

| Memòria 2009



**Diputació
Barcelona**

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ

Extensió	9
Habitants per comarques	9
Habitants per partit judicial / municipi	9

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Membres de la Corporació i dels seus Òrgans de Govern	17
Òrgans de Gestió Propis	23
Consortis Participats	25
Empreses Participades	29
Organismes Aliens a la Corporació	30

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Coordinació General	39
Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General de l'Àrea de Presidència	39
Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	41
Servei de Premsa	45
Direcció del Palau Güell	48
Comissionat per a la Prospectiva i l'Avaluació de Polítiques Locals	51
Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques	52
Servei d'Avaluació i Qualitat	55
Direcció de l'Observatori Econòmic Local	56
Direcció d'Estudis i Prospectiva	58
Direcció de Serveis de Relacions Internacionals	63
Direcció de Comunicació	77
Subdirecció de Comunicació	77
Servei del Butlletí Oficial de la Província i altres publicacions oficials	83
Gerència	93
Coordinació de Concertació i Assistència Local	93
Servei de Govern Local	93
Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	98
Oficina d'Assistència en Administració Electrònica	101
Servei d'Assistència a l'Organització Municipal	104
Servei d'Assistència en Recursos Humans	108
Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió	110
Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa	115
Servei de Processos i Metodologies Corporatives	115
Oficina d'Informació Corporativa	116
Direcció dels Serveis de Formació	120

CAPÍTOL I	ÀREA DE PRESIDÈNCIA	
	Secretaria General de la Corporació	123
	Servei de Suport i Assistència de la Secretaria General	125
	Servei d'Assessoria Jurídica	127
	Servei d'Assistència Jurídica Local	131
	Direcció dels Serveis de Secretaria	133
	Servei de Secretaria	137
CAPÍTOL II	ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS	
	Direcció de Serveis de Planificació Econòmica	149
	Servei de Programació	149
	Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	155
	Intervenció General	167
	Oficina de Suport a la Funció Interventora	168
	Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació	169
	Servei de Control de la Contractació	170
	Servei de Control de Subvencions i Recursos Externs	170
	Servei de Coordinació i Suport Jurídic	174
	Direcció dels Serveis Econòmics	180
	Servei de Control Economicofinancer	181
	Servei Comptable	183
	Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local	188
	Tresoreria	191
	Servei de Contractació	195
	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	203
	Direcció de Serveis d'Edificació i Logística	207
	Subdirecció de Logística	207
	Subdirecció d'Edificació	213
	Servei de Projectes i Obres	224
	Servei de Manteniment d'Edificis	230
	Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció	240
	Direcció de Tecnologies i Sistemes Corporatius	249
	Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics	249
	Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació	250
	Servei de Gestió de Serveis Informàtics	252
	Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació	267
	Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació	269
	Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació	272
	Oficina Tècnica d'Internet	278
CAPÍTOL III	ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE	
	Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	283
	Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures	285
	Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local	293
	Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures	301
	Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	313
	Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	321
	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local	323
	Servei d'Equipaments i Espai Públic	329
	Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	337
CAPÍTOL IV	ÀREA D'ESPORTS	359
CAPÍTOL V	ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM	379
	Servei de Salut Pública	381
	Servei de Suport a les Polítiques de Consum	395
	Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	407

CAPÍTOL VI	ÀREA DE BENESTAR SOCIAL	437
	Gerència de Serveis de Benestar Social	439
	Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir	449
CAPÍTOL VII	ÀREA DE CULTURA	
	Gerència dels Serveis de Cultura	459
	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	459
	Oficina de Difusió Artística	465
	Oficina de Patrimoni Cultural	471
	Gerència de Serveis de Biblioteques	477
CAPÍTOL VIII	ÀREA D'EDUCACIÓ	501
CAPÍTOL IX	ÀREA D'ESPais NATURALS	
	Gerència de Serveis d'Espais Naturals	515
	Oficina Administrativa i de Suport Jurídic	530
	Oficina Tècnica de Parcs Naturals	543
	Oficina Tècnica d'Acció Territorial	583
	Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial	605
	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	619
CAPÍTOL X	ÀREA DE MEDI AMBIENT	641
CAPÍTOL XI	ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC	665
	Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic	665
	Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	667
	Servei de Mercat de Treball	675
	Servei de Teixit Productiu	699
	Delegació de Turisme	713
	Servei d'Assistència i Coordinació Turística	715
	Oficina Tècnica de Turisme	716
	Oficina de Promoció Turística	727
CAPÍTOL XII	ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA	741
	Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania	745
	Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home	757
	Oficina del Pla Jove	765
	Oficina de Participació Ciutadana	769
CAPÍTOL XIII	ÀREA DE COMERÇ	781
CAPÍTOL XIV	ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA	
	Consorti de Comunicació Local	799
	Organisme Autònom Institut del Teatre	809
	Organisme de Gestió Tributària	847
	Patronat d'Apostes	853
	Xarxa Audiovisual Local, XAL	861

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Primera Part

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

TERRITORI I POBLACIÓ

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.725,65 km², segons dades facilitades per l'IDECAT. La superfície de la província per comarques, és la següent:

Comarques	km ²
Alt Penedès	592,77
Anoia	866,28
Bages	1.299,08
Baix Llobregat	485,70
Barcelonès	144,72
Berguedà	1.128,60
Garraf	185,28
Maresme	398,91
Osona	1.157,57
Selva	32,12
Vallès Occidental	583,17
Vallès Oriental	850,99
Total	7.725,65

Comarques	Nombre de Municipis	Padró 2009
Alt Penedès	27	104.353
Anoia	33	117.114
Bages	35	184.642
Baix Llobregat	30	793.655
Barcelonès	5	2.251.600
Berguedà	30	41.525
Garraf	6	143.066
Maresme	30	426.565
Osona	48	150.948
Selva	1	1.513
Vallès Occidental	23	878.893
Vallès Oriental	43	394.061
Total	311	5.487.935

Partits / Municipis	Padró 2009
Partit Judicial d'Arenys de Mar	
Arenys de Mar	14.627
Arenys de Munt	8.190
Calella	18.627
Campins	390
Canet de Mar	13.548
Fogars de la Selva	1.513
Gualba	1.192
Malgrat de Mar	18.472
Palafolls	8.584
Pineda de Mar	26.203
Sant Cebrià de Vallalta	3.309
Sant Celoni	16.860
Sant Esteve de Palautordera	2.458
Sant Iscle de Vallalta	1.267
Sant Pol de Mar	5.102
Santa Maria de Palautordera	8.823
Santa Susanna	3.251
Tordera	15.345
Vallgorguina	2.465
Vilalba Sasserra	636
	170.862
Partit Judicial de Barcelona	
Badalona	219.547
Barcelona	1.621.537
Sant Adrià de Besòs	33.761
Santa Coloma de Gramenet	119.717
	1.994.562
Partit de Berga	
Alpens	311
Avià	2.206
Bagà	2.362
Berga	17.160
Borredà	614
Capolat	77
Cardona	5.187
Casserres	1.590
Castell de l'Areny	75
Castellar de n'Hug	198
Castellar del Riu	154
Cercs	1.334
Espunyola l'	260
Fígols	48
Gironella	5.052
Gisclareny	34

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2009
Partit de Berga	
Guardiola de Berguedà	1.007
Lluçà	260
Montclar	112
Montmajor	487
Nou de Berguedà, la	159
Olvan	903
Pobla de Lillet, la	1.312
Prats de Lluçanès	2.722
Puig-reig	4.403
Quar, la	61
Sagàs	134
Saldes	348
Sant Jaume de Frontanyà	29
Sant Julià de Cerdanyola	273
Sant Martí d'Albars	113
Santa Maria de Merlès	163
Vallcebre	264
Vilada	520
Viver i Serrateix	186
	50.118
Partit Judicial de Granollers	
Aiguafreda	2.464
Ametlla del Vallès, l'	7.949
Bigues i Riells	8.401
Caldes de Montbui	16.885
Canovelles	16.023
Cànoves i Samalús	2.742
Cardedeu	16.596
Castellterçol	2.375
Figaró-Montmany	1.057
Fogars de Monclús	465
Franqueses del Vallès, les	17.660
Garriga, la	14.991
Granollers	60.658
Llagosta, la	13.820
Lliçà d'Amunt	14.143
Lliçà de Vall	6.290
Llinars del Vallès	9.035
Martorelles	4.922
Mollet del Vallès	52.484
Montmeló	8.955
Montornès del Vallès	15.509
Montseny	319
Parets del Vallès	17.632
Roca del Vallès, la	10.214

Partits / Municipis	Padró 2009
Partit Judicial de Granollers	
Sant Antoni de Vilamajor	5.444
Sant Feliu de Codines	5.702
Sant Fost de Campsentelles	8.234
Sant Pere de Vilamajor	4.021
Sant Quirze Safaja	645
Santa Eulàlia de Ronçana	6.802
Santa Maria de Martorelles	850
Tagamanent	308
Vallromanes	2.283
Vilanova del Vallès	4.654
	360.532
Partit Judicial de l'Hospitalet de Llobregat	
Begues	6.271
Castelldefels	62.080
Cornellà de Llobregat	86.519
Gavà	45.994
Hospitalet de Llobregat, l'	257.038
Prat de Llobregat, el	63.418
Sant Boi de Llobregat	82.428
Sant Climent de Llobregat	3.779
Santa Coloma de Cervelló	7.744
Viladecans	63.489
	678.760
Partit Judicial d'Igualada	
Argençola	240
Bellprat	92
Bruc, el	1.904
Cabrera d'Anoia	1.320
Calaf	3.630
Calonge de Segarra	196
Capellades	5.525
Carme	832
Castellfollit de Riubregós	195
Castellolí	506
Collbató	4.040
Copons	318
Hostalets de Pierola, els	2.612
Igualada	38.918
Jorba	827
Llacuna, la	925
Masquefa	8.168
Montmaneu	192
Òdena	3.334
Orpí	187
Piera	14.324

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2009
Partit Judicial d'Igualada	
Pobla de Claramunt, la	2.286
Prats de Rei, els	538
Pujalt	203
Rubió	202
Sant Martí de Tous	1.160
Sant Martí Sesgueioles	371
Sant Pere Sallavinera	171
Santa Margarida de Montbui	9.834
Santa Maria de Miralles	130
Torre de Claramunt, la	3.726
Vallbona d'Anoia	1.427
Veciana	172
Vilanova del Camí	12.649
	121.154
Partit Judicial de Manresa	
Aguilar de Segarra	257
Artés	5.433
Avinyó	2.289
Balsareny	3.512
Calders	899
Callús	1.759
Castellbell i el Vilar	3.680
Castellfollit del Boix	426
Castellgalí	1.918
Castellnou de Bages	1.021
Estany, l'	390
Fonollosa	1.399
Gaià	171
Granera	77
Manresa	76.558
Marganell	308
Moià	5.710
Monistrol de Calders	683
Monistrol de Montserrat	3.029
Mura	238
Navarcles	5.947
Navàs	6.243
Pont de Vilomara i Rocafort, el	3.714
Rajadell	496
Sallent	7.129
Sant Feliu Sasserra	641
Sant Fruitós de Bages	7.961
Sant Joan de Vilatorrada	10.779
Sant Mateu de Bages	658
Sant Salvador de Guardiola	3.082

Partits / Municipis	Padró 2009
Partit Judicial de Manresa	
Sant Vicenç de Castellet	8.564
Santa Maria d'Oló	1.086
Santpedor	6.875
Súria	6.438
Talamanca	162
	179.532
Partit Judicial de Mataró	
Alella	9.397
Argentona	11.633
Cabrera de Mar	4.408
Cabrils	6.964
Caldes d'Estrac	2.799
Dosrius	4.937
Masnou, el	22.288
Mataró	121.722
Montgat	10.270
Òrrius	640
Premià de Dalt	9.944
Premià de Mar	27.399
Sant Andreu de Llavaneres	10.181
Sant Vicenç de Montalt	5.627
Teià	6.087
Tiana	7.590
Vilassar de Dalt	8.672
Vilassar de Mar	19.482
	290.040
Partit Judicial de Sabadell	
Badia del Vallès	13.679
Barberà del Vallès	31.144
Castellar del Vallès	23.002
Cerdanyola del Vallès	58.747
Montcada i Reixac	33.453
Palau-solità i Plegamans	14.070
Polinyà	7.676
Ripollet	37.088
Sabadell	206.493
Sant Quirze del Vallès	18.462
Santa Perpètua de Mogoda	25.048
Sentmenat	7.870
	476.732
Partit Judicial de Sant Feliu de Llobregat	
Abrera	11.521
Castellví de Rosanes	1.719
Cervelló	8.393

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2009
Partit Judicial de Sant Feliu de Llobregat	
Corbera de Llobregat	13.843
Esparreguera	21.855
Esplugues de Llobregat	46.862
Gelida	6.801
Martorell	26.681
Molins de Rei	24.067
Pallejà	11.134
Palma de Cervelló, la	3.057
Papiol, el	3.900
Sant Andreu de la Barca	26.401
Sant Esteve Sesrovires	7.202
Sant Feliu de Llobregat	42.919
Sant Joan Despí	32.030
Sant Just Desvern	15.811
Sant Llorenç d'Hortons	2.419
Sant Vicenç dels Horts	27.701
Torrelles de Llobregat	5.430
Vallirana	14.066
353.812	
Partit Judicial de Terrassa	
Castellbisbal	11.977
Gallifa	214
Matadepera	8.616
Olesa de Montserrat	23.301
Rellinars	713
Rubí	72.987
Sant Cugat del Vallès	79.253
Sant Llorenç Savall	2.402
Terrassa	210.941
Ullastrell	1.864
Vacarisses	5.872
Viladecavalls	7.322
425.462	
Partit Judicial de Vic	
Balenyà	3.743
Brull, el	252
Calldetenes	2.391
Castellcir	628
Centelles	7.209
Collsuspina	351
Folgueroles	2.205
Gurb	2.475
Malla	255
Manlleu	20.647
Masies de Roda, les	755

Partits / Municipis	Padró 2009
Partit Judicial de Vic	
Masies de Voltregà, les	3.232
Montesquiu	906
Muntanyola	570
Olost	1.217
Orís	284
Oristà	585
Perafita	408
Roda de Ter	6.015
Rupit i Pruit	325
Sant Agustí de Lluçanès	101
Sant Bartomeu del Grau	957
Sant Boi de Lluçanès	569
Sant Hipòlit de Voltregà	3.447
Sant Julià de Vilatorrada	2.955
Sant Martí de Centelles	1.001
Sant Pere de Torelló	2.389
Sant Quirze de Besora	2.257
Sant Sadurní d'Osormort	101
Sant Vicenç de Torelló	1.996
Santa Cecília de Voltregà	190
Santa Eugènia de Berga	2.231
Santa Eulàlia de Riuprimer	1.052
Santa Maria de Besora	163
Santa Maria de Corcó	2.293
Seva	3.370
Sobremunt	98
Sora	180
Taradell	5.964
Tavèrnoles	302
Tavertet	158
Tona	7.955
Torelló	13.808
Vic	39.844
Vilanova de Sau	336
148.170	
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Avinyonet del Penedès	1.690
Cabanyes, les	888
Castellví de la Marca	1.661
Font-rubí	1.483
Granada, la	1.976
Mediona	2.360
Olèrdola	3.462
Pacs del Penedès	869

TERRITORI I POBLACIÓ

Partits / Municipis	Padró 2009
Partit Judicial de Vilafranca del Penedès	
Pla del Penedès, el	1.041
Pontons	530
Puigdàlber	508
Sant Cugat Sesgarrigues	932
Sant Martí Sarroca	3.142
Sant Pere de Riudebitlles	2.376
Sant Quintí de Mediona	2.167
Sant Sadurní d'Anoia	12.237
Santa Fe del Penedès	389
Santa Margarida i els Monjos	6.989
Subirats	3.099
Torrelavit	1.372
Torrelles de Foix	2.463
Vilafranca del Penedès	38.425
Vilobí del Penedès	1.112
	91.171

Partit/Municipis	Padró 2008
Partit Judicial de Vilanova i la Geltrú	
Canyelles	4.104
Castellet i la Gornal	2.222
Cubelles	13.711
Olesa de Bonesvalls	1.740
Olivella	3.340
Sant Pere de Ribes	28.353
Sitges	27.668
Vilanova i la Geltrú	65.890
	147.028

Segona Part

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integren la Diputació a 31 de desembre de 2009 les diputades i diputats següents:

President Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Vicepresident 1r. Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

Vicepresident 2n. Im. Sr. Màrius García Andrade

Vicepresident 3er. Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

Vicepresident 4rt. Im. Sr. Carles Martí Jofresa

Vicepresident 5è. Im. Sr. Lluís Recoder Miralles

Diputats/des

Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joan Amat Solè
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña
Im. Sr. Joan Antoni Barón Espinar
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Jordi William Carnes Ayats
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Joan Carles García Cañizares
Ima. Sra. Carmen García Lores
Ima. Sra. Carme García Suárez
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández
Im. Sr. José Manuel González Labrador
Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Josep Monràs Galindo
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Im. Sr. Joan Sau Pagès
Im. Sr. Jordi Serra Isern
Im. Sr. Jordi Subirana Ortells
Im. Sr. Francesc Torné Ventura

Relació de diputats/des per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC-PM)

Im. Sr. Xavier Amor Martín
Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña
Im. Sr. Juan Antoni Barón Espinar
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Jordi William Carnes Ayats
Excm. Sr. Antoni Fogué Moya
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. José Manuel González Labrador
Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Josep Monràs Galindo
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Im. Sr. Joan Sau Pagès
Im. Sr. Jordi Serra Isern

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU)

Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joan Amat Solè
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Joan Carles García Cañizares
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Jordi Subirana Ortells
Im. Sr. Lluís Recoder Miralles
Im. Sr. Francesc Torné Ventura

PARTIT POPULAR (PP)

Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Ima. Sra. M. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier García Albiol

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

INICIATIVA PER CATALUNYA - VERDS (ICV-EUiA-EPM)

Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Màrius García Andrade
Ima. Sra. Carme García Suárez
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ESQUERRA-AM)

Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

La Junta de Govern i les Comissions Informatives i de Seguiment de la Diputació a 31 de desembre de 2009, estan integrades per les diputades i diputats següents:

JUNTA DE GOVERN

President:

Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer
Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Lluís Recoder Miralles
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia
Im. Sr. Josep Monràs Galindo
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández
Ima. Sra. Montserrat Ballarín España
Im. Sr. José Manuel González Labrador
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Joan Antoni Baron Espinar
Im. Sr. Teodoro Romero Hernández
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Manuel Bustos Garrido

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:

Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer
Im. Sr. Carles Martí Jufresa
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Arnau Funes Romero

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

President:

Im. Sr. Rafael Roig Milà

Vocals:

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Presidenta:

Ima. Sra. Anna Hernández Bonancia

Vocals:

Im. Sr. Jordi Serra Isern
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Joan Amat Solé
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President:

Im. Sr. Josep Monràs Galindo

Vocals:

Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Joan Sau Pagés
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Presidenta:

Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

Vocals:

Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

Presidenta:

Ima. Sra. Carme García Suárez

Vocals:

Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta:

Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña

Vocals:

Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Lluís Fernández Burgui
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAYS NATURALS

President:

Im. Sr. Josep Mayoral Antigas

Vocals:

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Joan Sau Pagés
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Joan Amat Solé
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President:

Im. Sr. José Manuel González Labrador

Vocals:

Ima. Sra. Carmen García Lores
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Miquel Buch Moya
Im. Sr. Josep Salom Ges
Im. Sr. Francesc Torné Ventura
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Im. Sr. Màrius García Andrade
Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

President:

Im. Sr. Joan Antoni Barón Espinar

Vocals:

Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Xavier Amor Martín
Im. Sr. Jordi Serra Isern
Im. Sr. Ferran Falcó Isern
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Ima. Sra. Carme García Suárez
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

President:

Im. Sr. Teodoro Romero Hernández

Vocals:

Im. Sr. Joan Sau Pages
Im. Sr. Carles Ruiz Novella
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joan Amat Solé
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Juan Carlos del Río Pin
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Presidenta:

Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:

Im. Sr. Xavier Amor Martín
Ima. Sra. Teresa Padrós Casañas
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Manel Olivés Juanola
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Ima. Sra. Ma. Angeles Esteller Ruedas
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández
Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COMERÇ

President:

Im. Sr. Xavier Florensa Cantons

Vocals:

Im. Sr. Jordi Serra Isern
Im. Sr. Mario Sanz Sanz
Im. Sr. Jesús María Canga Castaño
Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Ima. Sra. Montserrat Gatell Pérez
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima. Sra. Dolores Gómez Fernández

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President:

Im. Sr. Rafael Roig Milà

Vocals:

Im. Sr. Ezequiel Martínez Mulero
Ima. Sra. Amparo Piqueras Manzano
Im. Sr. Carles Rúiz Novella
Im. Sr. Xavier Amador Pitarch
Im. Sr. Joaquim Ferrer Tamayo
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

JUNTA DE PORTAVEUS

President:

Excm. Sr. Antoni Fogué Moya

Vocals:

Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Jordi Cornet Serra
Im. Sr. Arnau Funes Romero
Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer

Per acord plenari ordinari de data 29 de gener de 2009, es va incorporar l'Im. Sr. Xavier García Albiol a la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, en substitució de l'Im. Sr. Jordi Cornet Serra.

Per acord plenari ordinari de data 22 d'abril de 2009, es va incorporar l'Im. Sr. Xavier García Albiol a la Comissió Especial de Comptes, en substitució de l'Im. Sr. Jordi Cornet Serra.

En data 13 d'agost de 2009, va morir el Diputat Provincial Im. Sr. Jaume Vives Sobrino.

Per Decret de la Presidència de data 12 de novembre de 2009, es va deixar sense efecte el nomenament com a membre de la Junta de Govern, com a Vicepresident primer i com a membre de la Comissió Executiva de la Diputació de Barcelona, l'Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet.

En la sessió plenària extraordinària de data 19 de novembre de 2009, presentà la seva renúncia al càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet.

En la sessió plenària extraordinària de data 19 de novembre de 2009, va prendre possessió del càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer, en substitució per defunció, de l'Im. Sr. Jaume Vives Sobrino.

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Per acord plenari de data 26 de novembre de 2009, es va nomenar l'Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer, Portaveu del Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, en substitució, per defunció, de l'Im. Sr. Jaume Vives Sobrino.

Per Decret de la Presidència de data 26 de novembre de 2009, es va nomenar membre de ple dret de la Junta de Govern, l'Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer, en substitució, per defunció, de l'Im. Sr. Jaume Vives Sobrino.

Per Decret de la Presidència de data 26 de novembre de 2009, es van nomenar Vicepresident primer l'Im. Sr. Josep Mayoral Antigas, en substitució de l'Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet, i Vicepresident tercer l'Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer, en substitució, per defunció, de l'Im. Sr. Jaume Vives Sobrino.

Per Decret de la Presidència de data 26 de novembre de 2009, es van nomenar l'Im. Sr. Josep Mayoral Antigas i l'Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer, membres de la Comissió Executiva de la Diputació de Barcelona, en substitució dels Ims. Srs. Bartomeu Muñoz Calvet i Jaume Vives Sobrino, respectivament.

Per acord plenari de data 26 de novembre de 2009, es va incorporar l'Im. Sr. Mateu Chalmeta Torredemer a la Comissió Informativa i de Seguiment d'Hisenda i Recursos Interns, Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Comissió Informativa i de Seguiment d'Educació, a la Comissió Especial de Comptes i a la Junta de Portaveus, en substitució, per defunció, de l'Im. Sr. Jaume Vives Sobrino.

En la sessió plenària ordinària de data 22 de desembre de 2009, va prendre possessió del càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Jordi William Carnes Ayats, en substitució de l'Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet.

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Pública "Casa de Caritat"	Presidenta Delegata: Amparo Piqueras Manzano Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Joan Puigdollers Fargas Arnau Funes Romero Jordi Cornet Serra Xavier Florensa Cantons
Organisme de Gestió Tributària Junta de Govern	President Delegat: Rafael Roig Milà Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Ezequiel Martínez Mulero Amparo Piqueras Manzano Jordi Moltó Biarnés Màrius García Andrade Jordi Cornet Serra Xavier Florensa Cantons
Consell Directiu	President Delegat: Rafael Roig Milà Vicepresident: Jordi Serra Isern Vocals: Ezequiel Martínez Mulero Amparo Piqueras Manzano Màrius García Andrade Xavier Florensa Cantons
Organisme Autònom "Institut del Teatre" Junta de Govern	President Delegat: Mario Sanz Sanz Vocals: José Manuel González Labrador Josep Altayó Morral Juan Echaniz Sans Mateu Chalmeta Torredemer Antoni Montseny Domènech Jordi Font Cardona (Director) Ramon Jovells Argelich (Gerent)
Consell General	President Delegat: Mario Sanz Sanz Vocals: José Manuel González Labrador Núria Llorach Molons Josep Altayó Morral Antoni Montseny Domènech Angeles Esteller Ruedas Juan Echaniz Sans Mateu Chalmeta Torredemer Jordi Font Cardona (Director) Ramon Jovells Argelich (Gerent)
Patronat d'Apostes	President Delegat: Josep Monràs Galindo Vicepresident: Jesús M. Canga Castaño Vocals: Ferran Civil Arnabat Arnau Funes Romero Xavier García Albiol Antoni Montseny Domènech Francesc Albiol Carrión Francisco Javier Cos Valero (Gerent)

ÒRGANS DE GESTIÓ

NOM	REPRESENTANTS
Xarxa Audiovisual Local (XAL)	President: President Diputació Vocals: Màrius García Andrade Miquel Bonastre Codina Esteve León Aguilera Xavier Casinos Comas Jaume Ciurana Llevadot Ferran Falcó Isern Carlos Nieto Fernández Eduard López Domènech Manel Martínez Díaz Marc Melillas Esquirol (Dr. General)
Xarxa Local de Consum Assemblea General	Presidència: Dolores Gómez Fernández Membres: Ezequiel Martínez Mulero Manel Olivés Juanola Antonio Gallego Burgo Arnau Funés Romero Xavier Florensa Cantons

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti “Agència d’Ecologia Urbana de Barcelona”	Assemblea General Joan Antoni Barón Espinar Xavier Florensa Cantons Josep Mayoral Antigas Joan Puigdollers Fargas Arnau Funes Romero Juan Carlos del Rio Pin Antoni Montseny Domènech Ferran Vallespinós Riera Consell de Govern Joan Anton Barón Espinar Ferran Vallespinós Riera Anna Hernández Bonancia Montserrat Ballarín Espuña Arnau Funes Romero Vicepresident: President Diputació Vocals: José Manuel González Labrador Jaume Ciurana Llevadot Josep Altayó Morral Juan Carlos del Rio Pin Avel.lí Serrano Moreno Jordi Permanyer Bastardas Francesc Albiol Carrion President: President Diputació Vocals: Immaculada Moraleda Pérez Mario Sanz Sanz Avel.lí Serrano Moreno Joan Puigdollers Fargas Màrius García Andrade Josep Ramoneda Molins Manuel Royes Vila José Manuel González Labrador Antoni Montseny Domènech Emiliano Jiménez de León Marc Sanglas Alcantarilla Josep Altayó Morral Esteve León Aguilera Consell General: President: José Manuel González Labrador Vocals: Jordi Labòria Martorell Avel.lí Serrano Moreno Carles Vicente Guitart Joan Coma Ainsa Marc Sanglas Alcantarilla Comissió Executiva: Jordi Labòria Martorell Avel.lí Serrano Moreno Juan Echaniz Sans Arnau Funes Romero Antoni Montseny Domènech Jordi Bertran Castellví
Consorti del Barri de la Mina	
Consorti de les Biblioteques de Barcelona Consell General	
Consorti “Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa Caritat”	
Consorti del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa	
Consorti del Centre per a la Investigació i l’Avaluació de Polítiques Públiques	
Consorti de la Colònia Güell	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti de Comunicació Local Consell General	Vocals: Antoni Fogué Moya Esteve León Aguilera Miquel Bonastre Codina Ferran Falcó Isern Jaume Ciurana Llevadot Màrius García Andrade Eduard López Domènech Carlos Nieto Fernández Xavier Casinos Coma Manel Martínez Díaz
Consorti de l'Escorxador Comarcal del Bages Junta General	Jordi Labòria Martorell Ezequiel Martínez Mulero Jordi Bertran Castellví Antoni Montseny Domènech
CUIMPB-Centre Ernest Lluch	Vicepresident: President Diputació (període 2010-21) Vocal: Carme García Suárez
Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona	Consell General: President: José Manuel González Labrador Vocals: Antoni Montseny Domènech Avel·lí Serrano Moreno Jordi Bertran Castellví Cristina Gómez Gili Josep Altayó Morral Rafael Roig Milà
Consorti "El Far, Centre dels Treballs del Mar" Consell General	Comissió Executiva: Antoni Montseny Domènech Avel·lí Serrano Moreno Jordi Bertran Castellví Teodoro Romero Hernández Carme García Suárez
Consorti de l'Escola Industrial de Barcelona	Consell de Govern Vicepresidenta: Carme García Suárez Vocals: Antoni Montseny Domènech Josep Comas Valls Comissió Permanent Antoni Montseny Domènech Josep Mayoral Antigas Rafael Roig Milà
Consorti de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona	President: Rafael Roig Milà Vocals: Antoni Montseny Domènech Arnau Funes Romero Fernando Hernández Baena
Consorti d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)	Junta General Teodoro Romero Hernández Ezequiel Martínez Mulero Carles Rivera Molins
Consorti de Formació i d'Iniciatives de Cercs-Berguedà	Comissió Executiva Teodoro Romero Hernández Carles Rivera Molins
Consorti de Gestió, Corporació Sanitària	Vicepresident: Rafael Roig Milà Vocals: Dolores Gómez Fernández Fernando Hernández Baena

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Institut de la Infància i del Món Urbà	Consell de Govern Vicepresidenta: Montserrat Ballarín Espuña Vocals: Carme García Suárez Immaculada Moraleda Pérez Angels Nogué Sola Comitè Executiu Montserrat Ballarín Espuña Carme García Suárez
Consorts del Mercat Audiovisual de Catalunya	Consell General Vicepresident: Mario Sanz Sanz Vocals: Màrius García Andrade Miquel Bonastre Codina Comissió Executiva Vicepresident: Mario Sanz Sanz Josep Mayoral Antigas Anna Hernández Bonancia Arnau Funes Romero
Consorts del Parc Agrari del Baix Llobregat Consell Plenari	Assemblea General Vocals: President Diputació Josep Mayoral Antigas Martí Domènech Montagut Jordi Bertran Castellví Ferran Vallespinós Riera Joan Puigdollers Fargas Joan Antoni Barón Espinar Juan Carlos del Río Pin Manel Martínez Díaz Xavier Florensa Cantons Comissió Executiva Manel Martínez Díaz Ferran Vallespinós Riera Josep Mayoral Antigas Martí Domènech Montagut Jordi Bertran Castellví
Consorts del Parc de Collserola	Vocals: Josep Mayoral Antigas Rafael Roig Milà Ferran Vallespinós Riera Martí Domènech Montagut Jordi Bellapart Colomer (Gerent) Josep Mayoral Antigas Jordi Serra Isern Dolores Gómez Fernández Joaquim Ferrer Tamayo Juan Carlos del Río Pin Mateu Chalmeta Torredemer
Consorts del Parc del Foix Consell Coordinador	Consell General: President: José Manuel González Labrador Vocals: Rafael Roig Milà Carme Gassulla Blanco Juan Carlos del Río Pin Avel·lí Serrano Moreno Carles Vicente Guitart Antoni Montseny Domènech Comissió Executiva: President: José Manuel González Labrador Rafael Roig Milà Avel·lí Serrano Moreno
Consorts del Parc de la Serralada de Marina Assemblea General	
Consorts del Patrimoni de Sitges	

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti pel Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme	Junta General Vocals: Josep Mayoral Antigas Francesc Melero Collado Miquel Buch Moya Juan Carlos del Rio Pin Antoni Montseny Domènech Ferran Vallespinós Riera Cristina Gómez Gili Quitèria Guirao Abellán Comissió Permanent: Francesc Melero Collado Miquel Buch Moya Ferran Vallespinós Riera
Consorti per a l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental	Titular: Teodoro Romero Hernández Suplent: Carles Rivera Molins
Consorti per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat	Josep Mayoral Antigas
Fundació Privada Democràcia i Govern Local	President: President Diputació Vicepresident: Vocal: Jordi Labòria Matorell
Fundació Privada President Samaranch	Patró: President Diputació
Hospital Clínic (Junta de Patronat)	Vocal: President Diputació

EMPRESSES PARTICIPADES

NOM	REPRESENTANTS
Berguedà Initiatives, Societat de Desenvolupament SL.	Teodoro Romero Hernández
Fira 2000, SA	Antoni Fogué Moya
Foment de Ciutat Vella, SA	Rafael Roig Milà
Junta General	
TABASA	Consell d'Administració Manuel Bustos Garrido
	Junta General Manuel Bustos Garrido
Transmissions Digitals i Comunicació SA	Consell d'Administració Ezequiel Martínez Mulero Josep Mayoral Antigas Màrius García Andrade Xavier Casinos Comas Antoni Poveda Zapata Anna Hernández Bonancia
"Túnel del Cadí, Concesionaria, SA", Societat	
Junta General	
Turisme de Sitges – Agència de Promoció de Sitges	
Consell General	Carles Ruiz Novella

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
ACTE	Secretari Executiu Teodoro Romero Hernández
Associació Barcelona Aeronàutica i de l'Espai	Teodoro Romero Hernández Suplent: Carles Rivera Molins
Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona.	Consell General Teodoro Romero Hernández Carles Rivera Molins
Associació "Pla Estratègic Metropolità de Barcelona"	Comitè Executiu Teodoro Romero Hernández Consell General Vicepresident: Teodoro Romero Hernández
Associació "Pla Estratègic per al Litoral de la Regió Metropolitana de Barcelona"	Comissió Delegada Teodoro Romero Hernández Vicepresident Consell General Jordi Serra Isern
Associació Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat	Comissió Delegada Teodoro Romero Hernández Assemblea General Joan Antoni Barón Espinar Jordi Labòria Martorell Suplent: Rafael Roig Milà Joan Antoni Barón Espinar Jordi Permanyer Bastardas
Casal d'Europa de la Catalunya Central. Fundació Privada Patronat	Josep Monràs Galindo Jesús Maria Canga Castaño
Centre de Documentació i Estudi "Salvador Espriu" (Arenys de Mar) Patronat	Anna Hernández Bonancia Antoni Fogué Moya Josepa Lleida Solà Avel·lí Serrano Moreno
Comissió Assessora del Pla director d'Instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya (PIEC) (Consell Català de l'Esport)	Montserrat Ballarín Espuña Carles Vicente Guitart
Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària	Dolores Gómez Fernández
Comissió de Cooperació Local de Catalunya	Província: Jordi Serra Isern Àmbit Metropolità: Jordi Serra Isern
Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya	Dolores Gómez Fernández
Comissió Institucional del Sistema d'Equipaments Escènics Musicals	Jordi Permanyer Bastardar
Comissió Interinstitucional per a la reinserció social	Ple: Jordi Bertran Castellví
Comissió Territorial del Patrimoni Cultural. Demarcació Barcelona	Josep Monràs Galindo
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Dolores Gómez Fernández
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona	Andreu Banús Guerrero
Consell Assessor de Salut Mental i Addiccions	Dolores Gómez Fernández
Consell de Biblioteques	Ezequiel Martínez Mulero
Consell de la Mobilitat	Carles Rivera Molins
Consell Català de l'Esport. Comissió Directiva	Josep Comas Valls
Consell Català de la Salut	Consell de Govern Vicepresident: Josep Monràs Galindo Vocal: Jesús Maria Canga Castaño Consell Executiu Jesús Maria Canga Castaño
Regió Sanitària Barcelona	
Regió Sanitària Catalunya Central	
Consell de Formació Professional i Ocupacional de l'Ajuntament de Barcelona Plenari i Comissió Permanent	
Consorti Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport	

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Consorti de la Fira de Terrassa Consell General	Teodoro Romero Hernández Jordi Labòria Martorell Carles Rocabert Shelly
Consorti del Parc Fluvial del Llobregat	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Teodoro Romero Hernández Josep Mayoral Antigas
Consorti del Parc de la Serralada Litoral Consell Plenari	
Consorti de Promoció Turística Costa del Maresme	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme de l'Alt Berguedà	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme del Baix Llobregat	Carles Ruíz Novella José Manuel González Labrador
Consorti de Turisme del Cardener	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme del Garraf	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme del Vallès Occidental	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme del Vallès Oriental	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti de Turisme Paisatges del Ter d'Osona	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti Hospitalari de Catalunya Junta General	Dolores Gómez Fernández
Consorti "Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona" Consell de Govern	Vicepresident: President Diputació Vocals: Marina Espinosa Castro Arnau Funes Romero Joan Antoni Barón Espinar
Consorti per a la defensa de la Conca del Riu Besòs Junta General	
Consorti per a la promoció dels municipis del Lluçanès	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vocal: Teodoro Romero Hernández
Consorti per a la promoció dels municipis del Moianès	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vocal: Teodoro Romero Hernández
	Suplent: Josep Mayoral Antigas
Consorti per a la Promoció Turística de l'Alt Penedès	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella Vocal: Teodoro Romero Hernández
Consorti per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Carles Ruíz Novella
Consorti per a la Promoció Turística de la Vall de Sau Collsacabra	Vicepresident 1er: Carles Ruíz Novella
Consorti Sanitari de Barcelona Entitat Autònoma Museu d'Arqueologia Consell Rector	Montserrat Ballarin Espuña Avel·lí Serrano Moreno
Federació de Municipis de Catalunya Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	Antoni Fogué Moya Assemblea General Jordi Labòria Martorell Junta Executiva Jordi Labòria Martorell Ramon Bosch Torra
Fundació Àngels Garriga de Mata Consell	
Fundació Artur Martorell Patronat	Carme García Suárez
Fundació Centre de Documentació Política	Carme Pérez Flores Màrius García Andrade Xavier Amor Martín
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona)	
Fundació Domicilia Patronat	Teodoro Romero Hernández

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Ernest Lluch, Fundació Privada Patronat	Joan Antoni Barón Espinar
Fundació Fòrum Ambiental Patronat	Joan Antoni Barón Espinar Suplent: Ferran Vallespinós Riera
Fundació Gran Teatre del Liceu Patronat	Vicepresident: President Diputació Vocal: J. Manuel González Labrador
Fundació Internacional Olof Palme M. Patronat	Jordi Labòria Martorell
Fundació Josep Comaposada	President Diputació Consell Executiu Teodoro Romero Hernández Immaculada Moraleda Pérez
Fundació “Maria Aurèlia Capmany” Patronat	José Manuel González Labrador
Fundació Museu d’Art Contemporani Patronat	Antoni Fogué Moya
Fundació Privada Palau Patronat	Fernando Hernández Baena
Fundació per a la Motivació dels Recursos Humans Patronat	Juan Echaniz Sans
Fundació Carles Pi i Sunyer d’Estudis Autonòmics i Locals Patronat	Dolores Gómez Fernández
Fundació Privada “Els Ulls del Món” Patronat	Teodoro Romero Hernández
Fundació Privada Fira de Manresa Patronat	Xavier Amor Martín
Fundació Privada Institut Barcelona d’Estudis Internacionals Patronat	Antoni Montseny Domènech Avel·lí Serrano Moreno Francesc Albiol Carrión Ezequiel Martínez Mulero
Fundació Privada Museu Marítim i Drassanes Reials de Barcelona Patronat	
Fundació Privada pel foment de la societat del coneixement Patronat	Montserrat Ballarín Espuña
Fundació Privada per a l’atenció a persones dependents Patronat	Patronat Vicepresident: José Manuel González Labrador Junta de Govern José Manuel González Labrador José Manuel González Labrador
Fundació Privada Utopia Juan N. García Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat Patronat	Marina Espinosa Castro
Institut d’Estadística de Catalunya, Consell Català d’Estadística	Antoni Montseny Domènech
Institut Nacional d’Estadística, Consell d’Empadronament Secció Provincial	Carme García Suárez Ramon Bosch Torra Josep Mayoral Antigas
Institut d’Humanitats de Barcelona Patronat	
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) Consell d’Administració	Antoni Montseny Domènech
Junta Provincial Distribuïdora d’Herències de l’Estat	

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Junta Distribuïdora d'Herències de la Generalitat de Catalunya	Antoni Montseny Domènech
LOCALRET (Consorti Local per al desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i les noves tecnologies)	Ezequiel Martínez Mulero
La Passió d'Olesa de Montserrat	José Manuel González Labrador
Consell Directiu Plenari	Consell Rector Josep Mayoral Antigas
Observatori del Paisatge	Comissió Executiva Josep Mayoral Antigas Carles Ruíz Novella
Osona Turisme	
Consell d'Administració	
Organisme Autònom Local de Patrimoni "Víctor Balaguer"	Carles Vicente Guitart
Patronat Catalunya-Món	Jordi Labòria Martorell
Ple	
Patronat de la Muntanya de Montserrat	Ple President Diputació Comissió Executiva Jordi Labòria Martorell

Tercera Part

SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Capítol I

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Coordinació General

Antecedents

En el mes de maig de 2009, s'aprovà una modificació orgànica de la Coordinació General que va permetre una major racionalització, consolidació i optimització de les seves activitats.

Definició i objectius

La Coordinació General és l'òrgan que té com a missió la coordinació de l'alta direcció de la Diputació per tal d'impulsar i desenvolupar, en el seu àmbit, les previsions del Pla d'actuació del mandat així com qualsevol de les accions proposades pel Govern de la Diputació.

Tasca efectuada

- Suport a la Presidència de la Diputació per a l'impuls executiu de les decisions polítiques adoptades pels òrgans de govern
- Coordinació de les activitats i funcions dels àmbits adscrits directament a la Presidència
- Impuls i presidència de la Comissió de Coordinació de la Diputació, promovent i coordinant el treball transversal de les diferents àrees
- Relació amb organismes públics i privats i ens participats per la Diputació, per aconseguir els objectius que li siguin encomanats pels òrgans de govern corporatius
- Proposta de criteris d'actuació, de conformitat amb les línies fixades per l'equip de govern, per impulsar l'acció de la Diputació, en especial en aquells temes que tinguin un interès general per a la institució
- Elaboració i avaluació de línies de treball de caràcter estratègic
- Assessorament al president en la presa de decisions i la planificació estratègica dels seus àmbits d'actuació
- Representació de la Diputació per delegació de la Presidència

La Coordinació General assumeix, a més, les funcions pròpies de la coordinació de l'Àrea de Presidència.

De la Coordinació General, en depenen les unitats i els àmbits que tot seguit es detallen:

- Oficina del President
- Gabinet de Relacions Públiques i Protocol
- Direcció del Palau Güell
- Servei de Premsa
- Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques
- Servei d'Avaluació i Qualitat

- Direcció Observatori Econòmic Local
- Direcció d'Estudis i Prospectiva
- Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General de l'Àrea de Presidència
- Direcció de Relacions Internacionals
- Direcció de Comunicació
- Gerència

Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General de l'Àrea de Presidència

Antecedents

En el mes de maig de 2009, es va aprovar una modificació orgànica de la Coordinació General, que incloïa la creació de la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General de l'Àrea de Presidència.

Definició i objectius

La Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General de l'Àrea de Presidència té com a missió planificar, dirigir, coordinar i controlar la gestió dels processos administratius, de gestió econòmica, recursos humans, logística i informàtica de la Coordinació General i de les diferents unitats organitzatives adscrites a l'Àrea de Presidència. En particular, de:

- Oficina del President
- Gabinet de Relacions Públiques i Protocol
- Direcció del Palau Güell
- Servei de Premsa
- Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques
- Servei d'Avaluació i Qualitat
- Direcció Observatori Econòmic Local
- Direcció d'Estudis i Prospectiva

Igualment dels efectius que depenen de l'estructura política i els grups polítics d'aquesta corporació.

Tasca efectuada

La Direcció du a terme un treball transversal, tant pel que fa als destinataris com als àmbits de suport i activitats que desenvolupa, les quals durant l'exercici 2009 han estat:

- Direcció, coordinació i control de les activitats vinculades a la gestió de recursos humans, com són la formació interna i externa, el desenvolupament professional, la gestió del temps (incidències en la jornada laboral, vacances, etc.) de les diferents unitats i àmbits abans esmentats
- Direcció, coordinació i gestió dels recursos econòmics i materials, així com la gestió

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

administrativa derivada de l'activitat de totes les unitats orgàniques abans esmentades

- Redacció de convenis de col·laboració, contractes, plecs de prescripcions tècniques, clàusules administratives, propostes de resolució de les diferents unitats organitzatives, així com la seva tramitació administrativa i pressupostària per a la seva posterior aprovació
- Cooperació i assistència a ens públics i privats (fundacions, ONG i d'altres institucions) en el foment de les seves activitats, així com en la tramitació i gestió de les subvencions i ajuts que els hi ha estat atorgats
- Millora i aprofundiment de la relació amb altres àrees i serveis de la Diputació; optimització i millora de les prestacions que es donen des de la Direcció tant dins la pròpia estructura de la Corporació com en la relació amb d'altres institucions
- Elaboració de circuits interns de funcionament, que afavoreixin una gestió més àgil i eficient dels recursos humans, econòmics i materials, així com l'establiment d'indicadors de seguiment de l'activitat de la Direcció
- Suport intern en l'àmbit tecnològic, ja sigui resolent les incidències diàries com a usuaris per part de tots els empleats de les diferents unitats

orgàniques abans esmentades, la revisió, manteniment i actualització dels programes i equips informàtics; previsió i gestió de nous equipaments telefònics i informàtics per a noves incorporacions; substitució d'equips obsolets així com manteniment dels actuals

- Coordinació, control i supervisió de les actuacions derivades de noves demandes d'espai, remodelació de llocs, afectació de les obres generals de la corporació, noves incorporacions professionals, etc., que afecten o poden afectar qualsevol de les unitats orgàniques abans esmentades, grups polítics i/o òrgans de govern

Mitjans

Recursos humans

- 1 directora de Servei
- 2 caps d'Unitat
- 1 tècnic assessor
- 1 tècnic superior en Dret
- 1 tècnic mitjà
- 1 tècnic auxiliar d'Informàtica
- 1 auxiliar tècnic
- 1 secretària de directiu
- 4 auxiliars administratius

Gabinet de Relacions Públiques i Protocol

Definició i objectius

Són funcions del Gabinet:

- L'assessorament al President, als diputats, a les diputades i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general
- La interpretació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelació

Tasca efectuada

Actes protocol·laris

Gener

- 9 Seminari actualització Jurídica Local Josep M. Esquerda
- 15 Visita a l'Ajuntament de Canet de Mar
- 15 Conferència Alcalde de Barcelona, Excm. Sr. Jordi Hereu, "Barcelona 2009. Balanç de ciutat, construint el futur"
- 19 Trobada Premsa Barcelona
- 21 Trobada Mitjans Audiovisuals
- 22 Gala Deporte – Mundo Deportivo
- 26 Trobada Diaris Digitals i Premsa Gratuïta
- 28 Visita a Vilanova i la Geltrú
- 31 Acte commemoratiu Mil·lenari de Canovelles "Infants Mil·lenaris"

Febrer

- 2 Consell General Consorci CUIMPB
- 2 Trobada Premsa Comarcal
- 2 Conferència Excm. Sr. Joaquín Almunia al Cercle Financer
- 4 Lliurament Premi per la Pau
- 5-6 Conferència Política CEPLI a Cáceres
- 13 Trobada 50è. Aniversari creació Cos Bombers Voluntaris
- 14 125è. Aniversari Ateneu Arenyenc
- 14 Lliurament Premis Fundació FECAC
- 16 Presentació Programa Arranjaments d'Habitatges
- 17 Inauguració Exposició al CCCB "Il·luminació Catalunya Visionària"
- 19 Trobada President República Geòrgia, Excm. Sr. Mikheil Shakashvili al Palau de la Generalitat

- 19-20 Assemblea General Arco Latino 3009 a Torino
- 25 Inici Obres Campus Alimentació – Recinte Torribera
- 25 Conferència President Diputació de Sevilla, Sr. Fernando Rodríguez Villalobos, amb motiu del "Día de Andalucía"

Març

- 2 Lliurament a diversos Ajuntaments Equips Electrònics per a la tramitació i recaptació de Multes de trànsit
- 3 Visita Monestir Sakya Tashi Ling, Palau Novella, Parc Natural del Garraf
- 5 Trobada Diputacions noves tecnologies en gestió territori municipal
- 5 XXV Aniversari restabliment de la Sindicatura de Comptes de Catalunya
- 9 Visita a l'Institut del Teatre
- 11 Ple Patronat de la Muntanya de Montserrat a l'Abadia de Montserrat
- 12 Visita a Montgat
- 14 Inauguració Biblioteca de Cardona
- 15 Inauguració Camp Municipal d'Esports Santa Margarida i els Monjos
- 16 Assemblea General Extraordinària Consorci Parc de Collserola i Signatura de Conveni
- 16 100è Aniversari del Centro Aragonés de Barcelona
- 17 Lliurament Premis de l'Aigua
- 19 Visita Municipal a Terrassa
- 20 Patronat Fundació i Junta de Govern del Consorci del Gran Teatre del Liceu
- 23 Reunió Patronat Fundació Democràcia i Govern Local a Madrid
- 24 Presentació rehabilitació de les Fonts de Collserola
- 24 Lliurament Premi Gaziol de biografies i memòries 2008 a Jordi Amat – Palau de la Música
- 26 Signatura adhesió al PNRI (Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació) de FMC, ACMC i Diputacions
- 26 Sopar I Encuentro de Trabajo, organitzat per l'Associació de Comunicació Política (ACOP)
- 28 Inauguració Biblioteca Elisenda de Montcada i Reixac
- 30 Conferència Ministre de Treball i Immigració, Sr. Celestino Corbacho, a Tribuna Barcelona
- 31 Visita Municipal Centelles

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Abril

- 1 Presentació FEDER Catalunya 2007-2013 EIX 1
- 1 Lliurament Premis El Periòdico "Català de l'Any 2008"
- 2 Consell Govern Consorci Institut Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona a l'Ajuntament de Barcelona
- 3 Signatura Protocol col·laboració rehabilitació Hospital de Sant Pau
- 3 Fira del Mercat del Ram a Tordera
- 15 Acte institucional dels 30 Anys d'Ajuntaments Democràtics a Mataró
- 16 Acte commemoratiu 30 anys d'Ajuntaments Democràtics a l'Ajuntament de Barcelona
- 22 Inauguració Biblioteca Municipal Les Voltes a Sant Vicenç dels Horts
- 22 Inauguració Exposició "La Política Pràctica. Cerdà i la Diputació de Barcelona" a la Diputació
- 23 Diada de Sant Jordi 2009
- 23 Lliurament Premis Terenci Moix
- 24 13è. Congrés UGT
- 24 Fira Abril 2009
- 25 Inauguració Exposició permanent del Museu Història de la Immigració de Catalunya – El Sevillano-Barcelona-Término
- 25 Inauguració Biblioteca del Nord a Sabadell
- 26 Jornada Portes Obertes Diputació de Barcelona
- 27 Trobada Sr. Ricardo Ehrlich, Intendente Municipal de Montevideo
- 29 Jornada "La Directiva Europea de Serveis en el Mercat Interior i el Protocol de Serveis d'interès General"
- 29 Consell Rector extraordinari IVÀLUA

Maig

- 1 125è. Aniversari naixement Manuel Serra i Moret – Pineda de Mar
- 5 Signatura Conveni Gran Teatre del Liceu-Institut del Teatre
- 5 Presentació Pla Especial protecció Parc del Montseny
- 6 Presentació a la premsa sèrie de televisió sobre 30 anys d'Ajuntaments Democràtics
- 6 Cloenda Jornada de Municipalisme Fundació Ernest Lluch
- 8 Acte d'impuls Consell promotor Any Cerdà
- 8 125è. Aniversari naixement Manuel Serra i Moret - Vic
- 10 Inauguració Biblioteca Poblenou Manuel Arranz (Can Saladrigas)
- 11 Roda premsa "Premis Comunicació Local" a Sitges

- 12 Inauguració "IX Trobada de la Xarxa Estatal de Ciutats Educadores " (RECE) a Granollers
- 13 Visita Abadia de Montserrat
- 14 Inauguració Fòrum de Pobles i Ciutats pels Drets Humans
- 14 Red de Reservas de la Biosfera Españolas
- 18 Acte institucional d'obertura de l'Any Albèniz
- 19 Congreso Municipia Siglo XXI a Saragossa
- 20 Visita Municipal Igualada
- 22 Commemoració del Dia d'Europa
- 23 28 Edició Lliurament Premis de Comunicació Local a Sitges
- 25 Inauguració Exposició "Quinquis dels 80"
- 26 Visita al Port de Barcelona
- 27 Inauguració MAC 09
- 27 Visita seu Moviment Laic Progressista
- 30 Trobada commemoració 10 anys Programa de Restauració i Millora Forestal

Juny

- 3 Signatura Conveni de col·laboració amb Fundació AGBAR
- 4 Signatura Conveni cessió espais Flor de Maig
- 4 Inauguració rotonda carretera entre els municipis Avinyonet del Penedès i Sant Cugat Sesgarrigues
- 8 Presentació Pla Prevenció Incendis
- 9 Cloenda 125è. Aniversari Escola de la Dona
- 9 Presentació llibre "Informe Territorial de la província de Barcelona 2007" a la Llotja de Mar de Barcelona
- 10 Premis Medi Ambient
- 11 Inauguració Jornades sobre la Llei de Contractes del Sector Públic
- 11 Inauguració Exposició permanent del Centre d'Informació Collserola
- 12 Inauguració Biblioteca Can Llauredor - Teià
- 15 1r. Encuentro provincial de Cooperación con los Ayuntamientos (Lugo)
- 16 Inauguració Terminal T-1 – Aeroport Barcelona
- 17 Signatura Conveni amb TVE a Madrid
- 17 7è. Aniversari Fundación Democracia y Gobierno Local – Madrid
- 25 Recolzament candidatura Barcelona Campionats Atletisme 2010
- 25 Inauguració Exposició "Tiempo de Transición" al Museu Marítim
- 27 Inauguració Biblioteca Sant Adrià del Besòs
- 27 Inauguració Plaça Universitat a Canet
- 27 Inauguració Biblioteca a Barberà del Vallès

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Juliol

- 6 Gravació vídeo Premis Millors Iniciatives Empresarials
- 7 Estrena IT DANSA
- 8 Presentació Mitjans Programa OPIC: "Nova Unitat Mòbil d'Informació al Consumidor"
- 8 Premis a les Millors Iniciatives Empresarials
- 9 Inauguració Trobada "Un Pont de Mar Blava" interculturalitat i Món Local a la Mediterrània
- 10 Trobada Ponents del Seminari d'actualització jurídica Josep M. Esquerda
- 16 1a Pedra Pavelló Polisportiu Avià
- 17 Signatura conveni d'Atenció i Suport a Persones en situació de dependència i llurs cuidadors
- 17 Inauguració Camp de Futbol a Sant Vicenç dels Horts
- 27 Acte institucional amb motiu de l'Acord sobre el Finançament

Agost

- 1 Acte central "Univers Albéniz"

Setembre

- 7 Obertura oficial Temporada d'ADETCA
- 7 Trobada Col·legi de Publicitaris i RP
- 10 Presentació Projecte BIOMASSA al Brull
- 10-11 Actes Diada Nacional de Catalunya
- 14 Conferència Conseller Economia i Finances al Cercle Finances
- 15 Presentació llibre "Bona pràctica sobre Gestió Aeroportuària a Europa" al Cercle d'Economia
- 16 Jornada "Respostes Locals a una Crisi Global: Les Polítiques actives dels Ajuntaments davant la crisi" a Terrassa
- 17 Roda premsa presentació Programa Cursos de Formació per a Aturats
- 17 Recital Jotes Aragoneses al Palau de la Música
- 17 40è. Aniversari Escola Artur Martorell a Badalona
- 19 Inauguració remodelació Camp de Futbol Municipal d'Esports d'Avinyó
- 21 Visita Comandant Naval de Barcelona, Ilmo. Sr. C. de N.D. Francisco Benavente Meléndez de Arvás
- 22 Recepció amb motiu de la Mare de Déu del Pilar
- 23 Consell d'Administració de FIRA 2000 a l'Hospitalet

Octubre

- 1 Acte cloenda 7è. Consell General Xarxa Local SAD: "L'Ajuda domiciliària i el Servei Local de Teleassistència"
- 1 42a Edició Festival Internacional Cinema Fantàstic
- 2 Inauguració 52a Edició Exfilgramenet
- 3 Inauguració 22a. Setmana Cultural Casa Regional Extremeña Santa Coloma de Gramenet
- 4 Celebració acabament actuacions de restauració seu d'Egara-Església de Sant Pere de Terrassa
- 5 Renovació conveni per a la preservació de Parcs Naturals amb la Caixa
- 6 Fòrum Europa Tribuna Catalunya, Ministre d'Educació, Sr. Angel Gabilondo
- 6 Cloenda Jornades Finançament, Internacionalització i Experiències Empresarials (Nuevo Lunes-Caja Madrid)
- 9 Jornada Cercle Comparació Intermunicipal de Policia Local
- 12 Inauguració Complex Esportiu Santa Margarida de Montbui
- 13 XV Trobada Serveis Municipals de Consum
- 14 Visita Comandant Naval de Barcelona, D. José Luis García Velo
- 16 Signatura Pacte Nacional de les Infraestructures
- 16 Acte Promoció Econòmica de la Diputació de Badajoz
- 20 Signatura Conveni en matèria de Protecció Civil, Delegació del Govern i XAL
- 20 Inauguració Exposició "Cerdà i la Barcelona del Futur"
- 20 al 23 Municipalia 2009 – Lleida
- 21 Inauguració Jornades per la Pau i la Cooperació 2009
- 23 Visita a Sant Pol de Mar
- 23 Cloenda V Jornades Econòmiques – Pineda de Mar
- 24 XXI Sopar Comerç 2009 – VI Edició Premis ACI a la Qualitat Ciudadana del Comerciant
- 26 Cloenda Jornada XV Fòrum Local d'Educació
- 28 Inauguració obres Can Patxot – Parc Natural del Montseny

Novembre

- 2 Inauguració Jornada "El Desenvolupament Local més enllà de la Crisi. Estratègies en Clau Local. CUIPB.
- 3 Inauguració Exposició "El Món Flueix"
- 3 Inauguració Conferència Alcaldes per la Pau

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- 4 Trobada amb el Sr.Enrique Iglesias, Secretari General SEGIB
- 4 Presentació "Crònica de la Guerra Civil a Catalunya"
- 11 Inauguració Jornada "Els Models de Govern i Governança Metropolitana de l'Europa de les Ciutats" CUIIMPB
- 12 Presentació llibre "Paisatges en transformació. Intervenció i Gestió Paisatgístiques"
- 12 VII Jornada AXIA: "Fer del lideratge escolar una professió atractiva"
- 17 Jornada "Fundación Democracia y Gobierno Local"
- 18 Trobada d'Alta Direcció Diputació de Barcelona
- 21 Lliurament Premis ADF 2009 – Sant Salvador de Guardiola
- 21 30 Anys Ajuntament Democràtics – El Pont de Vilomara
- 23 Inauguració XV Jornades Unió Europea
- 23 Jornades Nacionals sobre Prevenció Drogodependències en l'Àmbit Local
- 24 Inauguració Exposició Central de l'Any Cerdà al Museu Marítim
- 25 7è. Congrés UGT
- 27 Inauguració Biblioteca Ernest Lluch – Vilassar de Mar

Desembre

- 1 Enregistrament DVD RESSORT
- 2 Visita Comissió Cultura del Parlament al CCCB
- 10 Inauguració Escultura en honor Víctimes del Terrorisme

- 13 Inauguració Línia 9 Metro Can Peixauet
- 14 Trobada amb el Ministre de Foment, Sr José Blanco, "Circulo de Conferència"
- 15 Signatura Conveni restauració dels Edificis del Museu Maricel de Mar i Casa Rocamora i Cau Ferrat a Sitges
- 17 Inici d'obres de les seues Universitàries del Campus Diagonal Besòs
- 18 Signatura del Llibre per la Pau de l' Associació Veïns per la Pau a Badalona
- 21 Signatura Conveni Diputació Barcelona, Obra Social Caixa Catalunya i 30 Entitats d'Immigrants
- 22 Aperitiu Funcionaris i Dinar Corporatiu Nadal 2009

Altres tasques

- Comunicat diari de les audiències i entrevistes del President
- Manteniment del fitxer d'autoritats i alts càrrecs
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona
- Tramitació i seguiment de les delegacions de la Presidència als diputats i diputades i suport protocol·lari en els actes delegats
- Confecció de les invitacions dels actes que organitzen les diferents àrees de la Diputació
- Tramitació de les autoritzacions de les despeses de representació o de viatges o desplaçaments per comissió de serveis en nom de la Diputació segons la normativa aprovada per Decret de la Presidència de data 9 de setembre de 1999 que derogava l'anterior de 24 de gener de 1996
- Autoritzar i proporcionar presents, obsequis puntuals, records corporatius a les diferents àrees
- Gestionar la finca del Vilar al Montseny
- Coordinació de les Sales de reunió de Can Serra
- Suport al President en els viatges i desplaçaments

Servei de Premsa

Definició i objectius

El Servei de Premsa, que va viure el 2008 una reorganització que va suposar la seva divisió en dos serveis diferents i una posterior reunificació amb el canvi en la presidència de la Corporació, ha promogut durant aquest 2009 diversos canvis tant d'organització com d'objectius promoguts per la nova cap del Servei.

La nova direcció del Servei de Premsa ha promogut en aquest període una relació més estreta amb els representants de les diverses Àrees de la Diputació, promovent contactes periòdics i possibilitant l'intercanvi de fluxos informatius habituals. I al mateix temps ha implantat un seguit de canvis en la organització del Servei, creant diferents parcel·les de responsabilitat, amb les figures de Responsable Operatiu, Responsable de Comunicació Externa, Responsable de Comunicació Interna i Responsable de Coordinació de Productes Digitals. Aquestes persones integren, juntament amb el cap de la Unitat de Documentació, una estructura que desplega les directrius de la cap del Servei.

Com a criteri general, el Servei de Premsa proposa les directrius de la política informativa de la Diputació pel que fa a la relació amb els mitjans de comunicació, dona suport a les visites i actes del president i dels diputats de les àrees, distribueix a tots els mitjans de comunicació la informació que genera la Corporació, atén les demandes dels periodistes, recull la informació dels mitjans de comunicació per tal de transmetre-la als responsables polítics de la Diputació, coopera amb la Direcció de Comunicació en l'organització de les activitats de *publicity*.

Tasca efectuada

Productes informatius

Durant el 2009, s'ha creat un butlletí de titulars d'actualitat que, en dues edicions, vol explicar de forma resumida l'actualitat del dia als alts càrrecs directius de la Diputació. També s'ha determinat que el butlletí digital diari passi a tenir com a destinataris càrrecs institucionals i càrrecs electes de la província i no els mitjans de comunicació, que ara rebran la informació corporativa a través de notes de premsa, bàsicament.

El Servei de Premsa produeix les publicacions en paper DB (bimensual), DB castellà (tres números l'any), i la revista de la Fundación Democracia y Gobierno Local (de caràcter trimestral). També

elabora els butlletins electrònics diari i intern, al mateix temps que coordina i redacta la revista interna DBi.

Pel que fa al DB, i en col·laboració amb la Direcció de Comunicació, durant l'any 2009 s'han editat 6 números. Cal recordar que el DB té format de DINA-A4, amb 40 pàgines en color, i s'edita bimestralment. Concebuda com una revista de reportatges i articles sobre qüestions d'interès municipal i d'innovació local, es tramet a tots els electes locals de la província i mitjans de comunicació, amb una tiratge de 5.500 exemplars per número. També s'han editat 3 números del DB en castellà, amb una tirada de 900 exemplars per número i destinat a les institucions locals de la resta d'Espanya.

Quant als butlletins informatius electrònics, l'actuació en aquest capítol s'ha centrat en el butlletí diari i el setmanal, a més de l'intern, en col·laboració amb el Servei de Recursos Humans. El butlletí setmanal, però, ha deixat d'existir a finals d'aquest exercici, mentre que el diari es proposa arribar amb el canvi d'any a càrrecs institucionals i electes locals. Finalment, el butlletí digital intern, que s'elabora amb el Servei de Recursos Humans, s'edita mensualment, amb un disseny similar als altres 2 butlletins electrònics, i amb informacions d'interès pels treballadors i treballadores de la Diputació.

Sala de premsa "on-line"

Pel que fa a la sala de premsa "on-line", cal dir que és una eina que s'actualitza de forma diària des del propi Servei de Premsa, i compta amb diversos àmbits: els butlletins electrònics, les notes de premsa, amb fotos, dossiers, reculls de premsa, les bones pràctiques, propostes d'informació, la revista DB en format pdf, els premis de comunicació, i enllaços d'interès, entre d'altres. Com a novetat, cal destacar que en la "home" de la pàgina web de la Diputació, l'espai d'actualitat és renovada de forma permanent amb els continguts elaborats pel Servei.

Organització

Durant l'any 2009 també s'ha mantingut la distribució de la feina periodística en el si del Servei. Cada periodista té adjudicada diverses responsabilitats comunicatives, amb l'objectiu d'aprofundir la relació entre el Servei i les àrees de la Corporació, augmentar el nombre d'informacions trameses a l'exterior i, en conseqüència, assolir un major nivell de presència pública de la Diputació de Barcelona en els mitjans de comunicació, al mateix temps que elaboren els continguts de les diferents publicacions.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Impactes als mitjans de comunicació

Durant el 2009, des del Servei s'ha redactat i tramès un total de 1.465 notes de premsa. Pel que fa a les aparicions en els mitjans de comunicació d'informacions de la Diputació, l'any 2009

Hem sortit en el conjunt de diaris i publicacions generals i locals en 10.099 ocasions. D'aquestes, 3.031 corresponen a publicacions locals i comarcals; 2.995, a diaris digitals; 2.200, a premsa d'abast nacional, i 668, a agències.

Pel que fa a la televisió, les informacions de la Diputació han aparegut en 1.223 ocasions, ocupant un total superior a les 45 hores. La majoria de les aparicions de la Diputació en televisió tenen lloc en televisions locals (894), mentre que en 230 ocasions ha estat en la televisió autonòmica i en 140, a la televisió d'abast de tot Espanya.

Grups de treball

Durant el 2009, han funcionat dos grups de treball transversals: un que agrupa els responsables dels butlletins digitals que s'editen a les diferents Àrees de la Diputació, amb l'objectiu de millorar els continguts i coordinar les edicions i l'altre que tenia com a objectiu redactar un Llibre d'Estil, que ja està disponible no solament per als texts periodístics que s'elaboren al Servei de Premsa sinó també per als que es redacten en les diferents Àrees i Serveis de la casa.

Suport a la comunicació local

També, el Servei de Premsa ha continuat durant l'any 2009 donant suport a la comunicació local (premsa local i comarcal, butlletins municipals, ràdios, televisions locals). Aquesta tasca s'ha fet a través d'ajuts puntuals a mitjans de comunicació i associacions, i a partir de la convocatòria dels Premis de Comunicació Local i la celebració, a finals de març, de la Festa de la Comunicació. L'any 2009, els premis van estar dotats econòmicament amb un total de 90.000 euros i van arribar a la seva 28a. edició, lliurant-se a Sitges. Durant aquest exercici, s'ha convocat l'edició dels Premis 2009, que es lliuraran el mes de març del 2010, amb una disminució del nombre de guardons i de l'import total dels premis, que serà de 72.000 euros, en consonància amb l'austeritat dels pressupostos de la Diputació.

Unitat de Documentació i Informació

La Unitat de Documentació i Informació realitza totes les tasques documentals per desenvolupar els productes informatius del Servei de Premsa. Les principals línies d'actuacions de la Unitat de Documentació i Informació són:

- Gestionar l'arxiu de premsa, fotogràfic i videoteca de totes aquelles notícies relacionades amb la Diputació de Barcelona.
- Assessorar i donar assistència tècnica, des de la vessant documental, a la redacció del Servei de Premsa.
- Difondre totes aquelles informacions relacionades amb la Diputació de Barcelona, aparegudes als mitjans de comunicació, a les diferents Àrees de la Corporació.
- Elaborar dossiers i estadístiques de les notícies on apareguin el president de la Diputació de Barcelona i les actuacions de les diverses Àrees.
- Organitzar tota la documentació relacionada amb els Premis de Comunicació.

Per al manteniment i difusió dels diferents arxius, la Unitat disposa de diferents productes documentals, com el producte digital anomenat RDPH (Hemeroteca del Recull de Premsa) consultable des de l'accés restringit d'Intradiba i que és una millora de l'antic Recull de Premsa.

Gràcies a l'Hemeroteca es poden fer consultes a text lliure, descriptors, publicació, títol i data de qualsevol notícia publicada en el Recull de Premsa diari i recuperar-les en format digital. Pel que fa a l'arxiu fotogràfic, des de l'any 2006 es fa servir per la catalogació del seu fons el programa Knosys, encara que la consulta només es pot fer des de la pròpia Unitat. El fons de la videoteca també s'ha incrementat molt durant aquest any, amb fotografies aportades pel propi Servei de Premsa dels actes informatius de la Diputació, així com de fotografies realitzades per les revistes que edita el Servei. S'ha continuat digitalitzant el seu contingut i les notícies són enregistrades en DVD i es continuen catalogant en Access.

Dels diferents arxius mantinguts per la Unitat de Documentació i Informació, s'ha seleccionat, manipulat i digitalitzat la següent quantitat de documents:

Recull de Premsa	Notícies
President	792
Àrees Diputació de Barcelona	9250
Municipal, Catalunya, Opinió, Espanya	5698
Total	14.948

Fototeca	Comandes rebudes
CD/DVD	57
Correu electrònic	353
Total fotos catalogades	1531

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Videoteca	Notícies
President	274
Àrees Diputació de Barcelona	949
Total	1.223

En l'apartat de documentació i arxiu, durant l'any 2009, s'ha continuat elaborant el recull de premsa diari on-line a través d'Intradiba, i s'ha treballat en la millora del procediment de catalogació i recerca de les informacions.

Mitjans

Recursos humans

1 cap de Servei
8 periodistes
2 administratives
4 documentalistes

Direcció del Palau Güell

Antecedents

La Diputació de Barcelona va adquirir el Palau Güell l'any 1945 quan els hereus de la família Güell el van cedir a la Corporació amb l'objectiu de garantir-ne la seva conservació i preservació en benefici de les generacions actuals i futures.

L'edifici, ideat i construït per l'arquitecte Antoni Gaudí en el context de l'eclosió modernista i finançat per un dels personatges clau de la societat barcelonina del tombant del s. XIX, Eusebi Güell, és una de les joies arquitectòniques del modernisme català. El Palau Güell és també una peça essencial per entendre l'obra de Gaudí, que prefigura moltes de les claus de l'evolució posterior de la seva arquitectura. Alhora, constitueix un tresor cultural al bell mig del barri del Raval amb enormes potencials d'ésser utilitzat com a recurs preciós al servei d'un projecte cultural i de cohesió social.

El Palau Güell, el seu arquitecte Gaudí i el modernisme en general van ser internacionalment reconeguts el 1984 amb la declaració de Patrimoni de la Humanitat per part de la UNESCO que, per primera vegada, reconeixia la figura i l'obra d'un arquitecte en el camp de l'arquitectura domèstica.

El Palau Güell ha estat la seu del Museu d'Arts Escèniques i de la Biblioteca de l'Institut del Teatre fins a principis dels anys noranta, quan es va obrir a la visita pública.

Al llarg d'aquests anys, la Diputació ha portat a terme obres de restauració i conservació que han estat a càrrec del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local.

El 10 de maig de 2004, el president de la Diputació de Barcelona va dictar un Decret en el qual, entre d'altres qüestions, acordava el tancament del Palau Güell a la visita pública i autoritzava la realització d'estudis, projectes, obres i treballs, encarregant al Servei de Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) la seva execució per tal de solucionar la problemàtica que afectava el Palau i que s'havia posat de manifest en l'informe redactat pel propi cap del Servei del SPAL. Els treballs d'adequació dels espais interiors continuen a data d'avui.

Al desembre de 2007, es va nomenar una nova Direcció del Palau Güell, amb l'objectiu de preparar l'obertura parcial del Palau i la redacció d'un projecte cultural per al Palau Güell. El mes de febrer de 2008, i paral·lelament a l'execució de les obres, el Palau va obrir parcialment a la visita pública, una vegada

finalitzada la restauració de part de la planta baixa i de les caval·lerisses. Des de llavors, han visitat el Palau Güell 302.703 persones.

Definició i Objectius

Elaborar i desenvolupar un pla que, a través de la interpretació i el coneixement del Palau Güell com a peça clau del modernisme i obra de Gaudí, garanteixi l'accés i la difusió de les dimensions artístiques, arquitectòniques i històriques del Palau Güell al món, a la ciutat i a les comunitats locals, i s'impliqui en els reptes de cohesió social i reforçament de la identitat històrica del barri del Raval i de la ciutat de Barcelona.

- Elaborar un pla museològic que defineixi el Palau Güell, fixi els objectius per l'obertura, determini les col·leccions, estableixi els criteris per la programació d'activitats, i les necessitats i els usos dels espais, indiqui a quin públic ens adrecem etc.
- Elaborar un pla d'usos del Palau que permeti establir i definir la visita pública, les diferents activitats culturals i educatives que es duran a terme i la previsió dels espais necessaris per donar suport a l'activitat del Palau.
- Elaborar un pla de gestió que permeti oferir un servei de qualitat accessible a tota la ciutadania, situant el Palau Güell com un recurs cultural i patrimonial de prestigi.
- Desenvolupar un pla d'actuacions que defineixi, prioritzï, planifiqui i avalui econòmicament les diferents actuacions a realitzar per tal de disposar d'un instrument de gestió clar.
- Projectar les activitats culturals, educatives i de visita pública que es portaran a terme una vegada finalitzades les obres de conservació i restauració que s'estan realitzant.
- Abordar en el seu conjunt, i amb un treball transversal amb altres serveis de la Corporació, la gestió, la direcció tècnica i la conservació del Palau.
- Proposar i impulsar iniciatives de coneixement i difusió del Palau Güell i el seu context històric, per tal de posar en valor el patrimoni modernista i l'obra de Gaudí al Palau.
- Establir relacions amb d'altres institucions i administracions relacionades amb l'activitat cultural i turística de l'entorn de Gaudí.

Organització i Estructura

-En virtut del decret 12438/07, de 24 de desembre, la Direcció del Palau Güell ha estat adscrita a l'Àrea de Presidència.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Mitjans

Recursos humans

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, la Direcció del Palau Güell compta amb el següent equip humà:

- 1 directora
- 1 tècnic superior
- 1 tècnic mitjà de gestió
- 1 secretària de directiu
- 1 responsable operatiu
- 1 ajudant de serveis
- 2 auxiliars de suport a la gestió

Tasca efectuada

- Gestió i seguiment de la visita pública parcial.
- Definició, confecció i aprovació del pla d'usos del Palau.
- Definició i desenvolupament del Pla Museològic, així com del Pla de Gestió, que permetin, una vegada finalitzades les obres, oferir des del Palau Güell un servei de qualitat.
- Gestió de l'equip d'informadors per l'atenció al públic, contractats externament per la Subdirecció de Logística.
- Gestió de la botiga – llibreria des del mes d'abril de 2008
- Millora dels continguts, amb la col·laboració de la Direcció de Comunicació, del material de difusió per a l'obertura parcial del Palau: fulletons i despleables en cinc idiomes
- Ampliació del nombre d'idiomes del material de difusió: de cinc a sis idiomes
- Millora i ampliació de continguts a la web del Palau.
- Participacions i col·laboracions en actes culturals obrint les portes del Palau en horari fora de l'habitual:
 - Ruta a peu pel Patrimoni de la Forja a Barcelona, organitzada per l'Associació de Forjadors de Catalunya. Gener.
 - Dia Internacional dels Museus. Maig.
 - Festa major del Raval 2009, organitzada per la Fundació Tot Raval, celebrada al juliol.
 - Nit 10 de TV3, organitzada per Televisió de Catalunya, setembre
 - Festes del Roser 2009, organitzada per l'Associació de Veïns i Amics del Raval, octubre.

- Festival de la Cultura del Raval, organitzada per la Fundació Tot Raval, novembre.
- Obertura extraordinària en dies festius: 4 dies.
- S'han realitzat 6 reunions per tal d'establir relacions amb d'altres institucions i administracions relacionades amb l'activitat cultural i turística de l'entorn de Gaudí i la seva obra, així com amb entitats ubicades a l'entorn del Palau Güell.
- Dins el marc de recerca i familiarització amb la figura de Gaudí i la seva obra, i per profunditzar en els diversos models de visita pública als museus, s'han realitzat 8 visites a d'altres museus.
- Durant aquest any 2009, s'ha assistit a diverses jornades i seminaris:
 - Jornada Gestió de Patrimoni. "Cases museus, del privat al públic"; Organitzat per l'Obra Social de Caixa de Catalunya. Abril.
 - Jornada d'Accessibilitat als Museus. Organitzat per l'Obra Social de Caixa de Catalunya. Octubre.
 - Seminari sobre Inventari i Catàlegs. Organitzat pel Servei de Patrimoni Arquitectònic Local, de Diputació de Barcelona. Novembre.
 - Jornades sobre Cultura i Bones pràctiques. Organitzades pel Museu Marítim de Barcelona. Novembre.
 - Convenció Internacional dels Drets de les persones amb discapacitat. Organitzada per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, de Diputació de Barcelona. Desembre.
- Visita d'obres organitzada per la Presidència a la qual van ser convidats diverses personalitats relacionades amb la cultura i el barri del Raval de Barcelona. 3 de febrer.
- Estudis previs i de recerca per tal de conèixer els diversos sistemes d'audioguies per la visita pública als museus en col·laboració amb la Direcció de Comunicació, en vistes a la seva implantació futura al Palau.
- Anàlisi de les necessitats informàtiques i dels programaris de gestió per a la venta i cobrament d'entrades i articles de la botiga i per a la planificació de reserves i col·laboració amb l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació en l'elaboració d'un estudi de viabilitat.
- Planificació de les actuacions d'accessibilitat – tractament de les discapacitats, atenció personalitzada i de suplència– i col·laboració amb l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local en la prioritització de les mateixes i en

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

l'elaboració de l'informe tècnic d'accessibilitat sobre els aspectes de senyalització i il·luminació a ser aplicats al Palau Güell.

- Conceptualització, definició i estudi operatiu del projecte educatiu del Palau Güell i la seva implementació futura.
- Establiment dels criteris generals de selecció del mobiliari i del seu emplaçament, a partir de l'estudi previ realitzat de l'inventari.
- Recerca de diversa documentació relativa al Palau Güell en els diferents arxius municipals de la Ciutat de Barcelona.
- Participació en l'estudi sobre l'Impacte del Turisme sobre l'economia de la Ciutat de Barcelona, encarregat pel Pla estratègic de Turisme de Barcelona.

Dades estadístiques

	1er trimestre	2n trimestre	3er trimestre	4t trimestre	Total
Visites al palau	31.663	44.883	50.877	35.382	162.805
Visites al web	12.075	11.360	11.858	14.694	49.987
Visites de grups	134	10	56	69	365
Material difusió: exemplars distribuïts	86.400	59.300	91.750	56.300	296.000

Comissionat per a la Prospectiva i l'Avaluació de Polítiques Locals

L'activitat de la Comissionada per a la Prospectiva i l'Avaluació de Polítiques Locals durant l'any 2009 es pot sintetitzar en tres línies de treball:

- Promoció del Cercle d'Avaluació Corporatiu.
- Promoció de l'avaluació corporativa.
- Promoció de la reflexió sobre prospectiva i estratègia de futur en el marc corporatiu.

Promoció del Cercle d'Avaluació Corporatiu

La Comissionada per a la Prospectiva i l'Avaluació de Polítiques Locals i la Comissionada per a la Modernització Corporativa han impulsat el **Cercle d'Avaluació de la Diputació de Barcelona**, que té com a objectius:

- Foment de la cultura i la pràctica d'avaluació
- Impulsar coordinadament el Pla Integral d'Avaluació corporatiu
- Consensuar el model i el glossari
- Posar les bases per a la creació d'un sistema d'informació integrat
- Elaboració de documentació bàsica compartida

Els seus membres són els responsables dels serveis centrals que estan treballant amb avaluació i qualitat.

El Cercle ha elaborat el Mapa de l'avaluació corporativa com a primer pas per anar coneixent i coordinant les diferents mirades i metodologies d'avaluació existents.

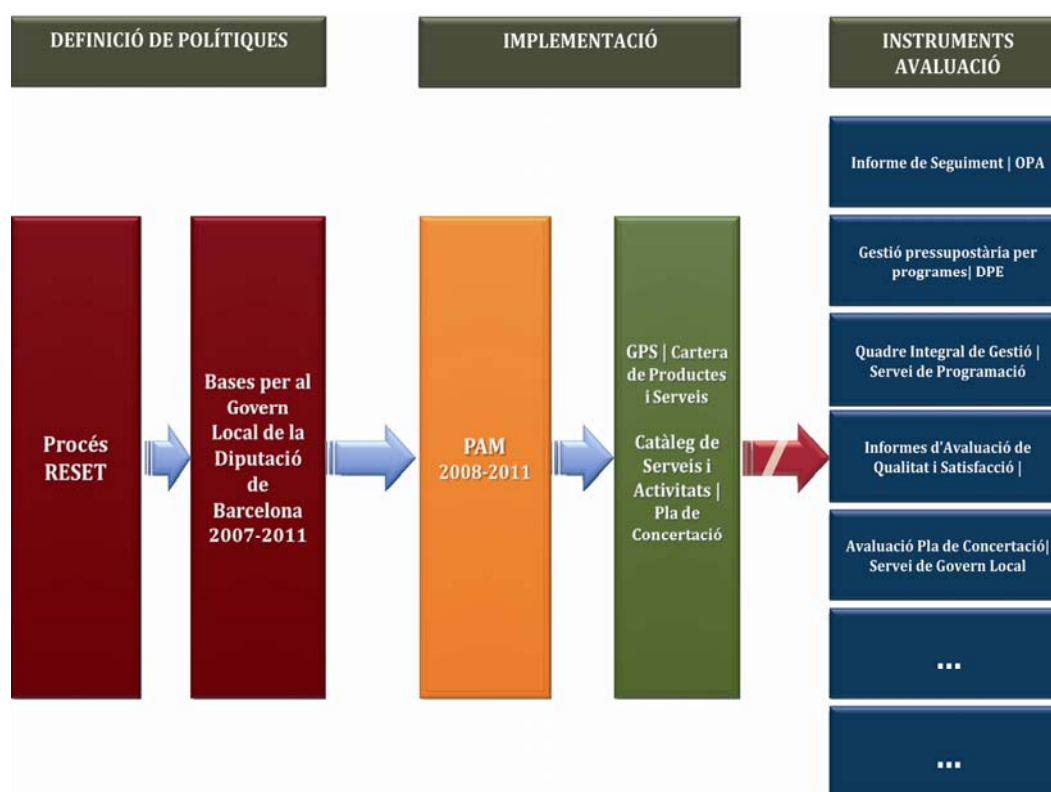
El Mapa d'avaluació corporatiu

El treball dona a conèixer els principals productes d'avaluació que desenvolupen els serveis centrals de la Corporació i les seves connexions per:

- conèixer el que fem i els projectes de cadascun dels serveis que participen en el Cercle d'Avaluació,
- posar en línia les diferents mirades sobre el que fem,
- treballar amb les Àrees després d'una feina prèvia entre nosaltres, facilitant el diàleg i evitant duplicitats, treballs contradictoris i discursos aïllats,
- elaborar les nostres línies de treball de forma més coordinada i amb voluntat de millora conjunta.

En definitiva, tenir una visió més global i estratègica del que fem per poder fer un seguiment més ordenat i sistemàtic de les nostres polítiques i programes.

El resultat, a juny de 2009, ha estat aquest quadre de connexió d'informació per poder elaborar el futur pressupost amb més coordinació d'iniciatives i per conèixer els instruments que avui per avui fem servir.



MAPA d'Avaluació Corporativa - Juny 2009

S'han posat les bases per connectar les principals iniciatives corporatives i els instruments d'avaluació existents.

Promoció de l'avaluació corporativa

La Comissionada ha fomentat i coordinat la participació de la Diputació de Barcelona en la VI Conferència Biennal de la Societat Espanyola d'Avaluació: "Avaluació de polítiques públiques: Polítiques Locals, sectorials, institucionalització i metodologia", patrocinada per la Corporació, que va tenir lloc a Barcelona, del 6 al 8 de maig.

Hem presentat 6 ponències i 35 persones han assistit a les sessions.

Això ha suposat una presentació i visualització corporativa dels nostres projectes cap a l'exterior i un major coneixement intern entre la gent que treballa en aquest camp.

Promoció de la reflexió sobre prospectiva i estratègia de futur en el marc corporatiu

Finalment, la Comissionada té encomanat l'impuls del

- Pla integral d'avaluació i seguiment (PIAS)
- Bases per a la planificació estratègica corporativa

A tal efecte i conjuntament, és a dir amb el suport tècnic de l'Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques, s'està potenciant la reflexió estratègica de futur amb les coordinadores i coordinadors de l'Àrees.

Partint de les seves reflexions, de la informació existent dels informes de seguiment de les seves polítiques, de les dades pressupostàries i del nou contexte existent a nivell legal, i amb els nous paradigmes emergents a nivell polític, tecnològic, econòmic i acadèmic.

El resultat cercat és tenir les idees força de futur per dissenyar les polítiques de la Corporació pels propers anys.

Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques

L'Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques té com a missió proporcionar a la Coordinació General informació d'utilitat per al seguiment de l'acció de govern per al disseny i avaluació de les polítiques públiques corporatives, així com per a la presa de decisions i per a la planificació estratègica en el si de la Corporació.

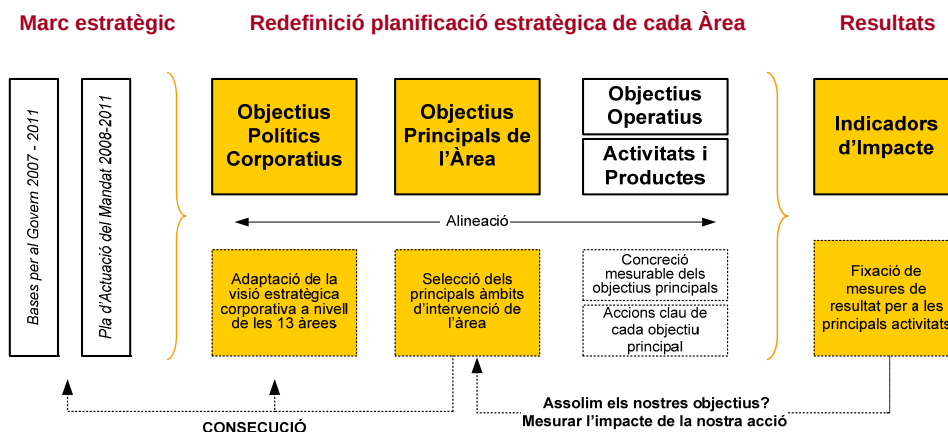
Objectius

- Contribuir al disseny de polítiques públiques i a la planificació estratègica de la Diputació de Barcelona.
- Elaborar informes d'anàlisi i prospectiva que proporcionin a la Coordinació General noves línies d'actuació i donin resposta a les necessitats emergents dels ens locals.
- Facilitar informació a la Coordinació General per al seguiment de l'acció de govern de la Diputació de Barcelona.
- Realitzar i impulsar l'avaluació de les polítiques públiques corporatives, amb especial èmfasi en les polítiques transversals.
- Contribuir a estendre, en el si de la Corporació i en els governs locals de la província, la cultura de l'avaluació.
- Consolidar l'avaluació i l'anàlisi de polítiques públiques com a instrument per a la presa de decisions i per a la millora de la gestió a la Diputació de Barcelona.
- Fomentar la recerca i l'intercanvi de bones pràctiques en matèria d'avaluació aplicada al món local.
- Impulsar la relació i col·laboració institucional amb organismes d'avaluació anàlegs que puguin ser d'interès per a la Diputació de Barcelona.
- Contribuir a la difusió dels valors de transparència i rendició de comptes en la gestió corporativa i dels governs locals de la província.
- Qualsevol altra funció que li sigui encomanada.

Tasca efectuada

Aquest any 2009, l'Oficina ha elaborat el primer Informe de seguiment de l'acció de govern de la Diputació de Barcelona amb l'objectiu de:

- Informar periòdicament sobre la implementació de les nostres polítiques
- Contribuir a la millora de la presa de decisions.



Font: Elaboració pròpia. "La implementació de l'Informe de Seguiment de l'acció de

Durant el procés d'elaboració de l'Informe de seguiment, s'han dut a terme les següents activitats:

Establiment de reunions de treball periòdiques amb les 11 àrees finalistes i la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local.

Presentació de l'evolució dels treballs de l'Informe de seguiment de l'acció de govern a la Comissió de coordinadors.

Preparació i validació de les taules de planificació estratègica i avaluació de resultats, corresponents a les 11 àrees finalistes i a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local.

Lliurament de les dades i conclusions principals a la Coordinació general. Desembre de 2009.

Paral·lelament, s'han desenvolupat altres actuacions dirigides a l'impuls i intercanvi de coneixements en matèria d'avaluació de polítiques tant en l'àmbit corporatiu com l'extern:

Publicació de l'article "L'avaluació de polítiques públiques: una eina per a la nova governança" a la Revista de la Diputació de Barcelona, núm. 157, Març-Abril 2009.

Participació activa en el comitè organitzador de la VI Conferència de la Societat Espanyola d'Avaluació. Maig de 2009, Barcelona.

Conjuntament amb la Comissionada per a la Prospectiva i l'Avaluació de Polítiques Locals, s'ha coordinat la participació de la Diputació de Barcelona i de la presentació de sis ponències. VI Conferència de la Societat Espanyola d'Avaluació. Maig de 2009, Barcelona.

Participació en jornades i seminaris

Presentació de la ponència "El Informe de seguimiento de la acción de gobierno de la Diputación de Barcelona". VI Conferència de la Societat Espanyola d'Avaluació. Maig de 2009, Barcelona.

Conjuntament amb l'Àrea de Benestar Social, presentació de la ponència "Hacia la evaluación por objetivos: la mejora de las políticas sociales en una Administración local de segundo nivel". VI Conferència de la Societat Espanyola d'Avaluació. Maig de 2009, Barcelona.

Presentació de l'experiència "L'avaluació de les polítiques públiques a la Diputació de Barcelona", en el marc de l'assignatura "Polítiques Públiques I" de la Llicenciatura en Ciències Polítiques i de l'Administració. Universitat de Barcelona. Novembre de 2009, Barcelona.

Presentació de l'experiència "L'avaluació de les polítiques públiques a la Diputació de Barcelona", en el marc de l'assignatura "Polítiques Públiques II" de la Llicenciatura en Ciències Polítiques i de l'Administració. Universitat Pompeu Fabra. Novembre de 2009, Barcelona.

Coordinació del grup de treball "Connectant l'acadèmia i les unitats d'avaluació en contextos i polítiques multinivell". 5a edició de la Conferència General de l'European Consortium of Political Science. Setembre de 2009, Postdam, Alemanya.

Assistència a cursos de formació

Curs de formació a la 42nd Essex Summer School in Social Science Data Analysis, "Survey Analysis". Juliol de 2009, Colchester, Regne Unit.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Seminari organitzat per la Federació Espanyola de Municipis. “El papel de los Gobiernos Locales Intermedios e Insulares en la Mejora de las Políticas Locales”. Octubre de 2009, Madrid.

Col·laboració amb altres projectes corporatius

Participació en el Cercle d'Avaluació de la Diputació de Barcelona.

Treball conjunt amb el Servei de Programació i la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa per alinear els respectius projectes corporatius.

Definició conjunta amb l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge d'una proposta d'avaluació sobre els projectes integrals de barris de la província de Barcelona.

Participació i assistència al consell rector del consorci públic Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (IVÀLUA).

Mitjans

Recursos humans

1 cap d'Oficina

3 tècnics de gestió de polítiques públiques

1 secretària directiu

Servei d'Avaluació i Qualitat

Definició i objectius

El Servei d'Avaluació i Qualitat adscrit a la Coordinació General de l'àrea de Presidència, té per missió donar suport a les àrees de la Diputació de Barcelona i als ajuntaments de la província en l'avaluació dels serveis que presten a través d'instruments quantitatius i qualitatius. A través dels productes especialitzats que realitza, s'obtenen indicadors d'impacte o resultat que tenen per finalitat la consecució dels objectius corporatius d'avaluació.

Tasca efectuada

De l'activitat realitzada durant l'any 2009, ressaltem els següents àmbits de treball:

En aquest any, s'han realitzat accions en l'àmbit d'avaluar l'impacte de les accions comunicatives de la Corporació. L'objectiu és introduir la percepció dels ciutadans en l'avaluació de diverses campanyes institucionals. En concret, i d'acord amb la Direcció de Comunicació, s'ha donat suport en la campanya turisme a prop de Barcelona, la festa de l'esport, la campanya de platges o l'impacte de la campanya de Nadal promoguda pel Servei de Biblioteques. També, com en anys anteriors, es va realitzar una enquesta de satisfacció amb motiu de la jornada de portes obertes de la Diputació.

Durant l'any 2009, i arran de la certificació ISO de la Unitat d'Impressió i Reprografia s'ha realitzat l'enquesta d'avaluació anual consistent en recollir l'opinió dels usuaris i les seves propostes de millora. Amb l'Àrea de Benestar Social desenvolupem, des de fa anys, una intensa activitat en avaluació de la satisfacció dels diferents serveis que es presten als ajuntaments i directament als ciutadans. Aquest any s'ha incidit en tres àmbits: en l'estudi de la satisfacció dels usuaris del programa RESPIR, en la satisfacció i hàbits dels usuaris del servei de teleassistència per a persones depenents i l'avaluació de les activitats en l'àmbit de la formació.

S'han continuat els estudis sobre hàbits esportius dels ciutadans de la província de Barcelona. Aquesta és una eina bàsica cara a la planificació dels equipaments esportius i també per al millor coneixement de la pràctica esportiva a escala local. En concret, durant l'any 2009 en concret hem explotat la base de dades d'enquestes amb l'objectiu de permetre la comparació entre municipis i amb la d'altres estudis promoguts per altres administracions. Aquesta base de dades està conformada per 37 municipis de més de 10.000 habitants i per més de

20.000 entrevistes. Conjuntament amb l'Àrea de Salut Pública i Consum, es va realitzar una enquesta per tal de determinar els hàbits i comportaments dels consumidors, així com esbrinar la notorietat i ús de les oficines municipals de servei als consumidors.

Amb l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals, es va realitzar una investigació orientada a esbrinar el grau de satisfacció i necessitats dels tècnics municipals en aquest àmbit i especialment en el referent a les urbanitzacions.

Des de la Delegació de Turisme, s'ha treballat un nou producte que tracta d'avaluar quins són els hàbits i comportaments dels turistes i dels visitants d'un determinat municipi. En concret, s'ha realitzat una enquesta als municipis de Sitges, Calella, Castelldefels i Vilanova i la Geltrú. La metodologia emprada permet que les dades siguin comparables entre els municipis i també amb investigacions promogudes des d'altres àmbits territorials.

S'ha continuat, també, durant l'any 2009 el programa que té per finalitat l'obtenció d'indicadors de millora continua de la gestió municipal, tot superant la trentena de municipis que hi participen.

Des d'una perspectiva de treball transversal s'ha participat en el projecte "L'aportació de l'experiència, social, professional i municipal de la tercera edat en la vida dels municipis" promogut per l'Institut Cerdà. Aquest projecte parteix de constatar que s'està produint un canvi de perfil de la gent que es jubila i tracta d'oferir instruments i oportunitats per aprofitar socialment, i particularment des del món local, el coneixement i l'experiència d'aquestes persones.

Mitjans

Recursos humans

El Servei compta amb un total de cinc persones adscrites:

1 Tècnic Superior (CN). Cap de Servei
1 Tècnic Auxiliar de Gestió (EM). Secretaria Directiu
3 Tècnic Superior (CN). Tècnic gestió polítiques públiques

Econòmics

La tasca efectuada està consignada pressupostàriament en el programa 910A0. La quasi totalitat dels estudis es realitza amb la participació en la fase de recollida de dades a través de les empreses homologades per la Corporació per a la realització de treball de camp per l'obtenció d'indicadors de millora continua. En l'àmbit dels mitjans cal destacar l'adquisició d'un programari que permetrà realitzar amb fiabilitat i eficàcia enquestes *on line*.

Direcció de l'Observatori Econòmic Local

Objectiu i funcions

La Direcció de l'Observatori Econòmic Local té com a objectiu estratègic donar suport a l'acció de govern de la Presidència de la Corporació en tot el que fa referència a l'àmbit de la hisenda pública, en especial a la hisenda local.

Les principals funcions són:

- Analitzar tot el referent a les finances locals així com a les possibilitats d'actuació i la incidència del món local en l'activitat econòmica del seu territori.
- Donar suport i assistència tècnica a la Presidència en la vessant econòmica i en tot tipus de normativa que pugui tenir una incidència directa o indirecta en les finances locals i en els seus pressupostos.
- Donar suport a les diferents àrees de la Diputació sobre qualsevol tema que tingui a veure amb l'anàlisi econòmica de situacions canviants, tant en la normativa estatal com l'autonòmica, així com en possibles modificacions de l'àmbit territorial local i la seva repercussió en la hisenda pública local.
- Dirigir i coordinar projectes, programes i estudis vinculats amb la reflexió, la innovació i la difusió de nous conceptes i mètodes en l'àmbit del finançament de les hisendes locals.
- Coordinar la xarxa relacional de producció i difusió de coneixement i d'innovació entre acadèmics, tècnics i directius especialitzats en el finançament de les hisendes locals.
- Proposar l'assistència tècnica i la representació institucional en jornades nacionals i internacionals que poden ser objecte d'interès en l'àmbit de treball econòmic de la hisenda pública.
- Participar i col·laborar amb altres administracions, institucions i entitats vinculades a l'elaboració d'estudis sobre el finançament de les hisendes locals.
- Proposar projectes i estudis per al disseny de noves polítiques de finançament de les hisendes locals.
- Fer el seguiment dels treballs que hagin estat externalitzats i mantenir els contactes necessaris amb col·laboradors, empreses o experts que els desenvolupin.

Tasca efectuada

Durant l'any 2009, s'ha elaborat un extens treball que pretén esdevenir un recull de dades econòmiques relatives a la hisenda local. Està estructurat en quatre grans blocs: Europa, Espanya, Catalunya i Barcelona, que al mateix temps se subdivideixen en diversos apartats on s'analitzen els ingressos, les

despeses, el dèficit/excedent públic, el deute i la pressió fiscal. S'han realitzat dues publicacions diferents i complementàries en dues col·leccions diferents d'aquest estudi:

- "Hisendes locals. Anuari 2008. Observatori Econòmic Local", en la Col·lecció Estudis, Sèrie Govern Local.
- "Anuario Económico Local 2008", en la col·lecció de la Fundación Democracia y Gobierno Local.

La distribució realitzada des de la Direcció de l'Observatori Econòmic Local ha permès fer arribar les publicacions a prop de 600 electes i més de 350 tècnics del món local.

També cal destacar entre les tasques realitzades per la Direcció durant l'any 2009:

- Seguiment legislatiu de la normativa que pot tenir una incidència directa o indirecta de les finances locals.
- Seguiment, actualització i anàlisi de les dades del PUOSC a nivell de Catalunya.
- Disseny i elaboració d'un base de dades d'hisenda local a escala d'Espanya. Proposta per fer un aplicatiu web de consulta d'aquesta base de dades.
- Disseny, elaboració i explotació d'una base de dades del Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL) a escala d'Espanya.
- Elaboració d'un estudi d'anàlisi del FEIL a Espanya. S'analitzen diversos aspectes com les tipologies de les obres subvencionades, la despesa induïda de la despesa inversora realitzada, les característiques de les obres realitzades i l'ocupació generada a nivell agregat i per comunitats autònomes.
- Estudi sobre la situació financera de les caixes catalanes (La Caixa, Caixa Catalunya, Caixa Penedès, Caixa Tarragona, Caixa Girona, Caixa Laietana, Caixa Terrassa, Caixa Sabadell, Caixa Manresa i Caixa Manlleu) des del 2005 fins al 3r trimestre del 2009.
- Informe sobre l'evolució de les possibles partides dels ingressos municipals afectades durant la crisi.
- Informe comparatiu de les principals magnituds del finançament local a la Unió Europea.
- Informe sobre l'esforç fiscal dels municipis espanyols.
- Estudi sobre les transferències condicionades i incondicionades de les comunitats autònomes als ens locals. Càlcul dels ratis de dependència per comunitats autònomes.
- Informe sobre les valoracions econòmiques del nou sistema de finançament autonòmic sobre les hisendes locals.
- Proposta de càlcul del nou Fons de Cooperació Local amb el nou sistema de finançament autonòmic.

- Informe –proposta d'un nou sistema de finançament local: desplegament de les participacions en els ingressos de les comunitats autònomes per part dels ens locals.
- Participació en jornades i assistència a cursos:
 - “Els reptes de l'economia catalana el 2009: com sortir reforçats de la crisi”
 - “Temes contemporanis de govern i administració local a Espanya”
 - “Els efectes de la crisi econòmica en els pressupostos públics”
 - “El paper dels governs provincials i insulars en la millora de les polítiques locals”

Mitjans

Recursos humans

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, la Direcció de l'Observatori Econòmic Local de l'Àrea de Presidència compta amb el següent equip humà:

- 1 director
- 1 tècnica assessora
- 1 secretària d'alt càrrec

Contractes i convenis

Durant l'any 2009 dos tècnics superiors han col·laborat amb la Direcció per poder desplegar tota la feina realitzada amb contractes menors. En concret, els contractes han estat els següents:

- Projecte tècnic sobre planificació, direcció, coordinació i control de l'elaboració de projectes relacionats amb les Hisendes Locals.
- Projecte tècnic relacionat amb el finançament de les Hisendes Locals.

Direcció d'Estudis i Prospectiva

La missió de la Direcció d'Estudis i Prospectiva és assessorar, elaborar, dirigir i coordinar els documents, informes i estudis que responguin les necessitats de coneixement i d'informació estratègica de la Corporació i en particular als interessos específics de l'àmbit de la Presidència, a través d'instruments de recerca i anàlisi.

Les tasques desenvolupades per les diferents unitats de la Direcció d'Estudis i Prospectiva requereixen un enfocament transversal orientat al conjunt de l'organització. En aquest sentit, forma part de les seves funcions l'establiment dels mecanismes de relació i coordinació amb les diferents unitats organitzatives, en particular amb aquelles que desenvolupen tasques d'estudi i anàlisi.

La Direcció d'Estudis i Prospectiva s'estructura en tres unitats organitzatives bàsiques: el Centre per a la Innovació Local, l'Observatori Territorial i la Unitat de Difusió i Documentació.

Les principals línies d'actuació durant l'exercici 2009 han estat:

- Assessorar el President de la Corporació i elaborar els informes, estudis, dictamins i propostes sol·licitats per l'Àrea de la Presidència i/o altres àrees de la Corporació.
- Assessorar la Coordinació General i elaborar i coordinar informes i estudis per orientar l'estratègia de la Corporació i de la seva alta direcció en relació als processos de canvi legislatiu i reforma institucional dels governs locals a Catalunya i Espanya.
- Dirigir i coordinar informes i estudis per promoure el coneixement del funcionament dels governs locals i de les polítiques públiques que desenvolupen.
- Dirigir i coordinar informes i estudis sobre les estratègies i polítiques territorials.
- Dirigir i coordinar informes i estudis sobre el finançament dels governs locals.
- Representar la Corporació en diverses institucions participades relacionades amb l'àmbit de l'estudi i la recerca.
- Participar i representar la Diputació en actes públics, comissions de treball, jornades o seminaris amb organismes públics, entitats privades i/o altres institucions.

Centre per a la Innovació Local

Definició i objectius

El Centre per a la Innovació Local (CIL) és un centre d'anàlisi i reflexió sobre temes emergents que afecten el món local.

Des del CIL, volem oferir eines als decisors públics per afrontar els reptes d'aquest mil·lenni. Uns reptes que es desenvolupen a partir de la importància creixent del món local i la seva diversitat, en contrapès a la cada vegada més homogeneïtzant globalització. Per això, intentem aportar una visió estratègica, captar nous temes i noves polítiques públiques que ajudin a gestionar la complexa realitat dels governs locals. Treballem, en definitiva, per promoure la innovació local. Els nostres objectius estratègics són:

- Conèixer i difondre polítiques que incideixen en l'agenda pública local, mitjançant l'Observatori Món Local, fent-nos ressò dels temes més rellevants de l'actualitat.
- Facilitar l'intercanvi de sabers i pràctiques entre diferents actors, impulsant així la generació de nous coneixements i l'aprenentatge mutu a través d'instruments com els grups de treball, seminaris i activitats formatives.
- Treballar conjuntament amb les àrees de la Diputació en el disseny de noves polítiques públiques locals o noves iniciatives, aportant una visió estratègica i fent efectiu el treball en xarxa i la transversalitat.
- Donar suport a l'elaboració de l'estratègia i del discurs de la Corporació en relació als processos de reforma dels governs locals.
- Crear instruments que sistematitzin la informació i facilitin l'anàlisi i l'accés al coneixement comparat dels governs locals a escala nacional i internacional.

Tasca efectuada

Observatori de governs locals. El CIL realitza tasques d'observatori sobre els governs locals amb l'objectiu de fer-ne un seguiment, conèixer la seva evolució i reformes, ampliar el coneixement en els temes més rellevants i poder fer-ne difusió en el món local. Per a la realització d'aquesta tasca, es desenvolupen diverses línies de treball:

- **El Binocle per a la Innovació Local.** Part de la tasca d'observació i anàlisi del món local que es realitza al CIL es recull en *El Binocle per a la Innovació Local*. És una publicació bimensual que permet conèixer novetats sobre temes emergents de la realitat social, econòmica, política i territorial actual i sobre polítiques públiques innovadores o

amb un impacte sobre el món local. Les informacions que ofereix són heterogènies i abasten des del govern del nostre país a les associacions municipalistes d'arreu d'Europa, passant pels principals governs i *think-tanks* europeus o fundacions espanyoles.

Durant l'any 2009, s'han publicat 6 números d'*El Binocle*. Amb el pas a un format digital introduït el 2007, el lector pot accedir o consultar directament els documents i les institucions referenciades. En el cas que això no sigui possible, la documentació queda dipositada al Centre de Documentació i es pot sol·licitar mitjançant préstec.

- **El Bloc de les associacions.** Aquest any s'ha iniciat aquest nou producte electrònic, complementari del *Binocle per la Innovació Local*, amb l'objectiu principal d'oferir una visió global de les agendes de les associacions locals. Es componen principalment dels principals posicionaments institucionals de les associacions en un semestre. El segon semestre de 2009, s'ha difós el primer número.
- **Investigació sobre els governs locals.** El CIL vol estimular la recerca sobre els governs locals, a través de la generació de xarxes acadèmiques entre la Diputació i les universitats catalanes, amb l'objectiu d'oferir un coneixement útil sobre les polítiques públiques emergents i les qüestions institucionals que conformen les agendes locals catalanes i espanyoles. Durant l'any 2009, s'han publicat en la Col·lecció Estudis, Sèrie Govern Local:
 - *Els comtats alemanys* (Hubert Heinelt i Björn Egner, de la Universitat Tècnica de Darmstadt de la República Federal Alemanya)
 - *Els nivells intermedis de govern als Països Baixos* (Ger Arendsen, de la Universitat Oberta dels Països Baixos)
 - *Les subvencions anivelladores locals* (Marta Espasa i Núria Bosch, Universitat de Barcelona)
 - *La governabilitat metropolitana a Europa i a Amèrica del Nord* (Mariona Tomàs, de la Universitat de Barcelona)
 - *Col·laboració publicoprivada i la creació de valor públic* (Carles Ramió, coord., de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya)

També s'han impulsat i començat a treballar estudis sobre governs locals de segon nivell que es distribuïran al 2010, com *Els consells de comtat a Anglaterra* (Steve Martin, de la Universitat de Cardiff), *Els Departaments a França* (Emmanuel Négrier, de la Universitat de Montpel·lier) i *El futur de les províncies a la Bèlgica federal* (François Pierard, de la Universitat Catòlica de Lovaina), o sobre *El*

Consell de les Autonomies Locals a Itàlia (Carlo Bachetti, de la Universitat de Florència) i els *Codis Ètics i de Bon Govern Local* (Ferran Curtó, d'ESADE). I, sobre polítiques locals, els estudis sobre *Les polítiques locals de civisme a Espanya* (Carolina Galais, de la Universitat Autònoma de Barcelona) i *La gestió de la diversitat religiosa als governs locals* (Maria del Mar Grieria, de la Universitat Autònoma de Barcelona).

D'altra banda, el CIL, en col·laboració amb l'ICPS, fa una convocatòria anual per oferir una beca en forma d'ajut econòmic per incentivar i promoure la recerca en temes relatius al govern local i les seves polítiques públiques. En la convocatòria corresponent al 2009, es va atorgar la beca a la proposta de recerca "Finançament municipal i creixement urbà dispers a Espanya", que es publicarà també aquest any.

Foment de l'intercanvi de coneixement i d'espais d'aprenentatge. Amb aquest objectiu, es pretenen crear espais de reflexió i d'intercanvi de coneixements i experiències entre persones del món local (electes, directius i tècnics) i el món acadèmic.

- **Curs de "Postgrau en Govern Local".** Organitzat per la Universitat de Barcelona, l'Institut de Ciències Polítiques i Social i el Centre per a la Innovació Local. L'objectiu principal és aportar coneixements teòrics i pràctics sobre el context i les noves potencialitats dels governs locals i els reptes als quals s'enfronten, fent especial esment a les exigències que implica la decisió tan en l'àmbit polític com en l'administratiu. Durant l'any 2009, s'ha finalitzat la 7a. edició (octubre 2008- juny 2009). S'han realitzat 17 sessions corresponents al 2009. Tanmateix s'han realitzat les gestions i treballs per transformar el curs de Postgrau en un Màster que s'iniciarà en el 2010.
- **Seminari sobre "Models de govern i governança metropolitana de l'Europa de les Ciutats".** Activitat patrocinada per la Diputació i organitzada en el marc dels Cursos de tardor del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. El Centre per a la Innovació Local ha col·laborat en el disseny, coordinació i organització d'aquesta activitat formativa dirigida pels doctors Joaquín Tornos (Universitat de Barcelona) i Christian Lefèvre (Université Paris-Est), que es va celebrar els dies 11 i 12 de 2009.

El seu objectiu va ser explorar els models de governança metropolitana existents a Espanya i a Europa per tal d'analitzar si la seva estructura institucional, les seves competències i serveis i el seu grau d'autonomia financera s'adeqüen als

reptes derivats dels processos d'integració urbana i de la globalització. En el marc del seminari, a més, es va presentar la publicació abans ressenyada sobre La governabilitat metropolitana a Europa i a Amèrica del Nord (Mariona Tomàs, de la Universitat de Barcelona).

Disseny i elaboració de polítiques públiques locals. El CIL vol estimular la generació i l'intercanvi de coneixement, la innovació i el treball en xarxa en els processos de disseny i implementació de polítiques públiques locals.

- **Banc de Bones Pràctiques dels Governos Locals.** Durant l'any 2009, el CIL ha avançat en el desenvolupament del Banc de Bones Pràctiques dels Governos Locals impulsat conjuntament per la Diputació de Barcelona i la Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autònomic i Locals. Es presentarà aquest 2010.
- **Suport a les polítiques sectorials de la Diputació.** A l'any 2009, el CIL ha donat suport en la definició de les polítiques públiques de diferents àrees, a través de la recerca de referents comparats a escala espanyola i europea que han servit per orientar la presa de decisions.

Col·laboració amb la revista DB. El CIL assumeix la gestió de la secció Innovació Local. Aquesta secció consta d'un article en profunditat, d'una columna amb un punt de vista d'un polític o acadèmic rellevant, i d'una pàgina anomenada "Per saber-ne més..." que conté una ressenya d'un llibre o article d'actualitat i una petita bibliografia i webgrafia.

Observatori Territorial

Definició i objectius

L'Observatori Territorial s'encarrega de dirigir i coordinar específicament els projectes, programes i estudis vinculats amb les estratègies i les polítiques territorials que donen suport a l'acció de govern de la Presidència de la Corporació. El mètode de treball es basa en la col·laboració i l'intercanvi amb els diferents serveis de la Corporació que treballen els temes territorials així com amb una àmplia xarxa d'experts –interdisciplinar- i institucions que comprèn instituts de recerca, universitats catalanes i estrangeres, societats científiques, col·legis professionals, consultories especialitzades en territori, administracions locals i la Generalitat de Catalunya. Els nostres objectius estratègics són:

- Aportar coneixement sobre temes territorials per a la presa de decisions en l'àmbit local.

- Donar suport a l'elaboració del discurs de la Diputació sobre estratègies, polítiques, planejament i organització territorial.
- Fer prospectiva territorial amb l'objectiu de detectar conceptes, teories, tendències i estratègies innovadores que permetin aportar eines d'utilitat per al món local en la gestió del territori.
- Contribuir a transversalitzar els temes territorials amb les àrees de la Diputació.

Tasca efectuada

Col·laboració estable en la producció d'informació i coneixement a través d'institucions d'estudis territorials

- Societat Catalana d'Ordenació del Territori (SCOT). Aportació econòmica i seguiment tècnic del conveni per a l'elaboració de l'Anuari Territorial de Catalunya (ATC), en col·laboració amb el Departament de Medi Ambient i Habitatge, Departament de Política Territorial, Departament de Governació i Administracions Públiques i Departament de Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya.
- Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (IERMB). Aportació econòmica i seguiment tècnic del conveni per a la realització de l'Enquesta de condicions de vida i hàbits de Catalunya, de periodicitat quinquennal, en col·laboració amb la Mancomunitat de Municipis, la Generalitat de Catalunya (IDESCAT) i la UAB. Així mateix, des de l'OT s'impulsen i coordinen els estudis monogràfics sectorials encarregats a l'IERMB a partir de les dades de l'Enquesta. Finalment, l'OT és membre del Consell de Redacció de la *Revista Papers* de l'IERMB, que compta també amb la col·laboració de la Mancomunitat de Municipis de l'AMB, de l'Ajuntament de BCN i de la Generalitat de Catalunya.

Producció d'informació i elaboració d'estudis, propostes i informes tècnics

- Elaboració de l'informe "La política de desenvolupament rural en el període 2007-2013"
- Directori de recursos web per al seguiment de polítiques territorials innovadores
- Col·laboració en l'elaboració d'informes diversos sobre l'organització territorial de Catalunya en vegueries (mapes, llistes de municipis i població)
- 1a fase del treball "Estudi de les polítiques d'espai públic a l'entorn metropolità de Barcelona" a càrrec de l'IGOP de la UAB, dirigit pel professor Mikel Aramburu
- Recerca "Indicadors territorials de la província de Barcelona" a càrrec de l'IERMB

Participació en els projectes de recerca del programa ESPON 2007-2013

European Spatial Observation Network (ESPON) és un programa de recerca lligat als fons estructurals i és l'organisme assessor de la Comissió i dels Estats membres de la UE en matèria territorial. L'objectiu del programa ESPON és dotar els decisors europeus de coneixement sobre les tendències territorials més significatives i sobre els impactes territorials de les polítiques. La convocatòria ESPON 2007-2013 va oferir a les administracions locals i regionals la possibilitat de proposar temes de recerca aplicada. La Diputació de Barcelona, a través de la col·laboració entre l'Àrea de Presidència (Direcció d'Estudis i Prospectiva i Direcció de Relacions Internacionals) i l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, va presentar uns projectes de recerca a ESPON amb l'objectiu de potenciar la visió estratègica de la institució i les capacitats de pensar a escala intermèdia i planificar a mig termini. Dos dels projectes han estat seleccionats i dotats de recursos:

- *Spatial Scenarios: New tools for local and regional governments (SS_LR)*. L'objectiu d'aquesta recerca és la construcció de visions territorials estratègiques i compartides des de l'àmbit local i regional i traslladar a escala local-regional les metodologies prospectives de construcció d'escenaris tendencials, temàtics i integrats, de les tendències territorials i de desenvolupament més significatives, entre electes locals, experts de la Diputació i externs. Cas d'estudi: àmbit província de Barcelona. És un projecte liderat per la Diputació de Barcelona i els seus partners són Província de Torino, Département de l'Hérault i Arc Llatí.
- *Case of Agglomeration Economies (CAEE)*. L'objectiu d'aquesta recerca és identificar reptes i oportunitats de les aglomeracions urbanes europees perifèriques. Conèixer els impactes en el desenvolupament i la productivitat de les aglomeracions urbanes. Les ciutats són el motor productiu a Europa, concentren llocs de treball i creixement. L'estudi respon a la necessitat de dades comparables de les MEG (Metropolitan Urban Growth Areas) i la necessitat d'identificar prioritats i criteris per a les polítiques en les àrees urbanes. Casos d'estudi: àrees urbanes de Manchester, Barcelona, Lyon i Dublín. És un projecte liderat per Manchester Economic Independent Review i els seus partners són Diputació de Barcelona, Greater Lyon i Dublin Regional Authority.

Durant el 2009 s'ha participat en diverses reunions de seguiment tècnic i s'han presentat els informes intermedis d'ambdues recerques.

Participació en equips de treball transversals de la Diputació de Barcelona

- Taula de Millora Urbana (TMU). Participació a la Taula de Millora Urbana, impulsada per l'IUHAL, formada per més d'una desena de serveis de la Diputació i que ha donat suport tècnic a nombrosos projectes municipals. En el marc d'aquest grup s'ha contribuït des de l'OT a l'actualització de la base de dades de bones pràctiques sobre experiències de millora urbana d'àmbit internacional.
- Grup de Treball "Nous models de desenvolupament territorial". Impuls i coordinació juntament amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de tres noves sessions de treball sobre el tema, amb la participació de diferents àrees i serveis gestors de la Diputació.

Coordinació i edició de publicacions especialitzades

L'Observatori Territorial edita habitualment les seves publicacions a la sèrie Territori i ho fa majoritàriament en col·laboració amb altres serveis de la Diputació en funció de la temàtica de cada treball. L'OT també col·labora en l'edició de revistes i col·leccions d'altres institucions. L'objectiu és produir obres de referència – formades per reflexions conceptuals i experiències – sobre diferents aspectes de les polítiques territorials des de la perspectiva d'una nova cultura del territori.

Durant el 2009, l'OT ha impulsat i coordinat la publicació de diversos estudis sectorials encarregats a l'IERMB, a partir de les dades de l'"Enquesta de Condicions de Vida i Hàbits de la Població de Catalunya 2006". També ha publicat altres títols relacionats amb les polítiques territorials. En concret, el 2009 s'han publicat els següents estudis:

- *Condicions de vida i hàbits de la població jove a la província de Barcelona*, en col·laboració amb l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
- *Condicions de vida i hàbits de la gent gran de la província de Barcelona*, en col·laboració amb l'Àrea de Benestar Social
- *Autonomia personal de la població a la província de Barcelona* en col·laboració amb l'Àrea de Benestar Social
- *Hàbits d'esport a la província de Barcelona*, en col·laboració amb l'Àrea d'Esports
- *La percepció subjectiva de l'estat de salut a la província de Barcelona*, en col·laboració amb l'Àrea de Salut Pública i Consum
- *Pobresa i exclusió social a la província de Barcelona* en col·laboració amb l'Àrea de Benestar Social

- "Governs locals i conflictes territorials" publicat a la revista *DB* número 159, en col·laboració amb el Centre per la Innovació Local
- *Paisatges en transformació. Intervenció i gestió paisatgística*, coordinat per Carles Llop. Número 6 de la sèrie Territori de la col·lecció Estudis

Unitat de Difusió i Documentació

Definició i objectius

Unitat de caràcter transversal que dona suport en temes relacionats amb l'organització de la informació i la documentació, i amb la difusió i comunicació, a la Direcció d'Estudis i Prospectiva i a les diferents unitats que en formen part: el Centre per a la Innovació Local i l'Observatori Territorial. Els nostres objectius estratègics són:

- Crear instruments que sistematitzin la informació per tal de facilitar un accés eficient als recursos documentals i fer més efectiu el seu anàlisi.
- Millorar la gestió i el manteniment del Centre de Documentació.
- Planificar i coordinar els projectes de publicació, edició i comunicació de la Direcció d'Estudis i Prospectiva en col·laboració amb la Direcció de Comunicació.
- Proposar millores que permetin millorar el disseny, la comunicabilitat i l'accessibilitat als continguts de les webs dels departaments que integren la Direcció d'Estudis i Prospectiva.

Tasca efectuada

Centre de Documentació. La UDD gestiona un centre de documentació especialitzat que dona suport en l'organització de la informació que es genera a través de les activitats de les diferents unitats que integren la Direcció d'Estudis i Prospectiva. Així, disposa d'un fons d'obres especialitzat en governs locals, polítiques públiques i temes territorials tant de Catalunya com d'Espanya i de l'estranger. Durant l'any 2009, s'han incorporat 1663 documents. Actualment, el fons consta d'uns 7050 documents. Aquest fons està a l'abast de tothom a través de la pàgina web, del servei de consulta en el propi centre i del servei de préstec.

El Centre de Documentació també enregistra la informació recollida en l'elaboració d'*El Binocle* i del *Bloc*: tant el que fa referència a les notícies com també a les seves fonts documentals i institucionals. D'aquesta manera és possible consultar el que s'ha publicat per temes, per tipus d'entitats i d'organitzacions, per àmbit geogràfics, dates, entre d'altres.

Publicacions electròniques i impreses. La UDD ha realitzat durant el 2009 el procés d'edició i difusió de dos butlletins electrònics: el *Binocle* i el *Bloc* de les associacions locals, ambdós productes reflecteix l'activitat prospectiva del CIL sobre 300 organismes i institucions. A part de la distribució per correu electrònic a un grup de subscriptors, s'hi pot accedir des del web del CIL, tant en format html com pdf. El nombre de destinataris divergeix segons els tipus de publicacions. Així, *El Binocle* es distribueix a unes 1291 persones i el *Bloc de les associacions locals*, a uns 662.

En relació a les publicacions impreses, la UDD ha realitzat també la planificació de les publicacions, així com el procés d'edició i difusió corresponent a les recerques dutes a terme pel CIL i per l'OT i editades a través de les col·leccions *Estudis i Documents de Treball*.

Web. Durant el 2009, les tasques principals han estat la modificació de les pàgines d'inici segons les noves línies gràfiques de la Diputació i el manteniment i actualització dels seus continguts a fi de posar a l'abast de les persones interessades la informació actualitzada i els productes del CIL i de l'OT.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

La Direcció de Relacions Internacionals està estructurada en tres oficines: l'Oficina de Cooperació Europea, l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, l'Oficina de Diplomàcia Municipal i una Unitat Administrativa.

Direcció de Relacions Internacionals

Definició i objectius

La tasca internacional de la Diputació s'articula en torn a tres grans àmbits de treball, estructurats en tres programes: I. el programa de cooperació europea; II. el programa de cooperació al desenvolupament, i III. el programa de diplomàcia municipal.

Aquests programes s'articulen en tres línies de treball, el pes de les quals varia en funció de cada programa. Es tracta de:

- els recursos i serveis de suport tècnic i acompanyament dels governs locals de la província, abastant àmbits tan diversos com la informació, la formació, l'assessorament tècnic, la sensibilització o el suport econòmic, etc.,
- l'acció directa en matèria de relacions institucionals, lobby i cooperació directa,
- la relació i concertació amb la ciutadania activa organitzada.

Pel que fa a l'Administració autonòmica, s'estableixen contactes amb els departaments de la Generalitat de Catalunya que porten la gestió dels fons estructurals, la Secretaria per a la UE, la Delegació del Govern a Brussel·les i l'Agència Catalana de Cooperació i la Representació Permanent d'Espanya davant la UE, entre d'altres. En aquest àmbit, col·labora amb organismes que tracten els temes internacionals des de Barcelona com són l'Institut Europeu de la Mediterrània, la Casa Àsia, la Casa Amèrica i el Centre Europeu de Regions.

Les relacions amb l'Administració estatal se centren bàsicament en el Ministeri d'Economia i Hisenda i el Ministeri d'Exteriors i Cooperació, inclosa l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament.

En l'àmbit europeu, s'estableixen relacions amb les Direccions Generals de la Comissió Europea, el Parlament Europeu i el Comitè de les Regions. En l'àmbit internacional i dins del sistema de Nacions Unides, la Direcció manté relacions amb els següents organismes: El PNUD (programa de Nacions Unides per al Desenvolupament); UNIFEM

(Fons de Nacions Unides per al Desenvolupament de les Dones; ANUE (Associació per a les Nacions Unides a Espanya), i ONU-HABITAT. Altres organismes amb què la Direcció manté una estreta col·laboració són el CIDOB, l'Institut Universitari d'Estudis Europeus i el CCME.

COOPERACIÓ EUROPEA

Xarxa Barcelona municipis per a la cooperació europea

L'Oficina de Cooperació Europea ofereix als municipis assessorament tècnic especialitzat en l'àmbit de la Unió Europea i les seves polítiques, especialment aquelles que tenen incidència en el món local. A través de la xarxa de municipis per a la cooperació europea s'ofereixen un conjunt de productes i serveis, entre els que cal destacar:

Sensibilització

Una tasca important de l'Oficina és treballar amb els ajuntaments la sensibilització a la ciutadania en relació a la Unió Europea. En aquest sentit s'ofereix suport tècnic i es treballa amb els ajuntaments per tal d'apropar-los a Europa.

Durant el 2009, han tingut lloc les darreres itineràncies de l'exposició interactiva 'Municipis que fan Europa', que pretén donar a conèixer quina ha estat, durant els darrers 20 anys, la contribució de la Unió Europea als nostres municipis i com aquests han ajudat a fer més Europa. Aquesta iniciativa ha generat activitats paral·leles realitzades als ajuntaments de la província.

Altres activitats de sensibilització s'emmarquen en els actes de commemoració del Dia d'Europa, el 9 de maig, en què la Direcció ha participat. També s'ha donat suport als cursos sobre la UE que han organitzat els ajuntaments de Terrassa i Vilafranca. Així mateix, s'han recolzat altres iniciatives com la del 'Mur de Berlín' de l'Ajuntament de Canyelles, la d'Europa als instituts', promoguda per l'Impevic i l'Exposició sobre Medi Ambient de la Comissió Europea, realitzada al Palau Robert de Barcelona.

L'Oficina també ha col·laborat amb el programa *Europeus*, de la Xarxa de televisions locals.

Productes informatius

Entre els productes informatius per oferir a les corporacions locals tota la informació generada per la Unió Europea, destaca l'espai sobre cooperació europea de la Direcció de Relacions Internacionals (www.diba.cat/ri/).

Aquest espai s'estructura en diferents apartats que ofereixen informació sobre l'actualitat comunitària i serveis específics de l'Oficina de Cooperació

Europea com ofertes i demandes de partenariat, agenda d'activitats europees d'interès local, xarxes transnacionals, formació, documents i la Guia d'Ajuts de la Unió Europea.

Tanmateix, l'Oficina ha publicat durant el 2009 el butlletí electrònic, l'I_Flaix, que ofereix notícies breus sobre cooperació europea, cooperació al desenvolupament i diplomàcia municipal. Durant el 2009, s'ha enviat un total de 16 números a més de mil subscriptors. També es difonen telemàticament les ofertes de partenariat (per participar en projectes, intercanvis d'experiències, demandes d'agermanament, etc.) que un cop analitzades, es considera que poden ser interessants per als nostres municipis. Durant el 2009, s'han difós 63 partenariats.

D'altra banda, el 2009 l'Oficina va elaborar la publicació 'La preparació i la gestió de projectes europeus – Guia pràctica per a administracions locals' Barcelona, gener de 2009.

Formació

L'oferta formativa de l'Oficina té per finalitat millorar els coneixements del personal tècnic i electe de la província de Barcelona sobre la Unió Europea i les seves polítiques. En aquest sentit, es disposa dels següents productes: les Jornades sobre la Unió Europea, les Conferències, la Formació a la carta, el Taller de projectes transnacionals i el Curs de formació a Brussel·les.

- XV Jornades sobre la UE

La Oficina de Cooperació Europea va organitzar, els dies 23 i 24 de novembre de 2009, les XV Jornades sobre la Unió Europea. Aquestes jornades de debat i reflexió política sobre els principals temes de l'actualitat comunitària van comptar amb la participació de Vaira Vike-Freiberga, ex-presidenta de Letònia i vice-presidenta del Grup de Reflexió sobre el futur d'Europa; Carlos Carnero, ambaixador en missió especial per a projectes a la Unió Europea; representants de les institucions catalanes i espanyoles, i especialistes nacionals i europeus. Les jornades es van centrar especialment en els reptes de l'Europa del segle XXI; la construcció d'Europa; les noves oportunitats per als governs locals, i el debat sobre la ciutadania europea.

- Curs de formació a Brussel·les

La delegació de la Diputació de Barcelona a Brussel·les va organitzar, els dies 23 i 24 de març, unes jornades de formació a Brussel·les sobre l'acció comunitària en matèria de Salut Pública adreçades a tècnics i electes municipals responsables de la salut. Van comptar amb la participació de 25 representants dels governs locals.

El 26 i 27 de maig, es van organitzar les IV Jornades sobre la UE a Brussel·les adreçades als responsables tècnics i polítics municipals. Aquest any, les jornades es van centrar en les mesures de la UE per lluitar contra la crisi, el foment de l'ocupació i la competitivitat empresarial. A les jornades, van participar 22 representants dels governs locals. Les diverses reunions van permetre intercanviar opinions amb representants de les diverses DG i veure la incidència local de les polítiques europees.

- Conferències

Durant el 2009, s'han organitzat conferències temàtiques per tractar temes específics d'interès per a les corporacions locals. Entre les conferències celebrades, destaquen les següents:

- Jornada de presentació de la Guia pràctica de projectes transnacionals. Barcelona, març 2009.
- Jornada sobre la Directiva de Serveis en el Mercat Interior. Barcelona, abril 2009.
- Local event Open Days sobre xarxes i governs locals. Barcelona, novembre 2009.
- Curs sobre la Política Euromediterrània en el marc del curs sobre 'política exterior de la UE, Vilafranca del Penedès, novembre 2009

- Formació a la carta

Durant l'any 2009 s'ha organitzat, a demanda o conjuntament amb els propis ajuntaments, diferents sessions formatives focalitzades. Entre aquestes, destaquen:

- Sessió sobre la Constitució Europea. Viladecans, gener 2009.
- Sessió de formació per a tècnics i electes. Sant Pere de Ribes, gener 2009.
- Sessió sobre els serveis que ofereix l'Oficina de Cooperació Europea. Caldes de Montbui, abril 2009.
- Sessió sobre fonts de finançament europeu d'interès per a les entitats locals. Sant Pere de Ribes, maig 2009.
- Sessió formativa sobre xarxes europees. Consell Comarcal d'Anoia, setembre 2009.
- Sessió formativa sobre les possibilitats dels fons estructurals, Castellbisbal, setembre 2009.
- Sessió sobre ajuts europeus i programes de cultura, joventut i ocupació. Santa Coloma de Gramenet, octubre 2009.
- Sessió formativa sobre finançament comunitari. Mataró, octubre 2009.
- Sessió sobre finançament comunitari. Consell Comarcal del Bages, desembre 2009.

- Taller de projectes transnacionals

Durant el 2009, es van organitzar dos tallers de projectes transnacionals (juny). Es va tractar sobre la implementació d'un projecte europeu des de l'àmbit local, la selecció de la subvenció a què es

poden accedir, la recerca de socis, la planificació del projecte o l'elaboració del pressupost. Els tallers anaven adreçats a personal tècnic i electe municipal que havia començat a treballar o que volia treballar en projectes europeus.

Assessorament i projectes

L'assessorament ha continuat responent a la necessitat de donar suport en totes les fases del cicle de vida del projecte. Això s'ha concretat a respondre a *consultes puntuals* sobre els instruments financers i el seu encaix amb els projectes municipals, en una tasca d'assessorament per millorar la *concepció i preparació de projectes* i, per últim, en el *suport a la gestió dels projectes*.

L'any 2009, les consultes inicials o puntuals han estat 129 actuacions. La meitat de les consultes puntuals han estat plantejades per part dels ajuntaments i altres ens locals de la província i la resta pels serveis de la Diputació. Els temes més tractats han estat els fons estructurals, medi ambient i energia, cultura i educació.

L'assessorament en la concepció i preparació de projectes representa, conjuntament amb el suport a la gestió, l'activitat més important pel que fa a la dedicació dels recursos humans de l'Oficina que s'ocupen d'aquesta tasca.

En total, s'ha treballat un total de 128 projectes. Pel que fa als àmbits temàtics, els fons estructurals, la cooperació interregional i el medi ambient són els que han integrat major nombre d'actuacions. En total, s'han gestionat 32 projectes, s'ha col·laborat en la concepció de 77 projectes, se n'han presentat 11 i s'ha fet el seguiment de 8.

Pel que fa a la recerca de partenariat, es fa una selecció de projectes rebuts que són d'interès per l'àmbit local, abans de difondre'ls entre les administracions i altres agents. En el 2009, 63 projectes han estat difosos a través del servei telemàtic de Partenariat, arribant a un total de 340 subscriptors. Aquests enviaments han generat demandes d'informació addicional.

Acció Directa

Xarxes europees

La Direcció desenvolupa una part important de la seva acció de cooperació amb diferents governs locals a través de xarxes europees amb les quals treballa coordinadament amb les diferents àrees de la Diputació.

Associació Arc Llatí

El 2009, l'Arc Llatí ha posat en marxa una nova organització dels seus òrgans polítics, i tècnics. A

l'Assemblea General de Torí el febrer de 2009, es va designar un nou Consell d'Administració que va elegir el Consell Insular de Mallorca per a presidir l'Associació i, en el seu nom, la seva presidenta Francina Armengol.

La resta del Consell d'Administració, està format per una vice-presidència francesa (el Conseil Général de l'Hérault) i una altra italiana (la Província Viterbo), un tresorer (Diputació d'Osca), un secretari (Diputació de Barcelona) i 6 altres membres (2 francesos i 4 italians). La Diputació de Barcelona ha confirmat el seu paper de coordinador del Secretariat Permanent de l'Associació, que ostenta des de 2005.

A la vegada, les comissions temàtiques de la xarxa s'han reduït a quatre, amb l'objectiu de donar més cohesió i transversalitat al seu treball, i orientant-les vers els eixos estratègics de l'Associació: Cohesió Territorial, Cohesió Social, Cohesió Econòmica i Cooperació a la Mediterrània.

A la mateixa Assemblea, es van precisar amb claredat les prioritats del nou mandat 2009/2010. D'una banda, l'elaboració d'un nou Pla Estratègic de l'Arc Llatí per al període 2010/2015 "Arc Llatí, cap a un territori vertebrat i innovador", que inclourà el disseny d'una estratègia d'ampliació de l'Associació a tota la conca mediterrània. D'altra banda, es continuarà desenvolupant el paper de l'Arc Llatí com a actor de referència del món local al Mediterrani.

D'entre les activitats ordinàries de l'Associació durant el 2009, es destaca:

- Assemblea General Ordinària, Torí, febrer 2009.
- Consell d'Administració, Palma de Mallorca, abril 2009.
- Consell d'Administració, Montpel·lier, octubre 2009.
- Consell d'Administració, Roma, novembre 2009.
- Diverses trobades bilaterals entre el Secretariat Permanent i la Presidència (durant tot l'any 2009)
- Dues reunions conjuntes de la Comissions Temàtiques, (Lerici, juny 2009) (Lleida, novembre 2009).

S'han celebrat, també, diversos seminaris de reflexió i d'intercanvi d'experiències en temes d'interès per a la xarxa, com també estudis d'interès:

- Seminari de conclusió del Projecte JAMO "Joventut en acció: mobilitat i oportunitats", Mantova, 12-14 de març de 2009
- Conferència G8 per a la infantesa, Nuoro, juny 2009.
- Seminari sobre les relacions intergeneracionals, Menorca, setembre 2009
- Estudi sobre la "Valorització de la incidència econòmica dels espais naturals protegits

mediterranis en els seus territoris. Aplicació al cas de l'Arc Llatí " (Diputació de Barcelona)

- Seminari sobre Espais naturals i cohesió social, Montpel·lier, octubre 2009
- Estudi sobre "La importància dels aeroports regionals com a complementes dels grans centres aeroportuaris al territori de l'Arc Llatí", elaborat per la Diputació de Lleida i presentació oficial del mateix en un seminari a Lleida, novembre 2009.

En el marc dels programes europeus, destaquen els següents projectes:

- Aprovació, pel juny de 2009, del projecte LOCALNETCoop dins la convocatòria Europeaid per a accions de coordinació entre actors no governamentals i governs locals en matèria de cooperació al desenvolupament. El projecte estarà liderat per l'Arc Llatí en col·laboració amb la Diputació de Barcelona, el Consell General de l'Hérault i la Província de Torí i es preveu que comenci el gener de 2010.
- Execució del projecte "Escenaris territorials: noves eines pels governs locals" dins el programa ESPON al llarg de tot el 2009. La Diputació de Barcelona lidera el projecte, iniciat el març de 2008, amb el suport de l'Arc Llatí.

Quant a les activitats d'incidència política, l'Arc Llatí ha participat a les següents consultes, Diàlegs estructurats i altres accions:

- Diàleg estructurat sobre el pla estratègic de la Comissió per a 2010 -, amb la comissària Ferrero Waldner, 26 de maig.
- Diàleg estructurat sobre la política marítima de l'UE -, amb el comissari Joe Borg, 29 de juny.
- Participació en les consultes del Comitè de les Regions sobre el futur de l'estratègia de Lisboa després del 2010 (15 de maig), sobre l'avaluació de l'impacte territorial de l'acció de la Unió Europea per reduir la desigualtat en matèria de salut (1 d'abril) i sobre la governança multinivell (28 de desembre).
- Participació en els treballs de les Task Forces sobre Programa d'Estocolm (8 de juliol) i sobre el 6è informe de cohesió (23 de setembre).
- Atribució a l'Arc Llatí del lideratge del grup Polítiques Socials de la Xarxa de Monitoreig de la Subsidiarietat del Comitè de les Regions.
- Reunió de la Presidència i Secretaria Permanent amb el president del Comitè de les Regions, Luc Van den Brande, i amb el comissari europeu per assumptes econòmics i monetaris , Joaquin Almunia, Brussel·les, 17 de juny
- Intervenció a la sessió inaugural de la Conferència General de la Unió de Ciutats Bàltiques, Kristiansand, Noruega, 24-25 de setembre de 2009.

- Participació a la conferència "Cap a l'Assemblea Regional i Local Euromediterrània-ARLEM", com a membre de l'ARLEM, Brussel·les, 1 de desembre de 2009.
- Signatura de l'acord de col·laboració entre l'Arc Llatí i la xarxa Partenalia, desembre 2009.
- Participacions en les reunions de coordinació de la plataforma espanyola de la Fundació Anna Lindh (Barcelona, 26 de març i Madrid ,11 de novembre).
- Participació al seminari sobre cooperació i cohesió territorial (25 setembre) i la Jornada sobre la Cooperació descentralitzada (2 desembre), organitzats pel Comitè de les Regions a Brussel·les.

Finalment, destacar el desenvolupament d'una versió millorada del web de l'Arc Llatí (www.arcolatino.org) i la publicació del número 3 de la revista "Horizontes".

Partenalia

El 2009 es caracteritza per la implementació de la nova estructura organitzativa de Partenalia. El nou Consell d'Administració va començar a funcionar fent seguiment i recolzant a la Secretaria de Partenalia i el Consell Polític va ser creat a finals de juny 2009.

El Consell Polític de Partenalia es va constituir a Lille el 30 de juny. Durant aquesta reunió, es va presentar als responsables polítics de Partenalia els orígens de la Xarxa, les propostes del Pla Estratègic 2009-2013 i el funcionament de la nova forma organitzativa.

El 7 d'octubre va tenir lloc a Brussel·les la segona reunió del Consell Polític. L'objectiu d'aquesta reunió era aprovar els Estatuts i el Reglament d'Ordre Intern de Partenalia. Es van aprovar no només els Estatuts i el Reglament d'Ordre Intern sinó també un Conveni de Col·laboració amb Arc Llatí, a fi de maximitzar l'impacte de les activitats realitzades per ambdues Xarxes.

Un altre òrgan fonamental en la nova estructura organitzativa de Partenalia és el Comitè de seguiment, que es va reunir per primera vegada a Badajoz, el 25-26 febrer de 2009. En aquesta reunió es van aprovar les administracions responsables de cada Àrea temàtica. La regió Bruxelles-Capitale va acceptar ser el dinamitzador de l'Àrea Economia i Innovació, CG du Nord es va responsabilitzar de l'Àrea Assumptes Socials i Provincie Gelderland es va convertir en el dinamitzador de l'Àrea Desenvolupament Territorial.

També es va presentar, durant aquesta Comissió de Seguiment el posicionament de Partenalia sobre el Llibre Verd sobre la Cohesió Territorial, el qual va ser aprovat pels membres. A fi d'implementar el Pla

Estratègic 2009-2013, es va decidir la data de la constitució del Consell Polític de Partenalia: 29 i 30 de juny a Lille (França). Els membres de la Comissió de Seguiment van decidir per unanimitat que la forma més adequada de personalitat jurídica per a Partenalia es va considerar que era l'Associació Internacional sense afany de lucre sota legislació belga.

Per primera vegada en la història de Partenalia, la segona reunió del Comitè de seguiment, del 2-3 desembre, es va convertir en un gran esdeveniment en l'àmbit del qual es van organitzar les trobades de les tres àrees temàtiques de la xarxa. A més, la reunió del Comitè de Seguiment es va convertir en l'ocasió idònia per celebrar la firma del conveni de col·laboració entre Partenalia i Arc Llatí.

L'esdeveniment va ser enriquit per la intervenció de dos ponents del Comitè de les Regions, que van incloure temes d'importància fonamental per a les autoritats intermèdies, com la governança multinivell i la plataforma de seguiment de l'Estratègia de Lisboa.

A Torí, el Comitè de seguiment va tenir la possibilitat d'analitzar la implementació de la nova estructura organitzativa de Partenalia i aclarir el camí que en el 2010 portarà la xarxa a l'adquisició de la personalitat jurídica. A més, amb ocasió de la reunió de Torí, els membres de la xarxa van tenir la possibilitat de reflexionar sobre les activitats dutes a terme per Partenalia en el 2009. Durant el 2009, s'ha dut a terme un procés per elaborar el Pla Estratègic 2009-2013 de Partenalia. L'objectiu era adaptar Partenalia als nous interessos dels membres i al nou marc i agenda europea.

Altres xarxes

Xarxa ROTOPI

La Diputació de Barcelona com a membre de la xarxa ROTOPI (Round Table of Practitioners in Implementation) ha col·laborat al llarg de l'any 2009 en l'elaboració de 4 documents que pretenen influenciar el debat futur de la política de cohesió europea. Aquests texts són els següents: 1) The Governance of EU Cohesion Policy: a Discussion Paper on Implementation Issues; 2) The Impact of the Economic Recession on EU Regions: First Impressions; 3) Burdens of financial Management; 4) Stimulating a debate on current state and future perspectives of Territorial Co-operation in Europe.

ROTOPI, a més, va organitzar el 24 de setembre a Brussel·les un seminari sobre el futur de la cooperació territorial. De les conclusions d'aquest seminari, s'ha elaborat un document sobre el paper

de la cooperació territorial en resposta als reptes de futur d'aquesta política.

Xarxa CEPLI

La Diputació de Barcelona, a través de la FEMP, la xarxa Partenalia i Arc Llatí és membre de CEPLI. El 2009, la xarxa ha organitzat una primera reunió del Consell Política a Càceres i una segona a Budapest. En les dues trobades, es van aprovar declaracions polítiques. Alhora, aquesta xarxa ha respost les consultes de les institucions europees sobre el Llibre Verd de la Cohesió territorial i la consulta del CDR sobre Llibre Blanc de la Governança multinivell.

Els dies 7 i 8 d'octubre, el president de la Diputació de Barcelona, en nom de la FEMP, membre del "bureau polític" de CEPLI, es va reunir amb alts representants de les institucions europees, concretament amb el Comissari de Política social, la presidenta de la Comissió REGI del PE i amb el president del CDR.

Projectes europeus

Projecte Open Days 2009

La Diputació de Barcelona va liderar per tercer any consecutiu una proposta en el marc dels OPEN DAYS 2009– Setmana de les ciutats i regions a Brussel·les. La proposta de DIBA va comptar amb la participació de les ciutats de Dublín, Lodz, Varna i la Província de Mantova. En el marc d'aquest partenariat regional amb el nom de Networking for Innovation, es va organitzar seminari sobre la cooperació territorial: palanca de la innovació.

Projecte EQUUSTUR

En el marc del programa de Interreg IV – Sudoe, cal destacar l'aprovació del projecte EQUUSTUR. Aquest projecte està liderat pel Consorci de Turisme del Vallès Occidental i té com a objectius contribuir a reforçar la cohesió econòmica, social i territorial de les zones que l'integren mitjançant el desenvolupament d'un producte turístic eqüestre de manera sostenible i respectuosa amb el medi ambient. Un dels aspectes clau del projecte és la creació d'una 'Xarxa eqüestre Europea', basada en productes de turisme eqüestre, que ajudi al desenvolupament rural i econòmic i al creixement de la competitivitat turística en els territoris. Aquest projecte ha estat assessorat per l'Oficina de Cooperació Europea.

Projecte EURONET 50/50

Aquest any, s'ha aprovat el projecte EURONET 50/50, liderat per l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona en el marc del programa Energia Intel·ligent Europa. Aquest projecte té per objectiu definir els requeriments bàsics i una metodologia comuna que s'implementarà a cada

país creant i enfortint els vincles entre els diferents actors clau per promoure la corresponsabilitat en la reducció del consum d'energia. El projecte ha de permetre als centres educatius poder millorar l'eficiència energètica mitjançant principalment la conscienciació i el canvi d'hàbits dels alumnes, però també de tota la comunitat educativa. L'Oficina de Cooperació Europea ha participat en la reunió de llançament del projecte.

Projectes Eix 1 del FEDER

També s'han fet diversos assessoraments a projectes presentats a la primera convocatòria de l'Eix 1 del FEDER, cogestionat per la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya. La convocatòria ha permès cofinançar 24 projectes a la província de Barcelona.

Projecte EUROSPORT HEALTH

L'Oficina de Cooperació Europea ha prestat assessorament a la concepció, recerca de socis i preparació del projecte EUROSPORT HEALTH, presentat per l'Àrea d'Esports a la primera convocatòria d'Accions preparatòries en l'àmbit de l'esport. El projecte té per objectiu principal identificar i intercanviar bones pràctiques a escala europea en l'àmbit de l'esport per tal d'enfortir la contribució de l'esport en els estils de vida saludables.

Projecte Europe Direct

El 2009, la Diputació de Barcelona, a través de la Direcció de Relacions Internacionals, ha estat seleccionada com a Punt d'Informació Europeu en la Convocatòria de Propostes Europe Direct 2009-2012 de la Comissió Europea. A partir d'aquest any, la Diputació ha comptat amb un Centre d'Informació Europea que té com principal objectiu Comunicar sobre Europa per a implicar als seus ciutadans i ciutadanes en el debat europeu, promovent la ciutadania europea activa i contribuent al desenvolupament d'un espai públic europeu. Ser membres de la Xarxa de Punts d'Informació EUROPE-DIRECT ha permès tenir un servei àgil de resposta a preguntes sobre la Unió Europea i les seves institucions de fàcil accés per a la nostra ciutadania. El servei permet donar resposta a consultes dels ciutadans i informar-los sobre Europa a través d'un butlletí electrònic quinzenal anomenat *EuropeDirect Informa*. Durant el 2009, s'han enviat 15 edicions d'aquest butlletí. També s'ha informat a través de la creació d'un espai web i d'un blog. Tota aquesta tasca es porta a terme amb la col·laboració de la Secretaria per a la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya, la Xarxa de Biblioteques i els Punts d'Informació Jove de la Diputació de Barcelona, els Consells Comarcals de la Província, l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

El Centre Europe-Direct Barcelona vol aconseguir en tot el seu territori la millora de la comunicació entre la Unió Europea i les seves institucions amb la ciutadania i donar a conèixer les seves prioritats i les seves accions davant la societat europea per a poder sol·licitar la seva implicació i participació.

En el transcurs de 2009, s'han fet diverses presentacions formals com antena del punt Europe Direct Barcelona al Consell Comarcal del Garraf.

Seguiment polítiques comunitàries

Durant el 2009, la Diputació de Barcelona ha participat a les consultes relatives al Llibre Verd de la Cohesió territorial oberta per la DG REGIO, al Llibre Blanc sobre la governança multinivell impulsat pel CDR i al document sobre una nova estratègia per al desenvolupament sostenible de l'estratègia de Lisboa post 2010.

La Diputació de Barcelona, mitjançant la seva participació a l'Arc Llatí, ha participat i contribuït als debats i documents de les Task Forces organitzades pel CDR.

COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

La Direcció de Relacions Internacionals, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, gestiona la part del pressupost (0'7%) que la Diputació reserva dels seus ingressos propis per a les activitats de cooperació al desenvolupament.

L'import total destinat al programa per a l'any 2009 ha estat de 4.625.700€

Els objectius bàsics han estat donar suport a les polítiques de cooperació al desenvolupament dels ajuntaments de la Província, promoure la reflexió sobre les desigualtats al món i actituds solidàries entre la ciutadania i donar suport a la consolidació de governs locals democràtics capaços de liderar els processos de desenvolupament als països del sud. Aquestes accions s'han centrat sobretot a l'Amèrica Llatina, amb especial atenció a Centre Amèrica, i a la Mediterrània, especialment al Magrib.

Aquests objectius es porten a terme a partir de 3 grans programes d'activitat:

- La Xarxa Barcelona Municipis per la Cooperació al Desenvolupament, emmarcada en els plantejaments generals de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- L'Espai de Concertació Diputació de Barcelona – Organitzacions de la Societat Civil, que ha permès reorientar la relació amb les entitats amb vocació solidària a partir d'una lògica de concertació i treball conjunt.

- La cooperació directa de la Diputació amb estratègies i projectes als països en desenvolupament.

La Xarxa Barcelona Municipis per la Cooperació al Desenvolupament

Les activitats de la Xarxa durant el 2009 han continuat desenvolupant algunes de les línies ja iniciades durant els anys anteriors, tot i que s'han introduït nous elements i s'han realitzat noves activitats que es destaquen seguidament.

La xarxa, un espai de trobada, formació i intercanvi d'experiències

Amb la voluntat de donar suport i recolzar les accions dels ajuntaments en l'avenç i consolidació de polítiques públiques locals de cooperació al desenvolupament, la Diputació ha continuat fomentant espais de trobada, de formació i intercanvi d'experiències.

Aquest any, amb la intenció de ressaltar la importància de la sensibilització i l'educació pel desenvolupament, com a component clau de la política de cooperació dels ajuntaments, en comptes de la tradicional Jornada de Regidors/res, es va organitzar, pel mes de febrer, una jornada específica sobre la temàtica la sensibilització als municipis, fent participar especialistes i representants d'ajuntaments amb la voluntat d'habilitar un espai de debat i d'intercanvi d'experiències. En paral·lel, i com cada any, durant tota una setmana l'Edifici del Rellotge va acollir la Mostra d'entitats que conformen el Catàleg d'ofertes de sensibilització.

Continuant amb la línia de foment d'espais de trobada, formació i intercanvi, pel mes d'abril va tenir lloc un taller sobre Marroc. Aquest país s'ha anat consolidant en els darrers anys com un país prioritari per a la cooperació catalana i, molt particularment, per la cooperació municipalista. L'objectiu d'aquest taller va ser el de reunir els ajuntaments de la província que ja fan o que tenen la voluntat de fer cooperació amb el Marroc per tal d'informar-los de la situació i de les oportunitats al país i poder iniciar una definició d'actuacions i de cooperació conjuntes. En concret, i en relació als municipis del nord del Marroc, al llarg de l'any 2009 s'ha participat en dues trobades, una a Tànger i una altra a Barcelona, que han permès aprofundir en el coneixement mutu i la identificació de temes i experiències objecte de cooperacions futures.

Tenint en compte que es considera que la planificació estratègica és una eina imprescindible per desenvolupar una política pública local de cooperació al desenvolupament, pel novembre es va organitzar una jornada específica sobre la temàtica.

Aquesta jornada va tenir una gran acollida entre els ajuntaments, fruit d'un format que combinava la reflexió, la presentació d'experiències i els tallers de treball col·lectiu, i d'uns continguts que abastaven temes d'interès per als municipis més petits com temes vinculats a la cooperació directa.

Durant l'any 2009, també s'ha portat a terme una nova edició del curs de formació semi-presencial "Especialista en Cooperació Descentralitzada Pública", destinada als responsables polítics i tècnics dels ajuntaments de la Província. L'especificitat d'aquest curs resideix en la creació d'un espai virtual on els alumnes poden compartir i intercanviar experiències. El curs es realitza en col·laboració amb l'Observatori de Cooperació Descentralitzada UE-AL i la Universitat Oberta de Barcelona (UOC). Una novetat d'aquesta edició ha estat l'obertura de les 3 sessions presencials, organitzades per debatre qüestions concretes vinculades al curs, a tots els ajuntaments de la província, inscrits o no al curs, per tal d'aprofitar les sessions com un espai de sensibilització, formació, i intercanvi.

Amb ocasió del canvi en les dates de la convocatòria de l'any 2010, pel mes de desembre es va organitzar una sessió informativa per la presentació de les novetats, característiques i terminis de la mateixa.

D'altra banda, l'any 2009 s'han mantingut els canals habituals de comunicació i informació amb els ajuntaments, a través de la web, de l'elaboració i difusió de l'I-Flaix o de les trameses de material elaborat per la Diputació o per entitats col·laboradores.

La Xarxa com a instrument de suport tècnic i econòmic

Un dels objectius de la Direcció de Relacions Internacionals és, a través de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament, donar suport als municipis en la definició, planificació i gestió de les seves polítiques de cooperació al desenvolupament, tenint en compte la seva especificitat i integrant-se en un marc d'actuació municipal més ample i coherent de formar integral i estratègica.

Durant aquest any 2009, des de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament s'ha fet un gran esforç per oferir als ajuntaments un assessorament continuat amb un suport tècnic ampli i a la vegada individualitzat, intentant arribar d'aquesta manera a totes les demandes i reptes que es plantejaven des dels diferents municipis.

És per aquest motiu que s'ha creat una línia específica des d'on s'acompanya els ajuntaments en la formulació de la seva política de cooperació al

desenvolupament, amb un suport continuat en la definició de les prioritats o els instruments al servei de la política en qüestió.

Durant l'any 2009, el suport financer directe als municipis ha ascendit a 850.000€, contribuint-se a la realització de 60 propostes destinades a la definició i execució de projectes de cooperació al desenvolupament, la implementació de plans i accions de sensibilització i donant un fort impuls i recolzament, també tècnic, a l'elaboració dels Plans Municipals de Cooperació al Desenvolupament.

L'Espai de Concertació amb les Organitzacions de la Societat Civil

La Diputació va posar en funcionament, l'any 2004, un instrument nou anomenat de concertació, per canalitzar la col·laboració de la Diputació amb les entitats de solidaritat, amb l'objectiu de superar la relació de "finançador/beneficiari" que mantenia la Diputació amb les ONG. Aquest espai, que s'està consolidant i s'ha ampliat, abastant també les organitzacions de la societat civil (OSC), permet una coordinació efectiva entre els diferents actors locals de la cooperació, amb el convenciment que el desenvolupament requereix de la participació i concertació entre tots els actors del territori.

La modalitat de concertació concebuda té el seu principal instrument en les convocatòries biennals tant per campanyes de sensibilització com dels projectes de cooperació. L'any 2009, s'ha obert la convocatòria anual d'accions puntuals de sensibilització, i s'ha donat continuïtat als projectes biennals de cooperació i avantprojectes de sensibilització aprovats l'any anterior.

La dotació econòmica per a l'any 2009 per a projectes de cooperació va ser de 500.000€, que ha permès el desenvolupament dels 11 projectes aprovats l'any anterior (i que està previst que finalitzin el juny del 2010). Per als avantprojectes de sensibilització, la dotació econòmica ha estat de 150.000€, havent-se desenvolupat un total de 8 projectes. A les accions puntuals aprovades l'any 2009, s'han destinat 200.000€ amb que s'ha donat suport a 22 propostes.

Per continuar oferint una oferta de sensibilització de qualitat als ajuntaments, un any més s'ha posat en marxa el "Catàleg d'Oferta d'Accions de Sensibilització", a partir de les propostes de les entitats, que ha permès comptar amb 34 accions que abarquen temàtiques i continguts diferenciats.

El Catàleg-Oferta representa una aportació directa per a les OSC, encara que indirectament és una aportació de suport als ajuntaments, que troben en

aquest un instrument facilitador de les seves activitats per fomentar la sensibilització i la conscienciació ciutadana vers les desigualtats al món. L'any 2009, s'han destinat 190.307€ a les activitats del Catàleg.

La Cooperació Directa

En matèria de cooperació directa, l'any 2009 s'han mantingut els principals criteris que organitzen les accions del programa: la concentració geogràfica, que marca com a prioritat l'Amèrica Llatina i la Mediterrània; el suport als processos de descentralització; l'enfortiment del municipalisme, la governabilitat democràtica local i el desenvolupament i el suport a les polítiques públiques locals, i la creació de partenariats i el treball en xarxa.

Entre els projectes de continuïtat, cal destacar la realització de la vuitena edició de la Conferència Centreamericana per la Descentralització de l'Estat i el Desenvolupament Local" (CONFEDELCA), celebrada els dies 20-23 de maig a la ciutat d'Antigua (Guatemala). En aquesta ocasió, la conferència va tractar el tema de "L'Autonomia Local i la Crisi Global: els reptes dels territoris a Centreamèrica".

Durant l'any 2009, s'han desenvolupat les darreres accions del projecte IDELCA, institut creat l'any 2006 amb el suport del consorci català integrat per la Diputació de Barcelona, l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona que opera en l'àmbit centreamericà i que desenvolupa accions de formació, recerca i incidència política en matèria de desenvolupament local.

Aquest any 2009 destaca, també, la posada en marxa del projecte de plataforma estratègica de coordinació sobre "Planificació Urbana i Seguretat Democràtica a la Ciutat", iniciativa liderada pel Municipi de Peñalolen, a Xile, i en què participen com a socis diverses ciutats llatinoamericanes i de la província de Barcelona amb l'objectiu d'afrontar les polítiques públiques locals de seguretat de forma integral i amb un enfocament de drets.

En l'àmbit del suport a les xarxes de ciutats, es dona continuïtat al recolzament a la secretaria executiva de Mercociudades, liderada en el període 2009-2010 per la Municipalitat de Rosario que, amb l'objectiu de promoure l'enfortiment institucional i contribuir a optimitzar l'estructura interna de la xarxa i a potenciar el seu rol d'interlocutora del món local en el procés d'integració regional, aposta per una línia de treball estratègic en cooperació descentralitzada. La IX Cimera de Mercociudades es va celebrar a Rosario del 23 al 27 d'agost de 2009.

D'altra banda la Diputació de Barcelona també participa en la III Fase (2009-2012) del programa URB-AL de la Comissió Europea, liderant el projecte Oficina de Coordinació i Orientació del Programa (més avall) i participant com a socis en dos projectes: un d'innovació institucional en governs intermedis, amb l'objectiu de potenciar aquests governs en la promoció de democràcies de proximitat, coordinat per la Província de Santa Fe (Argentina) i un segon, de natura pilot, que pretén establir una connexió entre municipis emissors i receptors d'emigrants i l'establiment de pràctiques i serveis vinculats a la formació i la promoció econòmica, coordinat per l'Ajuntament de l'Hospitalet del Llobregat i que s'executa principalment a La Paz (Bolívia).

Com a activitats a destacar, els dies 1 i 2 d'octubre va tenir lloc a Bogotà (Colòmbia) el Seminari de llançament del projecte de la Xarxa Dones i Ciutat de la Diputació de Barcelona "Dret a una ciutat segura i equitativa per a les dones", coordinat pel Municipi de Morón (Argentina) i amb la participació de la resta d'entitats sòcies Alcaldía Mayor de Bogotà, Municipalidad de Escazú (Costa Rica), Municipalidad de Diadema (Brasil), Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i la organització Mujer y Sociedad, de Perú.

Pel que fa a la cooperació a l'àrea mediterrània, destaca el treball desenvolupat amb el Marroc, amb qui l'any 2009 s'ha consolidat el lligam amb l'Institut Marroquí de Desenvolupament Local (IMADEL) a Marràqueix, que ha esdevingut un projecte estratègic com a espai de reforç dels governs locals al Marroc, d'incidència política i de suport a iniciatives concretes vinculades al desenvolupament local en un moment de transformació i modernització del país. Aquest institut, impulsat des de la seva creació per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb l'associació marroquina Ennakhil, ha adquirit personalitat jurídica aquest any 2009. A través d'IMADEL, a més, l'any 2009 s'han reforçat els vincles entre municipis de la província i municipis de la regió de Marraqèix.

El mes de maig d'aquest any, s'ha organitzat a Marraqèix el Seminari Anual d'IMADEL sobre "Els reptes del desenvolupament local", en el qual han participat ajuntaments i ens locals de la província com ara l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès o el Consorci de Cercs- Berguedà.

També al Marroc, aquesta vegada a la zona nord, la Diputació ha donat suport als seminaris PROGOL, en tant que espais d'intercanvi i aprenentatge sobre la bona governança local entre municipis catalans i del nord del Marroc, celebrats a Tànger i posteriorment a Barcelona.

Amb la voluntat de promoure llaços de col·laboració sud-sud, en el marc del projecte de la Plataforma Sawa, el mes de setembre i el mes de novembre s'han organitzat visites d'intercanvi d'experiències, tant al Líban com al Marroc. Aquesta plataforma, creada per al reforç institucional i la governabilitat local a la Mediterrània, pretén instrumentar un espai d'àmbit regional que propiciï la col·laboració i l'intercanvi d'experiències i generació de sinergies al Marroc i al Líban.

Pel que fa a la cooperació amb el Líban, l'any 2009 es consolida el treball en el marc de projectes de suport al municipalisme libanès en concertació amb la Organització de Governos Locals Units (CGLU) – secció del Líban. Aquests projectes mantenen el component de suport institucional amb la creació d'agències de desenvolupament local en diferents municipis i, alhora, es recolza l'establiment de partenariats entre municipis libanesos i de la província de Barcelona. Un fet destacat és el suport i la celebració d'un seminari per promoure la descentralització al Líban (veure apartat de Diplomàcia Municipal).

Durant aquest any, ha culminat el projecte desenvolupat amb la ciutat d'Sfax (Tunísia) per a recolzar la gestió de serveis en xarxa d'aquesta ciutat i dels sis municipis de la seva àrea metropolitana. Aquesta experiència va identificar la necessitat de crear un observatori territorial per a la millor definició de polítiques locals.

El programa de cooperació directa de la Diputació de Barcelona ha anat creixent regularment des de l'any 2001. Tanmateix, l'any 2009, el pressupost destinat a aquest programa ha estat de 2.000.000€.

Accions transversals

Observatori de la Cooperació Descentralitzada Unió Europea – Amèrica Llatina

El desembre del 2008, l'Observatori de la Cooperació Descentralitzada entre la Unió Europea i Amèrica Llatina va començar una nova etapa com a projecte de la Diputació de Barcelona en partenariat amb la Intendència Municipal de Montevideo (Uruguai), després de 4 anys de projecte co-finançat per la Comissió Europea. Durant l'any 2009, les seves activitats s'han agrupat al voltant de quatre eixos principals, que s'examinen successivament a continuació:

Recerca i publicacions

L'any 2009, s'ha consolidat la producció de publicacions per part de l'Observatori. S'ha publicat l'Anuari 2009 a la vegada que s'han elaborat també l'estructura i els continguts de l'Anuari 2010, que sortirà durant el segon semestre de 2010.

Durant l'any 2009, s'ha portat a terme la realització i adaptació per part de la Confederação Nacionais de Municipios (CNM) brasilenya, del "Manual práctico para internacionalizar la ciudad", publicació que en la seva versió original havia estat editada l'any 2007 per l'Observatori.

A més a més, s'ha editat el setè número de la col·lecció d'estudis "De Valparaíso a México: la Agenda de París vista desde lo local", aportant un ventall temàtic de rellevància sobre l'estudi de la Cooperació Descentralitzada.

D'altra banda, s'ha publicat el sisè número de la Revista "Observa".

Formació

Durant l'any 2009, l'Observatori ha continuat impulsant la formació en matèria de Cooperació Descentralitzada local a través de dues edicions del curs de formació on-line "Especialista en Cooperació Descentralitzada UE-AL".

A més a més, es va realitzar la formació presencial prevista a l'Amèrica del Sud en el marc de la XIV Cimera de Mercociudades que es va realitzar a Rosario (Argentina) el més de juliol així com una específica adreçada als governs locals i regionals mexicans el mes de setembre, en el marc de la IV Conferència anual de l'Observatori, a Ciutat de Mèxic.

Comunicació

Al llarg de l'any 2009, l'Observatori ha editat tres números del seu butlletí telemàtic que difon les últimes notícies i novetats relacionades amb l'Observatori i amb la Cooperació Descentralitzada en general.

D'altra banda, l'Observatori ha participat, com a referent per parlar sobre la Cooperació Descentralitzada, en un total de 15 actes públics tant propis com d'altres institucions, en què ha aportat el seu coneixement sobre la matèria.

Debat i intercanvi

A finals de setembre del 2009, s'ha celebrat a Ciutat de Mèxic la Quarta Conferència Anual de l'Observatori sota el títol "Valparaíso+5: Balance, Impacto y Perspectivas de la Cooperación Descentralizada Pública". Aquest acte va reunir al voltant de 100 experts entre representants de governs locals i territorials llatinoamericans i europeus i experts en Cooperació Descentralitzada.

Oficina de Coordinació i Orientació del Programa URB-AL

A finals de l'any 2008, i en el marc de la tercera fase del Programa URB-AL, la Comissió Europea va seleccionar el consorci liderat per la Diputació de

Barcelona per posar en marxa l'Oficina de Coordinació i Orientació del Programa URB-AL (OCO), des d'on s'impulsarà el suport als projectes aprovats i es donarà coherència al conjunt del Programa.

Per tant, des de 2009 la Diputació de Barcelona lidera el projecte de Coordinació i Orientació del programa URB-AL III, amb l'objectiu de contribuir a incrementar el grau de cohesió social i territorial al si de les col·lectivitats subnacionals i regionals d'Amèrica Llatina.

L'Oficina de Coordinació i Orientació URB-AL III, en el marc del seu pla d'acció, ha proporcionat al llarg de l'any 2009 ajuda tècnica i orientació estratègica per a assegurar la coordinació i el bon funcionament dels 20 projectes des de les Oficines Regionals de San José, Bogotá i Santa Fe sota la supervisió i suport de l'oficina de Barcelona. Tanmateix, l'OCO ha participat als seminaris de llançament dels diversos projectes i ha atès més de 300 consultes sobre procediments, planificació i gestió de projectes.

Al mateix temps, l'OCO ha vetllat per la coherència entre les accions dels projectes i els objectius del programa URB-AL, publicant documents que promouen el debat, com el document "Retos de las políticas locales de cohesión social y territorial en el marco de la crisis en América Latina".

D'altra banda, pel maig es va celebrar el seminari de llançament del programa a San José de Costa Rica, aconseguint reunir més de 200 participants entre coordinadors, socis i representants d'institucions internacionals. A més de tallers de formació, es van mantenir diferents taules de debat sobre les dimensions de les polítiques locals de cohesió social i territorial i es van presentar documents d'anàlisis sobre desenvolupament econòmic local, descentralització a Amèrica Llatina i finançament de polítiques de cohesió social.

Durant l'any, s'ha impartit també un cicle formatiu sobre procediments contractuals de la Comissió Europea, eines de planificació, gestió pressupostària, seguiment i avaluació de projectes URB-AL III. Amb una metodologia eminentment pràctica, es va organitzar en dos mòduls: el primer, impartit a Bogotá (Colòmbia) del 4 al 5 de novembre, orientat a planificació estratègica i seguiment; mentre que el segon, celebrat els dies 3 i 4 de desembre a Rosario (Argentina) i els dies 10 i 11 a Madrid (Espanya), es van centrar en avaluació i formulació d'indicadors.

De forma complementària, per sol·licitud expressa dels projectes, l'any 2009 es va organitzar una jornada de capacitació sobre adquisició de béns i

serveis, celebrada a principis d'octubre en Esquipulas (Guatemala), en la qual es van donar a conèixer els procediments administratius i financers de la Comissió Europea en aquesta matèria i, al mateix temps, es van resoldre els principals dubtes i problemes associats a aquests procediments contractuals.

DIPLOMÀCIA MUNICIPAL

Les accions portades a terme des de l'Oficina de Diplomàcia Municipal durant l'any 2009 estan emmarcades en les orientacions estratègiques per a l'acció internacional de la Corporació 2008-2011. L'objectiu general de l'Oficina és *impulsar la presència del món local en el moviment municipalista internacional a partir de l'elaboració i implementació d'accions de diplomàcia municipal en el marc d'una política pròpia de relacions internacionals*. Treballant en aquesta direcció, durant l'any s'han portat a terme diverses activitats en cadascun dels objectius estratègics.

Objectiu estratègic 1: Potenciar els governs locals com nous actors en les relacions internacionals amb capacitat d'influir en l'agenda internacional

En relació a aquest objectiu estratègic cal destacar l'activa participació en el marc de **Ciutats i Governos Locals Units (CGLU)**, òrgan de representació dels governs locals a escala mundial. L'Oficina de Diplomàcia Municipal ha participat activament en el si de diverses comissions i grups de treball de CGLU, entre les quals cal destacar:

- Comissió de Cooperació Descentralitzada - liderada per la ciutat francesa de Lió
- Comissió de Cooperació Mediterrània - liderada per la regió italiana del Piemont
- Comissió de Diplomàcia de les Ciutats - liderada per la ciutat holandesa de La Haia)
- Grup de treball d'Aliança de Civilitzacions - liderat per la Federació Espanyola de Municipis i Províncies
- Grup de treball d'Enfortiment Institucional – liderat per Federació Canadenca de Municipis i VNG (Holanda)

D'altra banda, cal destacar la participació de la l'Oficina en la Comissió d'Assumptes Internacionals del **Comitè de Municipis i Regions d'Europa**, fòrum de discussió i disseny de bona part del pla de treball de l'organització que aglutina els governs locals europeus.

Objectiu estratègic 2: Reforç de la descentralització, l'autonomia i la democràcia local a escala internacional

En relació amb aquest objectiu, els esforços de l'Oficina s'han centrat en la implementació del pla de

treball de la Comissió de Descentralització i Autonomia Local de CGLU, de la qual la Corporació ostenta la Presidència Executiva. Durant l'any 2009, han estat implementades les iniciatives previstes en cinc àmbits:

- Observació dels processos de descentralització

El seguiment de l'estat de la descentralització al món és una tasca clau per tal de conèixer amb detall la realitat dels governs locals a nivell internacional. Durant l'any 2009, s'ha dissenyat l'Observatori de la Descentralització i la Democràcia Local a Amèrica Llatina i el Carib (GOLD ALC). Aquesta iniciativa estarà coordinada per FLACMA i compta amb el suport, a més de la Diputació, de la Federació Canadenca de Municipis i l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional al Desenvolupament (Programa Municipia). Aquesta iniciativa s'emmarca en els esforços per part de CGLU, de crear un Observatori Global de Democràcia Local i Descentralització

- Recerca i publicacions

La iniciativa més destacada en aquest àmbit és el procés d'elaboració del *Segon Informe mundial sobre descentralització i democràcia local* de CGLU que es publicarà l'any 2010. Aquest informe, que se centrarà en les finances locals, és coordinat pels experts Paul Smoke (New York University) i Jorge Martínez Vázquez (Georgia State University). Durant 2009, es va produir la reunió de revisió i validació del capítol regional asiàtic a Cantón (Xina).

D'altra banda, a finals d'any va aparèixer el primer número de la publicació D+, l'òrgan de comunicació bianual de la Comissió de Descentralització i Autonomia Local de CGLU.

- Millora de les capacitats dels governs locals

En l'àmbit de l'enfortiment de les capacitats dels governs locals han estat posades en marxa les dues primeres edicions del Curs on-line de Descentralització i Governabilitat Local (una en anglès i l'altra en castellà, aquest darrer amb contingut específic per a Amèrica Llatina).

- Incidència política

Amb l'objectiu d'incidir políticament, l'Oficina ha continuat celebrant els anomenats "Diàlegs de Descentralització", trobades entre diferents nivells de govern a països que estan en procés de revisió o implantació de les lleis que regulen les competències dels governs locals. Aquesta iniciativa, que compta amb el suport de l'Oficina de Barcelona de UN-Habitat, ha fet seminaris a

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Argentina, Mèxic, Líban i Albània durant l'any 2009.

Títol	Socis principals	Lloc i data
Diálogo Nacional sobre las consecuencias para el desarrollo del proceso de descentralización en Argentina	UN-Habitat MAEC FLACMA FEMP	Mar del Plata (Argentina) 31 agost–1 setembre
Diálogo nacional sobre descentralización y gobernanza urbana en México	UN-Habitat MAEC FLACMA FEMP	Mèxic, DF (Mèxic) 28-29 setembre
Seminari Regional “La Descentralització al Proper Orient”	BTVL Ajuntament de Trípoli	Trípoli (Líban) 17–19 octubre
Seminar on Decentralisation and Local Governance in South Eastern Europe and Southern Caucasus	ALDA Ass. Mun. Albanesos Comitè de les Regions	Shkodra (Albània) 2-3 novembre

D'altra banda, la Oficina ha participat al Buró Executiu (celebrat a Copenhaguen durant el mes de juny) i al Consell Mundial (celebrat a Guanzhou durant el mes de novembre) de CGLU.

- Avaluació, transversalitat i posta en comú

Per tal de coordinar les activitats de l'Oficina en aquest àmbit, s'han produït reunions amb els socis de la Comissió de Descentralització i Autonomia Local, així com amb diverses organitzacions internacionals (especialment amb CGLU i agències de Nacions Unides).

Cal destacar les reunions de la Comissió celebrades a Mar del Plata (Argentina), durant la V Cimera Hemisfèrica d'Alcaldes Llatinoamericans, i a Guanzhou (Xina), en el marc del Consell Mundial de CGLU.

En relació a l'objectiu estratègic 3: Promoció de la Pau i els Drets Humans i del rol dels municipis com a mediadors en els processos de resolució de conflictes i de construcció de pau

Respecte aquest objectiu, l'Oficina ha donat suport a diferents iniciatives, centrades bàsicament en oferir eines per a la consolidació de les polítiques vinculades a la construcció de la pau.

- En primer lloc, en el marc del Programa 'Municipis Constructors de Pau', s'ha continuat amb la tasca de dinamització i coordinació del Grup Ajuntaments Pau, grup concebut com un espai de debat, coordinació i intercanvi d'experiències entre els ajuntaments interessats en impulsar la cultura de pau en els seus municipis.

Actualment, està format pels següents ajuntaments de la província:

Badalona	Rubí
Barcelona	Sentmenat

Begues	St. Adrià del Besòs
Castellbisbal	St. Boi de Llobregat
Castelldefels	St. Cugat del Vallès
Cornellà de Llobregat	St. Feliu de Llobregat
Cubelles	St. Joan Despi
El Prat de Llobregat	St. Just Desvern
Granollers	St. Llorenç d'Hortons
L'Hospitalet de Llobregat	Sta. Coloma de Gramenet
Manresa	Terrassa
Mataró	Vic
Mollet del Vallès	Viladecans
Montcada i Reixac	Vilafranca del Penedès

- Reestructuració i manteniment del web del programa (www.municipisdepau.cat).

El web s'estructura en diferents apartats. D'entre aquests cal destacar l'àmbit dedicat a Bones pràctiques dels municipis i Bones pràctiques internacionals. Pel que fa a les publicacions, s'inclou una sèrie de monogràfics, en suport electrònic, amb el títol 'Idees per construir la Pau':

- Cooperació municipal per la pau
- Cooperar amb municipis israelians i palestins
- Cultura de Pau
- Abolir les armes nuclears
- Persones refugiades

- Cal destacar, també, l'elaboració d'un avantprojecte d'avaluació de les polítiques de pau en els municipis.

- En l'àmbit de la formació, es poden citar tres actes que van ser d'especial rellevància :

- *'El conflicte de Gaza: la situació actual i possibilitats d'actuació'*. (27/3/2009). Jornada la finalitat de la qual era donar a conèixer la situació del conflicte a Gaza i impulsar possibles vies de cooperació entre els municipis de la

província i els municipis palestins. Va comptar amb el testimoni del periodista i cooperant espanyol a Palestina, Alberto Arce.

- *'Un pont de mar blava: interculturalitat i món local a la Mediterrània'* (9-10/7/2009). Aquestes jornades, celebrades al Museu Marítim, van comptar amb diferents experts en aquest àmbit, per reflexionar conjuntament sobre els reptes de futur que les relacions transmediterrànies plantegen en la construcció d'un espai de convivència mediterrània. Conferències celebrades en el marc de les jornades són:
 - L'Aliança de Civilitzacions i la Mediterrània
 - La Mediterrània com a espai de construcció de Pau
 - Agenda mediterrània de la diplomàcia municipal
 - Diàleg intercultural i cooperació cultural
 - Ciutats com a promotores de Pau i convivència
- *'Municipalisme i Pau'*, (Sant Boi, 17/12/2009). En què van participar experts i representats municipals amb l'objectiu d'elaborar propostes concretes per fomentar la pau des del municipi la construcció de pau. Organitzada conjuntament amb l'Ajuntament de St. Boi.
- Finalment, l'Oficina de Diplomàcia Municipal ha participat a les reunions de treball de la Xarxa Europea de Governos Locals per a la pau a Orient Mitjà. La Diputació és membre promotor d'aquesta Xarxa. També cal destacar la participació al Barcelona Forum on Decentralized Governance and Conflict Prevention, organitzat per el United Nations Staff College i l'Institut Català Internacional per la Pau. Aquest Fòrum es va centrar en analitzar la relació existent entre els processos de descentralització i la prevenció de conflictes (juliol 2009).

Respecte al suport a les iniciatives de la societat civil, s'ha donat continuïtat als convenis amb l'Escola Cultura de Pau de la UAB, la Fundació Olof Palme i amb l'Associació de Nacions Unides a Espanya, amb la qual s'ha coorganitzat el premi per la Pau, que aquest any ha guardonat Ramin Jahanbegloo.

Objectiu estratègic 4: establiment de canals de participació dels governs locals de la província en el sistema de Nacions Unides interessades per les qüestions locals

En aquest àmbit, cal destacar l'estreta col·laboració de l'Oficina amb UN-Habitat, agència de les Nacions Unides per als Assentaments Humans, que des de

2008 ha establert una oficina d'anàlisi de bones pràctiques a la Direcció de Relacions Internacionals.

Finalment, cal destacar l'activa participació de l'Oficina en la Cimera de Canvi Climàtic de Copenhaguen, reunió de l'**Organització de Nacions Unides**, on el diputat de Medi Ambient de la Diputació, Joan Antoni Barón, va participar en una sessió organitzada pel Comitè de les Regions sota el títol 'Mobilitzant la ciutadania: regions i ciutats treballant conjuntament per a la protecció del clima'.

En relació a l'objectiu estratègic 5: donar suport a la gestió de les relacions institucionals de la DRI **Gestió de les visites institucionals**

S'han atès diferents delegacions municipals estrangeres interessades en la relació amb la Diputació. Durant l'any 2009, cal destacar la gestió de diverses d'aquestes visites institucionals, que inclouen sovint la visita a diferents municipis de la província segons l'interès de la delegació. Aquest any, principalment, han estat europees i asiàtiques :

Visita delegació : Província de Hubei

Data: 18 de juny de 2009

Tema: reactivar la col·laboració bilateral existent entre la província de Hubei i la província de Barcelona. Especial interès ne temes d'energia neta
Participació Diputació de Barcelona: Medi Ambient i Oficina Diplomàcia Municipal

Visita delegació : Escània (Suècia)

Data: 25-26 juny

Tema: Autoritats locals i estructura administrativa/política de Catalunya i Espanya. Autoritats locals i cooperació europea.

Participació Diputació de Barcelona: Oficina Cooperació Europea

Visites: St. Boi de Llobregat i Sitges

Visita delegació : OTC Balcans

Data: 27-28 octubre, 2009

Tema: Cooperació territorial y projectes europeus

Participació Diputació de Barcelona: Oficina Cooperació Europea

Visites a: Granollers i Vilafranca del Penedès

Visita delegació : Sarajevo

Data: 1-2 de desembre, 2009

Tema: Enfortiment de l'Agència de Desenvolupament de la Regió Econòmica de Sarajevo (SERDA) - Desenvolupament econòmic

Participació Diputació de Barcelona: Oficina Cooperació Europea i Promoció econòmica

Visites a: Consorci per l'Ocupació i Promoció Econòmica del Vallès Occidental (COPEVO) i Ajuntament de Sabadell (Promoció Econòmica de Sabadell)

Direcció de Comunicació

La Direcció de Comunicació té per missió facilitar serveis de comunicació institucional i d'informació de publicacions a les àrees de la Diputació de Barcelona, a l'Administració local i al públic en general.

L'any 2009 es pot considerar l'any de la consolidació de la Direcció dins de la corporació des que, l'any 2007, es va fer la transformació de l'Institut d'Edicions a la Direcció de Comunicació, tal com es manté avui dia. Fou també l'any 2007 quan es van definir les línies estratègiques i la pròpia missió que s'estenen per a tot el mandat actual.

Aquestes línies estratègiques han marcat, doncs, les accions, els programes i la gestió de la Direcció durant el 2009:

1. Situar la marca de la Diputació de Barcelona com a referent de política local de qualitat.
2. Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació de serveis.
3. Innovar en la prestació de productes i serveis.

L'estructura actual de la Direcció de Comunicació està constituïda per la Direcció pròpiament dita, que planifica i dirigeix tota l'activitat de comunicació que té encomanada a la seva missió. D'aquesta Direcció, depenen la Subdirecció de Comunicació i Publicacions, que dóna suport tècnic a la Direcció i facilita els serveis de comunicació institucional a totes les àrees de la corporació, i el Servei del Butlletí Oficial de la Província i d'altres Publicacions Oficials, que gestiona els serveis d'informació de publicacions oficials per a les àrees i el públic en general. L'Oficina d'Administració dóna cobertura tant a la Subdirecció com al Servei del Butlletí Oficial de la Província i d'altres Publicacions Oficials pel que fa als aspectes jurídics, econòmics i de gestió dels recursos humans.

Les fites més importants aconseguides al llarg d'aquest exercici 2009 han estat:

- Pel que fa a la consolidació de la marca corporativa, s'ha implantat el retoc del logotip i s'ha consolidat l'estil de comunicació gràfica institucional en tots els seus canals i projectes de comunicació.
- Relacionat amb la gestió administrativa, la implantació de la figura de les Reserves de Crèdit (RC), la definició i aplicació del nou circuit de la despesa i l'adequació del procés d'homologació d'impremtes a la nova normativa de la Llei de contractació.

- Pel que fa a les publicacions, s'han posat les bases per fer el traspàs a edició electrònica mitjançant l'estudi de la viabilitat de l'edició electrònica, que permetrà que més del 50% de les publicacions actuals passin a ser editades exclusivament en PDF i distribuïdes a partir del Catàleg electrònic de la Llibreria de la Diputació.

- Pel que fa al BOPB, cal destacar el creixement espectacular dels indicadors relacionats amb els serveis electrònics. I, especialment, l'augment dels anunciants que presenten els anuncis pel registre electrònic del BOPB, que superen el 81% dels 1.400 identificats el 31 de desembre de 2009. Així, els anuncis que s'han publicat pel canal electrònic han estat 80.945, és a dir, el 94,21% del total dels presentats.

- Pel que fa al CIDO, cal destacar que el 31 de desembre de 2009 les subscripcions actives eren 286.647, la qual cosa significa un augment del 90,44% respecte a la mateixa data de l'exercici anterior. A més, el resultat d'aquestes subscripcions ha donat com a rendiment la tramesa als seus subscriptors de 12.414.471 anuncis publicats als diferents butlletins i diaris oficials. Aquest increment en part ha estat conseqüència de la col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat, que ha permès, mitjançant la signatura d'un conveni, que el Portal Feina Activa faciliti la informació de tota l'oferta pública de les administracions de Catalunya, a partir de l'actualització de la seva base de dades des de la del CIDO.

Subdirecció de Comunicació

La Direcció de Comunicació dirigeix i coordina la comunicació institucional de tota la institució. La Subdirecció de Comunicació i Publicacions gestiona aquests serveis, tant des del punt de vista de l'orientació i l'estratègia comunicativa com de la mateixa producció, execució i avaluació de les accions que duen a terme.

La Subdirecció treballa al costat de les àrees per trobar canals i formats de comunicació adequats a les seves necessitats a fi d'assolir els reptes de comunicació que tota la institució es proposa.

L'eina bàsica de gestió i control dels projectes de comunicació és el Pla de projectes de comunicació (PPCO), que integra totes les accions comunicatives o projectes que les àrees planifiquen anualment i que s'orienten, s'executen (incloent-hi la distribució i comercialització dels que ho requereixen) i s'avaluen

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

a fi d'incorporar les millores necessàries de manera continuada.

Aquesta eina, el PPCO, està gestionada des de la planificació fins a la distribució per la Subdirecció de Comunicació i publicacions.

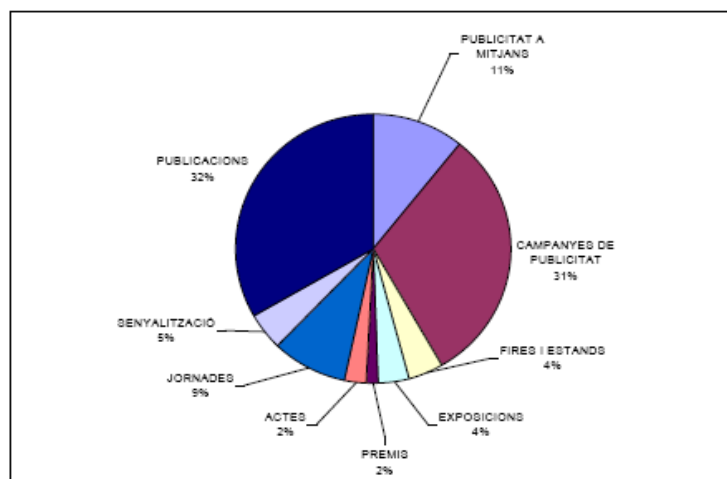
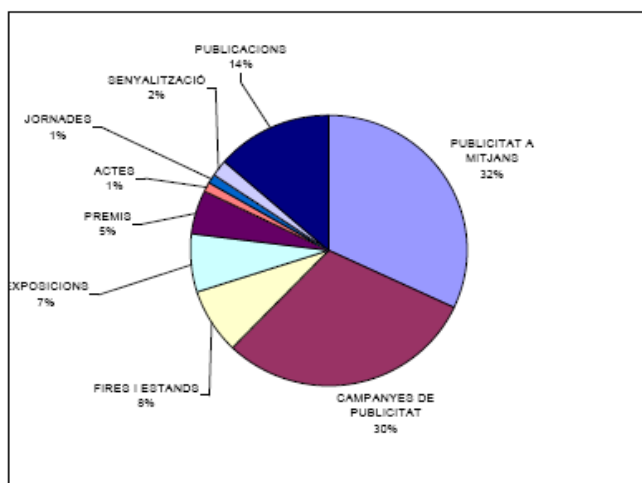
El Pla de projectes de comunicació (PPCO) s'organitza per àrees i per tipologia de projectes, i conté la quantificació pressupostària de cada un dels projectes, agrupats o bé per àrees o bé per tipologia de projectes, a més a més d'una breu descripció de cada projecte, dels productes que l'integren i la referència de les dates en què s'ha d'executar.

La comunicació institucional està estructurada en nou tipologies de projectes, que són: campanyes de publicitat i difusió, exposicions, fires i estands, premis, actes públics, jornades, senyalització i publicacions. A més, la Subdirecció és l'encarregada de gestionar tota la contractació de mitjans de la institució, excepte l'oficial, que es fa a través del BOPB.

Les dades de l'execució del Pla de projectes de comunicació (PPCO) de l'exercici 2009 es poden resumir en els quadres següents:

		PROJECTES*	DESPESA
227 11	PUBLICITAT A MITJANS	34	2.797.580 €
227 12	CAMPANYES DE PUBLICITAT	95	2.645.818 €
227 13	FIRES I ESTANDS	13	671.866 €
227 14	EXPOSICIONS	11	552.130 €
227 15	PREMIS	5	460.468 €
227 16	ACTES	7	103.507 €
227 17	JORNADES	28	108.770 €
227 18	SENYALITZACIÓ	14	162.757 €
227 19	PUBLICACIONS	103	1.185.844 €
TOTAL		310	8.688.740 €

* Conté 63 projectes que es van iniciar el 2009 però que es finalitzaran durant el 2010



Seguint les línies estratègiques de la Direcció de Comunicació, la Subdirecció ha desenvolupat el seu pla de treball durant el 2009. A continuació es destaquen les fites més rellevants aconseguides per a cadascuna d'aquestes línies.

1. Situar la marca de la Diputació de Barcelona com a referent de política local de qualitat

Durant l'any 2008 es va finalitzar la reflexió que va fer sorgir el «retoc» de la marca, és a dir, una marca evolucionada a partir de l'existent, que ha comportat la desaparició del *base line* «xarxa de municipis», com a aspecte més rellevant, una proporció diferent entre escut i logotip amb les disposicions gràfiques corresponents i la visibilitat de les àrees i xarxes a la marca per tal de reforçar les temàtiques i els àmbits de treball de la Diputació de Barcelona.

El 2009 ha estat l'any de la implantació de la nova marca en el que hem anomenat primera fase. S'ha consolidat amb èxit la integració de la marca nova a totes les campanyes publicitàries, tant a les insercions a la premsa en paper com en l'aparició en publicitat digital (*banners*), a tots els materials de difusió, opuscles, programes, guies, etc. Aquesta nova marca també ha aparegut a les exposicions de nova creació amb els seus materials de suport, als actes públics (presentacions, premis, etc.), als estands i fires on ha participat la Diputació de Barcelona, i a tota la senyalització efímera que ha acompanyat aquests actes, a més a més de jornades, cicles i conferències. Pel que fa a les publicacions, la marca ha aparegut en tots els llibres editats per la corporació aquest 2009, tant els de les col·leccions homologades (Documents de Treball i Estudis) com els llibres corporatius i llibres especials. També cal fer esment de la incorporació de la nova marca a l'entorn web. Tot aquest treball ha consolidat un estil de comunicació propi de la corporació basat en uns colors i uns tractaments gràfics determinats.

Cal remarcar que l'èxit obtingut en el desplegament de la nova marca ha estat gràcies a la col·laboració entre els diferents departaments de la corporació implicats en la comunicació, entre ells, l'Oficina Tècnica d'Internet, la Subdirecció de Logística, concretament la Unitat d'Impressió i Reprografia, i el Servei de Premsa.

També, però, durant aquest any 2009, s'han posat les bases per dur a terme el que anomenem segona fase d'implantació de la marca: s'han adjudicat a proveïdors especialistes en el tema el desenvolupament de la nova marca a tota la papereria corporativa, al parc de vehicles oficials i s'ha preparat un projecte especial per treballar la

imatge externa de les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals.

També s'ha dut el control i avaluació de qualitat de la implantació, mitjançant l'elaboració d'una sèrie d'informes d'avaluació de l'aplicació de la marca que han servit per fer un control de qualitat exhaustiu quant a l'aplicació de la marca en els diferents suports de comunicació, tant pel que fa a aspectes tècnics de la pròpia marca com a aspectes gràfics més relacionats amb l'entorn de la marca.

Queda, doncs, per al 2010 la implantació de la marca a la papereria corporativa, a vehicles, i a la Xarxa de Biblioteques Municipals, a més a més de preparar la tercera fase: senyalització de recintes i edificis i senyalització dels parcs naturals.

2. Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació de serveis

Durant l'any 2009, s'ha consolidat l'estructura organitzativa de la Subdirecció de Comunicació. La seva Oficina d'Innovació i Planificació de la Comunicació ha consolidat la seva estructura mitjançant la incorporació d'un tècnic mitjà especialista en planificació.

La Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials s'ha dotat d'una Unitat de Difusió Corporativa i ha incorporat en la seva Unitat de Disseny i Autoedició un tècnic de gestió per al desenvolupament de l'Arxiu Digital d'Imatges.

La Secció d'Imatge i Publicitat ha creat la plaça de responsable de contractació de mitjans.

I la Secció de Gestió de les Publicacions –provinent de l'antiga Oficina de Gestió de Publicacions– s'ha consolidat durant el 2009 atès el canvi d'organigrama de la Direcció de Comunicació, que ha suposat alguns canvis de nom: la Secció de Comercialització ara es diu Secció de Gestió de Publicacions i la Unitat de Distribució i Magatzem ara és la Unitat de Distribució. Les competències de la secció continuen sent les mateixes: la distribució i la venda de publicacions i les unitats que formen part de la secció continuen sent tres: la Unitat de Distribució, la Unitat de Llibreria i la Unitat de Màrqueting i Difusió de Serveis.

S'han consolidat, i es continua avançant diàriament, els circuits interns de treball entre tota l'estructura. Així, l'Oficina d'Innovació i Planificació ha pogut fer un pas important respecte al control pressupostari del Pla de projectes de comunicació anual gràcies al treball amb la Unitat de Comptabilitat de l'Oficina

d'Administració i amb les seccions tècniques. Això ha significat un pas endavant en el control pressupostari del Pla de projectes de comunicació (PPCO). S'ha pogut dur a terme aquest seguiment exhaustiu tant des del punt de vista del control de les tipologies de projectes com des de la visió de la despesa per les àrees.

S'han establert, també, els mecanismes de treball i d'enllaç entre la Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials i la Secció de Gestió de Publicacions, per una banda, i el treball transversal amb les dues seccions tècniques: Difusió i Publicitat. Això ha permès una millora en la qualitat dels serveis prestats a les àrees, una millor coordinació, atenció i una millor qualitat del producte final.

Aquest any 2009 s'han afermat els protocols de col·laboració que s'havien iniciat en el 2008 amb altres departaments de la corporació amb competències comunicatives, com l'Oficina Tècnica d'Internet i la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa.

La Subdirecció ha consolidat el circuit d'entrada centralitzat i la definició de projectes de comunicació mitjançant la posada en comú periòdica amb les àrees i els tècnics responsables dels projectes de les seccions tècniques. Cal dir, també, que l'any 2009 s'ha avançat en l'evolució del perfil del tècnic en comunicació cap a la seva consolidació en el procés d'implantació de la gestió per projectes. Aquest objectiu ja figurava des de l'any 2007 com un dels objectius estratègic de la Direcció de Comunicació.

Pel que fa al Sistema d'Informació de la Comunicació (SICOM), ha esdevingut l'eina necessària i eficient en la gestió dels projectes de comunicació, tant en el moment de la planificació com per al seguiment de l'execució al llarg de l'any i per a la imprescindible explotació de dades, a fi de proporcionar informació de valor, àgil i completa per a la presa de decisions de les àrees i de la mateixa Direcció de Comunicació.

L'any 2009 ha estat el primer que la informació econòmica per a la gestió i control del pressupost ha estat extreta a partir del SAP i del SICOM. Per mitjà del SAP, s'ha extret la informació necessària per fer el seguiment comptable de les partides de comunicació, el seguiment de la despesa i l'evolució pressupostària anual en tot moment. Amb el SICOM, s'ha pogut fer la valoració econòmica de les àrees i s'ha pogut fer el seguiment dia a dia del desenvolupament dels seus saldos pressupostaris. A més, s'ha pogut fer un suport exhaustiu pel que fa al seguiment de la RC juntament amb els serveis tècnics i la Unitat de Comptabilitat de la Direcció.

Gràcies a aquesta nova utilització del SAP, s'han deixat d'introduir les factures dues vegades en dos aplicatius informàtics diferents. Això ha permès que l'Oficina d'Innovació i Planificació de la Comunicació tinguí un marge de temps important per dedicar-se a l'anàlisi i avaluació de la gestió de la comunicació.

Cal destacar també que, al llarg de tot l'any, s'ha sistematitzat l'elaboració d'informes d'anàlisi, seguiment i avaluació trimestrals i anual dels projectes de comunicació a fi d'aportar informació clau des de la Direcció de Comunicació, tant pel que fa a l'evolució de l'exercici pressupostari com a l'oportunitat de redefinir estratègies comunicatives i la possibilitat d'aplicar mesures correctores que facilitin la millora contínua a la mateixa Direcció de Comunicació i al conjunt de la institució.

3. Innovar en la prestació de productes i serveis

En l'any 2009, destaquen els aspectes següents:

- Implantació de la figura de les Reserves de Crèdit (RC)

Aquesta figura comptable ha suposat una millora per al control del crèdit dels projectes i una mesura de seguretat més a l'hora de fer el seguiment pressupostari. Des de la definició de la RC per part dels departaments tècnics a les taules de treball pertinents fins al control dut a terme per l'Oficina d'Innovació i Planificació i la plasmació al SAP per part de l'Oficina d'Administració, la figura de la RC ha estat l'eix que ha vertebrat el control de la despesa en totes les seves fases de desenvolupament.

- Definició i aplicació del nou circuit de la despesa

La incorporació de la figura de la RC ha portat a la definició d'un nou circuit de la despesa que ha estat implantat amb molt d'èxit durant el 2009. Ha suposat una unificació de criteris en la gestió dels pressupostos per part dels departaments tècnics de la Subdirecció.

- Adequació del procés d'homologació d'impremtes a la nova normativa de la Llei de contractació

S'ha creat una taula de treball on han col·laborat diferents membres de la Direcció a fi d'elaborar unes bases que incorporin millores tècniques substancials de cara a la renovació de l'acord marc que s'ha de dur a terme a l'inici de l'any 2010, des de la reformulació dels lots fins a la manera de dur a terme la valoració de les impremtes licitadores.

- Estudi de viabilitat de l'edició electrònica

Vista la imminent transformació del sector editorial pel que fa a la incorporació de formats digitals, la Subdirecció, mitjançant una plataforma mixta de treball Oficina d'innovació - seccions tècniques, ha

creat les bases per poder assumir el salt de l'edició en paper a l'edició electrònica. La Direcció de Comunicació té clar que el futur immediat passa per incorporar el format digital tant a les publicacions com en d'altres materials de difusió susceptibles de fer aquesta transició.

La Diputació de Barcelona, com a editora que és i per la tipologia de publicacions que edita, està abocada a acollir el format digital a curt termini. Alguns dels punts de partida favorables per a aquesta transició són el tipus d'edició tècnica que fa, el perfil de lector (públic molt definit), el poc risc econòmic que li suposa, l'estalvi de paper i el fet d'estar dotada ja d'una llibreria virtual com a plataforma de distribució d'aquestes publicacions electròniques. És important, en aquest sentit, esmentar que durant l'any 2009 s'han fusionat el catàleg de publicacions "online" de la Diputació i el web de la Llibreria, fet que té per objectiu clarificar i facilitar la consulta als ciutadans i també facilitar la catalogació i optimitzar el manteniment del web; aquesta plataforma avançada permetrà impulsar la incorporació de l'edició digital de les publicacions de la corporació.

Ara bé, tenint en compte en quin moment es troba l'edició digital, aspectes com la incertesa del sector editorial, l'evolució constant de les eines tecnològiques i la compra de drets d'edició per a plataforma digital, entre d'altres, fan que actualment es valorin quins formats o productes són els més adequats per traslladar a suport digital i sota quins calendaris d'implantació es podran dur a terme. A més a més, cal establir una frontera molt clara i definida entre què es considera edició electrònica i què es considera gestió de continguts per a plataforma web.

- Implantació de la gestió per objectius

Aquest és el tercer any que la Direcció té integrada la gestió per objectius. L'any 2008 ja va donar els primers resultats i aquest any, fruit de l'aplicació d'una nova metodologia, s'ha consolidat aquesta manera de treballar, ja que al llarg de l'any s'ha fet un seguiment trimestral de l'evolució dels objectius de manera rigorosa. S'està avançant en la línia de definició i elaboració dels indicadors de gestió que conformaran, en el futur, el quadre de comandament de la Direcció de Comunicació com a eina de direcció a partir del 2010.

Gestió de publicacions

L'any 2009, la Secció de Gestió de Publicacions ha acabat un projecte important: la fusió dels dos webs existents: el catàleg de publicacions de la Diputació i el web de la Llibreria. El nou web es va presentar el mes d'octubre amb l'objectiu de clarificar i facilitar la

consulta als ciutadans i, en clau interna, per facilitar també la catalogació i optimitzar el manteniment del web. Aquesta unificació s'ha fet juntament amb la Subdirecció de Sistemes d'Informació i cal dir que ha requerit un gran esforç. Amb aquest nou web, la Direcció de Comunicació disposa d'una única plataforma que engloba totes les publicacions de la Diputació editades al llarg de la història de la institució (exhaurides i disponibles) i les d'altres editorials que estan a la venda a la Llibreria. Es tracta d'un únic web per a les vendes i la distribució a institucions, professionals i clients finals i, en definitiva, una plataforma per encarar també la futura difusió de les publicacions electròniques. La posada en marxa d'aquest web també ha requerit fer diverses presentacions als serveis de la casa que quedaven afectats pels enllaços de diverses publicacions citades en els diferents *sites* a la pàgina web de Publicacions. Es pretén que els serveis de la casa enllacin directament amb la Llibreria des de l'apartat de Publicacions de cadascun d'ells. La Unitat de Màrqueting i Difusió de Serveis ha portat la coordinació d'aquest projecte.

Sobre la venda de publicacions, al 2009 hi ha una dada general a comentar: les vendes de publicacions al client final han sofert una davallada mentre que les vendes fetes des de la Unitat de Distribució a llibreries i clients professionals han augmentat. La Llibreria ha facturat gairebé un 9% menys que el 2008. De tota manera, cal destacar que les vendes de publicacions de la Diputació a clients externs han augmentat el 8% respecte al 2008 i el 8,5% a escala interna. Les vendes fetes des de la Unitat de Distribució han augmentat el 10% en facturació i el 5% en nombre d'exemplars.

Els motius d'aquestes dues tendències contradictòries es deuen, en el cas de la Llibreria, a l'escenari de crisi general que es viu i, tenint en compte aquest entorn, la disminució ha estat bastant suau. Cal dir també que en 2009 les comandes internes de la Diputació també han estat inferiors respecte al 2008 i creiem que ha estat perquè en 2008 hi ha haver nova normativa sobre contractació i l'edició del codi de règim local i això va fer augmentar molt les comandes aquell any. L'augment de les vendes de publicacions de la Diputació al món professional del llibre es deu a la millora de la difusió, gestió i tracte que s'ofereix des de la Unitat de Distribució, a l'empresa externa que feia aquesta funció.

El servei electrònic de notificació de novetats editorials ha funcionat molt bé al llarg del 2009. S'han fet 35 targetons per a alts càrrecs, 22 per a ajuntaments, 8 per a *mailings* de tercers i 18 per a les llibreries (11 en català i 7 en castellà)

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

L'assistència com a informadores de dues persones de la Secció de Gestió de Publicacions a la Fira Municipal és destacable ja que la valoració ha estat molt positiva. El fet que, a l'estand de la Diputació, es pogués oferir informació de qualitat sobre tots els serveis de la corporació ha donat valor afegit i una bona imatge a l'estand de la Diputació de Barcelona.

La Unitat de Distribució ha consolidat durant el 2009 dos punts fonamentals: d'una banda, la distribució directa a les llibreries i clients del món professional de les publicacions de la Diputació de Barcelona i, de l'altra, el treball amb el magatzem o Plataforma de Distribució Logística que gestiona la Subdirecció de Logística. Tant la distribució directa (cal destacar que el número de clients ha crescut un 110%) com la gestió de les publicacions a la PDL han estat molt satisfactòries en 2009.

Pel que fa al personal, en 2009 s'ha fet oficial el trasllat d'una persona del magatzem a la PDL. De moment, es continua cobrint aquesta plaça amb una persona contractada amb un perfil més administratiu i més adient a les necessitats actuals de la Unitat.

A destacar, també, que en 2009 la UD s'ha fet càrrec de la gestió de l'ISBN de la Diputació de Barcelona. Fins ara, es portava a la Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials.

Indicadors 2009

Exemplars venuts	14.324
Facturació	129.796 €

A part de les vendes s'han fet albarans i s'han lliurat 79.148 exemplars (inclou el repartiment del llibre de Sant Jordi per a tots els funcionaris i el de Nadal) i

Indicadors 2009

Exemplars venuts	10.367
Exemplars lliurats (no venals)	12.957
Facturació	162.888 €
Exemplars lliurats a la Gerència de Biblioteques	4.281
Valoració dels exemplars lliurats a la Gerència de Biblioteques	79.330 €

A la Llibreria física, al llarg del 2009 s'han fet dos aparadors especials: un per Sant Jordi, amb motiu de l'edició de *Vint-i-nou* contes, i el de Nadal, amb motiu de l'edició *Les joies dels nostres museus*. Cal dir també que, amb motiu d'una presentació de llibre de l'Observatori territorial i del CIL, s'han fet aparadors especials amb els llibres editats per ells.

Aquest any és el primer que la Llibreria ha estat present en les presentacions de publicacions de la Diputació de Barcelona: en la del llibre de *L'Escola de la Dona* a l'Espai Francesca Bonnemaison per tal d'oferir la possibilitat d'adquirir el llibre als assistents,

71.043 unitats de material homologat a les diverses àrees i serveis que l'han sol·licitat.

Llibreria de la Diputació

En 2009, s'ha consolidat el que s'exposa a la Base 30 de les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona, on s'especifica que totes les compres de publicacions per a la gestió del servei de totes les àrees i serveis de la Diputació es faran a través de la Llibreria.

El fet que la Llibreria adquireixi el fons dels serveis n'enriqueix el fons i facilita la consulta a altres administracions locals. Cal destacar que s'amplia i millora el fons de la Llibreria en la matèria d'Administració pública de manera constant. En aquest sentit, cal recordar que el nou web permet consultar les publicacions que recomana cada servei i que es poden adquirir a la Llibreria. Els diferents butlletins electrònics que s'editen a la Diputació de Barcelona, quan destaquen o citen alguna publicació, també s'intenta que enllacin des del butlletí amb el web de la Llibreria i d'aquesta manera quedi tot lligat i ordenat.

El nombre de comandes rebudes és molt semblant, amb un petit increment en 2009. La tendència ja manifestada en 2008, d'augment de les comandes rebudes per web i per correu electrònic, es manté i creix una mica (un 10% les rebudes per web i un 15% per correu electrònic). Les comandes presencials han caigut un 12% i les telefòniques un 20%. S'espera que la tendència del creixement es mantingui en 2010 facilitat pel nou web i per l'edició digital de publicacions.

en la de *Paisatges en transformació*, amb una petita mostra d'altres títols editats per la Diputació del mateix àmbit temàtic, i en la d'*Autonomia personal de la població a la província de Barcelona*. D'altra banda, la Llibreria també va ser present en les ponències presentades a Municipalia. Cal dir que, de totes les presentacions, se'n fa un destacat al web de la Llibreria per tal de completar la informació sobre publicacions que ofereix el web. En aquest sentit, en el 2010 s'establirà un circuit amb les àrees i la Direcció de Comunicació per oferir les publicacions al públic present i millorar les presentacions de publicacions de la Diputació de Barcelona.

Servei del Butlletí Oficial de la Província i altres Publicacions Oficials

La creació de la Subdirecció de Comunicació i Publicacions l'any 2008 va fer aflorar una nova oportunitat de millora organitzativa dins de la Direcció de Comunicació. Aquesta oportunitat es va començar a materialitzar ja a final del 2008, però es va formalitzar orgànicament l'any 2009 amb la creació del Servei del Butlletí Oficial de la Província i altres Publicacions Oficials (SBOPiPO).

L'SBOPiPO és el resultat de la fusió de l'antiga Oficina del Butlletí Oficial de la Província i el servei Cercador d'Informació de Diaris Oficials (CIDO), amb la intenció d'agrupar orgànicament tots els serveis de la corporació relacionats amb les publicacions oficials: el BOPB, el CIDO, i la gestió de les insercions d'anuncis oficials de la institució en altres diaris i butlletins oficials i en premsa escrita. Aquesta agrupació orgànica va obrir un escenari que ens va permetre plantejar-nos canvis en la gestió i organització per aprofitar sinergies i generar economies d'escala orientats a l'optimització de la gestió dels diferents serveis que comporta la gestió de les publicacions oficials de la Diputació i en la Diputació.

La conjuntura en què es genera aquesta oportunitat fa que l'SBOPiPO neixi amb dos objectius primers molt clars:

Assumir l'edició integral del BOPB, que implicarà:

- No prorrogar l'externalització de l'edició del BOPB, per tal d'assumir-la amb recursos propis.
- Definir un nou concepte de BOPB que trenqui definitivament amb la idea d'una publicació compaginada en format de butlletí i canviar-la per una edició totalment electrònica, en la qual els anuncis siguin independents els uns dels altres.
- Renovar el web del BOPB per adequar-lo als nous requeriments, simplificar-lo i adaptar-lo a la imatge corporativa.

Fusionar els serveis BOPB i CIDO, per optimitzar recursos i aprofitar sinergies.

El Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)

El BOPB és una publicació de caràcter oficial i, més concretament, l'instrument d'informació pública que utilitzen el conjunt de les administracions que operen en l'àmbit geogràfic provincial per donar a conèixer la seva gestió, fer-la més transparent i permetre la participació dels ciutadans.

La Diputació de Barcelona té la competència de la gestió del Butlletí Oficial de la Província (BOPB) des del 1856. Amb el BOPB, la Diputació de Barcelona garanteix el dret a la informació dels ciutadans i la transparència en la gestió de les administracions públiques i, a més a més, dona un tracte de 'client preferent' als ajuntaments de la província.

A través del seu portal, s'assegura l'accés universal i gratuït a tots els anuncis publicats des de l'1 de gener de 1998.

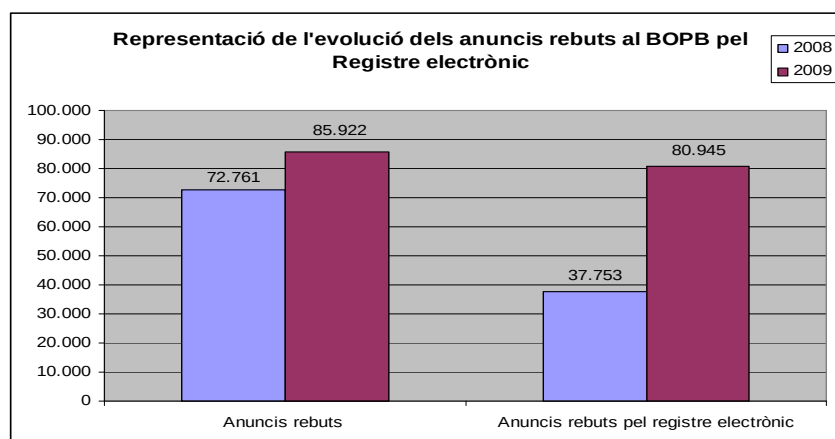
L'any 2009, els anuncis publicats s'han incrementat respecte a l'any anterior el 20,93%. Aquesta diferència respon a l'increment espectacular que s'ha donat a la secció de Justícia –i més concretament als jutjats socials–, que ha presentat un augment del 52,78% respecte al 2008.

La publicació d'aquests anuncis ha generat l'emissió de 10.944 liquidacions, per un import total de 2.278.400 euros. El descens del 6,13% respecte al 2008 que s'observa en el total de liquidacions obeeix a la disminució dels anuncis provinents de l'Administració local repercutibles a tercers, tot i que els anuncis tramesos per aquesta secció hagi augmentat de forma global el 9,58%.

La facturació neta del BOPB, una vegada descomptades les anul·lacions i les devolucions, l'any 2009 ha estat de 2.161.836 euros, dels quals el 31 de desembre s'havien cobrat 2.072.566 euros. Mentre que les despeses de l'edició externalitzada van suposar 1.183.793 euros.

Indicadors d'activitat del BOPB més significatius de l'any 2009 i comparativa amb el 2008.

Indicadors d'activitat	2008	2009	Creixement %
Anuncis rebuts	72.761	85.922	18,09
Anuncis rebuts pel registre electrònic	37.753	80.945	114,41
Anuncis publicats	68.366	82.675	20,93
Pàgines publicades	60.990	65.811	7,90
Mitjana pàgines diàries	194	211	8,76



Els 85.922 anuncis rebuts es distribueixen de la forma següent:

Secció del BOPB	2008	2009	Creixement %
Administració local	36.112	39.855	10,36
Jutjats socials	21.791	31.137	42,89
Jutjats de primera instància i instrucció	8.658	8.196	-5,34
Altres ens o corporacions	6.200	6.734	8,61

Dels 82.675 anuncis publicats, 71.153 ho han estat amb la consideració d'inserció gratuïta (el 86,06%), en aplicació de la legislació vigent, i a 935 se'ls ha aplicat la bonificació del 100% corresponent a insercions d'anuncis amb capacitat pressupostària fins a tres milions d'euros, en aplicació de l'ordenança fiscal del BOPB.

Pel que fa a la resta de publicacions oficials de la Diputació, l'SBOPIPO té encomanada la tasca de gestió de la tramitació i s'ha de fer càrrec de les despeses dels corresponents anuncis. La distribució d'aquesta gestió durant l'any 2009 és la següent:

Publicació	2008		2009		Increment dels anuncis
	Anuncis	Import €	Anuncis	Import €	
BOE	65	45.966	105	66.300	61,54 %
DOGC	93	33.369	125	57.400	34,41 %
BORME	1	435	1	314	-
Avisos oficials (premsa escrita)	27	26.085	23	20.300	14,81 %
Total	186	105.855	254	144.315	36,56 %

El Cercador d'Informació de Diaris Oficials (CIDO)

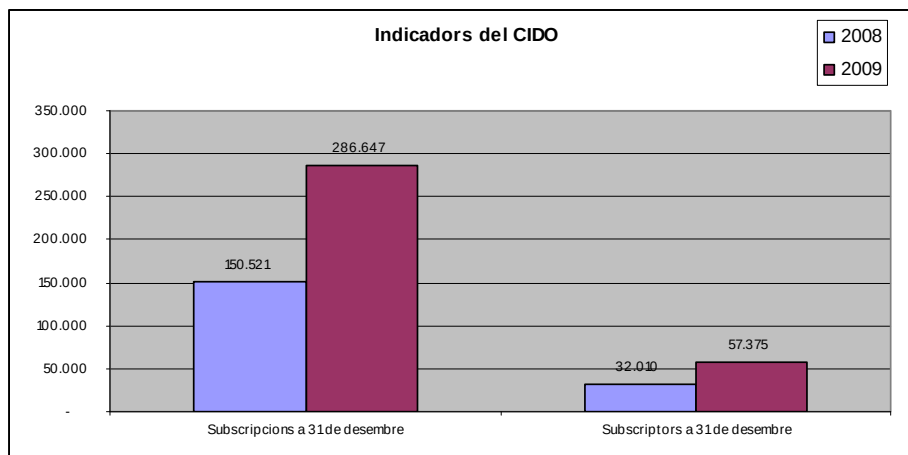
El CIDO és un servei que va crear la Diputació de Barcelona l'any 1994, a partir de l'evolució del Centre d'Informació del BOPB, en la seva voluntat de treballar pel principi del dret a la informació, transparència en la gestió de les administracions públiques i servei públic a les administracions i a la ciutadania en general.

Des de la seva base de dades, es fa un tractament de la informació que contenen els diaris i butlletins oficials i que afecten l'àmbit territorial de Catalunya: BOP, DOGC, BOE, etc., per tal de facilitar-ne la consulta i difondre'n el contingut. Aquest tractament inclou una anàlisi acurada i actualitzada diàriament

amb els butlletins del dia. Així, a través del portal <http://www.diba.cat/cido>, podem accedir a tota aquesta informació que es troba classificada per mòduls: Disposicions generals, Normativa local, Oposicions, Licitacions, Subvencions, Estatuts d'organismes, Convenis col·lectius, Calendaris oficials (també es crea un apartat d'Eleccions per cada procés electoral concret).

No coneixem l'existència de serveis que siguin similars al CIDO. En aquests moments, és dels serveis més consultats dels del web corporatiu. Una bona mostra d'això són les 288.647 subscripcions actives que es van comptabilitzar a final d'any.

Indicadors del CIDO	2008	2009	Increment
Subscripcions el 31 de desembre	150.521	286.647	90,44 %
Subscriptors el 31 de desembre	32.010	57.375	79,24 %



Aquest any 2009, el resultat d'aquestes subscripcions ha donat com a rendiment la tramesa als seus subscriptors de 12.414.471 anuncis, publicats als diferents butlletins i diaris oficials.

Actualment, hi ha aproximadament un centenar de municipis que enllacen el web del CIDO des del seu.

La DB ofereix els serveis següents que s'alimenten automàticament del CIDO:

- La normativa de caràcter general, la fiscal, els pressupostos, i els procediments de licitacions, oposicions i subvencions de tots els municipis de la província.
- El seguiment de tots els procediments que es deriven dels PAMO de la DB.
- Les subvencions de totes les àrees.
- Una part important del perfil del contractant.
- L'explotació sectorial automatitzada de legislació, normativa i procediments per a web de les àrees que ho sol·liciten.
- El seguiment de la legislació i normativa des dels butlletins electrònics corporatius en el seu apartat de novetats.

El portal de Biblioteques està oferint, des de la seva plana principal, el servei del CIDO com un element de la seva Biblioteca electrònica des de fa vuit anys.

Al llarg d'aquests anys, el servei s'ha sotmès a diferents processos de reenginyeria:

- L'any 1998, es va posar en marxa el BOPB electrònic, el projecte del qual es va dirigir des del CIDO en col·laboració amb el BOPB.
- L'any 2001, es va publicar a Internet el portal del CIDO d'accés universal i gratuït.

- Això va possibilitar tancar el servei d'atenció personalitzada al carrer Londres l'any 2006, sense deixar de prestar els serveis.

- En aquests moments, es pretén realitzar un altre procés que transformarà el CIDO en una capa de valor afegit del BOPB, en compliment dels objectius fixats en el moment de la creació de l'SBOPiPO.

Objectius SBOPiPO 2009 – 2010

A finals de l'any 2008, es va realitzar una anàlisi estratègica del nou Servei, tenint en compte que l'SBOPiPO va néixer amb dos objectius estratègics molt clars, com s'ha comentat abans:

- Assumir l'edició integral del BOPB.
- Fusionar els serveis BOPB i CIDO, per optimitzar recursos i aprofitar sinergies.

A continuació, es destaquen les fites més rellevants assolides al llarg del 2009, les quals van sorgir de l'esmentada anàlisi, dins de les línies estratègiques de la Direcció de Comunicació.

Situar la marca de la Diputació de Barcelona com a referent de política local de qualitat

Dins d'aquesta línia estratègica de la DC, l'SBOPiPO ha implementat la marca de la Diputació en totes les accions de comunicació del Servei. D'altra banda, ha portat a terme el desenvolupament del projecte del nou web del BOPB, que ha consistit, entre d'altres, en la seva adaptació a la imatge corporativa.

Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació de serveis

Dins d'aquesta línia, l'any 2009 destaquen els aspectes següents en els àmbits de recursos humans, d'organització, de qualitat i tecnològics:

S'ha portat a terme un procediment de convocatòria de borsa d'especialistes en gestió de publicacions, que ha regularitzat algunes disfuncions i ha permès disposar de personal amb la capacitat pertinent per cobrir les necessitats d'incorporació de nous recursos.

En l'àmbit organitzatiu, s'ha fet un gir copernicà, en el sentit de passar d'un model amb assignació de tasques al personal basat en la polivalència a un esquema basat en l'especialització. I, consegüentment, s'ha impartit formació interna relacionada amb l'especialització de cada persona.

Aquestes mesures han millorat l'eficiència, la qual cosa, d'altra banda, ha afavorit la implicació i la motivació del personal. Això ha contribuït a reduir de forma considerable –en més del 50%– l'índex d'absentisme laboral. De manera que ens ha estat possible:

- No haver de renovar els contractes de personal en situació de fora plantilla.
- Homologar els horaris dels llocs base a l'horari estàndard corporatiu, de 37,5 a 35 h.
- Assumir un increment del 21% d'anuncis gestionats sense incrementar plantilla, quan hauria suposat en el model anterior un increment de tres efectius.

D'altra banda, s'han establert més procediments de control de qualitat de la informació i els processos per assegurar-la, ja que els serveis en depenen, i s'han revisat els circuits en la línia de fer-los més eficients i segurs.

Tanmateix, s'ha implementat un nou sistema de documentació dels procediments amb els canvis introduïts en l'organització més simplificat, per fer-ne sostenible el manteniment, i s'ha passat l'auditoria externa de la Certificació ISO 9001 amb el suport dels auditors en els canvis implementats. Concretament, el nombre de procediments i instruccions del Sistema de Gestió de la Qualitat del BOPB s'ha reduït el 20% respecte al model anterior.

Els canvis organitzatius han possibilitat, a més a més, la incorporació de noves tasques per assolir una millora de la qualitat en la informació, dels processos i del servei en general, amb una reducció del 40% d'efectius destinats directament a la gestió i publicació dels anuncis.

Hem optimitzat els mecanismes d'obtenció i de tractament de les dades que ens aporten informació per tal de generar nous indicadors que ens faciliten la informació necessària per prendre les decisions adequades.

En l'aspecte tecnològic, s'ha procedit a la realització de l'anàlisi i la implementació d'ajustos i millores en el programari de gestió del BOPB –en la mesura que han estat autoritzades per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius. Aquestes millores, així com l'establiment de formació contínua i l'especialització en el desenvolupament de les tasques ha permès reduir les incidències de documentació en una mitjana del 25,1%.

Hem simplificat i millorat les comunicacions amb els nostres clients anunciants, de forma que s'han reduït les trucades telefòniques d'un 27,07% respecte a l'any 2008.

I, finalment, hem aconseguit reduir els terminis de publicació dels anuncis del col·lectiu de Justícia, que superaven els 15 dies en els casos que no fossin de tramitació urgent, per adequar-los a allò que estableix la llei que regula els butlletins oficials provincials.

Innovar en la prestació de productes i serveis

L'any 2009, pel que fa a aquesta línia estratègica, destaquen els aspectes següents:

L'eliminació dels canals fax i correu electrònic per a la presentació d'anuncis, en entrar en vigor el Reglament del BOPB a final del 2008, ha fet créixer de forma substancial els indicadors relacionats amb els serveis electrònics.

Així, hem pogut comptabilitzar una alça molt significativa en el nombre d'usuaris del registre electrònic del BOPB, el qual ha representat un augment del 41,52% respecte al 2008, de forma que el 31 de desembre superava el 81% del total d'anunciants registrats. Així mateix, les transaccions electròniques fetes pels anunciants respecte a l'exercici 2008 s'han situat en el 94,21%. El servei infoBOP comptava, el 31 de desembre, amb un total de 1.290 usuaris, el 84,46% de les publicacions es notificava per mitjans electrònics, i el servei taxaBOP presentava un important augment respecte al 2008, tant de les transaccions, en un 11,26% –tot i que l'emissió de liquidacions ha disminuït d'un 6,13% respecte al 2008– com dels usuaris, el nombre dels quals s'ha incrementat d'un 50%.

S'ha portat a terme l'anàlisi i el desenvolupament del web públic del BOPB (d'accés lliure i universal) i de l'extranet (zona per als anunciants), per simplificar-ne el contingut, fer-lo més usable, i millorar-ne les tasques de manteniment, aprofitant que s'havia de canviar el disseny per adaptar-lo a la imatge corporativa i al nou sistema de presentació dels anuncis a partir del nou format d'edició del BOPB; que es farà oficial en el moment d'assumir la gestió

integral del BOPB, al llarg del primer semestre del 2010.

D'aquesta anàlisi i desenvolupament sortirà també el primer fruit –tímid de moment– de la fusió entre el BOPB i el CIDO: un enllaç des dels anuncis del BOPB al seguiment que es fa des del servei del CIDO als procediments que inicien la seva vida amb la publicació al BOPB.

Per assumir la gestió integral del BOPB, a més de definir un nou concepte de BOPB que trenqui definitivament amb la idea d'una publicació compaginada en format de butlletí i la canviï per una edició totalment electrònica, en què els anuncis siguin independents els uns dels altres, és necessari disposar d'una solució tecnològica que permeti:

- l'automatització de gran part del procés de maquetació dels textos dels anuncis a publicar i
- la integració de les noves funcionalitats en el programari que actualment hi ha per a la gestió del BOPB.

Al llarg d'aquest exercici s'ha definit, conjuntament amb la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC), aquesta solució tecnològica, que ens ha permès fer el que es detalla a continuació.

- Quan s'han fixat les funcionalitats de què es disposarà, s'ha pogut determinar els nous recursos humans que seran necessaris.

- S'ha realitzat un nou estudi de costos per al càlcul de la nova taxa, per tal de determinar com repercutir l'estalvi d'un milió d'euros anuals, aproximadament. Aquest estudi ens ha permès incorporar-hi els costos del CIDO, tenint en compte que es fusionen els dos serveis, i plantejar la repercussió d'una quarta part de la reducció dels costos en noves millores per a les condicions d'inserció d'anuncis al BOPB dels ajuntaments de la província.

- D'aquest estudi, ha sorgit una proposta que suposa un canvi de molts aspectes del BOPB: criteris de càlcul dels preus, terminis de publicació, establiment del concepte de tarifa única per trams de capacitat pressupostària per a l'Administració local de la província, etc.

En aquesta mateixa línia d'innovar en serveis, s'han continuat desenvolupant els projectes d'explotacions sectorials de la base de dades del CIDO. Entre aquests, destaquem:

- La col·laboració excepcional amb el Servei d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat, que ha

permès, mitjançant la signatura d'un conveni, que el Portal Feina Activa faciliti la informació de tota l'oferta pública de Catalunya a partir de l'actualització de la seva base de dades des de la del CIDO.

- S'ha estudiat, i serà de propera implementació, el projecte de Taulers d'anuncis per als ajuntaments, en col·laboració amb l'Oficina d'Assistència en Administració Electrònica de la corporació.

Finalment, podem dir que totes aquestes actuacions han permès incrementar de forma global el rendiment dels serveis del SBOPiPO l'any 2009 de l'ordre del 50%.

Administració

Des de l'1 de juliol de l'any 2009, amb el nou organigrama, la Secció d'Administració es converteix en Oficina d'Administració amplia àmbits de responsabilitat i adequa la seva estructura a les noves necessitats de la Direcció. La Unitat de Comptabilitat, però, es manté i s'hi crea el lloc de responsable de registre i seguiment de pressupostos, i s'adequa l'estructura en l'àmbit de contractació, processos, RH i propietat intel·lectual, que segueix en fase de reestructuració.

L'Oficina té per missió l'assessorament i gestió en l'àmbit jurídic, administratiu i econòmic de la Direcció de Comunicació, i és l'encarregada de gestionar el pressupost, la contractació i els recursos humans.

Gestió pressupostària

S'ocupa de la gestió pressupostària i comptable dels diferents ingressos i despeses del pressupost de la Direcció de Comunicació, que té àmbits molts diversos com són el BOPB, el CIDO, la producció editorial, la gestió de la Llibreria de la Diputació o la distribució dels llibres, que com ja s'ha indicat s'ha assumit totalment, i la gestió del pressupost del Pla de projectes de comunicació (PPCO).

El pressupost de despeses de la Direcció de Comunicació, l'any 2009, ha estat de dinou milions set-cents trenta-sis mil quatre-cents amb vuitanta-set cèntims d'euro (19.736400,87 euros).

Any	2008	2009
Pressupost gestionat (en milions d'€)	20,01	19,73

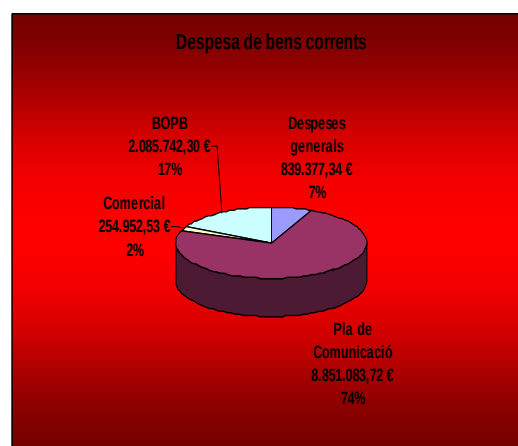
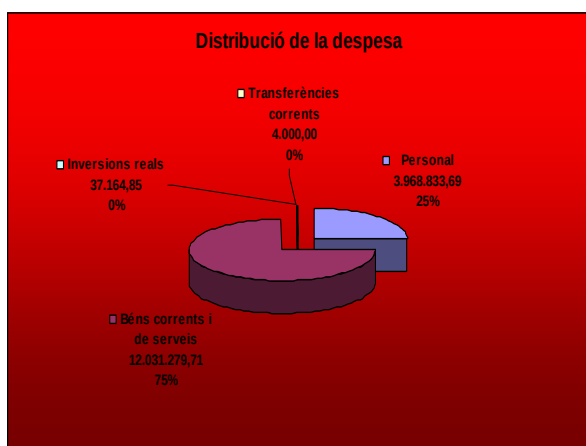
i no presenta, com els anteriors, una evolució a l'alça atès que l'import del pressupost gestionat ha minvat l'1,42% respecte al de l'any 2008, pel fet que la Direcció de Comunicació, com la resta de la Corporació, ha aplicat una política econòmica de contenció i estalvi.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

L'execució del pressupost presenta un nivell d'execució regular i es pot considerar alt: el de l'any 2006 va ser d'un 80,6%, d'un 82,52%, l'any 2007;

d'un 77,26%, l'any 2008, i d'un 81,29% l'any 2009 i la seva distribució per capítols és:

Capítol	Descripció	Crèdit definitiu	Autoritzacions	Disposicions	Obligacions
I	Personal	4.491.487,69	3.968.833,69	3.968.833,69	3.968.833,69
II	Béns corrents i de serveis	15.148.922,18	12.031.279,71	11.981.532,14	10.001.879,35
IV	Transferències corrents	46.000,00	4.000,00	4.000,00	
VI	Inversions reals	50.000,00	37.164,85	37.164,85	37.164,85
Total		19.736.409,87	16.041.278,25	15.991.530,68	14.007.877,89



La gestió de la comptabilitat de despeses ha comportat la gestió de 3.562 factures i la realització de 3.878 documents comptables, tenint en compte que les factures registrades, aquest any 2009, han estat de 3.404 i s'ha dut a terme la incorporació en el circuit comptable dels abonaments (tractats en la Llibreria i la Botiga del Palau Güell) i les factures rectificatives.

El pressupost d'ingressos conté les partides de les vendes de la Llibreria i del Palau Güell, fotocòpies del CIDO, ingressos del BOPB i altres ingressos diversos de la Direcció de Comunicació, i ha comportat drets reconeguts totals, el 31 de desembre, de dos milions sis-cents noranta-set mil setanta-vuit amb vint-i-tres cèntims d'euros (2.697.078,23 euros) que es reparteixen segons el següent.

	Inicials	Definitives	Drets reconeguts	Ingressos nets	Drets pendents
Comercial					
Vendes Llibreria i Botiga PG	299.000	299.000	450.667	409.961	40.706
Fotocòpies CIDO	1.000	1.000	447	447	0
Edició del BOP					
SBOPIPO	2.250.000	2.250.000	2.161.836	2.072.566	89.270.
Altres					
Reintegrament anuncis	0	0	19.263	19.263	0
Altres (rappels publicitat)	0	0	64.865	64.865	0
Totals	2.550.000	2.550.00	2.697.078	2.567.102	129.976

Dins de les seves competències, realitza la supervisió de la incorporació de romanents, de les modificacions pressupostàries, col·labora en la liquidació del pressupost i del compte general de l'exercici corrent.

Objectius Administració 2009 – 2010

En l'Àrea de Comptabilitat i Pressupost, i a fi d'obtenir aquesta millor eficàcia i millora de la qualitat del servei, es marquen una sèrie d'objectius amb caràcter estructural i de funcionament que tenen eminentment la finalitat d'adequar-se a les noves necessitats, organització i nou escenari que s'ha marcat des de la Direcció de Comunicació i es

defineixen diversos objectius relacionats directament amb les línies estratègiques comunes a tota la Direcció.

Dins de la línia estratègica 2, *Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació de serveis*.

Total implantació de la RC

Durant aquest any 2009, s'ha consolidat la implantació de la fase RC en les despeses del Pla de comunicació. S'han establert nous circuits interns per tal de desenvolupar la despesa en aquesta línia.

Això suposa una millora del control pressupostari, cosa que permet tenir una visió molt avançada de l'estat de despeses, element important per a la presa de decisions de la Direcció.

Nous circuits

S'han establert nous circuits interns entre els departaments per a la gestió comptable i pressupostària que han suposat una variació significativa en la utilització de la fase A i AD respecte a la fase ADO. Durant l'any 2009 el nombre de documents A o documents AD fets ha crescut un 332,46% respecte a l'any anterior i, al contrari, els documents ADO realitzats han disminuït un 34,72%, fet que fa que la despesa quedi estructurada amb un major nombre d'AD i amb una disminució de la contractació directa (ADO).

Aquests circuits permeten a l'Oficina d'Administració i a l'Oficina de Planificació gestionar amb més eficàcia la despesa del Pla de comunicació de la Direcció de Comunicació i ha permès que en la gestió del pressupost no pugui fer-se cap despesa sense la corresponent reserva de crèdit i, per tant, que hi hagi el crèdit adient.

La implantació de les AD per a tot tipus de despesa, penjades del seu corresponent RC, assegura que tota despesa relacionada amb el Pla tingui la corresponent autorització.

Aquest circuit de despeses dona a la gestió comptable de la Direcció de Comunicació uns importants elements de control i seguretat del pressupost.

Mètodes de treball

S'han establert reunions setmanals, amb els referents dels departaments de la Subdirecció, per gestionar els AD del Pla de comunicació que estan en curs, així com les previsions de facturació.

La Unitat de Comptabilitat segueix amb les distincions de despeses per l'IVA a les partides d'edició de llibres, de compres de Llibreria i de la Botiga del Palau Güell, per poder donar les dades de l'autoconsum.

Es consoliden les compres de llibres per pàgina web de manera transversal amb Tresoreria.

I pel que fa a la línia estratègica 3, *Innovar en la prestació de productes i serveis*

Implantació del registre i seguiment de pressupostos

Aquest any 2009, una vegada establert el nou organigrama de l'Oficina d'Administració i implementada la figura de responsable de registre i seguiment de pressupostos, s'ha iniciat la gestió de registre d'entrada de pressupostos, amb un volum de 1.937 pressupostos registrats des de l'1 de maig.

S'està treballant en la consolidació dels circuits amb els departaments per millorar el control de les despeses, així com una reducció en els terminis de les fases pressupostàries, i es fa un seguiment d'aquests pressupostos amb la seva posterior aplicació AD en el pressupost.

Implantació de nous tipus d'informes

S'han creat nous informes i llistats relatius d'explotació comptable, estats d'execució, estat de RC i seguiment de projectes.

Contractació, gestió de recursos humans i tramitació d'altres tipus d'expedients

L'Oficina d'Administració gestiona tot el conjunt dels procediments administratius relatius a les diverses activitats de la Direcció de Comunicació en relació amb els diferents àmbits de treball.

Contractació administrativa

Durant l'any 2009, l'import de les contractacions ha estat de 3.900.029,37 euros i s'inclouen totes les despeses relatives al Pla de comunicació de la Diputació de Barcelona, i la tipologia de contractació ha estat la següent:

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Còmput total expedients contractació 2009				
Tipologia d'expedients	Expedients 2009	Expedients 2008/2009	Total expedients	Imports (€)
Negociats (empreses homologades)	26	3	29	2.430.102,98
Negociats sense publicitat	12	3	15	735.477,39
Negociat per raons tècniques	0	1	1	114.600,00
Menors	3	0	3	38.865,00
Procediment obert no harmonitzat	0	4	4	580.984,00
Procediment obert harmonitzat	0	0	0	0,00
Diversos	0	0	0	0,00
Total	41	11	52	3.900.029,37

Evolució de la contractació actual respecte a anys anteriors:



Cal esmentar, també, un increment dels procediments negociats sense publicitat així com una reducció dels procediments oberts per raó dels llindars econòmics que estableix la Llei 30/2007 més elevats que els de l'anterior Llei de contractació i destacar el nombre de procediments negociats que es desprenen de les dues homologacions, cosa que confirma així la necessitat de continuar amb aquest sistema de treball.

Des de l'Oficina, es dona resposta als certificats sol·licitats per les diferents empreses relatives a classificació empresarial i prestació de serveis. I es fa el control de la devolució als adjudicataris de les garanties definitives dipositades al Servei de Tresoreria de la Diputació, així com el material presentat un cop ha finalitzat el termini mínim establert per la llei.

Els objectius assolits en aquest àmbit estan en relació amb la línia estratègica 2, *Adequar el funcionament a la reestructuració organitzativa i a les noves exigències en la prestació de serveis*.

S'han elaborat diferents indicadors que permeten comparatives de projectes que es van dur a terme l'any o anys anteriors; dels diferències dels imports

d'adjudicació en relació amb l'any immediatament anterior, etc., amb la finalitat d'obtenir dades quantitatives representatives sobre el tipus de procediments contractuals utilitzats.

L'any 2009 ha permès consolidar en els processos l'aplicació de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de contractes del sector públic, ja iniciada l'any anterior.

S'han millorat els circuits interns relatius a la planificació amb l'establiment de noves ordres de les reunions amb els responsables tècnics dels diferents projectes que permeten fer el seguiment de l'estat dels procediments en curs, així com les previsions/calendaris dels nous projectes.

Això permet obtenir una visió general dels projectes anuals que ha d'executar la Direcció de Comunicació, tenir present les dates dels processos que afavoreixen l'agilitat dels circuits i obtenir com a resultat la reducció dels terminis des de l'inici fins a la finalització d'un expedient.

I en relació amb la línia estratègica 3, *Innovar en la prestació de productes i serveis*

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

S'ha consolidat els sistemes d'homologació i adaptació a la nova normativa vigent tant en l'àmbit d'impressió i enquadernació com en el de publicitat, i això ha permès establir un sistema molt més àgil i ajustat a les necessitats que tenia la Direcció en aquest sentit.

Els resultats obtinguts han fet que s'adoptes la decisió de continuar l'experiència durant els pròxims anys, i s'ha engegat la tramitació dels nous acords marcs que permetrà continuar aquesta dinàmica de treball i ampliar-la a d'altres tipologies de serveis.

Convenis i subvencions

Tramitació dels procediments relatius a convenis i subvencions majoritàriament per a edició de llibres que, en funció de les seves competències, la Direcció de Comunicació atorga a diferents

administracions locals i altres entitats públiques o privades.

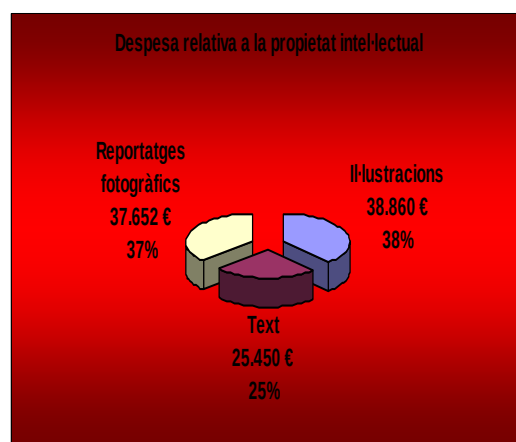
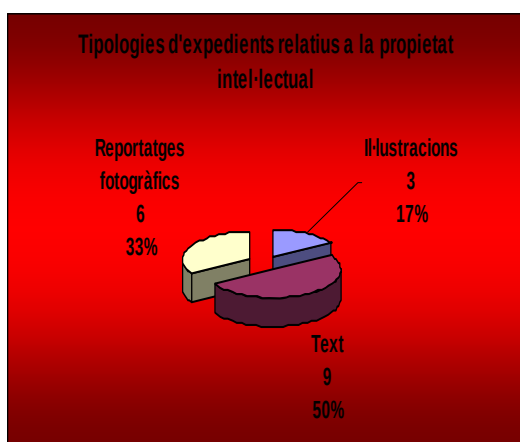
Propietat intel·lectual

Es realitzen els diferents tràmits de contractació de les necessitats de la Direcció de Comunicació en matèria de propietat intel·lectual, d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 1/1996 de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Propietat intel·lectual.

Els objectius assolits en aquest àmbit estan en relació amb la línia estratègica 3, *Innovar en la prestació de productes i serveis*.

L'objectiu principal durant l'any 2009 ha estat centralitzar l'elaboració dels expedients sorgits en aquesta matèria a l'Oficina. Aquesta gestió s'ha quantificat en un total de 18 expedients, distribuïts en les diferents tipologies d'obres.

Tipus d'obres	Nombre d'expedients	Totals imports (€)
Il·lustracions	3	38.860
Text	9	25.450
Reportatge fotogràfic	6	37.652
Totals	18	101.962



En l'àmbit de la gestió, s'està treballant per establir nous circuits per establir amb els tècnics responsables dels expedients i els diferents autors. L'aplicació d'aquests circuits permetrà millorar el control de l'estat de l'expedient així com una reducció en els terminis de les diferents fases de què consta. L'any 2010 es durà a terme la posada en marxa d'aquestes novetats i es podrà quantificar els primers resultats de la seva aplicació.

Recursos humans

A l'Oficina, es gestionen els recursos humans de la Direcció de Comunicació, en col·laboració directa amb la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, i es fa un control diari de les diferents incidències en matèria de gestió del

A l'Oficina, també es duen a terme les revisions de les finalitzacions dels nomenaments interins amb caràcter mensual, la gestió de les peticions de la formació externa proposades pels responsables i la tramesa i control de les diferents comissions de serveis i es dona suport a la Direcció de Serveis d'RH en la tramesa de les peticions de l'ajut del menjar, la targeta de prestacions socials, difusió d'informació als empleats...

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Registre i altres

Es gestiona el registre intern d'entrades i sortides de l'Oficina i la tramesa de les peticions de material amb periodicitat bimensual que ens traslladen els referents establerts dels diferents àmbits de la Direcció, a través del correu electrònic. Mitjançant el suport informàtic SAP, facilita la tasca de control de l'estoc del material.

Es duen a terme i es tramiten els decrets per donar suport a la resta de departaments que formen la Direcció, tal com la tramesa de la publicació d'anuncis en el BOP sense signatura electrònica per a anunciant habituals, entre d'altres.

Personal funcionari

Tècnic superior Economia	1
Tècnic superior Dret	2
Tècnic superior especialista	20

Personal funcionari

Tècnic superior Lletres	1
Tècnic superior en Informació	1
Tècnic mitjà Gestió	6
Tècnic mitjà especialista	8
Tècnic auxiliar d'Informàtica	1
Tècnic auxiliar de Gestió	6
Tècnic auxiliar Bibliologia	1
Tècnic auxiliar especialista	25
Tècnic auxiliar Informàtica-Ofimàtica	1
Auxiliar d'oficina	1
Auxiliar administratiu	6
Oficial telefonista-recepcionista	2

Total plantilla funcionaris	82

Personal laboral

Administratiu	1

Total plantilla laboral	1

Total plantilla direcció	83

Gerència

Antecedents

El mes de juliol de 2007, coincidint amb la constitució de la nova Corporació sorgida de les eleccions municipals de 27 de maig de 2007, s'aprovà una nova organització de l'alta direcció de la Corporació.

El procés de definició de l'estructura directiva ha estat objecte de diversos acords del Ple per aconseguir que política i administració formin un binomi que, d'una banda, aporti legitimitat democràtica i, d'altra, aporti efectivitat en el rendiment institucional.

Definició i objectius

La Gerència és l'òrgan que té com a missió la gestió integral dels recursos humans i la seva adequació necessària per aconseguir els objectius establerts al Pla d'Actuació del Mandat.

Tasca efectuada

Al llarg de l'exercici 2009, la Gerència ha desenvolupat les tasques, entre d'altres, que tot seguit es detallen:

- Impuls i presidència de la Comissió Tècnica de la Diputació, coordinant l'acció de les diferents Gerències i Direccions de Serveis i promovent el treball transversal entre aquestes.
- Direcció de l'elaboració de l'avantprojecte de pressupost de la Diputació i fer el seguiment de la seva execució, d'acord amb els criteris fixats per l'equip de govern.
- Fixació dels criteris, supervisió i coordinació de les polítiques de gestió dels diferents recursos corporatius: econòmics, patrimonials i humans.
- Proposta i anàlisi de reformes per a la simplificació i la racionalització administratives i la millora dels serveis.

Les modificacions organitzatives que van ser fruit del canvi produït en la presidència de la Corporació el 22 d'abril de 2008 van fer que depenguin de la Gerència les unitats i els àmbits que tot seguit es detallen:

- Coordinació de Concertació i Assistència Local
- Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa
- Direcció de Serveis de Formació

Coordinació de Concertació i Assistència Local

La Coordinació de Concertació i Assistència Local té com a objectiu facilitar les condicions per tal de garantir l'autonomia local dels municipis de la província. Les accions principals, en aquesta línia d'actuació, se centren en la Concertació local i en l'Assistència integral al govern local, mitjançant la prestació directa, l'assessorament i assistència tècnica, i el suport econòmic als ens locals de la província de Barcelona.

Els centres que gestionen aquestes accions són el Servei de Govern Local i la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local.

Mitjans Personals

A la Coordinació, hi treballen directament amb la coordinadora, 6 persones:

- 1 tècnic assessor en comunicació
- 1 responsable d'edició i producció
- 1 tècnica de gestió de comunicació
- 2 tècniques auxiliars en relacions externes
- 1 auxiliar de suport a la gestió

Servei de Govern Local

Objectius i Funcions

L'objectiu principal d'aquest Servei és la promoció de la cooperació local mitjançant el desenvolupament del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

La concertació i el treball en xarxa són les claus principals perquè els municipis i la Diputació puguin assolir objectius compartits com potenciar processos de millora en les infraestructures i els equipaments, els serveis i les activitats, la cohesió territorial, la qualitat de vida als pobles i ciutats i/o l'equitat d'accés de la ciutadania als diferents serveis municipals.

Les funcions bàsiques del Servei de Govern Local s'estructuren en els eixos i àmbits de gestió següents:

- **Planificació i coordinació de l'acció concertada**
 - Gestió del registre provincial de necessitats i actuacions d'inversió amb els ens locals
 - Coordinació i convocatòria del Catàleg de suport als serveis i a les activitats locals
 - Formulació i coordinació del Pla de Concertació

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Sistemes d'informació corporativa

- Manteniment i gestió de les bases de dades dels fons de cooperació multinivell
- Manteniment i gestió de les bases de dades d'electes i càrrecs d'habilitació nacional

- Anàlisi i avaluació del marc normatiu i descriptiu de la cooperació local

- Estudis de la despesa no obligatòria dels ajuntaments
- Estudis sobre els determinants de les inversions locals

Mitjans Personals

El Servei disposa de 19 treballadors i treballadores amb la distribució següent:

- 1 cap de Servei
- 2 caps de Secció
- 1 cap de Sots-secció

1 tècnic assessor

6 tècnics de gestió

3 tècnics mitjà de gestió

1 responsable de gestió

4 auxiliars de suport a la gestió

Dades de Gestió

L'ACCIÓ CONCERTADA AMB ELS ENS LOCALS

Àmbit de suport a les infraestructures i els equipaments locals

Pel que fa referència al desenvolupament de la segona anualitat del Pla de Concertació XBMQ [2008-2011], en l'àmbit de suport a les inversions locals (infraestructures i equipaments) s'han formalitzat 811 preacords de col·laboració entre la Diputació i els ens de la província per un import total de 111.927.807,52 €.

Preacords anualitat 2009

Descripció tram població	Nombre preacords	%	Import Preacords	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	208	25,6%	10.347.834,99	9,2%
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	182	22,4%	14.955.837,08	13,4%
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	202	24,9%	30.320.187,37	27,1%
Tram IV: De 20.001 a 50.000 habitants	67	8,3%	14.984.442,00	13,4%
Tram V: Més de 50.000 habitants	62	7,6%	31.750.670,29	28,4%
Tram VI: Altres entitats locals	90	11,1%	9.568.835,79	8,5%
Total	811	100%	111.927.807,52	100,0%

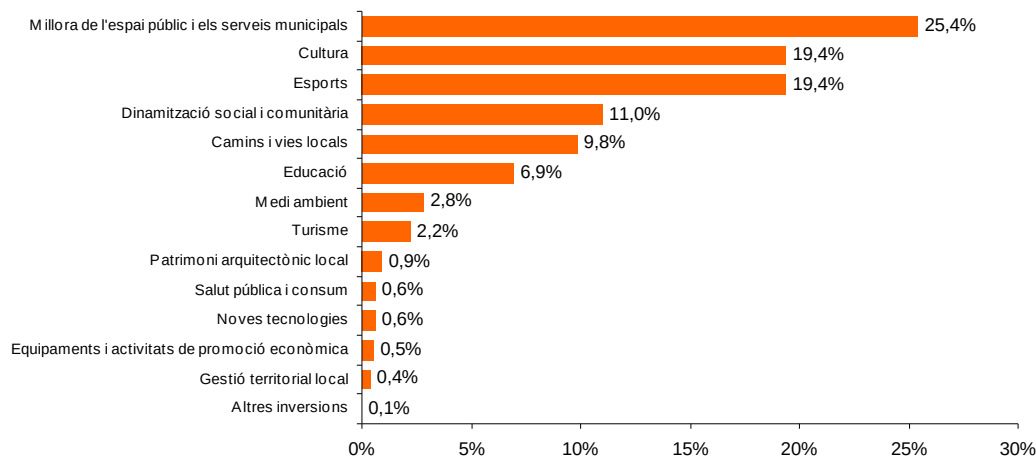
Dades d'explotació a 5/01/2010.

Respecte a l'anualitat 2008, aquest volum d'actuacions concertades representa un increment de més del 60% en nombre i gairebé el doble en import.

Aproximadament la meitat de les actuacions impulsades (48%) es corresponen amb inversions de

municipis amb una població de fins a 5.000 habitants. I per tipologia, destaquen els projectes locals de Millora de l'espai públic i els serveis municipals (25,4%), Cultura (19,4%) i Esports (19,4%).

Preacords 2009 per tipologia (en import)



ÀREA DE PRESIDÈNCIA

En un altre apartat, també s'han formalitzat 583 preacords corresponents al programa complementari de mobiliari d'espai públic que engloba la cessió en

propietat als ens beneficiaris de béns materials com ara contenidors, bancs, espais lúdics per a la gent gran i papereres.

Preacords 2009 Mobiliari d'Espai públic

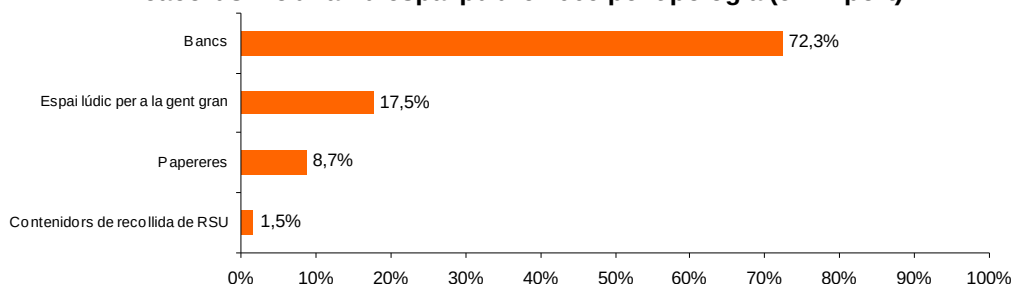
Descripció tram població	Nombre preacords	%	Import Preacords	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	151	25,9%	157.583,79	9,4%
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	168	28,8%	240.680,01	14,3%
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	171	29,3%	548.512,28	32,6%
Tram IV: De 20.001 a 50.000 habitants	55	9,4%	291.637,21	17,4%
Tram V: Més de 50.000 habitants	36	6,2%	431.990,82	25,7%
Tram VI: Altres entitats locals	2	0,3%	9.976,00	0,6%
Total	583	100,0%	1.680.380,11	100,0%

Dades d'explotació a 5/01/2010.

El nombre total d'elements de mobiliari distribuïts ha estat de 6.337 unitats (3.595 bancs; 2.401 papereres; 316 contenidors i 25 espais lúdics). En import, els

bancs acumulen la major despesa amb un 72,3% i, a continuació, els espais lúdics i les papereres suposen un 17,5% i un 8,7% respectivament.

Preacords mobiliari d'espai públic 2009 per tipologia (en import)



Àmbit de suport als serveis i a les activitats locals

En l'àmbit de suport als serveis i a les activitats locals, s'ha coordinat la publicació del Catàleg que conté l'oferta anual del conjunt d'àrees de la

Diputació (amb 259 accions de suport) i la convocatòria pública de subvencions per als ajuts econòmics, amb 7.456 actuacions aprovades per un import total de 39.350.052,06 €.

Convocatòria 2009 Serveis i Activitats

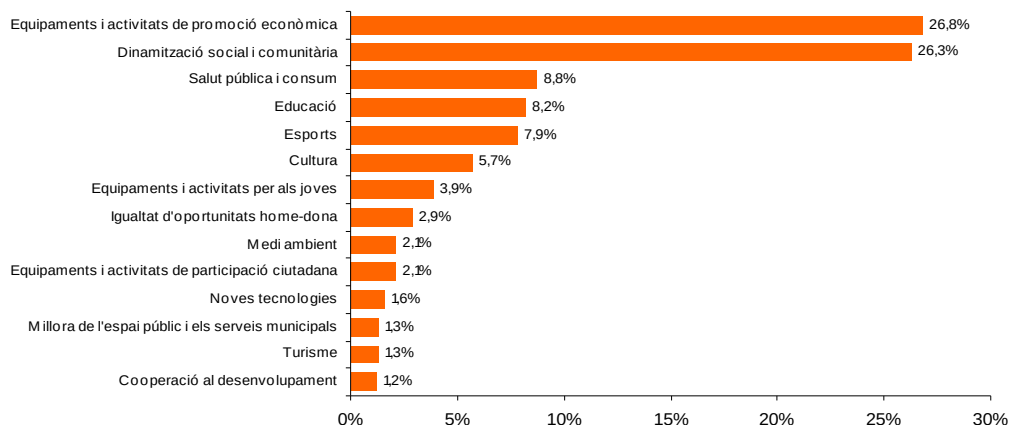
Descripció tram població	Nombre	%	Import	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	1.040	13,9%	1.204.897,92	3,1%
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	1.563	21,0%	3.044.947,02	7,7%
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	2.390	32,1%	9.432.517,84	24,0%
Tram IV: De 20.001 a 50.000 habitants	1.071	14,4%	7.398.521,26	18,8%
Tram V: Més de 50.000 habitants	1.025	13,7%	14.521.337,06	36,9%
Tram VI: Altres entitats locals	367	4,9%	3.747.830,96	9,5%
Total	7.456	100,0%	39.350.052,06	100,0%

Dades d'explotació a 5/01/2010.

En aquest àmbit, els municipis amb població inferior a 5.000 habitants (trams I i II) acumulen el 34,9% de les subvencions aprovades. Per tipologia, la major part dels recursos distribuïts corresponen a

actuacions d'Equipaments i activitats de promoció econòmica (26,8%) i de Dinamització social i comunitària (26,3%).

Convocatòria Serveis i Activitats per tipologia (en import)



Al llarg de l'any, s'ha desenvolupat també un ampli treball vinculat al règim de concertació en l'àmbit de suport als serveis i les activitats locals. Les línies de millora s'han concretat en la definició d'un nou marc normatiu de caràcter integral i unificat per a les diferents tipologies d'accions de suport que la Diputació ofereix als ens adherits al Pla de concertació (suport econòmic, suport tècnic, cessió i préstec de béns, sensibilització ciutadana i gestió directa). Aquest nou règim regula el canal de la concertació en aquest àmbit, així com el procediment a seguir per a la identificació dels continguts del Catàleg.

Així, s'ha plantejat una redefinició del catàleg i del cicle de la convocatòria per a l'any 2010, amb una gestió diferenciada de les fases de treball, per facilitar una major adaptació a les necessitats dels ens locals. Aquest procés ha culminat amb l'edició d'un catàleg per a l'any 2010 totalment renovat en el seu disseny i de més fàcil ús i gestió per part dels equips locals.

Mesures d'acompanyament als ens locals davant els efectes de la crisi econòmica

Pel mes de març, la Diputació va aprovar un conjunt de mesures contingents orientades a donar suport

als ens locals en tots els àmbits d'actuació derivats de l'impacte de la crisi econòmica i a proporcionar models i metodologies d'intervenció als gestors públics municipals. Aquestes mesures se centraven en els objectius següents: generar nova ocupació, pal·liar els efectes de la crisi en les famílies i facilitar als ajuntaments el finançament de l'increment de despeses de les polítiques de benestar social, que s'han hagut d'articular per fer front als efectes de la crisi econòmica.

El Pla de concertació ha estat un dels instruments utilitzats per a la gestió d'aquestes mesures, mitjançant la figura de "programes complementaris" i definint-se els següents:

- Urgència social a les famílies,
- Camins i ateneus i casals locals,
- Assistència amb motiu del temporal de vent,
- Reforç dels serveis locals d'ocupació,
- Complementos d'assistència al Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL),
- Suficiència alimentària 0-3 anys.

A través d'aquests programes s'han formalitzat 1.346 preacords per un import total de 21.939.492,62 €.

Programes Complementaris

Descripció tipologia	Nombre preacords	%	Import Preacords	%
Urgència social	310	23,0%	6.009.650,00	27,4%
Camins i ateneus i casals locals	175	13,0%	5.000.000,00	22,8%
Assistència en motiu del temporal de vent	172	12,8%	4.000.000,00	18,2%
Reforç dels serveis locals d'ocupació	96	7,1%	3.184.000,00	14,5%
Complementos Assistència al FEIL	387	28,8%	2.873.060,62	13,1%
Suficiència alimentària	206	15,3%	872.782,00	4,0%
Total	1.346	100,0%	21.939.492,62	100,0%

Dades d'explotació a 5/01/2010.

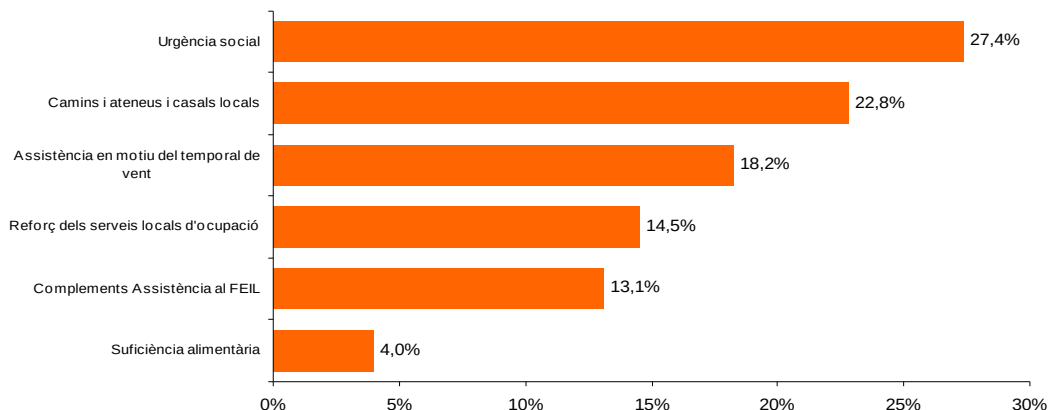
Els recursos gestionats en aquests programes es distribueixen majoritàriament en actuacions dels

programes "Urgència social" (27,4%), "Caminis i ateneus i casals locals" (22,8%) i en l'assistència

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

especial realitzada amb motiu dels desastres ocasionats pel temporal de vent (18,2%).

Programes Complementaris per tipologia (en import)



OFICINA D'ASSISTÈNCIA AL FONS ESTATAL D'INVERSIÓ LOCAL (FEIL)

Pel mes de desembre de l'any 2008, la Diputació de Barcelona va posar en marxa l'Oficina d'Assistència al Fons Estatal d'inversió Local (*FEIL*, creat pel Reial Decret Llei 9/2008, de 2 de desembre) amb l'objectiu d'assistir els municipis en els processos de sol·licitud, execució i justificació d'aquests ajuts adreçats al finançament d'obres de competència municipal d'execució immediata dins l'any 2009.

Aquesta Oficina ha estat treballant de forma intensiva i permanent al llarg de l'exercici, amb un equip de professionals multidisciplinar provinent de diferents àrees corporatives, donant resposta a les necessitats dels ajuntaments mitjançant un programa d'assistència que serà vigent fins a la finalització d'aquestes mesures.

En línies generals, els serveis d'assistència oferts als ajuntaments han estat:

- oferta genèrica de serveis per a tots els municipis i un suport més integral als municipis amb menor població, amb segmentacions específiques per als municipis de menys de 10.000 habitants, menys de 5.000 habitants, menys de 1.000 habitants i menys de 200 habitants;
- llibreries de documentació per a la contractació i l'execució de les obres, amb l'elaboració de models administratius i recursos tècnics que inclou un sistema propi de clàusules de valoració dels contractes amb presència del factor ocupacional.

Aquest suport metodològic específic per al càlcul i la gestió de l'ocupació en l'obres s'ha facilitat amb els elements següents:

- guia per a l'estimació de la mà d'obra ocupada
- criteris de valoració per als plec de contractació
- models de certificació de l'ocupació generada

- atenció telefònica i electrònica per a la resolució de dubtes (934 022 257; assistenciafeil@diba.cat).

Les activitats de suport realitzades per aquesta Oficina les podem resumir en els indicadors següents:

- 117 municipis (38%) han rebut assistència directa de la Diputació i tots han obtingut l'aprovació dels seus projectes per part del Ministerio de Administraciones Públicas (MAP) (*Actualment Ministerio de Política Territorial (MPT)*), amb una inversió total de 54,9 milions d'euros,
- S'han redactat 326 informes d'idoneïtat tècnica per a projectes municipals,
- considerant que les despeses de redacció de projectes tècnics i de direcció d'obra estaven excloses del FEIL, la Diputació de Barcelona ha concertat 2.873.060,62 € en forma de 387 preacords per al finançament d'aquests conceptes en 140 ajuntaments, bàsicament per a projectes d'obra de rehabilitació i millora d'espais públics i d'equipaments i infraestructures de serveis.

Preacords 2009 Complements FEIL

Descripció tram població	Nombre preacords	%	Import Preacords	%
Tram I: Fins a 1.000 habitants	97	25,1%	265.311,05	9,2%
Tram II: De 1.001 a 5.000 habitants	200	51,7%	1.570.607,57	54,7%
Tram III: De 5.001 a 20.000 habitants	90	23,3%	1.037.142,00	36,1%
Total	387	100,0%	2.873.060,62	100,0%

Dades d'exploració a 5/01/2010.

- A les dependències de la Diputació es van instal·lar 4 punts d'atenció per al suport a la tramitació electrònica de sol·licituds al MAP, essent utilitzat aquest servei per 31 ajuntaments,
- S'han atès 859 consultes telefòniques i respost per escrit 551 dubtes i preguntes formulades pels equips municipals,
- S'han publicat més de 20 models administratius per a la sol·licitud i per a la contractació, dictàmens i recomanacions,
- S'han realitzat tres sessions informatives adreçades als equips municipals (11/02/08, 16/02/09 i 19/05/09) amb una assistència total superior a les 300 persones,
- S'ha realitzat l'actualització diària de la pàgina web <http://www.diba.cat/assistenciafeil> que ha rebut més de 80.000 visites.
- La concessió del FEIL a la província de Barcelona es resumeix en:
- 310 dels 311 municipis de la província han presentat projectes,
- Barcelona és la província de l'Estat que més projectes executa (2.330 projectes, 7,7% del total) i més generació d'ocupació estima crear (28.629 llocs de treball, 10,3%),
- L'import dels projectes presentats al Fons és de 943 milions d'euros (661 milions d'euros sense l'Ajuntament de Barcelona).

Amb l'aprovació del nou Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local (Reial Decret-Llei 13/2009, de 26 d'octubre), l'Oficina d'Assistència creada per la Diputació continua amb la seva tasca d'assistència i amplia el treball d'informació i assessorament tècnic adreçat als ajuntaments, amb un equip multidisciplinari renovat per atendre la variabilitat d'accions possibles que poden finançar-se a través del nou Fons.

Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local

Definició i objectius

La missió de la Gerència, en compliment de l'objectiu estratègic de la Coordinació de Concertació i Assistència Local de consolidació d'un govern local eficient i estructurat, és la prestació de serveis als ens locals de la província en les línies d'assistència en recursos humans, en organització, en el padró municipal d'habitants, en protecció de dades i en tecnologies de la informació i les comunicacions.

La Gerència d'Assistència al Govern Local ha de vetllar, a més, per la coordinació entre els diferents àmbits d'assistència, i també per la transversalitat en l'actuació en aquelles altres unitats prestadores de serveis que, participant del mateix àmbit d'assistència jurídica, tecnològica, organitzativa, de recursos humans i de gestió administrativa i econòmica als governs locals, no tinguin dependència orgànica d'aquesta Gerència.

La Gerència d'Assistència al Govern Local té com a objectius:

- Prestar serveis als ajuntaments amb la màxima eficiència i qualitat.
- Consolidar i proposar la millora dels productes que constitueixen l'assessorament i assistència actual.
- Analitzar els factors claus dels serveis prestats i definir els millors indicadors qualitius i quantitatius per avaluar l'activitat.

Les línies d'assistència que es presten des de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local són les següents:

- Assistència a l'administració electrònica. Dissenyem, programem, produïm i allotgem els webs dels ens locals; fem diagnòstics i propostes de millora dels sistemes informàtics i de comunicacions municipals i assessorem en la planificació estratègica de les tecnologies de la informació i les comunicacions.
- Assistència en la gestió del padró municipal d'habitants. Assumim la gestió informatitzada del

padró d'habitants dels municipis que no disposen de la suficient capacitat tècnica o de gestió, custodiant les dades, facilitant les transaccions amb altres administracions i creant sistemes d'informació base que els ajudi en la gestió integral dels registres de població.

- Assistència en protecció de dades de caràcter personal. Assessorem en la revisió, implantació i manteniment de les mesures de seguretat relatives als fitxers de dades de caràcter personal dels ens locals, dissenyant procediments, mecanismes i documents que garanteixin l'adequat compliment de la normativa vigent reguladora de la protecció de dades de caràcter personal.
- Assistència en prevenció de riscos laborals. Acompanyem els ens locals en l'impuls de la cultura preventiva i el compliment de la normativa, assessorant en la confecció del pla de prevenció i la contractació de l'activitat preventiva, elaborant propostes de reglaments de funcionament i formant als referents de prevenció dels ens locals.
- Assistència a l'organització municipal. Realitzem projectes d'anàlisi funcional i propostes de millora de les estructures organitzatives municipals; analitzem l'adequació de les retribucions dels llocs de treball en relació amb la seva aportació de valor funcional; dissenyem i desenvolupem oficines d'atenció ciutadana; analitzem i millorem els processos de servei per a la millora de l'eficiència del treball i acompanyem als equips de govern en el plantejament d'estructures organitzatives alineades amb el model de ciutat desitjat.
- Assistència jurídica en recursos humans. Assumim la representació i defensa dels ajuntaments davant la jurisdicció social i contenciosos administrativa; instruïm procediments disciplinaris incoats pels ajuntaments als seus empleats, assessorem els equips de govern en processos de negociació col·lectiva; donem suport jurídic personalitzat, elaborant informes jurídics, resolent consultes puntuals i representant els ajuntaments davant d'òrgans jurídic-administratius.
- Assistència en processos selectius de personal. Assessorem tècnicament en la planificació dels processos selectius, elaborant les bases reguladores, confeccionant proves i revisant el seu ajust a la normativa de referència i oferim la participació d'experts en tribunals de selecció convocats pels ens locals.
- Assistència a l'administració de recursos humans. Gestionem la nòmina de forma informatitzada d'aquells ens locals que així ho demanen i la gestió

telemàtica de contractacions, d'afiliacions, altes i baixes pel sistema RED, comunicacions i seguiments d'incapacitats temporals i accidents de treball.

- Impuls i creació de xarxes relacionals. Impulsem la gestió del coneixement entre els professionals dels ens locals mitjançant la creació de comunitats virtuals i presencials que facilitin la gestió i el desenvolupament de les seves tasques quotidianes. En són exemples la Comunitat de Recursos Humans i l'Espai de Trobada de Prevenció de Riscos Laborals.

Tasca efectuada

La majoria dels projectes desenvolupats per la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local es duen a terme mitjançant els serveis i oficines següents:

- Oficina d'Assistència a l'Administració Electrònica
- Servei d'Assistència a l'Organització Municipal
- Servei d'Assistència en Recursos Humans
- Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió

No obstant això, alguns dels projectes es lideren i s'impulsen directament des de la Gerència, i en concret:

- Definició de la línia d'assistència per facilitar que els ajuntaments puguin exercir un govern electrònic. La imminent entrada en vigor de la Llei d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics situa la majoria d'ajuntaments en una posició compromesa a l'hora de donar-hi compliment, atesa la seva limitació de recursos personals, econòmics i de calendari pel compliment de la Llei. Al llarg d'aquest any, la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local ha impulsat una comissió mixta anomenada Comissió d'e-Govern, formada per juristes, tècnics d'organització, tècnics de tecnologies de la informació i de la comunicació i de documentalistes per tal d'estudiar, amb rigor, les oportunitats que pot aportar els ajuntaments de la província la implementació d'una solució d'administració electrònica. A més, ha realitzat un treball de camp amb 15 municipis de la província per conèixer la realitat de l'estat actual de les solucions administratives en el territori. També ha mantingut intercanvi d'experiències amb els organismes competents del sector com ara són el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya; Localret; FEMP, Federación Española de Municipios y Provincias; FMC, Federació de Municipis de Catalunya; l'antic MAP, Ministerio de

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Administraciones Públicas i MITyC, Ministerio de Industria, Turismo y Comercio. A més a més, ha realitzat prospecció de mercat de productes i serveis existents a les empreses públiques i privades, als ens locals i a les Administracions públiques d'Andalusia, Astúries i Comunitat de Madrid. I ha comptat també amb les conclusions d'una "Consultoria estratègica per a la implementació d'un Nou Model d'e-Administració als ens locals de la província de Barcelona". En aquest sentit la Comissió d'e-Govern ha arribat a la conclusió que l'adequació als requeriments de la Llei 11/2007 pot ajudar notablement a la modernització dels "backoffice" dels ajuntaments. Per aquest motiu, s'ha definit el model d'e-govern i s'ha proposat per part de la Gerència el projecte anomenat e-DiBaM.

- Confecció de la taula de planificació estratègica de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local conjuntament amb l'Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques Públiques, consistent en la definició dels objectius principals de l'àrea, els productes i serveis, els objectius operatius i els indicadors d'impacte.
- Definició de la cartera de productes i serveis de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local en el marc del projecte 'Cartera de Productes i

Serveis de la Diputació de Barcelona', en col·laboració amb la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa.

- Descripció i estandardització dels processos de producció de suport tècnic "Redacció de Plans, Projectes i Informes" en el marc del Pla Director de Processos de la Diputació de Barcelona liderat pel Servei de Processos i Metodologies Corporatives.
- Auditoria de protecció de dades de caràcter personal. En el marc d'un projecte corporatiu i global liderat per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local ha participat en la fase de diagnòstic i inventari de tractaments de protecció de dades, obtenint com a resultats dels treball un informe jurídic de situació i pla de recomanacions, i un informe tècnic de situació i recomanacions.

Mitjans

Recursos humans

El personal adscrit a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, directament o mitjançant les oficines i serveis que en depenen, és el següent:

Categoria	Grup de classificació	Nombre total d'efectius
Tècnics superiors	A1	30
Tècnics mitjos	A2	14
Tècnics auxiliars/administratius	C1	13
Auxiliars administratius	C2	5

En concret, la distribució del personal per a cada unitat organitzativa és la següent:

Àmbit de treball	Grup A1	Grup A2	Grup C1	Grup C2	Totals
Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	1	-	-	1	2
Oficina d'Assistència a l'Administració Electrònica	5	4	8	-	17
Servei d'Assistència a l'Organització Municipal	9	1	-	1	11
Servei d'Assistència en Recursos Humans	10	9	1	1	21
Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió	5	-	4	2	11

Econòmics

Les consignacions pressupostàries per programes i capítols de l'exercici 2009 de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local han estat les següents:

Programa	Capítol	Consignació
910A0	1	3.353.481,34
910A0	2	2.322.280,03
910A0	4	9.000

Programa	Capítol	Consignació
463A1	4	1.577.238,76
463A1	7	551.111,28

Val a dir també que la Gerència de Serveis ha tramitat i percebut durant aquest exercici les subvencions següents:

Entitat concessionària	Projecte	Import de la subvenció
Ministerio de Administraciones Públicas	Administració electrònica en xarxa (e-DiBaM)	148.230,10
Consorci d'Administració Oberta Electrònica de Catalunya	Promoció i desenvolupament de projectes i serveis d'administració electrònica en les administracions locals catalanes	400.969,47

Oficina d'Assistència en Administració Electrònica

L'Oficina d'Assistència en Administració Electrònica té com a objectiu principal donar suport als ens locals en el desenvolupament de polítiques per a la millora dels serveis públics mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació i el suport a les accions locals en el marc de la Societat del Coneixement.

Al llarg de 2009, d'acord amb la necessitat de cobrir l'àmbit relacionat amb el coneixement sobre les bases de dades d'informació local i la gestió documental inherent als processos d'administració electrònica es va produir un canvi en l'organigrama, creant-se la Secció d'Assistència en Sistemes d'Informació Local, de la qual depèn la Unitat de Padró que substitueix el Departament d'Estadística i Població.

Els àmbits d'actuació de l'Oficina són:

- La gestió de padró municipal d'habitants.
- Assistència en tecnologies
- Assistència en protecció de dades de caràcter personal

GESTIÓ DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS

Definició i objectius

La Llei estatal 4/1996, de 10 de gener, va donar una nova redacció a diversos articles de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril (reguladora de les bases de règim local). D'acord amb aquesta modificació, l'art. 17.1, tercer paràgraf de la Llei 7/1985, diu el següent:

La gestión del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada.

La Diputació de Barcelona assumeix la gestió informatitzada del padró d'habitants dels municipis de la província de Barcelona que no disposen de la suficient capacitat tècnica o de gestió a través de l'encomana de serveis. Aquesta línia d'assistència es

basa en la creació i el manteniment de sistemes d'informació base i en l'assessorament en relació al tractament de dades poblacionals. L'assumpció de la gestió informatitzada del padró municipal d'habitants comporta els següents serveis:

- Manteniment de la infraestructura informàtica i de comunicacions mitjançant una base de dades central a través de la qual els municipis poden fer consultes, expedir documents o efectuar les modificacions de padró derivades de l'atenció personalitzada en les oficines municipals.
- Assessorament "on-line" als usuaris municipals per garantir un funcionament eficaç en l'ús de la base de dades central de padrons municipals.
- Recepció i processament de dades provinents d'altres administracions o organismes, d'acord amb la normativa vigent sobre padró d'habitants i cens electoral.
- Emissió de les dades per a l'actualització del cens electoral.
- Conservació de les dades històriques.
- Descentralització de determinades operacions, com ara l'obtenció de documents impresos o la mecanització del registre de població, mitjançant l'accés telemàtic dels ajuntaments.

Tasca efectuada

Gestió ordinària del Padró

En el marc del programa de gestió informatitzada dels padrons d'habitants, al llarg de l'any 2009 s'ha proporcionat assistència a 239 municipis, que totalitzen una població de 888.683 habitants (segons xifres oficials de l'1 de gener de 2009). El programa inclou l'assessorament, el traspàs de les dades municipals a la base de dades de la Diputació, l'enregistrament de les variacions produïdes en el Padró sobre la base de dades central per aquells municipis que encara no accedeixen a efectuar-les de forma descentralitzada (a través de la Xarxa Telemàtica Provincial) i la realització de les explotacions necessàries, en paper i en suport magnètic, així com els intercanvis de dades que amb altres administracions com l'INE (Instituto Nacional de Estadística), de conformitat amb el que estableix la normativa legal vigent.

Descentralització de la gestió del Padró mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial

D'acord amb el model de gestió padronal iniciat a partir de la darrera renovació de 1996, l'actualització del registre de població requereix l'intercanvi d'informació en format digital entre diferents administracions. La solució tecnològica adoptada per a la gestió informatitzada del padró es basa en la concentració de les comunicacions interadministratives en els equips de la Diputació i l'accés telemàtic dels ajuntaments a la base de dades central, sobre la qual poden efectuar consultes, expedir documents o efectuar les modificacions del Padró producte de l'atenció al ciutadà en les mateixes oficines municipals.

Al final de l'exercici 2009, són 239 els municipis que han formalitzat amb la Corporació el conveni d'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH). En finalitzar l'any, 234 municipis tenen accés al programari, s'ha realitzat la formació inicial dels seus usuaris gestors seguint les directrius de l'Oficina d'Assistència en Administració Electrònica i, amb posterioritat, continuen rebent formació i suport permanent per part dels tècnics de Diputació.

Atenció a l'usuari

Atès el nivell de descentralització del programari web i l'autonomia dels usuaris municipals, l'atenció a aquests és bàsica en tot allò que els dona resposta de forma immediata. En aquest sentit, cal destacar que la Unitat de Padró estableix comunicació amb els municipis gestors a través de l'interfície web del programari i també ho fa telefònicament i per correu electrònic. Cal destacar que, al llarg del 2009, s'ha inaugurat una nova pàgina web d'accés, més amigable per facilitar la comunicació, apropar els procediments i altres tasques amb la finalitat de millorar l'assistència als gestors municipals. També s'ha treballat en la mecanització de processos i en l'atenció i suport a les incidències tecnològiques a través d'una empresa especialitzada.

Gestió d'usuaris

L'activitat de gestió d'usuaris consisteix en donar l'accés adequat al programari de padró gestionat per aquesta Corporació. El nombre d'usuaris amb accés a aquest programari és en l'actualitat de 1.769.

Conveni amb el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya (AOC)

L'any 2007 es va formalitzar un conveni de col·laboració amb l'AOC per a la comunicació del canvi de domicili del padró, a altres administracions de manera telemàtica, i l'edició telemàtica de volants d'empadronament a petició d'altres administracions, ambdós tràmits a petició de l'habitant. S'ha sol·licitat

als ajuntaments amb conveni AGIPH autorització per a l'adhesió del seu municipi i l'ús per part dels seus ciutadans del servei. Dels 239 municipis amb conveni AGIPH, un total de 222 municipis s'han adherit a aquesta iniciativa.

ASSISTÈNCIA EN TECNOLOGIES

Definició i objectius

L'evolució de les tecnologies de la informació i la comunicació obre noves vies i possibilitats de relació amb l'entorn, alhora que planteja nous reptes a afrontar pels ens locals; des de la línia d'assistència en administració electrònica donem suport als municipis en aquest procés d'adaptació tecnològica, amb l'objectiu de fomentar la relació de la ciutadania amb l'administració pública i, a la vegada, reforçar la gestió tecnològica dels seus serveis i activitats.

Tasca efectuada

Consultoria en tecnologies de la informació i la comunicació (TIC)

Les TIC són instruments primordials de suport a les activitats i serveis dels ens locals i constitueixen un conjunt de millores a l'abast de l'administració i de la ciutadania; no obstant això, també comporten la creació de noves necessitats a satisfer, com ara el manteniment de l'equipament tecnològic i la capacitat del personal en el seu ús i gestió. Les actuacions dutes a terme durant l'any 2009 han estat al voltant dels conceptes següents:

- Assessorament per a la millora dels equipaments informàtics, dels sistemes d'informació i de les comunicacions.
- Elaboració de diagnòstic i plans d'actuació en tecnologies de la informació i la comunicació per a projectes relacionats amb el desenvolupament d'oficines d'atenció ciutadana.
- Diagnòstic de la innovació tecnològica, orientada als ens locals que desenvolupen projectes que requereixen la incorporació de tecnologies avançades de la informació.
- Avaluació i auditoria de sistemes.
- Realització d'inventaris d'infraestructures d'equipament tecnològic.
- Estudis de detall relatius a la connexió d'edificis municipals, als sistemes de telefonia, a l'optimització de la despesa de les comunicacions, a la seguretat del centre de processament de dades, així com a la migració tecnològica.

Durant l'any 2009, el nombre d'actuacions ha estat:

Consultoria tecnològica	Nombre d'actuacions
Projectes lliurats	16
Treballs en curs	15

Desenvolupament de projectes web

Prestem un conjunt de serveis destinats a facilitar als ens locals la confecció, publicació i manteniment dels llurs pàgines web com a mitjà de comunicació i servei a la ciutadania i com a instrument de projecció del municipi. Internet permet millorar la comunicació institucional, dotar de més transparència la gestió municipal i prestar un millor servei a la ciutadania. El web pot esdevenir també un instrument al servei de la participació, la integració i la promoció del municipi. Les actuacions relacionades amb aquesta línia d'assistència són:

- Producció de llocs web. Aquesta línia d'assistència comprèn la definició dels continguts, els serveis i les gestions a oferir a la ciutadania via telemàtica; el disseny, la programació i la implantació del sistema d'actualització de continguts de l'espai web; així com la capacitació adequada del personal per tal de potenciar la seva autonomia en la gestió del web. Per als ens locals que ja tenen presència a internet, es duen a terme projectes de millora del seu espai web, a fi de dotar-lo d'una major eficàcia com a instrument de comunicació, participació i servei al ciutadà.
- Allotjament de webs. Posem també a la disposició d'aquells ens locals que no tenen servidor propi, la infraestructura i els sistemes necessaris per a emmagatzemar el seus llocs web mitjançant servidors connectats a internet per a l'accessibilitat de la ciutadania.
- Formació per al manteniment i dinamització de llocs web. Oferim una línia d'assistència en formació i acompanyament al personal encarregat de l'actualització i gestió de continguts dels webs dels ens locals, amb l'objectiu de capacitar-los i resoldre qualsevol dubte en el desenvolupament de les seves funcions.

Assistència en l'accessibilitat telemàtica de la ciutadania a l'administració

Al llarg de l'any 2009 s'han dut a terme les actuacions següents:

- Treball de camp per saber el grau d'adaptació a l'administració electrònica de 16 ajuntaments en els aspectes jurídics, organitzatius, documentals, tecnològics.
- Visita a les comunitats autònomes d'Astúries, Andalusia i Madrid per a conèixer els seus models de prestació de serveis d'Administració Electrònica als ajuntaments.
- Disseny d'una plataforma tecnològica, e-DibaM, per proveir els ajuntaments de la província de recursos per a relacionar-se telemàticament amb els ciutadans i establir la base tecnològica i marc de treball per a la successiva incorporació d'eines d'administració electrònica.
- Contrast del disseny amb: 37 empreses privades, 16 ajuntaments, 5 entitats públiques de diversa

naturalesa i amb altres departaments de la mateixa Diputació de Barcelona.

- Contractació de la plataforma e-DibaM i diversos components funcionals.

Durant l'any 2009 el nombre d'actuacions ha estat:

Producció de webs locals	Nombre d'actuacions
Peticions rebudes	28
Projectes lliurats	34
Treballs en curs	48
Webs allotjats	176

ASSISTÈNCIA EN PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Definició i objectius

Mitjançant la línia d'assistència en protecció de dades de caràcter personal assessorem i ajudem els ens locals en l'adequació a la normativa vigent reguladora d'aquesta matèria, dissenyant procediments, mecanismes i documents que garanteixin el seu compliment, acompanyant en la revisió, implantació i manteniment de les mesures de seguretat relatives als seus fitxers de dades de caràcter personal. Impulsem accions que tenen com a objectiu formar i sensibilitzar els ens locals en matèria de protecció de dades de caràcter personal: facilitem diferents itineraris formatius i de suport en la seva gestió i oferim un conjunt de serveis d'assistència i consultoria personalitzats per a l'adequació dels ens a la normativa vigent.

Per aconseguir-ho, es desenvolupen diverses línies de treball, que s'han d'entendre combinades i conjuntes, i que tot seguit s'esmenten:

- Accions de sensibilització i divulgació. Amb l'objectiu de millorar els coneixements teòrics i pràctics en matèria de protecció de dades de caràcter personal, tant dels càrrecs electes com del personal tècnic i administratiu dels ens locals, des d'aquesta línia d'assistència s'organitzen cursos, conferències, jornades i sessions de treball. Mitjançant aquestes activitats de sensibilització i divulgació, donem a conèixer el marc general d'actuació i les obligacions dels ens locals pel que fa a la protecció de dades de caràcter personal; treballem i debatем casos pràctics; facilitem la resolució de qüestions plantejades pel propi personal i, en definitiva, atorguem eines per poder aplicar l'aprenentatge i l'experiència acumulada en el si de l'estructura organitzativa dels ens locals.
- Projecte de Suport a l'Adequació a la Normativa de Protecció de Dades (SANPD). Els ens locals es

poden beneficiar d'un important ajut en el procés d'adequació total a la normativa de protecció de dades personals mitjançant el projecte SANPD. La finalitat del projecte és la d'implementar un model d'autogestió "assistida" que garanteixi el compliment de la legislació vigent, i que estigui basat tant en la formació dels referents locals en la matèria com en l'acompanyament i suport en la gestió de la protecció de dades.

Donem suport als ens locals inclosos en el projecte SANPD mitjançant un doble procés:

- Formació i acompanyament. Iniciem les nostres intervencions amb un programa de formació complet adreçat als referents en matèria de protecció de dades dels ens locals, previ a l'emissió d'un informe de la situació actual on s'especifiquen conclusions, recomanacions i actuacions prioritàries a emprendre. Aquest informe es presenta a l'equip de govern i/o als electes i/o directius de l'ens local, segons s'escaigui, per a la presa de les decisions oportunes. Es convoquen també sessions formatives per a la resta del personal de l'organització per tal d'estendre el coneixement de la cultura de la protecció de dades personals i s'ofereix formació continuada als referents per a la interpretació i seguiment de novetats legislatives.
- Suport a la gestió. Assessorem els ens locals en la identificació, classificació i registre de fitxers informàtics, en la redacció de llegendes informatives i clàusules; en l'elaboració de normes, protocols d'actuació, manuals i mesures de seguretat a impulsar per a la protecció de dades de caràcter personal, així com en la posada en marxa i desenvolupament de plans d'auditoria que verifiquen amb caràcter preventiu si els responsables de tractament de dades personals compleixen aspectes específics de la norma. Es posa a disposició dels ens una aplicació informàtica que facilita enormement la gestió de l'adequació en aquesta matèria, el PDAS. Prestem suport especialitzat en auditories de sistemes d'informació per a l'adequació i la posterior verificació de la implantació de les recomanacions fetes.
- Assistència i Consultoria. Posem a disposició dels ens locals un servei d'assistència i consultoria coordinat amb la resta de serveis de la Diputació de Barcelona. Els objectius del servei són donar suport continuat als projectes d'adequació a la normativa de protecció de dades i comptar amb les vies d'assessorament següents:
 - Resolució de dubtes i incidències en l'adequació a la normativa de protecció de dades.
 - Assessorament relatiu a les inspeccions de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

- Consultoria referent a l'exercici de drets dels ciutadans.

L'objectiu d'aquest servei és ajudar tots els ens locals que ho necessitin en els processos d'adequació a la normativa de protecció de dades en un sentit ampli, tot intentant simplificar les actuacions respectant el dret fonamental a la protecció de dades personals.

Tasca efectuada

Durant l'any 2009 les actuacions realitzades han estat:

- S'han integrat al projecte SANPD un total de 17 ajuntaments nous l'any 2009. El total d'ens locals participants és de 63.
- S'han format 25 referents municipals en protecció de dades.
- S'ha realitzat la formació d'electes a 2 ajuntaments.
- S'han fet les auditories legals, que serveixen com a informes de situació, dels 17 nous ens integrats al projecte.
- S'ha donat accés als PDAS als 17 nous ajuntaments integrats al SANPD, el que suposa posar al seu abast una proposta d'inventari de fitxers, el document de seguretat, models de disposició de creació de fitxers, de llegendes informatives i clàusules de confidencialitat i de manuals de funcions i obligacions.
- S'han fet les auditories biennals que estableix la LOPD i la seva normativa de desenvolupament a 20 ens locals.
- S'han atès més de 90 consultes d'ajuntaments de tota la província sobre l'aplicació de la normativa de protecció de dades.

Servei d'Assistència a l'Organització Municipal

El Servei d'Assistència a l'Organització Municipal té per missió donar suport als ens locals en la seva estructuració organitzativa a partir de les línies d'assistència adreçades a facilitar l'optimització dels seus equips, assegurar la qualitat dels serveis i implantar sistemes de gestió de la prevenció de riscos laborals. Aquestes línies d'assistència es concreten en els àmbits següents:

- Organització
- Prevenció de riscos laborals
- Selecció de recursos humans

Organització

Definició i objectius

Dins l'estructura del Servei d'Assistència a l'Organització Municipal, l'equip de la Secció

d'Assistència Tècnica és el responsable de l'execució de la línia en organització. L'objectiu dels serveis que es presten és, fonamentalment, donar suport i acompanyar els ens locals en la presa de decisions en l'àmbit d'organització i recursos humans.

Els serveis de suport tècnic que s'han desenvolupat en aquest àmbit són:

- Estudis organitzatius: instrument per a l'organització, la millora i el desenvolupament de les plantilles de personal dels ajuntaments. Aquests treballs de consultoria tenen utilitat en si mateixos per a la racionalització de les plantilles, però en la majoria dels casos es plantegen també com una eina prèvia, indispensable, per a una posterior valoració dels llocs de treball, estudi de retribucions i proposta de política salarial.
- Estudis retributius: instrument per a la millora en la gestió dels recursos humans, el qual es defineix per la realització de valoracions de llocs de treball, l'elaboració d'estudis de retribució i compensació i el disseny de noves polítiques salarials per tal d'optimitzar el rendiment i la satisfacció dels empleats municipals en relació amb la inversió en capital humà que fan els consistoris.
- Estudis d'anàlisi i millora de processos: eina d'ajuda per clarificar i simplificar els processos interns, incorporant un plus de racionalització dels processos de treball. La gestió per processos ha tingut un fort impuls en el món local com a conseqüència de les noves exigències ciutadanes sobre la millora de l'eficiència de l'Administració Local així com per les noves normatives que incideixen directament o indirectament en els processos de treball (Llei 11/2007 d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics així com la Directiva 2006/123/CE relativa als serveis en el mercat interior).
- Projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana: aquest projecte de consultoria s'ha consolidat

després de començar les primeres experiències l'any 2005. És una ambiciosa eina de canvi organitzatiu, fins i tot de canvi de cultura, que permet reorientar els serveis de l'ajuntament situant en el centre de tota la seva activitat al ciutadà. Aquest instrument es posa al servei dels ajuntaments petits i mitjans, principalment, en un esforç de la Diputació per assegurar la igualtat en l'accés als serveis de qualitat a tots els ciutadans, amb independència de les característiques del municipi on visquin. Aquests projectes es fan dins el context de millora i desenvolupament tecnològic més general impulsat per la normativa referenciada anteriorment. També cal destacar el treball conjunt que es realitza amb l'Oficina d'Administració Electrònica de la Gerència en aquests projectes.

- Projectes d'organització estratègica de recursos humans (organigramas horitzó): aquest tipus de projectes permet anar molt més enllà del estudis organitzatius de plantilla, en tractar-se de veritables projectes de consultoria de procés amb l'equip de govern i l'alta direcció dels consistoris. Es treballa colze a colze amb ells per nodrir-los de tota la informació necessària que els permeti a ells mateixos (en el mateix procés de reflexió conjunta) anar definint l'organització ideal a la qual aspiren en els propers anys, a mig-llarg termini, no només en clau estricta de plantilles sinó també en clau de model de gestió, de reflexió sobre el grau de descentralització organitzativa (integració d'organismes autònoms i empreses municipals, o creació de nous, etc.).

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2009, s'ha iniciat el desenvolupament d'un total de 32 col·laboracions de suport al govern local en matèria de consultoria d'organització de recursos humans, que se sumen als projectes que varen iniciar-se al llarg de 2008 i que segueixen actius durant el 2009, d'acord amb el desglossament següent:

Tipologia d'actuacions	Nombre d'actuacions
Estudis organitzatius	11
Estudis retributius	13
Estudis de d'anàlisi i millora de processos	6
Projectes de millora d'oficines d'atenció ciutadana	2

En acabar l'any 2009, més enllà d'iniciar el desplegament de les 32 noves col·laboracions esmentades, continuaven actius un total de 65 projectes de consultoria d'organització de recursos humans i, en conseqüència, aproximadament un total de 68 ens locals en els quals es col·laborava, al

mateix temps, des d'aquest Servei a data 31 de desembre de 2009.

A banda dels projectes desenvolupats per a la totalitat d'ajuntaments que han demanat la nostra col·laboració en qualsevol dels productes de la Secció d'Assistència Tècnica, s'ha realitzat, per part

de l'equip de la Secció, tota una sèrie d'actualitzacions i millores en aquests productes. Concretament, s'ha treballat en la millora dels projectes d'estudis organitzatius i retributius per tal d'ampliar l'eficiència en la utilització dels recursos interns i externs. Aquesta línia de millora dels diferents productes ofertats, que hem començat durant el 2009, s'intensificarà durant el 2010 per tal d'abastar a la resta de les línies de servei.

A més, s'han elaborat els corresponents plecs i informes necessaris per a la convocatòria d'un nou acord marc d'homologació d'empreses consultores per a la realització dels estudis organitzatius i retributius, treball realitzat amb la col·laboració del Servei de Contractació. Aquest acord marc d'homologació es preveu que entri en vigència a finals de gener de 2010. Amb aquesta actuació millorem la gestió de les contractacions realitzades en aquests projectes.

Cal destacar també que, enguany, s'ha estat treballant intensament en la millora del Manual de Valoració de llocs de treball, que s'ha centrat en dues vessants: d'una banda, l'estructura de sotsfactors a tenir en compte i, d'altra banda, la ponderació dels diferents factors, àmbit en el qual el canvi ha estat significatiu. Aquesta actualització es preveu que vegi la llum durant el segon trimestre de 2010. Aquest Manual constitueix un sistema de valoració especialment adaptat a la realitat de l'administració local que permet diferenciar les diverses contribucions dels llocs de treball al conjunt de l'organització i, per tant, relacionar el contingut funcional dels diversos llocs amb la seva retribució. És un mètode que ha estat consensuat també amb les principals organitzacions sindicals representatives a l'administració pública local.

Per altra banda, s'ha realitzat un important treball de millora en l'obtenció d'informació per a la realització de l'Estudi sobre el mercat salarial a l'Administració Local de la província de Barcelona, per tal de facilitar el treball que, des dels ajuntaments de la província, s'ha de desenvolupar a l'hora de facilitar-nos les dades retributives de cadascun dels seus llocs de treball. Conscients que aquest estudi segueix essent una eina molt important per a la gestió quotidiana dels recursos humans dels nostres ajuntaments, intentem que, cada cop més, adquireixi una major eficàcia i eficiència en el seu desenvolupament.

Programa d'assistència en prevenció de riscos laborals

Definició i objectius

La Llei de Prevenció de Riscos Laborals de 1995 obliga a l'administració pública a promoure i vetllar per la seguretat i la salut dels seus empleats i empleades, amb l'eliminació o disminució dels riscos derivats del treball.

La gestió eficaç de la prevenció de riscos exigeix polítiques clares que compleixin l'esperit de la llei, que siguin implantades amb efectivitat i estiguin previstes en totes les pràctiques de l'Administració, integrant-se com a element necessari per a la presa de decisions. Per tant, cal desenvolupar estructures organitzatives i una cultura que doni suport al control de riscos i asseguri la participació de tots els integrants de l'organització.

En conseqüència, els objectius que ens plantegem en aquesta línia d'assistència són:

- Afavorir l'impuls de la cultura preventiva i l'acompliment eficaç de la normativa.
- Dotar als ens locals d'instruments que reforcin la seva capacitat de gestionar la prevenció.
- Facilitar l'establiment d'una organització preventiva.
- Promoure l'intercanvi de coneixement, informació i experiències.

Els serveis de suport tècnic que s'han desenvolupat en aquest àmbit són:

- L'Espai de trobada
Dirigit al personal tècnic de prevenció de les entitats locals amb servei de prevenció propi amb la finalitat de promoure l'intercanvi d'informació i experiència entre aquests i elaborar de forma consensuada documents de treball que facilitin la implementació de determinats aspectes de la prevenció de riscos laborals considerant les especificitats en què es poden trobar les entitats locals.
- Assistència tècnica en prevenció de riscos, que es concreta en:
 - Resposta telefònica o per correu electrònic a les consultes que en matèria de prevenció de riscos laborals provenen des de les diferents entitats locals o dels integrants del grup Espai de trobada.
 - Desenvolupament d'un treball d'assistència i acompanyament per atendre les peticions que signifiquen una atenció específica a l'ens sol·licitant.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Tasca efectuada

Espai de trobada

Tipologia d'actuacions	Nombre
Ens locals participants	39
Nombre de reunions efectuades	3
Jornada "Reflexions entorn als Plans d'Autoprotecció dels edificis municipals"	26
Jornada "Lipoatrofia semicircular"	18
Jornada "Avaluació de l'activitat de Vigilància de la Salut"	18

D'altra banda, en la línia de consulta entre els tècnics integrants de l'Espai de Trobada s'ha constatat una considerable participació, especialment pel que fa als temes següents:

- Jurisprudència relativa a la prevenció de riscos laborals en l'administració local.
- Integració de la prevenció
- Responsabilitats en matèria preventiva

- Coordinació d'activitats empresarials
- Avaluació de riscos en el col·lectiu de la policia local
- Seguiment de la planificació de les mesures correctores
- Avaluació de les activitats relatives a la vigilància de la salut.

Assistència tècnica en prevenció de riscos

Tipologia d'actuacions	Nombre
Actes d'assistència	35
Actuacions formatives	54
Nombre de tríptics de prevenció de riscos laborals lliurats	19.535

A continuació es recull en una taula el nombre total de tríptics lliurats per cadascuna de les edicions realitzades:

Tipologia d'edicions	Nombre total de tríptics lliurats
Treball amb pantalles	1.903
Paleta	577
Protecció a la maternitat	2.117
Equips de protecció individual	3.009
Accidents de treball	3.823
Treball amb pantalles	1.903
Seguretat viària	1.388
Manipulació manual càrregues	1.527
Emmagatzematge i mov materials	1.220
Instal·lador	599
Neteja	838
Jardineria	907
Pintor	813
Fusteria	632

Enguany, s'ha limitat el lliurament a 100 exemplars per tipologia de tríptic i ajuntament ja que s'està duent a terme l'edició d'una nova línia de comunicació en matèria preventiva que suposarà una gran difusió d'informació als ajuntaments durant l'any 2010 i que oferirà la possibilitat de realitzar l'autoedició de la documentació (tríptics, pòsters informatius, manuals, etc.) per part del propi ajuntament. Aquesta ha estat una línia de treball de l'equip d'assistència en prevenció que enguany ha tingut un pes molt important: l'elaboració, conjuntament amb la Direcció de Comunicació, del disseny dels diferents elements constitutius de la

nova línia comunicativa en prevenció així com també la revisió i elaboració dels continguts de cadascun. Aquesta nova línia es preveu que pugui veure la llum el primer trimestre de 2010.

Selecció de Recursos Humans

Definició i objectius

La selecció de personal i la promoció constitueixen dos elements clau de la gestió integral dels recursos humans. L'opció per un o altre sistema selectiu condicionarà i determinarà el nivell d'eficàcia i la

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

competència de l'ens local. Així mateix, un sistema de promoció adequat i fiable, no únicament basat en una consolidació retributiva, garantirà necessàriament una funció pública més professionalitzada.

Des del Servei d'Assistència a l'Organització Municipal, s'ofereix assessorament tècnic en aquestes matèries, que comporta la col·laboració en el disseny i la posterior aplicació dels processos: elecció del sistema idoni, elaboració de bases de convocatòries, realització de proves i, sobretot, designació de personal de la Diputació de Barcelona expert en l'àmbit professional de les places objecte

de cobertura i coneixedora de la realitat del món local per als tribunals i òrgans de selecció dels ajuntaments.

Pel que fa al personal expert, s'ha constituït un Banc de persones expertes per a processos selectius de la Diputació de Barcelona que compta amb 90 tècnics/ques proposats/des des de les Gerències i Direccions de Serveis. Per facilitar la seva missió com a vocals als respectius òrgans de selecció, s'ha dissenyat, conjuntament amb el Servei d'Assistència en Recursos Humans, una acció formativa de suport que està previst realitzar pel primer trimestre de 2010.

Tasca efectuada

Tipologia d'actuacions	Nombre
Assessoraments tècnics en matèria de selecció	43 ens locals
Aportació d'experts als processos selectius	47
Bases de selecció revisades i/o elaborades	16
Elaboració de proves selectives	5

Servei d'Assistència en Recursos Humans

El Servei d'Assistència en Recursos Humans té per missió donar suport als ens locals en l'administració i la gestió dels recursos humans a partir de dues línies d'assistència:

- Assessorament i suport jurídic, assistència en processos selectius, en el procediments disciplinaris i en la negociació col·lectiva, així com, representació i defensa judicial
- Assistència a l'administració dels recursos humans.

Assessorament i suport jurídic, assistència en processos selectius, en el procediments disciplinaris i en la negociació col·lectiva, així com representació i defensa judicial.

Definició i objectius

La missió del Servei d'Assistència en Recursos Humans és la de donar assessorament i suport jurídic als ajuntaments i altres entitats locals de la província en l'àmbit de recursos humans, així com dur a terme la representació i defensa jurídica en els procediments administratius i jurisdiccionals de les citades entitats, i assistència i assessorament en els processos de negociació col·lectiva, d'acord amb les sol·licituds d'assistència que es formulin.

Tasca efectuada

La tasca efectuada durant l'any 2009, quant a les peticions d'assistència formulades pels ajuntaments i

altres ens locals de la província, ha estat essencialment:

- La representació i defensa judicial davant dels òrgans jurisdiccionals de l'ordre social i contenciós-administratiu, en tot tipus de procediments en matèria de recursos humans en els quals les corporacions locals, els seus organismes autònoms i altres ens locals han de comparèixer com a part.
- Actuació davant de la Inspecció de Treball i altres òrgans jurídicoadministratius en representació dels ajuntaments i altres ens locals.
- Resposta telefònica o per correu electrònic a les consultes jurídiques formulades en l'àmbit de les relacions laborals.
- Elaboració d'informes i dictàmens jurídics, propostes de resolució i altres actes normatius.
- Dirigir, coordinar i donar assistència i suport jurídic als equips de govern municipal durant el procés de negociació col·lectiva i en les comissions de seguiment dels acords de condicions de treball del personal funcionari i convenis col·lectius del personal laboral que en resultin.
- Proposar als membres electes l'estratègia jurídica i de procediment per a la presa de decisions que afectin les relacions individuals o col·lectives amb el personal laboral i funcionari, així com en la definició i implementació d'estratègies de polítiques de personal i la redacció dels documents adients.
- Actuació com a instructors d'expedients disciplinaris incoats pels ajuntaments i altres ens locals al seu personal, tant funcionari com laboral.
- Col·laboració en les sessions de trobada de la Comunitat de Recursos Humans (CORH) en l'espai "Hora jurídica".

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Redisseny del butlletí informatiu sobre aspectes legals i jurisprudencials d'interès per als ens locals i publicació quinzenal de consultes a la CORH.
- Organització del Cicle de sessions jurídiques adreçades als referents d'RH dels ajuntaments de la província de Barcelona.
- Definició de procediments a seguir en matèria de funció pública i dret laboral, amb elaboració dels documents escaients.

- Participació com a membres de tribunals qualificadors en processos selectius de personal de la Diputació de Barcelona.

Pel que fa a la quantificació de l'activitat, durant l'any 2009 s'han realitzat les actuacions següents:

Tipologia d'actuació	Nombre d'actuacions
Assessorament en la gestió i organització de recursos humans - consultes, informes, etc. (1.865 iniciats en 2009 i 22 en anys anteriors)	1.887
Assessorament i assistència en la tramitació d'expedients disciplinaris (48 assistències iniciades en 2009 i 24 en anys anteriors)	72
Assessorament i assistència en el procés de negociació col·lectiva (19 assistències iniciades en 2009 i 50 en anys anteriors)	69
Representació i defensa judicial (158 expedients iniciats en 2009 i 184 en anys anteriors)	342
Total ajuntaments i ens locals assistits	215

Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans

Definició i objectius

La Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans presta des de l'1 de gener de 2003, un servei de gestió informatitzada de les nòmines dels empleats dels ens locals de la província de Barcelona mitjançant la subscripció del conveni corresponent (AGINEEL) i la formalització de les autoritzacions administratives expresses per a la representació davant dels organismes competents (Tresoreria-INSS, Mútues Patronals, OTG, AEAT).

Aquest servei porta implícita la gestió per via telemàtica dels productes i serveis que es vinculen directament a la nòmina, com és la contractació del personal, la cotització, la gestió de l'IRPF, l'afiliació, les altes i baixes davant la Tresoreria de la Seguretat Social mitjançant el sistema RED, la comunicació i el seguiment de la Incapacitat Temporal i dels accidents de treball mitjançant els portals WEB i procediments electrònics corresponents.

Es tracta d'un servei de caràcter permanent, periòdic i acumulatiu, en el sentit que l'encomana de gestió és indefinida, oferint uns productes diaris (afiliacions, altes i baixes, contractacions, liquidacions) mensuals, (nòmines, transferències i butlletins de cotització) trimestrals i anuals (IRPF 110 i 190). Tots aquests productes i serveis es troben subjectes a estrictes terminis de presentació.

Els objectius bàsics a assolir són:

- Garantir la correcta execució de la nòmina i dels productes directament vinculats.
- Simplificar la gestió, mitjançant l'ús de les TIC i, especialment, impulsant els processos de treball en entorn web.
- Aconseguir una major eficiència en el conjunt de la gestió.
- Oferir als governs locals una eina que permet flexibilitat en la gestió, l'autonomia i major capacitat de decisió en la gestió diària de l'administració de personal.
- Oferir formació continuada als usuaris de l'aplicació dels respectius ajuntaments.
- Disposar d'una base de dades per a l'elaboració d'estudis i per a la construcció d'indicadors quantitatius i qualitatius que ajudin en el coneixement, l'evolució i les tendències en els diferents àmbits del treball dels RH propis del món local.
- Finalment, com a suma dels punts anteriors, oferir un valor afegit a la gestió, en disposar d'una àmplia perspectiva de la realitat del funcionament quotidià dels ens locals, amb problemàtiques similars i solucions anàlogues.

Per altra part, en aquest exercici s'ha consolidat també la línia d'actuació de suport i acompanyament dels ens locals davant la Inspecció de Treball en aquelles campanyes centrades en matèria de cotització, destacant en aquest exercici la diagnosi realitzada amb caràcter general a tots el municipis en relació amb les Activitats Artístiques en Festes Locals.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

L'encomana de gestió de la nòmina es va adreçar inicialment, als municipis de menys de 5.000 habitants, però també inclou ens dependents, i altres ens locals com ara els organismes autònoms i els consorcis.

Amb el desenvolupament del sistema informàtic i de la gestió per processos implantats i desenvolupats

durant 2009, s'han aconseguit els objectius previstos respecte la millora de la productivitat i de l'eficiència, com per exemple, haver assumit un major volum de gestió amb un modest creixement de les transaccions telemàtiques.

A finals de 2009 es presta servei a 119 ens locals, amb un volum aproximat de 2.800 nòmines al mes.

Tasca efectuada

Tipologia d'actuació	Nombre d'actuacions
Ens locals amb els quals s'ha formalitzat el Conveni per a l'Assumpció Informatitzada de la Nòmina dels Empleats dels Ens Locals, amb caràcter permanent	119 (105 ajuntaments, 1 agrupació de municipis, 8 Consorcis, 2 OA i 3 Fundacions), acumulant la gestió dels de l'exercici 2003.
Nòmines realitzades	37.459
Butlletins de Cotització presentats	5.208
Contractes de treball confeccionats i presentats a les OTG	1.485
Transaccions telemàtiques amb la Seguretat Social	17.113
Comunicats d'Incapacitat temporal	1.869
Comunicats d'accident de treball	92

Aquestes xifres, en termes relatius, indiquen que han demanat aquest servei un 71% dels ajuntaments de menys de 5.000 habitants de la província (131 peticions d'ajuntaments sobre 185). Per altra part, la taxa de cobertura de la demanda és del 80 %. (En ambdós casos representen una millora en relació a l'exercici passat (58% de demanda i 70,4 % de cobertura)

Malgrat això, l'experiència acumulada durant 6 anys de servei i de creixement constant, juntament amb les peticions de servei que es reben dels ajuntaments de segments de població superior als 5.000 habitants, en el sentit de demanar assessorament especialitzat i solucions integrals per a la gestió dels recursos humans han fet plantejar la conveniència d'explorar noves formes de prestació del servei. Es tracta de potenciar el valor afegit i la gestió del coneixement que s'ha acumulat gràcies a la xarxa de treball creada i, simultàniament, de cercar alternatives que permetin descarregar en un "back-office" aquelles parts dels processos que resultin mecàniques o repetitives i on no hi hagi presa de decisions.

Per aquesta raó, en el darrer trimestre s'han iniciat gestions per preparar experiències pilot en matèria d'"outsourcing", auditoria d'administració dels recursos humans i col·laboració en les accions de formació especialitzada que es facin des de la Corporació cap als ajuntaments, amb la intenció de disposar de dades que permetin valorar correctament tant la demanda com els recursos disponibles i fer una segmentació de productes i serveis destinades al conjunt d'ajuntaments de la província, d'acord amb

la detecció de necessitats que a cadascun correspongui.

Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió

L'Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió té com a doble objectiu l'impuls, execució i millora de plans transversals, interns i externs, que ajudin al desenvolupament de tècniques i pràctiques de treball compartides, i l'assistència i suport tècnic i administratiu a la totalitat de serveis i oficines de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local.

Els àmbits d'actuació de l'Oficina són:

- L'impuls i desenvolupament de projectes transversals.
- El suport a la gestió econòmica, pressupostària, administrativa i de recursos humans de les diferents Oficines i Serveis que depenen de la Gerència (Unitat de Suport).
- El programa de Foment de l'ús i la millora de les tecnologies de la informació i les comunicacions.
- El suport a les infraestructures i els equipaments locals en l'àmbit de les tecnologies de la informació i les comunicacions
- El suport al desplegament de la xarxa de televisió digital terrestre.
- La dinamització i impuls de la Comunitat de Recursos Humans (Departament de la Comunitat de Recursos Humans).

Impuls i desenvolupament de projectes transversals

Definició i objectius

Al llarg de l'exercici 2009 un dels objectius principals de l'Oficina ha estat l'impuls i desenvolupament de projectes relacionats amb la millora i la innovació dels processos de treball de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local. En aquest sentit, s'han dut a terme actuacions concretes per al redisseny dels procediments de treball de l'Oficina, per a la millora de la comunicació interna de la Gerència, per a la coordinació i seguiment dels serveis que es presten als ens locals i per a la col·laboració transversal amb la resta d'àmbits organitzatius de la Corporació.

Tasca efectuada

Seguint la classificació de l'epígraf anterior, la tasca desenvolupada en l'àmbit de l'impuls i desenvolupament de projectes transversals és la següent:

- Redisseny de procediments de treball de l'Oficina. Al llarg del 2009, s'ha procedit a l'anàlisi, millora i descripció documentada de la totalitat de procediments que es gestionen des de l'Oficina amb l'objectiu de millorar la tramitació i prestar un millor servei.
- Millora de la comunicació interna i externa de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local. Durant el 2009 s'han endegat diferents projectes per a la millora de la comunicació interna dels professionals adscrits a la Gerència, mitjançant un noticiari d'edició periòdica tramès per correu electrònic, i de la comunicació externa, mitjançant la descripció de l'activitat de la Gerència en format de tríptics informatius i el redisseny complet del web corporatiu. En paral·lel, l'Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió ha desenvolupat un codi intern de funcionament i conducta dels seus professionals vers l'actuació de suport que té encomanada.
- Disseny d'un sistema d'informació de l'assistència tècnica que presta la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local en el territori. S'han desenvolupat les fases d'anàlisi i proposta d'una eina de treball que permetrà copsar, en temps real, l'activitat de la Gerència en el territori i explotar la informació necessària per a la presa de decisions corporativa.
- Col·laboració transversal amb la resta d'àmbits organitzatius de la Corporació. Des de l'Oficina

s'han gestionat directament els projectes compartits amb la resta d'àrees de la Diputació de Barcelona descrits en l'epígraf d'aquesta memòria relatiu a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern. Així mateix, s'ha gestionat la formació interna del personal en col·laboració amb la Direcció de Serveis de Formació, i s'ha participat en el projecte de creació d'un banc de bones pràctiques liderat per la Direcció d'Estudis i Prospectiva, concretament en els àmbits temàtics de gestió de recursos humans i tecnologies de la informació i la comunicació.

Així mateix, des de l'Oficina es presta suport a entitats públiques mitjançant projectes relacionats amb el disseny organitzatiu i la gestió de recursos humans.

Unitat de Suport

Definició i objectius

Des de la Unitat de Suport s'assumeix la gestió administrativa, de recursos humans, de contractació, de convenis i subvencions i econòmicopressupostària dels serveis i oficines que conformen la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local. Les actuacions que es desenvolupen des d'aquests àmbits de treball són:

- Gestió administrativa. Des d'aquest àmbit, es gestiona el registre d'entrada i de sortida de la documentació i factures de la Gerència, es tramiten les peticions de material d'oficina; es fa el manteniment del magatzem i l'arxiu de la documentació administrativa; es gestiona la subscripció a revistes i publicacions, es dona suport en l'organització de viatges i jornades i es fa suport a qualsevol sol·licitud de caire administratiu de les oficines i serveis que depenen de la Gerència.
- Gestió de recursos humans. Des d'aquest àmbit, se centralitza l'assessorament i gestió de qualsevol aspecte relatiu als recursos humans i en concret: la gestió de les incidències horàries i de dedicació, actualització del currículum formatiu, control de l'absentisme, gestió de la formació externa, propostes de substitucions, interinatges o provisió de llocs de treball.
- Gestió de la contractació. Des d'aquest àmbit se centralitza la gestió administrativa i econòmica de la contractació, incloent els decrets d'assistència previs o convenis de col·laboració escaients, la tramitació de la contractació en les seves diferents modalitats i la finalització de l'assistència mitjançant les cartes de comunicació corresponents.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Gestió de convenis i subvencions. Es gestiona des d'aquí la totalitat de tràmits referents als convenis de col·laboració amb altres entitats i les subvencions rebudes i atorgades per la Corporació.
- Gestió pressupostària. Des d'aquest àmbit, es confeccionen els documents comptables corresponents a cada despesa, es fa el seguiment i

control del pressupost de la Gerència, es tramiten les factures corresponents a cada projectes, s'elaboren les bestretes de caixa fixa i es controla l'arxiu general dels documents pressupostaris.

Tasca efectuada

De l'activitat realitzada durant l'any 2009, ressaltem els indicadors següents:

Indicador	Nombre de registres
Documents registrats d'entrada	1.340 documents
Documents registrats de sortida	844 documents
Decrets d'assistència tramitats	302 decrets
Expedients de contractació tramitats	111 expedients
Cartes de finalització d'assistència trameses	150 cartes
Factures tramitades	520
Subvencions atorgades	2
Subvencions rebudes	2

Programa de foment de l'ús i la millora de les tecnologies de la informació i les comunicacions (tic)

Definició i objectius

L'Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió té també entre els seus objectius el suport a les actuacions locals en l'àmbit de la Societat de la Informació. Per això, gestiona el programa de Foment de l'ús i la millora de les tecnologies de la informació i la comunicació.

Aquest programa està integrat en el catàleg d'actuacions i serveis locals de la Xarxa Barcelona

Municipis de Qualitat, a l'àmbit de la Societat del Coneixement. Els ajuts econòmics canalitzats a través del programa tenen per finalitat dotar els ens locals de la província de Barcelona d'una administració més propera als ciutadans, facilitar-ne la utilització de les tecnologies multimèdia per tal de millorar la informació i fomentar l'accés als serveis i a la formació.

Tasca efectuada

En la convocatòria corresponent a l'any 2009, a través del programa s'han subvencionat 175 actuacions corresponents a 135 ens locals per un import total de 600.000€.

Tipologia actuacions	Nombre d'actuacions	%	Import	%
Ajuts per al foment i ús de les TIC adreçades a col·lectius en risc d'exclusió social	34	19,4	148.501,9	24,8
Ajuts per al foment i ús de les TIC en el marc de les relacions ciutadania-administracions públiques	31	17,7	208.311,0	34,7
Ajuts per a la formació ciutadana en l'àmbit de les TIC	110	62,9	243.187,1	40,5
Total	175	100,0	600.000,0	100,0

Ens locals beneficiaris	Nombre
Ajuntaments	122
Consells comarcals	3
Consortis	4
Altres ens locals	6
Total	135

Suport a les infraestructures i els equipaments locals en l'àmbit de les tecnologies de la informació i les comunicacions (tic)

Definició i objectius

A través del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, la Diputació

estableix una línia de suport econòmic a les infraestructures i els equipaments locals que té per objectiu principal millorar les xarxes municipals de telecomunicacions i atendre les necessitats d'equipament informàtic que presenten els ajuntaments i altres ens locals de la província. L'Oficina de Projectes Transversals s'ocupa de la gestió administrativa i el seguiment de la justificació d'aquestes actuacions.

Tasca efectuada

Durant l'any 2009, s'han acordat 14 actuacions per un import total de 141.681 €, 9 corresponen a l'adquisició d'equipament informàtic (94.681€) i les 5

restants a xarxes municipals de telecomunicacions (47.000 €).

Suport al desplegament de la xarxa de televisió digital terrestre

Definició i objectius

L'Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió té també l'encàrrec de la gestió del suport econòmic que la Corporació proporciona als ens locals per desplegar la televisió digital terrestre en el seu àmbit territorial. Aquest suport econòmic té per finalitat impulsar la tasca realitzada per part dels ens locals que actuen com operadors públics d'aquest servei. L'Oficina de Projectes Transversals s'ocupa de la gestió administrativa i el seguiment de la justificació d'aquestes actuacions.

Tasca efectuada

Durant l'any 2009, s'han iniciat els tràmits de col·laboració amb 12 ens locals de la província per un import de 290.463,05 €, import que cofinançarà les despeses derivades de l'emissió del senyal dels canals públics.

Departament de la comunitat de recursos humans

Definició i objectius

El departament de la Comunitat de Recursos Humans pren com a missió compartir i gestionar el coneixement entre els professionals dedicats al món de la gestió de recursos humans en l'administració pública a partir de l'impuls d'una comunitat virtual i un espai presencial.

El departament desenvolupa dues grans línies d'actuació:

- Un espai virtual on es plasmen continguts mitjançant un portal web, concebut i dissenyat perquè els seus membres tinguin accés a recursos, eines de treball i documentació, així com a la possibilitat de comunicar-se.
- Un espai presencial que es projecta en grups de treball formats pels responsables de recursos humans dels ajuntaments de més de dotze mil habitants de la província de Barcelona amb l'objectiu, d'una banda, de contrastar instruments i recursos que posteriorment es publiquen al web, i de l'altra, d'impulsar projectes estratègics per a la presa de decisions col·lectiva.

Els objectius del departament són:

- Dissenyar i oferir eines de treball i recursos mitjançant un sistema de treball en xarxa en què el coneixement sigui gestionat de forma compartida.
- Fomentar i promoure la comunicació entre els professionals dedicats a la gestió de recursos humans per a l'intercanvi i contrast d'experiències.
- Homogeneïtzar i millorar pràctiques de gestió de personal, aprofitant allò ja existent o innovant.
- Dinamitzar una plataforma de gestors de recursos humans per a l'edició d'estudis i informes que reverteixin en una millora qualitativa de la seva feina.
- Erigir-se en un node on trobar tots els recursos dispersos en altres espais i d'utilitat per al gestor de recursos humans.

Tasca efectuada

Per a la revisió dels treballs duts a terme al llarg de l'any 2009, es poden relacionar dos blocs diferenciats:

L'espai presencial o també anomenat xarxaCORH

Aquest espai d'intercanvi i gestió del coneixement, integrat per 59 membres, ha desenvolupat, al llarg del 2009, els projectes i actuacions següents:

- Quarta edició de l'"Estudi de ràtios del cos de policia local. Anàlisi de les variables de dedicació, dotació i retribució del cos de la policia local dels ajuntaments de la xarxaCORH". Aquesta edició ha comptat, com a novetat, amb la participació dels ajuntaments de més de 90.000 habitants de fora de la província: Reus, Girona i Tarragona.
- Segona edició de l'"Anàlisi dels acords de condicions de treball i convenis col·lectius dels ajuntaments de la xarxaCORH".
- Segona edició de "l'Informe de resultats dels indicadors de gestió de recursos humans dels ajuntaments de la xarxaCORH".
- Elaboració i contrast, per part dels membres de la xarxaCORH, dels procediments de treball que posteriorment es publiquen al web.
- Disseny i contrast de 6 manuals de gestió de recursos humans.
- Actualització continuada del projecte "Dimensionament de les plantilles de personal", on es pot contrastar, a temps real, les dades de les plantilles de personal dels ajuntaments de la xarxaCORH: nombre de places per ens, tipologies de personal, grups de classificació, categories, etc.
- Actualització continuada dels sistemes d'informació de recursos humans, amb un recull i anàlisi de les eines emprades per a la gestió diària d'un departament de personal.
- Celebració de la tercera jornada plenària de la xarxaCORH, centrada en la carrera professional, i

amb la participació dels càrrecs electes dels ajuntaments de la xarxaCORH.

- Gestió i dinamització de les 8 llistes de distribució de la xarxaCORH: una per a la totalitat de la xarxa i una per a cada grup de treball.
- Inauguració d'una nova línia de col·laboració amb el Servei d'Assistència als Recursos Humans, que es concreta en un espai en les sessions de treball, "L'hora jurídica", on es contrasten tots els temes jurídics dubtosos apareguts en la llista de distribució de la xarxaCORH.
- Endegament d'un projecte per implicar els càrrecs electes amb responsabilitat en les àrees de recursos humans dels ajuntaments de la xarxaCORH en la presa de decisions col·lectives a partir dels informes elaborats en el marc de la xarxa.

L'espai virtual de la CORH

A més de l'actualització quinzenal dels continguts del web de la CORH, amb la tramesa del corresponent butlletí de novetats, en l'espai virtual han tingut lloc les novetats següents:

- Traducció del web de la CORH al castellà, fent-lo més accessible, així, a les administracions públiques de fora de Catalunya que hi tenen accés.
- Redisseny de l'apartat 'Compartim a la xarxaCORH', espai restringit als socis de la CORH, on es pot trobar, de forma classificada, tota la documentació i projectes que es treballen en les sessions presencials.
- Transformació de l'apartat "Comuniquem-nos" en un sistema webmail on, de forma automàtica, s'emmagatzemen i s'ordenen per temàtiques tots

els correus intercanviats a través de la llista de distribució de la xarxaCORH, fet que facilita la cerca de correus.

- Protecció dels continguts propis que genera la CORH i que es troben al web sota la llicència de *Creative Commons*, que permet la reproducció d'aquests sempre i quan se'n citi la font.
- Introducció d'un sistema d'actualització dinàmica a través de la sindicació de continguts RSS.
- Registre de la marca CORH a la Oficina Española de Patentes y Marcas.
- Inauguració de nous apartats:
 - "Enllestem-nos", amb la possibilitat d'adherir-se a dues noves llistes de distribució: una per al contrast de dubtes sobre els aplicatius de nòmines i una general per a tots els usuaris de la CORH.
 - "Instrumentals", amb eines útils d'aplicació pràctica per a les organitzacions.
 - "Índex de temaris per processos selectius", amb una selecció de les millors referències per al disseny de temaris generals i específics, classificats per tipologia de plaça.
 - "Sondejant", un espai interactiu on tots els usuaris poden votar i opinar sobre preguntes d'actualitat en recursos humans.

Dades estadístiques

Per mostrar els treballs realitzats durant el 2009 de forma estadística, es manté la diferenciació dels dos blocs anteriors:

- L'espai presencial o també anomenat xarxaCORH.

Tipologia d'actuació

Nombre d'actuacions

Missatges anuals rebuts a les llistes de distribució
Sessions de treball amb els grups de treball de la xarxaCORH

664
9

- L'espai virtual de la CORH
El web de la CORH es nodreix dels registres introduïts en un aplicatiu d'elaboració pròpia del

departament (InfoCORH). El nombre d'entrades recopilades, durant el 2009, de cada apartat del web és el següent:

Apartat

Nombre de registres

Membres i convidats	1.223 membres i convidats
Bibliografia	501 llibres
Articles i ressenyes	966 articles
Papers i materials dispersos	393 documents
Legislació	362 lleis
Jurisprudència	548 sentències
Guia de procediments	33 procediments
Guia de llocs de treball	7 llocs de treball
Agenda CORH	692 actes
Oferta pública	91 ofertes publicades
Diccionari CORH	815 paraules
Al corrent	716 notícies
La consulta del dia	214 consultes
L'Observatori	25 quaderns

Apartat	Nombre de registres
Guia de titulacions	369 titulacions
Ull virtual	267 entrades
Les bones pràctiques	245 experiències
Nodes	45 referències virtuals
Instrumentals	26 instruments
Índex de temaris per processos selectius	55 índex de temaris
Apunts locals	6 documents
Al parer de	15 entrevistes
Fòrum	481 missatges
El bloc de la CORH	442 posts
Sondejant	6 enquestes
Missatges mensuals rebuts a les llistes de distribució de l'Enllestem-nos	45 missatges
Butlletins tramesos amb les novetats quinzenals del web	17 butlletins

Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa

Antecedents

L'actual Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona (2008-2011) contempla, com una de les seves estratègies de desenvolupament, l'impuls d'una nova manera de treballar que permeti mantenir el nivell d'excel·lència en resposta a les demandes dels municipis i la ciutadania.

En aquest sentit, es defineix clarament la voluntat d'avançar cap a un nou model de gestió corporativa. Un model que es basa en 3 grans eixos: la creació de valor públic, el treball en la cultura corporativa i l'establiment d'un marc de responsabilitat directiva.

En aquest context, es va crear, en maig de l'any 2008 la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa, depenent orgànicament de la Gerència de la Corporació i funcionalment del Comissionat per a la Modernització Corporativa.

Definició i objectius

L'objectiu de la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa és impulsar i desenvolupar projectes d'innovació en l'àmbit de la gestió corporativa. Directament, pel que fa referència a organització, processos i metodologies corporatives, informació corporativa, gestió documental i suport a la Comissió Tècnica de la Diputació de Barcelona. Complementàriament, en aquelles altres matèries requerides per la Gerència de la Corporació, el Comissionat per a la Modernització Corporativa i la Comissió Tècnica de la Diputació de Barcelona.

Organització i estructura

La Subdirecció s'organitza en:

- Servei de Processos i Metodologies Corporatives

- Oficina d'Informació Corporativa
- Secció de Gestió Documental
- Secció de Suport a la Comissió Tècnica

Servei de Processos i Metodologies Corporatives

El Servei de Processos i Metodologies Corporatives és la unitat organitzativa responsable de l'impuls i la implantació de la gestió per processos a la Diputació de Barcelona.

Durant aquest any 2009 una de les fites que cal remarcar és l'aprovació, mitjançant Decret de Presidència, del Pla Director de Processos, document que recull els projectes i les accions concretes a desenvolupar per la nostra organització en matèria de gestió per processos durant l'actual mandat 2009-2011.

Aquest pla s'estructura en tres grans línies d'actuació:

- el disseny i desenvolupament dels instruments operatius necessaris per a la implantació de la gestió per processos
- l'abordatge de projectes concrets d'anàlisi i millora de processos
- l'impuls i el foment de la cultura de gestió per processos

Instruments

En relació amb el primer àmbit, s'han treballat els instruments operatius bàsics que entenem que constitueixen la base conceptual i metodològica del model de gestió per processos. I aquests són:

- El mapa de processos: És la representació gràfica de l'estructura de processos que configuren el sistema de gestió de la Corporació.
- El catàleg de processos i subprocessos: És l'instrument que ens permet recollir la informació bàsica associada a cada procés i subprocés.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- L'inventari de procediments: És l'eina que recull de forma ordenada i sistemàtica la informació bàsica de cada procediment.
- La metodologia d'abordatge del projectes d'anàlisi i millora del processos: Aquesta metodologia compta amb la participació activa de les Gerències i Direccions de Serveis gestores i/o usuàries dels processos analitzats mitjançant la creació de grups de millora.

Projectes

Al llarg del 2009 s'han treballat processos que formen part dels macroprocessos corporatius següents: suport econòmic, suport tècnic, manteniment i obres, serveis generals, gestió patrimonial i contractació.

Concretament s'han iniciat els treballs que es relacionen a continuació:

Processos clau

Suport econòmic

Suport econòmic als ens locals a través de la concertació

Suport econòmic a altres beneficiaris regulades per OGS

Suport tècnic

Redacció de plans projectes i informes

Formació

Gestió de la formació planificada

Processos de suport

Contractació

Contractes menors

Contractació per procediment negociat

Contractació per procediment obert

Contractació per catàleg de l'Estat

Concursos de projectes

Acord Marc

Contracte derivat d'un Acord Marc

Gestió del patrimoni

Moviments patrimonials

Gestió de pòlisses d'assegurances

Administració de finques

Manteniment i obres

Manteniment i obres en edificis i recintes

Trasllats

Gestió de peticions de treball

Plans d'autoprotecció

Elaboració, implantació i seguiment dels plans d'autop

Serveis Generals

Suport Logístic

Reserva i ús d'espais

Gestió d'edificis i recintes

Creació, modificació i trasllat de dependències

A continuació, es mostra una taula on apareixen el nombre de macroprocessos, processos, subprocessos i procediments que tenim identificats i descrits a l'inventari corporatiu.

	Macroprocessos	Processos	Subprocessos	Procediments
Estratègics	4	15	1	2
Clau	5	27	4	17
De suport	8	40	38	68
Total	17	83	43	87

Cultura

Les accions desenvolupades en aquest darrer àmbit d'actuació es poden encabir en tres àmbits: organització, formació i difusió.

En matèria d'organització, s'ha definit quina és l'organització interna requerida per a l'abordatge dels projectes d'anàlisi i millora de processos i s'han identificat els agents clau que han de participar més activament. Concretament parlem de grups de millora, responsables de procés i referents de procés.

En matèria de formació, s'ha dissenyat un pla de formació corporatiu en matèria de gestió per processos. Durant el darrer trimestre de l'any, s'han desenvolupat les següents accions formatives concretes:

- Mòdul en el màster en competències directives
- Curs de gestió per processos. Nivell bàsic

- Curs de gestió per processos. Nivell avançat

En matèria de difusió, per una banda, s'ha creat un espai sectorial a la Intradiba, anomenat *Gestió per Processos*, que té naturalesa informativa. Per altra banda, s'ha treballat en el contingut d'una nova publicació, dins la línia de publicacions *Eines de Gestió Corporativa*, anomenada *La gestió per processos a la Diputació de Barcelona*.

Oficina d'Informació Corporativa

L'objectiu de l'Oficina d'Informació Corporativa és l'impuls i la millora de la comunicació interna. Concretament, dissenyar i aprovar el Pla de Comunicació Interna, introduir la formació en competència digital vinculada al projecte [e]spais, i millorar les accions existents d'informació dirigida a

treballadors i treballadores (espai central Intradiba i campanyes específiques).

Pla de Comunicació Interna

El projecte principal de l'Oficina per a l'any 2009 ha estat l'elaboració, el disseny i l'aprovació del Pla de Comunicació Interna com a instrument que ha de permetre acompanyar els canvis organitzatius, facilitar el desenvolupament de la tasca diària dels treballadors i treballadores, difondre els valors corporatius i millorar les eines i els canals de comunicació interna de la Corporació.

Un cop finalitzada la recollida de dades quantitatives i qualitatives durant el darrer trimestre del 2008, el 2009 les actuacions realitzades sobre el projecte han estat les següents:

- Elaboració de resultats de la fase de diagnòstic: realització de l'anàlisi estadística de les dades obtingudes, interpretació de les dades i conclusions.
- Presentació i difusió de les dades a través de diferents mitjans
- Elaboració, disseny i redacció del Pla, partint de les conclusions de la fase de diagnòstic: s'han identificat els objectius estratègics del Pla, les accions estructurades en accions d'organització, de difusió i de comunicació interna que al seu torn es concreten en una planificació de projectes anual.
- Aprovació del Pla per part de la Junta de Govern.

La comunicació interna en format digital: projecte [e]spais

Durant l'exercici implementa diverses accions relacionades amb l'objectiu de posar a l'abast de tot el personal els recursos necessaris per a l'autonomia en la utilització dels mitjans digitals en l'accés a la informació i a la comunicació interna.

Entre aquestes accions destaca l'organització d'una edició pilot del *Curs d'Introducció a la Competència Digital* amb els objectius següents:

- Adquirir un paquet de coneixements, habilitats i actituds que permeti donar continuïtat a l'itinerari formatiu associat al programa [e]spais i que suposi una millora en l'accés a la informació corporativa a les persones que treballen a la Diputació, especialment, d'aquelles que no requereixen d'ordinador per fer la seva feina.
- Realitzar una prova pilot sobre la implementació d'una formació en línia per a l'adquisició bàsica de les competències associades a les tecnologies de la informació i el coneixement.
- Testar un entorn d'aprenentatge virtual o plataforma d'aprenentatge en línia que serveixi, a curt termini, per valorar l'adequació d'aquest mitjà per desenvolupar les diferents accions formatives que la Diputació de Barcelona promogui donant

una resposta tecnològica a la gestió i la planificació de la formació.

Han participat d'aquesta prova pilot un total de 32 persones, agrupades en tres rols diferents: observació, interlocució i participació que, des de les diferents àrees competencials, han aportat la seva perspectiva a l'experiència formativa.

A finals del 2009, concretament al mes de desembre, s'ha posat en marxa la I edició del curs que es preveu que es desenvolupi fins al mes de febrer de 2010. Aquesta acció ha comptat amb la participació de 70 persones adscrites a diferents serveis corporatius.

Una altra acció dins d'aquest àmbit de comunicació interna en format digital ha estat la implementació d'una xarxa de Punts d'Informació i punts de consulta distribuïts en els edificis i recintes corporatius que aportin una millora en l'accés a la informació corporativa en suport digital. Durant l'any 2009 s'han instal·lat i posat en funcionament 13 punts (PC) disponibles, optimitzant el seu ús per part de les persones de la plantilla corporativa que no tenen accés en el seu lloc de treball a un ordinador d'ús individual.

Pel que fa a la seva utilitat, els Punts d'Informació de la Diputació de Barcelona han de facilitar l'accés a la informació que conté la diba.cat, a aquelles persones que estiguin interessades en matèria de: informació corporativa, processos selectius, terminis contractuals, impositius, campanyes institucionals, etc. En aquest sentit, s'ha desenvolupat, juntament amb la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius una capa prèvia al web per facilitar i orientar la navegació.

D'altra banda, els Punts de Consulta han de servir per possibilitar l'accés a la Intradiba i a les gestions que se'n deriven, a treballadors i treballadores de la casa que no disposen d'ordinador d'ús personal. En aquest sentit, s'ha col·laborat amb la Direcció de Serveis de Recursos Humans en la realització de la prova pilot de la implantació de l'aplicatiu *Espai Personal* entre els empleats i empleades de l'Àrea de Benestar Social que no disposen de PC al seu lloc de treball, amb la instal·lació específica d'aquests Punts de Consulta al Pavelló Nord del Recinte Mundet per dotar d'infraestructura el projecte.

Campanya "Imagina el teu Nadal"

L'objectiu de la campanya és donar a conèixer la Intradiba i fomentar la participació dels treballadors i treballadores de la Diputació i el sentit de pertinença a la Corporació. La tasca efectuada s'ha concretat en la coordinació de la campanya, la gestió de les bases

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

de dades dels participants, la gestió dels obsequis i la gestió de la impressió de les postals de Nadal.

El nombre de participants d'aquest any ha estat de 556, un 73% més que el 2008.

Espai central Intradiba

Durant aquest any s'ha donat continuïtat a la tasca de dotar de dinamisme i contingut a l'espai central de la Intradiba, amb l'objectiu de convertir-lo en una finestra oberta, dinàmica i útil que fomenti el coneixement dels valors i la informació corporativa entre el personal de la Diputació.

Quantitativament, s'ha realitzat un 26% més de comunicacions, passant de 70 el 2008 a 97 el 2009. També s'han incrementat les pàgines d'ampliació d'informació vinculades a aquest espai passant de 54 a 105, un 94% més. Qualitativament, s'ha innovat en els formats, incorporant les imatges en moviment (en format flash o vídeo) a la Intradiba. En aquest sentit, s'han publicat: 6 càpsules flash, 25 càpsules de vídeo i 3 fotogaleries.

Tot aquest esforç s'ha vist traduït amb una audiència acumulada de 47.871 visites anuals.

Aquesta tasca es desenvolupa de forma conjunta amb l'Oficina Tècnica d'Internet, la Direcció de Comunicació i el Servei de Premsa

Butlletins

S'ha participat als consells de redacció de la revista corporativa DBi, a fi i efecte de participar en l'edició de la graella de continguts de cada número i s'han redactat breus relacionats amb temes de la Subdirecció. S'ha participat als consells editorials de cada butlletí mensual.

Altres accions de Comunicació Interna

- Actualització de l'espai sectorial de la Intradiba de comunicació interna: amb la incorporació de nova informació sobre el projecte i el seu estat.
- Organització d'una sessió fotogràfica amb la participació de treballadors i treballadores per tal de disposar de material gràfic per il·lustrar els materials de comunicació interna, com el calendari corporatiu de l'any 2010.

Secció de Gestió Documental

Les tasques iniciades en la Secció de Gestió Documental estan emmarcades en els objectius del Pla d'actuació del mandat de la Corporació i durant aquest any s'han anat desenvolupant actuacions i intervencions que hi van encaminades.

És dins d'aquest context on s'engloba la Gestió Documental i Arxiu corporatiu i el seu desenvolupament amb la incorporació de metodologies organitzatives eficients, transversals, uniformes, transparents i flexibles.

- Elaboració del Quadre de classificació uniforme de la documentació corporativa i les seves entrades descriptives

S'han realitzat enquestes de l'estat de la classificació i ordenació i del tipus de documentació (expedients i documents) que es generen (tant en suport tradicional com electrònic), en les diferents àrees de la Corporació. Actualment està en fase de desenvolupament.

S'ha creat una Comissió de Seguiment del projecte d'elaboració del Quadre de classificació en la qual hi participen la Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació, la Secretaria General i la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa.

- Elaboració inicial de propostes de directrius transversals de la descripció arxivística (document actiu i semiactiu)

Identificació del títol formal en el moment de la incoació de l'expedient i document. Aplicació inicial i parcial ISO 23081

- Identificació de les tipologies documentals a la Corporació. Inventari de les tipologies documentals més usuals a la Corporació i la seva descripció.

- Elaboració de directrius uniformes de descripció i tractament arxivístic dels documents en imatge (fixa i en moviment) en el seu estadi de document actiu, semiactiu i inactiu i en qualsevol suport (tradicional i electrònic)

- S'està treballant en l'elaboració i redacció del manual de la Gestió Documental i Arxiu corporatiu.

- Intervenció en matèria de Gestió Documental i Arxiu a l'Àrea d'Esports

S'ha elaborat un estudi de la producció documental com a base de l'auditoria documental i s'ha treballat en una proposta d'unificació de criteris sobre l'organització dels documents electrònics no originals a la xarxa i dels documents en suport tradicional.

