint i millorant els continguts que s'ofereixen. El Departament de Programes ha de ser, més que mai, un Departament de Continguts que, a més de concertar els millors programes per a ser distribuïts a les televisions, ha d'estudiar totes les modalitats d'explotació possibles gràcies a les noves tecnologies.

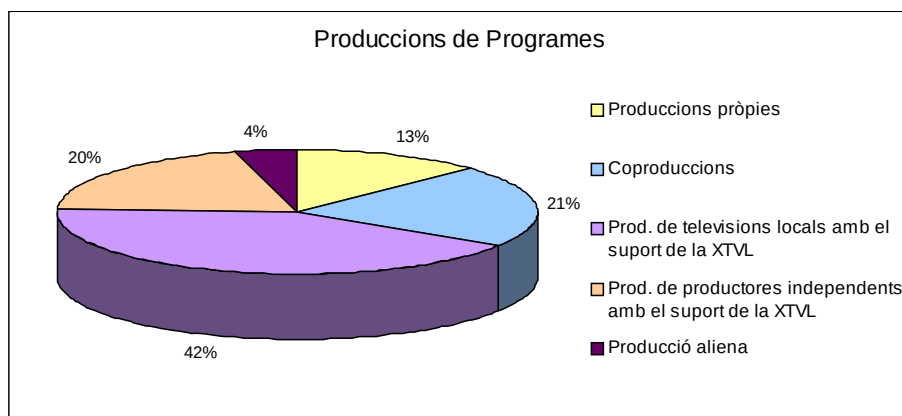
En aquest 2008, mentre redissenàvem la graella de l'XTVL, reforçàvem la qualitat dels nostres continguts i aprofundíem en els projectes de servei públic, tot adaptant-nos a les noves realitats i a les necessitats de les televisions adherides. En paral·lel, hem invertit molts esforços en el treball amb la resta de departaments de la XAL en el disseny i implementació de noves eines i protocols que ens permetin treballar amb la màxima eficàcia i capacitat de gestió en els propers anys.

En aquest sentit, durant el 2008, la Xarxa de Televisions Locals ha distribuït, en sindicació i cadena, 70 programes, el que suposa 2.375'94 hores de programació, una xifra lleugerament superior respecte a la de l'any 2007, període en què el còmput total va ser de 2.205'53 hores. Del total d'hores de programació ofertada al 2008, un 12'86% ha estat producció pròpia de la XTVL. La resta de la producció s'ha fet a través de les televisions de proximitat i productores audiovisuals independents. Concretament, les televisions locals han produït amb el suport de la XTVL 29 programes, cosa que es tradueix en un 41'43% del total d'hores distribuïdes en sindicació o emeses en cadena. Un 21'43% (15 programes) s'ha fet en règim de coproducció entre la XAL i les productores audiovisuals independents i, en una proporció similar, un 20% de la programació ofertada per la XTVL (14 programes) ha estat fruit de produccions de productores independents amb el suport de l'XTVL. El 4'29% restant és el percentatge

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PESONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

que aquest 2008 la XTVL ha reservat a produccions alienes.

El següent gràfic, corresponent a l'any 2008, mostra els diferents règims de producció en funció de l'ens productor.



A continuació, s'ha confeccionat una relació d'activitats dins les línies fonamentals d'actuació del Departament:

Continguts. Graella de programació de la XTVL

Tot i el procés de transició del sector, i conseqüentment, de les televisions adherides a la XTVL, la graella de programació de la XTVL no s'ha mantingut estàtica en aquest 2008, ja que els continguts han guanyat en qualitat i s'han reforçat mitjançant noves propostes impulsades des de la XTVL amb la complicitat de les televisions adherides. Així, passem a detallar la programació elaborada en aquest 2008 d'acord als règims de programes creats per a les diferents televisions adherides:

Xarxa Pública (XP), d'emissió simultània

Programació sindicada d'emissió simultània definida per les següents franges: programació de tarda (18:30 a 20:00h) i programació de nit (23:00 a 00:00h o 00:30 a 01:30) de dilluns a divendres. Els caps de setmana, aquesta franja se centra en una programació de tarda (14:30 a 17:00) i el *prime time* de nit (22:00 a 24:30).

Aquesta programació s'ha emès a les principals televisions del país: TV L'Hospitalet, TV Badalona, TV Mataró, TV Manresa, Granollers TV, Canal Terrassa TV, El 9 TV –Vic-, TV Girona, Canal Reus TV, Lleida TV, Gavà TV, Canal Blau –Vilanova i La Geltrú-, Televisió de la Conca –Igualada-, TV El Vendrell, Canal Nord –Figueres- i Vilafranca TV.

La programació de la tarda s'ha centrat en la programació infantil i juvenil, amb els programes *Ba-ba*, *Què? Non* i *E,S,O*, que ocupaven una hora de

programació; el programa juvenil *E,S,O* es va reformular a partir de l'últim trimestre de l'any i va passar a denominar-se *U100's?*. Per al 2009, aquesta franja es redueix als efectes de complir amb els requeriments legals que preveuen un màxim de 25 hores setmanals d'emissió simultània i l'espai juvenil desapareix.

A partir de les 19:30, el programa informatiu esportiu *Esports en Xarxa* inicia la franja informativa a les televisions locals que prenen el relleu, majoritàriament amb el seu informatiu local, a les 8 del vespre.

La franja de nit ha estat protagonitzada per la informació i la reflexió, donant especial relleu a l'actualitat. De dilluns a dimecres, en directe des de TV L'Hospitalet, *La cua del dia*, una anàlisi distesa de l'actualitat dirigida i presentada per Xavier Muixí, que en els últims mesos va ser dirigit per Jaume Cleries i presentat per Susanna Molina. Els dijous, amb el programa de debat *La nit*, dirigit i presentat per Ramon Miravittlas i coordinat des de l'àmbit d'Informatius, es va incorporar el gènere del debat d'actualitat a la graella. A partir de setembre, aquest programa passà a estar dirigit i presentat pel periodista Jordi Sacristán i va canviar el nom per *Angles*.

Els divendres, la franja de nit l'ocupa el "talk-show" d'El 9 TV, presentat per Joan Bosch, *El bus*, que fa un repàs a l'actualitat setmanal del país mitjançant l'entrevista i la tertúlia entre d'altres gèneres.

Els caps de setmana, es dissenyen com a continuïtat de l'informatiu *Al dia* de les 21:30 i amb l'emissió, a

continuació, d'*Esports en Xarxa*; els dissabtes, amb la programació d'una pel·lícula setmanal a *Cinema de nit* i els diumenges, amb els programes *Telemonegal*, dirigit i presentat pel crític televisiu Ferran Monegal, i el programa de documentals, coproduït amb Barcelona Televisió, *Doc's*. Tanca la programació dels caps de setmana, tant dissabte com diumenge, la primera emissió de la programació de nous formats *DO*.

D'altra banda continuen, les tardes de dissabte i de diumenge, les dues hores i mitja de retransmissions esportives d' *XS-Esports*, coordinades des del departament d'Esports de la XTVL i amb la cooperació de totes les televisions que l'emeten.

El reforç i millora de la programació, així com l'experimentació amb nous continguts i el màxim estalvi de recursos ens va portar a plantejar una programació específica per a l'estiu (del 14 de juliol al 14 de setembre) i per al Nadal (22 de desembre de 2008 a 11 de gener de 2009).

Quant a l'estiu, la franja que va patir més canvis va ser la de nit. Els dilluns, es va incorporar el programa produït per Barcelona TV *Passaport*, un magazine que permetia a l'espectador conèixer propostes de turisme tant d'arreu del món com del nostre país. Dimarts i dimecres, l'aposta va ser per la ficció amb *Matrimonis i Patrimoni*, produït per la Ràdio Televisió Valenciana. Els dijous es van reservar a la música amb l'emissió de dos sèries documentals: *Banda sonora* i *Larumbatomba*, l'una dedicada a personatges coneguts que expliquen la seva vida quotidiana a través de les músiques i de les cançons que han marcat les seves vides i l'altra, sobre la història de la rumba catalana i els seus protagonistes. Finalment, els divendres ens vam plantejar un magazine d'humor especialment pensat per a l'estiu, que va servir com a plataforma d'experimentació en la col·laboració entre televisions i productores. *Leit Nait Shou* era un magazine d'humor que respectava el format del "late-night" clàssic, però aportant un llenguatge nou al gènere; creat, dirigit i presentat per Ivan Rosquellas i coproduït en col·laboració amb Canal Blau TV.

De la mateixa manera, la programació de Nadal ha incorporat programes especials en la franja *late-night* dels dies més assenyalats: el dia de Nadal, amb l'emissió del concert d'Els Pets enregistrat per Canal Reus TV o la Nit de Reis, amb el concert de Cabo San Roque a la Pedrera, produït per Barcelona TV.

Programes sindicats de lliure emissió

La XTVL ha distribuït una trentena de programes setmanals, produïts per les mateixes televisions i/o productores independents del país, sota una oferta de programació d'ús i caràcter voluntari. L'oferta de continguts la conformen programes de servei públic (informatius i divulgatius essencialment) i no té cap cost per a les televisions ja que els programes són finançats directament per la XTVL o per patrocinadors externs, públics o privats.

A més del programes informatius, la XAL ha anat modificant la seva estratègia de programació pel que fa a aquesta tipologia de programes, intentant fer el màxim aprofitament dels recursos existents. Entre els programes informatius, trobem *La Setmana*, produït per Televisió Badalona; *Ciutadella*, dedicat a l'actualitat parlamentària i produït per Catalana de Televisió Local, i la retransmissió en directe, de dilluns a divendres, del programa matinal de COM Ràdio (fins a l'estiu *Com t'ho diria* i *El dia a la COM* a partir de setembre), que es distribueix per a totes les televisions amb una interfície d'informació complementària, trànsit, informació meteorològica, resultats esportius i una franja específica per als titulars del diari digital lamalla.cat.

A més, i emmarcat dins un conveni de col·laboració amb la Diputació de Tarragona, la XAL ha encarregat la producció del programa de reportatges setmanals de la demarcació tarragonina *10 comarques*, coordinat per Canal Reus TV.

Quant a la producció de les pròpies televisions i de productores independents arrelades al territori pel que fa als divulgatius temàtics, Canal Terrassa TV amb la col·laboració de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, ha produït *Escenaris*; *Tinta negra* és l'espai de literatura produït per La Bífida Produccions; *dB*, *Bad Music* i *Òrbita Música*, produccions d'ASV Produccions, TV L'Hospitalet i l'APECAT respectivament, estan dedicats al món de la música, però en les seves diferents vessants; *La Malla*, produït per Canal Blau TV, és l'espai setmanal dedicat a la tecnologia; i *Filmets* i *+Fanzivid* són els programes de la XTVL dedicats al món del cinema, l'un a través del curtmetratge, produït per Televisió de Badalona, i l'altre a través de l'actualitat cinematogràfica i la cultura audiovisual, produït per Imago Produccions.

En la mateixa línia, hem establert diferents línies de col·laboració per tal d'oferir continguts especialment pensats per a col·lectius concrets. *Pati Latino*, programa dedicat a la comunitat llatinoamericana, i

els blocs informatius de periodicitat setmanal produïts per Barcelona Televisió, *Info Idiomes*, han format part de l'oferta de programació dirigida a les diferents comunitats lingüístiques que integren el teixit social de Catalunya.

També amb el suport de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona, hem produït *Connectats*, un taller de mitjans, un experiment multiplataforma autogestionat per joves amb l'assessorament de professionals que recull les seves inquietuds, problemàtiques i realitats.

La programació de sindicació de lliure emissió ha començat a explorar a fons la distribució de produccions de qualitat, però amb un important suport econòmic extern. Així, enguany hem estrenat *Natura't* i *Si tu vols*, produccions de Gavà TV patrocinades per Aigües de Barcelona; *Flamenquejant*, producció de TV Badalona amb el suport de Renfe, i, amb l'acompanyament d'un personatge famós a cada episodi, durant l'estiu, *Terra d'amfitrions* ens va mostrar diferents poblacions de les comarques gironines gràcies al suport del Patronat de Turisme Girona-Costa Brava.

En aquesta línia, han continuat a la graella de distribució de programes de lliure emissió *El Rodamón*, produït per TV Badalona; *Entre flors i plantes*, produït per TV Mataró amb el suport del Mercat de la Flor i la Planta; *Voltes*, produït per Canal Terrassa amb el suport de XATIC (Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya).

Dins l'oferta de programació de sindicació de lliure emissió, hem de destacar la programació *DO – Denominació d'Origen-*, que ha seguit desenvolupant el seu rol de plataforma i espai de promoció de nous realitzadors i productores novelles o especialitzades en el sector cultural i els nous formats televisius.

Durant els últims tres anys, el *DO* ha posat molts esforços per trobar les vies per produir ficció de qualitat treballant al costat dels nous valors del panorama audiovisual català. Tot aquest esforç s'ha vist reconegut aquest any amb la presència del *DO* al MINIPUT, la mostra sobre televisió innovadora de qualitat que se celebra anualment a Barcelona. S'hi van projectar tres sèries coproduïdes per la XAL dins una sessió dedicada a "El bo i millor de la Nova Ficció Local". Dins d'aquesta sessió, es va poder veure un capítol de *Vent Maleït (Torna'm les meves coses)*, de la productora Un lloc, un món; un capítol de *K7*, del realitzador Óscar Martínez Chamorro i un capítol d'*Anotacions*, de la productora Art3pro. Totes

tres propostes de ficció, emeses en el marc del *DO*, van causar impacte al públic assistent i van suscitar un debat posterior, breu però intens, entre productores audiovisuals, responsables de les televisions i representants d'universitats i altres institucions.

En aquest debat, es va evidenciar l'absència d'una aposta clara pels nous talents i pels formats de risc a les cadenes de televisió generalistes, tant públiques com privades, més preocupades en termes de rendibilitat comercial que no en el valor que atorga el prestigi d'oferir una programació de qualitat. En el debat, també es va fer palesa la necessitat d'un circuit i una col·laboració més estreta entre els mitjans de comunicació del país en benefici de la indústria audiovisual catalana.

Precisament, la participació del *DO* al MINIPUT ha estat un dels motius clau pels quals Televisió de Catalunya (TVC) s'ha obert al diàleg amb la XTVL de forma recent. Encuriosits pels formats i continguts que ofereix el *DO*, els màxims responsables del 33 han plantejat la possibilitat d'arribar a un acord amb la XAL per emetre algunes produccions del *Denominació d'Origen*.

Les converses amb TVC s'afegeixen a les iniciades, també aquest any, amb Televisió Espanyola, que ha proposat a la XTVL participar amb projectes de nou format, al futur Canal Cultura TVE, que ha d'iniciar les emissions a principis del 2010.

Per tant, sembla evident que el 2008 ha estat un any important per al *DO* ja que, per fi, s'han posat les bases a una col·laboració real entre televisions en benefici únic de les productores audiovisuals i creadors independents del país. Promoure el seu talent, preservar la seva llibertat creativa i obrir-los al mercat són els reptes principals que donen tot el sentit al suport de la XTVL a un projecte audiovisual, arriscat i atrevit, com *Denominació d'Origen*.

Altres iniciatives programàtiques

En el nostre interès per potenciar la producció audiovisual catalana, i més enllà de l'interès pels nous realitzadors i de les nostres línies programàtiques, hem explorat la via de la compra de drets d'emissió que ens permeten incorporar-nos a la coproducció de documentals de qualitat que serien inabastables per a nosaltres si no fossin amb aquesta fórmula.

La XAL ha contribuït a la producció dels documentals *La guerra amb ulls de nena*, documental històric que

reviu l'experiència d'una nena de dotze anys en plena guerra civil espanyola. Es tracta d'un relat que es fa a partir d'un dietari inèdit escrit en aquells anys per l'Encarnació Martorell i que ara, als 83 anys, treu a la llum la seva autora, que contrasta amb les opinions dels adolescents d'avui.

Així mateix, hem contribuït a la producció de dos documentals històrics més presentats pels expresidents de la Generalitat Jordi Pujol i Pasqual Maragall sobre la Guerra del Francès i Jaume I, i, finalment, *Maquis, les ombres del bosc*, que narra la realitat dels maquis a Catalunya, l'Aragó i el País Valencià després de la guerra civil, fent un recorregut històric i social de la mà dels que van viure el fenomen en primera persona.

D'altra banda, en l'àmbit de continguts, cal destacar la tasca realitzada per l'àrea de Documentació. El volum actual d'hores d'emissió, l'enorme quantitat de materials emesos que cal emmagatzemar i endreçar, a més de les necessitats que ja es plantegen, però que s'accentuaran en el futur quant a la gestió de continguts i de drets d'emissió, ens porten a donar especial rellevància a tot el que té a veure amb protocols i eines per a la gestió de la informació.

En aquest sentit, dues han estat les línies d'actuació: el desenvolupament del sistema Crea TV i el desenvolupament de la documentació de programes. Durant el 2008, conjuntament amb d'altres departaments de la XAL, s'ha estat treballant en la millora i la implementació del sistema Crea TV, un sistema per a la gestió dels continguts que comprèn des de la contractació fins a l'emissió i arxiu. El programari contempla la programació, l'elaboració de graells i escaletes d'emissió i la gestió dels drets d'emissió. El programa s'ha hagut d'adaptar a les necessitats específiques de l'entitat i a les peculiaritats del servei (molt diferent d'una televisió convencional) i a les demandes de cadascun dels departaments implicats en l'emissió i gestió de continguts (administració, publicitat i promoció, emissió i documentació). A més, el sistema ha de permetre vincular d'altres eines disponibles i facilitar tota la informació als usuaris dels diferents departaments de la Xarxa i adaptar-se a les noves exigències de l'extranet de la XTVL en el desenvolupament i adequació de la qual també hem estat treballant conjuntament amb el Departament d'Interactius.

D'altra banda, el Departament de Documentació ha iniciat la base de dades de l'arxiu de programes i ha estat establint les línies per a una correcta

conservació i indexació dels materials existents i futurs del departament, tot i que caldrà estudiar la millora de les eines tecnològiques d'arxiu. El departament de documentació ha elaborat una base de dades (ACESS) amb tota la relació de cintes i programes que s'emmagatzemen. Aquest material es troba dipositat en un espai encara no òptim per a la conservació del material audiovisual, situació que es vol redreçar en els propers mesos.

Les televisions de la XTVL i les entitats de similars característiques es troben amb problemàtiques d'arxiu similars a les nostres. Per aquest motiu, el Departament de Documentació de la XTVL ha impulsat l'Observatori d'Arxius i Televisions Locals, amb la RTV d'Andorra, l'Arxiu Nacional d'Andorra i el Centre de Recerca i Difusió de la Imatge (CRDI) de l'Ajuntament de Girona.

L'Observatori d'Arxius va néixer el 6 de març del 2008, fruit d'un conveni entre l'Ajuntament de Girona, el govern d'Andorra, l'Associació d'Arxivers de Catalunya i la XAL amb l'objectiu d'establir un mecanisme de diàleg i intercanvi d'informació que ajudés a millorar les pràctiques arxivístiques aplicades a la custòdia i gestió de la documentació audiovisual procedent de les televisions d'àmbit local.

Al llarg del 2008, l'Observatori s'ha reunit en tres ocasions. La primera reunió es va celebrar a Andorra, el passat 28 d'abril, on es van definir les bases i les línies estratègiques que s'havien de seguir. Vista la diversitat d'opinions i interessos, es va decidir crear quatre comissions de treball per abordar, de forma agrupada, diferents temes: Comissió de selecció i tractament documental, Comissió de noves tecnologies i formats, Comissió d'explotació i propietat intel·lectual i Comissió d'estratègies d'actuació i finançament. Les altres dues trobades, organitzades per la XAL, es van celebrar en el marc del MAC (Granollers, 29 de maig) i de l'Infolocal (Parc Audiovisual de Catalunya, Terrassa, 18 de novembre) i van servir per posar en comú la feina feta per cadascuna de les quatre comissions de treball i establir un debat per acordar les línies estratègiques futures.

Al llarg del 2008, des de l'Observatori, s'ha impulsat la realització de dues enquestes, una d'elles realitzada a través de la XAL, on 17 de les televisions locals associades van respondre sobre l'estat i el funcionament dels seus arxius i sobre les estratègies que es plantegen de cara al futur per a la conservació i manteniment dels mateixos. Cal destacar que, des de la XAL, es gestiona el bloc de

l'Observatori, que serveix com a eina de comunicació i treball i permet que hi participin tots aquells organismes interessats.

Tots els continguts i els serveis oferts per aquest departament han estat el resultat d'un diàleg continu amb els operadors a què donem servei i també amb els ens productors que proporcionen continguts a la XTVL, ja siguin les pròpies televisions locals com productores independents. Així, les valoracions de les televisions realitzades a través d'un sistema bàsic d'enquestes o les anàlisis d'audiència han estat, moltes vegades, la base del debat establert a les Comissions de Continguts que s'han desenvolupat durant l'any. Aquestes reunions han donat com a resultat les graelles de programació, però han servit també per fer evolucionar la resta de serveis que desenvolupem per als operadors actuals i per als que es vagin definint en el futur amb el nou mapa de la TDT.

Informatius i XN

Durant l'any 2008, la redacció central de la XTVL ha consolidat el nou equip de treball un cop adjudicada la contractació per a la producció de continguts informatius a finals de desembre de 2007. Tot i ser un any de transició, el Servei de continguts informatius XN ha posat a disposició de les televisions adherides a la XTVL unes 13.000 notícies d'informació general, el 30 per cent de les quals ha estat generat per les mateixes televisions. En el cas d'esports, han estat 5.000 notícies, el 47 per cent de les quals s'ha generat des del territori. Pel que fa a la co-producció en el conjunt dels programes informatius diaris i no diaris, el percentatge és del 70 per cent de producció pròpia dels serveis centrals de la XTVL i del 30 per cent de producció de televisions i productores.

El mes de gener, es va posar en marxa un nou espai informatiu que reforça l'oferta per a les televisions adherides a la XTVL. Es tracta d'una nova versió de l'informatiu *Al dia* en la seva edició del migdia amb presentador i decorat virtual. Aquest format va servir per incentivar les televisions locals a incrementar la informació local al migdia, aspecte fonamental que no succeïa anteriorment. Així, cal esmentar, a mode d'exemple, els casos de les televisions de l'Hospitalet o Badalona que, una vegada finalitza l'informatiu *En Xarxa*, emeten un altre d'actualitat local i de producció pròpia.

Des del punt de vista organitzatiu, la creació de l'àmbit de Continguts No Diaris ha permès una millor coordinació amb les televisions productores de

continguts setmanals per a la XAL com TV Badalona (*La setmana*), Canal Reus (*10 comarques*) o la productora Catalana de Televisió Local, proveïdora del *Ciutadella*, espai dedicat a l'activitat parlamentària. Així mateix, aquest departament ha coordinat fins al seu final, al mes de desembre de 2008, el programa *La cua del dia*, espai de l'XTVL que es va fer a la Televisió de l'Hospitalet de Llobregat i s'emetia en cadena a mitjanit.

Un altre projecte ambiciós de l'àmbit d'Informatius no diaris ha estat la posada en marxa del nou programa de debat *La Nit*, dirigit i presentat per Ramón Miravittles i co-produït amb COM Ràdio, que s'ha emès fins a l'estiu simultàniament amb la XTVL i s'ha divulgat públicament a través de lamalla.cat. Amb la nova temporada, va arrencar amb un nou format el programa de debat que va substituir *La Nit*. Es tracta de l'*Angles*, un espai que manté la filosofia de l'anterior, dirigit i presentat per Jordi Sacristán, periodista de COM Ràdio, i la difusió del qual es va fer també a través de lamalla.cat.

Al mes de març, es va portar a terme la cobertura informativa de les eleccions generals conjuntament amb Barcelona TV així com un conjunt d'entrevistes als caps de llista realitzades als estudis de Barcelona TV i presentades per diferents directores de televisions de la XTVL. El mateix dia de les eleccions, la redacció central de la XTVL va fer un programa resum de resultats que va servir de suport al que les diferents televisions van realitzar aquella jornada.

Quant a l'actualitat esportiva, després de l'èxit institucional que havíem assolit al llarg del 2007, amb acords amb institucions (Direcció General de l'Esport de la Generalitat, Federació Catalana de Futbol, de Ciclisme, de Bàsquet o de Waterpolo), el programa *XS esports*, que s'emet dissabtes i diumenges a petició de les televisions adherides a l'XTVL, va incrementar el seu horari d'emissió ocupant l'horari de *prime time* de migdia en co-producció amb les televisions locals, fet que el qualifica com a programació sindicada i, per tant, original, d'acord amb els Criteris del CAC abans esmentats.

El programa *Esports en Xarxa*, que s'emet diàriament, i tota la producció informativa d'esports han incrementat la seva notorietat a través del servei d'agència XS amb dos enviaments diaris de notícies esportives.

Al mes de maig, el Club Natació Atlètic Barceloneta, encarregat de l'organització de la Copa d'Europa de

Waterpolo conjuntament amb la Federació Internacional de Natació, es va adreçar a la XTVL per encarregar-nos la producció de la final a quatre d'aquest torneig. Així doncs, la XTVL va ser l'encarregada de distribuir el senyal internacional d'aquest esdeveniment, que es va celebrar a la piscina municipal de Montjuïc, a Barcelona. Els partits es van retransmetre per a Croàcia, Itàlia, Hongria i la cadena de notícies Eurosport, a més de la seva emissió a través de la XTVL.

Al mes de juny, la XAL va ser l'organitzadora, juntament amb el RCD Espanyol de Barcelona i FEDELATINA, del Torneig *Nostra Catalunya* de futbol per a col·lectius de nouvinguts, que es va celebrar a Sant Adrià de Besòs.

Al mes de novembre, es va celebrar la setena edició de l'Infolocal, trobada anual d'informatius que se celebra a Terrassa. Per primera vegada, es va fer una taula rodona amb la participació de Televisió Espanyola a Catalunya, Televisió de Catalunya i la XTVL.

La trobada va servir per posar els fonaments per a l'intercanvi de notícies entre els mitjans públics que operen a Catalunya. L'Infolocal va aplegar més de 150 persones representants dels mitjans de comunicació de proximitat. Així mateix, va esdevenir la primera trobada de mitjans digitals amb especial protagonisme de lamalla.cat

Al desembre, i seguint en la línia de suport als esports minoritaris i de gènere, la XAL va patrocinar el 1er Torneig de Futbol Sala Femení *XS Esports*, que es va celebrar a Castelldefels.

Lamalla.cat i Interactius

Al llarg de l'exercici 2008, la XAL ha reestructurat alguns dels seus serveis i departaments amb l'objectiu d'aconseguir més eficàcia en la gestió i d'adequar la seva activitat a les necessitats que comporten els canvis tecnològics. En conseqüència, l'àrea d'Interactius, abans adscrita al Departament de Continguts (programes) de la XTVL, s'ha integrat amb lamalla.cat, i s'ha format un sol departament amb dues branques ben definides: la redacció del diari digital i la que anomenem Factoria d'Interactius.

Aquest nou esquema, en funcionament des de setembre de 2008, permetrà una major eficàcia en l'explotació multiplataforma de tots els continguts produïts per la XAL.

Lamalla.cat, el diari digital

El 2008 ha estat l'any de la refundació gràfica del diari digital de la XAL. L'adopció de la nova marca (substitució de l'antiga denominació, Lamalla.net, per lamalla.cat i amb nou grafisme) s'ha fet coincidir amb un redisseny absolut del mitjà que l'ha fet visualment més atractiu i que ha multiplicat les possibilitats d'inclusió de continguts multimèdia. En l'àmbit informatiu, lamalla.cat ha vist millorada la seva capacitat a partir de l'entrada en vigor d'un nou contracte del servei de producció de continguts que ha permès l'extensió horària de l'activitat de la redacció i la possibilitat d'enfortir un tret bàsic de la línia editorial del diari i de la XAL com és la informació local i de proximitat.

A continuació, passem a descriure breument l'acompliment d'objectius:

Canvi de marca i redisseny

Durant el 2008, s'ha contractat el disseny d'una nova imatge de marca que s'adaptés a la nova denominació lamalla.cat. En paral·lel, es va encarregar la renovació gràfica de tot el portal, fet que ha comportat també la incorporació de millores tecnològiques en el sistema de gestió de continguts. Resultat de tot aquest procés, el dia 11 de setembre de 2008, lamalla.cat va aparèixer "on line" amb la seva nova imatge.

Funcionament de la redacció

Des de 2008, la redacció de lamalla.cat funciona activament entre els 7.00 i les 24.00 hores cada dia, de dilluns a divendres, i entre les 9.00 i les 22.00 hores dissabtes i diumenges. S'ha aplicat un nou sistema d'organització del treball que, afegit a la incorporació d'una persona més a la redacció, ha permès donar un pas més en favor de la informació local i de proximitat així com reforçar algun altre àmbit com la informació esportiva.

Informació local i de proximitat

Coincidint amb la renovació gràfica i de marca, el setembre de 2008, lamalla.cat va tornar a incrementar els espais dedicats a la informació local i va fer un salt endavant respecte a l'ampliació que s'havia aplicat un any abans. De 7 canals d'informació territorial, es passa a tenir-ne 9: Barcelona metropolitana (Barcelona, Barcelonès Nord, L'Hospitalet i el Baix Llobregat), Barcelona comarques (Vallès Occidental, Vallès Oriental, Maresme, Garraf i Alt Penedès), Catalunya central, Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre, Girona, Lleida, Alt Pirineu i, de forma singular, Aran.