També s'han elaborat i treballat directrius de descripció arxivística en els elements inicials del títol formal per tal de disposar d'una normalització en la descripció del títol formal de l'expedient.

Per tal d'unificar criteris, s'ha realitzat un petit glossari amb definicions a compartir.

S'ha creat una Comissió de Seguiment per a la implantació del SGD a l'Àrea d'Esports en la qual participen la Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació, la Secretaria General, la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa i la Gerència d'Esports.

- Assessorament a diferents unitats organitzatives de la Corporació en el marc de l'organització documental en la fase activa en els àmbits de recursos humans, medi ambient, habitatge, intervenció, etc.
- Seguiment de l'organització documental a la Fundación Democracia y Gobierno Local. S'ha fet una proposta d'organització dels documents en xarxa i un seguiment d'aquesta aplicació i normalització de la gestió documental.
- Contractació: elaboració de l'índex de l'expedient de contractació menor necessari per a la seva configuració i tractament documental.
- Documents en imatge: Estudi dels elements metadades dels documents en imatge.
- Formació
 - Preparació i elaboració del Pla de Formació conjunt amb l'ESAGED (Escola Superior d'Arxivística i Gestió Documental) de la UAB, en Gestió Documental i Arxiu.
 - Curs de Formació Bàsica en Gestió Documental i Arxiu específic per a tot el personal de l'Àrea d'Esports (comandaments, tècnics i administratius) (octubre). 2 edicions del mateix curs.
 - Curs de formació Bàsica en Gestió Documental i Arxiu per a referents de les diferents àrees (novembre-desembre).
- Curs de Gestió de projectes en un entorn públic en el mòdul de gestió documental per al personal de la Diputació de Barcelona (novembre).
- Col·laboracions
 - Grup de treball e-Diputació a la Fundación Democracia y Gobierno Local: coordinació de l'àmbit de gestió documental dins el projecte d'e-administració.
 - Grup de treball e-Catalunya a la Generalitat de Catalunya: membre del grup de gestió de documents electrònics a l'administració local.

Secció de Suport a la Comissió Tècnica

Els objectius de la Secció de Suport a la Comissió Tècnica són gestionar la secretaria tècnica de la Comissió, desenvolupar el sistema d'informació de la Comissió, i el desenvolupament de projectes de suport al funcionament corporatiu.

Secretaria tècnica de la Comissió Tècnica

L'any 2009 ha suposat l'any de consolidació de la Comissió Tècnica de la Diputació de Barcelona, com a òrgan col·legiat de coordinació de les línies executives dels diferents àmbits d'actuació corporativa, després de la seva creació l'any 2008.

La Comissió Tècnica està integrada pels membres següents: el/la titular de la Gerència de la Corporació, que n'és el/la president/ta, els/les titulars de les gerències de serveis i direccions de serveis o d'àmbit, els/les gerents i càrrecs assimilats dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials i societats públiques de la Diputació.

Són funcions de la Comissió Tècnica desenvolupar les accions necessàries per aconseguir els objectius estratègics fixats per la Corporació, planificar i coordinar les necessitats de recursos econòmics, materials i humans en els diferents àmbits corporatius, establir sinergies que optimitzin els recursos disponibles; i aquelles altres que li siguin encomanades per la Presidència de la Corporació.

La funció de la Secretaria tècnica ha comprès les tasques que es relacionen a continuació:

- la gestió de les reunions de la Comissió Tècnica i l'agenda de projectes relacionats amb l'àmbit gerencial. D'una banda, l'organització de les reunions quinzenals (agenda, ordres del dia, actes i altres funcions associades). D'altra banda, l'organització de la trobada de l'alta direcció del dia 18 de novembre. I també la conducció dels diferents grups de treball que s'han obert durant l'any 2009 per estudiar qüestions amb major profunditat (grup de treball de suport tècnic, grup de treball sobre formació i grup de treball sobre xarxes)
- la gestió de la comunicació i difusió del treball de la Comissió Tècnica. D'una banda, s'ha gestionat un espai de comunicació virtual, el qual conté tota l'activitat, continguts i documentació associada al treball de la Comissió. D'altra banda, s'han editat els dos primers números de la línia de publicacions Eines de Gestió Corporativa, amb els títols El model de gestió corporativa de la Diputació de Barcelona i La gestió de la cartera de productes corporativa a la Diputació de Barcelona

- el treball en continguts i desenvolupament conceptual que integra els diversos projectes corporatius impulsats en el marc de la Comissió Tècnica.

Desenvolupament de projectes de suport al funcionament corporatiu

- Sistema d'informació de la Comissió Tècnica: el projecte Gestió de Productes (GPS) i la Cartera de Productes Corporativa

Aquest projecte ha suposat, durant el primer semestre de l'any 2009, la realització de la conceptualització teòrica al voltant de la Cartera de Productes, plasmada a la publicació d'*Eines de Gestió Corporativa: La gestió de la cartera de productes corporativa a la Diputació de Barcelona* i l'elaboració d'una eina informàtica de suport per a la mateixa (el GPS, Gestió de Productes), com a base de dades que conté el conjunt de productes de la Corporació amb la informació de les seves característiques.

Durant el darrer semestre, s'ha realitzat la implantació del GPS en prova pilot a tres gerències de serveis: Gerència de Serveis de Benestar Social, Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local i Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic. Com a resultat s'ha elaborat una valoració de la Cartera de Productes Corporativa, juntament amb un primer esborrany de requeriments a incorporar en el desenvolupament d'una nova versió 1.2 del GPS. El següent pas, de cara al 2010, consistirà en el desplegament definitiu a la resta de gerències de la Corporació.

Durant l'any 2009, també s'han realitzat o obert altres projectes: treball en relació amb mesures d'acompanyament als ens locals davant els efectes de la crisi econòmica; treball en relació amb centres de documentació; etc.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Subdirectora
- 1 Cap de Servei
- 1 Cap d'Oficina
- 2 Caps de Seccions
- 2 Tècnics assessors
- 2 Responsables
- 1 Directora de programa
- 4 Tècnics especialistes en processos
- 1 Secretària
- 2 Auxiliars de suport a la gestió

Recursos econòmics

Programa 121J0 - Modernització corporativa

Capítol I	358.537,06
Capítol II	334.750,00
Capítol IV	9.000,00

Programa 463A2 - Informació corporativa

Capítol I	720.417,76
Capítol II	94.000,00
Capítol IV	4.500,00

Direcció dels Serveis de Formació

Antecedents

La Direcció dels Serveis de Formació es crea el maig de 2008 integrant l'antic Servei de Formació Local i part de l'antic Servei de Selecció, Promoció i Desenvolupament de Recursos Humans.

Aquesta direcció està estructurada en dos serveis:

- Servei de Gestió de la Formació
- Servei de Planificació de la Formació

Definició i objectius

La Direcció dels Serveis de Formació té com a missió la de promoure el desenvolupament professional del personal al servei de les Administracions Locals de la província de Barcelona, inclosa la pròpia Diputació, mitjançant les línies d'acció següents:

- detecció de necessitats formatives
- elaboració i realització de plans de formació
- disseny i implantació de recursos formatius

Tasca efectuada

Les tasques estan dividides per blocs temàtics:

- Formació d'empleats públics locals
- Formació dels empleats de la Diputació de Barcelona
- Projectes formatius
- Recursos formatius
- Desenvolupament de plans de formació
- Altres tasques

Formació d'empleats públics locals

L'activitat formativa presencial es diferencia segons:

- cursos en els quals participen treballadors de més d'un ajuntament, essent 312 les accions formatives realitzades.
- cursos a mida (dissenyats i desenvolupats exclusivament per a un ajuntament concret, que responen a una necessitat concreta). Durant aquest any, s'han dut a terme 460 accions d'aquest tipus.

La formació es finança mitjançant dos instruments: els convenis de col·laboració en matèria de formació amb els ajuntaments i el Pla agrupat de formació contínua en què la Diputació actua de promotor dels ajuntaments de la província de Barcelona que s'adhereixen voluntàriament i que en l'any 2009 ha aplegat dos-cents noranta ajuntaments que corresponen a 35.701 treballadors.

Al llarg de l'any 2009, s'han realitzat 726 accions formatives dins el Pla Agrupat de Formació Contínua, en les quals han participat 9.972 empleats públics de diferents ajuntaments.

Formació dels empleats de la Diputació de Barcelona

Aquesta activitat formativa es diferencia en els tipus següents:

- Formació de desenvolupament d'habilitats personals. Aquesta línia formativa té com a objectiu facilitar als empleats i empleades que ho desitgin, eines per a la seva promoció personal. És una formació de caràcter voluntari i la realització de les accions es fa fora de l'horari laboral. Al llarg del 2009 s'han realitzat 60 accions formatives, amb la participació de 681 empleats.
- Formació a mida. En aquesta formació s'inclouen les accions formatives organitzades a demanda de les Direccions i Gerències de Serveis, sobre la base del procés de detecció de necessitats formatives.

Són accions que es dissenyen i preparen per adequar-se, en la mesura del possible, a les necessitats expressades des dels serveis; poden ser organitzades internament o bé canalitzades externament a través d'altres centres de formació.

Durant l'any 2009, el nombre d'accions desenvolupades ha estat de 44 i s'ha comptat amb la participació de 589 empleats.

Formació transversal. Són accions formatives de tipus genèric, en les quals s'agrupen demandes comunes de les diferents gerències o direccions de serveis. Són, per tant, accions formatives de les que es poden beneficiar grups professionals no necessàriament pertanyents a la mateixa Gerència o Direcció de Serveis. També s'inclou la formació de català i la formació en anglès del personal funcionari de carrera o laboral fix. Enguany, s'han realitzat 53 cursos i han estat 699 els empleats participants.

Pla de desenvolupament directiu. L'objectiu general del programa és oferir els elements teòrics, conceptuals, metodològics i actitudinals que ajudin les persones que ocupen llocs de responsabilitat directiva a la Corporació a desenvolupar les

competències relacionades amb el conjunt de projectes estratègics que la Diputació de Barcelona vol implantar per tal de millorar els resultats organitzatius.

En aquest pla, s'han desenvolupat els programes següents:

- Postgrau en Competències Directives (PCD), adreçat a caps de secció i unitat. D'aquest programa, s'han realitzat dues edicions en les quals han participat 36 persones.
- Màster en Competències Directives (MCD), adreçat a caps de secció i unitat que anteriorment hagin fet el PCD. D'aquest programa, s'han realitzat dues edicions en les quals han participat 35 persones.
- Màster en Funció Directiva (MFD), adreçat a caps de Servei i caps d'Oficina. Les activitats d'aquest programa es desenvolupen en el període 2008 - 2010 i s'estan realitzant dues edicions en les quals participen 28 persones. En el Màster en Funció Directiva, es contempla una opció modular (itinerari formatiu personalitzat). Al llarg de l'any 2009, han participat 9 persones.

Projectes formatius

- Estudis de detecció de necessitats formatives i elaboració de plans de formació. Al llarg de l'any 2009, s'han realitzat 14 estudis de detecció de necessitats formatives i 10 Plans de formació.
- Avaluació de l'impacte de la formació al lloc de treball. Des de l'any 1995, es realitza l'estudi sobre l'impacte de la formació al lloc de treball. Aquest tipus d'avaluació es porta a terme sis mesos després d'haver-la finalitzat i, per tant, en l'any 2009 s'ha realitzat l'avaluació de la formació de 2008.

Recursos formatius

Durant el 2009, el total de recursos nous que s'han elaborat ha estat de 28:

- 6 Recursos formatius per al desplegament del treball de la Direcció, entesos com a eines tècniques per a la formació.
- 11 Recursos formatius associats a cursos.
- 10 Recursos autoformatius o de consulta
- Recurs d'autodesenvolupament adreçat als comandaments i directius locals

Així mateix, s'han revisat, per ampliar o modificar, 42 recursos existents fins al 2009.

Desenvolupament de plans de formació

S'ha actualitzat l'oferta formativa del catàleg adreçat als ens locals de la província, amb un total de 47 noves accions formatives incorporades, de les quals

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

30 corresponen a activitats presencials i 17 a activitats semipresencials en línia.

Mitjans

Recursos humans

- 1 Director de Serveis
- 2 Caps de Servei
- 1 Responsable de gestió econòmica i pressupost
- 1 Responsable de gestió administrativa
- 1 Responsable de projectes formatius
- 1 Responsable de comunicació i gestió

- 1 Responsable de programes de Formació de Directius, comandaments i Electes
- 1 Responsable de Plans de Formació
- 1 Responsable de Gestió de formació Presencial
- 1 Director del Programa de Formació "on line"
- 1 Tècnic superior assessor
- 10 Tècnics superiors
- 1 Tècnic mitjà
- 7 Auxiliars de suport a la gestió
- 1 Secretària alt càrrec
- 2 Secretàries de directiu

Recursos econòmics

Les xifres dels principals programes executats són les següents:

Formació del personal de la Corporació	455.848,07
Formació comandaments de la Corporació	341.915,60
Formació del personal dels Ajuntaments*	1.557.776,93
(*) Subvenció AFCAP	

Secretaria General de la Corporació

Estructura orgànica

Al front de la Secretaria General hi ha una funcionària d'Administració Local amb habilitació de caràcter estatal de categoria superior, nomenada per Decret del Vicepresident primer de la Diputació de Barcelona de 19 de desembre de 2007, nomenament que es va fer públic mitjançant la Resolució de la Direcció General de Cooperació Local de 28 de desembre de 2007 i de la Resolució del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya 10/2008, de 8 de gener, i que va prendre possessió del càrrec el dia 23 de gener de 2008.

Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris, s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'art. 92.3 de la Llei de bases 7/1985, preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal: les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència, al Ple, a les comissions informatives de la Corporació i, més en particular, les següents:

- Vetllar pels drets i interessos de la Corporació.
- Assessorar jurídicament la Corporació, el seu President, la Junta de Govern i les Comissions Informatives i de Seguiment.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídica administrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.
- Vigilar que la publicació i l'execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.

- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els projectes de llei, en tot allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les seves dependències.
- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.
- Concórrer als actes oficials i a les juntes i comissions en què pertorqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.
- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.
- Assessorar jurídicament els serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.
- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.
- Formar part de les diferents meses de contractació que té constituïdes la Diputació.

En altres paraules, la Secretaria, mitjançant els seus serveis, unitats adscrites i delegats/des, exerceix les funcions que li són pròpies, en virtut de la legislació vigent esmentada, en els àmbits corporatius següents:

- Ple
- Junta de Govern
- Hisenda i Recursos Interns
- Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
- Esports
- Salut Pública i Consum
- Benestar Social
- Cultura
- Educació
- Espais Naturals
- Medi Ambient
- Desenvolupament Econòmic
- Igualtat i Ciutadania
- Comerç
- Consell d'Accessibilitat
- Xarxa Local de Consum

Mitjans

Personal

- 1 Secretària General
- 1 Cap unitat administrativa
- 1 Secretaria d'alt directiu

Servei de Suport i Assistència de la Secretaria General

Definició i objectius

Aquest Servei té l'objectiu de donar suport jurídic i de gestió a la Secretaria General, tant en les tasques de caràcter intern com en les de relació amb els ajuntaments i amb altres entitats locals que tinguin entre els seus objectius l'assistència, la formació o la cooperació amb el món local.

Com a funcions específiques a desenvolupar, té assignades les següents:

D'estudi i documentació

- Elaborar i difondre treballs d'interès per als ens locals.
- Revisar i actualitzar formularis i altres publicacions ja existents.
- Elaborar reglaments-tipus per a l'adaptació del règim d'organització dels municipis de gran població i altres reglaments i ordenances relacionades amb l'àmbit local.
- Emetre informes sobre projectes o proposicions de llei, tant estatals com autonòmiques.
- Elaborar criteris tècnics i jurídics en relació a l'organització i funcionament dels ens locals existents i dels nous ens locals contemplats en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Elaborar i proposar mesures alternatives per a la resolució extra judicial de conflictes, en l'àmbit local.
- Promoure actuacions d'assessorament jurídic de caràcter preventiu tendents a reduir els conflictes més freqüents en l'àmbit de l'administració local.
- Emetre informes, notes i consultes a instància de la Presidència i d'altres àrees de la Corporació.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li encarregui el/la titular de la Secretaria General.

De gestió

- Suport a la Secretaria General en les seves relacions amb el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona (COSITAL) en tot allò relatiu a la prestació de funcions bàsiques reservades als funcionaris amb habilitació estatal.
- Gestió del programa COSITAL de subvencions als ajuntaments, destinat a garantir la prestació efectiva de les funcions públiques necessàries de Secretaria-Intervenció en aplicació del Conveni de col·laboració subscrit, l'any 1992, entre la Diputació de Barcelona i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Barcelona.

- Gestió de la pòlissa d'accidents associada al programa COSITAL.
- Suport jurídic a la Secretaria General en l'elaboració i seguiment de convenis, programes o actuacions de cooperació local

Tasca efectuada

Suport jurídic

- Treballs relatius al procés de transposició de la Directiva 2006/123/EC del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre, relativa als serveis en el mercat interior (Directiva de Serveis):
- Informe i anàlisi de la primera fase de transposició de la Directiva de Serveis respecte de la normativa vigent de la Diputació de Barcelona mitjançant la tasca de recopilació i identificació de la normativa aprovada per la Diputació de Barcelona amb la finalitat de classificar la normativa potencialment afectada per la DS i la que no ho està, en aplicació dels criteris i motius recollits per la pròpia Directiva.
- Elaboració dels quadres identificatius de la normativa pròpia de la Diputació de Barcelona i elaboració dels quadres identificatius de la normativa-tipus aprovada per la Diputació de Barcelona.
- Elaboració dels quadres d'exclusió de la normativa pròpia de la Diputació de Barcelona i elaboració dels quadres identificatius de la normativa tipus aprovada per la Diputació de Barcelona, a efectes de la Directiva de Serveis
- Preparació, redacció i gestió del Decret d'aprovació del Grup de Treball de la Directiva de Serveis de la Diputació de Barcelona.
- Avaluació d'Ordenances i plans Especials de la Diputació de Barcelona afectats per la Directiva de Serveis.

Informes jurídics

- La cooperació interadministrativa a l'avantprojecte de Llei de Governos Locals de Catalunya
- Informe relatiu a una proposta de relació de competències, programes i actuacions per als futurs Consells de Vegueria
- Informe jurídic sobre la situació actual de la xarxa de carreteres que gestiona la Diputació de Barcelona en el marc de la legislació vigent de carreteres i dels convenis subscrits amb la Generalitat.
- Informe sobre les fundacions del sector públic local, en l'àmbit de Catalunya, a la llum de la Llei 4/2008, de 24 d'abril
- Informe relatiu a les novetats jurídiques de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes
- Informe sobre el Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Carreteres

- Informe sobre l'Avantprojecte de Llei d'Autonomia local d'Andalusia, en forma comparativa amb la Llei de Bases de Règim Local, el text refós de la Llei Municipal de Catalunya i l'Avantprojecte de Llei de Governos Locals de Catalunya.

Altres treballs jurídics i de gestió

- Elaboració de les al·legacions al Projecte de Decret pel qual s'aprova el catàleg d'activitats, centres i instal·lacions obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut.
- Proposta, gestió i aplicació dels continguts per a la pàgina de presentació del web de la Secretaria General.
- Informe i proposta de creació d'una base de dades de novetats legislatives per a la pàgina web de la Secretaria General.
- Proposta modificació Conveni COSITAL.

Defenses judicials

S'ha portat a terme la direcció lletrada, en funcions d'assistència jurídica de 15 procediments judicials tramitats davant les jurisdiccions corresponents en la defensa dels drets i interessos de les Corporacions Locals que són part del litigi.

La defensa judicial comporta l'assistència jurídica integral, des de la supervisió de l'expedient administratiu que es trameta al Tribunal fins a l'execució de la sentència o, en el seu cas, l'acord extrajudicial o la transacció.

Dels 15 procediments judicials 5 han finalitzat amb sentència ferma favorable als ajuntaments i la resta estan pendents de sentència.

Gestió del COSITAL

La Diputació de Barcelona atorga ajuts econòmics als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de gestió, per tal de garantir la prestació efectiva de les funcions públiques de Secretaria-Intervenció, mitjançant funcionaris d'habilitació estatal.

Durant l'any 2009, s'ha rebut, tramitat i concedit, en el primer semestre de l'any, un total de 46 sol·licituds municipals de subvenció, i en el segon semestre un total de 50 sol·licituds, que han generat 96 resolucions d'atorgament de l'ajut destinat a contribuir al sosteniment econòmic de les funcions de Secretaria-Intervenció.

Així mateix, s'ha fet el seguiment i tramitació dels expedients corresponents a la subscripció de la Pòlissa col·lectiva d'accidents per als Secretaris municipals que presten les seves funcions, amb caràcter temporal i accidental, en altres municipis diferents d'aquell del qual en són titulars.

Mitjans

Recursos humans

- 1 cap del Servei
- 1 lletrada assessora
- 1 auxiliar administrativa

Servei d'Assessoria Jurídica

Definició i objectius

Els objectius del Servei d'Assessoria Jurídica poden englobar-se essencialment en dos grans blocs:

- **Assessorament legal.** Es tracta de la col·laboració en l'assessorament legal que l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu com a una de les funcions públiques el compliment de les quals correspon als funcionaris de l'Administració Local.
- **Defensa judicial.** Fa referència a la defensa i, si escau, la representació de la Corporació en els procediments judicials, segons permet l'article 551.3 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial.

En el desenvolupament del primer dels objectius, amb caràcter general i sense perjudici del desglossament específic que es realitzarà més endavant, corresponen al Servei les següents tasques: l'assessorament jurídic en l'àmbit intern corporatiu; l'emissió d'informes que li encarrega la Secretaria, o que demanen la resta de serveis corporatius, organismes autònoms i consorcis; la redacció de notes explicatives o informatives, en circumstàncies que no fan necessària una formulació oficial; tramitació i resolució de determinats expedients o procediments administratius; redacció de propostes de resolució i dictàmens; estudi i preparació de les validacions de poders dels adjudicataris dels contractes de la Diputació; resolució de recursos ordinaris i reclamacions prèvies a la via judicial civil o social; preparació i redacció de contractes, d'estatuts de persones jurídiques públiques o privades, de reglaments, ordenances, convenis i altres textos administratius; realització d'estudis jurídics que li encarrega la Secretaria i que no es tradueixen en informes o notes escrites; l'assistència a reunions de treball, i la resposta a les consultes orals que es formulen al Servei; la supervisió i control dels informes, certificats o testimoniatges emesos pels diferents Serveis corporatius en compliment de diligències de prova acordades per jutges i tribunals, o per altres administracions, en el si de procediments judicials o administratius on la Diputació no n'està constituïda com a part; l'assessorament previ i acompanyament a les dependències dels jutjats als treballadors de la Corporació que hi han estat citats per comparèixer en qualitat de testimonis en el si d'un procediment judicial on la Corporació no n'és part; la tramitació del procediment successori quan la Diputació ha estat instituïda com a hereva dels béns de determinades persones, vinculades o no amb la Corporació, bé sigui per successió testada o bé intestada, així com

el control de la legalitat de determinats actes relatius als procediments successoris de persones que eren usuàries d'algun dels Serveis assistencials.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, la representació judicial, comporta l'actuació davant les jurisdiccions contenciosa administrativa, penal, civil o social, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la Corporació, en els procediments en que en sigui part, ja sigui demandant o demandada. En altres casos, la defensa judicial s'encarrega a professionals aliens a la Corporació i aquí la tasca del Servei consisteix a coordinar i donar suport a les actuacions d'aquells professionals així com fer un seguiment, dia a dia, de totes les actuacions judicials.

També es dur a terme la defensa i/o representació dels funcionaris de la Corporació davant els jutges i tribunals per fets relacionats amb l'exercici de les seves funcions; i, així mateix, la defensa i/o representació en judici d'organismes autònoms, consorcis o altres entitats públiques participades per la Diputació, quan hi hagin sol·licitat l'assistència jurídica.

Tasca efectuada

La quantificació de la tasca efectuada per aquest Servei és difícil, ja que moltes de les seves intervencions no queden reflectides documentalment, com ara les respostes a consultes telefòniques o a consultes presencials, reunions amb funcionaris de la Corporació o amb lletrats aliens. Tot i això, s'està en disposició de dir que, de les funcions descrites en el punt anterior, quantitativament en resulta la valoració següent:

Funcions d'assessorament

- Assessorament als diferents Serveis de la Corporació
S'han obert 80 expedients d'assessorament que engloben actuacions diverses, com ara els informes jurídics sobre qüestions plantejades per altres serveis corporatius, organismes autònoms o consorcis; la resolució de recursos administratius instats per particulars en relació amb actes emesos pels serveis, i la resolució de reclamacions prèvies a la via judicial civil o laboral; l'assessorament i acompanyament a funcionaris citats per a declarar com a testimonis en procediments judicials on la Diputació no n'és part; l'assessorament en ordenances tipus promogudes des d'un Servei de la Corporació per a la seva aplicació en l'àmbit municipal; el control de la legalitat de determinats actes relatius als procediments successoris de persones que eren

usuàries d'algun dels nostres serveis assistencials; la tramitació de la petició realitzada pels jutjats de 1a instància en els procediments de jurisdicció voluntària sobre obtenció de les dades biològiques de persones nascudes a la l'antiga *Casa Provincial de Maternitat*.

Així mateix, bé verbalment per telèfon o per reunió presencial, o bé per e-mail, s'han contestat nombroses consultes formulades per caps de Servei, Oficina o Departament i per altres funcionaris en nom dels seus respectius serveis o àrees.

- Validacions de poders

Previ l'estudi de la documentació corresponent, els lletrats de l'Assessoria han emès 461 validacions de poders a fi d'acreditar que la persona física que diu actuar en nom de la societat o entitat adjudicatària d'un contracte signat amb la Corporació té les facultats legals necessàries per a fer-ho. Cal tenir en compte que, en un bon nombre de casos, la documentació presentada no era correcta o es detectava la manca d'algun document i, per tant, s'ha contactat, normalment per telèfon, amb l'empresa interessada per tal d'esmenar les deficiències. I en altres supòsits, s'ha resolt una consulta per part del Servei gestor del contracte de què es tracti relacionada amb aspectes de la validació de poders.

- Diligències de prova

S'ha dut a terme la supervisió i control dels informes, certificats o testimoniatges emesos pels diferents serveis corporatius en compliment de diligències de prova acordades per jutges i tribunals, o per altres administracions, en el sí de procediments judicials o administratius on la Diputació no n'està constituïda com a part.

En total, s'han tramitat 13 peticions de diligències de prova adreçades pels tribunals o per altres administracions.

- Gestions diverses

S'han efectuat diverses gestions davant la Fiscalia, Notaries, Registres de la propietat i mercantils, Gerència Territorial de Cadastre i altres organismes públics i privats.

Expedients de responsabilitat patrimonial

L'any 2009, s'han iniciat 90 expedients instats per particulars que reclamen per danys soferts eventualment com a conseqüència del funcionament dels serveis públics a càrrec de la nostra Corporació; així mateix, s'ha seguit la tramitació de les interposades durant el segon semestre de l'any 2008.

La tramitació d'aquests expedients comporta l'examen de la documentació presentada per l'interessat, el requeriment, si escau, per a esmenar la reclamació, la petició d'informes als serveis de la Corporació interessats en cada cas concret, la pràctica de diligències de prova (testificals, interrogatoris, peticions d'informe a altres Administracions o organismes, etc.), el tràmit d'audiència i la consegüent compareixença del reclamant per a la vista de l'expedient, la petició d'informe a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya en els casos en què resulta preceptiu per disposició de la llei i, finalment, la resolució mitjançant Decret.

Les reclamacions interposades durant el 2009 sumen un import total de 846.866,27 euros.

De les iniciades al 2009, s'han resolt de forma definitiva 54. També s'han resolt les que restaven pendents de l'any 2008. Entre les unes i les altres, s'ha desestimat la major part de reclamacions i estimat, mitjançant terminació convencional, 10 reclamacions amb un cost total a càrrec dels diferents serveis de la Corporació de 13.560,62 euros.

Val a dir que, dels expedients de reclamació de responsabilitat patrimonial iniciats l'any 2008, s'han elevat durant l'any 2009 dues (2) propostes de resolució a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya a fi d'evacuar informe, ja que l'import reclamat supera la quantitat de 50.000 euros, de les quals, en ambdós casos, n'ha resultat informe favorable.

Quant a les reclamacions de responsabilitat patrimonial que han quedat cobertes per la pòlissa d'assegurances i han estat indemnitzades per la companyia Zurich, ascendeixen a un total de 13.258,76 euros.

Destacar, finalment, les reclamacions de responsabilitat patrimonial formulades per treballadors de la pròpia Corporació, durant l'any 2009, se n'han formulat un total de 5, per import de 1.682,73 euros, de les quals 2 han estat estimades, per import de 529,50 euros, 1 ha estat estimada parcialment per un import de 127,20 euros, 1 ha estat desestimada i 1 està encara en tràmit la resolució de l'expedient.

Actuacions davant dels jutjats i tribunals

El gruix d'aquesta tasca el constitueixen els recursos davant la **jurisdicció contenciosa administrativa**, en els quals la Diputació bé és part demandada perquè s'ha impugnat un acte administratiu emès per la pròpia Corporació o bé és part codemandada en

plets interposats contra actes d'altres administracions en els quals la Diputació hi és citada com a part interessada en el manteniment de l'acte administratiu d'aquella altra Administració. Els lletrats de l'Assessoria assumeixen la defensa de la major part d'aquests recursos i respecte de la resta els assumeixen o bé lletrats aliens al Servei o bé els assumeix la companyia d'assegurances en virtut de la pòlissa de responsabilitat patrimonial que té contractada la Diputació de Barcelona i on la tasca de l'Assessoria és preparar i supervisar l'expedient administratiu que ha de remetre's al jutjat i donar-li suport i coordinar la seva actuació.

En altres recursos contenciosos administratius, els lletrats de l'Assessoria assumeixen, en funcions d'assistència, la defensa en judici d'altres organismes públics participats per la Diputació, generalment consorcis.

En total, a l'any 2009 s'han iniciat 63 recursos contenciosos administratius. Igualment, s'ha seguit la tramitació dels recursos iniciats en anteriors anys, ja estiguin en primera i única instància, en primera instància, en grau d'apel·lació o en seu de cassació. De tots aquests recursos, estan pendents de sentència 89. N'han recaigut 59 sentències declarades fermes o interlocutòries que resolen definitivament el plet, amb un balanç de 47 favorables (per desestimació íntegra del recurs contenciós), 1 favorable parcialment (per estimació parcial del recurs) i 11 desfavorables.

Pel que fa a l'actuació en la jurisdicció penal, s'han obert 48 expedients on, en el sí d'un procediment penal per delictes o falta seguit contra una determinada persona o persones alienes a la Corporació (normalment, en delictes contra la seguretat del trànsit), la Diputació exercita una acció de responsabilitat civil per rescabalar-se dels danys soferts en els seus béns (el cas més habitual són els danys en elements de les carreteres gestionades per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de la Corporació), previ l'oferiment d'accions realitzat pel jutge penal, i on s'aporta la justificació dels danys mitjançant la factura o pressupost de reparació prèviament recabat del Servei corresponent.

Com a fruit de l'exercici d'aquesta acció, durant el 2009 s'ha aconseguit el cobrament de la quantitat de 12.981,84 euros.

En altres processos penals, la Diputació ha de comparèixer perquè se li atribueix una responsabilitat civil subsidiària derivada d'una falta o delictes, bé en els casos d'actes comesos per funcionaris en l'exercici de les seves funcions o bé en supòsits

d'accions comeses per tercers en instal·lacions de la Corporació, i aquí se n'assumeix la defensa.

En d'altres, s'assumeix directament la defensa de funcionaris o treballadors de la Corporació per fets relacionats amb el desenvolupament de les seves funcions.

En total, al 2009 s'han iniciat 7 procediments penals i s'ha seguit la tramitació dels procediments pendents d'altres anys i actualment en resten 12 pendents de sentència.

Així mateix, s'han iniciat, bé duent directament la defensa o col·laborant amb els lletrats aliens, 4 procediments davant la **jurisdicció civil**, als que s'han de sumar els encara oberts d'altres cursos, i fan referència tant als casos en què la Diputació ha estat part actora exercitant una acció civil, com en els supòsits en què ha estat part demandada (normalment, relacionats amb controvèrsies sorgides en l'aplicació i interpretació de contractes privats de la Diputació). Resten pendents de sentència 12 procediments.

També s'han obert 13 expedients relatius a procediments que se segueixen en la **jurisdicció social**, i se n'ha seguit el tràmit dels exercicis anteriors. Resten 12 pendents de sentència.

Així mateix, s'ha iniciat 1 procediment davant la **jurisdicció econòmica**, al que s'ha de sumar els encara oberts d'altres anys i actualment resten 5 pendents de sentència.

A banda de la direcció tècnica dels plets, s'han dut a terme **altres gestions davant els jutjats i tribunals o fiscalia**, així, en els procediments penals encarregats a lletrats aliens, s'han dut a terme les diligències judicials primeres o més urgents com obtenir còpia de l'expedient judicial o assistir el funcionari en la seva declaració; o recabar informació addicional dels jutjats en els supòsits dels informes o certificats que s'han d'elaborar en compliment de les proves acordades en procediments judicials on la Corporació no n'és part, o en els casos de funcionaris que han estat citats per a declarar com a testimonis.

Altres activitats

Ponència, impartida el 15 de maig de 2009, per la cap del Servei de l'Assessoria, en el marc del Seminari de Dret Local sota el títol "Els drets de participació del regidor no adscrit. Especial referència al trencament de les coalicions electorals"

Ponències i classes impartides pels lletrats de l'Assessoria Jurídica

- “Efectes jurídics de la Directiva de Serveis en els reglaments dels mercats de venda no sedentària”, impartida dins del Postgrau de Direcció i Gestió de Mercats Municipals
- “La gestió de la informació i el procediment administratiu”, dins del curs “Els Serveis d’Habitatge” organitzat per l’Oficina de Promoció i Gestió d’Habitatge de la Gerència de Serveis d’Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació
- Participació, en representació de la Diputació de Barcelona al Consell Assessor del Màster Universitari en Fiscalitat de la Universitat Oberta de Catalunya
- Postgrau de Dret d’Empresa, mòdul de fiscalitat de les fusions i adquisicions a la Universitat Oberta de Catalunya
- Classes de Dret Financer i Tributari II, a la Universitat Oberta de Catalunya

Publicacions

Assessorament jurídic per part de la cap del Servei i una lletrada de l’Assessoria Jurídica en la Guia per a l’elaboració dels catàlegs municipals de béns protegits sota el títol “La protecció del patrimoni cultural immoble”, editada per l’Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d’Assessoria Jurídica compta amb:

- 1 cap del Servei
- 1 lletrada coordinadora
- 3 lletrats assessors
- 3 lletrats especialistes en Dret
- 1 tècnica assessora gestió administrativa
- 1 secretària de directiu
- 1 cap d’Unitat administrativa
- 3 auxiliars de suport a la gestió

Servei d'Assistència Jurídica Local

Definició i objectius

Les funcions assignades al Servei d'Assistència Jurídica Local són bàsicament les que figuren descrites en el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona (RAJET).

Aquestes funcions es concreten en les activitats següents:

- Tota mena d'assessorament jurídic administratiu que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de la província, que es materialitza, bé amb la redacció d'informes i dictàmens jurídics, de convenis, de propostes de resolució, de notes informatives i d'altres documents de contingut jurídic o bé amb la resposta immediata per telèfon, fax, visita concertada o correu electrònic.
- Defensa judicial de les entitats locals en tota mena de procediments en els quals aquestes en siguin part. Això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, la confecció i supervisió dels expedients administratius corresponents, l'estudi i contestació de les demandes i el seguiment i la coordinació de tot el procediment fins que es dicti sentència.

A més d'aquestes activitats, el Servei duu a terme les activitats complementàries següents:

- Confecció de formularis i modelatges unificats de diferents expedients municipals, per tal de facilitar la gestió dels ajuntaments.
- Elaboració de reculls legislatius sobre temes d'interès local.
- Organització de seminaris i jornades de presentació i explicació de la nova normativa que es dicti en matèria de règim local (o amb incidència local, encara que sigui sectorial), així com dels nous sistemes informàtics d'accés a la informació institucional, destinats als ens locals.
- Publicació d'articles sobre temes d'interès local.

Tasca efectuada

Tot i la quantificació de la tasca efectuada per aquest Servei, hi ha moltes de les seves intervencions que no queden reflectides documentalment, com poden ser les reunions amb altres serveis de la Corporació o amb lletrats aliens. No obstant, s'ha de remarcar que hi ha hagut un important increment del nombre de sol·licituds d'assistència jurídica, en concret, un 48% en els dos darrers anys.

Assessorament jurídic

S'ha rebut un total de 364 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 351 han estat atorgades, 5 desistides i 9 denegades per no complir els requisits establerts pel RAJET.

De les 351 sol·licituds atorgades, 71 es referien a informes i dictàmens d'elevada complexitat, dels quals, 58 els han redactat lletrats del propi Servei.

Defensa judicial

De les 351 sol·licituds atorgades, 340 han consistit en la defensa judicial de la corporació sol·licitant en tota mena de procediments davant les diferents jurisdiccions en els quals aquestes han estat part. D'aquestes actuacions, 190 s'han dut a terme per lletrats adscrits al Servei.

No obstant això, aquest número de plets s'ha d'incrementar amb les defenses que, ja sigui en primera instància, en apel·lació o en cassació, provenen d'anys anteriors i encara mantenen vigència. Així, els procediments en curs ascendeixen a 365, que sumats als generats en aquest exercici donen un total de 705 plets actius.

En l'apartat de sentències i interlocutòries, hem d'assenyalar que han recaigut 144, que han estat declarades fermes i que han finalitzat definitivament l'assistència jurídica. D'aquestes, 105 han estat favorables a les corporacions locals, 26 favorables parcialment i 13 desfavorables.

A més, s'han atès per telèfon, per fax, per correu electrònic o en visita concertada 1.237 consultes jurídiques, del contingut de les quals s'elabora una fitxa individualitzada amb descripció de la consulta, la legislació examinada i una nota de la resposta donada.

El quadre següent desglossa aquestes peticions i consultes classificades per matèries jurídiques:

Varis	85
Subvencions i foment	11
Serveis municipals	104
Seguretat social	1
Sancions	20
Responsabilitat patrimonial	56
Procediment administratiu	83
Polícia administrativa	21
Planejament Urbanític	74
Organització i règim jurídic entitats	107
Organització i règim jurídic electes	68
Ordenances i reglaments	38
Medi Ambient	15
Llicències	103
Laboral	12

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Hisenda local	143
Hisenda estatal i autonòmica	4
Gestió urbanística	72
Funcionaris	46
Expropiació forçosa	19
Delictes	19
Contractació	382
Conflictes de competències	0
Civil	27
Béns i drets locals	76
Protecció de la legalitat urbanística	15
Total	1.601

Intervenció i Ponències a diferents cursos

- Ponència *Aspectes pràctics i criteris judicials en matèria de responsabilitat patrimonial*. Seminari de Dret Local, Federació de Municipis de Catalunya, 2009.
- Participació al *Projecte del Llibre Blanc de la Mediació a Catalunya*. Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, Barcelona, 2009.
- Ponència *Aplicació de ambientalització de contractes*. Jornada Compra Pública Sostenible, Diputació de Barcelona, 2009.
- Participació en la redacció del model d'Ordenança Solar. Xarxa per a la Sostenibilitat, Diputació de Barcelona, 2009.
- Ponència *Mediació Ambiental*. Simposi Internacional sobre Tribunals i Mediació, Cosmo Caixa, 2009.

- Ponència *Causas d'incompatibilitat i d'abstenció del personal al servei de les Corporacions Locals*. Seminari de Dret Local, Federació de Municipis de Catalunya, 2009.
- Intervenció en Tribunals d'Oposicions en diferents municipis.

Projectes en curs

- Mantenir i, si és possible, incrementar el nombre d'assistències dutes a terme durant l'any 2009.
- Actualitzar els volums de formularis ja editats.
- Redactar ordenances, reglaments i expedients tipus sobre matèries d'interès local.
- Contribuir a la divulgació, entre els ens locals de la província, de les principals innovacions legislatives que tinguin incidència local.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assistència Jurídica Local compta amb:

- 1 cap del Servei
- 1 lletrat coordinador
- 5 lletrats assessors
- 2 tècnics d'administració especial
- 1 secretària de directiu
- 1 cap d'unitat administrativa
- 4 auxiliars administratius

Direcció dels Serveis de Secretaria

Definició i objectius

La Direcció dels Serveis de Secretaria s'estructura en dos Serveis, el de Secretaria i el de Secretaries delegades, i es defineix, essencialment, per la funció de col·laboració jurídica immediata adreçada a:

- Totes les àrees, coordinacions, gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines de la Diputació de Barcelona.
- Els seus organismes autònoms, consorcis, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens que en depenen i als quals es presta la funció de secretaria.

En aquest sentit, els objectius de la Direcció són:

- Prestar les funcions de secretaria que han estat delegades per la Secretària general, per mitjà del corresponent decret de la Presidència, funcions que són exercides per les persones que ocupen el lloc de treball de Secretari/ària delegat/da.
- Assistir la Secretaria general en l'estudi dels assumptes que s'eleven a la Junta de Govern i al Ple i dur a terme les actuacions i tràmits que, per la seva especificitat jurídica, corresponguin a la Direcció.
- Dur a terme les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Junta de Portaveus, de la Junta de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents.
- Emprendre totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets, les adreçades a assegurar la pertinent gestió i constància documental dels acords corporatius, de les resolucions de la Presidència, de les diferents comissions Informatives i de Seguiment, de la resta d'òrgans de la Corporació i dels organismes dependents i vinculats, així com l'arxiu de tot aquest fons documental.

Tasca efectuada en l'àmbit del Servei de Secretaries delegades

L'exercici de les funcions assignades al Servei de Secretaries delegades d'assistència i col·laboració amb la Direcció en l'exercici de les funcions de supervisió i coordinació de les comeses assignades a les secretaries delegades comporta, al seu torn, una activitat d'interrelació de les persones que hi són adscrites que es projecta en dos sentits:

- D'una banda, en la relació contínua amb els responsables de les àrees, serveis i oficines de la Diputació i dels seus organismes dependents.
- De l'altra, en l'assistència a òrgans unipersonals i col·legiats no obligatoris de la Corporació.

Des del punt de vista descriptiu, les comeses assignades a les persones que exerceixen el lloc de treball de Secretari/ària delegat/da consisteixen a prestar les funcions següents:

- Fe pública de les sessions de les comissions Informatives i de Seguiment i d'altres òrgans col·legiats de la Diputació diferents del Ple i de la Junta de Govern, i la custòdia dels llibres d'actes de les seves sessions.
- Fe pública de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes públics i dels consorcis i altres ens participats per la Diputació.
- Assessorament jurídic a les àrees, coordinacions, gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines de la Diputació de Barcelona, i als organismes a ella vinculats, a més de la revisió de les propostes de decrets i de dictàmens que tramitin.
- Signatura de les notificacions de les resolucions tramitades per les coordinacions, gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines integrades en les Àrees de la Diputació, llevat de les dictades pel President de la Corporació en l'àmbit de l'Àrea de Presidència el trasllat de les quals no hagi estat delegat.
- Signatura electrònica dels anuncis que hagin de publicar-se en els diaris oficials i en el perfil de contractant, per ordre de la Presidència de la Diputació, en l'àmbit de contractació de les àrees d'Hisenda i Recursos Interns, d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i d'Espais Naturals i dels organismes públics dependents i dels consorcis en què hi participa.
- Signatura de les notificacions de les resolucions i els acords dels òrgans de govern dels organismes públics i dels consorcis i altres ens en què participa la Diputació i n'assumeix la funció de secretaria.
- Signatura dels contractes, convenis i documents administratius anàlegs que formalitzin la Diputació de Barcelona, els seus organismes públics, els consorcis i altres ens o òrgans en què participa i cal prestar aquesta funció.
- Emissió dels informes previs sobre els plecs de clàusules administratives particulars dels contractes que formalitzin la Diputació de Barcelona, els seus organismes públics, els consorcis i altres ens o òrgans en què participa i cal prestar aquesta funció.
- Assistència a les meses de contractació i altres òrgans col·legiats.
- Custòdia dels llibres de resolucions dels òrgans unipersonals i dels llibres d'actes de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes públics i dels consorcis.
- Elevació a escriptura pública i inscripció en el registre mercantil dels acords dels òrgans de les societats mercantils, en el seu cas.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Emissió d'informes jurídics, elaboració d'avantprojectes de disposicions generals i tramitació, de manera parcial o integral, dels expedients administratius que, per raó d'especificitat o complexitat, li siguin assignats.

Dades estadístiques

Des del punt de vista quantitatiu, l'assistència als òrgans col·legiats ha estat la següent:

	Nombre Sessions	Nombre temes tractats i acords
Comissions Informatives i de Seguiment i de Comptes	133	1.839
Òrgans col·legiats d'organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils, consorcis, organització especial desconcentrada, associacions i fundació	56	611
Meses de contractació	220	---
Altres òrgans col·legiats	9	---
Total	418	2.450

Des del punt de vista del volum de resolucions, dictàmens i convenis revisats, les dades són les següents:

	any 2009		
	Decrets	Dictàmens	Convenis
Diputació de Barcelona	14.358	1071	1.841
Organismes públics, consorcis i altres ens	5.549	350	240
Totals	19.907	1.421	2.081

Des del punt de vista de les actuacions dutes a terme, de les propostes elaborades, directament o amb la col·laboració d'altres serveis, i dels informes jurídics emesos han de destacar-se les següents:

Actuacions prop dels serveis, organismes públics, consorcis i ens participats

- Acord adoptat pel Ple de la Corporació, en data 26.3.2009, aprovant la modificació dels estatuts del Consorci del Parc de Collserola.
- Acord adoptat per la Junta de Govern de la Corporació, en data 17.9.2009, aprovant l'informe relatiu al projecte d'Estatuts de la Mancomunitat intermunicipal voluntària La Beguda Alta.
- Acord adoptat pel Ple de la Corporació, en data 1.10.2009, aprovant la modificació dels Estatuts del Consorci Hospitalari de Catalunya, que després de la modificació passarà a denominar-se Consorci de la Salut i d'Atenció Social de Catalunya.
- Acord adoptat per la Junta de Govern de la Corporació, en data 15.10.2009, aprovant l'informe emès per la Secretaria General, relatiu a la proposta d'estatuts de la Mancomunitat de Municipis de Galzeran.
- Acord adoptat per la Junta de Govern de la Corporació, en data 10.12.2009, que proposa la confirmació de la representació de la Diputació de Barcelona en les diferents Comissions Sectorials creades en el si de la Federació de Municipis de Catalunya.

Actuacions relatives a l'organització i funcionament dels òrgans corporatius i l'exercici de funcions públiques

- Decrets de la Presidència, de dates 18.2.2009 i 7.4.2009, sobre l'exercici de funcions de Secretaria a la Diputació de Barcelona i als seus organismes públics i a consorcis i a altres ens participats.
- Decret de la Presidència, de data 3.4.2009, sobre el règim jurídic i el funcionament de les Comissions Informatives i de Seguiment.
- Acord adoptat pel Ple de la Corporació, de data 30.4.2009, aprovant la modificació i la determinació de la composició de la Comissió Especial de Comptes, en el sentit de substituir un membre del Grup del PP, a petició d'aquest; i la composició final de totes les comissions Informatives i de Seguiment, la Comissió Especial de Comptes i la Junta de Portaveus.
- Decret de la Presidència, de data 26.11.2009, sobre la modificació del Decret de nomenament de Vicepresidents.
- Decret de la Presidència, de data 26.11.2009, sobre la modificació del decret sobre el nomenament dels membres de la Junta de Govern i delegació de competències conferides per la Presidència.
- Acords adoptats pel Ple de la Corporació, de data 26.11.2009, que proposen donar-se per assabentat de la nova constitució dels grups polítics i de la nova constitució dels membres de les comissions Informatives i de Seguiment, de la

Comissió Especial de Comptes i de la Junta de Portaveus d'aquesta Corporació.

- Decret de la Presidència, de data 12.5.2009, de creació de la Comissió d'estudi per a l'elaboració de l'avantprojecte del Reglament del sistema de registre i arxiu de les resolucions i dels acords adoptats, de les actes de les sessions i dels convenis formalitzats de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics vinculats, informes favorables emesos per la Comissió d'estudi, de dates 16.7.2009 i 15.9.2009, acord adoptat pel Ple de la Corporació, de data 1.10.2009, aprovant inicialment el Reglament, i publicació del text complet del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (30.10.2009), i referència a *La Vanguardia* (4.11.2009) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (5.11.2009).

Actuacions en matèria de contractació

- Decret de la Presidència, de data 13.1.2009, d'aprovació dels Plecs de clàusules administratives generals de contractació estàndard, de resultes del Dictamen 268/08, emès per la Comissió Jurídica Assessora.
- Decret de la Presidència, de data 30.3.2009, d'aprovació dels models tipus de Plecs de Clàusules Administratives Particulars aplicables als contractes d'obres, de serveis i de subministraments de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes dependents, adaptats als procediments oberts, als negociats sense publicitat, així com els models de decrets d'adjudicació provisional i definitiva i els models dels anuncis corresponents.
- Decret de la Presidència, de data 6.7.2009, d'aprovació dels models tipus de Plecs de Clàusules Administratives Particulars aplicables als contractes d'obres, de serveis i de subministraments de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes dependents, adaptats als procediments oberts, als negociats sense publicitat i als negociats amb publicitat, així com els models de decrets d'adjudicació provisional o definitiva i els models dels anuncis corresponents, aprovats novament per tal de comptar amb tots els textos adaptats al RD 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Decret de la Presidència, de data 29.6.2009, de configuració de les Meses de contractació constituïdes a la Diputació de Barcelona.
- Informe de 13 de gener de 2009 relatiu al Dictamen 268/08 emès per la Comissió Jurídica Assessora, sobre els Plecs de clàusules administratives generals de contractació estàndard aplicables als contractes de serveis i subministraments, a altres contractes administratius i als privats, als contractes d'obres i

instal·lacions i de concessió d'obra pública elaborats per la Diputació de Barcelona.

- Acord adoptat pel Ple de la Corporació, de data 29.1.2009, aprovant inicialment els Plecs de clàusules administratives generals de contractació de la Diputació de Barcelona, adequats a la L 30/2007, de contractes del sector públic.
- Acord adoptat pel Ple de la Corporació, de data 1.10.2009, aprovant definitivament els Plecs de clàusules administratives generals de contractació de la Diputació de Barcelona, adequats a la L 30/2007, de contractes del sector públic.
- Informe de 3 de setembre de 2009 relatiu al Dictamen 247/09 emès per la Comissió Jurídica Assessora, sobre els Plecs de clàusules administratives generals que han de regir els contractes de la Diputació de Barcelona.
- Publicació de l'aprovació definitiva dels Plecs de clàusules administratives generals en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (5.11.2009) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (10.11.2009).

Relació d'informes destacats emesos durant el 2009

- Informe, de data 2.3.2009, relatiu a l'abast de l'aplicació de la Llei 22/2005, de la Comunicació audiovisual de Catalunya, a l'entitat pública empresarial Xarxa Audiovisual Local dependent de la Diputació de Barcelona.
- Informe, de data 3.3.2009, sobre el procediment negociat per raons tècniques per a la contractació de la direcció d'obres.
- Informe, de data 12.3.2009, sobre la sol·licitud de bescanvi d'un aval bancari per una assegurança de caució, en el marc del programa INCENTIVA de la Xarxa Audiovisual Local.
- Informe, de data 10.3.2009, sobre l'aplicació de la Llei 22/2005 de la Comunicació audiovisual de Catalunya a les entitats del grup COMRàdio.
- Informe, de data 25.3.2009, sobre l'opció corporativa de silenci positiu en relació amb les clàusules 60.21 del PCAG SEA i 99.2 del PCAG COI-CCOP.
- Informe, de data 26.3.2009, sobre responsabilitat del Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, Casa Caritat davant d'una reclamació de quantitat presentada per un treballador d'una empresa contractista.
- Informe, de data 22.4.2009, sobre consideracions relatives al règim competencial dels òrgans del Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, Casa Caritat.
- Informe, de data 8.7.2009, relatiu als fonaments jurídics per la incorporació de clàusules socials i/o mediambientals en l'àmbit de la contractació administrativa.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

- Informe, de data 14.7.2009, sobre procedència d'exempció d'IVA al·legada per una entitat proposada com a adjudicatària d'un contracte menor per l'Institut d'Infància i Món Urbà.

Mitjans

Recursos humans

1 director

1 cap de Servei

9 secretaris/àries delegats/des

2 lletrades de secretaria

1 tècnica superior en Dret

1 tècnic mitjà de gestió

1 responsable de coordinació administrativa

2 tècniques auxiliars de gestió

3 auxiliars administratives

Servei de Secretaria

Definició i objectius

El Servei de Secretaria coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de les Unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Cap del Servei
- Subsecció Arxiu General
- Unitat de Formalització Documental d'Actes Administratius
- Unitat del Registre General

A part de les funcions de col·laboració amb la Secretària General en les actuacions fefaents, respecte a la Unitat de Registre i la de Formalització Documental d'Actes Administratius, el cap del Servei de Secretaria assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Junta de Portaveus, de la Junta de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents. També, emprèn totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets així com les adreçades a assegurar la pertinent constància documental dels acords corporatius de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents Comissions Informatives i de Seguiment i, en el seu cas, de la publicació dels corresponents anuncis als diaris oficials.

Mitjans

Recursos Humans

- 1 Cap de Servei
- 1 Responsable de la gestió administrativa relacionada amb les Sessions del Ple, Junta de Govern i Portaveus
- 2 Suport administratiu

D'altra banda, el cap del Servei de Secretaria assumeix, d'acord amb la Secretària General, la supervisió i seguiment de la gestió ordinària de les dos Unitats i una Subsecció que té adscrites: Formalització Documental d'Actes Administratius, Registre i Arxiu, tot prenent cura de la correcta actualització i adaptació dels procediments tècnics i administratius de gestió adaptats convenientment a les disposicions vigents i el seguiment dels d'organismes aliats que compten amb representants d'aquesta Corporació, la relació dels quals figura a la segona part de la present Memòria.

A més a més, du a terme les tasques de coordinació i confecció de l'Avantprojecte dels pressupostos dels

diferents serveis de Secretaria i de la Memòria anual de la gestió corporativa i assumeix totes aquelles tasques no assignades específicament a algun altre dels càrrecs amb comandament de la Secretaria.

Sessions plenàries

El Servei de Secretaria ha confeccionat els llibres d'actes de les sessions del Ple corresponent a l'any 2009, en compliment del que disposen els articles 198-200 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, numerades correlativament en paper lliurat per la Generalitat i amb tots els fulls legalitzats mitjançant el segell de la Diputació.

Aquestes actes de les sessions plenàries ordinàries i extraordinàries celebrades durant l'any 2009, corresponen a les sessions següents:

Sessió Plenària

Sessions ordinàries

29 de gener
26 de febrer
26 de març
30 d'abril
28 de maig
25 de juny
23 de juliol
1 d'octubre
29 d'octubre
26 de novembre
22 de desembre

Sessions Extraordinàries

19 de novembre

En aquestes sessions es va sotmetre al Ple els Dictàmens, Decrets i Mocions següents:

Dictàmens: 195
Decrets ratificats: 5
Dictàmens ratificats: 2
Mocions: 2

Així mateix, es dona compte al Ple per al seu coneixement els documents següents:

Dictàmens: 6
Decrets: 11
Informes: 5
Escrits de renúncia: 1
Pressa de possessió: 2
Proposta de resolució: 1
Declaració institucional: 1

Total documents acumulats en banc de dades durant el 2009: 245

Juntes de Govern

El Servei de Secretaria ha confeccionat els llibres d'actes de les sessions ordinàries i extraordinàries de

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

la Junta de Govern corresponents a l'any 2009. Aquestes actes de les sessions celebrades durant l'any 2009, corresponen a les sessions següents:

Junta de Govern

Sessions ordinàries

29 de gener
12 de febrer
26 de febrer
12 de març
26 de març
30 d'abril
14 de maig
28 de maig
11 de juny
25 de juny
9 de juliol
23 de juliol
17 de setembre
15 d'octubre
29 d'octubre
12 de novembre
26 de novembre
10 de desembre

Sessions Extraordinàries

22 de desembre

En aquestes sessions es va sotmetre a la Junta de Govern els Dictàmens i Decrets següents:

Dictàmens: 876

Decrets ratificats: 31

Dictàmens elevats al Ple: 14

Així mateix, es dona compte a la Junta de Govern per al seu coneixement els documents següents:

Decrets: 79

Dictàmens: 49

Sentències: 5

Interlocutòries: 4

Informe de seguiment: 4

Total documents acumulats en banc de dades durant el 2009: 1.084

Junta de Portaveus

La Junta de Portaveus, integrada pel president i els portaveus de cada grup polític representant en la Diputació, és l'òrgan d'assessorament de la Presidència quan s'hagin d'adoptar decisions de caràcter corporatiu. L'any 2009 hi van haver-hi 11 reunions de la Junta de Portaveus.

Oficis

Amb els acords que la Diputació de Barcelona va adoptar en les diferents sessions plenàries i de la Junta de Govern, s'han confeccionat els oficis dels extractes d'acords i han estat tramesos al President de la Generalitat i a la Subdelegada del Govern a

Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 56.1 de la Llei 7/1985 de bases de règim local de 2 d'abril, 145.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 196.3 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals de 28 de novembre de 1986.

Recerca i difusió

El sistema de recerca del programa Acrobat Reader permet localitzar ràpidament la data d'aprovació de qualsevol dels acords presos pel Ple com de la Junta de Govern

Tots els actes administratius referents a les sessions, tant de la Junta de Govern com del Ple de la Corporació, queden registrats i reflectits dins el programa VNIS. Durant aquest any s'han introduït un total de 1.329 registres, 1.084 produïts per la Junta de Govern i 245 per el Ple, amb les seves corresponents imatges.

Aquests acords generen un total de 21.464 pàgines escanejades, que es desglossen com segueix:

Sessió Plenària:	6.706
Junta de Govern:	14.758

Així mateix les actes i ordres del dia de les diferents sessions plenàries resten a disposició, de tothom que ho vulgui consultar, a la pàgina web de la Corporació: www.diba.cat

Des de l'any 2006, hi ha una vinculació entre les imatges pdf. dels actes administratius de les sessions plenàries i Juntetes de Govern i el programa SAP, escanejades al Servei.

Aquesta vinculació es realitza de manera automatitzada enviant adreces URL des de l'aplicatiu VNIS a SAP, mitjançant el número d'expedient resultant de crear expedient nou dins de Gestió d'expedients a SAP. Per al correcte funcionament d'aquest automatisme, el Servei de Secretaria realitza la tasca de manteniment, consistent en actualitzar les adreces electròniques cada cop que es canvia d'orgànic o a petició dels serveis, sempre que no es tracti de bústies personals.

El Servei de Secretaria també s'encarrega de revisar tots els actes administratius que presenten el seu número d'expedient erroni, i d'esbrinar l'expedient correcte per a poder relacionar, manualment, la imatge del document continguda dins l'VNIS amb SAP gestió d'expedients i així completar l'expedient SAP utilitzat per els diferents serveis amb la imatge del document signat i, segons casos, diligenciat.

El Servei de Secretaria també realitza les tasques de gestió de la bústia DSS. Secretaria bústia de Resolucions que, diàriament, rep peticions dels diferents serveis de la Corporació o incidències del programa, així com el manteniment/actualització de les adreces electròniques de contacte amb els diferents organismes autònoms, xarxes i consorcis que mantenen relació amb la Diputació de Barcelona. Aquesta bústia també té com a finalitat enviar el vincle URL de la imatge de cada document a tots els serveis promotors i ens gestors continguts dins la capçalera dels actes administratius.

Subsecció d'Arxiu

Definició i objectius

L'Arxiu General assumeix les funcions d'organització, de tutela, de gestió, de descripció, de conservació dels documents i fons documentals per a la gestió de les competències pròpies de cada àrea de la Corporació, des de 1812 fins als nostres dies, així com dels organismes autònoms vinculats a la Diputació.

L'Arxiu General d'aquesta Corporació està inclòs en el Sistema d'Arxius de Catalunya, registrat amb el número 54 en el Registre d'Arxius del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya. I per tant està obligat a complir tots els requisits que exigeix la Llei 10/2001 d'Arxius i Documents del Parlament de Catalunya, i aquest és un dels nostres objectius.

És primordial destacar la importància del patrimoni documental que al llarg dels anys ha compilat la Corporació, fruit no tan sols de la seva gestió interna sinó també de les seves relacions externes i que, tot i ser un actiu incalculable, moltes vegades passa desapercebut. Aquest patrimoni s'ha d'avaluar, no pel seu valor crematístic, que indubtablement el té, sinó per l'inestimable significat cultural i històric que conté. Patrimoni que tenim la responsabilitat de conservar i difondre, en les degudes condicions d'ordre i accessibilitat, i transferir-lo a les futures generacions.

Els objectius que s'ha marcat l'Arxiu General

exigeixen extreure les condicions de diligència i perfecció, no tan sols en la confecció dels diversos inventaris, instruments de treball que ens permeten sistematitzar la informació i facilitar la localització dels documents sinó també en la tria i avaluació dels documents per detectar-ne aquells que són susceptibles d'eliminació.

Les tasques d'actuació sobre la documentació que periòdicament ens transfereixen els Serveis exigeix un tractament previ al seu emmagatzematge, que es resumeix en les actuacions següents:

- Preparar la documentació a fi de localitzar fàcilment els expedients que necessiten consultar tant l'administració com els administrats.
- Revisar tots els documents per fer-ne una tria, que més endavant permetrà eliminar tots aquells que no tenen cap valor administratiu, històric, jurídic, cultural o social i, per tant, no cal guardar indefinidament.
- Guardar, en les degudes condicions de seguretat, tota aquella documentació que conté informació sobre la gestió i l'actuació de la Corporació.
- Difondre i fer accessible aquesta documentació a tots els ciutadans que estiguin interessats a consultar-la.

La materialització d'aquests objectius se sintetitza en els quatre àmbits que componen l'Arxiu General, separats geogràficament i amb instal·lacions independents. El principal és l'arxiu ubicat al recinte de la Maternitat, on es custodia la documentació històrica. El segon és l'arxiu administratiu i dipòsit de prearxivatge de l'Edifici del Rellotge; el tercer, el de la Seu Corporativa, i el quart, a les dependències de les Llars Mundet. Els quatre arxius mantenen una estreta interrelació i estan coordinats per la cap de l'Arxiu a fi d'efectuar alhora les tasques d'informació i de tractament de la documentació.

Increment dels fons documentals

La documentació administrativa generada per les diferents oficines de la Corporació que ha tingut entrada als quatre dipòsits de l'Arxiu al llarg de l'any 2009 ha suposat un total de 2.371 lligalls, transferits pels Serveis següents:

Servei	Lligalls ingressats
Assessoria Jurídica	69
Assistència Jurídica Local	94
Contractació	158
Control de Gestió i Suport Tècnic	14
Cultura	235
Direcció dels Serveis de Recursos Humans	131
Educació	20
Esports	182

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Servei	Lligalls ingressats
Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	12
Gestió de la Formació	36
Medi Ambient	86
Oficina Tècnica Municipal de Prevenció d'Incendis	18
Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures	41
Oficina de Participació Ciutadana	25
Oficina Pla Jove	23
Parcs Naturals	127
Patrimoni Arquitectònic Local	34
Promoció Econòmica	35
Secretaria	760
Vies Locals	173
Altres serveis	98
Total	2.371

L'evolució de l'increment de documentació que guarden els dipòsits de l'Arxiu General en els

darrers 10 anys es reflecteix, de manera quantitativa, en el quadre següent:

Any	Lligalls Entrats	Lligalls eliminats	Lligalls acumulats	m. lineals ocupats
2000	2.379	695	81.794	8.997
2001	1.970	963	82.801	9.108
2002	2.537	264	85.074	9.358
2003	2.548	655	86.967	9.566
2004	1.842	519	88.290	9.712
2005	1.708	1.417	88.581	9.744
2006	1.461	1.079	88.963	9.786
2007	1.615	1.069	89.509	9.846
2008	2.465	1.157	90.817	9.990
2009	2.371	1.126	92.062	10.126

Tasca de tria i eliminació de fons

Si bé la nostra missió consisteix a guardar i conservar tota la documentació que genera la gestió de la Corporació. Un dels objectius a assolir, com ja s'ha apuntat, consisteix a fer periòdicament una tria sistemàtica de la documentació que s'ha de guardar a perpetuïtat, separar per a la seva destrucció tota aquella que no tingui cap transcendència per si mateixa i eliminar les sèries documentals que es puguin acollir a les normes establertes per les Taules d'Avaluació Documental, publicades per la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documents.

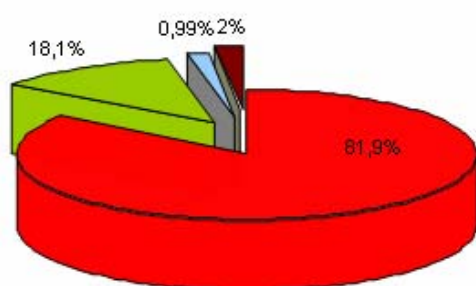
L'experiència ens demostra que no és necessari guardar a perpetuïtat tot allò que es genera i que la major part dels documents que ens transfereixen no caldria ni tan sols guardar-los. El mal costum de moltes oficines de transferir a l'arxiu tot el que produeixen obliga a la meitat del personal de l'Arxiu a fer tries i comprovacions d'expedients, que en el cas del dipòsit de l'Edifici del Relotge és molt difícil d'assumir, tant pel volum de documents que s'hi

emmagatzemen com pel nombre de persones que hi ha destinades.

Al llarg d'aquest any, s'han signat actes de destrucció de documentació amb els serveis de Cultura, Control de la Gestió i Suport Tècnic, Educació, Medi Ambient, Oficina de Difusió Artística, Parcs Naturals, Patrimoni Cultural i Pla Jove.

Aquesta neteja de documentació ha fet possible recuperar 123,86 metres lineals de prestatgeria, els quals resulten vitals per mantenir la capacitat d'absorció dels nous documents que genera la gestió de tota la Diputació.

Malgrat aquest esforç, els dipòsits de l'Arxiu es troben pràcticament al seu límit de capacitat i, de no posar-hi remei, d'aquí a poc temps no es podran admetre més transferències ni guardar la documentació amb les degudes garanties d'ordre, conservació i seguretat tal i com es descriu al quadre següent:



- Capacitat
- Documentació eliminada 2009 0,99 %
- Documentació ingressada 2009 2%
- Metres lineals ocupats 81,9%

Objectius per a la millora del sistema d'arxius de gestió

Segueix pendent d'implantació el pla de reformes i millores, dissenyat el 2005, de l'organització i dotació de personal, tant per a l'Arxiu Històric com per al que respecta als arxius de gestió, amb l'objectiu de donar un millor servei tant a la pròpia Corporació com als ciutadans interessats i poder comptar amb personal adient i amb una sòlida formació arxivística.

Inventari, classificació i ordenació de la documentació

Les tasques pròpies d'arxiu, classificació i inventari dels documents s'han seguit realitzant gràcies a la renovació semestral del personal contractat i s'ha esmerçat una bona part del temps a definir i fer el disseny d'una nova base de dades del fons d'imatges la qual no tan sols descriu les característiques tècniques de cada fotografia sinó que inclou la imatge, novetat que esperem poder presentar al llarg de l'any vinent.

Com ja hem exposat, l'activitat del dia a dia que es realitza en els quatre àmbits en que està repartit l'Arxiu General es pot resumir de la manera següent:

	2009	Acumulat
Expedients Inventariats	18.237	418.565
Llibres ingressats	1.563	22.230
Fitxes del catàleg bibliogràfic	1.208	15.071
Fotografies registrades	1.718	39.310
Fitxes catàleg fotogràfic	448	12.195
Fitxes catàleg documental	5.642	107.734
Digitalització de documentació	3.050	647.915

Préstec de documents

L'Arxiu conserva els expedients a fi que els serveis que els han produït puguin utilitzar la informació que contenen sempre que en tinguin necessitat.

Mitjançant el servei de préstec intern, podem apreciar els principals usuaris que ha tingut l'arxiu al llarg de tot l'any. El nombre de préstecs que s'han fet és el següent:

Servei	Préstec	Devolucions
Acció Social	149	148
Acció Territorial	14	13
Assessoria Jurídica	14	12
Contractació	20	14
Control de Gestió i Suport Tècnic	345	322
Cultura	19	10
Espais Naturals	39	31
Esports	17	16
Govern Local	16	18
Intervenció	6	77
Medi Ambient	56	20
Oficina Tècnica de Cooperació	12	8
Patrimoni Arquitectònic	38	32
Relacions Laborals	170	178
Servei d'Equipaments i Espai Públic	46	10
Vies Locals	313	283
Altres Serveis	94	77
	1.368	1.269

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Respecte dels usuaris externs, tenim que:

Televisió de Catalunya ha utilitzat imatges de les pel·lícules del nostre fons per a l'elaboració d'un documental amb el títol: "Barraques. La ciutat oblidada".

Lavinia Productora S.L.U va reproduir imatges del fons fotogràfic de l'arxiu per a la realització d'un vídeo sobre el Palau de la Generalitat.

L'Arxiu Municipal del Districte de les Corts va utilitzar imatges del fons fotogràfic per a la publicació d'un fulletó turístic amb diferents itineraris pels llocs més emblemàtics del barri de les Corts.

El Museu Etnològic de Barcelona va utilitzar imatges del fons fotogràfic de l'arxiu per a l'exposició "Fam i guerra a Catalunya: memòria i estratègies de supervivència 1936-1959". S'ha participat amb el préstec de plànols i peces en l'Exposició "La Política Pràctica. Cerdà i la Diputació de Barcelona".

Tasca de difusió i modernització dels fons

Des que es va renovar la pàgina web i s'ha fet una

nova Guia de l'Arxiu seguint la normativa de l'ISAD (G) del Consell Internacional d'Arxius, s'ha incrementat el número de consultes per internet tant pel que fa als fons documentals com a la biblioteca, la hemeroteca, el fons fotogràfic i l'audiovisual. Estem a l'espera que Informàtica faciliti l'eina necessària per tal que els usuaris puguin accedir directament a la consulta d'aquestes bases de dades, així com a les imatges de tot allò que tenim digitalitzat.

Hem donat resposta per mitjà de correu electrònic, a consultes no tan sols des de tota Catalunya sinó també de la resta de l'Estat, de països de la U.E i de Sud-Amèrica. De les més de 9.520 consultes que es comptabilitzen, un 25% han estat per mitjà d'Internet.

Cal destacar l'increment anual del número d'investigadors tant nacionals com forasters que han treballat amb el fons de l'arxiu per a les seves tesis i tesines. El total d'investigadors atesos es poden resumir d'acord amb les dades que es contenen en el quadre següent:

Tema d'investigació	Investigadors	Consultes externes	Lligalls	Llibres	Fotografies	Microfilms	Microfitxes	Plànols
Història de Catalunya	200	96	1.375	1.425	189	15		12
Ensenyament-biblioteques	109	27	1.050	330	35			
Ferrocarrils	6	2	50	43	25			
Biografies	109	5	325	289				
Esports	30	10	150	59				
Protocol	3		15		1			
Obres públiques-carreteres	180	60	820	135				420
Arquitectura-urbanisme	120	18	418	195	5			97
Beneficència-sanitat	225	50	470	350				12
Legislació i butlletins	90	120		1.450			50	
Arts i teatre- museus	9	3	83	12				
Economia i societat	60		198					
Altres consultes	30		55	232	3			
Total	1.171	391	5.009	4.520	258	15	50	541

D'altra banda, aquesta tasca de difusió ha fet incrementar els treballs de reprografia realitzats a

l'arxiu, els quals queden reflexats en el quadre següent:

Fotocòpies servides	32.476
Digitalització de fotografies	488
Reproduccions de plànols	84
Pel·lícules i DVD	5

Ingressos en aplicació de la taxa del Servei de Secretaria sobre activitats fotogràfiques i de reprografia

662,39€

Mitjans

Un any més, seguim demanant l'ampliació de la plantilla de personal per donar resposta a la tasca que se'ns ha encomanat i deixar de treballar amb contractacions temporals que incideixen en el bon funcionament de la feina, ja que entorpeix la consecució dels objectius marcats a l'inici de l'any. Segueix vacant des del 2006 la plaça del subaltern que es va jubilar i aquest any també s'ha jubilat l'administratiu destinat a l'Edifici del Rellotge, restant vacant la seva plaça des del mes de juliol.

Personal

L'Arxiu compta amb un total de 19 llocs de treball, que es distribueixen així:

Arxiu del recinte de la Maternitat:

- 2 tècnics superiors en lletres
- 2 tècnics mitjans en bibliologia
- 2 auxiliars de biblioteca
- 1 tècnic auxiliar de gestió
- 2 auxiliars administratius
- 1 subaltern amb contracte temporal
- 1 tècnic mitjà en bibliologia amb contracte temporal
- 1 auxiliar de biblioteca amb contracte temporal
- 1 auxiliar administratiu amb contracte temporal

Arxiu administratiu de l'edifici de la Seu Corporativa:

- 1 tècnic mitjà en bibliologia
- 1 tècnic auxiliar de gestió

Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge:

- 1 tècnic mitjà en bibliologia
- 1 auxiliar administratiu amb contracte temporal
- 1 auxiliar de biblioteca amb contracte temporal

Arxiu administratiu de les Llars Mundet:

- 1 auxiliar administratiu compartit amb el Registre General

Equipament i instal·lacions

L'Arxiu administratiu de la Seu Corporativa ocupa una superfície de 110 m², que avui comparteix amb el Servei de la Intervenció. Els documents es disposen en armaris compactes amb una capacitat equivalent a 583 ml de prestatgeria. L'Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge compta amb un dipòsit de 325,5 m² on la documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 4.440 ml de prestatgeria. L'Arxiu administratiu de les Llars Mundet compta amb un dipòsit de 61 m² i la documentació es guarda en armaris compactes amb capacitat per a 579 ml de prestatgeria i l'Arxiu Històric ocupa un edifici restaurat i rehabilitat el 1987, al recinte de la Casa de Maternitat, amb una superfície aproximada de 1.446 m². També compta amb un sistema d'armaris compactes, d'una capacitat de 6.900 ml de prestatgeries.

Pel que fa a la formació continuada del personal, tres membres de l'arxiu han assistit al XII Congrés d'Arxivística celebrat a Tarragona, tres persones van assistir al XII col·loqui sobre recerca històrica i preservació digital, una persona va assistir a la Jornada Innova.doc, adreçada al personal de l'Administració Pública, una persona va assistir al curs d'Introducció als materials cartogràfics, organitzat per l'Associació d'Arxivers i 7 persones van realitzar el curs NODAC, organitzat pels Serveis de Formació de la Diputació de Barcelona.

Unitat de Formalització Documental d'Actes Administratius

Definició i objectius

És funció fonamental d'aquesta unitat donar suport al secretari de la Corporació en les funcions públiques necessàries a les corporacions locals pel que fa a la formalització documental dels actes administratius i en la formació i custòdia dels llibres oficials de les resolucions de la Presidència de la Corporació i dels presidents de les diverses comissions informatives corresponents a instruments públics solemnes.

Resolucions

En el transcurs de l'any 2009, s'han registrat per l'Aplicació Corporativa, per mitjà de la web de decrets, un total de 15.702 resolucions, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	2.620
Hisenda i Recursos Interns	5.203
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	2.445
Esports	418
Salut Pública i Consum	207
Benestar Social	420
Cultura	787
Educació	257
Espais Naturals	514
Medi Ambient	333
Desenvolupament Econòmic	565
Igualtat i Ciutadania	494
Comerç	96
Totals	14.359

Organismes	Nombre
Organisme de Gestió Tributària	1.343
TOTALS	1.343

Àrees	14.359
Organismes	1.343
Totals	15.702

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Amb els registres d'aquestes resolucions, s'han format els corresponents llibres oficials amb un total de 224 volums.

Un cop finalitzat el registre de les resolucions, s'efectua l'escaneig íntegre del document i el seu emmagatzematge en format PDF i, finalment, es procedeix a la catalogació del document. Aquest procés té per objectiu relacionar el document escanejat amb les dades que s'han mecanitzat anteriorment.

Aquestes resolucions generen un total de 76.197 pàgines escanejades, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Presidència	10.383
Hisenda i Recursos Interns	28.777
Infraestructures, Urbanisme i Habitatge	17.485
Esports	1.633
Salut Pública i Consum	1.021
Benestar Social	1.508
Cultura	2.873
Educació	1.160
Espais Naturals	2.956
Medi Ambient	788
Desenvolupament Econòmic	1.781
Igualtat i Ciutadania	2.005
Comerç	365
Totals	72.735

Organismes	Nombre
Organisme de Gestió Tributària	3.462
TOTALS	3.462

Àrees	72.735
Organismes	3.462
Totals	76.197

Com a documentació complementària als Plens ordinaris, amb totes les resolucions signades per l'Excm. Sr. President de la Corporació, s'han confeccionat 12 relacions amb un total de 4.652 decrets, dels quals el Ple n'ha estat assabentat.

Durant l'any 2009 s'han registrat un total de 1.841 convenis, el qual suposa un total de 12.681 fulls escanejats.

Mitjans

Recursos humans

L'equip de la Unitat es compon de:

- 1 cap de la Unitat
- 1 tècnic auxiliar de gestió
- 2 auxiliars administratives

Equipament

Per a la tasca d'escaneig de resolucions, convenis i els annexos corresponents, es compta amb un escàner.

Unitat de Registre General

Definició

El Registre General assumeix la delegació de la funció fedatària que, en aquesta matèria, correspon al Secretari en virtut del que disposa la disposició addicional segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, i l'article 1a) de l'RD 1174/1987, de 18 de setembre. D'acord amb això, s'enregistren tots els documents que arriben a la Diputació, segons disposa la legislació vigent en aquesta matèria i, en particular, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La mitjana diària de documents enregistrats ve a ser d'uns tres-cents, els quals es tra-meten després als serveis competents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el Registre General atén el públic sobre les consultes que se li formulen, que s'han vist incrementades amb les dels ajuntaments sobre el funcionament del Registre.

El Registre General compta amb una unitat de registre a l'edifici de la Seu Corporativa de Rambla Catalunya 126, una oficina a l'Edifici del Rellotge, del carrer Comte d'Urgell 187, una oficina a l'Edifici Serradell Trabal, al Passeig de la Vall d'Hebron 171, on el Registre a la vegada fa les tasques d'Arxiu General, i una oficina situada a l'edifici del carrer Londres número 55, fet motivat pel tractament especial que requereixen els documents judicials que entren a la Diputació, cosa que motiva, al mateix temps, que el registre assumeixi la gestió de la Biblioteca Jurídica, adscrita a la Secretaria.

Des de la pàgina web (registre.general@diba.cat), s'han incrementat les consultes, tant per part dels ajuntaments com dels ciutadans particulars.

Tasca efectuada

El Registre General va assumir l'actualització d'autoritzacions de registre, la gestió de rols, la gestió SERVICE DESK i tota la gestió necessària pel que fa a les autoritzacions de tot el personal amb accés al Registre Descentralitzat de Documents.

Per tal d'avaluar els nivells d'activitat, es faciliten els indicadors totals de l'any 2009, expressats per trimestres.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Total documents gestionats durant l'any 2009					
	Registre d'entrada		Sortida	Intern	Total
	Centralitzat	Descentral.			
Àrea de Presidència i Grups Polítics	10.536	9.746	6.691	4.656	31.629
Àrea d'Hisenda i Recursos Interns	13.081	24.446	25.959	1.493	64.979
Àrea d'Infraestructures, Urb. i Habitat.	6.117	1.235	11.353	161	18.866
Àrea d'Esports	2.538	2.233	1.216	32	6.019
Àrea de Salut Pública i Consum	2.644	1.309	3.892	39	7.884
Àrea de Benestar Social	4.742	2.424	3.551	53	10.770
Àrea de Cultura	3.862	204	2.115	58	6.239
Àrea d'Educació	2.101	143	846	41	3.131
Àrea d'Espais Naturals	2.484	581	3.604	58	6.727
Àrea de Medi Ambient	1.709	17	933	35	2.694
Àrea de Desenvolupament Econòm.	2.678	548	963	28	4.217
Àrea d'Igualtat i Ciutadania	3.006	969	2.268	27	6.270
Àrea de Comerç	1.454	57	176	25	1.712
Organismes i Institucions	2.060	0	0	37	2.097
Total					173.234

Dades referents a la Biblioteca Jurídica durant l'any 2009					
	1r trim.	2n trim.	3r trim	4t trim	Total
Prestecs					
Llibres	135	99	98	203	535
Revistes	6	5	11	7	29
Compres					
Llibres	65	16	24	24	129
Consultes					
Llibres	15	9	11	7	42
Revistes	7	3	9	12	31
Total gestionat	228	132	153	253	789

Mitjans

Humans

L'equip del Registre General és el que segueix:
1 tècnic auxiliar de gestió, Cap d'Unitat
12 suports administratius

Materials

13 PC (terminals)
12 màquines impressores de registre
3 faxos
1 aparell obrecartes elèctric
11 grapadores elèctriques
1 destructora de paper
1 empaquetadora elèctrica
1 aparell amb paper d'embalatge
1 gravadora
1 fotocopiadora-impressora-fax

Objectius

- Implantació de les noves tecnologies d'informació i comunicació (TIC) en el Registre Telemàtic

- Implantació de la Gestió Documental
- Implantació de la presentació indirecta d'escrits en les administracions locals
- Implantació del "SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL MERCADO INTERIOR" ("IMI")

Els objectius del Registre General han de contribuir al desenvolupament dels nivells d'activitat i a uns bons resultats a llarg termini, a través d'anàlisis, propostes i seguiments d'accions. Això assegurarà el bon funcionament i fomentarà i facilitarà que els resultats siguin els esperats:

Els objectius de la Biblioteca Jurídica són poder afegir-hi l'opció de consulta de llibres electrònics. D'aquesta manera, s'establirà un accés ràpid i àgil al contingut d'aquestes publicacions en format pdf. Es vol crear un programa informàtic reclassificador de llibres per poder crear una BIBLIOTECA JURÍDICA VIRTUAL.

Capítol II

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Direcció de Serveis de Planificació Econòmica

La Direcció de Serveis de Planificació Econòmica té com a objectiu promoure la gestió integral i coordinada dels assumptes econòmics i patrimonials gestionats per la Diputació de Barcelona. S'estructura en dues unitats: el Servei de Programació i l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

Servei de Programació

Definició i objectius

El Servei de Programació està estructurat per al compliment de dos objectius diferenciats; un intern per donar suport a la corporació en matèria de planificació, programació, pressupostació i avaluació pressupostària com a elements de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles, i un altre, extern, orientat a les corporacions locals de la província de Barcelona. Aquest suport extern es materialitza en diferents instruments; per una banda, aquells destinats a donar suport al finançament municipal: Programa de Crèdit Local i Caixa de Crèdit de Cooperació Local i, per altra banda, aquells que tenen com a finalitat la millora de la planificació econòmica i financera dels municipis, com són el Siem (Servei d'Informació Econòmica Municipal), els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals i els Cercles de Comparació Intermunicipals.

Treballs desenvolupats

Pressupost per al 2010

Anualment, des del Servei s'elabora l'avantprojecte de pressupost d'acord amb el que estableix el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Es tracta d'una tasca basada en un esforç de consens, de racionalitat i transparència.

Enguany, aquesta feina ha estat més complexa que en altres exercicis. En primer lloc, s'ha hagut d'adaptar tota l'estructura pressupostària utilitzada fins ara a la nova normativa de l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda 3565/2008 de 3 de desembre. L'aprovació d'aquesta ordre ha suposat, en grans termes, una nova classificació per programes, una modificació parcial en la classificació econòmica i la introducció d'un nou concepte com les subvencions en espècie.

A més, aprofitant el procés de revisió que calia, s'ha portat a terme la voluntat de la corporació d'alinear i

identificar més clarament cada programa pressupostari amb les accions aprovades en el Pla d'actuació del mandat 2008-2011.

En segon lloc, fer un pressupost en un moment com l'actual de crisi econòmica no ha estat fàcil, però la corporació ha aprofitat l'ocasió de constricció econòmica per fer canvis que permetin aprofitar de forma òptima els recursos disponibles mentre duri la recessió i construir una estructura més eficient per estar en una millor posició de sortida per afrontar la futura recuperació de la situació econòmica.

Aquest pressupost ha volgut afavorir les polítiques locals de proximitat que propiciïn el benestar i la cohesió social, el desenvolupament econòmic i el foment de la ciutadania així com les actuacions en l'ajut a les persones, la cultura i l'equilibri i la protecció del territori.

Tota la normativa així com les fitxes pressupostàries van ser publicades, com cada any, a la xarxa Intradiba en el mes de juny a fi i efecte que els diferents centres gestors de la corporació poguessin accedir a ella d'una forma àgil i ràpida.

El resultat de tot aquest treball s'ha concretat en 89 programes pressupostaris i 4 dels organismes autònoms, que es diferencien entre sí pels objectius estratègics que descriuen les repercussions desitjades, pels objectius operatius que es volen assolir i per les activitats i productes que es portaran a terme, així com per la previsió dels indicadors més rellevants de cada programa.

També, com en els darrers exercicis, s'han tingut en compte els compromisos dels acords d'anys anteriors entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona per la resituació d'alguns dels serveis impropis que la Diputació venia gestionant des de fa anys com les places de disminució psíquica, l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech, el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, l'Institut de Paleontologia Dr. Miquel Crusafont i la Torre Marimon. A aquests, cal afegir enguany el derivat del traspàs dels Centres assistencials Dr. Emili Mira i López.

A més, i a diferència dels anys anteriors en el pressupost 2010, no inclou la despesa destinada al recinte Flor de Maig ja que va ser objecte de cessió durant el 2009.

El resultat de tota aquesta tasca ha estat un pressupost que s'emmarca dins del pacte de govern definit en el Pla d'Actuació del Mandat (PAM) 2008-2011 i el seu import consolidat és de 707,7 milions d'euros. L'import sense consolidar és de 661,5

milions d'euros, la qual cosa suposa un decrement de l' 1,9% respecte a la xifra de l'exercici anterior.

Finalment, comentar que, tot i aquesta reducció, s'ha fet un esforç per mantenir, dins de les seves possibilitats, els compromisos amb els ajuntaments en tots els àmbits de col·laboració i assistència, tant tècnica com econòmica, a fi que puguin continuar prestant els seus serveis locals amb qualitat i de forma homogènia a tot el territori.

Altres documents i annexos que formen part del pressupost

Memòria del pressupost

En aquest document, es defineixen els objectius i les activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa pressupostari al llarg de l'exercici de 2010. Els objectius dels programes han de constituir la concreció anual dels objectius estratègics i són, per tant, un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos.

Però a part de definir el que es vol fer (objectius) i com es farà (activitats), també hi figura un apartat d'indicadors que reflecteixen una previsió quantitativa dels objectius que es volen assolir la qual cosa permet facilitar l'avaluació dels programes i del grau de consecució dels objectius i el nombre de llocs de treball.

Informe economicofinancer

En aquest informe, s'exposen les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels centres gestors i, en conseqüència, l'efectiu equilibri financer del pressupost.

Es tracta, doncs, de fer una anàlisi i posar de manifest l'evolució i variació de les grans xifres del pressupost i de les polítiques que la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms volen portar a terme.

Pla Estratègic de Subvencions

La Llei general de subvencions estableix en el seu article 8 la necessitat d'elaborar un Pla Estratègic de Subvencions que expressi la connexió entre els objectius que es volen assolir i els efectes que es pretenen amb la seva aplicació, els terminis necessaris per a la seva consecució juntament amb una previsió dels costos i les seves fonts de finançament, tot supeditat al compliment de la Llei d'estabilitat pressupostària.

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Barcelona que s'ha elaborat per al 2010 dona suport

al compliment dels objectius fixats en el Pla d'Actuació del Mandat per al període 2008-2011, el qual recull l'orientació de les polítiques que l'equip de govern vol portar a la pràctica durant aquests quatre anys. L'import total de les subvencions previstes en el pressupost de 2010 de la corporació ascendeix a 228,7 milions d'euros.

Annex d'inversions

Aquest document inclou per a cada inversió un codi d'identificació del projecte a realitzar, la seva denominació, l'import total previst, la forma de finançament i el centre gestor encarregat de la seva gestió; així com també els àmbits de vinculació jurídica de cada projecte d'inversió. L'import total de les inversions a realitzar durant el 2010 és de 41,6 milions d'euros.

Annex sobre la situació del deute

Aquest document recull la totalitat dels crèdits vius de la Diputació de Barcelona amb especificació de l'entitat financera amb què es va contractar el crèdit, l'import inicial del crèdit, la data d'inici i de finalització, les condicions de tipus d'interès, la quota d'amortització i l'import del deute pendent.

Annex de Plantilla

Aquest annex recull la relació de la totalitat dels llocs de treball de la Diputació de Barcelona. El document s'estructura per programes on s'indica el nombre total de destins per a cadascun d'ells. A més, es detalla per a cada destí l'orgànic de què forma part, el lloc de treball amb la seva descripció, així com el seu complement de destí, la seva categoria i la corresponent dedicació.

Anàlisi periòdic dels programes pressupostaris

Trimestralment, s'ha continuat elaborant l'Informe de Seguiment, que consisteix a fer una anàlisi de cadascun dels programes pressupostaris no només en termes pressupostaris sinó també en termes d'eficàcia i eficiència per poder avaluar el grau de consecució dels objectius. L'instrument utilitzat per fer aquest tipus d'avaluació és mitjançant els indicadors principalment d'estructura i d'activitat, que faciliten els centres gestors dels programes.

Durant el 2009, s'ha millorat l'anàlisi de les dades pressupostàries amb la introducció de nous comentaris i gràfics i s'ha deixat per al 2010 les millores pel que fa l'anàlisi dels indicadors d'activitat. Amb els canvis iniciats ja en el 2008 i els que s'han consolidat durant el 2009, s'ha aconseguit un dels objectius fixats consistent a ajustar el màxim el termini d'elaboració d'aquest informe.

El nombre de programes pressupostaris que han estat objecte d'informe trimestral ha estat de 53, tot i

que l'informe anual, que intenta fer una síntesi de l'activitat de tot l'any, inclou la totalitat dels programes pressupostaris i que van ser 73. Cal tenir en compte que hi ha programes que estan formats per despeses destinades a donar suport a la tasca reflectida en d'altres i que, per tant, no tenen uns objectius en sí mateixos que puguin ser avaluats més enllà dels termes purament pressupostaris. Mitjançant aquests informes, i tenint en compte l'estructura dels programes, es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució del pressupost a la vegada que s'obté una relació dels mitjans emprats per a la consecució dels objectius proposats. Aquests informes contenen una anàlisi i una descripció gràfica i estadística de l'evolució temporal i del grau de compliment de les activitats i els objectius que s'ha previst assolir durant l'exercici.

Quadres Informatius de Gestió (QIG)

Durant el primer trimestre de 2009, es van iniciar els treballs per al desenvolupament d'un instrument útil per a la gestió dels diferents centres gestors i que aportés una informació més enllà de la purament estadística. Aquest instrument consisteix en un quadre format per un conjunt d'indicadors lligats a objectius i classificats en funció de quatre perspectives o dimensions (política o estratègica, d'usuari-client, organitzativa i econòmica) amb la finalitat de permetre el seguiment de les activitats, el control de la gestió i la presa de decisions.

Aquest quadre és conseqüència de la participació i consens de diferents membres dels centres gestors els quals disposen de capacitat de decisió sobre la matèria i que tenen un coneixement dels objectius així com de les activitats que es desenvolupen, de manera que el resultat obtingut sigui útil tant al centre gestor participant com al Servei de Programació.

Inicialment, es van fer dues proves pilot amb la Gerència del Servei d'Esports i amb la Gerència de Salut Pública i Consum, que s'han posat en funcionament durant aquest any i s'han elaborat els QIG de la Gerència de Benestar Social i de la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals, que es posaran en funcionament durant el 2010.

També s'ha treballat, durant aquest any, amb la Direcció de Recursos Humans i amb la de Formació per obtenir per part d'ells i de forma periòdica el valor de determinats indicadors de caràcter transversal (índex d'absentisme, hores de formació del personal...). Disposar d'aquestes dades és molt important i aporta un gran valor afegit a les valoracions de la gestió ja que els diferents centres gestors tenen les seves pròpies dades comparades amb les globals de tota la corporació.

Els resultats obtinguts dels quadres realitzats i la valoració feta per part dels participants ha estat força positiva tot i que, per aconseguir els resultats desitjats, es fa necessari treballar en un instrument informàtic que permeti recollir, canalitzar i calcular els indicadors de forma eficient.

Els punts més forts del producte es poden resumir en cinc punts :

- Els participants comprenen la utilitat d'un quadre d'aquestes característiques com a eina de seguiment intern, d'avaluació i presentació de resultats de la gestió.
- S'identifiquen aquells aspectes rellevants en la gestió dels centres gestors i es defineixen indicadors que permetin el seu seguiment.
- S'obtenen indicadors transversals que permeten comparacions entre els diferents centres gestors.
- Es defineixen les variables i els criteris de càlcul dels indicadors per disposar una guia d'indicadors permanentment actualitzada.
- I s'obtenen indicadors que permeten millorar el contingut de l'Informe de Seguiment.

Projecte per a l'explotació de dades del servei

Durant el 2009, s'ha continuat treballant per posar en funcionament una solució de Business Intelligent que ha de permetre facilitar les tasques diàries d'explotació de dades del Servei de Programació.

Aquesta solució informàtica permet analitzar dades provinents de diverses fonts, creant un entorn personal on obrir nous indicadors d'anàlisi, taules, gràfics... per tal d'obtenir conclusions i prendre decisions.

El projecte d'implementació de QlikView s'ha organitzat en dues etapes: una primera etapa, anomenada Etapa Pilot, que s'ha desenvolupat durant el 2008 i 2009 en la qual s'ha treballat la implementació de dos informes:

- Butlletí pressupostari mensual
- Quadre resum d'indicadors del Programa de suport al finançament.

Un cop validades les possibilitats d'aquesta eina en la fase pilot, s'ha començat a estudiar la seva implementació en la resta d'informes d'acord amb una planificació concreta que ha tingut en compte una sèrie de prioritats.

Altres actuacions en matèria pressupostària

El Servei de Programació efectua el seguiment de totes les partides pressupostàries en coordinació amb la Intervenció General pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest com es va desenvolupant la gestió de pressupost i de mostrar-ne els resultats de l'execució.

Pel que fa al capítol I, s'ha dut a terme un seguiment de les destinacions de plantilla, el seu cost i la seva imputació als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix, s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides.

Com cada any, s'ha elaborat l'Informe de liquidació que consisteix en una anàlisi sobre l'evolució dels pressupostos liquidats durant els exercicis 2004-2008 i les partides més significatives d'aquest període. A més, s'ha fet una distribució de la despesa entre les diferents línies definides al Pla d'actuació del Mandat per valorar el grau d'acompliment dels objectius.

Finalment, durant tot l'any s'ha realitzat una tasca d'assessorament als serveis en temes econòmics i d'altres relacionats amb el pressupost.

Servei d'Informació Econòmica Municipal

El Servei d'Informació Econòmica Municipal és un servei adreçat als ajuntaments de la província que consisteix en l'elaboració d'un informe econòmic i financer que compara ràtios pressupostàries i financeres de cada ajuntament amb els valors mitjans del grup d'ajuntaments de característiques socioeconòmiques similars.

L'informe SIEM està orientat als òrgans polítics i tècnics de decisió en matèria d'Hisendes Locals i la seva raó de ser és aportar informació comparada pressupostària i financera sobre l'entorn municipal. Els serveis inclosos dins l'informe del SIEM contemplen, també, la col·laboració amb els ajuntaments en la interpretació dels resultats individuals, així com la presentació de les principals conclusions de l'informe individual en la seu dels ajuntaments que han participat en l'estudi.

L'informe individual del SIEM es ve elaborant de manera continuada des de l'any 1983. És un informe gratuït i individual, per a cada ajuntament, que s'adreça als seus responsables polítics i tècnics. Consisteix en l'elaboració d'un conjunt d'indicadors i ràtios econòmics i financers de forma individualitzada per a cada municipi. La principal virtut del SIEM és la d'oferir una comparació entre els resultats individuals de cada ajuntament i els valors resultants del càlcul de la mitjana de grup (valor mitjà del conjunt de municipis que formen part d'un mateix grup).

Entre les principals tasques realitzades al 2009, cal destacar les següents:

- Completar la tramesa dels informes individuals segons la liquidació de 2007. En aquesta liquidació han participat finalment 280 municipis, és a dir, més d'un 90% dels que formen part de la província.

- Lliurar les enquestes de la liquidació de 2008 a tots els municipis de la província
- Elaborar els informes individuals de la liquidació de 2008 per a aquells grups de municipis que han contestat l'enquesta anual del SIEM. A l'acabament d'enguany han estat lliurats 19 informes corresponents als municipis dels grups 1 3 i 5 del SIEM.

Indicadors de Gestió de Serveis Municipals

L'any 2009, s'ha tornat a realitzar l'estudi d'Indicadors de Gestió de Serveis Municipals (IGSM), que ofereix als municipis participants en els Cercles de Comparació Intermunicipal una evolució dels seus indicadors de gestió de serveis de forma comparada amb la mitjana de la resta de municipis participants. Mitjançant les comparacions, es pretén establir una mesura del nivell de provisió i de qualitat en la prestació dels serveis municipals. Aquest informe es remet als alcaldes i interventors dels municipis majors de 10.000 habitants que hi participen, essent l'únic requisit per rebre'l haver participat en algun dels Cercles dels serveis analitzats.

Una Guia d'Interpretació de l'estudi complementa l'informe IGSM de cada municipi, amb l'objectiu de facilitar la lectura i interpretació de cada un dels indicadors.

Cal destacar els resultats següents:

- anàlisi de 12 serveis municipals,
- participació de 68 municipis, és a dir, més d'un 92% dels municipis majors de 10.000 habitants que formen part de la província,
- publicació de la Guia d'interpretació i resultats de l'any 2008.

Cercles de Comparació Intermunicipals

En primer lloc, cal destacar que els Cercles de Comparació Intermunicipal han obtingut el Premi a les Bones Pràctiques de gestió interna que concedeix anualment el Ministerio de Administraciones Públicas, i l'inici del Cercle de Comparació intermunicipal de Policia Local a Galícia, projecte en què col·laboren, juntament amb la Diputació de Barcelona, la Universitat de Vigo, la Federació de Municipis de Galícia i la Xunta de Galícia.

Durant l'any 2009, s'han realitzat les següents activitats:

- Consolidació dels Cercles del Servei d'Esports, amb la participació d'un total de 49 municipis
- Consolidació dels Cercles del Servei de Policia Local, amb la participació de 43 municipis
- Consolidació del Cercle del Servei Mercats Municipals, amb la participació de 29 municipis

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Consolidació dels Cercles del Servei de Neteja i Gestió i Tractament de Residus, amb la participació de 24 municipis
- Consolidació del Cercles del Servei de Biblioteques, amb la participació dels deu districtes de Barcelona ciutat, amb un total de 28 municipis
- Consolidació dels Cercles de Benestar Social, amb la participació de 49 municipis
- S'han consolidat els Cercle del Servei d'Educació amb els Serveis d'escola bressol, amb la participació de 27 municipis respectivament
- Consolidació del Cercle del Servei d'Espais Escènics Municipal, amb la participació de 26 municipis
- 1a edició del Cercle de Serveis Locals d'Ocupació, amb la participació de 12 municipis
- 1a edició dels Quadres Resum d'indicadors dels serveis de Fires Locals, OMICS, (l'any vinent passaran a ser Cercles). Amb la participació de 14 i 11 municipis respectivament
- S'han realitzat jornades de tancament en l'àmbit institucional per a tots els cercles
- Lliurament d'un informe individual per a cada municipi participant, on hi consta un nou apartat de conclusions analítiques dels principals resultats obtinguts en els tallers de comparació intermunicipal
- Prova pilot d'una nova metodologia a Serveis Socials de l'anàlisi municipal amb tendències i PF/OM
- Millora de la difusió dels cercles: Estudi IGSM compendi de resultats de tots els Cercles, en edició en català i castellà
- Increment de 84 tècnics municipals participants en els diferents Cercles (de 260 a 344)

Aquest treball es realitza transversalment amb altres àrees de la Diputació de Barcelona (Esports, Cultura, Medi Ambient, Educació, Benestar Social, Comerç, Desenvolupament Econòmic i Salut Pública i Consum). Aquest fet ha permès obtenir una sèrie d'indicadors més fiables atès que llur disseny ha estat treballat en equip i ha comptat, en els diferents serveis, amb les experiències tant dels ajuntaments participants com dels Serveis de la Diputació de Barcelona.

Els tallers intermunicipals persegueixen com a finalitat la reunió de diversos experts municipals en els diferents serveis analitzats, amb l'objectiu d'intercanviar experiències de treball i assolir un acord sobre un llistat mínim d'indicadors vàlids per fer una comparació intermunicipal. Un cop consensuat el joc mínim d'indicadors a comparar, els diferents ajuntaments han buscat i presentat els resultats d'aquests a la resta del grup. La presentació i discussió de les dades es realitza de manera transparent entre tots els ajuntaments participants amb la finalitat d'intercanviar experiències i bones pràctiques i impulsar la millora del servei.

Programa de Crèdit Local

El Programa de Crèdit Local s'ocupa de gestionar una línia de préstec subvencionada que s'ofereix a tots els ajuntaments i entitats menors descentralitzades de la província. Els préstecs aprovats tenen unes avantatjoses condicions financeres que ofereix una entitat de crèdit col·laboradora escollida a tal efecte. A més a més, el Programa ofereix una subvenció destinada a subsidiar el tipus d'interès dels préstecs contractats pels respectius ajuntaments. Aquests crèdits s'utilitzen per al finançament d'inversions en obra nova i en l'establiment de serveis públics.

En el primer trimestre de l'any, es va iniciar un nou procés de selecció d'una entitat financera amb la finalitat d'establir una nova acció concertada que pogués garantir, donades les dificultats dels mercats financers per accedir al crèdit, als ajuntaments i a les entitats municipals descentralitzades de l'àmbit territorial de la província de Barcelona, les millors condicions possibles per al finançament de les seves inversions per als anys 2009 i 2010 .

Prèviament, el 19 de desembre de 2008 es va signar un conveni amb Caixa d'Estalvis de Catalunya on es modificava la durada del concert inicial per al temps necessari per poder resoldre un nou procediment d'acció concertada, estimat en un període de tres mesos. Les condicions financeres que regeix aquest període són les següents:

Any	Tipus Interès	Comissió Obertura	Durada
2009	EURIBOR a 3,6,12 mesos + 1,15%	0,00%	Màxim 12 Anys (amb 2 de carència)

El 26 de març de 2009, la Junta de Govern de Barcelona adjudicà la nova acció concertada a la Caixa d'Estalvis de Catalunya per els anys 2009 i

2010, essent prorrogable de forma expressa un exercici més. Durant aquest període, les condicions financeres són les següents:

Any	Tipus Interès	Comissió Obertura	Durada
2009	EURIBOR a 3,6,12 mesos + 1,90%	0,00%	Màxim 10 Anys (amb 1 de carència)

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

En 2010, les condicions financeres del Programa seran les següents: sense comissió d'obertura dels préstecs; diferencial sobre el tipus d'interès de referència EURIBOR del 1,90%, i termini 10 anys que inclou 1 any de carència.

La Diputació de Barcelona, a més de gestionar totes les peticions dels ajuntaments i E.M.D., ha anat oferint una subvenció equivalent a un 3% del tipus d'interès concertat en cada operació. La subvenció

que ha rebut cada ajuntament ha estat regulada per les normes reguladores de les subvencions del Programa de Crèdit Local i el seu destí ha estat l'amortització o reducció de l'import del préstec concertat.

Durant el 2009, s'han signat 112 préstecs mitjançant el PCL per un import de 87.961.701,55 euros, els quals han estat subvencionats per valor de 12.177.279,57 euros.

Distribució del Programa de Crèdit Local per trams de població. Exercici 2009					
Tram de població	Préstec signat	%	Subvenció signada	%	Ajuntaments participants
Majors de 100.000	18.211.000,00	20,70%	2.585.834,69	21,23%	4
De 50.000 a 100.000	22.050.882,02	25,07%	3.082.552,16	25,31%	12
De 20.000 a 50.000	22.501.000,00	25,58%	3.074.225,82	25,25%	22
De 10.000 a 20.000	10.915.463,94	12,41%	1.525.730,84	12,53%	19
De 5.000 a 10.000	9.824.395,81	11,17%	1.347.825,03	11,07%	30
De 0 a 5.000	4.458.959,78	5,07%	561.111,03	4,61%	25
Total	87.961.701,55	100,00%	12.177.279,57	100,00%	112

Caixa de Crèdit

La Caixa de Crèdit és un instrument de cooperació local de la Diputació de Barcelona que té per objecte l'atorgament de crèdits als ajuntaments i E.M.D. de la província per al finançament d'inversions relacionades amb obres, serveis o activitats de la seva competència.

Les característiques dels crèdits durant l'any 2009 han estat les següents:

- Import: fins a 150.000 euros per ajuntament i any.
- Tipus d'interès
0% per totes les inversions.
- Període d'amortització
1 any de carència des de la data de concessió.
5 anys per a l'amortització de béns mobles.
10 anys per a la resta d'inversions.

Durant el 2009, s'han concedit préstecs mitjançant la Caixa de Crèdit per import de 17.217.869,73 euros.

Distribució dels préstecs de la Caixa de Crèdit per trams de població. Exercici 2009

Tram / Any	Préstec concedit	%	Núm. operacions	%
6. Majors de 100.000	300.000,00	1,74%	2	1,02%
5. De 50.001 a 100.000	450.000,00	2,61%	3	1,52%
4. De 20.001 a 50.000	1.567.564,78	9,10%	15	7,61%
3. De 10.001 a 20.000	1.836.615,78	10,67%	15	7,61%
2. De 5.001 a 10.000	4.942.356,79	28,70%	52	26,40%
1. De 0 a 5.000	7.771.332,38	45,14%	107	54,31%
Total Municipis	16.867.869,73	97,97%	194	98,48%
EMD	350.000,00	2,03%	3	1,52%
Total altres	350.000,00	2,03%	3	1,52%
Total	17.217.869,73	100,00%	197	100,00%

Mitjans

El nombre de persones adscrites al Servei de Programació a 31 de desembre de 2009 és de 14:
9 economistes
1 tècnic mitjà de gestió

1 tècnica mitjà especialista
1 tècnica auxiliar de gestió
1 tècnica auxiliar especialista
1 auxiliar administrativa

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

Definició i objectius

L'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària dirigeix, planifica, coordina i controla les actuacions vinculades a les operacions patrimonials, de l'inventari de la Corporació, d'Assegurances i Tributs i la Gestió Immobiliària de la Corporació i de la Fundació Pública Casa Caritat, seguint les directrius de la Direcció de Serveis i d'acord amb els procediments establerts per la Corporació i la legislació vigent.

- Manteniment del padró de dades d'informació de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de la Corporació.
- Coordinació de la tramitació dels expedients associats al desenvolupament de les operacions patrimonials que alimenten el patrimoni de la Corporació.
- Desenvolupament de les línies d'assessorament a ajuntaments, consorcis i altres ens externs, en matèria de definició de Models de gestió patrimonials; valoracions de béns immobles i drets associats al seu patrimoni, i assessorament intern i extern en matèria d'assegurances.
- Coordinació de la gestió de riscos de les àrees de danys patrimonials, flota de vehicles, responsabilitat patrimonial i accidents laborals.
- Coordinar la gestió d'impostos i tributs associats al patrimoni de la Corporació.
- Planificació del Manteniment, rehabilitació i explotació econòmica dels edificis patrimonials propietat de la Diputació i FP Casa de Caritat.
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin al patrimoni realitzable propietat de la Diputació de Barcelona.
- Coordinar la gestió d'expedients vinculats a les despeses i els ingressos derivats del patrimoni de la Corporació i la FP Casa Caritat
- Coordinar la gestió d'expedients econòmics vinculats a la propietat industrial, Indemnitzacions d'assegurances, registre de la propietat i d'altres propis de l'àmbit patrimonial.

Organització i estructura

Des de la creació de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària l'1 d'abril de 2008, l'estructura

organitzativa s'ha modificat, amb efectes 1 de gener de 2009, en el sentit de suprimir la Unitat de Valoracions de Béns Immobles, depenent de la Secció de Gestió del Patrimoni i l'Inventari de Béns, i canviar l'adscripció de la Unitat de Propietat Immaterial i Gestió Econòmica, que ha passat a dependre del cap de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.

Amb aquests canvis, l'estructura vigent durant l'exercici 2009 ha estat la següent:

201020000 Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària
201020010 Unitat de Propietat Immaterial i Gestió Econòmica
201021000 Secció de Gestió del Patrimoni i l'Inventari de Béns
201021010 Unitat d'Inventari
201021020 Unitat d'Assegurances i Tributs
201021030 Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni
201022000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
201022010 Unitat Tècnica
201022020 Unitat d'Administració de Finques

Mitjans

Recursos humans: a l'Oficina estan adscrites 24 posicions, que tot seguit es relacionen:

Descripció	Nombre
Cap d'Oficina	1
Cap Secció nivell 1	1
Cap Secció nivell 2	1
Cap Unitat nivell 2	1
Cap Unitat nivell 3	4
Cap Negociat niv. 20 a extingir	1
Auxiliar general nivell 1	7
Auxiliar tècnic nivell 2 a extingir	3
Tècnic nivell 1	3
Tècnic nivell 2	2
Total	24

Econòmics

Al llarg de l'any 2009, el pressupost gestionat per l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària en l'àmbit de despesa compromesa i drets reconeguts, ha estat distribuït en els programes pressupostaris i capítols amb els imports que tot seguit es detallen (en euros).

Despeses

Programa	Capítol			Total
	1	2	6	
121F0	48.274,23	2.026.505,83	217.349,18	2.292.129,24
911A0	0	29.180,03	9.349,67	38.529,70
Total	48.274,23	2.055.685,86	226.698,85	2.330.658,94

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Ingressos

Capítol	Drets Reconeguts
3 Taxes i preus públics	168.275,76
4 Transferències corrents	151.081,65
5 Ingressos Patrimonials	3.467.584,23
6 Alienació inversions	187.077,00
8 Actius financers	114.097,00
Total	4.088.115,64

Equipament

La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

Unitat de Propietat Immaterial i Gestió Econòmica

Aquesta unitat, que es va crear el mes de maig de 2007 depenent de l'antic Servei de Patrimoni i Contractació, durant l'exercici 2008 adscrita al Servei de Contractació i amb efectes 1 de gener de 2009, ha passat a dependre orgànicament de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.

Des d'aquesta unitat, es gestionen la sol·licitud, renovació i oposicions al registre de marques de la Diputació de Barcelona, activitat que es manté centralitzada a l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària d'acord amb el decret de la Presidència de data 31 de gener de 2006, de les prescripcions procedimentals relatives a la tramitació d'inscripció de patents, marques i altres modalitats de registre a nom de la Diputació de Barcelona. Així doncs, s'ha anat assumint la gestió i control de tots aquests registres, tramitant els expedients relatius al registre de noves marques, les renovacions de les mateixes en el moment de la seva caducitat, presentant oposicions a registres de marques similars a les que la Diputació té registrades, etc., mantenint els contactes oportuns amb els serveis promotors de cada registre i amb els Agents Oficials de la Propietat Industrial.

També es dóna tràmit a tots els expedients de contractació d'obres, subministraments i serveis que es gestionen des d'aquesta Oficina, la qual cosa consisteix a tramitar els decrets d'aprovació i l'adjudicació dels contractes menors. Així com totes aquelles tasques relatives a la gestió del pressupost de l'Oficina.

Aquesta unitat també té assumides les funcions relatives a la gestió del personal de l'Oficina; les tasques del registre d'entrada de documents i distribució de la correspondència als diferents departaments; la tramitació de la documentació administrativa; la canalització de la documentació que es passa a la signatura del cap de l'Oficina; el

control i distribució de la informació que es rep a la bústia departamental, la sol·licitud, control, i distribució de comandes de material d'oficina, i aquelles altres tasques de suport puntual que formen part de la gestió de l'Oficina.

Tasca efectuada

- Elaboració de l'avantprojecte de pressupost de l'Oficina
- Seguiment i execució del pressupost aprovat per a cada programa de l'Oficina
- Supervisió i execució de les activitats relacionades amb el registre de factures de l'Oficina
- Suport en matèria econòmica i pressupostària a les diferents unitats de l'Oficina
- Confecció de tots els documents associats a la gestió econòmica de l'Oficina
- Seguiment i control econòmic pressupostari dels contractes en què l'Oficina és el promotor
- Control de la tresoreria de l'Oficina
- Tramitació dels pagaments de petites despeses mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa
- Tramitació de les dietes i desplaçaments del personal de l'Oficina
- Preparació i tramitació de la documentació administrativa dels diferents òrgans de govern, en l'àmbit econòmic
- Tramitació dels ingressos de l'Oficina, elaboració de les notes de càrrec corresponents i seguiment dels mateixos
- Tramitació centralitzada de la gestió dels expedients corresponents al registre de marques noves, patents i altres modalitats de registre, així com de les posteriors renovacions, oposicions de registres, etcètera.
- Recepció, registre i distribució de tota la documentació que arriba a l'Oficina, tant en suport paper com per correu electrònic a través de la bústia departamental.
- Canalització de la documentació que signa els cap de l'Oficina.
- Gestió de les activitats vinculades als recursos humans, formació, tramitació i mecanització d'incidències.
- Tramitació i distribució de les comandes de material d'oficina i llibres.
- Actualització i seguiment de l'inventari de la Corporació en la part corresponent a la Propietat Industrial.

Dades estadístiques

- El total d'operacions de bestretes de caixa fixa que s'han comptabilitzat en aquesta oficina durant l'exercici 2009 ha estat de 266, el que ha representat una disminució d'un 7,32 % respecte a les 287 operacions tramitades durant l'exercici 2008.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- S'ha entrat un total de 1.105 documents al registre de factures amb càrrec a l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, un 4,4 % menys que l'exercici anterior, en què se'n van registrar 1.157. D'aquests,

1.077 són factures, 16 són factures rectificatives i 12, abonaments i s'han gestionat de la següent forma:

Factures / Abonaments	Nombre	Import
Comptabilitzats	1.000	2.025.096,72
Rebutjats	68	183.734,75
Anul.lats	37	32.364,39
Total	1.105	2.241.195,86

- Altres indicadors d'activitat desenvolupats al llarg de l'exercici són:

Indicador	Nombre
Documents entrats a l'Oficina	1.269
Documents rebutjats i/o traspasats	85
Documents registrats de sortida	1.312
Comandes material d'oficina	30
Comandes de llibres	9
Recursos Humans	
Mecanització incidències personal	633
Avisos indisposicions, baixes i altes mèdiques	54
Mecanització sol.licituds permís, anul.lació o canvi vacances	51
Sol.licituds cobertura de posicions	3
Activitats formatives (formació interna)	41
Activitats formatives (formació externa)	3
Notificacions i altres lliuraments al personal	21
Mecanitzacions acreditacions currículum formatiu	18
Comunicació accidents laborals	1

- Pel que fa als expedients de propietat immaterial gestionats durant aquest exercici per la Unitat, es distribueixen com segueix:

Tipus d'expedient	Iniciats l'any	Finalitzats l'any	En curs
Registre de marques noves	10	17	6
Oposicions a registres de marques	11	6	8
Renovació de marques	11	4	7
Registre de dominis nous	9	9	0
Renovació de dominis	28	28	0
Total d'expedients	69	64	21

- Els expedients de contractació gestionats han estat els següents:

Tipus d'expedient de contractació	Iniciats l'any	Finalitzats l'any	En curs
Menors	25	21	5
Procediments negociats	9	9	4
Procediments Oberts	14	11	7

Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns

La Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns ha desenvolupat les següents línies d'actuació:

Àmbit de gestió del patrimoni

- Manteniment i actualització del padró de dades d'informació de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de la Corporació
- Seguiment i compliment dels requisits establerts en el model de gestió de l'inventari en els àmbits

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

tecnològic, metodològic, jurídic, econòmic, administratiu i procedimental

- Elaboració, assessorament i tramitació dels expedients associats al patrimoni de la Corporació
- Assessorament municipal puntual, en matèria de gestió de Models de gestió patrimonials
- Valoracions de béns immobles i drets associats al patrimoni de la Corporació

Àmbit de gestió de les àrees de risc i tributs

- Gestió de riscos de les àrees patrimonials, flota de vehicles, responsabilitat civil i personals, així com, l'actualització, seguiment i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives
- Assessorament intern en matèria d'assegurances a les direccions, serveis i oficines de la Corporació
- Assessorament municipal en matèria d'assegurances
- Gestió d'impostos i tributs associats al patrimoni de la Corporació

Tasca efectuada

Durant l'any 2009, la tasca realitzada per la Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns, a través de les seves unitats i àmbits operatius, ha estat la següent:

Unitat d'Inventari

Tasca efectuada

- Actualització, alimentació i explotació permanent de la base de dades de béns mobles i immobles, mitjançant la incorporació d'altres, baixes, reassignacions i modificacions
- Consolidació i confirmació de béns mobles i immobles i formalització administrativa dels diferents expedients
- Subministrament dels elements logístics als serveis que possibilitin la realització de l'inventari, així com suport i assessorament per al seu correcte compliment, en les diferents situacions en què es pot trobar un bé
- Cessió de béns mobles declarats no utilitzables, a diverses entitats catalogades en el registre creat per a aquest efecte
- Certificacions sobre béns de la Corporació
- Relació, revisió i manteniment dels expedients existents a l'arxiu de la Unitat
- Rectificació de l'inventari de béns mobles i immobles de l'any 2008
- Facilitar informació requerida per la Sindicatura de Comptes i el Tribunal de Comptes
- Assessorament en matèria de gestió de l'inventari
- Tramitació de la vessant econòmica dels projectes d'inversió a incorporar en el programa de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de Barcelona, que comprèn des de l'obertura del projecte fins al seu tancament com a actiu en curs i posterior activació

Dades estadístiques (A 31 de desembre de 2009)

Dades estadístiques d'actius

Famílies morfològiques	Actius
Immobles	1.337
Drets reals a favor	27
Mobles	18.725
Drets propietat immaterial	769
Valors mobiliaris	7
Crèdits i drets de caràcter personal	35
Semovents	0
Inversions curta permanència en inventari	432
Béns historicoartístics	4.491
Béns i drets revertibles	167
Total	25.990

Epígrafs	Valors
Epígraf 106.1.1.A i C Béns Domini Públic, Ús Públic	141.073.867,21
Epígraf 106.1.2.A Béns Domini Públic, Servei Públic	148.995.780,47
Epígraf 106.1.2.B Drets reals Servei Públic	112.866,18
Epígraf 106.1.2.C Béns mobles Domini Públic	48.125,54
Epígraf 106.3.1 Béns immobles patrimonials	51.667.250,11
Epígraf 106.3.2 Drets reals patrimonials	3.413.233,42
Epígraf 106.3.3 Béns mobles patrimonials	73.342.131,74
Epígraf 106.3.4.A Propietat intel·lectual patrimonial	203.768,66

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Epígrafs	Valors
Epígraf 106.3.4.B Propietat industrial patrimonial	67.111,34
Epígraf 106.3.5 Quotes, parts alíquotes	17.483.958,23
Epígraf 106.3.6 Crèdits i drets de caràcter personal	52.915.926,61
Total	489.324.019,51

Dades estadístiques de gestió

	Nombre
Operacions pressupostàries cap. VI	
Nº d'Obligacions tramitades	5.769
Operacions no pressupostàries	
Expedient oberts	125
Operacions no pressupostàries	25
Expedients administratius-béns mobles	
Baixes per extinció	5
Baixes per cessió	7
Baixes per robatori	1
Actiu en Curs	
Projectes d'Actiu en Curs creats	43
Reconeixements d'Obligacions incorporades	512
Projectes d'Actiu en Curs Activats i Tancats	32

Unitat d'Assegurances i Tributs

Tasca efectuada

- Revisió, actualització i millora de les condicions i garanties que estableixen les diferents pòlisses d'assegurança corporatives
- Estudi, preparació de la informació i contractació de les noves pòlisses
- Gestió dels expedients de sinistres produïts sota la cobertura de les pòlisses corporatives
- Comunicació i divulgació de pòlisses d'abast corporatiu
- Organització, comunicació i divulgació dels circuits administratius que donen suport i agiliten els fluxos d'informació dels sinistres entre les unitats corporatives i les companyies
- Assessorament extern (municipis i altres ens locals) en matèria de gestió de riscos
- Estudi, manteniment i pagament de les notificacions de l'impost de béns immobles (urbana i rústica), impost de vehicles de tracció mecànica, taxa d'ús de voreres, entre d'altres
- Suport puntual a la Unitat d'Inventari en matèria de regulació administrativa de situacions dels béns immobles corporatius
- Suport en el desenvolupament del programa de gestió integral del patrimoni

Àmbits de treball

Gestió de riscos

Riscos patrimonials

- Actualització de capitals assegurats i seguiment de la pòlissa d'assegurança de danys materials del

patrimoni de la Diputació de Barcelona i els seus organismes públics dependents

- Implementació d'un nou procediment per a la comunicació, gestió i control dels sinistres de danys materials a la corresponent corredoria d'assegurances, mitjançant l'aplicació informàtica "Marshlive"
- Configuració, conjuntament amb la corredoria d'assegurances, de les possibilitats d'explotació de l'aplicació "Marshlive" en relació als informes i les estadístiques de sinistralitat anuals

Dades estadístiques

	Total
Altes Exposicions	12
Expedients sinistres oberts	48

Vehicles

- Actualització / seguiment pòlisses
- Assegurança dels vehicles de la flota de la Corporació, integrada per 377 vehicles (1/1/09)
- Revisió i millora, conjuntament amb la corresponent corredoria d'assegurances, dels circuits i procediments per a la comunicació, gestió i control dels sinistres de vehicles
- Baixa assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) d'un vehicle de la Subdirecció de Logística (efectes 1/01/09)

Dades estadístiques

	Altes	Baixes	Total
Vehicles	19	39	359
Expedients sinistres oberts			27

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Riscos de responsabilitat civil

- Actualització i seguiment de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial de la Diputació de Barcelona i els seus organismes públics depenents

Dades estadístiques

	Total
Expedients sinistres oberts	97
Contractació altres pòlisses	3

Riscos personals

- Actualització / seguiment pòlisses i gestió sinistres:

Dades estadístiques

	Total
Pòlisses en actiu	5
Expedients sinistres oberts	6

Impostos – Tributs

Notificacions tramitades	Total
Impost de béns immobles (IBI) - Urbana	66
Impost de béns immobles (IBI) - Rústica	59
Impost de vehicles (IVTM)	293
Taxa ús voreres (quals)	20
Taxa via pública, escombraries i EMT	13
Altres	2
Total notificacions tramitades	453
Exempcions	
Impost de vehicles (IVTM)	123
Altres treballs	
Estudis, actualitzacions i regularitzacions de dades cadastrals	6
Treballs associats a l'inventari	
Estudi vinculació d'elements gràfics i alfanumèrics i manteniment dades tècniques	2

Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni

Tasca efectuada.

La tasca de la Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni es distribueix en els següents àmbits de treball:

- Expedients administratius sobre béns de domini públic i patrimonials gestionats per la Secció de Gestió del Patrimoni i de l'Inventari de Béns: són operacions patrimonials sobre immobles que tenen la naturalesa jurídica de béns de domini públic o béns patrimonials, que afecten la totalitat de l'actiu, i que, en funció de les seves peculiaritats, s'aproven per acord de la Junta de Govern o Ple, o per Decret del President delegat de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns
- Expedients d'actualització de dades, que comporten la recopilació de les dades relatives a la titularitat dels diferents immobles i la documentació jurídica i tècnica necessària per a la seva anotació a l'Inventari de Béns, que inclou principalment documents relatius a acords i destins, títols d'adquisició, certificacions de domini i càrregues del Registre de la Propietat, certificacions literals i gràfiques del Cadastre, certificats d'aprofitament urbanístic i informació gràfica
- Assessorament tècnic en matèria de gestió de patrimoni i d'inventari, tant intern, per atendre sol·licituds de Serveis i departaments de la

Corporació, organismes autònoms i consorcis, com extern, per atendre peticions d'ajuntaments

- Elaboració d'estudis i informes patrimonials, relatius a aspectes tals com la situació patrimonial d'un bé, el procediment de tramitació d'una operació, les condicions d'un llegat, l'existència de càrregues, la disponibilitat d'un immoble estudiant les condicions d'adquisició, etc

La Unitat s'estructura en 13 espais de treball, la qual cosa permet gestionar el seguiment dels expedients associats, que l'any 2009 han fet referència als següents aspectes:

- Expedients administratius d'aprovació de convenis de cessió d'ús, autorització d'ús i concessió demanial d'espais; ampliació de capital i modificació dels estatuts de societat mercantil participada; traspàs d'immobles per mutació demanial; regularització comptable d'adscripció; cessions definitives de béns mobles amb condicions específiques; autoritzacions de canalitzacions de subministraments continus
- Anotació a l'Inventari dels acords i destins generats
- Declaracions d'obra nova en el Registre de la Propietat
- Signatura d'escriptures relatives a diverses operacions patrimonials
- Alta de drets revertibles a l'Inventari
- Alta de drets a favor a l'Inventari
- Tramitació en el Registre de la Propietat d'operacions de segregació, que incorporen les

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

corresponents llicències de segregació / parcel·lació municipals

- Inscripció en el Registre de la Propietat de diferents expropiacions efectuades per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

- Notes informatives sobre situació patrimonial d'un bé
- Informes sobre condicions urbanístiques

Els expedients patrimonials que s'han gestionat es distribueixen amb el detall que segueix:

Espais de treball	Iniciats l'any	Finalitzats l'any	En curs
Recinte Torribera	11	12	6
Recinte Escola Industrial	3	3	6
Recinte Flor de Maig	3	2	3
Recinte Canet de Mar	1	1	2
Recinte Maternitat	5	3	6
Recinte Mundet	6	5	8
Recinte Torre Marimon	2	0	3
Recinte Espiells	0	1	0
Entorn Barcelona ciutat	24	16	20
Entorn Barcelona província. Parcs	4	2	39
Entorn Barcelona província. Resta	33	21	49
Entorn fora província Barcelona	1	4	2
Àmbit genèric	31	21	22
Total	124	91	166

S'ha continuat amb el procés d'actualització i revisió de dades en profunditat de tot el patrimoni immobiliari, l'operativa del qual es basa en els següents blocs:

- Escripcions
- Certificacions del Registre de la Propietat
- Certificacions cadastrals
- Certificacions d'aprofitament urbanístic
- Plànols i altra informació gràfica

Així mateix, s'han efectuat les següents accions:

- Elaboració de les ordres del dia de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària que es presenten a la Comissió Informativa de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, a la Junta de Govern i al Ple
- Seguiment de les ordres del dia de la Corporació que es presenten a aquests òrgans, a fi de tenir coneixement dels diferents expedients patrimonials que es tramiten, així com donar resposta a les sol·licituds que, en aquest sentit, es realitzen per part de les diferents unitats de l'Oficina
- Regularització administrativa, jurídica i informàtica d'expedients associats a l'inventari
- Informes i treballs tècnics
- Suport a la gestió de l'Inventari de Béns Immobles de la Corporació, altes, baixes d'immobles i canvis de situacions jurídiques i patrimonials

Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial

L'àmbit competencial d'aquesta secció és el següent:

- Adequació de les potencialitats del patrimoni realitzable de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat als seus objectius institucionals
- Coneixement exhaustiu del patrimoni realitzable i el seu estat físic, i mantenir-lo en condicions òptimes
- Defensa dels interessos derivats de la titularitat del patrimoni immobiliari privat
- Reconversió del patrimoni realitzable que calgui en d'altres d'utilitat per a la Corporació i/o de major rendibilitat econòmica i social, mitjançant la seva venda, lloguer, permuta, adequació, etc
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin al patrimoni realitzable propietat de la Diputació de Barcelona
- Gestió i explotació econòmica dels béns immobles susceptibles de generar ingressos patrimonials d'aquesta Corporació, així com la gestió arrendatària de les finques externes, així com també la conservació dels mateixos
- Gestió dels béns patrimonials que provenen d'incorporacions patrimonials

Finques patrimonials que es gestionen

Localització	Nombre de finques
Barcelona	46
Província Barcelona	106
Girona	3
Lleida	8
Madrid	1
Total	164

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Els objectius concrets es poden detallar en:

- L'administració i, en general, l'aprofitament i explotació patrimonial dels béns i drets esmentats, la seva adquisició, alienació, permuta, gravamen i l'arrendament, l'ús i la cessió
- La conservació, el manteniment, la millora i la rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústecs i urbans i drets reals)

- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions de l'edificació tendint a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles
- Les gestions derivades de l'actiu i passiu que prové de l'empresa Promoció Local d'Habitatge, SA:

	Promocions	Habitatges
Promocions actives	14	461
Societats actives participades	21	1.461

- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de l'esmentat patrimoni que comprèn, a títol enunciatu i no limitat, l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, la defensa i l'atermenament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, la

qualificació i urbanització, el manteniment, la restauració i rehabilitació

En l'actualitat, el patrimoni en explotació és el següent:

Finques en explotació

Localització	Nombre finques	m2 sostre	Habitatges		Locals		Oficines		Usos corporatius
			Nre.	Llogats	Nre.	Llogats	Nre.	Llogades	
Barcelona ciutat	41	37.065,36	179	160	35	30	30	29	10
Resta província	11	2.636,51	24	12	10	9	4	4	0
Fora província	2	569,34	1	0	1	1	0	0	0
Total	54	40.271,21	204	172	46	40	34	33	10

Tasca Efectuada

Realització de patrimoni: durant l'any 2009, s'ha seguit la preparació dels expedients per a la realització del patrimoni que no té interès per a la Diputació de Barcelona, per la seva no adequació a les finalitats institucionals i amb la previsió d'aplicar

els ingressos obtinguts a l'adquisició de patrimoni que respongui a les necessitats corporatives

En aquest àmbit, s'ha preparat la documentació dels expedients administratius per a la confecció dels següents expedients:

Municipi	Finca	Tipus	Destinatari
Vilafranca del Penedès	Finques registrals 513 i 3513, al Pol. Ind. Domenys III	Alienació	Privats
Maials	Porció terreny parc.93 pol. 9	Cessió	Aj. de Maials

Modificacions Registrals del Patrimoni de la Diputació de Barcelona per diferents causes

Municipi	Finca	Propietat	Motiu
Sta. M. Martorelles	Segregació finca Sta. M. Martorelles, sector urb. PA 1	50%	Aportació finca al proj. reparcel·lació

Treballs destinats a la gestió i tramitació de dades d'inventari

Identificació, valoració i depuració de les dades referents als béns immobles que es gestionen des de la Secció:

Descripció	Total
Actualització de dades programa A4	33 actius
Identificació i correcció dades Registre Vitivinícola	20 parcel·les

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Altres tasques

Entitat	Tipus d'actuació	Nombre actuacions
Centre de Gestió Cadastral	Altes cadastrals, identificació de parcel·les, sol·licituds de correccions i transmissions de domini	15
Ajuntaments i Organisme de Gestió Tributaria	Supervisions de les liquidacions tributàries	169
Registres de la propietat	Certificat de domini i notes simples i notes simples	40
Ajuntaments	Sol·licituds de certificats urbanístic i llicències parcel·lació.	4
Comunitat de Regants	Convenis d'adhesió	2
Diputació de Barcelona	Consultes al Serv. Vies Locals i a la OGT	24

Coordinació de treballs de neteja i retirada d'estris

Denominació	Nombre d'actuacions
Retirada d'estris en pisos	10
Neteges puntuals en pisos	10
Neteja d'escaleres comunitàries	7
Neteja en locals	1
Neteja i adequació de jardins i finques	2

Seguiment urbanístic sobre diferents planejaments que afecten a finques propietat de la Diputació.

Municipi	Tipus de planejament	Promotor
Sta. M. Martorelles	Pla de Millora Urbana sector 2+4	Diputació Barcelona Hospital de Sant. Pau
	Pla de Millora Urbana PA1	Privats
	Modificació del PGMO que afecta aquest sector	Ajuntament
Martorelles	Modificació puntual del PGOU	Ajuntament
Vilafranca del Penedès	Estatuts i Bases d'Actuació Junta de Compensació Domenys III	Privats
Barcelona	PERI	Ajuntament i privats

Unitat Tècnica

- Redacció per mitjans propis o externs de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni
- La rehabilitació pretén una readaptació tècnica i funcional del parc d'habitatges que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assoleix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables
- Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals necessàries
- Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució de les reparacions i programa anual de manteniment

- Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens a l'Oficina
- Preparació i control d'actes de replanteig, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació amb les tasques desenvolupades.
- Control sistemàtic de les obres projectades des de l'Oficina, actuant com a direcció facultativa

Tasca efectuada

D'acord amb les activitats descrites anteriorment, la tasca efectuada durant l'any 2009 ha estat la següent:

Tasques relacionades amb el manteniment de les finques

Descripció	Tipus	Nombre immobles
Manteniment preventiu d'edificis	Visites d'inspeccions	24
Manteniment correctiu d'edificis	Intervencions	135

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Descripció	Tipus	Nombre immobles
Seguiment de contractes vigents	Manteniment d'ascensors	8
	Manteniment d'enllumenat	11
	Neteja d'escaleres i terrats	9
Altres manteniments	Neteges en finques singulars	2

Altres activitats relacionades amb la gestió tècnica de les finques

Descripció	Nombre d'actuacions
Manteniment programa informàtic d'administració de finques .	149 factures desglossades per actuació i immobles
Obtenció de les cèdules d'habitabilitat de diversos habitatges	11 certificats d'habitabilitat emesos

Dins de les col·laboracions transversals, s'ha demanat assistència a la Subdirecció d'Edificació per

l'execució de treballs de manteniment dels edificis patrimonials.

Denominació	Nombre d'actuacions
Pintura en habitatges i escales de veïns	5
Reparacions d'instal·lacions	4
Reparacions del ram de paletes	6
Rehabilitació d'habitatges	3
Treballs de jardineria	3

Encàrrec i seguiment dels projectes externs

Denominació	Actuacions	Pressupost
Projectes de rehabilitació d'habitatges	1	49.472,08
Projectes de rehabilitació de façanes	2	53.406,76

Direcció tècnica i seguiment de les obres i redacció de les corresponents certificacions d'obra

Denominació	Actuacions	Pressupost adjudicat
Projecte de rehabilitació de façanes	3	68.628,77
Projecte d'instal·lació d'ascensor	1	111.867,34
Projecte de rehabilitació d'habitatges	1	47.208,96
Adequació TDT de les antenes col·lectives	11	7.973,64

Encarregar, revisar i tramitar per la seva aprovació els Plans de Seguretat i Salut de les obres:

- Obres del projecte de rehabilitació de la façana principal de la finca situada al C/ Margarit, 94 de Barcelona

Redacció de l'estudi, pressupost i elaboració de l'expedient tècnic

Denominació	Expedients
Treballs de paleta, lampisteria, fusteria en habitatges	2
Rehabilitació de façanes	1
Rehabilitació d'habitatges	1

Redacció de la liquidació i del corresponent informe de devolució de la fiança definitiva de les d'obres i contractes de manteniment

Denominació	Contractes
Obres de rehabilitació de façanes	3
Obres de rehabilitació de finques	1
Contractes de manteniment de serveis	2

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Altres actuacions: Digitalització dels plànols de diverses finques patrimonials

Propietat	Municipi	Nombre finques
Diputació de Barcelona	Barcelona	8
	Manlleu	1
	Matadepera	5
	Olesa de M.	1
FP Casa de Caritat	Barcelona	18
Total de finques		33

Unitat d'Administració de Finques

La Unitat impulsa els procediments administratius per llogar els pisos propietat de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat que es troben en explotació fins a la formalització dels corresponents contractes d'arrendament i el seu seguiment i, per altra banda, porta a terme la coordinació i la gestió de l'administració de les finques així com realitza diverses gestions derivades del propi dret de propietat de la Corporació. Això comporta portar a terme dues gestions clarament diferenciades: una gestió administrativa i una gestió comptable de les finques que es troben en explotació.

Tasques efectuades

La gestió administrativa de la Unitat consisteix principalment en la formalització, control i seguiment dels contractes d'arrendament dels pisos i locals que es troben en explotació:

- Propostes per iniciar els expedients de contractació per llogar els pisos i locals
- La formalització, control i seguiment dels contractes d'arrendament, subrogacions, pròrrogues, cessacions, trasllats, indemnitzacions als arrendataris fins a la seva resolució contractual
- Repercussions mensuals dels augments derivats dels contractes d'arrendament
- Control i seguiment de les situacions jurídiques irregulars, a fi d'interposar les accions legals en defensa dels drets i interessos de la Corporació i de la Fundació Pública Casa de Caritat
- Explotació del programa d'administració de finques Aplicació de Gestió d'Immòbles "CFin Vertical"

La gestió comptable de la Unitat consisteix principalment en el control i seguiment de les rendes que produeixen els béns immobles que es troben en règim d'explotació:

- Emissió dels rebuts de lloguer, comptabilitat i cobrament dels rebuts, així com la rendició de

comptes mensuals davant la Intervenció General, de totes les finques que produeixen rendes

- Liquidació i cobrament de les taxes i concessions administratives de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària
- Gestió de les diferents partides pressupostàries del pressupost d'ingressos de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària
- Actualització de les dades i explotació del Programa de Gestió d'Ingressos GIR
- Gestió d'ingrés i devolució de les fiances dels contractes d'arrendament davant de l'Institut Català del Sòl
- Comptabilitat, control i seguiment de totes les despeses de les finques que es troben en explotació
- Liquidació anual dels ingressos i despeses de l'exercici de les finques que es troben en explotació

Les altres gestions i actuacions que es deriven del propi dret de propietat:

- Control, seguiment i impugnació dels acords i despeses de les Comunitats de Propietaris de les finques que es troben en règim de propietat horitzontal
- Cancel·lacions registrals de diverses càrregues que graven les finques.
- Tramitació d'autoritzacions a comunitats de propietaris de finques confrontants
- Tramitació i inventari per a procedir a l'acceptació d'herències i llegats
- Sol·licituds d'informes o certificats a diversos organismes, com ajuntaments, Registres Civils, Delegació d'Hisenda, Institut Català del Sòl, etc
- Aprovació i tramitació de les liquidacions d'ingressos que provenen de l'explotació econòmica dels béns immobles amb titularitat compartida amb l'Hospital de la Santa Creu i de Sant Pau així com altres particulars
- Control i seguiment dels ingressos derivats de l'aprovació dels acords adoptats per la Corporació que tinguin un caràcter econòmic patrimonial.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

L'activitat desenvolupada per aquesta Unitat al llarg de l'any 2009 es concreta seguidament:

Finques administrades	54
Pisos gestionats i administrats	204
Locals comercials i altres usos gestionats i administrats	90
Formalitzacions de contractes d'arrendament	6
Pròrroques de contractes d'arrendaments	13
Convocatòries de subhasta pública per llogar habitatges i locals	10
Seguiment i control de les accions judicials interposades	2
Rebuts de lloguer emesos, comptabilitzats i cobrats mitjançant l'aplicació informàtica GIR	2.531
Contractes d'arrendament revaloritzats	183
Resolució de contractes d'arrendament	13
Subrogacions de contractes d'arrendament	3
Indemnitzacions a llogaters	4
Modificacions pactades de contractes d'arrendament	1
Autoritzacions d'obres als llogaters	6
Valoracions i estudi de preus de mercat per noves contractacions i prorrogues de contractes d'habitatges i locals i cessions	34
Devolució de fiances dels contractes d'arrendament	13
Canvi de titularitat de les pòlisses dels subministraments d'aigua, llum i gas de les finques en explotació	31
Gestió de les factures de serveis i subministraments, IBI, Comunitat de Propietaris, manteniments, despeses jurídiques i registrals, de les finques en explotació, a l'aplicació de Gestió d'Immobles "Cfin Vertical"	963

L'import dels rebuts emesos, IVA inclòs, provinents de l'arrendament de les finques urbanes propietat durant l'exercici 2009.

Propietari	Nombre Finques	Habitatges	Ús diferent habitatges	Import rendes emeses amb IVA
Diputació de Barcelona	29	73	55	3.163.661,98
F.P. Casa de Caritat	25	131	35	852.211,44
Total	54	204	90	4.015.873,42

Intervenció General

La Intervenció General de la Diputació té al seu càrrec el control intern mitjançant l'exercici de la funció interventora i de control financer i la direcció i gestió de la comptabilitat, funcions que es troben definides en els articles compresos en els capítols III i IV del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel RD 2/2004.

També dins del marc de l'assessorament municipal, des de la Intervenció, es presta assistència i cooperació en tasques relacionades amb la gestió financera i en l'elaboració d'informes econòmics financers.

La Intervenció General desenvolupa les seves funcions a través de dues Direccions de Serveis i de quatre Interventors delegats, depenents tots ells de la Interventora General.

La Direcció de Serveis Econòmics exerceix funcions comptables, de control financer i l'assessorament municipal. D'aquesta Direcció, en depenen directament el Servei Comptable, el Servei de Control Econòmic Financer i el Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local.

De la Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació, depèn l'estructura destinada bàsicament a exercir funcions de control intern i de suport en diferents àmbits a la resta de serveis de la Intervenció. D'aquesta Direcció, en depenen el Servei Fiscal i el Servei de Coordinació i Suport Jurídic, ja que en aquest exercici aquesta Direcció ha modificat la seva estructura organitzativa per tal de donar una millor resposta a les funcions de fiscalització i, en aquest sentit, el control es realitza a través del Servei de Control de la Contractació i del Servei de Control de les Subvencions i Recursos Externs.

Després de més d'un any de l'entrada en vigor de la LCSP, s'han anat realitzant reunions periòdiques de coordinació amb la Secretaria General per tal d'anar adoptant criteris respecte a diferents qüestions entorn de l'àmbit de la contractació que la nova llei ha anat suscitant.

Pel que fa a l'àmbit de les subvencions, en aquest exercici va entrar en vigor la nova Ordenança General de Subvencions, per la qual cosa es va fer necessari assessorar als centres gestors i resoldre dubtes en relació a la implantació de la nova

Ordenança i de les instruccions de gestió que es van elaborar i aprovar per donar pautes sobre els procediments que cal seguir així com d'un conjunt de models normalitzats de general aplicació a tots els centres gestors de la Corporació. En aquest sentit, a començament d'any es va fer necessari implantar un pla formatiu per tal de donar a conèixer tots els canvis que incorporava la nova ordenança de subvencions.

Un altre canvi important que s'ha produït en aquest any, pel que fa a modificacions en l'estructura organitzativa, ha estat la creació de l'Oficina de Suport a la Funció Interventora, depenent directament de la Interventora General. La seva finalitat ha estat la de reforçar l'assessorament a tota la Intervenció en aquells àmbits en què es fa necessari la realització d'estudis o informes que no obeeixen a la tramitació ordinària i que requereixen informes complexos i específics que difícilment es podrien atendre des de les diferents unitats orgàniques existents.

En el darrer trimestre de l'any, s'ha presentat una proposta que simplifica el circuit dels expedients que es troben, segons Bases d'Execució, sotmesos a la fiscalització prèvia de la Intervenció. Amb el nou circuit proposat, el qual s'ha consensuat amb la Secretaria General, es pretén optimitzar el temps de tramitació i per tant d'aprovació dels expedients. Està previst comunicar el canvi als centres gestors dintre del mes de gener per tal de posar-lo en marxa el primer dia del mes de febrer.

En aquesta línia, cal dir que, des de tota la Intervenció, contínuament es treballa en el sentit d'anar simplificant els procediments que són propis i dotar així d'agilitat i eficàcia administrativa sense perdre el rigor jurídic necessari en tots els àmbit d'actuació.

Dins d'aquest exercici, un any més, des de les dues Direccions de Serveis de la Intervenció s'ha participat en les activitats formatives que, sobre Gestió Pressupostaria, s'han impartit entre els tècnics de les diferents Àrees de la Corporació.

Tasca efectuada

Intervencions Delegades

Des de l'exercici 2006, hi ha 5 intervencions delegades

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Patronat d'Apostes	2.817.060,00
Consorci Parc Serralada de Marina	790.286,00

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Consorti Parc del Foix	443.834,00
Consorti Parc Agrari Baix Llobregat	1.713.764,00
Total	5.764.944,00

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Consorti Centre Documentació i Museu Tèxtil Terrassa	1.433.733,36
Consorti Patrimoni de Sitges	1.382.730,00
Consorti El Far Centre Treballs del Mar	1.800.000,00
Total	4.616.463,36

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Fundació Pública Casa Caritat	6.000,00
CEMICAL	191.500,00
Institut del Teatre	19.059.700,00
Consorti Universitat Menendez Pelayo C. Ernest Lluch	405.057,99
Total	19.662.257,99

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Consorti Drassanes de Barcelona	8.410.385,00
Centre Cultura Contemporània de Barcelona	12.652.118,00
Total	21.062.503,00

Nom de l'entitat o Organisme	Pressupost
Organisme de Gestió Tributària	39.800.000,00
Total	39.800.000,00

Al llarg de tot l'any, es van mantenint reunions periòdiques entre la Interventora i les intervencions delegades per tal d'harmonitzar i coordinar els diferents criteris i procediments en l'àmbit del control intern.

Oficina de Suport a la Funció Interventora

Aquesta oficina va néixer, com a resultat de la nova organització de la Intervenció General, per poder donar resposta a les necessitats de dotar aquesta d'una estructura que desenvolupi funcions transversals. D'aquesta manera, l'Oficina ofereix assessorament i suport juridicoeconòmic tant a la Interventora, als Interventors delegats, com a les dues Direccions en què està dividida la Intervenció.

El suport realitzat per aquesta oficina l'any 2009 s'ha desenvolupat en els següents àmbits:

- Elaboració d'instruccions
 - sobre procediment i justificació de subvencions (19/09)
 - sobre l'impost sobre el valor afegit (IVA) en els contractes adjudicats per la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Públics (20/09)
- Elaboració de documentació normalitzada per a la sol·licitud i justificació de subvencions

- Participació en la redacció de:
 - les instruccions per al tancament de l'exercici 2009 (23/09)
 - les instruccions sobre cessió de crèdits a favor de tercers (24/09)
 - les bases d'execució per a l'exercici 2010
 - les al·legacions presentades contra el projecte d'informe 14/208-F, referent a la fiscalització d'inversions gestionades per a altres ens públics i el seu finançament de les diputacions de Catalunya, exercici 2006. Revisió limitada financera i de compliment de la legalitat
- Col·laboració en la redacció de l'expedient relatiu a la concessió de subvencions en espècie consistents en l'elaboració d'inventaris de béns i drets per als municipis de la província, promogut per la Intervenció, a través del Servei d'Assistència a la gestió econòmica local de la Direcció dels Serveis Econòmics
- Participació en les sessions formatives sobre la nova Ordenança General de Subvencions i les instruccions sobre gestió i justificació de subvencions
- Participació en la sessió informativa sobre les instruccions de l'impost sobre el valor afegit (IVA) en els contractes adjudicats per la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Públics
- Col·laboració en la introducció de mesures d'informació i control en l'entorn SAP

- Elaboració d'estudis i informes diversos relacionats amb el control intern
- Seguiment de la doctrina del Tribunal de Comptes i d'altres òrgans de control extern

Una de les activitats principals d'aquesta oficina els últims mesos ha estat la definició del que es configurarà com a nou model de control intern de la Diputació de Barcelona, en col·laboració amb la Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació. L'objectiu bàsic d'aquest nou model és redefinir les actuacions de control, tot fixant el seu abast, procediment de realització, informació, comunicació i seguiment, amb una doble funcionalitat: el respecte de la legalitat i la millora dels procediments corporatius.

En aquest àmbit, es continua amb la línia de normalització, generant formularis de fiscalització prèvia i posterior, seguiment d'incidències i elaboració de propostes que coadjuvin a una millora en la qualitat de la gestió econòmica.

Direcció dels Serveis Fiscals i Coordinació

La Direcció, creada l'any 2006, té com a finalitat principal la de coordinar, per una banda, les actuacions que desenvolupa el Servei Fiscal i el Servei de Coordinació i Suport Jurídic i, per l'altra, la coordinació de les activitats comuns a tota la Intervenció.

En aquest exercici, l'estructura organitzativa de la Direcció ha estat modificada. Fins al mes de maig, tota la fiscalització es trobava centralitzada a través del Servei Fiscal, servei que s'organitzava en dues seccions: una, que fiscalitzava exclusivament l'activitat subvencionadora d'acord amb el Pla de concertació XBMQ i una segona secció, que fiscalitzava la resta de despesa, és a dir tota la contractació i totes les subvencions concedides fora del pla de concertació.

En produir-se la jubilació de la persona que ocupava la Secció que fiscalitzava els expedients tramitats d'acord al pla de concertació, es va creure convenient donar un pas més en la millora de les tasques relatives al control intern i plantejar un altre esquema organitzatiu. Aquest canvi ha consistit en la separació dels procediments de control dels dos tipus de despesa, la de contractació i la subvencionadora, per tal de donar una millor resposta a la tramitació dels expedients que arriben a la Intervenció per a ser fiscalitzats atès que els procediments i normativa reguladora dels dos àmbits són molt diferents.

L'objectiu fonamental d'aquest canvi organitzatiu és augmentar el grau d'eficiència en l'assignació dels recursos humans i materials de què disposa aquesta direcció per a la realització de les tasques de fiscalització de forma que, aplicant un criteri de segmentació i d'especialització, s'incrementi el nivell d'eficàcia en l'assoliment dels objectius de millora previstos.

Per tant, a partir del més de maig, la Direcció desenvolupa les seves funcions a través del Servei de Control de la Contractació, el Servei de Control de les Subvencions i Recursos Externs i el Servei de Coordinació i Suport Jurídic.

En concret, el Servei de Control de la Contractació es responsabilitza de l'examen i fiscalització dels expedients relatius a contractació administrativa, nòmines, Caixa de Crèdit de Cooperació, bestreta de caixa fixa i ingressos, mentre que el Servei de Control de Subvencions i Recursos Externs es responsabilitza de l'examen i fiscalització dels expedients relatius a concessió de subvencions, formalització de convenis de col·laboració, així com dels expedients relatius a la gestió de fons que la Diputació rep d'altres entitats pel finançament de projectes diversos.

Aquesta iniciativa no és una mesura aïllada, sinó que forma part d'un seguit d'iniciatives puntuals de canvi en les metodologies de treball internes encaminades a fer que la tasca desenvolupada per la Intervenció General tingui una major efectivitat en termes de millora de procediments, reducció de terminis de tramitació i retorn d'informació als centres gestors respecte de les fortaleeses i debilitats de la seva gestió econòmica.

Un exemple clar d'aquestes iniciatives han estat les cinc sessions formatives realitzades els primers mesos de l'any en relació a la nova Ordenança General de Subvencions i les instruccions de procediments de justificació, que, adreçades a caps de Servei i Oficina i a personal tècnic i administratiu responsable de la gestió de subvencions, van generar un gran interès i van ser desenvolupades superant les expectatives de públic i amb un elevat grau de satisfacció per part dels assistents.

En elles, a banda de tractar aspectes jurídics propis del procediment de tramitació d'expedients subvencionadors, es van abordar globalment aspectes relatius a la seva justificació, gestió pressupostària, eines SAP per a la tramesa d'informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions, circuits de tramitació i criteris de conservació documental.

Servei de Control de la Contractació i Servei de Control de Subvencions i Recursos Externs

Ambdós serveis tenen com a objectius principals col·laborar en les actuacions necessàries per a l'exercici de la funció interventora, definida en l'article 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, en les fases d'autorització i disposició de despeses, i reconeixement i liquidació d'obligacions, amb càrrec al pressupost de despeses de la Diputació, així com la fiscalització dels ingressos.

La fiscalització de les esmentades fases de despeses s'efectua en les dues vessants, prèvia limitada i posteriori plena, prevista en l'article 219 del RDL 2/2004, i d'acord amb la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991 i complementada pel dictamen aprovat en sessió plenària de 29 de setembre de 1994, i que cada any s'inclou com annex a les Bases d'Execució del Pressupost. A més, en els casos previstos en la base 71 d'execució del pressupost, s'efectua una fiscalització prèvia plena (determinats expedients superiors a 600.000 euros, reclamacions de responsabilitat patrimonial de més de 30.000 euros, etc.).

Corresponen a ambdós serveis les actuacions que suposin un control previ a la seva aprovació de tots els expedients de despesa, llevat dels contractes menors i els reconeixements d'obligacions derivats de contractes de caràcter periòdic i altres de tracte successiu, que van ser exclosos de fiscalització prèvia l'any 2004 en base a la previsió continguda a l'article 219.1 del RDL 2/2004.

Els dos serveis s'encarreguen, també, de la fiscalització plena posteriori respecte d'aquells expedients en què tenen assignada respectivament la seva fiscalització prèvia així com dels que, segons les Bases d'Execució del Pressupost, queden exclosos de la mateixa.

Pel que fa als expedients d'ingressos, malgrat que les Bases d'Execució del Pressupost els sotmeten amb caràcter general a una fiscalització posterior, cal esmentar que aquells ingressos que deriven de relacions de naturalesa contractual també són examinats en fase prèvia pel personal del Servei de Control de la Contractació, als efectes de donar compliment a les exigències d'informe previ de plecs de clàusules, o d'altres informes preceptius que la

normativa contractual exigeixi. El mateix succeeix amb els ingressos derivats de convenis de col·laboració, si bé en aquest cas són revisats pel personal del Servei de Control de Subvencions i Recursos Externs.

Correspon també a tots dos serveis donar un suport i assessorament previ a l'elaboració dels expedients la fiscalització dels quals tenen assignada, resolent les consultes que, en matèria fonamentalment de gestió pressupostària, contractació pública i subvencions, li plantegi el personal responsable dels diferents centres gestors.

Fiscalització prèvia limitada

Corresponen als dos serveis les mateixes funcions, llevat les diferències que comporten les comprovacions a efectuar segons la naturalesa de la despesa, i que amb caràcter general es concreten en:

- Recepció electrònica dels documents comptables i, quan correspon, recepció física de les propostes de resolució o d'acord, o altres documents que els suporten
- Comprovació que s'aporta la documentació mínima establerta a l'annex 1 de les Bases d'Execució del Pressupost 2009
- Examen íntegre de l'expedient en els supòsits de fiscalització plena
- Examen jurídic dels documents comptables, de les propostes de despesa i altra documentació seguint els criteris de la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Corporació (bases de subvencions, plecs de clàusules, convenis...)
- Sol·licitud de documentació o dades als serveis gestors relacionats amb aspectes de la fiscalització
- Mecanització de l'informe d'Intervenció a l'aplicatiu informàtic comptable SAP
- Devolució de documentació, a per a la seva rectificació, quan sigui necessari
- Informe d'expedients de devolucions de fiances contractuals

La fiscalització prèvia de caràcter limitat o ple, segons correspongui, comprèn l'examen de l'adequació dels expedients a la normativa legal que els sigui d'aplicació, així com la comprovació que els respectius documents comptables siguin els adequats.

A continuació, s'ofereixen unes breus dades estadístiques que il·lustren i donen una idea aproximada de quins han estat els fluxos de treball acumulats dels dos serveis de control durant 2009, en la fase de fiscalització prèvia, respecte d'un total

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

de 22315 operacions comptables fiscalitzades,
inclosos els ajustaments de valor.

Despeses de contractació capítols 2 i 6

Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
1r. Trim.	185	153	314	165	817
2n. Trim.	167	246	397	401	1211
3r. Trim.	116	244	267	397	1024
4t. Trim.	226	267	342	663	1498
Total	694	910	1320	1626	4550

Despeses de subvencions i convenis de col·laboració capítols 4 i 7

Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
1r. Trim.	29	12	206	710	957
2n. Trim.	37	15	542	1574	2168
3r. Trim.	3	14	603	1282	1902
4t. Trim.	12	13	575	2213	2813
Total	81	54	1926	5779	7840

Despeses de XBMQ capítols 2 i 6

Trimestre	RC	A	D/AD	O/DO/ADO	Total
1r. Trim.	15	7	3	2	27
2n. Trim.	53	26	25	27	131
3r. Trim.	15	4	1	34	54
4t. Trim.	55	23	24	29	131
Total	138	60	53	92	343

Despeses de XBMQ capítols 4 i 7

Trimestre	RC	AD	O	Total
1r. Trim.	1	85	1488	1574
2n. Trim.	1	286	3749	4036
3r. Trim.	0	142	855	997
4t. Trim.	0	397	1691	2088
Total	2	910	7783	8695

Despeses del Programa de Crèdit Local capítol 7

Trimestre	AD	O	Total
1r. Trim.	31	19	50
2n. Trim.	35	15	50
3r. Trim.	22	39	61
4t. Trim.	25	39	64
Total	113	112	225

Despeses de Caixa de Crèdit de Cooperació Local capítol 8

Trimestre	AD	O	Total
1r. Trim.	60	27	87
2n. Trim.	65	44	109
3r. Trim.	40	35	75
4t. Trim.	51	91	142
Total	216	197	413

Despeses imputades als capítols 3 i 9

Trimestre	A/AD	O/DO/ADO	Total
1r. Trim.	34	46	80
2n. Trim.	1	75	76
3r. Trim.	12	37	49
4t. Trim.	0	44	44
Total	47	202	249

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

A més, també s'han fiscalitzat 389 expedients de devolució de garanties definitives.

Les xifres esmentades es corresponen amb el que han estat els grans indicadors agrupats de volum d'operacions tramitades, amb o sense incidències destacables, en el marc de l'activitat ordinària dels dos serveis de control.

Val a dir que la tasca de fiscalització, efectuada sobre els expedients associats a aquestes operacions, ha posat de manifest un significatiu percentatge d'incidències, proper al 22 %, tenint en compte, a més, que dins d'aquest percentatge, hi trobem prop d'un 28,8 % d'expedients amb més d'una incidència simultània. Tot i que el nombre d'expedients amb incidències s'ha reduït respecte a l'any anterior, ha passat del 30% al 22% i ha augmentat el nombre d'expedients amb més d'una incidència, passant del 20% l'any 2008 al 28,8% en aquest exercici.

Moltes d'aquestes incidències han tingut lloc en la pròpia operació comptable electrònica i generalment han estat resoltes pel propi personal tècnic d'immediat, si bé en ocasions han estat necessaris terminis més llargs a més de la col·laboració del personal de la Unitat de Suport Informàtic de la Intervenció.

D'altra banda, moltes de les incidències s'han detectat en l'expedient associat a l'operació comptable i això ha provocat que, quan les incidències no podien ser subsanades "in situ", s'hagués de procedir a la devolució dels expedients per tal que els serveis esmenessin els defectes que s'havien observat i poguessin posteriorment ser informats favorablement.

Fiscalització plena posterior

D'acord amb l'article 219.3 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització prèvia limitada seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que varen donar origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria.

En compliment de l'esmentada Llei, es va aprovar la normativa interna reguladora de la funció interventora en aquesta Diputació, segons la qual han de ser objecte de fiscalització a posteriori els documents comptables següents:

- Els de la mostra ordinària, corresponents a operacions comptables de despeses, amb fiscalització prèvia limitada
- Els que no han estat fiscalitzats en la fase de fiscalització prèvia, seguint el que diuen les Bases d'Execució del Pressupost

La població sobre la qual s'estén la mostra de despeses, la constitueix el total d'operacions comptabilitzades en el període corresponent del tipus ADO, DO, O, OS, ADOS, és a dir, tots aquells documents comptables que incorporin reconeixement d'obligacions.

L'acció fiscalitzadora també s'estén a tots els documents derivats dels anteriors que integren l'expedient.

Tot expedient s'examina en el seu conjunt, és a dir, tenint en compte la relació entre les fases de la despesa (A – D – O), materialitzades en un o més documents comptables. Així mateix, es comprova la idoneïtat de la documentació que, d'acord amb la normativa aplicable en cada cas, ha de constar a l'expedient.

El procés de fiscalització es porta a terme, sempre que és possible, mitjançant l'anàlisi i comprovació de la documentació que han tramitat els diferents serveis gestors de la despesa, i que és de fàcil accés, al trobar-se disponible en suport digitalitzat dins del sistema informàtic corporatiu. En pràcticament tots els expedients, tenint en compte la seva especialitat, es fa necessari sol·licitar documentació al propi servei gestor o bé efectuar la fiscalització en les dependències d'aquest.

El control que s'exerceix sobre la mostra té com a objectius:

- Verificar el compliment de la normativa que resulta d'aplicació a cada operació.
- Verificar l'adequat enregistrament i comptabilització de les operacions realitzades.
- Determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.
- Proposar i recomanar millores, si és el cas, en el funcionament administratiu dels diferents serveis gestors de la despesa.

Tot seguit, es detalla el nombre d'operacions comptables obtingudes a través de les respectives mostres, i que han donat lloc a la fiscalització plena dels respectius expedients.

Període	1r. semestre 2009	2n. semestre 2009
Nombre d'operacions	301	301
Imports	59.686.074,51	76.563.281,81

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

En relació a la fiscalització de la nòmina del personal, a més de la fiscalització en relació al total quantitatiu de cada mes, durant tot l'exercici, per tal de donar compliment al que disposa la base 72 de les d'Execució del Pressupost, s'han seleccionat aleatòriament dos mesos: un del primer semestre, en concret el mes de març, de la població dels qual s'ha extret 100 rebuts i un del segon semestre, concretament el de setembre, del qual s'ha extret 68 rebuts, el que fa un total de 168 rebuts fiscalitzats plenament.

En aquests rebuts, s'han comprovat les dades de nòmina: categoria, lloc de treball, dedicació, etc., els diferents conceptes retributius i els imports abonats, especialment els relatius als complements personals (origen del dret a percebre'ls). Quan corresponien a parts proporcionals (per exemple, liquidacions, baixes per malaltia, etc.), s'han efectuat els càlculs corresponents. S'ha fet un seguiment de les incidències detectades fins a la seva regularització.

S'han comprovat els decrets amb repercussió en la nòmina dels mesos objecte de fiscalització: març, 151 decrets, i setembre, 176 decrets. Aquests 327 decrets incideixen en les nòmines en més de 5.816 variacions. Mensualment, s'han validat les propostes de pagament emeses que integren la nòmina de la Diputació.

Pel que fa a la fiscalització d'ingressos, i ja que la funció interventora té per objecte fiscalitzar també els actes que comportin la liquidació d'ingressos amb la finalitat de comprovar que la gestió econòmica dels mateixos s'ajusti a les disposicions normatives que els són d'aplicació, es va extreure una mostra seleccionada aleatòriament entre totes les liquidacions aprovades, a fi de verificar tant el compliment de la normativa com l'adequat enregistrament i comptabilització de les operacions realitzades. El resultat ha estat l'examen de 41 expedients, els quals han comportat la fiscalització plena de 64 liquidacions extretes del programa de gestió d'ingressos, així com de 6 operacions pressupostàries d'ingressos.

Quant a la bestreta de caixa fixa, per tal de donar compliment al que disposa la base 72 en relació amb la 69 de les d'execució del pressupost de 2009, la fiscalització plena posterior s'efectua sobre les indemnitzacions per raó del servei (dietes de manutenció i allotjament), desplaçaments i viatges, altres despeses de caràcter periòdic o repetitiu de pagament immediat i de formació del personal que es paguen per aquest sistema. S'han fiscalitzat dos mesos complets, a raó de 1.215 operacions el mes de febrer, d'un import global de 86.305,17 euros, i de 912 operacions del mes de setembre, d'un import

total de 65.156,05 euros, el que fa un total de 2.127 operacions d'un import total de 151.461,22 euros.

Altres activitats

En el decurs de l'any 2009, s'ha continuat duent a terme una important tasca de manteniment, evolució i millora de les infraestructures i aplicacions informàtiques que donen suport a les tasques de gestió pressupostària i comptable de la Corporació, que des de l'1 de gener de 2006 es troben residenciades en l'aplicatiu informàtic basat en la plataforma SAP, i s'han implantat millores dirigides a ampliar les potencialitats de les eines informàtiques utilitzades en la mecanització i registre dels informes de fiscalització prèvia.

Aquests fets òbviament, han tingut un reflex directe en termes d'agilitat, seguretat i fiabilitat de les actuacions de fiscalització i de les transaccions informàtiques efectuades des d'aquests Serveis.

Cal fer referència, també, a la tasca d'assessorament jurídic i pressupostari que s'ha anat prestant per part del personal tècnic dels dos serveis al llarg de tot l'any, tant resolent consultes de tota mena vinculades a la preparació i elaboració d'expedients de despesa com mitjançant la redacció d'informes, així com participant en la redacció de les bases d'execució del pressupost, circulars, instruccions, etc., i col·laborant amb altres serveis centrals en l'establiment de criteris de procediment d'ús comú per totes les Àrees gestores.

Per acabar amb els temes d'abast més general, cal esmentar que durant l'any 2009, des dels dos serveis de control, s'ha col·laborat intensament en el desenvolupament de les tasques de fiscalització dutes a terme per òrgans de control extern, en aquells temes pels que han estat requerits en l'àmbit de les seves funcions, així com per part del Servei de Control de la Contractació, en les tasques d'interlocució i seguiment dels diferents serveis gestors per a la recerca, obtenció i tractament de documentació, antecedents i informes per tal de completar els expedients per a la Sindicatura de Comptes.

Si passem a un àmbit més específic, cal dir que, en representació de la Interventora General i per delegació expressa, personal adscrit al Servei de Control de la Contractació ha assistit, en la condició de vocal, a totes les convocatòries de constitució i reunions de les Meses de Contractació de les Àrees de:

- Hisenda i Recursos Interns
- Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
- Espais Naturals

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Des d'aquest mateix Servei de Control de la Contractació, s'ha participat activament en el grup de millora del projecte per a l'anàlisi i millora dels processos de contractació. Aquest grup s'ha constituït sota el lideratge del Servei de Processos i Metodologies Corporatives, amb la presència de representants tècnics d'aquells àmbits administratius que participen d'una o altra forma en els procediments de contractació tramitats per aquesta Corporació i amb l'objectiu principal de cercar propostes de millora en la seva gestió.

Així mateix, s'ha participat en la Comissió redactora dels plecs de clàusules tipus per a la contractació del subministrament d'energia elèctrica, liderada pel Servei d'Equipaments i Espais Públics, en què es van analitzar, avaluar i esmenar uns models de plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars per tal d'oferir-los als municipis de la província.

Finalment, també s'ha col·laborat amb la Secretaria en la redacció dels plecs tipus de clàusules administratives particulars aplicables als contractes d'obres, subministraments i serveis de la Diputació.

D'altra banda, des del Servei de Control de Subvencions i Recursos Externs, aquest any 2009 s'ha desenvolupat una prova pilot d'implantació d'un protocol de control financer de subvencions, en els termes previstos al Títol III de la Llei General de Subvencions, que ha de servir de referència per a la implantació durant 2010 d'un protocol d'actuació més ambiciós d'abast general. Aquest control financer efectuat durant 2009, ha implicat l'examen "in situ" a les dependències de 21 centres gestors diferents adscrits a 8 àrees corporatives, dels següents volums d'expedients:

Període	1r. semestre 2009	2n. semestre 2009	Total 2009
Nombre d'expedients concessió directa	18	17	35
Nombre d'expedients concurrència competitiva	2	9	11
Total	20	26	46

Servei de Coordinació i Suport Jurídic

El Servei de Coordinació i Suport Jurídic s'estructura en dues seccions:

- Secció de Suport a la Gestió, conformada al seu torn per dues unitats, des d'on s'assumeixen la gestió administrativa, l'arxiu i registre i altres tasques transversals de la Intervenció, d'una banda, i la gestió del Registre de factures de la Diputació, de l'altra.
- Secció de Suport Jurídic i Econòmic, on se centralitzen les comeses de contingut eminentment jurídic, com ara prestar assessorament en matèria juridicoeconòmica a la pròpia Intervenció General i a d'altres departaments de la Diputació, l'elaboració de normativa interna, circulars, instruccions.

D'entre les diferents tasques efectuades des del Servei en el decurs de l'exercici, es poden destacar singularment les que segueixen:

S'hi ha centralitzat l'atenció de les consultes de suport juridicoeconòmic plantejades en la pròpia Intervenció General com també les procedents d'altres departaments. Específicament en l'àmbit tributari, per a les que ho han requerit, per la seva especial transcendència o dificultat, s'han encomanat 12 informes, que han estat realitzats per la consultoria Duran-Sindreu, empresa a què s'ha

prorrogat per un segon any el contracte d'assessorament continu en l'àmbit fiscal i tributari. També s'ha col·laborat en l'organització i realització de sessions formatives tant per a la pròpia Intervenció com per al personal amb responsabilitats en la gestió economicoadministrativa d'altres departaments.

El Servei s'ha responsabilitzat de proveir i mantenir actualitzada la informació que, des de la Intervenció General, es posa a disposició dels serveis i oficines de la Corporació per mitjà de la intranet corporativa.

S'ha coordinat, quan no promogut, l'aprovació de diverses circulars de la Intervenció General on es recullen o s'actualitzen indicacions de procediment intern:

- 19/09. Instruccions sobre procediment i justificació de subvencions
- 20/09. Instruccions sobre l'impost sobre el valor afegit (IVA) en els contractes adjudicats per la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Públics
- 21/09. Registre de factures
- 22/09. Terminis de pagament de la Diputació de Barcelona i els seus criteris d'aplicació
- 23/09. Circular de tancament de l'exercici 2009
- 24/09. Instruccions sobre cessió de crèdits a favor de tercers

Pel que fa al subministrament d'informació a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, regulat al Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i detallat en l'Ordre EHA/875/2007, de 29 de març, s'ha reprès la tramesa d'informació, un cop que s'ha posat en marxa el nou aplicatiu informàtic específic inclòs en el Sistema Integrat de Gestió Corporativa (SIGC), cosa que permetrà agilitar i simplificar el subministrament de dades.

Encara en l'àmbit de les subvencions, i en compliment del que estableixen l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el seu reglament, i l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, des d'aquest Servei s'ha dut a terme aquesta publicitat obligatòria mitjançant la inserció de quatre anuncis al *Butlletí Oficial de la Província*, amb les subvencions concedides per la Diputació en el decurs de l'exercici, per import igual o superior a 3.000 euros. Aquests anuncis es complementen amb uns altres quatre, que han estat exposats al tauler d'anuncis de la Corporació, amb les subvencions d'import inferior a 3.000 euros.

Des del Servei, s'ha coordinat la formació dels expedients d'aprovació de la Liquidació del Pressupost General i del Compte General de l'exercici 2008, i aprovació del Pressupost General per a l'exercici 2010, així com les corresponents trameses d'informació que, en aquest àmbit, correspon enviar a diferents organismes de la comunitat autònoma i de l'Estat.

En el marc del conveni d'intercanvi d'informació subscrit amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, s'ha coordinat la posada en marxa del procediment per comprovar, com és previst en la normativa vigent sobre subvencions, que les persones i entitats que en són beneficiàries estiguin al corrent de les seves obligacions amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social. Aquestes comprovacions ja es poden dur a terme des de la Tresoreria, per via telemàtica, amb caràcter previ al pagament.

Un dels projectes més innovadors que s'han endegat en el passat exercici, ha estat el de la factura electrònica, és a dir, la implementació dels mecanismes adients perquè les proveïdors de la Diputació puguin trametre les seves factures per mitjans electrònics.

La factura electrònica, emesa i tractada amb els requeriments legals establerts, té la mateixa validesa jurídica i efectes que la factura en paper, però

comporta un seguit d'avantatges que la fan molt més convenient, com ara l'estalvi de paper, d'impressió i transport, reducció de terminis (la tramesa és immediata), s'eliminen els errors de transcripció, etcètera.

Després d'una primera fase d'anàlisi i valoració d'alternatives, la Diputació ha optat per abordar aquesta implementació de la mà del Consorci Administració Oberta de Catalunya, que ja té en marxa un projecte per impulsar la utilització de les factures electròniques entre les administracions públiques catalanes.

Tècnicament, s'ha adoptat el format *facturae*, impulsat pels Ministeris d'Economia i Hisenda i pel d'Indústria, Turisme i Comerç. Aquest format és també el que ha adoptat la pròpia Administració de l'Estat, la Generalitat de Catalunya i pel que s'aposta com a l'estàndard entre les administracions públiques amb el convenciment que el que també s'estendrà majoritàriament entre el sector privat.

Com a objectius de futur, a banda de progressar en la millora dels procediments interns del Servei pel camí de la qualitat i l'eficiència en el desplegament de les tasques que té encomanades, hi ha diferents reptes a què caldrà fer front en l'exercici 2010, entre els quals la consolidació de l'aplicatiu informàtic que facilita l'obtenció de la informació requerida per la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, i la regularització de les trameses, la posada en marxa dels mecanismes que han de facilitar difusió de les convocatòries de subvencions mitjançant el portal web de la Diputació, la posada en marxa de la factura electrònica, i la consegüent adopció de mesures d'impuls per promoure'n la seva utilització entre els proveïdors de la Diputació.

També està previst avançar en la millora dels reculls d'informació que es venen facilitant als diferents departaments de la Diputació, elaborar més informació relativa a les subvencions concedides per la Diputació, intensificar la comunicació amb els diferents centres gestors i els proveïdors, per donar més agilitat i seguretat a la tramitació de les factures, l'organització de reunions informatives per difondre les instruccions de la Intervenció entre les persones dels diferents departaments que tenen encomanades funcions d'àmbit econòmicoadministratiu, etcètera.

Secció de Suport a la Gestió

Durant aquest 2009, s'ha dissenyat i posat en marxa la distribució trimestral d'un Recull d'Informació de Gestió, dirigit a tots els gerents i directors de Serveis de la Diputació de Barcelona, oferint-los una visió

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

puntual de la gestió del seu pressupost, amb informació del nivell de contractació, de concessió de subvencions i de gestió de factures. Aquest recull ha tingut una molt bona acollida i serà objecte de revisió i millora durant el proper any 2010.

També facilita informació a la pròpia Intervenció, trimestralment, sobre l'evolució de la gestió del registre de factures i, anualment, d'una visió esquemàtica de l'evolució de la plantilla.

Ha dut a terme les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries,

modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics, reconeixements de crèdits, liquidacions i compte general del pressupost i operacions de crèdit segons es concreta tot seguit.

Expedients de modificació en el pressupost de la Corporació

Les modificacions de crèdit realitzades durant l'exercici de 2009 representen un total de **29** expedients, que, tenint en compte el pressupost a què afecten, l'òrgan competent, el tipus de modificació i el seu finançament, presenten el desglossament següent:

Òrgan aprovació	Romanents	Modif. Crèdit	Import
President	4	18	237.906.391,84
Ple		7	211.309.115,54

Expedients de modificació en els pressupostos dels organismes autònoms

S'han tramitat per acord del Ple de la Corporació un total de **4** expedients per modificacions de crèdit, proposades pels òrgans competents del Patronat

d'Apostes, de l'Institut del Teatre i de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit finançades amb l'aplicació del romanent líquid de tresoreria.

Organisme autònom	Nombre Expedients	Import
Patronat d'Apostes	2	356.000,00
Institut del Teatre	1	824.616,79
Organisme de Gestió Tributària	1	2.143.000,00

En l'àmbit de les operacions de crèdit, es va avalar una operació a curt termini per import de 3.500.000,00 EUR, entre el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme i el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA (que absorbeix el Banco de Crédito Local de España, SA i a BBVA Factoring).

d'aquesta sol·licitud, el 99,8% de les tarifes no ha sofert cap increment.

Seguint la línia iniciada l'any 2009, s'ha mantingut la vigència de les ordenances reguladores de taxes i preus públics, incorporant-hi només les modificacions proposades.

Davant el context actual de crisi, la Diputació de Barcelona va instar els diversos serveis que gestionen taxes i preus públics a no aplicar cap increment per sobre de l'1%. Com a resultat

Tot seguit, es recull un resum del nombre de taxes i preus públics que s'integren en les respectives tarifes.

Centre Gestor	Taxes	Preus Públics
Direcció de Comunicació	7	21
Servei de Secretaria	35	
Direcció dels Serveis de Recursos Humans	1	
Subdirecció de Logística (*)	63	
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	3	
Gerència de Serveis d'Infraestructures i Mobilitat	27	
Servei del Patrimoni Arquitectònic Local	39	
Servei d'Esports		1
Gerència dels Centres Ass. Dr. E. Mira i Lopez (**)		
Servei d'Acció Social		1
Servei Residencial d'Estades Temporals i Respir	5	0
Servei de Suport Intern de l'Àrea de Benestar Social		6
Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	16	2
Gerència de Serveis de Biblioteques	1	7
Servei d'Educació	31	95

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Centre Gestor	Taxes	Preus Públics
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	185	25
Gerència de Serveis de Medi Ambient		1
Servei d'Assistència Coordinació Turística		31
Oficina de Promoció Turística	34	
Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat D-H	3	36
O.A. Institut del Teatre	106	63
O.A. de Gestió Tributària	22	
Total	578	289

(*) S'han derogat les taxes i preus públics del Patronat Flor de Maig, per concessió demanial.

Altres expedients d'aprovació/modificació de preus públics i taxes tramitats.

(**) S'han derogat les taxes i preus públics dels Centres Assistencials Dr. E. Mira i López, per traspàs a la Generalitat de Catalunya.

Centre Gestor	Taxes	Preus Públics
Celebració de seminaris		14
Modificació/Actualització preus públics escoles	3	3
Altres		3

Unitat de Gestió Administrativa

Des d'aquesta unitat, es gestiona la tramitació administrativa de les incidències del personal de la Intervenció, que inclou des de l'establiment de mecanismes de seguiment de control horari, comunicacions d'accidents laborals, situacions administratives, permisos, llicències, vacances, etc. així com la introducció informàtica de les dades en l'aplicatiu SAP de Recursos Humans.

També s'hi fa el seguiment dels deutes que els ajuntaments poden tenir amb la Diputació per diversos conceptes (s'han enviat 451 reclamacions) i, en especial, d'aquells ajuntaments que no tenen delegada la recaptació de l'impost sobre Activitat Econòmiques, preparant tota la documentació necessària per procedir al tràmit de compensació de deutes mitjançant l'elaboració dels acords respectius. En aquest sentit en el decurs d'aquest any s'han preparat les compensacions següents:

Es gestiona la recepció i distribució de les 2.475 notificacions de resolucions del VNIS que, durant l'exercici 2009, ha rebut la Intervenció.

Concepte	Nre. Compensacions	Import Compensat
Ajuntament de Barcelona	1	544.662
Generalitat de Catalunya	4	10.520.029
IUHAL	6	89.129
IAE	14	2.707.988
Caixa Crèdit	23	794.442
Diversos	26	62.238
Total	74	14.718.488

S'han tramitat les aportacions trimestrals als OA, Consorcis i Fundacions que estan imputats a l'orgànic pressupostari de la Intervenció general i Cultura, el que ha comportat la creació de 15 expedients i 210 documents comptables.

liquidar a la Diputació per diversos conceptes (préstecs, convenis, etc.).

En el mes d'octubre, s'han enviat 239 comunicacions d'informació a ajuntaments, als efectes de facilitar les dades per confeccionar el pressupost de l'exercici següent, respecte de les quantitats que han de

Es col·labora en el tràmit de les indemnitzacions per reclamacions de danys on intervenen dos serveis (Servei d'Assessoria Jurídica i el Servei que ha de pagar els danys). Es fan els tràmits de sol·licitud de dades del creditor, de partida i documents comptables AD i O. Posteriorment, es fa el seguiment del pagament.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Durant l'any 2009, s'han gestionat 19 reclamacions.

Unitat d'Arxiu i Registre

A través de la Unitat d'Arxiu i Registre, se centralitza tota l'entrada de documentació a la Intervenció, així com la sortida de documentació que ha de ser enregistrada l'aplicatiu del Registre General de Documents. Diàriament, es distribueix a les diferents unitats, seccions i serveis de la Intervenció tota la documentació prèviament classificada, així com decrets, acords i justificacions de subvencions i que, aquest any 2009, han suposat un total de 5.741 documents.

En el decurs d'aquest exercici, s'ha enregistrat un total de 1.682 documents d'entrada i 722 documents de sortida seguint les instruccions que sobre els criteris de registre, indica la Secretaria de la Corporació.

Des d'aquest departament, també es gestiona l'arxiu de les justificacions de les subvencions que concedeix la Diputació i els originals de les factures registrades per la Intervenció, així com la gestió de l'arxiu històric de documents comptables, tant de despeses com d'ingressos i no pressupostaris.

Durant l'any 2009, s'ha consolidat el funcionament de l'aplicatiu específic, confeccionat per la pròpia Intervenció, destinat a gestionar els registres documentals transferits als diferents arxius centralitzats de la Corporació.

Durant el primer trimestre d'aquest any, sota la coordinació de la Subdirecció de Logística, s'ha procedit al trasllat de la totalitat de l'arxiu de la Intervenció ubicat a la Zona Franca fins a la nova Plataforma de Distribució Logística (PDL) al terme de Montcada i Reixac.

Es continua efectuant la recerca d'informació sobre dades de nòmines de personal de la Corporació quan l'arxiu de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans no disposa de la informació degut a l'antiguitat de les dades sol·licitades.

Unitat de Registre de Factures

Des d'aquesta unitat, es dona entrada i enregistrament a totes les factures i justificants de subvenció que presenten els proveïdors davant de la Corporació. Després del seu registre, les factures són digitalitzades de tal manera que el document físic queda custodiat en les dependències de la Intervenció i els serveis gestors fan les comprovacions oportunes per mitjà de la imatge escanejada. Un cop s'ha seguit el procediment establert per donar conformitat a través de l'aplicatiu corresponent, són incorporades a un document comptable que serà autoritzat pel responsable del centre gestor on s'imputarà la despesa.

Durant l'any 2009, s'han incorporat al circuit del registre els justificants de les subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, suposant el 4% del nombre total de registres de l'any.

S'ha mantingut la línia de treball per tant que els canvis d'estructura i orgànics que any darrere any s'aplica la Diputació i que suposen un increment de la càrrega de treball no afectin la tramitació de les factures i que tant centres gestors com proveïdors no s'hagin vist afectats.

Durant l'any 2009 s'ha informat, trimestralment, als diferents centres gestors de les factures que tenen pendents de comptabilitzar i en quina fase de la tramitació es troben per tal d'anar agilitant i millorant tot el procediment.

Amb la finalitat d'anar millorant la tasca desenvolupada, les comunicacions d'anomalies o incidències es gestionen mitjançant la bústia departamental SCSJ.RegistreFactures@diba.cat, donant agilitat al procés ja que és revisada diàriament pel personal de la Unitat. També, però, s'atén un nombre elevat de consultes, anomalies o incidències per via telefònica.

Les factures enregistrades a la Unitat durant l'any 2009 han seguit el detall següent:

Període	Registres 2009	%	Registres 2008	%	% Δ 09/08
Gener	3.516	5,56	4.048	7.01	-13,14
Febrer	5.068	8,02	4.292	7.43	18,08
Març	6.383	10,09	5.046	8.74	26,50
1r trimestre	14.967	23,67	13.386	23.17	11,81
Abril	6.642	10,50	6.834	11.83	-2,81
Maig	5.631	8,91	4.862	8.42	15,82
Juny	4.999	7,91	4.388	7.60	13,92

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Període	Registres 2009	%	Registres 2008	%	% Δ 09/08
2n trimestre	17.272	27,32	16.084	27.84	7,39
Juliol	5.537	8,76	5.108	8.84	8,40
Agost	2.530	4,00	3.062	5.30	-17,37
Setembre	3.552	5,62	3.504	6.07	1,37
3r trimestre	11.619	18,38	11.674	20.21	-0,47
Octubre	5.938	9,39	5.136	8.89	15,62
Novembre	5.747	9,09	5.081	8.80	13,11
Desembre	7.687	12,16	6.406	11.09	20,00
4t trimestre	19.372	30,64	16.623	28.78	16,54
Totals	63.230	100,00	57.767	100,00	9,46

Període	Imports 2009	%	Imports 2008	%	% Δ 09/08
Gener	10.839.490,10	2,81	19.326.511,12	6,27	-43,91
Febrer	23.576.079,19	6,11	21.304.373,66	6,91	10,66
Març	31.794.298,85	8,24	28.569.734,85	9,27	11,29
1r trimestre	66.209.868,14	17,16	69.200.619,63	22,46	-4,32
Abril	41.514.038,55	10,76	40.621.738,46	13,18	2,20
Maig	39.588.337,71	10,26	27.472.758,93	8,92	44,10
Juny	29.885.129,82	7,75	24.743.147,86	8,03	20,78
2n trimestre	110.987.506,08	28,77	92.837.645,25	30,13	19,55
Juliol	30.562.160,32	7,92	26.651.062,63	8,65	14,68
Agost	17.567.184,49	4,55	16.250.233,81	5,27	8,10
Setembre	22.156.598,42	5,74	16.123.009,96	5,23	37,42
3r trimestre	70.285.943,23	18,22	59.024.306,40	19,16	19,08
Octubre	39.037.270,51	10,12	23.817.027,27	7,73	63,90
Novembre	38.859.737,55	10,07	25.585.017,33	8,30	51,88
Desembre	60.460.394,68	15,67	37.654.866,79	12,22	60,56
4t trimestre	138.357.402,74	35,86	87.056.911,39	28,25	58,93
Totals	385.840.720,19	100,00	308.119.482,67	100	25,22

S'observa que l'evolució de l'import de les factures registrades durant l'any 2009 respecte del 2008 ha incrementat un 25,22%.

El total de factures registrades ha estat de 63.230 i l'import conjunt ha ascendit a més de 385 milions

d'euros. El major nombre de factures entrades es va donar durant el darrer trimestre de l'any i el menor, com és obvi, durant el tercer trimestre.

Analitzant les factures registrades per àrees on s'han imputat, resulta la taula següent:

Codi	Centre Gestor	Factures registrades	%
00000	Àrea Presidència	372	0,59
10000	Coordinació General	9.105	14,40
20000	Àrea d'Hisenda i Recursos Interns	16.489	26,08
30000	Àrea d'Infraestructures Urb.i Habitatge	3.944	6,24
40000	Àrea d'Esports	2.920	4,62
50000	Àrea de Salut Pública i Consum	4.692	7,42
60000	Àrea de Benestar Social	4.736	7,49
70000	Àrea de Cultura	7.303	11,55
80000	Àrea d'Educació	1.625	2,57
A0000	Àrea d'Espais Naturals	4.784	7,57
B0000	Àrea de Medi Ambient	1.304	2,06
C0000	Àrea de Desenvolupament Econòmic	2.360	3,73
D0000	Àrea d'Igualtat i Ciutadania	2.942	4,65
E0000	Àrea de Comerç	654	1,03
Total		63.230	100

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Aquesta taula mostra com el 52% de les factures registrades en la Corporació ha estat imputat en només 3 de les 14 àrees que la componen. Dins l'Àrea d'Hisenda i Recursos interns, destaquen el Servei de Logística, amb un 48 % i el Servei de Patrimoni, Obres i Manteniment, amb un 46% del volum total de les respectives àrees. També cal mencionar que, a l'Àrea de Cultura, un 48% i un 27% del total de factures registrades són gestionades pel Servei de Biblioteques i l'Oficina de Difusió Artística respectivament.

Les incidències derivades de l'enregistrament de les factures i la seva incorporació al programa informàtic de comptabilitat (SAP) es recullen a la bústia de la Unitat que, durant aquest exercici, ha rebut una mitjana mensual aproximada de 167 missatges. A més a més, es donen altres tipus de comunicacions i consultes de forma diària amb els serveis, empreses creditors o ajuntaments adherits a la XBMQ, tant per mitjà de correu electrònic, com per telèfon.

Secció de Suport Jurídic i Econòmic

La Secció de Suport Jurídic i Econòmic és l'encarregada d'estudiar, avaluar i assessorar sobre assumptes de caire juridicoeconòmic que es plantegen tant en la Intervenció General com els que es consulten des d'altres departaments o fins i tot des dels ajuntaments.

El suport jurídic ofert passa principalment per l'evacuació de consultes, l'elaboració de decrets i dictàmens, l'estudi i emissió d'informes jurídics, com l'establiment de directrius generals d'actuació per a tota la Corporació a través de la confecció de circulars, instruccions, etcètera.

En matèria d'assessorament fiscal, tributari i pressupostari, s'han resolt 61 consultes plantejades pels diferents Serveis de la Corporació o ens dependents.

Per altra banda, en el marc de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre, relativa als serveis en el mercat interior, s'ha col·laborat amb la Secretaria General en les tasques de transposició, efectuant una anàlisi de la normativa local de l'àmbit de la Intervenció General potencialment afectada per aquesta Directiva. Amb aquesta finalitat, una persona d'aquesta secció ha estat designada per formar part del grup de treball, creat a aquests efectes, tot participant en les reunions efectuades al llarg de l'any i que han culminat amb l'aprovació del model tipus d'Ordenança municipal reguladora del lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici en

l'àmbit territorial de l'entitat local, que poden adoptar els ajuntaments que ho desitgin i que ha estat publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* número 14, de 16 de gener de 2010.

S'ha aprofundit en l'estudi del tractament que s'ha de donar als contractes de *factoring* i les cessions de crèdit presentats a la Diputació de Barcelona, i s'han elaborat diferents models d'escrits per adreçar-los a cedents i cessionaris, notificant-los les mancances de les seves comunicacions i les mesures a adoptar per esmenar-les. També s'ha col·laborat amb el Servei Comptable efectuant el seguiment i requeriment de diverses cessions de crèdit i contractes de "factoring" que presentaven alguna incidència.

Des de la Secció, s'han atès diferents requeriments efectuats per l'Agència Tributària, realitzant les gestions i tràmits adients per tal de resoldre favorablement les qüestions requerides.

Direcció dels Serveis Econòmics

La Direcció de Serveis està estructurada organitzativament en tres serveis:

- Servei Comptable
- Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local (ASGEL)
- Servei de Control Economicofinancer

A l'apartat dedicat a cadascun dels Serveis, es fa una descripció detallada dels reptes i les funcions desenvolupades durant aquest període, si bé cal destacar que ha estat un any marcat per alguns trets.

Així, pel que respecta al Servei Comptable, els canvis organitzatius introduïts l'any 2008 han permès millorar la informació comptable de la Corporació així com incidir en la gestió pressupostària, especialment dels ingressos.

En l'àmbit del Sistema Integrat de Gestió (SIGC), s'ha continuat amb el procés d'introducció de millores, on cal destacar els treballs realitzats als mòduls de finançament afectat i d'incorporació de romanents de crèdit. L'exercici 2010 vindrà molt marcat, en aquest àmbit, pel canvi de versió de l'aplicatiu previst per al mes de juny.

En l'àmbit de l'Assistència a la Gestió Econòmica Local (ASGEL), a més de donar el servei suport comptable a 355 entitats (de les quals 231 són ajuntaments), l'entorn econòmic i els seus efectes negatius en les finances municipals han tingut una incidència significativa en la demanda de treballs de consultoria, particularment pel que respecta als plans

de sanejament o plans derivats de la normativa d'estabilitat pressupostària.

Per últim, el Servei de Control Económicofinancer va assolir l'objectiu marcat al Pla d'Actuacions en matèria de control financer amb la realització de 130 informes que incorporen elements que permeten la millora en la gestió econòmicafinancera de les diverses entitats. Així mateix, la comptabilitat analítica ha permès donar resposta als centres gestors corporatius en la línia de millorar l'eficiència en la gestió dels recursos.

Servei de Control Económicofinancer

El Servei, depenent de la Direcció dels Serveis Econòmics de la Intervenció General, s'estructura en dos seccions:

- Secció de Control Financer, amb una Unitat de Suport.
- Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència, amb una Unitat d'Anàlisi.

Secció de Control Financer

El Pla d'Actuacions en matèria de control financer aprovat i desenvolupat en el 2009, sobre la informació financera i pressupostària de l'exercici 2008, ha ampliat el contingut i l'abast dels treballs que es venien realitzant en anys anteriors.

Respecte a aquest Pla d'Actuacions, cal esmentar les diferents tasques de control financer efectuades partint de la participació de la Diputació de Barcelona en els diferents ens. Així, tenim:

- Organismes autònoms i entitats públiques empresarials. En aquests, s'ha realitzat informe de control financer, derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat)
- Consorcis, fundacions i altres ens, que havien rebut una aportació anual superior a 90.000 euros, i en els quals la representació de la Diputació és majoritària (en termes de drets de vot i/o aportació econòmica sobre els ingressos corrents). En aquests, també s'ha realitzat informe de control financer, derivat d'auditories d'abast sencer, és a dir, auditories de regularitat (financera i compliment de la legalitat)
- De la resta de consorcis, fundacions i altres ens en els quals la Diputació es troba representada (però sense majoria) i en els quals l'aportació anual va ser superior a 6.000 euros, es va demanar la corresponent informació financera i pressupostària sobre la qual s'han realitzat una sèrie de

procediments de control financer per tal de procedir a la seva anàlisi. Entre aquests últims, cal destacar: Tractament i anàlisi de la informació, test de coherència comptable, càlcul i anàlisi de l'estalvi net, del romanent de tresoreria i fons de maniobra, del resultat pressupostari i financer, anàlisi de les diferents ratios, conciliació de les transferències rebudes per l'ens, moviment interanual del patrimoni, procediments de revisió analítica, etcètera

- En el cas de les societats participades, directament o indirectament, per la Diputació en més del 50% o més de 600.000 euros del seu capital social, o en aquelles en què no es supera aquesta participació i que s'hagin realitzat aportacions anuals superiors als 90.000 euros; es va procedir a l'anàlisi de l'informe d'auditoria i comptes anuals, mitjançant procediments de revisió analítica i comprovació del valor net comptable de la participació per tal de avaluar la conveniència de provisions per depreciació d'inversions financeres de l'any
- Respecte als serveis propis corporatius, s'ha realitzat una sèrie de procediments de control financer fets "a mida" partint de les característiques d'aquells. S'han auditat les despeses de personal de les Associacions de Defensa Forestal en relació al Pla de Vigilància Complementària contra incendis forestals de la Diputació de Barcelona
- En relació als programes gestionats directament per la pròpia Diputació s'ha realitzat l'auditoria dels programes de l'URB-AL "Centro de Formación Política, Mujer y Ciudad", "Observatorio de Cooperación Descentralizada" i "Rururbal", per tal de complir amb els requeriments establerts per la Comisión de las Comunidades Europeas
- Igualment, s'han realitzat procediments de control financer, per mostreig, sobre ens que van rebre subvencions en l'exercici 2008 i en els quals la Diputació no hi té cap tipus de participació, donant compliment a la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions
- Així mateix, també s'han realitzat treballs de control financer i altres tasques puntuals sobre diferents ens, atenent criteris d'oportunitat

En resum, en el 2009, sobre l'exercici pressupostari 2008, s'han fet actuacions de control financer sobre un total de 130 ens, distribuïts de la següent manera:

- 3 Organismes autònoms
- 1 Entitat pública empresarial
- 18 Consorcis i altres ens amb participació majoritària
- 3 Societats
- 46 Ens sense participació (subvencions)
- 59 Consorcis, fundacions, i altres ens amb participació minoritària

Cal fer notar que el pressupost agregat dels ens auditats ha estat, aproximadament, en l'exercici 2008, de 791 milions d'euros.

A més, s'han realitzat tres treballs d'actuació específica de control financer sobre programes gestionats per la pròpia Diputació, tal com s'ha comentat anteriorment, essent, per tant, el total d'informes emesos de 133.

Amb les tasques de control financer efectuades i descrites anteriorment, cal destacar els següents aspectes i tasques realitzades:

- S'ha obtingut una cobertura d'anàlisi del 80,2% sobre el total transferències realitzades per la Diputació de Barcelona (exceptuant les fetes a ajuntaments) en l'exercici 2008, és a dir, s'han analitzat 104,7 milions d'euros sobre un total de 130,6 milions d'euros.
- S'ha analitzat, per als exercicis 2001 a 2008, l'evolució de les aportacions atorgades per la Diputació, cobertura de control financer, així com el nombre d'ens auditats i aportacions rebudes, apreciand-se una tendència clarament creixent.
- S'han classificat les diferents aportacions de la Diputació realitzades en l'exercici 2008 per tipus d'activitat, segons la seva naturalesa, i per tipus d'ens.
- També s'ha analitzat el percentatge que representa les aportacions atorgades per la Diputació sobre el total d'ingressos dels ens sotmesos a control financer en l'exercici 2008 classificat per tipologia d'ens.

Cal destacar que, juntament amb l'informe de control financer, s'ha presentat la consolidació pressupostaria i financera corresponent a l'exercici 2008.

Aquesta última ha estat realitzada mitjançant el mètode d'integració global amb les corresponents eliminacions i ajustos de consolidació.

El perímetre de consolidació ha inclòs els estats financers i pressupostaris de la Diputació de Barcelona, els seus Organismes Autònoms i Entitat Pública Empresarial, els Consorcis i altres ens amb participació majoritària i les Societats participades al 100%, ja sigui directament o indirectament.

Finalment, i derivat dels informes de control financer efectuats, s'ha procedit a inventariar les diferents recomanacions fetes als ens auditats, per àrees (balanç, compte de pèrdues i guanys, pressupost i legalitat), de manera comparativa amb anys anteriors i analitzant l'evolució d'aquestes recomanacions de millora de forma quantitativa i qualitativa.

L'informe de control financer realitzat es va presentar al Ple de la Diputació el mes de desembre de 2009 després d'incorporar les corresponents al·legacions presentades per les entitats que es van considerar procedents. Amb posterioritat, es fa la tramesa a totes les entitats de l'informe definitiu i les diferents recomanacions a implementar per tal d'assolir l'objectiu principal del control financer, que és la millora de la gestió.

Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència

La Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència s'encarrega de la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici 2009 es detallen tot seguit:

- Revisió, a començament de l'exercici, de l'estructura de centres de cost i assignació del personal en col·laboració amb els serveis, incorporant les modificacions oportunes. Durant l'exercici, s'introdueixen les modificacions exigides pels canvis d'organització
- Manteniment i millora sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments, en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable. Pel que fa a la despesa de Capítol I, s'ha treballat en el desenvolupament de la sistemàtica i de les aplicacions que permetin incorporar les dades obtingudes per l'aplicació del sistema d'informació de RH (SAP)
- Revisió de l'àrea de l'immobilitzat material de la Corporació a efectes del càlcul de les amortitzacions
- Sistematització i estandardització dels processos comptables i de presentació dels resultats per millorar-ne la difusió i poder garantir-ne la fiabilitat. Això comporta la realització i manteniment, per la mateixa Secció, de tot un seguit de programes que han agilitat el tractament de la informació i la presentació dels estudis per a cada Servei
- Aplicar les solucions més adequades, en relació a la nova aplicació Sistema Integrat de Gestió en entorn SAP, tant per facilitar als usuaris dels Serveis la correcta imputació com per garantir la fiabilitat de la informació i dels resultats
- Realització de "Memòria justificativa del cost i rendiment dels Serveis Públics. 2008", que s'incorpora a la documentació que preceptivament acompanya el Compte General de la Corporació
- Realització de "Estudi de costos. Exercici 2008", i tramesa a tots els serveis. Aquest informe sintetitza la informació recollida i treballada durant l'exercici, tractant-la amb l'objectiu que els responsables dels

serveis disposin d'una informació resumida de fàcil lectura i que al mateix temps contempli tots els elements de cost, tant directes com repercutits, a nivell de servei i a nivell de centres de cost (914 unitats)

- Realització de l'informe "Costos de les Unitats Orgàniques. Exercici 2008", que acompanya l'Estudi de Costos i proporciona una visió general dels costos de la Corporació a nivell d'Unitat de Gestió Pressupostària
- Atendre les demandes d'informació, de caràcter periòdic o puntual, dels serveis que així ho han sol·licitat, en relació a l'evolució dels seus costos directes
- Atendre les sol·licituds per part dels serveis interessats, en un desenvolupament més detallat de la informació continguda en la comptabilitat analítica, sota la forma d'estudi, informe, certificat o anàlisi estadístic
- Realització de la memòria economicofinancera, que ha d'acompanyar tota nova implantació o modificació de les tarifes de taxes o preus públics aprovades per la Corporació (28 informes). També s'ha realitzat un treball d'assessorament als Serveis que ho han demanat, facilitant-los elements teòrics i pràctics perquè puguin realitzar aquestes memòries en les properes propostes de modificació de les seves tarifes
- Realització dels corresponents estudis per tal de certificar els costos de personal (74 certificacions), que els diferents Serveis de la Corporació han de reportar als ens finançadors d'alguns programes que gestionen aquests Serveis

Servei Comptable

El Servei Comptable és l'òrgan que, integrat dintre de la Direcció dels Serveis Econòmics de la Intervenció General, té assignat l'exercici de la funció comptable de la Corporació d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i altra normativa aplicable a aquesta matèria, tant pel que fa a la comptabilitat d'execució pressupostària com financera o economicopatrimonial. L'exercici d'aquesta funció a l'any 2009 ha implicat la realització de les activitats següents:

- Enregistrar l'execució del pressupost general de la Corporació, i posar de manifest els resultats pressupostaris i el romanent líquid de tresoreria.
- Establir el balanç de situació de la Corporació, en el que es posa de manifest l'estructura i composició del seu patrimoni en diverses masses patrimonials actives i passives, així com les seves variacions.
- Determinar els resultats des d'un punt de vista economicopatrimonial.
- Subministrar informació pressupostària i financera als diferents òrgans de la Corporació.

- Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.
- Enregistrar els moviments i situació comptables de la tresoreria de la Corporació, tot verificant que les actes d'arqueig periòdiques dels fons situats a la tresoreria són coincidents amb els saldos comptables.
- Elaborar tots els estats i comptes que integren el Compte General.
- Subministrar informació econòmica i pressupostària a altres administracions públiques, com l'Administració de l'Estat i Generalitat de Catalunya.
- Subministrar informació a tercers, deutors i creditors, derivada de la gestió econòmica de la Corporació.

En aquest exercici, s'ha continuat en la millora del funcionament de l'aplicació informàtica de comptabilitat, el SIGC, la qual es va implementar l'any 2006. Aquestes millores es poden concretar en:

- Implementació d'un nou mòdul d'incorporació de romanents de crèdit. Aquest nou mòdul permetrà el tractament integrat de tots els romanents de crèdit de la Corporació i, alhora, facilitarà la seva gestió d'una forma més eficient respecte dels procediments més fraccionats que es estaven establerts en l'actualitat
- Millora en els processos d'obtenció de la informació. En aquest sentit s'ha aconseguit que els llistats, fitxes, estats, etc. obtinguts del SIGC siguin més exactes i complets, alhora que coherents entre ells
- Millora en la detecció i regularització de desquadraments comptables. En aquest exercici s'ha aconseguit de forma molt més ràpida detectar els possibles desquadraments entre la comptabilitat pressupostària i la comptabilitat financera així com practicar les regularitzacions corresponents

Dins de les competències assignades a aquest servei, cal destacar, en primer lloc, l'exercici de la funció comptable de la Intervenció General, consistent en enregistrar, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i el Pla General Comptable adaptat a aquests subsector de l'Administració Pública, tots aquells actes o fets de caràcter econòmic o pressupostari realitzats per la Corporació. En segon lloc, li correspon subministrar informació de caràcter econòmic i pressupostari tan als òrgans polítics, com als òrgans de control, així com als centres gestors i als tercers, bé siguin deutors com creditors.

Pel que fa al subministrament d'informació als òrgans de caràcter polític, es realitzen mensualment els

estats de situació pressupostària de la Corporació, i de forma trimestral, se'n dona compte al Ple. En relació a la informació als centres gestors, quan aquests ho sol·liciten, es dona informació relativa a l'execució econòmica i pressupostària, general i de detall així com la situació financera i patrimonial. Pel que fa a la informació a tercers, deutors i creditors, es subministra informació derivada de la gestió econòmica i pressupostària efectuada per la Corporació en relació amb ells. Així, en aquests casos, es dona resposta a sol·licituds de confirmació de saldos demanats pels deutors i creditors de la Corporació, elaboració d'estats de situació comptables, així com l'expedició de certificats emesos per la interventora.

Així mateix, correspon a aquest servei analitzar periòdicament tots els estats i comptes de la comptabilitat de la Corporació a l'objecte de verificar la seva exactitud i coherència interna de totes les seves dades. De forma especial, es comprova i s'analitza els estats i comptes que integren el Compte General de la Corporació de cada exercici.

També s'ha d'assenyalar, de forma específica, el subministrament d'informació als membres que integren la Comissió Especial de Comptes en el període d'informe i d'exposició del Compte General de la Corporació. Dintre d'aquest període d'informació, es facilita tot tipus de documentació de caràcter pressupostari i comptable, per tal de que puguin elaborar el seu preceptiu informe.

En aquest exercici, s'ha potenciat l'estructura orgànica establerta en l'anterior exercici en el sentit de reforçar la gestió comptable, per una banda, i la gestió dels processos informàtics en l'àmbit comptable i elaboració d'informació, per una altra. És a dir, s'ha intentat diferenciar clarament els dos àmbits en que es concreta l'actuació del servei: gestió comptable, per un cantó, i la implementació, millora tècnica i de suport informàtic i subministrament d'informació, per una altra.

Secció de Gestió Comptable

Aquesta secció té assignades les competències següents: per una banda, comptabilitzar tots els actes de la Corporació amb transcendència econòmica i pressupostària, i, per un altra, la gestió derivada d'aquesta comptabilització. Pel que fa al primer àmbit, es tramiten, comptabilitzen i arxiven totes les operacions de modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació, les operacions del pressupost d'ingressos i les de despeses, així com totes aquelles de caràcter no pressupostari. Pel que fa a l'àmbit de la gestió, es realitza un seguit

d'activitats molt diverses, com la identificació dels ingressos pendents d'aplicar, seguiment de les operacions pendents de comptabilitzar, seguiment dels saldos deutors i creditors, etc. En definitiva, es tracta d'activitats que són conseqüència de les anotacions practicades en la comptabilitat pressupostària de la Corporació. L'anàlisi de cadascun d'aquests àmbits es tractarà en cada apartat de les diferents unitats administratives.

Unitat de Gestió dels Ingressos

Funció comptable

La Unitat de Gestió dels Ingressos té assignada la funció de comptabilitzar, tramitar i arxivar totes les operacions del pressupost d'ingressos de la Corporació. S'han comptabilitzat els diferents actes o fets de caràcter econòmic que hagin afectat el pressupost d'ingressos, tant de l'exercici corrent com de l'agrupació de pressupostos tancats. Segons la naturalesa d'aquests actes o fets de transcendència econòmica, s'han originat els diferents tipus d'operacions d'execució d'aquells pressupostos. Les fases d'execució que s'han contemplat han estat: Compromisos d'ingressos, drets reconeguts o contret, les anul·lacions o baixes, els ingressos obtinguts i les devolucions d'ingressos.

Així mateix, aquesta unitat també té assignada la funció de comptabilitzar totes les operacions de caràcter no pressupostari, tant les d'ingressos com les de despeses.

Al llarg de l'exercici 2009, s'han comptabilitzat 26.970 operacions pressupostàries d'ingressos i 922 operacions de caràcter no pressupostari.

També des d'aquesta unitat, es realitza la comptabilització de les liquidacions i baixes gestionades a través del programa informàtic de gestió d'ingressos, GIR. Aquest exercici s'han generat 44 decrets d'aprovació de relacions de liquidacions i/o baixes d'operacions d'ingressos. De forma periòdica, s'executa i es controla la incorporació de les operacions gestionades pels centres gestors de la Corporació a través del GIR al programa de comptabilitat SIGC.

Finalment, també li correspon a aquesta unitat l'elaboració de les declaracions periòdiques i anuals de l'IVA a l'Administració de l'Estat.

Gestió comptable

Les activitats realitzades en l'àmbit de la gestió han estat les següents:

- Assessoraments als usuaris de les àrees i serveis de la Corporació en matèria d'ingressos

- Identificació dels ingressos pendents d'aplicació. Tots els ingressos de la Corporació es situen, des del punt de vista comptable, en el moment del seu ingrés a la caixa d'efectiu o als seus comptes bancaris, en comptes pendents d'aplicació. Des d'aquests comptes, es realitzen les aplicacions comptables a les diferents partides pressupostàries que corresponguin, segons el seu òrgan gestor, programa i naturalesa econòmica de l'ingrés. Aquesta aplicació es realitza bé de forma automàtica a través del programa informàtic de gestió d'ingressos (GIR) o bé mitjançant les gestions necessàries davant tercers per tal d'esbrinar en cada cas els diferents ingressos obtinguts
- Seguiment dels saldos deutors. S'analitzen els saldos pendents de cobrament i es realitzen gestions respecte d'aquells més antics per tal d'obtenir el seu cobrament o practicar, si s'escau, la seva baixa en la comptabilitat
- Gestió dels ingressos de dret públic pendents de cobrament en via executiva. Els centres gestors seleccionen, dels saldos deutors vençuts mensualment, aquells que han d'anar en via executiva. La Unitat de Gestió dels Ingressos confecciona una relació mensual de tots els saldos deutors, la qual es carrega a l'ORGT per tal que procedeixi al seu cobrament en via executiva. S'han lliurat 265 operacions a executiva
- Declaracions de l'IVA. Es confeccionen les declaracions mensuals, trimestrals, si s'escau, i anuals corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)

Unitat de Gestió de les Despeses

També pel que fa a aquesta unitat es pot distingir els dos àmbits que s'han detallat anteriorment: un àmbit de comptabilització, de caràcter més tècnic comptable i, per altra banda, un àmbit de gestió.

Funció comptable

Aquesta unitat té assignada l'exercici de la funció de comptabilitzar totes les operacions del pressupost de despeses, que entren al correu electrònic (workflow) del Servei Comptable. Pel que fa a les operacions RC, A i D d'execució pressupostària, les comptabilitza en base a la comprovació segons el llibre d'actes de la Secretaria de la Corporació, quan s'hagin aprovat els corresponents actes administratius, decrets o acords que sustenten l'operació de despeses. Pel que fa a les obligacions reconegudes, es confecciona diàriament una relació per a la seva aprovació i ordenació del seu pagament al diputat president de l'Àrea d'Hisenda i de Recursos Interns. Una vegada aquesta relació ha

estat aprovada, es comptabilitzen aquestes operacions. Aquest any, s'han aprovat 272 relacions d'ordenació de pagaments.

El nombre d'operacions comptabilitzades l'any 2009 han estat les següents:

- Operacions RC, A, D: 14.185
- Operacions O: 73.812.

Gestió comptable

En relació a la vessant de gestió, cal destacar les activitats següents:

- Assessoraments als usuaris de les àrees i serveis de la Corporació, en matèria de despeses, així com respondre les consultes telefòniques realitzades per tercers respecte dels saldos derivats de les relacions amb la Corporació
- Gestió de les cessions de crèdit. En aquesta unitat es gestiona i s'enregistren les sol·licituds d'endossos o cessions de crèdit realitzades per un creditor, mitjançant la corresponent presa de raó comptable, segons els termes establerts en la normativa interna que regula aquesta matèria. A tal efecte, es porta un llibre registre de les cessions de crèdits realitzades en cada exercici. El nombre de cessions de crèdit gestionades aquest any han estat 111
- Seguiment de les operacions pendents de comptabilitzar en el pressupost de despeses. Es realitza un seguiment periòdic de totes les operacions iniciades pels diferents centres gestors i que, pel seu retard, encara no estan comptabilitzades. S'informa a aquests centres gestors d'aquesta circumstància per tal que adoptin les decisions escaients
- Primera activitat. Segons la normativa de l'IRPF, les persones físiques, professionals i empresaris, tindran un tipus de retenció més reduïda durant els primers anys de l'exercici de la seva activitat. Es gestionen les sol·licituds corresponents a aquesta matèria
- Embargaments. Es gestionen totes les sol·licituds d'embargaments de saldos creditors demanats per altres administracions: Jutjats, Tresoreria de la Seguretat Social i AEAT. S'han tramitat 139 sol·licituds, generant 10 propostes de decret d'embargaments
- Reinteguments al pressupost de despeses. Es gestionen tots els reinteguments al pressupost de despeses com a conseqüència de pagaments indeguts i de regularitzacions comptables. En el primer cas, es demana al creditor que ha percebut indegudament un pagament la devolució de l'import pagat i, en el segon, es realitzen els assentaments de regularització comptable per errors en la imputació de les operacions
- Subministrar documentació de les operacions d'exercicis anteriors a petició de tercers. Es

gestiona el recull de les operacions corresponents a diverses peticions del pressupost de despeses. Aquestes peticions normalment provenen de la Sindicatura de Comptes i dels diferents grups polítics en l'època d'informe i d'exposició pública del Compte General

- Prioritats de pagament. Es gestionen les sol·licituds dels centres gestors corresponents a canvis en la prioritat de pagament
- Gestionar el model 347 del Ministeri d'Economia i Hisenda corresponent a les operacions efectuades amb tercers
- Bloqueig de pagaments a instàncies dels serveis gestors
- Confeccionar les propostes de pagament del premi de cobrança de la recaptació del recàrrec sobre l'IAE

Responsable de Suport Tècnic Comptable

Aquest lloc administratiu té assignades les competències següents:

- Assessorar i donar suport tècnic en matèria comptable als diferents serveis i oficines de la Corporació, així com a les Unitats de Gestió de les Despeses i dels Ingressos de la Intervenció General
- Modificacions de crèdit. Es tramiten i es comptabilitzen totes les modificacions de crèdit del pressupost de la Corporació. Les sol·licituds dels diferents centres gestors són objecte d'anàlisi i comprovació, i en base als quals, s'elaboren les corresponents propostes d'aprovació als òrgans corporatius competents. Una vegada hagin estat aprovades es procedeix a la seva comptabilització. S'han gestionat 593 propostes de modificacions de crèdit dels serveis de la Corporació, incloent les relatives a creació de partides, generant expedients d'aprovació (18 decrets i 7 dictàmens)
- Obertura de partides pressupostàries. Es gestiona la creació de les noves partides del pressupost d'ingressos i de despeses
- Gestionar els paràmetres del programa de gestió d'ingressos de la Corporació (GIR), els quals es componen de la introducció de les ordenances, conceptes d'ingrés, activitats, tarifes, partides pressupostàries, etcètera
- Vinculacions jurídiques. Es creen i modifiquen les bosses de vinculació jurídica en el pressupost de despeses de la Corporació, d'acord amb els termes establerts en les Bases d'Execució del Pressupost
- Incorporació de romanents de crèdit. Comprovació i comptabilització dels romanents de crèdit incorporats en l'exercici corrent
- Control i seguiment del romanent líquid de tresoreria disponible, tan pel que fa al de la Corporació com al dels organismes autònoms
- Supervisió del bloqueig de recursos. S'ha gestionat un total de 782

- Despeses amb finançament afectat. Control i seguiment dels projectes de despesa que tenen un finançament afectat. Aquest seguiment permet el càlcul de les desviacions, tant de l'any com dels exercicis anteriors, que afectarà, respectivament, el càlcul del resultat pressupostari i el romanent líquid de tresoreria disponible
- Mantenir la informació pressupostària en matèria de despeses plurianuals

Secció de Control i Coordinació Comptable i Processos

Aquesta secció va ser creada per donar resposta a dos necessitats que es poden agrupar en dos àmbits ben definits. Per una banda, l'exercici de funcions comptables, segons la qual és l'encarregada de practicar tots els assentaments directes en la comptabilitat financera de la Corporació, realitzar un seguiment continuat de les operacions amb tercers, la confecció dels estats d'execució del pressupost de la Corporació, i la seva liquidació, així com l'elaboració del Compte General de l'exercici. I, per un altra banda, donar resposta a la necessitat de controlar l'execució del programa informàtic SIGC, formular i seguir les noves funcionalitats a implementar en aquest programa, analitzar processos i donar suport tècnic informàtic a tota la Intervenció així com als usuaris de tots els centres gestors de la Corporació. En aquest sentit, aquesta secció també és l'encarregada de realitzar cursos de formació en matèria comptable. Per tant, es pot agrupar les funcions i activitats d'aquesta secció en les següents:

- Funcions comptables
- Anàlisi, control i seguiment del programa informàtic SIGC
- Definició i seguiment dels processos i de les noves implementacions informàtiques
- Suport informàtic a tota la Intervenció
- Resolució d'incidències del programa informàtic SIGC amb els centres gestors
- Elaboració del Compte General i subministrament d'informació a altres ens
- Formació als usuaris del programa informàtic SIGC de comptabilitat

Responsable de Coherència dels Sistemes d'Informació Econòmica

Funcions comptables

Aquest òrgan té la competència de les funcions comptables que a continuació s'especifiquen:

- Confecció i anàlisi mensual dels balanços de comprovació
- Control, detecció i regularització de desviacions entre la informació pressupostària i financera

- Elaborar periòdicament els estats d'execució pressupostària de la Corporació
- Elaborar els estats de liquidació corresponents al càlcul del resultat pressupostari i del romanent líquid de tresoreria, així com, d'altres integrats en el Compte General
- Elaboració de llistats de seguiment d'utilitat per la Secció de Gestió Comptable
- Preparació de la informació necessària per confeccionar el Compte General, la Liquidació del pressupost i la seva Memòria
- Generació d'un llistat detallat de les operacions que s'han realitzat en el trimestre (excepte les procedents de GIR), a efectes de documentar el decret d'aprovació corresponent
- Elaboració d'un llistat mensual detallat de deutors pendents de cobrament per partida i any. Adequació d'aquesta informació a les necessitats de la Unitat de Gestió d'Ingressos
- Creació i execució d'un model d'harmonització de la informació sobre elements d'immobilitzat segons la informació que proporciona l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària en llistats de l'aplicatiu A4, de manera que els saldos comptabilitzats al SIGC siguin plenament coincidents amb la proposta d'aquesta Oficina
- Harmonització de les dades comptables contingudes als balanços financers amb l'aplicatiu CCR relatiu als préstecs a entitats locals que realitza Caixa de Crèdit de Cooperació. Confecció d'un llistat detallat, actualització i introducció de les dates de pagament a l'aplicatiu CCR
- Anàlisi i proposta de correcció dels errors detectats pel Tribunal de Cuentas en la informació que es remet anualment a aquest organisme
- Resum de conciliació per la declaració mensual de l'IVA, tot contrastant la informació del SIGC amb el document de liquidació i amb l'assentament mensual de regularització
- Obtenció ocasional de dades comptables històriques sol·licitades per altres serveis o entitats provinents del sistema anterior al SIGC, anomenat SICDB.
- Assentaments directes a la comptabilitat de la Corporació. Aquests assentaments afecten diversos àmbits, els quals són els que es detallen a continuació:
 - Immobilitzat. Totes les operacions pressupostàries d'inversió real, capítol VI del pressupost de despeses s'apliquen a un compte pendent d'aplicar. Una vegada l'Oficina de Patrimoni ha verificat totes les obligacions reconegudes corresponents a aquest capítol i enregistrat en l'Inventari de Béns, es practiquen els assentaments directes d'aplicació als comptes de major corresponents. D'aquesta forma, es garanteix la conciliació automàtica entre l'Inventari i els saldos dels comptes del

grup 2 "Immobilitzat" de la comptabilitat financera.

- Assentaments directes corresponents a les regularitzacions de l'IVA repercutit i suportat.
- Verificació comptable dels assentaments corresponents a la nòmina i els seus pagaments.
- Assentaments relatius als préstecs a entitats locals que realitza Caixa de Crèdit de Cooperació.
- Regularitzacions en el tancament comptable de l'exercici. Practicar els assentaments de provisions, amortitzacions i regularitzacions de l'exercici.
- Càlcul i comptabilització d'alguns dels ajustaments comptables de tancament de l'exercici, com ara provisions de deutors o meritaments d'interessos de préstecs i de pagues al personal així com les periodificacions, com és el traspàs a curt termini dels saldos de préstecs i crèdits

Anàlisi, control i seguiment del programa informàtic SIGC

Dintre d'aquest apartat podem distingir:

- Verificar la coherència del sistema comptable, tot realitzant, mensualment, el quadre comptable entre la comptabilitat financera i pressupostària.
- Proposar les regularitzacions comptables, si s'escau, que corresponguin.
- Detectar els errors o deficiències en la informació pressupostària, llistats o fitxes, i proposar-ne la solució.
- Anàlisis de fluxos i processos del Sistema Integrat de Gestió Corporativa per solucionar les necessitats dels serveis gestors, les de la Intervenció i que, alhora, representin una millora en el rendiment dels sistemes.

Definició i seguiment dels processos i de les noves implementacions informàtiques

En aquest apartat, es recullen totes aquelles activitats relatives a la formulació de noves propostes de funcionalitats informàtiques i també analitzar els processos escaients per una millora posada en funcionament. Una vegada s'han definit, cal realitzar el seu seguiment amb els programadors de l'empresa externa que la desenvolupa així com els funcionaris del Departament d'Informàtica de la Corporació. Les implementacions de noves funcionalitats en l'àmbit comptable que s'han fet en aquest exercici són les que s'han esmentat anteriorment.

Aquesta secció disposa de la següent unitat administrativa:

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Unitat de suport informàtic a la Intervenció

Aquesta unitat realitza les activitats següents:

Suport informàtic a tota la Intervenció

El personal adscrit a aquesta unitat dona suport informàtic a tota la Intervenció, des del punt de vista tècnic, tot resolent els problemes d'aquest àmbit es puguin plantejar. Entre altres, podem distingir les activitats següents:

- Suport material a tot el personal de la Intervenció. En aquest apartat s'hi inclou el control dels diferents aparells (maquinari) i resolució de les incidències que hi puguin haver
- Creació i control de programes específics per a la Intervenció. Cal destacar en aquest aspecte, entre d'altres, el programa de gestió d'ingressos GIR

- Elaboració de documenta

SIGC	Consultes	Incidències	Tasques
Intervenció - Aplicacions internes	35	39	302
Intervenció - Assistència usuaris	135	86	146
SAP	2104	525	1842
GIR	69	30	113
Altres	16	9	53
Totals	2359	689	2456

Altres activitats rellevants són:

- Elaboració de documentació i manuals associats al Sistema Integrat de Gestió Corporativa
- Impartir formació adreçada al personal dels serveis gestors, d'utilització del Sistema Integrat de Gestió Corporativa (Comptabilitat, Gestió d'Expedients, Registre de factures..)

Elaboració del Compte General i subministrar informació a altres ens

Elaboració del Compte General de la Diputació i la seva presentació telemàtica al Ministerio de Economía y Hacienda, Generalitat de Catalunya, Sindicatura de Comptes i Tribunal de Cuentas.

Així mateix s'elabora els Estats d'Execució, que són presentats al Ple de la Diputació de Barcelona trimestralment.

Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local

L'estructura del Servei s'ha modificat, en el sentit que la Secció de Suport Municipal, única en el Servei, amplia el seu àmbit a la totalitat del Servei i s'ha creat una nova Subsecció de Suport als Sistemes d'Informació Econòmica Municipal, que resta pendent de cobrir a fi d'exercici.

ció tècnica i funcional dels projectes realitzats dins l'àmbit d'Intervenció

- Manteniment i actualització de bases de dades per la Intervenció
- Manteniment de pàgines web que recullen la informació que s'ofereix a l'Intradiba amb informació relacionada amb la Intervenció

Resolució d'incidències amb els centres gestors

Resoldre totes les incidències i donar suport de gestió del programa SIGC plantejades pels usuaris dels centres gestors de la Corporació. S'ha fet un seguiment de les consultes, incidències i tasques realitzades per aquesta unitat. El quadre següent ens mostra totes les accions realitzades a partir de les trucades rebudes o mitjançant e-mail de la Unitat:

L'ASGEL s'estructura en tres grans branques d'actuació: Suport, Consultoria i Formació.

Suport

Les actuacions de suport consisteixen en assistència "on line" a les entitats que hi estan adherides, tant en l'aspecte de gestió econòmic i comptable com en la utilització del programari informàtic gratuït que es facilita.

La principal actuació és la de la Unitat de Suport Comptable. Al llarg de l'exercici s'han incorporat 29 noves entitats, de les que 10 són ajuntaments; 8 són consorcis supramunicipals, i 11, patronats municipals, mentre que han causat baixa 7 patronats municipals, passant de les 333 del 2008 a 355.

De les 355 entitats adherides en finalitzar l'exercici, 231 són ajuntaments; 52, patronats municipals; 68, consorcis supramunicipals, i 4 organismes provincials. Pel que fa a la forma de rebre el servei, 323 treballant amb el programari dins la xarxa telemàtica provincial i la resta instal·lat en local a l'entitat.

Les entitats que utilitzen el suport en Gestió d'Actius, a 31 de desembre d'enguany, son ja 107 (9 més que l'exercici anterior). Durant l'exercici, s'ha completat el procés de canvi iniciat l'any anterior, iniciant-se en funcionament el nou programari de Gestió Patrimonial. A 31 de desembre, 21 entitats ja han

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

completat la migració a aquest nou programari, rentant-ne 86 en el programari anterior. Durant l'exercici 2010, caldrà continuar amb el procés de canvi de programari d'aquestes entitats.

Referent al suport sobre la Gestió de Passius es manté l'oferta en doble via (utilitats dins del programari comptable i amb una eina específica). La seva evolució dins l'exercici suposa un augment de 12 entitats, que correspon a incorporacions en la via integrada dins el programari comptable, mentre que el nivell d'ús de l'eina independent és manté estable respecte els darrers exercicis. En total, les entitats que utilitzen el servei són 259: 143, amb el programari independent (d'aquests 43 no disposen del programari comptable) i 116, dins el programari comptable.

La darrera línia actuació d'aquest àmbit és la de Suport en la comptabilitat de costos. Es tracta d'un tipus d'actuació de més llarg recorregut on no s'espera assolir nivells d'utilització molt significatius, però pretén donar resposta a aquelles entitats amb un nivell de qualitat i d'inquietuds en la gestió econòmica més avançades. A 31 de desembre de 2009, s'havien acollit 12 entitats, una més que a l'any 2008.

L'any 2009 ha suposat l'inici de l'actuació de la Gestió de Subvencions, on es disposa d'un mòdul destinat al control de les subvencions concedides, i el retiment de la informació legalment requerida a la "Base Nacional de Subvenciones". Al final de l'exercici, hi han 16 entitats utilitzant aquesta actuació.

Com a activitats complementàries al suport en el tancament de l'exercici s'ofereix una especial revisió de les dades comptables per tal d'assegurar la seva coherència i consistència, tant en l'àmbit informàtic, com l'econòmic i el comptable. Al llarg de l'any 2009, s'han realitzat 299 revisions de tancament (251, de l'exercici 2008; 36, de l'exercici 2007; 8, de l'exercici 2006, i 3, de l'exercici 2005, 1 de l'exercici 2004). Per als ajuntaments que utilitzen la Xarxa, s'ha realitzat, un cop tancat l'exercici, un informe d'anàlisi de diagnòstic econòmic i financer de la liquidació que s'envia a l'Alcalde. Al llarg de l'exercici, s'han elaborat 142 informes.

Combinant les xifres anteriors de 251 tancaments revisats de l'any 2008 sobre 323 entitats que treballen en xarxa, a les quals cal descomptar les 29 entitats que s'han incorporat de nou en aquest exercici que no fan cap liquidació en el seu primer any, suposa que el 85% de les entitats que ja gaudien del servei a 1 de gener han procedit a la liquidació de l'exercici 2008. A la resta, 35 entitats

(12%) els manquen 2 exercicis per liquidar (2007 i 2008) i 8 entitats (3%) registren endarreriments superiors als 2 exercicis.

Consultoria

Les actuacions de consultoria donen resposta puntual a les necessitats específiques de les entitats que així ho sol·liciten, realitzant una anàlisi més profunda i acurada del que poden rebre per les actuacions de suport.

Les actuacions de la branca de consultoria poden agrupar-se en dos grans tipus d'actuacions bàsiques: els informes econòmics i financers (actuació propera a l'auditoria) i els informes de previsions (incloent-se Plans de Sanejament Financer, Escenaris de Pressupostació, ...). Puntualment, es reben peticions d'altres àmbits, especialment a l'entorn del cost del serveis.

A l'inici de l'exercici, hi havia un total de 44 treballs en curs, i a final d'exercici el nombre de treballs pendents de lliurar és 46. Les peticions rebudes al llarg de l'exercici són de 46 treballs.

Al llarg de l'exercici, s'han lliurat 10 informes econòmics i financers (16 informes al 2008) 33 informes de previsions, dels quals 11 deriven de la normativa d'estabilitat pressupostària, (10 al 2008) i 22 vinculats a la normativa de Tutela Financera (16 al 2008) així com un estudi de costos. En total, 44 estudis durant l'exercici.

S'observa en el nivell d'activitat d'aquest àmbit un fet singular en aquest exercici. En legislatures anteriors, en entrar-se en la segona meitat de la mateixa, es registrava un descens d'activitat. En aquesta legislatura el nivell d'activitat de l'exercici 2009 s'ha mantingut similar a l'any anterior, però efecte de substitució de informes econòmics i financers per estudis de previsions vinculats a la normativa de Tutela Financera. Cal recordar que aquest tipus d'estudis deriva de situacions de manca d'equilibris econòmics adequats, fet que fa pressuposar que el deteriorament de la situació econòmica general, està incidint en els nostres ajuntaments, fent-ne augmentar la demanda d'aquests tipus d'actuació.

Per al proper exercici, ja que les previsions de les liquidacions de l'exercici 2009 són poc optimistes, tot fa pensar que els nivells de demanda podrien encara augmentar, tot i entrar en el darrer any de la legislatura, on fóra habitual, en circumstàncies normals, registrar-se un dels menors nivells d'activitat del cicle de quatre anys.

Formació

Les actuacions de formació han seguit la seva línia habitual, revisant-se i millorant-se l'oferta formativa destinada al personal que desenvolupa tasques en l'àmbit econòmic de les entitats locals.

Així s'ha incorporant un nou mòdul vinculat a la Gestió de Subvencions i s'han revisat i actualitzats els d'inventari, adaptant-lo al nou programari i model de gestió.

Les actuacions realitzades en formació a distància s'han centrat en 1 mòdul formatiu, equivalent a 35 hores, amb una assistència de 18 alumnes, corresponents a 13 entitats.

En formació pràctica del programari comptable, s'han ofertat 7 mòduls, amb un total de 160 hores, on han assistit 108 alumnes, corresponents a 55 entitats.

En formació presencial teòrica, s'han ofertat 20 mòduls, amb un total de 140 hores, on han assistit 365 alumnes, corresponents a 119 entitats.

Recursos humans de la Intervenció General

- 1 Interventora
- 4 Tècnics Administració General
- 11 Tècnics Superiors Dret
- 25 Tècnics Superiors Economia
- 1 Comeses Especials Superiors
- 2 Tècnics Superiors
- 6 Tècnics Mitjans Empresarials
- 1 Tècnic Mitjà Informàtica
- 6 Tècnic Mitjà Especialista
- 4 Administratius
- 2 Tècnics Auxiliars Informàtica
- 1 Tècnic Auxiliar Informàtica-program. A extingir
- 1 Tècnic Auxiliar Especialista
- 20 Tècnics Auxiliars Gestió
- 6 Auxiliars Administratius
- 5 Auxiliars Oficina

Vacants

- 3 Tècnic Superior Economia
- 1 Tècnics Superiors Dret
- 1 Tècnic Mitjà Informàtica

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Tresoreria

L'objectiu fonamental de la Tresoreria de la Diputació de Barcelona és la utilització eficient dels recursos portant a terme actuacions destinades a l'optimització de la rendibilitat dels fons monetaris, mitjançant l'elaboració de previsions de les necessitats de finançament, a curt i llarg termini, així com els pagaments puntuals de les obligacions, potenciant la utilització d'Internet i de noves tecnologies, d'acord amb el que disposa l'article 196 del Text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovada pel Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i d'altra legislació vigent.

Organització interna. Recursos humans

Dins l'organigrama de la Tresoreria, a 31 de desembre de 2009, sent el nombre de llocs de treball: El Tresorer, un Tècnic Assessor de Gestió Fiscal, un Tècnic Assessor de Gestió de l'endeutament, un Tècnic Assessor Planificació, dos Caps de Unitat, set Auxiliars de suport a la Gestió, i una Secretària alt Càrrec, el que suposa un total de 14 places.

Tasques realitzades

La Tresoreria de la Diputació de Barcelona ha realitzat durant l'exercici 2009 les tasques que la Corporació li té assignades, i que es detallaran tot

seguit, mantenint-se en la mateixa línia dels anys anteriors.

L'activitat portada a terme durant l'any 2009 per la Tresoreria es pot agrupar, bàsicament, en cinc àmbits:

- Gestió dels pagaments i cobraments
- Comptabilització i control dels moviments monetaris
- Gestió dels excedents financers
- Gestió de l'endeutament
- Gestió dels pagaments i cobraments

Des de la Tresoreria, es porta la gestió de tot el procés que comporta el pagament de les operacions derivades del pressupost de despeses de la corporació, periodificant-los en el temps en funció del seu venciment, verificant quina és la forma adequada de pagament i canalitzant el seu pagament efectiu pels comptes operatius de la corporació més adients.

El sistema normal de pagament utilitzat és la transferència bancària. En casos concrets, es pot utilitzar també el xec. Excepcionalment, i només per a aquells casos prèviament autoritzats, (pagament d'impostos), es realitzen pagaments per Internet.

Durant l'exercici 2009, s'han realitzat pagaments per un import total de 803,26 MEUR, del que es pot fer l'agrupació següent (en milers d'euros):

Pagaments		
Concepte	Import	% s. total
Pagaments proveïdors	349.263,16	43,5%
Nòmines	139.918,91	17,4%
Bestreta ORGT	70.000,00	8,7%
Aportacions consorcis	62.450,46	7,8%
Seguretat Social	51.930,34	6,5%
Amortització préstecs	40.033,67	5,0%
IRPF	35.740,94	4,4%
Aportacions OA i EPE	26.146,00	3,3%
Programa Crèdit Local	12.226,94	1,5%
Generalitat	7.771,24	1,0%
Interessos entit. bancàries (préstecs)	5.876,75	0,7%
Altres	1.898,53	0,2%
Total	803.256,63	

Gestió i manteniment de tercers

Per poder realitzar correctament els pagaments via transferència, és del tot imprescindible disposar d'una bona base de dades de tercers. La Tresoreria s'encarrega del seu manteniment, que consisteix en l'entrada en la base de dades de totes les persones físiques i jurídiques que tenen relacions econòmiques amb la Corporació introduint, entre d'altres dades, les dades personals (nom, adreça, persones i telèfons de contacte...) i les que afecten directament el pagament (dades bancàries,

condicions de pagament, possibles retencions a aplicar a les factures, com IRPF, anuncis, fiances,...).

Durant el 2009, les altes o modificacions efectuades han afectat 5.996 creditors, amb una mitjana de 500 creditors mensuals.

Així mateix, també es fa el manteniment de les dades bancàries del personal actiu de la Corporació, amb un total de 1.368 d'altes o modificacions de dades

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

bancàries, sent durant el mes de gener i juliol els mesos quan s'han rebut més.

Cobraments

A través dels extractes bancaris, la Tresoreria rep informació sobre tots els cobraments que ha rebut la Corporació. Aquesta informació s'introdueix en el programa comptable de manera que la informació arribi a la Intervenció General, que procedirà en el seu moment a imputar comptablement els ingressos

a les partides pressupostàries o conceptes extrapressupostaris que corresponguin.

La Corporació té aprovats com a sistemes de cobrament el metàl·lic, l'ingrés en compte corrent, la transferència i el cobrament amb targeta de crèdit.

Durant l'exercici 2009, s'han realitzat cobraments per un import total de 824,32 MEUR, del que es pot fer l'agrupació següent (en milers d'euros):

Cobraments		
Concepte	Import	% s. total
Aportació Estat	555.748,47	67,4%
Bestreta ORGT	70.000,00	8,5%
Liquidació aportació Estat anys anteriors	58.060,52	7,0%
Altres cobraments	50.224,73	6,1%
ORG	14.766,46	1,8%
Altres ajuntaments (IAE)	13.874,34	1,7%
Ajuntament Barcelona	11.258,59	1,4%
Interessos c/c i inversions	8.387,87	1,0%
Total	782.320,98	
Disposició operacions crèdit	42.000,00	5,1%
Total	824.320,98	

La major part dels ingressos derivats de liquidacions es realitza a través d'un programa informàtic anomenat GIR, que permet l'emissió de les liquidacions i el control tant del seu cobrament, com de la seva comptabilització.

La Tresoreria s'encarrega de gestionar els fitxers amb tots els cobraments que arriben de les entitats financeres, que aquest any han estat 498. Així mateix, durant aquest exercici s'han gestionat 214 fitxers amb domiciliacions.

Totes les liquidacions que no s'han pogut cobrar en període voluntari són passades a l'Organisme de Gestió Tributària perquè intenti el seu cobrament en via executiva. Des de la Tresoreria, es porta la gestió de tots aquests valors i el seguiment de la tasca feta per l'Organisme.

Comptabilització

Diàriament, la Tresoreria anota en el programa de comptabilitat totes les transaccions que s'han produït el dia anterior en tots els comptes corrents de la Diputació de Barcelona.

Durant l'exercici de 2009, s'han realitzat més de 14.000 transaccions.

Aquesta informació s'obté, diàriament, sol·licitant per Internet els fitxers de moviments dels comptes corrents que, en processar-los, queda introduïda de manera automàtica, sistema de transmissió de dades que, normalment, utilitzem per rebre l'esmentada

informació. Aquest exercici, s'han gestionat al voltant de 1.000 fitxers.

Un cop entrades totes les operacions que apareixen en les entitats financeres, es procedeix a "compensar-les" amb les anotacions comptables existents d'ingressos i de pagaments, és a dir, es comprova que cada operació anotada en els comptes corrents bancaris ténen la seva corresponent operació en la comptabilitat.

Control de fons

La Tresoreria elabora diàriament una acta d'arqueig per controlar i conèixer els saldos disponibles en els seus comptes corrents.

Mensualment, es confecciona una acta d'arqueig oficial, que és signada per la Presidència, la Intervenció General i la Tresoreria, amb la situació de tots els comptes de Tresoreria a la data final del mes. Aquesta acta s'acompanya, si escau, d'un acte de conciliació on es detallen les possibles diferències entre els saldos comptables i els saldos bancaris.

Planificació

Per poder gestionar correctament els fons disponibles de la Corporació, és del tot imprescindible tenir un bon coneixement de la previsible evolució d'aquests al llarg de l'any. Amb aquesta finalitat, la Tresoreria elabora un Pla de Tresoreria anual, on es recull una previsió dels cobraments i pagaments a realitzar mes a mes i, consegüentment, de les disponibilitats previstes.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Igualment, es fa un seguiment periòdic d'aquest Pla, que es va adaptant a les xifres reals, i també es fa un seguiment diari de les previsions a curt termini (un mes) que permet garantir, en tot moment, la suficiència de recursos monetaris per fer front a les obligacions aprovades i buscar la màxima rendibilitat dels excedents existents.

Gestió de saldos disponibles

La situació financera de la Diputació de Barcelona permet disposar d'importants excedents de tresoreria durant bona part de l'any.

Per aconseguir una rendibilitat d'aquests excedents, la Tresoreria col·loca part dels diners disponibles en comptes corrents amb remuneració especial, realitzant dipòsits a termini.

Al llarg del 2009, s'han fet inversions amb un saldo mitjà de 182,13 milions d'euros i amb una rendibilitat mitja del 3,329%.

Endeutament

La Tresoreria té assignada la gestió de l'endeutament de la Corporació, el que significa el control de totes les operacions concertades (gestionant els corresponents expedients administratius) i la preparació de les noves.

A 31 de desembre de 2009, el total del deute financer de la Corporació és de 199,43 MEUR. Pel que fa a l'estructura d'aquest, un 77,9% es correspon a operacions referenciades a tipus d'interès variable i el 22,1% restant, ho està a tipus fix. Cal dir, però, que del total del capital pendent referenciat a tipus variable, un 64,3% (100 MEUR) està assegurat a tipus fix, amb 10 operacions de cobertura de risc de tipus. Així doncs, la estructura real fix - variable, del deute financer pendent de la Corporació queda establerta en les següents proporcions: 72,25%, a tipus fix i 27,75%, a tipus variable.

D'altra banda, l'indicador de referència per a la totalitat d'operacions a tipus variable és l'Euribor a 3 mesos.

El total d'operacions vigents és de 26, de les quals 2 són pendents de disposar, el saldo viu es reparteix entre un total de 9 entitats creditors: set bancs (93,57%) i dues caixes d'estalvis (6,43%).

La principal entitat creditora, per volum de saldo deutor, és el BBVA, amb un 31% (62,4 MEUR) sobre el total del deute.

La Tresoreria ha preparat i presentat davant de la Generalitat de Catalunya la documentació contemplada en la normativa vigent sobre Tutela

financera dels Ens Locals pel que fa a les comunicacions preceptives sobre comunicació de concertació de noves operacions de finançament.

Dins de les feines de seguiment i control de les operacions vives, la Tresoreria elabora el document de deute a llarg termini, amb periodicitat trimestral, on es fa un recull detallat de totes les operacions concertades i de la seva situació.

D'altra banda, aquest any la Corporació ha concertat 2 noves operacions de préstec a llarg termini, per un import global de 40 MEUR, destinades al finançament de les inversions previstes al pressupost 2009.

Finalment, cal dir que la situació de forta incertesa i fluctuació dels mercats financers, que va començar fa gairebé dos anys, va desfermar una crisi financera global que ha comportat que, des del darrer trimestre de l'any anterior, 2008, els tipus d'interès hagin sofert una notable davallada que s'ha mantingut durant tot l'any 2009.. Això ha comportat, alhora, un notable estalvi en les liquidacions d'interessos corresponents a préstecs amb referència variable (euribor + diferencial).

D'altra banda cal dir que, a hores d'ara, sembla que en la nostra àrea econòmica, així com a l'altre costat de l'Atlàntic, l'economia comença a mostrar alguns signes de recuperació. Així, el BCE ja ha advertit que les mesures per estimular l'economia, com els tipus d'interès baixos, hauran de canviar quan la recuperació es consolidi, cosa que comportarà molt probablement una nova etapa d'increment dels tipus d'interès.

En aquest sentit, la Corporació continua observant una actitud de prudència front les previsions futures i manté vigents, a 31 de desembre de 2009, 10 operacions de cobertura de risc de tipus per un import total de 100 MEUR, que es corresponen al 64,3% del total del saldo viu, a tipus variable. D'aquesta manera, aquesta part del deute de la Corporació queda guarit en front de possibles futurs increments de les taxes d'interès, amb un tipus mig fix al voltant del 4,33%.

Bestreta de caixa fixa

A través de la bestreta de caixa fixa, la Corporació gestiona petites despeses així com dietes, despeses de locomoció, material d'oficina no inventariable i d'altres que es poden pagar amb molta rapidesa i agilitat. El nombre d'operacions gestionades mitjançant aquest sistema en l'any 2009 ha estat de 14.279, per un import de 1.056.460,32 euros.

D'acord amb les bases d'execució, base 62, punt 2, del pressupost, una part dels serveis de la Diputació disposa d'un fons de maniobra en metàl·lic, dipositats en un total de 58 caixes, per import de 22.162 euros a data 31 de desembre del 2009. En l'actualitat, vuit serveis, motivats per la seva situació geogràfica, disposen d'un compte corrent per poder gestionar aquests tipus de pagaments.

En aquest exercici, s'ha consolidat el sistema de devolució "express" de les matricules de les escoles de Can Batlló i Escola de la Dona, en el cas de duplicitat d'ingressos o de cursos anul·lats posteriorment d'ofici, d'acord amb les bases d'execució número 49, punt 3 del pressupost de l'any 2009. A 31 de desembre s'han generat i tramitat 20 remeses de pagament per la Escola de Can Batlló i 27 remeses per l'Escola de la Dona.

A la vegada, des de la Tresoreria es tramita de manera directa el pagament de les despeses de les targetes Via T Teletac, de nou serveis de la Corporació, amb un total de 166 targetes i d'aquells pagaments que, sent de bestreta, tenen un import o unes característiques especials que fan considerar convenient la seva gestió centralitzada.

Subministrament informació. Suport als municipis

La Tresoreria elabora i manté setmanalment una pàgina web especialitzada en temes de finançament local, dins de la web DIBA, on s'ofereix als possibles visitants dades actualitzades de la informació econòmica següent:

- Tipus d'interès, índex Mibor i Euribor facilitant també una base de dades històrica
- Previsions de tipus d'interès, seguiment del mercat de futurs de tipus d'interès a curt termini i a llarg termini
- Evolució del mercat de divises
- Seguiment de la política monetària internacional

Aquestes pàgines estan especialment pensades per facilitar la feina dels responsables municipals que gestionen les finances locals, incorporant models de documents, com ara actes d'arqueig, contractes de préstec per inversions, pòlisses de crèdit, etc., que els visitants poden descarregar i adaptar a les seves necessitats.

L'assessorament municipal mitjançant aquesta web es completa amb la possibilitat que els usuaris interessats adrecin, per mitja del correu electrònic, les seves consultes a la Tresoreria, les quals dona resposta, sempre en un termini de 24 hores. Mensualment, també s'elabora, un Butlletí informatiu anomenat "Flaix econòmic", on s'aporten dades i

comentaris sobre els mercats financers i de capitals, i que es pot consultar mitjançant la web de la Corporació. També es dona suport als ajuntaments, per telèfon o e-mail, en matèria d'endeutament, centrant-se l'assessorament en temes relatius a la concertació de préstecs i l'anàlisi de les operacions en tràmit.

Declaracions fiscals

Des de la Tresoreria, es preparen les declaracions mensuals de l'IRPF així com els ingressos de tots els impostos que paga la Corporació. Aquestes declaracions s'elaboren a partir de la informació registrada en la comptabilitat i es presenten telemàticament. Aquest any s'han presentat, amb caràcter mensual, cinc models: amb caràcter trimestral, un i amb periodicitat anual cinc més.

Un cop finalitzat cada exercici natural, es preparen i presenten les declaracions informatives anuals d'IRPF i d'operacions. D'especial rellevància és la declaració del resum anual de l'IRPF perquè inclou les retencions practicades a tots els treballadors de la Diputació i s'ha de dur a terme l'emissió dels certificats de les retencions i ingressos a compte de l'IRPF tant als treballadors com als tercers.

Altres actuacions

En el decurs de l'exercici 2009 i fins a finals del mes de novembre, la Diputació ha estat entitat col·laboradora de CATCERT, entitat catalana de certificació, que emet certificats digitals per a totes les persones físiques que ho vulguin. Al llarg d'aquests 11 mesos, des de la Tresoreria s'han expedit 664 certificats, el que representa un increment del 10% respecte als certificats emesos l'any anterior.

Igualment, s'han dut a terme les tasques relacionades amb la constitució i el retorn de garanties. Així en tot l'any 2009 s'han constituït davant de la Corporació un total de 365 fiances en garantia de compliment de contractes, per un import total de 4.471.180,51 euros, i s'han retornat 444, per un total de 2.669.351,71 euros.

Així mateix, i en compliment del que estableix l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, la Tresoreria obté, prèvia petició del centre gestor, l'acreditació de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social mitjançant certificats obtinguts telemàticament. Enguany, s'ha justificat d'aquesta forma el pagament de 269 subvencions, que han afectat 84 creditors, dels quals 246 subvencions es van pagar entre els mesos de novembre i desembre.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Servei de Contractació

Antecedents

El Servei de Contractació, que depèn de la coordinació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, per decret de data 20 de juliol de 2009 ha modificat la seva l'estructura organitzativa amb efectes 1 de setembre de 2009, restant constituïda per tres seccions i una unitat.

Definició i objectius

El Servei de Contractació dirigeix, supervisa i coordina totes les actuacions dels següents àmbits competencials i línies d'actuació:

- Gestió de la contractació administrativa de gran part de la Corporació (llevat de les Meses de contractació de les àrees d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i Espais Naturals)
- Prestació de servei per a l'assessorament i assistència jurídica en la relació a les activitats vinculades a la contractació pública en general pel que fa a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms i consorcis participats
- Gestió del Perfil de Contractant i del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona i que es fa extensiu a altres ens locals adherits

Organització i estructura

El Servei de Contractació té la següent estructura organitzativa:

240010000 Servei de Contractació
240010010 Unitat de Suport General i Coordinació
240011000 Secció de Preparació i Aprovació
240012000 Secció de Publicitat i Relacions amb els Licitadors
240013000 Secció d'Adjudicació i Efectes

Mitjans

Recursos humans:

Al Servei estan adscrites 29 posicions, distribuïdes de la manera que es relaciona tot seguit:

Servei de Contractació

1 cap de Servei

1 tècnica assessora en contractació

Unitat de Suport General i Coordinació

1 cap d'Unitat

2 auxiliars administratives

Secció de Preparació i Aprovació

1 cap de Secció

1 auxiliar administrativa

3 tècniques superiors en Dret (una d'elles vacant)

Secció de Publicitat i Relacions amb els Licitadors

1 cap de Secció

3 auxiliars administratius

3 tècniques mitjanes de gestió

Àmbit Registre de Licitadors

1 responsable

2 auxiliars administratius

Secció d'Adjudicació i Efectes

1 cap de Secció

2 auxiliars administratives

2 tècniques superiors en Dret (una d'elles vacant)

Àmbit Efectes

1 responsable

2 auxiliars administratives

1 tècnica auxiliar gestió

Econòmics

Al llarg de l'any 2009, s'han gestionat les consignacions que es detallen del programa pressupostari 121F1 Gestió de recursos interns i contractació.

Programa	Capítol			Total €
	1	2	6	
121F1	1.187.976,51	15.500,00	0,00	1.203.476,51

Equipament

La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

Unitat de Suport General i Coordinació

Aquesta unitat té encomanades les funcions d'organització, direcció, supervisió i desenvolupament de les activitats vinculades a diversos àmbits com ara:

- la coordinació dels processos interns associats a la tramitació de la contractació, la gestió de la

documentació i tractament de la informació (que inclou, entre d'altres, la recepció, registre d'entrada i distribució de la documentació, la recepció, control i distribució de la documentació per la signatura del cap del Servei, la gestió de la bústia departamental del Servei, el tractament de la informació i l'atenció telefònica),

- la gestió de recursos humans,
- la gestió econòmicopressupostària, i
- altres processos de recolzament al Servei de Contractació (com gestió de processos de suport logístic i tecnològic, gestió de material d'oficina, manteniment d'informació a Diba i Intradiba).

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Tasca efectuada

A continuació, es detallen alguns dels indicadors d'activitat desenvolupats per aquesta unitat al llarg de l'any 2009:

Indicador d'activitat	2009
Gestió de la documentació i tractament de la informació associada a la contractació	
Documents rebuts i distribuïts per a la seva tramitació	1.430
Documents rebutjats i/o traspassats	14
Missatges correu electrònic revisats de la bústia departamental	1.895
Missatges correu electrònic revisats i tramesos relatius a notificacions de resolucions i acords	1.043
Gestió de recursos humans	
Sol·licituds cobertura de posicions	15
Activitats formatives internes	29
Activitats formatives a mida	27
Activitats formatives externes	37
Convocatòries de personal	2
Lliurament notificacions al personal	73
Avisos indisposicions, baixes i altes mèdiques	60
Tramesa documentació revisió periòdica incidències	4
Sol·licitud permís, anul·lació o canvi de vacances	32
Acreditacions currículum formatiu mecanitzades	135
Incidències personal mecanitzades	833
Gestió pressupostària	
Operacions comptables	8
Justificacions gestió tresoreria	26
Pagaments efectuats	26
Tractament factures	29
Modificacions de crèdit	3
Suport específic a la resta d'àmbits del Servei	
Comanda llibres	11
Sol·licituds de recursos interns	122
Comandes material d'oficina	41
Pàgines web modificades a Diba i Intradiba	17
Tràmits gestor compte del Servei a la plataforma de gestió d'anuncis	5

Al llarg de l'any 2009, des de la Unitat de Suport General i Coordinació s'ha col·laborat en l'explotació de dades relatives a la tramitació administrativa dels expedients de contractació gestionats pel Servei, utilitzada en el grup de millora de processos de contractació. Així com en la creació de la relació de persones interlocutores o referents en matèria de contractació amb els diversos promotors de la Corporació per tal d'engegar una línia de comunicació per transmetre notes informatives, actualitzacions de normativa i altres informacions associades a la gestió i tramitació dels processos en matèria de contractació amb l'objectiu d'oferir un millor suport a la gestió. Amb la col·laboració de la Secretaria General i la Direcció de Serveis de Formació, s'ha dut a terme una activitat formativa a mida en matèria de contractació d'obres a què van assistir el personal del Servei de Contractació i persones adscrites a la Subdirecció d'Edificació.

Secció de Preparació i Aprovació

La Secció de Preparació i Aprovació té assignada la direcció, organització i coordinació de les activitats vinculades a la tramitació i seguiment de l'aprovació dels expedients de contractació i dóna assessorament i suport tecnicojurídic en els contractacions administratives que gestiona el Servei de Contractació.

Tasca efectuada

Durant l'any 2009, el nombre d'expedients aprovats ha estat de 165, desglossats pels serveis promotors, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detalla tot seguit.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Promotor	Expedients Iniciats	Imports aprovació € IVA inclòs
Àrea de Benestar Social	9	5.589.271,48
Direcció de Serveis de Formació	1	37.000,00
Dir. dels Serveis de Recursos Humans	2	1.467.557,40
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	33	10.566.428,54
Dir. Serveis de Planificació Econòmica	1	72.499,61
Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	5	366.517,83
Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	2	406.000,00
Gerència de Serveis de Biblioteques	8	8.873.948,48
Gerència de Serveis de Medi Ambient	2	187.920,00
Gerència de Serveis d'Esports	1	26.963,04
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	8	71.206,87
Oficina de Cooperació Europea	2	71.411,32
Oficina de Difusió Artística	2	84.360,80
Oficina de Participació Ciutadana	1	40.600,00
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	12	713.880,00
Oficina de Promoció Turística	2	167.530,75
Oficina de Patrimoni Cultural	1	26.750,00
Of. Tèc. d'Acció Territorial	1	1.390.000,00
Oficina Tècnica d'Avaluació i Gestió Ambiental	2	171.520,00
Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat	1	58.000,00
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	9	174.026,05
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	3	834.100,76
Oficina Tècnica de Sensibilitat, Participació i Divulgació	1	118.900,00
Servei de Control EconómicoFinancer	1	486.080,00
Ser. Manteniment d'instal·lacions	1	22.445,72
Ser. Mercat del treball	1	34.742,58
Ser. de Programació	1	30.000,00
Servei de Salut Pública	1	20.193,69
Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència	5	286.968,90
Servei de Suport a les Polítiques de Consum	2	101.168,97
Servei de Teixit Productiu	2	64.742,00
Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR	1	28.080,00
Subdirecció de Logística	41	18.707.691,64
Total expedients	165	51.298.506,43

Tipus de contracte	Total
Administratius especials	1
Obres	1
Privats	18
Serveis	86
Subministraments	59

Forma d'adjudicació	Expedients
Procediment negociat derivat obert desert	1
Procediment obert amb un criteri	4
Procediments negociats catàleg Estat	29
Procediments negociats raons quantia	61
Procediments negociats raons tècniques	14
Procediments oberts amb més d'un criteri	48
Subhasta	8

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Secció de Publicitat i Relacions amb els Licitadors

La Secció de Publicitat i Relacions amb els Licitadors és l'encarregada de les relacions amb els licitadors i s'encarrega de realitzar la publicitat de les licitacions, un cop aprovada la contractació.

Té assignada, així mateix, la direcció, organització i coordinació de la gestió i tramitació de les activitats vinculades amb la gestió de la Mesa de contractació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns en la vessant relacionada amb la publicitat, la informació i el contacte necessari amb els licitadors, efectuant l'estudi i valoració de la documentació aportada, la confecció dels anuncis, tramitació als butlletins oficials, publicacions als Butlletins Oficials de la Província, de l'Estat i Diaris de la Comunitat Europea dels expedients de contractació gestionats pel Servei, publicacions dels anuncis al Perfil de Contractant de la totalitat d'expedients gestionats per la Diputació de Barcelona i la gestió del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, així com l'assessorament i suport técnicojurídic en els

contractacions administratives que gestiona el Servei de Contractació.

Realitza el suport en matèria de contractació als diferents serveis promotores i organismes autònoms i ens participats que han sol·licitat l'encomanda de la gestió de la Mesa de Contractació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns i manté el contacte amb els diferents licitadors fins al moment de l'adjudicació.

Tasca efectuada

Possibilita, a través del Perfil de Contractant, posat en marxa amb efectes 15 de juny de 2009, la consulta de les licitacions, la descàrrega del Plec de Clàusules Administratives Particulars, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i de la resta de documentació complementària de les licitacions que es tramiten els diferents serveis i organismes autònoms de la Corporació.

Les dades més significatives de les tasques efectuades per la Secció durant l'any 2009 són:

Actes elaborades	226
Certificats de pliques	74
Correus electrònics enviats	2.435
Correus rebuts a la Bústica SCON.Publicitat	3.413
Empreses presentades a licitació	556
Licitacions tramitades per la Mesa	80
Ordres del dia de la Mesa	47
Pàgines webs realitzades	299
Petició documentació licitadors adjudicataris	77
Plecs lliurats als licitadors	5.300
Punts tractats en les reunions prèvies (informe d'adjudicació)	71
Punts tractats en les reunions prèvies (informe judici de valor)	21
Reclamacions efectuades als licitadors (esmenes de documentació)	455
Anuncis publicats als diferents Butlletins (de la Província, de l'Estat i de les Comunitats Europees)	457
<i>Publicacions al Perfil de Contractant:</i>	
<i>Oberts, restringits, procediment negociats amb publicitat</i>	
Licitacions	82
Adjudicacions provisionals	26
Adjudicacions definitives	14
<i>Procediments negociats sense publicitat</i>	
Petició de documentació	130
Adjudicacions provisionals	126
Adjudicacions definitives	59

Àmbit del Registre de Licitadors

Té assignada la tasca d'organització i supervisió de totes les activitats corresponents al manteniment del Registre, així com l'assessorament i suport a les Meses de Contractació de les diferents àrees i dels Organismes. Facilita la consulta als diferents serveis de la Corporació de la documentació de les empreses inscrites, per a informació prèvia a la

tramitació de la contractació, tant en els procediments negociats com per a contractes menors.

Tasca efectuada

L'àmbit del Registre de Licitadors segueix assumint el suport a les Meses de Contractació i als diferents serveis que gestionen contractació.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

S'ha treballat el protocol amb l'Agència Tributària per poder demanar els certificats d'Hisenda, prèvia autorització de les empreses inscrites, a fi i efecte de tenir-los en els nostres expedients en el moment de l'adjudicació i s'han iniciat els tràmits amb la Seguretat Social per a l'obtenció de la informació de les empreses licitadores.

Durant tot l'any 2009, s'ha treballat per tal d'oferir als ajuntaments el servei d'adhesió al Registre de Licitadors, per poder utilitzar-lo com a propi o complementari del que tinguin establert de conformitat amb l'article 2n.3 de la normativa que el regula.

Les dades més significatives de la tasca realitzada són:

Actes qualificació documentació Mesa	87
Ajuntaments i altres ens locals adherits	5
Actualització documentació empreses inscrites	551
Modificació documentació empreses inscrites	141
Convenis confeccionats	5
Convocatòria ordre dia Mesa	36
Decrets inscripció i modificació substancial	87
Empreses donades de baixa	10
Empreses inscrites	87

Dades estadístiques

Durant l'any 2009, s'han inscrit 87 empreses i s'han donat de baixa 10, amb la qual cosa a 31 de desembre de 2009, tenim un total de 1.219 empreses inscrites.

S'han confeccionat 5 convenis nous amb els ajuntaments de Folgueroles, Martorelles, Santa Eugènia de Berga, Santa Maria de Miralles i Cubelles

i s'han signat tots ells. El total de convenis vigents en aquests moments entre ajuntaments i altres ens és de 56. S'han dut a terme 2 "mailings" de publicitat a aquelles empreses que es presenten a procediments de contractació de la Diputació de Barcelona per tal que coneguin els avantatges del Registre de Licitadors.

Secció d'Adjudicació i Efectes

La Secció d'Adjudicació i Efectes té assignada la direcció, organització i coordinació de les activitats vinculades a la gestió dels expedients de contractació en les fases d'adjudicació, execució i extinció, tramitant els contractes menors relatius a la prestació del servei de manteniment, neteja o anàlegs de caràcter continuat gestionats per l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.

La gestió dels expedients en aquestes fases comporta realitzar les adjudicacions provisionals i definitives, la resolució de recursos, signatura de contractes, les suspensions, modificacions, pròrrogues, actualitzacions de preus, retorns de garanties, comunicacions al registre públic de contractes, remissions a la Sindicatura de Comptes i arxiu dels expedients.

Tasca efectuada

Fase d'adjudicació provisional

Durant l'any 2009, el nombre d'expedients adjudicats provisionalment ha estat de 108, desglossats pels serveis promotores, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detalla tot seguit:

Promotor	Expedients Iniciats	Imports € IVA inclòs
Àrea de Benestar Social	11	5.413.402,98
Àrea de Desenvolupament Econòmic	2	106.604,00
Direcció de Serveis de Formació	1	37.000,00
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	16	2.760.333,17
Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	3	127.709,51
Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	1	116.000,00
Gerència de Serveis de Biblioteques	5	2.402.104,56
Gerència de Serveis de Medi Ambient	4	645.149,65
Gerència de Serveis d'Esports	2	146.962,72
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	8	70.871,16
Oficina de Cooperació Europea	2	71.411,32
Oficina de Difusió Artística	2	84.360,80
Oficina de Participació Ciutadana	1	3.758,40
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	2	21.507,57
Oficina de Patrimoni Cultural	1	22.255,71
Oficina Tècnica d'Avaluació i Gestió Ambiental	2	147.703,28
Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat	1	58.000,00
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	4	65.017,58

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Promotor	Expedients Iniciats	Imports € IVA inclòs
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	4	782.354,70
Oficina Tècnica de Sensibilitat, Participació i Divulgació	1	109.441,36
Servei de Control EconómicoFinancer	1	486.080,00
Servei de Programació	1	30.000,00
Servei de Salut Pública	1	20.193,69
Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència	5	285.333,20
Servei de Suport a les Polítiques de Consum	1	45.008,00
Servei de Teixit Productiu	2	66.242,00
Servei de Polítiques a la diversitat i ciutadania	1	99.826,89
Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR	1	26.242,99
Subdirecció de Logística	22	8.709.637,13
Total expedients	108	22.960.512,37

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Total
Administratius especials	2
Obres	1
Privats	4
Serveis	75
Subministraments	26

Forma d'adjudicació	Expedients
Procediments negociats amb publicitat	2
Procediments negociats sense publicitat	69
Procediments oberts amb un únic criteri	3
Procediments oberts amb varis criteris	34

Fase d'adjudicació definitiva

Durant l'any 2009, el nombre d'expedients adjudicats definitivament ha estat de 159, desglossats pels serveis promotores, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detalla tot seguit

Promotor	Expedients Iniciats	Imports € IVA inclòs
Àrea de Benestar Social	13	5.462.153,91
Àrea de Desenvolupament Econòmic	2	106.604,00
Àrea d'Hisenda i Recursos Interns	1	148.649,36
Coordinació de Concertació i Assistència Local	1	48.500,00
Direcció de Serveis de Formació	1	37.000,00
Direcció de Serveis de Planificació Econòmica	1	72.499,61
Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	28	5.072.997,50
Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	9	443.980,24
Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local	1	116.000,00
Gerència de Serveis de Biblioteques	5	2.402.104,56
Gerència de Serveis de Medi Ambient	4	645.149,65
Gerència de Serveis d'Esports	2	146.962,72
Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat	7	62.124,96
Oficina de Difusió Artística	2	91.972,80
Oficina de Participació Ciutadana	2	43.758,40
Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària	9	364.627,64
Oficina de Promoció Turística	2	167.530,75
Oficina d'Informació Local	1	0,00
Oficina de Patrimoni Cultural	1	22.255,71
Oficina Tècnica d'Avaluació i Gestió Ambiental	2	147.703,28
Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat	1	58.000,00
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	3	62.882,06
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	4	782.354,70
Oficina Tècnica de Sensibilitat, Participació i Divulgació	1	109.441,36
Oficina Tècnica de Turisme	1	18.731,60
Servei de Control EconómicoFinancer	1	486.080,00
Servei de Manteniment d'Instal·lacions	1	22.445,72
Servei de Mercat de Treball	1	34.742,58

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Promotor	Expedients Iniciats	Imports € IVA inclòs
Servei de Programació	1	30.000,00
Servei de Suport a la Coordinació de l'Àrea de Presidència	6	285.333,20
Servei de Suport a les Polítiques de Consum	2	101.168,97
Servei de Teixit Productiu	1	31.500,00
Servei de Polítiques a la diversitat i ciutadania	1	99.826,89
Servei Residencial d'Estades Temporals i RESPIR	1	26.242,99
Subdirecció de Logística	40	11.192.489,94
Total expedients	159	28.943.815,10

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Total
Administratius especials	3
Obres	1
Privats	12
Serveis	85
Subministraments	58

Els contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries corresponents a les diferents contractacions han estat un total de **116**.

Les comunicacions al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa totalitzen **157**.

S'ha tramès a la Sindicatura de Comptes un total de **17** còpies certificades de contractes, així com els corresponents extractes dels expedients de què es deriven.

Fases d'execució i extinció. Contractes menors

S'han tramitat **557** expedients (**68** contractes menors, **489** modificacions, extincions, pròrrogues, devolucions de garanties i altres).

El desglossament dels expedients tramitats, per serveis promotors:

Forma d'adjudicació	Expedients
Catàleg (Estat i Generalitat)	31
Procediments negociats amb publicitat	3
Procediments negociats sense publicitat	77
Procediments oberts amb un únic criteri	4
Procediments oberts amb varis criteris	39
Subhasta	5

Promotor	Modificacions, Extincions, Pròrrogues, Devolucions de Garanties i Altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors
Àrea Benestar Social	4		
Comissionada Recinte Urgell	1		
Direcció Serveis Formació	2		
Direcció Serveis Recursos Humans	8		
Direcció Serveis, Tecnologies i Sistemes Corporatius	86		
Gerència Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López	50	2	
Gerència Serveis Biblioteques	16	5	32.517,64
Gerència Serveis d'Educació	4	9	
Gerència Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urb. i Patrimoni Arquitectònic	2		
Gerència Serveis d'Esports	11		
Gerència Serveis Infraestructures Viàries i Mobilitat		3	696,00
Gerència Serveis Infraestructures Viàries i Mobilitat	7		
Gerència Serveis Medi Ambient	22	2	
Gerència Serveis Residencials Estades Temporals i Respir	11		
Intervenció General	2		
Oficina Cooperació Europea	1		
Oficina Cooperació i Desenvolupament	1		
Oficina Difusió Artística	10		
Oficina Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local	2		

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Promotor	Modificacions, Extincions, Pròrrogues, Devolucions de Garanties i Altres	Contractes menors	Imports adjudicació contractes menors
Oficina Estudis i Recursos Culturals	1		
Oficina Mercats i Fires Locals	1		
Oficina Participació Ciutadana	1		
Oficina Patrimoni Cultural	1		
Oficina Patrimoni i Gestió Immobiliària	20	4	16.564,80
Oficina Pla Jove	3		
Oficina Promoció Turística	2		
Oficina Suport Intern Àrea Benestar Social	14	1	
Oficina Suport Tècnic als Serveis Socials	1		
Oficina Tècnica Acció Territorial	2		
Oficina Tècnica de Parcs Naturals	6	2	
Oficina Tècnica de Turisme	5		
Oficina Tècnica Gestió Infraestructures	1		
Oficina Tècnica Prevenció Incendis Forestals	6		
Servei Acció Social	21		
Servei Comerç Urbà	3		
Servei Dinamització del Mercat de Treball Local	1		
Servei Patrimoni Arquitectònic Local	1	1	
Servei Polítiques Consum	1		
Servei Programació	1		
Servei Salut Pública	4		
Servei Secretaria	1		
Servei Suport Coordinació Àrea Presidència	20		
Servei Teixit Productiu	8		
Subdirecció Edificació	1		
Subdirecció Logística	123	39	53.306,08
Totals	489	68	103.084,52

Nota: Alguns expedients s'han adjudicat per preu unitari i, per tant, no figura l'import total adjudicat.

S'ha comunicat als serveis promotors l'acabament de la vigència de **151** contractes de serveis, l'avís de pròrroga de **145** expedients, així com als serveis promotors i als adjudicataris l'actualització de preus de **285** contractes vigents.

Els contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries de contractes menors han estat **53** i els corresponents a modificacions han estat **25**.

Les comunicacions al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa totalitzen **260**.

S'ha tramès a la Sindicatura de Comptes un total de **57** còpies certificades d'extractes d'expedients, incloses les dels contractes quan ha estat el cas.

Àmbit jurídic

L'assistència jurídica a les entitats locals de la província és la funció pròpia del Servei d'Assistència Jurídica Local; tot i això, puntualment durant l'any 2009, diferents ajuntaments i altres ens públics s'han adreçat al Servei de Contractació per consultar aspectes relacionats amb la contractació pública; en funció d'aquestes peticions, s'ha realitzat un total de 7 assessoraments, ja sigui de forma verbal o mitjançant la tramesa de models de plecs, essent els seus beneficiaris els següents:

Bruc
 Consorci Drassanes
 Granollers
 Institut Ciències Polítiques i Socials
 Malgrat de Mar
 Olesa de Montserrat

Direcció dels Serveis de Recursos Humans

La Direcció dels Serveis de Recursos Humans, adscrita a l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, ha mantingut enguany les seves prioritats institucionals en mantenir l'orientació a l'eficiència, essent els seus objectius nuclears la definició de polítiques estratègiques així com la gestió operativa dels recursos humans de la Corporació. També ha consolidat el rol d'infraestructura de serveis a les àrees de la Corporació, tot preservant els aspectes necessaris de tecnoestructura de control en relació a la normativa heterònoma i els procediments de gestió establerts per a una gestió eficient dels recursos públics en les matèries de la seva competència.

Per tal d'assolir les fites esmentades, s'organitza en els següents camps d'actuació: Control de Gestió i Suport Tècnic, Relacions Col·lectives i Suport Jurídic, Planificació i Desenvolupament, Accés i Gestió de la Contractació, Administració de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals.

Ha esdevingut especialment rellevant aquest exercici, en raó de la seva complexitat i l'assignació de la prioritat dels recursos, el procés de transferència dels serveis prestats pels Centres Assistencials Emili Mira i López a la Generalitat de Catalunya.

Objectius

- Definir estratègies de les polítiques de recursos humans a dur a terme a la Diputació de Barcelona.
- Impulsar i desenvolupar la negociació col·lectiva amb la representació social de la Diputació de Barcelona i la interlocució amb els òrgans unitaris del personal al servei de la Diputació de Barcelona.
- Impulsar els procediments de selecció del personal.
- Impulsar les accions necessàries per assegurar l'acompliment de les normes de prevenció de riscos laborals.
- Elaborar programes i plans d'actuació que facilitin la implantació de protocols de millora de la salut laboral.
- Donar suport en matèria de prevenció de riscos laborals als OA i altres ens participats que hagin fet l'encomanda de gestió.
- Donar suport jurídic i assistència judicial en matèria de recursos humans, als OA i altres ens participats que determini la Diputació de Barcelona.
- Impulsar la millora dels procediments de gestió de recursos.
- Gestionar les convocatòries corresponents a la carrera professional.
- Posar en marxa el model d'acollida adreçada als

professionals de nova incorporació amb la col·laboració de diferents serveis de la Corporació.

- Posar en marxa el model d'acompanyament professional adreçat tant al personal de base com als comandaments.
- Reordenar l'avaluació del desenvolupament (QAD) com a base per a definir un projecte d'avaluació de l'acompanyament de la Diputació.
- Continuar amb el procés de revisió del model de gestió per competències per adaptar-lo el més possible a les necessitats operatives de les diferents eines de gestió de recursos humans.
- Donar servei de consultoria als diferents àmbits funcional per al disseny de les seves estructures orgàniques, en benefici de la racionalitat organitzativa i, en definitiva, de l'eficiència de la prestació de servei a la Diputació de Barcelona.
- Desplegar els canvis d'organigrama de la Corporació, així com les modificacions de la plantilla i de la Relació de Llocs de Treball, previ anàlisi tècnica, garantint la seva coherència organitzativa, i la seva correcció en temps i forma.
- Consolidar una línia de recolzament tècnic a la presa de decisions de la DSRH amb impacte organitzatiu, tant de nivell micro (canvis d'adscripció, de tipologia de jornada, adequació de descripcions funcionals), com de major abast (creació de llocs, revisió de la valoració de llocs de treball concrets).
- Gestionar l'ocupació de llocs de treball de la Corporació a través dels diferents sistemes de provisió, vetllant per l'acompliment dels principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, alhora que garantint la màxima eficiència en la gestió.
- Iniciar una línia de treball que permeti millorar i adequar al nou context normatiu i organitzatiu el Reglament de Provisió.

Recursos econòmics fixats inicialment en el pressupost 2009

Programa 121.B0-Gestió del personal de la Corporació

Programa 121.B2 -Obligacions generals del Capítol I

Programa 314.A0-Pensions i altres prestacions econòmiques

Capítol I	23.000.066,92
Capítol II	887.445,00
Capítol IV	69.725,00
Capítol VI	30.000,00

Recursos Humans

49 Tècnics superiors

27 Tècnics mitjans

30 Tècnics auxiliars

32 Auxiliars d'oficina

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Tasques efectuades a 31.12.09

Cal destacar, entre les actuacions més importants, les següents:

- Gestió de la carrera professional : (convocatòries 2006 i 2007) gairebé tancada al llarg de 2009
- Assoliment i desenvolupament dels acords en matèria de retribucions, planilles i resta de condicions de treball dintre de les diferents Taules de Negociació
- Desenvolupament d'accions d'informació i coordinació amb els òrgans de representació unitària en relació amb els processos de traspàs i altres matèries
- Seguiment dels processos de traspàs i de les actuacions amb altres administracions respecte dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, Centre de Formació i Treball, Torre Marimon, Centres Educatius a la ciutat de Barcelona de l'àmbit IMEB, Institut de Paleontologia Miquel Crusafont de Sabadell, Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech, Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar, Consorci de Gestió Corporació Sanitària, Escola del Treball
- Identificació i avaluació dels riscos psicosocials de l'Àrea d'Educació i de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania
- El Ple de la Diputació ha aprovat el Reglament d'organització dels recursos per al desenvolupament de l'activitat preventiva a la Diputació de Barcelona i determinació de les funcions i obligacions dels diferents agents que hi intervenen

- El Ple de la Diputació ha aprovat el Pla de Prevenció de Riscos Laborals de la Diputació de Barcelona
- Espai personal (tramitació i consulta de les sol·licituds de recursos humans) : incorporació de les Àrees d'Hisenda i Recursos Interns, d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, d'Esports, de Benestar Social, d'Educació i de Presidència
- Desplegament dels canvis d'organigrama derivats de l'aprovació de la nova estructura organitzativa de la Diputació de maig de 2008

Indicadors de gestió

Gestió de la Plantilla

- Nombre de places en plantilla: 4.309
- Funcionaris/àries en plantilla: 4.230
- Empleats/ades laborals fixes: 79
- Estudis organitzatius: 10
- Nombre de modificacions organitzatives estudiades i gestionades: 27
- Anàlisi d'adequació de tipologia horària: 76
- Llocs tipus no orgànics: 211
- Llocs orgànics: 583
- Dimensió de gènere
 - Dones sobre el total de la plantilla: 57,74%
 - Homes sobre el total de la plantilla: 42,26%
 - Dones en llocs orgànics: 374, que representen un 52,60%
- Mitjana d'edat de la plantilla: 49,03

Provisió i Selecció

	Convocatòries resoltes	Nombre llocs	Nombre aspirants
Provisió de Llocs	184	188	228
Reclassificació	1	13	45
Oferta Pública	61	277	4.190
Selecció interins	43	49	1.071
Borses de treball	8	-	1.400
Total	297	527	6.934

Suplències

Nombre i percentatge de jornades perdudes

- Incapacitat Temporal: 84.760 jornades, que representen un 4,94 % sobre el nombre de dies a treballar
- Altres: 32.949 jornades perdudes, que representen un 1,92 % sobre el nombre de dies a treballar en concepte d'indisposicions, accidents de treball, assumptes familiars, llicències retribuïdes...

Accidentalitat

- Nombre d'accidents en el centre de treball: 580
- Nombre d'accidents amb baixa en centres de treball: 217
- Índex de freqüència: 71,09
- Índex de gravetat: 0,41
- Índex d'incidència: 10,19

- Nombre de jornades laborals perdudes: 3.767

Adequació al lloc de treball i desenvolupament del personal

- Nombre d'entrevistes d'acollida: 191
- Seguiments d'adequació del personal interí: 210
- Altres actuacions derivades d'acompanyaments: 22
- Reassignacions per raons mèdiques: 8
- Nombre d'intervencions específiques: 88

El nombre d'empleats que han participat per a determinar el nivell de progressió en la carrera professional al llarg del 2009 ha estat de 1.452.

Seguiment dels complements retributius especials

- Nocturnitats: 7.608,40 €
- Festivitats: 1.373.469,63 €

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Localització: 102.450,79 €
- Dissabtes: 675.974,14 €

- Serveis Extraordinaris: 214.591,86 €
- Guàrdies Mèdiques: 389.836,49 €

Conciliació de la vida familiar i laboral

Concepte	Dones	Homes	Total empleats
Flexibilitat horària 60 minuts	111	69	180
Reduccions de jornada amb 100% de les retribucions	134	24	158
Reduccions de jornada amb 80% de les retribucions	101	11	112
Reduccions de jornada amb 60% de les retribucions	13	1	14
Llicència per maternitat	112	0	112
Maternitat gaudida pels pares	0	2	2
Llicència per paternitat (4 setmanes Llei 8/2006)	0	50	50
Permís per atenció familiar	9	2	11
Permís per atenció fill	10	1	11
Excedència per cura de familiar	2	0	2
Excedència per cura de fill	5	2	7
Total	497	162	659

Programa de treball en benefici de la comunitat a la Diputació de Barcelona

L'any 2004, el Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, en aplicació de les obligacions i competències que la legislació vigent li atorga pel que fa a la execució de penes i mesures alternatives, signa un conveni amb la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis. La reforma del Codi Penal 15/2004 amplia abastament els supòsits sobre els que es preveu sentències directes de TBC i ja va suposar un impacte important. Finalment, la Llei Orgànica 15/2007 de modificacions del Codi Penal pel que fa a les infraccions en matèria de seguretat viària, ha fet tornar a augmentar la demanda de recursos per poder executar les mesures de TBC.

El 2 de juny del 2005, es crea la Comissió Interinstitucional per a la Reinserció Social (CIRSO) formada per diferents departaments de la Generalitat de Catalunya, la Delegació del Govern, Diputacions, Associació Catalana de Municipis i Federació de Municipis de Catalunya. Pel que fa a la Diputació de Barcelona, es va designar com a representant al

Plenari de la CIRSO la Presidenta Delegada de l'Àrea de Benestar Social, Sra. Montserrat Ballarin i Espuña. Així mateix, la Diputació està present a través de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns en el grup de treball 3 el qual es centra en les polítiques concertades de recursos comunitaris, especialment en l'àmbit local, que permetin una major i més àgil aplicació de mesures penals alternatives.

S'ha signat un acord de col·laboració amb el Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya per a l'execució de les penes de treball en benefici a la comunitat (TBC), identificant aquelles tasques que aporten potencialment un valor afegit tant a la Diputació com a les persones a les quals s'apliquen les mesures de Treball en Benefici de la Comunitat i que siguin majors d'edat.

Durant l'any 2009, s'han ocupat 28 places. També s'ha presentat una ponència sobre el programa al Fòrum Español de Prevención y Seguridad: "Prestaciones en beneficio de la comunidad. Una experiencia transversal".

Direcció de Serveis d'Edificació i Logística

La Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, depenent de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, com a unitat prestadora de serveis interns té com a objectius:

- La coordinació de les dues subdireccions que té adscrites, la de Logística i la d'Edificació, per a garantir les activitats de suport, el manteniment d'edificis i recintes i l'organització de determinats serveis generals corporatius
- Garantir la gestió dels recursos centrals materials de la Corporació
- Planificar i determinar les línies estratègiques d'actuació en matèria de sistemes
- Contribuir a una gestió sostenible i responsable dels recursos
- Mantenir en òptimes condicions de conservació, funcionalitat i seguretat el patrimoni d'ús públic

Subdirecció de Logística

Antecedents

La Subdirecció de Logística va ser creada per acord plenari de data 1 d'abril de 2008, i substitueix l'anterior Servei de Logística creat des de l'any 2000. És una unitat orgànica adscrita a la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística.

Definició

La Subdirecció de Logística intervé en diferents àmbits per donar suport a la resta de serveis de la Corporació i als seus organismes autònoms amb els recursos humans, econòmics i materials que se li assignen en pressupost.

La missió de la Subdirecció de Logística és oferir serveis interns de qualitat als diferents departaments de la Diputació de Barcelona que presten serveis finalistes.

La Subdirecció actua a partir de:

- Una planificació acurada dels projectes amb objectius compartits i estricte compliment dels terminis
- Una gestió eficaç i eficient dels seus recursos humans, materials i econòmics
- Un disseny rigorós dels serveis i activitats a partir de les necessitats dels clients
- Una informació i comunicació fluïda i compartida internament i externa
- Un equip cohesionat i identificat amb l'organització i els seus objectius
- Una gran adaptabilitat a les necessitats dels clients
- Una gestió sostenible amb vocació d'integració de les polítiques de prevenció de riscos laborals,

d'assegurament de la qualitat i de respecte al medi ambient

Entre les seves funcions cal destacar:

- la coordinació dins l'àmbit de la seguretat de les persones i els béns, així com la vigilància d'edificis i recintes corporatius
- l'administració i la prestació de serveis interns de suport als recintes de l'Escola Industrial, Flor de Maig (concessió demanial per a la utilització dels espais a la Fundació Privada Pro Persones amb Disminució Psíquica Catalunya des de l'1 d'octubre de 2009) Mundet, Maternitat i Torribera
- l'administració i/o prestació de serveis interns de suport dels edificis ubicats a Barcelona: Sant Pere Més Baix, 7 (Espai Francesca Bonnemaison); Minerva, 4, Còrsega, 300; Còrsega, 273-279; Balmes, 150; Londres, 55-57; Rambla Catalunya, 126 (Can Serra nova seu); Pati Manning (Centre d'Estudis i Recursos Culturals), Mallorca, 244; Diagonal, 365 (magatzem); Nou de la Rambla, 3-5 (Palau Güell); Port Lligat, 37-39 (Parc Mòbil); Sant Honorat, 7 (SPOTT); Viaducte de Vallcarca, 4-6 (El Consolat). I fora de Barcelona: Canet (Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt), Santa Perpetua de Mogoda (magatzem), Montcada i Reixac (PDL), El Vilar (Masia), Navàs (magatzem)
- la tramitació centralitzada de les subscripcions a premsa, revistes, bases de dades i altres publicacions per als diferents serveis de la Corporació
- la tramitació centralitzada de la gestió de les despeses, altes i baixes de les pòlisses de subministraments continus (energia elèctrica, aigua i gas)
- la gestió de compres de béns d'ús comú i serveis i l'adquisició de béns de forma directa o bé mitjançant catàleg de l'Estat
- la reparació de vehicles propis, la seva custòdia i la proposta d'altes i baixes d'aquests
- la gestió d'emmagatzematge i distribució mitjançant la Plataforma de Distribució Logística (PDL)
- el servei d'informació interna i externa per mitjans presencials, informàtics i telefònics
- la prestació dels serveis d'impremta i reprografia digitalitzada
- la prestació dels serveis de trasllats amb vehicles, carteria i missatgeria
- la gestió de la biblioteca general i de referència
- la gestió d'espais de reunions de la Corporació
- l'execució de la senyalització en edificis i recintes

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Les diferents activitats es despleguen a partir de 16 programes pressupostaris:

121D1	Direcció i serveis de logística
313F0	Atenció primària mpal. en drogodependències.SPOTT
313G1	Escola de la dona
422E2	Escola univ.d'enginyeria tècnica teixits de punt
431B1	Serveis generals de les Llars Mundet
431B2	Escola Industrial
431B4	Gestió edificis Can Serra i annexes
431B5	Gestió edificis Maternitat
431B6	Gestió edifici carrer Londres
431B7	Serveis generals Torribera
431C1	Gestió del recinte de les Llars Mundet
431C3	Gestió del recinte de la Maternitat
431C5	Recinte Torribera
431C6	Equipaments i recinte Flor de Maig
451B2	Centre d'estudis i recursos culturals
451D0	Palau Güell

La visió de la Subdirecció és la de ser proveïdora de serveis interns de la Corporació, capaç d'avançar-se a les demandes dels seus clients en haver dissenyat les seves prestacions i activitats a partir de les necessitats i expectatives.

Objectius estratègics

- Implantar la cultura de la qualitat i la millora contínua i la vocació de servei als clients interns i externs de la Subdirecció
- Aconseguir la identificació de l'equip amb l'organització i els seus objectius
- Potenciar la comunicació i informació, interna i externa, utilitzant les noves tecnologies, per tal de millorar la gestió dels processos mitjançant l'edició d'un pla de comunicació
- Realitzar una gestió més eficient dels residus generats per la corporació, mitjançant l'extensió de la recollida selectiva a totes les dependències o activitats, i la implantació d'objectius i pràctiques per a la minimització d'aquests residus
- Replantejar les activitats de compres adequant els processos a les noves tecnologies, incrementant les compres ambientalment respectuoses tot introduint criteris mediambientals en les contractacions
- Gestionar i difondre el Pla d'Optimització de Recursos
- Racionalitzar el consum de material d'oficina

Modificacions orgàniques

S'han creat aquestes places (efectes 16 d'octubre de 2009):

- Adscrites a la Subdirecció
 - Unitat de Suport General

- Subsecció de Qualitat i Processos
- Secció de Gestió Administrativa
- Unitat de Recursos Humans
- Unitat de Gestió Econòmica i Suport a la Contractació
- Adscrites a l'Oficina de Gestió Interna
 - Unitat de Gestió d'Espais
 - Unitat Tècnica
 - Unitat d'Aprovisionament
 - Unitat de Gestió de Producció
 - Departament Plataforma Distribució Logística
 - Unitat de Magatzem Logístic
- Adscrites a l'Oficina de Gestió de Recintes
 - Unitat de Serveis Comuns als Recintes
 - Departament de Senyalètica
 - Secció de Planificació i Coordinació
 - Departament de Serveis Generals Can Serra
 - Subsecció Serveis Generals Escola Industrial i Altres Dependències

I s'han modificat aquestes altres (efectes 16 d'octubre de 2009):

- Adscrites a l'Oficina de Gestió Interna
 - Departament de Parc Mòbil
 - Departament de Reproducció Gràfica
- Adscrita a l'Oficina de Gestió de Recintes
 - Unitat de Suport Escola Industrial

Activitats principals

En matèria de recursos humans

- Participació en el Programa d'Inserció Laboral de Persones amb desenvolupament intel·lectual límit, que porten a terme la Direcció dels Serveis de Recursos Humans i el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, amb una persona al taller del Parc Mòbil
- Col·laboració en la formació pràctica dels alumnes d'Arts Gràfiques de l'IES-SEP Escola del Treball
- Provisió dels llocs de treball següents:
 - 3 Auxiliar de suport a la gestió
 - 1 Oficial Telefonista-Recepcionista
 - 2 Subaltern
 - 1 Oficial Conductor Vehicles

En matèria d'assessorament

- A la Gerència de Serveis de Medi Ambient, per a la difusió mensual de les seves revistes
- A la Gerència de Serveis d'Esports, en la gestió de la seva biblioteca i difusió de les revistes
- A l'anàlisi i distribució dels documents lliurats a la Biblioteca General i de Referència (Bgr) per les diferents unitats administratives
- A la Comunitat de Recursos Humans (CORH), de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local, en l'actualització de recursos documentals de la seva base de dades

En matèria de suport

- Àmbit intern
 - A la Direcció dels Serveis de Formació, amb la catalogació i custòdia de la documentació dels cursos de formació que organitzen
 - A la Direcció de Serveis de Recursos Humans i a l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, amb la catalogació i custòdia de la documentació dels cursos de formació que organitzen
 - A l'Àrea d'Acció Social, en la implantació del projecte SIGTHOS d'informació al públic en atenció a les persones sordes
- Àmbit extern
 - Als tècnics municipals, en matèria de recursos humans en la tramesa d'articles i documents en préstec per atendre les peticions que arriben de la Comunitat de Recursos Humans (CORH)
 - Al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, en la participació en el projecte d'incorporació de persones sotmeses a mesures penals alternatives per a la realització de treballs en benefici de la comunitat en tasques de suport a la informació en dos recintes de la Corporació

Projectes

Projectes realitzats

- Actuacions dins del Pla d'Optimització de Recursos (Corporació Sostenible)
 - Creació de la figura del gestor de residus a cada Recinte
 - Recollida selectiva de residus
 - Ambientaltització de les màquines dispensadores de begudes i aliments (vending)
 - Adquisició de 2 vehicles amb criteris mediambientals (híbrids) amb destinació al Parc Mòbil de la Corporació que s'han integrat al segment de vehicles sense conductor
 - Realització d'un programa de prova per consumir combustible del tipus biodièsel, enlloc del tipus dièsel, a 15 vehicles del Parc Mòbil de la Diputació de Barcelona
- Disseny de la xarxa de rutes i procés operatiu de la Plataforma de Distribució Logística (PDL)
- Tancament dels equipaments provisionals d'emmagatzematge corporatiu
- Pla de prevenció de residus de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic
- Gestió de la qualitat
 - Subdirecció: aprovació mitjançant decret de Presidència 13892/09 de les cartes de serveis

- de la Unitat de Biblioteca General i de Referència, Departament de Reproducció Gràfica, Oficina de Seguretat, Departament de Parc Mòbil, Unitat de Telefonistes, Unitat de Gestió d'Espais, Departament de Compres i Magatzem, Departament de Senyalètica
- Departament de Parc Mòbil: renovació certificació del sistema de gestió integrada segons els estàndards ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 i OHSAS 18001:1999
- Departament de Reproducció Gràfica: renovació de la certificació del sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2008
- Unitat Biblioteca General i de Referència: renovació certificació de carta de serveis segons l'estàndard UNE 93200:2008
- Unitat de Gestió d'Espais: certificació de la carta de serveis segons l'estàndard UNE 93200:2008
- Departament de Compres i Magatzem: certificació del sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2008
- Unitat de Telefonistes: certificació de la carta de serveis segons l'estàndard UNE 93200:2008

Projectes planificats i/o en curs

- Revisió i millora, coordinadament amb la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa, dels subprocessos de Reserva i ús d'espais, i creació, modificació i trasllat de dependències.
- Programa de gestió d'espais d'ús comú (GEUC)
- Programa de seguiment de les activitats logístiques (SAL)
- Plataforma de Distribució Logística (PDL)
- Potenciar i normalitzar el seu ús
- Adquisició i implantació del sistema informàtic
- Creació de punts verds de recollida selectiva de residus als recintes i edificis corporatius
- Instrucció per a l'ambientaltització de la contractació (IAC) a la Diputació de Barcelona i el seu sector públic
- Gestió de la qualitat
 - Oficina de Seguretat: certificació del sistema de gestió amb un estàndard adient a l'activitat desenvolupada
 - Oficina de Gestió de Recintes: desenvolupament del sistema de gestió de la qualitat i certificació segons ISO 9001:2008
 - Elaboració del Quadre de Comandament Integral de la Subdirecció (QCI)

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Indicadors de gestió

Gestió Econòmica i de Personal

Consignació inicial (en €)	2008	2009	Variació
Total despeses	33.267.972	35.404.838	6,4%
Capítol I	10.930.677	11.535.288	5,5%
Capítol II	19.964.035	21.362.340	7,0%
Capítol IV	27.040	28.260	4,5%
Capítol V	2.346.220	2.478.950	5,7%
Total ingressos	2.563.280	2.575.490	0,5%
Capítol III	539.300	441.100	-18,2%
Capítol IV	1.901.780	2.011.290	5,8%
Capítol V	122.200	123.100	0,7%

Tràmits documents econòmics-administratius (nombre)	2008	2009	Variació
Expedients presentats a la Mesa de Contractació	25	30	20%
Decrets (no econòmics)	113	147	30,1%
Acords i dictàmens	0	0	0%
Convenis	3	0	-100%
Documents comptables	7.195	8.128	13%
Procediments negociats	21	19	-9,5%
Contractes menors	192	127	-33,9%
Concursos i/o procediments oberts	23	79	243,5%
Subhastes	2	0	-100%
Contractes privats	3	0	-100%
Devolució de garanties	5	39	680%
Subvencions ⁽¹⁾	1	1	0%

⁽¹⁾ Universitat de Barcelona en concepte de participació en les despeses de transport intern del Campus Mundet

Evolució plantilla (posicions)	2008	2009	Variació
Convocatòries de provisió	15	7	-53,3%
Altes canvi adscripció / Prog.DIL	9	8	-11,1%
Baixes	19	15	-21,1%
jubilació forçosa	5	8	60%
jubilació voluntària	4	3	-25%
jubilació per incapacitat laboral	1	2	100%
trasllats interns personal	8	2	-75%
excedència	1	0	-100%
Interinatges	5	3	-40%
Suplències	44	45	2,3%
Incidències laborals personals	6.500	7.800	20%
Total plantilla final període	322	337	4,7%

Formació interna del personal (Direcció dels Serveis de Recursos Humans) (nombre)	2008	2009	Variació
Personal assistent als cursos	42	5	-88,1%
Cursos en els quals participa personal de la Subdirecció	5	4	-20%

Formació externa del personal (cursos, jornades i fires) (nombre)	2008	2009	Variació
Personal assistent als cursos	30	9	-70%
Cursos en els quals participa personal de la Subdirecció	10	6	-40%
Curs de conducció segura. Assistents	7	6	-14,3%
Formació en prevenció de riscos laborals. Assistents	2	31	1450%

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Gestió Interna (nombre)

	2008	2009	Variació
Adquisicions, donacions i lliuraments de llibres ⁽²⁾	3.280	1.470	-55,2%
Assessoraments documentals	91	90	-1,1%
Cerques documentals	17.920	13.087	-27%
Comandes compra material d'oficina ⁽³⁾	2.003	1.549	-22,7%
Comandes treballs d'impremta	1.758	1.469	-16,4%
Catàleg de l'estat			
Adquisicions pròpies de Subdirecció de Logística	14	13	-7,1%
Tramitació de peticions a la Subdirecció General de Compres del Ministeri	46	45	-2,2%
Distribucions de material d'oficina ⁽⁴⁾	13.159	6.830	-48,1%
Distribucions productes d'impremta	874	1.199	37,2%
Enquadernacions impremta	25.696	36.375	41,6%
Fotocòpies en centre b/n i color	6.394.304	7.685.639	20,2%
Fotocòpies en planta b/n i color	10.523.811	12.787.482	21,5%
Lliurament talonaris d'aparcament	103	189	83,5%
Total hores d'aparcament	5.150	9.450	83,5%
Trameses selecció articles revistes	892	1.298	46%
Lloguer d'autocars	57	53	-7%
Motoristes – quilòmetres	14.177	10.548	-25,6%
Motoristes – serveis (destins)	9.473	5.171	-45,4%
Motoristes – sortides	1.536	1.213	-21%
Vehicles – reparacions	835	667	-20,1%
Vehicles – servei de renta cotxes	3.345	3.315	-0,9%
Vehicles amb conductor – quilòmetres	428.929	430.589	0,4%
Vehicles amb conductor – serveis	4.468	4.138	-7,4%
Vehicles sense conductor – quilòmetres	680.111	680.550	0,1%
Vehicles sense conductor – serveis	7.932	7.820	-1,4%

⁽²⁾ Les adquisicions han disminuït notablement

⁽³⁾ La reducció de comandes deriva del procés de racionalització

⁽⁴⁾ La disminució deriva del procés de racionalització i de que el paper i el tòner els distribueixen directament els proveïdors

Traslats, remodelacions d'espais i mobiliari (nombre)	2008	2009	Variació
Mobiliari	27	21	-22,2%
Traslats i remodelacions d'espais	122	125	2,5%
Persones	608	886	45,7%

Plataforma de distribució logística	2008	2009	Variació
Nombre de moviments	542	1.590	193,4%
Volum emmagatzemat m3	2.300	3.516	52,9%
Superfície emmagatzemat m2	4.800	3.537	-26,3%
Palets col·locats al terra i a prestatgeries	1.180	1.217	3,1%

Gestió de recintes

Reciclatge i recollida selectiva (en kg)	2008	2009	Variació
Recollida cartró i paper	208.352	209.143	0,4%
nivell I	187.824	192.912	2,7%
nivell II (paper confidencial) ⁽⁵⁾	20.528	16.231	-20,9%
Recollida de plàstics i envasos ⁽⁵⁾	1.071	5.018	368,7%
Recollida de piles	622	797	28,1%
Recollida de roba usada	83.100	62.638	-24,6%
Recollida de Cd i Dvd ⁽⁶⁾	138	511	270,3%

⁽⁵⁾ Les dades de 2008 només fan referència al quart trimestre, data d'inici del servei

⁽⁶⁾ En el 2009 s'ha ampliat el nombre de centres on es fa la recollida de cd i dvd

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Servei de carteria - trameses postals (nombre)	2008	2009	Variació
Correu certificat	72.925	61.439	-15,8%
Correu ordinari ⁽⁷⁾	417.530	320.120	-23,3%
Correu urgent	2.059	837	-59,3%
Paqueteria (blau i internacional)	2.349	2.435	3,7%
Reemborsament *	478	367	-23,2%
Publicorreu ⁽⁸⁾	36.982	70.083	89,5%
Trameses missatgeries	6.279	6.303	0,4%

⁽⁷⁾ L'increment d'enviaments massius per correu electrònic d'algunes comunicacions ha repercutit en una notable disminució en les trameses de correu ordinari

⁽⁸⁾ En 2009, s'ha produït un augment en el nombre de trameses d'algunes publicacions

Peticions de treball (PT) i suport actes corporatius (nombre)	2008	2009	Variació
PT	1.593	1.249	-21,6%
realitzades	1.253	1.045	-16,6%
pendents	326	170	-47,9%
anul·lades	15	34	126,7%

Sales (nombre)	2008	2009	Variació
Nombre ⁽⁹⁾	60	47	-21,7%
Peticions	6.136	7.513	22,4%
Usuaris	147.592	150.300	1,8%
Hores d'ús	28.081	34.801	23,9%

⁽⁹⁾ La reducció del nombre de sales està motivada en gran part pel cessament d'activitat del Recinte Flor de Maig a 15 de setembre (20 sales)

Suport a actes corporatius	2008	2009	Variació
Nombre	126	139	10,3%

Telefonia (nombre)	2008	2009	Variació
Conferències	3.622	2.928	-19,2%
Trucades	201.277	212.990	5,8%
externes	162.105	163.419	0,8%
internes	39.172	49.571	26,5%

Senyalètica (nombre)	2008	2009	Variació
Senyals	4.411	4.044	-8,3%
Treballs de senyalització	259	257	-0,8%

Serveis de seguretat

Instal·lacions de seguretat (nombre)	2008	2009	Variació
Baixes	3	18	500%
Nous projectes	92	129	40,2%
Noves	16	103	543,8%
Seguiment i supervisió	109	311	185,3%

Denúncies, incidències i reclamacions (nombre)	2008	2009	Variació
Expedients per robatoris, actes vandàlics i incidències vàries	22	25	13,6%
Expedients per reclamacions vàries a la Corporació	7	6	-14,3%
Expedients sense possibilitat de tràmit de reclamació	5	9	80%
Incidències a la xarxa de carreteres de la qual és titular la Corporació	536	472	-11,9%

Alarmes (nombre)	2008	2009	Variació
Incidències	13.850	12.466	-10%
Instal·lacions amb sistemes d'alarma	109	115	5,5%

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Control d'accessos, acreditacions, inspecció de correspondència i paqueteria (nombre)	2008	2009	Variació
Visitants	113.086	101.662	-10,1%
Dependències o recintes	11	11	0%

Control i gestió dels accessos de vehicles als recintes (nombre)	2008	2009	Variació
Recintes	5	5	0%
Seguiment de la gestió de l'accés automatitzat	5	6	20%

Intervencions (nombre)	2008	2009	Variació
Vigilància privada	223	202	-9,4%
Forces i Cossos de Seguretat	39	24	-38,5%

Servei empreses privades de seguretat (nombre)	2008	2009	Variació
Dependències o recintes	25	25	0%
Hores	240.637	236.246	-1,8%

Plans operatius de seguretat (nombre)	2008	2009	Variació
D'actes públics	7	9	28,6%

Altres

Gestió de subscripcions	2008	2009	Variació
Subscripcions vigents	576	642	11,5%
Factures tramitades	155	467	201,3%
Import facturat (en €) ⁽¹⁰⁾	58.930	275.209	367%
⁽¹⁰⁾ Augment de facturació derivat per les subscripcions de Wolters Kluwer Espanya (bases de dades jurídiques) i Editorial Aranzadi			

Subministraments continus – nombre de pòlisses en servei (nombre)	2008	2009	Variació
Energia elèctrica	149	131	-12,1%
Aigua ⁽¹¹⁾	111	170	53,2%
Gas	29	17	-41,4%
⁽¹¹⁾ Aigua – 86 de subministrament – 59 de manteniment comptadors – 25 d'incendis			

Subdirecció d'Edificació

La Subdirecció d'Edificació s'ocupa de la conservació i millora del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona, des de la rehabilitació integral dels edificis fins al manteniment ordinari, sent també responsable de la redacció i implantació dels Plans d'Autoprotecció així com de la legalització de tots els centres de treball i recintes de la Diputació de Barcelona.

Amb efectes de 16 de juliol de 2009, s'implanta la nova estructura organitzativa de la Subdirecció d'Edificació, de la qual depenen la Secció Administrativa; l'Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció, de nova creació; el Servei de Projectes i Obres, i el Servei de Manteniment d'Edificis, i un Tècnic Assessor en Gestió Energètica, també de nova creació.

La Subdirecció d'Edificació disposa, des del 3 de desembre de 2008, de la certificació del seu sistema integrat de gestió, que unifica els 3 sistemes dels quals també ha obtingut certificació, que són el de gestió de la qualitat UNE-EN ISO 9001:2000, el de seguretat i salut en el treball OHSAS 18001:1999 i el de gestió ambiental segons la norma UNE-EN ISO 14001:2004, emès per l'Associació Espanyola de Normalització i Certificació (AENOR). Actualment, es continua en aquesta línia de treball amb les auditories anuals corresponents.

La certificació acredita que la Subdirecció d'Edificació disposa d'un sistema de gestió integrat amb procediments, manuals, instruccions i política integrada en un sol sistema de gestió.

El certificat abasta el treball de les 249 persones adscrites a les diferents unitats orgàniques de la Subdirecció (arquitectes, enginyers, paletes, fusters,

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

pintors, instal·ladors, mecànics, magatzemistes, administratius, advocats, delineaents, jardiniers i paisatgistes) així com la seva organització i les condicions dels seus centres de treball (fixos o mòbils –obres-). Les tasques que realitza la Subdirecció d'Edificació que han estat certificades són:

- Manteniment, conservació i millora d'edificis i recintes institucionals
- Execució d'obres
- Gestió de Projectes d'Obra
- Gestió dels Plans d'Autoprotecció
- Jornades d'interès de divulgació

El sistema integrat s'orienta cap als principis de la qualitat total com a mitjà per donar la millor resposta en les tres direccions del sistema, mitjançant el procés integral de totes les activitats amb l'objectiu d'aconseguir una major eficiència.

El sistema integrat:

- Promou la bona utilització dels recursos econòmics i humans que es requereixen per a la implantació dels sistemes, disminueix la burocràcia i evita la duplicació d'esforços.
- Afavoreix la visió global dels tres sistemes per part de la direcció i dels treballadors.
- Garanteix la millora contínua dels programes, serveis i activitats així com el compliment de la legislació aplicable, disposicions legals vigents i altres requisits.
- Implica clients i proveïdors en la cura i en les bones pràctiques ambientals.
- Redueix i gestiona correctament la producció de residus i el consum de recursos (materials, combustibles i energia).



Tècnic assessor en gestió energètica

Les funcions que s'han dut a terme per aquesta figura de nova creació són les següents:

- La revisió i nova redistribució del projecte de les instal·lacions del centre de processament de dades (CPD) de l'Edifici del Rellotge d'acord a les necessitats actuals, així com de diversos documents d'actuacions complementàries al CPD
- Realització de diversos informes sol·licitats respecte a actuacions a realitzar als diferents recintes i edificis de la Corporació

S'ha donat suport a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatges en la redacció d'un model de plecs de prescripcions tècniques i administratives per a la contractació d'energia elèctrica al mercat lliure destinat als ajuntaments de la província.

Secció Administrativa

La Secció Administrativa s'encarrega de supervisar i coordinar les tasques que desenvolupen les unitats de la Secció; coordina el funcionament d'aquestes unitats amb el Servei de Projectes i Obres, el Servei de Manteniment d'Edificis i l'Oficina de Seguretat en obres i autoprotecció i, així mateix, dona suport jurídic a tots ells i a la Subdirecció d'Edificació.

El lloc de cap de la Secció Administrativa l'ocupa una tècnica superior en Dret i en depèn una plaça de tècnic mig en gestió així com la Unitat de Contractació, la Unitat de Gestió Econòmica i la Unitat de Personal i Serveis Generals.

Convenis de col·laboració beques i formació pràctica d'estudiants

Durant aquest any, s'han formalitzat 23 convenis de col·laboració adreçats a beques i formació pràctica d'estudiants que es concreten en els següents:

- 4 convenis amb la Fundació Politècnica de Catalunya per a obtenir la col·laboració de 4 becaris llicenciats en arquitectura
- 1 conveni amb la Fundació per als Estudis de Prevenció i Seguretat Integral per a obtenir la col·laboració d'un becari graduat en Prevenció i Seguretat Integral
- 6 convenis de col·laboració amb l'Institut d'Educació Secundària "La Bastida" de Santa Coloma de Gramenet per a la formació pràctica de pintura de 6 alumnes als recintes de l'Escola Industrial, Maternitat, Llars Mundet i Torribera
- 1 conveni de col·laboració amb l'Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació de l'Ajuntament de Badalona per a la formació pràctica d'un alumne

d'electricitat amb la brigada de manteniment de Torribera

- 9 convenis de col·laboració amb l'Institut d'Educació Secundària "M. Rubió i Tudurí" per a la formació pràctica de 9 alumnes de jardineria als recintes de l'Escola Industrial, Maternitat, Llars Mundet i Torribera
- 1 conveni de col·laboració amb l'Institut d'Educació Secundària "Escola del Treball" per a la formació pràctica d'un alumne de Grau Superior "Desenvolupament i aplicacions de projectes de construcció", a l'Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció
- 1 conveni de col·laboració amb l'Entitat Col·laboradora de l'Administració (ECA) - Bureau Veritas, per a la formació pràctica d'un estudiant del Màster: "Curs de Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals", a l'Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció

Convenis i acords de col·laboració per al manteniment preventiu i correctiu d'edificis cedits en ús a altres entitats, consorcis i organismes autònoms:

Durant aquest any, s'han facturat les despeses de manteniment preventiu i correctiu en virtut dels convenis o acords de col·laboració aprovats conjuntament amb els Plans de Manteniment respectius, així com les de les obres de millora que han ultrapassat el manteniment dels següents convenis de col·laboració:

- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consorci d'Educació de Barcelona per al manteniment, durant l'any 2009, de les Escoles de les Llars Mundet, cedides en ús a l'Ajuntament de Barcelona
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Consorci del Centre Associat de la UNED de Terrassa per al manteniment preventiu i correctiu de l'edifici "Pavelló Central" del Recinte Maternitat
- Acord de col·laboració sobre determinacions relatives a l'execució d'obres i treballs de manteniment del "Pavelló Cambó" del Recinte Maternitat (Consorci de Comunicació Local – CCL), que durà a terme la Diputació de Barcelona, per mitjà de la Subdirecció d'Edificació
- Acord de col·laboració sobre determinacions relatives a l'execució d'obres i treballs de manteniment del "Pavelló Ponent" del Recinte Maternitat (Xarxa Audiovisual Local – XAL), que durà a terme la Diputació de Barcelona per mitjà de la Subdirecció d'Edificació
- Acord de col·laboració sobre determinacions relatives a l'execució d'obres i treballs de manteniment de les oficines de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) que durà a terme la

Diputació de Barcelona, per mitjà de la Subdirecció d'Edificació

Aprovació de Plans d'Autoprotecció, Comitès i nomenaments dels seus membres

Com a novetat, aquest any li ha estat assignada a la Secció la redacció i tramitació de les resolucions relatives a l'aprovació dels Plans d'Autoprotecció i constitució dels Comitès d'Autoprotecció:

- Actualització del Pla d'Autoprotecció dels edificis Rellotge – Vagó i Biblioteques del recinte Escola Industrial
- Revocació i nomenament de la cap d'Emergència suplent del Pla d'Autoprotecció del Pavelló Ponent (XAL). Recinte Maternitat
- Revocació i nomenament de la cap d'Emergència del Pla d'Autoprotecció dels edificis 20 (Centre de Formació d'Adults) i 25 (Àrea d'Educació) del recinte de l'Escola Industrial i presidenta del Comitè d'Autoprotecció
- Aprovació Pla d'Autoprotecció de l'edifici del carrer Minerva, 4. Revocació antics càrrecs i nomenament nous titulars
- Aprovació Pla d'Autoprotecció de l'edifici 14 del recinte de l'Escola Industrial, constitució del Comitè d'Autoprotecció i nomenament titulars
- Aprovació Pla d'Autoprotecció de la Plataforma de Distribució Logística (PDL) de Montcada i Reixac, constitució del Comitè d'Autoprotecció i nomenament titulars.
- Aprovació Pla d'Autoprotecció de l'edifici del Parc Mòbil, constitució del Comitè d'Autoprotecció i nomenament titulars
- Aprovació nou Pla d'Autoprotecció de Can Serra. Revocació antics càrrecs i nomenament nous titulars
- Aprovació nou Pla d'Autoprotecció de l'edifici del carrer Londres, 55-57. Revocació antics càrrecs i nomenament nous titulars
- Revocació i nomenament de la cap d'Emergència suplent del Pla d'Autoprotecció del Pavelló Nord del recinte Llars Mundet

En el decurs de l'exercici 2009, i en relació als projectes d'instal·lacions solars fotovoltaïques en diferents recintes de la Corporació, han estat tramitades 3 resolucions d'autorització de constitució d'aval per a la inscripció de les distintes instal·lacions solars fotovoltaïques en el Registre de preassignació de retribució regulat en el Reial Decret 1578/2008, de 26 de setembre, de retribució de l'activitat de producció d'energia elèctrica mitjançant tecnologia solar fotovoltaica per instal·lacions posteriors a la data límit de manteniment de la retribució del Reial Decret 661/2007, de 25 de maig, per a dita tecnologia.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Cal destacar que el nombre de resolucions tramitades des de la Secció Administrativa en el seu conjunt ha estat de 314.

Unitat de Contractació

La Unitat de Contractació tramita els expedients de contractació d'obres, serveis i subministrament de la Subdirecció d'Edificació, la qual cosa consisteix en l'aprovació de projectes d'obres i l'adjudicació de les contractacions de tot tipus, tramitades mitjançant el procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació, procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació i procediment negociat; així com la formalització, modificació i extinció dels contractes. També s'inclou la gestió de les devolucions o cancel·lacions de les garanties que assegurin el compliment del contracte, així com la custòdia de la documentació i garantia provisional de les empreses licitadores i la tramitació dels contractes menors d'obres, subministraments i serveis; tot això en compliment de la normativa legal corresponent.

Cal assenyalar que, des de la Unitat, s'ha anat assumint, ja d'una manera definitiva, la preparació i gestió de la documentació administrativa, petició, complimentació i resolució d'incidències en relació als tràmits de petició de llicències d'obra. En aquests tràmits s'inclouen les comunicacions i els assabentats.

També ha gestionat, fins al mes de maig de 2009, la Mesa de Contractació adscrita a l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns pel que fa als expedients corresponents a la Subdirecció d'Edificació.

Durant l'any 2009, s'han pròrrogat els contractes d'homologació d'empreses subministradores de materials a la Subdirecció d'Edificació, que s'agrupen en els vuit lots de material següents: electricitat i il·luminació, construcció, pintura, serralleria i ferro, fontaneria, fusteria, pedra natural i ferreteria. En el marc de la nova Llei de Contractes del sector públic, ha estat aprovat l'expedient per a la celebració d'un Acord Marc per al subministrament de materials a la Subdirecció d'Edificació, mitjançant procediment obert.

D'altra banda, ha estat aprovada la declaració d'emergència, així com la seva ampliació, de les actuacions necessàries per tal de pal·liar el risc de col·lapse de la coberta de l'edifici 15 del recinte de l'Escola Industrial donant-ne compte a la Junta de Govern de la Corporació.

El nombre d'anuncis publicats al Butlletí Oficial de la Província durant el 2009 ha estat de 48.

El desglossament per tipus de contracte ha estat el següent:

Projectes d'obres

Expedients aprovats

Objecte	Pressupost de llicitació
Obres per administració del Projecte d'adequació del local situat en planta baixa a l'Av. Lluís Companys, 9 de Parets del Vallès (ORGT) (P08VR791)	128.246,8
Obres per administració del Projecte d'adequació del local situat al c/ Mejía Lequerica, 12 baixos (ORGT) (P08VR803)	488.353,41
Obres per administració del Projecte relatiu als treballs de conservació i manteniment a les plantes 1a i 3a de Can Serra (P09CS839)	1.301.057,38
Obres per administració d'instal. i posada en funcionament del sistema de gestió integrat d'instal. corresponent al Projecte relatiu als treballs de conservació i manteniment a les plantes 1a i 3a de l'Edifici de Can Serra (P09CS839)	231.961,00
Obres per administració de substitució del cel ras i llumeneres corresponent al Projecte relatiu als treballs de conservació i manteniment a les plantes 1a i 3a de l'Edifici de Can Serra (P09CS839)	230.961,44
Obres per administració de substitució de mampares i revestiments corresponent al Projecte relatiu als treballs de conservació i manteniment a les plantes 1a i 3a de l'Edifici de Can Serra (P09CS839)	221.779,00
Projecte de climatització de la nova PDL de Montcada i Reixac (P09VR824)	296.380,61
Obres per administració del Projecte d'obres i instal·lacions d'electricitat i de climatització i ventilació per l'adequació del local al c/ Mejía Lequerica, 14 bis baixos de l'ORGT (P09VR849)	252.633,2
Obres per administració del Projecte bàsic i executiu de reforma de l'habitatge primer de l'edifici del c/ Nou de St. Francesc, 15 de BCN propietat de la Fundació Pública Casa de la Caritat	120.219,33

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Objecte	Pressupost de llicitació
Projecte d'execució d'estructura d'ampliació de forjat i reforçament de l'edifici del paranimf del recinte Escola Industrial (P09UI831)	960.971,32
Total	4.232.563,49

Adjudicats

Per procediment obert amb l'aplicació de més d'un criteri de valoració

Objecte	import Adjudicació	Provisional/definitiva
Projecte de rehabilitació planta semisoterrani edifici Llevant recinte Torribera (P07CM002)	918.010,86	Definitiva
Projecte de remodelació plantes segona i sisena edifici Can Serra-2ª fase- Revestiments i Instal·lacions (P08CS772)		
Lot 1- Instal·lacions	233.303,65	Definitiva
Lot 3- Nou paviment	84.585,85	Definitiva
Lot 5- Revestiments pilars	172.017,77	Definitiva
Projecte executiu instal·lacions audiovisuals i acústiques Sala Prat de la Riba edifici Can Serra (P08CS783)	204.131,46	Definitiva
Projecte d'instal·lacions del centre de processament de dades CPD de l'Edifici del Rellotge (P08UI776)	128.858,35	Definitiva
Projecte bàsic i d'execució de la instal·lació de plaques fotovoltaïques a la coberta de la PDL de Montcada i Reixac (P09VR834)	342.932,42	Definitiva
Projecte segona fase de rehabilitació del Pavelló Psicopedagògic. Recinte Llars Mundet (P08MD756)	4.425.590,17	Definitiva
Total	6.509.430,53	

Per procediment obert amb l'aplicació d'un únic criteri de valoració

Objecte	import Adjudicació	Provisional/definitiva
Projecte de construcció de forjat intermedi (altell) a la nau ubicada a l'Av. Ferreria, 11 del Polígon Industrial La Ferreria de Montcada i Reixac (P09VR822)	198.641,33	Definitiva
Total	198.641,33	

Per procediment negociat sense publicitat

Objecte	Import Adjudicació	Provisional/definitiva
Projecte instal·lacions per a la cambra informàtica Pavelló Llevant Recinte Maternitat (P08MT766)	130.349,78	Definitiva
Projecte executiu instal·lació solar fotovoltaica Pav. Nord Llars Mundet (P08MD786)	102.080,00	Definitiva
Projecte de reforma Sala Prat de la Riba edifici Can Serra (P08CS782)	214.188,20	Definitiva
Projecte executiu instal·lacions audiovisuals i acústiques Sala Prat de la Riba edifici Can Serra (P08CS783)	204.131,46	Definitiva
Projecte de modificació dels tancaments de sectorització d'incendis de l'escala exterior edifici Rellotge (P08UI784)	146.468,14	Definitiva
Total	797.217,58	

Projectes d'obres aprovats a executar per administració amb la col·laboració d'empresaris particulars

Objecte	Import
Projecte d'adequació del local situat al carrer Mejia Lequerica, 12 baixos, de Barcelona (ORGT) (P08VR803)	584.469,41
Projecte d'adequació del local situat en planta baixa a l'avinguda Lluís Companys, 9 de Parets del Vallès com a oficina de l'ORGT (P08VR791)	157.541,68

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Objecte	Import
Projecte relatiu als treballs de conservació i manteniment a les plantes 1a i 3a de l'Edifici de Can Serra (09CS839)	1.486.458,35
Projecte d'execució de reparació de l'estructura de la coberta de l'edifici 15 del Recinte de l'Escola Industrial (P09UI838)	221.300,25
Projecte de climatització de la nova Plataforma de Distribució Logística (PDL) de Montcada i Reixac (P09VR824)	296.380,61
Projecte d'execució d'estructura d'ampliació de forjat i reforçament de l'edifici del paranimf del recinte Escola Industrial (P09UI831)	960.971,32
Projecte de consolidació de l'aplatat de la façana del Museu Tèxtil de Terrassa (P09MS856)	207.824,65
Projecte d'instal·lacions de centre de transformació, modificació quadres elèctrics grals. i de SAIS i instal. Nou grup electrogen de l'edifici del Rellotge (P08UI777)	1.599.881,44
Total	5.514.827,71

Projectes d'obres aprovats

Objecte	Import
Projecte de construcció de forjat intermedi (altell) a la nau ubicada a l'Av. Ferreria, 11 del Polígon Industrial La Ferreria de Montcada i Reixac (P09VR822)	945.911,04
Projecte bàsic i d'execució d'instal. Plaques fotovoltàiques a la coberta de la PDL de Montcada i Reixac (P09VR834)	543.636,16
Projecte d'instal·lacions del centre de processament de dades (CPD) de l'edifici del Rellotge (P08UI776)	495.845,16
Projecte d'instal·lació contra incendis de la nova PDL de Montcada i Reixac (P09VR826)	713.025,99
Total	2.698.418,35

Subministraments Adjudicats

Mitjançant procediment obert amb l'aplicació de més d'un criteri de valoració

Objecte	import Adjudicació	Provisional/ Definitiva
Remodelació plantes segona i sisena edifici Can Serra-2a fase- Revestiments i Instal·lacions (P08CS772)		
Lot 2: cel ras	233.317,85	Definitiva
Lot 4.: subministraments mampares	229.932,06	Definitiva
Lot 5: revestiments pilars	172.017,77	Definitiva
Subministrament i posada en servei grup electrogen edifici Can Serra	56.608,00	Definitiva
Total	691.875,68	

Serveis Expedients aprovats

Objecte	Pressupost de licitació
Treball d'elaboració d'un model de gestió i seguiment d'activ., en projectes, obres, manteniment i autoprotecció del edificis i recintes de la DB (P09VR850)	69.600,00
Tractament fitosanitari i tractament amb herbicida dels jardins del Recinte Torribera (M10JAR153)	21.339,84
Tractament fitosanitari i tractament amb herbicida dels jardins del Recinte de Mundet (M10JAR151)	22.926,35
Total	113.866,19

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Adjudicats

Mitjançant procediment negociat sense publicitat

Objecte	Import Adjudicació	Provisional/definitiva
Manteniment instal·lacions calefacció, aigua calenta sanitària, vapor, climatització i ventilació ubicades Recinte Torribera.	21.005,28	Definitiva
Manteniment servei manteniment instal·lacions tèrmiques diversos edificis ubicats Recinte Mundet.	22.067,98	Definitiva
Manteniment equips alimentació ininterrompuda (SAI) ubicades a l'Edifici Serradell i Trabal Mundet, Pav. Mestral Maternitat, edifici 25 i Laboratoris Esc. Industrial, diversos edificis Torribera, Centre Martí i Julià i Sant Pere més baix.	29.105,28	Definitiva
Manteniment sistemes detecció i extinció automàtica d'incendis de diversos edificis del Recinte Mundet	13.667,75	Definitiva
Manteniment sistemes detecció i extinció automàtica d'incendis edificis recinte Torribera i centre Martí Julià a Santa Coloma Gramenet.	13.804,61	Definitiva
Manteniment dels sistemes de detecció, alarma i extinció automàtica d'incendis a diverses institucions de la Diputació de Barcelona	20.996,00	Definitiva
Manteniment de les instal·lacions de climatització i ventilació ubicades a l'edifici del carrer Còrsega, 273	19.441,60	Definitiva
Coordinació de seguretat i salut en fase execució de les obres corresponent a la 2a fase del Projecte de rehabilitació del Pav. Psicopedagògic Recinte Mundet	29.232,00	Definitiva
Manteniment instal. Tèrmiques de diverses institucions de la DB (C/ Mallorca, 244, CERC, SPOTT i Edifici St. Pere més Baix)	25.288,00	Definitiva
Manteniment de les instal. de climatització i ventilació ubicades al c/ Minerva, 4	24.336,80	Definitiva
Total	218.945,30	

Contractes menors

Tipus de contracte	Adjudicats
Obres	6
Serveis: Manteniment	70
Serveis: Redacció projectes i estudis o estudis bàsics de seguretat	12
Serveis :Direcció obres	4
Serveis :Redacció projectes i direcció	1
Serveis: Coordinació s. salut	11
Serveis: Altres	9
Total	81

Incidències contractuals

Actes preus contradictoris	6
Prorrogues contractes d'obres	1
Prorrogues contracte subministraments	1
Pròrroga contractes de serveis	4
Pròrroga penalitzada	1
Ampliació termini execució obres	6
Modificació contracte	1
Rectificació error material	12
Canvi titularitat contracte	7
Resolució contracte	1
Cessió parcial contracte	1

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Suspensió obres	1
Reajustament imputacions pressupostàries de contracte	1
Desestimació al·legacions	1
Desestimació recurs	1

Recepcions, liquidacions i devolucions de garantia

Aprovació acta recepció i liquidació subministrament	1
Aprovació liquidació i devolució garantia serveis	4
Aprovació acta prèvia	2
Devolucions o cancel·lacions garanties de projectes d'obra	11
Devolucions o cancel·lacions garantia subministraments	2
Devolucions o cancel·lacions garantia serveis	4
Aprovació acta i recepció d'obres per administració	1
Liquidacions d'obres per administració	3

Mesa de contractació

Sessions

Documentació administrativa	1
Pliques	1
Lectura informes adjudicació	2
Total Meses	4

Contractes formalitzats

Contractes d'obra (Projectes)	14
Serveis	10
Subministraments	4
Annexos a contractes menors	27
Total	55

Modificacions de contractes

Obres	5
Serveis	4
Total	9

Llicències d'obra

Sol·licituds	18
Incidències (subsanció regularitzacions, pròrrogues, bonificacions)	28
Concessió	10
Total	56

Unitat de Gestió Econòmica

La Unitat de Gestió Econòmica gestiona el pressupost de despeses de la Subdirecció d'Edificació donant suport als tècnics que s'ocupen del manteniment del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona i cercant solució dintre de la

normativa vigent per a les incidències que comporta l'execució de les obres.

Per a l'any 2009, el pressupost de despeses de la Subdirecció, agrupat per programes, ha estat el següent:

Consignacions inicials

Prog.	Denominació	Capítol 1	Capítol 2	Capítol 4	Capítol 6	Total Programa
431A0	Projectes, obres i manteniment edificis corporatius	9.436.903,47	4.383.160,00	45.000,00	4.574.500,00	18.439.563,47
431C1	Gestió del recinte de les Llars Mundet	287.174,00	198.800,00	0,00	60.000,00	545.974,00
431C3	Gestió del recinte de la Maternitat	153.771,72	79.240,00	0,00	22.000,00	255.011,72
431C5	Gestió del recinte Torribera	0,00	160.000,00	0,00	20.000,00	180.000,00
Total		9.877.849,19	4.821.200,00	45.000,00	4.676.500,00	19.420.549,19

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Consignacions definitives

Prog.	Denominació	Capítol 1	Capítol 2	Capítol 4	Capítol 6	Capítol 7	Total Programa
416A0	Gerència Torribera Projectes, obres i	0,00	0,00	0,00	2.908.041,97	0	2.908.041,97
431A0	manteniment edificis corporatius	11.256.903,47	4.659.276,74	45.000,00	25.956.071,58	3.000.000	44.917.251,79
431B2	Escola Industrial Gestió del	77.211,14	0,00	0,00	0,00	0	77.211,14
431C1	recinte de les Llars Mundet Gestió del	287.174,00	278.800,00	0,00	60.000,00	0	625.974,00
431C3	recinte de la Maternitat Gestió del	153.771,72	109.240,00	0,00	22.000,00	0	285.011,72
431C5	Recinte Torribera	0,00	200.000,00	0,00	20.000,00	0	220.000,00
Total		11.775.060,33	5.247.316,74	45.000,00	28.966.113,55	3.000.000	49.033.490,62

L'any 2009, s'han efectuat 5.858 pagaments, dels quals 5.549 (95%) corresponen a factures i 49, a beques i els 260 restants (un 4%), a pagaments per

bestreta de caixa fixa. L'import total dels pagaments tramitats ha estat de 15.812.074,92 €. Els pagaments es poden classificar de la manera següent:

Capítol	Obligacions Reconegudes	%	Import	%
2	5.254	89,69	4.925.698,17	31,15
4	49	0,84	33.299,40	0,21
6	555	9,47	10.853.077,35	68,64
Totals	5.858		15.812.074,92	

Cal esmentar també que, durant l'any 2009, s'han aprovat 5 certificacions finals d'obra corresponents als projectes:

- Substitució dels vidres de les façanes SSE i SSO de les plantes 8a, 7a i 5a de l'edifici de Can Serra de la Diputació de Barcelona (P08CS768)
- 2a fase - revestiments i instal·lacions - del Projecte de remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici de Can Serra. Lot 5 Revestiment pilars (P08CS772)
- 2a fase -Revestiments i instal·lacions -del Projecte de remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici de Can Serra, Lot 3 Nou paviment (P08CS772)
- Projecte reformat del de rehabilitació de l'edifici 14 Recinte Escola Industrial (P05UI697)
- Projecte d'execució de les instal·lacions (baixa tensió, climatització i protecció contra incendis), per a la cambra informàtica en el Pavelló Llevant, Recinte Maternitat (P08MT766)

Unitat de Personal i Serveis Generals

La Unitat de Personal i Serveis Generals té encomanades les funcions de gestionar i controlar els assumptes dels recursos humans, de conformitat amb la normativa vigent, i vetllar per la bona prestació dels serveis generals que li són confiats.

Cal destacar, d'aquest exercici, l'aprovació d'un nou organigrama i la seva consolidació, el que ha generat un important volum de gestions i documents.

Durant l'exercici 2009, el volum de treball controlat i gestionat ha estat el següent:

Registre i Arxiu

A més de tenir encomanats el registre d'entrades i sortides i l'arxiu dels expedients del personal, també custòdia, controla i gestiona l'arxiu dels projectes i contractes d'obres i l'arxiu de la documentació administrativa de la Subdirecció d'Edificació disposant, a la planta baixa de l'Edifici del Rellotge, d'un espai reservat amb 9 mòduls compactes per

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

l'arxiu, tenint ocupat 512 metres lineals i un total de 2.721 expedients d'obra.

Gestió del personal

El personal de nou ingrés, durant l'any 2009, ha estat de 4 persones. Durant el passat any, es van produir les jubilacions de 2 empleats i es van incorporar, per canvi de servei, 5 empleats i per reincorporació (situació d'excedència), 2 funcionaris:

Gestiona el control i lliurament dels oficis i comunicacions dirigides al personal de la Subdirecció d'Edificació així com la distribució als diferents departaments de les normatives, convocatòries, curssets, etc., informació sobre el desenvolupament de la carrera universal, promoció interna, PAMO i altres temes que poden afectar el personal de la Subdirecció.

També des de la Unitat, es gestionen les cobertures de destins per a donar el suport escaient als distints serveis i oficina de la Subdirecció.

Gestió, control i mecanització dels serveis especials, del factor de localització, dissabtes i festivitats, així com hores derivades de localització i serveis extraordinaris del personal de les brigades de manteniment. Així mateix, es gestiona la mecanització i control i repàs de més de 5.000 incidències; comunicació i control de les baixes i indisposicions mèdiques; control de l'horari del personal en més de 3.000 llistats; control de les incidències trameses a l'Oficina d'Administració de RH; i control de les vacances del personal.

Durant l'any 2009, s'ha donat suport en l'àmbit de salut laboral gestionant la comunicació i tramitació de 56 comunicats d'accident laboral. També s'ha col·laborat en la confecció i redacció de les Actes de

les reunions del Subcomitè de Seguretat i Salut d'Urgell i Rodalies i del Subcomitè de Maternitat.

Formació

S'ha gestionat i coordinat l'assistència formativa del personal de la Subdirecció en un total de 28 cursos, entre formació interna i externa, l'assistència als quals ha estat de 219 persones i amb un còmput total de 1.783 hores.

Material d'oficina

L'import assignat per material d'oficina, reprografia i impremta ha estat de 10.788 €. Des de la Unitat, es controla, distribueix i gestiona el subministrament del material d'oficina necessari per al conjunt de la Subdirecció.

Llicències d'obra

Des de la Unitat, s'ha donat suport en la presentació dels documents de sol·licitud de les llicències d'obra, amb els ajuntaments respectius, fins a la seva concessió. Les llicències obtingudes durant 2009 han estat 10.

Vehicles de la Subdirecció

El nostre parc mòbil està format per 43 vehicles, distribuïts de la manera següent:

Categoria vehicle	nombre
Turismes	6
Furgonetes	22
Furgo Trade	1
Nissan Cabtar volquet	2
Camió Iveco Basculant	1
Plataforma elevadora	1
Velomotors	6
Dumpers	4

Efectius en recursos humans

Departament	Categoria plantilla	Nombre	Subt.	Total
Subdirecció d'Edificació				
Subdir. d'Edificació	Tècnic Superior Arquitectura	1		
	Secretària alt càrrec	1		
	Tècnic Auxiliar Imatge i So	1		
	Tècnic Superior Enginyeria	1		
			4	
Secció Administrativa	Tècnic Superior Dret	3		
	Tècnic Mitjà Gestió	1		
	Tècnic Auxiliar de Gestió	5		
	Administratives	2		
	Auxiliar d'Oficina	1		
	Auxiliar Administratiu	3		
			15	
Total adscrits directament a la Subdirecció d'Edificació				19

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Departament	Categoria plantilla	Nombre	Subt.	Total
Servei de Projectes i Obres				
Ser. de Projectes i Obres	Tècnic Superior Arquitectura	3		
	Secretària Directiu	1		
	Auxiliar Administratiu	1		
	Tècnic Auxiliar de Gestió	1		
	Administratiu	1		
			7	
Secció de Projectes i Obres I	Tècnic Superior Arquitectura	1		
	Tècnic Mitjà Enginyeria	1		
	Tècnic Mitjà Arquitectura	1		
			3	
Unitat de Delineació	Tècnic Auxiliar Arquitectura/Enginyeria	6		
			6	
Secció de Projectes i Obres II	Tècnic Superior Arquitectura	1		
	Auxiliar Administratiu	1		
	Tècnic Mitjà Enginyeria	1		
	Tècnic Mitjà Arquitectura	3		
	Tècnic Superior Enginyeria	1		
			7	
Unitat de Paisatgisme	Tècnic Mitjà Enginyeria Agrícola	1		
	Tècnic Auxiliar Paisatgisme	1		
	Oficial Especial Jardineria	9		
	Oficial Jardineria	16		
	Oficial Manteniment Forestal	1		
			28	
Total adscrits al Servei de Projectes i Obres				51
Servei de Manteniment d'Edificis				
Ser. de Manteniment d'Edificis	Tècnic Superior Arquitectura	2		
	Secretària Directiu	1		
	Tècnic Superior Enginyeria	1		
	Tècnic Mitjà Arquitectura	3		
	Tècnic Auxiliar de Gestió	1		
			8	
Depart. Brigades de Mant.	Oficial Especial Paleta	1		
	Tècnic Auxiliar de Manteniment	1		
			2	
Unitat de Manteniment matí	Oficial Especial Instal·lacions	27		
	Oficial Especial Construccions Metàl·liques	3		
	Oficial Manteniment Instal·lacions	18		
	Oficial Manteniment general	1		
	Oficial Construccions Metàl·liques	2		
	Ajudant Manteniment Instal·lacions	3		
	Operari Serveis	1		
			55	
Unitat de Manteniment tarda	Oficial d'Instal·lacions	1		
	Oficial Especial d'Instal·lacions	8		
	Oficial Manteniment Instal·lacions	10		
	Oficial Construccions Metàl·liques	1		
	Ajudant Manteniment Instal·lacions	2		
	Ajudant Serveis	2		
			24	
Unitat d'Obres	Oficial Especial Fuster	5		
	Tècnic Auxiliar Manteniment	1		
	Oficial Especial Paleta	6		
	Oficial Especial Pintor	8		
	Oficial Fuster	6		
	Oficial Paleta	12		

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Departament	Categoria plantilla	Nombre	Subt.	Total
Unitat de Suport	Oficial Pintor	6		
	Ajudant Serveis	1		
	Ajudant Manteniment Obres	1		
	Ajudant d'Obres	5		
			51	
	Auxiliar Administratiu	3		
	Tècnic Auxiliar Manteniment	2		
	Tècnic Auxiliar de Gestió	1		
	Oficial Especial Magatzem	1		
	Oficial de Magatzem	4		
	Ajudant Manteniment Instal·lacions	1		
	Ajudant d'Obres	1		
			13	
Unitat Sala de Control	Tècnic Auxiliar Manteniment	3		
	Tècnic Auxiliar Arquitectura/Enginyeria	1		
			4	
Secció de Planificació i Control	Tècnic Superior Arquitectura/Enginyeria	2		
	Tècnic Superior Enginyeria	1		
	Tècnic Mitjà Arquitectura	4		
	Tècnic Mitjà Enginyeria	2		
	Tècnic Auxiliar de Gestió	1		
			10	
Total Servei de Manteniment d'Edificis				167
Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció				
Of. de Segur en Obres i Autoprotecció	Tècnic Superior Arquitectura	2		
	Tècnic Mitjà Arquitectura	1		
	Tècnic Superior Arquitectura/Enginyeria	1		
	Tècnic Auxiliar Arquitectura/Enginyeria	1		
			5	
Secció. Autoprotecció i Mesures Correctores	Tècnic Mitjà Enginyeria	2		
	Tècnic Mitjà Arquitectura	2		
	Auxiliar Administratiu	1		
	Tècnic Auxiliar Manteniment	1		
			6	
Unitat Redacció de Plans d'Autoprotecció	Tècnic Superior Arquitectura/Enginyeria	1		
			1	
Total Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció				12
Total Subdirecció d'Edificació				249

Servei de Projectes i Obres

Activitats del Servei de Projectes i Obres

La funció del Servei de Projectes i Obres és planificar, dirigir, coordinar i controlar les activitats vinculades a la conservació i millora d'edificis institucionals d'espais d'ús públic per a serveis que presta la Diputació de Barcelona, amb l'objectiu de millorar-los i aconseguir les òptimes condicions i adaptar-los a les necessitats dels serveis i les unitats orgàniques que els utilitzen, seguint les directrius marcades per la Subdirecció d'Edificació i d'acord amb els procediments establerts per la pròpia Corporació i la legislació vigent.

Les activitats pròpies al Servei de Projectes i Obres són:

- Redacció, direcció i gestió de projectes d'obra
- Gestió de projectes d'obra encarregats a tècnics externs
- Direcció d'obres amb empreses externes
- Coordinació de les direccions d'obra amb tècnics i empreses contractades
- Coordinació de seguretat amb altres serveis implicats en les obres
- Modificació del planejament urbanístic dels recintes
- Elaboració d'informes, propostes i documentació tècnica
- Elaboració d'avantprojectes
- Gestió de llicències ambientals en relació als projectes que es redacten

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Gestió de projectes, obres, manteniment i personal de brigades en relació a la jardineria i al paisatge dels recintes
- Treballs de delineació i gestió de bases de dades cartogràfiques
- Gestió i suport administratiu en relació als projectes, obres, llicències i adjudicacions

Dotació de Recursos humans

El Servei de Projectes i Obres actualment disposa de les següents seccions i unitats per tal de dur a terme les activitats:

- Secció de Projectes i Obres I (inclou la Unitat de Delineació)

- Secció de Projectes i Obres II (inclou la Unitat de Paisatge)

Ha comptat amb la col·laboració de vuit becaris arquitectes.

Actualment el Servei disposa d'una plantilla de 52 persones.

Tots aquests cursos han estat específics per als llocs de treball amb l'objectiu de millorar la qualitat formativa del personal del Servei i adaptar-lo a les noves tecnologies.

Cursos realitzats

Cursos	Persones	Hores	Total hores
conducció segura	2	5	10
renovació prevenció legionela	1	10	10
especialistes en desbrossadora, serra mec. i tala arbres petits	6	56	336
prevenció riscos manipulació trituradora	10	1	10
epi. equips primera intervenció	24	6	144
conducció segura furgonetes lleugeres	6	6	36
llicències ambientals	1	9	9
adaptació al cte projectes rehabilit.	1	9	9
14 è. congrés epevc	3	15	45
aplicatius lider i calener	1	28	28
control de qualitat segons el cte i l'ehe 08	1	20	20
contra. i gest. amb comp. de subministrament	1	6	6
control d'execució d'instal·lacions i	2	8	16
control d'execució d'instal·lacions ii	2	8	16
1a conf. espanyola passivhaus	1	10	10
Totals	62		705

Projectes i obres

Des del Servei de Projectes i Obres, s'han redactat i dirigit els projectes d'obres de rehabilitació que formen part del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona.

Tot seguit, es detallen per recintes algunes de les actuacions realitzades per la seva complexitat i volum d'obra.

Edifici de Can Serra

Projectes, estudis i obres

S'ha fet un estudi i seguiment del procés per transformar en practicable l'ascensor de l'edifici catalogat.

Remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici (1a fase i 2a fase), que ha consistit en canvi d'instal·lacions, cel ras, paviments, mampares i revestiments de pilars. Part d'aquestes actuacions s'ha fet amb la col·laboració de la Brigada d'Obres i Instal·lacions.

Projecte i direcció dels treballs de conservació i manteniment de remodelació plantes primera i tercera: Substitució de paviment de linòleum, cel ras i llumeneres, Sistema de gestió integrada d'instal·lacions i substitució de mampares i Revestiments. Aquestes obres s'han fet amb col·laboració amb la Brigada d'Obres i Instal·lacions.

Direcció de l'execució de les obres de reforma de la sala Prat de la Riba, edifici de Can Serra, i millora de les prestacions d'instal·lacions audiovisuals i acústiques a la sala.

Projecte de conversió de la Sala de Plens en una sala polivalent.

S'estan portant a terme projectes relacionats amb l'adequació normativa de l'edifici.

També es treballa en millores i acabaments d'obres que van ser començades en anteriors exercicis: sala annexa al vestíbul de planta baixa, llibreria i substitució dels vidres de les façanes orientació SSE

i SSO de les plantes 8a, 7a i 5a. per a millorar les condicions ambientals de l'edifici.

Execució de subministrament de mobiliari per a la Llibreria de la Diputació, edifici de Can Serra. Tècnic redactor, Sr. Joan Fabregat.

Recinte de Torribera

Durant el 2009, s'ha treballat en les obres de rehabilitació del Pavelló Central i l'edifici Llevant, per millorar els serveis assistencials (que seran traspassats a la Generalitat de Catalunya a partir de l'1 de gener de 2010).

En aquest sentit, també es fa un seguiment de les actuacions promogudes per la Universitat de Barcelona en altres pavellons del recinte i de les afectacions que comporten al recinte: Control i supervisió del projecte executiu per la Rehabilitació del Pavelló Marina i diversos informes relatius a la Masia del Campus i a l'Hivernacle.

Recinte de l'Escola Industrial

S'ha portat a terme la rehabilitació integral de l'Edifici 14 a l'Escola Industrial. S'ha adequat l'edifici per a ús administratiu, amb espais diàfans, despatxos i sales de reunió.

S'ha redactat un projecte de definició d'espais i ús com a auditori del Paranimf (l'edifici singular de l'arquitecte Rubió i Bellver) i també un projecte d'execució estructural referent a aquest espai.

Per altra banda, s'ha estat treballant en l'avantprojecte per a convertir en ús administratiu l'edifici de la Residència Ramon Llull.

S'ha treballat en l'elaboració de propostes per a l'aparcament soterrani proper al carrer Viladomat, que implicarà la Modificació del Pla Especial del recinte. Aquests estudis s'integren en l'actuació futura que portarà a terme l'Institut Barcelona Esports per a la construcció del complex esportiu municipal Sant Jordi.

S'ha posat en marxa un sistema automatitzat de reg al recinte com a prova pilot per aplicar-ho a d'altres recintes de la Diputació de Barcelona.

S'ha posat en marxa una instal·lació de plaques fotovoltaïques a la coberta de l'edifici 20.

S'estan portant a terme actuacions derivades de la llicència ambiental de l'Edifici del Rellotge.

Funcions de coordinació /representació en projectes i obres

- Projecte d'instal·lacions del Centre de Processament de Dades (CPD). Edifici del Rellotge

- Projecte executiu de Centre de Transformació d'energia, modificació dels quadres elèctrics generals, de SAIS i instal·lació nou grup electrogen per a l'Edifici del Rellotge
- Reparació de l'estructura de la coberta de l'edifici 15 (en atenció a l'emergència declarada)
- Redacció de memòries valorades i direcció de les obres corresponents:
- Adequació de la sala descans i cambra climatització sala CPD de la planta baixa Rellotge
- Desmuntatge d'equips de climatització i treballs en el terra tècnic de la sala CPD
- Tractament antiestàtic de la sala CPD de l'edifici del Rellotge

Treballs diversos

- Climatització de la sala per a Arxiu Fotogràfic del Servei de Patrimoni Arquitectònic. Edifici del Rellotge.
- Tractament acústic a les aules de planta baixa de l'edifici 14. Recinte Escola Industrial.
- Instal·lació de cortines a les finestres de l'edifici 14. Recinte Escola Industrial.

Recinte de les Llars Mundet

Al recinte de les Llars Mundet, s'han executat les obres de la 1a fase de rehabilitació de Pavelló Psicopedagògic.

També s'ha iniciat la segona fase del mateix Pavelló Psicopedagògic i s'està estudiant l'enjardinament dels patis i l'ampliació de l'aparcament del carrer Harmonia per tal de proveir de places d'aparcament els usuaris de l'edifici.

S'estan portant a terme les obres de rehabilitació de la planta semisoterrani i del bloc C del Pavelló Nord.

S'ha realitzat un estudi i càlcul de la ventilació i climatització de les plantes 3a i 4a de l'edifici Serradell i Trbal.

Recinte de la Maternitat

S'han treballat propostes pel que fa a projectes de l'edifici de la Com Ràdio.

També s'ha fet la supervisió del projecte executiu i redacció de diversos informes relatius al vestíbul i reparació de pilars i la façana de l'Hospital Casa Maternitat (promotor Consorci Hospital Clínic).

Pel que fa al Pavelló Mestral, s'ha redactat un estudi d'ampliació dels forjats de les plantes 1a i 3a.

Per últim, en el Pavelló Llevant s'ha intervingut per modificar el sistema de climatització del CPD, instal·lar aigua nebulitzada i reordenar diversos

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

espais per tal d'ubicar-hi el CPD, sala d'operadors i diverses sales de treball.

Al parc de la Maternitat, s'han fet les següents actuacions:

- S'ha executat les obres del nou accés de vianants al CAP del carrer Mejia Lequerica (projecte dirigit per un tècnic del Servei de Manteniment d'Edificis).
- S'està redactant un projecte per tal de recuperar l'espai alliberat de vehicles davant la plaça del Pavelló Ave Maria i Mestral.
- Realització de diferents estudis per tal de programar actuacions a l'arbrat: Classificació i temporització de les actuacions, tala d'exemplars en estat precari i reposició i plantació de noves espècies.

Altres

A Sitges, s'ha fet la gestió, control i seguiment de la rehabilitació del balcó que dona front al racó de la Calma del museu Maricel del Mar, Can Rocamora i museu Cau Ferrat, i al museu Pérez Rosales també s'ha controlat i fet el seguiment del projecte de Consolidació del cos volat de sanitaris.

A la Ciutat de Barcelona, s'ha reparat els balcons i baixants de pluvials de l'edifici del carrer de Sant Honorat, 5.

S'ha treballat en la redacció del canvi d'ús urbanístic de l'edifici del centre Martí i Julià situat al carrer President Lluís Companys, 8, de Santa Coloma de Gramenet.

Participació conjunta de la direcció facultativa de les obres de nova estació transformadora, situada al Pavelló Nord de les Llars Mundet, entre el Servei de Projectes i Obres i el Servei de Manteniment d'Edificis.

Llicències Ambientals

Pel que fa a les llicències ambientals, s'han redactat diferents projectes, s'ha portat el seguiment necessari per tal de donar curs a la seva tramitació a conseqüència de la redacció de projectes d'obra.

Redactades pel Servei de Projectes i Obres

- Llicència de primera ocupació de Sant Cosme i Sant Damià. Recinte de Torribera.
- Llicència Ambiental centre Martí Julià. Sta. Coloma de Gramenet.
- Llicència dels edificis 4 i 26 (Reprografia i Carteria). Recinte de l'Escola Industrial.

Per encàrrec extern

- Llicència Ambiental Pavelló Psicopedagògic. Recinte de les Mundet (Consultoria Lluís Duart, enginyeria).
- Llicència Ambiental edificis Rellotge/Vagó/Biblioteques. Recinte de l'Escola Industrial (INDUS, enginyeria).
- Llicència Ambiental de l'edifici del carrer Còrsega (Enric de Miguel, enginyer).
- Llicència ambiental edifici Central del recinte Torribera (Debit disseny i enginyeria bàsica i de detall S.L).
- Llicència Ambiental del Pavelló Nord. Recinte de les Llars Mundet (Enric de Miguel, enginyer).

Comunicat ambiental del Pavelló Central

Avaluació ambiental Edifici 10 casa de colònies. Flor de Maig

Redacció d'informes Varis

Informes Cessió dels edificis del Recinte Flor de Maig.

Informe Casa dels Xuclis Recinte Llars Mundet

Quadres de seguiment del Servei de Projectes i Obres

Obres acabades amb certificació final

Núm.	Objecte	Recinte	Import adjudicació	Recepció	Data cert.final	Import cert.final	Total certificat
768	P08CS - Projecte de Substitució dels vidres de les façanes SSE i SSO de les plantes 8a,7a i 5a de l'edifici de Can Serra.	Can Serra	282.458,53	01/07/2009	20/07/2009	164.284,38	282.536,26
766	P08MT - Projecte d'execució de les instal·lacions(baixa tensió,climatització i protecció contraincendis) per a la cambra informàtica en el pavelló llevant Recinte Maternitat	Recinte Maternitat	130.349,78	16/11/2009	18/12/2009	4.349,57	105.187,63
697	P05UI - Projecte reformat del de rehabilitació edifici 14	Escola Industrial	1.967.290,22	26/06/2009	16/11/2009	260.674,73	3.101.978,61
772	P08CS- Projecte de remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici Can Serra LOT 5. Revestiments pilars	Can Serra	172.017,77	31/07/2009	22/10/2009	0	177.356,32
772	P08CS- Projecte de remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici Can Serra LOT 3. Nou paviment	Can Serra	84.585,85	31/07/2009	19/10/2009	0	80.908,65
772	P08CS- Projecte de remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici Can	Can Serra	233.303,65	10/09/2009	18/01/2010	20.607,89	252.977,13

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Núm.	Objecte	Recinte	Import adjudicació	Recepció	Data cert.final	Import cert.final	Total certificat
772	Serra LOT 1. Instal·lacions P08CS- Projecte de remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici Can Serra LOT 2.. Cel ras	Can Serra	233.317,85	-	27/11/2009	163.322,54	233.317,85
772	P08CS- Projecte de remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici Can Serra LOT 4. Mampares	Can Serra	229.932,06	-	20/11/2009	137.963,47	229.932,06
838	P09UI-Reparació de l'estructura de la coberta de l'edifici 15.	Escola Industrial	219.919,83	-	11/12/2009	221.329,98	221.329,98

Contractes menors finalitzats

Núm.	Objecte	Recinte	Import projecte	Import adjudicació	Data inici	Data final	Adjudicatari
821	T09VR-Reparació de balcons i baixants de pluvials de l'edifici del carrer Sant Honorat, 5 de Barcelona.	Varis	50.057,72	50.057,72	10/10/2009	15/11/2009	URCOTEX
840	T09CS-Treballs de subministrament i col·locació de tapes de canals d'alumini folrades de linòleum per a les plantes 2a. i 6a. de l'edifici de Can Serra.	Can Serra	48.634,62	48.634,62	01/09/2009	22/10/2009	MCD GRUP S.A
764	T08MD-Treballs silvícoles per a l'aplicació de les mesures de prevenció d'incendis forestals. Recinte Llars Mundet.	Llars Mundet	49.286,73	49.286,73	29/04/2009	2/07/2009	X.PUJOLAR
763	T08CM-Treballs silvícoles per a l'aplicació de les mesures de prevenció d'incendis forestals. Recinte Torribera.	Recinte Torribera	30.792,50	30.792,50	9/02/2009	20/05/2009	X.PUJOLAR
773	I08MT-Treballs d'accés de vianants al cap del recinte maternitat.	Recinte Maternitat	54.406,24	54.406,24	10/12/2008	30/03/2009	J.CORBERA

Relació d'obres aprovades: en curs i pendents de començar

Títol Projecte	Import projecte	Import adjudicació
Can Serra		
Instal·lacions audiovisuals i acústics sala Prat de la Riba de Can Serra.	265.501,16	204.131,46
Desmuntatge dels revestiments i acabats planta segona de les oficines de Can Serra.	22.836,37	5.276,37
Projecte de reforma de la sala Prat de la Riba.	231.806,20	214.188,20
Remodelació plantes 1a i 3era de Can Serra.	1.486.458,35	1.301.057,38
Torribera		
Projecte bàsic de rehabilitació planta semisoterrani edifici Llevant. Torribera	1.094.172,67	918.010,86
Rehabilitació unitat H2 edifici central. Recinte Torribera	1.958.010,96	1.648.607,72
Escola Industrial		
Modificació tancament per a sectorització d'incendis escala ext. Edifici del Relotge.	200.641,29	146.468,14
Adequació Sala de descans i cambra de climatització de la sala CPD de la planta baixa de Escola Industrial.	57.884,75	57.884,75
Projecte executiu d'estruc.d'ampliació i reforçament edifici Paranif. Escola Industrial.	960.971,32	
Instal·lacions de la Sala CPD de l'Edifici del Relotge.	495.845,16	366.986,81
Desmuntatge d'equips climatització i treballs en el terra tècnic sala CPD edifici del relotge.	57.727,40	55.407,40
Tractament antiestàtic de la sala CPD de l'Edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.	37.277,76	36.117,76
Llars Mundet		
1a. Fase Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic. Recinte Llars Mundet	6.562.422,92	5.697.535,67
2na. Fase Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic. Recinte Llars Mundet	5.940.389,49	4.425.590,17
Rehabilitació de la planta semisoterrani i del bloc C del P. Nord	4.373.161,88	3.748.908,48

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Unitat de Paisatgisme

La Unitat de Paisatgisme inclou el personal de les brigades de jardineria i el personal tècnic.

Les brigades de jardineria estan formades per 23 jardiners/es, dels quals 4 són encarregats. Les actuacions principals de la brigada de jardineria són de manteniment i millora de la jardineria als recintes i edificis següents:

- Escola Industrial,
- Maternitat,
- Llars Mundet,
- SPOTT,
- Consolat de Vallcarca,
- Parc Mòbil, (Barcelona),
- Clínica Mental (Sta Coloma de Gramenet),
- Centre d'Estudis del Mar,
- Can Falç (Sitges),
- Escola de Teixits (Canet de Mar),
- Font i Boet (Caldes de Montbui),
- Can Comulada (Sant Llorenç del Munt),
- Plataforma de Distribució Logística (Montcada i Reixac).

Les seves tasques consisteixen a fer el manteniment ordinari i preventiu que tenen directament assignat mitjançant ordres de treball anuals i aquell correctiu vinculat a ordres de treball puntuals, així com actuacions de millora.

Hi ha dos tipus de brigades: les brigades de recinte, que es componen de 19 jardiners/es i que tenen assignat un recinte concret i la brigada mòbil de jardineria, amb 4 jardiners/es que mantenen diferents recintes de forma rotatòria i que, a més a més, serveixen de reforç per a les brigades fixes.

A continuació, s'enumeren les superfícies que es mantenen amb personal de brigades de recinte

Torribera (6 jardiners/es)	74.541 m2
Mundet (6 jardiners/es)	65.822 m2
Maternitat (6 jardiners/es)	40.254 m2
Escola Industrial (1 jardineria)	4.128 m2
Total	184.745 m2

Superfícies que es mantenen amb personal de brigada mòbil

Centre d'Estudis del Mar de Sitges	115 m2
Can Falç. Sitges	334 m2
Font i Boet. Caldes de Montbui	500 m2
Consolat Vallcarca	450 m2
Casa Comulada. Arenys de Munt	29.268 m2
Nau distribució logística. Montcada i Reixac	70 m2
Escola de Teixits. Canet de Mar	289 m2
SPOTT	147 m2
Total	31.173 m2

El personal tècnic de la Unitat de Paisatgisme realitza en tots els recintes abans esmentats tasques de direcció, control i gestió del manteniment, tant el portat a terme per brigades pròpies com per empreses externes.

Treballs de coordinació i gestió del manteniment

Entre d'altres, cal destacar:

- El seguiment, elaboració i planificació dels contractes del servei de tractaments fitosanitaris als espais enjardinats dels recintes
- La coordinació amb altres departaments de la pròpia Diputació de Barcelona per a diversos cursos de formació per al personal de la Unitat de Paisatgisme així com l'adequació dels EPIS dels jardiners
- La implementació dels Plans de Manteniment de Jardineria al Recinte Torribera, Recinte Mundet, Recinte Maternitat i Recinte Escola Industrial

Direcció o coordinació d'obres

- Treballs silvícoles per l'aplicació de les mesures de prevenció d'incendis forestals Recinte Torribera (empresa externa)
- Treballs silvícoles per a l'aplicació de les mesures de prevenció d'incendis forestals. Recinte Llars Mundet
- Estudi per a la Reutilització d'aigües residuals al Parc Mòbil (empresa externa)
- Al Recinte Torribera s'han iniciat actuacions de renovació de l'arbrat amb podes de sanejament sobre l'arbrat viari i exemplar i noves plantacions (amb brigades pròpies i empresa externa)
- A principis d'aquest any, s'han realitzat treballs de neteja i tales dels desperfectes produïts a l'arbrat per les ventades del mes de gener al Recinte Torribera, al Recinte Mundet, al Recinte Maternitat, al Recinte de Flor de Maig i a l'exconsolat de Vallcarca. (amb brigades pròpies i empresa externa)
- S'han realitzat diverses actuacions de renovació de la vegetació i millora del reg al Recinte Torribera,

Recinte Mundet i Recinte Maternitat (amb brigades pròpies)

- S'estan aplicant les mesures contingudes al "Pla d'Actuació de l'Arbrat al Recinte de la Maternitat" per a la reducció del risc i la millora de la seguretat de l'arbrat (amb brigades pròpies i empresa externa)
- Redacció de la proposta i arranjament dels patis interiors del Pavelló Migjorn al Recinte Mundet (amb brigades pròpies i empresa externa)

Redacció d' Avantprojectes

Reordenació de l'espai entre els Pavellons Mestral i Ave Maria i de l'aparcament del Pavelló Helios. Recinte de la Maternitat

Unitat de Delineació

La Unitat de Delineació està formada per sis delineants.

S'encarrega de l'elaboració dels plànols i altres documents gràfics tant dels projectes redactats pels tècnics de la Subdirecció, com dels diversos dibuixos referents als avantprojectes, estudis de seguretat, informes, detalls, aixecaments, presa de fotografies, etc.

Realitza el muntatge, la reproducció, enquadrant i lliurament final dels exemplars en paper dels projectes així com en suport informàtic.

Còpies de plànols originals.

A escala de dibuixos, es fan treballs diversos, tant de manteniment com d'actualització d'instal·lacions i estat actual (As Build) dintre dels següents recintes o edificis de la Diputació.

Al llarg del 2009 s'han dibuixat, entre molts altres, plànols relatius a diversos projectes com:

- Programa de manteniment per a la prevenció de la legionel·losi a diversos edificis
- Aixecament de l'edifici Residència Ramon Llull del recinte Escola Industrial
- Llicències d'obres i d'activitats a la Nau de la Plataforma de Distribució Logística de Montcada i Reixac
- Arranjament balcons de l'SPOTT
- Propostes de distribució de mobiliari a diversos edificis
- Segregació de parcel·la per a nou edifici al recinte Llars Mundet
- Plans de seguretat de diverses oficines de l'ORGT
- Tancament i estructura muntacàrregues a l'Arxiu Històric de Maternitat
- Projecte de climatització a la Plataforma de Distribució de Logística de Montcada i Reixac

- Arranjament als lavabos de la Masia Torribera
- Projecte d'obra i instal·lacions ORGT Mejía Lequerica
- Finques cadastrals del recinte Llars Mundet

Servei de Manteniment d'Edificis

El Servei de Manteniment d'Edificis és l'encarregat de mantenir tot els edificis i recintes que són propietat de la Diputació de Barcelona, així com totes les Oficines de Gestió tributària i altres edificis cedits a Organismes o Institucions diverses dels quals s'ha assumit el seu manteniment mitjançant conveni.

- 101 Edificis
- Recintes
- Oficines Gestió Tributària
- 225.107 m2 Construits
- 1.578.205 m2 de Recintes

A partir del mes d'octubre, s'ha produït la concessió demanial del Recinte Flor de Maig amb els seus edificis a la Fundació Privada Pro persones amb disminució psíquica Catalunya (Grup Catalunya).

També s'ha produït, durant aquest any, l'aprovació d'un nou organigrama del Servei.

Funcions Específiques

- Planificar i elaborar els plans de manteniment dels edificis
- Planificar i elaborar els contractes de manteniment de les instal·lacions dels edificis
- Planificar i realitzar les inspeccions de les diverses instal·lacions en els edificis
- Realitzar el seguiment de les legalitzacions d'instal·lacions
- Realitzar el seguiment de les llicències d'activitats dels edificis ocupats per personal del propi servei
- Elaboració dels Plans d'Autocontrol i Llibre de Registre per la prevenció de la legionel·losi en els edificis gestionats pel Servei
- Redacció de projectes i execució d'obres d'instal·lacions
- Execució d'obres per personal propi (B.O.I) Brigada d'Obres i Instal·lacions
- Planificar i Gestionar les Ordres de Treball (O.T) generades a partir de les Peticions de Treball (P.T)
- Planificar i Executar tots els treballs necessaris pels canvis de distribució que es realitzen periòdicament en els edificis administratius de la Corporació
- Planificar i gestionar les compres de material
- Gestionar el funcionament dels magatzems de cada recinte

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Clients

- Els serveis de la Diputació de Barcelona
- En general totes aquelles empreses, organismes o institucions amb les quals se subscriu conveni de col·laboració o siguin receptores d'informes tècnics emesos pel Servei de Manteniment d'Edificis

Secció de Planificació i Control

Les funcions que s'han dut a terme per aquesta secció són les següents:

- El seguiment, elaboració i planificació dels contractes de manteniment de les diferents instal·lacions i que han suposat un total de 78 contractes menors i 9 contractes negociats.

Durant aquest any, s'han realitzat les inspeccions de baixa tensió reglamentàries a un total de 23 instal·lacions i 3 inspecció periòdica de mitja tensió, així com la inspecció anual periòdica de gas als edificis. També s'ha fet el seguiment de les inspeccions periòdiques dels aparells elevadors en un total de 26 equips.

Respecte al seguiment de les legalitzacions de les instal·lacions, s'ha gestionat un total de quatre d'instal·lació d'aparells elevadors, cinc d'instal·lació de baixa tensió i una d'instal·lació de gas. Així mateix, s'han iniciat els expedients de legalització de dos pous per extracció d'aigua de reg existents al recinte de Llars Mundet.

També, s'ha realitzat el seguiment de les llicències d'activitats en els edificis que estan ocupats per personal de manteniment d'aquest servei. S'ha tramitat l'expedient de dues noves llicències ambientals o renovacions d'altres existents. S'ha obtingut la autorització d'una posada en servei d'antigues llicències d'activitats després d'haver presentat la corresponent Avaluació Ambiental i la seva certificació per part d'una EAC.

En un altre camp d'actuació, s'han elaborat els Plans d'Autocontrol i Llibre de Registre per a la prevenció de la legionel·losi en tots els edificis que gestiona el Servei. També s'han realitzat anàlisis d'aigua per al control de la qualitat de l'aigua i detecció de la legionel·losi en tots els edificis mencionats, així com les neteges i desinfeccions dels circuits d'aigua a totes les instal·lacions interiors dels edificis.

S'han redactat 11 Plans de Manteniment integral d'edificis de la Corporació, amb una validesa de cinc anys.

S'ha donat suport a la Subdirecció de Logística en la redacció dels plecs de prescripcions tècniques per la

contractació d'energia elèctrica al mercat lliure. Així mateix, en la redacció dels plecs de prescripcions tècniques per la contractació de gas al mercat lliure.

S'està fent un seguiment de les actuacions derivades del Pla d'Optimització de Recursos per a la seva publicació a Intradiba.

Treballs realitzats

Contractes menors

33 aparells elevadors	152.186,16
10 clima	79.015,80
7 Contraïncendis	12.972,99
10 SAI	43.449,84
4 estació transformadores	8.075,41
1 Instal·lació fotovoltaica	319,73
3 GLP	687,06
2 Grup electrògen	1.978,96
1 Piscina	6.407,87
4 portes automàtiques	15.620,07
1 energia solar tèrmica	361,05
1 gòndola	3.855,84
1 Fonts d'aigua	3.248,00
1 Depuradora d'aigües	4.290,84

Contractes per procediment negociat

5 Clima	58.317,95
3 de protecció contra incendis	18.175,64
1 de SAI	21.828,96

Altres feines realitzades per la Secció de Planificació i Control:

- Presa de mesures amb l'analitzador de xarxa en el SAI de l'Edifici 04 (Laboratori) del Recinte de l'Escola Industrial, i interpretació de les dades mesurats en quant al consum elèctric
- Elaboració d'un fitxer d'interlocutors dels contractes de manteniment del Recinte Flor de Maig
- Elaboració d'un fitxer detallat per a seguiment dels contractes del Recinte Torribera i del Pavelló Ponent al Recinte Maternitat
- Canvi del parallamps de l'edifici del Parc Mòbil
- Canvi del grup electrogen de l'edifici de Can Serra; canvi de l'interruptor de potència del quadre de comandament, calorifugat de les sortides de gasos del grup electrogen i petites obres d'adequació del nou grup a la sala on està ubicat
- Manteniment i millora de la plantilla, per al seguiment dels contractes del Servei de Manteniment d'Edificis

Treballs executats amb empreses externes

- Actuacions a l'edifici de Can Serra
- Actuacions a l'edifici del carrer Londres, 55
- Reordenació de la Consergeria, edifici Casa de la Caritat, C/Montealegre, 7, Barcelona

Treballs de Manteniment, amb contracte, realitzats per empreses externes

- Manteniment de la depuradora d'aigües, edifici del Parc Mòbil, C/ Portlligat, 37-39, Barcelona

Altres treballs

- Estudi per a la ubicació dels taulells per al control d'accés al vestíbul de l'edifici Francesca Bonnemaison, C/ Sant Pere més Baix, 7, Barcelona
- Informe sobre patologia als baixants d'evacuació d'aigües, edifici C/ Londres 57, Barcelona
- Realització de treballs de millora puntual a diversos edificis de la Corporació en relació a les Avaluacions de Riscos i altres documents elaborats per l'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals de la Diputació
- Liquidacions econòmiques d'expedients d'obres per administració realitzades per les Brigades d'Obres i Instal·lacions (BOI) del Servei

Activitat realitzades per la pròpia Secció de Planificació i Control

Des de la Secció de Planificació i Control, durant l'any 2009, s'han realitzat tasques preventives, correctives i inversions, tant en l'àmbit dels recintes com dels edificis.

Les més significatives són:

Redacció de Projectes

- Projecte Tècnic d'Activitats de Magatzem i Oficines per a la obtenció de la llicència ambiental de la Plataforma de Distribució Logística de la Diputació de Barcelona a Montcada i Reixac.
- Projecte de climatització de la nova plataforma de distribució logística de Montcada i Reixac

Seguiment de Redacció de Projectes

- Projecte d'Instal·lacions de protecció contra Incendis de la nova plataforma de distribució logística de Montcada i Reixac

Avaluacions Ambientals

- Seguiment de la tramitació per a l'Avaluació Ambiental i Obres per a la obtenció de la llicència d'Activitat de l'Edifici Serradell i Trbal del Recinte Mundet de la Diputació de Barcelona
- Seguiment de la tramitació i finalització arxiu per a l'Avaluació Ambiental i Obres per a la obtenció de la llicència d'Activitat de l'Arxiu Històric del Recinte Maternitat de la Diputació de Barcelona
- Estudi i preparació de l'execució de les obres a la Plataforma de Distribució Logística de la Diputació de Barcelona a Montcada i Reixac
 - Execució de la instal·lació d'exutoris per a evacuació de fums
 - Execució de la protecció passiva de la estructura metàl·lica
 - Execució prèvia de la instal·lació elèctrica

- Estudi enllumenat complementari tallers del Parc Mòbil
- Recolzament als caps de manteniment en incidents puntuals als diferents recintes

Responsables de manteniment als recintes

Han dut a terme les tasques següents:

- Seguiment de la revisió anual dels medis de protecció contra incendis (extintors, boques d'incendis equipades, hidrants, etc)
 - Seguiment de les analítiques d'aigua de consum humà a les xarxes interiors per determinar la seva qualitat i la presència de legionel·la
 - Seguiment dels contractes de manteniment a ascensors, alta tensió, instal·lacions tèrmiques, sistemes de detecció i extinció automàtica d'incendis, revisions de parallamps, Sistemes d'Alimentació Ininterrompuda, etcètera.
 - Assistència a les reunions dels Subcomitès de Seguretat i Salut, així com seguiment dels arranjaments proposats en el pla de mesures correctores
 - Redacció d'informes diversos de danys i/o propostes de resolució i/o millora de defectes. Així com els que impliquin accidents ocorreguts als interiors dels recintes
 - Redacció d'informes amb valoracions econòmiques
 - Generació de sol·licituds de peticions de treball a les Brigades dels Recintes
 - Redacció d'informes de l'estat del patrimoni, en compliment dels convenis signats amb diferents institucions en règim d'usdefruit quan sigui el cas
 - Redactar els plans de manteniment del edificis de Serveis Generals a cada recinte
 - Treballs de seguiment de reparacions i posta a normes de diferents expedients corresponents a les llicències d'activitat quan sigui oportú
 - Recolzar el Servei de Projectes
 - Confecció i seguiment dels Plans de Autocontrol i Llibres de Registre per a la prevenció de legionel·losi segons el RD 865/2003, de 4 de juliol i Decret 352/2004 de 27 de juliol de la Generalitat, i també pels criteris sanitaris per a la qualitat de l'aigua de consum humà en les instal·lacions d'aigua freda i calenta, segons el RD 140/2003 de 7 de febrer, prèvia codificació de les aixetes i dutxes a tots els edificis
 - Assistència a les sessions dels Comitès d'Autoprotecció dels recintes
- Les activitats més destacades dels responsables de manteniment dels recintes en tasques preventives, correctives i d'inversions durant l'any 2009, han estat les següents:

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Treballs executats amb empreses externes

Recinte Escola Industrial (00)	
6 Actuacions amb un import total de Edifici del Rellotge (01) Annex Edifici Rellotge (22)	26.039,21
7 Actuacions amb un import total de Edifici Biblioteques (02)	71.357,63
4 Actuacions amb un import total de Edifici Laboratoris (04)	160.994,87
3 Actuacions amb un import total de Edifici Can Batlló (20) i Educació (25)	6.355,77
2 Actuacions amb un import total de Edifici Arts i Oficis (21)	6.147,01
1 Actuació amb un import total de Edifici Reprografia. (26)	668,22
1 Actuació amb un import total de	1.820,69
Recinte Maternitat (00)	
11 Actuacions amb un import total de Pavelló Ponent. (05)	52.699,12
4 Actuació amb un import total de Pavelló Llevant. (06)	23.547,24
1 Actuació amb un import total de Pavelló Mestral (10)	8.993,80
15 Actuacions amb un import total de Pavelló Cambó (12)	113.940,54
2 Actuacions amb un import total de Pavelló Auxiliar (14)	4.470,85
1 Actuació amb un import total de Pavelló Garbí (16)	1.830,10
1 Actuació amb un import total de	2.410,63
Recinte Flor de Maig (00)	
3 Actuacions amb un import total de Edifici Central (01)	13.900,70
1 Actuació amb un import total de Edifici Serveis generals (03)	3.480,00
3 Actuacions amb un import total de Vestidors i Piscina (07)	6.541,78
7 Actuacions amb un import total de Edifici Aules A (08)	11.626,18
1 Actuació amb un import total de Edifici (09) Porteria	80.342,94
1 Actuació amb un import total de Edifici (11) Residència	385,14
1 Actuació amb un import total de	684,40

Altres Institucions

E.U.E.T.T.P. Canet de Mar	
11 Actuacions amb un import total de	43.387,53
Espai Francesca Bonnemaison	
23 Actuacions amb un import total de	54.618,07
S.P.O.T.T.	
6 Actuacions amb un import total de	12.704,91
CERC-Pati Manning	
12 Actuacions amb un import total de	79.668,52
Centre d'Estudis del Mar a Sitges	
1 Actuació amb un import total de	713,40

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Carrer Mallorca, 244		
5 Actuacions amb un import total de		17.935,52
Can Comulada a Torrentbó		
4 Actuacions amb un import total de		14.148,22
Masia "El Vilar"		
2 Actuacions amb un import total de		2.895,53
Laboratori d'Assaigs del Servei d'Infraestructures Viàries		
2 Actuacions amb un import total de		2.412,80
Magatzem de Vic		
2 Actuacions amb un import total de		4.114,91
Magatzem de Manresa		
1 Actuació amb un import total de		522,00
Magatzem d'Igualada		
1 Actuació amb un import total de		429,20
Magatzem de Granollers		
2 Actuacions amb un import total de		1.885,00
Magatzem de Vilafranca del Penedès		
1 Actuació amb un import total de		475,60
Magatzem de Berga		
2 Actuació amb un import total de		7.721,55
Magatzem de Martorell		
3 Actuacions amb un import total de		9.461,74

Torribera		
00-Recinte		
20 Actuacions amb un import total de		115.149,35
01-La Torre		
36 Actuacions amb un import total de		12.173,15
03-Pavelló Central		
44 Actuacions amb un import total de		138.215,39
04-Montjuïc		
6 Actuacions amb un import total de		8.817,57
05-Canigó		
6 Actuacions amb un import total de		2.359,29
08-Porteria		
4 Actuacions amb un import total de		3.085,28
09-Pavelló Llevant		
29 Actuacions amb un import total de		61.268,53
11-La Masia		
23 Actuacions amb un import total de		15.812,91
12-Església		
3 Actuacions amb un import total de		375,95
14- Pavelló Núria		
5 Actuacions amb un import total de		3.208,74
21-Nau Auxiliar		
2 Actuacions amb un import total de		95,02
99-Martí i Julià:		
7 Actuacions amb un import total de		4.561,86

Llars Mundet		
00-Recinte		
28 Actuacions amb un import total de		140.752,09
02-Pavelló Nord		
78 Actuacions amb un import total de		123.410,08
06-Antiga cantina		
2 Actuacions amb un import total de		46,31
07-Església		

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Llars Mundet

8 Actuacions amb un import total de	18.886,26
12-13-14 Edificis BOI	
8 Actuacions amb un import total de	5.082,32
16-Annex Psicopedagógic	
8 Actuacions amb un import total de	7.562,82
17-El Pont (La Ginesta)	
1 Actuacions amb un import total de	117,70
18-El Pati (La Ginesta)	
2 Actuacions amb un import total de	957,55
19-L'Hort (La Ginesta)	
4 Actuació amb un import total de	440,79
21-Serradell i Trabal	
54 Actuacions amb un import total de	154.095,55
27-IES FP	
5 Actuacions amb un import total de	24.146,17
28-IES BUP/COU	
8 Actuacions amb un import total de	50.200,64
29-Els Pins	
4 Actuacions amb un import total de	1.380,40
38-Manteniment	
1 Actuacions amb un import total de	642,66
VR-29-El Consolat	
5 Actuació amb un import total de	167,36

Treballs de Manteniment, amb contracte, realitzats per empreses externes

Escola Industrial

15 Actuacions de seguiment i control de contractes.	69.179,31

Maternitat

12 Actuacions de seguiment i control de contractes.	95.792,85

Flor de Maig

7 Actuacions de seguiment i control de contractes.	31.307,15

Altres Institucions

9 Actuacions amb un import total de	42.196,21

Execució d'obres amb projecte

Accés de vianants al CAP del Recinte de Maternitat	51.385,24

Departament de Brigades de Manteniment

El Departament de Brigades de Manteniment coordina i dirigeix totes les feines que realitzen les brigades d'obres i instal·lacions agrupades en les seves unitats corresponents.

Tot aquest personal està organitzat en 5 unitats, la de Manteniment Matí, Manteniment Tarda, Unitat d'Obres, Unitat de Suport i Unitat de la Sala de Control de Can Serra.

Bàsicament, aquests treballs es poden agrupar en 3 grans grups:

- Treballs de Manteniment preventiu i correctiu
- Execució de projectes d'obres per administració
- Remodelació d'espais en els edificis administratius

La Gestió i Control de tots aquests treballs es gestiona mitjançant el programa informàtic G.O.T (Gestió d'Ordres de Treball).

El resum de les ordres de treball segons el tipus d'actuació durant l'any 2009 ha estat el següent:

	Rodalies	Finques patrim.	Can Serra i R.	Canet	ORGT	Maternitat	Urgell	Torribera	Mundet	F. de Maig	Total
Adq. Instal·lacions	194	12	154	22	149	87	201	96	159	19	1.093
Barreres Arqu.	0	0	0	0	3	0	3	1	5	0	12
Contraincendis	17	0	5	2	1	7	10	14	26	7	89
Control Legionelosi	63	2	41	8	0	16	31	36	79	17	293
Funcional	120	0	112	25	80	95	301	247	262	24	1.266
Higiene i Seguretat	0	0	8	1	1	7	9	3	3	0	32

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

	Rodalies	Finques patrim.	Can Serra i R.	Canet	ORGT	Maternitat	Urgell	Torribera	Mundet	F. de Maig	Total
Manteniment	804	27	932	162	356	801	1.433	2.270	2.437	562	9.784
Millora	14	0	32	1	0	5	6	12	8	2	80
Posta A Normes	19	0	3	0	1	4	9	3	9	11	59
Senyalització	4	0	2	0	11	3	7	3	8	1	39
Total	1.235	39	1.289	221	602	1.025	2.010	2.685	2.996	643	12.747

La major part del personal d'oficis és mòbil però també hi ha una petita part del personal que és fixa i que està destinada a cadascun dels recintes: Escola Industrial, Recinte Maternitat, Torribera, Llars Mundet, Flor de Maig i Can Serra i Rodalies realitzant treballs de manteniment que requereixen urgència o dedicació diària.

Treballs de manteniment preventiu i correctiu

Dintre d'aquest grup, podem citar com a treballs més rellevants els següents:

- Compliment de les mesures preventives de la legionel·la a tots els edificis
- Adequació de les instal·lacions d'aire condicionat a tots els edificis
- Treballs de manteniment i conservació de la pintura dels diferents edificis
- Arranjar defectes de l'Acta d'Inspecció d'ICICT a tots els edificis
- Instal·lació d'enllumenat a diferents recintes
- Acompliment de les mesures preventives de la legionel·losi a tots els edificis
- Adequació de les instal·lacions d'aire condicionat a tots els edificis
- Treballs de manteniment i conservació de la pintura dels diferents edificis
- Canvi d'ubicació i/o redistribució de llocs de treball
- Substitució fonts canaletes Can Serra
- Repàs desguassos i pericons soterrani Can Serra
- Nova carteria soterrani 1 Can Serra
- Remodelació parcial de les plantes 1a, 5a, 7a i 9a de Can Serra
- Revisió i modificació armari elèctric c/ Minerva
- Substitució dels wc per uns de motxilla a l'edifici del Pati Manning
- Pintura dependències varies carrer Mallorca, 244
- Envernissar i pintar a la Masia El Vilar
- Canvi de panys de les portes del SPOTT situat al carrer Sant Honorat, 5 de Barcelona
- Envernissar la porta principal i barana a la Casa Comulada Torrentbó.
- Pintura de la senyalització de seguretat i salut a les dependències del Parc Mòbil
- Adequació de la instal·lació elèctrica PAL Pol. La Ferreria (Montcada i Reixac)
- Tancament del grup electrogen de Can Serra
- Revisar i reparar ET de Can Serra
- Col·laboració en la remodelació de la sala Prat de la Riba de Can Serra
- Substitució del cablejat d'informàtica al soterrani 1 de Can Serra

- Remodelació i pintura planta altell edifici carrer Londres, 55-57
- Substitució de tots els tubs fluorescents de l'edifici del carrer Londres, 55-57
- Condicionar espai provisional nou SAI carrer Còrsega, 273-279
- Recol·locació de bancs i papereres malmeses per el vendaval al recinte de la Maternitat
- Adaptació de reixes per a tancament d'espai exterior com a magatzem de materials al recinte de la Maternitat
- Remodelació sales d'informàtica del pavelló Llevant del recinte de la Maternitat
- Pintar les finestres i portes de la nau de tallers de l'escola de Teixits de Punt de Canet de Mar
- Pintura de l'escala de l'edifici de patrimoni a l'Avinguda Diagonal, 365 BCN
- Col·locació de punts de connexió SAI i dades al Pavelló Nord de les Llars Mundet
- Substitució aixetes del Pavelló Nord de les Llars Mundet
- Pintura recepció, sostres i radiadors passadís accés sala de neteja i lavabos a la cuina de Serradell i Trabal de les Llars Mundet
- Pintura sala calderes de Serradell i Trabal de les Llars Mundet
- Reparar i pintar portes de la sala "Respir" i unitats 2 i 4 de Serradell i Trabal de les Llars Mundet
- Pintar aules i passadís IES de Mundet
- Pintar portes i reixes de l'edifici de Manteniment de Mundet
- Millores a l'oficina de l' ORGT de Vilafranca el Penedès
- Millores a l'oficina de l'ORG T de Vilanova i la Geltrú
- Aixecar tres faroles del recinte de Torribera
- Pintura en zona H-5 del Pavelló Central de Torribera
- Col·locació de passamà de ferro pintat a l'edifici Llevant de Torribera
- Reparació instal·lació de climatització (pl. 1a) del pavelló Llevant de Torribera
- Reparació i pintura exterior façana Masia Torribera
- Pintura sala de les voltes de la Masia Torribera
- Arranjament i envernissat de bancs del recinte Escola Industrial
- Pintura de places de pàrquing del recinte Escola Industrial
- Remodelació SPAL en planta baixa de l'edifici del Rellotge del recinte de l'Escola Industrial

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Canvi de sentit d'obertura de la porta de sortida d'emergència al carrer del Vent de l'Edifici del Relotge del recinte Escola Industrial
- Nou SAI amb adequació instal·lacions i espais a la planta 2a de l'edifici Laboratoris del recinte de l'Escola Industrial
- Reparació i pintura dels bancs dels passadissos de l'Escola d'Arts i Oficis del recinte de l'Escola Industrial
- Col·locació de 8 ventiladors a les aules 206 i 208 de l'Escola d'Arts i Oficis del recinte de l'Escola Industrial
- Instal·lació d'altaveus auto-amplificats a 6 aules del Vagó de l'Escola Industrial

Obres per administració

Les obres més significatives realitzades pel personal de Brigades han estat:

Descripció	Import
P08VR791- Adequació del local situat en planta baixa a l'Av.Lluís Companys, 9 de Parets del Vallés com a oficina de l'ORGT	157.541,68
P08VR803- Projecte bàsic i d'execució de reforma del local per oficines de l'ORGT al carrer Mejía Lequerica 12 de Barcelona	584.469,41
P07UI006- Remodelació de les plantes segona i sisena de l'edifici de CAN SERRA 1a fase TREBALLS AUXILIARS	257.709,77
Reforma dels habitatges (2n, 2a) i (4t, 2a) del carrer Villarroel, 8 de Barcelona	111.918,72€
Reforma de l'habitatge (1r, 2a) del carrer Concòrdia, 35 de Barcelona	87.530,67
Treballs oficines medi ambient amb trasllat de planta 2a a planta 1a amb supressió de laboratoris a l'edifici laboratoris UI	60.510,87
Remodelació vestíbul planta baixa de l'edifici del carrer Còrsega, 273 de Barcelona	36.623,43
Treball d'adequació a l'espai de consergeria del Pati Manning	28.328,68
Canvi de la porta d'accés al pàrquing de Can Serra	8.045,79
Remodelació dels tallers de Manteniment del recinte de l'Escola Industrial	50.624,61
Total	1.383.303,63

Remodelació d'espais en els edificis administratius

Les obres més significatives realitzades pel personal de Brigades han estat:

Descripció	Import
Remodelació Benestar Social Planta 3ª Serradell	754,68
Remodelació Benestar Social Plantes 1ª i 3ª Serradell	5.017,00
Remodelació planta setena Edifici de Can Serra	5.763,76
Remodelació planta novena Edifici de Can Serra	8.767,98
Remodelació planta cinquena de Can Serra	1.068,27
Remodelació SPAL Planta Baixa Edifici Relotge	12.679,21
Remodelació G.S.H.U.A a la planta segona Edifici Relotge	4.460,52
Remodelació Espais Naturals planta 3a Edifici Relotge	22.993,09
Remodelació Planta 4a Edifici Còrsega, 273	36.796,60
Creació nou despatx Pavelló Ponent Maternitat (Xal)	4.565,10
Total	102.866,21

Responsable d'adequació d'instal·lacions

El responsable d'Adequació d'Instal·lacions ha desenvolupat la seva activitat durant l'any 2009 en tres grans eixos:

- Gestió d'obres executades per l'Administració i suport a les activitats de les Brigades d'Oficis

- Gestió del Sistema de Gestió Integrat de qualitat, medi ambient i seguretat i salut laboral de la Subdirecció d'Edificació
- Adequació d'instal·lacions

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Concretament, les tasques realitzades en cada una de les àrees han estat les que es relacionen següidament:

Tancament i liquidació d'obres executades per l'administració

Liquidació Obres Executades per Administració		
Exp.	Obra	Liquidació
757	Oficina ORGT de St. Cugat del V.	226.410,64
006	Remodelació espais planta semisoterrani edificis 20 i 25. Recinte Escola Industrial	1.029.077,42
737	Projecte d'ampliació de l'arxiu de l'Edifici del Rellotge. Recinte Escola Industrial	111.758,67
731	Remodelació espais edificis 20 i 25. Recinte Escola Industrial	407.612,72

Redacció dels Plans de Seguretat i Salut en Obra de les següents obres:

- Pla de seguretat portes RF i ventilació P.Central Torribera
- Pla de seguretat sectorització i accessibilitat P.Central Torribera
- Pla de seguretat Adequació del local situat en planta baixa a l'Av. Lluís Companys, 9 de Parets del Vallés com a oficina de l'ORG
- Pla de seguretat reforma del local per oficines de l'ORG al carrer Mejía Lequerica, 12 de Barcelona
- Pla de seguretat dels treballs de conservació i manteniment a les plantes primera i tercera de l'edifici de CAN SERRA

D'aquestes obres, també s'ha tramitat el corresponent Avís a l'Autoritat Laboral Competent i la Comunicació d'Obertura de Centre de Treball.

Sistema de gestió integrat de qualitat, medi ambient i seguretat i salut de la Subdirecció d'Edificació

Durant l'any 2009, s'ha continuat amb la consolidació del Sistema de Gestió Integrat de Qualitat, Medi Ambient i Seguretat i Salut Laboral basats en la norma ISO 9001; ISO 14001 i OHSAS 18001 i certificat des del desembre del 2008 per AENOR. Assumint la responsabilitat de ser el Representant de la Direcció i de Responsable del Sistema de Gestió Integrat.

En aquest any, un cop assolit l'objectiu del desenvolupament del Sistema de Gestió Integrat, que abasta també les àrees de Medi ambient i Seguretat i Salut Laboral per la qual cosa s'han adaptant els processos existents als requeriments ambientals i de seguretat i salut i s'estan implantant els nous processos en aquestes matèries com el d'identificació de requisits legals d'aplicació i avaluació del seu compliment, identificació i avaluació de l'impacte ambiental, gestió de residus, entre d'altres.

Dintre de les tasques pròpies de la gestió del Sistema, s'han establert els Objectius de Millora amb els corresponents plans d'acció que els desenvolupen. S'han realitzat enquestes de

satisfacció als principals clients. S'ha continuat el procés de calibració d'equips de mesura com a requisit normatiu a tot els equips de les brigades. S'han gestionat les No Conformitats rebudes al llarg de l'any i les corresponents accions correctives o de millora. S'ha elaborat trimestralment el Quadre de Comandaments on queden reflectits les mesures dels indicadors de controls de tots el processos del Sistema i dels Objectius de Millora i s'han realitzat les corresponents reunions de seguiment amb la direcció. S'ha realitzat una revisió del Sistema de Gestió per tal de comprovar la seva adequació realitzant l'informe de revisió anual que recull l'estat d'implementació, proposant-se les millores necessàries, amb la incorporació de dades referents al nivell d'acompliment ambiental i de seguretat i salut laboral.

S'ha realitzat el control operacional de les activitats desenvolupades per l'SDEF que es fonamenta en un control de consums energètics i d'aigua, analítiques periòdiques d'emissions i abocaments i la recollida selectiva dels residus per a la seva correcta gestió posterior.

Durant aquest període, s'ha realitzat una auditoria de caràcter intern per tal de comprovar l'estat d'adequació del sistema de gestió. Fruit d'aquestes auditories, s'ha elaborat un pla per tal de corregir les no conformitats detectades; actualment s'està en fase de desenvolupament del pla, havent corregit una part de les no conformitats detectades.

Adequació d'instal·lacions

S'ha redactat el següent projecte d'instal·lació:

- P08VR791 - Adequació del local situat en planta baixa al Av. Lluís Company, 9 de Parets del Vallés com a oficina de l'ORG am un import de 157.541,68€

S'han intervingut en les següents obres com a direcció facultativa (df) / cap d'obra (co)

- P08VR803 - Projecte bàsic i d'execució de reforma del local per oficines de l'ORG al carrer Mejía Lequerica, 12 de Barcelona (df)

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- P08VR791 - Adequació del local situat en planta baixa a l'Av. Lluís Companys, 9 de Parets del Vallés com a oficina de l'ORGT (df)
- P07UI006 - Remodelació de les plantes segona i sisena de l'Edifici de CAN SERRA i fase TREBALLS AUXILIARS (do)

S'han executat diversos treballs d'adequació d'instal·lacions

- Trasllat oficines medi ambient de pl. 2 a pl 1 de l'edifici laboratori UI
- Diverses Actuacions de millora al les instal·lacions del Pavelló Ponent seu de la XAL (Reforç aire condicionat, Millora subquadre racks, ...)

S'han tramitat legalitzacions d'activitats ambientals i d'instal·lacions a les següents oficines de l'Organisme de Gestió Tributària:

- ORGT La Roca, Llicència d'Activitats
- ORGT St. Cugat del Vallés
- Legalització BT de ORGT Palau-Solità i Plegamans
- Llicència ambiental de ORGT Palau-Solità i Plegamans
- Llicència activitats ORGT Parets

S'han redactat informes i estudis

- Informe instal·lació de climatització Edifici Ponent, seu de la XAL
- Informe instal·lació de BT Edifici Ponent, seu de la XAL
- 7 informes per a la devolució de garantia de antics projectes de Logística

Mitjans personals

La Unitat d'Adequació d'Instal·lacions està formada per un enginyer.

Responsable de compres i normalització

- Les activitats executades durant l'exercici 2009 són les següents:

Gestió

- Adquisició del vestuari per al personal de Brigades (sol·licitud i control de necessitats, elaboració

comandes, incidències, seguiment albarans i pagament de factures)

- Adquisició de maquinària i eines al personal de Brigades (sol·licitud de necessitats, elaboració comandes, incidències, seguiment albarans i pagament de factures)
- Adquisició de vehicles (expedient de compra, informes, seguiment matriculació i segur, pagament factures)
- Realització de compres d'altres materials diversos
- Activitats relacionades amb el sistema SAP en relació a la gestió de compres i magatzems, (interlocució entre usuaris del programa i Servei d'Informàtica, detecció i resolució d'incidències i dubtes aparegudes en la utilització del programa, etc)
- Gestions per al manteniment actualitzat de l'inventari de la maquinària i eines
- Sol·licitud i seguiment de certificats d'homologació, manual d'ús, fitxa tècnica, assignació d'EPI's per oficis, incidències, etc
- Introducció en SAP de fitxes de seguretat, certificats d'homologacions, manuals, fotografies i d'altres documents
- Gestions per a la sol·licitud de material informàtic (portàtil, scanner...)
- Gestions per a la realització del nou concurs d'homologació de materials, de diferents lots, destinat bàsicament a la realització de diverses tasques pròpies de les brigades de la Subdirecció d'Edificació, per l'any 2010
- Peticions de noves unitats de telefonia mòbil/incidències
- Realització de treballs relacionats amb l'organització de les Jornades efectuades per la Subdirecció d'Edificació (cattering, reserva sales de conferències, documentació, etc)
- Interlocució (reunions, ús de l'aplicatiu específic existent, seguiment, etc) entre l'Institut d'Edicions i la Subdirecció d'Edificació en quant a Línia Gràfica, Jornades diverses, Publicacions i Plans Emergència

Compres

Adquisició del vestuari per tot el personal d'oficis de les brigades	49.445,50
Adquisició d'Equips de Protecció Individual i col·lectiva per al personal d'oficis	30.375,77
Adquisició de maquinària i eines per l'any 2009	63.481,32
Adquisició d'equips medidors i de senyal	1.886,87
Adquisició de bastida mòbil i accessoris	8.393,94
Adquisició de plataforma elevadora de treball	7.482,00
Adquisició de trituradora de residus vegetals	21.460,00
Adquisició d'un nou vehicle industrial (6 places) per al personal de brigades	22.445,72
Adquisició de fonts d'aigua per a diversos edificis	29.701,20
Adquisició de material per senyalització Plans Autoprotecció	18.507,48
Adquisició d'elements i equips de recuperació i reciclatge	1830,83
Adquisició material fotogràfic i audiovisual	2.765,61

Adquisició d'equipament tallers brigades	5.384,46
Total	281.668,18

Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció

Aquesta Oficina s'ha constituït en juliol 2009 i recull les tasques de la Secció de Seguretat en Obres i Autoprotecció.

Missió

Actuacions vinculades en matèria de seguretat i salut en obres i instal·lacions, redacció i implantació dels plans d'autoprotecció i la planificació i execució en matèria d'estalvi energètic d'edificis i recintes de la Corporació.

Objectius

Els objectius de l'Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció són els següents:

- Plans d'Autoprotecció
Redacció i implantació de plans, mesures correctores de riscos en plans d'autoprotecció i senyalització dels edificis corporatius recintes i suport als OA amb el seguiment de la normativa d'aplicació.
- Seguretat en Obres
Redacció d'Estudis de Seguretat i Salut de les Obres. Revisió d'Estudis i Plans de Seguretat i Salut. Coordinació de seguretat i salut en l'execució d'obres amb adjudicatari externs i Coordinació de seguretat i salut de les obres executades per les brigades amb tècnics de la Secció Seguretat i Divulgació. Formació, assessorament i sensibilització als treballadors de la Subdirecció d'Edificació en matèria de seguretat i salut, accions preventives.
- Seguretat en edificis i instal·lacions i execució de mesures correctores de riscos en edificis
Promoure i implantar totes les millores en seguretat en els edificis corporatius, així com en les seves instal·lacions. Revisió dels estàndards de seguretat i millorar els actuals: línies de vida cobertes, baranes canvis de nivell, tractaments especials paviments, i execució de mesures correctores
- Sostenibilitat
Planificació d'estalvi energètic i energies renovables. Instal·lació de plaques fotovoltaiques en edificis corporatius: Estudis de viabilitat, projectes bàsics i executius, execució i posada en marxa de les instal·lacions. Gestió d' Ecoetiquetes per els edificis d'oficines de Diputació.

- Sistema de gestió integrada
Procediments en prevenció de riscos laborals i seguretat en l'àmbit de les obres i implantació, integració de la seguretat en el sistema OHSAS.

Estructura i Organització

L'Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció compta amb la següent estructura.

- Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció
 - Secció d'Autoprotecció i Mesures correctores
 - Unitat de Redacció de Plans d'Autoprotecció
 - Responsable d'implantació de Plans d'Autoprotecció
 - Responsable de seguretat i salut en les obres
 - Responsable de redacció de projectes de plaques fotovoltaiques.

Plans d'Autoprotecció

Objectius

- Elaborar, mantenir i implantar els Plans d'Autoprotecció dels edificis i recintes de la corporació i endegar les accions derivades pel seu compliment.
- Accions transversals amb els altres serveis de la Direcció d'Edificació i Logística i els altres serveis afectats.
- Formació teòrica i pràctica dels equips d'emergència i informació als treballadors.
- Realització d'exercicis i simulacres d'evacuació.
- Inspeccionar edificis en matèria de seguretat en emergències i definir i executar actuacions de millora dels edificis i instal·lacions en temes d'autoprotecció. Implantació de correccions als plans.
- Senyalització d'emergència i seguretat d'edificis i recintes. Revisió i actualització
- Assessorar en l'elaboració i implantació dels plans d'autoprotecció a aquells organismes i consorcis que han encomanat la seva gestió de previsió de riscos a la Diputació de Barcelona.
- Seguiment i avaluació de la normativa.
- Assistència i assessorament dels Comitès d'Autoprotecció.

Plans d'Autoprotecció gestionats d'edificis i recintes

Els Plans d'Autoprotecció d'edificis i recintes gestionats i actualitzats el 2009 han estat els següents:

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Quadre de Plans d'Autoprotecció

Recinte Torribera

Pla d'autoprotecció de l'Edifici Central
Pla d'autoprotecció Pavelló Verdaguer
Pla d'autoprotecció Pavelló Canigó
Pla d'autoprotecció Edifici Núria
Pla d'autoprotecció La Torre
Pla d'autoprotecció CSM Martí i Julià
Pla d'autoprotecció Edifici Llevant
Pla d'autoprotecció Edifici Montjuïc
Pla d'autoprotecció Masia Torribera
Pla d'autoprotecció Nau auxiliar

Recinte Escola Industrial

Pla d'autoprotecció de l'Edifici del Rellotge-Vagó-Biblioteques
Pla d'autoprotecció de l'Escola d'Arts i oficis
Pla d'autoprotecció de l'Edifici 20 25
Pla d'autoprotecció de Laboratoris medi ambient-Reprografia
Pla d'autoprotecció de Magatzem
Pla d'autoprotecció de Tallers manteniment
Pla d'autoprotecció de Serveis Generals – Carteria
Pla d'autoprotecció de l'Edifici 14

Recinte Maternitat

Pla d'autoprotecció del Pavelló Mestral

Pla d'autoprotecció de l'Arxiu Històric

Pla d'autoprotecció del Pavelló Ponent

Pla d'autoprotecció del Pavelló Garbí

Pla d'autoprotecció del Pavelló Auxiliar

Recinte Flor de Maig

Pla d'autoprotecció de l'Edifici Central

Pla d'autoprotecció dels Espais de Formació del Parc del Coneixement
Pla d'autoprotecció del Poliesportiu
Pla d'autoprotecció dels Vestidors de la Piscina
Pla d'autoprotecció de la Casa de Colònies
Pla d'autoprotecció de l'Edifici de Manteniment i Instal·lacions.

Recinte Llars Mundet

Pla d'autoprotecció del Pavelló Nord
Pla d'autoprotecció l'Edifici Serradell i Trabal,
Pla d'autoprotecció Centre atenció diürna
Pla d'autoprotecció Edifici manteniment (38)
Pla d'autoprotecció Edifici 14
Pla d'autoprotecció Edifici 13
Pla d'autoprotecció Edifici 12

Magatzems de Vies Locals

Pla d'autoprotecció Edifici Laboratori d'assaig d'obres públiques
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Vilafranca
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Martorell-Terrassa
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Igualada
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Manresa
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Granollers-Sant Celoni
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Berga
Pla d'autoprotecció Edifici Sector comarcal Vic

Àmbit dels Parcs Naturals

Pla d'autoprotecció del Centre d'Informació Can Casades. Parc del Montseny
Pla d'autoprotecció de l'Oficina d'informació del Parc del Montseny. Fontmartina
Pla d'autoprotecció de l'Oficina del Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. La Mata
Pla d'autoprotecció Centre Coll d'Estenalles Parc S. Ll. de Munt i Serra de l'Obac.
Pla d'autoprotecció de l'Oficina d'informació del Parc Natural del Garraf. La Pleta
Pla d'autoprotecció del Castell de Montesquiu. Parc Castell de Montesquiu
Pla d'autoprotecció de l'Oficina del Parc. Masoveria del Parc Castell de Montesquiu
Pla d'autoprotecció del Centre d'informació. Parc Agrari del Baix Llobregat

Àmbit de les Institucions

Pla d'autoprotecció de Centre Francesca Bonnemaison
Pla d'autoprotecció de SPOTT
Pla d'autoprotecció de CERC

Plans de Recintes

Pla del Recinte de l'Escola Industrial
Pla del Recinte de Maternitat
Pla del Recinte de Flor de Maig
Pla del Recinte de Llars Mundet

Plans Altres Centres

Pla d'autoprotecció de Can Serra
Pla d'autoprotecció de Minerva

Plans Organismes i Consorcis

Pavelló Cambó Maternitat
Institut del Teatre Barcelona
Institut del Teatre Terrassa
Institut del Teatre Vic
Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
Museu Cau Ferrat Sitges
Museu Romàntic Sitges

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Plans Altres Centres	Plans Organismes i Consorcis
Pla d'autoprotecció de Londres, 55-57	Museu Maricel Sitges
Pla d'autoprotecció de Còrsega, 273-279	Museu Palau Maricel Sitges
Pla d'autoprotecció de Balmes, 150/Còrsega, 270	
Pla d'autoprotecció de Parc Mòbil	
Pla d'autoprotecció de Palau Güell	
Pla d'autoprotecció de Plataforma de Distribució Logística	

Formació i simulacres

Implantació dels Plans 2009

La formació, informació i els simulacres són les activitats de la implantació adreçades a donar conèixer funcions, responsabilitats i simular com actuarien les diferents persones, treballadors i agents en cas d'emergència.

Formació

El 2009, s'han format 656 treballadors de la Corporació en un total de 44 sessions formatives, en temes d'emergències i s'ha fet innovació amb els següents trets:

- Objectius formatius bàsics adreçats protocols d'evacuació i a la preparació dels simulacres.
- Formació teòrica personalitzada matins, tardes i nits, a cada unitat i als propis espais de treball i amb formadors de la Subdirecció d'Edificació.
- Recull de suggeriments o mancances de seguretat contra incendis per fer actuacions de manteniment.

La formació ha anat destinada als

- Equips d'emergència: característiques de l'edifici, activitats i personal, riscos i mitjans de protecció, repàs del protocol d'evacuació i les funcions dels responsables: 644 persones en 40 sessions
- Caps d'Emergències (CE) i Caps d'intervenció (CI): 6 persones en 1 sessió

- Membres del Centre de Control: 6 persones en 3 sessions

Formació específica per als CE i CI

Enguany, s'ha endegat un nou tipus de formació específica per als caps d'Emergència i caps d'Intervenció.

L'objectiu d'aquesta formació, adreçada als col·lectius, en concret és fer conèixer quines són les responsabilitats i obligacions que tenen en la implantació dels seus plans d'emergència.

Com a experiència, s'ha iniciat aquesta formació amb el Pavelló Nord de Mundet, amb l'objectiu de fer-ho extensiu a la resta d'edificis corporatius.

Simulacres

- S'ha fet el disseny de la metodologia de realització, la producció de vídeos formatius destinats a activitats formatives i s'ha lligat amb el tipus de formació als treballadors.
- Nb de Simulacres: 10
- Nb de persones que han participat en els simulacres: 1.611

Els simulacres realitzats en 2009 i el nombre de persones que han participat en evacuacions o confinaments han estat:

Quadre de Simulacres Realitzats

Nom	Nb. de persones que han participat
Simulacre: Edifici La Pleta. Parc Natural del Garraf	44
Simulacre: Edifici Serradell i Trbal de les Llars Mundet	291
Simulacre: Castell de Montesquiu	35
Simulacre: Edificis Rellotge, Vagó i Xarxa de Biblioteques.	701
Simulacre: Pavelló Ponent-XAL- de la Casa de Maternitat	35
Simulacre: Edifici Laboratori Medi Ambient i Reprografia de l'Escola Industrial	37
Simulacre: Edifici dels Serveis Generals. Recinte Urgell	27
Simulacre: Edifici del Pati Manning	35
Simulacre: Residència Margarida Xirgu del Pavelló Nord. Llars Mundet	25
Simulacre: Edifici 20-25 de l'Escola Industrial	381
Total Persones	1.611

Senyalització d'edificis corporatius en matèria d'emergència

Per a la millora de l'efectivitat dels plans d'autoprotecció, s'ha realitzat una inspecció, revisió, execució i manteniment, renovació i posada a normativa de la senyalització de seguretat d'emergències dels edificis corporatius següents:

- Edifici del Rellotge
- Edifici de Biblioteques
- Edifici del Vagó
- Edifici 20-25
- Edifici d'Arts i Oficis 21
- Edifici Laboratoris
- Edifici Carteria/SSGG
- Edifici Manteniment

Altres edificis

- Sant Joan de Fàbregues
- Xalet de Coll de Pal
- Rectoria i observatori astronòmic de Castelltallat
- Edifici del CERC
- Edifici de l'SPOTT

S'ha portat a terme una col·laboració per a la senyalització de 9 bibliobusos de la Xarxa de Biblioteques.

Estudis de senyalització

Per fer coherents els plans d'autoprotecció, s'han realitzat paral·lelament als plans estudis de senyalització dels edificis per a una posterior execució. Els estudis realitzats enguany són els següents:

- Institut del Teatre BCN
- Institut del Teatre Terrassa
- Institut del Teatre Vic
- Museu Tèxtil de Terrassa
- Museu Marítim Drassanes
- Museu Cau Ferrat Sitges
- Museu Maricel Sitges
- Palau Maricel Sitges
- Museu Romàntic Sitges
- Pavelló Cambó de Maternitat

Altres estudis realitzats

Protocol per a l'aplicació de mesures d'emergència a edificis de petita dimensió o amb poc personal.

L'objectiu ha estat donar solució als edificis on hi ha poc personal dissenyant unes mesures de fàcil aplicació que s'han aplicat a diversos edificis.

Informació Plans d'autoprotecció penjats al web

Per donar a conèixer els plans d'autoprotecció als treballadors/res de la Diputació, s'han penjat i es manté la informació actualitzada a l'Intradiba en l'apartat: l'INTRADIBA/Xarxes de treball/Plans d'emergència amb accés a tots els treballadors de la

Diputació. Els plans que es poden visualitzar a Intradiba el 2009 són:

- Recinte Escola Industrial
 - Edifici 20 25
 - Edifici del Rellotge, Vagó i Xarxa de Biblioteques
 - Escola d'Arts i Oficis
 - Laboratoris medi ambient - Reprografia
 - Magatzem
 - Serveis Generals - Carteria
 - Tallers manteniment
- Recinte Flor de Maig
 - Casa de colònies A
 - Casa de colònies B
 - Edifici Central
 - Espais de formació Parc del Coneixement
 - Manteniment i Instal·lacions
 - Poliesportiu
 - Piscina d'estiu
 - Recinte Llars Mundet
 - Pavelló Nord
- Recinte Maternitat
 - Pavelló Auxiliar
 - Pavelló Garbí
 - Pavelló Mestral
 - Pavelló Ponent
 - Pavellons Xaloc i Arxiu Històric

Seguretat i Salut en Obres de Construcció

Objectius

- Donar compliment del RD 1627/97 sobre disposicions mínimes de Seguretat i Salut en les obres de construcció.
- Elaborar o supervisar Estudis de Seguretat i Plans de Seguretat dels projectes i obres.
- Coordinació de seguretat i salut en execució d'obres. Realitzar amb tècnics de la Secció Seguretat i Divulgació la coordinació de seguretat i salut en les obres que executa la Brigada de l'SPOM. Realitzar amb tècnics externs la coordinació de seguretat i salut d'aquelles obres contractades a adjudicatari externs àmbit Subdirecció.
- Coordinació, direcció, organització d'activitats de formació i sensibilització del personal del en matèria de seguretat i salut, d'acord amb el pla de formació en matèria de PRL establert a la Corporació.
- Consultoria i Assessorament en matèria de seguretat en obres i prevenció de riscos laborals als Serveis de la Subdirecció d'Edificació.
- Gestió del Conveni de la Diputació de Barcelona amb les centrals sindicals de visites a les obres contractades per la Corporació, àmbit Serveis promotores Diputació.
- Activitats necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors de la Subdirecció, seguint les

instruccions i criteris de la Direcció de Serveis de Recursos Humans. Formació en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Coordinació d'activitats empresarials.
- Assistència i informació als Subcomitès de Seguretat i Salut

Supervisió, assessorament i/o redacció d'estudis i estudis bàsics de Seguretat i Salut en Obres

T09UI837 - Adequació sala de descans i cambra climatitzada de la sala CPD de la planta baixa de l'Edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.

P08UI776 - Instal·lacions del CPD de l'Edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.

P09CS839 - Treballs de conservació i manteniment de les Plantes 1a i 3a de l'Edifici Can Serra.

P09CS783 - Instal·lacions audiovisual Sala Prat de la Riba. Edifici Can Serra.

P09VR834 - Instal·lacions de Plaques Fotovoltaïques a la coberta de la nova plataforma de distribució logística de Montcada i Reixac.

P09VR834 - Construcció forjat intermedi en nau existent, a l'avinguda Ferreria, 11, al polígon industrial La Ferreria.

P08MD786 - Instal·lació solar fotovoltaica Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet.

T09VR821 - Reparació de balcons i baixants pluvials del edifici del carrer Sant Honorat, 5, Barcelona.

T09vr854 - Arranjament barbacanes Casa Colònies de Torrentbó.

Gestió d'ofertes, redacció de memòria i plec de prescripcions tècniques per la contractació de coordinadors de seguretat i salut en fase execució de les següents obres:

P07CM020 - Rehabilitació Unitat H2. Edifici Central. Recinte Torribera

P08MD786 - Instal·lació solar fotovoltaica Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet.

P08MD756 - Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic 2a Fase. Recinte Llars Mundet

P08UI784 - Modificació dels tancaments per sectorització d'incendis de l'escala exterior de l'Edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.

P09UI838 - Reparació de l'estructura de la Coberta de l'edifici 15. Recinte Escola Industrial.

T09UI837 - Adequació sala de descans i cambra climatitzada de la sala CPD de la planta baixa del edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.

P08UI776 - Instal·lacions del CPD de l'Edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.

p08MT766 - Instal·lacions de baixa tensió, climatització i protecció contra incendis per la cambra informàtica en l'edifici Llevant. Recinte de la Maternitat

P09CS839 - Remodelació Plantes 1a i 3a del edifici Can Serra.

P09CS782 - Reforma i adequació Sala Prat de la Riba. Edifici Can Serra P09CS783 - Instal·lacions audiovisual Sala Prat de la Riba. Edifici Can Serra

P09VR834 - Instal·lacions de Plaques Fotovoltaïques a la coberta de la nova plataforma de distribució logística de Montcada i Reixac.

P09VR834 - Construcció forjat intermedi en nau existent, a l'avinguda Ferreria, 11, al polígon industrial La Ferreria.

T09VR821 - Reparació de balcons i baixants pluvials del edifici del carrer Sant Honorat, 5, Barcelona.

T09vr854 - Arranjament barbacanes Casa Colònies de Torrentbó.

P08MD786 - Instal·lació solar fotovoltaica Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet.

Supervisió i control dels Plans de Seguretat i Salut redactats pels contractistes.

T09VR821 - Reparació de balcons i baixants pluvials del edifici del carrer Sant Honorat, 5, Barcelona.

P05UI697 -Annex al Pla de Rehabilitació Edifici 14. Recinte Escola Industrial.

P08UI784 - Modificació dels tancaments per sectorització d'incendis de l'escala exterior de l'Edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.

T09UI837 - Adequació sala de descans i cambra climatitzada de la sala CPD de la planta baixa del Edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.

P08UI776 - Instal·lacions del CPD de l'Edifici del Relotge. Recinte Escola Industrial.

P09UI838 - Reparació de l'estructura de la Coberta de l'edifici 15. Recinte Escola Industrial.

P08MT766 - Instal·lacions de baixa tensió, climatització i protecció contra incendis per la cambra informàtica en l'Edifici Llevant. Recinte de la Maternitat.

P08MD756 - Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic 2a Fase. Recinte Llars Mundet.

P07CM020 - Rehabilitació Unitat H2. Edifici Central. Recinte Torribera

P07CM002 - Rehabilitació Planta Semisoterrani Edifici Llevant. Recinte Torribera.

P08CS772 - Remodelació Plantes 2a i 6a de l'Edifici Can Serra. Treballs auxiliars.

P08CS772 - Remodelació Plantes 2a i 6a de l'Edifici Can Serra. Lot 1- Instal·lacions.

P08CS772 - Remodelació Plantes 2a i 6a de l'Edifici Can Serra. Lot 2- Cel Ras.

P08CS772 - Remodelació Plantes 2a i 6a de l'Edifici Can Serra. Lot 3-Paviments.

P08CS772 - Remodelació Plantes 2a i 6a de l'Edifici Can Serra. Lot 4-Mampares.

P08CS772 - Remodelació Plantes 2a i 6a de l'Edifici Can Serra. Lot 5- Pilars.

P09CS782 - Reforma i adequació Sala Prat de la Riba. Edifici Can Serra P09CS783 - Instal·lacions audiovisual Sala Prat de la Riba. Edifici Can Serra.

P09CS839 - Remodelació Plantes 1a i 3a de l'Edifici Can Serra.

P09VR834 - Instal·lacions de Plaques fotovoltaïques a la coberta de la nova plataforma de distribució logística de Montcada i Reixac.

P09VR834 - Construcció forjat intermedi en nau existent, a l'avinguda Ferreria, 11, al polígon industrial La Ferreria.

P08MD786 – Instal·lació solar fotovoltaica Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet.

Seguiment i control dels treballs de coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres.

P07MD003 - Rehabilitació Planta Semisoterrani i del Bloc C. Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet.

P07CM020 - Rehabilitació Unitat H2. Edifici Central. Recinte Torribera.

P07CM002 – Rehabilitació Planta Semisoterrani edifici Llevant. Recinte Torribera.

P08CM763 - Treballs silvícoles per l'aplicació de mesures de prevenció d'incendis forestals. Recinte Torribera.

P08MD764 - Treballs silvícoles per l'aplicació de mesures de prevenció d'incendis forestals. Recinte Llars Mundet.

P05MD717 - Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic 1a Fase. Recinte Llars Mundet

P08MD756 - Rehabilitació Pavelló Psicopedagògic 2a Fase. Recinte Llars Mundet

P08MD786 – Instal·lació solar fotovoltaica Pavelló Nord. Recinte Llars Mundet.

P08UI784 - Modificació dels tancaments per sectorització d'incendis de l'escala exterior de l'edifici del Rellotge . Recinte Escola Industrial.

P09UI838 - Reparació de l'estructura de la Coberta de l'Edifici 15. Recinte Escola Industrial.

T09UI837 - Adequació sala de descans i cambra climatitzada de la sala CPD de la planta baixa de l'edifici del Rellotge. Recinte Escola Industrial.

P08UI776 - Instal·lacions del CPD de l'edifici del Rellotge. Recinte Escola Industrial.

P05UI697 - Rehabilitació Edifici 14. Recinte Escola Industrial.

I08MT773 - Obres d'accés de vianants al CAP del Recinte Maternitat.

p08MT766 - Instal·lacions de baixa tensió, climatització i protecció contra incendis per la cambra informàtica en l'Edifici Llevant. Recinte de la Maternitat

P08CS772 - Remodelació Plantes 2a i 6a del edifici Can Serra.

P09CS839 - Remodelació Plantes 1a i 3a del edifici Can Serra.

P08CS782 - Reforma i adequació Sala Prat de la Riba. Edifici Can Serra P08CS783 - Instal·lacions audiovisual Sala Prat de la Riba. Edifici Can Serra

P09VR834 - Instal·lacions de Plaques fotovoltaïques a la coberta de la nova plataforma de distribució logística de Montcada i Reixac.

P09VR834 - Construcció forjat intermedi en nau existent, a l'avinguda Ferreria 11, al polígon industrial La Ferreria.

T09VR821 - Reparació de balcons i baixants pluvials del edifici del carrer Sant Honorat, 5, Barcelona.

P08cs765 – Substitució de vidres façanes SSE i SSO Plantes 8a, 7a i 5a. Can Serra

Llibre d'incidències

Elaboració proposta per la nova edició del Llibre d'Incidències i Subcontratació d'acord amb la normativa vigent. Treball posterior amb Secretaria i diversos serveis per la versió definitiva i edició.

En aplicació dels principis preventius en tots els llocs de treball de la Subdirecció d'Edificació

- Difusió de legislació i documentació
- Assessorament per donar compliment als requisits legals en matèria de Prevenció de Riscos Laborals a la Subdirecció d'Edificació
- Redacció d'informes tècnics
- Participar en l'estudi de solucions tècniques als riscos detectats

Formació i sensibilització en matèria de seguretat i salut

La importància de la seguretat i la prevenció en la Subdirecció d'Edificació és bàsica ja que les activitats més importants del Servei és la construcció; des del 2007 s'ha portat a terme una formació dels seus treballadors en col·laboració amb RH i l'Institut Gaudí adaptant-lo a les necessitats de les obres.

Els cursos realitzats enguany són:

- Prevenció riscos màquina trituradora
- Prevenció riscos treballs soldadura
- Manipulació BIE'45
- Especialista en desbrossadora, serra mecànica i tala d'arbres
- Especialista en desbrossadora, serra mecànica i tala d'arbres
- PRL en la conducció de vehicles
- Prevenció riscos màquina trituradora
- Conducció de furgonetes lleugeres
- Sessió informativa: protecció riscos radio solars
- Especialista en desbrossadora, serra mecànica i tala d'arbres
- Especialista en desbrossadora, serra mecànica i tala d'arbres
- Curs de equips de primera intervenció
- Plataforma Aerea
- Operador grua hidràulica articulada
- Manipulació manual de càrregues
- PRL en la conducció
- Conducció de furgonetes lleugeres
- Conducció de furgonetes lleugeres
- Operador grua hidràulica articulada

Gestió Conveni S. i S. amb les centrals sindicals àmbit Serveis promotores

El conveni de la Diputació de Barcelona i les Federacions d'Indústries de la Construcció i la Fusta de CCOO i de Metall, Construcció i Afins d'UGT per a l'any 2009 ha tingut per objectiu de prevenir l'accidentalitat laboral i vetllar pel compliment de la normativa legal en seguretat i salut a les obres contractades.

L'execució del conveni de 2009 ha permès seguir la tasca iniciada en el període 2002 -2008 insistint en les visites efectuades a les obres contractades per Diputació de Barcelona en temes de correcció de situacions de risc, de no compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals a les obres i d'instal·lacions d'higiene, de registres documentals a les obres, de coneixement de l'estat de la subcontractació de cada obra i en la tasca d'assessorament en matèria de seguretat i salut a les obres. S'ha constatat la millora de controls de la seguretat propis dels contractistes i millora de la tasca dels coordinadors de seguretat i salut.

El conveni per a l'any 2009 ha tingut com a objectius específics, a més dels genèrics, aspectes sobre l'aplicació de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció i el seu Reglament així com també la gestió del Llibre d'Incidències, que serveix ara com a llibre d'anotacions del coordinador de seguretat i salut i revisar la documentació en seguretat i salut que ha d'estar a l'obra d'acord amb la normativa.

Resum

	Import	Nombre Obres
Subdirecció d'Edificació	17.962.146,31	7
Servei de Vies Locals	42.932.683,99	124
Servei de patrimoni arquitectònic local	9.308.776,68	8
Servei de patrimoni i contractació	0,00	0
Total	70.203.606,98	139
Obres acabades al 2009	15.222.040,91	52
Obres en marxa acabat el 2009	54.981.566,07	87

Seguretat en edificis i instal·lacions i execució de mesures correctores de riscos en edificis

Objectius

Promoure i implantar totes les millores en seguretat en els edificis corporatius, així com en les seves instal·lacions. Revisió dels estàndards de seguretat i millorar els actuals: línies de vida a les cobertes, baranes en els canvis de nivell, tractaments especials paviments i execució de mesures correctores diverses.

Objectius i actuacions del conveni

A través de visites concertades amb assistència de tècnics designats pels sindicats, els coordinadors de seguretat de les obres i cap d'obra de les constructores es realitzen informes de deficiències en seguretat en les obres. A les obres contractades per la Diputació a través dels Serveis Promotores a empreses contractistes, es verifica:

- El compliment de la normativa legal en matèria de relacions laborals i de seguretat i salut
- La reducció de la sinistralitat laboral. Control de la subcontractació

L'Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció de la Subdirecció d'Edificació ha realitzat les següents actuacions:

- Gestió del programa de seguiment de la prevenció en les obres contractades pels Serveis Promotores
- Organització i realització de les visites d'inspecció per a la prevenció de riscos a les obres conjuntament amb els sindicats
- Comunicació dels informes de les visites als Serveis Promotores amb les incidències i riscos observats

Obres en el conveni l'any 2009

Les obres en què han estat incloses en l'any 2009 dels diferents serveis promotores són 139 obres, amb un pressupost de 70.203.606,98 €. D'aquestes obres, s'han acabat, el 2009, 52 obres, amb un pressupost de 15.222.040,91 € i estan en marxa 87 obres, amb un pressupost de 54.981.566,07

Accions en matèria de seguretat a les cobertes dels edificis corporatius

Han consistit en instal·lacions fixes de línies de vida, millora d'accessos, escales en cobertes i en la formació en matèria d'ús i seguretat als treballadors de les brigades.

La línia de vida és un equip de protecció anti-caigudes d'ús col·lectiu integrat per diferents EPI. Atesa la necessitat vetllar per la salut i bon ús dels mateixos per part dels possibles usuaris s'ha endegat un programa d'instal·lació de línies de vida fixes als diferents edificis dels recintes de la Diputació en les quals s'ha realitzat:

- Estudi (Projecte, propostes)
- Implantació (materialització de la proposta escollida)
- Documentació. (manuals d'utilització, declaracions de conformitat,, dates de fabricació i caducitat)
- Informació i formació. (cursets adreçats al personal de Manteniment de la BOI)
- Manteniment de les línies de vida

Accions

Recinte de l'Escola Industrial

Les actuacions realitzades al Recinte de l'Escola Industrial en matèria de seguretat en cobertes amb la instal·lació de línies de vida i millora dels accessos a les cobertes són:

Edifici del Relotge: Instal·lació de línia de vida perimetral i ampliació de la plataforma d'accés a la coberta i instal·lació d'escaleres.

- Edifici del Vagó: Instal·lació de línia de vida perimetral i millora de l'accés a la coberta.
- Edifici de Biblioteques: Instal·lació de línia de vida perimetral i millora de l'accés a la coberta que es realitza per l'edifici adjacent (el Vagó).
- Edifici de Manteniment: Instal·lació de línia de vida als careners. Millora de la seguretat a l'accés a la coberta.
- Edifici de Tallers: Instal·lació de línia de vida per accedir a la coberta. Millora de la seguretat d'accés a la mateixa.

Recinte de la Maternitat

L'actuació realitzada al Recinte de Maternitat en matèria de seguretat en cobertes és:

Edifici de Mestral: Instal·lació de línia de vida perimetral i millora de la seguretat a l'accés d'aquesta.

Seguiment i implantació de mesures correctores resultat de les avaluacions de riscos inespecífics als edificis

Seguiment i coordinació de les mesures correctores en edificis corporatius en col.laboració amb l'Oficina de Prevenció de riscos laborals. Col.laboració en l'avaluació de riscos de la brigada.

- Edificis
Edifici 20-25 de l'Escola Industrial
Pavelló Ponent de Maternitat
Pavelló Central Torribera
Martí Julià de Torribera
SPOTT
Mallorca
Parc Mòbil

La gestió d'equips d'EPI i Equips de treball. EPI

S'ha donat continuació al Programes d'innovació i renovació dels EPI, amb la participació dels treballadors; enguany s'han efectuat els següents:

- Calçat de seguretat d'estiu (Personal d'Oficis). Maig 2009.
- Proteccions anti-tall, botes i guants motoserres (Paisatgisme). Maig 2009.
- Calçat de seguretat d'estiu (Paisatgisme). Juny 2009.
- Calçat de seguretat d'estiu (Personal Tècnic). Agost 2009.
- Guants dielèctrics (Tècnics Manteniment Recintes). Juny 2009.

Programa d'adequació de maquinaria dels tallers i magatzems de la Subdirecció d'Edificació

Continuant amb la dinàmica d'homologació i requeriment de requisits legals d'adequació de màquines, durant aquest exercici s'ha efectuat la part més important d'intervencions del parc de màquines, deixant el següent balanç de dades des del seu començament el novembre del 2007.

- Inventari: 160 equips i màquines inventariats.
- Auditoria de les màquines: Aproximadament el 80% del parc de màquines (ECA).
- Enginyeria correctora: 109 equips intervinguts (Safework).
- Estudis mediambientals: 90% d'avaluacions sobre la llum, el soroll, la pol·lució i les vibracions (OPRL).
- Formació i informació: 100% gestionat per l'OPRL.
- Actualització documental: 75% manuals d'ús, certificacions, DC, etc. (OSOA).
- Certificacions d'adequació: 41 equips (ECA).
- Avaluacions de riscos residuals: 41 equips (ECA).

Coordinació d'activitats empresarials

Objectius

- Reforçar la seguretat i salut en els supòsits de concurrència d'activitat empresarials en un mateix centre de treball.
- Assistència i assessorament a reunions de coordinació de activitats empresarials abans de l'inici de les obres que executen els serveis de la Subdirecció d'edificació.
- L'aplicació dels principis de l'acció preventiva de l'art.15 de la llei de PRL per les empreses concurrents en el centre de treball.
- L'aplicació correcta dels mètodes de treball per les empreses concurrents en un mateix centre de treball.
- El control de les interaccions de les diferents empreses que operen en un mateix centre de treball.
- L'adequació entre els riscos existents en el centre de treball.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Tasques realitzades

Petició de documentació en temes de prevenció i registre de les empreses que treballen per la Subdirecció d'Edificació.

Assistència i informació als Subcomitès de Seguretat i Salut

S'ha assistit i donat informació de activitats de la Secció de Seguretat en Obres i Divulgació al Comitè de Seguretat i Salut i Subcomitès, en un nombre de 13 reunions.

Els Subcomitès han estat: Subcomitè de Torribera, Subcomitè d'Urgell, Subcomitè de Mundet, Subcomitè d'Altres Centres, Subcomitè de Can Serra, Subcomitè de Maternitat i Comitè de Seguretat i Salut Diputació de Barcelona.

Assistència i informació als Comitès d'Autoprotecció

Els Comitès d'Autoprotecció són el fòrum de discussió del Pla d'emergència dels edificis. En aquests comitès, hi són presents els caps d'Emergència i caps d'Intervenció de cada edifici, així com un tècnic de l'Oficina de Seguretat en Obres.

Els comitès d'autoprotecció a què s'ha assistit durant aquest 2009 són:

- Comitè Autoprotecció edifici Londres

- Comitè Autoprotecció edifici 20-25
- Comitè Autoprotecció edifici Rellotge
- Comitè Autoprotecció pavelló Nord
- Comitè Autoprotecció edifici Serradell
- Comitè Autoprotecció consorci Drassanes Museu Marítim
- Comitè Autoprotecció consorci Museus Sitges
- Comitè Autoprotecció Parc Mòbil
- Comitè Institut del Teatre de Barcelona
- Comitè Institut del Teatre de Terrassa.
- Comitè del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa

Sostenibilitat Objectius

Estalvi energètic mitjançant la instal·lació de plaques fotovoltaiques als edificis corporatius. Contribució a la no emissió de CO₂ a l'atmosfera. El programa va desenvolupant per edificis i recintes estudis de viabilitat de les instal·lacions, projectes bàsics i executius, execució i posada en marxa de les instal·lacions.

Enguany, s'ha endegat per objectivar el Pla d'Optimització de recursos un programa d'instal·lacions de plaques fotovoltaiques. Els projectes es troben en diferents etapes.

Emplaçament	Potència Nominal	Producció Anual Prevista (kWh)	Estalvi Emissions CO ₂ (kg) any	Ingressos Anuals (sense IVA)	Pressupost Instal·lació (amb IVA)	Estat del Projecte
Recinte Escola Industrial Edifici 20-25	8	8.979	2.933	3.954 €	54.477 €	En ús
Recinte Llars Mundet PAVELLÓ NORD	15	23.005	7.517	7.822 €	108.953 €	Pendent de connexió xarxa
Recinte Mundet Psicopedagògic	11	16.705	13.800	7.350 €	95.004 €	Executat pendent de gestió posada en marxa
Plataforma Distribució Logística	96	127.000	41.497	46.806 €	543.636 €	Adjudicació de l'execució de la instal·lació
Seu Diputació de Barcelona CAN SERRA	15	19.500	6.351	6.608 €	88.735 €	Projecte execució
Parc Mòbil. Port Lligat	20	28.040	9.162	9.534 €	113.587 €	Estudi previ
Institut del Teatre ZONA I	20	31.605	10.327	10.746 €	114.028 €	Estudi previ
Institut del Teatre ZONA II	27	40.862	13.351	13.893 €	155.188 €	Estudi previ
Recinte Llars Mundet Edifici Serradell i Trabal - Coberta EST	15	21.811	7.127	7.416 €	110.463 €	Estudi previ
Recinte Llars Mundet Edifici Serradell i Trabal - Coberta OEST	20	27.716	9.056	9.423 €	122.517 €	Estudi previ
Espai Francesca Bonnemaison INSTITUT DE LA DONA	8	9.640	3.150	3.278 €	65.540 €	Estudi previ
Recinte Maternitat PÈRGOLA ARXIU HISTÒRIC	10	14.241	4.653	4.842 €	59.160 €	Estudi previ
Recinte Maternitat PAVELLÓ MESTRAL	13	17.122	5.595	5.822 €	70.992 €	Estudi previ
Recinte Maternitat PAVELLONS BESSONS	40	57.184	18.685	19.443 €	218.389 €	Estudi previ

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Direcció de Tecnologies i Sistemes Corporatius

La Direcció de Tecnologies i Sistemes corporatius, creada per acord de Ple del 8 de maig de 2008 té com a missió proporcionar tots els serveis i infraestructures d'informàtica i telecomunicacions de la Corporació i alguns determinats per a ajuntaments, establint estratègies de futur alineades amb les necessitats de negoci i assegurant l'optimització de la relació cost benefici.

Els àmbits d'actuació en què desenvolupa les seves funcions són:

- àmbit intern o corporatiu
- xarxa de biblioteques
- ajuntaments

Les funcions encomanades a la Direcció es duen a terme mitjançant la següent estructura:

- Secció Administrativa
- Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics
- Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació

Secció Administrativa

La Secció Administrativa de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius té al seu càrrec la gestió del pressupost de despeses dels seus programes, a més dels programes d'altres serveis de la Corporació en tot el que es refereix a inversions i despesa en matèria informàtica. Aquesta col·laboració en la gestió de programes té una especial transcendència en la Gerència de Serveis de Biblioteques per un import inicial de 4.142.000 EUR.

La gestió econòmica pròpia de la Direcció es divideix en dos programes:

- Gestió de recursos informàtics interns (amb una dotació inicial de 9.671.415 EUR).
- Tecnologies de la informació en l'àmbit municipal (amb una dotació inicial de 4.321.230 EUR).

Tot això suposa una gestió de més de 60 partides pressupostàries (exceptuant les de romanents), entre el capítol II i el capítol VI, corresponents a l'any 2009.

En relació al capítol d'inversions, els expedients de l'any 2009 tramitats per la Direcció han estat els següents:

Procediments Oberts	5
Procediments Oberts Harmonitzats	2
Contractes menors (AD i ADO)	206

Procediments negociats sense publicitat	4
Negociats per raons tècniques	1
Adquisicions per catàleg	15

Els expedients referents a despesa corrent han estat:

Procediments Oberts Harmonitzats	2
Contractes menors (AD i ADO)	233
Procediments negociats sense publicitat	2
Negociats per raons tècniques	1

Els recursos humans de què disposa la Secció per a dur a terme les seves tasques són:

- 1 cap de Secció
- 1 responsable de seguiment de contractes
- 1 responsable de l'àmbit administratiu i de gestió
- 3 tècnics

Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics

La Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics és responsable de:

- La planificació i dotació de noves infraestructures i serveis.
- La seguretat i protecció de dades.
- El seguiment i assegurament de la qualitat dels serveis.
- El seguiment dels estàndards .
- La continuïtat dels serveis informàtics

Com a projectes estratègics de l'àmbit d'infraestructures i que involucren tota la Subdirecció, s'han de destacar:

- Estudi pilot de la infraestructura basada en servidors virtualitzats. Aquest projecte ha de permetre una millor resposta en la provisió de nous servidors, l'optimització des del punt de vista de d'aprofitament de les capacitats de procés i la millora energètica del centre de procés de dades (CPD).
- Anàlisi corresponent al projecte d'arxivat. La creixent quantitat d'informació que es guarda als servidors corporatius fa imprescindible una gestió diferenciada dels arxius emprats pels usuaris en el moment actual i dels arxius que es poden considerar històrics, és a dir, que no es fan servir des de fa un temps. Tots els fitxers s'han de mantenir accessibles per als seus usuaris i propietaris, però s'han de tractar amb uns mitjans tecnològics diferents. Els fitxers històrics es poden mantenir en un entorn de disc més econòmic i es pot obviar la seva còpia de seguretat diària mentre es disposi d'una còpia fiable i completa.

- El projecte ha de permetre un estalvi de costos en el sistema de discos i una optimització dels processos de còpies de seguretat i de recuperació.
- Estudi del pla de contingència. Consisteix en el disseny de la infraestructura i els procediments destinats a permetre mantenir els serveis informàtics en cas de incidència greu en el CPD, més enllà de la replicació de la informació dels discos actualment ja implantada.
- Nou CPD. L'actual CPD, ubicat a Can Serra, ha esdevingut insuficient i inadequat per les necessitats creixents dels serveis informàtics. Actualment han començat els treballs d'obra civil, en col·laboració amb la direcció de serveis d'edificació i logística, per a l'adequació de l'actual CPD de l'edifici del Rellotge i que aquest actuï com a CPD principal i s'està fent un estudi de mercat per tal de poder contractar un CPD alternatiu extern, que serveixi com a centre de contingència i permeti prestar amb garanties serveis d'alta disponibilitat (24x7), com són els relacionats amb administració electrònica.

Les funcions encomanades a la Subdirecció es porten a terme a través de la següent estructura:

- Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació (10 persones)
- Servei de Gestió de Serveis Informàtics (55 persones)

Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació

L'objectiu principal d'aquesta oficina és el seguiment i assegurament normatiu de la qualitat dels serveis, la definició i seguiment de procediments normalitzats i la previsió i planificació de noves estructures i serveis de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

Per dur a terme aquestes tasques, s'estructura en els equips següents:

- Dos equips d'**Arquitectura de Sistemes**. Defineixen l'arquitectura dels sistemes d'informació i de les seves tecnologies associades amb la perspectiva d'un termini mitjà. Planifiquen i coordinen els canvis en els sistemes que representin un abast gran quant a complexitat o impacte en els usuaris. Avaluen i realitzen canvis estructurals per tal de suportar els requeriments dels nous projectes i planifiquen els canvis necessaris per a futures necessitats
- **Suport a Projectes**. Realitza funcions de consultoria interna als equips de projectes. La seva funció consisteix en donar suport en aspectes relacionats amb la legalitat vigent (LOPD, LSSI, etc.) i en auditories en matèria de tecnologies de la

informació. Col·labora en la posada en explotació dels projectes per convertir-los en serveis als clients.

- **Processos i Qualitat**. Assegura la coherència i interoperativitat dels diferents processos dissenyats per a la prestació de serveis. Manté actualitzat el catàleg vigent de procediments i coordina la seva constant revisió. Fa un seguiment dels nivells de servei (SLA), verifica el seu compliment i proposa les modificacions pertinents. Col·labora amb l'equip de Suport a Projectes en la implantació de metodologies i estàndards.
- **Infraestructures**. Adequa els edificis per a la correcta prestació dels serveis informàtics. Inclou el cablatge de veu i dades, la instal·lació elèctrica estabilitzada, sistemes d'alimentació ininterrompuda i sales tecnològiques.
- **Solucions de Gestió**. Estudia i avalua solucions de mercat per a problemàtiques concretes que es plantegen a l'organització. Defineix alternatives de programari establint escenaris d'implantació en funció de criteris de cost, integració, sostenibilitat i escalabilitat dels sistemes.

Els recursos humans de què disposa l'Oficina per a dur a terme les seves funcions són:

- 1 cap d'Oficina
- 6 responsables
- 3 tècnics

Tasques efectuades

D'aquestes tasques durant l'exercici 2009, destaquen com a més rellevants, en primer lloc, els treballs efectuats en la formalització dels procediments:

- **Gestió del canvi**. Consolidació i documentació del procediment.
- **Catàleg de Procediments**. Recollida de documentació de procediments formalitzats a la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius per al catàleg de procediments.
- **Protocols d'informació en casos d'incidència**. Anàlisi i revisió dels protocols de comunicació i informació en les diferents tipus d'incidències que afecten a part o la totalitat d'un o més dels diferents serveis informàtics que es gestionen des de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

En segon lloc, la planificació tecnològica, destaquen:

- **Renovació del servei de comunicacions de veu (telefonía) a la Diputació de Barcelona**. En fase de disseny, implantació i prova pilot a la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.
- **Definició i implantació de la plataforma de desenvolupament i explotació J2EE per a la Diputació de Barcelona**. En les fases de implantació i posada en marxa.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- **Definició i implantació de la plataforma desenvolupament i explotació LAMP (Linux-Apache-MySQL-PHP).** Implantació i posada en marxa.
- **Selecció i implantació d'una plataforma de signatura digital i portafirmes electrònic.** Implantació i posada en marxa.
- **Selecció i implantació d'una eina per a estudi estadístics dels webs.** Selecció, contractació i implantació d'una eina per a la gestió estadística de l'ús de les pàgines web dels llocs corporatius..
- **Registre i Notificació Telemàtics.** Contractació i implantació d'eines per al registre telemàtic i per a la notificació telemàtica coherents amb la plataforma de signatura digital.
- **Sistema de monitoratge, administració i gestió de la base de dades corporativa.** Desplegament del producte Oracle Enterprise Manager - Grid Control com a sistema de monitoratge, administració, gestió del canvi i de la capacitat de base de dades i dels servidors d'aplicacions.
- **Evolució dels servidors d'aplicacions.** Estudi de viabilitat de la migració del servidor d'aplicacions d'Oracle iAS a BeaWeblogic.
- **Arxivador Ofimàtic.** Estudi de requisits de configuració i gestió dels arxivadors ofimàtics corporatius.
- **Arquitectura de sistemes per a Liferay Portal.** Planificació de l'adaptació dels sistemes corporatius per a la implantació i posada en marxa de l'eina de gestió de continguts Liferay Portal.
- **Arquitectura de sistemes per a Adobe LiveCycle Enterprise Suite.** Planificació de l'adaptació dels sistemes corporatius per a la implantació i posada en marxa de l'eina de gestió de formularis Adobe LiveCycle.
- **Arquitectura de sistemes per a Millenium.** Adaptació dels sistemes corporatius per a la implantació i posada en marxa de la nova eina de gestió de biblioteques Millenium.
- **Traspàs dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.** Coordinació del traspàs dels sistemes d'informació dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López a la Generalitat de Catalunya.
- **Arquitectura de sistemes per a l'e-BOP.** Estudi de l'adaptació dels sistemes corporatius per a la implantació de les noves eines per a la gestió de BOP electrònic.

S'ha realitzat instal·lacions d'infraestructures a:

- Bibliobús Montserrat
- Biblioteca Cabrera de Mar
- Biblioteca Can Saladrígues, de Barcelona
- Biblioteca Cardona
- Biblioteca Castelldefels
- Biblioteca Cerdanyola
- Biblioteca Cornellà - Titan
- Biblioteca de Sallent

- Biblioteca El Carmel, de Barcelona
- Biblioteca Elisenda de Montcada, de Montcada i Reixac
- Biblioteca Fort Pienc, de Barcelona
- Biblioteca Francesc Candel, de Barcelona
- Biblioteca Francesca Bonnemaison, de Barcelona
- Biblioteca Igualada
- Biblioteca La Mina, de Barcelona
- Biblioteca La Sagrera, de Barcelona
- Biblioteca Mercè Rodoreda, de Barcelona
- Biblioteca Pomar (Badalona)
- Biblioteca Pompeu Fabra de Mataró
- Biblioteca Sabadell (Zona Nord - Can Oriac)
- Biblioteca Sagrada Família
- Biblioteca Sant Antoni, de Barcelona
- Biblioteca Sant Feliu de Llobregat
- Biblioteca Sant Pere de Riudebitlles - Rehabilitació
- Biblioteca Sant Vicenç dels Horts
- Biblioteca Santa Maria de Palautordera
- Biblioteca Teià
- Biblioteca Torre Baró (Zona Nord), de Barcelona
- Biblioteca Vapor Vell, de Barcelona
- Biblioteca Vilassar de Mar
- E. Industrial - Edifici 14
- Gerència de Biblioteques
- Local Bibliobús Igualada
- Recinte Torribera Farmàcia Biblioteca Barberà del Vallès
- Recinte Torribera H2
- Recinte Torribera Pavelló Central

Finalment, s'ha distribuït a les associacions i altres entitats sense ànim de lucre que ho han sol·licitat, 146 estacions de treball que han estat renovades a la xarxa corporativa.

Formació d'usuaris

La tasca de l'Oficina consisteix en la col·laboració amb la Direcció de Serveis de Formació per a la determinació d'objectius i continguts així com l'abast de l'activitat. Aquesta se centra en els productes homologats per a la xarxa informàtica corporativa com ho són els productes que inclou *Microsoft Office Professional*, *ArcView*; *Adobe Acrobat*, *Adobe Photoshop*, *Adobe PhotoshopElements*, *Autocad*, *AutoCAD LT*, *Geovisor*, *MicroStation*, *Illustrator*, *Indesign*, *Microsoft Outlook*, *Microsoft Project* i *SPSS*.

A més de la formació indicada en el paràgraf anterior, s'ha donat suport, atenció i formació als usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació dissenyades en la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

Servei de Gestió de Serveis Informàtics

El Servei de Gestió de Serveis Informàtics (en endavant SGSI) té l'encàrrec de proveir la infraestructura bàsica dels sistemes d'informació corporatius, municipals i de biblioteques, així com prestar serveis estàndards d'informàtica i telecomunicació als usuaris finals, amb premisses de qualitat i eficiència.

El Servei s'organitza i projecta la seva activitat a través de tres àmbits orgànics i d'activitat diferents:

- Secció de Tecnologia i Producció
- Secció de Suport Informàtic
- Sotsecció de Biblioteques i Xarxes Territorials

Els recursos humans de què disposa el Servei per a dur a terme les seves funcions són:

- 1 cap de Servei
- 2 caps de Secció
- 1 cap de Sotsecció
- 9 responsables
- 4 tècnics superiors
- 13 tècnics mitjans
- 24 tècnics auxiliars
- 1 administratiu

Tecnologia i Producció

Té com a objectiu mantenir i garantir la disponibilitat de tota la infraestructura de maquinari, programari de base, funcions informàtiques bàsiques i sistemes de telecomunicació que donen suport als diferents serveis informàtics i de telecomunicació i a aplicacions i sistemes d'informació.

Per tal d'oferir uns serveis de qualitat d'una manera eficaç i eficient i assolir els objectius assignats, s'ha de gestionar d'una forma adequada la infraestructura TIC (Tecnologia d'Informàtica i Comunicació) que configura el substrat dels serveis informàtics de les xarxes corporativa, municipal i de biblioteques, tenint especial cura dels processos d'operacions, gestió de xarxes de comunicació, seguretat i administració de sistemes de base.

Els serveis proporcionats en aquest àmbit d'actuació, que tenen com a destinataris usuaris finals, però també en molts casos altres serveis, usuaris i processos de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, es poden agrupar de la següent manera:

- Infraestructura dels centres de procés de dades
- Xarxa d'emmagatzematge de dades
- Serveis de comunicació de veu i dades
- Gestió de sistemes operatius i programari de base
- Gestió de bases de dades corporativa

- Gestió de plataformes SAP
- Gestió de plataformes de gestió documental i signatura electrònica
- Servei de connexió a Internet
- Correu electrònic
- Servidors web: Intradiba, diba, bop, web municipal i aplicacions web de gestió

Els equips responsables de la gestió d'aquests serveis són Operació, Xarxes i Telecomunicació, Sistemes de Base, Plataformes, i Seguretat. Cadascun d'aquests equips treballa d'una manera integrada amb la resta per tal d'oferir una infraestructura TIC disponible, segura i amb la capacitat adequada en cada moment i possibilitat de creixement i adaptació als nous projectes.

Operació

L'equip d'operacions és el responsable del serveis d'infraestructura i dels sistemes d'emmagatzematge d'informació (subsistemes de discos), i té com a funció garantir la màxima seguretat i continuïtat de servei de les instal·lacions i de la informació continguda als equips informàtics de la Diputació.

Les activitats a destacar són el monitoratge de tota la infraestructura TIC, així com les tasques operatives destinades a crear còpies de seguretat i posterior restauració de les dades en cas necessari ("backup" i "restore") i definir els plans de continuïtat del servei o de recuperació davant desastres. També, l'equip d'operació supervisa el bon funcionament dels sistemes en producció (maquinari, programari, línies de comunicació), tant des d'un punt de vista reactiu com preventiu.

Gestió d'infraestructura CPD.

Inclou el servei d'allotjament d'equips informàtics i de telecomunicació en les sales d'informàtica, en concret en els anomenats CPD (Centre de Procés de Dades). Aquest servei inclou la provisió d'infraestructura del CPD, la instal·lació i desinstal·lació de les màquines, el control d'accés a les sales, la recepció de tècnics interns i d'empreses externes i de material, la gestió de la connexió a la xarxa de comunicacions, el control de la seguretat del CPD, el monitoratge de tots els elements de la infraestructura de la sala i, en general, de totes les tasques relacionades amb les sales. A més, es fa l'atenció telefònica i personal a altres tècnics de la Direcció amb consultes i incidències relacionades al monitoratge, administració i operació de la xarxa de CPD i els servidors, amb un horari d'atenció proper al 24 x 7 (24 hores al dia, 7 dies a la setmana). La monitorització dels servidors i serveis durant la nit i en horari de cap de setmana la realitza una empresa externa que reporta en cas necessari a un tècnic de

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

la Secció que està de guardia, seguint els procediments establerts.

A finals de 2009, el parc total de servidors en explotació era el següent:

Xarxa Interna Corporativa	Nombre de servidors
Infraestructura xarxa Windows	9
Sistema de correu	9
Sistema SAP	20
Documentum	19
Infraestructura Virtual (Entorn Vmware)	10
Servidors de Fitxers / Impressió	20
Servidors d'aplicacions i Web	8
Bases de dades	10
Servidors d'aplicacions J2EE (OAS + WL)	10
Gestió de sistemes	38
Seguretat	4
Accés a Internet / Proxy	1
Total	160

Xarxa Telemàtica Provincial	Nombre de servidors
Infraestructura xarxa Windows	2
Sistema de correu	4
Servidors d'aplicacions Web (IIS i OAS)	3
Servidors d'aplicacions web LAMP	3
Signatura Digital	2
Bases de dades	2
Servidors d'aplicacions .net (Nòmina municipal)	3
Servidors d'aplicacions Citrix (Comptabilitat municipal)	18
Gestió de sistemes	2
Total	39

Xarxa de Biblioteques	Nombre de servidors
Infraestructura xarxa Windows	3
Sistema de correu	1
Gestió Bibliogràfica	4
Gestió de sistemes	2
Passarel·la accés des d'Internet	3
Accés a Internet – Proxys	1
Total	14

Gestió dels sistemes d'emmagatzematge i back-up.

Inclou la provisió, la supervisió del funcionament i l'administració dels subsistemes de discos externs, que emmagatzemen les dades dels servidors dels diferents entorns. El servei inclou la gestió integral de la xarxa d'emmagatzemament externa als servidors, SAN (*Storage Area Network*, és a dir xarxa d'emmagatzemament), i dels discos interns dels ordinadors, incloent-hi tasques com la gestió de compres, la planificació i la realització de la instal·lació, la gestió de rendiment, l'administració del sistema, els procediments de còpies de seguretat i restauració de les dades i altres procediments relacionats amb la seguretat.

A finals del 2009, la capacitat de la SAN és de 72.138,67GB, és a dir 72 Terabytes, repartides entre els CPD de Can Serra i l'Edifici del Rellogge. L'increment d'espai aquest any ha estat del 141,2%. D'altra banda, es destinen 9,4 Terabytes per a l'emmagatzemament redundat entre Can Serra i Rellogge d'informació crítica corresponent als plans de continuïtat de negoci.

Xarxes i Comunicació

Gestiona els equipaments i línies que configuren les xarxes de telecomunicació de veu i dades, tant de xarxa d'àrea local (LAN) com d'àrea estesa (WAN). Aquest equip proporciona els serveis professionals adreçats al proveïment de comunicació de veu i

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

dades, assegurat a partir del manteniment dels cablatges, gestió de les línies llogades a l'operador de telecomunicació, administració i manteniment de "routers", "switchs", "hubs" i la resta d'equipament de telecomunicació, així com del monitoratge i de la gestió de capacitats que ha de permetre el correcte rendiment de línies i equips.

Comunicació de veu.

La majoria de les seus de Diputació de Barcelona configuren les seves comunicacions de veu a l'entorn del servei *Ibercom* corporatiu, basat en la centraleta telefònica *Ericsson MD110*, que permet una integració de les numeracions dins de tot l'àmbit d'implantació. En total, són 14 les dependències que componen la xarxa de comunicacions de veu *Ibercom* de la Diputació. La configuració actual de línies als diferents mòduls i la seva evolució respecte a l'any anterior, és la següent:

Centres de treball	Capacitat total 2009	Línies en servei 2008	Línies en servei 2009
Can Serra	760	637	649
Recinte Escola Industrial	1.112	917	1.037
Londres	288	280	261
Pati Manning	56	43	46
Minerva	192	171	176
St. Pere més baix	64	56	57
SPOTT	56	39	40
Mundet (Serradell i Pavelló Nord)	464	453	445
Mallorca	64	33	41
Flor de Maig	-	116	-
Balmes	48	39	39
Maternitat	480	448	470
Torribera	224	215	222
Córsega, 273	421	381	365
Total Centres	4.229	3828	3.848

Algunes xifres que indiquen el volum del servei de comunicació de veu durant 2009 són:

	2008	2009
Altes de línies en servei	910	1.114
Baixes de línies en servei	847	1.094
Modificacions de línies en servei	2.086	2.341
Resolució incidències	1.541	1.633
Total trucades sistema Ibercom	7.154.117	7.523.989
Trucades entrants	2.256.770	2.544.261
Trucades sortints	2.635.520	2.701.186
Trucades internes	2.261.828	2.278.542

Comunicació de dades

Inclou la gestió de l'equipament de comunicació en xarxa local (*LAN*, *Local Area Network*), el sistema de cablatge i les línies de dades contractades amb Telefónica de Espanya que configura la xarxa d'àrea estesa (*WN*, *Wide Area Network*).

XARXA D'ÀREA LOCAL LAN. Un punt de connexió a la xarxa local, on s'hi poden connectar PC, impressores de xarxa i servidors, es concreta en un sistema de cablatge i un equipament d'electrònic (commutador de xarxa). El nombre de punts de connexió a la xarxa d'àrea local disponible en les

principals dependències de la Diputació de Barcelona és:

Centre	Punts
Can Serra	1098
Llars Mundet	576
Rellotge	1457
Londres	648
Maternitat	516
Balmes	24
Spott	48
Mallorca	48
Córsega, 300	24

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Centre	Punts
Centre Bonemaison	144
Minerva	273
Patí Maning	96
Torribera	408
Martí i Julià	48
Parc Mòbil	24
Còrsega, 273	409
Montcada	24
Total	5.865

XARXA D'ÀREA ESTESA WAN. Les actuacions en matèria de tecnologia de la informació es poden classificar en dos àmbits clarament diferenciats: corporatiu intern i municipal.

Per donar servei en aquest àmbit, es disposa d'una infraestructura física basada en un anell de fibra òptica d'alta velocitat entre les seus de Can Serra, Còrsega 273-279, Edifici del Rellotge, Maternitat i el TIC de Telefònica, (TIC, Telefònica Internet Center), a què es connecten la resta de seus. A nivell lògic, aquesta xarxa s'estructura en tres subxarxes clarament definides i diferenciades, quant a funcionalitat, usuaris i serveis:

- La Xarxa Informàtica Corporativa (XIC). Mitjançant aquesta xarxa, que té com a node de serveis el CPD de Can Serra, es dona accés als usuaris interns als sistemes d'informació corporatius
- La Xarxa Estesa als Municipis (XEM), que configura una xarxa informàtica amb node central a Can Serra, estesa al territori amb l'objectiu de proporcionar serveis informàtics als ajuntaments i altres ens supramunicipals de la província de Barcelona.
- La Xarxa de Biblioteques (XB), amb node central a l'Edifici del Rellotge, que permet accedir a biblioteques i bibliobusos al sistema de gestió bibliogràfica i altres serveis centralitzats.
- Aquestes xarxes estan connectades entre si, amb els dispositius de seguretat necessaris per a garantir que els accessos entre elles siguin els autoritzats i tenen una connexió pròpia a Internet. Les diferents línies de connexió que configuren les xarxes estan contractades amb Telefònica de España, S.A , mitjançant concurs públic adjudicat amb data 24 de febrer de 2005. A finals d'any, les línies de dades contractades a Telefònica de España són les següents:

Xarxa Interna Corporativa

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet, amb cabal de 6 Mbps per la connexió a Internet de la xarxa corporativa i 2 Mbps per la connexió al correu
- 5 línies de *fibra òptica d'1 Gbps*, que formen l'anell central de comunicacions de la xarxa de la corporació: node Telefònica, node Can Serra, node

Còrsega 273, node Rellotge i node Recinte Maternitat

- 4 línies de *fibra òptica d'1 Gbps*, entre el node Can Serra i diferents seus corporatives (Minerva, Londres i 2 al Rellotge per replicació de dades emmagatzemades a la SAN)
- 3 línies *Macrolan de 100 Mbps* a Torribera, Mundet i Fundació Democràcia i Govern Local a Madrid, que passen a través del node central TIC de Telefònica
- 1 línia *Macrolan de 10 Mbps* entre Can Serra i SPOTT que passen a través del node central TIC de Telefònica
- 17 línies *Macrolan de 2 Mbps* entre el node Can Serra i diferents seus corporatives i ens autònoms. Balmes, Parc Mòbil, SPOTT, Centre Bonnemaison, Còrsega, 300; Patí Maning, Centre Martí i Julià, Palau Güell, Mallorca, Parc Mòbil, Oficina d'incendis a Navàs, Parc Natural de Montnegre, Consorci Parc de Collserola, Consorci el Far; Museu Tèxtil de Terrassa, Institut del Teatre, Drassanes i CCCB
- 4 línies *Macrolan de 10 Mbps* per a Can Serra, Ed. Rellotge, Còrsega, 273 i Maternitat, com a backup de les línies de l'anell.
- 10 línies *ADSL Vpn-IP a diferents seus i organismes* per a connectar les oficines de parcs naturals de l'Espai Natural de Guàrdies Savassona, Parc de la Serralada Litoral, Castell de Montesquiú, Montseny-Brull. Plataforma de Distribució Logística de Montcada i Reixac (PDL). Enllaços de *back-up* Mundet i Torribera. Sector Comarcal de Vies Locals a Martorell, Vilafranca i Vic
- 10 línies *VSAT Vpn-IP* per connectar les oficines principals dels parcs naturals de Garraf, Montseny , Serralada de Marina, Parc del Foix, Sant Llorenç del Munt i l'Obac , Parc Agrari del Baix Llobregat, i els Sectors Comarcals de Vies Locals a Berga, Granollers-Sant Celoni, Manresa i Laboratori d'Assaigs.

Xarxa estesa als Municipis

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet de 8 Mbps
- 48 línies *Macrolan* de 2 a 10 Mbps
- 198 línies *ADSL Vpn-IP* de 1 a 8 Mbps de les que 5 són línies que donen exclusivament servei d'Internet.
- 50 Circuits *XDSI Vpn-IP* de 128 Kbps

Xarxa de Biblioteques

- 1 línia *Macrolan* d'accés a Internet de 10 Mbps
- 198 Circuits *ADSL Vpn-IP* d'1 a 8 Mbps per a gestió bibliogràfica
- 185 línies *ADSL* d'accés Internet per al públic de 1 a 8 Mbps

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- 1 PRI o Circuit XDSI de 30 canals per la connexió dels bibliobusos
- 125 Circuit XDSI de 128 Kbps dels que 123 són les parades dels bibliobusos

Sistemes de Base

Gestiona, supervisa, optimitza i administra tots els servidors, els sistemes operatius i programari bàsic de tots els ordinadors en funcionament. Això inclou les màquines on s'executen els programes d'usuari i els servidors de correu electrònic, de fitxers, d'impressió, de base de dades, webs i sistemes de desenvolupament, test i producció.

El seu catàleg de funcions inclou la coordinació de la introducció de tecnologia nova en els entorns de producció, el desplegament de nous equipaments, el manteniment dels existents, l'actualització i millora de maquinari i de sistemes operatius, el desplegament d'aplicacions a entorns de producció i la gestió proactiva per tal de minimitzar el risc d'incidències durant l'horari de servei.

A la taula següent es mostra el nombre d'entorns operatius administrats i la seva evolució respecte l'any anterior:

		2008	2009
Servidors Microsoft	Windows2000	31	25
	Windows 2003	103	140
Servidors Linux	Red Hat	16	25
	Debian	1	1
Servidors HP-UX		12	12
Servidors Vmware ESX		8	7
Servidors Solaris		3	3

Evolució dels sistemes: s'observa un increment dels sistemes Windows 2003, que com es veu no correspon únicament a l'actualització de versions del sistema Windows 2000, sinó també a instal·lacions de nous entorns; també s'observa un important creixement (en més del 50 % dels sistemes Linux). Així, enguany s'han instal·lat 9 sistemes Red Hat Linux i 37 sistemes servidors Windows 2003 ja sigui per nova instal·lació o per migració de versions.

A més, durant aquest any s'han realitzat les següents tasques de gestió del canvi per actualització de versions o gestió de la capacitat:

- Migració de la granja Citrix a la versió Presentation server 4.5.
- Afegir un nou node al clúster del servei de correu corporatiu per ampliar la capacitat de les bústies dels usuaris.
- Migració dels servidors de correu municipal a la versió 2003 d'Exchange.
- Migració de SQL Server a la versió 2005.

- Migració del servidor de fitxers Francesca Bonnemaison a Windows 2003.

Plataformes

Gestiona, supervisa, optimitza i administra la infraestructura tecnològica sobre la qual es sustenta els sistemes SAP, els sistemes documentals Documentum i el programari relacionat amb Signatura Digital i Administració Electrònica. La base de dades corporativa Oracle i els entorns de desenvolupament Java J2EE.

Al llarg del 2009, s'han fet les següents actuacions:

- Més de 1.800 modificacions de programes als sistemes SAP productius (ordres de transport) i 6 còpies homogènies dels entorns productius cap als sistemes de qualitat.
- Suport als projectes de migració de l'antic sistema documental Knosys a Documentum.
- Migració de tota la plataforma de signatura digital de la versió 4.1 a la versió 4.3 i integració amb els sistemes de segellat de temps de Catcert.
- Implantació en l'entorn de desenvolupament de les aplicacions de Registre Electrònic i Notificacions Telemàtiques.

Seguretat

Defineix, executa i supervisa els procediments i polítiques de seguretat destinats a la protecció, confidencialitat i integritat dels sistemes d'informació. Vetlla perquè existeixin els sistemes de control per prevenir l'accés de personal no autoritzat a les xarxes i als sistemes corporatius. Això inclou la instal·lació i administració d'equipament, tallafocs perimetral (firewalls), programari de monitoratge, establiment de polítiques d'encriptació i de "passwords", programari antivirus i limitacions físiques d'accés.

Un dels apartats que requereix una major gestió i control és la securització dels missatges de correu entrant per prevenir l'entrada de programari que atenti contra la seguretat i el correu no desitjat. Els volums de missatges tractats són ingents, durant l'any 2009 els sistemes de correu corporatiu han gestionat més de 982 milions de missatges de correu, dels quals el 91% s'ha descartat ja que era correu. Analitzant aquestes dades, es veu que mostren una gran similitud amb les dades disponibles sobre l'ús del correu en Internet. Els missatges gestionats continuen creixent, l'"spam" s'estabilitza al voltant del 91% i els virus distribuïts mitjançant correu electrònic suposen únicament el 0.02% del total.

A banda d'aquestes dades, cal notar la menor incidència del correu no desitjat lliurat a les bústies dels usuaris dels sistemes de correu corporatiu.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Aquest descens dels missatges no desitjats que no són detectats pel sistema de protecció és degut

principalment al canvi de la infraestructura de protecció anti-spam instal·lada a la corporació.

	2008	2009
Nombre de missatges gestionats	877.626.305	982.788.370
Percentatge de missatges acceptats com a bons	5,17%	5,76%
Percentatge de missatges eliminats per virus	0,06%	0,02%
Percentatge de missatges eliminats per SPAM	91,34%	91,60%
Percentatge de missatges sortints	3,43%	2,62%

Actuacions, Millora d'Infraestructures, Eines i Processos. De les activitats portades a terme per la Secció de Tecnologia i Producció, durant l'any 2009, en destaquem:

- Ampliació en més de 20 Terabytes (20.000 GBytes) la capacitat del disc de la SAN corporativa, a Can Serra i Rellotge; augmentant la capacitat dels sistemes d'emmagatzemament
- Projecte de remodelació total del CPD de l'Edifici del Rellotge
- Remodelació parcial del CPD de Can Serra, reorganització i condicionament Soterrani-1 per a la instal·lació d'armaris, telefonia i servidors. I trasllat d'ubicació dels operadors
- Projecte de millora infraestructura de "backup", per augmentar la capacitat en més de 70 Terabytes
- Posada en marxa en el TIC de Telefònica de la infraestructura necessària per allotjar el sistema SUN destinada al sistema productiu de gestió bibliotecària i posada en explotació dels nous sistema Millennium i aplicacions relacionades
- Substitució de dos nodes físics de la infraestructura de l'entorn de Producció de la base de dades corporativa, per augmentar el rendiment i la capacitat
- Substitució de la infraestructura de la base de dades del BOP a un nou sistema SUN, per motius d'obsolescència de la antiga infraestructura
- Instal·lació d'un nou entorn de desenvolupament Java J2EE Weblogic
- Instal·lació de una plataforma de desenvolupament LAMP (Linux, Apache, MySQL i PHP)
- Ampliació de la infraestructura de servidors virtuals vmWare
- Instal·lació de noves plataformes: Adobe LiveCycle, Liferay, Registre Telemàtic, Notificacions electròniques
- Millores de la velocitat de diferents línies de les xarxes de Diputació: xarxa interna corporativa, xarxa de biblioteques i xarxa d'ajuntaments
- Remodelació de diverses plantes a l'edifici de Can Serra
- Migració servei de correu municipal a una nova versió Microsoft Exchange 2003
- Desplegament de la plataforma Urchin per a la gestió de logs web

- Remodelació de l'edifici del Rellotge, del Pavelló Nord i edifici Serradell del recinte de Mundet i de l'edifici del carrer Londres
- Desplegament en pilot de la nova centralita telefònica Alcatel, i participació activa en el lideratge del projecte
- Suport a un total de 38 trasllats de dependències amb més de 850 canvis de lloc de treball associats

Suport Informàtic

Per tal d'aconseguir satisfer les necessitats informàtiques i una òptima utilització dels recursos, assegura:

- El suport.
- La correcta dotació d'equipament i programari.
- L'accés a recursos compartits i sistemes d'informació als usuaris de la xarxa informàtica corporativa.

Es poden distingir tres àmbits d'actuació que corresponen a tres equips diferents de treball: atenció a l'usuari, suport tècnic i gestió d'usuaris.

Atenció a l'Usuari

Constitueix un punt inicial i únic d'entrada de totes les incidències, problemes, consultes i peticions de caire informàtic i de telecomunicació dels usuaris de la corporació. Registra, tipifica i categoritza totes les qüestions per resoldre-les directament o escalar-les a una segona línia de suport.

Suport Tècnic

Segon nivell per a la gestió i resolució d'incidències i problemes d'equipament i programari d'usuari. És responsable de la instal·lació i manteniment d'equips informàtics i del programari associat, tant programari de base (sistema operatiu, antivirus) com d'aplicació (processadors de text, full de càlcul, eines de disseny gràfic, etc.).

Gestió d'Usuaris

Gestiona els drets d'accés dels usuaris als serveis informàtics i als sistemes d'informació, en funció de les necessitats d'aquests, en els diversos entorns de treball. Les seves tasques principals són assignar permisos d'accés als recursos centrals (espai de disc, impressores, sistemes i aplicacions),

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

administrar els espais d'emmagatzematge a l'arxivador ofimàtic, per tal d'assegurar un repartiment adequat d'aquest recurs, i també, l'administració dels sistemes antivírics de les estacions de treball.

Els serveis es poden agrupar en les següents funcions: Service Desk, Gestió d'Incidències, Provisió de programari, Provisió de maquinari i Administració d'usuaris

Service Desk

En una organització proveïdora de serveis, es defineix la funció Service Desk com un únic punt de contacte entre el client o usuari dels serveis i l'organització que els hi proporciona. Això inclou les funcions típiques de un Centre d'Atenció a Usuaris (CAU o Help Desk), atenció i resolució de consultes, incidències i reclamacions així com el registre i coordinació de peticions de canvi, gestió de la configuració i, en general, la intercomunicació amb l'usuari per a tots els processos de gestió de serveis d'informàtica i telecomunicació. Al Servei de Gestió de Serveis Informàtics (SGSI), la funció de ServiceDesk es realitza a través dels següents canals o medis d'entrada de sol·licitud de servei (consultes, incidències i peticions).

Telèfon : 934022007

Bústia de suport a l'usuari sgsi.22007@diba.cat

Intradiba: formularis web per peticions

La utilització de qualsevol d'aquests medis genera una Entrada de Servei que es deriva a l'equip especialitzat adient per resoldre o trobar resposta a la necessitat generada per l'usuari.

Manteniment impressores		Altres (incidències i peticions)	
Fuser	42	Portàtils	5
Rodets	132	Gravadora DVD	13
Tambor	14	Sis.Operatiu	75
Kit transferència	28	Memòria	135
		Altres	1
Subtotal	216	Subtotal	229

Gestió garànties	45
Total Avaries Hardware	1782

La següent taula mostra l'evolució anual de les avaries maquinari de PC. Cal destacar la tendència a la baixa del nombre d'incidències. Si observem la ratio d' avaries per PC constatem que aquest indicador millora any darrera any, mantenint la seva tendència a la baixa. L'explicació del bon comportament d'aquest indicador de la "salut" de

Interpretació de les dades: cal parar atenció en el creixement que ha experimentat el nombre total d'entrades de servei respecte les dades de 2008; aquest increment que és degut, d'una banda, a l'augment constant de les consultes, peticions i incidències, per creixement del nombre d'usuaris i el parc microinformàtic, i la difusió del servei d'atenció a usuaris i, d'altra, a l'esforç de l'equip de Service Desk de registrar qualsevol comunicació amb l'usuari; també cal parar atenció en el percentatge de reclamacions, que ha disminuït.

Gestió d'Incidències

L'objectiu del procés de gestió d'incidències del SGSI és restaurar el funcionament normal del serveis prestats, al més aviat possible, amb el menor impacte possible sobre les activitats i els usuaris. Són incidències un mal funcionament o no disponibilitat del maquinari o del programari.

El nombre total d'incidències de qualsevol tipus registrades en el Service Desk durant l'any 2009 ha estat de 11.768.

Dades ServiceDesk	Any 2008	Any 2009
Consulta	2.667	5.193
Incidència	9.612	11.768
Petició	3.679	3.868
Reclamació	268	216
Total entrades de servei	16.226	21.045
Tasa de reclamacions	1,65%	1,03%

Incidències de maquinari d'usuari

La resolució d'avaries del maquinari de l'equipament d'usuari (estacions de treball, escàner i impressores) és un servei especialitzat del que s'han realitzat en total 1.782 intervencions, la qual cosa suposa una mitjana mensual de 148 actuacions.

l'equipament maquinari és l'esforç continuat de la Corporació en la millora i renovació del parc d'equips, la qual cosa ha permès reduir el cost del contracte de manteniment.

Any	2008	2009
PC	3431	3686
Avaries hw PC	818	804
Ràtio avaries PC (any i equip)	0,24	0,22

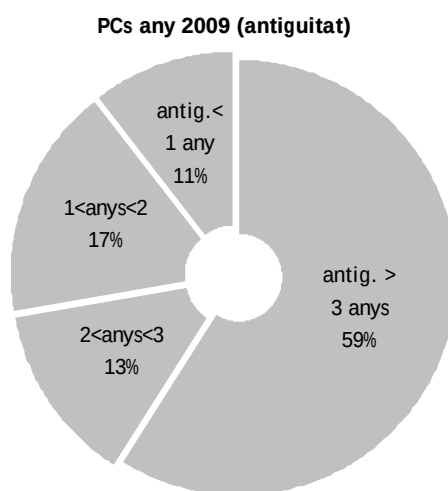
ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Provisió d'Equipament

Instal·lació i configuració de PC, impressores, escàners i altre equipament d'usuaris. A més de proveir la nova demanda d'equipament informàtic, existeix la necessitat constant de renovar el parc d'ordinadors i impressores. D'una banda, el seu envelliment incrementaria el nombre d'avaries i incidències i, per altra, cal donar una resposta anticipada als creixents requeriments de les noves aplicacions d'ofimàtica a l'entorn corporatiu.

Provisió de PC. La renovació de PC implica la substitució d'un equip per un altre de prestacions més actuals i que aquest tipus d'instal·lació no incrementa el parc existent. Així, s'ha incrementat el parc amb màquines noves en un 8% i s'ha renovat el 15% dels equips. Les xifres d'instal·lacions d'estacions de treball durant l'any 2009 a l'entorn corporatiu són:

Parc de PC	Altes	Baixes	Increment PC	% Increment anual parc	% Renovació anual parc
3.686	533	278	255	7,4%	8,1%



Provisió d'impressores

Les impressores de xarxa són un recurs imprescindible pels seus usuaris; per tant, es realitza un esforç considerable per mantenir actualitzat aquest tipus d'impressores. El resultat d'aquesta tasca és un parc d'impressores modern i adient per la seva tasca. El número d'impressores de xarxa és de 498 i aquest any s'han instal·lat 60, per renovació o noves necessitats

Provisió de dispositius mòbils. Telèfons mòbils, blackberries i portàtils són els serveis de mobilitat destinats a certs llocs de treball que per les seves característiques necessiten aquest tipus de dispositiu

Inventari Dispositius Mòbils	
Telèfons mòbils	916
Blackberry	277
Dades (PCMCIA + USB)	40
Total línies	1233

Portàtils	370
Altes/ canvis 200	98

Provisió de Programari d'Estació de Treball

Les estacions de treball de Diputació de Barcelona incorporen uns elements mínims de programari que corresponen al programari de base i a una sèrie d'aplicacions ofimàtiques d'ús general (MS-Office), i altres elements comuns a tots els PC corporatius, com ara programari antivíric o el client SAP-GUI. D'altra banda, hi ha usuaris que, per desenvolupar les seves tasques, necessiten d'eines específiques o algun tipus de programari concret. És per això que s'ha identificat i homologat una sèrie de programari comercial, que es pot agrupar segons els diferents tipus d'ús: ofimàtica, gràfics, CAD, Enginyeria Civil i GIS, eines de desenvolupament, i altres. La taula següent mostra les peticions de programari homologat, classificades segons els diferents tipus.

Tipus programari homologat	Peticions
Ofimàtic	907
Gràfic i tractament d'imatges	166
CAD/GIS/Enginyeria Civil	288
Eines de desenvolupament	39
Altres	58
Total	1458

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Relació de programari homologat

Programari	Descripció	Tipus	Instal·lacions
Acrobat Estandar	Generació i manipulació de PDF	Ofimàtic	279
Acrobat Professional	Generació i manipulació de PDF	Ofimàtic	21
AdobeReader 7.09	Visualitzador de PDF	Ofimàtic	84
ArcReader	ArcGIS Informació Geogràfica - ArcReader 9.3	Ofimàtic	9
Igrafx	Eina per fer diagrames de flux	Ofimàtic	2
MSProject	Eina per planificació de projectes	Ofimàtic	87
Nero-VUS	Eina per gravar CD/ DVD	Ofimàtic	29
PDFCreator	Eina per generar PDF	Ofimàtic	92
PowerDVD	Reproductor DVD	Ofimàtic	51
Publisher	Eina d'autoedició per publicacions	Ofimàtic	36
QlikView-VUS	Software Bussiness Intelligent	Ofimàtic	27
SIETEZIP	Programa comprimir/descomprimir fitxers(rar,zip...	Ofimàtic	22
SPSS	Paquet Estadístic	Ofimàtic	18
Visio	Eina per fer diagrames de flux	Ofimàtic	103
Winrar	Extracció de fitxers comprimits	Ofimàtic	47
FreeHand	Diseny Gràfic	Gràfic i tractament d'imatges	1
Illustrator	Diseny Gràfic	Gràfic i tractament d'imatges	5
Indesign	Eina de maquetació	Gràfic i tractament d'imatges	8
Photoshop	Manipulació fotogràfica	Gràfic i tractament d'imatges	15
PhotoshopElements	Manipulació fotogràfica	Gràfic i tractament d'imatges	131
PremiereElements	Eina d'Edició de Video	Gràfic i tractament d'imatges	2
PremierePro	Eina d'Edició de Video	Gràfic i tractament d'imatges	4
ArcInfo	ArcGIS Informació Geogràfica - Llic.ArcInfo 9.3	CAD/GIS/Enginyeria Civil	14
ArcView	ArcGIS Informació Geogràfica - Llic.ArcView 9.3	CAD/GIS/Enginyeria Civil	10
Autocad	CAD per dibuix en 2D i 3D. Versió 2008	CAD/GIS/Enginyeria Civil	60
AutoCADLT	CAD per dibuix en 2D i 3D	CAD/GIS/Enginyeria Civil	36
Autoturn	Simulació de maniobres de vehicles	CAD/GIS/Enginyeria Civil	23
CYPE	Software per Arquitectura Enginyeria i Construcció	CAD/GIS/Enginyeria Civil	1
DicPla	Eina ITEC Llibres d'edifici i plans de manteniment	CAD/GIS/Enginyeria Civil	2
Geovisor	Creació mapes temàtics i visualització cartografia	CAD/GIS/Enginyeria Civil	57
iCadT	CAD per dibuix en 2D i 3D	CAD/GIS/Enginyeria Civil	12
ITEC-BPJP	Banc de Preus de Jardineria i Paisatgisme	CAD/GIS/Enginyeria Civil	7
ITEC-TCQ2000	Eina ITEC	CAD/GIS/Enginyeria Civil	24
LENA	Lena	CAD/GIS/Enginyeria Civil	1
Mapinfo	Mapificació estadística	CAD/GIS/Enginyeria Civil	3
MicroStation Bentley	Dibuix Lineal 2D i 3D	CAD/GIS/Enginyeria Civil	25
Autocad 2008	CAD per dibuix en 2D i 3D	CAD/GIS/Enginyeria Civil	13
Dreamweaver	Eina per desenvolupar pàgines web	Desenvolupament	3
Flash	Diseny de gràfics en moviment i interactivitat	Desenvolupament	3
NoteTab	Eina per dissenyar pàgines web	Desenvolupament	29
Toad	Administració de Bases de Dades	Desenvolupament	1
UltraEdit-32	Editor de text orientat a la programació	Desenvolupament	3
ERGO IBV-VUS	Evolució de riscos ergonòmics	Altres	1
GENOPRO	Programa d'arbres familiars	Altres	8
MILLENNIUM(Client)	Client de l'aplicatiu Millennium Intern	Altres	25
MindManager	Organització i comunicació d'idees	Altres	2
Reflection	Emulador de terminal per PC	Altres	1
TCI-R	Qüestionari de Temperament i caràcter Cloninger	Altres	8
WSUITEDIBA	Programa SS per a l'enviament dades nòmina	Altres	13
Total			1458

Instal·lació de llicències concurrents

Per assegurar un ús més eficient de les llicències adquirides, es potencia en els casos possibles l'ús

de les llicències en modalitat concurrent o flotant, el que permet instal·lar l'aplicació a tants usuaris com

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

la necessitin sempre que no en facin ús simultàniament..

La següent taula mostra l' inventari de llicències concurrents, les instal·lacions realitzades aquest any i el total d'instal·lacions existents:

Programari homologat	Llicències	Instal·lacions	Total
Aimsun	2	0	5
ArcInfo	6	14	21
ArcView	11	10	45
AutoCad	15	60	62
Autoturn	2	23	23
Cdeo	5	0	14
Cypelec	4	1	7
iCadT	50	12	179
ITEC_InstitutTecnologiaConstruccio	35	24	95
MicroStation	35	25	70
Presto	10	0	22
QuarkXpress	5	0	22
SPSSEstadística	8	18	64
SPSS Tablas	1	0	3
Total	189	187	632

Com es pot comprovar, amb les llicències concurrents s'aconsegueix un major nombre d'usuaris potencials de l'eina per cada llicència instal·lada, és a dir s'aconsegueix que més usuaris tinguin accés a una aplicació i, en la majoria dels casos, amb un dimensionament adequat es pot servir ràpidament una demanda sense necessitat d'adquirir noves llicències.

El procés d'instal·lació de cadascuna de les aplicacions en modalitat concurrent requereix d'una anàlisi prèvia i consta de les següents parts:

- Instal·lació i personalització de les llicències concurrents en un dels servidors de llicències existents; per a cada aplicació, aquest procés és diferent.
- Creació d'un paquet de distribució desatada per tal d'instal·lar-lo remotament als PC clients.
- Instal·lació als PC clients.
- Existeixen dos servidors de llicències concurrents, l'any 2009 s'ha fet la gestió del canvi per actualitzar el maquinari obsolet d'un d'aquests servidors. A tal efecte, s'ha posat en marxa un nou servidor i s'han migrat al sistema nou totes les aplicacions que hi residien en el servidor antic: Autocad 2005, Autocad 2008/2009, Autocad Architecture 2008/2009, Autocad Map 2008/2009, Bentley Descartes, Bentley Microstation, Bentley Inroads, tots els productes ITEC i el QuarkXpress. El traspàs de totes elles s'ha realitzat satisfactòriament, excepte pel que fa als productes Bentley, que estan en procés de migració.

A banda, s'ha continuat amb les tasques de manteniment corresponents a noves instal·lacions, actualitzacions de versions i gestió del canvi:

- Instal·lació AIMSUN Concurrent.
- Instal·lació Autoturn Concurrent
- Instal·lació llicències definitives d'AutoCad (fins ara disposàvem d'un fitxer temporal que havíem d'actualitzar en el servidor cada 2 meses).
- Actualitzacions Programari ITEC.
- Consolidació de totes les llicències ArcGIS en un únic servidor

Altres actuacions rellevants de Suport Tècnic

Disseny i posada en marxa d'un nou procediment de creació de maquetes tant per a PC com per a equips portàtils. S'utilitzen eines pròpies de Microsoft que serviran, en un futur, per fer el desplegament d'un nou sistema operatiu d'estació de treball.

Participació en projectes

- Suport a l'equip de Projectes en el desplegament de l'Espai Personal de SAP, avaluant les incidències provocades en el pilot, creant la solució al problema i distribuint-la a tots els usuaris.
- Col·laboració en el desplegament del client Millenium. Creació de la fitxa VUS, instal·lació i supervisió en tots els clients de la Gerència de Biblioteques.
- Suport al projecte de la Direcció de Comunicació de la Nova Imatge Corporativa.
- Projecte QlikView. Creació de la fitxa VUS per cadascun dels subproductes i del circuit final de peticions del producte. Instal·lació de la part client en els usuaris finals i compra i manteniment de les llicències.
- Disseny i posada en marxa dels equips de Punts de Consulta i Punt d'Informació iniciativa de l'equip de Govern Local. Disseny i posada en marxa Punt d'Informació Europeu. Preparació PC aïllat per la fira Municipalia.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- A causa de la renovació dels equips dels carrussells informatius de Logística, ha estat necessari dissenyar i confeccionar una nova maqueta.

Gestió Certificats Digitals EaCAT i CATCert.

L'Agència Catalana de Certificació-CATCert exerceix d'entitat prestadora de serveis de certificació digital i promou l'ús de la signatura per garantir la confidencialitat, la integritat, la identitat i el no rebuig en les comunicacions i transaccions electròniques que es realitzin en l'àmbit de les administracions públiques catalanes. L'extranet de les administracions catalanes, eaCAT.net, és una plataforma de comunicació, tramitació de documentació i execució d'aplicacions que s'ofereix, a través d'Internet, als Organismes de la Generalitat de Catalunya i als Ens Locals. Incorpora signatura electrònica reconeguda i els registres telemàtics que li proporcionen seguretat i validesa jurídica en els tràmits que es realitzin.

L'Equip de Suport Tècnic és l'encarregat de realitzar les diferents gestions associades a l'obtenció i ús d'aquests certificats digitals, per als usuaris de Diputació que hagin d'accedir als serveis de l'EaCAT; és a dir, s'encarrega de la gestió dels diferents accessos, tramitació, revocació i renovació de certificats CATCert, instal·lació de dispositius lector de targetes, teclats especials o dispositius USB, instal·lació i configuració del programari necessari pel

correcte funcionament dels certificats en les diferents aplicacions.

Actuació	2008	2009
Altes usuaris/rols eaCAT	25	28
Targetes CATCert noves	24	13
Revocacions certificats	5	2
Renovacions certificats		21

Aquest any, s'han tramitat les primeres renovacions de certificats a causa de la caducitat dels primers certificats que es van gestionar. Actualment, a la Diputació de Barcelona, hi ha 74 targetes d'usuari vigents.

Administració d'Usuaris

Administra els drets d'accés dels usuaris als recursos informàtics, segons les necessitats particulars, en els diversos entorns de treball. Les funcions realitzades es poden classificar de la forma següent:

Gestió de comptes.

Gestió d'altres, baixes i modificacions d'usuaris en els diferents entorns: SAP, Oracle i Windows. Amb les altes d'usuari de l'entorn de la xarxa Windows/ Active Directory, ve implícita la creació d'una bústia personal per cadascun d'aquests usuaris, l'accés a l'espai de xarxa del seu servei i accés restringit amb les aplicacions estàndard.

Usuaris per entorn operatiu	2008	2009
Windows/AD - Intrerns (àmbit Corporatiu)	5.804	6.280
Windows/AD - Externs (àmbit Municipal)	----	5.653
SAP - Intrerns (àmbit Corporatiu)	2.837	1.631

Gestió de grups

Un grup és un conjunt de comptes d'usuari que s'agrupen per simplificar la seva administració, permetent assignar permisos i drets al grup en lloc d'haver d'assignar permisos i drets a cada compte d'usuari individual. Un usuari pot ser membre de més d'un grup.

Grups gestionats (Windows/AD)	2009
Intrerns (àmbit Corporatiu)	3.671
Externs (àmbit Municipal)	545
Total	4.226

Gestió de bústies de correu. La gestió d'usuaris del servei de correu es pot subdividir en bústies personals, bústies departamentals, carpetes públiques i llistes de distribució.

Gestió bústies correu	2008	2009
bústies externes: xarxa telemàtica: ajuntaments, punts d'informació juvenils, parcs naturals, i altres organismes	5.606	4.625
Bústies internes	5.842	6.120
Bústies biblioteques	1.339	1.482
Bústies departamentals	660	2.171
Total	13.447	14.398
llistes de distribució	486	492

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Gestió de l'arxivador ofimàtic

L'arxivador ofimàtic és un espai concebut per tal que un equip de treball tingui organitzada i pugui compartir la seva informació. El seu contingut hauria de ser únicament documents ofimàtics.

Des de l'Equip de Gestió d'Usuaris, es gestionen els espais dins dels servidors ofimàtics i els accessos necessaris a cadascuna de les carpetes. La gestió sistemàtica de l'espai, si bé té algun inconvenient pel fet de ser una limitació, esdevé imprescindible ja que garanteix el correcte funcionament dels sistemes a la xarxa corporativa. La gestió de l'espai simplifica les

operacions de manteniment i redueix el risc de fallades en prevenir algunes de les errades d'operatòria dels usuaris. No fer-ne aquesta gestió donaria lloc a una problemàtica més greu. A més, malgrat que no sigui l'objectiu principal de la gestió d'espai, aquesta ajuda a l'usuari a prendre consciència que es tracta d'un recurs limitat que duu un cost associat.

Gestió d'altres arxivadors

A més de l'arxivador ofimàtic, també es gestionen altres arxivadors com ara informació documental amb accés des d'aplicacions i des de la web.

Gestió arxivador ofimàtic i altres	2008	2009
Nombre de servidors ofimàtics	7	7
Nombre arxivadors ofimàtics	211	290
Nombre carpetes funcionals	----	2.011
Espai d'arxivador ofimàtic (Gbytes)	7.257	7.095
Espai d'arxivador, accedit des d'aplicacions i web (Gbytes)	2.884	2.714

Accés a aplicacions corporatives.

Des de la Corporació s'ofereix un conjunt d'aplicacions tant per als usuaris interns com per als municipals. Aquestes aplicacions acostumen a ser client-servidor o web. Els usuaris hi accedeixen mitjançant un menú personalitzat (VUS) des de la pàgina web de la Corporació (Intradiba per als usuaris interns i www.diba.cat per als externs).

Accés a altres recursos.

S'ofereixen també altres recursos sobre els quals s'han gestionat els accessos necessaris com ara Internet, Correu Web, Intradiba2.

Nombre d'accessos a recursos	2009
Arxivadors Ofimàtics	29.827
Aplicacions Corporatives	94.572
Aplicacions Homologades	7.968
Internet	5.012
Correu Web (Webmail)	2.705
Intradiba2	812
WebMun	278
Cartografia	2.158
Weblog (estadístiques Web)	71
Total	143.403

Perfils d'usuari

Per últim, en tots els casos (arxivadors ofimàtics, arxivador aplicacions,etc.) es contemplaran dos tipus possibles d'accessos: un perfil d'usuari que hi ha de treballar (haurà de poder crear documents, consultar-los, modificar-los o esborrar-los), que anomenarem d'edició i el de l'usuari el qual només cal poder consultar-los, que en direm de consulta.

Canvis d'organigrama

Durant l'any passat, s'ha fet un gran nombre d'actuacions de canvis d'orgànics amb la reconfiguració d'accessos que això comporta.

Biblioteques i Xarxes Territorials

Supervisa i controla a escala operativa el disseny, la posada en explotació i la gestió, manteniment i resolució d'incidències de les infraestructures i sistemes informàtics bàsics i de telecomunicació que s'ofereixen a la xarxa de biblioteques de la Diputació i als ajuntaments de la província.

Infraestructura de la Xarxa de Biblioteques

Durant l'any 2009, s'han obert 10 centres nous i ja són 194 biblioteques i 9 bibliobusos els que disposen de serveis informàtics. Les noves biblioteques incorporades a la xarxa han estat:

- Marta Mata, de Cornellà (10 gener)
- Sant Vicenç dels Horts (22 d'abril)
- Sabadell Nord (25 d'abril)
- Manuel Arranz, de Barcelona (10 maig)
- Teià (12 juny)
- Cabrera de Mar (13 juny)
- La Sagrera, de Barcelona (20 juny)
- Font de la Mina, de St. Adrià del Besòs (27 juny)
- Barcelona Nord Nou Barris (27 novembre)
- Vilassar de Mar (28 novembre)

A part de l'obertura de noves biblioteques, quatre de les existents han canviat de local, el que comporta un trasllat de la infraestructura i ampliació de l'equipament.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

A més, durant els mesos d'estiu, s'han instal·lat els espais de biblioplatja a Castelldefels i Gavà, a petició de la Gerència de Biblioteques.

També durant l'estiu, es van posar en marxa, de forma temporal per tres mesos, les aules de formació a tot el personal bibliotecari per la nova aplicació de gestió bibliogràfica Millennium, en total 4 aules i uns 60 PC.

Actuacions al parc informàtic instal·lat a biblioteques i als bibliobusos

L'obertura de 10 nous centres bibliotecaris i l'ampliació de l'equipament en 4 biblioteques traslladades ha fet que el parc dels equips instal·lats continuï creixent; així, enguany s'ha arribat a 3.331 PC i 657 impressores.

Xarxa Biblioteques		2008	2009
Biblioteques connectades		184	194
Bibliobusos		9	9
Equipament	PC treball	1.123	1.247
	PC OPAC	703	774
	PC Internet	1.125	1.310
	Total PC	2.951	3.331
	Impressores làser color	129	153
	Impressores làser BN	173	150
	Impressores injecció	119	93
	Impressores carnet	183	196
	Impressores teixells	36	36
	Impressores Diaris del Món	29	29
Total Impressores		616	657

En l'apartat de gestió de l'equipament instal·lat a les biblioteques, durant aquest any s'han realitzat les actualitzacions del maquinari necessaries per instal·lar el programari del nou sistema de gestió bibliotecària Millennium.

A tal efecte, s'han realitzat:

- 140 renovacions de PC de treball obsolets
- 458 ampliacions de memòria dels PC de treball
- 900 renovacions dels lectors de codis de barres obsolets

També durant aquest any 2009, s'ha fet la renovació de l'equipament intern dels 9 bibliobusos; així s'ha renovat els portàtils de treball i s'ha substituït els PC de treball per nous equips portàtils.

D'altra banda, amb l'objecte d'adequar la infraestructura existent als requeriments del nou programari Millennium, s'han fet canvis en les línies de comunicacions dels bibliobusos. Des de l'1 d'octubre, s'han activat els segons canals XDSI de les 123 parades dels bibliobusos per millorar la connexió a Millennium.

Durant 2009, s'ha estudiat i començat a posar en marxa un nou model de connectivitat pels bibliobusos. Aquest nou model es concreta en la instal·lació d'una línia ADSL a cadascun dels 7 garatges i la previsió d'instal·lar línies ADSL en les parades de les localitats en què hi hagi disponibilitat.

Aquest nou model permetrà la connexió ADSL des de la parada quan aquesta disposi de cobertura i mantenir les línies XDSI en les parades en què no n'hi hagi un altre possibilitat. També, ha permès instal·lar i actualitzar el programari Millennium dels portàtils dels bibliobusos mentre les parades no tinguin cobertura ADSL.

Serveis informàtics a les biblioteques de la Xarxa

A totes les biblioteques es disposa dels següents serveis bàsics:

- Gestió informatitzada del catàleg
- Ofimàtica, correu i altre programari als PC de treball
- PC de consulta pública al catàleg,
- PC d'accés a Internet d'ús públic
- Publicació del seu catàleg a Internet
- Oferta dels serveis de reserva i renovació de préstec d'exemplars a través d'Internet.

A més, hi ha uns altres serveis que no estan desplegats a tots els centres:

- **Espai WIFI.** Permet als usuaris d'ordinadors portàtils connectar-se a Internet. Aquest any, s'ha desplegat aquest servei en 16 centres més i ja ha arribat a 181 biblioteques
- **Connexió a la xarxa de l'Ajuntament.** Permet als treballadors de la biblioteca utilitzar serveis privats de la xarxa municipal. Hi ha 50 biblioteques connectades a la xarxa municipal.
- **Internet i +.** Proporciona accés a Internet i ofimàtica als PC d'ús públic. Aquest servei

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

incorpora noves prestacions respecte al servei d'accés a Internet original, ja que ofereix al públic com a prestació adicional l'ús de programari ofimàtic i aporta, a més, una major autonomia d'ús per als usuaris, el que suposa lliberar el personal bibliotecari de tasques de gestió. Durant 2009, s'ha estès el pilot del nou servei *Internet i +*, a les biblioteques inaugurades; així, ja són 25 centres els que disposen del nou servei. A més, al desembre s'ha adjudicat el concurs que ha de permetre

desplegar aquest servei a totes les biblioteques de la xarxa.

- **Diaris del món.** Permet als usuaris imprimir una gran varietat de diaris d'arreu del món. Hi ha 29 biblioteques que gaudeixen d'aquest servei.

Xarxa de Biblioteques		2008	2009
Serveis	<i>Biblioteques amb WIFI</i>	149	181
	<i>Connexió a la xarxa de l'Ajuntament</i>	46	50
	<i>Internet i +</i>	4	25
	<i>Impressió diaris del món</i>	29	29

Connectivitat de la xarxa, estat de les línies a desembre de 2009

Xarxa de Biblioteques	2008	2009
<i>Només Línia Treball</i>	18	12
<i>Línia Treball + Línia Internet</i>	168	185
<i>VPN-IP >= 8Mb</i>	120	146
<i>VPN-IP < 8Mb</i>	66	51
<i>Línies XDSI parades bibliobus</i>	123	123

Manteniment de l'equipament informàtic, suport tècnic i Help Desk.

Les tasques relacionades es duen a terme amb el suport operatiu de l'empresa Osiatis S.A, que va ser l'adjudicatària en 2008 del contracte del manteniment integral de la xarxa de biblioteques. Durant l'any 2009, s'han acabat de realitzar les millores pendents del contracte:

- Gestió centralitzada del programari antivirus en els ordinadors de treball i instal·lació en els PC d'accés a Internet.
- Gestió de l'eina web del seguiment de les incidències.
- Registre i seguiment informàtic de les peticions i les visites planificades.
- Posada en marxa i utilització de l'eina per a la distribució remota de programari que ens facilita l'actualització desatesa dels programaris com el client Millennium, enllaços dels opacs i programaris moneders, sense la necessitat de desplaçar un tècnic.
- Posada en marxa i explotació de l'eina per a la recollida automàtica de les prestacions dels equips i els programaris instal·lats de forma desatesa i remota.
- Implantació del procediment de gestió de canvis de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC).
- Integració automàtica de les incidències escalades a DSTSC des de l'eina Service Desk d'Osiatis.
- Posada en marxa del nou procediment d'escalat intern DSTSC durant el mes de desembre.

La magnitud del servei d'atenció i suport tècnic, i la seva evolució respecte a l'any anterior, que s'ofereix a les biblioteques queda palès en les dades següents:

Xarxa de Biblioteques		2008	2009
Trucades rebudes		12.592	12.639
	Critiques	21	22
Incidències resoltes	Urgents	1.252	1.385
	Importants	306	278
	Estàndards	4.281	4.809
Peticions		1.396	1.691
Consultes		22	57

El seguiment d'aquest contracte inclou dues reunions mensuals, una anual i l'elaboració per part de la DSTSC d'una enquesta anual per detectar el grau de satisfacció de l'usuari.

Xarxa Telemàtica Provincial

La Diputació de Barcelona ofereix serveis informàtics a 279 ajuntaments i 132 entitats municipals de la província de Barcelona. A aquests serveis, s'accedeix a través de la Xarxa Estesa de Municipis, constituïda per línies ADSL i Macrolan contractada a Telefónica d'Espanya mitjançant concurs públic.

Connectivitat de la XEM

S'ha treballat per millorar la connectivitat dels ajuntaments i entitats que utilitzen la Xarxa Estesa

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Municipal per accedir als serveis informàtics que els ofereix la Diputació.

XTP	Tipus	2008	2009
Solució tecnològica connectivitat	XDSI sobre VPN/IP	56	50
	Simple ADSL	182	187
	Doble ADSL	8	4
	Macrolan 2 Mb	11	10
	Macrolan 10 Mb	32	38

Servei de correu

El nombre de municipis que utilitzen el correu de la Diputació de Barcelona no ha variat en 2009, ara bé, les bústies continuen augmentant en nombre i volum.

Hi ha 210 municipis que tenen el seu correu centralitzat a Diputació i 69 municipis que disposen d'un servidor propi de correu i accés a la xarxa gestionat per Diputació.

XTP	Tipus	Ens	Bústies 2008	Bústies 2009
Solució tecnològica correu	Correu a DIBA	210	5.642	5.878
	Servidor de correu propi	69	12.470	13.452

L'ocupació mitjana de les bústies dels servidors descentralitzats és de 269,12 MB i de forma agregada ocupen 3.087,2 GB. L'augment de bústies en els servidors descentralitzats ha portat a fer ampliacions en aquests servidors dels ajuntaments.

Gestió del canvi en els servidors municipals

Durant 2009, s'han efectuat les següents actuacions de millora i manteniment en els servidors de correu municipal:

- 8 actualitzacions de versió de correu Exchange 2003 Standard a Exchange 2003 Enterprise
- 33 ampliacions dels sistemes de disc i unitats de còpies
- 8 defragmentacions de la base de dades d'Exchange
- 69 canvis de contrasenya d'administrador als servidors dels ajuntaments
- 69 canvis de connector per al servidor de correu centralitzat
- 69 renovacions dels certificats als servidors dels ajuntaments
- 69 Migracions de versions del programari d'antivirus dels servidors dels ajuntaments

Visites tècniques programades

- 44 visites realitzades a equips tècnics municipals.

Gestió tècnica de dominis d'Internet

Es gestionen 437 dominis als servidors DNS de Diputació de Barcelona i durant 2009, aquesta gestió ha generat 185 modificacions.

Allotjament de webs

58 entitats municipals tenen allotjades les seves pàgines web en el servidor que, a tal efecte, disposa la Diputació de Barcelona (Webmun).

Durant el darrer trimestre del 2009, s'han fet 70 baixes d'espai Web, tramitades per l'Oficina d'Assistència en Administració Electrònica.

Manteniment, Help Desk i Suport Tècnic a la Xarxa Telemàtica Provincial

Aquest servei d'assistència telefònica i primer nivell en la resolució d'incidències està subcontractat a l'empresa Osiatis mitjançant concurs públic. Durant aquest any, s'ha treballat en l'anàlisi de necessitats i s'ha redactat els plecs del nou concurs, que s'adjudicarà durant 2010.

És responsabilitat de la Subsecció de Biblioteques i Xarxes Territorials garantir la qualitat del servei que reben els usuaris municipals. Durant aquest últim any, s'ha aconseguit:

- Implantar un inventari a temps real dels servidors dels ajuntaments.
- Engagar l'enquesta de satisfacció que es realitza als usuaris.
- Implantar una eina proactiva per monitoritzar els serveis.
- Mantenir la reducció dels escalats a Diputació millorant, per tant, el nombre d'incidències que es resolen en la primera trucada.
- Millorar la seguretat dels servidors descentralitzats implantant una eina per actualitzar els servidors amb els "pegats" publicats per Microsoft.

El següent quadre resumeix el volum d'aquest servei durant l'any 2009 i la seva evolució respecte a l'any anterior:

HELP DESK		2008	2009
Incidències tancades	Crítiques	25	13
	Greus	622	527
	Normals	2.436	1.539

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Trucades	Rebudes	8.748	7.567
	Ateses	7.918	7.071
	Perdudes	371	104
	Nocturnes	105	83
Peticions		862	520

Àmbit de Protecció de Dades

En l'àmbit de protecció de dades les funcions desenvolupades per la Subdirecció inclouen :

- L'assessorament intern
- La supervisió i direcció d'estudis, projectes i informes en matèria de protecció de dades de caràcter personal
- L'impuls de la cultura de la privacitat
- Acompliment efectiu de la normativa, promovent l'intercanvi de coneixement, informació i experiències

La figura de la Responsable Corporativa de Protecció de Dades va ser creada l'1 de febrer de 2009, assumint les funcions assignades inicialment al Comitè Executiu de Protecció de dades de caràcter personal.

És integrant del Comitè Directiu de Protecció de dades alhora que assumeix les funcions de la seva secretaria.

Atesa la complexitat en el procés d'aplicació de la LOPD en el si de la Corporació, complexitat derivada tant dels seus vessants tecnicoinformàtic i jurídic com de l'amplitud dels àmbits en que la Diputació exerceix les seves competències, es va decidir la realització d'un projecte específic d'adequació a la LOPD que inclou la realització d'una auditoria corporativa que permetrà disposar d'una completa radiografia des del punt de vista de l'acompliment LOPD tant jurídic com tecnològic i organitzatiu.

Es va realitzar la presentació del projecte el mes de març a la Comissió de Coordinadors per a la seva aprovació i posteriorment , el mes d'abril, a la Comissió Tècnica composta per la resta de directius corporatius per al seu coneixement.

En aquesta línia, es va decidir comptar amb la col·laboració dels anomenats "Referents en protecció de dades" com a elements fonamentals per a la col·laboració amb la Responsable corporativa, facilitant tant la difusió d'instruccions corporatives entre el personal com la detecció de situacions de risc. En l'actualitat, formen aquest col·lectiu, identificat pels seus respectius/directors/gerents, un total de 37 persones, que han participat en 3 sessions monogràfiques des del mes de juny. Els temes tractats han estat el projecte d'adequació corporatiu a la LOPD, contractació i els criteris

corporatius en el cas de tractament de dades de caràcter personal associat i novetats en l'aplicació de la normativa sobre protecció de dades deguda a jurisprudència i criteris de les autoritats de control recents, respectivament.

El mes de juny es varen iniciar els treballs de recollida d'informació, havent-se realitzat un total de 60 visites amb auditors externs a 9 àrees (Presidència; Hisenda i Recursos Interns; Igualtat i Ciutadania; Comerç; Infraestructures, Urbanisme i Habitatge; Benestar Social; Educació; Medi Ambient, i Desenvolupament Econòmic).

Durant el 2010, es finalitzarà la recollida d'informació i es presentaran els informes de situació al Comitè Directiu.

Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació

La Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació és responsable de planificar, dirigir i coordinar l'activitat en l'àmbit dels sistemes d'informació.

Per tant, les seves funcions principals són:

- Col·laborar en el procés de definició, seguiment i avaluació de les línies estratègiques de la DSTSC.
- Participar en la definició, desenvolupament i avaluació de la planificació dels sistemes d'informació corporatius d'acord amb les directrius establertes per la Direcció.
- Establir els mètodes de treball que permetin una homogeneïtat en l'actuació de les diferents unitats que la componen, els mecanismes de coordinació interna, els diferents àmbits de responsabilitat i els procediments a utilitzar per a la presa de decisions.
- Dirigir, coordinar i impulsar la creació i el manteniment dels sistemes d'informació corporatius atenent a criteris d'eficiència.
- Proposar a la Direcció noves solucions per a l desenvolupament dels sistemes d'informació.

La SDSI organitza i projecta la seva activitat a través de les Oficines:

- Projectes de Sistemes d'Informació.
- Manteniment de Sistemes d'Informació.
- Tècnica d'Internet.

L'últim trimestre de l'any 2008 es va iniciar un procés de captura de necessitats, avaluació i priorització, que amb continuïtat durant el primer semestre de l'any 2009 ha permès disposar d'un inventari corporatiu de les sol·licituds formulades.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

La situació de partida estava marcada per una demanda disgregada en unitats funcionals i en repositoris diferents, on era complicat mantenir actualitzar i informar de l'estat de les sol·licituds.

Els objectius d'aquests processos són:

- Tractar d'una manera unificada les demandes de sistemes d'informació, permetent l'acció coordinada en:
 - Nous projectes de gestió.
 - Manteniment de solucions existents.
 - Projectes de contingut web.
- Permetre fer un seguiment continu de les peticions.
- Possibilitar l'alineació de les demandes amb les objectius de la Corporació.
- S'han definit, a partir de l'inventari de sol·licituds, un conjunt de projectes marc o macroprojectes que bé sigui per necessitats organitzatives ja detectades o per agrupació de sol·licituds en solucions corporatives poden canalitzar la demanda cap a solucions més estandarditzades, permetent una planificació més eficient i donant cobertura total o parcialment, a un 50% de les sol·licituds formulades.
 - e-Administració
 - Gestió documental
 - Renovació plataformes web
 - Comunitats virtuals
 - Aplicacions sectorials
 - Gestió economicoadministrativa

e-Administració

- Desenvolupament de l'aplicatiu que dona suport al Pla de Concertació.
- Plataforma de Serveis de Contractació Electrònica
- Implantació de la signatura electrònica per aconseguir l'oficialització de l'aplicació del registre de resolucions (VNIS)
- Integració en les diferents aplicacions en explotació de les plataformes relacionades amb l'administració electrònica:
 - Signatura Electrònica
 - Portasignatures
 - Registre Electrònic
 - Notificacions Telemàtiques
- Implantació de la factura electrònica

Recentment, s'ha inclòs la oportunitat de donar suport en la definició i implantació del programari de base pels projectes d'administració electrònica pels ajuntaments.

Gestió documental

- Implantació del concepte d'arxiu electrònic
- Solució Corporativa dels diferents centres de documentació de la Corporació
- Implementació d'una mediateca corporativa

Renovació de les plataformes web

Renovació Web Diba

- Renovació de la imatge gràfica del web
- Implantació de Gestor de Continguts i renovació web

Renovació Web Xarxa Biblioteques

- Renovació de la imatge gràfica del web
- Disseny i desenvolupament d'un nou Portal del Ciutadà

Renovació Web Intradiba

- A la finalització del projecte marc de renovació de la web diba

Renovació Web Parcs

- Disseny i desenvolupament d'un nou Portal de Parcs

Renovació Web Turisme

- Renovació de la imatge gràfica del web
- Disseny i desenvolupament d'un nou Portal de Turisme

Comunitats virtuals

- Implantació d'una eina de generació i gestió de Comunitats Virtuals
- Implantació de Comunitats Virtuals, tant a l'àmbit intern com a l'extern

Aplicacions sectorials

- Renovació Aplicació de Gestió Bibliotecària
 - Renovació del sistema informàtic de gestió bibliotecària
 - Adequació de les aplicacions necessàries per posar en marxa el nou sistema de gestió bibliotecària
 - La resta de peticions relacionades amb gestió s'abordaran a la finalització del projecte marc de renovació de l'aplicació de gestió bibliotecària
- Evolució aplicatiu XISSAP
- Evolució aplicatiu XALOC

Gestió economicoadministrativa

- Plataforma de distribució logística de la Diputació de Barcelona
- Migració funcional-tecnològica de l'aplicació SAP-Finances
- Posada en marxa del mòdul BO de l'aplicació SAP-Finances
- Implantació de millores en el Registre de Factures
- Implantació de la gestió de la prevenció de riscos laborals
- Implantació d'un mòdul de gestió i planificació financera de Tresoreria

Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació

L'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació té l'encàrrec de planificar, dirigir i coordinar les activitats vinculades als nous projectes informàtics que s'emmarquen dins dels processos de tractament global de la informació.

La construcció de sistemes d'informació requereix d'uns procediments i mètodes seguits per l'Oficina per garantir que la solució final tingui un nivell de qualitat adequat tant per als usuaris que utilitzaran el sistema d'informació com per garantir l'evolució del sistema en el cas que sigui necessari.

Aquestes tasques formen part de la missió i objectius de la Direcció; per tant, i d'acord amb les directrius de la mateixa, es realitzen en un pla de col·laboració i participació amb la resta d'unitats orgàniques que formen part de la Direcció.

Relació dels diferents projectes gestionats per l'Oficina durant l'exercici 2009

Espai Personal de l'empleat

Els serveis de Recursos Humans utilitzen un sistema de gestió de recursos humans basat en la tecnologia SAP. Amb aquest projecte, es vol dotar de mitjans telemàtics els empleats per fer gestions de personal com a continuació de la línia iniciada amb "els processos de Intradiba". La construcció dels processos de gestió de recursos humans es va iniciar al maig del 2007. Durant l'any 2008, es va continuar el projecte i es va implantar a la Direcció de Recursos Humans i, a la pròpia Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, com a prova pilot. El sistema està operatiu en una primera fase i s'ha iniciat el seu desplegament general al llarg de l'any 2009.

IACS. Indicador d'activitats segons un catàleg de servei

Aquest projecte vol construir una aplicació que permeti registrar, gestionar i obtenir indicadors de les activitats que realitzen les àrees, oficines i serveis de la Diputació de Barcelona. A partir de la definició d'un catàleg de serveis del departament corresponent es poden obtenir aquest indicadors. Durant l'any 2007, es va fer el desenvolupament del programari i una prova pilot en el Servei de Salut Pública i Consum. Durant l'any 2008 s'ha finalitzat la seva implantació fent el desplegament en el Servei de Salut Pública i Consum i en el Servei d'Acció Social. Durant l'any 2009 s'han realitzat diferents evolutius sobre les funcionalitats existents així com un anàlisi exhaustiu per delimitar les necessitats detectades en l'àmbit del "reporting".

CUCC. Catàleg unificat de contactes corporatius

A partir de l'avantprojecte anomenat BDEA, es va determinar la necessitat d'iniciar el projecte CUCC, liderat pel Servei de Govern Local. Es tracta d'unificar i integrar les bases de dades de contactes que es troben disperses i de millorar el procés de manteniment i compartició d'aquestes dades. Es vol tenir una eina que faciliti la realització de comunicacions corporatives cap als diferents contactes del catàleg. Durant l'any 2009, s'han fet tasques de desenvolupament per continuar amb l'evolució natural del projecte.

SEC. Seguiment d'expedients de contractació

El Servei de Contractació gestiona de manera centralitzada els procediments de contractació de la Diputació. Per fer el seguiment dels expedients, s'utilitzaven eines d'ofimàtica disgregades. El producte resultant utilitza una base de dades local Access per fer un seguiment integrat dels expedients amb l'objectiu de millorar l'eficiència, l'eficiència i qualitat de la gestió de contractació. Durant l'any 2009, s'ha procedit a realitzar la seva adequació al nou marc normatiu de la contractació pública així com la implementació d'una sèrie de millores que han permès introduir noves funcionalitats.

XB. Nou Sistema Bibliotecari Integral per les biblioteques municipals

Durant l'any 2008, es van portar a terme diferents accions en relació a l'actual sistema d'informació de gestió bibliotecària, del tipus: - Minería de dades: depuració de dades, anàlisi, simplificació, coherència; conversió de format CatMARC a MARC21; definició del perfil de dades; formació per a la parametrització de la solució tecnològica; inventari d'aplicacions locals de programari actuals; anàlisi de processos; conciliació amb altres projectes del mateix domini, entre d'altres. Durant l'any 2009, s'ha culminat el projecte de substitució de l'antic sistema VTLS pel nou sistema Millennium amb l'execució de totes les tasques planificades que han requerit de la col·laboració de l'Oficina Tècnica d'Internet, en relació al disseny gràfic i la parametrització del Web del catàleg de biblioteques i de l'Oficina de Manteniment, que ha hagut de desenvolupar les diferents aplicacions satèl·lits necessàries per poder donar servei a la Gerència de Biblioteques i a tota la Xarxa de Biblioteques Municipals.

ULIEP. Gestió unificada de les publicacions i de la llibreria de la Diputació

Dins del procés de millora iniciat per l'Oficina de Gestió de Publicacions de la Direcció de Comunicació, s'ha cregut convenient unificar la gestió de les publicacions i de la llibreria en un única aplicació web que faciliti informació bibliogràfica així com la sol·licitud de material bibliogràfic de

publicacions editades per la Diputació de Barcelona i d'altres administracions i organismes d'interès públic. La nova aplicació s'ha posat en marxa durant aquest any 2009.

SAM. Servei d'accés al servei de missatge corporatiu

Conjunt d'utilitats informàtiques per facilitar i normalitzar l'accés a la missatgeria corporativa i el seu control des de qualsevol projecte de sistema d'informació. Durant l'any 2008, es va desenvolupar l'avantprojecte i es va gestionar la contractació de serveis externs per al seu desenvolupament. S'ha posat en marxa durant aquest any 2009.

QlikView-SP. Eina per generar informes per al Servei de Programació

QlikView és una eina que permet generar i comparar gràficament indicadors a partir d'una base de dades local on es tenen les dades replicades i agrupades. Durant l'any 2009, es va dissenyar i posar en explotació part dels informes seleccionats pel propi Servei de Programació.

GPDL. Gestió de permisos i denúncies a les vies locals

Es tracta d'un programari, basant en la Suite BPM de Documentum, que permet la gestió dels permisos i denúncies resultants de les peticions dels usuaris de les vies de titularitat de la Diputació de Barcelona. Durant l'any 2008, es van realitzar els tràmits administratius per a la seva contractació i, durant l'any 2009, s'ha iniciat el desenvolupament de les tasques dels processos previstos a l'anàlisi funcional.

PSPC. Gestió de protocols d'Inspecció de Salut Pública i Consum

Aquest projecte centralitza la gestió de les dades originades per les campanyes d'inspecció del Servei de Salut Pública i Consum dutes a terme per tot el territori. Durant l'any 2009, ha finalitzat el seu desenvolupament i posada en explotació.

EA_XBMQ. Eina d'anàlisis de les dades de la XBMQ

El Servei de Govern Local gestiona la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat amb una eina informàtica amb dades centralitzades. El projecte consisteix en un desenvolupament a mida per obtenir una eina d'anàlisis i representació d'aquestes dades d'una manera simple i molt gràfica. Els usuaris d'aquesta eina poden ser alts directius de la Corporació i dels ajuntaments. Durant l'any 2008, s'han realitzat les tasques de contractació dels serveis externs necessaris per al desenvolupament del projecte i, a partir del segon semestre de 2009, s'han iniciat les tasques de desenvolupament de la nova

solució. Està prevista l'entrada en explotació per al segon trimestre de 2010.

eBOP. Millores del procés de edició dels anuncis del BOP

Prèvia realització d'un estudi tècnic per definir un procés de millora en el procediment d'edició i maquetació dels anuncis que es publiquen al BOP, durant l'any 2009 s'han realitzat els tràmits per poder contractar els serveis externs necessaris per al desenvolupament del projecte, part que gestiona l'Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació. Està previst el seu pas a explotació durant el mes de febrer de 2010.

BDNS - Base de dades nacional de subvencions

Base de dades de les subvencions atorgades per la Diputació de Barcelona i que s'han de comunicar a l'Estat. Es va realitzar una captura de requeriments i posterior anàlisi funcional i es va gestionar el desenvolupament del programari, en col·laboració amb l'Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació i l'Oficina Tècnica d'Internet.

CONCERT@. Portal en matèria de cooperació local

Es tracta de donar una solució telemàtica (d'Administració Electrònica) perquè els ajuntaments puguin registrar i fer seguiments del procés de concertació local dins de la XBMQ. S'han realitzat, juntament amb el Servei de Govern Local, les tasques prèvies per a la definició del portal en matèria de cooperació local de la Diputació de Barcelona i, durant l'any 2009, s'ha revisat l'anàlisi funcional del projecte i l'últim trimestre s'han iniciat les tasques de desenvolupament que es calcula trigaran un any fins a la fi del projecte.

GTR. Gestió de tresoreria.

La Tresoreria de la Diputació, amb l'objectiu de millorar les seves tasques de racionalització dels pagaments i de rendibilitzar els fons de tresoreria, va sol·licitar un estudi de viabilitat tècnica per disposar d'un nou aplicatiu per a la gestió del seu àmbit competencial. Durant l'any 2008, es va realitzar una captura de requeriments i posterior anàlisi funcional i es va procedir a la iniciació del corresponent expedient de contractació. Durant l'any 2009, s'ha gestionat el desplegament i integració del programari, procés coordinat, en aquest cas, per l'Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació.

WSCE. Perfil del contractant.

El Perfil de Contractant és la pàgina web institucional a través del qual Diputació de Barcelona, segons preveu l'article 42 de la nova Llei de Contractes del Sector Públic, fa públics els anuncis referents als expedients de contractació de la Corporació. L'últim

trimestre del 2008, es va iniciar el desenvolupament d'una aplicació (amb recursos propis) per gestionar els anuncis que s'han de publicar en el perfil del contractant i s'ha modificat la web per mostrar aquests anuncis. Aquest treball s'ha fet de manera conjunta entre l'Oficina de Projectes i l'Oficina Tècnica d'Internet, finalitzant la seva implantació i posada en producció durant el mes de juny de 2009.

GGSHUA. Gestió de l'activitat tècnica i administrativa de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Durant l'any 2009 es va procedir a l'estudi i inici de l'expedient de contractació del desenvolupament d'una nova solució, la qual està en aquests moments en fase de desenvolupament.

GFIE. Gestió de la Formació Interna-Externa de la Corporació

Durant l'any 2009, s'ha desenvolupat una solució, temporal, per fer la gestió de la formació gestionada per la Direcció de Serveis de Formació. De forma paral·lela, s'han iniciat tasques d'assessorament a la Direcció de Serveis de Formació per fer captura de requeriments funcionals a partir dels quals s'adopti una solució definitiva per a portar a terme la gestió de la formació corporativa.

GEUC. Gestió d'Espais d'Ús Compartit

Durant l'últim trimestre de 2009, s'ha procedit a realitzar captura de requeriments i posterior anàlisi funcional per a desenvolupar una solució corporativa per poder fer la gestió dels espais d'ús comú de la Corporació. L'inici del desenvolupament està previst per al mes de gener de 2010.

AVL. Activitats de Vies Locals

Durant l'any 2009, es va contractar i s'ha iniciat el desenvolupament de l'aplicació de gestió de les activitats de la Gerència de Vies Locals. És un projecte cogestionat entre l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació i l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures.

PMEN. Parc Mòbil Espais Naturals

L'any 2009 s'ha fet anàlisi funcional, desenvolupament i posada en explotació d'una aplicació per a fer la gestió del parc mòbil de l'Àrea d'Espais Naturals.

POSP. Plataforma Ofimàtica del Servei de Programació

Durant l'últim trimestre de l'any 2009, s'han iniciat els treballs per racionalitzar les plataformes ofimàtiques instal·lades i utilitzades pel Servei de Programació, que obliguen a utilitzar versions no compatibles i redundància del maquinari de base utilitzat.

QlikView-SGL. Eina per generar informes per al Servei de Govern Local

S'ha realitzat un treball conjunt amb el Servei de Govern Local per posar en explotació QlikView com a eina d'anàlisi de la informació gestionada pel Servei.

QlikView-ISL. Eina per generar informes per al Servei de Salut Pública

A finals de 2009, s'han iniciat les tasques de captura de requeriments per fer la definició del núvol de dades que ha de permetre l'anàlisi posterior dels indicadors de gestió del Servei de Salut Pública.

GBIT. Gestió Bibliotecària de l'Institut del Teatre

Durant aquest any 2009, s'ha estat fent un assessorament a la Direcció de l'Institut del Teatre en els treballs previs a la definició del futur sistema de gestió bibliotecària de l'Institut del Teatre.

Palau Güell. Sistema d'Informació per a la gestió integral del Palau

Durant l'últim trimestre de l'any 2009, s'ha realitzat un estudi tècnic per valorar la necessitat de disposar d'un sistema d'informació que permeti una gestió integral del Palau Güell. Està previst iniciar l'expedient de contractació amb l'obertura del pressupost de l'exercici 2010.

GPS. Gestió de productes i serveis

Durant els mesos de novembre i desembre de 2008, juntament amb la Subdirecció de Processos i Informació Corporativa, es va iniciar l'estudi funcional d'un programari per gestionar el catàleg de productes i serveis que ofereix la Corporació. Durant l'any 2009, s'ha fet el desenvolupament (amb recursos propis) i posada en explotació de la primera fase d'aquest nou aplicatiu de gestió.

Mediateca Corporativa

Durant l'any 2009, s'ha realitzat l'anàlisi funcional i s'ha iniciat l'expedient de contractació del sistema d'informació de la mediateca corporativa, conceptualitzat com un nou sistema d'arxiu, catalogació i cerca d'imatges concebut per a donar cabuda a totes les imatges de la Corporació així com per a permetre la catalogació de material videogràfic, esdevenint d'aquesta manera una Mediateca Corporativa on les diferents àrees emmagatzemaran i podran accedir a les imatges i vídeos de la Diputació de Barcelona, desades de forma centralitzada dins aquest nou arxiu virtual.

MDA08. Nou banc de dades de propostes escèniques

L'Oficina de Difusió Artística disposa d'un banc de dades de propostes escèniques i musicals de Catalunya per facilitar la programació d'espectacles

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

als ajuntaments. Durant l'any 2009, s'ha redactat un avantprojecte per valorar una millora en la gestió del banc de dades i en la publicació de part dels seus continguts a la web, que ha donat lloc a un complet anàlisi funcional. Amb l'obertura del pressupost de l'exercici 2010 s'iniciarà el corresponent expedient de contractació.

SIPDL. Sistema d'Informació de la Plataforma de Distribució Logística

Durant l'any 2009, s'ha realitzat l'anàlisi funcional i s'ha iniciat l'expedient de contractació de la nova eina per gestionar la Plataforma de Distribució Logística de la Corporació, que ha de donar cabuda a les operacions de recepció, classificació, tractament, manipulació, emmagatzematge, arxiu, destrucció, consulta i distribució de béns per tal de cobrir les necessitats i expectatives dels seus usuaris potencials. Està prevista la seva adjudicació definitiva durant el primer trimestre de l'exercici 2010.

Els recursos humans de què disposa l'Oficina per a dur a terme les seves funcions són:

1 cap d'Oficina.
3 responsables.
11 tècnics.

Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació

L'Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació té com a missió vetllar per la disponibilitat de tots els sistemes d'informació de la Diputació de Barcelona; això vol dir resoldre les incidències que es produeixen, adaptar-los als canvis legals, adaptar-los als canvis tecnològics que es produeixen i

desenvolupar els canvis i millores que demana l'usuari referent.

Actualment, es treballa en el manteniment de 103 sistemes d'informació, 20 dels quals tenen més de 500 usuaris i 31 ofereixen informació o serveis a través d'Internet.

Per garantir la qualitat, se segueix el Model de servei pel manteniment, que és la proposta de l'Oficina per gestionar el manteniment dels sistemes, basat en cinc punts:

- Definir i fixar l'abast del sistema.
- Definir l'usuari referent i el responsable informàtic. L'usuari referent és la persona que actuarà com a únic interlocutor del sistema per part dels usuaris. L'interlocutor únic per part de l'Oficina serà el responsable informàtic assignat.
- Fixar els canals de comunicació entre l'usuari referent i el responsable informàtic. Com a medi, es proposa una eina de gestió específica que s'instal·la a l'usuari referent. Pel que fa al contingut, es fixen els tipus de peticions que es poden fer: Incidències, peticions estàndard, peticions a mida i consultes.
- Definir els acords de servei. Per a cada tipus de petició, es defineix un compromís sobre el temps d'execució.
- Fer reunions de seguiment periòdiques. On s'analitzen els indicadors del servei i s'estudien possibles millores en la gestió.

Manteniment de Sistemes en Explotació

El nombre total de sistemes que es mantenen ha augmentat en 10 durant aquest any 2009. La següent taula explica el seu repartiment per àmbits de treball:

	Sistemes en manteniment			
	2008		2009	
	Sist.	Usuar.	Sist.	Usuar.
Sist. interns	63	19.646	69	18.442
Sist. SAP	12	3.395	12	5.119
Sist. externs	9	6.001	12	6.756
Sist. biblioteques	8	1.553	10	1.623
Total	93	30.595	103	31.940

La relació completa de sistemes en manteniment és la següent:

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
AAC	Càrrega d'actuacions Direcció de Serveis de Cultura	Cultura	20
AAIC	Activitats de l'Igualtat i Ciutadania	Igualtat i Ciutadania	33
ACT	Inventari i Gestió Patrimonial	Hisenda i Recursos Interns	112
Adq. Cent.	Adquisicions centralitzades	Cultura	2

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
Adq. Desc.	Adquisicions descentralitzades a les biblioteques	Cultura	91
AIUH	Càrrega d'actuacions	Infraestructures, Urb. i Habitatge	25
ARXIUG	Arxiu General	Presidència	2
ASSCES	Assegurances Corporació	Hisenda i Recursos Interns	1
BBP	Consulta Banc Bones Pràctiques	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	Web
BIBESP	Biblioteca d'Esports	Esports	Web
BIC	Gestió del Banc d'Informació Cultural	Cultura	553 + Web
BOP	Butlletí Oficial Província	Presidència	2.017 + Web
BSAC	Butlletí de Sumaris de l'Cultura	Cultura	5
CARPE - [E]SPAIS	Accés de tots els treballadors a Intradiba	Presidència	816
Catàleg FHL	Catàleg Fons d'Història Local	Cultura	Web
CBBS	Centre Documentació Benestar Social	Benestar Social	2 + Web
CCR	Caixa de Crèdit	Hisenda i Recursos Interns	41
CDM	Centre Documentació Museu Maritim	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	Web
CDPARCS	Centre de Documentació dels Parcs Naturals	Espais Naturals	9 + Web
CFAR	Consorti El Far	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	22 + Web
CIDO	Cercador Informació Diaris oficials	Presidència	18 + Web
CIL	Centre per a la Innovació Local (Flor de Maig)	Presidència	2 + Web
CNPA	Classificació Nacional Productes Activitat	Hisenda i Recursos Interns	28
Compta. Municipal	Gestió de la Comptabilitat Municipal (inclou GAC Gestió Actius)	Hisenda i Recursos Interns	1.315
COSITAL	Pòlissa d'Assegurança Col·lectiva de Subvencions	Hisenda i Recursos Interns	Web
CPU	Control Plagues Urbanes	Salut Pública i Consum	2+ Web
DACIP	Directorí d'Agents de Cultura i proximitat	Cultura	569
DALÍ	Sistema d'informació de la Direcció d'Acció Local i Institucional	Presidència	5
DDP	Recull de Premsa de l'Cultura al CERC	Cultura	281 + Web
DELFOS	Dades Jurídiques	Desenvolupament Econòmic	Web
DFL	Dossiers de Formació Local	Presidència	10
DÍGUI	Sistema d'informació de la Direcció d'Acció Local i Institucional	Hisenda i Recursos Interns	12
EDUCADIBA	Informació Educativa als Municipis	Educació	8 + Web
FDGL	BBDD Fundación Democracia y Gobierno Local	Presidència	1 + Web
FDOPC	Fons documental Oficina Participació Ciutadana	Igualtat i Ciutadania	1 + Web
FMA	Gestió Alumnes Flor de Maig	Desenvolupament Econòmic	14
GAC	Gestió accessos Corporació	Hisenda i Recursos Interns	126
GATW	Gestió Anem al Teatre	Cultura	81 + Web
GBCERC	Gestió biblioteca CERC	Cultura	28 + Web
GBITB	Gestió biblioteques Institut Teatre Barcelona	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	42 + Web
GBXB	Gestió Xarxa de Biblioteques	Cultura	1.375 + Web
GCS	Gestió Comandes de Servei	Presidència	89
GGRL	Gestió Usuaris	Hisenda i Recursos Interns	Intern

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
GIM	Gestió Integral Manteniment	Hisenda i Recursos Interns	7
GIR	Gestió d'ingresos per rebut	Hisenda i Recursos Interns	664
GOTU	Peticio de treballs de manteniment	Hisenda i Recursos Interns	125
GPA	Gestió Patrimonial Municipal	Hisenda i Recursos Interns	56
GTE	Generador i tramitador d'enquestes	Hisenda i Recursos Interns	52
HERMES - HG2	Manteniment dades estadístiques municipals	Desenvolupament Econòmic	3 + Web
IACS	Indicadors d'Activitats del Catàleg de Serveis	Salut Pública i Consum	138
ICODB	Impressió codis de barres	Cultura	1
IVL	Inventari Vies Locals	Infraestructures,Urb. i Habitatge	89
JOGLARS	25è aniversari Joglars	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	Web
MAERDP	Recull de Premsa del MAE	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	7 + Web
MBIC	Gestió dels museus municipals	Cultura	7
MCCR	Control de crèdits i tutela financera	Hisenda i Recursos Interns	482
MDA	Escenari de difusió Artística Municipal	Cultura	762
MGRL	Gestió d'usuaris i entitats	Presidència	41
MIC	Despeses i ingressos municipals	Hisenda i Recursos Interns	548
MONUMENTS	Fons Documental Gràfic del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	Infraestructures,Urb. i Habitatge	7
MPM-SSPC	Parc Mòbil	Salut Pública i Consum	4
MPM-VC	Parc Mòbil. Vehicles amb conductor	Hisenda i Recursos Interns	4
MPM-VSC	Parc Mòbil. Vehicles sense conductor	Hisenda i Recursos Interns	4
Nómina Municipal	Gestió de la Nòmina Municipal	Presidència	313
OCD	Observatori de Cooperació Descentralitzada	Presidència	12 + Web
PAN	Carrusel informatiu	Hisenda i Recursos Interns	17
PAOP	Expedients de Personal	Hisenda i Recursos Interns	114
PDAS	Protecció de Dades dels ajuntaments	Presidència	130
PMEN	Parc Mòbil. Espais Naturals	Espais Naturals	4
PMHB	Gestió del Padró Municipal d'Habitants	Presidència	1.725
PMHE	Gestió del Padró Municipal d'Habitants. Estadístiques i connexió AOC	Presidència	44
PRESTO	Calcul pressupost d'obres	Infraestructures,Urb. i Habitatge	1
RDPH	Recull de Premsa Hemeroteca	Presidència	302 + Web
RELI/RELIW	Registre Licitadors	Hisenda i Recursos Interns	268
Reserva PCs Inet	Gestió reserva PC d'accés a Internet	Cultura	81 + Web
SAB	Sistema Adquisicions Bibliotecàries	Cultura	2
SAPFI Intervenció	Comptabilitat Corporativa. Intervenció	Hisenda i Recursos Interns	693
SAPFI Planif. i Prog.	Comptabilitat Corporativa. Planificació i programació	Hisenda i Recursos Interns	162
SAPFI Registre	Comptabilitat Corporativa. Registre	Presidència	533
SAPFI Tresoreria	Comptabilitat Corporativa. Tresoreria	Hisenda i Recursos Interns	13
SAPGH a Mundet	Gestió Hospitalaria Mundet	Benestar Social	385
SAPGH a SPOTT	Gestió Hospitalaria Servei SPOTT	Benestar Social	29
SAPGH a Torribera	Gestió Hospitalaria Centre Torribera	Salut Pública i Consum	403
SAPHR a RRHH	Gestió Recursos Humans	Hisenda i Recursos Interns	2546
SAPMM a Logística	Compres Logística	Hisenda i Recursos Interns	244
SAPMM a Mundet	Compres Mundet	Benestar Social	35
SAPMM a SPOM	Compres SPOTT	Hisenda i Recursos Interns	14
SAPMM a Torribera	Compres Torribera	Salut Pública i Consum	62

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Nom sistema	Funcionalitat	Àrea de Diputació	Nombre d'usuaris
SEC	Seguiment Expedients Contractació	Hisenda i Recursos Interns	27
SEP	Seguiment ens participats	Presidència	98
SGAE	BD de dramàtúrgia catalana contemporània	ORGANISMES AUTONOMS I CONSORCIS	Web
SICDB	Comptabilitat en AOS	Hisenda i Recursos Interns	1
SIEM	Sistema d'Informació Econòmic Municipal	Hisenda i Recursos Interns	749
SIIE-SICOM	Informació Direcció de Comunicació	Presidència	25
SITDEL	Sit. Inf. Territorial Desenvolupament Local	Desenvolupament Econòmic	898
SUB	Subvencions Municipals	Hisenda i Recursos Interns	65
VNIS	Sistema Informàtic Documental Corporatiu (Decrets, Acords i Convenis)	Presidència	678
VUS	Gestió d'usuaris. (inclou VUSC, SVUS i GVUS)	Hisenda i Recursos Interns	6.087
XALOC	Gestió de la Dinamització del Mercat de Treball Local	Desenvolupament Econòmic	816 + Web
XBCR	Catàleg de Revistes Xarxa de Biblioteques	Cultura	Web
XBMQ	Xarxa Barcelona Municipis Qualitat	Presidència	1.942
XEEL	Xarxa Equipaments Esportius Locals	Esports	12
XISSAP	Gestió d'Informació dels Serveis Socials Municipals	Benestar Social	1.651

Demandes gestionades. Totes les demandes que arriben a través dels usuaris referents queden registrades en el programari HP Service Desk.

Aquest registre permet mantenir una llista compartida i única amb l'usuari referent a l'hora que permet controlar terminis i fer-ne el seguiment.

Nombre de demandes tancades				
	Incidències	Peticions a mida	Peticions estàndard	Co nsultes
Sistemes interns	438	59	673	97
Sistemes externs	397	209	1.397	15
Sistemes SAP	564	325	140	19
Sist. biblioteques	39	44	750	6
Total	1.438	637	2.960	137

Gairebé tots els 637 desenvolupaments a mida realitzats suposen petits canvis funcionals demanats per l'usuari referent, però per a alguns d'ells, ja sigui per la seva magnitud o risc, impliquen la realització d'un petit projecte. Alguns dels canvis destacats han estat:

- A SAPRH, s'ha ampliat funcionalitats de gestió (programes per a validar l'IRPF, gestió dels carnets de beneficiari i les pòlisses d'assegurança i control de col·lisions d'IT i absentsismes) i s'ha modificat el càlcul de nous conceptes de nòmina (ajut escolar).
- En el sistema de SAPFI, s'han fet molts evolutius importants, com ara: fitxa d'ingressos de tancats, fitxa de despeses de tancats, fitxa de deutors, traspàs de despeses d'anys anteriors, BDNS, tancament per períodes, relacions de justificació o finançament afectat.

- Canvis a SAPMM per adequar-se a les bones practiques de la RSS (Responsabilitat Social Corporativa) i el POR (Pla d'Optimització de Recursos) i per adequar-se a la certificació ISO-90001.
- S'ha treballat en millorar la imatge i l'agenda i en implementar la funcionalitat de trasllats en el XISSAP.
- L'HERMES-HG2 s'ha adaptat a la nova imatge corporativa i s'hi ha incorporat el codi lne.
- Mòdul de registres de necessitats i adaptació de processos a l'XBMQ.
- Actualització, a la versió 3.03.7 i 3.03.8., del producte Epsilon que s'utilitza per la gestió de la Nòmina Municipal.
- Incorporació, al VUS, dels usuaris de la Xarxa de Biblioteques.

- Incorporació, a l'OCD, d'un mòdul de preinscripcions a cursos i millores en la gestió d'usuaris externs.
- A la gestió de la Xarxa de Biblioteques, s'han generat extraccions estadístiques per a un projecte de la Pompeu Fabra, amb col·laboració amb el Consorci, per fer un tractament estadístic dels préstecs i la morositat dels usuaris de la ciutat de Barcelona.
- Actualització de les dades bibliogràfic del Fons d'Història Local.
- Millores en el portal d'accés a les aplicacions d'ús extern.

Projectes. Més enllà de les peticions a mida de millores o canvis en les funcionalitats, l'OMSI ha treballat durant el 2009 en altres projectes complexes.

Subvencions municipals. Arran d'un canvi legislatiu que requeria un tractament diferent de les subvencions, s'ha implementat el mòdul d'AYTOS que cobreix aquesta necessitat. Aquest mòdul queda completament integrat amb la gestió de comptabilitat que fan els municipis. El projecte, iniciat en 2008, es va finalitzar a l'abril del 2009. Els ajuntaments s'hi han anat incorporant progressivament i, a finals d'any, n'hi ha 10 que ja utilitzen.

Gestió Patrimonial Municipal. El sistema de que disposaven els ajuntaments, anomenat GAC, havia quedat obsolet. En l'any 2008, es va iniciar el projecte de substituir GAC pel nou producte d'AYTOS. El nou sistema millora totes les funcionalitats requerides i s'integra completament amb la comptabilitat. A partir de l'estiu, es van anar incorporant ajuntaments i, actualment, n'hi ha 13 que ho utilitzen.

Canvi de versió de SAP R/3 SIGC. L'actual versió 4.6C ja ha quedat obsoleta i cal migrar a ECC 6.0. El canvi exigirà revisar totes les adaptacions realitzades durant els 4 anys que fa que dona servei per la gestió de la comptabilitat corporativa i les compres. Aquest projecte, iniciat en novembre de 2009, té una data prevista de finalització al juny del 2010.

Anàlisi de dades de la comptabilitat corporativa. Durant el 2009, s'ha treballat en la definició i adjudicació del concurs per disposar d'un sistema per l'anàlisi i explotació de dades comptables de Diputació de Barcelona amb el producte BO. L'execució començarà al gener del 2010 i s'allargarà fins a finals d'any.

Aplicacions locals per Biblioteques. El canvi de sistema per la gestió de la xarxa de biblioteques de VTLS a Millenium deixava fora de servei les

adaptacions locals que s'havien fet durant anys. Algunes han quedat resoltes per Millenium, però altres ha calgut modificar-les per adaptar-les o fer-les de nou. S'han adaptat adquisicions centralitzades i descentralitzades, impressió de codis de barres, comparació de fons, préstecs Offline i reserva PC Internet. S'han fet de nou carnets, teixells, lots, novetats, teixells, estadístiques, validació d'usuaris i "Backoffice".

Pla d'Estabilitat Municipal. Arran d'uns canvis normatius sobre la gestió del deute municipal, es va desenvolupar aquest aplicatiu per facilitar la tasca d'assessorament al Servei d'Assistència Gestió Econòmica Local.

Creació Serveis Web. Arran de la necessitat de validar usuaris de biblioteques des de sistemes externs a Diputació, s'ha definit una arquitectura per la implementació de Serveis Web. Segons aquest model, s'han desenvolupat els serveis de validació dels usuaris de biblioteques, que validen diàriament 20.000 usuaris i ara s'està desenvolupant un servei de publicació d'anuncis del BOP a l'ORGT.

Tasques de tancament de Torribera. La sortida de Torribera de la Diputació suposa una important afectació als sistemes de SAPFI, SAPMM i SAPGH. Aquesta segregació, encara no finalitzada, ha suposat revisar accessos, extreure dades i crear alguna funcionalitat específica.

Oficialització VNIS. Durant el 2009, s'ha treballat en la incorporació de la signatura electrònica en els documents digitals de l'VNIS. Aquest projecte entrarà en explotació durant el mes de gener del 2010.

Ordres de Comandes de Servei. Aquest projecte té com a objectiu millorar la gestió de comandes de servei i integrar-ho a altres sistemes com ara la gestió de la formació i la gestió de vehicles. Aquest sistema estarà a l'abast dels referents de tots els serveis i millorarà els processos de treball. El projecte iniciat a l'estiu del 2009 finalitzarà el primer trimestre del 2010.

Tresoreria. Per resoldre la gestió de la Tresoreria, s'ha adquirit i instal·lat un producte de l'empresa Taya. Aquest producte s'ha integrat amb SAP i la seva posada en marxa està prevista pel febrer del 2010.

eBOP. Aquest projecte té com a objectiu configurar el BOP com un model de publicació electrònica pura; això vol dir gestionar cadascun dels anuncis amb entitat pròpia. Això permetrà una major automatització dels processos. Aquest projecte ja

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

està en fase pilot i la data estimada de posada en marxa es preveu abans de l'estiu de 2010.

eFactura. Aquest projecte ha de servir per millorar el procediment actual de facturació en paper i servirà per cobrir les següents necessitats: obligació legal, millores al procés actual, millora de la qualitat, reducció de costos i estalvi pels proveïdors. Aquest projecte, iniciat en l'octubre de 2009, finalitzarà al gener del 2010.

Migració de dos sistemes d'Knosys (DDP i RDPH) a Documentum. Aquests dos catàlegs de documents digitals s'estan migrant a l'entorn Documentum i actualment estan en fase pilot a l'espera de la validació de l'usuari.

XALOC IV Durant el 2009, s'ha treballat en la presa de requeriments i el desenvolupament d'un conjunt de noves funcionalitats del XALOC: mòdul d'empreses, millores a la web d'ofertes, adaptacions a la normativa i descàrrega de dades.

Ús dels sistemes. L'increment sobtingut d'usuari en la majoria dels sistemes en explotació suposa que, a part de satisfer les demandes que arriben directament de l'usuari referent, calgui vetllar de manera contínua per tal d'assegurar el correcte rendiment del maquinari existent, així com dels recursos assignats, per tal de mantenir actualitzats els sistemes en explotació.

Alguns sistemes en manteniment que han experimentat un important creixement en nombre d'usuaris durant l'any 2009 han estat:

	Nombre d'usuaris	
	2008	2009
SAP RH	508	2.546
XISSAP	1.482	1.651
XALOC	665	816
Comptabilitat municipal	1.159	1.315
Padró	1.629	1.725
Padró estadístiques	15	44
GAC	33	126
GIR	383	664
BOP	1.849	2.017
Gestió Xarxa Biblioteques	1.323	1.375

També cal destacar que cada vegada és més elevat el nombre de sistemes que publiquen dades i serveis a través d'Internet. Dels 31 sistemes que ofereixen serveis oberts a Internet, destaquem l'ús que s'ha fet al 2009 d'alguns d'ells:

- Gestió Xarxa de Biblioteques
 - Dels 13 milions de consultes, s'ha passat a les 15.303.815 del 2009.
 - També han crescut les renovacions de préstecs, que han arribat a 260.323.
 - Les consultes de les novetats també han crescut i al 2009 se n'han fet 386.664.
- Els subscriptors DSI al CIDO han passat en un any de 32.010 a 57.370 i això ja suposa uns 5.300 missatges diaris.
- Els subscriptors DSI al BOP han passat de 3.973 al 2008 a 4.481 al 2009 i això suposa enviar uns 3.800 missatges diaris.
- Consultes BOP: 956.728.
- Consultes al catàleg de l'Institut del Teatre: 97.478.
- XALOC: les consultes a les ofertes de treball s'han multiplicat per 5. De les 132.110 consultes del 2008, s'ha passat a les 723.424 consultes del 2009.
- Revistes digitalitzades de la Xarxa de Biblioteques. 57.629 consultes.

L'última dada sobre l'ús dels sistemes explica quants ens externs fan ús dels sistemes.

Sistemes en Explotació	Ajuntaments		Altres ens	
	Nombre	Usuaris	Nombre	Usuaris
BIC - Banc d'Informació Cultural	236	494	2	2
EPSILON - Nòmina Municipal	107	268	13	28
GAT - Anem al Teatre	26	41	4	7
GRE - Gestió de Recintes	24	59	2	5
MBIC - Museus Locals	49	177	5	26
PDAS - Protecció de Dades per Ajuntaments	41	110	7	15
PMHB - Padró Municipal d'Habitants	234	1741	2	6
PMHE - Padró Municipal d'Habitants (inclou Estadístiques i AOC)	14	30	1	4
SCW - GAC	54	184	22	77
SCW - Comptabilitat Municipal	216	1030	102	417
SCW - Subvencions	10	44	1	4
SCW - GPA	13	32	1	3
XALOC - Xarxa Local d'Ocupació	110	643	16	182

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

Sistemes en Explotació	Ajuntaments		Altres ens	
	Nombre	Usuaris	Nombre	Usuaris
XISSAP - Xarxa d'Informació dels Serveis Socials d'Atenció Primària	254	2047	2	7
BOP - Butlletí Oficial de la Província	92	160	48	90
DACIP - Directori d'Agents de Cultura i Proximitat	241	508	3	3
DDP - Dossier de Premsa	0	0	176	185
MCCR - Control de Crèdits i tutela financera	222	442	3	3
MDA - Escenari de difusió Artística Municipal	246	626	17	19
MIC - Despeses i ingressos municipals	243	509	4	4
RELIW - Registre Licitadors	48	126	7	15
SIEM - Sistema d'Informació Econòmic Municipal	295	698	12	14
SITDEL - Sist. informació Territorial Desenvolupament Local	227	686	46	161
SVUS - Sol·licituts VUS	314	654	382	472
XBMQ - Xarxa Barcelona municipis Qualitat	310	1304	197	435

Els recursos humans de què disposa l'Oficina per a dur a terme les seves funcions són:

- 1 Cap d'Oficina
- 3 responsables d'àmbit
- 18 tècnics

Oficina Tècnica d'Internet

L'Oficina Tècnica d'Internet té com a missió potenciar les plataformes web corporatives com a eines d'informació, comunicació i treball de la Diputació de Barcelona. Més concretament, les activitats de l'Oficina se centren en:

- Donar el suport necessari a les unitats de la Diputació responsables d'accions de comunicació i de la informació corporativa en la utilització dels canals Internet/Intranet. Això dóna lloc a tasques de:
- Anàlisi, implementació, seguiment i control de projectes web.
- Manteniment dels continguts centralitzats.
- Formació i suport als referents en les tasques descentralitzades de manteniment dels continguts.
- Creació i assessorament del disseny gràfic dels continguts web, en consonància amb els criteris generals definits per la pròpia Corporació.
- Assessorament tècnic en la definició de solucions a necessitats concretes.
- Detecció de necessitats comunes, proposta i implementació de solucions i productes que serveixen d'estàndard per a la Corporació.

Tasca efectuada

Es poden diferenciar dues grans línies d'actuació diferenciades clarament pel seu àmbit o públic a què van dirigides:

- Àmbit extern: Diba.cat i altres projectes web sectorials, en accés obert al ciutadà i al món local o en restringit per a la gestió tècnica o municipal.

- Àmbit intern: Intradiba, orientada als empleats de la Corporació.

Diba.cat i altres projectes web sectorials

Des de l'Oficina, s'han efectuat tasques en relació a les següents tipologies:

- Atenció a l'usuari, manteniment i millores, destacant més de 7.000 peticions ateses.
- Construcció de nous webs.
- Renovació total o parcial de webs existents.
- Suport a la generació de targetons electrònics, així com creació de noves plantilles i millores en el programari. Aquest any, s'han generat 321 targetons, més del doble que l'any anterior.
- Suport a esdeveniments mitjançant l'aplicatiu de cursos, jornades i seminaris, destacant el suport per a la publicació de 286 jornades i diverses millores en el programari (més del doble que l'any anterior).
- Suport a l'elaboració i enviament de butlletins electrònics (23 butlletins i 177 enviaments totals).
- Suport a les campanyes de comunicació amb la creació de bàners en portada, així com dels elements gràfics dels webs destacats en portada.
- Suport en el disseny gràfic de tots els projectes informàtics realitzats des de la Direcció de Serveis.
- Estudis de reestructuració de continguts i adaptacions a la imatge corporativa dels espais web que ho requereixin.
- Millores i ampliació en l'ús d'elements multimèdia: vídeos, fotografies, etc.
- Elaboració d'informes d'estadístics de l'ús dels espais web sectorials i globals

Durant aquest any, s'han implementat nous projectes i millores substancials sobre webs ja existents d'entre els quals destaquem:

- Redisseny del web corporatiu amb millores en disseny, navegació i usabilitat de tots els espais web continguts.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Posada en marxa d'un nou cercador basat amb tecnologia Google.
- Posada en marxa d'un producte de recollida d'accessos al web per a l'elaboració d'estadístiques web, que permetrà un estudi detallat de l'ús dels espais web.
- Projecte web de comunitats virtuals, que permetrà la creació ràpida d'entorns col.laboratius de treball. S'ha creat la comunitat de treball PEC en l'àmbit de l'educació.
- Projecte web Agenda escolar europea del Medi Ambient.
- Projecte web Premis de Comunicació.
- Projecte web de la Festa de l'esport.
- Projecte web per la Cimera europea de governs locals.
- Projecte web de visites virtuals pels recintes corporatius.
- Importants millores en la imatge i usabilitat del web de Turisme.
- Adaptacions del web i aplicatiu de gestió de les peticions dels ajuntaments al Fons Estatal d'Inversió Local (Tri@) a les noves necessitats.
- Adaptacions del web i aplicatiu de gestió pel Catàleg de suport al serveis i a les activitats locals.
- Creació de fitxa descriptiva de diverses exposicions i estands.
- Visor de mapes de Patrimoni Cultural.
- Creació del llibre d'estils per les aplicacions d'accés restringit i suport en la seva implementació en el diferents projectes que ho han aplicat.

A més, s'han iniciat treballs en els següents projectes:

- Renovació tecnològica del web corporatiu amb la implantació d'un gestor de continguts
- Portal del Ciutadà, per a la Xarxa de Biblioteques
- Renovació del web de Parcs Naturals
- Implantació de noves eines de millora de l'accessibilitat en el web
- Implantació de noves comunitats virtuals
- Renovació del web del Palau Güell
- Ampliació del visor de mapes de Patrimoni Cultural
- Renovació del web d'indicadors de sostenibilitat, de medi ambient
- Web pels membres de la taula per la millora urbana
- Web de consulta de les oficines locals d'habitatge
- Web de valors educatius de l'esport
- Web de suport al projecte europeu Euro Sport Health

Dades d'estadística web

El nombre de visites al web ha estat lleugerament superior als 20 milions, mentre que les pàgines web visitades passen dels 40 milions.

S'han realitzat un total de 7.131 actualitzacions al llarg de l'any, estimant-se en més de 60.000 les pàgines o fitxers que han estat actualitzats en el decurs de l'any.

Així mateix s'han incorporat fins a 45 destacats dins la plana principal en format de bàners o enllaços web recomanats.

D'altra banda, s'han detectat fins a 320.000 pàgines i documents indexats en els cercadors més populars.

Intradiba

En el decurs de 2009, s'ha treballat en diversos projectes, dels quals en destaquem:

- Implantació d'una nova eina d'anàlisi del tràfic web, que permet la generació d'informes estadístics més acurats.
- Creació dels elements de disseny i planes interiors de l'espai central de la pàgina principal per accions comunicatives, havent-se publicat 97 esdeveniments diferents en coordinació amb la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa i la Direcció de Comunicació. Aquest any s'ha potenciat l'ús d'elements multimèdia en aquest apartat.
- En l'espai de trobada destaca per la seva incidència i abast la campanya de dibuixos "Imagina el teu Nadal", amb una participació de 556 artistes, el que ha representat un increment de participació del 73%, respecte a l'edició precedent.

S'han incorporat durant l'any 76 novetats amb el següent detall per àmbits: 32 d'informació corporativa, 20 de recursos humans, 14 de recursos interns, 3 relatives a les xarxes de treball i 3 a l'espai de trobada, a les que cal afegir-ne 4 relatives als nous espais web.

Així mateix, s'han fet actualitzacions diàries i/o setmanals d'informació dins els apartats de selecció i provisió, meses de contractació, registre de licitadors, agenda corporativa, llistes i orgànics, etiquetes d'ens locals, aplicatiu de telèfons, avantatges, gent db, cultura i pla de pensions, fins un total de 2.871 fitxers.

Projectes de millora en curs

- Redisseny de la imatge gràfica de la intradiba, amb conversió tecnològica de pàgines htm que ara s'obren en finestres (frames) vers pàgines sense finestres, com a pas previ per abordar la renovació tecnològica cap a una eina de gestió de continguts.
- Redistribució i millora de continguts, amb criteris diferents dels actuals, sobre la base d'informes externs i condicionat pels resultats del Pla de Comunicació Interna.

ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS

- Simplificació del manteniment de les pàgines web per als referents, amb una eina més senzilla i personalitzada.

Dades d'estadística web

El nombre de pàgines visitades en el decurs del període considerat ha arribat als 14 milions, amb un lleuger augment respecte a l'any passat.

Els recursos humans de què disposa l'Oficina per a dur a terme les seves funcions són:

1 cap d'Oficina
3 responsables d'àmbit
1 director de programa
10 tècnics

Capítol III

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

El Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011 aprovat per la Diputació de Barcelona, determina diverses línies d'actuació, que pel que fa referència a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, s'emmarquen dins l'àmbit de l'acció territorial sostenible:

- *Vialitat local*: que té com a objectius estratègics, la gestió territorial sostenible, i el desenvolupament social i econòmic dels diferents territoris de la província.
- *Xarxa de carreteres locals*: que té com a objectiu la millora de la xarxa de carreteres locals orientades al confort i la seguretat dels usuaris i respecte pel medi ambient.
- *Mobilitat i transport públic*: que té com a objectius estratègics incrementar la qualitat de vida de tots els pobles i ciutats i també la gestió territorial sostenible.

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat (GSIViM), desenvolupa les accions de Xarxa Viària Local, Vialitat Local i Mobilitat i Transport Públic, de la línia de Mobilitat Local dins l'àmbit d'Acció Territorial del Pla de Mandat 2008-2011.

Té al seu càrrec la gestió de 1731 quilòmetres de xarxa de carreteres locals, dels quals 1462 són gestionats d'acord a l'aplicació de la transitòria 1a de la Llei de carreteres i els 269 restants, amb motiu de la delegació de competències efectuada per la Generalitat de Catalunya en el conveni signat amb la Diputació de Barcelona el 29 de maig de 2006, amb un vigència de 5 anys. L'objecte i objectius generals de la seva actuació són els següents:

- Millorar les característiques físiques de les infraestructures viàries per incrementar les condicions d'ús, confort, seguretat i accessibilitat.
- Potenciar l'accessibilitat territorial per donar suport al seu desenvolupament econòmic, social i de cohesió territorial.
- Impulsar l'anàlisi i planificació viària per facilitar la seva coherència amb la planificació urbanística i territorial.
- Donar suport a la mobilitat més sostenible (vianants, bicicletes, transport públic) per afavorir la multimodalitat i la intermodalitat.
- Incorporar els criteris de sostenibilitat en totes les etapes de vida de la infraestructura per tal d'assolir la seva integració paisatgística, funcional i mediambiental.
- Donar suport al món local en tot allò relacionat amb la planificació viària, mobilitat, seguretat viària

i accessibilitat, per facilitar el compliment de les seves competències, oferint uns serveis de qualitat als ciutadans.

Organització i estructura

La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha portat a terme les seves activitats mitjançant 3 Oficines Tècniques: l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local i la Secció Administrativa.

Mitjans

Recursos humans

En la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat treballen 141 persones, que per categories es desglossen així:

1	Tècnic Administració General
1	Administratiu
14	Auxiliar Administratiu
1	Subaltern
14	Tèc. Sup.Arquitectes/Enginyers
1	Tècnic Superior en Ciències
1	Tèc. Sup. Educació
7	Tèc. Sup. Dret
15	Tèc. Mitjà arquitectura/enginyeria
3	Tèc. Mitjà Especialista
2	Tècnic Aux. arquitectura/enginyeria
3	Tèc. Aux. Especialista
13	Tèc. Aux. Gestió
1	Tèc. Aux. Educació
2	Auxiliar Oficina
1	Comeses esp. Superior T.
1	Comeses esp. Mitjà
6	Oficial esp. Laboratori OP
4	Oficial esp. Presa de dades
8	Oficial esp. Permisos OP
3	Oficial esp. Senyalització OP
7	Oficial esp. Vies Locals
19	Oficial esp. OP
10	Oficial conductor maq. Esp. a extingir
3	Ajudant OP
141	Total

Recursos econòmics

Programa de Vialitat local

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)
Capítol I	6.436.833,68	7.506.637,78
Capítol II	10.884.985,00	16.439.200,77
Capítol IV		80.768,27
Capítol VI	12.774.720,00	40.570.176,20
Capítol VII	3.457.000,00	9.689.410,30
Total	33.553.538,68	*74.286.193,32

*Inclou incorporació de romanents d'exercicis anteriors

Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures

L'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures té atribuïda la conservació i explotació de tota la xarxa viària gestionada per la Diputació de Barcelona.

Organització

Amb l'objecte de millorar l'eficiència de les actuacions portades a terme per la Gerència, es van crear durant el 2009 les tres Seccions següents:

- Secció de Conservació i Explotació Oriental
- Secció de Conservació i Explotació Occidental
- Secció d'Ús i Defensa Viària

Les dues primeres Seccions es divideixen en tres sectors de conservació cadascuna: Berga, Vic i Granollers, en la Secció de la Demarcació Oriental; Manresa, Martorell i Vilafranca, en la Secció de la Demarcació Occidental. Mentre, que la Secció d'Ús i Defensa Viària engloba tota la província. Es divideix en, Unitat d'Autoritzacions i Unitat de Règim Sancionador.

Secció de Conservació i Explotació Oriental, i Secció de Conservació i Explotació Occidental

S'encarreguen de:

- Redacció i direcció dels projectes específics de conservació.
- Redacció i tramitació d'informes de planejament municipal que afecten la xarxa de carreteres.
- Informes dels projectes redactats per altres administracions que afecten a la xarxa de carreteres que gestiona.
- Direcció i control de les tasques de conservació realitzades per les brigades d'obres pròpies.
- Coordinació de les actuacions en les situacions següents:
 - Direcció i control de les tasques de manteniment realitzades per empreses externes mitjançant contractes de serveis o encàrrecs per gestió directa.
 - Vigilància de les activitats que puguin afectar la xarxa de carreteres.
 - Informe i fer el seguiment de les autoritzacions sol·licitades dins les zones d'influència de les carreteres.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures relatius a la conservació i millora de la xarxa viària, durant l'any 2009, es poden resumir en els següents apartats:

Activitat administrativa

L'activitat administrativa ordinària consisteix en la tramitació i gestió de l'arxiu de tota la documentació que entra i surt de l'Oficina, la gestió del procediment arxivístic creat per la Gerència mitjançant el programa RED, el registre de trucades telefòniques, la gestió de la documentació que generen els expedients d'obres, actes i certificacions, la gestió dels recursos materials de l'Oficina i el suport general al cap de l'Oficina.

A banda de l'activitat administrativa ordinària pròpia de l'Oficina, s'ha de destacar la tramitació de nou (9) expedients de contractes menors.

A més, també s'han realitzat tasques administratives consistents, entre d'altres, en:

- Notificació als interessats de les respostes relatives a sol·licituds formulades en relació a les gestions, plans d'ordenació, projectes d'urbanització, d'instal·lacions i altres notificacions relacionades amb la conservació de la xarxa de carreteres.
- Elaboració i difusió diària dels comunicats d'incidències relatius a les carreteres amb el trànsit afectat per obres i/o per condicions climatològiques.
- Registre dels comunicats d'incidències relatius a anomalies produïdes a la xarxa viària de la Diputació de Barcelona, que envien a aquesta Oficina de Gestió d'Infraestructures el Servei de Logística o bé els zeladors dels respectius Centres de Conservació.
- Recepció i atenció del telèfon a disposició dels usuaris de les carreteres i altres organismes per a resoldre incidències i altres consultes relatives a la conservació i explotació de la xarxa de carreteres que gestiona aquesta Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Informes tècnics

- 135 Gestions tècniques tramitades, com a resposta a peticions efectuades tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general, totes elles incloent el corresponent informe.
- 24 Execucions d'actuacions sol·licitades pel gerent, en l'entorn de les carreteres.
- 112 Informes tècnics redactats com a resposta a peticions efectuades, tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.
- 9 Redaccions de documents, que han de servir per a executar obres menors.
- 68 Pressupostos de reclamació de danys causats a instal·lacions de la carretera, com per exemple senyals o tanques de doble ona que ens van fer

malbé a causa d'accidents a la xarxa de carreteres de la Diputació.

Estudis redactats

- Millora del traçat de la ctra. BV-1243 PK 7+000 a 9+000 TM de Caldes de Montbui. Amb un pressupost de valoració contracte 436.123,65 €.
- Millora de la intersecció situada al PK 59+670 de la C-1411z. Amb un pressupost de valoració contracte 78.000, 00 €.
- Instal·lació d'un garatge al PK 17 de la carretera BV-4024, Coll de Pal.

Projectes executius redactats pels tècnics de l'Oficina Tècnica de Gestió

- Defensa i protecció de marges a les vies provincials. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 59.975,42 €.
- Eixamplament i millora del desguàs a les ctes. BV-4022 i BV-4023. TM Nou de Berguedà i Cercs. Amb un pressupost de contracte de 206.654,88 €
- Eixamplament de revolts i millora del desguàs a la ctra. BV-4021. TM Sant Julià de Cerdanyola. Amb un pressupost de contracte de 352.199,68 €.
- Millora del paviment de les carreteres de l'S.C. Martorell. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 179.714,76 €
- Millora d'elements de protecció a les carreteres de l'S.C. de Vilafranca. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 166.586,92 €.
- Millora d'elements de protecció a les carreteres de l'S.C. de Manresa. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 175.645,00 €
- Reparació del ferm a les carreteres de l'S.C. de Granollers. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 202.422,37 €.
- Reparació dels trams de carreteres de l'S.C. de Berga. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 159.288,65 €.
- Millora del desguàs proteccions de les carreteres de l'S.C. de Vic. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 161.444,67 €.
- Adequació del drenatge superficial de trams de carreteres de l'S.C. de Manresa. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 175.645,00 €
- Renovació de capes de rodament a la ctra. BV-5001, 1+040 - 3+780. TM Santa Coloma de Gramenet. Amb un pressupost de contracte de 329.153,67 €.
- Millora de desguàs Zona Oriental. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 250.430,40 €.
- Millora de desguàs Zona Occidental. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 250.338,52 €.
- Saneig paviment carreteres Demarcació Occidental. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 315.001,82 €.

- Saneig paviment carreteres Demarcació Oriental. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 315.003,30 €.
- Senyalització vertical. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 313.063,09 €.
- Barreres de Seguretat. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 505.577,57 €.
- Sistemes de protecció de motoristes. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 499.786,23 €.
- Protecció de talussos. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 209.721,41 €.
- Renovació capa de rodament a les vies del Centre de Conservació Berga. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 626.221,52 €.
- Renovació capa de rodament a les vies del Centre de Conservació Granollers. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 1.405.225,29 €.
- Renovació capa de rodament a les vies del Centre de Conservació Vic. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 855.659,45 €.
- Renovació capa de rodament a les vies del Centre de Conservació Manresa. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 883.565,28 €.
- Renovació capa de rodament a les vies del Centre de Conservació Martorell. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 993.313,30 €
- Renovació capa de rodament a les vies del Centre de Conservació Vilafranca. Any 2010. Amb un pressupost de contracte de 634. 586.84 €.

Projectes supervisats pels tècnics de l'Oficina Tècnica de Gestió

- Arranjament general de l'itinerari format per les carreteres BV-5111 i BV-5128. TM Sant Iscle de Vallalta i Sant Cebrià de Vallalta. Amb un pressupost de contracte de 366.648,50 €.
- Rectificació del traçat de la ctra. BV-2153, PK 2+650 - 2+850. TM El Pla del Penedès. Amb un pressupost de contracte de 247.778,15 €.

Redacció de plecs de prescripcions tècniques per a la contractació de subministraments o serveis:

- Pla d'actuació als talussos amb risc d'inestabilitat a les carreteres provincials.
- Neteja de marges a les carreteres adscrites al Centre de Conservació de Granollers. Febrer 2009. Amb un pressupost de contracte de 300.180,05 €.
- Neteja de marges a les carreteres adscrites al Centre de Conservació de Berga. Febrer 2009. Amb un pressupost de contracte de 300.691,84 €.
- Neteja de marges a les carreteres adscrites al Centre de Conservació de Vic. Febrer 2009. Amb un pressupost de contracte de 299.136,73 €.
- Neteja de marges a les carreteres adscrites al Centre de Conservació de Martorell. Febrer 2009. Amb un pressupost de contracte de 300.969,33 €.

- Neteja de marges a les carreteres adscrites al Centre de Conservació de Vilafranca. Febrer 2009. Amb un pressupost de contracte de 299.479,84 €
- Neteja de marges a les carreteres adscrites al Centre de Conservació de Manresa. Febrer 2009. Amb un pressupost de contracte de 299.760,82 €.
- Treballs de manteniment de la senyalització horitzontal Zona Oriental. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 1.248.566,74 €
- Treballs de manteniment de la senyalització horitzontal Zona Occidental. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 1.241.328,34 €.
- Treballs de manteniment i conservació, anys 2010-2013, dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Berga. Amb un pressupost de contracte de 3.708.426,28 €.
- Treballs de manteniment i conservació, anys 2010-2013, dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Vic. Amb un pressupost de contracte de 3.564.731,28 €
- Treballs de manteniment i conservació, anys 2010-2013, dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Granollers. Amb un pressupost de contracte de 4.468.690,28 €.
- Treballs de manteniment i conservació, anys 2010-2013, dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Manresa. Amb un pressupost de contracte de 3.876.347,88 €
- Treballs de manteniment i conservació, anys 2010-2013, dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Vilafranca. Amb un pressupost de contracte de 3.479.210,28 €.
- Treballs de manteniment i conservació, anys 2010-2013, dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Martorell. Amb un pressupost de contracte de 3.964.078,68 €

Mesures d'acompanyament als ens locals davant els efectes de la crisi econòmica

Aquest any, s'ha manifestat una caiguda de l'activitat amb caràcter generalitzat, que ha portat a créixer substancialment la desocupació laboral en el nostre territori.

Per a contribuir a pal·liar els efectes, sempre dramàtics, de les persones en atur, la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat ha desenvolupat un pla d'ocupació, consistent en tasques de neteja, en l'àmbit de les carreteres gestionades per la Diputació. S'entén com a neteja la de tipus forestal, és a dir sega, esporga i talls d'arbres inestables, així com també la neteja de papers o altres elements que hi ha a les cunetes o marges de les carreteres, a fi i efecte de donar-los-hi un aspecte més presentable.

Aquest pla, ja plenament vigent, donarà feina durant 6 mesos, a 220 persones, 200 de les quals havien d'estar en atur.

Les obres estan dirigides per una Direcció d'obra externa, comptant amb la supervisió de tècnics i zeladors d'aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures. Es divideixen en 10 projectes, que són els que es mostren a continuació:

- Neteja de marges en carreteres Osona. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,55 €
- Neteja de marges en carreteres Anoia i Bages nord. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €.
- Neteja de marges en carreteres Alt Penedès. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €
- Neteja de marges en carreteres Baix Llobregat. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €.
- Neteja de marges en carreteres Bages sud i Vallès Occidental nord. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €.
- Neteja de marges en carreteres Vallès Occidental Sud. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €.
- Neteja de marges en carreteres Vallès Oriental. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €
- Neteja de marges en carreteres Berguedà. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €.
- Neteja de marges en carreteres Barcelonès i Vallès Oriental sud. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €.
- Neteja de marges en carreteres Maresme. Any 2009. Amb un pressupost de contracte de 534.476,56 €.

Total : 5.344.765,60 €

Informes de planejament municipal

Aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures emet informe preceptiu abans de l'aprovació provisional per part de l'ajuntament de qualsevol figura de planejament que afecti la xarxa de carreteres que gestiona, d'acord amb l'article 83.5 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme.

Es van tramitar els següents planejaments:

Plans d'ordenació urbanística Municipal (POUM)	15
Modificació puntual POUM	24
Modificacions NNSS	12
Plans parcials	17
Modificació puntual Pla Parcial	3
Plans especials	9
Plans directors	10

Plans de millora urbana	5
Projectes Urbanització	32
Sol·licitud d'informació	26
Total	153

Informes de projectes externs de carreteres

Aquesta Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures emet informe sobre els Projectes de carreteres, d'instal·lacions i llicències ambientals redactats per altres administracions que afecten la xarxa de carreteres que gestiona la Diputació de Barcelona d'acord amb l'art. 15.2 de la Llei 7/1993 de carreteres de Catalunya.

Generalitat de Catalunya	28
Ministeri de Foment	1
Instal·lacions	11
Llicències	10
Total	50

Programa de Conservació Ordinària

Conservació semiintegral

La major part de les tasques de conservació ordinària de la xarxa de carreteres són executades per empreses externes mitjançant contractes de serveis bianuals. La direcció i control d'aquestes tasques és realitzada pels tècnics de les dues Seccions de Conservació conjuntament amb els seus equips.

El pressupost adjudicat l'any 2009 per a la realització d'aquesta conservació és el següent:

Sector Conservació	Import
Vilafranca	828.377,44
Martorell	943.667,52
Igualada - Manresa	922.913,81
Granollers - Sant Celoni	1.063.702,54
Vic	848.757,31
Berga	882.850,91
Total	5.490.269,53

Senyalització horitzontal

La pintura que defineix els carrils i senyalitza les carreteres es degrada amb el temps. Perd la seva capacitat de retrorreflexió, propietat bàsica per a la seva visualització a la nit, que és quan més es necessita. És per això que hi ha un programa anual de repintat, en el qual, es renova el 62 % de la senyalització horitzontal de la xarxa.

L'any 2009, es van portar a terme dos contractes de serveis que comprenien el repintat dels sectors de conservació de Granollers- Sant Celoni, Berga i Vic i les carreteres d'intensitat de trànsit alt de Martorell,

Vilafranca i Igualada – Manresa, amb un pressupost conjunt de 591.312,08 €.

Neteja de marges

L'any 2009, s'han prosseguit sis contractes de serveis que tenen per finalitat, la sega de la franja immediatament adjacent a la carretera, amb l'objectiu de la millora de la visibilitat. Alhora pot permetre que els vianants transitin amb més facilitat, pels laterals de la vies, sense ocupar la calçada. També recullen les tasques dels anteriors projectes d'arranjament de la vegetació.

Els sis contractes són per 2 anys, prorrogables a dos anys més.

- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Martorell. Any 2009, amb un pressupost de 128.341,15 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació d'Igualada-Manresa. Any 2009, amb un pressupost de 128.228,23 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Vilafranca, Any 2009, amb un pressupost de 127.753,77 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Granollers- Sant Celoni. Any 2009, amb un pressupost 128.340,41 €
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Berga. Any 2009, amb un pressupost de 127.947,32 €.
- Neteja de marges dels trams de les carreteres adscrites al Sector de Conservació de Vic. Any 2009, amb un pressupost de 127.642,29 €.

Programa de Conservació Extraordinària

Renovació de les capes de rodament

Les capes de rodament de les carreteres es van deteriorant progressivament, a causa del trànsit i de les inclemències meteorològiques. Hi ha un programa en què anualment es van millorant les capes de les carreteres més malmeses abans de l'esgotament dels fermes.

Els tractaments aplicats sobre les calçades existents són a base de mescles en calent o beurades bituminoses, i s'utilitzen en carreteres que requereixen la millora estructural, de la seva rugositat, o del seu perfil per evitar ondulacions i altres irregularitats importants del ferm.

Les obres de capes de rodament efectuades durant l'any 2009 van afectar un total de 162,702 km. Per sectors comarcals, el nombre de quilòmetres de xarxa en què es va renovar la capa es distribueix de la manera següent:

Centre Conservació	Quilòmetres	Import
Granollers - Sant Celoni	22,301	1.250.632,45
Vic	22,988	1.177.266,67
Berga	17,010	829.058,91
Martorell	16,507	1.387.277,64
Igualada – Manresa	16,383	884.433,10
Vilafranca	14,975	954.862,57
Total	110,164	6.483.531,34

Durant aquest any també van fer obres de capes de rodament que van quedar pendents de l'any 2008

van afectar un total de 52,538 km. En els següents sectors comarcals:

Centre Conservació	Quilòmetres	Import
Martorell	15,910	939.998,77
Igualada – Manresa	15,855	841.677,46
Vilafranca	20,773	726.074,45
Total	52,538	2.507.750,68

Senyalització vertical

La senyalització vertical de les nostres vies es veu sotmesa a un procés d'envelliment a causa dels agents atmosfèrics i pas del temps, agreujat pel deteriorament produït pel trànsit, per la qual cosa es fa necessària la seva substitució al final de la seva vida útil. És per això que es realitza un programa anual de renovació de la senyalització vertical.

L'any 2009, es va portar a terme el projecte de substitució i renovació de la senyalització vertical "senyalització vertical a les vies provincials. Any 2008" amb un pressupost de 302.850,68 €. En el qual es van substituir 1.620 senyals.

Protecció amb tanques

Les tanques doble ona, així com els Sistemes de Protecció de Motoristes, tot i que no eviten els accidents, sí que tenen un paper fonamental en la minimització dels danys dels mateixos. Els projectes executats van ser:

- Barreres de Seguretat. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 503.273,66 €. Van representar la col·locació de 10.672 ml. de barrera de seguretat.
- Sistemes de protecció de motoristes Any 2009, amb un pressupost de contracte de 494.934,11 €. Van representar l'adequació al trànsit de dues rodes de 12.522 ml. de barrera existent col·locant 5.552 ml. de sistemes de protecció de motoristes.

Protecció de talussos

És objecte d'aquest projecte l'estabilització dels talussos a fi que no es precipitin objectes, bàsicament roques i pedres, sobre la calçada.

Aquesta defensa i protecció de marges es va portar a terme amb l'obra següent:

- Defensa i Protecció de Marges a les vies provincials. Any 2009, amb un pressupost de 124.541,13 €. Va representar la instal·lació de 20.000 m² de malla de triple torsió.

Direcció d'obres pròpies de l'any 2009

Les obres, la direcció de les quals ha estat portada a terme per tècnics de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures són les següents:

- Renovació de capes de rodament a les vies provincials al Sectors de Conservació de:
 - a) Berga
 - b) Vic
 - c) Granollers
 - d) Manresa
 - e) Martorell
 - f) Vilafranca
- Neteja de marges en les vies provincials dels Sectors.
 - a) Berga
 - b) Vic
 - c) Granollers
 - d) Manresa
 - e) Martorell
 - f) Vilafranca
- Senyalització horitzontal a les vies provincials:
 - Secció Oriental
 - Secció Occidental
- Treballs de conservació d'obra pública en els trams de carreteres adscrites als Sector de Conservació de:
 - a) Berga
 - b) Vic
 - c) Granollers
 - d) Manresa
 - e) Martorell
 - f) Vilafranca
- Millora d'obres de desguàs B-112, PK 1+525 a 5+480. TM de Collbató. Any 2008, amb un pressupost de contracte de 59.975,42 €.

- Millora desguàs de la ctra. BV-1224 PK 0+685 a 4+865. TM Pont de Vilomara i Rocafort, amb un pressupost de contracte de 371.110,54 €.
- Millora seguretat viària a la carretera B-142, amb un pressupost de contracte de 795.490,91 €.
- Senyalització Vertical. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 302.850,68 €.
- Sistemes de protecció de motoristes Any 2009, amb un pressupost de contracte de 494.934,11 €.
- Barreres de Seguretat. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 503.273,66 €.
- Saneig paviment carreteres Zona Occidental. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 314.890,62 €.
- Saneig paviment carreteres Zona Oriental. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 314.840,06 €.
- Millora del desguàs Zona Occidental. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 261.287,58 €.
- Millora del desguàs Zona Oriental. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 262.774,70 €.
- Defensa i protecció de marges a les vies provincials. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 201.275,15 €.
- Protecció talús de la ctra. B-122, PK 2+940 a 4+760, TM de Collbató, amb un pressupost de contracte de 1.003.877,83 €.

Seguretat viària

Enguany, continuant amb la vocació que ha tingut aquesta Gerència per a tot el relacionat amb la seguretat de les seves carreteres, s'han dut a terme diferents actuacions específicament de seguretat viària, des de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures.

Com a actuacions dutes a terme:

- S'han redactat 31 gestions i/o informes referents a la seguretat viària en trams interurbans.
- S'ha portat a terme el projecte de Millora seguretat viària a la carretera B-142, amb un pressupost de contracte de 795.490,91 €.
- I, aprofitant els projectes duts a terme pel programa de senyalització i protecció de carreteres, s'han realitzat millores puntuals en punts crítics de la nostra xarxa.

Vialitat hivernal

A principi de l'any 2009, va haver un episodi de neu i glaç generalitzat que va obligar a realitzar tasques de retirada de neu i extensió de fundents, a la major part de carreteres de la província. Perquè els usuaris poguessin circular amb seguretat per les carreteres de la xarxa viària de la Diputació van treballar 82 equips de diferents tipologies durant el transcurs de totes les operacions. Les despeses efectuades van pujar a 965.210,00 €.

Obres menors

Durant l'any 2009, es van dur a terme les obres menors següents:

- Saneig de paviment ctra. N-141a PK 21 a 25. TM Calonge de Segarra. Per un import de 57.881,91 €.
- Saneig de paviment ctra. BV-1123, PK 7 a 10. TM Marganell i el Bruc. Per un import de 56.895,10 €.
- Millora de la intersecció de les carreteres. BV-5001 i BV-5011. TM de Montcada i Reixac. Per un import de 32.220,86 €.
- Col·locació provisional de proteccions al pont BV-5156. TM Montmeló i Montornès del Vallès. Per un import de 52.076,03 €.
- Renovació de paviment C-16z, PK 93+600 Rotonda Cal Rosal. TM d'Olván. Per un import de 38.568,72 €.
- Sanejament i consolidació d'un talús a la ctra. C-1411 z, PK 59+50. Puig – Reig. Per un import de 40.519,38 €.
- Reparació d'obra de fàbrica de la ctra. BP-4654. PK 2+950. TM Sora. Per un import de 44.999,65 €.
- Reforç de fonaments i consolidació d'estructura ctra. BP-4654 PK 3000. TM Sant Quirze de Besora. Per un import de 30.001,20 €.
- Desbrossada de revolts a la N-141d, PK 7+000 – 8+000, TM Tavèrnoles. 58.000,00 €.

Secció d'Ús i Defensa Viària

La Secció d'Ús i Defensa Viària té com a funció principal la coordinació i la supervisió de les operacions d'ús i defensa de les carreteres que gestiona la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, així com la tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial que es generen amb motiu dels accidents o altres incidències que es puguin produir en aquestes carreteres.

Organització i tasques

La Secció d'Ús i Defensa Viària coordina les dues unitats que en depenen: Unitat d'Autoritzacions i Unitat de Règim Sancionador. A més, dona suport jurídic, organitzatiu i de control d'aquestes unitats, fa d'enllaç entre elles i du a terme una tasca d'assessorament jurídic de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures, elaborant els instruments jurídics necessaris i resolent les consultes de caire jurídic per a la consecució dels fins de la Secció i de l'Oficina.

La Unitat d'Autoritzacions realitza les operacions d'ús (tramita les estimacions i denegacions de les autoritzacions de les instal·lacions i obres que es realitzen en la zona de protecció de les carreteres, indicant també les condicions que han de complir) i la Unitat de Règim Sancionador realitza les operacions

de defensa de la via (tramita les denúncies per incompliment de la normativa sectorial de carreteres, comunicant-se les mesures correctores, en aquells casos que siguin legalitzables).

A més, durant l'exercici 2009, ha dut a terme les següents tasques:

- Redacció de convenis amb altres administracions o empreses sobre matèries relacionades amb l'ús i defensa viària.
- Estudi i elaboració d'informes jurídics i estudis jurisprudencials segons diferents consultes realitzades pel Gerent i el cap d'Oficina.
- Preparació d'estimacions o desestimacions d'al·legacions als requeriments de denúncia, propostes d'estimació o desestimació de recursos formulats contra la Diputació en relació amb les autoritzacions atorgades o denegades.
- Seguiment d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats respecte a expedients de responsabilitat patrimonial tramitats per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, a petició d'altres administracions i de particulars.

Al mateix temps, durant aquest any s'ha estat treballant, juntament amb l'Oficina de Projectes i Sistemes d'Informació, en l'elaboració d'un nou sistema d'informació que permeti una gestió global de les tasques de la Secció, de forma que la gestió d'autoritzacions i denúncies estigui relacionada i es millorin els fluxos de treball.

Unitat d'Autoritzacions

Les funcions de la Unitat d'Autoritzacions tenen una doble naturalesa: de gestió, per una banda, i jurídica, per l'altra.

Pel que fa a la gestió, aquesta se centra, bàsicament, en la tramitació de les autoritzacions sol·licitades per a la realització d'obres, circulació de transports especials i altres usos de les carreteres gestionades per la Diputació dins de les zones de protecció de les mateixes.

En aquest sentit, la concessió d'autoritzacions per fer obres i activitats dins de les zones d'influència de les

carreteres és considerada una tasca rellevant dintre del concepte d'explotació de la xarxa de carreteres.

Des de la Unitat d'Autoritzacions, s'incoen, es tramiten i resolen, amb les corresponents notificacions als interessats, les citades sol·licituds d'autorització d'obres i altres usos a partir dels informes tècnics que, al respecte, elaboren els enginyers de les diferents demarcacions territorials de l'Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures.

Així mateix, i paral·lelament, es confeccionen les corresponents liquidacions de taxes que merita cada autorització i que es notifiquen als interessats junt amb la notificació de l'autorització per a la seva liquidació.

Des del vessant jurídic, les tasques més rellevants que es duen a terme són les següents:

- Discriminació dels diferents tipus d'autoritzacions a atorgar en funció de l'òrgan resolutori, d'acord amb el que preveu l'Ordenança d'ús i defensa de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, i petició dels informes i esmenes de les sol·licituds que preveu la normativa vigent.
- Confecció de les diferents propostes, segons els diferents òrgans resolutoris i la seva tramitació davant la Presidència delegada de l'Àrea o la Junta de Govern, segons s'escaigui.
- Resolucions de denegació d'autoritzacions en els casos en què procedeixi, d'acord amb els informes tècnics emesos pels enginyers de l'Oficina Tècnica i amb la normativa vigent.
- Resolucions de modificació d'autoritzacions o de pròrrogues d'autoritzacions, quan procedeixi, d'ofici o a instància d'interessat així com de declaració de la seva caducitat.
- Resolució dels recursos presentats per part dels particulars o dels requeriments de les administracions, contra autoritzacions atorgades, denegades o contra liquidacions de taxes.
- Preparació d'informes jurídics i escrits d'al·legacions, a petició del Gerent o del cap de l'Oficina Tècnica, relatius a qüestions específiques de determinades autoritzacions i a la normativa aplicable a permisos amb caràcter general.
- Elaboració de convenis específics per a l'execució de determinades obres en el domini públic viari, d'acord amb els informes dels tècnics de l'Oficina Tècnica.
- Redacció, així mateix, de convenis de conservació i manteniment de determinades obres amb les corporacions locals corresponents.

Tasques realitzades

Tipologia dels expedients

Autoritzacions per a la realització d'obres o instal·lacions en zona de protecció de les carreteres	893
Informes per a la realització de transports especials	378
Informes d'usos singulars de les carreteres	289

Estat dels expedients

Expedients incoats	1.560
Expedients tramitats	1.461
	Favorables 1.438
	Desfavorables 23
Expedients pendents de dades	29
Expedients en tramitació	70

Taxes en concepte d'atorgament d'autoritzacions

Drets reconeguts bruts	115.721,65
	Modificacions 0,00
	Baixes 2.956,12
	Devolució d'ingressos 0,00
Drets reconeguts nets	112.765,53
Recaptació neta	58.305,30
Pendent de cobrament	54.460,23

Unitat de Règim Sancionador

Aquesta Unitat tramita els requeriments i denúncies que es generen per la comissió d'infraccions de la normativa sectorial de carreteres, amb motiu d'actuacions i realització d'obres i instal·lacions que afecten la zona d'influència de les carreteres provincials, i que es duen a terme sense la corresponent autorització de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, o bé contravenint l'autorització atorgada.

En la tramitació dels expedients de denúncia, cal distingir entre les actuacions per tal d'aconseguir la retirada o la demolició de les instal·lacions o obres que no poden ser objecte de legalització, les tendents a que les obres o instal·lacions es legalitzin mitjançant la sol·licitud de la preceptiva autorització i les adreçades a aconseguir que les obres o instal·lacions que han estat autoritzades per aquesta Diputació es realitzin amb compliment de les prescripcions tècniques de l'informe que va servir de base per l'atorgament de les autoritzacions i, en cas

que aquestes condicions s'incompleixin, compel·lir els subjectes autoritzats a què les compleixin.

Per poder arxivar els expedients de denúncia incoats en les obres o actuacions legalitzables, cal fer el seguiment de les autoritzacions favorables atorgades per aquesta Diputació fins a la seva resolució final. Per altra banda, en els expedients que no són legalitzables, cal fer el seguiment per a comprovar que s'han retirat o suprimit les instal·lacions o obres il·legalitzables.

Expedients de denúncia incoats i conclusos

Expedients de denúncia incoats	394
Expedients de denúncia conclusos	208

També, des de la Unitat de Règim Sancionador es realitza part de la tramitació dels expedients responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents de trànsit soferts en la xarxa de carreteres gestionada per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat i es tramiten els certificats i informes, sol·licitats per altres administracions o particulars, relatius a expedients de responsabilitat patrimonial.

Expedients tramitats

Expedients tramitats de reclamacions de responsabilitat patrimonial	74
Tramitació de certificats i informes a petició d'altres administracions i particulars	35

Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local

L'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local es va crear a començaments d'abril de 2008 i està estructurada en dues seccions: la Secció Mobilitat i Seguretat Viària i la Secció d'Accessibilitat. La Oficina lidera i gestiona la xarxa MOBAL.

Activitat administrativa

A banda de l'activitat administrativa ordinària pròpia de l'Oficina, s'ha de destacar la tramitació de 76 expedients de contractes menors.

L'activitat administrativa ordinària consisteix en la tramitació i gestió de l'arxiu de tota la documentació que entra i surt de l'Oficina, la gestió del procediment arxivístic creat per la Gerència mitjançant el programa RED, el registre de trucades telefòniques, la gestió de la documentació que generen els expedients d'obres, actes i certificacions, la gestió dels recursos materials de l'Oficina i el recolzament general a la cap de l'Oficina.

Xarxa MOBAL (MOBilitat local)(<http://xarxamobal.diba.cat>)

La Xarxa MOBAL és una pàgina web amb informació sobre mobilitat i seguretat viària i accessibilitat que té com a principals destinataris totes aquelles persones que treballen en aquest àmbit, especialment els representats de l'administració local, així com els tècnics de les empreses i entitats del sector.

L'objectiu principal de la Xarxa MOBAL és promoure el treball cooperatiu i l'intercanvi d'informació entre diferents agents, així com contribuir a la formació i la recerca en l'àmbit de la mobilitat.

Durant l'any 2009, es constata el funcionament de la Xarxa MOBAL amb un total de 50.000 pàgines vistes durant l'any i unes 13.000 visites. Pel que fa a nombre de persones inscrites a la Xarxa, el 2009 es va arribar a 553, essent 148 les persones inscrites durant l'any 2009.

També, durant l'any 2009, s'ha realitzat un treball específic sobre bones pràctiques de mobilitat, seguretat viària i accessibilitat i s'han publicat a la web unes 50 actuacions d'interès per als municipis.

Pel que fa als principals continguts i serveis de la Xarxa MOBAL podem destacar:

- Inventari d'estudis de mobilitat a la demarcació de Barcelona (124 estudis i plans).
- Directori d'empreses del sector (174 empreses inscrites).

- Base de dades municipals amb informació sobre mobilitat.
- Banc de bones pràctiques (58 bones pràctiques)
- Base de dades de subvencions i ajudes per temes de mobilitat, seguretat viària i accessibilitat.
- Recull d'informació sobre mobilitat (biblioteca tècnica, normativa, agenda, actualitat).
- Quaderns de mobilitat (monogràfics que tracten diferents temàtiques).
- Butlletí electrònic mensual, que s'envia a totes les persones inscrites a la Xarxa MOBAL.

Secció de Mobilitat i Seguretat Viària

Organització

La finalitat d'aquesta secció és doble: d'una banda, respondre a la demanda social generada pels problemes de seguretat ("inseguretat") viària que afecten les vies locals i, d'altra, donar suport tècnic als ajuntaments en matèries relacionades amb la viabilitat i el seu entorn: seguretat viària, mobilitat, serveis viaris, organització de l'espai públic i paisatge.

La Secció de Mobilitat i Seguretat Viària està estructurada en: d'una banda, una Subsecció de Mobilitat que conté tres unitats: Unitat de Mobilitat, Unitat d' Actuacions de Baix Cost en Seguretat Viària i Unitat d' Actuacions d'Alt Cost en Seguretat Viària i, d'altra, una Unitat d'Espai Públic i Paisatge.

Subsecció de Mobilitat - Unitat d' Actuacions de Baix Cost en Seguretat Viària

El seu objectiu és el de minimitzar el risc d'accidents a les vies gestionades per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat extremant l'eficàcia dels recursos disponibles al seu abast.

Aquesta unitat és l'encarregada de definir i executar actuacions de baix cost en seguretat viària en àmbit urbà basant-se en la informació dels comunicats d'accidents o la exposició al risc.

Subdirecció de Mobilitat - Unitat d'Actuacions d'Alt Cost en Seguretat Viària

Aquesta unitat té la funció d'analitzar, estudiar, projectar i dirigir les obres de seguretat viària en àmbit urbà, fent especial èmfasi en la millora de les travesseres urbanes.

Subsecció de Mobilitat - Unitat de Mobilitat

Els objectius que es persegueixen amb aquesta línia d'actuació estan relacionats amb els requeriments

que s'estableixen en la Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat per al món local. Té la funció de redactar Plans de Mobilitat Urbana (PMU): Estudis d'Avaluació de la Mobilitat Generada (EAMG), Estudis de mobilitat específics (de senyalització, de transport públic, de circulació, etc.), per tal d'ajudar als ajuntaments a prendre decisions, coneixent millor la seva mobilitat

Unitat d'Espai Públic i Paisatge

Aquesta Unitat té la funció d'elaborar estudis, projectes i controlar obres a l'entorn urbà i periurbà de les carreteres gestionades pel Servei, tenint com a objectiu primordial la integració de la millora de l'espai públic i el paisatge amb la millora de la seguretat viària i la qualitat de vida als municipis.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la secció, durant l'any 2009, es poden resumir en els següents apartats:

Informes tècnics

S'han redactat 126 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de serveis viaris o de seguretat viària, tant per part de la pròpia Gerència com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.

Els principals temes tractats han estat: els relacionats amb els problemes de mobilitat (43 informes), la preocupació per aconseguir reduir el risc d'accidentalitat i moderar la velocitat de circulació a les vies locals (35 informes), amb la millora de les travesseres urbanes (13 informes) i d'altres.

Estudis redactats

- Estudi de seguretat viària. Període 2004-2008.
- Estudi pacificació viària BV-5001. TM Roca del Vallès, amb un pressupost d'execució per contracte 2.550.300,12 € (IVA inclòs).
- Estudi d'una instal·lació semafòrica a la ctra. BV-5031 confluència amb el carrer Major al municipi de Sant Vicenç de Montalt amb un pressupost d'execució per contracte: Proposta 1. Semaforització: 80.000 € (IVA inclòs). Proposta 2. Prioritat invertida: 170.000 € (IVA inclòs).

Direcció d'estudis externs

- Estudi previ del pont sobre el riu Llobregat (BP-1121) al TM de Monistrol de Montserrat amb un pressupost d'execució per contracte de 1.711.254,48 € (IVA inclòs).
- Model de circulació i proposta de millora del triangle format per les carreteres BV-5031, BV-5033 i BV-5035 a Sant Andreu de Llavaneres amb un pressupost d'execució per contracte de

Alternativa Rotonda: 200.000 euros i Alternativa Cruïlla en "T": 50.000 €.

- Redacció de l'estudi d'alternatives de la intersecció de la travessera urbana BV-5224 amb el carrer del Mas a Sant Pere de Torelló.
- Estudi de programació. Proposta urbanització carretera BV-5128. TM Sant Pol de Mar amb un pressupost d'execució per contracte de 900.000,00€ (IVA inclòs).

Projectes constructius redactats

- Projecte Constructiu de l'accés oest de la travessera urbana BV-2153ant al TM El Pla del Penedès, amb un pressupost d'execució per contracte de 440.073,48 € (IVA inclòs).

Direcció de projectes constructius externs

- Projecte Executiu d'arranjament de la travessera de l'antiga carretera N-340 de l'àmbit del PAU-6 al terme municipal de Vilafranca del Penedès amb un pressupost d'execució per contracte de 731.121,28€.
- Projecte Executiu d'arranjament de la travessera antiga de la carretera N-340 (entre les vies del tren i la rotonda) al terme municipal de Vilafranca del Penedès amb un pressupost d'execució per contracte de 2.908.000,50 €.
- Senyalització direccional i senyalització vertical, de codi i horitzontal al nucli de Gelida amb un pressupost d'execució per contracte de 137.363,81 €. (IVA inclòs).
- Projecte modificat d'Eixamplament de la carretera BV-2136 a l'accés de Sant Joan de Mediona venint des de la C-15 amb un pressupost d'execució per contracte de 192.336,90 € (IVA inclòs).
- Projecte de cruïlla sobreelevada a la carretera B-224z al seu pas per la Beguda Alta amb un pressupost d'execució per contracte de 137.070,27€ (IVA inclòs).
- Arranjament de la travessera urbana de la carretera BV-5224. TM Sant Pere de Torelló amb un pressupost d'execució per contracte de 907.383,04 € (IVA inclòs).
- Urbanització del nucli de Cussons: Eixamplament de la carretera BP-4654, formació passeig i obertura vial (TM Sora) amb un pressupost d'execució per contracte de 907.383,04 € (IVA inclòs).
- Rotonda a la cruïlla de les Ctres. BV-5128 i B-603 al TM Sant Pol de Mar, amb un pressupost d'execució per contracte de 317.950,00 € (IVA inclòs).

Actuacions per factura directa durant l'any 2009

- Actuació a la cruïlla entre la BV-5033 i BV-5035 a Sant Andreu de Llavaneres per un import de 57.652,64 € (IVA inclòs).

- Cruïlla de la carretera BV-1212 amb el Carrer Salvador Badia de Vacarisses per un import de 55.414,79 € (IVA inclòs).
- Millora seguretat viària ctra. BV-2127 a les Cabanyes. TM Vilafranca del Penedès per un import de 34.950,42 € (IVA inclòs).
- Pavimentació de la carretera BV-1212 del PK 150 al 200 de Vacarisses per un import de 12.978,42 € (IVA inclòs).
- Instal·lació Semafòrica a la Intersecció de la Ctra. BV-5001 amb el C/de la Pau PK 17+800 TM Montornès del Vallès, per un import de 55.428,78 € (IVA inclòs),
- Obra Civil a la Intersecció de la Ctra. B-231 amb el carrer Juli Garreta, per un import de 38.008,32 € (IVA inclòs).
- Instal·lacions Semafòriques a la Intersecció de la Ctra. B-231 amb el carrer de Montseny, per un import de 57.968,04 € (IVA inclòs).
- Instal·lacions Semafòriques a la Intersecció de la Ctra. B-231 amb el carrer de Llúria, per un import de 56.930,65 € (IVA inclòs).
- Instal·lacions Semafòriques a la Intersecció de la ctra. B-231 amb el carrer de Juli Garreta, per un import de 46.276,32 € (IVA inclòs).
- Instal·lació Semafòrica a la Intersecció de la Ctra. BV-5022 amb el Pont de San Sebastià a l'alçada del PK 2+550. TM Cabriels per un import de 39.880,72 € (IVA inclòs).
- Instal·lació semàfor i eixamplament voreres en travessera urbana C1413a (Pg. Anselm Clavé) per un import de 53.686,35 € (IVA inclòs).
- Enjadrinament Interior Rotonda C-243c/N-150 TM de Terrassa, per un import de 29.800,93 € (IVA inclòs).
- Instal·lació semafòrica a la Ctra. BV-5031 amb Rambla de l'Eixample a Arenys de Munt, al TM d'Arenys de Munt, amb un import de 57.996,74 € (IVA inclòs).

Actuacions per factura directa en curs durant l'any 2009

- Instal·lació Semafòrica a la Intersecció de la Ctra. de Rubí (BP-1503) amb el C/Lepant TM Terrassa, per un import de 54.220,03 € (IVA inclòs).
- Instal·lació Semafòrica a la Intersecció de la Ctra. BV-5034 amb el carrer Joan TM de Sant Vicenç de Montalt, per un import de 57.924,14 € (IVA inclòs).
- Instal·lació Semafòrica a la Intersecció de la Ctra. BV-5034 amb el carrer Terral TM de Sant Vicenç de Montalt, per un import de 57.993, 52 € (IVA inclòs).
- Instal·lació Semafòrica a Bigues i Riells Ctra. BV-1484-Can Badell, TM Bages i Riells, per un import de 56.916,13 € (IVA inclòs).

Obres acabades durant l'any 2009

- Intersecció a la ctra. BP-5002 i c/Guàrdies, PK 0+900 a l'1+150, i habilitació de pas a la riera d'Alella, amb un pressupost d'execució de contracte de 349.125,40 € (IVA inclòs).
- Millora de la seguretat viària del c/Independència. BV-5011 entre els PK 1+036 i 1+151. TM Badalona, amb un pressupost d'execució de contracte de 229.219,96 € (IVA inclòs).
- Millora de la seguretat viària a les vies provincials. Any 2007, amb un pressupost d'execució de contracte de 168.336,83 € (IVA inclòs).
- Enllaç de la carretera BV-2429 amb el Camí de la Carrerada. TM Sant Cugat Sesgarrigues i Avinyonet del Penedès, amb un pressupost d'execució de contracte de 656.458,98 € (IVA inclòs).
- Elements Reductors de Velocitat a les vies provincials. Any 2007, amb un pressupost d'execució de contracte de 131.663,17 € (IVA inclòs).

Obres en curs

- Ordenació trànsit de vianants entre la rotonda del pont de Conanglell i el carrer Montesquiu. Ctra. BV-5225. TM Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte de 117.977,19 € (IVA inclòs).
- Connexió xarxa vianants entre els carrers Jaume Balmes i Progrés i instal·lació elements reductors de velocitat. Ctra. BV-5224. TM de Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte de 120.191,13€ (IVA inclòs).
- Obres Ampliació del pont existent entre l'Avinguda dels Pirineus i el carrer d'Espadallera carretera BV-5256. TM de Torelló, amb un pressupost d'execució per contracte de 545.380,48 € (IVA inclòs).
- Millora de la seguretat viària a les vies provincials. Any 2008, amb un pressupost d'execució per contracte de 295.299,82 € (IVA inclòs).
- Projecte d'Urbanització de la travessera urbana de la carretera BV-2249, PK 6+680 al PK 6+132 al TM de Sant Llorenç d'Hortons. Trams central i est, amb un pressupost d'execució per contracte de 923.613,53 €.

Direcció d'obres d'ajuntaments (finalitzades durant l'any 2009)

- Rotonda a la cruïlla de les carreteres BV-5128 i B-603 al TM de Sant Pol de Mar per un import de 317.950,00 € (IVA inclòs).
- Arranjament de la travessera de la carretera BV-4601 a Sant Bartomeu del Grau, per un import total de 274.000 € (IVA inclòs).

Actuacions per gestió directa acabades durant l'any 2009

- S'han efectuat actuacions de baix cost de seguretat viària mitjançant gestió directa amb un pressupost d'adjudicació de 167.618,36 €.

Estudis de mobilitat lliurats l'any 2009

- Estudi de Camins escolars. TM Alella.
- Estudi de Camins escolars. TM Arenys de Mar.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Avià.
- Estudi previ Pla de Mobilitat Urbana a TM Badalona.
- Estudi d'avaluació de la Mobilitat Generada Pla parcial de Coll de Pal. TM Bagà.
- Estudi Transport públic. TM Berga.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Callús..
- Pla Estratègic de la Bicileta. TM Igualada.
- Estudi d'una nova línia del Transport Públic Urbà. TM Malgrat de Mar.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Navarces.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Pla del Penedès.
- Estudi millora sector del taxi. TM Sabadell.
- Estudi Seguretat Viària Ctra. BP-5107. TM Sant Antoni Vilamajor.
- Estudi de Mobilitat Urbana Casc Antic. TM Sant Esteve de Palautordera.
- Estudi de Mobilitat edificis ajuntament. TM Sant Feliu de Llobregat.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Sant Iscle de Vallalta.
- Estudi de Mobilitat Generada per Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. TM Sant Julià Vilatorrada.
- Estudi de Trànsit Pla Parcial Sector Bellavista. TM Sant Just Desvern.
- Plec Adjudicació Bus urbà. TM Sant Sadurn d'Anoia.
- Estudi de millora del sector del Taxi. TM Sitges.
- Estudi d'avaluació de la Mobilitat Generada de Santa Margarida i els Monjos i Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. TM Taradell.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Tiana.
- Estudi de Mobilitat interurbana de proximitat. Mancomunitat de la Vall del Tenes.
- Estudi de Bones pràctiques en Mobilitat i Seguretat Viària.
- Estudi de millora del Procés de redacció amb Pla de Mobilitat Urbana.

Estudis de mobilitat en curs

- Estudi Mobilitat Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. TM Avinyó.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Badalona.
- Accés Urbanitzacions Baix Llobregat. TM Baix Llobregat.
- Pla Mobilitat Urbana. TM Berga
- Estudi de Camins Escolars: TM Cabriels.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Calldetenes.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Canyelles.

- Estudi de Mobilitat Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. TM Cardona.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Castellar del Vallès.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Castellví de Rossanes.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Cerdanyola.
- Estudi Mobilitat Edificis Ajuntament. TM Cerdanyola.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Esparreguera.
- Estudi de Viabilitat d'un Aparcament Soterrani. TM Gironella.
- Estudi de Mobilitat Urbana Barri Sant Agustí. TM d'Igualada.
- Estudi de Mobilitat. TM les Franqueses de Vallès.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM l'Hospitalet de Llobregat.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Martorell.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Masquefa.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Mollet del Vallès.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Montcada i Reixac.
- Estudi Mobilitat Edificis Ajuntament. TM Montcada i Reixac.
- Pla Estratègic Bicileta. TM Montcada i Reixac.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Montmeló.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Olesa.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Olvan.
- Estudi d'Avaluació de la Mobilitat Generada del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. TM Piera.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Pineda de Mar.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM la Roca del Vallès.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Saldes.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Sant Boi de Llobregat.
- Pla de Mobilitat. TM Sant Cugat del Vallès.
- Estudi de Mobilitat Urbana. EMD de Valldoreix. TM Sant Cugat del Vallès.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Sant Feliu de Llobregat.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Sant Just Desvern.
- Estudi Mobilitat Edificis Ajuntament. TM Sant Just Desvern.
- Estudi de l'accés a peu a l'Hospital Comarcal. TM Sant Just Desvern.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Sant Sadurn d'Anoia.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Sant Salvador de Guardiola.
- Estudi de Mobilitat Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. TM Sant Vicenç de Torelló.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Santa Maria d'Orlò.
- Estudi Camins Escolars. TM Sitges.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Torelló.
- Estudi de Mobilitat del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. TM Ullastrell.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Vacarisses.
- Estudi de Mobilitat Urbana. TM Vallcebre.
- Estudi de Mobilitat del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. TM Vallgorgina.

- Estudi Transport Públic. TM Vall de Tenes.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Vic.
- Pla de Mobilitat Urbana. TM Vilanova i la Geltrú.
- Estudi de Mobilitat Ctra. BV-2002. TM Sant Boi i Sant Vicenç dels Horts.
- Directrius per la redacció dels Plans de Mobilitat Urbana.
- Estudi de Bones Pràctiques de Gestió d'Aparcament en zones comercials.

Jornades, formació i difusió de la mobilitat i seguretat viària

S'han organitzat la *VI Jornada Tècnica de Mobilitat Local: El transport públic en zones de baixa densitat* el 20 d'octubre de 2009.

Els següents cursos:

- III Planificació mòdul bàsic, durant el mes de Febrer 2009.
- III Edició del curs avançat de Planificació de la Mobilitat, amb conveni amb el Col·legi en ECCPB, durant els mesos de Març-Abril 2009.
- III Edició del curs bàsic de Gestió de la Mobilitat, amb conveni amb l'Escola Sert, durant els mesos de Abril-Maig de 2009.
- III Edició del curs avançat de Gestió de la Mobilitat, amb conveni amb l'Escola Sert, durant els mesos de Maig-Juny de 2009.

S'han presentat diverses ponències en diferents fòrums relacionats amb la mobilitat i la seguretat viària de les que destaquen les següents:

- *La experiencia de la Diputación de Barcelona en la evaluación de Planes de Movilidad Urbana (PMU)*. Presentat a Donostia en el Congrés ECOMM (European Conference of Mobility Management) 13, 14 i 15 de maig de 2009.
- *Travesías. Experiencia de Barcelona*. Presentat al Foro Gandiaga: Soluciones de mejora en Seguridad Vial y Calidad de Vida de los pequeños núcleos urbanos. Donostia. 18 de setembre de 2009
- *Las auditorías de seguridad vial en la gestión de la red local de carreteras*. Curs d'auditors de Seguretat Viària. UPC. Barcelona 21 d'octubre de 2009
- *Señalización de orientación. Experiencia de la Diputación de Barcelona*. XX Vyodeal - Symposium Nacional de Vías y Obras de Administración Local. Pontevedra, del 15 al 19 de juny de 2009.
- Urbanisme i mobilitat. Xarxa Mobal, en el marc de Municipalia el 22 d'octubre de 2009.
- "Las políticas de seguridad vial en el marco de los Planes de movilidad urbana. La movilidad segura". Presentació feta a Gijón en el 1er Encuentro de Ciudades para la Seguridad Vial el 22 d'octubre de 2009

- *La experiencia de la Diputación de Barcelona en la instalación de elementos reductores de velocidad*, presentada a la Jornada-debate para la consecución de una guía de recomendaciones en la utilización, implantación y ubicación de los reductores de velocidad en las vías urbanas. Organizada per la FEMP i la DGT el 3 de desembre de 2009 a Valladolid.

S'ha publicat el llibre: *Implantació del pas de vianants a les travesseres urbanes*, de la col·lecció Documents de treball de la Diputació de Barcelona. En aquest llibre es desenvolupa una metodologia per implantar els passos de vianants i definir quins elements de suport són més adients per afegir a la senyalització del pas de vianants perquè sigui segur.

Participació en grups de treball, comissions i altres

- Grup de Treball GT32, de Fixació de Criteris de Senyalització Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària.
- Grupo de trabajo: Infraestructuras. Elaboración del plan estratégico de seguridad vial 2010 -2015. Dirección General de Tráfico.

Secció d'Accessibilitat

La Secció d'Accessibilitat, adscrita a l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, té com a finalitat la promoció de l'accessibilitat municipal, donant suport als ajuntaments per a la progressiva transformació dels seus espais, béns i serveis públics en accessibles per a les persones amb discapacitat, i alhora oferint solucions que aportin benefici i qualitat de vida per a tothom. Les principals accions que es porten a terme des de la secció són les següents:

- Redacció de Plans d'Accessibilitat Municipals, en els àmbits de la via pública, els edificis municipals, els elements de transports i la comunicació. En aquests plans d'obligat compliment s'identifiquen totes les barreres arquitectòniques del municipi en els quatre àmbits, es quantifica el seu cost per a la seva eliminació, i es proposa un pla d'etapes per a la seva implantació de manera racional, segons criteris d'urgència, inclusió social i benefici per a tothom.
- Elaboració d'indicadors sobre l'estat de l'accessibilitat per a municipis grans que, mitjançant plànols gestionats amb SIG permeten mostrar periòdicament davant el teixit associatiu l'evolució de l'estat d'accessibilitat en el àmbits citats, inventariant tot el que és accessible i tot el que manca per fer.

- Elaboració d'informes tècnics d'anàlisi de l'estat d'accessibilitat, a petició dels ajuntaments, sovint sorgides per opinions contraposades amb reivindicacions concretes, ja sigui per establir el grau de compliment de la normativa, o per situacions novedoses no contemplades per la normativa on no es tenen precedents.
- Estudis de viabilitat i redacció de projectes executius d'eliminació de barreres per a edificis, espais públics, i barris amb habitatges amb dificultats per ubicar-hi ascensor.
- Estudis específics d'accessibilitat davant determinades situacions i en indrets – per exemple als transports ferroviaris, adaptació de museus per a invidents, i accessos a espais naturals com parcs i platges -, per tal de desenvolupar noves solucions constructives o d'establir el nivell d'accessibilitat a assolir.
- Realització d'activitats per tal que els tècnics municipals coneguin, actualitzin, comparteixin i disposin de recursos per a l'accessibilitat: cursos, jornades,...

Organització

La Secció actualment està estructurada en quatre persones i se suporta amb diversos equips especialitzats en la redacció de plans d'accessibilitat. Val a dir que la secció acumula un cert grau de coneixement, ja que continuament s'analitzen les necessitats emergents de les persones amb discapacitat, i per altra banda fa d'observatori on es recopilen noves solucions que poden ser d'interès per als municipis.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2009, es poden resumir en els següents apartats:

S'han redactat 22 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria d'accessibilitat.

Plans d'accessibilitat lliurats durant el 2009

Els municipis amb els quals s'ha col·laborat en el marc dels seguit d'actuacions que la Diputació està portant a terme per als municipis adscrits a la Llei de Barris, i per als quals s'ha avançat en forma de pla d'accessibilitat de determinades zones del terme municipal, són els següents: Sant Feliu de Codines, Montcada i Reixac, Martorell, Barberà del Vallès i les Franqueses del Vallès.

Treballs específics lliurats en el 2009

El Masnou: estudi de viabilitat de la instal·lació d'una escala mecànica i d'un ascensor vertical, per a dos emplaçaments dins del casc urbà del municipi.

Arenys de Mar: estudi de viabilitat d'una escala mecànica per a l'accés al barri de la zona del Pla dels Frares, a la vessant Norest del municipi.

Manlleu: informe que avalua la idoneïtat de la instal·lació d'elements mecànics de comunicació vertical, en el centre del municipi, en vistes a la construcció d'un aparcament previst a la plaça de l'ajuntament.

Súria: informe previ sobre la viabilitat tècnica sobre la instal·lació d'un ascensor que doni servei al Poble Vell de Súria.

L'Hospitalet de Llobregat: informe normatiu i tècnic per a la dotació d'un vestidor polivalent adaptat que compleixi normativa i recomanacions per a persones amb disminucions severes que precisin assistència personalitzada abans i després de poder realitzar les seves activitats esportives.

Museu Marítim: informe de millora d'accessibilitat arquitectònica a l'edifici, i estudi de viabilitat d'orientació mitjançant dispositius electrònics a les persones cegues en els recorreguts de l'exposició permanent que alhora pugui donar informació de tot el material museístic exposat.

Lluçà: informe per a la millora de la seguretat viària i l'accessibilitat dels vianants en la corba del Monestir de Lluçà i a l'entrada del nucli urbà de Santa Eulàlia de Puig – Oriol.

Plans d'accessibilitat en gestió i redacció durant el 2009

En l'actualitat s'estan portant a terme els treballs de redacció del pla d'accessibilitat dels municipis següents: Olost, Masnou, Premià de Mar, Sant Andreu de Llavaneres, Sallent, , Martorell, Sant Cebrià de Vallalta, Barberà del Vallès, Santa Maria de Martorelles, Vilanova i la Geltrú, Cubelles, Papiol, Santa Maria de Palautordera, Callús, Sant Mateu del Bages, Navarres, Avinyó, Monistrol de Calders, Sant Feliu Sasserra, Santa Maria d'Oló, Berga, Franqueses del Vallès.

Treballs específics en desenvolupament en el 2009

Artés: viabilitat d'un element mecànic de comunicació vertical per a salvar un desnivell al nucli urbà del municipi.

Caldes de Montbui: suport tècnic per a la proposta d'una ordenança municipal en temes d'accessibilitat per a ser aplicada en les noves intervencions al municipi.

Canovelles: projecte constructiu per a la millora de l'accessibilitat de l'edifici de l'ajuntament.

Súria: projecte constructiu per a la millora de l'accessibilitat de la cruïlla de la carretera de Castelladral amb avinguda Generalitat, i projecte constructiu de l'esponjament del Passatge de Sant Sebastià com a reforma que vertebrí el Barri de Sant Jaume.

Assessorament a empreses municipals i altres entitats

Conveni amb Transports de Barcelona SA i Ferrocarril Metropolità de Barcelona SA per a la millora de l'accessibilitat en el servei de transport, que avarca la revisió i proposta de solucions de millora en l'accessibilitat en els diferents àmbits de la companyia, tant en material mòbil - autobusos i metro - com en material fix i instal·lacions auxiliars.

S'ha portat a terme la revisió constructiva d'encaminaments per a les persones amb discapacitat visual i altres aspectes d'accessibilitat dels projectes executius de 41 estacions de metro de la xarxa. S'han redactat altres 5 informes valoratius d'altres situacions que eren d'interès per a l'empresa. Finalment s'està portant a terme un pla de millora de l'accessibilitat mitjançant la creació de 9 grups de treball dins de l'empresa, entre els quals en destaquem un que està establint els paràmetres idonis per accés a les rampes dels autobusos per a

situacions no idònies per a les persones amb mobilitat reduïda.

Jornades, formació i difusió de l'accessibilitat

El dia 24 de novembre del 2009, s'ha portat a terme la V Jornada Tècnica d'Accessibilitat de la Diputació de Barcelona, amb el títol "Coordinació entre les polítiques assistencials i les infraestructures" a la Sala d'actes de l'Edifici del Vagó de la Diputació.

Quant a formació, es va portar a terme una jornada formativa per a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, treballant-se amb profunditat les accions d'accessibilitat als àmbits de via pública i edificació.

Durant l'any, s'han portat a terme tres xerrades de divulgació i promoció d'accessibilitat, concretament al Museu Marítim de Barcelona en el marc de la jornada d'accessibilitat als museus.

Pel que fa a la difusió, i a l'empara de la web MOBAL, la Secció d'Accessibilitat ha ampliat amb documents sobre l'estat de l'accessibilitat municipal, presentacions i bones pràctiques que s'estableixen d'interès per als municipis de la província.

Participació en grups de treball, comissions i altres

- Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat i la supressió de Barreres Arquitectòniques, de la Conselleria de Benestar i família de la Generalitat de Catalunya, en representació de la Federació de Municipis de Catalunya.

Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures

L'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures té com a objectius genèrics la planificació, el projecte i execució d'actuacions per al a millora de la xarxa de carreteres que gestiona la Diputació de Barcelona, així com donar suport als ajuntaments en diversos aspectes lligats a la gestió del viari de titularitat municipal. Aquests objectius es corresponen biunívocament amb l'acció número 9 de l'actual Pla de Mandat, "Vialitat Local", en l'àmbit de l'Acció Territorial Sostenible i emmarcada a la línia d'actuació de Mobilitat local.

Aquests objectius genèrics s'organitzen en quatre línies d'actuació bàsiques i diferenciades:

Programa de conservació i millora de ponts

- *Conservació d'estructura de ponts*: es treballa de forma continuada i ordinària, en el manteniment d'un patrimoni de més de 400 ponts de la xarxa local de carreteres, molts d'ells construïts sobre els rius més importants de les conques de Catalunya, per tal de garantir condicions de seguretat i allargar la seva vida útil, tenint en compte el seu valor patrimonial, estètic i històric. (Iniciació: d'ofici).
- *Conservació d'equipaments de ponts*: es pretén la millora de l'equipament dels ponts, especialment en aquells elements que tenen una influència decisiva en les condicions de seguretat, com ara les contencions o les juntes de dilatació, així com aquells elements que milloren la durabilitat de l'estructura, com per exemple els drenatges. (Iniciació: d'ofici).
- *Suport a la gestió municipal en matèria de ponts*: des de l'OTPAI, es gestiona el parc de ponts de la xarxa de carreteres. L'experiència en l'inventari i la detecció de patologies, la redacció de projectes de reparació i l'execució d'obres es posa a l'abast d'aquells ajuntaments que tinguin la responsabilitat de gestionar ponts, assessorant tècnicament la implantació d'un sistema de seguiment de l'estat de conservació de les estructures. (Iniciació: a demanda municipal, Pla de Concertació).

Programa de millora de traçat i interseccions

- *Millora d'interseccions*: s'actua en el conjunt d'interseccions (490) de la xarxa que gestionem millorant els seus paràmetres geomètrics, en la millora de la visibilitat i percepció així com en la implantació d'un adequat enllumenat, enjardinament i reg, considerant les interseccions com a elements claus de seguretat viària de les

nostres carreteres. (Iniciació: a demanda municipal o d'ofici).

- *Millora de traçats*: es millora de forma selectiva, traçats i revolts que, tenint en molts casos el seu origen al s. XIX han estat escassament modificats, per tal d'adequar-los a les necessitats del trànsit actual. (Iniciació: a demanda municipal o d'ofici).

Programes d'obres entorn la carretera

- *Itineraris de vianants i bicicleta*: s'estudien, projecten i executen itineraris aptes per als vianants i ciclistes, aprofitant el corredor de les carreteres degudament protegits i senyalitzats. Es continua, d'aquesta forma, amb les polítiques de potenciació de models de transport més sostenibles. (Iniciació: a demanda municipal, Pla de Concertació).
- *Àrees de descans*: les carreteres locals, actuant com a capil·lars, ens permeten l'accés a tot el territori i al seu paisatge. La nostra tasca aquí és la creació i l'impuls d'àrees de descans, en trams d'interès paisatgístic o cultural, especialment en àmbits de Parcs Naturals de la Diputació, afegint un valor qualitatiu a la nostra xarxa viària. (Iniciació: a demanda municipal o d'ofici).
- *Millora de l'accés a les parades d'autobús*: treballem per la millora de l'accés i de la qualitat de l'espai annex a les parades d'autobús, de manera que es millorin les condicions de seguretat del vianant que pretén accedir i s'estimuli l'ús del transport públic, recolzant la política de promoure models de transport més sostenibles. (Iniciació: a demanda municipal, Pla de concertació).
- *Travesseres urbanes*: Les travesseres urbanes són l'espai en el que de manera més clara es percep la integració de la carretera en l'espai que l'envolta. Els objectius d'aquestes actuacions són els de pacificació del trànsit, millora de la permeabilitat longitudinal i transversal del trànsit de vianants i bici, la concepció d'espai compartit per al transport públic i la millora de la qualitat dels espais urbans, de manera que sigui més un espai de trobada i convivència que no una zona de pas de vehicles. Aquesta és una línia molt consolidada des de fa anys, en què es troben la política de millora de carreteres amb la cooperació amb els municipis. (Iniciació: a demanda municipal).
- *Espais verds*: Amb aquest programa d'actuació, es pretén donar resposta a la necessitat de millora de la qualitat dels espais annexes a les carreteres, en els quals, sovint s'aconsegueix aquesta millora amb la neteja dels espais i plantació d'espècies vegetals autòctones. Dintre d'aquest programa

també s'inclouen les actuacions de revegetació de talussos o els enjardinaments associats a la resta d'actuacions de l'Oficina. (Iniciació: a demanda municipal o d'ofici).

Programes de suport al viari municipal

- *Catàleg de camins municipals*: Els municipis tenen l'obligació de fer un catàleg dels seus béns patrimonials. Dintre d'aquests béns patrimonials, ocupen un lloc destacat els camins d'ús públic. Aquest catàleg de camins és una eina imprescindible per tal de poder definir quins són els camins d'ús públic i d'aquesta manera començar a declarar i afirmar, des de l'administració, la seva condició de béns de domini públic. (Iniciació: a demanda municipal, Pla de Concertació).
- *Inventari i pla de camins comarcals*: A banda de la xarxa de carreteres, el territori s'acaba servint dels camins per tal de completar la capil·laritat de la xarxa de carreteres locals. Aquest fet és especialment evident als entorns més rurals, on la malla de carreteres també és menys densa, però és una realitat a tota la província. L'objectiu d'aquests inventaris i plans és definir una xarxa "bàsica" de camins a tot el territori, que fa una funció complementària a la xarxa de carreteres, amb un àmbit comarcal i pactat amb tots els ajuntaments i el consell comarcal. Finalment, un cop definida aquesta xarxa d'interès territorial, es fa una valoració de les millores que serien necessàries, de manera que el consell comarcal i els ajuntaments, a partir d'aquest document, puguin cercar vies de subvenció i finançament públiques. (Iniciació: a demanda municipal o comarcal, Pla de Concertació).
- *Modelització i prognosi de trànsit*: la nostra Oficina disposa d'un programa de modelització de trànsit a tota la província en el que estan incorporades totes les carreteres i els vials municipals principals. Amb aquesta eina, ens permet fer prognosi de les modificacions que es poden donar en les distribucions de trànsits quan es fa alguna modificació a la xarxa. Per exemple, quan es construeix una nova infraestructura, es modifica un peatge, hi ha una incidència per obres o accidents, etc. Posem a l'abast dels ajuntaments aquesta eina per tal de fer els estudis d'impacte sobre el trànsit i d'aquesta manera poder avançar-se a possibles situacions futures. (Iniciació: d'ofici o a demanda municipal, Pla de Concertació).
- *Plans d'aforament*: L'experiència acumulada en sistemes d'aforament de trànsit de les carreteres i el fet de disposar de mitjans propis preparats per poder aforar qualsevol vial, ens permet posar a l'abast dels ajuntaments el recolzament tècnic

necessari per tal d'aforar vials municipals i poder conèixer millor tant el volum de trànsit que passa per un determinat vial com la seva distribució en el temps i la seva composició. (Iniciació: d'ofici o a demanda municipal, Pla de Concertació).

A banda d'aquestes línies generals d'actuació, destaquem també que l'oficina desenvolupa altres tasques més genèriques, no incloses dintre dels quatre blocs anteriors, però que aporten valor afegit i que generen una gran activitat.

Són les següents:

- Gestió de la creació i activitat dels Centres de Mobilitat comarcals com a eina de planificació i estudi dels impactes sobre el viari existent ocasionats per la implantació i/o modificació de noves infraestructures viàries.
- Redacció de Documents de Comunicació de la Gerència. Organització de Bases de Dades associades: fototeca, notes de premsa, cursos i jornades, legislació.
- Impuls a la creació d'un observatori de la planificació d'infraestructures per sistematitzar, analitzar i explotar la informació relativa a la planificació territorial i sectorial de cara a l'assistència interna i al món local en matèria d'infraestructures i planejament. Aquestes tasques es realitzen sempre des de l'òptica dels possibles impactes sobre la xarxa de carreteres de la Diputació, així com en previsió de les noves competències que en matèria de planificació recull la nova llei de carreteres, aprovada l'any 2008 pel Parlament de Catalunya.
- Relacionat amb l'anterior, confecció d'una base SIG per a planejament territorial i urbanístic.
- Implementació del Model de Trànsit TRANSMOBAL en suport AIMSUN i TRANSCAD per a la seva utilització en confecció de microsimulacions i macrosimulacions de Trànsit.
- Recolzament a la Gerència en matèria de fixar criteris de gestió específics per al cas de les carreteres locals, així com en la seva difusió entre altres administracions homòlogues a la Diputació, ajuntaments, etcètera.
- Manteniment i millora continua de l'inventari de vies locals i de totes les dades que genera la gestió integral de la xarxa de carreteres.
- Participació en Cursos, Jornades i Premis: Fòrum de la Mobilitat, Comissió d'Urbanisme, Premio Santiago Rubió Munt.
- Implantació d'un sistema de qualitat de les obres executades per tota la Gerència.

Organització

L'Oficina està formada per la secció d'actuació viària i dues unitats que depenen directament del

cap de l'Oficina i que són la *unitat d'anàlisi i planificació* i la *unitat d'inventari*.

Activitat administrativa

A banda de l'activitat administrativa ordinària pròpia de l'Oficina, es dóna suport al cap de l'oficina i als tècnics. Aquesta àrea de treball està integrada actualment per tres persones: la secretària del cap de l'Oficina i dos auxiliars administratius.

A continuació, es detallen les principals funcions que es desenvolupen, entre les que destaca la tramitació de quaranta-cinc (45) expedients de contractes menors:

- Elaboració, verificació, complimentació i tramitació d'expedients, actes i documentació pròpia de la gestió de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures (actes, autoritzacions, faig constar, informes, oficis...)
- Tasques necessàries per al correcte desenvolupament de la funció de suport requerida (càlculs, comprovació i mecanització de dades, còpia i transcripció de documents, recerca d'informació , manteniment i explotació de bases de dades i arxius , reserva de cotxes, reserva de sales de reunions...)
- Contactes amb tercers (es dóna informació sobre qüestions relacionades amb els serveis que es presten, atenció a les visites i trucades telefòniques, respondre consultes)
- Recerca i tractament d'informació
- Gestió documental
- Ús de les eines i aplicacions informàtiques disponibles i les proves prèvies a la seva posada en servei (RED, SAP, QS, IVL)
- Elaboració de documents comptables preestablerts (certificacions d'obra, tramitació devolució garanties, liquidacions de les obres, dietes , despeses locomoció...)
- Manteniment de fons documental de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures (catàlegs tècnics, llibres, estudis , manuals , normativa ...)
- Col·laboració en l'organització d'activitats formatives (reserva de sales, material, contacte amb els serveis informàtics...)
- Suport, seguiment i previsió a la gestió i administració RRHH. (incidències, previsió de vacances)

Detall de les tasques realitzades

Els treballs realitzats per l'Oficina durant l'any 2009, classificats per tipus i unitats responsables, es poden resumir en els següents apartats:

- Unitat d'anàlisi i planificació
- Unitat de projectes i obres
- Unitat de supervisió

Informes tècnics

S'han redactat trenta (30) informes tècnics relacionats amb consultes d'ajuntaments i planificació i millores de carreteres.

Estudis redactats

- Estudi d'alternatives per a l'eixamplament i millora de la carretera BV-4401 entre el PK 4+800 i el PK 13+500 , al TM de Gaià, amb un pressupost de 1.148.586,73€.
- Carril bici Cardedeu - Cànoves - Vilamajor - Llinars, amb un pressupost de 420.000€.
- Millora traçat a la carretera BV -1005, al TM de Veciana, 3.588.024,28€.
- Camí FFCC. Urbanització Costa Blanca al TM de Castellbisbal amb un pressupost 2.400.000€.
- Travessera Urbana a la BV-2131, al TM de Carme, amb un pressupost de 2.763.463,85€ .
- Nou pont sobre el Torrent de Mitjavila a la travessera urbana de Sant Hipòlit de Voltregà i reordenació de l'entorn del Pont de Can Turró, al TM de Sant Hipòlit de Voltregà, amb un pressupost de amb un pressupost de 1.000.000€.
- Estudi de Traçat per a la implantació d'un itinerari de vianants i ciclistes a la carretera BV-1418, al TM de Barcelona, amb un pressupost de 2.000.000€ .
- Accés CAT, a la C-16 al TM de Sallent, amb un pressupost de 24.742,88€.
- Millora de la carretera BP-4653 del PK 6+300 al 17+390, i la carretera BP-4654 del PK 0+000 al 8+120, al TM de Sant Boi de Lluçanès amb un pressupost de 2.000.000€.
- Camí de vianants i ciclista a la carretera BV-1432 a Lliçà d'Amunt, 938.456,03 €.
- Millora del pas de vianants al pont de la carretera BV-5128 sobre la riera de Sant Pol, amb un pressupost de 475.000€.
- Pla d'aforaments de camins 2006.
- Camí Can Rossell vianants, a la BP -2152 al TM de Torrelavit, amb un pressupost de 45.000 €.
- Inspecció ponts 2008.
- Estudi inundabilitat carril bici, al TM de Sabadell.
- Inspecció de ponts 2009

Redacció d'estudis de modelització del trànsit

- Estudi de Mobilitat del Baix Llobregat
- Estudi de Trànsit de la xarxa viària del PTMB en l'àmbit de Parets del Vallès
- Estudi de trànsit per a la connectivitat del marge esquerre del riu Besòs a Santa Coloma de Gramenet

Catàleg i plans de camins municipals

- Inventari i Pla de camins d'interès territorial de l'Anoia amb un pressupost de 9.552.758,79 €
- Inventari de camins rurals de Vic
- Catàleg de camins municipals de Castellví de Rosanes.

Documents de Planificació viària pròpia

- Pla d'actuació sobre les insuficiències de traçat per a la millora de la seguretat viària
- Pla d'actuació per a la millora de contencions als ponts de la xarxa de carreteres locals
- Pla de millora de l'accés al transport públic de viatgers per carretera
- Pla d'actuació per a la millora les interseccions de la xarxa de carreteres gestionada pel Servei de Vies Locals

Suport tècnic als expedients d'expropiació

- Millora del desguàs de la carretera BV-1224 del PK 0+685 al PK 4+865, al TM del Pont de Vilomara i Rocafort
- Millora de 3 revolts de la ctra. BV-2249, al TM de Gelida
- Projecte de millora de la intersecció de les carreteres BP-5107 i BV-5151, al TM de Cànoves i Samalús
- Projecte de millora de la seguretat del talús de la carretera BP-1121 entre el PK 2+000 i 2+180, al TM de Castellbell i el Vilar

Projectes constructius redactats

- Projecte modificat conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2007 amb un pressupost de contracte de 791.577,31€ IVA inclòs
- Accés a parada bus a la carretera BV-5011 al TM de Badalona amb un pressupost de contracte de 57.925,76 € IVA inclòs
- Enjardinament i reg del lateral de la carretera BV-2005, entre el PK 0+400 i PK 1+000, al TM de Sant Vicenç dels Horts amb un pressupost de contracte de 55.562,88€ IVA inclòs
- Millora de la intersecció de la carretera BV-2127 amb l'accés a les Cabanyes, al TM de les Cabanyes amb, un pressupost de contracte de 516.657,47 € IVA inclòs
- Millora de la intersecció a l'accés al bari de Montrodon a la carretera BV-5306, al PK 3,028, al TM de Taradell, amb un pressupost de contracte de 364.974,28 € IVA inclòs
- Camí de vianants a la carretera BV-1485 fins al Parc Usart. al TM Sant Feliu de Codines, amb un pressupost de contracte de 526.598,22 € IVA inclòs
- Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2009 amb un pressupost de contracte de 420.758,73 € IVA inclòs
- Itinerari de vianants i ciclistes a les carreteres BV-1248 i BV-1275. TM Sabadell, Terrassa i Matadepera, amb un pressupost de contracte de 1.941.039,48 € IVA inclòs
- Conservació d'elements estructurals a ponts i obres de fàbrica. Any 2009, amb un pressupost de contracte de 741.286,92€ IVA inclòs

- Implantació d'itinerari de vianants a la carretera BV-1418 entre Vallvidrera i la carretera de l'Arrabassada al TM Barcelona, amb un pressupost de contracte de 1.266.758,15 € IVA inclòs
- Reparació i eixamplament del pont de la carretera BV-5156 sobre el Besòs al TM Montmeló i Montornès del Vallès, amb un pressupost de contracte de 1.314.170,09 € IVA inclòs
- Itinerari de vianants i ciclistes a la carretera BV-1221 i BV-1275 al TM Terrassa i Matadepera 1a fase, amb un pressupost de contracte de 796.941,1 € IVA inclòs
- Instal·lació de sistema de control de gàlib per al pas inferior de la carretera BV-5001 al carrer Mossèn Jacint Verdaguer. TM Santa Coloma de Gramenet, amb un pressupost de contracte de 57.996,86€ IVA inclòs
- Protecció del pont a la carretera BV-2131 al PK 5+500 al TM de Carme, amb un pressupost de contracte de 60.000 € IVA inclòs
- Millora revolt a la carretera BV-1005, al PK 0,800, al TM de Copons, amb un pressupost de contracte de 55.528,83 € IVA inclòs
- Projecte constructiu d'itinerari de vianants al marge dret de les carreteres BV-2002 i BV-2006, al tram de l'estació FGC –Zona industrial al TM de Santa Coloma de Cervelló, amb un pressupost de contracte de 257.921,82 € IVA inclòs
- Projecte constructiu d'una rotonda a la carretera C-243 b en el PK 4+570 al TM de Castellví de Rosanes, amb un pressupost de contracte de 530.833 € IVA inclòs
- Conservació d'elements estructurals de ponts, any 2010, amb un pressupost de contracte de 530.833,49 € IVA inclòs

Obres en curs

- Conservació d'elements de superestructura de ponts i obres de fàbrica. Any 2007, amb un pressupost d'adjudicació de 621.994,78 €
- Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2008, amb un pressupost d'adjudicació de 613.890,52 €
- Enjardinament i reg a la intersecció de les carreteres BV-1221 i BV-1275, al TM de Terrassa, amb un pressupost d'adjudicació de 168.048,40 €
- Construcció de rotonda a la intersecció de les carreteres BV-1221 i BV-1275 al TM de Terrassa, amb un pressupost d'adjudicació d' 1.124.277,60€

Obres acabades durant l'any 2009

- Ronda a l'accés del Parc Audiovisual de Catalunya. Carreteres BV-1221 i BV-1274, al TM de Terrassa, amb un pressupost d'adjudicació de 52.4061 €

- Conservació d'elements d'estructura de ponts i obres de fàbrica 2007, amb un pressupost d'adjudicació de 365.000 €
- Conservació d'elements de superestructura a ponts i obres de fàbrica. Any 2006, amb un pressupost d'adjudicació 630.903,77 €
- Accés parada bus a les pistes d'Atletisme Paco Aguila. Carretera BV-5011 al TM Badalona amb un pressupost d'adjudicació 57.925,76 €
- Instal·lació de sistema de control de galib per al pas inferior de la carretera BV-5001 al carrer Mossèn Jacint Verdaguer al TM de Santa Coloma de Gramenet, amb un pressupost d'adjudicació 57.996,86 €
- Millora i reparació de l'enjardinament i de la xarxa de reg existent a la rotonda de l'enllaç de la carretera BP-1503 amb la C-16 al TM de Terrassa amb un pressupost d'adjudicació 17.474,4 €
- Millora de la intersecció de la carretera BV-2005 i el carrer Claverol Sant Vicenç dels Horts Enjardinament i reg del lateral de la carretera BV-2005, entre el PK 0,400 i PK 1,00 al TM de Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost d'adjudicació 299.730 €
- Construcció de vorera i mur de contenció carretera BV-1202 del PK 3,550 al PK 3,660 al TM d'Ullastrell, amb un pressupost d'adjudicació 145.744,3 €
- Conservació d'elements estructura de ponts i obres de fàbrica 2008, amb un pressupost d'adjudicació 390.995,08 €

Unitat d'Inventari

Pla d'aforaments 2009 de la Xarxa de Carreteres gestionades per Diputació

Durant l'any 2009, s'han pres dades de 305 estacions d'aforament de les carreteres provincials, que representen 5.476 dies d'aforament i 131.424 hores. Com és habitual s'han fet més aforaments dels que estaven previstos al Pla inicial, ja que la Unitat també ha fet diferents estudis, puntuals i concrets, necessaris per al desenvolupament habitual de les tasques de la Gerència i per altres àrees de la corporació, com ara són, per exemple:

- Estudis per la millora d'interseccions: a Cardedeu, les Franqueses del Vallès (Marata), Gironella, Santa Maria de Corcó, Súria
- Projectes per la millora de travesseres: a Monistrol de Montserrat
- Estudis destinats a la reducció de velocitats: a Olvan
- Estudis per la millora del trànsit: a Parets del Vallès, a Santa Coloma de Gramenet
- Projectes d'arranjament de ponts: a Sabadell, Santa Coloma de Gramenet, Sant Hipòlit de Voltregà, Terrassa

Actualitat de les lectures

Any darrer aforament	Nombre d'estacions	%
2008	286	48,39
2009	305	51,61
Total	591	100,00

Per a realitzar totes aquestes lectures, la Unitat ha comptat amb 31 aparells comptadors de trànsit, 4 del model ARCHER 6400, 20 del model MARKSMAN 400, 2 del model MARKSMAN 410 (comptadors de ciclomotors i bicicletes) i 5 aparells del model UNICORN.

A primers d'any, es va publicar el resum de les darreres dades d'aforaments de tots els trams de la xarxa viària provincial en un llibre anomenat "*Pla d'aforaments de la xarxa de carreteres. Any 2008*" – realitzat amb mitjans reprogràfics -.

Altres aforaments

Durant l'any 2009, s'ha seguit realitzant aforaments de trànsit a la xarxa de camins d'interès territorial de la província de Barcelona. De la mateixa manera, s'ha donat resposta a les comandes dels Ajuntaments de Canyelles, Parets del Vallès i Sant Celoni, aforant 1, 8 i 13 vials urbans, respectivament.

Pàgina web de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

A la pàgina web de la Gerència, s'hi pot consultar el Catàleg General de Carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona, degudament actualitzat, les dades dels aforaments des del 2001 fins al 2008, els municipis per on transcorren les carreteres, etcètera. Tota aquesta informació, que es pot imprimir des del format PDF, va acompanyada de mapes de cadascuna de les carreteres, on hi apareixen els punts quilomètrics inicials i finals de cada via i els llocs on estan situades les estacions d'aforament.

Sistema de gestió i seguiment de les Actuacions i Projectes de la Gerència

Per tal de gestionar degudament tota l'activitat de la Gerència, l'any 2005 es va crear una base de dades, en format Access, que permet de forma descentralitzada, fer el seguiment dels circuits administratius i tècnics de tots els expedients que la Gerència gestiona. Actualment hi ha enregistrades 5.971 actuacions, 5.045 de les quals són assistències tècniques (estudis, estudis informatius, informes, projectes constructius, projectes modificats,...), 823 són obres, 51 corresponen a Serveis i la resta (52) són subministraments.

Aquesta aplicació Access s'ha anat quedant obsoleta i, durant el 2009, s'ha fet l'anàlisi funcional d'una

nova aplicació, amb tecnologia web. Actualment, està en fase de desenvolupament i es preveu la seva posada en marxa pel segon trimestre de 2010.

Aplicació gestionada per l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge (AIUH), pel seguiment de les actuacions

Es tracta d'una aplicació web, que va desenvolupar el Servei d'Informàtica, que s'alimenta de les dades de tots els serveis de l'Àrea. Periòdicament, els serveis lliuraven les seves dades al Servei d'Informàtica, per a la càrrega a l'aplicació. La Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat exporta, setmanalment, les dades de l'aplicació explicada anteriorment a aquesta web AIUH de l'Àrea.

Inventari de Vies Locals

S'ha seguit amb l'inventari dels accessos de titularitat municipal, que va completant la base de dades d'Accessos de tipus general que ja existia. Com tots els inventaris de camp, s'han realitzat fotografies i s'han mesurat els paràmetres bàsics. Com cada any, s'han mecanitzat també totes les dades que modifiquen els elements d'IVL procedents dels permisos, projectes i obres de conservació gestionats per la Gerència.

Durant aquest 2009, hi ha hagut algunes modificacions d'estructura de les bases de dades:

- Semàfors: s'ha creat el concepte de Sistema semafòric, per tal de poder agrupar tots els elements semafòrics d'una mateixa intersecció en un sistema diferent
- Interseccions: s'està desenvolupant una millora important de les antigues taules de Nusos Viaris
- Camins: s'ha integrat totes les dades que provenen dels inventaris de camins a camps, creats de nou o ja existents, de totes les taules del sistema IVL
- Nuclis de població: s'ha incorporat les dades que provenen de dos estudis realitzats pel Servei de Cooperació i l'Oficina de Cartografia de la Diputació de Barcelona, referents a urbanitzacions i polígons industrials

Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) de la Gerència

Durant aquest any 2009, s'han replantejat 16,807 km amb equips GPS, incorporant a les bases gràfiques els nous traçats de variants, rotondes, nous eixos, etcètera, construïts per qualsevol administració, que no apareixen a la cartografia de referència a escala 1/5.000. Així mateix, se segueix treballant en el graf bàsic.

Assistència al Grup de Treball GT36, de definició dels criteris dels estudis de Mobilitat Viària de la

Subcomissió d'Infraestructura Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

Com cada any, s'ha continuat assistint a les reunions del Grup de treball GT36, de definició i normalització dels criteris que han de regir els estudis de mobilitat viària. En les reunions periòdiques, hi participen membres de la Generalitat de Catalunya (Direcció General de Carreteres, Serveis Territorials de Carreteres a Barcelona, a Lleida, a Girona i a Tarragona, i Servei Català de Trànsit), de les quatre Diputacions catalanes, i de TABASA, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya, de la Fundació RACC, de l'Ajuntament de Barcelona, i de la Prefectura Provincial de Trànsit de Barcelona.

Assistència al Grup de Treball GT31, d'Identificació i Catalogació de la Xarxa Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

La Unitat d'Inventari ha seguit assistint a les reunions periòdiques que es realitzen a la seu del departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya. En aquest grup de treball, hi participen membres de la Direcció General de Carreteres i els cinc Serveis Territorials, de les empreses concessionàries de les autopistes, de les quatre Diputacions catalanes, del RACC, de la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya i del Servei Català de Trànsit.

La finalitat d'aquestes reunions és *Establir els sistemes que permetin mantenir actualitzat el catàleg de carreteres de Catalunya, de forma que s'identifiquin les carreteres i els seus punts quilomètrics de forma inequívoca i homogènia entre les diferents administracions que gestionen les vies i el seu trànsit.*

Peticions de dades

La Unitat d'Inventari atén i resol algunes de les peticions de dades i de informació que fan els ciutadans en general, les empreses i l'Administració. Es tracta, majoritàriament, de peticions de dades d'aforaments, però també de peticions de totes les altres dades que conformen l'Inventari General de Carreteres del Servei, sobretot qüestions sobre les titularitats de les mateixes, i de mapes de carreteres. A més, resol també moltes de les consultes internes, necessàries per al desenvolupament de les tasques de la resta de la Gerència.

Aquest any 2009 s'han atès 274 comandes que, per tipologia del peticionari, han estat les següents (les empreses són, en general, enginyeries i consultores ambientals. Com a *Altres administracions* hem englobat qualsevol petició de la Generalitat de Catalunya, dels bombers o de qualsevol jutjat):

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Tipus de peticionari	Nombre de peticions
Comandes internes	241
Ajuntaments	14
Empreses i professionals	9
Altres administracions	10
Total	274

Unitat de control de qualitat

Resum de l'activitat de la unitat durant l'any 2009

Assaigs	
Obres controlades	66
Informes tècnics emesos	291
Assaigs realitzats	2.393
Recorregut de vehicles a les obres (en Km)	50.229
Tipus d'assaigs	
Sòl i àrids	
Granulomètric	45
Límits líquids	45
Límits plàstic	45
Equivalent de sorra	38
Pròctor modificat	41
Densitat " in situ "	252
Humitat " in situ "	252
Coefficient de desgast	3
Contingut de matèria orgànica	26
C.B.R. (laboratori)	21
Aglomerat asfàltic (capes de trànsit, obra nova i ponts en estudi)	
Granulomètric	322
Contingut de betum	322
Estudis complets Marshall. (Densitat. Estabilitat, Deformació. Buits àrids i Buits mescles i Relació F/B)	161
Assaigs Càntabro	4
Índex de lajes i d'agulles	5
Cares Fracturades	11
Testimonis d'aglomerat asfàltic (extracció, mesures i densitat)	650
Formigó	
Resistències unitàries	82
Consistències unitàries	21
Diversos	
Estudi de coeficient de retrorreflexió en marques vials (amb el retrofletometer ZMR 1011)	24
Estudis de sòls-cales (geotècnia)	19
Presa de dades i reportatge fotogràfic per realització de projectes	4

Secció Administrativa

La Secció Administrativa té com a funció principal l'assessorament jurídic, administratiu i econòmic de la Gerència de Serveis d'Infraestructures viàries i Mobilitat i és l'encarregada de tramitar els expedients administratius en què es tradueix l'activitat de la Gerència i de donar cobertura juridicoadministrativa a les Oficines tècniques que componen la Gerència, Oficina de Gestió d'Infraestructures, Oficina de Planificació i Actuació en Infraestructures, i Oficina de Mobilitat i Seguretat Viària Local.

Organització i tasques

Des de la Secció Administrativa, de conformitat amb les instruccions de la Gerència, es coordina i se supervisa l'activitat de les Unitats/Subsecció que en depenen, que són: Unitat de Seguiment de Circuits, Unitat de Personal i Serveis Generals, Unitat Econòmic-pressupostària, i Subsecció de contractació amb 3 responsables: Responsable contractació demarcació oriental, Responsable contractació demarcació occidental i Responsable Mesa contractació de l'Àrea.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Així mateix, des de la Secció Administrativa, durant l'exercici 2009, s'han assumit les següents tasques:

- Redacció d'informes encarregats per l'Àrea o per la Gerència, tant de contingut estrictament jurídic, com sobre les gestions dutes a terme en relació a expedients tramitats per la Gerència
- Difusió, entre el personal de la Gerència, de les novetats legislatives i normatives que afecten a les tasques que, des del mateix, es porten a terme
- Tràmits relatius a les subvencions o ajuts sol·licitats a la Generalitat de Catalunya
- Informe jurídic en relació a les futures Lleis de vegueries i Àrea Metropolitana
- Assessorament a la resta de Oficines de la Gerència en matèria relativa a la contractació de projectes
- Coordinació dels expedients de contractació que promouen les Gerències de la resta de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge

Subsecció Contractació

Funcions

Les funcions d'aquesta Subsecció de Contractació tenen naturalesa jurídica, per una banda, i de gestió, per altra. Consisteixen en la tramitació dels expedients de contractació des de la seva iniciació fins a la total conclusió amb la devolució o cancel·lació de les garanties que assegurin el compliment del contracte.

La gestió de la tramitació dels expedients es divideix en: demarcació oriental i demarcació occidental.

Els expedients de contractació que es tramiten són, en la seva gran majoria, per a l'execució d'obres i per a la contractació de serveis i subministraments.

També cal tenir en compte que aquesta Subsecció s'encarrega de tota la gestió de la Mesa de Contractació adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i relativa als expedients de contractació generats per les Oficines que depenen d'aquesta Àrea.

Tasques realitzades

Demarcació Oriental

Aprovació projectes				18
Aprovació d'expedients de contractació				
	P.obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri	Procediment negociat sense publicitat	Procediment negociat amb publicitat
Obres		21	4	
Subministrament				
Serveis (Llei 30/2007)	8	5	17	2
Adjudicacions provisionals				
Obres		20	3	
Subministrament				
Serveis (Llei 30/2007)	6	7	2	2
Adjudicacions definitives				
Obres	2	22	3	
Subministrament				
Serveis (Llei 30/2007)	3	4	20	2
Aprovacions i adjudicacions contractes menors				
Serveis Llei (30/2007)				10
Resolucions relatives a l'execució de projectes				
Aprovació de Seguretat i Salut en el Treball				33
Prorroga contracte				17
Suspensions i aixecaments				21
Penalitzacions				3
Modificats				1
Resolucions de contracte				2
Actes preus contradictoris				1
Aprovació recepcions i certificacions finals d'obra				27
Liquidacions o devolucions de garanties				28
Altres				3
Aprovacions i adjudicacions obres emergència				
Obres				1

ÀREA D'INFRASTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Demarcació Occidental

Aprovació projectes				17
Aprovació d'expedients de contractació				
	P.obert + 1 criteri	P. obert 1 criteri	Procediment negociat sense publicitat	Procediment negociat amb publicitat
Obres		12	5	
Subministrament	1			
Serveis (Ilei 30/2007)	7	5	1	
Adjudicacions provisionals				
Obres		14	4	
Subministrament	1			
Serveis (Ilei 30/2007)	3	5	3	
Adjudicacions definitives				
Obres	1	19	3	
Subministrament	1			
Serveis (Ilei 30/2007)	3	5	16	
Aprovacions i adjudicacions contractes menors				
Serveis (Ilei 30/2007)				28
Resolucions relatives a l'execució de projectes				
Aprovació de Seguretat i Salut en el Treball				32
Proroga contracte				11
Suspensions i aixecaments				19
Penalitzacions				5
Modificats				1
Resolucions de contracte				5
Actes preus contradictoris				2
Increment pressupost				1
Aprovació recepcions i certificacions finals d'obra				25
Liquidacions o devolucions de garanties				25
Altres				12
Expropiacions				2

Meses de contractació		
	GSIVM	Resta Gerències
Documentació administrativa	51	18
Obertura sobre núm.2	2	4
Lectura informe sobre núm.2	2	3
Obertura pliques/sobre núm.3	44	8
Lectura informe adjudicatari	13	10
Jurats		2

Unitat de Seguiment de Circuits

La Unitat de Seguiment de Circuits té assignada la gestió dels següents assumptes:

- Fer el seguiment dels expedients sobre l'adquisició i ocupació dels terrenys de propietat particular afectats per l'execució de projectes d'obres de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat i la resolució de les reclamacions que s'hi formulin i executar les corresponents resolucions judicials i administratives, tramitant l'acceptació formal dels acords adoptats pels ajuntaments en ordre a la cessió a la Diputació de terrenys afectats per l'execució de projectes d'obres de la Gerència.

- Incoar, tramitar i resoldre expedients de denúncies en reclamació de responsabilitat civil a les companyies asseguradores o a particulars, pels danys causats a les carreteres provincials en sinistres per accidents de trànsit, fins al seu cobrament, i informar els requeriments judicials i fer el seguiment, en coordinació amb el Servei d'Assessoria Jurídica, del tràmit d'aquests sinistres quan es segueixin actuacions processals.
- Redactar els Ordres del Dia dels assumptes que s'elevin a aprovació pels òrgans col·legiats de la Diputació (Ple, Junta de Govern i Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge) i trametre a la Secretaria General (i redactar i

notificar als interessats, quan es refereixin a assumptes assignats a aquesta Unitat) els dictàmens d'aquesta Gerència inclosos en els Ordres del Dia, i fer la tramesa, control i seguiment dels dictàmens dels Ordres del Dia i de la documentació annexa que hagi d'anar a informe previ de la Intervenció General.

- Redactar les resolucions d'aprovació inicial dels projectes d'obres a executar per aquesta Gerència i tramitar els expedients d'informació pública, notificar-los als afectats, i resoldre les al·legacions que s'hi formulin, fins la seva aprovació definitiva.
- Redactar i tramitar decrets i dictàmens d'aprovació de convenis de col·laboració amb ajuntaments i altres ens i empreses que afectin la construcció i explotació, mobilitat i accessibilitat de vies provincials i tramitar els convenis corresponents fins a la seva signatura i fer el seguiment posterior de la seva execució, i així mateix, respecte de convenis i sol·licituds de subvencions a altres entitats que afectin a altres assumptes de competència d'aquesta Gerència de Serveis.

- Gestionar els expedients de traspassos als ajuntaments de la titularitat dels trams urbans de carreteres gestionades per la Diputació fins a la seva resolució definitiva per la Generalitat.
- Indagar les dades necessàries per poder identificar parcel·les sobreres de vial existents en les carreteres provincials susceptibles d'aprofitament i informar i resoldre reclamacions, recursos i incidències administratives que s'hi esdevinguin, així com dels expedients d'afectació de carreteres provincials i de terrenys adscrits a les mateixes per part d'altres entitats públiques, tramitar informes que es demanin a aquesta Gerència sobre expedients de llicència ambiental i tramitar l'expedició de certificats que es sol·licitin sobre assumptes de la Unitat.
- Tramitar citacions d'actes d'ocupació formulades per expedients d'expropiació forçosa amb afectació de carreteres de la Diputació amb motiu de l'execució de projectes d'obres per part d'altres administracions.

Resum tasca realitzada

Expedients de reclamacions de danys incoats	68
Expedients de reclamacions de danys conclosos	45
Requeriments judicials informats	50
Finques afectades per expts. d'expropiació o cessió	109
Superfície total afectada m ²	80.768,67
Imp. total drets indemnització reconeguts €	16.781,71
Imp. total indemnitzacions i altres drets ingressats €	122.798,90

Tramitació dels Ordres del Dia d'òrgans col·legiats

Ordres del Dia elevats a aprovació del Ple	9
Ordres del Dia elevats a aprov. de la Junta de Govern	18
Ordres elevats a la Comissió Informativa de l'Àrea UIiH	8
Dictàmens expedits per acord d'òrgans col·legiats DB	211

Aprovació de projectes d'obra de la Diputació

Projectes aprovats inicialment o amb informac. pública	18
Projectes aprovats definitivament	47
Al·legacions tramitades	21
Publicacions d'anuncis efectuades	76

Tràmit d'informes sobre carreteres, projectes d'obres i actes d'altres administracions públiques o a petició particular

Certificats i informes expedits	13
Peticions de llicències d'obra a altres administracions	3
Citacions acta ocupació per afectació de carreteres	7

Expedients de convenis i subvencions gestionats amb ajuntaments, admons., entitats i empreses

Convenis de permisos	4
Convenis de mobilitat	29
Convenis d'accessibilitat	21
Convenis de recepció d'obres	26
Altres convenis	39
Inversions per conveni en favor d'altres administrac. €	3.419.469,70
Import total subvencions obtingudes d'altres admons. €	530.000,00

Afectació de carreteres i sobrants vial de Diputació

Expedients gestionats	7

Traspassos de carreteres a la titularitat municipal

Expedients gestionats per la Gerència	19
Resolts per resolució de la DGC de la Generalitat	9
Km carreteres objecte dels traspassos	27,660

Unitat de Personal i Serveis Generals

Funcions i tasques realitzades

Aquesta Unitat té al seu càrrec la gestió de recursos humans que inclou la elaboració i seguiment de les sol·licitud de cobertura de posició i processos selectius per suplències vacants etc., i també l'actualització del currículum formatiu dels treballadors i tramitació de totes les activitats formatives externes, que en 2009 han estat 20 en les que han participat 29 persones així com la contractació de viatges i allotjament quan es requereixen per aquest motiu i per comissions de serveis. També porta el control de les incidències de les 141 persones de la Gerència, que pel 2009 han estat 3.932, tramita els serveis extraordinaris derivats o no del factor de localització y també elabora els comunicats d'accidents laborals que pel 2009 han estat 6.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida de tota la documentació de la Gerència, tant interna com externa, l'any 2009 s'han registrat un total de 12.003 documents: 3.815 entrades, 8.188 sortides.

Dintre de les tasques que compren la Gestió Documental, la Unitat gestiona la biblioteca tècnica de la Gerència que aquest any ha registrat 178 entrades entre llibres i revistes.

Compra i distribueix el vestuari, tant el laboral com els equips de protecció individual, de tot el personal inclosos els EPI destinats al personal del Pla d'Ocupació en què intervé la Gerència. Per a l'any 2009, l'import de la compra ha estat de 66.250 €, també ha adquirit material d'oficina per valor de

13.212 € i se n'ha ocupat del seu emmagatzematge i distribució.

La Unitat tramita les sol·licituds de mobiliari necessari per reestructuracions i creació de nous llocs de treball i també se n'ocupa de les mudances, tramitant les baixes d'inventari i posterior reciclatge del mobiliari i material obsolet.

Des de la Unitat, s'encarreguen tots els treballs de manteniment de les instal·lacions, fusteria, electricitat, aire condicionat, etc. ocupant-se de la coordinació i seguiment.

Tramita tot el que fa referència a matriculació, baixes, ITV, assegurances, targetes de benzina, farmacioles, accidents, legalització de llums etc. dels 96 vehicles que en té adscrits.

També resol els tràmits referents a radiocomunicacions a més de la coordinació i seguiment de les adquisicions de material informàtic.

La Unitat té adscrita una plaça de subaltern que té assignades, entre d'altres, les tasques del trasllat de documentació que requereix desplaçaments fora de les dependències de la Gerència.

Unitat Econòmica Pressupostària

Des d'aquesta Unitat, s'ha gestionat el pressupost de despeses de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat per a l'any 2009 que ha estat el següent: (sense considerar les despeses del personal)

Programa de Vialitat local

	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% Contret
Capítol II	10.884.985,00	16.439.200,77	16.439.115,55	99,99%
Capítol IV		80.768,27	80.768,27	100 %
Capítol VI	12.774.720,00	40.570.176,20	38.865.148,49	95,78 %
Capítol VII	3.457.000,00	9.689.410,13	5.996.881,13	61,89 %
Total	27.116.705,00	66.779.555,37	61.381.913,44	91,92%

L'any 2009 i pel que fa als capítols 2 i 6, cal destacar la diferència entre el pressupost inicial i la consignació pressupostària definitiva, i ressaltar l'alt percentatge contret.

Durant aquest exercici, s'han efectuat pagaments mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa per un import de 34.324,61 EUR, quantitat que inclou les petites despeses mensuals dels sis sectors de conservació i les del laboratori d'assaigs d'aquesta Gerència, així com les despeses relatives a les

inspeccions tècniques i peatges dels vehicles a disposició de la Gerència i les indemnitzacions al personal en concepte de dietes i locomoció.

Aquesta Unitat també s'encarrega de :

- Elaborar l'avantprojecte del pressupost de la Gerència.
- Supervisar la incorporació de romanents d'un exercici a un altre.
- Tramitar les modificacions pressupostàries oportunes.
- Emetre les liquidacions corresponents a les aportacions municipals relatives als convenis de col·laboració PMU i d'accessibilitat i seguiment del corresponent ingrés.
- Redactar i tramitar els convenis relatius a les actuacions preacordades en desenvolupament del Pla de Concertació XBMQ.
- Gestionar la tresoreria de la Gerència de les despeses amb càrrec al fons de maniobra en metàl·lic.
- Introduir en el programa informàtic les autoritzacions, disposicions i els reconeixements d'obligacions.
- Controlar i desglossar la comptabilitat analítica dels diferents centres de cost.
- Inventariar les noves inversions associades al funcionament operatiu de les diferents oficines tècniques adscrites a la Gerència (vehicles, utilitatges, mobiliari i estris).
- Tramitar les sol·licituds d'alta o canvi de dades de creditors, així com les altes o modificacions de dades bancàries per als creditors de la Diputació de Barcelona.
- Recollir i facilitar dades relatives als indicadors de seguiment de les activitats desenvolupades per la Gerència en matèria de Vialitat Local.
- Coordinar els pagaments derivats d'indemnitzacions de responsabilitat patrimonial.
- Tramitar les certificacions d'obres emeses mensualment de totes les obres en execució.
- Col·laborar en l'organització de les diferents jornades tècniques realitzades per les Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària i gestionar les despeses que es derivin.
- Crear registres i introduir les dades en el RED.

Programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

El Programa Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat té com a objectiu fonamental, dirigir i supervisar les activitats vinculades a la gestió administrativa dels expedients generats a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, en el marc del Protocol General Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011

Funcions

- La gestió dels ajuts i de les relacions de col·laboració derivades dels convenis, instruments i acords aprovats o adoptats a l'empara del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- El seguiment i l'avaluació de les actuacions que s'executin des de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat en el marc del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- La gestió dels ajuts relatius al Programa complementari "de continuïtat en l'impuls econòmic i de foment de l'ocupació en l'àmbit dels camins i els ateneus i casals locals".
- Facilitar al Servei de Govern Local la Informació sobre les necessitats locals detectada o obtinguda dins l'àmbit de les vies locals, i participar en el Grup de Treball Tècnic de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Establir i mantenir relacions amb altres administracions, institucions i entitats, així com redactar la documentació tècnico-administrativa que genera la direcció (convenis, decrets, dictàmens, etc.)

Tasques realitzades

En aquest marc i dins l'àmbit del suport a les infraestructures i els equipaments locals, al llarg de l'any 2009 s'ha iniciat tràmit de 38 actuacions concertades dirigides a donar suport tècnic, econòmic i directe als ens locals de la província.

D'altra banda, s'ha gestionat el programa complementari de continuïtat en l'impuls econòmic i de foment de l'ocupació en l'àmbit dels camins, al llarg de l'any 2009 han estat tramitades 128 actuacions per un import de 2.400.000,00 Eur, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2009.

Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, emmarca la seva activitat en l'àmbit d'acció territorial sostenible del Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona, i té com a objectius:

- Dotar el món local d'una informació cartogràfica i territorial fiable i operativa per a les tasques d'anàlisi, planificació i gestió.
- Mantenir aquesta informació accessible, actualitzada i d'acord amb els estàndards i formats regulats per la legislació sectorial vigent.
- Donar suport i assessorament tècnic als municipis de la província en els àmbits de la cartografia i els Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG) municipal.
- Col·laborar amb les àrees de la Diputació de Barcelona en els àmbits de la cartografia digital, la cartografia temàtica i les eines SIG.
- Elaborar projectes d'estructuració d'informació i anàlisi.
- Gestionar una xarxa territorial municipal provincial amb objectius SIG comuns, potenciant l'intercanvi d'experiències i l'aprofitament de recursos.
- Gestionar la Infraestructura de Dades Espacials de la província de Barcelona (IDEBarcelona), que permet integrar i posar al servei de les persones la informació geogràfica de la província.
- Representar la Diputació de Barcelona en els òrgans, comissions i grups de treball relacionats amb les infraestructures d'informació geogràfica.
- Desenvolupar accions formatives i de difusió en relació als àmbits d'activitat de l'Oficina.

A partir d'aquests objectius, s'articulen quatre línies generals d'actuació:

- Cartografia (servei al món local i en l'àmbit intern corporatiu)
 - Planificació i disseny de vols digitals en color per a la realització de cartografia urbana municipal E= 1:1000 3D
 - Planificació, disseny i contractació de la cartografia digital urbana municipal E= 1:1000 3D de la Diputació de Barcelona, que s'utilitza com a base topogràfica al SITMUN i altres SIG locals, i la seva posterior cessió als municipis de menys de 20.000 habitants de la província de Barcelona
 - Planificació i disseny d'ortofotos digitals d'urbana, E= 1:1000/2000 i la seva posterior cessió als municipis de la província de Barcelona

- Disseny i elaboració de mapes temàtics de la província a $E \leq 100000$
 - Suport tècnic als municipis
 - Col·laboració amb les diverses àrees de la Diputació de Barcelona
 - Adaptació a estàndards i formats regulats per normatives vigents
 - Controls de qualitat
 - Elaboració i seguiment de convenis
 - Formació
- Sistemes d'informació territorial (servei al món local i en l'àmbit intern corporatiu)
 - Implantació i manteniment d'eines de suport a la informació i gestió territorial (nivells intranet, extranet i internet) – Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN)
 - Suport i assessorament tècnic en SIG (àmbit intern corporatiu i món local)
 - Gestió de la base de dades unificada de la cartografia de la província (infraestructura cartogràfica)
 - Participació en grups de treball externs
 - Adaptació a estàndards i formats regulats per normatives vigents
 - Elaboració i seguiment de convenis
 - Formació
 - Gestió de la Infraestructura de Dades Espacials – IDEBarcelona (servei a les persones)
 - Integrar informació geogràfica de la província mitjançant un únic geoportal al servei de les persones
 - Estructurar la informació segons les especificacions desenvolupades a partir de la Directiva INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in Europe).
 - Potenciar la col·laboració amb les IDE estatals, autonòmiques i locals.
 - Impulsar el coneixement i l'ús dels recursos integrats a la IDEBarcelona.

- Organització i/o participació activa en jornades i seminaris – Comunicació

Organització i estructura

L'organigrama de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local està configurat amb criteri operatiu orientat cap a la consecució dels objectius i la demanda de suport i assessorament tècnic, dels ens locals i de la pròpia Corporació, en els àmbits abans esmentats.

Cap de l'OT de Cartografia i SIG Local

- Unitat Administrativa (gestió administrativa)
- Secció de Cartografia (gestió de cartografia local)
- Secció de Sistemes d'Informació Territorial (suport local/intern en SIG)

Recursos

Els recursos per portar a terme les tasques abans esmentades són:

Recursos Humans

- 1 tècnic mitjà gestió
- 2 tècnic auxiliar de gestió
- 1 auxiliar administratiu
- 1 tècnic superior arquitectura/enginyeria
- 1 tècnic superior informàtica
- 2 tècnic superior
- 2 tècnic mitjà arquitectura/enginyeria
- 3 tècnic auxiliar arquitectura/enginyeria
- 2 tècnic auxiliar especialista

Econòmics

El pressupost gestionat per l'Oficina durant l'any 2009 ha estat de 1.565.368,25 euros i té la distribució següent:

Programa 551.A1 Gestió cartogràfica Local	
Capítol	Import
2	169.300,00
6	1.321.068,25
7	75.000,00
Total	1.565.368,25

Equips

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, l'Oficina disposa d'equips específics:

- 1 Estació fotogramètrica digital
- 1 Equip GPS (Sistema de Posicionament Global) Topcon Hiper
- 1 Equip de topografia consistent en una Estació Total GMD mod. 608S n° 60820450
- 1 Epson Perfection 4490 Photo
- 1 Plotter HP Designjet 5500
- 1 Grabadora DVD-R/RW

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2009, la tasca efectuada per l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local es du a terme mitjançant els següents convenis de suport a la cartografia local de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat:

- Conveni de Cartografia Urbana Municipal Digital E= 1:1000
- Conveni de Suport i assessorament tècnic en temes d'Implantació SIG Municipal
- Conveni de Suport i assessorament tècnic en temes de Cartografia Municipal
- Conveni d'Implantació del SITMUN

Així com mitjançant diversos convenis externs:

- Conveni de cartografia amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

- Conveni amb Fecsa – Endesa per a l'intercanvi de la cartografia E= 1:1000.

Secció de Cartografia

Aquesta secció està especialitzada en les tasques de planificació, coordinació, direcció, control de qualitat i anàlisi dels projectes cartogràfics i en les activitats d'assessorament i suport tècnic en matèria de cartografia i ortofotos, tant per al món local com en l'àmbit intern de la Diputació de Barcelona.

La Secció vetlla perquè en tot moment les diverses àrees de la corporació disposin de les cartografies que els hi són necessàries i perquè la cartografia topogràfica urbana E= 1:1000 de la Diputació de Barcelona compleixi els estàndards i formats requerits per a la seva incorporació al Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN) gestionat per l'oficina i demés SIG locals.

Les tasques d'aquesta secció a l'any 2009 han estat:

- Planificació i disseny de vols digitals en color per a la realització de cartografia urbana municipal E= 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona
- S'ha encarregat a l'Institut Cartogràfic de Catalunya la realització de **31 vols** fotogramètrics digitals en color a E= 1:5000 dels següents municipis de la província de Barcelona: Abrera, Alella, Calaf, Calella, Dosrius, Gelida, Granada la, Guardiola de Berguedà, Malgrat de Mar, Monistrol de Montserrat, Montmaneu, Montmeló, Nou de Berguedà la, Prats de Rei els, Roca del Vallés la, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Iscle de Vallalta, Sant Julià de Cerdanyola, Sant Mateu del Bages, Sant Quirze de Safaja, Sant Pere de Ribes, Sant Pol de Mar, Santa Fe del Penedès, Santpedor, Súria, Talamanca, Tona, Ullastrell i Vilassar de Dalt, i dels Equipaments de la Diputació de Barcelona, amb un total de **13.343 ha** i s'han rebut tots dintre del termini fixat.
- També s'han rebut **6 vols** aquest any 2009, que formen part de l'encàrrec realitzat a l'ICC en l'any 2008 dels vols fotogramètrics digitals en color a E= 1:5000 dels següents municipis de la província de Barcelona: Franqueses del Vallès, Cabriels, Malla, Sant Sadurní d'Osormort, Tavertet, i 35 ha d'una zona urbanitzada de Mataró que s'ha lliurat a l'ajuntament per l'actualització de la cartografia en l'esmentada zona urbana, amb un total de **2.117 ha**.

- Planificació, disseny i contractació d'una cartografia digital urbana municipal, amb criteris

tècnics unificats, E= 1:1000 3D, i cessió als ajuntaments de la província de Barcelona

En el marc de la nova llei de Contractes del Sector Públic, aquest any 2009 s'ha iniciat la celebració d'un acord marc amb 5 empresaris per a la posterior adjudicació de contractes de serveis per a la realització de treballs en matèria cartogràfica, E= 1:1000 3D de diversos municipis de la província de Barcelona.

El procediment de tramitació d'aquest acord marc ha comportat que gran part de les cartografies previstes per a l'any 2009 s'hagin incorporat a les previsions del 2010.

- S'han rebut i cedit als ajuntaments **2.192 ha** d'actualització de cartografia, segons "Plec d'Especificacions Tècniques per a cartografia topogràfica E= 1:1000 i 1:2000 3D", corresponents als municipis següents : Argençola, Caldes d'Estrac, Capellades, Castellví de la Marca, Fígols, Montseny, Prats de Lluçanès, Polinyà, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Sadurní d'Osormort i Tavertet.
- S'han contractat, rebut i cedit als ajuntaments aquest any les actualitzacions dels següents municipis: Bellprat, Castellar del Riu, Castellfollit de Riubregós, Estany, Font-Rubí, Gaià, Gallifa, Montclar, Perafita, Sant Feliu Sasserra, Sant Martí Sesgueioles i Santa Margarida de Montbui, amb un total de **1.436 ha**.
- S'han contractat, rebut i cedit als ajuntaments **153 ha** d'ampliacions de cartografia dels següents municipis: Canet de Mar, Santa Maria de Palautordera i Tordera.
- S'han contractat i estan pendents de rebre les actualitzacions dels següents municipis: Montmaneu, Sant Esteve de Sesrovires i Sant Pere de Ribes, amb un total de **2.919 ha**.
- Actualització i publicació a INTERNET del "Plec d'especificacions tècniques per a la realització de cartografia topogràfica digital 2D i 3D E= 1:1000 de la Diputació de Barcelona".
- Planificació i disseny d'ortofotos digitals d'urbana, E= 1:1000 i 1:2000, i cessió als ajuntaments de la província de Barcelona.
 - S'han contractat **8.998 ha** d'ortofoto municipal E= 1:1000 i 1:2000 dels següents municipis: Argençola, Bellprat, Caldes d'Estrac, Capellades, Castellar del Riu, Castellfollit de Riubregós, Castellví de la Marca, Fígols, Font Rubí, Gaia, Gallifa, Estany, Montclar, Montmajor, Montseny, Oristà, Parets del Vallès, Perafita, Polinyà, Prats de Lluçanès, Premià de Dalt, Rellinars, Rubió, Sant Esteve de

Sesrovires, Sant Feliu Sasserra, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Martí de Sesgueioles, Sant Pere de Vilamajor, Sant Sadurní d'Osormort, Santa Maria de Miralles i Tavertet.

S'han rebut **4.576 ha** dels municipis següents: Montmajor, Oristà, Parets del Vallès, Premià de Dalt, Rellinars, Rubió, Santa Maria de Miralles i Sant Pere de Vilamajor.

- Convenis
 - Conveni vigent de cartografia amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (MMAMB)
Per a l'intercanvi de cartografia topogràfica dels diferents municipis que l'integren, l'esmentada cartografia està realitzada amb el "Plec de prescripcions tècniques per a la realització de cartografia topogràfica digital 2D/3D E= 1:1000 de la Diputació de Barcelona".
Aquest conveni facilita incloure en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN) tota la cartografia de la MMAMB i que en principi no es realitzaria per ser municipis de més de 20.000 habitants.
Aquest any 2009, no s'ha actualitzat la cartografia d'urbana i de rústega prevista dels municipis: Cervelló, Sant Vicens dels Horts, ni la cartografia de rústega de Santa Coloma de Cervelló.
En el marc del conveni, la Diputació de Barcelona ha rebut **12.303 ha** de la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona la cartografia actualitzada E= 1:1000 3D dels municipis: Badalona, Barcelona, Cervelló, Gavà, Prat de Llobregat, Sant Adrià del Besos, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Santa Coloma de Gramenet i Viladecans.
- Conveni vigent de cartografia amb Fecsa – Endesa
Per a l'intercanvi de la cartografia E= 1:1000 dels municipis de menys de 15.000 habitants per incorporar la digitalització de totes les línies d'alta, mitja i baixa tensió en l'esmentada cartografia.
Això suposa introduir en el Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN) aquesta informació per als municipis.
- Dins de l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya, s'ha lliurat la cartografia a E= 1:1000 dels següents municipis: Abrera, Argentona, Callús, Canyelles, Montmeló, Montesquiu, Parets del Vallès, Sallent, Sant Joan de Vilatorrada, Santpedor, Sitges, Súria i Viladecavalls.

- Dins de l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb la Direcció General d'Urbanisme s'ha lliurat la cartografia a E= 1:1000 dels següents municipis: Castellet i la Gornal, Gallifa, Jorba, Llacuna, Montesquiu, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Iscle de Vallalta i la imatge tridimensional de Monistrol de Montserrat.
- Com intercanvi del esmentat conveni, la Diputació de Barcelona ha rebut per part de la Direcció General d'Urbanisme els municipis següents: Cabriels, Malla, Masnou, Mediona, Premià de Mar, Roca del Vallès, Sant Martí d'Albars, Sant Pere de Ribes, Santa Margarida i els Monjos i Sentmenat.
- Dins de l'acord d'intercanvi d'informació geogràfica amb la Direcció General del Cadastre, s'ha lliurat la cartografia a E= 1:1000 dels següents municipis: Monistrol de Calders, Puig-reig i Teià.
- Suport tècnic als municipis
Realització de projectes per a l'execució de cartografia urbana municipal per als municipis de més de 20.000 habitants de la província. Actualment, la Secció està donant suport tècnic als municipis de Mataró, Granollers, Igualada i Vilafranca del Penedès.
- Col·laboració amb les àrees de la Diputació de Barcelona
 - Actualització de la WEB de cartografia topogràfica de la Diputació de Barcelona
 - Col·laboració amb la Xarxa de Parcs Naturals per a la confecció de mapes de la guia "Rutes de Patrimoni Arquitectònic"
- Col·laboració amb el Servei de Gestió Patrimonial per a la delimitació de la finca "El Carbuero" propietat de la Diputació a Montesquiu
- Col·laboració amb el Servei de Gestió Patrimonial per a la delimitació d'una finca al carrer de Picalquers propietat de la Diputació a Sant Just Desvern
- Dotar els serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, a escala territorial i municipal, a diferents escales, per a les tasques de gestió, planificació del territori i publicacions.
La cartografia està implantada en l'àmbit intern de la Diputació de Barcelona, donant suport a les diferents àrees. Actualment, s'han cartografiat a E= 1:1000 3D tots els municipis de la província de Barcelona de menys de 20.000 habitants i s'ha actualitzat la cartografia de **153** municipis.

- Disseny i elaboració de mapes temàtics de la província de Barcelona a E ≤ 100000
- Adaptació a estàndards i formats regulats per normatives vigents
Aquest any 2009, s'ha treballat amb la realització de programes informàtics per a la transformació de la cartografia E= 1:1000 en format DGN, del sistema de referència ED50 al sistema ETRS89.

Control de qualitat

Un cop recepcionada la cartografia, es fa un control de qualitat, tant mètric, com fotogramètric, i de contingut. Aquest any s'han comprovat, mètricament i pel sistema de mostreig de proveïdors, **11** cartografies corresponents als municipis de: Gallifa, Font-rubí, Sant Feliu Sasserra, Castellar del Riu, Caldes d'Estrac, Argençola, Prats de Lluçanès, l'Estany, Montseny i Bigues i Riells i la urbanització Les Ferreres de Tordera. A petició de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha comprovat la cartografia de la urbanització Les Llosses. Fotogramètricament i de contingut s'han comprovat **26** municipis (tota la cartografia rebuda l'any 2009).

El control de qualitat mètric es realitza partint de la xarxa de georeferenciació municipal realitzada per l'OTCSIGL i es prenen aleatòriament un número determinat de punts, amb GPS o Estacions Totals, per fer una comprovació mètrica de la cartografia.

Verifica la completesa de la informació en camp i la mètrica de la informació.

El control de qualitat fotogramètric es imprescindible i es realitza mitjançant una estació fotogramètrica digital carregant aleatòriament alguns dels models restituïts del projecte.

Es verifica la completesa de la informació.

Es verifica la mètrica de la informació.

Es verifica que el model no s'hagi restituït per fora dels límits permesos.

Es verifiquen criteris (aquesta revisió es basa en processos informàtics de creació pròpia, que verifiquen un incommptable número d'aspectes de la cartografia).

Test d'Estructura. Aquest test comprova que tots els elements gràfics d'un fitxer DGN representin a algun dels conceptes descrits en el Plec.

Test de Connectivitat. Aquest test verifica les connexions entre elements. Aquesta tasca és de vital

importància per a l'ús futur de la cartografia com dades gràfiques d'un SIT

Test de Grups Gràfics. Els grups gràfics s'utilitzen perquè diversos elements d'un DGN que comparteixen el mateix grup gràfic es puguin manipular tots ells en conjunt sense necessitat de seleccionar-los un a un.

Test de Cotes i Corbes de nivell. Es fa una comprovació general d'aspectes relacionats amb les cotes i les corbes de nivell.

Test d'Altimetria. Aquest test verifica que els encreuaments entre altimetria i planimetria no presentin una diferència en "Z" superior a la tolerància.

Secció de Sistemes d'Informació Territorial

Aquesta secció està especialitzada en la gestió dels sistemes d'informació geogràfica/territorial i en el tractament de cartografia SIG temàtica. La funció de la secció és la de coordinació, direcció, anàlisi i supervisió de projectes SIG, així com activitats d'assessorament i suport tècnic en aquests àmbits, tant a nivell local com a nivell corporatiu.

Les tasques que s'han portat a terme al llarg del 2009 han estat:

- Implantació i manteniment d'eines de suport a la gestió territorial (nivell intern i món local)
- SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal). Es tracta d'un servei que ofereix tecnologia SIG als municipis de la província de Barcelona a través de la tecnologia web. Actualment tenim connectats 261 ens locals (250 municipis, 7 consells comarcals i 4 mancomunitats/consorcis) amb un total de 1.112 usuaris externs i amb un volum de 2.288 cartografies d'àmbit municipal i 48 d'àmbit provincial. La connexió al sistema es porta a terme prèvia adhesió a la Xarxa Local SITMUN, i amb la signatura d'un conveni específic.

A més, SITMUN també és accessible en l'àmbit intern (intranet) i pels ciutadans (internet). Cal tenir en compte també la importància de la creació dels sistemes adreçats a la pròpia Diputació de Barcelona a nivell d'àrees, serveis i oficines en funció de les necessitats plantejades.

SITMUN està evolucionant en funció de les necessitats que plantegen els usuaris. Per aquest motiu, s'han implantat diversos mòduls

per a l'actualització d'informació geogràfica. En aquest sentit, es disposa de mòduls com el d'actualització de la guia de carrers on-line, el d'elaboració de l'inventari de serveis i equipaments, el de llicències d'obres. També s'ha treballat en mòduls per facilitar l'accés a la informació, com seria el cas de l'edició de la guia de carrers en paper o la guia ciutadana on-line. Paral·lelament s'està treballant en la incorporació de noves cartografies al sistema i col·laborant en projectes satèl·lits del SITMUN, que precisen de la informació geogràfica que aquest disposa.

A banda del caire local del projecte, també cal tenir en compte l'existència de la Xarxa Europea SITMUN, que permet la col·laboració, en aquest àmbit, amb diferents entitats públiques d'arreu d'Europa. Actualment la xarxa està composta per 9 membres (8 socis espanyols i un portuguès).

- Elaboració i ampliació d'eines de consulta avançada (Geovisor). Eina per a l'elaboració de mapes temàtics i tractament de cartografia. La difusió i ús d'aquesta eina impliquen la necessitat de donar suport als usuaris interns. Actualment hi ha més de 250 usuaris interns d'aquesta eina.
- Suport i assessorament tècnic en SIG (àmbit intern i món local)
- Suport tècnic tant al món local com a nivell intern. Des de la Secció, es porta a terme una actuació de suport en tecnologia SIG per tal de resoldre dubtes a diversos ens locals (ajuntaments, consells comarcals, consorcis,...) i serveis interns que ho sol·liciten. Dins d'aquest suport, s'inclou el recolzament en la redacció de plecs, valoració d'ofertes, seguiment dels treballs que fa l'empresa un cop el projecte està adjudicat, utilització d'eines SIG i suport en l'elaboració de cartografia SIG.
- Necessitats d'anàlisi territorial. En el cas de necessitats d'anàlisi més complexes que les suportades amb les eines proposades en l'àmbit intern, cal elaborar l'anàlisi específic i/o donar suport en el programari SIG estàndard més adient, tenint sempre en compte tant les necessitats dels usuaris com el format en què es disposa la informació cartogràfica.
- Elaboració de projectes de consultoria SIG. S'ofereix l'elaboració de projectes de consultoria, previs a la implantació de qualsevol SIG, tant en l'àmbit intern com en l'àmbit local.
- Formació en tecnologia SIG. Davant les necessitats dels usuaris corporatius en temes de

SIG, es va decidir dissenyar un curs d'introducció a aquesta tecnologia. Aquest curs, impartit per tècnics de la Secció, pretén apropar el SIG als usuaris que s'inicien en aquestes tecnologies donant-los-hi a conèixer tant la tecnologia com les possibilitats que tenen actualment a la Corporació. Aquest any, s'ha preparat la documentació perquè el proper any el curs sigui impartit *on-line* a través de la plataforma moodle.

- Creació de grups d'usuaris de SIG tant en l'àmbit intern com en l'àmbit local. Tenint en compte la vessant transversal de l'Oficina, i amb la intenció de tenir els usuaris informats, es creen grups d'usuaris en aquesta tecnologia per tal d'informar-los de les novetats i conèixer les mancances i necessitats.
- Col·laboració en projectes amb component geogràfica d'altres serveis de la Diputació. S'aporten els mitjans necessaris per tal de facilitar la implementació de projectes geogràfics, treballant conjuntament amb ells.
- Gestió de la Base de dades unificada de la cartografia de la província (infraestructura cartogràfica)
 - Projecte de migració de la cartografia en fitxers a base de dades. A partir del projecte SITMUN i també com a conseqüència d'altres projectes corporatius, s'ha treballat en la línia de migrar la cartografia a base de dades per tal d'unificar formats, donar continuïtat al territori i guanyar en seguretat (compliment de la llei de Propietat Intel·lectual).
- Homogeneïtzació/harmonització de cartografies municipals. Per tal d'assegurar una continuïtat i interpretació única de les cartografies municipals, a nivell provincial, s'ha treballat en la definició de models de dades per a diferents cartografies temàtiques. Aquests models, a banda de servir per homogeneïtzar i/o harmonitzar les cartografies, serveixen de pauta als usuaris a l'hora de fer encàrrecs o treballs interns. Actualment disposem de documents per a les cartografies temàtiques ja incorporades al SITMUN.
- Projecte d'elaboració de cartografia SIG de carrers. Una altra necessitat és disposar de les cartografies de carrers digitals municipals, per tal de donar compliment al Reglament de Població i Demarcació de les Entitats Locals (Reial Decret 2612/1996, BOE num.14 de 16 de gener de 1997). Actualment disposem de la cartografia de carrers de 259 municipis, tant a escala de portaler com de tramer. A través de SITMUN,

s'ha posat a l'abast dels ajuntaments una eina que permet actualitzar aquestes cartografies i s'està treballant en l'obtenció de guies impreses i guies "on-line", interactivament des del SITMUN.

- Elaboració de Convenis de col·laboració. Per tal de donar resposta a la creixent demanda de cartografies, tant de base com temàtiques, per part dels municipis i amb la intenció d'aprofitar al màxim les cartografies existents a la província, s'elaboren convenis de col·laboració amb diferents Institucions.
- Gestió de la Infraestructura de Dades Espacials (IDE) de la província de Barcelona
Una IDE és un sistema informàtic integrat per un conjunt de recursos dedicats a gestionar informació geogràfica, amb l'objectiu d'integrar a través d'Internet les dades, metadades, serveis i informació geogràfica que es produeix a la província, facilitant a tots els usuaris la localització, identificació, selecció i accés a aquests recursos, a través d'un geoportal.