El canal Infolocal Aran, dedicat específicament a la informació de l'esmentat territori i amb continguts elaborats en llengua aranesa, va ser el fruit d'un conveni de col·laboració, entre la XAL i el Consell General d'Aran, que es va signar el 15 de setembre de 2008 a Barcelona, per part del president de la Diputació de Barcelona i President de la XAL, Sr. Antoni Fogué, i el síndic d'Aran, Sr. Francés Boya.

Cobertures especials

lamalla.cat va fer una cobertura informativa especial amb motiu de les eleccions generals del mes de març. Durant la campanya electoral, es va assignar el seguiment informatiu directe de les formacions polítiques catalanes amb representació al Congrés dels Diputats i, durant la jornada electoral del dia 3 de març, es va fer un seguiment al minut tant de les votacions com dels resultats.

Altres continguts

En el decurs de l'any, el diari digital ha posat en línia, entre d'altres novetats, una oferta de weblogs de temàtica diversa (anàlisi de l'actualitat general, esports, música, literatura, comunicació, etc). Lamalla.cat ha iniciat l'elaboració de continguts en vídeo de producció pròpia que han vingut a enriquir l'oferta multimèdia del diari digital i a complementar la producció audiovisual informativa del servei XN de la Xarxa de Televisions Locals del qual ja es nodria. Igualment, el diari digital ha ofert mitjançant vídeo en directe (streaming), alguns esdeveniments o programes especials de la Xarxa de Televisions Locals (acte contra la violència de gènere, conferència del president de la Generalitat, edicions del programa XQ?).

Actes públics i jornades

El 2008 ha estat l'any en què lamalla.cat s'ha incorporat a la jornada tècnica Infolocal, organitzada conjuntament per la XAL i per l'Ajuntament de Terrassa. La jornada, fins ara dedicada exclusivament a la informació local a la televisió, ha afegit l'àmbit dels mitjans digitals com a element de reflexió i d'anàlisi. També durant aquest any, el diari digital de la XAL ha recuperat el concurs per a joves NetReporter, amb una convocatòria renovada destinada a premiar els millors blocs fets per joves. El lliurament dels premis va tenir lloc, el mes de maig en un acte públic a la seu de l'Ateneu Barcelonès.

Audiència

Les auditories d'audiència que realitza OJD Interactiva estan, des d'aquest any, basades en el nou sistema de medició de l'empresa Nielsen-Netratings. Durant l'any 2008, lamalla.cat ha

mantingut una mitjana superior als 50.000 usuaris únics mensuals, arribant als seus millors resultats en els mesos d'octubre (63.441) i desembre (61.534).

La Factoria d'Interactius

Des de setembre de 2008, la Factoria d'Interactius és l'equip de persones encarregades de l'elaboració de continguts, disseny i desenvolupament web i projectes interactius. És una àrea transversal a tota l'activitat de la XAL, atès que, a més de la seva vinculació directa amb el diari digital, dóna servei o es relaciona amb la producció d'altres departaments com els serveis informatius de la XTVL (XN) o l'àrea de programes.

Conceptualització i creació de les noves webs

Durant tot l'any 2008, s'ha treballat en la creació de la nova plataforma web de la XAL per a la posada en línia dels nous portals www.xtvl.tv, www.xn-noticies.cat, www.xal.cat, a més de l'extranet i la intranet corporatives.

Creació i manteniment de webs de programes XTVL

Paral·lelament a l'evolució dels nous projectes a Internet, s'ha continuat amb la feina del manteniment de continguts web o la creació de nous vinculats a la programació de la XTVL. En aquest sentit, s'han creat els webs dels programes *Natura't*, *Voltes*, *Angles* i *Late Night Show*. Al mateix temps, i a l'espera de la posada en línia dels nous portals, s'ha realitzat la migració d'altres *minisites* de programes cap a una plataforma de blocs (*Òrbita música*, *Pati Latino*, *La cua del dia*).

El portal infantil PetitaXarxa.cat

La factoria d'Interactius s'encarrega de la coordinació i dels continguts del portal infantil de la XAL www.petitaxarxa.cat. Durant l'any 2008, s'ha posat en marxa un Joc del Trànsit (dues edicions), en col·laboració amb el Servei Català del Trànsit, i s'han posat en línia sis jocs de nova creació. Per la tardor, es va produir un especial de nova creació dedicat a la Castanyada.

Continguts especials i interactius per a lamalla.cat

El portal especial de Nadal 2008 de lamalla.cat ha estat elaborat íntegrament per la Factoria d'Interactius. Aquest portal ha contribuït amb més d'un 30% de l'audiència del diari digital corresponents al mes de desembre segons els registres de Nielsen-Netratings i ha fet que lamalla.cat hagi augmentat la seva xifra d'usuaris únics en un període en el qual la disminució és la tònica general.

Durant les darreres setmanes de 2008, la Factoria d'Interactius va començar a preparar el portal *Europeus*, dedicat a la presència d'Europa a Catalunya.

Altres projectes web

La Factoria d'Interactius de la XAL ha creat i ha posat en línia el nou web *Latincomradio.com* per a una de les línies de programació de COMRàdio. El sistema de gestió i el "hosting" d'aquesta pàgina, els tutela l'equip interactiu de la XAL.

També han sortit de la Factoria d'Interactius els webs de les jornades Next#2 i Infolocal 2008. S'ha creat el web de la TDT local i s'han produït diverses notificacions i comunicacions coordinades amb el Departament de Comunicació i amb COMRàdio.

Plataforma SMS

Durant l'any, s'ha treballat en la promoció de l'ús del sistema de gestió de rebuda d'SMS per part dels programes de l'XTVL (*Escenaris*, *Pati Latino*, *Bad Music*, *Òrbita Música*, *DB*). Aquest sistema s'ha aplicat també per a alguns concursos i promocions de lamalla.cat així com per al concurs Netreporter.

Promoció i xarxes socials

El setembre de 2008, la Factoria d'Interactius va posar en marxa la campanya *Malaltia Informativa* per promocionar l'etapa del diari digital lamalla.cat.

Durant l'últim trimestre de l'any, s'ha obert la via de la promoció dels continguts produïts per a la XTVL i per a lamalla.cat a través de les xarxes socials. S'han iniciat accions de promoció a través de Facebook i de YouTube.

Contractació d'una nova plataforma de continguts audiovisuals a través d'IP.

En l'últim trimestre de l'any, s'ha treballat, conjuntament amb el Departament Tecnologies, Manteniment i Explotació, en la conceptualització, elaboració de plec de condicions i valoració d'ofertes de cara l'adjudicació d'una plataforma de televisió per IP. La posada en marxa d'aquest servei, prevista per a 2009, permetrà a la XAL oferir noves possibilitats a les entitats locals adherides per a la difusió dels seus continguts audiovisuals.

Departament de Comunicació

El Departament de Comunicació s'encarrega de fer present les marques de la XAL en el món dels mitjans de comunicació i de dotar-les de notorietat positiva davant de la societat. Actua, conjuntament amb l'ACL, des d'una direcció única per potenciar la

imatge de grup multimèdia sense que cadascuna de les seves marques perdi el perfil propi. Amb aquest horitzó, es responsabilitza de les estratègies de comunicació, màrqueting i identitat corporativa, promoció i planificació de mitjans, premsa i publicacions, relacions externes i esdeveniments públics.

Durant l'exercici 2008, gràcies a la implicació activa del Departament de Comunicació, en coordinació amb d'altres departaments de l'entitat, la XAL ha participat en els següents esdeveniments:

- *Bad Music* Tour XTVL (gira concerts per l'Hospitalet, Lleida, Mataró, Vic, Salt i Barcelona).
- 5è Aniversari del programa *Esports en Xarxa*. Festa al Broadbar, Barcelona, des del qual es va retransmetre el programa.
- Premis NetReporter de lamalla.cat, que promouen la creació de blocs innovadors per part dels joves.
- Final 'Four' de waterpolo (amb la Federació Catalana de Waterpolo).
- Promoció del Joc del Trànsit per a la Petitamalla.cat (conjuntament amb el Departament de Trànsit de la Generalitat de Catalunya).
- Torneig Nostra Catalunya. Futbol (conjuntament amb RCE Espanyol i Casa Amèrica).
- Torneig XS *Esports*. Futbol Sala (conjuntament amb FS Castelldelfels).

Igualment, el Departament de Comunicació, en coordinació amb d'altres departaments de l'entitat, ha intervingut en l'organització dels següents actes:

- Festa de la Comunicació Local. Granollers: 'Roller' marques, conjuntament amb l'ACL.
- Mercat de l'Audiovisual de Catalunya (MAC): Estand compartit amb l'ACL. Granollers.

Next#2: Conferència-col·loqui, organitzada a la Fundació Miró, que va tractar el tema de "La informació, motor de l'escenari digital" i que va comptar amb la presència d'imminents professionals del món de la comunicació audiovisual, com el Sr. Johan Wahlberg (Swedish Television), Simon Bucks (Sky News), Jörg Sardoziński (tagesschau.de ARD), Emili Prado (catedràtic UAB), Carlos Torreiro (director d'Informatius de l'XTVL), Johanna Carrillo (IJNET – EUA) i Alfonso Sánchez-Tabernero (Universitat de Navarra).

Infolocal: Jornada de treball organitzada pel Departament d'Informatius. Terrassa. Amb l'assistència de prop de 120 professionals del sector, va dedicar-se al paper de les noves tecnologies en la producció d'informatius locals. La taula d'obertura va comptar amb la participació de Pere Navarro, alcalde

de Terrassa, Josep Mayoral, diputat provincial de la Diputació de Barcelona, Carles Mundó, secretari de Mitjans de la Comunicació de la Generalitat, Josep Maria Carbonell, president del CAC, i Marc Melillas, director general de la XAL.

A tots aquests esdeveniments, s'hi ha assistit garantint la presència de les marques de l'XTVL o de lamalla.cat a través de pancartes, banderoles, "fliers", programes de mà i altres materials la creativitat dels quals s'ha realitzat des del departament de Comunicació.

A més, conjuntament amb l'ACL, s'han distribuït, en cada cas, productes corporatius de promoció (samarretes, llibretes de periodista, bosses i bolígrafs, caramels) dissenyats en molts casos especialment pel Departament de Comunicació. Així mateix, se n'ha fet la difusió corresponent a través dels mitjans de comunicació.

Com un exemple més de la col·laboració entre la XAL i l'ACL, cal destacar que, per la festa de Sant Jordi, es va dissenyar i produir conjuntament un punt de llibre amb els logos de les marques del grup (10.000 exemplars repartits en tres hores al Palau de la Virreina). Així mateix, per Cap d'Any s'ha confeccionat un calendari corporatiu de regal, conjuntament amb l'ACL, i una felicitació electrònica corporativa.

Convenis de col·laboració

Durant l'any, s'han establert diversos convenis amb entitats culturals o cíviques, cosa que ens dona notorietat i prestigi com a patrocinadors o col·laboradors d'esdeveniments de l'agenda cultural, d'espectacles i/o esports.

Cal citar, entre aquests convenis, Curtficcions, Animac, Setmana del Llibre en català, Festival Jazz Terrassa, Teatre Poliorama, SAT, Ull del món, Intermon, Mostra de Teatre d'Igualada, Flamenc a Ciutat Vella, Mulla't, Festa del Comerç Just, Festival de Cinema Oriental de Vic, Fira de Tàrraga, Música Viva de Vic, Work-on-fest i TFC Festival, Temporada Alta de Girona, Saló del Còmic, Saló del Manga, Zoom Igualada, Violència de gènere (ICD), Filmets, Caravana Solidària, Butaca, ICAEN, Festival curtmetratges Baumann i HC Gavà.

A canvi d'espots i bàners difosos a través de la Xarxa i la lamalla.cat, s'obtenen entrades o espais de publicitat.

En paral·lel, s'han desenvolupat uns criteris generals que serveixin de base per a l'establiment de convenis de promoció externa amb entitats i institucions.

Campanyes de publicitat

En el decurs de l'exercici 2008, s'ha dut a terme una campanya de publicitat per al llançament de la nova imatge de lamalla.cat a través dels mitjans digitals Vilaweb, Comunicació21 i els webs del diari Avui, El Periódico, La Vanguardia i ADN Barcelona; una, per al nou bloc de lamalla.cat, a través del diari El Periódico i Avui, i una altra campanya, aquesta conjunta amb COMRàdio, per al llançament del butlletí electrònic de serveis a través dels diaris El Periódico i Avui. També es va realitzar una campanya per al portal PetitaXarxa a través de les revistes Cavall Fort i El tatano.

Pel que fa a la programació de la XTVL, s'han efectuat campanyes puntuals dels dos programes XQ? a través dels diaris El País, El Punt i Diari de Girona (gener) i de La Vanguardia, El País, Avui, El Punt, Diari de Girona, Regió7 i 20 minutos (maig); de l'informatiu *Al dia*, a través dels diaris El Periódico, El Punt, El 9 nou i Regio7, i de l'espai *La Nit*, conjuntament amb COMRàdio, als diaris El Periódico i Avui.

Així mateix, es va confeccionar un original de premsa per a la revista especial dels 10 anys de Canal Reus. La seva creativitat i planificació ha estat realitzada directament pel Departament de Comunicació.

Prensa i publicacions

Comunicats de premsa: S'ha sistematitzat la tramesa setmanal del butlletí sobre les novetats de la televisió local i s'han enviat 80 notes de premsa als mitjans sobre els events i accions. Totes aquestes notes s'envien a diverses llistes de distribució de periodistes dels diferents mitjans informatius.

Recull de premsa: S'ha treballat amb el recull diari subministrat per l'empresa Comunicació Integral.

Publicacions: S'ha coordinat i confeccionat els continguts següents:

Quadern de l'Infolocal.

Textos dels nous webs de la XAL i la XTVL (i traducció).

Llibre corporatiu sobre els mitjans del grup de comunicació liderat per la Diputació de Barcelona amb motiu del MAC.

Videos corporatius (5) sobre cadascuna de les marques del grup (guió) amb motiu del MAC.

Entrevistes i reportatges exclusius per a lamalla.cat per reforçar els programes del grup: Jordi Sacristan

(*Angles i Tal com som*), Jordi Duran (*El dia a la COM*) i Laura Contreras (*Escenaris*).

Dossier de programació de la graella 2008-2009 de la XTVL.

Dossier temporada 2008-2009 per al Departament Comercial.

Revista: La revista de la comunicació local XarxaCom (6.000 exemplars i trimestral), que es distribueix entre personalitats, institucions i empreses del sector, ha editat quatre números. S'han dedicat a l'anàlisi i implementació de la TDT local i també a què pensen de COMRàdio les emissores municipals, entre altres temes. S'ha entrevistat Celestino Corbacho, com a president de la Diputació de Barcelona, Eladio Gutiérrez, president d'Impulsa TDT, Carles Mundó, secretari de Mitjans de Comunicació de la Generalitat, i Alfonso Sánchez-Tabernero, vicerrector de la Universitat de Navarra. Han escrit articles d'opinió Ramon Colom, Sílvia Cópulo, Antoni Fogué, Albert Sáez, Juan Cal, Marcel Esteve, Núria de José, Rudolf Ortega, Jordi Serra i Dídac Boza. La revista s'acompanya de la publicació simultània en línia al web xarxacom.cat.

Esmorzars 'Off the record'

Des de primers d'any, s'ha portat a terme una sèrie d'esmorzars 'off the record' amb personalitats de la vida pública política, econòmica, cultural i esportiva per divulgar la tasca de servei a la comunicació de proximitat que es realitza des de la XTVL, lamalla.cat i la COM i per mostrar les seves instal·lacions.

Fins ara, han participat en aquests esmorzars:

Joan Laporta
Jordi Hereu
Noah Gordon
Jordi Serra
Joan Rangel
Miquel Valls
Dídac Pestaña
Antoni Fogué
Felix Azón
Ignasi Guardans
Marina Geli
Joaquim Llena

Altres

El Departament de Comunicació s'ha encarregat, també, de crear una imatge conjunta de les marques de la XAL i l'ACL unificant la línia del disseny corporatiu de les produccions publicitàries i l'eslogan "de molt a prop".

Aquest departament també ha coordinat la implementació d'un butlletí d'indicadors de qualitat per avaluar i divulgar la feina de l'ACL i de la XAL elaborat per Albanta.

Des de Comunicació, hem coordinat la implementació de la base de dades TresQ, hem organitzat les visites a les instal·lacions de la XAL, hem actualitzat el dossier de benvinguda als nous treballadors de la XAL hem coordinat el procés de selecció de la nova identitat corporativa de la XTVL, encarregat a Ruiz+company, i hem impulsat la realització dels seus aplicatius per televisió.

Departament de Tecnologies, Manteniment i Explotació

Les tasques més importants que s'han realitzat des del Departament de Manteniment i Explotació han estat relacionades amb:

Infraestructura XAL

S'han implementat les primeres solucions de virtualització per als sistemes informàtics, després de l'èxit de les proves realitzades durant l'any 2007. Durant el 2009, seguirem amb aquest procés de virtualització progressiva dels servidors d'ofimàtica.

S'ha portat a terme una millora de les connexions a internet i altres xarxes que ens permeten rebre pel·lícules i altres continguts per xarxes informàtiques en lloc de rebre-les per cinta. Així mateix, s'ha optimitzat la xarxa interna i s'han reubicat els servidors i sistemes informàtics amb informació sensible en una sala amb control d'accés, tal com requereix la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

Tal com hem comentat a l'inici d'aquesta memòria, la XAL participa en les tasques de gestió del multiplex de TDT corresponent a la demarcació de Barcelona (canal 26) integrat per les televisions de Badalona, l'Hospitalet, Barcelona i la nova Televisió del Besòs (creada pels ajuntaments de Santa Coloma de Gramanet i Sant Adrià del Besòs). El Departament de Manteniment i Explotació de la XAL s'ha implicat activament en la preparació dels Plecs Tècnics aplicables a la contractació de l'emissió i gestió del canal múltiple de Barcelona així com en l'elaboració de la documentació necessària per a l'aprovació del projecte tècnic corresponent; així mateix, ha assistit el gestor tècnic del canal múltiple número 26 a passar satisfactòriament les inspeccions tècniques necessàries per a l'emissió en TDT; com a conseqüència de tota aquesta feina, des del mes de setembre de 2008, la major part dels programes del canal múltiple de Barcelona emet en TDT. Aquesta

tasca de gestió administrativa del multiplex tindrà continuïtat al llarg dels propers anys.

Integració amb COMRàdio

S'ha realitzat una feina inicial d'integració entre alguns dels sistemes informàtics de COMRàdio i els existents a la XAL. D'aquesta manera, ara disposem de recursos compartits, llistes de distribució comunes, enviaments periòdics comuns i usuaris que accedeixen a tots dos dominis. Aquesta integració també augmentarà durant el 2009.

Durant el 2008, s'ha establert i s'ha portat a terme un calendari de reunions mensuals de coordinació en l'àmbit tècnic entre la XAL i l'ACL així com una reunió setmanal entre els responsables de sistemes de les dues entitats.

S'ha realitzat, també, la integració de les matrius del control de càmeres existent a COMRàdio amb el sistema de gestió de matrius de vídeo i àudio de la XTVL de manera que sigui possible controlar les matrius de COMRàdio de manera remota.

XTVL

Durant l'any, ha augmentat el nombre de redactors que utilitzen les targetes d'estat sòlid, substituint les cintes com a mitjà d'enregistrament, i s'han instal·lat dues estacions de captura per aquestes targetes.

S'ha portat a terme la major part del desenvolupament de les noves webs de la XTVL, la web corporativa de la XAL, la nova web de l'agència de notícies XN, la nova extranet així com la nova intranet. Algunes d'elles han entrat en explotació a finals d'any i la resta ho farà durant els primers mesos del 2009.

S'ha participat en els aspectes tècnics relacionats amb la renovació de la imatge de la XTVL, canvi que es veurà de forma pública a partir de finals del mes de febrer.

Cal destacar igualment que, durant l'any 2008, s'ha instal·lat una nova antena parabòlica orientable per rebre enviaments ocasionals de satèl·lits que, fins ara, no es podien rebre a la XTVL i s'ha integrat una recepció permanent del servei audiovisual de la Comissió Europea EBS (European Broadcasting System).

Així mateix, s'han realitzat petites evolucions, millores i actualitzacions de l'equipament existent a la seu de la XTVL (magnetoscòpis en Continuïtat, renovació màquines de Grafisme de la XTVL,

renovació equips ENG, renovació monitors de vídeo a Grafisme i Post producció, ampliació capçalera interna de televisió de la XAL per actualitzar-la amb els nous canals de TDT que van aparèixer durant l'any, nou pedestal al plató, etc.).

Suport a lamalla.cat i Factoria d'Interactius

S'ha realitzat l'adquisició i posada en explotació d'un sistema per fer l'encodatge automàtic per als continguts audiovisuals produïts a la XTVL per permetre una millora en la utilització en mitjans diferents a la pròpia continuïtat de la XTVL, com poden ser lamalla.cat, COMRàdio, el sistema d'intercanvi de continguts i d'altres.

Així mateix, s'han implementat diversos sistemes que complementen l'anterior i que permeten la captura de continguts audiovisuals per tal de generar els fitxers amb els que treballen els diferents departaments (Grafisme, Realització, Continuïtat, Tràfic, Factoria d'Interactius, Continguts ...).

S'ha participat en els aspectes tècnics relacionats amb la renovació de la imatge gràfica de lamalla.cat; s'ha col·laborat en la migració del servei gratuït de correu de lamalla.cat a un nou proveïdor que l'ofereix sense cost i amb millores significatives sobre el servei que s'estava oferint fins al moment.

El Departament de Manteniment ha donat suport en la renovació total i ampliació del maquinari i programari de l'antic departament d'Interactius (anomenat actualment Factoria d'Interactius). Per a aquest mateix departament s'ha realitzat l'adquisició d'un sistema d'emmagatzematge en xarxa comú per a tot el departament amb capacitat molt superior al que existia antigament per donar resposta a les necessitats del departament pel que fa a l'augment del material audiovisual amb el que treballa.

I+D+i

S'ha finalitzat el procés de desenvolupament del sistema d'intercanvi de continguts (XIP), referit anteriorment, i s'ha realitzat la integració d'aquest sistema amb la nova web de l'XN per tal de millorar l'experiència d'usuari. El sistema va entrar en període de proves, durant la segona meitat de l'any 2008, amb l'ampliació del número de seus amb accés al sistema. Durant el quart trimestre, s'ha utilitzat de manera estable com a sistema de contribució de continguts amb algunes d'aquestes seus.

Televisions adherides

S'ha relitzat una millora i ampliació del sistema de connexió de banda ampla amb les televisions per tal de donar servei al sistema XIP i altres serveis de la XAL. En total, fins a mitja dotzena de seus de televisions adherides més el Parlament de Catalunya eren connectades a la XAL a finals de 2008 amb connexions IP simètriques i dedicades.

En totes aquestes televisions, s'ha instal·lat un client XIP per tal de portar a terme la darrera fase de proves amb vistes a la implementació definitiva del sistema durant l'any 2009.

Mitjans

Recursos Humans

Els estatuts de la XAL preveuen, en el seu article 38, que l'entitat disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats i que les places de la plantilla i la relació de llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos. D'acord amb això, i la normativa aplicable, el personal serà funcionari o laboral sotmès a les previsions de la funció pública a Catalunya, a l'Estatut dels Treballadors i al conveni de la Diputació de Barcelona. En tot cas, hom no pot oblidar que el Preàmbul dels Estatuts de l'entitat (apartats Tercer i Quart) preveu la constitució de la XAL sobre una figura de caire empresarial per facilitar la seva autonomia de gestió i donar millor sortida a les seves necessitats funcionals i organitzatives.

D'acord amb els criteris exposats en exercicis anteriors, la Direcció de la XAL és partidària de crear llocs en plantilla només per a aquelles funcions que estructuralment siguin necessàries i comptant amb el mínim de tècnics i/o responsables per àrea que assegurin un coneixement dels processos interns i aportin un valor afegit a l'estructura.

La revisió de plantilla i relació de llocs de treball ha de permetre adequar millor l'estructura de la mateixa a les necessitats funcionals de l'entitat, al mateix temps que, tot i buscant un encaix amb les categories i llocs de treball de la Diputació de Barcelona, ha d'apropar la denominació dels llocs de treball a les tasques efectivament realitzades en l'entorn audiovisual en què ens trobem. En tot cas, els canvis en l'estructura de plantilla i relació de llocs de treball s'han anat realitzant de forma constant en funció de les necessitats de l'entitat. I en un entorn com el nostre, on es precisa personal creatiu, polivalent i flexible, resulta imprescindible portar a

terme una tasca de revisió crítica i constant dels recursos humans de l'entitat.

D'acord amb l'anterior, i en relació a l'exercici 2007, la plantilla s'ha modificat amb la creació dels següents llocs de treball:

- 1 coordinador d'informatius, necessari per complementar l'estructura funcional del departament.
- 1 tècnic especialista en dret, contractat per assistir en la formalització de la documentació jurídica de la XAL i, en concret, la contractació dels continguts audiovisuals, la formalització de convenis de col·laboració i altres documents, i el suport jurídic a les televisions adherides.
- 1 tècnic en desenvolupament i gestió de projectes web, complementant la tasca del responsable en continguts multimèdia i destinat principalment a la coordinació entre la creació de les eines web i els continguts.
- 1 tècnic auxiliar en programació, que supervisa els processos tècnics de creació i implementació de les solucions web adoptades i realitzades per proveïdors externs.

Conseqüentment, la relació de llocs de treball per a l'any 2008 queda configurada per les següents places:

Xarxa Audiovisual Local

1 director/a general

1 director/a d'Acció Local

Gerència

1 gerent

1 responsable jurídic

1 tècnic en dret audiovisual

Direcció de Tecnologies, Manteniment i Explotació

1 director

5 tècnics auxiliars d'explotació audiovisual

1 responsable de sistemes audiovisuals

1 responsable de sistemes d'informació

2 tècnics de sistemes audiovisuals

Direcció de lamalla.cat

1 director/a

1 responsable de continguts

Departament de Màrqueting i Promoció

1 tècnic/a mitjà en màrqueting

1 tècnic/a mitjà en comunicació

Serveis Generals i Administració

1 administrador

1 responsable en relacions laborals

1 responsable en comptabilitat

3 auxiliars suport gestió

Direcció d'Informatius

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PESONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

1 director/a
1 coordinador/a d'Informatius
3 responsable de continguts informatius
1 responsable de continguts esportius

Direcció de Continguts i Serveis

1 director/a
1 coordinador/a Continguts
1 tècnic/a en continguts
1 responsable d'emissió
1 responsable de realització
1 responsable de continguts culturals
1 responsable d'arxius digitals
1 responsable de continguts interactius
1 tècnic/a mitjà/ana en desenvolupament i gestió de projectes web

1 tècnic/a en programació
1 responsable de producció

Recursos econòmics

La previsió d'ingressos i despeses de la XAL per a l'exercici 2008 va ser de 11.393.650,00 € el que representa un increment d'1.100.150,00 €, és a dir, un 10,69% més en relació a la previsió del 2007. Les despeses d'explotació són finançades principalment per la Diputació de Barcelona, que aporta 9.368.000 €, i per ingressos propis de l'entitat per un import d'1.179.650,00 €; per la seva banda, la XAL compta també amb subvenció de capital de 846.000 € per fer front a les inversions previstes durant l'exercici.

Exercici	Ingressos	Aportació Diba	%	Ingressos propis	%
2008	11.393.650	10.214.000	89,65%	1.179.650	10,35%
2007	10.293.500	8.745.000	84,96%	1.548.500	15,04%

Val a dir que, durant l'exercici, l'aportació de la Diputació de Barcelona s'ha vist incrementada en 690.000 € i que, al tancament de l'exercici la previsió dels ingressos propis de l'entitat se situa en 1.371.570 €. D'altra banda, s'han fet inversions per un import de 595.357,84 €. La reducció dels ingressos propis en relació als de l'exercici anterior es deu, principalment, a una disminució de les aportacions per part d'altres institucions públiques.

L'any 2008 ha estat el primer en què el Departament Comercial de l'ACL s'ha fet càrrec de la comercialització de la XTVL i lamalla.cat, amb un resultat publicitari lleugerament superior al d'exercicis precedents malgrat la situació econòmica global que està afectant moltíssim els mitjans de comunicació. Així, la facturació total de la XAL ha estat a prop dels 200.000 €, el gruix dels quals (75%, descomptades les comissions devengades) ha revertit directament en les televisions locals. Cal esmentar que aquesta actuació ha permès canalitzar molt millor la publicitat procedents d'institucions públiques.

Equipament

La complexitat tècnica de l'activitat de la XAL requereix d'un equipament molt especialitzat. A continuació, passem a relacionar breument la maquinària i utilitatge destinats a la realització dels objectius de l'Entitat:

Sistemes exclusius de continuïtat:

- 2 sistemes de continuïtat Mcon
- 3 servidors de vídeo VectorBox
- Servidor de vídeo NewsQ

- Mesclador de continuïtat Imagestore de 32 entrades
- Limitador i retardador d'àudio
- Tituladora Deko
- Sistema d'automatització de continuïtat Automàtic TV
- Sistema de còpia legal d'Ideas Unlimited

Sistemes exclusius de tràfic:

- 2 videoservidors per enregistrament FeedClip de 2 canals
- Sistema per intercanvi de continguts amb TV3 Digition
- Reproductor DVD
- Enregistrador DVD
- Sintonitzador de radio
- Super-VHS
- Equip conversor de senyal VGA a vídeo

Sistemes per a la producció de continguts informatius:

- 13 equips ENG (càmera, trípode, microfonia, cablejat)
- 15 estacions d'edició NewsEdit
- Estació d'edició Avid
- Sistema de gestió de textos iNews d'Avid
- Sistema d'arxiu digital de vídeo VSN
- 3 estacions d'ingesta per a targetes d'estat sòlid

Sistemes exclusius de realització:

- Mesclador de vídeo Kayak
- Controlador de servidor de vídeo NewsQPro
- Servidor de vídeo K2 de 4 canals
- Servidor de vídeo iVDR de 2 canals
- Tituladora Deko

- 2 càmeres de plató robotitzades
- Càmera de plató amb "teleprompter" i pedestal hidràulic
- Sistema de plató virtual Orad
- Plató amb focus de llum freda i "dimmers"
- 2 mescladors d'àudio digitals Yamaha
- 2 micròfons sense fil
- 2 intercoms sense fil
- Reproductor mp3 Denon de 2 canals
- Reproductor CD Numark de 2 canals
- Codec RDSI de 2 canals
- Mindisc
- Equip de realització mòbil amb mesclador integrat Anycast, videoservidor de tres canals Turbo, magnetoscopi, intercom, matriu analògica 8x8, 2 previs d'àudio de 2 canals, microfonia i cablejat.

Instal·lació general d'àudio i vídeo:

- 3 generadors de multipantalla Kaleido
- 4 monitors tècnics de control de imatge
- 3 vectorscopis
- 21 magnetoscopis
- 8 mescladors Behringer de 6 canals
- 14 distribuïdors d'àudio Albalá
- 62 distribuïdors de vídeo Albalá
- 11 convertidors Albalá
- 21 demultiplexors Albalá
- 13 multiplexors Albalá
- 3 sincronitzadors de quadre Albalá
- 6 controladors de comunicacions ethernet Albalá
- 2 procesadors d'àudio Albalá
- Tarja de sincronització horària GPS Albalá
- Insertador de logos Albalá
- Matriu d'intercom Kroma 32x32
- Matriu de vídeo digital Network 128x128
- Matriu de vídeo digital Network 32x32
- Matriu de vídeo digital Network 16x2
- Matriu de vídeo i àudio analògic Network 8x8
- Matriu de dades Network 16x16
- 18 pannels de connexions de vídeo
- 4 pannels de connexions d'àudio
- 5 pannels de connexions de remots
- Patch de codis de temp
- 2 generadors de sincronismes en configuració redundant
- Sistema d'encodatge Agility
- Sistema d'enregistrament automatitzat Netrecorder
- Receptor Gorgy Timing amb 7 rellotges sincronitzats per ràdio
- Sistema de distribució de senyal de TV Mediastar amb 64 sortides
- Capçalera interna de TV WISI
- Laboratori d'aplicacions interactives per TDT t-Mira
- 3 Clients XIP de contribució i distribució per xarxes IP

- 11 receptors de satèl·lit
- 3 decodificadors MPEG-2 per enllaços de contribució
- 3 codificadors MPEG-2 per enllaços de contribució

Sistemes informàtics:

- 10 servidors
- 2 "firewalls"
- 16 "switches"
- 6 sistemes de emmagatzematge (3 Lacie, 2 StoreData, 1 Drobo)

Instal·lació general:

- Centraleta telefònica digital amb 96 línies

Projectes en curs

Tot i l'èxit assolit, i consolidat durant l'any 2008 per la XAL, com a la primera estructura de serveis per a les televisions de proximitat a Catalunya i de referència a Espanya i Europa, hom no pot oblidar els reptes a què s'enfronta el sector. En aquest sentit, cal referir-se als canvis accelerats i continuats que s'estan produint en el terreny audiovisual així com als nous models de consum audiovisual, els quals han estat reconeguts per la Directiva de Serveis de mitjans audiovisuals (Directiva 2007/65/CE del Parlament Europeu i del Consell d'11 de desembre de 2007, per la qual es modifica la Directiva 89/552/CEE del Consell sobre la coordinació de determinades disposicions legals, reglamentàries i administratives dels Estats membres relatives a l'exercici d'activitats de radiodifusió televisiva), que defineix el concepte de "serveis de mitjans audiovisuals", tot introduint una distinció entre:

- serveis lineals, que designen els serveis de televisió tradicional, Internet, i telefonia mòbil que els telespectadors reben passivament, i
- serveis no lineals, és a dir, els serveis audiovisuals a la carta que els telespectadors poden escollir.

D'altra banda, hom no pot oblidar que el desplegament de la TDT a Catalunya ha dibuixat un nou mapa de demarcacions i de concessionaris públics i privats que comporta un canvi radical en el sector de la televisió local.

Aquest nou panorama audiovisual així com la situació actual de transició a la TDT en què es troben les televisions locals han portat a la XAL, com ja hem explicat, durant l'exercici 2008, a redefinir els serveis que presta i, en conseqüència, revisar el marc d'actuació i suport mantingut fins al moment amb les

diferents entitats públiques i privades que operen en el sector audiovisual.

Pel que fa al règim jurídic aplicable a la XAL, com ja hem esmentat anteriorment, la nova Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP) va entrar en vigor l'1 de maig de 2008. D'acord amb les disposicions de la LCSP i la recent jurisprudència comunitària, la XAL té la consideració de poder adjudicador, però està exclosa de la consideració d'Administració Pública. En virtut de l'article 20 de la LCSP, els contractes celebrats per entitats del sector públic que no reuneixen la condició d'Administració Pública tindran la consideració de contractes privats.

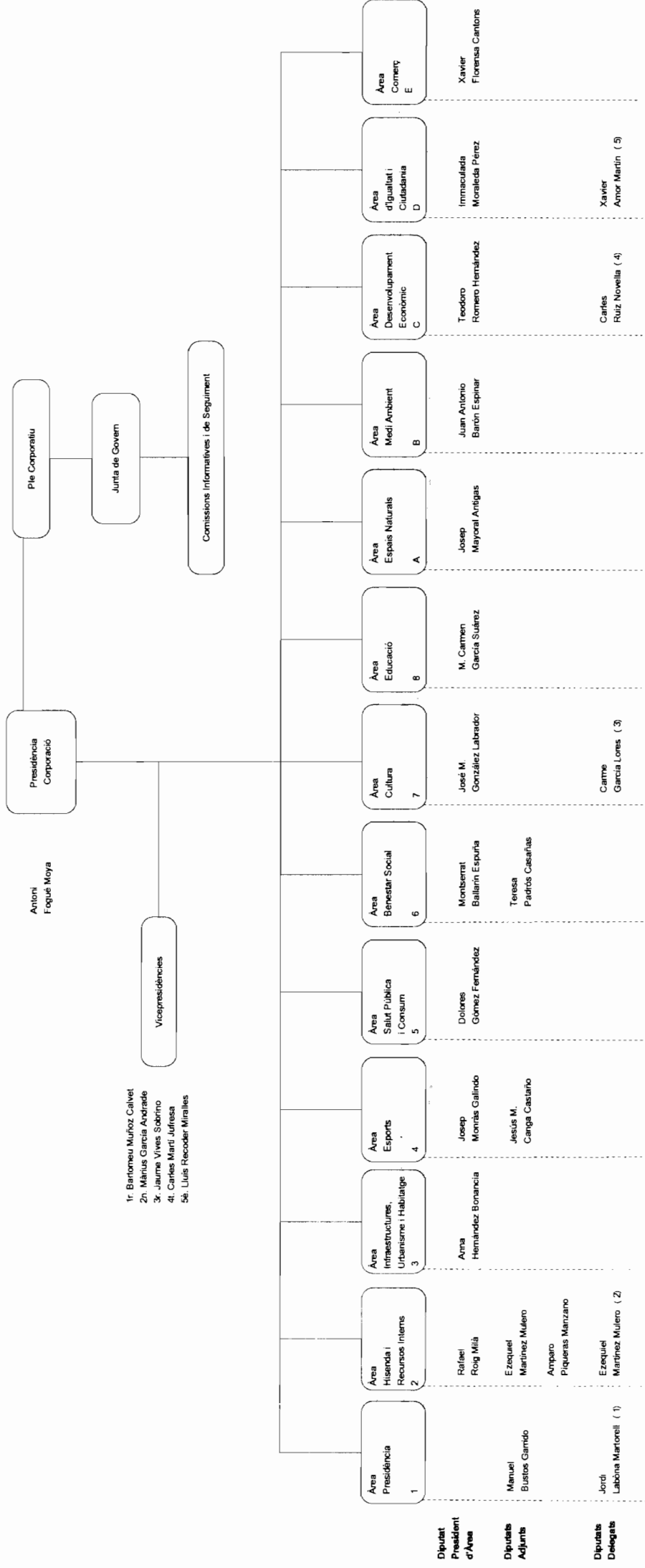
Així mateix, cal destacar que l'article 13.2.a) de la LCSP exclou de regulació harmonitzada, amb independència del seu valor estimat, els contractes que *"tengan por objeto la compra, el desarrollo, la producción o la coproducción de programas destinados a la radiodifusión, por parte de los organismos de radiodifusión, así como los relativos al tiempo de radiodifusión."*

Les Instruccions Internes de Contractació de la XAL reflecteixen totes aquestes modificacions jurídiques i estableixen un marc d'actuació aplicable a la contractació de l'Entitat.

Quarta Part

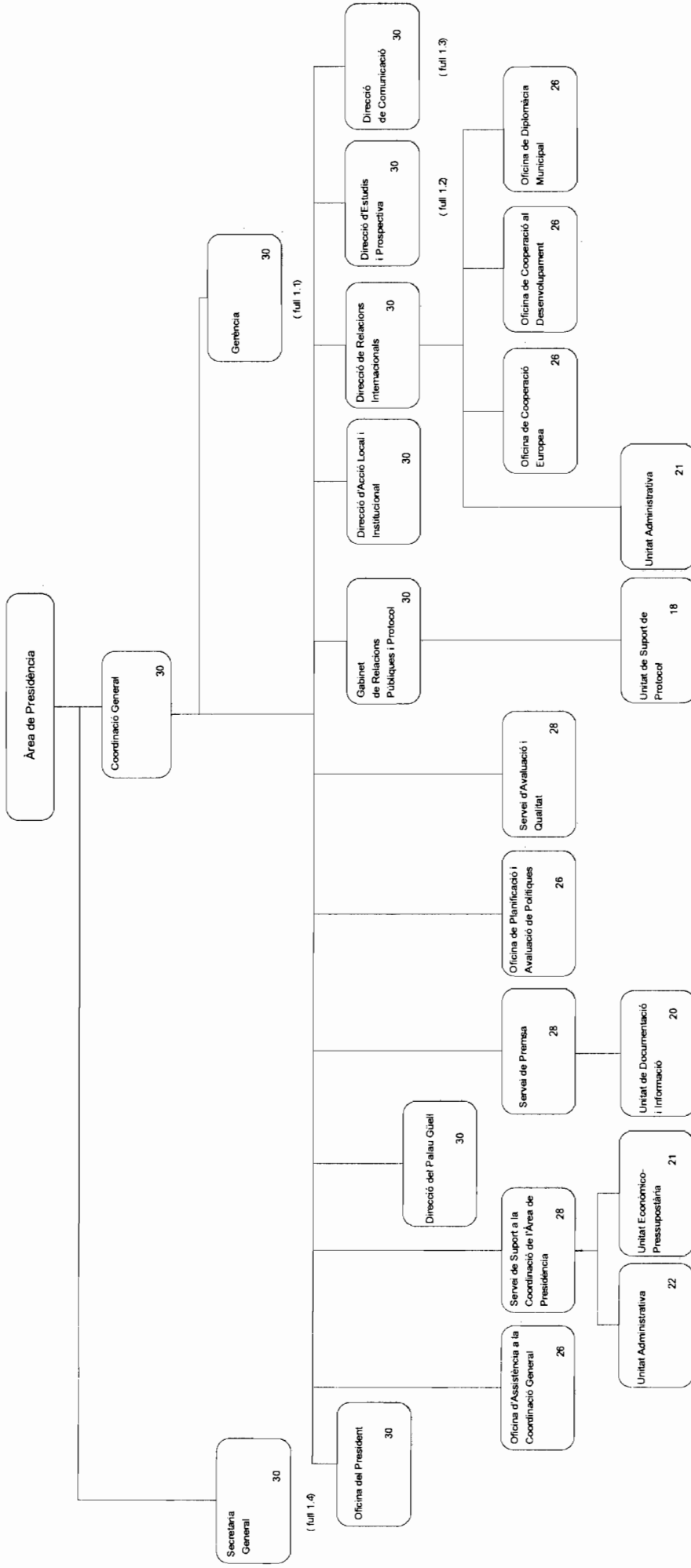
ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

ESTRUCTURA CORPORATIVA



- (1) Diputat delegat per a la Cooperació al Desenvolupament i Assistència Local
(2) Diputat delegat per a la Societat del Consum
(3) Diputada delegada de Cultura Popular i Tradicional
(4) Diputat delegat de Turisme
(5) Diputat delegat de Participació Ciutadana

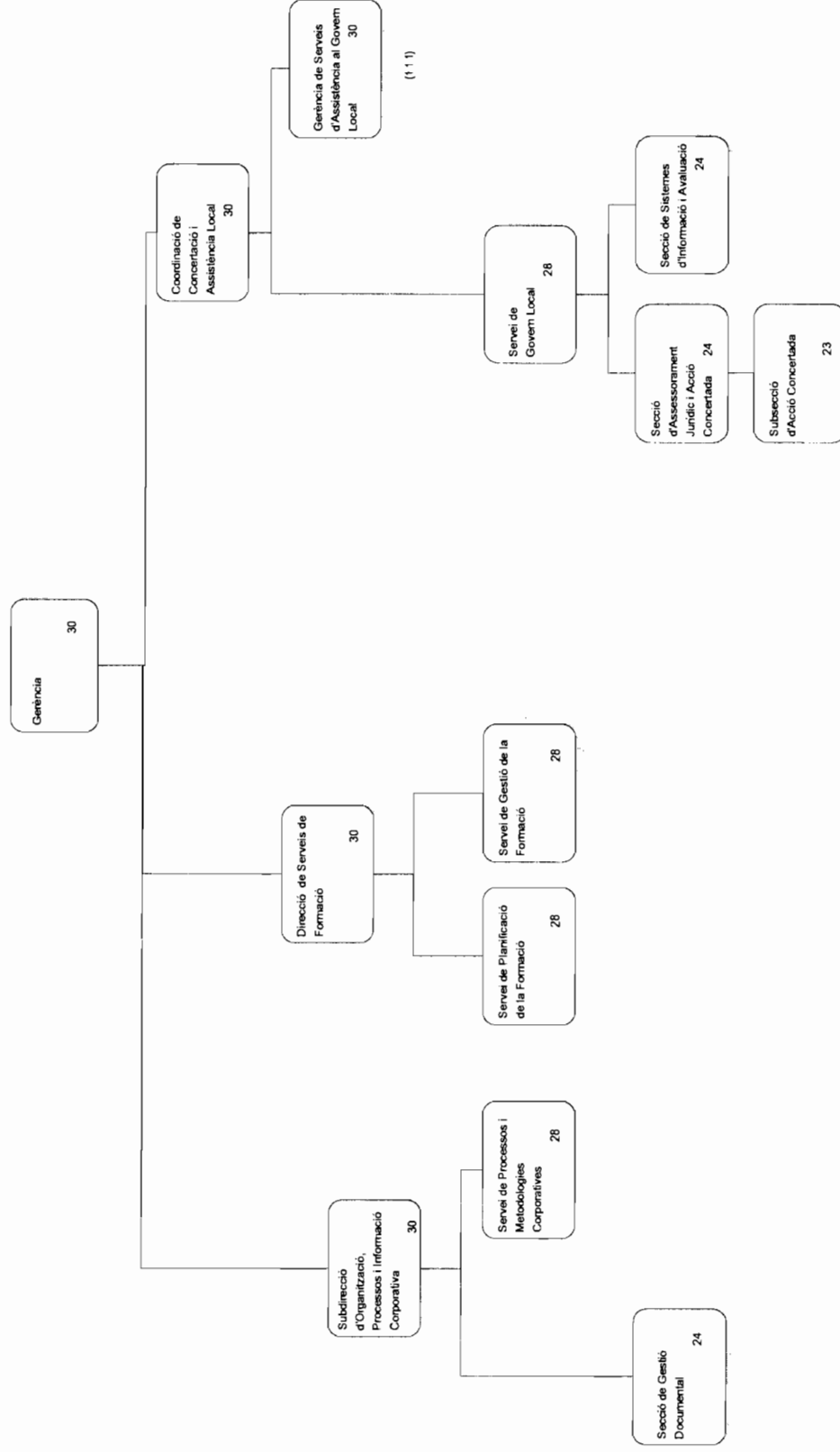
ÀREA DE PRESIDÈNCIA



000000000 Àrea de Presidència
 010000000 Secretaria General
 100000000 Coordinació General
 100010000 Of. d'Assistència a la Coordinació Gral.
 100020000 Ser. de Suport Coord. Àrea Presidència
 100020010 Unitat Administrativa
 100020020 Unitat Econòmico-Pressupostària
 100030000 Dir. de Palau Güell
 100040000 Ser. de Premsa
 100040010 Unitat de Documentació i Informació
 100050000 Of. de Planif. i Avaluació de Polítiques
 100060000 Servei d'Avaluació i Qualitat

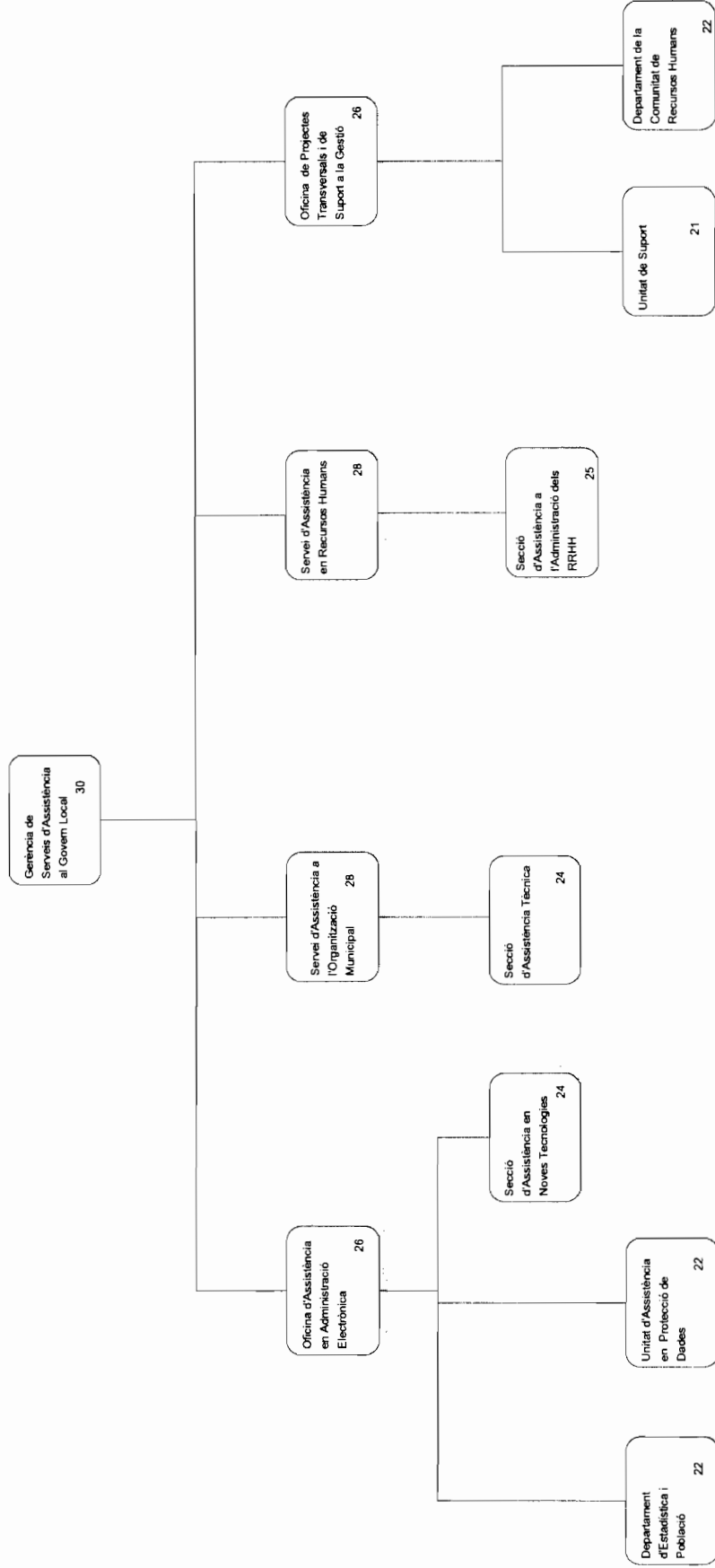
101000000 Of. del President
 102000000 Gab. de Relacions Públiques i Protocol
 102000010 Unitat de Suport de Protocol
 103000000 Dir. d'Acció Local i Institucional
 104000000 Dir. de Relacions Internacionals
 104000010 Unitat Administrativa
 104010000 Of. de Cooperació Europea
 104020000 Of. de Cooperació al Desenvolupament
 104030000 Of. de Diplomàcia Municipal
 105000000 Dir. d'Estudis i Prospectiva
 106000000 Dir. de Comunicació

GERÈNCIA



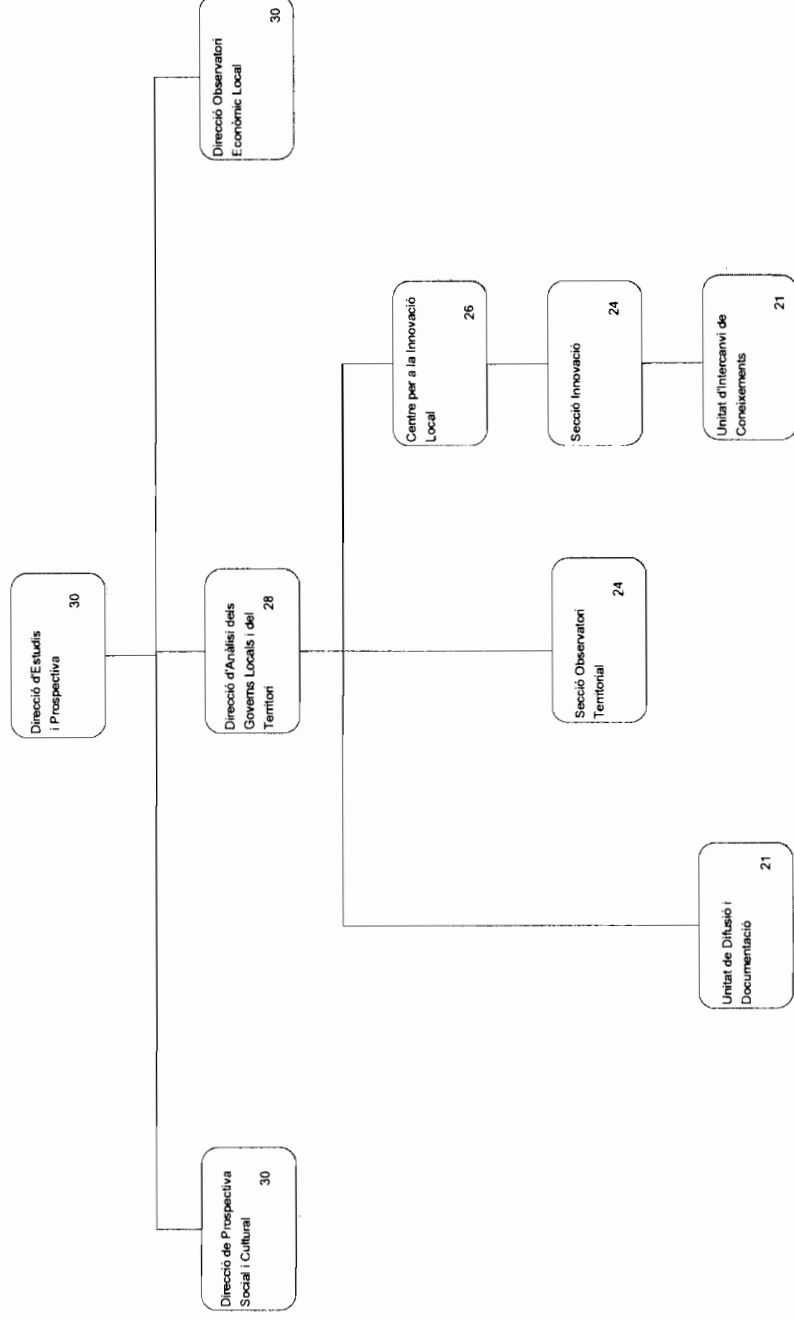
- 110000000 Gerència
- 110100000 Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa
- 110101000 Secció de Gestió Documental
- 110110000 Servei de Processos i Metodologies Corporatives
- 111000000 Direcció de Serveis de Formació
- 111010000 Servei de Planificació de la Formació
- 111020000 Servei de Gestió de la Formació
- 11C000000 Coordinació de Concertació i Assistència Local
- 11C010000 Servei de Govern Local
- 11C011000 Secció d'Assessorament Jurídic i Acció Concertada
- 11C011100 Subsecció d'Acció Concertada
- 11C012000 Secció de Sistemes d'Informació i Avaluació
- 11C100000 Gerència de Serveis d'Assist. Govern Local

GERÈNCIA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL GOVERN LOCAL



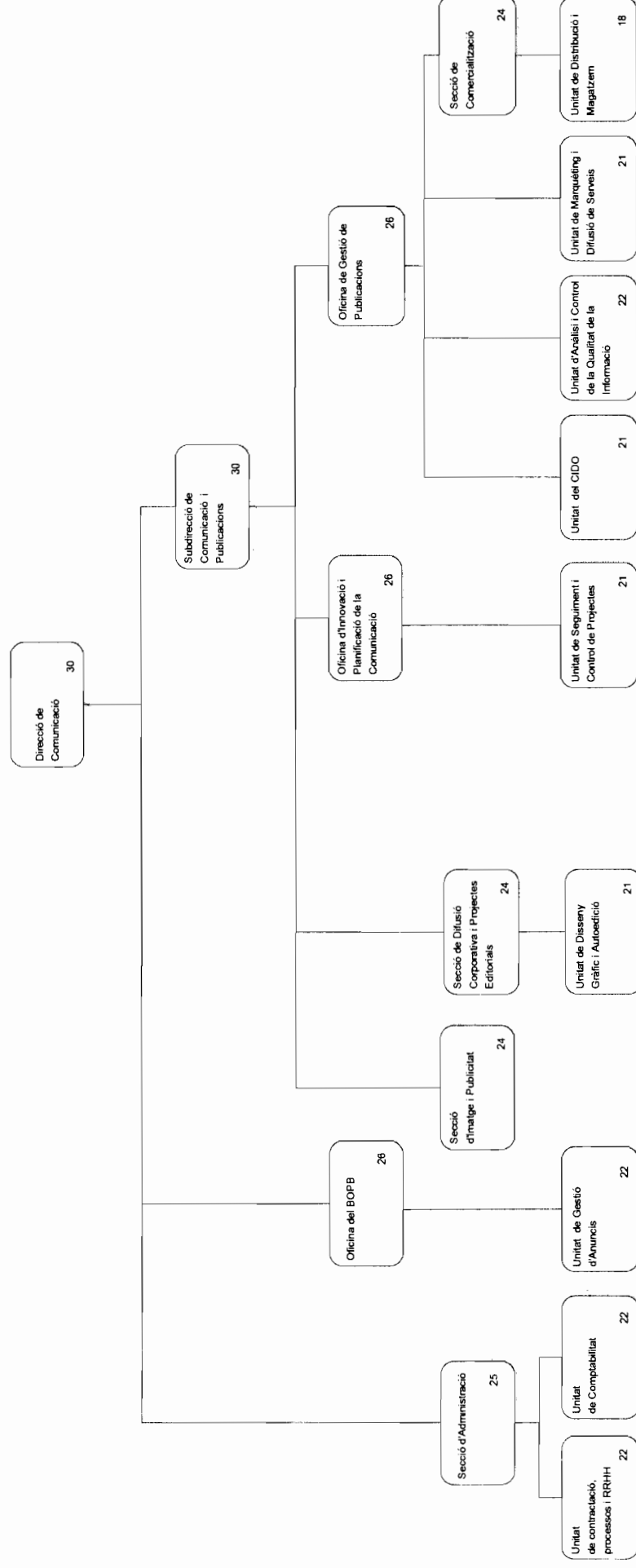
- 11C100000 Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local
- 11C110000 Oficina d'Assistència en Administració Electrònica
- 11C110010 Departament d'Estadística i Població
- 11C110020 Unitat d'Assistència en Protecció de Dades
- 11C111000 Secció d'Assistència en Noves Tecnologies
- 11C120000 Servei d'Assistència a l'Organització Municipal
- 11C121000 Secció d'Assistència Tècnica
- 11C130000 Servei d'Assistència en Recursos Humans
- 11C131000 Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans
- 11C140000 Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió
- 11C140010 Unitat de Suport
- 11C140020 Departament de la Comunitat de Recursos Humans