- Producció de metadades. Les metadades han de servir per disposar d'un inventari molt complet de la informació geogràfica existent tant a la Diputació com als municipis de la província. La introducció de la informació al sistema és costosa i necessita d'un alt grau d'especialització i coneixements del tema. El projecte s'adequa a l'especificació de l'estàndard ISO 19115.

Actualment aquestes dades estan publicades mitjançant un catàleg específic.

- Creació de geoserveis web a cartografia elaborada per la Diputació, per tal de facilitar l'accés a la nostra informació sense necessitat de duplicar-la, assegurant que sempre es disposa de l'última actualització.

Actualment es disposa de geoserveis per oferir la cartografia topogràfica urbana, la cartografia de carrers, l'ortofoto dels anys 56-57 i la cartografia del SITXELL (xarxa d'espais lliures) de forma oberta, utilitzant el protocol WMS. (Web Map Service).

Recentment s'ha posat a disposició de tots els usuaris un geoservei WPS (Web Processing Service), que permet l'extracció d'informació alfanumèrica i gràfica relacionada amb els carrers i adreces postals dels municipis de la província de Barcelona. A més, inclou un procés que genera els fitxers municipals d'adreces segons l'especificació d'adreces v3.0 d'INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in Europe).

Cal esmentar el reconeixement del geoportal de la Diputació de Barcelona com a IDE local per part de la IDE espanyola (IDEE) del Ministeri de Foment. Tant el SITMUN com el geoportal estan publicats en el portal www.idee.es en els apartats de SIG's locals i IDE locals respectivament.

- Participació en grups de treball externs
 - Grup de treball de la IDEEE (GTIDEE) a escala nacional, cosa que ens facilita el coneixement dels avenços en l'àmbit de les Infraestructures de Dades Espacials tant a nivell tecnològic com jurídic. Alhora també ens ha permès, entre d'altres, la col·laboració en la validació/revisió de l'especificació d'adreces INSPIRE, així com la revisió del text corresponent a la transposició espanyola de la directiva europea INSPIRE (Directiva 2007/2/CE, de 14 de març de 2007)
 - Subgrup de treball de la IDE Local (SGT-IDELocal) a escala nacional, el qual ens permet la col·laboració amb les administracions locals de l'Estat, dins aquest àmbit
 - Fòrum espanyol d'adreces a escala nacional, amb l'objectiu d'oficialitzar una única base de dades d'adreces a escala nacional (Reial Decret 2612/1996, BOE num.14 de 16 de gener de 1997)
 - Comissió Tècnica del Pla Cartogràfic de Catalunya (CTPCC) a escala regional, la qual cosa ens permet participar i revisar la redacció d'aquest Pla a escala de Catalunya
 - Xarxa Europea SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal) a escala europea, la qual ens permet un intercanvi d'experiències en l'àmbit dels Sistemes d'Informació Territorial i alhora un estalvi en termes d'interès públic donat que es treballa en la línia de la reutilització i transferència de tecnologia (Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics; Reial Decret 1671/2009, de 6 de novembre).

Grup de treball SIPAE (Polígons d'Activitat Econòmica) a escala regional, el qual ens ha permès col·laborar en l'elaboració d'un inventari de polígons d'activitat econòmica de Catalunya. La col·laboració ha estat a instàncies del Servei del Teixit Productiu de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de la Diputació de Barcelona.

Organització i/o participació activa de l'oficina en jornades i seminaris - Comunicació

- GlobalGeo, Saló Internacional de la Geomàtica i Geotelemàtica, es va celebrar a Barcelona del 3 al 5 de març.

És l'esdeveniment més rellevant del sector a escala europea i llatinoamericana, on es donen a conèixer els avanços de les noves tecnologies en l'àmbit de la informació territorial.

La Diputació de Barcelona va ser patrocinadora d'aquest event i va tenir presència amb un estand al Palau de Congressos, pavelló 5 de la Fira de Barcelona, on es va presentar el nou portal d'informació geogràfica: <http://www.diba.cat/idebarcelona>, que obre al públic en general la possibilitat d'obtenir via internet informació del territori.

La Diputació de Barcelona aposta per la innovació a l'hora de governar i gestionar el territori de manera estratègica i per això, en el marc d'aquest Saló, va promoure una "**Trobada entre diputacions per impulsar l'ús de les noves tecnologies en la gestió del territori municipal**", amb l'objectiu d'analitzar, des d'una vessant polític-tècnica, les infraestructures de dades espacials i el marc legal europeu. Aquesta trobada va ser inaugurada per Antoni Fogué, president de la Diputació de Barcelona.

En el seu discurs inaugural, el president **Fogué** va destacar el compromís de les diputacions i els governs locals en els serveis públics de qualitat i en les noves eines tecnològiques. Així, va exposar que s'han convertit en una prioritat política i les Diputacions han d'impulsar la seva utilització, donant suport als municipis per tal d'evitar la fractura digital, i incorporar-les a la seva cultura organitzativa.

També va destacar que els governs locals i les administracions públiques han de desenvolupar visions estratègiques en aquest àmbit, avançar-se a les necessitats de les persones i els territoris, i intervenir i liderar aquests projectes.

La trobada va comptar amb l'assistència de 260 electes i responsables de tota Espanya, i van participar presentant els diferents portals d'Infraestructures de Dades Espacials els següents ponents:

Infraestructura de Dades Espacials d'Espanya
Sebastián Mas, sots-director general d'Aplicacions Geogràfiques de la direcció General de l'Institut Geogràfic Nacional del Ministeri de Foment

Infraestructura de Dades Espacials de la província d'A Corunya (ideAC)

Xoan M. Cabo, diputat president de la Comissió d'Assistència i Cooperació Municipal i **Pedro A González** del Servei d'Assistència Tècnica a Municipis de la Diputació d'A Coruña.

Infraestructura de Dades Espacials de Màlaga (IDEmap)

Ma. Teresa Pérez, diputada delegada de l'Àrea de Foment Local i Xarxa Viària i **Miguel Ángel Marín**, cap del Servei d'Informació Territorial de la Diputació de Màlaga.

Infraestructura de Dades Espacials de l'illa de Mallorca (IDEmallorca)

Pere Joan Pons, director insular d'Innovació i Hisenda del Consell Insular de Mallorca,

Infraestructura de Dades Espacials de la província de Barcelona (IDEBarcelona)

Anna Hernández, presidenta delegada de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge i **Jordi Bertran**, coordinador de l'Àrea d'Infraestructures,

Urbanisme i Habitatge de la Diputació de Barcelona.

- Participació al VIII Fòrum TIG – SIG 2009 Barcelona (3 - 4 de març de 2009) presentació de la ponència "Mainteniment distribuït de carrerers"
- Participació a la reunió del grup de treball de la IDEE-GTIDEE (Màlaga del 20 al 22 de maig)
- Participació a la Jornada SITXELL (25 de juny) presentació de la ponència: "La cartografia ambiental territorial al servei dels municipis de la província"
- Participació a la Jornada Mapa Serveis Habitatge Barcelona (3 de novembre de 2009) amb la presentació del SITMUN)
- Participació a les VI Jornades tècniques de la IDE d'Espanya (JIDEE 2009) (Murcia del 4 al 7 de novembre) presentació de la ponència: "Servicio WPS para la obtención de información alfanumérica"
- El dia 11 de desembre es va celebrar a Barcelona la 2a. reunió anual de la Xarxa Europea SITMUN.

Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

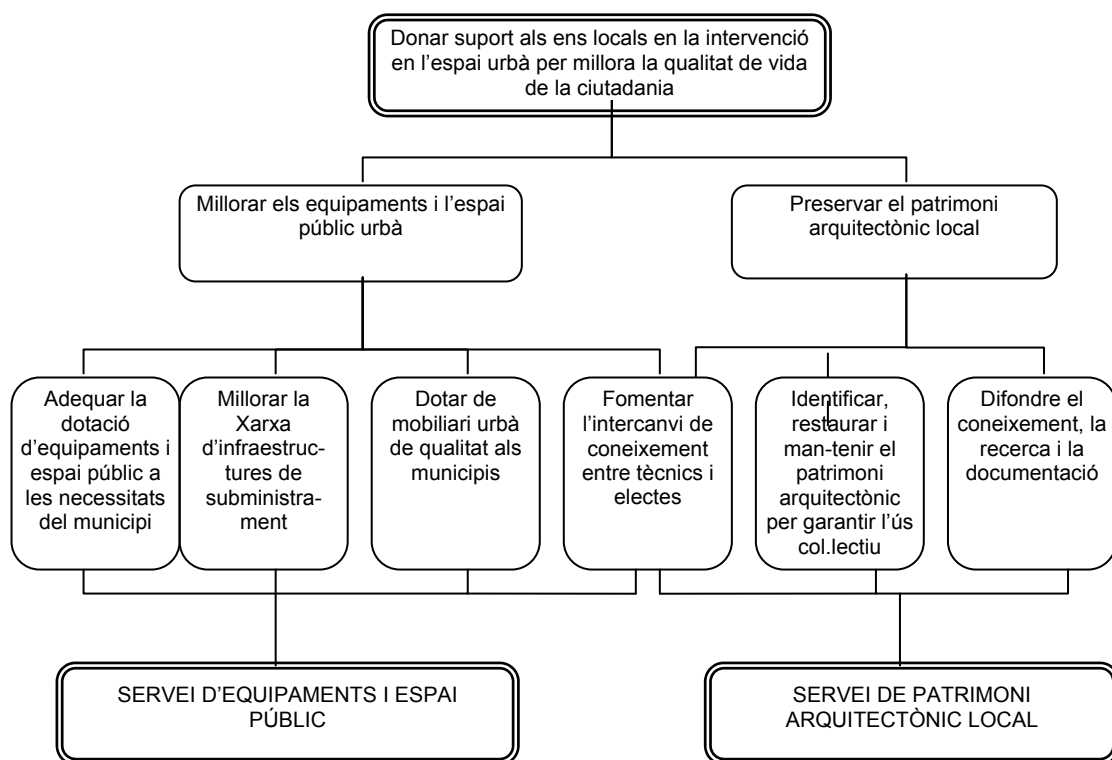
Definició i objectius

La Gerència d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic impulsa les accions del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local i del Servei d'Equipaments i Espai Públic en la implementació dels objectius estratègics i directius de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, emmarcats en les accions de millora dels equipaments públics i dels espais urbans i de gestió

del patrimoni arquitectònic local en l'Àmbit d'Acció territorial sostenible del Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona.

La Gerència fixa els seus objectius en la col·laboració amb els ajuntaments en l'àmbit de l'espai urbà per assolir una millora de la qualitat de vida de la ciutadania mitjançant l'adequada dotació d'equipaments i infraestructures urbanes, l'espai públic i la preservació del patrimoni arquitectònic.

El Servei de Patrimoni Arquitectònic Local i el Servei d'Equipaments i Espai Públic són les unitats organitzatives de que disposa la Gerència per assolir els seus objectius, d'acord amb l'esquema següent:



Tasca efectuada

La tasca de la Gerència és la dels seus serveis i queda reflectida en els apartats següents referits a cada un dels Serveis.

La tasca del gerent s'ha centrat a impulsar l'acció dels serveis en el marc dels objectius fixats i en adequar l'organització i els recursos a garantir l'acció eficient, coordinada i homogenia dels dos serveis.

L'establiment d'objectius i processos compartits, l'impuls a l'increment d'activitat del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local orientada al suport als ens locals i la difusió mitjançant jornades, i la major

expertització per part del Servei d'Equipaments i Espai Públic, juntament amb el desenvolupament d'accions conjuntes de suport tècnic als Ajuntaments, són les línies engegades aquest any per anar avançant en la integració dels dos Serveis de la Gerència.

La incorporació en l'estructura de la Gerència d'una tècnica assessora per impulsar els projectes transversals en espai públic s'emmarca en la línia de potenciar l'acció coordinada dels dos serveis sense crear una estructura diferenciada per la Gerència.

Destacar, finalment, que la Gerència té assumida, amb diferent grau de responsabilitat, la gestió de tres

obres emblemàtiques d'intervenció en béns patrimonials de la Diputació o entitats consorciades, com són:

- Ampliació del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Reforma del Plau Güell de Barcelona
- Reforma dels Museus Can Rocamora, Cau Ferrat i Maricel de Sitges

Organització i estructura

Per decret de Presidència de 21 de juliol de 2009, s'aprova la nova estructura organitzativa de la gerència que queda definida d'aquesta manera:

Per assolir els seus objectius, la Gerència disposa del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local i del Servei d'Equipaments i Espai Públic

El Servei de Patrimoni Arquitectònic Local disposa d'una estructura amb 37 destins organitzats en la Secció tècnica de projectes, obres i manteniment, la Secció tècnica d'investigació, catalogació i documentació, la Unitat administrativa, la Unitat d'arxiu documental i la Unitat de suport gràfic i fotogràfic.

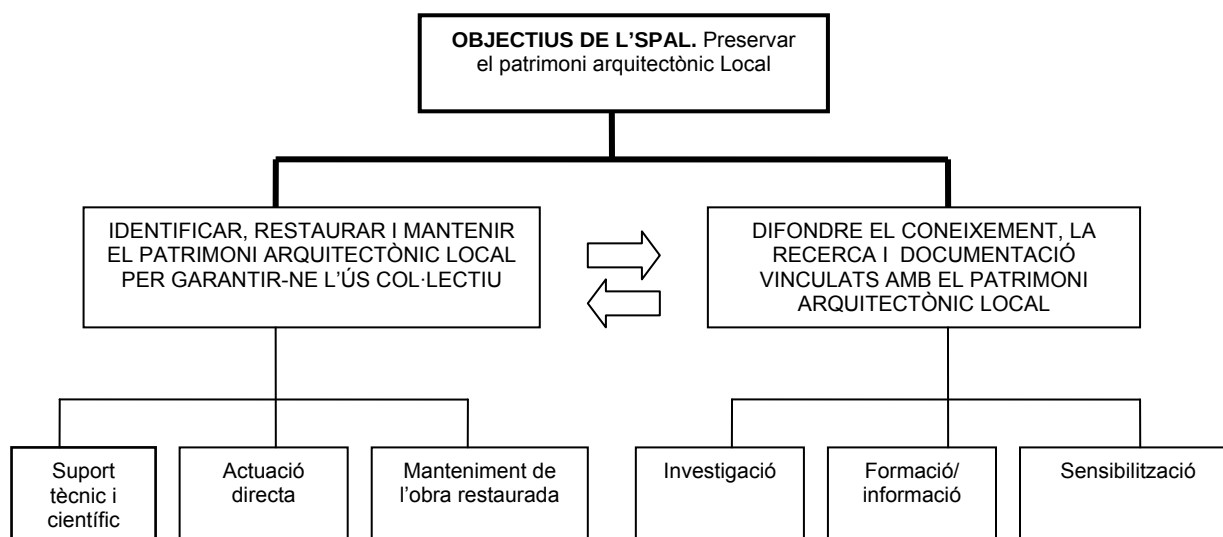
El Servei d'Equipaments i Espai Públic disposa d'una estructura de 20 destins organitzats en les seccions de Suport a la inversió pública, d'Equipaments i espai públic i d'Infraestructures de subministrament.

Servei del Patrimoni Arquitectònic Local

Definició i objectius

El Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) té com a comesa, d'una banda, vetllar i actuar en una

part del patrimoni monumental propi de la Corporació i, de l'altra, realitzar i gestionar el suport tècnic, científic i econòmic que la Diputació dóna als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni arquitectònic. Aquesta tasca es du a terme a partir de la següent estructura d'objectius:



El Mètode SCCM

L'SPAL ha definit un mètode de treball capaç d'oferir unes pautes per a la seva activitat restauradora. Un mètode propi, sistematitzat pel Servei denominat *Mètode SCCM*, en record de la seva denominació inicial, *Servei de Catalogació i Conservació de Monuments*, creat per la Diputació de Barcelona el 1914.

Tasca efectuada

Identificar, restaurar i mantenir el patrimoni arquitectònic local

Durant aquest any 2009, s'ha realitzat gran nombre d'informes tècnics, així com la part més important d'aquests que són la redacció de projectes de restauració i la realització d'obres de restauració, tant pel que respecta al suport tècnic com a l'actuació directa per tal de realitzar aquests treballs.

En aquest apartat, cal fer referència de manera especial a la redacció del inventaris de patrimoni històric, arquitectònic i ambiental per a la identificació dels elements patrimonials d'un municipi per a la incorporació als catàlegs i plans especials de protecció.

Moltes d'aquestes tasques es realitzen amb personal propi del Servei.

Com a tasques més representatives en aquest programa hi ha les següents:

Projectes i obres de restauració en curs i/o finalitzats

- Alpens. Projecte i obra de restauració de la façana de l'església parroquial. Estudi dels futurs treballs previstos.
- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Projecte de restauració del claustre i accés al campanar.
- Bagà. Església parroquial de Sant Esteve. Projecte executiu de restauració de la coberta, arranament dels espais d'accés al campanar i de restauració de la torre de l'església.
- El Bruc. Can Casas. Obres de restauració de la façana de la biblioteca de Can Casas. Reforç estructural dels pilarets de fàbrica del terrat i revestiment d'elements de pedra artificial i fusteria de la façana de la biblioteca de Can Casas
- Castelldefels. Castell. Projecte d'acondiament de la planta baixa i l'accés a la coberta mirador de castell. Direcció de l'obra.
- Castelldefels. Castell. Estudi previ de projecte. Arranjament de l'entorn de llevant del castell i equipament de bar i restaurant.

- Castelldefels. Pont de la Corredora. Projecte de restauració i seguiment de l'obra que executava l'Ajuntament.
- Cubelles. Castell. Restauració del castell. Projecte i obres d'arranjament del pati de ponent, i reparació dels desperfectes ocasionats a la coberta de la torre a causa d'un llamp i sanejat de grafitis de la façana de migdia del castell.
- L'Estany. Monestir de Santa Maria. Redacció del projecte bàsic de l'accés i tancament del sobreclaustrer i la seva relació amb les altres dependències del monestir.
- Òdena. Torre del castell. Projecte i obra de construcció d'una escala d'accés exterior a la torre.
- Olèrdola. Torre Moja. Projecte de restauració de la torre. Projecte reformat i direcció de les obres
- Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria del Marquet o de Matadars . Projecte d'adequació de la parcel·la a l'entorn de l'església, obres de la restauració de l'exterior de l'església i redacció del projecte reformat de la restauració de l'exterior de l'església.
- Sant Pere de Sallavina. Castell de Boixadors. Direcció i execució de les obres de restauració del perímetre fortificat del castell i redacció del Pla d'Etapes a l'avantprojecte de restauració i ús del castell de Boixadors i l'entorn immediat, Sant Pere.
- Súria. Església del Roser. Obres d'adequació de la nau nord com a espai museístic.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Cobriment d'excavació arqueològica.

Actuacions en patrimoni propi

- El Brull. Turó del Montgròs. Projecte i obra de consolidació de la muralla restaurada del Turó del Montgròs i campanya anual d'excavació i consolidació.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Manteniment de l'establiment ibèric de Darró.

Aquestes obres han suposat una inversió de 1.170.493,68 € i 509 visites d'obra per part de tècnics del Servei.

A banda d'aquesta inversió, el Servei ha dirigit i redactat diferents projectes i obres finançats per altres administracions. Aquests són la restauració de la Torre Moja d'Olèrdola finançada per l'Incasol, la restauració de l'accés al castell de Castelldefels finançada per l'Ajuntament de Castelldefels, i la restauració del Castell de Boixadors a Sant Pere Sallavina, cofinançada per l'Ajuntament i el Ministerio de Fomento.

Aquestes tres actuacions han suposat un total de 576.601,37 € d'inversió gestionada des de l'SPAL.

Informes

En el marc de les diferents actuacions de projecte i obra que ha dut a terme el Servei, s'han redactat un total de 24 informes valorats i 6 informes tècnics.

Intervencions en el Palau Güell

Dins les tasques que té encomanades el Servei, el Palau Güell té un programa pressupostari propi.

Les tasques desenvolupades en el Palau són les següents:

- Execució de les obres i redacció del projecte reformat de les obres de restauració del corredor, el pati i el cobert de llevant del Palau Güell. Estudi de seguretat i salut.
- Execució de les obres i redacció del projecte reformat d'adequació dels espais interiors.
- Finalització de les obres de reforçament estructural
- Execució dels treballs de manteniment de l'espai visitable.

S'han redactat 5 informes i 2 inventaris de bens mobles.

La inversió en el Palau Güell en obra ha suposat un total del 5.004.215,72 € d'inversió en obra i de 40.914,06 € en manteniment.

Manteniment de l'obra restaurada

Durant l'any 2009, s'ha actuat realitzant tasques de manteniment en edificis restaurats en un total de 11 municipis i en 13 monuments, dels quals 6 formen part del Programa Berguedà de visites guiades.

Això ha suposat una inversió de 57.531,05 € i 59 visites de seguiment per part de tècnics del Servei. D'aquesta inversió, 35.538,17 € han estat en edificis oberts al públic dins el Programa Berguedà.

Inventaris de patrimoni històric, arquitectònic i ambiental

Durant l'any 2009 s'han iniciat la contractació i execució de la redacció de 3 inventaris amb un cost de 143.727,35 € enguany.

Els inventaris redactats i en curs d'execució han estat:

- Capellades
- Castellar del Vallès
- Vilanova i la Geltrú

Durant aquest any s'han fet les valoracions per la redacció dels inventaris de Montcada i Reixac, de Sant Hipòlit de Voltregà, de Santa Coloma de Cervelló i la de redacció del Pla Director del cementiri de Sabadell. Així mateix s'ha iniciat la revisió i actualització de l'inventari d'Immòbles d'Interès Arquitectònic de Propietat Municipal, que data de l'any 1988. Aquests inventaris són dirigits i coordinats per personal de plantilla del Servei.

Difondre el coneixement, la recerca i documentació vinculats amb el patrimoni

La tasca realitzada en aquesta línia comprén aquelles tasques de investigació, difusió i participació del suport a l'actuació en el patrimoni o bé finalistes en elles mateixes, la gran majoria realitzades amb personal propi del Servei.

Dins les tasques d'investigació, podem destacar:

Estudis històrics (documentals, artístics i constructius)

El servei ha redactat 9 estudis històrics, tots en el marc d'algun procés de projecte i obra del Servei, tots ells amb personal propi, així com 2 inventaris de béns mobles.

- Alpens. Església de Santa Maria. Estudi històric documental de l'església. Estudi de la decoració interior i el mobiliari litúrgic.
- Bagà. Església parroquial de Sant Esteve. La construcció de l'església.
- Berga. Església Sant Pere de Madrona. Estudi històric documental de l'antic castell de Madrona.
- Capellades. Dossier documental del pont de l'Estació.
- Castelldefels. Rectoria de l'església de Santa Maria del Castell. Notícia històrica.
- Castelldefels. El pont de la Corredora mestra de les Marines. Estudi històric documental.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Imatge de Sant Boi de la façana. Estudi d'art.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Taula d'altar de l'església del castell.
- Barcelona. Palau Güell. Inventari d'elements guardats a l'antiga biblioteca. Inventari actualitzat dels elements, mobles i objectes artístics exhibits entre els anys 2002 i 2004 a l'exposició "La Vida a Palau: Eusebi Güell i Antoni Gaudí, dos homes i un projecte".

Estudis arqueològics

El servei ha realitzat 6 estudis arqueològics, tots ells complementaris a alguna recerca arqueològica realitzada des del Servei.

- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Estudi antropològic de Sant Pere Madrona, Berga. Campanya setembre-octubre de 2007. Classificació, inventari i dibuix del material localitzat a la campanya d'excavació 2007.
- El Brull. Turó del Montgròs. Sectors C2 i C3 de l'*oppidum*. Classificació, inventari i dibuix del material localitzat a la campanya d'excavació 2008. Datació de materials ceràmics mitjançant la tècnica de termoluminiscència
- Sant Boi de Llobregat. Termes romanes. Els materials arqueològics.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. La ceràmica ibèrica i romana de Darró.

També s'han executat els següents aixecaments i delineació de plànols arqueològics:

- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Delineació digital dels plànols de la campanya d'excavació 2007.
- El Brull. Turó del Montgròs. *Oppidum*. Aixecament dels plànols de l'estat actual del conjunt.
- El Brull. Turó del Montgròs. *Oppidum*. Aixecament planimètric i delineació digital de les unitats estratigràfiques descobertes a la campanya d'excavació 2008.
- El Brull. Turó del Montgròs. *Oppidum*. Aixecament planimètric i delineació digital de les estructures arqueològiques descobertes en el decurs de la campanya d'excavació 2009.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església de Santa Maria de Matadars. Elaboració digital dels plànols de la recerca arqueològica duta a terme a l'església durant els anys 2007 i 2008.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Delineació digital dels plànols de les fases d'evolució arqueològica general del jaciment, segons les dades de les excavacions arqueològiques dels anys 1984-1988, 1996-1997, 2001-2003 i 2008.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Fases d'evolució arqueològica. Delineació digital de les plantes d'evolució del conjunt.

Memòries d'excavació arqueològica

El personal de l'SPAL ha redactat 4 memòries arqueològiques preceptives de diferents campanyes executades amb anterioritat.

- Berga. Església de Sant Pere de Madrona. Memòria de l'excavació. Campanya 2007.
- El Pont de Vilomara. Església de Santa Maria del Marquet o de Matadars. Memòria de l'excavació. Campanya 2007-2008.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Memòria de l'excavació. Campanya 2008.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Memòria de l'excavació. Campanya 2008.

Campanyes d'excavació arqueològica

Durant el 2009, el Servei amb personal propi ha dirigit i executat 3 campanyes d'excavació arqueològica, que són:

- Castelldefels. Pont de la Corredora. Excavació arqueològica del pont
- El Brull. Turó del Montgròs. Excavació arqueològica de la banda de ponent del sector C3 de l'*oppidum* ibèric i del mas medieval annex.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Església Santa Maria de Matadars. Sondeig a l'entorn septentrional de l'església.

Així mateix s'ha realitzat el seguiment arqueològic a les diferents obres en marxa del Servei, i que calia el concurs d'una recerca documental, artística i arqueològica complementària, com és el cas de l'actuació a la façana de l'església d'Alpens, l'actuació al castell de Cubelles, l'actuació a la Torre Moja d'Olèrdola i els treballs al castell de Boixadors a Sant Pere Sallavinera.

Dins les tasques de formació i informació, hi podem incloure:

Organització de jornades de formació

- S'ha realitzat la primera jornada del Cicle de jornades de gestió i intervenció en el patrimoni arquitectònic municipal, dedicada a: Els inventaris i catàlegs en la gestió del patrimoni arquitectònic municipal.

Hi ha hagut 136 assistents de 177 inscrits. La representació municipal ha estat de 56 municipis.

Participació en la informació.

Els tècnics del Servei han participat com a experts en l'àmbit d'actuació en el patrimoni en diferents jornades o activitats de formació externes al propi Servei, com a convidats en la formació i informació de tècnics i/o ciutadania:

- 4 presentacions de llibres
- 12 ponències en jornades o congressos d'actuació en patrimoni
- 1 classe en un curs professional

Dins les tasques de **sensibilització**, podriem incloure-hi:

Visites al patrimoni arquitectònic

Des del Servei, es vehicula la difusió del patrimoni arquitectònic restaurat per tal d'apropar-lo a la ciutadania en una clara mostra de les activitats de sensibilització. En aquest apartat podem destacar les visites realitzades a l'establiment ibèric de Darró, a Vilanova i la Geltrú i propietat de la Diputació de Barcelona, i les visites realitzades a patrimoni, majoritàriament municipal, situats en el Berguedà, sota el nom de Programa Berguedà. Pel que fa a l'Ajuntament de Sant Pere Sallavinera, aquest organitza visites al Castell de Boixadors, i el Servei dona el suport tècnic a l'actualització dels coneixements que els guies de l'Ajuntament transmeten als visitants.

	Visites
Programa Berguedà	6.963
Establiment Ibèric de Darró	384
Castell de Boixadors	766

Publicacions

El Servei ha realitzat una publicació durant l'any 2009:

- *1907: el paper de l'IEC en la història de l'art i en la restauració de monuments medievals a Catalunya i Europa. Commemoració del centenari de l'Institut d'estudis Catalans* — Barcelona: Servei del Patrimoni Arquitectònic Local. Diputació de Barcelona, 2009.
- Ha col·laborat en la redacció de 4 llibres en l'àmbit del patrimoni arquitectònic.
- Ha redactat 6 articles especialitzats en el marc de diferents actes de congressos on ha participat.
- Ha col·laborat en la redacció de 14 notes de premsa d'activitats relacionades amb l'SPAL

Arxiu documental

Arxiu SPAL 1915-1981. Catàleg Monumental – Fons fotogràfic

- S'ha continuat amb la introducció d'informació a la base de dades, amb un total de 5.595 fitxes introduïdes durant l'any 2009.
- Paral·lelament, s'està continuant amb el pla de conservació per tal de dur a terme el tractament adequat que requereix aquest tipus de documentació: neteja, canvis de materials de protecció directa, digitalització i sobretot, la detecció de patologies amb el seu posterior tractament.

Catalogació de fitxes del fons fotogràfic històric

Nombre de fitxes de l'arxiu fotogràfic històric	139.905
Fitxes introduïdes l'any 2008	4.500
Fitxes introduïdes l'any 2009	5.595

Arxiu SPAL 1981-2008 – Fons fotogràfic

- S'ha procedit a l'enregistrament i catalogació de 17.067 còpies fotogràfiques en suport digital (CD).
- Aquests documents enregistrats i catalogats són conseqüència, d'una banda, de la tasca d'actualització del fons fotogràfic antic, i de l'altra, del procés de restauració de les obres en què intervé el Servei: s'han realitzat reportatges fotogràfics que abracen tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció, com les diverses etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu, fins al final de l'actuació. Aquests documents gràfics també inclouen elements escultòrics, mobiliari, objectes ceràmics, numismàtics, etc. trobats a les excavacions arqueològiques en què ha intervingut directament o indirectament el Servei.

Arxiu SPAL 1981-2008 – Fons d'expedients

- S'ha procedit a la classificació i arxiu d'un total de 1.203 documents de diversa naturalesa. Es realitzen còpies de seguretat dels documents en suport electrònic, de manera periòdica, per tal

d'assegurar la pervivència d'aquesta informació en el temps i mantenir la integritat del fons arxivístic.

- Amb l'objectiu de mantenir actualitzat l'arxiu d'obres, s'ha efectuat una revisió del seu fons i s'ha iniciat la transferència d'alguns dels expedients que havien perdut vigència administrativa. Així doncs ha sigut transferida, al fons de l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona, la documentació de 58 expedients referents a 58 intervencions efectuades a 21 municipis: des d'Alpens fins a Esplugues de Llobregat.

Arxiu de premsa

- S'ha continuat amb la tasca de buidatge i arxiu de la premsa que es rep periòdicament al Servei.
- Del fons d'arxiu d'obres, s'ha atès un total de 1.318 consultes internes i externes.
- Del fons de l'arxiu documental, s'ha atès un total de 100 consultes externes

Biblioteca

- S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic mitjançant la seva informatització amb el programa CDS/ISIS del CINDOC (CSIC).
- S'han buidat 83 revistes i 15 llibres amb un total de 723 articles.
- El fons de la biblioteca comprèn un total de 11.239 documents registrats, 96 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història de l'art,

disseny, construcció, restauració, i per últim, 320 audiovisuals.

- Durant l'any 2009, han entrat a formar part del fons de la biblioteca, 168 documents dels quals 14 han estat comprats i 154 han arribat per mitjà d'intercanvi i donacions.
- El Servei ha mantingut intercanvi i donacions de publicacions amb 7 institucions estrangeres i 52 institucions espanyoles.
- Al llarg de l'any, s'han atès 186 consultes i comandes internes i externes.

Unitat administrativa

La Unitat Administrativa del Servei, que ha donat suport en totes els temes relatius a la contractació administrativa, ha tramitat 162 decrets, 6 dictàmens, 11 convenis i 357 factures. S'han registrat 409 documents d'entrada interna al Servei i 566 de sortida interna al Servei.

Tipologia	Nombre
Convenis	11
Dictàmens	6
Contractes menors	74
Procediment negociats	17
Procediment obert	17
Total decrets tramitats	61

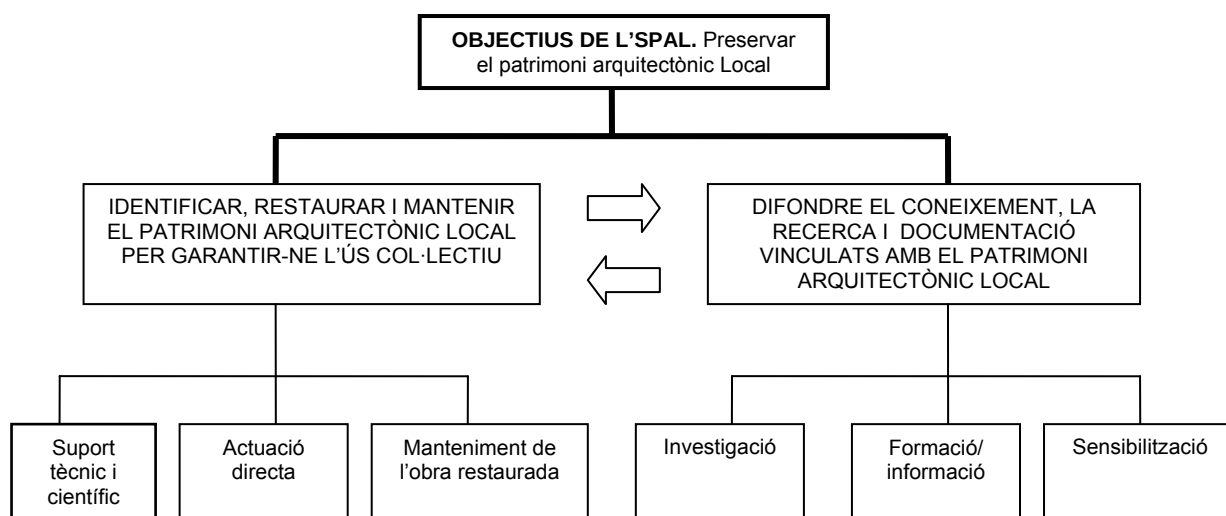
Servei d'Equipaments i Espai Públic

Definició i objectius

El Servei d'Equipaments i Espai Públic (SEEP) substitueix l'antiga Oficina Tècnica d'Equipaments i Infraestructures (OTEI). La denominació del Servei, així com la seva estructura, s'adiu millor amb els seus objectius i el contingut dels seus serveis. Es

defineix com un instrument d'assistència que la Corporació posa al servei dels ens locals de la província, perquè aquests puguin oferir a la ciutadania uns equipaments, uns espais públics i uns serveis de qualitat.

Seguint aquesta filosofia, la tasca del SEEP s'organitza al voltant de dues grans línies d'actuació: suport a les inversions locals i promoció de la qualitat en l'obra pública.



De la tasca efectuada al Servei d'Equipaments i Espai Públic cal destacar:

- En l'àmbit del suport econòmic, aquest any s'ha acabat el 2on i últim any transitori que s'havia establert per finalitzar l'execució i justificació de les actuacions pendents de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007, havent-se gestionat al final de la Xarxa un 99% del total de les actuacions que es van aprovar.

Per altra banda, aquest any s'ha tramitat la segona anualitat del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 amb un total de 571 actuacions gestionades, de les quals 380 corresponen al suport econòmic a la contractació de projectes i direccions d'obres del Programa Complementari d'Assistència al Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL). El SEEP ha estat l'encarregat de gestionar la pràctica totalitat d'aquest programa, complint amb la voluntat de la Diputació d'assistir als ajuntaments en la seva inversió.

Cal remarcar el fort increment d'actuacions gestionades l'exercici 2009 (571), respecte a les 57 que es van tramitar l'any 2008, gestió de la qual es va iniciar en el mes de setembre.

- Respecte al programa de mobiliari urbà, aquest any a més de consolidar el mobiliari ofertat durant el mandat anterior de bancs, papereres metàl·liques i espais lúdics i de salut, s'incorpora un nou element que pretén oferir una opció més sostenible en el camp del mobiliari urbà, la paperera reciclada, realitzada amb plàstics reciclats d'origen domèstic. S'han cedit i instal·lat els Espais lúdics i de salut previstos pel 2009 (un total de 25), s'han cedit i distribuït un total de 3.619 bancs i s'ha cedit un total de 2.422 papereres metàl·liques. S'ha iniciat la contractació de 1.028 papereres de plàstic reciclat.

- En el marc de les ajudes del Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL), el SEEP participa activament a l'assessorament tècnic amb l'Oficina d'Assistència al Fons Estatal d'Inversió Local (OAFEIL), dotant-la de la Coordinadora de Projectes i Assistència Tècnica, i donant suport des del SEEP a través del Coordinador amb l'OAFEIL. Des de l'1 de gener, fins al 31 de desembre, s'han realitzat diverses tasques de suport tècnic: supervisió i redacció d'informes d'idoneïtat dels projectes d'obres municipals, suport en la creació de la llibreria de documentació per a la contractació i direcció d'obres, i redacció

ÀREA D'INFRASTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

de documents necessaris per a l'execució de les obres.

Tasca efectuada

Suport a les inversions locals

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007. Suport Econòmic.

En data 31/12/2009, s'ha acabat el període transitori de 2 anys establert per a procedir a la finalització i justificació de les actuacions aprovades en desplegament del Protocol General 2004/2007, amb la finalització en el 2009 de 59 expedients i la realització de pagaments per un import total de 7 milions d'euros, havent-se assolit un nivell de

justificació del 99% del total de les actuacions gestionades.

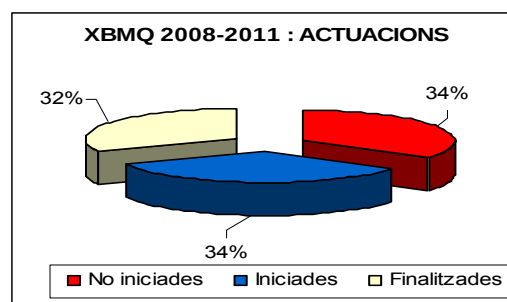
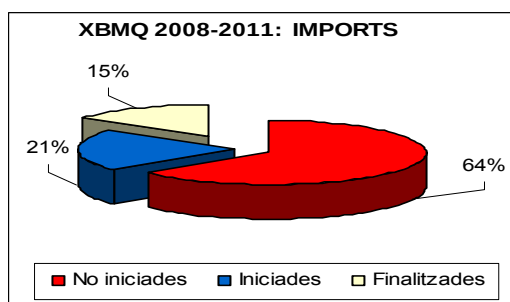
Pla de Concertació XBMQ 2008-2011

La gestió dels preacords en l'Àmbit dels equipaments i les infraestructures efectuada, diferenciada pel tipus de suport (econòmic i tècnic), ha estat la següent:

Actuacions de suport econòmic

Aquest any s'ha tramitat la segona anualitat del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011. A 31-12-2009, la distribució d'aquest Pla de Concertació és la següent:

Pla Concertació XBMQ 2008-2011	Imports	Actuacions
Actuacions no iniciades	50.742.260,51 €	330
Actuacions iniciades	16.882.946,93 €	325
Actuacions finalitzades	11.879.210,57 €	303
	79.504.418,01 €	958



- Durant l'exercici 2009, s'ha gestionat un total de 571 expedients, per un import global de

23.023.217,67 euros distribuïts en les següents tipologies:

Tipologies	Nombre actuacions	Import	Ens locals
Camins municipals	13	588.700,15	11
Urbanització vials i obres civils	201	7.012.433,43	108
Enllumenats públics	22	594.670,00	17
Distrib. i subministr. aigua potable	35	1.469.972,30	22
Clavegueram i sanejament	6	28.958,19	6
Electrificacions	16	65.521,52	10
Instal·lacions i tractament R.S.U.	5	12.958,39	4
Abastament en alta, dipòsits aigües	8	447.743,48	7
Material recollida R.S.U.	4	46.502,35	3
Maquinària de vehicles	6	79.197,48	5
Varis serveis tècnics municipals	1	428,36	1
Places, parcs i jardins	26	1.427.312,55	24
Equipaments administratius	44	3.095.978,01	36
Mobiliari equipaments	4	43.829,83	4
Instal·lacions en equipaments	9	86.879,56	8
Equipaments diversos	18	287.117,12	17
Socio-culturals	47	6.068.512,48	38
Educatius	9	60.738,31	6
Esportius	64	561.632,85	38

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Tipologies	Nombre actuacions	Import	Ens locals
Patrimoni històric	4	202.466,99	4
Sanitaris	6	169.088,29	5
Biblioteques	2	34.500,00	1
Cementiris	11	411.778,11	11
Sòl, finques i edificacions	2	92.640,00	2
Varis	8	133.657,92	13
	571	23.023.217,67	401

D'aquestes 571 actuacions, 380 corresponen a la formalització administrativa del suport econòmic a la contractació de treballs tècnics i projectes d'obres i la contractació de direccions d'obres del Programa Complementari "Assistència al Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL) per un import total de 2.842.807,19 €.

Així, l'any 2009 s'ha produït un increment substancial en l'aprovació de nous convenis i subvencions respecte a l'exercici 2008 tal com es reflecteix en el gràfic següent:

Actuacions de suport tècnic

La tasca de suport tècnic als ens locals desenvolupada pel SEEP s'inscriu en l'àmbit del Pla

de Concertació Xarxa Barcelona municipis de qualitat 2008 -2011.

Com a continuació de la iniciativa engegada el 2005, el suport tècnic s'agrupa en dos apartats: l'Àmbit d'equipaments i infraestructures, i l'Àmbit d'activitats i serveis.

En l'àmbit d'equipament i infraestructures, el suport tècnic gestionat pel SEEP ha estat de 61 treballs per a 56 entitats, amb una distribució geogràfica uniforme dins la província, i en municipis de tot tamany, però amb una presència significativa dels de menys de 10.000 habitants.

La classificació dels treballs contractats segons el seu tipus és la del següent quadre:

Tipus treball	Nombre treballs	Nombre Entitats	Cost €
Projectes executius	21	18	894.339,00
Complementaris	8	8	27.965,00
Estudis programació	18	16	193.880,00
Plans directors equipaments	1	1	35.825,00
Informes tècnics	6	6	97.838,00
Memòries valorades i direccions	7	7	25.200,00
Total	61	56	1.275.047,00

Ha augmentat el nombre d'estudis de programació (18 respecte de 17 l'any 2008), i de projectes executius (21 respecte de 19), tot i que aquests són de dimensió més reduïda. De la revisió del quadre se'n dedueixen els dos blocs bàsics en que s'estructura el suport tècnic:

El primer en volum econòmic i nombre de treballs és el dels projectes, que comprèn projectes executius i treballs complementaris, amb un total de 29 actuacions. Els projectes executius fan referència a projectes d'obres, ja sia d'equipaments públics (biblioteques, cases consistorials, sales polivalents,

centres culturals...) com d'urbanització (carrers, places, parcs, enllumenat...). A més, s'ha gestionat la redacció dels quatre projectes de gran tamany contractats a finals del 2008.

El segon bloc és el dels estudis de programació, amb 18 actuacions. Es manté el nivell de treballs d'altres anys, que dona resposta a una demanda municipal accentuada pel context econòmic.

La classificació dels treballs contractats segons la seva tipologia és la del següent quadre:

Tipologia de treball	Nombre Treballs
Camins municipals	2
Urbanització vials i obres civils	8
Enllumenats públics	5
Distribució i subministrament d'aigua	2
Clavegueram i sanejament	4

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Tipologia de treball	Nombre Treballs
Serveis tècnics municipals	1
Places, parcs i jardins	1
Planificació àrees espai públic	1
Equipaments socioculturals	16
Equipaments administratius	11
Equipaments diversos	3
Biblioteques	4
Plans directors d'equipaments	1
Cementiris	1
Parcel·lacions	1
Total	61

Quant a les actuacions de suport tècnic en l'àmbit de la millora dels serveis de subministrament, s'han concretat en la redacció dels següents treballs:

Programa de millora d'infraestructures de subministrament	Nombre treballs	Cost
Plans directors de clavegueram	13	405.500,00
Plans directors d'aigua	2	65.000,00
Estudis de tarifes d'aigua	5	27.000,00
Plans directors d'enllumenat	5	93.000,00
Total	25	590.500,00

Això ha suposat un increment del 40,6% en volum econòmic respecte de l'any 2008, i representa 25 actuacions respecte de 15. L'aportació de la Diputació ha estat de 450.000 €. Per als municipis més petits això ha cobert el cost total del pla i, en altres casos, hi han participat amb aportacions variables segons la població fins a un màxim del 50%.

Àmbit de mobiliari urbà

Bancs: s'ha adjudicat el contracte i s'han adquirit un total de 4.026 bancs. S'han cedit i distribuït un total de 3.619 unitats preveient un estoc de 407 unitats per tal de cobrir possibles noves necessitats dels ajuntaments.

Papereres d'espai urbà: s'ha adjudicat el contracte i s'ha adquirit un total de 2.607 papereres metàl·liques. En aquest contracte, s'han millorat les prestacions de qualitat i usabilitat de la paperera. S'ha cedit un total 2.422 unitats, preveient un estoc de 185 unitats per tal de cobrir possibles noves necessitats dels ajuntaments.

Espais lúdics i de salut: s'ha realitzat el procediment obert homologat per l'adjudicació del contracte. El model d'espai lúdic adquirit incorpora millores remarcables en la seva usabilitat, senyalització i

ampliació de la garantia. Els 179 ens locals que van presentar petició d'espais lúdics i de salut al registre de necessitats es van convocar a la sessió de presentació de l'oferta d'Espais lúdics i de salut als Ens locals de la província. Com a resultat els ens locals han presentat un total de 134 fitxes de motivació. S'ha executat el total de la cessió prevista pel 2009 que equival a 25 espais lúdics i de salut els quals han quedat instal·lats i s'han iniciat les inauguracions.

Paperera de plàstic reciclat: s'ha iniciat la contractació per l'adquisició de 1.028 papereres de plàstic reciclat preveient la cessió de 866 unitats als ens locals per tant es disposarà d'un estoc de 162 unitats per per tal de cobrir possibles noves necessitats dels ens locals. Amb aquest model de paperera la Diputació vol contribuir al reciclatge del plàstic d'origen domèstic, retornant a la ciutadania un producte, que simbolitza el seu esforç de separació selectiva dels residus, alhora que l'incentiva i permet que esdevingui un element amb vocació divulgadora. Al mateix temps, és una nova aportació a la política de creació d'espais públics de qualitat.

Les dades generals dels diferents elements de mobiliari urbà del Pla de Concertació XBMQ 2008 – 2011 són les següents:

	Ajuntaments	Unitats a cedir	Import
Bancs	276	4.026	1.344.402,18
Papereres	260	2.607	146.669,82

	Ajuntaments	Unitats a cedir	Import
Papereres reciclades	65	1.028	69.524,52
Espais lúdics i de salut	135	135	1.600.000,00

Assistència tècnica

S'han realitzat treballs d'assistència tècnica als ajuntaments, amb 25 actuacions. Es tracta d'un conjunt de treballs on entren assessoraments sobre temes específics, informes, dictàmens, auditories de projectes i obres, elaboració de plecs de

contractació, participació en jurats de concursos de projectes i qualsevol altra demanda relacionada amb el món de la construcció i que puguin necessitar els ajuntaments. Han estat realitzats, utilitzant la pròpia expertesa en aquests temes, pels propis tècnics del SEEP:

Tipus treball	Nombre treballs	Nombre Entitats
Informes tècnics	12	10
Plecs de projectes	7	5
Jurats de concursos	6	5
Total	25	20

A més, s'ha continuat l'assistència tècnica a la propietat en el seguiment de les obres d'ampliació del CCCB.

Assessorament a equipaments específics

S'han dut a terme, durant l'any, treballs de gestió d'obra per a la pròpia corporació o entitats consorciades, per un import total de 57.000 €:

- Estudi de programació de l'hostatgeria de Montserrat
- Revisió del projecte de restauració, condicionament i remodelació dels edificis del Museu Maricel, Can Rocamora i Cau Ferrat de Sitges
- Estudi de programació de la nova sala polivalent a la Fundació Palau

Promoció de la qualitat en l'obra pública

Aquest programa té com a objectiu principal facilitar eines per a la gestió territorial mitjançant la formació, la informació i la innovació. En aquest sentit, el Servei manté una oferta ja consolidada com són les publicacions i les activitats de formació, alhora que obre noves línies de treball per anar avançant en la millora continuada i en la definició de nous serveis.

Activitats de formació

L'objectiu d'aquestes activitats és fomentar l'adquisició i intercanvi de coneixement entre professionals de les àrees territorials locals i d'aquesta manera contribuir a la millora de la qualitat de l'obra i els serveis públics. Les activitats s'adrecen principalment a aquelles persones que desenvolupen el seu treball en els àmbits tècnic i de la gestió dels serveis tècnics locals.

L'any 2009, s'ha continuat en les línies de formació ja consolidades com són el Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials, que organitza conjuntament amb la Fundació Politècnica de Catalunya, el curs de

Programació en Arquitectura i les jornades tècniques del SEEP.

Activitats realitzades

Habilitats directives per a gestores i gestors territorials:

- El Programa de formació en habilitats directives per a gestores i gestors territorials és el resultat d'una anàlisi de necessitats formatives en aquest camp i de la pròpia experiència: l'any 2009 s'ha celebrat la 9a edició, que és la 4a com a Curs d'Especialització universitària. Aquest curs té una durada de 49 hores i compta amb una assistència de 20 alumnes de diferents ajuntaments de la província.

Curs de Programació en Arquitectura

- S'ha realitzat la segona edició del Curs de Programació en Arquitectura, en col·laboració amb l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès. És un curs destinat a introduir als alumnes dels últims cursos de la carrera en la programació d'equipaments públics. Té una durada de 40 hores, s'ha impartit a 23 alumnes i hi han col·laborat quatre tècnics del SEEP.

Jornades tècniques

- *El Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior*. Barcelona, 26 de març de 2009.
- *Urbanisme i participació ciutadana: iniciatives i reptes de futur*. Barcelona, 2 de juliol de 2009, en col·laboració amb la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, l'Oficina de Participació Ciutadana i la Fundació Segle XXI.

Ponències

Participació del personal del Servei a actes organitzats per altres departaments o institucions

- *Eines i pautes per facilitar el treball transversal entre regidories (planificació, habitatges, dones...).* Ània Pluma Vilanova. Participació en el curs Planificant incorporant l'experiència quotidiana. Barcelona, 27 de febrer de 2009.
- *L'experiència de l'OTEL en la participació de projectes europeus.* Josep Solè Arqués. Presentació a la Seu de les Institucions Europees a Barcelona. Barcelona, 31 de març de 2009.
- *Entertainment space for the Elderly.* Mireia Valls. Participació en IFPRA Europe Congress. Mikkeli (Finlàndia), juny 2009.
- *Edificació i fotovoltaica.* Eloi Juvillà. Participació en la Jornada organitzada per l'Agrupació Arquitectura i Sostenibilitat. Barcelona, juliol de 2009.
- *Urbanisme i participació ciutadana: iniciatives i reptes de futur.* Eloi Juvillà. Barcelona, juliol de 2009.
- *La intervenció municipal en l'espai públic.* Josep Solé Arqués. Participació en Municipàlia 2009. Lleida, 22 d'octubre de 2009.
- *La connexió entre l'urbanisme i la salut.* Eloi Juvillà. Participació en la VII Jornada per a electes "La Llei de barris, una plataforma per fer salut". Barcelona, 17 de novembre de 2009.

Activitats d'informació

Publicacions

Llibres publicats

- *Plec de prescripcions tècniques dels projectes d'execució d'edificació. Actualització a la normativa de l'any 2009.* Eloi Juvillà. Barcelona, juliol 2009.

Butlletins

Butlletí territori i ciutat

- Núm. 39. Gener. *Avantprojecte del Pla territorial metropolità de Barcelona.* Martí Domènech Montagut.
- Núm. 40. Febrer. *La utilitat de la infraestructura de dades espacials (IDE) per a la modelització i la planificació de la ciutat i del territori. La IDE Barcelona i l'aplicatiu municipal.* Jordi Bertrán Castellví.
- Núm. 41. Maig. *L'eficiència energètica serà la nova font d'energia per la il·luminació. El RD 1890/2008, Reglament d'eficiència energètica en l'enllumenat exterior.* Lluís Ferrero Andreu.

Activitats de comunicació i difusió

Accions de comunicació relacionades amb els Espais lúdics i de salut per a al gent gran

- Presentació de l'oferta de la Diputació de Barcelona i procediment de motivació de la sol·licitud per part dels ens locals. Barcelona, 18 de setembre de 2010.

- Inauguracions dels Espais lúdics i de salut cedits i instal·lats durant l'any: Arenys de Mar, Corbera de Llobregat, Matadepera, Polinyà, Sabadell, Sant Joan Despí, Santa Coloma de Cervelló i Santa Maria de Martorelles.

Presentacions públiques de projectes

- Projecte executiu de la biblioteca de Santa Eulàlia de Ronçana. Eloi Juvillà. Santa Eulàlia de Ronçana, febrer de 2009.
- Projecte de rehabilitació de Can Serra. Eloi Juvillà. Malgrat de Mar, juliol 2009.
- Pla Director d'Enllumenat. Diego Zamora. Bigues i Riells, novembre de 2009.
- Projecte de la Comissaria de Mollet. Juliol de 2009.

Innovació

EL SEEP dedica una part important de la seva activitat a cercar nous recursos per posar al servei dels ajuntaments. Durant aquest any, s'ha treballat en els següents:

- Paperera de plàstic reciclat: el SEEP té una dilatada experiència en el camp del mobiliari urbà (disseny innovador de banc, paperera per promoure el reciclatge, jocs per la gent gran...). S'ha adjudicat provisionalment el procediment negociat de contractació de la paperera de plàstic reciclat. La paperera està realitzada en plàstic reciclat d'origen domèstic. S'ha seleccionat aquest material per diverses raons: és un residu amb gran volum de generació, ja que es fa servir en tots els sectors de consum; degut a la dispersió de formats és més difícil de reciclar que altres materials; dona sortida a l'esforç dels ciutadans per separar els residus, amb un element que els retorna com a mobiliari d'espai urbà.
- En el marc de les ajudes del Fons Estatal d'Ocupació i Sostenibilitat Local (FEOSL), el SEEP participa activament a l'assessorament tècnic amb l'Oficina d'Assistència al Fons Estatal d'Inversió Local (OAFEIL), dotant-la de la Direcció d'Assistència Tècnica, i donant suport des del SEEP a través del Responsable d'equipaments i infraestructures. En aquesta segona edició del Fons, el suport tècnic es va iniciar a mitjans de novembre i, fins al 31 de desembre, s'han realitzat diverses tasques; per un costat les de direcció de l'assistència tècnica, amb la coordinació i supervisió de les tasques elaborades pels diferents responsables que la componen, i per l'altre costat, de suport tècnic: identificació d'actuacions adequades al FEOSL (projectes estoc i catàleg de projectes tipus), estimació de personal a contractar, elaboració de models de documents, supervisió i informes d'idoneïtat dels projectes

d'obres municipals, i criteris per a la contractació i direcció de les obres.

- Coordinació del *Grup de treball per la redacció dels plecs de condicions tècniques i administratives per la contractació del subministrament d'energia elèctrica en baixa tensió als municipis*, amb la col·laboració de les Àrees de Presidència, , Secretaria, Intervenció, Medi Ambient, Contractació, la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, el Servei d'Assistència Jurídica Local i l'associació TECNICAT.
- Des del Servei, s'ha col·laborat en els grups de treball:
 - *Espai laboratori. Urbanisme i participació: iniciatives i reptes de futur*, conjuntament amb la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, l'Oficina de Participació Ciutadana i la Fundació Segle XXI.
 - *Bases per a la configuració d'un model de desenvolupament territorial sostenible a partir de les polítiques de la Diputació de Barcelona*, conjuntament amb les Àrees de Medi Ambient, Espais Naturals, Educació, Comerç, Ciutadania i el Servei de Salut Pública.
 - *Consell de la Taula per la Millora Urbana*, gestionat per la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, en la seva gestió anual de

presentació de propostes i gestió de projectes subvencionats per la Llei de Barris .

- *Grup de treball per l'anàlisi del destí de les cendres dels cementiris*, organitzada per diverses societats de gestió funerària, en el que participa com a representant de l'administració local.
- *Grup de treball: Nous reptes per la governabilitat de l'espai públic*, en col·laboració amb el Centre d'Estudis Territorials i diversos ajuntaments de la província.
- S'han elaborat diversos documents per tal de facilitar la gestió de les obres, per a ús intern i extern:
 - Guia d'estil per a l'espai públic.
 - Recull de quadres comparatius de pressupostos en funció de la tipologia de l'obra.
 - Solucions per a l'estalvi i l'eficiència energètica. Exemples d'aplicacions.
 - Guia d'estàndards d'equipaments culturals.
 - Instrument de càlcul d'honoraris d'arquitecte i aparellador.
 - Estudi de costos de manteniment d'infraestructures i equipaments municipals derivats de les obres del Fons Estatal d'Inversió Local.

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Antecedents

La GSHUA es va constituir l'any 2008, en el marc de la posada en marxa de la nova organització de l'alta direcció de la Diputació de Barcelona, explicitada pel Decret de 19 de juliol de 2007, pel que l'antiga Direcció de Serveis passà a denominar-se Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats.

Tanmateix, la nostra història recent es remunta al mes de juny de 2004, any en el que es va constituir l'organisme autònom Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL), tot fusionant diferents organismes preexistents. La GSHUA va heretar i assumir els programes que desenvolupava l'IUHAL i, al seu torn, els ha desenvolupat i n'ha iniciat de nous com posarem de manifest al llarg d'aquesta memòria.

Definició i objectius

En el camp de l'habitatge, l'any 2009 ha estat l'any en què s'han consolidat i intensificat els efectes de la crisi econòmica que sacseja les economies desenvolupades i també l'any en que s'ha paralitzat tota activitat immobiliària com a conseqüència de l'esclat de l'anomenada bombolla immobiliària i de la pràctica desaparició de tot tipus de finançament immobiliari llevat del destinat a donar sortida als actius de les pròpies entitats financeres.

Aquesta situació ha motivat l'aparició de múltiples i diverses mesures amb les que el govern de la Generalitat vol pal·liar els efectes de la crisi en aquest camp, tant pel que fa a les empreses promotores i constructores com als beneficiaris, o candidats a ser-ho, de les promocions d'habitatge protegit.

Aquestes mesures s'han proposat i s'han pres en el marc del que establia el Pacte Nacional per a l'Habitatge, que ha validat així la seva naturalesa com a marc de consens i compromís de tota la societat per donar satisfacció a les necessitats d'habitatge de les llars de Catalunya i assegurar la cohesió social i territorial.

Aquest doncs ha estat el context en el que s'ha desenvolupat una part molt important de les tasques que desenvolupa la Gerència, en especial de totes aquelles que tenen relació directa amb la planificació i gestió de l'habitatge protegit.

L'any 2009 ha estat també un any d'intensitat legislativa pel que fa als àmbits d'actuació de la GSHUA.

En el camp de l'habitatge, ha estat el primer any complert d'aplicació de la Llei del dret a l'habitatge i durant l'any s'han succeït distintes iniciatives normatives entre les que destaquen l'aprovació i posada en marxa del Registre de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial de Catalunya, el Decret sobre les condicions d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat i la Llei de l'Agència d'habitatge de Catalunya.

En el camp de les activitats, la Llei de prevenció i control de les activitats que entrarà en vigor l'agost de 2010 ja fa temps que ens marca l'agenda per adaptar el nostre suport al nou marc legal.

La Llei de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics, així com la primera convocatòria de les subvencions previstes a la Llei, han obert també noves vies de suport i cooperació amb els ajuntaments.

Aquesta intensa activitat legislativa reforça encara més el fet incontestable de que la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats juga sempre un paper actiu per introduir els distints programes d'habitatge i de gestió de les activitats en l'agenda política dels governs locals, i això ens obliga a pensar i repensar les instruments i les eines que oferim als ajuntaments per a desenvolupar les seves competències, reglades o no, en aquests camps.

D'altra banda, 2009 ha estat l'any en què els governs locals sorgits de les eleccions del 2007 passen l'equador del seu mandat, la qual cosa, per la tipologia de les tasques que desenvolupem, significa una certa estabilització de les demandes de suport i assistència per part dels ajuntaments. Això ens ha permès una millor gestió dels treballs endegats, amb el resultat de que la partida destinada a satisfer el cost dels treballs i projectes necessaris a aquests efectes, ha tingut un nivell d'execució de més del 97% i el total dels crèdits pendents d'execució que hauran d'incorporar-se al pressupost inicial de 2010, constitueixen un 32% menys que els que van correspondre al 2009.

Amb caràcter general i sense entrar a detallar, en aquest apartat, les tasques que hem desenvolupat al llarg de l'any 2009, convé destacar que a l'àmbit del disseny de polítiques locals d'habitatge, hem continuat redactant nous Plans Locals d'Habitatge i adaptant els antics a les directrius de la Llei del Dret a l'Habitatge i hem posat a punt el que volem que

sigui el nostre suport als ajuntaments en l'execució i gestió d'aquests Plans.

Pel que fa a l'estudi i desenvolupament de promocions d'habitatge, hem continuat analitzant la viabilitat de les distintes promocions que ens proposen els ajuntaments però la operativitat del Registre d'Entitats, com a mecanisme de concertació d'aquestes promocions amb el sector privat, ha acusat notablement l'actual conjuntura econòmica i financera que dificulta, quan no impossibilita, l'accés al finançament tant per part dels promotors com dels adquirents dels habitatges.

Les tasques que desenvolupem a l'empara del que anomenem implantació de serveis d'habitatge han consolidat ja una autèntica xarxa d'Oficines Locals d'Habitatge a les que ajudem a constituir-se, els donem suport tècnic, jurídic i econòmic i assegurem la seva continuïtat i actualització mitjançant programes de formació.

En planejament i gestió urbanístiques sostenibles, hem mantingut l'assistència puntual als ajuntaments en aquest àmbit i hem avançat en la definició i millora d'aquells instruments destinats prioritàriament a la promoció de sòl residencial per a habitatge protegit. Així mateix i a l'empara de la primera convocatòria de les subvencions previstes a la nova Llei de regularització i millora d'urbanitzacions, hem començat a definir una nova línia de suport als ens locals amb l'elaboració de les candidatures de quatre ajuntaments, amb el resultat de que, totes elles, han resultat seleccionades.

La intervenció en barris amb necessitats d'atenció especial ha significat la redacció de 19 projectes que hem presentat a la convocatòria 2009 de la qual n'han sortit seleccionats 9, amb la particularitat de que els 7 projectes redactats que corresponien a municipis de menys de 10.0000 habitants, han resultat tots ells seleccionats. En aquest àmbit, també hem posat efectivament en marxa el nostre suport als ajuntaments en la gestió i execució dels projectes guanyadors.

Finalment, el nostre programa d'intervenció integral en les activitats productives ha significat la continuïtat en la redacció de censos d'activitats, la innovació en afegir a alguns d'aquests censos una perspectiva i contingut comercial en col·laboració amb l'Àrea corresponent d'aquesta Diputació i, també, la nostra col·laboració amb el govern de la Generalitat en la definició de la nova normativa ambiental que substituirà enguany l'actual Llei d'Intervenció Integral.

Disseny de polítiques locals d'habitatge

L'any 2009, pel que fa al context en el que es desenvolupen les polítiques locals d'habitatge, s'ha caracteritzat per:

- La situació de consolidació i aprofundiment de la crisi econòmica i el canvi de prioritats en les polítiques públiques locals, a favor de les demandes socials més apremants.
- La incidència directa de la crisi sobre el sector immobiliari i, específicament:
 - Restricció del crèdit a inversors i destinataris
 - Caiguda profunda de les operacions de venda
 - Paralització de l'activitat productiva del sector
 - Increment de les necessitats socials associades al pagament de l'habitatge (de lloguer o de compra)
 - Conclusió de la fase de planejament de les Àrees Residencials Estratègiques (ARE) i paralització del procés de gestió urbanística conseqüent.
- Incertesa per perspectives de canvis en el marc normatiu; específicament:
 - Nou Pla pel Dret a l'Habitatge, en tramitació, i que ha de recollir l'aplicació del nou Pla Estatal de Vivienda i Rehabilitación
 - Nou Pla Territorial Sectorial d'Habitatge de Catalunya, pendent d'aprovació, i que ha d'incloure determinacions importants en relació a les polítiques locals d'habitatge.

Convivint amb aquest escenari de canvi i de crisi, des de la GSHUA s'ha fet un esforç notable per concloure la redacció de Plans Locals d'Habitatge – alguns dels quals iniciats amb anterioritat a l'aprovació de la Llei pel Dret a l'Habitatge–, intensificant el treball de coordinació amb els ajuntaments i de control i supervisió de la feina dels equips redactors externs, assolint-se un resultat final quantitativament molt importants (26 plans conclosos, respecte una mitjana de 9 plans finalitzats en els tres anys anteriors).

Intervenció en barris amb necessitats d'atenció especial

La Llei de Barris preveia, en el seu articulat, que un cop transcorreguts quatre anys de la seva existència, s'avaluaria el resultat de la seva aplicació i se'n traurien les conclusions oportunes. Així doncs, fruit d'aquest procés de reflexió, realitzat durant la segona meitat del 2008 per la Generalitat de Catalunya i per la pròpia corporació, des dels seus àmbits competencials específics, l'any 2009 ha significat alguns canvis o novetats respecte a exercicis anteriors, que cal destacar:

- La reformulació de la convocatòria anual, a càrrec del DPTOP, atorgant un tracta diferencial i un major finançament (75% del pressupost) pels Projectes d'Intervenció Integral de Barris presentats pels municipis de menys de 10.000 habitants.
- La constatació que el desdoblament de la convocatòria abans ressenyat, representa, en la situació de dificultat econòmica i d'increment de demandes socials pels ens locals, una gran oportunitat pels municipis de menor dimensió (< 10.000), mentre que resulta poc atractiva pels municipis més grans (atès que el compromís de finançament del 50% del cos del projecte és a data d'avui un repte difícilment assolible), la qual cosa es reflecteix en els candidats presentats a la convocatòria 2009.
- L'especialització progressiva del suport de la DB als municipis "petits" (<10.000 habitants) atès l'increment de municipis aspirants –i beneficiaris– de la Llei de Barris en aquest tram de població, i les dificultats naturals d'aquest municipis –amb menor capacitat organitzativa, tècnica i econòmica– per desenvolupar projectes d'aquesta complexitat.

En aquest context, en la convocatòria 2009 van realitzar-se des de la GSHUA dinou Projectes d'Intervenció Integral, resultant-ne un total de nou beneficiaris del Fons de Barris. Cal destacar, en aquest sentit que, pel que fa als municipis de menys de 10.000 habitants en l'àmbit de la província de Barcelona, els set projectes guanyadors van comptar amb el suport de la GSHUA, el que dona raó de l'especialització abans esmentada.

Complementàriament, s'ha ampliat i intensificat el suport a l'execució dels Projectes d'aquells municipis que han resultat beneficiaris del Fons en convocatòries anteriors (assistència identificada com a "suport de continuïtat"), ampliant-lo no només al desenvolupament puntual d'actuacions recollides en el programa d'actuació del projecte, sinó també amb un suport creixent en temes organitzatius, de gestió, formatius, etc.

En aquest sentit, cal esmentar els treballs en curs pel que fa a la potenciació de la Taula per a la Millora Urbana, batejats amb el lema de "nou impuls" que han començat a donar resultats significatius i que han d'estendre's i materialitzar-se definitivament al llarg del proper exercici.

Implantació de serveis d'habitatge

Els canvis normatius apareguts en els darrers anys en matèria d'habitatge han contribuït a ampliar l'àmbit d'actuació de les polítiques locals d'habitatge amb la incorporació de nous instruments. Aquest canvi en els instruments requereix de noves

estructures de gestió per la prestació d'aquests serveis d'una forma més propera amb el ciutadà i amb estreta col·laboració amb el món local.

Des de 2005, la GSHUA ofereix suport als ens locals per a la creació d'Oficines Locals d'Habitatge definides com a estructures de gestió local de l'habitatge a través de les quals els ens locals s'encarreguen de la prestació de serveis d'habitatge des d'una òptica de proximitat amb el ciutadà.

El suport al disseny i implantació d'aquestes oficines així com a la continuïtat en el funcionament ordinari de les mateixes, l'atorguem a través d'un programa de suport integral i gratuït que inclou suport tècnic i jurídic, suport econòmic, oferta formativa, gestió de projectes i suport del treball en xarxa i interlocució amb la Generalitat de Catalunya.

Tot i que en els darrers anys la principal línia d'actuació ha estat la implantació de noves oficines, a partir del grau d'implantació territorial assumit per aquest servei, el suport de la GSHUA s'ha concentrat cada cop més en garantir la continuïtat i estimular la millora i la innovació en el marc de les Oficines Locals d'Habitatge.

Igualment, arran dels canvis constants en el marc normatiu i institucional, per una banda, i de l'interès de municipis cada cop més petits per a desenvolupar actuacions en matèria de serveis d'habitatge, el suport de la GSHUA ha incorporat darrerament altres tipus d'estructures de prestació de serveis d'habitatge com els Punts d'Informació d'Habitatge. Es tracta d'estructures que mantenen el caràcter de finestreta única però que situen l'èmfasi en la funció d'informació i en la prestació de serveis de competència municipal.

Estudi i desenvolupament de promocions d'habitatge

El Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit (REPHP en endavant), s'ha consolidat com a eina, principalment, entre els municipis petits i mitjans que no disposen de recursos suficients per a desenvolupar actuacions d'habitatge protegit, però també ha estat sol·licitat i ha captat l'atenció de determinats municipis grans que persegueixen diversificar els seus instruments i potenciar la seva actuació a l'àmbit de l'habitatge.

Durant l'exercici 2009, la política d'habitatge ha seguit estant marcada, per una banda, per les greus dificultats d'accés a l'habitatge d'una part important de la població i, per l'altra, per un greu escenari econòmic i financer, que es manifesta en la retracció tant de la demanda com de l'oferta d'habitatge. Un element transcendental d'aquesta

situació és la dificultat en l'accés al finançament de les entitats promotores i dels adquirents d'habitatge. Aquesta situació s'ha fet palesa en el funcionament del REPHP. Les promocions d'habitatge protegit adjudicades per concurs a través del REPHP han trobat serioses dificultats per començar les obres, que és quan cal el finançament. En tot cas, aquest context no és propi i exclusiu del mercat d'habitatge protegit i forma part de la crisi global de finançament en la que tota l'economia hi està immersa i que en algun moment s'haurà d'anar dissipant. És aquesta situació la que també planteja la necessitat de reflexionar sobre les solucions, plantejaments a assolir a través del REPHP en aquest àmbit.

Per Decret de data 20 d'octubre de 2009, es va resoldre la pròrroga del REPHP, per un nou període màxim de dos anys, amb efectes des del 25 d'octubre de 2009, per tal d'avançar mentrestant en la preparació d'un futur REPHP adaptat a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i noves necessitats del sector de l'habitatge protegit i de la política municipal en aquest sector.

Finalment i en paral·lel amb aquesta tasca de concertació de la promoció en el REPHP, ens trobem amb altres actuacions de suport a ajuntaments. Alguns es plantegen la realització de petites i específiques actuacions de promoció d'obra nova o de rehabilitació que no tenen cabuda al REPHP i que necessiten d'estudis específics que els hi donin viabilitat. Es concreten en actuacions d'assessorament, d'assistència tècnica i orientació en qüestions de caire econòmic o jurídic, o bé es concreten en la realització d'estudis sectorials (projectes arquitectònics, avantprojectes). La GSHUA els ha prestat el suport necessari per fer-ho possible.

Planejament i gestió urbanística sostenible

S'ha continuat en la línia de desenvolupar assistències als ajuntaments en l'àmbit de l'urbanisme, entès preferentment des d'un punt de vista instrumental, és a dir, com a eina per materialitzar les polítiques d'habitatge i de millora urbana. A banda de les actuacions diverses derivades d'aquestes assistències, s'ha mantingut el suport als ens locals en la constitució i gestió dels Patrimonis Públics de Sòl i Habitatge, que més enllà de l'obligatorietat legal sobre la seva constitució, esdevenen un instrument essencial per a la materialització de l'acció pública local en matèria d'habitatge. Alhora, s'han anat concloent les actuacions heretades d'exercicis passats, com per exemple, projectes de reparcel·lació, de gestió i tramitació complexa.

Com a novetats més significativa cal destacar, per una part, la contractació dels primers treballs de redacció de planejament general, específicament d'Avanç de POUM, treballs de contingut estratègic, on la participació de la GSHUA, a partir de les metodologies i del coneixement propis del disseny de les polítiques d'habitatge, permet una aproximació més rigorosa i atorga un valor afegit a la definició de la planificació urbanística dels municipis.

I, per una altra part, el suport a diversos municipis en la redacció de la memòria del programa d'adequació per a accedir a la convocatòria d'ajuts de la Llei 3/2009, de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics, amb resultats molt satisfactoris.

Intervenció integral en les activitats productives

Finalment, deixem també constància de la importància que també donem al coneixement i a la intervenció en les activitats i instal·lacions productives del municipi. Definir polítiques d'habitatge mínimament exigents sense conèixer a fons el desenvolupament econòmic i productiu de la ciutat que ens envolta és, com a mínim agosarat. Per aquest motiu, hem continuat oferint als municipis assistència en la tramitació d'expedients per a la implantació, seguiment i control de les activitats; la redacció de censos que recullen el teixit productiu viu i defineixen l'estat de legalització d'aquestes activitats; la cessió del programa informàtic que permet l'actualització de la informació del cens, el seguiment i tramitació eficient dels expedients i la previsió del calendari d'actuacions a realitzar en el marc de la Llei 3/1998 de la intervenció integral de l'Administració ambiental, sense oblidar la possibilitat d'explotar les bases de dades del programa en el marc d'altres polítiques municipals.

Com a novetats, destacar que s'ha iniciat una línia de formació específica, destinada a tècnics municipals, sobre control i inspecció d'activitats i s'ha posat a l'abast dels municipis un servei de consulta de normativa tècnica.

Tasca efectuada

Disseny de polítiques locals d'habitatge

Assistència en l'elaboració de Plans Locals d'Habitatge

Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diversos ajuntaments per a la redacció del Pla Local d'Habitatge. Fruit de les esmentades assistències, en el decurs del 2009 s'ha procedit al desenvolupament dels següents treballs:

Alella	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Arenys de Mar	Pla Local d'Habitatge	En redacció

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Arenys de Munt	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Argentona	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Badalona	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Barberà	Avanç de PLH (revisió)	En redacció
Caldes de Montbui	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Canovelles	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Cardedeu	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Castellar del Vallès	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Castellbell i el Vilar	Pla Local d'habitatge	Resolució assist.
Castelldefels	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Comarca Osona	Pla Comarcal d'Habitatge	En redacció
Cervelló	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Esparreguera	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Esplugues	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Figaró-Montmany	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Fonollosa	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Gironella	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Igualada	Pla Local d'habitatge	En redacció
Jorba	Pla Local d'habitatge	Resolució assist.
La Llagosta	Pla Local d'habitatge	En redacció
Lliçà d'Amunt	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Lliçà de Vall	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Manlleu	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Martorell	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Martorelles	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Masnou, El	Adaptació PLH a LDH	En redacció
Molins de Rei	Pla Local d'habitatge	Resolució assist.
Mollet del Vallès	Pla Local d'habitatge	En redacció
Montmeló	Adaptació PLH a LDH	En redacció
Montornès del Vallès	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Navarces	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Palafolls	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Pallejà	Pla Local d'habitatge	En curs
Parets del Vallès	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Prat de Llobregat	Pla Local d'habitatge	En redacció
Premià de Dalt	Pla Local d'habitatge	Resolució assis.
Premià de Mar	Pla Local d'habitatge	En redacció
Roda de Ter	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Rubí	Pla Local d'habitatge	En redacció
Sant Cugat del Vallès	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Sant Esteve Sesrovires	Pla Local d'habitatge	Resolució assis.
Sant Joan Despí	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Sant Joan de Vilatorrada	Pla Local d'habitatge	En redacció
Sant Just Desvern	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Sant Llorenç Savall	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Sant Pere de Ribes	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Sant Salvador de Guardiola	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Santa Coloma de Gramenet	Pla Local d'habitatge	En redacció
Santa Margarida i els Monjos	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Santa Perpètua de Mogoda	Pla Local d'Habitatge	Finalitzat
Santpedor	Pla Local d'Habitatge	Resolució assist.
Súria	Actualitz. programa PLH	Finalitzat
Teià	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Tiana	Pla Local d'habitatge	En curs
Tona	Pla Local d'habitatge	Resolució assist.
Ullastrell	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Vacarisses	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Vallromanes	Pla Local d'habitatge	Finalitzat

Viladecans	Pla Local d'habitatge	Finalitzat
Vilafranca del Penedès	Pla Local d'Habitatge	En redacció
Vilanova i la Geltrú	Avanç de PLH (revisió)	En redacció

De forma complementària, per al desenvolupament adequat dels esmentats PLH s'han portat a terme, bé amb mitjans propis, bé mitjançant la contractació d'empreses externes, bé mitjançant desenvolupament del Conveni subscrit amb el Centre d'Estudis Demogràfics de la Universitat Autònoma de Barcelona, la realització dels següents treballs tipus:

- Projeccions demogràfiques del municipi en el període de vigència dels PLH
- Estudis específics de la demanda d'habitatge en els diferents municipis
- Treballs de camp per aprofundir en el coneixement de situacions anòmales dels habitatges (parc vacant, sobreocupació, infrahabitatge)
- Treballs de camp pel coneixement de les necessitats de rehabilitació de determinats àmbits o sectors d'un municipi.

Assistències en l'elaboració de treballs sectorials

Sovint, hi ha municipis que desitgen definir la seva política d'habitatge però es troben inmersos en un procés de redacció d'un nou planejament general. En aquests casos, coneguda la dificultat de portar a terme la redacció simultània d'ambdós instruments de planificació (POUM i PLH), des de la GSHUA oferim la possibilitat d'elaborar un document destinat a definir, amb profunditat i rigor, les necessitats d'habitatge municipals, document que possibilita fonamentar adequadament la Memòria social del POUM i, en tot cas, un cop aprovat aquest planejament general –i per tant, sobre una base urbanística ferma i ben definida- procedir a la redacció del Pla Local d'Habitatge. En aquest cas es troben les següents assistències:

Pobla de Claramunt	Estudi neces. habitatge pel POUM	En redacció
Sant Andreu de Llavaneres	Estudi neces. habitatge	Finalitzat
Sant Esteve Palautordera	Estudi neces. habitatge	Finalitzat
Sant Esteve de Sesrovires	Estudi neces. habitatge pel POUM	En redacció
Santa Eugènia de Berga	Estudi neces. habitatge pel POUM	En redacció

Finalment, es troba en fase final de redacció una assitència específica pel municipi de Vallcebre, amb el nom d' "Estudi de Viabilitat d'habitatge social en el parc construït" que preten assajar i quantificar noves formules de creació d'habitatge social en municipis que per la seva dimensió no poden acollir operacions de promoció convenconals la grandària de les quals garanteixi la seva viabilitat econòmica.

Treballs de coneixement i recerca

Dins la millora progressiva de les metodologies d'elaboració de PLH, s'ha publicat un nou document de la col·lecció "Papers de PLH", amb el títol "Avaluació Econòmicafinancera – Valors de càlcul", que complementa el document ja publicat l'any 2008 relatiu als Criteris Generals per a l'Avaluació Econòmica financera dels PLH.

També ha conclòs el treball contractat externament relatiu a l'Objectiu de Solidaritat Urbana, que s'ha desenvolupat en coordinació amb la secretaria d'Habitatge (Generalitat de Catalunya) i que ha de contribuir a la definició del contingut del Reglament que ha de definir aquest precepte legal.

Finalment, es troba a punt de concloure's l'encàrrec realitzat al Centre de Política de Sòl i Valoracions de la UPC en relació a "El potencial de sostre edificable en el Sòl Urbà Consolidat", exemplificat en l'estudi de cas de Vilafranca del Penedès, i que aportarà coneixement, metodologia i propostes en relació a l'activació de les polítiques d'habitatge en els nuclis centrals de les poblacions.

Intervenció en barris amb necessitats d'atenció especial

Redacció Projectes d'Intervenció Integral

Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i diversos ajuntaments per a la redacció de Projectes d'Intervenció Integral, d'acord amb el desplegament reglamentari de la Llei 2/2004 i dins la convocatòria corresponent a l'exercici 2008. Fruït de les esmentades assistències s'ha procedit a la contractació i realització dels Projectes d'Intervenció Integral (PII) dels següents barris i municipis:

Calaf	Nucli Antic	Finalitzat	Seleccionat
Centelles	Nucli Antic	Finalitzat	Seleccionat
Figaró-Montmany	Nucli Antic	Finalitzat	Seleccionat
Franqueses del V.	Bellavista	Finalitzat	
Masies de Voltregà	La Serreta	Finalitzat	

Martorelles	Can Sunyer	Finalitzat	Seleccionat
Montornès del V.	Montornès Nord	Finalitzat	Seleccionat
Pallejà	La Magina	Finalitzat	
Piera	Nucli Antic	Finalitzat	
Premià de Dalt	Santa Anna-Tió (barri Cotet)	Finalitzat	
Premià de Mar	Santa Maria (barri Cotet)	Finalitzat	
Roda de Ter	Nucli Antic	Finalitzat	Seleccionat
Sallent	La riba del Llobregat	Finalitzat	
Sant Bartomeu del Grau	Nucli Antic	Finalitzat	Seleccionat
Sant Martí de Tous	Nucli Antic	Finalitzat	Seleccionat
Sant Pere de Torelló	Nucli Antic	Finalitzat	
Sant Vicenç dels Horts	Barri de Sant Josep-Can Ros	Finalitzat	
Torelló	Nucli Antic	Finalitzat	Seleccionat
Vilafranca del Penedès	Sant Julià	Finalitzat	

Seguiment execució dels Projectes d'Intervenció Integral

Enguany, s'ha seguit en la línia d'estendre l'assistència a l'execució dels Projectes de Barris a tots aquells municipis que han resultat beneficiaris en

la darrera convocatòria en els que hem participat en la redacció del seu projecte. Així, a data d'avui, ja són 26 els municipis que han formalitzat aquest tipus d'assistència i que gaudeixen del suport de la GSHUA en aquest sentit.

Arenys de Mar	Sant Elm	Convoc. 2007
Barberà del Vallès	La Romànica	Convoc. 2007
Berga	Barri Vell	Convoc. 2005
Calaf	Nucli Antic	Convoc. 2009
Cardona	Nucli Antic	Convoc. 2006
Centelles	Nucli Antic	Convoc. 2009
Figaró-Montmany	Nucli Antic	Convoc. 2009
Granollers	Congost	Convoc. 2006
Pobla de Lillet	Les Coromines	Convoc. 2008
Malgrat de Mar	El Castell	Convoc. 2007
Martorell	Vila Vella	Convoc. 2006
Martorelles	Can Sunyer	Convoc. 2009
Montornès del V.	Montornès Nord	Convoc. 2009
Òdena	Nucli urbà	Convoc. 2008
Olesa de M.	Nucli Antic	Convoc. 2008
Roda de Ter	Nucli Antic	Convoc. 2009
Sabadell	Parc Fluvial Riu Ripoll	Convoc. 2005
Sant Bartomeu del Grau	Nucli Antic	Convoc. 2009
Sant Feliu de Codines	Nucli Antic	Convoc. 2008
Sant Martí de Tous	Nucli Antic	Convoc. 2009
Santa Margarida de Montbui	Sant Maure	Convoc. 2006
Santa Perpetua de mogoda	Can Folguera	Convoc. 2007
Súria	Poble Vell – Sant Jaume	Convoc. 2007
Vilafranca del Penedès	L'Espirall	Convoc. 2007
Vic	Cente històric – La Calla	Convoc. 2008
Terrassa	La Maurina	Convoc. 2008

Aquesta participació es materialitza, genèricament, en l'assessorament a l'ajuntament en la gestió dels PII i, específicament, en el desenvolupament d'actuacions concretes, bé directament des de la GSHUA (en l'àmbit de l'urbanisme, les promocions, o els serveis d'habitatge), bé a través de la Taula per a la Millora Urbana (TxMU).

Tanmateix, aquest tipus d'assistència es va estenent també a aquells aspectes específics de la "gestió" del projecte, abastant assessorament individualitzat i projectes de publicacions, formació, etc., que es materialitzaran en un futur proper.

Actuacions específiques en l'àmbit de la millora urbana, incloses o associades a Projectes d'Intervenció Integral

Barberà del V.	Estudi rehabilitació barri "La romànica"	Finalitzat
Barberà	Estudi rehabilitació "Nucli Antic"	En tramit.
Manresa	Estudi Estat Edificació entorn c./ Sant Andreu al Centre Històric	Finalitzat
Olesa de M.	Criteris per redacció ordenança rehabilitació "Nucli Antic"	Finalitzat
Sta. Coloma Gramenet	Estudi creació òrgan de gestió paisatge urbà i rehabilitació	Finalitzat
Sta. Margarida de M.	Avaluació tècnica i econòmica rehabilitació "Bloc dels Cures"	En curs
Sta. Perpètua de M.	Estudi viabilitat rehabilitació "Can Folguera"	Finalitzat

La Taula per la Millora Urbana (TxMU), plataforma que aplega i organitza la participació dels diferents organismes i serveis de la Corporació en la redacció i el seguiment de l'execució dels Projectes d'Intervenció Integral, ha continuat en la seva tasca, consolidant i ampliant els membres que la integren.

En paral·lel a aquest "creixement natural" de l'acció de la Taula, a mitjans de l'exercici 2009 va iniciar-se des de la GSHUA un procés de relançament de la TxMU, batejat amb el nom de "nou impuls". Aquest procés, que preveiem que conclouï a mitjans de l'exercici 2010, té per objecte potenciar els aspectes positius que s'han posat de manifest des de la creació de la Taula l'any 2005, i minimitzar aquells altres que s'han manifestat com a insuficients o insatisfactoris. A data d'avui, i com a resultats ja materialitzats d'aquest "nou impuls", poden citar-se:

- la creació i posta en marxa del Consell de la TxMU, òrgan de direcció de la Taula que aplega els departaments de la corporació amb una major vinculació amb els projectes de regeneració urbana
- la definició de quatre línies d'acció i l'activació de diversos grups de treball específics
- la introducció de novetats significatives de cara a la redacció dels PII de la convocatòria 2010, fruit del sondeig realitzat amb els diferents agents que participen en el procés de redacció (ens locals, equips redactors, membres de la Taula, tècnics gestors de la GSHUA)

- el desenvolupament (en procés) d'un Catàleg de Recursos Tècnics que aplegui integradament tota l'oferta corporativa associada als projectes de millora urbana
- el disseny de la 1a. Edició d'un Curs de Gestor de Projectes de Llei de Barris, a celebrar el primer trimestre de l'any 2010
- la preparació d'una eina telemàtica de comunicació interna de la Taula, consistent en un espai d'accés restringit dins la web corporativa
- la realització d'una jornada divulgativa, en el si de la corporació, sobre la Llei de Barris i la taula per la Millora Urbana

Implantació de serveis d'habitatge

El suport als ens locals en matèria d'implantació i desenvolupament de serveis d'habitatge inclou els següents àmbits d'actuació.

Assistència tècnica

Ofereix cooperació tècnica integral per a la implantació d'Oficines Locals d'Habitatge o de Punts d'Informació d'Habitatge a partir de dues modalitats:

- Suport intensiu en el disseny de noves Oficines Locals d'Habitatge ja sigui a través de l'adaptació d'estructures existents o de l'ampliació i integració dels serveis d'habitatge
- Suport extensiu a la continuïtat de les oficines que ja estan en marxa

Els ens locals als què la Diputació de Barcelona ha prestat aquesta cooperació durant el 2009 han estat 61.

Municipi	Tipus de suport	Any del primer conveni
Castelldefels	Oficines Locals d'Habitatge	2005
El Prat de Llobregat	Oficines Locals d'Habitatge	2005
L'Hospitalet de Llobregat	Oficines Locals d'Habitatge	2005
Manlleu	Oficines Locals d'Habitatge	2005
Manresa	Oficines Locals d'Habitatge	2005
Rubí	Oficines Locals d'Habitatge	2005
Sant Boi de Llobregat	Oficines Locals d'Habitatge	2005
Santa Coloma de Gramenet	Oficines Locals d'Habitatge	2005
Barberà del Vallès	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Berga	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Castellar del Vallès	Oficines Locals d'Habitatge	2006

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Tipus de suport	Any del primer conveni
CC Maresme	Oficines Locals d'Habitatge	2006
El Masnou	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Gavà	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Molins de Rei	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Montcada i Reixac	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Olesa de Montserrat	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Terrassa	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Viladecans	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Vilafranca del Penedès	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Vilanova i la Geltrú	Oficines Locals d'Habitatge	2006
Canet	Oficines Locals d'Habitatge	2007
Granollers	Oficines Locals d'Habitatge	2007
Malgrat	Oficines Locals d'Habitatge	2007
Martorell	Oficines Locals d'Habitatge	2007
Sabadell	Oficines Locals d'Habitatge	2007
Sant Cugat del Vallès	Oficines Locals d'Habitatge	2007
Sant Joan Despí	Oficines Locals d'Habitatge	2007
Badalona	Oficines Locals d'Habitatge	2008
CC Bages	Oficines Locals d'Habitatge	2008
CC Garraf	Oficines Locals d'Habitatge	2008
CC Osona	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Cornellà	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Igualada	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Mataró	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Mollet del Vallès	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Parets del Vallès	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Sant Celoni	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Sant Quirze del Vallès	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Santa Perpètua de Mogoda	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Torelló	Oficines Locals d'Habitatge	2008
Alella	Punts d'Informació d'Habitatge	2008
Montmeló	Punts d'Informació d'Habitatge	2008
Montornès del Vallès	Punts d'Informació d'Habitatge	2008
Viladecavalls	Punts d'Informació d'Habitatge	2008
Caldes de Montbui	Oficines Locals d'Habitatge	2009
CC Alt Penedès	Oficines Locals d'Habitatge	2009
CC Vallès Occidental	Oficines Locals d'Habitatge	2009
Consorti Moianes	Oficines Locals d'Habitatge	2009
Ripollet	Oficines Locals d'Habitatge	2009
Sant Adrià del Besos	Oficines Locals d'Habitatge	2009
Sant Andreu de la Barca	Oficines Locals d'Habitatge	2009
Sant Vicenç dels Horts	Oficines Locals d'Habitatge	2009
Sitges	Oficines Locals d'Habitatge	2009
Polinyà	Punts d'Informació d'Habitatge	2009
Sant Pere de Ribes	Punts d'Informació d'Habitatge	2009
Berguedà Initiatives	Serveis d'Habitatge	2009
Cardedeu	Serveis d'Habitatge	2009
Consorti Lluçanès	Serveis d'Habitatge	2009
CC Barcelonès	Altres Iniciatives	2009
Figaró-Montmany	Altres Iniciatives	2009

Assistència jurídica

L'assistència jurídica als ens locals en matèria de serveis d'habitatge s'ha reforçat durant 2009 i és una de les principals novetats en relació al suport.

L'assistència jurídica contempla 3 estratègies.

Suport jurídic directe a les OLH: "CONSULTES JURÍDIQUES"

L'estreta relació entre l'activitat de les Oficines Locals d'Habitatge i el dret comporta que sorgeixin, en el treball diari d'aquestes, diverses qüestions jurídiques que necessiten una resposta ràpida per tal d'oferir un

servei al ciutadà eficaç i adequat. En aquest sentit, s'ha pretès resoldre de manera àgil i immediata les consultes de les OLH en el seu treball quotidià.

En un any, s'han resolt vuitanta-dues consultes jurídiques de les OLH. La majoria han sigut qüestions plantejades pels ciutadans que s'adrecen a l'Oficina Local d'Habitatge per informar-se sobre dubtes puntuals relatius a l'habitatge.

Servei d'informació jurídica contínua a les OLH

Les Oficines Locals d'Habitatge han rebut informació sobre les novetats jurídiques en matèria d'habitatge en dos formats:

- Comunicats a la llista de distribució: S'han enviat vint-i-cinc mails amb contingut jurídic referent a les novetats legislatives i altres informacions relacionades: normativa publicada, convocatòries de subvencions del Departament de Medi Ambient i Habitatge, conferències sobre habitatge, etc.
- Material legislatiu: S'han elaborat i enviat vuit Notes Informatives i un Resum Normatiu sobre els textos legals que s'han anat publicant durant aquest període,
- dirigides a ser una eina de treball útil per a tècnics municipals (tan juristes com no juristes) que treballin en l'àmbit de les polítiques d'habitatge.

Informes jurídics i projectes

Finalment, dins l'àmbit de l'assistència jurídica s'està treballant en la creació de diversos materials jurídics entre els que destaquen:

- Bases reguladores de les adjudicacions d'HPO
- Instruments de fiscalitat municipal
- Registre de Sol·licitants d'HPO de Catalunya
- ITE

Assistència econòmica a les Oficines Locals d'Habitatge

Com a novetat, l'any 2009 el suport econòmic de la GSHUA s'ha inclòs dins la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ). En concret, s'ha establert un total de tres línies de subvenció.

Les dues primeres línies formen part del Catàleg de Serveis i Activitats de la XBMQ incloses en el programa de desenvolupament dels serveis d'habitatge. La tercera en canvi es tramita de manera independent en l'àmbit del suport a les infraestructures i els equipaments de la XBMQ. Es tracta de:

- Ajuts per a la implantació d'Oficines Locals d'Habitatge
- Ajuts per a la innovació en l'àmbit de les polítiques locals d'habitatge
- Ajuts per a despeses d'inversió en la implantació d'Oficines Locals d'Habitatge

A continuació, es detallen les subvencions aprovades durant 2009 i els ens locals beneficiaris:

Ens local	Ajuts implantació	Ajuts Innovació	Ajuts inversió	Total
Badalona		12.300		12.300
Berga		30.000		30.000
Berguedà Iniciatives		15.600		15.600
Caldes de Montbui		4.600	5.000	9.600
Cardedeu		16.200		16.200
Castellar del Vallès		6.800		6.800
CC Alt Penedès	25.000	0	10.000	35.000
CC Bages		7.900		7.900
CC Barcelonès		22.800		22.800
CC Garraf	25.000	0	14.000	39.000
CC Maresme		18.000		18.000
CC Osona	25.000	0		25.000
CC Vallès Occidental	25.000	0	10.000	35.000
Consorci Lluçanès		7.650		7.650
Consorci Moianès	25.000	5.550	13.000	43.550
Cornellà		1.200		1.200
El Masnou		21.600		21.600
El Prat de Llobregat		24.000		24.000
Figaró-Montmany		4.900		4.900
Gavà		5.400		5.400
Granollers		22.400		22.400
Manlleu		15.100		15.100
Manresa		7.350		7.350
Martorell		24.800		24.800

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Ens local	Ajuts implantació	Ajuts Innovació	Ajuts inversió	Total
Mataró	40.000	14.700	15.000	69.700
Parets del Vallès		10.200		10.200
Sabadell		18.000		18.000
Sant Adrià del Besos		0	12.000	12.000
Sant Celoni		26.400		26.400
Sant Quirze del Vallès	30.000	0	15.000	45.000
Santa Perpètua de Mogoda		0	10.000	10.000
Viladecans		14.800		14.800
Vilafranca del Penedès		6.750		6.750
Total	195.000	365.000	104.000	664.000

Formació

En l'àmbit estrictament formatiu, durant 2009 s'han ofert 3 cursos monogràfics

- Curs monogràfic de 25 h., amb participació d'un arquitecte municipal especialitzat, sobre intervencions en edificis municipals en mal estat destinat a persones sense formació tècnica.
- Curs monogràfic de 15 h., amb participació d'un arquitecte municipal especialitzat, sobre intervencions en edificis municipals en mal estat destinat a persones sense formació tècnica.
- Curs monogràfic de 25 h., amb participació de tècnics i responsables de la Generalitat de Catalunya, tècnics de la GSHUA i formadors externs, sobre els serveis d'habitatge, destinat a nou personal i informadors.

Espais d'Experiències i treball en Xarxa

En el marc del treball en xarxa, hem desenvolupat la quarta edició dels Espais d'Experiències d'OLH. L'edició de 2009 ha profunditzat, en la línia del foment a l'adopció d'iniciatives innovadores en l'àmbit de la política local d'habitatge i s'ha mantingut el caràcter dels Espais com a nucli d'intercanvi i treball en xarxa entre les OLH i PIH de la província, per mitjà de sessions de treball pràctiques sobre aquells aspectes que més afecten a les tasques quotidianes d'aquests serveis.

En aquesta quarta edició, s'ha ofert un total de 8 sessions ordinàries amb dues parts cadascuna: Una primera dedicada a presentar experiències i una segona oberta al debat, la reflexió i l'intercanvi.

Juntament amb aquestes sessions ordinàries, s'han organitzat 2 extraordinàries dedicades específicament a responsables d'oficina i a informadors. Del resultat d'aquestes dues sessions, s'ha realitzat una trobada de retorn amb els responsables de les Generalitat de Catalunya.

Promocions executades abans del REPHP

Municipi	Situació	Nº habitatges
Barberà del Vallès	Parc d'Europa	81
Sant Esteve Sesrovires	Can Amat	65
Santa Margarida de Montbui	La Ponderosa	60

Finalment, s'ha mantingut en funcionament una llista de distribució entre personal de les Oficines Locals d'Habitatge amb l'objectiu de possibilitar un canal de formulació i resolució de consultes. Actualment, hi participen un total de 112 persones.

Gestió de projectes i creació de coneixement

Durant l'any 2009 s'han finalitzat els següents projectes:

- Estudi econòmic dels costos i l'estructura de les OLH
- Guia per a la implantació d'un registre de sol·licitants d'HPO
- Mapa de serveis d'habitatge a la província de Barcelona, en col·laboració amb l'Oficina Tècnica de Cartografia
- Comparatiu de memòries 2008
- Estudi de les competències de la Llei 18/2007 del Dret a l'Habitatge, encarregat a la Universitat Pompeu Fabra

Igualment, es troben en fase d'elaboració els següents:

- Cercador d'oficines i serveis d'habitatge a la província
- Guia pràctica de la llei de l'habitatge

Finalment, s'ha mantingut la participació en el Baròmetre de Confiança del sector de l'habitatge.

Estudi i desenvolupament de promocions d'habitatge

Suport a ajuntaments en les promocions d'habitatge concertades amb operadors externs a través del Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit (en endavant REPHP) i l'encomanda de gestió a la Diputació de Barcelona.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Promocions en fase d'estudi de viabilitat

Municipi	Situació	Nº habitatges
Calldetenes	El Torrenal	42/Alienació
Sant Feliu de Codines	Caserna	23/Lloguer
Ametlla del Vallès	Can Draper	62/ Alienació
	Coromines Millet	19/ Lloguer
Collbató	Bombers (sector 2)	40/Lloguer/dotacional
Figaró-Montmany	C/ Vic	15/Lloguer/dotacional
Castellcir	Camí del Puig	12/Lloguer/dotacional
Alella	Fàbrica de pintures	12/Lloguer/dotacional
	Canonge	2/Lloguer
Santa Eulalia de Ronçana	El Rieral	20/Lloguer/dotacional
Barberà del Vallès	Barri La Romànica	9-10/Lloguer
Sant Vicenç de Torelló	Major	12/Lloguer/dotacional
Sant Julià de Vilatorrada	Antigues escoles	22/Lloguer/dotacional
Santa Maria Palautordera	Pla de Remei	39/Lloguer/dotacional
El Masnou	Antiga Caserna Guàrdia Civil	40/Alienació
Polinyà	Can Rovira-parcel·la 8	32/ Alienació
Berga	Sector MABSA	26/Alienació
Manlleu	El Serrallo	40/Lloguer/dotacional
Folgueroles	Esbart de Vic	17/Lloguer/dotacional
Olesa de Montserrat	Amadeu Paltor	35/Lloguer/dotacional
	Indústria	24/Lloguer/dotacional
Vilanova de Sau	c/ Pont de la Fusta	8/Alienació
Viladecavalls	Carretera d'Olesa	36/Lloguer

Promocions en procés de concertació a través del registre

Municipi	Situació	Nº habitatges
Sant Boi Llobregat	Saló Central	108/Lloguer/dotacional
	Can Rovira-parcel·la 5	20/Lloguer
Polinyà	Can Rovira-parcel·la 10	20/Lloguer
	C/ Joan Fuster	12/Lloguer/dotacional
Montcada i Reixac	C/ La Rasa	43/Lloguer/dotacional
Mollet del Vallès	La Vinyota	81/Lloguer
Berga	Sector Valldan Sud	40/Alienació
Sant Celoni	C/Montserrat	14/Lloguer
Montmeló	Sector Nord	43/Lloguer/dotacional
	Quintana de Baix	25/Lloguer/dotacional
Sant Andreu de Llavaneres	(Sector Can Riviere)	20/Alienació
Sant Andreu de Llavaneres	C/ Sant Antoni	20/Alienació
Castellgalí	Av. Montserrat	20/Alienació

Promocions concertades a través del registre

Municipi	Situació	Nº habitatges
Collbató	Hostal Vell (Sector 5)	30/Alienació
	C/ Progrés	10/Lloguer
Pineda de Mar	C/ Colón-C/ Sant Jordi	22/Lloguer
	Matagalls (fase 1)	20 Alienació
Les Masies de Voltregà	Matagalls (fase 2)	12 Alienació
Manresa	C/Dr. Zamenhoff	17/Lloguer
Santa Margarida i els Monjos	Mas Catarro	25/Lloguer
Canet de Mar	Rial dels Oms	32/ Lloguer/dotacional
Canet de Mar	Castellet / Romani	15 Lloguer/dotacional

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Situació	Nº habitatges
Malgrat de Mar	Roger de Flor / Isaac Albéniz	46/Lloguer/dotacional

Altres Actuacions: Estudis sectorials i assessoraments

Sant Boi de Llobregat	Redacció de l'avantprojecte de 12 habitatges dotacionals i serveis comunitaris al sector Casablanca
Bigues i Riells	Assessorament jurídic promoció c/ del Mig

Promoció d'habitatges a través de societats municipals participades

Durant l'any 2009, s'ha produït la dissolució i liquidació de la darrera societat participada per la Diputació de Barcelona, Promotora d'Habitatge de Santa Eulàlia de Ronçana, SL, en virtut de l'escriptura pública atorgada en data 27 d'abril de 2009.

La Gerència, una vegada dissoltes i liquidades la Societat Municipal d'Habitatges Lliçà d'Amunt, SL i la

Promotora d'Habitatge de Santa Eulàlia de Ronçana, SL, i venuda a l'Ajuntament la Societat Municipal d'Habitatge de Santa Margarida i els Monjos, SL, ha gestionat les darreres actuacions de gestió documental i fiscal que comporta el procediment habitual d'extinció d'una societat mercantil. Aquest procediment d'extinció definitiva, una vegada adoptats els corresponents acords d'extinció o venda, es pot perllongar durant un període, aproximadament, d'un any.

Santa Eulàlia de Ronçana	Promoció de 14 habitatges	Lliurada 2006	27/04/09

En relació a la gestió de les incidències (postvenda, expedients de tanteig i retracte o desqualificacions) de les promoció d'habitatge promogudes per la Diputació de Barcelona, ja sigui directament o indirectament a través de les societats participades, que havien estat assumides per la Gerència, han passat durant l'exercici 2009 a ésser gestionades per l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, com a resultat d'una reorganització funcional.

Planejament i gestió urbanística sostenible

La GSHUA ha prosseguit la feina en relació al planejament i la gestió urbanística, continuant amb el desenvolupament de les actuacions anteriorment compromeses i iniciant-ne d'altres amb major proximitat a iniciatives o problemàtiques vinculades a necessitats d'habitatge.

La relació d'actuacions protagonitzades en el decurs de l'exercici es resumeix a continuació:

Municipi	Actuació	Estat
Abrera	Assistència Informe intern valoració ofertes participació Comitè d'Experts per la contractació POUM	Finalitzat
Barberà del Vallès	Modificació puntual del Pla general d'ordenació i Pla de Millora Urbana del sector de Can Gili	En curs
Begues	Modificació puntual PGOU de regulació del sòl no urbanitzable	En curs
Berga	Assistència interna jurídica valoració extinció contractes lloguer centre cívica	Finalitzat
	Modificació puntual PP2	Finalitzat
	Expropiació forçosa de finques	Finalitzat
Borredà	Desenvolupament urbanístic UA.1 "Can Gall"	Finalitzat
	Defensa jurídica en procediments "Contenciós- Administratiu: 514/08 i 602/08"	En curs
Cabrils	Projecte de Reparcel·lació "St. Crist Vell"	Finalitzat
	Pla Parcial i Projecte d'urbanització de Ca l'Enrich de Calafell.	Finalitzat
Castellgalí	Projecte de Reparcel·lació Ca l'Enrich de Calafell	En curs
	Estudis complementaris al planejament Urbanístic de Ca l'Enric de Calafell	En curs
Cervelló	Informe liquidació Junta de Compensació "Can Paulet"	Finalitzat
Collbató	Avanç del Pla d'ordenació urbanística municipal.	En curs
Diputació de Barcelona	Projecte d'urbanització complementari PMU 2+4 Santa Maria de Martorelles	En curs

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Municipi	Actuació	Estat
	Defensa jurídica Ajuntament en dos Recursos de Cassació: 125/05 i 151/05	En curs
Dosrius	Defensa jurídica Ajuntament Recurs 124/05	Finalitzat
	Modificació NNSS i Projectes Reparcel·lació UA,XI-A...	Finalitzat
	Modificació puntual zona verda a Can Massuet :	En curs
	Estudi viabilitat fàbrica de la Tortuga	Finalitzat
	Estudi viabilitat Pla dels Gitanos	Finalitzat
Gironella	Proposta d'ordenació urbanística del sector Sud- SR Vora del Riu Escorxador i Sant Antoni	En curs
Figaró	Redacció 2 modificacions puntuals NNSS	En curs
Lluçà	Projecte de reparcel·lació de la UA 1 i 3	Finalitzat
Martorell	Expedient expropiació entorn Pont Diable Font de les Malaltes	En curs
Les Masies de Voltregà	Redacció Projecte d'Urbanització Camí de les Aigües	En curs
Masnou	Redacció Pla Especial i Proj. de Reparcel·lació camí de les Aigües	En curs
	Estudi viabilitat i proposta ordenació sector voltant PE-5	En curs
Monistrol de Calders	Projecte de reparcel·lació Masia del Solà	En curs
	Projecte d'Urbanització Masia de Solà (suport tècnic XBMQ 2004-2007)	En curs
Monistrol de Montserrat	Pla Especial Catàleg de Masies i Cases Rurals	En curs
	Redacció Projecte de Reparcel·lació UA9 Cap de Bou	En curs
Montgat	Redacció modificació PGM i PERI Les Costes (suport tècnic XBMQ 2008-2011)	En curs
Montmeló	Assessorament desenvolupament urbanístic soterrament TGV	Finalitzat
	Modificació puntual PGO per a la creació de la clau d'habitatge dotacional	Finalitzat
Olesa Montserrat	Assistència interna Informe valoració econòmica places aparcament	En curs
Olvan	Expedient permuta	Finalitzat
Oristà	Diagnosi Urbanística – Redacció POUM	En curs
El Pont de Vilomara i Rocafort	Informe tècnic i jurídic dissolució i liquidació Junta Compensació "River Park":	Finalitzat
Sant Esteve Palautordera	Criteris i objectius Avanç POUM	En curs
	Pla Especial Urbanístic Catàleg Masies	En curs
Sant Fruitós de Bages	Redacció projecte de reparcel·lació "Les Escoles-208"	En curs
Sant Julià de Cerdanyola	Avanç de POUM	En curs
Sant Pere de Ribes	Pla de Millora urbana Casc Antic (suport tècnic XBMQ 2004-2007)	Finalitzat
Sant Salvador de Guardiola	Pla Especial Catàleg Masies i Cases Rurals	En curs
	Modificació puntual planejament àmbit Can Calvet	Finalitzat
Sant Vicenç dels Horts	Informe valoració d'unes finques a efectes d'expropiació	En curs
Santa Maria Palautordera	Assessorament en la tramitació de la MP del PGO per a la creació de la clau d'habitatge dotacional	Finalitzat
Subirats	Projecte reparcel·lació Urb. Casablanca Sud	En curs
Torrelles de Foix	Projecte reparcel·lació sector "Can Coral"	Finalitzat
Vallbona Anoia	Redacció POUM (Suport tècnic XBMQ 2004-2007)	En curs
Vacarisses	Informe tècnic i jurídic àmbit "El Palà"	En curs
Vallromanes	Pla Millora Urbana 1	En curs
Viladecavalls	MPGO i PP Sector Carretera d'Olesa Pla de l'Església	Finalitzat

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Suport als ajuntaments per la constitució del Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge

S'han finalitzat els treballs per a l'adequació de la publicació "Pautes per Inventariar el Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge" a les novetats legislatives recents (reglament llei d'urbanisme i llei pel dret a l'habitatge), així com la definició de les Pautes

Comptables que li són d'aplicació, que resta pendent de publicació.

A més, s'ha donat suport als municipis que així ho han sol·licitat per la constitució i gestió del patrimoni municipal de sòl i habitatge:

Masnou	Constitució i gestió del PPSH	Finalitzat
Caldes d'Estrac	Constitució i gestió del PPSH	Finalitzat
Montcada i Reixac	Constitució i gestió del PPSH	Finalitzat
Sant Hipòlit de Voltregà	Constitució i gestió del PPSH	En curs
Cardedeu	Constitució i gestió del PPSH	En curs
Sant Andreu de Llavaneres	Constitució i gestió del PPSH	En curs
Avinyonet del Penedès	Constitució i gestió del PPSH	En curs

Suport en la convocatòria de la Llei d'urbanitzacions

En relació al Projecte de Llei d'Urbanitzacions amb dèficits urbanístics, la GSHUA va participar en la comissió constituïda a l'efecte de revisar el primer redactat proposat des del DPTOP, així com puntualment en la seva tramitació parlamentària.

Aprovada la Llei 3/2009, de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics, la GSHUA ha donat suport a diversos municipis en la redacció de la memòria del programa d'adequació, per a la presentació a la convocatòria d'ajuts que la llei preveu, amb el següent resultat:

Municipi	Urbanització	Resolució convocatòria
Castellgalí	Ca l'Enrich de Calafell	Obtenció ajut Generalitat
Monistrol de Calders	Masia del Solà	Obtenció ajut Generalitat
El Pont de Vilomara i Rocafort	River Park	Obtenció ajut Generalitat
Sant Salvador de Guardiola	El Graell	Obtenció ajut Generalitat

Actuacions en matèria d'intervenció integral de l'Administració ambiental sobre les activitats i instal·lacions

En matèria d'activitats, la GSHUA ha portat a terme els projectes que es relacionen a continuació.

Censos d'activitats

Censos realitzats i censos en tràmit

Censos Activitats finalitzats al 2009	Censos Activitats en tràmit 2009
Calonge de Segarra	Caldes de Montbui
Calldenes	La Llagosta
Canovelles	Les Masies de Voltregà
Sant Iscle de Vallalta	Rubí
Sant Joan de Vilatorrada	Sallent
Sant Julià de Vilatorrada	Sant Just Desvern
Sant Vicenç dels Horts	Sant Martí de Tous
Sitges	Santa Eulàlia de Ronçana
	Tordera
	Vacarisses

Censos amb dades al SITMUN

Censos Activitats al SITMUN 2009	
Calonge de Segarra	Sant Iscle de Vallalta
Canovelles	Sant Joan de Vilatorrada
Castellnou de Bages	Sant Julià de Vilatorrada
El Pla del Penedès	Sant Just Desvern
Esparreguera	Sant Sadurní d'Anoia
La Granada	Sant Salvador de Guardiola

Censos Activitats al SITMUN 2009

Malgrat de Mar	Santpedor
Mediona	Sitges
Monistrol de Calders	Súria
Roda de Ter	Tagamanent
Rubí	Torelló
Sant Cebrià de Vallalta	Torrevalvit

Actualment, hi ha 31 censos d'activitats incorporats al SITMUN, 7 corresponents a l'any 2008.

Gestor d'expedients d'activitats (GEA)

La GEA és una eina informàtica elaborada per la GSHUA amb l'objectiu de facilitar la gestió, seguiment i control de les activitats.

Durant l'any 2009, s'ha treballat en la millora del programa i s'ha instal·lat a 8 municipis.

Instal·lació GEA 2009

Alella
Caldes de Montbui
Calldenes

Instal·lació GEA 2009

Martorelles
Monistrol de Montserrat
Sant Iscle de Vallalta
Sant Julià de Vilatorrada
Sitges

Programa de Formació per a tècnics municipals. Control i inspecció d'activitats

Durant el tercer trimestre de 2009, s'ha iniciat una acció formativa específica, destinada a tècnics municipals, sobre control i inspecció d'activitats, i sobre àmbits sectorials de competència municipal. S'han realitzat tres cursos de formació:

Formació Tècnics Municipals 2009	Hores	Assistents
Incendis. Nivell I	72	24
Instal·lacions de Radiocomunicació. Demarcació urbana i no urbana	24	19
Espectacles i Activitats Recreatives	12	30
Total	106	73

Servei de Normativa

Aquest servei, iniciat el novembre de 2009, és una eina que consisteix en una base de dades de consulta de normativa tècnica, i d'accés a les novetats legislatives en l'àmbit de les activitats i instal·lacions.

L'accés a aquesta eina és gratuït i es fa a través de <http://normativa.hua.diba.cat/> introduint un Usuari i Contrasenya, que es facilita per correu electrònic.

Durant el primer mes de funcionament del Servei de Normativa:

Servei de Normativa (dades 1 mes funcionament)	Desembre 2009
Total usuaris	364
% Usuaris actius vs usuaris totals	18%
PDF recuperats	61

Actuacions relatives a parcs eòlics

L'any 2009, s'ha continuat prestant assistència tècnica i jurídica a diversos municipis de l'Anoia, per a la tramitació de procediments relacionats amb parcs eòlics. En concret s'ha col·laborat en 11 parcs eòlics que s'ubiquen a 16 municipis de la província de Barcelona, d'entre els quals, la GSHUA n'ha assessorat 14.

A finals de l'any 2009, ha finalitzat la construcció dels parcs eòlics Pujalt, Alta Anoia, Turó del Magre i Veciana que afecten els termes municipals de Calaf, Pujalt, els Prats de Rei, Veciana, Calonge de Segarra i Argençola així com el de Sant Guim de

Freixenet a Lleida. Durant la fase de construcció, la Diputació ha participat en el seguiment de les obres mitjançant la seva participació a la Comissió Mixta de Seguiment integrada per les administracions afectades.

D'altra banda, l'any 2009 s'han tancat 3 expedients per desistiment de l'empresa o per caducitat del procediment.

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

A finals de 2009, queden en tràmit els parcs eòlics següents:

Municipis	Parc Eòlic	Assistència
Calaf	Alta Anoia	Construcció finalitzada
Veciana		Pendent control inicial.
Els Prats de Rei		
Calonge de Segarra		
Pujalt		
Calonge de Segarra	Pujalt	
Pujalt		
Veciana	Turó del Magre	
Argençola		
Sant Guim de Freixenet	Parc Eòlic Serra de Rubió II	Municipi de Lleida
Òdena		Construcció finalitzada
Rubió		Pendent control inicial
Veciana	Parc Eòlic Veciana	Construcció finalitzada
Orpí		Pendent control inicial
Mediona	Parc Eòlic Orpí	
Santa Maria de Miralles		En tramitació

Així mateix, s'ha prestat assistència als ajuntaments de Rubió i Castellfollit del Boix arran dels desperfectes que van produir-se en dos aerogeneradors del parc eòlic Rubió I.

Assistència tècnica i jurídica

Assistència LIIAA

Els ajuntaments assistits són:

Assistència LIIAA (2009)
Bagà
Canovelles
Collsuspina
Figaró-Montmany
Monistrol de Montserrat
Ripollet
Sant Vicenç de Castellet
Vacarisses

Encomanda de gestió

Continua vigent l'encomanda de gestió que es va iniciar al maig del 2007, que suposava assumir l'assistència per a la gestió dels procediments d'activitats que es tramiten al municipi de Calonge de Segarra.

En total, des de l'inici de l'encàrrec s'han tramitat 24 expedients. Durant l'any 2009, se n'han gestionat 14.

Assistència telefònica i per e-mail

Les consultes gestionades durant l'any 2009 es reflecteixen en els quadres següents:

Peticions	Municipis
132	81

Actuacions incloses en XBMQ

Respecte de les actuacions derivades de XBMQ 2004/2007, al llarg de l'exercici 2009, s'han finalitzat els treballs de:

St.Pere de Ribes	Redacció Millora Urbana	T	19.800,01
Rellinars	Redacció Pla Ordenació Urbanística Municipal	E	24.225,00
St. Sadurní d'Osormort	Redacció NNSS	E	5.820,00
Mura	Redacció Pla Ordenació Urbanística Municipal	E	4.444,64
Prats de Lluçanès	Redacció Pla Ordenació Urbanística Municipal	E	10.834,39
Total			64.124,04

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Actualment, queda 1 actuació activa per un import de 14.800,00 €

Ajuntament	Concepte	Import Inicial	Import Pendent
Vallbona d'Anoia	Redacció nou POUM	E 14.800	14.800

Les actuacions a gestionar, en el marc del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

2008-2011, per aquesta Gerència són les que tot seguit es detallen:

Municipi	Concepte		Import	Estat
Calders	Pla d'ordenació urbana municipal (POUM)	E	15.000	Finalitzat
Calders	Adquisició edifici antic per destinar-lo habitatge protegit	E	110.000	
Capolat	Redacció POUM	E	30.000	
Consel				
Comarcals d'Osona	Pla comarcal d'habitatge d'Osona	T	20.000	
Callús	Programa actuació urbanística municipal de Callús	E	71.000	En curs
El Bruc	Elaboració catàleg de masies	E	30.000	En curs
Figaró-Montmany	Redacció del POUM	E	68.734	En curs
Fonollosa	Redacció del pla d'ordenació urbanística municipal	E	100.000	
Montgat	Redacció Modificació PERI Les Costes	T	30.000	
Montmaneu	Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Montmaneu	E	30.805	
Oristà	Redacció catàleg per a la identif. masies i cases rurals	E	18.000	Finalitzat
Sant Feliu Sasserra	POUM de Sant Feliu Sasserra	E	26.000	En curs
Sant Iscle de Vallalta	Pla Especial Urbanístic del Catàleg de masies i cases rurals	E	55.800	En curs
Sant Jaume de Frontanyà	Planejament urbanístic (POUM)	E	15.000	En curs
Sant Salvador de Guardiola	Pla d'ordenació urbanística municipal	E	170.000	En curs
Sant Vicenç de Montalt	Informes complementaris per a l'aprovació del POUM	E	100.000	En curs
Vilada	Redacció del POUM	E	85.112,70	En curs
Total			975.451,70	

Formació i comunicació

Butlletí i Web

Al llarg de l'any 2009, s'ha publicat mensualment el butlletí electrònic de la GSHUA, llevat dels mesos de gener i agost.

La web de la GSHUA està permanentment actualitzada i s'hi accedeix a través de <http://www.diba.cat/hua/>.

Jornades, Cursos i altres

	Destinataris	Tipologia	Data
Habitatges dotacionals públics	Càrrecs electes i tècnics municipals		27 de gener
Urbanisme i Participació Ciutadana: Iniciativa i Reptes de Futur (OTEL, OPC, Fund.Cat. SXXI)	Càrrecs electes i tècnics municipals	Jornada	2 de juliol
Novetats en la redacció de Projectes de Llei de Barris 2009	Ajuntaments i equips redactors	Presentació	30 de gener

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

	Destinataris	Tipologia	Data
El Mapa de Serveis d'Habitatge a la Província de Barcelona	Tècnics de les administracions locals i autonòmica		3 de novembre
Servei de Normativa. Eines de suport a la gestió de les activitats i instal·lacions	Tècnics municipals		27 de novembre
La llei de Barris i la Taula per a la Millora Urbana	Membres de la corporació		17 de desembre
3 cursos monogràfics	OLH		Gener - octubre
Els Plans locals d'Habitatge (Diputació de Girona)	Equips redactors	Formació	Novembre i desembre
Programa de formació per a tècnics municipals. Control i inspecció d'activitats	Tècnics municipals	Formació	Setembre - desembre
IV Espais d'Experiències (9 sessions)	OLH	Treball en xarxa	Abril - desembre
Espai-Laboratori Urbanisme i Participació Ciutadana (SEEP, OPC, Fund.Cat. SXXI)	Tècnics municipals	Treball de recerca	Octubre - març

Publicacions

- Guia metodològica per a la redacció de PII – 2009
- Guia metodològica per a la implantació d'un registre local de sol·licitants d'habitatge amb protecció oficial

3 tècnics mitjans

6 tècnics auxiliars de gestió

4 auxiliars administratius

49 total

Econòmics

Premis

L'Institut d'Estudis Catalans, a través de l'SCOT (Societat Catalana d'Ordenació del Territori) ha convocat i resolt la primera edició del Premi Territori. El jurat ha atorgat un únic accésit al Projecte d'Intervenció Integral del barri de la Maurina de Terrassa, promogut per l'Ajuntament de Terrassa i la Diputació de Barcelona.

També el Registre d'Entitats Promotores d'Habitatge Protegit de la GSHUA ha estat reconegut amb un dels Certificats de Bona Pràctica en el marc del 2n Premi Europeu d'Administració Pública que promou l'Institut Europeu d'Administració Pública.

Mitjans

Recursos Humans

36 tècnics superiors

Gestió del pressupost final de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Els pressupost aprovat inicialment pel Ple de la Corporació per l'exercici de 2009 corresponent als programes 431D0 i 911A0 és de quatre milions nou-cents setenta-nou mil sis-cents setenta-quatre euros amb seixanta-dos cèntims (4.979.674,62 €), i el pressupost final i gestionat és de deu milions cent quaranta mil dos-cents quaranta-set euros amb quaranta-tres cèntims (10.140.247,43 €), pel que fa l'estat de despeses, i pel que fa a l'estat d'ingressos presenta un pressupost inicial i final de set-cents cinquanta mil euros (750.000,00€). La seva distribució en capítols i la seva execució a nivell de despeses compromeses i de drets liquidats és com segueix:

Orgànic 31300 Programa 431D0						
Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat de crèdits compromesos	% Exc	Estat d'obligacions reconegudes	% Exc
Capítol I	2.665.767,62	2.665.767,62	2.397.021,22	89,92	2.397.021,22	89,92
Capítol II	1.689.645,00	5.205.576,78	4.895.730,00	94,05	3.105.420,38	59,66
Capítol IV	500.000,00	1.106.413,00	1.063.697,00	96,14	543.552,00	49,13
Capítol VI	18.000,00	18.000,00	2.303,76	12,80	2.303,76	12,80
Capítol VII	104.000,00	1.142.228,03	842.335,73	73,74	255.456,91	22,36
Total Programa 431D0	4.977.412,62	10.137.985,43	9.201.087,71	90,76	6.303.754,27	62,18

ÀREA D'INFRASTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE

Orgànic 31300 Programa 911A0	Despeses	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat de crèdits compromesos	% Exc	Estat d'obligacions reconegudes	% Exc
Capítol II		2.262,00	2.262,00	2.262,00	100,00	2.262,00	100,00
Total Programa 911A0		2.262,00	2.262,00	2.262,00	100,00	2.262,00	100,00
Total Orgànic 31300		4.979.674,62	10.140.247,43	9.203.349,71	90,76	6.306.016,27	62,19

Ingressos	Pressupost inicial	Pressupost final	Estat drets reconeguts i liquidat	% Exc
Capítol III	200.000,00	200.000,00	12.750,56	6,38
Capítol IV	550.000,00	550.000,00	479.771,60	87,23
Total Pressupost	750.000,00	750.000,00	492.522,16	65,67

L'execució del pressupost a nivell de despeses compromeses dona uns resultats 90,76 per cent i quan als drets liquidats 65,67 per cent.

Gestió específica de crèdits finançats amb romanent líquid de tresoreria

L'any 2009, ha calgut gestionar 4.220.552,31 € en concepte de crèdits finançats amb romanent líquid de tresoreria. La bona gestió duta a terme al llarg d'aquest exercici, ha implicat que, per a l'any 2010, la

quantitat total de romanent líquid a gestionar, tenint en compte els mateixos conceptes que l'any anterior, sigui de 2.912.529,87 €, és a dir, un 31 % menys que l'any 2009.

En aquest sentit, el detall, per conceptes, del que ha estat necessari gestionar l'any 2009, així com el que caldrà gestionar l'any 2010 i el tant per cent de diferència, també per conceptes, que això comporta, queda reflectit de la següent manera:

	2009	2010	% menys
Romanents	3.265.623,12	1.796.417,11	34,57%
Suplements	875.005,15	677.233,94	18,31%
XBMQ 2004-2007	79.924,04	14.800,00	81,48%
XBMQ 2008-2011	0,00	424.078,82	-
Total	4.220.552,31	2.912.529,87	31,00%

* Atès que a l'exercici 2009 no s'han hagut de gestionar romanents de crèdit finançats amb romanent líquid de tresoreria referents al Protocol

XBMQ 2008-2011, en considerar les quantitats totals, no s'han tingut en compte als efectes de càlcul dels percentatges.

Capítol IV

ÀREA D'ESPORTS

El Pla de Mandat 2008-2011 de la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit d'actuació destinat a l'acció ciutadana, encomana a l'Àrea d'Esports la cooperació esportiva amb el món local. Dins aquesta línia d'actuació, s'inclouen dues accions: la primera està dedicada a la dinamització de l'esport als municipis i la segona als equipaments i recerca per l'esport. Dins l'esmentat Pla de Mandat, es destaca explícitament el paper de l'esport com a eina fonamental per a l'educació, la integració, la cohesió social, la salut i el benestar de les persones.

La Gerència de Serveis d'Esports implementa les directrius estratègiques de l'Àrea d'Esports d'acord amb els valors següents: proximitat, equilibri territorial, transversalitat, sostenibilitat i innovació. Aquesta gerència s'estructura amb dues oficines tècniques: l'Oficina d'Activitats Esportives i l'Oficina d'Equipaments Esportius respectivament, i la Secció Jurídica i Administrativa.

En relació a les activitats esportives, els ajuts al món local s'han gestionat a través de la convocatòria de subvencions per a activitats i serveis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2009, àmbit esports; oferta inclosa dins el "Catàleg de suport als serveis i a les activitats locals 2009", que la Diputació de Barcelona ofereix als municipis de la província. Els ajuts atorgats han contribuït al desenvolupament de diversos d'esdeveniments esportius, principalment de caràcter popular, així com a l'adquisició de material esportiu divers per al desenvolupament d'activitats esportives. Dins d'aquest àmbit, s'han vehiculat també els ajuts atorgats als ens locals per l'organització de la Festa de l'Esport, que enguany ha comptat amb la participació de 196 ajuntaments de la província i de prop de 160.000 participants, així com amb la participació d'altres territoris de l'Estat. Al respecte convé destacar també que s'han recollit al voltant de 500 adhesions a la iniciativa de l'Àrea d'Esports de treballar per al reconeixement del Dia de l'Esport a Europa. Les adhesions rebudes corresponen a ens locals, federacions esportives, esportistes d'elit i personalitats rellevants com el propi J.A. Samaranch, president honorífic del Comitè Olímpic Internacional. Dins l'àmbit del programes esportius adreçats als diferents col·lectius de ciutadans i ciutadanes, -immigrants, discapacitats, edat escolar, adults, tercera edat i joves-, ha continuat el creixement tant a el nombre de municipis beneficiaris dels ajuts com del nombre de les accions implementades. El cicle dedicat als valors educatius de l'esport, amb format de taules rodones al territori, s'ha consolidat com una eina per sensibilitzar els agents esportius sobre la problemàtica dels valors al món esportiu local.

El desenvolupament del conveni marc amb els 15 consells esportius de la província ha facilitat la col·laboració de l'Àrea d'Esports amb un agent dinamitzador de les activitats esportives locals i la Festa de l'Esport. En clau territorial, convé ressenyar també la implementació de dues proves pilot adreçades a la dinamització esportiva de petits municipis de l'Alt Berguedà i del Lluçanès.

Entre els esdeveniments esportius d'especial interès, que atès el seu caràcter excepcional han rebut el suport de l'Àrea d'Esports, es destaquen la Volta Ciclista a Catalunya, la Marató de Barcelona i els Campionats d'Europa d'Atletisme Barcelona 2010. Entre els esdeveniments amb la marca Gran Premi Diputació de Barcelona, s'ha celebrat el 3r Challenge de mitges maratons, amb una participació de més de 20.000 atletes, i s'ha iniciat el 4t Challenge, ambdues edicions formades per catorze mitges maratons. L'Àrea d'Esports ha potenciat la celebració d'esdeveniments esportius populars al medi natural, organitzant, amb l'Àrea d'Espais Naturals, les pedalades per la llera del Besòs i per la llera del Llobregat, respectivament; així com la cloenda de les passejades per la tercera edat al Montseny.

Dins la xarxa d'equipaments esportius locals, s'han gestionat diverses actuacions dins el Pla de Concertació 2008-2011, -àmbit inversió-. S'ha impulsat el suport als municipis per la redacció de diferents instruments tècnics destinats tant a la planificació com al disseny i funcionament dels equipaments esportius, així com el suport econòmic, tant per a la construcció de nous equipaments esportius com per a la seva remodelació i reformes de caràcter puntual. El notable volum dels preacords entre els ens locals i la Diputació de Barcelona, tant en l'àmbit del suport tècnic com el del suport econòmic als equipaments esportius locals, s'ha traduït en 336 actuacions amb un import total de gairebé 41 milions d'euros en concepte d'ajuts. L'import dels ajuts gestionats enguany ha estat de gairebé 13 milions d'euros, sobre un volum de més de 50 milions d'euros d'obra licitada.

Dins l'àmbit de la recerca, convé destacar la publicació dels resultats sobre els hàbits esportius de la província de Barcelona, realitzada per l'IERMB en col·laboració amb Presidència. Per tal d'aprofundir específicament en el coneixement del sistema esportiu local, s'ha continuat la realització d'enquestes sobre els hàbits de pràctica esportiva dels ciutadans i ciutadanes, en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat, disposant-se ja de dades de més de 30 municipis. Per tal d'oferir eines destinades a la millora de la qualitat dels serveis esportius, s'han organitzat els tallers dels cercles de comparació intermunicipal d'esports, en col·laboració

ÀREA D'ESPORTS

amb el Servei de Programació, que han comptat amb la participació de 49 municipis.

L'atorgament, per part de la Comissió Europea, d'un ajut per al desenvolupament del projecte europeu Euro Sport Health, permetrà identificar i intercanviar bones pràctiques en l'àmbit de l'esport i la salut, desenvolupant també accions de sensibilització sobre els beneficis de la pràctica esportiva. Els socis participants constitueixen un mosaic de diversos territoris europeus: Espanya, Hongria, Itàlia, Irlanda del Nord-Regne Unit i Xipre.

S'ha contribuït a la millora i actualització de la formació dels diferents agents esportius, -electes, tècnics, monitors i operaris-, mitjançant l'organització de diversos cursos, tallers i seminaris, inclosos dins del Programa de formació permanent en esports 2009. S'ha dinamitzat també el disseny d'accions formatives amb potencialitat ocupacional, concretament els cursos de salvament i socorrisme aquàtic, celebrats a diferents municipis de la província.

Dins la formació específicament destinada a electes, s'ha celebrat un intercanvi formatiu, amb regidors/es d'Euskadi i Barcelona, on es va tractar el posicionament del món esportiu local davant la crisi econòmica, on van participar també representants de Galícia i les Illes Balears.

La voluntat de l'Àrea d'Esports per reconèixer el caràcter de l'esport com una eina de caràcter transversal s'ha concretat en diferents accions de col·laboració amb les àrees de la corporació. Així doncs, a banda de les ja accions esmentades es destaquen també: consideracions per esdeveniments i equipaments esportius respectuosos amb el medi ambient, amb l'Àrea de Medi Ambient; aplicatiu per calcular el pes econòmic de l'esport local, amb l'Àrea de Promoció Econòmica; exposició Jocs del Món, amb l'Àrea de Benestar Social; banc de bones pràctiques esportives, amb Presidència; prova pilot sobre gestió documental, amb la Sots-direcció de Processos de Presidència, i prova pilot sobre el quadre d'informació i gestió, amb el Servei de Programació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns.

La difusió de les accions de cooperació de l'Àrea d'Esports amb el món esportiu local s'ha realitzat a través de la pròpia web, el butlletí electrònic "e-sports" i la premsa esportiva, amb la col·laboració de la Direcció de Comunicació, l'Oficina Tècnica d'Internet i el Servei de Premsa.

Dinamització de l'esport als municipis

Resum de les accions gestionades per l'Oficina d'Activitats Esportives

Ens locals

D'acord amb la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2009 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'han desenvolupat diverses actuacions de suport econòmic amb l'objectiu de col·laborar en la realització d'esdeveniments esportius locals, així com en l'adquisició de material esportiu. Els ajuts s'han atorgat d'acord amb la següent distribució comarcal.

Comarca	Ens Locals	Import
Alt Penedès	24	81.454
Anoia	33	97.620
Bages	35	120.280
Baix Llobregat	30	228.346
Barcelonès	4	48.390
Berguedà	22	69.530
Garraf	6	44.270
Maresme	29	144.282
Osona	43	141.310
Vallès Occidental	23	179.119
Vallès Oriental	40	195.016
Ens locals beneficiaris	289	
Total		1.349.617

També s'han atorgat ajuts específics, dins el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2009, per a activitats puntuals, que ha beneficiat 26 municipis de la província per un import de 102.450 €

Conveni amb l'Ajuntament de Barcelona

S'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Barcelona, enguany amb un import total de 237.061 €, destinat a sufragar part de les despeses derivades de l'organització d'un seguit d'esdeveniments esportius realitzats a la ciutat de Barcelona. Entre ells es destaquen la Caminada Internacional de Barcelona, la Cursa de la Mercè, la Mitja Marató de Barcelona, el Trofeu Ciutat de Barcelona de Natació i la Marató de Barcelona.

Grans Premis Diputació de Barcelona

Organització d'esdeveniments sota la denominació Gran Premi Diputació de Barcelona, per contribuir a impulsar determinades pràctiques esportives extensives al territori. Grans Premis Diputació de Barcelona celebrats enguany:

- Challenge de Natació "10è Circuit Català de trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona" Barcelona, celebrat a l'Hospitalet de Llobregat, Sabadell, Barcelona, Manresa i Mataró.
- Marató de Muntanya Sant Llorenç de Savall (15a edició) - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 30è Torneig de Bàsquet Júnior de l'Hospitalet Gran Premi Diputació de Barcelona.

- 12a Lliga Catalana de Petanca Gran Premi Diputació de Barcelona, a Badalona, Santa Coloma de Gramenet, Prat de Llobregat, Castelldefels, Mataró i l'Hospitalet.
- Real Club de Polo, 98a edició Concurs Internacional de Salts Premi Diputació de Barcelona.
- 16a Milla Internacional Ciutat de Cornellà Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 11è Torneig d'Handbol Base de Granollers Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 24è Open Internacional de Vic de Tennis Taula – 21è Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 20è Campionat Comarcal de Ciclisme Baix Llobregat a l'Hospitalet, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Vicenç dels Horts Gran Premi Diputació de Barcelona.
- 34è Crítèrium Ciclista a l'Hospitalet Gran Premi Diputació de Barcelona
- 10è Gran Premi Descens BTT a Sant Andreu de la Barca
- XIII Cursa de Muntanya la Vall del Congost (Aiguafreda, Figaró-Montmany, St. Martí Centelles, Tagamanent).
- 1r Crítèrium del Vallès Internacional Cadets Mollet del Vallès.
- 3r Challenge de Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona: 26a Mitja Marató de Sitges; Mitja Marató de Barcelona; XVI Mitja Marató de Berga; XXVII Mitja Marató de l'Anoia; 16a Mitja Marató de Montornès - Montmeló del Vallès; 10a Edició Mitja Marató de Terrassa; 14a Mitja Marató Gavà – Castelldefels – Gavà; 23a Mitja Marató Granollers - les Franqueses - la Garriga – Granollers
- 4t Challenge de Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona: 12a Mitja Marató Ciutat de Mataró; 26a Mitja Marató Roda de Ter; 4a Mitja Marató de Sabadell; 29a Mitja Marató de l'Espirall; 26a Mitja Marató de Sant Cugat i 21a Mitja Marató Ciutat de Vilanova i la Geltrú.

Nombre d'esdeveniments: 27, amb 40 proves i 39 municipis beneficiats. Import total: 197.844 €.

S'ha celebrat la festa de Cloenda del 3r Challenge de Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona, el 24 d'abril de 2009 a Mataró, lliurant-se guardons als guanyadors de les diferents categories, que van ser premiats amb un viatge a Budapest per participar en la mitja marató d'aquesta ciutat.

Enguany, s'ha iniciat el 4t Challenge de Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona, amb un total de 14 mitges maratons homologades per la Federació Catalana d'Atletisme que es duen a terme a la província de Barcelona. Amb aquesta iniciativa, es pretén potenciar aquesta modalitat esportiva i

valorar l'esforç dels aficionats a les mitges maratons, unificant les proves sota la modalitat de "challenge". La participació total en les diverses proves del 3r i 4t Challenge ha estat de 24.528 participants.

Esdeveniments esportius d'especial interès

S'han atorgat ajuts per a l'organització d'esdeveniments d'especial rellevància organitzats pels ens locals, amb col·laboració de diverses entitats esportives.

S'han celebrat 28 esdeveniments corresponents a 20 modalitats esportives, amb 21 municipis beneficiaris, entre ells es destaquen:

- 89a "Volta" Ciclista a Catalunya
- 5a. Marató del Mediterrani
- 30a. Travessa Matagalls - Montserrat
- 34a. Trofeu Internacional de Gimnàstica Joaquim Blume
- 7a. Bicicletada Popular per la llera recuperada del riu Besòs
- Bicicletada popular per la llera del riu Llobregat.

Import total: 142.971 €

La Diputació de Barcelona va signar un conveni de col·laboració amb l'Institut Barcelona Esports, per l'organització dels Campionats d'Atletisme a celebrar a Barcelona del 27 de juliol a l'1 d'agost de 2010.

Import total del conveni: 2.994.815 €, dels quals 898.445 € corresponen a l'any 2009.

Altres col·laboracions i trofeus

Durant l'any 2009, s'ha col·laborat en la difusió de diferents esdeveniments esportius, mitjançant l'edició de fulletons, pòsters, pancartes i material de marxandatge, així com en la realització de jornades de presentació. Entre aquests, es destaquen:

- Edició del butlletí de l'Associació Catalana d'Atletes Veterans
- Presentació 8a Festa de l'Esport
- Presentació 4t Challenge Mitges Maratons Gran Premi Diputació de Barcelona
- Presentació Volta Ciclista a Catalunya.

S'ha col·laborat també, mitjançant convenis amb les entitats UFEC i ALLEC, per difondre la imatge corporativa en diferents activitats i esdeveniments organitzats durant l'any 2009. Import total: 60.300 €.

Atorgament de trofeus, plaques i medalles

Enguany, s'han lliurat 2.555 trofeus i 10.182 medalles als participants en diferents modalitats d'esdeveniments esportius:

- Gran Premis Diputació de Barcelona
- Esdeveniments esportius d'especial interès
- Esdeveniments esportius locals

ÀREA D'ESPORTS

Material de préstec

L'Àrea d'Esports disposa de material esportiu i recreatiu de préstec molt divers. Amb la cessió d'aquest material es pretén contribuir a la dinamització de les activitats esportives municipals. Durant l'any 2009 s'ha continuat ampliant la dotació d'aquest material esportiu de préstec, a fi i efecte de donar resposta a les demandes creixents del món local.

Per tal de contrastar l'estat de conservació d'aquest material, s'ha contractat l'empresa Ceres Control, qui ha redactat els corresponents certificats de seguretat.

Entre el material de nova adquisició, amb un cost total de 92.313 €, es destaquen un futbol inflable, un futbolí humà, trenta taules de tennis taula i contenidors especials per a inflables. També s'ha comprat petit material i recanvis per efectuar reparacions.

	Any 2009				
	1r	2n	3r	4t	Total
Ens locals beneficiaris	69	146	145	129	229
Nombre préstecs	232	921	570	517	2.240
Nombre dies d'ús	1.254	4.816	2.956	3.590	12.616

Programes

El Pla de Mandat 2008-2011 de la Diputació de Barcelona, dins el primer eix considera l'esport una eina fonamental per a l'educació, la integració i la cohesió social, alhora que també ho és per a la salut i el benestar de les persones. Conseqüentment, l'Àrea d'Esports disposa d'una línia de cooperació amb el món local, adreçada a donar suport als programes esportius per a diferents col·lectius ciutadans.

Durant l'any 2009, s'ha reforçat el treball en xarxa, incorporant-se 7 ens locals més de la província respecte a l'any anterior, traduint-se en un total de 230 ens locals que han rebut suport per a la dinamització dels seus programes municipals:

- Programa adreçat a les persones amb discapacitats (66 ajuntaments)
- Programa adreçat a les persones adultes (150 ajuntaments)
- Programa adreçat a una societat multicultural (51 ajuntaments)
- Programa d'esport en edat escolar (183 ajuntaments)
- Programa adreçat a la gent gran (180 ajuntaments)
- Programa adreçat als joves (119 ajuntaments)

Igualment, l'Àrea d'Esports ha impulsat accions orientades a facilitar l'accés dels ciutadans de municipis menors de 5.000 habitants a la pràctica de l'activitat físico-esportiva. Conseqüentment, es va elaborar un estudi previ de l'anàlisi del sistema esportiu en petits municipis de l'Alt Berguedà, el Lluçanès, l'Alt Congost i l'Alt Penedès que va permetre la recollida de dades comparada de diferents municipis d'un àmbit territorial i la diagnosi corresponent.

Els objectius del projecte en curs són:

- Contribuir a l'esforç i vertebració del sistema esportiu dels petits municipis.

- Reforçar o, en el seu defecte, establir una connexió tecnicoesportiva entre els petits municipis i l'Àrea d'Esports de la Diputació Barcelona.
- Implementar una metodologia d'anàlisi i diagnosi de necessitats esportives al territori.
- Detectar i aprofitar xarxes existents al territori.
- Contribuir i optimitzar la gestió i l'organització esportiva.
- Potenciar el treball transversal entre municipis i amb altres àrees.
- Impulsar projectes perquè la totalitat de la població tingui accessibilitat a la practica esportiva.

Pel que fa al conveni de col·laboració entre l'Àrea d'Esports i 8 municipis de l'Alt Berguedà, signat l'any 2008, durant el 2009 l'aportació econòmica ha estat de 37.713,50 €. Seguint aquesta línia d'ajuda amb els petits municipis, l'any 2009 s'ha signat un conveni de col·laboració entre l'Àrea d'Esports i 11 municipis del Consorci del Lluçanès, amb un import per a tot el mandat de 54.000 €, l'import corresponent a l'aportació 2009 ha estat de 27.000 €.

Programa adreçat a persones amb discapacitats

Aquest programa ofereix actuacions en diferents àmbits: assessorament tècnic, pla de formació per a tècnics, ajut tècnic als ens locals per a la realització d'activitats amb objectius integradors i servei de préstec de material sensibilitzador, entre d'altres.

Dels 66 ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de l'any 2009 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb la totalitat d'aquests ens locals, amb un import de 181.358 €. D'aquests, 142.358 € han estat atorgats per sufragar les despeses corresponents a les 65 accions relacionades amb el programa municipal propi i 39.000 €, per a la participació del col·lectiu de persones amb

discapacitats en les 78 jornades de vela i equitació adaptada.

El total d'accions subvencionades ha estat de 143.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa

Eix d'actuació: sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del servei de préstec a través del Servei de Préstec de l'Àrea d'Esports
- Adquisició de material específic per a les jornades de vela i equitació adaptada

Eix d'actuació: formació.

- Seminari "L'activitat aquàtica per a persones amb mobilitat reduïda", realització de dues edicions a Sitges
- Col·laboració en la organització 1es. Jornades "Models de pràctiques inclusives a l'educació física. Alumnat amb discapacitat", Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat de Barcelona. 1.600 €

Eix d'actuació: dinamització

- Contractació de l'Escola de Vela Adaptada a Sitges per a la implementació i coordinació de les Jornades d'activitats nàutiques adaptades, amb la participació de grups de 29 municipis
- Contractació del Centre Hípic de Malla per a la implementació i coordinació de la Jornada d'activitats d'equitació adaptada, amb la participació de grups de 33 municipis
- Programa de Boccia i Slalom (Club Esportiu Esbonat i Amistat de Barcelona) a Hospitalet de Llobregat, Viladecans i Barcelona
- Programa "Fent Esport" (Federació Catalana d'Esports per a Paralítics Cerebrals) a Manlleu, Canet de Mar, Mollet del Vallès, Mataró, Vic, Ripollet, Granollers, Sant Cugat del Vallès i Manresa

L'import total d'aquestes actuacions d'informació, sensibilització, formació i dinamització ha estat de 39.042 €

Programa adreçat a les persones adultes

Aquest programa pretén capacitar aquelles persones adultes que vulguin gaudir d'un major benestar físic, psicològic i social, mitjançant la pràctica esportiva, que suposi, en definitiva, gaudir de més qualitat de vida i donar-los eines per fer-ho.

Dels 150 ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de

concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2009 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb la totalitat d'aquests ens locals, aportant un total de 319.318 €, que han estat atorgats: d'una banda, per sufragar part de les despeses per a la realització d'activitats que impulsen i donen eines a les persones adultes que volen gaudir de més qualitat de vida, arribant a 147 ens locals. D'altra banda, es van atorgar ajuts a 10 ens locals per donar suport a aquells municipis que no poden desenvolupar una activitat determinada per manca d'instal·lació esportiva i, finalment, a 32 ens locals per potenciar la participació en accions de prescripció d'activitat física, tant per a la prevenció de patologies com per al seu tractament, adreçades a persones adultes inactives o amb malalties associades al sedentarisme.

El total d'accions subvencionades ha estat de 189.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa

Eix d'actuació sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del Servei de Préstec.
- Difusió dels desplegable amb recomanacions específiques per cada perfil professional, sobre la necessitat de compensar, amb l'exercici físic, el deteriorament muscular del treball repetitiu quotidià: "Consells pel treball dempeus" i "Consells pel treball assegut", als municipis de Bagà, Borredà, Cercs, Guardiola de Berguedà, la Pobla de Lillet, Saltes, Sant Julià de Cerdanyola, Vallcebre i Copons, amb un total de gairebé 480 exemplars

Eix d'actuació: formació

- Dins el "Catàleg de formació permanent en esports 09", es van desenvolupar 9 tallers pràctics, tots ells de 5 hores de durada, i 2 taules rodones amb una temàtica específica dins de l'àmbit de l'activitat física saludable, per a diferents tipus de població.
- Realització d'un curs de formació de 20 hores de durada sobre "Columna vertebral i moviment", adreçats a agents esportius que treballen amb col·lectius de persones adultes, celebrat a Barcelona.

Eix d'actuació: dinamització

- S'han implementat sessions d'activitats físiques per gent adulta, incorporant nous conceptes i exercicis per tal d'actualitzar els continguts del programa. Aquestes sessions s'han desenvolupat a les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial.

L'import total d'aquestes actuacions d'informació, sensibilització, formació i dinamització ha estat de 10.950 €.

Programa adreçat a una societat intercultural

Aquest programa pretén contribuir a la construcció d'una societat intercultural amb plantejaments oberts i adreçats a donar suport a aquelles activitats encaminades a assolir un nou model de convivència.

Dels 51 ens locals adherits al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2009 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb la totalitat d'aquests ens locals, aportant un total de 109.248 €, que han estat atorgats; d'una banda, per sufragar part de les despeses d'activitats destinades a millorar la convivència entre la població, arribant a 46 ens locals i, per una altra banda, per a la dinamització d'activitats esportives en espais públics, que s'han desenvolupat en 17 ens locals.

El total d'accions subvencionades ha estat de 63.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa
- Difusió dels tríptics i cartells de l'exposició "Jocs del Món", acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social

Eix d'actuació: sensibilització

- S'han repartit 20 jocs de taula de l'exposició Jocs del Món als 6 ajuntaments que han estat seu de la exposició
- Cessió de material del Servei de Préstec

Eix d'actuació: formació

- S'ha realitzat una jornada de formació en cadascun dels municipis que han estat seu de l'exposició Jocs del Món, a fi i efecte que el monitoratge i personal docent dels centres educatius corresponents adquirissin els coneixements necessaris per la seva dinamització.
- Transversalment amb l'Àrea de Igualtat i Ciutadania, s'ha realitzat un seminari "L'esport com a eina per promoure la convivència i la integració" dins el conveni signat amb la Fundació Catalana Privada de futbol.
- Dins de la formació permanent, es va desenvolupar el curs "L'Esport com a eina per promoure la convivència i la cohesió social" de 8 hores de duració.

Eix d'actuació: dinamització

- Durant l'any 2009, l'exposició itinerant "Jocs del Món" s'ha cedit a 9 municipis. Aquesta producció conjunta de les àrees d'Esports i de Benestar Social de la Diputació de Barcelona recull jocs tradicionals d'arreu del món, posant de manifest el caràcter intercultural del joc. Ha estat visitada per un total de 4.480 persones.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 29.027 €.

Programa d'esport en edat escolar

Aquest programa ofereix diferents actuacions, així com assessorament tècnic i ajut en la realització de programes poliesportius continus, formació en l'àmbit de l'activitat esportiva de base, la introducció de noves modalitats esportives, i la realització de programes de les escoles esportives municipals.

Dels 183 ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2009 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb la totalitat d'aquests ens locals, amb un import total de 410.565 €, que han estat atorgats; d'una banda, per sufragar part de les despeses de la realització d'activitats relacionades amb el programa municipal propi, arribant a un total de 171 ens locals; d'altra banda, per col·laborar amb activitats desenvolupades amb nens i nenes de cicles inicial i/o mitjà d'ensenyança primària, arribant a un total de 50 ens locals; per afavorir accions o campanyes relacionades amb el foment dels valors mitjançant l'activitat física i l'esport, s'han beneficiat un total de 14 ens locals i, finalment, 40 ens locals han tingut l'oportunitat de sufragar part de les despeses de la participació de nens i nenes en activitats que no es poden realitzar en el propi municipi per manca d'instal·lació.

El total d'accions subvencionades ha estat 275.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Difusió d'informació sobre accions formatives relacionades amb el programa.
- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació: sensibilització

- S'ha continuat participant en la campanya de valors "Compta fins a tres i..." a la ciutat de Barcelona i província. Aquesta campanya estableix criteris per reforçar models i hàbits esportius saludables basats en la responsabilitat i el civisme, a través de diferents actuacions i productes

publicitaris que pretenen oferir estratègies i pautes de conducta a les famílies.

- Organització de quatre jornades sobre “Els valors educatius de l'esport”, desenvolupades a Esplugues de Llobregat, Igualada, Mollet del Vallès i Vic amb la col·laboració dels corresponents Consells Esportius: Baix Llobregat, Anoia, Vallès Oriental i Osona. Aquestes jornades han consistit en l'organització de taules rodones conformades per representants dels col·lectius de pares/mares, entrenadors/es, àrbitres i esportistes. S'ha reflexionat al voltant dels drets i deures que comporta l'activitat física i l'esport practicat de forma responsable. La participació total en aquestes jornades, ha estat de 350 persones.
- S'ha contractat la realització d'una publicació que reculli els continguts que s'hagin generat fins ara i que es continuïn generant a les properes jornades sobre “Els valors educatius de l'esport”, així com bones pràctiques relacionades amb esport i valors educatius.

L'import d'aquestes actuacions ha estat de 6.980 €.

Eix d'actuació: formació

- Col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona i l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat de Barcelona, per a la realització de dos cursos “online” d'“Esport i valors en edat escolar”. Amb la participació de 90 alumnes.
- Realització d'un curs de formació en “Prevenició i detecció de conductes de risc per a joves”, adreçat a agents esportius i de lleure que treballen amb col·lectius de joves, celebrat a Tona. Projecte transversal amb l'Àrea de Benestar Social i l'Oficina del Pla Jove de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, amb una participació total de 20 alumnes.
- Col·laboració en l'organització de les “7es Jornades Educació i Esport” desenvolupades per l'INEFC, a Barcelona durant els dies 27 i 28 de febrer, amb la participació de 142 assistents.

Eix d'actuació: dinamització

- Programa de col·laboració amb els Consells Esportius

Consell Esportiu de l'Alt Penedès

- Programa d'activitats esportives 2009
“Compta fins a tres i ...”. Xerrada sensibilitzadora
Campus de bàsquet
Trobada de secundària Alt Penedès.
Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport
- Programa de dinamització esportiva municipal
“Projecte dinamitzador esportiu en els municipis amb manca de tècnic esportiu”
Consell Esportiu de l'Anoia

- Programa d'activitats esportives 2009
Xerrada “El paper de la família en la iniciació esportiva dels fills”
“Compta fins a tres i ...”. Xerrada sensibilitzadora
31a Cursa popular d'Igualada
Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport
- Programa de dinamització esportiva municipal
Projecte activitat física per a la gent gran a Masquefa
- Organització de la trobada esportiva benjamina de centres educatius celebrada a Igualada

Consell Esportiu del Bages

- Programa d'activitats esportives 2009:
“Compta fins a tres i ...”. Xerrada sensibilitzadora
Jornada Poliesportiva, Festa de Cloenda curs 08-09
Curs de salvament aquàtic
Curs d'àrbitres i esport en edat escolar
Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport
- Programa de dinamització esportiva municipal
Projecte de dinamització esportiva al municipi de Pont de Vilomara i Rocafort

Consell Esportiu del Baix Llobregat

- Programa d'activitats esportives 2009:
2 Xerrades sensibilitzadores “Pares i mares amb els valors a l'esport”
Jornades formatives per a monitors dels centres educatius de la comarca
Fòrum de professors
Plans de promoció
Trobades esportives per a escolars de la comarca
Gestió i coordinació Festa de l'Esport
- Programa de dinamització esportiva municipal
Baixaventura, programa d'activitats a la natura
L'esport com a element socialitzador, l'esport al barri
Festes d'esport
Formació
Intercanvi cultural

Consell de l'Esport Escolar de Barcelona

- Programa d'activitats esportives 2009
Campanya “tutors de joc”
Formació de diversos esports
Trobades de korfball i shoot-ball
Gestió i coordinació Festa de l'Esport
- Programa de dinamització esportiva municipal
Programes d'esport sense barreres: lligues i jornades sense barreres

- Consell Esportiu del Barcelonès Nord
- Programa d'activitats esportives 2009
 - Xerrada sensibilitzadora "Pares i mares amb els valors a l'esport"
 - Jornades formatives per a monitors dels centres educatius de la comarca.
 - Fòrum de professors
 - Plans de promoció
 - Trobades esportives per a escolars de la comarca
 - Gestió i coordinació Festa de l'Esport

- Programa de Dinamització Esportiva Municipal
 - Jornades de promoció esportiva gratuïtes per a centres d'ensenyament.

- Consell Esportiu del Barcelonès Sud
- Programa d'activitats esportives 2009
 - "Compta fins a tres i...". Xerrada sensibilitzadora
 - Lligues internes de bàsquet, handbol i futbol sala
 - Aplec d'atletisme Feixa Llarga
 - Gestió i coordinació Festa de l'Esport

- Programa de dinamització esportiva municipal
 - Pla especial d'iniciació esportiva al barri de Collblanc - La Torrassa

- Consell Esportiu del Berguedà
- Programa d'activitats esportives 2009:
 - "Compta fins a tres i...". Xerrada sensibilitzadora
 - Festa esportiva fi de curs
 - Pedalada popular
 - Cursa Sant Silvestre
 - Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport

- Consell Esportiu del Garraf
- Programa d'activitats esportives 2009:
 - Xerrades "El paper de la família en la iniciació esportiva dels Fills" Compta fins a tres i...
 - Lligues comarcals de lleure
 - Mini jocs
 - Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport

- Consell Esportiu del Maresme
- Programa d'activitats esportives 2009:
 - "Compta fins a tres i...". Xerrades sensibilitzadores
 - Trobada de professors
 - Formació de monitors
 - Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport
- Programa de dinamització esportiva municipal
 - Pla de dinamització esportiva 2008 al municipi d'Òrrius.

- Consell Esportiu d'Osona
- Programa d'activitats esportives 2009
 - "Compta fins a tres i...". Xerrades sensibilitzadores
 - Diada esportiva
 - Seminari entrenadors de base

- Trobada de secundària
- Gestió i coordinació Festa de l'Esport

- Consell Esportiu del Vallès Occidental - Sabadell
- Programa d'activitats esportives 2008
 - Xerrades sensibilitzadores "El paper de la família en la iniciació esportiva dels Fills" Compta fins a tres i..."
 - Campanya Joc Net
 - Curs d'iniciació a tècnic d'esports i joc
 - XXII Torneig de Nadal d'handbol base "Ciutat de Sabadell"
 - Gestió i coordinació Festa de l'Esport

- Programa de dinamització esportiva municipal
 - Programa d'iniciació esportiva pre-benjamí

- Consell Esportiu del Vallès Occidental - Terrassa
- Programa d'activitats esportives 2009
 - Joc Net "educació i esport"
 - Trobada de ciclisme i bitlles catalanes
 - Formació del professorat en esports
 - Gestió i coordinació Festa de l'Esport

- Programa de dinamització esportiva municipal
 - "Cohesió social per a persones en risc d'exclusió social al districte VI a Terrassa"

- Consell Esportiu del Vallès Occidental Sud - Cerdanyola
- Programa d'activitats esportives 2009
 - "Compta fins a tres i...". Xerrada sensibilitzadora
 - Finançament curs virtual "Esport i valors en edat escolar"
 - Curs de Formació àrbitres
 - Jornada esportiva integradora
 - Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport

- Consell Esportiu del Vallès Oriental
- Programa d'activitats esportives 2009
 - Xerrades sensibilitzadores: "El paper de la família en la iniciació esportiva dels Fills" "Compta fins a tres i..."
 - Campus d'handbol en edat escolar
 - Gestió i coordinació de la Festa de l'Esport

- Programa de dinamització esportiva municipal
 - Projecte de dinamització esportiva a Corró d'Amunt – Franqueses del Vallès

L'import d'aquestes activitats ha estat de 181.000 €.

- Desenvolupament de diferents programes i circuits
 - Programa d'introducció del miniping-pong a les escoles (Club Tennis Taula Ripollet i Federació Catalana de Tennis Taula), a Martorell, Sitges i l'Ametlla del Vallès

Circuit Diputació de Barcelona de Bàsquet 3x3 (Federació Catalana de Bàsquet), a Olivella, Cabriels, Vilafranca del Penedès, Sitges, Sant Adrià del Besòs, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova i la Geltrú, Sant Martí de Tous, Roda de Ter i Prat de Llobregat.

Circuit de Tennis Taula 2009 (Federació Catalana de Tennis Taula), a Collbató, Guardiola de Berguedà, la Pobla de Lillet, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Julià de Cerdanyola, Sant Feliu de Codines, Canyelles, Esparreguera, Canet de Mar, Berga, Castelldefels, Vilassar de Mar, Sallent, Prats de Lluçanès i Castelldefels.

Programa de Minitennis al carrer 2009 (Federació Catalana de Tennis) a Badalona, la Garriga, Cabriels, Cornellà de Llobregat, Sant Joan Despí, Mataró, Vilassar de Mar, Castellar del Vallès, Esparreguera, Berga, Torelló, Vacarisses, Berga i les Franqueses del Vallès.

L'import d'aquestes activitats ha estat de 61.409,48 €.

- Desenvolupament i difusió dels continguts d'una campanya municipal de l'esport de rem. S'ha utilitzat l'embarcació cedida l'any 2007 per l'Àrea d'Esports a la Federació Catalana de Rem per tal de dur a terme un programa de dinamització d'aquest esport, adreçats als escolars i a d'altres col·lectius de la població del municipi de Badalona. Amb una participació total de 820 usuaris entre els mesos de maig i setembre.

Programa adreçat a la gent gran

Aquest programa ofereix diferents actuacions, així com assessorament tècnic i ajut en la realització d'activitats puntuals i/o programes continus, on participen persones d'aquest col·lectiu que progressivament incrementa tant el seu nombre com l'índex de pràctica físicoesportiva.

Dels 180 ens locals ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2009 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb la totalitat d'aquests ens locals, amb un import de 377.167 €. D'aquests, 330.567 € han estat atorgats per sufragar, d'una banda, part de les despeses de la realització d'activitats relacionades amb el programa municipal propi, arribant a un total de 177 ens locals; d'altra banda, per col·laborar en la realització d'accions adreçades a informar sobre els beneficis de l'activitat física per a la gent gran, arribant a un total de 21 ens locals i, finalment, per donar suport a la participació de

persones d'aquest col·lectiu en activitats que no es poden realitzar en el propi municipi per la manca de la instal·lació corresponent s'ha beneficiat un total de 13 ens locals. Els 46.600 € restants han estat atorgats per a la participació en el "Cicle de passejades", arribant a 59 ens locals. El total d'accions subvencionades ha estat 270.

Accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- S'ha donat difusió, als municipis adherits a aquest programa, de diverses accions formatives: seminaris, cursos, tallers i jornades.
- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.
- Presència institucional en el 3r. Congreso Internacional de Actividad Físico Deportiva para mayores (Málaga, del 12 al 14 de marzo de 2009), on es va desenvolupar una comunicació lliure (projecte "Cicle de passejades") i es va presentar un pòster de la "Festa de l'Esport".

Eix d'actuació: sensibilització

- Difusió del tríptic "Consells de pràctica física i esportiva per a la gent gran" als municipis de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Vilanova i la Geltrú, Sant Iscle de Vallalta, l'Hospitalet de Llobregat i l'agrupació de municipis de l'Alt Berguedà (Cercs, Vilada, Borredà,...), amb un total de 1.700 exemplars. Acció conjunta amb l'Àrea de Benestar Social.

Eix d'actuació: dinamització

- Cicle de Passejades "A cent cap als cent"

Entre els mesos de gener i juny, han estat 38 els municipis que han participat en aquest projecte, amb la modalitat d'intercanvis: Sant Celoni, Terrassa, Sant Pol de Mar, Cornellà de Llobregat i Gelida (grup 1); les Franqueses del Vallès, Vilanova del Camí, Mataró, Sant Fruitós de Bages i la Llagosta (grup 2); Sant Andreu de la Barca, Caldes de Montbui, Esparreguera i Corbera de Llobregat (grup 3); Molins de Rei, Lliçà de Vall, Igualada i les Masies de Voltregà (grup 4); Sitges, Cardedeu, Cerdanyola del Vallès i Montgat (grup 5); Barberà del Vallès, Santa Coloma de Gramenet, Mollet del Vallès i Martorell (grup 6); Granollers, Berga, Lliçà d'Amunt i Gavà (grup 7); Palau-solità i Plegamans, Ripollet, Santpedor i Castelldefels (grup 8); Torrelles de Llobregat, Vilafranca del Penedès, Manresa i Sabadell (grup 9). La participació global en el total d'intercanvis realitzats ha estat de 5.619 persones.

En aquest mateix període, els municipis de l'Ametlla del Vallès, Badia del Vallès, Begues, el Prat de Llobregat, Puig-reig, Sant Vicenç de Castellet, Santa Margarida i els Monjos i Santa

Perpètua de Mogoda han participat per primer cop, amb un total de 1.006 persones.

Entre els mesos d'octubre i desembre, dins el curs 2009-10, s'han incorporat al projecte quatre municipis nous. Han estat els següents: Figaró-Montmany, Sant Joan Despí, Sentmenat i Vilanova i la Geltrú.

La participació global en el projecte, corresponent a l'any 2009, ha estat de 48 municipis.

- Per primera vegada, a causa de l'elevat nombre de municipis participants i amb l'objectiu de facilitar la seva organització, enguany es va decidir dividir la jornada de cloenda en dues jornades diferents. A tal efecte, durant els dies 27 i 28 de maig es van celebrar al Parc Natural del Montnegre i el Corredor les dues Jornades de Cloenda del Cicle de Passejades corresponent al curs 2008-2009, amb la participació total de 1.900 persones procedents de quaranta-sis municipis.

L'import total d'aquesta actuació ha estat de 23.500 €.

Programa adreçat a joves

Aquest programa pretén fomentar la continuïtat de la pràctica esportiva com a alternativa a l'esport competitiu.

Dels 119 ens locals que han sol·licitat suport al programa, en el marc de la convocatòria de concessió dels ajuts de suport a serveis i activitats de l'any 2009 del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'ha col·laborat econòmicament amb la totalitat d'aquests ens locals, aportant-se 252.344 €, que han estat atorgats, d'una banda, per sufragar part de les despeses per a la realització d'activitats que promouen la continuïtat de la pràctica esportiva en la gent jove, oferint una alternativa esportiva a l'esport competitiu, arribant a un total de 104 ens locals; d'altra banda, per incentivar aquelles accions destinades al desenvolupament d'activitats esportives de caràcter puntual que ofereixen l'esport com una alternativa d'oci i temps de lleure, s'ha arribat a un total de 52 ens locals i, finalment, 24 ens locals han tingut l'oportunitat de sufragar part de les despeses per a la participació de noies de 14 a 18 anys amb l'objectiu de contribuir a la continuïtat de la pràctica esportiva i evitar-ne l'abandonament prematur.

El total d'accions subvencionades ha estat de 180.

Altres accions realitzades

Eix d'actuació: informació

- Actualització de la pàgina web amb la informació relativa al programa.

Eix d'actuació sensibilització

- Cessió de material sensibilitzador del Servei de Préstec.

Jornades recreatives 2009

Aquestes jornades tenen com a objectiu oferir als nens i joves de la província un programa d'activitats lúdiques esportives realitzades al medi natural, tant en l'àmbit aquàtic com el de muntanya. Enguany, s'han desenvolupat als municipis següents:

- Castelldefels. Activitats: navegació amb catamarà i vela lleugera, planxes aquàtiques, activitats recreatives a la platja i parc d'atraccions
Participació: 26 grups de 24 municipis, amb 1.284 participants
- Saldes. Activitats: parc d'aventura i cursa d'orientació
Participació: 19 grups de 18 municipis, amb 922 participants
- Navarres. Activitats: pont de mico, rem amb canoa, escalada, tir amb arc, raier i tirolina
Participació: 26 grups de 25 municipis, amb 1.500 participants
- Sant Quintí de Mediona. Activitats incloses: excursionisme, espeleologia i escalada
Participació: 28 grups de 26 municipis, amb 1.338 participants

Les dades globals corresponents a l'organització de les Jornades recreatives 2009 han estat de 70 municipis beneficiaris i 5.044 participants

L'import d'aquestes activitats ha estat de 85.220,10 €.

Festa de l'Esport

Es va celebrar a la província de Barcelona, la vuitena edició de la Festa de l'Esport els dies 6 i 7 de juny del 2009.

Hi van participar 196 ajuntaments i es van realitzar multitud d'activitats esportives a 692 espais esportius, convencionals i no convencionals, mobilitzant-se un alt volum del col·lectiu de voluntaris. En aquestes jornades de portes obertes, van participar prop de 160.000 persones i l'oferta d'activitats esportives va ser de 995.

Enguany s'ha comptat, també, amb la participació de les diputacions forals de Guipúscoa, Biscaia, Alaba i Girona, que han contribuït a la seva difusió més enllà de la província de Barcelona.

Enguany la Direcció de Comunicació, conjuntament amb l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona, ha implementat un pla de comunicació específic de la Festa de l'Esport. El Pla preveia una campanya de difusió mitjançant la construcció d'una web pròpia de l'esdeveniment esportiu, encàrreg i difusió d'un espot publicitari, d'una cunya radiofònica, de la difusió en premsa i l'elaboració de tríptics, cartells i corporis així com publicitat exterior per afavorir la difusió de la Festa de l'Esport.

Dia de l'Esport a Europa

El dia 26 de maig de 2009, es va presentar la 8a Festa de l'Esport al Pavelló Esportiu de la Mina de Sant Adrià del Besòs. En el mateix acte, nombrosos representants institucionals federacions i esportistes van donar el seu suport al Dia de l'Esport a Europa, una iniciativa de la Diputació de Barcelona que neix precisament de la Festa i que pretén el reconeixement popular de l'esport, promovent que els països de la Unió Europea dediquin un mateix a la pràctica esportiva.

Amb l'objectiu de reforçar la iniciativa, el 30 d'octubre del 2008, la Diputació de Barcelona va aprovar un protocol de col·laboració per a la difusió de la Festa de l'Esport. Des d'aquesta data, el nombre d'adhesions tant en l'àmbit federatiu, d'entitats locals, com també d'esportistes individuals i personalitats d'arreu del territori de l'Estat, ha estat constant destacant, entre d'altres, el president d'Honor del Comitè Olímpic Internacional, Joan Antoni Samaranch, Rafa Nadal, Ricky Rubio, Mauricio Pochettino, José Luis Blanco, David Barrufet, Gervasio Deferr...

Aquesta iniciativa compte amb el recolzament de 500 adhesions.

Equipaments i recerca per l'esport

Resum de les accions gestionades per l'Oficina d'Equipaments Esportius

Suport tècnic

Assessoraments

Durant l'any 2009 s'han realitzat diferents assessoraments de continguts diversos amb l'objectiu de col·laborar en la millora de la gestió esportiva i de les infraestructures dels equipaments esportius municipals.

Els 128 assessoraments realitzats, amb 106 ajuntaments beneficiaris, s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:

- Suport a l'anàlisi del sistema esportiu local
- Enquestes d'hàbits esportius municipals
- Normatives d'aplicació als equipaments esportius

- Suport a la determinació dels instruments tècnics necessaris
- Criteris de disseny d'equipaments esportius
- Seguiment de redacció i continguts d'estudis i projectes
- Suport a la redacció de plecs (contractació, concessió,...)
- Suport en l'explotació dels equipaments
- Diagnòstic infraestructura esportiva municipal
- Anàlisi i proposta de mesures respectuoses amb el medi ambient
- Avaluació i millora dels serveis esportius municipals
- Elaboració diagrames DAFO a partir d'indicadors municipals

Bona part d'aquests assessoraments ha comportat la implementació d'activitats formatives, per desenvolupar l'any 2010, dins dels temes següents: "Encàrrec d'instruments tècnics", "Manteniment en instal·lacions solars tèrmiques", "Ús esportiu de l'espai urbà", "Pautes la redacció d'estudis de projectes de gestió", "Planificació dels equipaments esportius municipals", "Pla de manteniment d'instal·lacions esportives", "Manteniment en camps de futbol", "Emmagatzematge i manteniment de productes químics", "L'ús esportiu de l'espai natural" i "Equips de climatització de piscines cobertes".

El nombre d'assessoraments s'ha incrementat lleugerament en relació a l'exercici de l'any 2008, passant de 116 a 128, i els municipis beneficiats han augmentat de 80 a 106.

Instruments tècnics

Aquests instruments formen part del Catàleg d'Instruments Tècnics (CIT) que contempla les diferents fases del cicle inversor i, per tant, abasta la planificació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu.

Entre els treballs objectes de contracte i els ajuts atorgats als municipis, cal assenyalar els següents instruments tècnics:

CIT: fase de planificació

- Plans d'equipaments esportius del municipi
- Estudis de viabilitat
- Projectes d'ordenació

CIT: fase de disseny

- Projectes arquitectònics: estudis previs, avantprojectes, projectes bàsics i executius
- Projectes de gestió
- Altres estudis: topogràfics i geotècnics

CIT: fase de funcionament

- Plans de manteniment
- Estudis específics

ÀREA D'ESPORTS

Nombre d'actuacions: 58
Nombre municipis beneficiats: 45
Import total: 763.255 €

Convé destacar que s'ha mantingut el suport tècnic per a la redacció d'instruments de planificació, especialment en plans d'equipaments esportius municipals, necessaris per contribuir a la planificació esportiva local. També s'han redactat estudis previs i de viabilitat, amb un total de 17 actuacions

Dins la fase de disseny, s'han redactat avantprojectes, projectes arquitectònics d'execució i projectes de gestió necessaris per optimitzar el funcionament de les instal·lacions esportives, amb un total de 25 actuacions

Finalment, dins la fase de funcionament, s'han redactat instruments de suport tècnic projectes arquitectònics (avantprojectes i projectes executius) de reforma d'equipaments existents, plans de manteniment i diagnòstic estructurals d'equipaments esportius, necessaris per condicionar, reformar o implementar les accions de manteniment per un correcte funcionament de les instal·lacions esportives, amb un total de 19 actuacions.

Suport inversió equipaments esportius

L'any 2009 ha suposat el desenvolupament del Pla de Concertació 2008-2011, que canalitza el suport a la inversió i concretament als equipaments esportius. Concretament, les actuacions objecte de suport, tant a l'àmbit tècnic com l'econòmic, han estat tant per a la construcció de nous equipaments esportius, convencionals (com per exemple pavellons, piscines cobertes i d'estiu, pistes poliesportives, pistes d'atletisme, espais de raqueta, sales esportives) i/o d'equipaments esportius del medi natural i urbà (com per exemple àrees d'activitat físicoesportiva dins d'espais naturals i d'espais públics urbans).

També han estat objecte de suport la remodelació i reforma dels equipaments esportius existents, amb l'objectiu d'adequar-los a la normativa vigent, així com reparacions i/o reformes diverses.

Aquest període ha comportat l'adhesió al Protocol General dels ens locals i la concertació amb la Diputació de Barcelona compartint uns objectius polítics comuns per a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes. Els preacords concertats pel nou mandat 2008-2011, dins de l'àmbit de suport tècnic i inversió d'equipaments esportius, s'han traduït en 336 actuacions per un import de 40.521.691,25 €.

D'aquest total, l'any 2009 es van iniciar actuacions per import de 12.963.280,40 € (32 % sobre el total

dels preacords). El volum total d'obra licitada objecte d'ajut ha estat d'uns 50.245.742,25 €, d'acord amb les necessitats expressades pel món local. Conseqüentment, els ajuts atorgats han cobert al voltant del 26 % del cost de les obres.

L'import econòmic dels preacords gestionats l'any 2009 al Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (PC 08-11) respecte a l'any 2008 ha sofert un increment de 76 %.

Els indicadors bàsics dels pre-acords corresponents a les actuacions iniciades l'any 2009 incloses dins el protocol Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ 08-11) han estat els següents:

Nombre d'actuacions: 100
Nombre d'ajuntaments beneficiaris: 91
Import total ajuts: 12.963.280,40 €

Formació

Les diverses accions de formació realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

Programa de Formació Permanent en Esports

L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona ha implementat un pla de formació continuada 2009 distribuït en dos àmbits temàtics:

- Organització de l'activitat física i l'esport
Dirigit als diferents agents del sistema esportiu (electes, tècnics municipals, responsables d'entitats, operaris de manteniment, personal d'administració i tècnics esportius).
- Desenvolupament de programes d'activitats esportives
Dirigit concretament al personal tècnic i monitors/es d'activitats físiques

El primer àmbit temàtic inclou bàsicament accions formatives, pròpies dels equipaments esportius. El segon àmbit dóna suport als programes d'activitats esportives.

L'Àrea d'Esports ha organitzat enguany 25 accions formatives, relatives a 8 àmbits temàtics diferents. Hi han assistit 702 alumnes de 144 municipis. El cost total de les actuacions desenvolupades ascendeix a 30.000,00 €.

Les accions formatives dissenyades han experimentat sovint una demanda molt superior al nombre de places disponibles, fet que ha comportat, en aquests casos, la realització de més edicions de les previstes inicialment.

ÀREA D'ESPORTS

Àmbit de l'organització de l'activitat física i l'esport

Es tracta de les accions formatives promogudes directament per l'Àrea d'Esports, amb l'objecte d'oferir les eines necessàries per millorar en el desenvolupament de les tasques tot millorant la qualitat, eficàcia i eficiència del servei que es posa a disposició del ciutadà

- "Pautes per a la redacció de reglaments d'ús d'instal·lacions esportives", amb la participació de 38 persones de 28 municipis.
- "Normativa sobre equipament i material esportiu", amb la participació de 35 persones de 23 municipis.
- "Manteniment de pavellons". Es van celebrar dues edicions, amb la participació de 16 alumnes de 13 municipis i 13 alumnes de 13 municipis, respectivament.
- "Encàrrec d'instruments tècnics", amb la participació de 31 persones de 25 municipis.
- "Manteniment de piscines a l'aire lliure", amb la participació de 13 persones de 13 municipis.
- "Pautes per a la redacció d'estudis de viabilitat", amb la participació de 18 persones de 13 municipis.
- "El compte d'explotació d'una instal·lació esportiva", amb la participació de 36 persones de 22 municipis.
- "Suport a les polítiques municipals envers les entitats esportives", amb la participació de 30 persones de 16 municipis.
- "Fontaneria per a operaris d'instal·lacions esportives", amb la participació de 14 persones de 8 municipis.

En total, a les 9 accions d'aquest àmbit han participat 243 alumnes de 102 municipis de la província de Barcelona.

Cicle de Taules Rodones

S'ha celebrat un cicle de taules rodones amb l'objecte de servir d'espai de reflexió i debat al voltant de temes d'actualitat en l'àmbit d'esports. A tal efecte, i amb la participació d'un dinamitzador la taula rodona, diferents ajuntaments i professionals de l'àmbit objecte de reflexió van exposar les seves experiències, servint com a fil conductor per a obrir el debat posterior.

En total, s'han celebrat 4 taules rodones

- "El seguiment de les instal·lacions cedides", amb la participació de 55 persones de 40 municipis.
- "La ciutadania nouvinguda", amb la participació de 39 persones de 22 municipis.
- "Esport femení", amb la participació de 28 persones de 19 municipis.
- "Accions transversals en l'àmbit d'esports", amb la participació de 22 persones de 19 municipis.

En total, han participat 144 alumnes de 62 municipis de la província de Barcelona.

Diversos tallers activitats fisicoesportives

El cicle de tallers ha tingut com a objectiu aprofundir en continguts més específics dels programes adreçats a diferents col·lectius. Les temàtiques han estat plantejades com a resposta de les inquietuds que han formulat els ens locals

En total s'han implementat 12 tallers:

- "Disseny d'un programa d'activitat física per al post-part", amb la participació de 26 alumnes de 14 municipis.
- "Columna vertebral i moviment", amb la participació de 24 alumnes de 10 municipis.
- "L'esport com a eina per a promoure la convivència i la cohesió social", amb la participació de 16 alumnes de 13 municipis.
- "Activitat física al món laboral", amb la participació de 18 alumnes de 11 municipis.
- "Natació terapèutica", amb la participació de 43 alumnes de 20 municipis.
- "Adaptacions saludables al ioga", amb la participació de 36 alumnes de 20 municipis.
- "Activitats per a la tercera edat a través del material recreatiu", amb la participació de 31 alumnes de 20 municipis.
- "Els jocs de precisió en programes esportius per a la gent gran", amb la participació de 16 alumnes de 11 municipis.
- "Exercici físic i control postural", amb la participació de 39 alumnes de 19 municipis.
- "Treball coreogràfic per a la gent gran", amb la participació de 43 alumnes de 19 municipis.
- "Aspectes metodològics i didàctics de la iniciació esportiva", amb la participació de 24 alumnes de 13 municipis.
- "Activitat física i fibromiàlgia", amb la participació de 38 alumnes de 23 municipis.

L'assistència total ha estat de 354 participants de 68 municipis.

Formació amb col·laboració de l'Àrea d'Esports

Models de plans d'autocontrol per piscines a l'aire lliure

S'ha iniciat una col·laboració amb l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona per crear uns models dels continguts dels plans d'autocontrol que demana el Decret 95/2000 sobre les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.

El document, que es preveu finalitzar el 2010, tindrà un caire pedagògic, de manera que cada ajuntament es pugui personalitzar els plans d'autocontrol.

Curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic

Amb la col·laboració en la implementació de diferents ajuntaments i la participació de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme, l'objecte d'aquesta acció va ser col·laborar amb els municipis de província en matèria de formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics.

Concretament, s'ha col·laborat en la implementació de 5 cursos:

- Centelles (amb la col·laboració del Consell Comarcal d'Osona). Es van celebrar dues edicions, amb la participació de 32 alumnes de 14 municipis i 30 alumnes de 18 municipis, respectivament, amb un ajut total de 20.130,00 €.
- Barberà del Vallès, amb la participació de 27 alumnes de 6 municipis, amb un ajut total de 9.460,00 €.
- Manresa i Sallent (amb la col·laboració del Consell Esportiu del Bages), amb la participació de 21 alumnes de 13 municipis, amb un ajut total de 6.930,00 €.
- El Prat de Llobregat, amb la participació de 22 alumnes de 8 municipis, per un ajut total de 7.260,00 €.

L'assistència total ha estat de 132 participants de 47 municipis. L'ajut econòmic total ha estat de 43.780,00€.

Altres accions formatives

Intercanvi Formatiu Euskadi- Barcelona

Organitzat per la Diputació de Barcelona del 23 al 24 d'abril de 2009 a Barcelona un intercanvi per la formació d'electes d'esports del País Basc i de la província de Barcelona, amb una participació de 22 ajuntaments i 27 assistents de la província de Barcelona, 11 ajuntaments i 22 assistents del País Basc, hi van participar també un representant de Menorca i un de Galícia. Durant l'intercanvi es va debatre com afecta la crisi econòmica al món esportiu local

Ponència: FROM THE SPORTS FESTIVAL TO THE EUROPEAN DAY OF THE SPORT presentada en el marc del 17è Congrés europeu de gestió esportiva, organitzat per l'Associació Europea de Gestió Esportiva (EASM) Amsterdam del 16 al 19 de setembre de 2009. L'esmentada ponència es va presentar el 17 de setembre amb la presència de 30 assistents.

Ponència "El projecte arquitectònic dissenyat des de l'optimització del manteniment"

Presentada en el marc de les Jornades sobre manteniment: Eines per a l'eficiència energètica a les instal·lacions esportives, organitzat per la Universitat

Autònoma de Barcelona (UAB), a Barcelona els dies 14 i 15 de maig. L'esmentada ponència es va presentar el 14 de maig amb la presència de 30 assistents.

Ponència "Estudio del aire de las piscinas públicas cubiertas"

Presentada, en el marc del Saló de la Piscina, la ponència "l'Estudi de l'aire de les piscines d'ús públic". L'acte es realitzà el dia 20 d'octubre i va comptar amb la presència de 120 assistents.

Ponència "Ambientalización dels esdeveniments esportius"

Presentada en el marc de les Conferències sobre Esport i Medi Ambient, organitzat pel Comitè Olímpic Espanyol (COE), a Barcelona el dia 27 de novembre. Va comptar amb la presència de 15 assistents.

Ponència "Mesa redonda: Aspectos a tener en cuenta en el ámbito de una organización deportiva"

Presentada en el marc del Curs de Gestión deportiva de municipios menores de 20.000 habitantes, organitzat per la FEMP, a Alovera el dia 17 de juny.

Ponència "Proyecto de dinamización deportiva en pequeños municipios"

Presentada en el marc del Curs de Gestión deportiva de municipios menores de 20.000 habitantes, organitzat per la FEMP, a Alovera el dia 18 de juny.

Ponència "Multifuncionalidad de instalaciones deportivas"

Presentada en el marc del Curs de Gestión deportiva de municipios menores de 20.000 habitantes, organitzat per la FEMP, a Alovera el dia 17 de juny.

"Primer congreso iberoamericano de instalaciones deportivas y recreativas"

Impulsat per ASOFAP (Federación de Asociaciones de Fabricantes de Equipos y Constructores de Piscinas, Saunas y Spas), FAPS (ASOFAP-ATEP) i Fira de Barcelona els dies 19 a 22 d'octubre de 2009 a Barcelona.

Es reuneixen professionals de més de 20 països diferents i l'aportació de la Diputació de Barcelona ha estat de 4.500,00 €, més la ponència de nom:

"Evaluación, comparación y mejora de los servicios deportivos – Círculos de Comparación Intermunicipal"

Presentada en el marc del 1er Congreso Iberoamericano de instalaciones deportivas y recreativas a Barcelona el dia 22 d'octubre. Va comptar amb la presència de 185 assistents.

"VIII Fòrum Olímpic"

Celebrat els dies 18 i 19 de novembre de 2009 al Museu Olímpic de Montjuïc, a Barcelona.

Aquesta trobada bienal aplega a persones de tots els sectors que conformen el sistema esportiu (entitats, administracions públiques...).

L'aportació de la Diputació de Barcelona ha estat econòmica (6.000 €) i ha participat al Comitè Tècnic.

Associació Catalana de Gestors Esportius Municipals

Es va contractar per un import de 6.000 € a l'ACGEP per la realització d'activitats diverses en matèria de gestió esportiva durant 2008 adreçades a la millora de la formació dels gestors esportius locals. S'ha realitzat, entre d'altres, la inserció de notícies del món esportiu local a la revista "Management Esportiu" i la participació de la Diputació de Barcelona en les activitats formatives i per l'ACGEP

11è Congrés Internacional d'Activitats Físiques, Salut i Gestió Esportiva

Celebrat els dies 20, 21 i 22 de novembre de 2009. Organitzat per SEAE, destinat a l'actualització formativa dels agents esportius, directors, coordinadors, gerents, tècnics esportius.

L'aportació de la Diputació de Barcelona ha estat de 4.500 €.

"III Seminario Iberoamericano Mujer y Deporte"

Celebrat a Cartagena de Indias (Colòmbia), el 13 de març de 2009, presentant dues ponències: "Modelos de promoción de la actividad física y deportiva en mujeres" i "La perspectiva de género en las políticas de gestión deportiva local". El seminari, organitzat pel Consejo Superior de Deportes amb la col·laboració de l'Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), tenia l'objectiu fonamental de constituir la Xarxa Iberoamericana de la Dona (Red Iberoamericana de la Mujer).

"3er Congreso Internacional de Actividad Físico Deportiva para Mayores"

Celebrat els dies 12 i 14 de març, a Màlaga, es va presentar la comunicació lliure "Una experiencia práctica: Ciclo de caminadas para la tercera edad". D'altra banda, també es va aprofitar la presència institucional en aquest congrés, per presentar un pòster per difondre la "Festa de l'Esport".

Conferències sobre Esport i Medi Ambient

Celebrat el 27 de novembre de 2009, es va presentar una ponència: "L'ambientalització d'esdeveniments i equipaments esportius" desenvolupades a l'Auditori del Museu Olímpic i de l'Esport. Aquesta jornada va comptar amb la col·laboració, entre d'altres, de

representants de les àrees d'Espais Naturals, Medi Ambient i Esports.

Centre de documentació

El centre de documentació ofereix, a totes aquelles persones vinculades a l'esport en l'àmbit local, informació bibliogràfica esportiva. La consulta del fons documental pot efectuar-se presencialment o bé mitjançant consulta telemàtica per mitjà de la web de l'Àrea d'Esports.

Fruit dels treballs de renovació i actualització del fons documental es disposa de prop de 2.500 entrades i d'un catàleg informatitzat amb llibres, revistes i estudis diversos relacionats amb les infraestructures i la gestió esportiva, amb les temàtiques següents:

- anàlisi del sistema esportiu
- esport i economia
- legislació
- equipaments, instal·lacions i espais esportius
- esport de competició i espectacle
- esport i societat
- gestió i organització en el sistema esportiu
- lleure i recreació

Publicacions

Hàbits d'esports a la província de Barcelona

Enquesta de condicions de vida i hàbits de la població de Catalunya 2006.

Aquest llibre forma part de la col·lecció Documents de Treball, que la Diputació de Barcelona facilita als agents del món local. L'informe ofereix una visió ampla i clara de la realitat de la ciutadania de la província pel que fa a les activitats esportives.

Programa de Formació Permanent en Esports

S'han editat diversos tríptics corresponents als cursos de formació que l'Àrea d'Esports ha impulsat i organitzat, segons el Programa de Formació Permanent en Esports 2008 – 2011 detallat anteriorment a l'apartat de Formació.

La seva divulgació s'ha efectuat mitjançant 750 fullatons del Programa Permanent per a l'any 2009. A més, s'han editat 4.000 fullatons informatius de les accions formatives incloses dins l'apartat Organització de l'Activitat Física i l'Esport i del Cicle de Tallers Tècnics.

Pàgina web de l'Àrea d'Esports

S'ha prosseguit en la modernització de la pàgina web de l'Àrea d'Esports, que s'inicià l'any passat, i on es destaca un nou apartat, on es pot accedir a la normativa i legislació relativa a esports que afecten l'àmbit territorial de Catalunya. També s'han incorporat ressenyes d'aquelles publicacions més recomanables.

Articles en la revista Piscinas XXI

S'han publicat dos articles en la revista "Piscines XXI", en concret els articles:

- "Mantenimiento preventivo de las bombas de calor deshumectadoras", n: 225, on es concreten els operacions de manteniment dels equips que assegurin les condicions de temperatura i humitat del recinte dels vasos de les piscines.
- "Cómo elaborar la ronda de mantenimiento de una piscina cubierta", n: 226. Es concreten quins espais s'han de supervisar diàriament, i quins elements, en la realització de la ronda de manteniment d'una piscina coberta d'ús públic.

Recerca

Les diverses accions de recerca realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

Estudi de l'aire en les piscines d'ús públic

Amb la coordinació de l'Institut d'Estudis de la Seguretat (IDES), s'ha col·laborat en la redacció de la publicació electrònica "Estudi de l'aire de les piscines d'ús públic". Estudi on es caracteritza la problemàtica dels compostos químics presents en l'aire del recinte dels vasos de la piscina i es donen pautes i recomanacions per a la seva mesura i la disminució de la seva concentració.

Col·laboració amb el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO)

L'any 1990, s'acordà la integració de la Diputació de Barcelona dins el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO), amb la finalitat de potenciar l'estudi i recerca de l'àmbit i la cultura olímpica. L'any 2009, s'ha efectuat una aportació de 16.658,45€.

Cercles de qualitat

La col·laboració entre la Gerència de Serveis d'Esports i el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona, en la implementació dels Cercles de Comparació Intermunicipal d'Esports, ha comptat enguany amb la participació de 49 municipis. Inicialment, es van actualitzar els indicadors de gestió municipal. Posteriorment, es van organitzar els tallers de treball, on es van donar a conèixer a cada participant els seus punts forts i febles.

El 15 de desembre de 2009, es van presentar els resultats als municipis participants, en una sessió que va comptar amb la participació de 93 assistents de 41 municipis de la província. L'Àrea d'Esports va aportar 33.127,21€ a la totalitat del projecte.

Enquestes d'hàbits fisicoesportius dels ciutadans dels municipis de la Província de Barcelona.

La Gerència de Serveis d'Esports i l'Oficina d'Avaluació de Recursos i Qualitat han col·laborat transversalment amb l'objectiu de disposar i

implementar un qüestionari tipus que permeti conèixer els hàbits esportius dels ciutadans dels diferents municipis de la província, incorporant les corresponents especificitats municipals. S'han implementat els treballs de camp per recollir les dades necessàries que, un cop processades, permetran que siguin contrastades amb les dades generals d'àmbits geogràfics superiors. L'any 2006, es van iniciar els treballs de camp corresponents a 17 enquestes.

Durant l'any 2008, s'ha realitzat el treball de camp de 13 noves enquestes d'hàbits físico-esportius, signant-se els corresponents convenis de col·laboració amb els ajuntaments corresponents.

L'any 2009 s'ha realitzat el treball de camp de 8 noves enquestes, 7 dels municipis d'Abrera, Arenys de Mar, Esplugues de Llobregat, Granollers, Malgrat de Mar, Pineda i Vilanova del Camí, i una enquesta a diversos municipis de l'Alt Penedès.

Estudi dels hàbits de la població de la província de Barcelona

S'ha contractat l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona per realitzar un estudi que aprofundeixi els coneixements dels hàbits esportius dels ciutadans i ciutadanes de la província de Barcelona mitjançant l'explotació estadística de la informació disponible a la base de dades comunes de les 37 enquestes realitzades a la província de Barcelona de municipis de més de 10.000 habitants. L'import del treball contractat ha estat de 19.720 €.

Banc de Bones pràctiques

La Gerència de Serveis d'Esports ha participat amb el projecte de Banc de Bones Pràctiques endegat per la Diputació de Barcelona i la Fundació Pi i Sunyer, amb la definició dels criteris específic per a determinar les bones pràctiques i/o les pràctiques significatives en l'àmbit esportiu i la primera selecció de continguts.

Base de dades d'equipaments esportius

Les accions que s'han dut a terme per part de la direcció del programa "Banc de dades d'equipaments esportius" s'han centrat en el desenvolupament i incorporació a la web d'Esports de la sisena fase del visualitzador dels equipaments esportius de titularitat municipal i georeferenciació per al SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal), a fi i efecte de completar la documentació d'aquells municipis que disposen d'ajut per a la redacció del pla d'equipaments esportius.

Els municipis d'aquesta sisena fase que s'han incorporat a la web d'Esports són : Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Montmeló, Òdena, Olost, Parets

ÀREA D'ESPORTS

del Vallès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Feliu del Llobregat, Santa Perpètua de Mogoda i Súria. Amb aquestes darreres incorporacions al visualitzador d'equipaments esportius de titularitat municipal, ja hem arribat als 60 municipis.

Sostenibilitat i eficiència energètica

Amb l'objectiu de potenciar la incorporació dels criteris de sostenibilitat i eficiència energètica en la redacció dels projectes i equipaments, s'han realitzat assessoraments que inclouen aquests aspectes.

En col·laboració amb l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona s'han redactat les següents guies:

- Consideracions per a un esdeveniment esportiu respectuós amb el medi ambient
- Consideracions per a equipaments esportius municipals respectuosos amb el medi ambient

Aquestes guies de consideracions consisteixen en uns fulls de ruta, per poder organitzar esdeveniments esportius i dotar el municipi d'equipaments esportius respectuosos amb el medi ambient.

Projecte europeu "Euro Sport Health"

La Diputació de Barcelona, a través de l'Àrea d'Esports, ha endegat el projecte europeu "Euro Sport Health", cofinanciat per la Comissió Europea, l'objectiu principal del qual es identificar i intercanviar bones pràctiques, a escala europea, en el terreny esportiu per tal d'enfortir la contribució de l'esport als estils de vida saludables.

El projecte s'inicià el 15 de desembre de 2009 i es preveu que finalitzi el 31 de març de 2011. Està liderat per la Diputació de Barcelona i compta, en total, amb cinc socis: la Univesidad de Castilla la Mancha, Budapest Association of Sports Federation (Hongria), Azienda USL della Valle d'Aosta (Itàlia), Belfast City Council (Irlanda del Nord – Regne Unit) i Cyprus Sports Organisation (Xipre).

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de la Gerència de Serveis d'Esports, a 31 de desembre de 2009, respon a l'estructura següent:

- 1 Gerent de Serveis d'Esports
- 1 Cap de l'Oficina d'Activitats Esportives
- 1 Cap de l'Oficina d'Equipaments Esportius
- 1 Cap de la Secció Juridicoadministrativa
- 1 Cap d'Unitat de Dinamització Esportiva

- 1 Cap d'Unitat de Suport a l'Esport Local
- 1 Cap d'Unitat Econòmicadministrativa
- 1 Cap d'Unitat de Gestió i Recursos Humans
- 1 Cap d'Unitat d'Obres
- 1 Cap d'Unitat de Suport Tècnic
- 9 Tècnics superiors
- 6 Tècnics mitjans
- 3 Tècnics auxiliars de gestió
- 1 Tècnic auxiliar especialista
- 3 Suport administratiu
- 3 Oficials de magatzem
- 35 Total Gerència de Serveis d'Esports

Plantilla de l'Àrea d'Esports

- 1 Coordinador
- 3 Secretàries d'alt càrrec
- 4 Total Àrea

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de la Gerència d'Esports a 31 de desembre de 2009, ha estat la següent (inclosos romanents i generacions de crèdit):

Capítol	Import
I	1.859.280,04
II	1.891.076,27
IV	7.027.416,89
VI	124.800,63
VII	28.266.645,17
Total	39.169.219,00

Equipament

La Gerència d'Esports està situada a la planta 1a. de l'Edifici del Rellotge, carrer Comte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns sis-cents setanta metres quadrats; disposa de la dotació informàtica següent:

Maquinari

Microordinadors	37
Lectores Cd-Rom	37
Gravadores CD	32
Gravadores DVD	11
Impressores	4
Plotters	1
Càmeres digitals	4
Ordinadors Portàtils	4
Càmeres vídeo	2

Programari

Connexions Internet	37

Capítol V

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

L'any 2009 ha estat un any de molts avanços tant en Salut Pública com en Suport a les Polítiques de Consum malgrat el temps de crisi. El fet més notable però, per la seva excepcionalitat, és la pràctica finalització del traspàs dels Centres Assistencials Emili Mira (CAEM) a la Generalitat de Catalunya. Uns centres d'alta qualitat assistencial amb un alt nivell de professionalitat de tots els seus treballadors i dels que aquesta Àrea sempre s'ha sentit orgullosa que en depenguessin.

Aquest canvi, tanmateix, ha de repercutir en una major disposició de recursos per a la prestació de serveis als ajuntaments en el camp de la Salut Pública, tal i com es preveu en l'article 18.4 del Conveni de traspàs on, respecte als recursos alliberats, la Diputació *"manifesta la voluntat de potenciar les accions en el camp de la salut pública"*.

La importància creixent que la Corporació reconeix a la necessitat de donar suport als ajuntaments en els dos àmbits d'aquesta àrea s'ha vist reflectida, d'una banda, en el manteniment de la consignació pressupostària tot i la reducció generalitzada i d'altra, en l'increment de llocs de treball necessaris per garantir aquell suport. Tot això ens ha permès continuar treballant en enfortir les capacitats del món local, corresponsabilitzant-nos amb ells de donar resposta a les demandes d'un entorn d'especial complexitat. Els resultats d'aquest treball s'han vist també recollits pels nous indicadors de gestió que, com a àrea pilot, vàrem treballar el 2008 amb el Servei de Programació de la Diputació i s'han aplicat durant el 2009.

L'evolució positiva que ja prevèiem en l'àmbit de la salut pública, on ja sabem que cada euro que s'hi inverteix és 50 vegades més productiu en termes de salut que l'assistència sanitària a la malaltia, i on els ajuntaments tenen cada vegada més competències de caire obligatori (seguretat alimentària, sanitat ambiental...) i en la promoció d'hàbits i estils de vida saludable, s'ha vist reforçada per l'aprovació en l'any 2009 de la nova Llei de Salut Pública de Catalunya i de l'Agència de Salut Pública que entrarà en funcionament el proper 2010. La nostra Àrea ha participat activament en la defensa dels interessos dels municipis a través de la presència en la Comissió Permanent i el Consell Assessor de la Comissió de Salut Pública de l'FMC. Aquesta nova llei i l'Agència que crea donarà encara més rellevància a un àmbit on nous factors emergents com ara la globalització, l'augment de població, els canvis socials, etc., impacten amb força en els nostres municipis exigint polítiques de salut més integradores, amb abordatges intersectorials i amb un important nivell de cooperació i col·laboració interadministrativa on la Diputació haurà de donar

cada vegada un suport més alt com demostren les estadístiques que podeu trobar a continuació.

Pel que fa a les polítiques de defensa dels consumidors, els ajuntaments, com a primera instància que apareix davant de les persones consumidores, reben les pressions d'una ciutadania cada vegada més conscient dels seus drets i de la necessitat d'exercir el dret de reclamació que els pertoca. D'aquí l'actuació de la Corporació incrementant els ajuts i els recursos perquè els ajuntaments puguin donar-hi satisfacció oferint-los les eines per exercir les seves competències –com ara l'adquisició d'una nova unitat mòbil-, promovent canvis d'actitud en els agents relacionats amb el consum i fomentant les polítiques municipals de defensa dels drets de consumidors i usuaris. Enguany, ha continuat incrementant-se el nombre d'Oficines Municipals d'Informació al Consumidor (OMIC) amb 7 de noves, arribant-se ja a 75 en el conjunt de la província.

Tant en salut pública com en consum, l'any 2009 s'ha continuat amb el fort impuls a la formació dels electes que vàrem iniciar amb el mandat, amb jornades específiques per a ells amb l'objectiu de capacitar-los davant dels nous reptes de les que cal destacar les jornades de salut pública fetes a Brussel·les. S'han mantingut i ampliat també línies de treball conjuntes amb d'altres àrees de la Diputació dins de l'objectiu corporatiu d'optimitzar els recursos i crear el màxim de sinergies amb el treball transversal. Això permet incorporar el conceptes de salut a totes les polítiques, tant a la pròpia Corporació com ajudant els municipis a fer-ho als seus respectius ajuntaments. En aquesta mateixa línia d'optimització, s'han continuat fent reunions periòdiques amb l'Agència de Protecció de la Salut i amb l'Agència Catalana de Consum per coordinar accions i evitar l'ensolapament d'activitats i d'iniciatives.

Així mateix, pràcticament tots els objectius que ens havíem fixat a la Memòria del 2008 per realitzar en el 2009 han estat aconseguits. Al llarg d'aquesta Memòria es donen dades més extenses però paga la pena a senyalar, en Salut Pública, la consolidació de la nova línia de Salut Mental, la nova exposició d'alimentació saludable dirigida als adolescents –inaugurada el Dia Mundial de la Nutrició-, l'explotació de l'estudi sobre "Condicions i hàbits de vida" i la intensificació del treball transversal amb les altres àrees de la Diputació, especialment amb Urbanisme i Habitatge. L'inici del Banc de Bones Pràctiques en Salut Pública, dins d'aquest projecte corporatiu, és també una fita important sobrevinguda en la nostra feina.

En Suport a les Polítiques de Consum, tenint en compte un dels problemes tradicionals en aquest àmbit com és la manca de sèries estadístiques i d'investigació, estem especialment satisfets d'haver incrementat el bloc de coneixements amb l'estudi fet per l'IGOP sobre el present i el futur de l'evolució de les polítiques municipals de consum a la província de Barcelona (1999-2008) i les dues enquestes realitzades pel Servei d'Avaluació i Qualitat de la pròpia corporació, així com per haver posat en marxa un cercle de comparació intermunicipal. Va ser especialment rellevant la XV Trobada de Serveis Municipals de Consum inaugurada pel President de la Corporació, amb una assistència de gairebé 150 persones de 63 municipis. En l'àmbit més intern, hem completat l'organigrama del nou servei que va néixer el 2008 i l'hem fet créixer amb una nova unitat. Comunicativament, s'ha fet també un pas important utilitzant els medis que COMRàdio ha posat al nostre abast.

En la part d'objectius no aconseguits, tot i que molt avançats, tenim el Sistema d'informació en salut, que permetrà posar a disposició dels ajuntaments informació sobre l'estat de salut de les seves poblacions per ajudar-los a establir prioritats d'acció, i l'inici dels cercles de comparació intermunicipal en seguretat alimentària, que passen a ser objectius prioritaris del nou any 2010.

En el seu conjunt doncs, l'Àrea de Salut Pública i Consum ha desplegat durant el 2009 una intensa tasca d'optimització dels seus recursos per enfortir la resposta municipal i complir en tots els àmbits de què és responsable amb allò que el Pla de Mandat corporatiu determina de manera que, amb una o varies de les nostres línies d'actuació, la pràctica totalitat dels municipis de la província (303 en Salut Pública i 278 pertanyents a la Xarxa Local de Consum) en reben suport tècnic i/o econòmic.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Servei de Salut Pública

Definició i objectius

Són objectius del Servei de Salut Pública:

- Donar suport als municipis en el desenvolupament de polítiques locals de salut pública, en els seus àmbits competencials, promovent:
 - Accions per fomentar i protegir la salut de les persones en els àmbits de la sanitat ambiental, la millora de la qualitat sanitària de l'aigua, la seguretat alimentària i molt especialment en la promoció d'hàbits i estils de vida saludables.
- El treball en xarxa en el desenvolupament de polítiques locals de salut.
- El compromís d'altres administracions en la millora de la salut pública local.
- Accions per fomentar la participació comunitària en la millora de la salut.
- Donar suport als municipis del litoral en la prestació dels serveis de salvament i socorrisme i aquells relacionats amb la salubritat de les platges, promovent accions per introduir eines de millora de qualitat en la gestió dels serveis esmentats.

- Ajudar al desenvolupament d'indicadors que permetin la presa de decisions a nivell polític o tècnic en la prioritització, programació, desenvolupament, seguiment i avaluació de plans, projectes o activitats entorn de la salut a escala local.
- Promoure estudis que permetin detectar les necessitats, així com conèixer les desigualtats en salut de diferents grups de població.

Línies d'actuació de Salut Pública:

- Seguretat alimentària
- Sanitat ambiental
- Control sanitari de l'aigua de consum humà
- Promoció de la salut
- Seguretat i salubritat a les platges
- Informació i Anàlisi en Salut Pública

El Servei de Salut Pública se'n responsabilitza també de la línia d'actuació relacionada amb els animals de companyia.

Tasca efectuada

Suport als municipis

Acords de col·laboració amb 303 municipis i d'altres 11 ens locals (previsió 2009: 295 municipis).

Núm. d'habitants	< 5.000	5.001-10.000	10.001-15.000	15.001-20.000	20.001-50.001	> 50.000	Total
Municipis amb suport 2007	160	44	18	13	22	18	275
Municipis amb suport 2008	171	47	19	12	24	18	291
Municipis amb suport 2009	176	49	22	13	25	18	303
Total municipis província de Barcelona (any 2009)	182	49	23	13	25	18	310
% Cobertura any 2009	96,70%	100,00%	95,65%	100,00%	100,00%	100,00%	97,74%

La evolució del nombre de peticions dels municipis què donem suport tècnic i econòmic és la següent:

Any	Peticions municipis	Peticions acceptades
2007	667	665
2008	753	747 (previsió 2008: 650)
2009	878	870 (previsió 2009: 750)

Suport econòmic per activitats i serveis

Convocatòria XBMQ

Objectiu: donar suport econòmic als ajuntaments i altres ens locals que disposen de recursos propis,

per desenvolupar total o parcialment les competències que tenen assignades en l'àmbit de la salut pública.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

	Import sol.licitat	Import atorgat	% Import atorgat/ Import sol.licitat
2007	3.448.480	1.406.192	40,78%
2008	4.921.666	1.759.938	35,76%
2009*	7.064.315	2.641.500	37,39%

*Inclou el suport per a platges que fins al 2008 inclusiu estava dins d'un programa econòmic diferent de la resta de línies de suport de salut pública. També fins al 2008, en aquesta línia s'assignaven les subvencions sobre el pressupost total presentat, sense requerir que l'ajuntament sol·licités una

quantitat determinada. Això justifica, en part, l'increment en les quantitats sol·licitades i atorgades l'any 2009.

Evolució de subvencions sol·licitades i atorgades per cadascuna de les línies.

	2008	2009	Δ 09/08	2008	2009	Δ 09/08
Promoció de la Salut	964.349	1.101.158	14,19%	302.362	323.813	7,09%
Seguretat alimentària	1.024.184	1.104.990	7,89%	448.750	450.000	0,28%
Legionel·losi i plagues	734.271	734.949	0,09%	460.843	467.389	1,42%
Animals domèstics i aus urbanes	2.198.862	1.991.160	-9,45%	547.983	513.651	-6,27%
Platges *		2.132.059			886.647	
Total	4.921.666	7.064.316	43,54%	1.759.938	2.641.500	50,09%

* Tal com s'ha comentat anteriorment, no es requeria indicar la quantitat demandada en les sol·licituds d'ajut per a la línia de platges fins a 2009.

Subvencions per concessió directa

Fora de la convocatòria pública s'han atorgat, per raons extraordinàries i/o d'urgència, ajuts per un total de 50.194,70 €. Cal destacar les subvencions atorgades a 11 municipis per a la realització d'activitats pel control del mosquit tigre, per un import total de 36.366,70 € euros.

Suport econòmic per equipaments i infraestructures

14 municipis han rebut subvencions per a la millora de les instal·lacions de tractament i desinfecció de l'aigua per un total de 274.988,26 euros, dels quals 100.000 han estat aportats per l'Agència Catalana de l'Aigua en funció del conveni de col·laboració existent i que s'ha reduït en 50.000 € respecte a l'exercici anterior.

La Mancomunitat Intermunicipal del Penedès-Garraf ha rebut 335.000 euros per construir un nou laboratori intercomarcal de salut pública, que es va inaugurar el 10 de novembre amb presència de la Diputada de l'Àrea de Salut Pública i Consum, i 465.000 euros per a l'ampliació del seu Centre d'atenció d'animals de companyia. Les noves instal·lacions estan operatives des del mes de setembre.

Suport tècnic

Control sanitari de l'aigua de consum humà

Objectiu: Ajudar els 116 municipis de menys de 5.000 habitants (d'acord amb els criteris del catàleg

XBMQ) a desenvolupar una competència de caràcter obligatori com és el control sanitari del subministrament d'aigua de consum a la població. Es tradueix en la realització i interpretació d'anàlitzes de l'aigua i, si fos el cas, la comunicació dels possibles riscos, així com les mesures correctores a adoptar, d'acord amb el Reial Decret 140/2003, que estableix els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.

Per portar a terme aquestes activitats, s'han establert convenis de col·laboració amb el Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (ConGIAC) i els laboratoris municipals de Granollers, Sabadell i la Mancomunitat Penedès-Garraf.

Nombre de municipis amb suport	
2008	101/116
2009	104/116

L'any 2009 també s'ha donat suport a un Consell Comarcal.

La distribució de mostres per a cada tipus d'anàlisi ha estat la següent:

Tipus d'anàlisi	Nombre de mostres
A. de control	720
A. completes	130
A. aixeta consumidor	682
Altres analítiques	273
Total	1805
(previsió 2009)	(1.600)

Quan es detecta la presència de contaminants, d'acord amb la normativa, es repeteixen les anàlisis per comprovar els resultats incorrectes i s'instauen plans de seguiment per controlar-ne l'evolució. 30 municipis tenen instaurats aquests plans de seguiment que permeten un control continu així com la implantació de mesures correctores per reduir la presència dels contaminants fins als nivells permesos per la normativa.

Protocols d'autocontrol i gestió del subministrament

S'elaboren i se'n fa el manteniment perquè els municipis puguin fer un seguiment continu molt detallat del servei d'abastament d'aigua. Inclou l'elaboració de protocols de noves xarxes i la introducció de totes les modificacions que es produeixin: organigrama del servei d'aigües municipal, dades de població i consum, descripció de la xarxa, definició de zones d'abastament, plans de neteja i manteniment, pla de control analític, procediments d'aplicació de mesures correctores i pla de formació del personal.

Els documents s'actualitzen de forma continuada a mesura que es detecten modificacions. Enguany, cal destacar l'esforç d'actualització de 29 protocols d'autocontrol i gestió: 1 correspon a la modificació d'una xarxa informada pel propi municipi i els altres, a modificacions introduïdes com a resultat de l'intercanvi d'informació entre l'Agència de Protecció de la Salut i el Servei de Salut Pública en els 28 municipis de les comarques de Bages i Berguedà als quals dona suport en aquesta matèria la Diputació de Barcelona.

A més del servei específic per als municipis de menys de 5.000 habitants que gestionen directament el servei de subministrament d'aigua per al consum humà, s'atenen al llarg de l'any consultes relatives al control dels riscos sanitaris relacionats amb les aigües de consum i amb l'adequació de les seves estructures i activitats a la normativa vigent. S'han atès consultes relacionades amb problemes de contaminants, anàlisis in situ i competències en el control del risc i en la comunicació a la població. Aquest suport es dona normalment per telèfon o per correu electrònic.

Vigilància i control dels establiments alimentaris

Objectiu: Col·laborar amb els 231 ajuntaments menors de 10.000 habitants en la gestió dels riscos per a la salut derivats dels productes alimentaris en les activitats del comerç minorista, menjadors de llars d'infants, escoles i residències d'avis i bars i restaurants, d'acord amb les competències assignades als municipis.

L'activitat anual es pacta i programa amb cada municipi i segueix una estricta metodologia que inclou la visita amb un protocol específic d'actuació per a cada tipus d'establiment i destinada a comprovar tant les condicions estructurals i d'equipament com la higiene general, la dels processos d'elaboració i la dels manipuladors, així com altres factors que puguin suposar un risc sanitari. Es realitzen també controls "in situ" i presa de mostres d'aliments i d'aigua potable i assessorament per implantar sistemes d'autocontrol. Finalment, es faciliten els resultats a l'ajuntament i a cada establiment visitat.

Activitat	2008	2009	Objectiu 2009
N. municipis visitats	69	86	70
Menjadors col·lectius socials (escoles, llars d'infants, residències...)	299	176	
Menjadors col·lectius comercials (bars, restaurants...)	81	221	
Establiments de venda minorista (carnisseries, menjars preparats...)	63	233	
Mercats no sedentaris	64	123	
Mercats sedentaris		13	
Total establiments visitats	507	766	600

El notable increment de municipis i, especialment, d'establiments visitats (un 51% més que el 2008) està motivat per l'increment de recursos en un tècnic i de l'optimització de recursos per reorganització de l'activitat i els circuits.

A més, s'ha fet vigilància i control sanitari en 134 establiments de 25 municipis per un acord de col·laboració econòmica amb la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf.

Hi ha un servei continu d'assessorament i informació tècnica i jurídica als ajuntaments sobre temes

normatius i de metodologia necessaris per a la planificació, organització i realització dels programes de Seguretat Alimentària. Es presta de forma ordinària per correu electrònic o telèfon i, en el seu cas, es desplacen al municipi els tècnics del Servei.

S'ha elaborat un document guia per a la implantació del procediment de l'Autorització Sanitària de Funcionament dels establiments de menjars preparats (en fase de revisió pels serveis jurídics).

S'ha col·laborat amb l'Agència de Protecció de la Salut en el "Programa de menjadors escolars i

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

promoció de l'alimentació saludable" dirigit als Centres educatius amb l'objectiu de promocionar la millora dels menús servits a les escoles i la vigilància de les condicions higienicosanitàries de cuines i menjadors escolars.

Les activitats s'han acordat i programat amb els corresponents municipis i Equips de Protecció de la Salut. S'han aprofitat les mateixes visites de vigilància per avaluar els menús, amb un protocol específic i s'ha elaborat un informe sobre les condicions de les estructures dels centres que juntament amb els protocols d'avaluació, s'han

remés als corresponents Equips de Protecció de la Salut.

S'ha actuat en 15 municipis i s'han avaluat 22 establiments.

Sanitat ambiental

Objectiu: Proporcionar suport als municipis, en el marc de les competències que la legislació vigent els atorga, per a l'abordatge d'actuacions en matèria de sanitat ambiental, donant elements per protegir la ciutadania dels riscos que, provenint del medi, puguin perjudicar la seva salut.

Activitat	2008	2009
Vigilància i control sanitari de piscines d'ús públic i poliesportius (en municipis de menys de 5.000 habitants)	44 (53 piscines)	29 (44 piscines)
Control de les condicions higienicosanitàries dels establiments de tatuatge i/o pírcing	2	2
Control de plagues urbanes: seguiment de les activitats municipals i identificació de plagues desconegudes	12	23
Control d'animals peridomèstics (coloms, gavines i estornells) i control de gats a l'àmbit urbà	38	35

Animals de companyia

En aquest àmbit, no corresponent a Salut Pública però assignat actualment a l'Àrea, s'ha cedit un vehicle adaptat per a la recollida i transport d'animals de companyia a la Mancomunitat Intermunicipal del Penedès-Garraf per a ús del Centre d'Atenció d'Animals de Companyia del Penedès, del qual n'és el titular, i 27 lectors de microxips a 27 municipis per realitzar la identificació dels animals de companyia

trobats a la via pública i facilitar la recuperació del propietari.

Seguretat i salubritat a les platges

Objectiu: donar suport als 25 municipis del litoral barceloní (tots menys Barcelona ciutat) en la prestació dels serveis de salvament i socorrisme i els relacionats amb la salubritat de les platges.

Activitat	Nombre municipis	Nombre
Anàlisi microbiològica de les sorres	18 ¹ (51 platges)	816 (Previsió 800)
Distribució panells informatius als llocs de socors (indicadors de la radiació ultraviolada de socors temperatures de l'aigua i de l'ambient, vent, visibilitat i estat de la mar)	21	23
Distribució de material informatiu amb consells i recomanacions de salut	25	375.000
Distribució de minicontenidors de brossa petita per a la netedat de les platges	25	100.000
Braçalets identificadors per a infants	25	22.000
Aplicació d'un protocol de seguiment de l'estat de les infraestructures de vigilància, salvament i socorrisme i de seguiment de les activitats municipals en matèria de seguretat i salubritat a les platges	25 (87 platges)	25 visites tècniques ²
Senyals avançats de platges per al reforç visual dels llocs socors	18	50

¹Tots els costaners de la província excepte els de l'àmbit metropolità.

² La previsió era fer dues visites per municipi, però finalment es va considerar innecessària fer la segona visita.

S'han cedit 12 para-sols a 11 municipis per als llocs de socors de les platges.

Campanya "Cuida les platges i cuida't tu": S'han distribuït als 25 municipis, 40.000 cartells informatius sobre la campanya i sobre les polseres identificatives

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

i 100.000 ventalls amb informació sobre mesures de protecció. Durant la campanya, s'ha fet pel Servei d'Avaluació i Qualitat una enquesta sobre l'ús dels materials.

S'han fet 19 representacions teatrals a 17 dels municipis del litoral del conte a la representació teatral del conte "Els pirates de la platja", prèvia sol·licitud de l'ens local. S'han distribuït 10.000 contes entre els 25 municipis costaners. La presentació d'aquesta nova activitat es va fer a Premià de Mar, el dia 11 de juliol, coincidint amb els actes de la Festa Major de la Vila.

Jornada "Seguretat i salubritat a les platges" (Barcelona, 22 d'abril)

- Objectiu: millorar la gestió municipal a les platges i donar a conèixer l'avaluació de la temporada 2008 i les activitats previstes pel 2009.
- Assistents: càrrecs electes i tècnics municipals dels municipis costaners.

Promoció de la salut

Objectiu: Proporcionar als ajuntaments recursos tècnics per desenvolupar accions dirigides a promoure estils de vida saludables. Hi ha també establert un sistema de resposta continuada per correu electrònic i telèfon a les seves consultes.

Activitats d'educació per a la salut

Municipis < 20.000 habitants (a excepció del taller de primers auxilis i el de prevenció en el consum d'alcohol per adolescents, oferts a tots els municipis de la província) per mitjà d'un catàleg d'activitats educatives: tallers, xerrades informatives, exposicions i material educatiu, que es revisa i renova periòdicament.

158 municipis han fet demanda de tallers i xerrades. 31.630 persones han assistit als 1411 tallers i xerrades realitzades

Activitat oferta (tallers/xerrades)	Destinatari	2008	2009
Seguretat vial (2 tallers)	Joves/adolescents	36	18
Tabac i alcohol (4 tallers i 1 xerrada)	Joves/adolescents	202	252
	Pares i mares		11
Sexualitat (7 tallers i 3 xerrades)	Joves/adolescents	174	155
	Pares i mares	37	52
Nutrició saludable (9 tallers i 3 xerrades)	Infants de P5 a 2n d'ESO	298	430
	Joves/adolescents	110	93
	Pares/mares	7	4
	Gent gran	22	34
	Tota la població	7	14
D'altres temes en salut (2 tallers i 4 xerrades)	Joves/adolescents	87	274
	Gent gran	21	49
	Tota la població	35	25
Total (tallers/xerrades) (previsió 2009)		1.036	1.411 (800)

Increment notable d'activitats a partir de disposar de més recursos per incorporació de romanents de l'any 2009.

Com a novetat, a tots els infants de P5 i cicle inicial de primària assistents als tallers sobre nutrició

saludable, se'ls ha lliurat el conte "S'ha encongit el jersei?", cedit per la "Fundación Santa María" (conveni de col·laboració). En total, s'han repartit 3.000 exemplars.

Exposicions

Tipus d'exposició	Nombre municipis		Guies lliurades* ¹	
	2008	2009	2008	2009
<u>Cuida't les dents.</u> Per a nens i nenes de 5 a 9 anys. Foment de la salut bucodental.	20	15	364	211
<u>Treu-li suc a la sexualitat. Una visió positiva i saludable de la sexualitat</u> Per a adolescents i joves de 12 a 16 anys. Ofereix informació sobre sexualitat i promoció de la salut, deconstrueix rols i estereotips i motiva la reflexió com a punt de partida de futures decisions responsables.	18	16	435	525

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Tipus d'exposició	Nombre municipis		Guies lliurades* ¹	
	2008	2009	2008	2009
<i>Què pinta la Sida?</i> Per a joves i adolescents. Sensibilitza per adoptar actituds positives envers la Sida.	4	7		
<i>Municipi sense fum.</i> Per a escolars i públic en general. Sensibilitza sobre els efectes del tabac, intenta evitar l'inici de l'hàbit i fomentar l'abandonament.	19	11		
<i>Menja bé, tu hi guanyes.</i> Per a escolars de 8 a 12 anys, amb l'objectiu de promoure una alimentació saludable.		1		50

*¹ Juntament amb l'exposició, es lliuren unes guies que permeten realitzar activitats al seu voltant.

L'any 2009, ha baixat la demanda dels municipis i s'ha aplicat el criteri de garantir un mínim de 15 dies de presència.

S'ha produït l'exposició "Menja bé, tu hi guanyes" (objectiu 2009). És una exposició interactiva per fomentar hàbits alimentaris saludables entre els alumnes de 8 a 12 anys. Formada per 5 plafons explicatius, un audiovisual i jocs interactius per reforçar els missatges. S'ha elaborat un tríptic per als

alumnes que visiten l'exposició i una guia didàctica per als professors. L'exposició es va inaugurar a Vilanova i la Geltrú el 15 d'octubre, Dia mundial de l'Alimentació. La itinerància començarà el gener de 2010.

Material educatiu: quaderns (en format pdf al web del servei), jocs, etc., que se cedeixen al municipi per distribuir a escoles, biblioteques, centres cívics, culturals, etc.

Tipus de material	Nombre municipis		Material lliurat	
	2008	2009	2008	2009
<i>Malalties de transmissió sexual.</i> Quadern. Per a joves i adolescents. Element d'ajuda i orientació per evitar possibles riscos per a la salut.	22	28	1.046	2.639
<i>La Sida.</i> Quadern. Resol dubtes sobre què és, com es transmet i les mesures preventives per evitar la seva transmissió.	21	32	1.048	2.718
<i>Anticoncepció.</i> Quadern. Per a joves i adolescents. Els apropa a comprendre la sexualitat en els seus aspectes positius de comunicació, interrelació i plaer, sense oblidar les mesures de prevenció.	27	29	1.051	2.637
<i>Joc interactiu de primers auxilis.</i> CD. Ensenya les intervencions correctes en cas d'accidents habituals en diversos espais quotidians (casa, carrer, platja, muntanya). Repartit fins exhaurir les existències (es troba al web)	27	9	151	84
<i>La Laia al país de les dents.</i> Quadern per a professor, conte i activitats didàctiques per a nens i nenes del cicle inicial de primària i díptic per a pares. Permet treballar els hàbits de salut bucodental preveient les malalties dentals.			68	Prof.: 1.032 Alum.: 11.800 Díptics 11.925

Increment notable de l'activitat per:

- millora en la gestió de la demanda pels municipis (per web);
- reorganització continguts web;
- increment presència mediàtica de la itinerància d'exposicions i del material;

S'han elaborat 2 receptaris de temporada (tardor i hivern) d'accés electrònic al web del servei per promoure una alimentació saludable i de proximitat utilitzant productes propis de l'estació.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Promoció de la Salut Mental

Aquesta línia, iniciada el 2008, ha tingut enguany un fort desplegament.

S'ha iniciat la prova pilot del programa (3 tipus de tallers adreçats a adolescents i xerrades per a pares i mares) als municipis de Montcada i Reixac, Prat de Llobregat, Granollers i Esplugues (objectiu 2009).

Activitat	Nombre d'activitats	Assistents	Grup Diana	Municipis
Taller d'Autoestima	50	1.338	Adolescents	Esplugues de Ll.; Granollers; Montcada i R.; Prat de Ll.
Taller d'Autoestima	3	50	Pares i Mares	Esplugues de Llo.
Taller s'assertivitat	21	456	Adolescents	Granollers; Montcada i R.
Taller de Relacions Interpersonals	23	575	Adolescents	Granollers; Montcada i R.
Totals	97	2.419		

Sessió de treball amb personal tècnic dels ajuntaments participants per compartir experiències en promoció de la salut mental (12 d'abril, 20 assistents).

S'ha ofert formació per a professionals del territori (veure apartat formació) i participat durant tot l'any a la Comissió de seguiment del protocol d'intervencions en salut mental a Sant Boi.

Informació i anàlisi en salut pública

Objectiu: obtenir, gestionar i sistematitzar la informació a fi de transformar-la en coneixement sobre salut pública i posar-la a l'abast dels municipis.

L'activitat ha estat en relació a dos projectes bàsics:

- El centre documental digital especialitzat en salut pública; suport documental.
- El sistema d'informació en salut; indicadors/informes de salut municipals.

El centre documental digital especialitzat en salut pública (CDS).

El Centre Documental en Salut, en col·laboració amb la Fundació Biblioteca Josep Laporte, és un servei allotjat a la web de la Diputació i posat a l'abast dels polítics i tècnics locals mitjançant accés personalitzat.

Permet l'accés a 350 revistes especialitzades, 9 bases de dades bibliogràfiques i una selecció de qualitat acreditada de revistes i recursos tècnics existents "on line".

Dues de les entitats d'acreditació més prestigioses en webs de contingut sanitari han acreditat el Centre de Documentació en Salut per tercer any consecutiu:

- Acreditació internacional HONcode, el Código de Conducta de la Fundación Health on the Net per a webs mèdiques i de salut en relació a la fiabilitat i la credibilitat de la informació
- Web Mèdica Acreditada del Col·legi de Metges de Barcelona

	Usuaris acreditats		Ens locals amb algun usuari	consultes
	Electes	Tècnics		
2008	77	265	133	15.840
2009	78	279	133	16.934

Les recerques bibliogràfiques monitoritzades en la base de dades ProQuest Medical Library (base de dades de revistes de biomedicina) indiquen el nivell d'activitat dels usuaris, representant en aquesta base de dades 916 recerques i 735 documents descarregats.

Al llarg de 2009 s'ha desenvolupat un nou producte, que serà operatiu en gener de 2010, anomenat la "Salut Pública Basada en la Evidència". La SPBE és un element essencial que sorgeix de la necessitat de basar la presa de decisions en Salut Pública en la millor evidència científica disponible. Això implica un procés previ de recopilació i avaluació crítica de la

literatura que des del CD's s'ofereix als electes i tècnics amb responsabilitat en la salut pública local.

El Sistema d'informació en salut

Objectiu: facilitar als ajuntaments informació sobre l'estat de salut de les persones que viuen als municipis de la província. Amb aquest suport, els responsables polítics de la salut pública local podran conèixer els problemes de salut més importants del seu municipi, establir les prioritats d'acció i lluitar contra les desigualtats en salut.

Els objectius específics són:

- Disposar de dades sistemàtiques en base poblacional o sobre mostres representatives.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

- Tenir informació de dades demogràfiques, socioeconòmiques, de salut i de serveis sanitaris, entre d'altres.
- Obtenir indicadors a partir de fonts d'informació de dades primàries.
- Elaborar informes per als municipis.

Aquest projecte s'està desenvolupant per mitjà d'un conveni de col·laboració amb l'Agència de Salut Pública de Barcelona i la col·laboració dels municipis de Sabadell, Terrassa, Sta. Coloma de Gramenet, Mataró, Mollet del Vallès, Prat de Llobregat, Terrassa i Igualada.

El conveni amb l'Agència de Salut Pública de Barcelona comporta la utilització i desenvolupament d'un programa informàtic (SISalut) dissenyat amb la finalitat de permetre l'obtenció d'indicadors sistemàtics de salut per municipi i incloure fonts d'informació pròpies en la mesura de les necessitats i capacitats del sistema.

Durant l'any 2009, s'han definit els indicadors i carregat les dades relacionades amb:

- Conjunt Mínim Bàsic Dades (CMBD) d'altres hospitalàries d'aguts (CMBD-HA), de recursos sociosanitaris (CMBD-RSS) i d'hospitalització psiquiàtrica (CMBD-SMH): 2003 a 2007
- Padró municipal: 1998 a 2007
- Natalitat i fecunditat: 1996 a 2007
- Mortalitat: 1996 a 2007
- Interrupcions voluntàries d'embarassos (IVE): 1997 a 2007

Es disposa també de dades dels accidents de treball i malalties professionals del 1997 al 2006 i dels accidents de trànsit des del 1998 al 2008.

En l'últim semestre de 2009 s'han iniciat les primeres explotacions per avaluar el sistema i la qualitat de les dades obtingudes.

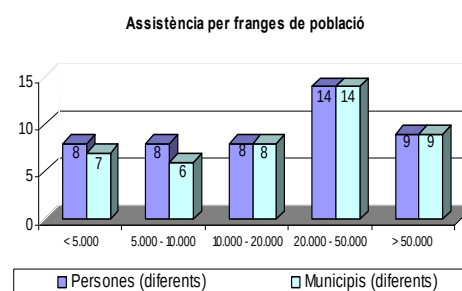
Formació per a electes i tècnics municipals

Jornades per a càrrecs electes

Objectiu: capacitar els càrrecs electes mitjançant formació basada en la presa de decisions polítiques. Les jornades incorporen experiències municipals presentades per regidors i regidores.

Activitat	Nombre assistents
23 i 24/04/09. Les polítiques comunitàries en l'àmbit de la Salut Pública. Curs fet a Brussel·les i organitzat en col·laboració amb l'Àrea de RI	19
31/04/09. V Jornada d'electes: La comunicació. Estratègies per millorar les habilitats personals.	25
01/07/09. VI Jornada d'electes: Promoció de la salut mental. El paper dels municipis	16
17/11/09. VII Jornada d'electes: La Llei de barris. Una plataforma per fer salut. En col·laboració amb l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge.	20

Total: 80 assistències corresponents a 47 electes de 44 municipis diferents, d'acord amb el següent gràfic:



Activitats per a personal tècnic municipal

Nombre cursos	Activitat	Nombre assistents
2	Vigilància i control d'obradors	42
1	Salut comunitària i participació	11
1	Control d'establiments de pírcing i tatuatge	50
1	Intervenció administrativa sobre la cadena al. a l'àmbit local	17
1	Salut i adolescència	22
1	La promoció de la salut mental	13
1	Cerca bibliogràfica en Salut Pública	9

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Total: 8 cursos amb 164 assistències (127 tècnics) de 49 municipis diferents.

S'ha becat 11 tècnics municipals, amb l'objectiu d'afavorir la seva capacitat, per assistir al curs de

Diplomat en Sanitat organitzat per l'Institut d'Estudis de la Salut (IES) amb el que s'ha signat un conveni.

Activitats de formació en salut pública per a professionals del territori realitzades en aules facilitades pels municipis.

Nombre cursos	Activitat	Nombre assistents
18	Mòdul bàsic: Higiene alimentària	391
3	Mòdul avançat: higiene alimentària i autocontrol	57
1	Mòdul avançat: Pla de neteja i desinfecció	26
2	Taller educació sexual i afectivitat	30
3	Tallers de prevenció del consum de tabac i alcohol	47
6	Taller prevenció dels trastorns del comportament alimentari	129
2	Disseny de menús saludables a l'escola	45
21	Actuacions bàsiques en primers auxilis	328
3	Disseny de menús saludables a residències geriàtriques	43
4	Particularitats en el disseny de menús	124
7	La promoció de la salut mental en els joves	88

Total: 70 activitats formatives amb assistència de 1.308 persones, de 45 municipis diferents.

En total, han participat en alguna de les modalitats d'activitat formativa (electes, tècnics de salut pública o professionals del territori) 96 municipis diferents.

Publicacions

La percepció subjectiva de salut a la província de Barcelona

Col·lecció Documents de Treball, Sèrie Salut Pública Nº 4. Diputació de Barcelona. L'enquesta de condicions de vida i hàbits de la població de Catalunya, en la seva edició de 2006, ha permès explorar per primera vegada la percepció de l'estat individual de la salut i posar èmfasi en la relació d'aquest important indicador amb les variables demogràfiques, socioeconòmiques i de condicions de vida com a factors explicatius. Aquest document (objectiu 2009), dirigit i impulsat per l'Àrea de Salut Pública i Consum, s'emmarca en la sèrie de publicacions monogràfiques que l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona realitza de l'Enquesta de condicions de vida i hàbits de la població de Catalunya, amb la coordinació de l'Observatori Territorial de la Direcció d'Estudis i Prospectiva.

En matèria de Sanitat Ambiental

"Aus urbanes: Coloms urbans, Gavià argentat, Zoonosis en aus urbanes"

Publicació dirigida al personal tècnic municipal que gestiona el control de les aus a les ciutats per ampliar els seus coneixements i millorar les seves tasques. S'han distribuït 312 exemplars a un total de 310 municipis.

"Els coloms en l'àmbit urbà"

Díptic informatiu dirigit als ens locals per sensibilitzar la ciutadania i aconseguir la seva col·laboració en el control de la població de coloms a l'àmbit urbà. S'editen amb les dades de l'ajuntament i es lliuren prèvia petició. S'han editat 11.000 exemplars disponibles des del setembre. 4 municipis l'han sol·licitat.

"Els pirates de la platja"

Conte per a infants de 6 a 10 anys per aprendre a conèixer i minimitzar els riscos que hi ha a la platja. S'acompanya d'un CD amb la narració del conte i una cançó relacionada. S'han distribuït 10.000 contes entre els 25 municipis costaners de la província i s'han fet 19 representacions teatrals del conte en 17 municipis, prèvia sol·licitud per part de l'ens local.

En matèria de promoció de la Salut

"Decàleg de l'alimentació saludable"

10 consells bàsics per ajudar a gaudir d'una alimentació sana i contribuir a la prevenció de malalties relacionades amb l'alimentació.

"Decàleg per una sexualitat sana"

10 idees clau per gaudir d'una sexualitat sana que afavoreixi el benestar físic i psíquic.

Tots dos decàlegs seran repartits als alumnes assistents als tallers que es realitzin sobre aquestes temàtiques i a aquells municipis que els demanin. La difusió es farà el 2010.

"Tinc un adolescent a casa"

Guia per ajudar a conèixer i comprendre els joves durant aquesta etapa de la seva vida. Destinada a pares i mares, professorat i a tots els adults que conviuen amb els adolescents. La difusió es farà el 2010 a demanda dels ajuntaments. Es va presentar el 24 de novembre.

S'han elaborat els continguts de dues publicacions més per a la promoció de la salut mental, una guia per a la gent gran i un conte per a infants. L'edició i difusió es farà el 2010.

Comunicació

Prensa i Salut

L'objectiu de *Prensa i Salut* és informar i donar a conèixer, als responsables polítics i tècnics de salut municipal, aquells temes que en matèria de salut puguin generar interès en la ciutadania. La salut pública té un pes específic molt important en els mitjans de comunicació per l'interès creixent del ciutadà i l'augment de l'activitat econòmica del sector salut. *Prensa i Salut* s'ha desenvolupat no com un simple recull de premsa sinó com una eina de selecció d'articles sobre temes d'interès i/o rellevància en matèria de salut pública amb valor afegit pel seu tractament periodístic i informatiu.

Prensa i Salut recull també documents informatius i/o recomanacions de les autoritats sanitàries competents i informa de les activitats relacionades o promogudes des de l'Àrea de Salut Pública i Consum dirigides a les entitats locals.

La selecció de notícies es realitza i edita tots els dies laborables abans de les 11 hores i els dilluns s'incorporen les notícies del cap de setmana amb una mitjana de 5'4 notícies diàries.

	2008	2009
Nombre de subscriptors*	732	716
Nombre d'ens locals on arriba	291	292
Notícies revisades	50.462	66.564
Notícies seleccionades	1.164 (2,5%)	1.048 (1,6%)
D'àmbit internacional	20%	17%
D'àmbit estatal	41%	41%
D'àmbit nacional	39%	43%

* Electes amb responsabilitat en salut pública local i tècnics de salut dels municipis de la província.

Hi ha hagut un 32% d'increment en el nombre de notícies revisades i s'ha aplicat un criteri més rigorós en la seva selecció, incrementant-se la informació en l'àmbit més proper als municipis.

Dins dels processos de millora continua del Servei de Salut Pública, en relació als seus productes i serveis, s'ha avaluat el grau de satisfacció dels usuaris del servei *Recull Premsa i Salut*, mitjançant una enquesta *on line* en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat. Els resultats totals estaran disponibles al febrer de 2010 i la mitjana de respostes obtingudes, a data d'elaboració de la memòria respecte a la satisfacció general pel servei rebut, és de 8,3/10.

Prensa escrita

Notícies aparegudes en diferents diaris on es referencia el Servei de Salut Pública o s'expliquen activitats del Servei.

Notícies	
Any 2008	48
Any 2009	90

Font: Servei de Premsa de la Diputació de Barcelona

Radio

14 entrevistes a diverses emissores (per la Diputada de Salut Pública i Consum en la seva majoria).

Web

S'han reorganitzat i ampliat els continguts i millorat la imatge i l'accessibilitat, amb la col·laboració de l'Oficina Tècnica d'Internet i en el marc dels treballs de millora de la web corporativa.

Una de les novetats introduïdes és la informació de temes internacionals de salut pública per posar a l'abast dels municipis informació, documentació i recursos de les diferents institucions, entitats i xarxes que treballen a la Unió Europea, directament o indirectament, en l'àmbit de la Salut Pública.

Participació en Congressos i Jornades

Participació activa

"III Jornada Sida i Món Local a Catalunya"

Prat de Llobregat, 25 i 26 de febrer.

En el Comitè Organitzador i Comitè Científic (Sra. Magda Bertran). Un representant de l'Àrea forma part de la Comissió Permanent d'aquesta Xarxa.

XIII Congrés de la Societat Espanyola de Salut Pública i Administració Sanitat ria (SESPAS) "Temps per a la Salut Pública"

Sevilla, 4-6 de març.

Ponència (Sr. Carlos Arias): *SISalut: un sistema per a identificar i monitoritzar l'estat de salut dels municipis*, dintre de la taula "Mesurament i monitoratge de l'estat de salut de les poblacions".

Jornada "El SINAC i el telecontrol en aigües de consum humà"

Vic, 12 de maig.

Dirigida a càrrecs electes i responsables municipals dels serveis d'abastament d'aigües per promoure la implantació del sistema de telecontrol com a millora de la qualitat de l'aigua i la incorporació de les dades generades en l'autocontrol i en la vigilància al Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum (SINAC).

Coorganitzada per l'Agència de Protecció de la Salut, la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal.

Participació en taula rodona (Sra. Dolores Esponera).
"Jornada de reflexió sobre educació en l'alimentació infantil"

Barberà del Vallès, 19 de maig.

Dirigida a professionals de diferents àmbits (AMPA, personal sanitari, personal de menjador escolar, mestres, administració, treballadores socials, antropòlegs, psicòlegs, nutricionistes, pagesia, periodistes, indústria i distribució alimentària, pares, mares i àvies).

Participació (Sra. Magda Bertran) en els grups de treball que van reflexionar sobre l'educació alimentària, plantejada com un fet transversal i multidisciplinar, analitzant la situació actual i fent propostes concretes.

IV Congrés Català de Salut Mental

Barcelona, del 3 al 6 de juny.

Pòster (Sra. Elvira Martínez): "La promoció de la salut mental: una proposta de futur".

"Jornada de Presentació del Material Educatiu per a la Prevenció del VIH/sida. Còmic de la Sida"

Barcelona, 17 de juny.

Presentació (Sra. Magda Bertran) en la taula inaugural de la jornada.

Jornada de treball "Pràctiques correctes d'higiene als mercats no sedentaris i Fires"

La Garriga, 30 de juny.

Dirigida a càrrecs electes i personal tècnic relacionat amb els mercats no sedentaris i fires, per promoure les pràctiques correctes d'higiene als mercats ambulants i establir les bases per a l'elaboració de la "Guia d'Autocontrols dels Mercats no Sedentaris i Fires a Catalunya".

Participació (Sra. Dolores Esponera) en taula rodona.

IV Saló pel Benestar i la Defensa de l'animal Abandonat (ADDA)

Barcelona, 24 octubre.

Ponència (Sra. Pilar Serrano): "Avantatges i beneficis de l'esterilització". Pilar Serrano, cap de la Unitat de Sanitat Ambiental.

X Congreso Español e Iberoamericano de Sanidad Ambiental

A Coruña, 28, 29 i 30 d'octubre.

Comunicació (Sra. Consuelo Olmos): "Avaluació de la qualitat microbiològica de la sorra de les platges de la província de Barcelona".

Jornadas Nacionales sobre la Prevención de las Drogodependencias en el Ámbito Local.

Barcelona, dies 23 i 24 de novembre.

Presentació (Sra. Consuelo Carmona): "Actuaciones relacionadas con la prevención del consumo de tabaco y alcohol".

IV Jornada de Seguretat Alimentària i administració local "L'autocontrol en establiments de restauració": Present i Futur"

Barcelona, 9 de desembre.

Coorganitzadors (Sra. Catalina Chamorro) amb l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària i l'FMC.

"De la salut mental al teatre"

Montcada i Reixac, 9 de desembre.

Participació (Sra. Elvira Martínez) a la taula rodona.

"Jornada de reflexió repensant el PAAS (Pla integral per a la promoció de la salut mitjançant l'activitat física i l'alimentació saludable)"

Barcelona, 22 de desembre.

Participació (Sra. Magda Bertran) en el grup de treball de l'àmbit laboral.

Assistència

Jornada "Camps electromagnètics i Salut"

Barcelona, gener.

Organitza: Agència de Salut Pública de Catalunya.

Jornada Tècnica: "Pre-inter-venir. La salut mental al programa salut i escola".

Barcelona 6 de febrer

Organitza: Associació Catalana de Professionals de Salut Mental.

Jornada "La sensibilització en el marc de la política pública local i cooperació al desenvolupament"

Barcelona, febrer.

Organitza: Direcció de Relacions Internacionals de Diputació de Barcelona.

Jornada de Vigilància en Salut ambiental

Barcelona, març.

Organitza l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

Jornada "Nous insecticides piretroides"

Barcelona, març.

Organitza: QF Bayer.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Jornades sobre gestió Municipal de plagues i la seva repercussió en la salut pública: aus i plagues
Valladolid, abril.

Organitza: Associació Espanyola de veterinaris municipals i Ajuntament de Valladolid.

Jornada de "Vigilància i control legionel·losi"
Barcelona, Abril.

Organitza: Ajuntament de Rubí.

3r congrés de Mercats municipals
Vilafranca del Penedès, maig.

Jornada informativa sobre la proliferació de meduses
Barcelona, juny.
Organitza: Institut de Ciències del Mar.

Jornada informativa sobre mosquit tigre
Barcelona, juny.
Organitza: Consell Comarcal del Maresme.

Sessió Informativa sobre mosquit tigre. Barcelona,
juny. Organitza Facultat de Veterinària.

Jornada d'inauguració del curs de Medicina de
l'Esport sobre "Muerte súbita en el deporte"
Barcelona, 1 d'octubre.
Organitza: Facultat de Medicina de la UB.

II Jornades Internacionals de seguretat a les platges
Mallorca, novembre.
Organitza: Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia.
Direcció General d'Emergències del Govern de les
Illes Balears.

Jornada per reduir l'estigma en salut mental:
experiències nacionals
Barcelona, 13 de novembre.
Organitza: FECAFAMM

VII Jornada AMASPUB (Associació de Titulars en
Salut Pública de Catalunya) "Influències i aportacions
de la salut pública al llarg de 20 anys (1989-2009)"
Barcelona, 20 de novembre.
Organitza: AMASPUB.

S'ha incrementat la presència dels nostres tècnics en
les diferents jornades i congressos que s'organitzen
en relació amb el nostre àmbit de responsabilitat
(assistència a 15 quinze jornades i congressos;
2008: 7).

Actuacions transversals internes

S'han intensificat les accions amb d'altres àrees de la
Diputació de Barcelona per afavorir sinergies i
optimitzar recursos.

- Àrea de Presidència

La Diputació de Barcelona i la Fundació Carles Pi i
Sunyer han acordat treballar de forma conjunta i
coordinada per a gestionar un únic Banc de Bones
Pràctiques dels governs locals de la província que
sigui realitat el 2010.

El Servei de Salut Pública s'ha implicat en aquest
projecte per incorporar al banc de bones pràctiques
les de promoció de la salut i contribuir així a
visualitzar la importància de la salut pública en el
conjunt de les polítiques locals.

El Servei de Salut Pública participa al grup de treball
sobre "Nous models de desenvolupament territorial".

- Àrea de Benestar Social

Intercanvi d'informació sobre el suport a entitats. No
ensolapament en l'àmbit de la prevenció del
VIH/SIDA i de drogodependències: Benestar Social
dona suport a activitats de salut pública de prevenció
de drogues il·legals i Salut Pública a les activitats
relacionades amb tabaquisme i alcoholisme.

- Àrea de Comerç

S'ha col·laborat en l'organització i realització de 15
cursos adreçats als paradistes dels mercats
municipals, en matèria de Seguretat Alimentària.

- Àrea de Cultura

Servei de Coordinació Bibliotecària: S'ha inaugurat
l'exposició "Menja bé tu hi guanyes" en una biblioteca
i s'està treballant per incorporar la promoció de la
salut a les dinàmiques de les biblioteques.

- Àrea d'Esports

Per millorar el suport tècnic als ajuntaments en
matèria de piscines d'ús públic s'han elaborat els
plans d'autocontrol de les piscines municipals de
temporada dels ajuntaments de Sant Mateu de
Bages i de Balsareny com a models tipus perquè
puguin servir de guia a la resta de municipis de la
província (objectiu 2009)

S'han elaborat els continguts tècnics del futur
material multimèdia sobre primers auxilis en la
pràctica esportiva "Mou-te", amb la col·laboració de
Creu Roja. També s'han consensuat criteris per no
duplicar el suport als municipis en el foment de
l'exercici físic com a font de salut.

- Àrea d'Igualtat i Ciutadania

Servei de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-
Home i Àrea d'Esports: organització conjunta del X
Seminari de reflexió sobre polítiques municipals per
la salut integral de les dones "Dones esport i salut",
en el marc de la commemoració del Dia Internacional
d'Acció per la Salut de les Dones (80 participants).

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

- Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
El Servei de Salut Pública es va incorporar, el 2008, a la Taula per a la millora Urbana.

S'ha coorganitzat la VII Jornada per a electes de Salut Pública: "La Llei de Barris. Una plataforma per fer salut".

- Oficina Tècnica de Turisme

S'han incorporat ítems proposats pel Servei de Salut Pública en una enquesta realitzada a usuaris de les platges de 4 municipis.

- Salut Laboral

L'Oficina de Prevenció de Riscos Laborals, l'Àrea d'Esports i el Servei de Salut Pública, coordinades

per la Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa, han dissenyat la "Campanya de promoció d'hàbits saludables" dirigida als treballadors i treballadores de la Corporació. La primera fase ha estat elaborar una enquesta que es passarà a una mostra del personal de la Corporació per poder avaluar posteriorment l'impacte de la campanya.

Suport a entitats

S'han concedit subvencions a associacions, fundacions i organitzacions sense ànim de lucre que fan actuacions en els municipis en les diferents línies de treball del servei de Salut Pública.

	2008	2009	Δ 09/08
Entitats beneficiàries	66	50	-24%
Import atorgat	198.000	146.511	-26%

Tot i que el nombre de peticions va ser superior al del 2008, la menor disposició pressupostària a causa de la crisi i un major nivell d'exigència a les bases de la concurrència competitiva primant el treball amb els ajuntaments expliquen la disminució tant d'entitats beneficiàries com de l'import atorgat.

Coordinació i cooperació externes

Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya

Tres reunions amb representants de la Direcció General de Salut Pública i els Serveis centrals i regional de l'Agència de Protecció de la Salut per millorar el nivell de coordinació en el suport que totes dues administracions estant prestant als municipis i evitar el solapament d'accions formatives, inspectores o de qualsevol altre tipus. S'ha mantingut la implicació i col·laboració en el desplegament dels assaigs territorials de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

Onze reunions amb els diferents Equips de l'Agència de Protecció de la Salut de la província de Barcelona per millorar el nivell de coordinació en el suport que totes dues administracions estan prestant als municipis en matèria de seguretat alimentària.

S'ha participat en diverses reunions de la comissió tècnica del programa de tatuatge, pírcing i micropigmentació, dintre de la comissió de programes de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

Agència Catalana de Seguretat Alimentària

S'han continuat participant en el Grup de treball sobre l'autocontrol en la cadena alimentària.

En representació de la Federació de municipis, s'ha participat en la Comissió Interadministrativa, que s'ha reunit trimestralment.

Departament de Medi Ambient de la Generalitat

En el primer semestre de l'any, s'han realitzat diverses reunions sobre els animals de companyia convocades pel Departament com a responsable del tema.

S'ha renovat el conveni amb l'Agència Catalana de l'Aigua per col·laborar en la millora d'infraestructures de desinfecció de l'aigua i en l'intercanvi d'informació relacionada amb el control de la qualitat sanitària de l'aigua, amb la finalitat d'optimitzar el suport que totes dues administracions donen als municipis de menys de 5.000 habitants.

Es col·labora també amb l'Agència Catalana de l'Aigua pel que fa a la presència de meduses al litoral barceloní.

Federació de Municipis de Catalunya

Es participa en el Consell Assessor tècnic constituït per indicació de la comissió permanent de Salut i Consum (on també hi participen representants de l'Àrea), així com en el Grup tècnic de Seguretat Alimentària.

Acadèmia de Ciències Mèdiques de Catalunya i Balears

El conveni de col·laboració signat amb aquesta entitat ha significat, el 2009, becar la matriculació de 1 tècnica municipal al segon any de la Diplomatura de Postgrau sobre *Immigració, Interculturalitat i Salut*, a més d'acreditar el curs de seguretat alimentària adreçat a professionals "Mòdul avançat: control de proveïdors i traçabilitat".

Universitat de Barcelona (UB). Facultat de Pedagogia

S'ha signat un conveni de col·laboració amb aquesta universitat, per avaluar les activitats educatives envers l'alimentació saludable i la sexualitat que el Servei ofereix als municipis per tal que responguin a les necessitats del món local

Fundació Universitària Balmes de Vic

S'ha iniciat un projecte de col·laboració per fomentar l'alimentació saludable i s'ha dissenyat un receptari de menús dirigits a adolescents anomenat "Cuinar sense pares". La producció i difusió del material (quaderns i DVD) es farà l'any 2010.

Universitat Pompeu Fabra

S'ha renovat el conveni per desenvolupar activitats formatives en l'àmbit de la salut pública i col·laborar econòmicament en l'organització del Màster en Salut Pública. Enguany, a més, en el marc d'aquest conveni i durant el curs acadèmic 2009-2010, 13 tècnics de salut de l'administració local podran realitzar els mòduls de Salut Comunitària i de Sanitat Ambiental del Màster de Salut Pública.

Xarxa Aerobiològica de Catalunya (XAC)

Integrada a l'Institut de Ciència i Tecnologia ambientals (ICTA) de la Universitat Autònoma de Barcelona. En el marc del conveni establert amb

aquesta institució, l'any 2009 s'ha proporcionat suport tècnic als ajuntaments sobre consultes en la planificació en zones verdes de baix contingut al·lèrgic per millorar la qualitat de vida dels afectats de malalties respiratòries i s'han realitzat dues alertes al·lèrgiques que es van incorporar al web del Servei.

Consell Comarcal del Baix Llobregat

S'ha col·laborat, per segon any, en un projecte pilot d'intervenció en la lluita contra el mosquit tigre. Mitjançant acord de col·laboració amb el Servei de control de mosquits, que en depèn, es presta suport a tots els municipis en el diagnòstic de plagues.

Institut Català d'Oncologia

S'ha renovat el conveni de col·laboració per fomentar la prevenció del càncer de pell en els municipis, mitjançant l'educació i sensibilització de la població sobre la necessitat d'adoptar mesures de protecció solar.

Visita Delegació Conseil Général de l'Hérault

El dia 2 d'abril, es va mantenir una reunió de treball amb representants d'aquesta institució per facilitar informació sobre les competències, serveis i activitats que en matèria de Salut Pública desenvolupa el Servei de Salut Pública i es va rebre informació sobre la situació a l'Hérault.

Servei de Suport a les Polítiques de Consum

Definició i objectius

Són objectius del Servei de Suport a les Polítiques de Consum:

- Fomentar el desenvolupament de polítiques públiques de defensa dels drets de les persones consumidores i usuàries en l'àmbit local.
- Proporcionar instruments i suport als ajuntaments per tal que puguin exercir les seves competències en matèria de defensa dels consumidors i dels usuaris i assegurar-ne el compliment.
- Promoure canvis d'actitud en els agents relacionats amb el consum: proveïdors i consumidors.

Accions de suport als municipis:

- Suport econòmic
 - Suport a la creació de serveis municipals de consum.
 - Suport al manteniment i potenciació de serveis municipals de consum
- Suport tècnic
 - Informació i assessorament en matèria de consum (OPIC)
 - Assessorament tècnic.
 - Visita de les Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor.

- Gestió i tramitació de reclamacions de la ciutadania en matèria de consum. *Bústia del consumidor*.
- Activitats de sensibilització de la població en matèria de consum responsable.
- Cessió de materials educatius als ajuntaments: maletes didàctiques i l'exposició "Aprèn a consumir amb responsabilitat".
- Control i disciplina de mercat.
- Formació, difusió i participació.

S'ha redefinit l'organigrama del Servei (objectiu 2009) per millor adequar-lo a les necessitats de prestació de suport als municipis.

Suport econòmic

L'any 2009 van rebre suport econòmic per desenvolupar activitats en matèria de protecció i defensa de les persones consumidores, mitjançant la convocatòria de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, **75 ajuntaments**. Els ajuts han estat distribuïts en dos programes: creació i manteniment de Serveis Municipals de Consum (SMC).

El 2009, s'han suprimit els ajuts econòmics a les Junes Arbitrals de Consum municipals (JAC), atès que són un àmbit de competència autonòmic. Els recursos s'han redistribuït entre els altres dos conceptes amb un major impuls a la creació de nous SMC.

	Aportacions		
	2008	2009	%inc.'09
Creació SMC	150.000€	195.000€	30
Manteniment SMC	490.000€	505.000€	3,06
Manteniment JAC	60.000 €	0 €	-100
Totals	700.000 €	700.000 €	0

	Municipis		
	2008	2009	Objectiu '09
Creació SMC	17	23	
Manteniment SMC	48	52	
Totals	65	75	67

El 2009, altres 6 ajuntaments (Lliçà d'Amunt, Llinars del Vallès, Manlleu, Molins de Rei, Sant Fost de Campsentelles i Vic) han constituït serveis propis de defensa de les persones consumidores. S'aconsegueix l'objectiu 2009 (que 48 ajuntaments de més de 15.000 habitants tinguin una OMIC en funcionament).

L'any 2009, s'han incrementat els ajuntaments que sol·liciten suport econòmic per la qual cosa, en disposar dels mateixos recursos (mantinguts malgrat la crisi), la subvenció mitjana per ajuntament ha disminuït respecte a exercicis anteriors.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

	Suport econòmic mitja per municipi i any		
	2008	2009	%increment'09
Quantitat	10.769€	9.333€	-13,33

Suport tècnic

Informació i assessorament en matèria de consum. Oficina provincial de informació al consumidor (OPIC)

Visites de les Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor

Objectiu

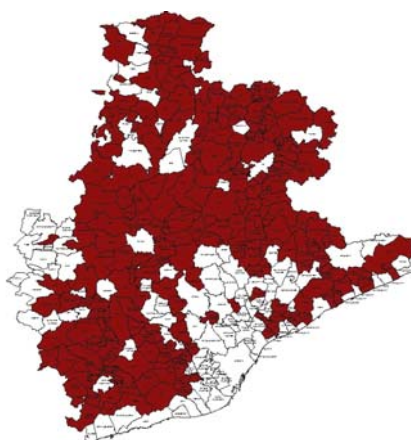
- Donar cobertura a les peticions d'aquells ajuntaments que no disposen d'oficines pròpies destinades a proporcionar assessorament i informació personalitzada a la ciutadania i tramitar les seves reclamacions i denúncies de manera presencial mitjançant les visites de les Unitats Mòbils d'Informació al Consumidor

Resum de l'activitat

	Visites de les UMIC		
	2008	2009	Objectiu'09
Nombre de visites	863	835	820
Nombre municipis visitats	198	202	198

	Freqüència de visites de les UMIC		
	2008	2009	Objectiu'09
Mitjana visites/municipi	4,36	4,13	
Moda visites	5	5	5

Municipis visitats per les UMIC



Tot i que la tendència pel que fa al nombre de visites de les UMIC és creixent, a causa de les noves incorporacions de municipis al programa (se n'han visitat 202 -4 més que l'exercici anterior-), hi ha un lleuger decrement en el nombre absolut de visites de 2009 respecte de 2008, degut a la disminució temporal del nombre de tècnics referents de territori.

Gestió i tramitació de reclamacions de la ciutadania en matèria de consum. *Bústia del Consumidor*

Objectiu

- Donar cobertura a les peticions d'aquells ajuntaments que no disposen d'oficines pròpies destinades a proporcionar assessorament i informació personalitzada a la ciutadania i tramitar les seves reclamacions i denúncies mitjançant eines telemàtiques.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Resum de l'activitat

	Expedients tramitats		
	2008	2009	Objectiu'09
Iniciats a les UMIC	1.138	1.736	1.350
Iniciats als ajuntaments	1.143	1.479	2.650
Total expedients	2.281	3.215	4.000
Temps mitjà tramitació	42	62 dies	20 dies

A partir de 2007, s'inicia un repunt del nombre total d'expedients de consulta tramitats, malgrat que els ajuntaments que històricament generaven major nombre de consultes han constituït OMIC i ja no formen part d'aquest programa. Aquest creixement pot ser degut a dues causes: hem incrementat el nombre absolut de municipis adherits i s'ha incrementat el nombre d'ajuntaments que son promotors d'expedients (91,6%).

La previsió per a 2009 no s'ha complert en tant que els ajuntaments, que és d'on prové la demanda, no l'han generada. Tanmateix, els expedients s'inicien cada cop més als ajuntaments i no a les unitats mòbils.

Temps de resolució d'expedients	2008	2009
De forma immediata	19%	17%
Entre 1 dia i 1 setmana	26%	23%
Entre 1 setmana i 15 dies	19%	8%
Entre 15 dies i 1 mes	17%	12%
Entre 1 i 3 mesos	15%	15%
Entre 3 i 6 mesos	4%	16%
Més de 6 mesos	1%	9%

El temps mitjà de resolució d'expedients s'ha incrementat en 20 dies respecte a l'any 2008, tot i que el 54% del expedients es resol en menys de 20 dies.

Aquest fet té a veure, entre d'altres, amb dues causes principals: l'augment de complexitat en els processos de tramitació reglats (cas de serveis energètics, de telecomunicacions i financers) i en alguns processos de mediació.

Dels 202 ajuntaments adherits a aquest programa, 185 (un 92%) han originat algun expedient de reclamació.

Sectors comercials més reclamats	2008	2009
Empreses de telecomunicacions	35%	35%
Comerç minorista de proximitat	14%	9%
Habitatge	11%	7%
Serveis financers	4%	9%
Subministrament elèctric	3%	16%
Altres	33%	24%

En comparació amb les dades de l'any 2008 hi ha un important increment de les reclamacions relacionades amb el sector elèctric i un augment sostingut del volum de reclamacions i consultes vinculades al sector financer: entitats bancàries i companyies de assegurances.

Assessorament a tècnics i electes municipals

Objectiu

Proporcionar assessorament i suport tècnic als serveis municipals de consum.

Resum de l'activitat

	Reunions d'assessorament		
	2008	2009	%increment'09
Ajuntaments	206	160	-22,3
Electes	202	120	-40,6
Tècnics	283	226	-20,1
Totals	485	346	-28,6

El decrement en el nombre absolut d'activitats d'assessorament i del nombre de municipis on s'han realitzat les activitats s'ha d'atribuir a la baixa

temporal d'un dels tècnics referents en el territori i la impossibilitat de substituir-lo.

	Assessorament telefònic		
	2008	2009	%increment'09
Ajuntaments	151	141	-6,6
Nombre intervencions	496	482	-2,8

S'ha desenvolupat el projecte "Fòrum territorial d'OMIC" per donar valor a les polítiques de consum i incrementar la coordinació territorial. La primera experiència ha tingut lloc al Baix Llobregat (dues sessions, a Sant Vicenç dels Horts i al Prat de Llobregat). Es posa a debat la situació actuals dels serveis de consum municipals, es posen en comú les millors experiències dels serveis i es defineixen aspectes a millorar.

L'experiència s'ampliarà el 2010 a d'altres comarques.

Resum de l'activitat

	Accions de sensibilització		
	2008	2009	Objectiu'09
Nombre ajuntaments	56	103	75
Nombre intervencions	221	315	220

El Servei lliura cada any als ajuntaments un catàleg amb l'oferta d'activitats educatives. Per segona vegada s'ha realitzat una sessió de presentació del catàleg de l'any següent (2010) amb la participació de 42 tècnics i responsables municipals per explicar les novetats més significatives incorporades.

Els temes més demandats l'any 2009 pels responsables municipals (315 activitats diferents) han estat:

- drets bàsics dels consumidors
- consum responsable
- comerç just
- TDT
- publicitat
- tallers d'economia domèstica

El 12% de les activitats ha estat realitzat directament pels tècnics del servei i la resta per proveïdors externs.

Activitats de sensibilització de la població en matèria de consum responsable

Objectiu

- Cooperar amb les administracions locals en la organització d'activitats de sensibilització en matèria de consum. Proporcionar servei directe a municipis de la Xarxa Local de Consum amb una població inferior a 30.000 habitants.

Cessió de materials educatius als ajuntaments

Maletes didàctiques

Son materials pedagògics dirigits preferentment al públic escolar d'ensenyament primari i secundari que també poden ser utilitzats pels serveis de consum dels ajuntaments que ho sol·licitin.

Inclouen un dossier informatiu amb guia didàctica per als professors, fitxes didàctiques necessàries per a desenvolupar les activitats proposades, consells pràctics, una guia de termes, la normativa aplicable al tema i les transparències que es poden utilitzar per a l'exposició així com d'altres elements com ara vídeo/DVD, casset/CD, CD-ROM, etc. Oferim tres models de maleta.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Titol del recurs	Contingut
"L'obsessió per la pròpia imatge".	Influència de la publicitat en els hàbits alimentaris
"Eco consum"	Sensibilització sobre hàbits de consum responsable.
"Contes per aprendre a consumir"	5 contes educatius per a col·lectius infantils i/o d'educació especial.

Durant l'any 2009, s'han cedit maletes didàctiques a 8 ajuntaments. L'objectiu era arribar a 15 ajuntaments, en tant que el 2008 ho havien demanat 18. Es tracta tanmateix d'un producte que ja porta molt de temps en la nostra cartera i ha estat utilitzat per molts ajuntaments, cosa que explica el menor nombre de peticions.

Exposicions

L'exposició "Aprèn a consumir amb responsabilitat" és una eina que dona informació i formació als consumidors sobre els seus drets bàsics formada per 32 panells que informen sobre dos temes:

- Drets i deures dels consumidors i el procés de reflexió en l'acte de compra i les vies de reclamació
- L'etiquetatge obligatori dels productes.

L'exposició compta amb dos models amb diferent estructura per tal de facilitar-ne la instal·lació personalitzada.

L'any 2009, s'ha exposat en 25 municipis (objectiu 2009: 20)

Control i Disciplina de Mercat

Objectius

- Cooperar amb els ajuntaments en la organització, desenvolupament i avaluació de campanyes d'inspecció de consum de caràcter informatiu.
- Informar els ajuntaments dels resultats i de l'avaluació de les campanyes.
- Dissenyar i produir protocols d'inspecció.

Les campanyes es realitzen amb recursos propis o contractats i n'hi ha de 3 tipologies:

- Verificació dels requisits mínims en establiments comercials.
- Campanyes d'inspecció informativa per sectors comercials.
- Campanyes d'inspecció informativa per zones comercials.

Un 40% de les campanyes (les més complexes) les fa personal tècnic del Servei amb autorització municipal. Es desenvolupen en dues fases, amb un interval d'uns mesos perquè els inspeccionats solucionin els incompliments de la normativa. La resta de campanyes, d'un menor nivell d'especialització, es fa per empreses externes que actuen amb autorització municipal amb el control i supervisió del servei.

Resum de l'activitat

Visites d'inspecció informativa

CampCanmpCampanyes d'inspecció informativa			
	2008	2009	Objectiu'09
Municipis	65	80	
Campanyes	65	113	
Establiments visitats amb rec.p.	1.779	2.297	
Establiments visitats amb rec.ex.	2.761	3.432	
Total establiments visitats	4.540	5.729	6.500

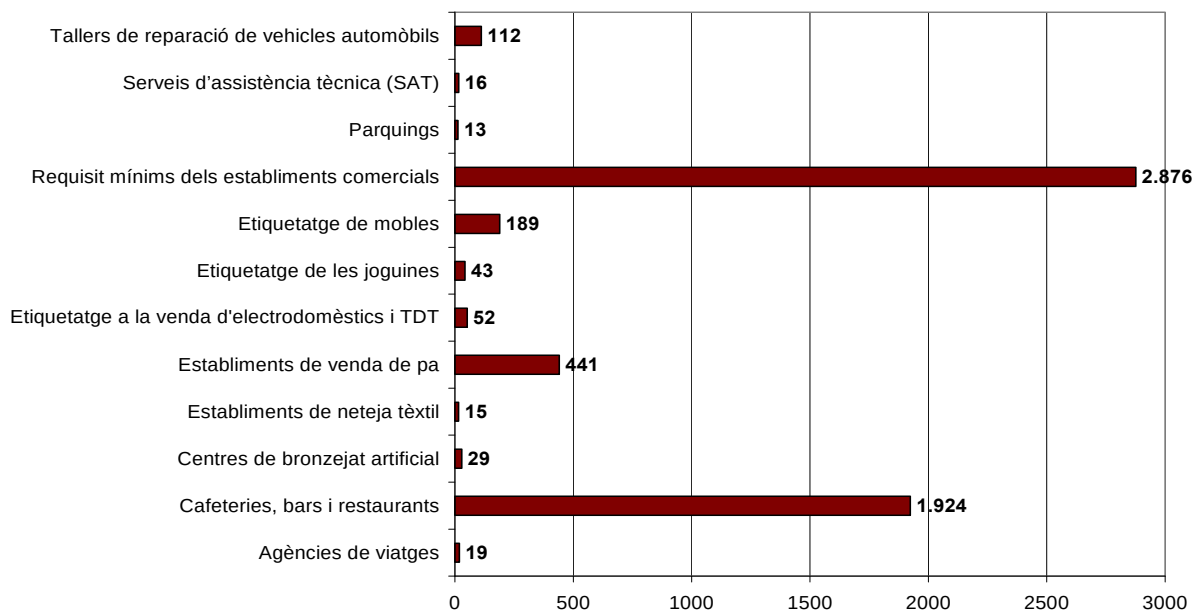
S'ha incrementat notablement (17%) el nombre de municipis, campanyes fetes i establiments visitats respecte de 2008. No s'ha arribat a l'objectiu perquè s'han fet més campanyes en municipis més petits i amb menor concentració d'establiments. A això cal afegir una avaria tècnica del maquinari i del

programari de gestió que ha dificultat el processament de dades.

Les xifres relatives a campanyes realitzades i nombre d'establiments visitats en cada campanya estan representats gràficament en el següent quadre.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Volum d'establiments inspeccionats distribuïts per campanyes



Una tasca imprescindible per a realitzar totes aquestes campanyes son les reunions de coordinació amb els responsables municipals. L'any 2009, s'ha introduït en el mes de setembre la millora de presentar l'informe final de manera presencial

pels nostres tècnics als responsables municipals, explicant els resultats i les circumstàncies particulars de cada campanya i fent les recomanacions oportunes.

Reunions de coordinacio de campanyes			
	2008	2009	Objectiu'09
Nombre ajuntaments	65	80	80
Nombre de reunions	90	169	113

Lliurament informes inspecció			
	2008	2009	Objectiu '09
Nombre informes lliurats	45	77	
Termini mitjà lliurament (dies)	160	90	60

S'ha reduït considerablement el termini mitjà de lliurament dels informes finals de campanya als ajuntaments, tot i que no s'ha arribat encara a l'objectiu previst.

Activitats de sensibilització per a empresaris

Resum de l'activitat

Municipi	Activitat
Les Franqueses del Vallès	Requisits mínims
Tiana	Requisits mínims
Pineda	Establiments de restauració
Sta. Margarida de Palautordera	Requisits mínims
Sta. Margarida i els Monjos	Requisits mínims

Objectius

- Informar els empresaris i sectors empresarials relacionats dels requeriments tècnics exigibles en matèria de consum.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Formació, difusió i participació

Objectius

- Proporcionar formació a electes i tècnics dels municipis adherits a la Xarxa Local de Consum, per tal d'ajudar-los a desenvolupar polítiques i accions en l'àmbit de la defensa de les persones consumidores.

- Lliurar informació periòdica d'actualitat, d'interès per als membres de la xarxa, relacionada amb les novetats normatives i editorials i amb programes, activitats i productes desenvolupats per membres de la xarxa i per altres administracions.
- Produir publicacions especialitzades i estudis relacionats amb la defensa de les persones consumidores, per a la seva distribució als membres de la xarxa.

Resum de l'activitat

Activitats formatives per a personal tècnic municipal

Data	Activitat	Lloc	Assistents	Ajuntam.
19/02/09.	Els drets dels usuaris d'automòbils	Montcada i Reixac	31	13
18 i 25 de març	Curs bàsic sobre la defensa dels consumidors en l'àmbit local	Premià de Mar	13	13
1,15 i 29 d'abril	Curs bàsic sobre la defensa dels consumidors en l'àmbit local	Barcelona. SSPC	16	11
19 de març i 2,16 i 30 d'abril	Els drets dels consumidors endeutats	Barcelona. SSPC	23	13
19/06/09	Seminari d'Actualització normativa	Barcelona. SSPC	19	10
30/06/09.	Seminari d'Actualització normativa	Barcelona. SSPC	11	2
18/12/09.				

S'han fet també 2 accions formatives a mida destinades a determinats col·lectius de tècnics municipals, impartits íntegrament per tècnics de

consum del Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona.

Data	Activitat	Lloc	Assistents
17 i 24 de febrer i 3 i 10 de març	Curs sobre consum per a membres de les associacions de veïns.	Cornellà de Llobregat	9
15 de juny	Curs sobre la inspecció de consum per a la policia local.	Moià	10

Jornades organitzades amb municipis adherits a la XLC

Activitat	Lloc	Assistents	Ajuntaments
9/07/2009. Jornada Tècnica d'OMIC: Quadre Resum d'Indicadors OMIC. Presentació de resultats 2008	Barcelona	38	21
13/10/09. XV Trobada de Serveis Municipals de Consum: "Un nou escenari per als serveis municipals de consum 25 anys després de la Llei General de Defensa dels Drets dels Consumidors i Usuaris"	L'Ametlla del Vallès	146	63
2/12/2009. Jornada Tècnica d'OMIC: Presentació de resultats de l'enquesta de consum	Barcelona	23	7

A la XV Trobada de Serveis Municipals, celebrada a la ciutat de l'Ametlla del Vallès, hi va assistir el President de la Diputació de Barcelona, Sr. Antoni Fogué.

Comunicació

S'ha treballat en l'elaboració de continguts i producció de les següents publicacions, distribuïdes durant l'any 2009:

Tipus de publicació	Títol	Destinatari
Guia	Guia de consum sostenible i conscient	Adults/es i Joves
Guia	Guia de l'usuari: Començar a viure pel teu compte. Estratègies per consumir responsablement	Joves

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Butlletí electrònic "L'Aparador"		
Números ordinaris publicats	Números extraordinaris publicats	Subscriptors
12 (el dia 15 de cada mes)	1 (Assemblea XLC i XIV Trobada de Consum)	906

Participació en mitjans de comunicació locals	
Tipus del mitjà	Nombre d'intervencions
Televisions locals	12
Radiós Locals	37

S'ha establert una relació de col·laboració amb el Consorci de Comunicació local, COM Ràdio, per a produir diversos continguts radiofònics, de programació sindicada, relacionats amb la defensa dels drets de les persones consumidores. Aquests continguts estaran a disposició de totes les emissores locals que formen part del Consorci. Durant l'any 2009, hem preparat 7 continguts.

S'ha finalitzat l'estudi encarregat a l'IGOP sobre "L'evolució de les polítiques municipals de consum a la província de Barcelona (1999-2008): present i futur". L'any 2010 es farà un resum executiu i es presentarà a la XVI Trobada de serveis municipals de consum.

La Xarxa Local de Consum (XLC)

La XLC és un òrgan de participació dels ajuntaments de la província de Barcelona, promoguda per la Diputació, amb l'objectiu de promoure polítiques públiques de defensa dels drets de la persones consumidores, unificar criteris i rendibilitzar els recursos que les administracions locals destinen a polítiques de consum.

Està regulada per acord del Ple de la Diputació i convenis amb els ajuntaments. Reuneix regularment els seus òrgans directius (assemblea i comissió coordinadora) per revisar la tasca feta i programar nous objectius a desenvolupar per la comissió tècnica formada per tècnics municipals i del servei.

Resum de l'activitat ordinària de la XLC

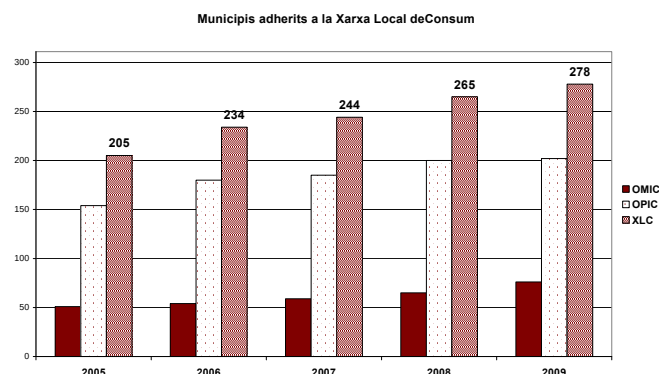
Data	Òrgan	Membres	Caràcter sessió
27/02/2009	Comissió Tècnica	Tècnics/ques	Ordinària
03/04/2009	Comissió Coordinadora	Electes	Ordinària
30/06/2009	Comissió Tècnica	Tècnics/ques	Ordinària
28/09/2009	Comissió Coordinadora	Electes	Ordinària
13/10/2009	Assemblea General	Electes	Ordinària

Actuacions transversals internes

S'han intensificat les accions amb d'altres àrees de la Diputació de Barcelona per afavorir sinergies i optimitzar recursos.

Amb les noves incorporacions de l'any 2009, la XLC ha assolit una xifra d'adhesions de 278 ajuntaments (objectiu 2009: 270). En el darrer any, han tramitat la seva adhesió Collsuspina, Igualada, Malgrat de Mar, Orís, Perafita, Puigdàlber, Rupit i Pruit, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Martí d'Albars, Sant Sadurní d'Osormort, Santa Cecília de Voltregà, Sora i Vilanova de Sau.

Un altre objectiu per a aquest mandat era aconseguir incorporar a la XLC 225 ajuntaments de població superior a 700 habitants. L'objectiu ha estat assolit, ja que hem aconseguit adherir 227.



Àrea de Comerç. Servei de Comerç Urbà

- Per coordinar les activitats de control i disciplina de mercat que desenvolupem en el territori.

Àrea d'Hisenda i Recursos Interns: Servei de Programació

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

- Desenvolupament conjunt de l'eina de gestió "Quadre d'Indicadors OMIC" (objectiu 2009) amb tècnics de 13 ajuntaments adherits a la XLC i del Servei de Suport a les Polítiques de Consum. Posteriorment, es va presentar als electes i als tècnics dels municipis de la XLC els resultats obtinguts amb les dades corresponents a l'any 2008.

Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Oficina del Pla Jove

- Col·laboració per revisar el text de la publicació "Guia de l'usuari: Començar a viure pel teu compte. Estratègies per consumir responsablement".

Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge

- Col·laboració per revisar el text de la publicació: "Drets dels usuaris de l'habitatge". Col·laboració en dues accions formatives organitzades per aquesta àrea sobre les hipoteques i en el Curs sobre Serveis d'Habitatge, destinades a membres de les Oficines Locals d'Habitatge.

Àrea de Presidència, Servei d'Avaluació i Qualitat

- Encàrrec i lliurament de dues enquestes: una a tècnics municipals, per avaluar la seva percepció del servei d'inspecció informativa que desenvolupem en col·laboració amb els seus ajuntaments (comparativa amb una altra que es va fer el 2004, índex similars lleugerament a la baixa) i una altra, per avaluar la ciutadania de la província sobre el seu grau de coneixement dels instruments públics que es posen al seu abast en matèria de defensa dels consumidors, quin ús en fan i quina valoració tenen. En totes dues enquestes, s'ha obtingut informació molt valuosa per millorar la prestació dels serveis.

Suport i col·laboració amb entitats

S'han concedit subvencions a diverses organitzacions de consumidors per a col·laborar en el finançament de les accions que desenvolupen en

defensa dels drets de les persones consumidores en col·laboració amb ajuntaments i relacionades amb les línies de treball del Servei de Suport a les Polítiques de Consum.

Entitats subvencionades: 7. Import total destinats a subvencions: 50.000 €.

Coordinació i cooperació externes

Generalitat de Catalunya. Agència Catalana de Consum (ACC)

S'han realitzat reunions per millorar el nivell de coordinació, homogeneïtzar criteris i procediments d'actuació i evitar el solapament en les accions que les administracions locals de la província desenvolupem en defensa de les persones consumidores.

Es cooperarà activament en la formació de tècnics de consum municipals, coordinant el calendari d'activitats i organitzant conjuntament dues accions formatives a l'any. S'ha acordat la programació d'una campanya d'inspecció conjunta que es realitzarà en 2010.

S'ha treballat en la preparació d'un conveni que recollirà tots aquests acords, la signatura del qual està prevista per al primer trimestre de 2010.

Els tècnics del Servei han participat en 3 sessions de coordinació entre l'ACC i els serveis municipals de consum de Catalunya.

Ha sol·licitat participar com observador als òrgans de la XLC i participar en les activitats formatives que desenvolupa el servei. La seva petició va ser acceptada per la Comissió Coordinadora de la XLC.

Accions formatives organitzades conjuntament, una de elles amb la col·laboració de l'Ajuntament de Sabadell, municipi adherit a la XLC:

Data	Activitat	Assistents	Ajuntaments
25-26-27 de març	Curs sobre els serveis de telefonia.	34	11
20 de novembre	X Jornada Tècnica sobre el Sistema Arbitral de Consum (Sabadell)	23	7

Generalitat de Catalunya. DG del Joc i dels Espectacles

S'ha signat un conveni amb la finalitat de col·laborar en activitats de informació i formació en matèria de joc responsable.

Ajuntament de Barcelona

Ha sol·licitat participar com observador als òrgans de la Xarxa Local de Consum i participar en les activitats formatives que desenvolupa el servei. La seva petició

va ser acceptada per la Comissió Coordinadora de la XLC.

Federació de Municipis de Catalunya

Es participa en el Consell Assessor tècnic constituït per indicació de la comissió permanent de Salut i Consum (on també participen representants de l'Àrea). El 2008, s'ha treballat especialment en l'elaboració de propostes per millorar l'avantprojecte de Llei del Codi de Consum de Catalunya.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Síndic de Greuges

S'han mantingut contactes d'informació sobre el nou Codi de Consum

Mitjans i recursos de l'Àrea de Salut Pública i Consum

A través de la Secció Administrativa, es dona el suport administratiu i jurídic adequat i suficient perquè les prestacions i serveis realitzats per l'Àrea de Salut Pública i Consum i pels serveis de Salut Pública i de Suport a les Polítiques de Consum, es desenvolupin en les millors condicions i amb la

màxima eficàcia i eficiència en base als recursos disponibles.

Tasca efectuada

Les dades que s'aporten a continuació donen una imatge de la complexitat qualitativa i quantitativa dels serveis als municipis que es fan des de l'Àrea de Salut Pública i Consum així com del seu progressiu increment que es tradueix en un volum més gran de tasca administrativa, la qual cosa justifica amb escreix els recursos tecnicoadministratius que s'hi dediquen. Aquest any 2009 s'han realitzat un

Àrea de Salut Pública i Consum	2008	2009
Serveis i activitats de XBMQ		
Activitats totals	1.122	1.628
Amb suport econòmic	564	681
Amb suport no econòmic	558	947
Convenis vigents		
Convenis Xarxa Local de Consum (dins l'àmbit de XBMQ)	265	278
Amb altres ens locals	19	15
Amb entitats sense ànim de lucre	18	20
Subvencions per concurrència competitiva a entitats sense ànim de lucre		
Subvencions atorgades segons Bases específiques Àrea	58	49
Altres expedients tramitats		
Contractes de serveis i encàrrecs específics relacionats amb la formació, per a jornades, cursos, seminaris, etc.	71	79
Altres contractes de serveis en general	13	15
Contractes d'obres i subministrament diversos	5	2

Suport juridicoadministratiu en matèria de salut pública i consum

Destaquem:

- Realització de 14 assessoraments jurídics sol·licitats per part dels nostres Serveis, així com per part dels ens locals de la província.
- Elaboració d'un recull trimestral d'actualització jurídica en l'àmbit de la salut pública.
- Elaboració de 4 estudis jurídics sobre noves normatives i projectes de llei.
- Col·laboració jurídicotècnica a nivell de docència en la jornada "Intervenció administrativa en la cadena alimentària local" amb la ponència "Aspectes competencials dels municipis en seguretat alimentària".

Recursos humans

Àrea de Salut Pública i Consum

1 Secretària de directiu

Coordinació de Salut Pública i Consum

1 Tècnic assessor

1 Secretària de directiu

Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum

1 Gerent de Serveis

1 Cap de Secció

3 Caps d'Unitat

2 Tècnics superiors
1 Tècnic mitjà de gestió
1 Secretària de directiu
3 Auxiliars de suport a la gestió
5 Auxiliars de suport a la gestió
2 Oficials de serveis

Servei de Salut Pública

1 Cap de Servei
2 Caps de Secció
3 Caps d'Unitat
10 Tècnics superiors
1 Tècnic superior
14 Tècnics mitjans especialistes
1 Tècnic mitjà de gestió
2 Tècnics mitjans de treball social
2 Tècnics auxiliars especialistes
4 Auxiliars de suport a la gestió

Servei de Suport a les Polítiques de Consum

1 Cap de Servei
1 Cap de Secció
3 Caps d'Unitat Provisió 2009 cap d'Unitat de Control i Disciplina de Mercat
14 Tècnics mitjans especialistes
1 Tècnic mitjà de gestió
8 Tècnics auxiliars especialistes
2 Auxiliars de suport a la gestió

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Indicadors: Des de la Secció Administrativa s'ha treballat amb la secció d'informació de base de la Direcció de Recursos Humans per tal de homogeneïtzar i consensuar conjuntament els indicadors dissenyats des de la secció per tal d'afavorir la gestió del control dels recursos humans de l'Àrea.

Formació interna

S'ha continuat amb la iniciativa de l'any 2008 de fer sessions informatives per afavorir el treball entre els tècnics i els administratius de l'Àrea i fomentar el coneixement compartit entre tots els agents implicats en la gestió:

Sessió informativa: "Tramitació dels expedients de subvencions"

- Objectiu: Introduir en la gestió d'aquests expedients les novetats que es van incorporar amb l'aprovació de l'Ordenança General de subvencions aprovada per la Corporació. La sessió va incloure l'elaboració d'un dossier documental i el consens d'un model d'informe tècnic.

Treballadors formats (1)		
Període	Nombre	% sobre plantilla
2008	64	74,42%
2009	65	73,03%

(1) Nombre total de treballadors diferents adscrits a l'Àrea a Salut Pública i Consum que han assistit a qualsevol tipologia de formació en l'àmbit de la Corporació.

(2) Nombre total d'assistències a cursos de formació agrupats segons les tipologies formatives existents.

- Destinatari: Equip tècnic dels serveis de l'Àrea.
- Avaluació: 35 assistents amb una mitjana de grau de satisfacció de 5,42 sobre 7.

Sessió informativa: "Tramitació de la justificació de subvencions a entitats sense ànim de lucre"

- Objectiu: Agilitar i afavorir el tràmit de justificació de la subvenció, especialment a les entitats amb recursos administratius limitats. Execució del pressupost.
- Destinatari: Entitats beneficiàries d'una subvenció per concurrència competitiva, Bases 2009.
- Avaluació: 17 assistents amb una mitjana de grau de satisfacció de 5,58 sobre 7.

S'ha treballat amb la Direcció de Formació per planificar i desenvolupar del Pla de formació de l'Àrea: Implementació del recull de les necessitats formatives 2009-2010, calendarització i priorització de l'assistència als cursos ofertats i gestió de les inscripcions.

Assistència a cursos (2)		
Tipologia	2008	2009
Transversal	37	43
A mida	3	8
Pla Desenv. P	7	12
Externa	58	53
Total	105	116

Mitjana d'hores lectives (3)		
Tipologia	2008	2009
Transversal	10,5	18,5
A mida	10,0	15,0
Pla Desenv. P.	20,1	20,4
Externa	30,2	23,1

(3) Mitjana d'hores resultant de considerar el total d'hores lectives realitzades a cada tipologia formativa, en relació al nombre total de cursos realitzats a cada tipologia concreta.

Recursos econòmics.

2008		2009	
Recursos econòmics*		Recursos econòmics*	
Salut Pública**	7.694.399,34	Salut Pública***	7.578.127,83
Consum	2.116.021,46	Consum	2.647.971,64

* Pressupost inicial i suplementacions

** S'inclouen els recursos destinats al programa d'atenció a animals de companyia en els dos exercicis

*** No s'inclou l'anualitat XBMQ inversions: 900.000 euros

Pressupost de despeses per programes

Es manté l'elevat grau de despesa compromesa, tal i com s'observa al quadre que segueix, cosa que demostra l'eficàcia de la gestió efectuada amb els recursos econòmics que es posen a disposició de l'Àrea.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

413.A0. Suport a les polítiques locals de Salut Pública

(en milers d'€; s'inclouen els romanents)

	2008			2009		
	C. Final	Compromès	%	C. Final	Compromès	%
Cap.I	2.705	2.814	104,02	2.643	2.709	102,48
Cap.II	1.408	1.213	88,89	1.463	1.375	95,92
Cap.IV	4.020	3.927	98,55	5.599	5.478	99,10
Cap.VI	30	25	80,47	40	38	93,84
Cap.VII	575	567	98,67	1.621	1.389	85,65
Total	8.738	8.546	98,63	11.366	10.989	97,54

444.A0. Suport a les polítiques locals de Consum

(en milers d'€; s'inclouen els romanents)

	2008			2009		
	C. Final	Compromès	%	C. Final	Compromès	%
Cap.I	1.117	1.122	100,38	1.555	1.444	92,84
Cap.II	263	244	94,04	341	321	99,53
Cap.IV	1.352	1.352	99,98	1.520	1.520	100,00
Cap.VI	67	67	99,41	117	113	96,71
Total	2.799	2.785	99,57	3.533	3.398	96,69

445.A3.Gestió espais fluvials i costaners

(en milers d'€; s'inclouen els romanents)

	2008			2009		
	C. Final	Compromès	%	C. Final	Compromès	%
Cap.II	122	110	90,35	80	80	100
Cap.IV	2.109	2.080	98,64	921	921	100
Cap.VI	12	12	99,99			
Total	2.243	2.202	98,20	1.001	1.001	100

Execució romanents Àrea	%
2007	99,21
2008	97,30

El volum més important dels recursos assignats a l'Àrea de Salut Pública i Consum en cada exercici (al voltant del 60%, sense capítol I) es destinen a serveis i activitats del Pla de Concertació XBMQ.

Costos: S'ha dissenyat amb la Direcció de Serveis Econòmics, els centres de cost que ens permetran conèixer a partir de l'any vinent les despeses destinades a les activitats realitzades dintre del programa d'animals de companyia en l'àmbit de salut pública i a les activitats dintre del programa d'inspecció en l'àmbit del consum.

Pressupost d'ingressos

413.A0. Suport a les polítiques locals de Salut Pública

	Previsió inicial	Recaptació neta	% Nivell de recaptació
2008	150.000,00	146.164,62	97,44
2009	200.000,00	100.000,00	50,00

Gerència dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López

Antecedents

La **Clínica Mental** va ser inaugurada l'any 1930. El conjunt de la **Clínica Mental** situat a la finca Torribera a Santa Coloma de Gramenet, conforma un element emblemàtic del noucentisme català de la segona dècada del segle XX, dissenyat pels arquitectes Josep Maria Pericas i Rafael Masó. Un altre dels espais atractius del conjunt és l'interior de l'església, on destaquen les vidrieres dissenyades també per Josep Maria Pericas.

A finals de l'any 1997, se signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona (DB). Des d'octubre del 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la **Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera (CAT)**.

A l'abril del 2003, els CAT canvien de nom i passen a nomenar-se **Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López (CAEMIL)** en honor als valors que representa de modernitat, constància, treball centrat en les persones, voluntat permanent de millora, docència i investigació, fidelitat a uns principis i a un país.

L'any 2005, es van celebrar els setanta-cinc anys de Torribera, en certa manera un símbol de la història recent de Catalunya. De la **Clínica Mental**, inaugurada l'any 1930 per la Diputació d'aquell temps, a l'actual recinte Torribera, amb una diversificada oferta de serveis i una integració creixent dins de la vida de Santa Coloma de Gramenet.

Els anys 2006 i 2007 han estat anys de canvis estratègics. La funció principal de la Diputació de Barcelona, com a administració local intermitja, és assegurar la prestació adequada dels serveis de competència municipal garantint un alt nivell de qualitat i l'equitat d'accés de tota la ciutadania. Que qualsevol ciutadà o ciutadana, independentment de les dimensions i capacitat del seu municipi, rebi els mateixos serveis de qualitat. La competència sobre els serveis assistencials què tracta aquesta memòria no pertoca a la Diputació si no a la Generalitat de Catalunya, i aquests darrers anys han estat claus per posar fil a l'agulla per resoldre aquesta situació, i està previst el canvi de la titularitat dels CAEMIL.

Durant el 2008 i 2009, s'ha estat treballant per anar concretant aspectes clau d'aquest nou futur.

Definició i objectius

Els CAEMIL són una xarxa pública de serveis sanitaris de salut mental i sociosanitaris.

Mitjançant la tasca especialitzada d'atenció a les persones amb malalties mentals i amb trastorns cognitius, treballa amb la comunitat per mantenir aquests ciutadans i ciutadanes en el seu si, amb el màxim nivell d'autonomia, afavorint sempre la corresponsabilització de les famílies.

Aquesta tasca la realitzem d'una manera integradora i integral per a la persona i les famílies que atenem i amb els valors d'escolta, proximitat i tracte humà que han de ser els principals en la nostra feina.

Aquesta definició és la nostra raó de ser i marca l'estil del nostre treball. És a partir d'aquí que cal entendre la tasca que realitzen tots els professionals i la voluntat de servei de la nostra institució.

L'àrea d'influència és la població de tots els municipis del Barcelonès Nord i Maresme.

Físicament, els CAEMIL comprenen els serveis assistencials del Recinte Torribera i el Centre Martí i Julià, ambdós ubicats al municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Organització i estructura

El comitè de direcció dels CAEMIL està format per: el gerent, Josep M. Vinué, el director assistencial, Joan Ramon Fortuny, la directora de planificació, gestió i logística, Laura López, el cap de la Unitat de Recursos Humans, Santiago Valverde, el director adjunt a la direcció assistencial, Víctor Frías i la responsable d'atenció a l'usuari i imatge, Ma. Pilar Santamaría.

La **Direcció Tècnica Assistencial** s'organitza partint de a set grans programes:

Atenció comunitària en Salut Mental. Inclou:

- **Centre de Salut Mental d'Adults (CSMA)**, concertat i amb programa de Trastorns Mentals Severs (TMS) i de Suport a la Primària.
- **Hospital de Dia:** 20 places, concertades.
- **Programa de Serveis Individualitzats (PSI)**, concertat.

Urgències i Hospitalització Breu. Inclou:

- **Servei d'Urgències Psiquiàtriques** (concertades) amb dos llits de box d'urgències.
- **Unitat d'Hospitalització Psiquiàtrica d'Aguts** (44 llits). Dividida en dues plantes per a ingressos psiquiàtrics d'estada breu amb

distribució sectorial pels sectors de Santa Coloma de Gramenet; sector del Centre de Salut Mental II de Badalona, sector del Centre de Salut Mental I de Badalona i Unitat de Salut Mental La Mina. 40 llits concertats.

- **Unitat de Patologia Dual.** 16 llits concertats.

Rehabilitació Psicosocial. La seva missió és prevenir deteriorament, mantenir i potenciar habilitats, i recuperar funcions en pacients afectes d'un trastorn mental greu, a partir d'un programa individualitzat i personalitzat, amb els següents criteris: inici precoç de la rehabilitació, continuïtat del tractament, coordinació i seguiment, tot incloent i implicant la família com un element important en el tractament. Inclou:

- Hospitalització de Subaguts. 18 llits, 16 d'ells concertats.
- Alta Dependència Psiquiàtrica (ADP). 60 llits, 40 concertats.
- Centre de Rehabilitació Comunitària (CRHBC). 25 places concertades.

Atenció a la Cronicitat. La seva missió és atendre de forma individualitzada i personalitzada les necessitats de salut física/psíquica i les necessitats emocionals i socials de pacients institucionalitzats afectes de psicosi crònica potenciant la implicació i educació de les seves famílies, amb una perspectiva de normalització, rehabilitació, integració comunitària i reinserció social. Inclou:

- **Llarga Estada Psiquiàtrica Residencial.** 47 llits.
- **Llarga Estada Psicogeriàtrica.** 48 llits, 6 d'ells concertats.
- **Llarga Estada Psiquiàtrica Sociocomunitària:** 36 llits.

Atenció a la Discapacitat Intel·lectual. Atén usuaris afectes de Discapacitat Intel·lectual per tal que puguin gaudir de la millor qualitat de vida possible, abordant de forma individualitzada les necessitats de salut i la situació familiar, des de la perspectiva de normalització, rehabilitació, integració comunitària i reinserció social.

- Una Unitat. 34 llits.

Atenció als Trastorns Cognitius. La seva missió és diagnosticar, tenir cura i aconseguir la màxima autonomia possible dels pacients amb demències, amb un pla terapèutic integral i individualitzat efectuat per personal qualificat, amb un tracte humà i respectuós de la intimitat, amb suport a la família/cuidadors i amb coordinació de recursos, en un entorn adaptat que promogui la participació, integració i la millor qualitat de vida possible.

- **Llarga Estada.** 85 llits concertats.
- **Mitja Estada.** 15 llits concertats.

Atenció comunitària sociosanitària. El programa atén usuaris amb trastorns cognitius tot oferint un programa adaptat a aquests pacients i proper a la comunitat.

- Unitat de Trastorns Cognitius i de la Conducta (EAIA) concertada. Els seus objectius són el diagnòstic, el tractament integral i el seguiment especialitzat.
- Hospital de Dia. 25 places concertades. Els seus objectius són els tractaments cognitius, l'estimulació funcional, l'avaluació integral, l'atenció continuada i el suport a les famílies.

Tasca efectuada

La Diputació va encarregar l'Estudi del Pla Estratègic i l'Estudi de Costos. El Pla de Viabilitat tenia l'objectiu d'identificar els elements d'optimització del cost real de funcionament i d'augmentar la productivitat per assegurar l'equilibri financer dels CAEMIL com a element clau del desenvolupament de la seva estratègia. Aquest Pla esdevé una condició prèvia per al desenvolupament del Pla Estratègic. Visió 2015 definida:

- Els CAEMIL són el centre públic de referència del GTS Barcelonès Nord – Baix Maresme per hospitalització en salut mental per a adults, amb un pes significatiu de la rehabilitació psicosocial, i per a l'assistència sociosanitària per pacients amb demències.
- Així mateix, els CAEMIL tenen una forta presència a la comunitat, gràcies als seus propis dispositius i a una política activa de coordinació i integració amb la resta d'actors del territori, afavorint d'aquesta manera la creació de xarxa i la continuïtat assistencial.
- Aquesta presència al territori es veu enfortida amb una forta orientació al pacient i a les seves famílies, prioritzant la informació i promoció de la salut mental i optimitzant l'accessibilitat als seus recursos i als seus serveis, afavorint així mateix l'especialització de la seva oferta de serveis i la organització de la mateixa al voltant de les patologies.
- Els CAEMIL posen al centre de la seva política de gestió la qualitat de la prestació dels serveis, impulsant l'avaluació dels serveis i dels professionals.
- El seu rol en la comunitat es veu impulsat pel seu paper referent en la docència de salut mental en l'àmbit català.

S'ha treballat en el compliment de les directrius fixades en els objectius aprovats al Pressupost 2009 i, especialment, per aconseguir una major integració amb els serveis municipals i amb la recerca d'eines ocupacionals per facilitar l'externació de pacients.

Per tal de planificar tots els aspectes relacionats amb el procés d'incorporació dels CAEMIL a l'Institut Municipal d'Assistència Sanitària (IMAS), es van posar en marxa diverses comissions de treball que han contemplat tots els àmbits d'actuació institucional: la comissió de planejament estratègic, la comissió assistencial, la comissió de recursos humans, la comissió d'economia i finances i la comissió de sistemes d'informació. Més de 100 professionals d'ambdues institucions han estat treballant per tal que el procés d'integració sigui el més satisfactori possible per a tothom. S'han donat difusió a les activitats organitzades per l'Institut d'Atenció Psiquiàtrica Salut Mental i Toxicomanies (IAP) com el II Seminari de Formació d'Exploració Física Psiquiàtrica, "La hiperlaxitud articular, el biotipus i les anomalies físiques".

El comitè de direcció dels CAEMIL va aprovar com a objectius de qualitat percebuda seleccionats per realitzar actuacions de millora de l'adequació de la informació per al 2009:

- Avaluar, mitjançant grup focal, el protocol d'acollida de pacients i familiars al recursos de salut mental
- Revisar i millorar el protocol d'acollida a usuaris i familiars d'hospitalització de mitjana i llarga estada de salut mental
- Temps de demora real en les activitats programades del Centre de Salut Mental d'Adults.

Davant la possible pandèmia de la grip A es va realitzar un protocol d'actuació en vers a l'usuari, es van recollir una sèrie de mesures preventives i es va senyalitzar amb cartells informatius tots els espais comuns de les unitats i espais adreçats a la ciutadania.

Es va constituir el Comitè d'Ètica Assistencial dels CAEMIL. Són comissions independents i consultives en matèria d'assessorament de problemes o situacions sanitàries de caire èticomoral amb el fi últim de contribuir a la humanització de l'assistència sanitària. Els seus informes no són vinculants, no substitueixen les pròpies decisions dels professionals ni assumeixen les responsabilitats intrínseques dels mateixos.

L'equip interdisciplinari del web compostat per membres de la direcció de planificació i de recursos humans i coordinats per la responsable d'atenció a l'usuari, ha continuat treballant en la creació de noves pàgines informatives i en el seu manteniment, com una eina molt important dintre del Pla de Comunicació i com a part d'un dels objectius estratègics de l'Àrea.

La web ofereix un conjunt de coneixements i serveis destinats als professionals i gestor de salut, als

estudiants, i en general a tota la ciutadania. Vol ser una eina que millori el coneixement, la comunicació, l'accessibilitat, el "feedback", la participació, la integració de la salut mental i sociosanitària, de tothom i per a tothom. Tota la informació de serveis dels CAEMIL, contactes, així com de les ponències, tallers i conclusions de les jornades que s'organitzen es troben a www.diba.cat/torribera

Per millorar la informació a les persones ateses al nostre centre i als seus familiars es continua el treball d'actualització i edició de tríptics informatius. Com a novetat enguany s'ha editat el fulletó "Tècniques de relaxació. Guia per superar les tensions físiques i mentals de la vida diària" adreçat a tota la ciutadania.

S'han mantingut contactes amb el Grup de Treball: Salut mental i Tabac de la Xarxa Catalana d'Hospitals sense fum.

S'ha de remarcar la tasca efectuada pel:

Programa d'Atenció Comunitària en Salut Mental

- Establiment de reunions periòdiques en el CSMA per al disseny d'estudis d'investigació i la planificació. Fins ara s'han iniciat dos estudis. Un estudi sobre les variacions metabòliques en pacients amb TMS i un segon estudi sobre "Els factors associats al trastorn bipolar amb episodis mixtos". S'ha de fer notar que tant un com l'altre tenen una àmplia participació per part dels professionals del CSMA.
- S'ha iniciat una col·laboració amb el Departament de Psicologia de la Universitat de Barcelona per una investigació sobre "Tractament constructivista en el trastorn depressiu".
- S'ha iniciat, i està en procés de consolidació, l'atenció directa dels psiquiatres i psicòlegs en els Centres d'Atenció Primària (CAP) de Santa Coloma de Gramenet. Que, conjuntament amb les sessions d'interconsulta amb els metges d'Atenció Primària, formen part del Programa de Suport a l'Atenció Primària.
- S'han fet 2 grups terapèutics portats per infermeria del CSMA conjuntament amb infermeria dels CAP, de pacients amb trastorn d'ansietat com un pas inicial per introduir a la infermeria d'atenció primària en aquesta forma terapèutica.
- S'ha iniciat un grup terapèutic, també amb pacients amb trastorn d'ansietat, donada l'alta prevalença en un CAP, conduït per un psiquiatre i una treballadora social de l'ICS i que tindrà una continuïtat fins juny de 2010.
- Col·laboració amb el Servei de Salut pública i Consum de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el programa d'Educació Sanitària.
- Els infermers del PSI han participat en les reunions del grup de treball per redefinir el propi programa

del PSI, conjuntament amb altres equips de Catalunya. Fruit d'aquest treball va poder-se realitzar la I jornada del PSI de Catalunya a la seu de Escola d'Administració Pública de Catalunya.

- S'ha portat a terme un programa formatiu a l'Hospital de Dia per poder desenvolupar el Programa ambulatori de Trastorn Límit de la Personalitat.
- Col·laboració amb el Servei de Salut Pública i Consum de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el programa d'Educació Sanitària "Aula de Salut Segle XXI". Participació en la taula rodona "El dia a dia de la Salut mental ". Novembre de 2009

Programa d'Urgències i Hospitalització Breu en Salut Mental

- S'han mantingut uns nivells d'ocupació que han permès limitar les pernoctes fora de la unitat a situacions excepcionals.
- S'han constituït grups de treball interdisciplinaris per continuar abordant els indicadors d'atenció a urgències i aguts a partir de l'avaluació realitzada per la FAD.
- S'han assolit els objectius proposats per l'any
 - Inici del protocol de prevenció de Suïcidi.
 - Inici de la implementació dels diagnòstics multi axials.
 - Inici de la utilització d'escales per valoració psicopatològica.
 - Consolidació de la valoració funcional a l'ingrés i l'alta dels pacients ingressats.
 - S'han disminuït les tasses de reingressos de menys de 30 dies al nivell pactat pel CatSalut.
 - S'ha realitzat un pla d'acollida per personal d'infermeria en urgències.
- S'ha continuat amb la col·laboració amb els Comitès Ètics d'Investigació Clínica (CEIC) de l'Hospital Germans Trias i Pujol (HGTiP) de Badalona amb reunions per avaluar els estudis d'investigació i problemes relacionats amb una periodicitat de una a dos reunions mensuals.
- S'han consolidat les reunions d'equip diàries per tal de fer estratègies conjuntes en totes les unitats d'aguts i patologia dual.
- S'ha participat en un assaig clínic fase II en col·laboració amb l'HGTiP i un assaig clínic fase III.

Programa de Rehabilitació Psicosocial

- S'ha iniciat el projecte de voluntariat Mediambiental amb un conveni amb el Zoo de Barcelona i Espais Verds de l'Ajuntament de Barcelona per pacients del Centre de Rehabilitació Comunitària "Martí i Julià".
- S'ha iniciat el projecte de dinamització creativa i sociocultural (titelles) per pacients d'alta dependència psiquiàtrica.

- S'ha mantingut el projecte de taller d'expressió corporal en el Centre de Rehabilitació Comunitària de Salut Mental Martí i Julià amb el grup "Pallapupes. Pallassos d'Hospital".

o Atès que la dinamització teatral ajuda aconseguir aquests objectius i que consisteix en una intervenció periòdica per part de dos dinamitzadors teatrals professionals degudament formats i experimentats amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida dels pacients amb problemes mentals i la interacció d'aquests amb les activitats que es realitzen per part d'aquesta associació prèviament planificades per l'equip mèdic del centre. El dia de Sant Jordi van fer una representació per als mes de 200 assistents.

- S'ha consolidat i mantingut el Programa de Voluntariat d'Animals de Companyia al Centre Comarcal d'Animals de Companyia (CCAAC) de Badalona amb difusió a diversos mitjans, informatius i s'ha participat com a voluntaris al Saló Animaladada de Barcelona.
- S'ha participat en el Campionat de futbol internacional convidats per Il Mosaico de Gorizia.
- S'ha fet la unificació i formació sobre el nou model de grups terapèutics
- S'ha col·laborat en la Guia d'informació del programa per residents (MIR, PIR, IIR) i professionals i entitats externes.
- S'ha fet el conveni de col·laboració amb Can-Cet de Santa Coloma de Gramenet.
- S'ha participat en la formació als professionals de Fundació Tallers de Catalunya.
- S'ha participat en la Xerrada sobre voluntariat d'animals de companyia a Cervera (Lleida).
- S'han continuat els contactes amb els Mossos d'Esquadra de la Unitat Canina i s'ha realitzat visita a les noves instal·lacions de la unitat operativa especial canina dels mossos d'esquadra de Sabadell i a la comissaria de Sta. Coloma.
- S'ha fet la trobada de col·laboració amb el grup de teatre "Imagina" de Sant Boi de Llobregat.
- S'ha realitzat assessorament a altres entitats de València, Múrcia, Osca, Galícia, Mútua de Terrassa.
- S'ha participat en la docència del Seminari sobre teràpia amb animals de companyia a la Universitat de Terrassa, en el postgrau d'actualitzacions de teràpia ocupacional a la Universitat de Terrassa, en el Seminari sobre rehabilitació psicosocial als MEF, PEF, IEF dels CAEMIL, en la formació interna als professionals del programa envers la relació terapèutica, del grup d'experts del grup "Incorpora", a empresaris i nous emprenedors de l'obra social "La Caixa", a AMFEINA.
- S'ha participat en la organització de la V Jornada de Rehabilitació Psicosocial als CAEMIL.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

- S'ha participat en la conferència inaugural de les II Jornades de Teràpia ocupacional a l'Institut Pere Mata de Reus.
- S'han continuat formant a professionals en formació de màsters, postgraus i diplomatures.

Programa d'Atenció a la Cronicitat

Durant el 2008, es va efectuar la integració dels Objectius Assistencials i de Gestió generals al Programa de Cronicitat amb els propis per a cada nivell de població de les diferents unitats que el componen dins el marc de Direcció Estratègica. Els Objectius Assistencials venen determinats per la missió pròpia del programa en les seves tres grans àrees (autonomia, família i comunitat) i l'estandardització d'elements de seguretat i confort pels usuaris.

El Quadre Comandament 2009-2012 té 7 objectius principals, 20 objectius específics, 30 objectius operatius i 62 indicadors per al 2009 entre els quals

es continuen incorporant principis essencials sociosanitaris i/o de rehabilitació psicosocial depenent del perfil del pacient a qui va destinat.

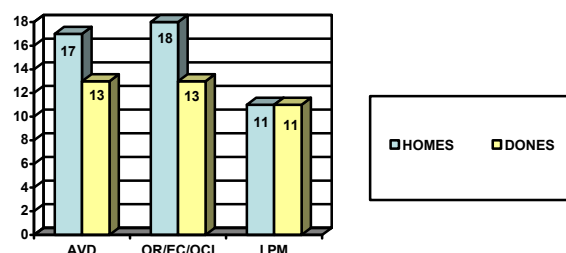
- S'ha participat en la Comissió Assistencial IAP-CAEMIL i en la subcomissió de MILE.
- S'ha donat formació en el Màster en Dansa Moviment Teràpia.
- S'ha elaborat el document de Coordinació entre CAEMIL i el Servei de Seguiment al Tutelat de la FMMCA (pendent aprovació).
- S'ha ampliat el Programa de Mobilitat al Llevant 3 (aplicació pel SAR).
- S'ha participat en activitat rehabilitadora transversal del programa de rehabilitació psicosocial: Taller de Titelles.
- S'ha fet resum de la participació dels usuaris en activitats rehabilitadores estructurades.
- L'índex d'activitat assistencials ha estat de 40 sol·licituds d'ingrés, 17 ingressos, 5 altes i 10 exitus.

Índex de Participació Activitats Psicosocials	Tallers grupals				Sortides		Socis club	Ocupació Sar
	Propis		Institucionals		Grupals	Individuals		
	Anuals	Temporals	Anuals	Temporals				
Psicogeriatría: Llevant 3	---	---		33'3%		12%	27%	24'5%
Llarga estada: Llevant 4	---	83%	73'5%	38'3%	72'3%	21%	36%	44'5%
Llarga estada comunitària: núria	70%	89%		71'4%		89%	52%	55'5%

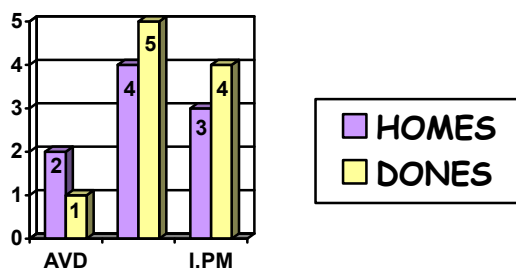
Programa d'Atenció als Trastorns Cognitius

- S'han fet valoracions i cribatge de dolor. 85 de mitja estada (55 sense dolor) i 71 de llarga estada (50 amb no dolor)
- S'ha fet cribatges de la depressió: 65 de mitja estada, 76 de llarga estada. Valoracions NPI, 65 de mitja estada i 76 de llarga estada.
- Fet el 100 per cent de PREALT de Llevant 1 i Llevant 2.
- Des de treball social s'han realitzat 110 visites familiars d'acollida o pregués, 300 visites als familiars de seguiment, orientació de recursos, per facilitar l'alta i altres tràmits, 6 reunions amb la referent de prodep per validació de PIA (Ajuntament de Badalona), reunió informativa sobre realització de PIA: al Parc Sanitari Pere Virgili, visita a la residència Santa Coloma (ICASS) per coordinació amb treballadora social per alta i tràmits PIA d'un usuari, reunions mensuals al Consorci Hospitalari de Catalunya, reunions de l'equip interdisciplinari i reunions d'ingressos.
- L'atenció rehabilitadora dels fisioterapeutes ha estat de 66 per cent d'intensitat baixa a Llevant 2 i 8 per cent molt elevada, 18 per cent elevada i 32 per cent mitjana a Llevant 1.

- L'atenció terapèutica ocupacional als usuaris de Mitja Estada (Llevant1). Dividits per sexe i tipus d'intervenció (Activitats de la vida diària, Orientació a la realitat/Estimulació Cognitiva i/o intervenció Psicomotriu).



I als usuaris de Llarga Estada (Llevant1). Dividits per sexe i tipus d'intervenció (Activitats de la vida diària, Orientació a la realitat/Estimulació Cognitiva i/o intervenció Psicomotriu)



- S'ha continuat treballant amb la millora del Pla Alimentari del programa fent modificacions de les textures dels aliments per una millor acceptació per part dels pacients.
- S'ha iniciat l'estudi de les valoracions nutricionals individualitzades amb paràmetres antropomètrics, analítics, valoració de disfàgia i de deshidratació com del test MNA (mini-mental nutrition assesment) ha permès poder fer dietes més individualitzades i adaptades a les necessitats del propi pacient, per tal, de millorar el seu estat nutricional durant la seva estada en la Unitat.
- El grup de treball del Pla de Qualitat del programa ha continuat reunint per a la realització de Propostes d'Acció de Millora per als Indicadors Subestàndard del CatSalut , Criteris, Risc , Factibilitat i Nombre de pacients afectats (Indicadors de Qualitat dels Dispositius Socio-sanitaris. CatSalut). Tambè per a l'actualització del diagrames de Llarg Estada, àmbit de Demències. Realitzar la descripció del contingut de les tasques assistencials de cadascun del nivells assistencials dels diagrames de Llarg Estada, àmbit de Demències ,així com dels professionals que les porten a terme o realitzar els Indicadors per als Nivells del Procés de Llarg Estada. Realització d'arxiu amb els apartats i ítems dels CMBD per la seva complimentació directament des de l'ordinador , control dels lliuraments , disposar de còpies dels mateixos i evitar les seves pèrdues en Admissions.
- S'ha fet la difusió de la cartera de Serveis del Programa de Trastorns Cognitius als Equips d'Atenció Primària (EAP) de Santa Coloma de Gramenet.
- S'han realitzat els Indicadors per l'avaluació del Protocol d'Educació Sanitària per els Cuidadors Principals del Pacients. Indicadors per Mitja i Llarg Estada. Els indicadors són 4: Educació Sanitària del Cuidador Principal del pacient (CP) dels pacients ingressats a MES, control de l'Educació Sanitària realitzada als CP dels pacients donats d'alta a MES, educació Sanitària del CP dels pacients ingressats a LLES i control de l'Educació Sanitària realitzada als CP dels pacients donats d'alta a LLES.

- S'ha fet la formulació d'un Indicador Clau per nivell assistencial de Llarg Estada àmbit de Demències per el Quadre de Comandament
- S'ha complimentat i lliurat l'Enquesta Salut Mental, control del tabaquisme, Mitja i Llarg Estada socio-sanitària .Generalitat de Catalunya. Departament de Salut.
- S'ha participat en la reunió sobre " Accessibilitat ME socio-sanitària ",convocada per la Direcció d'Atenció al Ciutadà .Regió Sanitària de Barcelona. Seu de Badalona.
- S'ha fet la implantació d'Activitats d'Intervenció Psicomotriu en el Programa amb l'objectiu d'afavorir la comunicació amb els altres i amb un mateix, així com la interacció amb l'entorn, estimular les funcions psicomotores: exercitar la coordinació general, perceptiva-motriu i rítmico-motora, així com el control corporal (equilibri, reflexos, ajust postural i relaxació, optimitzar la mobilitat articular i la flexibilitat, la tonificació i la resistència i estimular les capacitats cognitives: afavorir els nivells atencionals i la capacitat d'associació, així com promoure la creativitat i l'espontaneïtat. I treballar l'esquema corporal i millorar l'autoimatge.
- S'ha assistit a la sessió de PREALT de la Regió Sanitària Barcelona a l'Hospital de San Rafael, Barcelona
- S'ha participat en la reunió a la RSB seu Badalona per a la realització d'un Protocol Territorial per la població socio-sanitària: " l'Atenció a la fractura de fèmur"
- S'ha fet la implantació de l'Informe d'Alta d'Infermeria utilitzat a Llevant 1.
- S'ha participat en el Projecte" La salud bucal de los mayores institucionalizados – la realidad brasileña y catalana" de la Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) – Brasil , amb 20 usuaris/àries.
- S'ha iniciat protocol d'actuació davant la no acceptació d'alta d'un/a usuari/a
- S'ha complimentat l'Enquesta monogràfica de TicSalut sobre el grau d'informatització de la Historia Clínica socio-sanitària.
- S'ha assistit a la reunió PRODEP 11/12 .Departament de Salut i Departament d'Acció Social i Ciutadania.

Programa d'Atenció Comunitària Socio-sanitària

- S'han mantingut en general les xifres d'activitat. En el cas de l'EAIA, aquest any s'ha mantingut l'increment en les derivacions de pacients per a valoració. Aquest fet consolida la tendència detectada l'any anterior i que ens va obligar a la incorporació de un nou facultatiu amb la finalitat de poder mantenir els estàndards d'atenció que ens demana la Regió Sanitària Barcelona.

- S'ha continuat amb el programa d'intervenció amb les famílies dels pacients afectes de demència amb la realització de dos grups de formació per a cuidadors (Abril-Juny i Octubre-Desembre) i un grup de suport emocional amb reunions mensuals.
 - Programa de suport a la assistència primària
 - Reunions als ABS amb els metges i coordinadors dels centres d'assistència primària amb els següents objectius: Explicar l'abordatge del deteriorament cognitiu i de la conducta que fem des dels nostres centres, presentar algunes dades de activitat assistencial i millorar la coordinació.
 - Col·laboració docent amb una sessió clínica al ABS Can Mariner sobre tractament farmacològic de les demències: present i futur.
 - Suport a la assistència primària en situacions de crisi. Al llarg del 2009 ens han arribat 14 derivacions amb prioritat urgent que han estat visitades abans de 7 dies.
 - S'ha continuat la col·laboració amb la Associació Ajudam en el projecte comunitari PREDEGENT (Prevenció-Dependència-Gent Gran). La nostra col·laboració consisteix en la coordinació i realització dels taller de psicoestimulació que es porten a terme a dintre d'aquest programa i la derivació de pacients. Durant el curs 2008-2009 es va completar la primera edició d'aquest programa amb un grup de pacients i aquest curs 2009-2010 se està portant a terme la segona edició amb la ampliació a dos grups paral·lels de pacients.
 - Satisfacció dels usuaris: durant el més de novembre es va realitzar, amb la col·laboració de la Fundació Avedis Donabedian, un Grup Focal de pacients de l'Hospital de Dia de trastorns cognitius per a l'estudi de la satisfacció amb l'atenció assistencial.
 - S'ha fet la Segona fase d'Implantació del Programa d'Educació Sanitària a l'Hospital de Dia amb la realització de la primera xerrada sobre educació sanitària i seguretat al domicili.
 - S'ha fet la revisió i reorganització del Programa de Psicoestimulació Integral a l'Hospital de Dia amb l'objectiu de donar una atenció més personalitzada.
 - S'ha fet la Implantació de la revisió sistemàtica d'ordres mèdiques a l'Hospital de Dia.
 - S'ha elaborat un Document-Guia per els professionals d'infermeria de l'Hospital de Dia.
 - S'ha fet la mesura i l'avaluació dels indicadors assistencials a l'EAlA i a l'Hospital de dia.
- Programa d'Atenció a la Discapacitat Intel·lectual**
- S'ha treballat amb el Grup Catalònia, els usuaris del programa i les seves famílies el trasllat dels usuaris del programa al Recinte Flor de Maig (Cerdanyola), mitjançant reunions de treball entre els professionals assistencials, sessions informatives i visites dels familiars a les instal·lacions de del Recinte Flor de Maig.
 - Manteniment del Pla Terapèutic Individualitzat (PTI) com a eina per la planificació de les intervencions terapèutiques
 - Consolidació del Curs Clínic informatitzat.
 - Manteniment Trajectòries Clínicas de Diabetis Mellitus, Hipertensió Arterial, l'Atenció de Medicina Somàtica i del control i seguiment del usuaris que pateixen epilèpsia pel Servei de Neurologia.
 - Creació i desenvolupament del Programa Agenda com a complement del Programa de Seguiment de Teràpies Ocupacionals com a eina per realitzar seguiments dels usuaris i establir col·laboracions amb les diferents entitats.
 - Participació dels usuaris del programa en activitats afavoridores de la integració comunitària:
 - Tallers ocupacionals: 2 noves incorporacions per un total de 19
 - APRODISA: 2
 - Cointegra: 8
 - Fundació Tallers de Catalunya: 9
 - Oci i temps lliure:
 - Club Social Llevant: 2
 - ACELL: 15
 - Participació dels usuaris en activitats del CAEMIL assistint a activitats organitzades per SAR (9) i Club Social la Masia (19).
 - Manteniment de grup terapèutic de sortides autònomes socioculturals comunitàries, estimulació cognitiva i cinema en casa (DVD). Dels Programes de gestió econòmica, Aprèn a cuidar-te, Aprèn a comportar-te, higiene bucodental, gimnàstica passiva, passeig, ball psicomotriu.
 - Continuació del treball d'incapacitació legal de part dels usuaris amb les Entitats Tutelars: Aspanies, Malla, La Tutela i Fundació malalts mentals de Catalunya. S'han consolidat 3 incapacitacions.
 - Continuació de la externalització a recursos residencials especialitzats més adients pels nostres usuaris. S'han donat 30 altes i s'han fet 4 derivacions al Programa de Cronicitat.
 - Durant tot l'any, s'han anat realitzant diferents activitats relacionades amb l'activitat assistencial dels centres dins i fora del recinte:
 - S'han fet col·laboracions amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Àrea de Cooperació, Serveis Socials i Salut
 - 13 de juny. Dia d'Esport de la persona amb Discapacitat.
 - 27 de novembre al 3 de desembre. Setmana de la persona Discapacitada
 - Taula de treball de la persona discapacitada
 - Campanya de sensibilització: Igualtat d'oportunitats per les persones amb Discapacitat
 - Participació d'usuaris en la gestió del Punt Verd en col·laboració amb FTC

- S'ha col·laborat amb l'empresa de transport ACEC A Roda per al trasllat dels usuaris que van als centres ocupacionals.

La **Unitat de Recursos Humans** destaca que durant l'any 2009 s'han assolit els projectes d'implantació de les noves planilles dels Diplomats d'Infermeria i dels auxiliars de clínica amb la qual cosa s'aconsegueix una plantilla molt més equilibrada i una rotació de caps de setmana igual per tothom.

Dades a remarcar de l'activitat docent i formativa

- Es continuen formant 12 metges (MEF) en psiquiatria, 3 psicòlegs (PEF) en psicologia clínica i 5 infermers (IEF) en salut mental. Es desenvolupen seminaris sobre Tractaments Biològics, Psicodinàmica i Psicopatologia i Psicologia per als MEF i PEF.
- Estem acreditats, també, com a centre docent per a la realització d'estades en pràctiques tutelades d'estudiants de 5è curs de la llicenciatura de Farmàcia (6 mesos d'estada mitjana)

Convenis per a la realització de pràctiques d'alumnes de 3r Curs d'infermeria de l'Escola Universitària d'infermeria Gimbernà de Barcelona, 3r Curs d'infermeria de l'Escola Universitària d'infermeria Blanquerna de Barcelona, Fisioteràpia de l'Escola Universitària de Ciències de la Salut Universitat de Vic, 3r Curs de Teràpia Ocupacional de l'Escola Universitària de la Creu Roja de la UAB, la diplomatura de Treball Social a la Facultat de Pedagogia de la Universitat de Barcelona i de la Universitat Ramon Llull.

Cicle formatiu del grau mig d'atenció sociosanitària i del cicle formatiu de grau superior superior Integració social de l'IES La Bastida de Santa Coloma de Gramenet, del cicle formatiu de grau mig de tècnic auxiliar de farmàcia amb l'IES Les Vinyes de Santa Coloma de Gramenet i del cicle formatiu del grau mig d'integració social de CEIR ARCO de Barcelona, del curs d'auxiliar d'infermeria de salut mental i toxicomanies del Centre de formació d'adults Can Batlló de la DB, de salut mental i toxicomanies de

Línia de Formació i Millora Competencial Barcelona Activa, SA.

Conveni de pràctiques amb el CESNID per als alumnes de Nutrició Clínica a l'emparedat del Pla d'estudis de l'ensenyament de Diplomat en Nutrició Humana i Dietètica.

Conveni de pràctiques amb el CESNID per als alumnes d'Atenció Dietètica a l'emparedat del Pla d'estudis de l'ensenyament de Diplomat en Nutrició Humana i Dietètica.

Conveni de pràctiques amb GRAMEIMPULS, SA per a als alumnes del Mòdul de Bugaderia dins del curs d'itineraris d'inserció sociolaboral per a beneficiaris de la Renda Mínima d'Inserció (RMI).

Conveni de pràctiques amb GRAMEIMPULS, SA per als alumnes del taller d'ocupació Treball als Barris, de l'especialitat d'Auxiliar de Geriatria i d'Auxiliar d'Assistència a domicili.

Conveni el marc de col·laboració amb el Centre Associat de la UNED a Terrassa en matèria de docència pràctica dels alumnes de formació pregraduada, postgraduada i continuada en els àmbits de desenvolupament estratègic sanitari, docent, i d'activitats econòmiques dels CAEMIL.

- L'Institut de Formació continuada (IL3) de la Universitat de Barcelona i els CAEMIL organitzen el Màster en Trastorn Mental Greu (TMG) de la Integració de Models a la Combinació de Psicoteràpia i Psicofàrmacs i el Postgrau en Actualització d'Abordatges Psicoterapèutics del Trastorn Mental Greu: De la Integració de Models a la Combinació de Psicoteràpia i Psicofàrmacs, des del curs 2004/2005. Donen una formació teòrica i pràctica, integral i actualitzada per al tractament de pacients amb TMG i una formació integrada en diverses eines psicoterapèutiques de demostrada efectivitat i que, a més, són possibles de desenvolupar en la xarxa pública de salut mental possibilitant així que el millor tractament estigui disponible per a tothom independentment del seus mitjans.

Formació externa	2009	Formació interna	2009
Activitats realitzades (cursos)	100	Activitats realitzades (cursos)	1
Participants	93	Participants	60
Assistents	165	Assistents	60

Durant l'any 2009 s'han desenvolupat la següent activitat formativa interna: *Curs de prevenció del trastorn múscul-esquelètic, mobilització de malalts.*

En l'àmbit de recerca podem destacar:

- S'ha participat en un assaig clínic fase II en col·laboració amb l'Hospital Germans Trias i Pujol i un assaig clínic fase III.
- Estudi comparatiu doble cec i de grups paral·lels entre donepezilo de liberació prolongada 23 mg i

donepezilo de liberació immediata 10 mg en pacients amb malaltia d'Alzheimer moderada o greu.

- Estudi d'extensió obert de Donepezilo LP 23mg en pacients amb malaltia d'Alzheimer moderada o greu

S'ha publicat els següents articles:

- Cabellos I, Márquez I, Tomás J, Palacios A, Muñoz N, Bueso E, Vallejo I. Concordancia interobservador del diagnóstico enfermero en salud mental. *Interpsiquis*. 2009; 1(1).
- Rejón C, Vidal C, López JM. Concept of representation and mental symptoms. The case of theory of mind. *Psychopathology*. 2009; 42(4): 219-228.
- Lluch MT, Sabadell M, Puig M, Cencerrado MA, Navas D, Ferret M, Moreno T, Ugalde M. Diagnósticos enfermeros en pacientes con trastorno mental severo con seguimiento de enfermería en centros de salud mental. *Presencia*. 2009; 5(10).
- Projecte de vida de persones amb Trastorn Mental Sever a la revista gallega de Teràpia Ocupacional (TOG).
- Voluntariat amb animals i natura a la revista de la Diputació de Barcelona (edició en català i en castellà).
- Voluntariat de persones amb TMG amb animals de companyia a la revista ADDA.
- Vídeo al web de La Vanguardia amb el títol Teràpies pioneres amb animals de companyia. http://www.lavanguardia.es/premium/publica/publica?COMPID=53627863713&PAGINACIO=1&ID_PAGINA=200806163&ID_FORMATO=9&PARTICION=2006&SUBORDRE=3&CANAL=53481988163&NAVEGACIO=SI.

S'han presentat a congressos els següents pòsters i comunicacions:

- La enfermera como vehículo de la enseñanza de educación para la salud en psiquiatria [129]. J García, P. Herrera, S. Jiménez, R. Ros, S. Umbert, L Vicente. Presentat a XXVI Congreso Nacional de Enfermería en Salud Mental. Valencia, 2009.
- El Papel de la Emoción en los Trastornos de la Conducta Alimentaria [131]. Gragera Becerra, B. Gutiérrez López, P. Vidal-Ribas Belil, J. Junquero Valle. Presentat a VII Congreso de la Asociación Española para el Estudio de los Trastornos de la Conducta Alimentaria (AEETCA). Palma de Mallorca, 20 -22 de maig de 2009.
- Perfiles del MMPI en pacientes con Bulimia Nerviosa; a propósito de un caso [132] P. Vidal-Ribas Belil, L.Gragera Becerra, B. Gutiérrez López, J. Junquero Valle. Presentat a VII Congreso de la Asociación Española para el Estudio de los

Trastornos de la Conducta Alimentaria (AEETCA). Palma de Mallorca, 20 -22 de maig de 2009.

- Anorexia Nerviosa: "UNA REBELIÓN CONTRA EL DETERMINISMO NATURAL" [133]. B. Gutiérrez López, L. Gragera Becerra, P. Vidal-Ribas Belil, J. Junquero Valle. Presentat a: VII Congreso de la Asociación Española para el Estudio de los Trastornos de la Conducta Alimentaria (AEETCA). Palma de Mallorca, 20 -22 de maig de 2009.
- Obsessive-compulsive disorder and exhibitionism. Due to a clinical case. JM López Santín, L. Litvan Shaw. Presentat a 9th World Congress of Biological Psychiatry. Paris, June-july 2009.
- Nuevas tendencias en la valoración geriátrica de enfermería [130]. A. Paez Rodríguez, C. Rancano López. Presentat a 51 Congreso de Geriatria y Gerontología Bilbao 2009
- Plan de cuidados de pacientes con trastornos esquizofrenicos con disfunción sexual(2009) [134]. A.Cartes, N. Murga, A. Pérez,M.A.Sánchez, MC Gallardo y D. Henríquez.
- Prevención y abordaje de los trastornos de ansiedad desde el equipo de atención primaria de salud (2009) [135]. A. Pérez
- Philosophical issues about subjectivity in psychiatry. R. Paez Blanch, J. López Santín, F. Molins Gálvez. Presentat a 12th international conference for philosophy and psychiatry. Lisboa, octubre 2009
- Contención mecánica, ¿seguro? [97]. C. Rancano, A. Paez, J. García. Presentat a: II Jornada Infermería Sociosanitaria. Sta. Coloma de Gramenet, novembre 2009.
- Epidemiología del suicidio en esquizofrenia. E. Gómez, G. Hurtado. Presentat a X Jornadas Catalanas de Medicina Forense. Barcelona, novembre de 2009.
- Interpretación toxicológica en reacción adversa drogas de abuso (RADA). T. Marrón, E. Gómez, M.J. Leal, C. Martín, A. Arroyo. Presentat a X Jornadas Catalanas de Medicina Forense. Barcelona, novembre de 2009

En el marc de les X jornades catalanes d'actualització en medicina forense, el pòster "Epidemiología del suicidio en esquizofrenia d'Esperanza" L. Gómez Durán i M. Gemma Hurtado Ruiz, va guanyar el primer premi de l'Associació Catalana de Metges Forenses (ACMF). L'entrega del premi va anar a càrrec de la consellera de Justícia, Montserrat Tura.

La **Direcció de Planificació, Gestió i Logística** ha gastat el 100 per 100 del pressupost de l'any 2009, amb una gestió acurada del pressupost tant pel que fa a les partides de subministraments, serveis,

inversions, reparacions i reposicions com per les que corresponen a la concessió de subvencions i a la concertació amb altres entitats públiques.

Es consolida la implantació del pla alimentari, liderat per la Comissió de Dietètica, de la qual és president el cap de la unitat de restauració.

S'ha consolidat la gestió de la facturació de la concertació amb el CatSalut per part de Gestió Econòmica i els tècnics de gestió adscrits a la Direcció, implementant i revisant el programa informàtic ad hoc. Per altra banda, s'han regularitzat els imports pendents d'anys anteriors gràcies a la gestió esmentada.

S'ha iniciat el projecte del sistema integral de logística que finalment quedarà subsumit en el sistema IMAS de doble calaix i redistribució interna.

S'ha procedit a l'ajustament de la plantilla tecnicoadministrativa de la Direcció per preparar-se per al nou canvi institucional.

Des del mes de gener, s'està desplegant el procés d'integració a l'IMAS pel que fa a circuits i procediments, acompanyant-se del tancament històric dels expedients amb la Diputació de Barcelona.

S'ha de fer referència al comportament exemplar dels professionals de la Direcció que han posat fi, en molts dels casos, a un llarg període de treball als Centres Assistencials amb plena dedicació i col·laboració, demostrant, un cop més, que la vàlua de les persones es mesura davant les dificultats i els moments difícils.

La **Direcció de Planificació, Gestió i Logística** està present al Comitè de Direcció, a la Comissió de Participació, la Comissió de Dietètica, la Comissió de compres de productes sanitaris, el SubComitè d'Autoprotecció, el Subcomitè de Salut laboral, la comissió de Docència. La Directora de Planificació, exerceix el nomenament de Cap de emergència (3r. Lloc).

Des de la **Direcció de Planificació, Gestió i Logística** destaquem els contractes vigents al 2009:

- Servei de consultoria per a la realització del pla estratègic pels CAEMIL: "Estudi d'alternatives futures dels CAEMIL".
- Servei de consultoria per fer estudi estratègic: "Pla financer i elaboració quadre de comandament".
- Serveis de supervisió de casos clínics pels CAEMIL.
- Serveis Teatre Social-Rehabilitador a realitzar al CSMA Martí i Julià.

- Servei de control higienicosanitari en els menjadors col·lectius dels CAEMIL.
- Servei de definició i adaptació dels processos informàtics.
- Servei de transport adaptat per a tallers.
- Suport al procés de facturació de pacients d'altres comunitats i estrangers i suport a la facturació.
- Servei de neteja i desinfecció interior de l'edifici Central dels CAEMIL.
- Servei de neteja i desinfecció interior dels edificis de Llevant, Canigó i Núria dels CAEMIL.
- Serveis per lloguer aire condicionat per a la bugaderia dels CAEMIL.
- Subministrament i instal·lació de la xarxa de dades informàtica al Pavelló Central, destinada al sistema de localització de personal en cas d'emergència.
- Servei de recollida, transport i eliminació de residus sanitaris, tan específics com no específics (grups III i II) produïts als CAEMIL.
- Contracte de serveis per al suport al desenvolupament del Programa de Qualitat.
- Subministrament de llenceria per a diferents unitats dels CAEMIL.
- Serveis per lloguer d'aire condicionat al bar dels CAEMIL i a diferents unitats assistencials dels CAEMIL.
- Contracte recollida oli vegetal.
- Contracte de subministrament d'oli per a la cuina dels CAEMIL.
- Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un sistema de localització de personal en cas d'emergència per al Pavelló Central.
- Servei de manteniment i neteja del circuit d'extracció de fums i del servei de manteniment i neteja de filtres de greix de la campana extractora de la cuina dels CAEMIL.
- Serveis de manteniment de màquines de la cuina i de la bugaderia dels CAEMIL.
- Servei de manteniment d'equips de respiració autònoma de diferents unitats dels CAEMIL.
- Subministrament de llits per H6 i per Llevant 1, per Catàleg de l'Estat.
- Subministrament de cortines per l'edifici de Llevant (plantes 2, 3 i 4) dels CAEMIL.
- Subministrament de llits per a Llevant 2 per Catàleg de l'Estat.
- Subministrament de productes d'incontinència.
- Subministrament de material fungible pels CAEMIL.
- Subministrament productes de fleca per al pla dietètic dels CAEMIL.
- Subministrament de llet sencera i desnatada per a la cuina dels CAEMIL.
- Servei de desinsectació i desratització dels edificis dels CAEMIL.
- Lliurament d'un furgó Sprinter 313 CDI/4325 xassís cabina llarg, amb aire condicionat a la cabina, per catàleg de l'Estat.

- Subministrament continu del gas pòlissa Pavelló Central – Calderes.
- Instal·lació d'una màquina cocedera.
- instal·lació i posada en marxa d'un túnel de rentat i accessoris amb tancament, amb portes automàtiques i climatització de la zona de rentat per la cuina dels CAEMIL.

S'han realitzat els següents convenis de:

- Col·laboració en la millora de la salut mental a Catalunya i subvenció per concessió directa. Fundació Congrés Català de Salut Mental .
- Facilitar la realització de la formació pràctica dels Infermers Interns Residents de l'especialitat de Salut Mental. Hospital Clínic i Provincial de Barcelona.
- Col·laboració per a la realització de les pràctiques dels alumnes matriculats al mestratge de Teràpia Cognitiva Conductual. Universitat de Barcelona.
- Col·laboració en matèria de docència pràctica dels alumnes de formació pregraduada, postgraduada i continuada en els àmbits de desenvolupament estratègic sanitari, docent, esportiu, mediambiental i d'activitats econòmiques. Universitat Autònoma de Barcelona.
- D'investigació amb la Fundació Bosch i Gimpera, per coordinar l'actuació en activitats de formació, investigació científica, de desenvolupament tecnològic i en la transferència de tecnologia, mitjançant convenis específics. Fundació Bosch i Gimpera.
- Conveni de col·laboració en formació, orientació i suport a familiars de persones amb malaltia mental i en iniciatives de sensibilització social. Federació Catalana d'Associacions de Familiars de Malalts Mentals (FECAFAMM).
- Col·laboració en la formació de persones amb disminució amb l'objectiu d'aconseguir llur inserció en el món laboral. Fundació Tallers de Catalunya.
- Col·laboració adreçat a assegurar la prestació del servei d'assistència religiosa catòlica als usuaris dels CAEMIL. Arquebisbat de Barcelona.
- Establir el mòdul per la despesa a càrrec de la DB del personal sanitari de la plantilla dels CSM de Badalona, gestionats per l'Institut de Serveis Personals. Institut Municipal de Serveis Personals de l'Ajuntament de Badalona.
- Col·laboració per facilitar el compliment d'aquells continguts teòrics i pràctics dels programes docents dels infermers residents de l'especialitat de salut mental assignats als CAEMIL en l'Hospital de Dia d'Adolescents. Fundació Vidal i Barraquer
- Col·laboració científica entre la Fundació Institut d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol i la DB, per regular la cooperació científica en matèria de recerca biomèdica i ciències de la salut . Fundació Institut

d'Investigació en Ciències de la Salut Germans Trias i Pujol.

- Col·laboració en el projecte de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu per la cura d'animals domèstics. Consell Comarcal Barcelonès.
- Col·laboració per contribuir al funcionament del "Centre de Dia" per malalts psiquiàtrics. Ajuntament de Badalona.

I la subvenció al Club La Masia.

La Biblioteca dels CAEMIL té més de 25 anys d'història. Depèn de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística. La seva missió es posar a disposició dels membres de la institució els recursos i serveis d'informació que donin suport a les activitats assistencials, docents i d'investigació que com a institució sanitària pública desenvolupa en l'àmbit de l'atenció psiquiàtrica i sociosanitària.

- El fons s'ha incrementat en 65 noves monografies (el número final de registre a data 31 de desembre de 2009 és el 4.790). En conjunt, de forma regular, tenim accés a 125 títols.
- Quant a les Bases de dades s'ha mantingut l'accés a les ja contractades: CiberIndex i Psycodoc. A més a més de poder accedir Medline, IME, Cochrane i a Web of the Knowledge.
- S'han programat noves sessions informatives/formatives sobre Fons d'Informació en Ciències de la Salut i/o maneig de Bases de Dades segons necessitats i com a novetat s'han fet sessions per conèixer el funcionament de "Web of the Knowledge i sessió informativa sobre "Fons d'Informació en Ciències de la Salut".
- S'ha continuat amb la difusió de forma periòdica dels serveis, preferentment per correu electrònic.
- Per potenciar l'ús de la biblioteca s'ha continuat amb la difusió de forma periòdica dels serveis, preferentment per correu electrònic.

Cinema tots els dimecres als CAEMIL. El SAR amb la col·laboració del Club La Masia organitza les tardes de cinema a l'edifici de Llevant per a les persones ateses al centre.

Des d'Atenció a l'Usuari i Imatge, s'han emès 84 circulars informatives en suport informàtic sobre temes diversos com informació i divulgació d'activitats internes i externes, campanyes, documentació, actes socials, ... amb l'objectiu de millorar la informació i la comunicació de tots els professionals del centre.