DIRECCIÓ D'ESTUDIS I PROSPECTIVA



- 105000000 Direcció d'Estudis i Prospectiva
- 105100000 Direcció de Prospectiva Social i Cultural
- 105200000 Direcció d'Anàlisi dels Governes Locals i del Territori
- 105200010 Unitat de Difusió i Documentació
- 105201000 Secció Observatori Territorial
- 105210000 Centre per a la Innovació Local
- 105211000 Secció d'Innovació
- 105211010 Unitat d'Intercanvi de Coneixements
- 105300000 Direcció Observatori Econòmic Local

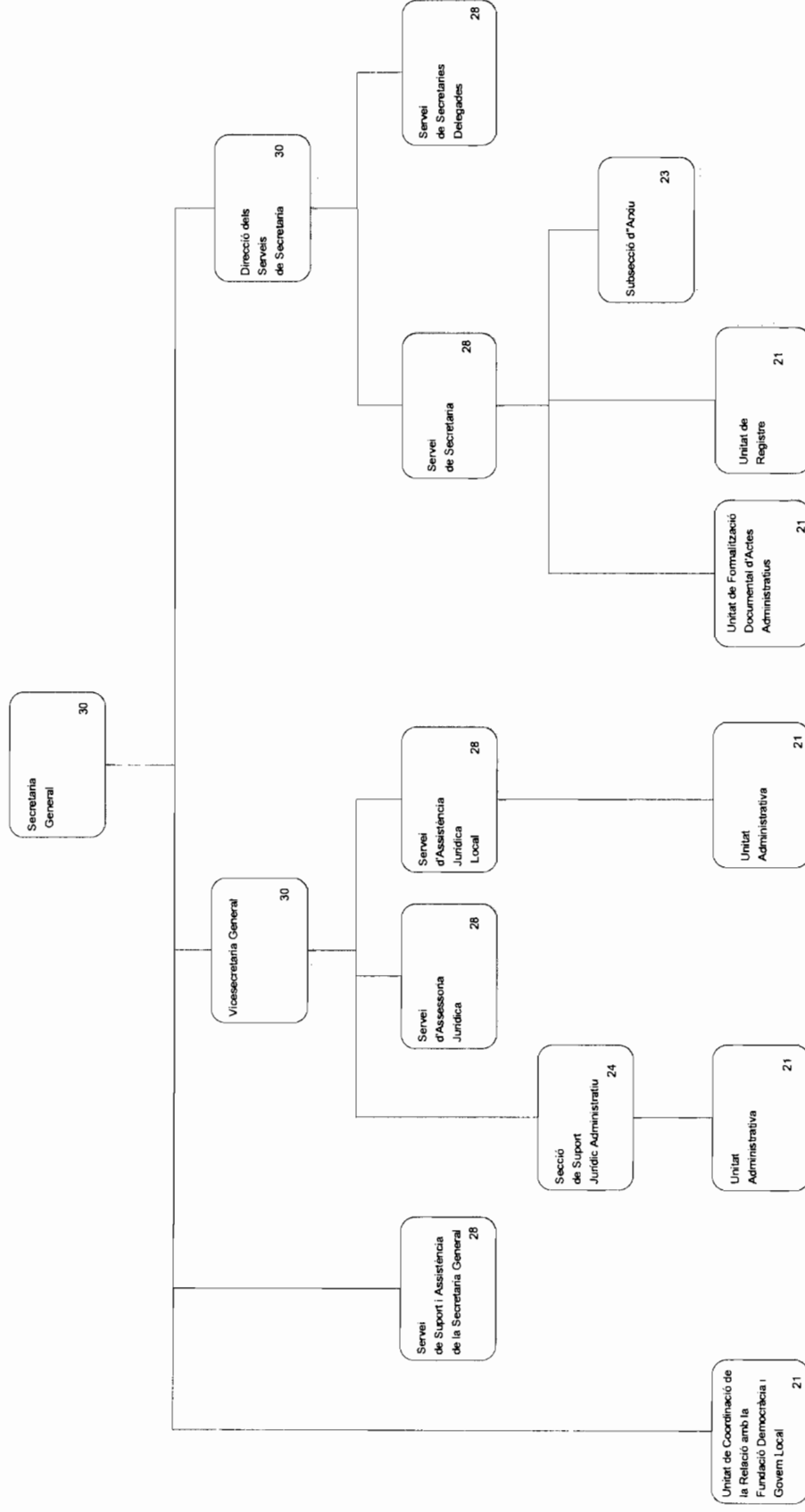
DIRECCIÓ DE COMUNICACIÓ



106000000 Dir. de Comunicació
 106001000 Secció d'Administració
 106001010 Unitat de Contractació, Processos i RH
 106001020 Unitat de Comptabilitat
 106010000 Of. del BOPB
 106010010 Unitat de Gestió d'Anuncis
 106100000 Subdir. de Comunicació i Publicacions
 106101000 Secció d'Imatge i Publicitat
 106102000 Secció Difusió Corp. i Proj. Editorials
 106102010 Unitat de Disseny Gràfic i Autoedició

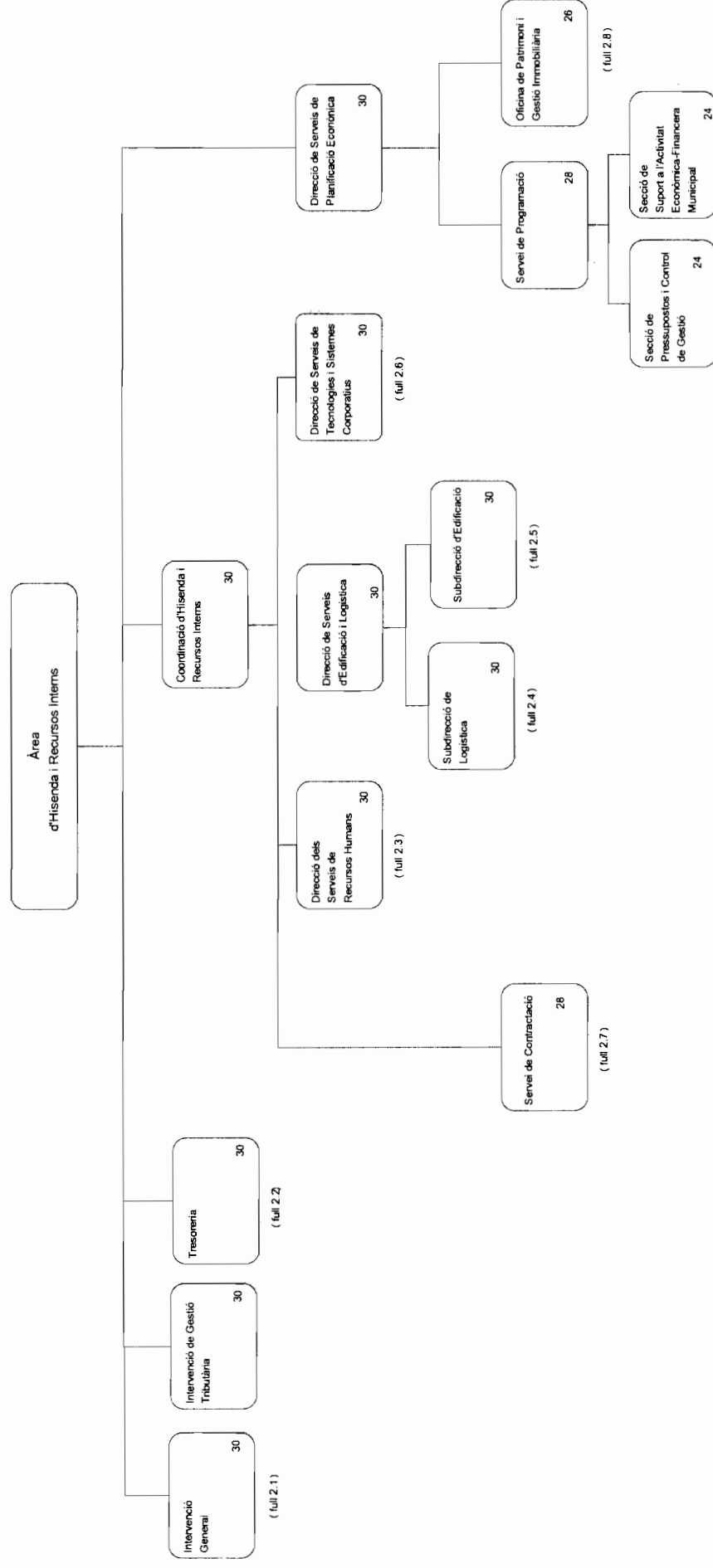
106120000 Of. Innovació i Planf. de la Comunicació
 106120010 Unitat Seguitament i Control de Projectes
 106130000 Of. de Gestió de Publicacions
 106130010 Unitat de CIDO
 106130020 Unitat d'Anàlisi i Control Qual. Inform.
 106130030 Unitat de Màrqueting i Difusió Serveis
 106131000 Secció de Comercialització
 106131010 Unitat de Distribució i Magatzem

SECRETARIA GENERAL



010000000 Secretaria General	012000000 Dir. dels Serveis de Secretaria
010000020 Unitat Coordinació de la Relació Fundació Democràcia i Govern Local	012010000 Ser. de Secretaria
010010000 Servei de Suport i Assistència de la Secretaria General	012010010 Unitat Formalització Docum. Actes Adm.
011000000 Vicesecretaria General	012010020 Unitat de Registre
011001000 Secció de Suport Jurídic Administratiu	012010100 Subsecció d'Arxiu
011001010 Unitat Administrativa	012020000 Ser. de Secretaries Delegades
011010000 Ser. d'Assessoria Jurídica	
011020000 Ser. d'Assistència Jurídica Local	
011020010 Unitat Administrativa	

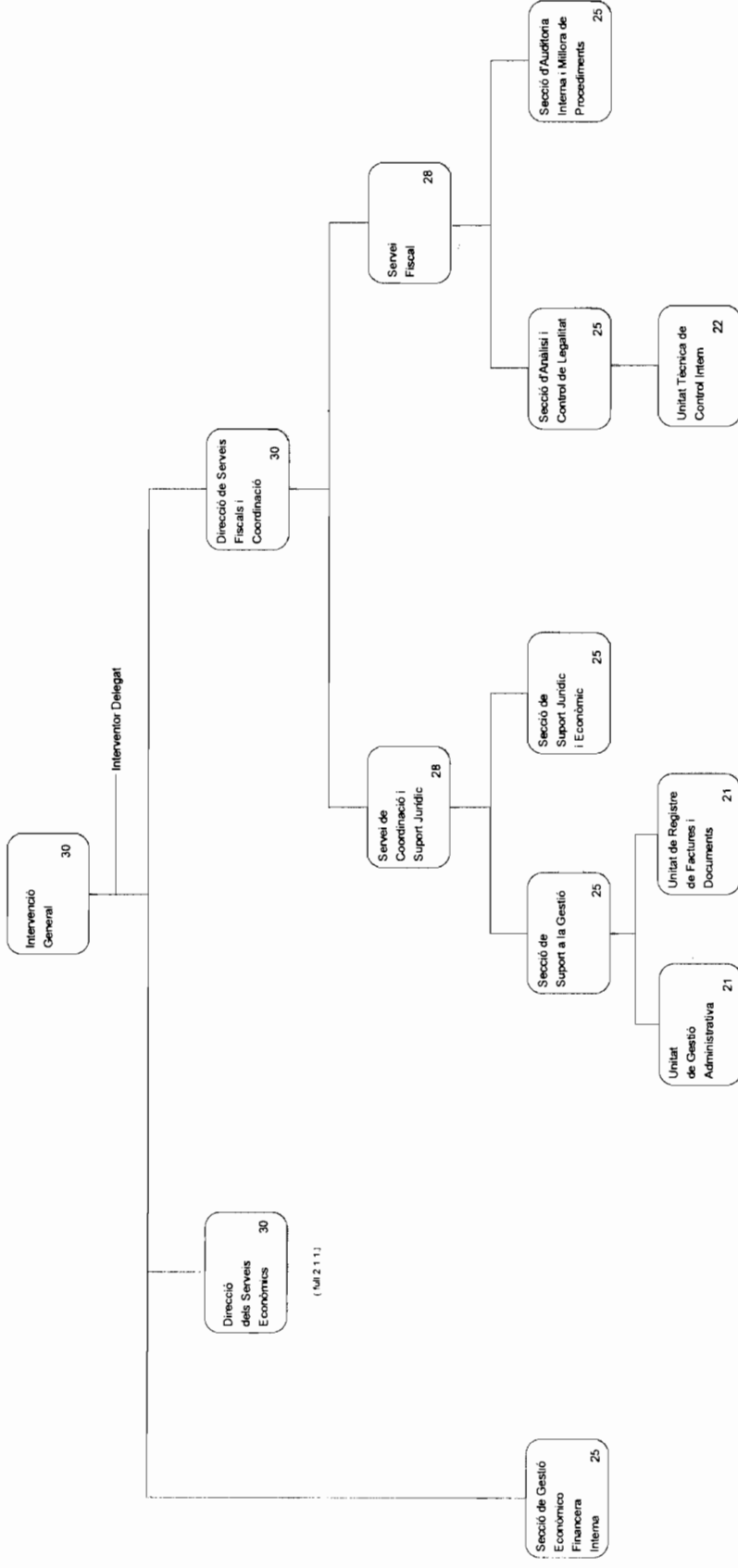
ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS



200000000 Àrea d'Hisenda i Recursos Interns
 210000000 Intervenció General
 220000000 Intervenció de Gestió Tributària
 230000000 Tresoreria
 240000000 Coordinació d'Hisenda i Recursos Interns
 240010000 Ser. de Contractació
 241000000 Dir. dels Serveis de Recursos Humans
 242000000 Dir. de Serveis d'Edificació i Logística
 242100000 Subdir. de Logística
 242200000 Subdir. d'Edificació

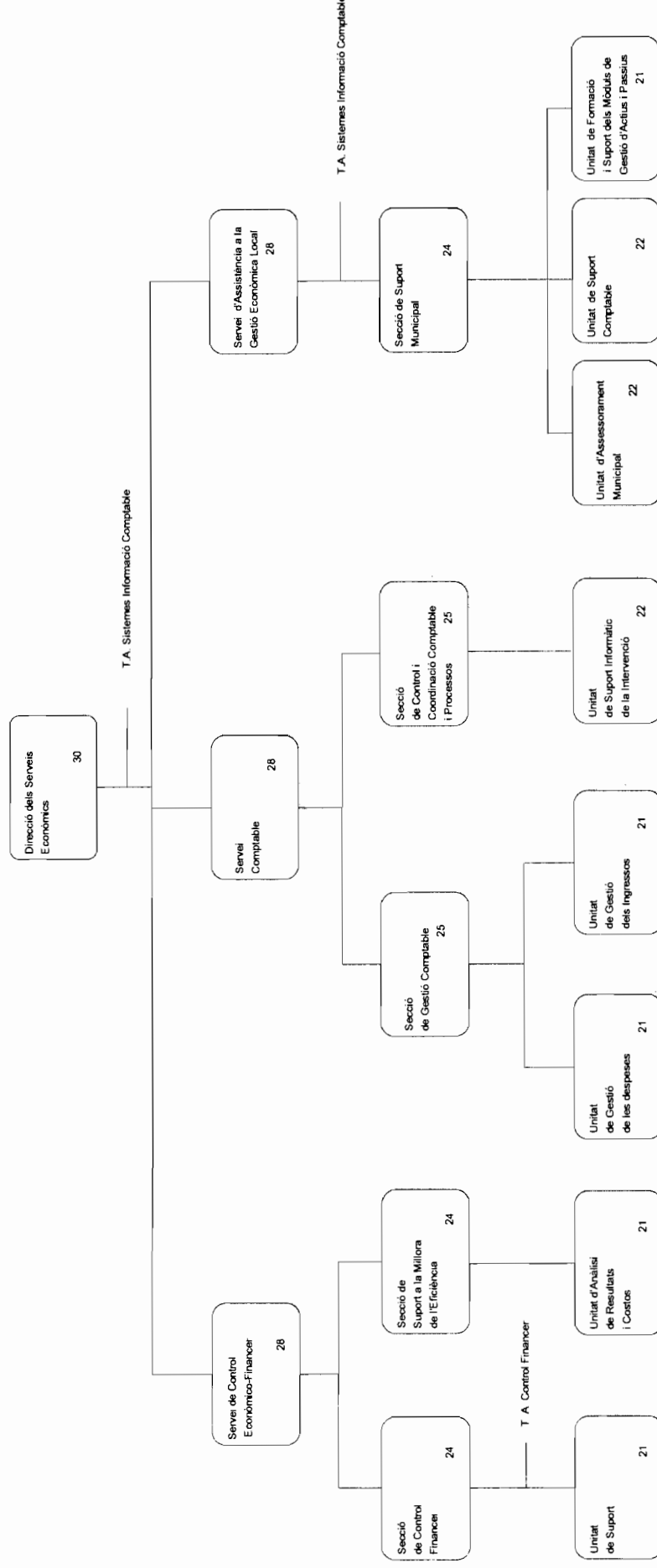
243000000 Dir. Serveis Tecnologia i Sist. Corpor.
 201000000 Dir. Serveis de Planificació Econòmica
 201010000 Ser. de Programació
 201011000 Secció Pressupostos i Control de Gestió
 201012000 Secció Suport a l'Activ. Eco-Finan.Mnpal
 201020000 Of. de Patrimoni i Gestió immobiliària

INTERVENCIÓ GENERAL



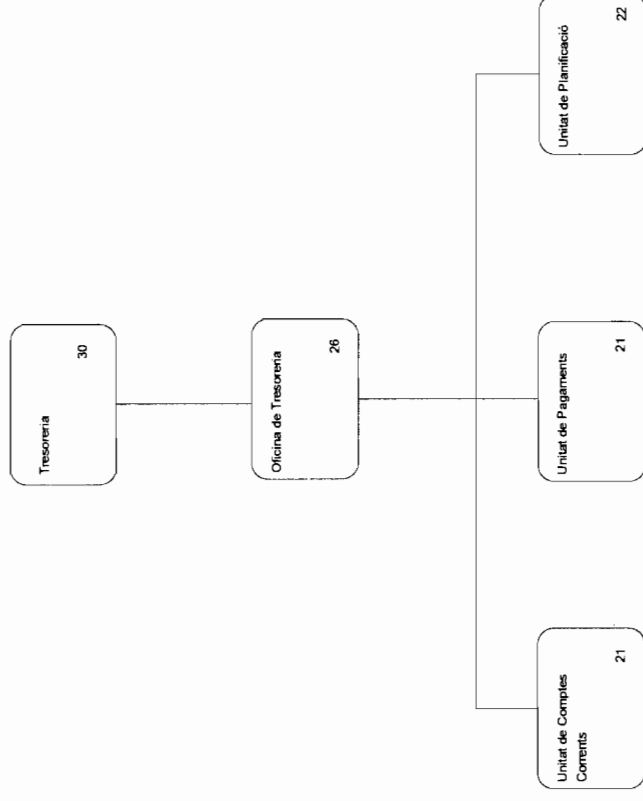
- 210000000 Intervenció General
- 210001000 Secció de Gestió Econòmic-Financera Interna
- 211000000 Direcció dels Serveis Econòmics
- 212000000 Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació
- 212010000 Servei de Coordinació i Suport Jurídic
- 212011000 Secció de Suport a la Gestió
- 212011020 Unitat de Gestió Administrativa
- 212011030 Unitat de Registre de Factures i Documents
- 212012000 Secció de Suport Jurídic i Econòmic
- 212020000 Servei Fiscal
- 212021000 Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat
- 212021010 Unitat Tècnica de Control Intern
- 212022000 Secció d'Auditoria Interna i Millora de Procediments

DIRECCIÓ DELS SERVEIS ECONÒMICS



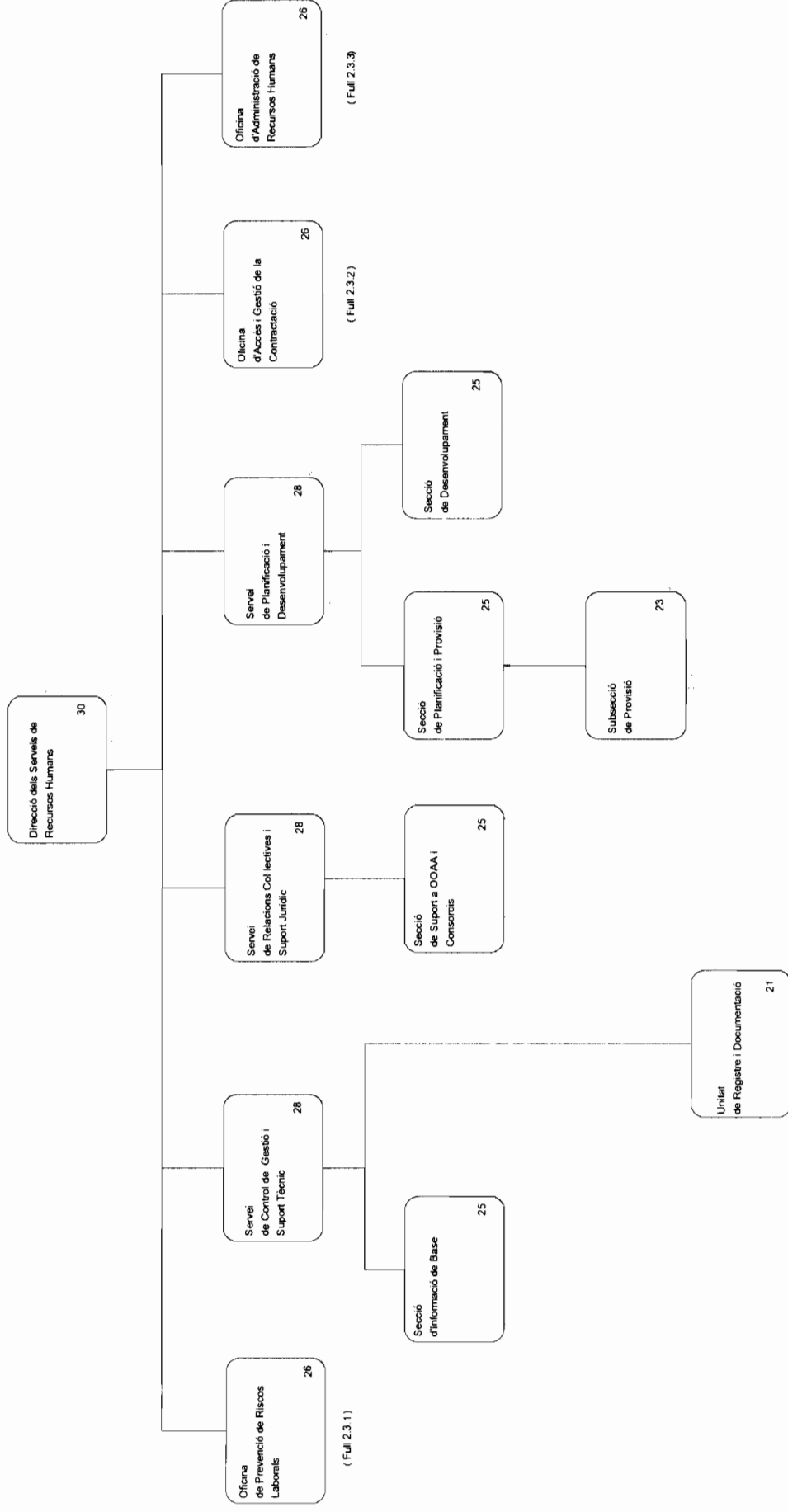
- 211000000 Dir. dels Serveis Econòmics
- 211010000 Ser. de Control Econòmico-Financer
- 211011000 Secció de Control Financer
- 211011010 Unitat de Suport
- 211012000 Sec. Suport a la Millora de l'Eficiència
- 211012010 Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos
- 211020000 Ser. Comptable
- 211021000 Secció de Gestió Comptable
- 211021010 Unitat de Gestió de les Despeses
- 211021020 Unitat de Gestió dels Ingressos
- 211022000 Secció Control i Coord. Comptab. i Proce.
- 211022010 Unitat Sup. Informàtic de la Intervenció

TRESORERIA



230000000 Tresoreria
230010000 Of. de Tresoreria
230010010 Unitat de Comptes Corrents
230010020 Unitat de Pagaments
230010030 Unitat de Planificació

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

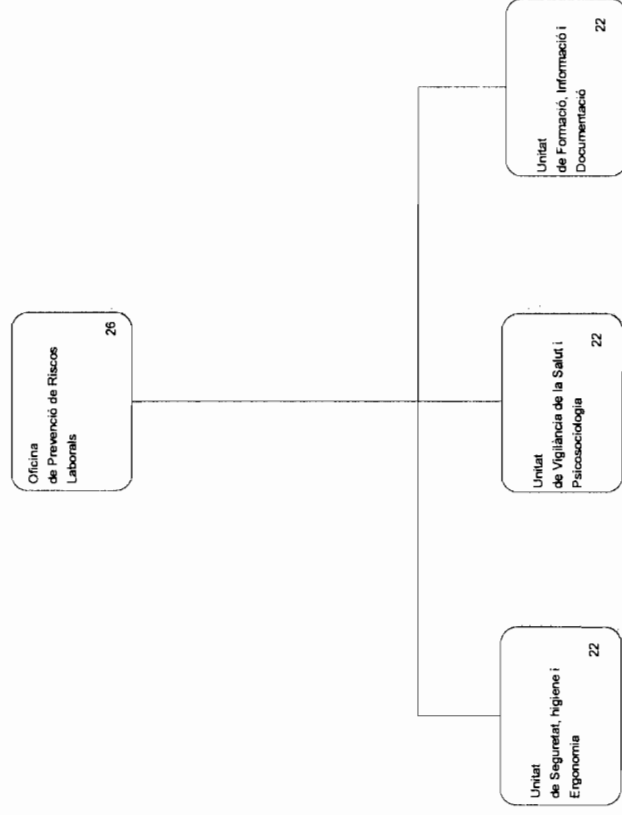


241000000 Direcció dels Serveis de Recursos Humans
 241010000 Oficina de Prevenció de Riscos Laborals
 241020000 Servei de Control de Gestió i Suport Tècnic
 241020010 Unitat de Registre i Documentació
 241021000 Secció d'Informació de Base

241030000 Servei de Relacions Col·lectives i Suport Jurídic
 241031000 Secció de Suport a OAAA i Consorcis
 241040000 Servei de Planificació i Desenvolupament
 241041000 Secció de Planificació i Provisió
 241041100 Subsecció de Provisió

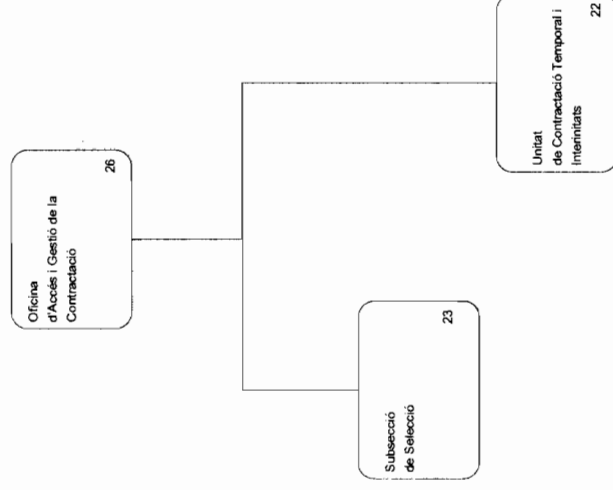
241042000 Secció de Desenvolupament
 241050000 Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació
 241060000 Oficina d'Administració de Recursos Humans

OFICINA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS



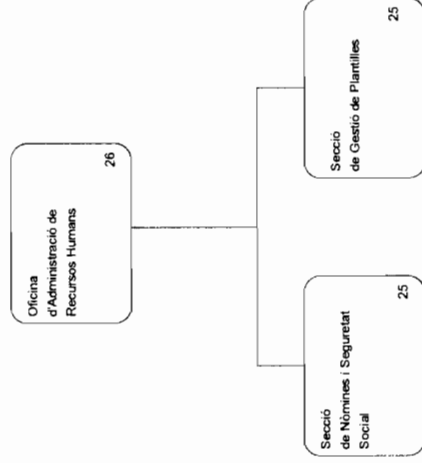
- 241010000 Oficina de Prevenció de Riscos Laborals
- 241010010 Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia
- 241010020 Unitat de Vigilància de la Salut i Psicosociologia
- 241010030 Unitat de Formació, Informació i Documentació

OFICINA D'ACCÉS I GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ



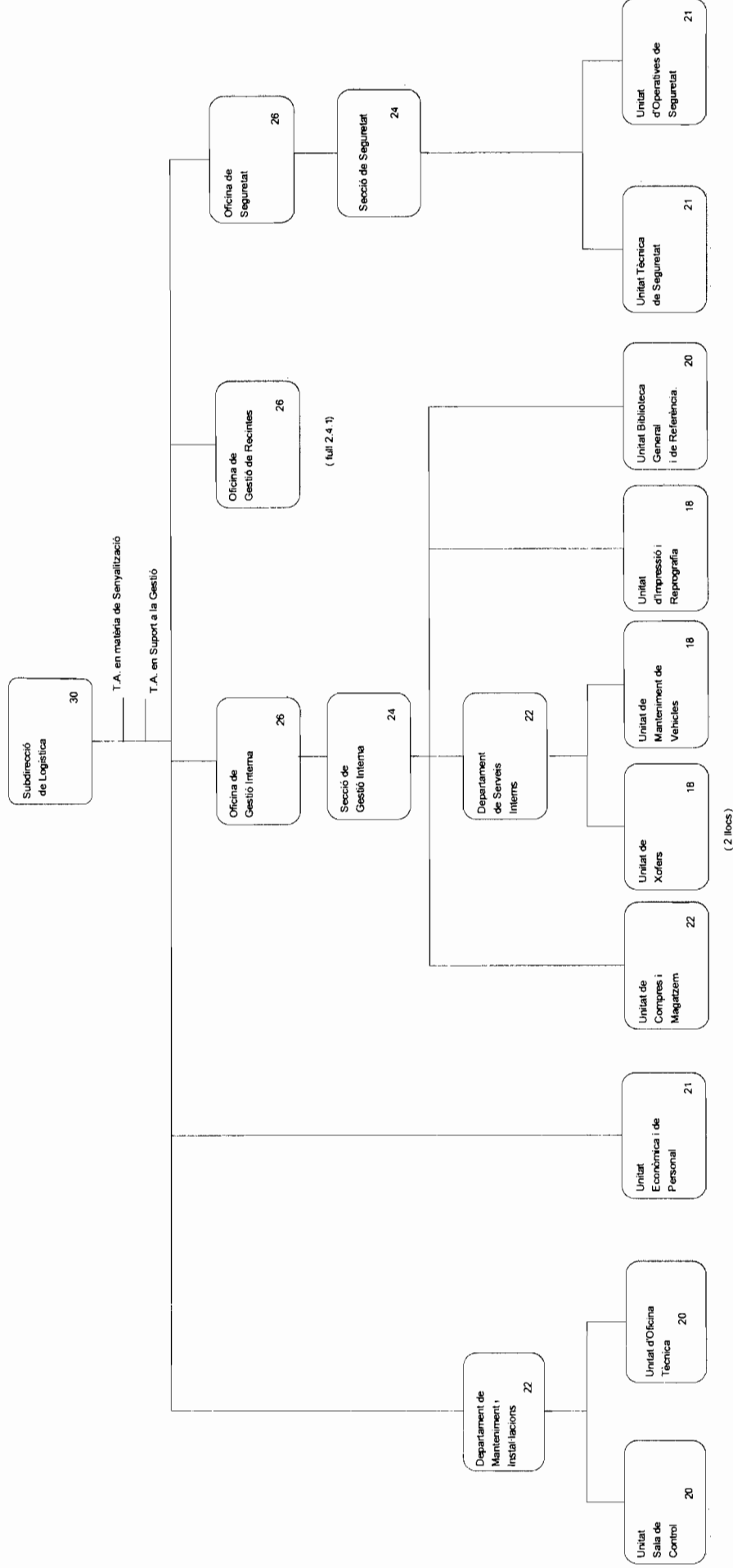
241050000 Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació
241050010 Unitat de Contractació Temporal i Interinitals
241050100 Subsecció de Selecció

OFICINA D'ADMINISTRACIÓ DE RECURSOS HUMANS



241060000 Oficina d'Administració de Recursos Humans
241061000 Secció de Nòmnes i Seguretat Social
241062000 Secció de Gestió de Plantilles

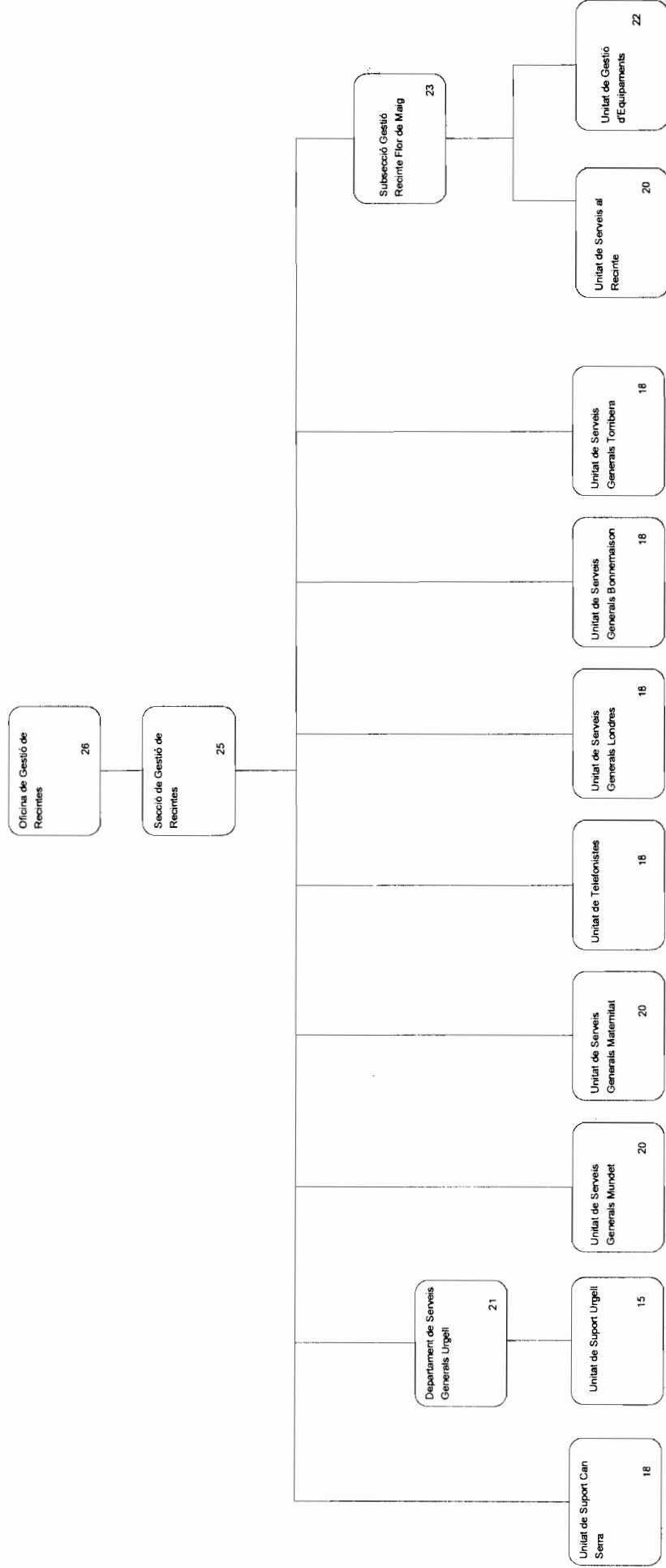
SUBDIRECCIÓ DE LOGÍSTICA



242100000 Subdir. de Logística
242100010 Depart. de Manteniment i Instal·lacions
242100011 Unitat Sala de Control
242100012 Unitat Oficina Tècnica
242100020 Unitat Econòmica i de Personal
242110000 Of. de Gestió Interna
242111000 Secció de Gestió Interna
242111010 Unitat de Compras i Magatzem
242111020 Departament de Serveis Interns
242111021 Unitat de Xofers

242111022 Unitat de Manteniment de Vehicles
242111030 Unitat d'Impressió i Reprografia
242111040 Unitat Bibliotèca Gral. i de Referència
242120000 Of. de Gestió de Recintes
242130000 Of. de Seguretat
242131000 Secció de Seguretat
242131010 Unitat Tècnica de Seguretat
242131020 Unitat d'Operatives de Seguretat

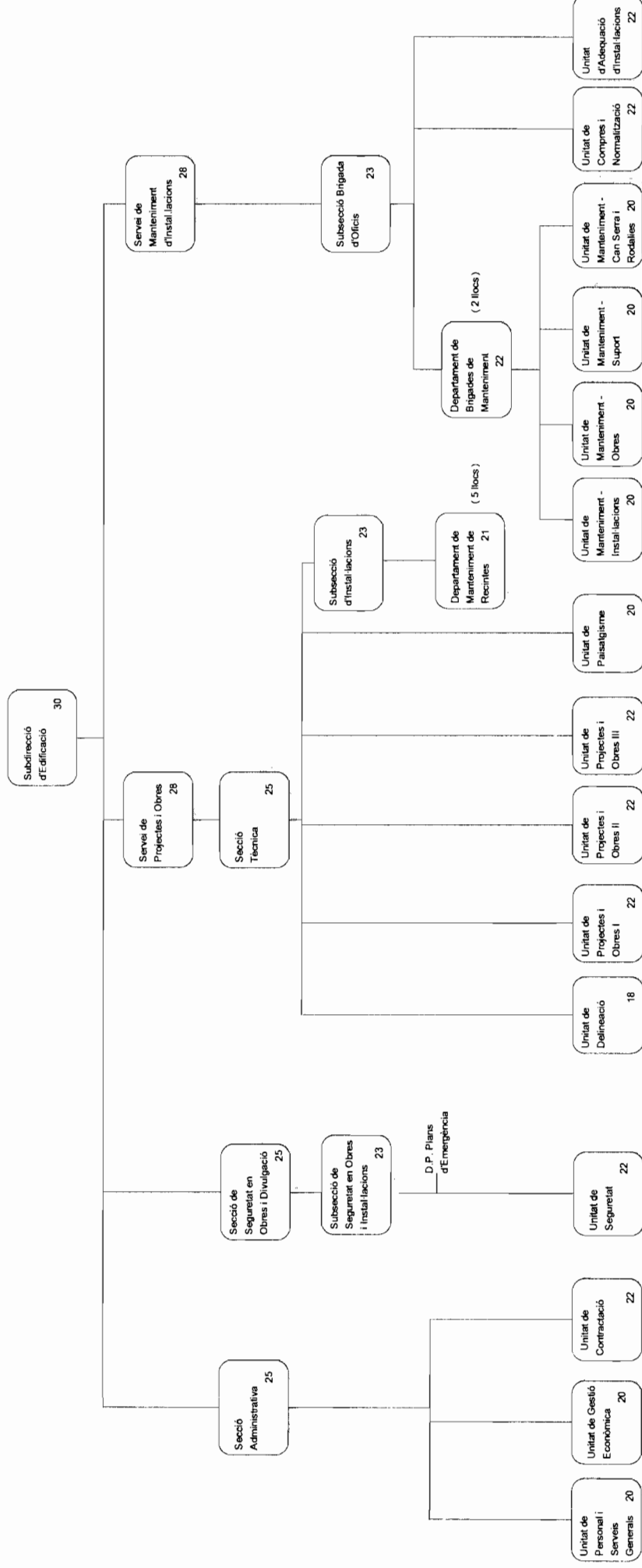
OFICINA DE GESTIÓ DE RECINTES



242120000 Of. de Gestió de Recintes
242121000 Secció de Gestió de Recintes
242121010 Unitat de Suport Can Serra
242121020 Departament de Serveis Generals Urgell
242121021 Unitat de Suport Urgell
242121030 Unitat de Serveis Generals Mundet
242121040 Unitat de Serveis Generals Maternitat

242121050 Unitat de Telefonistes
242121060 Unitat Serveis Generals Londres
242121070 Unitat de Serveis Generals Bonnemaison
242121080 Unitat de Serveis Generals Toribera
242121100 Subsecció de Gestió Recinte Flor de Maig
242121110 Unitat de Serveis al Recinte
242121120 Unitat de Gestió d'Equipaments

SUBDIRECCIÓ D'EDIFICACIÓ



242200000 Subdir. d'Edificació

242201000 Secció Administrativa

242201010 Unitat de Personal i Serveis Generals

242201020 Unitat de Gestió Econòmica

242201030 Unitat de Contractació

242202000 Secció de Seguretat en Obres i Divulg.

242202100 Subsecció de Seguretat en Obres i Instal

242202110 Unitat de Seguretat

242210000 Ser. de Projectes i Obres

242211000 Secció Tècnica

242211010 Unitat de Delineació

242211020 Unitat de Projectes i Obres I

242211030 Unitat de Projectes i Obres II

242211040 Unitat de Projectes i Obres III

242211050 Unitat de Paisatgisme

242211100 Subsecció d'Instal·lacions

242211110 Dptment de Mntment de Recintes (5 llocs)

242220000 Ser. de Manteniment d'Instal·lacions

242220100 Subsecció Brigada d'Oficis

242220110 Departament de Brigades de Manteniment

242220111 Unitat de Manteniment - Instal·lacions

242220112 Unitat de Manteniment - Obres

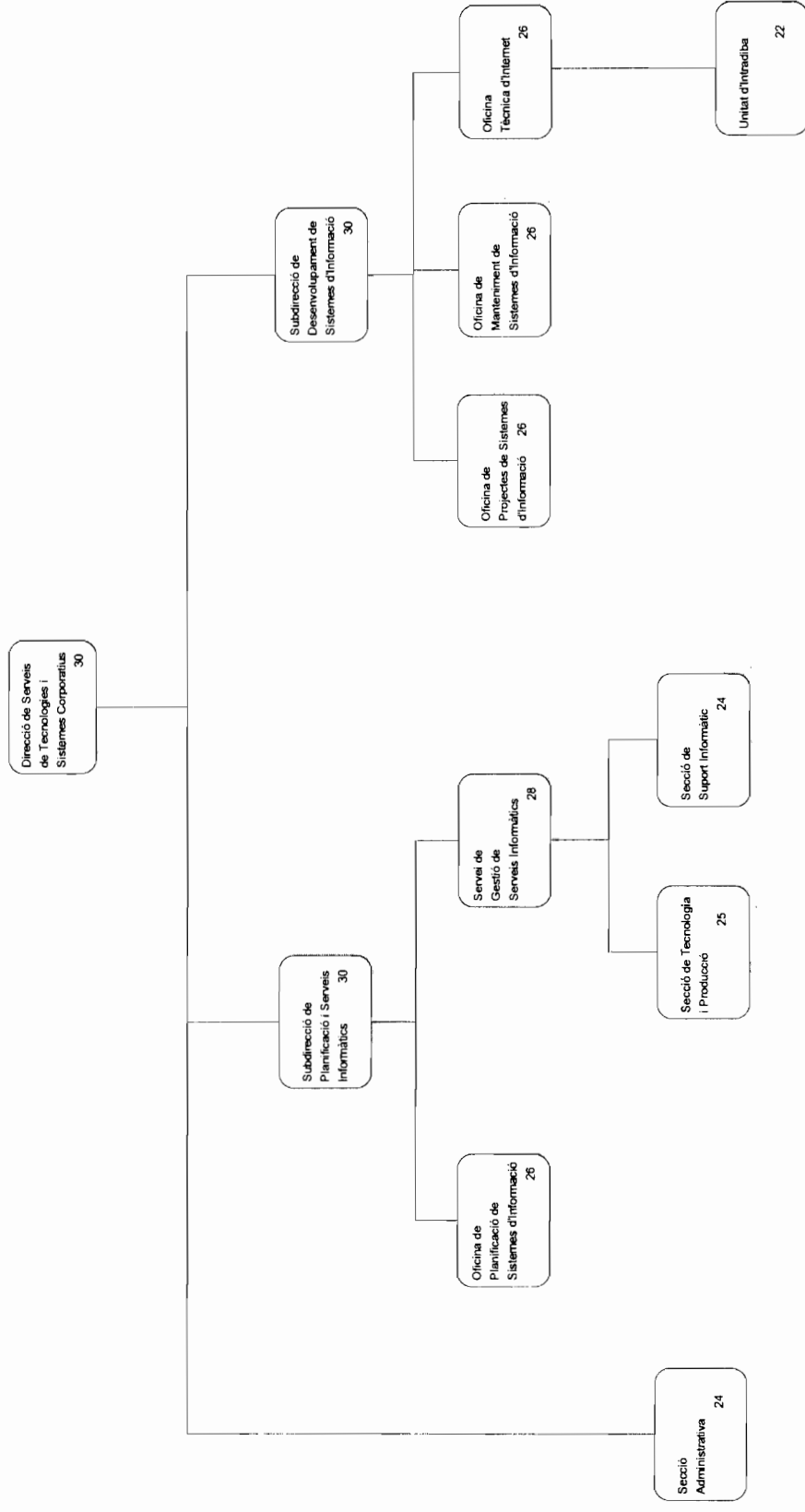
242220113 Unitat de Manteniment - Suport

242220114 Unitat de Manteniment - Can Serra i Rod.

242220120 Unitat de Compres i Normalització

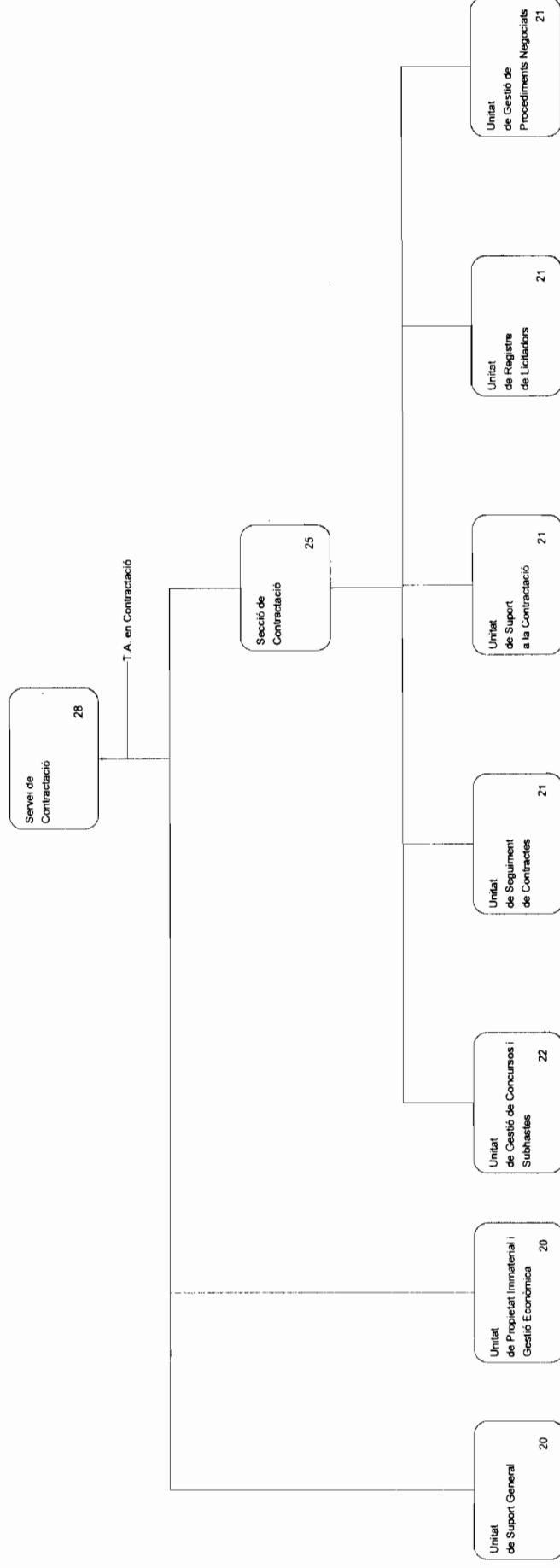
242220130 Unitat d'Adequació d' Instal·lacions

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE TECNOLOGIES I SISTEMES CORPORATIUS



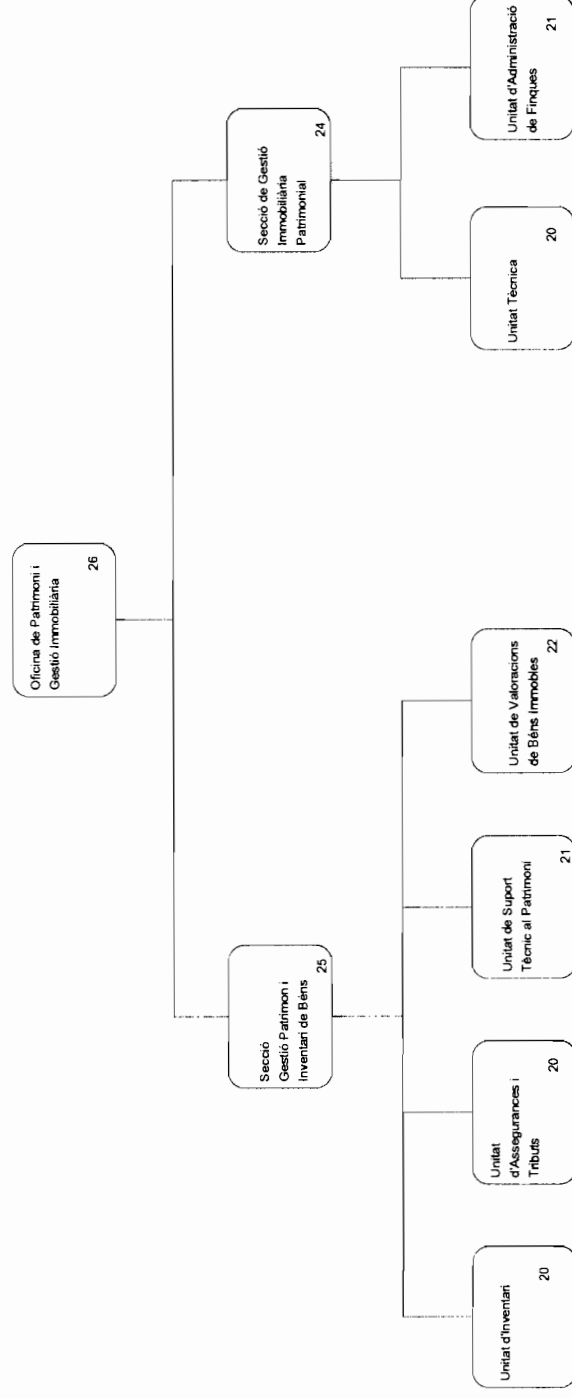
- 243000000 Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
- 243001000 Secció Administrativa
- 243100000 Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics
- 243110000 Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació
- 243130000 Servei de Gestió de Serveis Informàtics
- 243131000 Secció de Tecnologia i Producció
- 243132000 Secció de Suport Informàtic
- 243200000 Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació
- 243210000 Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació
- 243220000 Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació
- 243230000 Oficina Tècnica d'Internet
- 243230010 Unitat d'Intradiba

SERVEI DE CONTRACTACIÓ



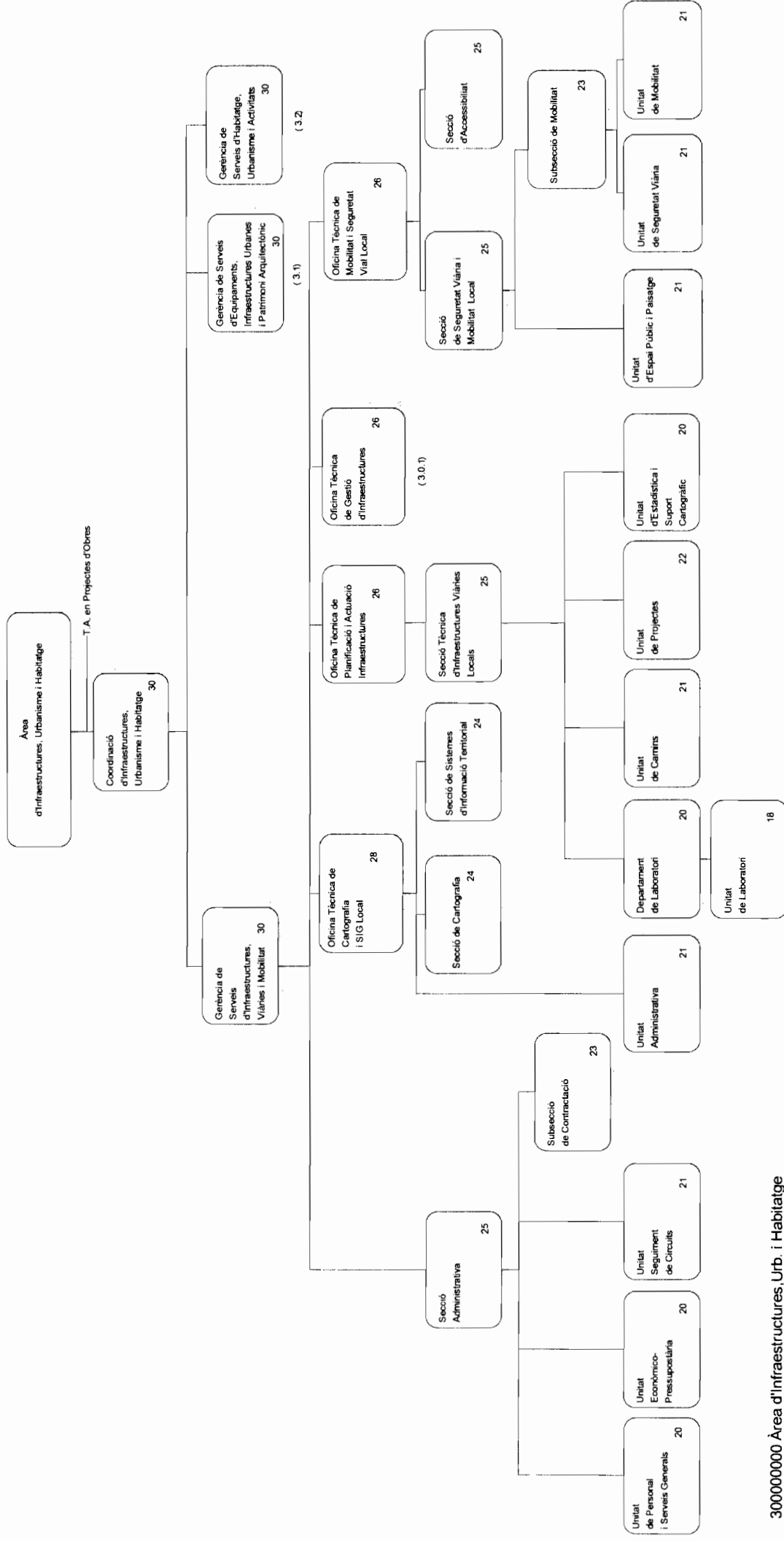
240010000 Ser. de Contractació
240010010 Unitat de Suport General
240010020 Unitat de Propietat Immat. i Gestió Econ
240011000 Secció de Contractació
240011010 Unitat de Gestió Concursos i Subhastes
240011020 Unitat de Seguitment de Contractes
240011030 Unitat de Suport a la Contractació
240011040 Unitat de Registre de Licitadors
240011050 Unitat de Gestió Procediments Negociats

OFICINA DE PATRIMONI I GESTIÓ IMMOBILIÀRIA



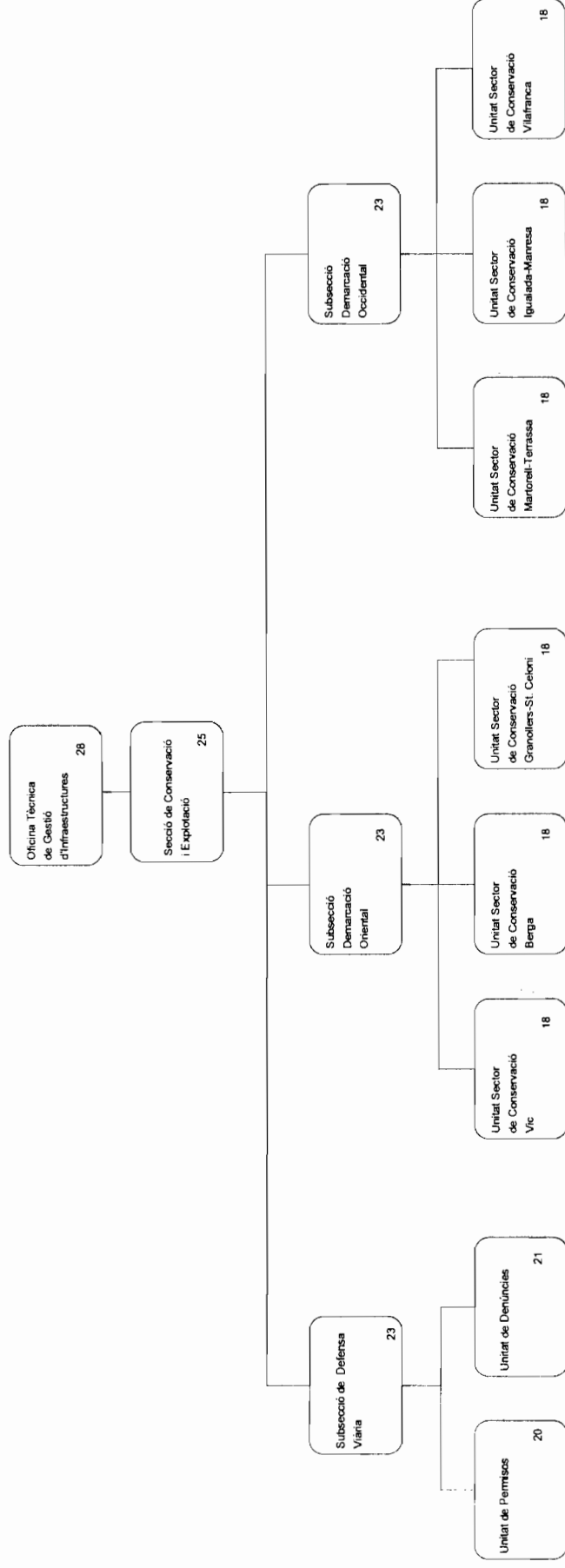
201020000 Of. de Patrimoni i Gestió immobiliària
201021000 Secció Gest. Patrimoni i Inventari de Béns
201021010 Unitat d'Inventari
201021020 Unitat d'Assurances i Tributs
201021030 Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni
201021040 Unitat de Valoracions de Béns Immobles
201022000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
201022010 Unitat Tècnica
201022020 Unitat d'Administració de Finques