El CatSalut ens demana bianualment accomplir uns objectius de qualitat envers la comunicació i la informació a pacients i familiars. Els CAEMIL varem decidir revisar i elaborar els protocols d'acollida de

totes les unitats del centre. Una vegada unificats es van penjar a la GEDOC per a facilitar l'accés i la consulta. De l'avaluació del protocol d'acollida es va fer amb un grup focal, vàrem comptar amb l'assessorament de la FAD. Es va elaborar un llistat (nom i cognoms, edat, sexe, telèfon de contacte, unitat) amb les 310 persones ateses entre l'1 de gener i el 31 de març d'enguany als CAEMIL. Una vegada fet el cribatge (agressius, no parlen, parlen massa...) es van fer cotes per edat, sexe i unitat i es va contactar amb ells. Es van aconseguir 15 persones que complien criteris i se les va citar. Al grup focal, finalment van assistir 10 persones; el grup va a ser dirigit per un expert en el tema, aliè als CAEMIL. Les conclusions del grup focal per valorar els recursos de salut mental dels CAEMIL han estat:

- Tenen informació. Oral principalment.
- El tracte és bo.
- Tenen confiança en els professionals (bons metges).
- Les famílies estan assabentades del tractament, bon contacte metge-família.
- Satisfets de la rebuda que han tingut.
- I les oportunitats de millora són:
- L'acollida no és una ruta turística per les instal·lacions, ni és fa en un dia. Va més enllà: és social, emocional, terapèutica, ...
- No hi ha avanç amb la família. El pacient ens demana que treballem amb la família per a que l'entengui, que li passa, que té...
- Discrepància de visió de l'organització i el pacient envers el paper d'infermeria.

L'any 2010 començarem a treballar aquestes propostes i elaborarem cronograma.

També s'han incrementat les Campanyes Informatives:

- Vintè aniversari de l'aprovació de la convenció dels Drets dels Infants per part de les Nacions Unides. Difusió de calendaris de paret amb 12 dibuixos de Francesco Tonucci, que il·lustren els principals drets inclosos a la convenció.
- 7 d'abril Dia de la Salut Mundial de l'OMS.
- 8 de març. Dia Internacional de la Dona. Difusió dels actes de celebració organitzats per la nostra corporació, la Generalitat i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
- 17 a 21 de març. Difusió de la Mostra de Cinema Solidari 2009, Cicle de projeccions Drets Humans, valors i societat, organitzat per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
- 22 de març .XI Festa de l'Aigua.
- 7 d'abril. Dia Mundial de la Salut. Amb el lema: "Per a salvar vides: hospitals segurs en les situacions d'emergència"
- 23 d'abril. Sant Jordi, Dia del Llibre i de les persones jubilades als CAEMIL.

- 28 d'abril. Diada de la Seguretat i la Salut en el Treball. Fem benestar.
- 18 de maig. Dia Internacional dels Museus.
- 24 de maig. Dia Europeu dels Parcs. La Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona acull més de 40 activitats gratuïtes per celebrar el Dia Europeu dels Parcs.
- 24 de maig, Dia Mundial de l'Epilèpsia
- 31 de maig. Dia Mundial Sense Tabac. Des de l'any 1988, l'Organització Mundial de la Salut (OMS) proposa celebrar aquesta diada. El lema d'enguany és advertiments sanitaris sobre el tabac
- 5 de juny. Dia Mundial del Medi Ambient.
- 6 i 7 de juny. 8a. Festa de l'Esport organitzada per la DB.
- 10 d'octubre. Dia Mundial de la Salut Mental amb l'objectiu de promoure la salut mental en la consciència pública.
- 21 de setembre. Dia Mundial de l'Alzheimer.
- 25 de novembre. Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència Vers les Dones.
- 1 de Desembre. Dia Mundial de la SIDA. Amb el lema Dret a la Salut
- 3 de desembre. Dia Internacional dels Discapacitats.
- 5 de desembre. Dia Internacional del Voluntariat.
- 15 de desembre. Campanya de la DB Per Nadal, un regal per a tots els seus professionals, l'any 2009 va ser una antologia de contes russos.

A més de les que són tradicionals: difusió del transport sanitari, de la Targeta Sanitària Individual (TSI), del servei telefònic Sanitat Respon, de la Campanya un estiu amb salut i mesures de protecció solar per a nens, joves i adults, Diada de la Seguretat i la Salut en el treball i el Pla Integral d'urgències de Catalunya (PIUC), grip A.

S'ha treballat transversalment amb els serveis de la la Diputació de Barcelona.

Àrea de Presidència

- El president de la Diputació de Barcelona, Antoni Fugué, el rector de la UB, Dídac Ramírez, i el primer tinent d'alcalde de Santa Coloma de Gramenet, Joan Carles Mas, van les obres iniciades al Campus de l'Alimentació de Torribera. I vàrem donar difusió a l'exposició "Les institucions transformen Torribera"
- Gabinet de Relacions Públiques i Protocol. Per atemes de relacions públiques i protocol.
- Direcció de Comunicació. El Pla de Comunicació s'ha nodrit de les comandes de serveis comunicació i editorials com el fulltò informatiu de relaxació, el resum d'activitats del 2008, tríptics informatius de les jornades i trobades.
- Servei de Premsa. S'ha treballat intensament en la difusió de les activitats dels CAEMIL per tal de

difondre i facilitar el flux de notícies. Enguany els CAEMIL han sortit a la Xarxa de Televisions Locals, Televisió de Badalona, Televisió de l'Hospitalet, la SER, Radio Tiana, Radio Arenys, Radio Ciutat de Badalona, La Vanguardia, Tot Badalona Montgat Tiana (setmanari gratuït d'informació local), full informatiu de Santa Coloma de Gramenet i Diario Médico. I a l'edició digital de la Vanguardia. S'ha participat en el reportatge audiovisual de projecte de final de carrera de 4 estudiants de 4rt de periodisme de la Universitat de Vic.

Àrea de d'Hisenda i Recursos Interns

- Planificació, gestió i coordinació de temes de recursos humans. Relacions laborals.
- Contractació, compres, assessorament, fiscalització, pressupostos.
- S'ha continuat el treball conjunt de coordinació per a procedir des del mateix centre a la creació, actualització i manteniment de continguts del web. S'ha donat difusió del projecte de millora del web corporatiu per a que aquest sigui més accessible.
- Difusió de la XVI MOSTRA D'ART oberta a tots els professionals de la Corporació.

Àrea de Cultura. Difusió del Dia Internacional dels Museus i de les activitats programades Difusió de les dues jornades de Portes Obertes que ha organitzat el Museu Marítim de Barcelona coincidint amb la Nit dels Museus i amb el Dia Internacional dels Museus

Àrea d'Espais Naturals. Difusió del Dia Europeu dels Parcs.

Àrea d'Esports

- Difusió i participació en la 8a Festa de l'Esport.
- Ens cedeixen material esportiu quan les activitats dels CAEMIL ho necessiten i material de marxandatge per a lliurar a les persones que ens visiten, en concret col·legis i universitats.
- Difusió a la X Cursa de Treballadors i Treballadores de la Diputació de Barcelona, cursa organitzada pel Club Atletisme Diputació de Barcelona amb l'objectiu de potenciar la pràctica de l'atletisme entre el personal de la corporació.
- Difusió de la Festa cloenda Cicle de Passejades al Parc Natural del Montnegre i el Corredor.

Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Difusió de la Campanya "Fem igualtat" per celebrar el Dia Internacional de les Dones.

- **Àrea d'Educació.** Difusió del 20è aniversari de la Convenció sobre els drets dels infants. La primera acció de sensibilització va ser la distribució de 30.000 calendaris amb dibuixos que representen el conjunt dels drets inclosos en la Convenció. La

informació i els calendaris es van lliurar als CAEMIL.

- **Sindicats:** cessió d'espais per als cursos formatius que organitzen i per a les assemblees autoritzades.

La Gerència ha treballat amb l'empresa Easydentic unes demos de sistemes de seguretat per detecció dactilar.

S'ha col·laborat amb:

Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

- Organització i participació en la 2a Diada Esportiva de Persones amb Discapacitat, que organitza l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i les entitats que col·laboren a la Comissió d'Esports de la Taula d'Entitats de la Persona Discapacitada de Santa Coloma de Gramenet per al dissabte 13 de juny.
- Participació en la Taula de Treball de Persones amb Discapacitat, com un espai de reflexió i de consens, integrat per 14 entitats colomenques dedicades a l'àmbit de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial i que forma part del sistema de participació ciutadana municipal.
- XXIX Premi per la Pau. Premi concedit per les Nacions Unides a Stéphane Hessel, únic redactor viu de la Declaració de Drets Humans. Organitzat per la Diputació de Barcelona.
- Difusió de les activitats per celebrar el Dia Internacional de la Dona.
- Col·laborar en la difusió de la Mostra de Cinema Solidari 2009, Cicle de projeccions Drets Humans, valors i societat. La Mostra dona rellevància especial a les produccions locals o aquelles que tenen com a protagonistes la ciutat o la ciutadania de Santa Coloma. Vol estimular la incorporació del llenguatge cinematogràfic com un bon mitjà per sensibilitzar la població colomenca en els projectes locals de cultura de pau i cooperació internacional.
- Difusió de la 10ena edició de la Fira de Medi Ambient. Santa Coloma lluita lluita contra el canvi climàtic"
- El centre col·labora en el dispositiu per donar atenció a les persones sense sostre a causa de les baixes temperatures, aquest dispositiu es desplega des de Benestar Social de l'Ajuntament de Santa Coloma i en aplicació de la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya.

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs

- Difusió de la Jornada D'adopció I Contra Abandonament Animals del 23 de maig a la Plaça de la Vila de Sant Adrià de Besòs on alguns dels nostres usuaris que participen al Projecte de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu (TMG) per la cura d'animals de Companyia desfilaran amb animals provinents del Centre

d'Acol·lida d'Animals de Companyia(CCAAC), amb l'objectiu de promoure l'adopció dels animals .

Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya

- Treballant els objectius de qualitat i els indicadors de les unitats productives. Difonent el servei de transport sanitari, la targeta Sanitària Individual (TSI), el servei telefònic permanent Sanitat Respon, el nou programa de gestió de les reclamacions (GRE).
- Participant en les reunions de proveïdors de la regió sanitària Barcelona.
- Participació en la IV sessió de treball d'Objectius de Qualitat Percebuda 2007-2008.
- Seguiment dels temes relacionats amb el Síndic de Greuges.
- Donar difusió i participant en la Jornada organitzada per la Regió Sanitària Barcelona (RSB) sobre els ciutadans i la seva percepció de la salut. A la Jornada es presentaran els resultats de l'Enquesta de salut de Catalunya (ESCA) a l'RSB i l'evolució del resultat de la satisfacció del ciutadà amb els serveis de salut a l'RSB.
- Donar difusió del nou telèfon gratuït d'informació i orientació sobre drogodependències 900 900 540 i de la web de Línia Verda (www.liniaverda.org) ofereix a la ciutadania la possibilitat de fer consultes per via electrònica i presencialment. I del dia Mundial de l'Epilèpsia.
- Donar difusió què, a partir del dia 1 d'abril, s'ha posat en funcionament una nova aplicació informàtica del registre centralitzat de documents de voluntats anticipades. El sistema d'accés continua essent mitjançant el Portal del Consells de Col·legis de Metges de Catalunya. <http://www.metgescat.org/home.htm> utilitzant l'usuari que cada col·legi atorga per operar en les seves diferents aplicacions i el "password" personal.
- donar difusió a la pàgina web de la Regió Sanitària Barcelona http://www10.gencat.net/catsalut/rsb/jornades_rsb.htm on trobareu tota la informació, programes, ponències i fotografies relativa a les jornades que organitza.
- S'han iniciat contactes per realitzar un curs de salut mental per a la Regió Sanitària Barcelona
- Difusió a la sessió "La Qualitat Assistencial des del Departament de Salut", que organitza la Societat Catalana de Qualitat Assistencial
- **FECAFAMM**. Difusió del Dia de la Salut Mental. "Treballem per reduir l'estigma en salut mental: experiències nacionals i internacionals".
- **Associació de Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord (AFAMMEBAN) i l'Ajuntament de Badalona**. Difusió de les Jornades Internacionales Baetulae "La Atención Integral a

las Psicosis". Col·laborem amb xerrades informatives als socis. S'ha encarregat l'elaboració de carpetes de congressos al Prelaboral Betula.

- **Associació Amics del Malalt Mental (AM.MA.ME) de Santa Coloma de Gramenet**. Col·laborar en l'organització i la difusió de la 1a Trobada de Salut Mental a Santa Coloma amb motiu del Dia de la Salut Mental.
- **Fundació Congrés Català de Salut Mental (FCCSM)**. Difusió Fòrum de Debat sobre: Participació i Salut Ciutadana. Itziar González. Regidora de Ciutat Vella. Ajuntament de Barcelona. Col·laborar en l'organització del 4t Congrés del 3 al 6 de juny a Barcelona. Aquesta nova edició proposa un ampli debat centrat en la població afectada per trastorns mentals i la seva xarxa sociocultural. Els representants d'organitzacions públiques i privades, professionals, usuaris i familiars parlaran sobre la situació actual de la salut mental a Catalunya. "El Memorial del Congrés es dedicarà a Rosa Roca, treballadora social (1928-1976), i es retrà, també, un homenatge a Agustí de Semir (1917-2006), polític i advocat. Dues persones que, des dels seus àmbits d'actuació, van fer una decisiva contribució en la promoció i defensa dels valors de la ciutadania relacionats amb l'atenció a la salut mental." Difusió de l'Exposició "Una visió compromesa dels manicomis dels anys 50-60 de fotografies del Dr. Josep M. Jaen. I difusió del reportatge STULTIFERA NAVIS: l'herència visual del manicomi de la Santa Creu de Barcelona(http://www.youtube.com/watch?v=PEQ_V-gEIT4)
- **Fundació Tallers de Catalunya**. Donem formació i donem difusió a les seves activitats. Vàrem organitzar la presentació del llibre "La FAGEDA. Història d'una bogeria" als CAEMIL
- **Fundació Hospital de l'Esperit Sant**. Donem difusió a les xerrades i a la Jornada de Portes Obertes per celebrar el 2n Aniversari del Nou Hospital

Altres activitats relacionades amb l'activitat assistencial dels centres en què hem participat dins i fora del recinte per aconseguir la missió de produir un major nivell de valor públic per al municipi i la ciutadania de Santa Coloma de Gramenet:

- 14 de gener de 2009 Sessió clínica: "La psicopatologia dels corticoides". Sessió presentada per Àlicia García Martínez, MEF4 i moderada per Ana Cristina Sierra, Cap d'Estudis dels CAEMIL.
- 21 de gener. Visita del Síndic de Greuges. Rafael Ribó, síndic de Greuges de Catalunya, Laura Díez, adjunta al Síndic i responsable de l'Àrea de Salut, Fina Brunet, cap de gabinet del Síndic i l'assessor de l'àrea de salut van visitar Urgències, una unitat

- d'aguts de psiquiatria, l'hospital de dia sociosanitari i l'edifici de Llevant. La Gerència els va fer una presentació del Centres Assistencials.
- 28 de gener. Sessió clínica: "Nou model d'atenció i organització del Servei d'Activitats Rehabilitadores (SAR)". Sessió presentada per Sergio Guzmán, Terapeuta Ocupacional del SAR, i moderada per Joan Ramon Fortuny, Director Tècnic dels Serveis Assistencials dels CAEMiL.
 - 30 de gener. Comissió de Participació. Els membres de la Comissió de Participació dels nostres centres es reuneixen per parlar de la situació actual del traspassos.
 - 2 de febrer. Visita de la directora de l'Hospital Germans Trías i Pujol. Núria Serra, acompanyada de dos membres del seu equip directiu van assistir a una breu presentació dels CAEMiL a càrrec del director assistencial del centre i posteriorment van visitar urgències, unitats d'hospitalització breu de psiquiatria, l'Hospital de Dia de salut mental, una de les unitats de rehabilitació psicosocial, l'Hospital de Dia sociosanitari i una de les unitats d'atenció als trastorns cognitius.
 - 4 de febrer. Sessió clínica: "Trastorn bipolar i embaràs". Sessió presentada per Josep Martí, MEF 3 i moderada per Eduardo Kuffer, psiquiatre dels CAEMiL.
 - 11 de febrer. Conferència: "TDAH, del nen a l'adolescent i de l'adolescent a l'adult". Conferència presentada per la Dra. Lefa S. Eddy, pediatra. Membre del Grup de Treball de TDAH de l'Associació Espanyola de Pediatria. I moderada pel Dr. Ignasi Bros, director del Programa d'Atenció Comunitària de Salut Mental dels CAEMiL.
 - 11 de febrer. Taller de Psicoestimulació a l'Àrea bàsica de Salut de Can Mariner. El Programa d'Atenció Comunitària Sociosanitària els CAEMiL reinicia el Taller de Psicoestimulació. Aquest Taller forma part d'un programa d'activitats que ofereix l'Associació AJUDAM dintre del projecte comunitari PREDEGENT (Prevenció-Dependència-Gent Gran) i és fruit de la col·laboració dels nostres professionals amb aquesta associació.
 - 11 de febrer. Visita a la Comissaria dels Mossos d'Esquadra de Santa Coloma de Gramenet. El grup de voluntaris dels CAEMiL del Projecte de Voluntariat de Persones amb Trastorn Mental Greu per la Cura d'Animals Domèstics al Centre Comarcal d'Atenció als Animals de Companyia de Badalona visiten la Comissaria de Mossos d'Esquadra de Singuerlin (Santa Coloma de Gramenet). Aquell dia la Unitat canina de Sabadell porta els gossos a aquesta comissaria perquè els nostres voluntaris els puguin conèixer i fan una demostració d'algunes de les activitats que desenvolupen amb ells. Més informació del projecte a <http://www.diba.cat/torribera/projectevoluntariat.asp>
 - 12 de febrer. Visita de l'IES La Garrotxa. Rebem la visita de 40 alumnes i 4 professors de l'IES La Garrotxa. Aquests alumnes estan estudiant el primer curs d'un cicle formatiu de grau mitjà d'atenció sociosanitària. Visitaran el SAR i Llevant.
 - 13 de febrer. Visita de l'IES Ribot i Serra de Sabadell. Rebem, com cada any, la visita de 33 alumnes i 4 professors de l'IES Ribot i Serra de Sabadell. Aquests alumnes estan estudiant el primer curs d'un cicle formatiu de grau mitjà d'atenció sociosanitària. Visitaran el SAR i Llevant.
 - 23 de febrer. Visita dels responsables nicaragüencs del projecte Consolidant i ampliant la xarxa d'atenció a la salut mental al municipi de Bluefields (Nicaragua) dins dels convenis de col·laboració de la direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona. La direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona dins dels convenis de col·laboració interadministratius de suport a les polítiques locals de cooperació al desenvolupament està finançant el projecte Consolidant i ampliant la xarxa d'atenció a la salut mental al municipi de Bluefields (Nicaragua). Per conèixer com es desenvolupa aquesta xarxa de salut al nostre país, ahir ens van visitar James Enríquez, delegat del Govern en la Regió Autònoma de l'Atlàntic Sud (RAAS) de Nicaragua i Lester Fernández, subdelegada del Ministeri de Salut (MINSA) en la RAAS, com a responsables polític i tècnic del projecte. Els acompanyaven els coordinadors del projecte, Glòria Wilhemi, assessora tècnica de Cooperació Municipal de la Diputació de Barcelona i Miquel Manté, coordinador del Programa de Seguiment Individualitzat (PSI) de la Comunitat Terapèutica del Maresme. En Joan Riera, metge especialista en formació del nostre centre, té prevista una estança de 4 mesos a Bluefields per conèixer i col·laborar en aquest projecte.
 - 24 de febrer. V Jornada de Rehabilitació "L'alternativa a l'habitatge: situació actual i programes complementaris de suport". La inauguració va anar a càrrec de la nostra diputada, Dolores Gómez, acompanyada de Cristina López, responsable de salut mental de la regió sanitària Barcelona del Servei Català de la Salut, i de Goya Galera Balboa, coordinadora tècnica d'atenció de la salut mental, drogodependències i HIV/SIDA de la subdirecció general d'Avaluació i Programació de l' ICASS. A la clausura Andreu Banús, coordinador de l'Àrea de Salut Pública i Consum, acompanyat d'Angeles Pelaez, regidora de Dona, Salut i Consum de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i de Joan Ramon Fortuny, director assistencial, aporta les conclusions de la jornada. Va comptar amb l'assistència de més de 154 professionals procedents del nostre país, d'altres

comunitats espanyoles, Andalusia, Aragó i Madrid, i d'Andorra. Els assistents han valorar molt satisfactòriament, 89%, els continguts de les jornades. El 93% s'inscriuran a les properes jornades.

- 25 de febrer. Sessió clínica: “¿Deben ingresar en prisión los enfermos mentales?”. Sessió presentada per Roberto Sánchez, MEF 4 i moderada per Jordi Pagerols, psiquiatre dels CAEMiL.
- 25 de febrer. Visita d'alumnes de Grameimpuls de l'especialització en Alzheimer. 20 alumnes especialització en Alzheimer i 1 professora de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet. Per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, aprofundir en el treball diari que es realitza amb pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 26 de febrer. Carnestoltes als CAEMiL
- 27 de febrer. Visita d'alumnes de Grameimpuls estudiants d'Auxiliars de Geriatria. 27 alumnes d'auxiliars de geriatria i 2 professores de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet. Per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, conèixer el treball que es realitza amb els pacients de psicogeriatría, aprofundir en el treball diari que es realitza amb els pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 27 de febrer. Presentació de l'Estratègia per a la Inserció Laboral de persones amb Trastorn Mental per al Barcelonès Nord. El gerent de la Fundació Tallers, Ricard Matas, i el dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, Josep M. Vinué, van presentar l'estratègia per la inserció laboral de les persones amb Trastorn Mental Sever del Barcelonès Nord. Aquest és un col·lectiu amb alts índexs d'atur, inestabilitat laboral, inexistència de projectes laborals o itineraris individuals i carregats d'estigmes desfavoridors. Aquesta estratègia suposa el punt de partida per a formar i preparar als professionals de Fundació Tallers, per a treballar per a la inserció laboral de les persones amb Trastorn Mental del Barcelonès Nord i àrea d'influència, tant en els Centres Especials de Treball com a l'empresa ordinària. Fundació Tallers entitat fins ara especialitzada en l'atenció sociolaboral de persones amb discapacitat intel·lectual, ampliarà els seus serveis per atendre a persones amb Trastorn Mental Sever, col·lectiu amb moltes dificultats per assolir la inserció laboral, i comptarà amb el suport dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López. Paral·lelament es presentà l'estudi sobre la inserció laboral de persones amb Trastorn Mental “Estudi de

necessitats laborals. Nous perfils noves perspectives” elaborat pel Centre Assistencial Emili Mira. La finalitat d'aquesta nova estratègia és millorar la qualitat de vida de les persones del territori amb problemes de salut mental i de les seves famílies mitjançant la promoció de la seva inserció laboral. Fundació Tallers, entitat fundada l'any 1982, treballa per a la inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat. Compta amb dos Centres Especials de Treball amb Centres Ocupacionals ubicats a Sta. Coloma de Gramenet i Badia del Vallès.

- 4 de març. Sessió clínica: “El lugar de la fenomenología en psiquiatria”. Sessió presentada per Ferran Molins, MEF 4.
- 11 de març. Sessió clínica: “A propósito de un caso clínico: Atención de enfermería para un paciente diagnosticado de TOC i Agorafobia”. Conferència presentada per la Dra. Lefa S. Eddy, pediatra; membre del Grup de Treball de TDAH de l'Associació Espanyola de Pediatria. I moderada pel Dr. Ignasi Bros, Director del Programa d'Atenció Comunitària de Salut Mental dels CAEMiL.
- 17 de març. Espai terapèutic: abordatge individual del pacient del programa de rehabilitació psicosocial. Tots els professionals de l'equip terapèutic interdisciplinari: psiquiatres, psicòleg, treballadors socials, terapeutes ocupacionals, diplomats i auxiliars d'infermeria de forma integral i integradora, s'exposaran línies d'actuació en l'atenció personalitzada de la persona amb Trastorn Mental Greu (TMG) i el seu entorn. Dins d'un model de rehabilitació individualitzat, progressiu i continuat, mitjançant recursos reglats i no reglats en un camí orientat cap a l'objectiu de: la rehabilitació psicosocial de la persona amb TMG i la seva reinserció comunitària.
- 18 de març. Sessió clínica: “La psicosis en la infància i en l'adolescència”. Sessió presentada per Olívia Orejas, MEF 3 dels CAEMiL.
- 25 de març. Sessió clínica: “Fundació Tallers, un projecte d'inserció per a Trastorn Mental”. Sessió presentada per Ricard Matas, Gerent de Fundació Tallers de Catalunya i Neus Lisón, psicòloga de l'equip USAP i moderada per Pablo de Paz, coordinador del Programa de Discapacitat Intel·lectual dels CAEMiL. Fundació Tallers entitat fins ara especialitzada en l'atenció sociolaboral de persones amb discapacitat intel·lectual, ampliarà els seus serveis per atendre a persones amb Trastorn Mental Sever, col·lectiu amb moltes dificultats per assolir la inserció laboral, i comptarà amb el suport dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López
- 25 de març. Sortida a Espluga de Francolí. 68 de les persones ingressades al nostre centre van realitzar una sortida lúdica a l'Espluga de Francolí.

També van visitar la Cova de la Font Major i el Museu del Vidre en Vimbodí.

- 30 de març i 20 d'abril. Assaig de Teatre Social grup Pallapupas i pacients del Centre de Rehabilitació Comunitària Martí i Julià. El dia de Sant Jordi es farà una representació per als treballadors i treballadores del centre. Els temes d'aquest teatre social son elegits pels actors (pacients amb TMG), envers temes que els preocupen com l'amor, la família, la pau...
- 31 de març. Visita d'alumnes de l'IES La Bastida. 20 alumnes especialització en Alzheimer i 1 professora de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet. Per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, aprofundir en el treball diari que es realitza amb pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 1 d'abril. Visita d'alumnes de Grameimpuls. 20 alumnes especialització en Alzheimer i 1 professora de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet. Per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, aprofundir en el treball diari que es realitza amb pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 1 d'abril. Sessió clínica: "Religió, psicopatologia i salut mental." Sessió presentada per Joan Riera, MEF 3 dels CAEMiL.
- 1 d'abril. Visita d'alumnes de Grameimpuls estudiants d'Auxiliars de Geriatria. 27 alumnes d'auxiliars de geriatria i 2 professores de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet.. Per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, conèixer el treball que es realitza amb els pacients de psicogeriatria, aprofundir en el treball diari que es realitza amb els pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 15 d'abril. Sessió clínica: "Depressió major a la Unitat de Subaguts, intervenció d'Infermeria". Presenten la sessió Larraitz Zubieta, Iasone Iñiguez, María Rodríguez, EIR Salut Mental, i modera Antonio Moreno, Responsable de Formació i Recerca dels CAEMiL.
- 21 d'abril. Visita d'alumnes del CEIR ARCO. 22 alumnes i 2 professores del Cicle Formatiu de Grau Superior d'Integració Social de l'IES CEIR-ARCO de Barcelona. Per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, aprofundir en el treball diari que es realitza amb pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 21 d'abril. Torneig de Futbol. Club La Masia. El torneig l'organitza cada any el Club La Masia, amb motiu de la diada de Sant Jordi al Complex Esportiu Torribera. Els equips de salut mental que van disputar el campionat van ser Sant Andreu, Sant Feliu i Martorell, Cornellà i Cerdanyola del Vallès Fundació Centre Mèdic Psicopedagògic d'Osona, Centre de Dia Martí i Julià i Selecció CAEMiL. També va gaudir d'un partit d'exhibició de l'equip femení San Gabriel. L'equip de Dia Martí i Julià dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López va ser el guanyador d'aquest torneig.
- 22 d'abril. Sessió clínica: "L'evolució d'Hospitalització3: de llarga estada a ADP. Elements de canvi. Presentada per Rosa Ros, Diplomada en Infermeria, Alícia Casals, treballadora social, Cristina Macias, neuropsicòloga i Aitor Piñero, terapeuta Ocupacional. I moderada per la Dra. Rosa M. del Valle López, directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial dels CAEMiL.
- 22 d'abril. 68 de les persones ingressades al nostre centre van realitzar una sortida lúdica a l'Espluga de Francolí. També van visitar la Cova de la Font Major i el Museu del Vidre en Vimbodí.
- 23 d'abril. Diada de Sant Jordi. Aquest any es va voler donar un sentit ben especial. Com ja vam definir l'any 2005, la nostra raó de ser és donar atenció especialitzada a les persones amb malalties mentals i amb trastorns cognitius, tot treballant amb la comunitat per a mantenir a aquests ciutadans i ciutadanes en el seu si, amb el màxim nivell d'autonomia, afavorint sempre la corresponsabilització de les famílies. Fruit d'aquesta voluntat és la tasca de Teatre Social que, des del Centre de Rehabilitació Comunitària, conjuntament amb Pallapupas, s'ha realitzat i que, en el marc de la celebració d'aquest Sant Jordi, vàrem voler mostrar mitjançant una petita representació. També, i tal com es va fer l'any passat, el dia de Sant Jordi va servir per a retre un senzill homenatge als treballadors i treballadores jubilats en el darrer any i que mereixen un especial record per part de la institució.
- 23 d'abril. Homenatge a Sor Esperanza. Es va celebrar l'acte d'homenatge a Sor Esperanza, Hermanas Franciscanas de los Sagrados Corazones, que va treballar durant molt anys amb nosaltres i va desenvolupar fins a finals de l'any passat el servei religiós del centre. Més de cent cinquanta persones que durant aquests anys l'han conegut van voler compartir amb ella aquest dia tant assenyalat.
- 27 d'abril. Visita de l'Escola d'Infermeria Jeanne d'Arc, de Bèlgica. 46 alumnes i 2 professores de l'Ecole d'infermeries IETHO Jeanne d'Arc de Mouscron (Bèlgica). Per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes,

aprofundir en el treball diari que es realitza amb pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.

- 28 d'abril. Presentació guia tabac i salut mental. Reunió de presentació de la guia sobre tabac i salut mental, a càrrec de Montse Puig i Montse Ballvé, responsables de la Xarxa Catalana d'Hospitals sense fum, amb el comitè de direcció dels CAEMIL. Aquest document ha estat elaborat per un grup de professionals de la salut mental i experts en tabaquisme de diferents hospitals de Catalunya, i servirà com a base perquè el nostre centre formi part de la xarxa d'hospitals sense fum. www.xchsf.com
- 29 d'abril. Sessió clínica: "La Psicossomàtica en l'actualitat". Sessió presentada pel Dr. Sánchez de l'Hospital Mútua de Terrassa i moderada pel Dr. Ignasi Bros, Director del Programa d'Atenció Comunitària en Salut Mental dels CAEMiL.
- 6 de març. Sessió clínica: "Què pensaran de mi els demés?: El trastorn de la Personalitat per Evitació". Sessió presentada per Laura Graguera, PEF 3, i moderada per Josefina Junquero, psicòloga i tutora dels psicòlegs en formació (PEF) dels CAEMiL.
- 8 de maig. Xerrada voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu per a la cura d'animals de companyia a Cervera (Lleida). Presentada per Sergio Guzmán Lozano, terapeuta ocupacional dels CAEMiL, Albert Tusell Aleu, veterinari de Veterinària, S L, i Jesús Cerezo Garcia, auxiliar de Clínica, monitor del Centre de Rehabilitació Comunitària "Martí i Julià" de Santa Coloma de Gramenet. Moderada per la Dra. Rosa M. del Valle López, directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial dels CAEMiL.
- 13 de maig. Sessió clínica: "PREALT" Consolidació en el programa de trastorns cognitius. Presenten la sessió Marta Anguera i M. de Prado i modera Marta Anguera, infermera i responsable de Cures dels CAEMiL.
- 18 de maig. Visita dels alumnes de 1r curs de Teràpia Ocupacional de la Universitat de Vic. 10 alumnes de 1r curs de teràpia ocupacional de la Universitat de Vic i 2 professor per conèixer els CAEMIL, com ja es portà a terme en els últims anys amb la Universitat de Vic i la de Terrassa. Es farà una xerrada informativa a la sala de projeccions de l'entrada del Llevant. Posteriorment es procedirà a una triple divisió del grup per fer una visita guiada pel recinte amb la possibilitat de veure algun grup sempre amb el consentiment del referent corresponent; amb la idea de poder visitar els programes de rehabilitació, Discapacitat intel·lectual, HD demències i el SAR.
- 20 de maig. Sessió clínica: "Trastorn per tics i psicosi: a propòsit d'un cas". Presentada per Anna Belmonte, MEF-2 dels CAEMiL.
- 20 de maig. Celebració de la festivitat de Sant Isidre. Per celebrar Sant Isidre Llaureador, patró del Club La Masia, es va celebrar una Missa a l'església Torribera, un dinar i un ball a la sala de les voltes de la Masia Torribera
- 21 i 22 de maig. Congrés d'atenció primària i salut mental a l'Hotel Barceló Sants. Dolores Gómez, diputada de l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona clou el VI Congrés de Salut Mental La gestió de la incertesa, acompanyada per la doctora Cristina Molina, directora del Pla Director de Salut Mental i Addiccions, i pel doctor Lluís Lalucat, president del Comitè Científic de l'organització. El congrés, organitzat per la Societat Catalana de Medicina Familiar i Comunitària (Camfic) i pel Fòrum de Salut Mental pretén ser un punt de trobada, coneixement i discussió dels professionals d'Atenció Primària en tots els seus àmbits, metges, infermeres, pediatres i treballadors socials i els de salut mental per tal de posar en comú les preocupacions, problemes i diferents aspectes de la seva relació amb els usuaris i la societat. Més informació a http://www.camfic.org/altres/VI_SalutMental/presentacio.html. Els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López van col·laborar i participar en el congrés.
- 22 de maig. Benvinguda nous residents. 3 metges en formació, 1 psicòloga en formació i 6 infermeres en formació. Els responsables del centre donen la benvinguda als nous residents. Cada responsable elabora una presentació en powerpoint per intentar apropar la cultura, missió i objectius del centre.
- 23 de maig. Jornada per l'Adopció i Contra l'Abandonament d'Animals. A les 18h a la Plaça de la Vila de Sant Adrià de Besòs alguns dels nostres usuaris que participen al Projecte de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu (TMG), per la cura d'animals de Companyia van desfilar amb animals provinents del Centre d'Acollida d'Animals de Companyia(CCAAC), amb l'objectiu de promoure l'adopció dels animals . La desfilara va ser una de les activitats previstes dins de la Jornada per l'Adopció i Contra l'Abandonament d'Animals.
- 27 de maig. Visita a les Unitats de Cronicitat. La Sra. Anna Ruzafa, directora i coordinadora del Centre de les Hortènsies de la Fundació Sant Joan de Déu d'Alella es reuneix amb els responsables de la Direcció d'Atenció a la Cronicitat i visita les seves unitats.
- 28 de maig. Grup Psicoeducatiu de persones ateses a l'Hospital de Dia. Creació del Grup Psicoeducatiu per a les famílies de les persones ateses a l'Hospital de Dia. Es reuniran setmanalment al llarg de deu sessions.
- 3 al 6 de juny. 4t Congrés Català de Salut Mental. Aquesta nova edició proposa un ampli debat centrat en la població afectada per trastorns

mentals i la seva xarxa sociocultural. “El Memorial del Congrés es dedicarà a Rosa Roca, treballadora social (1928-1976), i es retrà, també, un homenatge a Agustí de Semir (1917-2006), polític i advocat. Dues persones que, des dels seus àmbits d'actuació, van fer una decisiva contribució en la promoció i defensa dels valors de la ciutadania relacionats amb l'atenció a la salut mental.” Des dels Centres Assistencials, es col·labora amb un important número d'inscripcions de professionals i amb l'elaboració d'un sentit discurs en memòria d'Agustí de Semir.

- 10 de juny. XVI Jornada per a Professionals d'Infermeria de Salut Mental. Amb el títol “Continuïtat assistencial: professionals i ciutadans, un camí per recórrer junts”. Aquesta jornada vol ser un espai de debat amb l'objectiu d'establir canals de comunicació, promoure la coordinació i el consens, millorar l'atenció d'infermeria a grups de pacients, crear espais per la formació comú i millora de les relacions entre professionals dels diferents nivells d'atenció, fent-los més resolutius. Declarada d'interès sanitari per l'Institut d'Estudis de la Salut. Aquesta jornada s'organitza amb la col·laboració de: Consorci Sanitari del Maresme, Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, Hospital Universitari Vall d'Hebrón, Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, Institut Municipal d'Assistència Sanitària, Sant Joan de Déu Serveis de Salut Mental, Germanes Hospitalàries del Sagrat Cor de Jesús, Benito Menni Complex Assistencials en Salut Mental, Institut Català de la Salut Servei d'Atenció Primària de Santa Coloma de Gramenet, Escoles Universitàries Gimbernat. Més de 170 persones inscrites.
- 10 de juny. Sessió clínica: “Genètica i/o ambient. Què tractar en una unitat d'aguts de psiquiatria”. Sessió presentada per Jordi Pagerols, psiquiatre dels CAEMiL.
- 13 de juny. Segona Diada Esportiva de Persones amb Discapacitats. Organitzada per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i les entitats que col·laboren a la Comissió d'Esports de la Taula d'Entitats de la Persona Discapacitada de Santa Coloma de Gramenet. Els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López som una d'aquestes entitats col·laboradores. Aportem les 180 medalles dels participants, sol·licitem en préstec material al Servei d'Esports (Joc de l'oca, Diana de golf i Sacs polivalents) i ens encarreguem del transport. Es faran 2 dinamitzacions de futbol (8 equips), 1 dinamització bàsquet, 1 dinamització aquàtica i activitats col·laterals
- 17 de juny. Sessió clínica: “Replegament cap a l'interior: un cas de trastorn conversiu en la infància”. Presentada per Beatriz Gutiérrez, PEF-3, i moderada per Josefina Junquero, psicòloga i tutora dels PEF dels CAEMiL.
- 17 de juny. Presentació del llibre “La Fageda, història d'una bogeria”. Cristóbal Colón, president de la Cooperativa La Fageda i president del Patronat de Fundació Tallers, va presentar el llibre “La Fageda, història d'una bogeria” de Dolors González. A la taula, l'acompanyaven en Ricard Matas, director gerent de la Fundació Tallers i Josep M. Vinué, director gerent dels CAEMiL. Al finalitzar l'acte, ABACUS tenia un stand perquè les persones interessades poguessin adquirir el llibre.
- 18 de juny. Grup focal de salut mental 18 de juny de 2009. Final de la Lliga de Futbol Sala al Polisportiu de Martorell. El Centre de Rehabilitació Comunitària Martí i Julià va guanyar la final de la Lliga de Futbol Sala dels Centres de Dia i/o Centres de Rehabilitació Comunitària al Polisportiu de Martorell contra l'equip de Cornellà. Per un resultat de CRC 4 Martorell 0
- 29 de juny. Passejada amb els gossos per la platja de Badalona. Darrera activitat abans de l'estiu del Projecte de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu per la cura d'animals de Companyia a la platja de Badalona. Des del mes de desembre de 2007, s'està desenvolupant el Projecte de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu per la cura d'animals de Companyia al Centre Comarcal d'Atenció d'Animals de Companyia (CCAAC), dins del Parc Serralada Marina. Amb l'arribada de l'estiu i les altes temperatures, no és aconsellable ni per a les persones ni per als animals les passejades en les hores de més calor, que és quan s'estava desenvolupant aquesta activitat. A l'igual que l'any passat, es va decidir que la darrera activitat abans de vacances fos a la comunitat, en un lloc típic d'estiu, la platja de Badalona. Amb l'objectiu de portar l'experiència de voluntariat a la comunitat. Ens van acompanyar durant tota la passejada dues professionals de Televisió Badalona. La informació va sortir a l'Informatiu vespre de la Televisió Badalona, a Radio Arenys, Tot Badalona i Diario Médico.
- 30 de juny. Reunió del Comitè de Direcció de la Fundació Hospital de l'Esperit Sant. Els membres del Comitè de Direcció de l'Hospital de l'Esperit Sant es reuneixen en els nostres Centres.
- 30 de juny. Grup de Titelles
- 30 de juny. Consell d'Infermeria. Es continuen les reunions periòdiques per treballar temes de la professió. En aquesta reunió, es va avaluar la darrera jornada d'infermeria amb l'ajut del resultat de les enquestes d'avaluació.
- 2 de juliol. Reunió amb responsables del Zoo i de Parcs i Jardins de Barcelona. Responsables dels CAEMiL (directora d'atenció a la rehabilitació psicosocial, responsable d'atenció a l'usuari, i altres professionals del programa terapeuta ocupacional i monitor) van reunir-se amb la directora del Zoo de Barcelona i els responsables

de Parcs i Jardins de Barcelona per preparar la propera col·laboració que es realitzarà a partir del 15 de setembre. Cinc persones ateses als CAEMIL aniran al Zoo de Barcelona acompanyats per un monitor per a realitzar tasques de suport.

- 8 de juliol. Visita Grameimpuls. Rebem la visita de 10 alumnes i 2 professors de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet. Aquests alumnes estan estudiant per auxiliars de geriatria. Se'ls fa una presentació del centre i visiten unitats sociosanitàries.
- 9 de juliol. Visita de responsables de l'IMAS. Conseller delegat, director IAP, adjunta al conseller, director gestió clínica, directora de comunicació del l'IMAS, directora del Fòrum, directora infermeria de l'IAP. Presentació dels CAEMIL a càrrec del gerent, director assistencial, director adjunt i responsable d'Atenció a l'usuari i imatge. Acompanyats per la directora de Planificació, gestió i logística. Atès el mal temps i el Tour de France, només va donar temps de realitzar una part de la visita. Van ser a Urgències, a la Unitat d'hospitalització d'aguts (H6) i a la Unitat d'hospitalització de subaguts. Resta la visita a la resta d'unitats.
- 16 de juliol. Visita a l'Arxiu de DB. Tema catalogació fotos i material del centre abans del traspàs
- 7 de setembre. Visita Grameimpuls. Rebem la visita de 10 alumnes i 2 professors de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet. Aquests alumnes estan estudiant per auxiliars de geriatria. Se'ls fa una presentació del centre i visiten unitats sociosanitàries.
- 9 de setembre. Sessió clínica extraordinària: "Trastorn Bipolar i Aripiprazol". Sessió extraordinària presentada pel Dr. José M Goikolea Alberdi, adjunt de la Unitat de Trastorn Bipolar de l'Hospital Clínic.
- 16 de setembre. Sessió clínica: "Assaig sobre la ceguesa (del terapeuta). Un cas per a discussió". Sessió presentada per la dra. Azul Forti, MEF3 i moderada pel Dr. Fernando Lana, psiquiatre dels CAEMiL i tutor dels MEF.
- 21 de setembre. Inici del Projecte de Voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu dins del conveni de col·laboració entre Barcelona de Serveis Municipals, Parcs i Jardins de Barcelona i la Diputació de Barcelona en relació al Rehabilitació Psicosocial al Parc Zoològic de Barcelona
- 23 de setembre. Sessió clínica: "Vuelo y no quiero. Un cas de psicosi histèrica". Sessió presentada per Elena Abramova, MEF-2 i moderada per Gemma Hurtado, psiquiatra, tutora dels MEF.
- Participació en el Torneo Internazionale di calcio "Sense confini" organitzat per la Poliesportiva 2001

de Gorizia (Itàlia). Van participar 8 equips de futbol 7, 4 italians i la resta d'Eslovènia, Polònia, Sardenya i Barcelona (CAEMIL). El nostre equip va aconseguir el tercer lloc i el nostre porter va rebre el trofeu al jugador més esportiu i carismàtic. Dins de l'experiència esportiva, estava inclosa la visita a serveis de salut mental comunitària i ciutats de l'entorn.

- 28, 29 i 30 de setembre i 13 i 14 d'octubre. Proves del Pla d'Actuació en Matèria d'Ocupació (PAMO) 2008 a les persones admeses a les proves del PAMO. Psiquiatres, psicòlegs, treballadors social i infermeres.
- 30 de setembre. Conferència: "DMT: Generando el encuentro desde el cuerpo". Presentada per Carolina Jimenes i Laura Martínez, psicòlogues i alumnes del Màster de Dansa i Moviment Teràpia i moderada per Montserrat Pérez, metgessa de Llevant.
- 6 i 7 d'octubre. 6 Curs de Psiquiatria: "El Pacient Dual" a l'Hospital Universitari de la Vall d'Hebron. Els Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López participen en l'organització del curs juntament amb l'Hospital Vall d'Hebron de Barcelona, IAPS-IMAS, Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, Complex Assistencial Benito Menni (CASM) i Parc Sanitari Sant Joan de Déu
- 7 d'octubre. Sessió clínica: "A propòsit d'un cas de Trastorn Esquizoafectiu". Presentada per Itziar España, MEF-2 i moderada per Jordi Pagerols, psiquiatre CAEMiL.
- 14 d'octubre. Conferència "Imagen Nuclear en Neurología y Psiquiatría". Presentada per Salvador Mañé Herrero, radiòleg, del CETIR Unitat Sagrat Cor, i moderada per Dolores López Villegas, directora Programa Atenció Comunitària Sociosanitària CAEMiL.
- 15 d'octubre. Comitè de direcció del nou ens.
- 21 d'octubre. Visita d'alumnes de l'Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació (IMPO) de Badalona estudiants d'Auxiliars de Geriatria. Alumnes d'auxiliars de geriatria i professores de l'Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació (IMPO) de Badalona. L'IMPO és un organisme autònom de l'Ajuntament de Badalona, creat l'any 1993, amb la finalitat de dissenyar, promoure i gestionar els recursos que permetin millorar l'ocupabilitat de la nostra població de Badalona. Venen als CAEMIL per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, conèixer el treball que es realitza amb els pacients de psicogeriatria, aprofundir en el treball diari que es realitza amb els pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 23, 24 i 25 d'octubre. Participació en el V Saló pel Benestar i Defensa de l'Animal de Companyia al

Palau Sant Jordi de Barcelona. El dia 24 d'octubre varem presentar la Conferència-Col·loqui Teràpies amb animals i els seus efectes positius. A càrrec de Rosa María del Valle, directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial, Sergio Guzmán, terapeuta ocupacional dels CAEMIL i una voluntària del Projecte de voluntariat de persones amb Trastorn Mental Greu per la cura d'animals de Companyia al Centre Comarcal d'Atenció d'Animals de Companyia (CCAAC). Moderada per Jordi Martí, gerent del Consell Comarcal del Barcelonès. Els dies 24 i 25 els voluntaris del projecte van participar en la Passarel·la de gossos abandonats amb la participació de famosos.

- 27 d'octubre. Visita d'alumnes de Grameimpuls de l'especialització en Alzheimer. 15 alumnes especialització en Alzheimer i 1 professora de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet. Per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, aprofundir en el treball diari que es realitza amb pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 28 d'octubre. Conferència: "La psicopatologia descriptiva en el s. XXI". Presentada pel Dr. José Manuel Menchón Magriñá, cap del Servei de Psiquiatria de l'Hospital Universitari de Bellvitge. Moderada pel Dr. Antonio Luis Palomo Nicolau, director de Programa d'Urgències i Hospitalització Breu dels CAEMIL
- 29 d'octubre. Trobada del Projecte de Teràpia amb Titelles. Usuaris del programa de rehabilitació psicosocial i d'atenció a la cronicitat dels CAEMIL i Grup de Teatre de Titelles IMAGINA. El Centre de Dia de Santa Eulàlia de l'Hospitalet de Llobregat de les Germanes Hospitalàries del Sagrat Cor de Jesús, Benito Menni Complex Assistencial en Salut Mental va iniciar fa 11 anys una activitat relacionada amb titelles. I van formar el Grup de Teatre de Titelles "IMAGINA". Des de fa uns mesos, persones ateses als programes de rehabilitació psicosocial i a atenció a la cronicitat, estan també treballant un projecte de grup de titelles. Per compartir experiències, ahir es va fer una trobada a Sant Boi entre 17 persones amb trastorn mental greu del grup IMAGINA i 14 persones del grup de titelles del nostre Centre. Durant més de dues hores van exposar els inicis, el desenvolupament, el valor que ha aportat a les persones que utilitzen la representació. "Amb l'experiència "IMAGINA" es conjuguen aspectes de treball en equip, dinàmica grupal, educació i animació sociocultural, el que permet aprofitar aportacions de molts models de intervenció en funció de les necessitats detectades". A més de destacar la importància que tota persona té dintre

d'un grup: la col·laboració entre els companys, l'amistat i el treball en equip.

- 4 de novembre. Conferència: "Les Unitats de Patologia Dual: Punt de trobada de dos xarxes assistencials". Presentada per la Dra. Marta Torrens, cap de la Unitat de Toxicomanies i Addiccions. IAPS – Hospital del Mar (IMAS) Moderada pel Dra. Gemma Hurtado, Psiquiatra adjunta de la Unitat de Patologia Dual dels CAEMIL.
- 9 de novembre. Difusió carter a serveis de trastorns cognitius dels CAEMIL a l'EAP 4 – Riu Nord- Riu Sud de Santa Coloma de Gramenet . Adreçat a professionals dels Equips d'Atenció Primària (EAPs) de Santa Coloma de Gramenet. A partir del mes de novembre es realitzaran sessions de presentació de la cartera de serveis del Programa de Trastorns Cognitius dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López a tots els Equips d'Atenció Primària (EAP) de Santa Coloma de Gramenet. L'EAP és el conjunt de professionals sanitaris i no sanitaris que dirigeix i desenvolupa les seves activitats d'atenció al conjunt de la població d'una Àrea Bàsica de Salut (ABS). Cada ABS té assignat un EAP que presta l'atenció al Centre d'Atenció de Primària (CAP) i es desplaça als consultoris locals.
- 9 de novembre. Gala Benèfica de Tardor de Pallapupas Pallasos d'Hospital amb el lema "Junts sembrem l'alegria" al Teatre Club Capitol de Barcelona. Amb els objectius de recollir fons que permetin continuar i ampliar la tasca que l'entitat desenvolupa als hospitals i centres sociosanitaris i sensibilitzar la societat sobre les necessitats emocionals de col·lectius vulnerables. L'acte el va presentar el periodista Xavier Gaset i a l'escenari van pujar Leo Bassi, Carles Flavià, Reugenio, Pez en Raya i Godoy, entre d'altres. Tots van participar d'aquesta trobada d'amics i companys de la professió artística que col·laboraran amb Pallapupas de forma desinteressada i posen el seu granet de sorra en un acte adreçat al públic adult. Una de les persones ateses al Centre de Rehabilitació Comunitària del Centre Martí i Julià i la psicòloga del programa van pujar a l'escenari a realitzar una petita representació.
- 11 de novembre. Difusió carter a serveis de trastorns cognitius dels CAEMIL a l'EAP 2 – Barri Llatí de Santa Coloma de Gramenet.
- 11 de novembre. XII Trobada sobre l'Alzheimer "Actualitzacions en demències". El propòsit de la trobada d'aquest any és l'actualització del coneixement en demències centrant-nos en temes con el diagnòstic, tractament i abordatge farmacològic i no farmacològic. Es van tractar aquestes temes tant des d'un punt de vista teòric com pràctic aprofitant les experiències de les nostres unitats. Com cada any, la jornada va tenir

com a objectiu la divulgació de coneixements i l'intercanvi d'informació i el diàleg entre professionals sanitaris de diferents nivells assistencials, familiars i cuidadors professionals.

- 13 de novembre. Visita d'estudiants de teràpia ocupacional de la Creu Roja de la Universitat Autònoma de Barcelona. Estudiants de teràpia ocupacional de la Creu Roja de la Universitat Autònoma de Barcelona reben informació general del centre, dels programes i de les activitats rehabilitadores per programes i visiten els llocs on es desenvolupen.
- 17 de novembre. Difusió carter serveis de trastorns cognitius dels CAEMIL a l'EAP 5 – Santa Rosa de Santa Coloma de Gramenet . 18 de novembre. Difusió carter serveis de trastorns cognitius dels CAEMIL a l'EAP 6 – Fondo de Santa Coloma de Gramenet .
- 18 de novembre. Sessió clínica: “Adicció a la mania”. Sessió presentada per Jordi Pagerols, psiquiatre i moderada per Antonio Luis Palomo, director Programa d'Urgències i Hospitalització Breu dels CAEMIL.
- 25 de novembre. II Jornada sociosanitària per a Professionals d'Infermeria. Amb el títol “La seguretat: estratègia clau per a pacients i professionals”. Aquesta jornada vol ser un espai de debat amb l'objectiu d'establir canals de comunicació, promoure la coordinació i el consens, millorar l'atenció d'infermeria a grups de pacients, crear espais per la formació comú i millora de les relacions entre professionals dels diferents nivells d'atenció, fent-los més resolutius. Declarada d'interès sanitari per l'Institut d'Estudis de la Salut. La inauguració va anar a càrrec de la nostra diputada, Dolores Gómez, acompanyada d'Àngela Pelàez, regidora de Dona, Salut i Consum de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i de Mariona Creus, presidenta del Col·legi Oficial d'Infermeria de Barcelona (COIB). Aquesta jornada s'organitza amb la col·laboració de: l'Institut d'Atenció Geriàtrica i Sociosanitària (IAGIS) de l'Institut Municipal d'Assistència Sanitària (IMAS), Badalona Serveis Assistencials, Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, Servei d'Atenció Primària (SAP) de Badalona - Sant Adrià, l'Escola Universitària d'Infermeria Gimbernat, l'Hospital Sant Joan de Déu i l'Hospital de Sant Jaume del Consorci Hospitalari del Maresme. Van participar més de 100 professionals de l'àmbit sociosanitari de 14 centres de Catalunya.
- 26 de novembre. Difusió carter serveis de trastorns cognitius dels CAEMIL a l'EAP 3 – Singuerlín de Santa Coloma de Gramenet.
- 26 de novembre. Reunió bimensual de coordinació i seguiment de projectes amb els proveïdors de la seu de Badalona de la Regió Sanitària Barcelona del CatSalut. El director d'Atenció al Ciutadà de la Regió Sanitària Barcelona, Joan Lluís Piqué, va decidir que la reunió bimensual de coordinació i seguiment de projectes amb els proveïdors de la seu de Badalona de la Regió Sanitària Barcelona del CatSalut es fes als CAEMIL. En la reunió es van tractar entre altres, els resultats del grup focal envers l'acollida a les persones amb trastorns mentals ateses als Centre Assistencials Dr. Emili Mira. Sra. Pilar Santamaria.
- 27 de novembre. Visita d'alumnes de Teràpia Ocupacional de la Creu Roja de la Universitat Autònoma de Barcelona. 16 Estudiants de Teràpia Ocupacional de la Creu Roja de la UAB van visitar els CAEMIL per rebre informació del centre, dels programes i de les activitats rehabilitadores i visitar els llocs on es desenvolupen.
- 27 de novembre. Visita grup animadors socioculturals de Grameimpuls de Santa Coloma de Gramenet. Van visitar els CAEMIL per rebre informació del centre, dels programes i de les activitats i visitar els llocs on es desenvolupen.
- 1 de desembre. Difusió carter serveis de trastorns cognitius dels CAEMIL a l'EAP 1 – Can Mariner de Santa Coloma de Gramenet.
- 2 de desembre. Conferència: “La Larga Estancia como producto sanitario a proposito del estudio de los ingresos con diagnóstico principal de fractura de fémur”. Presentada pel Dr. José Maria Cuartero Olona, coordinador Assistencial Fundació Sant Francesc d'Assis. Moderada per Rosa López Navarro, directora del Programa de Trastorns Cognitius dels CAEMIL.
- 3 de desembre. Xerrada Educació Sanitària i Seguretat al Domicili dirigida a tots els familiars de pacients que acudeixen al nostre hospital de dia sociosanitari
- 3 de desembre. Visita a la Unitat Canina del Complex Central dels Mossos d'Esquadra al nou centre Egara. 12 voluntaris dels projectes de voluntariat de persones amb trastorns mentals greus amb animals de companyia i 4 professionals dels CAEMIL. El subinspector Jordi Marin, el sergent de la unitat i diversos agents instructors dels animals van fer una xerrada envers l'evolució de la unitat, l'elecció dels animals i l'elecció dels instructors. Després van acompanyar-nos en la visita a les diferents instal·lacions que tenen per a cuidar i entrenar als gossos i van fer demostracions de l'entrenament diari.
- 9 de desembre. Sessió clínica: “Al·lucinacions visuals a propòsit d'un cas”. Sessió presentada per Albert Majó, MEF 2 i moderada per Ana Cristina Sierra, Cap d'Estudis dels CAEMIL.
- 11 de desembre. Dinar tradicional de Germanor del Club La Masia en què els socis del Club La Masia, els professionals i la direcció dels CAEMIL celebren les festes nadalenques. Després del

dinar, van anar a veure el Musical La Bella i la Bèstia a Barcelona.

- 12 de desembre. Visita d'alumnes de l'Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació (IMPO) de Badalona estudiants d'Auxiliars de Geriatria. L'IMPO és un organisme autònom de l'Ajuntament de Badalona, creat l'any 1993, amb la finalitat de dissenyar, promoure i gestionar els recursos que permetin millorar l'ocupabilitat de la nostra població de Badalona. Venen als CAEMIL per conèixer la institució, la tasca que es realitza en els diferents programes, conèixer el treball que es realitza amb els pacients de psicogeriatria, aprofundir en el treball diari que es realitza amb els pacients amb deteriorament cognitiu, com es desenvolupen les Activitats de la Vida Diària per part del personal d'infermeria i auxiliars.
- 16 de desembre. Festa de Nadal a Llevant 1 amb actuació musical.
- 17 de desembre. Exposició i venda de treballs manuals realitzats pels usuaris del Servei d'Activitats Rehabilitadores dels CAEMIL. Les persones que assisteixen al Servei d'Activitats Rehabilitadores exposen els seus treballs i ens ofereixen la possibilitat d'adquirir-los com a regals per aquestes festes nadalenques.
- 18 de desembre. Conferència: "Preservació de les conductes naturals en captivitat: la conducta materna i l'aprenentatge social en els grans simis". Sessió presentada per Laura Agüera, directora executiva del Zoo Ciutadella de Barcelona i M Teresa Abelló, biòloga i conservadora de primats del Zoo de Barcelona. Modera la conferència Rosa M del Valle López, directora del Programa de Rehabilitació Psicosocial dels CAEMIL.
- 23 i 29 de desembre. Comitè de Gestió de funcionament dels CAEMIL. Es constitueix aquesta comissió per treballar els eixos de la integració CAEMIL-IMAS (Institut Municipal d'Assistència Sanitària) i tots els circuits de suport (cuina, bugaderia, logística, manteniment, informàtica, telefonia, seguretat, transport intern, consergeria, missatgeria, residus, desinfecció, gestió de fons de pacients, taxis, farmàcia, llibre incidències, imatge, comunicació...) per ajudar en la gestió de funcionament dels CAEMIL.
- 23 de desembre. Aperitiu de Nadal. Com és tradició, es va celebrar l'Aperitiu de Nadal que va comptar amb l'assistència per part de l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona de la nostra diputada, Dolores Gómez i del nostre coordinador, Andreu Banús. Acompanyats per directius i responsables de l'IMAS.
- 28 de desembre. Acollida al nou personal de restauració de l'empresa SODEXO. Presentació dels CAEMIL i lliurament de documentació del

centre (tríptics informatius CAEMIL, Què és l'esquizofrènia?, memòria ...).

Pels mesos de gener, febrer, març, abril, maig, octubre, novembre i desembre es va desenvolupar setmanalment el Grup de familiars de pacients amb demència. Són unes sessions en les quals es reuneixen familiars de pacients i professionals de l'àmbit assistencial del Programa de Trastorns Cognitius dels CAEMIL per tractar les dolències d'aquests pacients.

Durant els mesos d'octubre, novembre i desembre, es va desenvolupar el Grup de familiars de pacients de l'hospital de dia de salut mental. Sessions en les quals es reuneixen familiars de pacients i professionals de l'àmbit assistencial del Programa d'Atenció Comunitària de Salut Mental dels CAEMIL per tractar la malaltia d'aquests pacients i de com ajudar-los.

Els mesos de gener i març, es va desenvolupar el Curs de Salut Mental a Tècnics de Transport Sanitari d'Ambulàncies La Pau de Badalona. Són la quarta i la cinquena edició del curs de salut mental dirigit als Tècnics de Transport Sanitari, impartit per Psiquiatres i Infermers dels CAEMIL. Professionals dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López informen envers els Aspectes mèdics i psiquiàtrics (xarxa assistencial, urgències, actuació davant el pacient psiquiàtric en crisi, trastorn psicòtic, delírium, estats confusionals, risc de suïcidi, intoxicacions, trastorns personalitat, agitació, agressivitat, atenció als familiars...), la intervenció d'infermeria (paper de la infermeria en salut mental, protocols, comunicació amb el pacient, mesures de reducció i contenció) i aspectes legals (capacitat/competència, incapacitat judicial, confidencialitat, secret professional, voluntarietat/involuntarietat, consentiment informat).

Els mesos de març i abril, es va desenvolupar el Curs de Salut Mental per a la Fundació Tallers de Catalunya. Professionals dels Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López formen els professionals de la Fundació Tallers de Catalunya sobre els aspectes mèdics i els psiquiàtrics, comunicació amb el pacient, mesures de reducció i contenció i confidencialitat.

Durant tot l'any els professionals d'alta dependència psiquiàtrica participen en els grups de famílies i han tractat temes com programa de rehabilitació psicosocial, deteriorament cognitiu en persones amb esquizofrènia, educació sanitària i continuïtat en el context familiar, reforma de l'atenció psiquiàtrica, actituds davant la malaltia i els símptomes, tabaquisme en salut mental, llei de dependència i cartera de serveis, salut i ocupació.

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Dades Estadístiques a 31.12.2009

Programa d'atenció comunitària en Salut Mental

Centre de Salut Mental Martí i Julià	2008	2009
Primeres visites	862	693
Visites successives	13.504	13.688
Successives/primeres	15,66	19,75
Hospital de dia d'adults	2008	2009
Nombre de places	20	20
Nombre d'estades	3.473	4.471
Índex d'ocupació	69,74	90,14
Nombre d'altres	48	51
Pla de serveis individualitzat	2008	2009
Pacients atesos	71	63
Altes	26	

Programa d'urgències i hospitalització breu

Aguts	2008	2009
Nombre de llits	52	50
Nombre d'estades	20.379	19.210
Índex d'ocupació	107,08	105,26
Nombre d'altres	918	732
Estada mitjana	18,96	21,02
Patologia dual	2008	2009
Nombre de llits	8	16
Nombre d'estades	2.561	3.707
Índex d'ocupació	87,47	63,48
Nombre d'altres	173	144
Estada mitjana	13,94	22,71

Programa de rehabilitació en salut mental

Subaguts	2008	2009
Nombre de llits	18	18
Nombre d'estades	5.732	3.583
Índex d'ocupació	87,01	54,54
Nombre d'altres	34	50
Estada mitjana	187,93	79,62
ADP	2008	2009
Nombre de llits	60	60
Nombre d'estades	21.446	22.578
Índex d'ocupació	97,66	103,10
Nombre d'altres	91	94
Estada mitjana	234,38	220,27
Centre Rehabilitador Comunitari	2008	2009
Places	25	25
Pacients atesos	61	52

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Programa d'atenció comunitària sociosanitària

EIA	2008	2009
Visites realitzades	3.204	3.239
Pacients atesos	1.510	1.664
Nous pacients atesos	371	381
Visites		
Primeres visites Neurologia	371	381
Segones visites Neurologia	1184	1324
Primeres visites Psiquiatria	14	23
Segones visites Psiquiatria	71	60
Primeres visites psicologia	281	255
Segones visites Psicologia	489	494
Primeres visites Infermeria	213	182
Segones visites Infermeria	378	325
Primeres visites Treball Social	125*	101*
Segones visites Treball Social	78	94

* Aquest any no s'ha inclòs les visites de valoració per ingress.

Hospital de dia	2008	2009
Nombre de places	25	25
Nombre d'estades	6.082	6.227
Índex d'ocupació	97,70	100,44
Nombre d'altres	34	29

Programa d'atenció a trastorns cognitius

Hospitalització de llarga estada	2008	2009
Nombre de llits	91	91
Nombre d'estades	30.689	30.404
Índex d'ocupació	92,14	91,54
Nombre d'altres	87	94

Hospitalització de mitja estada	2008	2009
Nombre de llits	15	15
Nombre d'estades	3.447	4.596
Índex d'ocupació	62,79	83,95
Nombre d'altres	81	89

Programa d'atenció a la cronicitat

Hospitalització de llarga estada	2008	2009
Nombre de llits	125	125
Nombre estades	43.865	43.050
Índex ocupació	95,88	94,36
Nombre d'altres	61	64

Programa de discapacitat intel·lectual

Hospitalització de llarga estada	2008	2009
Nombre de llits	35	35
Nombre estades	13.765	11.116
Índex ocupació	94,02	87,01
Nombre d'altres	21	13

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Altres dades d'activitat assistencial	2008	2009
Demanda total a Admissions ⁽¹⁾ :	4.256	3.923
- Visites	2.720	2.538
- Ingressos:	1.536	1.385
- d'urgència	1.007	857
- programats ⁽¹⁾	529	528
% Ingressos/demanda	36	35
Altes ⁽¹⁾	1.565	1.370

(1) 2006 inclou també la demanda al centre de dia d'adults

Motius de reclamació	2008	2009
Assistencial	19	7
Tracte	3	4
Informació	1	
Organització i tràmits	24	9
Hoteleria, habitabilitat i confort	3	11
Documentació	1	
Total reclamacions	51	31

Restauració i bugaderia	2008	2009
Àpats totals servits	612.7	
Kg de roba rentada	453.267	

Biblioteca	2008	2009
Fons		
Monografies	4.627	4.790
Subscripcions	73	75
Dies d'obertura	200	203
Servei de Consulta a Sala		
Total de lectors	644	704
Servei de Préstec		
Total de lectors	91	98
Total de llibres prestats	137	167
Servei d'Obtenció de Documents		
Total d'articles enviats a d'altres centres	150	131
Total articles sol·licitats a d'altres Centres	192	222
Recursos Econòmics		
Compra de llibres	2.483,57€	2.201,24€
Subscripcions a revistes tècniques	16.969,64€	20.626,70€

Mitjans

Recursos Humans

Als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López, hi treballen 395 persones.

Econòmics

No hi ha pressupost General de la DB per a l'any 2010.

Evolució de despeses. Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López 2006 – 2009 en milers d'euros (obligacions reconegudes).

	2008	2009	% 09/08
Capítol I Despeses de personal	16.589,37	17.157,62	3,43%
Capítol II Despeses de funcionament ordinari	5.148,57	5.359,95	4,11%
Capítol IV Transferències a tercers	407,76	404,40	-0,82%
Capítol VI Despeses d'inversió	830,44	952,67	14,72%
Total despesa	22.976,14	23.874,64	3,91%

Equipaments

Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis. Pel que fa a l'equip més estrictament assistencial, és l'adequat al tipus de prestacions: farmàcia, radiologia, EEG, cardiologia, anestèsia, aparells de TEC, petit instrumental, etc. Els serveis de laboratori estan externalitzats.

Projectes en curs

Durant el 2010, es treballarà dins del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona per adequar els centres assistencials al nou ens públic de gestió.

Problemes en estudi i projectes en curs

El principal problema en Salut Pública segueix sent el continuat increment de les responsabilitats i competències dels municipis en les múltiples línies que la conformen (seguretat alimentària, sanitat ambiental, promoció de la salut...) En l'àmbit de la defensa dels consumidors, el fet que l'Ajuntament sigui el primer lloc on es dirigeix el ciutadà ens obliga també a reforçar el nostre suport perquè s'estigui en condicions de donar una resposta correcta. En tot cas, atenent la situació de crisi existent i la previsible disminució dels recursos, ensems que es posarà encara més l'accent en el suport tècnic i econòmic als ajuntaments sobre d'altres accions, també es prioritzaran les competències obligatòries.

D'altra banda, al llarg del 2010 és previsible l'aprovació del nou Codi de Consum que s'està tramitant al Parlament per la via d'urgència i la posada en funcionament de la nova Agència de Salut Pública de Catalunya. Totes dues normatives suposaran un repte important per a l'administració local i, conseqüentment, per a la Diputació de Barcelona. En l'àmbit intern preveiem començar a treballar en els indicadors d'impacte que han de permetre avaluar el resultat de les nostres accions respecte a la voluntat política manifestada al Pla de Mandat 2008-2011.

A més de mantenir i incrementar en la mesura dels recursos disponibles el conjunt d'activitats de l'Àrea, els principals projectes per a l'any 2010 són:

Salut Pública

Sistema d'informació en salut local

Es preveu finalitzar les tasques de definició d'indicadors, la càrrega de dades a l'aplicatiu i iniciar la seva explotació de forma sistemàtica.

Els informes o documents que s'obtidran permetran

- Conèixer l'estat de salut de la població i la seva situació respecte a l'entorn.
- Identificació de desigualtats de salut en la població.

- Facilitar la presa de decisions en l'orientació i prioritització d'actuacions en la salut pública local.
- La identificació d'estudis més específics per l'abordatge de problemes de salut.
- Afavorir una millor optimització dels recursos disponibles.

Estudi sobre l'organització i finançament dels serveis de salut pública local

Per conveni amb la Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autònoms, per a conèixer la diversitat organitzacional, funcional i d'assignació pressupostaria dels ajuntaments en matèria de salut pública. La Fundació desenvoluparà, dintre del Panel de Polítiques Públiques, l'àmbit de la salut pública local.

Cercles de comparació intermunicipal

Es posarà en marxa el primer cercle de comparació intermunicipal en l'àmbit de la salut pública, específicament sobre seguretat alimentària.

Convenis de col·laboració

Es concretarà amb la DG de Salut Pública/Agència de Protecció de la Salut, la firma d'un conveni de col·laboració que institucionalitzi els acords a què s'ha arribat en les reunions periòdiques realitzades.

Optimització de recursos

Es farà una redistribució dels municipis assignats als diferents laboratoris d'anàlisis d'aigües per reduir al màxim el cost desplaçament.

Es redistribuirà el suport econòmic XBMQ entre les diverses línies per reforçar les que corresponen a competències obligatòries.

Es reorientarà el suport econòmic a platges incidint en les competències municipals de seguretat i salubritat.

Qualitat

S'iniciaran accions relacionades amb l'increment de la qualitat en el treball de Salut Pública.

Explotació i anàlisi de l'enquesta de satisfacció del recull de premsa realitzada el mes de desembre de 2009 i implementació, en el seu cas, de les possibles millores.

Implementació de les millores al Centre de Documentació en Salut treballades al darrer trimestre de 2009 amb la Fundació Laporte.

Treball transversal

L'any 2010, es treballarà amb les Àrees de la Diputació de Presidència (nous models de desenvolupament territorial, Banc de Bones

Pràctiques), Infraestructura, Habitatge i Urbanisme (taula per la millora urbana), Cultura (Xarxa de Biblioteques), Desenvolupament Econòmic (Xarxa Productes de la Terra), Esports (jornades diverses)

Suport a les Polítiques de Consum

Codi de Consum

Es participarà a través de l'FMC en garantir els interessos de l'administració local en el redactat final del Codi.

Convenis de col·laboració

Es concretarà a l'Agència Catalana de Consum la firma d'un conveni de col·laboració que institucionalitzi els acords a què s'ha arribat en les reunions periòdiques realitzades.

Reformulació de la XLC

Es treballarà a nivell intern del Servei i extern de la Xarxa Local de Consum per definir estratègicament el tipus de Xarxa que es vol assolir a partir de l'experiència actual.

Estudis i publicacions relacionades amb les polítiques de consum

Un dels problemes tradicionals en aquest àmbit és la manca de sèries estadístiques i d'investigació, així com d'autoavaluacions sobre la pròpia tasca que permetin millorar-la. L'any 2010, hi ha previst obtenir, entre d'altres, els següents:

- Enquesta d'avaluació de la satisfacció dels usuaris del servei d'assessorament en consum (consultes i reclamacions).
- Enquesta d'avaluació de la satisfacció dels usuaris del servei d'inspecció de Consum.
- Guia sobre les Escoles Bressol.

Capítol VI

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Antecedents

El *Pla de Mandat 2009-2011* de la Diputació de Barcelona ressalta el paper dels serveis socials municipals en la consecució d'uns pobles i ciutats cohesionats. L'Àrea de Benestar Social té la responsabilitat de donar suport a aquests serveis i impulsar aquelles intervencions públiques orientades a satisfer les necessitats bàsiques de la ciutadania i garantir la seva autonomia personal al llarg del cicle de vida.

Des de l'Àrea de Benestar Social es contribueix a la millora i la modernització del sistema de serveis socials locals d'acord amb la Llei 39/2006, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència, i de la Llei 12/2007, de serveis socials. En aquesta línia, s'han establert quatre accions estratègiques per al present mandat: enfortir els serveis socials municipals; promoure mesures que millorin l'autonomia personal i l'atenció a la dependència; vetllar pel desenvolupament de la infància i l'adolescència i recolzar les seves famílies; i abordar les causes de l'exclusió social.

D'aquestes grans línies de mandat, en surten els 8 programes que integren el catàleg de serveis de l'Àrea de Benestar Social:

- Donar suport a la planificació, la gestió de la informació i la millora de la qualitat dels serveis socials
- Capacitar els professionals dels serveis socials municipals
- Promoure la participació social, el foment d'hàbits saludables i la seguretat de les persones grans
- Facilitar que les persones amb dependència i/o manca d'autonomia personal puguin viure a casa seva amb la màxima qualitat de vida
- Donar atenció a les situacions de dependència i suport a les persones cuidadores familiars
- Prevenir les drogodependències entre adolescents i joves
- Promoure la qualitat de vida de la infància i adolescència
- Potenciar la inclusió i la cohesió social

A banda d'aquests 8 programes, el context de crisi econòmica originat al darrer trimestre de 2008, ha motivat l'adopció de mesures especials que donen lloc a un novè programa.

La població desocupada ha augmentat un 82'37% a la província de Barcelona, en un context de contracció de la població activa. Les llars sense ingressos s'han multiplicat per 2'5 (Dades de l'EPA del 3r trimestre de 2009 i de l'Enquesta de Condicions de Vida 2008, respectivament.).

La relació de les persones amb el mercat de treball és un factor que està estretament vinculat amb les situacions de pobresa. L'Informe sobre la protecció social i la inclusió social a Espanya 2008-2010, a més, destaca l'augment de la pobresa infantil. La vinculació dels progenitors amb el mercat de treball és un factor determinant d'aquesta situació. En aquest sentit, les taxes més elevades de pobresa a Catalunya són les de les llars monoparentals amb fills dependents (el 48%), i les de les llars amb dos adults amb tres o més fills dependents (el 45,7%). Però les situacions de més vulnerabilitat es produeixen en aquelles llars amb fills dependents de progenitors aturats o amb ocupacions insuficientment remunerades.

És per tot això que, el 2009, es va adoptar un novè programa:

- Mesures d'acompanyament als serveis socials municipals davant dels efectes de la crisi econòmica

És en aquest marc substantiu on es desenvolupen les polítiques de benestar social de la Diputació de Barcelona, les quals s'articulen mitjançant diferents fórmules de suport als ens locals:

- El suport econòmic: subvencions anuals a partir de tres línies de finançament (finançament dels Serveis Socials Bàsics; finançament dels Serveis d'Atenció Domiciliària i projectes de prevenció en drogodependències)
- El suport tècnic, tant en l'assessorament en la planificació i execució dels serveis socials als diferents municipis com el suport a la prestació de serveis socials específics emmarcats en els 9 programes esmentats.
- I la prestació directa: una línia en creixement on destaquen el Servei de Respir, el Servei de teleassistència o els Serveis Socials més a prop.

Definició i objectius

Les accions del Pla de Mandat agrupen les actuacions i sintetitzen els principals objectius de l'Àrea.

La situació provocada per l'envelliment de la població junt amb els canvis de l'estructura social, han fet sorgir noves necessitats que han de ser abordades des d'una perspectiva global. La necessitat de millorar la qualitat de vida de les persones grans, de prevenir les situacions de dependència i de donar suport a les persones que pateixen dependència i a les seves famílies posa a l'agenda l'objectiu de promoure l'autonomia personal i atenció a les situacions de dependència.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Els canvis en els models familiars i els desajustos que es produeixen en aquests processos fan necessària una intervenció de suport, especialment en aquelles situacions més crítiques. Per això, l'Àrea ha reforçat les polítiques de suport a la infància, l'adolescència i les famílies.

La realitat social és cada vegada més complexa i imbricada, i és difícil intervenir-hi des de la tradicional lògica sectorial. És necessari potenciar les intervencions transversals que impliquin no només els serveis socials bàsics sinó tots aquells serveis municipals que poden incidir en la millora de les condicions de vida de les persones. També es fa necessari treballar per a la inclusió i la cohesió social des d'aquesta perspectiva.

I tots aquestes objectius tenen un agent molt clar, a banda de la pròpia Àrea: els serveis socials municipals. És per aquest motiu que des de l'Àrea de Benestar Social, es treballa per potenciar l'estructura dels serveis socials bàsics.

A banda dels esmentats, hi ha un seguit d'objectius que són comuns i transversals a tota l'actuació de l'Àrea de Benestar Social que també cal esmentar:

- Impulsar la planificació i l'avaluació continuada
- Impulsar el treball transversal i la coordinació entre departaments
- Consolidar la proximitat als municipis
- Reforçar el rol de prestadors de serveis
- Dotar a l'organització de major coneixement especialitzat "expertesa".
- Impulsar la qualitat i la millora contínua
- Impulsar la recerca i el coneixement de l'entorn

Organització i estructura

Per assolir aquesta missió, l'Àrea de Benestar Social estructura la seva actuació en dos àmbits de gestió clarament diferenciats:

- La gestió i assistència tècnica i administrativa als ajuntaments de la província en matèria de serveis socials
- La gestió dels equipaments propis (estades temporals per a persones grans i per a persones amb discapacitat)

La Gerència de Serveis de Benestar Social, integrada per un Servei i tres Oficines:

- El Servei d'Acció Social La seva missió és prestar suport tècnic i econòmic als serveis socials municipals i impulsar la gestió de serveis socials bàsics i el treball en xarxa.
- L'Oficina de Suport Tècnic als Serveis Socials La seva missió és donar suport tècnic i aportar coneixement a l'equip de direcció i al conjunt dels equips tècnics de l'Àrea, als municipis i a les entitats de la província en el procés de planificació i de millora de la qualitat i en el disseny de programes adreçats a la infància i la família; la inclusió social i el foment del treball comunitari, impulsant la innovació, la qualitat i el treball en xarxa.
- L'Oficina de Suport Tècnic a l'Autonomia Personal i Atenció a la Dependència. La seva missió és donar suport tècnic i aportar coneixement a l'equip de direcció i al conjunt dels equips tècnics de l'Àrea, als municipis i a les entitats de la província en l'atenció a la dependència i promoció de l'autonomia personal, impulsant la innovació, la qualitat i el treball en xarxa.
- L'Oficina de Suport Intern. La seva missió és prestar suport als diferents serveis i oficines de l'Àrea de Benestar Social en els processos administratius i logístics i en la gestió dels recursos humans i econòmics.

D'altra banda, la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir, integrada per dues Oficines:

- L'Oficina de Gestió Assistencial. La seva missió és prestar serveis d'estades temporals als equipaments residencials del recinte Mundet per a persones amb dependència (gent gran i persones amb discapacitat psíquica) que permetin un temps de descans per les seves famílies cuidadores.
- L'Oficina de Suport Tècnic i Logístic: creada el mes de març de 2009 amb la finalitat de concentrar en una única estructura totes les activitats tècniques, administratives i logístiques de suport a la funció assistencial de la Gerència de Serveis d'Estades temporals i Respir.

Gerència de Serveis de Benestar Social

Tasca efectuada

Donar suport a la planificació, la gestió de la informació i la millora de la qualitat dels serveis socials

La universalització dels serveis socials requereix una millora dels processos de planificació i avaluació i alhora una millora en la qualitat de l'atenció. Per impulsar-ho, des l'Àrea de Benestar es dona assessorament i suport econòmic tant als plans d'actuació local en matèria de serveis socials com als plans sectorials i als projectes d'activitat adreçats a les necessitats específiques dels ajuntaments.

A més, s'ofereixen dos instruments clau per a la millora de la planificació. D'una banda el XISSAP, una aplicació informàtica que permet una gestió centralitzada de la tasca dels i les professionals. De l'altra, els Cercles de Comparació, uns grups de treball que, utilitzant la tècnica del "benchmarking", són una eina referent d'avaluació i intercanvi de coneixement

Objectius

- Liderar processos d'innovació i modernització en els diferents àmbits del sector dels serveis socials.
- Oferir suport en la planificació dels serveis socials municipals municipals.
- Impulsar programes socials per implementar en el territori.
- Avaluar l'impacte dels programes que es desenvolupen en el territori.
- Oferir als municipis de més de 10.000 habitants l'espai de treball dels Cercles de Comparació intermunicipal.
- Donar suport econòmic als municipis de la província en matèria de serveis socials.

Productes del catàleg/cartera

- Finançament dels serveis socials bàsics municipals
- Elaboració de diagnòstics i plans de serveis socials
- Assessoraments tècnics en l'àmbit de l'atenció domiciliària, la gent gran, la discapacitat, les drogodependències i la inclusió social
- Cercles de comparació per a la millora de la qualitat dels serveis socials municipals
- Suport a la gestió de la informació dels serveis socials bàsics: "Aplicació XISSAP"

Principals actuacions

- 14 municipis han finalitzat l'assessorament per elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials (Abrera, Esparreguera, Gavà, Mataró, Olesa de Montserrat, Sant Boi de

Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Sadurní d'Anoia, Terrassa, Vilanova i la Geltrú, Pineda de Mar, Cerdanyola del Vallès i Badalona)

- 4 municipis han iniciat plans d'actuació en serveis socials (Sant Joan Despí, Consorci del Consell Comarcal d'Osona, Consell Comarcal Vallès Oriental i Castellar del Vallès).
- 3 diagnòstics d'organització iniciats (Hospitalet, Esplugues i Vallès Oriental)
- 5 plans i dictàmens de discapacitats. (Manresa, Teià, Cerdanyola del Vallès, Castelldefels, Sant Cugat del Vallès)
- Plans i assessoraments en l'àmbit de la discapacitat
 - o 1 pla municipal d'atenció a les persones amb discapacitat (Manresa)
 - o 1 dictamen sobre la diagnosi social de les persones amb discapacitat (Teià)
 - o 3 dinamització de projectes en l'àmbit de la discapacitat. (Cerdanyola del Vallès, Castelldefels i Canet de Mar)
 - o 3 assessoraments per a la gestió de serveis especialitzats en l'àmbit de la discapacitat (Hospitalet de Llobregat, Sant Cugat del Vallès i Les Corts)
- Plans i assessoraments en l'àmbit de la gent gran
 - o 1 pla integral de la gent gran (Castellar del Vallès)
 - o 1 estudi sobre els equipaments socioculturals per a la gent gran. (Hospitalet de Llobregat)
 - o 8 assessoraments per a la gestió de serveis especialitzats en l'àmbit de la gent gran (Tiana, Dosrius, Torrelavit, Montornès, Santa Maria de Palautordera, Sant Esteve Sesrovires, Vic i Torelló)
- Plans i assessoraments en l'àmbit de l'atenció domiciliària
 - o 3 assessoraments en l'àmbit de l'atenció domiciliària (CC. del Bages, Olesa de Montserrat i Esparreguera)
 - o 2 dictàmens de millora en l'organització dels serveis d'atenció domiciliària (CC Bages i CC Baix Llobregat)
 - o 2 auditories de qualitat del servei d'atenció domiciliària (Sabadell i Mataró)
- Plans i assessoraments en l'àmbit de la dependència
 - o 1 diagnosi en relació a l'evolució dels serveis d'atenció a la dependència (CC. del Baix Llobregat)
- 75 altes d'usuari, 7.500 consultes documentals i 2.400 préstecs de bibliografia especialitzada al Centre de Documentació de Serveis Socials
- 2 estudis
 - o Model d'organització dels serveis socials bàsics

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

- o Informe de millora en l'àmbit de l'atenció jurídica en SS amb l'assessorament de Progress.

Indicadors d'activitat

Activitat	Resultat
Municipis participants en els cercles de comparació intermunicipal	47
Professionals que utilitzen el XISSAP	1.800
Municipis que utilitzen el XISSAP	280

Capacitar els professionals dels serveis socials municipals

L'Àrea de Benestar Social és líder en la formació de responsables tècnics, professionals i càrrecs electes dels serveis socials. Aquesta línia ha anat assolint una importància cada vegada més gran ja que, en un context d'emergència de noves necessitats socials i de canvis legislatius, la formació continuada ha esdevingut un element clau.

L'Àrea ofereix formació centralitzada, formació a mida als ajuntaments, l'Escola d'Estiu anual, plans de formació de serveis socials municipals, i es confereix una especial atenció en la detecció de necessitats formatives. Aquesta atenció ha revertit, per exemple, en el desenvolupament del programa de "Gestió i organització de serveis d'atenció domiciliària", anticipant-se al desplegament de la Llei d'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

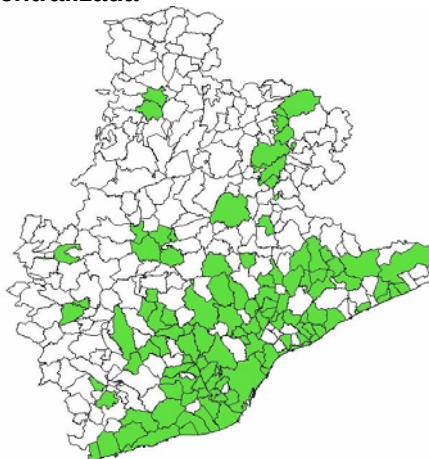
Objectius

- Generar espais de reflexió i gestió del coneixement en els diferents àmbits socials

Indicadors d'activitat

Activitat	Resultat
Tècnics i electes que han participat en cursos formació	561
Municipis participants en els cursos de formació	123
Professionals participants en activitats de supervisió tècnica	189

Municipis beneficiaris de formació centralitzada



- Millorar les competències professionals dels serveis socials municipals i aportar coneixements i elements de reflexió als responsables polítics i tècnics.
- Potenciar la formació i els plans locals de formació en serveis socials adaptant-se a les noves normatives de l'àmbit.

Productes del catàleg/cartera

- Formació contínua per a professionals i electes dels serveis socials municipals
- Supervisió de casos dels professionals de serveis socials
- Suport a l'elaboració de plans locals de formació per a professionals i electes dels serveis socials municipals

Principals actuacions

- Realització de 74 activitats formatives entre cursos, tallers i seminaris, en el marc de l'oferta formativa centralitzada, descentralitzada i escola d'estiu
- Desenvolupament de 5 plans de formació

Promoure la participació social, el foment d'hàbits saludables i la seguretat de les persones grans

Amb la voluntat de prevenir la dependència, fomentar la participació i millorar la seguretat, per tal d'assolir la millor qualitat de vida possible a mida que envellim, l'Àrea de Benestar promou que les persones grans puguin desenvolupar al màxim el seu potencial per un benestar físic, mental i social així com participar en la societat d'acord amb les seves necessitats, desigs i capacitats.

Per garantir-ho, s'ofereixen diferents programes i activitats d'envelliment actiu, com "I tu, per què no?", per apropar les tecnologies de la informació i la comunicació a la gent gran; el suport als intercanvis entre casals de gent gran en el marc del programa "Tens molt per veure".

La Diputació de Barcelona i l'Obra Social "la Caixa" impulsen tallers de prevenció de la dependència dirigits a persones grans especialment fràgils i aquelles qui, arran de la pèrdua d'autonomia física, psíquica o intel·lectual, precisen assistència per a la realització d'activitats quotidianes.

A banda d'això, hi ha una extensa oferta d'activitats – conferències, xerrades, seminaris i tallers – que tracten temes relacionats amb la vellesa i el procés d'envellir de forma activa, entre d'altres activitats que garanteixen la dinamització i el suport a la participació de les persones grans de tots els municipis de la província. La Diputació de Barcelona va ser pionera en la posta en marxa tallers d'entrenament de la memòria per a la gent gran en els municipis. Enguany s'han editat i actualitzat nous materials.

Objectius

- Potenciar les activitats i serveis de promoció i envelliment actiu de la gent gran.
- Fer accessibles les noves tecnologies de la informació i la comunicació a la gent gran mitjançant l'ús d'internet i del correu electrònic.

Indicadors d'activitat

Activitat	Resultat
Participants en activitats per a la gent gran	4.681
Municipis de més de 5.000 habitants que compten amb un dinamitzador/a de la gent gran	87
Casals amb el programa "I tu, per què no?"	275
Municipis amb el programa "I tu, per què no?"	208
Municipis que han realitzat tallers de prevenció de la dependència	11

- Fomentar l'empoderament de la gent gran com a col·lectiu. El programa Gent gran i noves tecnologies: I tu, per què no?
- Impulsar les capacitats i habilitats de la gent gran per afavorir l'autoorganització i la creació del teixit associatiu al municipi.
- Fomentar la formació i l'educació en aquest sector de la població amb la creació d'espais d'intercanvi i formació entre iguals de forma permanent i en els diferents territoris.
- Donar suport a la capacitat d'iniciativa i de compromís de la gent gran amb la societat ja que potencia la corresponsabilitat i el lideratge, i afavoreix una dinàmica d'integració de les persones grans als municipis.
- Promoure la visualització del col·lectiu tot afavorint la integració de les persones grans i el reconeixement de les aportacions de la gent gran al desenvolupament social.
- Generar relacions intergeneracionals.
- Dinamitzar els espais municipals de gent gran a través d'una activitat innovadora.
- Facilitar la comunicació en xarxa entre els espais i/o equipaments municipals de gent gran.

Productes del catàleg/cartera

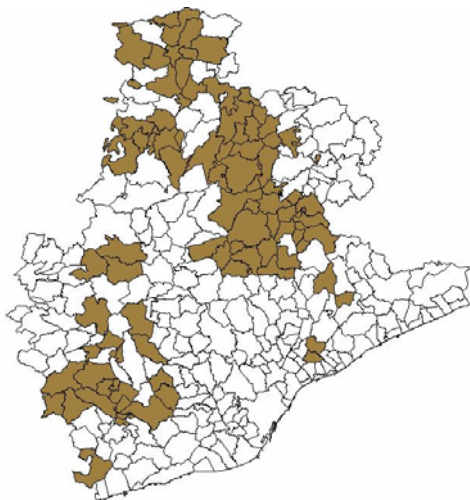
- Foment de l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació entre les persones grans; "I tu, per què no?"
- Activitats de prevenció, informació i formació per a la gent gran
- Intercanvis entre casals de la gent gran: "Tens molt per veure"
- Suport a la dinamització de la gent gran

Principals actuacions

- Model d'equipaments socials de gent gran
- 28 trobades entre casals municipals de gent gran amb la participació de més de 2.800 persones.
- Més de 775 persones grans formades com a dinamitzadores en l'ús de les noves tecnologies

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Municipis que compten amb dinamitzador/a de gent gran



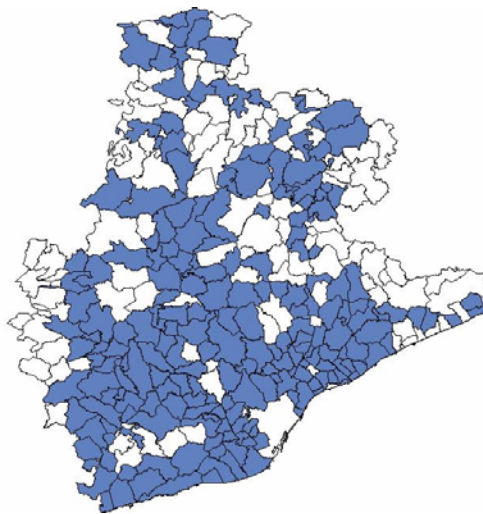
Facilitar que les persones amb dependència i/o manca d'autonomia personal puguin viure a casa seva amb la màxima qualitat de vida

L'Àrea de Benestar Social ofereix un conjunt d'actuacions per promoure el desenvolupament qualitatiu i quantitatiu dels serveis socials d'atenció domiciliària amb l'objectiu que la persona pugui romandre a la seva llar, en les millors condicions de vida, el màxim de temps possible. Aquesta oferta de serveis s'ha centrat en dos eixos bàsics:

- D'una banda, els serveis d'atenció domiciliària desenvolupats en el marc de la Xarxa Local SAD, espai integral per 317 administracions. Actuar en xarxa ha de permetre als ens locals de la província sumar esforços, rendibilitzar recursos i apostar per un creixement harmonitzat de l'atenció domiciliària.
- De l'altra, el Servei Local de Teleassistència, que garanteix el seguiment i l'atenció a les situacions d'emergència de les persones grans o amb discapacitat que viuen soles a través d'un terminal connectat, via telefònica, a una central d'alarmes. També s'ofereixen serveis perifèrics, que complementen l'atenció i la seguretat, com els detectors de gas, de fum, de monòxid de carboni o de passivitat; així com el servei de diverses unitats mòbils, que actuen davant d'aquelles emergències que no requereixen un recurs sanitari d'urgència i permeten fer visites de seguiment a persones usuàries del servei en situació de fragilitat. En aquesta línia, s'ha iniciat una nova via de col·laboració amb Creu Roja per desplegar el SIMAP, un servei de localització per persones amb alzheimer o problemes cognitius.

També treballem per facilitar l'accés de les persones grans a la informació que és del seu interès, fer

Municipis participants al programa "I tu per què no?"



visibles tots aquells serveis destinats a aquest col·lectiu, establir canals específicament orientats a les necessitats i els hàbits de les persones grans, són accions clau per garantir una major autonomia personal i per assegurar que ningú queda exclòs dels serveis de benestar que es presten.

És per això que, des de l'Àrea de Benestar s'impulsa el projecte "Més a prop", que mitjançant visites domiciliàries a les persones grans informa dels serveis disponibles i és una potent eina de detecció de necessitats.

A més, s'ha iniciat el projecte d'arranjament d'habitatges de la gent gran amb l'objectiu de promoure l'accessibilitat i la seguretat dels domicilis de la gent gran per tal que puguin viure més temps a casa seva en condicions d'habitabilitat

Objectius

- Consolidar la xarxa de serveis socials d'atenció domiciliària potenciant l'increment d'hores del servei, ampliant l'oferta de serveis i contribuint a la millora de la gestió.
- Incrementar el servei de teleassistència per a gent gran i d'altres col·lectius (persones amb discapacitat, malalts d'alzheimer ...).
- Afavorir l'accés als serveis, l'assistència personal i l'atenció domiciliària a les persones més grans de 80 anys dels municipis.
- Implantar el Servei Local de Teleassistència fins a una cobertura del 8,50% sobre població de més 65 anys.

Productes del catàleg/cartera

- Servei Local de Teleassistència
- Arranjament d'habitatges per a la gent gran

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

- Ajuts per a projectes de foment de l'autonomia personal
- Finançament dels Serveis d'Atenció Domiciliària
- Visites domiciliàries a la gent gran: serveis socials més a prop

Principals actuacions

- Observatori de Serveis d'Atenció Domiciliària (5è informe anual)
- Disseny d'un model de copagament del servei d'ajuda domiciliària
- Estudi sobre els valors socials i el nivell de concienciació dels joves vers la discapacitat física i la mobilitat reduïda
- Guia sobre les persones amb trastorns mentals
- Avaluació i control d'execució i qualitat del Programa d'arranjament d'habitatges per a la gent gran

- Posada en funcionament de dues noves unitats mòbils de teleassistència a Igualada i a Vilafranca del Penedès; amb aquestes noves unitats es dona cobertura a tots els municipis de la província.

Indicadors d'activitat

- 317 ens locals adherits a la xarxa local de SAD
- 44 ajuntaments amb assessorament d'atenció a la dependència
- 40 assistents al curs de gestió i organització de SAD
- Programa "Serveis socials més a prop": ha finalitzat l'activitat a 29 municipis on s'han visitat 6.056 persones més grans de 80 anys no usuàries de serveis socials

Activitat	Resultat
Trucades gestionades pel centre d'atenció de teleassistència	1.598.128
Trucades emeses	699.630
Trucades diàries	4.500
Visites domiciliàries efectuades pel servei local de teleassistència.	89.757
Aparells de teleassistència instal·lats	50.800
Municipis amb aparells de teleassistència	291

Evolució dels aparells de teleassistència instal·lats

Any 2008	Any 2009
41120	50800

Donar atenció a les situacions de dependència i suport a les persones cuidadores familiars

El suport a les famílies cuidadores no professionals que atenen a les persones que pateixen processos de pèrdua d'autonomia és un altre dels eixos programàtics destacats de l'Àrea de Benestar.

Una de les accions d'aquest eix és el servei Respir. El servei, en la modalitat Respir amb entitats o Respir en famílies acollidores, es presta mitjançant la col·laboració amb les principals entitats socials implicades en l'àmbit de les discapacitats, l'atenció a la gent gran i la malaltia mental d'arreu de la província de Barcelona. El servei té com a finalitat millorar la qualitat de vida de les persones cuidadores i proporcionar-los un temps de descans donant resposta també a determinades situacions familiars imprevistes. Per aconseguir aquests objectius, l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona dona suport econòmic a les esmentades entitats.

També s'ofereix un suport formatiu i emocional a aquestes famílies a través de les actuacions dels

grups de suport emocional per a familiars cuidadors de persones amb dependència/demència i dels tallers per a cuidadors familiars que es fan en col·laboració amb l'Obra Social "la Caixa".

Objectius

- Oferir formació i suport a persones cuidadores no professionals.
- Facilitar la convivència i alleugerir la sobrecàrrega i estrès que genera la convivència amb una persona dependent.
- Potenciar les polítiques de suport a la família des del programa Respir, vetllant pel creixement eficient del mateix.
- Millorar el model de gestió dels diferents serveis.
- Difusió dels serveis entre els professionals dels ens locals.
- Fomentar la cohesió i participació d'entitats del tercer sector que presten serveis Respir.
- Fixar estàndards de qualitat dels diferents serveis.
- Optimitzar el tractament de la informació i les dades de gestió a explotar mitjançant fitxes de seguiment de l'activitat realitzada i indicadors de gestió.

Productes del catàleg/cartera

- Serveis de RESPIR per a familiars de persones grans i persones amb discapacitat psíquica
- Informació, formació i suport a persones cuidadores no professionals

Indicadors d'activitat

Activitat	Resultat
Persones beneficiàries del Respir en famílies acollidores	91
Persones beneficiàries del Respir amb entitats de lleure	418
Participants en tallers per a persones cuidadores familiars	360
Participants en grups de suport emocional	230

Prevenir les drogodependències entre adolescents i joves

L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona és pionera en l'atenció i prevenció del consum de drogues. Amb l'objectiu d'ajudar a prevenir el consum de drogues entre els joves i proporcionar a nois i noies, famílies i educadors, recursos per abordar el tema des del punt de vista personal, familiar i social. S'ofereix suport a l'elaboració i ajuts econòmics a plans i programes municipals de prevenció de les drogodependències.

A més, els ajuntament poden acollir les exposicions itinerants "I tu, de què vas?" i "A Tota Pastilla" que treballen la prevenció de drogodependències entre els i les adolescents, les famílies i els professionals. D'altra banda, el centre SPOTT ofereix recursos preventius i suport a adolescents i joves i a les seves famílies.

Objectius

- Promoure l'elaboració de plans municipals de prevenció de drogodependències.
- Col·laborar amb els ajuntaments amb la dotació de recursos necessaris pel desenvolupament dels Plans locals de prevenció de les drogodependències.
- Donar atenció i assessorament a adolescents i joves amb drogodependències i les seves famílies
- Millorar l'atenció integral dels usuaris de l'SPOTT d'acord amb els objectius del Centre i mitjançant la col·laboració amb d'altres entitats públiques i privades.
- Especialitzar les intervencions dirigides als col·lectius de joves i adolescents i les seves famílies.
- Desenvolupar noves estratègies, instruments i programes de prevenció de les drogodependències i SIDA pels municipis de la província.
- Consolidar la xarxa local de prevenció de les drogodependències.

Productes del catàleg/cartera

- Exposició per a la prevenció de drogodependències: "I tu, de què vas?"
- Informació i orientació a adolescents i joves amb drogodependències i les seves famílies
- Ajuts al finançament de plans i programes municipals de prevenció de drogodependències

Principals actuacions

- Informes i estudis:
 - o Anàlisi i propostes de reinserció en drogues (APIP)
- En el marc de la Xarxa Local de prevenció de les Drogodependències:
 - o II Informe de l'Observatori anual de programes preventius (Universitat de Girona), que aporta una panoràmica de l'estat de la prevenció del consum de substàncies en l'àmbit d'activitats, col·lectius diana i recursos a l'any 2008 i una comparativa corresponent a l'any 2007
 - o Detecció i intervenció del consum de drogues en menors d'edat. Guia per a l'elaboració de protocols en l'àmbit municipal (Spora)
- El professionals del centre Spott ha fet de docents en pràctiques durant el curs 2008-2009: pràcticum psicologia (UAB), Psicòlegs Especialistes en formació (PIR), Infermers Residents en formació (IERS), Educació Social (Universitat de Girona), Treball Social (UB), Màster en drogodependències (UB) i Integració Social (Mòduls Formatius).
- S'han presentat 3 pòsters al Congreso Iberoamericano CLAT 5 celebrat a Portugal i 2 pòsters al Congreso Nacional de Psiquiatria celebrat a Madrid.
- En el marc de l'exposició "I tu, de què vas?"
 - o S'han presentat 3 comunicacions a jornades i congressos en relació a l'exposició "I tu, de què vas?" a Portugaleta, Rubí i Cosmocaixa.
 - o Disseny dels llibrets dirigits a pares i mares "I tu, com t'impliques?"
 - o Disseny dels follets per a joves i adolescents "I tu, què en saps?"
- Disseny dels continguts i realització del Curs de Formació en Drogodependències adreçat als professionals del CRAES del Consorci de Serveis Socials de Barcelona amb la participació de 30 professionals
- Sessió de Formació en prevenció de les drogodependències adreçat als adolescents i joves dels CRAES amb la participació de 25 joves
- Organització, preparació i realització de les "Jornadas Nacionales sobre Prevención de las Drogodependencias en el ámbito local" organitzades conjuntament amb la Delegació del Govern per al Pla Nacional sobre Drogues i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies amb la participació de 385 assistents de tot l'Estat amb l'exposició de 20 experiències municipals sobre

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

prevenció des de diferents àmbits: comunitari, familiar, educatiu i adolescents i joves

Indicadors d'activitat

- 188 ens locals adherits a la Xarxa Local de prevenció de les drogodependències.
- S'han assessorat 31 plans de prevenció i s'ha realitzat el seguiment de 41 plans municipals de prevenció de les drogodependències.

- 4 municipis han estat assessorats per a l'elaboració de protocols de detecció i derivació de casos de consum en joves i adolescents.
- S'han presentat a través d'un acte institucional:
 - o 4 diagnòstics sobre la situació municipal en relació al consum de drogues
 - o 7 plans locals de prevenció a la població
 - o 1 protocol de detecció i intervenció en casos de consums de drogues als centres escolars
 - o 1 servei d'assessorament familiar

Exposicions

Activitat	Resultat
Joves visitants l'exposició "I tu, de què vas?"	5.327
Total visitants exposició "I tu, de què vas?"	7.571
tallers a l'aula	132
Pares i mares participants a les sessions "I tu, com t'impliques?"	88
Joves visitants l'exposició "A tota pastilla"	766
Total visitants exposició "A tota pastilla"	1.368

- 934 famílies han rebut suport/ acompanyament en el marc del programa SPOTT

Activitat	Resultat
Pares i mares participants en sessions informatives/formatives	302
Sessions informatives/formatives per a pares i mares realitzades	11
Pares i mares que han rebut atenció a nivell individual i grupal	632

- El programa per als adolescents i joves amb consums problemàtics de substàncies ha atès a 215 usuaris.
 - 1 grup de menors (15) amb mesures de mediació i reparació de justícia juvenil
 - 1 grup de menors (12) consumidors d'inhalats sense referents familiars
- El programa d'intervenció per a la dependència a substàncies ha atès a 1.347 persones.
 - 1 grup de prevenció de recaigudes per a persones adultes en tractament (16)
- S'han atès 25 grups (485 persones) que han visitat el centre Spott per conèixer els serveis que s'ofereixen.

Promoure la qualitat de vida de la infància, l'adolescència i les seves famílies

Els infants i adolescents constitueixen un grup social que requereix accions i polítiques pròpies, com qualsevol altre grup de població, i al marge de les polítiques familiars, ja que sovint es troben supeditades la seva llibertat i autonomia al món dels adults.

La prevenció i la detecció de les situacions de risc i vulnerabilitat té un paper primordial i bàsic; per això, s'articula un conjunt d'eines per posar les bases per assolir un major benestar i qualitat de vida per a la infància i l'adolescència. En aquest sentit, la prevenció té una importància clau. Identificar els factors de risc, definir indicadors i estàndards que ens permetin mesurar l'evolució d'aquests factors i

desenvolupar accions que disminueixin els factors de risc i enforteixin els factors de protecció són algunes de les actuacions de l'Àrea en aquesta direcció.

Per altra banda, es dona suport tècnic als Centres Oberts, ja que és un servei que pertany per llei a la Xarxa de serveis socials bàsics, el qual prioritza l'atenció a la infància en risc i contempla la detecció, la prevenció, la normalització i la integració dels nenes i nenes, adolescents i joves que hi assisteixen, però que compta amb la participació de població normalitzada per tal de permetre una millor socialització. En aquest sentit, l'Àrea de Benestar Social, a través de l'Oficina de Suport Tècnic als Serveis Socials, ha definit un model d'atenció des dels centres oberts per a infants i adolescents en col·laboració amb professionals dels ajuntaments i amb entitats del tercer sector.

L'Àrea de Benestar Social posa a disposició de mares i pares diverses accions de suport i d'acompanyament a les famílies. Aquestes accions tenen la finalitat de facilitar un marc de reflexió i d'expressió de les pròpies experiències, necessitats i dificultats en l'atenció i l'educació dels fills i filles, per tal de millorar i recolzar el rol parental i afavorir l'atenció i detecció de situacions de vulnerabilitat. Aquest servei s'adreça especialment a famílies amb necessitats específiques, amb sessions de teràpia i/o orientació familiar per a casos amb especial dificultat –detectats des de serveis socials municipals. A més, s'ofereix recolzament tècnic als municipis per a la

posada en marxa i consolidació d'espais familiars per a la petita infància dirigits a infants de 0 a 3 anys i les seves famílies; amb activitats formatives, de supervisió tècnica per millorar les característiques del projecte educatiu i les activitats dirigides als usuaris del servei.

La campanya "Els Drets de l'Infant, Un compromís de grans i petits" és una proposta metodològica per conèixer la Convenció dels Drets de l'Infant mitjançant un seguit d'activitats que implicaran a la ciutat en el seu conjunt. Es tracta d'activitats diverses, que es concretaran de manera particular a cada municipi, d'acord amb les entitats i grups que vulguin implicar-se (escoles, centres de lleure, associacions...), amb l'objectiu d'anar construint un projecte local propi entorn els Drets de l'Infant, realitzant campanyes de sensibilització i elaborant instruments i material específic, per a posar en marxa la campanya en el municipi en favor dels drets de l'infant, amb la col·laboració dels agents que treballen en l'àmbit de la infància.

Objectius

- Elaborar eines i estratègies útils per als serveis socials bàsics per a la detecció i atenció de la infància en situació de risc.
- Potenciar els serveis i activitats adreçades a la infància i l'adolescència per tal d'enfortir el seu rol com a infant i trencar amb la seva vulnerabilitat.
- Afavorir que les mares i els pares desenvolupin el rol parental en els diversos moments del cicle vital dels seus fills i filles.
- Visibilitzar les situacions de vulnerabilitat de la infància i les seves famílies.
- Donar suport tècnic als serveis adreçats a la promoció, la prevenció i l'acompanyament a les famílies amb infants de 0 a 3 anys per enfortir la confiança i la seguretat en les seves competències com a principals educadors dels seus fills i filles.
- Impulsar els espais familiars per a la petita infància organitzant-hi activitats dirigides als infants de 0 a 3 anys que estimulin les seves capacitats de relació, de descoberta i d'experimentació conjuntament amb els seus pares i mares.
- Dissenyar sistemes d'informació que permetin compartir i valorar les diferents formes de treballar.
- Avançar en la definició d'un model de referència per als serveis socio-educatius municipals que s'adrecen a les famílies amb fills i filles de 0 a 3 anys.
- Facilitar assessorament, formació i supervisió per als professionals dels espais familiars de petita infància.

- Afavorir la cohesió entre els professionals que treballen en aquests equipaments, compartint informacions, les seves experiències i els diferents models de serveis.
- Potenciar el coneixement dels Drets de l'Infant per part dels infants i adolescents, i també de les seves famílies i societat més àmplia
- Afavorir, per part dels infants i de la població adulta, la presa de consciència entorn les situacions d'injustícia, la necessitat d'una reflexió crítica i d'un compromís personal i social per assolir la igualtat d'oportunitats
- Aconseguir un compromís més ampli per part de les entitats, institucions i administracions respecte el reconeixement dels Drets de l'Infant.

Productes del catàleg/cartera

- Sessions d'orientació i intervenció familiar
- Suport als espais familiars de la petita infància
- Assessorament per a la prevenció i la detecció de la infància en risc
- Suport tècnic als centres oberts
- Xarxes de detecció i prevenció de maltractaments en la infància
- Exposició "Jocs del món"
- Promoció dels drets de la infància

Principals actuacions

- 5 Informes i estudis
 - o Suport línies bàsiques atenció infància (J. Funes)
 - o Noves famílies noves polítiques (IGOP)
 - o Fills contra pares (CIIMU i Ventijol)
 - o Model prevenció i detecció risc (Iniciatives i dina. Comun.)
 - o Redefinició del servei d'orientació i assessorament a famílies
- 42 espais familiars de petita infància de 27 municipis, que depenen de serveis socials a la província de Barcelona
- Atenció infància i adolescents víctimes violència (IRES)
- Accions de prevenció dirigides a mares, pares i infants víctimes de violència familiar

Indicadors d'activitat

- 10 ajuntaments participants a les xerrades i dinàmiques grupals amb uns 720 participants.
- 27 han rebut suport tècnic en matèria de Centres Oberts.
- 3 plans d'infància iniciats: Esplugues, St. Boi i St. Joan Despí.
- 3 municipis han desenvolupat el servei de prevenció i suport a nenes i nenes víctimes de violència familiar: Sant Adrià, Sant Cugat, Sant Boi.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Activitat	Resultat
Famílies beneficiàries d'orientació terapèutica adreçada a famílies multiproblemàtiques.	222
Municipis beneficiaris d'orientació terapèutica adreçada a famílies multiproblemàtiques	114
Infants participants en la campanya Drets dels infants	2.810
Municipis participants en la campanya Drets dels infants	8
Sessions de teatre social	48
Persones adherides a la web "Drets des infants"	267

Potenciar la inclusió i la cohesió social

L'Àrea ha centrat la seva principal estratègia en matèria d'inclusió social en l'impuls i el desenvolupament dels Plans Locals d'Inclusió Social, com un instrument que ajuda a definir el model de ciutat que es vol i els valors que el sustenten, a concretar-ne accions i a establir les complicitats necessàries entre administracions i ciutadania per tirar-lo endavant. Els Plans Locals d'Inclusió Social volen mobilitzar la ciutadania a partir de propostes i compromisos permanents, dinàmics i compartits. El treball comunitari ha d'enfortir el teixit social i l'organització de la comunitat per respondre als reptes socials d'una manera integradora.

A més, l'Àrea de Benestar Social impulsa el Programa d'inserció laboral al sector de l'atenció a les persones amb especials necessitats, ILOQUID, juntament amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i ofereix el Servei d'Acol·liment i Urgències a la Vellesa, que dona acollida temporal a aquelles persones grans que es troben en situació d'abandó, indefensió o desemparament, ja sigui per manca de domicili o per impossibilitat de viure-hi.

Objectius

- Impulsar l'elaboració i implementació de plans locals d'inclusió social com a instrument de caràcter estratègic, transversal i participatiu.
- Impulsar i donar suport als municipis en l'elaboració i implementació de plans, projectes i programes d'inclusió social.
- Donar suport tècnic als projectes d'intervenció integrals en els barris d'atenció especial: Llei de barris.
- Participar en xarxes i grups de treball que fomentin la inclusió social

Productes del catàleg/cartera

- Accions de treball comunitari en l'àmbit municipals
- Suport a la inserció laboral en el sector de l'atenció a les persones amb necessitats especials: "ILOQUID"
- Assessoraments i formació per a l'elaboració i posada en marxa de plans local d'inclusió social
- Taules de coordinació entre entitats i serveis socials
- Plans d'ocupació: Projecte Acció Social Comunitària i Projecte Paideia

Principals actuacions

- Suport tècnic per a la constitució de taules de coordinació i treball en xarxa entre ajuntaments, entitats i agents socials
- Suport en l'elaboració dels diagnòstics de necessitats en el territori per a l'elaboració del plans d'actuació
- Seguiment i tancament dels Plans d'ocupació 2008-2009: Projecte Acció Social Comunitària (amb l'objectiu de desenvolupar accions de treball comunitari i participatiu en el municipi, en els àmbits que s'aborden des dels Serveis Socials municipals) i Projecte Paideia (impuls de la creació de xarxes locals d'atenció a la infància i les famílies)

Indicadors d'activitat

- La fase de diagnòstic i planificació del Projecte ILOQUID cobreix el 100% del territori.
- 1 pla inclusió social iniciat: Cornellà.
- 3 taules de coordinació iniciades: Premià de Mar, Sant Vicenç dels Horts i Mollet.
- Informes i estudis
 - o Model prestacions socials (Vicenç Estanyol)
 - o Estudi polítiques inclusió social (APIP)
 - o Model de polítiques de foment del voluntariat (FCVS)

Activitat	Resultat
Municipis beneficiàries plans d'ocupació	94
Persones contractades	49

Impulsar mesures d'acompanyament als serveis socials municipals davant dels efectes de la crisi econòmica

La situació de crisi actual per la que travessa el nostre país està afectant a famílies i persones de es troben de manera sobtada en situació de necessitat.

Els serveis socials bàsics dels ajuntaments estan rebent la primera demanda de suport per part de la ciutadania, que busca en els poders públics un emparament per a la seva situació. Per tant, ha crescut el nombre de persones usuàries de serveis socials, la urgència de les necessitats i les llistes d'espera. Es detecta un nou perfil d'usuaris de serveis socials: unitats familiars amb tots els membres actius a l'atur, amb prestacions i subsidis molt per sota dels seus ingressos anteriors i amb una forta càrrega de despesa centrada principalment en

l'habitatge habitual. Aquesta situació fa necessari reforçar molt especialment el suport a les famílies i fer-ho des d'una perspectiva normalitzadora i no assistencial. Coincideixen aquests fets en un moment en què els serveis socials ja són un dret universal i els ajuntaments estan obligats a realitzar prestacions econòmiques d'urgència social d'acord amb les competències que els corresponen en matèria d'atenció social primària.

La Diputació de Barcelona, complint amb la seva funció de cooperació amb els ens locals de la província, va aprovar un seguit de mesures d'acompanyament als ens locals davant els efectes de la crisi econòmica. Un dels objectius d'aquestes mesures es concreta a partir d'accions per pal·liar els efectes de la crisi econòmica sobre les famílies.

En aquest sentit la major part dels recursos s'ha destinat a incrementar la partida d'ajut d'urgència social dels ajuntaments, facilitant tres línies de suport: el pagament puntual de serveis; l'atorgament d'ajuts econòmics individuals o familiars per a casos d'urgència social, i l'atorgament d'ajut econòmic a les entitats socials per a la provisió de béns i serveis de primera necessitat.

Objectius

- Donar suport tècnic i econòmic als serveis socials municipals davant la situació de crisi econòmica.
- Donar suport econòmic a les entitats d'iniciativa social que desenvolupen programes d'inclusió social i lluita contra la pobresa.

Productes del catàleg/cartera

- Aquest programa no apareix al catàleg

Principals actuacions

- Ajuts d'urgència social a les famílies
- Pla de Concertació. Canvi de destinació d'un 25% de la despesa corrent.
- Subvencions entitats
- Elaboració del model de gestió per a prestacions econòmiques de caràcter social
- Reforç als equips de Serveis Socials bàsics
- Foment de la cooperació dels serveis socials bàsics amb la iniciativa social i del treball social comunitari
- Assessorament jurídic als usuaris de serveis socials

Indicadors d'activitat

- El 63% dels ajuts d'urgència social concedits es destina a alimentació.
- S'han creat 15 punts d'assessorament jurídic que han atès 754 persones
- Persones contractades pel projecte de Reforç als equips de serveis socials bàsics: 42
- Ajuntaments beneficiaris del projecte de Reforç als equips de serveis socials bàsics: 106
- 4 Ajuntaments han participat en l'elaboració del model de gestió de prestacions econòmiques a famílies

Activitat	Resultat ¹
Beneficiàries dels ajuts d'urgència	10.776
Beneficiaris dels ajuts de serveis	3.820
Beneficiaris d'ajuts econòmics	4.296
Beneficiaris dels ajuts a entitats	2.660

(¹)Dades provisionals a 31 de desembre de 2009

Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir

La Gerència de serveis residencials d'estades temporals i Respir té com a missió prestar serveis d'estades temporals de qualitat a les persones amb dependència per tal de donar suport a les seves famílies. A tal efecte es gestionen els centres assistencials ubicats al Recinte Mundet.

Objectius

- Potenciar les polítiques de suport a la família des del programa Respir, vetllant pel creixement eficient del mateix.
- Potenciar la transversalitat i coordinació entre les diferents unitats funcionals.
- Millorar el model de gestió dels centres aplicant criteris d'eficàcia i eficiència envers els diferents processos de treball.
- Planificar i fer el seguiment de les actuacions necessàries per adaptar els espais, els serveis, els perfils competencials dels professionals i l'estructura organitzativa a les necessitats dels usuaris dels centres d'estades temporals.
- Desenvolupar un pla de qualitat per tal de promoure una atenció òptima centrada amb l'usuari i la seva família.
- Optimitzar el tractament de la informació i les dades de gestió a explotar mitjançant l'aplicatiu informàtic del que es disposa (SAP-GH).

Durant el 2009, la Gerència ha continuat impulsant el programa Respir en consonància amb la línia estratègica prioritària de l'Àrea de Benestar Social de desenvolupar programes i accions dirigides a donar suport a les famílies amb persones amb dependència.

La distribució de places per programes a 31 de desembre de 2009 ha estat la següent:

Programa	Nombre de places
Llarga Estada	35
Respir gent gran	122 (*)
Respir persones amb discapacitat	28
Servei d'atenció d'urgències a la vellesa (SAUV)	36

() Cal considerar que el programa disposa de 57 places més però que no es comptabilitzen perquè en aquest moment estan bloquejades per les obres que s'estan portant a terme a l'edifici C del Pavelló Nord del Recinte Mundet.*

Les places de llarga estada de gent gran s'han continuat transformant en places d'estades temporals, concretament durant l'any 2009 s'han reconvertit 5 places. El nombre de sol·licituds gestionades per gaudir del programa Respir així com el nombre d'usuaris continuen una tendència creixent:

	nombre sol·licituds(†)	nombre usuaris
RESPIR gent gran	2.231	1.116
RESPIR persones amb discapacitat psíquica	2.237	1.448

(†) Les sol·licituds gestionades no sempre es resolen amb una estada, hi ha diferents factors que condicionen la programació: finalment no interessa estada; canvis en l'estat de salut; anul·lacions imprevistes; no perfil dels usuaris; denegades per manca de places en període sol·licitat.

De les activitats i tasques desenvolupades al llarg de l'any cal destacar les següents:

- S'acompleixen tots els compromisos que s'expliciten en la carta de serveis del programa Respir.
- Es mantenen uns elevats índexs d'ocupació del programa Respir: 90% en el de gent gran i 78% en el de persones amb discapacitat psíquica.
- Tots els valors dels indicadors relacionats amb el grau de satisfacció (residents, famílies, municipis) superen el 80% de mitjana. Cal destacar l'increment significatiu del nombre d'agraïments que s'han formalitzat en el programa Respir respecte a l'any anterior.

- Rehabilitació integral i l'adequació de l'edifici C del Pavelló Nord del Recinte Mundet que permetrà disposar d'espais adaptats a les necessitats dels usuaris i acomplir amb la normativa vigent de seguretat.
- Creació d'equips de treball interdisciplinars per a la millora de la qualitat en la prestació de serveis que han treballat monogràficament sobre un procediment o protocol clau:
 - caigudes
 - hort
 - disfàgia
 - nafres
 - incontinències
 - son
 - mobilització i transferències
 - restrenyiment
 - contencions
 - trastorns de conducta
 - manual de bones pràctiques

- higiene
- resolució de conflictes
- Implantació de la nova estructura orgànica de la Gerència.
- Desenvolupament de diverses accions formatives per a millorar la capacitat dels treballadors de la Gerència (diagnòstics NIC/NOC/NANDA, trastorns de conducta, mobilització d'usuaris, conducció de reunions, programes de desenvolupament directiu, etc.)
- Posada en marxa del projecte de planificació i gestió del temps de treball del personal subjecte a torns amb l'aplicatiu SAP.
- Posada en marxa de l'Espai Personal, eina de la Corporació per a la gestió electrònica de les sol·licituds de recursos humans.
- El programa Respir obté el Premi FiraGran 2009 en l'Àmbit Cívic i Social pel suport que dona a la gent gran i a les seves famílies.
- Avaluació externa per a revisar i millorar els elements que conformen el sistema de qualitat de la Gerència.
- Disseny i implantació dels quadres de comandament de les unitats residencials.
- Simulacre d'evacuació per incendi a la unitat residencial Margarita Xirgu amb una valoració molt positiva per part dels observadors i analistes de les Oficines implicades.
- Participació en el programa pilot Armoni, eina per a l'estimulació cognitiva i el lleure de les persones amb discapacitat intel·lectual.
- Nova distribució horària de les activitats adreçades als usuaris adaptada a les seves necessitats.
- Millora de l'aplicatiu SAP- GH mitjançant la creació de nous registres, noves funcionalitats i millora en l'explotació de dades en el servei.
- Durant el darrer trimestre, i a partir de la previsió de les cobertures temporals de les posicions vacants de la plantilla, s'ha planificat la incorporació dels treballadors de la plantilla de la Diputació de Barcelona adscrits als Centres Assistencials Dr. Emili Mira i López.
- Redisseny del procediment de prescripció, dispensació, preparació, administració i registre de la medicació.
- Posada en marxa del projecte de teràpia assistida amb gossos i amb cavalls per als usuaris amb discapacitat psíquica i consolidació del projecte de musicoteràpia.
- Comunicació dels resultats anuals dels programes de la Gerència a tota la plantilla. La direcció de la Gerència presenta a tota la plantilla els resultats i les accions més destacades de l'any 2009 i determina quins seran els reptes per a l'any següent.

Àmbit de gestió assistencial

Assistència Sanitària

Derivacions a centres externs	141
Acompanyaments	417

Podologia

Total visites	853
Usuaris/àries atesos/es	473

Laboratori

Peticions ateses	3418

Infermeria

Nombre de llits	9
Usuaris/àries atesos/es	194
Dies d'ocupació	2.408
Dies d'estada mitjana per usuari/ària	12,41

Estades Temporals i Residencials de Gent Gran

Programa de Llarga Estada

Ja que aquest programa no és propi de l'àmbit competencial de la Corporació, l'admissió de places de llarga estada resta tancada. Els indicadors d'activitat del programa són:

Nombre d'usuaris (a 31/12/09)	35
Total estades reals	13.435

Programa SAUV (Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa)

El SAUV és un servei d'estades residencials per tal de donar un acolliment temporal a aquelles persones grans que es trobin en una situació d'abandonament, indefensió o desamparament ja sigui per manca de domicili o bé per impossibilitat de viure-hi. Els indicadors d'activitat del programa per a l'any 2009 són:

Total usuaris	93
Estades reals	12.516
Ocupació mitjana	95,30%

Programa SAUV: Evolució estades residencials i nombre usuaris

	2008	2009
Estades reals	12.836	12.516
Nombre usuaris	84	93
Places	36	36

Programa Respir Gent Gran

El programa Respir és un programa de suport a les famílies que ofereix estades temporals en règim residencial. Està adreçat a persones grans que viuen en família i tenen més de 65 anys. El programa pretén millorar la qualitat de vida de tots els membres de la família, proporcionant-los un temps de descans

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

i també donar resposta a situacions urgents imprevistes.

El nombre de places d'aquest programa es veu modificat en el decurs de l'any com a conseqüència de la reconversió de places del programa de llarga estada en places de Respir. Els indicadors d'activitat del programa per a l'any 2009 són:

Total usuaris atesos	1.116
Total estades reals	39.563
Ocupació mitjana	89.8 %

Programa Respir: Evolució estades residencials i nombre usuaris

	2008	2009
Estades reals	48.376	39.563
Nombre usuaris	1.359	1.116
Places	120(*)	122

(*) 10 mesos del 2009 disponibles 167 places o més; darrer trimestre 120 places amb motiu de les obres

Programa Respir: procedència usuaris

	Municipis	Usuaris diferents
Zona Oriental	33	734
Zona Centre	18	69
Zona Occidental	29	144
Total	80	947

Serveis de Suport i RESPIR per a persones amb discapacitat

S'inclouen totes aquelles activitats adreçades a la prestació dels serveis assistencials d'estades temporals per a persones amb discapacitat psíquica i aquelles vinculades a l'assistència i desenvolupament integral dels/les usuaris/àries del Centre d'Atenció Diürna.

Centre d'Atenció Diürna

El Centre d'Atenció Diürna és un centre especialitzat per a persones més grans de 16 anys amb discapacitat psíquica profunda que viuen amb la seva família i que tenen importants limitacions en les seves possibilitats d'autonomia i una dependència permanent dels seus familiars. Disposa de 30 places. Els indicadors d'activitat del programa per a l'any 2009 són:

Total d'usuaris	30
Total Estades Reals	5.696
Ocupació mitjana	95,4%

Programa Respir per a persones amb discapacitat psíquica

El programa Respir és un programa de suport a les famílies que ofereix estades temporals en règim residencial. Està adreçat a les persones amb discapacitat psíquica que viuen en família i tenen entre 6 i 65 anys. El programa pretén millorar la qualitat de vida de tots els membres de la família, proporcionant-los un temps de descans i també donar resposta a situacions urgents imprevistes. Disposa de 28 places.

Els indicadors d'activitat del programa Respir per a persones amb discapacitat psíquica per a l'any 2009 són:

Total d'usuaris	1.448
Total d'estades reals	7.978
Ocupació mitja	78,1 %

Programa Respir: Evolució estades residencials i nombre usuaris

	2008	2009
Estades reals	7.833	7.978
Nombre usuaris	1.368	1.448
Places	28	28

Programa Respir: procedència usuaris

	Municipis	Usuaris diferents
Zona Oriental	34	371
Zona Centre	29	107
Zona Occidental	23	74
Total	86	552

Àmbit de suport tècnic i logístic a l'activitat assistencial

El mes de març de 2009, es crea l'Oficina de Suport Tècnic i Logístic amb la finalitat de concentrar en una única estructura totes les activitats tècniques, administratives i logístiques de suport a la funció assistencial de la Gerència de Serveis d'Estades temporals i RESPIR.

Les seves funcions principals són les següents:

- Planificar, dirigir i coordinar els programes de suport a l'activitat assistencial, de recursos humans i de la gestió logística i de subministraments des centres d'estades temporals i residencials.
- Definir els instruments de gestió de la qualitat per a millorar els processos de treball i vetllar per la seva aplicació.
- Dissenyar, planificar i implantar estratègies per a l'optimització de la gestió dels recursos humans i materials de que disposa, vetllant per garantir la cobertura òptima dels serveis que es presten.

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

- Participar en el disseny, coordinar i gestionar els sistemes d'informació que necessiten els diferents professionals per desenvolupar amb eficàcia i eficiència les seves tasques, així com facilitar els indicadors d'activitat que puguin fonamentar la presa de decisions per part de la direcció dels centres.
- Promoure i avaluar accions per al manteniment, la conservació i millora de les instal·lacions i infraestructures dels centres.

Programes de rehabilitació, estimulació i dinamització

Es porten a terme accions i programes que, des de diversos àmbits, han de donar resposta a la concepció global de rehabilitació de persones

usuàries del servei, des d'una perspectiva bio-psico-social:

- Programes de fisioteràpia amb tractaments diversos i manteniment físic.
- Programes per al manteniment cognitiu o l'estimulació cognitiva.
- Activitats que des d'un punt de vista lúdic afavoreixen l'estimulació cognitiva i la relació social.
- Programes per l'estimulació sensorial.
- Programes d'activitats manuals/ artístiques i de taller ocupacional.
- Programes individualitzats per al manteniment de les AVD (teràpia ocupacional).
- Taller d'informàtica.
- Servei de perruqueria/barberia.

Indicadors

	Nombre d'intervencions registrades	Nombre d'usuaris atesos
Rehabilitació física i manteniment gent gran	12263	850
Rehabilitació física i manteniment persones amb discapacitat psíquica	1040	222
Activitats d'animació residencial gent gran	12120	1014
Jocs estimulatis gent gran	968	167
Activitats culturals gent gran	868	237
Taller de manualitats gent gran	9447	547
Taller d'estimulació cognitiva gent gran	3595	480
Teràpia ocupacional gent gran	1004	295
Teràpia ocupacional persones amb discapacitat psíquica	445	227
Taller d'informàtica gent gran	327	54
Activitats de psicoestimulació ambiental gent gran	462	132
Musicoteràpia gent gran	1101	347
Musicoteràpia persones amb discapacitat psíquica	21	16
Perruqueria / Barberia gent gran	8362	1026

S'han organitzat actes festius en totes les celebracions tradicionals (Sant Jordi, Sant Ponç, Sant Joan, Castanyada, Festa de la gent gran, Reis i Nadal, etc.).

Acompanyament d'usuaris a visites externes

Total d'acompanyaments	417
Nombre d'usuaris/àries atesos/es	276

Atenció Psicosocial

L'atenció psicosocial abasta els programes d'acollida, d'assistència i suport psicològic i d'atenció social als usuaris dels centres residencials i a les seves famílies.

Psicologia

	Nombre d'intervencions registrades	Nombre d'usuaris atesos
Atenció i avaluació psicològica residents gent gran	657	650
Programa d'atenció, informació i suport a les famílies Respir gent gran - Avaluació	149	148
Programa d'atenció, informació i suport a les famílies Respir gent gran – Individuals	213	104
Programa d'atenció, informació i suport a les famílies Respir gent gran- Grups de Suport	78 sessions 491 registres	72
Programa d'atenció, informació i suport a les famílies Respir gent gran – Formació	18 sessions 306 registres	147

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Treball Social

	Nombre d'intervencions registrades	Nombre d'usuaris atesos
Entrevistes amb famílies Respir gent gran	1081	960
Acollida residents Respir gent gran	1359	1084
Entrevistes amb famílies Respir persones amb discapacitat psíquica	218	171

Col·laboracions de voluntariat

Segueix vigent el conveni de la Gerència de serveis residencials d'estades temporals i Respir amb la Creu Roja per a la col·laboració de persones voluntàries en els diferents programes dels centres.

Nombre de voluntaris	40
Hores de col·laboració	1298 hores

Visites informatives i difusió

Les visites guiades al Respir durant l'any 2009 han estat 61 (42GG, 19PD). Han visitat els centres diferents centres educatius i entitats de l'àmbit del benestar social. També s'han realitzat 6 visites (5GG, 1 PD) per les famílies que ho han demanat, prèvies a la sol·licitud de l'estada.

Pràctiques formatives

Els centres assistencials de la Gerència han col·laborat en 43 convenis de pràctiques durant l'any 2009: 65 alumnes han participat en l'àmbit de gent gran i 17 alumnes en l'àmbit de persones amb discapacitat psíquica.

Atenció a l'usuari

En el decurs de l'any 2009, el Servei d'atenció a l'usuari ha gestionat:

	RESPIR Gent Gran	RESPIR Persones amb Discapacitat
Queixes i suggeriments	25	5
Agraïments	54	5

Logística i subministraments

Aquest àmbit abasta els procediments de treball de la restauració, la bugaderia i altres tasques de suport i transport.

Dins les unitats de restauració, bugaderia i suport, a més de les pròpies del Departament de Logística i Subministraments, s'han efectuat les activitats següents.

Indicadors activitat restauració

	2009
Pensions alimentàries	80.961
Mitges pensions	7.474

	2009
Menús escolars	13.006
Menús laborals	29.126
Esmorzars laborals	33.490

Indicadors d'activitat bugaderia

	2009
Kg roba plana rentada	172.478
Kg roba personal usuari/ària i uniformitat rentada	72.811
Total	245.289

Representació institucional de l'Àrea

Durant l'any 2009, la presidenta delegada de l'Àrea de Benestar Social, Montserrat Ballarín, la diputada adjunta, Teresa Padrós, i/o la coordinadora de l'Àrea, Àngels Nogué, van realitzar 161 intervencions públiques en diferents actes, tant organitzats per la pròpia Àrea com per ajuntaments o entitats.

S'han consolidat diferents espais de trobada, intercanvi, debat i proposta amb regidors i regidores de benestar social. Per una banda, s'han realitzat quatre trobades del Comitè de Coordinació de Benestar Social, un òrgan format per 32 membres, regidors i regidores de benestar social de la província de Barcelona en representació poblacional, política i territorial, i un representant de cada grup polític de la Diputació de Barcelona. D'altra banda, s'han realitzat quatre trobades de treball al territori amb regidors i regidores de benestar social a l'Alt Penedès-Garraf, Maresme, Osona i Anoia. Arran d'aquestes trobades s'han pogut conèixer millor les necessitats dels serveis socials al territori i desenvolupar de forma ràpida i útil les mesures de suport als serveis socials davant la crisi.

Un dels objectius d'enguany ha estat enfortir la participació i el debat amb les entitats socials, per la qual cosa s'ha creat el Consell de Participació de Benestar Social, format per 41 col·legis i associacions professionals; sindicats, associacions d'empreses; associacions municipalistes; entitats de formació i recerca i entitats de representació d'usuaris/àries.

Des de l'Àrea de Benestar Social, s'han organitzat l'any 2009 diferents jornades amb l'objectiu de

promoure el debat, l'intercanvi i la reflexió per l'enfortiment del sistema de serveis socials. Entre elles, les primeres jornades nacionals de prevenció de les drogodependències a escala local, organitzades conjuntament amb la Federació Espanyola de Municipis i Províncies i la Delegació del Govern pel Pla Nacional sobre Drogues, les quals han comptat amb la participació de 350 persones.

S'ha celebrat la trobada plenària anual de la Xarxa Local de Serveis Socials d'Atenció Domiciliària, enguany dedicada al Servei Local de Teleassistència i organitzada conjuntament amb l'Obra Social de Caixa Catalunya. L'acte, al qual van assistir 320 persones, va comptar amb la presència de Trinidad Jiménez, ministra de Sanitat i Polítiques Socials. En l'àmbit de l'atenció a la dependència, s'han celebrat també les Jornades estatals sobre la Llei de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència, organitzades conjuntament amb la Fundación Democracia y Gobierno Local com a resultat d'un procés d'anàlisi de la Llei en el que han participat diversos experts dels àmbits estatal, autonòmic, local i universitari. Les jornades van comptar amb la participació de 230 persones.

S'ha participat en diferents commemoracions de dies internacionals com la celebració del 20è aniversari de la commemoració dels drets de la infància, el 20 de novembre, amb una jornada organitzada conjuntament amb l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat; el Dia Internacional de la Sida, l'1 de desembre, i el Dia Internacional de les Persones amb Discapacitats, el 3 de desembre, conjuntament amb l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials i el Comitè Català de Representants de Persones amb Discapacitat.

També s'ha organitzat la jornada de conclusions del Projecte Noves famílies, noves polítiques a Gavà, amb la participació d'experts de l'àmbit acadèmic, responsables polítics i tècnics i representants d'entitats que han format part del projecte. A la jornada, en què van participar 190 persones, es van donar a conèixer les conclusions del procés de recerca al voltant del rol que haurien de tenir els poders públics en l'acompanyament i suport a les famílies al llarg dels cicles de vida de les persones.

Durant l'any 2009, s'ha consolidat l'aposta per la formació i la col·laboració amb les universitats. Ha tingut lloc la 18a Escola d'Estiu de Serveis Socials del 29 de juny al 3 de juliol amb el lema "Els serveis socials avui: propostes per a enfortir la cohesió social"; el curs "Impacte de la Llei de la Dependència als governs locals" al Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona el 8, 9 i

10 de juny de 2009, amb la participació de 40 persones, i s'ha col·laborat per segon any, en el Màster interuniversitari de Polítiques Socials i Mediació Comunitària.

S'han presentat nous projectes en jornades adreçades a regidors/res, directius/ves i professionals de serveis socials, com el projecte d'arranjament d'habitatges per la gent gran, el projecte ILOQUID, les mesures de suport als serveis socials davant la crisi i el model de reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del món local.

S'ha enfortit la representació institucional de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona en els diferents actes i esdeveniments socials desenvolupats per entitats i per ajuntaments o altres ens locals al territori de la província. S'ha participat en 49 actes de presentació de serveis que ofereix i promou l'Àrea de Benestar Social al territori, com l'exposició "I tu, de què vas?" de prevenció de drogodependències o els intercanvis de gent gran en el marc del programa "Tens molt per veure". També s'ha participat en 31 actes d'inauguració de jornades o serveis impulsats pels diferents municipis de la província de Barcelona. Així mateix, s'ha participat en 57 actes d'inauguracions de jornades o serveis impulsats per entitats socials o col·legis professionals i en 6 jornades d'àmbit internacional.

Pel que fa a les relacions amb els mitjans de comunicació, destacar l'aparició de l'Àrea de Benestar Social a 285 articles en la premsa que donen notícia dels diferents actes realitzats per l'Àrea o en els quals hi ha col·laborat. També s'han realitzat diverses rodes de premsa, entre elles la presentació de dues unitats mòbils de Teleassistència a Vilafranca del Penedès i a Igualada; el projecte de beques de lleure per a infants, en col·laboració amb la Fundació Pere Tarrés i la Fundació Catalana de l'Esplai, i el projecte Sightos, de millora de l'accessibilitat comunicativa de les persones sordes amb la Federació de Persones Sordes de Catalunya.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de la Gerència de Serveis de Benestar Social estava formada, a 31 de desembre, per 159 persones.

Àrea de Benestar Social

Tècnic Superior	2
Auxiliar Administratiu	2
Coordinació	
Tècnic Superior	1
Tècnic Mitjà	1
Auxiliar Administratiu	1

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Gerència de Serveis de Benestar Social	
Tècnic Superior	2
Tècnic Mitjà	1
Subsecció Gestió Informació i Processos Interns	
Tècnic Superior	1
Tècnic Mitjà	3
Tècnic Auxiliar	2
Servei d'Acció Social	
Tècnic Superior	24
Tècnic Mitjà	51
Tècnic Auxiliar	14
Auxiliar Administratiu	2
Oficina de Suport Intern	
Tècnic Superior	4
Tècnic Mitjà	3
Tècnic Auxiliar	10
Auxiliar Administratiu	17
Oficina de Suport Tècnic als Serveis Socials	
Tècnic Superior	4
Tècnic Mitjà	5
Auxiliar Administratiu	1
Oficina de Suport Tècnic Autonomia Pers. i At. Dep.	
Tècnic Superior	3
Tècnic Mitjà	5
Total Plantilla	150

La plantilla de la Gerència d'Estades Temporals i Serveis Residencials estava formada, a 31 de desembre, per 404 persones.

Estructura de la plantilla	
Gerent	1
Cap d'Oficina	2
Comandaments	28
Personal administratiu	10
Tèc. Mitjans/es de gestió	2
Tèc. Gest. Atenció Usuari i Imatge	2
Tèc. Gestió Organització i Processos	1
Metges/ses	6
Farmacèutics/ques	1
Psicòlegs/es	2
Infermers/es	20
Fisioterapeutes	5
Terapèutes Ocupacionals	1
Treballadors/es Social	5
Educadors/es	13
Auxiliars Educadors/es	29
Auxiliars Geriatria	137
Oficials Cuina	7
Oficials Perruqueria	1
Ajudants conducció de Serveis	4
Ajudants de Cuina	9
Operaris/es de Serveis	118
Total Plantilla	402

Recursos econòmics

El pressupost de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona per a l'any 2009 ha estat de 20.690.545 euros, sense incloure capítol I ni les aportacions extraordinàries de 1,5 milions per al Projecte d'Arranjament d'Habitatges i els 5,6 milions per a donar suport a ajuntaments i entitats davant la situació d'exclusió social de la ciutadania derivats de la crisi econòmica.

Aquest pressupost s'ha distribuït en els quatre programes econòmics de l'Àrea

	Pressupost 2009
313A1 Polítiques de Benestar Social <i>Gestors: 60000, 61100, 61103, 61104 i 61105</i>	1.988.650,00 €
313A0 Suport als Serveis Socials Municipals <i>Gestor: 61101</i>	15.741.360,00 €
313B0 Centres d'atenció social <i>Gestors: 61200 i 61103</i>	1.921.500,00 €
313F0 Atenció primària municipal. SPOTT <i>Gestor: 61101</i>	1.039.035,00 €
Àrea	20.690.545,00 €

Per capítols, el pressupost s'ha distribuït de la següent manera:

	Pressupost 2009
Total Cap. II	7.594.860,00 €
Total Cap.IV	12.845.855,00 €
Total Cap.VI	249.830,00 €
Àrea	20.690.545,00 €

Capítol VII

ÀREA DE CULTURA

ÀREA DE CULTURA

Gerència dels Serveis de Cultura

La Gerència dels Serveis de Cultura, a través de les seves oficines, assessora i dona suport als ajuntaments de la província a partir dels següents programes:

- Suport a les polítiques de desenvolupament cultural local
- Suport a les polítiques locals de difusió artística (difusió d'arts escèniques i música, arts visuals i festivals i esdeveniments artístics)

- Suport a les polítiques locals de patrimoni cultural (activitats dels museus de la Xarxa de Museus Locals, activitats dels arxius de la Xarxa d'Arxius Municipals, promoció i recerca del patrimoni cultural local i suport a la museïtzació del patrimoni cultural)

A més dels indicadors que es trobaran dins de les activitats de cada Oficina que integra la Gerència, cal ressaltar les subvencions per donar suport econòmic als ajuntaments, dins del marc de la convocatòria d'ajuts a Activitats i Serveis (XBMQ) de l'any 2009.

Subvencions activitats XBMQ 2009		
Programa	Import total atorgat	actuacions amb ajut
Activitats museus i museografia XML	525.000	61
Activitats arxius XAM	100.000	20
Difusió i museïtzació patrimoni	240.000	78
Difusió arts escèniques (música i teatre)	382.600	92
Festivals artístics	584.300	99
Difusió Arts visuals	188.100	37
Polítiques culturals municipals	1.300.000	169
Total	3.320.000	556

Oficina d'Estudis i Recursos Culturals

Objectius

L'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) té com a objectiu donar suport als ajuntaments en el desenvolupament de polítiques públiques de cultura que facilitin l'accés de la ciutadania al coneixement i a la cultura alhora que fomentin la cohesió social dels territoris, la dinamització de l'activitat cultural i la millora en la prestació dels serveis culturals locals. Durant l'any 2009, s'ha mantingut l'objectiu estratègic de donar suport en matèria d'informació, formació i assessorament als departaments de cultura dels municipis de la província de Barcelona promovent processos d'innovació i d'optimització de la intervenció cultural local adaptats a la realitat específica de cada municipi.

Els objectius operatius de l'any 2009 han estat els següents:

- Oferir informació i documentació qualificada sobre les polítiques i la gestió cultural.
- Posar a l'abast dels municipis informació sobre equipaments, agents i recursos culturals de la província.
- Contribuir a la descripció del territori cultural de la província.
- Dotar d'instruments específics de formació i reciclatge als regidors de cultura i als operadors culturals del territori.
- Oferir assessorament sistemàtic als serveis municipals de cultura.
- Generar eines de comunicació, reflexió i debat sobre la cultura a l'àmbit local.
- Incentivar projectes culturals de proximitat que incrementin la cohesió social i la participació.
- Dinamitzar les instal·lacions del Pati Manning com a espai de referència per al sector cultural.

A més de la seva activitat ordinària, l'Oficina ha mantingut durant el 2009 el seu suport a organitzacions i entitats culturals en la seva tasca de realització d'activitats culturals amb la cessió de les seves instal·lacions i equipaments (Pati Manning).

Utilització dels espais

	Dies	Sales	Hores	Assistents
Ocupació per la Diputació de Barcelona	133	323	1.450	9.680
Ocupació externa per altres entitats	91	311	1.428	9.244
Total anual d'hores d'ocupació	224	634	2.878	18.924

Programes i serveis

- Programa de documentació i Informació

Gestionat per la Unitat del Centre d'Informació i Documentació, com a centre d'informació i documentació especialitzat en polítiques i gestió cultural, es configura un any més com a instrument transversal, participat per les diverses línies de servei de l'Àrea de Cultura que conformen la seva política cultural i articular de les prestacions d'informació i documentació que aquestes requereixen. D'altra banda, adquireix una importància cabdal la concepció de la Unitat com una eina de la cooperació amb els serveis de cultura dels municipis.

Durant l'any 2009, els objectius han estat adreçats principalment a la millora de la seva organització i a incrementar la qualitat de la gestió dels recursos i serveis.

Documentació

Fons bibliogràfic

S'han adquirit, catalogat i integrat a les bases de dades de la Unitat 499 documents i els seus corresponents sumaris, 12 nous títols de revistes, 12.546 notícies de premsa i 2.241 articles de revista.

Monografies

Aquest any, la col·lecció s'ha vist incrementada amb 541 monografies, la procedència dels quals ha estat: 274 volums provinents de compra
57 volums provinents de donacions
210 publicacions electròniques d'accés lliure

Publicacions periòdiques

S'ha continuat l'adquisició de revistes especialitzades.

Dossier de premsa

S'han integrat a la base de dades de premsa 12.546 notícies i durant el període gener-maig s'han produït 8422 consultes al dossier per part dels 287 usuaris amb accés (79 de l'Àrea de Cultura i 204 directors i directores de la Xarxa de Biblioteques) (61 de la Gerència de Serveis de Cultura, 34 de la Gerència de Serveis de Biblioteques i 192 directors i directores de la Xarxa de Biblioteques). Per actualitzacions informàtiques en el sistema, no es disposen de les dades corresponents al període juny-desembre.

Sumaris de revistes

S'han actualitzat els títols de les revistes a la base de dades de sumaris amb 2241 nous articles i s'hi ha introduït 8 nous títols.

Servei de recerca

S'han elaborat un total de 10 bibliografies temàtiques de suport a la recerca i/o formació, amb els sumaris i els resums corresponents a cadascuna de les referències incloses.

S'ha continuat oferint el servei de recerca d'informació pels ajuntaments. En aquest any s'han fet 16 cerques d'informació i documentació especialitzada per a 11 ajuntaments de la província.

Difusió

Servei diari d'enviament per correu electrònic del contingut del DOGC i el BOE del dia en matèria de cultura amb els títols dels documents publicats i enllaçats amb els textos en format PDF. S'han realitzat 150 trameses.

Servei d'avís per correu electrònic dels sumaris de revistes. S'han enviat 222 avisos d'arribada a un total de 118 subscriptors (un 15% dels quals són de l'Àrea de Cultura, un 25% municipals i un 60% externs, públics i privats).

Consultes

Aquest any han consultat la Unitat del Centre d'Informació i Documentació un total de 341 usuaris, la procedència dels quals ha estat:

146 interns
44 municipals
146 externs
5 externs municipals (particulars o empreses que realitzen tasques o estudis per a ajuntaments)

S'han produït 257.835 consultes al catàleg del centre.

Informació Cultural

Banc d'Informació Cultural (BIC)

Es un sistema informatiu de descripció dels recursos culturals dels municipis de la província de Barcelona que recull i processa la informació relativa als agents culturals (organitzacions i institucions) que pertanyen al sector públic, al sector privat i al sector associatiu.

Pel que fa referència a les dimensions actuals del BIC, comptabilitzem les dades relacionades amb agents i actuacions, que són les que s'han actualitzat regularment durant aquest any (no contemplem les dades específiques de territori):

Nombre total de registres	10.411
d'agents culturals	

Pel que fa a l'actualització dels continguts, s'ha fet una tasca de manteniment sobre les informacions del sector públic, 6.553 registres.

ÀREA DE CULTURA

	Altes	Total
Municipis donats d'alta al BIC	3	190
Interlocutors municipals donats d'alta BIC	30	408

Cercanom

El Cercanom és una base de dades de referència de persones i organitzacions vinculades a la gestió i les polítiques culturals que configuren el públic usuari del CERC i de l'Àrea de Cultura. Aquests interlocutors formen part del sector públic (organitzacions de l'administració local, supralocal, nacional, estatal i

internacional), privat i associatiu. L'àmbit territorial correspon fonamentalment a la província de Barcelona, encara que també es pot trobar informació d'agents culturals de Catalunya, Espanya, Europa i Llatinoamèrica.

La base de dades és una eina de consulta permanent i fa difusió a través de trameses per correu ordinari, electrònic i mitjançant l'edició de llistats.

El resum en xifres quedaria de la següent manera:

Nombre total de registres (organismes i persones) a la base de dades	12.625
Nombre total de trameses electròniques	86
Nombre total de destinataris de les trameses electròniques	37916
Nombre total de llistats cedits a altres Serveis	10

Durant el 2009 la tasca principal del programa ha estat l'actualització dels continguts de la base de dades i l'adequació de les dades a les pautes de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal a través de la comunicació personal i el corresponent arxiu del document d'autorització, de tal manera que han estat 217 els nous documents actualitzats fins al 31 de desembre.

Programa d'Assessoraments

L'objectiu del programa d'assessorament de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals és donar suport als ajuntaments de la província en la definició i l'aplicació de les polítiques i els projectes culturals que han d'implementar en el territori. L'assessorament cultural és una modalitat d'assistència i cooperació tècnica basada en la transferència d'informació, la producció de conceptes i la creació d'espais de reflexió a escala local.

Al llarg de l'any 2009 el programa d'assessorament ha donat suport tècnic, mitjançant 30 intervencions, a 26 municipis de la província: 8 de les intervencions corresponen a la tipologia de Plans d'Acció Cultural, 10 a Plans d'Equipaments Culturals, 1 a Plans d'Usos d'Equipaments Culturals i 11 assessoraments específics i informes tècnics.

Plans d'Acció Cultural

Els Plans d'Acció Cultural (PAC) són instruments per a la reflexió, debat i desenvolupament d'estratègies i propostes per a l'acció cultural local. És un procés liderat pels ajuntaments, basat en les aportacions tècniques i la participació ciutadana, fomentant la corresponsabilitat entre els diferents sectors i agents culturals locals.

Durant tot el procés, es treballen els eixos cap a on han d'enfocar-se les actuacions futures en matèria d'acció cultural local. Les propostes s'orienten a reforçar el paper estratègic de les polítiques culturals, la cohesió social, la interculturalitat, la identitat, la transversalitat, el foment del treball en xarxa amb municipis propers, etc.

Al llarg del 2009, s'han treballat Plans d'Acció Cultural als següents municipis:

- Castelldefels
- Esparreguera
- Malgrat de Mar
- Manresa
- Olesa de Montserrat
- Premià de Dalt
- Sant Adrià de Besòs
- Terrassa

L'any 2009, s'han finalitzat els Plans d'Acció Cultural dels municipis de Malgrat de Mar, Manresa, Olesa de Montserrat i Sant Adrià de Besòs.

Plans d'Equipaments Culturals

Instrument per treballar en la reordenació dels equipaments culturals d'un municipi, analitzant les seves oportunitats i mancances i si és necessari, dissenyar els de nova creació. És un document de caràcter tècnic que contribueix a descriure la realitat cultural del municipi i a establir una sèrie de reflexions i pautes per orientar les accions culturals del municipi a mig i llarg termini. Aquesta visió estratègica pot comportar des de la creació de xarxes d'equipaments, a la definició de programes d'actuació per a l'equilibri urbanístic i territorial, l'enfortiment del teixit social/ cultural o la millora del benestar ciutadà.

Al llarg del 2009, s'han treballat Plans d'Equipaments Culturals als següents municipis:

- Badalona
- Balenyà
- Calella
- Castellar del Vallès
- Castellbisbal
- Òdena
- Ripollet
- Sant Feliu de Llobregat
- Sant Fruitós de Bages
- Santpedor

L'any 2008, s'han finalitzat els Plans d'Equipaments Culturals de Calella, Castellar del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Fruitós de Bages i Santpedor.

Plans d'Usos d'Equipaments Culturals

Estudi específic d'un equipament cultural detectant les seves mancances i oportunitats per tal de poder establir propostes a curt, mig i llarg termini. L'objectiu és millorar-ne l'ús, la programació i posició estratègica en el marc general dels equipaments i actuacions del conjunt del municipi. Al llarg del 2009 s'ha treballat el Pla d'Usos del nou Centre Cívic de Sant Pere Ribes.

Documents tècnics de caràcter específic

Processos de reflexió i intervenció temàtics que es realitzen com a resposta a les demandes concretes dels ajuntaments. Tenen un perfil fonamentalment tècnic, amb possibles processos participatius modulats segons la tipologia de la intervenció i la realitat del municipi: diagnòstics i informes tècnics sobre l'estat de la cultura, reflexions sobre formes d'organització de les àrees de cultura, projectes estratègics de govern, assistència tècnica a tribunals de selecció, estudis sobre entitats, pautes per a l'elaboració de plans d'acció sobre les relacions entre l'ajuntament amb les entitats...

Al llarg del 2009 s'han realitzat assessoraments específics i informes tècnics als següents municipis:

- Castellbisbal, assistència tècnica tribunal Ajuntament dues places de tècnics en cultura
- Dosrius, assistència tècnica tribunal Ajuntament plaça de tècnic en cultura
- Les Franqueses del Vallès, pla d'actuació de les relacions entre les entitats i l'Ajuntament d'aquest municipi
- Gelida, assistència tècnica tribunal Ajuntament plaça de tècnic en cultura
- Molins de Rei, document sobre models de gestió d'equipaments culturals, en relació a la intervenció sobre l'edifici denominat "La Federació Obrera"
- Montmeló, aportacions al Pla director d'equipaments municipals
- Navarres, ampliació Centre Cultural

- Ripollet, assistència tècnica tribunal Ajuntament plaça de tècnic en cultura i informació sobre els programes de gestió d'espais culturals
- Terrassa, informació sobre els pressupostos de cultura per a ajuntaments amb una població a l'entorn dels 200.000 habitants
- Vilafranca del Penedès, informació sobre models de gestió d'equipaments culturals

Programa d'estudis

El programa d'estudis té per objectiu conèixer la realitat cultural dels municipis i facilitar als responsables locals un seguit d'eines conceptuais i de coneixement de territori com a suport per la definició de les polítiques culturals i la presa de decisions en aquest àmbit.

Al llarg del 2009, s'ha treballat amb els següents projectes:

- Estudi *Les polítiques locals de cultura als municipis de la província de Barcelona*

Projecte que neix amb la vocació de radiografiar l'estat actual de les polítiques culturals municipals i la seva concreció al territori, per tal de conèixer les necessitats específiques dels municipis de la província en recursos instrumentals i de coneixement que facilitin la presa de decisions.

Amb aquest objectiu, l'estudi analitza el conjunt de les accions desenvolupades als municipis en matèria de cultura, tant aquelles impulsades directament des dels ajuntaments o els seus organismes autònoms com les que sorgeixen de la ciutadania, a través d'entitats, empreses o altres agents locals, sempre que hi hagi una mínima participació de l'administració local.

- Estudi *Impactes econòmics de la cultura als municipis*

Es planteja un estudi de l'impacte econòmic de les activitats culturals promogudes directa o indirectament pels ajuntaments de la província de Barcelona. Es parteix de la hipòtesi que la inversió cultural reverteix als municipis en forma d'ocupació, i que aquesta genera una cadena de despeses associades que, en cas de realitzar-se al mateix municipi, produeixen un efecte de multiplicador econòmic. El treball s'ha iniciat el darrer trimestre d'aquest any 2009.

- Estudi *La comunicació de la cultura al món local*

El treball farà una incidència especial en l'ús innovador de les tecnologies, i en la incorporació d'aquestes noves eines de comunicació a les dinàmiques de treball de les àrees de cultura dels ajuntaments i les seves relacions amb els ciutadans.

ÀREA DE CULTURA

Programa de formació

El programa de formació del CERC ha reunit, durant l'any 2009, tot un seguit d'accions formatives que han tingut com a objectiu complementar la formació teoricopràctica dels responsables culturals territorials de la província de Barcelona, especialment pel que fa als regidors i tècnics municipals de cultura.

La programació de 2009 s'ha centrat, sobretot, en la celebració de jornades adreçades a tècnics i regidors.

Jornades

Es tracta de sessions intensives en format matinal, al llarg de les quals es presenten conceptes genèrics, eines de treball i bones pràctiques a l'entorn d'una temàtica específica. Enguany, han estat les següents:

- La comunicació de la cultura als municipis (2a edició). 5 de març.
- L'acció cultural als petits municipis. 25 d'abril.
- Les organitzacions no formals i la cultura emergent. 21 de maig.
- La cooperació intermunicipal en l'àmbit de la cultura. 13 de juny.
- La cultura amateur: la base de la dinàmica municipal. 16 de juny.
- La relació amb les entitats i associacions (3a edició). 21 de setembre.
- La dinamització dels equipaments culturals. 15 d'octubre.
- A la recerca de nous públics: com aconseguir-ne la implicació. 19 de novembre.
- L'e-cultura i els serveis culturals municipals. 10 de desembre.

A més s'ha donat suport a diferents accions formatives d'altres serveis de l'Àrea de Cultura, com ara:

- Seminari "Polítiques municipals d'Art Contemporani". Oficina de Difusió Artística, en col·laboració amb l'Associació d'Artistes Visuals de Catalunya, 5 de febrer.
- "¿Per què programar espectacles per a tots els públics?". Jornada dins del marc del Festival de la "la Mostra", Fira de Teatre Infantil i Juvenil d'Igualada. En col·laboració amb l'Oficina de Difusió Artística. 1 d'abril.
- "La contractació d'espectacles". En col·laboració amb l'Oficina de Difusió Artística. 3 de novembre.

Al mateix temps s'ha endegat un programa de visites de bones pràctiques. Els equipaments escollits han estat els següents:

- Can Xalant, de Mataró. 28 d'abril
- Centre Cultural, de la Llagosta. 18 de juny
- La Troca, de Granollers. 20 d'octubre

Alguns indicadors d'aquestes activitats formatives són:

Nombre accions formatives	16
Nombre sessions	21
Nombre hores de formació	78
Nombre total de participants	1.218
Procedència laboral dels participants:	
administració local	1.166
Nombre total de municipis	163

Fòrum de regidors

El Fòrum de regidors i regidores de Cultura, impulsat per l'Àrea de Cultura per al mandat 2008-2011, es configura com un instrument al servei dels ajuntaments per facilitar un espai d'opinió i debat sobre temes d'interès per al desenvolupament de les polítiques culturals locals.

El Fòrum s'adreça als electes dedicats a l'àmbit de la cultura dels municipis de més de 5.000 habitants i es reuneix en:

- Sessions plenàries: El plenari del Fòrum és la instància que funciona com a punt de trobada i discussió de tots els membres del Fòrum, regidors i regidores de cultura dels municipis de més de 5.000 habitants de la província de Barcelona. L'any 2009, s'ha reunit en tres ocasions, als mesos de gener, juny i desembre.
- Comissió permanent. La Comissió Permanent té la funció d'activar el funcionament del Fòrum a partir de trobades, debats, grups de treball i discussions sobre els diferents temes proposats al Ple o en la mateixa Comissió permanent. L'any 2009 s'han celebrat tres trobades de la comissió permanent: al març, al maig i al novembre.
- Grups de treball. Al plenari del principis del 2009, es va establir la posada en funcionament de tres grups de treball formats per més de 40 regidors i regidores de cultura de la província de Barcelona. Les temàtiques treballades van ser les següents:
 - Patrimoni cultural, memòria i identitat local
 - El cicle festiu com a punt de trobada de diferents realitats
 - Política cultural i diversitat(s)

Les conclusions del treball dels grups s'han publicat com a informe i van ser retornats tots els membres del Fòrum de Regidors i Regidores durant la sessió plenària del mes de juny.

Programa de cultura i proximitat

Des de la seva creació, té com a objectiu oferir noves formes de suport i de treball en xarxa als municipis de la província en matèria d'acció cultural de

proximitat, tot cercant l'aprofundiment de la cohesió social als barris, la millora de qualificació de l'entorn cultural i una major implicació dels usuaris i dels agents locals en la gestió i la implementació de nous projectes culturals.

Per tal d'acomplir aquests objectius i seguir el treball desenvolupat en els anys anteriors, al llarg de l'any 2009 s'han desenvolupat les següents accions:

Al llarg del 2009, s'han anat actualitzant les dades tenint com a resultat que, actualment, el nombre d'agents culturals que formen part del Directori d'Agents de Cultura i Proximitat (DACIP) és de 215 i el total de les propostes que es posen a l'abast dels municipis és de 987.

Per a aquesta campanya 2009, s'han inclòs, per primera vegada al Directori d'Agents de Cultura i Proximitat (DACIP), els grups i entitats de caràcter no professional posant a l'abast dels municipis recursos i activitats artístiques amb l'objectiu de prestar suport econòmic i assessorament tècnic a la gestió dels programadors dels teatres i auditoris municipals i facilitar l'itinerància de les produccions amateurs pels municipis de la província.

Respecte a l'import del suport econòmic obtenim les següents xifres:

Banc d'activitats de Cultura	Cost Total	Suport econòmic
Tallers i Activitats Formatives	184.700,09	92.973,78
Activitats no Professionals	5.900,00	3.286,00

Segon Pla d'Ocupació de Tècnics d'Acció Sociocultural (TASC), cofinançat amb el Fons Social Europeu i el suport del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya (desembre 2008 – maig 2009). Aquest pla d'ocupació va donar feina a 16 Tècnics d'Acció Sociocultural ubicats en 10 destinacions de l'àmbit rural (municipis i agrupacions de municipis: consells comarcals, consorcis, mancomunitats).

Els TASC van treballar en xarxa i, al mateix temps, integrats a l'organigrama dels departaments de Cultura de cada ens local desplegant projectes de desenvolupament cultural local amb interrelació amb els responsables dels programes culturals de cada ens, i també amb els agents externs (IES, associacions, col·lectius, etc.). Entre els projectes duts a terme, n'hi havia diversos d'àmbit supramunicipal, la qual cosa implicava un exercici de cooperació entre els diferents municipis implicats. Els projectes es movien al voltant de les temàtiques

Juntament amb la inclusió d'aquests grups no professionals al Banc d'activitats, es va editar un catàleg en paper, al mes de maig de 2009, que incloïa un total de 64 activitats d'un total de 44 grups amateurs. Totes elles han comptat amb el suport de la Diputació de Barcelona durant aquesta campanya.

D'entre totes les activitats que formen el Directori d'Agents de Cultura (DACIP) s'han seleccionat les que han obtingut suport durant la Campanya 2009. Aquestes activitats formen el Banc d'Activitats de Cultura i Recursos Culturals. Durant el 2009 han estat 223 les activitats que han comptat amb el suport econòmic del 50% per part de la Diputació de Barcelona.

Contractació activitats

Banc d'Activitats 2009	
Activitats concertades	223
Tallers i Activitats Formatives	159
Activitats no Professionals	64
Número activitats sol·licitades	60
Tallers i Activitats Formatives	52
Activitats no Professionals	6
Número Agents Culturals contractats	32
Tallers i Activitats Formatives	6
Activitats no Professionals	26

següents: recuperació de la història local a través de rutes culturals, festes locals com a factor d'integració dels nous veïns, desplegament d'eines i recursos per a la programació cultural conjunta entre diversos municipis, impuls de la creació local, etc.

S'han preparat convenis de col·laboració amb els 10 ens territorials participants a on hi ha destinat algun TASC per tal de dotar de recursos econòmics els projectes desenvolupats per aquests tècnics. Es destinarà un total de 140.000€ a aquests convenis.

L'any 2007, es va posar en marxa la primera edició dels TASC amb la participació de 25 ajuntaments, dels quals 20 van signar convenis de col·laboració amb la Diputació per tal de consolidar la figura dels TASC en els seus municipis. Durant l'any 2009 s'ha mantingut el suport als municipis per al manteniment de la plaça de Tècnic d'Acció sociocultural, el que ha permès desenvolupar projectes vinculats amb la cultura de proximitat.

Oficina de Difusió Artística

Objectiu

L'objectiu més estratègic és garantir l'accés de la ciutadania a programacions artístiques de qualitat en igualtat de condicions, donant suport mitjançant la difusió i la promoció del teatre, la música, la dansa i les arts visuals i crear i formar nous públics per les arts.

Objectius operatius

- Prestar suport tècnic i econòmic a les programacions de teatre, música, dansa i d'arts visuals que porten a terme els ajuntaments.
- Impulsar circuits de difusió artística (exposicions, espectacles, concerts, etc.) per a les programacions municipals.
- Promoure la consolidació de les programacions estables als municipis.
- Oferir un conjunt de serveis (informació sobre l'oferta artística, assessoraments tècnics, elaboració d'estudis de públics, propostes de

formació, etc.) adreçats als responsables de la difusió, la creació i la producció artística municipals.

- Impulsar la creació de nous públics de les arts escèniques i musicals, i educar la sensibilitat artística.
- Participar en xarxes nacionals i estatals vinculades a la difusió de les arts i que puguin beneficiar l'activitat dels municipis de la província.

Programes i serveis

Suport a la difusió artística als municipis

Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipal

L'Oficina de Difusió Artística gestiona el circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipal com a principal estratègia de promoció de les programacions d'arts escèniques i musicals als municipis.

Tasca efectuada

El Circuit posa a l'abast del programador tota l'oferta vigent de teatre, música i dansa professional, l'assessora i dóna suport econòmic a la contractació dels espectacles professionals que es programen en els equipaments municipals.

Ajuntaments participants	112
Actuacions gestionades	1.685 (912 - teatre; 632 - música; 141 - dansa)
Actuacions amb suport ODA	1.356
Suport de l'ODA	1.047.682,06 €

Les Gires promouen la difusió d'espectacles que, per les seves característiques artístiques i de qualitat, s'adeqüen especialment als equipaments municipals. La tasca de l'ODA consisteix a seleccionar aquests espectacles amb els municipis, coordinar-se amb altres institucions i acordar amb els artistes les condicions de gira, amb la finalitat que siguin avantatjoses per als municipis (a causa de sobretot de l'estalvi en els costos de contractació) i per als

mateixos artistes (en garantir-los un nombre mínim d'actuacions). A la vegada, l'ODA dóna un suport econòmic superior al que s'atorga als espectacles del circuit general i en fa una promoció més específica a través del seu Pla de Comunicació. Dins l'oferta de gires, es dóna prioritat als espectacles i concerts adreçats a joves i al públic familiar, dins la línia de foment de nous públics per als equipaments municipals.

Ajuntaments participants	94
Actuacions amb suport ODA	522 (320 - teatre; 168 - música; 34 - dansa)
Suport de l'ODA	487.918,02 €

Plataformes de relació amb els municipis: les comissions de seguiment d'espectacles i concerts. A més de la Comissió Escena, que aplega els responsables dels teatres municipals amb programació estable, es treballa amb les comissions de seguiment de teatre i dansa i de música. Aquestes comissions, que estan integrades per programadors municipals i tècnics de l'ODA, fan un seguiment de la cartellera d'espectacles i concerts, tot facilitant la tasca de selecció dels espectacles que formaran part de les Gires de Promoció i d'assessorament als programes municipals.

Participació en fires, festivals i altres trobades professionals del sector: L'ODA ha participat en les principals manifestacions del món professional escènic i musical, tant de Catalunya com de l'Estat Espanyol. En total s'ha participat en setze esdeveniments que es celebren al llarg de l'any i que reuneixen a programadors municipals i a la resta de professionals involucrats en el sector de la difusió de les arts.

ÀREA DE CULTURA

Banc de dades de recursos artístics *on line* Escenari: gestió del portal de recursos i serveis per a la difusió de les arts escèniques i de la música als municipis.

Durant el 2009, s'ha continuat amb els treballs previs per a la renovació del portal web Escenari i de l'aplicació informàtica – eina per al seu manteniment - mitjançant l'encàrrec del projecte a l'Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius. Es preveu que el tràmit de contractació s'iniciï al llarg del 2010.

Catàleg

Espectacles mostrats	2.214 (992 - teatre; 1.029 - música; 193 - dansa)
Espectacles nous	420
Espectacles revisats	1.458
Mitjana mensual d'espectacles incorporats	35
Mitjana mensual d'espectacles revisats	122

Cartellera

Municipis	112
Mitjana mensual d'actuacions	140
Actuacions incorporades	1.685

El Programari de Gestió de Recintes Escènics és una aplicació informàtica en entorn web que engloba tots els mecanismes derivats de la gestió d'un recinte escènic, des de la programació fins a la realització d'informes finals d'activitat i la comunicació.

L'ODA ha mantingut la seva participació a la Red Española de Teatros, Auditorios y Circuitos de Titularidad Pública. L'ODA participa activament com a membre de la Comisión de Circuitos y Redes Autonómicas

Arts visuals

L'objectiu d'aquest programa és donar suport a les polítiques locals d'art contemporani i impulsar projectes de cooperació municipal de creació, formació i, principalment, de difusió.

Programes de suport a la difusió i la creació. Exposicions

Sessió contínua

- Organització: Diputació de Barcelona, amb la col·laboració dels ajuntaments participants i amb el suport de la CAM (Caja de Ahorros del Mediterráneo). Comissària: Montse Badia.
- Descripció: Exposició col·lectiva que recull una selecció de treballs fotogràfics, presentats en tres programes de projeccions, realitzats entre els anys 2000 i 2005 per alguns dels artistes contemporanis més rellevants i significatius del nostre context.
- Durada global del projecte: novembre 2005 - agost 2009,

Dins dels serveis desplegats a l'Escenari, podem destacar:

- Catàleg. Oferta d'espectacles i concerts que interessin als teatres i auditoris municipals
- Cartellera. Inclou la programació del municipis que formen part de la Xarxa d'Espais Escènics Municipal
- Gestions ODA. Sistema *on line* per realitzar els tràmits més habituals entre els ajuntaments que formen part de la Xarxa d'Espais Escènics Municipal.

Intensities. Inconformisme, incorrecció i rebel·lió entre art i escena musical

- Organització: Diputació de Barcelona, amb la col·laboració dels ajuntaments participants. Comissari: David. G. Torres
- Descripció: L'objectiu d'aquesta exposició és mostrar un dels múltiples punts de confluència que al llarg del segle XX i fins avui han tingut les escenes musical i artística: la reivindicació de la cultura com a espai d'intensitat i propens a una certa rebel·lió o impostura. Per il·lustrar-ho, l'exposició inclou obres i documents, tant sonors com audiovisuals, de 32 artistes internacionals
- Durada global del projecte: novembre 2007 - febrer 2010

Arranz-Bravo, recorregut per la passió. Pintura, escultures i gravats

- Organització: Diputació de Barcelona, en conveni amb l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat i la Fundació Arranz-Bravo, amb la col·laboració dels ajuntaments participants. Comissariat: Fundació Arranz-Bravo.
- Descripció: Aquesta exposició aplega 29 obres -1 pintura a l'oli, 2 escultures i 26 gravats-realitzades entre 1988 i 2008, procedents del fons de la Fundació Arranz-Bravo i ofereix diferents serveis als visitants: opúscle, web, espai de documentació i servei educatiu (amb visites dinamitzades i tallers experimentals).
- Durada global del projecte: abril 2009 - octubre 2010

Les maculatures de Tharrats

- Organització: Diputació de Barcelona, en conveni amb l'Ajuntament de Pineda de Mar i la Fundació Tharrats d'Art Gràfic, amb la col·laboració dels

ÀREA DE CULTURA

ajuntaments participants. Comissariat: Fundació Tharrats d'Art Gràfic.

- Descripció: Aquesta exposició aplega 26 obres-maculatures realitzades entre 1945 i 1975 cedides per la família de Tharrats, alhora que ofereix un

àmbit educatiu ampli present en la pròpia exposició i en l'oferta de diferents serveis al visitant: opúscle, web, visites dinamitzades i tallers experimentals.

- Durada global del projecte: abril 2009 - desembre 2010.

Exposicions	Itineràncies	Visitants individuals	Serveis al visitant	Total visitants
Sessió contínua	2	390	286	676
Intensitats	4	1.662	531	2.193
Arranz-Bravo.	3	675	1.100	1.775
Recorregut per la passió				
Les maculatures de Tharrats	1	2.873	312	3.185
Total	10	5.600	2.229	7.829

Serveis al visitant de les exposicions: totes les exposicions ofereixen un servei educatiu específic dissenyat per a diferents segments de públic, individual i en grup: escolars, esplais, gent gran, entitats, etc. Així mateix, totes les exposicions ofereixen altres serveis als visitants com espectacles, taules rodones, conferències o cursos.

Programes de formació

Formació de públics: Cursos d'introducció a l'art contemporani, itinerants i de caràcter divulgatiu

- Objectiu: facilitar pautes de lectura que permetin l'apropament i el gaudiment de les pràctiques contemporànies sovint considerades excessivament difícils o críptiques
- Els cursos tenen una durada de 6 h
- Temàtica dels cursos: Art i societat. Les pràctiques artístiques i el món real; Infiltracions. Quan l'art es presenta camuflat; Art i feminismes

Municipis participants	6
Cursos programats	9
Alumnes	198

Publicacions i materials editats

ODArt. Informatiu d'arts visuals de la província de Barcelona: agenda de periodicitat bimensual de les activitats municipals d'art contemporani de la província de Barcelona. Durant el 2009 s'han publicat 6 números (del 78 al 83), amb un tiratge de 3.900 exemplars cadascun d'ells.

Artwork'09

Artwork 2009 és un programa impulsat per l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona i la Xarxa Audiovisual Local amb l'objectiu de donar suport a noves estratègies de promoció de les arts visuals i de la creació audiovisual i, particularment, als creadors emergents.

D'aquesta manera s'ha obert una línia de desenvolupament d'estratègies innovadores

relacionades amb la creació artística, la investigació i les noves tecnologies aplicades al sector artístic.

Artwork ha estat inscrita en la convocatòria de Projectes Innovadors del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i ha comptat amb el finançament del Fons Social Europeu.

El projecte s'ha centrat a reforçar el sector dels artistes i creadors audiovisuals a través de dues línies estratègiques:

- la millora de les capacitats professionals dels artistes visuals i audiovisuals. En aquest sentit, s'ha ofert una àmplia programació de cursos de formació descentralitzats en el territori que han tingut com a finalitat dotar els creadors de coneixements relacionats en les àrees de gestió, comunicació i reproducció així com també en les noves eines creatives que la tecnologia posa al seu abast;
- la transformació del model productiu i la millora de la competitivitat.

Artwork ha actuat també com a productora d'investigació i innovació, amb l'elaboració de diferents estudis centrats en:

- La recerca dels nous mercats i models de gestió,
- L'aplicació de la investigació i el desenvolupament tecnològic al món cultural, i
- La situació en el mercat actual de la producció artística audiovisual i dels creadors artístics en general.

Per tirar endavant aquesta iniciativa, s'ha treballat conjuntament amb els ajuntaments de Calaf, Cornellà de Llobregat, Granollers, Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró, Prat de Llobregat, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Terrassa, Vic i Vilanova i la Geltrú que han participat de diversos projectes com el suport a les residències d'artistes als equipaments de creació, l'execució de projectes de nous creadors recolzats per entitats reconegudes

o la creació de noves formes de difusió per als professionals del sector, com les xarxes generades a través d'internet.

Cercles de Comparació Intermunicipal d'Espais Escènics

Durant l'any 2009, s'ha celebrat la 2a edició del Cercle de Comparació Intermunicipal d'Espais Escènics, impulsat pel Servei de Programació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns i l'Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura.

Aquest és un procés participatiu en què la Diputació ofereix un marc per a l'intercanvi d'experiències i la posada en comú de problemes i solucions, i ho fa mitjançant una metodologia contrastada i experimentada ja amb nombrosos serveis públics municipals.

Les diverses sessions de treball que s'han celebrat amb els tècnics durant l'any i els resultats finals del procés evidencien que el Cercle és un instrument altament útil de cara a conèixer la situació i evolució d'aquests espais escènics.

Els ajuntaments participants han estat 26: Arenys de Mar, Badalona, Barberà del Vallès, Berga, Cardedeu, Cornellà, Gavà, Granollers, Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manresa, Mataró, Mollet del Vallès, Palau-Solità i Plegamans, Prat de Llobregat, Ripollet, Rubí, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Joan Despí, Terrassa, Torelló, Viladecans, Vilafranca del Penedès i Vilassar de Dalt.

Premis Butaca

La Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Difusió Artística, ha participat en la XV edició dels Premis Butaca de teatre i cinema de Catalunya, corresponents a l'any 2009. El nou format de premis de les darreres edicions ha aportat un major apropament al públic i un increment de la participació dels espectadors a través del sistema de votació. S'ha constatat, doncs, que els Premis Butaca s'han convertit realment en uns premis de referència de les arts escèniques de Catalunya.

Nous públics per a les arts als municipis

Anem al teatre, espectacles de teatre, música i dansa per a les escoles (dissenyat i organitzat conjuntament amb l'Àrea d'Educació).

Els objectius bàsics d'aquest programa, en la seva tretzena edició (curs escolar 2008/09), són donar suport a les polítiques educatives i culturals dels ajuntaments, crear nous públics de teatre, música i dansa, educar per a la sensibilitat artística i articular programacions artístiques de qualitat. Així mateix, es

pretén afavorir la coneixença i identificació dels espais escènics del municipi i/o de l'entorn.

L'oferta de la Diputació ha consistit en espectacles i concerts a càrrec de companyies i grups professionals de reconegut prestigi, seleccionats per una comissió d'experts i amb la finalitat de garantir la qualitat artística i l'encaix més adient als diferents nivells educatius. Als mestres se'ls ofereix un dossier complet sobre l'obra i les corresponents guies didàctiques per treballar amb l'alumnat.

Actualment el programa està implantat a tota la província –menys Barcelona ciutat– i hi participen el 90% dels municipis amb escola. A les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, Osona i als municipis de l'Hospitalet de Llobregat i Sant Cugat del Vallès, el programa és organitzat directament per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments. A les comarques del Baix Llobregat, el Vallès Occidental, el Vallès Oriental i l'Alt Maresme nord i al municipi de Sant Adrià de Besòs la Diputació ha establert un conveni de col·laboració amb els ajuntaments per tal de prestar suport econòmic a les programacions escolars.

Municipis participants	241
Centres docents participants	991
Actuacions	2.058
Espectadors	385.261
Suport de la Diputació	762.925,72 €

Tallers de teatre als instituts d'ensenyament secundari

Es una activitat extraescolar amb la finalitat de formar i sensibilitzar l'alumnat dels instituts en les arts escèniques. Tots els tallers els condueixen professionals llicenciats de l'Institut del Teatre i experts en pedagogia.

La durada del taller de teatre és de 75 hores lectives i durant la realització de l'activitat, els participants treballen en la preparació i posada en escena d'un muntatge teatral. Els tallers es presenten als teatres municipals en format de Mostres de Teatre als Instituts.

Dades dels tallers de teatre curs 2008/09

Municipis participants	25
Centres docents participants	45
Tallers	36
Alumnes / Participants	496
Suport de l'ODA*	171.826,20 €

* 70% del cost total del taller es finançat per l'ODA

Accions per a nous públics

Durant aquest any 2009, l'ODA ha seguit donant suport als ajuntaments per poder realitzar accions específiques de promoció per a nous públics, a partir d'espectacles de teatre, música i dansa que poden tenir un interès específic per a un possible públic nou, prioritzant el jove i adolescent.

Per tal de realitzar aquestes accions, s'ha requerit la col·laboració directa dels artistes i s'han fet en llocs de trobada, com els instituts de secundària, ateneus, centres culturals, biblioteques..., intentant aconseguir atraure l'interès dels ciutadans i aproximar-los al teatre.

Les accions s'han realitzat en col·laboració amb els ajuntaments, les companyies, els instituts de secundària i altres col·lectius, i l'ODA n'ha finançat el 70% del seu cost.

Municipis participants	17
Accions realitzades	70

Companyies participants	28
Suport de l'ODA	12.626'24 €

Vídeo-reportatges de promoció d'espectacles

L'any 2009, l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona va formalitzar un conveni amb Canal Terrassa TV de suport al programa cultural "Escenaris" (espai que es distribueix a la Xarxa de Televisions Locals) i d'ús de les imatges dels espectacles que ofereixen –amb les dates de funcions retolades per a cada municipi– per a la promoció i difusió de la programació en gira de la xarxa d'espais escènics municipals.

Durant l'any 2009, s'han acollit a l'oferta 20 ajuntaments, als quals se'ls ha proporcionat un total de 100 vídeos. Els usos més habituals d'aquestes imatges han estat la seva projecció als vestíbuls dels teatres, les pàgines web de l'Ajuntament i dels teatres, les televisions locals i els centres culturals, entre d'altres.

Oficina de Patrimoni Cultural

Objectius

L'Oficina de Patrimoni Cultural, entesa com a servei regional de suport a les polítiques municipals de gestió i promoció del patrimoni cultural, ha treballat per continuar consolidant i millorant el rendiment dels serveis i accions de suport que ha vingut desenvolupant els darrers quatre anys.

En conseqüència, la planificació programàtica ha perseguit la consolidació dels programes existents i la seva intensificació pel que fa als equipaments culturals especialitzats (museus i arxius), i el disseny d'una estratègia global que faciliti la millora del camp de cooperació en relació al patrimoni cultural local (centres d'interpretació territorial/sectorial, recuperació de la memòria històrica local, promoció de la innovació i recerca aplicada al patrimoni cultural dels municipis,...).

Per tal d'assolir aquests objectius, l'OPC ha estructurat el seu pla de treball per a l'any 2009 en tres programes (xarxa de museus locals, xarxa d'arxius municipals i programa d'estudis i projectes del patrimoni cultural local) que, a la vegada, apleguen un seguit de serveis oferts a tots els municipis (assessorament tècnic, formació, publicacions, comunicació, exposicions...).

Gestió del patrimoni artístic moble de la Diputació de Barcelona

El fons d'art de la Diputació de Barcelona es gestiona directament des de l'Oficina de Patrimoni Cultural. Aquest fons el componen donacions, llegats i adquisicions d'obres artístiques o històriques. Podem destacar-ne el llegat Tolosa i les donacions Màdico-Susany i Lola Anglada. Està dipositat en diferents magatzems i dependències corporatives.

L'objectiu fonamental és la seva preservació mitjançant la conservació preventiva, la restauració, la documentació i el control de moviments. Enguany, s'ha continuat amb la documentació i gestió del fons i

s'han efectuat diversos trasllats entre els diferents magatzems, serveis i dependències de la Diputació. S'ha seguit treballant en les tasques d'inventari, documentació i digitalització del fons i s'han traslladat algunes peces a la plataforma logística de Montcada.

Obres inventariades	
Fons d'art Diputació de Barcelona	
Magatzems	1.433
Fora magatzem	1.324
Total	2.757
Fons Lola Anglada	
Magatzem	2.438
Fora magatzem	134
Total	2.572

Al mateix temps, s'han anat restaurant les obres i s'han cedit obres per a diverses exposicions.

Xarxa de Museus Locals

Constituïda el 28 de juny de 2001, la Xarxa de Museus Locals ha continuat desplegant els diferents serveis i actuacions previstes. Actualment, s'està preparant l'adhesió que ha sol·licitat el Museu de la Marina de Vilassar de Mar. Actualment, formen part de la Xarxa de Museus Locals 51 ajuntaments, en representació de 62 equipaments museístics.

Alguns dels serveis posats a l'abast dels ajuntaments adherits a la Xarxa de Museus Locals són:

- Programa de documentació de col·leccions
- Programa de conservació i restauració
- Central de préstec d'equipament tècnic
- Central de compres conjuntes
- Programa d'estudis i projectes
- Programa de formació i reciclatge
- Programa de producció d'exposicions i gestió d'itineràncies
- Programa de difusió i comunicació
- Programa de museus i proximitat
- Pla de renovació museogràfica

Programa de documentació de col·leccions	Museus	Fitxes
Tècnics de suport a l'inventari i documentació	31	11.600
Programa de Conservació i restauració	Museus	Objectes
Restauració de béns mobles per professionals	39	54
Convenis de col·laboració amb centres de restauració	23	48
Conservació preventiva. Informes	22	---
Intervencions conservació preventiva	11	
Central de préstec	Museus	Préstecs
Aparells de control ambiental i conservació	2	2
Material expositiu i plafons	1	1
Cameres digitals i projectors	8	69

Central de compres conjuntes	Museus	
Caixes de conservació d'objectes en els dipòsits	19	2.847caixes
Aparells de control ambiental	17	36 aparells
Adquisició programa Museu Plus	2	2 llicències
Programa d'exposicions itinerants	Itineràncies	Visitants
Gestió d'itineràncies (19 exposicions en circuit)	31	2.443

Cal destacar la producció de noves exposicions conjuntament amb museus de la Xarxa: *El Xarxes*. Els primers intercanvis fa 6.000 anys, en col·laboració amb els Museu de Gavà, i el Museu d'Història de Sabadell; i, amb l'Oficina de Difusió Artística *Maculatures Tharrats*, en col·laboració amb l'Ajuntament de Pineda de Mar.

Igualment se n'està preparant un altra amb tres museus de la XML, *De bojos a malalts mentals*, amb el Museu de Sant Boi, el Museu de Martorell i el Museu Torre Balldovina de Santa Coloma de Gramanet, que s'inaugurarà en el 2009. I s'està preparant l'adaptació, per a l'any vinent, de dues exposicions amb obres d'artistes significatius com *Ràfols Casamada* i *Apeles Fenosa*, que itineraran per diferents museus relacionats amb ells per qüestions diverses.

Programa de formació

El 16 d'octubre de 2009, va tenir lloc a Cardedeu la XXII Jornada de Museus i Administració Local amb el títol *Museus i Innovació*, amb la col·laboració del Museu Arxiu Tomàs Balvey de Cardedeu i l'Associació de Museòlegs de Catalunya. Aquest any l'objectiu era apropar i fer evident la innovació en l'àmbit dels equipaments museístics i del patrimoni, tot oferint eines i instruments per a aplicar-la en el dia a dia d'aquestes institucions. La Jornada va comptar amb l'assistència de 97 persones.

S'han realitzat diversos cursos de formació adreçats als tècnics dels museus locals (Programa informàtic de gestió de col·leccions Museumplus). S'està revisant la Intranet de la XML per introduir-hi millores i noves funcionalitats i, un cop estigui la nova versió, es farà formació sobre el seu funcionament.

També s'ha ofert la possibilitat d'impartir un cicle de conferències des de la Unesco a Catalunya on hi han participat dos museus.

Programa de difusió

Dins d'aquest programa esmentem la participació de la Xarxa de Museus Locals, com és habitual, en la Fira de la Prehistòria de Moià al mes de maig.

Igualment, mitjançant els TAP, s'han realitzat 8 Coincidències Insòlites, on hi han participat 18 museus, 16 de la Xarxa i 2 de fora. També s'han

realitzat 3 coincidències insòlites virtuals; hi han participat 7 museus.

Programa Museus i Proximitat

Cal destacar la continuïtat, amb la segona edició del programa *Anem al Museu* que, amb finançament del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, va contractar 25 Tècnics d'Animació del Patrimoni Cultural. Aquest programa va consistir en la contractació, durant sis mesos, de tècnics mitjos per a desenvolupar polítiques de patrimoni comunitari en els museus locals, afavorir la integració d'immigrants i el foment de nous públics. Pel novembre, es va endegar la 3a edició d'aquest programa, on hi participen 26 museus

També cal esmentar les actuacions en patrimoni comunitari que han dut a terme 15 museus de 15 municipis de la Xarxa, on l'OPC ha finançat conjuntament amb els museus les diferents activitats desenvolupades destinades a donar suport a polítiques comunitàries relacionades amb la memòria històrica i el patrimoni cultural.

I, finalment, el programa *Fem accessible els museus* amb la producció de mòduls tàctils adreçat a col·lectius amb dificultats visuals que s'està realitzant als museus de Thermalia a Caldes de Montbui; Casa Museu Verdager, de Folgueroles; Centre d'Interpretació Molí d'en Rata, a Ripollet i Vinseum a Vilafranca del Penedès.

Ajuts mitjançant subvencions XBMQ

En el marc dels ajuts de XBMQ, hi ha dues accions destinades als museus adherits a la XML: el *Pla de renovació museogràfic*, destinat a promoure la renovació de les exposicions permanents dels museus. Enguany, s'han presentat 18 museus a les subvencions de renovació museogràfica per un import total de 320.000 €.

L'altre ajut és el d'*Activitats dels Museus*, per al foment de les activitats dels museus integrants. On hi han participat 43 museus amb un import total de 205.000 €.

Xarxa d'Arxius Municipals

En el transcurs de l'any 2009, ha continuat la consolidació de la Xarxa d'Arxius Municipals,

ÀREA DE CULTURA

consistent en una proposta de serveis de suport als arxius municipals, amb el doble objectiu de configurar, alhora, dues estratègies de suport:

- el Programa de Manteniment (per a municipis de menys de 10.000 habitants sense arxiver/a)
- i la Central de Serveis Tècnics (amb arxiver/a)

Habitants	Nombre municipis	Organització 1a fase	Adhesions central serveis	Adhesions manteniment
- 1.000 hab.	99	80	-	62
1.001 a 5.000	89	76	4	41
5.001 a 10.000	47	29	13	12
+ 10.001 hab.	76	11	50	-
Total	311	196	67	115

Programa de Manteniment (PM)

Garanteix la continuïtat de les tasques d'organització dels fons documentals municipals efectuades, fins ara, en una primera fase per l'OPC.

Enguany, s'ha arribat a 115 ajuntaments adherits - amb convenis signats - al Programa de Manteniment. A banda de la tasca ordinària de manteniment del servei d'arxiu d'aquests municipis, s'han desenvolupat els següents serveis específics:

Assessoraments

S'ha realitzat 9 assessoraments, a través d'Informes tècnics als arxius municipals de Gelida (2), Moià, Navàs, Prats de Lluçanès, Sant Julià de Vilatorrada, Santa Maria de Palautordera, Sora i Veciana.

Programa de suport al tractament arxivístic

Enguany s'han iniciat 3 actuacions de suport a Castellbell i el Vilar, Masquefa i Roda de Ter.

Programa de compres conjuntes

El programa de compres conjuntes s'ha traduït en l'adquisició de 28 termohigròmetres, 3 deshumidificadors i material de conservació, amb 16 productes, per a 19 arxius municipals.

Programa de restauració de documents

S'ha continuat el programa de suport a la restauració de documents en 5 arxius municipals, que són Avià, Castellet i la Gornal, Castellfollit de Riubregós, Prats de Lluçanès i Sant Antoni de Vilamajor.

Programa de formació i reciclatge

I també s'ha continuat la formació al personal de suport dels ajuntaments amb el *Curs bàsic de manteniment de l'Arxiu Municipal* amb un total de 10 assistents.

La Central de Serveis Tècnics (CST)

Promou la compartició de recursos arxivístics en la franja d'arxius municipals esmentada.

En aquest any 2009, la CST ha augmentat a 67 el nombre d'arxius municipals adherits. Els programes

de la CST que s'han desenvolupat han estat els següents:

Assessoraments

S'han realitzat 7 assessoraments als arxius municipals de l'Ametlla del Vallès, Arenys de Mar (2), Prat de Llobregat, Sant Adrià de Besòs i Torelló. I s'ha participat al tribunal de selecció de tècnic arxiver a l'Ajuntament de Molins de Rei.

Programa de suport al tractament arxivístic

La col·laboració de la CST en el tractament arxivístic s'ha realitzat mitjançant la contractació directa de professionals. S'ha donat suport a 11 arxius municipals que són Arenys de Mar, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Manlleu, Mollet del Vallès, Molins de Rei, Ripollet, Sant Adrià de Besòs, Sant Cugat del Vallès, Sant Just Desvern i Viladecans.

Aquest programa de tractament arxivístic s'ha completat amb la convocatòria de 4 beques, centrades en la informatització de la descripció dels documents tractats i descrits de forma manual, dutes a terme a Badalona, Rubí, Sant Vicenç dels Horts i Santa Perpètua de Mogoda.

Programa de compres conjuntes

El conjunt de productes d'aquest programa de compres s'ha realitzat en dues convocatòries. En la primera convocatòria, hi han participat 14 arxius i s'han inclòs aparells de mesura de dades climàtiques i deshumidificadors. En conjunt, s'han adquirit un total de 15 aparells termohigròmetres amb el corresponent programari i 5 deshumidificadors. La segona convocatòria s'ha centrat en el material de conservació per a documents en suport paper i fotogràfics amb un total de 93 productes diferents. En aquest programa, hi han participat 25 arxius, els quals han sol·licitat 43 productes diferents.

S'han realitzat dues sessions informatives amb els proveïdors de material, amb l'assistència de 28 tècnics.

ÀREA DE CULTURA

La Central de Préstec

La Central de Préstec gestiona instruments per donar suport tècnic a les necessitats dels arxius de la CST. Enguany, dels aparells d'ús comú, s'han realitzat 3 préstecs als arxius municipals de Badalona, Sabadell i Viladecans.

Programa de restauració de documents

Aquest programa manté com a objectiu la col·laboració amb els diferents arxius municipals en la restauració dels seus documents i en l'aplicació de tractaments de prevenció i millora de les condicions de conservació. S'han desenvolupat 57 actuacions en 23 ajuntaments diferents.

Programa de digitalització de documents

Aquest programa continua centrant-se a donar suport a la digitalització de les Actes del Ple Municipal de diversos ajuntaments. En aquesta tercera edició, s'ha col·laborat amb els arxius municipals de 7 ajuntaments, que són Castelldefels, Malgrat de Mar, Parets del Vallès, Roca del Vallès, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de Llavaneres i Sant Cugat del Vallès.

Programa de formació i reciclatge

S'ha treballat en l'organització del 6è *Laboratori d'Arxius Municipals*, jornada de debat i reflexió adreçada als arxivers municipals, amb el títol *La planificació als arxius municipals*, conjuntament amb la Subdirecció General d'Arxius i Gestió Documental de la Generalitat de Catalunya, l'Arxiu Municipal de Barcelona i l'Associació d'Arxivers de Catalunya, que tindrà lloc el mes de febrer de 2010.

S'ha organitzat una segona edició del curs de *Gestió de documents electrònics a l'Administració Local*,

amb la participació de 26 arxivers. I també s'ha endegat el curs de *Gestió i conservació de documents fotogràfics als arxius municipals*, amb la participació de 28 arxivers.

Finalment, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, a través de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents, ha renovat el conveni de col·laboració amb l'Oficina de Patrimoni Cultural.

Estudis i projectes

S'ha publicat *Del bit al logos. Preservar documents electrònics a l'Administració local*, dins la col·lecció *Estudis* i dins la Sèrie *Recursos Culturals* de la Diputació de Barcelona.

S'ha publicat el *Directori de la Xarxa d'Arxius Municipals* que inclou els arxius de la CST i del Manteniment.

I s'ha donat suport a la itinerància de l'exposició *Els nostres arxius. La nostra memòria*, en els municipis de Viladecans, Sant Esteve Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Esparreguera, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Prat de Llobregat, Gavà, Sant Just Desvern, Molins de Rei, Martorell, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí, Olesa de Montserrat, Sant Andreu de la Barca i Castelldefels. Organitzada per la Comissió d'Arxius Municipals i Comarcal del Baix Llobregat, amb el suport de Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona.

A continuació, presentem les accions de la CST (adhesions, assessoraments, tractament documental, compres de material, restauració, digitalització) desenvolupades durant l'any 2009:

Habitants	Nº municipis	Adhesions	Assessoraments	Tractament arxivístic	Compres material	Central de préstec	Restauració	Digitalització	Total Intervencions
- 1.000 h.	96	-	-	-	-	-	-	-	-
1.001 a 5.000	86	-	-	-	2	-	1	-	3
5.001/10.000	49	2	1	-	5	-	1	-	9
10.001/25.000	43	3	4	5	9	-	8	4	33
25.001/50.000	18	1	1	3	5	-	5	1	16
+ 50.000 h	19	-	1	8	10	3	8	2	32
Total	311	6	7	16	31	3	23	7	93

Programa d'organització i posada en marxa d'arxius municipals

L'organització i posada en marxa dels serveis d'arxiu municipals i l'assessorament tècnic s'han realitzat amb personal de la mateixa OPC i amb personal extern. Enguany, en la fase d'organització s'han finalitzat els arxius municipals de Sant Pere Sallavinera, Santa Cecília de Voltregà, Súria i Vilalba Sasserra, iniciats l'any 2008 i s'ha organitzat l'Arxiu Municipal de Castellolí aquest mateix any. Així doncs, des de 1992, s'han desenvolupat 196 organitzacions d'arxius municipals.

Assessoraments

S'han realitzat 12 assessoraments, a través d'informes tècnics, als ajuntaments de Cabriels, Casserres, Cànoves i Samalús, Montgat, Olivella, Sant Fruitós de Bages, Subirats, Súria, Tiana, Valldoreix, Vilanova del Vallès i Vilassar de Dalt.

Tríptics informatius

S'han elaborat els tríptics informatius dels arxius municipals de Moià, Santa Cecília de Voltregà, Sant Pere Sallavinera, Súria i Vilalba Sasserra.

Programa d'Estudis i projectes del patrimoni cultural

Mapes del Patrimoni Cultural

Durant l'any 2009, s'ha continuat el programa dels Mapes del Patrimoni Cultural destinat a facilitar a les corporacions locals un instrument de coneixement global del patrimoni cultural i natural del seu municipi. Aquest programa té per objecte la recollida exhaustiva de dades sobre el patrimoni cultural i natural d'un municipi concret i la seva valoració, permetent així l'establiment de mesures per a la seva protecció i conservació, així com la planificació de la seva rendibilització social. La realització física d'aquests inventaris, que inclouen el registre dels elements del patrimoni immoble, moble, documental, immaterial i natural del terme municipal, ha anat a càrrec d'empreses i professionals contractats per l'OPC. Una part variable del finançament ha estat a càrrec dels municipis segons la seva població.

Aquest any s'han iniciat tretze nous Mapes del Patrimoni Cultural, els de Carme, Espunyola, Gurb, Martorelles, Masies de Roda, Masnou, Premià de Mar, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Pere de Ribes, Santa Margarida de Montbui, Torrelavit, Vacarisses i Vilanova de Sau. Igualment, s'ha reiniciat el de l'Ametlla del Valles, que s'havia aturat temps enrere per necessitats de l'Ajuntament. S'han acabat i lliurat als ajuntaments els Mapes corresponents a setze

municipis, els d'Avinyó, Callús, Esparreguera, Marganell, Monistrol de Montserrat, Montgat, Navarces, Olost, Perafita, Ripollet, Sant Boi de Lluçanès, Santa Fe del Penedès, Santa Perpètua de la Mogoda, Sobremunt, Talamanca i Vilafranca del Penedès. També es presentà públicament els inventaris de Avinyó, Monistrol de Montserrat, Montgat, Navarces, Olost, Santa Fe del Penedès, Santa Perpètua de Mogoda i Talamanca.

El total de Mapes de patrimoni cultural local realitzats i lliurats a dia d'avui per l'Oficina de Patrimoni Cultural ascendeix a setanta-set, el 24,76% dels municipis de la província, amb un total de 13.835 elements patrimonials documentats.

Durant tot l'any s'ha anat desenvolupant un sistema de consulta d'aquests Mapes en entorn web, que s'implantarà a partir de l'any vinent. Aquests treballs es realitzen des de l'Oficina Tècnica d'Internet i l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local, amb la validació de l'OPC. S'ha estat treballant amb la versió pública, la qual tindrà una pàgina web específica des de Diputació, i es facilitarà un link als ajuntaments perquè puguin penjar el seu Mapa. Pel que fa a la versió íntegra, s'ha iniciat la seva preparació i igualment s'implantarà durant l'any 2009, tot i que la seva consulta serà restringida als tècnics i polítics dels àmbits que ho necessiten dins de cada municipi.

S'ha participat al V Fòrum Auríga, Diàleg sobre la tradició grecoromana a Catalunya, aquest any realitzat al castell de Sant Ferran de Figueres, en el marc de la Capital de la Cultura Catalana 2009. Es van presentar els Mapes de Patrimoni Cultural com una eina de coneixement i gestió de l'arqueologia.

Assessorament i suport tècnic

Per altra banda, s'ha desenvolupat un seguit d'assessoraments puntuals i tasques de suport tècnic directe als ajuntaments, d'entre els quals destaquem els assessoraments de la política patrimonial de l'Ajuntament de Sant Martí de Tous, la valoració del projecte d'un centre de cultura popular i tradicional de Vilanova i la Geltrú, d'una col·lecció de la masia de Can Puigjaner, d'Olesa de Montserrat, d'una col·lecció de terrissa a Esparreguera, així com l'assessorament per l'actualització de l'exposició *Milions d'anys*, de Vallcebre. Igualment, es va donar suport tècnic per la senyalització de la Cella Vinària de Teià.

S'estan realitzant algunes actuacions conjuntament amb el Servei d'Equipaments i Espai Públic de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge per a l'assessorament per la rehabilitació i pla d'usos de Cal Fuster de les Figueres, de la Pobla de Claramunt

i d'una col·lecció de ceràmica catalana a Monistrol de Calders.

També s'han redactat els informes per a la declaració de BCIL de Cal Camil dels Diaris, de Sant Martí de Tous i de l'església de Sant Martí de Correà, de Montmajor.

Igualment, cal esmentar la contractació externa pels estudi històrics de l'antic balneari de Can Rius, de Caldes de Montbui i del castell de Ribes, de Sant Pere de Ribes, consistents en la recerca documental i estudi de paraments. També s'està realitzant l'estudi històric de la batalla de Vic, ocorreguda al municipi de Malla, i s'ha l'assessorat, documentat i valorat les col·leccions del Museu-Diposit Arxiu d'Agrocultura Molí d'en Puigvert de Palafolls, així com de la col·lecció Roig i Toqués de Vilanova i la Geltrú. També s'està fent el guió de l'audiovisual del centre d'interpretació sobre la batalla de Prats, que està previst a Prats de Rei.

S'ha continuat donant suport a la itinerància de l'exposició "Les batalles del Bruc i la Guerra del Francès al Baix Llobregat" pels diferents municipis d'aquesta comarca, Cornellà de Llobregat, Molins de Rei, Pallejà i Sant Feliu de Llobregat.

S'ha publicat *La protecció del patrimoni cultural immoble. Guia per a l'elaboració dels catàlegs municipals de béns protegits*, dins la Col·lecció Documents de Treball i dins la Sèrie Recursos Culturals. Aquesta és una publicació que pretén subministrar als ajuntaments una eina amb què puguin prendre les mesures adients per a la protecció del patrimoni local immoble per tal d'ajudar a la seva conservació, gestió i difusió.

També s'està treballant en la publicació de l'estudi realitzat al jaciment ibèric de Sant Miquel, situat entre els termes de Montornès del Vallès i Vallromanes.

Gerència de Serveis de Biblioteques

La Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona assessora i dóna suport als ajuntaments en la creació i desenvolupament dels serveis bibliotecaris, i lidera la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona per tal que es pugui garantir l'equilibri territorial, la qualitat del servei en matèria bibliotecària i l'accés igualitari de tota la ciutadania a la informació, el coneixement i la cultura.

Les línies bàsiques d'actuació de la Gerència de Serveis de Biblioteques durant el 2009 han estat:

- Desenvolupar el Pla bibliotecari de la província de Barcelona.
- Oferir serveis i continguts a la Xarxa de Biblioteques Municipals en l'àmbit de la gestió de la col·lecció i del catàleg col·lectiu.
- Mantenir el servei bibliotecari en zones rurals a través dels nou bibliobusos.
- Oferir serveis i continguts a la Xarxa de Biblioteques Municipals en l'àmbit de la promoció de la lectura i la difusió dels serveis de les biblioteques.
- Mantenir el sistema de gestió bibliotecària de la Xarxa de Biblioteques Municipals, oferir-li accés a Internet i equipament informàtic.
- Vetllar per al desenvolupament professional del personal de la Xarxa de Biblioteques Municipals.
- Potenciar el sistema de treball en xarxes de cooperació.
- Oferir al territori un model bibliotecari basat principalment en la interactivitat amb els serveis i l'aprenentatge permanent.

Enguany, s'ha remodelat la primera planta de l'edifici que ocupa la Gerència de Serveis de Biblioteques, a l'annex de l'edifici del Vagó, dins el recinte de

l'Escola Industrial. Es tracta de la segona fase d'obres, ja l'any 2008, es va remodelar la segona planta. Amb aquests treballs, l'espai és més diàfan.

Equipaments

La Xarxa de Biblioteques Municipals compta amb 203 biblioteques (194 biblioteques i 9 bibliobusos). La Diputació de Barcelona té conveni amb 126 municipis per a la gestió de 194 biblioteques i amb 100 municipis petits per al servei de bibliobús. En total són 226 municipis amb servei bibliotecari.

Durant l'any 2009 s'ha actuat en 13 equipaments bibliotecaris: 11 biblioteques de nova creació i dos trasllats. S'han fet reformes i millores tant en l'equipament com en la col·lecció a dues biblioteques (Artés i Sant Pere de Riudebitlles).

La Gerència de Serveis de Biblioteques dota tots els equipaments de fons documental, connexió a Internet, zona Wi-Fi (Internet sense cables) i equipament informàtic, seccions diferenciades segons els tipus de documents i usuaris, espai diferenciat per consultar material audiovisual així com, en alguns casos, aules de formació i espais polivalents per a exposicions, conferències i altres activitats. La Diputació també dota les biblioteques de personal bibliotecari, ja sigui contractant-lo directament o per mitjà d'ajut econòmic a l'ajuntament. A més, realitza formació per al personal de la biblioteca, tant personal municipal com procedent de la corporació.

La Diputació lidera el projecte de telecomunicacions de les biblioteques noves i assumeix també les instal·lacions informàtiques i el cablejat. Des de la Gerència de Serveis de Biblioteques es coordina el projecte arquitectònic i el projecte d'instal·lacions de telecomunicacions mitjançant la cooperació amb la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació.

Nous serveis

Municipi	Biblioteca	Superfície (m ²)	Data d'inauguració
Barcelona	Sagrera-Marina Clotet	2.212	26/06/2009
Barcelona	Poble Nou-Manuel Arranz	1.550	10/05/2009
Barcelona	Zona Nord	1.462	29/11/2009
Cabrera de Mar	Illuro	359	13/06/2009
Cardona	Marc de Cardona	710	14/03/2009
Cornellà	Marta Mata	1.415	10/01/2009
Sabadell	Del Nord	2.238	25/04/2009
Sant Adrià	Font de la Mina	1.724	27/06/2009
Sant Vicenç dels Horts	Les Voltes	1.520	22/04/2009
Teià	Can Llauredor	850	12/06/2009
Vilassar de Mar	Ernest Lluch i Martín	1.615	28/11/2009

Traslats

Municipi	Biblioteca	Superfície (m ²)	Data d'inauguració
Barberà del Vallès	Esteve Paluzie	2.000	27/06/2009
Montcada i Reixac	Elisenda de Montcada	1.950	28/03/2009

Bibliobusos

Aquest any, s'ha realitzat un estudi de les rutes actuals dels nou bibliobusos amb la intenció de veure quines modificacions s'haurien d'introduir per alliberar aquells municipis que superen els 3.000 habitants i els pertoca tenir una biblioteca estable i alhora incorporar altres municipis que no disposen de servei bibliotecari.

Els nou bibliobusos han donat servei a 100 municipis, amb un total de 163.433 habitants.

S'ha procedit al lloguer i adequació d'un nou local a Vilafranca del Penedès, que acull els bibliobusos Montau i El Castellot, els quals poden disposar ara d'una zona condicionada per a despatxos i magatzem a més del garatge dels dos vehicles.

Participació en projectes d'infraestructures bibliotecàries

La Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona assessora i col·labora amb els ajuntaments en la planificació i avaluació del servei de biblioteca pública i en la creació de nous equipaments bibliotecaris, en els següents àmbits, a més de la planificació bibliotecària local: programació i arquitectura bibliotecària, col·lecció, disseny d'espais i formació del personal de noves biblioteques.

Durant el 2009, s'ha fet el seguiment de 95 projectes arquitectònics i d'obres, corresponents a 58 municipis. Del total d'equipaments, 46 han consistit a donar suport i assessorament als arquitectes redactors dels projectes arquitectònics de noves biblioteques. Els 49 projectes restants fan referència al seguiment de biblioteques en construcció.

Així mateix, s'han redactat, i s'ha participat en 19 projectes de mobiliari per a nous equipaments de 17 municipis. Aquests projectes els realitza l'arquitecte del projecte de l'obra a partir d'una distribució feta per un arquitecte de la Gerència de Serveis de Biblioteques, que també l'assessora en tot el procés.

S'han realitzat 19 projectes de reformes i/o ampliacions de biblioteques existents, corresponents a 18 municipis.

La Gerència ha participat en cinc tribunals de concursos d'arquitectura per escollir l'arquitecte redactor de diferents projectes de noves biblioteques:

Navarcles, Begues, Manlleu, Montmeló i Sant Vicenç de Castellet.

Enguany, s'han treballat internament dos aspectes per reforçar l'assessorament que s'ofereix en aquests àmbits: la identificació dels processos vinculats a la creació d'un nou equipament bibliotecari, a través d'un document que identifica i descriu cada etapa, amb l'objectiu de facilitar la coordinació entre els agents implicats, i l'elaboració de documents de referència, en especial a través de la realització de les *Directrius tècniques per al projecte i construcció de la biblioteca pública*. Aquest document neix de la necessitat de disposar de prescripcions clares i concises en la projecció de noves biblioteques que tinguin en compte les especificitats del projecte bibliotecari i permetin, a més, als arquitectes centrar el seu treball en els aspectes diferenciadors de cada projecte.

Suport a la instal·lació de noves biblioteques

S'ha treballat en el tractament del fons de les biblioteques noves, així com del fons especialitzat d'algunes biblioteques. S'han realitzat els processos pertinents en l'etapa d'instal·lació i muntatge de les biblioteques inaugurades enguany i s'ha fet el seguiment dels projectes d'equipament i senyalització de les biblioteques inaugurades i per inaugurar properament.

S'ha fet el tractament de 151.577 documents, procedents majoritàriament de la compra específica feta des de la Gerència de Serveis de Biblioteques i, en menor mesura, d'altres institucions i/o donatius. Un total de 37.577 documents correspon a les 13 biblioteques inaugurades i 114.000 documents pertanyen a 21/22 biblioteques que s'inauguraran properament.

S'ha fet l'esporga del fons de 19 biblioteques per descartar els fons existents que han quedat obsolets i conservar els documents que tenen validesa.

S'ha donat suport al muntatge dels 13 equipaments inaugurats, en organització del fons en els espais, col·locació de tots els documents als prestatges, definició i instal·lació de la retolació, logística en la instal·lació de mobiliari i altres equipaments.

Per últim, s'ha assessorat 15 biblioteques en projectes d'equipament i senyalització. Per reforçar aquest àmbit, s'ha treballat en la revisió de les *Recomanacions pel projecte de senyalització i*

imatge gràfica i dels Estàndards d'equipament audiovisual de les biblioteques públiques. S'ha publicat, a més, el fulletó *L'esporgada de xoc a les biblioteques*.

Planificació i Programes

Desenvolupament d'instruments per a la planificació

S'han fet els treballs de revisió, edició i publicació del document *La biblioteca pública municipal: directrius per a les xarxes urbanes*¹, que recull premisses i criteris per planificar i desenvolupar el servei bibliotecari municipal en municipis de més de 30.000 habitants que requereixen més d'una biblioteca. Pel gener, es va fer la presentació d'una edició prèvia del document als ajuntaments de la província i al desembre es va posar a la venda a la Llibreria de la Diputació l'edició definitiva del document.

¹ La biblioteca pública municipal: directrius per a les xarxes urbanes. direcció: Ester Omella i Claparols i Jordi Permanyer i Bastardas; coordinació i text: Enric Vilagrosa Alquézar. Barcelona: Diputació de Barcelona. Àrea de Presidència. Direcció de Comunicació, 2009. 66 p. (Recursos culturals ; 11). ISBN 978-84-9803-351-9.

Durant aquest any, s'ha implementat una nova metodologia de treball en els processos de planificació bibliotecària de ciutat, en la qual es fomenta una major implicació dels professionals que treballen a les biblioteques i es tracten elements de gestió i coordinació entre biblioteques anant més enllà dels elements infraestructurals.

S'ha creat un sistema d'informació intern que permet realitzar de forma automatitzada la diagnosi de la situació bibliotecària dels municipis segons el que estableixen els *Estàndards de biblioteca pública*. L'aplicatiu permet detectar els dèficits, determinar les accions necessàries per a corregir-los, calcular el seu cost econòmic i establir les prioritats d'inversió.

Planificació del servei bibliotecari municipal

S'ha treballat amb dos ajuntaments en assessorament, elaboració i redacció del seu Pla bibliotecari de ciutat: Badalona i Santa Coloma de Gramenet. A més, s'ha actualitzat el Pla de biblioteques de Mataró.

Programes funcionals de noves biblioteques, reformes i ampliacions

S'han realitzat sis programes funcionals corresponents als següents ajuntaments:

Municipi	Biblioteca	Intervenció
Calaf	Biblioteca	Nou servei
Hospitalet del Llobregat	Biblioteca Plaça Europa	Nou servei
Manresa	Biblioteca Complex Nord – Les Basses	Nou servei
Prats de Lluçanès	Biblioteca	Nou servei
Sant Vicenç de Castellet	Biblioteca	Trasllat
Vallirana	Biblioteca	Trasllat

S'han realitzat 15 informes sobre estudis de necessitats, emplaçaments i altres per als ajuntaments dels municipis següents: Castellbisbal, Cerdanyola del Vallès, Granollers, Martorell, Molins de Rei, Montornès del Vallès, Ripollet, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Feliu de Llobregat, Sant Fost de Campsentelles, Santa Coloma de Cervelló, Torelló, Vilafranca del Penedès i Rubí.

Plans d'acció cultural, plans d'equipaments culturals i plans d'usos

S'ha assessorat i facilitat informació, tant quantitativa com qualitativa, al Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) per a l'elaboració d'un total de 12 plans d'acció cultural, plans d'equipaments culturals i plans d'usos. Els municipis per als quals s'ha ofert assessorament han estat: Castellbisbal, Castelldefels, Esparreguera, les Franqueses del Vallès, Gavà, Odena, Premià de Dalt, Ripollet, Sant Adrià de Besòs, Sant Fruitós del Bages, Santpedor i Terrassa.

Avaluació

Des de la Gerència, s'avaluen els serveis bibliotecaris de la província de Barcelona tot donant impuls a projectes de diferents àmbits: biblioteques, municipis i Xarxa de Biblioteques Municipals. Això suposa actuar en tres fases:

- Recollida de dades per part de la Gerència de Serveis de Biblioteques
- Tractament de les dades recollides, amb l'elaboració de la informació que se'n deriva, en forma d'indicadors
- Retorn de les dades cap a les biblioteques i els ajuntaments

Molts d'aquests projectes incorporen dades recollides al sistema bàsic d'informació estadística de la Xarxa de Biblioteques Municipals, que registra i consolida per a cada biblioteca dades mensuals de servei i dades anuals econòmiques, d'estructura, dotacions i equipament. Tot plegat implica el registre, tractament i consolidació cada any de prop de 500.000 dades primàries.

També s'ha donat suport i orientacions a la recollida de dades que requereix l'*Enquesta de Biblioteques*, realitzada per l'Institut Nacional de Estadística (INE) i l'Institut d'Estadística de Catalunya (Idescat) a través d'un aplicatiu web: s'ha informat a les biblioteques del nou procediment de recollida de dades, dels seus trets característics i de com emprar-lo a través d'unes pàgines específiques a Intradiba.

Informe d'avaluació dels serveis bibliotecaris

Durant aquest any, els ajuntaments i les biblioteques han rebut l'informe *Dades per a l'avaluació 2008* en una edició personalitzada per a cada biblioteca on es recullen les dades de tancament de l'any 2009, una bateria de més de 40 indicadors calculats a partir d'aquestes dades i una comparativa d'indicadors entre biblioteques semblants segons la seva superfície útil de servei i la població de la demarcació a la qual atenen.

Per altra banda, s'ha tramès un nou informe d'avaluació per als municipis amb xarxa urbana de biblioteques que presenta dades agregades i indicadors a escala de ciutat en la línia de les recomanacions establertes a les *Directrius per a xarxes urbanes*. L'informe *Dades del servei bibliotecari municipal 2008* recull les dades del conjunt de biblioteques d'un mateix municipi i ofereix una visió de tota la ciutat més enllà dels resultats individuals de cadascuna de les biblioteques. A més de les dades agregades i indicadors a escala municipal, l'informe presenta comparatives amb l'any anterior, dades desagregades i de participació de cadascuna de les biblioteques en les dades municipals i taules comparatives del valor d'alguns indicadors amb els valors dels indicadors de municipis semblants.

Cercle de Comparació Intermunicipal de Biblioteques

S'han dut a terme les sessions de treball del 6è Cercle de Comparació Intermunicipal de Biblioteques. Hi han participat 27 municipis de més de 30.000 habitants i els deu districtes de la ciutat de Barcelona. Els municipis i districtes es van distribuir en tres grups de treball. Les sessions van tenir lloc el mes de juny.

Els municipis en qüestió són Badalona, Barcelona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Granollers, Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manresa, Mataró, Mollet del Vallès, Prat de Llobregat, Ripollet, Rubí, Sabadell, Sant Adrià de Besòs, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilafranca del Penedès, i Vilanova i la Geltrú.

El Cercle de Comparació Intermunicipal té per objectiu incorporar processos de millora i descripció de bones pràctiques en els serveis bibliotecaris municipals a partir de l'anàlisi del servei en base a 50 indicadors i l'aplicació de tècniques de *benchmarking* i d'anàlisi causal. Hi participen tècnics de cultura dels ajuntaments i els directors de les biblioteques centrals de cada municipi. El Cercle és una iniciativa conjunta de la Gerència de Serveis de Biblioteques i del Servei de Programació de la Diputació de Barcelona.

Els resultats, tant quantitatius com qualitatius, derivats de les sessions de treball del Cercle de Comparació Intermunicipal de Biblioteques, s'han recollit en un informe del qual se n'ha lliurat una còpia a cadascun dels participants. De l'edició d'enguany destaca una participació més elevada. Cal valorar d'una forma positiva la major participació aquest any dels tècnics de cultura, ja que d'aquesta manera es fomenta una de les idees bàsiques del Cercle, que és el treball transversal del director de la biblioteca amb el seu interlocutor tècnic i polític municipal.

Informe sobre els no usuaris

S'ha realitzat un informe sobre els no usuaris partint dels resultats d'una enquesta realitzada durant el 2008, tot i que els resultats es van obtenir l'any 2009. A l'informe, s'han complementat els resultats de l'enquesta específica amb resultats procedents d'altres fonts d'informació amb l'objectiu d'establir un nombre fiable d'usuaris i no usuaris de les biblioteques públiques de la Xarxa de Biblioteques Municipals, i poder donar dades de perfil de cadascun d'aquests grups. Entre les conclusions, destaca que, aproximadament, el 20% de la població de la província ha emprat alguna de les biblioteques de la Xarxa i que cal una anàlisi que vagi més enllà dels grups d'edat per establir perfils associats al consum cultural i pràctiques culturals de la població a l'hora d'oferir serveis amb l'objectiu de captar nous usuaris.

Col·lecció

Selecció de documents

Selecció de manteniment

S'han seleccionat 31.100 títols, distribuïts en deu lots de llibres i audiovisuals per al manteniment de les col·leccions de les biblioteques de la Xarxa. A més, s'han fet dues tries temàtiques per a totes les biblioteques: guies de viatge i DVD musicals. La selecció de títols es realitza des de la Gerència de Serveis de Biblioteques amb la col·laboració de bibliotecaris de la Xarxa especialistes en diferents àrees temàtiques i coneixedors, de primera mà, de

ÀREA DE CULTURA

les necessitats d'informació i lectura de la comunitat local.

En total, s'han seleccionat:

Col·leccions de manteniment	Títols	Exemplars
Llibres	24.746	236.368
CD	1.154	44.317
DVD	5.200	31.410
Total	31.100	312.095

En aquest quadre, s'inclouen els materials de les seleccions mensuals, les tries temàtiques, la compra directa de les biblioteques i el material adquirit amb la subvenció de la Generalitat de Catalunya procedent del programa de foment de la lectura del Ministeri de Cultura.

El 2009, 119 biblioteques no han rebut novel·les de la Gerència de Serveis de Biblioteques ja que les adquireixen amb pressupost municipal. A canvi, han rebut de la Gerència llibres de dret, economia i salut mental, temes sol·licitats per les pròpies biblioteques.

Cal destacar també que el Ministeri de Cultura duu a terme un pla de lectura que té per objectiu ajudar a incrementar el fons documental de les biblioteques. Procedent d'aquest fons, aquest any la Generalitat de Catalunya ha atorgat 1.400.000 euros a les biblioteques de la província de Barcelona. Així, s'ha adquirit per a totes les biblioteques novel·la per a adults i infants en francès, anglès, italià, alemany i àrab; DVD infantils; còmic infantil, i llibres d'autoformació. S'ha procedit a l'adquisició de filmografia per als nou bibliobusos de la Xarxa. Així mateix, un total de 17 biblioteques han tingut un pressupost especial de 12.000 euros per millorar les seves col·leccions: Ramon Fernández Jurado, de Castelldefels; Central d'Igualada, Tecla Sala, de l'Hospitalet de Llobregat; La Bòbila, de l'Hospitalet de Llobregat; Bellvitge, de l'Hospitalet de Llobregat; Can Sumarro, de l'Hospitalet de Llobregat; Sant Adrià de Besòs, Jordi Rubió i Balaguer, de Sant Boi de Llobregat; M. Aurèlia Capmany, de Sant Boi de Llobregat; Miquel Martí i Pol, de Sant Joan Despí; Manuel de Pedrolo, de Sant Pere de Ribes; Josep Pla, de Sant Pere de Ribes; Ramon Bosch de Noya, de Sant Sadurní d'Anoia; Pilarin Bayés, de Santa Coloma de Cervelló; Central de Terrassa, Viladecans i Joan Oliva i Milà, de Vilanova i la Geltrú. D'altra banda, sis biblioteques i un bibliobús han tingut un

pressupost especial de 6.000 euros per millorar les seves col·leccions: Can Casacuberta, de Badalona; La Llagosta; Àngel Guimerà, de Matadepera; Parets del Vallès; Can Peixauet, de Santa Coloma de Gramenet; Armand Cardona Torrandell, de Vilanova i la Geltrú, i el Bibliobús Montnegre.

D'altra banda, el Sistema d'Adquisició Bibliotecària (SAB) del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya ha destinat a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona llibres per valor de 1.040.000 euros. S'han gestionat set comandes i s'han triat 735 títols, amb un total de 80.737 exemplars.

S'han incrementat els títols per als lots de llibres de lectura fàcil per a les biblioteques dipositàries dels fons de clubs de lectura d'aquest tipus de documents. Les biblioteques són Can Casacuberta, de Badalona, Mestre Martí Tauler, de Rubí; Joan Triadú, de Vic, i Viladecans.

Selecció de col·leccions inicials

S'ha seleccionat i adquirit el fons inicial o d'ampliació de deu biblioteques: Gòtic, de Barcelona; Urgell, de Barcelona; Castellbisbal; Esparreguera; Pont de Vilomara i Rocafort; Mira-sol, de Sant Cugat; Sant Esteve Sesrovires; Sant Fruitós del Bages; Sant Joan Despí, i Santa Susanna.

En total, s'han seleccionat:

Col·leccions inicials	Exemplars
Llibres	142.250
CD	14.750
DVD	5.570
Total	162.570

Subscripcions

En total, s'han fet 23.854 subscripcions de revistes i diaris en paper, segons la tria feta per cada biblioteca, i s'ha realitzat la subscripció a nou bases de dades i obres de referència electròniques. Així mateix, s'han donat d'alta sis noves subscripcions gestionades i pagades per la Subdirecció General de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya.

Adquisició de documents

El pressupost total per a l'adquisició de col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques ha estat:

	Col·leccions Inicials	Col·leccions de manteniment	Subscripcions	Total
Llibres	1.926.000,00	3.512.500,00		5.438.500,00
CD	178.200,00	744.660,00		922.860,00
DVD	103.950,00	360.060,00		464.010,00

ÀREA DE CULTURA

	Col·leccions Inicials	Col·leccions de manteniment	Subscripcions	Total
Revistes			1.050.200,00	1.050.200,00
Diaris			431.740,00	431.740,00
Subscripcions electròniques			207.690,00	207.690,00
Subtotal	2.208.150,00	4.617.200,00	1.689.630,00	8.515.000,00
Aportació de la Generalitat de Catalunya, (Pla Lectura Ministeri de Cultura)		1.400.000,00		1.400.000,00
Total	2.208.150,00	6.017.220,00	1.689.630,00	9.915.000,00

Els sistemes de compra han estat els de concurs públic, homologació i comandes directes.

Com cada any, s'ha anat actualitzant la bibliografia bàsica, tant de llibres com d'audiovisuals, amb les incursions de nous documents per mitjà de les seleccions mensuals de novetats i amb l'esporga d'aquells documents descatalogats.

S'han concretat les línies d'actuació per a l'adquisició de les col·leccions inicials i de manteniment de les biblioteques de les xarxes urbanes de més de 30.000 habitants. Les propostes consensuades pel grup de treball format per bibliotecaris de la Xarxa i de la Gerència es portaran a terme a partir del 2010.

També s'ha iniciat l'actualització del document de *Política de Desenvolupament de la Col·lecció*. Aquest objectiu es reprendrà durant el 2010.

S'ha elaborat un filmografia bàsica per als bibliobusos i s'han adquirit uns 250 títols per a cadascun.

Distribució de documents

Desglossem el nombre de volums segons el tipus de documents:

Documents distribuïts	Volums
10 lots de llibres	297.892
10 lots d'audiovisuals (CD i DVD)	73.746
Total	371.938

Aquests documents es distribueixen en deu lots anuals que, a partir d'aquest any, inclouen tant llibres com audiovisuals, reduint així els terminis de lliurament a les biblioteques dels documents disponibles per a ser distribuïts. S'inclouen els exemplars adquirits per la Gerència, els que arriben pel Sistema d'Adquisició Bibliotecària i els donatius. No s'inclouen aquells documents que són enviats directament a les biblioteques per part dels proveïdors.

Segons el sistema d'adquisició, els documents distribuïts es classifiquen així:

Documents distribuïts	Volums
Compra per part de la Diputació	287.577
Sistema d'Adquisició Bibliotecària (SAB)	75.015
Donatius	9.346
Total	371.938

Així mateix, els lots enviats a les biblioteques de la Xarxa han inclòs 13.658 caixes, que han servit per transportar llibres, material audiovisual, material d'oficina i de difusió.

Aquest any s'ha treballat un sistema integrat de logística interna per a la Gerència que s'ha posat en coneixement del personal de la Gerència a través d'unes fitxes de cada procés.

Catalogació

S'han creat i validat els registres descriptius, d'autoritat i de fons de revistes dels nous documents que s'incorporen al catàleg col·lectiu.

Catalogació	Documents
Catalogació a la Gerència de Serveis de Biblioteques	8.337
Catalogació compartida amb les biblioteques	19.379
Catalogació compartida amb els proveïdors	9.663
Total	37.379

S'han adaptat les concrecions de catalogació derivades dels canvis de format (de CATMARC a MARC21) i de sistema informàtic (de VTLS a Millennium). També s'ha iniciat l'enriquiment del

catàleg amb 32.270 imatges de les cobertes i 12.696 sinopsis de novel·les i contes.

Serveis

Tractament de la informació

Informatització de biblioteques

S'han fet actuacions a vuit biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals. D'una banda, s'han informatitzat de forma global 11 biblioteques noves: La Sagrera-Marina Clotet, de Barcelona; Poblenou-Manuel Arranz, de Barcelona; Zona Nord, de Barcelona; Ilturo, de Cabrera de Mar; Marc de Cardona, de Cardona; Marta Mata, de Cornellà de Llobregat; Del Nord, de Sabadell; Font de la Mina, de Sant Adrià de Besòs; Les Voltes, de Sant Vicenç dels Horts; Can Llaurador, de Teià, i Ernest Lluch i Martín, de Vilassar de Mar. De l'altra, s'han fet canvis i ampliacions d'equipament informàtic a dues biblioteques: Esteve Paluzie, de Barberà del Vallès, i Elisenda de Montcada, de Montcada i Reixac.

Per a totes aquestes biblioteques, s'ha identificat el maquinari i programari necessaris pels equips de treball i els equips de consulta dels usuaris i s'ha coordinat la incorporació d'aquest equipament - incorporació realitzada per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius. A més, s'han actualitzat els paràmetres del sistema de gestió bibliotecària per fer operativa la incorporació d'aquestes noves biblioteques. A partir del 18 de novembre, tots els canvis de les dues biblioteques inaugurades ja s'han fet a Millennium.

El manteniment bàsic de l'aplicació de gestió bibliotecària VTLS ha consistit a donar suport a les biblioteques i a la Gerència de Serveis de Biblioteques en l'ús d'aquesta aplicació i canalitzar la resolució d'incidències cap a la Gerència de Sistemes i Tecnologies de la Informació. També ha implicat l'explotació del sistema (obtenció de llistes de documents o estadístiques), la gestió de paràmetres de la base de dades i el seguiment de la gestió d'altres baixes d'usuari del personal (per a VTLS i correu electrònic).

Canvi de sistema informàtic

Durant el 2009, s'ha dut a terme la renovació del sistema informàtic de gestió bibliotecària. S'ha treballat en la posada en funcionament del nou programari Millennium (Innovative Inc.) que substitueix el sistema VTLS després de 20 anys en funcionament. El 10 de novembre, les biblioteques i la Gerència van començar a treballar amb Millennium els processos de catalogació i tractament dels exemplars. I el 18 de novembre es va iniciar la resta de processos: préstec, revistes i consulta del catàleg a través d'Internet.

De forma conjunta amb la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius i amb la

participació de tres seccions de la Gerència (Tecnologies de la Informació, Processos Tècnics, i Planificació, Avaluació i Qualitat):

- S'han tractat totes les dades de VTLS (usuaris, exemplars, bibliogràfics, autoritats, fons de revistes, proveïdors) per migrar-les a Millennium
- S'ha fet un canvi de format de CATMARC a MARC21
- S'ha configurat Millennium per adaptar-lo als serveis bibliotecaris que la Xarxa de Biblioteques Municipals dóna als ciutadans i als processos de gestió bibliotecària (consulta del catàleg, préstec, gestió de revistes, selecció, adquisicions, catalogació, distribució, creació de biblioteques noves i estadístiques)
- S'han creat les aplicacions a mida necessàries per complementar Millennium
- S'han adequat els equips informàtics (tant de les biblioteques com de la Gerència) als requisits del nou sistema
- S'han format les 1.280 persones que integren la Xarxa

En el projecte han participat 26 equips de treball, amb un total de 52 persones (33 bibliotecaris i 19 informàtics).

Servei Wi-Fi

S'ha instal·lat el servei Wi-Fi (Internet sense cables) a totes les biblioteques noves. En aquests moments, ja són 181 les biblioteques que disposen d'aquest servei.

Servei Internet i +

Pel desembre, s'ha adjudicat el concurs per subministrar el servei (accés a Internet i eines ofimàtiques) a totes les biblioteques de la Xarxa. L'any 2010, s'iniciarà el seu desplaçament.

Durant aquest any 2009 s'ha instal·lat el servei a totes les biblioteques noves. A finals d'any, hi ha 25 biblioteques que ja disposen del nou servei *Internet i+*.

Manteniment informàtic a les biblioteques de la Xarxa

S'ha fet el seguiment del manteniment informàtic de totes les biblioteques de la Xarxa a través de reunions mensuals amb l'empresa que se n'encarrega, Osiatis, i la Subdirecció de Sistemes i Tecnologies de la Informació. Les reunions tenen com a objectiu recollir i valorar les peticions de les biblioteques, resoldre incidències i proposar millores.

Durant el 2009 s'han rebut a través del servei de manteniment d'Osiatis 12.639 trucades. S'han resolt 6.494 incidències, s'han rebut 1.691 peticions i 57 consultes.

Pel que fa a les peticions gestionades directament des de la Gerència amb la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, durant el 2009 s'han tramitat 1.705 entrades de servei, de les quals s'han comptabilitzat 105 incidències, 13 consultes, 113 peticions estàndard i 1.474 peticions a mida.

Accessibilitat a les biblioteques

S'ha estès el programari per a deficients visuals JAWS a dues biblioteques més de la Xarxa, instal·lant-se a un PC d'Internet d'ús públic. Es tracta de les biblioteques Bac de Roda, de Roda de Ter i Armand Cardona Torrandell, de Vilanova i la Geltrú.

Accessibilitat al web

L'any 2009, la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina Tècnica d'Internet, ha iniciat un procés de canvi de format per adequar totes les pàgines del web Diba als criteris d'accessibilitat fixats per la legislació vigent amb l'objectiu de facilitar l'accés als seus continguts al major nombre de persones possible, especialment les persones amb discapacitats i les persones grans.

Per tal d'assolir aquest objectiu, s'han seguit les pautes WCAG 1.0 (Web Content Accessibility Guidelines, versió 1.0) establertes pel grup de treball WAI (Web Accessibility Initiative) del W3C (World Wide Web Consortium), de nivell AA.

Arran d'aquest canvi, s'han revisat totes les pàgines del web de biblioteques i en el primer semestre de l'any, s'han anat incorporant els continguts dels diferents apartats al nou format.

Separació de portals web

Un dels objectius d'aquest i els propers anys és separar els continguts web adreçats als ciutadans (l'anomenada biblioteca virtual) dels continguts adreçats als tècnics municipals (el portal dels ajuntaments). Actualment, aquests continguts estan barrejats al web, fet que provoca desorientació i desinformació en l'usuari.

S'ha treballat amb l'Oficina Tècnica d'Internet per planificar l'abast i el calendari de la primera fase de la biblioteca virtual, perquè vegi la llum durant el 2010, fent les anàlisis funcionals del *front-office* i el *back-office*, i preparant els plecs del concurs administratiu. Acabem l'any a l'espera que s'adjudiqui el concurs.

Netvibes a les biblioteques

L'eina Netvibes permet a les zones de la Xarxa de Biblioteques disposar d'un escriptori virtual amb documents i informació compartida. És a l'abast de totes les biblioteques de la Xarxa des del 2008.

L'any 2009, s'han impartit tres sessions formatives exclusivament per a les biblioteques de Barcelona ciutat, que van tenir lloc a la Biblioteca Sagrada Família.

Comunitats virtuals

Durant el primer semestre de l'any, s'han definit els espais virtuals necessaris perquè el personal de la Gerència i els professionals de la Xarxa puguin fer efectiu el sistema de treball cooperatiu. Vist l'abast del projecte, s'han valorat diverses plataformes i se n'ha escollit una. Finalment s'ha optat com a solució aprofitar la plataforma de comunitats virtuals desenvolupada per la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius.

Préstec interbibliotecari

La Gerència de Serveis de Biblioteques ha ampliat el circuit de missatgeria contractada per a l'intercanvi de documents a tres biblioteques de la Xarxa: Les Voltes de Sant Vicenç dels Horts, Elisenda de Montcada, de Montcada i Reixac, i Ernest Lluch i Martín de Vilassar de Mar. S'ha duplicat el nombre de maletes a dues biblioteques centrals urbanes.

Els sis circuits d'intercanvi de documents estan constituïts per:

- 48 biblioteques amb missatgeria contractada per la Gerència de Serveis de Biblioteques
- 38 amb missatgeria, de la Caixa de Manlleu
- 47 amb missatgeria, de la Caixa de Manresa
- 120 amb missatgeria, de la Caixa del Penedès
- 19 amb missatgeria, de la Caixa de Terrassa
- 35 amb missatgeria, del Consorci de Biblioteques de Barcelona

S'ha fet un seguiment d'aquest servei, que ha implicat intervenir en la tramesa de documents amb problemes d'identificació dels destinataris: s'han redistribuït 908 sobres que tenien alguna errada i s'han distribuït 325 sobres adreçats a les diferents seccions i departaments.

Per l'estiu, es va realitzar el concurs públic per a la prestació del servei de missatgeria de valises pel període 2009-2011. El concurs, al qual es van presentar sis empreses, es va adjudicar a l'empresa Ara Vinc Servei Urgent a Domicili S.L.

ÀREA DE CULTURA

Les transaccions de préstec interbibliotecari a tota la Xarxa han estat:

	2009
Préstec interbibliotecari (volums deixats)	188.773
Préstec interbibliotecari (volums rebuts)	187.972
Total moviments de préstec interbibliotecari	376.745

El servei de préstec interbibliotecari ha estat interromput a les biblioteques temporalment (entre el 12 d'octubre i el 18 de novembre) degut al canvi de sistema informàtic.

Foment de la lectura

S'han realitzat diversos programes de foment de la lectura als municipis amb suport directe de la Diputació: el programa Tot l'any lectura i les campanyes de lectura als bibliobusos. També s'ha dut a terme la gestió del *Club d'Opinió*, cicle de conferències a les biblioteques públiques municipals impulsat per l'Àrea de Cultura.

Programa Tot l'any lectura

S'ha ofert als ajuntaments de la província la sisena edició del programa. Enguany, s'ha renovat i actualitzat el catàleg, que presenta diverses modalitats d'activitats de foment de la lectura: conferències, recitals, trobades amb escriptors, tallers... El catàleg actual amplia l'oferta d'activitats per a nadons i petits lectors i les dedicades al foment de la cultura musical i prioritza les activitats literàries.

Programa Tot l'any lectura	2009
Propostes d'activitats	253
Ajuntaments adherits	75
Biblioteques participants	91
Activitats realitzades	675

Aquest programa el gestiona l'empresa de serveis culturals Taleia Cultura sota la supervisió de la Gerència de Serveis de Biblioteques. Cada biblioteca tria les activitats que considera més adients i la Diputació subvenciona una part de la despesa de l'activitat i la totalitat de la despesa de gestió.

Clubs de Lectura

Aquest any, el 26 de novembre, es va fer la Segona Trobada dels Clubs de Lectura de les biblioteques de la Xarxa a l'Auditori de Barcelona, per assistir a un concert del cantant Raimon en motiu del 50è aniversari de la cançó *Al Vent*. Més de 1.500 lectors de clubs de lectura de 66 biblioteques de la Xarxa van assistir a l'actuació, que va estar presentada per l'actor Roger de Gràcia. En aquesta ocasió, s'ha convidat a participar a tots els municipis de la província, adherits o no al programa Tot l'any lectura.

També s'ha col·laborat en la Trobada de Clubs de Lectura Fàcil, que aquest any s'ha realitzat a la Biblioteca Francesca Bonnemaison, de Barcelona el dia 24 d'octubre, organitzada pel Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya i l'Associació de Lectura Fàcil. Més de 230 integrants dels clubs van assistir a l'acte, que va comptar amb l'actuació de la cantant Lúcia Pujol.

Campanyes de lectura als bibliobusos

Aquest any s'han fet cinc campanyes que han ofert sis espectacles per al públic infantil als municipis amb servei de bibliobús.

La campanya *Fem música al bibliobús* ha portat l'espectacle *Construint músiques*, de Bat Audicions als bibliobusos El Castellot i Montau. Es tracta d'un espectacle musical en què es barregen instruments musicals convencionals amb d'altres obtinguts amb materials de rebuig.

La campanya *El dau de la sort juga amb el bibliobús* ha dut al bibliobús Montserrat l'espectacle *Cacau de contes*, de la companyia De Parranda, amb el llibre com a eix principal del muntatge.

La campanya *Bon humor al bibliobús* ha ofert, per la seva banda, l'espectacle *Petites històries*, de Marcel Gros, als bibliobusos La Mola i Cavall Bernat.

La campanya *El bibliobús es fa amic dels gegants* ha portat als bibliobusos Guàrdies i Tagamanent l'espectacle *El llibre gegant dels gegants*, una creació de Roger Canals i Cia a l'entorn d'aquests personatges de llegenda i de festa.

Per últim, *El bibliobús es fa amic dels dracs* ha portat als bibliobusos El Castellot i Montau la proposta de Pep López *Per terra de dracs*, un espectacle sobre dracs i altres éssers fantàstics.

En total, d'abril a desembre s'han dut a terme 116 actuacions.

Adreçat al públic adult, continua el programa de foment de la lectura iniciat l'any 2004 a tres bibliobusos. El programa consta d'actuacions destinades al públic adult i es realitza només en aquells municipis on hi ha un interès explícit per part de l'ajuntament per dur-lo a terme. Aquest any s'han

fet dues propostes diferents, les dues associades a la música però amb un fort component literari. Així, s'ha presentat *Bibliobús de blues amb Big Mama*, creació de Big Mama i Ramon Sellarès, i *Carregat de romanços*, un espectacle de Jaume Arnella. Entre setembre i desembre hi ha hagut un total de 20 actuacions.

Club d'Opinió

El cicle de conferències del Club d'Opinió, que forma part de les activitats de foment de la lectura pública que l'Àrea de Cultura de la Diputació impulsa a través de la Xarxa de Biblioteques Municipals, té l'objectiu d'afavorir una relació entre cultura i ciutadania per mitjà de conferències i debats al voltant de temes d'actualitat.

La segona edició del cicle, que ha tingut lloc del 6 d'octubre del 2009 al 21 de gener del 2010, ha inclòs 48 conferències, amb un total de 1.257 assistents.

Les conferències han anat a càrrec de Francesc-Marc Álvaro, Xavier Bru de Sala, Gemma Calvet, Antoni Dalmau, Lluís Foix, Josep Maria Fonalleras, Antonio Franco, Jordi García-Soler, Gemma Lienas, Andreu Martín, Miquel Pairoli, Antoni Puigverd, Josep Ramoneda, Núria Ribó, Imma Sanchís i Joan Tapia. Per la seva banda, les biblioteques participants han estat: Can Casacuberta de Badalona, Central de Cornellà de Llobregat, Roca Umbert, de Granollers; Tecla Sala, de L'Hospitalet de Llobregat; Central, d'Igualada; Casino de Manresa; Pompeu Fabra, de Mataró; Vapor Badia, de Sabadell; Sant Adrià del Besòs; Jordi Rubió i Balaguer, de Sant Boi de Llobregat; Mil·lenari, de Sant Cugat del Vallès; Montserrat Roig, de Sant Feliu de Llobregat; Central, de Santa Coloma de Gramenet; Central, de Terrassa; Torras i Bages, de Vilafranca del Penedès, i Joan Oliva i Milà, de Vilanova i la Geltrú.

Exposicions

S'han ofert a les biblioteques exposicions que pretenen despertar l'interès dels usuaris per diferents temes sobre els quals les biblioteques disposen d'informació bibliogràfica i documental (temes d'actualitat, educatius, literaris, etcètera). La majoria estan produïdes en col·laboració amb algun organisme o entitat o bé cedides per alguna institució.

El circuit ha facilitat que aquestes 27 exposicions fossin mostrades 228 vegades a les biblioteques de la Xarxa:

- *A pensar!* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions)
- *Catalunya 14x8000* (Obra Social Caixa Sabadell)

- *Chasing the dream [Buscant un somni]* (Obra Social Fundació La Caixa)
- *Ciència-ficció: una mirada al futur* (coproducció amb l'Obra Social Caixa Sabadell)
- *Construint biblioteques públiques* (Direcció de Comunicació de la Diputació de Barcelona)
- *Corremón* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves)
- *De l'ABC a l'SMS* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions)
- *Deserts i la desertització* (Associació per a les Nacions Unides)
- *Detectius: els grans investigadors a la novel·la negra i policíaca* (Gerència de Serveis de Biblioteques)
- *Esportistes catalanes del segle XX* (Universitat de Vic)
- *Guillem Cifré: l'home i el llibre* (Guillem Cifré)
- *Indígenes aïllats* (Survival)
- *Joan Baptista Xuriguera* (Pau Xuriguera)
- *Llibres prohibits* (coproducció amb l'Obra Social Caixa Sabadell)
- *Mercè Rodoreda, una poètica de la memòria* (Fundació Mercè Rodoreda, Institut d'Estudis Catalans i Institució de les Lletres Catalanes)
- *Miguelanxo Prado: geografies humanes* (Consorci de Biblioteques)
- *La novel·la romàntica* (Gerència de Serveis de Biblioteques i Obra Social Caixa Sabadell)
- *Un país de revistes* (Gerència de Serveis de Biblioteques i Associació de Publicacions Periòdiques en Català)
- *Planeta terra* (Associació per a les Nacions Unides)
- *El punt de lectura* (coproducció amb l'Obra Social Caixa Sabadell)
- *Refugiats: vides en trànsit* (Obra Social Fundació La Caixa)
- *Tacte llatí* (Obra Social Caixa de Sabadell)
- *T'estimo...o no* (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves. 2 exposicions)
- *Viatgers al tren!* (Consorci de Biblioteques de Barcelona)
- *La vida rural a Catalunya* (Gerència de Serveis de Biblioteques)

Aquest any, la Gerència de Serveis de Biblioteques ha produït dues exposicions: *La vida rural a Catalunya*, exposició fotogràfica basada en el llibre del mateix títol de Llorenç Ferrer sobre la forma de vida en el camp català fa unes dècades, i *La novel·la romàntica*, en coproducció amb la Obra Social Caixa Sabadell, que tracta d'aquest gènere literari que ha tingut i continua tenint milions de lectors. També s'ha produït l'exposició *Un país de revistes* amb l'Associació de Publicacions Periòdiques en Català.

Programes de suport a les biblioteques com a Centre Obert d'Aprenentatge

Programa de formació per a persones en atur

A partir del mes de juny s'ha desenvolupat un programa de formació a les biblioteques, adreçat a les a persones en situació d'atur, a les que se'ls oferien dos mòduls formatius (Eines ofimàtiques i d'Internet i Creació del Currículum Vitae).

Aquest programa s'ha realitzat mitjançant un pla d'ocupació en col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya i amb la subvenció del Fons Social Europeu. Per a executar-lo, s'han contractat 12 formadors i un coordinador a través d'aquest pla d'ocupació des del juny fins al desembre.

En aquest període s'han realitzat un total de 469 cursos a les següents biblioteques:

P. Fidel Fita, d'Arenys de Mar; Llefià, de Badalona; Can Casacuberta, de Badalona; Esteve Paluzie, de Barberà del Vallès; Sagrada Família, de Barcelona; Jaume Fuster, de Barcelona; Ignasi Iglésias-Can Fabra, de Barcelona; El Carmel, de Barcelona; Francesca Bonnemaison, de Barcelona; Francesc Candel, de Barcelona; Les Roquetes, de Barcelona; Horta-Can Mariner, de Barcelona; Sant Antoni, de Barcelona; Barceloneta, de Barcelona; Mercè Rodoreda, de Barcelona; Bon Pastor, de Barcelona; Vila de Gràcia, de Barcelona; Xavier Benguerel, de Barcelona; Ramón d'Alòs, de Barcelona; Sant Martí, de Barcelona; Poble Nou-Manuel Arranz, de Barcelona; La Sagrera-Marina Clotet, de Barcelona; Can Salvador de la Plaça, de Calella; Cornellà de Llobregat; Les Franqueses del Vallès; Josep Soler i Vidal, de Gavà; Roca Umbert, Granollers; Bellvitge, de l'Hospitalet del Llobregat; Casino de Manresa; Joan Coromines, del Masnou; Elisenda de Montcada, de Montcada i Reixac; del Nord, de Sabadell; Vapor Badia, de Sabadell; La Mina, de Sant Adrià del Besòs; Jordi Rubió i Balaguer, de Sant Boi de Llobregat; Ramon Bosch de Noya, de Sant Sadurní d'Anoia; Can Llauredor, de Teià; Central, de Terrassa; Districte 4, de Terrassa; Districte 6, de Terrassa; Tordera; Viladecans, i Joan Oliva i Milà, de Vilanova i la Geltrú.

En total, s'han format 2.993 persones a través d'aquests cursos.

Taller dels bits

S'ha realitzat un catàleg de tallers d'ofimàtica i navegació per oferir-lo a les biblioteques a partir del 2010.

Recursos de documentació

Centre de Recursos

La Gerència pretén ajudar els professionals de les biblioteques en les seves tasques quotidianes, evitar la duplictat de treballs, facilitar la informació sobre temes professionals i la formació permanent, així com proporcionar materials de suport útils a les biblioteques i als seus usuaris. Aquesta tasca es desenvolupa, principalment, a través del Centre de Recursos.

El Centre de Recursos disposa d'un fons de 2.214 documents i 43 subscripcions a títols de revistes.

S'ha començat a fer una revisió i esporga del fons per poder mantenir tota aquella documentació que serà adient per al nou centre de documentació.

S'ha mantingut el fons documental del Centre de Recursos sobre temes de biblioteca pública amb 38 adquisicions de monografies sobre la temàtica. També s'han incorporat les memòries de direcció i els plans d'acció presentats per les biblioteques de la Xarxa, dels quals se'n guarden els dos últims anys.

S'ha incorporat un total de 17 reportatges de fotografies digitals, dels quals 13 han estat realitzats per a l'elaboració de guies d'inauguració de biblioteques, i quatre han estat reportatges amb una temàtica concreta (serveis genèrics a tres biblioteques, tardor al web, bibliopiscines i biblioplatges, i trobada dels clubs de lectura). Actualment, es disposa d'un fons fotogràfic digital de més d'un centenar de biblioteques, amb imatges d'edificis, espais, mobiliari, serveis...

Bones pràctiques

S'ha continuat la recollida de bones pràctiques (experiències d'interès en el camp de la gestió de biblioteques, difusió, foment de la lectura, entre d'altres, com a font d'intercanvi entre els professionals de la Xarxa).

La Gerència participa en el projecte de Banc de Bones Pràctiques dels Goversns Locals, impulsat des de la Diputació de Barcelona conjuntament amb la Fundació Carles Pi i Sunyer. La idea és impulsar i donar visibilitat a les bones pràctiques que s'estan duent a terme a la Xarxa de Biblioteques Municipals. Es forma part del projecte amb altres àrees de la Diputació i es pretén afavorir la recollida de bones pràctiques perquè formin part d'un únic banc consultable en línia. Durant l'any 2009, la Fundació Carles Pi i Sunyer ha contractat una persona experta en biblioteques, a proposta de la Gerència, per tal de redactar un document on s'estableixin els criteris que definiran una bona pràctica en biblioteca pública. S'ha iniciat una preselecció de bones pràctiques (52

en total), que les biblioteques han portat a terme. En aquesta primera fase, s'han seleccionat bones pràctiques realitzades a biblioteques de municipis de més de 10.000 habitants, però està previst que quedin incloses bones pràctiques de municipis més petits.

Com a suport al treball d'informació que realitzen les biblioteques, la Gerència ha editat els següents dossiers temàtics:

- *La memòria històrica*. Núm. 76 (juny 2009)
- *Any Internacional de l'astronomia*. Núm. 77 (octubre 2009)

Durant l'any s'han enviat a les biblioteques 42 *Notícies exprés*, que contenen informació referent a premis literaris, efemèrides mensuals, escriptors, concursos literaris...

Projecció

Web

Web de la Xarxa de Biblioteques Municipals

Pel que fa al manteniment dels continguts del web, cal destacar que, dins de l'apartat Centre de Recursos, s'han introduït nous registres a La biblioteca escriu, que compta ja amb 117 entrades. Pel que fa als recursos en línia, s'ha incorporat l'otijoc *El secret del doctor Pots*.

Diàriament, s'actualitzen els apartats del web que ho requereixen: notícies, informació sobre noves biblioteques i *biblio@cessos*, calendari dels bibliobusos, estadístiques, horaris especials (Setmana Santa, estiu, Nadal), nous serveis, avisos d'aturada temporal de serveis, etcètera, amb la voluntat que el web sigui un mitjà de comunicació permanentment actualitzat.

S'ha actuat, també, en la resolució d'incidències que afecten els aplicatius d'accés restringit i s'han atès les peticions formulades per les biblioteques, així com les consultes formulades pels ciutadans a través del correu electrònic. Durant aquest any, s'han publicat 142 notícies a l'apartat de Novetats, s'han publicat 14 fitxes d'inauguració per a les biblioteques noves i s'han donat d'alta nombrosos avantatges del carnet de biblioteques. El carnet disposa actualment de 222 avantatges.

També s'han creat apartats especials que inclouen selecció de recursos web, recomanacions de lectura, guies de lectura temàtiques, activitats i enllaços amb el catàleg dedicat a una època de l'any o celebració (Sant Jordi, estiu, Tardor, Nadal), a temes d'actualitat (Especial de novel·la negra, Pack anticrisi a les biblioteques, Alimentació saludable, El llibre de la

teva vida, A la recerca de feina, Fons especials de les biblioteques, segona edició del Club d'Opinió, segona trobada de Clubs de Lectura,) o centrats en un tema d'interès especial per a les biblioteques i els usuaris. Així, s'han elaborat 14 reculls de recursos electrònics sobre efemèrides:

- 200 anys del naixement d'Edgar Allan Poe
- 50 anys de la mort de Joan Amades
- 200 anys del naixement de Darwin
- 100 anys de la mort de Gerónimo
- Efemèrides musicals de 2009
- 10 anys de la guerra de Kosovo
- 100 anys de l'arribada del primer explorador, Robert Peary, al Pol Nord
- 150 anys del naixement d'Arthur Conan Doyle
- 20 anys de la Revolta de Tiananmen
- 150 anys del Pla Cerdà
- 400 anys de la presentació del primer telescopi de Galileu Galilei
- 150 anys de l'avarada del primer submergible de Narcís Monturiol
- 20 anys de l'obertura del Mur de Berlín
- Efemèrides musicals (segon semestre)

Amb els aplicatius d'accés restringit (extranet), les biblioteques han entrat al web 154 guies de lectura temàtiques (actualment hi ha un total de 423 guies) i 4.889 activitats.

Pel que fa als registres entrats a la selecció de recursos web, hi ha 679 registres nous, dels quals 516 són recursos cooperatius i 163 són recursos web locals seleccionats per les biblioteques. D'aquests registres nous, a més, 19 corresponen al web infantil Chilies i 660 a la selecció d'adults.

També s'ha creat un web especial amb imatge pròpia per a la Segona Trobada dels Clubs de Lectura de la Xarxa. Aquest web ha recollit informació sobre l'acte, un llistat de les biblioteques que ofereixen clubs de lectura i una tria de les lectures preferides pels usuaris de biblioteques.

Web infantil Chilies

Durant el 2009, s'han elaborat sis especials temàtics: Carnestoltes, Sant Jordi, Estiu, Grip A, Tardor i Nadal 2009. S'ha registrat un total de 421 postals de Sant Jordi, 114 postals d'estiu i 2.394 postals nadalenques enviades.

Convé destacar l'alta activitat dels apartats dinàmics del Chilies: s'han donat d'alta 16 fòrums d'opinió, els usuaris han realitzat més de 600 recomanacions de lectures i s'han creat més de 300 contes a partir del taller de contes.

S'han publicat 41 notícies.

Intranet de la Gerència de Serveis de Biblioteques

Periòdicament s'actualitza la informació procedent de la Gerència. Durant l'any 2009 s'han introduït 89 notícies. També s'han creat nous apartats, entre altres, un especial sobre el canvi de sistema de gestió bibliotecària a les biblioteques, amb flaixos informatius mensuals i un espai web de documentació Millennium.

Dades de consulta de les interfícies web

Destaca el nombre de visites al catàleg col·lectiu, amb 11.879.009 consultes durant l'any 2009. El nombre total de visites a la pàgina web de la Xarxa ha estat d'1.989.433 i a la web infantil Chilies, d'1.461.158. La Intranet ha rebut 72.607 visites.

En el cas del catàleg col·lectiu, aquest any s'ha dut a terme el canvi de sistema informàtic de gestió bibliotecària i això ha pogut provocar un augment en la consulta de pantalles de VTLS durant el procés de canvi.

Mitjana de visites al dia	2008	2009
Web de la Xarxa	2.864	5.445
Chilies	6.471	4.003
Intranet	115	199
Catàleg col·lectiu	30.630	32.545

Aquestes dades són estimades. Pel mes de juny, es va modificar l'aplicatiu per extreure estadístiques i des d'aleshores i fins al desembre les dades són estimades. Pel novembre, amb l'entrada del sistema Millennium, s'ha canviat la manera d'obtenir les dades estadístiques del catàleg col·lectiu.

Materials de difusió

S'han editat, entre altres, els següents materials:

- Catàleg de l'exposició *La novel·la romàntica*
- 19 guies de biblioteques
- Ventall amb el lema *Vine a la biblioteca i troba-hi el teu llibre*, de la il·lustradora Sonia Pulido, en coproducció amb la revista *Tretzevents*
- Adhesiu per a infants (il·lustració de Lluís Farré)
- 9 díptics-itineraris per als bibliobusos
- Cartells, díptics i dossiers pedagògics per a les escoles de les campanyes de foment de la lectura als bibliobusos
- Calendari de paret 2010 amb fotografies dels bibliobusos
- 150.000 llibres de regal de Nadal a les biblioteques: *Quatre contes russos*
- 1.500 exemplars del tríptic de la Xarxa de Biblioteques Municipals *Una gran Xarxa*
- 45.000 etiquetes autoadhesives amb informació referent a la nova política de préstec dels documents a l'implementar-se el nou sistema de gestió bibliotecària, Millennium
- cartells i 200.000 punts de llibre informant de les aturades temporals de serveis a causa del canvi de sistema de gestió bibliotecària

Altres accions de difusió

Per cinquè any consecutiu, la Diputació va obsequiar amb un llibre les persones que van fer ús del servei de préstec de la Xarxa de Biblioteques Municipals durant el període de festes nadalenques. El 2009, la campanya "Per Nadal, un regal" ha regalat el llibre

Quatre contes russos, una antologia del conte rus, un dels eixos vertebradors de la literatura russa. La selecció dels relats, a càrrec de l'escriptora i traductora d'origen txec Monika Zgustova, ha inclòs textos del segle XIX i XX, a través dels quals es ressegueix el desenvolupament històric i social de Rússia al llarg d'aquest temps. Els autors escollits han estat Alexandr Puixkin (1799-1837), Anton Txèkhov (1860-1904), Isaak Bàbel (1894-1941) i Nina Berberova (1901-1993). En total s'han distribuït 150.000 exemplars del llibre entre totes les biblioteques i bibliobusos de la Xarxa.

Aquest any 2009 també s'ha presentat la nova imatge del carnet de biblioteques. El mes de maig es va presentar en societat durant l'acte de celebració, a la Biblioteca Central d'Igualada, de l'usuari 2 milions de la Xarxa, a qui es va fer lliurament del nou carnet. El nou carnet, però, no s'ha expedit a totes les biblioteques de la Xarxa fins al mes de novembre, un cop aplicat el canvi de sistema informàtic. El carnet està ara més en concordança amb la imatge corporativa de Diputació. Des del mes de desembre, a més, amb el carnet de la biblioteca es pot accedir a qualsevol biblioteca pública catalana sense haver de fer-se un nou carnet. Això és resultat del nou sistema de reconeixement de carnets, que també permet que els usuaris de qualsevol biblioteca pública catalana utilitzin les biblioteques de la Xarxa de Biblioteques Municipals només amb un procés previ d'identificació de les seves dades.

Enguany també s'ha dut a terme una campanya publicitària al diari *La Vanguardia*, que ha consistit en 10 insercions a doble pàgina publicades en diumenge de febrer a maig. La campanya ha estat centrada a donar a conèixer, a través de missatges informatius i imatges atractives de les biblioteques, diferents serveis i característiques de la Xarxa de

Biblioteques Municipals, com ara l'accés a noves tecnologies, els clubs de lectura, les àrees infantils, el fons documental o la xarxa de bibliobusos.

Prensa

Durant l'any, s'han publicat més de 1.000 notícies referents a les biblioteques de la Xarxa o alguna acció de la Gerència de Serveis de Biblioteques. D'aquestes, la major part s'ha publicat als mitjans locals o comarcals. Destaca, enguany, la difusió del canvi de sistema informàtic de gestió bibliotecària: les afectacions sobre els serveis als usuaris i les millores que comportava han tingut ressò a la premsa. La Gerència, i amb estreta relació amb el Servei de Premsa de la Diputació, elabora constantment notes de premsa i una agenda d'activitats de les biblioteques de la Xarxa, i convoca rodes de premsa quan ho considera oportú. Durant aquest any també s'han enviat 11 números del butlletí informatiu d'accions de la Gerència i la Xarxa, *Bibliosfera*, que compta amb prop de 800 subscriptors. El butlletí *Bibliosfera* és l'eina principal de comunicació entre la Gerència i els municipis. Entre les accions de premsa, també destaca la participació al programa *Els matins* de TV3 (emissió del 18 de juny) en un debat sobre la trilogia *Millennium* d'Stieg Larsson. En aquest debat es van proporcionar sis participants a la taula rodona, procedents de clubs de lectura de la Xarxa, així com informació sobre la tasca dels clubs a la Xarxa de Biblioteques Municipals.

Cooperació Bibliotecària

Projecte Comunitat XBM

La Gerència de Serveis de Biblioteques impulsa el projecte ComunitatXBM, que té per objectiu enfortir la col·laboració entre els membres de la Xarxa de Biblioteques Municipals, amb la finalitat de millorar la qualitat i l'eficiència dels serveis bibliotecaris municipals.

Al llarg d'aquest any s'han portat a terme diversos processos per detectar idees, problemes i oportunitats, per acabar dibuixant línies de treball futures i crear grups de professionals interessats en treballar de forma col·laborativa i proposar solucions eficients a problemàtiques comunes. Des de la Gerència es valora positivament el procés de participació obert, tot i reconèixer que el treball realitzat és només un inici de la dinàmica que ha de presidir i guiar l'evolució del projecte.

A partir dels resultats obtinguts, s'han concretat propostes i línies d'actuació en dues direccions. En primer lloc, s'han determinat els grups de treball a impulsar durant l'any 2010. Així mateix, vist que alguns dels temes plantejats requereixen la

concreció de marcs d'actuació previs a la formulació dels grups de treball, la Gerència ha definit una sèrie de línies de treball a incorporar com a objectius de treball intern de la Gerència a fi que es puguin projectar en grups de treball en un futur si s'escau.

Paral·lelament, com a prova pilot, s'ha impulsat un grup de treball orientat a identificar i analitzar problemes del sistema de selecció, adquisició i distribució de la col·lecció de manteniment de les biblioteques que formen part d'una xarxa urbana en relació al servei que s'ofereix des de Gerència. Tot plegat amb la finalitat d'ajudar a definir, coordinar i concertar línies d'actuació futures en el model de biblioteques de xarxes urbanes.

També s'ha establert un pla de treball amb el grup de bibliotecaris musical, que s'ha concretat en l'elaboració d'un catàleg de serveis destinat a dinamitzar les àrees musicals de les biblioteques públiques.

Trobades professionals, cooperació, visites i formació

Assessoraments/col·laboracions

Assessorament als tècnics del grup de treball del Consell de Mallorca per a l'elaboració dels estàndards bibliotecaris de l'illa i del mapa insular de lectura pública de Mallorca. Setembre.

Participació en el grup de treball impulsat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a l'elaboració d'unes directrius i propostes d'estàndards per a les biblioteques escolars.

Assessorament en el projecte de la Biblioteca de Puerto de la Cruz a Tenerife, obra de l'arquitecte Carlos A. Schwartz.

Assessorament en el projecte de la Biblioteca de Candelaria a Tenerife, obra de l'arquitecte Richard Torres.

Convenis de col·laboració

Durant l'exercici de 2009 han estat formalitzats els convenis de gestió de les biblioteques dels municipis següents: Barberà del Vallès, Cabrera de Mar, Cerdanyola del Vallès, Pont de Vilomara i Rocafort, Estany, Olesa de Montserrat, Pineda de Mar, Sant Fost de Campsentelles, Teià i Vilassar de Mar.

En el marc del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, s'han aprovat convenis amb els ajuntaments d'Artés, Cabriels,

Cabrera de Mar, Prat de Llobregat, Santa Maria de Palautordera, Vilanova del Vallès i Vilassar de Dalt.

També s'han formalitzat convenis de col·laboració amb les institucions següents:

Universitat de Vic, per a la cessió temporal de l'exposició *Esportistes catalanes del segle XX*.

Fundació Caixa de Sabadell, per a la preparació i la realització de l'exposició *La novel·la romàntica*, així com per a la posterior itinerància per les biblioteques de la Xarxa.

Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, per a les cessions temporals de les exposicions *Refugiats. Vides en trànsit* i *Chasing the dream*.

Publicacions de l'Abadia de Montserrat SA, per promoure la lectura entre els infants i joves.

Generalitat de Catalunya, per a la cessió temporal de l'exposició *La Maternitat suïssa d'Elna*.

Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per a l'execució del projecte "Cornellà, ciutat de la lectura" i per a l'organització d'activitats de promoció de les polítiques d'igualtat a la Biblioteca Marta Mata.

Generalitat de Catalunya, per a l'acceptació per part de la Diputació de l'aportació provinient del Ministeri de Cultura per un import d'1.400.000 euros, per a l'adquisició de fons bibliogràfics.

Visites/estades a la Gerència de Serveis de Biblioteques

Visita de dues persones de la Biblioteca Central de Riga (Letònia) en el marc del programa de mobilitat europeu Leonardo da Vinci. Han visitat biblioteques i han tingut reunions amb tècnics de la Gerència de Serveis de Biblioteques i del Consorci de Biblioteques de Barcelona. Del 19 al 24 d'octubre.

Estada de la Sra. Ángela Paulina Salazar, coordinadora del programa BiblioMetro de la Subdirecció de Bibliotecas Públicas de Chile, amb motiu del programa d'intercanvi entre el Ministeri de Cultura i els països iberoamericans. Octubre.

Visites/estades a altres institucions

Viatge professional i visites a diferents biblioteques holandeses: DOK Library Concept Center, Netherlands Public Library Association, Public Library The Hague, Amstelland-bibliotheken Public Library Amsterdam, Public Library Almere i Flevomeerbibliotheek Lelystad. Del 4 al 6 de novembre.

Participació i assistència a seminaris, congressos i altres trobades professionals

Assistència al II Seminario: Biblioteca, aprendizaje y ciudadanía, realitzat a Vilanova i la Geltrú els dies 22 i 23 de gener.

Assistència a la Jornada de Gestión de Contenidos. Retos y oportunidades en el actual entorno digital: estrategias de comunicación, comunidad y cooperación en la Empresa 2.0, organitzada per IDC Research España. Barcelona, 5 de febrer.

Assistència a les jornades "El ciudadano demanda, la biblioteca responde", celebrades a Bilbao el 26 i 27 de febrer.

Assistència a *L'évolution internationale des règles de catalogage*, al Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya. Barcelona, 9 de març.

Assistència a la jornada "La digitalització de la cultura a Catalunya". 18 de març.

Assistència a la VII Asamblea del Grupo Español de Usuarios de Innopac (GEUIN), celebrada a Madrid, els dies 30 i 31 de març.

Assistència al debat *Serà el 2009 l'any de la lectura digital?*. Auditori del Caixaforum. Barcelona, abril.

Participació a la VI Conferencia de la Sociedad Española de Evaluación de Políticas Públicas amb la comunicació *La evaluación del Servicio de Biblioteca pública en la provincia de Barcelona. Las experiencias de implementación: del Círculo de Comparación Intermunicipal de Bibliotecas y los estudios de satisfacción de los usuarios*. Barcelona, 7 de maig.

Assistència al VI seminari especialitzat en gestió del coneixement Dinamització d'entorns virtuals: xarxes socials, comunitats de pràctica i grups de treball col·laboratiu, organitzat pel Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada de la Generalitat de Catalunya. Barcelona, 20 de maig.

Participació a les XI Jornadas de Españolas de Documentación FESABID, amb la comunicació *Biblioteca Pública como centro de aprendizaje abierto: abriendo nuevos horizontes en la Red de Bibliotecas Municipales de la Provincia de Barcelona* en el marc de la sessió Alfabetización informacional en el ámbito español. Saragossa, del 20 al 22 de maig.

Participació a la Comissió de Lectura Pública a la Biblioteca Sagrada Família. Barcelona, 9 de juny.

Assistència al congrés Next Library international un-conference, celebrat a Århus (Dinamarca) entre el 14 i el 16 de juny.

Assistència a la III Trobada de Biblioteques i Municipis. Participació a la taula rodona de les Jornades de Municipis. Madrid, 18 de juny.

Assistència a la conferència *Libraries Plus: Adding value in the cultural community: 8th Northumbria International Conference on Performance Measurement in Libraries and Information Services*, organitzada conjuntament entre la Secció d'Estadístiques i Avaluació de la IFLA i la Universitat de Northumbria (Regne Unit). Florència (Itàlia), del 17 al 20 d'agost.

Participació a *Libraries as Place and Space*. IFLA Satellite Meeting. Torí (Itàlia). Del 19 al 21 d'agost.

Participació a *Libraries create futures: building on cultural heritage*. World Library and Information Congress – 75th IFLA General Conference and Assembly. Milà (Itàlia). Del 23 al 27 d'agost.

Assistència i participació amb la comunicació *The Tibidabo Project: comparative analysis of the situation and evolution of the services of the public library in cities and regions throughout the world*, presentada al World Library and Information Congress and 75th IFLA General Conference and Assembly celebrat a Milà (Itàlia) entre el 23 i el 27 d'agost.

Participació a la taula rodona *Internet, público infantil y bibliotecas*, organitzada pel Ministerio de Cultura, amb una comunicació sobre la pàgina web Chilias, en l'edició del LIBER que tingué lloc a Madrid del 7 al 9 d'octubre.

Celebració del Dia de la Biblioteca (per motiu d'agenda, traslladat al 19 d'octubre) amb una conferència de Mercè Cussó, directora de la Biblioteca P. Fidel Fita d'Arenys de Mar, i una visita comentada en clau d'humor als locals de la Gerència dels Serveis de Biblioteques. Més d'un centenar de persones de tota la província han assistit a aquest acte anual.

Assistència a la 1a jornada del cicle sobre el marc legal de les biblioteques de Catalunya, al Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada. Barcelona, 22 d'octubre.

Participació en el 4º Congreso Nacional de Bibliotecas Móviles. Núria Ventura, en nom de la Diputació de Barcelona, va recollir un dels premis que l'associació professional ACLEBIM va lliurar a la Diputació en aquesta edició. Lleó, del 23 al 25 d'octubre.

Participació a les I Jornades de Museus i Bones pràctiques: Accessibilitat Universal, Discapacitat i Exclusió Social, organitzades pel Museu Marítim de Barcelona, amb una comunicació sobre l'accessibilitat a les biblioteques públiques de la Xarxa de Biblioteques. Del 4 al 6 de novembre.

Assistència a la 6a jornada Usabilitat en sistemes d'informació, organitzada per COBDC i UPF. Barcelona, 12 de novembre.

Participació al congrés Biblioteca pública i lectura, amb la ponència *El fomento de la lectura en Cataluña: el papel de las bibliotecas públicas*. Évora (Portugal), del 18 al 20 de novembre.

Participació de la Gerència de Serveis de Biblioteques a la reunió de la Junta de Govern d'Eblida, l'associació europea d'arxivers, bibliotecaris i documentalistes. En el context d'aquesta trobada el Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya va organitzar una sessió de treball conjunt amb algunes de les institucions que en aquests moments tenen un pes específic en el sistema bibliotecari català. La Gerència, amb el títol de *Digital literacy, a priority action in times of crisis*, va presentar el programa d'alfabetització digital adreçat a persones aturades que s'ha portat a terme conjuntament amb la Diputació de Barcelona amb el Servei d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya. Barcelona, novembre.

Participació al grup de treball de multiculturalitat y accessibilitat, del Consejo de Cooperación Bibliotecaria del Ministerio de Cultura, en representació de la Federación Española de Municipios y Provincias.

Santi Romero ha redactat dos articles del llibre *IFLA Library Building – Guidelines: Developments & Reflections*, editat per la IFLA (Federació Internacional d'Associacions de Bibliotecaris i Biblioteques). Articles: "El projecte d'una biblioteca des del punt de vista dels arquitectes" i "Rehabilitació d'edificis històrics per a ús bibliotecari".

Jordi Permanyer, Ester Omella i Enric Vilagrosa han publicat l'article "Instrumentos básicos per planificar estratègicament el servei de biblioteca pública" a *BiD: textos universitaris de biblioteconomia i documentació*. En aquest text es sistematitzen i s'ofereixen recomanacions sobre els instruments bàsics de planificació bibliotecària.

Participació en el grup de treball del Consejo de Cooperación Bibliotecaria del Ministerio de Cultura, a través del grup de treball mixt sobre alfabetització informacional com a representant de la Federació de Municipis.

ÀREA DE CULTURA

Participació en el grup de treball del Consejo de Cooperación Bibliotecària del Ministeri de Cultura, a través del grup de treball de bases tecnològiques per a la gestió i cooperació bibliotecària.

Formació

Formació organitzada per la Gerència de Serveis de Biblioteques

La Gerència ha organitzat durant l'any 2009 diferents cursos de formació per a tot el personal de la Gerència, amb l'objectiu d'aconseguir que les

diferents categories de personal puguin actualitzar els seus coneixements i donin un millor servei als seus usuaris.

Alguns dels cursos següents han estat organitzats amb la Direcció de Serveis de Formació, altres amb diferents institucions (Generalitat, Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona), i alguns planificats en exclusiva des de la Gerència.

Formació	Places convocades	Nombre d'assistents
Formació en col·laboració amb altres administracions (Generalitat, Facultat de Biblioteconomia)		
Seguiment, control i avaluació de la gestió a la biblioteca	20	19
Escola d'Hivern	123	123
Escola d'Estiu	154	154
Marc 21	251	193
Pla de formació digital	221	181
Curs específic Direcció i gestió de biblioteques	1	1
Curs específic Lectura y recursos para colectivos específicos	1	1
Usos i aplicacions de la tecnologia musical a les biblioteques públiques	15	14
Total	786	686
Pla General Formació DIBA 2009 - 2010		
	Proposta	Assistents
Serveis Centrals de Gerència	105	26
Xarxa de Biblioteques Municipals	199	Pendents per al 2010
Postgrau en competències directives*		3
Formació organitzada per la Gerència		
Cursos a personal de biblioteques noves:		
Consulta i localització		12
Préstec i estadístiques		20
Servei <i>Internet i +</i>		22
Correu i Internet corporatiu		10
Aplicatius i interfícies web		25
Altres cursos		
Sessió informativa de Recursos Digitals	201	114
Control de revistes VTLS		18
Netvibes a les biblioteques. Barcelona ciutat		50
Formularis web amb l'eina Zoho Creator		11
Mòduls de llistes i estadístiques Millennium		1
Persuasió i influència: tècniques i estratègies		1

Des de l'1 de setembre i fins al 13 de novembre, s'ha format tot el personal de la Xarxa, de la Gerència i proveïdors externs en el programari de gestió bibliotecària Millennium. En total, s'han format 1.280

persones, de les quals 1.242 eren procedents de la Xarxa, 38 venien de la Gerència i 16 eren proveïdors. El programa ha comptat amb vuit formadors.

	Sessions	Hores	Assistents
5 cursos	160	945	3.234
Consulta	65	422	1.239
Préstec	57	361	1.202
Catalogació	16	78	297
Gestió de revistes	17	74	253
Control de revistes	5	10	243

ÀREA DE CULTURA

Escola d'Hivern i d'Estiu

Aquest any, per primera vegada s'han realitzat dues edicions d'aquesta formació: Escola d'Hivern i Escola d'Estiu, permetent així que més persones poguessin participar en aquesta formació.

Les dates en què es va celebrar l'Escola d'Hivern van ser el 30 de gener per a la sessió inaugural, i del dia 2 al 5 de febrer per als cursos. Els cursos de l'Escola d'Estiu van tenir lloc del 15 al 18 de juny, mentre que l'acte de cloenda es va celebrar el 19 de juny.

Ha estat organitzada per la Diputació de Barcelona i Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya, amb la col·laboració de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona, que la coordina.

S'han ofert, com en anys anteriors, cursos dirigits als professionals (bibliotecaris i tècnics auxiliars). En total a les dues edicions ha assistit 347 professionals de la biblioteca pública que treballen a la Xarxa de Biblioteques Municipals.

Pla de formació a mida Diba

L'últim trimestre, i amb la intenció d'impulsar la formació des de la Gerència, s'ha iniciat, conjuntament amb la Direcció de Serveis de Formació, un estudi d'allò que serà un Pla de formació a mida per a tot el personal de la Gerència.

Formació externa rebuda pel personal de la Gerència de Serveis de Biblioteques

Assistència al Taller per aprendre a posar en marxa comunitats de pràctica en organitzacions públiques, organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. Barcelona, 22 de gener.

Assistència a la Jornada teòrica per a membres dels equips d'emergència. Abril.

Assistència al curs de formació "Solució de transferència del coneixement TT Knowledge Force", impartit per l'empresa Team Training Solutions SL, els dies 5, 6 i 7 de maig a la Gerència de Serveis de Biblioteques.

Assistència a la Formació V del programa Millennium (mòdul Millennium Media Management), impartida per Schlomit Schwarzer el 20 de maig a la Gerència de Serveis de Biblioteques.

Assistència al curs en línia *Eines web 2.0 per a la biblioteca*. Del 25 de maig al 21 de juny.

Assistència al curs "Gestors de continguts per a repositoris digitals". Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya. Juny, octubre i novembre.

Assistència al curs Marc21 per a materials específics, al Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya. Juliol.

Assistència a la formació impartida per Innovative sobre el programari de gestió bibliotecària Millennium repartida en 6 paquets formatius. 17 cursos, 115 hores i 175 assistents. Del 16 de setembre del 2008 a l'1 de juliol del 2009.

Assistència al curs "Els drets d'autor i els documents de les biblioteques". Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya. Octubre.

Assistència al curs "La tramitació en línia: els formularis web". Barcelona, 9, 11 i 16 de novembre).

Assistència al curs "Millennium. Revistes, recuperació de la informació i catalogació (diverses sessions)". Barcelona.

Assistència als cursos de formació en cascada Millennium, impartits per l'equip de formadors de canvi de sistema.

Recursos econòmics

Despeses en inversió i funcionament	2009
Subscripcions a revistes	1.287.890
Adquisició fons bibliogràfic noves biblioteques	3.086.161
Adquisició fons audiovisuals noves biblioteques	375.834,
Adquisició fons bibliogràfic de manteniment	4.912.500
Adquisició fons audiovisuals de manteniment	1.104.720
Inversió material transport. Reposició	28.000
Adquisició mobiliari. Reposició	61.000
Adquisició d'aparells d'informàtica i programari	1.225.560
Foment de la lectura	225.000
Ajuts a Ajuntaments i Entitats	8.928.770
Manteniment del programa d'informatització i cablejat	1.394.670
Comunicació informàtica	1.343.720

ÀREA DE CULTURA

Despeses en inversió i funcionament	2009
Despeses de manteniment i funcionament	1.629.267
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Inversió 2008-2011)	4.606.041
Total	30.209.133

Recursos humans

A la Xarxa Biblioteques Municipals	Places
Directors – zona	9
Directors – central urbana	3
Directors – tipus A	30
Directors – tipus B	71
Directors – tipus C	12
Directors de bibliobusos	9
Directors contractats directament pels municipis	34
Directors del consorci de biblioteques de Barcelona	32
Tècnic mitjà bibliologia	105
Tècnic mitjà bibliologia del Consorci de Biblioteques de BCN	73
Tècnic auxiliar bibliologia	7
Tècnic auxiliar conductor	9
Total	394

A la Gerència de Serveis de Biblioteques	Places
Gerent	1
Secretària	1
Cap de secció	3
Cap d'unitat	6
Tècnic superior comunicació	1
Tècnic superior arquitectura	3
Tècnic superior lletres	1
Tècnic superior documentació	1
Tècnic mitjà bibliologia	3
Tècnic mitjà arquitectura	1
Tècnic auxiliar bibliologia	5
Tècnic auxiliar gestió	8
Total	34

Al Servei de Coordinació Bibliotecària	Places
Cap de Servei	1
Secretari	1
Cap de Secció	3
Cap d'Unitat	7
Tècnic superior educació – responsable bibliobús -	1
Tècnic auxiliar gestió	4
Tècnic auxiliar conductor (itinerants)	3
Tècnic mitjà bibliologia	16
Tècnic auxiliar bibliologia	5
Personal oficis	9
Total	50

Xarxa de Biblioteques Municipals

La Xarxa de Biblioteques Municipals compta amb 203 biblioteques (194 biblioteques i 9 bibliobusos). La Diputació de Barcelona té conveni amb 126

municipis per a la gestió de 194 biblioteques i amb 100 municipis petits per al servei de bibliobús. En total, són 226 municipis amb servei bibliotecari.

ÀREA DE CULTURA

Dades globals 2008-2009 de la Xarxa de Biblioteques Municipals

Dades d'estructura	2008	2009
Biblioteques		
Biblioteques	185	194
Bibliobusos	9	9
Total biblioteques i bibliobusos	194	203
Superfície de biblioteca		
Superfície de biblioteca en m ²	174.345	194.145
Municipis		
Municipis a la província	311	311
Municipis amb biblioteca de la Xarxa	121	126
Municipis amb parada del bibliobús	100	100
Total municipis amb servei de la Xarxa	221	226
Municipis de més 5.000 habitants sense biblioteca de la Xarxa	20	17
Població		
Població de la província	5.416.447	5.487.935
Població atesa per les biblioteques	4.997.473	5.123.143
Població atesa pels bibliobusos	163.433	167.294
Total població atesa	5.160.906	5.290.437
Població inscrita a les biblioteques	1.920.307	2.128.004
Fons documental		
Fons documental	7.023.310	7.498.553
Punts d'informàtica		
Punts d'informàtica	3.693	3.940
Personal		
Personal de les biblioteques	1.140	1.132
Personal dels bibliobusos	18	18
Total personal	1.158	1.150

Dades de Servei	2008	2009
Dies de servei		
Dies de servei globals	51.335	52.575
Hores de servei globals	310.926	313.517
Visites		
Visites a les biblioteques i bibliobusos	16.396.213	17.608.212
Préstec		
Ús del servei de préstec (en usuaris acumulats)	4.001.132	4.192.401
Préstecs	11.695.177	12.292.915
Préstec interbibliotecari (volums deixats)	164.507	188.799
Préstec interbibliotecari (volums rebuts)	163.289	187.980
Internet i ofimàtica		
Ús del servei públic d'accés a Internet i del servei d'ofimàtica (en usuaris acumulats)	1.709.441	1.983.499
Wi-Fi		
Ús del servei de Wi-Fi (en usuaris acumulats)	498.133	755.772
Activitats i difusió		
Activitats	24.279	26.041
Publicacions de les biblioteques	6.103	6.627
Col·laboracions en premsa, ràdio i TV	1.380	1.320

ÀREA DE CULTURA

Indicadors i Mitjanes	2008	2009
Dies de servei		
Dies de servei per biblioteca o bibliobús	265	259
Hores de servei per biblioteca o bibliobús	1.603	1.544
Mitjanes per habitant de la població atesa		
Visites per habitant	3,18	3,33
Ús del servei de préstec per habitant	0,78	0,79
Préstecs per habitant	2,27	2,32
Punts d'informàtica per 10.000 habitants	7,16	7,45
Superfície per cada 10.000 habitants	338	367
Documents per habitant	1,36	1,42
Percentatges sobre població i visites		
% de població inscrita	35,45%	38,78 %
Ús del servei de préstec en relació a les visites	24,40%	23,81 %
Ús per dia de servei		
Visites	61.963	67.985
Ús del servei de préstec	15.121	16.187
Ús del servei públic d'accés a Internet i ofimàtica	5.537	7.658
Ús del servei de Wi-Fi	1.882	2.918
Préstecs	44.197	47.463
Activitats		
Activitats per biblioteca	165	128
* no inclou publicacions ni col·laboracions en premsa		
Mitjanes per treballador		
Visites	14.159	15.311
Préstecs	10.099	10.689
Superfície de biblioteca en m ²	151	169

Capítol VIII

ÀREA D'EDUCACIÓ

Antecedents

La posada en funcionament de la Gerència de Serveis d'Educació, amb la creació d'una nova estructura organitzativa i l'establiment d'un Pla Director, ha permès reordenar el conjunt de l'activitat portada a terme per l'Àrea d'Educació.

D'aquesta manera, s'ha reduït la diversitat i la dispersió de projectes, concentrant-los en les prioritats fixades en els eixos del Pla de Mandat. Al mateix temps, s'han millorat sensiblement els procediments de recepció, validació i resposta de les demandes municipals.

L'Àrea d'Educació ha reorientat la seva estratègia, impulsant l'acompanyament a l'escolaritat, que es configura com a element central en el suport a les polítiques municipals de lluita contra el fracàs escolar.

L'augment en la demanda d'inversió per a la construcció d'escoles bressol i el seu important desplegament al territori han representat un esforç destacat de suport als municipis. Des de l'Àrea d'Educació treballem actualment per a la creació d'una cartera estable de productes i serveis que doni suport als municipis en la gestió de les escoles bressol i en la capacitació, també en l'àmbit de gestió, de responsables municipals, directors i directores d'escoles bressol. S'aposta per la conformació d'una estratègia de futur en aquest àmbit sota la marca Xarxa d'Escoles Bressol Municipals.

Cal destacar, enguany, així mateix, la defensa dels interessos locals feta per l'Àrea d'Educació durant l'elaboració i tramitació parlamentària de la Llei d'Educació de Catalunya, així com la difusió del seu contingut a electes i professionals locals de tot el territori.

Els efectes de la crisi econòmica han motivat canvis en les prioritats inicials d'actuació i despesa de l'Àrea a través d'un conjunt de mesures: La creació d'un Programa de Suficiència Alimentària adreçat a l'alumnat de les escoles bressol municipals, el reforç de les estratègies de formació permanent per a millorar l'ocupabilitat, tant en el suport als municipis com a l'Escola d'Adults de Can Batlló, i l'ampliació del programa de transició escola-treball, sobretot dels dispositius locals d'inserció.

Finalment, aquest reordenament de la despesa i les restriccions pressupostàries ens han portat a disminuir l'esforç en projectes educatius de coneixement de l'entorn, a alentir l'estratègia de desenvolupament de nous Projectes Educatius de

Ciutat, tot mantenint el suport a les ciutats actualment compromeses en la Xarxa PEC i, finalment, ens hem vist en la impossibilitat de desenvolupar altres programes educatius previstos per aquest exercici.

Definició i Objectius

La missió de l'Àrea d'Educació, recollida en el Pla d'Actuació del Mandat 2008-2011, és impulsar i dissenyar polítiques educatives locals que afavoreixin la coresponsabilitat, l'educació inclusiva i l'educació al llarg de la vida, cooperant amb els municipis en la definició i prestació de serveis de manera conjunta i en la garantia dels seus interessos.

L'activitat de l'Àrea en aquest període s'estructura al voltant de 4 grans línies, que es concreten en un seguit d'objectius:

- **Reforç de la coresponsabilitat institucional i ciutadana**
 - Defensar els interessos locals en els treballs d'elaboració i desplegament de la nova legislació d'Educació de Catalunya.
 - Acompanyar els ens locals en la creació i consolidació de les oficines municipals d'escolarització i altres espais i mecanismes de planificació educativa i de coresponsabilitat amb la Generalitat.
 - Consolidar projectes educatius de ciutat i altres accions que fomentin el compromís ciutadà amb l'educació, tot afavorint el treball en xarxa i els espais d'intercanvi i reflexió que incentivin les entitats a actuar com a agents educadors.
 - Fomentar els consells i altres mecanismes de participació educativa que potenciïn el sentit de pertinença, la cohesió social i la millora de les ciutats i pobles des de l'educació.
- **Serveis educatius a la petita infància**
 - Millorar les capacitats locals de gestió de la política d'atenció a la petita infància i les seves famílies amb la proposta de models de referència per a l'organització dels serveis municipals adreçats a aquesta població, fent especial atenció a l'escola bressol.
 - Crear una xarxa de cooperació municipal centrada en l'aprofundiment de propostes, la generació de consens per a la seva aplicació i la seva implementació, adaptada a la realitat de cada municipi i com espai d'aprenentatge i de millora continuada.
 - Desenvolupar serveis a la petita infància en petits municipis, d'acord amb el desplegament del nou marc normatiu.

- **Equitat i èxit escolar per a tothom**

- Acompanyar els ajuntaments en la definició i aplicació de polítiques d'equitat en l'accés a l'escolarització, i els serveis educatius municipals.
- Treballar amb els ajuntaments per fer accessible a la població escolar el conjunt d'oportunitats educatives i socials existents als municipis, amb la participació i l'acord amb les institucions i les entitats de l'entorn.
- Donar suport als ajuntaments en la concreció de programes d'acompanyament a l'escolaritat i de suport a la tasca educativa de les famílies, com a eina per assolir l'equitat en els resultats escolars, d'acord amb els objectius fixats en l'Estratègia de Lisboa i en l'àmbit de la UE.
- Col·laborar amb els ajuntaments en l'assessorament i l'acompanyament dels processos de transició dels joves del món escolar a la vida activa, en la millora de l'orientació i en la interacció entre el sistema educatiu, la formació professional i el món del treball.

- **Educació al llarg de la vida**

- Col·laborar amb els ajuntaments en el desplegament i avaluació de plans locals d'educació permanent per a l'assoliment de les competències clau, com a element fonamental de les polítiques d'inclusió social.
- Donar suport als ajuntaments en la definició de projectes que fomentin tant l'educació per a la ciutadania i l'exercici de la participació, com l'accés de les persones adultes a la cultura, reformulant al mateix temps el paper de les escoles de música i d'arts.
- Col·laborar amb els ajuntaments per a la millora de la interacció entre els diferents sistemes formatius i el món del treball, d'acord amb les polítiques de formació, d'educació i d'inserció.
- Consolidar el paper dels centres de Can Batlló i d'Arts i Oficis com a centres de formació permanent de referència per als ajuntaments.
- Facilitar la col·laboració entre els ens locals per al treball en xarxa, tot explorant l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació com a eina per a una educació al llarg de la vida.

Aquests objectius es concreten en programes d'actuació de caràcter específic i programes transversals, que es descriuen més endavant en l'apartat de cooperació tècnica.

Estructura

L'any 2009 l'Àrea d'Educació ha posat plenament en funcionament l'estructura aprovada a finals de 2008, que organitza la Gerència de Serveis d'Educació en dos serveis i una oficina.

La nova estructura respon a la voluntat de crear una major integració en el suport que es presta als municipis, tot entenent que aquesta és la seva missió central. Per fer-la possible es van crear una secció de Programes Educatius i una secció de Suport a la Gestió de Centres i Serveis.

També es va constituir una Oficina de Planificació, amb l'objectiu d'aprofundir en els instruments de planificació que necessiten els ajuntaments.

Per altra banda, es va crear un Servei de Suport Intern, format per les seccions de Gestió Interna i de Documentació i Recursos, amb l'objectiu de facilitar i garantir el correcte exercici de la funció de suport als municipis i de la gestió de les escoles, que queden sota la direcció de la secció de Centres Propis.

Convé assenyalar, així mateix, que els sis centres docents, de titularitat diversa, que sota la fórmula de conveni van ser traspassats l'any 2002 segueixen comptant amb personal de la Diputació de Barcelona adscrit a l'Àrea d'Educació.

Finalment, també cal remarcar la reconversió de l'antiga Escola Universitària de Teixits de Punt de Canet en un Centre de Referència i Recerca de Tecnologia en Teixits de Punt que treballa en conveni amb diverses institucions i entitats.

Tasca efectuada

L'Àrea d'Educació ha treballat donant suport als municipis durant el 2009 en dues línies d'acció: la cooperació econòmica, facilitant la transferència de recursos a les entitats locals per a l'exercici de les seves polítiques educatives, i la cooperació tècnica, facilitant diverses línies d'ajut tècnic als municipis, ja sigui de forma directa o mitjançant la contractació de professionals o empreses especialitzades.

Cooperació econòmica

Subvencions a ens locals per a activitats. En aquest any s'han atorgat subvencions a 320 ens locals, 319 en el marc del **Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat** i 3 fora d'aquesta convocatòria. L'import total adjudicat ha estat de 4.277.880 € i els municipis beneficiaris de les subvencions 282 (el 90% dels municipis de la província).

ÀREA D'EDUCACIÓ

Aquestes xifres representen un increment respecte de les de l'any anterior tant en nombre de municipis beneficiaris (15 més), com en fons destinats als món local (un 32% més).

Aquest augment està vinculat sobretot al llançament d'un paquet de mesures anticrisi, que comporten una despesa total de 1.102.760 €. Aquestes mesures han consistit en el Programa de suficiència alimentària adreçat a alumnes d'escoles bressol municipals, que ha beneficiat 206 municipis, amb 870.000€, destinats als ajuntaments per finançar, total o parcialment, segons les seves necessitats, l'assistència dels infants a l'espai educatiu que suposa el menjador escolar, tot donant suport a les famílies en situació de vulnerabilitat econòmica, altres mesures s'han destinat a facilitar l'accés als cicles formatius de grau mitjà i estendre els PQPI,

Subvencions a ens locals per a infraestructures.

En l'apartat de suport econòmic a infraestructures i equipaments dins el Pla de Concertació s'han atorgat 30 subvencions per a construcció i millora d'infraestructures a 24 municipis, per un import total de 4.465.596,25 €.

Suport econòmic a entitats sense finalitat de lucre. S'han concedit ajuts a 23 entitats sense finalitat de lucre, ja sigui mitjançant la fórmula de subvenció o conveni, per un import total de 391.600€. Enguany els ajuts atorgats s'han distribuït d'una forma molt equilibrada entre els diferents programes.

Cooperació tècnica

Les quatre línies de treball del Pla d'Actuació del Mandat es concreten en programes i projectes. La

cooperació tècnica que s'ofereix per a aquests es realitza principalment mitjançant suport prestat per part de personal de l'Àrea d'Educació i suport contractat externament. A continuació es presenten, per a cada programa, els objectius establerts per enguany, les principals actuacions i resultats realitzats i una breu valoració de l'acompliment dels objectius.

El nombre de municipis beneficiaris d'una actuació reflecteix el nombre de municipis que de forma directa o indirecta reben algun suport de l'Àrea d'Educació, és a dir que es tenen en compte tots els municipis que formen part d'una xarxa o d'un consorci. Per contra, si un municipi participa mitjançant diferents ens locals, només és comptabilitzat una vegada. Per evitar distorsions, no s'han territorialitzat els suports oferts als consells comarcals.

Reforç de la coresponsabilitat institucional i ciutadana

Planificació educativa

- Objectius

- Donar suport a l'exercici de la competència municipal pel que fa a la planificació del sistema educatiu amb: recursos informàtics per a l'elaboració i/o revisió del mapa escolar; previsió de necessitats d'oferta educativa i formativa i assessorament a les oficines municipals d'escolarització.
- Acompanyar els municipis en l'elaboració de diagnosi i el desenvolupament del Projecte educatiu de ciutat o poble (PEC).
- Gestionar la xarxa de municipis compromesos amb el PEC.

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Col·laboració en l'organització de la IX trobada de la Xarxa Estatal de Ciutats Educadores (Granollers, 12 a 14 de maig)	Difusió del congrés i inscripció de regidors/es de la Xarxa PEC. Instal·lació d'un estand informatiu de la Corporació.
Organització de la II jornada pel Compromís Cívic amb l'Educació (Barcelona, 7 de novembre)	Procés participatiu previ amb 39 municipis i 250 assistents a la jornada
Adaptació de la metodologia PEC a petits municipis	Realització d'una prova pilot en un municipi
Disseny d'una plataforma tecnològica per a la Xarxa PEC	Creació de la "comunitat virtual" una web 2.0
Suport tècnic a ens locals per a l'elaboració de la diagnosi prèvia i per al desenvolupament de PEC	4 diagnosi i atenció a 8 demandes de desenvolupament de PEC
Dinamització de la Xarxa PEC	Seminari itinerant a Sant Boi, 30 d'abril
Suport tècnic per a la realització d'estudis de planificació educativa, escolar i demogràfica	Suport a 9 municipis

- Avaluació

Pel que fa al programa dels Projectes Educatius de Ciutat, s'han acomplert els objectius estimats. La posada en marxa de la web 2.0 està prevista per a la

2a quinzena de febrer de 2010. Queda per dissenyar i implementar el protocol de seguiment de PEC que es realitzarà en el decurs del 2010.

ÀREA D'EDUCACIÓ

Durant el 2009 s'han iniciat dos contractes de diagnosi que han de donar les pautes de cara a la realització de diagnosi al territori, tenint un model comú a tots els programes.

Participació educativa

- Objectius

- Assessorar per a la constitució i el funcionament dels consells escolars municipals (CEM).

- Donar suport en la definició de funcions del representant municipal en els CEM.
- Impulsar la creació de la participació en tots els centres de titularitat municipal.
- Incentivar i mantenir els consells d'infants i gestionar la xarxa de projectes de participació infantil.
- Promoure projectes participatius per a la cohesió social i la convivència.

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Suport per a la millora del funcionament dels consells escolars	Suport a 3 municipis
Foment de la participació infantil i d'adolescents	Suport a 29 municipis
Secretaria tècnica de la Xarxa de projectes de participació infantil	Xarxa composta per 23 consells de participació infantil i d'adolescents (incorporació de 4 nous membres)
Elaboració de materials de commemoració de l'aniversari dels drets dels infants	Edició del calendari 2010
Foment de la participació ciutadana en educació i millora de la convivència	Suport a 14 municipis
Itinerància de l'exposició "Escoles d'altres móns"	Itinerància per 7 municipis

- Avaluació

Cal destacar que, en l'àmbit del suport en la millora del funcionament dels consells escolars, enguany s'ha iniciat l'elaboració d'un marc de referència mentre que, en el programa de foment de la participació infantil, s'ha consolidat la xarxa de participació infantil amb un increment del seu abast i activitat.

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Orientacions i recursos per al manteniment de centres	Suport a 3 municipis (11 centres i 2 plans directors d'equipaments)
Realització d'avantprojectes, auditories tècniques i plans de protecció de centres	Suport a 15 municipis (49 centres i 3 plans directors d'equipaments)
Orientacions i recursos per a la gestió de l'ús de centres en horaris no lectius	Suport a 2 municipis

- Avaluació

El grau d'assoliment dels objectius marcats en el programa d'ús social i manteniment dels centres educatius ha estat alt, tot i que la tasca dels ajuntaments durant aquest any s'ha abocat molt a la gestió del Fons Estatal d'Inversió Local (FEIL), que ha tingut una incidència menor en els equipaments educatius.

S'ha realitzat una contractació conjuntament amb l'Àrea d'Esports per a l'anàlisi dels usos dels centres escolars fora de l'horari lectiu i dels costos d'obertura dels centres.

Ús social i manteniment dels centres educatius

- Objectius

- Donar suport tècnic als equips municipals en la realització d'avantprojectes, auditories tècniques i plans de protecció de centres.
- Oferir assessorament quant a la gestió de centres fora de l'horari lectiu.
- Donar suport tècnic per al manteniment de centres educatius.

Serveis educatius a la petita infància

Escoles bressol

- Objectius

- Assessorar per a la creació de polítiques municipals integrals d'atenció a la petita infància i a les seves famílies.
- Acompanyar en el procés de creació i de gestió de les escoles bressol municipals.
- Suport al disseny de serveis complementaris per a l'atenció a infants de 0-3 anys i de les seves famílies.

ÀREA D'EDUCACIÓ

- Suport a la creació i funcionament de xarxes locals formades pels professionals implicats en l'atenció d'infants de 0-3 i les seves famílies,

per tal d'oferir recursos i acompanyament a la criança dels seus fills.

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Suport al disseny del servei d'escoles bressol municipals	Suport a 19 municipis
Proposta intervenció en municipis amb inversió de la Diputació per a escoles bressol	S'ha elaborat la proposta
Treball de camp d'Escola Bressol de petits municipis a l'Alt Penedès, Anoia, Lluçanès i Moianès	24 municipis nous 30 municipis actualitzats
Orientacions i recursos per a la gestió del servei d'escoles bressol municipals	Suport a 25 municipis
Suport per garantir la suficiència alimentària d'alumnes d'escoles bressol, com a mesura davant la crisi	Suport a 206 municipis
Planificació i disseny de serveis complementaris per a famílies amb infants de 0 a 3	Suport a 1 municipi
Suport a xarxes locals d'atenció a la infància	Suport a 5 municipis

- Avaluació

En el programa d'Escoles bressol cal destacar la millora de les eines d'informació i la posada en marxa d'una acció de suport econòmic de caràcter extraordinari per garantir la suficiència alimentària a l'escola bressol. Ha estat una mesura de gran abast, tant en nombre de municipis beneficiaris (206) com en import atorgat (870.000) €.

Equitat i èxit escolar per a tothom

Acompanyament a l'escolaritat i èxit escolar

- Objectius

- Incrementar l'èxit escolar, donant suport als municipis en l'elaboració de plans d'absentisme, projectes de coneixement i ús de l'entorn, actuacions de reforç escolar, propostes d'acompanyament a les famílies, projectes socioeducatius més enllà de l'horari lectiu, acompanyament a les transicions.
- Promoure la creació de taules locals o territorials per desenvolupar els projectes amb coresponsabilitat a través de l'elaboració de la diagnosi i el suport a l'organització i el funcionament de les taules.

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Elaboració de criteris per abordar l'absentisme escolar i disseny d'una aplicació informàtica	Proposta d'implementació d'aplicació informàtica
Suport a l'elaboració i seguiment de plans de prevenció de l'absentisme	Suport a 8 municipis
Elaboració i posada en funcionament del catàleg de serveis a les famílies	Prova pilot a 30 municipis
Edició d'un programa de televisió local entorn de l'acció educativa de les famílies	Elaboració de 13 espais educatius
Suport a la funció educativa de les famílies	Suport a 19 municipis
Extensió del projecte MART XXI	Participació de 4 municipis
Suport a la realització de programes educatius més enllà de l'horari lectiu	Suport a 11 municipis
Recursos per al coneixement de l'entorn i l'elaboració del currículum local	Suport a 36 municipis
Suport xarxes intermunicipals i taules locals de millora de l'èxit	Suport a 26 municipis

- Avaluació

En l'avaluació del programa, cal destacar l'elaboració de l'oferta d'activitats per al suport municipal a la

funció educativa de les famílies, que aplega un total de dotze activitats i eines de suport que de forma experimental s'han implementat en 30 municipis, així

ÀREA D'EDUCACIÓ

com l'impuls de la participació en el projecte Mart XXI de quatre municipis del Baix Llobregat, amb una mitjana de participació entorn als 150 joves.

Per altra banda, a través del CIIMU s'ha elaborat l'estudi marc d'acompanyament, així com s'ha consolidat el treball de taules socioeducatives en diferents territoris de la província

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Suport per posar en marxa programes de qualificació professional inicial (PQPI), com a mesura davant la crisi.	Suport a 2 municipis
Suport per al disseny i funcionament de dispositius locals d'inserció i de projectes d'escolarització compartida	Suport a 36 municipis
Suport xarxes intermunicipals de programes TET	Suport a 20 municipis

- Avaluació

Durant el 2009, s'ha posat en marxa dos PQPI, com a mesura anticrisi, que han cobert totes les places disponibles. També s'ha contractat un estudi exploratori de les polítiques de transició escola – treball. Per altra banda, aquest any ha engegat amb força la xarxa TET del Maresme.

Educació al llarg de la vida

Educació permanent

- Objectius

- Donar assessorament per a l'elaboració de programes de formació permanent que articulin

els seus vessants: coneixements de base, habilitats comunicatives, món laboral, ciutadania activa i cultura i art.

- Donar assessorament per a la millora de la interacció entre els sistemes formatius i el món del treball, coordinant les polítiques locals de formació i ocupació.
- Donar suport a les escoles municipals de persones adultes i altres centres i activitats municipals de formació permanent.
- Donar suport a les escoles municipals de música i d'ensenyaments artístics.

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Suport a l'elaboració de plans locals d'educació permanent	Suport a 7 municipis
Suport a les escoles municipals de persones adultes i altres centres i activitats de formació permanent	Suport a 18 municipis
Suport per posar en marxa programes de preparació de l'accés a CFGM, com a mesura davant la crisi	Suport a 4 municipis i a un Consorci
Suport a les escoles municipals de música i d'ensenyaments artístics	Suport a 28 municipis
Suport a les xarxes intermunicipals d'educació permanent	Suport a 23 municipis

- Avaluació

En aquest àmbit, és especialment destacable la posada en marxa de programes de preparació per a l'accés als cicles formatius de grau mitjà. Aquests cursos han comptat amb un nombre molt important de matriculacions, tot i que la demanda ha superat en gran mesura l'oferta de places.

Transició escola-treball

- Objectius

- Dissenyar i fer el seguiment dels programes de transició escola – treball (TET) i altres serveis d'orientació als joves en acabar l'ensenyament obligatori.
- Coordinar la xarxa de municipis amb programes de TET, com a espai comú d'aprenentatge i millora continuada.

Suports transversals

Petits municipis

- Objectius

- Donar suport als petits municipis, de menys de 5.000 habitants, atenent les seves especificitats.
- Dissenyar serveis adequats de cadascun dels eixos per a desenvolupar polítiques locals de qualitat en els petits municipis.
- Incentivar acords per cobrir necessitats de territori entre municipis petits i propers.

ÀREA D'EDUCACIÓ

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Elaboració d'un mapa de serveis i equipaments educatius en petits municipis	Mapa de serveis i activitats finalitzat
Proposta conjunta programa petits municipis i Infància d'actuació d'un tècnic gestor d'Escola Bressol a una determinada zona geogràfica.	Proposta elaborada
Disseny d'un projecte de serveis educatius d'acompanyament a l'escolaritat per a petits municipis	Proposta elaborada
Detecció de bones pràctiques en petits municipis	10 experiències detectades
Proposta tècnics territorials	Proposta elaborada
Adaptació metodologia PEC a petits municipis	Proposta elaborada
Proposta articulació transversalitat	Proposta elaborada

- Avaluació

Enguany, l'activitat en aquest programa s'ha centrat en l'anàlisi i disseny de propostes d'actuació adaptades a la realitat del petits municipis, que es preveu que s'apliquin en el decurs de 2010.

Pla de formació

Objectius

L'objectiu del Pla de Formació de l'Àrea d'Educació és oferir espais de reflexió, eines i metodologies per ajudar a gestionar els nous reptes que té plantejats el món local en aquest camp. Amb les accions formatives contingudes en aquest Pla es vol contribuir, per tant, a la capacitat de totes aquelles persones que tenen la responsabilitat de dur a terme les polítiques educatives locals.

Accions i resultats

Actuació	N. accions formatives	Assist.	Ens locals beneficiaris	Grau satisfacció
Formació en la línia Reforç de la coresponsabilitat institucional i ciutadana	6	151	43	7,4
Formació en la línia Serveis educatius a la petita infància	3	48	17	8,9
Formació en la línia Equitat i èxit escolar per a tothom	4	157	31	8,0
Formació en la línia Educació al llarg de la vida	6	138	51	8,1
Formació en la línia Programes transversals	5	161	72	7,9
Total	24	655	123	8,1

- Avaluació

El grau d'assoliment dels objectius marcats pel programa han estat molt alt ja que, respecte al 2008, s'han fet 5 accions formatives més i hi ha hagut 112 assistents més. El programa ofert ha apuntat a cobrir les necessitats dels electes i professionals locals més destacades en els estudis previs realitzats per l'Àrea d'Educació i que se centren en els coneixements i habilitats orientades a la gestió.

Observatori de Polítiques educatives locals. Gestió del coneixement

Objectius

L'Observatori de Polítiques Educatives Locals és un instrument de coneixement i innovació amb la voluntat de contribuir a la governabilitat local a partir del seguiment, l'avaluació i la construcció d'un marc teòric sobre l'evolució del món de l'educació i les polítiques educatives en l'àmbit local. L'Observatori recerca, recull i posa a disposició del món local estadístiques, recursos i informació per facilitar la presa de decisions al món local.

Accions i resultats

Actuació	Resultat
Elaboració de l'Informe de l'Observatori 2009	En procés d'edició
Recull de dades educatives locals corresponents al curs 2008-2009 i 2009-2010	Completat i en procés d'edició

ÀREA D'EDUCACIÓ

Actuació	Resultat
Elaboració d'un Model d'Informe Local sobre l'àmbit educatiu.	Completat
Estudi; Anàlisi dels criteris de distribució econòmica i d'adjudicació del sistema de beques escolars a la província de Barcelona.	Estudi finalitzat
Pànel de Polítiques Educatives Locals	Dissenyat. El treball de camp s'inicia el febrer de 2010.
Elaboració d'un banc de bones pràctiques, en col·laboració amb el Centre per a la Innovació Local i la Fundació Pi i Sunyer	Treball en curs, s'estan avaluant les pràctiques detectades durant 2009.
Pànel sobre escoles bressol i serveis complementaris.	S'ha dissenyat el sistema d'informació. La fase de recollida de dades és en procés

- Avaluació

L'Observatori ha posat l'èmfasi en iniciatives vinculades a la recerca d'informació, tant dades estadístiques com models teòrics o pràctiques. Durant 2010 entenem que caldrà posar en marxa els elements de seguiment i avaluació de la informació que permetin proporcionar coneixement tant per a l'orientació de l'activitat de l'Àrea d'Educació com per a posar-la a disposició dels electes i tècnics locals, millorant els aspectes relacionats amb la comunicació.

Comunicació i difusió

Objectius

- Informar puntualment dels serveis oferts per l'Àrea d'Educació als municipis.
- Promoure l'intercanvi d'informació, el coneixement mutu i l'accés a totes les informacions i a tots els actors relacionats amb les polítiques educatives locals.

Accions i resultats

Jornada / acte	Assist.	Ens
VIII Jornades de Bones Pràctiques Educatives: <i>L'ús social dels centres educatius</i> . Pineda de Mar, 22 de gener	144	77
IX Jornades de Bones Pràctiques Educatives: <i>L'escolarització equilibrada</i> . Manlleu, 4 de juny	52	28
X Jornades de Bones Pràctiques Educatives: <i>Educació i cooperació entre petits municipis</i> . Olost, 14 de novembre	61	39
XV Fòrum Local d'Educació: <i>La Llei d'Educació de Catalunya i els ajuntaments</i> . Barcelona, 26 d'octubre	312	136
II Jornada del Compromís Cívic. Barcelona, 7 de novembre	187	n.d.
Participació amb estand amb materials propis al Congrés de Ciutats Educadores. Granollers, 12, 13 i 14 de maig	n.d.	n.d.
Presentació programa complementari. Mesures anticrisi per a la suficiència alimentària en el període 0-3 a les escoles bressol municipals. Barcelona, 7 de maig	99	82
III Trobada de Consells d'Infants i Adolescents. Barcelona, 6 de juny	366	20
Sessions informatives territorials (Vic, Manresa, Igualada, Vilafranca i Berga) sobre la Llei d'Educació de Catalunya. Novembre - desembre	32	28
Cercles de comparació intermunicipal d'Escoles Bressol. Barcelona, 4 tallers de febrer a juny	80	27
Cercles de comparació intermunicipal d'Escoles de Música. Barcelona, 3 tallers de febrer a juny	69	29
Cercles de comparació intermunicipal – Cloenda. Barcelona, 5 de novembre	73	50

- Itinerància de l'exposició "Educació, Municipis i República": Caldes de Montbui, Mollet del Vallès, Canovelles, Santa Perpètua de la Mogoda i Sant Pere de Torelló. Després de 3 anys, el 2009 ha finalitzat la itinerància d'aquesta exposició.

- Publicacions pròpies

- *Projectes educatius de ciutat: un procés permanent. Revisió metodològica 2008.*

Col·lecció_Documentos de Treball nº6. Barcelona, 2009

- *Descentralització i municipalització als països de l'OCDE*. Col·lecció _Estudis nº 1. Barcelona 2009

- InterManagement. *Estudi de les necessitats formatives dels tècnics i responsables d'àrees d'Educació de la província de Barcelona*. Àrea

d'Educació de la Diputació de Barcelona. Dues publicacions.

- *De Prop: Revista de política educativa local*
 - L'ús social dels centres educatius, núm. 30, gener
 - L'escolarització equilibrada, núm. 31, juny
 - La LEC i els ajuntaments, núm. 32, octubre
 - Cooperació entre petits municipis, núm. 33, novembre
- *Educ@diba*, butlletí informatiu de l'Àrea d'Educació
S'han editat 11 butlletins electrònics amb notícies, cròniques, novetats documentals, novetats de normativa i agenda. El butlletí s'envia a 852 subscriptors.
- Preparació de 76 notes de premsa per al Servei de Premsa de la corporació, informant d'activitats, jornades i ajuts de l'Àrea d'Educació.
- Distribució a totes les escoles de primària i bressol de la província de calendaris commemorant el 20è aniversari de la Declaració dels Drets dels Infants. 35.000 calendaris per poder treballar els Drets dels Infants a totes les aules dels centres educatius.

- Avaluació

S'ha aconseguit una àmplia participació de regidors i tècnics d'educació a les activitats organitzades per l'Àrea d'Educació, assolint els objectius previstos de participació. Cal destacar l'esforç de fer arribar al conjunt del territori la implicació de la Llei d'Educació, organitzant actes descentralitzats complementaris del XV Fòrum Local d'Educació. També s'ha assolit l'objectiu de donar a conèixer l'activitat de l'Àrea d'Educació amb les publicacions pròpies i la difusió als mitjans de comunicació.

Col·laboracions interàrees

- Anem al Teatre
Aquest programa està organitzat per les àrees d'Educació i Cultura de la Diputació de Barcelona, conjuntament amb els ajuntaments.

Escola d'Arts i Oficis

En el curs 2008-2009 hi han participat 241 municipis i 991 centres docents. En conjunt s'han realitzat 2.058 funcions d'espectacles de teatre, música, dansa, circ, pallassos i màgia, a les quals han assistit 385.261 espectadors.

- Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament

L'Agenda Escolar Europea per al curs 2009-2010, adreçada a alumnes d'ESO, s'ha elaborat en col·laboració entre les àrees d'Educació i Medi Ambient.

- Cercles Comparació Intermunicipals
Aquest programa s'organitza conjuntament amb el Servei de Programació i compta amb la participació voluntària de molts ajuntaments. El 2008 han estat operatius dos grups de treball sobre escoles bressol, en els quals han participat 27 municipis i dos grups de treball d'escoles de música, en els quals han participat 27 municipis. Els indicadors d'avaluació del projecte han estat molt satisfactoris.

Gestió de centres educatius

Centre de Formació Permanent

El Centre de Formació Permanent el componen l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló, els quals comparteixen els objectius següents:

Objectius:

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar el pla d'estudis establert amb criteris de qualitat.
- Revisar l'oferta formativa introduint millores i nous formats.
- Millorar la gestió interna.

Actuació	Resultat
Programar l'oferta formativa prevista 2009-2010	10.105 hores lectives
Realitzar l'oferta formativa prevista 2009-2010	79% ocupació
Noves ofertes formatives	1 matèria nova
Implementar procediments i circuits de millora	Proposta nou procediment de matriculació
Organització d'activitats de sensibilització i participació	7 activitats organitzades el 2009
Gestionar les peticions d'ús d'espais	197 dies per conveni i 65 més de cessió aules i sales el 2009
Manteniment de les infraestructures i equipaments	363 actuacions

ÀREA D'EDUCACIÓ

Des de l'Escola d'Arts i Oficis, s'ofereix la formació següent: arts del llibre, joieria, escultura, vidre i ceràmica, multimèdia, dibuix i pintura, matèries teòriques i seminaris especialitzats.

Dades de matriculació curs 2009-2010

Alumnes	819
Grups	76

Activitats del Centre de Formació d'Adults Can Batlló

Actuació	Resultat
Programar l'oferta formativa prevista 2009-2010	7.680 hores lectives
Realitzar l'oferta formativa prevista 2009-2010	89 % ocupació
Noves ofertes formatives	Oferta per accés universitat per a > 45 anys
Implementar procediments i circuits de millora	S'ha ofert informació per a l'alumnat de l'IOC
Organització d'activitats de sensibilització i participació	34 activitats organitzades el 2009
Gestionar les peticions d'ús d'espais	203 dies s'han cedit aules i sales el 2009
Manteniment de les infraestructures i equipaments	182 actuacions

Des del Centre de Formació d'Adults s'ofereix: preparació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i superior i a la universitat per a majors de 25 i de 45 anys, recursos per a l'autoformació en anglès, tallers d'informàtica, club de lectura, etc.

Dades de matriculació curs 2009-2010

Alumnes	592
Grups	40

Centre de Recerca i Transferència Tecnològica Tèxtil

- Objectius

- Consolidar el nou model d'activitat del CRTTT, derivat del conveni signat el 2007.
- Continuar amb el desenvolupament de projectes i estudis de recerca, com els ja iniciats: 3D Smart (Teixits tridimensionals), Teixits conductors, Teixits en el camp de l'energia fotovoltaica, Caracterització de teixits amb propietats de fricció i/o lliscants (ULF).
- Seguir treballant en l'oferta de serveis tècnics i d'assessorament a la Indústria del sector (SIAT).

- Aconseguir la certificació i homologació d'assaigs de laboratoris.
- Potenciar un grup de treball centrat i especialitzat en la vigilància tecnològica, cerca de marques, productes i patents.
- Seguir participant en l'elaboració i revisió de les normes tèxtils dins dels comitès de normalització CTN-40, d'AENOR (sc-7 i d'altres).
- Desenvolupar plans de formació específica per al personal del CRTTT, enfocats especialment a l'àmbit de la recerca.
- Oferir al sector tèxtil formació permanent en forma de pastilles formatives.
- Decidir el rol del CRTTT en el Projecte Bressol, dins el Pla Català de la Moda en la fase "d'experimentació de prototipus".
- Finalitzar el procés de compilació i conservació dels coneixements impartits i dels materials didàctics usats en el decurs dels anys de docència universitària.
- Dur a terme al llarg del curs 2009-10 les previsions del calendari de cessament d'activitat acadèmica acordat amb la UPC.

- Accions i resultats

Actuació	Resultat
Recerca	22 projectes
Assessorament a la indústria del sector tèxtil (SIAT)	118 serveis tècnics
Revisió normes tèxtils – CTN 40	Elaboració 2 normes i traducció d'una norma
Formació continuada	5 cursos
Visites guiades	15 visites i 429 visitants
Fires i jornades	Assistència a 13 esdeveniments
Ponències	2
Biblioteca	37 exemplars adquirits i 35 normes
Formació universitària	10 alumnes matriculats i 3 projectes final de carrera
Gestió d'espais	661 sessions – 9.832 hores d'ocupació

ÀREA D'EDUCACIÓ

- Avaluació

En termes generals, s'han assolit la majoria d'objectius a realitzar durant l'any 2009, a excepció de l'acreditació dels laboratoris i la finalització del procés de recopilació del coneixement tèxtil. També cal revisar la situació amb el projecte BRESSOL.

Centres conveniats

En el conjunt de centres conveniats, s'ofereixen tots els nivells d'educació bàsica (2n cicle d'infantil, primària i ESO), diverses famílies dels cicles formatius de grau mitjà i de grau superior i diferents modalitats de batxillerat.

Centres conveniats amb l'Ajuntament de Barcelona

- Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins.
- Institut d'Ensenyament Secundari Anna G. de Mundet.
- Centre d'Educació Especial La Ginesta.
- Escola d'Art del Treball.

Centres conveniats amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

- Institut d'Ensenyament Secundari Escola del Treball.

El nombre d'alumnes matriculats en el conjunt de centres conveniats ha estat de 3.745.

Mitjans

Recursos humans

Unitat orgànica	2008	2009
Personal Àrea i Gerència dels Serveis d'Educació	70	73
Personal escoles	91	85
Personal centres conveniats	102	96
Total	263	254

Recursos econòmics

Despeses Àrea Educació

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu	Executat	%
I	13.637.795,99	0	13.637.795,99	12.996.566,23	95,30 %
II	1.769.400,00	-355.318,61	1.414.081,39	1.412.446,70	99,89%
IV	3.582.740,00	1.118.806,00	4.701.546,00	4.701.282,00	100 %
VI	100.000,00	0	100.000,00	95.864,84	95,87 %
VII	1.300.000,00	3.165.597,04	4.465.597,04	4.465.596,25	100 %
Total	20.389.935,99	3.929.084,43	24.319.020,42	23.671.756,02	97,34%

Despeses Gerència de Serveis d'Educació

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu	Executat	%
I	3.799.845,72	0	3.799.845,72	3.633.313,20	95,62%
II	1.597.820,00	-372.852,00	1.224.968,00	1.223.994,72	99,92 %
IV	3.582.740,00	1.118.806,00	4.701.546,00	4.701.282,00	99,99 %
VI	100.000,00	0	100.000,00	95.864,84	95,86 %
VII	1.300.000,00	3.165.597,04	4.465.597,04	4.465.596,25	100 %
Total	10.380.405,72	3.911.551,04	14.291.956,76	14.120.051,01	98,80%

Despeses Centre de Formació Permanent (CFP)

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu	Executat	%
I	3.130.599,26	0	3.130.599,26	3.046.314,92	100 %
II	129.310,00	17.533,39	146.843,39	146.205,05	99,57 %
Total	3.259.909,26	17.533,39	3.277.442,65	3.192.519,97	97,41%

Despeses EUETTP Canet de Mar

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu	Executat	%
I	1.040.861,84	0	1.040.861,84	939.780,67	90,29%
II	42.270,00	0	42.270,00	42.246,93	99,95%
Total	1.083.131,84	0	1.083.131,84	982.027,60	90,67%

ÀREA D'EDUCACIÓ

Despeses Centres Educatius conveniats

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu	Executat	%
I	5.666.529,17	0	5.666.529,17	5.377.157,44	94,89 %
Total	5.666.529,17	0	5.666.529,17	5.377.157,44	94,89%

Ingressos Àrea Educació

Concepte	Consignació inicial	Recaptat	%
Matrícules	396.000,00	518.239,60	130,87 %
Subvencions	409.000,00	394.525,33	96,46 %
Altres	31.500,00	15.764,13	50,04 %
Total	836.500,00	928.529,06	111,01%

Concepte	G.S. Educació	EUETTP Canet de Mar	C.F.P.	Centres. educatius conveniats	Total
Matrícules	0	6.851,42	511.388,18	0	518.239,60
Subvencions	0	0	0	394.525,33	394.525,33
Altres	0	13.705,95	2.058,185		15.764,13
Total	0	20.557,37	513.446,36	394.525,33	928.529,06

Capítol IX

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

La Gerència de Serveis d'Espais Naturals té com a missió l'aplicació de les polítiques d'ordenació del territori que es desenvolupen dins del marc de la gestió territorial sostenible. Aquesta tasca la desenvolupa en tres línies de treball:

- Formulació de propostes d'ordenació.
- La gestió del territori dels espais naturals i agraris, especialment protegits.
- El desenvolupament de les actuacions previstes en el planejament especial aprovat.

La Gerència de Serveis d'Espais Naturals té adscrites quatre oficines; tres oficines tècniques especialitzades en la gestió de les tres línies de treball esmentades que són, respectivament: l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial, l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals i l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial, i una Oficina Administrativa i de Suport Jurídic encarregada de la gestió dels recursos humans i econòmics de les tres oficines tècniques, així com l'assistència jurídica i el suport administratiu als consorcis que gestionen espais naturals protegits.

La Gerència de Serveis d'Espais Naturals disposa de dues unitats: una, de Suport a la Informació i una altra de Programació Pedagògica i Divulgativa, que donen servei a tota la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Des de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, s'assumeixen els càrrecs estatutaris de la conselleria-delegada en el Consorci del Parc de la Serralada Litoral i la gerència del Consorci de l'Espai Natural de Guillerfies-Savassona.

Definició i objectiu

L'objectiu general de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals és posar en valor els recursos naturals i dels espais agraris existents en el territori a través d'estructures de gestió en les quals s'integren els ajuntaments i hi participen activament les entitats i associacions interessades en la conservació del medi natural.

Unitat de Programació Pedagògica i Divulgació

Sota la responsabilitat d'aquesta Unitat, recau la tasca de difondre els programes pedagògics de l'Àrea d'Espais Naturals i donar suport a la difusió dels diferents actes i iniciatives d'ús públic que es desenvolupen al conjunt de la Xarxa de Parcs Naturals, tan organitzats directament pels parcs com per les entitats concessionades o conveniades, bé sigui a través de publicacions, exposicions, jornades i seminaris, centres de documentació, fires i certàmens o publicitant-les als mitjans de comunicació. Així mateix, coordina els programes culturals Viu el parc, la Mostra d'Arts Vives, el programa pedagògic Coneguem els nostres parcs i l'entitat cívica Cercle d'Amics dels Parcs Naturals.

Publicacions

Durant l'any 2009, la Xarxa de Parcs Naturals ha continuat editant diferents títols en les col·leccions que conformen el seu fons editorial. El disseny inicial, la redacció dels continguts i la supervisió general sempre van a càrrec de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, amb el concurs i el suport, pel que fa a la producció i edició, de la Direcció de Comunicació i la Unitat d'Impressió i Reprografia.

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2009)

Col·lecció	Títol	Tiratge
Documents de treball. Serie Territori (abans Monografies)	- I Trobada d'Estudiosos de la Serralada Litoral Central	1.000
	- II Trobada d'Estudiosos del Foix	Maqueta
	- Política de protecció d'espais naturals protegits a la...	Maqueta
	- VII Trobada d'Estudiosos del Montseny	Maqueta
Guies dels parcs i altres llibres	- Rutes de patrimoni arquitectònic	400.000
	- La Xara i el Pau i la dona d'aigua	3.000
	- La Xara i el Pau i la noia de la fona	3.000
	- La Xara i el Pau i el castell màgic	3.000
	- Guia d'equipaments d'educació ambiental i ús públic...	10.400
	- CD del Parc de la Serralada de Marina	Maqueta
	- Manual de bones pràctiques 2 (amb l'Obra Social de La Caixa). L'alzinar	2.000
	- Manual de bones pràctiques 3 (amb l'Obra Social de La Caixa). Pinedes de pi blanc	Maqueta
	- Manual de bones pràctiques 3 (amb l'Obra Social de La Caixa). Pinedes de pinassa	Maqueta
	- Flora i fauna de l'Espai Natural de les Guillerfies-Savassona núm. 2. Flora i fauna dels boscos i els cingles (novetat)	2.000

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2009)		
Col·lecció	Títol	Tiratge
Desplegables dels parcs	- Parc de la Serralada de Marina (català)	10.000
	- Parc de la Serralada de Marina (castellà)	6.000
	- Parc de la Serralada de Marina (anglès)	2.000
	- Parc de la Serralada de Marina (francès)	2.000
	- La Xarxa de Parcs Naturals (català)	15.000
	- La Xarxa de Parcs Naturals (castellà)	5.000
	- La Xarxa de Parcs Naturals (anglès)	2.000
	- La Xarxa de Parcs Naturals (francès)	2.000
	- La Xarxa de Parcs Naturals (italià)	2.000
	- Parc del Foix (català)	10.000
	- Parc del Foix (castellà)	6.000
	- Parc del Foix (anglès)	2.000
	- Parc del Foix (francès)	2.000
	- Espai Natural de les Guilleries-Savassona (català)	10.000
	- Espai Natural de les Guilleries-Savassona (castellà)	6.000
	- Espai Natural de les Guilleries-Savassona (anglès)	2.000
	- Espai Natural de les Guilleries-Savassona (francès)	2.000
	- Parc Natural del Montseny (català)	30.000
	- Parc natural del Montseny (castellà)	15.000
	- Parc natural del Montseny (anglès)	5.000
	- Parc natural del Montseny (francès)	5.000
	- Parc natural del Montseny (alemany)	4.000
	- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (català)	20.000
	- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (castellà)	10.000
	- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (anglès)	4.000
	- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (francès)	4.000
	- Parc del Garraf i Olèrdola (català)	20.000
	- Parc del Garraf i Olèrdola (castellà)	10.000
	- Parc del Garraf i Olèrdola (anglès)	4.000
	- Parc del Garraf i Olèrdola (francès)	4.000
	- Parc del Garraf i Olèrdola (italià)	3.000
	- Parc de la Serralada Litoral (català)	10.000
	- Parc de la Serralada Litoral (castellà)	6.000
	- Parc de la Serralada Litoral (anglès)	2.000
	- Parc de la Serralada Litoral (francès)	2.000
	- Parc del Montnegre i el Corredor	Maqueta
	- Parc Fluvial del Besòs	Maqueta
Altres tríptics i opúscles	- X Mostra d'Arts Vives	25.000
	- II Concurs de fotografia de la XPN (díptic)	7.500
	- II Concurs de fotografia de la XPN (cartell)	600
	- Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (reedició)	2.000
	- La tortuga mediterrània al Garraf	4.000
Encartaments	- El dolmen de Pedra Gentil (reedició)	10.000
	- Prevenció d'incendis forestals (reedició)	15.000
	- La pesca al Foix (novetat a set idiomes)	2.000
	- Castanyes i castanyedes (reedició)	15.000
	- Subscripció a l'Informatiu dels parcs (reimpressió)	5.000
Tríptics i opuscles	- Bus Parc	4.000
	- Tots els diumenges de l'any (reedició)	10.000
	- Dia Europeu dels Parcs Naturals (díptic)	8.000
	- Dia Europeu dels Parcs Naturals (cartell)	400
	- VII Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	3.000
	- El Parc a Taula a Sant Llorenç del Munt i l'Obac	2.000
	- El Parc a Taula al Garraf, Olèrdola, Foix	2.000
	- El Parc a Taula a la Serralada Litoral	2.000
	- Gràfica de la nova edició del Parc a Taula	Disseny

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2009)		
Col·lecció	Títol	Tiratge
Activitats esportives i equipaments	- Passejades 2008 / Montnegre i el Corredor (reedició)	10.000
	- Itineraris guiats pel Parc de la Serralada Litoral (cartell)	8.000
	- Itineraris guiats pel Parc de la Serralada Litoral (full)	300
"Viu el Parc"	- Programa general	13.550
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	- Cartell general	900
	- Cartell mut	500
"Viu el Parc"	- Programa general	17.000
Montseny	- Cartell general	1.100
	- Cartell mut	1.000
"Viu el Parc"	- Programa general	22.200
Garraf – Olèrdola-Foix	- Cartell general	1.150
	- Cartell mut	1.200
	- Full concurs de Fotografia	3.600
"Viu el Parc"	- Programa general	20.000
Montnegre i el Corredor	- Cartell general	2.000
	- Cartell mut	1.250
	- Concurs de fotografia	7.600
"Viu el Parc"	- Programa general	6.500
Castell de Montesquiu	- Cartell general	200
	- Cartell mut	400
	- Díptic Festa del Parc	4.500
"Viu el Parc"	- Programa general	8.500
Serralada Litoral	- Cartell general	160
	- Cartell mut	180
"Viu el Parc"	- Programa general	10.500
Serralada de Marina	- Cartell general	100
	- Cartell mut	200
"Viu el Parc"	- Programa general	5.000
Guilleries Savassona	- Cartell general	150
	- Cartell mut	200
"Viu el Parc" (general)	- Programa genèric	Disseny
	- Banderols	70
	- Dispensadors d'un calaix	Disseny
	- Rollers	5
	- Memòries dels programes Viu el Parc (8 títols)	250
Publicacions diverses	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 54	4.200
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 55	4.200
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 56	4.500
	- Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 57	4.500
	- Talonari de rebuts Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	10
	- Enganxines del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	2.000
	- Sobres (diferents) del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	11.000
	- Carnets del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	1.000
	- Revista Amics, n. 12	4.000
	- Quadern d'activitats del Cercle (3 números)	6.000
	- Memòries del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	20
	- Memòria 2007 Parc del Castell de Montesquiu	40
	- Memòria 2008. Parc del Garraf i Olèrdola	Maqueta
	- Memòria 2008. Espai Natural de les Guilleries-Savassona	Maqueta
	- Memòria 2008 Parc del Foix	Maqueta
	- Memòria 2008. Parc del Montnegre i el Corredor	50
	- Memòria 2008. Parc Natural del Montseny	50
	- Memòria 2008. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Maqueta
	- Memòria 2008. Parc de la Serralada de Marina	50
	- Quaderns "Coneguem els nostres parcs"/ mestre (5 models)	200xparc

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Relació de les publicacions editades per l'Àrea d'Espais Naturals (2009)		
Col·lecció	Títol	Tiratge
	- Quaderns "Coneguem els nostres parcs"/ alumne (8 models)	2.000xpac
	- Punts de llibre	Disseny
	- Programa Parc a Taula al Garraf-Olèrdola-Foix	8.000
	- Programa Parc a Taula a Sant Llorenç del Munt i l'Obac	10.000
	- Programa Parc a Taula a la Serralada Litoral	10.000
	- Programa d'activitats OTPC	25
	- Full control de vehicles	2.000
	- Carpetes bases reguladores de subvencions	150
	- CD amb bases reguladores de subvencions	1.500
	- Carnet de Colla senglanaire 2009	160
	- Fitxes de caça menor (sobres). 2 models diferents	400
	- Retallable del Parc Natural del Montseny	Maqueta
	- Retallable del Parc de la Serralada Litoral	Maqueta
	- Bloc de notes de la Xarxa de Parcs Naturals	4.000
	- Full solt. Exposicions 2009 a Vallgrassa	2.000
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (gener)	2.000
	- Cartell exposició al Parc del Castell de Montesquiú (gener)	60
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (febrer)	500
	- Cartell exposició al Parc del Castell de Montesquiú (febrer)	60
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (març)	500
	- Cartell exposició al Parc del Castell de Montesquiú (març)	60
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (abril)	500
	- Cartell exposició al Parc del Castell de Montesquiú (abril)	60
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (maig)	500
	- Cartell exposició al Parc del Castell de Montesquiú (maig)	60
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (juny)	500
	- Cartell exposició al Parc del Castell de Montesquiú (juny)	60
	- Fulls exposició al Castell de Montesquiú (juliol-agost)	500
	- Cartell exposició al Castell de Montesquiú (juliol-agost)	60
Fulls, díptics i altres. Exposicions i actes diversos	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (setembre)	500
	- Cartell exposició al Castell de Montesquiú (setembre)	60
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (octubre)	500
	- Cartell exposició al Parc del Castell de Montesquiú (octubre)	60
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (novembre)	500
	- Cartell exposició al Castell de Montesquiú (novembre)	60
	- Fulls exposició al Parc del Castell de Montesquiú (desembre)	500
	- Expo a l'Obac (full)	2.000
	- Expo a l'Obac (cartell)	60
	- Cartells Rutes literàries als parcs naturals (juliol-agost)	100
	- Full solt. Rutes literàries pels parcs naturals	5.000
	- Cartells Ruta Poesia als Parcs	500
	- Full solt. Ruta Poesia als Parcs	6.300
	- Dossier VII Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç...	120
	- Full itineraris guiats – Can Pica	2.000
	- Catàleg Mediterrani – Traducció de textos	col·labor.
Senyalització, pancartes, plafons i estands	- Stand a la Fira de l'Ascensió de Granollers	1
	- Plaquets d'obres amb ajuntaments	2
	- Pancarta i "roller" del Parc a Taula de la Serralada Litoral	1
	- Banderols MAV	20
	- Tanques amb Caixa de Catalunya	8

Les publicacions en xifres

Des de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, durant l'any 2009 s'ha editat (o reeditat) un total de 175 publicacions (incloent-hi llibres, cartells, fulletons, fulls solts, tríptics, catàlegs,...). El

total de despeses en matèria de comunicació durant el mateix exercici imputable a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals ha estat de 971.009,70 EUR.

ÀREA D'ESPais NATURALs

Insercions en mitjans de comunicació

Des de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa, s'ha dotat de contingut diverses insercions publicitàries en alguns mitjans de

comunicació d'àmbit general o local, així com turístic o d'entitats relacionades amb la gestió dels parcs naturals. Les insercions, amb un cost total 30.168,73 euros, han estat les següents:

Insercions publicitàries als mitjans de comunicació

Insercions publicitàries	<i>El Periódico de Catalunya</i>	12 publireportatges a plana sencera
	<i>Descobrir Catalunya</i>	13 anuncis a plana sencera
	<i>Món Rural</i>	5 insercions a plana sencera
	<i>Catalunya Forestal</i>	6 insercions a plana sencera
	<i>Dia de la Terra</i>	2 insercions a plana sencera
	<i>Asaja-Amfar</i>	2 insercions a plana sencera
	<i>Vèrtex</i>	6 insercions a plana sencera
	<i>El Ripollès</i>	1 inserció

Jornades i actes organitzats

Durant el 2009, s'han dut a terme diferents jornades i trobades tècniques dirigides a tècnics municipals, investigadors i públic en general, organitzades directament per aquesta unitat.

- *Dia Europeu dels Parcs Naturals* (23 i 24 de maig), amb 41 activitats i jornades de portes obertes a tots els equipaments de la Xarxa de Parcs Naturals.
- *VI Jornada tècnica de la Xarxa d'Equipaments d'educació ambiental de la Xarxa de Parcs Naturals*, al Centre Cultural Europeu de la Natura de Viladrau (2 de juliol). Van assistir 48 persones.
- Acte de lectura del veredict i lliurament de guardons del *II Concurs Fotogràfic del Parc de la Serralada Litoral*, a la Sala Auditori del Centre Cultural la Roca (la Roca del Vallès), el 3 de setembre.
- 9è Cap de Setmana Ibèric, a diferents jaciments ibèrics de la Xarxa de Parcs Naturals (Montseny, Marina i Guillerries-Savassona), el 3 i 4 d'octubre.
- Jornada tècnica *El llegat de Darwin, treballem per la conservació de la Biodiversitat*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals i l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 8 d'octubre. Van assistir-hi 56 persones.
- Jornada tècnica *Connectivitat ecològica del territori i efecte barrera de les infraestructures*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals i l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 29 d'octubre. Van assistir-hi 78 persones.
- *VII Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac* (19 i 20 de novembre, al Parc Audiovisual de Catalunya, a Terrassa). Es van presentar 34 comunicacions sobre temes referits al patrimoni natural i historicocultural d'aquest parc. Va assistir-hi un total de 81 persones.
- Jornada tècnica *Estratègies de gestió i dinamització dels boscos*, organitzada per l'Àrea d'Espais Naturals i l'empresa La Vola. Castell de Montesquiu, el 26 de novembre. Va assistir-hi 59 persones.

- *Estades de recerca, curs 2008-2009* a l'Alberg el Puig. Cursos pràctics d'introducció a la recerca aplicada al Pla de seguiment ecològic del Parc Natural del Montseny. Van assistir-hi un total de 33 alumnes.
- Rutes literàries (vuit rutes): Parc de Collserola (28 de març i 4 d'abril), Parc del Garraf (18 d'abril i 9 de maig), Parc Natural del Montseny (23 de maig i 13 de juny) i Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (27 de juny i 4 de juliol), conduïdes per l'entitat Conèixer BCN. En total, van participar 75 persones.
- Ruta poètica "Poesia als parcs" (amb deu recitals poètics): Sant Pere de Reixac, Parc de la Serralada de Marina, 18 d'abril; Jaciment de Can Tacó, Parc de la Serralada Litoral, 16 de maig; Marquet de les Roques, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, 24 de maig; Rectoria del Brull, Parc Natural del Montseny, 4 de juliol; Parc del Castell de Montesquiu, 30 d'agost; Font de Pradelló, Parc del Montnegre i el Corredor, 27 de setembre; Ermita de Sant Feliu de Savassona, Espai Natural de les Guillerries-Savassona, 11 d'octubre; Conjunt Històric d'Olèrdola, Parc d'Olèrdola, 18 d'octubre; plaça del castell de Castellet, Parc del Foix, 15 de novembre, i a Vallgrassa. Centre Experimental de les Arts, Parc del Garraf, 22 de novembre. En total, van assistir unes 441 persones.
- La ruta poètica "Poesia als parcs" també es va fer a l'estranger (amb 5 recitals poètics): Parco di Montemarcello Magra (Ligúria, Itàlia), 1 de maig; Parco delle Cinque Terre (Ligúria, Itàlia); Parc Nationale de les Cévennes (França), 7 de juliol; Parco Nazionale delle Asinara (Sardenya, Itàlia), 3 de setembre; Parco di Porto Conte (l'Alguer, Sardenya, Itàlia). En total, van assistir-hi unes 460 persones.