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE



300000000 Àrea d'Infraestructures, Urb. i Habitatge	311020000 Oficina Tèc. de Planif. i Actuació Infraestr.	311040000 Of. Tèc. de Mobilitat i Seg. Viària Local
310000000 Coord. d'Infraestr., Urb. i Habitatge	311021000 Secció Tèc. Infraestruct. Viàries Locals	311041000 Secció Segur. Viària i Mobilitat Local
311000000 Ger. de Serveis d'Infraestr. Viàr. i Mob.	311022010 Departament de Laboratori	311042010 Unitat d'Espai Públic i Paisatge
311001000 Secció Administrativa	311022011 Unitat de Laboratori	311042100 Subsecció de Mobilitat
311001010 Unitat de Personal i Serveis Generals	311022020 Unitat de Camins	311042110 Unitat de Seguretat Viària
311001020 Unitat Econòmico-Pressupostària	311022030 Unitat de Projectes	311042120 Unitat de Mobilitat
311001030 Unitat de Seguint de Circuits	311022040 Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic	311042200 Secció d'Accessibilitat
311001100 Subsecció de Contractació	311023000 Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures	312000000 Gerència de Serveis Equipaments, Infr., Urbanisme i Patr. Arq.
311010000 Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local		313000000 Gerència de Serveis d'Habitatge, Urb. i Activitats.
311010010 Unitat Administrativa		
311011000 Secció de Cartografia		
311012000 Secció Sistemes d'Informació Territorial		

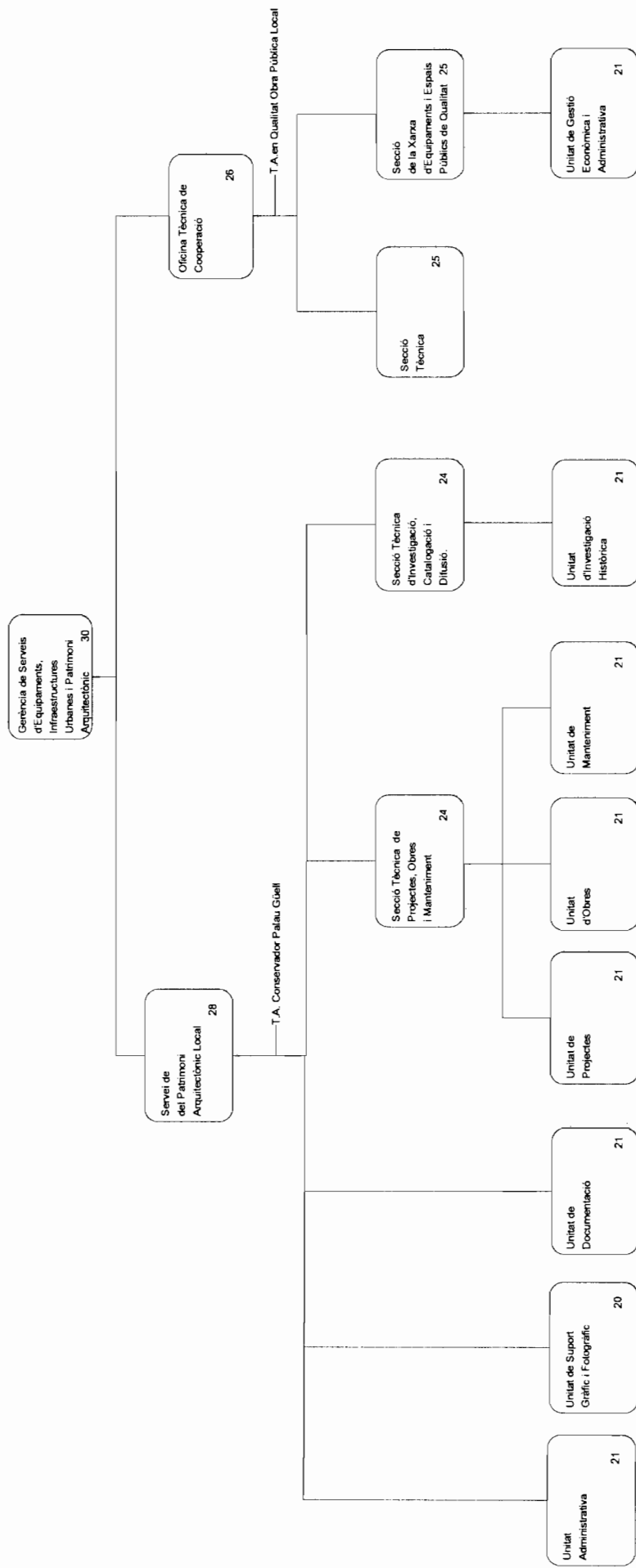
OFICINA TÈCNICA DE GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES



- 311030000 Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures
- 311031000 Secció de Conservació i Explotació
- 311031100 Subsecció de Defensa Viària
- 311031110 Unitat de Permisos
- 311031120 Unitat de Denúncies
- 311031200 Subsecció Demarcació Oriental
- 311031210 Unitat Sector de Conservació Vic
- 311031220 Unitat Sector de Conservació Berga
- 311031230 Unitat Sector de Conservació Granollers-
- 311031300 Subsecció Demarcació Occidental
- 311031310 Unitat Sector de Conservació Martorell- T
- 311031320 Unitat Sector de Conservació Igualada-Ma
- 311031330 Unitat Sector de Conservació Vilafranca

GERÈNCIA DE SERVEIS D'EQUIPAMENTS, INFRAESTRUCTURES URBANES I PATRIMONI

ARQUITECTÒNIC



312000000 Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

312010000 Servei de Patrimoni Arquitectònic Local

312010010 Unitat Administrativa

312010020 Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic

312010030 Unitat de Documentació

312011000 Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment

312011010 Unitat de Projectes

312011020 Unitat d'Obres

312011030 Unitat de Manteniment

312012000 Secció Tècnica d'Investigació, Catalogació i Difusió

312012010 Unitat d'Investigació Històrica

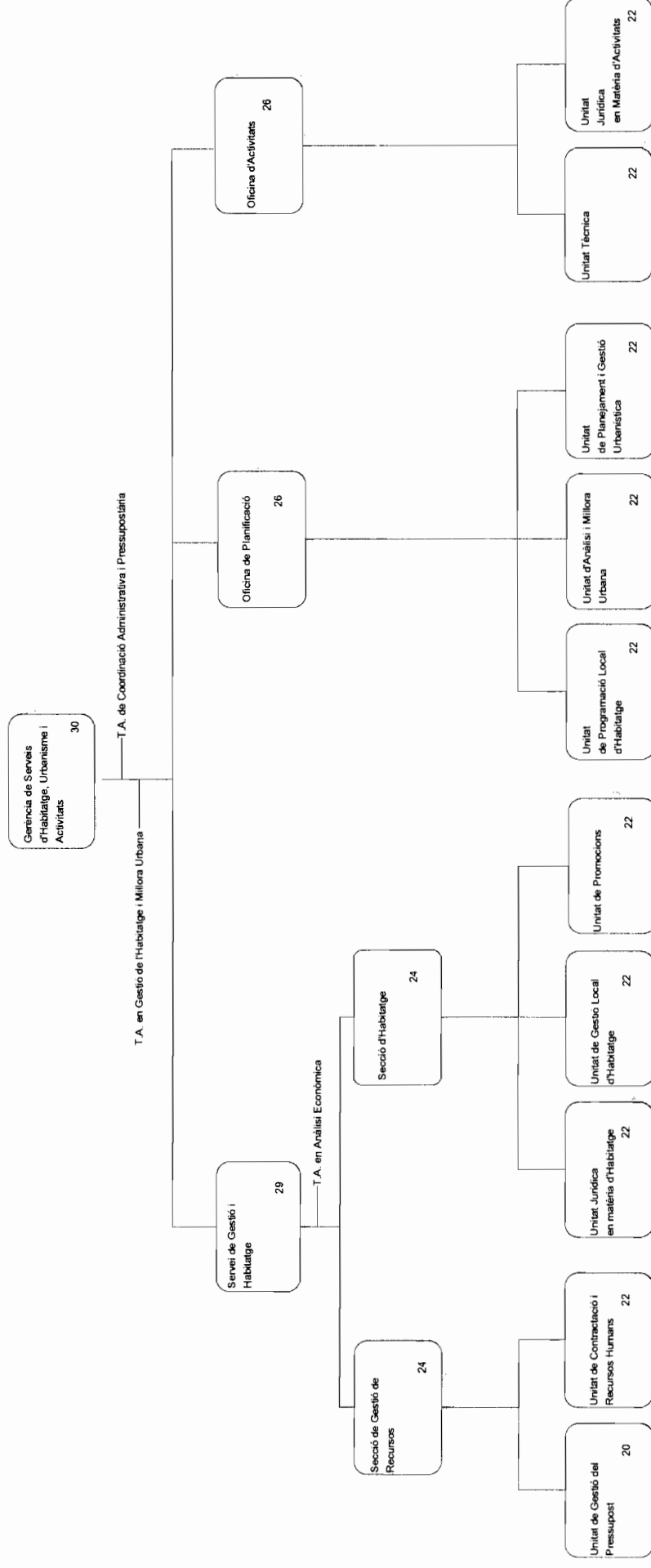
312020000 Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures

312021000 Secció Tècnica

312022000 Secció Xarxa d'Equipaments i Espais Públics de Qualitat

312022010 Unitat de Gestió Econòmica i Administrativa

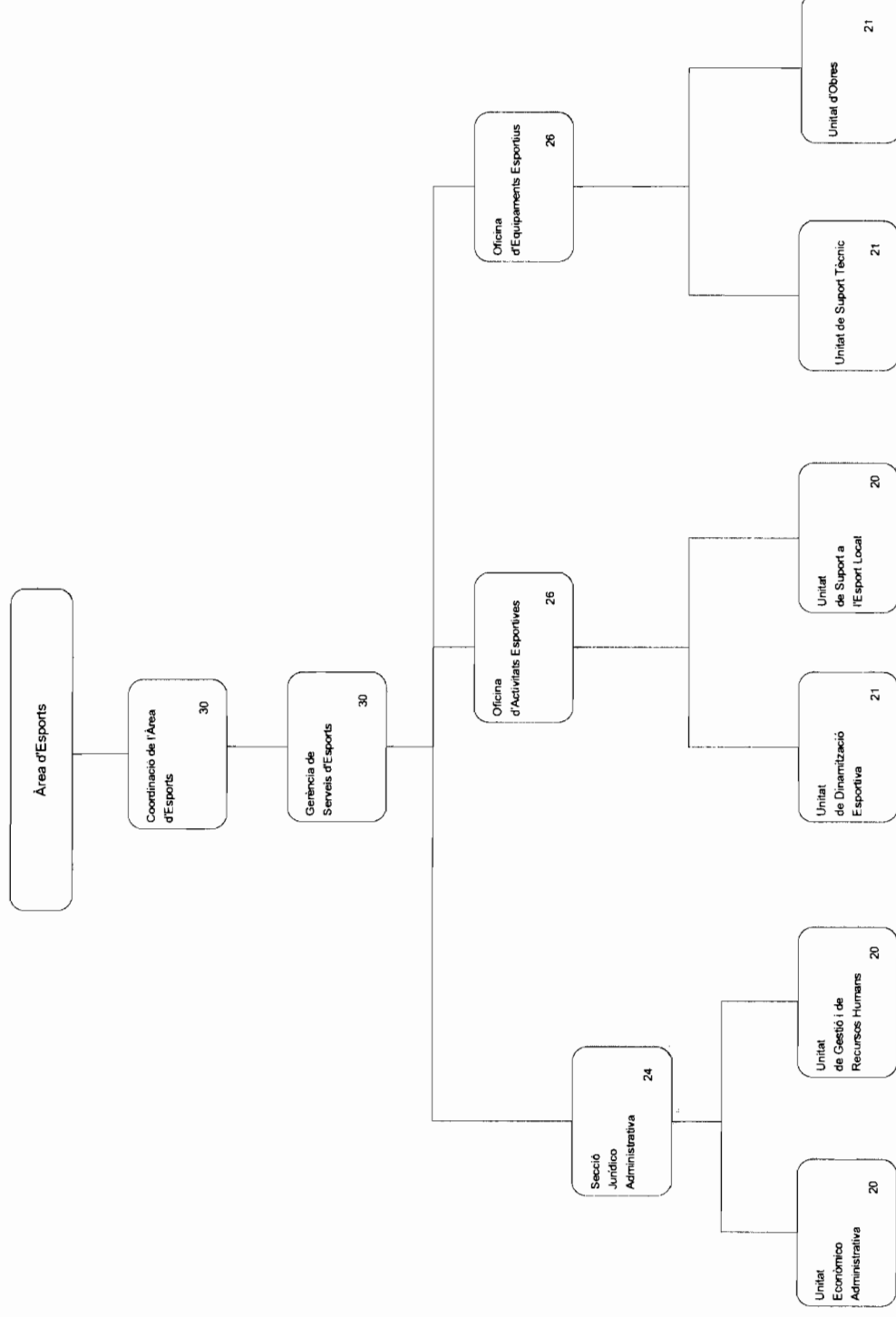
GERÈNCIA DE SERVEIS D'HABITATGE, URBANISME I ACTIVITATS



313000000 Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats
 313010000 Servei de Gestió i Habitatge
 313011000 Secció de Gestió de Recursos
 313011010 Unitat de Gestió del Pressupost
 313011020 Unitat de Contractació i Recursos Humans
 313012000 Secció d'Habitatge
 313012010 Unitat Jurídica en matèria d'Habitatge
 313012020 Unitat de Gestió Local d'Habitatge
 313012030 Unitat de Promoció

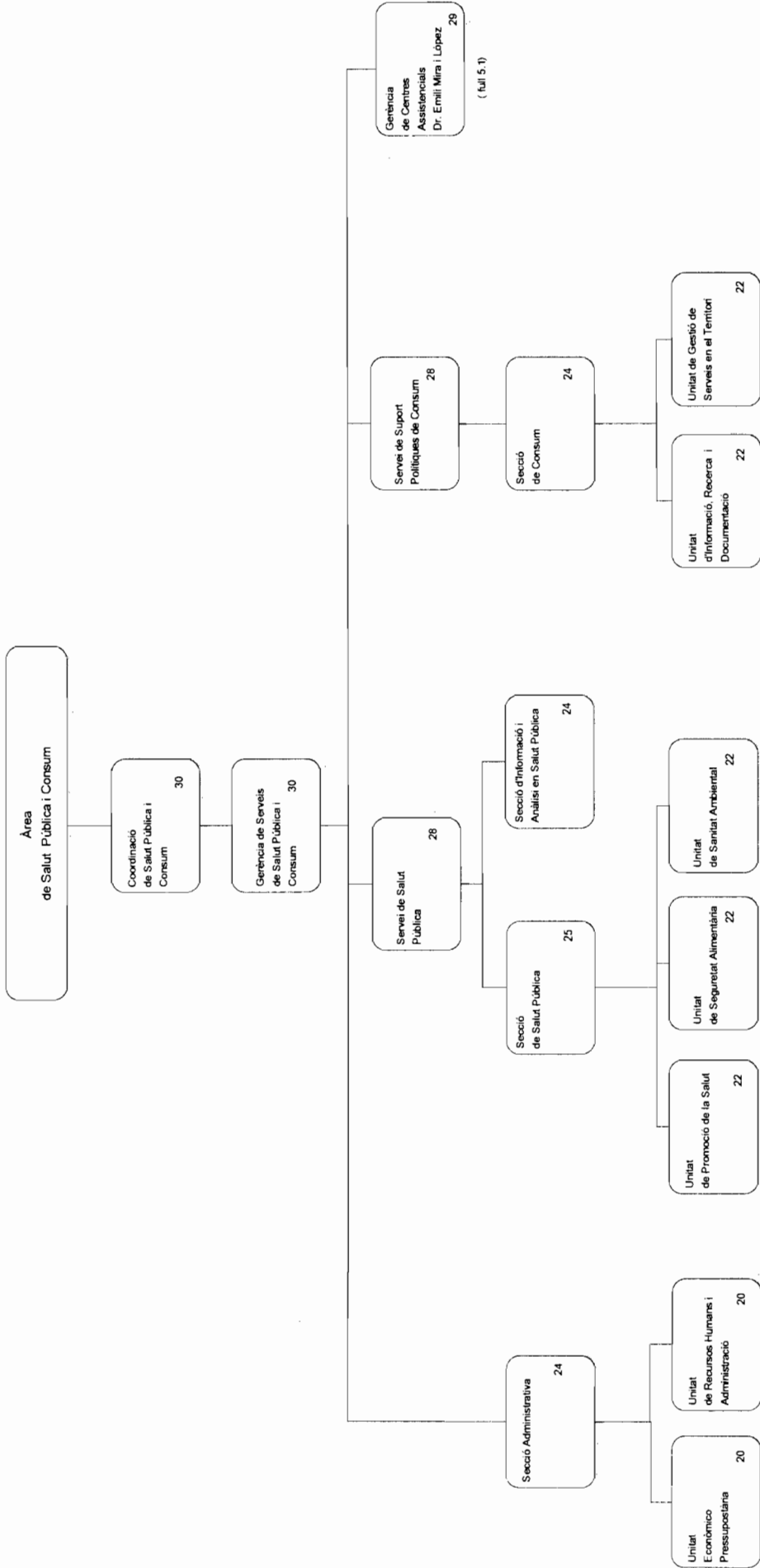
313020000 Oficina de Planificació
 313020010 Unitat de Programació Local d'Habitatge
 313020020 Unitat d'Anàlisi i Millora Urbana
 313020030 Unitat de Planejament i Gestió Urbaníst.
 313030000 Oficina d'Activitats
 313030010 Unitat Tècnica
 313030020 Unitat Jurídica en matèria d'Activitats

ÀREA D'ESPORTS



400000000 Àrea d'Esports	411010000 Oficina d'Activitats Esportives
410000000 Coordinació d'Esports	411010010 Unitat de Dinamització Esportiva
411000000 Gerència de Serveis d'Esports	411010020 Unitat de Suport a l'Esport Local
411001000 Secció Jurídico-Administrativa	411020000 Oficina d'Equipaments Esportius
411001010 Unitat Econòmico-Administrativa	411020010 Unitat de Suport Tècnic
411001020 Unitat de Gestió i de Recursos Humans	411020020 Unitat d'Obres

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM



- 500000000 Àrea de Salut Pública i Consum

510000000 Coordinació de Salut Pública i Consum

511000000 Ger. de Serveis de Salut Pública i Consum

511001000 Secció Administrativa

511001010 Unitat Econòmic-Presupostària

511001020 Unitat de Recursos Humans i Administració

511010000 Servei de Salut Pública

511012000 Secció de Salut Pública

511012010 Unitat de Promoció de la Salut
- 511012020 Unitat de Seguretat Alimentària

511012030 Unitat de Sanitat Ambiental

511013000 Secció Informació i Anàlisi Salut Pública

511020000 Servei de Suport Polítiques de Consum

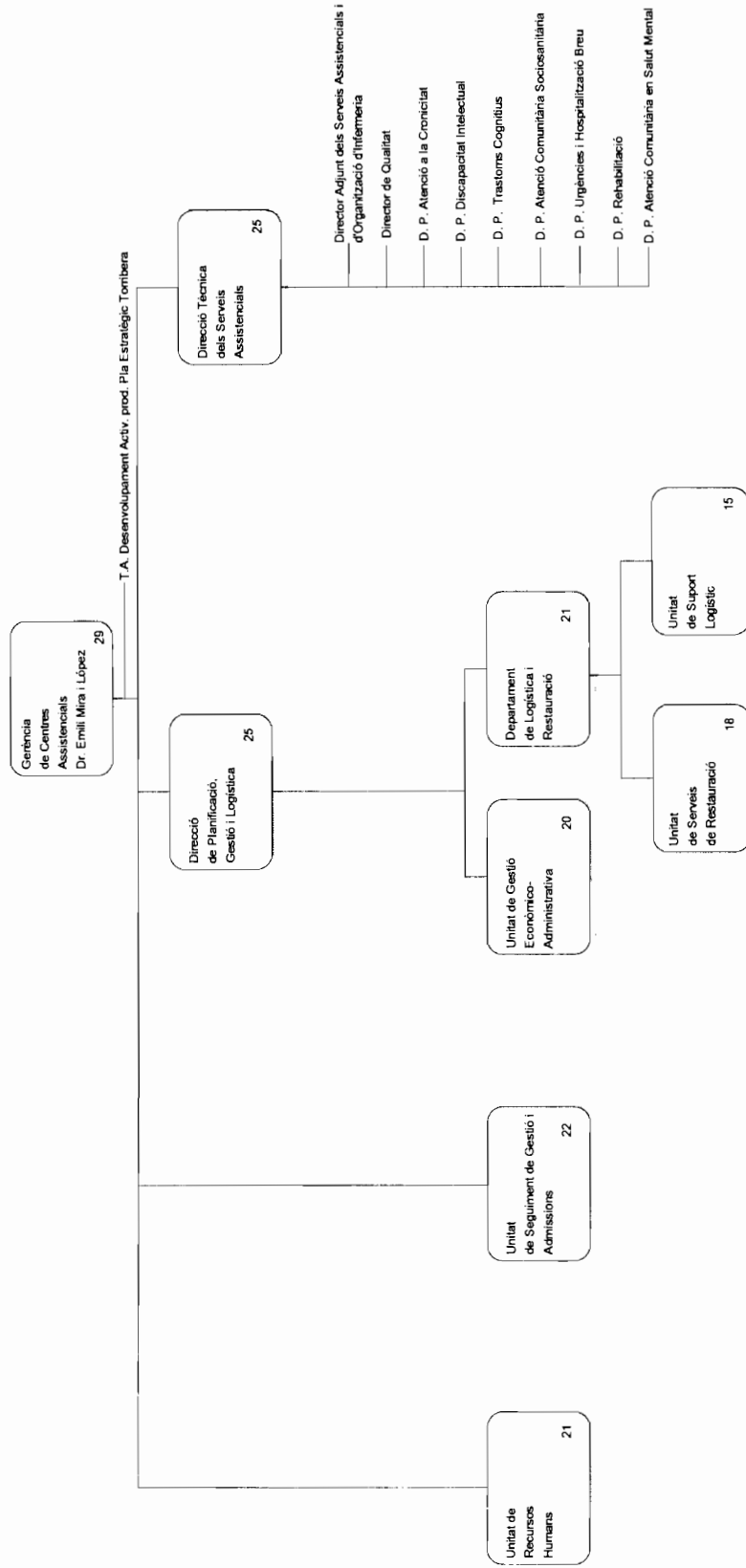
511021000 Secció de Consum

511021010 Unitat d'Informació, Recerca i Documentació

511021020 Unitat de Gestió de Serveis en el Territori

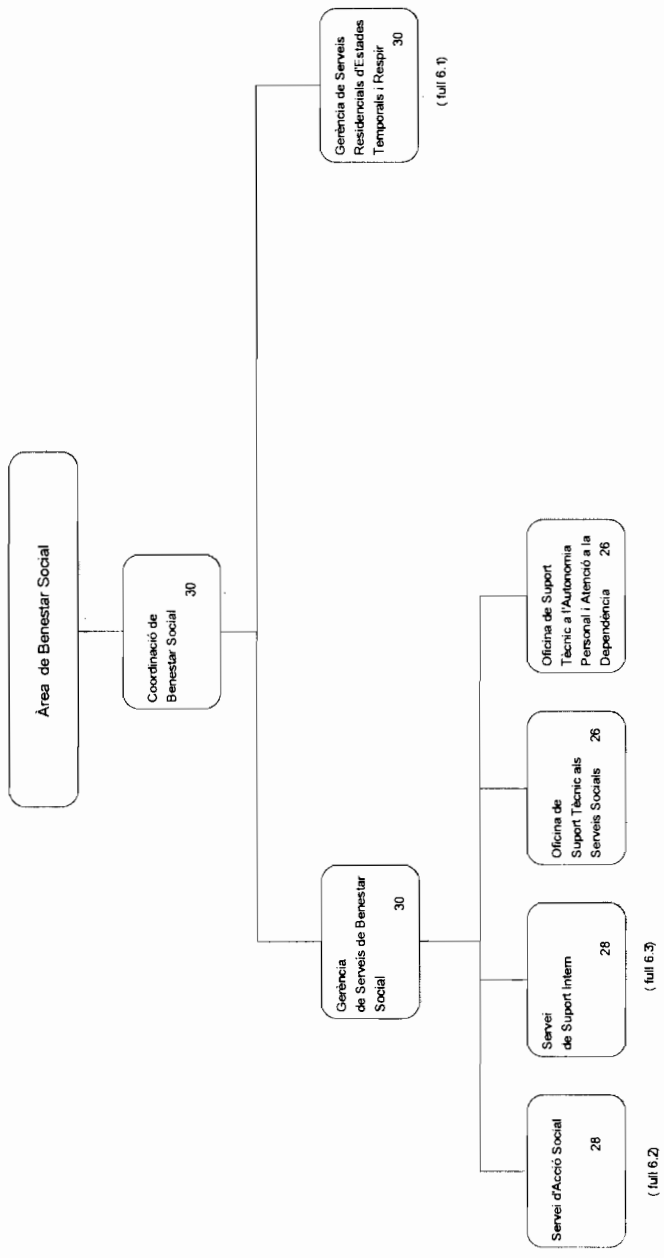
511030000 Gerència de Centre Assistencials Dr. Emili Mira i López

GERÈNCIA DE CENTRES ASSISTENCIALS DR. EMILI MIRA I LÓPEZ



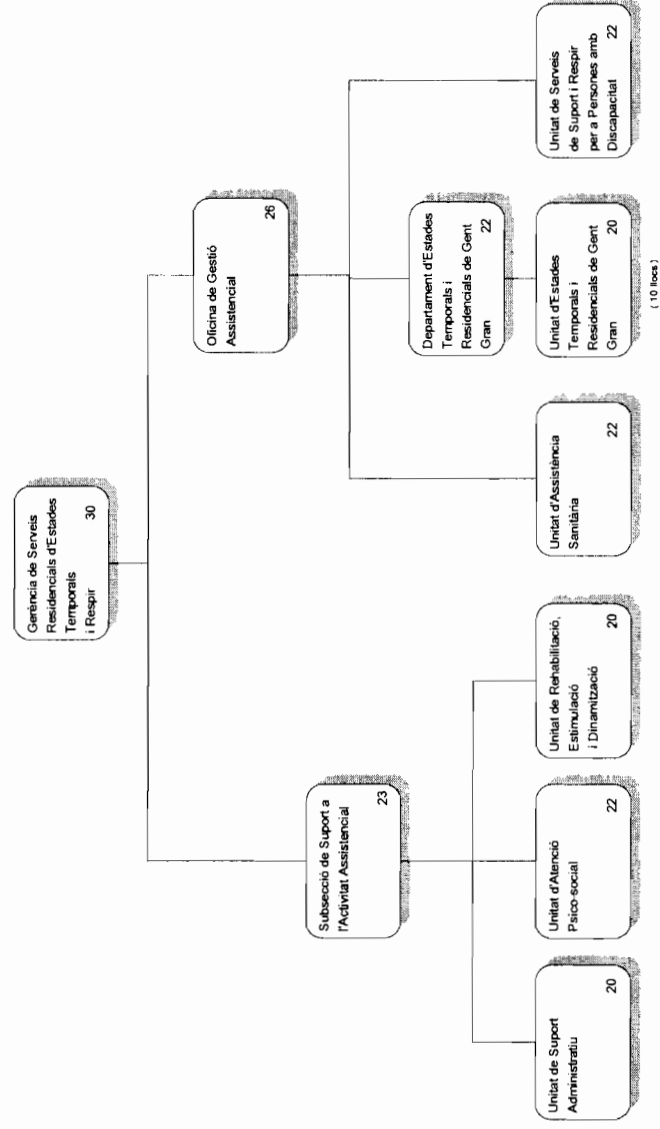
- 511030000 Gerència Centres Assistencial Dr. Emili Mira i López
- 511030010 Unitat de Recursos Humans
- 511030020 Unitat de Seguitament de Gestió i Admissió
- 511031000 Direcció de Planificació, Gestió i Logística
- 511031020 Unitat de Gestió Econòmic-Administrativ
- 511031030 Departament de Logística i Restauració
- 511031031 Unitat de Serveis de Restauració
- 511031032 Unitat de Suport Logístic
- 511032000 Direcció Tècnica Serveis Assistencials

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL



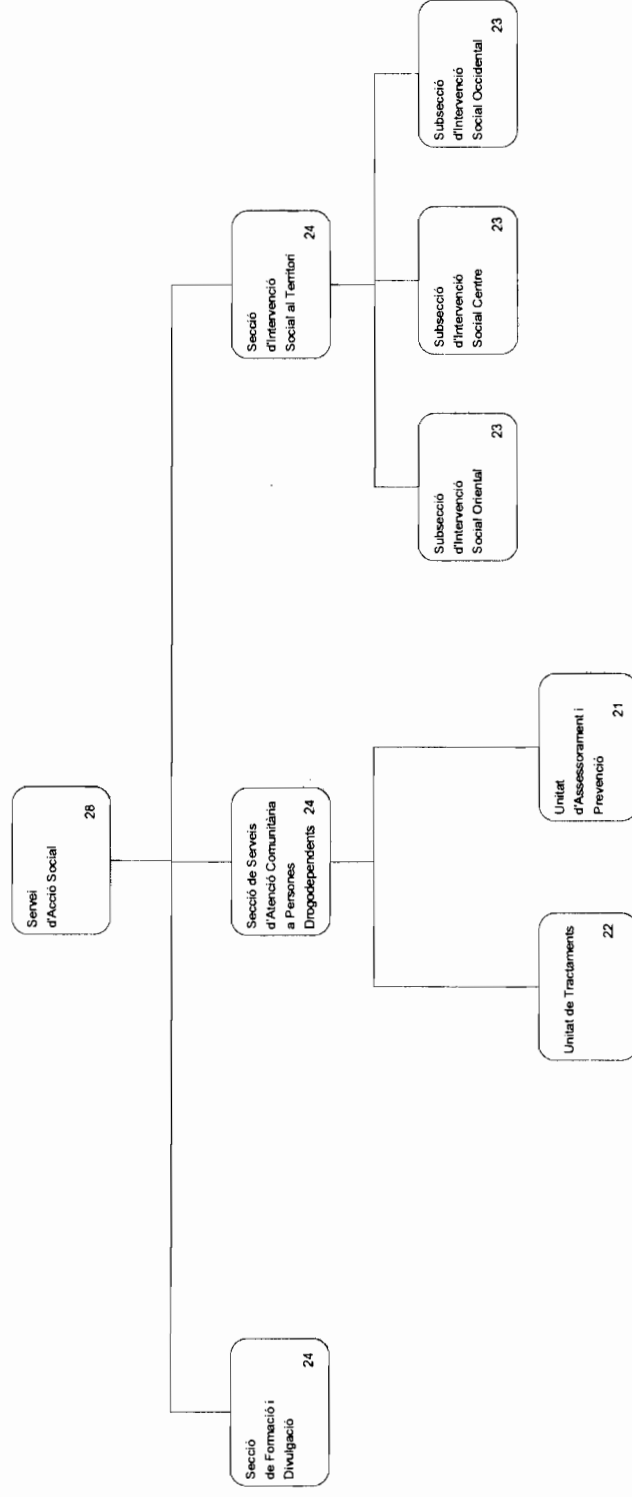
- 600000000 Àrea de Benestar Social
- 610000000 Coordinació de Benestar Social
- 611000000 Gerència de Serveis de Benestar Social
- 611010000 Servei d'Acció Social
- 611030000 Servei de Suport Intern
- 611040000 Oficina de Suport Tècnic als Serveis Socials
- 611050000 Oficina de Suport Tècnic a l'Autonomia Personal i Atenció a la Dependència
- 612000000 Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir

GERÈNCIA DE SERVEIS RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR



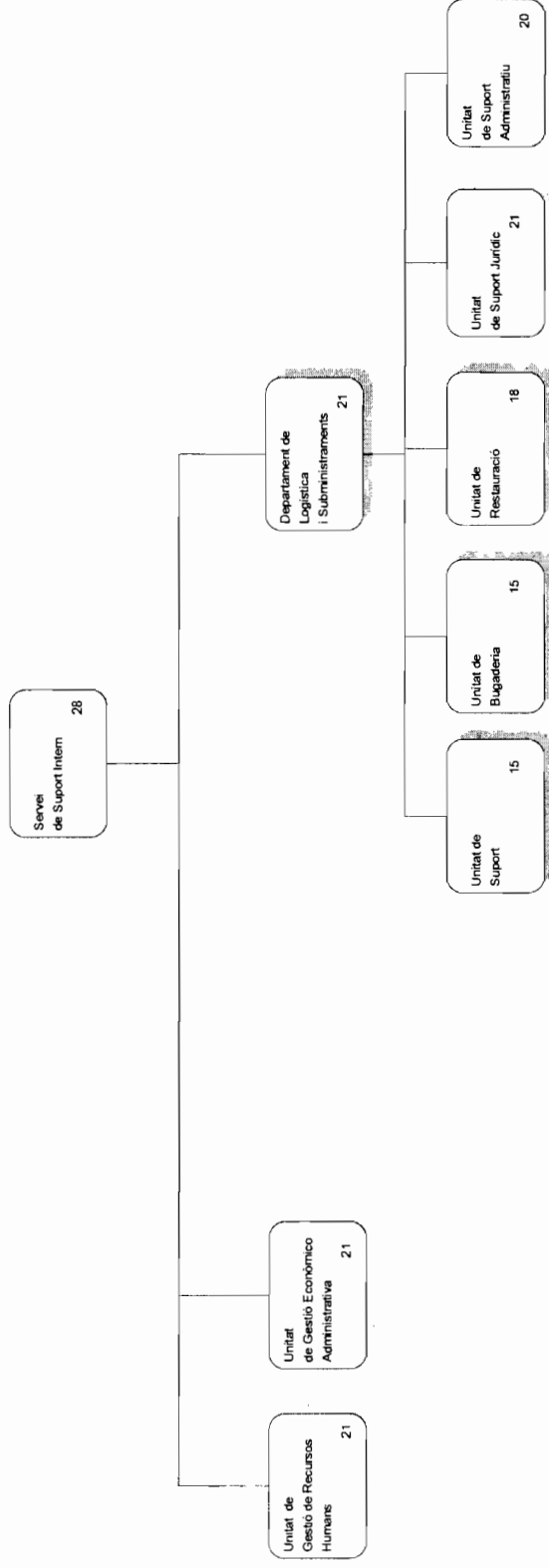
- 612000000 Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir
- 612000100 Subsecció de Suport a l'Activitat Assistencial
- 612000110 Unitat de Suport Administratiu
- 612000120 Unitat d'Atenció Psico-social
- 612000130 Unitat de Rehabilitació, Estimulació i Dinamització
- 612010000 Oficina de Gestió Assistencial
- 612010010 Unitat d'Assistència Sanitària
- 612010020 Departament d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran
- 612010021 Unitat d'Estades Temporals i Residencials Gent Gran
- 612010030 Unitat de Serveis de Suport i Respir per a Persones amb Discapacitat

SERVEI D'ACCIÓ SOCIAL



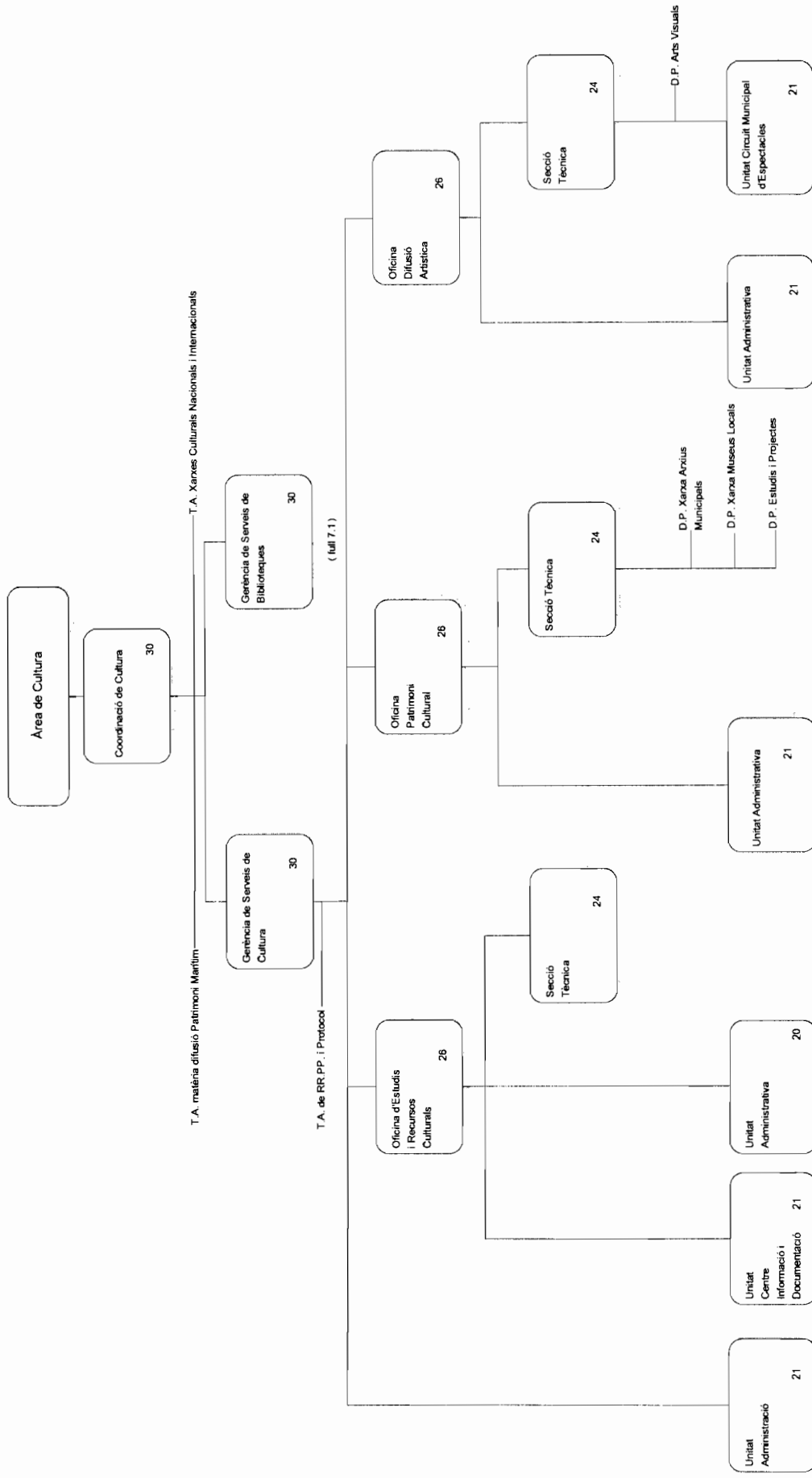
- 611010000 Servei d'Acció Social
- 611011000 Secció de Formació i Divulgació
- 611012000 Secció de Serveis Atenció Comunitària a Persones Drogodependents
- 611012010 Unitat de Tractaments
- 611012020 Unitat d'Assessorament i Prevenció
- 611013000 Secció d'Intervenció Social al Territori
- 611013100 Subsecció d'Intervenció Social Oriental
- 611013200 Subsecció d'Intervenció Social Centre
- 611013300 Subsecció d'Intervenció Social Occidental

SERVEI DE SUPORT INTERN

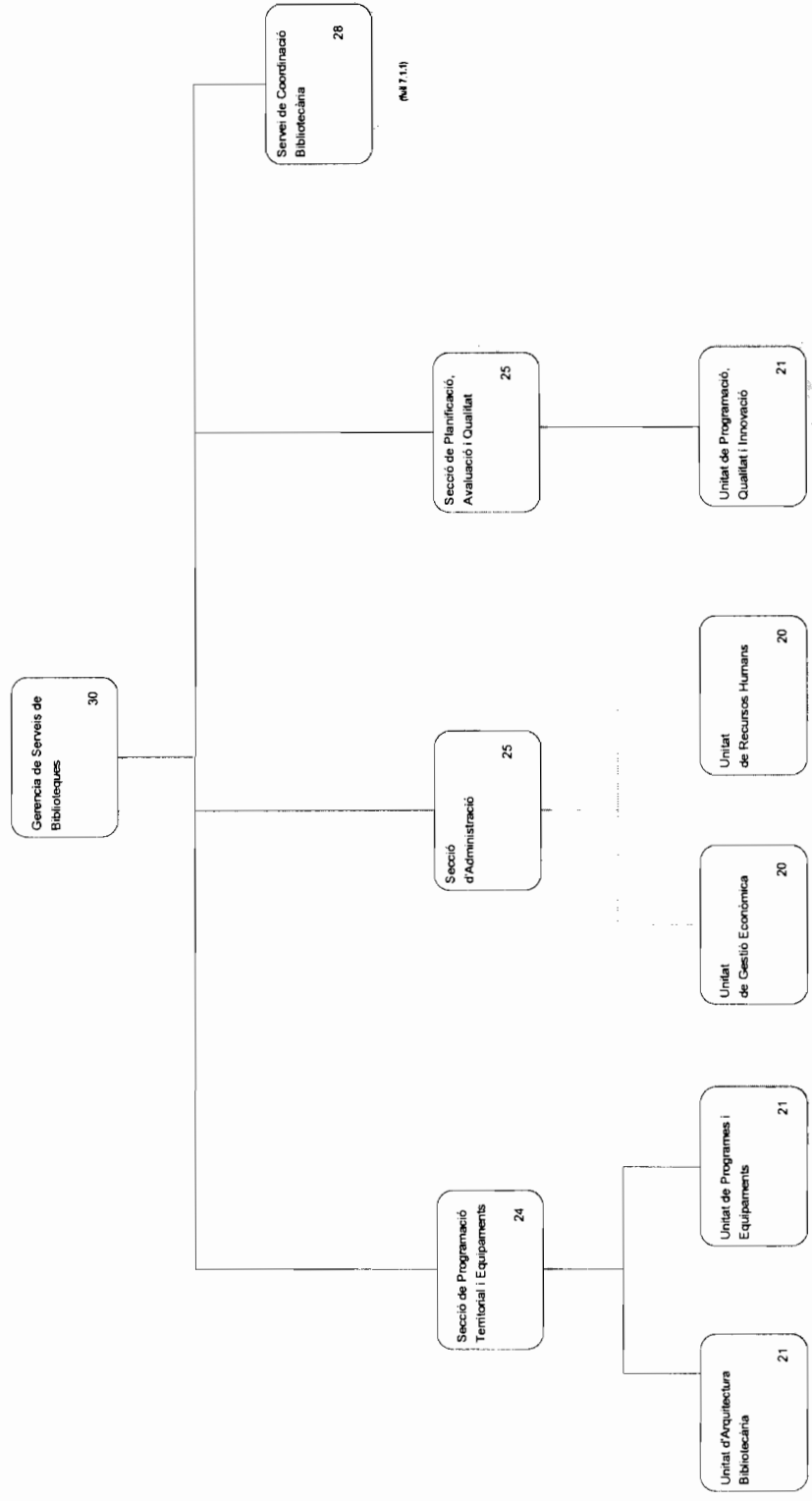


611030000 Servei de Suport Intern
 611030010 Unitat de Gestió de Recursos Humans
 611030020 Unitat de Gestió Econòmica Administrativa
 611030030 Departament Logística i Subministraments
 611030031 Unitat de Suport
 611030032 Unitat de Bugaderia
 611030033 Unitat de Restauració
 611030040 Unitat de Suport Jurídic
 611030050 Unitat de Suport Administratiu

ÀREA DE CULTURA

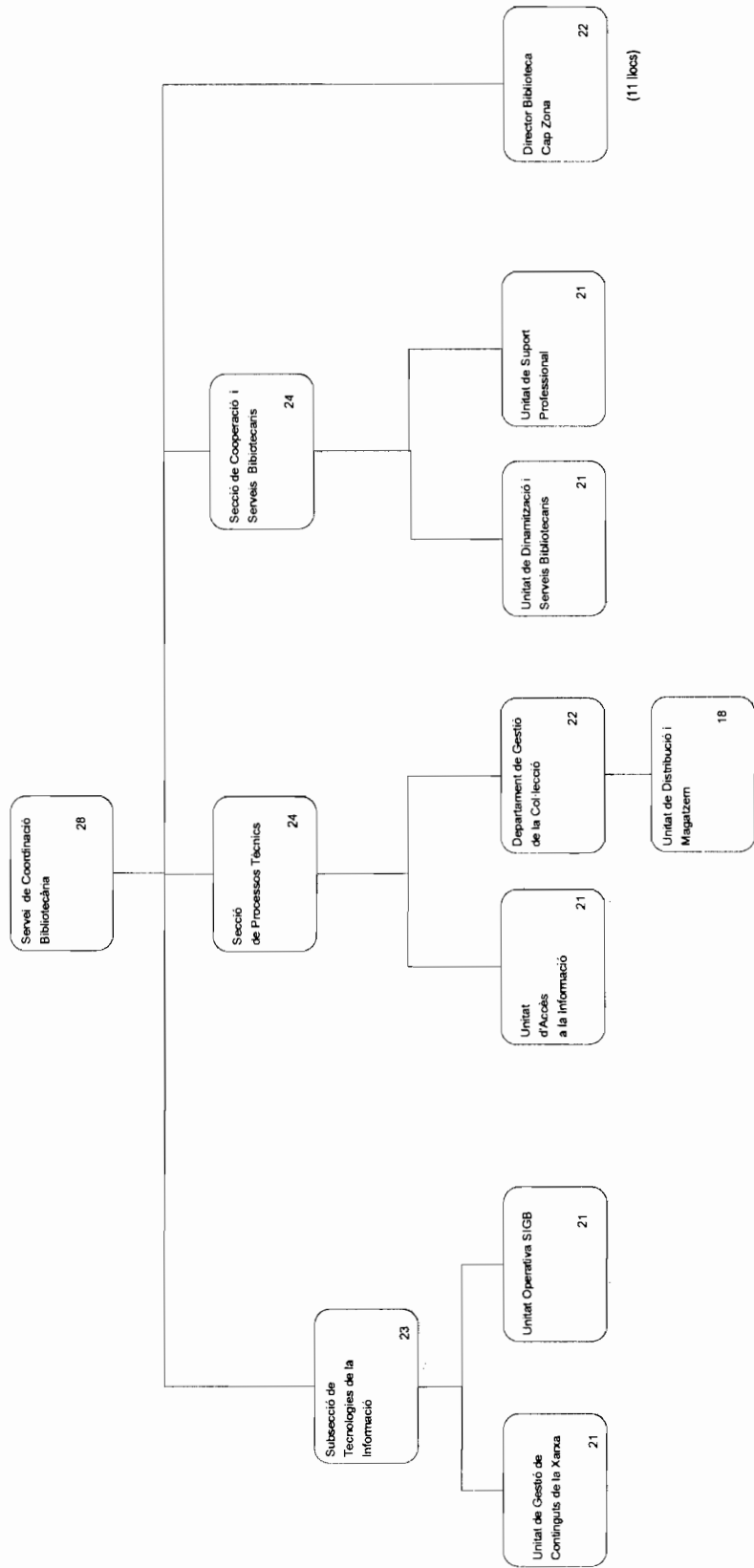


GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTECQUES



- 712000000 Gerència de Serveis de Biblioteques
- 712001000 Secció Programes Territorials i Equipaments
- 712001010 Unitat d'Arquitectura Bibliotecària
- 712001020 Unitat de Programes i Equipaments
- 712002000 Secció d'Administració
- 712002010 Unitat de Gestió Econòmica
- 712002020 Unitat de Recursos Humans
- 712003000 Secció Planificació, Avaluació i Qualitat
- 712003010 Unitat Programació, Qualitat i Innovació
- 712010000 Servei de Coordinació Bibliotecària

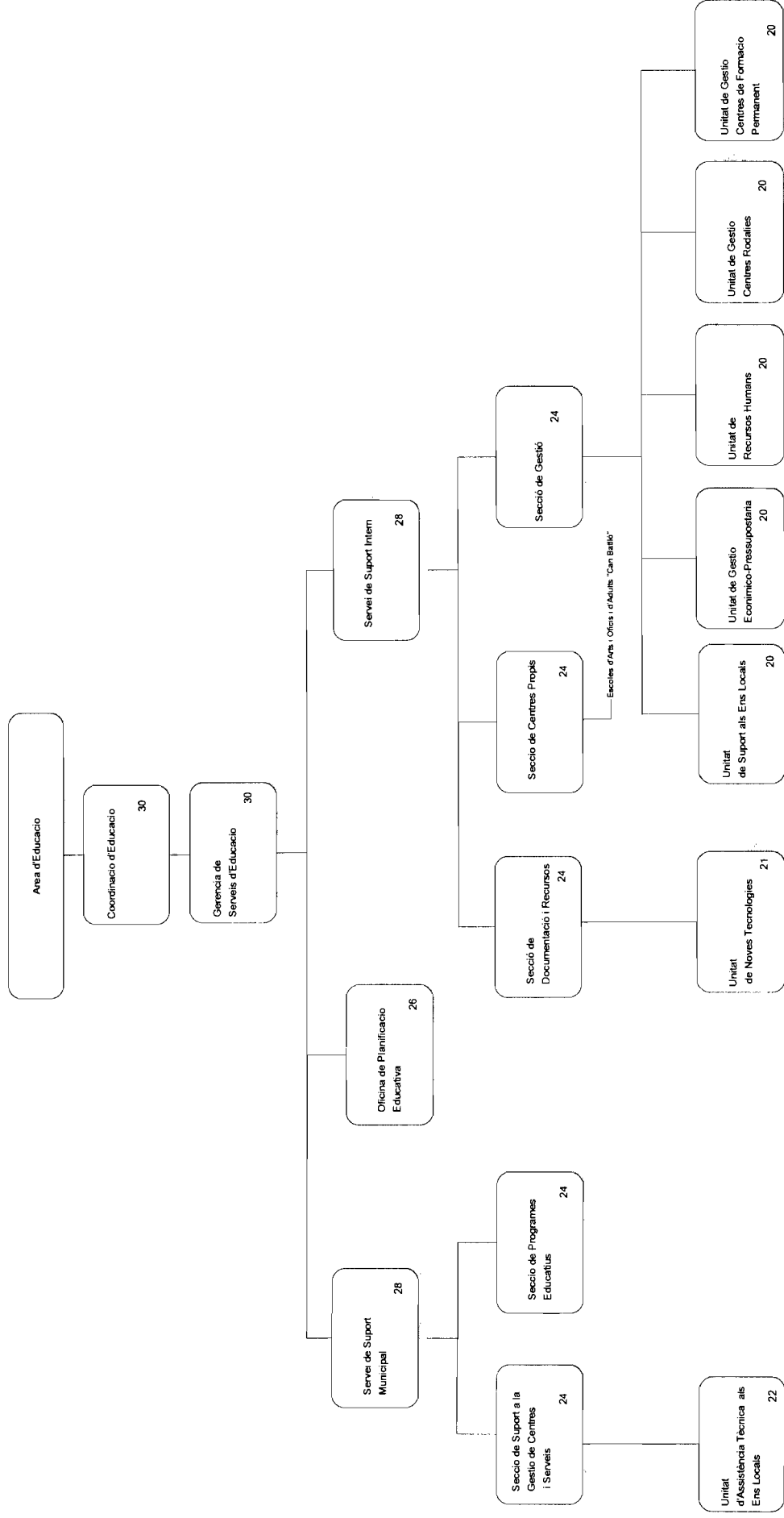
SERVEI DE COORDINACIÓ BIBLIOTECÀRIA



- 712010000 Servei de Coordinació Bibliotecària
- 712010010 Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia
- 712010020 Dtor. Btca. Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf
- 712010030 Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Bergueda
- 712010040 Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Llobregat Sud
- 712010050 Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme
- 712010060 Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona
- 712010070 Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1
- 712010080 Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental
- 712010090 Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord
- 7120100A0 Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat
- 7120100B0 Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2

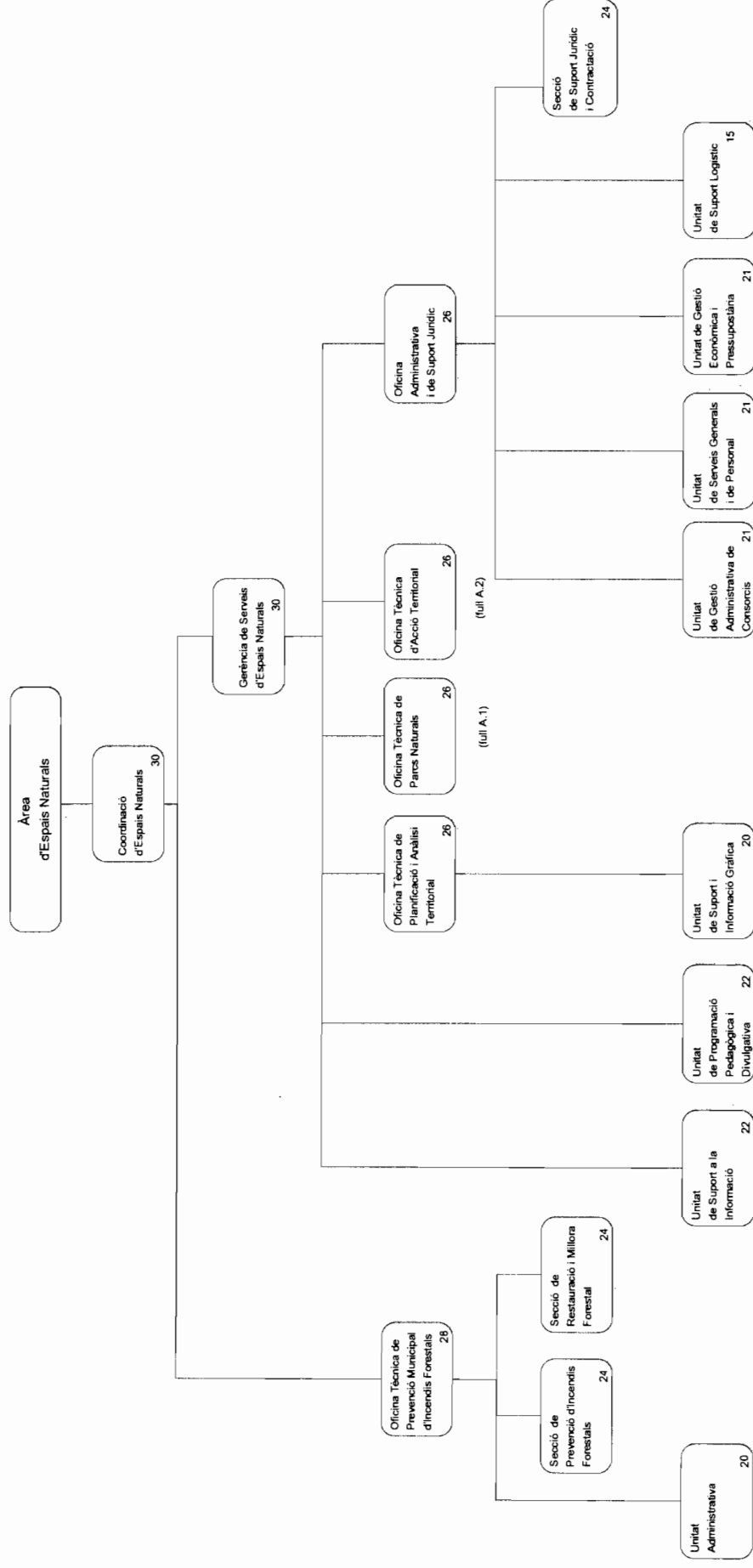
- 712010100 Subsecció Tecnologies de la Informació
- 712010110 Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa
- 712010120 Unitat Operativa SIGB
- 712011000 Secció de Processos Tècnics
- 712011010 Unitat d'Accés a la Informació
- 712011020 Departament de Gestió de la Col·lecció
- 712011021 Unitat de Distribució i Magatzem
- 712012000 Secció Cooperació i Serveis Bibliotecaris
- 712012010 Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris
- 712012020 Unitat de Suport Professional

8. AREA D'EDUCACIO



800000000	Àrea d'Educació	811031000	Secció de Documentació i Recursos
810000000	Coordinació d'Educació	811031010	Unitat de Noves Tecnologies
811000000	Gerència de Serveis d'Educació	811032000	Secció de Centres Propis
811010000	Servei de Suport Municipal	811033000	Secció de Gestió
811011000	Secció de Suport a la Gestió de Centres i Serveis	811033010	Unitat de Suport als Ens Locals
811011010	Unitat d'Assistència Tècnica als Ens Locals	811033020	Unitat de Gestió Econòmic-Pressupostària
811012000	Secció de Programes Educatius	811033030	Unitat de Recursos Humans
811020000	Oficina de Planificació Educativa	811033040	Unitat de Gestió Centres Rodalies
811030000	Servei de Suport Intern	811033050	Unitat de Gestió de Centres de Formació Permanent

ÀREA D'ESPais NATURALs



A00000000 Àrea d'Espais Naturals

A10000000 Coordinació d'Espais Naturals

A10010000 Oficina Tècnica de Prevenció Mpal. Incendis For

A10010010 Unitat Administrativa

A10011000 Secció Prevenció Incendis Forestals

A10012000 Secció de Restauració i Millora Forestal

A11000000 Gerència de Serveis d'Espais Naturals

A11000010 Unitat de Suport a la Informació

A11000020 Unitat Programa Pedagògica i Divulgativa

A11010000 Oficina Tècnica de Planificació Anàlisi Territ.