Exposicions, presentacions i inauguracions

Durant l'any 2009 s'han celebrat diversos actes d'inauguració d'equipaments o exposicions, així com de presentació de campanyes, obres i publicacions

ÀREA D'ESPais NATURALs

iniciades el 2008 i enllestides enguany. Les principals han estat:

Presentacions

- Presentació del programa gastronòmic "El Parc a Taula: Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac 2009-10", a la Casa de la Culla de Manresa, el 9 de juny.
- Presentació del programa gastronòmic "El Parc a Taula: Parc de la Serralada Litoral 2009-10", al Centre d'Acol·lida Turística de Teià, l'1 de desembre.
- Presentació del programa gastronòmic "El Parc a Taula: Garraf-Olèrdola-Foix 2009-2010", a l'Edifici Ajuntament de les Roquetes (Sant Pere de Ribes), el 2 de desembre.

Exposicions

- Inauguració de l'exposició "El Montseny. Parc Natural, Reserva de la Biosfera" amb motiu dels actes de commemoració del XXX aniversari de la declaració del Montseny com a Reserva de la Biosfera. Centre Cultural Europeu de la Natura, a l'ajuntament de Viladrau, el 14 de maig.
- Inauguració de la nova seu de l'oficina del Parc Natural del Montseny, i de l'exposició permanent "Univers Patxot". Masia Mariona de Mosqueroles, 28 d'octubre.
- Inauguració de les exposicions de Josep Massana (gener i febrer), col·lectiva (març, abril i maig), Dídac Miró, Líria Moran i Lluís Vallmitjana (juny i juliol), Núria Garcia (setembre i octubre), Anna Gallinal (novembre i desembre); totes elles fetes al Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa, al Parc del Garraf.
- Inauguracions de les exposicions artístiques: Laia Rodríguez (31 de gener); Tomàs Torras (28 de febrer); Maria Dolors Corcoy (2 de maig); Eva Cunill (6 de juny); artistes voltreganesos d'avui (25 de juliol); BisaurArt 2009 (5 de setembre); Cercle Filatèlic i Numismàtic de Ripoll (3 d'octubre); Rosa López, Eva Ràfols i Esther Parellada (31 d'octubre); Gemma Uribe (5 de desembre); totes elles fetes a la Cabanya del Castell de Montesquiu.

Fires i certàmens

Durant l'any 2009, s'ha participat en les següents fires o certàmens:

- Fira de l'Ascensió de Granollers (22-24 de maig).
- Biocultura'09 (Barcelona, Palau Sant Jordi (7-10 de maig).
- Fira del Senderisme (Palau núm. 1 de Fira Barcelona, 27-29 de novembre)
- Saló del Turisme de Catalunya (Barcelona, abril 2009)

Centres de documentació

Els centres de documentació han continuat la seva tasca de recerca i classificació documental, que es reflecteix en l'ampliació del catàleg col·lectiu així com en altres activitats de divulgació i foment de la recerca en relació amb l'àmbit dels parcs. Els centres de documentació són una iniciativa conjunta de l'Àrea d'Espais Naturals i dels ajuntaments on se situen i funcionen a partir d'un conveni de col·laboració entre ambdues parts. L'Àrea d'Espais Naturals col·labora en el seu manteniment a partir d'una subvenció anual per a cada centre, amb la qual es cobreixen les tasques d'una persona a temps parcial dedicada a l'atenció del públic, a la recerca documental i la catalogació. Durant el 2009, s'ha seguit fent l'actualització de la base de dades conjunta dins la pàgina web corporativa a partir d'una aplicació per Internet del programa Knosys.

L'any 2008, vàrem iniciar una nova tasca que representa una millora de l'aplicació de la Base de dades: la incorporació de documents digitalitzats en pdf. Es poden visualitzar des del catàleg col·lectiu d'internet.

Les consultes i prestacions d'aquest programa es poden fer entrant a l'adreça www.diba.es/parcsn/parcs/centresdoc.asp.

Són onze els centres de documentació avui existents. Entre aquests 11, hi és comptat el Centre de Documentació i Recursos Educatius del Parc de Collserola perquè treballem conjuntament en l'àmbit de Centre de documentació de la Xarxa però no consta al següent llistat perquè no té subvenció de la Diputació, i el gestiona el Consorci Parc de Collserola.

Centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals (2009)

Centre	Municipi	Any de creació	Nombre documents	Subvenció
CD de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Terrassa	1988	2.647	7.965
CD del Montseny. Secció ciències naturals	Granollers	1989	3.540	8.203
CD del Montseny. Secció humanitats	Arbúcies	1989	5.205	7.965
CD del Garraf. Gavà	Gavà	1991	3.892	7.965
CD Montnegre – Corredor (Vallès)	Sant Celoni	1993	2.143 ⁽¹⁾	7.965
CD del Castell de Montesquiu	Sant Quirze de Besora	1997	203	1.937

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals (2009)				
Centre	Municipi	Any de creació	Nombre documents	Subvenció
CD Montnegre – Corredor (Maresme)	Mataró	1998	560	7.965
CD del Garraf. Vilanova i la Geltrú	Vilanova i la Geltrú	2001	750	7.965
CD del Parc del Foix	Santa Margarida i els Monjos	2006	315	5.000 ⁽²⁾
CD del Parc de la Serralada Litoral	Vilassar de Dalt	1999	888	1.500 ⁽²⁾
Total			20.143	64.430,00

(1) Número de documents catalogats corresponents a l'any 2008.

(2) Les subvencions dels CD del Parc de la Serralada Litoral i del Parc del Foix provenen directament del Consorci respectiu.

Com a elements de difusió, cal esmentat l'edició anual del *Recull de premsa*, que aplega les notícies aparegudes als mitjans de comunicació impresos que afecten els diversos parcs, i l'edició del *Butlletí de sumaris*, aquest de caràcter trimestral, que es distribueixen tots dos als diversos centres i oficines dels parcs.

Jornades de treball dels centres de documentació

- El dia 5 de març es va celebrar la *Trobada anual ordinària dels Centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals* al nou local del Centre de Documentació del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

Es va parlar de la utilitat de diverses opcions del programa informàtic Knosys, amb el qual es cataloguen els fons documentals, i es va acordar incorporar 16 noves paraules clau a la base comuna.

Es va fer un repàs del nombre de documents catalogats per cadascun dels Centres ubicats als Parcs i que es poden consultar a www.diba.cat/parcsn/centresdoc (va arribar als 19.000 documents) i es va apuntar la possibilitat de penjar a la Web de la Xarxa els documents catalogats des del propi Centre de Documentació de la Unitat de Programació Pedagògica i Divulgativa.

Una altra millora a la base de dades ha estat la incorporació de documents digitalitzats. De moment, es poden consultar i baixar del catàleg col·lectiu d'internet uns 300 i escaig documents en format pdf. Es va apuntar la conveniència que els centres adoptessin el nou programari de la Xarxa de Biblioteques (Millenium).

- *XI Jornadas Españolas de Documentación (Fesabid'09)*, que es varen celebrar al Auditori del Palau de Congressos de Saragossa els dies 20, 21 i 22 de maig. Es va analitzar, sobretot,

l'eficàcia de les xarxes socioprofessionals en el nostre entorn, entre molts d'altres temes. El CENEAM (Centro Nacional de Educación Ambiental) va organitzar un Foro Sectorial en què es va parlar del Portal RECIDA (Red de Información y Documentación Ambiental), a través del qual intercanviem informació tots els Centres de l'Estat Espanyol que hi estem donats d'alta. Va presentar diverses experiències professionals i les tasques realitzades els darrers anys.

Després, es va fer una taula rodona: "Sistemas de Información ambiental en el Estado Español: una visión desde la administración autonómica", moderada pel cap d'aquesta unitat.

- *VIII Seminari de Centres de Documentació Ambiental i Espais Naturals Protegits*, que es va celebrar a La Laguna, Tenerife, del 24 al 26 de juny. A la trobada, hi va assistir un total de 40 centres de documentació de 17 comunitats autònomes. Aquests seminaris es fan a escala estatal i els coordina el Centro Nacional de Educación Ambiental de l'Organismo Autónomo de Parques Nacionales (OAPN).

Es va fer la presentació dels nous membres participants així com l'exposició d'experiències dutes a terme pel CIDA (Centro de Información y Documentación Ambiental de la Junta de Castilla i Lleó), per EUROPARC-España, per la Junta d'Andalusia i pels alumnes que han cursat el curs d'Expert en Informació i Documentació Ambiental impartit per la Universidad Complutense de Madrid.

Les sessions formatives es van centrar en el paper dels centres de documentació en la web 2.0 i eines per a la gestió de la informació i vàrem fer un taller actiu sobre el tema. També vàrem assistir a una ponència sobre les biblioteques a la web social.

En diferents moments del seminari, es va parlar sobre la dinamització del Portal professional RECIDA (www.recida.net). S'inclou un llistat permanent actualitzat dels centres RECIDA, un servei de notícies dels centres i entitats, un servei d'accés centralitzat als butlletins electrònics dels centres que els editen i un recopilatori d'experiències en matèria de serveis d'informació i documentació ambiental.

ÀREA D'ESPais NATURALs

També es va impartir un taller-debat sobre butlletins electrònics molt dinàmic.

Programa “Viu el Parc” 2009. Resum general (GS)

Durant l'any 2009, s'ha continuat desenvolupant aquest programa de caire ludicocultural a la majoria dels espais protegits de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest programa s'estructura en tres grans apartats. El primer, un bloc d'activitats (teatre, música, dansa, conferències, espectacles infantils, etc.) ofertades directament per la Diputació als diferents municipis del parc i que es realitzen en indrets o equipaments proposats pels mateixos ajuntaments. El segon, un seguit d'activitats d'abast més general que es realitzen dins l'àmbit del parc –centrats bàsicament en una Gran Festa del Parc, Fira d'Artesans, Nit d'estels, Poesia als Parcs... El tercer, un programa adreçat a les escoles dels municipis del parc (concretament als nens i nenes de 5è de primària), que es basa en un joc de rol que es fa a l'aula, dirigit per un educador ambiental (Joc

“Mou-te per la Xarxa”) i una festa final on s'aplega a tots els alumnes participants de cada parc en un indret emblemàtic de l'espai natural.

El programa es duu a terme, des del seu inici ara fa divuit anys, sota els auspicis de l'Àrea d'Espais Naturals, amb el concurs dels municipis que tenen el seu àmbit territorial dins dels parcs; un total de 76 en l'edició del 2009. L'empresa FUSIC té la concessió administrativa per a la seva gestió fins a l'abril del 2010.

El pressupost global del programa, pel que fa a l'organització i a la contractació de les actuacions comptant la propaganda i difusió ha estat de **415.108,52 euros** (la informació detallada sobre “Viu el Parc” es troba desglossada per a cada un, a l'apartat de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals esmentada en el parc corresponent). Oferim, però, aquí, una taula resum.

Programa Viu el Parc. Dades generals (2009)								
Parc	Edició	Munic.	Actes	Assist.	Escoles	Aules	Alumnes	Press. ^(*)
Montseny	17	18	44	8.600	20	28	565	88.093
Montesquiu	14	5	26	1.564	5	5	125	35.700
Guillerries	4	4	11	528	3	3	67	27.300
Marina	8	4	10	815	33	47	1.021	36.300
Litoral	7	10	9	277	16	27	551	31.200
Montnegre	14	12	61	8.764	30	45	1.055	64.500
Garraf-Olèrdola-Foix	16	11	33	4.356	21	41	925	67.150
Sant Llorenç	18	12	38	4.332	28	45	1.082	64.860
Total		76	232	29.236	156	241	5.391	415.103

(*) Aquesta xifra inclou el pressupost que hi destina la Diputació de Barcelona, el cost de la difusió del programa (77.000 euros), a càrrec de la partida de comunicació que l'Àrea d'Espais Naturals que gestiona la Direcció de Comunicació i les aportacions que fan els municipis al programa.

(**) La Diputació de Girona col·labora en aquest programa amb 24.392,80 euros.

Cal indicar que el programa disposa d'una web pròpia on es poden consultar totes les actuacions previstes en el calendari, així com una ressenya d'aquestes un cop realitzades, tant pel que fa a les actuacions als municipis com el programa escolar. A banda, es pot consultar el catàleg conjunt dels grups artístics participants. La web rep, de mitjana mensual, unes 2.500 visites, que fan un total de 30.00 anuals i unes 75.000 pàgines vistes.

Enguany, també s'ha creat un grup al *Facebook* que disposa ja de 778 seguidors.

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. Hi ha les modalitats de socis següents:

- socis individuals (per a majors de 18 anys),
- familiars,
- protectors,
- voluntaris (si dediquen un mínim de 25 hores anuals).

Trimestralment, el Cercle organitza sortides per als seus socis als parcs naturals i espais protegits, tant de Catalunya com de fora, i promou conferències sobre espais naturals i indrets d'arreu del món. A més, edita un full informatiu trimestral i una revista monogràfica (*Amics*).

Per a la seva difusió i captació de socis, el Cercle disposa d'una oficina administrativa que rep totes les

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

sol·licituds i informa i eventualment contracta un estand a les fires més importants del sector.

La gestió del Cercle ha suposat la tramesa de més de 26.000 cartes durant l'any 2009. En aquesta xifra, s'inclouen els butlletins trimestrals on figura la informació de les sortides d'un dia, els caps de setmana i les conferències, les circulars de Setmana Santa, l'edició de 4 fulls informatius trimestrals (números 54 a 57), la revista Amics (número 12) i les accions de voluntariat. L'assistència a totes les activitats realitzades (excursions, sortides de Setmana Santa, conferències i accions de voluntariat) ha suposat la mobilització de 5.757 persones.

El pressupost de gestió del programa ha estat de 110.598,38 €. La seva gestió està concessionada a l'empresa FUSIC des de l'any 2004 fins a l'any 2013.

Nombre de carnets de soci per modalitat (2009)

Modalitat	Nombre
Individual	1.713
Familiars	627
Voluntaris	205
Honorífics	5
Protectors	3
Total carnets	2.553

Excursions i sortides del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (2009)

Data	Indret	Assistents
8, 14, 15 i 28 febrer	Parc d'Olèrdola	254
1, 7, 15, 21 i 29 març	Parc d'Olèrdola	388
8, 14, 22, 28 i 29 març	ReReserva natural del guarà català i església de Sant Quirze de Pedret	423
4, 5, 18 i 19 abril	Reserva natural del guarà català i església de Sant Quirze de Pedret	346
10 a 13 abril	Osca (Aragó)	35
10 a 13 abril	Camarga (França)	49
10 a 13 abril	Urdaibai (Biscaia, País Basc)	38
10 a 13 abril	Matarranya (Terol)	40
9, 16, 17, 23, 24 i 31 maig	Espai Natural de Guillerries-Savassona	478
13, 14 i 21 juny	Espai Natural de Guillerries-Savassona	251
10, 16, 17, 23 i 24 maig	Parc Natural del Montsant	346
6, 7 i 14 juny	Parc Natural del Montsant	260
10 maig	Prehistòria a Moià	48
9-10 maig	Costa Brava i les Gavarres (Empordà)	34
30-31 maig	Costa Brava i les Gavarres (Empordà)	36
5-6 setembre	Terres de l'Ebre	50
19-20 setembre	Terres de l'Ebre	49
4 octubre	Tornabous i Cervera	48
11, 17, 18, 25 i 31 octubre	Collsacabra (Osona)	454
7, 8, 15 i 21 novembre	Collsacabra (Osona)	354
4, 18 i 24 octubre	PN Muntanya de Montserrat	237
7, 8, 15, 21 i 28 novembre	PN Muntanya de Montserrat	417
13 desembre	Monestir de Sant Benet de Bages	48
Total	20 paratges diferents visitats	4.683

Conferències del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (2009)

Data	Tema	Assistents
28.01.09	La meteorologia a la televisió	80
11.02.09	Marroc	57
11.03.09	Conveni Parcs amb La Caixa	11
22.04.09	Cabo Verde, país d'amabilitat i hospitalitat	70
06.05.09	La frontera entre EEUU i Canadà	75
17.06.09	Geòrgia, Armènia i Azerbaidjan	82
14.10.09	Parcs Nacionals de les Rocalloses als EEUU	78
18.11.09	La llum càtara. Apunt històric	93
09.12.09	PN de la Muntanya de Montserrat	52
Total	9 conferències	598

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Accions del voluntariat del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (2008)

Data	Activitat	Assistents
17.01.09	Jafra i Mas Vendrell. Parc del Garraf	26
14.02.09	Jafra i Mas Vendrell. Parc del Garraf	25
08.03.09	Berenador de Can Ruti. Parc de la Serralada de Marina	24
14.03.09	PN Aiguamolls de l'Empordà	58
18.04.09	Pedreria d'en Samon. Parc Natural del Montseny	25
14.06.09	Matinal Viu el Parc. Parc de Montesquiu	18
20.06.09	La Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	42
01.08.09	Nit al Parc. Parc Natural del Montseny	49
06.09.09	Cursa. Parc de Montesquiu	29
31.10.09	La Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	49
14.11.09	Pantà de Sau. Espai Natural de Guàrdies-Savassona	45
28.11.09	Valgrassa. Parc del Garraf	26
12.12.09	La Muntada. Parc Natural de Sant Llorenç	60
Total	13 activitats	476

Participació del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals en fires (2009)

Data	Fira
7 a 10 maig	Biocultura'09 (Palau Sant Jordi, Barcelona)

Programa escolar "Coneguem els nostres parcs"

Per vint-i-setè curs consecutiu i amb la col·laboració dels municipis que s'han volgut incorporar, s'ha dut a terme una nova edició del programa "Coneguem els nostres parcs". Aquesta campanya s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i

cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. El pressupost de gestió del programa ha estat de 174.175 euros. La gestió està concessionada a l'empresa La Vola des de l'any 2004 fins a l'any 2013. En la campanya de 2009, han participat 8.484 alumnes pertanyents a 246 escoles (381 aules) de 65 municipis, d'acord amb el quadre de la pàgina següent.

Campanya "Coneguem els nostres parcs" (curs-2008-2009). Participants per parc

Municipi / Parc ⁽¹⁾	GRF	MCO	MSY	SLL	GUI	Escoles	Aules
Abrera	83					2	3
Alella				69		1	3
Arenys de Munt		83				2	4
Badia del Vallès			136			5	6
Barberà del Vallès		217				4	9
Callús		37				1	2
Castellar del Vallès		192				5	8
Castellbisbal			128			3	5
Castelldefels	301					8	12
Castellterçol	26					1	1
Cerdanyola del Vallès			217			7	9
Cornellà de Llobregat	533					12	19
Esplugues de Llobregat		199				7	8
Franqueses del Vallès, les		135				2	5
Garriga, la					47	1	2
Gavà			131			3	6
Gelida			46			1	2
Granada del Penedès, la				31		1	2
Granollers		98				2	4
Masquefa	88					1	4
Mataró		564				15	23
Molins de Rei				185		7	8
Mollet del Vallès		192				5	8
Montcada i Reixac		147				4	6
Odena			16			1	1

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Municipi / Parc ⁽¹⁾	GRF	MCO	MSY	SLL	GUI	Escoles	Aules
Olèrdola				20		1	1
Olesa de Bonesvalls				15		1	1
Olesa de Montserrat				239		5	10
Pallejà				76		3	3
Papiol, el			49			1	2
Piera	93					3	4
Pineda de Mar		126				4	5
Ripollet			106			4	4
Rubí			423			9	16
Sabadell				650		18	28
Sant Adrià de Besòs			126			4	5
Sant Andreu de la Barca				238		5	10
Sant Boi de Llobregat	350					9	15
Sant Cebrià de Vallalta			20			1	1
Sant Celoni					108	3	4
Sant Climent de Llobregat				29		1	1
Sant Cugat del Vallès			158			3	6
Sant Esteve de Palautordera		45				1	2
Sant Feliu de Llobregat			206			6	8
St. Hipòlit de Voltregà			68			2	3
Sant Joan Despí				130		6	6
Sant Julià de Vilatorrada					14	1	1
Sant Just Desvern	101					3	4
Sant Llorenç Savall			22			1	1
Sant Quirze Vallès			135			4	6
Sant Vicenç dels Horts				217		6	9
Santa Coloma Gramenet			413			12	17
Santa Eulàlia de Ronçana				68		2	3
Santa Margarida de Montbui	44					1	2
Santa Perpètua Mogoda			213			4	8
Sitges	48					1	2
Súria				58		3	3
Teià			50			1	2
Terrassa				212		6	10
Torrelles de Llobregat			63			1	2
Vallgorguina		8				1	1
Viladecavalls			49			1	2
Vilafranca del Penedès	178					4	7
Vilanova del Vallès		47				1	2
Vilassar de Dalt			93			2	4
Total	1.845	2.091	2.868	2.232	169	246	381

(1) MSY= Montseny, SLL= Sant Llorenç del Munt i l'Obac; MCO = Montnegre i el Corredor, GRF = Garraf i GUI= Guílleries-Savassona

Campanya "Coneguem els nostres parcs" (curs 2008-2009). Alumnes participants per parc

Curs	Municipis	MSY	SLL	MCO	GRF	GUI	Totals
82-83	20	2.672	2.141	---	---	---	4.813
83-84	20	3.640	2.291	440	---	---	6.371
84-85	29	3.106	3.186	---	---	---	6.292
85-86	30	3.735	2.967	---	---	---	6.702
86-87	25	3.107	1.906	---	389	---	5.402
87-88	28	2.681	1.321	---	1.583	---	5.585
88-89	28	3.017	1.383	---	1.579	---	5.979
89-90	26	3.003	1.676	---	1.630	---	6.309
90-91	26	2.988	1.348	269	1.135	---	5.740

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Curs	Municipis	MSY	SLL	MCO	GRF	GUI	Totals
91-92	36	2.676	1.464	588	1.479	---	6.207
92-93	38	2.905	1.696	777	1.489	---	6.867
93-94	41	2.627	1.742	1.147	1.496	---	7.012
94-95	43	2.919	2.233	1.489	1.478	---	8.119
95-96	42	2.362	2.225	1.205	1.371	---	7.163
Tardor 96	2	---	399	---	23	---	422
Any 97	45	2.350	1.553	1.282	1.431	---	6.616
Any 98	54	2.534	1.535	1.154	1.347	---	6.570
Any 99	53	2.423	1.636	1.276	1.347	---	6.682
Any 2000	54	2.579	1.711	1.190	1.283	---	6.763
Any 2001	54	2.616	2.065	1.218	876	---	6.775
Any 2002	54	2.611	1.635	1.572	622	---	6.440
Any 2003	53	2.262	2.117	1.927	792	---	7.098
Any 2004	58	2.387	1.824	1.827	1.024	---	7.062
Any 2005	56	2.176	2.134	1.767	1.055	---	7.132
Any 2006	57	2.338	2.162	1.941	1.232	---	7.673
Any 2007	59	2.295	2.147	1.660	1.138	---	7.240
Any 2008	61	2.384	1.637	1.292	1.505	451	7.269
Any 2009	65	2.651	2.054	1.930	1.692	157	8.484
Total		73.044	52.188	25.951	28.996	608	180.787

MSY= Montseny, SLL= Sant Llorenç del Munt i l'Obac; MCO = Montnegre i el Corredor, GRF = Garraf i
GUI= Guàrdies-Savassona

Campanya "Coneguem els nostres parcs" (2008-2009). Alumnes participants per parc

Curs	MSY	SLL	MCO	GRF	GUI	Totals
88-89	224	116	---	126	---	466
89-90	242	142	---	138	---	522
90-91	239	145	30	98	---	512
91-92	265	136	60	159	---	620
92-93	260	140	74	132	---	606
93-94	234	138	104	132	---	608
94-95	260	188	134	131	---	713
95-96	215	190	97	113	---	615
Tardor 96	---	40	---	2	---	42
Any 97	203	149	97	130	---	579
Any 98	249	142	101	124	---	616
Any 99	247	155	114	129	---	645
Any 2000	251	157	124	116	---	648
Any 2001	262	203	112	89	---	666
Any 2002	259	187	145	63	---	654
Any 2003	187	175	183	75	---	620
Any 2004	186	145	156	100	---	587
Any 2005	180	164	164	91	---	599
Any 2006	202	180	184	107	---	673
Any 2007	204	190	150	95	---	639
Any 2008	194	133	105	123	23	578
Any 2009	217	178	161	153	12	721
Totals	4.780	3.393	2.295	2.426	35	12.929

MSY = Montseny, SLL = Sant Llorenç del Munt i l'Obac; MCO = Montnegre i el Corredor, GRF = Garraf i
GUI = Guàrdies-Savassona

ÀREA D'ESPais NATURALS

Campanya "Coneguem els nostres parcs". Nombre total acumulat d'alumnes i mestres participants per parc

Parc	MSY	SLL	MCO	GRF	GUI	Totals
Curs 2008-09	2.868	2.232	2.091	1.845	169	9.205
Totals 1984 - 2009	77.824	55.581	28.246	31.422	643	193.716

Unitat de Suport a la Informació

La Unitat de Suport a la Informació realitza les tasques següents:

- Gestiona el portal web de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Coordina les accions comunicatives del programa d'actuacions del conveni de col·laboració entre La Caixa i la Diputació de Barcelona per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals (2005 -2010 i 2010-2012)
- Té cura de l'aplicació de la imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals, així com de la implantació de la mateixa als diferents elements de comunicació digital (estands, senyalística, suports digitals, etc.).
- Dissenya continguts, produeix elements de comunicació de la Xarxa de Parcs Naturals i gestiona la participació de l'Àrea d'Espais Naturals en fires, exposicions i congressos

Gestió del portal web <http://www.diba.cat/parcsn>

El contingut del portal

La Unitat de Suport a la Informació gestiona el portal web de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, que va entrar en funcionament el 23 d'abril de 2005.

Al portal, hi han allotjades 34 webs.

12 webs corresponen als parcs que formen la Xarxa de Parcs Naturals.

- Parc del Castell de Montesquiú
- Espai Natural de les Guilleries-Savassona
- Parc Natural del Montseny
- Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- Parc del Montnegre i el Corredor
- Parc de la Serralada Litoral
- Parc de la Serralada de Marina
- Parc de Collserola (*)
- Parc Agrari del Baix Llobregat
- Parc del Garraf
- Parc d'Olièrdola
- Parc del Foix

10 webs són de temàtiques transversals de la Xarxa de Parcs Naturals

- Què és la Xarxa ?
- Educació ambiental
- Rutes
- Equipaments

- Documentació
- Subvencions i tràmits
- Webcam
- Videos
- Jornades i cursos
- Webs d'interès

12 webs són informatives d'altres espais i de programes gestionats per l'Àrea.

- L'Informatiu dels Parcs
- Agenda
- Parc Fluvial del Besòs
- Qualitat ecològica dels rius
- Conveni amb l'Obra Social La Caixa
- Pla Especial del Montseny
- SITxell (Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures)
- Cartografia
- Parc a taula
- Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals (*)
- Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (*)
- Viu el Parc (*)

La Unitat de Suport a la Informació produeix i gestiona d'una forma directa, amb la col·laboració de l'Oficina d'Informació Local, 30 de les 34 webs allotjades (s'exclouen les indicades (*)).

El web del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals i el del programa Viu el Parc són gestionats per l'empresa concessionària FUSIC, concessionària de la Diputació de Barcelona.

Dades referencials del portal

El portal web de la Xarxa de Parcs Naturals es va publicar l'any 2005. L'estructura de la informació va ser dissenyada per l'actual Unitat de Suport a la Informació de l'Àrea d'Espais Naturals i el suport tècnic el va desenvolupar l'Oficina d'Informació Local, avui Oficina Tècnica d'Internet.

El portal web potencia, d'una manera destacada, els 12 parcs que gestiona l'Àrea d'Espais Naturals amb la participació de 100 municipis i altres entitats del món local i del govern de Catalunya (Diputació de Barcelona, consells comarcals i la Generalitat de Catalunya).

També allotja webs de programes sectorials que desenvolupa l'Àrea o altres webs de continguts d'informació tècnica per experts en la gestió d'espais naturals.

Cal destacar, entre els webs allotjats, "L'Informatiu dels parcs". És una revista digital on es publiquen les notícies i les activitats que desenvolupa l'Àrea d'Espais Naturals. Consta d'un apartat d'informacions i un altre d'agenda. Mensualment, es distribueix un butlletí electrònic, l'e-parcs, de promoció del web L'Informatiu dels Parcs. Aquesta revista digital es distribueix a 8.900 adreces de correu electrònic.

Durant l'any 2009, segons el programa Access Statistics, el nombre total de pàgines consultades han estat 8.683.610. Aquest programa, però, ha estat substituït en els darrers mesos de l'any per el programa Urchin 6. Aquest nou programa permetrà obtenir unes estadístiques més selectives i fiables que l'anterior programa. Un avenç important en la utilització d'aquest nou programa serà la de homogenitzar dades entre totes les àrees de la Diputació de Barcelona.

Les pàgines consultades de "L'Informatiu dels parcs" representen el 35% del còmput general de pàgines visitades de tot el portal web de la xarxa.

"L'Informatiu dels parcs" ha publicat un total de 668 notícies i 871 notes d'agenda durant el 2009

Durant aquest any, a banda de "L'informatiu dels parcs" (que inclou l'agenda d'activitats), les pàgines més consultades han estat les que adreçaven a consultes vers els equipaments, a estudis i monografies i als vídeos.

Durant aquest any 2009, s'han registrat més de 102.620 descàrregues de vídeos de les diverses seccions: de l'àliga perdiguera i dels mamífers, de Poesia als parcs, d'audiovisuals, etc. El total de vídeos que es poden visualitzar a la web es de 1.250.

El portal web allotja en l'actualitat més de 20.000 documents (arxius fotogràfics, vídeos, documents Word, Excel, PDF, PowerPoints, etc) i més de 120.000 pàgines, segons fonts de l'Oficina Tècnica d'Internet.

Les novetats de 2009

Durant l'any 2009, s'ha dissenyat les futures webs actualment en fase de construcció:

Portal web del conveni entre l'Obra Social de la Caixa de Catalunya i la Diputació de Barcelona, referent a projectes desenvolupats a l'Àrea d'Espais Naturals.

Portal web del projecte europeu RURURBAL. Aquest projecte, al qual està adherit la Diputació de

Barcelona, es desenvolupa en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i regions de França, Itàlia i Grècia. El portal web es desenvoluparà i gestionarà des de la Unitat de Suport a la Informació.

Portal web d'itineraris de la Xarxa de Parcs Naturals.

Portal web de Llocs Escrits. Fase experimental a l'Espai Natural de les Guilleries- Savassona.

Aquest any 2009, s'ha creat un bloc específic per al seguiment dels nius d'àliga perdiguera al Parc del Garraf (<http://www.diba.cat/parcsn/webcam>); també s'han creat dues noves seccions dins de l'apartat de vídeos: la secció d'entrevistes i la de llocs d'interès.

Manteniment

El portal web de la Xarxa de Parcs Naturals s'actualitza diàriament a mesura que es va rebent informació des dels diferents parcs o a mesura que es desenvolupen els diversos projectes. Per exemple, a la web del programa de col·laboració amb "la Caixa" (<http://www.diba.cat/parcsn>), es van introduint fitxes corresponents als nous projectes.

Al web de "L'informatiu dels parcs" (<http://www.diba.cat/parcsn/newsletter>) es van introduint diàriament les notícies i les activitat d'agenda.

Durant períodes concrets, es reestructuren pàgines per tal d'adequar-les a determinats aconteixements, p.e. Dia Europeu dels Parcs, període de nidificació i creixements dels polls de l'àliga perdiguera al Parc del Garraf (<http://www.diba.cat/parcsn/webcam>), amb motiu de concursos de fotografia dels parcs, etc.

Totes les webs i les seves actualitzacions tenen la seva versió castellana.

Seguiment del conveni entre la Diputació de Barcelona i La Caixa

Des de la Unitat de Suport a la Informació s'han coordinat diverses accions mediàtiques de presentació d'activitats referides al conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social La Caixa, així com el manteniment del portal web específic per a aquest conveni.

Altres accions de comunicació

Fires: Durant l'any 2009 la Unitat de Suport a la Informació, ha coordinat la representació de l'Àrea d'Espais Naturals a tres fires: la Fira de l'Ascensió de Granollers, el Saló Internacional del Turisme a Barcelona i la fira Agrotur a Cornellà de Llobregat. Aquestes aportacions a les fires s'han realitzat en

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

col·laboració amb Turisme Total de la Diputació de Barcelona.

Imatge corporativa i senyalètica : Des de la Unitat, s'ha assessorat en els continguts i en el disseny de diversa senyalètica relacionada amb programes participats per l'Àrea i en la cura d'una correcta aplicació de la imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals i de la Diputació de Barcelona.

Participació en l'elaboració de la guia digital de Rutes de patrimoni arquitectònic: la Unitat de Suport a la Informació ha subministrat la major part del material multimèdia

que està insertar a la guia digital i ha col·laborat en el disseny i en propostes de promoció (www.diba.cat/rutespatrimoni)

II Concurs de fotografia digital de la Xarxa de Parcs Naturals: des de la Unitat de Suport a la Informació s'ha organitzat la segona convocatòria del concurs de fotografia digital, obrint una galeria web on es mostren totes les fotografies presentades al concurs.

Projecte SIGEP

L'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona va engegar, l'any 1997, el projecte **SIGEP** (Sistema d'Informació Geogràfica de Gestió de la Xarxa de Parcs Naturals), un sistema d'informació geogràfica de georeferenciació i suport de les activitats de gestió, planificació i conservació dels espais protegits que gestiona. Concebut inicialment com a un conjunt reduït d'aplicacions de SIG locals de suport a la gestió del sistema de qualitat dels parcs, el projecte ha anat evolucionant vers un sistema corporatiu en xarxa que té per finalitat enregistrar, processar i efectuar el seguiment de bona part de les tasques de gestió i de coneixement de l'estat dels parcs segons el **Pla estratègic del projecte SIGEP**, elaborat l'any 2007. Any rere any, es va incrementant el volum d'informació alfanumèrica de què es disposa en la base de dades central del sistema, juntament amb les capes d'informació cartogràfica específiques de la gestió dels parcs i generals de referència. També es van dissenyant aplicacions de SIG en entorn web que implementen algunes de les tasques més destacades de gestió dels parcs i que ajuden a garantir la millora continuada de la qualitat de la gestió i fer-ne un monitoratge constant.

Funcionalitats i aplicatius consolidats en anys anteriors

Aplicatius	Finalitat
Navegador MapVisual	Desplaçar-se per les aplicacions i per la base cartogràfica per georeferenciar registres de tots els aplicatius i facilitar una primera producció cartogràfica simple
Registre General d'Incidències	És una aplicació sorgida de la necessitat d'unificar l'entrada i registre de tots els tipus d'incidència per tal de dotar la gestió dels parcs de major rapidesa i eficiència, evitant demores i confusions sobre el tractament i l'eina a emprar per a cada tipus particular d'incidència si hom hagués d'utilitzar una aplicació diferent per a enregistrar cada tipus d'incidència
Incidències del Sistema de Qualitat (en entorn local)	Gestionar de les incidències que són objecte de sistemes de control de la qualitat de la gestió. També, per extensió, s'utilitza provisionalment per tractar els informes de guarderia relatius a termes que no tenen relació estricta amb la Norma Q de qualitat mentre no hi hagi instal·lat un aplicatiu de gestió d'informes
Suggeriments (en entorn local)	Gestió dels suggeriments que es produeixen per parts dels usuaris en els parcs. Permet fer el seguiment, gestió i resolució de les mateixes i avaluar el grau de compliment de la resposta.
Inventari de Senyalització (en entorn local)	Gestió dels inventaris dels elements de senyalització exterior direccional i informativa situats als parcs i producció de fitxes per a la generació de comandes
Incidències d'incendis	Enregistrar i gestionar les incidències que es produeixen en matèria d'incendis forestals, especialment a partir de les dades que recullen els operadors radiotelefònics durant el període de desplegament del Dispositiu de Vigilància d'Incendis d'estiu
Inventari d'equipaments	Creació de l'inventari d'equipaments de la Xarxa de Parcs en quant a descripció i documentació dels serveis que s'ofereixen cada un dels diferents equipaments
Contactes i mailings (en entorn local)	Gestionar les dades de les persones, entitats i empreses que s'enregistren a partir dels aplicatius específics locals del SIGEP

Milliores incorporades al llarg del present exercici

- **Migració** de l'aplicació d'inventari de **senyalització** que es trobava en un entorn local cap a un entorn web amb una ampliació de les funcionalitats, no només les estrictament lligades a la creació de l'inventari de senyals dels parcs sinó que permet la gestió pel que fa al cicle de vida des del seu disseny inicial fins a la seva substitució.
- **Migració i ampliació** de l'aplicatiu de **contactes i mailings**, que permet la creació d'una base de dades única per a tots els parcs amb les adreces tant de persones com entitats i institucions que, en qualsevol moment, han tingut o tenen relació amb la Xarxa de Parcs. La creació de llistes de distribució i de correu completen les tasques que permet realitzar l'aplicació.
- **Incorporació de millores** en l'aplicatiu de **gestió d'incidències**, per tal de facilitar l'entrada de dades i automatitzar la tramesa periòdica d'incidències resoltes als ajuntaments.
- **Millora i actualització** de l'aplicatiu d'**Informes i Expedients**. Es una de les aplicacions més importants de la gestió ordinària dels parcs naturals ja que cobreix tots els processos de control del compliment de la normativa i altres activitats que condueixen a l'elaboració d'informes preceptius o d'altres formes de resolució (denúncies, escrits,...), alhora que dóna sortida a tot tipus de processos iniciats a instància de tercers, per iniciativa pròpia o arran de la detecció d'una incidència. En aquest sentit, unifica i dóna continuïtat a la totalitat d'accions que es succeeixen dins de qualsevol d'aquests processos sota la figura de
- l'expedient, que agrupa tots els passos, accions administratives internes i documents corresponents (informes de guarda, informes preceptius, denúncies, escrits,...) que culminen o materialitzen cada un dels passos o accions.
- **Creació** de l'aplicatiu de planificació, seguiment i avaluació de la gestió (**SIRGA**) que facilita l'automatització de la programació de la gestió a partir de totes les actuacions a realitzar en cada un dels parcs durant l'annualitat corresponent basant-se en l'avaluació continuada d'una sèrie d'indicadors específics per determinar el grau d'assoliment de cada un dels objectius genèrics previstos en l'inici de l'any.
- **Creació** de l'aplicatiu de **georeferenciació d'activitats**. És una aplicació destinada a

mantenir un registre de les activitats, principalment d'ús públic que tenen lloc en els parcs, a iniciativa dels diversos agents que intervenen a cada parc. La interfície en vista d'agenda (diària, setmanal, mensual) permet veure de manera conjunta totes les activitats que es realitzaran en un període concret. S'ha desenvolupat conjuntament a les activitats d'ús públic, una especificació per a la inserció de les activitats internes realitzades per la guarderia en les seves tasques diàries habituals al parc.

- **Gestió i consulta** del Pla Director d'Infraestructures de Prevenció d'Incendis (**PDPI**). Aquesta aplicació ha comportat tres tipus d'actuacions:
 - Creació de la capa de camins del Pla a partir de les reunions establertes amb els diferents parcs a fi de definir una xarxa de camins completa.
 - Creació d'una aplicació en entorn web per a la generació de l'inventari dels elements que formen part del **PDPI** a fi de poder fer una gestió en quant a previsions d'inversió pel manteniment dels diferents elements que formen part del Pla. L'aplicació permet la introducció dels punts de guaita, els punts d'aigua i la consulta i creació d'informes de costos de manteniment dels elements lineals (camins i franges de baixa combustibilitat).
 - Creació d'una aplicació de sobretaula per a la introducció dels elements lineals que posteriorment es bolcaran a la base de dades centralitzada.
- **Creació** de l'aplicatiu de l'inventari de **mobiliari exterior** a fi de poder tenir inventariat i georeferenciat cada un dels mobiliaris exteriors que es troben en cada un dels parcs. La funcionalitat és idèntica a la que es disposa en l'aplicació de l'inventari de senyalització, de manera que es pot fer el seguiment de qualsevol mobiliari exterior introduït a la base de dades.

Oficina Administrativa i de Suport Jurídic

L'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic de l'Àrea d'Espais Naturals té com a missió planificar, dirigir, coordinar i controlar la gestió dels processos administratius i de gestió econòmica, la gestió dels recursos humans i pressupostaris de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals i el suport juridicoadministratiu a la gestió dels espais protegits de la Xarxa de Parcs Naturals, desenvolupant tasques que es poden agrupar en els següents apartats:

- La direcció, coordinació i control de la gestió dels recursos econòmics i materials, així com la gestió administrativa de l'activitat generada per l'Àrea.
- La redacció de convenis de col·laboració, contractes, propostes de resolució i d'acords, i altra documentació jurídica que hagi d'incorporar-se a expedients administratius, així com la seva tramitació administrativa i pressupostària per a la seva posterior aprovació.
- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- La cooperació i l'assistència a d'altres ens públics i privats (fundacions, associacions i d'altres institucions) en el foment de les seves activitats, així com en la tramitació i gestió de les subvencions i ajuts que els han estat atorgats.
- Suport al conjunt de la Gerència d'Espais Naturals, tant a les oficines que l'integren, Oficina Tècnica de Parcs Naturals, Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial i Oficina Tècnica d'Acció Territorial, com a les entitats consorciades amb la Diputació de Barcelona per a la gestió d'espais naturals especialment protegits, inclòs l'assessorament urbanístic.
- Gestió de les activitats de foment del desenvolupament socioeconòmic en el territori de la Xarxa de parcs, adreçades a les institucions públiques i als particulars residents en els parcs.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.
- Adquisició de bens patrimonials d'especial interès per la protecció del medi natural i la biodiversitat. Inclou també el seguiment de l'inventari de les finques adquirides i de patrimoni de béns immobles gestionats per la Gerència de Serveis.
- L'elaboració de circuits interns de funcionament que afavoreixin una gestió més àgil i eficient dels recursos humans, econòmics i materials.

L'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic desenvolupa les seves funcions amb l'estructura administrativa següent:

- Secció de Suport Jurídic i Contractació
- Unitat de Serveis Generals i Personal
- Unitat de Logística
- Unitat de Gestió de Consorcis
- Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària

Secció de Suport Jurídic i Contractació

La Secció de Suport Jurídic i Contractació té com a objectiu fonamental dirigir, organitzar i coordinar el suport jurídic, així com gestionar la contractació administrativa dels expedients d'obres, serveis, subministres i de qualsevol modalitat, encarregats a l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic, d'acord amb les instruccions rebudes de la cap de l'Oficina i amb els procediments establerts per la Corporació i per la legislació vigent.

Les tasques desenvolupades per aquesta secció han estat, durant l'any 2009, les següents:

Control urbanístic

Les principals tasques realitzades pels tècnics encarregats de dur-les a terme han estat les que s'exposen a continuació:

- Redacció i elaboració d'informes
Informes preceptius relatius a aquelles actuacions que es pretenen desenvolupar en els àmbits regits pels diferents Plans especials de protecció en aplicació de les seves determinacions normatives. En total, s'han emès 96 informes, agrupats segons les següents casuístiques:

Camins	1
Forestal: aprofitaments	2
Informació general	9
Instal·lacions tècniques	11
Urbanístics	73

- Redacció de denúncies
Actuacions contra les infraccions comeses, que s'instrumenten, bàsicament, mitjançant la presentació de denúncies davant els organismes competents. En total, s'han emès un total de 34 denúncies, agrupades segons les següents casuístiques:

Abocaments/vehicles abandonats	4
Circulació motoritzada	14
Informació general	1
Festes, fires, aplecs	1
Urbanístics	14

Ponència Tècnica de l'Àrea d'Espais Naturals

Convocada periòdicament segons la necessitat i importància dels expedients a tractar. Hi participen, a més dels tècnics de l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic, el gerent d'Espais Naturals i els directors de parc, directors territorials i tècnics implicats en els temes a tractar.

En coordinació amb els tècnics de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial, assessorament a tècnics redactors de projectes i promotors amb interessos als diferents parcs o espais naturals protegits en relació amb el compliment de les determinacions normatives dels Plans Especials de protecció que els regeixen.

Participació periòdica en la reunió tècnica del Parc del Montnegre i el Corredor juntament amb la direcció i guardes del Parc i tècnics de l'Ajuntament de Tordera, pel seguiment conjunt d'aquells expedients urbanístics que afecten l'àmbit del Parc en el terme municipal d'aquell municipi.

Participació de forma mensual, des de la seva creació l'1 de juliol de 2009, en la Ponència Tècnica del Parc del Montseny, composta per la direcció del Parc, la Direcció Territorial Nord, tècnics de la Diputació de Girona i tècnics de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona per al seguiment dels expedients urbanístics que afecten el Parc.

Col·laboració en les modificacions dels plans especials dels espais protegits gestionats per la Gerència de Serveis.

L'activitat contractual en la Secció de Suport Jurídic i Contractació

Adquireix gran rellevància perquè es du a terme un elevat nombre de contractes de diferent tipologia per a la consecució de les finalitats d'interès general que persegueix l'Àrea d'Espais Naturals. Aquesta secció ha realitzat els següents contractes, mitjançant procediments oberts o negociats:

Contractes de gestió de serveis públics, en la modalitat de concessions administratives

- Concessió administrativa Escola de Natura i Formació La Muntada, Parc Natural Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Concessió administrativa Escola de Natura i àrea acampada de Vallcàrquera, Parc Natural del Montseny.
- Concessió administrativa equipament públic Centre Informació Petit Casal de Begues, Parc del Garraf.
- Concessió administrativa gestió equipament Centre Cultural El Marquet de les Roques, Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Concessió administrativa Àrea d'Esplai del Corredor i campament juvenil El Solell, Parc del Montnegre i el Corredor.
- Concessió administrativa equipament d'ús públic de l'Àrea d'Esplai Les Arenes, Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

Contractes de serveis

- Programa d'activitats "Parc a Taula" a diferents parcs.
- Programa "Mostra d'Arts Vives" al Parc del Castell de Montesquiu.
- Programa d'activitats "Viu el Parc" a diferents parcs.
- Servei de producció dels continguts del projecte museogràfic de la Masia Mariona al Parc Natural del Montseny.
- Manteniment aparells elevadors diferents equipaments del Parc Natural del Montseny.
- Manteniment i connexió a central receptora d'alarmes dels sistemes de seguretat electrònics instal·lats a diferents edificis i locals del Parc Natural del Montseny i el Parc del Montnegre i el Corredor.
- Servei de neteja del garatge de Llinars del Vallès, Parc del Montnegre i el Corredor.
- Servei de neteja oficina del Parc del Garraf La Pleta i local de Gavà.
- Servei de neteja al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Servei de connexió dels sistemes de seguretat del Castell de Montesquiu, masoveria i cabana del Castell i magatzem del C/ Bellmunt, 14.
- Neteja als equipaments del Parc del Castell de Montesquiu.

Contractes d'obres

- Instal·lacions complementàries i exteriors de la Masia Mariona, al Parc Natural del Montseny.
- Rehabilitació del Cobert del Bellver-Acabats, al Parc Natural del Montseny.
- Millora de l'accessibilitat al conjunt de l'Obac, al Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Adequació interior del Coll d'Estenalles, Fases 1 i 2, al Parc Natural de Sant Llorenç de Munt i l'Obac.
- Arranjament de la capa rodolada de la pista principal del Corredor, al Parc del Montnegre-Corredor.
- Asfaltat de la Pista de la Pedralba, al Parc Natural del Montseny.
- Consolidació estructural de l'edifici principal de Can Bosc, al Parc Natural del Montnegre-Corredor.
- Consolidació estructural de la Masia de Vallfornés, al Parc Natural del Montseny.
- Pavimentació de la cuneta americana al Camí de la Riera del Ciuret, al Parc Natural del Montseny.
- Modificació del Projecte de Consolidació Estructural i de Paraments dels Coberts de Can Bosc, al Parc del Montnegre i Corredor.
- Rehabilitació del Jardí de la Masia Mariona a Mosqueroles (Fogars de Montclús, Vallès Oriental), Fase 1, El Clos.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Rehabilitació de quatre coberts i de la coberta del paller a la Masia Mariona, en el Parc Natural del Montseny.

Contractes de subministrament

- Subministrament de 9 vehicles tot terreny pels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona.
- Subministrament d'un vehicle tot terreny per a l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial.
- Subministrament de mobiliari per a l'equip museogràfic i edifici annexe de la Masia Mariona, al Parc Natural del Montseny.
- Subministrament mobiliari Masia Mariona, al Parc Natural del Montseny.
- Subministrament per a la realització del projecte museogràfic per a la masia Mariona, al Parc Natural del Montseny.
- Subministrament equip tècnic audiovisual per a la digitalització i reproducció de l'audiovisual del Castell de Montesquiu.

Altres contractes

- Contractació per a la masoveria del Marquet de les Roques, Parc Natural Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

L'elaboració de convenis

Elaboració de convenis de col·laboració subscrits entre l'Àrea d'Espais Naturals i altres entitats públiques, majoritàriament ajuntaments i consorcis, o privades, sempre i quan la relació que s'estableixi entre aquestes últimes no pugui ser regulada per la via contractual o amb una altra figura jurídica, com a fórmula de cooperació. Durant l'any 2009, s'han formalitzat uns 100 convenis, entre els quals hi destaquen, segons l'objecte que contemplem i l'entitat amb la qual el subscriuen, els següents:

Amb entitats públiques (ajuntaments, consorcis, universitats,...)

- Convenis de col·laboració sobre de recollida d'escombraries als diversos parcs que conformen la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Pròrroga de convenis de col·laboració i aprovació de les actes de Campanya d'Informació 2009 en la Xarxa de Parcs Naturals.
- Pròrroga de convenis de col·laboració relatius a centres d'informació.
- Conveni de col·laboració per al foment i ordenació de l'ús públic de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Conveni de col·laboració per a la creació de punts d'informació en els parcs que conformen la Xarxa de Parcs Naturals.
- Pròrroga convenis de col·laboració per a la realització de serveis d'informació a la Xarxa de Parcs Naturals.

- Pròrroga convenis de col·laboració relatius als centres de documentació de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Convenis de col·laboració per al manteniment de camins dins de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Conveni de col·laboració per a la implementació d'aplicacions web de gestió de parcs naturals, en el marc del Sistema d'Informació Geogràfica de Gestió de la Xarxa de Parcs Naturals de la província de Barcelona (SIGEP).
- Conveni de col·laboració per a la realització de pràctiques dins l'àmbit dels parcs naturals.
- Conveni de col·laboració per a la gestió dels residus del Vallès Oriental per a la campanya de comunicació i el control de qualitat de la recollida selectiva de residus municipals, dins del Parc Natural del Montseny.
- Convenis de col·laboració en les activitats relacionades amb el patrimoni natural i cultural de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Convenis de col·laboració relatius a tasques de voluntariat encaminades a recuperar punts d'aigua i basses en els Parcs d'Olèrdola i del Garraf.
- Convenis de col·laboració per a la vigilància i prevenció d'incendis en la Xarxa de Parcs Naturals.
- Convenis de col·laboració per donar cobertura a la necessitat d'incrementar la vigilància a l'àmbit de la Xarxa de Parcs Naturals, durant el període de major risc d'incendis forestals, segons les previsions del Pla de vigilància i prevenció d'incendis.
- Pròrroga conveni de col·laboració relatiu a la millora dels serveis de transport de viatgers per carretera a diversos municipis del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Conveni de col·laboració sobre les tasques de senyalització de masies i camins rurals a diversos municipis del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Pròrroga conveni de col·laboració per al suport econòmic al programa "Poesia als parcs", i aprovació de l'addenda corresponent a les activitats de l'any 2009.
- Conveni de col·laboració per a l'ampliació i millora del subministrament elèctric rural del nucli de Mosquerols i de la Masia Mariona, al Parc Natural del Montseny.
- Conveni de col·laboració per a l'exercici d'actuacions de desenvolupament sostenible a la Reserva de la Biosfera del Montseny.
- Conveni marc de col·laboració "Acuerdo Marco Administrativo" per a la Cooperació en la gestió de la Reserva de la Biosfera del Montseny i de la Reserva de la Biosfera La Amistad (RBA), a Costa Rica.

ÀREA D'ESPais NATURALs

Amb entitats privades (fundacions, associacions,...)

- Conveni de col·laboració sobre cessió d'espais, promoció i realització d'activitats d'educació ambiental vinculades als Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Conveni de col·laboració relatiu a l'execució del projecte per a la preservació de l'àliga perdiguera en el Parc del Garraf.
- Conveni de col·laboració relatiu a la integració de les Estacions Meteorològiques Automàtiques a la Xarxa d'Equipament Meteorològic de la Generalitat de Catalunya.
- Conveni de col·laboració per al préstec de peces per a les instal·lacions de la Masia Mariona, equipament cultural del Parc Natural del Montseny.
- Conveni de col·laboració per a la col·laboració en la divulgació dels valors naturals i culturals del Parc Natural del Montseny i en la promoció de bones pràctiques en el turisme en els espais naturals.
- Conveni de col·laboració per a la instal·lació d'una exposició per la commemoració del 60è aniversari de la segona restauració del monestir de Sant Llorenç del Munt.
- Pròrroga conveni línia col·laboració que permeti la creació d'un marc de reflexió i assessorament de diversos temes territorials, activitats i projectes que afecten els espais naturals.
- Pròrroga conveni relatiu al desenvolupament de projectes i programes de gestió dins l'àmbit cultural i en el territori del Parc Natural del Montseny.

Activitats judicials i administratives

S'ha interposat un recurs contenciós-administratiu contra la Resolució de data de 4 de novembre de 2009 dictada pel Tribunal Econòmic Administratiu Central a l'expedient 00/08071/2008 relatiu a la renovació de la concessió administrativa.

S'ha realitzat el seguiment de recursos en via contenciosa.

Gestió del registre de documents i l'arxiu, cal destacar les següents dades i tasques realitzades:

Entrades imputades a la Gerència des de Registre General	1.415
Entrades realitzades des de la Gerència	527
Registre de sortida de documents realitzats des de la Gerència	3.230
Distribució diària de la correspondència rebuda a l'Àrea d'Espais Naturals	
Portar a terme l'arxiu de la Gerència	
Trasllat a l'arxiu general dels expedients corresponents	
Sol·licitud, seguiment i control de documents demanats en préstec a l'Arxiu General	

Relació de personal de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals

Els recursos humans a disposició de la Gerència han estat els següents:

Gestió del patrimoni mobiliari adscrit a l'Àrea d'Espais Naturals

S'han tramitat els següents expedients relatius a la compraventa projectada als efectes de l'eventual exercici del dret d'adquisició preferent que li atribueix la legislació forestal:

- Renúncia als drets de tempteig i retracte en l'operació compravenda de la parcel·la segregada de la finca "Can Besa", a la "Suïssa Catalana", Parc Natural del Montseny.
- Renúncia als drets de tempteig i retracte en l'operació compravenda de la finca "Can Barceló", Parc Natural del Montseny.
- Renúncia als drets de tempteig i retracte en l'operació compravenda de la finca "porció de l'heretat Manso Boix", Parc Natural del Montseny.
- Renúncia als drets de tempteig i retracte en l'operació compravenda finca rústica "Cal Parrac", Parc Natural del Montseny.
- Inscripció en el Registre de la Propietat de la finca "Can Patxot", donació atorgada a favor d'aquesta Corporació.

Unitat de Serveis Generals i Personal

Entre les tasques que porta a terme la Unitat de Serveis Generals i Personal, es troben les que es relacionen a continuació:

- La gestió de totes les incidències originades pel personal de la Gerència d'Espais Naturals, que, per terme mitjà, consta d'unes 250 persones.
- La gestió del registre de documents i l'arxiu.
- La tramitació i seguiment de les ordres de treball per comissió de serveis fora de província i a l'estranger, i de cursos de formació externs.
- La sol·licitud de suplències per personal de plantilla i la previsió de convocatòries.
- La tramitació i seguiment d'accidents laborals.
- La gestió de la campanya de prevenció d'incendis, que suposa la contractació d'unes 160 persones distribuïdes pels diferents parcs naturals.
- L'actualització dels currículums vitae.

Grup Administració General

4 BD Suport administratiu

Grup Administració Especial

Tècnic superior

1 CA Tècnic superior en Arquitectura/enginyeria

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- 1 CH Tècnic superior en Lletres
- 1 CP Tècnic superior Educació física
- 2 CN Tècnic superior
- 1 CB Tècnic superior Ciències

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà en Arquitectura/enginyeria
- 1 DD Tècnic mitjà Educació

Tècnic auxiliar

- 1 EM Tècnic auxiliar de Gestió

Personal d'oficis

- 1 MFO Oficial manteniment forestals

Guarderia

- 1 IB Guarda forestal

Relació de personal de l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic

Els recursos humans a disposició d'aquesta Oficina han estat els següents:

Grup Administració General

- 1 BA Tècnic Administració General
- 2 BC Administratiu
- 1 HS Auxiliar d'oficina
- 12 BD Suport administratiu
- 1 BE Subaltern

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 1 CA Tècnic superior en Arquitectura/enginyeria
- 2 CJ Tècnic superior en Dret
- 1 JI Tècnic superior comeses especial

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà en Arquitectura/enginyeria
- 2 DS Tècnic mitjà en Gestió

Tècnic auxiliar

- 1 EATècnic auxiliar Arquitectura/enginyeria
- 1 ECTècnic auxiliar Sanitat (funcions aux. de suport a la Gestió)
- 5 EM Tècnic auxiliar de Gestió

Personal d'oficis

- 1 MM Oficial de magatzem

Relació de personal de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals

Els recursos humans a disposició d'aquesta Oficina Tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

- 1 BC Administratiu
- 1 BD Auxiliar administratiu

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 2 CA Tècnic superior Arquitectura/enginyeria
- 1 CG Tècnic superior en Ciències

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà Arquitectura/enginyeria

Tècnic auxiliar

- 1 EM Tècnic auxiliar de Gestió
- 1 ED Tècnic auxiliar d'Educació

Direcció Territorial Nord

Grup administració general

- 1 BD Auxiliar administratiu
- 4 BE Subaltern

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 CH Tècnic superior en Lletres
- 3 CA Tècnic superior Arquitectura/enginyeria
- 1 CB Tècnic superior Ciències
- 2 CN Tècnic superior

Tècnic mitjà

- 1 DA Tècnic mitjà Arquitectura/enginyeria
- 2 DD Tècnic mitjà Educació
- 1 DG Tècnic Gestió ús públic espais naturals

Tècnic auxiliar

- 1 ED Tècnic auxiliar Educació
- 1 EP Tècnic auxiliar educador (funcions auxiliar suport a la gestió)
- 1 EM Tècnic auxiliar de Gestió
- 1 EG Tècnic auxiliar especialista

Guarderia

- 9 IB Guarda forestal
- 9 IC Guarda forestal especialista

Personal d'oficis

- 5 MFO Oficial manteniment forestal
- 4 NFO Ajudant manteniment forestal
- 2 LMF Oficial especial manteniment forestal

Direcció Territorial Oriental

Grup administració general

- 1 BD Auxiliar administratiu

Grup administració especial

Tècnic superior

- 1 CA Tècnic superior Arquitectura/enginyeria
- 2 CB Tècnic superior Ciències
- 1 CC Tècnic superior Medicina

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Tècnic mitjà

- 3 DD Tècnic mitjà Educació
- 1 DA Tècnic mitjà Arquitectura/enginyeria

Guarderia

- 4 IB Guarda forestal
- 6 IC Guarda forestal especialista

Personal d'oficis

- 3 MFO Oficial manteniment forestal
- 3 NFO Ajudant manteniment forestal

Direcció Territorial Occidental

Grup administració general

- 2 BD Auxiliar administratiu
- 3 BE Subaltern

Grup administració especial

Tècnic superior

- 3 CB Tècnic superior Ciències

Tècnic mitjà

- 4 DA Tècnic mitjà Arquitectura/enginyeria
- 1 DG Tècnic mitjà especialista

Guarderia

- 10 IB Guarda forestal
- 14 IC Guarda forestal especialista

Personal d'oficis

- 7 MFO Encarregat manteniment forestal
- 5 NFO Ajudant manteniment forestal
- 1 LMFO Oficial especial manteniment forestal
- 2 NC Ajudant de serveis (un realitza funcions subaltern)
- 1 MD Oficial manteniment cons./obres (a extingir) (realitza funcions subaltern)
- 1 MO Oficial treballs Béns Culturals (realitza funcions auxiliar suport gestió)

Nomenaments interins de durada determinada

- 5 subalterns per a cobrir el període vacacional dels subalterns de plantilla als parcs naturals del Garraf, Sant Llorenç del Munt i Montseny.
- 4 auxiliars de suport administratiu per a cobrir el període vacacional dels auxiliars administratius dels parcs del Garraf i Sant Llorenç del Munt, Montnegre-Corredor i Montseny.
- 8 oficials telefonistes, als parcs del Montseny, Sant Llorenç del Munt, Garraf i Montnegre-Corredor, amb motiu del desenvolupament de la campanya de prevenció d'incendis durant el període de maig a setembre.

- 121 guaites i vigilants forestals amb motiu de la campanya de prevenció d'incendis als parcs del Montseny, Montnegre-Corredor, Sant Llorenç del Munt, Garraf, Foix i Serralada de Marina durant el període de maig a setembre.

- 27 guaites i vigilants forestals amb motiu de la campanya de prevenció d'incendis als parcs del Montseny, Montnegre-Corredor, Sant Llorenç del Munt, Garraf, Foix i Serralada de Marina per reforçar el període de juliol i agost.

Relació de personal de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial

Els recursos humans a disposició d'aquesta oficina tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

- 2 BD Suport administratiu
- 1 BE Subaltern

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 9 CA Tècnic superior en Arquitectura/enginyeria
- 1 CB Tècnic superior Biologia
- 1 CJ Tècnic superior Dret
- 1 CH Tècnic superior en Lletres

Tècnic mitjà

- 5 DA Tècnic mitjà en Arquitectura/enginyeria

Tècnic auxiliar

- 1 EM Tècnic auxiliar de Gestió
- 3 EA Tècnic auxiliar Arquitectura/enginyeria
- 1 EG Tècnic auxiliar especialista

Personal d'oficis

- 1 LB Oficial especial instal·lació
- 1 NH Ajudant de cuina (amb funcions de subaltern)
- 1 MFO Oficial manteniment forestals

Relació de personal de l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

Els recursos humans a disposició d'aquesta oficina tècnica han estat els següents:

Grup Administració General

- 1 BD Suport administratiu

Grup Administració Especial

Tècnic superior

- 4 CA Tècnic superior en Arquitectura/enginyeria
- 5 CB Tècnic superior Ciències
- 1 CN Tècnic superior

Tècnic mitjà

- 2 DA Tècnic mitjà en Arquitectura/enginyeria

Tècnic auxiliar

5 EA Tècnic auxiliar Arquitectura/enginyeria

Activitats formatives

Pel que fa a les activitats formatives portades a terme pel personal de l'Àrea d'Espais Naturals, amb l'objectiu de promoure la seva formació i poder conèixer de prop nous productes i línies de treball i de recerca i poder difondre a l'exterior la tasca que realitza l'Àrea d'Espais Naturals, el seu personal ha assistit als següents cursos o seminaris al llarg de l'any 2009, que es detallen a continuació:

Assistència a cursos externs

- Jornada tècnica: El llegat de Darwin, treballem per la conservació de la biodiversitat el món local. 8 d'octubre. Àrea d'Espais Naturals. Montesquiú.
- Cicle de seminaris d'actualització jurídica local. 9 de gener al 10 de juliol. Diputació de Barcelona (Josep Maria Esquerda). Auditori del Consorci El Far.
- Trobada entre diputacions d'Espanya per impulsar l'ús de les noves tecnologies en la gestió del territori municipal. 5 de març. Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local- Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge.
- Curs sobre la Llei de Contractes del Sector Públic. 14 d'abril al 2 de maig i 2 de juny. Comissió de Cultura del Col·legi d'Advocats de Barcelona.
- Curs sobre els contractes de les administracions locals. 11 de març al 30 de març. Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- VIII Forum TIG SIG 2009. Geoinformació i participació per a la sostenibilitat. 3 i 4 de març. Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC) i Associació Catalana de Tecnologies (ACTIG).
- Congrés Globalgeo, Saló Internacional de la Geomàtica i Geotelemàtica. 3 i 5 de març. Fira de Barcelona, amb recolzament de l'Institut de Geomàtica.
- II Congrés Internacional de Biodiversitat. Del 10 al 13 de febrer. Centro de Estudios Avanzados de Blanes-CSIC.
- Jornades Tècniques Funcions Socials dels Espais Naturals periurbans. Del 18 al 20 de juny. Fenadur.
- Identificació de rapinyaires i conservació de les seves poblacions. 16 al 30 de maig. Universitat de Girona.
- Conferència Internacional sobre basses temporals a la Mediterrània. Del 6 al 11 de març. Fundació Biodiversitat.
- Jornada "Contaminació i control en sistemes de sanejament". 21 i 22 de maig. AEAS i l'Institut de Recerca de l'Aigua (UB).
- Congrés "3er. Wetland Pollutant Dynamics and Control Wetpol 2009". Del 20 al 24 de setembre. Dep. d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental

(UPC) i el Consejo Superior de Investigaciones Científicas del Ministerio de Ciencia e Innovación.

- Jornades. Custòdia i restauració fluvial. 29 i 30 de juny. Centre d'Estudis dels Rius Mediterranis. Museu Industrial de Ter.
- Curs monogràfic "Al·legoria del temps: l'arquitectura i l'univers d'un altre Enric Miralles". 6,7.8 de juliol. CUIMPB- Centre Ernest Lluch.
- XV Congrés de EUROPARC-Espanya. ESPARC 2009. 10 al 14 de juny. EUROPARC-Espanya i Govern de Cantàbria.
- Seminari de Dret Local 2009-2010. Octubre a desembre 2009 i gener a juny de 2010. Diputació de Barcelona, Fed. Municipis Catalunya, AJ. Barcelona, EAPC i Mancomunitat de municipis.
- Seminari Internacional Paisatge i Educació. 19 i 20 de novembre Observatori del Paisatge de Catalunya. Auditori Caixa Catalunya Barcelona.
- Silvopastoralisme. 27 de novembre. Associació Aladula – AJ. Sant Pere de Vilamajor. Centre Cívic Falde del Montseny.
- II Trobada d'Espais Naturals Protegits de Saragossa. 25 i 26 de novembre. Secretaria de Estado de Turismo i EUROPARC. Saragossa.
- Conferència d'Euromontana. 13 al 16 d'octubre. Departament de Medi Ambient, Planificació Territorial, Agricultura i Pesca del Govern Basc. Bilbao – Aranza.
- "Raptor Research foundation 2009 annual conference". 27 de setembre al 4 d'octubre. Preliminary programme Overview. Pitlochry (Escòcia).
- Jornada tècnica connectivitat ecològica del territori i efecte barrera de les infraestructures. 29 d'octubre. Àrea d'Espais Naturals. Montesquiú.
- I Trobada sobre la Gestió d'Espais Naturals Surers. 1 al 3 de desembre. Consorci de les Gavarres, Ajuntament de Palafrugell i Retocork. Teatre Municipal de Palafrugell.
- Direcció obra forestal. 28 al 30 d'octubre. Col·legi i Associació d'Enginyers de Monts. Seu d'Enginyers Industrials de Catalunya.
- 2a. Jornada tècnica Aprofitament Energètics dels boscos en el Pallars Sobirà. 27 d'octubre. Consell Comarcal del Pallars Sobirà. Sort.

Assistència a jornades amb participació com a ponents

- Seminari sobre aplicació conveni europeu del paisatge en espais protegits metropolitans. Gener 2009. Londres.
- Reunió per tractar implantació sistemes de qualitat en espais protegits. Gener 2009. Madrid.
- Reunió Consell Europarc – Espanya. Febrer 2009. Madrid.
- Reunió grup treball turisme i reserves de Biosfera. Febrer 2009. Madrid.

- II Reunió temàtica grup de parcs forestals. Qualitat a la gestió forestal en espais naturals protegits. Febrer 2009. Múrcia.
- Seminari hispanolibanès de cooperació intermunicipal. Març 2009. Beirut.
- Seminari internacional gestió d'àrees protegides transfrontereres. Març 2009. A Corunya.
- Jornades sobre "Cap a una infraestructura verda a Europa". Març 2009. Brussel·les.
- Els circuits curts dins les dinàmiques territorials. Abril 2009. Chabrilan – França.
- IV Jornada de la carta europea de turisme sostenible d'Espanya. Abril 2009. La Gomera.
- Seminari sobre connectivitat ecològica i espais naturals protegits. Abril 2009. Madrid.
- IV Forum Biodiversitat: causes i estratègies per combatre-la. Abril 2009. Vitòria.
- Acte de Poesia als parcs. Abril 2009. Pisa.
- XI Jornades espanyoles de documentació. Maig 2009. Saragossa.
- Llançament del projecte AGRI PROXI. Juny 2009. Tarascon-França.
- VI Jornada europea de parcs per la carta europea de turisme sostenible. Juny 2009. Granada.
- Intercanvi de guardes en base al conveni d'agermanament entre el Parc Natural del Montseny i el de Cévennes –França. Juny 2009. França.
- VIII Seminari de Centres Documentació Ambiental i Espais Naturals Protegits. Juny 2009. Tenerife.
- Seminari sobre desenvolupament local i nous paradigmes de consum. El rol de la producció periurbana. Juny 2009. Argentina.
- Jornada tècnica sobre la interoperabilitat de la informació geogràfica. Juny. Solsona.
- XV congrés EUROPARC –Espanya ESPARC 2009. Juny. Comillas-Santander.
- Acte Poesia als Parcs. Juliol 2009. Parc National de Cévennes – França.
- Seminari d'estiu de la Fundació Symbola. Juliol 2009. Itàlia.
- Trobada càtedra UNESCO en relació a les Reserves de la Biosfera: un espai de concertació i diàleg entre agents científics i responsables de gestió de reserves de la Biosfera. Juliol 2009. País Basc.
- Jornada sobre xarxes d'espais naturals protegits: Connectivitat ecològica i grans ciutats: com optimitzar els beneficis de la natura en regions urbanes. Juliol 2009. Madrid.
- Màster sobre espais naturals protegits. Setembre 2009. Madrid.
- Acte de Poesia als parcs. Setembre 2009. Alguer – Itàlia.
- Jornades sobre biodiversitat i adaptació al canvi climàtic a Espanya. Setembre 2009. Madrid.
- Grup de treball internacional sobre ISO per ENP. Setembre 2009. Madrid.
- Jornades xino-alemanyes sobre millors models de desenvolupament regional. Octubre 2009. Shenzhen-Xina.
- V Jornades del Parc Natural del Montsant. Octubre. Poboleda.
- Jornades sobre planificació recursos naturals: bases legals i conceptuals. Octubre 2009. Valladolid – León.
- I Congrés Nacional d'Àrees protegides. Octubre 2009 – Colòmbia.
- Reunió Partenalia sobre equilibri territorial en administracions locals intermitges. Octubre. San Sebastià.
- Reunió anual grup conservació EUROPARC i Seminari Tècnic sobre bones pràctiques de conservació d'hàbitats i espècies. Fins a un estàndard d'acció de conservació. Octubre 2009. Horta de Sant Joan – Tarragona.
- V Seminari d'Espais Protegits i Esports Muntanya. Octubre 2009. Parc Alcornocales – Cadis.
- Projecte recuperació, integració i anàlisi d'informació per elaboració del pla de conservació de PN-MaB Montseny. Novembre 2009. Madrid.
- Reunió Consell Europarc – Espanya. Novembre 2009. Madrid.
- VI Reunió Consell de gestors de les Reserves de la Biosfera espanyoles. Novembre 2009. Madrid.
- VII Reunió Tècnica sobre conservació i gestió de les poblacions ibèriques del cranc de riu. Novembre 2009. València.
- IX Seminari de Turisme Rural. Novembre 2009. Sant Feliu de Pallerols.
- Jornada de convivència entre les activitats primàries del territori i la protecció d'espais naturals. Novembre 2009. Girona.
- Seminari Projecte Rururbal. Novembre 2009. Grècia.
- Reunió Consell Europarc – Espanya. Desembre 2009. Madrid.
- Conferència de llançament del projecte Rururbal per l'ADAIG i reunió de treball. Desembre 2009. Grenoble – França.
- Seminari "Producing and Exchanging Territorial Value". Desembre 2009. Milà- Itàlia.

Unitat de Logística

Entre les tasques que porta a terme la Unitat de Logística, es troben les que es relacionen a continuació:

- L'homologació, adquisició i distribució de material entre tots els treballadors de la Gerència: material oficina, vestuari, equips protecció individual (EPI).
- Col·laboració amb el Parc Mòbil per a les reparacions dels vehicles de Gerència, 130 aproximadament.
- Confecció i seguiment de les fitxes de control diari dels vehicles, així com les factures de cada vehicle.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Tramitació i seguiment de la declaració amistosa d'accidents.
- Dotar al personal de la campanya de prevenció d'incendis del vestuari i equips de protecció individual (EPI) necessaris.

Pel que fa als vehicles, s'han registrat les següents activitats:

Fitxes control ús diari vehicles Gerència	14.147
Registres despeses vehicles Gerència (Gasol, tallers externs)	2.166
Confecció i seguiment talonaris (etiquetes)	156 vehicles
Petició vehicles a Logística per sortides de diferents unitats	420
Tramitació a Parc Mòbil de reparacions de vehicles, seguiment i gestió per obtenir cotxe de substitució	105

Pel que fa al vestuari i els equips de protecció individual (EPI), es detallen les següents activitats:

- Elaboració del llibre catàleg de material EPI sobre les diferents categories del personal de la Gerència d'Espais Naturals (ajudants manteniment, guardes forestals, tècnics)
- Donar suport als diferents consorcis per adquirir els seus EPI
- Realització de les fitxes individuals de personal de manteniment i guarderia forestal, tant de vestuari com EPI
- Elaboració de les comandes del material sol·licitat i entregar-ho als treballadors en caixes individualitzades

Unitat de Gestió de Consorcis

La Unitat Administrativa de Consorcis s'encarrega de la tramitació dels expedients que permeten el funcionament ordinari dels consorcis del Parc de la Serralada de Marina i del Parc del Foix mitjançant la gestió de personal, la gestió administrativa i la gestió pressupostària.

A continuació, es detallen les diverses actuacions dutes a terme per aquesta unitat administrativa en relació amb cadascun dels dos consorcis.

Consorti del Parc de la Serralada de Marina

Pel que fa a les subvencions de l'any 2009, en règim de concurrència competitiva i adreçades a entitats culturals i sense finalitat de lucre dins de l'àmbit territorial del Consorci, s'han atorgat 11.

En relació amb la gestió econòmica:

Factures tramitades	313

Al llarg de l'any 2009, s'han efectuat els següents contractes:

Contractes menors	10
Contractes negociats	2

Respecte als convenis de col·laboració entre entitats públiques o privades, s'han dut a terme aproximadament 10.

Consorti del Parc del Foix

Pel que fa a les subvencions de l'any 2009, en règim de concurrència competitiva i adreçades a entitats culturals, associacions i agrupacions forestals, agrícoles i ramaderes dins de l'àmbit territorial del Consorci, s'han atorgat 8.

En relació amb la gestió econòmica:

Factures tramitades	220

Al llarg de l'any 2009, s'han efectuat els següents contractes:

Contractes menors	3
Contractes negociats	2

Unitat Econòmica Pressupostària

Entre les funcions genèriques i específiques d'aquesta unitat es troben les següents:

- Elaborar l'avantprojecte del pressupost de l'Àrea d'Espais Naturals i de totes les oficines que en formen part.
- Redactar la memòria econòmica anual i facilitar als parcs gestionats per l'Oficina Tècnica de Parcs de les despeses realitzades per cada parc.
- Tramitar i realitzar el seguiment dels expedients de contractes menors.
- Procedir a tramitar les modificacions de crèdit necessàries en el desenvolupament del pressupost.
- Gestionar el tràmit de totes les subvencions per concurrència competitiva i directes.
- Tramitar els ingressos de les oficines de l'Àrea.
- Tramitar i pagar les factures de les oficines, Gerència i Àrea.
- Pagament de les dietes i altres despeses mitjançant les bestretes de caixa fixa.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Total registres reconeixements d'obligacions	3.709	Reconeix.oblig.tramitades	3.620
Reconeixements d'obligacions tramitades	3.620	Just. Subv.	387
Rebutjades	89	Factures	3.233

Total ad	583
A5 contractes d'obres. Contracte menor	9
C5 contracte de subministrament. Contracte menor.	8
D5 contracte de serveis. Contracte menor	103
H0 contractes privats. Lloguers béns immobles	9
H3 contractes privats. Altres.	1
S1 subvencions. Conc. Directa nominativa conveni	4
S2 subvencions. Conc. Directa no nominativa no conveni	7
S3 subvencions. Conc. Directa no nominativa conveni	18
S4 subvencions. Concurrencia competitiva	404
T0 aportacions a ens participats	8
X0 altres despeses amb fiscalització prèvia	10
Z0 despeses pendents d'executar	2

Total ingressos	65
Liquidacions per lloguers de locals	5
Liquidacions per guiatges en els parcs naturals	9
Liquidacions per entrades al castell de montesquiú	13
Liquidacions per rotatges publicitaris	36
Liquidacions per concessions administratives	2

DISTRIBUCIÓ PER PARCS I CONSORCIS**(OFICINA TÈCNICA DE PARCS NATURALS)**

Capítols	Montseny	St. Llorenç	Montnegre-Corredor	Garraf Olerdola	Montesquiú	Giulleries-Savassona	Serralada Marina	Serralada Litoral	Foix	Oficina Parcs Direccions Territorials	Total
I	1.222.578,62	851.665,17	658.128,81	977.008,90	264.038,04	87.478,55	135.392,52		173.744,97	3.331.529,83	7.701.565,41
II	692.787,15	505.387,72	330.726,29	484.127,62	240.824,24	53.000,00			21.800,00	353.711,17	2.682.364,19
IV	223.005,42	240.943,04	233.181,92	128.028,52	143.320,47	540.160,00	523.650,00	436.600,00	434.000,00		2.902.889,37
VI	1.506.655,08	241.201,25	1.379.871,46	129.728,31	153.285,60					22.876,00	3.410.741,70
VII	320.369,60	14.173,47	40.116,10	21.738,60	1.745,60						398.143,37
Total	3.965.395,87	1.853.370,65	2.642.024,58	1.740.631,95	803.213,95	680.638,55	659.042,52	436.600,00	629.544,97	3.708.117,00	17.118.580,04

Gerencia de Serveis d'Espais Naturals					
Capítols	Gerència Serv Espais Naturals	Collserola	Parc Agrari	Gallecs	Total
I	2.094.964,57				2.094.964,57
II	754.067,78				754.067,78
IV	720.707,00	371.030,00	275.000,00		1.366.737,00
VI	17.110,55				17.110,55
VII		786.030,00	346.520,90	148.692,00	1.281.242,90
Total	3.586.849,90	1.157.060,00	621.520,90	148.692,00	5.514.122,80

Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi	
Capítols	Total
I	953.637,29
II	676.831,44
IV	22.000,00
VI	
VII	
Total	1.652.468,73

Oficina Tècnica d'Acció Territorial	
Capítols	Total
I	2.337.121,98
II	235.137,74
IV	12.000,00
VI	*
VII	
Total	2.584.259,72

Àrea d'Espais Naturals	
Capítols	Total
I	282.801,00
II	268.430,00
IV	10.000,00
VI	
VII	
Total	561.231,00

- * Les despeses de combustible, i de vestuari-EPI figuren en el capítol de la Gerència de Serveis.
- * Les despeses de Capítol VI de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial estan distribuïdes en el Capítol VI dels Parcs i Consorcis.
- * L'any 2009 el personal de la campanya de prevenció d'incendis ha estat contractat directament per al Diputació de Barcelona per la qual cosa en lloc de figurar la despesa en el capítol IV figura en el capítol I de l'OTPN.

Oficina Tècnica de Parcs Naturals

L'Oficina Tècnica de Parcs Naturals (OTPN) és una unitat tècnica de l'Àrea d'Espais Naturals (AEN) especialitzada en la gestió d'espais naturals. La seva missió és la gestió tècnica de la Xarxa de Parcs Naturals, que s'exerceix amb l'estreta col·laboració dels municipis que la integren.

Cal remarcar que les oficines que integren l'Àrea d'Espais Naturals no tenen un funcionament autònom. Tant és així que l'OTPN no té adscrita cap unitat administrativa. L'Oficina Administrativa està adscrita a la Gerència de Serveis (GS) i presta el seu suport al conjunt de l'AEN. Per la seva part, l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial (OTAT) té la missió, entre d'altres, de gestionar la major part dels projectes d'inversió que la Diputació de Barcelona efectua a la Xarxa de Parcs i l'Oficina Tècnica de Planejament i Anàlisi Territorial (OTPAT) té, entre d'altres, la missió de prestar suport en matèria de planejament a l'OTPN.

La memòria del 2009 es confecciona a partir d'aquesta realitat administrativa procurant que el seu contingut doni compte de les actuacions que s'han desenvolupat en els parcs, fent constar en cada cas la unitat administrativa que n'ha estat la responsable. Aquest fet s'expressa remarcant entre parèntesi les inicials corresponents. Exemple (OTAT): activitat executada per l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial.

L'any 2009 ha estat el darrer any de vigència el conveni de col·laboració entre l'Obra Social La Caixa i la Diputació de Barcelona, subscrit el 2005, que ha permès invertir un total de 15.000.000 € durant els cinc anys de vigència en projectes de millora de l'entorn natural dins la xarxa de parcs que gestiona la Diputació de Barcelona. Aquests projectes s'han executat preferentment integrant persones amb risc d'exclusió social. La memòria de l'OTPAT dona compte de les activitats desenvolupades, durant el present exercici, en el marc d'aquest conveni, sense detriment que a l'apartat corresponent a cada parc es relacionin, també, els projectes executats.

L'OTPN és una unitat administrativa que té la missió de preservar els valors naturals i culturals de la Xarxa de parcs mitjançant la gestió activa amb la complicitat del món local i la resta d'agents públics i privats presents en el territori.

El seu objectiu és el de desenvolupar les previsions contingudes en els plans especials de protecció del medi físic i del paisatge vigents en cada un dels espais que configuren la xarxa d'acord amb els objectius corporatius que el pla de mandat fixa per

l'AEN i les indicacions concretes dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona i dels Consorcis que regeixen alguns dels parcs de la xarxa. El treball concret fet el 2009 en cada un dels parcs de la Xarxa s'ha fet seguint el Pla d'Objectius i Activitats.

Memòria de gestió per direccions territorials i per parcs

Direcció Territorial Nord (11210): Parc Natural del Montseny (11211), Espai Natural de les Guilleries Savassona (11212) Parc del Castell de Montesquiu (11213)

Parc Natural del Montseny (11211)

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Diputació de Girona,
- Ajuntaments: Aiguafreda, Arbúcies, Breda, el Brull, Campins, Cànoves-Samalús, Figaró-Montmany, Fogars de Montclús, la Garriga, Gualba, Montseny, Riells i Viabrea, Sant Esteve de Palautordera, Sant Pere de Vilamajor, Sant Feliu de Buixalleu, Seva, Tagamanent i Viladrau
- Superfície de gestió: 31.063,90 ha
- Pla especial: aprovat definitivament l'any 2008
- Empleats adscrits : 35

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	281
Urbanístics	69
Aprofitaments forestals	16
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	26
Obertura/Arranjament de camins	6
Línies elèctriques/telefòniques	20
Fotos, filmacions, estudis ...	34
Excursions, aplecs, proves	64
Activitats científiques/culturals	15
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	5
Informació general	26

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Total Informes	281
Circulació motoritzada	0
Abocaments/Vehicles abandonats	0
Total Denúncies	48
Urbanístics	14
Informació general	5
Abocaments/Vehicles abandonats	10
Obertura/Arranjament de camins	1
Línies elèctriques/telefòniques	2
Aprofitaments forestals	0
Excursions, aplecs, proves	5
Circulació motoritzada	11

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat, durant el període comprès entre el 2 de juny i el 14 de setembre, un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

	Personal contractat	Municipis Integrants	Pressupost total subvenció
Diputació Girona	8	4	81.842,30
Diputació Barcelona	33	7	232.774,59

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	3	0,1073
Fora de parc	6	1,7475

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació

del territori, hi ha l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Treballs silvícoles en diferents finques propietat de la Diputació de Barcelona (La Traïna, Vallforners, El Polell, El Puig)	37.842,00
Arranjament de la captació d'aigua de la finca de Fontmartina	5.648,06
Manteniment de les diferents torres de guaita	2.965,12
Total	46.455,18

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Cursos a l'Alberg El Puig	7.200,00
Seguiment d'amfibis	1.888,00
Seguiment d'ocells (SOCC)	2.000,00
Seguiment del porc senglar. Colles de cacera	2.000,00
Seguiment de poblacions de papallones	3.536,00
Seguiment de micromamífers	1.730,00
Determinació de l'explotació hídrica	6.000,00
Valoració de basses d'interès per a amfibis	3.115,00
Monitorització de la reintroducció de perdiu/conill	6.000,00
Integració de la informació meteorològica	2.870,00
Actualització d'inventari de vertebrats	1.000,00
Total	37.339,00

Foment del desenvolupament i participació Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Centre Cívic de Breda, el dia 18.06.2009
- Masia Mariona, Fogars de Montclús, el dia 19.11.2009

Comissions consultives

- Ajuntament de Cànoves i Samalús, el dia 16.05.2009
- Masia Mariona, Fogars de Montclús, el dia 11.11.2009

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes

Projectes	Ajut concedit
10	15.106,80

Subvencions a explotacions forestals

Projectes	Ajut concedit
13	17.462,61

Subvencions a empreses de serveis

Projectes	Ajut concedit
21	28.362,25

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic

Projectes	Ajut concedit
29	46.182,73

Subvencions a entitats culturals

Projectes	Ajut concedit
	5.429,79

Programa "Viu el Parc" Montseny 2009 (GS)

De l'1 de juliol al 28 de novembre de 2009, s'ha celebrat la dissetena edició del programa "Viu el Parc" al Montseny. Del total d'activitats culturals publicitades, 44 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels diferents municipis del parc. Cal ressaltar els actes: Poesia als parcs (recital de poesia amb textos de poetes i música en viu) el dia 4 de juliol, fet a la rectoria del Brull; la Nit al Parc, feta com cada any a la vall de Santa Fe centrada enguany sobre el món celta, amb sopar popular, sessió de contes i llegendes, concurs de reconeixement d'arbres, música en viu i ball celta, el dia 1 d'agost; la Nit d'Estels, feta a la rectoria de Vallcàrquera el 18 de setembre, i la Gran Festa al Parc, que es va fer al Brull, que inclou la XV Trobada de Clowns i un taller d'estels i de titelles, el 20 de setembre. El Programa escolar (amb la participació de 565 escolars 45 mestres i acompanyants d'un total de 20 centres educatius, que inclouen 28 aules), amb l'activitat ambiental prèvia a la realització de l'Agenda escolar (l'eix de la campanya) es farà repartida en quatre trobades els dies 22 i 23 febrer i 1 i 2 de març a la Garriga i Arbúcies. La gestió del programa escolar va anar a càrrec de l'entitat ViladrauEducació.com. En total, aquest programa ha aplegat 8.600 persones en els diferents actes programats directament per les diputacions de Barcelona i Girona i 29.590 assistents si s'inclouen tots els actes municipals i complementaris. Com és habitual, en la seva gestió i execució també hi participat la Diputació de Girona. L'empresa gestora del programa és la Fundació Societat i Cultura (FUSIC). Per a l'organització del programa, es van fer dues reunions amb els ajuntaments del parc, el 26 de març al Centre de Cultura de Montseny i el 28 d'abril a Campins.

Resum programa "Viu el parc" al parc Natural del Montseny

Edició	17a
Municipis participants / municipis del parc	18 / 18
Actuacions als municipis organitzats per la Diputació	27
Actes centrals	4
Actuacions als actes centrals	17
Actuacions al programa escolar	---
Total actuacions	44
Total assistents actes organitzats als municipis	7.185
Total assistents actes centrals	1.415

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Resum programa "Viu el parc" al parc Natural del Montseny

Total assistents actes organitzats per la Diputació	8.600
Total assistents als actes municipals	29.590
Escoles participants	21
Aules	26
Alumnes participants	565
Mestres	45

Pressupost	Costos impressió	Període
80.092,8 (*)	8.000	juliol-novembre

(*) 24.392,80 € a càrrec de la Diputació de Girona

Programa "Coneguem els nostres parcs" 2009

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Nombre d'assistents

Alumnes Participants	2.651
Professors	217

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals 2009 (GS)

El Cercle d'Amics és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Accions dels voluntaris

L'any 2009, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Col·laboració en els treballs de recuperació de l'entorn de la pedrera del Samon al terme municipal de Sant Pere de Vilamajor.

Data: 18 d'abril de 2009
Lloc: Pedrera del Samon
Participació: 25 voluntaris

Acció: Col·laboració en l'organització de la Nit celta al Parc del Montseny, activitat emmarcada dins el programa "Viu el Parc".

Data: 1 d'agost de 2009
Lloc: Can Casades
Participació: 49 voluntaris

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit.

Actuacions	Import
Adaptació de diferents punts de recollida al nou sistema implantat als municipis de Campins, Fogars de Montclús i Montseny	11.000,00
Arranjament del camí de la Calma	17087,21
Arranjament del camí vell de Mosqueroles a Santa Fe	15.696,49
Total	43.783,70

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, el Parc Natural del Montseny s'ha dotat

d'un model d'ús públic, dins del qual es defineix una sèrie de serveis i equipaments, amb criteris d'ordenació i de qualitat de l'oferta. Les actuacions d'enguany són les següents:

ÀREA D'ESPais NATURALs

Actuacions	Import
Adequació del sistema de depuració d'aigües de la Traüna	19.983,37
Arranjament de la teulada de la Casanova de Sant Miquel	10.863,35
Obres de condicionament del cobert de Can Gorgs	24.099,46
Total	54.946,18

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús social de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona en nombre de visitants ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Càmping de Fontmartina	4.691
Escola de Natura Can Lleonart	2.416
Escola de Natura la Traüna	1.565
Escola de Natura Vallcàrquera	1.679
Centre d'Informació Can Casades	15.261
Centre d'Informació de Fontmartina	1.459
Àrea d'Esplai de les Feixes del Vilar	2.224
Centre d'Informació Casal de Cultura de Montseny	6.871
Centre de Documentació Ciències Naturals, la Tela	2.584
Alberg rural Casanova de Sant Miquel	948
Casa Residència de pagès La Morera (estades)	294
Centre Cultural Europeu de la Natura de Viladrau	7.897
Centre d'Inf. d'Arbúcies (audiovisual i visites Museu Etnològic del Montseny, la Gabella)	42.121
Alberg per a la recerca El Puig	223
Centre d'Informació del Brull	6.417
Centre d'Informació del Figaró	192
Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera	5.681
Museu de l'Agustí	2.803
Centre d'Informació i serveis El Bellver	7.843
Punt d'Informació d'Aiguafreda	2.031
Consorci de Turisme Portes del Montseny	363
Centre d'Informació de Fogars de Montclús	10.279
Total	125.482

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2009, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla d'Informació 2009	Import
Brull, el	16.118,92
Campins	3.396,56
Cànoves i Samalús	12.154,02
Fogars de Montclús	53.741,96
Montseny	10.214,80
Total	95.626,26

Espai Natural de les Guilleries-Savassona (11212)

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments:
- Folgueroles, Vilanova de Sau, Tavèrnoles, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Sadurní d'Osormort
- Superfície de gestió: 9.437 ha. (3.459 ha. dins PEIN i 8.376 ha dins el Pla Especial de Protecció i Millora DE L'Espai Natural de les Guilleries - Savassona)
- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 2004
- Gerència: Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona
- Empleats del Consorci o adscrits: 6

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

El Pla especial de protecció i millora de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, aprovat l'any 2004, determina un marc normatiu específic de regulació dins del seu àmbit. D'altra banda, una part de l'àmbit d'aquest espai està inclosa dins dels espais d'interès naturals de les Guilleries, de Savassona i Collsacabra, d'acord amb el Decret 328/92 del Pla d'Espais d'Interès Natural, que afegeix normativa de caràcter específic a la normativa de caràcter sectorial vigent.

Total Informes	92
Urbanístics	24
Aprofitaments forestals	1
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	8
Obertura/Arranjament de camins	2
Línies elèctriques/telefòniques	3
Fotos, filmacions, estudis ...	3
Excursions, aplecs, proves	40
Activitats científiques/culturals	3
Plans Tècnics de Gestió Cinètica	0
Informació general	5
Circulació motoritzada	3
Abocaments/Vehicles abandonats	0
Total Denúncies	0
Urbanístics	0
Informació general	0
Abocaments/Vehicles abandonats	0

Plans de prevenció i restauració

Un dels objectius bàsics de l'espai és la preservació dels valors naturals i del paisatge, entenent que existeixen determinats hàbitats i espècies que

mereixen una alta valoració i un territori en constant evolució. La protecció d'aquests valors requereix sovint d'una actuació positiva, de control, foment i restauració. D'altra banda, una de les principals amenaces, tant per al medi natural com per al patrimoni i les activitats econòmiques és el risc d'incendis forestals. Des de la gestió de l'espai, es desenvolupa un conjunt de mesures per a la prevenció d'incendis i per tal d'afavorir la ràpida extinció en cas d'incident.

El dispositiu de prevenció d'incendis durant la campanya ha constatat d'un total de 4 efectius, que corresponen al personal fix del Consorci.

L'equip de manteniment col·labora donant suport a l'ADF de Vilanova de Sau en diferents treballs. Igualment, els vigilants del Consorci realitzen un control acurat de les cremes controlades durant l'època en què és permès fer foc per tal de comprovar que aquestes s'ajusten a les condicions reflectides a les autoritzacions de crema.

S'ha iniciat la redacció del Pla de Prevenció d'Incendis de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	1	0,0700
Fora de parc	2	0,0130

En relació a la restauració i manteniment d'espais forestals, s'han realitzat les següents actuacions:

Font /Bassa	Obra	Municipi	Cost total
Bassa de la Bofia	Restauració	Vilanova de Sau	2.941,27
Bassa de Masgrau II	Restauració	Tavèrnoles	10.450,44
Font de Cal Guàrdia	Restauració	Folgueroles	9.163,40
Font dels Pecats	Restauració	Folgueroles	4.752,00
Font de Puigsec	Restauració	Sant Julià de Vilatorrada	2.697,00
Font del Raig	Restauració	Vilanova de Sau	11.273,00
Font del Bisbe	Restauració	Vilanova de Sau	1.379,00
Font del Rector	Restauració	Vilanova de Sau	4.794,57
Font de les Fagedes	Restauració	Vilanova de Sau	1.800,00
Bassa del Brudon	Restauració i neteja d'abocaments	Sant Julià de Vilatorrada	50.487,80
Font Trobada	Neteja torrent	Sant Julià de Vilatorrada	3.657,87
Total			103.396,35

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi ha l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la

titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Actuacions	Import
Millora i manteniment comunicacions	8.887,30
Equipaments informàtics	3.817,88
Adquisició de maquinària i estris	501,68
Dictamen per a l'adequació d'un àrea recreativa al pantà de Sau	754,00
Adequació seu del Consorci	97.623,22
Mobiliari seu provisional	19.840,82
Total	134.498,70

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius.

Estudis	Import
Programa de conservació d'hàbitats i espais oberts	12.500,00
Programa seguiment avifauna	3.993,28
Estudi seguiment quiròpters	3.444,09
Estudi seguiment ropalòcers	904,80
Seguiment de la gestió silvopastoral	4.060,00
Aportació al coneixement florístic de l'EIN Guillerries	5.600,00
Projecte de tractaments silvícoles de millota de les castanyeredes	23.915,57
Seguiment poblacions cranc de riu autòcton	3.768,00
Total	58.185,74

Foment del desenvolupament i participació

Consells, comissions i convenis

La participació de la societat en l'execució del pla especial es fa efectiva a través de l'òrgan de gestió de l'espai, el consell general del Consorci, així com a través de l'establiment de convenis o acords amb els ajuntaments i amb entitats públiques i privades per a col·laborar en objectius comuns coincidents amb els d'objectius del pla.

Consells generals

- Ajuntament de Vilanova de Sau, el dia 07.04.09
- Seu del Consorci de l'Espai Natural de Guillerries – Savassona, el dia 01.12.09

Convenis

- Convenis amb els ajuntaments de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada i Tavèrnoles i Vilanova de Sau per a la gestió de l'ús públic
- Conveni de col·laboració amb l'Associació de Turisme de Vilanova de Sau per al foment i la divulgació dels valors naturals i culturals de l'Espai Natural
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries- Savassona i les Societats de Caçadors de Folgueroles, Sant Julià de Vilatorrada, Tavèrnoles i Vilanova de Sau.
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i la Casa Museu Verdaguer

- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i l'ADF de Vilanova de Sau
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i el Consorci de Turisme de la Vall de Sau-Collsabra
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i l'Associació Catalana de Cases de Colònies
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries - Savassona i l'Ajuntament de Vilanova de Sau per a l'habilitació i gestió de la seu administrativa del Consorci.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió de l'espai natural, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes

Projectes	Ajut concedit
2	5.088,53

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Subvencions a Treballs silvícoles de millora i tractament de plagues

Projectes	Ajut concedit
14	31.197,15

Subvencions per a l'adquisició de maquinària agrícola o útils per a l'explotació

Projectes	Ajut concedit
3	6.634,24

Subvencions per a obres manteniment de la xarxa viària

Projectes	Ajut concedit
3	5.515,71

Subvencions per rehabilitació de l'habitatge

Projectes	Ajut concedit
14	33.051,94

Subvencions per l'electrificació, portada d'aigua i telèfon i altres serveis

Projectes	Ajut concedit
2	3.566,88

Subvencions per obres de sistemes d'evacuació o depuració d'aigües residuals

Projectes	Ajut concedit
2	9.945,55

Programa "Viu el Parc" Guillerries-Savassona 2009 (GS)

Entre els dies 19 de setembre i el 31 d'octubre de 2009 es va celebrar la quarta edició del programa "Viu el Parc" a l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona. Enguany, per primer cop, a banda dels actes centrals (Matinal, Poesia als parcs i programa escolar), els municipis implicats han pogut gaudir d'una festa local Viu el parc que ha fet engruixir els nombre d'actuacions i l'assistència. La Matinal al Parc es va fer, com és habitual, al Parc de la Font Trobada de Folgueroles, el diumenge 25 d'octubre, mentre que l'acte del cicle Poesia als parcs es va celebrar a l'ermita de Sant Feliuet, a Tavèrnoles, l'11 d'octubre. El programa escolar, que coordina l'entitat Aprén, ha consistit en una activitat a l'aula i una sortida conjunta el dia 9 d'octubre amb una seguit d'activitats ludicoambientals a l'entorn de l'ermita de Sant Feliuet, de totes els alumnes de les 3 escoles participants, que va aplegar 67 nens i nenes.

Resum programa "Viu el Parc" a l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona 2008

Edició	4a
Municipis participants / Municipis del parc	4 / 4
Actuacions als municipis organitzats per la Diputació	4
Actes centrals	2
Actuacions als actes centrals	7
Actuacions al programa escolar	---
Total actuacions	11
Total assistents actes organitzats als municipis	168
Total assistents actes centrals	360
Total assistents actes organitzats per la Diputació	528
Total assistents als actes municipals	---
Escoles participants	3
Aules	3
Alumnes participants	67
Mestres	5

Pressupost	Costos impressió	Període
25.800	1.500	setembre-octubre

Nombre d'assistents	
Alumnes participants	157
Professors	12

Programa "Coneguem els nostres parcs" 2009

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle d'Amics és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Accions dels voluntaris

L'any 2009, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Col·laboració en els treballs de neteja de brossa de l'entorn del pantà de Sau

Data: 14 de novembre de 2009

Lloc: Baixadors de la Rovira i Can Mateu

Participació: 45 voluntaris

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions 2009

Camí	Obra	Municipi	Cost total
Camí del Coll de Portell	Arranjament	Sant Sadurní d'Osormort	51.705,27
Camí ral de Puig l'Agulla	Arranjament	Sant Julià de Vilatorrada	12.841,20
Camí del Crous	Arranjament	Vilanova de Sau	5.709,29
Camí de les Punxes	Arranjament	Tavernòles	12.006,00
Camí del Coll de Terrades a Can Mateu	Reparació	Vilanova de Sau	29.661,07
Camí de Bancells	Arranjament	Vilanova de Sau	2.645,00
Total			114.567,83

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, l'Espai Natural de les Guilleries-

Savassona s'ha de dotar d'una xarxa de serveis i equipaments per a l'ús públic, dissenyada amb criteris d'ordenació i de qualitat de l'oferta. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Centre d'informació de Folgueroles	15.824,08
Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada	20.879,00
Punt d'informació de Tavernòles	8.417,52
Punt d'informació de Vilanova de Sau	8.417,52
Col·laboració Casa Museu Verdaguer	5.960,00
Total	59.498,12

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats pel Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries - Savassona en nombre de visitants ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'informació de Sant Julià de Vilatorrada	994
Centre d'informació de Folgueroles	2.148
Punt d'informació de Tavernòles	716
Punt d'informació de Vilanova de Sau	1.203
Total	5.061

Parc del Castell de Montesquiu

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments:
- Montesquiu, Sant Quirze de Besora, Santa Maria de Besora i Sora

- Superfície del parc: 546,45 ha.
- Pla especial: Aprobat definitivament l'any 1986
- Empleats adscrits: 7

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	9
Urbanístics	1
Aprofitaments forestals	0
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	0
Obertura/Arranjament de camins	0
Línies elèctriques/telefòniques	2
Fotos, filmacions, estudis ...	1
Excursions, aplecs, proves	3
Activitats científiques/culturals	1
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Informació general	1
Circulació motoritzada	0
Abocaments/Vehicles abandonats	0
Total Denúncies	0
Urbanístics	0
Informació general	0
Abocaments/Vehicles abandonats	0

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb l'Ajuntament de Montesquiú, s'ha organitzat durant el període comprès entre el 1 de juny i el 31 d'agost un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques.

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
2	1	23.770,18

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Estudi climàtic	1.438,40
Total	1.438,40

Foment del desenvolupament i participació

Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions. Aquest òrgan ha realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Masoveria del Castell 09 05 09

- Casa Bonnemaïson 12 11 09

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a empreses agrícoles i ramaderes

Projectes	Ajut concedit
3	6.087,84

Subvencions a empreses de serveis

Projectes	Ajut concedit
1	930,76

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Subvencions a entitats culturals

Projectes	Ajut concedit
	5.292,00

X Mostra d'Arts Vives al Castell de Montesquiu 2009

Des del 1999 es duu a terme, en els jardins i instal·lacions del castell de Montesquiu un festival artístic i cultural anomenat *Mostra d'Arts Vives*. El 2009, ha arribat a la seva desena edició i podem dir que s'ha consolidat plenament en el calendari cultural de la comarca. En la seva gestació, hi col·laboraren l'Oficina de Difusió Artística (ODA, que hi segueix donant suport econòmic i tècnic) i la Generalitat de Catalunya. Enguany, la gerència del programa ha anat també a càrrec de l'empresa La Xambonera, associació cultural, amb un pressupost global de 32.575,56 euros (27.840 € de l'Àrea d'Espais Naturals i 2.148 € en concepte de taquillaatge). També, l'Oficina

de Difusió Artística va donar suport al X MAV amb 2.898 € pagant directament artistes contractats. Finalment, l'Àrea d'Espais Naturals també va assumir el cost de la logística (llum i so) de la realització, sufragats amb un pressupost a banda a Teatre de Guerrilla per un import de 15.000 €. Per a aquesta ocasió, la Generalitat de Catalunya ha col·laborat amb una petita aportació dels serveis territorials de Cultura per fer una classe magistral de dansa i l'espectacle de circ del dissabte.

El X MAV es va celebrar, de forma més reduïda que en ocasions anteriors, durant els dies 17 i 18 de juliol, amb un total de 10 actuacions entre actuacions musicals, de teatre, dansai una arrossada popular; als quals va assistir un total de 1.168 persones. Per fer-ne la presentació, es va fer una roda de premsa el 8 de juliol a la Casanova del Castell.

Resum programa X MAV al Parc del Castell de Montesquiu 2009

Edició	10a
Total actuacions	10
Total assistents	1.168

Pressupost

Àrea Espais Naturals (Diputació de Barcelona)	27.840
Oficina Difusió Artística (Diputació de Barcelona)	2.898
Ingressos taquilles	2.148
Costos impressió material difusió	4.000

Programa "Viu el Parc" Castell de Montesquiu 2009

El 2009 ha estat la catorze edició del programa Viu el Parc al Parc del Castell de Montesquiu. Com en anteriors edicions, s'ha desenvolupat entre els mesos de juny i octubre. Dins tots els actes del programa, 25 eren organitzats directament per la Diputació de Barcelona i un per la de Girona (a Vidrà), als quals s'han d'afegir les diferents actuacions de la desena edició del MAV (Mostra d'Arts Vives) que es va fer els dies 17 i 18 de juliol. La participació total al Viu el Parc ha estat de 1.569 persones, sense incloure els 135 alumnes i mestres inscrits en el programa escolar (la Trobada de les escoles es va fer el 29 de maig al Castell de Montesquiu, amb tallers pels més petits i un espectacle de cloenda). El programa escolar de Montesquiu és semblant al que es duu a terme al Viu el Parc al Montseny i, per tant, en aquesta festa es comencen a treballar els continguts que conformaran

l'Agenda escolar que han de fer els alumnes participants i que es presentarà a finals del curs, el juny del 2010.

Per a la preparació del programa amb els municipis, es va fer una única reunió de coordinació, el 13 de març a l'Ajuntament de Montesquiu. L'empresa gestora del programa és la Fundació Societat i Cultura (FUSIC) i per al programa escolar, es compta amb la coordinació de l'empresa ViladrauEducació.com. Entre els actes centrals, cal assenyalar que la Festa al Parc es va fer el dia 14 de juny, centrada en el món de la màgia ("La màgia al Parc"), però acompanyada de la Festa del Reciclatge (amb multiplicitat de tallers infantils i familiars), i la celebració del Xè Ral·li fotogràfic. La Poesia als parcs es va fer el 30 d'agost al castell de Montesquiu, inclosa, per primer cop, en el cicle "VersosBisaura".

Resum programa "Viu el Parc" al Parc del Castell de Montesquiu 2009

Edició	14a
Municipis participants / municipis del parc	5 / 4
Actuacions als municipis organitzats per la Diputació	6
Actes centrals	4
Actuacions als actes centrals	18

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Resum programa "Viu el Parc" al Parc del Castell de Montesquiu 2009

Actuacions al programa escolar	2
Total actuacions	26
Total assistents actes organitzats als municipis	26
Total assistents actes centrals	1.538
Total assistents actes organitzats per la Diputació	1.564
Total assistents als actes municipals	1.268
Escoles participants	5
Aules	5
Alumnes participants	125
Mestres	10

Pressupost	Costos Difusió	Període
31.200	4.500	juny-octubre

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals 2009

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Accions voluntaris

L'any 2009, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents: Acció Col·laboració en l'organització de la celebració de la Festa al Parc , acte central del programa "Viu el Parc".

Data: 14 de juny de 2010

Lloc: Parc del Castell de Montesquiu

Participants: 18 voluntaris

Acció Col·laboració en l'organització de la celebració de la XXI Cursa del Castell de Montesquiu.

Data: 6 de setembre de 2010

Lloc: Parc del Castell de Montesquiu

Participants: 29 voluntaris

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

El Parc del Castell de Montesquiu, a part dels objectius de manteniment dels seus valors naturals, té una clara voluntat cultural aprofitant el que representa el propi Castell de Montesquiu. Per tal de garantir l'ús social a part de l'ús cultural, el parc disposa d'un model d'ús públic i, conseqüentment, d'una xarxa d'equipaments culturals, pedagògics i de lleure a disposició de distints col·lectius.

Actuacions	Import
Rehabilitació Escola de Natura de Les Codines	150.000
Total	150.000

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Jardins del Castell (visites)	13.295
Castell de Montesquiu (visites)	9.731
Solell de les Codines (àrea d'acampada juvenil)	2.525
Casanova del Castell (restaurant)	11.872
Les Codines (Escola de natura)	tancada per obres
La Solana	788
Cabanya del Castell (sala d'exposicions)	5.219
Castell de Montesquiu (Centre de Recursos)	1.111
Total	44.541

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies

festius. L'Ajuntament de Montesquiu ha participat en la campanya d'informació de l'any 2009

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Pla	Import
Montesquiu	108.305,20
Total	108.305,20

Direcció Territorial Oriental): Parc Serralada de Marina, Parc de Serralada Litoral, i Parc del Montnegre i el Corredor

Parc de la Serralada de Marina

- Òrgan Gestor: Consorci del Parc de la Serralada de Marina.
- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de
- Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Ajuntaments de Santa Coloma de Gramenet, Sant Fost de Campsentelles, Tiana, Montcada i Reixac, i Badalona.
- Superfície de gestió: 3.032 ha * (568 ha. PEIN)
- Pla especial: 2.086 ha. Aprovat definitivament el 16 d'abril de 2002
- Gerència: Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals
- Empleats adscrits al Parc: 8, més 15 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis.

(*) Superfície de gestió: 2.086 ha Pla especial i 946 ha, corresponents al t.m. de Sant Fost de Campsentelles, no incloses en el Pla especial.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com a una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	34
Urbanístics	6
Aprofitaments forestals	0
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	0
Obertura/Arranjament de camins	1
Línies elèctriques/telefòniques	8
Fotos, filmacions, estudis ...	3
Excursions, aplecs, proves	14
Activitats científiques/culturals	0
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Informació general	2
Abocaments/Vehicles abandonats	0
Total Denúncies	0
Urbanístics	0
Abocaments/Vehicles abandonats	0

Plans de prevenció i restauració

En el període comprès entre el 18 de maig i el 14 de setembre, s'ha dut a terme un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals de la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost Total
16	5	176.048,68

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	6	4,0479
Fora de parc	2	0,1178

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Flora, vegetació i paisatge vegetal de la Vall de Montalegre	2.800,00
Estatus i biologia reproductora de l'àliga marcenca (<i>Circaetus gallicus</i>)	2.250,40
Seguiment i inventari dels quiròpters del parc de la Serralada de Marina	2.742,20
El paper de les àrees en successió post-incendi al Parc la Serralada de Marina: resultats pel programa SYLVIA i propostes de gestió relacionades amb l'avifauna	1.910,00
Seguiment de l'avifauna de la vall de Sant Pere de Reixac mitjançant la metodologia SOCC	690,00
Manteniment d'una estació de seguiment dins de la xarxa del CBMS al Parc de la Serralada de	1.025,90

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Estudis	Import
Marina	
Programa de Seguiment de Petits Mamífers al Parc de la Serralada de Marina	1.711,23
Total	13.129,73

Foment del desenvolupament i participació Assemblea, comissions i convenis

El Consorci del Parc de la Serralada de Marina integra la Diputació de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i els Ajuntaments de Badalona, Montcada i Reixac, Santa Coloma de Gramenet, Tiana i Sant Fost de Campsentelles, i té per objecte l'ordenació, el desenvolupament i la gestió del Parc. Per tal de dur a terme els seus objectius, el Consorci es dota dels seus òrgans de govern, de gestió i de participació.

Durant l'any 2009, l'Assemblea General del Consorci ha celebrat les següents reunions:

- Oficina del Parc, Tiana, 2 d'abril de 2009
- Diputació de Barcelona, Edifici del Vagó, 2 de desembre de 2009

Convenis

- Conveni amb el Museu Municipal Les Maletes per a la realització de treballs de recerca i millora del jaciment ibèric Les Maletes, en els termes municipals de Montcada i Reixac i Sant Fost de Campsentelles, amb una aportació per part del Consorci de 10.000,00 €
- Conveni amb el Consorci del Parc de Collserola per a la gestió i coordinació dels dispositius de prevenció d'incendis respecte a tres torres de guaita ubicades als municipis de Badalona, Santa Coloma de Gramenet i Tiana
- Conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tiana i l'Associació Grup d'Astronomia de Tiana, per la cessió d'ús d'espais de l'immoble de la zona esportiva de Tiana per la posada en funcionament d'un punt d'informació del Parc, amb una aportació per part del Consorci de 9.000,00 €
- Conveni amb l'Ajuntament de Santa Coloma de

Gramenet per al manteniment de les àrees periurbanes del terme municipal de Santa Coloma de Gramenet que es troben incloses o estan en els límits del Parc, amb una aportació per part del Consorci de 80.208,00 €

- Conveni amb l'Ajuntament de Badalona per dur a terme una campanya de reforestació a la Serralada de Marina, promoguda per l'Escola de Natura Angeleta Ferrer, amb una aportació per part del Consorci de 3.000,00 €
- Conveni amb l'Ajuntament de Badalona per a la creació i manteniment d'un Punt d'Informació del Parc de la Serralada de Marina, a l'Àrea d'Esplai del Berenador de Can Ruti, amb l'aportació per part del Consorci de 4.120,00 €
- Conveni de col·laboració entre el Consorci del Parc de la Serralada de Marina i el Consorci del Parc de Collserola per al desenvolupament d'un material didàctic interactiu sobre la vegetació de la Serralada de Marina.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i el seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural. Durant l'any 2009, s'ha fet el següent encàrrec a Àmbit Rural:

- Identificació i caracterització del Sòl no Urbanitzable – SNU – a l'Espai Natural de la Serralada de Marina: propostes d'intervenció en parcel·les abandonades 11.020,00 €

Subvencions a entitats i associacions sense finalitat del lucre convocatòria 2009

Nom entitat o associació	Ajut concedit
Associació Aula de Natura Cortariu - Cadí	1.300,00
Associació veïns i propietaris Colònia Bosc de la Conreria de Montalegre	1.950,00
Club Muntanyenc Mollet	700,00
El Bosc és Vida	935,00
ACER (Associació per a la Conservació de l'Entorn i la Recerca)	1.625,00
La Selva del Vallès - Associació de veïns de Mas Llombart i Mas Corts	1.690,00
Associació ECOIMA	1.950,00
Centre Excursionista Puigcastellar	565,00
Associació de voluntaris de Protecció Civil de Sant Fost de Campsentelles	1.110,00
Biosfera, Associació d'Educació Ambiental	1.050,00
Els Verds de Badalona	1.690,00
Total	14.565,00

ÀREA D'ESPais NATURALS

Programa "Viu el Parc" Parc de la Serralada de Marina 2009

En la seva vuitena edició, ha tingut lloc el programa Viu el Parc al Parc de la Serralada de Marina. La realització del programa s'ha centrat en un programa escolar i una Matinal al Parc, una Nit d'estels a l'Observatori de Tiana i el cicle "Poesia als Parcs" a Sant Pere de Reixac, fetes totes elles durant el cap de setmana del 17 al 19 d'abril. La vuitena Matinal al Parc

s'ha fet altre cop al monestir de Sant Jeroni de la Murtra el dia 19 d'abril. El programa escolar ha consistit en una activitat a l'escola i les dues festes finals del programa que es van realitzar el 24, 25 i 26 de març van participar un total de 1.021 nens i nenes de 33 centres educatius. Tots ells han rebut el llibre "Així és el Parc de la Serralada de Marina". Any a any, es veu clarament com es va consolidant i ampliant en participació aquest programa en el Parc.

Resum programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada de Marina

Edició	8ena
Municipis participants / municipis del parc	4
Actuacions als municipis organitzats per la Diputació	---
Actes centrals	3
Actuacions als actes centrals	7
Actuacions al programa escolar	3
Total actuacions	10
Total assistents actes organitzats als municipis	---
Total assistents actes centrals	815
Total assistents actes organitzats per la Diputació	815
Total assistents als actes municipals	---
Escoles participants	33
Aules	47
Alumnes participants	1.021
Mestres	94

Pressupost	Costos Difusió	Període
31.800	4.500	abril

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals 2009

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Accions voluntaris

A l'any 2009, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Col·laboració en la plantada d'arbres, amb motiu de la celebració de la Festa del Bosc, que

organitza el Servei de Medi Ambient de l'Ajuntament de Badalona.

Data: 8 de març de 2009

Lloc: Berenador de Can Ruti

Participants: 24 voluntaris

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Treballs d'esporga i tala d'arbres	13.977,60
Adquisició d'un vehicle tot terreny pick-up per a treballs de vigilància	24.848,17
Adquisició de maquinària mini-transporter per a treballs de manteniment	5.823,20
Manteniment i millora de la xarxa viària bàsica	48.336,40
Recollida de brossa, deixalles i voluminosos	21.902,04
Manteniment de les torres de guaita per a la prevenció d'incendis	4.712,24
Total	119.599,65

ÀREA D'ESPais NATURALs

Pel que fa a les neteges i recollides d'abocaments, durant l'any 2009 s'ha recollit un total de gairebé 254,6 Tm, de les quals prop de 4 (3,6 Tm) s'han recollit per part del personal del parc i s'han traslladat a la deixalleria més propera; la resta ha estat retirada per empreses especialitzades amb maquinària adequada, tal com es ressenya en el quadre anterior.

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'assoliment dels objectius del Pla especial, el Parc s'ha de dotar d'una xarxa d'equipaments i els ha d'adequar a les necessitats concretes. El Pla especial preveu la creació o l'adequació d'equipaments als indrets més emblemàtics i visitats del parc, així com a les portes del parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Pla Director d'accessos i ordenació de l'ús públic de la Vall de Betlem	7.592,20
Subministre i instal·lació de baranes a l'entorn de l'Observatori Astronòmic de Tiana	8.020,70
Projecte d'adequació de l'àrea d'esplai de la Font del Tort als criteris demanats per l'ACA	7.580,00
Adequació de l'itinerari del Puig Castellar en l'accés al recinte Torribera	1.119,40
Treballs de manteniment a l'Oficina del Parc	7.592,20
Total	31.904,50

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa

en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

Equipaments	Visitants
Àrea de lleure de la Font de l'Alzina (Sta. Coloma de Gramenet)	23.643
Àrea de lleure de la Font del Tort (Montcada i Reixac)	579
Punt d'informació i àrea de lleure de la Font de l'Alba (Tiana)	5.421
Àrea de lleure del Berenador de Can Ruti (Badalona)	25.389
Assistents Programa "Viu el Parc"	1.245
Programa escolar "Viu el Parc"	996
Centre de Gestió del Parc a la Conreria (Tiana)	20
Total	57.293

Parc de la Serralada Litoral

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Ajuntaments: Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, la Roca del Vallès, Martorelles, Montornès del Vallès, Premià de Dalt, Sta. M. de Martorelles, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilanova del Vallès, Vilassar de Dalt.

Superfície de gestió: 4.319,38 ha. PEIN

- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 2004
- Conselleria delegada: Gerència de Serveis d'Espais Naturals
- Empleats del Consorci o adscrits: 22

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, el Consorci del Parc de la Serralada Litoral desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	111
Urbanístics	20
Aprofitaments forestals	3
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	3
Obertura/Arranjament de camins	2
Línies elèctriques/telefòniques	3
Fotos, filmacions, estudis ...	8

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Total Informes	111
Excursions, aplecs, proves	68
Activitats científiques/culturals	2
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	2
Informació general	0
Abocaments/Vehicles abandonats	0
Total Denúncies	1
Urbanístics	1
Abocaments/Vehicles abandonats	0

Plans de prevenció i restauració

En el període comprès entre el 18 de maig i el 14 de setembre, s'ha dut a terme un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals de la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost
12	0	164.815,85

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	5	0,0575
Fora de parc	2	2

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment consisteix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment d'ocells, Projecte Sylvia i SOCC	3.132,00
Seguiment de la població de quiròpters	2572,90
Seguiment de la població de senglar	2.600,00
Pla director del torrent de Cuquet	13.305,20
Seguiment de la xarxa de CBMS	1581,31
Estudi compatibilitat activitat escalada al Parc	4.086,00
Pla de Conservació de la Flora Amençada (formació dels guardes)	1148,40
Total	28.425,81

Foment del desenvolupament i participació Consells, comissions i convenis

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través de l'Òrgan que preveu l'Estatut del Consorci (Consell Plenari), format per les administracions que componen el Consorci del Parc.

El Consell Plenari ha realitzat les reunions següents:

Consell Plenari

- Consell Plenari de 18.03.09 (sessió ordinària)
- Consell Plenari de 17.06.09 (sessió ordinària)
- Consell Plenari de 02.07.09 (sessió extraordinària)
- Consell Plenari de 16.09.09 (sessió ordinària)
- Consell Plenari de 18.11.09 (sessió ordinària)

Assemblea d'Entitats del Parc

La participació dels ciutadans i entitats privades en aspectes vinculats a l'ús públic del parc es canalitza a través de l'Assemblea d'Entitats del Parc, òrgan

format per representants dels diversos sectors d'ús públic del parc.

L'Assemblea d'Entitats del parc ha realitzat les reunions següents:

- Assemblea d'Entitats de 28.04.09 (sessió constitutiva)
- Assemblea d'Entitats de 20.05.09 (sessió ordinària)
- Assemblea d'Entitats de 21.10.09 (sessió ordinària)

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

ÀREA D'ESP AIS NATURAL S

Subvencions a ens locals	Import
Museu-Arxiu de Vilassar de Dalt per al funcionament del Centre de Documentació	1.100,00
Ajuntament de Vilanova del Vallès per a atenció als usuaris del punt d'informació de Can Rabassa	3.930,48
Total	5.030,48

Programa "Viu el Parc" Parc de la Serralada Litoral 2008 (GS)

En la seva setena edició, ha tingut lloc el programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada Litoral. Com en edicions anteriors, el programa ha consistit en la celebració d'una Matinal, el cicle Poesia als parcs i el programa escolar específic, adreçat als alumnes de cinquè de primària de les escoles dels municipis que configuren aquest espai natural protegit. El 24 de maig, va tenir lloc la setena Matinal als entorns de l'ermita de Sant Mateu (Premià de Dalt), coincidint amb el Dia Europeu dels Parcs Naturals. Enguany, s'hi ha dut a terme també el cicle Poesia als Parcs,

que va tenir lloc el 16 de maig al jaciment de Can Tacó (Montornès del Vallès-Montmeló). El programa escolar ha consistit en una activitat a l'escola i la festa final del programa que es va realitzar els dies 13 i 14 de maig als entorns de l'ermita de Sant Mateu. Hi va participar un total de 605 nens i nenes de 16 centres educatius, tot ells van rebre el conte "Així és el Parc de la Serralada Litoral". Una altra fita destacable ha estat la segona edició del "Parc a Taula", al Centre d'Acol·lida Turística de Teià, el dia 1 de desembre.

Resum programa "Viu el Parc" al Parc de la Serralada Litoral

Edició	7ena
Municipis participants / municipis del parc	11
Actuacions als municipis organitzats per la Diputació	---
Actes centrals	2
Actuacions als actes centrals	7
Actuacions al programa escolar	2
Total actuacions	9
Total assistents actes organitzats als municipis	---
Total assistents actes centrals	277
Total assistents actes organitzats per la Diputació	277
Total assistents als actes municipals	---
Escoles participants	16
Aules	27
Alumnes participants	551
Mestres	54

Pressupost	Costos Difusió	Període
31200	4.000	maig

protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals 2009 (GS)

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, el Consorci segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions

Nom	Municipi	Total
Tº Galzeran- Alella Park	Alella	761,92
Tanca Alella Park - Coll Font de Cera	Alella	160,98
Coll Font de Cera - Can Boquet	Alella-Teià-Premià de Dalt-Vilassar de Dalt	7.964,69
Cal Camat - crta. Mútua Metal·lúrgica	Cabrils	328,37
Crta. Mútua Metal·lúrgica - Tº Matabres	Cabrils-Argentona	672,95

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Nom	Municipi	Total
Tº Matacabres- El Pujolar	Argentona	476,15
Coll Parpers-Ca l'Espinal-St. Carles	Argentona	2.119,90
Serra de Teià (av sant Mateu)	Teià	2.002,25
Coll de Clau - Vallromanes	Vallromanes	804,90
Creu de can Boquet-Cabrils	Cabrils	4.521,70
Creu de can Boquet-Can Maimó	Vilassar de Dalt-Vilanova del Vallès	1.235,81
St. Bartomeu-Cal Camat	Òrrius-Vilassar de Dalt	1.206,40
Can Nadal-Planes de fum	Vilanova del Vallès	827,89
Sant Mateu - Turó d'en Baldri	Premià de Dalt	231,10
Planes del Fum-Òrrius	Vilanova-Òrrius	986,00
Can Planes-Font de la Mansa -Ca l'Argent	La Roca del Vallès	1.687,45
Font Sant Mateu	Premià de Dalt	113,10
Can Corbera-Castell St. Miquel	Vallromanes/Montornès del Vallès	365,69
Sant Bartomeu-Tº Céllecs (Antenes)	Òrrius/Vilanova Vallès.	750,23
Can Maimó - Turó d'en Lloberes	Vilanova del Vallès-Vilassar de Dalt	799,99
Treballs de neteja i reposició per danys ventada	Sobre tot el territori	5.964,14
Neteja i reparació de pericons	Sobre tot el territori	7.050,78
Total		41.032,38

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir i regular l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, el parc es dotarà d'una xarxa

d'equipaments d'ús públic. El Pla especial determina la necessitat de crear una xarxa d'infraestructures com àrees d'esplai, zones d'acampada i altres dins l'espai per garantir l'ús públic en el Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Dinamització del Centre de Documentació de Vilassar de Dalt	2.760,00
Senyalització d'itineraris	7.789,52
Total	10.549,52

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació,

adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats pel Consorci del Parc de la Serralada Litoral en nombre de visitants ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre de Documentació a Vilassar de Dalt	68
Punt d'Informació de Can Boquet	2.229
Punt d'Informació de Can Rabassa	n.c
Total	2.297

Parc del Montnegre i Corredor

- Administracions actuant: el Consell Coordinador del parc, format per la Diputació de Barcelona, els tretze municipis que en formen part (Arenys de Munt, Dosrius, Fogars de la Selva, Llinars del Vallès, Mataró, Palafolls, Pineda de Mar, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Celoni, Sant Iscle de Vallalta, Tordera, Vallgorguina i Vilalba Sasserra) i el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya. També assisteixen a les reunions d'aquest òrgan un representant de la Comissió Consultiva del parc i representants dels Consells Comarcals del Maresme, Vallès Oriental i

la Selva.

-Superfície de gestió: 15.010 ha

-Pla especial: Aprovat definitivament l'any 1989

-Empleats adscrits: 16

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	91
Urbanístics	28
Aprofitaments forestals	8
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	11
Obertura/Arranjament de camins	2
Línies elèctriques/telefòniques	11
Fotos, filmacions, estudis ...	1
Excursions, aplecs, proves	28
Activitats científiques/culturals	1
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Informació general	1
Circulació motoritzada	0
Abocaments/Vehicles abandonats	0
Total Denúncies	19
Urbanístics	12
Circulació motoritzada	1
Abocaments/Vehicles abandonats	4
Aprofitaments forestals	1
Excursions, aplecs, proves	1

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat durant el període comprès entre el 18 de maig i el 14 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
33	11	289.768,27

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	3	0,0204

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi ha l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Obres de rehabilitació i adequació a l'ús social de Can Bosc – 4a fase (OTAT).	450.000,00
Adjudicació i inici dels treballs (pressupost 2008).	
Obres de rehabilitació i adequació a l'ús social de Can Bosc – 5a fase (OTAT).	500.000,00
Redacció projecte.	
Total	950.000,00

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de

dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Cartografia corològica de plantes vasculars	2.400,00
Seguiment de quiròpters	3.162,11
Seguiment de petits mamífers	1.783,62
Seguiment de mamífers arborícoles amb caixes-niu	1.862,12
Seguiment d'amfibis	1.888,00
Estudi de les rapinyaires Astor i Marcenca	2.334,00
Transecte de seguiment d'ocells (SOCC)	2.000,00
SYLVIA	2.000,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Estudis	Import
Estudi de les poblacions de senglar	2.000,00
Anàlisi i tractament de dades	2.000,00
Anàlisi del poder bioindicador dels ropalòcers	1.070,01
Total	22.499,86

Foment del desenvolupament i participació Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Pou de Glaç de Canyamars (Dosrius), el dia 02.07.2009
- Can Comas (Pineda de Mar), el dia 03.12.2009

Comissions consultives

- Pou de Glaç de Canyamars (Dosrius), el dia 11.06.2009
- Can Comas (Pineda de Mar), el dia 18.11.2009

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes

Projectes	Ajut concedit
4	7.239,03

Subvencions a explotacions forestals

Projectes	Ajut concedit
15	20.494,71

Subvencions a empreses de serveis

Projectes	Ajut concedit
6	9.732,80

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic

Projectes	Ajut concedit
12	18.771,95

Subvencions a entitats culturals (EC)

Projectes	Ajut concedit
	3.183,30

Programa "Viu el Parc" Parc del Montnegre i el Corredor 2009 (GS)

Durant la tardor de 2009, com és habitual, s'ha celebrat la catorzena edició del programa "Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor. Durant els mesos de setembre a desembre s'ha programat un seguit d'activitats culturals, de les quals 18 han estat programades específicament per aquest programa. Les activitats s'han centrat en la XIII Jornada de Teatre de Carrer, al Santuari del Corredor (11 d'octubre) i la Nit d'Estels, que enguany s'ha celebrat a Arenys de Munt (7 de novembre). El programa a les escoles corresponent al curs 2009 – 2010 contempla tres festes de cloenda a Hortsavinyà que es duran a terme els dies 13, 14 i 15 d'abril de 2010, amb 1.145 participants inscrits (entre alumnes i mestres) de 30 centres educatius de l'àmbit del parc. L'alumnat participant rebrà el llibre "La Xara i el Pau i la guerra dels banyarriquers". En total, aquest programa ha aplegat 8.764 persones en les diferents actuacions proposades directament per la Diputació de Barcelona i 13.290 si hi sumem els actes organitzats directament pels municipis (sense incloure els alumnes i mestres participants en el programa escolar). Per a la coordinació del programa, concessionat a l'empresa FUSIC i d'acord amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions: el 27 de maig de 2009 a Vallgorguina i l'altra, l'1 de juliol de 2009, a la Masia Can Borrell, d'Arenys de Munt.

Resum Programa "Viu el Parc" Parc del Montnegre i el Corredor

Edició	14
Municipis participants / municipis del parc	13 / 13
Actuacions als municipis organitzats per la Diputació	18
Actes centrals	4
Actuacions als actes centrals	10
Actuacions al programa escolar	3

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Resum Programa "Viu el Parc" Parc del Montnegre i el Corredor

Total actuacions	31
Total assistents actes organitzats als municipis	7.564
Total assistents actes centrals	1.200
Total assistents actes organitzats per la Diputació	8.764
Total assistents als actes municipals	4.526
Escoles participants	30
Aules	45
Alumnes participants	1.055
Mestres	90

Pressupost	Costos Difusió	Període
53.000	11.500	setembre-novembre

Programa "Coneguem els nostres parcs"2009 (GS)

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Nombre d'assistents	
Alumnes participants	1.930
Professors	161

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (GS)

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions més importants d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor (OTAT). Execució (fase 3a, pressupost 2008)	70.000,00
Manteniment i millora de la xarxa viària d'ús públic	43.292,14
Construcció d'obres de fàbrica en la xarxa viària d'ús públic	29.834,02
Creació d'un nou tram de franja de protecció per a la lluita contra els incendis forestals.	20.406,50
Millores en instal·lacions (repetidor) i equips de comunicacions	6.984,36
Total	170.517,02

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius, el parc s'ha dotat d'una xarxa

d'equipaments d'ús públic. El Pla especial preveu la creació d'equipaments centrals als indrets més emblemàtics i visitats del parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Actuacions de conservació i millora de l'Àrea d'Esplai del Corredor. Redacció projecte i inici dels treballs.	39.948,54
Instal·lació per a la depuració d'aigües residuals a Can Pica . Redacció projecte i adjudicació.	12.971,17
Millores en equipaments d'Hortsavinyà (tancaments i paraments)	14.001,90
Total	66.921,61

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius

principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona en nombre de visitants ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Àrea d'Esplai del Corredor	32.981
Campament Juvenil El Solell del Corredor	1.581
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	2.091
Centre d'Informació al Santuari del Corredor	6.818
Centre d'Informació a Vallgorguina	1.987
Centre d'Informació a Hortsavinyà	2.659
Centre d'Informació a Tordera	1.675
Centre d'Informació a Sant Cebrià de Vallalta	30
Centre d'Informació de Sant Iscle de Vallalta	97
Centre d'Informació a Arenys de Munt	1.288
Centre de Documentació a Sant Celoni	2.071
Centre de Documentació a Mataró	3.654
Allotjament Rural Can Pica	546
Assistents Programa "Viu el Parc"	8.764
Programa escolar "Viu el Parc"	1.145
Total	67.387

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Enguany, per tal de millorar la qualitat dels serveis que s'ofereixen als usuaris del parc, s'ha externalitzat una part important de les tasques associades al pla d'informació, mitjançant un

contracte de concessió administrativa a una empresa de serveis de comunicació. Tot i haver incorporat aquesta nova modalitat de gestió, es mantenen convenis amb diversos ajuntaments del parc per tal de poder contractar personal destinat a realitzar tasques complementàries directament relacionades amb la informació i el control de qualitat dels serveis d'ús públic al Parc del Montnegre i el Corredor.

Pla	Import
Contracte de concessió administrativa per a la gestió del PI	42.350,00
Sant Celoni	7.055,08
Vallgorguina	19.879,20
Total	69.284,28

Direcció Territorial Occidental: Parc del Garraf, Parc del Foix, Parc d'Olerdola i Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

Parc del Garraf

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments:
- Avinyonet, Begues, Castelldefels, Gavà, Olesa de Bonesvalls, Olivella, Sant Pere de Ribes, Sitges i Vilanova i la Geltrú.
- Superfície de gestió: 12.376,86 ha (10.001,00 ha. PEIN)
- Pla especial: Modificació i ampliació 19/11/2001
- Personal adscrit al parc: 18, més 5 a temps parcial

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	91
Urbanístics	19
Aprofitaments forestals	6
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	0
Obertura/Arranjament de camins	4
Línies elèctriques/telefòniques	6

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Total Informes	91
Fotos, filmacions, estudis ...	25
Excursions, aplecs, proves	12
Activitats científiques/culturals	12
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Informació general	6
Incendis	1
Abocaments/Vehicles abandonats	0
Total Denúncies	9
Circulació motoritzada	1
Urbanístics	3
Informació General	1
Abocaments/Vehicles Abandonats	2
Excursions, Aplecs, Proves	1
Línies elèctriques/telefòniques	1

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat durant el període comprès entre el 6 d'abril i el 14 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Actuacions

Col·locació de la porta del corral de Can Vendrell	2.358,23
Manteniment de les instal·lacions del patrimoni de Jafre	13.113,80
Total	15.472,03

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
47	8	360.490,82

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	4	1,5380
Fora de parc	17	8,5294

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi ha l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius i aportar indicadors per prendre decisions en la gestió del Parc. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment de ropalòcers i potencialitat bioindicadora en base al CBMS	3.292,14
Seguiment d'amfibis i punts d'aigua al Parc del Garraf	1.888,00
Seguiment dels ocells comuns de Catalunya i SYLVIA	4.000,00
Seguiment de la migració d'aus	3.000,00
Estudi per a l'establiment d'una base de dades completa amb les espècies que constitueixen la flora vascular del Garraf	3.000,00
Seguiment de les poblacions de petits mamífers	5.500,00
Estudi de l'impacte potencial de les explotacions apícoles en la disponibilitat de recursos florals i la biodiversitat d'insectes pol·linitzadors al Parc del Garraf	300,00
Seguiment del senglar i activitat cinegètica	
Total	23.980,14

Foment del desenvolupament i participació Consells i comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les

administracions, i la Comissió Consultiva integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Consells coordinadors

- Centre d'Història de la Ciutat i Centre de Documentació del Parc, el dia 4.06.2009
- Sala de Plens de l'Ajuntament de Begues, el dia 10.12.2009

Comissions consultives

- La Casa del Terme Sant Pere de Ribes, el dia 25.05.2009
- La Pleta, Oficina del Parc del Garraf, el dia 30.11.2009

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes

Projectes	Ajut concedit
1	1.679,10

Subvencions a explotacions forestals

Projectes	Ajut concedit
1	1.139,99

Subvencions a empreses de serveis

Projectes	Ajut concedit
8	10.523,49

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Projectes	Ajut concedit
8	12.317,76

Subvencions a entitats culturals

Projectes	Ajut concedit
	1.728,00

Programa "Viu el Parc" Garraf, Olèrdola i Foix 2009 (GS)

El Parc del Garraf i el Parc Olèrdola, juntament amb el Parc del Foix, han viscut la seva setzena edició d'aquest programa. Dins el programa, celebrat entre el 9 d'octubre i el 13 de desembre del 2009, s'ha realitzat un seguit d'activitats lúdiques i culturals, de les quals 33 han estat programades específicament per la Diputació de Barcelona. Cal ressaltar la Festa Major del Parc, al Castell d'Olèrdola, dedicada tradicionalment al "Els colors del Parc" el dia 8 de novembre; el XV Concurs de Fotografia del Parc del Garraf, Olèrdola i el Foix; la Nit d'Estels a l'Observatori Astronòmic del Parc del Garraf, feta el 6 de novembre, i el cicle "Poesia als Parcs", al Conjunt Històric d'Olèrdola el 18 d'octubre, a la plaça del Castell de Castellet del Parc del Foix el 15 de novembre i el 22 del mateix mes a Vallgrassa. Centre experimental de les Arts. Una altra fita destacable ha estat la vuitena edició del "Parc a Taula", que incorpora una quarantena llarga d'establiments, entre restaurants, cellers, i productors i elaboradors dels tres parcs.

Finalment, el programa escolar va comptar amb la participació de 925 escolars i 82 mestres i acompanyants d'un total de 21 centres educatius, amb una festa de cloenda que va aplegar-los, els dies 10 i 11 de novembre, a l'Escola de Natura Can Grau. En total, aquest programa ha aplegat 4.356 persones en els diferents actes programats per la Diputació. Per a coordinar el programa, que gestiona l'empresa FUSIC, es van celebrar dues reunions amb el conjunt d'ajuntaments del parc els dies 26 de maig i el 30 de juny, ambdues fetes a la Pleta (Oficina del Parc del Garraf).

Resum Programa "Viu el Parc" Garraf-Olèrdola-Foix 2009

Edició	16a
Municipis participants / municipis del parc	12 / 12
Actuacions als municipis organitzats per la Diputació	17
Actes centrals	7
Actuacions als actes centrals	14
Actuacions al programa escolar	2
Total actuacions	33
Total assistents actes organitzats als municipis	3.703
Total assistents actes centrals	653
Total assistents actes organitzats per la Diputació	4.356
Total assistents als actes municipals	3.795
Escoles participants	21
Aules	41

ÀREA D'ESPais NATURALs

Resum Programa "Viu el Parc" Garraf-Olèrdola-Foix 2009

Alumnes participants	925
Mestres	82

Pressupost	Costos Difusió	Període
55.650	11.500	setembre-desembre

Programa "Coneguem els nostres parcs" 2009

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Nombre d'assistents

Alumnes Participants	1.692
Professors	153

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals 2009 (GS)

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Accions voluntaris

L'any 2009, les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

Acció: Col·laboració en tasques de reforestació amb la plantada d'alzines, roures i pins en la zona de Jafre i el Mas Vendrell.

Data: 17 de gener de 2009

Lloc: Jafre i Mas Vendrell

Participants: 26 voluntaris

Acció: Col·laboració en tasques de reforestació amb la plantada de savines i pins en la zona de Jafre i el Mas Vendrell.

Data: 14 de febrer de 2009

Lloc: Jafre i Mas Vendrell

Participants: 25 voluntaris

Acció: Col·laboració en tasques de reforestació amb la plantada de savines i pins en la zona de Vallgrassa

Data: 28 de novembre de 2009

Lloc: Vallgrassa

Participants: 26 voluntaris

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Treballs de retirada de pins degut a les ventades del mes de gener	52.560,00
Treballs de reparació de les teulades després de les ventades	7.130,00
Tractaments fitosanitaris (processonària del pi)	8.908,80
Neteja de pintades a rètols i parets	1.637,69
Manteniment dels parallamps dels equipaments i de les torres elèctriques	2.074,08
Manteniment de l'heliport i boques d'incendi	11.420,00
Sembrat dels camps agrícoles del Parc	1.125,20
Col·locació de pedres a zones perilloses	1.144,92
Projecte de millora paisatgística de la pista de Plana Novella a Begues (moderadors de velocitat)	13.920,00
Arranjament del ferm de la pista de Begues a Plana Novella	11.780,00
Repàs de l'asfalt de la pista de Rat Penat a la Plana Novella	29.913,00
Col·locació de rètols del Parc	5.586,58
Senyalització del Parc	9.195,18
Conducció d'aigües i reparació d'un pont a la pista de Begues	4.818,64
Manteniment d'emissores del Parc	3.186,14
Total	164.400,23

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta

d'objectius, el parc s'ha dotat d'una xarxa d'equipaments d'ús públic. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Manteniment del sistema de descalcificació, cloració i substitució de les bombes d'extracció d'aigua del pou de les Piques a Can Grau	33.441,52
Instal·lacions varies a Can Grau	3.500,00
Ampliació del sistema de plaques a Vallgrassa	10.019,76
Manteniment general de Vallgrassa	2.604,00
Ampliació del sistema de plaques solars a la Pleta	12.500,00
Manteniment general de la Pleta	1.823,66
Contracte de neteja a l'oficina de la Pleta i magatzem de Gavà	19.132,44
Manteniment d'emissores del Parc	3.186,14
Contracte de recollida d'escombraries al Parc del Garraf	34.441,20
Total	120.648,72

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació,

adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona en nombre de visitants ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'Informació La Pleta (audiovisual)	2.410
Centre d'Informació La Pleta (gent informada)	7.527
Centre d'Informació Petit Casal de Begues	819
Centre d'Informació La Sala d'Olivella	1.183
Centre d'Informació Casa del Terme	735
Escola de Natura Can Grau**	1.794
Escola de Natura Cal Ganxo	10.921
Escola de Natura Can Pere	7.960
Centre Experimental de les Arts de Vallgrassa	2.002
Centre de Documentació. Vilanova i la Geltrú	S.D
Centre de Documentació Museu de Gavà	27
Observatori Astronòmic de Can Tòfol	753
Total	36.131

Pla d'informació

Des de l'any 2002, el Parc del Garraf, en el marc d'uns convenis de col·laboració amb els ajuntaments de Begues, Olivella, Sant Pere de Ribes i el Patronat de Turisme de Sitges, desenvolupa una oferta d'informació i serveis de monitoratge per a itineraris

guiats des de diferents centres i punts d'informació del Parc, mitjançant la tasca de dues empreses de serveis concessionàries de la Diputació de Barcelona, Jafrà Natura i Tríade, contractada per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Pla	Import
Concessió administrativa, Jafrà Natura	25.000
Conveni amb l'Ajuntament de Begues, Petit Casal	7.584,72
Conveni amb l'Ajuntament d'Olivella, Centre d'Informació de La Sala	3.232,63
Conveni amb el Patronat Municipal de Turisme de Sitges	3.452,67
Conveni amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes	3.000
Centre d'Espeleologia d'Olesa de Bonesvalls	4.845,91
Total	47.115,93

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Parc del Foix

- Administracions que composen el Consorci del Parc del Foix: Diputació de
- Barcelona, Ajuntament de Castellet i la Gornal i Ajuntament de Santa Margarida i Monjos.
- Superfície de gestió: 2.900 ha (282,5 ha. PEIN)
- Pla especial: Aprovat definitivament l'any 1993
- Gerència: Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals
- Empleats del Consorci o adscrits: 5 del consorci i 2 de la Diputació de Barcelona. Aquest any s'ha incrementat en 1 persona per atendre els punts d'informació de Castellet els caps de setmana.

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	15
Urbanístics	3
Aprofitaments forestals	0
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	1
Obertura/Arranjament de camins	0
Línies elèctriques/telefòniques	1
Fotos, filmacions, estudis ...	2
Excursions, aplecs, proves	3
Activitats científiques/culturals	2
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	0
Informació general	3
Total Denúncies	1
Activitats esportives	1
Urbanístics	0

Aquest any 2009, els tres ajuntaments implicats han aprovat el nou Pla Especial del Parc del Foix; ara queda pendent l'aprovació definitiva per la Generalitat. Amb aquesta ampliació, el parc passarà de 1.900 ha a 3.100 ha, protegint una ampla zona del riu Foix, i s'adequarà a la legislació actual ja que l'antic pla és de l'any 1993.

Plans de prevenció i restauració

Contractat pels ajuntaments, en virtut dels convenis signats a tal efecte, s'ha organitzat durant el període comprès entre el 20 de març i el 15 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost del Consorci del Parc
10	2	77.622,97

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	0	0
Fora de parc	0	0

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Aquest any, el Pla de seguiment s'ha centrat en la captura de tortugues de Florida, a què s'han dedicat medis extraordinaris procedents del conveni de la Diputació amb l'Obra Social de la Caixa.

Foment del desenvolupament i participació

El Parc del Foix ha obtingut el diploma atorgat pel Sistema Integrat de la Qualitat Turística en Destinació (SIQTED), amb la qual cosa s'integra dins del sistema de qualitat turística promogut per la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç.

Consells, comissions i convenis

El Consorci es regeix a través del Consell Coordinador, format pels ajuntaments de Castellet i la Gornal i el de Santa Margarida i els Monjos, i la Diputació de Barcelona.

Consells coordinadors:

- 24.3.09 al castell de Penyafort, Santa Margarida i els Monjos
- 9.12.09 al castell de Penyafort, Santa Margarida i els Monjos

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Convenis

- S'ha adjudicat la concessió administrativa del Centre d'Informació del Castell de Penyafort a l'empresa Quatre Passes.

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Forestals, Agrícoles i/o Ramaderes

Projectes	Ajut concedit
7	16.166,20

Subvencions a entitats culturals

Projectes	Ajut concedit
2	1.200,00

Programa "Viu el Parc" Parc del Foix 2009

Aquest any s'ha celebrat la 4a edició del programa "Viu el Parc" al Parc del Foix. Atès que la organització de totes les activitats es fa de forma conjunta amb el Parc del Garraf i el Parc d'Olèrdola, es poden consultar les dades a l'apartat del "Viu el Parc" del Parc del Garraf, que en fa una resum global. El Consorci del Parc del Foix va aportar 2.000 € per al pressupost d'enguany del programa.

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals 2009

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Neteja de l'entorn i restauració camins forestals	18.500
Projecte de millora de l'entorn del Riu Foix a Santa Margarida i Monjos*	35.145
Aclarides forestals de boscos en regeneració *	84.125
Edició d'un calendari del parc	6500
Total	144.270

*Programa de col·laboració de la Caixa amb la Diputació de Barcelona

Ús social i educació ambiental

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

S'ha redactat un Pla d'Ús Públic del parc i s'ha presentat als ajuntaments .

El Centre d'informació del parc al Castell de Penyafort s'ha concessionat a l'empresa Quatre Passes.

El punt d'informació de Castellet ha entrat en funcionament els caps de setmana; això ha suposat l'increment de la plantilla de personal del consorci en una persona més.

La pesca ha estat objecte d'atenció especial, per la prohibició de la mateixa per part de la Generalitat, a causa d'un alga tòxica al pantà. La prohibició ha durat cinc mesos.

Una delegació del Parc del Foix ha assistit als actes emmarcats dins el programa "Poesia als Parcs" que va tenir lloc a Itàlia dins el Conveni de col·laboració amb el Parc italià de Montemarcello Magra.

Equipaments del Parc del Foix

- Centre de Serveis del Parc del Foix "La Marina"
- Oficina del Parc, a Castellet
- Centre d'informació de Penyafort
- Aula de Natura del Molí del Foix
- Centre de Documentació del Parc. Biblioteca de Santa Margarida i els Monjos
- Garatge de Guarderia, a les Masuques

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Parc d'Olèrdola (11233)

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntament de Sant Miquel d'Olèrdola i Ajuntament de Canyelles
- Superfície de gestió: 608,23 ha (447,5 ha. PEIN)
- Pla especial: Modificació desembre 1997
- Personal adscrit al parc: 23 en total (a temps parcial 10% aprox)

Conservació i tractament físic del territori

Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	24
Urbanístics	8
Aprofitaments forestals	1
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	0
Obertura/Arranjament de camins	1
Línies elèctriques/telefòniques	5
Fotos, filmacions, estudis ...	0
Excursions, aplecs, proves	4
Activitats científiques/culturals	2
Plans Tècnics de Gestió Cinètica	0
Informació general	2
Incendis	1
Abocaments/Vehicles abandonats	0
Total Denúncies	2
Abocaments/Vehicles Abandonats	
Excursions, Aplecs, Proves	

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat durant el període comprès entre el 19 de maig i el 15 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
3	2	33.796,01

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	4	1,5380
Fora de parc	17	8,5294

Adquisició de terreny i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi ha l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques.

Actuacions	Import
Manteniment de les Coves de Can Castellví i Can Ximet	3.000
Total	3.000

Pla de seguiment de paràmetres

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Seguiment dels ocells comuns de Catalunya SOCC	1.000
Seguiment dels rèptils i amfibis del parc	800
Total	1.800

Foment del desenvolupament i participació Consells

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions. Aquest òrgan ha realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Ajuntament de Canyelles, el dia 4.06.2009
- Ajuntament d'Olèrdola, el dia 10.12.2009

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a empreses de serveis

Projectes	Ajut concedit
1	2.720,03

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic

Projectes	Ajut concedit
2	1.010,84

Programa "Viu el Parc" Olèrdola 2009

Aquest any s'ha realitzat la dotzena edició del programa "Viu el Parc" a Olèrdola. Atès que la organització de totes les activitats es fa de forma conjunta amb el Parc del Garraf i el Parc del Foix, es poden consultar les dades a l'apartat del "Viu el Parc" del Parc del Garraf, on es fa una resum global.

Programa "Coneguem els nostres parcs" 2009

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals 2009

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals, promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús

Pla d'informació	Import
Conveni amb l'Ajuntament d'Olèrdola, activitats informatives i turístiques	3.543,93
Total	3.543,93

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Administracions que el componen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments de Castellar del Vallès, Granera, Matadepera, Monistrol de Calders, Mura, Pont de Vilomara i Rocafort, Rellinars, Sant Llorenç de Savall, Sant Vicenç de Castellet, Talamanca, Terrassa, Vacarisses
- Superfície de gestió: 13.693,78 ha

d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Aquest any, el manteniment de la pista del Fondo de la Seguera s'ha dut a terme a través de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals.

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs que, en el cas d'Olèrdola, correspon al Conjunt Monumental d'Olèrdola, propietat de la Generalitat de Catalunya.

Equipaments	Visitants
Conjunt Monumental d'Olèrdola	17.693

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Dins d'aquesta campanya d'informació al visitant, s'emmarca el desenvolupament d'una oferta d'informació i serveis de monitoratge per a itineraris guiats vinculats a equipaments dels parcs. Al Parc d'Olèrdola, es realitzen itineraris guiats per al descobriment dels recursos patrimonials des del Castell d'Olèrdola, subseu del Museu d'Arqueologia de Catalunya, mitjançant la tasca de l'empresa Triade, contractada per l'Ajuntament d'Olèrdola.

- Pla especial de Protecció aprovat el 24 de juliol de 1972
- Ampliació del Pla Especial el 4 d'octubre de 1982
- Segona ampliació i revisió del Pla Especial el 19 de juny de 1998
- Decret 106/1987, de 20 de febrer de declaració de parc natural de Sant Llorenç

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- del Munt i l'Obac, d'acord amb la Llei 12/1985, de 13 de juny, d'espais naturals del Parlament de Catalunya
- Empleats en plantilla: 21
- Empleats a temps parcial: 35
- Empleats compartits de la Direcció Territorial Occidental: 4

Conservació i tractament físic del territori Vigilància i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats juridicoadministratives, que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Total Informes	98
Urbanístics	6
Aprofitaments forestals	2
Plans Tècnics de Gestió i Millora Forestal	3
Obertura/Arranjament de camins	6
Línies elèctriques/telefòniques	6
Fotos, filmacions, estudis ...	1
Excursions, aplecs, proves	41
Activitats científiques/culturals	21
Plans Tècnics de Gestió Cinegètica	3
Informació general	7

Actuacions	Import
Millora de les Refardes	28.795,60
Treballs d'arranjament a la teulada i tancaments de Matarrodona	13.115,00
Treballs d'arranjament a les teulades de la Vall	8.750,35
Treballs d'arranjament a les claraboies i canals pluvials de la Casanova de l'Obac i la Pastora	22.452,80
Treballs d'arranjament a la teulada i fusteria de la Mola	21.903,51
Treballs d'arranjament a la teulada i calefacció de la Muntada	7.772,03
Protecció contra els llamps i instal·lació d'un generador a la Mata	33.434,69
Protecció contra els llamps al Marquet de les Roques	5.980,96
Treballs de retirada d'arbres caiguts per les ventades del gener'09	16.780,50
Total	158.985,44

Pla de seguiment de paràmetres ecològics

Des de la posada en funcionament del Pla de seguiment, s'ha recollit abundant informació relativa a paràmetres fisicoquímics, de vegetació i

Total Informes	98
Incendis	1
Circulació motoritzada	1
Total Denúncies	0
Urbanístics	0
Abocaments/Vehicles Abandonats	0

Plans de prevenció i restauració

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments, s'ha organitzat durant el període comprès entre el 15 de maig i el 15 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat de Catalunya i el Servei de Guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Personal Contractat	Municipis integrants	Pressupost total subvenció
29	9	271.285,08

Superfícies cremades

	Nombre d'incendis	Superfície cremada (en ha)
Dins de parc	2	0,0052
Fora de parc	5	0,1690

Adquisició de terrenys i manteniment del patrimoni

Entre els diferents instruments que el Pla especial preveu per tal d'assolir els objectius de conservació del territori, hi ha l'adquisició de terrenys estratègics i la possibilitat d'adquirir patrimoni per a assumir la titularitat d'equipaments. Igualment, és responsabilitat de l'òrgan gestor del parc la gestió directa dels béns patrimonials de la Diputació de Barcelona i el suport a la gestió d'altres finques públiques. Les actuacions d'enguany són les següents:

ecosistemes, de fauna, socials i econòmics i de dinàmica dels processos naturals. El Pla de seguiment constitueix a determinar indicadors que permetin avaluar l'estat de salut dels sistemes més

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

representatius. Les actuacions d'enguany són les següents:

Estudis	Import
Preparació del seguiment de l'estat sanitari del porc senglar	3.000,00
Estudi sobre l'efecte dels tractaments silvícoles en pinedes de pinassa sobre els ocells al Parc de Sant Llorenç	2.082,34
Estudi sobre l'efecte dels tractaments silvícoles en pinedes de pinassa sobre els petits mamífers al Parc de Sant Llorenç	2.999,81
Efecte dels tractaments silvícoles en pinedes de pinassa sobre la regeneració natural de Pinus nigra al Parc de Sant Llorenç	4.587,15
Seguiment de les poblacions de ropalòcers en el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	2.755,00
Seguiment d'amfibis i punts d'aigua al Parc de Sant Llorenç	1.888,00
Estudi de la dinàmica poblacional dels ocells del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac mitjançant el projecte SOCC i SYLVIA	4.000,00
Programa de conservació del cranc de riu ibèric al Parc Natural de Sant Llorenç	2.071,00
Revisió del cens del poblament de les aus rapinyaires forestals i localització de les seves àrees de nidificació al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	3.000,00
Seguiment de les poblacions de senglar i activitat cinegètica	2.000,00
Total	28.383,30

Foment del desenvolupament i participació Consells, comissions

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

- Seu de la DO Pla de Bages. Casa de la Culla, el dia 09.06.2009
- Ajuntament de Terrassa, el dia 26.11.2009

Comissions consultives

- Castell de Vacarisses, el dia 03.06.2009
- Ajuntament de Castellar del Vallès, el dia 17.11.2009

Política agrícola, forestal, turística i cultural

Des de la gestió del parc, s'ha desenvolupat una política de foment del desenvolupament social i econòmic dins l'àmbit del parc i al seu entorn, incentivant les activitats compatibles amb els objectius del Pla especial i, d'una manera especial, aquelles que suposen un esforç d'adaptació o una aportació de qualitat per part dels seus promotors. D'altra banda, s'ha intervingut de manera directa en la millora de serveis i infraestructures i en la programació cultural.

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/o Ramaderes

Projectes	Ajut concedit
7	7.568,94

Subvencions a explotacions forestals

Projectes	Ajut concedit
10	15.914,84

Subvencions a empreses de serveis

Projectes	Ajut concedit
4	7.210,70

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic

Projectes	Ajut concedit
1	1.160,51

Subvencions a entitats culturals

Projectes	Ajut concedit
	1.080,00

Programa "Viu el Parc" Sant Llorenç del Munt i l'Obac 2009

Des del 16 d'abril fins al 27 de juliol de 2009, s'ha celebrat la divuitena edició del programa "Viu el Parc" a Sant Llorenç del Munt i l'Obac. Del total d'activitats culturals publicades, 38 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels dotze municipis que integren el programa. Cal ressaltar Matinal al Parc al Coll d'Estenalles (3 de maig), aquest any centrada en el món dels jocs; les dues festes de cloenda del programa escolar al coll d'Estenalles (amb l'assistència de 28 centres educatius) el 5 i 6 de maig. Tots els nens i nenes participants van rebre el llibre "Així és el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac". Una altra fita destacable ha estat la cinquena edició del "Parc a Taula", que es va

ÀREA D'ESPais NATURALS

presentar a la Casa de la Culla (Manresa), el 9 de juny de 2008. En total, aquest programa ha aplegat 4.332 persones en els actes promoguts directament per la Diputació de Barcelona), a més de 1.172 alumnes i els 90 mestres que van participar en el

Programa escolar. Per a l'organització d'aquest programa, es van realitzar, dues reunions de preparació: el 17 de desembre de 2009, al Pont de Vilomara i l'11 de febrer de 2010, a Castellar del Vallès.

Resum Programa "Viu el parc" al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Edició	18a
Municipis participants / municipis del parc	12 / 12
Actuacions als municipis organitzats per la Diputació	21
Actes centrals	4
Actuacions als actes centrals	15
Actuacions al programa escolar	2
Total actuacions	38
Total assistents actes organitzats als municipis	3.357
Total assistents actes centrals	975
Total assistents actes organitzats per la Diputació	4.332
Total assistents als actes municipals	13.027
Escoles participants	28
Aules	45
Alumnes participants	1.082
Mestres	90

Pressupost	Costos Difusió	Període
54.575	10.284,72	abril-juliol

Programa "Coneguem els nostres parcs" 2009

El programa "Coneguem els nostres parcs" s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona (informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals).

Nombre d'assistents

Alumnes participants:	2.054
Professors	178

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals 2009 (GS)

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits.(informació detallada a l'apartat de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals)

Accions voluntaris

El 2009 les accions portades a terme pels socis voluntaris del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals han estat les següents:

- Acció: Continuació de les tasques de millora d'hàbitats en zones afectades per l'incendi de l'estiu de l'any 2003 al Parc Natural de Sant Llorenç. Data: 20 de juny de 2009. Lloc: La Muntada. Participació: 42 voluntaris
- Acció: Acció per a la continuació de les tasques de millora d'hàbitats en zones afectades. per l'incendi de l'estiu de l'any 2003 al Parc Natural de Sant Llorenç. Data: 31 d'octubre de 2009. Lloc: La Muntada. Participació: 49 voluntaris

Infraestructures i serveis generals

Dins de l'objectiu bàsic de contribució al desenvolupament econòmic de les poblacions del parc i el seu entorn, l'Àrea d'Espais Naturals segueix una política de col·laboració amb els ajuntaments per a la millora dels serveis bàsics i de les infraestructures i, especialment, pel que fa a la xarxa viària dins l'àmbit de l'espai protegit. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Recollida d'escombraries	13.980,00
Senyalització	9.592,67
Xarxa viària (xarxa de prevenció d'incendis i xarxa bàsica del PE)	68.623,46
Transport públic Bus Parc	24.572,74
Total	116.768,87

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Ús social i educació ambiental

Creació i manteniment d'equipaments

Per tal de garantir l'exercici del dret a l'ús social de l'espai protegit d'una manera compatible amb la resta d'objectius del Pla especial, especialment en el que

afecta a la conservació i millora del medi, el parc s'ha dotat d'un model d'ús públic, dins el qual es defineixen una sèrie d'equipaments i serveis. Les actuacions d'enguany són les següents:

Actuacions	Import
Manteniment de les instal·lacions elèctriques i d'alarmes dels equipaments	7.616,7
Millora dels aparcaments de la carretera BV-1221	33.435,58
Instal·lació d'un Punt d'informació interactiu al municipi de Sant Llorenç Savall	11.919,00
Remodelació del punt d'informació del Marquet de les Roques	9.729,00
Total	62.700,28

Activitats d'ús social i educació ambiental

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'equipaments i programes gestionats per la Diputació de Barcelona en nombre de visitants ha estat la següent:

Equipaments	Visitants
Centre d'Informació del Coll d'Estenalles	10.392
Conjunt històric de la Mola	10.511
Centre Cultural Casanova de l'Obac (informació)	2.945
Centre d'Informació de Mura	5.212
Punt d'Informació de Talamanca	347
Centre d'Informació del Pont de Vilomara	499
Àrea d'esplai de la riera de Nespres	3.970
Àrea d'esplai de les Arenes	18.881
Àrea d'esplai del torrent de l'Escaiola	9.780
Àrea d'esplai del Coll d'Estenalles	30.132
La Muntada	1423
Masoveria del Marquet de les Roques	1.406
Centre Cultural Casanova de l'Obac (programes pedagògics)	3.253
Centre de Documentació de Terrassa	14
Restaurant La Mola	18.619
Restaurant La Pastora	6.452
Transport públic "Bus Parc"	742
Coneguem els nostres parcs	1403
Total	125.981

Pla d'informació

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació

als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2009, han participat diversos ajuntaments integrats dins els parcs naturals.

Pla	Import
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	47.467,04
Matadepera	30.167,20
Vacarisses	6.173,20
Castellar del Vallès	6.173,20
Terrassa	18.975,44
Monistrol de Calders	5.756,70
Total	114.712,78

Convenis i agermanaments nacionals i internacionals de la Xarxa de Parcs Naturals

A continuació, es detallen les actuacions desenvolupades durant l'any 2008 en el marc dels convenis de col·laboració i agermanaments entre la Diputació de Barcelona i diverses institucions nacionals i internacionals.

Agermanament Cévennes (Llenguadoc-Rosselló, França) – Montseny

Dins del marc del VI Pla de Treball, es van desenvolupar, dins l'any 2009, les actuacions següents:

- Reunió de treball a Montpel·lier dels dos equips directius, gener de 2009
- Intercanvi d'escolars, amb el viatge al Parc Nacional de les Cévennes dels alumnes de l'IES d'Arbúcies i del col·legi Cor de Maria de Sant Celoni
- Intercanvi del personal de guarderia del Montseny a Cévennes, juny de 2009 i del personal de Cévennes al Montseny, octubre de 2009
- Visita de tècnics de Cévennes per explicar als tècnics de Montseny sobre la Carta Europea de Turisme Sostenible

Agermanament entre les localitats de Sant'Oreste (Reserva Natural del Monte Soratte, Itàlia) i Begues (Parc del Garraf)

Participació de la Diputació de Barcelona en els actes de la Festa de "La Madonna di Magio" a Sant'Oreste, que va tenir lloc el dia 31 de maig de 2009.

Agermanament de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, i la Xarxa de Parcs i Reserves Italianes. (Diputació de Barcelona-Federparchi-Legambiente)

El 9 de desembre de 2004, a la seu de Roma-Natura, (Roma), es va signar el protocol de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, la Federació de Parcs i reserves italianes (Federparchi) i l'entitat Legambiente pel qual s'estableix la denominació d'ambdues xarxes com a xarxes de parcs naturals agermanades alhora que s'impulsa un nou marc de col·laboració per el desenvolupament de programes, projectes i intercanvis.

Durant l'any 2009, s'han realitzat següents intervencions:

- Participació dels representants de Federparchi, Legambiente i la Fundació Symbola a les presentacions del Parc a Taula als parcs del Litoral, Garraf, Olèrdola i Foix. (Teià i Sant Pere de Ribes, desembre)
- Celebració de jornades poètiques del programa "Poesia als parcs" a l'Alguer (Parc de Porto Conte), al Parc Nacional de l'Asinara, (setembre) i al Parc

de Monte Marcello Magra i Parc Nacional de Cinque Terre (maig).

- Participació al Seminari d'estiu de la Fundació Symbola, Abruzzo. (juliol)
- Participació al Congrés Nacional de Federparchi a Roma (gener).
- Participació al II Congrés d'Art i Paisatge vitivinícola, Subirats. (juliol).
- Visita del president al parc de Monte Marcello Magra (Ligúria). (octubre)
- Reunió de treball de la comissió per al seguiment, avaluació i disseny del Pla de treball 2010, del Conveni de col·laboració entre Diputació, Federparchi i Legambiente. (desembre)
- Finalment, deixar constància de l'acte de presentació del nou president de Federparchi, Dr. Giampiero Sammuri, davant del diputat president de la Xarxa de Parcs de Barcelona, Sr. Josep Mayoral, a Granollers. (desembre)

Parc a Taula 2009

El " **Parc a Taula** " és un programa de desenvolupament econòmic, promogut per l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, en què participen diversos restaurants, productors, elaboradors, viticultors i allotjaments de la xarxa de parcs de Barcelona. Aquesta proposta, mitjançant la gastronomia i la viticultura de qualitat i proximitat, vol destacar els valors naturals, culturals i paisatgístics dels nostres parcs. El programa es gestiona indirectament, mitjançant un contracte de servei, que en aquesta edició ha estat concedit a l'empresa ITERATURA.

Enguany, hi han participat 5 parcs de la xarxa, com són Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Garraf, Olèrdola, Foix i Serralada Litoral, i s'hi ha vinculat un centenar d'empreses, amb un alt grau de participació malgrat el context econòmic.

Durant l'any 2009, s'han celebrat tres presentacions públiques. La primera per al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, el 9 de juny, a Manresa, a la seu de la D.O. Pla de Bages. La segona, per al Parc de la Serralada Litoral, l'1 de desembre, a Teià, a la seu del Centre d'Acollida Turística. La tercera, per als parcs del Garraf, Olèrdola i Foix, el 2 de desembre, a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

En totes elles s'ha produït una bona assistència de públic i participació i cal destacar la presència dels representants de Federparchi, Legambiente i la Fundació Symbola en les presentacions de Garraf, Olèrdola i Foix, així com en la de Serralada Litoral.

Finalment, destacar que s'ha incrementat notablement tant la comunicació interna entre els participants i la mateixa Diputació (esmorzars de

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

treball, reunions, mails, visites,...) com la comunicació externa (Web, notes de premsa, presència en mitjans de comunicació,...).

Relació nominal dels equipaments i serveis d'educació ambiental i ús públic de la Xarxa de Parcs Naturals

Direcció Territorial Nord

PARC NATURAL DEL MONTSENY

Oficina del Parc

- Oficina del Parc Natural del Montseny. Masia Mariona
 - «L'Univers Patxot» (exposició)
 - Rafael Patxot, ciència i mecenatge (audiovisual)

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Fogars de Montclús
- Centre d'Informació de Montseny
 - «El Parc Natural del Montseny. Un diàleg entre l'home i el territori» (exposició)
 - «Les esvelles d'en Jaume» (exposició)
- Centre d'Informació Can Casades
 - Les quatre estacions al Montseny (audiovisual)
 - L'home i el Montseny (audiovisual)
- Centre d'Informació de la Rectoria del Brull
 - «Fortificació ibèrica del turó del Montgròs» (exposició)
- Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera
- Punt d'Informació d'Aiguafreda
- Punt d'Informació de Seva
- Punt d'Informació de l'Estació de Figaró
- Punt d'Informació de Tagamanent
- Punt d'Informació de Riells del Montseny
- Punt d'Informació de Plana Amagada.

Museus i equipaments culturals

- Museu de Granollers. Ciències Naturals. La Tela
- Museu Etnològic del Montseny. La Gabella
 - Punt d'Informació
 - Llegendes del Montseny (audiovisual)
- Alberg per a la Recerca El Puig
- Parc Etnològic del Tagamanent
 - Casa Museu l'Agustí
 - Punt d'Informació
 - Restaurant del Bellver
- Centre Cultural Europeu de la Natura
 - Punt d'Informació
- Fortificació ibèrica del turó del Montgròs

Centres de documentació

- Centre de Documentació del Parc Natural del Montseny. Secció Ciències Naturals
- Centre de Documentació del Parc Natural del Montseny. Secció Humanitats

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Lleó
- Escola de Natura La Traïna
- Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera

Àrea d'acampada

- Càmping de Fontmartina

Allotjaments

- Allotjament rural Casanova de Sant Miquel
- Residència casa de pagès La Morera

Àrees d'esplai

- Àrea d'esplai de la Guardiola
- Àrea d'esplai de la plana del Coll
- Àrea d'esplai de les feixes del Vilar

Itineraris senyalitzats

- Aiguafreda de Dalt
- El Sot de l'Infern
- El Bellver - Tagamanent
- La font del Frare
- L'empedrat de Morou
- Passavets - turó de l'Home
- senders de gran recorregut*
 - GR 2 (La Jonquera - Aiguafreda)
 - GR 5 (Sender dels miradors)
 - El Cafè - Fontmartina
 - GR 5-2 Collformic - Fontmartina "Els cims del Montseny"
 - Collformic - Matagalls
 - Matagalls - Sant Marçal
 - Sant Marçal - les Agudes
 - Les Agudes - Turó de l'Home
 - Turó de l'Home - Fontmartina
 - GR 83 (Camí del nord o del Canigó)
 - Meridià Verd

Àrees d'aparcament

- Aparcaments d'accés al Turó de l'Home
 - Coll Sesbasses
 - Plana Amagada
- Can Crispinell
- Collformic I
- Collformic II
- Font de Passavets
- Font del Cirerer
- Les Ferreres
- Plana dels Bombers
- Sant Marçal I
- Sant Marçal II
- Sant Marçal III
- Santa Fe
- Vallforners
- Coll de Borderiol

ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES - SAVASSONA

Oficina

- Oficina de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Folgueroles
 - «Descobrir l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona» (exposició)
- Centre d'Informació de Sant Julià de Vilatorrada
 - «Els usos de l'aigua» (exposició)

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Punt d'Informació de Tavèrnoles
- Punt d'Informació de Vilanova de Sau

Museus i altres equipaments culturals

- Casa Museu Verdaguer
 - «Paisatges traçats per Verdaguer» (exposició)
- La Font Trobada

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura de Sau. Can Mateu

Itineraris

- Can Mateu

PARC DEL CASTELL DE MONTESQUIU

Oficina

- Oficina del Parc del Castell de Montesquiú.
Masoveria del Castell

Museus i altres equipaments culturals

- Castell de Montesquiú
 - Temps d'història i misteri (audiovisual)
 - «Mirabilia sunt opera tua Domine. Emili Juncadella, muntanyenc (1908-1915)» (exposició)
 - Punt d'Informació
 - Centre de Recursos del Castell de Montesquiú
- Cabanya del Castell

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Les Codines

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Castell de Montesquiú

Restaurants

- Restaurant de la Casanova del Castell

Àrees d'esplai i acampada

- Campament juvenil El Solell de les Codines

Itinerari senyalitzat

- L'obaga del castell

Àrees d'aparcament

- Castell de Montesquiú

Direcció Territorial Oriental

PARC DE LA SERRALADA DE MARINA

Oficina

- Oficina del Parc de la Serralada de Marina. La Conreria

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Miravitges

Museus i altres equipaments culturals

- Observatori Astronòmic de Tiana
 - Punt d'Informació

Miradors i observatoris de fauna

- Mirador del collet de la Vallençana

Àrees d'esplai

- Àrea d'esplai de la Font de l'Alba
- Àrea d'esplai de la Font de l'Alzina
 - Punt d'Informació de la Font de l'Alzina
- Àrea d'esplai de les Oliveres
- Àrea d'esplai El berenador de Can Ruti
 - Punt d'Informació El berenador de Can Ruti
- Àrea d'esplai de la font del Tort

Itineraris senyalitzats

- De la font de l'Alba a la Conreria
senders de gran recorregut
- GR 92 (Sender del Mediterrani)

PARC DE LA SERRALADA LITORAL

Oficina

- Oficina del Parc de la Serralada Litoral

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de la Creu de Can Boquet
- Punt d'Informació de Can Magarola. Actualment es troba tancat per obres
- Punt d'Informació de Can Rabassa

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc de la Serralada Litoral

Miradors i observatori de fauna

- Mirador de la Cornisa
- Mirador de Montcabrer

Itineraris senyalitzats

- Itinerari ornitològic Riudemeia
- La creu de Montcabrer
- La roca d'en Toni
- La ruta de l'esquirol
- Ruta prehistòrica I Can Gol-Céllecs
- Ruta prehistòrica II Can Planes-Sant Bartomeu
- Al castell de Burriac des d'Argentona
- Al castell de Burriac des de Cabrera de Mar
- Ruta del Vedat

senders de gran recorregut

- GR 92 (Sender del Mediterrani)
- Serra de Marina
- GR 97-3 (Palaudaries-Gallecs-Alella)
- Meridià verd

PARC DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR

Oficina

- Oficina del Parc del Montnegre i el Corredor

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Vallgorguina
 - «El dolmen de Pedra Gentil» (exposició)
- Centre d'Informació d'Hortsavinyà
 - El Montnegre i el Corredor (audiovisual)
 - «El món de les caixes niu» (exposició)
- Centre d'Informació del Santuari del Corredor
 - «El massís del Montnegre i el Corredor» (exposició)
- Centre d'Informació de Tordera
- Centre d'Informació de Sant Cebrià de Vallalta
- Centre d'Informació d'Arenys de Munt
 - «Fauna vertebrada del Montnegre» (exposició)
- Punt d'Informació de Sant Iscle de Vallalta
- Punt d'Informació del Mercat de Dosrius
- Punt d'Informació del Mercat de Tordera

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura del Corredor

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Montnegre i el Corredor. Sant Celoni
- Centre de Documentació del Parc del Montnegre i el Corredor. Mataró

Museus i altres equipaments culturals

- Museu de Mataró
- Rectoria Vella de Sant Celoni

Allotjaments

- Allotjament rural Masia Can Pica

Àrees d'acampada

- Campament juvenil El Solell del Corredor

Àrees d'esplai

- Àrea d'esplai del Corredor
- Àrea d'esplai d'Hortsavinyà

Itineraris senyalitzats

- Camí del torrent d'en Puig al Corral
- La plana del Corredor
- El dolmen de Pedra Gentil
- El pont de la Vila
- L'ermita de l'Erola
- El fondo de Can Rossell
- Les alzines de Can Portell
- Can Vilar i el sot de Can Montasell
- Camí de ca l'Arquer
- La vall d'Olzinelles
- El dolmen de Ca l'Arenes

senders de gran recorregut

- GR 5 (Sender dels miradors)
Sant Celoni – Sant Martí de Montnegre
Sant Martí de Montnegre – Canet de Mar
- GR 92 (Sender del Mediterrani)
- GR 83 (Camí del nord o del Canigó)
Mataró – La Tordera

Àrees d'aparcament

- Pont de Can Pradell
- Coll de Can Bordoi
- Les Passadores
- Molí de Can Marqués

Direcció Territorial Occidental

PARC DEL GARRAF

Oficina

- Oficina del Parc del Garraf. La Pleta

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació La Pleta
 - El Garraf, parc natural (audiovisual)
 - «Programa de seguiment i conservació de l'àliga perdiguera o cuabarrada» (exposició)
- Centre d'Informació Petit Casal de Begues
- Centre de Documentació i Activitats Espeleològiques. Federació Catalana d'Espeleologia
 - «Garraf, bressol de l'espeleologia catalana» (exposició)
 - Punt d'Informació d'Olesa de Bonesvalls
- Centre d'Informació la Sala d'Olivella
- Punt d'Informació Turisme de Sitges

- Punt d'Informació de Sant Pere de Ribes

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura Can Grau
- Centre d'Activitats Ambientals Cal Ganxo
- Granja Escola Can Pere de la Plana

Museus i altres equipaments culturals

- Museu de Gavà
- Parc Arqueològic Mines de Gavà
 - Punt d'Informació
- Vallgrassa. Centre Experimental de les Arts
- Observatori Astronòmic del Garraf

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Garraf. Gavà
- Centre de Documentació del Parc del Garraf. Vilanova i la Geltrú

Itineraris senyalitzats

- A la Morella
- Camí de les Costes
- Camí medieval i serra de Can Perers
- El fondo de Vallgrassa
- Itinerari sensorial de Can Grau
- Masies del Garraf
- Itinerari botànic de la Pleta
- senders de gran recorregut*
- GR 5 (Sender dels miradors)
- GR 92 (Sender del Mediterrani)
- GR 92-3a (la Clota – l'Arboçar)
- GR 92-3b (l'Arboçar – Castellet)
- GR 92-4 (pla de Querol – camí del mas de l'Artís)

Àrees d'aparcament

- Fondo de Borregaire
- Jafre
- Pla de Querol
- Puig de la Farigola
- Puig del Martell

PARC DEL FOIX

Oficina

- Oficina del Parc del Foix.

Centres i punts d'informació

- Punt d'Informació de Castellet
- Centre d'informació del Castell de Penyafort

Centre de documentació

- Centre de Documentació del Parc del Foix

Equipaments d'educació ambiental

- Molí del Foix. Centre d'Interpretació Històric i Natural
 - Punt d'Informació

Miradors i observatoris de fauna

- Observatori d'Aus del Pantà del Foix

Itineraris

- Els castells: de Penyafort a Castellet
- La font d'Horta

PARC D'OLÈRDOLA

Oficina

- Oficina del Parc d'Olèrdola. La Pleta

Centres i punts d'informació

- Punt d'Informació de Canyelles

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Punt d'Informació d'Olerdola

Museus i altres equipaments culturals

- Museu d'Arqueologia de Catalunya - Olerdola
 - Punt d'Informació

Itineraris senyalitzats

- Ruta de l'aigua i el vi
senders de gran recorregut
- GR 92-3 (la Clota – Castellet)

PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT I L'OBAC

Oficina

- Oficina del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. La Mata
 - «Els Parcs Naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac» (exposició itinerant. Actualment està a la Casanova de l'Obac)
 - «Carta de floració de Sant Llorenç del Munt » (exposició itinerant)

Centres i punts d'informació

- Centre d'Informació de Mura
 - «A l'abric del rocam» (exposició)
 - La vida i l'entorn (audiovisual)
- Centre d'Informació del Coll d'Estenalles
 - Sant Llorenç del Munt i l'Obac (audiovisual)
 - «Sant Llorenç del Munt i l'Obac» (exposició)
- Centre d'Informació del Pont de Vilomara i Rocafort
 - «Les tines» (exposició)
- Punt d'Informació de Monistrol de Calders
- Punt d'Informació de Talamanca

Museus i altres equipaments culturals

- Monestir de Sant Llorenç del Munt
 - Punt d'Informació
 - «El monestir de Sant Llorenç del Munt» (exposició)
 - Restaurant de la Mola
- El Marquet de les Roques
 - Punt d'Informació
 - «Negre sobre blanc» (exposició)

Equipaments d'educació ambiental

- Escola de Natura i Formació la Muntada
- Casanova de l'Obac

- La Megafada (audiovisual)
- «Sant Llorenç del Munt: un paisatge mediterrani» (exposició)
- Punt d'Informació
- Restaurant La Pastora

- Les Refardes. Finca agroecològica

Centre de Documentació

- Centre de Documentació del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Àrees d'esplai

- Àrea d'esplai de la riera de Nespres
- Àrea d'esplai de les Arenes
- Àrea d'esplai del torrent de l'Esciola

Itineraris senyalitzats

- A la cova del Drac per la Mola
 - A la Mola des del coll d'Estenalles
 - Balmes, masies i molins
 - Coves de Mura
 - El camí Ral
 - La font de la Portella
 - La pedra seca
 - La riera de Nespres
 - La riera de Talamanca
 - La torrota de Vacarisses
 - La vall d'Horta
 - Les tines de la vall del Flequer
 - Més de mil fonts
 - Sant Llorenç Savall - Vacarisses
- senders de gran recorregut:
- GR 5 (Sender dels miradors)
 - Rellinars - coll d'Estenalles
 - Sant Llorenç Savall - coll d'Estenalles

Àrees d'aparcament

- Alzina del Sal·lari
- Torre de l'Àngel

PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT

Oficina

- Centre d'Informació i Gestió. Masia Can Comas
 - Punt d'Informació

Itineraris senyalitzats

- L'agricultura al delta del Llobregat

Oficina Tècnica d'Acció Territorial

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial és un departament amb 54 llocs de treball que forma part de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona i que té tres objectius bàsics: la implementació de polítiques de **gestió territorial sostenible dels espais agraris**, especialment els espais agraris periurbans; el suport a la XBMQ en les seves propostes de **gestió territorial sostenible dels espais fluvials** i, finalment, el **suport a la Xarxa de Parcs de l'Àrea d'Espais Naturals mitjançant la gestió de les inversions** de l'Àrea assignades a l'Oficina.

Suport a la gestió territorial sostenible dels espais agraris

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial té l'objectiu global de donar suport al funcionament homogeni dels espais agraris mitjançant instruments d'un conjunt comú de criteris de gestió i de coordinar i controlar el compliment de les normes i reglaments que són d'aplicació dins els espais agraris que gestiona l'Oficina. Es pretén, en definitiva, l'afavoriment d'una gestió territorial sostenible, especialment en la matriu territorial de marcat caràcter agrari. És per això que desenvolupa una tasca de suport genèric als espais agraris assignats amb, per exemple, l'organització i supervisió dels treballs de manteniment, l'elaboració i supervisió d'estudis per a resoldre problemes tècnics d'enginyeria o la col·laboració en la redacció i execució dels plans, projectes i obres a desenvolupar aquests espais.

L'Oficina també manté una línia de col·laboració amb els ajuntaments per tal que aquests puguin esdevenir veritables gestors territorials responsables i sostenibles i ho fa amb la ferma voluntat d'actuar en el territori amb la participació, implicació i corresponsabilització del món local, d'acord amb el model en xarxa de la Diputació. En aquest sentit, dona suport tècnic per a la protecció i gestió del sòl no urbanitzable amb vocació agrícola i ramadera mitjançant la cooperació tècnica amb ens locals i serveis interns de la Diputació.

Aquesta col·laboració es materialitza en la interlocució i en la formulació de projectes de gestió i planejament de sòls amb vocació agrària, així com en l'elaboració d'informes sobre la incidència de projectes d'ampli abast territorial o plans d'ordenació territorial que afectin espais agraris i sobre actuacions urbanístiques que afectin als espais agraris i al sòl dedicat o susceptible de dedicar-se a explotacions agrícoles, forestals i ramaderes.

Aquest suport tècnic també es concreta, a més del suport tècnic genèric als municipis i altres entitats interessades, en qüestions relatives a l'ordenació territorial i al tractament del sòl no urbanitzable en general i en matèria de tecnologies rurals; en la redacció informes i dictàmens referents a la valoració de béns en sòl no urbanitzable, o dels corresponents informes tècnics per donar resposta en el cas dels espais protegits a les sol·licituds d'informe previ preceptiu de caràcter urbanístic.

Igualment, es dona suport als ens de gestió dels espais agraris de la seva competència per a l'execució i seguiment del programa anual d'actuacions, en l'elaboració de les bases de subvencions i en la inspecció i certificació d'ajudes i subvencions i en el control del compliment de la normativa del Pla Especial.

Des de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial i mitjançant una estructura especialitzada com és la Direcció Territorial Agrària, també s'assumeixen les funcions directives que els estatuts dels consorcis dels espais de caràcter agrari protegits determinin en cada cas. En aquest sentit, té encomanada la gerència, direcció tècnica i de gestió del **Consorti del Parc Agrari del Baix Llobregat**.

Finalment, cal destacar dins d'aquest apartat que, l'any 2009, ha funcionat durant tot l'any amb plena normalitat la nova configuració de la finca **Torre Marimon** com a Estació Experimental i futura seu de l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA), en compliment del conveni subscrit entre el Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona. Tot i que els llocs de treball figuren a la relació de l'Oficina, des de l'1 de maig de 2006 estan adscrits a l'IRTA des d'un punt de vista funcional.

Suport a la XBMQ per a la gestió territorial sostenible dels espais fluvials

Un altre objectiu bàsic de l'Oficina consisteix en el suport als ens locals per a la **gestió dels espais fluvials**. Per aquest motiu, l'Oficina potencia l'anàlisi i els valors d'una gestió territorial sostenible, concebut el sistema aquàtic com una xarxa integrada i imbricada en els municipis i des d'aquesta perspectiva dona **suport a les propostes locals de la XBMQ per a l'anàlisi i gestió activa de l'espai fluvial**. D'altra banda, es desenvolupa l'estudi de la qualitat ecològica dels rius a partir de l'aplicació d'una metodologia capdavantera en qüestió de paràmetres fisicoquímics, organismes aquàtics i biodiversitat associada als ecosistemes que formen els rius.

Durant l'any 2009, s'han posat a disposició dels ciutadans els informes interactius de la qualitat ecològica dels rius de la província de Barcelona a la web de l'Àrea d'Espais Naturals. En relació a aquests informes i amb la finalitat d'estalviar recursos, s'ha signat un conveni de col·laboració amb l'Agència Catalana de l'Aigua per l'intercanvi d'informació en temes relacionats amb l'estat ecològic dels rius de la província de Barcelona. També s'ha editat, en paper i a la mateixa web de l'Àrea d'Espais Naturals, el manual d'utilització de l'índex d'hàbitat fluvial, que s'ha distribuït a les biblioteques de la província de Barcelona.

D'acord amb l'establert per la Corporació, l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial té assignada la gestió dels espais fluvials a partir d'un programa pressupostari específic i un equip tècnic multidisciplinar que integra la Unitat de Gestió d'Espais Fluvials.

Dins d'aquest apartat, cal destacar especialment la gestió, conservació i manteniment integral que duu a terme del **Parc Fluvial del Besòs** segons l'establert als acords que figuren al conveni per a l'encomanda de gestió subscrit l'any 2000 amb els ajuntaments de Barcelona, Montcada i Reixac i Santa Coloma de Gramenet i el Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs i que, a partir de l'acord del

Ple Corporatiu de 17 de juny de 2004, els serveis prestats per l'Oficina van fer-se extensius a una segona fase del Parc Fluvial, la qual abasta el tram final de la llera del riu Besòs en l'àmbit comprès entre el pont del Molinet situat als termes municipals de Barcelona i Santa Coloma de Gramenet i el pont del ferrocarril ubicat al terme municipal de Sant Adrià de Besòs. L'any 2007, els òrgans plenaris de la Diputació de Barcelona, els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac i del Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs van aprovar un nou conveni de col·laboració mitjançant el qual la Diputació de Barcelona assumeix l'encomanda de gestió del Parc Fluvial del Besòs. S'ha de dir que aquest nou protocol incorpora, dins l'àmbit del Parc Fluvial, la 3a i darrera fase, executada l'any 2007, que inclou la llera del Besòs, des d'on finalitza la segona fase, al pont del ferrocarril de Sant Adrià de Besòs fins a la desembocadura del riu Besòs a la mar Mediterrània.

Així mateix i seguint dins d'aquest apartat, cal destacar també la participació, en representació de la Diputació de Barcelona, al Consell de Cooperació del Consorci per a la Protecció i la Gestió dels Espais Naturals del Delta del Llobregat i, sobretot, la participació en el Consorci per a la Recuperació i Conservació del Riu Llobregat. Aquest darrer

consorci va constituir-se el 29 d'agost de l'any 2006 i la Diputació de Barcelona forma part dels seus òrgans de govern. Així mateix, durant l'any 2009 s'han dut a terme reunions tècniques periòdiques en les quals la Corporació ha participat mitjançant personal tècnic de l'Oficina i fruit de les quals ha estat la direcció, seguiment i recepció de projectes d'obres per a la recuperació ambiental del riu Llobregat al seu pas per la comarca del Baix Llobregat.

Gestió de les inversions de l'Àrea a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

Un tercer gran objectiu de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial consisteix en la gestió de les **inversions** que té assignades per a la **Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona**.

Per dur a terme aquestes tasques, l'Oficina té assignats directament els recursos econòmics de les inversions i l'any 2009 ha pogut prestar aquest servei a partir de la tasca del seu equip integrat a la Secció Tècnica de Projectes i Obres i la col·laboració amb l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic de la Gerència de Serveis de l'Àrea d'Espais Naturals. Aquest servei global prestat a la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona ha comprès la **redacció dels projectes d'obra, el suport a la tramitació, licitació i adjudicació dels mateixos, i la direcció d'obra i el suport a les accions administratives relatives a l'execució i liquidació de l'obra**.

Secció Tècnica de Projectes i Obres

Unitat d'Edificació

Projectes. Redacció / Suport a la tramitació

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Projecte executiu de forjat interior i passarel·la al Centre d'informació de les escoles de Mura

Parc del Montnegre i el Corredor

- Projecte de condicionament del sector central i rehabilitació de façanes de Can Bosc – Fase V

Parc del Garraf

- Projectes de tanca protecció exteriors de Jafra

Parc de la Serralada de Marina

- Projecte de condicionament de magatzem i tallers del Centre de Gestió de la Serralada de Marina - Casa de les Monges

Espai Natural de les Guilleries - Savassona

- Projecte d'ordenació dels espais exteriors de la Seu del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries – Savassona

Projectes. Direccions d'obra

Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Inici d'obra del projecte executiu d'adequació de l'interior del Coll d'Estenalles
- Acabament de l'obra del projecte de reforma i rehabilitació de l'edifici annex del Marquet de les Roques

Parc del Montnegre i el Corredor

- Inici d'obra del projecte executiu de consolidació estructural de l'edifici principal de Can Bosc – Fase IV

Espai Natural de les Guilleries - Savassona

- Inici i acabament obra del projecte d'ordenació dels espais exteriors de la Seu del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries – Savassona

Unitat d'Infraestructures

Projectes. Redacció / Suport a la tramitació

Parc Natural del Montseny

- Projecte d'instal·lacions tèrmiques i d'electrificació autònoma de l'edifici de Vallforners

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Projecte bàsic de millora de l'àrea d'Esplai del Torrent de l'Escaiola
- Projecte de millora accessibilitat al conjunt de l'Obac
- Aparcament de l'Alzina Sal·lari. Suport en el disseny de la solució de l'aparcament

Parc del Garraf

- Projecte de millora del ferm de l'eix La Pleta – Can Grau

Parc del Castell de Montesquiu

- Projecte de restitució i millora del tauler del pont de la Font Codineta

Espai Natural de les Guilleries - Savassona

- Camí de Can Terrades. Diagnosi de solucions zona d'esllavissades

Projectes. Direccions d'obra

Parc Natural del Montseny

- Projecte executiu per a la rehabilitació del quatre coberts i de la coberta del paller de la Masia de Vallforners (inici octubre 2009)

- Projecte executiu per a la consolidació estructural de la Masia de Vallforners (inici octubre 2009)
- Projecte d'asfaltat de la pista de la Pedralba
- Projecte de cuneta americana al camí de la Riera de Ciurel

Parc del Montnegre i el Corredor

- Projecte d'arranjament de la capa de rodolada de la pista principal del Corredor.

Parc del Garraf

- Projecte d'arranjament del camí de les Planes al collet de Vallgrassa.

Parc del Castell de Montesquiu

- Instal·lació de la caldera de biomassa per a la casa de colònies de Les Codines.

Altres

Parc del Castell de Montesquiu

- Contractació subministrament del mobiliari i l'equipament de la casa de colònies de Les Codines

Varis

- Disseny, contractació i subministrament de la senyalització corresponent al pressupost del 2009
- Treball de diagnòstic de l'estat i manteniment dels equipaments de la Xarxa de Parcs

Parc Agrari del Baix Llobregat

El 2009, any de la commemoració del centenari de la Cooperativa Agrícola de Santboiana, va començar amb un episodi excepcional de forts vents de component nord-est, amb cops de vent de fins als 150 km/h. Aquesta ventada del 24 de gener va afectar, de forma especial, la comarca del Baix Llobregat i la zona agrícola del Parc Agrari del Baix Llobregat. A conseqüència del temporal de vent, es constatà una afectació del 80 al 90 per cent dels hivernacles, a més de danys en algunes construccions agràries, camins i xarxa de reg per la caiguda d'arbres i desllavassades de marges.

Ha estat, també, un any on s'ha donat un impuls important a la promoció dels productes hortofructícoles del Parc Agrari amb la presència, per primera vegada, a la fira de Degusta a Barcelona i amb la presentació d'un nou producte de turisme rural com l'Holeriturisme, o turisme de l'horta, fent-se tres proves pilot al voltant de tres productes emblemàtics com la carxofa, la cirera i la blada. A més, aquest producte turístic va ser presentat al diputat de Turisme de la Diputació de Barcelona, a la consellera de Turisme del Consell Comarcal del Baix

Llobregat i a regidors de turisme i tècnics de turisme de la província de Barcelona.

En aquest àmbit de la promoció dels productes hortofrutícoles del Parc Agrari, on s'emmarca l'Holeriturisme, s'ha activat la web www.elcampacsa.com com un directori de pàgines on els consumidors, restauradors, majoristes i minoristes poden consultar on trobar productes del Parc Agrari.

Cal destacar l'inici obres del Projecte *Condicionament i millora de diversos camins al Parc Agrari del Baix Llobregat*, impulsat pel Departament d'Agricultura, alimentació i acció rural (DAR) a través de l'empresa Regs de Catalunya, SA. (REGSA). Projecte bianual que es desenvoluparà en dues fases, per un import total de 1.383.597,11 € (IVA inclòs), el que suposa una important aportació econòmica per a la millora de la xarxa de camins del Parc Agrari.

Cal remarcar també que el Consorci està esdevenint una institució de referència per part de les altres institucions i administracions més enllà de Catalunya, com el fet d'haver estat invitats a Elx, Madrid, Santander, Astúries, Saragossa, etc. per donar a conèixer la nostra experiència de preservació, gestió i desenvolupament d'un espai agrari periurbà.

En aquest sentit, es remarcable el fet d'haver estat invitats en el Taller Xineuropeu per a la Planificació i Gestió Sostenibles d'Ecociutats i Ecoprovíncies, que es va celebrar a Shenzhen (Xina), els dies 21 a 23 d'octubre, organitzat conjuntament per l'Acadèmia Xinesa per a la Recerca en Ciències Mediambientals, l'Agència Federal Alemanya per a la Conservació de la Natura i la municipalitat de Censen. El model del Parc Agrari del Baix Llobregat va ser escollit, per l'Agència Federal Alemanya, per representar els cinc millors projectes europeus de gestió i preservació de l'espai agrari en un entorn adjacent a una metròpoli. L'agència alemanya va seleccionar cinc bones pràctiques d'entre els més de dos mil projectes que s'estan donant a Europa en la gestió de cinc àmbits diferents: l'agricultura periurbana, el desenvolupament rural, els espais de gran valor natural (reserva de la biosfera), la preservació dels espais naturals i la incorporació del paisatge en el planejament territorial.

També el Parc Agrari ha estat pres com a model de gestió i protecció de l'espai agrari periurbà per Dominique Granier, president de la Cambra d'Agricultura del Gard i president de la Safer del Llenguadoc-Rosselló. En declaracions al diari nord-català "L'Indépendant". Granier va denunciar la pèrdua de sòl rural que s'està donant al conjunt dels

països de la Unió Europea a causa de la forta urbanització i la construcció de noves infraestructures de comunicació i va manifestar la necessitat que s'estableixin unes mesures per tal de salvaguardar els «cinturons verds» de grans ciutats com Lió, Lilla, Nantes, Estrasburg o Montpeller. En aquest sentit, el president va posar el Parc Agrari del Baix Llobregat com a exemple per a la protecció i preservació de l'espai agrari.

Com a factor negatiu, s'ha de posar de manifest, tal com ja es va indicar en la Memòria de l'any anterior, que les grans obres d'infraestructura actuen moltes vegades al marge de la realitat del territori i de la presència de les institucions que el gestionen. Aquesta situació no solament la pateix el Consorci sinó tots els ajuntaments afectats per les obres i per això s'actua, en la majoria dels casos, de forma conjunta, el Consorci i els ajuntaments.

Els problemes d'obres no resolts en xarxes de camins, desguassos, xarxes de reg, restes de finques expropiades i no utilitzades en les obres, reposició del sòl fèrtil, etc., han suposat un nombrós nombre de reunions amb els afectats i les empreses concessionàries de les obres per cercar solucions i evitar que no quedin resoltes ja que suposaria una greu herència per al territori, per al Consorci del Parc Agrari i per als ajuntaments, que difícilment podran fer front a les solucions que haurien de realitzar per arranjar tot allò que no funcioni en l'àmbit del Parc Agrari.

Aquesta memòria correspon a l'execució durant l'exercici 2009 del Pla d'actuacions 2008–2009, aprovat en Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat reunit el dia 17 de gener de 2008.

El Pla d'actuacions és la concreció, per a aquest període, de les diferents línies estratègiques, objectius i mesures definides en el Pla de gestió i desenvolupament del Parc Agrari (PGD) i de l'aplicació de la normativa del Pla especial de preservació i millora del Parc Agrari.

L'objectiu general d'aquest Pla d'actuacions és el definit al PGD, on es posa de manifest que el Consorci del Parc Agrari ha de *consolidar i desenvolupar la base territorial i facilitar la continuïtat de l'activitat agrària, impulsant programes específics que permetin preservar els valors i desenvolupar les funcions de l'espai agrari en el marc d'una agricultura sostenible integrada en el territori i en harmonia amb el medi natural*.

Aquest Pla de gestió es desenvolupa a partir del concepte «d'inversió en el territori», és a dir, posar

de manifest de manera clara la voluntat d'impulsar actuacions encaminades a obtenir uns rendiments que van més enllà del que podria suposar aportar uns ajuts per preservar el territori. Invertir comporta aconseguir un rèdit que en el cas que ens ocupa es concreten en l'obtenció d'un resultat que faci compatible conservar els valors propis del Parc Agrari com són els recursos naturals, els valors ecològics i els valors culturals desenvolupant, a la vegada, les funcions ambientals, socials i, en especial, les econòmiques, que permetin consolidar l'activitat agrària productiva i, per tant, la presència de professionals com són els pagesos i les pageses que conreen la terra.

Aquesta inversió al Parc Agrari per al període 2008–2009 es fonamenta en cinc eixos, que es desenvolupen en setze programes i en actuacions concretes. Aquests eixos són:

- Millora de la competitivitat de les empreses agràries per tal d'incrementar les rendes dels pagesos i pageses des del respecte al medi, l'optimització de recursos i l'oferta, a la societat, de productes agraris de qualitat.
- Consolidació territorial i sostenibilitat, que ofereixi estabilitat a les explotacions agràries a partir de la consideració de l'espai agrari com a agroecosistema i de plans territorials integrals encaminats a l'ordenació i la gestió territorials i ambientals.
- Foment de l'estat del benestar dels pagesos i pageses, a partir de la seguretat i estabilitat que ofereix la millora del seu entorn personal i la seva formació.
- Millora de la gestió amb responsabilitat i capacitat de donar resposta a les necessitats del Parc Agrari a partir del coneixement i dels recursos que ofereixen les tecnologies de la informació i de la comunicació (TIC).
- Participació i cooperació com a mètode de treball fonamentat en la sensibilitat i receptivitat vers la preservació i desenvolupament de l'activitat agrària dels ens consorciats, disposats a relacionar-se, coordinar-se i coresponsabilitzar-se en la consecució de l'objectiu general del Parc Agrari, anteriorment indicat.

Dades generals

- Any de constitució del Consorci: 1998.
- Administracions i altres entitats que el componen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Unió de Pagesos, ajuntaments del Papiol, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Cornellà, Hospitalet de Llobregat, Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Viladecans, Sant

Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicenç dels Horts i Pallegà. Des del Consell Plenari del 22 de novembre de 2007, s'ha incorporat la Generalitat de Catalunya als òrgans de govern del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, a través del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural (DAR).

- Superfície de gestió: 2.938 ha.
- Pla de gestió i desenvolupament: aprovat definitivament pel Consell Plenari el 5 de juny de 2002.
- Pla especial de protecció i millora: aprovat definitivament el 17 de desembre de 2003 i publicat el text refós al DOGC núm. 4216, en data de 10 de setembre de 2004.
- Presidenta: Rosa Boladeras, presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- Vicepresident primer: Josep Mayoral, diputat-president de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Vicepresident segon: Francesc Ribas, Unió de Pagesos de Catalunya.
- Vicepresident tercer: Jordi Bertran, director general de Desenvolupament Rural del DAR
- Gerent: Ramon Terricabras Maranges (nomenament per Decret de Presidència del Consorci núm. 74/12, de 12 de novembre de 2007). Cap de la Direcció Territorial Agrària de l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Director: Josep Montasell i Dorda, tècnic del territori de l'Oficina d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Empleats del Consorci o adscrits a ell les entitats consorciades: dotze persones, a les quals cal afegir-ne dues més amb contracte d'obres i serveis per al treball de camp i introducció de dades al SIGAT. A més, cal afegir el personal de guardes de camp del Servei de Vigilància, els monitors del programa pedagògic "L'Ecosistema Agrari" i un pagès col·laborador en el servei de cultiu de Can Comas per al programa pedagògic i l'Arborètum. S'ha tingut, durant dos mesos, un alumne de Ciències Ambientals en pràctiques com a resultat d'un conveni de programa de cooperació educativa Universitat-Empresa/Institució amb la Universitat de Girona.

Pressupost del Consorci del Parc Agrari per al 2009: fou de 1.713.764,00 €, procedents en un 96,88 per cent de la Diputació de Barcelona. En el capítol 1 de personal del pressupost, no s'inclouen els sous dels vuit funcionaris de la Diputació de Barcelona que treballen al Parc Agrari.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Personal fixa que treballa al Parc Agrari			
Categoria	Personal Diba	Personal Consorci	Total
Tècnic/a superior	3	1	4
Tècnic/a mig	1	1	2
Tècnic/a auxiliar	1	0	1
Oficial/a	1	0	1
Administratiu/iva	0	1	1
Auxiliar administratiu/iva	0	1	1
Subaltern/a	2	0	2
Total	8	4	12

La gerència, direcció i serveis tècnics del Consorci del Parc Agrari estan ubicats a la masia de Can Comas, al municipi del Prat de Llobregat, que alhora constitueix el Centre d'Informació i Serveis del Consorci del Parc Agrari. L'edifici té una superfície útil de 1.200 metres quadrats, distribuïts en planta baixa i dos pisos que acullen: a) el Centre d'Informació i Gestió del Parc Agrari, amb la gerència, la direcció, els serveis tècnics i de manteniment, el Servei de Guarderia Rural, l'aula

d'educació ambiental, la sala d'actes i les dependències comunes, b) el Centre de Gestió Agroambiental: les tres agrupacions de defensa vegetal (ADV) del Baix Llobregat (ADV Delta del Llobregat, ADV Baix Llobregat i ADV de Fruita del Baix Llobregat), i c) el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Aquesta masia es troba en una finca agrícola de 4,6 ha, que queda distribuïda de la següent manera:

Distribució de la Finca de Can Comas segons usos		
	Superfície (ha)	%
Zona d'experimentació hortícola a l'aire lliure	1,3391	29,1
Zona d'experimentació hortícola en hivernacle	0,0568	1,2
Zona per a activitats pràctiques dels escolars del programa pedagògic	0,1470	3,2
Arborètum	1,9250	41,8
Zona de lleure	0,3523	7,7
Bassa de reg	0,0592	1,3
Caseta per a bombes de sistema de reg	0,0030	0,1
Zona d'aparcament	0,0294	0,6
Masia, entorn, camins i altres	0,6882	15,00
Total	4,6000	100,0

En el Consell Plenari del 3 de desembre es va aprovar un Protocol d'utilització dels camps de Can Comas per a experimentació agroecològica en el marc del Centre d'experimentació agroecològica del Parc Agrari del Baix Llobregat (CEAPA), estructurat a partir d'una Comissió tècnica integrada per representants del Consorci del Parc Agrari i les ADV-

El 5 de febrer, es va aprovar la adhesió a la plataforma tecnològica Extranet de les Administracions Catalanes (EaCat).

Gestió

Reunions dels òrgans de govern

Durant l'any 2009, s'ha fet un total de quatre reunions dels òrgans de govern i consultiu del Consorci del Parc Agrari.

Reunions dels Òrgans de Govern i consultius del Consorci del Parc Agrari	
Consell Plenari (2)	11 de juny, 3 de desembre
Comissió Executiva (2)	16 de març, 9 de novembre
Consell Agrari (0)	---

Reunions de gestió

Pel que fa a la Comissió Tècnica, formada pel gerent, el director, una tècnica de la Diputació de Barcelona, un tècnic del Consell Comarcal i una tècnica de la Unió de Pagesos, s'ha reunit en 10 sessions d'un matí repartides durant l'any.

També s'han dut a terme 5 reunions d'informació i participació amb el conjunt del personal que treballa al Consorci del Parc Agrari coincidint amb els mesos de febrer, juny i novembre.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Pel que fa a reunions amb els electes i tècnics municipals, cal destacar que s'han realitzat múltiples reunions per resoldre qüestions, encara pendents, de les obres d'infraestructura realitzades en el Parc Agrari l'any 2009. Moltes d'aquestes reunions han tingut la seva extensió en els Consells Agraris Municipals, on sempre els ajuntaments inviten el Parc Agrari a participar-hi.

Programa PARC ENDREÇAT

Aquest programa té com un dels objectius fer complir la disciplina urbanística i agroambiental així com desenvolupar una possible revisió del Pla especial de protecció i millora del Parc Agrari del Baix Llobregat (PE).

Pel que fa a la disciplina urbanística agroambiental, cal recordar que una de les tasques dels guardes de camp del Parc Agrari és la de detectar infraccions de disciplina urbanística i ambiental que són

comunicades als respectius municipis mitjançant procediments informàtics (SIGAT-Vigilància) per tal que actuïn en conseqüència. Durant l'any 2009, s'han comunicat 216 incidències relacionades amb qüestions urbanístiques o ambientals, el 37 per cent de les quals correspon a abocaments.

Atès el que estableix l'article 20.2 de la normativa del text refós del Pla especial de protecció i millora del Parc Agrari del Baix Llobregat sobre l'obligatorietat que l'òrgan gestor emeti informe sobre tots aquells aspectes que es regulen en el Pla especial, s'han emès 18 informes urbanístics. El 36 per cent d'aquests informes està relacionat amb el tancament de finques.

Del total d'informes emesos, n'han estat favorables el 62,5 per cent; el 6,2 per cent, favorables condicionats, i el 31,3 per cent, desfavorables.

Sentit dels Informes Emesos				
	Favorable	Favorable Condicionat	No favorable	Total
Tancament finca	1	1	0	2
Hivernacle	2	0	1	3
Granja	0	0	0	0
Aportació terres	3	0	0	3
Magatzem/Garatge	0	0	0	0
Construcció pròpia activitat agrària	2	0	4	6
Vivenda	0	0	0	0
Centre de jardineria	0	0	0	0
Antena telefonia	0	0	0	0
Modificació classificació sòl	1	0	0	1
Altres	1	0	0	1
Total	10	1	5	16
Percentatge	62,5	6,2	31,3	100,0

El Pla territorial de l'àmbit metropolità de Barcelona ha modificat la categoria *d'espais de protecció especial d'interès natural i ambiental*, on s'incorporava el Parc Agrari, *per la de d'espais de protecció especial d'interès natural i agrari*, reconeixent així la importància de l'activitat agrària, que inicialment era ignorada, tal com s'indicava en els suggeriments que el Consorci del Parc Agrari va presentar, el juliol de 2008, amb motiu de la informació pública de l'avantprojecte del Pla territorial de l'àmbit metropolità de Barcelona.

Programació de l'aplicació informàtica SIGAT i recollida i gestió de dades de base

S'ha continuat amb el procés exhaustiu de recollida de dades de camp i sistematització de la informació i actualització, iniciat durant l'any 2002 en l'àmbit del Parc Agrari per tal de tenir un SIG propi que permeti una millor gestió de les infraestructures (camins i reg) i del paisatge, un millor control urbanístic i un ampli coneixement i gestió dels recursos del Parc (aigua, flora, fauna, etc.).

Les dades obtingudes i convenientment tractades amb suport extern de l'empresa AISCAD, estan permetent tenir un sistema d'informació i gestió

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

agroterritorial (SIGAT) georeferenciat que facilita la presa de decisions i l'elaboració d'anàlisis i informes.

S'ha iniciat el procés per crear una cartografia associada, de les tres àrees de gestió ja desenvolupades: xarxa de reg i drenatge, seguretat rural i disciplina urbanística i activitats agràries i no agràries.

SIGAT- Vigilància rural

Aquest SIGAT està plenament implantat i és una eina important que permet trametre diàriament als ens consorciats (Diputació de Barcelona, Consell Comarcal, Unió de Pagesos i ajuntaments), per Internet, les actuacions realitzades pel Servei de Guarderia Rural així com les incidències urbanístiques i ambientals que s'han detectat al seu municipi per tal que aquests facin les actuacions i iniciïn els tràmits que creguin oportuns per resoldre-les.

SIGAT- Xarxa reg i drenatge

Durant l'any 2009, s'ha continuat treballant en la recollida i actualització de les dades de camp relatives a la xarxa de reg i drenatge i la seva

introducció al sistema informàtic SIGAT. Durant el primer quadrimestre de l'any, es van actualitzar les dades relatives al Canal de la Infanta i, durant el tercer quadrimestre de l'any, es va inventariar el sector de les Corredores del Delta, corresponent al municipi de Viladecans. Per realitzar els treballs de camp, vàrem disposar, durant uns dies, de la col·laboració d'un estudiant en pràctiques de l'Escola de Capacitació Agrària de Solsona.

Fins a l'actualitat, s'han inventariat 2.477 ha, que representen el 85 per cent del total de la superfície inventariable, que corresponen a la totalitat del Canal de la Infanta (406 ha), del Canal de la Dreta (1.284 ha), el Rec Vell de Sant Vicens (65 ha) i les Corredores del Delta (739 ha).

El 15 per cent de superfície que resta per inventariar correspon a l'àrea regada amb pous privats, dels quals es coneix la ubicació però no la xarxa de distribució de l'aigua extreta per aquests pous ja que la majoria subministra aigua per als conreus d'hivernacle. Així doncs, per a aquesta àrea, l'inventari se centra en el coneixement de la distribució de la xarxa de drenatge.

Estat actual dels treballs relacionats amb el SIGAT-Xarxa de reg i drenatge						
	Àrea regable			Treball realitzat		
Canal de la Dreta	1.256	43	100	100	20	80
Canal de la Infanta	417	14	100	100	20	80
Riu Vell	65	2	100	100	20	80
Corredores	739	25	100	50	0	50
Pous del Delta	433	15	100	100	0	50
Total	2.910	100				

Resta pendent la introducció de les dades de les Corredores del Delta corresponents al municipi de Gavà al SIGAT i l'assignació de les superfícies de reg. Aquest darrer apartat permetrà relacionar les parcel·les agrícoles amb les canalitzacions que les donen aigua de reg. La dificultat tècnica d'aquest treball està endarrerint la seva resolució, tot i que es preveu solucionar-ho durant el proper any.

Fins al moment, s'han digitalitzat 474,79 km de canalitzacions de reg i drenatge i s'estima que, una vegada incorporades les dades que resten pendents, el SIGAT- xarxa de reg i drenatges tindrà una xarxa d'uns 500 km de longitud aproximadament.

Estat actual de la longitud de canalitzacions digitalitzades classificades segons l'origen de l'aigua que distribueixen	
Origen de l'aigua	Longitud (km)
Canal Dreta	279,48
Canal Infanta	90,73
Corredores Delta	63,82
Drenatge Delta	10,74
Drenatge Vall Baixa	10,85
EDAR	1,57
Pous Delta	0,83

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Estat actual de la longitud de canalitzacions digitalitzades classificades segons l'origen de l'aigua que distribueixen	
Origen de l'aigua	Longitud (km)
Pous Vall Baixa	2,76
Rec Vell de Sant Vicenç	10,22
Riera de Rubí	3,33
Riu Anoia	0,46
Total digitalitzat	474,79

El SIGAT ha permès poder oferir dades numèriques i gràfiques per estudis i projectes que s'estan realitzant al Delta i la Vall Baixa del riu Llobregat sol·licitats per la Comunitat de Regants del Canal de la Dreta, l'Agència Catalana d'Aigua o l'equip redactor de la revisió del Pla especial del Parc Agrari del Baix Llobregat.

Ha constituït també la base per l'elaboració de la cartografia vinculada al Projecte de regulació dels efluents de l'EDAR de Gavà- Viladecans per al control del nivell freàtic de la zona de la Murtra i de les zones agrícoles annexes al Parc Agrari del Baix Llobregat, que ha estat presentat pel Parc Agrari en el marc de la convocatòria de subvencions per a la realització d'actuacions de gestió, conservació i recuperació d'espais fluvials publicada el 26 de juny pel Departament de Medi Ambient i Habitatge (Agència Catalana de l'Aigua -resolució MAH/2169/2009). Aquest esforç de recollida de dades s'ha convertit en un referent important en incorporar en un SIG diverses informacions que estaven disperses o simplement es desconeixien.

SIGAT – Cobertes del sòl

S'ha completat la introducció de les dades obtingudes durant l'any 2007-2008 com a resultat d'un conveni signat amb l'Institut d'Estudis Territorials (IET). La introducció de les cobertes de sòl ha permès dur a terme un estudi permenoritzat que fa possible conèixer la situació del Parc Agrari pel que fa a camps conreats, camps abandonats, ocupacions per activitats no pròpies a l'activitat agrària, horts marginals, etc. Aquesta base de dades, a més, permet dur a terme estudis d'anàlisi del fet periurbà i les seves repercussions a l'activitat agrària.

S'han tramés, als alcaldes dels ajuntaments, plànols de les cobertes del conjunt del Parc Agrari a escala

1/50.000 i del seu municipi a escales 1/10.000, 1/25.000 o 1/30.000, segons les dimensions de l'espai agrari del municipi, i un o més plànols parcials de cobertes del municipi. Escala 1/10.000.

Tots els plànols inclouen un quadre, amb les categories de cobertes, la superfície de cada coberta (en hectàrees), el percentatge d'aquesta respecte del total de la superfície del Parc Agrari del municipi i el percentatge de cada categoria de coberta del municipi respecte del total de la categoria en relació amb el conjunt del Parc Agrari.

Inversió en xarxa de camins rurals i la xarxa de reg

La inversió en camins rurals és el resultat del Protocol de col·laboració 2008 - 2011 entre el Consorci del Parc Agrari i els ajuntaments consorciats per a l'execució d'obres i serveis en l'àmbit del Parc Agrari del municipi corresponent. Aquest protocol, a l'igual que l'anterior 2004-2007, comporta la subscripció d'un conveni general amb cadascun dels ajuntaments i un Pla de treball que anualment cal acordar, amb la conformitat prèvia del Consell o Comissió Municipal d'Agricultura de l'ajuntament corresponent. En l'exercici 2009, s'ha invertit en camins un total de 644.291,97 €, dels quals 303.298,62 € han estat aportats pel Consorci; 310.993,35€, pels corresponents ajuntaments, i 30.000,00 € han estat aportats per l'ADIF en compensació a unes obres fetes pel Consorci.

Durant el 2009, es varen aprovar projectes d'arranjament de camins, a executar durant l'any 2010, per un import de 669.598,38 €, que assumirà el Departament d'Agricultura, alimentació i acció rural (DAR) a través de l'empresa de la Generalitat de Catalunya REGSA.

Convenis amb els Ajuntaments			
Actuació	Pressupost total	Import aportat pel Parc Agrari	Import aportat per l'Ajuntament
Sant Feliu de Llobregat			
Tancament perimetral 1.400 ml	41.300,00	20.650,00	20.650,00
Manteniment de desbrossats	9.800,00	4.900,00	4.900,00
Manteniment de camins	6.900,00	3.450,00	3.450,00
Total	58.000,00	29.000,00	29.000,00

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Convenis amb els Ajuntaments			
Actuació	Pressupost total	Import aportat pel Parc Agrari	Import aportat per l'Ajuntament
El Prat de Llobregat			
Col·locació de tancaments i portes al camí de la Marina	45.592,64	27.603,36	17.989,28
Total	45.592,64	27.603,36	17.989,28
Sant Joan Despí			
Arranjament del camí de la Vaqueria	32.000,00	32.000,00	
Total	32.000,00	32.000,00	
Sant Boi de Llobregat			
Arranjament del camí de Cal Pelut (regularitzar, millorar vores i asfaltar)	27.277,63	27.277,63	
Arranjament del camí Ferran Puig (1)	215.803,30	215.803,30	
Arranjament camí de Cal Francès (1)	46.878,06	46.878,06	
Arranjament camí del Corral	10.320,00		10.320,00
Arranjament del camí Riera Roja	14.632,00		14.632,00
Total	314.910,99	249.958,99	24.952,00
Viladecans			
Arranjament del ferm de la xarxa de camiins (Camí Can Dimoni, camí Ciques)	40.000,00	40.000,00	
Camí Llanassos (1)	453.795,08	453.795,08	
Desbrossada marges de camins	6.000,00	6.000,00	
Retirada restes fibriciment de la ventada de gener.	4.740,92	4.740,92	
Treballs de manteniment al circuit de circulació de l'aigua de la depuradora	25.000,00	25.000,00	
Reparació i manteniment de camins i canals	30.050,00		30.050,00
Arranjament de ferm de la xarxa de camins (Tram final camí de Can Dimoni i camí de les Xauxes) (3)	146.386,00		146.386,00
Manteniment de comportes i neteges de marges	10.330,00		10.330,00
Manteniment dels cargols d'Arquímedes de la riera de Sant Climent.	4.500,00		4.500,00
Total	720.802,00	529.536,00	191.266,00
Gavà			
Arranjament del camí de Ca l'Imma	26.600,79	26.600,79	
Arranjament d'un tram del camí de les Maioles	15.850,33	15.850,33	
Arranjament del camí dels Joncs (Can Folgueres)	19.915,03		19.915,03
Arranjament del camí de Limaya	11.347,72		11.347,72
Obres generals de manteniment	7.523,32		7.523,32
Total	81.237,19	42.451,12	38.786,07
El Papiol			
Arranjament de les regadores de Can Mas i Can Colomer (2)	61.347,53	22.347,53	9.000,00
Total	61.347,53	22.347,53	9.000,00

(1) Els arranjaments dels camins de Ferran Puig i de Cal Francès de Sant Boi de Llobregat, l'aportació econòmica del Parc Agrari és a través del Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural. Son projectes aprovats a l'any 2009, però que s'executaran durant l'any 2010

(2) A aquestes quantitats aportades pel Consorci del Parc Agrari i per al l'Ajuntament del Papiol, cal afegir-hi l'aportació de 30.000,00 € per part de la UTE Arboç i ADIF

(3) Aportació de l'Ajuntament de Viladecans procedent del Fons Estatal d'inversió local (FEIL)

En el Consell Plenari del 3 de desembre, es va aprovar un conveni marc de col·laboració entre el Consorci del Parc Agrari i l'Ajuntament de Molins de Rei per al període 2009 – 2011.

Una vegada realitzada la instal·lació de l'equip de bombeig, format per dues bombes submergibles d'una potencia màxima d'onze kw, de la riera de Matar i la canonada d'impulsió de l'efluent de l'EDAR

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

de la Murtra des de l'Avinguda Bertran Güell-Camí Ral fins a la Pluvial número 5, es va fer, en el mes de novembre, l'acte de lliurament a favor de l'Ajuntament de Gavà, de conformitat amb el conveni subscrit entre ambdues entitats l'any 2005.

Subvencions

El Parc Agrari del Baix Llobregat, amb l'aprovació prèvia de les bases i la corresponent convocatòria, ha atorgat subvencions a cooperatives i associacions agràries sense finalitat de lucre, per valor de 39.959,34 €, destinades fonamentalment a inversions en instal·lacions, adquisició de maquinària, material informàtic i assessorament tècnic.

Subvencions a cooperatives i altres entitats agràries sense finalitat de lucre					
Entitat	Municipi	Concepte	Quantia Subvenció		
Agrícola Sant Vicenç dels Horts sccl	Sant Vicenç dels Horts	Canvi canals de desaigües i adquisició de monitors i impresores.	1.024,14		
Agropecuària de Gavà i Baix Llobregat sccl	Gavà	Reparació de la teuladas i material informàtic.	16.110,95		
Associació de Pagesos de Cal Roc	El Prat de Llobregat	Treballs de neteja i desbrossament de les pluvials de la zona de Cal Roc	1.798,00		
Associació Productors de Fruita Dolça de Producció Integrada	Sant Joan Despí	Assessorament tècnic producció integrada	3.471,19		
Cooperativa Agrària Santboiana, sccl	Sant Boi de Llobregat	Condicionament punt de venda a Mercabarna	3.143,90		
Consell regulador de l'IGP Pollastre del Prat	El Prat de Llobregat	Programa de conservació i millora genètica de la línia millorada de la Raça Prat i disseny i producció stand modular per fires	6.905,78		
Associació de Criadors de ls Raça Prat	El Prat de Llobregat	Material informàtic	882,00		
Cooptor, sccl	Gavà	Millora tanca perimetral de la cooperativa	1.425,00		
Horta de Viladecans, sccl	Viladecans	Condicionament punt de venda a Mercabarna	5.198,40		
Total			39.959,34		

Per la seva situació estratègica, la Cooperativa de Sant Boi té les funcions d'un AGROPOL especialitzat en serveis als pagesos. A més del punt de subministrament de matèries primeres i de gasoil A i B (venen al voltant de 60.000 litres al mes), disposa d'un servei de deixalleria de plàstic d'hivernacle (s'hi recull el plàstic usat en l'àmbit del Parc Agrari per embalar-lo i destinar-lo als gestors de residus per reciclar-lo) i un punt de recollida d'olis de motor i envasos de fitosanitaris per ésser tractats per empreses especialitzades.

Pel que fa a les Agrupacions de defensa vegetal (ADV) existents a l'àmbit del Parc Agrari enguany s'han aprovat les subvencions corresponents als programes genèrics i/o específics per experimentació i material divers.

L'aportació total per als programes genèrics i específics per al 2009 de les ADV existents a l'àmbit del Parc Agrari ha estat de 128.230,00 €, distribuïts en 51.230,00 € per als genèrics i 77.000,00 € per als específics.

Subvencions a agrupacions de defensa vegetal (adv) i altres entitats sense finalitat de lucre per a programes genèrics i específics			
Entitat	Àmbit Territorial	Quantia Subvenció programa genèric	Quantia Subvenció programa específic
ADV Fruita del Baix Llobregat	Comarcal	24.600,00	35.400,00
ADV Horta Baix Llobregat	Comarcal	13.315,00	22.000,00
ADV Delta del Llobregat	Comarcal	13.315,00	19.600,00
Total		51.230,00	77.000,00

L'ADV de Fruita porta la gestió tècnica *Servei de cultiu de l'Arborètum* amb el suport un pagès contractat pel Consorci, previ concurs públic, per un import màxim de 8.300 €, per al període de març 2008 al març 2009, prorrogat fins al març del 2010 per un import màxim de 8.720€ (IVA inclòs)

Juntament amb aquest suport econòmic, les ADV utilitzen la masia de Can Comas com a oficina tècnica i fan servir tots els serveis comuns de la casa (electricitat, telèfon, material oficina, fotocopiadora, telèfon, etc.). Aquest ús de les instal·lacions de Can Comas i dels seus serveis i material s'ha d'entendre com un ajut en el marc del suport a l'activitat d'assessorament als pagesos que aquestes entitats duen a terme.

Des de l'any 2004, el Parc Agrari té un contracte de llicència d'ús i assistència tècnica d'assessorament del programa de seguiment i gestió d'explotacions hortofructícoles *Hespèrides* amb l'empresa CLOCK, sccl. Aquest programa és utilitzat per l'ADV de Fruita.

Programa PARC ACTIU

En el marc del programa PARC ACTIU de foment de l'activitat econòmica, cal fer menció a l'impuls que, des del Parc Agrari, es fa a accions d'abast col·lectiu que ajuden el propi sector a millorar les seves rendes. Per aquest motiu, s'ha continuat col·laborant amb el Consorci de Turisme del Consell Comarcal del Baix Llobregat en les campanyes *El Pota Blava a la carta* i *Els sabors de l'horta*.

En l'àmbit d'aquesta col·laboració, el Consell Comarcal ha cedit al Consorci del Parc Agrari, a l'igual que es ve fent des de l'any 2007, el desenvolupament, dins l'àmbit del Parc, del projecte pilot d'artesanía alimentària impulsat des del Servei de Dinamització del Teixit Productiu Local de la Diputació de Barcelona i dirigit als consells comarcal de la seva demarcació.

El projecte desenvolupat al Parc Agrari ha rebut el nom de *La frescor que ve de la terra* i tenia com a objectiu fer arribar al consumidor la possibilitat de poder adquirir i degustar els productes del Parc Agrari. L'import del projecte era de 60.000,00 €

En aquest projecte, s'ha inclòs la presència a fires per promocionar el producte, el desenvolupament d'un nou concepte com és "l'Holeriturisme" o el turisme de l'horta i l'impuls de la fitxa que, sobre consum de productes hortofructícoles, es va incorporar l'any passat en el programa pedagògic del Parc Agrari "l'ecosistema agrari" titulada "Anem al mercat".

La promoció de l'Holeriturisme, i com a experiències pilot per poder acabar de definir aquest producte turístic, s'ha dut a terme tres jornades tenint com a producte la carxofa, la cirera i la bleda. Una jornada d'Holeriturisme es desenvolupa al voltant de quatre conceptes:

Jornades d'Holeriturisme	
Data	Tema de Jornada
21/2	Saps per què es tan bona la Carxofa Prat?
13/6	Saps per què es tan bona la Cirera del Baix?
24/10	La bleda, la vitamina més verda.

El diputat de Turisme de la Diputació de Barcelona i alcalde de Viladecans, Carles Ruiz, juntament amb alcaldes i regidors de Turisme de la província, van visitar la masia de Can Comas el dijous 2 d'abril per conèixer accions i campanyes de promoció que es duen a terme des del Consorci el Parc Agrari. Durant la visita, la quarantena d'assistents va poder participar en una activitat d'Holeriturisme al Parc en què la Carxofa Prat va ser la protagonista.

Més endavant, el 4 de juny, el Parc Agrari va organitzar una activitat d'Holeriturisme o turisme de l'horta per a tècnics d'oficines d'Informació Turística i d'hotels del Baix Llobregat, amb l'objectiu de donar a

conèixer aquesta nova oferta turística de la comarca i dels seus productes a aquells que tenen un contacte directe amb els ciutadans.

Després de l'acord del sector productor aconseguit l'any 2006 sobre el nom per a la Indicació Geogràfica Protegida (IGP) de la carxofa –el de "Carxofa Prat"–, la constitució de l'Associació de Promotors de la IGP-Carxofa Prat -formada per 15 socis- i la tramitació d'aquesta IGP, s'han signat amb l'Escola Superior d'Agricultura (ESAB-UPC) dos convenis relacionats amb la carxofa per un import total de 58.425,00 €, dels quals 30.075,00 € corresponen a l'any 2009.

Convenis específics signats amb l'ESAB-UPC per a la recerca qüestions relacionades amb de la Carxofa Prat				
Conveni	Durada	Import total	Import pel 2009	
"Elaboració d'aliments processats a partir de la Carxofa Prat" amb l'objectiu d'obtenir un procés d'elaboració que allargui la vida útil de la carxofa. Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia (DEAB) de la UPC.	2008-09	20.125,00	10.925,00	
"Selecció i millora genètica de la Carxofa Prat" amb l'objectiu d'aconseguir estandaritzar un mètode per a obtenir un major nombre de carxofes per cada brot amb borrons. Equip de Millora Genètica Vegetal de l'ESAB-UPC	2008-09	38.300,00	19.150,00	

Va ser important la participació, per primera vegada, al Saló d'Alimentació per al Consumidor Barcelona Degusta, que es va celebrar els dies 6, 7, 8 i 9 de març. Barcelona Degusta és una fira d'alimentació pensada per al consumidor final i ofereix l'oportunitat de degustar, comprar i aprendre aspectes diversos al voltant de l'alimentació, la cuina i la gastronomia. A l'estand del Parc Agrari, els visitants van poder conèixer el paper del Parc com a gestor d'aquest espai agrícola periurbà i alhora veure una mostra dels productes que s'hi produeixen.

També es va estar present a la fira Agrotur, Saló Nacional de Turisme Rural, celebrat el 6 i 8 de novembre a Cornellà. A l'estand, es va promocionar el distintiu "Producte Fresc del Parc Agrari" amb una mostra de productes de temporada dels pagesos que tenen autorització per utilitzar-lo i es presentar el portal web www.elcampacsa.com, un directori de pagesos del Parc Agrari, en el qual el consumidor pot consultar on trobar productes del Parc.

Gestió i control de la qualitat de les aigües

El Consorci del Parc Agrari ha vingut realitzant el control de la qualitat de les aigües amb un contracte d'assistència tècnica que, després d'un concurs per procediment obert, es va adjudicar a l'empresa AIGÜES DEL PRAT, S.A. per un import de 51.850,67 € per al període juny 2007– maig 2009 aprovant-se una pròrroga de juny de 2009 a maig del 2010 per un import de 26.288,29 € (IVA inclòs) .

El control s'ha dut a terme mensualment en 18 punts de la xarxa superficial de reg i semestralment en 32 pous que subministren aigües per al reg. Els resultats de les anàlitzes es fan arribar als tècnics corresponents dels ajuntaments, de les cooperatives i de les entitats agràries que actuen dintre de l'àmbit i als pagesos col·laboradors propietaris de pous.

Les dades recollides per aquest servei han constituït també la base de la informació relativa a la qualitat de l'aigua de reg i la seva evolució des de 2000 (any d'inici del control) del projecte *Treballs preliminars per a l'elaboració d'un Codi de bones pràctiques per*

a l'ús de l'aigua de reg dins del Parc Agrari del Baix Llobregat que s'està duent a terme en col·laboració de l'Escola Superior d'Agricultura (ESAB-UPC). En el marc d'aquests treballs, s'ha incorporat l'any un enginyer agrònom (Bassem Aljuman) de Síria, que està realitzant el seu doctorat sobre la relació que té la qualitat de l'aigua de reg amb la fertilitat del sòl i el maneig que s'ha de fer per optimitzar-la.

Els resultats dels controls analítics de les aigües subterrànies formen part de l'anàlisi anual de l'aquífer del Delta i de la Vall Baixa que elabora la Comunitat d'Usuaris d'aigües del Delta del Llobregat (CUADLL)

Amb l'Agència Catalana de l'Aigua i la Comunitat d'Usuaris d'Aigües del Delta del Llobregat, es va signar un Conveni marc de col·laboració (2008) per a la millora de la determinació dels consums d'aigua per a ús agrícola a la vall baixa i delta del Llobregat mitjançant teledetecció. Aquest conveni, encara vigent, té com a objectiu millorar el coneixement dels consums d'aigua per a ús agrícola en l'àmbit de la vall baixa i el delta del Llobregat mitjançant la teledetecció calibrada, contrastada amb treball de camp, i el processament de les dades per poder fer una gestió racional d'aquest recurs. És una part d'aquest projecte la identificació de la superfície ocupada per cada tipologia de conreu i l'inventari de la xarxa de reg i de pous.

El conveni té un pressupost total de 93.538,80 € (IVA no inclòs), 59.186 € (IVA no inclòs) dels quals són per finançar els treballs realitzats pel Parc Agrari.

Relacionat amb aquest tema, es va signar un Conveni entre la Universitat Autònoma de Barcelona i el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat per l'inici d'un programa de cooperació educativa universitat empresa que duia per títol *Incorporació de tècniques de teledetecció per l'actualització del mapa d'usos del sòl dins l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat*. El conveni té una durada de tres mesos (des d'abril al juny).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

S'ha fet un seguiment de les obres vinculades al *Projecte per la millora i el control del cabals de les canalitzacions principals del Canal de la Dreta del Riu Llobregat* redactat pel Parc Agrari (any 2008) per a la Comunitat de Regants del Canal de la Dreta del Riu Llobregat, en el marc de la línia de subvencions del DAR per a la millora de regadius. Aquest projecte, amb un pressupost total de 97.446 €, ha comptat amb una ajuda del DAR de 39.851 € i del FEDER d'11.903 €, a més de 38.986 € del Parc Agrari. El projecte incloïa la instal·lació de sis equips de control de nivell de l'aigua a diferents punts de la xarxa de distribució de l'aigua del canal de la Dreta per optimitzar la gestió de la derivació de cabals que es fa.

Aprofundiment en el coneixement i protecció de la flora, fauna i gea

La conservació de les varietats tradicionals de fruiters i hortalisses cultivades en l'àmbit del Parc Agrari és un dels programes vigents. Per això s'ha vingut mantenint l'Arborètum de Can Comas, on es conserven i mantenen 62 varietats de 8 espècies de fruiters. Per al seu manteniment, s'ha contractat, mitjançant concurs públic, el Servei de Cultiu de

l'Arborètum de Can Comas, adjudicat per un import màxim de 8.300 € pel període de març 2009 al març 2010. L'Arborètum es conrea segons tècniques de conreu ecològic sota la direcció dels tècnics de l'ADV de Fruita. Con a novetat molt important s'ha iniciat l'estudi preliminar d'implantació de tècniques homeopàtiques pel control de determinades plagues i malalties dels fruiters amb l'objectiu de que els resultats puguin ser extrapolables a l'aplicació en els camps de fruiters dels pagesos.

En el més de març es va organitzar una jornada tècnica sobre l'Homeopatia en sanitat vegetal, amb la presència de Glen Atkinsan, neozelandès que va començar a assajar potències homeopàtiques l'any 1980 i a partir de 1990 ha desenvolupat diversos productes homeopàtics per a l'agricultura.

Es duen a terme tres actuacions per al desenvolupament del Pla integral per a la conservació dels sistemes naturals de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, per un import de 65.914,71 €, en el marc del Conveni de col·laboració entre la Caixa de Estalvis i Pensions i la Diputació de Barcelona.

Actuacions en el marc del Pla de Gestió Intyegral per a la Conservació dels Sistemes Naturals de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona			
Projecte	Actuació	Import	Municipis
P-174 Millora i manteniment de les vores dels camins	Actuació en 25.574 ml.	16.049,73	El Part de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Viladecans, Gavà, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Cervellò, Sant Joan Despí, Sant Vicens dels Horts.
P-175 Millora paisatgística de tancaments de finques agrícoles	820 ml de tancament i cinc portes.	22.932,10	Viladecans, Sant Boi de Llobregat.
P-176 Manteniment i millora de les vores arbustives dels conreus, com a reservori de fauna auxiliar.	Actuacions en 25.000 ml.	26.932,88	El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat.
Total		65.914,71	

En el marc del conveni amb la Caixa de Catalunya, amb l'objectiu d'establir un Pla operatiu per millorar la biodiversitat en l'ecosistema agrari del Parc Agrari que afavoreixi la gestió de la producció integrada i ecològica, s'ha continuat l'estudi experimental, iniciat l'any 2008, per aportar informació de les relacions entre la fauna útil i la flora adjacent en cultius d'horta i fruita. El cost d'aquest estudi ha estat de 15.000 € (IVA inclòs).

L'Associació per a l'Estudi i Divulgació del Medi Ambient Galanthus ha continuat, en l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat, l'estudi de seguiment de l'erioç clar mitjançant radioseguiment. Aquest treball permet obtenir informació sobre la biologia de l'erioç

clar (*Atelerix algirus*). Per a aquest treball, han rebut un ajut de 3.000,00 €.

Membres de la fundació Galanthus, juntament amb tècnics del Parc Agrari del Baix Llobregat, van instal·lar el dijous 19 de març deu caixes niu per a eriçó clar (*Atelerix algirus*). La desena de nius es va col·locar a marges de camps de cultiu de la Pava (Gavà), on anteriorment s'havia detectat la presència d'aquesta espècie.

La col·locació de caixes niu i l'edició del tríptic *Parlem d'erioçons*, editat l'any 2008, s'encabeixen dins del projecte Eriçons, endegat l'any 2006 i que compta amb el suport del Parc Agrari del Baix

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Llobregat. Aquest projecte té com a objectiu estudiar la població d'ericons clars, mamífers insectívors que compten amb una bona població dins de l'àmbit del Parc Agrari i que es considera la colònia d'ericons d'aquesta espècie més septentrional en una zona costanera.

Quatre polls d'òliba (*Tyto alba*) van ser els protagonistes a la masia de Can Comas. El 25 de juny, amb l'ajuda d'un tècnic del Centre de Recuperació de Fauna Salvatge de Torreferussa, els tècnics del Parc van introduir els exemplars a una caixa-niu seguint el procediment de *hacking*. Amb aquesta acció, el Parc Agrari pretén recuperar i potenciar la població d'aquestes aus rapinyaires, que són indispensables per mantenir l'equilibri ecològic als camps de cultiu del Baix Llobregat.

Per tal de donar a conèixer i afavorir la seva protecció des del Parc Agrari, s'ha continuat distribuïnt el tríptic que, amb el títol *Les rapinyaires protegeixen els nostres camps*, va ser editat pel Centre d'Educació Ambiental ECOIMA amb col·laboració del Parc Agrari l'any 2008.

Divulgació, sensibilització i educació ambiental

Divulgació

El Parc Agrari del Baix Llobregat, durant l'any 2009, ha publicat el Calendari de les llunes de l'any 2010 – amb una tirada de 12.000 exemplars – i, els cartells “Arriba el temps de la carxofa” i “Arriba el temps de les cireres” 2.000 exemplars respectivament. També s'ha reeditat, incorporant nous restauradors, el tríptic *El Pota Blava a la carta* i el corresponent al programa pedagògic *L'Ecosistema Agrari*

S'ha estat present a 9 fires del Baix Llobregat amb un estand itinerant propi, que ha incorporat una nova imatge a partir de la Fira Avícola de la Raça Prat de El Prat de Llobregat, que va tenir lloc els dies 11 al 13 de desembre.

S'han atorgat subvencions a ajuntaments o ens autònoms vinculats a ells que formen part del Consorci del Parc Agrari, per a aquelles fires que tinguin com a finalitat promoure el coneixement de l'espai agrari el Delta i la Vall Baixa del riu Llobregat i dels productes que s'hi conreen o, en tot cas, aquelles fires en què hi hagi inclosa la temàtica agrària de forma evident i també per a la organització de festes orientades a la promoció de productes agraris específics d'aquest àmbit de producció. La quantitat otorgada per a aquesta finalitat fou de 29.294 €.

Subvencions a ajuntaments per Fires			
Ajuntament	Pressupost	Quantitat sol·licitada	Quantitat atorgada
Ajuntament de Gavà	37.399,99	6.000,00	6.000,00
Ajuntament de Molins de Rei	14.259,41	7.129,70	3.600,00
Ajuntament del Papiol	17.290,58	6.000,00	5.300,00
Ajuntament del Prat de Llobregat	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	21.642,99	6.000,00	6.000,00
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	2.850,00	2.394,00	2.394,00
Total	99.442,97	33.523,70	29.294,00

Per tal de donar conèixer el Parc Agrari, s'han presentat ponències en diversos llocs on hem estat convidats. Aquests llocs són els següents:

Data	Lloc	Ponència
19/3	Saragossa	Jornadas sobre <i>Expo Paisajes 2014: un nuevo derroche frente a las prioridades sociales i ambientales de Zaragoza</i> Ponència: <i>Reflexiones entorno a los beneficios de los parques agrícolas periurbanos</i>
21/4	Lleida	Jornada tècnica <i>Noves estratègies de comercialització de venda directa de productes agraris: circuits curs i de proximitat</i> Ponència: <i>Marca pròpia per diferenciar-se. Producte fresc del Parc Agrari del Baix Llobregat</i>
13/5	Madrid	Jornadas de <i>Análisis y Reflexión sobre el modelo de gestión territorial en la Comunidad de Madrid</i>

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Data	Lloc	Ponència
10/7	Castelldefels	Ponència: <i>El Parc Agrari del Baix Llobregat: una herramienta para la gestión</i> Tercer Congrés d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient. H2O (8,9 i 10 de juliol)
17/8	Prada (França)	Ponència: <i>La gestión de l'aigua en el Parc Agrari del Baix Llobregat</i> Jornada sobre els espais agraris als Països Catalans: <i>agonia o esperança</i> . Universitat Catalana d'estiu
17/10	Salas (Astúries)	Ponència: <i>El divorci o la distancia entre productor i consumidor. Les xarxes de lligams alimentaris del camp amb la ciutat</i> VI Congreso Rehabilitación sostenible del patrimonio cultural. <i>Economía y patrimonio en lo rural</i> . (15/17 octubre 2009)
23/10	Shenzhen (Xina)	Ponència: <i>El Parque Agrario del Baix Llobregat: una excusa para reflexionar sobre la necesidad de preservar, desarrollar y gestionar los espacios agrarios</i> Taller Xineuropeu per a la planificació i gestió sostenible d'ecociutats i ecoprovíncies.
7/12	El Prat de Llobregat	Ponència: Jornada tècnica sobre el pollastre i capó de Raça Prat. Participació en una taula rodona

S'ha participat impartint classes en diferents cursos universitaris.

Data	Curs	Classe
9/1	Màster en sistemes agraris periurbans de l'ESAB-UPC, Barcelona.	<i>La gestión hídrica en el Parc Agrari</i>
1/3	<i>Alternativas para el fomento de la actividad agraria</i> . Centre d'Estudis de l'Administració Pública Reguional de Cantàbria (CREARC) Santander	<i>El Parc Agrari del Baix Llobregat: una excusa para reflexionar sobre la necesidad de preservar, desarrollar y gestionar espacios agrarios periurbanos.</i>
1/3	<i>Alternativas para el fomento de la actividad agraria</i> . Centre d'Estudis de l'Administració Pública Reguional de Cantàbria (CREARC) Santander	<i>Los espacios agrarios periurbanos: una oportunidad económica, ambiental y social</i>
23/3	Llicenciatura de Ciències Ambientals de la Universitat de Girona	<i>Reflexions entorn a l'espai agrícola</i>
16/10	Master propio en paisajismo, jardinería y espacio público. Universidad de Granada	<i>El Parque agrario del Baix Llobregat. Una herramienta para la preservación. La gestión y el desarrollo de un espacio agrario periurbano. Una mirada desde el paisaje.</i>
26/11	Setmana Dima'm per a la nova pagesia	<i>Els hàbits alimentaris dels nous consumidores del segle XXI</i>

A més, s'han atès diversos doctorants d'universitats catalanes, espanyoles, franceses i italianes i hem estat amfitrions de diversos grups i persones

interessades en conèixer el Parc Agrari i la seva gestió. Aquestes visites han estat:

Visites rebudes al Parc Agrari	
Data	Visita
2/3	Delegació romanesa d'alcaldes i pagesos del <i>judeti</i> de Botosani, al nord-est de Romania
6-7/3	Representants de la Comunitat de Regants del Carrissals (Elx)
17/4	Delegació Nimes formada per Marcel Bourrat (ex-funcionari del Consell Regional del Languedoc-Roussillon i actualment conseller municipal d'un poble de l'aglomeració de Nimes), una tècnica del Consell Regional de la Ile de France i un altre conseller municipal, també de l'aglomeració de Nimes.
8/5	Estudiants de la Facultat de Geografia i Història de la UB.
14/5	Alcalde, regidor i arquitecte municipal del municipi de Salas (Astúries)
25/5	Estudiants de la Universitat Lliure de Brussel·les (Vrije Universiteit Brussel)
25/5	Delegació de pagesos procedents de la República Txeca. Visita organitzada per l'empresa Dupont.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Visites rebudes al Parc Agrari	
Data	Visita
15/6	Delegació de funcionaris i tècnics agraris del Marroc, acompanyats per representants de la Subdirecció de qualitat agroalimentària i de l'Oficina de relacions sectorials i exteriors del DAR
13/8	Alumnes del curs "L'hort escolar ecològic", organitzat per l'Associació de Mestres Rosa Sensat.
14/8	Delegació d'Iniciativa per Catalunya-Verds (ICV) formada per consellers comarcals i membres del plenari del Consorci del Parc Agrari, presidida pel president del grup parlamentari d'ICV, Jaume Bosch, i el president comarcal d'ICV i diputat portaveu del grup a la Diputació de Barcelona, Arnau Funes.
28/9	Delegació europea del projecte FREE-MED (Rius i Riberes, Espais d'Equilibri de la Mediterrània), del qual és membre la Mancomunitat de Municipis de l'AMB.
1/10	Membres de l'Asociación de desarrollo rural de la comarca de San Sebastián (Guipúscoa)
21/10	Alcalde de Fuentevaqueros (Granada)
14/12	Pagesos i tècnics del Maresme a través del Consell Comarcal del Maresme.

A més Can Comas ha estat visitat per participants de diferents activitats esportives i/o utilitzat com a centre operatiu.

Visites de caire esportiu	
Data	Visita
28/2	Participants de la Caminada organitzada pel Departament d'Esports de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat dins del cicle de passejades per a la gent gran "Caminem cap als cent"
10/4	XVII marxa ciclista per a la ribera del Llobregat, organitzada per la delegació comarcal del Sindicat Comissions Obreres i el club COCOS
20/4	Estudiants del CEIP La Parellada de Sant Boi de Llobregat
18/10	Primera bicicletada popular per a la llera del riu Llobregat, organitzada per la Diputació de Barcelona
26/12	Participants de la Caminada organitzada pel Departament d'Esports de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat dins del cicle de passejades per a la gent gran "Caminem cap als cent"

D'altra banda, Can Comas ha estat el marc de reunions, actes, jornades i cursos organitzats per entitats diverses com són la Unió de Pagesos amb cursos de prevenció de riscos laborals i d'aplicador de pesticides, les Agrupacions de Defensa Vegetal on celebren les assemblees de socis i sessions tècniques, el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat (SCM) realitzant sessions de prevenció i control del mosquit tigre, dirigides a electes i tècnics municipals, i l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona (ESAB-UPC), amb alumnes que fan pràctiques de l'assignatura d'Ecologia i de la de Fruticultura.

Sensibilització i educació ambiental

El Parc Agrari ha continuat duent a terme el programa pedagògic *L'ecosistema agrari*. Aquest programa pretén donar a conèixer l'activitat agrària que es desenvolupa al Parc en el context d'un territori periurbà, mitjançant un programa sistemàtic reforçat amb material audiovisual de suport i escrit destinat als mestres i als alumnes.

Enguany, s'ha reforçat la utilització de la fitxa per als alumnes *Anem al mercat. Els fruits de la terra, al seu temps*, amb l'objectiu de transmetre el valor i la importància de fer un consum responsable dels aliments, tot consumint productes de proximitat i de temporada. La fitxa, a més, pretén que cada alumne

la completi un cop a casa i conjuntament amb la família i faci una recepta gastronòmica que pot trametre al Consorci del Parc Agrari.

El programa, dirigit a alumnes de 5è i 6è de Primària de les escoles dels 14 municipis que formen part del Consorci del Parc Agrari, el porta a terme la Fundació SIGEA (educació ambiental, patrimonial i valors de la humanitat). Excepcionalment s'han rebut alumnes d'altres edats o d'educació especial.

Les escoles, després de rebre anualment el tríptic informatiu, s'inscriuen escollint la data per a la visita a Can Comas (d'octubre a juny). Amb l'ajuda dels monitors de la Fundació SIGEA, segueixen el programa establert a partir d'un vídeo i material per als alumnes i els mestres. El cost del servei per al curs 2008-2009 ha estat de 21.375 €.

Els alumnes utilitzen l'aula d'educació agroambiental situada al cobert annex a la masia de Can Comas, que antigament havia estat destinat a guardar eines del camp. Per a les escoles que es queden a dinar a l'àrea d'esplai, se'ls hi ofereix la possibilitat de realitzar, dirigit per monitors, *El joc de l'Arborètum*. D'aquesta manera, es completa l'estada a la finca de Can Comas. El joc els permet aprofundir en el coneixement dels arbres, les seves fulles, les flors i el fruit amb l'ajuda d'una clau dicotòmica que els

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

conduirà a trobar l'espècie i la varietat que el monitor els hagi assignat.

En aquesta desena edició, el nombre total d'alumnes ha estat de 1856 distribuïts en 84 grups de 48 escoles. Els municipis amb més escoles i alumnes que participen en el programa pedagògic són

l'Hospitalet de Llobregat, amb un 18,76 per cent sobre el total d'alumnes; Cornellà de Llobregat, amb un 14,93 per cent, i Sant Vicenç dels Horts, amb un 11,96 per cent. Aquests tres municipis suposen gairebé el 46 per cent dels alumnes que participen en el programa pedagògic.

Escoles i alumnes participants al programa pedagògic			
Municipi	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Percentatge sobre total alumnes
Castelldefels	4	173	9.32
Cornellà de Llobregat	9	277	14.93
El Prat de Llobregat	2	68	3.66
Gavà	2	70	3.77
L'Hospitalet de Llobregat	9	348	18.76
Molins de Rei	2	120	6.46
Sant Boi de Llobregat	4	182	9.81
Sant Feliu de Llobregat	4	172	9.26
Sant Joan Despí	3	81	4.34
Sant Vicenç dels Horts	6	222	11.96
Viladecans	3	143	7.70
Total	48	1.856	100.00

La distribució dels alumnes per nivell educatiu ha estat:

Distribució dels alumnes per nivell educatiu	
Nivell educatiu	Alumnes
Cicle superior primària	1.652
Educació especial	22
Educació infantil	120
Educació secundària obligatòria	62
Total	1.856

El programa rep el suport d'un pagès per dur a terme treballs de camps a Can Comas, amb els alumnes i les alumnes que participen en el programa

pedagògic, en l'hort habilitat per a aquesta finalitat específica. El cost d'aquest servei per al curs 2008-2009 ha estat de 12.134,55 € (IVA inclòs). En el mes de juliol, es va adjudicar el contracte de serveis per als cursos 2009-2010 i 2010-2011, amb un pressupost màxim per ambdós cursos de 28.000 € (IVA exclòs), amb una possible pròrroga per al curs 2011 – 2012 per un import màxim de 15.000 € (IVA exclòs)

L'activitat és valorada pels mestres i professors així com pels monitors, obtenint-se els següents resultats:

Valoració del programa pedagògic per part dels mestres i professors	
Aspectes avaluats	Valoració sobre una puntuació màxima de 5
Adequació dels objectius al nivell educatiu	4,5
Metodologia seguida	4,6
Durada de l'activitat	4,5
Adequació dels temes tractats i informació rebuda	4,7
Claredat expositiva dels monitors	4,6
Domini del tema dels monitors	4,7
Informació prèvia sobre el contingut de l'activitat	4,6
Atenció rebuda	4,9

Valoració dels monitors respecte a les escoles	
Aspectes avaluats	Valoració sobre una puntuació màxima de 5
Funcionament de les activitats	4,4
Col·laboració dels mestres	4,1
Coneixement previ del tema per part dels alumnes	3,5
Participació i interès dels alumnes vers a l'activitat	4,2

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Servei de Guarderia Rural

Des de l'any 2000, el Consorci del Parc Agrari, a través del Servei de Guarderia Rural, realitza la protecció dels conreus, de les edificacions i de les persones d'un territori de gairebé 3.000 ha davant de possibles robatoris, furts i actes vandàlics, amb la qual cosa dona resposta a la primera inquietud manifestada reiteradament per la pagesia del Parc. Els guardes també realitzen tasques de control urbanístic i ambiental.

Amb motiu de la crema de restes vegetals, especialment carxofes, que es duen a terme els mesos d'estiu, en plena campanya de prohibició de fer foc, els guardes de camp del Servei de Vigilància s'han distribuït fulletons informatius en què es feien recomanacions per poder fer les cremes sense incomplir la normativa vigent, que prohibeix fer foc en determinats supòsits i evitar, així, sortides innecessàries dels bombers per apagar focs que en principi estan autoritzats. El contingut d'aquest fulletó informatiu es va consensuar en una reunió celebrada a Can Comas entre representants de la Regió Sud d'Emergències (bombers), agents rurals del Baix Llobregat, la Unió de Pagesos i diversos ajuntaments implicats l'any 2006.

Atès que el 31 de desembre de 2008 finalitzava el contracte del Servei de Vigilància del Parc Agrari, el mes d'octubre es va iniciar l'expedient de contractació del Servei adjudicant-se a l'empresa Securitas Seguridad España, SA per un import total, corresponent als anys 2009 i 2010, de 736.379,52 € (IVA inclòs).

El nombre d'incidències detectades pels guardes de camp ha estat de 415, que suposen una mitjana de 34 incidències mensuals. D'entre totes les incidències, destaquen les relatives a robatoris (20,72 per cent del total), abocaments (19,28 per cent del total) i deficiències en camins i xarxa de reg (18,31 per cent). Només aquestes tres incidències ja suposen el 58 per cent del total d'incidències denunciades pels guardes del Parc Agrari.

Respecte a l'any 2007, el nombre total d'incidències ha disminuït un 124 per cent. S'han incrementat sensiblement les incidències per a deficiències i novetats en xarxes de camins i sèquies (190 per cent), per robatoris (125 per cent) i l'apartat d'altres (149 per cent d'increment) és un calaix que inclou, entre d'altres, moviments de terres i presència de persones, que suposen el 50 per cent de les incidències d'aquest grup.

Resum d'incidències al Parc Agrari

	Denúncies policia	Robatoris	Abocaments	Horts precaris	Aigües residuals	Incendis	Construccions	Deficiències en camins i sèquies	Danys i altres relatiu animals	Control de Vehicles	Altres	Total
Total	4	86	80	41	3	15	4	76	12	21	73	415
Percentatge	1,0	20,7	19,2	9,9	0,7	3,6	1,0	18,3	2,9	5,1	17,6	100,0

Xarxa europea

El projecte "AGRI-PROXI: Agricultura de proximitat per reinventar les relacions entre espais urbans i rurals" en el marc del Programa de cooperació territorial europea Interreg IV-A, Programa Europeu de Cooperació Territorial Espanya-França-Andorra 2007-2013, va ser aprovat pel Comitè de programació del 7 de maig de 2009 amb un pressupost total d'1.081.273,06 €, dels quals 141.540€ corresponen a les activitats proposades pel Consorci del Parc Agrari, distribuïts en un 65 per cent amb finançament del fons FEDER (92.0012,00 €) i el

35 per cent restant (49.539,00 €) aportats pel Parc Agrari.

Els socis del projecte són: sis de França (les cambres agrícoles de l'Ariège, Haute Garone, Pyrénées Orientales i Autes Pyrénées i la Aglomeració de Perpinyà) i tres de Catalunya (Ajuntament de Lleida, Consell Comarcal del Pallars Sobirà i el Parc Agrari del Baix Llobregat).

Formació

Els treballadors del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat han assistit als cursos de formació següents:

ÀREA D'ESPais NATURALs

Cursos de formació a què ha assistit el personal del Parc Agrari			
Data	Destinatari	Nombre	Curs
15 i 22 d'abril i 16 i 24 d'abril	Subalters i oficial de manteniment	3	Iniciació atenció sanitària immediata.
16 al 19 de novembre i del 23 al 26 de novembre	Subalters	2	Coneixement bàsic sobre el paisatge en la Xarxa de Parcs
3 i 5 de novembre	Oficials de manteniment i cap d'unitat	2	Conducció 4 X 4
13 al 27 de novembre	Oficial de manteniment	1	Curs bàsic de prevenció d'incendis i primeres actuacions.

Parc Fluvial del Besòs

Espai Blau. Parc Fluvial del Besòs

L'Oficina Tècnica d'Acció Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals té assignada a la Diputació de Barcelona la gestió dels espais fluvials i, en aquest marc, duu a terme les tasques de gestió del Parc Fluvial del Besòs que es deriven del conveni subscrit l'any 2000, mitjançant el qual la Corporació es va fer càrrec de les tasques de gestió, manteniment i conservació de la primera fase del Parc Fluvial del Besòs i de l'ampliació a la segona fase del parc a partir de l'acord del Ple Corporatiu de data 17 de juny de 2004. El primer semestre de l'any 2007, els òrgans plenaris de la Diputació de Barcelona, els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac i del Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs van aprovar el nou conveni de col·laboració actualment vigent, mitjançant el qual la Diputació de Barcelona va assumir l'encomanda de gestió del nou àmbit global del Parc Fluvial del Besòs, que inclou el tram de la desembocadura des del pont del ferrocarril de Sant Adrià de Besòs fins al mar Mediterrani.

Aquest àmbit global, assolit l'any 2007, té una llargada total de 8,8 quilòmetres que abasten des de la confluència dels rius Ripoll i Besòs, a Montcada i Reixac, fins a la desembocadura del Besòs al Mediterrani, a Sant Adrià de Besòs. La superfície total del parc és de 115 hectàrees i està dividit en tres sectors clarament diferenciats: d'una banda, la zona d'ús públic de 5 quilòmetres de llargària i a la qual s'hi accedeix a partir d'un total de 20 accessos repartits als termes municipals de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs. Aquesta zona també conté un total de 22 hectàrees de gespa i una superfície de 6 hectàrees de carril bici i zona de passeig. La làmina d'aigua del riu en aquest tram està regulada per un total d'11 preses inflables. En la part superior del Parc Fluvial hi ha una zona que no és d'ús públic i en la qual hi ha un conjunt de 60 parcel·les de zones humides (wetlands), que ocupen una superfície total de 7,7 hectàrees i que constitueixen un sistema terciari per a la depuració de l'efluent de la depuradora de Montcada i Reixac.

Cal fer esment també que la zona de la desembocadura, que abasta el darrer mig quilòmetre del parc, tampoc no està destinada a l'ús públic atès que la finalitat bàsica d'aquest tram és igualment ambiental.

A la memòria de l'any 2009 del Parc Fluvial del Besòs, també cal destacar la consolidació del model de gestió unificada de les diferents fases del parc, que ha suposat l'establiment de nous criteris en la planificació i seguiment dels serveis de manteniment integral i control de l'ús públic, així com l'elaboració de nova cartografia actualitzada de tot l'àmbit, adaptada a les noves necessitats. També ha funcionat plenament la metodologia d'avaluació del servei de manteniment contractat a partir del control de qualitat efectuat amb periodicitat mensual.

El manteniment integral del parc, a més dels treballs correctius derivats d'avaries, comprèn la sega de la gespa de la zona d'ús públic del parc, la sega del prat i la del canyís de les 60 zones humides, el control dels 1.180 aspersors i els seus 10 satèl·lits, la programació i adequació del rec, la neteja viària, el manteniment de la gespa, la neteja de grafitis, la neteja especial després de les riuades, etc. Pel que fa a les bombes que aporten aigua procedent de la depuradora de Montcada i Reixac a les zones humides del parc (wetlands), es té cura del seu funcionament amb reparacions i neteges constants, així com la regulació del nivell de la làmina d'aigua de les 60 parcel·les. També es netegen els filtres, es controlen els nivells dels reactius i es realitza la calibració dels diferents sensors i components de l'Estació de Qualitat d'Aigües, que realitza l'anàlisi monitoritzada de l'aigua d'entrada i sortida als wetlands. L'Estació de Control Automàtic de la Qualitat de l'Aigua (EQA) funciona regularment en continu, mesura 5 paràmetres, amoni, conductivitat, pH, terbolesa i oxigen dissolt i crea una base de dades de freqüència deuminutal. També s'han adequat i mantingut els models a escala per a l'estudi de les zones humides.

Pel que fa al protocol de seguiment del pla d'autocontrol per a la prevenció de la legionel·losi, aplicat a les instal·lacions de reg per aspersió del

parc, l'any 2009 s'han mantingut les millors programades en relació a l'automatització de la recepció i tractament de les dades. D'altra banda, s'ha consolidat el programa d'anàlitiqes periòdiques orientat al seguiment de la qualitat química i microbiològica de l'aigua emprada pel reg. Durant l'any 2009, s'han finalitzat les obres d'instal·lació del sistema de reg per aspersió a la zona de prat urbà amb la finalitat de millorar paisatgísticament aquesta zona del marge dret del parc, així com el reg per degoteig en dos punts de la desembocadura. També s'ha executat la reposició i millora del sistema de subministrament d'aigua a les parcel·les de zones humides del marge esquerre del parc. La zona d'ús públic del Parc Fluvial del Besòs ha estat oberta durant tots els dies de l'any 2009, llevat dels episodis d'alarma i crisi, en els quals el Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE) ha fet tancar el parc. L'horari, autoritzat per les resolucions de la Junta d'Aigües de Catalunya i de l'Agència Catalana de l'Aigua de dates respectivament 14 de juny de 1999 i 11 d'agost de 2003, varia en funció de les estacions: a la primavera i a la tardor és des de les 10 hores fins les 18 hores; a l'estiu és des de les 10 hores fins les 21 hores, i a l'hivern és des de les 10 hores fins les 17 hores.

Durant tot l'any i en l'horari d'obertura del parc s'ha prestat el Servei de Control de l'Ús Públic mitjançant el qual un total de sis persones, contractades a tal efecte, informen els usuaris i vetllen pel correcte desenvolupament de l'establert al Pla d'Ús Públic del Parc Fluvial del Besòs. S'han comptabilitzat 176 entitats que freqüenten el parc en grups organitzats amb finalitats esportives, culturals, d'educació ambiental o de lleure, gràcies al cens de grups organitzats que realitza el Servei de Control de l'Ús Públic. A banda, l'any 2009 s'ha contractat l'estudi de freqüentació de visitants del parc per tal d'estimar el nombre de visites anual (476.842 visites) i per conèixer el grau de satisfacció dels usuaris en relació a diferents aspectes del parc. Pel que fa a comunicació i difusió relacionada amb el parc, durant l'any 2009 s'ha mantingut la pàgina web del Parc Fluvial del Besòs, on es fa difusió de la seva gestió i dels seus valors lúdics, paisatgístics i ambientals. També s'ha mantingut l'espai del parc en l'Informatiu dels Parcs amb 14 notícies relacionades. En el 3r congrés Wetland Pollutant Dynamics and Control (WETPOL 2009), s'han presentat dues comunicacions orals sobre el funcionament i manteniment de les zones humides del parc i s'ha presentat un article científic a la revista *Ecological Engineering* gràcies al conveni de col·laboració efectuat amb la Universitat de Barcelona per a l'Estudi de les eficiències de depuració i modelització dels aiguamolls construïts a la llera del riu Besòs i a les reproduccions situades a l'EDAR de Montcada.

Durant l'any 2009, s'ha contractat la renovació i la instal·lació de la senyalèctica vertical indicativa dels 20 accessos al parc. Quant a l'explotació del Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE), que es duu a terme amb l'Ajuntament de Barcelona mitjançant l'empresa CLABSA, l'any 2009 s'ha activat un total de 1 situació de crisi en la qual s'ha desbordat el riu, sense que s'hagin produït danys materials de consideració. A més a més, també hi ha hagut aquest any un total de 6 alertes i 16 prealertes de crescuda. Pel que fa al control de la població de quironòmids, durant l'any 2009 s'ha realitzat un total de 8 controls de seguiment de la seva població. En funció dels resultats obtinguts, l'any 2009 s'ha dut a terme un total de 5 tractaments de plagues.

Aquest any 2009, s'han fet dos contractes a un biòleg especialista en avifauna per realitzar el seguiment faunístic del Parc Fluvial del Besòs durant tot l'any (24 seguiments) així com per al servei de localització i suport en la recollida dels ocells morts del parc (10 informes de recollida amb 19 incidències). També s'han contractat i finalitzat l'Avaluació de les poblacions de peixos i l'Estudi de flora i vegetació del parc. Cal fer esment, també, a la col·laboració i seguiment de les obres de la línia 9 del Metro que s'estan realitzant en la part baixa de l'antiga primera fase del parc, aigües amunt del pont del Molinet, al terme municipal de Santa Coloma de Gramenet. Així com la col·laboració i seguiment de les obres del col·lector de Can Zam i la posterior restauració la zona de gespa malmesa. Aquest any 2009, també s'han finalitzat les obres del pont que travessa el riu i connecta la nova zona residencial de la Catalana amb la trama urbana de Sant Adrià de Besòs. Aquestes obres han provocat el tancament d'un sector de la zona d'ús públic del parc a ambdós marges fins a la primavera de 2009. També s'ha realitzat el seguiment de les obres per a la connexió del gasoducte amb la central de cicle combinat de Sant Adrià de Besòs.

En un altre ordre d'actuacions, cal fer esment a la col·laboració en accions locals d'educació ambiental i de lleure. En aquest sentit, cal destacar la VII Bicicletada popular per la llera recuperada del riu Besòs, celebrada el diumenge 26 d'abril i organitzada per la Diputació de Barcelona mitjançant el treball coordinat de les seves àrees d'Esports i d'Espais Naturals, la col·laboració del Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, dels ajuntaments per l'àmbit dels quals anava el traçat i la direcció tècnica de la Federació Catalana de Ciclisme. També la plantada popular d'alocs, realitzada en el marge esquerre de la zona de la desembocadura, amb finalitats paisatgístiques i d'educació ambiental, la qual va comptar amb la participació de 60 joves d'esplais de la zona.

Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial té com a objectiu bàsic la formulació de propostes d'ordenació i gestió territorial sostenibles a través de l'anàlisi i la planificació del conjunt dels sòls no urbanitzables de la província de Barcelona. Aquest objectiu general s'ha desenvolupat al llarg de l'any 2009 a través de les dues grans línies bàsiques d'actuació que té l'OTPAT:

Implementació i desenvolupament del Sistema d'Informació Territorial de la xarxa d'espais lliures (SITxell).

Inclou tant l'adquisició i elaboració d'informació com la realització de diagnòstics territorials a partir de la mateixa.

Elaboració de propostes de planejament.

Correspon tant a iniciatives pròpies de l'Àrea d'Espais Naturals (revisió de Plans especials) com de caire municipal.

Per això, la memòria de l'OTPAT s'estructura en aquests dos grans àmbits temàtics. Els altres dos apartats de la memòria corresponen al desenvolupament de dos convenis de col·laboració. El primer, signat l'any 2005, entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social La Caixa, per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació dels sistemes naturals de la Xarxa de Parcs. El segon correspon a un acord marc signat per la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de Caixa Catalunya, el dia 15 de març de 2007, per a la col·laboració en la gestió d'espais naturals d'interès local. En la present memòria, es recullen les activitats desenvolupades per l'OTPAT durant l'any 2009 en el marc dels dos acords.

Implementació i desenvolupament del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures de la Província de Barcelona (SITxell).

Aquest projecte, iniciat l'any 2001, té com a objectiu la categorització i valoració de tots els sòls no urbanitzables (els anomenats espais lliures), com a punt de partida imprescindible per a la seva planificació. En l'actualitat, el projecte es troba plena fase d'aplicació, amb plena utilització en els projectes d'anàlisi i planificació territorial, a la vegada que es continua amb la incorporació de nova informació i actualització de l'existent. A tal efecte, durant el 2009 s'han formalitzat els següents convenis i contractes per a l'adquisició i estructuració d'informació:

Convenis:

- Conveni per a la realització del Mapa de cobertes del sòl de 1956 de la Regió Metropolitana de Barcelona (MCS56_RMB) i de l'anàlisi de les dinàmiques territorials, en el marc del SITxell. Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF).
- Conveni per al desenvolupament del projecte "Bioindicadors de qualitat ambiental en l'àliga perdiguera (*Hieraaetus Fasciatus*) a la província de Barcelona". Universitat de Barcelona (UB).

Contractes

- Realització del treball "Cartografia a escala detallada (1:10.000) dels hàbitats CORINE al Parc de la Serralada de Marina. "Fundació Bosch i Gimpera".
- Realització del treball "Valoració del territori de la província de Barcelona a partir de la Cartografia de les poblacions de papallones diürnes". Patronat Municipal del Museu de Granollers.
- Elaboració de l'estudi "Anàlisi de les zones d'interès agrari -ZIA- del Baix Llobregat, Garraf i Barcelonès". Unió de Pagesos de Catalunya.
- Elaboració de l'estudi "Obtenció de mapes de valor de conservació del territori per als rèptils en l'àmbit del SITxell". Minuartia, Estudis Ambientals, SL.

Durant l'any 2009, el projecte SITxell ha estat plenament operatiu en el seu vessant de desenvolupament de diagnòstics territorials. Com a novetat, cal destacar que, des del mes de juny, es poden consultar les principals capes d'informació del projecte SITXELL a través del servidor de mapes de la Diputació de Barcelona (SITMUN). La consulta es pot fer tant en Intranet, per part dels municipis de la província adscrits al SITMUN, com en Internet, per part del públic interessat.

En el marc dels projectes d'anàlisi i planificació territorial de l'OTPAT, la informació del SITXELL s'ha utilitzat en les tasques habituals de servei i assessorament als municipis (prèvia petició formal dels ajuntaments implicats) i en la col·laboració amb diversos departaments de la Generalitat de Catalunya (Departament de Política Territorial i Obres Públiques, Departament de Medi Ambient i Habitatge). Entre els principals projectes que s'han desenvolupat durant el 2009, alguns dels quals es detallen en els apartats següents, es poden destacar la diagnòstic dels espais lliures del municipi de Sant Llorenç Savall, la participació en l'elaboració del Pla Territorial de la Regió Metropolitana de Barcelona i de l'Avaluació Ambiental del Pla, la redacció del Plan especial del Parc del Montnegre i el Corredor i el suport al Parc de la Serralada Litoral en la recopilació i tractament de les propostes municipals d'ampliació de l'àmbit de l'espai protegit.

Elaboració de propostes de planejament

Els principals projectes de planejament de l'OTPAT durant l'any 2009 han estat l'elaboració del document per a l'aprovació inicial del Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Foix (aprobat pels tres municipis implicats), la preparació del document de base de la revisió del Pla especial del Montnegre-Corredor i la definició de l'àmbit del nou Pla, així com la preparació dels materials per a l'elaboració del Decret de declaració del Parc Natural del Montseny i els treballs de preparació del Pla de conservació del Parc de Serralada de Marina. Així mateix, s'ha col·laborat en diverses propostes de planejament municipal i s'ha participat en l'elaboració del document d'aprovació inicial del Pla Territorial Metropolità de Barcelona i de l'Informe de Sostenibilitat Ambiental del mateix Pla.

A tal efecte, s'han formalitzat els següents contractes:

- Realització del treball d'Assessorament jurídic relatiu al tractament i regulació de les urbanitzacions existents en sòl no urbanitzable incloses dins l'Espai Natural del Montnegre-Corredor en el marc del Pla Especial de protecció del medi físic i del paisatge de l'EN del Montnegre-Corredor. Gil-Vernet i Martí, Advocats Associats.
- Realització del treball de Disseny del Pla de participació ciutadana del procés de revisió del Pla Especial del Parc del Montnegre i el Corredor. Delibera, serveis de participació interactiva.
- Realització del treball d'Assessorament jurídic en la redacció del decret de modificació del decret 105/1987, de 20 de febrer, en virtut del qual es va declarar Parc Natural el Massís del Montseny per tal d'adequar-lo al nou i vigent Pla Especial de Protecció del Montseny. Gil-Vernet i Martí, Advocats Associats.
- Elaboració d'Estudis de base per a la revisió del Pla Especial del Parc del Montnegre i el Corredor: fauna, ús públic i entorn socioeconòmic. Minuartia, Estudis Ambientals, SL.

Parc del Foix

Durant la primera meitat de l'any 2009 es van tancar els documents per a l'aprovació inicial del Pla especial de protecció del medi natural i el paisatge del Parc del Foix. L'esmentada aprovació es va produir per part dels tres municipis implicats: Castellet i la Gornal (21 d'octubre de 2009), Santa Margarida i els Monjos (19 d'octubre de 2009) i Olèrdola (22 de setembre de 2009) i, a continuació, es va obrir el procés d'informació pública i es van sol·licitar els informes als organismes i institucions afectats.

A finals del 2009, ja s'han mantingut diverses reunions amb els ajuntaments i amb algunes de les

persones i institucions implicades en la informació pública per tal de resoldre el sentit dels seus informes o al·legacions. Al llarg de l'any 2010, s'elaborarà l'informe d'al·legacions i el document d'aprovació provisional per tal que el Pla pugui ser aprovat definitivament dintre d'aquest any.

Parc del Montnegre i el Corredor

Durant l'any 2009, s'han dut a terme dues rondes de reunions amb els 18 ajuntaments implicats en l'àmbit del nou Pla especial del Parc del Montnegre i el Corredor. A partir d'aquestes reunions, es van consensuar els criteris i directrius de la revisió, que es van recollir en un document de base aprovat per tots els municipis.

Així mateix, s'han encarregat els diversos estudis de base necessaris (flora i vegetació, fauna, connectivitat, socioeconomia) a partir dels resultats inicials dels quals s'ha formulat ja una primera proposta de nou àmbit del Pla especial, que ha estat presentada als ajuntaments i al Consell Coordinador del Parc. Igualment, s'ha posat en marxa el procés de participació, amb la definició dels grups de persones i institucions implicats en el procés amb els quals es realitzarà la participació al llarg de l'any 2010.

Parc del Montseny

Després de l'aprovació definitiva del Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Montseny, pel conseller de Política Territorial i Obres Públiques, el dia 11 de desembre de 2008, durant l'any 2009 s'han desenvolupat nombroses actuacions d'explicació i difusió del nou Pla especial. Així, s'ha editat un DVD sobre el nou Pla especial, s'ha realitzat el seguiment de diversos expedients i recursos relacionats amb el Pla, s'ha posat en marxa la ponència tècnica d'urbanisme del Parc i s'han dut a terme diverses reunions informatives amb ajuntaments i sectors directament implicats.

Així mateix, s'ha iniciat l'elaboració dels documents necessaris per a la declaració del Montseny com a Parc Natural, d'acord amb la Llei d'espais naturals, per part del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Parc de Serralada de Marina

Pel juny del 2009, s'iniciaren els treballs de preparació del Pla de conservació del Parc de Serralada de Marina. Aquests treballs es perllongaran durant el 2010 i han consistit en la recopilació de tota la informació rellevant generada tant al parc com pels ajuntaments de l'àmbit de l'espai protegit i l'OTPAT, així com amb l'adaptació a l'espai de les directrius i propostes d'actuacions dels Plans estratègics de conservació d'hàbitats, flora i

fauna de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

Recolzament al planejament municipal

Des de l'OTPAT, es recolza específicament les iniciatives municipals de protecció i millora dels sòls no urbanitzables, en tant que es tracta d'àmbits territorials de gran rellevància en el marc del projecte global de planificació i gestió del sistema d'espais lliures. En concret, al llarg del 2009 s'ha seguit col·laborant amb l'Ajuntament d'Olerdola en el Pla de protecció de la Muntanyeta (ja aprovat definitivament) i el de Vacarisses en el Pla especial de protecció del connector Sant Llorenç–Montserrat, actualment aprovat inicialment.

Participació en l'elaboració de planejament territorial

L'any 2009, s'ha mantingut la participació a la Ponència Tècnica del Pla Territorial Metropolità de Barcelona, que va elaborar el document d'aprovació inicial, que va ser aprovat per la Comissió Territorial i publicat al DOGC el dia 2 de juny de 2009. Així mateix, l'OTPAT ha elaborat l'apartat corresponent a la preservació dels valors naturals i culturals de l'Informe de Sostenibilitat Ambiental del Pla. Tant el document del Pla com l'ISA es van sotmetre al procés reglat d'informació pública i, durant els darrers mesos de l'any, s'ha estat treballant amb les al·legacions i informes rebuts. S'espera poder lliurar el document per a aprovació provisional del Pla com la Memòria Ambiental del Pla a principis de 2010, per tal que es puguin efectuar les aprovacions provisional i definitiva durant el primer semestre de l'any.

Recolzament urbanístic de l'Àrea

Els tècnics de l'OTPAT han participat regularment en la Ponència Tècnica de l'Àrea d'Espais Naturals i han elaborat diversos informes urbanístics en l'àmbit de la Xarxa de Parcs Naturals. En concret, durant l'any 2009 s'han redactat 7 informes urbanístics i 2 d'altres matèries, principalment en els àmbits del Parc Natural del Montseny i el Parc de la Serralada de Marina. Així mateix, s'han fet 4 actuacions com a pèrit-testimoni en procediments judicials en l'àmbit del Parc Agrari del Baix Llobregat i el de l'Espai Natural de Gallecs.

Formació i participació en congressos, publicacions, jornades, cursos i projectes externs

Assistència a jornades i cursos de formació

- Jornada de presentació "Guia d'integració paisatgística d'hortos urbans i periurbans". PTOB. Barcelona, gener de 2009.

- Jornada de presentació "Bones pràctiques urbanes, Premi Dubai 2006". Gerència de Serveis de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona. Barcelona, gener de 2009.
- "Congrés Globalgeo, Saló Internacional de la Geomàtica i Geotelemàtica". Fira de Barcelona, amb el recolzament de l'Institut de Geomàtica. Barcelona, març de 2009.
- "Jornada sobre la iniciativa Guardabosc, una ramaderia al servei del desenvolupament rural, la biodiversitat i el paisatge". Fundació del Món Rural i l'Obra Social de Caixa Catalunya. Barcelona, març de 2009.
- "Curs sobre Qualitat en la gestió per a la conservació en espais protegits". Fundación Fernando González Bernáldez i EUROPARC-España. Barcelona, maig de 2009.
- "Tercer Congrés de Mercats Municipals: Mercats de proximitat, mercats globals". Àrea de comerç de la Diputació de Barcelona. Vilafranca, maig de 2009.
- "Jornada tècnica sobre la interoperabilitat de la informació geogràfica". Centre Tecnològic Forestal de Catalunya. Solsona, juny de 2009.
- "Jornada sobre la protecció del penya-segat de Montjuïc". Ajuntament de Barcelona. Barcelona, juny de 2009.
- "XV Congrés de EUROPARC-España, ESPARC 2009". EUROPARC-España i Govern de Cantàbria. Comillas, juny de 2009.
- "Segona Jornada de Mercats i Fires Locals". Àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona. Canet de Mar, setembre de 2009.
- "Jornada tècnica al Castell de Montesquiu: El llegat de Darwin, treballem per la conservació de la biodiversitat en el món local". Àrea d'Espais Naturals, Direcció de Serveis de Formació. Montesquiu, octubre de 2009.
- "Jornada tècnica al Castell de Montesquiu: Connectivitat ecològica del territori i efecte barrera de les infraestructures". Àrea d'Espais Naturals, Direcció de Serveis de Formació. Montesquiu, octubre de 2009.
- "Jornada tècnica: Aprofitaments energètics dels boscos del Pallars Sobirà". Consell Comarcal del Pallars Sobirà. Sort, octubre de 2009.
- "Curso de Dirección de Obra forestal i ambiental en Catalunya". Colegio y Asociación de Ingenieros de Montes. Barcelona, octubre de 2009.
- "Seminari Tècnic: Buenas prácticas de conservación de hábitats y especies. Hacia un estándar de acciones de conservación". EUROPARC. Parc Natural dels Ports, octubre de 2009.
- "Jornada Museus: Cultura i bones pràctiques. Accessibilitat i Inclusió. Experiències". Museu Marítim de Barcelona. Barcelona, novembre de 2009.

- “VII Trobada d’Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l’Obac”. Àrea d’Espais Naturals de la Diputació de Barcelona. Terrassa, novembre de 2009.
- “Séminaire européen sur la Gouvernance Territoriale et les territoires périurbains » en el marc del projecte RURUBAL. Universitat Aristote de Thessalònica. Thessalònica (Grècia), novembre de 2009.
- Jornada “Convivència entre les activitats primàries del territori i els espais naturals”. Fundació del Món Rural, Universitat de Girona, Fundació Agrotèrritori. Girona, novembre de 2009.
- Jornada “Consum de productes de proximitat”. Coordinadora d’usuaris de la sanitat, Generalitat de Catalunya. Barcelona, novembre de 2009.
- Acció Formativa “Gestió de projectes en un entorn públic”. Pla de formació de la Diputació de Barcelona. Barcelona, novembre 2009.
- Jornada “El silvopastoralisme: vers una nova política de gestió forestal. Aladula. Sant Pere de Vilamajor, novembre 2009.
- “I Trobada sobre la Gestió d’Espais Naturals Surers. Consorci de les Gavarres, l’Ajuntament de Palafrugell i Retecork. Palafrugell, desembre 2009.
- “VI Jornada: Aturem la pèrdua de biodiversitat”. CREAM-SCB-ICHN. Barcelona, desembre de 2009.
- “Séminaire: Circuits de proximité et consommation alimentaire: Quelle coopération entre les acteurs locaux”. ADAYG. Grenoble (França), desembre de 2009.

Participació en congressos, seminaris i jornades, amb presentació de comunicacions, ponències o intervenció en taules de debat

- Ponències “El valor territorial de la Biodiversidad. El sistema de información geográfica de los espacios libres de la provincia de Barcelona – SITxell” i “Los Planes estratégicos de conservación de la biodiversidad de la red de Parques Naturales de la Diputación de Barcelona. Hábitats, flora y fauna” en el II Congreso Nacional de Biodiversidad. Organitzat pel Centre d’Estudis Avançats de Blanes-CSIC. Blanes, febrer de 2009.
- Ponència “Los planes estratégicos de conservación de la biodiversidad de la Red de Parques Naturales de la Diputación de Barcelona” en el XV Congreso EUROPARC-España, ESPARC 2009. Organitzat per EUROPARC-España. Comillas (Cantabria), juny de 2009.
- Ponència “Encuentro de Agricultura Urbana y Periurbana” en la jornada del mateix nom. INTA. Buenos Aires (Argentina), juny de 2009.
- Ponència en el “Seminario de agricultura periurbana en Tandil: desarrollo local y nuevos paradigmas de consumo. El rol de la producción periurbana”. Secretaría de Desarrollo Local. Municipio de Tandil, Asociación 5 al día Argentina,

Sociedad Rural de Tandil, INTA. Tandil (Argentina), juny de 2009.

- Ponència “La adaptación de la gestión de los espacios naturales protegidos al cambio climático” en les Jornades sobre “La biodiversidad en España ante el cambio climático”. Presentació de la. Obra Social de Caja Madrid. Madrid, setembre de 2009.
- Ponència “Estructura i funcionalitat dels espais lliures” en la Jornada tècnica “Connectivitat ecològica del territori i efecte barrera de les infraestructures”. Àrea d’Espais Naturals, Direcció de Serveis de Formació. Castell de Montesquiu, octubre de 2009.
- Presentació del projecte RURUBAL en la jornada “Equilibrio territorial en las administraciones locales intermedias. La importancia del desarrollo en el medio rural y en los espacios periurbanos”. Partenalia. San Sebastián, octubre de 2009.
- Ponència “El proyecto de marcas colectivas de la Provincia de Barcelona” en el Congreso Europeo de Euromontaña “El valor añadido de la Montaña Europea: Las poblaciones de montaña como gestoras de territorio y productoras de externalidades positivas para la sociedad europea. Políticas y oportunidades asociadas”. Arantzazu (Oñati), octubre de 2009.
- Ponència “L’estratègia de conservació de la biodiversitat de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona” en la Jornada tècnica “El llegat de Darwin, treballem per la conservació de la biodiversitat en el món local”. Organitzada per l’Àrea d’Espais Naturals, Direcció de Serveis de Formació. Castell de Montesquiu, octubre de 2009.
- Ponència “Medi Natural i accessibilitat” a la “Jornada Museus: Cultura i bones pràctiques. Accessibilitat i Inclusió. Experiències”. Organitzada pel Museu Marítim de Barcelona. Barcelona, novembre de 2009.
- Ponències “El Pla estratègic de conservació de la fauna a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Resultats per al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l’Obac” i “El Pla estratègic de conservació del hàbitats i la flora a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Resultats per al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l’Obac” en la “VII Trobada d’Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l’Obac”. Organitzada per l’Àrea d’Espais Naturals de la Diputació de Barcelona. Terrassa, novembre de 2009.
- Presentació del projecte RURUBAL en el “Séminaire européen sur la Gouvernance Territoriale et les territoires périurbains », en el marc del projecte RURUBAL. Universitat Aristote de Thessalònica. Thessalònica (Grècia), novembre de 2009.
- Participació en la taula rodona “Mise en perspectives des démarches de développement des circuits de proximité et de coopération” en el

“Séminaire: Circuits de proximité et consommation alimentaire: Quelle coopération entre les acteurs locaux”. ADAYG. Grenoble (França), desembre de 2009.

Cursos amb participació com a professorat

- “Màster en Intervenció i Gestió del Paisatge per a l'ordenació del territori i el medi ambient”. Presentació de la sessió “El paisatge com a indicador: Taller de propostes per a la gestió dels espais naturals”. Universitat Autònoma de Barcelona, febrer de 2009.
- “Curs sobre Qualitat en la gestió per a la conservació en espais protegits”. Organitzat per la Fundación Fernando González Bernáldez i EUROPARC-Espanya. Barcelona, maig de 2009.
- “Curso de verano del Escorial: Redes de espacios naturales protegidos, conectividad ecológica y grandes ciudades”. Presentació de la sessió “Espacios naturales: de la protección de singularidades a la ordenación del territorio. El ejemplo de la provincia de Barcelona”. San Lorenzo del Escorial, juliol de 2009.
- “Máster en Espacios Naturales Protegidos”. Presentació de la sessió “Los sistemas de información geográfica como herramientas de análisis territorial. El sistema de espacios libres de la provincia de Barcelona”. Europarc-Espanya i Fundación Interuniversitaria Fernando González Bernáldez. Madrid, setembre de 2009.
- Curs “La planificación de los recursos naturales: bases legales y conceptuales”. Presentació de la sessió “Integración de la conservación de los hábitats, la flora y la fauna en la planificación de la Red de Parques Naturales de la Diputación de Barcelona”. Consejería de Administración Autonómica, Junta de Castilla y León, Llánaves de la Reina (León), 16 d'octubre de 2009.

Organització de jornades

- Jornada tècnica “La cartografia ambiental territorial al servei dels municipis de la província de Barcelona”. Sessió informativa per als ajuntaments sobre la distribució de cartografia ambiental municipal (SITXELL) a través del SITMUN. Organitzada per la Diputació de Barcelona, Oficina Tècnica de planificació i Anàlisi Territorial. Sala d'Actes de Can Batlló, 25 de juny de 2009.

Publicacions

- “Els alzinars: Manuals de gestió d'hàbitats”. Diputació de Barcelona i Obra Social La Caixa.
- DVD del Pla Especial del Parc Natural del Montseny. Diputació de Barcelona, Generalitat de Catalunya i Diputació de Girona.
- “Home-ranges and patterns of spatial use in territorial Bonelli's Eagles *Aquila fasciata*”. Bosch,

R; Real, J; Tintó, A; Zozaya E. i Castell C. 2009. *IBIS, The International Journal of Avian Science*.

- “Los territorios periurbanos: un hecho territorial creciente en Europa. Sus límites imprecisos y las dificultades de su definición”. Roda, R. 2009. *Agricultura Periurbana*. Coordinadors: ALFRANCA, O i PUJOLÀ, M. Edicions Universitat Politècnica de Catalunya.

Participació en projectes en l'àmbit de la Federació EUROPARC

- Participació en els Consells i les Assemblees anuals de la Secció Espanyola d'EUROPARC (EUROPARC-Espanya) de la qual el Sr. Carles Castell n'és Secretari-Tresorer. Madrid, 3 de febrer, Comillas, 12 de juny i Madrid, 17 de desembre.
- Signatura, en representació d'EUROPARC-Espanya, del conveni de col·laboració entre EUROPARC-Espanya y el Sistema de Parques Nacionales de Colombia. Santa Fe de Bogotá, 26 a 28 d'octubre de 2009.

Participació en reunions d'àmbit internacional

- Seminari “Beyond boundaries – Protected landscapes, cities and the European Landscape Convention”. Presentació de la ponència “Management of the landscape vs. Landscape of the management: some experiences from protected areas in the Barcelona Region”. Organitzat per la Federació EUROPARC. Londres, 26 i 27 de gener de 2009.
- Seminari “Towards a Green Infrastructure for Europe”. Presentació de la ponència: “Green infrastructure approach in the province of Barcelona”. Comissió Europea, Direcció General de Medi Ambient. Brussel·les, 25 i 26 de març de 2009.
- “Primer Congreso de Áreas Protegidas de Colombia”. Presentació de la ponència “Sistemas de áreas protegidas: algunas reflexiones y experiencias”. Santa Fe de Bogotá, 26 d'octubre de 2009.

Projectes de cooperació internacional

- Membres, com experts en planificació d'espais naturals protegits, en la delegació de la Diputació de Barcelona al Líban. Participació en el “III Seminari de Cooperació Intermunicipal amb el Líban”, reunions amb l'Agrupació de municipis del Chouf Souejani i redacció de l'informe final. Líban, 16 a 20 de març de 2009.

Participació en projectes europeus

El projecte RURUBAL va ser aprovat definitivament en la Iniciativa comunitària Interreg IV Med, programa transnacional de cooperació territorial europea el març 2009. Concretament, Rurubal ha

estat presentat en l'eix 4.1. Coordinació de les polítiques de desenvolupament i millora de la governança territorial.

L'objectiu general de Rururbal és revaloritzar la cadena agroalimentària, com a eix econòmic, mediambiental i social pel desenvolupament territorial sostenible i equilibrat de les ciutats de les corones metropolitanes.

Objectius del projecte

- Concebre i promoure una metodologia aplicable al conjunt dels països europeus mitjançant l'elaboració d'una carta i d'un procediment d'adhesió per a un model de governança de desenvolupament sostenible, amb una estratègia de treball sobre la temàtica de l'alimentació i dels productes agrícoles locals.
- Construir un model de carta i de procediment de governança del desenvolupament sostenible del territori periurbà.
- Construir una xarxa transnacional de difusió de la carta i de bones pràctiques dins de l'espai Med a partir del les iniciatives locals i transnacionals desenvolupades durant el projecte però també capitalitzant els coneixements anteriors al projecte dels socis en les seus territoris específics i en els seus intercanvis europeus.
- Construir cartes locals de governança que no seran simples documents d'intencions però veritables contactes entre els actors que es comprometran dins d'un projecte de territori basta en l'alimentació. Les cartes locals seran la base per arribar a la carta transnacional.

Els socis catalans del projecte són el Consell Comarcal del Vallès Oriental, que actua com a cap de fila, l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona i el Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural de la Generalitat de Catalunya.

La resta de socis europeus són Itàlia: Diputació de Siena (Toscana) i Diputació de Torí (Piemont); Grècia: Facultat d'Agricultura de la Universitat d'Atenes, i França: ADAYG (Associació pel desenvolupament de l'Y de Grenoble), Associació supramunicipal Pays Voironnais i Aglomeració de municipis Pays d'Aix (Aix en Provence).

El projecte té una durada total de 30 mesos (maig 2010-novembre 2011) i el pressupost total pel conjunt del projecte rURuRBaL és de 1.714.945,50 € del qual el 75% es finançat pel FEDER.

El pressupost de la Diputació de Barcelona per l'any 2009 ha estat de 45518.40€ (del qual el 75% es finançat pel FEDER)

Altres projectes

- Concessió, per part de la Fundación Biodiversidad, d'un ajut de 184.596,43 euros al projecte "Gestión de hábitats en las áreas de caza del águila perdicera en el Parque del Garraf (Barcelona): Recuperación de cultivos, puntos de agua, espacios abiertos y mejora silvícola", a desenvolupar durant els anys 2010 i 2011.
- "El sector agroalimentari com a estratègia del desenvolupament local sostenible en la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona (promoció dels productes agroalimentaris locals dels parcs)". Després de l'elaboració i presentació dels documents marc del programa durant el 2009, s'ha mantingut un seguit de reunions internes a l'Àrea amb els directors i tècnics dels parcs de la Xarxa així com amb els directors territorials i tècnics responsables d'ús públic durant els mesos de gener i març. Igualment, s'ha redactat un document de proposta de Pla actuacions 2009-2011.
- Programa "Productes de la Terra". S'ha mantingut un seguit de reunions amb l'àrea de Promoció econòmica.
- "Xarxa d'Ens Locals per al Suport al Teixit Empresarial de Productes alimentaris locals i de Qualitat de la Terra i el Mar ". S'ha participat en el procés estratègic de posada en marxa del projecte.
- "Grup de treball de Petits Establiments Agroalimentaris", promogut per la Fundació del Món Rural. Participació en el debat i reflexió sobre la venda directa de productes agroalimentaris per part dels productors i del desplegament del Decret dels petits establiments agroalimentaris.

Premis

- Concessió del Premi Territori 2009 al Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Montseny. Societat Catalana d'Ordenació del Territori. Institut d'Estudis Catalans (78è Premi Sant Jordi 2009).

Programa de desenvolupament del Conveni de col·laboració entre l'Obra Social de La Caixa i la Diputació de Barcelona per a la impulsó del Pla de gestió integral per a la conservació de la Xarxa de Parcs Naturals

El dia 3 de març de 2005, es va signar un conveni de col·laboració entre La Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona i la Diputació de Barcelona, per al desenvolupament del pla de gestió integral per a la conservació dels sistemes naturals de la Xarxa de Parcs Naturals. L'objectiu genèric del conveni és el de garantir l'estabilitat i maduresa dels ecosistemes, millorant-ne l'estat de conservació i reduint-ne la fragilitat davant de possibles pertorbacions.

Les accions estan destinades a millorar l'estat de conservació dels hàbitats forestals, oberts i fluvials; a impulsar les actuacions de prevenció d'incendis; a restaurar àrees degradades; a millorar la xarxa d'infraestructures i la senyalització, i a impulsar el teixit socioeconòmic. A tal efecte, tant la Caixa com la Diputació de Barcelona destinaran un total de 3 milions d'euros anuals durant els propers cinc anys per a la realització de les activitats proposades en el pla de gestió integral. Després dels 5 anys del primer Conveni (període 2005-2009), a finals de 2009 se signa un segon Conveni, de dos anys de durada (2010-2011) i una dotació pressupostària de 4 milions d'euros (2 milions/any).

A continuació, es resumeixen els principals objectius i àmbits de treball així com les actuacions executades durant l'exercici 2009.

Objectiu general

Elaborar i desenvolupar un programa integral de gestió dels sistemes naturals dels espais protegits gestionats per la Diputació de Barcelona (Xarxa de Parcs Naturals), per tal de millorar estructuralment el seu estat de conservació, incorporant en la seva formulació les directrius que es desprenen de l'establiment de la Xarxa Natura 2000 de la UE, el context socioeconòmic i l'ordenació de l'ús públic i potenciant la integració social dels col·lectius de persones desafavorides.

Objectius específics

- Elaborar propostes de planificació i gestió encaminades a millorar l'estat de conservació dels principals sistemes naturals de la Xarxa de Parcs, amb la finalitat de garantir la seva estabilitat i maduresa, i reduint-ne la fragilitat davant de possibles perturbacions.
- Desenvolupar i aplicar les directrius que emanen de les directives i projectes de la Unió Europea per a la conservació dels sistemes naturals (Xarxa Natura 2000), així com de les Directrius estratègiques pròpies de planificació i gestió de la Xarxa de Parcs Naturals.
- Actuar estructuralment sobre els sistemes naturals, de forma que s'incideixi positivament no només en el vessant de la conservació sinó també de l'ús social i la revitalització socioeconòmica.
- Restaurar i recuperar els valors ecològics, paisatgístics i socioeconòmics d'àrees degradades, a conseqüència de perturbacions o d'usos i activitats inadequats.
- Potenciar la integració dels col·lectius més desafavorits, mitjançant l'ocupació en el present programa de col·lectius de persones socialment desavantatjades, en situació o risc d'exclusió social, preferentment col·lectius d'exreclosos i exdrogoaddictes.

- Avaluar, mitjançant el desenvolupament d'una bateria d'indicadors que permeti dur a terme el seguiment del programa, la incidència real de les actuacions i l'assoliment dels objectius plantejats.
- Elaborar els materials tècnics i divulgatius vinculats al programa.
- Definir i executar el pla de comunicació del programa.

Línies d'actuació

- Redacció, per a cada espai de la Xarxa de Parcs Naturals, del Pla de gestió integral per a la conservació i millora dels sistemes naturals, en el marc del qual es vertebrarà el desenvolupament de les actuacions del present programa. Aquesta acció requereix d'un suport extern de consultories especialitzades del sector per tal de redactar estudis preeliminaris o Plans Directors que permetin afrontar la redacció dels Plans de gestió integral.
- Elaboració dels Manuals de gestió dels hàbitats de major interès i vulnerabilitat, que hauran d'aplicar-se als següents grups d'hàbitats, preferentment en aquells considerats prioritaris en el marc de les directives europees.
- Redacció i execució de projectes emmarcats dins els eixos d'actuació del Conveni:
 - Millora dels hàbitats forestals i prevenció d'incendis
 - Manteniment d'hàbitats oberts
 - Millora dels espais fluvials i formacions de ribera
 - Restauració d'àrees degradades
 - Millora de la xarxa d'infraestructures i senyalització
 - Reforçament del teixit i impuls de la formació laboral de la població local
- Elaboració d'una bateria d'indicadors del medi natural i socioeconòmic per al seguiment i l'avaluació del grau d'assoliment dels objectius i d'execució de les activitats proposades.
- Establiment del pla de comunicació del programa i execució de les actuacions que se'n desprenguin.

Desenvolupament del conveni

L'execució de les actuacions es realitza d'acord amb el Programa de treball que anualment aprova la Comissió de seguiment creada en el conveni de referència. Aquest programa s'estableix d'acord amb els continguts de les següents línies d'actuació general:

- Els Plans de gestió integral per a la conservació i millora dels sistemes naturals per a cada un dels espais protegits de la Xarxa de Parcs
- Els manuals de gestió dels hàbitats de major interès de la xarxa
- L'estratègia d'integració social i capacitat
- El Pla de Comunicació

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

En aquestes línies, a la tercera anualitat del Conveni s'ha proposat: d'una banda, continuar amb les línies d'actuació bàsiques per el desenvolupament coherent del programa a cinc anys, com són els plans de gestió integral de cada parc i els manual de gestió dels hàbitats de major interès: i, d'altra, executar un paquet de projectes prèviament seleccionats. Es pretén que aquests projectes consolidin l'estratègia de treball amb els col·lectius de persones amb risc d'exclusió social per fer possible la seva participació en el desenvolupament de tot el programa.

Pla de treball anualitat 2008/09. Elaboració dels Plans de gestió integral

Els Plans de gestió integral constitueixen el document marc, per a cada espai protegit, del conjunt d'activitats de gestió a desenvolupar durant els propers cinc anys. Aquests plans seran alhora el document general de planificació per al plantejament i execució de les activitats específiques vinculades al conveni en cada parc.

Estructuralment, els plans de gestió contindran una anàlisi de la situació actual, els objectius específics a assolir, els resultats previstos, les actuacions proposades i els

programes de seguiment i avaluació associats. Pel que fa als aspectes temàtics, els plans hauran d'incidir en les línies d'actuació destinades a la

millora de l'estat de conservació de les espècies i hàbitats, d'ordenació de l'ús públic i de foment dels desenvolupament socioeconòmic compatible.

Quan la naturalesa i importància d'alguna de les línies indicades ho faci necessari, es redactaran, per a cada espai, plans específics destinats a la conservació, l'ús públic o el foment, en el marc general del corresponent pla integral de gestió. Així mateix, en aquelles àrees on, per les seves característiques ecològiques o socioeconòmiques, es duguin a terme intervencions d'especial intensitat i complexitat, es podran redactar plans directores que facilitin la planificació específica i la coordinació necessàries.

Per redactar aquests plans, ha estat necessari encarregar a consultories especialitzades treballs de planificació específica.

Durant l'any 2009 s'ha finalitzat la contractació i execució de part dels treballs de planificació previstos al Programa 2008/09 del Conveni, on es preveia una inversió total en aquest capítol de 48.546,00 € (un 1,6% del pressupost) (taula 1).

Taula 1. Treballs de planificació previstos en el Programa 2008/09 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de La Caixa, contractats i executats en part durant el 2009.

Espai Natural	Treball de planificació específica	Pressupost	Partida Pressupostària
Garraf	Redacció dels Plans estratègics de conservació d'hàbitats, flora i fauna (2a i última fase)	15.660,00	Obra Social de La Caixa
Total		15.660,00	
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució dels projectes P142 i P143	7.888,00	Obra Social de La Caixa
Total		7.888,00	
Montserrat	Redacció del projecte executiu de restauració de l'embassament petit de Santa Fe	24.998,00	Obra Social de La Caixa
Total		24.998,00	
Inversió Total Any 2009		48.546,00 (un 1,6% del total del capítol dins el Programa 2008/09 del Conveni)	

Elaboració dels manuals de gestió d'hàbitats

La gestió integral per a la conservació dels espais naturals implica desenvolupar projectes de gestió activa dels hàbitats, encaminats a incrementar la seva estabilitat, maduresa i diversitat i reduir la fragilitat davant de possibles perturbacions. Aquest tipus de gestió global implica intervenir en el conjunt d'aspectes que incideixen en la dinàmica de cada

tipus d'hàbitat, des dels estrictament biològics i ecològics, fins als de caire social i econòmic. En aquest sentit, les línies d'actuació que emanen de les directives europees de conservació, i que s'han de concretar en breu en l'establiment de la Xarxa Natura 2000, obliguen a gestionar els espais d'aquesta xarxa, i en concret els hàbitats d'interès comunitari,

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

de forma que s'asseguri a llarg termini la millora del seu estat de conservació.

En el panorama actual de la planificació en els espais protegits, la gestió habitual acostuma a ser molt sectorial (exclusivament naturalística, forestal, productiva o social), de forma que l'enfocament d'una gestió integral precisa d'una anàlisi prèvia dels factors i agents que intervenen, per tal de proposar la millor gestió en funció dels objectius que es plantegin en cada cas. Per això, en el marc del conveni s'ha proposat la elaboració d'uns manuals de gestió integral dels principals hàbitats dels espais protegits que incorporin tots els aspectes que incideixen en el seu estat de conservació i que proposin les línies bàsiques de gestió en el marc de les directives esmentades.

A més de servir estrictament per a l'execució de les actuacions de gestió emmarcades en el present conveni, els manuals es plantegen com un referent general per a la gestió dels sistemes naturals, aplicable en qualsevol espai. En la seva elaboració, participen els principals experts en cadascun dels camps de coneixement implicats, així com les persones i institucions amb experiència pràctica en aquestes línies d'actuació i, des de la Diputació de Barcelona, es porta a terme la coordinació dels manuals.

En el Programa 2008/09, s'invertirà un pressupost total de 250.000,00 € (un 8,3% del pressupost de l'annualitat) per a l'elaboració dels tres següents manuals que recull el Conveni, en concret els corresponents a la gestió de les pinedes de pi blanc, de pinassa i de pi roig.

A tal efecte, s'han signat els següents Convenis de Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i els grups d'experts per a la redacció dels manuals tècnics.

- Conveni de Col·laboració amb el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF), per a redacció de les parts corresponents

a dinàmica forestal; gestió dels hàbitats; usos, aprofitaments i directrius per a la gestió forestal; coordinació i edició general dels manuals.

- Conveni de Col·laboració amb la Universitat de Barcelona (Departament de Botànica), per a la redacció de la part corresponent a flora i vegetació.
- Conveni de Col·laboració amb la Universitat de Barcelona (Equip de Biologia de la Conservació, del Departament de Biologia Animal), per a la redacció de la part corresponent a fauna.
- Conveni de Col·laboració amb el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC), per a la redacció de la part corresponent a actuacions de conservació de la diversitat biològica.

S'han realitzat també els següents contractes relatius a la redacció dels manuals tècnics esmentats.

- Redacció de fitxes tècniques sobre malalties forestals. Jorge Heras Dolader.
- Redacció de fitxes tècniques sobre plagues forestals. Mariano Rojo Sanz.

Redacció de projectes

Com a l'annualitat anterior, en el Programa de treball del 2008/09 del Conveni, no s'ha previst cap inversió per a la redacció de projectes, atès que aquesta s'ha assumit des dels serveis tècnics de la Diputació de Barcelona.

Execució de projectes

El Programa 2008/09 del Conveni preveia una inversió total en projectes demostratius de 2.556.004,16 € (un 85,2% del pressupost de l'annualitat del Conveni). Durant l'any 2009, s'ha realitzat la contractació i iniciat part de l'execució dels projectes, que es recullen a la taula 2 classificats per espais.

Taula 2. Projectes previstos en el Programa 2008/09 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de La Caixa, contractats i executats durant el 2009.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Xarxa de Parcs	Execució del document estratègic de l'activitat cinegètica a la Xarxa de Parcs Naturals (fase 1)	36.262,24	
	Adquisició i adequació de material per a l'adaptació del Programa "Coneguem els nostres Parcs" per escoles d'educació especial	17.922,00	Obra Social de La Caixa
	Adquisició i adequació de material per a l'adaptació del Programa "Viu el Parc" per a escoles d'educació especial	18.000,00	
Total		72.184,24	
Foix	Execució del Pla de recuperació de la tortuga de rierol (fase 1)	20.643,71	Obra Social de La Caixa

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
	Projecte de recuperació d'un tram del riu Foix, al seu pas per Santa Margarida i els Monjos (fase 3)	58.576,13	
Total		79.219,84	
Garraf	Senyalització d'itineraris (fase 2)	20.080,50	Obra Social de La Caixa
	Manteniment i millora de franges protecció i baixa combustibilitat	34.818,68	
Total		54.899,18	
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Projecte de restauració de la Mata i entorns de la pista a Matarrodona	60.000,00	Obra Social de La Caixa
	Execució del Pla Director de la Vall d'Horta (3a fase)	53.572,41	
	Execució del Pla Director de la Mola i el Montcau (2a fase)	51.997,85	
	Execució del Pla de Gestió de les Refardes	33.057,45	
	Execució del projecte de valoració de la capçalera del Ripoll (Gali) i execució del Pla d'Usos de la conca alta del Ripoll (2a fase)	36.572,42	
Total		235.200,13	
Direcció Territorial Oriental	Projecte de recuperació i manteniment d'espais oberts (2a fase)	46.871,31	Obra Social de La Caixa
	Arranjament dels senders de gran recorregut i altres itineraris	42.713,49	
Total		89.584,80	
Serralada de Marina	Realització de treballs silvícoles de millora de la regeneració natural en zones afectades per incendis (desenvolupament del Pla Director de la Vall de Reixac): selecció de tanys	42.863,07	Obra Social de La Caixa
	Execució del Pla d'accessibilitat (fase 1). Millores accessibilitat d'àrees lleure	35.217,06	
Total		78.080,13	
Serralada Litoral	Realització de franges de baixa combustibilitat per a la defensa contra incendis en les vies principals i a l'entorn d'equipaments	43.727,77	Obra Social de La Caixa
Total		43.727,77	
Montnegre – Corredor	Millora silvícola de les castanyeredes en finques públiques i privades de l'obaga del Montnegre	50.521,06	Obra Social de La Caixa
	Desenvolupament del projecte demostratiu dels recursos natural a les finques Ca l'Arenes / Can Bosc	45.711,88	
	Realització de franges de baixa combustibilitat entorn de pistes i equipaments (4a fase)	62.051,69	
	Treballs d'arranjament de pistes forestals	36.108,28	
	Projecte de restauració de la riera de Pineda	62.183,72	
Total		256.576,63	
Montseny	Desenvolupament del pla director del Pla de la Calma (3a fase): recuperació pastures	52.059,35	Obra Social de La Caixa
Total		52.059,35	
Guilleries – Savassona	Desenvolupament del Programa de conservació dels hàbitats d'espècies forestals i d'espais oberts	41.276,94	Obra Social de La Caixa
	Programa de restauració de les fonts i basses (2a fase)	50.457,80	
		91.734,74	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Montesquiu	Millora dels espais naturals del Parc del Castell de Montesquiu	51.543,66	Obra Social de La Caixa
	Execució del Pla d'accessibilitat (fase 1). Itinerari adaptat Castell Montesquiu	74.488,20	
Total		126.031,86	
Collserola	Millora de les fonts del Parc de Collserola (fase 2)	193.851,24	Obra Social de La Caixa
Total		193.851,24	
Parc Agrari del Baix Llobregat	Millora i manteniment de les vores dels camins agrícoles (fase 2)	16.049,73	Obra Social de La Caixa
	Millora paisatgística de tancaments de finques agrícoles (fase 2)	22.932,10	
	Millora de la biodiversitat en l'agrosistema	24.862,28	
Total		63.844,11	
Inversió Total Any 2009		1.436.994,02 (un 56% del total del Programa 2008/09 del Conveni)	

Paral·lelament, per a assolir els objectius d'alguns dels projectes en execució, s'han formalitzat els següents Convenis:

- Aprovació del Pla de treball de l'exercici 2009 corresponent al Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC) per al desenvolupament d'un programa de lluita biològica contra el xancre del castanyer (52.000,00 €).
- Aprovació del Pla de treball de l'exercici 2008 corresponent al Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC) per al desenvolupament d'un programa de seguiment i

valoració econòmica dels treballs de millora del castanyer (50.000,00 €).

A més, també s'ha completat la contractació i execució dels projectes executius previstos al Programa 2007/08 del Conveni, on es va destinar a aquest capítol una inversió total de 2.602.000,00 € (un 85,9% del pressupost) (taula 3).

Taula 3. Projectes previstos en el Programa 2007/08 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de La Caixa, contractats i executats durant el 2009.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Garraf	Manteniment i millora de franges protecció i baixa combustibilitat	38.622,13	Obra Social de La Caixa
Total		38.622,13	
Direcció Territorial Oriental	Projecte de restauració dels torrents i boscos de ribera (2a fase)	65.584,91	Obra Social de La Caixa
Total		65.584,91	
Serralada de Marina	Realització de treballs silvícoles de millora de la regeneració natural en zones afectades per incendis	60.643,14	Obra Social de La Caixa
	Realització de reposició de marres de reforestacions realitzades en zones afectades per incendis	60.141,40	
Total		120.784,54	
Serralada Litoral	Realització de franges de baixa combustibilitat per a la defensa contra incendis en les vies principals i a l'entorn d'equipaments (II): trams L3 i L5	92.897,57	Obra Social de La Caixa
Total		92.897,57	

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Montnegre – Corredor	Realització de franges de baixa combustibilitat entorn de pistes i equipaments (3a fase)	58.025,89	Obra Social de La Caixa
Total		58.025,89	
Montesquiu	Millora fitosanitària de les pinedes de pi roig	36.755,01	Obra Social de La Caixa
Total		36.755,01	
Collserola	Treballs de prevenció d'incendis mitjançant la creació i el manteniment de franges de protecció i tractaments silvícoles	121.090,87	Obra Social de La Caixa
Total		121.090,87	
Inversió Total Any 2009		533.760,92 (un 21% del total del Programa 2007/08 del Conveni)	

Per últim, també s'ha iniciat la contractació i execució dels projectes executius previstos al Programa 2009/10 del Conveni, on es destinarà a aquest capítol una inversió total de 575.000,00 € (un 93,3% del pressupost) (taula 3).

Taula 4. Projectes previstos en el Programa 2009/10 del Conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Obra Social de La Caixa, contractats i executats durant el 2009.

Espai Natural	Projecte	Pressupost	Partida pressupostària
Xarxa de Parcs	Adquisició i adequació de material per a l'adaptació del Programa "Coneguem els nostres Parcs" per escoles d'educació especial	10.000,00	Obra Social de La Caixa
Total		10.000,00	
Direcció Territorial Oriental	Execució dels Plans de Gestió Forestals de Marina i Litoral i del Pla de recuperació de rieres de la DTO	161.479,77	Obra Social de La Caixa
Total		161.479,77	
Collserola	Gestió forestal dels boscos afectats per les ventades de gener de 2009	199.866,12	Obra Social de La Caixa
Total		199.866,12	
Inversió Total Any 2009		371.345,89 (un 65% del total del capítol dins el Programa 2009/10 del Conveni)	

- Resum de les actuacions per espai protegit (actuacions contractades i/o realitzades durant el 2009).

Espai Natural	Apartat Conveni	Pressupost
Xarxa	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	82.184,24
Inversió Total Any 2009		82.184,24
Garraf	Elaboració de Plans de Gestió integral	15.660,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	93.521,31
Inversió Total Any 2009		109.181,31
Foix	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	79.219,84
Inversió Total Any 2009		79.219,84

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Espai Natural	Apartat Conveni	Pressupost
Olèrdola	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	0,00
Inversió Total Any 2009		0,00
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Elaboració de Plans de Gestió integral	7.888,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	235.200,13
Inversió Total Any 2009		243.088,13
Direcció Territorial Oriental	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	316.649,48
Inversió Total Any 2009		316.649,48
Serralada de Marina	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	198.864,67
Inversió Total Any 2009		198.864,67
Serralada Litoral	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	136.625,34
Inversió Total Any 2009		136.625,34
Montnegre – Corredor	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	314.602,52
Inversió Total Any 2009		314.602,52
Direcció Territorial Nord	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	0,00
Inversió Total Any 2009		0,00
Montseny	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	24.998,00
	Execució de projectes	52.059,35
Inversió Total Any 2009		77.057,35
Guilleries – Savassona	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	91.734,74
Inversió Total Any 2009		91.734,74
Montesquiu	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	162.786,87
Inversió Total Any 2009		162.786,87
Collserola	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	514.808,23
Inversió Total Any 2009		514.808,23
Parc Agrari Baix Llobregat	Elaboració de Plans de Gestió integral	0,00
	Redacció de projectes	0,00
	Execució de projectes	63.844,11
Inversió Total Any 2009		63.844,11

Programa Conveni Diputació de Barcelona- Caixa Catalunya

La Caixa de Catalunya, mitjançant la Fundació Territori i Paisatge de la seva Obra Social, i la Diputació de Barcelona, van signar l'any 2007 un *Conveni de Col·laboració en les seves actuacions en ordre a la gestió d'espais naturals a escala i interès*

local amb una vigència d'un any i una previsió de renovació per períodes anuals successius fins a un total de 3.

L'esmentat conveni estableix que, de les propostes de planificació i gestió dels espais naturals que es convingui -a partir de la prioritització feta per l'Àrea

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona-, els serveis tècnics de la Diputació de Barcelona i de Caixa Catalunya determinaran els costos generals que comporti la gestió del programa, la redacció dels projectes i la direcció de les obres corresponents, la implementació dels treballs necessaris i el cost que comporti l'execució del programa.

L'Obra Social de Caixa Catalunya es compromet a finançar, mitjançant la Fundació Territori i Paisatge,

les actuacions que es derivin de la implementació d'aquest conveni.

Durant l'any 2009, s'han anat tancant els projectes seleccionats els anys 2008 i 2007.

El conveni ha estat denunciat per part de la Fundació Caixa Catalunya en el seu tercer any d'aplicació i, per tant, no s'han iniciat projectes nous.

Projectes 2009

Títol del Projecte	Sol·licitant	Municipi	Tipologia d'espai
Estratègia d'Ús públic en l'espai de la Serra de Collcardús (Viladecavalls)	Ajuntament de Viladecavalls	Viladecavalls	Forestal
Projecte de restauració del riu Méder entre la carretera C-17 i el pont de l'antiga carretera N-152	Ajuntament de Vic	Vic	Fluvial
Recuperació de la llera del riu Ripoll i el seu entorn	Ajuntament de Barberà del Vallès	Ajuntament de Barberà del Vallès	Fluvial
Camí accessible Mollet-Horts de Can Salvi	Ajuntament Mollet del Vallès	Mollet del Vallès	Agrai Periurbà
Estudi de netja del bosc i condicionament dels jardins de la finca de Casa Despujol	Ajuntament Masies de Voltregà	Ajuntament Masies de Voltregà	Ús social
Projecte de realització de treballs silvícoles de millora de la regeneració natural en zones afectades per incendis	Ajuntament de Vacarisses	Vacarisses	Forestal
Projecte de realització de treballs silvícoles de millora en boscos de Pi Blanc	Ajuntament de Vilobí del Penedès	Vilobí del Penedès	Forestal
Tramvia de sang entre Berga i Cercs	Ajuntament de Berga	Berga	Paisatgístic
Ordenació i millora dels accessos i les àrees de lleure de la Finca de la Muntanyeta	Ajuntament d'Olèrdola	Olèrdola	Ús social
Posada en Valor d'elements del Patrimoni rural de la Costa del Tet i del Mont-rodon	Ajuntament de Matadepera	Matadepera	Ús social
Millora paisatgística d'un paratge fluvial a la Riera de Rubió, a Monistrol de Calders (Àrea de Pícnic de Monistrol de Calders)	Ajuntament Monistrol de Calders	Monistrol de Calders	Fluvial Ús social
Millora paisatgística d'un paratge fluvial a la Riera de Rubió, a Monistrol de Calders (Àrea de Pícnic de Monistrol de Calders)	Ajuntament Monistrol de Calders	Monistrol de Calders	Fluvial Ús social
Camins Ramaders de Lluçanès	Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	Lluçanès	Espais oberts Ús social
St Quirze Safaja			Espais Oberts

Les tasques realitzades han consistit en la redacció de plecs i propostes de contractes, redacció de proposta de convenis, reunions amb les empreses

susceptibles de prestar serveis en relació als projectes i reunions i visites de seguiment de projectes.

Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals és una unitat administrativa especialitzada en l'anàlisi i disseny d'estratègies i sistemes per a la prevenció dels incendis forestals i la restauració i la valoració d'àrees forestals degradades i afectades pels incendis.

El seu objectiu és el desenvolupament dels programes de suport a la prevenció municipal d'incendis forestals i a la restauració d'àrees cremades promoguts per la Diputació de Barcelona.

Aquest suport es concreta en:

Redacció de plans municipals

- Plans municipals de prevenció d'incendis forestals (PPI), que organitzen en l'espai i en el temps el conjunt de mesures que ha de prendre un municipi per evitar l'inici de focs i per reduir al màxim la seva propagació en cas de produir-se.
- Plans d'actuació municipal (PAM) per a emergències d'incendis forestals, que posen a disposició dels ajuntaments una guia d'actuació en cas de sinistre que facilita: l'organització dels mitjans humans i materials del municipi, la coordinació amb els bombers i altres serveis i la protecció de persones i béns.
- Plans de prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions situades en terrenys forestals (PPU), per protegir els veïns d'un incendi originat al bosc o bé per evitar la propagació al bosc d'un incendi originat dins la mateixa urbanització.
- Plans de vigilància complementària contra incendis forestals (PVI), per evitar l'inici i propagació dels incendis forestals.
- Plans Marc per a la millora i gestió de boscos adults i, per tant, dels combustibles forestals
- Plans Marc de restauració i valoració d'àrees forestals degradades, que tenen l'objectiu de consensuar entre propietaris i administracions un programa de gestió agrupada per un termini de 25 anys.

Ajuda al finançament de les mesures projectades als plans

Actuacions complementàries

- Revisió quadriennal dels plans de prevenció.
- Revisió anual dels plans d'actuació, a traves de simulacres.
- Suport tècnic a l'execució municipal dels Plans de Prevenció d'Urbanitzacions.

- Formació dels responsables municipals i dels voluntaris en prevenció d'incendis forestals.
- Realització de campanyes de prevenció en l'àmbit escolar.
- Sensibilització de la societat en els temes de prevenció d'incendis.
- Promoció, conjuntament amb els ajuntaments, d'associacions de propietaris per a la restauració d'àrees cremades i valoració del bosc.

Organització

A efectes de planejament, revisions, assessorament tècnic i seguiment de les inversions relacionades amb la prevenció d'incendis forestals, la demarcació de Barcelona es divideix en quatre zones: Nord, Centre, Est i Oest. Cada una d'aquestes zones té assignat un enginyer forestal.

L'àmbit de planejament i gestió del Programa de Desenvolupament forestal és el de la superfície forestal ocupada pels municipis a què pertanyen les propietats incloses en les Associacions (La superfície de cada pla és d'unes 50.000 ha.)

Les tasques de digitalització, control de qualitat, tramitació administrativa, gestió del pressupost, programació anual i manteniment de la base de dades es realitzen a la seu de l'Oficina Tècnica a Barcelona.

El treball anual de planejament, tant revisions com redacció de nous plans, es realitza d'acord amb un programa general previst per quatre anys.

Realitzacions

En el decurs del 2009, l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha realitzat les activitats següents¹:

Plans municipals de prevenció d'incendis (PPI)

El Pla de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals (PPI) és un instrument de planificació i gestió definit a la Llei forestal de Catalunya de 1986, que té com a objectius reduir el risc d'inici i propagació dels incendis forestals i facilitar-ne

El PPI defineix, fonamentalment, la xarxa viària bàsica municipal per a la prevenció i extinció i la xarxa de punts d'aigua per abastar els equips d'extinció.

El Pla també recull informació sobre els models de combustible, els equipaments i infraestructures més

¹ La distribució d'aquestes activitats per municipis es resumeix en el quadre-resum que figura a l'annex d'aquest document.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

vulnerables i els elements del territori que poden provocar un incendi.

Finalment, el Pla determina les accions que s'han de realitzar per fer operatives les xarxes viàries i de punts d'aigua i per reduir la vulnerabilitat i el perill; en defineix el cost i n'estableix un calendari d'execució.

El Pla el redacten conjuntament ajuntaments, ADF i la Diputació de Barcelona

Estat del planejament

En finalitzar l'any 2009, l'estat del planejament de la prevenció d'incendis és el següent:

Municipis de Barcelona	311
Municipis amb superfície forestal	284
Municipis amb Pla de Prevenció d'Incendis Forestals	284
Municipis amb Pla d'Emergències Forestals redactat per la Diputació de Barcelona i els Ajuntaments	249

Balanç d'obres. Període 2002-2009

Nombre de projectes executats	10.784
Manteniment de camins	10.682,30 Km
Arranjament i construcció de camins	2.487 Km
Arranjament i instal·lació de punts d'aigua	373
Senyalització de camins i punts d'aigua	502
Inversió Diputació de Barcelona (€)	22.783.801,99.-
Inversió Ajuntaments (€)	2.769.084,09.-
Total inversió 1987 – 2009 (€)	25.552.886,08.-

Activitats

Seguint la programació quadriennal previst, s'han revisat **56** plans municipals.

S'han liquidat definitivament els ajuts corresponents a l'any 2008 i, parcialment, els corresponents al 2009, d'acord amb el quadre següent:

El programa d'ajuts a l'execució dels plans municipals de prevenció de l'any 2009 ha tingut un pressupost de **3.186.230,00 €**, que s'ha distribuït entre **261** municipis.

Pressupost Any	Municipis	Valor
2008	201	3.996.154,68.-
2009	275	2.407.427,00.-

Certificació d'obres. Any 2009

Nombre de projectes executats	1.260
Manteniment de camins (Km)	2.387,30
Arranjament i construcció de camins (Km)	153
Arranjament i instal·lació de punts d'aigua (unitats)	38
Senyalització de camins i punts d'aigua (unitats)	96
Inversió Diputació de Barcelona (€)	3.274.00,00
Inversió Ajuntaments (€)	212.740,91
Total inversió (€)	3.486.790,91

Plans Municipals d'Emergència

El Pla d'Actuació Municipal per a Emergències és un instrument, creat per la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció civil de Catalunya, per a la gestió d'una emergència produïda per un incendi forestal.

El seus objectius fonamentals són donar a l'Ajuntament la informació i els instruments necessaris per:

- Organitzar els mitjans humans i materials del municipi per fer front a l'emergència;
- Coordinar aquests mitjans amb els bombers i altres serveis;
- Assegurar la protecció de persones i béns.

Activitats

S'han realitzat simulacres d'emergència d'incendis forestals a **299** municipis amb PAM (Pla Municipal d'Emergència Contra Incendis Forestals).

El cost dels simulacres ha estat de **113.953 €**.

Plans de Prevenció a les Urbanitzacions (PPU)

Els Plans de Prevenció d'Incendis Forestals a les Urbanitzacions van ser dissenyats l'any 2004 com a resposta a la necessitat que tenen els ajuntaments d'enfocar aquest problema d'una forma rigorosa i pràctica. Els plans són una guia per a l'actuació municipal que contenen projectes executius, informes sobre temes que són o no són de

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

competència municipal i informació sobre els processos administratius i forma de finançament necessaris per a executar el Pla. Aquest programa té

la intenció de planificar, abans del 2013, les 650 urbanitzacions situades dins els entorns forestals.

Estat del planejament

Total d'urbanitzacions situades dins un entorn forestal	650 urbanitzacions
Urbanitzacions amb Pla de Prevenció redactat per la Diputació i l'Ajuntament	348 urbanitzacions, que pertanyen a 135 municipis

Planificació de l'any 2009

L'any 2009, s'ha contractat externament la redacció de **45 plans de prevenció**, d'acord amb el llistat següent:

Comarca	Municipi	Urbanització
Alt Penedès	Gelida	El Safari
Alt Penedès	Gelida	Martí Vell
Anoia	Castellolí	Els Pinyerets
Anoia	Piera	Vallbonica
Bages	Calders	La Guardia
Baix Llobregat	Santa Coloma de Cervelló	Can Via
Barcelonès	Badalona	Mas Ram
Berguedà	Gironella	Cal Ramons
Garraf	Canyelles	Dalt Mar
Garraf	Cubelles	Mas Trader I
Garraf	Cubelles	Mas Trader II
Garraf	Olivella	Plana Novella
Maresme	Arenys de Munt	Santa Rosa dels Pins
Maresme	Tordera	Agora Parc
Maresme	Tordera	Blanes Mar-Sant Daniel
Maresme	Tordera	Mas Mora
Maresme	Tordera	Terrabrava
Maresme	Tordera	Tordera Parc
Osona	Balenya	Puigsagordi
Osona	Centelles	Puigsagordi
Selva	Fogars de la Selva	El Parc dels Prínceps
Selva	Fogars de la Selva	Parc dels Prínceps II
Selva	Fogars de la Selva	Regent Parc
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	Ca n'Avellaneda
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	Can Font
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	El Balcó de Sant Llorenç
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	El Racó
Vallès Occidental	Castellar del Vallès	Sant Feliu del Racó
Vallès Occidental	Palau-Solità i Plegamans	Els Pins
Vallès Occidental	Sentmenat	Can Canyameres
Vallès Occidental	Sentmenat	Pedrasanta
Vallès Oriental	Bigues i Riells	Can Regasol
Vallès Oriental	Bigues i Riells	La Pineda de Bigues
Vallès Oriental	Bigues i Riells	Riells del Fai
Vallès Oriental	Bigues i Riells	Can Yáñez
Vallès Oriental	Bigues i Riells	La Vall Blanca
Vallès Oriental	Caldes de Montbui	Torre Negrell
Vallès Oriental	Figaró - Montmany	Can Bosc
Vallès Oriental	Figaró - Montmany	Vallcàrquera
Vallès Oriental	Sant Pere de Vilamajor	Can Vila
Vallès Oriental	Sant Pere de Vilamajor	Can Ram
Vallès Oriental	Sant Pere de Vilamajor	Vallserena
Vallès Oriental	Santa Eulàlia de Ronçana	Ametllers

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització
Vallès Oriental	Santa Eulàlia de Ronçana	Can Met
Vallès Oriental	Santa Eulàlia de Ronçana	Dr. Vázquez
Vallès Oriental	Santa Eulàlia de Ronçana	Primavera

Pla de Suport als ajuntaments per a la Gestió Administrativa dels PPU

Els Plans de Suport als ajuntaments per a la Gestió Administrativa dels Plans de prevenció d'incendis forestals de les urbanitzacions neix l'any 2008, amb l'objectiu d'aportar als ajuntaments el suport tècnic i administratiu necessari per a fer efectives l'execució material dels projectes i informes continguts en els esmentats PPU. Aquest suport té una durada mitja de 18 mesos.

En el decurs de 2009, s'ha continuat els procediments de suport iniciats l'any, 2008 en 23 urbanitzacions que pertanyen a 16 municipis. En el decurs d'aquest any, els ajuntaments han finalitzat un total de 9 franges de protecció. La resta de treballs està en una fase de desenvolupament avançat.

La següent taula presenta els municipis i urbanitzacions en què s'ha iniciat el suport a l'execució del planejament en el decurs de 2009

Comarca	Municipi	Urbanització
Anoia	Hostalets de Pierola	Can Rovira de l'Estela
		Can Termens
		Els Boscos de Can Martí
	La Torre de Claramunt	Les Pinedes de l'Armengol
Bages	Castellgalí	Mas Planoi
	Rajadell	Can Servitge
Baix Llobregat	Torrelles de Llobregat	Can Guey
Maresme	Teià	Assumpció, Paradís i Santa Fe
		Gran Vista
		Les Delícies
Vallès Occidental	Cerdanyola del Vallès	Can Cerdà
	Vacarisses	Can Serra
	Viladecavalls	El Molinot
		La Planassa
		Sant Miquel de Guanteres
Vallès Oriental	Bigues i Riells	Font del Bou
Vallès Oriental	Santa Eulàlia de Ronçana	Font d'Abril
		Font de Sant Joan

Plans d' Evacuació a les Urbanitzacions en cas d'incendi forestal (PEU)

Els Plans d'Evacuació a les Urbanitzacions en cas d'incendi forestal van ser dissenyats l'any 2001. Els plans estan compostats per una guia d'actuació dirigida a les autoritats municipals que dona les instruccions necessàries per a poder efectuar de forma segura i ordenada l'evacuació dels residents de la urbanització afectada per l'arribada d'un incendi forestal. El Pla també contempla l'elaboració dels plans d'evacuació de cada urbanització. Actualment,

els Plans d'Evacuació formen part dels Plans de Prevenció de les Urbanitzacions. Tanmateix, atesa la seva especificitat, es relacionen de forma singular en aquesta memòria.

Estat del planejament dels Plans d'evacuació. Període 2001-2009

La següent taula descriu el nombre de plans d'evacuació redactats i lliurats als ajuntaments durant el període 2001-2009.

Total d'urbanitzacions situades dins un entorn forestal	650 urbanitzacions
Urbanitzacions amb Pla d'Evacuació redactat per la Diputació i l'Ajuntament	366 urbanitzacions, que pertanyen a 109 municipis

Planificació de l'any 2009

L' any 2009 s'ha externalitzat mitjançant concurs públic, la redacció de **28 plans d'evacuació** d'acord amb el llistat següent:

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Comarca	Municipi	Urbanització
Anoia	Piera	Vallbonica
Bages	Calders	La Guardia
Baix Llobregat	Santa Coloma de Cervelló	Can Via
Barcelonès	Badalona	Mas Ram
Berguedà	Gironella	Cal Ramons
Garraf	Olivella	Plana Novella
Osona	Balenyà	Puigsagordi
	Centelles	Puigsagordi
Selva	Fogars de la Selva	El Parc dels Prínceps
		Parc dels Prínceps II
		Regent Parc
Vallès Occidental	Palau-Solità i Plegamans	Els Pins
	Sentmenat	Can Canyameres
Vallès Oriental	Bigues i Riells	Pedrasanta
		Can Regasol
		La Pineda de Bigues
		Riells del Fai
		La Vall Blanca
	Figaró - Montmany	Can Yáñez
		Can Bosc
	Sant Pere de Vilamajor	Vallcàrquera
		Can Vila
		Can Ram
Vallès Oriental	Santa Eulàlia de Ronçana	Vallserena
		Ametllers
		Can Met
		Dr. Vázquez
		Primavera

Pla d'Informació i Vigilància

El Pla d'Informació i Vigilància contra incendis forestals de la província de Barcelona és el conjunt d'accions informatives, dissuasives i d'anticipació, dirigides a evitar l'inici dels incendis forestals.

Activitats

Per catorzè any consecutiu, s'ha realitzat entre el 10 de juny i el 2 de setembre, amb la col·laboració d'ajuntaments i ADF, el Pla de Vigilància contra Incendis Forestals.

Dades generals del Pla

Superfície forestal vigilada	402.687 ha
Municipis participants	243
ADF participants	105
Federacions d'ADF participants	9
Unitats de vigilància mòbil	109
Personal contractat	249 persones
Aportació Diputació de Barcelona:	
- Aportació general del Pla (€)	2.014.916,00
- Aportació sous enginyers (€)	233.333,00
Aportació Ajuntaments (€)	74.451,00
Total 2009	2.322.700,00
Cost per ha (€)	5,77

Valoració de la Campanya

Durant la campanya 2009 del Pla d'Informació i Vigilància, s'ha produït un total de 214 incendis, 149 dels quals han estat forestals, que han cremat 435,6 hectàrees, de les quals 193,7 ha són forestals i 241,9 ha, agrícoles.

Els resultats de la campanya d'enguany es valoren positivament, tenint en compte que els resultats dels índexs de nombre d'incendis i de superfície cremada s'han mantingut per sota dels valors de referència. Mentre que l'índex de nombre d'incendis ha estat d'un 75% del valor de referència, el més alt des de l'any 2000, el de superfície ha estat per sota del 20 % d'aquesta referència.

Durant aquesta campanya, 41.633 ciutadans han estat informats pel Pla. El major nombre d'incidències detectades està relacionat amb la localització de punts de risc, concretament abocaments incontrolats (373) i línies elèctriques amb incidències (379), seguides de les de dissuasió de les infraccions a la reglamentació contra incendis (209).

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Programes de formació

S'ha realitzat un total de vuit cursos bàsics per voluntaris (PFB- Pla Forestal Bàsic) a vuit municipis de la província. L'assistència ha estat de 118 persones durant l'any 2009. Amb aquesta xifra, el nombre de persones que han realitzat el curs des que es va iniciar el programa l'any 2000 s'incrementa fins a 1.151 persones. S'han realitzat 16 cursos del "Joc del Contrafoc", amb una assistència de 425 alumnes d'ESO i Batxillerat. Des del seu inici l'any 2002, fins a avui, han realitzat aquesta activitat un total de 4.280 alumnes. L'any 2009, també s'ha iniciat el taller "Els incendis no es fan sols", adreçat a alumnes de primària. S'ha realitzat un curs. S'han organitzat vuit Sessions tècniques de treball adreçades als tècnics i col·laboradors de l'OTPMIF.

Programa de Restauració i Millora de Terrenys Forestals

El Programa de Restauració i Millora Forestal té com a objectius principals el recolzament als ajuntaments i a les associacions de propietaris forestals per:

- Restaurar les zones afectades per incendis forestals, ventades,...
- Gestionar els boscos adults i promoure el seu aprofitament comercial amb la màxima eficiència, reduint també la seva combustibilitat.
- Assessorar sobre projectes de planificació i gestió de pastures, ordenació de camins, formació forestal,... dins l'àmbit territorial de les associacions.

Els criteris generals de partida sobre els quals es desenvolupa el Programa són el planejament, la participació, el consens entre els interessos públics i privats i la professionalitat. El Pla Marc és l'instrument de planificació. Aquesta figura, defineix les diferents unitats d'actuació i determina per a cadascuna el seu objectiu i el tipus d'actuació que s'hi farà per aconseguir-lo. Els propietaris forestals, a través de les seves associacions, els ajuntaments i la Diputació de Barcelona són els promotors del programa, que es gestiona a través de les Associacions de propietaris.

Dades generals sobre el planejament i gestió del programa de desenvolupament forestal

Nombre d'associacions de propietaris que participen en el Programa	15
Nombre de municipis que participen en el Programa	122
Nombre de propietaris associats	610
Superfície associada (ha)	42.100
Superfície forestal planificada (ha)	154.985
Superfície tractada des de 1999 (ha)	21.100

Balanç d'actuacions. Període 1999 – 2009

Tipus d'actuació	Unitats (ha)	Despesa
Selecció de tanyes de roure i alzina	13.015,07	4.678.809,89
Selecció de tanyes i aclarida de pi	2.024,69	1.534.129,59
Aclarida de pi blanc	3.255,66	2.430.382,27
Plantacions i reposició de fallides	820,86	491.923,43
Gestió en bosc adult	1.965,1	1.187.505,56
Plans de venda i restauració després d'incendi	656,5	-
Millora d'accessos a masies habitades	68,84	1.323.419,50
Secció de Servei	202,6	90.023,96
Millora paisatgística d'edificacions agràries	66	183.253,21
Rètols informatius	46	8.800,00
Estudis i altres projectes		244.320,56
Actuacions Plans de Prevenció d'incendis	414	498.752,13
Total		12.172.567,97

Activitats

Aniversari

- El mes de maig de 2009, va tenir lloc la celebració del 10è aniversari del Programa amb un acte a la vila de Berga presidit pel president de la Diputació de Barcelona.

Planejament

S'ha finalitzat la redacció del Pla Marc de l'associació de propietaris forestals del Lluçanès, que servirà de model per als plans marc a redactar en el futur. S'ha

redactat un estudi sobre la gestió dels boscos de l'Alt Berguedà i s'han continuat els treballs de planificació del projecte de tractament dels boscos de rodalies del Vallès Occidental. S'han redactat els projectes de retirada de fusta malmesa per les ventades de gener a les comarques del Baix Llobregat, Anoia i Penedès.

Gestió

S'han portat a terme les inversions previstes en el programa anual 2009 i en romanent del 2008

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

S'ha treballat, també, en el programa ocupacional extraordinari 2009 i en els ja esmentats projectes de restauració de les zones forestals afectades per les ventades de gener de 2009. S'ha tirat endavant el Pla de ramaderia extensiva a l'àmbit de l'associació de propietaris Boscos del Bages-Anoia, incloent la constitució de l'associació ramadera. S'ha recolzat la implantació del Projecte d'ordenació d'usos de camins de l'àmbit territorial de l'associació de

propietaris Serra de Bellmunt-Collsabra i l'Escola de Formació forestal especialitzada, ubicada a Montesquiú. S'han continuat els treballs d'aprofitament forestal previstos al Projecte d'ordenació la forest CUP 10 de Catllaràs i Vallfogona (Pobla de Lillet).

A continuació, es relacionen les accions executades en el decurs de l'any 2009

Accions i despeses del programa anual 2009

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millora accessos	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t	km	€
Berguedà Verd	14	76		34	3.600	110	3.600	0,9	111.576
Serra Bellmunt	9			121	1.735	121	1.735	0,87	187.982
Montn.-Corredor	10			23	3.267	23	3.267		81.597
Premià	1					0			0
Valls Montcau	1					0			0
Zona Penedès	5	57				57			55.062
Serra Rubió	10	141			300	141	300		82.152
B. Bages Nord	6	105		35	870	140	870	0,7	116.124
Ent. Montserrat	14	37				37			39.410
Tres Castells	3	36				36			34.793
Bages Vallés	7	10		2		12			8.416
Rebrot	7					0			0
B. Bages Anoia	5	84				84			94.418
Total	90	546		215	9.772	761	9.772	2,47	811.530

Accions i despeses del romanent del programa anual 2008

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millors accessos	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t	km	€
Berguedà Verd	14			12		12			23.435
Serra Bellmunt	9			2		2			4.851
Montn.-Corredor	10			6		6			32.506
Premià	1					0			660
Valls Montcau	1					0			0
Zona Penedès	5	30				30			35.446
Serra Rubió	10			11		11			16.145
B. Bages Nord	6	2				2			3.443
Ent. Montserrat	14	61		4		65			52.748
Tres Castells	3	9				9			11.833
Bages Vallés	7					0		2	33.209
Rebrot	7	130				130			93.760
B. Bages Anoia	5	44				44		1,53	48.544
Total	90	276		35		311		3,53	356.578

Accions i despeses del programa ocupacional extraordinari 2009

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millors accessos	Inversió Total
		ha	t	ha	t	ha	t	km	€
Berguedà Verd	14	189				189			122.381
Zona Penedès	5			25	750	25	750		15.000
Serra Rubió	10	157				157			25.929
B. Bages Nord	6	113				113			60.021
Ent. Montserrat	14	34				34			74.825

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millores accessos km	Inversió Total €
		ha	t	ha	t	ha	t		
Baix Llobregat	19	30		1.800		30	1.800		15.000
Total	68	523		25	2.550	548	2.550		313.156

Accions i despeses totals 2009 (Pressupost 2009.+ extraordinari 2009 + Romanents 2008)

Associacions de propietaris	Municipis	Bosc en regeneració		Bosc adult		Total forestal		Millores accessos km	Inversió Total €
		ha	t	ha	t	ha	t		
Berguedà Verd	14	265		46	3.600	311	3.600	0,9	257.391
Serra Bellmunt	9			123	1.735	123	1.735	0,87	192.833
Montr.-Corredor	10			29	3.267	29	3.267		114.103
Premià	1					0			660
Valls Montcau	1					0			0
Zona Penedès	5	87		25	750	112	750		105.508
Serra Rubió	10	298		11	300	309	300		177.378
B. Bages Nord	6	220		35	870	255	870	0,7	217.302
Ent. Montserrat	14	132		4		136			122.845
Tres Castells	3	45				45			46.626
Bages Vallés	7	10		2		12		2	41.625
Rebrot	7	130				130			93.760
B. Bages Anoia	5	128				128		1,53	142.963
Baix Llobregat	19			30	1.800	30	1.800		15.000
Total	111	1.315		305	12.322	1.620	12.322	6	1.527.993

(*) Inclou l'aprofitament de la Pobla de Lillet

Pla ocupacional extraordinari 2008 - 2009

La Diputació de Barcelona, amb data 30 d'abril de 2009, va aprovar un conjunt de mesures de caràcter ocupacional entre les que figuraven l'execució extraordinària de diferents plans que gestiona l'Oficina Tècnica de Prevenció d'Incendis Forestals, amb la col·laboració dels ajuntaments, les

agrupacions de Defensa Forestals (ADF) i les associacions de Propietaris Forestals. Els Plans esmentats, les obres seleccionades de cada un d'ells que s'inclouen en aquestes mesures especials i el seu estat d'execució a data 31 de desembre de 2009 es presenten a continuació:

Projecte	Pressupost €	Unitats d'obra	Data inici obres	Executat a 31 de desembre	Obra executada %	Manca executar
Programa Restauració Comarques Bages i Berguedà	315.512	423 ha	17/9	301 ha	70	122 ha
Programa Restauració Comarques Penedès i Anoia	315.512	400 ha	28/9	191 ha	48	209 ha
Prevenció urbanitzacions Execució franges	250.465	77 ha	15/10	26,19 ha	34	53,95 ha
Retirada fusta malmesa per ventades al Baix Llobregat	160.000	106 ha	15/9	39,20 ha	37	67,36
Prevenció municipal incendis Secció Servei Alt Penedès, Anoia, Bages	315.512	300Km	15/10	65 Km	22	235 Km
Prevenció municipal incendis Secció Servei Berguedà, Maresma, Osona	292.285	255Km	10/11	17,6 Km	7	207,40

Nombre total de jornals a 31 de desembre de 2009 = 3.169

Publicacions i Jornades

S'han editat o presentat les següents publicacions:

- Publicació de *La planificació de la prevenció d'incendis forestals a la província de Barcelona*; en versions catalana i castellana.
- Publicació del *Full informatiu del Mercat de Productes Forestals a Catalunya* núm. 9 i 10.
- Publicació de *l'Estudi sobre el Consum i Demanda de fusta i derivats de la Fusta a Catalunya* (com a annex del *Full informatiu*).
- Reedició de material divulgatiu i de papereria del programes de l'OTPMIF: Pla de Prevenció d'Incendis forestals, Programa de Restauració i Millora Forestal, i del Pla d'informació i Vigilància.
- Publicació divulgativa sobre el X aniversari del Programa de Restauració i Millora Forestal de l'OTPMIF.

S'ha participat a :

- Congreso Forestal Español, a Àvila: presentació d'una comunicació oral, i dos pòsters.
- Formació i intercanvi d'experiències sobre extinció d'incendis, i participació en el Curs d'extinció IV de Valabre, França.
- Congreso de la Asociación Española de Teledetección, a Calatayud, amb la presentació d'un pòster.
- Global Geo- Setmana Geomàtica Internacional de Barcelona.
- Aula de Silvicultura – Introducció als boscos de la Mediterrània; organitzat per l'ICEA – Institut d'Estudis Catalans.

Coorganització i participació en un mòdul sobre política forestal, gestió forestal, i prevenció d'incendis en col·laboració amb la ETSEA de la Universitat de Lleida.

Relació d'estudis catalogats

Principals temàtiques dels estudis realitzats per l'OTPMIF

- Estudi i seguiment de treballs silvícoles en terrenys forestals de regeneració natural post-incendi realitzats a la província de Barcelona en col·laboració amb el CREA.
- Estudi sobre la valoració ecològica dels tractaments de sotabosc en boscos mediterranis en col·laboració amb el CREA.
- Primera fase de l'Estudi de les característiques físiques i geomètriques de l'incendi de restes vegetals originades en les aclarides, en col·laboració amb la UPC – CERTEC (Centre d'Estudis del Risc Tecnològic) i el CTFC (Centre Tecnològic Forestal de Catalunya).
- Estudi i presentació sobre la gestió de la ramaderia extensiva en els terrenys forestals del Bages i Anoia.
- Inventaris forestals de boscos afectats per les ventades de gener de 2009.
- Milliores de les bases de dades del programes de l'OTPMIF: PMF, PPI, PPU, PVI, i vademècum digital.

Premis a la prevenció

En el decurs de la XIII Jornada de la Prevenció dels Incendis Forestals, es varen lliurar els premis Palestra, Rossend Montané i Joaquim M. de Castellarnau. L'acte tingué lloc el dia 21 de desembre al Pavelló Poliesportiu de Sant Salvador de Guardiola

Els premiats varen ser:

Premi	Guanyador	Accèssit
Rossend Montané	ADF Teià	ADF Subirats
Palestra	ADF Pla del Bages	ADF Alt Maresme
Joaquim Maria de Castellarnau	Sr. Ramon Casamada	
Sorteig Kid Extinció	ADF Puig Vicenç	
	ADF Montesmon	

Relacions institucionals

- Continuació de la celebració de les comissions establertes al Conveni signat entre la Diputació de Barcelona i les conselleries de Medi Ambient i Habitatge i d'Interior de la Generalitat de Catalunya per a la prevenció d'incendis forestals.
-
- Grup Salamandra: S'han celebrat dues reunions tècniques del Grup Salamandra amb professionals de la prevenció i extinció d'incendis forestals de l'Administració Forestal del Pirineus Orientals (DDAF, Sud de França), l'Administració forestal de l'illa de

Còrsega (França), el cos de Bombers de la Generalitat de Catalunya, el CTFC i la Diputació de Barcelona.

- Col·laboració amb la Facultat de Ciències Forestals de la Universitat de Joensuu, Finlàndia, en el marc del programa de Màster Forestal Europeu i amb el Col·legi d'Advocats de Barcelona en l'acollida i formació de becaris.
- Intercanvi d'informacions amb la Federació d'Associacions de propietaris forestals de la Selva Negra (FMS) de l'Estat federat de Baden-Württemberg, Alemanya.

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

- Preparació de documents per la formalització de la col·laboració en la prevenció i extinció d'incendis amb la província argentina de Córdoba.

Gestió Econòmica i de Recursos Humans

A l'Oficina de Prevenció d'Incendis Forestals, s'han realitzat els següents actes administratius:

Convenis	149
Decrets	52
Dictàmens	25
Documents Comptables	1.837
Bestretes de Caixa Fixa	377
Incidències del Personal	762
Concursos i Procediments Negociats	6
Registres	2.488
Modificacions de Crèdit	13
Elaboració dels Pressupostos	1
Confecció dels Indicadors trimestrals	4
Memòria	1

Mitjans

Els mitjans de què ha disposat aquesta oficina tècnica han estat els següents:

Personal

Tretze Enginyers de Monts, quatre Enginyers Tècnics Forestals, un tècnic auxiliar, un Tècnic Superior en Medi Ambient, sis auxiliars administratius i una Tècnica de Gestió. Han col·laborat en aquests programes durant l'any 2009: vuit Enginyers Tècnics Forestals de les Federacions d'ADF; tres Enginyers Tècnics Forestals i dos auxiliars tècnics de les Associacions de propietaris i un Enginyer Tècnic Forestal i dos auxiliars tècnics contractats per coordinar el Pla Extraordinari per l'ocupació.

Recursos materials

Dues oficines: una a Barcelona i una altra a Navàs. Un parc mòbil constituït per un total de 18 vehicles de diferents cilindrades i característiques.

- 14 Estacions de treball
- 8 Estacions de treball gràfiques
- 19 Estacions de treball portàtils
- 1 Plotter Hp Designjet 1055 CM Plus
- 1 Disc NAS Iomega StorCenter ix4
- 1 Impresora Laserjet Color 5550 dtn
- 1 Impresora Laserjet Color 2605 dtn
- 1 Fax Ricoh 3310 Le
- 1 Scanner HP Scanjet G3110
- 1 Impresora HP Designjet 130

Pressupost

La Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha tingut l'any 2009 un pressupost inicial de **12.464.692,93 €**, que s'han incrementat amb el remanent de 2008 i el pla extraordinari per l'ocupació fins a la quantitat de **18.667.499,83 €**, d'acord amb el quadre següent:

Capítol	Consignació
1	1.402.506,73
2	1.643.635,00
4	8.940.551,20
7	378.000,00
8	100.000,00
Romanent	4.202.806,90
Extraordinari ocupació	2.000.000,00
Total	18.667.499, 83

QUADRE-RESUM D'ACTIVITATS DE LA OTPMIF PER MUNICIPIS AMB SUPERFÍCIE FORESTAL Any 2009

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Abrera	El Roure	15.983,10		X		X	
Aguilar de Segarra	Amics del Bosc	20.484,00		X	X	X	
Aiguafreda	Montseny Ponent	4.770,00		X		X	
Alella	La Conreria	5.346,00		X			X
Alpens	Lluçanès	11.286,00		X	X	X	
Arenys de Mar	Serralada de Montalt	7.464,51		X			
Arenys de Munt	Serra de Marina	18.708,48		X	X	X	
Argençola	Argençola	25.650,00		X		X	
Argentona	Serra de Marina	23.421,06		X		X	
Artés	Artés, Calders i Monistrol de Calders	8.142,16		X		X	
Avià	Montesmon	8.796,00		X	X	X	
Avinyó	Quercus	41.247,01		X		X	
Avinyonet del Penedès	Avinyonet del Penedès	11.039,20		X		X	
Bagà	Alt Berguedà	5.791,64	X	X		X	
Balenyà	Congost	5.600,00		X		X	
Balsareny	Tres Branques	15.126,50		X	X	X	
Begues	Puig Vicenç	25.184,52		X	X	X	
Bellprat	Bellprat	13.403,88		X		X	
Berga	Sobrepuny	14.980,00	X			X	
Bigues i Riells	El Pinyó	11.776,32		X		X	X
Borredà	Sobrepuny	34.371,00	X	X	X	X	
Cabrera d'Anoia	Anoia	8.649,00		X		X	
Cabrera de Mar	Burriac	2.669,60		X			
Cabrils	Burriac	6.860,00		X			
Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders	19.179,00		X		X	
Caldes de Montbui	L'Alzina	14.094,00	X	X		X	
Caldes d'Estrac	Serralada de Montalt	1.205,46	X	X		X	
Calella	Alt Maresme	6.407,01		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Calldetenes	Portal de les Guïlleries	2.400,00		X			
Callús	Amics del Bosc	8.440,00		X	X	X	
Calonge de Segarra	Calonge de Segarra	12.600,00	X	X	X	X	
Campins	Montseny Migjorn	4.950,00		X		X	
Canet de Mar	Vallalta	5.544,00		X		X	
Cànoves i Samalús	Montseny Congost	17.073,00	X	X			X
Canyelles	Puig de l'Àliga	5.993,10		X		X	
Capellades	Capellades	2.880,00		X		X	
Capolat	Montesmon	20.417,77		X		X	
Cardedeu	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	7.480,00		X		X	
Cardona	Natura Viva	30.546,00		X	X	X	
Carme	Carme Orpí	9.540,00	X	X		X	
Casserres	Baix Berguedà	20.410,20		X	X	X	
Castell de l'Areny	Sobrepuny	15.328,80		X		X	
Castellar de n'Hug	La Pobla Castellar	27.744,52		X		X	
Castellar del Riu	Montesmon	21.241,84		X		X	
Castellar del Vallès	Castellar del Vallès	28.664,10	X	X			
Castellbell i el Vilar	Protectors del Bosc	19.215,00	X		X	X	
Castellbisbal	Castellbisbal	18.166,03		X		X	
Castellcir	Els Cingles	16.479,00		X		X	
Castelldefels	Associació de Defensa del Bosc	5.783,20		X	X		
Castellet i la Gornal	Puig de l'Àliga	17.780,00		X		X	X
Castellfollit de Riubregós	Castellfollit de Riubregós	16.317,00		X	X	X	
Castellfollit del Boix	Castellfollit del Boix	39.412,15		X	X	X	
Castellgalí	Protectors del Bosc	8.154,00	X	X	X	X	
Castellnou de Bages	Defensors del Bosc	19.813,50	X	X	X	X	
Castellolí	Castellolí	15.255,00		X	X	X	
Castellterçol	Els Cingles	19.224,00		X	X	X	
Castellví de la Marca	Castellví de La Marca	11.638,40		X	X	X	
Castellví de Rosanes	Massís de l'Órdal	12.955,46		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Centelles	Congost	7.658,40	X	X		X	
Cercs	Alt Berguedà	25.078,22		X		X	
Cerdanyola del Vallès				X			X
Cervelló	Puig Vicenç	16.605,91		X	X	X	X
Collbató	Collbató	14.088,60		X	X	X	
Collsuspina	Els Cingles	11.552,27		X		X	
Copons	Copons	8.676,00			X	X	
Corbera de Llobregat	Massís de l'Ordal	10.990,80		X	X	X	
Cubelles	Puig de l'Àliga	6.707,20		X			
Dosrius	Serra de Marina	29.915,82		X	X	X	
El Bruc	El Bruc	24.258,00		X	X	X	
El Brull	Montseny Ponent	21.141,00		X			
El Pont de Vilomara i Rocafort	Bages Oriental	6.480,00		X		X	
Els Hostalets de Pierola	Els Hostalets de Pierola	5.742,00		X			
Els Prats de Rei	Prats de Rei	10.732,50		X			
Esparreguera	Olesa de M. Esparreguera	14.348,00		X	X	X	
Esplugues de Llobregat			X				
Figaró - Montmany	Montseny Congost	12.771,00		X		X	
Fígols	Alt Berguedà	18.360,00		X			
Fogars de la Selva	Fogars de La Selva	19.224,22		X	X	X	
Fogars de Montclús	Montseny Migjorn	16.912,80		X			
Folgueroles	Portal de les Guílleries	4.600,00					
Fonollosa	Amics del Bosc	24.507,00		X	X	X	
Font-rubí	Font-rubí	13.887,20		X	X	X	
Gaià	Tres Branques	28.116,00	X	X	X	X	
Gallifa	El Pinyó	12.160,80	X	X	X	X	
Gavà	Gavà	15.688,00	X	X	X		
Gelida	Massís de l'Ordal	13.220,00		X		X	
Gironella	Baix Berguedà	2.344,00			X	X	
Gisclareny	Alt Berguedà	23.803,97				X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Granera	Els Cingles	6.988,50		X	X	X	
Granollers	Montseny Congost	2.557,60					
Gualba	Gualba	12.339,00		X		X	
Guardiola de Berguedà	Alt Berguedà	46.123,80	X	X		X	
Gurb	Alt Berguedà	15.224,00		X			X
Jorba	Jorba	16.896,74		X	X	X	
La Garriga	Montseny Congost	11.781,00	X	X		X	
La Llacuna	La Llacuna	32.170,50		X		X	
La Nou de Berguedà	Sobrepuny	14.220,93	X	X		X	
La Palma de Cervelló	Puig Vicenç	7.789,88		X	X		
La Pobla de Claramunt	La Pobla de Claramunt	11.610,00		X		X	X
La Pobla de Lillet	La Pobla Castellar	13.680,00		X		X	
La Quar	Baix Berguedà	22.229,42		X	X	X	
La Roca del Vallès	Serra Marina	27.159,66				X	
La Torre de Claramunt	La Torre de Claramunt	4.712,00		X		X	
L'Ametlla del Vallès	Montseny Congost	6.048,00	X	X			
Les Franqueses del Vallès	Montseny Congost	6.368,00		X		X	
Les Masies de Roda	Portal de les Guilleries	11.646,00		X			
Les Masies de Voltregà	Vol Ges	10.672,00		X		X	
L'Espunyola	Montesmon	23.029,74	X	X	X		
L'Estany	Quercus	11.880,00				X	
Lliçà d'Amunt	L'Alzina	5.224,00		X		X	
Lliçà de Vall	L'Alzina	2.973,80		X		X	
Llinars del Vallès	Llinars del Vallès	14.526,00		X	X	X	
Lluçà	Lluçanès	30.015,90		X	X	X	
Malgrat de Mar	Alt Maresme	4.950,00		X		X	
Manlleu	Els Cabrerès	4.839,20		X			
Manresa	Pla de Bages	6.353,28				X	
Marganell	Protectors del Bosc	9.036,00	X	X	X	X	
Martorell	El Roure	5.160,00					

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Martorelles	La Conreria	2.822,41		X			
Masquefa	Masquefa	14.400,00		X		X	
Matadepera	Matadepera	13.590,00	X	X		X	
Mataró			X				
Mediona	Serra de Marina	6.512,36		X	X	X	
Moià	Mediona	42.426,18		X		X	
Molsosa, La						X	
Molins de Rei			X	X	X		X
Mollet del Vallès	Els Cingles	4.104,00		X			
Monistrol de Calders	Puigmadrona-Olorda	20.308,50		X	X	X	
Monistrol de Montserrat	Gallecs	8.195,22		X	X	X	
Montcada i Reixach	Artés, Calders I Monistrol de Calders	9.254,40		X			X
Montclar	Monistrol de Montserrat	10.629,00		X	X	X	
Montesquiu	Bisaura	2.700,00		X	X		
Montmajor	Montesmon	31.358,25		X	X	X	
Montmaneu	Montmaneu	6.259,50		X		X	
Montornès del Vallès	La Conreria	3.880,80		X			
Montseny	Montseny Migjorn	16.362,00	X	X		X	
Muntanyola	Font Freda	24.039,00		X		X	
Mura	Bages Oriental	18.873,00			X		
Navarcles	Bages Oriental	6.416,00		X		X	
Navàs	Defensors del Bosc	42.409,88		X	X	X	
Òdena	Odena	17.680,00		X	X	X	
Olèrdola	Rosend Montané	11.588,80		X		X	
Olesa de Bonesvalls	Olesa de Bonesvalls	17.162,10		X		X	
Olesa de Montserrat	Olesa de Montserrat-Esparreguera	4.497,44	X	X	X	X	X
Olivella	Natura del Garraf	18.859,50				X	
Olost	Lluçanès	10.542,33	X		X	X	
Olvan	Baix Berguedà	16.641,00			X	X	
Orís	Vol Ges	18.000,00		X	X	X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Oristà	Lluçanès	29.398,75	X	X	X	X	
Orpí	Carme Orpí	4.860,00	X	X		X	
Òrrius	Òrrius	4.486,07		X			
Pacs del Penedès	Sant Martí Sarroca	1.532,25		X			
Palafoolls	Alt Maresme	8.268,73		X		X	
Palau de Plegamans	Palau-Solità i Plegamans	7.032,00	X	X			
Pallejà	Pallejà	9.254,09		X	X	X	X
Papiol, El			X	X	X	X	
Parets del Vallès	Sa. Pagesos Mollet de Gallecs	2.400,00		X			
Perafita	Lluçanès	6.120,00		X	X	X	
Piera	Piera	12.560,00	X	X		X	
Pineda de Mar	Alt Maresme	4.707,77		X		X	
Polinyà			X	X		X	
Pontons	Pontons	16.281,00		X		X	
Prats de Lluçanès	Lluçanès	6.846,00		X	X	X	
Prats de Rei	Anoia				X		
Premià de Dalt	Premià de Dalt	6.681,80		X	X		
Puig-reig	Baix Berguedà	24.259,05		X	X	X	
Pujalt	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	12.150,00		X		X	
Rajadell	Amics del Bosc	21.960,00		X	X	X	
Rellinars	Vacarisses-Rellinars	12.370,50	X	X	X	X	
Roda de Ter	Portal de les Guílleries	1.440,00		X			
Rubí	Rubí	8.290,40	X			X	
Rubió	Serra de Rubió	21.046,09		X	X	X	
Rupit i Pruit	El Cabrerès	25.734,24		X		X	
Sabadell	Sabadell	11.702,16	X				
Sagàs	Baix Berguedà	20.830,50		X	X	X	
Saldes	Alt Berguedà	26.714,79		X		X	
Sallent	Tres Branques	26.370,00		X	X	X	
Sant Agustí de Lluçanès	Lluçanès	9.990,00		X	X	X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Sant Andreu de la Barca	Massís de l'Ordal	1.200,00		X	X	X	
Sant Andreu de Llavaneres	Serralada de Montalt	10.659,24		X		X	
Sant Antoni de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	5.287,60	X	X		X	
Sant Bartomeu del Grau	Lluçanès	16.879,05		X	X	X	
Sant Boi de Llobregat	Puig Vicenç	3.350,00			X	X	
Sant Boi de Lluçanès	Lluçanès	10.590,01	X	X	X	X	
Sant Cebrià de Vallalta	Vallalta	9.255,06		X	X	X	
Sant Celoni	Forestec	31.807,80		X	X	X	X
Sant Climent de Llobregat	Sant Ramon	19.586,29	X	X	X	X	
Sant Cugat del Vallès				X			X
Sant Esteve de Palautordera	Sant Esteve de Palautordera	4.590,00		X		X	
Sant Esteve de Sesrovires	El Roure	15.880,00	X	X			
Sant Feliu de Codines	El Pinyó	7.595,20	X	X		X	X
Sant Feliu de Llobregat	Sant Feliu de Llobregat	7.296,00	X	X	X		
Sant Feliu Sasserra	Quercus	19.260,00	X	X		X	
Sant Fost de Campsentelles	La Conreria	3.744,00		X			
Sant Fruitós de Bages	Pla de Bages	7.944,87	X			X	
Sant Iscle de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià Vallalta	8.610,30		X	X	X	
Sant Jaume de Frontanyà	Sobrepuny	14.666,13	X	X		X	
Sant Joan de Vilatorrada	Pla de Bages	4.551,90		X	X	X	
Sant Julià de Cerdanyola	Alt Berguedà	7.056,00		X		X	
Sant Julià de Vilatorrada	Portal de les Guílleries	12.195,00	X	X			
Sant Just Desvern			X	X			
Sant Llorenç d'Hortons	Ass. Voluntaris Protecció Civil	7.322,40		X			
Sant Llorenç Savall	Hortonenca	25.812,71		X	X	X	X
Sant Martí d'Albars	El Pinyó	12.319,20	X	X	X	X	
Sant Martí de Centelles	Lluçanès	15.300,00	X	X		X	
Sant Martí de Tous	Congost	2.310,30		X		X	
Sant Martí Sarroca	Sant Martí de Tous	13.512,80		X	X	X	
Sant Martí Sesgueioles	Sant Martí Sarroca	2.250,00		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Sant Mateu de Bages	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	60.744,60		X	X	X	
Sant Pere de Ribes	Amics del Bosc	14.330,40		X			
Sant Pere de Riudebitlles						X	
Sant Pere de Torelló	Natura del Garraf	31.500,00		X	X	X	
Sant Pere de Vilamajor		22.414,50	X	X			
Sant Pere Sallavinera	Vol Ges	17.664,48		X	X	X	
Sant Pol de Mar	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	9.192,42		X		X	
Sant Quintí de Mediona	Amics del Bosc	7.532,80	X	X		X	
Sant Quirze de Besora	Canet de Mar - Sant Pol de Mar	7.200,00		X	X		
Sant Quirze del Vallès	Quintinenca	7.380,00	X			X	X
Sant Quirze Safaja	Bisaura	17.728,21		X		X	X
Sant Sadurní d'Anoia	Sant Quirze del Vallès	5.743,02		X			
Sant Sadurní d'Osormort			X	X		X	
Sant Salvador de Guardiola	Els Cingles	19.521,00			X	X	X
Sant Vicenç de Castellet	Sant Sadurní d'Anoia	8.712,00	X	X	X		
Sant Vicenç de Montalt	Sant Sadurní d'Osormort	6.509,34		X		X	
Sant Vicenç de Torelló	Protectors del Bosc	2.320,00		X	X	X	
Sant Vicenç dels Horts	Serralada de Montalt	4.011,92		X	X	X	
Santa Cecília de Voltregà	Vol Ges	9.000,00		X		X	
Santa Coloma de Cervelló	Puig Vicenç	7.440,00		X	X	X	X
Santa Eugènia de Berga	Vol Ges	3.440,00				X	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Puig Vicenç	9.486,00	X			X	
Santa Eulàlia de Ronçana	L'Alzina	5.763,20		X		X	
Santa Margarida de Montbui	La Tossa	10.105,92	X	X		X	
Santa Margarida i els Monjos	Puig de l'Àliga	3.776,00		X			
Santa Maria de Besora	Bisaura	18.562,50	X		X		
Santa Maria de Corcó	El Cabrerès	30.735,00				X	
Santa Maria de Martorelles	La Conreria	6.237,00		X			
Santa Maria de Merlès	Baix Berguedà	26.352,00		X	X	X	
Santa Maria de Miralles	Santa Maria de Miralles	6.750,00		X		X	

Municipi	ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Santa Maria de Palautordera	Santa Maria de Palautordera	6.184,00		X		X	X
Santa Maria d'Oló	Quercus	42.030,00		X		X	
Santa Susanna	Alt Maresme	3.132,00				X	
Santpedor	Defensors del Bosc	7.840,00	X	X	X	X	
Sentmenat	L'Alzina	16.857,90	X	X		X	
Seva	Montseny Ponent	16.640,10		X		X	
Sitges			X	X			
Sobremunt	Sitges	11.209,50		X	X	X	
Sora	Lluçanès	23.004,00			X	X	
Subirats	Subirats	18.080,00	X	X		X	
Súria	Defensors del Bosc	15.475,32	X	X	X	X	
Tagamanent	Montseny Ponent	23.670,00		X		X	
Talamanca				X	X	X	
Taradell	Portal de les Guilleries	16.650,00				X	
Tavèrnoles	Portal de les Guilleries	12.357,00	X	X			X
Tavertet	El Cabrerès	11.340,00				X	
Teià	Teià	5.548,80		X			X
Terrassa	Terrassa	17.256,00				X	
Tiana	La Conreria	3.747,60		X			
Tona	Font Freda	1.056,00	X	X		X	
Tordera	Tordera	50.861,77	X		X	X	
Torrelavit				X		X	
Torelló	Vol Ges	6.064,42		X			
Torrelles de Foix	Alt Foix	20.857,97		X	X	X	
Torrelles de Llobregat	Puig Vicenç	8.469,00		X	X	X	X
Ullastrell	El Roure	4.555,80		X	X	X	
Vacarisses	Vacarisses Rellinars	22.868,10		X	X	X	
Vallbona d'Anoia						X	X
Vallcebre	Alt Berguedà	15.283,67		X		X	
Vallgorguina	Vallgorguina-Vilalba Sassera	10.044,00		X	X	X	

Municipi		ADF	Subvenció 2007 PPI	Revisió Planejament PPI	Simulacres PAM	Programa de restauració i millora forestal	Programa Vigilància	Plans Prevenció Urbanitzacions
Vallirana	Puig Vicenç		16.338,60		X	X	X	X
Vallromanes	La Conreria		7.794,00		X		X	
Veciana	Veciana		17.892,00	X	X	X	X	
Vic	Font Freda		3.408,00		X		X	
Vilada	Sobrepuny		14.980,68			X	X	
Viladecans	Sant Ramon		6.560,00			X	X	
Viladecavalls	Viladecavalls		21.760,51		X	X	X	
Vilalba Sasserra	Vallgorguina-Vilalba Sassera		3.780,00		X	X	X	
Vilanova de Sau	Vilanova de Sau		29.632,00		X		X	
Vilanova del Camí	Can Tintó		7.600,95		X		X	
Vilanova del Vallès	Serra Marina		7.831,82		X		X	
Vilanova i la Geltrú	Puig de l'Àliga		18.353,60		X		X	
Vilassar de Dalt	Vilassar de Dalt		6.056,00		X		X	
Viver i Serrateix	Viver i Serrateix		36.500,04		X	X	X	
Nombre total de municipis: 280			3.680.209,36	67	242	111	233	26

Capítol X

ÀREA DE MEDI AMBIENT

ÀREA DE MEDI AMBIENT

A l'Àrea de Medi Ambient, volem garantir la sostenibilitat del territori posant a l'abast dels municipis noves tecnologies que incorporin a la ciutadania i els actors econòmics i socials a la preservació del medi ambient. Generem mecanismes per mitigar el canvi climàtic i treballem donant suport als ajuntaments en tres línies estratègiques:

- Mitigació del canvi climàtic i sostenibilitat
- Avaluació i gestió ambiental
- Sensibilització, educació i divulgació ambiental

Programa de Direcció i Serveis Generals

Té cura de la coordinació, impuls i seguiment dels programes del Servei i de la consecució dels objectius proposats, com també del funcionament dels elements de suport i gestió interna.

Gestió administrativa i pressupostària

La Secció Jurídico-Administrativa facilita el suport administratiu i la gestió econòmica per a la realització de les activitats de l'Àrea; efectua la tramitació de la documentació, registre, arxiu, inventari i incidències de personal. Prepara la documentació per a la Comissió Informativa de l'Àrea, la Junta de Govern i el Ple i gestiona el pressupost.

L'any 2009, s'han tramitat 229 expedients, mitjançant 331 Decrets i 22 acords de Junta de Govern. S'ha aprovat la signatura de 79 protocols i 23 convenis amb diverses administracions, organismes i institucions i s'han atorgat 277 subvencions.

En el camp econòmic es realitza el projecte de pressupost, el seguiment dels programes ambientals estatals i europeus, el recolzament en matèria econòmica dels estudis tècnics de la Gerència, i es calculen els indicadors per programes i centres de cost.

La Secció proporciona assessorament jurídic per a la redacció de convenis i altres documents, l'elaboració de dictàmens i decrets, i la recollida de dades de les noves disposicions sobre medi ambient de les publicacions oficials.

Unitat de Suport Gràfic

En aquest àmbit, s'inclouen les tasques de recolzament topogràfic, cartogràfic, estudis logístics, delineació, informàtica, disseny i execució de materials per a altres programes del Servei del Medi Ambient i per als municipis que sol·licitin aquest suport.

Cal destacar les tasques de recolzament gràfic i cartogràfic per al Programa d'Auditories Ambientals Municipals (entre elles les dels municipis de Santa Maria de Martorelles, Castellolí, Hostalets de Pierola, les Masies de Voltregà, Palafolls, Sant Hipòlit de Voltregà, Santa Cecília de Voltregà i Santa Susanna). També s'han efectuat tasques topogràfiques fins al nivell d'avantprojecte per a estudis diversos especialment per verd urbà sostenible a Corbera de Llobregat, Avià, Caldes d'Estrac, Canyelles, Gualba, les Cabanyes, Navàs, Barberà del Vallès i Rubí, suport gràfic a l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat.

Confecció de diversos plànols i gràfics relatius als estudis de fuites a la xarxa d'abastament d'aigua de Bagà, Bigues i Riells, Mediona, Moia i Sant Martí de Sesgueioles, a partir del croquis de camp. Reconversió de coordenades, localització i grafiat de fonts al terme municipal de Moia.

Diseny, realització i participació en exposicions i cartells per al CEM, a Sitges com són els Foraminífers, organismes d'aigüamolls, organismes litorals, praderia de posidònia, zoomar.

Composicions tríptiques, anagrames i cartells, Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat. Reproduccions varies de CD dels 38 primers PAES, Premis Energia, i per l'entrega de Bicicletes per a la policia local i tècnics municipals.

Ortofotografies per a diverses activitats dels diferents departaments del Servei, localització de zones denodades d'antics abocadors, controlats, incontrolats...

Activitats en el marc estatal i internacional

Direcció, gestió i administració de projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- EURONET 50/50 (Xarxa europea de centres d'educació 50/50), sobre l'estalvi dels consums d'energia elèctrica als centres educatius, amb recuperació del 50% de l'estalvi per part dels centres, dins de la convocatòria Intelligent Energy Europe-2008. Comunicació de l'aprovació del projecte i del cofinançament.

Participació en projectes europeus cofinançats per la Unió Europea

- RES PUBLICA; sobre la utilització i planificació sostenible d'energies renovables per part dels organismes públics conjuntament amb els actors de la comunitat implicats, liderat per la província de Genova (Itàlia), dins de la convocatòria EIE-06-57. Fase final.

Participació en projectes presentats per demanar cofinançament de la Unió Europea:

- IMOSMID; sobre la definició d'un nou model concertat de gestió de la mobilitat dels treballadors d'àrees industrials, liderat per la província de Reggio Emilia, dins la convocatòria LIFE+ "Environment Policy and Governance 2009".
- e-SCO₂LA; sobre el desenvolupament d'una campanya integrada de sensibilització pel que fa al canvi climàtic entre les comunitats escolars que utilitzen l'agenda escolar del medi ambient, liderat per la Diputació de Barcelona, dins la convocatòria LIFE+ "Comunicació".
- THE E I E EDUCATION COMPETITION; sobre l'organització d'una competició entre 1.000 escoles europees per promoure bones pràctiques en energia, liderat per l'empresa LAVOLA, dins la convocatòria INVITATION TO TENDERS de l'EACI (Agència executiva per a la competència i la innovació).
- PROMETHEUS; sobre la creació d'un sistema de comptabilitat i valoració de les millores energètiques locals com a instrument per l'estalviar energia per al futur, liderat per AGENEAL, dins la convocatòria de 2009 de IEE (Energia Intel·ligent Europea – SAVE-ALTENER-STEER-HORIZONTAL)
- ENERGY FOR MAYORS (RESPUBLICAI); sobre la creació d'una xarxa europea de dos nivells per difondre l'acord dels alcaldes sobre l'energia, liderat per la província de Genova, dins la convocatòria de 2009 de IEE (Energia Intel·ligent Europea – SAVE-ALTENER-STEER-HORIZONTAL)
- PRO GREEN CONSTRUCTION; sobre la creació d'una xarxa pública pel sector de la construcció sostenible i els productes bio relacionats en municipis petits i mitjans, liderat pel municipi de Vicenza (Itàlia), dins la convocatòria PUBLIC PROCUREMENT NETWORKS IN SUPPORT OF THE LEAD MARKET INITIATIVE-ENCOURAGING DEMAND FOR INNOVATIVE GOODS AND SERVICES del programa COMPETITIVENESS AND INNOVATION.
- ARES; sobre el desenvolupament d'un conjunt d'eines per tal de fer una aplicació coordinada de la Directiva europea d'aigües subterrànies, liderat per la província de Viterbo (Itàlia), dins la convocatòria INTERREG IV MED.
- ADCLIME; sobre l'estudi de l'impacte del canvi climàtic en les zones costaneres de la Mediterrània Occidental i l'elaboració de mesures per anticipar-se als efectes de la variació climàtica, liderat per la Universitat de Mesina (Itàlia), dins la convocatòria INTERREG IV MED.
- ADAPT; sobre la comunicació de bones pràctiques de governança per afrontar l'adaptació al canvi climàtic en les regions europees, liderat per la

Universitat de Kassel (Alemanya), dins la convocatòria LIFE+ "Informació i Comunicació".

- CLIMAGE21; sobre l'establiment de polítiques per a la integració dels plans de protecció del clima dins l'agenda 21 local, liderat per la Diputació de Barcelona, dins la convocatòria INTERREG IV C.
- ECOWAMA; sobre la creació d'instruments econòmics per a l'ús de les autoritats amb responsabilitats sobre la gestió de l'aigua, liderat per l'INEA –Istituto Nazionale Economia Agraria- (Itàlia), dins la convocatòria INTERREG IV C.

Integració en entitats internacionals

- Estatus de col·laborador amb la xarxa europea de compra verda finançada pel programa LIFE+, GPP Regional Networks-Life+ GPPinfoNet.

Trobades i Jornades internacionals (Participació/Presentació de ponències)

- Sessió de treball de nous models de desenvolupament territorial: definició d'un marc conceptual i presentació de la xarxa RETOS.
- Sessió d'intercanvi d'experiències amb una delegació del Conseil Général de l'Herault.
- Sessió de treball amb el Comitè 21 francès (consorci per a la promoció de l'agenda 21 a França)
- Congrés ordinari de l'associació ICLEI –ICLEI World Congress "Connecting Leaders"-.
- Conferència ECOPROCURA 2009 "Neutralitat climàtica mitjançant la contractació pública"
- Sessions de treball de la Campanya europea de ciutats i pobles sostenibles –ESCT-
- Jornada informativa de l'IDAE "Energía inteligente para Europa (EIE) – Convocatoria 2009" Eficiència energètica, energías renovables y movilidad en el transporte
- Jornades de preparació de la intervenció dels governs locals a la Conferència COP 15, en el marc de la sessió "A new International Climate Agreement: Recognising and Building on local mitigation experiences is key".
- Conferència de Canvi Climàtic de Barcelona 2009. L'event va tenir lloc del 2 al 6 de novembre de 2009 a Barcelona i va ser l'última trobada de negociacions abans de la Conferència de Canvi Climàtic de Copenhague (Dinamarca).
- Conferència de les Nacions Unides sobre canvi climàtic de Copenhague –COP 15-, en el marc "Local Government Climate Lounge"
- Participació a les jornades sobre el Pacte dels Alcaldes i Alcadesses a ENERGAIA a Montpeller.

Premis d'àmbit europeu

- "Climate Star 2009 Award", concedit per l'Aliança pel Clima (Climate Alliance).

Participació en trobades, jornades i sessions de treball amb altres entitats supramunicipals en matèria d'agenda 21

- RED NELS; Jornada sobre avaluació de les agendes 21 (9º Foro de Autoridades de Evaluación de la Agenda Local 21).
- RED DE REDES; acolliment de la reunió plenària de 29 de juny de 2009.
- DIPUTACIÓ DE GRANADA; Jornadas provinciales sobre sostenibilidad local.
- Asamblea de la Red Española de Ciudades por el Clima (RECC) a Rivas Vaciamadrid.
- Reunió de la Red de Ciudades por la Bicicleta a platja d'Aro.

Participació al III Encuentro Local de Pueblos y Ciudades por la Sostenibilidad en qualitat d'entitat patrocinadora

- Intervenció en les següents activitats del Encuentro: 1 activitat especial de debat general i 2 jornades tècniques.

Participació a la Conferencia Europea para la promoción de acciones locales frente al cambio climático celebrada del 23 al 25 de setembre de 2009, a Punta Umbría (Huelva).

Gestió de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

A través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011, en la convocatòria 2009 la Gerència de Serveis del Medi Ambient ha rebut un total de 656 peticions de suport econòmic, de les quals s'han pogut atendre i donar suport a 209 peticions, amb un pressupost de 826.600€, repartides de la següent manera:

- L'OTAGA va concedir un total de 78 ajuts per un import de 308.141 €
- L'OTCCS va concedir un total de 57 ajuts per un import de 288.783 €
- L'OTSPDA va concedir un total de 74 ajuts per un import de 229.676 €.

Els municipis en què s'han recolzat a través de subvencions d'activitats han estat els següents: Aiguafreda, Alella, Arenys de Mar, Argençola, Argentona, Avià, Avinyó, Badalona, Badia del Vallès, Bagà, Balenyà, Balsareny, Begues, Borredà, Cabrera de Mar, Calders, Caldes de Montbui, Calella, Campins, Canet de Mar, Canyelles, Capellades, Capolat, Cardedeu, Cardona, Carme, Castellar de n'Hug, Castellar del Vallès, Castelldefels, Castellfollit de Riubregós, Castellgalí, Castellnou de Bages, Castellolí, Castellterçol, Centelles, Cercs, Cerdanyola del Vallès, Collsuspina, Copons, Corbera de Llobregat, Cubelles, Dosrius, Figaró-Montmany, Gaià, Gallifa,

Gelida, Gironella, Granollers, Gualba, Guardiola de Berguedà, la Garriga, la Nou de Berguedà, la Pobla de Lillet, l'Ametlla del Vallès, les Franqueses del Vallès, les Masies de Roda, l'Estany, Lluçà, Manlleu, Manresa, Martorelles, Masquefa, Mataró, Mediona, Moià, Molins de Rei, Mollet del Vallès, Monistrol de Calders, Monistrol de Montserrat, Montesquiu, Montgat, Montmaneu, Montmeló, Montornès del Vallès, Navàs, Palau-Solità i Plegamans, Parets del Vallès, Puigdàlber, Puig-reig, Ripollet, Roda de Ter, Rubí, Sallent, Sant Adrià de Besòs, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Llobregat, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Climent de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Feliu de Codines, Sant Feliu Sasserra, Sant Fost de Campsentelles, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Joan Despí, Sant Llorenç Savall, Sant Martí de Centelles, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sarroca, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere de Ribes, Sant Pere de Torelló, Sant Pere Sallavinera, Sant Pol de Mar, Sant Quintí de Mediona, Sant Quirze de Besora, Sant Quirze Safaja, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Salvador de Guardiola, Santa Eugènia de Berga, Santa Fe del Penedès, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Miralles, Santa Maria de Palautordera, Santa Maria d'Oló, Santa Perpètua de Mogoda, Subirats, Súria, Tagamanent, Tavèrnoles, Terrassa, Tiana, Tona, Tordera, Torelló, Torrelles de Foix, Torrelles de Llobregat, Vacarisses, Vallgorguina, Vic, Vilada, Viladecans, Vilanova de Sau, Vilanova del Vallès, Vilobí del Penedès, el Bruc, el Pla del Penedès, el Prat de Llobregat, els Hostalets de Pierola, els Prats de Rei, Esplugues de Llobregat, Igualada, Olesa de Montserrat, Olvan, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Consell Comarcal d'Osona, Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, Consorci del Parc Central del Vallès, Consorci del Parc Fluvial del Llobregat, Consorci dels Colls i Miralpeix, Costa del Garraf, Consorci per a la Promoció de Municipis del Moianès, Consorci per a l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental, Mancomunitat Intermunicipal del Cardener, Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana.

Programa de Diagnosi i Gestió Ambiental Local

Vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica

Unitats mòbils

Durant l'any 2009, amb les 3 Unitats Mòbils (UM) disponibles, s'han realitzat 20 campanyes, d'entre un i tres mesos de durada cadascuna per estudiar la

contaminació atmosfèrica en els següents municipis: Centelles, les Masies de Voltregà, Castellet i la Gornal, Sant Andreu de Llavaneres, Piera, les Franqueses del Vallès, Sant Quirze de Besora, Montornès del Vallès, Vallirana, Granollers, Polinyà, Esparreguera, Òdena, Sant Joan Despí, Santa Margarida de Montbui, Sant Martí de Sesgueioles, Sant Celoni, Santa Susanna i Lliçà de Vall.

A cada un dels emplaçaments, s'ha realitzat l'anàlisi en continu dels contaminants: partícules en suspensió de diàmetre inferior a 10 µm (PM10), ozó (O3) i òxids de nitrogen (NOx), emmagatzemant les dades cada 30 minuts. També es mesuren en continu els següents paràmetres meteorològics: temperatura de l'aire, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, precipitació, pressió atmosfèrica i radiació solar.

A més, les Unitats UM2 i UM3 incorporen un analitzador de compostos orgànics volàtils BTEX (benzè, toluè, etilbenzè i xilè) per cromatografia de gasos acoblat a un detector de fotoionització, que proporciona automàticament i de manera periòdica, cada 15 minuts, els nivells d'aquests compostos.

A partir de totes les dades obtingudes, s'ha realitzat un informe particularitzat per a cadascun dels municipis estudiats.

A les Unitats UM2 i UM3, s'ha incorporat aquest any un analitzador seqüencial de PM10 que proporciona dades mitjanes diàries per corroborar, d'acord amb la metodologia legal establerta, els valors obtinguts amb l'equip automàtic.

A la Unitat UM1, s'ha renovat la carrosseria del vehicle i s'ha incorporat aquest any un nou analitzador seqüencial de PM2,5. També s'ha actualitzat l'analitzador per l'anàlisi en continu de compostos orgànics volàtils adaptant-ho perquè realitzi també anàlisis d'etilbenzè i xilè com a les unitat UM2 i UM3.

S'ha col·laborat amb el CSIC en l'estudi "Efecto del lavado del firme de rodadura en la reducción de la contaminación por material particulado PM10".

Xarxa manual

La Xarxa manual consta de 15 captadors de partícules de diàmetre inferior a 10 micres (PM10) situats a 14 municipis de la província: Barberà del Vallès, Berga, Caldes de Montbui, Castellar del Vallès, Esplugues de Llobregat, Manresa, Mataró (2), Montornès del Vallès, Rubí, Sentmenat, Terrassa, Tona, Vic i Vilanova del Camí. Mataró i Terrassa disposen de laboratori propi per realitzar les mesures del filtre. A més hi ha 3 municipis que disposen també al costat del captador de PM10 d'un captador

de partícules de diàmetre inferior a 2,5 micres (PM2,5): Barberà del Vallès, Caldes de Montbui i Tona.

S'ha elaborat un informe global amb les dades dels anys 2005 a 2008, informe que s'ha tramès als 14 municipis integrants de la Xarxa manual.

Compostos orgànics volàtils

A part de les anàlisis amb l'equip automàtic de BTEX realitzades per les unitats mòbils, s'ha realitzat un mostreig manual de compostos orgànics volàtils (COV) als municipis on han estat instal·lades les unitats mòbils. El principal avantatge d'aquest tipus d'anàlisis és el de conèixer els principals compostos volàtils orgànics que es troben en una zona concreta a causa de les activitats industrials. En aquestes condicions experimentals, es poden detectar de l'ordre de 50 compostos a l'aire ambient, entre els quals hi ha benzè i clorur de vinil com a cancerígens i d'altres com a possibles carcinogènics com el tetraclorur de carboni, cloroform, els diclorobenzens etc.

Les mostres es capturen mitjançant captadors passius i s'analitzen al Laboratori del Servei mitjançant desorbció tèrmica i cromatografia de gasos per espectrometria de masses.

S'ha realitzat un estudi d'olors a diferents punts del municipi de Sant Pere de Vilamajor amb l'objectiu d'identificar la font emissora i la possible perillositat dels compostos que estan generant molèsties per olors.

Altres estudis i actuacions realitzades

S'han realitzat dos estudis, un a Badalona i un a Granollers, amb analitzadors automàtics de partícules (TEOM). La durada de cada estudi ha estat d'1 any. Per corroborar les dades dels equips automàtics amb el mètode legal vigent s'han instal·lat també durant diversos mesos captadors manuals.

S'han realitzat estudis puntuals amb captadors manuals d'alt volum als municipis d'Olèrdola i Cercs.

Durant el període de la campanya de vigilància de l'ozó troposfèric a Catalunya (entre els mesos de maig i setembre), s'han instal·lat les dues Unitats mòbils d'ozó a Canet de Mar i al Masnou.

També s'ha mantingut instal·lada l'estació meteorològica automàtica mòbil al municipi de Mollet del Vallès i s'ha tramès les dades sol·licitades al municipi.

Material disponible

- 3 unitats mòbils de control de la contaminació atmosfèrica (PM10, O₃, NO₂, BTEX) i paràmetres meteorològics (precipitació, direcció i velocitat del

vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar). Aquestes unitats també incorporen captadors seqüencials de PM10 i PM2,5.

- 18 captadors manuals de partícules PM10: hi ha un total de 15 equips fixes de control de contaminació atmosfèrica inclosos dins la Xarxa manual PM10 i 3 equips de suport per a la realització d'estudis puntuals.
- 3 captadors manuals de partícules PM2,5.
- 2 captadors seqüencials de PM10/PM2,5.
- 2 equips autònoms de mesura d'ozó.
- 2 unitats mòbils de mesura en continu de partícules PM10 i paràmetres meteorològics (precipitació, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar).
- 1 estació autònoma de meteorologia amb sensors de precipitació, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar.

Diagnosi dels nivells de soroll ambiental i d'activitats

La Llei catalana 16/2002 obliga tots els ajuntaments de Catalunya a disposar del mapa de capacitat acústica del municipi i per a la seva realització és recomanable la realització d'un mapa dels nivells de soroll del municipi. Per aquest motiu, s'han realitzat els mapes de soroll i les propostes de mapes de capacitat acústica dels municipis de l'Hospitalet de Llobregat, Viladecavalls, Viladecans, Arenys de Mar, Gurb, Granollers, Veciana, Sant Feliu de Codines, Cervelló, i Calldetenes. S'han iniciat els treballs a sis municipis més.

S'ha col·laborat amb l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local per a la visualització dels mapes de soroll ja realitzats a través del SITMUN.

S'han fet mesures de soroll i informes tècnics pels municipis d'Abrera (2), Avià, Badalona, Caldes d'Estrac, Cardedeu, Castellbell i el Vilar, Castellfollit del Boix, Corbera de Llobregat, Esparreguera (3), Gelida, La Garriga (3), La Torre de Claramunt, Llinars del Vallès, Malgrat de Mar (3), Malla, Matadepera, Mataró, Molins de Rei (2), Montcada i Reixac, Olesa de Montserrat, Olvan, Sallent (4), Sant Climent de Llobregat (2), Sant Joan Despí, Sant Vicenç de Torelló, Santa Coloma de Cervelló, Santa Perpètua de Mogoda, Sant Vicenç dels Horts, Santa Maria de Palautordera, Tona, Viladecans (2), Vilanova i la Geltrú i Vilassar de Dalt.

S'han realitzat diverses campanyes de mesures amb les dues unitats mòbils de control del soroll ambiental a Granollers, el Masnou, Vallirana, Mataró, Vilanova i la Geltrú, Calella, i Veciana. Aquestes unitats són vehicles adaptats que porten incorporat al sostre un màstil amb un micròfon per poder fer les mesures de llarga durada a 4 m d'alçada d'acord amb la normativa vigent.

Durant tot l'any s'han cedit en préstec sonòmetres i accessoris (trípodes, calibradors, maletes de transport, etc.) a diversos municipis per curts períodes de temps.

Cursos, jornades, congressos i altres

S'ha participat amb l'Oficina de Sensibilització, Participació i Divulgació Ambiental en l'elaboració i realització d'un curs sobre la mesura del soroll d'activitats (31 de març).

S'ha realitzat una ponència sobre la gestió del soroll en l'àmbit local dins una jornada organitzada pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics de Telecomunicacions de Catalunya (28 d'abril).

S'ha participat, amb l'Ajuntament de Terrassa, en la realització d'un curs sobre la mesura del soroll (18 de maig).

S'ha participat, amb la Generalitat de Catalunya, en una comissió tècnica de seguiment respecte el soroll generat per una activitat situada al municipi de Castellbisbal.

Material disponible

- 6 sonòmetres analitzadors de freqüències en 1/3 d'octava en temps real (2 d'ells preparats per fer mesures de llarga durada a la intempèrie)
- 1 analitzador de freqüències per l'anàlisi en 1/24 d'octava de soroll i vibracions.
- 1 sonòmetre analitzador de freqüències en 1/3 d'octava per escombrat
- 3 sonòmetres per la mesura dels nivells màxims i dels nivells equivalents.
- 1 font de soroll per realitzar mesures d'aïllament a soroll aeri.
- 1 màquina d'impactes per realitzar mesures d'aïllament a soroll d'impacte.
- 2 unitats mòbils per la mesura i anàlisi del soroll ambiental. L'equipament acústic que incorpora permet mesurar espectres de soroll en 1/3 d'octava en temps real, programar períodes de mesura i enregistrar esdeveniments pel seu anàlisi posterior.

Aforaments de trànsit

A petició dels ajuntaments, s'han realitzat 49 aforaments de trànsit i s'han elaborat 6 informes per a 5 municipis: Caldes de Montbui, Canet de Mar, Mollet, Santa Susanna (2) i Sitges. En la major part dels punts d'aforaments, s'ha analitzat al llarg d'una setmana l'evolució horària del trànsit, la distribució de velocitats i la tipologia de vehicles que hi passen.

Material disponible

- 12 aforadors automàtics Metrocount MC5600, proveïts amb diverses gomes de mesura, pel càlcul de les velocitats i la classificació dels vehicles.

- 6 aforadors portàtils per reflexió magnètica de vehicles de la Marca Hi-Star, model NC-97.

Mesures de camps electromagnètics

S'han realitzat 18 informes pels municipis de Palafolls, Rubí (2), Sant Adrià de Besòs (3), Sant Pere de Ribes (2), Santa Eulàlia de Ronçana (2), Santa Margarida de Montbuí, Terrassa (3), Tiana, Vilanova i la Geltrú i també s'ha fet un informe intern per la Diputació de Barcelona i un altre pel SEPRONA de la Guardia Civil. En uns casos, s'ha mesurat els camps electromagnètics produïts per les antenes de telefonia mòbil i, en altres casos, s'ha mesurat els camps electromagnètics produïts per les línies elèctriques en general (transformadors, línies d'alta tensió, etc.)

Material disponible

- 1 analitzador de camp elèctric i un analitzador de camp magnètic per freqüències entre 5 Hz i 30 kHz (línies elèctriques).
- 2 analitzadors de camp elèctric per freqüències entre 100 kHz i 3 GHz (freqüències de telefonia mòbil, entre d'altres).
- 1 analitzador d'espectres de camp elèctric per freqüències entre 100 kHz i 3 GHz (freqüències de telefonia mòbil, entre d'altres).
- 1 analitzador d'espectre de camp elèctric i magnètic per freqüències entre 5 Hz i 30 kHz.

Control de qualitat d'aigües

Control de la qualitat química de les aigües continentals subterrànies d'aigües de pou i fonts naturals

Durant l'any 2009, s'han realitzat 5 informes tècnics: Bigues i Riells, Moià, Sant Martí de Sesgueioles, Rellinars i Martorelles.

Control de la qualitat química d'aigües continentals superficials

S'ha fet, per a l'Ajuntament de Moià, un dictamen respecte la qualitat química de l'aigua de la Riera i l'avaluació de l'impacte de l'abocament de l'EDAR.

- Control de nitrats

El programa de seguiment per al control de nitrats en aqüífers dins d'una zona vulnerable s'executa d'acord amb el conveni marc regulador aprovat entre el Consell Comarcal de l'Anoia i la Diputació de Barcelona. S'estableix una freqüència trimestral de mostreig aplicada a les 14 estacions de control distribuïdes entre els sis ajuntaments de l'Alta Anoia que hi participen: Els Prats del Rei, Montmaneu, Castellfollit del Riubregós, Calonge de Segarra, Calaf i Pujalt. S'han redactat 15 notes tècniques sobre la variació del nivell de contaminació pels ajuntaments participants.

- Localització de fuites a la Xarxa de distribució d'aigua de consum

La verificació de l'estanqueïtat a la xarxa de proveïment d'aigua de pobles de menys de 10.000 habitants s'ha portat a terme en 8 nuclis de població corresponents a les peticions de 7 municipis: Bagà, Navàs, Piera, Sant Adrià del Besòs, Sant Esteve de Palautordera, Sant Martí de Sesgueioles i Santa Maria de Besora. S'han emès 19 dictàmens entre informes i notes tècniques.

Equipament emprat per a la localització de fuites. Es disposa d'un vehicle adaptat amb l'utilatge homologat per al treball i dels següents equips:

- 14 sensors correladors i l'interface de comunicació A/D al programa gestor des de PC.
- 66 sensors permalogs, un patrullador per al comandament i l'interface de comunicació A/D.
- 1 detector de tubs soterrats, cables elèctrics i canonades metàl·liques.
- 1 geòfon.

Laboratori

- Control de qualitat d'aigües

L'any 2009, s'ha analitzat un total de 590 mostres d'aigua, que totalitzen 5.785 determinacions. Aquestes mostres corresponen a peticions municipals i convenis. La relació dels municipis atesos ha estat: Alpens, Bagà, Barberà del Vallès, Bigues i Riells, el Brull, Calaf, Calonge de Segarra, Castellar del Vallès, Castellcir, Castellfollit del Riubregós, les Franqueses del Vallès, Lliçà d'Amunt, Moià, Montmaneu, Navàs, els Prats de Rei, Pujalt, Sabadell, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Martí de Centelles, Sant Martí Sesgueioles, Santa Maria de Corcó i Tiana.

També han estat ateses les peticions de control i anàlisi d'aigües per part dels Parcs Naturals del Montseny, Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac, Montnegre i Corredor, Garraf, Parc Fluvial del Besòs i Mancomunitat del Penedès - Garraf.

- Control atmosfèric

Partícules. L'any 2009, s'ha analitzat un total de 2.414 mostres (1.953 filtres de PM10 i 461 filtres de PM2.5) que provenen de la xarxa manual, d'estudis puntuals i dels analitzadors seqüencials instal·lats a les tres unitats mòbils de contaminació atmosfèrica. Metalls. S'ha dut a terme la posada en marxa de la tècnica d'extracció de metalls en partícules de diàmetre inferior a 10 micres dels filtres de contaminació atmosfèrica (PM10) i la determinació per espectroscopia d'absorció atòmica de plom, arsènic, níquel i cadmi segons les directrius dels RD 1073/2002 de 18 d'octubre i RD 812/2007 de 22 de juny.

ÀREA DE MEDI AMBIENT

- Renovació de l'acreditació UNE-EN ISO/IEC 17025
L'any 2009, ENAC ha revalidat l'acreditació al Laboratori segons els criteris recollits a la norma UNE-EN ISO/IEC 17025: 2005 (CGA-ENAC-LEC) per a la realització dels següents assaigs en el Sector MEDIAMBIENTAL: conductivitat, pH, sòlids en suspensió, clorurs, sulfats, nitrats, nitrats, fosfats, amoni, alcalinitat, carbonats, bicarbonats, calci, magnesi, coure, sodi, potassi i mercuri.

- Assessorament a altres laboratoris

Per tal de donar resposta a les consultes dels laboratoris municipals sobre la norma UNE-EN ISO/IEC 17025, s'ha organitzat, junt amb la Oficina Tècnica de Sensibilització, Participació i Divulgació Ambiental, el curs "Acreditació de laboratoris segons la norma UNE-EN ISO/IEC 17025" (maig - juny de 2009). Es dona assessorament pel procés d'acreditació als laboratoris següents: Laboratori municipal de l'Hospitalet de Llobregat, Laboratori de la Mancomunitat del Penedès-Garraf, Laboratori municipal de Terrassa i Laboratori municipal de Granollers.

Gestió Medi Ambiental des dels Sistemes Socials i Psicosocials

- Implantació de models de gestió territorial sostenible

S'ha participat com a membre del Grup de Treball Interàrees sobre la configuració d'un Model de Desenvolupament Territorial Sostenible a partir de les Polítiques de la Diputació, tot coordinat per l'Àrea de Presidència

- Sistemes de Gestió Municipal / aplicació als Cercles de Comparació Intermunicipal de Residus i Neteja Viària (Benchmarking Ambiental)

Coordinació tècnica i altres aportacions com són les accions de seguiment, facilitació metodològica i realització del Cercles (planificació, trobades de grups participants, elaboració documental...). Juntament amb la resta de Cercles s'ha estat guanyador del primer premi de bones pràctiques de gestió interna del Ministeri de la Presidència.

- Models de gestió bones pràctiques

S'ha participat per primera vegada en el Projecte de Presidència per a poder incorporar algunes de les nostres accions locals en un Banc de Bones Pràctiques, incloent realitzacions sobre Estalvi Energètic.

- Aplicació d'RSE a Economia Sostenible Local

Suport tècnic i activació en la implantació de metodologia europea Ecoprofit en empreses de dos municipis (Igualada i Sant Boi de Llobregat), i diferents tasques de coordinació (disseny, reunions de treball transversal...) per a la validació del sistema

Emas-easy en dos municipis més (Granollers i Cornellà)

- Accions formatives/docència

S'ha participat en l'elaboració d'un curs Interàrees sobre RSC.

S'ha participat en un Curs de RSE, a la Universitat de Lyon.

S'han dictat conferències en Simposiums de l'Àmbit. Es tutoritza el curs del Pràcticum de Psicologia Social Ambiental de la UB.

- Investigació-Acció

S'ha realitzat, amb el Departament de Psicologia Social de UB, un estudi d'investigació psicosocial aplicat a l'àmbit local de Sant Adrià de Besòs per a identificar indicadors qualitatius de conducta medi ambiental responsable.

- Extensió

S'ha coliderat un Projecte de Gestió Ambiental Municipal adreçat a municipis de Guatemala.

Programa SAM

El Programa de Suport a la gestió Ambiental d'activitats en el Municipi (SAM) té l'objectiu d'oferir als municipis el suport tècnic més eficaç davant els reptes que planteja la Llei 3/1998 (modificada substancialment en el 1999, 2001 i 2006) d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental (LIIAA) i la legislació complementària pel que fa a les activitats.

El Programa SAM del Servei del Medi Ambient és la ponència tècnica que aglutina totes les sol·licituds d'ajut que, des dels municipis, arriben al Servei. El seu funcionament és col·legiat i horitzontal; la seva funció és donar resposta immediata als ajuntaments que sol·liciten suport, en la mesura de les possibilitats del Servei, i decidir la manera més idònia de prestar aquest recolzament.

Amb l'aprovació de Ley 26/2007 de Responsabilidad Medioambiental i de la Directiva 2008/1/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 15-01-2008, relativa a la prevención y al control integrados de la contaminación, la Gerència ha d'adaptar-se a les noves exigències legislatives que el Programa haurà de donar suport.

El novè any de la nova etapa del programa SAM ha obtingut els següents resultats

Àmbit	Peticions	%
Aigua	12	7%
Anàlisis	15	9%
Residus	2	1%
Assessorament	10	6%

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Àmbit	Peticions	%
Mobilitat i Accessibilitat	13	8%
Aforaments Trànsit	2	1%
Soroll i vibracions	74	44%
Energia	2	1%
Camps electromagnètics	11	7%
Cursos de formació municipal	2	1%
Impacte ambiental	17	10%
Altres	8	5%
Total	168	100%

Durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2009 el Programa SAM ha rebut un total de 168 peticions, que suposa un petit decreixement de peticions respecte l'any anterior del 23%. Com en la major part dels anys, les peticions de soroll i impacte ambiental i són les més nombroses i representen el 54% del total, i que han superat les peticions respecte l'any anterior.

En els treballs del Programa SAM, ha participat un total de 15 tècnics de les tres Oficines de la Gerència. A més, cal afegir les tasques desenvolupades pel laboratori d'anàlisi del Servei, que aquest any ha augmentat considerablement les seves peticions.

Publicació SAM. Col·lecció Documents de Treball. Sèrie Medi Ambient

L'any 2009, es continua treballant amb la consolidació de la revista SAM en llibre i el canvi de format, ates a l'homologació de les publicacions de la Diputació de Barcelona per part de l'organisme autònom de l'Institut d'Edicions. La publicació del llibre continua amb vocació de caire semestral tot i que aquest any encara no ha sortit a la llum el darrer número. La seva edició continua essent un referent entre els tècnics de la província i de la resta de Catalunya amb l'edició de 2500 exemplars i més de 1.800 subscriptors.

Durant el 2009, s'ha treballat amb el següent número:

- Col·lecció Documents de Treball. Sèrie Medi Ambient nº 7. EL SISTEMA LITORAL: Un feble equilibri amenaçat pel canvi climàtic. Previst febrer de 2010.

Projectes i infraestructures de proveïment municipal d'aigua. Protecció i aprofitament dels recursos d'aigua subterrània

S'han realitzat els següents treballs:

- Estudi hidrogeològic sobre els recursos hídrics subterranis del terme municipal de Sant Llorenç d'Hortons.

- Estudi sobre les possibilitats d'aprofitament dels recursos hídrics de dos pous per a la xarxa de l'aigua del municipi de Granollers.
- Estudi hidrogeològic per a la captació de les aigües subterrànies al municipi de Pujalt.
- Estudi de les característiques del subsòl per a la captació d'aigües subterrànies per al proveïment al paratge de Can Verdaguer, al municipi de Mediona.
- Estudi de les possibilitats d'aprofitament dels recursos hídrics de tres pous al municipi d'Hostalets de Pierola.
- Estudi de detall de les característiques del subsòl per a la captació d'aigües subterrànies al sector del dipòsit d'aigües i carretera a Vilada, al terme municipal de Borredà.
- Estudi hidrogeològic sobre els recursos hídrics subterranis del terme municipal de Castellarçol.
- Estudi sobre les possibilitats d'aprofitament dels recursos hídrics d'un pou i l'afecció als pous del voltant, al municipi de Granollers.
- Estudi de detall de les característiques del subsòl per a la captació d'aigües subterrànies al terme municipal de la Llacuna.

Projectes i infraestructures de residus municipals

En l'àmbit dels estudis realitzats, aquests estan encaminats a millorar la gestió dels residus municipals, col·laborar amb els ens locals en la redacció de plecs de condicions, augmentar la recollida selectiva, analitzar el canvi de sistema de recollida, etc.

Estudi per a la gestió de la fracció vegetal a Lliçà d'Amunt.

Avaluació d'alternatives per a la gestió de la poda i restes vegetals a Sant Esteve Sesrovires.

També s'ha col·laborat en el projecte ECOJOGUINA de l'Escola Superior de Comerç Internacional.

S'ha realitzat la recollida de dades i la elaboració dels indicadors tècnics per a celebrar els Cercles de Comparació Intermunicipal en els municipis que segueixen: Badalona, Castelldefels, Granollers, Lleida, Manresa, Mataró, Mollet del Vallès, Prat de Llobregat, Reus, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Viladecans, Canet de Mar, les Franqueses del Vallès, la Garriga, Gavà, Igualada, Palau-Solità i Plegamans, Sant Joan Despí, Mancomunitat del Cardener, Mancomunitat de la Plana, Vilafranca del Penedès.

Concurs per a l'adquisició i distribució de contenidors de diferents tipus entre els municipis de la província

dins de les inversions de la XBMQ 2008-2011, concretament:

S'ha organitzat la logística de distribució als municipis dels contenidors del concurs de l'any 2008, en total 369 contenidors tipus iglú (123 de paper, 123 d'envasos i 123 de vidre), 490 contenidors de 1000 litres per recollida ordinària, 471 de 1.100 litres per a recollida ordinària, 2.356 de 240 litres per a la recollida de matèria orgànica i 80 metal·lics de 5.000 litres per a deixalleries.

També s'han relitzat les gestions per ampliar el contracte durant l'any 2009 pels lots 2 i 3 amb un total de 178 iglús i 227 contenidors de 1.100 litres, per un import total de 125.771€.

Suport a les deixalleries

Durant aquest any, des de l'ASDE s'han atès 228 consultes, de les quals més d'un 50% han estat realitzades pels ajuntaments, les empreses privades i empreses gestores de deixalleries. S'ha elaborat 4 números del butlletí de preus dels materials recollits a les deixalleries que s'edita en format electrònic (números 38, 39, 40 i 41). S'ha gestionat la itinerància i el manteniment de 9 autocompactadors, 3 "roll-packers", 8 trituradores i 2 premses hidràuliques.

S'han realitzat visites a deixalleries, reunions amb tècnics municipals i responsables i/o encarregats de deixalleries per tractar diversos aspectes de treball, seguiment d'estudis i altres tasques relacionades amb l'assessorament a la gestió municipal de les deixalleries. Cal destacar l'organització de l'11a sessió tècnica d'intercanvi d'experiències amb una cinquantena d'assistents en representació d'ajuntaments, empreses gestores, consorcis, mancomunitats, consells comarcals, l'Entitat Metropolitana i l'Agència de Residus de Catalunya.

Foment del compostatge casolà

S'ha proseguït amb les accions de foment del compostatge a petita escala (casolà, comunitari i escolar) mitjançant el lliurament de compostadors, sessions de formació i seguiment del funcionament dels processos. En aquest sentit, s'ha actuat als municipis de Calonge de Segarra (casolà i comunitari), Castellnou del Bages (casolà), Sant Feliu de Llobregat (escolar), Santa Margarida de Montbui (casolà) i Roda de Ter (casolà).

També s'han dut a terme accions de foment del compostatge escolar a Osona i al Maresme (com prova pilot) per afavorir i preparar accions de compostatge domèstic.

Programa d'Auditories Ambientals Municipals, Agendes 21 Locals

El Programa pretén dotar els municipis d'una eina eficaç, concreta i operativa que serveixi per a la consecució d'un triple objectiu:

- Afavorir el desenvolupament de les capacitats econòmiques locals, i fer-lo compatible amb la utilització sostenible dels recursos.
- Establir, per part dels municipis, polítiques ambientals integrades que permetin superar els dèficits ambientals amb l'execució de paquets d'actuacions prioritzades.
- Elaborar i aplicar les respectives Agendes 21 locals que articulin les diferents estratègies, projectes i actuacions necessàries per assolir els dos objectius anteriors.

D'ençà que es va fer públic aquest programa, un total de 191 municipis ha realitzat o estan elaborant l'Agenda 21.

Actualment, amb les auditories realitzades s'ha arribat a pràcticament dues terceres parts dels municipis de la província. Quant a població s'ha cobert pràcticament un 90%, però en canvi falta per cobrir la part del territori més rural i amb menys recursos per poder tirar endavant processos d'Agenda 21. Per aquest motiu l'any 2007 es va repensar el model i es va proposar realitzar Agendes 21 Supramunicipals de forma que s'agrupessin municipis amb característiques comunes. Per a aquestes Agendes 21 Supramunicipals, s'aplica una metodologia diferent al de les auditories municipals que s'està implantant a totes les auditories supramunicipals. Enguany s'ha finalitzat l'Agenda 21 del Moianès formada per 8 municipis i s'estan elaborant les agendes 21 supramunicipals en tres àmbits territorials: un a la comarca de l'Anoia (Piera, Hostalets de Pierola i Castellolí), l'altra a la comarca del Maresme (Sta. Susanna i Palafròls) i a Osona (St. Hipòlit de Voltregà, les Masies de Voltregà i Sta. Cecília de Voltregà). Paral·lelament s'ha iniciat la recollida d'informació ambiental prèvia a la redacció de l'Agenda 21 en altres quatre àmbits territorials (Anoia, Bages, Montseny i Vallès Occidental) que engloba un total de 28 municipis de la província. Tots aquests treballs realitzats enguany han inclòs dins la seva metodologia un àmbit específic molt més concret respecte a la despesa energètica, dirigit a poder facilitar la redacció d'un PAES (Pla d'Acció d'Energia Sostenible) en aquells municipis que s'adhereixin al Pacte d'Alcaldes/sses.

També s'ha iniciat l'Agenda 21 de Canet de Mar. La tipologia de l'Agenda 21 és municipal perquè els municipis colindants similars ja disposen d'Agenda 21.

Programa de seguiment dels Plans d'Acció Local

Durant l'any 2009, s'ha seguit treballant amb el programa de seguiment de les accions proposades en els Plans d'Acció (PAL) de les auditories finalitzades. Aquest programa pretén tenir una sèrie d'indicadors d'acompliment i de seguiment de les agendes 21 Locals; entre ells cal destacar l'indicador d'estat d'execució i d'inversió o cost de les accions proposades pels diferents PAL i que servirà per poder programar el suport que pot donar-se als ajuntaments des del Servei de Medi Ambient i que aquest estigui enfocat a les necessitats reals dels ajuntaments.

S'ha iniciat el seguiment de les Agendes 21 que es van finalitzar en el període 2005-2008. Això suposa un seguiment de 31 municipis més, que s'han afegit als 68 que havien iniciat el seguiment anteriorment.

Informes ambientals inclosos en la modificació de Plans Urbanístics (POUM) i Plans derivats i treballs relacionats amb el planejament urbanístic

Tenint en compte el DECRET 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme i seguint el plec tipus per a la realització dels informes ambientals inclosos en el procés de revisió de planejament municipal s'han finalitzat els informes preliminars (IAP), els informes de sostenibilitat ambiental (ISA), o Memòries Ambientals dels municipis de Capolat, St. Quirze de Besora, Sta. Maria de Merlès i Sagàs, Gallifa. S'han iniciat els de Montesquiu i Sta. Maria de Martorelles.

Dins d'aquesta línia més lligada al planejament, s'ha iniciat l'estudi de sòl no urbanitzable inclòs en el sector Can Malé del pla parcial de Can Montcau al municipi de Lliçà d'Amunt.

Programa de recursos ambientals i energètics

Fonamentalment, els objectius del programa són dotar de recursos econòmics i d'instruments per la lluita contra el Canvi Climàtic i la gestió energètica dels municipis de la província de Barcelona. Hi ha, doncs, dues grans línies d'actuació: el finançament de mesures d'estalvi, eficiència i energies renovables a través de la XBMQ i el suport tècnic per a l'execució de les mesures a través d'estudis.

Enguany, el gruix de la tasca de suport s'ha centrat en la elaboració del Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible dels municipis adherits al Pacte dels Alcaldes i Alcaldesses, del que l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona és estructura de Suport reconeguda per la Covenant of Mayors Office (CoMO).

En acabar l'any 2009, hi havien 120 municipis adherits al pacte, ja l'any 2008 es van contractar els primers PAES, però no ha estat fins el 2009 que s'han començat a completar. En aquest moment hi ha acabats 51 plans, concretament els dels següents municipis: Aguilar de Segarra, Alpens, Avià, Badalona, Barberà del Vallès, Bigues i Riells, Borredà, Cabrera de Mar, Calders, Calella, Cardedeu, Castelldefels, Castellnou del Bages, Cerdanyola del Vallès, Corbera de Llobregat, Esplugues, Figaró-Montmany, Fogars de la Selva, Franqueses del Vallès, Gironella, Granollers, Igualada, Malgrat de Mar, Manlleu, Manresa, Martorell, Mataró, Mediona, Mollet, Monistrol de Calders, Navàs, Orís, Paldejà, Papiol, Parets del Vallès, Pineda de Mar, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Just Desvern, Sant Martí de Sesgueioles, Sant Quirze de Besora, Santa Coloma de Gramenet, Tiana, Torelló, Torrelles de Foix, Ullastrell, Vic, Vilanova del Camí, Vilanova i la Geltrú.

En diferents fases d'execució (realitzant-se, en procés de contractació, pendents de contractar) hi ha els 69 municipis que segueixen: Abrera, Alella, Arenys de Mar, Argençola, Badia del Vallès, Bagà, Berga, Cabriels, Caldes de Montbui, Caldes d'Estrac, Callús, Canet de Mar, Canyelles, Carme, Castellar del Riu, Castellar del Vallès, Castellví de Rosanes, Centelles, Cervelló, Collbató, Cornellà de Llobregat, Estany, Gavà, Gelida, Hospitalet, Lliçà d'Amunt, Martorelles, Masies de Voltregà, Masnou, Montcada i Reixac, Montesquiu, Montgat, Montmeló, Montornès del Vallès, Palau-Solità i Plegamans, Palma de Cervelló, Polinyà, Prat de Llobregat, Ripollet, Rubí, Sant Adrià del Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Bartomeu del Grau, Sant Celoni, Sant Cugat de Sesgarrigues, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Martí de Tous, Sant Pere de Torelló, Sant Quintí de Mediona, Sant Quirze del Vallès, Sant Sadurn d'Anoia, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Torelló, Sant Vicenç del Horts, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Corcó, Santa Maria de Palautordera, Santa Perpètua de Mogoda, Sentmenat, Sitges, Terrassa, Vallromanes, Viladecans, Vilafranca del Penedès, Vilassar de Dalt.

Joan Antoni Baron, Diputat de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona, es va entrevistar amb el Comissari Europeu de Transport i Energia, Sr. Andrés Piebalgs el dia 30 d'octubre de 2009 a Brussel·les, i en acte públic es lliuraren els 39 primers Plans d'Acció d'Energia Sostenible.

Malgrat l'important esforç del personal, tècnic i pressupostari esmerçat en els PAES del Pacte dels

Alcaldes i Alcaldesses, s'han realitzat o iniciat els següents estudis energètics:

- Auditories energètiques a les escoles d'Argemón.
- Estudi de potencialitat d'energia solar fotovoltaica a les instal·lacions de la Planta de Granollers del Consorci per la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.
- Estudi d'eficiència energètica a les deixalleries de SAVOSA, al Vallès Oriental.
- Cessió de mesuradors instantanis de consum elèctric al municipi de Palau-Solità i Plegamans.
- Estudi de viabilitat de la implantació de sistemes geotèrmics d'aprofitament energètic
- Cessió de mesuradors instantanis de consum elèctric al municipi de Sant Pere de Torelló.

Dins dels ajuts per a la mitigació del Canvi Climàtic concedits per la XBMQ s'han concedit un total de 57 ajuts per un import total de 288.783€.

Mobilitat sostenible

El concepte Mobilitat Sostenible neix de la necessitat de dotar als espais urbanitzats d'unes condicions idònies de qualitat de vida. El model de mobilitat sostenible es pot definir com la mobilitat que es produeix sense posar en risc ni la continuïtat futura del mateix model de mobilitat ni la qualitat del medi en què es dona.

Durant l'any 2009, la Gerència de Serveis de Medi Ambient ha actuat en municipis i entitats supramunicipals i s'han prioritzat les actuacions i projectes dins dels camps següents:

- Millora de les condicions de mobilitat per a vianants i ciclistes.
- Actuacions de millora de l'accessibilitat als espais públics i centres d'activitats.
- Promoció de mesures permanents de mobilitat sostenible.
- Suport a la comissió institucional catalana promotora de la setmana de mobilitat sostenible i segura.
- Suport a la creació i desenvolupament de la Xarxa de ciutats ciclables d'Espanya.

La Llei de Mobilitat -Llei 9/2003 de 13 de juny- suposa un canvi substancial en la planificació de la mobilitat sostenible dels municipis catalans, tenint la Diputació de Barcelona, mitjançant el Servei de Medi Ambient, un gran paper a jugar atès a la seva experiència en aquests àmbit des de l'any 1998.

Els municipis on s'han acabat estudis de fluxos de mobilitat iniciats el 2009 són els següents: Palau de Plegamans (Projecte de carril bici), Sant Martí de Tous (projecte de Camins escolars) i Sant Joan Despí (Propostes d'actuacions als centres educatius).

La Gerència ha participat activament en els següents esdeveniments relacionats:

- II jornades de bicicleta pública. Creació de la Xarxa de Ciutats Ciclables d'Espanya. Sevilla, 12 i 13 de març de 2009.
- Jornada "Anem a peu a l'escola. Setmana de la mobilitat sostenible de Badalona". 22 de setembre de 2009.
- Congrés sobre Cicloturisme (Cycletourism Congress Costa Brava) a Santa Cristina d'Aro, celebrat de l'1 al 4 d'octubre de 2009.

A més, la Diputació forma part de la "mesa" de la bicicleta de Catalunya, l'intergrup de Suport a la bicicleta del Parlament de Catalunya i el Diputat President de l'Àrea de Medi Ambient ostenta la vicepresidència 1a de la Xarxa de ciutats ciclables, que es va constituir a Sevilla el mes de març de 2009.

Altres actuacions de suport ambiental local

Al llarg del 2009 s'han dut a terme altres treballs i assessoraments de suport ambiental local, entre els quals cal destacar els relacionats amb la jardineria sostenible i l'ambientalització del verd urbà efectuats als municipis de Rubí, Barberà del Vallès (endoteràpia i control biològic de plagues), Gualba, Corbera de Llobregat, Navàs i Caldes d'Estrac.

Ambientalització de la Policia Local i d'altres serveis municipals

L'Àrea de Medi Ambient dona suport ambiental a les policies locals dels municipis, tant pel que fa als temes de formació ambiental com als de dotació dels equips necessaris per dur a terme una tasca adequada. Aquest any 2009 s'ha continuat amb els programes de Seminaris d'Intervenció Ambientals i s'han celebrat els 15 anys dels seminaris. També s'ha continuat amb la Cessió d'Equips Sonomètrics i s'ha ampliat en el sentit d'equipar el programari per a poder fer control de soroll produït per les activitats i el veïnatge i s'ha consolidat el programa de Cessió de Bicycletes per la policia local i s'ha ampliat fent cessions de bicicletes cap a tècnics i serveis municipals:

- Seminaris d'Intervenció Ambiental per a Policies Locals
- Equips sonomètrics
- Bicycletes per la policia local i també per a tècnics i serveis municipals

Seminaris d'Intervenció Ambiental

Els seminaris estan dirigits a policies locals i altres agents que intervenen en la vigilància del medi. L'objectiu és millorar la formació dels agents locals i dotar-los de recursos per reforçar la detecció dels impactes tant pel que fa al medi urbà, industrial o al medi natural.

El contingut dels cursos s'adeqüen a les necessitats locals dels municipis. La metodologia és molt pràctica i participativa i ofereix un espai per intercanviar experiències amb un professor expert en cada un dels temes a tractar.

Aquest any s'han portat a terme dos Seminaris: El primer es va realitzar a Moià (del 16 al 19 de febrer) amb la participació de 41 policies i tècnics municipals procedents de Moià, Tona, Llinars del Vallès, Cardona, Sant Fruitós del Bages, Sant Joan de Vilatorrada i Navarcles. El segon s'ha realitzat a Castelldefels (del 23 al 27 de novembre) amb la participació de 26 policies i tècnics procedents de Castelldefels i Gavà.

Aquest any s'han celebrat els 15 ANYS DELS SEMINARIS fent una jornada de reflexió sota el títol de *Nous reptes per afrontar els problemes ambientals*. La presentació de la jornada va anar a càrrec del president delegat de l'Àrea Sr. Joan Antoni Baron, realitzada a Barcelona el 26 de maig amb l'assistència de 85 participants entre regidors, caps de policia, sergents, caporals i d'altres tècnics relacionats amb el medi ambient procedents de 34 municipis de la província i dos de fora.

Cessió d'Equips Sonomètrics

Cessió d'equips sonomètrics per fer controls de soroll de vehicles de motor i assessorament pràctic als policies locals dels municipis, continuant amb el programa iniciat l'any 2006 i ampliant aquest any el programari a 5 municipis per tal de fer també control d'activitats. Els municipis destinataris d'aquests equips han estat 11 i les cessions han anat acompanyades d'unes sessions tècniques sobre la metodologia de control del soroll. S'ha realitzat en tres fases:

Primera fase (23 de març): Cessió de 8 equips complets als municipis de Moià, Pineda de Mar, Lliçà de Vall, Sant Adrià del Besòs, Cardedeu, Navarcles, Canovelles i Terrassa. Han participat 28 policies o tècnics procedents d'aquests municipis.

Segona fase (31 de març): Cessió d'equips sonomètrics per fer el control de soroll produït per les activitats i el veïnatge a 5 municipis. Badia del Vallès, Franqueses del Vallès, Cabrera de Mar, Premià de Dalt i Vilanova del Vallès. Hi han participat 22 assistents entre enginyers municipals, responsables i agents del cos de la policia local i tècnics de medi ambient procedents d'aquests municipis.

Tercera fase (6 de juliol): Cessió de 3 equips complets als municipis de Sabadell, Arenys de Mar i Arenys de Munt. Amb la participació de 12 policies i tècnics procedents d'aquests municipis.

Bicicletes per a la policia local i també per a tècnics i serveis municipals

Aquest any s'ha consolidat el programa de Cessió de Bicicletes a les policies locals, vigilants locals o agents cívics com a vehicle sostenible per patricular pel municipi.

En els espais del litoral, parcs públics, i nuclis urbans, entorns fluvials, camins escolars, carrils-bici, la bicicleta pot ser el vehicle idoni per a poder fer tasques de vigilància ambiental i alhora acostar-se més als ciutadans.

Una manera de donar exemple des de les administracions per lluitar contra el canvi climàtic pot ser equipar alguns agents amb bicicletes per a poder fer tasques ambientals i de proximitat als ciutadans.

La cessió de les bicicletes s'ha fet en dues jornades, juntament amb un curset de manteniment de les bicicletes

1a jornada. Bicicletes per a la policia local

- 19 de juny de 2009, al recinte de l'Escola Industrial.
- Cessió de 26 unitats de bicicletes equipades per a la policia local.
- L'acte de lliurament de les bicicletes va anar a càrrec del Coordinador de l'Àrea de Medi Ambient, Sr. Ferran Vallespinós. Cal remarcar l'assistència de diferents mitjans de comunicació.
- Es va fer lliurament de 26 unitats de bicicletes totalment equipades per a 11 municipis.
- Assistents: 26 policies i tres regidors procedents dels 11 municipis receptors dels vehicles:

Caldes d'Estrac	Cabrera de Mar
El Prat de Llobregat	Santa Susana
Vic	Arenys de Mar
Canovelles	Òdena
Castelldefels	Vilafranca del Penedès

Sant Adrià del Besòs

2a jornada. Bicicletes per a la policia local i els tècnics i serveis municipals

- 10 de desembre de 2009, al recinte de l'Escola Industrial.
- Cessió d'un total 21 bicicletes.
- Cessió de 9 unitats equipades per la policia local pels 4 municipis següents:

Polinà	Masquefa
Sentmenat	La Garriga

Cessió de 12 unitats per a tècnics i serveis municipals dels 6 municipis següents:

Sant Just Desvern	Calella
Masquefa	Esplugues de Llobregat
Cornellà de Llobregat	Sant Antoni de Vilamajor

L'acte de lliurament de les bicicletes va anar a càrrec del President delegat de l'Àrea de Medi Ambient, Sr.

Joan Antoni Baron. Una trentena d'assistents entre Alcaldes, Regidors, Caps i Agents de les policies locals i tècnics municipals van assistir a la jornada de cessió.

Cal remarcar la difusió de la notícia en diversos mitjans de premsa local.

Programa d'Educació Ambiental, Difusió i Participació

Activitats d'educació, debat i divulgació del medi ambient

Premis de la Diputació de Barcelona a les millors iniciatives locals de medi ambient, en la seva cinquena edició, en dues versions: el Premi a la millor iniciativa local per l'estalvi d'aigua i el Premi a la millor iniciativa local per l'estalvi d'energia. Cada convocatòria va atorgar un primer premi, dotat amb 6.000 euros, i un accèssit, dotat amb 3.000 euros, per a cadascuna de les categories.

En total, entre les dues modalitats es van presentar 52 propostes, 33 al Premi a la millor iniciativa local per l'estalvi d'aigua i 19 al Premi a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia.

Els guanyadors del Premi a la millor iniciativa local per l'estalvi d'aigua van ser:

- Municipis fins a 5000 habitants: Aj. de Sant Bartomeu del Grau
- Municipis de 5001 a 50000 habitants: Aj. d'Alella
- Municipis de més de 50.001 habitants: Aigües de Mataró

Els guanyadors de l'Accèssit a la millor iniciativa local per l'estalvi d'aigua

- Municipis fins a 5.000 habitants: Aj. de Bagà
- Municipis de 5.001 a 50.000 habitants:
 - (ex-aequo) Aj. de Castellar del Vallès
 - (ex-aequo) Aj. de Sant Antoni de Vilamajor
- Municipis de més de 50.001 habitants: Aj. de Sant Cugat del Vallès

Els guanyadors del Premi a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia

- Municipis fins a 5.000 habitants: Aj. de Mediona
- Municipis de 5.001 a 50.000 habitants: Aj. d'Esplugues de Llobregat
- Municipis de més de 50.001 habitants: Aj. de Sabadell
- Els guanyadors de l'Accèssit: a la millor iniciativa local per a l'estalvi d'energia
 - Municipis fins a 5.000 habitants: Aj. de Fonollosa
 - Municipis de 5.001 a 50.000 habitants: Aj. de Calella

- Municipis de més de 50.001 habitants: Aj. de Badalona

L'acte de lliurament dels Premis va tenir lloc el dia 10 de juny de 2009 a les 19h al Pati del Museu-Arxiu Municipal de Calella.

Suport als ens locals per a l'educació i la difusió ambiental

Durant l'any 2009, dins del Programa d'activitats d'educació ambiental de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, s'han subvencionat 74 actuacions d'ens locals sobre educació ambiental per un total de 217.675,91 €. Les actuacions d'educació i participació ambiental que han rebut suport aquest 2009 han estat elaborades pels ens locals següents: Aiguafreda, Avià, Avinyó, Balenyà, Balsareny, Caldes de Montbuí, Canyelles, Cardona, Castellar del Vallès, Castellfollit de Riubregós, Castellterçol, Cercs, Collsuspina, Copons, Pla del Penedès, Prats de Rei, Figaró-Montmany, Gallifa, La Garriga, Ametlla del Vallès, Masies de Roda, Manlleu, Manresa, Martorelles, Mataró, Mediona, Molins de Rei, Monistrol de Montserrat, Montesquiu, Olvan, Parets del Vallès, Puigdàlber, Ripollet, Sallent, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Bartomeu del Grau, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Feliu Sasserra, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Martí de Centelles, Sant Pere de Ribes, Sant Pere Sallavinera, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Quirze de Safaja, Sant Salvador de Guardiola, Santa Eugènia de Berga, Santa Margarida de Montbuí, Santa Maria de Miralles, Santa Maria de Palautordera, Santa Maria d'Oló, Subirats, Súria, Tagamanent, Tavèrnoles, Terrassa, Tona, Torrelles de Foix, Torrelles de Llobregat, Vacarisses, Vilanova de Sau, Vilobí del Penedès, Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, Parc Central del Vallès, Parc Fluvial del Llobregat, Consorci dels Colls Miralpeix, Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès, Consorci per a la Promoció Econòmica del Vallès, Mancomunitat Intermunicipal del Cardener.

Suport al moviment associatiu mediambientalista i ecologista

Durant l'any 2009, ha estat donat suport a algunes de les actuacions realitzades per altres associacions, entitats i institucions relacionades amb la temàtica ambiental, per un import total de 150.000,00 EUR. Les entitats que han rebut suport són: Junta de la Sèquia de Manresa; Fundació Privada Museu Industrial del Ter; Associació Catalana de Meteorologia; Fundación Proyecto y Vida; Fundació IL3 – UB; Associació Hàbitats; Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona (CETIB); Associació mediambientalista Grodema; Fundación Natura; Catalunya Camina; Associació de creadors/es Espiral; Ecoserveis; Associació Vida Sana; Col·legi

d'Aparelladors (CAATEEB); Fundació Ersilia; Associació Edulis; Associació Catalana de l'Hidrogen i les Energies Renovables; Submon: Conservació, estudi i divulgació del medi marí; Grup Pessebrista Capella de Montserrat; Fundació Prevenció de Residus i Consum Responsable; Promoció del Transport Públic (PTP); Associació Solidança; Agrupament Escolta I Guia "Jungfrau"; Ass. Festival Internacional Cinema Medi Ambient; Associació Interdisciplinària de Professionals del Medi Ambient (APROMA); Fundació Privada Mina d'Aigües de Terrassa; Ateneu Santcugatenc; Cejac; Fundació b_Tec; NEREO; Cardedeu Vital; Associació de Veïns Pati Can Marchal (Mataró); Eco – Unió; Amics dels Jardins; Associació de Municipis Catalans per a la Recollida Selectiva PaP; Centre Mediambiental l'Arrel; Federació ADF Maresme; Federació d'Ecologistes en Acció de Catalunya; Sant Quirze del Vallès Natura; Associació Una Sola Terra; Bicicleta Club de Catalunya (BACC); Associació pel Decreixement "La Sal"; Institut d'Estudis de la Seguretat (IDES); Fundació Marianao; Beach Club Esportiu "El Péndulo"; Centre Unesco de Catalunya ;UnescoCat; Associació de Propietaris Forestals d'Argençola i comarques; Col·legi d'Ambientòlegs de Catalunya (COAMB); Federació d'Associacions de Veïns de Mataró; Femarec, SCCL i Fundació Privada CONFAVC.

Formació de polítics, tècnics i responsables d'ens locals

Pla de formació continuada

Enguany, s'ha iniciat el pla de formació continuada de l'Àrea de Medi Ambient amb l'objectiu de respondre a les necessitats de formació mediambiental dels municipis, donant eines, coneixements i recursos als tècnics municipals que els siguin d'utilitat en les seves tasques diàries.

En aquests cursos, la metodologia emprada combina la introducció de coneixements teòrics amb casos reals amb què es poden trobar els tècnics municipals i/o amb visites a instal·lacions en funcionament on poden veure, comentar i treballar "in situ" allò que han estat aprenent a classe. S'ha donat un diploma d'assistència a totes aquelles persones que han assistit, com a mínim, al 80 % del curs.

Al llarg de l'any, s'han impartit els cursos següents:

- 1r semestre:
 - Acreditació de laboratoris segons la norma UNE-EN-17025 (24 hores)
 - Responsabilitat social corporativa (16 hores)
 - Inspecció d'instal·lacions d'energia solar tèrmica (30 hores)
- 2n semestre:
 - Deixalleries (12 hores)

- Inspecció d'instal·lacions d'energia solar tèrmica. 2a edició. (35 hores)
- Control de la contaminació acústica (24 hores)

La inscripció als cursos ha estat molt elevada. Hi ha persones que no han pogut assistir al curs en què estaven interessades per no quedar places. Han quedat en llista d'espera per a futures edicions. Han assistit tècnics de 61 ens locals diferents. La valoració que han fet dels cursos és bona en tots els casos.

Centre d'Estudis del Mar

Activitats d'Educació ambiental

Del gener al desembre, s'han fet 234 sessions educatives a grups que pertanyen a 53 municipis diferents.

Municipis de la província: Barcelona, Berga, Caldes de Montbui, Canovelles, Castellbisbal, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Cubelles, Esplugues de Llobregat, Gavà, Gironella, Granollers, Hospitalet de Llobregat, Igualada, Llinars del Vallès, Martorell, Mollet, Prat de Llobregat, Pont de Vilomara, Ripollet, Rubí, Sabadell, Santpedor, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Codines, Sant Esteve Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Pere de Ribes, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç dels Horts, Santa Margarida de Montbui, Sitges, Terrassa, Vic, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Vilobí del Penedès.

Altres municipis catalans: Blanes, Cunit, Tortosa.

Municipis d'altres comunitats: Alacant, Alcoi, Cuenca, Guadalajara, Madrid, Múrcia i Sant Sebastià.

En aquestes sessions es fan tres tipus d'activitats:

- Circuits pedagògics: es fan de setembre a juny i en ells participen escolars de l'últim nivell de primària, de la ESO i el batxillerat. Es distribueixen en els següents temes: La diversitat al mar, 75%. A sota aigua, 15%. Sorra en moviment, 5%. Ocells marins, 5%. Durant el quart trimestre, s'ha posat en marxa un nou tema: El port i el Far de Vilanova. El nombre de visitants ha estat de 5.245 escolars.
- Itineraris de divulgació: es fan durant tot l'any i consisteixen en visites guiades per la comarca del Garraf i el Penedès. Hi participen grups escolars, d'adults i de gent gran. Enguany, s'ha adaptat la vista dels recursos del mar a escolars de 3 a 8 anys sota el títol de "Passem pel port". Es distribueixen en els següents temes, amb una freqüència de: El medi a les viles, 45%. La franja litoral, 16%. Els recursos del mar, 25%. El riu Foix,

2%. El paisatge a l'entorn del Garraf, 4%. Els itineraris amb bicicleta, 8%. El nombre de visitants ha estat de 4.586 persones.

- Activitats d'estiu: Durant el juny i el juliol, s'han realitzat tallers en què hi han participat 980 nens i nenes d'entre 6 i 12 anys. La temàtica s'ha repartit entre: taller sobre peixos i aquaris, taller sobre selecció de residus, taller sobre reutilització lúdica de residus, joc dins l'exposició "Zoom submarí" i gimcana a la platja.

Les exposicions que s'han instal·lat al CEM són:

- "La Dona i el mar". Exposició fotogràfica a càrrec de dues fotografes sobre el treball de les dones dins el sector pesquer. Segona part. Gener.
- "Zoom Submarí". Exposició que s'endinsa en el santuari marí de l'Antàrtida i ho compara amb un mar tan humanitzat com és el Mediterrani. Produïda i realitzada per l'Institut de ciències del mar de Barcelona. Del febrer a l'agost.
- "L'enigmàtic món del mol·luscs marins". Mostra que tracta de la biologia i distribució dels mol·luscs al món a base de plafons i vitrines amb mostres de cargols i petxines. Setembre a desembre.

El públic general que ha passat per les exposicions és de 1.885 visitants

Els visitants que han passat pel CEM són un total de 12.696.

Suport a la gestió litoral

S'ha signat un conveni entre l'Àrea de Medi Ambient i el consorci dels Colls Miralpeix que està integrat per la Generalitat, el Consell Comarcal del Garraf, els ajuntaments de Vilanova i la Geltrú, Sant Pere de Ribes, Sitges i Cubelles, en el qual es compromet la participació del CEM en la realització conjunta d'itineraris de divulgació, tallers, utilització de recursos didàctics i assessorament.

Durant els mesos d'octubre, novembre i desembre, s'ha col·laborat en el programa de neteja i d'informació de l'àrea litoral que correspon al Colls Miralpeix.

S'ha presentat una ponència en el "workshop" internacional sobre Gestió integrada de les zones Costaneres, que va tenir lloc a l'octubre a Vilanova i la Geltrú i Sitges. Ha estat organitzat pel consorci dels Colls Miralpeix amb el suport de l'Àrea de Medi Ambient.

S'ha col·laborat amb l'Ajuntament de Sitges organitzant uns itineraris amb bicicleta pel municipi per destacar l'ús racional del vehicle per no contribuir

a l'emissió de gasos contaminats i rebre educació viària. Han participat 150 alumnes de 1r d'ESO.

Espai de debat

En el mes d'octubre, ha tingut lloc la signatura del Pacte d'alcaldes i alcaldesses de la comarca del Garraf, a on els municipis es comprometen en la protecció del clima. Els ajuntaments participants han estat Canyelles, Sitges i Vilanova i la Geltrú.

Durant el mateix dia de la signatura, s'ha fet una intervenció a càrrec del Sr. Ferran Vallespinós, coordinador de l'Àrea de Medi Ambient, sobre l'impacte del canvi climàtic en el món local.

Infraestructures d'educació, formació i difusió ambiental

Exposicions

Exposició "*Buenas Prácticas seleccionadas pel Comité Hábitat Espanyol pel Premi Dubai 2006*", es va instal·lar a la Sala noble de l'Edifici del Rellotge del 26 de gener al 6 de febrer. Aquesta exposició itinerant es va acompanyar de la celebració d'una jornada on s'exposaren alguns dels casos exemplars, amb l'objecte de difondre els seus plantejaments i metes, afavorint així la transferència dels resultats.

"*La Nova Cultura de l'Aigua*" explica Què? és la Nova Cultura de l'Aigua i Com? s'hi impliquen la ciutadania i les administracions públiques en aquesta nova manera de resoldre les necessitats d'aigua sense fer mal als ecosistemes aquàtics, basada en tres principis fonamentals: conservació, ja que l'aigua és un patrimoni col·lectiu que cal protegir de cara a les futures generacions, eficiència per utilitzar l'aigua gestionant-ne la demanda de manera eficient i equitat, perquè les decisions sobre l'ús de l'aigua s'han de prendre amb la participació social. Durant el 2009, ha viatjat als municipis de Masnou; Viladecans; Masies de Voltregà; Avinyó; Castellbisbal; Calella; Sant Cugat Sesgarrigues; el Bruc, i Sant Vicenç de Castellet.

Les "*4ERRES*" fan referència a quatre processos involucrats en la recollida selectiva de residus domèstics: Reduir, Reutilitzar, Reciclar i Recuperar, en els àmbits temàtics de la recollida selectiva (vidre, paper i envasos), la recollida de la matèria orgànica, el rebuig, les deixalleries, els circuits dels residus (de casa al destí final), els hàbits i comportaments dels ciutadans vers els residus i les propostes de millora per obtenir una gestió més eficient dels residus domèstics i un entorn de més qualitat. Durant el 2009, ha estat als municipis de Lleida; Valls; Cardona; Consorci del Lluçanès (Olost); Sentmenat; Sant Adrià de Besòs; Gallifa; Tiana;—Santa M^a de

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Miralles (Anoia); Vilanova del Vallès, i Sant Bartomeu del Grau.

L'exposició *"Els Prats de Neptú"*, completament remodelada i adaptada per a itinerar l'any 2006, i conservant-hi la gran estructura que reproduïx una praderia de posidònia al fons del mar, ens acosta a la Mediterrània per conèixer les comunitats litorals i la gran diversitat d'organismes que hi viuen. Es port participar activament a través dels seus àmbits i ens ajuda a reflexionar sobre la conservació del nostre mar. Va acompanyada de l'audiovisual *"Pobres Humans"*, que ens explica un conte en el qual es pot participar responnent preguntes. Durant el 2009, ha estat als municipis de Vacarisses i Girona capital.

"La Mar de deixalles", que pretén sensibilitzar el visitant de com cadascú pot contribuir, en bona part, que el mar i les nostres platges estiguin més netes. Durant el 2009 ha estat als municipis de Cercs i Sant Vicenç de Castellet.

"Graduat en Energia". Aquesta exposició pretén fer conèixer millor les energies renovables i entendre el significat d'eficiència energètica, a més de donar informació de com estalviar energia, conèixer les polítiques i normatives per aconseguir un ús sostenible de l'energia i comprendre els objectius de la Nova Cultura Energètica. Durant el 2009 ha anat als municipis de Granollers; Castelldefels; Navàs; Sant Adrià de Besòs; Sentmenat; Cunit; Centre Cívic de Sarrià de Ter; Manresa, i Santa Perpètua de Mogoda.

L'Exposició *"Adéu Soroll!!!"* té com a objectiu fonamental la conscienciació ciutadana sobre el fet de la contaminació acústica, com afecta la qualitat de vida de les persones i la forma de combatre-la. Durant aquest any 2009 ha anat als municipis d'Igualada, Montgat, Cardedeu i Granollers.

La mostra d'energies renovables ha estat donada de baixa en el 2009.

Plafons Pla de Mandat

Es disposa també de dos plafons explicatius de les línies d'actuació de l'Àrea del Medi Ambient: Els ajuntaments contra el Canvi Climàtic i Els ciutadans sensibilitzats. Aquests plafons assisteixen a fires i se cedeixen als ajuntaments per a la difusió i sensibilització sobre aquests temes.

El Servei ha participat amb stand en les fires següents:

- Fira de la Candelera, Molins de Rei.
- Festa de l'Aigua, a Barcelona.
- Fira de la Terra, a Barcelona.
- Fira de l'Arbre, a Mataró

- Biocultura, a Barcelona.
- Fira del Medi Ambient a L'Hospitalet de Llobregat
- Fira del Medi Ambient a Santa Coloma de Gramenet.
- Eco Sant Cugat, 6a Fira Mediambiental del Penedès, a Sant.Cugat Sesgarrigues.
- Ecocity, a Barcelona
- Ecoviure, a Manresa.

Els estands de les dues fires anteriors eren de disseny i es van projectar per a ser utilitzats en les dues fires amb la intenció d'aprofitar millor els recursos. En ambdós estands, es va apostar per un enllumenat mitjançant llums de leds, amb plafons explicatius, per tal de donar a conèixer al públic visitant aquesta nova tecnologia que estalvia molta energia.

Manteniment informàtic del fons documental i gestió i manteniment del fons bibliogràfic i videogràfic.

Publicacions i materials de difusió

Col·lecció Documents de treball:

- Guia per a l'ambientalització de jornades.

Col·lecció Estudis:

- Una mobilitat per al segle XXI.
- Agenda escolar europea del medi ambient i el desenvolupament 2009-2010, de la qual se'n van tirar 120.000 exemplars.
- Calendari escolar del medi ambient, del qual se n'han fet 8000 exemplars.
- Memòria de sostenibilitat. 2008. Els municipis fent camí cap a escenaris més sostenibles, en català, castellà i anglès.
- Informe de la 6a edició del Cercle de Comparació Intermunicipal de Gestió i Tractament de Residus i Neteja Viària. Resultats any 2008, en col·laboració amb l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns
- Guia del Compostatge Casolà, amb 5000 exemplars.

Publicacions electròniques

- Web de Medi Ambient. Manteniment i actualitzacions de la web de l'Àrea de Medi Ambient, tenint cura dels aspectes d'accessibilitat i millora de les eines informàtiques per facilitar la comunicació amb els ajuntaments. L'objectiu principal de la web no només és la d'informar de les tasques que realitza la Gerència de la manera més didàctica i interactiva possible sinó també que sigui un recurs més quant a la sensibilització i educació ambiental, dirigida tant als ajuntaments de la província com a tota aquella persona que la consulti.
- Nou butlletí electrònic de l'Àrea, e-ambient, que es publica cada mes i ha tingut una gran acceptació entre els subscriptors, que són 2.500.

ÀREA DE MEDI AMBIENT

- Butlletí electrònic "Estat dels preus en el mercat de subproductes".

Materials de difusió

- Banderoles per al Centre d'Estudis del Mar, de Sitges.
- Petites llanternes de leds per donar en fires i reforçar la difusió d'aquest nou sistema d'enllumenat estalviador d'energia.
- Llibre d'estil i aplicació de la marca del projecte Euronet 50/50.
- Roller del projecte Euronet 50/50.

Cartells

- Cartell programa del Centre d'Estudis del Mar

Tríptics i fulletons

- Opuscle "Qui som", de l'Àrea de Medi Ambient.
- Materials de difusió distribuïts a les fires i congressos: Candelera, Festa de l'Aigua, Fira de la Terra, Biocultura, Eco Sant Cugat, ECOVIURE i Ecocity
- Tríptics de difusió de les Jornades dels grups de treball de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Tríptics de l'exposició "L'enigmàtic món dels mol·luscs marins"
- Postal amb consells d'estalvi d'aigua per donar en fires.
- Fulletó tècnic, explicatiu del Pacte d'Alcaldes i alcaldesses per l'Energia Sostenible, en català, castellà i anglès.

Anuncis en premsa. S'han publicat anuncis en diversos mitjans sobre els itineraris ambientals del CEM, a EDITUR, Abans i Ara i Carrer, sobre la revista electrònica SOSTENIBLE a Ecohabitar i sobre l'equipament del CEM a Trobada.

Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat

L'any 2009, la Xarxa ha desenvolupat les seves activitats habituals, entre les qual destaquem la tasca dels grups de treball, a més de continuar el suport als municipis associats per tal d'avançar en les polítiques locals de Sostenibilitat.

Les prioritats, tant del 2009 com dels propers anys, se centren en els accions locals per afavorir la reducció del canvi climàtic. En aquest sentit, un moment clau va ser l'aprovació de la Declaració "Ciutats i pobles compromesos amb el Pacte d'Alcaldes/esses per a la mitigació del canvi climàtic", en el marc de la 9a. Assemblea de la Xarxa, que es va celebrar l'1 de juliol a Igualada. També cal destacar l'elevat nombre de municipis de la Xarxa que estan elaborant el seu Pla d'Acció per l'Energia Sostenible: el 90% de municipis dels 120

que s'han adherit al Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses per la lluita contra el canvi climàtic també són membres de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.

Paral·lelament, s'ha publicat per setena vegada l'Agenda escolar i s'han incorporat nous aplicatius a la revista SOSTENIBLE digital, s'han continuat les activitats habituals de comunicació, assessorament i informació als socis, les jornades i reunions, el manteniment de la pàgina web, i les relacions amb altres xarxes.

Pel que fa al nombre d'associats, s'han incorporat nous socis a la Xarxa que actualment compta amb un total de 250 entitats locals associades.

Activitats realitzades

Vuitena Assemblea General

Celebrada a Igualada (Anoia), l'1 de juliol de 2009, d'aquesta manera els socis de la Xarxa acosten un cop més les seves trobades a les diferents comarques. Hi varen assistir 67 representants dels ens locals associats.

Com s'esmentava, en l'Assemblea es va aprovar per unanimitat la Declaració d'Igualada "Ciutats i pobles compromesos amb el Pacte d'Alcaldes/esses per a la mitigació del canvi climàtic". Va ser el moment també d'informar de la feina feta, i tant el Cap de la Secretaria tècnica com els vocals dels grups de treball varen presentar un resum de les tasques desenvolupades per la Secretaria i pels respectius grups.

Vàrem comptar amb la presència del Sr. Frederic Ximeno, Director general de Polítiques ambientals i Sostenibilitat de la Conselleria de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, que va fer una conferència sobre l'Estratègia pel desenvolupament sostenible de Catalunya. Davant l'interès que va suscitar pels governs locals, els socis de la Xarxa van acordar incorporar-se al procés participatiu sobre l'EDSC i fer un debat més aprofundit en posteriors reunions del Grup de Treball de Reflexió sobre les Agendes 21.

L'Alcalde de la ciutat i la regidora de Medi Ambient van acompanyar el President de la Xarxa en la inauguració i cloenda de l'acte.

Comissió de Seguiment

S'ha realitzat una reunió de la Comissió de Seguiment de la Xarxa celebrada el 2 d'abril de 2009. Es van tractar els temes de gestió de la Xarxa com són les noves incorporacions de socis, el seguiment dels Plans de treball de cada grup, la preparació de l'assemblea i el seguiment dels

compromisos dels municipis amb el Pacte d'Alcaldes i alcaldesses per la mitigació del canvi climàtic i les gestions davant de la Unió Europea sobre els ajuts per al desenvolupament dels Plans d'Acció per l'Energia Sostenible (PAES).

L'assistència total va ser de 17 regidors i regidores

Grups de Treball

Els grups són en general, l'element bàsic dinamitzador del treball de la Xarxa, proposen i co-organitzen la major part de les activitats de la Xarxa i mantenen els contactes i l'intercanvi entre els municipis associats.

En total, l'assistència a les reunions i activitats organitzades pels grups de treball de la Xarxa durant el 2009 ha estat de 520 persones.

Grup de Reflexió sobre els processos d'Agenda 21 local

- Nombre de municipis: 29.
- Comissió Permanent: Badalona, Cornellà de Llobregat, Girona, Mataró, Tarragona.
- Nombre de reunions: 1 reunió del Grup i 1 reunió de la Comissió Permanent

En aquests moments, molts municipis comencen processos de revisió de les Agendes 21 o Plans d'Acció per la Sostenibilitat (10 anys després del seu inici) i el Grup de treball es plantejava avaluar-ne la seva utilitat i orientar la seva adaptació als nous reptes, bàsicament les accions locals de mitigació del canvi climàtic i la participació i sensibilització de la població sobre l'ús dels recursos naturals.

Activitats

- Elaboració d'un guió dels aspectes que hauria de contemplar una revisió de l'Agenda 21 o Pla d'Acció.
- Debat i aportacions a l'Estratègia per al Desenvolupament sostenible de Catalunya.
- Reflexió sobre un dels objectius del Grup de treball per establir connexions entre l'Agenda 21 local i el Planejament urbanístic, com a eines de planificació del model municipal. (activitat formativa en preparació).

Grup de Consum responsable i Economia sostenible

- Nombre de municipis: 27.
- Comissió Permanent: Barcelona, Cornellà de Llobregat, Igualada i Sant Boi de Llobregat.
- Nombre de reunions: 2 reunions del Grup i 1 reunió de la Comissió Permanent.

Les activitats del grup s'adrecen a facilitar i incrementar la incorporació de criteris ambientals en les compres i contractacions públiques, així com incidir en el sector econòmic local per millorar les polítiques ambientals en els processos de producció.

Aquest any s'ha comptat amb la col·laboració d'experts de la consultora Ecoinstitut, per donar suport a les activitats del Grup.

Activitats

- Elaboració d'una guia amb la Relació de recursos existents en l'àmbit de la compra i la contractació sostenible a nivell europeu.
- Tractament de dades i informe final de l'enquesta sobre les activitats de contractació sostenible dels municipis del grup de treball.
- Jornada "Criteris ambientals en la compra pública segons la nova llei de contractes", celebrada a Barcelona el 26 de Novembre de 2009, emmarcada també dins de les activitats de l'Àrea de Medi Ambient de suport a la Setmana Europea de Prevenció de Residus.

Grup de Contaminació atmosfèrica

- Nombre de municipis: 27.
- Comissió de Soroll: Vilanova i la Geltrú i l'Hospitalet de Llobregat
- Comissió de Contaminació Atmosfèrica: Vilanova i la Geltrú i Parets del Vallès
- Nombre de reunions: 3 reunions del Grup.

Durant l'any 2009, el Grup ha decidit dividir la seva activitat en dos àmbits concrets per als quals s'han designat dos membres que formen les Comissions específiques dels àmbits de Soroll i de Contaminació Atmosfèrica.

Activitats:

- Proposta d'organització i col·laboració en el disseny de continguts d'un curs sobre soroll i vibracions del Pla de formació de l'Àrea de Medi Ambient.
- Valoració del *Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica*. El Grup s'ha reunit amb un representant de la Generalitat de Catalunya per valorar les implicacions del nou Reglament pels ajuntaments i està treballant per revisar l'Ordenança tipus sobre soroll i vibracions.
- Seguiment de l'aplicació del model d'Ordenança de Soroll i Vibracions en els municipis de la Xarxa.

Grup de Gestió de Recursos hídrics

- Nombre de municipis: 38.
- Comissió Permanent: Badalona, Consell Comarcal del Maresme, Granollers, Hospitalet de Llobregat, Masnou, Navàs, Santa Coloma de Gramenet, Sant Cugat del Vallès, Terrassa, Torredembarra, Vic.
- Nombre de reunions: 1 reunió del Grup de Treball i 4 reunions de la Comissió Permanent.

Seguint amb el Pla de treball del grup, s'han organitzat activitats entorn dels criteris per a establir

les tarifes de l'aigua (i acomplir la Directiva Marc de l'Aigua de la Unió Europea) i l'aprofitament de les aigües de pluja i les dobles xarxes de canalització d'aigües usades.

Activitats

- Realització d'una enquesta sobre aprofitament d'aigua no potable i reutilització en els municipis del Grup de treball.
- Cicle de Jornades "Fortaleses i debilitats de la gestió local del preu de l'aigua".
- La informació essencial per a establir el preu de l'aigua, 17 març 2009.
- Els criteris per estructurar una tarifa d'aigua, 21 d'abril 2009.
- La comunicació als ciutadans sobre la gestió i el preu de l'aigua, 19 Maig 2009.
- 1er Seminari sobre aprofitament d'aigua no potable i dobles xarxes, 19 de novembre de 2009.

En totes les jornades s'ha realitzat una avaluació de la mateixa per part dels assistents: la mitjana de les diverses activitats és de 4 sobre 5.

- Elaboració d'una Guia municipal per a l'elaboració d'una tarifa d'abastament d'aigua (pendent de publicar).
- Difusió del Pacte de l'Aigua d'Istanbul.
- Seguiment de l'aplicació del model d'Ordenança municipal d'estalvi d'aigua de la Xarxa.

Grup d'Energia i Canvi climàtic

- Nombre de municipis : 40.
- Comissió Permanent : Badalona, Granollers, Hospitalet de Llobregat, Lleida, Mollet del Vallès, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Santa Coloma de Gramenet, Tarragona, Terrassa i Vilanova i la Geltrú.
- Nombre de reunions: 1 reunió del Grup i 5 reunions de la Comissió Permanent.

A través del Grup de treball, s'han seguit desenvolupant les línies del Pla de mandat i dels acords de la IX Assemblea, ja que el Canvi Climàtic és l'eix transversal del treball de la Xarxa, des dels diferents enfocaments de prevenció, mitigació i adaptació, i en relació directa amb el Pacte d'Alcaldes/esses sobre el canvi climàtic.

Activitats

- Difusió del Pacte d'Alcaldes i alcaldesses sobre el Canvi Climàtic
- Impuls del programa DESGEL 2.0 a la Xarxa, per als Plans d'Acció Energia Sostenible i d'altres administracions.
- Inici de l'actualització del programa DESGEL 2.0, a versió DESGEL 3.0.
- Redacció del nou model d'Ordenança reguladora de la incorporació de sistemes de captació

d'energia solar per a la producció d'aigua calenta en edificis i construccions.

- Seguiment de l'aprovació i aplicació del model d'Ordenança sobre captació d'energia solar tèrmica de la Xarxa.
- Participació en el disseny i avaluació de les dues edicions del Curs d'inspecció d'instal·lacions solars tèrmiques del Pla de formació de l'Àrea de Medi Ambient.
- Iniciada la redacció de la Guia municipal sobre la inspecció i el manteniment d'instal·lacions solars tèrmiques.
- Intercanvi d'informació sobre el nou mercat liberalitzat de l'energia elèctrica i l'efecte sobre els ajuntaments.
- Recursos educatius en matèria de Medi Ambient: Agenda escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament, Calendaris per primària i Web.

Edició i distribució de l'Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament adreçada a alumnes de secundària i de la Guia del Mestre per al curs 2010-2011, elaborada per tècnics de la Gerència de Serveis del Medi Ambient i amb la col·laboració de l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona.

Aquest curs l'Agenda tracta sobre el tema del canvi climàtic, a través d'un recorregut que s'inicia en el *què és* i *què en sabem*, i passant pel *com* ens afecta, finalitza en el *què podem fer* per fer-hi front. Tot abordat des d'un enfocament sistèmic i emfatitzant la responsabilitat i el paper actiu de l'alumne.

Com ja és habitual en els últims anys, les agendes tenen un format autodidacte i inclouen un solucionari al final de les mateixes, que permet als alumnes validar pel seu compte les activitats proposades al llarg del curs. Per la seva banda, els professors tenen a la seva disposició la guia didàctica, amb orientacions conceptuals, propostes d'activitats complementàries o bibliografia i altres recursos d'interès per aprofundir en els continguts.

En el projecte hi han participat la província de Chieti (Itàlia), el Consell de Mallorca i la Diputació de Huesca (RETE21, Red de Entidades Locales del Alto Aragón por la Sostenibilidad), per tant, l'Agenda s'edita en català, castellà i italià.

A Catalunya s'han distribuït un total de 120.000 exemplars de l'Agenda i 8.000 exemplars de la Guia didàctica en 130 municipis de la Xarxa que han participat en el projecte.

D'altra banda, a mode de prova pilot, la Xarxa ha distribuït 8.000 calendaris de paret entre les aules de primària de 72 municipis que havien demanat

l'agenda escolar. Un recurs que permet apropar l'educació ambiental als alumnes d'aquest nivell.

Els calendaris s'estructuren en els nou mesos del curs acadèmic i els seus continguts, que es relacionen íntimament amb els de l'Agenda Escolar Europea del Medi Ambient, versen, com en aquestes, sobre el canvi climàtic. Així, proporcionant informació bàsica sobre què és, com ens afecta i què podem fer nosaltres per fer-hi front, els calendaris esdevenen un punt de partida per estimular el debat, la reflexió i desenvolupar propostes de treball sobre aquesta temàtica a l'aula.

També, com de costum en els últims anys, s'ha desenvolupat el web de l'agenda escolar - <http://agendaescolar.diba.cat> -, on s'hi troben els continguts de l'agenda i de la guia actuals, així com un recull de les activitats de cursos anteriors. Aquest cop, però, amb certes millores: menús desplegable, més interactivitat, amb activitats que es poden respondre virtualment i validar a través del web, cercadors, anàlisi estadístic de visites a través de Google Analytics, cites cèlebres que apareixen aleatòriament en renovar la pàgina, etc.

Per contribuir a la difusió d'aquests materials, es va fer una presentació en el marc d'un acte sobre recursos educatius en matèria de medi ambient i canvi climàtic, adreçat a educadors i tècnics i celebrat a Granollers el passat 10 de novembre.

La bona acollida d'aquests productes ens anima a seguir-los oferint en els cursos següents. S'ha treballat també, en l'elaboració dels continguts de la nova edició per al curs 2010-2011, que versen sobre el medi ambient en la vida quotidiana.

Publicació de materials

Com a resultat de les tasques dels grups de treball de la Xarxa, s'ha completat l'elaboració i edició dels documents tècnics següents – els quals es poden descarregar de la web de la Xarxa -:

- Guia d'estalvi domèstic d'aigua
- Informe sobre el cicle de Jornades *Fortaleses i debilitats de la gestió local del preu de l'aigua*. Inclou edició d'un vídeo recull sobre campanyes de comunicació sobre estalvi d'aigua.
- Informe del Seminari sobre aprofitament d'aigua no potable i dobles xarxes.
- Model d'Ordenança reguladora de la incorporació de sistemes de captació d'energia solar per a la producció d'aigua calenta en edificis i construccions, en català i castellà.
- Informes de seguiments dels models d'Ordenances elaborats per la Xarxa.
- Guia de recursos per a la compra sostenible

Dia europeu sense cotxes i la Setmana de Mobilitat sostenible.

La Secretaria Tècnica va donar suport a l'organització de la Jornada preparatòria de la Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura 2009, que va tenir lloc el 18 de Juny de 2009.

Pel que fa a la celebració del Dia sense cotxes en els municipis, enguany ha estat la Fundació per la Mobilitat sostenible i Segura (constituïda per la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, l'ajuntament de Barcelona i la Plataforma per al transport públic) qui n'ha assumit la tasca.

Difusió

En els aspectes de difusió i comunicació de la Xarxa destaquem:

- Pàgina WEB: Manteniment de la pàgina Web de la Xarxa, i del sistema de càlcul dels Indicadors de sostenibilitat a la web (vegeu apartat específic de la memòria)
- Revista SOSTENIBLE. La revista rep una mitjana d'un 7.500 visites mensuals i té més de 2.700 subscriptors. Aprofitant les noves eines de la revista es va organitzar un fòrum virtual entre els socis de la Xarxa, diversos monogràfics sobre projectes europeus en què participen municipis de la Xarxa (per ex. GESMOPOLI), especials informatius sobre el Pacte d'Alcaldes/esses per l'Energia i la Prevenció dels Residus, i seccions específiques dedicades a presentar ciutats verdes i productes ecodissenyats. També s'ha donat especial cobertura a la Conferència de NNUU sobre el canvi climàtic celebrada a Copenhaguen el mes de desembre, així com a la reunió prèvia que es va fer a Barcelona el mes de novembre. D'altra banda, SOSTENIBLE ha fet el pas, aquest 2009 a les xarxes socials com Facebook i Twitter, una nova forma de difondre els seus continguts i on la revista ja compta amb més de 400 amics i seguidors.

Participació en Congressos i Conferències

S'han presentat ponències sobre activitats de la Xarxa en els actes següents:

- Ponència sobre l'ordenança d'estalvi d'aigua en el marc de les "I jornades estalviadores d'aigua", celebrat a Tortosa el 27 de març de 2009 i suport a l'ajuntament de Tortosa (associat a la Xarxa) en la redacció l'Ordenança d'estalvi d'aigua, juny 2009.
- Ponència en el Curs d'Ambientaltització de la contractació pública, organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, Barcelona, maig 2009.
- Presentació del programa DESGEL, en la trobada del projecte europeu LIFE - LAKS, celebrada a Reggio Emilia (Itàlia) el 6 de maig de 2009.

- Presentació de l'Ordenança d'estalvi d'aigua en el II Congrés UPC sostenible, el juliol de 2009.
- Participació en les Jornades de treball del projecte SMART (compra de vehicles i equips elèctrics sostenibles) organitzat per ICLEI i l'ajuntament de Barcelona el 30 de setembre i 1 d'Octubre
- Seminari "Afrontar el canvi climàtic amb la compra verda", adreçat als socis de la Campanya Procura+, i organitzat per ICLEI a Zurich el 22-23 d'Octubre.

Relacions Institucionals

En el marc dels protocols de col·laboració amb la província de Chieti (Itàlia), la Diputació de Huesca (Xarxa de municipis RETE21) i el Consell Insular de Mallorca, s'ha realitzat l'elaboració i difusió de l'Agenda Escolar del Medi Ambient i el desenvolupament en els respectius territoris i idiomes.

Seguiment dels convenis de col·laboració amb les xarxes de municipis:

- Consell d'Iniciatives ambientals locals de les comarques de Girona: CILMA.
- UDALSAREA 21 Red vasca de municipios por la Sostenibilidad
- Red Navarra de entidades locales sostenible: REDNELS.
- Red de Entidades Locales del Altoaragón por la Sostenibilidad: RETE 21.
- Xàrcia de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat.

La Xarxa és membre de la Red de Redes i de la Red de Ciudades por el Clima. Des del mes de maig, es poden consultar més de cinquanta experiències de la Xarxa i dels municipis associats en la base de dades de bones practiques del portal ECOURBANO de la Red de Redes (www.ecourbano.es).

Ambientalització de les activitats de la Xarxa: emissió 0 de gasos d'efecte hivernacle del transport associat a les activitats.

L'any 2009, s'ha intentat reduir en certa mesura l'impacte de les activitats de la Xarxa. Per fer-ho, s'han seguit els criteris de la *Guia per a l'ambientalització de jornades* elaborada l'any 2008 per l'Àrea de Medi Ambient, la qual orienta sobre les bones pràctiques ambientals que cal considerar a l'hora d'organitzar qualsevol esdeveniment.

D'aquesta manera, després de cada activitat com les Jornades seminaris o l'Assemblea, s'han editat els corresponents *Fulls d'Ambientalització*, on es recullen les xifres de l'impacte generat pels esdeveniments i les mesures adoptades per mitigar-lo.

Per a totes les activitats organitzades durant l'any 2009 per la Xarxa (IX Assemblea i jornades i seminaris), s'han estimat unes emissions generades pel transport dels assistents de 2,47 tn de CO_{2eq}, les quals seran compensades mitjançant suport econòmic a projectes de desenvolupament que comportin fixació de Carboni, i equivalen a més de 21.000 km recorreguts.

En cas que tots els assistents s'haguessin traslladat amb vehicle particular individualment, les emissions estimades serien més del doble, motiu pel qual s'informa i es potencia l'ús del transport públic i del cotxe compartit. D'aquesta manera les activitats de la Xarxa, en termes de transport, suposen un efecte net d'emissió 0.

A més de considerar el transport com el factor de major emissió, també s'apliquen altres mesures per fer més sostenibles les activitats de la Xarxa, com ara la reducció de l'ús de paper (convocatòries i inscripcions per correu electrònic, impressió per dues cares, si cal, etc) i la reducció de residus (evitar gots, tovalles o plats de plàstic, us d'ampolles de begudes grans, etc).

Secretaria Tècnica

La Secretaria de la Xarxa, que és exercida per la Gerència de Serveis del Medi Ambient i és la responsable de fer el seguiment de les gestions administratives, tasques de suport als Grups de treball i altres tasques generals encomanades pels òrgans de govern de la Xarxa:

- Convocatòria i preparació de reunions, recerca de documentació, elaboració de fitxes, organització de jornades, edició de publicacions i altres activitats de suport a les propostes dels grups de treball.
- Informació i comunicació regular amb els municipis associats
- Actualització i manteniment de les bases de dades: directori, etc
- Renovació i manteniment de la pagina web de la Xarxa.
- Activitats de difusió i comunicació de la Xarxa amb altres entitats.
- Presentació de la Xarxa en Congressos o Conferències
- Seguiment dels convenis establerts amb altres xarxes o entitats

Programa Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat

- Explotació, tractament i recerca de les dades de 117 municipis per a l'elaboració de la memòria de sostenibilitat.
- Redacció de la Memòria de Sostenibilitat, 2000-2008.

ÀREA DE MEDI AMBIENT

- Manteniment, millora i actualització de la pàgina web d'indicadors
- Definició de continguts, estadístiques i funcionament per la realització d'una nova pàgina web pel càlcul dels indicadors de sostenibilitat als municipis.
- Tramitat l'accés a la pàgina web pel càlcul dels indicadors de l'SMIS a una quinzena de municipis
- Seguiment del càlcul dels indicadors als municipis de Montcada i Reixac, Castellví de Rosanes i Ripollet.
- Treball transversal per a la definició dels Plans d'Acció d'Energia Sostenible (PAES)
- Direcció de diferents PAES: Corbera de Llobregat, Cervelló, Castellví de Rosanes i Montcada i Reixac.
- Coordinació del projecte Europeu EURONET 50/50 i desenvolupament de diferents tasques tècniques del projecte

A més s'ha participat en:

- Membre del jurat del 11è. Concurs d'Idees Ambientals de la UPC.
- Assistència a una reunió del Grup de treball d'elaboració de l'eina de Gestió de l'Energia i l'aigua. Red de Ciudades por el clima, FEMP. Madrid, març de 2009.
- Referent de protecció de dades.
- Participació al curs "Desarrollo Sostenible. Gestor Municipal Agenda 21 Local". (Donosti, juny 2009).
- Jornadas Provinciales sobre Sostenibilidad Local" (Granada, juny 2009).
- Presentació de la memòria de sostenibilitat 2008 a l'Assemblea de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat. (Igualada, juliol de 2009).
- Congrés Internacional de Mesura i Modelització de la sostenibilitat (Terrassa, novembre de 2009).

Mitjans

Recursos humans

La Gerència ha comptat enguany amb els següents recursos de personal amb plaça proveïda:

- 37 tècnics superiors
- 4 tècnics mitjans
- 12 tècnics auxiliars
- 2 auxiliars
- 1 subaltern

Tanmateix, s'ha disposat de 5 places vacants de tècnic superior i una plaça vacant de Tècnic Mitjà.

Recursos econòmics

El pressupost de despeses de la Gerència de Serveis de Medi Ambient ha estat::

Capítol	Import
I	3.745.231,01
II	4.737.122,20
IV	2.738.326,52
VI	1.463.113,74
VII	3.113.064,74
Total	15.796.858,21

Equipament

- Laboratori de Medi Ambient.
- Centre d'Estudis del Mar (Sitges).
- Unitat mòbil de control de la contaminació atmosfèrica (3 Unitats).
- Equips de mesura de concentracions ambientals de contaminants de l'aire.
- Equips de mostreig i mesura d'emissió de contaminants de l'aire en focus fixos.
- Equips de mesura de l'emissió de contaminació per vehicles automòbils.
- Sistema monitoritzat d'anàlisi de soroll ambiental.
- Equips de caracterització i mesura de fonts de soroll.
- Equips d'aforament de trànsit.
- Equip automàtic de presa de mostres d'aigua.
- Equips automàtics de presa de mostres d'aire.
- Sistema de paràmetres sísmics i geològics.
- Equip d'anàlisi de paràmetres elèctrics i electromagnètics.
- Centre de documentació ambiental.
- Parc mòbil propi.
- Xarxa informàtica local.
- Ampli paquet de programari d'aplicació, específic per a cada vector ambiental (inclou sistema de dibuix assistit per microstation i programari topogràfic DTN).

Capítol XI

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

La missió de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic és la següent:

“Contribuir al desenvolupament econòmic local, tot donant suport als equips de govern local en el disseny, la implementació i el desplegament de models territorials sostenibles i competitius, que generin riquesa, fomentin l'ocupació, millorin la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes i vetllin per la cohesió social. Això, a la pràctica, es resumeix en el compliment de dos grans objectius: per un costat, impulsar el desenvolupament econòmic local millorant la competitivitat; per l'altre, i la vegada, garantir i millorar la qualitat de l'ocupació local. Per assolir-ho, es treballa amb valors i criteris basats en la planificació estratègica, la concertació, el treball en xarxa, la qualitat dels serveis, l'avaluació de resultats i la innovació.”

Per al compliment d'aquesta missió, les línies estratègiques definides són les següents:

- Impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius.
- Fomentar la dinamització de l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació tot vetllant per la cohesió social.
- Consolidar una estructura organitzativa que respongui a la missió i a les noves estratègies.
- Dinamitzar el turisme del territori, apostant per la qualitat i la diversificació, així com el desenvolupament d'eines de promoció turística.

En definitiva, des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de la Diputació de Barcelona s'ofereix als ens locals, al territori, els recursos materials i humans de suport que precisin per donar un nou impuls als processos de planificació i concertació iniciats amb els Pactes Territorials i establir, així, un model de treball en xarxa que permeti que cada territori pugui avançar en el seu desenvolupament d'acord a un model territorial particular i articular amb els de la resta de territoris de la província.

L'Àrea de Desenvolupament Econòmic s'estructura en una **Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic** i una **Delegació de Turisme**.

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2009, a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic ascendeix a un total de 7 persones; formen part dels serveis comuns de l'Àrea i estan distribuïdes de la forma següent:

- 1 Coordinador
- 1 Assessor Tècnic
- 1 Personal Tècnic
- 4 (2 becàries) Personal de suport

Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic

La Gerència de Serveis és l'encarregada de l'adequació dels recursos vers els objectius de la Corporació, l'impuls vers la millora de resultats i la implantació d'instruments i sistemes de gestió i informació transversals.

Funcions

La Gerència de Serveis assumeix les funcions de:

- Planificació, en col·laboració amb el desenvolupament del PAM.
- Organització, definint l'organigrama i establint mètodes de treball transversals.
- Direcció, a través de la gestió de programes, projectes i actuacions, així com dels indicadors de seguiment dels mateixos.
- Gestió i avaluació, especialment en relació al pressupost de l'Àrea.
- Presa de decisions, pel que fa a la viabilitat i ajustament a llei de les actuacions.
- Construcció de relacions internes i externes de l'Àrea.

D'aquesta Gerència, depenen l'oficina i els serveis següents:

- L'Oficina Tècnica d'Estratègies de Desenvolupament Econòmic, que té com a objectiu impulsar la visió estratègica del territori i promoure models territorials sostenibles i competitius.
- Servei de Mercat de Treball, l'objectiu del qual és garantir i millorar la qualitat de l'ocupació local.
- Servei de Teixit Productiu, que té com a objectius generar, consolidar i fer créixer les activitats econòmiques de la província, fomentar actuacions sectorials així com millorar l'entorn on opera el teixit productiu local i millorar l'oferta d'infraestructures i equipaments locals de suport a empresa.

Actuacions i àmbit de treball

El suport econòmic que es presta des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, a través de la Gerència de Serveis, s'ha mantingut d'acord amb dues fórmules: els convenis de col·laboració i les convocatòries periòdiques d'ajuts. Aquest any 2009, des de l'Àrea s'ha atorgat un total de 35 subvencions directes i s'han signat 7 convenis de col·laboració amb entitats territorials.

Les activitats de l'Àrea s'han executat d'acord amb el Protocol general del **Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) 2008-2011** (*Butlletí Oficial de la Província* núm. 305, de 21/12/2007), aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona del 20 de desembre de 2007 i que serveix

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

de conveni marc de pautes d'orientació política local en les qüestions d'interès comú i la metodologia per al desenvolupament de la col·laboració entre aquesta corporació i els municipis i altres entitats locals del seu territori.

En desplegament del Protocol General, la Junta de Govern, en la sessió de 26 de febrer de 2009, va aprovar les bases reguladores i el *Catàleg de serveis i activitats 2009*, i va obrir convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de dit any. Dins d'aquest Catàleg, l'**Àrea de Desenvolupament Econòmic** ofereix els seus serveis de suport a les polítiques de desenvolupament econòmic i turisme. En l'exercici 2009, la convocatòria anual d'ajuts de la XBMQ, pel que fa a la Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic, s'ha estructurat en cinc programes:

Programa de suport a les polítiques de concertació territorial. Dirigint a la realització de projectes locals inclosos dins de vuit àmbits d'actuació: economia social, desenvolupament econòmic local dels pactes territorials, inserció laboral, dinamització del teixit productiu local, xarxa de serveis locals d'ocupació, processos de planificació estratègica/estudis estratègics sectorials, observatoris del desenvolupament econòmic local i serveis locals d'empresa.

Programa de suport a les polítiques de mercat de treball local. Dirigides a accions incloses dins de

tres subprogrames: ajuts per a la integració sociolaboral de persones amb malalties mentals, ajuts per potenciar l'apropament al teixit empresarial local i ajuts a altres activitats per fer front a la situació conjuntural del mercat de treball.

Programa de suport a les polítiques de teixit productiu local. Dirigides a accions incloses dins de quatre subprogrames: ajuts per als polígons d'activitat econòmica (PAE), ajuts a activitats de consolidació i creixement d'empreses, ajuts a activitats de dinamització de sectors estratègics i ajuts a altres activitats per afrontar la crisi econòmica actual.

Programa de suport a les estratègies per al desenvolupament econòmic local. Dirigides a accions relacionades amb eines de previsió i prospectiva davant els canvis conjunturals i estructurals i amb la gestió estratègica territorial.

Programa de suport a la optimització de la gestió del desenvolupament econòmic local. Dirigides a accions relacionades amb la definició del model i la posada en marxa de les agències de desenvolupament econòmic local.

S'ha finançat un total de 517 actuacions als ens locals de la província per un import total de 8.160.900,00 €, segons la següent distribució per programes i àmbits d'actuació:

Programes	Nbre. Accions	Imports Atorgats
Concertació Territorial	351	4.679.665,38
Àmbit Mercat de Treball	210	2.964.195,91
Àmbit Teixit Productiu	84	918.784,90
Àmbit Estratègies per al Desenvolupament Econòmic	57	796.685,07
Suport a les Polítiques de Mercat de Treball Local	52	1.266.804,93
Suport a les Polítiques de Teixit Productiu Local	73	1.271.215,60
Suport a Optimització de la Gestió del Desenvolupament Econòmic Local (Agències)	10	277.200,00
Suport Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local	31	666.014,93
Total Convocatòria	517	8.160.900,00

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2009, a la **Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic** consisteix en la figura del Gerent i una persona de suport.

Recursos econòmics

Des de la Gerència de Serveis, s'han gestionat 990.987 euros, que s'han destinat a transferències corrents (capítol IV) i compres de béns i serveis (capítol II).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic

Missió

L'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic (OTEDE) cerca impulsar la visió estratègica com a eina per promoure models territorials sostenibles i competitius. El desenvolupament del territori, en clau econòmica, social i ambiental, és el gran repte que en aquests moments han d'afrontar els ens locals de la província de Barcelona. L'estratègia territorial és un esforç conjunt orientat a generar una vocació territorial i identificar els mitjans per assolir-la.

La planificació estratègica representa una resposta reflexionada, consensuada i eficient als canvis de l'entorn. Una resposta referida a les qüestions clau del futur i a les grans opcions de desenvolupament del territori. Per això, l'estratègia ha de ser capaç d'anticipar tendències, ruptures i crisis amb el propòsit d'incidir-hi, privilegiant unes dinàmiques en lloc d'unes altres.

L'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic s'estructura en una secció tècnica i en una unitat juridicoadministrativa.

Actuacions i àmbits de treball

La funció principal de l'OTEDE se centra a prestar suport als equips de govern local en:

- L'observació i seguiment de dinàmiques territorials per a la presa de decisions en l'àmbit local, mitjançant l' Observatori del Desenvolupament Econòmic.
- El disseny i implementació de processos i projectes estratègics locals per el desenvolupament econòmic local, per mitjà d'eines i metodologies de Planificació estratègica.

- La dinamització i articulació d'agents locals per assolir una òptima organització del desenvolupament, eficient i competitiva, per mitjà de les Agències de Desenvolupament Econòmic Local.
- Així doncs, la mobilització i articulació dels agents locals, la planificació estratègica i l'observació territorial són els grans eixos de treball que basteixen un model de suport integral al desenvolupament estratègic de les entitats locals i que es concreta en quatre àmbits.

Àmbit de gestió i sistemes

En aquest àmbit, s'emmarquen les tasques d'organització interna i de gestió administrativa de l'Oficina i de suport a la direcció de l'Àrea i, en especial, la gestió de l'assistència econòmica i de la formació als ens locals.

Assistència econòmica

Des de l'OTEDE, es gestiona la convocatòria anual de XBMQ per a tota l'Àrea que inclou, també, els àmbits de mercat de treball local i teixit productiu. Pel que fa estrictament a l'àmbit, d'estratègies per al desenvolupament econòmic local, en la convocatòria 2009, l'OTEDE presta la seva assistència econòmica a través dels programes de:

- Suport a l'optimització de la gestió del desenvolupament econòmic local (agències).
- Suport a les estratègies per al desenvolupament econòmic local.
- Suport a la concertació territorial:
 - Estructures per al desenvolupament econòmic local dels pactes territorials
 - Ajuts per a processos de planificació estratègica i estudis estratègics sectorials.
 - Ajuts als observatoris del desenvolupament local.

Durant l'any 2009, l'OTEDE va atorgar 1.739.900 €, corresponents a 98 projectes classificats en les tipologies següents:

Programes	Nbre accions	Imports atorgats
Concertació Territorial	57	796.685,07
Ajuts per a processos de planificació estratègica i estudis estratègics sectorials	10	120.738,75
Ajuts a les estructures per al desenvolupament econòmic local dels pactes territorials	20	253.317,22
Ajuts per als Observatoris del desenvolupament econòmic local	27	422.629,10
Suport a l'Optimització de la Gestió del Desenvolupament Econòmic Local (Agències)	10	277.200,00
Suport a les Estratègies per al Desenvolupament Econòmic Local (DEL)	31	796.685,07
Ajuts per a eines de previsió i prospectiva davant els canvis conjunturals i estructurals	12	152.713,01
Ajuts per a la gestió estratègica territorial	19	513.301,92
Total Convocatòria	98	8.160.900,00

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

La taula següent mostra el nombre d'accions distribuït per programes i per territoris.

Pacte Territorial	Programa Suport Concertació	Programa Estratègies del	Programa Agències	Total
Alt Penedès	2	3	1	6
Anoia	1	0	1	2
Bages	5	1	1	7
Baix Llobregat	5	1	1	7
Barcelonès N.	8	1	0	9
Berguedà	5	1	1	7
Garraf	3	1	1	5
L'Hospitalet	2	0	0	2
Lluçanès	2	0	0	2
Maresme	2	2	1	5
Mataró	2	1	0	3
Moianès	2	1	0	3
Osona	3	0	1	4
Osona Sud	2	0	0	2
Sabadell	3	2	0	5
Terrassa	2	1	0	4
Vall del Ges, Orís i Bisaura	2	0	0	2
Vallès Occidental	5	8	1	14
Vallès Oriental	1	8	1	10
Total	57	31	10	98

Formació

Des de l'**OTED**, s'han format 214 tècnics territorials, tant de l'àmbit de les estratègies locals com dels observatoris de desenvolupament econòmic local, en el marc de disset accions formatives. El Pla de Formació de l'**Oficina** es va elaborar d'acord a la demanda d'eines, coneixements, metodologies i recursos per a la reflexió, la planificació, la implementació i l'avaluació del desenvolupament econòmic local; i la seva execució s'ha basat en una oferta integrada de cursos, tant d'interès teòric com pràctic, que tenien l'objectiu de facilitar i impulsar instruments, procediments i mètodes de reflexió adreçats a la millora dels coneixements, així com d'augmentar les competències tècniques de tots aquells agents territorials que acostumen a participar.

L'oferta formativa de l'**Oficina** per al 2009 s'ha articulada al voltant de 4 mòduls formatius.

- Formació instrumental (M1), per a la millora d'habilitats personals i instrumentals.
- Formació en desenvolupament local i planificació estratègica (M2), adreçada a la millora de coneixements i capacitats tècniques sobre les dinàmiques territorials i les polítiques i eines metodològiques d'intervenció per al desenvolupament local: planificació i gestió estratègica:
 - **M2.1** Planificació estratègica - nivell inicial (20 hores).

- **M2.2** Planificació estratègica territorial (20 hores).
- **M2.3** Planificació estratègica urbana (20 hores).
- **M2.5** Seguiment i avaluació de les polítiques de desenvolupament local (20 hores).
- **M2.6** Interpretació de dades econòmiques per a no economistes (8 hores).
- **M2.8** desenvolupament rural i gestió del territori (20 hores).
- Tallers de formació pràctica (M3), càpsules formatives a mida dirigides a les xarxes XODEL, XADES i XPEL, amb una eminent orientació pràctica
 - **M3.1** Càlcul de la taxa d'atur i principals característiques de l'EPA (4 hores).
 - **M3.2** Difusió dels mètodes i eines de previsió estratègica per als territoris de la província de Barcelona (10 hores).
 - **M3.3** Eines web 2.0 per al treball en xarxa (5 hores).
 - **M3.4** Tractament i presentació de dades per a la gestió administrativa (20 hores).
 - **M3.5** Curs bàsic de tractament de fitxers estadístics (15 hores).
 - **M3.6** Seminari sobre la regulació del secret estadístic i la relació amb la protecció de dades personals (5 hores).
 - **M3.7** Situació actual de les fonts estadístiques a Catalunya (7 hores).

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Activitats de reflexió i debat (M4), jornades i seminaris enteses com un espai de reflexió per difondre les bones pràctiques locals sobre i sensibilitzar sobre la importància de la gestió i planificació estratègica.
 - **M4.1** Jornada xarxa de processos estratègics locals (5 hores).
 - **M4.2** Seminari "La Comunicació en els Plans Estratègics" (5 hores).
 - **M4.4** Els projectes estratègics com a instruments de desenvolupament econòmic (5 hores).

Mitjançant aquest catàleg formatiu, l'**OTED** ha volgut respondre l'encàrrec de la Diputació de Barcelona de desenvolupar les polítiques estratègiques de desenvolupament econòmic local, basades en metodologies de planificació per al desenvolupament, buscant l'extensió de la cultura de la planificació estratègica entre els ens locals de la província i proporcionant suport, eines i metodologies per al desenvolupament de processos estratègics locals.

Àmbit de gestió del coneixement territorial

Aquest àmbit pretén generar, recopilar, organitzar i difondre la informació territorial d'interès per a la presa de decisions per al desenvolupament econòmic local i formular propostes d'estratègies per al territori. Aquest àmbit inclou l'impuls del debat estratègic territorial i la generació i difusió d'informació territorial.

Impuls del debat al territori sobre aspectes estratègics del desenvolupament

La reflexió del món local entorn al desenvolupament, per mitjà de diferents instruments, és una peça necessària davant els canvis continuats que es produeixen en l'entorn i els territoris. En aquest sentit, per mitjà de jornades i tallers de debat estratègic es fomenten espais compartits de posada en comú i creació de coneixement.

Com a **OTED**, s'ha donat suport i intervingut a nombrosos actes als diferents territoris de la província relacionats amb el desenvolupament local amb aquesta finalitat.

Difusió d'informació territorial

Les tasques desenvolupades en aquest sub-àmbit són:

L'elaboració de productes d'anàlisi d'informació territorial

- *Evolució de la conjuntura socioeconòmica de la província de Barcelona*, amb l'objectiu d'analitzar l'activitat econòmica i l'ocupació, comparant amb

Europa i la resta de Catalunya, la periodicitat és trimestral. S'han elaborat 4 informes.

- *Informe sobre les modificacions legislatives d'àmbit europeu, nacional i regional amb periodicitat trimestral*. S'han elaborat 4 informes.
- *Informe Breus d'economia de la província de Barcelona*, que conté un breu informe semestral sobre l'evolució de l'economia, l'habitatge, l'atur, l'ocupació, i la població entre d'altres. S'han elaborat 2 informes.
- Disseny i càlcul de la fórmula de repartiment de recursos econòmics de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic per la convocatòria de pactes territorials 2009.
- Document *Indicadors Estratègics de la Província de Barcelona*, que inclou una bateria de 23 indicadors distribuïts entre els set blocs temàtics inclosos dins el document "*Diagnosi estratègica de la província de Barcelona. Una visió sobre els reptes de futur a un territori divers*", pel seguiment de les seves línies estratègiques.
- Informe mensual sobre la Desocupació.

El manteniment de la Xarxa d'Observatoris del Desenvolupament Econòmic Local (XODEL), que és l'espai de treball conjunt dels 24 observatoris d'aquest tipus existents a la província de Barcelona amb l'objectiu de servir, de forma continuada, com instruments de proveïment d'informació i aportació de coneixement així com servir de suport a la presa de decisions dels actors de les institucions locals en matèria de desenvolupament local.

El nou model d'observatori, anomenat de "Desenvolupament Econòmic" (o de tercera generació), tot i mantenir l'objectiu general d'aportar coneixement per a prendre decisions, amplia les seves tasques per aportar coneixement que ajudi a definir el model territorial i les línies estratègiques. Per assolir-ho, l'observatori integra les dimensions estratègica, prospectiva i territorial en els objectius específics d'anàlisi i diagnosi, suport a la planificació i a la gestió estratègica, avaluació de polítiques públiques, debat i participació i comunicació i difusió.

S'ha dissenyat un nou mètode de càlcul de la població activa i de la taxa d'atur a escala municipal a partir dels següents criteris: senzillesa d'ús, aplicable a escala municipal, actualitzable mensualment i comparable interterritorialment. Aquest mètode ha permès obtenir unes aproximacions a l'activitat i a l'atur a escala municipal molt més ajustades a la realitat.

S'ha continuat amb el Projecte d'eines i mètodes de previsió estratègica (PrevEst), iniciat el darrer trimestre del 2007 que té per objectiu realitzar models de previsió robustos, explicatius i

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

comparables dels principals factors crítics del desenvolupament (demografia, ocupació, habitatge, renda, despesa municipal, etc.) per a cadascun dels àmbits territorials definits. L'equip de treball inicial ha estat format per sis observatoris de la Xarxa (Sabadell, Terrassa, Mataró, Manresa, Baix Llobregat i Vallès Oriental). Durant el 2009, s'han difós els models a la resta d'observatoris de la Xarxa i s'han elaborat informes per a cada territori. En el darrer trimestre, s'ha iniciat una fase de millora per tal d'acabar de completar els models.

Per altra banda, també s'ha continuat amb l'espai virtual de treball, en què hi ha disponible documentació útil generada a la Xarxa i que va acompanyat d'una llista de distribució de recursos que han demostrat ser de gran utilitat per als membres de la Xarxa.

Lideratge, conjuntament amb la Direcció d'Estudis i Prospectiva i amb el suport de l'Oficina de Cooperació Europea, del projecte europeu de recerca *Spatial Scenarios: new tools for local regional territories*. Aquest projecte està finançat per l'ESPON (European Spatial Planning Observation Network - Xarxa europea d'observatoris del desenvolupament territorial), programa de recerca aplicada sobre desenvolupament territorial de la UE.

El projecte, de divuit mesos de durada (gener 2009-juny 2010), té dos objectius bàsics:

- Transferir i adaptar a escala local i regional la metodologia de prospectiva territorial desenvolupada a escala europea per l'anterior programa ESPON.
- Aplicar la metodologia resultant a la província de Barcelona.

L'equip de direcció del projecte està format per representants de la Diputació de Barcelona, que lidera el projecte, de la Província di Torino i del Département de L'Hérault, socis del projecte, i d'ESPON. L'equip de recerca està format pel Politecnico di Milano i la Universitat Autònoma de Barcelona.

Els resultats esperats són dotar els governs locals d'eines de prospectiva a escala local-regional que els permetin desenvolupar estratègies i actuacions territorials amb major coneixement. Contribuir a la generació de visions territorials compartides. Dotar la Diputació de Barcelona d'eines per contribuir al debat territorial del futur.

Proporcionar Eines telemàtiques de difusió i gestió de la informació.

Hermes

Hermes és el sistema d'informació telemàtica que ofereix informació sobre entorn, demografia, activitat econòmica, mercat de treball i polítiques de desenvolupament local, adreçada a les institucions, entitats i organismes de gestió per tal que puguin prendre decisions.

Les activitats més significatives portades a terme a l'any 2009 són:

- Implementació de la nova variable de població activa local estimada
- Implementació de la nova taxa d'atur registrada.
- Actualització mensual, trimestral i anual de totes les variables.

La millora del sistema d'accés a la web ha permès calcular de manera més rigorosa les consultes a la pàgina web. Durant el 2009, s'han comptabilitzat fins a 316.480 consultes internes.

Sitdel

El **Sistema d'Informació Territorial per al Desenvolupament Local (SITDEL)** és l'eina telemàtica que permet recollir la informació de les actuacions planificades i també de les executades en matèria de desenvolupament local i es configura com un dels instruments desenvolupats per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic amb l'objectiu de donar suport en el procés de treball dels Pactes Territorials.

Les activitats més significatives portades a terme a l'any 2009 són:

- Adaptació del Sitdel a la convocatòria d'ajuts XBMQ 2010.
- Adaptació del Sitdel per a la justificació tècnica 2009.
- Elaboració d'informes amb les dades de concessió en marc de XBMQ des del 2005 al 2009.

Aquest any, s'han incorporat/actualitzat fins a 2.363 dades. I els usuaris que fan servir el programa al 2009 han arribat fins a 1.042.

Delfos

S'han desenvolupat tasques per a l'actualització, manteniment i millora de resposta del programa. Des de la perspectiva de manteniment, s'han actualitzat les legislacions, comentaris i resum de les legislacions en matèria de política d'ocupació referent a la Unió Europea, estatal i comunitats autònomes.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Les consultes reals a la web durant el 2009, comptabilitzant només les entrades a carpetes/grups, han estat de 5.453.

Àmbit d'organització del desenvolupament econòmic local

Des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, s'està impulsant un nou model d'organització de les entitats locals que busca enfortir la concertació i augmentar la eficiència i l'impacte de les polítiques públiques. Amb aquesta finalitat, durant el 2009 s'han realitzat tres tipus d'actuacions:

Suport als Acords territorials per al desenvolupament econòmic i l'ocupació

La Diputació de Barcelona com a govern local intermedi, ha impulsat, conjuntament amb les entitats locals i els agents econòmics i socials, l'adopció d'acords per al desenvolupament econòmic i l'ocupació. Els acords, que són territorialitzats, expressen el compromís dels agents locals en la lluita contra la crisi i s'han convertit en instruments mobilitzadors. A més, fan evident la necessitat d'avançar cap a una nova governança del desenvolupament articulada a través de les Agències de Desenvolupament Econòmic Local. Durant l'any 2009, s'han firmat Acords comarcals al Maresme, Garraf i Osona.

Suport a la concertació estratègica per al desenvolupament econòmic

Els espais de concertació per al desenvolupament econòmic local han experimentat una reactivació amb la crisi econòmica. Actualment, la gran majoria dels Consells Econòmics i Socials i plataformes similars desenvolupen fonamentalment funcions representatives i consultives, però s'aposta decididament perquè assumeixin en un futur responsabilitats de planificació estratègica i d'avaluació dels processos que hi sorgeixin. En aquest sentit, durant l'any 2009, l'Àrea de Desenvolupament Econòmic ha donat suport a la creació de nou, reactivació o redefinició d'espais de concertació estratègica comarcal a cada una de les comarques de la província.

Suport a les agències de desenvolupament econòmic local

Apart d'afavorir la concertació a escala territorial, també es considera convenient una gestió de caràcter gerencial de les polítiques públiques. L'Àrea ha apostat per una nova forma de gestió del desenvolupament econòmic local basada en estructures més eficients i amb capacitat d'impacte sobre el territori.

Durant el 2009, s'ha treballat en col·laboració amb les entitats locals de la província per a la definició

estratègica i operativa de les agències al conjunt de territoris de la província: fonamentalment, marc d'intervenció, objectius, funcions, catàleg de serveis, organització, forma jurídica i finançament.

Paral·lelament, s'ha treballat per la definició d'una futura xarxa d'agències de desenvolupament econòmic local com un marc de conceptualització, representació i prestació de serveis.

Àmbit de planificació estratègica

Estendre la cultura de la planificació estratègica entre els ens locals de la província i proporcionar suport, eines i metodologies per al desenvolupament de processos estratègics locals és l'objectiu perseguit en aquest àmbit.

Planificació estratègica

S'ha fet un total de 82 acompanyaments tècnics en les iniciatives de planificació estratègica del territori en quatre àmbits:

- Informació: recollida d'informació dels processos estratègics per tal de donar-la a conèixer.
- Participació activa: actuació en la redacció, execució, seguiment i avaluació dels plans.
- Codirecció: direcció tècnica de processos estratègics juntament amb els governs locals.
- Xarxa: Potenciar el treball en xarxa entre els territoris.

Xarxa de Processos Estratègics Locals

La Xarxa de Processos Estratègics Locals és un espai de treball en què participen tots els ens locals de la província interessats en el desenvolupament de metodologies de suport als processos de planificació estratègica, així com també un marc de reflexió i intercanvi d'experiències per als plans estratègics que es troben en funcionament.

El treball de la Xarxa de Processos Estratègics Locals es basa en la promoció de la reflexió estratègica; de l'intercanvi d'informació sobre projectes estratègics del territori; la posada en comú de projectes, el debat sobre metodologies i instruments i el contacte entre els membres de la Xarxa i entre altres Xarxes.

Enguany, s'han realitzat tres trobades amb els membres de les Xarxes.

La primera va tenir lloc el mes de març, on l'OTEDe va donar a conèixer les activitats previstes per al 2009 i es va difondre les experiències i tendències de planificació estratègica recents a la província de Barcelona amb la idea de mostrar els reptes i respostes que plantegen els plans en l'actualitat.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

La segona i la tercera ja van ser molt més operatives. La metodologia de les sessions va ser comptar amb la ponència d'un expert del tema i, després, amb l'exposició de experiències del territori.

La segona jornada, que va tenir lloc a Montcada i Reixac en el mes de juliol, va reflexionar sobre "La comunicació en la planificació estratègica" amb la ponència de Toni Puig, assessor de comunicació de l'Ajuntament de Barcelona i professor de màrqueting d'ESADE. Seguidament, el Pla Estratègic Metropolità de Barcelona i el Pla Estratègic de Montcada i Reixac van explicar els reptes i dificultats que van anar afrontant en les actuacions de comunicació dels seus respectius plans.

En la tercera jornada, que va tenir lloc a Manresa en el mes de desembre, la temàtica va ser "Els projectes estratègics". En aquesta sessió, vam comptar amb la ponència de Francesc Solà, director general de Fira 2000 i consultor del Mapa de Projectes Estratègics Locals, i amb les experiències territorials del Pla Estratègic de Manresa 2015 i el Pla Estratègic del Maresme.

Totes aquestes jornades han estat gravades i es poden veure penjades a la web <http://www.diba.cat/cjs/jornada.asp?id=324>.

Inventari dels plans estratègics de la província de Barcelona

Se segueix actualitzant la pàgina web de recull de plans estratègics de la província de Barcelona. Aquest site és una potent base de recursos que inclou, a més de documentació dels plans estratègics, informes de prospectiva, projectes participatius, referències institucionals, etc. <http://www.diba.cat/promoeco/plans/>.

El Mapa de Projectes Estratègics Locals (MPEL)

El **Mapa de Projectes Estratègics Locals** cerca la identificació, priorització, contrast i construcció d'acords entorn els projectes motors i estructurants de cada un dels àmbits geogràfics dels Pactes Territorials.

L'MPEL es un instrument de gestió estratègica que aporta coneixement i facilita el pas de la planificació a les accions concretes. El Mapa dona escala a les pràctiques del desenvolupament econòmic local i estructura, sota una mateixa lògica, intervencions disperses o descoordinades.

Els projectes seleccionats es defineixen com a intervencions amb capacitat d'orientar el desenvolupament i de provocar ruptures respecte a la situació actual. Més enllà dels seus efectes concrets, es caracteritzen per ser motors de

l'estratègia territorial i per articular els agents. Els projectes inclosos al Mapa es defineixen com a projectes aplicables, realistes, concrets i implementables.

Per mitjà de metodologies participatives, s'han definit 110 projectes estratègics corresponents als diversos territoris de la província. Així mateix, s'ha elaborat una cartografia específica a diverses escales i s'ha elaborat un "web site" específic per donar accés obert als resultats del Mapa que es va actualitzant contínuament.

<http://www.diba.cat/promoeco/mpel/default.asp>

Seguiment i avaluació de processos de planificació estratègica

Des de l'**OTED**, es considera necessari treballar per estendre i potenciar l'ús de mecanismes de seguiment i avaluació de les diferents actuacions que es puguin portar a terme com a part dels processos de planificació estratègica. Fins ara, s'havia concebut l'avaluació d'aquest tipus d'accions com una qüestió opcional interna per part de les entitats executores, ja que a l'hora d'elaborar els plans estratègics no s'establia l'obligació de detallar específicament els mecanismes que s'utilitzarien per avaluar tant el seu disseny i elaboració com la seva execució. Això ha suposat, al territori, l'existència de diverses experiències avaluatives a tenir en compte, però sense comptar amb un patró comú entre elles ni un plantejament des d'un punt de vista de caràcter integral.

De totes maneres, amb la idea de fomentar l'avaluació com a element necessari dins dels mateixos processos de planificació estratègica, així com a l'hora de valorar el disseny i la implementació de les polítiques públiques de desenvolupament local, dins del *Catàleg de Serveis i Activitats 2009* de la Diputació de Barcelona es va incloure, dins del Programa de suport a les estratègies per al desenvolupament econòmic local, el suport econòmic a totes aquelles actuacions destinades a fer avaluació (diagnosi/estratègies, execució i resultats/impactes) de plans estratègics, a l'igual que aquelles destinades a avaluar polítiques públiques (projectes, programes, accions) que tenen per objectiu el desenvolupament econòmic local (Ajuts per a la gestió estratègica territorial). A la mateixa vegada, des de l'**OTED** s'ha ofert acompanyament i assistència tècnica per millorar el desenvolupament d'aquestes accions. En aquesta línia, s'estan donant els primers passos per millorar i difondre els mecanismes de seguiment i avaluació d'actuacions, projectes i plans estratègics que s'executen al territori. De la mateixa manera, també s'està treballant per confeccionar l'escenari que permeti consolidar grups de treball coordinats de caràcter

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

transversal que serveixin per establir unes bases metodològiques de referència per a totes les possibles experiències avaluatives que es puguin donar a la província de Barcelona.

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans, a finals de l'any 2009, a **l'Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic** és la següent:

1 Cap de l'Oficina
Comandaments intermitjos
1 Cap de Secció
1 Cap d'Unitat
8 Personal Tècnic (1 tècnic multimèdia)
5 Personal de suport

Recursos econòmics

La Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic va gestionar, al 2009, 1.846.009 euros entre Capítol I i capítol II.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Servei de Mercat de Treball

En el marc de l'estructura orgànica i funcional de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de la Diputació de Barcelona, el Servei de Mercat de Treball ha d'ordenar els recursos econòmics, tècnics i de gestió disponibles en l'àmbit del mercat de treball per tal de donar coherència i encaix als objectius polítics corporatius i als objectius principals de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, que són:

- Objectiu polític corporatiu
 - Garantir i millorar la qualitat de l'ocupació local
- Objectius principals de l'Àrea en l'àmbit del mercat de treball
 - Millorar l'eficàcia i l'eficiència de les accions locals en matèria d'ocupació
 - Facilitar el contacte entre ofertes i demandes d'ocupació
 - Millorar la inserció laboral en sectors en expansió i afavorir la igualtat d'oportunitats en l'accés al mercat de treball

El model d'intervenció consisteix en l'impuls de les polítiques de mercat de treball a l'àmbit local enteses com el conjunt d'actuacions destinades a apropar la demanda d'ocupació (persones) i l'oferta de llocs de treball (empreses), amb l'objectiu d'obtenir els millors resultats qualitatius i quantitatius en els nivells d'inserció de cada territori.

El Servei posa a disposició dels ens locals un conjunt d'eines, productes i accions de suport per a que els equips locals (serveis locals d'ocupació) puguin fer front a les demandes de la ciutadania, millorant l'eficiència en la gestió i en l'aplicació de polítiques.

Tot i que la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i creació del Servei d'Ocupació de Catalunya estableix la competència en matèria d'ocupació a la Generalitat de Catalunya, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, possibilita als ens locals l'exercici

d'activitats complementàries en el camp de l'ocupació i la lluita contra l'atur.

Així mateix, l'article 84.2 i) i m) de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix la competència de les entitats locals per al foment de l'ocupació i per a la regulació i prestació de serveis d'atenció a les persones.

Així doncs, resulta necessari oferir suport per garantir i millorar la qualitat de l'ocupació local enfortint la resposta dels serveis locals d'ocupació, especialment en la conjuntura actual que està afectant molt negativament el comportament del mercat de treball i, per tant, la competitivitat dels territoris. Aquesta tasca també pretén facilitar i promoure la igualtat d'oportunitats en l'accés a la feina, ja que totes les persones tenen dret a tenir una feina digna, així com la millora de la inserció laboral en sectors d'activitat econòmica en expansió i amb expectatives de creació de llocs de treball.

La descripció de l'acció realitzada pel Servei es desglossa, en l'exposició següent, organitzada segons l'activitat desenvolupada per les dues seccions que formen el seu organigrama i per l'equip de treball responsable dels programes d'economia social.

Secció de Coordinació de Polítiques

Aquesta secció està formada per dues subseccions:

- Subsecció de Suport als Serveis Locals d'Ocupació
- Subsecció de Millora de l'Ocupabilitat

Subsecció de Suport als Serveis Locals d'Ocupació

A continuació, es presenten els principals resultats de les accions desenvolupades per les entitats locals adscrites a la xarxa de Serveis Locals d'Ocupació (XALOC).

Indicadors	2008	2009
Entrevistes ocupacionals	46.273	61.593
Assessoraments individuals	26.954	41.230
Sessions grupals	1.548	3.375
Participants sessions grupals	7.902	18.756
Sessions informatives	1.653	2.125
Participants sessions informatives	15.422	22.504
Assistents club de feina	99.954	174.066
Seguiment dels demandants	46.599	57.554
Inserció d'usuaris	21.195	20.219
Ofertes gestionades	11.921	7.937
Llocs coberts	7.219	6.746

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Indicadors	2008	2009
Cobertura de les ofertes	47%	56%
Candidats contactats	106.536	118.363
Contactes amb empreses	4.305	4.232

* Aquests resultats són esbiaixats ja que, l'any 2005, a causa de la implementació durant el mes de maig de l'aplicació Xaloc, no es disposava dels indicadors corresponents als primers quatre mesos de l'any. Aquest fet comporta una davallada dels indicadors respecte als anys anteriors.

La xarxa dona cobertura a 276 municipis de la província (88% del territori i 95% de la Població Potencialment Activa, entre 16 i 64 anys), els quals agrupen un equip de tècnics locals d'aproximadament 500 persones. El suport econòmic a Xaloc es realitza anualment a través de la convocatòria del Pla de Concertació de la Diputació de Barcelona.

Suport tècnic a la xarxa

Les diferents tipologies d'assistència se sintetitzen en els següents productes tècnics:

- Informació i assessorament especialitzat en l'àmbit del mercat de treball.
- Formació per a tècnics i responsables locals en l'àmbit de la intermediació laboral.
- Eina informàtica per a la gestió i la planificació de l'activitat dels Serveis Locals d'Ocupació (d'ara endavant SLO): Aplicació XALOC.
- Web d'ofertes de treball d'accés universal.
- Formació per a tècnics i responsables locals en l'ús de l'eina informàtica.
- Assistències tècniques al territori.
- Eines per a la implantació d'accions de millora contínua: Els Cercles de Comparació Intermunicipals (CCI).
- Material de difusió de les activitats realitzades pels SLO.
- Difusió institucional de les activitats de la xarxa (edició de publicacions especialitzades, jornades de presentació de resultats, seminaris, visites d'altres institucions, etc.).
- Col·laboracions i participació en projectes impulsats per altres entitats.
- Col·laboracions i participació en projectes impulsats per altres àrees de la Diputació de Barcelona.

A continuació, es descriu de manera resumida les principals activitats desenvolupades.

Informació i assessorament especialitzat en l'àmbit del mercat de treball

Enguany, s'ha continuat oferint de manera sistemàtica assistència tècnica (telefònica i telemàtica) per resoldre consultes i dubtes

relacionats amb els productes tècnics i econòmics que es posen a l'abast dels SLO de la Xarxa.

Arran de la web Xaloc-ofertes de treball d'accés universal, i a causa de la conjuntura actual del mercat de treball, al llarg del 2009 s'ha donat resposta a nombroses consultes dels ciutadans que han fet les seves peticions tant per telèfon com per correu electrònic (més de 300 consultes).

Formació per a tècnics i responsables locals en l'àmbit de la intermediació laboral

- Curs de "Prospecció d'empreses a la Xarxa Xaloc"
S'han realitzat dues edicions, amb una durada de 20 hores cadascuna, en les quals han participat 39 tècnics/ques de 35 entitats i amb una valoració del grau de satisfacció de 8 sobre 10.

L'objectiu d'aquest curs ha estat proporcionar eines i estratègies que facilitin les activitats de prospecció d'empreses i la col·laboració d'aquestes amb els SLO. Els continguts formatius que s'han treballat han estat:

- el món empresarial i la prospecció d'empreses;
- la prospecció d'empreses a la Xarxa Xaloc;
- fonts d'informació i anàlisi de la realitat sociolaboral;
- els tres moments de la prospecció: preparació de les eines, execució i seguiment.

- Curs de "Tècniques de Comunicació Integral"
S'ha dut a terme dues edicions, amb una durada de 20 hores cadascuna, amb la participació de 25 tècnics/ques de 17 entitats i amb una valoració del grau de satisfacció de 9 sobre 10.

L'objectiu perseguit amb aquesta formació és transmetre uns coneixements i unes eines concretes als participants que els ajudin, durant qualsevol procés comunicatiu i, més concretament, durant el procés de prospecció d'empreses, a incrementar la seva capacitat de comunicar-se de manera efectiva. Els continguts formatius que s'han treballat han estat:

- La percepció global en la comunicació;
- Tipus de comunicació no verbal;
- Anàlisi dels perfils de personalitat;
- Oratòria, aprendre a parlar en públic;
- La comunicació amb l'empresa: com parlar de manera eficaç amb els responsables d'RH;
- Anàlisi del material de suport i difusió dels SLO.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Curs de "Gestió de l'Estrès"

S'han realitzat dues edicions, amb una durada de 12 hores cadascuna, en les quals han participat 26 tècnics/ques de 19 entitats i amb una valoració del grau de satisfacció de 8 sobre 10.

Els objectius d'aquesta acció formativa han estat conèixer i identificar en un mateix els factors de risc psicosocial que intervenen en el món laboral i saber què és l'estrès i com fer-hi front amb diferents metodologies. Els continguts formatius que s'han treballat són:

- naturalesa de l'estrès: què és la fatiga mental;
 - factors psicosocials que provoquen l'estrès: què són, principals factors, efectes i els 12 principis per controlar l'estrès;
 - disseny d'un pla d'acció personal.
- Curs "Pla d'acollida per a la inserció de persones amb coeficient intel·lectual límit –CIL–"
- S'ha realitzat una edició, amb una durada de 15 hores, amb la participació de 16 persones de 16 entitats i amb una valoració de 6 sobre 10.
- L'objectiu d'aquesta acció formativa ha estat donar eines al personal tècnic per a conèixer el procés metodològic del pla d'acollida i identificar les característiques de les persones amb CIL. Els continguts formatius que s'han treballat són:
- l'empresa: RH, cicle de vida del treballador, el pla d'acollida.
 - persones amb CIL: característiques i barreres amb què es troben, com orientar el procés d'inserció
 - manual d'acollida: presentació, eines i aplicació, avaluació i seguiment.

En resum, s'han impartit 109 hores de formació especialitzada repartides en 7 accions formatives i en què han participat un total de 103 persones.

Eina informàtica per a la gestió i la planificació de l'activitat del SLO: Aplicació XALOC

Per tal de donar suport a les tasques realitzades pels SLO, l'any 2005 el Servei de Mercat de Treball va posar a l'abast de les entitats locals de la província la Metodologia Aplicació Xaloc: un programari desenvolupat "a mida" que integra tots els àmbits d'actuació d'un SLO i que compleix tots els requeriments de la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD).

Enguany, s'han facilitat 272 "passwords", situant-se el nombre global d'accessos en 820 si comptem els dels anys anteriors. Actualment, hi ha 123 entitats locals que utilitzen l'aplicació i donen una cobertura a 217 municipis.

Durant l'any 2009, s'ha revisat i millorat les funcionalitats existents i se n'han desenvolupat de noves. Les accions més destacades han estat les següents:

- En l'apartat de l'agenda:
 - Possibilitat de registrar un nou usuari amb el nou format de NIE.
 - Possibilitats de copiar una acció grupal mantenint les persones participants, en una nova data i amb una nova tipologia d'actuació.
 - Creació d'un nou tipus d'acció grupal: sessió informativa d'acollida d'emprenedors.
 - S'han incorporat noves estadístiques:
 - Sobre sessions grupals per demandants i pel seu estat.
 - Sobre els participants a sessions informatives per a emprenedors.
- En l'expedient dels demandants, s'han afegit:
 - Dos nous programes d'origen de les persones demandants: Treball als barris i Fons Estatal d'Inversió Local.
 - Es defineixen nous camps com a obligatoris per optimitzar la recerca de candidats en les ofertes gestionades: per exemple, la feina preferent.
- En l'expedient de les empreses, s'ha afegit la possibilitat de seleccionar com a municipi de l'empresa a qualsevol de l'Estat Espanyol.
- En l'apartat de les ofertes:
 - En el llistat de candidats preseleccionats, apareix el correu electrònic.
 - En el moment que s'indica que s'ha contractat un candidat, l'aplicació facilita la modificació de l'expedient tant en l'apartat d'experiència professional com en el de situació laboral.
 - Nova estadística sobre el possible origen dels candidats: candidats contactats per web, per gestió de l'oferta, pel taulell d'anuncis o pel club de la feina.

Seguim treballant en el desenvolupament de noves prestacions de la pàgina web d'ofertes d'accés universal: introducció d'informació adreçada a l'empresa, incorporació de la possibilitat de consultar l'estat de les sol·licituds formulades pels demandants, ampliació dels paràmetres de recerca de les ofertes de treball i actualització de les sortides estadístiques de XALOC per incorporar el seguiment de les sol·licituds de noves accions informades, dels perfils dels sol·licitants i dels resultats obtinguts.

Web d'ofertes de treball d'accés universal

Els bons resultats obtinguts des de la implementació de l'aplicació Xaloc s'han traduït en el desenvolupament d'una pàgina web d'accés universal: web XALOC- ofertes de treball, que va iniciar el seu funcionament durant el mes de maig del 2007.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

L'objectiu general d'aquesta pàgina web és facilitar l'accés universal a:

- Les persones que busquen feina o volen millorar la seva ocupació per a que puguin cercar informació permanentment actualitzada sobre les ofertes de treball que es gestionen en els SLO.
- Les empreses per fer difusió de les seves ofertes de treball i trobar-ne candidats per cobrir-les.

Tot aquest procés es canalitza a través dels SLO, que són qui gestionen les ofertes. Al llarg del 2009, s'han publicat 3.742 ofertes de treball en aquesta pàgina web.

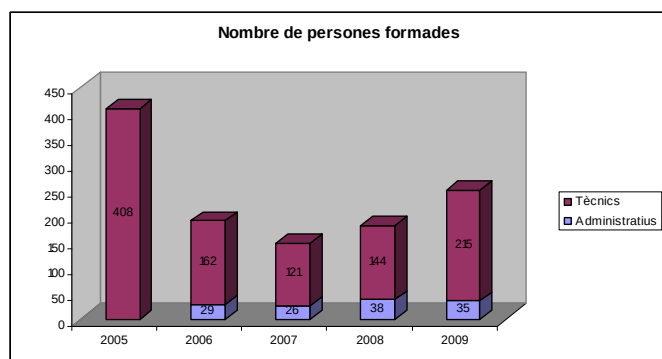
A continuació, es presenten els indicadors més significatius.

Indicadors	2008	2009	Descripció
Nombre de candidats	12.626	26.985	Persones que han presentat la seva candidatura a alguna de les ofertes
Candidatures presentades	69.965	168.877	Una mateixa persona pot presentar la seva candidatura a varies ofertes
Candidatures acceptades	32.198	54.653	Nombre de candidatures acceptades pel servei que gestiona l'oferta
Llocs de treball ofertats	7.184	5.288	Nombre de llocs de treball ofertats pel servei gestor
Persones contractades	523	614	Persones contractades a través de la pàgina web

* Aquests resultats són esbiaixats ja que la pàgina web d'ofertes va iniciar el seu funcionament el mes de maig de l'any 2007.

Formació per a tècnics i responsables locals en l'ús de l'eina informàtica

Durant aquest any, s'han realitzat 220 hores de formació destinades als usuaris de l'aplicació Xaloc. Hi han participat 250 persones: el 86% d'aquestes, amb perfil tècnic i un 14%, amb perfil administratiu, de 81 entitats, distribuïdes en 23 grups de formació.



Durant l'any 2005, en què es va implantar l'eina, es van formar 408 persones. S'ha de tenir present que, en ser el primer any, es van haver de formar tots els equips del Serveis Locals d' Ocupació (SLO) de la Xarxa Xaloc que van sol·licitar la utilització d'aquesta metodologia, la qual cosa va requerir un molt important esforç de formar tots els tècnics que havien de poder fer ús de l'eina amb plena capacitat.

Durant els anys 2006 i 2007, el nombre de grups de formació i persones participants va anar decreixent a mida que el gruix de SLO ja estava format i només calia formar noves incorporacions o nous serveis que encara no feien ús de l'eina.

L'any 2008 s'inverteix la tendència i torna a augmentar el nombre d'intervencions: la crisi econòmica d'origen financer s'està transformant en una crisi que té un impacte directe en l'economia productiva i, en conseqüència, en el mercat de treball, provocant una davallada de l'ocupació. L'augment de l'atur obliga als municipis a reforçar els SLO, la qual cosa fa que augmenti el nombre de tècnics locals als quals s'ha de formar per què puguin fer ús de la eina XALOC.

Durant l'any 2009, la crisi econòmica ha mostrat la seva pitjor cara fins al moment pel que fa la destrucció de llocs de treball. L'atur ha arribat a nivells que no es veien des de la darrera crisi dels anys 80 del segle passat. Això ha obligat als municipis a redoblar l'esforç d'atendre a les persones que han perdut o està en perill el seu lloc de treball. Aquests fets han tingut una translació immediata en l'activitat dels SLO, que han vist créixer el nombre de demandants de feina d'una manera espectacular. Fruit d'aquesta situació, la demanda formativa per part dels tècnics locals ha experimentat un augment substancial pel que fa al coneixement del mètode de treball de la xarxa, així com a les funcionalitats de l'aplicació XALOC.

Els objectius d'aquesta formació han estat:

- Presentar la "filosofia de treball" en què es basa la metodologia XALOC
 - Clarificar i concretar conceptes
 - Presentar els protocols d'actuació a seguir
 - Implementar el procediment de protecció de dades personals
 - Proposar sistemes d'organització de documentació i expedients
- Presentar l'estructura i la metodologia
 - Funcionament de l'agenda

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Funcionalitats en l'àmbit de demandants d'ocupació
- Funcionalitats en l'àmbit empresa
- Funcionalitats en l'àmbit de gestió d'ofertes de treball
- Presentar el funcionament de la pàgina web d'ofertes
- Mostrar el funcionament de les eines de seguiment i avaluació incorporades en l'aplicació
- Garantir un estàndard de qualitat en l'ús de la metodologia
- Aportar un coneixement mínim de les eines ofimàtiques de suport per optimitzar les prestacions que la nova aplicació ofereix

- Assistències tècniques al territori

Durant l'any 2009, s'han intensificat les demandes d'assistència tècnica com a conseqüència de l'elevat volum d'aturats que s'han adreçat als SLO.

En aquesta línia, ha estat necessari proporcionar una assistència tècnica especialitzada per tal de poder abordar diferents aspectes

- Organitzacionals.
- Mètodes de treball específics.
- Optimització i actualització de la base de dades per tal de poder millorar el funcionament i atenció a la ciutadania que busca feina i l'atenció necessària a les empreses.
- Qüestions diverses: ofertes web, continguts ofertes, itinerari demandants, autocandidatures ofertes externes, recepció autocandidatures, seguiment usuaris d'altres serveis, trasllat d'expedients, indicadors de coherència, demandants pendents de traspàs de la base de dades de Gestió d'Ofertes (Geo), optimització gestió de Xaloc (demandants, llistats d'actualització, agenda i accessos)

Ateses les característiques específiques de les consultes, s'ha dut a terme un volum elevat d'assistències tècniques de caràcter individual i presencial mantenint, no obstant això, formats grupals quan les peticions podien ser objecte de transferència de coneixement.

Castellar del Vallès	(22.626 h.)
Granollers	(60.122 h.)
Manresa	(75.053 h.)
Pineda de Mar	(25.931 h.)
El Prat de Llobregat	(62.899 h.)
St. Cugat del Vallès	(76.274 h.)

La durada d'un CCI és anual, període durant el qual es desenvolupen 5 fases, i un cop finalitzada l'última es torna a començar per la primera.

Els Cercles de Comparació Intermunicipals

Durant l'any 2009, s'ha dut a terme la primera edició del projecte Cercles de Comparació Intermunicipal (CCI), que pretén millorar, de forma contínua, la qualitat dels SLO de la província de Barcelona. Els CCI són un mètode de treball que té com a objectiu mesurar, comparar i avaluar els resultats dels SLO a través de la definició consensuada d'uns indicadors.

És un projecte, liderat pel Servei de Programació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns que ja s'està duent a terme a 11 serveis municipals (polícia local, neteja viària i residus, biblioteques, escoles bressol, escoles de música, esports, serveis socials, mercats, espais escènics municipals, OMIC, fires) i on aquest any ha participat el Servei de Mercat de Treball per analitzar els SLO.

Aquest projecte presenta com a valor afegit la participació activa dels responsables dels serveis locals en els processos de definició i validació d'indicadors, la comparació dels resultats entre municipis i la posada en marxa d'accions de millora.

Els CCI analitzen els SLO sobre la base de indicadors definits i consensuats pels participants que es classifiquen en 4 dimensions:

- Dimensió Encàrrec polític / estratègic: indicadors relacionats amb la consecució dels objectius finals del servei, així com amb la qualitat del servei.
- Dimensió Usuari / Client: indicadors relacionats amb l'ús que fan els usuaris / clients del servei i la seva satisfacció amb el servei.
- Dimensió Valors Organitzatius / RH: indicadors relacionats amb el model organitzatiu i de gestió, així com dels recursos humans.
- Dimensió Econòmica: indicadors que expressen l'ús dels recursos necessaris per donar el servei, els seus costos associats i les fonts de finançament del servei.

En la primera edició dels CCI, han participat 12 municipis de la província de Barcelona majors de 10.000 habitants:

St. Joan Despí	(31.647 h.)
Sitges	(27.070 h.)
Tordera	(14.800 h.)
Vic	(38.964 h.)
Viladecans	(62.537 h.)
Vilafranca del Penedès	(37.634 h.)

La implementació dels CCI s'ha materialitzat amb la realització de diversos tallers de treball, on el perfil de les persones assistents ha estat de comandaments, amb capacitat de decisió, i bons coneixedors del seu servei local d'ocupació.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

El mètode de treball s'articula en torn a cinc grans fases d'anàlisi:

- Fase de disseny: s'ha realitzat dos tallers amb l'objectiu de definir la missió d'un SLO, definir els indicadors del Quadre de Comandament i consensuar les variables. Han assistit 16 tècnics/ques dels 12 municipis participants.
- Fase de mesura: s'ha fet la recollida de les dades dels 12 municipis participants a partir del qüestionari obtingut amb dels indicadors definits. S'ha fet la validació conceptual i estadística de les dades.
- Fase d'anàlisi: s'ha realitzat l'Informe Intermunicipal dels 12 municipis participants amb els indicadors de gestió i s'ha identificat els Punts Forts i Oportunitats de Millora de cada municipi a partir de les dades analitzades.
- Fase de millora: s'ha realitzat un taller on cada municipi selecciona una Oportunitat de Millora; s'identifiquen les diferents causes de l'oportunitat de millora, s'identifica el pes de cada causa i s'ordenen les causes de major a menor importància. Finalment s'identifiquen les possibles accions de millora i es ponderen. Han assistit 15 tècnics/ques dels 12 municipis participants.
- Fase de comunicació i implementació: s'ha realitzat una jornada de presentació de resultats (a l'apartat "Difusió Institucional", es detalla més informació sobre aquesta jornada) i, durant l'any 2009, els 12 municipis participants han implementat les accions de millora proposades.

Les principals conclusions extretes de la primera edició dels CCI, sobre la base de les dades recollides corresponents a l'any 2008, són:

- El 9,6% de la PPA és usuària d'un SLO.
- El 21% de les persones usuàries d'un SLO no resideix al propi municipi.
- El 16% de les persones usuàries del SLO han trobat feina.
- El temps que ha d'esperar una persona que sol·licita una primera entrevista ocupacional és de 9,1 dies.
- L'11% de les ofertes de treball publicades per web ha estat cobert amb autocandidatures virtuals.
- El grau de satisfacció de les persones usuàries dels SLO és de 8,3.
- El 41% de la plantilla del SLO és fixa.
- Els ajuntaments destinen el 2% del seu pressupost corrent a finançar els SLO.

Els bons resultats d'aquesta primera edició i la valoració molt positiva per part dels municipis participants fan que, a la segona edició dels CCI, es posi especial èmfasi en els següents aspectes:

- Creixement: es doblarà el nombre de municipis participants i es realitzaran dos cercles anuals.

- Anàlisi: s'afegirà l'anàlisi territorial i temporal de les dades.
- S'incorporarà el Quadre de Comandament a l'aplicació Xaloc.

L'any 2009, el projecte CCI ha estat guardonat amb el Premi a la Qualitat i Innovació en la Gestió Pública, en l'apartat de Bones Pràctiques de Gestió Interna. Aquest premi, concedit pel Ministeri de la Presidència del Govern de l'Estat, té com objectiu guardonar els projectes innovadors que es duen a terme en l'àmbit de la gestió pública.

Material de difusió de les activitats realitzades pels SLO

Durant l'any 2009, i conjuntament amb el Servei de Programació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns, s'han elaborat dos informes en el marc del projecte dels Cercles de Comparació Intermunicipals amb l'objectiu de difondre la metodologia i els resultats obtinguts, alhora de servir com a material referent per als nous municipis que s'incorporen al projecte en les properes edicions.

El primer dels dos informes, *Informe final de resultats CCI SLO 2008*, presenta tots els indicadors utilitzats per analitzar l'impacte territorial, l'activitat, l'organització i els costos dels Serveis Locals d'Ocupació dels 12 ajuntaments participants, així com els punts forts i oportunitats de millora de cadascun d'ells i les propostes de millora resultants per implementar durant l'any. Aquest informe, en contenir dades molt específiques dels SLO dels municipis participants, s'adreça al personal tècnic i càrrecs electes dels municipis en qüestió.

El segon dels informes, *Informe final de resultats CCI SLO 2008: versió de lliure difusió*, presenta les mitjanes dels indicadors utilitzats i les conclusions extretes durant el projecte. En tractar-se de xifres mitjanes del conjunt dels municipis participants, aquest informe s'adreça a tot el personal, tant tècnic com polític, dels diferents ajuntaments de la província de Barcelona.

Difusió institucional de les activitats de la xarxa

El passat 16 de juliol de 2009, en el marc del projecte de Cercles de Comparació Intermunicipal, es va realitzar la jornada de presentació de resultats amb l'objectiu de difondre aquest projecte, impulsat pel Servei de Programació de l'Àrea d'Hisenda i Recursos Interns i el Servei de Mercat de Treball, amb l'objectiu de donar a conèixer la feina realitzada pels municipis participants i presentar els informes de resultats.

Aquesta jornada, realitzada al Pati Manning, es va adreçar al personal tècnic dels ajuntaments

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

participants en les diferents fases del projecte, als càrrecs electes dels mateixos i al personal tècnic d'altres ajuntaments de la província de Barcelona candidats a incorporar-se al projecte en properes edicions.

Un total de 51 persones va assistir a la jornada, corresponent als 12 municipis participants en la primera edició, 12 municipis nous interessats en el projecte i personal de la Diputació de Barcelona.

Col·laboracions i participació en projectes impulsats per altres entitats

- Programa de formació virtual per a persones en situació d'atur (programa e-formació UOC – SOC)
Sessió informativa realitzada en col·laboració amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC). L'objectiu de la sessió ha estat la difusió i coneixement del programa de formació virtual per persones en situació d'atur que aquesta entitat desenvolupa amb el suport econòmic del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC). Hi varen assistir 60 persones.

- Projecte Switch

El projecte Switch es desenvolupa en 7 comarques de Catalunya: Anoia, Alt Penedès, Bages, Baix Penedès, Consorci de Municipis del Lluçanès, Garraf i Segarra, les quals treballen en xarxa amb l'objectiu de millorar la qualitat de l'ocupació d'aquests territoris mitjançant la dinamització del mercat de treball.

El projecte compta amb dos socis institucionals més: l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de la Diputació de Barcelona i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i amb un soci transnacional: l'Ajuntament de Kaunas (Lituània).

El Servei de Mercat de Treball ha aportat l'assistència tècnica necessària per a l'acompliment dels objectius plantejats, participant en les diferents reunions tècniques que s'han dut a terme durant l'execució del projecte.

Entre els objectius específics d'aquest projecte destaquen fomentar l'estabilitat de l'ocupació incorporant estratègies de projecció laboral, capitalitzar l'impacte socioeconòmic del territori com a capacitat de generació de projectes de futur, promoure l'intercanvi d'experiències entre els territoris i invertir en les capacitats professionals per afavorir la inserció laboral.

Col·laboració i participació en projectes impulsats per altres àrees de la corporació.

- Participació del Servei de Mercat de Treball en les tasques de l'Oficina d'Assistència al Fons Estatal d'Inversió Local

En resposta a la demanda feta per l'Oficina d'Assistència al Fons Estatal d'Inversió Local, el Servei de Mercat de Treball ha dut a terme les següents actuacions:

- Proposta d'un disseny de protocol de coordinació entre les unitats gestores del FEIL de cada ajuntament i els seus SLO

A partir de l'estudi de les tasques encomanades als ajuntaments en la gestió dels FEIL, des del Servei de Mercat de Treball s'ha considerat que els SLO poden oferir dos tipus d'accions de suport a les unitats gestores del FEIL:

- Suport intern per a la unitat que gestiona el FEIL del propi ajuntament.

- Suport extern a les empreses adjudicatàries dels FEIL.

Dintre el suport intern per a la unitat que gestiona el FEIL, s'ha considerat que l'SLO pot oferir l'assessorament davant qualsevol dubte que pugui suscitar les tasques que han de realitzar des de l'ajuntament, tant en el seguiment com en la verificació dels compromisos de contractació de personal que hagin pres les empreses adjudicatàries dels FEIL.

Dintre el suport extern a les empreses adjudicatàries dels FEIL, s'ha considerat que l'SLO pot portar a terme les següents tasques:

- Cerca i selecció de treballadors en situació d'atur que reuneixin els requisits dels llocs de treball que han de ser coberts en les obres del FEIL.

- Assessorament en relació a la documentació a presentar als ajuntaments (TC-1, TC-2, altes a la Seguretat Social, etc.).

- Qualsevol dels serveis habituals que proporcionen els SLO a les empreses i als treballadors.

- Proporcionar assistència tècnica especialitzada al personal tècnic dels SLO

Al llarg de l'any 2009, set ajuntaments han sol·licitat el servei d'assistència a la certificació d'ocupació. Dels quals, quatre ho han sol·licitat sota el paraigua del Centre per a la Formació i Iniciatives del Bages Sud, i tres ho han fet a títol individual.

S'han contestat un total de 26 consultes, la temàtica de les quals ha estat força variada, per exemple s'ha preguntat sobre quina documentació es pot acceptar a l'hora de poder certificar la creació de llocs de treball. També s'ha preguntat com es poden resoldre

les desviacions en el decurs de les obres quan aquestes afecten la creació d'ocupació. I, entre altres, també s'ha preguntat si tot tipus de contractació (fix, temporal, autònom, ...) té el mateix valor a l'hora de comptabilitzar-se la creació de llocs de treball.

Les respostes s'han basat a partir del que dicta la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (Reial Decret Legislatiu 2/2000), i subsidiàriament el que es detalla en la normativa que regeix el FEIL. Val a dir que, llegint en detall el plec de clàusules del propi concurs, es pot conèixer bona part de quines haurien de ser les decisions a prendre.

A més, a un d'aquests ajuntaments, en atenció al fet que no disposen de SLO ni són membres de cap consorci ni mancomunitat especialitzat en l'àmbit de la intermediació laboral, se li ha realitzat directament des del Servei de Mercat de Treball una valoració parcial dels llocs de treball creats per les empreses adjudicatàries.

- Elaboració d'un model d'informe tipus en l'àmbit de l'ocupació per als responsables de la certificació

Com a punt final del procés de suport als SLO, s'ha elaborat un model d'informe mitjançant el qual els responsables de la certificació dels llocs de treball creats, poden confrontar els llocs de treball creats realment respecte als compromisos presos per part de les empreses, i certificar el bon resultat obtingut, de cara a permetre a la secretaria de l'ajuntament donar el vist-i-plau de l'obra.

- Adequació de les funcionalitats de l'aplicació XALOC

Finalment, com a suport a totes les tasques detallades, s'han adequat les funcionalitats de l'aplicació XALOC per a poder gestionar i identificar les ofertes de treball creades en els projectes finançats pel FEIL.

Subsecció Millora de l'Ocupabilitat

Les línies de treball dutes a terme s'han centrat en els següents àmbits:

- Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral
 - C-Digit. Accions adreçades a la lluita contra la Discriminació de les persones d'ètnia gitana en el mercat de treball.
 - Oficines Tècniques Laborals (OTL). Persones amb trastorns de salut mental
 - Projecte ATENEA. Dones amb qualificació professional alta

- Sectors d'activitat considerats com nous jaciments d'ocupació
 - Projecte ILO-QUID
- Representació Institucional en projectes i òrgans d'altres administracions

Col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral

C-DIGIT. Accions adreçades a la lluita contra la Discriminació de les persones d'ètnia gitana en el mercat de treball

Al llarg de l'any 2009, la Diputació de Barcelona ha desenvolupat el programa C-DIGIT, adreçat als ens locals per tal d'afavorir la inserció laboral de persones d'aquesta ètnia i, alhora, trencar amb aquelles barreres amb què es troba aquest grup de persones per accedir i mantenir-se en el mercat de treball.

Conveni amb la Fundació Secretariat Gitano

En el marc del programa C-DIGIT, les àrees de Desenvolupament Econòmic (ADE) i de Benestar Social (ABS) han signat un conveni amb la Fundació Secretariat Gitano (d'ara endavant FSG) per tal de desenvolupar accions de lluita contra la discriminació de la població gitana en el mercat de treball.

Aquesta col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la FSG es manté des de l'any 2001 i s'ha anat renovant, a causa dels resultats satisfactoris obtinguts al llarg de la darrera dècada. En aquest sentit, el darrer conveni es va signar l'any 2008 (desembre de 2008) amb caràcter biennal, tot i que l'execució de les actuacions es podia iniciar el juliol del 2008 i desenvolupar-se fins al 31 de desembre de 2009.

Durant l'any 2009, els municipis que han gaudit de les actuacions del conveni han estat (per ordre alfabètic) Badalona (barri de Sant Roc), el Prat de Llobregat (Pla actuació del barri de Sant Cosme), l'Hospitalet de Llobregat (barri de El Gornal) i Montcada i Reixac (barri de Can Sant Joan), prèvia petició de cadascun dels ajuntaments. Aquestes localitats van decidir desenvolupar actuacions en el seu territori perquè en algun dels seus barris (Sant Roc, Sant Cosme, El Gornal i Can Sant Joan, respectivament) es concentra un percentatge considerable de persones d'ètnia gitana en situació de vulnerabilitat.

Les actuacions executades en el marc d'aquest conveni s'han classificat en quatre tipus:

- Actuacions dutes a terme en el territori
- Actuacions de sensibilització i difusió
- Actuacions de gestió i coordinació

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Actuacions de capacitat i transferència de coneixement

Accions dutes a terme en el territori

A partir de les prioritats manifestades per cadascun dels municipis participants en el projecte, es van establir els plans de treball a desenvolupar en els diferents territoris per tal de contribuir a la millora de la inserció sociolaboral de les persones d'ètnia gitana.

Concretament, la FSG ha realitzat serveis d'atenció directa a persones usuàries i actuacions d'assessorament i de suport al personal tècnic dels ajuntaments adreçades a impulsar polítiques

d'ocupació i socials més actives amb la comunitat gitana.

En aquest sentit, al llarg de l'any 2009, les tasques s'han centrat en les accions de suport i assessorament del personal tècnic municipal, les accions d'orientació, mediació i inserció laboral de les persones d'ètnia gitana, les accions de prospecció, mediació i inserció empresarial adreçades al teixit productiu del territori i, també, a la transferència de coneixement, sense deixar de banda les actuacions de sensibilització i difusió del projecte.

Els principals resultats fruit del treball sostingut i intensiu han estat:

Indicador	Total
Nombre de persones contactades	241
Nombre de persones que fan itinerari	223
Nombre de persones inserides	46
Nombre d'empreses contactades	236
Nombre d'empreses visitades	114
Nombre de cursos de formació	4
Nombre de persones assistents als cursos de formació	42
Nombre de persones que fan pràctiques en empreses	21
Nombre d'accions de capacitat i del personal tècnic	11

Accions de sensibilització i difusió

Tot aquest desplegament d'accions en el territori ha estat possible gràcies a les tasques de difusió dels dispositius d'atenció de persones usuàries de la col·lectivitat gitana i de prospecció empresarial, a través de la realització de reunions conjuntes entre la FSG i els dispositius i recursos ja existents en el territori. Aquestes trobades entre les diferents entitats han servit, alhora, per establir els circuits de coordinació i derivació així com per afavorir un treball en xarxa. Al llarg del 2009, s'han realitzat cinc trobades amb aquestes característiques i finalitats.

Accions de gestió i coordinació

Durant aquest període, s'han realitzat diferents reunions amb els representants corresponents dels ajuntaments participants, de la FSG i de la Diputació de Barcelona per tal de fer un seguiment de les actuacions específiques de cada territori, i, també, per identificar i solucionar les incidències que podien interferir en el bon desplegament de les accions. En aquest sentit, durant el 2009 s'han realitzat tretze reunions orientades a la gestió i seguiment del conveni i a la coordinació entre els diferents equips implicats.

Accions de capacitat i transferència de coneixement

Un element cabdal en el desplegament del conveni és la capacitat i transferència de coneixement entre els professionals dels diferents territoris

participants per tal d'establir sinergies i optimitzar l'impacte que les actuacions tenen en la comunitat gitana, l'empresariat i la ciutadania, en general. En aquesta línia, l'11 de desembre de 2009 es va realitzar el seminari-taller "*Els factors clau en els itineraris d'inserció sociolaboral de persones gitanes i en la prospecció empresarial*", amb la participació de 23 persones en representació de 6 entitats locals i de la Diputació de Barcelona, i una valoració global de 9 punts sobre 10.

Oficines Tècniques Laborals (OTL). Persones amb trastorns de salut mental

La Xarxa d'OTL té per finalitat contribuir a l'accés i permanència en el mercat de treball de les persones amb trastorns de salut mental que viuen a la província de Barcelona.

En 2009, la cobertura territorial de la Xarxa d'Oficines Tècniques Laborals ha estat del 78% del territori provincial. Així mateix, ofereix serveis al 75% de la població potencialment activa de la província de Barcelona.

Les entitats locals que han format part de la Xarxa al 2009 són les següents: Ajuntament de Badalona (IMPO), Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Ajuntament de Cornellà, Ajuntament de Granollers (Granollers Mercat), Ajuntament d'Hospitalet de Llobregat, Ajuntament de Manresa, Ajuntament de Mollet del Vallès (EMFO, SL), Ajuntament de Rubí

(IMPES), Ajuntament de Sabadell, Ajuntament de Sant Boi de Llobregat (CORESSA), Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (Grameimpuls), Ajuntament de Vilanova i la Geltrú (CFO la Paperera), Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal d'Osona, Consorci d'Iniciatives de Cercs-Berguedà i la Diputació de Barcelona.

Activitats i resultats

Les OTL ofereixen als seus usuaris, en el marc de l'SLO, actuacions i/o serveis destinats a la millora de l'ocupabilitat de les persones que cerquen una ocupació o millorar-la i a la gestió d'ofertes adaptades a les seves necessitats específiques.

A més d'aquests serveis generalistes, l'OTL ofereix, com a valor afegit, un servei d'acompanyament i suport intens i continuat en tot el procés de recerca, inserció, manteniment i millora del lloc de treball aconseguit.

Al mateix temps, les OTL poden oferir un servei d'assessorament i recolzament als tècnics de la resta dels SLO per tal que aquests disposin de millors mecanismes i eines per treballar amb aquestes persones.

Durant el 2009, en el conjunt de la Xarxa d'OTL s'han atès 1.533 persones, de les quals s'han inserit 308.

Per altra banda, la Diputació de Barcelona ha realitzat un seguit d'accions en relació a la Xarxa d'OTL:

- Assistència tècnica i assessorament especialitzat
 - Suport als ens locals que volien posar en funcionament una OTL, per definir el seu projecte.
 - Consultoria i assessorament especialitzat en el col·lectiu de persones amb trastorns mentals mitjançant la contractació de l'entitat Fòrum de Salut Mental de Catalunya.
 - Resolució de dubtes plantejats per les oficines respecte dels indicadors de seguiment i avaluació i les metodologies de treball.
 - Actualització de l'eina informàtica per a la gestió i planificació de l'activitat de les Oficines Tècniques Laborals (OTL).
 - Adaptació d'una passarel·la per a les 4 oficines tècniques que no fan servir la mateixa eina informàtica, per tal d'automatitzar i simplificar el procés de recollida i anàlisi de la informació.
 - Elaboració de materials metodològics vinculats a la gestió de les OTL.
- Intercanvi d'experiències – Formació
 - Arran dels tallers d'intercanvi duts a terme el

2008, on el territori expressava la necessitat de formar-se al voltant de la interacció amb l'empresa, s'han dissenyat i portat a terme dues actuacions al llarg de 2009 sota el títol genèric de *Salut Mental i Empresa*.

- *Jornada Salut Mental i Empresa: els límits del dret a la intimitat*

A través d'aquesta jornada, es va realitzar una anàlisi i reflexió sobre el dret a la intimitat de les persones amb malaltia mental en relació a la responsabilitat en què poden incórrer els ens locals en el moment de treballar l'intermediació laboral. La Jornada es va celebrar el 20 d'octubre de 2009, amb la participació 40 persones en representació de les 16 entitats locals, Fòrum i la Diputació de Barcelona. La valoració global del taller ha estat de 8 punts sobre 10.

- *Curs Salut Mental i Empresa: descripció de llocs de treball per competències*

La primera edició d'aquesta acció formativa s'ha realitzat l'últim trimestre del 2009, amb 17 assistents en representació de les 8 oficines tècniques i la Diputació de Barcelona. Ha rebut una valoració global de 8,5 punts sobre 10.

- Està prevista una segona edició, al 2010, adreçada al personal tècnic de les 8 OTL que no van participar en aquesta primera acció.

Projecte ATENEA. Dones amb qualificació professional alta

La finalitat d'aquest projecte és afavorir la inserció i manteniment en el mercat laboral de dones amb un perfil professional alt a la província de Barcelona. En concret, es van definir tres grups d'incidència:

- Dones menors de 30 anys amb un perfil professional alt esdevingut per la seva formació acadèmica, però sense experiència laboral i amb dificultats per orientar-se en un mercat laboral complex;
- Dones majors de 40 anys amb un perfil professional alt esdevingut per la seva trajectòria professional i/o la seva formació, però que s'han quedat sense feina per processos de reconversió, deslocalització o reestructuració empresarial; i
- Dones immigrades amb un perfil professional alt esdevingut per la seva formació acadèmica i/o la seva trajectòria professional en el seu país d'origen, i de manera majoritària, amb les titulacions acadèmiques no homologades ni reconegudes al país d'acollida.

Els objectius específics del projecte són:

- Elaborar eines i definir metodologies d'actuació per a la inserció laboral;
- Facilitar eines per a sensibilització de l'empresariat vers l'equitat de gènere i la implantació de mesures de Responsabilitat Social Corporativa (RSC) que

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

afavoreixen la igualtat d'oportunitats dona-home en contextos organitzatius, i

- Oferir eines al personal tècnic dels serveis locals d'ocupació (SLO) per incorporar la perspectiva de gènere en el disseny dels processos d'orientació i inserció laboral.
- Afavorir la transferència de coneixement i el treball en xarxa del personal estratègic i tècnic dels SLO (espais de formació, reunions, jornades).
- Sensibilització de la ciutadania pel que fa a la igualtat d'oportunitats dona-home en el mercat de treball i els usos del temps.

Per tal de desenvolupar aquest projecte, es van definir dues fases d'actuació, la primera de les quals es va desenvolupar al llarg de l'any 2007 i la segona,

que s'ha implementat al llarg de tot l'any 2008 i els cinc primers mesos del 2009:

- Fase I. Diagnosi (anomenada Pre-Atenea)
- Fase II. Implementació (prova pilot)

La Fase de diagnosi ha consistit en la realització d'un estudi per tal d'analitzar i valorar els factors i variables que incideixen positivament i negativament en l'ocupabilitat de les dones dels tres grups de incidència objecte del projecte a la província de Barcelona.

Aquesta fase diagnòstica va donar les claus per identificar i seleccionar els 7 pactes territorials que s'han encarregat de desenvolupar la fase II (prova pilot) del projecte al llarg del 2008 i 2009 i que han estat:

Pacte territorial	Entitat Beneficiària
Anoia	Ajuntament d'Igualada
Bages	Ajuntament de Manresa
Hospitalet de Llobregat	Ajuntament de l'Hospitalet del Llobregat
Mataró	Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró
Osona	Ajuntament de Vic
Sabadell	Ajuntament de Sabadell
Vallès Oriental	Consell Comarcal del Vallès Oriental

Al llarg del 2009, s'ha desenvolupat part de la Fase d'Implementació d'actuacions en els set territoris i aquestes actuacions s'han articulat al voltant de vuit mòduls, orientats a les persones beneficiàries, el teixit productiu i la ciutadania, que són els següents:

- Difusió del projecte i captació de dones beneficiàries.
- Motivació i orientació de dones de perfil alt
- Capacitació de dones beneficiàries
- Pràctiques qualificades o de perfil alt en empreses
- Creació i consolidació d'empreses
- Treball amb empreses (difusió, captació, selecció, sensibilització, col·laboració, etc.)
- Seguiment post-inserció de les dones beneficiàries i de les accions desenvolupades en el teixit productiu
- Sensibilització de la ciutadania cap a la igualtat d'oportunitats dona-home en el mercat de treball i els usos el temps

Accions dutes a terme en el territori i principals resultats

El desplegament del projecte, per part del personal estratègic i tècnic vinculat als pactes territorials i ens locals participants, s'ha concretat en actuacions diferenciades en cadascun dels territoris, que s'han pensat, dissenyat i implementat atenent les característiques diferenciadores i context de cada pacte. Al llarg del 2009, s'ha desenvolupat, doncs, una gran varietat d'accions i, entre elles, es ressalten les

que han suposat un canvi qualitatiu en el treball sostingut en els diferents serveis locals d'ocupació:

- Promoció interna de les dones qualificades en el si de les organitzacions en què estan desenvolupant la seva tasca professional.
- Millora de les competències emocionals com a via per afavorir la inserció laboral de dones qualificades en llocs de treballs ajustats a les seves capacitats.
- L'e-orientació i les e-tutories, fent servir les noves tecnologies de la informació i comunicació (TIC) en els processos d'acompanyament de les dones cap a una ocupació qualificada.
- S'ha apostat per generar sinergies entre les dones en situació d'atur i les dones que ostenten càrrecs de direcció (xarxa de dones). D'aquesta manera, s'han creat espais de trobada, de reflexió i, sobretot, de modelatge (aprenentatge per models en viu).
- S'han esmerçat esforços des dels ens locals per promoure la igualtat d'oportunitats dona-home en les organitzacions. Els equips dels pactes territorials han donat suport al teixit productiu per fer la diagnosi i el pla d'igualtat, impulsant, així, la Responsabilitat Social Corporativa (RSC).

Els principals resultats del desplegament d'aquestes i altres actuacions en el marc del projecte Atenea, pel que fa a les dones de perfil alt, l'empresariat i la ciutadania durant el 2009, han estat:

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Indicador ¹	Total
Nombre de dones qualificades ateses	94
Nombre de dones qualificades inserides	38
Mitjana de satisfacció de les dones qualificades	8,6 ²
Nombre d'empreses visitades	309
Nombre de col·laboracions amb l'empresariat	225
Mitjana del nivell de satisfacció de l'empresariat	8,4 ³
Nombre d'accions de sensibilització ciutadana	43

¹ Indicadors corresponents a les actuacions desplegades al llarg dels mesos de gener-maig de 2009.

² Escala de valoració de l'1 al 10.

³ Escala de valoració de l'1 al 10.

Adicionalment, s'han realitzat altres actuacions complementàries orientades a donar servei al personal estratègic i tècnic dels territoris (pactes territorials) que ha desplegat el projecte Atenea:

- **Assistència tècnica**
 - Suport al personal tècnic territorial per implementar el projecte en el seu territori
 - Disseny i elaboració d'elements d'avaluació, seguiment i sistematització de dades per a la gestió integral del projecte
 - Resolució de dubtes plantejats pel personal tècnic en el desplegament, seguiment i l'avaluació del projecte i en la implantació de noves metodologies d'actuació (*coaching*, model competencial, perspectiva de gènere, etc.)
 - Recerca i transferència d'informació, normatives i experiències afavoridores del desplegament del projecte
- **Metodologia**
 - Dinamització d'espais per determinar les estratègies per afavorir la fidelització de l'empresariat per part dels SLO, conèixer les eines de selecció de personal fonamentades en el model de direcció dels recursos humans (RH) per competències i identificar els factors d'innovació del projecte. Aquests espais s'han articulats per afavorir la transferència de coneixement i la recollida d'informació per nodrir i elaborar la "*Guia metodològica per a l'aprofitament del talent femení*" (en procés), orientada a treballar la inserció de dones de perfil alt en llocs de treball adequats a la seva qualificació
- **Capacitació del personal estratègic i tècnic**
 - Organització i realització, el 15 d'octubre de 2009, de la jornada "*Dones qualificades i ocupació: el Projecte Atenea*", amb la

participació de 98 persones en representació d'ajuntaments, empreses municipals, entitats (associacions, fundacions, sindicats), empreses privades, persones beneficiàries del projecte i la Diputació de Barcelona. La valoració global de la jornada ha estat de 8,2 punts sobre 10

Sectors d'activitat considerats com nous jaciments d'ocupació

Serveis de Proximitat: Projecte ILOQUID

L'Àrea de Desenvolupament Econòmic, conjuntament amb l'Àrea de Benestar Social, va presentar-se amb el projecte ILOQUID a la Convocatòria 2007 d'ajuts del Fons Social Europeu previstes en el Programa Operatiu "Adaptabilidad y Empleo" 2007-2013 per a zones objectiu Competitivitat.

L'objectiu del projecte és afavorir la inserció laboral de persones que es troben en situació d'atur en el sector de serveis d'atenció a les persones amb especials necessitats. Aquest projecte està dotat d'un pressupost de 12.359.891,21€ i té una durada de 36 mesos.

Per tal d'assolir aquest objectiu, el projecte s'estructura en 3 eixos d'intervenció i en 7 mòduls.

- Eix de dinamització territorial, que inclou el mòdul 1 de Planificació i dinamització territorial.
- Eix d'itineraris d'inserció i millora de l'ocupabilitat, que inclou els següents mòduls:
 - Mòdul 2: Captació, motivació i orientació
 - Mòdul 4: Formació
 - Mòdul 5: Pràctiques laborals
 - Mòdul 6: Creació d'empreses (compartit amb el eix de promoció d'empreses i serveis)
 - Mòdul 7: Inserció laboral
- Eix de promoció d'empreses i serveis, que inclou els següents mòduls:
 - Mòdul 3: Xarxa de serveis de qualitat
 - Mòdul 6: Creació d'empreses (compartit amb l'eix d'itineraris d'inserció i millora de l'ocupabilitat)

La principal novetat que incorpora el projecte ILOQUID en relació a altres experiències implementades a la província de Barcelona i, en concret, a les diverses edicions del projecte ILOSER, impulsat per la Diputació de Barcelona, és l'elaboració d'una diagnosi territorial i d'un pla operatiu de treball territorial (POTT) coherent amb la diagnosi realitzada (Eix 1 del projecte). Aquesta diagnosi estableix el marc de referència de les actuacions a executar en les següents fases de treball del projecte ILOQUID, és a dir, les accions corresponents als Eixos 2 i 3.

Amb aquesta novetat, el projecte ILOQUID pretén millorar l'adaptació de les actuacions a les característiques i dinàmiques específiques dels diferents territoris. Es tracta de reforçar una visió més estratègica, un espai de reflexió i una planificació d'un abast territorial adequat a les accions a emprendre i als components del mercat de treball local.

Al llarg del 2009, s'ha treballat en el desenvolupament de l'Eix 1 de dinamització territorial. En aquest sentit, després d'una fase de difusió del projecte es va signar un conveni de col·laboració amb 12 Entitats coordinadores territorials, en representació de 12 Pactes ILOQUID, com a responsables d'executar les següents accions corresponents al mòdul 1 del projecte:

- Mapa de serveis d'atenció a les persones en el territori
- Estimació de necessitats de serveis d'atenció a les persones en el territori
- Constitució i funcionament de la Mesa de dinamització territorial
- Elaboració i aprovació del Pla Operatiu de Treball Territorial (POTT)
- Implementació, seguiment i avaluació del POTT

En els 12 Pactes ILOQUID constituïts, dinamitzats per 12 entitats coordinadores territorials i coordinats per la Diputació de Barcelona, han participat 170 Entitats, entre les quals hi figuren, entre d'altres, entitats locals, sindicats, empreses i entitats del tercer sector.

Per tal de garantir una metodologia comuna a tots els territoris, en la implementació de les accions a desenvolupar, s'ha elaborat una "Guia metodològica" per l'Eix 1 del Projecte ILOQUID. I, al mateix temps, s'ha elaborat una aplicació informàtica, ILOGESTIO_M1, amb l'objectiu de facilitar la feina de les entitats locals i realitzar un seguiment sistematitzat i exhaustiu de les diverses activitats.

Principals resultats de l'Eix 1 de dinamització territorial

- Mapa de serveis d'atenció a les persones en el territori

En el conjunt de la província, s'han inventariat 1.957 establiments, que presten 2.546 serveis. A continuació, es desglossa el nombre total de serveis per tipologia:

- Infància, adolescència i joves : 613 serveis
- Persones amb discapacitat i malalties mentals: 294
- Gent gran: 1.101
- Serveis de promoció de l'autonomia personal: 538

Per a cada establiment, s'han recollit diverses dades:

- Dades d'identificació de l'establiment i de la persona de contacte
- Dades del servei o serveis que presta i quina és la capacitat que té (l'apartat central del mapa)
- Requeriments professionals vinculats als serveis inventariats

- Estimació de necessitats de serveis d'atenció a les persones en el territori

Complementàriament a aquest inventari, i per tal de poder elaborar la *Diagnosi territorial del serveis d'atenció a les persones amb especials necessitats*, cadascun dels 12 pactes territorials ha elaborat l'estimació de necessitats de serveis d'atenció a les persones en el territori.

El resultat de la detecció de necessitats en els diferents territoris ha estat 12 informes finals, que situen els aspectes clau sobre els quals convindria actuar a través del disseny d'un pla territorial adreçat a la creació d'ocupació i el foment de la inserció d'aturats/des en el sector d'atenció a les persones, així com a la dinamització d'aquest sector d'activitat.

En conseqüència, el contingut d'aquesta detecció de necessitats abasta tant aspectes vinculats a l'oferta actual i a la demanda futura de serveis d'atenció a les persones com a les particularitats del mercat de treball local i a les necessitats de les empreses del sector.

- Constitució i funcionament de la Mesa de dinamització territorial

El Pacte ILOQUID s'ha materialitzat en una Mesa de dinamització territorial del sector. La Mesa és l'òrgan on s'ha plasmat la concertació entre els diferents agents territorials i on es fa visible el Pacte. Així doncs, és l'instrument de debat i participació del Pacte ILOQUID que ha servit per donar suport als

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

treballs de planificació, anàlisi i seguiment de les necessitats del territori durant aquest primer Eix i que es té previst que faci seguiment de la implementació del POTT estratègic en cadascun dels territoris al llarg de tot el projecte.

Durant el desenvolupament d'aquest primer Eix, cada entitat coordinadora territorial ha tingut la responsabilitat d'organitzar i liderar aquestes Meses als seus territoris amb el major nombre possible d'agents vinculats al sector: entitats locals, organitzacions empresarials i/o sindicals, organitzacions del tercer sector, experts/es independents, etc. En resum, entitats i organitzacions que disposen d'un valuós coneixement en relació al sector d'atenció a les persones.

- *Elaboració i aprovació del Pla Operatiu de Treball Territorial (POTT)*

La diagnosi territorial realitzada (Mapa i Estimació de necessitats) ha servit de marc de referència per elaborar el Pla Operatiu de Treball Territorial (POTT) en cadascun dels 12 territoris.

Els 12 POTT elaborats incorporen una anàlisi DAFO (debilitats, amenaces, fortaleces i oportunitats), un àmbit de contingut més estratègic i un darrer àmbit de contingut més executiu. Els tres elements segueixen una lògica de desenvolupament seqüencial.

Al llarg del 2010, s'implementaran aquests Plans Operatius de Treball mitjançant les Iniciatives Locals d'Ocupació (ILO), desplegant-se així els eixos 2 i 3 (Eix d'itineraris d'inserció i millora de l'ocupabilitat i Eix de promoció d'empreses i serveis) del projecte ILOQUID.

Altres accions desenvolupades en el marc del programa

El programa ha contemplat la realització de jornades i tallers de difusió, coordinació i seguiment, tant amb les persones responsables de les polítiques de desenvolupament econòmic de les entitats locals com amb els equips tècnics que hi treballen.

Al llarg del 2009, s'han realitzat les següents actuacions:

- Sessions d'informació i difusió del projecte. S'han realitzat un total de 15 sessions dirigides a càrrecs electes i tècnics de les entitats locals de la província de Barcelona. En total, han assistit 362 persones en representació de 186 entitats locals.
- Sessions de treball amb el personal tècnic representant de les 12 entitats locals participants en aquesta fase del projecte per tal de donar a conèixer i lliurar la metodologia a utilitzar per a la

realització de les activitats previstes en el Mòdul 1 del projecte. Concretament, es va lliurar la primera part de la Guia metodològica i de l'aplicació informàtica ILOGESTIÓ_M1. Dues sessions en les quals va assistir un total de 54 persones dels 12 Pactes.

- Addicionalment es van organitzar, al llarg dels tres mesos d'estiu (juliol, agost i setembre), diverses accions formatives per tal de garantir el correcte funcionament de l'aplicació ILOGESTIÓ_M1. En total, es van organitzar 4 sessions, en què van participar tècnics i tècniques de 10 de les 12 Entitats coordinadores territorials ja citades.
- Paral·lelament, durant els mesos d'agost i setembre, es van portar a terme diverses reunions de seguiment en el territori. En total, es van realitzar 12 reunions, una per cada Pacte, a què van assistir principalment personal tècnic de cada Entitat coordinadora territorial.

Representació Institucional en projectes i òrgans d'altres administracions

- Consell de la Formació Professional de Terrassa. (CFPT)

El CFPT és un òrgan consultiu i de participació social creat per l'Ajuntament de Terrassa i, alhora, una plataforma estable de treball en la qual participen els diferents agents educatius, socials i econòmics que operen a la ciutat amb la voluntat de participar en una planificació coherent de l'oferta de la Formació Professional (reglada, ocupacional i continua).

S'ha assistit a 2 reunions de la Comissió Permanent del Consell de la Formació Professional.

- Projecte pilot de Concertació Territorial per a la inserció laboral de persones amb discapacitat a l'Alt Penedès

Es tracta d'un projecte emmarcat en l'Estratègia per a la inserció laboral de les persones amb discapacitat a Catalunya (2008 - 2011), promogut per la Direcció General d'Igualtat d'Oportunitats en el Treball del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.

S'ha assistit a 6 reunions de la Taula de Concertació de l'Alt Penedès.

- Projecte "Rudona: informació, orientació i formació per al foment de l'ocupació de les dones rurals"

Es tracta d'una iniciativa promoguda pel Departament de Treball i el Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural (DAR) de la Generalitat de Catalunya i desenvolupada, coordinadament, per la Fundació del Món Rural i la Fundació Maria Aurèlia Capmany.

S'ha assistit a 2 reunions del Grup de Treball del projecte Rudona.

Secció d'Assessorament i Recursos

Aquesta secció dona suport al conjunt de totes les actuacions que realitza el Servei de Mercat de Treball i ho fa principalment a través de la gestió del suport econòmic als ens locals de la província i mitjançant la prestació de suport tècnic en l'àmbit intern del Servei i en l'àmbit extern dins l'àmbit provincial local.

El suport econòmic

La Secció realitza la gestió administrativa i pressupostària de totes les accions del Servei. Per copsar el volum de gestió econòmica d'aquestes accions, cal tenir en compte que el pressupost orgànic gestionat l'any 2009 és de més de setze milions d'euros si sumen totes les consignacions pressupostàries i els romanents de crèdit procedents de l'any anterior. En aquest còmput, estan inclosos tots els programes funcionals: el 322A1 (gestió ordinària del servei, amb 13.247.154,15 euros); el 325A7, corresponent a la cinquena edició del projecte ILO-SER, cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE), d'iniciatives locals d'ocupació i de millora de l'ocupabilitat en el sector de serveis d'atenció a les persones amb especials dificultats amb 951.890,38 euros, i el 325B0 del projecte ILOQUID, també finançat pel FSE.

El suport tècnic

La Secció presta suport tècnic als ens locals de la província i al propi Servei en qualsevol dels seus àmbits competencials d'actuació que són actualment: la diagnosi i l'anàlisi del mercat de treball, el seguiment de les actuacions i la transferència de coneixement. En aquest procés, una de les seves funcions és la millora de l'eficàcia i de l'eficiència i, a aquests efectes, ha dut a terme un suport jurídic a través de la recerca de normativa i de la resposta a consultes concretes dins l'àmbit del mercat de treball.

La Secció, dins l'àmbit de gestió dels recursos humans i econòmics del Servei que són necessaris pel desenvolupament de les activitats que li són pròpies, s'encarrega també de l'organització dels aspectes relacionats amb la logística, actes de difusió (web, jornades...) i el desenvolupament de sistemes integrats d'informació, seguiment i control les activitats que realitza el Servei de Mercat de Treball.

La Secció compta amb 2 comandaments intermitjos, 10 tècnics/ques, dels quals 6 són tècnics/ques superiors i 4 són tècnics/ques mitjos, i 5 persones de suport.

Per ordenar la seva actuació i segons organigrama aprovat en data 1 de setembre, la Secció està estructurada en dues subseccions: la Subsecció d'Organització i Finançament, que s'encarrega principalment de la gestió del suport econòmic que presta el Servei de Mercat de Treball, i la Subsecció d'Assessorament i Recerca, que s'encarrega del suport tècnic que presta la Secció. Tot i això, la vocació de treball és transversal i alguns dels suports es presten conjuntament. Un exemple d'aquest treball són les subvencions tramitades dins del Protocol de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) en la convocatòria 2009. En la convocatòria anual, la Subsecció d'Assessorament i Recerca fa la validació tècnica de totes les sol·licituds adreçades al Servei de Mercat de Treball dins del programa de concertació territorial, així com de les específiques del seu àmbit funcional de treball, elabora l'informe d'adjudicació, fa el seguiment de les actuacions i valora l'adequació de les justificacions tècniques de les actuacions subvencionades i prèviament validades per la Subsecció en el procés d'adjudicació. En aquest procés, la Subsecció d'Organització i Finançament duu a terme la tramitació administrativa i pressupostària tant en la fase de la convocatòria com en la fase de justificació i pagament.

En relació a l'abans exposat, les accions aprovades dins del Protocol de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat han estat les que segueixen:

- D'una banda, la convocatòria anual de subvencions;
- D'una altra, la convocatòria extraordinària del programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació. Aquesta convocatòria està inclosa formalment dins del Pla de concertació del citat Protocol i, materialment, dins del paquet de mesures oferides per la Diputació de Barcelona als ens locals de la província per donar-los suport en tots els àmbits d'actuació impactats per l'actual crisi econòmica. Concretament, aquesta convocatòria respon a la mesura 4 d'aquest paquet.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Pel que fa a les accions subvencionades, la relació és aquesta:

Convocatòria anual

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte

Convocatòria XBMQ ordinària

Pacte	Atorgat Concertació	Atorgat Específiques MT	Total atorgat XBMQ	Accions concedides XBMQ
Alt Penedès	94.563,38	58.176,00	152.739,38	11
Anoia	194.547,00	32.058,37	226.605,37	15
Bages	91.725,00	107.832,00	199.557,00	17
Baix Llobregat	566.161,62	99.000,00	665.161,62	44
Barcelonès Nord	222.861,50	201.141,60	424.003,10	16
Berguedà	70.947,79	41.997,30	112.945,09	8
Garraf	102.270,55	93.288,00	195.558,55	13
Hospitalet de Llobregat	186.000,00	42.000,00	228.000,00	4
Lluçanès	35.950,00		35.950,00	5
Maresme	197.373,99	58.569,55	255.943,54	29
Mataró	83.840,00	24.748,80	108.588,80	5
Moianès	29.240,18		29.240,18	2
Osona	40.293,62	52.836,53	93.130,15	7
Osona Sud-Alt Congost	43.000,00		43.000,00	3
Sabadell	115.080,00	106.704,00	221.784,00	6
Terrassa	154.911,01	48.000,00	202.911,01	5
Vall del Ges, Orís i Bisaura	27.928,00	7.200,00	35.128,00	3
Vallès Occidental	305.351,27	171.054,00	476.405,27	32
Vallès Oriental	402.151,00	122.197,94	524.348,94	37
Total	2.964.195,91	1.266.804,09	4.231.000,00	262

Distribució tipus d'accions per producte

Convocatòria XBMQ ordinària

Pacte	Concertació territorial				Específiques mercat de treball			
	[1]	[2]	[3]	Total	[1]	[2]	[3]	Total
Alt Penedès		4	5	9	1	1		2
Anoia		2	10	12	2		1	3
Bages		1	11	12	2	1	2	5
Baix Llobregat		3	38	41	1	2		3
Barcelonès Nord	1	4	3	8	2	2	4	8
Berguedà	1	3	3	7		1		1
Garraf		2	7	9	2	1	1	4
Hospitalet de Llobregat		2	1	3		1		1
Lluçanès	1	3	1	5				
Maresme		3	23	26	2	1		3
Mataró		1	2	3	1		1	2
Moianès		1	1	2				
Osona		4	1	5	1	1		2
Osona Sud-Alt Congost			3	3				
Sabadell	1	1	1	3	1	1	1	3
Terrassa		1	2	3	1		1	2
Vall del Ges, Orís i Bisaura	1		1	2	1			1
Vallès Occidental		4	20	24	5	2	1	8
Vallès Oriental		7	26	33		2	2	4
Total	5	46	159	210	22	16	14	52

Concertació:

[1] Ajuts a l'economia social

[2] Ajuts especialitzats per a la inserció laboral

[3] Ajuts per a la Xarxa de serveis locals d'ocupació

Mercat de treball:

[1] Ajuts a altres activitats per fer front a la situació conjuntural del mercat de treball

[2] Ajuts per a la integració sociolaboral de persones amb malalties mentals

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

[3] Ajuts per a potenciar l'apropament al teixit empresarial local

Nombre d'accions i distribució de recursos per pacte

Programa complementari

Pacte	Atorgat	Accions concedides
Alt Penedès	132.514,42	4
Anoia	202.762,59	5
Bages	210.989,11	7
Baix Llobregat	538.781,33	18
Barcelonès Nord	149.940,00	2
Berguedà	45.984,53	2
Garraf	143.700,00	3
Hospitalet de Llobregat	60.000,00	1
Lluçanès	18.000,00	1
Maresme	339.833,55	14
Mataró	75.000,00	1
Moianès		
Osona	122.387,40	4
Osona Sud-Alt Congost	13.440,00	1
Sabadell	75.000,00	1
Terrassa	40.000,00	1
Vall del Ges, Orís i Bisaura	83.541,40	2
Vallès Occidental	514.963,75	14
Vallès Oriental	417.161,93	15
Total	3.184.000,00	96

Convocatòria extraordinària: programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació

Distribució tipus d'accions per producte
Programa complementari

Programa complementari			
Pacte	[1]	[2]	Total
Alt Penedès		4	4
Anoia	1	4	5
Bages	4	3	7
Baix Llobregat	2	16	18
Barcelonès Nord		2	2
Berguedà		2	2
Garraf		3	3
Hospitalet de Llobregat		1	1
Lluçanès	1		1
Maresme	2	12	14
Mataró		1	1
Moianès			
Osona	1	3	4
Osona Sud-Alt Congost		1	1
Sabadell		1	1
Terrassa		1	1
Vall del Ges, Orís i Bisaura	1	1	2
Vallès Occidental	1	13	14
Vallès Oriental	7	8	15
Total	20	76	96

Programa complementari:

[1] Ajuts activitats formatives millora ocupabilitat

[2] Ajuts nova contractació/formació

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Subsecció d'Organització i Finançament

La Subsecció d'Organització i Finançament desenvolupa la seva activitat principalment en la prestació del suport econòmic que dona el Servei de Mercat de Treball als ens locals de la província. En aquest àmbit, s'encarrega de la gestió jurídica, econòmica, pressupostària i administrativa de les actuacions del Servei de Mercat de Treball; així mateix, dona suport logístic i en matèria de recursos humans.

Aquesta subsecció elabora els decrets, dictàmens i convenis necessaris, els tramita i notifica; així mateix, s'ocupa de les operacions comptables que se'n deriven. En matèria pressupostària, prepara la documentació de l'avantprojecte de pressupost, gestiona les modificacions pressupostàries i duu a terme el seguiment i control pressupostari; també gestiona la bestreta de caixa fixa. Pel que fa a al suport logístic, s'encarrega del material, reserva d'espais i dona suport als actes organitzats pel Servei. En l'àmbit de recursos humans, assisteix als tràmits de tot el Servei.

La dotació de recursos humans és de:

- 1 comandament intermig
- 4 tècniques
- 4 persones de suport

Durant l'any 2009, s'han gestionat subvencions d'acord amb la classificació següent:

- Subvencions pròpies de la Diputació de Barcelona: tant dins del Protocol de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ) com fora d'aquest
- Subvencions cofinançades pel Fons Social Europeu

Subvencions tramitades dins del Protocol de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ)

XBMQ 2008

S'ha revisat la documentació econòmica i s'han liquidat totes les accions, que han estat un total de 282 accions:

Tramitació d'accions	
Renunciades	4
Pagades	278
Total	282

Entitat	Subvenció
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	50.000,00
Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró	50.000,00
Ajuntament de Sabadell	50.000,00
Consell Comarcal del Vallès Oriental	50.000,00
Ajuntament de Manresa	50.000,00

XBMQ 2009

Durant l'any 2009, la Subsecció ha participat dins de la convocatòria anual del Pla de Concertació (262 accions) i, a més, s'ha realitzat una altra convocatòria per dur a terme el Programa complementari de reforç dels serveis locals d'ocupació (96 accions), dins de la mesura 4 d'acompanyament als ens locals davant els efectes de la crisi econòmica.

Subvencions tramitades fora del Protocol de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ)

Durant l'any 2009 s'han tramitat, a més de les ja descrites del Pla de Concertació, les subvencions següents:

Accions d'Intermediació laboral

De les subvencions atorgades als sindicats més representatius per impulsar accions d'intermediació laboral durant l'any 2008, s'ha revisat la documentació econòmica i s'han efectuat els pagaments; així mateix, s'han atorgat noves subvencions per continuar impulsant accions a l'any 2009.

Informe Territorial de la Província de Barcelona dins de la memòria econòmica de Catalunya 2009

S'ha revisat la documentació justificativa i s'ha efectuat el pagament de la subvenció atorgada a la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació per col·laborar en l'edició anual de l'informe territorial de la província de Barcelona dins de la memòria econòmica de Catalunya 2009.

Projecte C-Dígit

S'ha revisat la documentació econòmica justificativa i s'ha efectuat el pagament de la subvenció concedida a la Fundació Secretariado Gitano per al desenvolupament d'accions adreçades a la població gitana durant l'any 2008 dins del Projecte C-Dígit.

Projecte Atenea

En el marc del projecte Atenea, que té com a finalitat afavorir la inserció laboral de dones de perfil professional alt en llocs de treball adequats a aquest perfil, s'ha revisat la documentació econòmica justificativa i s'han efectuat els pagaments a les 7 entitats locals que tenien atorgada una subvenció.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Entitat	Subvenció
Ajuntament de Vic	50.000,00
Ajuntament d'Igualada	50.000,00

Subvencions atorgades per pal·liar la crisi d'alguns municipis

Durant l'exercici 2009, s'ha revisat la justificació econòmica i s'han liquidat les subvencions

concedides a 22 entitats locals a finals del 2008 amb motiu de l'increment del nombre de persones usuàries demandants del servei d'inserció i orientació laboral dels Serveis Locals d'Ocupació.

Entitat	Subvenció
Ajuntament d'Igualada	6.100,00
Ajuntament de Berga	6.100,00
Ajuntament de Castelldefels	6.100,00
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	6.100,00
Ajuntament de Cornellà de Llobregat	7.940,00
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	22.729,00
Ajuntament de Manresa	6.954,00
Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	7.069,00
Ajuntament de Viladecans	6.100,00
Ajuntament de Vilafranca del Penedès	6.100,00
Ajuntament del Prat de Llobregat	6.100,00
CFO La Paperera (Aj. Vilanova i la Geltrú)	6.100,00
CORESSA (Aj. Sant Boi de Llobregat)	7.676,00
Empresa Municipal per al Foment de l'Ocupació, SL (Aj. Mollet)	6.100,00
Foment de Terrassa, SA	18.714,00
Grameimpuls, SA (Aj. Santa Coloma de Gramenet)	10.959,00
Granollers Mercat E.P.E. (Aj. Granollers)	6.100,00
Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació (Aj. Badalona)	19.948,00
Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró	11.086,00
Institut Municipal de Promoció Econòmica i Social (Aj. Rubí)	6.702,00
Institut Municipal de Promoció Econòmica de Vic (Aj. Vic)	6.100,00
Promoció Econòmica de Sabadell, SL	18.684,00

Projectes cofinançats pel Fons Social Europeu

les entitats que han efectuat una despesa superior a l'inicialment prevista.

Projecte ILOSER 5

Durant l'any 2009, s'ha tramitat la liquidació final de les subvencions de les 39 entitats beneficiàries. Així mateix, s'ha tramitat l'ampliació de la subvenció de

Entitats	Ampliació Subvenció
Ajuntament de Barberà del Vallès	4.329,34
Ajuntament de Cardedeu	5.179,96
Ajuntament de Castellar del Vallès	9.256,08
Ajuntament de Castelldefels	2.648,68
Ajuntament de Corbera de Llobregat	290,93
Ajuntament de Montcada i Reixac	935,80
Ajuntament de Pineda de Mar	11.270,56
Ajuntament de Premià de Dalt	765,94
Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada	202,57
Ajuntament de Sitges	9.606,01
Ajuntament de Vilafranca del Penedès	2.836,54
Ajuntament d'Esparreguera	796,67
Ajuntament d'Igualada	109,75
CFO LA PAPERERA (Ajuntament de Vilanova i la Geltrú)	3.883,18
Consorti de Formació i Iniciatives CERCS-BERGUEDÀ	5.685,24
CORESSA (Ajuntament de Sant Boi de Llobregat)	1.819,47

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Entitats	Ampliació Subvenció
FOMENT DE TERRASSA	588,00
Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró	3.901,18
Patronat Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Ripollet	3.546,83

Projecte ILOQUID

L'any 2008, el Ministeri d'Administracions Públiques (actual Ministeri de Política Territorial) va concedir a la Diputació de Barcelona una subvenció de 6.179.945,62 € per un cost total de 12.359.891,24 € a desenvolupar durant 3 anys. L'any 2009, s'ha dut a terme el mòdul 1 de projecte; això ha implicat la formalització de 12 convenis de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i les 12 entitats coordinadores del Pactes per a la dinamització territorial i el foment de l'ocupació en el sector de serveis d'atenció a les persones. Aquests convenis, que inicialment eren vigents fins al 31 de desembre de 2009 s'han prorrogat fins al 28 de febrer de 2010.

Pel mes de desembre de 2009, va tenir lloc una reunió amb representants de les 12 entitats coordinadores per tal de donar suport en l'elaboració de la documentació justificativa; així mateix, es va distribuir la guia elaborada a l'efecte per la Unitat de Finançament Extern, que inclou models per facilitar la presentació de la justificació.

També es va tancar la primera certificació de les despeses realitzades per la Diputació i es van introduir les dades d'aquestes despeses en l'eina informàtica del Ministeri de Política Territorial.

Entitats	Subvenció
Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró	82.740,29
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	74.000,00
Ajuntament de Manresa	78.898,39
Ajuntament de Vilafranca del Penedès	82.740,29
Ajuntament d'Igualada	88.500,00
Consell Comarcal del Barcelonès	90.000,00
Consell Comarcal del Garraf	79.696,39
Consell Comarcal del Vallès Oriental	81.155,49
Consell Comarcal d'Osona	82.740,29
Consorci de Formació i Iniciatives Cercs-Berguedà	82.740,29
Consell Comarcal del Baix Llobregat	125.429,08
Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental	107.000,00

Pel que fa a la contractació efectuada durant l'any 2009, es va iniciar l'expedient per contractar per procediment negociat l'assistència tècnica a la xarxa OTL; a més, s'han efectuat contractes menors, com són els realitzats per a la contractació de cursos de formació i d'altres relatius a suport i assistència metodològica.

Les dades d'activitat de la Subsecció durant l'any 2009, sense tenir en compte les subvencions del Pla de Concertació, són les següents:

Dictàmens	7
Decrets	32
Convenis	21

Subsecció d'Assessorament i Recerca

La Subsecció ha desenvolupat la seva activitat en la prestació del suport tècnic del Servei de Mercat de Treball a partir de les següents línies de treball:

- Diagnosi i anàlisi del mercat de treball

- Seguiment d'actuacions i suport intern
- Transferència de coneixement

La dotació de recursos humans és la següent:

- 1 comandament intermig
- 5 personal tècnic
- 1 persona de suport

Diagnosi i anàlisi del mercat de treball

La Subsecció ha realitzat la coordinació i la supervisió de:

- L'elaboració de l'*Informe territorial de la província de Barcelona 2009*, publicació en què col·laboren la Diputació de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona, amb l'objectiu d'oferir una visió general de l'evolució econòmica de la província i de les comarques barcelonines. L'anàlisi es completa amb monografies i estudis específics sempre des d'una perspectiva territorial. En aquesta setena edició, s'ha renovat la imatge de la publicació a fi que la consulta de la informació per territoris sigui més àgil i visual.

- Estudi, anàlisi tècnica i conclusions dels informes o articles següents:
 - "Futures necessitats de qualificació a Europa. Previsió a mig termini" Informe elaborat pel Centre Europeu per al Desenvolupament de la Formació Professional (CEDEFOP) en col·laboració amb la Xarxa Europea per a la Identificació de Necessitats de Qualificació (Skillsnet).
 - "Europe: The Young and the Jobless" ("Europa: Els joves i els aturats"), de Mark Scott, publicat a BusinessWeek.
- Assistència i elaboració de l'informe sobre les presentacions i les principals conclusions i aportacions d'interès per a l'Àrea del Seminari "Routes Out of The Crisis. New Strategies for Skills and Employment" (Sortides a la crisi. Noves estratègies per a les qualificacions i l'ocupació), organitzat pel Programa LEED (Local Economic and Employment Development) de l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE).
- Disseny i elaboració del producte *Indicadors bàsics del mercat de treball*, una aplicació web que conté un seguit d'indicadors organitzats en tres blocs temàtics, que alhora apleguen una proposta d'aquells temes clau que configuren un mercat local de treball. L'eina pretén facilitar a les entitats locals de la província una caracterització clara i senzilla de la situació sociolaboral del seu municipi i dels problemes clau en aquest àmbit. Aquest any, s'ha realitzat la prova pilot del producte amb la participació de 5 entitats locals de la província. L'objectiu ha estat recollir la seva valoració sobre el producte en general i sobre aspectes específics (fonts utilitzades, indicadors proposats, presentació, disseny, etc), així com les seves propostes de millora (algunes de les quals seran implementades en l'edició 2010 i d'altres, en edicions futures). Aquest producte ha estat inclòs en el Catàleg 2010 del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- En l'àmbit intern, la provisió d'informació i l'anàlisi de la situació de mercat de treball del territori de la província. En aquest àmbit, s'han elaborat els informes socioeconòmics dels 12 Pactes territorials en què s'estructura el projecte ILOQUID.

Seguiment d'actuacions i suport intern

La Subsecció ha participat en els treballs de control i seguiment de les actuacions cofinançades i promogudes pel Servei de Mercat de Treball. Aquests treballs es concreten en:

- La provisió de dades i l'elaboració d'informes sobre els recursos econòmics assignats al territori de la província.
- La valoració tècnica de les actuacions de mercat de treball cofinançades en el marc del Programa

de suport a la concertació territorial de la convocatòria Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2009. En concret, totes les del Programa de suport a la concertació territorial i aquelles altres del Programa de suport a les polítiques de mercat de treball directament relacionades amb l'àmbit funcional de la Subsecció.

- La justificació tècnica de totes les accions del Servei cofinançades en el marc del programa Suport a Pactes Territorials de la convocatòria Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008.
- La gestió de la convocatòria extraordinària del Programa complementari de reforç als Serveis Locals d'Ocupació en el marc de l'àmbit de suport als serveis i les activitats del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011.
- La coordinació i el seguiment del conveni signat per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i l'Àrea d'Espais Naturals amb el Consorci de la Vall del Ges, Oris i Bisaura, l'Associació de propietaris Serra de Bellmunt – Collsacabra i la Federació d'ADF d'Osona, que té per objectiu afrontar un repte important del sector forestal a Catalunya: la professionalització de les tasques de manteniment de boscos, que permet la realització de cursos de formació especialitzada adreçats a persones que treballen en aquest sector.
- L'elaboració de mapes amb la representació dels municipis o territoris participants en els diferents projectes impulsats pel Servei. Els mapes elaborats són:
 - Mapes Pactes Iloquid
 - Mapa eina Xaloc
 - Mapa Xarxa Xaloc
 - Mapa OTL
- L'elaboració dels informes d'avaluació de les diferents jornades realitzades des del Servei, com ara la del projecte Atenea.

En l'àmbit jurídic, les tasques realitzades han estat les següents:

- Suport als ens locals de la província i al propi Servei en temes referents a la Llei Orgànica de protecció de dades, elaborant els informes o documents següents:

Xarxa Xaloc

- Informe sobre cessió de dades a terceres entitats – Xarxa Xaloc

Projecte Iloquid Mòdul 1

- Acord de constitució del Pacte Iloquid i l'acord d'adhesió de les entitats al Pacte
- Document de condicions i compromisos de l'ús de les dades de contacte del personal tècnic de les entitats locals participants
- Clàusules informatives per a les persones participants a les Meses de dinamització i per a

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

les empreses que col·laboren, així com per a les persones assistents a les jornades

Projecte Iloquid Mòdul 2

- Annex al Conveni que recull els deures i les obligacions de la Diputació de Barcelona, com a responsable del fitxer, i de les entitats locals com a encarregades del tractament
- Clàusula de consentiment informat

Xarxa OTL

- Contracte per a la realització de tractaments de dades per compte de tercers
 - Clàusula d'acord de confidencialitat
-
- També s'ha donat suport en l'elaboració de projectes d'altres unitats del Servei, com ara el conveni per al mòdul 1 del projecte ILO-QUID.

Transferència de coneixement

- S'han realitzat les tasques d'organització i gestió del fons documental en l'àmbit d'intervenció del Servei, així com la cerca i incorporació al fons documental de novetats bibliogràfiques d'interès en l'àmbit d'intervenció del Servei.
- La col·laboració amb la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (SHUA) de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, en el marc de la Taula per la millora urbana (TMU).
- Actualització i manteniment del web de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic en l'àmbit d'actuació de Mercat de Treball.
- Elaboració i actualització de fitxes setmanals amb un recull de les convocatòries de finançament i normativa d'interès en l'àmbit de mercat de treball.
- Selecció i elaboració de propostes pel Banc de Bones Pràctiques, així com la revisió i avaluació de les accions seleccionades. Aquest Banc de Bones Pràctiques és un servei, impulsat des de la Fundació Carles Pi i Sunyer i la Diputació de Barcelona, que identifica i difon experiències innovadores de govern i gestió en l'àmbit local. Des del Servei de Mercat de Treball, les accions seleccionades han estat les següents:
 - Ajuntament de Vallirana: Serveis integrals per a l'ocupació. Tècnic/a d'intermediació generalista
 - IMPEM de Mataró: Espai de recerca activa de feina
 - Consell Comarcal del Vallès Oriental: Prospecció i detecció de necessitats del teixit empresarial
 - Fundació ProPenedès: Projecte Inserim
 - Ajuntament de Sabadell: OTL de Sabadell
 - Ajuntament de l'Hospitalet: PONT. Projecte d'orientació al treball
 - Ajuntament de Manlleu: Inserció laboral de col·lectius amb dificultats

- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada: Apropament dels Serveis Locals d'Ocupació al teixit empresarial local

Programa d'Economia Social

Aquest programa té la voluntat d'impulsar experiències pilot i/o innovadores per incentivar la inserció laboral de les persones amb més dificultats per accedir-hi i/o mantenir-se en el mercat de treball amb instruments i dispositius vinculats a l'economia ordinària però amb objectius socials clarament identificats.

Les activitats realitzades han estat:

- **Projecte ADAPTA:** planteja oferir suport i acompanyament mitjançant l'elaboració d'eines de treball per als ens locals interessats per incorporar a les seves organitzacions persones amb discapacitat. Més concretament, el projecte s'orienta a la identificació, anàlisi i descripció de llocs de treball susceptibles de ser ocupats per persones amb discapacitat psíquica i com a eina per a la seva integració social i laboral. Actualment, s'està treballant amb 2 ajuntaments, Manresa i Santa Coloma de Gramenet.
- Manual d'Assistència Tècnica a Ajuntaments i Entitats locals "**La millora de l'ocupabilitat de les persones a través de l'Economia Social**". La seva finalitat és disposar d'una guia de treball que permeti oferir a les entitats locals de la província de Barcelona un adequat acompanyament en les seves actuacions i estratègies de millora de l'ocupabilitat de les persones a través de l'economia social.
- **S'està elaborant una** "Guia per a la contractació de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral". La guia recollirà tant temes de responsabilitat social com els incentius i les bonificacions que existeixen legalment per a la inserció laboral de diferents col·lectius (discapacitats i persones amb risc d'exclusió social en general).
- Informació i assessorament especialitzat en l'àmbit la inserció laboral de persones amb intel·ligència límit i d'altres discapacitats.

Activitats realitzades:

Organització de jornades

- **Dia 13 de març:** Seminari "**La responsabilitat Social a l'Administració Pública amb persones amb capacitat intel·lectual límit**". Consorci per l'ocupació i la promoció econòmica del Vallès Occidental. Participació com a ponents i organitzadors.
- **Dia 3 de juny:** Jornada Presentació "Xarxa LISMIVO". Aquesta xarxa està formada per entitats de la comarca que treballen per a la inserció de

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

persones amb discapacitats físiques, psíquiques i malalties mentals i té com a objectiu impulsar l'accés d'aquestes persones al mercat de treball. Consell Comarcal del Vallès Oriental. Participació com a organitzadors.

- **Dia 29 d'octubre: "L'empresari en temps de canvi: reptes, oportunitats i responsabilitats".** Consell Comarcal del Vallès Oriental. Participació com a organitzadors.
- **Dia 3 de desembre** dia internacional de les persones amb discapacitat. Seminari sobre **"La Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat. La igualtat d'oportunitats en el treball, una qüestió de drets humans"**. Organitzat pel Servei del Mercat de Treball. Lloc de la jornada: Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Ponents i organitzadors.
- **Dia 3 de desembre:** Dia internacional de les persones amb discapacitat. Jornada sobre **"Observatori per a la inserció laboral de les persones amb discapacitat de Badalona"**. Participació com a organitzadors i ponents. Lloc de la jornada: Badalona.

Participació en comissions especialitzades de treball

- **Comissió del Consell Comarcal del Vallès Oriental:** Reunions mensuals amb totes les entitats que treballen amb persones amb discapacitat de la comarca del Vallès Oriental i diversos ajuntaments. La comissió pretén ser un espai de trobada, coordinació, reflexió i organització d'activitats relacionades amb la inserció laboral de persones amb discapacitat.
- A partir de la comissió, s'ha creat la Xarxa LISMIVO. Aquesta és una plataforma d'Administracions públiques i entitats que treballen amb persones amb discapacitat en edat laboral i té com objectiu impulsar la inserció laboral de les persones amb discapacitat.
- **Comissió del Consell Comarcal del Vallès Occidental:** Assessoraments en temes d'inserció laboral de persones amb discapacitat intel·lectual límit i col·laboració en l'organització d'una jornada. Presentació d'una ponència.
- **Comissió del Consell Comarcal del Baix Llobregat:** Està en fase de creació una plataforma on estiguin representades totes les entitats de la comarca que treballin en persones amb discapacitat, amb l'objectiu d'impulsar la inserció laboral a l'empresa ordinària.

Jornades de sensibilització en l'aplicació de clàusules socials. Activitats realitzades

- **Dia 16 de desembre:** Jornada pràctica sobre les clàusules socials en la contractació administrativa

(organitzadors). Consorci de Formació i d'Iniciatives Cercs-Berguedà. L'objectiu d'aquesta jornada és impulsar l'ocupació de les persones amb discapacitat a través de la introducció de clàusules socials en la contractació administrativa de les Administracions públiques.

Consultoria especialitzada en inserció laboral mitjançant l'economia social. Activitats realitzades

- **CFI Cercs-Berguedà:** Elaboració d'un Pla de Treball per a la constitució d'una empresa social d'inserció a la comarca del Berguedà. Seguiment de l'execució del Pla de Treball.
- **Ajuntament de Palafolls:** Acompanyament i assessorament en el procés de creació d'una empresa d'autoocupació per a dones del municipi.

Convenis col·laboració amb entitats i institucions. Activitats realitzades

- **Col·legi de Censors i Auditors de Catalunya**
 - Diverses reunions d'elaboració i proposta d'un conveni de col·laboració per tal de potenciar i fer realitat la inserció laboral de persones amb risc d'exclusió social, com poden ser persones amb intel·ligència límit, malalties mentals, nouvinguts, d'ètnia gitana, entre altres.
 - Realització d'una Formació, organitzada des del Servei, per a les empreses associades al Col·legi i auditors associats, sobre responsabilitat social, normativa, característiques de les persones amb discapacitat, acolliment a l'empresa, tutoria i seguiment.

Organització

El Servei, segons organigrama aprovat en data 1 de setembre, està format per les següents unitats orgàniques:

- Secció de Coordinació de polítiques
 - Subsecció de suport als serveis locals d'ocupació
- Unitat de Planificació i suport telemàtic
 - Subsecció de millora de l'ocupabilitat
 - Unitat de gestió de projectes
- Secció d'Assessorament i organització de recursos
 - Subsecció d'assessorament i recerca
 - Unitat d'assessorament jurídic i econòmic
 - Subsecció d'organització i finançament
 - Unitat de finançament extern

La dotació de recursos humans resultant és la següent:

- 1 comandament del Servei
- 7 comandaments intermitjos
- 21 personal tècnic
- 6 suport

Servei de Teixit Productiu

Definició i Objectius

La missió del Servei de Teixit Productiu (STP) es concreta a proveir i apropar serveis i recursos adequats a les necessitats - presents i futures - dels ens locals pel que fa a la dinamització dels seus teixits productius, contribuint a configurar un territori més competitiu, sostenible i cohesionat.

Com a conseqüència, els objectius d'aquest Servei s'emmarquen a donar suport als ens locals de la província per la realització d'accions destinades a afavorir la generació, consolidació i creixement d'activitat econòmica i promoure de forma directa aquelles activitats que contribueixin a aquesta generació, consolidació i creixement o que puguin suposar una millora en qualsevol de les característiques del teixit productiu, sempre des d'una perspectiva territorial sostenible i competitiva.

Organització i Estructura

L'STP s'organitza en dues seccions: la Secció de Suport al Teixit Productiu Local, de què depenen la Subsecció de Suport a les Iniciatives Empresariales Locals i la Subsecció de Sectors Productius; i la

Secció de Recursos, Projectes, Seguiment i Avaluació, de què depenen la Subsecció de Gestió de Recursos i la Subsecció de Diagnosi, Seguiment i Avaluació.

Tasca Efectuada

Cens i activitats dels centres locals de serveis a les empreses

Abans de comentar les activitats realitzades pel Servei, és imprescindible destacar la implantació que tenen al territori les accions desenvolupades pels 102 ens locals proveïdors de serveis a les empreses existents a la província de Barcelona. En aquest sentit, durant l'any 2009 el Servei, amb la col·laboració dels ens locals, ha elaborat un nou cens de centres locals de serveis a les empreses que, amb dades de l'any 2008, permet reflectir fidelment la dimensió i abast territorial que aquests serveis representen en l'actualitat.

El conjunt d'activitats que realitzen aquests centres es fa amb la important assistència tècnica i econòmica del Servei que més endavant es detallarà.

Les principals dades obtingudes en l'elaboració d'aquest cens són les següents:

Dimensió de la prestació local de serveis

Ens locals proveïdors de serveis a empreses	102
Persones adscrites	398
Persones emprenedores ateses	40.891
Empreses ateses	10.841
Cobertura de la població de la província	94,3%
Cobertura de municipis	79,1%

Dimensió dels serveis prestats

Cultura empenedora	Accions de foment de la cultura empenedora	852
	Serveis d'informació prestats	42.280
	Consultes ateses	31.579
Creació d'empreses	Assessoraments elaboració pla d'empresa	4.282
	Empreses creades amb pla d'empresa	1.757
	Serveis de tramitació de subvencions i/o constitució	1.394
Posada en marxa d'empreses	Serveis d'informació prestats	32.569
	Consultes ateses	7.026
	Serveis de tramitació de subvencions	478
Consolidació i creixement d'empreses	Accions de sensibilització empresarial	354
	Mòduls destinats a l'allotjament d'empreses	539
	Mitjana d'ocupació dels mòduls destinats a allotjament	82%
Accions transversals	Accions formatives	1.162
	Participants en accions formatives	14.584
	Hores de formació	8.187
	Projectes acompanyats	6.238

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Pla de Concertació - Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

En aquest programa transversal de la Corporació, les tasques de l'STP es poden concretar en base a les dades següents:

En relació a la convocatòria de l'any 2008, s'ha portat el seguiment tècnic i administratiu de les 171 accions concedides, amb el detall següent:

Tramitació accions	
Concedides	171
Pagades	165
Renunciades	6
Prorrogades	73

En relació a la circular núm. 22/09 de la Diputació de Barcelona, per la qual aquesta es compromet a pagar a 30 dies als creditors, val la pena mencionar que l'STP ha tramitat els expedients abans indicats,

en termes mitjans, en 13 dies i un 77% del total, en menys de 15 dies.

Pel que fa al Pla de Concertació de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2009, aquest incloïa dos programes:

- el programa de suport a les polítiques de concertació territorial
- el programa de suport a les polítiques de teixit productiu, que alhora es configurava amb:
 - ajuts a activitats de consolidació i creixement d'empreses
 - ajuts a activitats de dinamització de sectors estratègics
 - ajuts a altres activitats per afrontar la crisi econòmica actual
 - ajuts per als polígons d'activitat econòmica

Les dades bàsiques de les accions subvencionades des del Servei de Teixit Productiu són les següents:

	Accions atorgades concertació		Accions atorgades consolidació i creixement		Accions atorgades sectors estratègics		Accions atorgades crisi		Accions atorgades polígons		Total	
	Nre	Import	Nre	Import	Nre	Import	Nre	Import	Nre	Import	Nre	Import
PT Alt Penedès	2	12.261	1	10.116	0	0	0	0	0	0	3	22.377
PT Anoia	16	151.822	3	49.036	3	26.083	0	0	0	0	22	226.941
PT Bages	8	52.903	2	50.400	1	23.520	0	0	2	93.463	13	220.286
PT Baix Llobregat	8	47.169	3	55.602	1	5.400	5	70.765	3	47.488	20	226.424
PT Barcelonès Nord	5	151.100	0	0,00	1	7.200	2	32.880	2	13.320	10	204.500
PT Berguedà	0		1	21.948	1	19.068	0	0	1	10.534	3	51.551
PT Garraf	4	26.633	4	54.312	2	16.920	1	17.118	0	0	11	114.983
PT Hospitalet de Llobregat	1	21.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	21.000
PT Lluçanès	2	31.382	0	0	1	9.720	0	0	0	0	3	41.102
PT Maresme	9	59.091	1	3.600	0	0	0	0	0	0	10	62.691
PT Mataró	1	63.264	1	64.800	0	0	0	0	0	0	2	128.064
PT Moianès	2	28.586	0	0	0	0	0,00	0	1	9.261	3	37.847
PT Osona	7	60.344	1	13.680	1	9.600	0	0	0	0	9	83.624
PT Osona Sud-Alt Congost	2	24.383	0	0	0	0	0	0	0	0	2	24.383
PT Sabadell	2	43.500	1	14.640	1	31.440	1	21.600	0	0	5	111.180
PT Terrassa	2	44.050	0	0	0	0	0	0	1	10.253	3	54.303
PT Vall del Ges, Orís i Bisaura	1	19.979	0	0	1	14.424	0	0	1	7.200	3	41.603
PT Vallès Occidental	4	41.067	5	99.031	3	61.206	3	58.728	4	116.294	19	376.326
PT Vallès Oriental	8	40.250	2	31.402	1	18.000	2	25.191	2	25.972	15	140.815
Total	84	918.784	25	468.567	17	242.581	14	226.282	17	333.786	157	2.190.000

Amb independència de l'estructuració orgànica del Servei de Teixit Productiu, i a banda de la convocatòria Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, les activitats realitzades pel Servei s'estructuren d'acord amb les següents línies de treball:

- Foment de l'esperit emprenedor
- Creació d'empreses
- Consolidació d'empreses de recent creació
- Dinamització de sectors productius
- Promoció de la responsabilitat social de la petita i mitjana empresa
- Impuls i acompanyament de projectes de desenvolupament endogen
- Dinamització de polígons industrials

- Programa de formació
- Activitats generals

Línia de Foment de l'esperit emprenedor

En el marc d'aquesta línia, l'assistència tècnica que s'ha donat als ajuntaments i ens locals es concreta a través de les actuacions següents:

Premis a les Millors Iniciatives Empresarials

Tenen com a objectiu premiar la creació i desenvolupament de noves activitats empresarials sorgides de l'àmbit local i reconèixer la labor d'assessorament a l'activitat empresarial dels ens locals.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

En aquesta edició, ha estat un total de 96 empreses presentades per 35 ens locals, 2 dels quals participaven per primera vegada. També s'han incorporat novetats en relació a les categories dels premis, amb la següent distribució resultant:

- Premi a la millor iniciativa empresarial
- Premi a la millor iniciativa empresarial promoguda per dones
- Premi a la millor iniciativa empresarial amb microcrèdit
- Premi a la iniciativa empresarial més innovadora
- Premi a la iniciativa empresarial amb major responsabilitat social
- Premi a la iniciativa empresarial per la seva internacionalització

Amb motiu del 10è aniversari, es va estudiar la trajectòria de les empreses premiades i els ens locals guardonats al llarg dels anys. La majoria de les empreses han crescut en termes de llocs de treball, inversions, innovació i facturació. També l'evolució dels ens locals ha estat molt positiva. A més, es va posar de manifest que, tant per a les empreses com per als ens locals, rebre aquests Premis els ha

suposat un gran impacte mediàtic i un important reconeixement extern de cara a clients o usuaris, inversors, entitats públiques, etc.

El lliurament es va celebrar a Cornellà de Llobregat. Es va projectar una gravació amb la participació d'algunes d'aquestes empreses i es va fer una menció especial a l'ens local que, al llarg d'aquest anys, va presentar més candidatures i va tenir més empreses premiades.

Van assistir més de 350 persones entre electes i personal directiu i tècnic d'ens locals i resta d'administracions públiques de la província de Barcelona, agents socials, organitzacions i associacions de caràcter empresarial, empreses presentades i mitjans de comunicació.

Participació com a jurat de Premis Locals

Durant aquest període, s'ha participat com a jurat en 9 concursos portats a terme a diferents territoris de la província promoguts pels municipis, havent avaluat 317 candidatures entre projectes i idees de negoci.

Premi local	Municipis organitzadors	Projectes	Idees negoci
9a. edició Premis Delta	Gavà, Castellefells, Prat de Llobregat, Vildecans i Sant Boi de Llobregat	52	70
7a. edició Concurs d'Iniciatives Empresarials	Barberà del Vallès	70	
V. Concurs l'Hospitalet Joves Emprenedors i Emprenedores (IES)	Hospitalet de Llobregat		31
3a. edició Concurs d'Idees Joves amb compromís	Sant Adrià del Besòs		24
9a. edició Premis Cre@tic	Mataró	16	
3a. edició e-emprenedors de Vilanova i la Geltrú	Mancomunitat Penedès Garraf	38	
5a. edició Dia de l'emprenedor – Concurs Innovació (IES) Vall Baixa Baix Llobregat	Vallirana, Sant Feliu de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Cervelló, el Papiol, Corbera de Llobregat, Palma de Cervelló, Santa Coloma de Cervelló i Molins de Rei		4
6a. edició Premis Vall Baixa a la Innovació	Vallirana, Sant Feliu de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Cervelló, el Papiol, Corbera de Llobregat, Palma de Cervelló, Santa Coloma de Cervelló i Molins de Rei	23	
XI Concurs de Joves Idees Emprenedores (IES), Badalona	Badalona	22	37
Total		221	96

Línia de Creació d'empreses

Dins d'aquesta línia, amb la finalitat de donar assistència tècnica als ajuntaments i ens locals s'ofereixen els serveis següents:

Guia de tràmits per a la creació d'empreses

La guia té com objectiu donar informació que faciliti l'assessorament a persones emprenedores del personal tècnic local.

En 2009, es va realitzar la 17a edició atenent a les modificacions que es van produint en la normativa. També es va realitzar un canvi de format de la guia per tal que el sistema de consulta resulti més àgil, visual i intuïtiu.

Per una banda, es van actualitzar, amb data 30 de juny de 2009, els tres grans blocs de continguts: Tràmits i obligacions, Permisos d'estrangeria i

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Contractes. Per altra, va prendre especial rellevància el qüestionari dinàmic, amb preguntes i respostes programades que permet identificar la forma jurídica més adient en funció de determinats paràmetres com nivell de responsabilitat, nombre de promotors, volum d'inversió, activitat econòmica, etc.

Des de l'any 2007, la difusió de la Guia es fa conjuntament amb la Subdirecció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.

Programa Nexus

El Servei NEXUS facilita informació especialitzada al personal tècnic dels serveis d'empresa sobre qualsevol consulta de gestió empresarial que els facin arribar les persones emprenedores i les empreses del territori, en un termini de quaranta-vuit hores. El Servei resol les demandes d'informació per mitjà dels seus propis recursos o a través de col·laboradors especialitzats.

Durant l'any 2009, s'han atès 968 consultes realitzades per 69 ens locals, un 11% més de consultes que l'any passat que respon a la tipologia següent:

Tipologia de consultes	Nombre
Ajuts/Subvencions	86
Bases de dades d'empreses	403
Informes sectorials	29
Fiscalitat	81
Informació general	39
Informes comercials	4
Normativa	326
Total	968

Al llarg d'aquest període, es va obrir el ventall d'àmbits als quals es dona resposta, es va generar oferta complementària i es van potenciar les consultes provinents d'empreses en fase de consolidació o creixement.

Per tal d'assegurar que es treballa amb el nombre i la qualitat de proveïdors de continguts adients, es va realitzar un contracte negociat sense publicitat per lots. Concretament, s'han establert tres àmbits genèrics, adjudicant-se cada un d'ells a una empresa diferent:

- Assessorament en l'àmbit de mercat i comercialització
- Assessorament en l'àmbit jurídic i fiscal, econòmicfinancer, organització i recursos humans
- Assessorament en l'àmbit de producció i/o prestació de servei

Catàleg de recursos. Principals recursos per a la creació d'empreses

Es va realitzar la segona actualització d'aquesta eina de coneixement. Es tracta d'una recopilació, en format CD, de 290 recursos que donen suport a la creació d'empreses de 97 entitats, tant públiques com privades, de l'àmbit local, regional i europeu.

Es cataloguen els productes i serveis identificats d'acord amb les següents línies d'actuació, destacant si incideixen en més d'una d'elles:

- Sensibilització i foment de l'esperit empresarial
- Desenvolupament del perfil emprenedor i de coneixements
- Generació i definició de la idea de negoci
- Mercat i màrqueting
- Anàlisi de viabilitat i pla d'empresa
- Recerca de finançament
- Altres

Recull de bones pràctiques locals per al foment de l'esperit emprenedor i la creació d'empreses

S'ha elaborat un Recull de bones pràctiques per al foment de l'esperit emprenedor i la creació d'empreses, per tal d'obtenir coneixement del que s'està duent a terme en aquest camp i afavorir el desenvolupament de nous productes o la millora dels existents tant pel que fa a l'acció de la Diputació de Barcelona com als ajuntaments i ens locals.

S'han identificat 15 iniciatives a escala catalana, espanyola i europea, segons els criteris següents:

- L'objectiu
- Les persones destinatàries
- L'àmbit territorial i l'ens promotor
- El caràcter d'innovació
- La qualitat dels procediments de treball
- Desenvolupament de les actuacions que es porten a terme
- La transferibilitat

Té com a valor afegit tot un seguit de recomanacions d'actuacions que poden dur a terme la Diputació de Barcelona i els ajuntaments i ens locals de la província de Barcelona, a més d'un informe final que conté la metodologia i el treball realitzat, amb el detall de quines experiències han estat estudiades, afegides i eliminades.

Línia de Consolidació d'empreses de recent creació

L'assistència tècnica als ens locals en aquesta línia es realitza amb les següents actuacions:

Programa Mentor Empresa

El Programa Mentor Empresa ofereix assistència tècnica als ens locals, mitjançant el suport al personal tècnic que treballa en la dinamització del

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

teixit productiu local, per tal de complementar els serveis d'acompanyament que ofereixen especialment a les micro i petites empreses del territori.

Per a la realització dels serveis de consultoria, l'STP disposa de quatre empreses consultores de

reconegut prestigi i àmplia experiència, guanyadores d'un concurs públic d'homologació.

Durant el 2009, s'han realitzat 9 accions d'assessorament a petició de 4 ens locals, concretament:

Ens local	Assessorament
Aj. Mataró	Estudi de mercat i proposta de l'oferta formativa del l'Escola del Gremi d'Hostaleria del Maresme
Aj. Montornès del Vallès	Estudi de desenvolupament estratègic d'una empresa del sector del plàstic
Aj. Barberà del Vallès	Pla de viabilitat econòmicofinancera de l'ampliació d'activitats d'un centre especial de treball
Aj. Barberà del Vallès	Pla de viabilitat econòmica, financera i social de Barberà Inserta
Aj. Sant Feliu de Llobregat	Pla de viabilitat econòmica i financera d'una empresa del sector metal·lúrgic
Aj. Mataró	Pla de viabilitat de la creació d'un "data center" a Mataró
Aj. Mataró	Estudi de mercat per a una empresa d'instal·lacions industrials
Aj. Mataró	Pla de viabilitat d'implantació d'un servei logístic a Mataró
Aj. Mataró	Pla de viabilitat d'un nou projecte de servei de radio-taxi
Aj. Vic	Diagnosi econòmico-financera d'una empresa de transports
Aj. Rubí	Pla de viabilitat d'un producte de "packaging"

Els tres primers estudis van començar a 2008. Així mateix, en 2009 estan pendents de finalitzar els dos darrers. La mitjana de valoracions per part dels ens locals és de 6,9 punts sobre 10.

La mitjana de valoracions per part dels ens locals és de 6,9 punts sobre 10.

Recull de tallers de consolidació d'empreses i sessions informatives empresarials

El Recull té l'objectiu posar a disposició dels ens locals un extens ventall d'activitats formatives i, facilitar la planificació de l'oferta dels centres locals de serveis a les empreses.

Les principals característiques del Recull són:

- Amplia oferta d'activitats, organitzada en línies de treball
- Caràcter obert, podent-se actualitzar amb la incorporació de noves propostes d'activitats o l'exclusió d'activitats, tenint en compte les seves valoracions i sempre atenent a la dimensió màxima

que s'estableix en 112 activitats, amb un màxim de 48 tallers i 64 sessions informatives empresarials

- Període d'execució anual
- Període continu de sol·licitud
- Subvenció del 50% del cost total de cada activitat, per part de l'STP

En total, l'any 2009 s'han realitzat 140 activitats, que van comportar 10.933 hores de formació, concretament:

- 45 tallers INDRA, que van implicar 4.960 hores de formació a les quals van assistir 469 persones de 370 empreses. La mitjana de valoracions per part dels ens locals és de 8,26 i, per part dels participants, de 8,44 sobre 10.
- 95 sessions informatives empresarials, que van suposar 5.973 hores de formació i a les quals van assistir 1.690 persones. La mitjana de valoracions per part dels ens locals és de 8,87 i, per part dels participants, de 8,66 sobre 10

El detall de les activitats realitzades és el següent:

Tallers	
Habilitats directives	3
Innovació	12
Networking i cooperació	7
Mercat i fidelització	12
	11
Internacionalització	0
Total Tallers	45

Sessions	
Qualitat i Innovació	7
Habilitats directives	21
Màrqueting- Internacionalització	26
Econòmica financera i fiscal	18
Recursos Humans	3
Medi ambient	2
Tecnologies del coneixement	18
Responsabilitat social	0
Total Sessions	95

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Durant l'any 2009, s'han realitzat 2 actualitzacions del Recull. Amb la darrera actualització, el Recull integra un total de 45 tallers de consolidació i 60 sessions informatives empresarials.

A partir del segon trimestre de 2009, es van realitzar reunions de difusió del Recull per les diferents comarques de la província, amb la col·laboració d'aquells ens locals que han sol·licitat activitats i que van explicar la seva experiència per fer la extensiva a altres ens locals. Un total de 77 ens locals va participar a aquestes reunions.

Atès l'elevat nivell de satisfacció tant dels participants com del personal tècnic dels ens locals, es va decidir ampliar les tipologies d'actuacions del Recull. Es va preparar la incorporació, a la convocatòria 2010, dels nous blocs següents:

- Sessions d'acompanyament per a persones emprenedores, que inclou tres línies de treball: idees de negoci, la persona emprenedora i la posada en marxa de l'empresa.
- Tallers tutorats de Responsabilitat Social Empresarial (RSE), que aborda la gestió de les persones, la gestió ambiental i la comunicació de l'RSE i la projecció exterior.

Accions de suport a l'allotjament empresarial d'iniciativa local de la província de Barcelona

Durant l'any 2009, s'ha realitzat el tancament del projecte d'accions de suport a l'allotjament empresarial d'iniciativa local de la província de Barcelona.

La finalitat d'aquest projecte ha estat millorar la qualitat i quantitat de l'oferta de serveis d'allotjament d'empreses dels ens locals de la província mitjançant processos de reflexió estratègica per dissenyar el seu model de viver o centre d'empreses (en cas de no tenir-ne) o per redissenyar-lo o ampliar-ne la capacitat (en cas de tenir-ne), així com les eines i recursos necessaris per prestar adequadament els serveis que els són propis, tot plegat amb la finalitat de millorar la seva eficàcia com a instrument de suport a la creació i consolidació d'empreses en els respectius territoris de referència.

Un cop efectuada la corresponent justificació dels convenis i produït el tancament del seguiment, es pot afirmar que s'han desenvolupat, amb un notable èxit, totes les actuacions subvencionades desenvolupades per les entitats participants del projecte entre les quals hi han, els ajuntaments de Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Cornellà de Llobregat, Franqueses del Vallès, Manlleu, Mataró, Pineda de Mar, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Joan Despí, Santa Coloma de Gramenet, Sitges, Terrassa, Torelló, Vic, Vilafranca del Penedès, Igualada, Molins de Rei, Montornès del Vallès, Badalona, el Consorci de Formació i d'Iniciatives Cercs-Berguedà i el Consell Comarcal del Maresme.

El projecte ha tingut en compte principalment els Centres de Serveis Integrals i aquells que comptaran amb servei d'allotjament a curt termini. La tipologia d'actuacions portades a terme ha estat:

Tipologia d'actuació	Nombre d'actuacions desenvolupades
Definició del model de centre d'empreses o viver	12 actuacions
Definició del catàleg de serveis	17 actuacions
Disseny d'infraestructures	14 actuacions
Elaboració reglamentació de règim interior	13 actuacions
Disseny comunicació	15 actuacions

Linia de dinamització de sectors productius

Suport al sector tèxtil-confecció

ACTE – Associació de col·lectivitats tèxtils europees

La Diputació de Barcelona és un dels membres fundadors de l'Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees, que va ser creada l'any 1991 a Guimarães (Portugal) i que en l'actualitat té per missió representar i defensar els interessos de les col·lectivitats territorials que representen territoris amb una presència dels sectors de l'anomenat *sistema moda* (tèxtil, confecció, calçat, marroquineria, complements etc.).

Els socis efectius de la província de Barcelona són els ajuntaments de Badalona, Barcelona, Igualada, Manlleu, Manresa, Mataró, Pineda de Mar, Rubí, Sabadell, Sant Quirze del Vallès, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, el Consorci de Formació i Iniciatives del Bages Sud, el Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, el Consorci per l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental, els Consells comarcals de l'Anoia i del Vallès Occidental, la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

A més, ACTE compta amb la participació com a socis adherents dels centres tecnològics Leitat (Terrassa), Cetemmsa (Mataró) i Fitex (Igualada), de

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

la Universitat Politècnica de Catalunya, del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa i de SETEM.

Des de l'Assemblea Extraordinària de Guimarães (Portugal), en desembre de 2006, la Diputació de Barcelona assumeix la Presidència de la xarxa en el seu diputat de Desenvolupament Econòmic. Els àmbits de responsabilitat de la Presidència són comunicació, *lobby* europeu i ampliació de la xarxa i relacions internacionals. Les principals activitats de la Presidència que s'han portat a terme l'any 2009 han estat:

Pel que fa a l'ampliació:

- Amb l'objectiu d'identificar geogràficament els territoris tèxtil, confecció, pell i calçat a nivell europeu, s'han actualitzat els mapes a nivell de NUTS2 sobre el pes dels sectors en la indústria de cada regió i la densitat dels assalariats amb les últimes dades disponibles d'Eurostat (anys de referència 2006 i 2007).
- Viatge del President d'ACTE a Àustria i trobada amb el conseller d'Economia de la regió de Vorarlberg i amb els alcaldes de les ciutats de Dornbirn i Lustenau per tal de presentar ACTE i les seves activitats.
- Missió a Bulgària i reunió amb els representants polítics dels ajuntaments de Vratsa, Plovdiv, Sofia, Varna, Burgas i de les províncies de Vratsa i Montana. Trobada prèvia a Brussel·les amb representants de varies oficines regionals búlgares.
- A partir de la invitació de l'Associació Lituana de la Indústria del Tèxtil i de la Confecció, visita del president d'ACTE de la Fira Internacional BALTIC TEXTILE + LEATHER a Vilnius (Lituània). En el marc d'aquest esdeveniment, va tenir lloc una reunió amb representants del Ministeri Lituà de Innovació i dels ajuntaments de Kaunas i Siauliai per presentar la xarxa.
- Reunió, a Barcelona, amb el tinent d'alcalde de la ciutat d'Atenes (Grècia).

Pel que fa a accions de lobby:

- El president d'ACTE es va reunir a Viena (Àustria) amb el nou president de la patronal tèxtil europea (Euratex) per tal de trobar sinergies que permetin portar a terme, de manera mancomunada, accions de lobby.
- ACTE va ser convidada a l'audició "*La crisi financera global i els canvis industrials en els principals sectors manufacturers i de serveis europeus*", organitzada pel Comitè Econòmic i Social Europeu a Brussel·les.
- Participació d'ACTE al seminari internacional "Estratègies de cooperació entre ciutats per a la

revitalització econòmica", organitzat per l'UNHabitat i l'OIT a Sevilla.

- L'any 2009 va ser declarat "Any temàtic de la Innovació", amb la celebració de la conferència "*Crisi i innovació: un binomi possible? Bones pràctiques i perspectives en la indústria del calçat a Itàlia i Europa*" a Macerata (Itàlia) i de la primera edició de *Badalona Moda* (BDNmoda), amb el "1r Congrés Internacional sobre RSC en el tèxtil" i el "1r Concurs Joaquim Mercader per a joves dissenyadors".
- El president d'ACTE va representar la xarxa en la jornada "La participació dels governs locals en xarxes europees – el valor afegit per als territoris", organitzada per la Diputació de Barcelona en el marc dels *Open Days* - Setmana Europea de les Regions i Ciutats.

Pel que fa a la comunicació:

- Manteniment i actualització continuus dels continguts de la pàgina web d'ACTE.
- Redacció i traducció a 4 idiomes de les principals eines de comunicació de l'associació, Infollaix (14 edicions) i Newsletter (2 edicions), i redacció de comunicats de premsa.
- Disseny, llançament i manteniment dels continguts de la pàgina web del projecte europeu Eurotex-ID.
- Preparació d'un anunci de publicitat de BDNmoda en les revistes "*on-line*" "*Parliament Magazine*" i "*European Agenda*".
- Disseny d'un anunci d'ACTE per a la publicació europea "*Dod's European Companion 2010*", amb l'objectiu de millorar i augmentar la visibilitat externa de la xarxa.

Durant el 2009, s'ha participat en l'Assemblea General d'ACTE a Macerata (Itàlia) i s'han presidit dos Comitès Executius a Badalona i a Lille (França).

A escala de projectes:

Durant el 2009, la Diputació de Barcelona va participar en diferents línies d'actuació del projecte "ACTE: una xarxa per la innovació", aprovat pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) de la Generalitat de Catalunya el 2008. Aquest projecte va ser presentat pels ajuntaments de Terrassa (líder de projecte), Badalona, Sabadell, Mataró, Manresa i la Diputació de Barcelona en el marc d'una convocatòria de projectes innovadors.

- Participació en les reunions mensuals del grup motor del projecte i en la sessió creativa de reflexió impartida pel Sr. Franc Ponti.
- Activitats de difusió i comunicació a nivell d'ACTE de les principals actuacions portades a terme en el marc del projecte: BDNmoda, jornada "El fil de la sostenibilitat" a Terrassa, i seminari "Estratègies de futur en el sector tèxtil" a Manresa.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Preparació del viatge d'estudi a Lille (França), en el marc del qual es van organitzar reunions amb representants de la Communauté Urbaine de Lille i del Conseil Régional Nord-Pas de Calais.
- Revisió dels continguts i del disseny de la publicació "Reorientació estratègica en empreses tèxtil-moda".

Suport al sector agroalimentari

Amb l'objectiu de consolidar les actuacions de Diputació en aquest sector, un cop finalitzades les actuacions del projecte pilot *Productes de la terra 2007-08*, durant aquest any 2009 s'ha realitzat el treball de reflexió, concepció i disseny respecte a l'articulació de la continuïtat del suport al sector. Concretament, s'ha impulsat la creació de la *Xarxa d'ens locals per al suport al teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la terra i el mar* (d'ara en endavant, *Xarxa Productes de la terra*). Els membres de la Xarxa seran els consells comarcals de l'Alt Penedès, Anoia, Bages, Baix Llobregat, Garraf, Osona, Vallès Oriental i els consorcis de Formació i d'Iniciatives Cercs-Berguedà, de Turisme del Vallès Occidental i per la promoció dels municipis del Moianès i l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, STP Delegació de Turisme, l'Àrea d'Espais Naturals i l'Àrea de Comerç de Diputació de Barcelona. Aquesta xarxa estarà liderada i impulsada per la Diputació de Barcelona i, en concret, l'STP realitzarà les tasques de coordinació.

La finalitat de la *Xarxa Productes de la terra* és enfortir el teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la terra i del mar de la província de Barcelona, estructurant el sistema local de suport per tal que esdevingui més fort, eficient i accessible als seus usuaris, facilitant la col·laboració entre els diferents membres que hi participaran, generant sinergies entre les diferents actuacions, permetent dotar de més valor afegit a les mateixes, confeccionant eines i recursos útils per al sector i compartint experiències entre els membres de la Xarxa.

I, per tal d'estructurar adequadament el treball dels membres de la *Xarxa Productes de la terra*, s'ha treballat en l'elaboració d'un Pla Estratègic i Operatiu per al període 2010-14, amb la participació de tots els futurs membres de la Xarxa. En diverses sessions de treball, s'han acordat les idees força, línies estratègiques, objectius estratègics, tipologies d'activitats i indicadors de resultats amb l'objectiu de configurar un Quadre de Comandament Integral.

Les idees força i les línies estratègiques de la Xarxa seran:

Disposar d'una xarxa ben articulada i organitzada

- Establiment d'un sistema organitzatiu i de dinamització de la Xarxa
- Influència sobre altres organitzacions públiques i privades

Augmentar la competitivitat del sector

- Coneixement i estructuració del sector
- Optimització de la gestió empresarial
- Millora de la producció
- Promoció i Millora de la comercialització

Posar en valor al territori

- Integració de les actuacions a escala territorial

I, a l'espera de la constitució formal de la *Xarxa Productes de la terra*, s'ha donat continuïtat durant aquest any 2009 al suport econòmic i tècnic per part de la Diputació de Barcelona, a través de l'STP. Els àmbits en els quals s'han centrat les accions dels ens locals, incloses en els respectius plans de treball, corresponen a les línies estratègiques de la segona idea força esmentada anteriorment: *Augmentar la competitivitat del sector*. El pressupost de les actuacions dels ens locals ha estat d'un mínim de 30.000 € i d'un màxim de 60.000 € per ens local i el total de subvenció concedida ha estat de 412.418,13€.

Suport al sector aeronàutic

Les accions de suport a la indústria aeronàutica i de l'aviació s'han centrat en l'activa participació en l'associació Barcelona Aeronàutica i de l'Espai (BAIE), de la qual la Diputació de Barcelona és sòcia. Aquest clúster barceloní agrupa, a banda de la Diputació de Barcelona, les més importants empreses del sector, aeroports, aeròdroms, la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments de Barcelona, Prat de Llobregat, Sabadell, Terrassa i la Cambra de Comerç i Indústria de Barcelona.

A la província de Barcelona, i a banda de l'aeroport internacional del Prat, comptem en l'actualitat amb els aeròdroms de Sabadell, Òdena i Calaf i, en el recent Pla d'aeroports i aeròdrom, es preveu un de complementari al de Sabadell amb ús bàsicament d'aviació corporativa.

Estudis d'impacte sectorial

Aquesta sublínia d'actuació es va iniciar en 2008 per tal de conèixer l'impacte que determinats sectors tenen en les economies locals tant en la generació de riquesa com en la creació d'ocupació de cara a poder dissenyar polítiques locals que ajudin al seu desenvolupament i consolidació.

Estudi de la dimensió econòmica del sistema esportiu

El primer sector escollit va ser el de l'esport ja que es tracta d'una activitat que té importants implicacions econòmiques tant pels recursos econòmics que genera com per l'efecte multiplicador en altres sectors relacionats: turisme, salut, comerç, etc.

En 2009, es finalitzen els dos treballs complementaris iniciats al 2008 i que es realitzen conjuntament amb l'Àrea d'Esports.

- Estudi del pes econòmic de l'Esport a la província de Barcelona: aquest estudi s'ha realitzat en paral·lel a un estudi equivalent a escala de tota Catalunya. L'informe mesura el pes econòmic de l'esport a la província de Barcelona utilitzant la metodologia dels comptes satèl·lits (mesurant l'oferta de producció de béns, equipaments i serveis esportius) i prenen com a referència el Valor Afegit Brut (VAB). A finals de 2009, ja es disposa de l'esborrany de l'informe definitiu, que està previst que finalitzarà durant el primer trimestre de 2010.
- Eina per mesurar la dimensió de l'esport a escala local: aquesta eina s'ha desenvolupat en suport informàtic i permetrà als ens locals que ho desitgin mesurar el pes de l'esport en el municipi o demarcació territorial. En 2009, s'ha finalitzat l'eina i s'ha fet una prova pilot en tres municipis per testar-ne les seves funcionalitats. A partir de 2010, està previst difondre aquesta eina a la totalitat d'ens locals de la província.

Línia de promoció de la responsabilitat social empresarial de la petita i mitjana empresa

Programa de promoció de la responsabilitat social empresarial a la PIME

Aquest programa té per objectiu estendre a tota la província de Barcelona les actuacions de promoció d'RSE a la PIME aprofitant les eines desenvolupades a través del projecte Ressor (2004-2007) i l'experiència adquirida. També té previst crear noves eines que complementin les ja existents

Les principals actuacions realitzades durant el 2009 han estat:

Portal Ressor

Durant l'any, s'ha continuat amb la dotació de continguts del Portal Ressor www.projecteressor.net, amb notícies relacionades amb la RSE, les PIME i els territoris. El portal envia periòdicament a les persones enregistrades un butlletí amb les darreres novetats. Les dades més significatives d'activitats al portal per l'any 2009 han estat: 7.167 visites rebudes i 15 butlletins enviats. A

més a més, actualment hi ha un total de 1.503 usuaris/es enregistrats al portal.

DVD d'RSE

Es tracta d'un material divulgatiu sobre la RSE adreçat a les PIME on es presenta la visió de la Diputació respecte a la RSE, l'experiència del projecte Ressor i el programa d'RSE de Diba. En l'audiovisual, s'entrevisten empreses, representants d'ens locals i experts. Durant el 2009, s'han acabat de fer les entrevistes i enregistrat les imatges que restaven pendents per tal de poder realitzar la producció al 2010.

Curs de responsabilitat social empresarial adreçat al personal tècnic local

Aquest curs té per objectiu facilitar al personal tècnic dels ens locals coneixements generals i específics pel que fa a la RSE amb la finalitat que puguin impulsar-la en el seu territori, oferint eines per l'acompanyament a les empreses, partint de l'experiència del projecte RESSORT. Durant el primer semestre de 2009, s'ha finalitzat la primera edició del curs, que va començar l'any 2008, i al segon semestre de l'any s'ha realitzat íntegrament la segona edició.

Tallers Tutorats de RSE

L'objectiu d'aquests tallers és oferir als ens locals una oferta estructurada i validada de formació i acompanyament a les empreses dels seus territoris sobre diversos àmbits de la RSE per tal que aquestes puguin elaborar i implementar plans de gestió en l'àmbit escollit.

Els Tallers estan dissenyats, per tant, de manera que ofereixen una combinació de formació grupal i acompanyament individualitzat per a l'elaboració d'un pla de gestió en alguns dels àmbits de la RSE. Aquest nou producte sorgeix des de l'avaluació dels resultats del projecte RESSORT, on es fa palès que, en el cas de la PIME, l'acompanyament i l'assistència tècnica especialitzada poden ajudar a la implementació efectiva de l'RSE en la gestió de l'empresa. Un cop finalitzat el taller l'ens local es compromet a fer el seguiment de la implantació de cada un dels plans de gestió i per facilitar-ho, en el marc del taller la persona experta consultora realitza una sessió de traspass, amb l'objectiu d'exposar-los i donar pautes per a facilitar el seguiment.

En 2009, s'ha fet una prova pilot d'aquest producte abans d'oferir-lo a la totalitat de municipis de la província. En total, s'han realitzat 10 tallers en 5 territoris i a l'entorn de tres àmbits diferents. En aquests 10 tallers, s'han realitzat 49 plans de gestió de la RSE centrats en l'àmbit temàtic que tracta el taller.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Després d'aquesta primera experiència, l'objectiu és acabar de definir un producte que es pugui oferir a tots els ens locals de la província a partir del 2010, any a partir del qual els Tallers d'RSE s'emmarcaran dins de l'oferta formativa del *Recull d'activitats de suport a l'activitat empresarial*.

L'enquesta de satisfacció que s'ha passat a les empreses participants referents a la primera part dels tallers ha estat del 8,3,

Xarxa RETOS

Aquesta és una xarxa de Territoris Socialment Responsables (TSR) de tot l'Estat espanyol liderada per el Ministeri de Treball i Immigració a través de la Direcció General d'Economia Social i la Unitat Administradora de l'FSE. La xarxa es constitueix l'any 2008 i la Diputació de Barcelona n'és membre juntament amb una vintena de territoris locals (ajuntaments, províncies, consorcis). L'objectiu de la xarxa és el d'articular, integrar i implementar diferents estratègies per al desenvolupament de Territoris Socialment Responsables

Durant el 2009, la Diputació de Barcelona ha participat de les diferents reunions de la xarxa i de 3 dels 5 grups de treball que s'han constituït (el de Bones Pràctiques en TSR, el d'Avaluació de TSR i el de Codi Ètic). El grup de Codi Ètic és liderat per la Diputació de Barcelona, l'Àrea de Presidència. L'STP participa com a membre actiu al grup d'Avaluació i al de Bones Pràctiques.

El 4 i 5 de novembre del 2009, es van realitzar a Granada l'Assemblea General de la xarxa i la Jornada *Responsabilidad, Social clave para el desarrollo de territorios*. A l'esmentada jornada, van participar l'STP i l'Àrea de Presidència.

Durant el 2009, s'ha presentat el projecte Ressor i el programa de RSE de l'STP en les següents jornades i cursos:

- El projecte RESSORT. RSE per a PIME, transferència al territori Màster en Funció Directiva Curs acadèmic 2008-2009. Mòdul: Responsabilitat Social Corporativa, 24 i 26 de març de 2009
- Promoció de la responsabilitat social empresarial per part dels ens locals RSE : Una eina de progrés davant la crisi 2n cicle d'Empresa i responsabilitat social empresarial. St Andreu de Llavaneres. 7 d'octubre de 2009
- El programa d'RSE de la Diputació de Barcelona Seminari Europeu sobre RSE Organitzat per CRIA SL. Barcelona, Hotel Gravina. 10 de novembre 2009

Línia d'Impuls i acompanyament de projectes de desenvolupament endogen

Programa Mentor Territori

El programa Mentor Territori ofereix assistència tècnica als equips de govern dels ens locals en projectes de desenvolupament econòmic, bàsicament en la seva vessant de viabilitat i impacte econòmic. En alguns dels casos, s'han desenvolupat transversalment amb altres àrees de la Diputació segons el tema del qual es tracti.

Es tracta d'una assistència tècnica complexa, materialitzada en estudis de viabilitat, estudis d'impacte econòmic o plans operatius.

Per a la realització dels serveis de consultoria, l'STP disposa de quatre empreses consultores de reconegut prestigi i àmplia experiència, guanyadores d'un concurs públic d'homologació

L'any 2009 s'han realitzat 8 projectes a petició de 8 entitats locals, concretament:

Ens local	Assessorament
Aj. Cardedeu	Estudi de viabilitat d'un centre de teletreball i viver d'empreses
Consorti del Lluçanès	Server de transport adaptat
Consorti de la B30	Elaboració Pla d'actuació del Consorti de la B30
Aj. Manlleu	Servei de transport adaptat
Aj. St Sadurní d'Anoia	Estudi de viabilitat d'un viver d'empreses
Aj. Mollet del Vallès	Estudi del teixit productiu del Baix Vallès
Aj. Marganell	Estudi de viabilitat de la Masia Marc Nou com equipament turístic del municipi
Aj. St. Andreu de Llavaneres	Estudi de viabilitat d'un viver d'empreses

A finals de 2009, quedaven pendents de finalitzar els tres darrers estudis. La mitjana de valoracions per part dels ens locals dels 5 estudis finalitzats és de 7,4 sobre 10.

Línia de Dinamització de polígons industrials

Les principals actuacions que s'han dut a terme han estat:

Edició d'un recull de bones pràctiques en relació als PAE: conté gairebé 50 experiències d'àmbit català i espanyol ordenades per fases del cicle de vida dels PAE (formulació estratègica i execució, llançament i promoció inicial, funcionament i gestió), amb un apartat específic centrat en els centres de serveis ubicats en PAE.

Curs en Promoció i Dinamització dels PAE: aquest curs va adreçat a tècnics i electes locals amb l'objectiu d'oferir conceptes, coneixements i experiències en relació als PAE, destacant el paper dels ens locals en les diferents fases del cicle de vida dels polígons.

Guia per als ens locals en la promoció i dinamització dels PAE: en el mes de febrer de 2009, es va tancar una versió de treball de la Guia, que va ser distribuïda en el marc del curs PAE; posteriorment, i a partir d'aportacions procedents de les persones que varen participar al curs (ponents i alumnes), es va revisar el text per acabar editant una versió definitiva, que estarà disponible a principis de l'any 2010. Es tracta d'un document de referència adreçat als tècnics i electes municipals que conté conceptes, reflexions i propostes concretes en relació al paper dels ens locals respecte als PAE al llarg de tot el seu cicle de vida.

Programa Mentor PAE: neix l'any 2009 a partir de l'especialització d'un altre programa ja existent, el Mentor Territori i pretén oferir assistència tècnica als equips de govern dels ens locals en la presa de decisions i la gestió en matèria de PAE.

L'any 2009, s'ha dut a terme la prova pilot que ha servit per testar aquest producte i acabar configurant el programa Mentor PAE que s'ofereix als ens locals a partir de 2010. La prova pilot ha inclòs dues experiències corresponents a un polígon de recent creació i un polígon consolidat.

Grup de treball sobre PAE: s'ha començat a treballar en el disseny del grup de treball en PAE, que estaria format per ens locals implicats en projectes de millora dels PAE del seu territori. La finalitat d'aquest instrument seria compartir experiències i propostes d'actuació, intercanviar informació i desenvolupar productes conjunts. Una de les actuacions que ja estan en marxa dins aquest marc d'actuació és la creació d'una llista de distribució en matèria d'informacions i convocatòries diverses relacionades amb els polígons.

Participació i/o col·laboració amb altres entitats i agents relacionats amb els PAE

Pacte industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona. S'ha continuat participant activament en la Comissió d'Activitat Econòmica del Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona, i en el Grup de Treball per a la Creació d'un Sistema d'Informació dels Polígons Industrials de Catalunya (SIPAE). Igualment, la Diputació de Barcelona ha entrat a formar part, com a representant del món local, de la Taula Interinstitucional de PAE que ha creat el Pacte Industrial. La Taula de PAE aplega representats de

les principals institucions i entitats implicades en la millora dels polígons (diferents departaments de la Generalitat, sindicats, centres d'estudis, consorcis) i pretén posar en comú projectes i coordinar polítiques i actuacions en aquest àmbit.

Coordinadora Española de Polígonos Empresariales (CEPE)

És una associació que agrupa federacions i associacions d'àrees empresarials o qualsevol altra organització que estigui formada per empresaris o propietaris i vinculada a la gestió, funcionament o dinamització dels PAE. La Diputació de Barcelona està integrada a CEPE com a entitat col·laboradora de caràcter especial i participa de les activitats i trobades que organitza CEPE. En concret, durant l'any 2009 la Diputació ha participat amb una ponència al *5º Congreso Nacional de Áreas Empresariales*, que va tenir lloc a Gran Canària. A més, CEPE ha participat amb diferents ponències a la primera edició del curs de PAE.

Altres agents

El Servei també ha mantingut contactes amb altres agents i institucions vinculades, directament o indirecta, a la qüestió dels PAE: Unió de Polígons Industrials de Catalunya (UPIC), Cambra de Comerç de Barcelona, Generalitat de Catalunya o la patronal PIMEC, entre d'altres. Igualment, el Servei ha col·laborat activament amb diferents ajuntaments en l'organització de jornades vinculades al tema dels PAE: Polinyà, Granollers. A banda d'això, personal del Servei també ha assistit a diverses jornades sobre la matèria, entre les quals cal destacar el Primer Congrés d'Àrees Empresarials de Catalunya, organitzat per la patronal PIMEC.

Programa de Formació

El Programa de Formació de l'any 2009 ha contemplat 10 accions formatives amb un total de 14 edicions, estructurades en tres àmbits d'actuació: formació introductòria (accions formatives de nivell inicial), formació en creació, consolidació i creixement empresarial (accions en aquestes línies de treball) i formació específica (accions d'altres àmbits).

La metodologia ha estat participativa, pràctica i centrada en el mètode del cas, en treballs de debat i exercicis d'aplicació; ha propiciat l'intercanvi d'experiències entre els propis participants.

S'han beneficiat de les diferents accions 283 persones de 99 ens locals de la província.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

La valoració global mitjana realitzada pels participants de les diferents accions formatives ha estat de 8,26 sobre 10.

Acció formativa	Hores	Edicions	Total hores
Formació Introductòria			
Sessions d'acollida per al personal tècnic de nova incorporació	12	2	24
Fons d'informació per a l'empresa: com i on trobar la informació que necessitem	8	1	8
Formació en Creació, Consolidació i Creixement Empresarial			
Eines i habilitats per al foment de l'esperit emprenedor i generació d'idees de negoci	10	2	20
Creació i consolidació d'empreses (programa modular)	68	1	68
La importància de la gestió del <i>networking</i> en el món empresarial	10	1	10
Oportunitats de la Innovació per a PIME	12	1	12
El Treball Autònom: característiques laborals, fiscals i comptables	12	2	24
L'orientació cap a la internacionalització de les empreses	12	1	12
Formació Específica			
Responsabilitat Social Empresarial, 2 part de la 1a edició	15	2	15
Responsabilitat Social Empresarial, 1a part de la 2 edició	30		30
Promoció i dinamització dels polígons d'activitat econòmica	42	1	42
Total		14	265

Activitats generals

Intercanvi i difusió d'informació

Durant l'any, l'STP ha fet difusió de les activitats d'interès per als ens locals com poden ser cursos de formació, jornades, seminaris, intercanvi

d'experiències. Aquesta informació es transmet via correu electrònic. Durant l'any, s'han fet 413 notícies en 268 butlletins, el que representa un increment del 13% respecte a l'any 2008 i una mitjana mensual de 38.

	Notícies	Nre. Destinataris	Impactes
Butlletí STP	125	568	71.000
Butlletí Ressort sobre Responsabilitat Social Empresarial	102	1.507	153.714
Butlletí Xarxa Productes de la terra	98	50	4.900
Butlletí Polígons d'Activitat Econòmica	29	101	2.929
Butlletí Infollaix d'ACTE	35	274	9.590
Butlletí Newsletter d'ACTE	24	511	12.264
Total	413		254.397

Fons Documental

És un fons amb documentació d'interès per als tècnics i tècniques locals que treballen en l'àmbit del suport a la creació i consolidació d'empreses. Durant aquest període, s'ha arribat a la xifra de 1.062 documents registrats.

Programa GEM

El programa GEM (*Global Entrepreneurship Monitor*), va ser endegat l'any 1998 pel Babson College i la London Business School amb l'objectiu d'establir una xarxa internacional per a l'estudi de la creació d'empreses. El GEM és un programa d'investigació i difusió en matèria de creació d'empreses que mesura i compara l'activitat emprenedora de més de 60 països i analitza la seva relació amb el desenvolupament econòmic.

L'any 2009, la Diputació de Barcelona ha continuat donat suport a l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona per al desenvolupament del mateix a escala catalana, com una línia més de suport a la dinamització del teixit productiu local.

En aquesta edició, la *Total Entrepreneurial Activity* (TEA) o Activitat emprenedora total, que és el principal indicador de l'informe i mesura el percentatge de població adulta (d'entre 18 i 64 anys) involucrada en el començament d'un negoci (de 0 a 42 mesos), del qual posseirà com a mínim una part del capital, ha estat del 7,5% a la província de Barcelona i del 7,3% a Catalunya.

Tanmateix, aquest any i com a complement a l'informe, s'ha realitzat un recull de totes les col·laboracions dels experts/es que s'han anat

publicant en els informes des del 2005 fins al darrer, el del 2008. En aquest recull dividit per àrees temàtiques, s'agrupen els diferents articles publicats que tracten des de l'activitat emprenedora i dinàmica empresarial a Catalunya a les condicions d'entorn per emprendre, passant pel perfil de l'emprenedor/a, les característiques de les activitats resultants del procés emprenedor o el finançament del procés emprenedor entre d'altres.

En el mes de novembre, es va fer a Barcelona la presentació de l'Informe Executiu 2008 GEM Catalunya.

Portal web Guíame

Durant l'any 2009, la Diputació de Barcelona ha continuat donant suport a la Fundació ESADE en el manteniment del portal d'informació empresarial *Guíame*. <http://www.esade.es/guiame>.

Aquest portal, La guia empresarial d'ESADE selecciona i organitza la informació més rellevant per iniciar-se en el coneixement del sectors, la indústria i l'economia espanyola i internacional. S'ha convertit en un referent de la informació empresarial a Espanya ja que permet informar-se, orientar-se i aprofundir en l'entorn econòmic, els sectors, les empreses, els productes, els mercats, etc., de forma àgil i rigorosa.

Fira de Barcelona

Durant l'any 2009, la Diputació de Barcelona ha continuat amb la seva participació, iniciada l'any anterior, en la Fira de Barcelona per tal d'aportar la visió local a un dels principals motors de l'activitat econòmica de la província i de tota Catalunya, no només per la seva dimensió i impacte econòmic de les activitats que realitza sinó també per les oportunitats de projecció que es generen per al propi territori i per a les empreses que s'hi ubiquen en el mateix.

Eix 1 del FEDER (2007-2013)

En virtut del conveni de col·laboració signat en juliol de 2008, la Diputació de Barcelona ha iniciat durant el 2009 la gestió conjunta amb la Generalitat de Catalunya del tram local de l'eix-1, "innovació, desenvolupament empresarial i economia del coneixement", del programa operatiu del FEDER Catalunya 2007-2013.

A principis de 2009, la Diputació de Barcelona va posar en marxa l'Oficina de suport al FEDER encarregada de realitzar les diferents tasques vinculades a aquesta actuació.

Amb data 1 d'abril de 2009, va tenir lloc a la Pedrera la jornada de presentació de la primera convocatòria

del tram local de l'Eix 1 del Programa Operatiu FEDER Catalunya 2007-2013, en l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

La convocatòria preveia tres tipologies d'actuacions diferenciades:

- Espais de suport al creixement empresarial d'empreses locals amb projecció global.
- Actuacions a escala local encaminades a millorar les condicions dels polígons d'activitat econòmica.
- Actuacions a escala local encaminades al foment de la societat del coneixement.

Des de l'Oficina de suport al FEDER, es va coordinar l'elaboració de diferents materials per tal de facilitar als ens locals la seva participació en la convocatòria. En concret, es van elaborar de forma expressa la Guia pràctica de gestió de projectes cofinançats pel FEDER, la Guia d'espais d'espais físics de suport a la creació i consolidació d'empreses i la Guia sobre infraestructures i equipaments lligats al coneixement, la innovació i la transferència tecnològica. També es van seleccionar i apropar als ens locals altres materials ja existents que es consideraven interessants en relació al contingut de la convocatòria, així com diferent documentació que facilitava la tramitació de les sol·licituds.

Amb posterioritat a la presentació de la convocatòria i fins al tancament de la mateixa pel juny, l'Oficina ha donat assistència tècnica als ens locals que tenien intenció de presentar algun projecte. S'han atès, per diferents vies, 80 ens locals i s'han mantingut 55 reunions per atendre un total de 58 projectes. A més de les reunions presencials i les consultes per telèfon o e-mail, els ens locals també han tingut accés a tota la informació relativa al tram local de l'Eix 1 del FEDER en general, i a aquesta convocatòria en particular, a la pàgina web <http://www.diba.cat/feder> creada específicament per aquesta actuació.

Durant els mesos posteriors a la data de tancament de la convocatòria, l'Oficina ha dut a terme la valoració del conjunt dels projectes presentats. S'ha analitzat cadascun d'ells, revisant tota la documentació aportada i requerint les esmenes necessàries per a complimentar els expedients, així com estudiant cada projecte per tal de realitzar la valoració més acurada possible en funció dels criteris establerts a la pròpia convocatòria.

A finals de 2009, aquesta tasca de valoració ha estat finalitzada i s'ha elevat la proposta corresponent als òrgans de decisió establerts al conveni de col·laboració per tal que cada institució, Generalitat i Diputació, prenguin els acords de concessió de subvencions per part dels seus òrgans competents.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

A finals d'aquest any 2009, s'ha realitzat una enquesta de satisfacció a tots els ens locals que havien contactat amb la Oficina per alguna de les vies possibles, requerint algun tipus d'informació, obtenint una valoració general de 8,4 punts sobre 10.

Directiva de Serveis (DS)

Durant el 2009, s'ha posat en marxa el Grup de Treball de la Diputació de Barcelona sobre la directiva de Serveis presidit per la Secretaria de la Corporació i amb la participació activa de l'STP. Aquest grup de treball ha identificat tota la normativa de la corporació afectada per la DS i ha preparat una ordenança tipus per als ajuntaments de la província a fi i efecte que compleixin els requeriments de la DS a 1 de gener del 2010. L'STP ha estat analitzant l'abast des del punt de vista econòmic de la qualitat de la regulació i els reptes i oportunitats per als ajuntaments de la província de Barcelona.

Mitjans

Recursos humans

La dotació de recursos humans a finals de l'any 2009 al Servei de Teixit Productiu

era la següent:

- 1 Cap de Servei
- 6 Comandaments intermitjos
- 16 Personal tècnic
- 6 Personal de suport

Recursos econòmics

La dotació pressupostària de capítols II i IV gestionada pel Servei de Teixit Productiu per al 2009 ha estat de 3.956.875 €.

La dotació de capítol VII per al projecte FEDER és de 1.100.000€, i capítol II, 312.000€.

Delegació de Turisme

D'acord amb el Pla d'actuació de mandat 2008-2011 de la Diputació de Barcelona, la línia d'actuació de Turisme està dins de l'àmbit de desenvolupament social i econòmic i treballa per a la dinamització turística del territori apostant per la qualitat i la diversificació i pel desenvolupament d'eines de promoció turística que situen l'oferta dels municipis de la província en el mercat intern i extern.

La coordinació de totes les actuacions que es duen a terme des de la Delegació de Turisme l'efectua el Comissionat de Turisme, el qual depèn directament del diputat delegat de Turisme i de la Coordinació de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Integren la Delegació de Turisme l'Oficina de Promoció Turística, l'Oficina Tècnica de Turisme i el Servei d'Assistència i Coordinació Turística. El comissionat de Turisme i les unitats que en depenen estan adscrites, d'acord amb el que s'acaba de dir, a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic.

Depèn, també, del comissionat la tasca directa de coordinació de tots els temes relacionats amb la comunicació interna i externa dels productes, programes i serveis que ofereix la Delegació de Turisme a través de les seves oficines. En aquest sentit, cal destacar la tasca important en la preparació dels materials de promoció diversos –publicacions, marxandatge, audiovisuals, publicitat, coordinació i seguiment de l'aplicació de la imatge corporativa en fires i diversos actes de comunicació de la delegació- i accions de relacions públiques amb prescriptors i mitjans de comunicació, entre d'altres.

Tasca efectuada

Promoció i difusió de l'oferta turística de la província de Barcelona realitzada a través de diverses accions

Campanya de publicitat

El principal objectiu de la campanya és posar en valor els atractius turístics de la província de Barcelona, des del punt de vista territorial i de lleure, relacionant-los amb elements emblemàtics de la ciutat de Barcelona. D'aquesta manera, es presenta una sèrie de paral·lelismes o contrastos que complementen i sumen tot allò que ofereixen la ciutat i la província des del punt de vista turístic. La campanya es basa en la imatge consolidada en l'aspecte turístic que té la ciutat de Barcelona com a suport de la imatge que projecta el territori de la província.

La campanya de publicitat, gestionada per la Direcció de Comunicació, està integrada per 4 anuncis diferents en els quals es mostren diversos indrets turísticament reconeguts de la ciutat de Barcelona i varies de les propostes turístiques que ofereix la província. Els paral·lelismes que es mostren són els següents: la torre Agbar i les muntanyes de Montserrat; el sostre del Palau de la Música i un globus aerostàtic; les xemeneies de La Pedrera i un parell de gegants de festa major, i una xemeneia del Palau Güell i un avet.

La planificació de mitjans de la campanya ha inclòs premsa general editada a la ciutat de Barcelona i a diverses comarques de la província, premsa digital i premsa gratuïta, emissores de ràdio i autobusos urbans i interurbans. El calendari per als anuncis a la premsa impresa, premsa digital i ràdio ha estat des de l'1 al 15 de novembre, mentre que la campanya en autobusos ha circulat del 9 al 22 de novembre.

La campanya s'adreça principalment a un públic de proximitat, integrat tant per les persones residents a la ciutat de Barcelona i les que hi treballen com totes aquelles que fan turisme a la ciutat i que tenen l'oportunitat de descobrir la riquesa paisatgística, patrimonial, cultural, gastronòmica i de lleure que la província ofereix a poc més d'una hora de la capital.

Guies temàtiques

Recullen dades i informació relativa als associats dels diferents programes en els que treballa la Delegació de Turisme.

S'han reeditat en els idiomes, català, castellà, francès i anglès:

- Guia de Turisme Industrial
- Guia de Turisme Rural
- Barcelona Province Convention Bureau - Guia professional de turisme de reunions

S'ha reeditat en els idiomes català, castellà i anglès:

- Guia professional de turisme de reunions - Fullet de turisme de reunions i llistat de membres associats.

La distribució de les guies temàtiques es realitza principalment a través de la presència en fires.

Fulletons territori

Ofereixen, de forma general, l'oferta turística de cada destinació.

S'han reeditat en els idiomes català, castellà, francès i anglès:

- Vallès Occidental
- Alt Penedès
- Cardener

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Lluçanès
- Garraf

S'ha reeditat en els idiomes català i anglès:

- Parc Fluvial del Llobregat

La distribució dels fulletons territori es realitza principalment a través de consorcis, municipis, oficines d'informació turística i fires.

Creació i producció de material expositiu per a fires i salons

- Displays
- Exposició genèrica sobre turisme
- Exposició sobre les rutes Modernistes

Suport al territori, així com a electes, tècnics i professionals relacionats amb el turisme, i a la implantació dels estàndards de qualitat turística (SICTED), a través de la creació de material específic destinat a jornades, cursos i trobades

- Fulletons format díptic
- Fulletons format flyer
- Banderols i elements de senyalització
- Elements de retolació i d'identificació

Ampliació i renovació de material gràfic per a la seva aplicació en publicacions, fires, exposicions i web

- Reportatge fotogràfic dels espais turístics Costa del Maresme-Barcelona, Alt Penedès, Baix Llobregat, Garraf, Alta Anoia, Vall de Sau Collsacabra i Portes del Montseny, integrat per 770 imatges.

Seguiment per a la correcta aplicació de la marca Diputació de Barcelona

- Decrets d'aplicació de marca relacionats amb les activitats de promoció turística que es desenvolupen en el territori

Gestió de la informació referent a les activitats desenvolupades pel diputat de Turisme, per l'Oficina Tècnica de Turisme i per l'Oficina de Promoció Turística per a la seva aparició en mitjans de comunicació interns i externs

- Activitat del diputat de Turisme
- Presència a salons i fires de turisme nacionals i internacionals, de tipus genèric i específic
- Dades i enquestes, de tipus genèric i específic
- Recolzament a la creació i desenvolupament de productes turístics al territori
- Trobades, cursos, jornades, seminaris i tallers
- Oferta i propostes turístiques, genèriques i específiques

Sistema d'informació de recursos turístics: renovació del lloc web de turisme de la província de Barcelona

Evolució del producte Turismetotal.org (i les seves pàgines associades: agroturismetotal.org, campingtotal.org, turismeblau.org, termalismetotal.org i turismeindustrial.org) cap a turismepropbarcelona.cat.

Objectiu genèric: millorar el paper del portal turístic en les seves funcions d'informació de destí, potenciació de les marques turístiques locals i accés als recursos d'informació i contractació dels establiments turístics del territori de la província de Barcelona.

Objectiu 1: Millora de la visibilitat del lloc web i increment de visites a la pàgina

- Seguiment de les estadístiques de visites al portal i petites correccions continuades
- Correcció de defectes en la usabilitat de la pàgina
- Fomentar els enllaços des de webs externs (ajuntaments, consells comarcals, consorcis)
- Millora tècnica de la pàgina: estàndards de programació.
- Promoció a cercadors: URL amigables, etiquetatge correcte de les pàgines, generació de sitemap.

Objectiu 2: Millora de la qualitat i rellevància dels continguts del portal, amb una posta en valor més atractiva dels recursos turístics del territori, millorant la qualitat de les dades sobre establiments i productes i augmentant la proactivitat del portal

- Nou disseny i millora funcional del lloc web: conceptualització del nou portal; definició dels grans blocs de continguts: àrees temàtiques, productes, establiments, promocions
- Replanteig organitzatiu: aportadors de continguts, fluxos de publicació, estàndards i control de la periodicitat i qualitat de les aportacions. Llibre d'estil.

Mitjans

Recursos humans

En l'àmbit del Comissionat, apareixen adscrits els següents llocs de treball:

- 1 comissionat de Turisme
- 2 secretàries d'alt càrrec
- 2 tècnics superiors en comunicació
- 1 tècnic mig en comunicació

Recursos econòmics

Els recursos econòmics de què ha precisat el Comissionat al llarg de 2009 s'imputen al Servei d'Assistència i Coordinació Turística.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Equipament

El Comissionat de Turisme i les unitats organitzatives que en depenen estan situades, a la Travessera de les Corts, 131-159, Recinte de la Maternitat, Pavelló Mestral, planta baixa.

Disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el seu normal funcionament.

Servei d'Assistència i Coordinació Turística

Definició i missió

El Servei d'Assistència i Coordinació Turística, creat en el decurs de l'any 2008, s'ha consolidat com a unitat permanent de suport a la gestió de les diferents unitats de la Delegació de Turisme, assumint en la seva integritat la gestió administrativa, economicopressupostària, de contractació i de recursos humans.

A banda d'això, en el decurs de 2009 i amb la voluntat d'alliberar a d'altres unitats gestores de la Delegació de la realització de tasques, la naturalesa de les quals té un millor encaix en el si d'una unitat de caire més transversal, li han estat assignades la gestió dels ajuts econòmics en l'àmbit de les polítiques locals de turisme, canalitzades per mitjà del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, i el seguiment de la gestió de les tres instal·lacions de lleure que romanen en funcionament i se segueixen des de la Delegació de Turisme, les quals s'ha portat a terme coordinadament amb l'Oficina Tècnica de Turisme.

Tasca efectuada

Suport a la gestió

S'han realitzat des del Servei tasques de tipologia diversa, destacant:

- la tramitació dels convenis de col·laboració i les subvencions,
- la tramitació dels expedients de contractació i
- la gestió econòmica pressupostària.

Pel que respecta a la tramitació dels convenis de col·laboració, cal assenyalar, per la seva singularitat, la participació en l'elaboració de tres convenis amb tres dels consorcis de promoció turística del territori

provincial, els quals incorporen el contracte programa com a instrument de gestió estratègica.

Altrament, en aquest mateix context, la creació de l'Agència Catalana de Turisme, entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya, paradigma d'un nou model turístic de col·laboració, respectuós amb els principis de cofinançament i corresponsabilitat, és el resultat d'un llarg procés de treball en què s'ha assolit un ample consens culminant amb l'aprovació dels seus estatuts per Decret 192/2009, de 9 de desembre i la participació de la Diputació de Barcelona en els seus òrgans de govern, la qual cosa s'ha establert mitjançant la formalització de dos convenis de col·laboració, que s'han elaborat amb el suport del Servei.

Gestió de les instal·lacions

Del seguiment de la gestió de les instal·lacions de lleure següents: el Xalet de Coll de Pal (Guardiola de Berguedà), la Rectoria de Sant Joan de Fàbregues (Rupit i Pruit) i l'Observatori de Castelltallat (Sant Mateu de Bages), com a oferta d'allotjament i d'activitats en el territori en què estan ubicades, per mitjà de les empreses concessionàries, cal destacar els treballs de manteniment que s'han realitzat, amb un cost de 24.307,53 €.

El nombre de visitants, enguany, de l'Observatori ha estat molt per sobre dels de l'any passat, ascendint a 4.020, i quant al nivell d'ocupació de les altres dues instal·lacions s'ha vist incrementat, sent del 4,66% per al Xalet de Coll de Pal i del 9,93% per a la Rectoria de Sant Joan de Fàbregues.

En el darrer trimestre de 2009, s'ha contactat amb l'Ajuntament de Castelfollit de Riubregós, amb el qual es té formalitzat un conveni sobre l'ús del Priorat de Santa Maria i que roman tancat des de l'any 2005, amb la finalitat d'iniciar els treballs per retornar-los-hi l'ús de l'edifici en el termini més breu possible.

Gestió del Pla de concertació. Suport a les activitats i els serveis

Els ajuts en l'àmbit de les polítiques locals de turisme, canalitzades per mitjà del Pla de concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, són de caire econòmic i han ascendit a 500.000 €, atorgant-se ajuts a 212 beneficiaris, que corresponen a 313 actuacions.

El repartiment per comarques ha estat el següent:

Comarques	Nombre d'actuacions	Import
Alt Penedès	17	24.000,00
Anoia	26	34.000,00
El Bages	37	58.800,00
El Baix Llobregat	28	49.500,00

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Comarques	Nombre d'actuacions	Import
El Barcelonès	5	19.500,00
El Berguedà	42	65.000,00
El Garraf	10	26.500,00
El Maresme	47	72.700,00
Osona	55	74.500,00
El Vallès Occidental	19	43.000,00
El Vallès Oriental	27	32.500,00
Total	313	500.000,00

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assistència i Coordinació Turística té adscrits els següents efectius:

- 1 cap de Servei
- 1 cap d'Unitat
- 1 tècnic mitjà
- 2 auxiliars de suport

Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Servei d'Assistència i Coordinació Turística, per a 2009, ha estat la següent:

Despeses	
Capítol	Import
I	471.666,54
II	55.650,00
IV	391.000,00
Total	918.316,54

Equipament

Disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el seu normal funcionament del servei.

Oficina Tècnica de Turisme

Per a l'any 2009, l'Oficina Tècnica de Turisme va preparar un document intern anomenat Pla de treball 2009, per integrar i coordinar millor els seus objectius i activitats.

Definició i missió

L'Oficina Tècnica de Turisme és l'àmbit de la Delegació de Turisme que actua en el camp de la planificació i organització turística. La missió de l'Oficina és atendre de forma satisfactòria, tècnicament i econòmicament, les necessitats i expectatives dels ens locals de gestió turística de la província de Barcelona (ajuntaments, consorcis i consells comarcals, entre d'altres) tot i cercant informació qualificada del sector a nivell provincial i transmetent el coneixement generat sobre el turisme i la seva gestió, especialment a escala local.

La missió descrita en el punt anterior es desenvolupa a partir de 5 àrees clau i 10 línies d'actuació:

- Planificació i suport
- Infraestructures turístiques
- Documentació, anàlisi i informació
- Gestió territorial i productes turístics
- Qualitat turística

Tasca efectuada

Planificació i suport

Aquesta àrea incorpora totes aquelles accions destinades a la correcta planificació del turisme a la província de Barcelona i suport tècnic a ens locals.

Objectiu general: contribuir a la correcta planificació turística local del territori de la província de Barcelona a través de la concertació amb els ens locals gestors dels instruments de planificació i suport necessaris.

Estudis de planificació turística local i desenvolupament del territori

Es pretén detectar les possibilitats turístiques de determinats territoris de la província de Barcelona. Aquests estudis poden tenir un dimensionat variable en funció de la tipologia del territori i el grau de maduresa turística. Aquest grau de maduresa es pot manifestar en la pròpia tipologia de l'estudi:

- Plans estratègics de turisme
- Plans de màrqueting operatiu
- Redacció d'estudis de viabilitat de recursos turístics

PLA ESTRATÈGIC DE TURISME DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA

Estudi elaborat per tècnics de l'Oficina

Beneficiari: Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda

DISSENY I GESTIÓ DE PRODUCTES DE TURISME ACTIU AL BERGUEDÀ

Contracte per a la redacció d'un estudi de disseny i gestió de productes de turisme actiu

Beneficiari: Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà

Import: 5.568,00 €

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

ANÀLISI DE VIABILITAT DE DIFERENTS ACTUACIONS DINS DEL MARC DEL PLA DE FOMENT DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

Estudi per a determinar la viabilitat de les actuacions proposades pel Pla de Foment Turístic del Motor del Consell Comarcal del Vallès Oriental

Beneficiari: Consell Comarcal del Vallès Oriental

Import: 10.440,00 €

IDENTIFICACIÓ OPORTUNITATS I DESENVOLUPAMENT DE PRODUCTES MUNICIPIS CASTELLDEFELS, ST. BOI L., EL PRAT L, GAVÀ I VILADECANS

Estudi per a la identificació oportunitats i desenvolupament de nous productes turístics als municipis de Castelldefels, Sant Boi de Llobregat, el Prat de Llobregat, Gavà i Viladecans partint dels recursos relacionats amb el litoral, el Delta del Llobregat i la zona agrària.

Beneficiari: Ajuntaments de Castelldefels, Sant Boi de Llobregat, el Prat de Llobregat, Gavà i Viladecans i el Consorci de Turisme del Baix Llobregat

Import: 20.300,00 €

PLA D'ACCIÓ I POSADA EN MARXA D'UN PRODUCTE TURÍSTIC AL BAIX LLOBREGAT

Treball d'implementació pràctica d'un producte turístic al Baix Llobregat

Beneficiari: Consorci de Turisme del Baix Llobregat

Import: 18.560,00 €

PROJECTE DE DEFINICIÓ NOVA MARCA COSTA DEL GARRAF

Redacció del projecte per a la definició de la nova marca Costa del Garraf, que agrupa els territoris del Garraf, Baix Llobregat i Alt Penedès amb l'objectiu de substituir-la com a marca oficial de turisme de Catalunya

Beneficiari: Consorcis de Turisme del Garraf, Baix Llobregat i Alt Penedès

Import: 14.268,00 €

COSTA BARCELONA: GESTIÓ DE LA IMPLANTACIÓ DE LA NOVA MARCA DE L'ÀMBIT TERRITORIAL DE L'ACTUAL MARCA COSTA GARRAF

Un cop definides la nova marca que la zona turística que ocupa els territoris del Garraf, Baix Llobregat i Alt Penedès, treball de gestió de la implantació de la nova marca

Beneficiari: Consorcis de Turisme del Garraf, Baix Llobregat i Alt Penedès

Import: 9.628,00 €

CREACIÓ DE PRODUCTES SOTA LA MARCA COSTA DEL GARRAF

Treball de creació d'una cartera de nous productes

turístics sota el territori inclòs a marca Costa del Garraf

Beneficiari: Consorcis de Turisme del Baix Llobregat, Garraf i Alt Penedès.

Import: 17.748,00 €

PROJECTE D'AGENTS DINAMITZADORS A LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

Treball per a la confecció del projecte d'agents dinamitzadors a la província de Barcelona, adreçat al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya

Beneficiari: àmbit provincial, sector turístic de la circumscripció de Barcelona

Import: 7.700,00 €

PROJECTE TURÍSTIC INTEGRAL DEL RIU LLOBREGAT

Projecte turístic per a desenvolupar una oferta integrada en base als recursos i serveis dels diferents espais turístics al llarg de l'àmbit de tot el riu Llobregat.

Beneficiari: àmbit provincial, sector turístic de la circumscripció de Barcelona.

Import: 20.868,40 €

RECERCA DE NOUS PRODUCTES TURÍSTICS DE LA MARCA COSTA DE BARCELONA - MARESME

Estudi per a la identificació i avaluació de nous productes possibles en l'àmbit de la costa de Barcelona - Maresme

Beneficiari: Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme

Import: 20.868,40 €

DIAGNOSI ESTRATÈGICA DEL TURISME DE LA COMARCA DE L'ANOIA

Realització de la diagnosi estratègica dels turisme en l'àmbit general de la comarca de l'Anoia

Beneficiari: Consell Econòmic i Social de l'Anoia, Consell Comarcal de l'Anoia i altres entitats econòmiques i socials de l'Anoia

Import: 14.750,00 €

ORGANITZACIÓ II MÍTING INTERNACIONAL DE LES RUTES DEL VI

Treball de planificació per a l'organització de l'esdeveniment II MÍTING INTERNACIONAL DE LES RUTES DEL VI.

Beneficiari: Ajuntament de la Vilafranca del Penedès

Import: 9.280,00 €

ASSESSORAMENT PER A LA REDACCIÓ DELS PLECS TÈCNICS I ADMINISTRATIUS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I EXECUCIÓ DE OBRA MUSEOLÒGICA I

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

MUSEOGRAFIA DE L'EQUIPAMENT DE LA FASSINA

Beneficiari: Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia

Import: 2.552,00 €

ESTUDI DE DEFINICIÓ DE LES CONDICIONS DE CONCESSIÓ DELS EQUIPAMENTS TURÍSTICS DE LA COVA DE SALNITRE I L'ÀREA D'ESPLAI DE LA SALUT DE COLLBATÓ

Beneficiari: Ajuntament de Collbató

Import: 10.092,00€

Assessoraments i suport econòmic

A proposta d'ajuntaments i ens locals, es dona resposta a mancances en infraestructura tècnica i econòmica per a temes de planificació turística: des de consultes puntuals de qualsevol de les entitats territorials fins a col·laboracions en recerca, documentació i informació sobre diferents temes i, si s'escau, visites d'assessorament i suport, les quals

han generat una important activitat en l'Oficina Tècnica. En aquesta línia, també s'ha col·laborat amb altres àrees de la Diputació de Barcelona.

Assessoraments

Els principals tipus d'assessorament realitzats per l'Oficina Tècnica han estat referents a definició de rutes turístiques, conceptes per a senyalització d'itineraris, models d'elaboració de fulletons turístics, redacció de plans d'acció, creació i estructuració de productes turístics, assessorament tècnic sobre normatives del sector turístic i informació sobre elements del sector turístic actual que sigui d'interès per la gestió turística dels territoris de la província (tramesa d'articles d'interès, estadístiques de turisme, formació, etc.)

Suport econòmic

En aquesta línia, s'han tramitat ajuts econòmics extraordinaris als següents projectes:

Ens Local	Actuació	Import
Consorci de Turisme del Vallès Occidental	Ajut per a l'implementació del projecte dels 3 monts	40.000,00
PRECSA. Ajuntament de Cornellà de Llobregat	Col·laboració en l'organització de la fira de turisme rural AGROTUR	60.000,00
Ajuntament de Castelldefels	Ajut per al finançament de l'estudi del projecte Centre d'interpretació del Castell de Castelldefels	15.000,00
Consell Comarcal d'Osona	Col·laboració en organització especial d'Osona Turisme del Consell Comarcal d'Osona.	18.000,00
Patronat Municipal de Comerç i Turisme de Vilafranca del Penedès	2n Meeting internacional de les Rutes del Vi	10.000,00
Consorci de Turisme del Garraf	Creació d'oferta turística al Garraf. Producte complementari d'estiu	13.840,00
Consell Comarcal del Maresme	Ajut finançament Challenge Costa de Barcelona - Maresme	30.000,00
Consorci de Turisme del Vallès Occidental	Col·laboració per a la redacció del Pla Estratègic de Turisme del Vallès Occidental	11.696,00
Ajuntament Santa Perpètua de Mogoda	Projecte gastronòmic	1.500,00
Ajuntament Castelldefels	Elaboració vídeo de promoció del municipi	10.000,00
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Servei de Bus Parc	6.000,00
Coordinadora de gremis. Ruta del Xató 2009-2010	Ruta del Xató 2009-2010	10.000,00
Ajuntament de Granollers – Granollers Mercat	Definició d'accions del Pla Estratègic de turisme de Granollers.	10.000,00
Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme	Elaboració catàleg prestigi l'Emoció de descobrir la Costa Barcelona - Maresme.	3.000,00
Total		239.036,00

Col·laboracions en projectes amb altres àrees

L'activitat turística és transversal, la qual cosa obliga a treballar coordinadament amb altres àrees i serveis de la Diputació. Durant l'any 2009, s'ha col·laborat

amb diferents àrees de la Diputació de Barcelona. Algunes d'aquestes col·laboracions han estat:

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Disseny i Senyalització d'itineraris turístics	Àrea d'Espais Naturals
Participació en l'elaboració de la Carta Europea de turisme sostenible als Parcs Naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i del Montseny	Àrea d'Espais Naturals
Processos participatius en projectes de Turisme	Àrea d'Igualtat i Ciutadania
Taula per la Millora Urbana	Gerència d'Urbanisme i Habitatge
Avaluació de la qualitat de serveis turístics	Servei d'Avaluació i Qualitat
Nous models de desenvolupament territorial	Àrea de Presidència
Productes de la Terra. Participació en el seguiment del projecte.	Àrea de Desenvolupament Econòmic.
	Servei de Dinamització del Teixit Productiu

Seguiment tècnic del programa Xarxa Barcelona Activitats (ajuts a ens locals per al desenvolupament turístic)

Des de l'Oficina Tècnica, s'ha realitzat el seguiment tècnic del conjunt d'activitats turístiques subvencionades per la Delegació de Turisme des del programa Xarxa Barcelona (XBMQ activitats).

Infraestructures turístiques

L'objectiu general d'aquesta àrea és contribuir al desenvolupament turístic i a la competitivitat dels serveis i infraestructures turístiques, especialment les de caràcter públic, dels diferents àmbits territorials de la província donant suport econòmic i tècnic especialitzat.

Xarxa Barcelona Inversions (ajuts a ens locals en infraestructures turístiques)

L'Oficina Tècnica de Turisme actua com a servei gestor de la xarxa d'inversions. Des d'aquesta línia de treball, es coordina el seguiment de les diferents actuacions incloses a la xarxa.

Durant l'any 2009, i dins el programa inversor de la Diputació de Barcelona Xarxa Barcelona 2008-2011 gestionat per l'Oficina Tècnica de Turisme, s'han formalitzat els següents pre-acords, per un import total de 736.392,68€.

Ens Local	Actuació	Import
Turisme de Sitges- Agència de Promoció de Sitges	Adequació Centre D'interpretació I Informació Cultural I Turística de Sitges A la Plaça de l'estació	60.000,00
Ajuntament Sant Jaume de Frontanyà	Mirador Pla del Cingle	5.218,97
Ajuntament de Gelida	Centre de Promoció Turística del Funicular	61.273,00
Consell Comarcal del Barcelonès	F1 Senyalització de la Ronda Verda	20.300,00
Consell Comarcal del Bages	Estand Desmuntable de Promoció Turística Comarcal del Bages	9.675,38
Consorci de Promoció Turística Paisatges del Ter	Equipaments I Senyalització de Recursos Turístics del Territori	30.710,40
Consorci de la Ruta Minera	Edifici Plurifuncional: alberg, sala polivalent i local social a Vallcebre	45.000,00
Consorci de la Ruta Minera	Edifici acollida visitants mina petroli de Riutort i millora accessos	9.743,86
Consorci de Formació i Iniciatives de Cercs Berguedà	Urbanització entrada nord del CFI Cercs - Berguedà	69.379,66
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	Senyalització dels recursos turístics de l'Alta Anoia	100.000,00
Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	Nova seu del Consorci	40.587,00
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Col·locació d'ecomptadors a la xarxa de senders de l'Alt Berguedà	12.000,00
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Condicionament i recuperació de diversos camins que integren la Xarxa de Senders de l'Alt Berguedà	80.000,00
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	Senyalització turística del municipi de Sant Esteve Sesrovires	13.387,35
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	Condicionament de l'edifici modernista de Ca la Pilar, de Viladecans	86.917,62

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ens Local	Actuació	Import
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	Producció i instal·lació del punt d'informació turística del Baix Llobregat en la Colònia Güell	9.471,40
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	Arranjament camins rurals de Sant Climent de Llobregat	6.000,00
Consorci del Parc Fluvial del Llobregat	Senyalització vertical de senders turístics (dins del pla de mobilitat lenta del Berguedà)	27.478,54
Consorci per a la promoció dels municipis del Lluçanès	Senyalització Turística	36.000,00
Consorci de per a la promoció turística de la Vall de Sau Collsacabra	Manteniment de l'estructura de fusta dels plafons d'informació turística	430,50
Consorci de per a la promoció turística de la Vall de Sau-Collsacabra	Manteniment de la senyalització de les rutes BTT	3.058,10
Consorci de per a la promoció turística de la Vall de Sau-Collsacabra	Substitució del vinil dels plafons d'informació turística	1.004,50
Consorci de per a la promoció turística de la Vall de Sau-Collsacabra	Mobiliari de descans als accessos dels nuclis urbans	5.756,40
Consorci per a l'Ocupació i la Promoció Econòmica del Vallès Occidental	Noves tecnologies equipaments Informàtics	3.000,00
Total	24 projectes	736.392,68

Senyalitzacions

Des de l'Oficina Tècnica de Turisme, es realitzen projectes de senyalització turística com a inversió amb recursos propis amb la finalitat de millorar l'oferta turística del territori.

Tècnica de Turisme. S'ha redactat i executat un total de 29 projectes, que representen 545 km de camins senyalitzats i amb un pressupost total de 248.491,52€.

- Projectes de senyalització vertical del 2009 redactats i en execució

S'ha utilitzat el model de senyalització d'itineraris turístics en el medi natural confeccionat per l'Oficina

Ens Local	Actuació	Import
Ajuntament de Tona	Senyalització turística	12.834,95
Ajuntament de Vallcebre	Senyalització vertical de la xarxa de mobilitat lenta de Vallcebre	2.438,32
Ajuntament de Navàs	Senyalització patrimonial del GR 176, ruta de les 20 ermites.	5.227,35
Ajuntament de Viladecans	Senyalització vertical ruta bicicleta de V. a platges Pineda, Murtra, i Espai Natural Remolar - Filipines	4.894,04
Consorci de Promoció Turística Paisatges del Ter	Senyalització vertical dels senders del consorci en el Parc de Montesquiu	2.253,88
Ajuntament de Gisclareny	Senyalització vertical xarxa mobilitat lenta Gisclareny	908,05
Ajuntament de Cercs	Senyalització vertical xarxa mobilitat lenta Cercs	1.102,88
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Senyalització vertical GR 92-5	14.944,28
Consorci de per a la promoció turística de la Vall de Sau Collsacabra	Senyalització vertical de l'Avenc, Rajols , Rupit	2.121,64
Consorci de per a la promoció turística de la Vall de Sau-Collsacabra	Rehabilitació de la senyalització vertical del PR-C 10	4.000,21
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Rehabilitació de plafons de la xarxa de senders de l'Alt Penedès	16.767,80
Ajuntament Gurb	Senyalització de dos senders a Gurb	18.464,53
Ajuntament Vilobí del Penedès	Senyalització de la Ronda de Vilobí	14.351,52
Ajuntament Vilanova del Camí	Senyalització del sender dels Esgavellats a Vilanova	1.559,04

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Ens Local	Actuació	Import
Ajuntament Caldes d'Estrac i altres	del Camí Senyalització noves variants que arriben al cim de Montalt de la xarxa de senders dels municipis: Caldes d'Estrac, Sant Andreu de Llavaneres i Sant Vicenç de Montalt	2.900,00
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	Senyalització itinerari de Sant Ramon al municipi de Sant Boi de Llobregat	5.878,32
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	Ruta modernista al municipi de Sant Feliu de Llobregat	12.216,98
Ajuntament de Bigues i Riells	Senyalització dels senders de Bigues i Riells	11.801,97
Ajuntament de Gelida	Senyalització de senders de Gelida	13.887,52
Ajuntament de Bigues i Riells	Senyalització dels senders del municipi	11.801,97
Ajuntament de Sant Feliu de Codines	Rehabilitació Ronda Codinenca	13.194,39
Ajuntament de Bagà	Senyalització ruta urbana de Bagà	10.619,80
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	Senyalització bàsica del Besòs Nord	10.630,23
Ajuntament de Montornès del Vallès	Indicador aeròdrom 329 a Montornès del Vallès	1.548,60
Ajuntament de Veciana	Senyalització informativa del municipi de Veciana	3.974,96
Ajuntament de Pallegà	Senyalització vertical del sender de les fonts de Pallegà	2.900,00
Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires	Senyalització de la xarxa de senders de Sant Esteve Sesrovires, Martorell, Abrera, Esparreguera, Masquefa, Sant Llorenç d'Hortons i Gelida	20.704,84
Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau	Senyalització vertical del sender de Sant Bartomeu del Grau	18.391,09
Consorci del Espai rural de Gallecs	Rehabilitació de senyalització vertical de Gallecs	6.172,36
Total	29 projectes	248.491,52

- Altres comandes de senyalització
A més dels projectes contractats, el 2009 s'han realitzat actuacions de manteniment i millora de senyalització per un import de 2.944,23 €. També s'han encarregat treballs de cartografia i altres materials gràfics per a senyalització per un import de 11.596,97 €.

Com a complement a la senyalització vertical també s'han executat els següents projectes de senyalització horitzontal amb un total de 160 km senyalitzats:

Ens Local	Actuació	Import
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Senyalització horitzontal del PR-C 157, camí de Montserrat. Alt Penedès.	672,00
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Senyalització horitzontal del PR-C 149	864,00
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Senyalització horitzontal PR-C 153	984,00
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Senyalització horitzontal PR-C 155	864,00
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	Senyalització horitzontal del PR-C 151	1.000,50
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	Senyalització horitzontal de la xarxa de senders de l'Alta Anoia	2.937,40
Total	6 projectes	7.321,90

Documentació, anàlisi i informació

Aquesta Àrea té com a objectiu millorar l'actuació dels ens locals en turisme a través del coneixement de la realitat turística, de la formació i la informació.

Laboratori de Turisme i centre de documentació

Per tal de conèixer la realitat del sector, quines són les seves expectatives futures i quines serien les

actuacions públiques més adequades per a potenciar el seu creixement i desenvolupament cal disposar de més i millor informació estadística actualitzada sobre els principals indicadors de demanda i d'oferta del sector, de manera que permetin avançar en el coneixement del funcionament del sector, amb una avaluació de la seva dinàmica però també dels impactes generats per la població resident; d'altra

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

banda, cal investigar també aspectes relatius als seus competidors i els mercats d'origen.

Durant l'any 2009, s'han iniciat els següents treballs:

PERFILS DELS VISITANTS I TURISTES DE SITGES A SETMANA SANTA

Estudi per a determinar les tipologies de visitants i de turistes que té el municipi de Sitges

Beneficiari: Ajuntament de Sitges

Import: 7.540,00 € (en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat)

PERFILS DELS TURISTES I VISITANTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ AL MES D'AGOST

Estudi per a la determinació dels perfils dels turistes i visitants del municipi de Vilanova i la Geltrú

Beneficiari: Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Import: (en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat)

PERFILS DELS TURISTES I VISITANTS DE CASTELLDEFELS AL MES D'AGOST

Estudi per a la determinació dels perfils dels turistes i visitants del municipi de Castelldefels

Beneficiari: Ajuntament de Castelldefels

Import: (en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat)

PERFILS DE TURISTES I VISITANTS DE SITGES AL MES D'AGOST

Estudi per a la identificació dels perfils dels turistes i visitants de Sitges durant el mes d'agost del 2009.

Beneficiari: Ajuntament de Sitges

Import: 7.540,00 € (en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat)

PERFILS DE TURISTES I VISITANTS DE CALELLA AL MES D'AGOST

Estudi per a la identificació dels perfils dels turistes i visitants de Calella durant el mes d'agost del 2009

Beneficiari: Ajuntament de Calella

Import: 7.540,00 € (en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat)

VISUALITZACIÓ DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA COM A DESTINACIÓ TURÍSTICA ALS MERCATS DE FRANÇA I ESPANYA

Estudi per a la visualització de la Província de Barcelona en el seu conjunt com a destinació turística en els mercats de França i d'Espanya

Beneficiari: àmbit provincial, sector turístic de la circumscripció de Barcelona

Import: 20.868,40 €

ESTUDI D'Ocupació DELS ESTABLIMENTS TURÍSTICS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA (ENQUESTA FLAIX)

Estudi per a la determinació de la ocupació dels establiments turístics al llarg de l'any.

Beneficiari: àmbit provincial, sector turístic de la circumscripció de Barcelona

Import: 11.258,00 €

ESTUDI D'Ocupació DELS ESTABLIMENTS TURÍSTICS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA PERÍODES 5-8 I 24-31 DE DESEMBRE 2009 (ENQUESTA FLAIX)

Estudi per a la determinació de la ocupació dels establiments turístics durant els períodes dels pont de la Constitució (5-8/12) i de Nadal (24-31/12)

Beneficiari: àmbit provincial, sector turístic de la circumscripció de Barcelona.

Import: 5.245,00 €

PROJECTE DE MILLORA INTEGRAL DE LES PLATGES DELS MUNICIPIS DEL LITORAL DE BARCELONA

Estudi sobre la gestió actual de les platges de la província des del punt de vista de la oferta i de la demanda

Beneficiari: Ajuntaments de Castelldefels, Mataró, Viladecans i Vilanova i la Geltrú

Import global: 60.000 €

PERFILS DELS TURISTES I VISITANTS DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ TEMPORADA D'ESTIU

Treball de camp per a complementar el projecte de millora integral de les platges al municipi de Vilanova i la Geltrú

Beneficiari: Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Import: 7.729,08 € (en col·laboració amb el Servei d'Avaluació i Qualitat)

A part d'aquest estudis, s'ha iniciat un treball de col·laboració amb la Direcció General de Turisme i l'IDESCAT (Institut d'Estadística de Catalunya) per a l'obtenció de dades oficials d'ocupació en establiments turístics (hotels, allotjament rural, càmping i apartaments) a escala comarcal i per marques turístiques. També s'han establert els primers contactes amb les universitats situades a la província de Barcelona per establir convenis en actuacions futures i amb la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona per a la realització d'estudis d'impacte econòmic territorials.