A11010010 Unitat de Suport i Informació Gràfica

A11020000 Oficina Tècnica de Parcs Naturals

A11030000 Oficina Tècnica d'Acció Territorial

A11040000 Oficina Administrativa i de Suport Juridic

A11040010 Unitat de Gestió Adm.de Consorcis

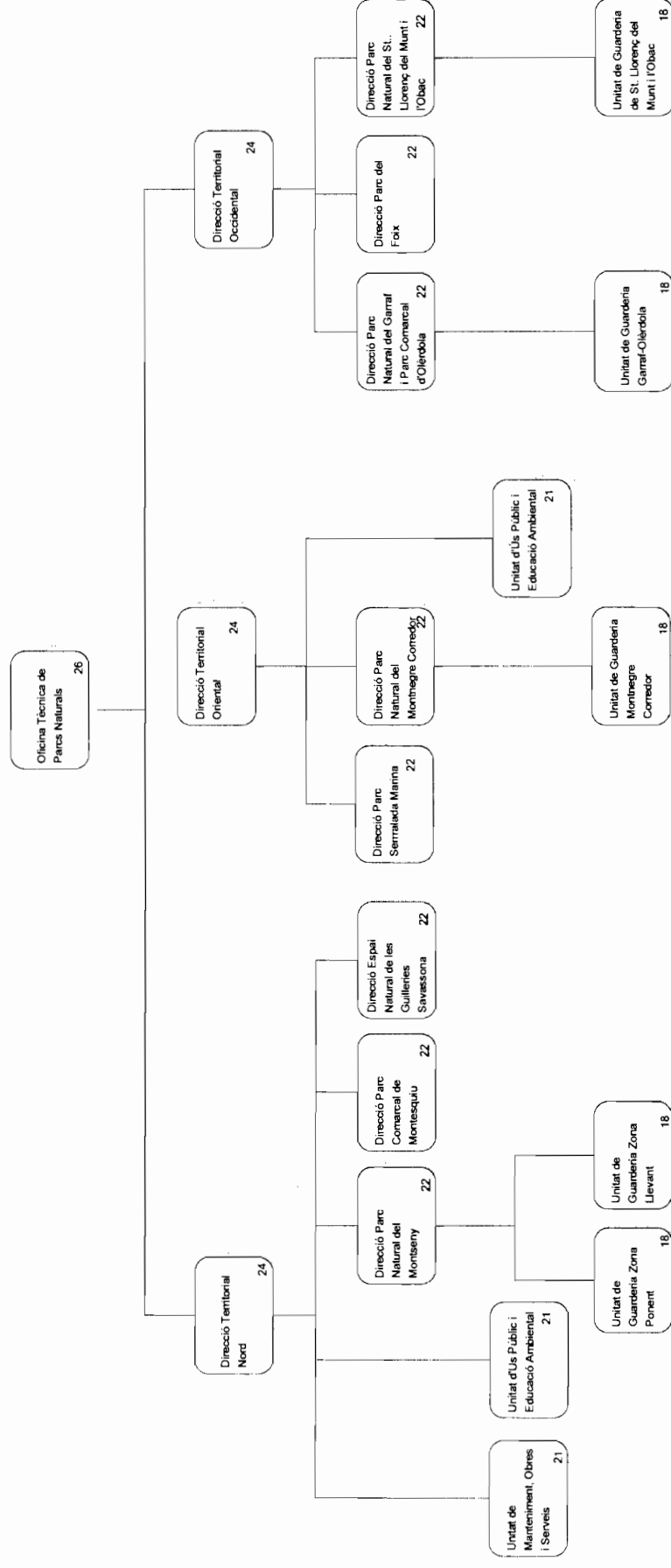
A11040020 Unitat de Serveis Generals i de Personal

A11040030 Unitat Gestió Econòmica i Pressupostària

A11040040 Unitat de Suport Logístic

A11041000 Secció de Suport Jurídic i Contractació

OFICINA TÉCNICA DE PARCS NATURALS



A.1

A11020000 Oficina Tècnica de Parcs Naturals

A11021000 Direcció Territorial Nord

A11021010 Unitat de Manteniment Obres i Serveis

A11021020 Unitat d'Ús Públic i Educació Ambiental

A11021030 Direcció del Parc Natural del Montseny

A11021031 Unitat de Guarderia Zona Ponent

A11021032 Unitat de Guarderia Zona Llevant

A11021040 Direcció Parc Comarcal de Montesquiu

A11021050 Direcció d'Espais Naturals Guàrdies Guàrdies Savassona

A11022000 Direcció Territorial Oriental

A11022010 Direcció Parc Serralada Marina

A11022020 Direcció Parc Natural del Montnegre-Corredor

A11022021 Unitat Guarderia del Montnegre-Corredor

A11022030 Unitat d'Ús Públic i Educació Ambiental

A11023000 Direcció Territorial Occidental

A11023010 Direcció Parc Natural Garraf i Parc Com. Olerdola

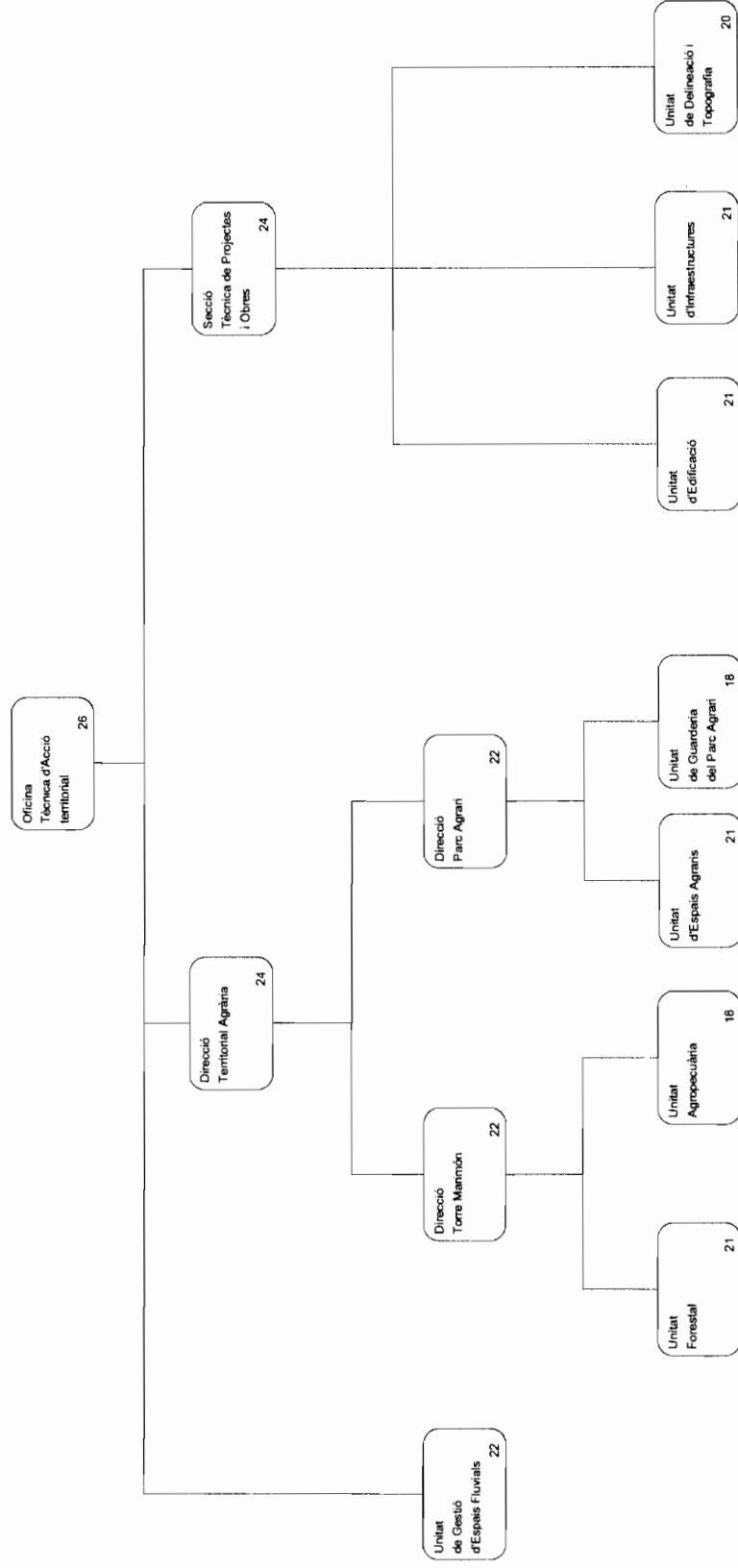
A11023011 Unitat Guarderia del Garraf i Olèrdola

A11023020 Direcció Parc del Foix

A11023030 Direcció Parc Natural St. Llorenç Munt i l'Obac

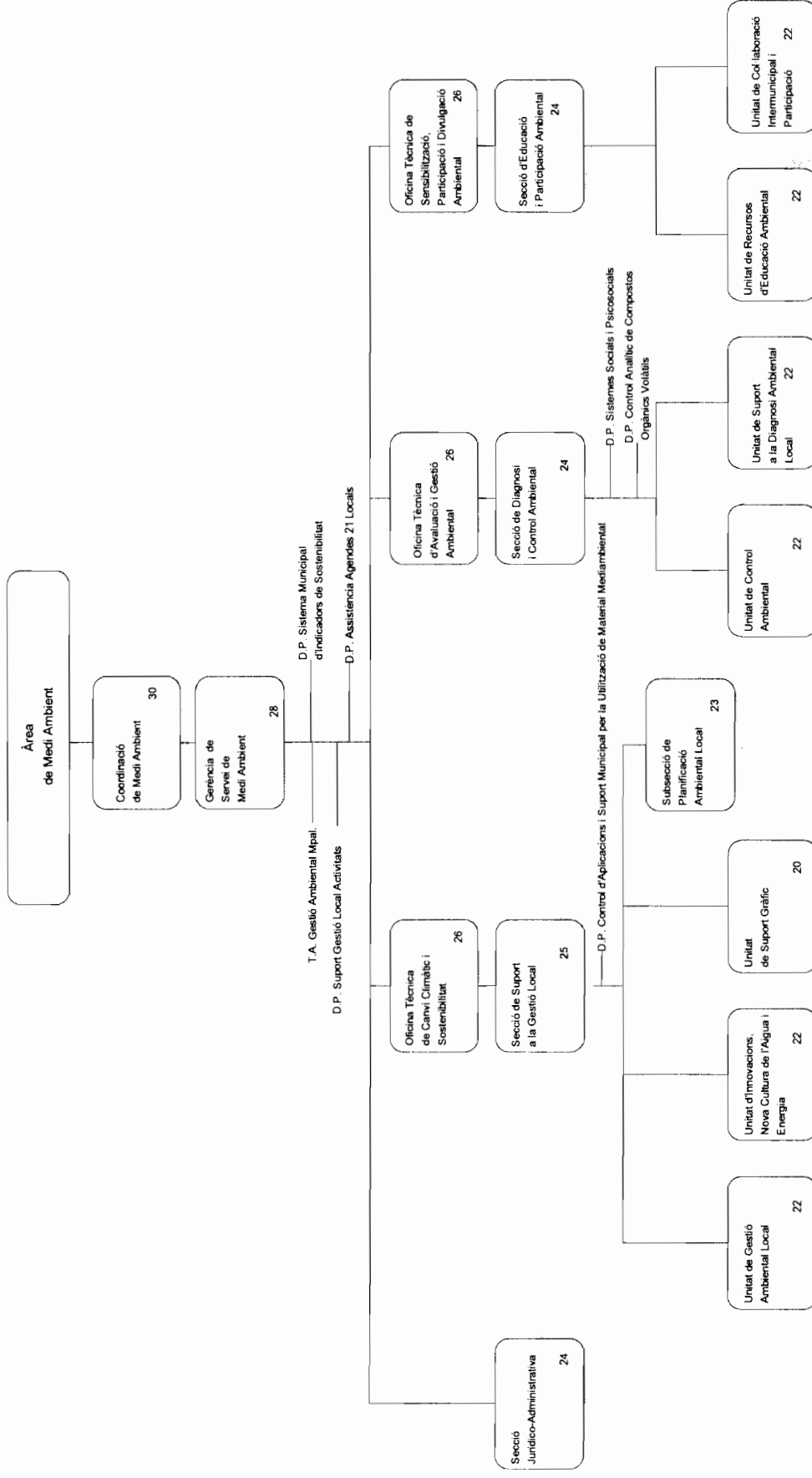
A11023031 Unitat Guarderia St.Llorenç Munt i Obac

OFICINA TÈCNICA D'ACCIÓ TERRITORIAL



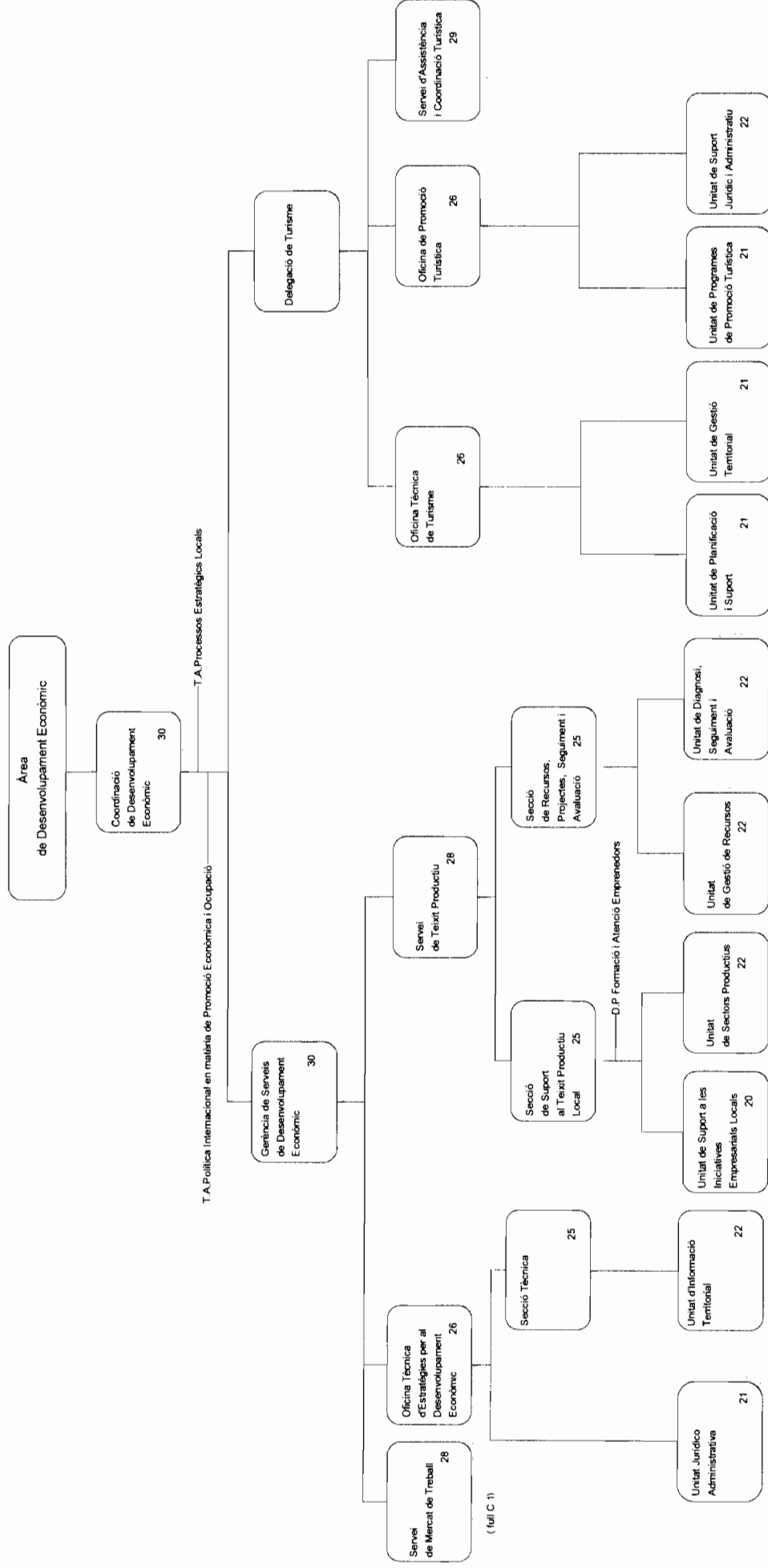
- A11030000 Oficina Tècnica d'Acció Territorial
- A11030010 Unitat de Gestió d'Espais Fluvials
- A11031000 Direcció Territorial Agrària
- A11031010 Direcció Torre Manmón
- A11031011 Unitat Forestal
- A11031012 Unitat Agropecuària
- A11031020 Direcció Parc Agrari
- A11031021 Unitat d'Espais Agraris
- A11031022 Unitat de Guàrdia del Parc Agrari
- A11031030 Unitat de Gestió d'Espais Fluvials
- A11033000 Secció Tècnica de Projectes i Obres
- A11033010 Unitat d'Edificació
- A11033020 Unitat d'Infraestructures
- A11033030 Unitat de Delineació i Topografia

ÀREA DE MEDI AMBIENT



- B00000000 Àrea de Medi Ambient
- B10000000 Coordinació de Medi Ambient
- B11000000 Gerència de Serveis de Medi Ambient
- B11001000 Secció Jurídico-Administrativa
- B11010000 Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat
- B11011000 Secció Suport a Gestió Local
- B11011010 Unitat Gestió Ambiental Local
- B11011020 Unitat d'Innovacions, Nova Cultura Aigua i Energia
- B11011030 Unitat de Suport Gràfic
- B11011100 Subsecció Planificació Ambiental Local
- B11020000 Oficina Tècnica d'Avaluació i Gestió Ambiental
- B11021000 Secció Diagnosi i Control Ambiental
- B11021010 Unitat de Control Ambiental
- B11021020 Unitat Suport a Diagnosi Ambiental Local
- B11030000 Oficina Tècnica de Sensibilització, Participació i Divulgació Ambiental
- B11031000 Secció d'Educació i Participació Ambiental
- B11031010 Unitat de Recursos d'Educació Ambiental
- B11031020 Unitat de Col·laboració Intermunicipal i Participació

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC



C00000000 Àrea de Desenvolupament Econòmic

C10000000 Coordinació de Desenvolupament Econòmic

C11000000 Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic

C11010000 Servei de Mercat de Treball

C11120000 Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local

C11020010 Unitat Jurídica Administrativa

C11021000 Secció Tècnica

C11021010 Unitat Informació Territorial

C11030000 Servei de Teixit Productiu

C11031000 Secció de Suport al Teixit Productiu Local

C11031010 Unitat de Suport a les Iniciatives Empresariales Locals

C11031020 Unitat de Sectors Productius

C11032000 Secció de Recursos, Projectes, Seguint i Avaluació

C11032010 Unitat de Gestió de Recursos

C11032020 Unitat de Diagnosi, Seguint i Avaluació

C1A000000 Delegació en matèria de Turisme

C1A010000 Oficina Tècnica de Turisme

C1A010010 Unitat de Planificació i Suport

C1A010020 Unitat de Gestió Territorial

C1A020000 Oficina de Promoció Turística

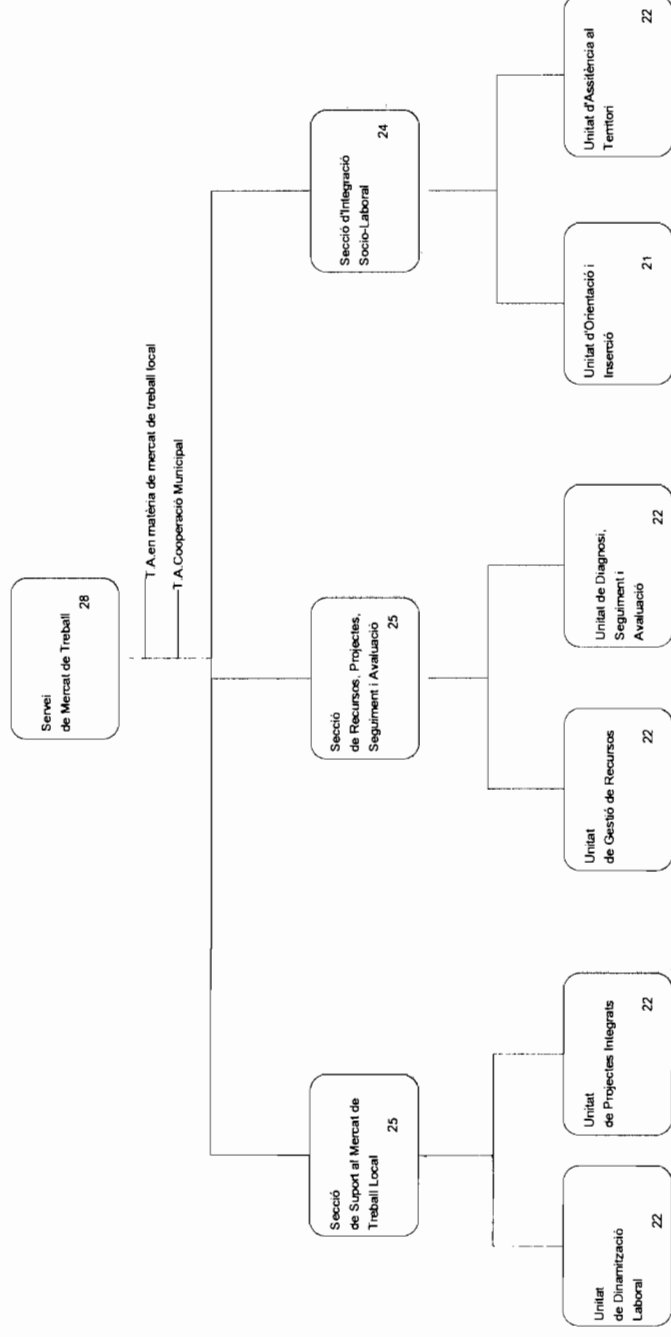
C1A020010 Unitat de Programes de Promoció Turística

C1A020020 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu

C1A030000 Servei d'Assistència i Coordinació Turística

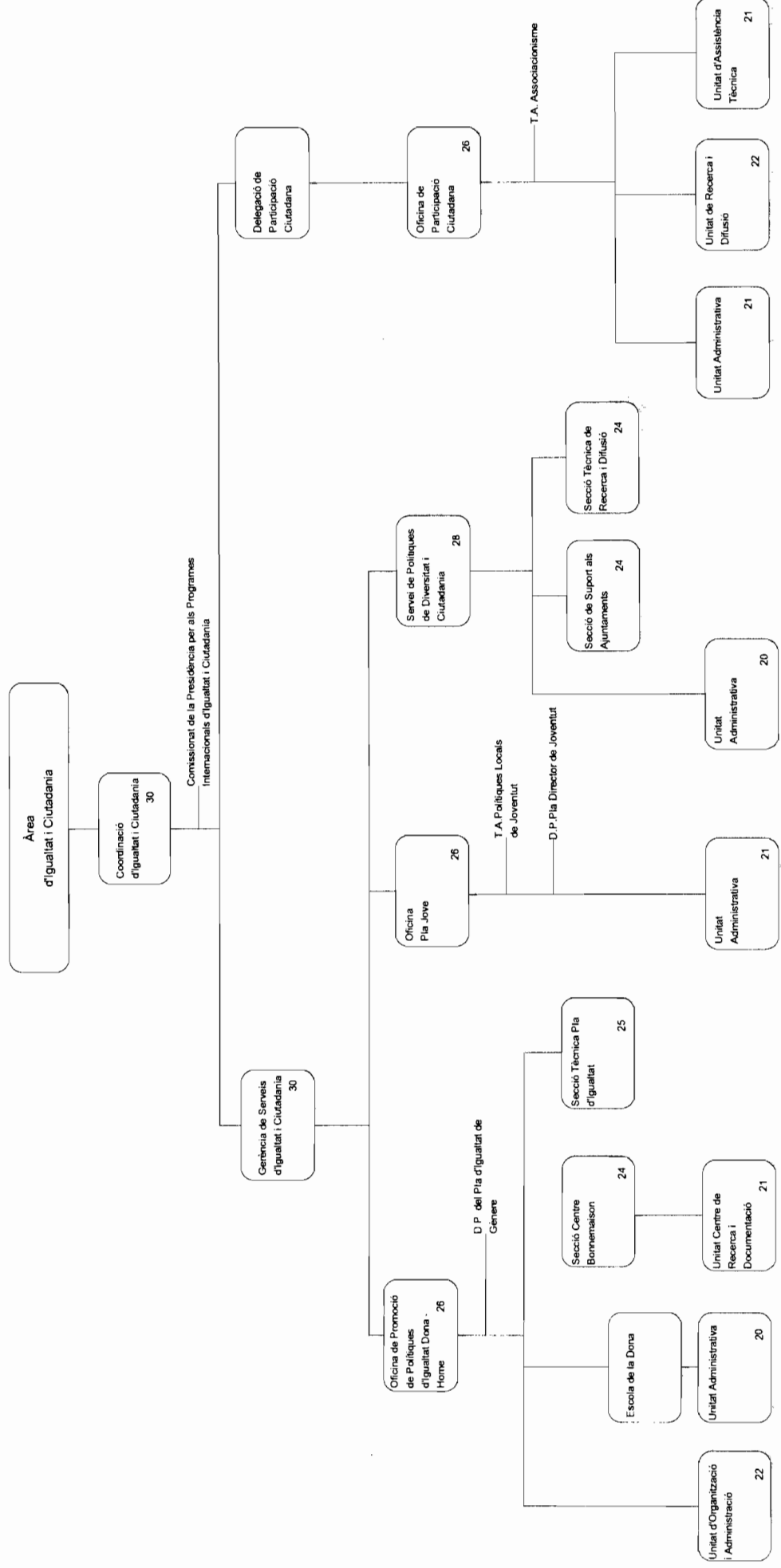
C

SERVEI DE MERCAT DE TREBALL



- C11010000 Servei de Mercat de Treball
- C11011000 Secció Suport al Mercat de Treball Local
- C11011010 Unitat de Dinamització Laboral
- C11011020 Unitat de Projectes Integrats
- C11012000 Secció Recursos, Projectes, Seguiments i Avaluació
- C11012010 Unitat de Gestió de Recursos
- C11012020 Unitat Diagnosi, Seguiment i Avaluació
- C11013000 Secció d'Integració Socio-Laboral
- C11013010 Unitat d'Orientació i Inserció
- C11013020 Unitat d'Assistència al Territori

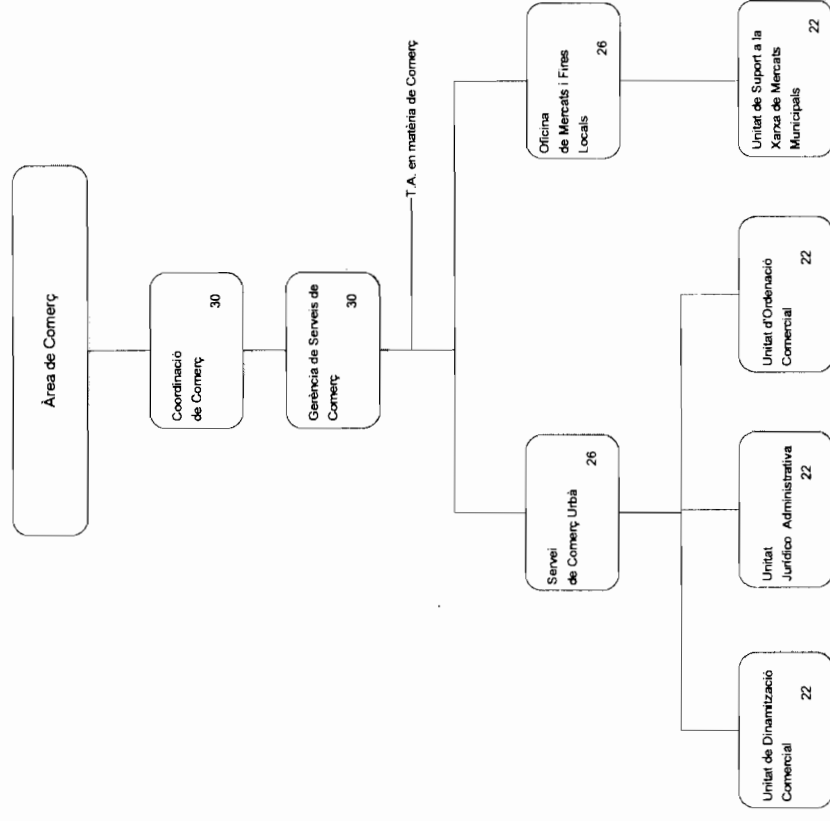
ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA



- D00000000 Àrea d'Igualtat i Ciutadania
- D10000000 Coordinació d'Igualtat i Ciutadania
- D11000000 Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania
- D11010000 Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home
- D11010010 Unitat d'Organització i Administració
- D11010A00 Escola de la Dona
- D11010A10 Unitat Administrativa
- D11011000 Secció Centre Bonnemaison
- D11011010 Unitat Centre de Recerca i Documentació
- D11012000 Secció Tècnica Pla d'Igualtat

- D11020000 Oficina del Pla Jove
- D11020010 Unitat Administrativa
- D11030000 Servei Polítiques Diversitat i Ciutadania
- D11030010 Unitat Administrativa
- D11031000 Secció de Suport als Ajuntaments
- D11032000 Secció Tècnica de Recerca i Difusió
- D11040000 Oficina de Participació Ciutadana
- D11040010 Unitat Administrativa
- D11040020 Unitat de Recerca i Difusió
- D11040030 Unitat d'Assistència Tècnica
- D1A000000 Delegació de Participació Ciutadana

ÀREA DE COMERÇ



E00000000 Àrea de Comerç
 E10000000 Coordinació de Comerç
 E11000000 Gerència de Serveis de Comerç
 E11010000 Servei de Comerç Urbà
 E11010010 Unitat de Dinamització Comercial
 E11010020 Unitat Jurídico Administrativa
 E11010030 Unitat d'Ordenació Comercial
 E11020000 Oficina de Mercats i Fires Locals
 E11020010 Unitat Suport Xarxa Mercats Municipals



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència

Rambla de Catalunya, 126
08008 Barcelona
Tel. 934 022 255
Fax 934 022 293
www.diba.cat