Formació d'electes i tècnics locals

S'ha elaborat un Pla de formació distribuït al llarg de l'any sobre temes d'abast general en matèria de turisme, amb un conjunt de continguts i experiències formatives adreçat a tècnics i electes locals sobre la gestió pública del turisme. Aquestes activitats formatives s'han realitzat en coordinació amb l'Oficina de Promoció Turística.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Cursos a distància

CURS DE PLANIFICACIÓ TURÍSTICA VIRTUAL: UNA AVENTURA TOTAL

Aquest curs, ha estat i és una eina clau com element formatiu. Durant l'any 2009, s'ha realitzat l'actualització, que consisteix a posar al dia els seus continguts i el pas d'un format CD-Rom a un format web.

Durant els mesos de març, abril i maig de 2009, s'ha realitzat la 5a edició del mòdul pràctic, amb 10 participants.

- Cursos presencials

ANÀLISI I CONEIXEMENT DEL TURISME PER A LA PRESA DE DECISIONS

Curs de 14 hores lectives, adreçat a responsables i tècnics locals, amb un contingut per posar les bases necessàries per dotar-los d'eines i criteris per a la presa de decisions a partir de dades objectives de caràcter estadístic del fet turístic. S'han realitzat dos cursos amb 60 assistents.

GESTIÓ DE LA COMUNICACIÓ EN TEMPS DE CRISI

Curs de 14 hores lectives, adreçat a tècnics locals. El curs es va plantejar com a una eina per millorar aspectes tècnics de la comunicació en turisme, incidint en l'avaluació, valoració de les possibles accions a emprendre i establir un mètode per una comunicació efectiva. 30 assistents.

ORGANITZACIÓ DE REUNIONS, ESDEVENIMENTS I INCENTIVS (MICE), UNA OPORTUNITAT DEL MERCAT

El curs de 13 hores lectives, adreçat a electes i tècnics locals, va tenir com a objectiu principal millorar el coneixement sobre el turisme de reunions, esdeveniments i incentius. 30 assistents.

JORNADA CREACIÓ I GESTIÓ DELS PRODUCTES TURÍSTICS

El curs de 9 hores lectives, adreçat a electes i tècnics locals, va tenir com a objectiu valorar en què es concreten les debilitats entre la posada en valor i la posada en el mercat dels productes turístics, identificant quines són les claus per a un correcte disseny, creació i implementació d'un producte turístic i molt especialment quins són els diferents enfocaments a l'hora de comercialitzar-lo. 40 assistents.

- Jornades Tècniques de Debat i Trobada de Regidors

2a TROBADA DE RESPONSABLES POLÍTICS I TÈCNICS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA (2007-2001). LA PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA EN TURISME

2a jornada de regidors i tècnics del mandat 2007-2001. La Jornada de 5 hores lectives, va esdevenir un espai de debat entre els càrrecs electes i els tècnics de turisme de la província de Barcelona sobre la planificació estratègica en turisme. 110 assistents.

JORNADA: TURISME, CRISI I RECUPERACIÓ

La Jornada de 5 hores lectives, va esdevenir un espai de debat entre els càrrecs electes i els tècnics de turisme de la província de Barcelona sobre els efectes de la crisi en el sector turístic i les possibilitats de recuperació. 107 assistents.

JORNADA: IMPULS DEL PARTENARIAT TURÍSTIC PUBLICOPRIVAT

Jornada coorganitzada amb ESADE. 50 assistents.

JORNADA DE TREBALL: EL PLA ESTRATÈGIC DE TURISME DE LA CIUTAT DE BARCELONA 2015

Jornada coorganitzada amb Turisme de Barcelona amb l'objecte de fer participar els responsables de turisme de la província de Barcelona de les reflexions estratègiques de del Pla Estratègic de Turisme de la ciutat de Barcelona 2015.

- Jornades d'intercanvi entre destinacions de la província de Barcelona

Com a activitat formativa rellevant s'han realitzat dos viatges de familiarització per tal de conèixer altres experiències de desenvolupament turístic local aplicables a la realitat de la província de Barcelona.

Aquests recorreguts es van realitzar al Baix Llobregat i a l'Anoia, amb un total de 40 assistents per jornada.

El Baix Llobregat té una imatge eminentment industrial, però amaga unes grans potencialitats turístiques que es veuen reforçades per la seva proximitat a Barcelona i disposar d'una gran facilitat de connexió amb Catalunya.

L'Anoia, comarca situada a la Catalunya Central i a tocar de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, pretén que no sigui una comarca de pas sinó que esdevingui un punt de referència per a tots aquells que vulguin una estada tranquil·la i també amb possibilitats de múltiples activitats turístiques.

- Cursos de formació adreçats a serveis i empresaris turístics

En col·laboració amb la Cambra de Comerç s'han organitzat activitats formatives destinades a empresaris i serveis turístics de la província en format de tallers de 4 hores de durada. En total s'han realitzat 24 sessions formatives (380 assistents), en sis seus.

- Normativa aplicada al sector turístic

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Turisme i web 2.0
- Atenció al client
- Posicionament de web turístiques mitjançant cercadors
- Sensibilització sobre turisme i accessibilitat

Gestió Territorial i Productes Turístics

L'objectiu general d'aquesta àrea és millorar la capacitat de creació i millora del producte turístic del territori a través de la coordinació amb els consorcis de turisme de la província de Barcelona, conjuntament amb els ajuntaments i consells comarcals.

Xarxa Territorial de Turisme (consorcis i ens de promoció)

La Delegació de Turisme participa en 16 consorcis de turisme a la província de Barcelona, a més d'estar present en l'entitat Osona Turisme i l'Agència de Turisme de Sitges. Aquesta participació ocupa més de 200 municipis de la província.

La Delegació de Turisme proposa un model de desenvolupament turístic en el territori que es basa en l'agrupació d'ens locals i associacions d'entitats i empreses privades vinculades al turisme. Aquest

model territorial ha portat a la Delegació de Turisme a impulsar la creació i/o consolidació d'ens de gestió turística sota la forma de consorcis de turisme, figura administrativa que permet agrupar el sector públic i el privat en un determinat territori homogeni des del punt de vista turístic.

Des de l'Oficina, es dona suport tècnic i econòmic, es presta serveis d'assistència tècnica i d'assessorament, s'estimula la qualitat i la innovació amb l'objectiu de millorar el desenvolupament econòmic sostenible dels territoris gestionats per aquests consorcis i altres ens locals i d'incrementar la prosperitat econòmica i millorar la qualitat de vida de la població.

La Delegació de Turisme participa en els òrgans de govern de l'ens a través de la vice-presidència primera i garanteix una aportació econòmica per al funcionament ordinari del consorci. La participació en aquests consorcis implica, també, un seguiment periòdic del seu funcionament i un assessorament permanent a la gerència i la direcció d'aquests ens.

Durant l'any 2009, s'han aprovat les aportacions següents al pressupost ordinari dels consorcis:

Consorci	Aportació Econòmica
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	48.080,97
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	60.101,21
Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau -Collsacabra	48.080,97
Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	48.080,97
Consorci per a la promoció dels municipis del Lluçanès	48.080,97
Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme	60.101,21
Consorci de Turisme del Cardener	48.080,97
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	60.101,21
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	48.080,97
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	60.101,21
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	48.080,97
Consorci de Promoció Turística Paisatges del Ter	48.080,97
Consorci per a la promoció dels municipis del Moianès	48.080,97
Consorci de Turisme del Garraf	60.101,21
Consorci del Parc Fluvial del Llobregat	48.080,97
Consorci de Turisme del Vallès Occidental	60.101,21
Total	841.416,96

Durant aquest any, s'ha continuat amb l'assessorament i assistència tècnica a tots el consorcis en els seus plans d'actuació tan en matèria de promoció com amb la creació de productes turístics i plans de qualitat. S'ha posat especialment èmfasi en la implantació d'un format del Pla d'acció que permeti visualitzar, monitoritzar i avaluar les accions realitzades.

Durant l'any 2009, s'ha signat un total de 3 contractes – programa amb els consorcis de turisme

del Vallès Occidental, del Baix Llobregat i del Maresme (aquest, conjuntament amb Turisme de Catalunya, l'associació d'empresaris turístics del Maresme i la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona) dins el marc d'una prova pilot d'aquest sistema de seguiment i relació amb els consorcis.

Destacar que s'ha elaborat un document marc (model) per a elaboració dels Plans d'Acció i de les Memòries. Aquest model ha estat implantat per 13

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

dels 16 consorcis, significat una millor metodològica que ha repercutit en el mateix disseny de les accions, i en una major facilitat i sistemàtica valoració de la efectivitat i conveniència de les mateixes.

Una altra acció rellevant realitzada aquest any ha estat la signatura d'un conveni entre la Delegació de Turisme, la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, el Consorci de Turisme d'Osona, l'Ajuntament de Vic, el Consell Comarcal d'Osona i les associacions empresarials turístiques de la comarca per dur a terme el Pla estratègic de Turisme de la Comarca d'Osona.

Publicacions i altres accions de promoció

- Publicacions

Com a part de la col·laboració amb els esmentats consorcis de turisme, des de l'Oficina Tècnica de Turisme s'han reeditat publicacions bàsiques dels diferents territoris per complementar el seu material de promoció. Durant l'any 2009, s'han realitzat els següents opuscles desplegable que presenten d'una manera general l'oferta turística de cada destí:

- Desplegable Cardener (català – francès / castellà - anglès) 5.000 exemplars c/u
- Desplegable Parc Fluvial (català – anglès) 10.000 exemplars
- Desplegable Lluçanès (català – anglès / castellà - francès) 5.000 exemplars i 2.000 exemplars respectivament
- Desplegable Garraf (català – francès / castellà - anglès) 5.000 exemplars c/u

- Altres accions de promoció

Inserció d'informació sobre els principals esdeveniments turístics de la província de Barcelona al portal d'internet www.firesifestes.com
Import: 6.960 € (anual)

Inserció d'informació sobre els principals esdeveniments turístics de la província de Barcelona al portal d'internet <http://www.festacatalunya.cat/>
Import: 6.264,00 € (anual)

Servei d'allotjament del navegador virtual de la província de Barcelona
Import: 3.843,23 €

També ha estat responsabilitat de l'Oficina l'actualització de la informació territorial destacada a la web de promoció turística de la Diputació i l'elaboració de textos per a revistes i mitjans de promoció.

Qualitat

L'objectiu general d'aquesta àrea és contribuir a la millora de la competitivitat dels serveis i les

destinacions turístiques de la província de Barcelona a través de la implantació de sistemes i normes de qualitat turística.

Qualitat Turística en destinacions

Des de l'Oficina Tècnica de Turisme, es fomenta la implantació de sistemes de qualitat en els diferents consorcis participats i altres ens locals de la província. Des de l'any 2004, es treballa en la implantació de Sistema Integral de Qualitat Turística en Destins SICTED. Aquest sistema permet apropar la cultura de la qualitat turística als destins en la seva globalitat, tenint en compte tots els serveis turístics directes o relacionats, tant públics com privats, que intervenen en el sistema turístic d'un destí. Aquest sistema està promogut per la Secretaria General de Turisme de l'Administració de l'Estat i compta amb la participació de la Federación Española de Municipios y Provincias. Per tal de desenvolupar aquest projecte a la província de Barcelona, s'acorda la implantació del SICTED amb el recolzament de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona.

En l'any 2009 s'ha planificat, des de la Secretaria d'Estat de Turisme, la implantació del nou model SICTED anomenat 2012. Per implantar aquest nou model, des de l'Oficina Tècnica de Turisme s'ha assumit la coordinació general del projecte (anteriorment externalitzada) com també la realització de sessions formatives.

Formen part del projecte SICTED a la província de Barcelona les següents destinacions:

- Vall de Sau-Collsabra (ens gestor: Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau - Collsabra)
- Portes del Montseny (ens gestor: Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic)
- Vic (ens gestor: Institut de Promoció Econòmica de Vic)
- Garraf (ens gestor: Consorci de Turisme del Garraf)
- Caldes de Montbui (ens gestor: Consorci de Turisme del Vallès Oriental)
- Berguedà (ens gestor: Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà)
- Ruta Modernista del Vallès Oriental (ens gestor: Consorci de Turisme del Vallès Oriental)
- Costa del Baix Llobregat (ens gestor: Consorci de Turisme del Baix Llobregat)
- Alta Anoia (ens gestor: Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia)
- Alt Maresme (ens gestor: Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme)
- Cardener (ens gestor: Consorci de Turisme del Cardener)

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

- Vilafranca del Penedès (ens gestor: Patronat de Comerç i Turisme de Vilafranca del Penedès)
- Sumant en total 12 destinacions

Destinació	Empreses participants 2008/2009	Empreses auditades 2008/2009	Distintiu atorgats 2008/2009
Vall de Sau-Collsabre	24	21	21
Portes del Montseny	35	26	26
Vic	84	69	67
Garraf	107	75	75
Caldes de Montbui	12	12	12
Berguedà	90	78	78
Ruta Modernista del Vallès Oriental	35	21	20
Baix Llobregat Costa	80	65	64
Alta Anoia	42	36	36
Alt Maresme	88	74	74
Cardener	29	18	18
Vilafranca	18	18	16
Total	644	513	507

Per a la implantació del SICTED s'han destinat els següents recursos:

- Subvenció a la Cambra de Comerç de Barcelona per a l'execució dels serveis de consultoria per a les empreses i serveis adherides al sistema
- Import de la subvenció: 250.000 €

La implantació del SICTED a la província ha necessitat de diferents reunions de sensibilització a les entitats i ajuntaments del territori i directament als empresaris i responsables de serveis públics relacionats amb l'activitat turística.

En l'àmbit del projecte, s'han realitzat les següents sessions formatives:

JORNADA DE FORMACIÓ DE GESTORS

Jornada formació per ens gestors de territoris participants en el programa SICTED, amb 12 hores i 21 participants, organitzat per la Delegació de Turisme.

JORNADES DE FORMACIÓ DE GESTORS I CONSULTORS SICTED 2012

Van participar 38 persones implicades en el projecte SICTED de la província de Barcelona (entre tècnics de la Delegació de Turisme, Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, ens gestors i tècnics de consultores), en la formació (30 hores) de la Secretaria d'Estat de Turisme per tècnics i formadors del SICTED 2012) (octubre - novembre 2009).

Q de Qualitat Turística

S'ha obert per segon any una línia d'ajuts per a la implantació de la norma de qualitat turística "Q" en

Oficines de Turisme i platges. En concret, s'han subvencionat:

- 2 implantacions en platges per un import de 8.000.- € (Mataró i Badalona)

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de l'Oficina Tècnica de Turisme compta amb els següents llocs de treball:

- 1 cap de l'Oficina
- 2 caps d'Unitat
- 1 tècnic superior
- 4 tècnics mitjans de gestió
- 1 tècnic auxiliar nivell 1
- 1 secretària de directiu

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de l'Oficina Tècnica de Turisme, per a 2009, ha estat la següent:

Despeses	
Capítol	Import
I	676.784,32
II	496.661,16
IV	2.646.700,00
VI	560.136,18
VII	4.103.041,22
Total	8.483.322,88

Ingressos	
Capítol	Import
V	2.100,00
Total	2.100,00

Equipament

Disposa d'un equip informàtic format per 10 microordinadors amb CD Rom i 1 impressores, 2 gravadors de CD, 1 gravador DVD, 3 ordinadors portàtils, 1 projector, 3 càmeres fotogràfiques digitals, 3 GPS, 2 vehicles 4x4. Així mateix, s'ha dotat l'Oficina de diferent material programari.

Oficina de Promoció Turística

L'Oficina de Promoció Turística, dins de l'àmbit de la Delegació de Turisme, té els objectius següents:

- Donar a conèixer turísticament la província i captar més visitants, tant de mercats propers com de mercats llunyans
- Fomentar la presència activa de la província de Barcelona en el mercat turístic
- Aconseguir un turisme de qualitat i competitiu en cadascun dels espais turístics
- Contribuir al desenvolupament de les infraestructures turístiques
- Contribuir a la creació de producte turístic
- Contribuir a la millora de la informació turística de la província

Activitats

- Promoure la creació i funcionament de programes per línies producte
- Elaborar edicions, material de divulgació i publicitat en qualsevol tipus de suport
- Assistir a fires locals, nacionals, estatals i internacionals
- Programar la presència de les tres exposicions itinerants de la Delegació de Turisme (termalisme, rutes modernistes i cinebús 3D) en els municipis de la província de Barcelona
- Promoure la creació i millora d'oficines de turisme
- Organitzar actes de promoció ("press trips", "family trips", "benchmarking"...) per donar a conèixer els productes turístics de la província
- Elaborar estudis, informes i estadístiques per analitzar les accions que es desenvolupin i la seva incidència
- Coordinar-se amb organismes d'àmbit nacional, estatal i internacional, de conformitat amb les directrius que dicti la Generalitat de Catalunya a través dels seus organismes competents. Col·laborar amb el Consorci Turisme de Catalunya i el Consorci Turisme de Barcelona
- Impulsar la formació permanent dels agents del sector
- Assessorar en matèria de promoció turística els consorcis de turisme i municipis de la província de Barcelona

Tasca Efectuada

Programes per línia de producte

L'Oficina de Promoció Turística promou el desenvolupament dels grups de competitivitat per línia de producte transversalment en tot el territori provincial. Aquests grups de competitivitat estan integrats per representants del sector públic i del sector privat que assumeixen el pagament d'un preu públic anual per pertànyer a cadascun dels programes especialitzats. Actualment, s'està gestionant el funcionament dels següents programes per línia de producte: Barcelona Province Convention Bureau, Turisme Rural, Termalisme, Turisme Blau, Turisme Industrial i Càmpings.

Durant el 2009, es van iniciar tasques de coordinació de tots els programes.

- Programa Barcelona Province Convention Bureau (BPCB)

El programa de turisme de reunions de la Delegació de Turisme es va crear l'any 1998 amb el nom de Barcelona Meeting Total Convention Bureau i l'objectiu de promoure la província de Barcelona dins del sector del turisme de negocis, els municipis com a seu d'esdeveniments d'empresa (congressos, convencions, reunions...) i les empreses vinculades a aquest sector.

Durant l'any 2009, s'ha consolidat el canvi de denominació efectuat l'any 2008 i s'han realitzat tasques d'actualització dels diferents materials gràfics i de promoció.

L'any 2009, s'han incorporat al programa nous associats, sent actualment 123 el nombre d'associats membres del BPCB, distribuïts en set categories diferents: allotjaments, espais singulars, espais de fires i congressos, organitzadors (categoria que inclou els OPC - organitzadors professionals de congressos -, agències de viatge i organitzadors d'esdeveniments), càterring, activitats *outdoor* i serveis complementaris.

També s'ha treballat amb els 12 territoris implicats al Programa, oferint-los assessorament puntual, accions de formació i promoció i col·laboració en la preparació i gestió d'esdeveniments. També s'han efectuat tasques d'assessorament a diferents municipis de la província de Barcelona per tal d'analitzar les seves possibilitats de convertir-se en seu de reunions.

En els mesos de març i novembre, es van realitzar reunions del Consell Assessor i, en el mes de juny, una reunió plenària a Sitges en què es va fer un resum de les accions realitzades i la presentació de

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

les accions en curs. En aquesta jornada, els associats van poder conèixer aquesta destinació i la seva oferta per a turisme de reunions.

Accions de promoció

Durant l'any 2009, s'ha aplicat el canvi de nom i d'imatge corporativa del Programa als diferents elements gràfics del BPCB, entre d'altres la Guia Professional per a reunions a prop de Barcelona (reeditada totalment al mes de desembre en 4 idiomes), el fulletó (de difusió masiva amb llistat de webs de membres, en 3 idiomes) i la pàgina web.

La presència del Programa a fires especialitzades ha permès que el públic professional conegui els espais i serveis que es troben a la província i que ofereixen múltiples possibilitats per a organitzar tot tipus de reunions. Com en anys anteriors el BPCB ha tingut presència destacada al "workshop" FITUR Congressos (Madrid, gener) a les fires IMEX (Frankfurt, maig) i EIBTM (Barcelona, desembre).

Enguany, es va participar també a la fira Turiswork, que va celebrar la seva primera edició a Fira de Sabadells a iniciativa de l'Ajuntament de Sabadell i el Consorci de Promoció Turística del Vallès Occidental, amb l'objectiu de presentar l'oferta de turisme de reunions de proximitat a les empreses, associacions i organitzadors d'esdeveniments de la zona metropolitana. Conjuntament amb aquesta fira, van tenir lloc unes jornades professionals en què es va presentar el BPCB com cas pràctic de promoció supramunicipal.

El 8 d'octubre, es va celebrar a la Casa Convalescència de Barcelona la quarta edició del "workshop" de presentació del Barcelona Province Convention Bureau. Aquest esdeveniment, ja consolidat a l'agenda dels organitzadors d'actes de la ciutat, representa un punt de trobada entre els proveïdors d'espais i serveis membres del Convention Bureau amb professionals del sector dels esdeveniments que cerquen noves idees per les seves reunions. Van participar-hi 30 empreses associades i els diferents territoris amb taula de treball i van assistir-hi més de 100 organitzadors procedents de col·legis professionals, empreses, organitzadors de congressos i esdeveniments, etc.

De nou és destacable la presència del BPCB a la sisena edició de la fira internacional EIBTM, a la ciutat de l'Hospitalet de Llobregat, on la Diputació de Barcelona va participar com a institució col·laboradora. Aquesta fira, considerada la més important a nivell internacional en el sector de turisme de reunions, va convocar uns 6.000 professionals d'arreu del món i el programa va presentar l'oferta del turisme de reunions a la

província de Barcelona mitjançant un estand institucional on van ser presents 7 empreses associades i els diferents territoris i on també es van poder mostrar les activitats d'oci i lleure per complementar les reunions (el denominat "after the meeting").

En referència a la presència en mitjans de comunicació, s'han tramès notes de premsa que han donat com a fruit la presència del programa en diferents mitjans de comunicació amb cites en articles sobre turisme de reunions o bé la pròpia publicació de la nota de premsa. També s'ha col·laborat amb anuncis o publibreportatges en diferents revistes del sector (Business Spain, Farmaeventus, Gran Hotel) i s'ha patrocinat un estudi sobre els esdeveniments de la indústria farmacèutica realitzat per Eventoplus i que ha tingut una important difusió a Internet.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en la renovació de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa. S'ha pogut copsar un important increment del nombre de peticions de la Guia i les consultes rebudes per correu electrònic com a conseqüència de les accions de promoció de la web.

Durant l'any, s'han rebut 43 consultes que s'han adreçat directament als membres del programa o se'ls ha donat resposta directament des del Barcelona Province Convention Bureau o altres programes de l'Oficina de Promoció Turística. Aquest servei és gratuït per a qualsevol municipi, empresa o professional i ofereix tant el contacte amb els membres del BPCB que millor poden donar resposta a la consulta presentada com idees i propostes per a l'organització d'esdeveniments. Enguany, s'ha pogut copsar un important decrement en el nombre de consultes rebudes. Aquest fet és degut en gran part a la crisi econòmica, que ha reduït molt la celebració d'esdeveniments, ha provocat el tancament d'empreses d'organització d'actes o departaments d'esdeveniments i incentius o bé ha recomanat a les empreses realitzar les seves trobades en espais propis o en espais coneguts.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

S'ha seguit realitzant una tasca d'assessorament tècnic adreçat als nous associats del programa, així com a titulars d'espais i emprenedors del turisme de negocis.

En 2009, s'han realitzat diversos assessoraments a municipis i consorcis a fi d'avaluar les seves possibilitats de ser seu del turisme de reunions. Aquest suport ha implicat visites d'inspecció, reunions amb empresaris, tècnics i electes.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

S'ha col·laborat, amb l'Escola Universitària del Maresme en la celebració del Curs de Grans Esdeveniments.

- Programa de Turisme Rural

L'objectiu del Programa de Turisme Rural és promocionar els establiments de turisme rural de la província de Barcelona, així com donar suport tècnic als empresaris del sector, en especial als nous emprenedors. També ofereix suport tècnic als municipis per afavorir el desenvolupament econòmic mitjançant el turisme rural.

El programa, que es posà en funcionament l'any 1997, ha finalitzat l'any 2009 amb un total de 253 establiments adherits, el que significa una oferta d'unes 2.185 places.

Cal esmentar que l'actual Programa de Turisme Rural és el que fins ara s'anomenava Programa d'Agroturisme. Es va aprovar aquest canvi per tal d'unificar la terminologia del programa amb la terminologia del Decret 313/2006, que regula els establiments de turisme rural; també per ser coherents amb la terminologia que cada vegada més utilitza la demanda i que és més global (turisme rural engloba agroturisme) i perquè ha anat disminuint el percentatge d'establiments d'agroturisme sobre el total d'establiments del Programa, avui en dia no arriben al 60%.

En el mes de juny, es va celebrar la reunió plenària al Penedès amb l'assistència de 45 persones on, a més de presentar les activitats de Programa, es van poder realitzar visites de "benchmarking" a les cases de la comarca del Penedès més actives i es va poder presentar l'oferta d'enoturisme com a complement a les propostes d'allotjament rural.

Accions de promoció

Com en anteriors anys, s'ha fet la reedició de la guia de Turisme Rural de la província de Barcelona que inclou els serveis bàsics dels establiments i els preus corresponents. S'ha fet una edició de 20.000 exemplars en 4 idiomes i s'ha fet una distribució.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric, nacional, internacional i local què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, i ha tingut una participació destacada a la fira d'Agrotur, fira nacional especialitzada del sector turisme rural que se celebra a Cornellà de Llobregat, on el Programa va col·laborar activament en la creació de la Jornada Tècnica.

S'han elaborat les informacions necessàries per la creació de notes de premsa, pels mitjans de comunicació, relatives al turisme rural de la província.

S'ha distribuït informació entre els associats sobre jornades (ofertes, articles, accions del programa, etc.) d'interès pels empresaris del sector.

S'han passat de forma regular als associats llistats d'operadors turístics i minoristes interessats en comercialitzar l'oferta de turisme rural de la província.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

En 2009 ha tingut lloc la segona jornada de formació pels empresaris sobre: "Tècniques de comercialització de productes: comercialització directa i a través d'un workshop", adreçada als membres del programa i amb la presència d'agències de viatges i intermediaris turístics.

Han estat ateses 73 consultes telefòniques sobre normatives i informacions diverses i s'han realitzat 3 reunions amb nous emprenedors i s'ha donat suport tècnic a la tramitació i la gestió de llicències d'obertura als emprenedors del sector.

S'han realitzat visites a 10 establiments associats al programa.

- Programa de Termalisme

El Programa de Termalisme es va crear l'any 1999 amb l'objectiu de promoure el termalisme a la província de Barcelona i donar suport a les viles termals i els balnearis.

L'any 2009 han format part del programa set balnearis i els cinc ajuntaments de les viles termals: Caldes de Montbui, Caldes d'Estrac, la Garriga, Arenys de Mar i Tona. Es va produir la baixa del Programa d'un dels establiments termals a causa de problemes econòmics.

S'ha realitzat una reunió plenària a Barcelona en la qual es van presentar les principals activitats del Programa.

Accions de promoció

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística.

Durant l'any 2009, l'exposició "Termalisme a prop de Barcelona, una experiència relaxant" ha visitat 3 poblacions amb un important èxit de públic i en cadascuna d'aquestes poblacions s'ha realitzat el sorteig d'un tractament per a dues persones ofert pels balnearis associats al Programa.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

En referència a la web, s'ha dinamitzat la presència a la web general dels establiments termals mitjançant l'aparició de destacats.

- Programa de Càmping

La creació del Programa de Càmping, iniciat a finals del 2000, obeeix a la voluntat manifestada pel sector de comptar amb un instrument de promoció vinculat a l'Oficina de Promoció Turística que atengui el sector específic dels càmpings. Un dels objectius principals és cohesionar l'oferta dels diferents establiments, tot potenciant la diversitat dels mateixos en oferir productes diferents.

Actualment formen part del programa 63 empreses i es treballa amb les diferents associacions del sector la continuació de la millora del sector, tant en la seva vessant comercial com en l'ambiental.

Accions de promoció

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística.

Aquest programa va participar amb estand propi a la fira Càmping & Ocasíó, celebrada de manera excepcional al 2009, en substitució del Saló Internacional del Caravàning que s'organitza habitualment a Barcelona. El Programa col·labora amb les diferents associacions en la dinamització de la fira, organitzant i coordinant diverses activitats.

Per primera vegada des de la seva creació, s'han organitzat dos viatges de familiarització amb l'objectiu de donar a conèixer l'oferta de càmpings del litoral i de muntanya als clubs caravanistes de les comunitats de València, País Basc, Navarra i Aragó, convidant també a mitjans de premsa tècnica interessants pel sector. Aquesta acció va comptar amb el suport dels Consorcis d'Osona, de Berguedà i de Costa de Barcelona-Maresme i va assolir una important repercussió en els mitjans especialitzats, que van presentar la província de Barcelona com una excel·lent destinació tant per la qualitat dels seus establiments de càmping com per l'oferta complementària existent en l'àmbit cultural, gastronòmic o d'activitats.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en el manteniment de la pàgina web i en l'actualització de les dades dels membres del programa.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Han estat ateses 5 consultes telefòniques sobre normatives i informacions diverses i s'han realitzat reunions amb nous emprenedors.

S'han realitzat visites a 25 establiments associats al programa.

- Programa de Turisme Blau

El programa de Turisme Blau va ser creat a finals de l'any 2000 amb l'ànim de recollir i promocionar tota l'oferta d'activitat nàutica de la província. La promoció es duu a terme d'igual manera tant al litoral marítim com a les aigües continentals, aplegant un gran ventall d'empreses professionals i entitats que presenten i ofereixen una important diversitat de productes amb tota la garantia de qualitat i seguretat.

A finals del 2009, el Programa el componen 59 empreses associades.

Aquest programa va finalitzar les seves activitats a 31 de desembre de 2009, ja que es preveu una futura evolució del mateix cap al turisme actiu, on a més de les activitats nàutiques, es realitzarà la promoció de les empreses amb activitats aèries i també de senderisme, BTT, etc... Durant l'any 2009 es va treballar intensament en un estudi de desenvolupament d'aquesta tipologia de turisme a la província de Barcelona que s'espera finalitzar durant el 2010.

Accions de promoció

Aquest programa també ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, establint-se contacte amb diverses agències de viatges interessades en l'oferta nàutica i activa de la província.

En l'àmbit específic del Programa, s'ha assistit al Saló Nàutic de Madrid i també al "workshop" de Turisme Actiu que Turisme de Catalunya va organitzar a les ciutats de Madrid i Bilbao.

Suport Tècnic per a millora de la competitivitat

S'han dut a terme diversos informes per la creació de diverses jornades de formació del turisme actiu a la província de Barcelona i s'han realitzat trenta-una consultes d'assessorament específic del turisme actiu, tant a empresaris i emprenedors com a territoris.

En col·laboració amb el programa de Turisme Rural, va realitzar-se una jornada de formació destinada a membres associats amb l'objectiu de presentar-los les claus per desenvolupar paquets turístics.

- Programa Turisme Industrial

La Delegació de Turisme de la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Promoció Turística, promou aquesta forma de turisme cultural

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

basada en les visites a espais de patrimoni industrial i preindustrial, ben abundants als voltants de Barcelona a causa del seu passat productiu, així com d'empreses visitables.

A finals de l'any 2009, formen part del Programa 90 associats.

El consell assessor del programa s'ha reunit al mes de març i, en el mes de juny, va tenir lloc la reunió plenària, on es van presentar les activitats del Programa i va tenir lloc una jornada de formació.

Accions de promoció

Aquest darrer any, s'ha reeditat i distribuït la "Guia Turisme Industrial a prop de Barcelona" mitjançant els canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística (consorcis, municipis, oficines d'informació turística, trameses als associats del programa, presentacions i fires).

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha actualitzat el contingut de la pàgina web en funció dels canvis produïts a l'oferta de l'any, així com de les activitats adreçades al públic escolar, per a tots els nivells educatius.

Aquest programa ha assistit a les fires de caràcter genèric nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, juntament amb la seva oferta general.

En el marc del Saló Internacional de Turisme a Catalunya, s'han realitzat accions específiques com el Concurs "Respon i guanya – Què és el turisme industrial?", l'acció teatral amb participació "Practica el Turisme Industrial a prop de Barcelona" i presentacions per part d'entitats associades al programa, amb diverses degustacions de productes i tallers.

El programa ha participat, també, en diversos "workshops" i presentacions junt amb la resta de programes de l'Oficina de Promoció Turística i va tenir una presència destacada en el que va realitzar Turisme de Catalunya sobre Cultura i Gastronomia al mes de maig.

També s'ha col·laborat activament en el suport als "fam trips" i "press trips" que s'han organitzat des de la Delegació junt amb el Consorci de Turisme de Catalunya o el Consorci de Turisme de Barcelona.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

Dins del marc de la reunió plenària del programa, es va realitzar una jornada de formació sobre la qualitat turística en turisme industrial.

S'han realitzat visites per l'assessorament tècnic adreçat a les noves entitats que s'han incorporat al programa durant l'any. Així mateix, s'ha realitzat també una sèrie de visites a una part dels associats amb la mateixa idea d'assessorar-los cara a la millora a la seva competitivitat.

S'ha portat a terme un estudi per a la creació de tres productes turístic d'àmbit territorial a:

- El Baix Llobregat
- Colònies industrials del Llobregat
- Conca mitjana del riu Ter

En aquest estudi, s'ha col·laborat estretament amb l'empresa adjudicatària que porta terme l'estudi i assessorant i donant suport als territoris implicats. Es preveu la finalització d'aquest anàlisi en el primer semestre del 2010.

Col·laboració amb altres institucions

Com en anteriors exercicis, el programa ha treballat diverses institucions:

- Club Cultura del Consorci de Turisme de Catalunya
- Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya (XATIC)
- Consorci Turisme de Barcelona
- ICTE i AENOR en la creació de la "Q" de qualitat per al turisme industrial.
- Cursos de turisme
 - Escola CETA-UdG, Escola de Turisme del Mediterrani
 - Universitat de Barcelona (curs en col·laboració amb la FCM)
 - Presentació a la jornada de Museus i Turisme (Vilanova i la Geltrú)
- Butlletí electrònic del Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya (mNACTEC): article i entrevista

Programa Rutes Culturals

Les tasques en el camp de les rutes culturals s'organitzen a partir de la creació de diverses rutes temàtiques.

Rutes modernistes a prop de Barcelona

Actualment existeixen 9 rutes sobre el Modernisme a prop de Barcelona que apleguen 16 itineraris guiats. Cada ruta es basteix a partir d'un comitè de pilotatge al propi territori, en el qual s'hi incorporen agents públics i privats de la zona. Durant el 2009 s'ha seguit avançant en la coordinació entre les rutes per tal d'estructurar una oferta global de les 9 rutes modernistes als voltants de Barcelona i que els diversos actors coneguin l'oferta modernista de la resta de territoris.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

El nombre de visitants que han seguit els itineraris guiats de les rutes, durant l'any 2009, ultrapassa les 110.000 persones.

Accions de promoció

Aquest darrer any, s'ha reeditat el desplegable "9 Rutes modernistes a prop de Barcelona" que es distribueix a través dels canals habituals de l'Oficina de Promoció Turística com ara fires, municipis, consorcis, oficines d'informació turística, així com també a través de les pròpies rutes i s'ha continuat la distribució del carnet descompte per mitjà de les rutes que ho han sol·licitat.

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter nacional, internacional i local en què ha estat present l'Oficina de Promoció Turística i, a més, ha tingut una participació destacada a dues fires especialitzades:

- Fira Modernista de Terrassa (maig)
- Fira Modernista de Canet de Mar (setembre)

Una de les altres tasques de promoció, amb públic de proximitat, ha estat la itinerància d'una exposició que mostra el conjunt de l'oferta de les "9 Rutes Modernistes a prop de Barcelona" i que ha itinerat pels municipis següents:

- Reus
- Sant Vicenç de Montalt
- Vilanova de Sau
- Sant Feliu de Llobregat
- Gelida
- Taradell

L'exposició ha estat visitada per un total de 18.659 persones.

En referència a les accions de màrqueting electrònic, s'ha treballat en l'actualització de la pàgina web.

Suport tècnic per a la millora de la competitivitat

La trobada de coordinació i coneixements de l'oferta (equivalent a les reunions plenàries dels Programes) es va realitzar a la ciutat de Reus. En ella es plantejaren les accions fetes i les accions a realitzar durant l'any. En sobresurt la idea de sol·licitar a la Direcció General de Turisme de la Generalitat de Catalunya un Pla de Foment. Per portar-ho a terme, es contractà els serveis d'una empresa externa per tal d'elaborar la candidatura i plasmar les línies bàsiques sobre les quals s'ha de sostenir l'esmentat pla.

S'ha seguit realitzant un estudi de públic que es plasma en una sèrie d'estadístiques semestrals que reflecteixen el nombre de visitants, la seva tipologia i la procedència i s'ha avançat amb l'enquesta conjunta de satisfacció.

S'ha continuat amb l'assessorament econòmic i tècnic a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat per posar en marxa la seva ruta guiada en aquest municipi, vinculada amb les ja existents al Baix Llobregat.

Col·laboració amb d'altres institucions

El Programa s'ha presentat en diversos simposis, jornades i cursos organitzats per diferents entitats i institucions:

- Col·laboració amb el Club Cultura de Turisme de Catalunya
- Col·laboració amb Turisme de Barcelona
- Conferència a l'Escola Universitària de Turisme CETA-UdG (Barcelona)
- Conferència a la Universitat de Barcelona (curs en col·laboració amb la FCM)

Rutes medievals a prop de Barcelona

S'ha seguit amb els treballs pel desenvolupament de la 6 Rutes medievals a prop de Barcelona, d'acord amb les comarques següents:

- L'Anoia
- El Berguedà
- El Bages
- Osona
- El Penedès – El Garraf
- El Vallès Occidental

Per fer-ho, s'han realitzat les accions següents:

- Elaboració dels traçats, continguts i informacions complementàries de cadascuna de les 6 rutes
- Coordinació amb els agents dels municipis que intervenen en les rutes
- Estudi sobre la comercialització de les sis rutes, en general i cadascuna en particular.

Programa Barcelona Informació

L'1 de març de 1999, es va crear el Programa Barcelona Informació, adreçat a donar suport a les Oficines d'informació turística de la província i proposar actuacions coordinades.

Aquest programa va ser creat per aconseguir una major eficàcia i qualitat en la gestió de la informació i els altres serveis que presten les oficines de turisme. Un punt clau del programa és la seva gestió en xarxa, la qual està formada per un total de 75 oficines de turisme.

A partir del juliol del 2009, la seva gestió ha passat a l'Oficina Tècnica de Turisme.

Accions realitzades

Dotació de material de promoció turística editat per la Diputació de Barcelona

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Les oficines de turisme que formen part del programa han rebut les noves edicions de les publicacions de la Delegació de Turisme.

Gestió de visitants 2009

Un total de 28 oficines ha participat en la recollida de dades de visitants i la seva gestió a través del programa de Gestió de visitants. Durant el primer semestre de l'any, aquestes oficines van rebre prop de 100.000 visitants.

Assessorament per a la creació d'oficines d'informació

S'ha fet assessorament per a la creació o reapertura d'una oficina d'informació turística als següents ajuntaments:

- Ajuntament de Martorell (19 de gener)
- Ajuntament de Sant Feliu de Codines (22 d'abril)

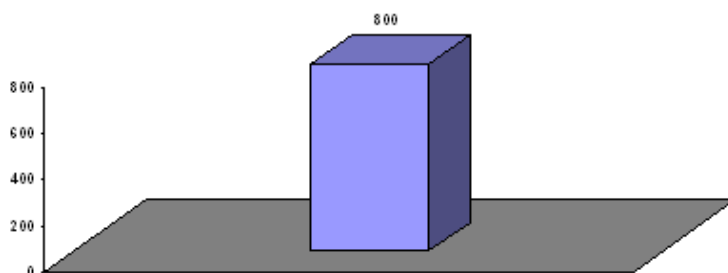
Gestió compartida de les oficines d'informació de l'Aeroport i de l'Àrea del Montseny

Atès que la gran majoria de viatgers que arriben a Barcelona o rodalies ho fan a través de les terminals aeroportuàries o per autopista, es continua la gestió conjunta amb Consorci Turisme de Catalunya i Consorci Turisme de Barcelona de les oficines d'informació turística de l'Aeroport de Barcelona i de l'Àrea del Montseny de l'Autopista AP-7 (direcció Barcelona). Es pretén millorar la qualitat de la informació i dels serveis oferts al públic ja que s'han ampliat els horaris, la venda de diversos productes turístics i les reserves d'allotjament.

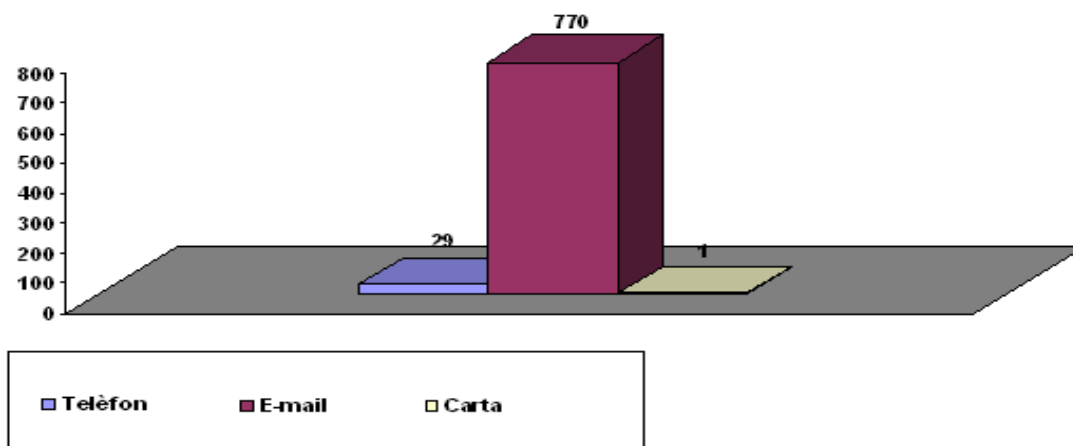
Durant el 2009, l'Oficina de l'Àrea del Montseny ha rebut un total de 10.009 visitants i ha gestionat un total de 401 reserves hoteleres. D'altra banda, l'Oficina de l'Aeroport ha rebut un total de 366.206 visitants, amb la gestió de 2.604 reserves.

Informació facilitada des de l'OPT

Durant aquest any 2009, el servei d'atenció al públic de l'Oficina de Promoció Turística, ha rebut un total de 800 consultes per diferents mitjans.



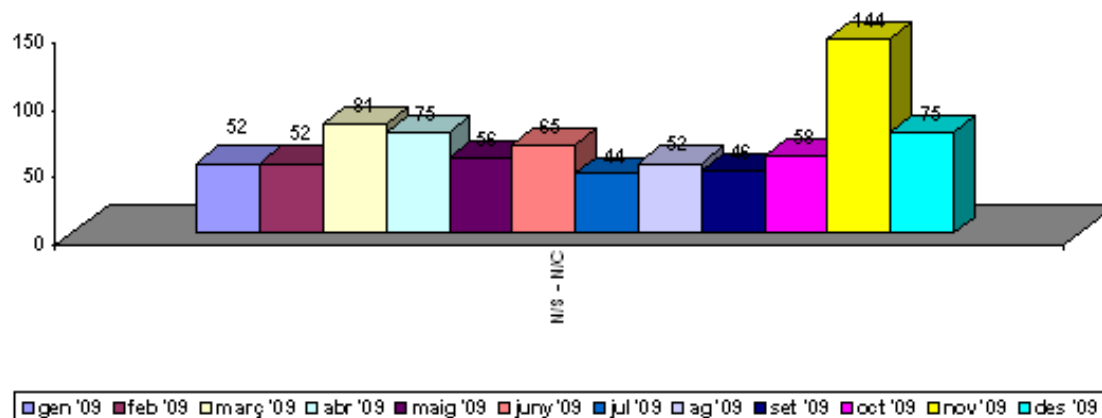
El mitjà més utilitzat ha estat el correu electrònic, amb un total de 770 sol·licituds, seguit del telèfon amb 29.



Tot i que es veu una uniformitat de peticions d'informació durant l'any, s'observa un augment de

demandes durant el mes de novembre, quan es van totalitzar un total de 172.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC



Parcs Naturals

En data 6 de novembre de 2007, l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals i l'Oficina de Promoció Turística van realitzar una reunió per tractar diversos temes comuns, essent un d'ells el de la gestió de la informació. La importància de conèixer els visitants als parcs naturals i la informatització d'aquesta informació va ser una de les prioritats detectades i per això, en conèixer la existència d'un programa per a la Gestió de Visitants de l'Oficina de Promoció Turística, es va sol·licitar la possibilitat de fer-lo servir en els punts dels parcs.

Durant el 2009, s'ha treballat conjuntament adaptant el programa a necessitats concretes dels Parcs Naturals.

Una vegada finalitzada aquesta fase, es va implantar a 5 oficines de parcs com a prova pilot i es va donar una sessió de formació el 16 de gener de 2009 sobre el seu funcionament a tots els responsables d'aquestes oficines.

Durant el primer semestre del 2009, es van anar recollint les diferents opinions i comentaris i s'ha millorat el programa en referència a aquestes dades. A la vegada, es van fer 2 sessions de formació:

- Mataró 10 de juny de 2009
- Vic 3 de juliol de 2009

Durant el segon semestre del 2009, s'ha anat implantant aquest programa a tots els punts de parcs i, en aquest moment, està treballant amb el programa un total de 70 punts d'informació.

Altres accions

Programa "Tens molt per veure"

En col·laboració amb l'Àrea de Benestar Social, es duu a terme aquest programa amb l'objectiu de posar en contacte dos casals d'avis de dos municipis de la

província de Barcelona i presentar l'oferta turística i cultural que aquests municipis tenen.

Han participat, des de la Delegació de Turisme, els municipis de Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Hipòlit de Voltregà, Vilanova i la Geltrú, Viladecans, Tiana, Sant Llorenç Savall, Gelida, Sant Fruitós del Bages, Castelldefels, Dosrius, Guardiola de Berguedà, les Masies de Voltregà, la Pobla de Lillet i Centelles.

Accions de Promoció

Les fires i les accions de promoció ("workshops", "fam trips", "press trips", presentacions de producte) són una de les eines de promoció amb les quals compta l'Oficina de Promoció Turística de la Delegació de Turisme de Diputació de Barcelona per a mostrar l'oferta turística de la província, així com per a establir contactes amb associats potencials de les diferents línies de negoci.

Aquest any, la presència a les fires del sector i la participació en accions de promoció han estat continuades per tal que tots els actors del territori puguin presentar la seva oferta turística d'una manera coherent i conjunta, dins d'un marc adequat a la qualitat que pretén oferir l'OPT en els seus serveis.

- Fires

La presència institucional a les fires s'ha concretat en tres diferents fórmules de participació:

Amb estand propi de la Delegació de Turisme de la Diputació de Barcelona

- Saló Internacional de Turisme de Catalunya (SITC). (Genèrica de turisme Fira de Barcelona, del 16 al 19 d'abril), 22 participants (10 municipis + 12 consorcis)
- Agrotur (Especialitzada en turisme rural, Fira de Cornellà, del 6 al 8 de novembre). 15 participants
- EIBTM (Especialitzada en turisme de congressos, Fira de Barcelona (l'Hospitalet), de l'1 al 3 de

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

desembre). 19 Participants (7 empreses associades + 12 membres territorials)

Estand modular de la fira corresponent i amb la marca Diputació de Barcelona "Turisme a prop de Barcelona" o els seus programes

- Salón Náutico (Especialitzada en nàutica i navegació Madrid, de l'11 al 15 de març)
- Turiswork (Especialitzada en turisme de negocis Sabadell, del 12 al 14 de març)
- Fira Modernista (Especialitzada en Modernisme Terrassa, 9 i 10 de maig)
- Fira de l'Ascensió (Multisectorial, Granollers, 21 al 24 de maig)
- Fira Mercat Modernista (Especialitzada en Modernisme Canet de Mar, de l'11 al 13 de setembre).
- Càmping i Ocasíó (Especialitzada en càmping i caravàning Fira de Barcelona (l'Hospitalet), del 9 al 12 d'octubre)
- Moianès, turisme i lleure (Especialitzada en turisme i activitats de lleure), Mojà, 11 d'octubre
- Saló del Hobby i el Senderisme (Especialitzada en senderisme), Fira de Barcelona, del 27 al 29 de novembre.

Dins l'estand de Turisme de Catalunya i amb la marca pròpia Diputació de Barcelona Turisme a prop de Barcelona

- FITUR (Genèrica de turisme, Madrid, del 28 de gener a l'1 de febrer) 7 participants
- Salon Mahana du Tourisme (Genèrica de turisme, Toulouse, del 27 de febrer a l'1 de març)
- Fiets & Vandelbeurs (Especialitzada en turisme de natura, senderisme, btt, Amsterdam, del 28 de febrer a l'1 de març)
- ITB (Genèrica de turisme, Berlin, de l'11 al 15 de març)
- IMEX (Especialitzada en turisme de reunions, Frankfurt, del 26 a 28 de maig)
- Expovacaciones (Genèrica de turisme, Bilbao, del 7 al 10 de maig)
- World Travel Market (Genèrica de turisme, Londres, del 9 al 12 de novembre)

Workshops

- FITUR Congressos (Especialitzada en turisme de reunions, Madrid, del 26 i 27 de gener)
- Workshop de Turisme de Barcelona a Moscú i Sant Petersburg (20 a 24 d'abril)
- Workshop de Turisme de Barcelona a Frankfurt, Zurich i Viena (22 a 26 de juny)
- Workshop de Cultura i Gastronomia amb Turisme de Catalunya (Girona, 7 de maig)
- Workshop de Turisme Actiu amb Turisme de Catalunya (Madrid, Bilbao, 16 a 18 de juny)
- Workshop del Barcelona Province Convention Bureau (organitzat per la Delegació de Turisme, Barcelona, octubre)

Presentacions

- Bussiness Bridge amb Turisme de Barcelona a Estats Units (març).
- Col·laboració amb la presentació dels Tres Monts a Blanquerna (Madrid, 19 de maig)
- Acció a Toulouse: en el marc del partenariat amb la regió de Midi-Pyrénées, i en col·laboració amb Turisme de Catalunya, es va presentar l'oferta turística de la província de Barcelona durant una setmana a la Maison de Midi-Pyrénées de la ciutat de Toulouse al mes de maig mitjançant una exposició temporal en la que es van mostrar els principals productes i recursos. Es va complementar aquesta acció amb la participació en conferències amb intermediaris francesos.

"Fam trips" i "press trips"

La Delegació de Turisme, mitjançant l'OPT, ha col·laborat en la realització de diversos viatges de premsa ("press trips" – PT) i viatges de familiarització d'operadors i intermediaris ("fam trips" – FT) junt a altres institucions, principalment Turisme de Catalunya.

Durant l'any 2009, s'ha establert un protocol de coordinació amb aquests ens a fi d'optimitzar la presència d'aquests visitants al nostre territori.

La participació en accions de promoció es resumeix en el quadre següent:

Nom Acció	Data	Mercat	Participants	Descripció
PT-FT Turisme accessible	12-15 gener	Espanya, Alemanya, França	10	Amb motiu del Campionat del Món d'Esquí per a discapacitats, presentació d'activitats de turisme actiu accessible
FT FITUR Congressos	24 i 25 gener	Diversos mercats internacionals	25	Presentació de la província de Barcelona com a seu de turisme de reunions
FR Rutes literàries i cinematogràfiques	5 -9 març	Holanda i Bèlgica	11	Presentació de les rutes de Serrallonga i Verdaguer
Acció Vélo Vert	23-27 març	França	32	Gestió i coordinació de l'esdeveniment per a l'elecció de la millor BTT del 2009
FT Travel Republic	14-17 maig	Gran Bretanya	2	Presentació de l'oferta de la província de

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Nom Acció	Data	Mercat	Participants	Descripció
				Barcelona a aquest important turoperador britànic
Camping Tour I 2009	23-25 maig	Comunitat Valenciana Premsa	i 11	Presentació oferta de càmpings del Berguedà i Osona a Clubs caravanistes
PT-FT Air Transat	23-25 maig	Canadà	9	Presentació a la premsa canadenca junt amb la inauguració dels vols directes a Barcelona
PT Midi-Pyrénées	15-20 juny	França	9	Presentació a premsa de les propostes de natura i modernisme
FT Gastronomy & Wine	15-21 juny	Estats Units	8	Presentació a intermediaris americans de l'oferta enoturística del Penedès
PT Indians	3-6 setembre	Benelux	9	Presentació xarxa municipis indians de Catalunya
PT DTF-DTE Sol i Platja	12-19 setembre	Rússia	10	Presentació destinacions Turisme Familiar i Esportiu del Maresme
PT World Traveller	18-24 setembre	Xina	4	Realització de reportatge sobre Catalunya de la Revista World Traveller
FT Festes i tradicions	22-25 setembre	Itàlia	10	Presentació a premsa Italiana de les Festes de Sta Tecla i la Mercè
PT Enoturisme	22-26 setembre	Alemanya	8	Presentació destinacions enoturisme
PT Crea Traveller	22 set-1 d'oct	Japó	4	Filmació i Allotjament a Sitges
FT Espiritual	23-26 setembre	Benelux	9	Visita destinacions amb interès espiritual
Camping Tour II 2009	25-27 setembre	País Basc, Navarra, Aragó	7	Presentació càmping Maresme a Clubs caravanistes
FT Guerra del Francès	28-30 setembre	França	6	Presentació dels territoris on van tenir lloc les batalles
PT Challenge	2-5 octubre	Diversos	8	Presentació de destinacions de Turisme Esportiu
PT Enroute Magazine	4-5 Octubre	Canadà	1	Presentació destinacions enoturisme i gastronomia
Press Trip Rússia	14-20 novembre	Rússia	5	Presentació destinacions enoturisme i gastronomia
PRESS/FAM TRIP Women Trendy	18-22 novembre	Benelux	6	Presentació productes especialitzats en segment womwn trendy
FT Interturis	27-29 novembre	Argentina	11	Presentació generica de Catalunya a Secció AAVV d'Interturis
FT CYTS XINA	28 nov-4 des	Xina	7	Presentació oferta Turisme de Congressos a Empresa CYTS i els seus principals clients
FT EIBTM	3-6 desembre	Benelux, Alemanya, França, Regne Unit	9	Presentació Oferta de Turisme de Congressos a un grup de hosted buyers d'EIBTM
FT XINA WS	7-13 desembre	Xina	8	Presentació genèrica de Catalunya a diferents operadors turístics
FT BLOGGERS Nature Experience	17-20 desembre	Espanya, Regne Unit, Holanda, Belgica, França, Estats Units	10	Presentació oferta Turisme de Natura i Turisme Actiu

- Exposició itinerant (Cinebús 3D)

L'Exposició Itinerant Cinebús3D es va posar en marxa a finals de l'any 1998 amb l'objectiu de donar

a conèixer tot un ventall d'ofertes turístiques que es poden realitzar a la província de Barcelona.

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Durant l'any 2009, l'exposició ha estat present en diferents esdeveniments de dotze municipis de la província de Barcelona i en la localitat francesa de Toulouse, seguint el calendari establert per l'Oficina de Promoció Turística

- Molins de Rei (Fira de la Candelera)
- Muntanyola (Festa de l'Arbre i Natura)
- Granollers (Copa del Rei de Handbol)
- Tordera (Fira Mercat del Ram)
- Toulouse (Acció Midi – Pyrénées)
- Manresa (Expobages)
- Folgueroles ((Trobada de puntaires)
- Canet de Mar (Fira Mercat Modernista)
- Pallejà (Fira de Comerç)
- Seva (Festa del Bolet)
- Santa Margarida i els Monjos (Fira Viu el Parc)
- L'Estany (Fira d'Artesans)

L'exposició ha estat visitada per 13.075 persones.

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla de l'OPT de la Diputació de Barcelona compta amb els següents recursos humans:

- 1 cap d'Oficina
- 1 cap d'Unitat
- 4 tècnics superiors especialistes

- 3 tècnics mitjos en turisme
- 1 tècnic auxiliar en turisme
- 1 secretària del cap de l'Oficina
- 4 auxiliars d'administració general
- 1 responsable de l'exposició itinerant
- 1 xofer de l'exposició itinerant

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de l'Oficina de Promoció Turística, per a 2009, ha estat la següent:

Despeses	
Capítol	Import
I	706.310,72
II	766.825,18
IV	325.025,00
Total	1.798.160,90

Ingressos	
Capítol	Import
III	194.860,57
IV	4.653,35
Total	199.513,92

Equipament

Disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el seu normal funcionament.

Capítol XII

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La Diputació de Barcelona constitueix, a mitjans de l'any 2004, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania. La seva missió és desenvolupar les polítiques locals i de suport als ajuntaments en la gestió de la convivència i la diversitat, la promoció de la igualtat social i de gènere, i per afavorir les oportunitats i la participació social dels joves. Qüestions totes elles que configuren una Àrea de política social, d'objectius de llarg recorregut, en àmbits tan diversos com és la igualtat dona-home, les polítiques de joventut i la ciutadania, amb una especial preocupació pels canvis sociodemogràfics produïts per la immigració.

L'Àrea d'Igualtat i Ciutadania inclou el Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania, l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home, l'Oficina del Pla Jove i, des del mandat 2007-2011, l'Oficina de Participació Ciutadana, anteriorment Centre per a la Participació Ciutadana, emmarcat dins l'antiga Direcció de Serveis de Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona.

El juny de 2009, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania va publicar el llibre *Polítiques de ciutadania. Discurs públic sobre la gestió local de la diversitat*, amb la voluntat de proveir les administracions públiques d'un discurs polític que doni resposta a les noves demandes socials i que constitueixi el marc de referència per dissenyar plans d'accions estratègiques i fomentar les polítiques locals.

Durant el 2009, l'Àrea ha publicat en format pdf el *Catàleg d'activitats 2009. Igualtat i Ciutadania*, que es pot consultar al web de l'àrea (www.diba.cat/aic) i que constitueix un instrument de treball entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments i diverses entitats socials, en el qual es recullen les propostes que realitzen aquestes entitats socials en relació a les polítiques que són objecte de treball de l'Àrea. L'actual edició incorpora unes 400 activitats realitzades per entitats que s'ofereixen als ajuntaments amb la finalitat de reforçar el treball de sensibilització i de capacització de la ciutadania afavorint així la igualtat, la convivència ciutadana i la cohesió social als municipis. La Diputació de Barcelona subvenciona als ens locals el 50% del cost total de l'activitat.

També s'ha publicat, en el mateix format que l'anterior, el *Catàleg de formació 2009. Igualtat i Ciutadania*, en el qual es recullen totes les activitats formatives que es realitzen des de l'Àrea. El catàleg de formació està format per unes 120 activitats de formació relacionades amb les polítiques de ciutadania. Activitats adreçades als responsables polítics i tècnics municipals que treballen en els àmbits d'actuació de l'Àrea.

Per tal de facilitar-ne l'assistència i la màxima participació, les activitats formatives s'ofereixen en tres formats: centralitzats, que es fan a les instal·lacions de la Diputació a Barcelona; al territori, cursos realitzats al propi municipi, i l'oferta a mida, que permet adaptar l'activitat a les necessitats formatives de l'ajuntament sol·licitant.

Des de la coordinació de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, s'han desenvolupat actuacions en els eixos de treball següents:

- Desenvolupament de les polítiques d'usos del temps
- Suport al poble gitano
- Suport a les entitats de persones immigrades

Dins del primer eix, polítiques d'usos del temps, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, disposa des de l'any 2005 de la Xarxa de Ciutats i Pobles per als Nous Usos del Temps, que actualment compta amb 38 ens locals adherits (concretament, 24 municipis, 3 consorcis de municipis i 1 consell comarcal). Al llarg del 2009, s'ha renovat el Programa de Funcionament i Activitats, aprovat pel Plenari de la Xarxa i ratificat pel Ple de la Corporació, al mes de juliol.

Alhora, s'han desenvolupat les activitats pròpies de la Xarxa, tals com la Sessió Plenària, celebrada al mes de juny, la participació i suport als ens locals en la realització d'accions, jornades i espais de debat alhora que és manté la participació en la Taula d'Usos del Temps de la Federació de Municipis de Catalunya.

Amb la voluntat de promoure la recerca i la reflexió entorn dels usos del temps, enguany s'ha encarregat a l'Institut de Govern i Polítiques Públiques (IGOP) de la UAB la recerca "Les polítiques d'usos del temps en municipis petits a la província de Barcelona", amb la finalitat de disposar d'un document marc que ofereixi una revisió conceptual i teòrica que ajudi a orientar la gestió dels usos del temps en els municipis menors de 5.000 habitants de la província.

A més, s'ha participat en l'elaboració del monogràfic sobre Usos del Temps, *La gestió del temps, un nou dret de ciutadania*, promogut per l'Associació Diomira (Temes clau, número 12. Setembre de 2009).

Pel que fa a l'acció formativa, s'han dut a terme dues accions: una centralitzada, "Usos del temps i distribució de temps i treballs: eines per a la intervenció" coordinada per Teresa Torns, amb una durada de 24 hores lectives i una altra al territori, sota el nom "Igualtat, conciliació i usos del temps", realitzada a l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

A banda, s'ha realitzat, conjuntament amb la Regidoria d'Usos del Temps de l'Ajuntament de Barcelona, la Jornada Europea: Cap a on va el Nostre Temps? Escenaris de Futur, celebrada a Barcelona al mes de febrer.

Amb la voluntat de promoure la reflexió europea, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania s'ha adherit a la Xarxa de Ciutats Europees en Usos del Temps, promoguda per l'Ajuntament de Barcelona, on participa, a més, com a membre del grup motor.

Pel que fa a les activitats de sensibilització, durant el 2010, s'ha mantingut i ampliat el bloc de "Nous Usos del Temps" del *Catàleg d'activitats d'Igualtat i Ciutadania*, alhora que s'han adquirit 100 exemplars del documental *Conciliació per a tots*, d'Elisabeth Berger.

Pel que fa al segon eix, suport al poble gitano, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania treballa amb la voluntat de promoure la sensibilització social, la capacitat tècnica, l'apoderament i la promoció personal i social de les persones d'ètnia gitana, en un marc d'igualtat d'oportunitats i de respecte a la diferència.

Durant el 2009, s'ha desenvolupat el projecte "Promoció social i apoderament del poble gitano". Una iniciativa vinculada a la convocatòria d'ajuts per a projectes innovadors de la Direcció General d'Igualtat d'Oportunitats en el Treball del Departament de Treball i el Fons Social Europeu, que treballa a favor de la promoció i la capacitat de les persones d'ètnia gitana, concretament del col·lectiu de dones.

En el marc del projecte, s'han desenvolupat accions d'orientació, formació, sensibilització i apoderament de la dona d'ètnia gitana.

A més, s'han dut a terme dues accions formatives destinades al personal tècnic i d'entitats: el curs "Comunicació intercultural" i el curs "Aproximació sociocultural a la comunitat gitana.

El primer ha tingut una durada de 27 hores i hi han participat 30 alumnes. L'activitat formativa ha estat dissenyada amb la finalitat d'analitzar els processos migratoris actuals a partir d'una aproximació als diferents contextos culturals, tot aprofundint en l'anàlisi dels continguts culturals del poble gitano.

En el segon, hi han participat 31 tècnics/ques municipals i ha tingut una durada de 20 hores. Aquest curs pretenia fer una aproximació a la realitat sociocultural de la comunitat gitana, concretament aprofundint en el treball amb els grups de població de joves i dones, i destacant la important

heterogeneïtat interna del col·lectiu. A més s'han presentat diverses experiències municipals (Barcelona, el Prat de Llobregat i Montcada i Reixac) que treballen la intervenció amb la població gitana.

Finalment, el tercer eix de treball és el de suport a les entitats de persones immigrades. Al 2007, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania i l'Obra Social de Caixa Catalunya, van signar un conveni de col·laboració per treballar conjuntament per a una millor integració de les persones nouvingudes i millorar, així, la cohesió social en els municipis. A més, constitueix un reconeixement de la tasca desenvolupada per les entitats socials dins de la xarxa de serveis d'atenció a la ciutadania. Fruit d'aquest conveni, va sorgir el Programa d'ajuts a entitats formades per col·lectius de persones nouvingudes.

A la primera convocatòria, l'any 2007, es van subvencionar 21 entitats de persones nouvingudes, i 30 van ser les entitats que es van beneficiar d'aquestes ajudes a la convocatòria 2008.

Vista la bona acollida del projecte i atesa la voluntat d'ambdues institucions de donar continuïtat a la iniciativa, en data 27 de juliol de 2009 es va signar la pròrroga del conveni de col·laboració amb la constitució, novament, d'un fons econòmic de 140.000 euros destinats a finançar projectes desenvolupats per associacions i federacions sense ànim de lucre formades per persones nouvingudes que actuïn en l'àmbit local.

De l'esmentada quantitat, 120.000 € els va aportar l'Obra Social de Caixa Catalunya i els restants 20.000 €, la Diputació de Barcelona, la qual es va comprometre, a més, a l'organització d'una jornada de presentació dels projectes, que va tenir lloc el passat 3 d'octubre sota el nom de II Jornada d'Entitats: Convivència des de la Proximitat, així com al disseny, organització i realització d'un programa de formació adreçat a les entitats subvencionades, que es va desenvolupar durant el segon trimestre de 2009.

En l'actual convocatòria d'ajuts, han estat subvencionades un total de 30 entitats que han presentat projectes destinats a afavorir la integració; fomentar la cohesió social; promoure la convivència ciutadana; donar serveis d'acollida i assessorament als col·lectius de persones nouvingudes que representen, difondre els usos i costums culturals del país d'origen, així com promoure el coneixement i usos de la societat d'acollida.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Mitjans

Recursos humans

L'estructura de la plantilla de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, a data de 31 de desembre de 2009 està formada per 194 persones. A la Coordinació de l'Àrea i la Gerència de serveis hi ha adscrites 11 persones.

En la memòria específica de cada Servei o Oficina, es detallen els recursos humans que en formen part.

Recursos econòmics

Capítol	Import
II	2.248.880
IV	7.906.530
VI	24.000
Total	10.179.410

En la memòria específica de cada Servei o Oficina es detalla el pressupost.

Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

Definició i objectius

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania (SPDC) té la missió d'impulsar accions orientades a què els ajuntaments puguin desenvolupar i consolidar capacitats per afavorir la cohesió social, la convivència ciutadana i la qualitat de vida de tota la població en un context de progressiva diversificació.

Aquesta missió es porta a terme des de tres vessants:

- Donant suport i assessorament als ajuntaments
- Proveint de coneixement i recursos els ajuntaments
- Fent recerca i difusió de noves polítiques i pràctiques públiques

Programes de suport i assessorament als ajuntaments

Programes de gestió de la convivència

Es posa a disposició dels ajuntaments una sèrie d'accions que tenen per objectiu orientar-los en la definició i la gestió de les polítiques locals en l'àmbit de la convivència. A través de diferents programes i

serveis, pretenem contribuir a la sensibilització de la població i enfortir el lideratge dels ajuntaments davant la necessitat de preservar l'espai públic com a lloc de convivència i de civisme.

Els programes que posem a disposició dels ajuntaments són:

- Programa de mediació ciutadana
- Programa de civisme
- Programa de ciutadania

Programa de mediació ciutadana

Durant l'any 2009, la Diputació de Barcelona ha continuat apostant pel programa de mediació ciutadana –iniciat el 2006– per tal que aquest esdevingui una estratègia útil que permeti donar resposta a la necessitat social de noves formes de resolució de conflictes per fer front als reptes de convivència i cohesió social als municipis.

- Conveni de col·laboració amb els ajuntaments per a l'impuls de serveis de mediació ciutadana

El 2009, 37 ajuntaments i 1 consell comarcal han signat convenis per a la creació i consolidació de serveis de mediació ciutadana, dedicats a la prevenció, la gestió i la intervenció en conflictes que afecten la convivència ciutadana, en els quals treballen 77 mediadors/res ciutadans/nes.

Ajuntament	Finançament	Mediadors/es
Arenys de Munt	3.000	1
Badalona	90.000	6
Barberà del Vallès	15.000	1
Canovelles	30.000	2
Castelldefels	30.000	2
Cerdanyola del Vallès	30.000	2
Consell Comarcal d'Osona	15.000	1
Cornellà de Llobregat	30.000	2
Cubelles	6.000	1
El Prat de Llobregat	30.000	2
Esplugues de Llobregat	15.000	1
Gavà	15.000	1
Granollers	30.000	2
Igualada	15.000	1
L'Hospitalet de Llobregat	90.000	6
Manlleu	15.000	1
Mataró	75.000	5
Mollet del Vallès	30.000	2
Olesa de Montserrat	15.000	1
Olivella	2.000	1
Premià de Mar	15.000	1
Ripollet	15.000	1
Rubí	30.000	2
Sabadell	75.000	5
Sant Adrià del Besòs	15.000	1
Sant Boi de Llobregat	30.000	2
Sant Cugat del Vallès	30.000	2

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Ajuntament	Finançament	Mediadors/es
Sant Pere de Ribes	15.000	1
Sant Sadurní d'Anoia	3.000	1
Sant Vicenç de Castellet	3.000	1
Santa Coloma de Gramenet	75.000	5
Santa Margarida i els Monjos	3.000	1
Sitges	15.000	1
Terrassa	64.375	5
Vic	15.000	2
Viladecans	30.000	2
Vilafranca del Penedès	15.000	1
Vilanova i la Geltrú	30.000	2
Total	1.059.375	77

- Seguiment i supervisió de la pràctica professional dels mediadors/es ciutadans/nes

A més del suport financer per a la consolidació dels serveis i el suport tècnic en la seva gestió, el conveni també s'ha concretat en el seguiment i la supervisió de la pràctica professional dels mediadors i mediadores, amb 30 hores de supervisió per a cada ajuntament i amb un total de 77 assistents.

- Nombre d'edicions: 4
- Nombre total d'assistents: 77
- Hores de supervisió: 30 cada ajuntament

- Assessorament i suport tècnic als ajuntaments

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania presta assessorament i suport tècnic als ajuntaments per al disseny i consolidació de programes i serveis de mediació ciutadana. L'any 2009, s'han dut a terme 38 assessoraments.

- Jornades Polítiques Locals de Mediació Ciutadana

El dia 6 de novembre, es van celebrar les terceres Jornades sobre Polítiques Locals de Mediació Ciutadana, amb més de 115 participants i experts en mediació. L'eix temàtic de les jornades va ser el paper dels governs locals en la mediació ciutadana, així com l'intercanvi de diferents enfocaments i de pràctiques de mediació a escala local, estatal i europea. Les jornades van comptar amb la participació d'experts europeus i de l'àmbit local.

Programa de Civisme

Al llarg de l'any 2009, s'ha continuat impulsant el programa per a la promoció del civisme que es va iniciar el 2005.

Per assolir aquests objectius, l'SPDC ha avançat en el disseny d'instruments que facilitin la recollida d'informació relativa a les bones pràctiques i experiències que es duen a terme en el món local, així com la difusió d'aquest coneixement.

- Assessorament i suport tècnic

L'SPDC ofereix als ajuntaments assessorament i suport tècnic en l'àmbit del civisme. Durant el 2009, s'ha donat resposta a diverses consultes sobre situacions puntuals susceptibles d'alterar la convivència ciutadana.

D'altra banda, durant el 2009 s'han posat a l'abast dels municipis de la Província nous instruments per a l'anàlisi de la convivència i el civisme a escala local. En concret, s'han realitzat 2 Plans de Convivència i Civisme als municipis d'Arenys de Munt i de Barberà del Vallès.

- "Gràcies". Exposició sobre civisme

El novembre de 2006, es va inaugurar l'exposició itinerant "Gràcies" amb l'objectiu d'afavorir i posar en valor els comportaments cívics. Actualment es compta amb dues unitats pensades per a ubicar-se en espais interiors (sales d'exposició, biblioteques, escoles, etc.)

Durant l'any 2009, aquesta exposició s'ha cedit a un total de 19 municipis: Aiguafreda, Balenyà, Balsareny, Barberà del Vallès, Cardona, Igualada, la Roca del Vallès, Lliçà de Vall, Martorell, Montgat, Navarces, Prats de Lluçanès, Sant Boi de Llobregat, Sant Celoni, Sant Fost de Campsentelles, Sant Llorenç Savall, Santa Eulàlia de Ronçana, Seva i Taradell.

- Tercera Jornada sobre Polítiques Locals de Civisme

El dia 19 de març, es va celebrar la tercera Jornada sobre Polítiques Locals de Civisme, amb una seixantena de participants. La jornada va permetre aprofundir en l'anàlisi i el debat entorn aquestes polítiques, centrant-se especialment en les que tenen a veure amb l'educació cívica i la sensibilització ciutadana i el seu impacte en sectors de la població especialment sensibles, com són els infants i les persones joves. Les jornades van comptar amb la participació d'experts de l'àmbit local català i estatal.

Programa de Ciutadania

El Programa de Ciutadania integra aquelles accions amb les quals volem afavorir i reforçar la feina dels ajuntaments per tal de desenvolupar un concepte de ciutadania cívica a partir d'intervencions encaminades a garantir la convivència i la consolidació d'una ciutadania compromesa amb els afers col·lectius.

- Plans integrals de ciutadania (PIC)

L'SPDC ofereix als ajuntaments assistència tècnica, assessorament i suport tècnic per la redacció de plans integrals de ciutadania.

L'objectiu és establir les bases per tal d'enfortir el lideratge dels governs locals en la gestió de la cohesió social i la convivència a partir d'un pla que estructurí el conjunt de propostes d'actuació que tenen com a objectiu reforçar els valors cívics, la convivència i la cohesió social en el municipi.

L'any 2009, s'ha completat la redacció dels plans integrals de ciutadania dels ajuntaments de Manlleu (Glossari de la Diversitat), Arenys de Munt (Pla de Convivència i Civisme), Barberà del Vallès (Pla de Convivència i Civisme).*

*Aquests dos plans també són contemplats en el programa de civisme.

Programa de gestió local de la immigració

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania orienta i assessora els ajuntaments amb l'objectiu d'afavorir la governabilitat local en l'àmbit de la gestió de la immigració.

- Plans de Recepció i Acollida Municipals (PRAM)

L'SPDC presta assessorament i suport tècnic als ens locals de la província en la definició de Plans de recepció i acollida municipals. Els PRAM són instruments de gestió i planificació per abordar el fet migratori en l'àmbit local, i els processos de diversificació social i cultural que aquest comporta.

L'any 2009, s'han elaborat els PRAM dels ajuntaments de Gavà, Piera, Navarcles, Sant Celoni, Cubelles i Callús. En el moment de tancar aquesta memòria, l'elaboració del PRAM de Malgrat de Mar es troba en procés de redacció.

- Informes demogràfics

Elaboració d'estudis de diagnòstic de la nova estructura social, bé analitzant la dinàmica poblacional, bé la informació estadística i sociològica sobre els moviments de població del municipi a partir de les dades dels padrons municipals d'habitants. L'any 2009, s'han realitzat nou informes

d'actualització sociodemogràfica: Manlleu, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç dels Horts, Santa Susanna, Palafolls, Berga, Callús, Igualada i Corbera.

- Informes de migració i ciutadania

Els informes de migració i ciutadania són documents que inclouen una diagnosi de la situació demogràfica del municipi i de l'adequació dels serveis municipals per tal de donar una adequada recepció i gestió del fet migratori. A partir d'aquesta diagnosi es realitzen propostes d'actuació en quatre línies de treball: recepció i acollida, convivència ciutadana, governabilitat i territorialització.

L'any 2009, s'ha completat la redacció dels informes de migració i ciutadania dels ajuntaments de Santa Perpètua de Mogoda, Tordera i Esplugues.

- Servei d'assessorament jurídic i laboral per a immigrants

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania té establert un conveni d'abast provincial amb les dues principals entitats per a l'assessorament legal i laboral als immigrants: CITE (CCOO) i AMIC (UGT). Mitjançant aquest conveni, tots els ajuntaments de la província de Barcelona poden derivar les persones que necessitin assessorament en aquests àmbits perquè siguin ateses en alguns dels 35 punts d'atenció d'alguna d'aquestes organitzacions establerts en 30 municipis de la província de Barcelona. Al llarg de l'any 2009, s'han atès 36.334 consultes.

Programa Agents Locals de Diversitat i Ciutadania 2009-2010

Per cinquè any consecutiu, s'ha posat en marxa el Programa d'Agents Locals de Diversitat i Ciutadania, que compta amb la col·laboració del Servei d'Ocupació de la Generalitat de Catalunya. El programa té com a finalitat la contractació de treballadors/es desocupats/des amb estudis superiors i diplomatures en ciències socials i es desenvoluparà entre l'1 de desembre de 2009 i el 31 de maig de 2010. Enguany, es contractaran 16 persones amb una jornada de treball de 35 hores setmanals.

Els/les Agents Locals de Diversitat i Ciutadania han seguit, en la fase d'incorporació al programa, un itinerari formatiu propi que ha de dotar aquests/es professionals dels coneixements, habilitats i actituds necessàries per tal de desenvolupar el nou lloc de treball. Posteriorment, al llarg de la seva estada a l'ajuntament comptaran amb un programa de seguiment de la pràctica professional per part del Servei.

En aquesta nova edició, hi participen 15 ajuntaments a títol individual i una agrupació de 6 ajuntaments de la província de Barcelona.

Formació

Programa de formació

El programa de formació s'adreça a càrrecs electes i empleats públics. Durant l'any 2009, s'han realitzat 65 activitats formatives desplegades en tres modalitats :

- Formació centralitzada (cursos que s'ofereixen a Barcelona per als professionals de la província).
- Formació descentralitzada (cursos que s'ofereixen a espais dels ajuntaments i per al seu personal).
- Formació a mida (cursos dissenyats en base a necessitats concretes).

El nombre total d'alumnes que han assistit a les activitats formatives organitzades pel SPDC durant el 2009 ha estat de 873 alumnes: 418 en la formació centralitzada i 455 en la descentralitzada.

Formació centralitzada (33 accions)

Atenció a la ciutadania. 1r nivell

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 16
- Nombre d'ajuntaments que han participat : 8

Instruments de treball i experiències en els processos d'acollida de persones nouvingudes. Mòdul 1

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 8
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 6

Instruments de treball i experiències en els processos d'acollida de persones nouvingudes. Mòdul 2

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 12
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 8

El paper del professional en l'acompanyament i integració de persones nouvingudes

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 10
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 7

El paper del mediador en la gestió de conflictes: competències i habilitats

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 40
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 23

Gestió de les dades del padró

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 63
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 40

Competències locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 24
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 19

Competències locals i marc jurídic per a la gestió de la immigració. Mòdul 1

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 17
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 12

Competències locals i marc jurídic per a la gestió de la immigració. Mòdul 2

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 14
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 9

Competències locals i marc jurídic per a la gestió de la immigració. Mòdul 3

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 18
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 12

Competències locals i marc jurídic per a la gestió de la immigració. Mòdul 4

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 15
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 11

Taller de la mediació en conflictes : ciutat i diversitat

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 26
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 18

Eines per promoure la convivència i el civisme a l'àmbit municipal

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 18
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 12

Espai públic i experiències de mediació. El cas dels joves

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 32
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 24

Gestió de la comunicació en situacions de crisi

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 6
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 5

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La perspectiva intercultural en el món econòmic i laboral

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 8
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 5

Tècniques d'intervenció en l'àmbit de la mediació ciutadana

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 20
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 12

Tractament dels rumors

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 7
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 5

Societats i cultures d'origen de les persones nouvingudes

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 9
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 6

Gestió de la convivència en les comunitats de veïns

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 21
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 17

Avaluació dels serveis de mediació ciutadana

- Nombre d'edicions: 1
- Nombre d'alumnes: 8
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 6

Instruments de gestió de la immigració: informes d'inserció social i informes de disponibilitat d'habitatge.

- Nombre d'edicions: 2
- Nombre d'alumnes: 26
- Nombre d'ajuntaments que han participat: 14

Formació descentralitzada

S'han realitzat 30 accions a 14 ens locals.

Curs	Edicions	Participants
Badalona		
Atenció a la ciutadania: claus per a una adequada recepció de la població nouvinguda. Nivell 2	1	14
Berga		
Societats i cultures d'origen de persones nouvingudes: Llatinoamèrica, Europa de l'Est, Marroc i Xina.	1	16
Corbera de Llobregat		
Atenció a la ciutadania: claus per a una adequada recepció de la població nouvinguda. Nivell 1	1	10
Esplugues		
Gestió de conflictes en l'atenció a la ciutadania.	1	11
Igualada		
Taller de la mediació en conflictes.	1	11
Manresa		
Instruments de gestió de la immigració: informes d'inserció social i informes de disponibilitat d'habitatge.	1	18
Mataró		
Instruments de gestió de la immigració: informes d'inserció social i informes de disponibilitat d'habitatge.	1	15
Mollet del Vallès		
La gestió de la convivència en les comunitats de veïns.	1	14
Rubí		
Societat i cultura de les persones nouvingudes: Llatinoamèrica, Europa de l'Est, Marroc i Xina.	1	20
Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	20
Sabadell		
Societats i cultures d'origen de les persones nouvingudes.	1	13
Instruments de gestió de la immigració: informes d'inserció social i informes de disponibilitat d'habitatge.	1	32
Viladecans		
Atenció a la ciutadania: claus per a una adequada recepció de població nouvinguda.	1	11
Paper del professional en l'acollida de població nouvinguda.	1	10
Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	12

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Curs	Edicions	Participants
Mòdul 1. Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	10
Mòdul 2. Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	10
Mòdul 3. Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	10
Mòdul 4. Vilanova i la Geltrú Instruments de gestió de la immigració: informes d'inserció social i informes de disponibilitat d'habitatge.	1	11
Consell Comarcal del Maresme Atenció a la ciutadania. Nivell 1 .	1	14
Taller de la mediació en conflictes.	1	16
Societats i cultures de persones d'origen.	1	16
El paper del professional en l'acompanyament de persones nouvingudes.	1	13
Consell Comarcal del Vallès Occidental Competències locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració.	1	13
Consell Comarcal del Vallès Oriental Atenció a la ciutadania. Claus per a una adequada recepció de població nouvinguda. Nivell 1.	1	20
Consell Comarcal del Baix Llobregat Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	12
Mòdul 1. Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	17
Mòdul 2. Competències locals i marc legislatiu en la gestió de la immigració.	1	15
Mòdul 3. Mancomunitat la Plana Competències locals i marc legislatiu per a la gestió de la immigració.	1	9
Els Plans de Recepció i Acollida.	1	11

Formació a mida

Com a formació descentralitzada, també es van realitzar - com a formació a mida- les següents

accions en 2 ajuntaments i van comptar amb 31 assistents:

Curs	Edicions	Participants
Sant Boi de Llobregat Mesures alternatives educatives des del Servei de Mediació Ciutadania.	1	23
Vic Taller de la Mediació en conflictes.	1	8
Total Formació descentralitzada (inclou formació a mida)	32	455

Altres accions i col·laboracions en formació

Màster en Immigració i Educació Intercultural (UB)

En base a un conveni de col·laboració amb la Universitat de Barcelona, el Servei concedeix beques del 50% de l'import de la matrícula a professionals del món local. El nombre total d'alumnes amb beca ha estat d'un.

Fundació CIDOB

En el marc de la col·laboració entre la Diputació de Barcelona i la Fundació CIDOB s'han dut a terme els següents actes:

- VII Seminari Immigració i Europa: Polítiques Públiques i Models de Ciutadania, 19 de novembre de 2009.

Aquest seminari ha estat organitzat per la Fundació CIDOB, la Fundació ACSAR i la Diputació de Barcelona. El nombre d'assistents ha estat de 75 persones.

Segona Jornada sobre Instruments per a la Gestió de la Immigració en l'Àmbit Local

Uns dels acords als quals es va arribar a la Primera Jornada sobre Instruments per a la Gestió de la Immigració en l'Àmbit Local, realitzada el 27 de juny

de 2008, va ser que la Diputació de Barcelona i la Delegació del Govern programarien sessions de formació i informació adreçades als tècnics i tècniques locals sobre la normativa d'estrangeria i l'elaboració i tramitació dels informes d'arrelament social i de disponibilitat d'un habitatge adequat.

Per aquest motiu, ambdues institucions es van tornar a coordinar, acompanyades en aquesta ocasió per la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis, per organitzar la segona edició d'aquestes Jornades, celebrada el dia 12 de març de 2009, amb la finalitat de continuar avançant en la millora de la gestió de la immigració en l'àmbit local.

La Segona Jornada sobre Instruments per a la Gestió de la Immigració en l'Àmbit Local" va tenir com a objectiu difondre els instruments tècnics i de gestió per agilitar la tramitació de documentació administrativa relacionada amb l'assentament de població estrangera al món local i que estigués relacionada amb els informes d'inserció social al municipi i els informes de disponibilitat d'habitatge.

Hi van assistir aproximadament 200 persones, entre representants del món local i altres administracions.

Participació en la IV edició de la fira "Vive Latinoamérica" i en la Fira "Marruecos Vívelo".

La fira del Marroc va tenir lloc entre el 23 i el 25 de gener al Palau Sant Jordi de Barcelona, mentre que la fira llatinoamericana es va celebrar el cap de setmana del 4 i 5 d'abril a la Farga de l'Hospitalet de Llobregat. Des del seu estand, el Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania va informar sobre els programes en matèria d'Igualtat i Ciutadania que ofereix als ajuntaments.

Sensibilització ciutadana

Catàleg d'activitats de convivència i ciutadania

El Catàleg d'activitats de convivència i ciutadania el componen un total de 112 activitats dissenyades per reforçar el treball de sensibilització, conscienciació i difusió que els ajuntaments estan realitzant a partir dels diferents programes municipals.

Són actuacions adreçades a la ciutadania i estructurades a partir de quatre modalitats diferents (audiovisuals, conferències/debats, espectacles, exposicions i tallers d'intercanvi) que faciliten la transmissió de coneixements, potencien el diàleg, la reflexió i l'intercanvi en relació a la convivència ciutadana.

Al llarg de l'any 2009, s'ha realitzat un total de 244 activitats en 59 ens locals.

Exposició "Tan iguals, tan diferents"

Durant l'any 2009, s'ha posat a disposició dels ajuntaments aquesta nova exposició per a la sensibilització ciutadana en l'àmbit de la convivència i la cohesió social.

La mostra consta d'una cinquantena de fotografies d'infants que estudien a escoles catalanes i que tenen en comú que són el que podríem anomenar la primera generació de catalans de la seva família; alguns ja han nascut en aquesta terra, d'altres han viscut un procés migratori abans d'arribar a la que avui és la seva nova llar. Les imatges s'acompanyen de textos que ens apropen a les seves experiències, pensaments i il·lusions.

Els objectius de l'exposició són:

- Relativitzar les diferències entre les persones d'origens culturals diferents i subratllar els valors comuns, tot eliminant els estereotips i tòpics associats a la immigració.
- Generar una reflexió sobre la immigració en el territori més immediat, com és el cas de l'escola o del barri.
- Fomentar la visió de la diversitat cultural com una riquesa de la nostra societat.
- Afavorir el coneixement mutu entre la població nouvinguda i la població autòctona.

Durant l'any 2009, aquesta exposició s'ha cedit a 6 municipis: Gavà, Sallent, Sant Adrià de Besòs, Sant Feliu de Codines, Sant Feliu de Llobregat i Santa Coloma de Gramenet.

Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania

La Xarxa Local per a la Diversitat i la Ciutadania es constitueix, l'abril de 2005, com un espai de debat, intercanvi i cooperació entre els ens locals de la província de Barcelona, amb la voluntat d'identificar, generar i difondre instruments conceptuals i operatius que serveixin als governs locals en la gestió local de la diversitat i de la convivència ciutadana.

Actualment està formada per 92 municipis, 9 Consells Comarcals, un consorci de municipis i una mancomunitat de municipis.

Durant l'any 2009, s'ha efectuat una sessió plenària al mes de febrer, una jornada de treball amb els membres de la Comissió Permanent al mes de febrer i tres grups de treball que es detallen a continuació:

- "Actuacions i experiències per promoure la convivència i el bon veïnatge". Se'n van realitzar 3 sessions presencials entre els mesos de juny i juliol.
- "Polítiques Locals de Gestió de la Immigració: el Reagrupament Familiar". Es va partir d'un treball

previ amb els participants i es va cloure amb una sessió de treball presencial.

- "Migracions interiors en municipis menors de 20.000 habitants". Se'n van fer 3 sessions presencials.

Suport econòmic als ajuntaments

En el marc de la convocatòria d'ajuts a Activitats i Serveis, Pla de Concertació. Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat de l'any 2009, s'ha atorgat una subvenció de 750.000 euros, donant suport a 119 ajuntaments, 7 consells comarcals, 2 consorcis, 1 patronat municipal i 1 mancomunitat de municipis.

Assessorament als ajuntaments

- Assessorament jurídic i tècnic

Aquest és un servei en línia i telefònic a disposició dels ajuntaments per resoldre els dubtes i qüestions relacionades amb la gestió de la diversitat i la ciutadania.

Els 15 assessoraments de l'any 2009 han tingut relació amb l'elaboració dels informes municipals d'arrelament i els de disponibilitat d'habitatge per al reagrupament familiar.

Recursos, estudis i serveis

Observatori de la Diversitat

L'objectiu de l'Observatori és recollir i posar a disposició del món local recursos i informació per donar suport a la presa de decisions. A l'Observatori hi ha dades, experiències sobre la gestió local de la diversitat i informació sobre el marc legislatiu.

- Base de dades de bones pràctiques i recursos

La base de dades de bones pràctiques i recursos és un element de suport informatiu amb l'objectiu de difondre experiències significatives en l'àmbit de la gestió de la diversitat i de la ciutadania, així com proporcionar un directori d'organitzacions i un recull de materials d'interès per a electes i professionals.

El nombre de bones pràctiques recollides és de 91, i 224 els recursos llistats el 31/12/09.

- Base de dades de legislació

La base de dades de legislació és un element informatiu de suport a la presa de decisions del món local. En el decurs del 2009, en col·laboració amb l'Institut de Dret Públic de la Universitat de Barcelona, s'han elaborat 6 fitxes temàtiques sobre legislació aplicable en la gestió local de la immigració.

- Breu estadístic sobre immigració

S'elabora un article descriptiu, a partir de l'explotació de dades estadístiques, sobre l'estat de situació d'alguna qüestió relacionada amb la gestió o l'impacte del fet migratori. Aquests articles apareixen com a secció fixa al butlletí *Migrainfo*. Durant el 2009, se n'han realitzat quatre:

- L'efecte rejuenidor dels processos migratoris.
- Disminueix el nombre d'immigrants que demanen el reagrupament familiar.
- L'evolució de la població estrangera a la província de Barcelona.
- Grau de coneixement i ús dels serveis de mediació per part de la població.

Centre de Documentació

El Centre de Documentació té l'objectiu d'atendre les necessitats informatives i documentals dels ajuntaments i de proveir dels següents serveis:

- Fons documental sobre diversitat i ciutadania

El Centre de Documentació posa a l'abast dels ajuntaments un fons especialitzat en polítiques públiques de diversitat i ciutadania i fet migratori. Actualment aplega 6.440 documents (monografies, llibres de consulta i literatura grisa) i 12 subscripcions de publicacions periòdiques. Durant l'any 2009 s'han registrat 314 nous documents. El Centre de Documentació és obert al públic de dilluns a divendres de 8 a 15 h.

- Diari de la Diversitat

Amb el Diari de la Diversitat, oferim una selecció dels titulars de les notícies més rellevants publicades sobre immigració als principals diaris de Catalunya i de la premsa local de la província de Barcelona. Durant el 2009, s'han consultat 4.673 articles.

- Informació bibliogràfica especialitzada

El Centre de Documentació ofereix un servei d'assessorament personalitzat per a la recerca de bibliografia i documentació relacionada amb la seva especialització. Durant l'any 2009, s'han atès 86 consultes.

De manera periòdica, s'edita un butlletí amb les noves adquisicions del Centre de Documentació.

- Resenyes de bibliografia bàsica sobre diversitat i ciutadania

Des del Centre de Documentació, s'elaboren resenyes de publicacions de diversitat i ciutadania tant per a la seva inclusió al butlletí *Migrainfo* com per a la realització de la publicació "Bibliografia Bàsica".

Durant l'any 2009, han estat elaborades les següents ressenyes:

- *Educació, ciutadania i immigració*. Barcelona. Fundació Catalana de l'Esplai, 2009.
- Galais González, Carolina. *Les Politiques locals de civisme a Europa : exemples de convivència i d'implicació ciutadana*. Barcelona. Servei de Politiques de Diversitat i Ciutadania. Diputació de Barcelona, 2006.
- Innerarity, Daniel. *Ética de la hospitalidad*. Barcelona. Península, 2001.
- Simó, Carles ; Francisco Torres (eds). *Participación de los inmigrantes en el ámbito local*. València. Tirant lo Blanc, 2006.
- Touraine, Alain, *¿Podremos vivir juntos? Iguales y diferentes*. Madrid, PPC Editorial y distribuidora, 1997
- Zapata-Barrero, Ricard coord. *Políticas y gobernabilidad de la inmigración en España*. Barcelona. Ariel, 2009
- Zapata, Ricard ; Gemma Pinyol (eds). *Los gestores del proceso de inmigración. Actores y redes de actores en España y Europa*. Barcelona. Fundació CIDOB, 2008.

- Informació legislativa

Es facilita la localització i el text complet de les disposicions legislatives que puguin ser d'interès per als usuaris o usuàries.

- Servei de reprografia

S'ofereix per a tots els documents a excepció dels documents propietat dels ajuntaments i tots aquells acollits a la Llei de la propietat intel·lectual.

Publicacions i divulgació

- Butlletí Migrainfo: el butlletí de migració i ciutadania

El butlletí *Migrainfo* és un referent per aquelles persones interessades a treballar els temes de migració, diversitat i ciutadania des de l'àmbit local. Es tracta d'una publicació electrònica amb una periodicitat trimestral.

La distribució del butlletí abasta responsables polítics i tècnics de la Diputació de Barcelona, dels ajuntaments i d'altres administracions, així com membres de col·legis professionals, universitats, mitjans de comunicació i entitats ciutadanes. El nombre de subscriptors/es és de 1.530.

- Publicacions

El Servei de Politiques de Diversitat i Ciutadania ha publicat el següent llibre:

- *Polítiques locals de mediació ciutadana: jornades 2007 i 2008*.

- *Marc conceptual i bones pràctiques en ciutadania i convivència als barris europeus*. INTI-CIEN.

- Estudi sobre els processos de socialització de les adolescents d'origen marroquí escolaritzades a la província de Barcelona

L'entitat "Atlàntida, professionals per la interculturalitat" ha realitzat -a través de Núria Mata, professional de la psicologia clínica- un estudi a partir del material recollit en grups d'intercanvi i discussió formats per noies adolescents d'origen marroquí i escolaritzades a cinc centres de secundària de la província de Barcelona.

A partir d'aquesta recollida i anàlisi, l'autora identifica els aspectes i processos més conflictius en la seva socialització i, a partir d'aquí, proposa un seguit d'estratègies i punts a tenir en consideració, especialment dins de l'àmbit escolar.

- Abordatge dels rumors, en l'àmbit de les polítiques municipals

Aquest manual, realitzat per la consultora Global Network, té per finalitat servir d'orientació i suport a la formació, adreçada a càrrecs electes i tècnics municipals, sobre l'abordatge dels rumors en el context de la política municipal.

Així mateix, durant l'any 2009 s'han realitzat dos apunts o estudis preliminars:

- Manual sobre la diversitat religiosa (autor: Jordi López).
- Estudio preliminar: convivencia ciudadana, seguridad y urbanismo (autor: Juli Ponce).

- Web del Servei de Politiques de Diversitat i Ciutadania

La web ha ampliat part dels seus continguts i s'ha posat en marxa l'aplicatiu per a la gestió electrònica de les inscripcions a les jornades organitzades pel Servei.

- Materials de difusió del Servei

S'han editat els següents materials de difusió:

- Catàleg de formació 2009
- Catàleg d'activitats de diversitat i ciutadania 2009.
- Díptics plurilingües per a l'exposició sobre civisme "Gràcies".

- Agenda multicultural dels municipis de Barcelona

El Servei de Politiques de Diversitat i Ciutadania té establerta una línia de col·laboració amb el Col·legi de Periodistes de Catalunya per tal d'elaborar una agenda multicultural adreçada als professionals de la informació, amb dades de contacte d'entitats i associacions que treballin en l'àmbit del fet migratori,

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

així com d'experts i professionals d'aquest sector. En l'actualitat, s'hi recullen 765 registres.

Participació en programes internacionals

Arc Llatí

Participació, juntament amb la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona, en el grup de treball Grup Ribera Sud de la Xarxa Arc Llatí, fent seguiment en allò que afecta a temes d'immigració.

Xarxa CLIP. Xarxa de ciutats europees per a una política d'integració dels immigrants.

El Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania participa, juntament amb 30 ciutats europees, en aquesta xarxa l'objectiu de la qual és recollir i analitzar la pràctica de les administracions locals en relació a la política d'integració dels immigrants i possibilitar l'intercanvi d'experiències entre les ciutats participants.

Durant l'any 2009, s'ha desenvolupat l'estudi de cas per al mòdul 3, polítiques interculturals i relacions intergrupals, a l'Hospitalet de Llobregat. Els resultats dels diferents estudis de cas del tercer mòdul es van presentar a la conferència plenària, amb periodicitat anual, que es va realitzar a Àmsterdam els dies 21, 22 i 23 de setembre de 2009. Durant la trobada, es va debatre i reflexionar sobre les bones pràctiques presentades pels diferents membres de la Xarxa.

El finançament europeu de la Xarxa finalitza a la tardor de 2010 i la Diputació de Barcelona participarà en el desenvolupament del Mòdul 4, sobre empremadoria ètnica, que s'ha de treballar a partir de gener de 2010. S'estan posant els mitjans per trobar noves fonts de finançament que donin continuïtat a la Xarxa.

Migration Policy Group – European migration dialogue

Participació activa, des de la seva constitució l'any 2003, en l'European Migration Dialogue, liderat a Espanya per la Fundació CIDOB. Fruit d'aquesta col·laboració institucional, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania aporta informació a Migration Policy Group.

Projecte europeu “Living together: European Citizenship against Racism and Xenophobia” (Convivència: Ciutadania europea contra el Racisme i la Xenofòbia)

El projecte “Living Together”, co-finançat per la DG de Llibertat, Seguretat i Justícia de la Comissió Europea, està liderat per l'Observatorio Español del Racismo y la Xenofobia (OBERAXE), Ministeri de Treball i Immigració, i té com a objectiu general la

promoció d'un discurs europeu de tolerància, basat en la generació d'arguments de convivència i respecte, el reconeixement de la diferència i la construcció d'una ciutadania europea allunyada de qualsevol forma de racisme i xenofòbia.

La Diputació de Barcelona participa com a soci juntament amb 12 entitats que representen a institucions públiques i organitzacions socials provinents de 6 països europeus: Irlanda, Portugal, Finlàndia, Holanda, Suècia i Espanya.

Els dies 5 i 6 de març de 2009 es va realitzar la primera trobada dels socis a Madrid. Durant la reunió, es van acordar les línies d'actuació del projecte, que finalitza l'estiu de 2010. Aquestes línies d'actuació es resumeixen en la realització de grups de discussió amb ciutadans/es de cada país i amb l'organització de fòrums d'experts nacionals per tal d'identificar els arguments i els contraarguments sobre el racisme i la xenofòbia que existeixen a les nostres societats.

La coordinadora de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania va participar com a experta en el fòrum d'experts espanyol que es va celebrar el dia 26 d'octubre a Madrid.

Els dies 12 i 13 de novembre de 2009, la Diputació de Barcelona va participar a la trobada dels socis que es va realitzar a Estocolm. L'objectiu de la trobada va ser la presentació dels resultats dels grups de discussió i dels fòrums d'experts organitzats per cada país. La reunió també va servir per planificar la darrera fase del projecte. Els objectius per al primer semestre de 2010 són la redacció d'un Decàleg de ciutadania, tolerància i diàleg que estarà disponible en diferents idiomes (anglès, castellà, portuguès, holandès, finès i suec) i la creació d'una Xarxa Europea transnacional través de la qual difondre els resultats finals del projecte i crear un partenariat entre institucions i organitzacions que defensin un model de ciutadania i de diàleg en contra de les manifestacions racistes i xenòfobes.

Projecte europeu “ADR-Plus: Improving citizens' access to justice by promoting mediation in civil and commercial matters” (ADR-Plus: Facilitar l'accés dels i les ciutadans/es a la justícia mitjançant la promoció de la mediació en l'àmbit civil i mercantil)

El projecte ADR-Plus, finançat per la Comissió Europea, va començar el desembre de 2008 i acabarà l'estiu de 2010. L'objectiu del projecte és augmentar el coneixement i reforçar la confiança en l'ús dels processos de mediació entre ciutadans/es i les empreses.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La regió italiana d'Emilia-Romagna lidera el projecte, en què participen com a socis l'associació francesa Infodroits i la Diputació de Barcelona.

Durant el 2009, s'han realitzat dues reunions de treball, una a Bordeaux (França), els dies 11 i 12 de febrer, i l'altra a Barcelona, el dia 5 de novembre. La finalitat de la trobada de Bordeaux va ser la d'acordar la metodologia i els principis bàsics de les enquestes a ciutadans/es i als serveis de mediació que s'havien de dur a terme durant el primer semestre de 2009. La reunió de Barcelona va servir per posar en comú els resultats obtinguts a les enquestes realitzades per cada soci, les quals tenien l'objectiu d'analitzar el grau de coneixement de la mediació per part de la ciutadania.

En el marc del projecte, les Terceres Jornades sobre Polítiques de Mediació Ciutadana, realitzades el dia 6 de novembre, van comptar amb la participació dels socis i d'una representant de la Comissió Europea. Tots ells van participar en una taula rodona sobre les polítiques europees de mediació, en la qual es van presentar els primers resultats de les enquestes.

Per a la segona fase del projecte (fins al juny de 2010), s'ha planificat la realització d'una campanya de difusió i diferents accions a nivell local per part de cada soci per augmentar el coneixement i l'ús de la mediació com a estratègia per a la resolució alternativa de conflictes.

Està previst que el juny de 2010 es realitzi una conferència internacional a Bolonya (Itàlia) per presentar els resultats comparats de les enquestes i les conclusions de les diferents accions locals de

difusió dutes a terme durant el primer semestre de 2010.

Conferència sobre “Interacció entre migrants i les seves societats d'acollida: Aprenent de la política i la pràctica”

Conferència organitzada pel Consell d'Europa i l'Ajuntament de Barcelona, que va tenir lloc els dies 16 i 17 d'octubre de 2009 a Barcelona, en la qual va participar la Diputació juntament amb representants de governs locals i regionals de 21 països europeus.

L'objectiu de la conferència va ser el d'intercanviar bones pràctiques i debatre sobre les estratègies d'empoderament i el reforçament de les capacitats dels immigrants per interaccionar amb les societats receptores. Les jornades de treball es van estructurar a través de diferents blocs temàtics sobre recepció i acollida, la promoció de la interacció entre immigrants i comunitats locals, la construcció d'un sentiment de pertinença i d'identitat compartida i reptes per al futur.

Les conclusions de les jornades de treball seran presentades a les diferents institucions europees per tal d'assessorar i orientar el disseny de les polítiques d'immigració. Està previst realitzar una segona conferència per a debatre els resultats de les primeres jornades de treball.

Convenis amb entitats

El Servei també realitza convenis de col·laboració amb entitats i universitats i aporta suport econòmic per tal de prestar serveis als ajuntaments de la província de Barcelona.

Entitat	Producte/Servei	Quantitat
CIDOB	Assistència econòmica per al desenvolupament d'activitats relacionades amb el fet migratori a Europa.	50.000
FEDELATINA	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament de les seves activitats d'assessorament i informació al col·lectiu llatinoamericà.	50.000
CITE	Provisió de serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria de residència i autoritzacions de treball als immigrants.	186.580
AMIC	Provisió de serveis d'informació i assessorament jurídic especialitzat en matèria de residència i autoritzacions de treball als immigrants.	186.580
Associació Ona Nova, Projecte, Serveis, Cultura i Oci	Suport per a la continuïtat al projecte “Cafè i més: inserció laboral a través del comerç de proximitat”	10.000
Associació Sociocultural Ibn Batuta	Suport tècnic i econòmic en el desenvolupament de les seves activitats d'assessorament i informació al col·lectiu magribí.	30.000
Atlàntida, Professionals per la Interculturalitat	Suport per al desenvolupament del Pla de treball per a l'any 2008	6.670

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Entitat	Producte/Servei	Quantitat
Fundació Associació Catalana de Solidaritat i Ajuda als Refugiats	Elaboració d'un programa d'actuació per donar suport a entitats ciutadanes en la realització d'accions d'integració i cohesió socials.	150.000
Fundació Viure i Conviure	Constitució d'un fons per a la subvenció d'entitats de persones nouvingudes que actuïn en l'àmbit local.	20.000
ASOCROM	Suport a l'assessorament i informació al col·lectiu romanès.	12.000
Consorti per a la Normalització Lingüística	Realització de cursos de català per a la població immigrant als municipis de la província de Barcelona	90.000
Universitat de Barcelona	Beques a empleats del món local per a la inscripció en el Màster Immigració i Educació Intercultural.	9.750
Universitat de Barcelona	Suport al projecte Estatuto Jurídico del Inmigrante	12.000
Altres suports		43.000

Mitjans

16 Tècnic mitjà especialista – agent local de diversitat i ciutadania

Recursos humans

La composició del Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania a 31 de desembre de 2009 és la següent:

- 1 Cap de Servei
- 2 Caps de Secció
- 1 Cap d'Unitat
- 4 Suport administratiu
- 1 Secretària de directiu
- 2 Tècnic mitjà especialista

11 Tècnic superior

Recursos econòmics

Pressupost aprovat per al Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

Capítol II	767.230
Capítol IV	2.765.185

Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home

Definició i Objectius

Els objectius de l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona – Home es fonamenten en una tasca permanent de suport als municipis de la província de Barcelona en el desenvolupament de les polítiques d'igualtat de gènere, una interacció amb les àrees i organismes de la Corporació per aprofundir en la transversalitat de gènere i una acció de sensibilització social en matèria d'igualtat per a la transformació social.

Subvencions	2008	2009
Polítiques Igualtat	166	162
Centres Informació i Recursos per a Dones	40	45

Desenvolupament i implantació de consultories

El Programa de Consultories contempla l'assessorament tècnic i el desenvolupament de serveis i programes amb la finalitat d'oferir eines metodològiques i instruments que ajudin a la implementació de les polítiques d'igualtat de gènere en els municipis.

El programa inclou, entre d'altres, la realització d'auditories de gènere, plans d'igualtat i plans específics que ajudin els governs locals a copsar les

Tasca efectuada

Suport a les activitats locals

L'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ofereix suport econòmic per a la realització de projectes i activitats dels ajuntaments de la província de Barcelona, orientats al desenvolupament de polítiques de gènere i la igualtat efectiva de dones i homes.

Aquest any s'ha continuat amb el programa de subvenció per a la creació i desenvolupament dels Centres d'Informació i Recursos per a Dones. La relació total de subvencions i la comparativa amb l'any anterior és la següent:

seves necessitats i potencialitats i a dissenyar les línies d'intervenció i les actuacions més adients per desenvolupar les seves polítiques d'igualtat de gènere

S'ha de tenir en compte en el còmput global que hi ha serveis que es van contractar a l'any 2008 però s'han acabat d'implementar a l'any 2009 i altres que s'han iniciat a l'any 2009.

La relació total de consultories és la següent:

Producte	Nombre	Lloc de realització
Plans d'igualtat	14	Corbera, Cubelles, C.C. Berguedà, Esparreguera, la Garriga, Llinars del Vallès, Martorell, Pallegà, Pineda, Sant Vicenç del Horts, Cervelló, Montcada, Ripoll, Sant Joan Vilatorrada
Plans Interns igualtat Gènere	6	Mataró, Sant Boi, Vilanova i la Geltrú, Vic, Manlleu, Castelldefels
Auditories	4	Abrera, Corbera, Sant Adrià del Besòs, C.C. Berguedà
Avaluació Plans d'igualtat	2	Rubí, Sant Joan de Vilatorrada
Tallers Procés Participatiu	13	Montcada, Esparreguera, Cervelló, Martorell, Cubelles, Sant Vicenç del Horts, Sant Joan de Vilatorrada, Corbera (2), Abrera, Pallegà, Sant Adrià del Besòs, la Garriga

Servei de consulta jurídica en línia i assessoria jurídica

El servei de consulta jurídica en línia s'ha concertat amb UGT. El servei està adreçat a professionals dels municipis. Mitjançant un "password", els i les professionals poden adreçar consultes concretes als advocats i advocades d'UGT que són respostes en un termini de 24 hores.

Catàleg d'activitats: relació d'activitats destinades a la sensibilització de la ciutadania vers la igualtat de gènere

Ajuntaments participants, població i municipis que han demanat més activitats

- Total d'ajuntaments: 52

- Total d'habitants: 913.868
- Total d'activitats: 111

Formació en matèria de gènere

Dins el Catàleg de formació de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home ofereix un ampli ventall de cursos emmarcats en les diferents línies estratègiques del Pla d'Igualtat. La formació s'organitza de la següent manera:

- Formació descentralitzada o al territori: anomenada així perquè es porta a terme sota demanda d'un o més ajuntaments en el territori.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

- Formació centralitzada: dirigida a personal polític i tècnic dels ajuntaments i que té lloc a l'Espai Francesca Bonnemaison.
- Formació universitària: amb conveni amb la UAB.
- Institut de Formació Política per a Dones: dirigit a formar les dones electes i les responsables polítiques locals.

Cursos realitzats dins de la formació descentralitzada o al territori

Aquest any 2009, s'han dut a terme un total de 31 cursos corresponents a la formació descentralitzada impartida als ajuntaments de la província de Barcelona.

	Nombre	Lloc de realització
Introducció a l'ús d'un llenguatge no sexista	6	Canovelles, Sabadell(2), Arenys de Mar
Violència vers les dones: experiències d'intervenció	5	Sabadell, Berga, Sant Pere de Ribes
Violència de gènere en joves: estratègies per a la prevenció i la intervenció	1	Sant Feliu, CC Baix Llobregat, Castellar del Vallès, Olesa, la Roca del Vallès, Abrera-Esparreguera
Coeducació: estratègies d'intervenció educativa per a la igualtat	1	Parets del Vallès
Perspectiva de gènere en el disseny, implementació i avaluació de les polítiques públiques	14	Santa Perpetua de Moguda
Comunicació Eficaz	1	Corbera, Cervelló, Llinars del Vallès, Pallegà, Martorell, Esparreguera, Sant Vicenç dels Horts, la Garriga, Sant Joan de Vilatorrada, Abrera, Sant Adrià del Besòs, Cubelles, C.C. del Baix Llobregat, Polinyà
La perspectiva de gènere en el disseny de les ciutats i els territoris	1	Consell Comarcal del Vallès Oriental
Total	31	27 ajuntaments i 2 consells comarcals 456 persones participants

Matèries formació centralitzada	Nombre total d'alumnes	Nombre d'alumnes dels ajuntaments
Planificació urbanística amb perspectiva de gènere	27	20
Violència vers les dones: Experiències d'intervenció i autocura de la professional	18	8
Coeducació: Estratègies educatives per a la igualtat	25	10
Participació sociopolítica de les dones	12	8
Immigració, diversitat i gènere	25	17
Teoria Feminista S. XXI	60	45
Introducció de la perspectiva de gènere a la programació cultural	16	10
Introducció de la perspectiva de gènere als mitjans de comunicació locals	13	6
Introducció de la perspectiva de gènere en les polítiques de promoció econòmica	30	25
Violència en la parella: nivells d'intervenció i treball en xarxa	28	12
Salut i Qualitat de Vida: una qüestió de gènere	21	7
Total	11 Cursos	275
		168

Pel que fa als ensenyaments universitaris, l'any 2009 es va dur a terme la setena edició de la Diplomatura de Postgrau de Gènere i Igualtat.

Polítiques Públiques de Gènere	Alumnes	Nombre d'alumnes dels ajuntaments
Diplomatura	30	12

A la tardor del 2009, es va iniciar la 8a edició de la Diplomatura de Postgrau que correspon al curs acadèmic 09/10 i que porta per títol Diplomatura de Postgrau en Gènere i Igualtat: Agents d'Igualtat.

Institut de Formació Política per a Dones

L'any 2009 ha estat el segon any de l'Institut de Formació Política per a Dones (IFPD). L'IFPD és un instrument de promoció de la formació i capacitació

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

política adreçada a les dones electes i a les responsables polítiques locals. L'oferta formativa contempla quatre àrees d'ensenyaments: Àrea de comunicació, Àrea de lideratge de gènere i competències directives, Àrea de gestió estratègica i Àrea de xarxes i apoderament.

S'han programat 9 cursos, distribuïts de la manera següent:

- Àrea de Comunicació: tres sessions de treball de 4 hores cadascuna
- Àrea de lideratge de gènere i competències directives: dues sessions de treball de 4 hores cadascuna.
- Àrea de gestió estratègica: una sessió de 4 hores.
- Àrea de xarxes i apoderament: una sessió de 4 hores.

Tot això fa un total de 60 hores de formació i han participat 66 municipis diferents, dels quals el 27% eren de localitats d'entre 20.000 i 50.000 habitants, seguits d'un 20% de municipis d'entre 10.000 i 20.000 habitants. La matrícula de l'any ha estat de 263 participants i el perfil de l'alumnat és de regidores de la província, regidores de gènere, alcaldesses i assessores tècniques.

Xarxa de Centres d'Informació i Recursos per a Dones

Durant any 2009 s'ha consolidat la Xarxa Local de Centres d'Informació i Recursos per a Dones, amb el suport econòmic a quaranta cinc ajuntaments per a la creació i desenvolupament de Centres i la participació total de 47 Centres en la Xarxa.

En relació a l'any passat, quatre nous municipis han posat en marxa un Centre d'Informació i Recursos per a Dones, als quals s'ha ofert assessorament tècnic des de l'OPPID-H:

- El Consorci del Moianès, a través del qual es cobreix la població dels següents ajuntaments: Moià, Castellcir, Collsupina, Granera, Castellterçol, Calders, Monistrol de Calders, l'Estany, Santa Maria d'Oló i Sant Quirze Safaja
- El Prat de Llobregat
- Molins de Rei
- Sant Just Desvern

D'aquesta manera, la Xarxa de Centres d'Informació i Recursos per a Dones, cobreix a una població de 2.629.032 habitants, oferint serveis i recursos per a l'assoliment de la igualtat de gènere a la província de Barcelona.

Per altra banda, també s'ha ofert assessorament per a la creació o remodelació dels CIRDs tot i organitzant un seguit de visites a centres consolidats i referencials de la província.

En aquest sentit, s'han mantingut reunions d'assessorament per a la creació de centres als municipis de *Sant Just Desvern*, *Mancomunitat de la Plana*, *Masnou*, *Masquefa* i *Viladecans*, i s'han realitzat les següents visites tot i assessorant al municipi de *Barberà del Vallés* per a la remodelació del seu centre als centres del *Masnou* i *Sant Adrià del Besòs*.

Els grups de treball en el marc de la Xarxa d'aquest any 2009 han estat els següents:

- Els Centres d'Informació i Recursos per a Dones en l'abordatge de la violència de gènere.
- La utilització de les TIC des dels Centres com a eines de participació i apoderament.

Programa d'agents locals d'igualtat

Aquest programa es realitza en col·laboració amb el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i implica la contractació de 60 professionals per desenvolupar tasques d'agent d'igualtat al municipis de la província de Barcelona.

Significa la incorporació d'una nova figura professional especialitzada en el desenvolupament de polítiques d'igualtat per a dones i homes als ajuntaments de la província de Barcelona, i la seva progressiva incorporació en les estructures de les entitats locals. Enguany, el Programa ha entrat en la seva 3a fase i 43 ajuntaments han incorporat la figura en les seves plantilles.

En el marc del Programa, s'han impulsat les polítiques d'igualtat, s'han consolidat les regidories de polítiques de gènere i s'han realitzat més de 1.000 actuacions vinculades a línies d'actuació que van des de l'impuls de les polítiques de gènere, a la prevenció de la violència o la promoció de la participació sociopolítica de les dones.

Es tracta d'un Programa estratègic tant per la seva dimensió com pel seu impacte. Es va iniciar l'any 2007 i durant els anys 2008 i 2009 s'ha consolidat al territori com una de les accions més valorades per part dels ajuntaments.

L'Espai Francesca Bonnemaison

La Diputació de Barcelona va crear l'Espai Francesca Bonnemaison com un espai de referència per fomentar la participació activa de les dones en tots els àmbits, impulsar les polítiques d'igualtat de gènere i promoure la sensibilització ciutadana al voltant dels principis d'igualtat i ciutadania.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Activitats

Com l'any anterior, les activitats programades el 2009 s'han organitzat a partir de diferents àmbits d'acció:

Tipologia d'accions	Nombre d'accions
Pensament	8
Polítiques	11
Sensibilització i Cultura	27
Total	46

Per tipologies d'actes, podem resumir l'any d'aquesta manera:

Activitats	Nombre d'activitats	Nombre de participants
Cinema	5	788
Presentacions de llibres	3	133
Taules rodones - Debats	5	331
Teatre	1	61
Jornades i seminaris	13	2295
Conferència	7	803
Exposicions	3	750
Visites	9	294
Totals	46	5.351

L'Espai Francesca Bonnemaison té tres cicles anuals on s'emmarquen diferents activitats. Són els següents:

- ... el fil Ariadna: pensadores feministes
- Genealogies
- Identitats: diàleg entre dones i homes per a la igualtat

Perfil del públic

El públic, tot i ser majoritàriament format per dones, el 81% de les activitats mantenen un percentatge del 19% d'homes. Aquest any hi ha hagut un increment de l'1% pel que fa a la presència d'homes. Per edats, el 24% del públic és jove i el 76% són persones adultes.

Distribució del públic per trimestres

1r trimestre	615
2n trimestre	1588
3r trimestre	132
4t trimestre	2.094

Cessió d'espais

En el marc de la col·laboració de l'Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home amb les entitats sense ànim de lucre que organitzen actes amb perspectiva de gènere, s'han cedit espais a les següents entitats:

- ACGiL (Assoc. Cristiana e Gais i Lesbianes de Catalunya)
- AHIGE (Associació d'Homes per la Igualtat de Gènere)
- Ajuntament de Barcelona. II Congrés de Dones.
- Associació Ca la Dona
- Associació Cancrena Teatre
- Associació catalana de llevadores

- Associació Cultural Solidària Caleidoscopio
- Associació de Planificació Familiar de Catalunya i Balears
- Associació Mares i Pares de Gais i Lesbianes, AMPGIL,
- Associació Mensa Espanya
- Associació Salut i Família,
- Associació SAO formació i aprenentatge
- C.E. LES PANTERES GROGUES
- Col·lectiu de dones en l'església
- Coordinadora Gai-Lesbiana
- Dones en xarxa
- Drac Màgic
- Fundació Lydia Cacho
- Generalitat de Catalunya. Departament de Treball. Direcció General d'Igualtat d'oportunitats en el treball.
- Plataforma unitària contra les violències de gènere
- Universitat Autònoma de Barcelona. Departament de Ciència Política i Dret Públic. Centre Antígona

Centre de recerca

El Centre de Recerca és un espai de foment i difusió de la investigació especialitzat en polítiques públiques de gènere. La seva missió és donar suport a la investigació i a la difusió dels estudis, així com generar eines documentals i d'informació que contribueixin al desenvolupament de les polítiques locals d'igualtat. La seva activitat es desenvolupa tant en àmbits locals com internacionals, en el món acadèmic i fora d'aquest.

Projectes Internacionals

Athena 3

Athena és una xarxa temàtica d'estudis de gènere que està coordinada des d'Utrecht (Holanda), per

L'Oficina Internacional d'Estudis de Dones (International Office of Women's Studies). Està formada per més de 110 institucions de caire diferent (acadèmic, societat civil, institucions públiques) de l'àmbit del gènere i fa deu anys que funciona. El principal repte d'aquesta xarxa és impulsar l'àmbit acadèmic dels estudis de dones, així com la interrelació entre la universitat, els centres de dones i els serveis de promoció de les polítiques d'igualtat.

L'OPPIDH ha participat en el grup de treball *"Enfortint l'impacte social del estudis de dones"*, on aquest any s'ha organitzat un seminari sobre interseccionalitat, que va tenir lloc al febrer de 2009 a l'Espai Francesca Bonnemaison. Com a resultat d'aquest seminari, s'ha produït un llibre que es presentarà a inicis del 2010, en anglès.

A més, som membres del *Task Force*, grup de gestió i seguiment de la xarxa i, des d'aquesta plataforma, s'ha participat en el disseny de la proposta per poder continuar amb Athena 4 amb finançament europeu i del paper a desenvolupar per l'associació ATGENDER.

Aquesta xarxa organitza una trobada anual que durant l'any 2009 s'ha celebrat a Utrecht (Holanda) que s'ha estat a més el final d'Athena 3.

Xarxa Arc Llatí

Arc Llatí és una xarxa d'entitats de segon nivell, que compta amb 65 membres i un total de 7.962 municipis, distribuïts en un territori variat: regions costeres, territoris insulars i zones interiors adjacents. L'OPPIDH participa en el Grup de Treball d'igualtat d'oportunitats, liderat pel Conseil Général du Gard.

Durant l'any 2009, no s'ha fet cap reunió del Grup temàtic d'Igualtat d'oportunitats.

Innovation and Formation of the Competences in the Textile/Fashion sector: FASHION.NET Leonardo da Vinci

L'objectiu del projecte era realitzar estudis territorials, on es puguin contrastar les dades sobre el context del tèxtil en cadascun dels territoris dels socis, i a partir d'aquesta informació es puguin dissenyar mòduls formatius (en línia i presencials), tenint en compte les demandes competitives del sector del tèxtil/moda. Als mòduls formatius també s'incorporaran les noves tecnologies com a eines de suport, per tal d'adaptar-se a les demandes reals de les empreses. L'Escola de la Dona participa activament en el projecte.

La durada del projecte era de dos anys des de març de 2007 a març de 2009. Aquest any 2009, s'ha fet

una reunió de treball i de tancament del projecte a Parma (Itàlia), on es van tractar en especial temes de gestió econòmica i de tancament dels mòduls formatius.

The Grassroots Women's International Academy, a peer Learning Strategy applied to the Mother Centers movement (Grups de base de dones internacional, estratègia d'aprenentatge entre iguals aplicat als Centres de Mares). Projecte Grundtvig.

És un projecte europeu d'aprenentatge permanent de dos anys de durada, és a dir, d'octubre de 2007 a juliol de 2009. Els objectius proposats són aprendre sobre la metodologia de participació de grups de base de dones; aprendre sobre els centres de mares com a llocs de trobada, de suport i aprenentatge per a les dones, especialment de grups amb desavantatges socials i econòmics; i combinar l'aprenentatge amb l'apoderament, mitjançant l'establiment d'una xarxa de persones que aprenen entre elles, s'interrelacionen i participen activament en el projecte.

Durant l'any 2009, s'ha organitzat una visita als centres de mares Viena (Àustria) coincidint amb la reunió de tancament del projecte el maig del 2009.

Ajuts a la Recerca Francesca Bonnemaison

Durant l'any 2009, s'ha realitzat el seguiment dels projectes als quals es va atorgar l'ajut l'any 2008, que van ser els següents:

- *Efectes a llarg termini de l'abús sexual infantil en la salut sexual i reproductiva i en les relacions afectives i sexuals de les dones adultes.* Ajuntament de Cerdanyola (Investigadora: Lourdes Lopetegui i equip)
- *La intervenció socioeducativa grupal en els Punts d'Informació i Atenció a les Dones: anàlisi de necessitats i propostes d'actuació.*
- Ajuntament de Barcelona (Investigadores: Trinidad Donoso i Bárbara Biglia)
- *Participació de les dones i cultures polítiques a L'Hospitalet de Llobregat: una perspectiva de gènere.*
- Elena Espeitx Bernat
- *Cos, gènere i identitat. Cap una pedagogia crítica de la construcció social d'ideals corporals.*
- Patricia Soley Beltran

Així mateix, s'ha realitzat la convocatòria 2009 i s'ha concedit un únic ajut. La proposta guanyadora ha estat:

- *Guia pràctica per a professionals municipals sobre la mediació familiar amb perspectiva de gènere. Anàlisi i orientacions per a la intervenció local.* (Margarita Bonet Esteva – Centre Antígona)

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Escola de la Dona

La Diputació de Barcelona va crear l'Escola de la Dona per garantir la formació integral de les dones i afavorir el seu desenvolupament personal, la participació activa com a ciutadanes i la seva promoció professional.

Avui, els objectius principals del projecte educatiu de l'escola són els següents:

- Oferir una formació per al desenvolupament personal, la millora de la qualitat de vida, la creativitat i l'autoestima personal.
- Impartir uns ensenyaments de rigor i qualitat que enriqueixin la formació cultural i fomentin la reflexió.
- Impulsar la formació política i social per reforçar la participació de les dones en tots els àmbits de la societat.
- Dissenyar una formació per fer possible l'ocupació, la promoció de les iniciatives i l'autonomia de les dones en el mercat laboral.
- Cal fer esment a la commemoració del 125è aniversari de la creació de l'Escola de la Dona, que es va realitzar amb diferents actes durant el curs acadèmic 2008- 2009. Una commemoració que va permetre reivindicar el passat per tal de situar l'escola en el segle XXI.

Dades del curs 2008/09

Àrees	Alumnes
Àrea Dibuix i Pintura	393
Àrea Il·lustració	184
Àrea Arts Aplicades	134
Àrea Cuina i Nutrició	766
Àrea Disseny de Moda	92
Àrea Patronatge de Moda	202
Àrea Tall i Costura	439
Àrea Tècniques de Planxa	68
Àrea Polítiques d'Igualtat de Gènere (Postgrau i Màster)	20
Àrea de Gènere i Societat	65
Àrea Llengües Comunicació i Expressió	725
Àrea de Recursos Personals i per a l'Ocupació	226
Àrea Gestió i Economia	54
Àrea Sistema operatiu i Ofimàtica	222
Àrea Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC)	247
Àrea Aplicacions Tecnologies de l'Art i el Disseny (TAD)	112
Àrea Música i Arts escèniques	179
Àrea Humanitats	716
Total de places ocupades	4844
Total real d'alumnes	2995
Total grups	343

Convenis amb entitats

L'Oficina també realitza convenis de col·laboració amb les entitats sense afany de lucre i les

universitats per tal que ampliïn els seus serveis a les entitats locals i/o desenvolupin projectes adreçats a promoure la igualtat de gènere.

Entitat	Productes / Serveis de Suport
ASSOCIACIÓ ACORD	Projecte d'acollida i informació sobre diversitat sexual als ajuntaments de la província de Barcelona
ASSOCIACIÓ DE DONES PERIODISTES DE CATALUNYA	Suport a la edició i distribució de la revista trimestral <i>DONES</i> ,
ASSOCIACIÓ PROMOTORA DEL CENTRE DE CULTURA FRANCESCA BONNEMAISON	Suport al desenvolupament d'activitats de l'associació al Centre Francesca Bonnemaison
CA LA DONA	Suport al projecte "Un espai de dones i per a dones"
CENTRE D'ANÀLISIS I PROGRAMES SANITARIS	Suport a l'edició i distribució de la revista <i>MyS</i> ,
DONES EN XARXA	Desenvolupament del projecte "Dones en xarxa, dones ciutadanes"
DRAC MÀGIC	Suport a la XVII Edició de la Mostra internacional de cinema

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

Entitat	Productes / Serveis de Suport
SURT FUNDACIÓ DE DONES	de dones, de Barcelona. Suport a la realització de la Jornada de "Presentació Pública de la Fundació SURT"
FUNDACIÓ M. AURÈLIA CAPMANY	Suport a les activitats funcionals d'informació, difusió i de manteniment de la Fundació Maria Aurèlia Capmany
UB DUODA	Edició i difusió de la Revista <i>DUODA</i> .
ASS. SALUD Y FAMILIA	Desenvolupament dels Bancs de temps als municipis de la província.
FED. DONES PER A LA IGUALTAT. Baix Llobregat	Suport a les activitats realitzades durant 2009

Publicacions i altres materials de suport

Col·lecció	Títol	Nombre d'exemplars
Reflexions en femení	- La participació sociopolítica de les Dones - Polítiques d'Igualtat i Masculinitats - Ciutats Coeducadores	Pendent de publicació Pendent de publicació Pendent de publicació
Material de difusió	Catàleg Activitats Catàleg Formació Programa de l'IFPD Diplomatura de postgrau Oferta educativa Escola de la Dona 08/09 3 Agenda trimestral 5 Agendes mensuals Vinils porta 5 Fliers	500 500 2000 2000 3000 5000/u 8 3000/u
Altres publicacions	Llibre d'aniversari de l'Escola de la Dona: <i>L'Escola de la Dona: 125 anys construint un camí cap a al igualtat, 1883-2008</i> , de Susanna Tavera i Garcia També, hem col·laborat en l'elaboració de la darrera edició de l'Enquesta Metropolitana sobre <i>Condicionis de Vida i Hàbits de les Dones de la Província de Barcelona</i> .	3000/u

Mitjans

- 7 Auxiliars suport a la gestió
- 2 Professorat (grup D)
- 1 Professorat (grup E)

Recursos humans

Durant l'any 2009, la plantilla de l'Oficina de promoció de Polítiques d'Igualtat Dona- Home ha estat composta per:

- 1 Cap d'Oficina
- 2 Cap de Secció
- 2 Caps d'Unitat
- 1 Directora de Programa
- 9 Tècnics Superiors Polítiques socials
- 22 Professorat Tècnic Superior
- 4 Tècnics Mig Polítiques Socials
- 1 Tècnics Mig Gestió
- 60 Agents d'igualtat
- 9 Professorat Tècnic Mig
- 1 Tècnic Auxiliar de Gestió
- 12 Professorat Tècnic Auxiliar
- 1 Secretària Cap d'Oficina

Recursos econòmics

El pressupost aprovat per a l'any 2009, gestionat per l'Oficina de Promoció de Polítiques d'igualtat Dona- Home, és el següent:

Programa 313G0. Promoció de la igualtat	
Capítol II	479.000
Capítol IV	1.857.200
Programa 313G1. Escola de la Dona	
Despeses	
Capítol II	192.400
Capítol VI	29.000
Ingressos	
Capítol III i IV	730.500

Oficina del Pla Jove

Definició i objectius

L'objectiu principal de l'Oficina del Pla Jove és cooperar amb els municipis de la província de Barcelona en el desenvolupament, la millora i l'aprofundiment de les polítiques de joventut.

Des de l'any 2005, l'Oficina del Pla Jove es marca com a objectiu estratègic el reforç dels programes i accions vinculats a la primera joventut, la responsabilitat social, la igualtat d'oportunitats i la ciutadania. Així, cobra importància l'aposta pel suport a la intervenció local en els àmbits de la dinamització juvenil (als IES, als espais joves i a l'espai públic) i la prevenció de les conductes de risc, especialment dins del col·lectiu al qual fem referència.

Treball interdepartamental

Educar en l'esport

En la línia del treball transversal, les àrees d'Esports i de Benestar Social i l'Oficina del Pla Jove, des de l'any 2001, ofereixen als ajuntaments de la província un seminari formatiu de 20 hores de durada amb el títol *Prevenició i detecció de conductes de risc per a joves*. L'objectiu és facilitar als tècnics/ques municipals i monitors/es d'esport i lleure eines per a una intervenció preventiva amb els i les joves.

Aquest any s'han realitzat dos seminaris als municipis de Sant Celoni i Tona, amb un total de 42 participants. Des de la posada en marxa del programa i fins a aquest moment, s'han format 401 tècnics/ques i monitors/es d'esport i lleure.

Relacions Internacionals

L'Oficina del Pla Jove continua participant en la Comissió de Sensibilització, que es reuneix tres vegades l'any, i que valora l'oferta d'accions que desenvolupen les ONG anualment.

Direcció de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats - DSHUA

L'objectiu principal del projecte és la rehabilitació integral de barris per evitar riscos i millorar les condicions dels ciutadans residents. En aquesta línia s'ofereix suport a la gestió de Projectes d'Intervenció Integral a aquells ajuntaments que volen implementar projectes. Per aquesta raó, la Diputació va crear la Taula per la Millora.

Al llarg del 2009, s'ha col·laborat en el suport als municipis de les Franqueses del Vallès, Pallemà, Piera, Premià de Dalt, Premià de Mar, Sant Vicenç

dels Horts, Masies de Voltregà, Sallent i Sant Pere de Torelló.

Subvencions

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Àmbit de suport per a infraestructures i equipaments. S'han subvencionat 5 projectes de 5 ajuntaments

Àmbit de suport per a serveis i activitats. Els conceptes subvencionables l'any 2009 han estat els següents:

- Pla Local de Joventut i Programa d'activitats juvenils
- Programa d'Informació i Dinamització Juvenil als Centres d'Educació Secundària (PIDCES)
- Programa supramunicipal d'informació juvenil
- Catàleg d'activitats juvenils 2009

Dels tres primers conceptes, s'ha donat suport a 229 ajuntaments, 5 consells comarcals i 1 consorci. I, dins el Catàleg d'activitats d'Igualtat i Ciutadania, els beneficiaris han estat 81 ajuntaments, 2 consells comarcals i 2 consorcis.

S'ha col·laborat en 524 projectes que corresponen a 224 Plans Locals de Joventut i/o Programes d'activitats, 105 Programes PIDCES amb 282 centres de secundària implicats, 2 Programes supramunicipals d'Informació juvenil i 193 activitats concedides del Catàleg d'activitats.

Elaboració de Plans locals de joventut

Entenem el Pla local com una eina de planificació i gestió que permet definir criteris, línies estratègiques..., ordenar i visualitzar processos i actuacions, i avaluar totes les activitats que en polítiques juvenils desenvolupa un ajuntament a través del servei de Joventut directament i, de forma transversal, amb altres àrees i entitats municipals, aplicant polítiques més properes i participatives. En aquest sentit es facilita suport econòmic i tècnic als ajuntaments que demanen la col·laboració de l'Oficina del Pla Jove, per a l'elaboració del seu Pla local de Joventut.

Al llarg de l'any, s'ha participat en l'elaboració de 6 plans locals de joventut: Badalona, Barberà del Vallès, Canovelles, Rubí, Sant Vicenç de Castellet i Vacarisses.

Altres subvencions

S'han atorgat subvencions directes per a 8 activitats amb un interès especial a 7 ajuntaments: Badalona, Gurb, Granollers, Montcada i Reixac, Olèrdola, Sabadell i Sant Vicenç dels Horts,

Formació d'electes i professionals de l'àmbit de joventut

El programa de formació d'electes i professionals de les polítiques de joventut és una eina de suport a les persones que tenen responsabilitats tècniques i polítiques en aquest àmbit, amb l'objectiu d'afavorir el seu desenvolupament personal i professional. L'Oficina del Pla Jove ha ofert 17 activitats formatives, amb un total de 149 hores de formació, en les quals han participat 455 persones de 102 ens locals (97 ajuntaments i 5 consells comarcals).

Disseny de polítiques

Amb la voluntat d'oferir formació i eines per a la definició i execució de polítiques locals de joventut, s'han realitzat dos cursos.

- Elaboració d'un Pla Local de Joventut. Metodologia, elaboració i avaluació
- Atenció a la diversitat de les persones joves

Dinamització juvenil

S'han realitzat 4 accions formatives adreçades a personal tècnic de primera línia, amb tasques de dinamització i promoció juvenil.

- Gestió de les emocions amb joves i adolescents
- Dinàmiques i estratègies de treball amb joves (una edició centralitzada i una edició al territori, al Vallès Oriental)
- La gestió de projectes amb joves
- TIC, noves formes de comunicació i de relació entre els joves (formació descentralitzada realitzada al Bages)

Informació juvenil

Paral·lelament s'han portat a terme monogràfics d'actualització per a professionals dels punts municipals d'informació juvenil, centrats en els següents temes:

- Mobilitat internacional per a estudiants
- Proves d'accés a la universitat i cicles formatius

Intervenció als centres de secundària

En el marc del programa PIDCES, es duen a terme accions formatives específiques per als dinamitzadors i dinamitzadores als centres de secundària i els seus responsables tècnics, amb sessions monogràfiques d'un dia:

- Com millorar el PIDCES
- Activitats d'informació i orientació acadèmica als IES
- El paper de les emocions en la dinamització juvenil
- Les tasques del dinamitzador/a als IES
- La comunicació amb els joves als IES

XXVII Jornades de Polítiques Locals de Joventut

Les Jornades de Polítiques Locals de Joventut són l'espai anual de trobada i reflexió adreçat a electes i

personal tècnic responsable de la definició i aplicació de les polítiques de joventut al món local.

Aquest any, sota el títol "Ciutadania Jove", s'han celebrat a Sitges les 27enes Jornades, aportant nous elements per a l'anàlisi de la realitat juvenil i aportant pautes per orientar polítiques més efectives en el suport als processos d'autonomia personal i de capacització per a l'exercici de la ciutadania dels joves i les joves.

Curs d'Especialització en Polítiques Locals de Joventut

Des de l'Oficina, s'ha donat suport al Curs d'Especialització en Polítiques Locals de Joventut, organitzat per l'Associació Catalana de Professionals de les Polítiques de Joventut, i amb una durada de 150 hores. A l'edició 2009, hi han participat 15 persones, i la Diputació ha donat 7 ajuts a la matrícula per a professionals dels ens locals de la província. L'Oficina està representada al Consell Assessor del curs.

Màster Interuniversitari en Joventut i Societat

L'Oficina del Pla Jove està representada al Consell Assessor del Màster Interuniversitari en Joventut i Societat, promogut per set universitats públiques de Catalunya.

Programa d'Informació i Dinamització als Centres d'Ensenyament Secundari (PIDCES)

El curs 2006/07, l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona posa en marxa el programa PIDCES per tal de donar suport als municipis en la intervenció als instituts. Aquest programa dona suport als municipis a través de la convocatòria de subvencions de XBMQ amb ajuts econòmics i d'una oferta d'activitats i serveis.

Els curs 2009/10 s'han adherit a aquest programa 106 municipis i 292 centres d'ensenyament secundari (242 són públics i 50 concertats). Representen el 84% dels centres públics de la província de Barcelona.

S'han donat subvencions per un import de 267.900 €. A més del suport econòmic, durant l'any 2009 s'han ofert diferents recursos i serveis per als municipis que participen d'aquest programa:

Formacions

Dins el Catàleg de formació, en l'àmbit de la Intervenció als Centres de Secundària s'han realitzat formacions específiques per als dinamitzadors i dinamitzadores de programa PIDCES. (veg. apartat 4.4).

Per tal de presentar el programa PIDCES per al curs 2009/10, s'ha realitzat una jornada de presentació, amb l'assistència de 80 persones.

Formació per a joves estudiants

S'han realitzat 22 tallers de formació per a joves estudiants als instituts de 8 municipis i al Consell Comarcal del Bages, amb la participació de 340 joves estudiants.

Grup de millora intermunicipal

Durant l'any 2007, es va posar en marxa un Grup de millora intermunicipal, amb la participació d'11 municipis que participen del programa PIDCES, amb l'objectiu de crear un sistema d'indicadors de gestió d'aquest programa. Aquest sistema d'indicadors es va presentar a la Jornada del programa PIDCES per al curs 2007/08 i s'ha adoptat com a justificació tècnica del programa per part dels municipis. L'any 2009 s'ha realitzat la fase de millora, a partir dels indicadors ja dissenyats.

Estudi sobre el Programa PIDCES. Curs 2008/2009

S'ha efectuat un estudi qualitatiu i quantitatiu amb l'objectiu d'aprofundir en el coneixement del funcionament del programa PIDCES a 4 municipis: Gelida, Caldes de Montbui, Barberà del Vallès i Manresa.

S'han realitzat enquestes a tots els dinamitzadors/es, tècnics/ques i professors/es referents (amb una mostra estadística amb grau de confiança del 99% i marge d'error del 2%) sobre el coneixement dels alumnes del PIDCES i una mostra d'enquestes a usuaris del servei.

L'estudi ens han permès captar tendències del programa, les interaccions entre els agents i les seves valoracions.

Exposicions

• Després de l'ESO...Què?

Exposició que pretén donar suport als municipis en la seva tasca d'informació i orientació als joves estudiants sobre què i com continuar estudiant després de finalitzar l'ensenyament secundari obligatori, l'hagin aprovat o no.

Actualment, comptem amb tres exemplars de l'exposició per tal de donar resposta a la gran demanda existent per part dels municipis. Durant l'any 2009, els tres exemplars han itinerat per 38 municipis.

Aquest any ha estat sol·licitada per municipis més grans, que compten amb més IES i que, per tant, necessiten la mostra un mínim de 15 dies.

• El risc de l'asfalt

Aquesta exposició, produïda en col·laboració amb la Fundació RACC, pretén informar, sensibilitzar i prevenir d'una manera propera el públic juvenil del risc de la carretera i posar èmfasi en les principals causes dels accidents de trànsit.

Durant l'any 2009, l'exposició s'ha pogut veure a 9 municipis.

Participació, associacionisme i voluntariat

Projecte de Dinamització a l'Espai Públic (DIEP) 2009

L'objectiu d'aquest programa és promoure la figura de l'agent de proximitat en el marc de les polítiques de joventut, entenent l'espai públic com un lloc de trobada i oci dels i les joves, on les polítiques de joventut tenen un ampli treball socioeducatiu a fer. El projecte té l'objectiu de definir, a través de l'experiència, les necessitats d'intervenció dels municipis en aquest àmbit i aplicar la metodologia més adient.

A través de l'Oficina del Pla Jove es va portar a terme, d'octubre de 2006 a juny de 2007, un projecte pilot de Dinamització a l'Espai Públic en 5 municipis de la província (Centelles, Igualada, Martorell, Mataró i Terrassa) a través d'un Pla d'ocupació.

A partir de l'experiència realitzada, es va considerar oportú el desenvolupament d'un nou projecte de Dinamització Juvenil a l'Espai Públic 2007-2008, amb la participació de 28 municipis, (Badalona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà, El Prat de Llobregat, Esplugues, Granollers, Gavà, Igualada, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró, Mollet, Montcada i Reixac, Ripollet, Rubí, Sabadell, Sant Adrià, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilanova i la Geltrú, Vilafranca del Penedès).

Posteriorment, al llarg del 2008-2009, el projecte ha tornat a desenvolupar-se a 25 municipis més (Barberà del Vallès, Berga, Caldes de Montbui, Calella, Cardedeu, Castellar del Vallès, Esparreguera, Malgrat de Mar, Manlleu, Martorell, Masnou, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Parets del Vallès, Pineda de Mar, Premià de Mar, Sant Andreu de la Barca, Sant Celoni, Sant Just Desvern, Sant Pere de Ribes, Sant Quirze del Vallès, Sant Vicenç dels Horts, Santa Perpetua de Mogoda, Sitges i Vilassar de Mar), en col·laboració amb el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

La valoració global del projecte ha estat positiva, tant pel que fa als municipis participants com als dinamitzadors/es. D'altra banda, el seguiment acurat fet (per part de les tutores i l'Oficina del Pla Jove) ha permès adaptar el projecte i la metodologia d'intervenció (mitjançant protocols comuns) a les necessitats municipals.

Un cop finalitzada la col·laboració del Servei d'Ocupació de Catalunya en el projecte (de novembre 2008 a maig 2009), l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania ha establert convenis per finançar econòmicament amb 6.000 € cada un dels ajuntaments participants que van manifestar interès per donar-li continuïtat durant, com a mínim, 6 mesos més. Es tracta dels ajuntaments de Caldes de Montbui, Calella, Olesa de Montserrat, Parets i Sitges, que han rebut recursos destinats a finançar part de la contractació d'un dinamitzador/a juvenil al seu municipi. En el mateix marc de col·laboració, al desembre es va iniciar una altra edició, 2009-010, del projecte, amb la contractació de nous dinamitzadors/es que van realitzar la seva tasca en 19 municipis més de la província.

Entitats de lleure infantil i juvenil

Des de l'Oficina del Pla Jove, es col·labora amb els principals moviments d'educació en el lleure infantil i juvenil, amb l'objectiu de donar suport a la seva tasca associativa i d'educació en el lleure. Aquest any, s'ha col·laborat amb els següents: Fundació Catalana de l'Esplai, Fundació Ferrer i Guàrdia, Fundació Pere Tarrés i Minyons i Guies Sant Jordi.

Altres entitats

També es col·labora amb d'altres entitats que treballen al voltant de les polítiques de joventut des de la difusió i la informació juvenil, com són Diomira i CISEC.

Catàleg d'activitats 2009

Amb l'objectiu de facilitar als ajuntaments eines per treballar en el foment de polítiques locals de joventut, l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania posa a l'abast dels municipis i d'altres entitats locals de la província tot un seguit d'activitats per a joves, mitjançant ofertes realitzades per associacions i entitats que treballen en l'àmbit juvenil.

Les diferents activitats que oferim dins l'apartat de Joventut del Catàleg d'activitats d'Igualtat i Ciutadania s'organitzen en el següents àmbits:

- Emancipació i Autonomia
- Ciutadania
- Experimentació

D'aquests àmbits, el més sol·licitat ha estat el d'Emancipació i Autonomia, amb el 56% de les demandes, seguit de Ciutadania, amb un 34%, i Experimentació, amb un 10%.

El Catàleg ofereix un total de 112 activitats realitzades per 44 entitats i associacions.

Enguany s'han realitzat 366 tallers a 85 municipis de la província. La valoració mitja dels tallers feta pels municipis ha estat de 8 punts sobre 10.

Conveni de col·laboració amb el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya

El Consell Nacional de la Joventut de Catalunya i l'Oficina del Pla Jove han renovat el conveni de col·laboració anual, amb l'objectiu de treballar en la promoció de la ciutadania dels joves i les joves i donar suport al foment de les estructures de participació en l'àmbit dels municipis de la província.

Publicacions

Des de l'Oficina del Pla Jove s'han promogut dues publicacions:

- *Condicions de vida i hàbits de la població jove de la província de Barcelona*
- *Políticas locales de juventud. Criterios, herramientas y recursos.* (Aquesta és l'edició castellana de la publicació editada l'any anterior, amb l'objectiu d'atendre la demanda que ha generat aquesta publicació fora del nostre territori)

Mitjans

Recursos humans

Durant l'any 2009, la plantilla de l'Oficina del Pla Jove ha estat composta per:

- 1 Cap d'Oficina
- 1 Cap d'Unitat administrativa
- 1 Directora de programa
- 4 Tècnics superiors
- 1 Tècnica auxiliars de gestió
- 3 Suports administratius
- 25 Dinamitzadores juvenils

Recursos econòmics

El pressupost aprovat per a l'any 2009 ha estat:

Programa 452.B0, de Pla Jove amb 3.321.179,94 €

Capítol II	281.750 €
Capítol IV	1.980.645 €
Capítol VI	12.000 €
Capítol VII	500.000 €

Oficina de Participació Ciutadana

Definició i objectius

L'Oficina de Participació Ciutadana (OPC) treballa amb l'objectiu de potenciar la màxima participació de la ciutadania en l'acció pública dels municipis i difondre la cultura dels drets humans com a forma de convivència. Així, l'Oficina es configura com una estructura de serveis adreçada als ens locals, que centra les seves activitats en el recolzament i l'assessorament als equips municipals per al desenvolupament de processos, mecanismes i eines que potencien nous espais de relació i implicació del teixit associatiu i de la ciutadania en general en les accions del govern local.

Els objectius estratègics que han guiat l'acció de l'Oficina són els següents:

- Potenciar la participació ciutadana com a estratègia transversal de les polítiques locals i fomentar el treball en xarxa.
- Fomentar la investigació, la capacitació i el coneixement en metodologies i tècniques per a la participació ciutadana.
- Impulsar polítiques innovadores als municipis per fomentar una ciutadania més solidària, associada i participativa.
- Promoure la cultura dels drets humans i la solidaritat a través de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.

Tasca efectuada

Les principals activitats realitzades en el marc dels objectius anteriors són les següents.

Unitat d'Assistència al Territori

Assistència als ens locals en matèria de participació ciutadana

Durant l'any 2009, l'Oficina de Participació Ciutadana ha estructurat els seus serveis d'assistència tècnica i suport econòmic als ens locals a través dels següents programes:

- Programa de subvencions i convenis en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans.
- Programa d'assistència tècnica als municipis de la província de Barcelona per a l'impuls de la participació ciutadana.
- Programa d'assistència tècnica en participació ciutadana a processos participatius d'altres àrees de la Diputació de Barcelona.
- Programa de suport econòmic a les polítiques de participació ciutadana i/o drets humans dels municipis de la província de Barcelona en el marc de la convocatòria de la Xarxa Barcelona Municipis

de Qualitat. Els ens locals poden presentar una sol·licitud que incorpori les seves actuacions en aquestes matèries. Les actuacions poden estar incloses en un o més dels següents programes:

Programa de subvencions i convenis en l'àmbit de la participació ciutadana i els drets humans

El resum d'atorgaments d'aquesta convocatòria és el següent:

- Ens locals participants: 112 ajuntaments, 1 consorci i 2 consells comarcals
- Ajuntaments beneficiats: 156 (112 ajuntaments sol·licitants + 44 municipis adherits als 3 ens locals supramunicipals, excloent-hi els repetidors)
- Sol·licituds admeses: 159. Sol·licituds desestimades: 16. Sol·licituds estimades: 143
- Pressupost total destinat: 800.000 €
- Mitjana de suport econòmic per ens local beneficiari: 7.471 €
- Percentatge d'ajuntaments beneficiaris sobre el total de la província: 34,4%

Programa d'assistència tècnica per als municipis de la província de Barcelona per a l'impuls de la participació ciutadana

El programa d'assistència tècnica de l'Oficina de Participació Ciutadana dona assessorament tècnic personalitzat als ens locals per tal de millorar les polítiques de participació ciutadana que es desenvolupen al territori.

El programa consta de 4 àmbits de treball: Assessoraments puntuals, Assistència tècnica; Assistència tècnica per a petits municipis; Impuls de projectes innovadors. El pressupost total destinat per als 4 àmbits és de 60.000 €.

Programa d'assistència tècnica en participació ciutadana a processos participatius d'altres àrees de la Diputació de Barcelona.

El programa d'assistència tècnica de l'Oficina de Participació Ciutadana ofereix suport i assistència tècnica a d'altres àrees de la Diputació de Barcelona per a processos participatius d'àmbit sectorial. Així mateix, també ofereix assessorament tècnic personalitzat als ens locals participants en els projectes d'altres àrees o serveis de la Diputació de Barcelona.

Durant l'any 2009, l'Oficina de Participació Ciutadana ha col·laborat amb la GSUH per al suport a les sol·licituds municipals presentades en la convocatòria d'ajuts 2009 de la Generalitat de Catalunya en desplegament de la Llei de barris i en el projecte dels Plans Locals d'Habitatge.

Llei de Barris

Amb motiu de la convocatòria pública de subvencions de la Generalitat de Catalunya per a Projectes d'intervenció integral en àrees urbanes d'atenció especial, en desplegament de la Llei de Barris, l'OPC ha gestionat un programa específic d'assistència tècnica en què han participat 11 municipis.

Plans Locals d'Habitatge

La nova Llei pel dret a l'habitatge (Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge) preveu l'obligatorietat d'incorporar mecanismes de participació ciutadana en la tramitació dels Plans Locals d'Habitatge. En aquest context i per tal d'orientar i donar eines als ajuntaments per a implementar aquests mecanismes, l'OPC ha ofert als municipis de la província de Barcelona suport tècnic i assessorament personalitzat per a la inclusió de la participació ciutadana en els Plans Locals d'Habitatge.

En el marc d'aquest projecte, 13 municipis han rebut assistència tècnica. Han participat en el programa 24 ens locals. El pressupost total destinat ha estat de 90.400 €.

Unitat de Recerca i Difusió

En el marc de l'Oficina de Participació Ciutadana de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, la Unitat de Recerca i Difusió ofereix als ajuntaments recursos tècnics, serveis, activitats i instruments per a la millora de les polítiques locals de participació ciutadana i els drets humans de proximitat.

L'Oficina incorpora tres línies de treball. Dues a l'entorn de la participació ciutadana

-(recerca, innovació i formació), i l'Observatori local de la democràcia participativa-. La tercera línia es dedica a prestar suport als ens locals adherits a la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans, amb fi i efecte de fer efectiu el dret de tothom a la ciutat. Per tal d'oferir un suport de qualitat als ens locals, l'activitat d'enguany s'ha centrat en els aspectes que presentem a continuació.

Recerca: coneixement de la realitat de la participació ciutadana als municipis

Panell de polítiques públiques locals de participació ciutadana

A inicis d'any, la Fundació Pi i Sunyer, amb qui es du a terme aquesta enquesta sobre les polítiques de participació als municipis de la província de Barcelona, va adreçar a 102 alcaldes (els dels ajuntaments que han respost el qüestionari) un informe municipal, comparatiu, sobre la participació

ciutadana en el seu municipis. El mes de juny es va convocar un seminari, amb electes i tècnics de participació ciutadana, per tal de debatre sobre aquesta enquesta, la utilitat de l'informe municipal i propostes de millora.

Per tal de donar continuïtat al panell de polítiques públiques de participació ciutadana, amb l'objectiu de conèixer l'evolució de les polítiques locals de participació, s'ha signat un conveni de col·laboració amb la Fundació Pi i Sunyer d'estudis locals. En acabar l'any, es treballa en la revisió i millora de la nova enquesta que és previst llençar el 2010 als municipis de més de 10.000 habitants.

- Recerques específiques

Debats, discursos i polítiques locals de participació ciutadana en l'àmbit europeu

Amb l'objectiu de conèixer i sistematitzar els principals debats, discursos i experiències que han emergit en els darrers anys al continent europeu en la participació ciutadana, s'ha signat un conveni de col·laboració amb l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona per tal de desenvolupar una recerca.

- Democràcia i participació ciutadana: Realitat i futur en els municipis petits

Els objectius d'aquesta recerca són: a) conèixer què estan fent els petits municipis en termes de participació ciutadana, quines són les seves realitats, expectatives i dificultats; b) aprofundir en les característiques de la relació que estableix el govern municipal amb els seus ciutadans ja que analitzar aquesta relació ens ha de permetre entendre millor les singularitats de la democràcia en els petits municipis i els potencials de la participació ciutadana i c) elaborar propostes per aprofundir en la qualitat democràtica i en la implicació ciutadana en el municipi. Aquesta recerca ha estat també objecte del conveni signat amb l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la Universitat Autònoma de Barcelona.

- Participació ciutadana i tecnologies de la informació

Aquesta recerca té un doble objectiu: 1) contribuir a un millor coneixement de la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació en les iniciatives de participació ciutadana local que s'han dut a terme a la província de Barcelona i 2) sobre la base d'aquest coneixement, aportar orientacions estratègiques de cara a optimitzar la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació en l'àmbit de la participació ciutadana local, tenint en compte les seves potencialitats en cada moment del procés de participació. Per dur a terme aquesta recerca, s'ha atorgat una subvenció a la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya.

Generació d'aprenentatge: millora de la participació ciutadana

- Grup d'aprenentatge de pressupostos participatius
El grup es compon de representats tècnics i electes de 11 municipis de la província de Barcelona amb experiència en pressupostos participatius, a més d'altres municipis de la resta de Catalunya amb alguna experiència consolidada (Santa Cristina d'Aro).

Els objectius concrets són: 1) generar coneixement i aprenentatge a partir de l'experiència i 2) generar xarxa entre els municipis que comparteixen l'experiència dels pressupostos participatius.

- Espai laboratori d'urbanisme i participació

Es tracta d'un espai de reflexió, aprenentatge i generació de coneixement sobre les qüestions i reptes que planteja als equips municipals la incorporació de la participació ciutadana en l'àmbit de l'urbanisme. El grup de treball l'integra personal tècnic de 19 municipis de la província amb experiència, coneixements o interès especial en aquest tema. El grup de treball ha celebrat, durant el 2009, quatre de les cinc sessions previstes.

- Anàlisi dels mecanismes de participació juvenils

Aquesta recerca s'impulsa amb la col·laboració de l'Oficina del Pla Jove i té per objectiu analitzar els mecanismes que actualment s'estan desenvolupant als municipis, valorant el seu funcionament i identificant les dificultats i oportunitats. Al llarg del 2009, s'ha dut a terme la diagnosi sobre mecanismes de participació juvenils en 90 municipis.

Observatori local de la democràcia participativa

L'Observatori local de la democràcia participativa és un lloc web amb informació dinàmica i actual de la realitat participativa dels 311 municipis de la província de Barcelona. Ofereix informació útil per a la gestió quotidiana dels municipis. Durant el 2009, s'ha treballat internament en diferents materials i recursos que es posaran a l'abast dels ens locals l'any 2010.

L'Observatori local de la democràcia participativa forma part del consell rector de l'Observatori de la ciutat de Barcelona i manté una estreta col·laboració amb l'Observatori Internacional de la democràcia participativa.

Pel que fa a eines, recursos i difusió de l'Observatori, enguany s'ha treballat en:

- Disseny i elaboració del nou recull de premsa per adreçar als ens locals.
- Elaboració i distribució de 10 reculls d'ajuts i subvencions per a ens locals i associacions sense afany de lucre.

- Banc d'experiències: El banc de bones pràctiques tracta de detectar, recollir, sistematitzar i difondre bones pràctiques sobre governs i polítiques locals d'interès per als municipis de la província seguint una metodologia comuna. Aquest projecte es du a terme amb la Fundació Pi i Sunyer d'estudis locals i involucra diferents àmbits de la política local i, per tant, diferents àrees de la Diputació de Barcelona.
- Recull legislatiu: L'objecte de l'encàrrec és l'elaboració d'una guia didàctica, clara i de senzilla comprensió, sobre la normativa vigent en matèria de regulació de la participació ciutadana a l'àmbit municipal de Catalunya que inclogui la normativa general en matèria de participació a la vida política de l'ajuntament, així com les diferents regulacions sectorials que incloguin algun aspecte de participació ciutadana en altres àmbits de la vida pública, com el de salut, educació, etc. La guia tindrà la forma final d'un recurs web, permetent l'accés diferenciat sobre les diverses parts del material, a ser possible des de diferents criteris d'accés.
- Centre de recursos: El Centre de recursos i documentació és un fons especialitzat en participació ciutadana i drets humans amb un nombre total de 1476 recursos catalogats: monografies, manuals, estudis, informes, documents legals, notícies, reculls de premsa, enllaços, literatura grisa, reportatges, catàlegs, etc.. Del nombre total de recursos, 1.194 són de temàtica de participació ciutadana i 426, de drets humans. Tots els registres estan catalogats: 817 ho estan en format digital i 657 registres en format imprès. Actualment hi ha uns 1.500 recursos pendents de catalogar.

Durant l'any 2009, s'ha integrat el programari a la Diputació de Barcelona i al setembre ja estaven operatives les bases de dades. En resum, durant el 2009 s'ha treballat bàsicament per poder oferir el fons al públic al 2010.

Selecció de les notícies rebudes a través del cercador automàtic *My News* (45.000 notícies rebudes i 120 seleccionades pels reculls de premsa pilots de novembre i desembre).

Formació

Formació continuada per a electes i tècnics locals

Per segon any consecutiu, s'ha incorporat el programa formatiu de participació ciutadana i drets humans de proximitat al Catàleg de formació de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania. L'objectiu d'aquesta oferta ha estat capacitar als càrrecs electes i cossos tècnics municipals per implementar les polítiques de participació ciutadana en els seus municipis. L'oferta

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA

formativa es presenta en diferents formats i durades per adaptar-se millor a les exigències i objectius de cadascuna de les activitats. Totes però, utilitzen metodologies participatives i esdevenen un espai d'intercanvi d'experiències i visions entre els professionals de la participació de la província de Barcelona.

En total s'han impartit 17 accions que sumen 155 hores. Els assistents han estat 246 persones, procedents de 70 ens locals. La mitjana d'hores per acció formatives és de 9 hores en una escala que va des de les 20 a les 4 hores.

Modalitat centralitzada

Acció	Hores	Places	Assistents	Ens locals	Accions formatives	Destinatari
Introducció a la participació ciutadana (primera edició)	20	20	22	17	1	Tècnics
Cap a un govern relacional: competències i habilitats d'electes locals	5	10	12	10	1	Electes
Com dinamitzar i facilitar un espai de debat grupal	5	8	9	8	1	Tècnics
Conèixer i gestionar els consells ciutadans	10	20	19	16	1	Tècnics
La dinamització a l'espai públic	5	8	10	6	1	Tècnics
Claus i eines de comunicació per a un procés de participació ciutadana	10	20	14	6	1	Tècnics
Com dissenyar una dinàmica de debat	5	8	6	5	1	Tècnics
El quadern de debat ciutadà	5	20	19	13	1	Tècnics
Introducció a la participació ciutadana (segona edició)	20	20	23	16	1	Tècnics
Com fomentar la transversalitat vinculada a la participació ciutadana	15	20	19	16	1	Tècnics
El Síndic i la síndica municipal: una institució per a la garantia de drets	4	10	6	4	1	Electes i tècnics
Total	104	164	159	117	11	

Modalitat a mida

Acció	Hores	Places	Assistents	Ens locals	Accions formatives	Destinatari
Introducció a la participació	4	10	7	1	1	Tècnics
Límits i potencialitats per desenvolupar la participació	4	10	15	1	1	Tècnics
Introducció a la participació	4	10	14	1	1	Tècnics
Introducció a la participació	4	10	23	1	1	Tècnics
Articulant la transversalitat	15	10	16	4	1	Tècnics
Llenguatge ciutadà: eina democratitzadora de l'administració local	20	10	12	1	1	Tècnics
Total	51	60	87	9	6	

Seminaris d'equip de govern

Els seminaris són espais de formació a la carta per a equips de govern d'un mateix municipi, organitzats en trobades formatives i de reflexió. Durant el 2009, s'ha realitzat un seminari per a l'Ajuntament de Castellar del Vallès amb la participació de 13 membres de l'equip de govern.

També s'ha elaborat una proposta formativa adreçada a l'equip de govern de Pineda de Mar, segons les seves necessitats i característiques.

Màster oficial de participació i polítiques locals

L'any 2009, ha finalitzat la primera edició del Màster oficial de participació i polítiques locals que organitza la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia de la UAB. El Màster compta amb el recolzament de l'Oficina de Participació Ciutadana. Es pretén facilitar la formació universitària en metodologies, tècniques i processos de participació ciutadana als tècnics i tècniques municipals en particular i als estudiants en general. S'ofereixen 10 beques a professionals locals.

Enguany, s'han coorganitzat les XI Jornades Internacionals de Participació Ciutadana "Balanç, Reptes i Perspectives", que va tenir lloc el dia 28 de Maig de 2009.

El 2009, s'ha coordinat i avaluat el treball dels equips de les pràctiques realitzades a cinc ajuntaments. També s'ha fet la convocatòria i selecció dels ajuntaments candidats per realitzar les pràctiques de l'edició 2009-2011 al seu territori:

Curs els Juliol de la UB 2009: "La participació ciutadana: un procés d'aprenentatge i transformació social"

El 2009, l'Oficina de Participació Ciutadana ha col·laborat per quarta vegada consecutiva amb la UB amb la programació dels Juliol a la UB. L'acord amb la UB consisteix a organitzar un curs sobre participació ciutadana en el marc de la seva programació d'estiu i becar els inscrits que responguin a un perfil tècnic o polític municipal. Aquest any, el títol del curs era "La participació ciutadana: un procés d'aprenentatge i transformació social". Es van inscriure 62 persones, de les quals 22 van ser becades ja que provenien de 18 ajuntaments:

Treball en xarxa

1a jornada anual de participació ciutadana

Amb el títol "La Participació: Clau per Enfortir i Millorar la Qualitat de la Democràcia", el dia 27 de novembre es va convocar una jornada amb l'objectiu d'encetar una reflexió seriosa i rigorosa entorn d'alguns dels interrogants que actualment es plantegen a l'hora d'obrir processos i espais participatius als municipis. Hi assistí un total de 155 persones, de 47 ens locals.

Amb els ajuntaments

L'Oficina de Participació Ciutadana ha prestat suport institucional en les següents activitats locals:

- *Jornada de cloenda del Pla de formació en Participació Ciutadana*, Polinyà, 12 de gener
- *Jornades participació ciutadana i dinamització del teixit associatiu*, Granollers, 30 de gener
- *Sessió de retorn del projecte Esports i gent gran*, Vilafranca del Penedès, 25 de febrer
- *III Assemblea General Ordinària del Consell d'Associacions*, CMAB - Ajuntament de Barcelona. Torre Jussana, Centre de Serveis per les Associacions, Barcelona, 26 de febrer
- *Inauguració escultura d'homenatge a la dona*. Badia del Vallès, 8 de març
- *Mostra d'associacions*, Arenys de Munt, 28 de març
- *Inauguració mostra d'entitats*, Canet de Mar, 18 d'abril

- *XI edició de la Fira d'Entitats*, Pineda de Mar, 16 i 17 de maig
- *Comissió seguiment procés participatiu*, Canet de Mar, 10 de juny
- *Pressupostos participatius a la província de Barcelona: estat de la qüestió i reptes de treball*, Santa Cristina d'Aro, 4 de juliol
- *Jornada de treball, per la revisió del reglament de participació ciutadana de Castelldefels*, Castelldefels, 11 de juliol
- *Inauguració Torre Jussana. Centre de Serveis per les Associacions*, convoca la Direcció dels Serveis de Participació i Associacionisme de l'Ajuntament de Barcelona., Barcelona, 18 de setembre
- *Observatori Local de la Democràcia Participativa-Barcelona*. Reunió del consell rector, Barcelona, 22 de setembre
- *Presentació Programa de participació ciutadana per a petits municipis a Orpí*. Orpí, 25 de setembre
- *Inauguració de la 5a mostra d'entitats i associacions de Cardedeu*. Cardedeu, 17 d'octubre
- *Visita Municipalia*, Lleida, 21 d'octubre
- *Inauguració de la jornada d'entitats del Prat de Llobregat*. El Prat de Llobregat, 24 d'octubre
- *Acte públic de signatura del conveni del portal d'entitats de Castelldefels*. Castelldefels, 3 de desembre
- *Presentació del portal d'entitats de Sant Pol de Mar*. Sant Pol de Mar, 19 de desembre

Amb altres àrees i serveis de la Diputació de Barcelona

- Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge
A més del suport tècnic, enguany el suport prestat a la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (GSHUA) i al Servei d'Equipaments i Espai Públic (SEEP) s'amplia amb activitats de recerca, generació d'aprenentatge i formació. En concret:

Jornada "Urbanisme i Participació Ciutadana: Iniciatives i Reptes de Futur"

La jornada se celebrà per reflexionar sobre l'estat actual de la participació ciutadana aplicada a l'urbanisme, contribuint a la identificació de les necessitats i els reptes a assolir per tal de facilitar la seva millora. L'oficina de participació ciutadana prestà assessorament tècnic en la configuració del programa de la jornada. És en aquest mateix acte que es posa en marxa l'Espai laboratori. Barcelona, 2 de juliol.

Espai laboratori d'urbanisme i participació

Aquest espai és fruit des dels seus inicis d'una estreta col·laboració i participació de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

(GSHUA) i del Servei d'Equipaments i Espai Públic (SEEP).

Activitat formativa: Es comença a treballar en una activitat formativa de socialització del treball de l'espai laboratori i tractament en profunditat dels aspectes més rellevants que es durà a terme en el segon semestre del 2010.

- Oficina del Pla Jove
L'Oficina de Participació Ciutadana i l'Oficina del Pla Jove, ambdues de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania de la Diputació de Barcelona, han col·laborat durant l'any 2009 a endegar un procés d'anàlisi i reflexió entorn els mecanismes de participació juvenil en les polítiques de joventut amb un doble objectiu: 1) analitzar els mecanismes existents que actualment s'estan desenvolupant als municipis, valorant el seu funcionament i identificant les dificultats i oportunitats que tenen i 2) redactar un conjunt de bones pràctiques o orientacions metodològiques que ajudin a millorar el funcionament d'aquests espais.
- Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona Home
Sessió sobre participació ciutadana i democràcia dins el curs de l'Escola de la Dona "Participació socio-política de les dones".

Col·laboració en xarxes

- Comisión de Participación Ciudadana y Gobernanza de la Federación Española de Municipios y Provincias
Al llarg del 2009, hi ha hagut diverses reunions del grup de treball de participació ciutadana que assessora i desenvolupa les decisions preses a la comissió de participació ciutadana de la FEMP. En aquest grup de treball, s'ha treballat bàsicament dos documents:

La participació ciutadana a títol individual: Com es pot participar a títol individual en diferents processos participatius engegats pels ens locals. Per recollir el màxim d'informació i reflexió per part dels tècnics de participació d'arreu d'Espanya es va treballar en dos jornades a Màlaga i Saragossa.

Compartint definicions: Compendi de definicions no exhaustiu sobre conceptes relacionats amb la participació ciutadana.

L'Oficina de Participació Ciutadana, a més, ha contribuït al treball de la FEMP amb dues intervencions del diputat delegat de participació ciutadana.

Las diputaciones en la implementación de políticas de participación. Màlaga: 29 de setembre.

La perspectiva política de l'avaluació, en la taula rodona sobre l'avaluació com a instrument estratègic
Pla de formació contínua de la FEMP: la evaluació de las políticas de participación: un instrumento para la mejora de la calidad democrática. Rubí: 1 de desembre.

- Federació de Municipis de Catalunya
Grup de treball sobre equipaments de proximitat, l'OPC ha participat des del juliol de 2009 com a membre actiu en aquest grup de treball impulsat per la comissió de participació i democràcia local.
- Observatori Internacional de la Democràcia Participativa
L'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa és un espai, obert a totes les ciutats del món, de referència en l'estudi, la reflexió i l'aprofundiment de les pràctiques de democràcia participativa. Constituït l'any 2001, la Diputació de Barcelona va ser-ne sòcia fundadora. Des d'aleshores, el treball de l'Observatori s'ha orientat a avançar en l'aplicació pràctica d'experiències que impulsen la participació de tota la ciutadania en el disseny i implementació de les polítiques locals.
- Enguany, l'Oficina de Participació Ciutadana ha estat membre del jurat de la 4a distinció OIDP Bona Pràctica en Participació Ciutadana. En aquesta menció es convoca els governs locals, ens municipals i supramunicipals -membres de la OIDP- que hagin promogut una experiència de participació ciutadana en els darrers quatre anys. De les vint-i-dues experiències que s'hi van presentar, vuit foren candidatures d'ajuntaments de la província de Barcelona.
- L'IX conferència anual de l'OIDP va tenir lloc a la ciutat de Reggio Emilia (Emilia Romagna) els dies 18, 19 i 20 de novembre sota el títol "Joves, ciutadania i democràcia participativa". Consell d'Europa.
- *La Diputació de Barcelona: el suport a les polítiques locals de participació ciutadana.* Jornada sobre Democràcia local i participació ciutadana: mecanismes i instruments al nivell local: exemples europeus" Estrasburg: 13 de octubre.

Divulgació i reconeixement de la participació: activitats de comunicació

S'ha actualitzat el web periòdicament. En total s'han fet 58 actualitzacions. En aquesta línia, hem presentat un projecte de revisió del web de participació i drets humans.

També s'ha treballat en una publicació de la col·lecció Documents de treball *La gestió de la comunicació en entorns participatius* (pendent

publicació) i en un tríptic de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.

Foment de les entitats sense afany de lucre

Portal provincial de les entitats de Barcelona

El Portal provincial és una plataforma on s'integren els diferents portals municipals de les entitats. Aquest recurs es planteja com un instrument municipal per dinamitzar i millorar la visibilitat de les associacions. Actualment, són 45 municipis que participen en el projecte, sent 5 els que s'hi han incorporat el 2009. Durant l'any 2009, s'han realitzat reunions informatives i d'acompanyament als municipis per desenvolupar el seu portal. També vam participar en la presentació pública dels portals del Prat de Llobregat (24 d'octubre) i de Vic (16 de juny).

Catàleg d'activitats

El Catàleg d'activitats d'igualtat i ciutadania recull accions de sensibilització adreçades a la població en general. Les activitats són organitzades per entitats i les han de sol·licitar els ajuntaments, els quals reben una subvenció del 50% dels cost. L'oferta del 2009 s'ha estructurat en els següents àmbits: participació sociopolítica, associacionisme i drets humans a la ciutat.

S'han subvencionat 24 activitats sol·licitades per 12 ens locals. Les activitats s'han adreçat majoritàriament al teixit associatiu (46%), i en aquesta línia les activitats amb més demanda corresponen al bloc "associacionisme", un 79% del total, seguides per les de drets humans, 17%.

Convenis de col·laboració amb les entitats sense afany de lucre

El 2009 s'ha signat un conveni de col·laboració amb la CONFAVC per donar suport als projectes de participació ciutadana desenvolupats per aquesta entitat. En aquest marc, l'Oficina de Participació Ciutadana ha possibilitat la formació específica de dos tècnics de la CONFAVC, a través del Màster oficial de participació i polítiques locals de la UAB. També ha participat a la 24 Assemblea General d'Associacions de Veïns de Catalunya i ha col·laborat econòmicament en l'edició de les conclusions.

Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans

Gestió i organització de la Xarxa

- Adhesions a la xarxa

La Xarxa de pobles i ciutats pels drets humans compta a 31 de desembre de 2009 amb 145 membres.

Ajuntament adherits a la Xarxa, durant 2009: 5.

- Trobada general de la Xarxa de pobles i ciutats pels drets humans

Celebrada el 14 de maig de 2009 a Barcelona. En el transcurs d'aquesta jornada es va presentar la memòria d'activitats del 2008 i l'estat dels projectes del 2009, així com la proposta de treball per al 2010.

Nombre d'ajuntaments participants: 20. Nombre de participants: 42.

- Comissió Permanent

Celebració de les tres reunions previstes –27 de febrer a Granollers; 2 de juliol a Santa Coloma de Gramenet i 25 de novembre a Canet de Mar– de la Comissió permanent de la Xarxa de pobles i ciutats pels drets humans. Aquesta comissió té com a finalitat dirigir i coordinar tota l'actuació de la Xarxa. La presideix el diputat delegat de Participació Ciutadana. Per decisió de la comissió permanent les actes es publiquen al web de la Xarxa.

Nombre d'ajuntaments participants: 13. Nombre de participants: 24.

- Grup de treball de l'agenda local de drets humans

Són membres del grup de treball per al desenvolupament de l'agenda local de drets humans els ajuntaments que de forma experimental testen la metodologia proposada per la Xarxa (Cubelles, Sant Boi de Llobregat i Santa Perpètua de la Mogoda). El grup de treball ha celebrat enguany 3 reunions.

- Secretaria científica

L'any 2009, se signa un conveni de col·laboració amb l'Institut de Drets Humans de Catalunya, pel qual aquest ens es fa càrrec de la secretaria científica de la Xarxa de pobles i ciutats. La secretaria científica i la secretaria tècnica han continuat treballant en el marc de la taula de coordinació que es reuneix periòdicament per tal de dur a terme les activitats previstes en el pla de treball.

- Instruments per a la implementació de la Carta europea de salvaguarda dels drets humans a la ciutat

- Agenda local de drets humans a la ciutat (guia metodològica)

Desplegament en tres municipis, a manera de prova pilot, de la proposta metodològica per a la realització d'una Agenda local pels drets humans, desenvolupada al 2008. Es tracta d'un conjunt d'orientacions, recomanacions i eines pràctiques (sistema d'indicadors) adreçades als equips municipals per a la definició del full de ruta de les seves polítiques de salvaguarda dels drets

humans. L'objectiu específic pel 2009 és provar i avaluar aquesta proposta en general i la bateria d'indicadors en particular, ja que no hi ha cap precedent al respecte.

Nombre d'ajuntaments participants: 3. Nombre de reunions: 15.

Formació adreçada als equips municipals

Enguany, mitjançant el catàleg de formació de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania, la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans ha dut a terme accions formatives adreçades als ens locals.

- Centralitzada
El síndic i la síndica municipal: una institució per a la garantia de drets
Hores: 4. Places ofertades: 10. Nombre d'assistents: 6. Nombre d'Ajuntaments assistents: 4. Destinat a: electes i tècnics
- A mida
Llenguatge ciutadà: eina democratitzadora de l'administració local
Hores: 20 Places ofertades: 10 Nombre d'assistents: 12 Ajuntaments assistents: 1
Destinat a: tècnics del pla de barri de Casablanca. Sant Boi de Llobregat

Instruments per a la difusió i sensibilització sobre la Carta europea de salvaguarda dels drets humans a la ciutat

- Exposició "Els drets humans a la ciutat"
Exposició itinerant adreçada a la ciutadania en general, amb l'objectiu de donar a conèixer la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat, els seus continguts i l'acció dels governs locals en la defensa i garantia dels drets humans a nivell local. Ajuntaments participants: Arenys de Munt, el Prat de Llobregat, Manresa, Sant Cugat del Vallès, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova i la Geltrú i Viladecans.
Nombre d'ajuntaments participants: 7 ajuntaments, s'han fet 8 visites guiades per a grups.
- Joc "Els drets humans a la ciutat"
El Joc dels "Drets Humans a la Ciutat" és un recurs pedagògic per donar a conèixer la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat als estudiants de 2n cicle d'Educació Secundària Obligatoria. Ha estat dissenyat per ser treballat a l'aula mitjançant una dinàmica lúdica dinamitzada per personal especialitzat. Enguany, s'ha ofert com a projecte pilot a un nombre reduït de municipis.
Nombre d'ajuntaments participants: 13 ajuntaments
El joc s'ha dut a terme en 23 Centres d'Educació Secundària i han participat 63 grups de 2n cicle d'educació secundària obligatòria (1.575 alumnes).

Catàleg d'activitats

Les activitats sobre els drets humans a la ciutat se subvencionen als ens locals mitjançant el catàleg d'activitats de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania. Aquesta oferta d'activitats als ajuntaments s'organitza en un bloc temàtic, anomenat Ciutadania.

Nombre d'activitats de drets humans ofertes al catàleg: 5

Nombre d'activitats de drets humans subvencionades: 4

Nombre d'ajuntaments subvencionats amb activitats de drets humans: 3

Treball en xarxa i col·laboració amb altres entitats

Fòrum de pobles i ciutats pels drets humans

Jornada, celebrada el 14 de maig de 2009 a Barcelona, amb l'objectiu principal de generar una reflexió sobre la validesa de la Carta com a instrument vertebrador de les polítiques públiques locals.

Nombre d'ajuntaments participants al fòrum: 24 ajuntaments

Altres indicadors: 76 participants.

Col·laboració amb entitats especialitzades

- Signatura de convenis de col·laboració
Síndic de Greuges de Catalunya
La Diputació de Barcelona i el Síndic tenen signat un conveni de col·laboració en el marc del qual el Síndic de Greuges de Catalunya ofereix, entre d'altres, suport i assessorament als ajuntaments que no disposin de síndic local.

Ajuntaments que han signat el conveni de col·laboració amb el Síndic de Greuges:

Barberà del Vallès, Canet de Mar, Cardedeu, Castellar del Vallès, Cubelles, Sant Adrià del Besòs, Sant Pere de Ribes i Sant Sadurní d'Anoia

Fòrum de Síndics i Defensors locals de Catalunya: tal i com s'ha fet fins ara, aquesta col·laboració permet anar desenvolupant la figura dels síndics en els nostres municipis.

- Altres contactes i col·laboracions
Consell Insular de Mallorca
Informació i assessorament al Consell per a la creació i organització de la Xarxa de Ciutats i Pobles pels Drets Humans de Mallorca (presentada el setembre d'enguany), que pren com a referència la Xarxa de la Diputació de Barcelona.

Comissió d'inclusió social i democràcia participativa (CISDP) de Ciutats i Govern Locals Units.

La Diputació ha estat convidada a formar part del grup de treball que s'ha creat al si de la CISDP per impulsar la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat a nivell europeu. Ajuntaments de la província participants en el grup de treball del CISDP: Barcelona i Gavà.

Consell d'Europa, Assemblea d'autoritats locals i regionals

El seu vicepresident va participar com a ponent en el I Fòrum de ciutats i pobles pels Drets Humans, on va manifestar el seu interès en fer seguiment del projecte de la Diputació Agenda local pels drets humans. Es va lliurar al Sr. Molin un document sobre el projecte i es va fer una reunió a Brussel·les entre tècnics de l'Assemblea i la secretaria científica de la Xarxa, l'Institut de Drets Humans de Catalunya, per explorar possibles vies de col·laboració.

Ajuntament de Barcelona: establiment d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona per a l'elaboració d'una versió de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat (CESDHC) en llenguatge planer per a la seva difusió entre els ajuntaments de la província.

Ajuntament de Barcelona: Pla sensibilització i educació drets ciutadania

La Xarxa de pobles i ciutats pels drets humans ha estat convocada en el procés participatiu del pla de sensibilització i educació dels drets de ciutadania de la ciutat de Barcelona i en conseqüència a estat present en les dues sessions celebrades enguany:

Sessió de recollida d'informació d'administracions públiques, onegés i institucions: juliol 2009. Reunió de validació del diagnòstic: octubre de 2009

Nombre de convenis de col·laboració signats: 2.
Nombre d'ajuntaments participants: 10

Activitats de celebració del Dia internacional dels Drets Humans

Commemoració per segon any consecutiu, del Dia internacional dels drets humans de forma conjunta per part de la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i la Federació Catalana d'ONG pels Drets Humans.

Cafè concerts

En commemoració del 61è aniversari de la Declaració Universal dels Drets Humans, l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona han celebrat durant el mes de novembre i desembre un cicle de 4 cafè concerts. En cadascun d'ells diferents creadors i artistes musicals explicaren amb el seu art la seva experiència quotidiana i

professional amb els Drets Humans, amb l'objectiu d'apropar aquest projecte a un públic no vinculat activament a les campanyes de Drets Civils i moviments similars, la programació musical es basà en grups i artistes que treballen immersos en escenes musicals del sector independent, i noves creacions, amb cert prestigi i reconeixement per la premsa musical, i els agents dels sectors tal com discogràfiques, i programadors.

Seguiment tècnic en activitats formatives, de debat, etc

Diagnòstic de la formació en Drets Humans a Catalunya.

Organitza: Federació Catalana d'ONG pels Drets Humans

Barcelona: 5 de novembre

IV Jornades de Formació

Organitza: Fòrum de síndics, síndiques, defensors i defensores locals

Girona: 19 i 20 de novembre

IV Congrés Convivència a la Ciutat

Organitza: Ajuntament de Lleida, Lleida: 10 de desembre

Mitjans

Recursos humans

A 31 de desembre de 2009, l'Oficina de Participació Ciutadana comptava amb 18 persones, una de les quals es va incorporar el 9 de febrer de 2009. La distribució del personal es la següent:

1	Cap d'Oficina
3	Caps d'Unitat
9	Tècnics superiors
1	Tècnic mitjà
2	Tècnics auxiliars de gestió
1	Tècnic auxiliar especialista
1	Auxiliar administratiu

Recursos econòmics

Les consignacions pressupostàries inicials per capítols són les següents:

Capítol II	441.500
Capítol IV	1.063.500
Capítol VI	12.000

Capítol XIII

ÀREA DE COMERÇ

Definició i objectius

El comerç urbà és una activitat fonamental per al model de desenvolupament dels municipis catalans perquè: Genera activitat econòmica; crea ocupació i contribueix a estructurar i cohesionar les ciutats.

El model català de comerç es basa en l'oferta de proximitat i de petites i mitjanes empreses familiars que necessàriament han de tenir el suport dels governs municipals en ésser aquests els òrgans de l'administració més propers al teixit comercial i a la població en general.

En aquest sentit, es fa imprescindible la interacció entre el sector públic i el sector privat que ha de concebre's a manera de diàleg estable i permanent; només així podrem garantir una òptima cohesió social entre tots els agents implicats.

En aquesta línia, s'han signat convenis de col·laboració amb les principals entitats representatives del sector del comerç o vinculades amb les tasques que ha portat a terme l'Àrea, tant públiques com privades, com entre d'altres: PIMEC Comerç; Confederació del Comerç de Catalunya; Associació Catalana de Productors Agraris i Comerciants de la Terra; Federació de Fires de Catalunya; Institut Municipal de Mercats de Barcelona; Fundació Alícia. Alimentació i ciència; Cambres de comerç, Institut Català de les Dones.

Apostem doncs per un model de comerç que situat en la trama urbana de les nostres ciutats, actua com a factor de cohesió social i contribueix a la mobilitat sostenible en la mesura en què es tracta d'un comerç basat en la proximitat, tot esdevenint també un element de convivència, seguretat, ciutadania, integració i progrés econòmic i social.

Un model comercial que va associat a ciutats compactes amb diversitat d'usos, sostenibles i socialment cohesionades perquè son capaces de donar resposta a les necessitats de tota la seva població i on, per tant, el comerç urbà i de proximitat juga un paper fonamental.

Dins el comerç urbà, cal fer especial referència als Mercats Municipals, que han estat sempre una realitat que es constitueix en motor i observatori directe i fidel de la vida comercial als nuclis de les ciutats i, en conseqüència, del seu dinamisme al carrer. Avui els mercats constitueixen una peça central, als centres comercials urbans, que és en mans dels respectius ajuntaments i, per això, tenen una gran capacitat de conformar una política de dinamització i modernització comercial d'aquests mateixos centres.

Així mateix, durant l'any 2009 hem apostat també per incrementar la repercussió de les fires locals com una activitat d'impuls del comerç urbà.

Organització i estructura

L'Àrea de Comerç s'estructura en una Gerència, que impulsa i coordina els projectes comuns de l'Àrea, un Servei de Comerç Urbà, que dóna suport tècnic i econòmic a les polítiques locals de comerç urbà amb l'objectiu de fomentar-lo i potenciar-lo com a factor clau en el desenvolupament econòmic local, i una Oficina de Mercats i Fires locals, que dóna suport a les polítiques locals per aconseguir l'excel·lència dels mercats com a equipaments públics i incrementar la repercussió de les fires locals.

Tasca efectuada

Suport tècnic

Assessoria tècnica i acompanyament especialitzat:

Assessorament continuat als ens locals

El personal tècnic de l'Àrea de Comerç realitza un assessorament telefònic i presencial sobre el territori a aquells ens locals que ho demanen.

També forma part, quan així ho sol·licita el municipi, de diverses comissions de seguiment de POEC; de plans de dinamització; consells de comerç; tribunals de RH per a tècnics de comerç, i jurats de premis o concursos relacionats amb el món del comerç.

Servei d'orientació de reformes de mercats municipals

El Servei pretén recolzar l'ajuntament i els paradistes abans i durant el procés de definició de reforma integral d'un mercat municipal. Aquest Servei consta de dues àrees: formació i bones pràctiques i assessoria tècnica.

Formació i bones pràctiques. Objectius:

- Donar a conèixer al paradista la complexitat del comerç actual així com formes per diferenciar i millorar la seva gestió.
- Intentar aproximar el paradista a la innovació comercial com a factor de
- millora del seu negoci i especialment en relació a la introducció de noves
- gammes de productes, idea de nous conceptes de mercats i en especial
- els establiments que s'hi poden trobar.
- Orientar el paradista en els diferents aspectes del procés de reforma del mercat.
- Donar a conèixer nous models de gestió i d'associacionisme comercial als mercats.
- Aportar instruments de gestió comercial per al dia a dia que permeti millorar la seva capacitat de gestió.

- Exposar bones pràctiques de mercats en matèria de residus, serveis comuns, gestió i de parades que hagin apostat per la introducció de noves gammes de productes, tecnologies i nous conceptes de disseny en el seu punt de venda.

Assessoria tècnica. Objectiu: Oferir als municipis els serveis tècnics de professionals de reconegut prestigi en el món del urbanisme i l'arquitectura d'equipaments públics, mitjançant l'assessorament en termes urbanístics, projectuals i tècnics als ajuntaments de la província de Barcelona per a la rehabilitació total o parcial dels seus mercats.

Durant l'any 2009, es va donar formació a més de 40 paradistes dels municipis de Gavà, Pal·lejà i Vic. Als municipis de la Llagosta, Alella i Cardedeu se'ls va prestar el servei d'assessoria tècnica en concepte de remodelació del mercat municipal.

Redacció de plans, projectes i informes

Taula per a la Millora Urbana

En el marc de la Llei 2/2004, de 4 de juny, de millora de barris, àrees urbanes i viles que requereixen una atenció especial, l'SCU és present en aquest treball transversal portat a terme per part de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació, participant en l'elaboració dels projectes d'intervenció integral dels municipis que opten a ajuts del fons de barris. Concretament, s'ha demanat col·laboració l'SCU per als projectes de Vic, Centelles, St. Feliu de Codines, Montornès del Vallès, Sta. Perpètua de Mogoda, St. Martí de Tous.

Censos de locals comercials

Els censos de locals comercials en planta baixa realitzats als ajuntaments de Sant Just Desvern i Rubí i que s'iniciaren el 2008 s'han conclòs en aquest any, a l'espera únicament de la presentació pública dels treballs.

Es tracta d'un cens que s'ha fet simultàniament al cens d'activitats regulades per la **Ley 5/1999**, de 8 de Abril, de Evaluación del **Impacto Ambiental (LIA)**, pel fet que ambdues catalogacions d'activitats estan molt relacionades, sobre tot les que tenen la qualificació d'innòcues a tenor d'aquella llei, i per haver estat resultat d'un treball conjunt amb l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, utilitzant un programari ja creat per a la realització de censos d'activitats d'impacte ambiental, i ara ampliat amb l'aplicatiu de comerç.

S'ha censat un total de 517 activitats de comerç i serveis, i 114 locals buits, a l'ajuntament de Sant Just Desvern; i de 2022 activitats de comerç i serveis, i 410 locals buits, a l'ajuntament de Rubí.

Cercles de comparació intermunicipal de mercats

En el cas dels Mercats Municipals, el Cercle de Comparació Intermunicipal es va crear l'any 2007 amb 12 participants. A l'any 2008, es va realitzar la segona edició del Cercle en què s'hi van incorporar 13 participants més fins a arribar a un total de 25. Es van crear dos grups de treball segons la població dels municipis (de deu a trenta mil habitants, i de més de trenta mil habitants). En aquesta edició, ha participat un total de 29 municipis.

La presentació dels resultats d'aquesta 3a edició va tenir lloc el dia 3 de desembre de 2009 i hi van assistir els representants dels municipis participants. La presentació de la jornada va ser a càrrec del president delegat de l'Àrea de Comerç.

Eina de gestió i quadre resum d'indicadors de fires locals

Durant aquest any 2009, s'ha posat en funcionament, juntament amb el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona, la primera edició de *l'Eina de Gestió i quadre resum d'indicadors de fires locals*. Aquesta eina consisteix en la reunió anual de diversos experts municipals amb la finalitat de mesurar, comparar i avaluar resultats, mitjançant uns indicadors comuns consensuats. Indicadors que ens permetran conèixer i comparar quin impacte tenen les nostres fires, quin tipus de gestió, quina és la despesa corrent del servei per habitant, etc. Tot això amb la finalitat de conèixer i millorar la competitivitat de les nostres fires.

Com a resultat d'aquestes reunions, en què han participat 14 municipis, s'ha elaborat un quadre resum d'indicadors que es pot consultar a la pàgina web de l'OMFL.

Comerç Rural per a municipis d'entre 100 i 1.000 h. o nuclis aïllats

La comarca de l'Anoia és objecte d'un estudi particularitzat en el disseny d'una xarxa de comerç rural per a municipis d'entre 100 i 1.000 habitants, per tal de fer arribar productes i serveis a aquests nuclis rurals o nuclis aïllats d'altres petits municipis.

Aquest treball comporta, entre d'altres, una caracterització del territori des d'una perspectiva sociodemogràfica i socioeconòmica, així com una anàlisi de l'oferta, de la demanda, i la identificació d'un DAFO que mesuri l'oportunitat de crear aquesta xarxa i la seva viabilitat.

Desenvolupament de sistemes de gestió

Cens d'associacions de comerciants

S'ha iniciat en aquest any la confecció d'un cens d'associacions de comerciants dels municipis de la

demarcació de Barcelona, inexistent en el marc de les institucions vinculades al comerç, amb el propòsit d'editar-lo com a publicació pròpia de la Diputació de Barcelona en el 2010.

Cens de mercats de venda no sedentària de la província

L'OMFL va presentar el 17 de setembre, durant la Segona Jornada de Fires i Mercats Locals de Canet de Mar, l'Estudi de Cens dels Mercats de Venda no sedentària.

Els mercats no sedentaris de la província de Barcelona han experimentat canvis significatius en els darrers anys, no només en les seves característiques sinó també pel naixement de nous mercats no sedentaris en el territori. Per aquest motiu, l'estudi té com a finalitat obtenir informació fiable i actualitzada sobre la realitat dels mercats no sedentaris de la província de Barcelona, especialment pel que respecta al nombre dels mateixos, l'emplaçament, l'horari comercial, l'oferta comercial i el tipus de gestió realitzada en cada mercat.

Cens de fires de la província

A finals de l'any 2009 s'ha definit i contractat un estudi per la realització del cens de Fires de la província de Barcelona i que finalitzarà en el transcurs del 2010.

L'objectiu general es obtenir informació fiable i actualitzada sobre la realitat de les fires de la província de Barcelona, especialment pel que respecta al nombre, l'emplaçament, l'horari comercial, l'oferta comercial i el tipus de gestió de cada fira.

Recull de Premsa

Amb el propòsit de seguir facilitant l'accés a l'actualitat del sector, es continua amb el recull de premsa setmanal de totes aquelles notícies aparegudes en els mitjans de comunicació que puguin ser d'utilitat per als agents del comerç, fent-ne difusió entre totes aquelles persones i entitats que ens han fet arribar el seu interès per a la tramesa del recull.

Edició de la publicació virtual E-COMERÇ

Aquesta publicació es un instrument de comunicació que difon les activitats de l'Àrea i les activitats i bones pràctiques en l'àmbit del comerç dels municipis de la província de Barcelona.

Els principals destinataris pel que fa a l'E-comerç són regidors/es, equips tècnics municipals, així com associacions i professionals del sector.

Durant l'any 2009, es va decidir modificar la seva periodicitat, passant de trimestral a mensual. Així és van editar 10 números de febrer a desembre de 2009. El nombre de destinataris als que s'adreça la publicació és de més de 800 persones.

Desenvolupament d'eines de gestió de coneixement

Manual de Plans d'Usos dels locals comercials

El fet que el Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, en aplicació de la Directiva europea Bolkestein no hagi estat vigent fins pràcticament els darrers dies del mes de desembre, no ha possibilitat abans d'aquesta data concloure el Manual de plans d'usos per als locals comercials que l'SCU està preparant per als ajuntaments des del 2008, a l'efecte de donar-los pautes per elaborar la planificació dels usos en els locals comercials a través dels instruments d'ordenació corresponents. Això no obstant s'ha seguit treballant al compàs del debat generat, tant amb el Departament d'Innovació, Universitat, Universitat i Empresa com amb el Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, amb el propòsit de concloure'l, ara sí, el 2010.

Manual Comerç i Gènere

El treball, iniciat l'any 2008 en col·laboració amb l'Institut Català de les Dones per tal d'incloure la perspectiva de gènere en l'ordenació comercial seguint la indicació de la Llei d'Equipaments Comercials, ha tingut continuïtat aquest any amb la constitució de 4 taules de debat sobre la base d'unes enquestes prèviament elaborades que han posat de manifest aquesta mínima i necessària transversalitat del comerç.

1a Taula: agents d'igualtat i personal tècnic de comerç. Es reuniren el dia 14-5-09, el personal tècnic d'ambdós sectors (87 persones) dels ajuntaments en una sessió de treball sobre la base d'una enquesta orientada a evidenciar la connexió entre les polítiques públiques de comerç i les d'igualtat. L'experiència fou única.

2a Taula: persones expertes. Entrevistes personalitzades a expertes i experts que poden aportar alguna perspectiva des del punt de vista sociològic, econòmic, històric, urbanístic, ... Han estat consultades 25 persones de reconeguda opinió.

3a Taula: institucional. Entrevistes personalitzades a diversos representants d'institucions vinculades al sector i a l'ocupació.

4a Taula: dones anònimes. Entrevistes personalitzades a dones que compren i venen.

La finalitat d'aquest treball és l'elaboració d'un Manual adreçat als ajuntaments per tal d'oferir-los un marc metodològic que els possibiliti analitzar, estudiar, concloure i incidir sobre l'impacte de la perspectiva de gènere en els instruments municipals d'ordenació comercial, així com en totes aquelles actuacions relacionades amb el comerç que es portin a terme des del municipi i que s'adrecin directament a la població, considerant-ne particularment la diferència sexual entre homes i dones.

Manual de Bones Pràctiques d'aparcaments en centres comercials urbans (CCU)

Es un altre exemple de treball transversal entre àrees de la Diputació, concretament amb l'Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat viària local de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge, amb voluntat de disposar d'un Manual de bones pràctiques en la solució de l'aparcament en els CCU que hagin permès dinamitzar i millorar l'estructura comercial del municipi a partir d'un element de l'espai urbà, adequant el tipus d'aparcament a la realitat comercial, geogràfica, urbana, i de context general del municipi. La mostra es farà sobre les dotze millors pràctiques municipals portades a terme en funció de la tipologia d'aparcament.

Manual d'Autocontrol de Salut Alimentària dels mercats municipals

El Servei de Salut Pública i Consum va valorar la necessitat de revisar la guia de pràctiques correctes d'Higiene per a mercats municipals, publicada l'any 2004, per tal d'actualitzar i completar els seus continguts.

Davant la transcendència d'aquest document, que ha de servir de guia a totes aquelles persones que manipulen els aliments en un mercat, durant aquest any hem participat en les reunions d'actualització dels continguts.

Manual d'Autocontrol de Salut alimentària de mercats no sedentaris

Durant l'any 2009, s'ha creat un grup de treball per tal de crear la Guia de Pràctiques Correctes d'Higiene als Mercats no sedentaris i Fires Alimentàries, en què l'OMFL ha participat en les seves reunions i en la jornada anual celebrada a la Garriga, amb l'assistència de més de 100 persones relacionades amb els àmbits dels mercats no sedentaris.

El manual serà un recull d'una sèrie de requisits i recomanacions que ajudaran als marxants i les diferents administracions involucrades de Catalunya a oferir garanties de seguretat i higiene dels aliments

i de qualitat i salubritat en la gestió dels mercats no sedentaris i fires alimentàries.

Guia de gestió de residus i energia a les fires locals

La realització de la guia de gestió de residus i de l'energia a les fires locals respon a la necessitat de comptar amb una guia de bones pràctiques en matèria d'energia i de gestió de residus per a la seva adopció directa per part dels responsables de la organització i dels participants a les fires locals de la província, i també per a la seva incorporació en els plecs de condicions que ofereixen les fires locals a través de tercers, amb l'objectiu d'aconseguir una reducció de l'impacte ambiental associat, esdevenir una eina de màrqueting de l'equipament i difondre les bones pràctiques realitzades per les fires locals.

La seva elaboració es va encarregar a l'Institut Cerdà i es va distribuir als ens locals de la província i als assistents a la Jornada de Fires i mercats locals de Canet de Mar.

Guia de gestió de residus i l'energia als mercats municipals

L'objectiu de la guia és ajudar a les administracions i els gestors dels mercats a millorar la seva gestió ambiental, tot aprofitant els beneficis que ja impliquen aquestes instal·lacions: la venda de productes frescos i naturals, el fet de tractar-se d'un marc articulador de funcions socials i associatives o la seva eficiència ambiental. En aquest context, els mercats de la província de Barcelona suposen l'1,1% de la generació total dels residus de la província. Per tant, es pot considerar que l'aportació dels residus provinents dels mercats sobre el total de residus municipals és prou significativa.

La seva elaboració es va encarregar a l'Institut Cerdà i es va presentar a la 6a jornada del Centre de Recursos del Mercats el dia 6 d'octubre de 2009.

S'han editat 10.000 exemplars els quals durant l'any 2010 es distribuïran als ens locals de la província de Barcelona.

Guia de bones pràctiques comercials als mercats

Des de l'OMFL, volem millorar el desenvolupament econòmic dels municipis i els seus mercats mitjançant l'edició d'un Manual de bones pràctiques comercials de les parades dels mercats municipals, a partir del recull i exposició de diferents bones pràctiques que permetin conèixer als ens locals com promoure l'atractivitat del municipi i la reactivació de les parades dels mercats municipals.

Aquest projecte s'ha començat a desenvolupar a finals del 2009 i finalitzarà al llarg del 2010.

Guia de bones pràctiques dels expositors firals

Durant l'any 2009, s'ha portat a terme la confecció d'una Guia de bones pràctiques dels expositors firals amb la finalitat de comptar amb informació fiable, actualitzada i en format de manual sobre la realitat dels expositors de fires locals, per tal que aquests maximitzin la seva participació a les fires locals en termes d'eficàcia i eficiència.

Aquest manual es posarà a l'abast de tots els municipis de la província de Barcelona que comptin amb activitat firal.

Guia d'avaluació de l'impacte de les fires - prova pilot d'implementació -

Durant l'any 2009 es van portar a terme dues proves pilot per a la implementació de la Guia d'Impacte socioeconòmic i mediambiental de les fires locals. Aquestes dues fires van ser la Fira Mercat del Ram de Tordera i la Fira de la Cirera de Torrelles de Llobregat.

La Fira Mercat del Ram de Tordera va estar una experiència on es va aconseguir recollir informació d'indicadors de molts aspectes: econòmics, d'integració urbana de la fira, social, cultural, mediambiental, tant en la dimensió quantitativa com qualitativa.

L'enquesta de satisfacció és una eina important en l'avaluació d'una fira (tant per als expositors com per als usuaris), ja que proporciona indicadors que permeten la comparació amb altres fires, a més que el fet de crear una sèrie històrica de la mateixa fira és clau. Aquest ha estat el principal guany obtingut de l'aplicació de la Guia a la Fira de la Cirera de Torrelles.

Guia bàsica de normativa comercial

Aquest any hem reeditat aquesta guia, que va ser editada per primera vegada l'any 2008 conjuntament amb la Confederació de Comerç de Catalunya. Es tracta d'una guia traduïda des del català al francès, urdú, anglès, àrab, xinès i castellà, que sintetitza de forma gràfica i manejable la normativa bàsica que afecta un establiment comercial. S'han tramès 18.248 guies arreu de 117 municipis.

Guia "Com obrir un comerç"

És una guia, també reeditada aquest any conjuntament amb la Confederació de Comerç de Catalunya, que explica pas a pas els tràmits per obrir un comerç, amb un suport adaptable segons les diferents adreces postals de les seues institucionals de cada municipi. S'han tramès 7.800 guies arreu de 96 municipis.

Reglament tipus dels mercats de venda no sedentària

L'OMFL, en la seva tasca de suport als ens locals, va endegar, durant l'any 2009, la redacció d'un Reglament tipus dels Mercats de venda no sedentària.

Fruit d'una sèrie de jornades de treball entre alguns municipis de la província amb experiència en la gestió de mercats de venda no sedentària, i del treball tècnic intern, es va elaborar un primer text. Tot i que la redacció està finalitzada, la publicació és posposarà fins el desplegament definitiu dels canvis de la normativa en els àmbits estatal i autonòmic de referència per no incórrer en contradiccions.

Reglament tipus dels mercats municipals

Durant l'any 2008, l'OMFL va endegar la redacció d'un Reglament tipus per als mercats municipals. Aquest reglament tipus, elaborat a través de la participació i el consens de personal tècnic dels municipis de la província de Barcelona, pretén ser una eina per a tots els municipis que disposen o tinguin previst construir un mercat municipal.

Entre els objectius d'aquest reglament està el d'establir un nou marc de relacions entre ajuntament i operadors del mercat que facilitin la gestió d'aquest servei públic en benefici de la població consumidora i de la societat en general.

El reglament es pot consultar a través de la pàgina web de l'Àrea de Comerç.

Estudi de la traçabilitat dels productes agroalimentaris dels Mercats Municipals - Prova pilot d'identificació-

Les normatives existents que afecten l'etiquetatge dels productes en els mercats municipals tenen com a objectiu protegir el consumidor i també els diferents agents que intervenen en la cadena de distribució. Per aquest motiu, es va encarregar un estudi per detectar les possibles mancances i proposar solucions per tal de fomentar els hàbits d'identificació de la traçabilitat dels productes comercialitzats als mercats municipals.

Com a resultat d'aquest estudi, durant l'any 2009 s'ha portat a terme un projecte que va dirigit a equipar i adaptar amb coherència, i d'una manera genèrica, tot el sistema de senyalització i comunicació de preus als mercats municipals.

Dins d'aquest projecte s'ha fet una prova pilot amb l'objectiu d'equipar totes les parades del mercat amb el mateix suport per tal de homogeneïtzar tota la informació que es dona a la clientela. El suport és de tipus casset amb dues parts d'informació

diferenciades: informació comuna i informació personalitzada. Els mercats on s'ha fet la prova pilot han estat Calella, Sabadell i Terrassa, amb un total de 115 parades.

Durant l'any 2010, s'efectuarà una enquesta per avaluar la prova pilot.

Estudi de models de gestió de mercats municipals

L'OMFL ha encarregat un estudi sobre els models de gestió existents als mercats municipals i la posterior elaboració d'un manual per a l'implementació de la gestió als mercats municipals.

Els resultats que s'extrauran d'aquest treball resultaran de gran utilitat per a tots aquells municipis que tinguin previst replantejar-se el paper de l'Administració i dels paradistes en la gestió del mercat. L'objecte és crear un document pràctic i útil per a municipis que aborden rehabilitacions o simplement pretenen reestructurar el sistema de gestió i concessió.

Aquest estudi va començar a finals del 2009 i els resultats s'obtindran durant l'any 2010.

Estudi de potencialitat turística dels mercats municipals

L'objecte de l'estudi ha estat identificar els mercats potencialment turístics, definir quins són les seues recursos i potencialitats i recomanar línies estratègiques perquè aprofitin aquests fluxos i incrementin les oportunitats de venda i de promoció del mercat.

Objectius:

- Establir a partir de determinats criteris, quins mercats poden ser considerats amb potencialitat turística.
- Fer una diagnosi de la situació d'aquests mercats en tant que col·lectiu.
- Elaborar una guia que orienti els mercats amb determinades potencialitats turístiques a aprofitar els fluxos de demanda no resident a través de la potenciació dels seus actius.

Estudi de mercat de productors

L'objectiu principal d'aquest estudi és analitzar l'oportunitat de crear mercats en origen de producte local orientats a subministrar el comerç i la restauració de la seva zona de referència, a partir de l'estudi d'un cas pràctic i la seva factibilitat d'aplicació general.

En aquest sentit, s'han establert els següents objectius parcials:

- Analitzar els condicionants actuals per a determinar la viabilitat i oportunitat de crear un mercat en

origen. Aquests condicionants interns són el producte, els productors, els canals existents de comercialització i el mercat potencial.

- Determinar l'oportunitat de negoci per a crear un mercat en origen.

Els resultats de l'estudi es produiran durant el 2010.

Suport a la gestió relacional

II Cicle de Debats "Parlem de Comerç!"

Entre el mes de novembre de 2008 i el mes de juny de 2009, han tingut lloc els quatre debats d'aquest II Cicle, celebrats en el lloc de trobada que ja ha esdevingut habitual per "parlar de comerç", la sala La Cuina de l'espai Francesca Bonnemaison, un espai d'intercanvi d'idees i pràctiques entre persones expertes representants del món acadèmic, institucional i del sector. La mitjana de públic assistent ha estat de 125 persones en cada debat, excepte en el darrer debat que vam haver de canviar de sala per la quantitat de persones inscrites, que va ser de 212.

Aquest any hem tractat els següents temes en les quatre jornades programades:

- Primer debat: L'impacte de la crisi econòmica vers el comerç.
- Segon debat: els horaris comercials: regulació o desregulació.
- Tercer debat: Model i futur dels projectes de dinamització.
- Quart debat: La directiva de serveis.

Els extractes de cada debat poden escoltar-se i visualitzar-se a <http://www.diba.cat/comerc/debats2.asp>.

Organització del 3er Congrés de Mercats Municipals

Es va celebrar a Vilafranca del Penedès el 11 de maig de 2009, organitzat conjuntament amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès i la col·laboració de la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya i l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona. El Diputat de Comerç i l'Alcalde de Vilafranca del Penedès van efectuar la inauguració i el Conseller de Governació i Administracions Públiques, la cloenda.

Aquest congrés va mostrar les bones pràctiques de diferents administracions i municipis i va servir per compartir experiències, adquirir coneixements i debatre sobre el futur dels mercats. Es va debatre, des de posicions diverses, el paper dels mercats en la sostenibilitat ambiental i la sobirania alimentària, i les noves normatives reguladores del comerç a Europa, en especial la nova Directiva de Serveis i la

seva transposició a l'àmbit català. També es van presentar experiències punteres de diferents països d'Europa com ara la Gran Bretanya, Itàlia, Alemanya i dels Estats Units.

Al congrés, s'hi van inscriure 286 persones i el programa va comptar amb quatre ponències internacionals, una taula d'experiències, dos taules rodones, la presentació d'un llibre i, com a cloenda, l'actuació dels Falcons de Vilafranca. En total, van participar 15 ponents i les principals autoritats institucionals de la matèria. El desenvolupament de la sessió va ser retransmesa íntegrament per la web, amb la possibilitat d'efectuar aportacions als debats per part dels internautes, i es va elaborar la corresponent memòria del Congrés, que va ser tramesa a tots els participants i d'altres persones amb interès en la matèria.

El Centre de Recursos dels Mercats Municipals

El Centre de Recursos dels Mercats Municipals, endegat per l'OMFL en col·laboració amb l'Institut de Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB), és un espai de debat i trobada per a càrrecs electes, personal tècnic, associacions de venedors, paradistes i altres professionals dels mercats. L'objectiu del CRM és ser un espai d'intercanvi de coneixements, experiències, informació i formació de l'àmbit dels mercats, amb la realització de diferents sessions anuals amb la participació dels principals experts del sector.

Aquest any es van celebrar les següents sessions:

- "Mercats sedentaris i Mercats de venda no sedentària: dos models complementaris?". Es va celebrar el dia 3 de febrer amb 55 persones assistents.
- "Fórmules de gestió en el Mercat Municipal: intercanvi d'experiències". Es va celebrar el dia 7 d'abril amb 50 persones assistents.
- "El paper dels mercats municipals, dins els eixos comercials: elements d'integració urbana i/o econòmica social". Es va celebrar el dia 2 de juny amb 68 persones assistents.
- "Guia de gestió dels residus i de l'energia dels mercats municipals. Taller pràctic d'ús de la nova eina de gestió dels residus i l'energia". Es va celebrar el dia 6 d'octubre amb 37 persones assistents.
- "Els mercats municipals: canals de distribució natural dels productes ecològics". Es va celebrar el dia 24 de novembre amb 31 persones assistents.

Segona jornada de Fires i Mercats Locals

Es va organitzar a l'Escola Universitària d'Enginyeria tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar el 17 de setembre de 2009, conjuntament amb l'Ajuntament de Canet de Mar. Aquesta Jornada pretenia ser una

punt de trobada de càrrecs electes, tècnics i responsables i tècnics de gestió de fires dels ens locals de la província de Barcelona per tal de compartir experiències, adquirir coneixements, divulgar les bones pràctiques i debatre sobre el futur de les fires.

A la Jornada, es van celebrar dues taules rodones i dues taules d'experiències amb un total de 8 ponents. En una d'aquestes taules d'experiències, sota el nom *Mercats: experiències internacionals*, van intervenir ponents de diferents països com el Regne Unit, França i els Països Baixos. També es van presentar la implantació de la Guia d'impacte socioeconòmic i mediambiental de les fires locals de la província de Barcelona i el cens de mercats de venda no sedentària de la província de Barcelona. La inauguració va anar a càrrec del Diputat de l'Àrea i l'Alcalde de Canet de Mar i la cloenda, a càrrec de la Directora General de Comerç de la Generalitat de Catalunya.

La jornada va comptar amb la participació de més de 104 tècnics d'ajuntaments, 16 càrrecs electes i 13 professionals d'altres administracions i del sector privat, fins a comptabilitzar un total de més de 141 persones assistents. Per altra banda un total de 60 municipis de la província de Barcelona que tenen activitat firal hi van estar presents. S'ha editat la corresponent memòria d'activitats de la jornada.

Observatori dels mercats i les fires locals

Aquest Observatori té la voluntat de ser un instrument que contribueixi a millorar la gestió municipal en els àmbits de mercats municipals, mercats no sedentaris i fires locals, posant a l'abast dels responsables polítics i tècnics d'aquest àmbits continguts d'interès en xarxa com estudis, informes, bones pràctiques, indicadors, legislació de referència, agenda, cens de mercats, etc.

Un espai on poder accedir a les dades i documentació de referència, així com a informació relacionada amb els mercats municipals, mercats no sedentaris i fires locals de la província de Barcelona. Durant l'any 2009, es va presentar a l'Oficina Tècnica d'Internet aquest projecte.

Projecte pilot "Productes de la Terra"

Amb l'objectiu de consolidar les actuacions de Diputació en aquest sector, un cop finalitzades les actuacions del projecte pilot *Productes de la terra 2007-08*, durant aquest any 2009 s'ha realitzat el treball de reflexió, concepció i disseny respecte a l'articulació de la continuïtat del suport al sector. Concretament, s'ha impulsat la creació de la *Xarxa Productes de la terra*. Els membres de la Xarxa són els consells comarcals de l'Alt Penedès, Anoia,

ÀREA DE COMERÇ

Bages, Baix Llobregat, Garraf, Osona i Vallès Oriental i els consorcis de Formació i d'Iniciatives Cercs-Berguedà, de Turisme del Vallès Occidental i per a la promoció dels municipis del Moianès i l'Àrea de Desenvolupament Econòmic (Servei de Teixit Productiu i Delegació de Turisme), l'Àrea d'Espais Naturals i l'Àrea de Comerç de Diputació de Barcelona.

Firàlia

Firàlia, "workshop" firal, serà un punt de trobada dels responsables de l'Administració Pública que intervenen en la creació i organització de qualsevol tipus d'esdeveniment per oferir solucions i propostes innovadores adaptades a les seves necessitats.

L'esdeveniment es configura com un fòrum professional de contractació dissenyat per a permetre un contacte directe entre una oferta i una demanda seleccionades curosament creant així un marc de treball que faciliti l'intercanvi comercial entre proveïdors de serveis per l'organització d'esdeveniments i tècnics d'ajuntaments. Paral·lelament a la fira, s'oferiran unes jornades tècniques des d'una visió actualitzada del sector. Durant l'any 2009, s'ha treballat en la definició i configuració de la seva organització, la qual es va presentar dins el marc de la II Jornada de Fires i Mercats Locals. Firàlia es celebrarà els dies 18 i 19 de febrer de 2010 sota la organització de l'OMFL, la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Sabadell i Fira Sabadell.

Unió Mundial de Mercats (WUWM)

La WUWM defensa la importància dels mercats majoristes i minoristes pels llocs de treball que creen, la regeneració urbana que comporten i els aspectes de salut que aporten. La WUWM és un interlocutor privilegiat dels mercats envers la Comissió Europea, el Parlament Europeu i autoritats locals i regionals d'arreu del món, amb qui ha treballat en projectes destinats a protegir, promoure i enfortir els mercats d'alimentació com a expressió del comerç alimentari de proximitat. La WUWM considera oportú que la Comissió Europea, així com altres organismes internacionals i regionals, donin suport per millorar la promoció dels productes de qualitat i saludables, incrementant el consum de fruita fresca i vegetals tant a Europa com als mercats internacionals.

La Diputació de Barcelona és el tercer membre de la WUWM de l'Estat espanyol. Amb aquesta participació, l'Àrea de Comerç espera poder aportar les seves experiències per tal de millorar els mercats minoristes arreu del món, així com transmetre als 61 municipis de la demarcació de Barcelona amb mercat municipal els coneixements i les experiències internacionals que la Unió Mundial de Mercats aglutina.

El president de l'Àrea de Comerç va viatjar a Praga els dies 21 i 22 de maig per prendre possessió com a nou membre de la Unió Mundial de Mercats (WUWM), una associació internacional que agrupa 175 membres que aglutinen 5000 mercats repartits en 38 països. Els mercats que representa la WUWM empleen 250.000 persones i facturen 55.5 bilions d'euros a l'any.

Els dies 26 i 27 de juny de 2009 es va celebrar a Londres el 2n WUWM Retail London Conference (Congrés Mercats minoristes del WUWM). En el transcurs d'aquesta conferència el Gerent de l'Àrea va presentar la candidatura de l'Oficina de Mercats i Fires Locals per organitzar el 3r Congrés del WUWM l'any 2010. El 25 de setembre a París va ser escollida Dublín com a seu d'aquest 3r Congrés.

Visita delegació de Narbona

El passat dia 23 de febrer, el diputat delegat de l'Àrea de Comerç va rebre una delegació de l'Ajuntament de Narbona (França) composta pel regidor de Relacions Internacionals i de Comerç i la regidora de Turisme. Van visitar Barcelona per conèixer de primera mà els models de gestió de mercats municipals que existeixen a la província.

La visita s'emmarca dins la col·laboració establerta per a l'intercanvi d'experiències entre l'OMFL i els responsables de Mercats i Fires de l'Ajuntament de Narbona, que es va iniciar arran de la visita de 50 càrrecs electes i tècnics de 32 municipis, que van visitar al 2008 les Halles Centrales de Narbona. A més de la reunió de treball a la Diputació, es van visitar el mercat central de Sabadell i els de Santa Caterina i la Boqueria de Barcelona.

Visita delegació governamental mexicana

Durant el mes de novembre, el President de l'Àrea de Comerç va rebre la visita d'una delegació de l'estat mexicà de Guanajuato, composta pel Subsecretari pel desenvolupament de la micro, petita i mitjana empresa i el responsable de l'Oficina del govern de l'estat de Guanajuato a Espanya.

El motiu del contacte ha estat conèixer de primera mà les diferents iniciatives que impulsa l'Oficina de mercats i fires locals i estudiar-ne la seva possible aplicació al seu estat. Concretament, els membres de la delegació mexicana han mostrat especial interès en l'evolució del primer postgrau en direcció i gestió de mercats municipals, les diferents campanyes de promoció dels mercats i sensibilització dels consumidors i el desenvolupament i difusió del valor social dels mercats.

ÀREA DE COMERÇ

Col·laboració amb jornades

Des de l'Àrea de comerç, s'ha participat com a convidats en diverses taules rodones i seminaris aportant coneixement i experiència, com es la participació, entre d'altres, al "6º Encuentro de mercados municipales minoristas"; a la jornada "Consum de productes alimentaris de proximitat"; La dona en el comerç, "Gènere i comerç urbà"; la Fira Innova de Corbera de Llobregat "Innovació en el comerç: visions alternatives per a la millora de la pràctica diària".

Suport econòmic

Ajuts

Programes articulats a través del Catàleg de serveis i activitats 2009 (XBMQ) del Servei de Comerç Urbà

Vàries de les línies d'ajut decidides per l'Àrea de Comerç que gestiona l'SCU tenen una projecció a llarg termini, això fa que determinats programes es repeteixin en successives fases any rere any, alhora que s'hagin decidit noves accions al compàs de l'evolució i de la maduració de les polítiques locals de comerç. Aquest any s'han incorporat al Catàleg 6 Programes de suport econòmic i 2 Programes de suport tècnic:

Suport econòmic

Programa de dinamització comercial d'un centre comercial urbà (CCU)

- proposta de creació d'un CCU
- implantació de mesures de dinamització comercial
- projecte de consolidació d'un CCU

Programa de desenvolupament i comerç de petits municipis

- projecte "petits municipis"
- implantació del projecte "petits municipis"

Programa d'excel·lència comercial

- ciutat d'excel·lència comercial
- producte artesà
- "sota el signe de l'èxit comercial"

Programa d'ordenació comercial

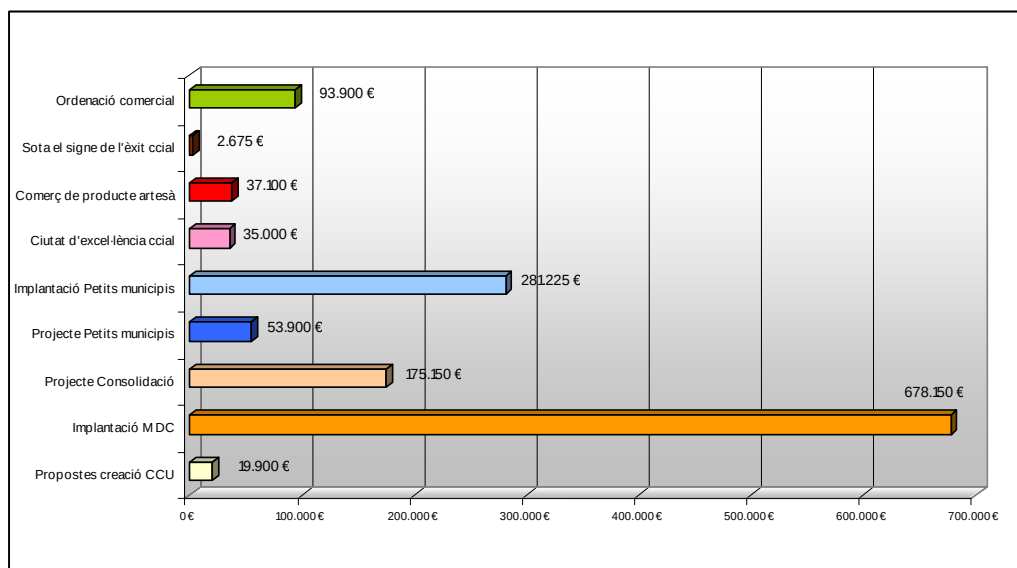
- actuacions en matèria d'ordenació comercial

El suport tècnic inclòs en el Catàleg s'ha concretat en el Master en Gestió i Ordenació del Comerç Urbà i en el programa Modernitza't que es comenten seguidament amb les dades corresponents a aquest any. Com a trets a destacar cal fer esment de la incorporació al Catàleg del suport a la "Ciutat d'excel·lència comercial" com a ajut més ambiciós d'aquest any en la satisfacció a la demanda d'alguns municipis grans que, havent finalitzat la fase de consolidació de CCU, o bé suficientment madurs en el desenvolupament de dos o més CCU, han volgut delimitar una àrea d'excel·lència comercial dotada de les atribucions i serveis definits en el programa.

En referència al Programa d'ordenació comercial la demanda dels ajuntaments ha estat prudent, a l'espera de la transposició a l'ordenament jurídic català de la Directiva europea 2006/123 relativa als serveis en el Mercat Interior (Directiva Bolkestein), articulada finalment a través del Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, que canvia d'arrel la normativa vigent fins a aquest moment.

En xifres globals, el nombre d'ens locals beneficiaris ha estat de 117; el d'actuacions realitzades, de 172; i el total econòmic adjudicat, d'1.377.000 EUR.

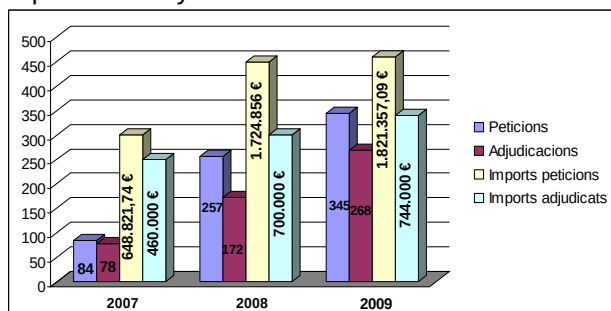
Gràfic del volum econòmic atorgat, per programes:



Programes articulats a través de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, XBMQ 2009 de la Oficina de Mercats i Fires Locals

La dotació d'aquest conjunt de programes ha estat de 744.000 euros.

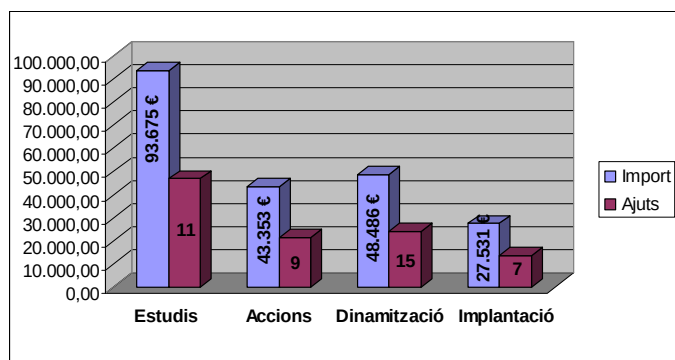
El gràfic següent reproduïx i compara el nombre de peticions total, el nombre d'adjudicacions i els seus imports de l'any 2009 en relació al 2007 i 2008.



El suport a les polítiques locals de mercats municipals es va concretar a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització integral dels mercats municipals, que comprenia 4 línies:

- Realització d'estudis de modernització i creació de mercats municipals.
- Implementació de serveis a mercats municipals.
- Execució d'accions de modernització de mercats municipals.
- Dinamització de mercats municipals.

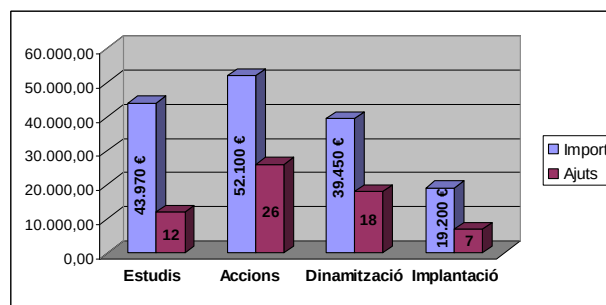
L'import i el nombre d'ajuts de cadascuna de les línies es van distribuir de la següent manera:



El suport a les polítiques locals de mercats de venda no sedentària es va concretar a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització i optimització de mercats de venda no sedentària, que comprenia 4 línies:

- Realització d'estudis de modernització i creació de mercats de venda no sedentària.
- Implementació de serveis a mercats de venda no sedentària.
- Execució d'accions de modernització de mercats de venda no sedentària.
- Dinamització de mercats de venda no sedentària.

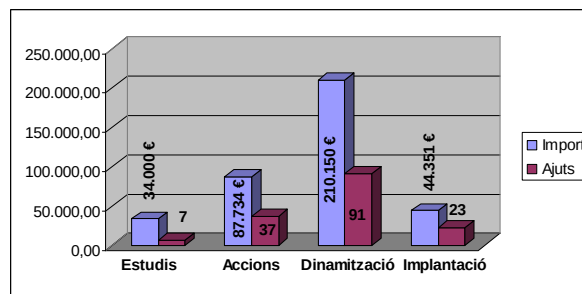
L'import i el nombre d'ajuts de cadascuna de les línies es van distribuir de la següent manera:



El suport a les polítiques locals de fires es va concretar a través d'un programa d'actuacions relatives a la modernització i optimització de fires, que comprenia 4 línies:

- Realització d'estudis de modernització i creació de fires locals.
- Implementació de serveis a fires locals.
- Execució d'accions de modernització de fires locals.
- Dinamització de fires locals.

L'import i el nombre d'ajuts de cadascuna de les línies es van distribuir de la següent manera:



Millora de la competitivitat del clúster vitivinícola de l'Alt Penedès

El conveni de col·laboració signat l'any 2007 amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès s'ha prorrogat també per a l'any 2009, amb voluntat de desenvolupar un conjunt d'actuacions d'assessorament i formació als petits i mitjans productors de raïm i operadors comercials del sector vitivinícola de la comarca per tal de poder comercialitzar el seu propi producte, vi o cava, elaborat amb les vinyes de la zona; si bé incorporant la novetat de dur a terme també determinades activitats relacionades amb la promoció de la D.O. Penedès.

L'import total de la pròrroga del conveni ha estat de 72.000 EUR, la meitat dels quals són assumits per la Diputació.

Conveni de col·laboració amb l'Associació de Comerciants del Centre Històric de Terrassa.

Les parts integrants d'aquest conveni, Àrea de comerç de la Diputació de Barcelona, l'Associació de Comerciants del Centre Històric de Terrassa – Comerç Terrassa Centre–, l'Ajuntament de Terrassa i el Consorci de Promoció Comercial de Catalunya, unim esforços un altre any prorrogant aquest conveni iniciat l'any 2007, amb la voluntat de continuar amb el procés de revitalització del centre històric de Terrassa, endegat gràcies al treball i finançament dels propis comerciants, els veïns i l'administració municipal, provincial i autonòmica, que ha contribuït a la millora de l'entorn urbà, la modernització i desenvolupament del comerç i la multiplicació de l'activitat econòmica de la zona.

Indicador Comerç Barcelona

Sota la direcció tècnica d'ESADE, aquest indicador suposa una anàlisi periòdica a temps real del desenvolupament comercial dels eixos comercials de la ciutat de Barcelona: Barnacenter, Barnavasi, BCN de Palau a Palau, Carrer de Sants, Cor d'Horta, Cor Eixample, Creu Coberta, Eix del Raval, Gràcia, Gran de Gràcia, l'Eix de Sant Andreu, La Rambla, Maragall Eix Comercial, Nou Barris Centre Comerç, Sarrià Eix Comercial. L'Àrea de Comerç hi participa amb 7.000 euros gestionats per la Fundació Barcelona Comerç. Amb aquest indicador es pretén facilitar el coneixement de la realitat econòmica dels establiments comercials, la relació amb els interlocutors de l'entorn (stakeholders), la percepció que tenen les empresàries i empresaris comercials de la situació econòmica i les tendències comercials actuals.

Accions conjuntes amb la Confederació de Comerç de Catalunya (CCC)

L'Àrea de Comerç i la CCC col·laboren des de l'any 2007 en la promoció d'accions de millora en el desenvolupament de petites i mitjanes empreses comercials dins del marc del programa "Oberts al Català" promogut per aquesta entitat.

A més de la reedició de les Guies descrites anteriorment, enguany s'ha concedit una subvenció directa a la CCC per un import de 15.000 euros que s'ha destinat principalment a l'assessorament comercial i lingüístic a comerços regentats per població immigrant: assessorament tècnic en base a suport a l'edició de lèxics sectorials, distribució de material de campanya, traducció al català de menús, catàlegs, pòsters, rètols, que s'han distribuït per als establiments comercials.

Beques Comerç i Ciutat

La 5a. Edició de les "Beques Comerç i Ciutat", que atorga l'Àrea de Comerç als projectes de recerca

més innovadors i qualificats en matèria de comerç urbà, han estat atorgades als següents treballs:

- tesi doctoral sobre "Contra la indiferència. Catalitzadors urbans", per un import de 12.000€ a favor de Manuel Bailo Esteve,
- tesi doctoral sobre "Commercial Soundscape. L'acústica de la ciutat comercial", per un import de 12.000€ a favor de Javier Moreno Escorza,
- projecte final de màster sobre "Comerç immigrant a la ciutat de Lleida, impacte social i econòmic", per un import de 3.000€ a favor de Diego Teruel Roca,
- projecte final de màster sobre "Dimensió sociopolítica i econòmica de les cooperatives de consum ecològic. Aproximacions a dos col·lectius de la ciutat de Barcelona", per un import de 3.000€ a favor de Patrícia Homs Ramírez de la Piscina.

L'acte de lliurament tingué lloc el dia 1-12-09, a la sala rereplens de la Diputació de Barcelona, en un acte acadèmic que comptà amb els membres d'un jurat avaluador en què, a més dels representants de la Corporació, hi figuraren: Esther Hernández Herrero, Gerent de la Cambra de Comerç de Manresa; Elisabet Vilalta Casals, Directora de Comerç; Josep Francesc Valls, Catedràtic del Departament de Direcció de Màrqueting d'ESADE, i Joan Tugores Ques, Catedràtic d'Economia de la Universitat de Barcelona.

Premis

Premis de comerç urbà i de proximitat

L'Àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona vol reconèixer la tasca desenvolupada pels ens locals per tal de millorar i consolidar el comerç urbà i de proximitat del municipi, mitjançant el lliurament dels premis a les millors actuacions municipals realitzades en aquest sentit.

Durant l'any 2009, es van atorgar els premis referents a actuacions executades durant l'any 2008, l'acte de lliurament de la quarta edició dels Premis a les millors actuacions municipals en comerç urbà i de proximitat va tenir lloc al Teatre Foment de Molins de Rei, el dia 2 d'abril de 2009.

Les actuacions municipals guardonades, en aquesta quarta edició, dotades cadascuna d'elles amb vuit mil euros (8.000) €, excepte el premi dinamització comercial amb deu mil euros (10.000€), van ser les següents:

- Premi amabilitat de l'entorn urbà, atorgat a l'Ajuntament de Molins de Rei.
- Premi manteniment i serveis, atorgat a l'Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró (IMPEM).

ÀREA DE COMERÇ

- Premi petits municipis, atorgat a la Mancomunitat la Plana.
- Premi Actuacions al mercat municipal, atorgat a l'Ajuntament de Barcelona.
- Premi Impuls al mercat no sedentari, atorgat a l'Ajuntament de Vic.
- Premi Promoció de l'activitat firal, atorgat a l'Ajuntament de Sabadell.
- Premi dinamització comercial, atorgat a l'Ajuntament de Manlleu i Manlleu Associació de Botiguers.

Per altra banda durant l'any 2009 s'ha aprovat la cinquena edició dels premis, amb les següents modalitats i imports.

- Premi "Modernització de l'espai", dotat cadascun amb sis mil euros (6.000 €).
 - Per a municipis de més de 15.000 habitants.
 - Per a municipis de menys de 15.000 habitants.
- Premi "Modernització de serveis", dotat cadascun amb sis mil euros (6.000 €).
 - Per a municipis de més de 15.000 habitants.
 - Per a municipis de menys de 15.000 habitants.
- Premi "Cooperació público-privada", dotat cadascun amb vuit mil eur (8.000 €).
 - Per a municipis de més de 15.000 habitants.
 - Per a municipis de menys de 15.000 habitants.

Formació

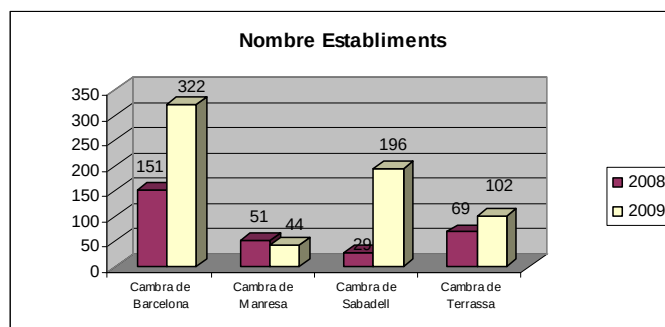
Actualització tècnica i professional "Modernitza't": Programa d'assessorament als establiments comercials

Aquest programa d'ajuts segueix en expansió. La implicació dels tècnics i tècniques municipals mitjançant entre la demanda dels establiments i l'oferta de serveis que presten les Cambres de Comerç ha estat determinant per cohesionar les institucions i el sector en un moment de restricció, com l'actual, en què qualsevol millora per al negoci és especialment ben acollida.

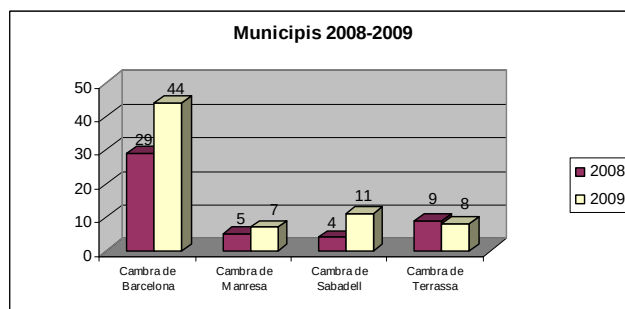
Els convenis amb les Cambres de Comerç de Barcelona, de Terrassa, de Sabadell i de Manresa s'han prorrogat de nou en els serveis bàsics adreçats directament als establiments comercials, principalment la consultoria i l'assessorament personalitzat a través de les diagnosi individual i seguiment d'aquesta diagnosi, el servei de "mystery shopping" i tallers formatius.

En total, s'hi han beneficiat 335 professionals del comerç. L'import global dels convenis és de: 112.000 EUR, amb la Cambra de Barcelona; 28.000 EUR amb Cambra de Terrassa; 20.000 EUR, amb Cambra de Sabadell, i 10.000 EUR, amb la Cambra de Manresa. La Diputació assumeix la meitat de cadascuna d'aquestes quantitats.

Gràfica comparativa 2008-2009, per Cambra, en relació al nombre d'establiments atesos:



Gràfica comparativa 2008-2009, per Cambra, en relació al nombre de municipis que s'han acollit al programa:



Tallers per a la gestió dels residus i l'energia als mercats municipals

Prenent com a base els treballs realitzats en la "Guia de la gestió dels residus i l'energia en els mercats municipals", s'ha treballat en la definició d'una oferta formativa adreçada als gestors i comerciants dels mercats municipals en format de taller a realitzar en els propis mercats. Els tallers pretenen formar els agents dels mercats municipals en iniciatives de millora de la gestió dels residus i l'energia.

S'ha seleccionat i contractat l'empresa formadora. Pel mes de novembre, es va fer el llançament de l'oferta als municipis i els primers tallers s'implementaran a partir de gener de 2010.

Implementació de sessions formatives específiques adreçades a paradistes

Aquesta oferta formativa respon a la necessitat de donar a conèixer als paradistes la complexitat del comerç actual, aproximar-los a la innovació comercial com a factor de millora del negoci, donar-los instruments de gestió comercial i apropar-los a experiències de bones pràctiques innovadores.

La metodologia de les sessions dona prioritat als aspectes pràctics, al seguiment de l'aplicació dels coneixements impartits i al treball en grups reduïts.

Durant l'any 2009, es va efectuar un total de 44 jornades amb l'assistència de 409 persones, corresponents a 30 mercats de 17 municipis.

Sessions formatives modulares sobre gestió firal

L'OMFL dóna suport a la gestió integral de les fires locals de la província de Barcelona i impulsa activitats i programes de millora de la competitivitat firal. Per aquest motiu, durant l'any 2009 s'ha signat un conveni per establir un marc de relacions i compromisos entre la Diputació de Barcelona i la FEFIC (Federació de Fires de Catalunya) per a la promoció i la dinamització econòmica del conjunt del sector firal de la província de Barcelona.

Dins el marc del conveni, la FEFIC ha organitzat sessions formatives modulares al voltant dels diferents aspectes de la gestió firal. Els responsables i càrrecs electes dels ens locals de la província de Barcelona relacionats amb l'àmbit de les activitats firals han pogut assistir a aquestes jornades sense cap cost d'inscripció. L'OMFL s'ha encarregat de publicitar les diferents sessions a tots els ens locals de la província, i la FEFIC a tots els seus associats. Durant l'any 2009, es va efectuar un total de 8 jornades amb l'assistència de 131 persones, de 24 municipis de la província de Barcelona, 4 municipis de Tarragona, 2 municipis de Girona i 2 municipis de Lleida.

Sessions formatives sobre pràctiques higienicosanitàries als mercats

Segons el Reial Decret 202/2000, d'11 de febrer, pel qual s'estableixen les normes relatives als manipuladors d'aliments, les empreses del sector alimentari han de garantir que els manipuladors d'aliments disposin d'una formació adequada en higiene dels aliments d'acord amb la seva activitat laboral. És per aquest motiu que durant l'any 2009 s'han iniciat accions formatives destinades als/les manipuladors/es d'aliments en mercats municipals i/o mercats de venda no sedentària.

Durant l'any 2009, es va efectuar un total de 10 jornades amb l'assistència de 202 persones, corresponents a 10 mercats de 6 municipis.

Desenvolupament del capital humà

Màster en gestió i ordenació del comerç urbà

El Màster en gestió i ordenació del comerç urbà, que va concertar-se amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) a finals del 2005, ha iniciat en aquest any la segona edició 2009-2010, amb el primer any d'impartició del Postgrau en desenvolupament i promoció del comerç urbà.

Les condicions de finançament per part de la Diputació segueixen essent les mateixes que les de les edicions anteriors, és a dir, el cent per cent del cost de les matrícules per a tot aquell alumnat, d'entre càrrecs electes i personal tècnics dels ens locals, que hagi superat cadascun dels cursos impartits en el conjunt dels dos anys de durada del Màster. El total de matrícules en el Postgrau ha estat de 29.

Postgrau en direcció i gestió de Mercats Municipals

La realització d'aquest postgrau biennal, adreçat a càrrecs electes, directors, tècnics municipals o tècnics d'empreses gestores, té com a objectiu principal la formació de professionals amb capacitat de dirigir i gestionar mercats municipals de forma integral i en tots els seus àmbits. Les seves característiques i estructura segueixen els resultats dels treballs realitzats en l'Estudi de detecció de necessitats formatives en l'àmbit dels mercats municipals així com la pròpia experiència tècnica de l'Oficina i representen una iniciativa pionera a tot l'Estat.

Durant aquest any, es va desenvolupar la primera edició amb la participació de 23 alumnes en el conjunt del postgrau i 3 alumnes en els diferents mòduls.

Postgrau en direcció i gestió de fires

El primer Postgrau en direcció i gestió de fires està cofinançat per l'OMFL i la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya, amb l'organització d'ESCODI (Escola Superior de Comerç i Distribució) i la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), i la col·laboració de la Federació de Fires de Catalunya.

El seu objectiu principal és donar coneixements i tècniques específiques a les persones responsables de l'organització de fires, per poder-les gestionar amb una major eficàcia, fent que aquestes aconseguixin els objectius i resultats esperats pels diferents agents implicats. Al mateix temps, també, fer-los capaços de detectar tendències i oportunitats de creació de fires o actualitzar i adaptar el concepte de fires preexistents.

El Postgrau va començar el dia 29 de setembre de 2009 i finalitzarà el 20 d'abril de 2010, amb una durada de 125 hores presencials i 50 hores de projecte. En aquesta edició, s'hi ha matriculat un total de 25 persones, de les quals 20 són de la província de Barcelona, 1 persona de Tarragona, 2 persones de Girona i 2 persones de Lleida.

Sensibilització ciutadana

Exposicions

Exposició itinerant “Els mercats són una altra història”

Durant tot l'any s'ha desenvolupat la campanya *Els mercats són una altra història*, que pretén difondre a tots els usuaris dels mercats municipals els valors cívics i socials que aquests representen. Els mercats són més propers i humans, són sostenibles, integradors, responsables i fomenten l'alimentació saludable.

Per aquesta campanya, s'ha dissenyat un conjunt de corporis i altres materials els quals s'han exposat als mercats municipals. Durant l'any 2009, ha acollit l'exposició un total de 11 mercats.

Exposició itinerant “La volta al món en 15 mercats”

Durant tot l'any 2009, s'ha desenvolupat la campanya *La volta al món en 15 mercats*. Aquesta acció pretén donar una visió d'altres mercats del món a través d'un material expositiu format per un conjunt de fotografies i comentaris de mercats dels cinc continents, fetes pels seus propis clients.

Aquestes fotografies han estat triades a partir d'una convocatòria internacional, impulsada per l'associació cultural Casa Amarilla, per tenir una perspectiva visual del que és el mercat més enllà de les nostres fronteres.

Per aquesta campanya, s'ha dissenyat un conjunt de plafons per tal que es puguin exposar als mercats municipals. Durant l'any 2009, ha acollit l'exposició un total de 12 mercats.

Estand itinerant de promoció dels mercats

Durant l'any 2008, es va iniciar una campanya per promocionar els mercats municipals a través de les fires o mostres que es celebren en el propi municipi, mitjançant la presència de l'estand de l'OMFL, que s'ha continuat fent durant l'any 2009.

Amb aquesta iniciativa, es promocionen els mercats municipals i s'obren les portes del mercat a tots aquells ciutadans i ciutadanes que no en són clients habituals.

Els municipis de Molins de Rei, Hospitalet de Llobregat i Vilafranca del Penedès han pogut disposar d'aquest espai a les seves fires locals on els seus paradistes han realitzat activitats de divulgació i promoció del seu mercat. El municipi d'Hospitalet de Llobregat va aprofitar també l'estand per portar a

terme la campanya “Mercats sostenibles” amb el repartiment de bosses compostables.

Estand de l'Àrea de comerç

Durant l'any 2009, es va crear un estand personalitzat per l'Àrea de Comerç, per divulgar les polítiques públiques de foment del comerç exercides per la Diputació de Barcelona, assistint al “II Foro del Comercio Urbano - Agora -” celebrat a Màlaga.

Activitats de sensibilització

Campanya informativa d'horaris comercials

Com cada any, l'SCU fa difusió dels horaris comercials d'acord amb la Llei 8/2004, de 23 de desembre d'horaris comercials i l'Ordre que el Departament d'Innovació i Empresa sol publicar al mes de desembre (enguany, Ordre IUE/524/2009, de 26 de novembre, per la qual s'estableix el calendari d'obertura dels establiments comercials corresponent als diumenges i dies festius de l'any 2010). Aquesta difusió es concreta en l'edició d'uns díptics a l'abast dels establiments comercials distribuïts a través dels respectius ajuntaments, que es tradueixen del català a cinc idiomes diferents: castellà, francès, anglès, àrab, urdu i xinès. Se n'han distribuït 13.375 arreu de 36 municipis.

“Treballa al comerç i concilia. Et regalem temps per a tu”

Aquest és el nom d'un programa d'ajuts econòmics que ofereix alternatives de solució al suport a la conciliació de vida laboral i personal exclusivament a les persones ocupades en el comerç. Permet romandre a l'establiment comercial mentre una tercera persona té cura de les persones properes de l'entorn familiar, o bé de la pròpia llar o fa una gestió ordinària personal, tot això a un cost inferior al preu final del servei.

És un servei que dinamitza també les empreses de serveis a la persona del territori, per tal com la prestació de l'activitat ha de portar-se a terme necessàriament per una d'aquestes empreses acreditades i homologades. S'articula a través de xec-servei per un valor de 8 euros cada xec, si el comerç és associat, o de 4 euros si no és associat, que distribueix l'associació de comerciants del municipi, d'acord amb un conveni de col·laboració amb l'ajuntament de què es tracti. L'Àrea de Comerç hi participa en un 50% de cada xec, i l'ajuntament amb l'altre 50%. Si el servei té un cost més elevat, la diferència és aportada per la persona usuària.

El programa s'ha iniciat amb una experiència pilot encara en curs, a través de conveni de col·laboració amb l'ajuntament de Rubí, fent seva l'aplicació del programa amb el nom de “Xec Servei-Comerç Rubí”.

Campanya “Del Mercat a la taula”

Durant l'any 2009, s'ha estat treballant en la definició de la segona edició del concurs de receptes culinàries de la província de Barcelona, un concurs que té com a punt final: l'elaboració i distribució d'un llibre de receptes per la clientela dels mercats municipals.

Per a aquesta edició es compta amb dues novetats: la primera, i que assenyalarà l'inici de la campanya a tota la població, serà la distribució d'un calendari amb fotografies i relació dels productes de temporada per temporada.

La segona novetat consisteix en què el concurs i posterior llibre de receptes farà especial incidència en donar a conèixer *receptes i plats de baix cost*, però sense renunciar a un producte de qualitat i saludable, en uns moments en els quals la societat viu un període d'incertesa econòmica.

La campanya es va iniciar al mes de desembre amb l'encartament del calendari de productes a la revista Cuina i el 8 de febrer de 2010 està prevista la presentació pública de la mateixa a càrrec del President de la Diputació i el Diputat de Comerç.

Campanya “El mercat em cuida”

Durant el curs escolar 2008-2009, es va fer la reedició de la campanya “El mercat em cuida”. Una campanya que té per objectiu:

- Convertir els mercats en referent d'una compra saludable i equilibrada.
- Influir en els hàbits nutricionals i de consum de nens i pares per tal que facin una compra responsable.
- Implicar els paradistes dels mercats en la prescripció d'una alimentació saludable als seus clients.

Al llarg de l'any 2009, hi han participat 18 mercats de 16 municipis, 30 escoles i 1481 alumnes.

Campanya “De l'hort al mercat”

Per al curs escolar 2009-2010, s'ha endegat la campanya **De l'hort al mercat**, una activitat que es troba emmarcada dins la línia de promoció dels mercats saludables i que ve a complementar la campanya *El mercat em cuida*, que en els darrers tres anys ha fet difusió dels valors nutricionals dels aliments i del paper dels mercats en la consecució d'una alimentació saludable i equilibrada.

Aquesta nova campanya està dirigida a tots els cicles educatius de primària (inicial, mitjà i superior) i té com a objectius generals apreciar la riquesa alimentària dels productes de proximitat, millorar els hàbits alimentaris i de consum, donar a conèixer el

cicle de vida dels productes agroalimentaris (des de la seva producció fins al consum) i valorar els mercats com a centres de comercialització natural dels productes de proximitat i com a instruments de socialització.

Aquesta activitat es fa conjuntament amb el servei didàctic de la *Fundació ALÍCIA* de Sant Benet del Bages, centre pioner a escala mundial, dedicat a la recerca i la innovació tecnològica en la cuina i el producte agroalimentari.

La campanya consisteix en un recorregut pel procés evolutiu d'un producte o productes de temporada que s'inicia a l'aula de la pròpia escola, segueix amb un desplaçament per visitar i realitzar el taller “*De l'hort al mercat*” (als horts de Món Sant Benet) i finalitza amb una visita posterior al mercat del municipi.

Estudi antropològic dels Mercats Municipals

La voluntat de comptar amb una visió aprofundida de les relacions interpersonals i grupals que s'encabeixen en un mercat municipal, ens va portar a encarregar un estudi antropològic al voltant dels mercats municipals entesos com a àgores interculturals, mitjançant un treball de camp, una etnografia i la redacció d'un text susceptible de ser editat en format llibre.

Aquest estudi el va realitzar el Dr. Joan Manuel Cabezas López, Doctor en Antropologia Social amb un seguit de visites a 23 municipis de la província de Barcelona. La majoria d'aquestes visites es van portar a terme en un total de 44 mercats municipals i a les entrevistes van participar el cos tècnic o responsable del mercat, paradistes i clientela.

Després del seu lliurament a la Direcció de Comunicació, s'estan fent les últimes modificacions quant a imatges i està previst que durant el 2010 es faci la seva publicació i distribució als ens locals amb mercats municipals de la província de Barcelona.

Agenda de fires gastronòmiques a la revista Descobrir Cuina

Un dels objectius de l'OMFL és donar suport a les polítiques locals per tal d'incrementar la repercussió de les fires locals.

És en aquest sentit que, durant l'any 2008, es va posar en funcionament una inserció mensual, a partir del mes de juny, a la revista Descobrir Cuina, en què s'inclouia un calendari de les activitats firals relacionades amb la gastronomia dels municipis de la província de Barcelona. Aquest any, un total de 97 municipis de la província ha vist anunciades les seves fires gastronòmiques.

Campanya “Mercats sostenibles”

Durant l'any 2009, s'ha impulsat la campanya “Mercats sostenibles” amb dues accions: el repartiment de bosses compostables i una animació per part d'una companyia d'entreteniment per difondre aquest missatge de sostenibilitat per tots els mercats municipals.

La primera acció consistia a sensibilitzar els usuaris dels mercats municipals en la necessitat de canviar certs hàbits per reduir l'impacte de l'activitat comercial en el medi ambient en la qual tots els paradistes del mercat, i durant un període concret, havien de lliurar només aquestes bosses als seus clients en substitució de les bosses de plàstic habituals conjuntament amb un punt de llibre que informava dels beneficis de reduir el consum de bosses de plàstic convencional.

Aquesta acció va començar amb una prova pilot que es va portar a terme, des del mes de febrer fins al mes d'abril de 2009, en un total de 9 mercats municipals. Després, l'acció es va estendre per la resta de municipis.

En total, s'han repartit més de 250.000 bosses compostables i punts de llibres en 53 mercats municipals de 41 municipis.

L'objectiu de la segona acció es sensibilitzar la ciutadania en la preservació del medi ambient promovent l'ús d'altres sistemes per substituir les

bosses de plàstic convencionals. En aquest cas, el sistema consisteix a fer una animació per part d'una companyia d'entreteniment per difondre aquest missatge de sostenibilitat per tot el mercat municipal i repartir cistells de compra.

Aquesta campanya ha començat amb una prova pilot que es va efectuar a l'any 2009 al municipi de Gavà. A partir del 2010, es posarà a disposició de tots els municipis interessats.

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla depenent orgànicament de l'Àrea de Comerç compta amb un total de 27 persones, amb la següent composició:

- 1 Coordinador de Comerç
- 1 Gerència
- 1 Cap de Servei de Comerç Urbà
- 1 Cap d'Oficina de Mercats i Fires Locals
- 2 Cap de Secció
- 4 Secretàries
- 13 Personal tècnic
- 4 auxiliar administratiu

Recursos Econòmics

El pressupost de tota l'Àrea de Comerç, exclòs el Capítol 1, es xifra en 3.010.900 EUR d'aquests, 697.200 EUR consignats al capítol II, i 2.313.700 EUR consignats al capítol IV.

Capítol XIV

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Consorci de Comunicació Local

Definició i Objectius

El Consorci de Comunicació Local (CCL) es va constituir el 19 de setembre de 1994 amb la finalitat de promoure les activitats de les emissores de ràdio municipals, tot produint i fomentant les seves programacions i, en general, promovent i col·laborant en totes les activitats que conduïssin al desenvolupament del món de la comunicació local.

Les entitats que el constitueixen són la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'entitat Emissores Municipals de Catalunya i més de cent ajuntaments. Per tal de gestionar directament els serveis relatius a l'àmbit de la comunicació local, el CCL va constituir el novembre de 1994 una societat mercantil, l'Agència de Comunicació Local, SA (ACL), de la qual és titular del 100% de les seves accions.

Els ajuntaments titulars d'una emissora de ràdio municipal amb modulació de freqüència i gestionada d'acord amb el que disposa la Llei 11/1991, d'organització i control de les emissores municipals, van formalitzar un conveni amb l'ACL. A través d'aquest acord, l'ACL es feia responsable de la creació d'una programació radiofònica denominada COMRàdio, que va començar les seves emissions el març de 1995, i que posava a disposició de les emissores municipals de forma ininterrompuda durant els 365 dies de l'any.

A finals de 1997, el CCL va iniciar un procés d'integració dels ajuntaments que tenien conveni amb l'ACL i que participaven de la seva programació. Aquesta mesura va permetre als ajuntaments participar en la presa de decisions del CCL, tot reforçant el caràcter municipalista de l'entitat i la voluntat de servei al món local.

Cal dir que l'evolució d'aquest projecte permet dir avui que COMRàdio és la ràdio local al servei de la Xarxa d'Emissores Municipals i dels oients. És molt més que una emissora de ràdio pública que posa en antena uns continguts radiofònics. És una xarxa local de radiodifusió on interactuen entre si gairebé 140 emissores municipals.

Durant l'any 2009, s'han integrat al CCL 20 municipis més: Gadesa, Vilanova de la Barca, Santa Perpètua de Mogoda, Sabadell, Sant Hipòlit de Voltregà, Cervelló, Calafell, Alcover, Pallejà, Cubelles, Argentona, Altafulla, Castellbisbal, les Planes

d'Hostoles, Calella, Palafrons, Olerdola, Mediona, Camarles i l'Ametlla del Vallès.

El CCL, com a ens local, per tal de poder donar servei i cobertura territorial a les seves emissores consorciades és titular de 22 freqüències pròpies de FM com a conseqüència de la reserva feta mitjançant la *Resolució PRE/3315/2006 de 17 d'octubre, per la qual s'acorda destinar determinades emissores de ràdio, incloses a l'annex II del Pla tècnic nacional de radiodifusió sonora en ones mètriques amb modulació de freqüència, a la prestació del servei públic audiovisual per part de les corporacions locals o per altres entitats de titularitat pública local, publicada al DOGC de 23 d'octubre de 2006.*

A través d'aquestes freqüències, el CCL està prestant un servei públic audiovisual d'àmbit local que s'ha d'ajustar als principis d'organització i funcionament del servei públic audiovisual d'àmbit local que estableix Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya (LCAC). Segons els preceptes d'aquesta llei, és necessari aprovar el reglament d'organització i funcionament del servei públic. Aquest reglament d'organització i funcionament del servei públic audiovisual local haurà de definir les missions de servei públic dirigides a la satisfacció de les necessitats de la comunitat local i la forma organitzativa, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local, per mitjà de la qual s'ha de fer la gestió directa del servei.

Per tal d'adequar-se a la llei, el CCL durant el 2009 va iniciar l'expedient per a l'elaboració del Reglament d'organització i funcionament del servei públic audiovisual local de radiodifusió per a sotmetre'l a l'aprovació del Consell General del Consorci de Comunicació Local i va constituir una Comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de Reglament. El 23 de desembre, la Comissió d'estudi va aprovar un text que, durant 2010, serà sotmès a l'aprovació del Consell General del Consorci.

EL CCL pretén també optimitzar tant com sigui possible els recursos públics de què disposa. La xarxa d'emissores pròpies i la xarxa d'emissores consorciades són un element a tenir en compte per tal de fer arribar avisos a la població en situacions d'emergència. La ràdio és un mitjà òptim per situacions excepcionals per la seva autonomia, mobilitat i baixa dependència energètica. En aquesta línia de treball, el CCL durant l'any 2009 ha reforçat la línia de treball impulsada posant a disposició de les autoritats competents en matèria de protecció civil la xarxa d'emissores pròpies i consorciades per tal de difondre avisos a la població. Per formalitzar-ho, el 20 d'octubre de 2009 es va signar un Protocol

de col·laboració entre la Delegació del Govern a Catalunya i el Consorci de Comunicació Local en matèria de protecció civil.

Per altra banda, s'està tramitant la signatura d'un conveni amb el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya en termes molt similars, la signatura del qual es portarà a terme tant aviat com sigui possible.

Per tal de reforçar el paper de la ràdio municipal a escala estatal, el CCL està impulsant, juntament amb altres entitats espanyoles que agrupen emissores municipals, una plataforma on es trobin representades les emissores municipals espanyoles per tal de tenir una major presència davant les institucions estatals i per assolir una bona posició en el mercat publicitari. Aprofitant la entrega dels Premis de la Comunicació a Sitges el 23 de maig, es va celebrar la Primera Trobada d'emissores locals on van participar les entitats següents: "Emisoras Municipales de Andalucía de Radio y Televisión", "Emisoras Municipales Galegas", "Ràdio i Televisió de Mallorca" "Aldaia Ràdio" i "Ràdio Arrels". En aquesta primera reunió es va acordar buscar alguna fórmula jurídica que permeti el treball conjunt de les organitzacions en alguns àmbits i la Diputació es va comprometre a crear una nova categoria dins els Premis de la Comunicació per a emissores locals de la resta d'Espanya. El desembre, es va publicar la convocatòria d'aquest premi.

Pel que fa al treball diari del CCL, s'ha continuat en la línia de potenciar els serveis a les emissores municipals consorciades, a través de l'ACL, mantenint diferents línies de programació (COMRÀDIO I LATINCOM), incidint molt especialment en la programació sindicada a través de la plataforma web creada i posada en marxa al setembre, www.sindicada.com. A més el CCL, continua oferint més assessorament jurídic i tècnic per facilitar l'establiment i el funcionament de les emissores de ràdio municipals, el compliment de totes les seves obligacions formals i legals i també formació per als professionals de les emissores.

Finalment, durant l'any 2009 s'ha continuat el procés de treball conjunt amb la Xarxa Audiovisual Local (XAL) engegat al 2006. Es mantenen les accions conjuntes en diversos àmbits d'actuació i se'n creen de noves, com ara la implementació d'un nou sistema tecnològic de gestió pressupostària que permet fer homogenis els procediments econòmics d'ambdues organitzacions.

Òrgans de Govern i Gestió

Són òrgans estatutaris del Consorci de Comunicació Local el President, el Consell General, la Comissió

Permanent i el Gerent. La direcció, la gestió i la representació ordinària del Consorci corresponen al Gerent. En el Consell General, estan representats tots els ajuntaments consorciats.

Organització i Estructura

El CCL gestiona els seus serveis a través de l'ACL, que n'és la seva societat instrumental. L'ACL té per objecte la gestió directa dels serveis del Consorci de Comunicació Local relatius a la promoció de les activitats de les emissores de ràdio municipals, tot produint i fomentant les seves programacions i, en general, totes les operacions relatives a l'àmbit de la comunicació local. Per tant, l'activitat del CCL es porta a terme en la majoria dels casos a través de l'ACL. Com a conseqüència d'aquesta estructura, les dades d'aquesta memòria es presenten de forma consolidada.

Àmbits d'actuació

El CCL i la seva societat instrumental ACL treballen clarament amb el sol objectiu d'enfortir la comunicació local, des de dos punts de vista: continguts i serveis.

Des del punt de vista dels continguts, apostant per:

- El vincle directe amb la ràdio pública d'àmbit local com a primera raó de ser
- L'esperit municipalista, reflectit en els continguts d'interès local, amb un
- accent especial en la solidaritat, la cultura i l'esport de base
- Les missions del servei públic, amb un èmfasi especial en els valors de la
- cohesió social i la integració dels nouvinguts
- El compromís amb la qualitat per aconseguir una ràdio pública local de primera

Des del punt de vista dels serveis, oferint un catàleg de serveis únic a disposició plena de les emissores municipals, des del servei de llengua catalana fins als cursos especialitzats de formació, passant per l'assessorament tècnic i/o jurídic.

A continuació es repassa l'activitat desplegada durant l'exercici 2009 pels diversos àmbits i departaments.

Acció local

L'activitat del Departament d'Acció Local està destinada a promoure l'adhesió de nous ajuntaments al CCL, atendre i donar resposta (presencialment, telefònicament o per correu electrònic) a totes les demandes de les emissores consorciades: resolució de preguntes o consultes, canalització per a la seva resolució de problemes o dubtes tant tècnics com jurídics, informació del catàleg de serveis que ofereix

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

el CCL als responsables polítics i tècnics de les emissores, dades de les diverses programacions, convocatòries, sessions formatives.

Es poden agrupar les activitats en cinc grans blocs :

- Incorporació de nous municipis al CCL
- Assistència particularitzada als ajuntaments i emissores: alcaldes, regidors i directors d'emissores tant des del CCL com a través de desplaçaments pel territori
- Trobades generals anuals: Infolocal, reunions final i balanç temporada, preparació i presentació de la nova programació i presentacions de la plataforma Sindicada 2.0
- Formació: Aula Permanent
- Col·laboració amb altres institucions

Incorporació de nous municipis al CCL

Durant 2009, s'han produït 20 adhesions al CCL de nous ajuntaments que ja han estat detallats al inici d'aquest document. Les noves emissores consorciades són Alcover Ràdio, Altafulla Ràdio, Ràdio Argentona, Calafell Ràdio, Ràdio Cervelló, Ràdio Cubelles, Ràdio les Planes (d'Hostoles), Ràdio Gadesa, Pallejà Ràdio, Ràdio Sabadell, Ràdio Voltregà, Ràdio Calella, Ràdio Olèrdola, Ràdio Palafolls, Ràdio Tordera, Ràdio l'Ametlla (del Vallès), Cam Ràdio (Camarles) i Ràdio Mediona.

D'altra banda, s'ha continuat mantenint o establint contacte amb municipis que no són membres del CCL, però que ja tenen emissora en marxa i s'interessen pels serveis que aquest ofereix pensat a mida de les seves necessitats: Pineda (adhesió en curs) Sallent, Roda de Berà, Solsona, Cambrils, Gelida o Masquefa (adhesió decidida) en son alguns, i amb d'altres que estan posant en marxa el servei i ho volen fer amb el CCL, com Vallgorguina o Roses per mencionar-ne dos.

Assistència particularitzada a ajuntaments i emissores

El Departament d'Acció Local s'encarrega de mantenir una comunicació periòdica amb els municipis que els permeti gaudir d'aquesta atenció individualitzada. L'assistència particularitzada als municipis i emissores municipals es fa amb l'objectiu de donar a conèixer a fons les prestacions que ofereix el CCL i valorar la millor manera per solucionar i complementar, en la mesura del possible, les dificultats i mancances que presenta cadascun d'ells; cercar l'aprofundiment de model que comporta aquesta interrelació, que es va fent amb l'aportació i participació de tots els elements del CCL, i avançar col·lectivament, amb totes les dificultats inherents a la idiosincràsia de cadascuna de les emissores, cap a la prestació d'un servei públic de

ràdio local tal i com el defineix la Llei de Comunicació Audiovisual de Catalunya.

Trobades generals anuals

El Departament d'Acció Local coordina també l'organització de trobades generals o territorials d'emissores. Aquestes trobades són sessions de treball sobre aspectes relacionats amb la comunicació local.

Durant 2009, s'han celebrat algunes trobades generals, com ara l'INFOLOCAL (juny a Vilafranca), centrada en els serveis informatius; també s'han celebrat sessions generals als mesos de juny, juliol i setembre per fer balanç, presentar els trets i les novetats de la temporada i presentar la plataforma de programació sindicada. En aquestes trobades, s'han generat i articulats l'augment de la presència de les emissores en la programació general, l'aportació de continguts a la plataforma de programació sindicada i la coproducció de programes.

També s'han celebrat diverses reunions territorials; aquestes reunions són sessions de treball a les que són convocades les emissores d'una o varies comarques; s'han definit 9 zones a Catalunya per raons organitzatives. Cada reunió se celebra en un municipi de la zona, que fa d'amfitrió. En aquestes sessions, es treballa amb les emissores de la zona sobre temes de col·laboració, coordinació i interacció (cada ronda de visites té continguts específics). La primera part de l'any 2009 i també primera ronda de visites va consistir, bàsicament, en l'explicació del model i catàleg de serveis; a la segona, s'han presentat dos continguts essencials, la posada en marxa de la Sindicada 2.0 i l'entrada en funcionament de l'Aula Permanent de Formació i Reciclatge de la COM.

Formació: Aula Permanent

L'Aula Permanent és un nou servei dirigit i pensat per als treballadors i col·laboradors de les emissores municipals consorciades. Periòdicament, es fan sessions de formació amb continguts diversos, que complementen els coneixements que ja tenen aquests professionals i que van a càrrec tant dels professionals de l'ACL com d'experts externs. La periodicitat de les sessions és bimensual.

El format d'aquestes sessions pot esdevenir enormement positiu perquè amplia el coneixement i apropament entre els professionals de la COM i els de les emissores, que pot ajudar i estimular la comprensió d'un model, el de la Xarxa d'emissores Municipals, i una forma pròpia de fer ràdio que pot contribuir a enfortir el treball en xarxa.

Les 5 primeres sessions han comptat amb una bona presència i acceptació per part de les emissores: “El que ja no arreglarà la TDT: la degradació del missatge del periodista polític”, a càrrec de Ramon Miravittas, “L’Esport a la ràdio, un espectacle?”, a càrrec de Sergi Mas, “Com combinar informació i entreteniment”, a càrrec de Jordi Duran, “La Ràdio a Catalunya, un panorama singular. Cap a on hauríem d’anar?”, a càrrec d’Enric Frigola, i “A la ràdio, hi ha vida més enllà dels informatius”, a càrrec de Miquel Giménez.

Col·laboració amb altres institucions

El Departament d’Acció Local és l’instrument de què disposa l’ACL per transmetre a les emissores consorciades les convocatòries de les activitats que organitza o en les que participa i, si s’escau, les conclusions corresponents.

Destaca la convocatòria de totes les emissores municipals de l’àmbit territorial del Pla Penta, consorciades o no, fruit del Protocol de col·laboració entre la Delegació del Govern a Catalunya i el Consorci de Comunicació Local en matèria de protecció civil a la Sotsdelegació del Govern de Tarragona.

Comunicació i promoció

El Departament de Comunicació s’encarrega de fer present les marques de l’ACL en el món dels mitjans de comunicació i de dotar-les de notorietat positiva davant de la societat. Actua conjuntament amb la XAL des d’una direcció única per potenciar la imatge de grup multimèdia.

La comunicació externa de COMRàdio s’ha plantejat durant aquest 2009 des d’un doble vessant i de manera paral·lela com a estructura radiofònica al servei de la xarxa d’emissores municipals consorciades i com a ràdio pública al servei dels oients, prioritzant sempre la marca COMRàdio, és a dir, el col·lectiu per sobre de les individualitats.

Publicacions: Durant l’any 2009 s’han editat un llibre i un opuscle, a part de la revista trimestral. “Llibre d’estil de COMRàdio. Manual de llengua de les emissores municipals”. Rudolf Ortega i Gemma Brunat (amb les aportacions de les emissores municipals). Edició Diputació de Barcelona. “COMRàdio. + producció + servei + xarxa. La ràdio local pública del s. XXI”. Edició ACL. “XarxaCOM”, revista trimestral de la comunicació local (6.000 exemplars) editada per l’ACL i la XAL, que es distribueix entre personalitats, institucions i empreses del sector. El seu contingut s’ha centrat en l’actualitat del sector audiovisual i de les telecomunicacions així com del món local, amb entrevistes i articles dels

protagonistes. La versió paper s’ha acompanyat de la publicació simultània en línia al web xarxacom.cat.

S’ha renovat i redimensionat el recull de premsa sobre les nostres marques i sobre l’actualitat del sector audiovisual a través del nou servei diari de l’empresa AccesoGroup, que inclou tant les publicacions en paper com les digitals. I s’ha multiplicat l’impacte en els mitjans de comunicació de les nostres informacions corporatives.

D’altra banda, s’ha executat el pla de comunicació interna del JEDI, el nou sistema que homogeneïtza i millora l’eficiència dels processos econòmics administratius de l’ACL i la XAL.

El Departament de Comunicació s’ha encarregat de desenvolupar la imatge externa conjunta de les marques de la XAL i l’ACL unificant la línia del disseny corporatiu de les produccions publicitàries i l’eslogan “COMRàdio, de molt a prop”, amb la prioritat de reforçar la marca i els seus valors diferencials.

En aquest marc, per exemple, per Sant Jordi es va dissenyar i produir conjuntament un punt de llibre, patrocinat per l’empresa municipal ProEixample, amb els logos de les marques del grup (20.000 exemplars). I, per Cap d’Any, es va confeccionar un calendari corporatiu de regal (3.500 exemplars) conjuntament amb la XAL i una felicitació electrònica corporativa.

En el decurs de 2009, s’han dut a terme tres campanyes de publicitat de COMRàdio coincidint amb els estudis de camp de les diferents onades de l’EGM, a part d’insercions puntuals. La primera campanya va incloure el mitjà televisió i es va complementar amb premsa de paper i/o digital. La segona i la tercera només van aparèixer a la premsa de paper i/o digital.

La primera es va difondre per TV3 i va constar de 73 passis de l’espot (18 de 30” i 55 de 20”). Es van aconseguir 297 GRP i 320 GRP a 20” en el *target focus* (Adults+25). I la cobertura va arribar al 47%. Es va superar el *Day Part Mix* amb un 49% de *prime time* (la previsió era del 41%) i un 36% de sobretaula. I es va aconseguir el 43% de posicions preferents (tres primeres o tres últimes del bloc publicitari). La campanya es va completar amb 42 passis de l’espot de 30” a BTV, i 51 a la franja de programació XP de la XTVL. A més, es va utilitzar el tradicional suport paper i també les noves finestres multiplataforma de la xarxa (lamalla.cat, youtube...) per difondre’l. La segona es va basar en el record del missatge de la primera. I la tercera campanya, sense perdre el

referent d'imatge i de missatge de l'anterior, es va centrar en els atributs de la nova graella 2009-2010.

Aquesta presència periòdica en els mitjans escrits i/o digitals ha estat facilitada pels convenis de col·laboració mútua firmats amb les empreses editores d'"El Periódico", de l'"Avui" i d'"El Triangle", i dels portals digitals del grup Anuntis (segundamano.es i fotocasa.es). Igualment, a través d'acords amb el FC Barcelona i el RCE Espanyol, s'han divulgat regularment diversos espots televisius de COMRàdio en les pantalles i videomarcadors dels seus estadis. A més, s'han publicat diversos originals al programa de les festes de la Mercè (Barcelona) i del Festival de Sitges, a l'anuari "El Far" (Baix Llobregat), i a les revistes "Quadern" (escacc), "Benzina", "Comunicacio21" i "AlóLatinoamérica". La seva creativitat i planificació ha estat realitzada pel Departament de Comunicació.

S'ha creat i desenvolupat el logo de Sindicada 2.0, la plataforma d'intercanvi de continguts amb les emissores municipals, així com el disseny web definitiu del seu portal. I s'ha actualitzat el logo de les jornades Infolocal i Next.

El Departament s'ha responsabilitzat també de la creació i/o adaptació, supervisió i enregistrament de les falques de COMRàdio, tant de les de caràcter comercial com de les d'intercanvi per raons culturals, esportives o socials. S'ha enregistrat prop d'un miler de falques.

Relacions institucionals: s'ha proporcionat atenció institucional a les personalitats convidades a la casa per participar en un programa, ja siguin entrevistats, tertulians o col·laboradors.

També es va coordinar la trobada d'emissores locals d'Espanya coincidint amb la Festa de la Comunicació Local de la Diputació de Barcelona, que es va celebrar a Sitges el mes de maig. Així mateix, durant el mes de juliol, des del Departament també es va coordinar la visita del director general amb les emissores locals de València, Ràdio Arrels de Perpinyà i els responsables d'Ona Mallorca.

A més, s'han continuat portant a terme diversos esmorzars 'off the record' amb personalitats de la vida pública política, econòmica, cultural i esportiva per divulgar la tasca de servei a la comunicació de proximitat que es realitza des de la XTVL, lamalla.cat i la COM i per mostrar les seves instal·lacions. Durant l'any, han pres part en aquests esmorzars Lluís Tejedor, Salvador Alemany, Jordi Valls, Joan Carles Gallego, José Zaragoza, Fernando Torres, Jaume Roures, Núria Marín, Josep Monràs, Xavier

Trias, Jordi Casals, Gerard Esteva, Josep M. Rañé, Ferran Soriano i Sandro Rosell.

Esdeveniments: Durant l'exercici 2009 s'han impulsat, conjuntament amb altres departaments, els següents esdeveniments: Sant Jordi. La ràdio al carrer. Palau de la Virreina. Barcelona. Deu hores de programació de la COM en directe des de la Rambla. 23 d'abril. Fotografia de família COMRàdio. Presentació temporada 2009 – 2010. Fundació Miró. Barcelona. 25 d'agost. Infolocal. Vilafranca del Penedès. La nova etapa dels informatius. La plataforma de ràdio sindicada. 3 de juny. Next#3. Torre Agbar Barcelona. "Gestionar l'audiovisual en un escenari canviant", amb Manuel Campo Vidal, president de l'Acadèmia de TV; Joan Majó, empresari, exministre i exdirector general de la CCRTV, i Doug Macnamara, president i conseller delegat de Baniff Executive Leadership. 2 de desembre.

Igualment, el Departament de Comunicació ha promogut la participació de la COM als següents esdeveniments públics: AudiovisualMAC, Festa de la Comunicació Local de la Diputació de Barcelona i Municipalia, entre altres. En tots els casos, s'ha vetllat per la imatge gràfica dels esdeveniments i trobades organitzades per l'ACL o amb presència pública de COMRàdio.

Durant l'any, s'han establert diversos convenis amb entitats culturals o cíviques, cosa que ens atorga notorietat i prestigi com a patrocinadors o col·laboradors d'esdeveniments de l'agenda cultural, d'espectacles i/o esports. S'ha donat prioritat als criteris de servei públic, posant èmfasi en la cultura, l'esport de base i l'ajuda humanitària. Entre aquests convenis, cal citar: Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), Transports Metropolitans de Barcelona (TMB), UNED, Fundació Miró, Fundació Palau, Palau de la Música, Festival Jazz Terrassa, L'Auditori (Barcelona), Districte de les Corts (Mostra d'Entitats de les Corts i Festa Major de les Corts), Folca't (Calaf), Institut Català de la Dona, Mulla't, Festa del Comerç Just.

Departament Comercial

El Departament Comercial de COMRàdio va assumir el 2008 la comercialització, el payout i la facturació dels productes de la XAL: la Xarxa de Televisions Locals i el diari digital Lamalla.cat, que, juntament amb els productes de l'ACL (COMRàdio i Latincom); a més de la revista Xarxa.com (conjunta) componen els cinc productes susceptibles d'explotació publicitària.

La realitat del mercat publicitari als mitjans de comunicació l'any 2009 en un context de crisi

econòmica ha quedat molt reduït. Com a conseqüència de la crisi econòmica, la inversió publicitària ha patit una forta recessió i la diferència entre les previsions de facturació i la facturació real ha estat del 40%. Així mateix la facturació en relació a l'exercici anterior ha patit una disminució del 33%.

Pel que fa a la programació COMRàdio, tot i la tendència global negativa del mercat, alguns dels programes de la temporada 2009 -2010 estant obtenint una bona rentabilitat pel que fa a la publicitat, com per exemple el programa "Què has dinat?", que té diversos patrocinis, de forma que globalment, el quart trimestre només ha patit una davallada del 5% en relació al mateix trimestre de l'exercici anterior.

Cal esmentar el relleu produït en la direcció comercial a mitjans d'any i el fet que, també s'ha potenciat l'activitat comercial a través d'agents externs, amb resultats positius.

Continguts: programes i informatius

El 2009 ha estat un any de desenvolupament en les tres línies de programació de COMRàdio.

La **generalista** (FM, satèl·lit i Internet) ha mantingut les principals franges horàries que es van programar el setembre de l'any 2008 amb la finalitat de consolidar-les. Durant el 2009, s'ha fet una segona fase de remodelació de la programació que ha afectat les franges de vespre i cap de setmana seguint l'objectiu de fer una programació estructurada en grans blocs que serveixi per complementar la producció pròpia de les emissores municipals, explicar el país "de baix a dalt" i estar al servei dels municipis en cas d'emergència.

L'especialitzada (OM i Internet) s'ha remodelat per unificar un model de programació temàtica musical especialitzada en la integració de les persones nouvingudes.

La sindicada és la que ha tingut canvis més importants, amb l'entrada en funcionament de la segona fase de desenvolupament que permet la millora de l'intercanvi de continguts i incorpora la possibilitat de compartir informació i coneixements entre les emissores municipals. Disset emissores municipals estan aportant espais per posar-los a disposició de la resta de ràdios i el nombre de descàrregues es situa en les 325 setmanals.

Amb la incorporació de l'Àrea Digital al Departament de Continguts, s'han començat a establir circuits de treball entre els programes, l'arxiu sonor i l'àrea digital per optimitzar els processos que han de servir per adaptar els continguts a la distribució multicanal.

Programació regular

Setmana Santa 2009

Característiques

- Continuitat amb la programació de Nadal
- Continuitat temàtica de les franges
- Programació de baix cost
- Presència de produccions d'emissores municipals
Olesa Ràdio. *Moments d'òpera*
Ràdio l'Hospitalet. *Bad Music*

Estiu 2009

- Continuitat de franges temàtiques
- De dilluns a divendres, augment dels programes en directe respecte a l'any anterior
- Reducció dels períodes d'incorporació de programes a la programació d'estiu respecte a l'any anterior
- Priorització que les persones que fan temporada regular descansin a l'estiu
- Presència d'algunes persones de temporada per facilitar les qüestions organitzatives
- Presència d'emissores municipals
Mataró Ràdio. *Com Llevar-se*
Olesa Ràdio. *Moments d'òpera*
Ràdio Berga. *Els més sonats*
Ràdio Arenys de Munt. *Mitternacht*
Ràdio Cornellà. *Pressupost zero*
Ràdio Molins de Rei. *Bon dia havanera*
Ràdio Municipal de Terrassa. *Jazz FM*
Ràdio Manlleu. *Música.cat*
Ràdio l'Hospitalet. *Bad Music*
El Prat Ràdio. *Fes Natura*
- Presència d'emissores municipals a Latincom
Ràdio Ciutat de Badalona. *Picadillo*
Ràdio Castelldefels. *Canto popular latinoamericano*
Ràdio Sant Boi. *Un canto de amistad*
Ràdio Barberà. *Guantanamo*

Temporada 2009-10

Objectius

- Proximitat Territorial. Explicar el país "de baix a dalt"
- Proximitat Social. El dia a dia de les persones. "El so de carrer"
- Ràdio Participativa. Aprofundir en la bidireccionalitat amb l'oient, adaptant les eines 2.0 als continguts radiofònics
- Ritme enèrgic, vital. Transmetre emocions
- Explorar nous formats. Aprofitar aquest tret característic de la ràdio municipal

Principals novetats de la programació d'FM i Satèl·lit

- Programació estructurada en blocs grans
- Augment de les hores de programació en directe
- Programes coproduïts amb més d'una emissora municipal
- Coproduccions amb 6 emissores municipals
 - Mataró Ràdio. *COM Llevar-se*

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- Ràdio l'Hospitalet. *Bad Music*
- Ràdio Manlleu. *Musica punt cat*
- Ràdio Calafell. *Quedem a la ràdio*
- Ràdio Vilafranca. *Quedem a la ràdio*
- Ràdio Municipal de Terrassa. *Jazz Club*

Principals novetats de la programació Latincom

- Definició de l'estil:
 - Ràdio temàtica musical amb continguts de caire social i solidari
 - Millora de la selecció musical, dels elements identificatius de
 - L'emissora i de la programació i desenvolupament de nous formats per la transmissió dels continguts socials i solidaris
- Disminució de les hores de rotació musical automàtica
- Produccions amb 4 emissores municipals
 - Ràdio Ciutat de Badalona. *Picadillo*
 - Ràdio Castelldefels. *Canto popular latinoamericano*
 - Ràdio Sant Boi. *Un canto de amistad*
 - Ràdio Barberà. *Guantanamera*
- Produccions amb entitats socials

Principals novetats de la programació Sindicada

- Desenvolupament de l'eina Sindicada 2.0
- Introducció de continguts elaborats per COMRàdio específicament per la programació Sindicada
- Intercanvi de programes entre les emissores municipals
- Intercanvi d'informació i coneixements entre emissores municipals

Nadal 2009

- Programació de baix cost

- Cerca de la fidelització seguint l'esquema de la programació habitual de temporada i d'altres festius similars
- Cerca de la motivació del personal de l'emissora
- Presència de diversos elements promocionables
 - La Nit dels 24
 - Beatles Christmas Show
 - Nadal amb swing
 - Amb la Polifònica al món.
- Diverses formes de participació de les emissores
- Coproduccions (a més de les habituals)
 - Ràdio l'Hospitalet. *Bad Music*
 - Ràdio La Vall (Les Preses). *Beatles Christmas Show*
 - Ràdio Municipal de Terrassa. *Nadal amb swing*
 - Ràdio Puig-Reig. *Amb la Polifònica al món*
- Participació en programes produïts per COM Ràdio
 - El dia (Nadal, Any Nou i Reis)
 - El 27 de desembre, com, com, com!
- Felicitacions de Nadal. Participació de 35 emissores.

Durant l'any ens han concedit els premis següents

- Premi FECAC al conjunt de l'emissora (febrer)
- Premi Fundació Laporte al conjunt de l'emissora (abril)
- Premi Fundació Laporte a en Jordi Sacristán (abril)
- Menció de qualitat del Premi Ràdio Associació de Catalunya a la Programació Sindicada (maig)
- Premi de l'Associació Professional de Tècnics Tributaris de Catalunya i Balears, a en Jordi Duran i el programa El dia (novembre)

Els principals mesuradors d'audiències han donat els següents resultats

Resum EGM

	COM Dia d'ahir	COM 30 dies	COM Emissores
1a. Onada	42.000	96.000	54.000
2a. Onada	39.000	74.000	64.000
3a. Onada	39.000	75.000	60.000

Resum Baròmetre de l'audiència acumulada en els darrers 30 dies*

1a. Onada 2009	427.000
2a. Onada 2009	416.000
3a. Onada 2009	413.000
4a. Onada 2009	433.000
5a. Onada 2009	449.000
6a. Onada 2009	514.000

*Suma de l'audiència de COM Ràdio i de les emissores municipals que formen part del Consorci de Comunicació Local

• Rànquing de la 6a. Onada de 2009 * Quantitats expressades en milers.

Catalunya Ràdio	1426
Cadena Ser	1004
RAC 1	813
COMRàdio + emissores del CCL	514
Onda Cero	467
COPE	354
RNE	405
Punto Radio	152
COM Ràdio	147
Ràdio 4	53
Segre Ràdio	45
Ona FM	49

Serveis a les emissores municipals

El principal servei específic que ofereix el Departament de Continguts a les emissores consorciades és la Sindicada, que aquest any ha entrat en la segona fase de desenvolupament, que s'ha anomenat Sindicada 2.0. La sindicada és una plataforma tecnològica a què s'accedeix per Internet que permet l'accés a les emissores municipals de forma ràpida i amb eines de fàcil accés i usabilitat. En aquesta plataforma, les emissores poden intercanviar continguts, informació i coneixements i poden accedir a continguts que l'ACL produeix de forma expressa o adapta per a la distribució per aquest canal.

La Sindicada 2.0 va entrar en funcionament el dia 30 d'agost de 2009. Posteriorment el Departament ha fet diverses presentacions territorials arreu de Catalunya (Sant Just, Balaguer, Mollet, Puig-Reig, Ripollet i Vilanova i la Geltrú) per tal de potenciar el coneixement i ús per part de les emissores consorciades.

A finals de desembre, s'oferien 82 espais: 41 produïts per l'ACL i 41 produïts per 17 emissores municipals consorciades, concretament les de Mataró, Calafell, Cubelles, Premià de Mar, Cunit, l'Hospitalet, Arenys de Mar, Ripollet, Mollet, el Prat, Terrassa, Vilafranca, Castelldefels, Barberà, Sant Boi, Badalona i Manlleu.

Serveis informatius

L'ACL produeix informatius distribuïts al llarg de tota la programació que garanteixen l'accés a la informació general les 24 hores del dia, els set dies a la setmana.

De dilluns a divendres

- 07h a 09h (El Dia a la COM)
- 14h COMRàdio Notícies edició migdia (Informatiu)
- 19h COMRàdio Notícies edició vespre (Informatiu)
- 24h COMRàdio Notícies edició nit (Informatiu)
- La Nit (programa de tertúlia i debat polític) 23h a 24h

Caps de setmana

- 14h COMRàdio Notícies edició migdia cap de setmana
- L'Efecte Papallona (resum informatiu setmanal) 08h a 09h

L'ACL fa notícies d'àmbit exclusivament local, en emissió específica feta per i per a les emissores municipals consorciades i en emissions específiques per a les freqüències de Barcelona i Girona. S'ha augmentat la presència de les emissores municipals a les Notícies en Xarxa (en un any hem passat de tenir una mitjana de 8 cròniques diàries a 12).

De dilluns a divendres

- 07.25h/07.30h i 08.25h/08.30h (El Dia a la COM)
- 14.30h COMRàdio Notícies en Xarxa edició migdia (30')/ BCN (30')/Girona Avui (30')
- 19.30h COMRàdio Notícies en Xarxa edició vespre (30')/BCN (30')

Enguany s'han incorporat, però, cròniques elaborades per a emissores municipals en espais que no són els específics. És a dir, a butlletins horaris i als informatius genèrics.

També s'incrementa la seva participació els caps de setmana amb la cobertura de convocatòries puntuals, però també amb la inclusió de reportatges produïts íntegrament per les emissores.

Es consolida la presència de les emissores que col·laboren als informatius des de la temporada 2007-2008 alhora que s'incorporen d'altres de forma progressiva. Destaca, també, l'increment de peticions, per part de les emissores, de cròniques a la carta o talls de veu, que són aquells que l'ACL cobreix específicament per interès d'una emissora municipal.

Els exemples els trobem en la cobertura temàtica dels següents àmbits: *30 anys d'ajuntaments democràtics, Sant Jordi, Eleccions Europees, El triplet del Barça, El Dia a l'estiu amb propostes culturals diàries, Inici del curs escolar, Diada de l'11 de Setembre, Consultes populars 13 de desembre, Cavalcada Reis i Temporals de neu i vent*. En la cobertura de tots aquests actes, s'han incorporat les intervencions de diverses emissores municipals al llarg de tota la programació. Destaca per la seva importància, la cobertura dels "30 anys d'ajuntaments democràtics", on s'han elaborat càpsules informatives sobre els canvis que han patit aquests els municipis durant aquests 30 anys: Ràdio Balaguer, EMUN Rosselló, Ràdio Ràpita, Ràdio Cunit, Ràdio Blanes, La Veu de Sant Joan de les Abadesses, Ràdio Rubí, El Prat Ràdio, Mataró Ràdio i Ràdio Mollet.

Pel que fa a l'àmbit d'esports, com en els anys anteriors, pel que fa a aquest departament, s'ha fet la cobertura absoluta dels tots els esdeveniments esportius tant del Barça com de l'Espanyol. I s'ha cobert, també, tota la informació dels esdeveniments esportius de primera categoria tot i que s'ha fet un especial seguiment de la informació dels esports de categories inferiors i l'esport local. Així s'ha potenciat la "Sisena hora" (diumenges 21h a 22h), programa elaborat amb les cròniques fetes per les emissores municipals consorciades que ens fan arribar la informació esportiva generada als seus municipis. La programació esportiva.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

De dilluns a divendres

- Què has dinat? Amb Sergi Mas (15h a 16h)
- *Caps de setmana*
- Dissabte – COMEsports competició de 21h a 24h
- Diumenge – COMEsports competició de 16h a 22h

Aquest any, però, s'ha incorporat a les emissores municipals a l'hora de programar la cobertura d'alguns esdeveniments esportius d'interès general com les copes del Barça, la inauguració del camp de l'Espanyol, etc, i també s'ha emès el programa "Què has dinat?" des de diferents emissores al llarg de la temporada.

Difusió

Durant l'any 2009 s'han estudiat, mitjançant mesures de camp, les 22 freqüències pròpies del CCL i s'han fet totes les correccions dels sistemes radiants per tal d'optimitzar el senyal sobre el sector assignat (àmbit de camp). S'ha realitzat també la translació de receptors SAT a tots els centres emissors per una nova generació d'equips i s'han instal·lat 36 nous conjunts SAT per als nous consorciats. Finalment, en el marc d'optimització dels recursos del CCL, s'ha treballat en el projecte "Conensat" per a alertes radiodifoses d'emergència.

Explotació

El Departament d'Explotació coordina els departaments d'emissions i tècnica. Durant l'any 2009, el Departament d'Emissions ha portat a terme un gran esforç per a donar cobertura a tots els esdeveniments al carrer en què s'ha implicat COMRÀDIO. Així mateix, s'ha mantingut una constant presència al carrer de les unitats mòbils per a reforçar la imatge i la marca COMRÀDIO.

La temporada 2009 -2010, s'ha ampliat el nombre d'hores d'emissió en directe a través de la Ona Mitjana a un total d'onze hores diàries, de dilluns a divendres, i de deu, els caps de setmana.

L'any 2009 l'ACL s'ha fet un esforç per a optimitzar els rendiments dels mitjans disponibles i contenir la despesa en serveis i subministres. En aquest marc, durant el segon trimestre de 2009 s'ha canviat la xarxa de telefonia fixa i mòbil de l'ACL per tal d'obtenir una millora operativa i econòmica.

S'han actualitzat els elements següents: base de dades del sistema d'àudio digital Dalet, substitució bateries SAI, connexió via satèl·lit amb COMRÀDIO de Ràdio Súria i s'han fet les tasques habituals de manteniment de la infraestructura tècnica dels estudis centrals a COMRÀDIO.

Durant l'any 2009, s'ha portat a terme la instal·lació del programari de gestió econòmica i administrativa

JEDI per part dels tècnics de l'empresa adjudicatària del projecte, INDRA. El sistema entrà en funcionament durant el mes de desembre de 2009.

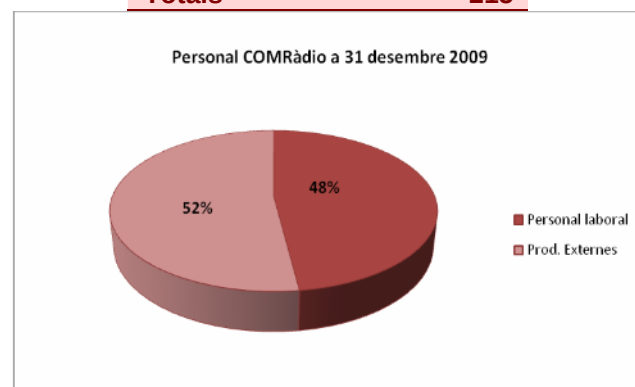
Mitjans

Recursos humans

En tant que la gestió del CCL està encomanada a la seva filial, l'ACL, s'utilitzen els recursos d'aquesta per a totes les activitats relatives al foment i promoció de les ràdios locals que ha de realitzar el CCL.

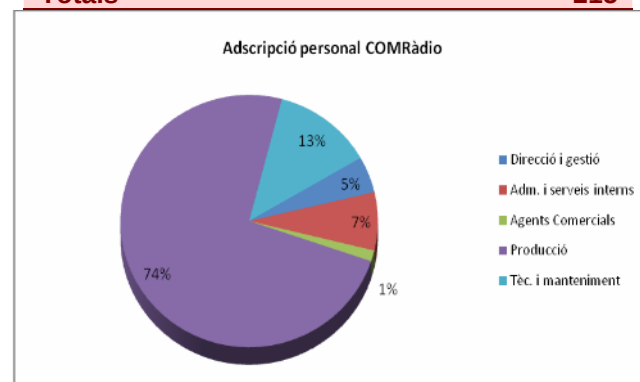
De forma consolidada, el personal que realitza funcions per a COMRàdio a 31 de desembre de 2009 ha estat de :

Àrea	Nombre
Personal propi	103
Productores	112
Totals	215



La distribució per àrees d'aquest personal ha estat la següent:

Àrea	Nombre
Direcció i gestió	10
Administració i serveis generals	16
Agents comercials	3
Producció	159
Tècnics i manteniment	27
Totals	215



ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

El criteri general que s'ha seguit és el de no augmentar la plantilla en relació l'exercici anterior, incorporant nou personal només en el cas de cobrir funcions estructuralment necessàries, amb les quals es pugui garantir donar un servei més eficient i eficaç per a la realització de continguts, que vénen condicionats per certa estacionalitat dels mateixos i pels interessos de la oferta programàtica en cada

moment determinat. Així tenim que, durant el 2009, s'han reforçat l'àrea de continguts amb la contractació d'un coordinador de producció.

Econòmics

Les principals fonts de finançament del Consorci i de les seves societats instrumentals han estat, l'any 2009:

Ingressos ordinaris	
Transferències d'ens consorciats	88,70%
Ingressos propis	11,30%
Ingressos finalistes per inversions (imports reconeguts durant l'exercici)	
Subvencions de capital	100%

Previsions pressupostàries-Aportacions		
Inicials	Modificacions	Definitives
11.293.600	430.000	11.723.600

L'aportació inicial aprovada va estar de 11.293.600.-€, la qual va ser ampliada durant l'exercici amb una aportació de la Diputació de Barcelona de 430.000.-€ per a poder fer front als compromisos de programació de continguts; havent estat, doncs, els ingressos corrents finals en concepte d'aportacions dels Ens consorciats d'11.723.60 €, la distribució de la participació dels quals ha estat la següent:

Diputació de Barcelona	78,99%
Ajuntament de Barcelona	12,06%
Àrea Metropolitana de Barcelona	8,96%

La resta de municipis consorciats no fa cap aportació econòmica.

També s'ha comptat amb una subvenció de capital aportada íntegrament per la Diputació de Barcelona, de 20.000€ per fer front a les inversions de l'exercici. Per a poder fer front a la resta d'inversions realitzades durant l'exercici, s'ha utilitzat un línia de lísing.

D'altra banda, la Generalitat de Catalunya, a través de la Secretaria de Mitjans de Comunicació, ha concedit a l'ACL una subvenció de 120.000.-€ per al desenvolupament de la segona fase de la programació sindicada de COMRàdio.

Pel que fa als ingressos propis, la venda d'espais publicitaris radiofònics, com ja hem esmentat, ha acusat sensiblement la situació econòmica global, situant-se la facturació, a 31/12, en 450.829,95 €, un -40,13% respecte a les previsions inicials (753.000) €

Organisme Autònom Institut del Teatre

Antecedents

L'Institut del Teatre va ser creat per la Diputació de Barcelona l'any 1913 amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El seu fundador i primer director va ser Adrià Gual. El 1923 van afegir-se, als inicials estudis de declamació, els d'escenografia i, el 1934, els de dansa.

A partir de 1970 s'amplia el camp de l'especialització dels ensenyaments d'interpretació (mim, titelles...) i s'inicien els de ciències teatrals i els de dansa contemporània, s'inicia també, la celebració del Festival Internacional de Titelles i de les Mostres de dansa, es creen els centres del Vallès (1974) i d'Osona (1976) i es donen per primer cop els premis Ignasi Iglesias i Josep Maria de Sagarra. Aquest impuls renovador continuarà amb la creació dels estudis de direcció escènica, l'ampliació de les publicacions i la modernització d'espais teatrals (Teatre Adrià Gual i la Cuina) —actualment substituïts pel Teatre Ovidi Montllor i pel Teatre Estudi— que s'obren a la programació pública.

A partir de 1990 es produeixen importants canvis en el sistema educatiu espanyol. La nova legislació inclou per primera vegada els ensenyaments d'Art Dramàtic i de Dansa. L'Institut del Teatre és el primer centre de l'Estat que adequa els seus ensenyaments a la nova regulació que s'inicia amb els superiors d'Art Dramàtic el curs 1992-1993, posteriorment es regulen els professionals de Dansa en el curs 1998-1999 i es crea l'únic centre integrat dels ensenyaments professionals de Dansa i l'ESO a l'Institut del Teatre el curs 2000-2001; per últim, el curs 2001-2002 s'inicien els ensenyaments del Grau Superiors de Dansa.

En el curs 1999-2000, tot continuant amb la implantació de nous estudis oficials, s'inicia el programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat per vuit departaments universitaris de quatre universitats catalanes (UAB, UB, UPF i UPC) en col·laboració amb l'Institut del Teatre. Amb aquest format el programa s'imparteix fins el curs 2007-2008, data en què s'inicia la seva adaptació a les exigències derivades del nou marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES). En el curs 2008-2009 s'imparteix per primera vegada el nou Màster Oficial Interuniversitari en Estudis Teatrals (MOIET).

També en el curs 1999-2000, es va crear l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle

que imparteix un programa de formació inicial derivat del projecte FIRCTE (elaborat per diversos centres europeus).

Durant la dècada dels 90, la projecció exterior va rebre un nou impuls amb la participació de l'Institut del Teatre en programes d'àmbit europeu vinculats a l'ensenyament. En la mateixa línia, en la primera dècada del 2000 es participa activament en els treballs d'adaptació dels estudis artístics superiors (art dramàtic i dansa) a les directrius marcades per l'EEES.

Durant tot aquest temps, l'Institut del Teatre s'ha consolidat com a una institució fonamental de l'ensenyament i de l'activitat teatral catalana, punt de referència per a la majoria d'institucions d'ensenyament de teatre i de dansa de l'Estat espanyol. És reconegut a escala internacional com una institució prestigiosa al servei de les arts escèniques, gràcies a la seva experiència i la seva trajectòria de més de 90 anys en el camp de la formació, la investigació, la documentació i la difusió de les arts de l'espectacle.

Definició i Objectius

L'Institut del Teatre és un organisme autònom de la Diputació de Barcelona des de 1990. La seva missió és la formació de professionals de les arts escèniques i la documentació, promoció i difusió de la cultura teatral. Està integrat per escoles, centres i centres territorials que coordinadament realitzen activitats docents i culturals. És l'únic centre d'aquestes característiques a Catalunya i a l'Estat.

La tipologia dels seus centres és variada. Els centres docents —escoles i conservatoris— organitzen i imparteixen els ensenyaments que els pertoca. El Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) compta amb una línia de producció de recursos docents i a favor de la recerca, a més de la tasca que habitualment realitza en el camp del documentalisme. Altres unitats realitzen activitats de promoció i difusió de la cultura escènica. Per últim, els centres territorials desenvolupen activitats en les tres línies d'actuació de l'Institut del Teatre —la docència, la difusió i la promoció— com a delegacions territorials, tenint en compte dos àmbits d'incidència, el marc territorial més immediat i el marc general que correspon a la institució.

Òrgans de Govern i de Gestió

Els òrgans de govern de l'Institut del Teatre són el Consell General i la Junta de Govern.

A les dues sessions del Consell General celebrades durant el 2009, i a banda dels punts en què prescriptivament es dóna compte de resolucions i acords aprovats, de convenis subscrits i de la liquidació pressupostària de l'exercici 2008, es va aprovar la memòria de gestió de l'exercici 2008, i es va informar favorablement i es va elevar al Ple de la Diputació l'avantprojecte de pressupost 2010.

Durant el 2009, es van celebrar deu sessions de la Junta de Govern. Es comptabilitzen un total de 91 aprovacions d'acords o ratificacions. El 11'09% d'aquest total ha estat referit a temes de RRHH, el 8'79% a econòmics i pressupostaris, el 50'55% a convenis de col·laboració amb entitats, el 9'89% a contractació, i el restant 18'68% a temes diversos. És d'interès destacar la importància dels convenis subscrits que són un clar reflex de l'esforç de coordinació i col·laboració de l'IT.

Ordenació de les Actuacions

La descripció de la tasca efectuada pels diferents centres i unitats de l'Institut del Teatre (IT) que es fa a continuació, s'ha ordenat en dos àmbits: l'acadèmic i cultural, d'una banda i el territorial, d'una altra, seguits d'un apartat específic amb la informació dels recursos i les accions més significatives de l'administració de l'IT. Tot això va precedir d'un apartat general on es detallen les principals actuacions d'impuls general, i finalitza amb uns quadres que contenen dades estadístiques.

Principals Actuacions d'Impuls General

Accions per impulsar l'adequació dels plans d'estudi a les directrius de l'EEES

L'àmbit acadèmic de l'Institut del Teatre ha continuat amb els treballs d'ordenació acadèmica que han de culminar en una proposta de nous plans d'estudi desenvolupats en el marc que s'estableix per als ensenyaments superiors a partir de les directrius emanades de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES).

Finalment s'ha publicat al BOE de 27 d'octubre el Reial Decret que estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors. A partir d'aquesta base els col·lectius de l'IT que ja venien treballant el tema, han continuat amb els debats per tal de proporcionar a l'Administració educativa competent els documents que permetran desenvolupar els nous títols. La finalitat del treball ha vingut definida pels requisits exigibles per a la regulació dels títols que habiliten per a l'exercici d'activitats professionals i pels procediments de verificació establerts.

Regulació dels estudis

Durant aquest curs s'ha continuat amb els treballs

vinculats a la regulació dels estudis que imparteixen les escoles de l'IT. Aquestes accions, tal com es detalla a continuació, han estat diverses tot depenent dels títols i del grau de desenvolupament de les disposicions legals afectades.

Ensenyaments artístics de grau superior.

Actualment, hi ha cinc grups de treball formats —tres de l'ESAD i dos del CSD— organitzats per escola i especialitat, que estan formats per professorat dels equips de coordinació acadèmica i de direcció de l'escola, d'una banda, i d'altra pel cap i un grup de professorat i un o dos alumnes de l'especialitat. També forma part de l'equip de treball un graduat o graduada de l'especialitat.

Dansa (grau superior).— El Consell Superior dels Ensenyaments Artístics va aprovar en la seva sessió de 20 d'octubre de 2009, l'informe de la ponència de dansa, la qual cosa permetrà un ràpid desenvolupament de la disposició que ha de regular, per a tot l'Estat, aquests estudis de grau superior.

Estudis professionals de tècniques de les arts

l'espectacle.— El canvi en les estructures organitzatives del Ministeri d'Educació i la creació dels grups de treball per a la creació de nous títols de Formació Professional i revisió dels anteriors, han comportat un canvi de marc i de prioritats, que estan comportant l'endarreriment dels terminis previstos per a l'obtenció de les noves titulacions.

Estudis professionals de dansa.— Durant aquest any, s'ha disposat dels resultats de l'avaluació de l'escola i del seu model integrat (GPD i ESO), realitzada mitjançant el treball conjunt amb Interactiva, empresa especialitzada en avaluacions del sistema educatiu. Els resultats de l'estudi s'han concretat en un primer document sobre el pla estratègic pedagògic, lliurat a la direcció general de l'IT.

Organització de Màsters i de la recerca a l'IT

Consell de Postgrau i de Recerca.— Durant l'any 2009, la Comissió Permanent de Postgrau i Recerca ha centrat el seu treball en dos punts. Un d'ells és la definició de les línies estratègiques i d'interès per a l'Institut del Teatre que desemboquin en una formació de postgrau, en concret d'uns estudis de Màster, tant propis com en col·laboració amb altres institucions educatives. L'altre punt consisteix en l'elaboració d'un document que estableixi conceptualment en què consisteix un treball de recerca en les arts escèniques. Aquest document servirà per tal d'avaluar les propostes de recerca que impulsarà l'Institut del Teatre.

Àmbit Acadèmic i Cultural de l'Institut del Teatre

Les actuacions en aquests camps durant l'any 2009

(curs acadèmic 2008-2009) s'han ordenat en aquesta memòria tal com s'especifica tot seguit.

En primer lloc, s'han detallat les activitats més significatives dels centres propis —escoles i MAE— començant pels estudis oficials de grau superior: Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) i Conservatori Superior de Dansa (CSD); s'ha seguit per l'escola integrada EESA/CPD que imparteix els estudis professionals de dansa i l'educació secundària obligatòria; a continuació s'han detallat les activitats de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE); i per últim les que corresponen al Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE).

A continuació s'ha informat dels projectes i actuacions realitzades per altres unitats, com són:

- en l'àmbit dels estudis: el nou Màster oficial, la participació en programes europeus, el curs de postgrau per a ballarins i ballarines (IT Dansa), altres accions formatives impulsades des de la coordinació acadèmica i les accions de promoció dels ensenyaments oficials;
- en el de la difusió i promoció: la programació de Factoria IT, les accions del servei de graduats —que informen de les actuacions especialment dirigides a la incorporació dels graduats de les escoles superiors de l'IT a la vida professional—, les publicacions editades i, per últim, altres projectes i activitats commemoratives realitzades i les accions de difusió. (Les directament vinculades a les escoles o els centres territorials estan ressenyades als apartats específics.)

Escoles i centres de l'Institut del Teatre

Escola Superior d'Art Dramàtic

Aquesta escola imparteix els estudis de grau superior d'Art Dramàtic que duen a una titulació superior, equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als alumnes una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals, docents i investigadors de les arts escèniques.

Direcció i gestió de l'Escola

El curs 08-09 l'equip directiu va estar format per: Joan Castells, director; Josep Lluís Guardiola, sotsdirector; Montserrat Bonet, secretaria acadèmica; Montserrat Vellvehí, cap de l'especialitat d'interpretació; Anna Solanilla, cap de l'especialitat d'escenografia; Beth Escudé, cap de l'especialitat de direcció i dramaturgia; i Maria Codinachs, coordinadora de l'ESAD al Centre del Vallès.

Durant el mes de gener es va posar en marxa el preceptiu procés de renovació de la direcció de l'Escola. El director i el nou equip de govern resultant d'aquest procés de selecció iniciaran les seves noves funcions a partir del proper curs 2009-2010.

La gestió de l'Escola va comportar un seguit de reunions dels diferents equips de govern i coordinació: 24 reunions de l'equip de direcció, 2 del consell d'escola i 3 dels consells d'especialitat. També es van celebrar 2 claustres de professorat.

El 28 d'abril, a l'Auditori de l'IT, van tenir lloc dues sessions informatives per a futurs estudiants de l'ESAD. En cadascuna de les sessions, es va informar als convocats sobre requisits i continguts de les proves d'accés a les tres especialitats dels estudis d'art dramàtic. També es va fer una visita guiada per les instal·lacions del centre.

Oferta de places, matrícula i graduats del curs 2008-2009

L'oferta de places del 2008-2009 per cursar primer als estudis d'Art Dramàtic va ser de 73 —46 a interpretació (24 text, 12 gest i 10 musical), 15 a direcció i dramaturgia i 12 a escenografia.

Es van inscriure a les proves 248 aspirants (193 a interpretació, 29 a direcció escènica i dramaturgia, i 26 a escenografia). Van ser admesos 71 alumnes (46 a interpretació, 15 a direcció escènica i dramaturgia, i 10 a escenografia).

En el total dels estudis d'art dramàtic es van matricular 325 alumnes (264 a Barcelona i 61 a Terrassa). La matrícula per especialitats va ser de: 209 alumnes a interpretació, 66 a direcció escènica i dramaturgia i 50 a escenografia.

Durant aquest curs s'ha incrementat la consignació destinada als ajuts econòmics que atorga l'IT als estudiants que cursen ensenyaments oficials a les seves escoles. Aquests ajuts, que poden ser de fins el 50% de la matrícula, s'atorguen en base a unes determinades condicions —acadèmiques i econòmiques— que han de reunir els estudiants. Una comissió acadèmica és la responsable d'estudiar la documentació de les sol·licituds presentades i de fer la corresponent proposta d'adjudicació. Aquesta acció substitueix els premis extraordinaris de final d'estudis que van ser vigents fins el passat curs 2007-2008.

En el curs 08-09 han finalitzat els estudis d'Art Dramàtic 36 alumnes (10 de direcció escènica i dramaturgia, 2 d'escenografia i 24 d'interpretació).

Prova d'accés i matrícula del curs 2009-2010

En el mes de juny van tenir lloc les proves per a l'accés de nous alumnes al curs 2008-2009. La matrícula de les assignatures anuals i les del primer semestre es va realitzar al mes de juliol pels nous alumnes de primer curs i al setembre per a la resta d'alumnes. El mes de febrer de 2010, es realitzarà la matrícula de les assignatures del segon semestre (les dades disponibles d'aquesta matrícula consten al quadre d'alumnat de l'apartat de dades estadístiques).

Activitats docents singulars

Els Tallers. Els plans d'estudi contemplen que els tallers dels últims cursos, que integren gairebé tots els elements d'un muntatge, finalitzin amb unes representacions públiques. Sovint són integrats per

alumnes de les diferents especialitats que assumeixen el rol de la seva futura professió (escenografia, direcció escènica, dramaturgia i interpretació). De vegades, també participen alumnes d'altres escoles de l'IT, com és el cas dels que cursen ensenyaments professionals a l'ESTAE (especialitats de luminotècnia, tècniques de so i maquinària escènica).

En la línia seguida des de fa uns anys, s'han inclòs en la programació de la temporada 08/09 de *Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa* els espectacles presentats en els tallers dels últims cursos —detallats a continuació— que són fruit del treball creatiu de la darrera promoció dels alumnes.

Interpretació	"El mundo de los simples" creació col·lectiva (+2n ESTAE) (desembre 2008) "Somnis" a partir de l'obra de W. Shakespeare (+2n ESTAE) (desembre 08) "Nine" musical amb cançons de Maury Yeston (desembre 2008) "Mesura per mesura" W. Shakespeare (gener 2009) "El somni d'una nit d'estiu" W. Shakespeare (gener-febrer 2009) "Maria, Hedda, Júlia, Ofèlia" Manel Dueso (març 2009)
Escenificació	"El muntaplats" Harold Pinter (octubre 2008) "El bosc" Alexandar Nikolaievic (novembre 2008) "Amok" Stefan Zweig (gener 2009) "Les veus en el temps" versió alliberada de <i>Els cecs</i> de Maeterlink (febrer 09) "Macbeth" W. Shakespeare (març 2009) "La nit just abans dels boscos" Bernard-Marie Koltés (abril 2009) "Pessoa. O que o turista deve ver" (juliol 2009) "La pieza del Siroco" Jean-Loup Rivièrre (setembre 2009)
Esriptura dramàtica	"El pozo mal hecho" Agustina Rimondi (octubre 2008) "Les perles als porcs" Pasquale Bàvaro (novembre 2008) "Anita coliflor. Tragedia de brebajes" Pablo Rosal (abril-maig 2009) "El procediment límbic" Oscar González (juny 2009) "Zèppelin" Cristina Clemente (juny 2009) "L'home de la casa de vidre (una comèdia europea)" Jordi Faura (setembre 2009)

També s'ha continuat amb la programació del cicle *INTEGRATS'09*, iniciat el passat curs, com a mostra del darrer treball dels alumnes de l'ESAD, que l'han gestionat de forma autònoma com a nous directors,

dramaturgs, actors i escenògrafs, amb l'ajuda dels tutors. En aquesta temporada s'han presentat els següents espectacles:

Integrats	"El boig i la monja" Stanislaw Ignacy Witkiewicz (juny 2009) "L'última vedette del Molino" Aleix Aguilà (juny 2009) "Cavalls salvatges no m'arracarien d'ací" Víctor Sánchez Rodríguez (juny 08) "Bodas de Sangre" Federico García Lorca (juliol 2009)

Igualment, durant aquest curs els alumnes de l'ESAD han presentat, a diferents espais teatrals de l'IT, un total d'11 treballs final de carrera (5 d'interpretació i 6 d'escenografia) i 28 treballs lliures (24 a BCN i 4 a TRS).

ESAD en gira

El cicle *ESAD en gira* es va programar per primera vegada el curs (06-07) per potenciar la circulació dels tallers de l'escola per diversos espais escènics. Les finalitats pedagògiques d'aquesta activitat són que els alumnes puguin valorar més rigorosament el resultat del seu treball en realitzar la seva pràctica

davant d'un públic divers i heterogeni; que coneguin i practiquin totes les tasques inherents a un "bolo" (com és el trasllat, el muntatge i la implantació ràpida en un espai escènic desconegut), i també que l'ESAD aconseguixi una millor presència externa i internacional que contribueixi a la promoció dels seus estudis.

Han circulat en total 14 *tallers* (7 representats a espais de l'IT —2 a BCN, 2 TRS i 3 a Vic—, 3 a l'espai Brossa, 1 al festival de gest d'Esparraguera, 1 a Tortosa i 2 al festival de cos de Reus).

Pràctiques en empreses

Durant aquest curs, un total de 23 alumnes (14 d'escenografia i 9 de direcció i dramatúrgia) ha fet pràctiques externes, reconegudes al seu currículum en les següents empreses i centres culturals de Catalunya: 13 alumnes al Teatre Nacional de Catalunya (TNC), 6 alumnes al Gran Teatre del Liceu, 4 alumnes al Teatre Lliure, 2 alumnes a la Sala Beckett i, 1 alumna al CCCB. Tres d'aquets alumnes han fet les pràctiques repartides en dos centres.

Programa de mobilitat internacional

Un total d'11 alumnes de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'IT ha participat en el programa europeu Erasmus durant el curs 2008-2009. Han cursat estudis d'interpretació 9 alumnes: 6 al Rose Bruford College, Londres, 2 a la Ludwik Solski State School of Drama, Cracòvia i 1 a l'Arts Academy at Turku University of Applied Sciences, Finlàndia.

Han realitzat estades en pràctiques 2 alumnes: una d'interpretació al Circo de la Sombra (França) i una altra d'escenografia a In vitro (Bèlgica).

El total d'alumnes que han cursat estudis a l'ESAD, becats pel programa Erasmus, ha estat d'11. La procedència d'aquests estudiants, ordenats per l'especialitat o estudi cursat, es detalla a continuació:

- Estudis de direcció escènica i dramatúrgia (3 alumnes). Procedeixen: 2 de la Sorbonne Nouvelle – Paris III i 1 de la Ludwik Solski State School of Drama, Cracòvia.
- Estudis d'escenografia (5 alumnes). Procedeixen: 2 de l'Accademia di Belli Arti di Brera, Milà, 1 de la Divadelni Fakulta Amu de Praga, 1 de la Hochschule für Gestaltung und Kunst, Basel (Suïssa) i 1 de la Toneelacademie, Maastricht (Netherlands).
- Estudis d'interpretació (3 alumnes). Procedeixen: 1 de la Divadelni Fakulta Amu de Praga i 2 de l'Arts Academy at Turku University of Applied Sciences, Finlàndia.

També durant aquest curs, ha participat en el programa de mobilitat la professora de l'ESAD Anna Estrada, que ha impartit durant el mes de maig un curs a l'Arts Academy at Turku University of Applied Sciences de Finlàndia.

Cursos, conferències i altra activitat complementària de la formació

Projecte europeu *École des Écoles* del Programa Cultura 2007-2013

En el marc d'aquest projecte l'Escola, a més de les reunions organitzatives celebrades —el 28 de novembre de 2008 a Milà, el 22 d'abril a Lyon on es va presentar el balanç del programa, i el 25 i 26 de juny a Copenhague on es va celebrar l'assemblea de l'APECC (Association per un Pôle Européen de Coopération Culturelle)— ha participat entre setembre de 2008 i juny de 2009 amb el professorat que s'indica a les activitats que es detallen.

- A les segones trobades teatrals, organitzades per l'ENSATT de Lyon, van assistir del 7 al 13 de setembre els professors de l'ESAD, Muntxa Alcañiz i Pere Riera, els alumnes de l'especialitat d'interpretació, David Marcé i Carme Fernández, i l'alumna Marta Rodríguez de l'especialitat de direcció i dramatúrgia
- Al Hamlet Workshop, que va tenir lloc del 12 al 16 d'octubre de 2008 a Copenhague, van participar com a professors de l'ESAD Mercè Managuerra i Pepelú Guardiola.
- Al Teaching coordinated Theatre processes, que va tenir lloc al Danish National Theatre School a Copenhague del 23 al 25 de juny, van participar com a docents les professores de l'ESAD Anna Solanilla i Beth Escudé.

ESAD off

Sota aquest nom l'Escola va programar durant la setmana verda d'aquest curs, en aules del centre, les següents activitats obertes als estudiants i professorat:

- True Fiction, a càrrec del Grup Berlinès She She Pop. Del 2 al 5 de febrer. Van assistir 20 persones.
- Experimentar amb la veu i el cant, a càrrec de Mariona Sagarra. Del 9 al 13 de febrer. Van assistir 20 persones.
- Gest escènic i kathakali a càrrec de Boris Daussà. Del 9 al 13 de febrer. Van assistir 20 persones.
- Aproximació al treball de Jerzy Grotowski, a càrrec de Pere Sais. Del 9 al 13 de febrer. Van assistir 15 persones.

Altres activitats

S'han programat, com a complement de la formació 5 sessions dels cicle *Converses amb professionals*, 4 màster classes i 4 confències o xerrades informals. De nou alumnat de l'escola —12 d'interpretació i 3 de

direcció escènica i dramaturgia— ha participat en l'edició de 2009 (la 25ena) del Festival Prima del Teatro: Scuola Europea per l'arte dell'attore a Sant Miniato (Pisa). També s'ha participat amb la presentació de tallers en el Festival de Mim i Teatre Gestual de Cos de Reus. Igualment els alumnes de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya han continuat fotografiant els tallers de l'Escola.

Conservatori Superior de Dansa

Aquesta escola imparteix els estudis de grau superior de dansa que duen a una titulació de grau superior equivalent a una llicenciatura universitària. La finalitat d'aquests ensenyaments és la de proporcionar als ballarins i ballarines una formació de qualitat—en la qual l'estudi, la reflexió i la investigació sobre el fenomen cultural i artístic de la dansa són la prioritat— que garanteixi la qualificació del futur professional de la coreografia, la pedagogia i la investigació d'aquest àmbit artístic.

Direcció i gestió del Conservatori Superior de Dansa

De nou en aquest curs s'han produït canvis a la direcció del CSD i conseqüentment a l'equip directiu. En el mes de setembre de 2008, es va nomenar la professora Avelina Argüelles com a directora en funcions amb un nou equip format per Jordi Fàbrega, sotsdirector i Elena Dueso, secretària acadèmica. Posteriorment, va ser nomenat secretari acadèmic Agustí Ros, per dimissió de la titular el gener de 2009.

Durant el mes de gener es va posar en marxa el preceptiu procés de selecció per al nomenament de la direcció del CSD. L'equip actualment designat a què s'ha fet referència al paràgraf anterior va ser nomenat per un període de quatre anys, comptats a partir del curs 2009-2010.

Des del Conservatori, s'han gestionat un seguit de conferències sobre temes específics d'algunes assignatures i sobre altres vinculats amb la pedagogia de les disciplines artístiques, per tal d'ampliar la temàtica dels cursos de formació del professorat que organitza l'IT. Les dades estadístiques relatives a aquestes accions de formació consten a l'apartat on s'informa del Pla General de Formació de l'IT.

Oferta de places, matrícula i graduats del curs 2008-2009

L'oferta de places de 2008-2009 per cursar primer als estudis superiors de dansa va ser de 24 (12 a pedagogia i 12 a coreografia).

En total, es van inscriure a les proves 29 aspirants (20 a coreografia i 9 a pedagogia). Van ser admesos 13 nous estudiants: 7 a coreografia i 6 a pedagogia.

Durant aquest curs, en el total dels estudis oficials de dansa s'han matriculat 64 alumnes, distribuïts per especialitats de la següent forma: 27 a pedagogia i 37 a coreografia.

Per segon any consecutiu, el Conservatori Superior de Dansa ha organitzat els mòduls de formació complementària, que podran cursar-se fins l'any 2013, regulats pel Real Decret 798/2005, d'1 de juliol, que estableix els requisits per obtenir l'equivalència, als efectes de docència, entre els estudis complets de dansa anteriors a la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, i els estudis superiors de dansa regulats en aquesta, i per l'ordre ECI/1082/2006, de 6 d'abril, que el desenvolupa. En aquest curs, s'han matriculat en aquests mòduls per assolir els requisits que s'estableixen als articles 3 i 4 de la disposició esmentada, un total de 27 estudiants (6 a coreografia i 21 a pedagogia).

Durant aquest curs s'ha incrementat la consignació destinada als ajuts econòmics que atorga l'IT als estudiants que cursen ensenyaments oficials a les seves escoles. Aquests ajuts, que poden ser de fins el 50% de la matrícula, s'atorguen en base a unes determinades condicions—acadèmiques i econòmiques— que han de reunir els estudiants. Una comissió acadèmica és la responsable d'estudiar la documentació de les sol·licituds presentades i de fer la corresponent proposta d'adjudicació. Aquesta acció substitueix els premis extraordinaris de final d'estudis que van ser vigents fins el passat curs 2007-2008.

Han finalitzat els estudis superiors de dansa en el curs 2008-2009, un total de 9 alumnes (3 de coreografia i tècniques d'interpretació i 6 de pedagogia de la dansa).

Proves d'accés i matrícula del curs 2009-2010

En el mes de juny (del 15 al 26), van tenir lloc les proves per a l'accés de nous alumnes al curs 2009-2010. El Conservatori, per a una millor avaluació dels aspirants, ha modificat el seu desenvolupament de tal forma que s'ha dut a terme durant dues setmanes en les què els participants han rebut classes obertes de les assignatures: Història de la dansa, Anàlisi coreogràfic, Clàssic, Contemporani, Pràctica rítmica, Repertori, Improvisació i Composició. Els exercicis de les proves, determinats en la corresponent Resolució del Departament, s'han realitzat els dies 17 i 26 de juny.

A les proves, es van inscriure 37 candidats per a un total de 24 places (la xifra més alta des de la creació del CSD).

La matrícula de les assignatures anuals i del primer semestre la van realitzar en juliol, els nous alumnes de primer curs i en setembre, la resta d'alumnes. El mes de febrer de 2010, es realitzarà la matrícula de les assignatures del segon semestre (les dades disponibles d'aquesta matrícula consten al quadre d'alumnat de l'apartat de dades estadístiques).

Activitats docents singulars

Màster classes

Durant el curs 2008-2009, amb la voluntat d'apropar el món professional als estudiants i també per potenciar el seu nivell tècnic i artístic, es van dur a terme 28 "màster classes" a càrrec de reconegut professorat. La majoria d'aquestes classes es van ofertar dins de l'assignatura de Mirades sobre el moviment. Moltes d'elles han estat fruit de la relació oberta, aquest curs, entre el Mercat de les Flors i el Conservatori Superior de Dansa.

Una participació major va ser la del professor Thierry Hochstätter, percussionista del *Béjart Ballet Lausanne* i professor a l'escola *Rudra* de Maurice Béjart, que el 27 al 29 de setembre va col·laborar amb el CSD supervisant i acabant la construcció d'instruments de percussió. L'últim dia d'aquesta activitat, va impartir, també, una màster classe oberta al professorat i dues més al novembre, de pràctica rítmica.

Projectes de final de carrera i presentació de treballs coreogràfics de l'alumnat

Els estudiants de l'especialitat de Coreografia i Tècniques d'Interpretació de la Dansa han presentat els treballs es detallen:

- *Mesogeios Thalassa (Mediterrània)*, direcció artística i coreografia de Carlos Miró. Teatre Ovidi Montllor, 4 de setembre de 2008. (Graduat el curs 2008-2009).
- *Els anys*, direcció i coreografia de Marcos Mora. Teatre Ovidi Montllor, 6 i 7 de setembre de 2008. (Graduat el curs 2007-2008).
- *Paradoxum*, direcció i coreografia de Pepa Aranda. Teatre Ovidi Montllor, 3 i 4 de juliol de 2009. (Graduada el curs 2008-2009).
- La coreografia de l'espectacle musical *Nine*, amb cançons de Maury Yeston presentat al desembre 2008 al Teatre Ovidi Montllor (taller de quart curs de l'ESAD) va ser realitzada per Sílvia Brossa com a primera part del seu treball final d'estudis.
- *7 càpsules de moviment*, direcció i coreografia de Sílvia Brossa. Espai Scanner, 9 de setembre de 2009. Segona part del treball final d'estudis. (Graduada el curs 2008-2009).

- *Mariage*, direcció artística i coreografia de Núria Ventura. Teatre Ovidi Montllor, 20 de setembre de 2009. (Projecte matriculat el curs 2009-2010).

Els estudiants de l'especialitat de Pedagogia de la Dansa han presentat els següents treballs:

- *El repertorio infantil de danza* de Gemma Calvet Villena. Projecte presentat el 16 de desembre de 2008 (Graduada el curs 2008-2009).
- *Déjà vu* de Hans Van Manen. Reposició de Cristina Facco. Teatre Estudi, 3 de juliol de 2009. (Graduada el curs 2008-2009).
- *El mito de la afeminación en la danza masculina de Occidente*, de Lúdia Jurado Fernández. Projecte presentat el 17 de juliol de 2009. (Graduada el curs 2008-2009).
- *Programa de reeducación postural y acondicionamiento físico para la tercera edad* de Lydia Vallès Fuset. Projecte presentat el 16 de setembre de 2009. (Graduada el curs 2008-2009).
- *Paradigmes del contacte i de la carn*, de Joana Jiménez Molina. Projecte presentat el 21 de setembre de 2009. (Graduada el curs 2008-2009).
- *El gest de la dansa: entre mestre i pedagog*, de Francesca Casagran. Projecte presentat el 10 de setembre de 2008 (Graduada el curs 2008-2009).

El dia 9 de juliol es va presentar al Teatre Estudi *Creadansa*, marc creat per mostrar els treballs lliures dels alumnes del CSD. Es van programar les coreografies:

- *Versión II*. Idea i interpretació de Sandra Navarro.
- *Dioses desnudos*. Coreografia de Juan Carlo Castillo.
- "..._____". Coreografia de Juliette Louste.
- *Estudio II*. Coreografia de Karolina Rychlik.
- *Un solo cualquiera*. Coreografia i interpretació d'Àfrica Martínez.
- *Solo por amor*. Coreografia i interpretació de Cristina Martí
- *Entrada amb consumició*. Concepte i execució de Les filles Föllén (Margherita Bergamo i Tuixén Benet)

Programa de mobilitat internacional

El conveni Erasmus de pràctiques és una novetat d'aquest curs. Les pràctiques s'han realitzat per l'alumnat amb els coreògrafs i en els centres que s'indiquen, agrupades per les assignatures de referència: Ajudantia a la direcció coreogràfica.- Àfrica Martínez amb Meg Stuard (Berlin); M. José Alonso amb Roberto Oliván (Holanda) i Elena Murcia amb Sasha Waltz (Berlín). Assistència a la direcció coreogràfica.- Mizar Martínez al Centre Coreogràfic de Montpel·lier.

Durant aquest curs, s'han signat nous convenis per realitzar pràctiques en el marc del programa europeu amb els següents centres: Centre Chirégraphique National Les Ursulines (Montpellier); Sasha Waltz & Guests GmbH (Berlin); Meg Stuard/ Damaged Goods vzw; i Cia Roberto Olivan (en tràmit).

També s'han ofert a acollir alumnes en pràctiques els centres: Centre Chorégraphique National de Biarritz-Ballet Biarritz, Centre Chorégraphique Marquerol (Bayonne), i Dance Centre Prague, Pod Žvahovem 465, 155 00 Prague 5, Czech Republic.

El Conservatori ha acollit els següents alumnes en el marc del programa Erasmus d'estudi: Lola Botella, de la Université de Nice Sophia Antipolis; Elina Katarina Lautanaki, de la Savonia University of Applied Sciences, Krupio Music and Dance Academy de Finlàndia i Bruno Gonçalo Fernandes Caçador de Barros, de Fontys Hogeschool voor de Kunsten, Tilburg, Holland.

En el marc del programa Erasmus d'estudis, s'han signat nous convenis que regiran en el curs 2009-2010 amb: Hochschule für Musik und Darstellende Kunst Frankfurt am Main (Frankfurt, Alemanya); Oslo National Academy of the Arts (Oslo, Noruega); Rotterdam Dance Academy (Rotterdam, Holanda) i Viljandi Cultural Academy – Tartu University (Viljandi, Estònia).

I s'ha continuat en conveni amb els centres: Savonia Polytechnic – Kuopio Academy of Music and Dance (Kuopio, Helsinki); Fontys Hogescholen – College of Visual and Performing Arts (Tilburg, Holanda); Arts Academy at Turku University of Applied Sciences (Turku, Helsinki); The Academy of Performing Arts (Praga, Txèquia); Université de Nice – Sophia Antipolis (Niça, França) i Modern Dance Department – Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten (Amsterdam, Holanda).

Pràctiques acadèmiques i nous convenis amb empreses del sector

A més de les pràctiques acadèmiques ressenyades a l'apartat anterior, s'han realitzat les següents pràctiques, agrupades per les assignatures de referència:

- Pràctiques externes.- Marguerita Berghamo, a l'escola Elisava de Barcelona; Marisa Güimil, a Incepción Danza, i Marguerita Berghamo, a Erre que Erre (Malqueridas).
- Ajudantia a la direcció coreogràfica.- Esther Gimenez amb Moreno Bernardi.
- Assistència a la direcció coreogràfica.- Tuixent Benet amb Alex Eckman, al Ballet Junior de Ginebra.
- Practicum de Pedagogia.- Meritxell Balada a l'Oriol

Martorell; Cristina Goñi i Angèlica Medina, al Conservatori Professional de Dansa de l'IT; Lola Botella a Eulàlia Blasi nivell elemental dansa; Cristina Facco, a l'IT Dansa; Marisa Güimil, a LAIE d'Alella; Manuela Marcé, al Conservatori Professional de Dansa de l'IT, a l'IT Dansa i a l'escola d'Eulàlia Blasi.

Durant aquest curs, el Conservatori ha signat, amb les escoles i centres de dansa que segueixen, convenis de col·laboració per a l'organització de pràctiques i altres accions conjuntes: Escola Decapapeus (Esther Sabaté), Ballet Junior de Ginebra, Companyia Moreno Bernardi, L'Anònima Imperial i Incepción Dansa.

Altra activitat acadèmica complementària de la formació

També durant aquest curs s'han realitzat les activitats i col·laboracions que s'expressen a continuació:

Col·laboracions amb l'IT Dansa per afavorir la interrelació entre les accions formatives que treballen els alumnes. Entre els mesos de setembre i novembre es va dur a terme una participació de l'IT Dansa a la classe de Composició III amb la presentació d'un solo de la peça Naked Thoughts del coreògraf Rafael Bonachela. En dies posteriors, els alumnes de 3er i 4rt del CSD van assistir a l'assaig d'aquesta jove companyia de l'IT amb l'anomenat coreògraf. Per últim, aquest mateix coreògraf va impartir una xerrada, organitzada conjuntament pel CSD i l'IT Dansa, que va comptar amb l'assistència de més de 50 estudiants d'ambdues formacions.

També va tenir lloc, durant aquest curs, la presentació a l'atri de l'Institut de la performance *Percusin dancing* dels alumnes de primer de Pràctica rítmica, amb els professors Neus Fernández i Thierry Hochstätter.

El coreògraf i fundador de la companyia Sankai Juku, Ushio Amagatsu, va impartir el dia 28 de novembre a l'auditori de l'IT una conferència organitzada en col·laboració amb el Mercat de les Flors amb motiu de la programació de l'espectacle "Kinkan Shonen". D'igual forma i amb motiu de la programació de l'espectacle NieuwZwart (nou negre) al Mercat, en el mes de maig va tenir lloc una trobada amb el coreògraf i polifacètic artista Wim Vandekeybus.

Escola d'Educació Secundària i Artística/Conservatori Professional de Dansa

L'Escola i els estudis: projectes en curs

Aquesta escola fou creada, amb efectes acadèmics des del curs 1998-1999 per a la formació inicial dels

ballarins i ballarines tot fent possible la simultaneïtat dels estudis artístics amb els de règim general. Imparteix coordinadament els ensenyaments d'educació secundària obligatòria i els professionals de dansa. La superació d'aquests estudis dona lloc al títol professional de dansa en l'especialitat cursada i al títol de Graduat d'educació secundària obligatòria.

En els últims cursos, s'han succeït diversos canvis a la direcció de l'Escola. En el 08-09 —objecte d'aquesta memòria— ha estat dirigida per un equip format per: Keith Morino, director; Eva Navas, cap d'estudis; Olga López, coordinadora pedagògica; Anna Roblas, coordinadora artística; Jordi Martínez, coordinador de gestió, i Carme Huguet, secretària acadèmica-administradora. Els responsables dels departaments han estat: José Cruz, dansa clàssica; Keith Morino, dansa contemporània; Kira Purcalla, dansa espanyola; Carles Puértolas, salut; Isidre Tres, humanístic i Sílvia Company, científica. També durant aquest curs s'ha procedit a la renovació parcial dels membres del consell escolar. Actualment, la composició del consell és de 29 membres.

L'equip directiu ha continuat amb el projecte pedagògic iniciat. Els objectius assolits han estat actualitzar i optimitzar la formació dels joves aspirants a la professió de la dansa en les tres especialitats; definir i optimitzar el model d'escola integrada dels estudis d'ESO i de Grau Professional de Dansa; mantenir una estabilitat en la comunicació artística i administrativa, transparent i eficaç a nivell intern i extern; la revisió a curt, mig i llarg termini del projecte curricular de centre en funció del nou decret 24/2008 que estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau professional; promoure la formació continuada de l'equip docent de dansa, i millorar les estratègies de gestió —artística, logística i administrativa— de l'equip directiu, en relació amb el claustre i amb l'administració de l'IT.

En aquesta mateixa línia, s'ha continuat amb l'elaboració de les normes i les directrius necessàries per al correcte funcionament de l'Escola. Al setembre de 2008 es va aprovar definitivament el Reglament de Règim Intern (en funcionament des del dia 15 del mateix mes). Igualment en aquest curs s'ha posat en funcionament, encara que de forma provisional fins a la seva aprovació, els apartats del llibre de protocols que regulen: les guàrdies, els vestuaris, la gestió dels viatges i la cobertura de permisos del professorat.

D'altra banda, des de la coordinació pedagògica de l'Escola, amb el suport tècnic de tutories, s'ha dut a terme l'elaboració de l'esborrany del Pla d'Acció Tutorial del centre per definir les responsabilitats i

accions que han d'assolir els tutors. El document, presentat al consell escolar, s'aprovarà el pròxim curs.

També, durant aquest curs s'ha millorat la tramesa de la informació als integrants de la comunitat escolar, iniciada ja el passat curs amb la creació del butlletí informatiu mensual. S'han publicat 9 exemplars (del núm. 2 del mes d'octubre fins el 10 del juny). Aquest butlletí s'ha revelat també com a una eina adequada per documentar les actuacions de l'escola.

Per tal de facilitar la simultaneïtat dels estudis (de dansa i de règim general) l'Escola ha restablert les relacions amb l'IES XXV Olimpíada i ha millorat les que es mantenien amb l'IES Balma, la qual cosa ha permès fer el seguiment dels processos acadèmics dels alumnes que cursen el batxillerat i alhora millorar les vies que faciliten la simultaneïtat dels estudis artístics i el batxillerat.

En relació al projecte d'avaluació de l'Escola i del seu model integrat, que es va reprendre el passat curs després de la seva interrupció, s'ha continuat amb la fase d'avaluació interna amb la participació de la Inspecció Educativa que ha fet el seguiment de les programacions de les classes acadèmiques i artístiques.

Amb l'objectiu de donar a conèixer i promocionar l'Escola, s'han organitzat en el mes de març dues sessions informatives i visites guiades a les instal·lacions, programades exclusivament per a futurs estudiants. En el mes de novembre, com ja és tradicional, es va convocar el dia de portes obertes per als pares i mares, acció que els va permetre conèixer de forma directa el treball diari dels seus fills dins de l'aula. Una segona edició d'aquesta activitat va tenir lloc en el mes de maig.

En la línia seguida de mantenir i fomentar la interrelació amb altres escoles de dansa que imparteixen una formació similar, s'han visitat durant aquest curs els següents centres: el Conservatori de Dansa i la seu del Ballet Nacional, a Madrid; The Royal Ballet School, el Covent Garden, The Lower School at Whitelodge i The English National Ballet, a Londres; i el Conservatori oficial a Lisboa.

També durant aquest curs, s'ha continuat el projecte de foment de les col·laboracions docents amb la figura de professorat convidat.

D'altra banda, les accions de formació del professorat de l'Escola, que aquest any ha estat relacionada amb la pedagogia de la dansa dels primers nivells, l'acció tutorial, les competències de

l'equip directiu i el repertori en el Departament d'Espanyol, consten a l'apartat general on s'informa sobre el Pla General de Formació de l'IT.

Igualment, els membres del Departament de Cos i Salut han participat durant aquest curs en congressos especialitzats, entre altres activitats acadèmiques.

Dades i activitats del curs

Oferta de places, matrícula i graduats del curs 2008-2009

L'oferta de places en el curs 2008-2009 va ser de 30, totes al primer curs. No obstant això, va haver inscripció d'alumnes a les proves a tots els cursos ja que el certificat que s'emet al aprovar-les és acceptat per a d'ingrés en escoles reconegudes. En total es van inscriure 97 aspirants (38 a primer, 23 a segon, 14 a tercer, 13 a quart, 6 a cinquè i 3 a sisè). En les proves del mes de juny van aprovar en total 38 alumnes.

La matrícula total d'alumnes durant aquest curs ha estat de 175. D'aquests, 100 alumnes han cursat els ensenyaments integrats d'ESO i de GMD.

Per cursos, la matrícula ha estat de 29 a primer, 34 a segon, 31 a tercer, 24 a quart, 30 a cinquè i 27 a sisè en els estudis de dansa; i a l'ESO ha estat de: 26 a primer, 24 a segon, 28 a tercer i 22 a quart.

Per especialitats la matrícula va ser de 46 alumnes en els dos cursos comuns a clàssic i contemporani, de 35 en els cursos específics de clàssic (de tercer a sisè) i de 48 en els mateixos cursos de contemporani. El total d'alumnes de dansa espanyola (cursos de primer a sisè) ha estat de 46.

Durant aquest curs s'ha incrementat la consignació destinada als ajuts econòmics que atorga l'IT als estudiants que cursen ensenyaments oficials a les seves escoles. Aquests ajuts, que poden ser de fins al 50% de la matrícula, s'atorguen en base a unes determinades condicions —acadèmiques i econòmiques— que han de reunir els estudiants. Una comissió acadèmica és la responsable d'estudiar la documentació de les sol·licituds presentades i de fer la corresponent proposta d'adjudicació. Aquesta acció substitueix els premis extraordinaris de final d'estudis que van ser vigents fins el passat curs 2007-2008.

Durant aquest curs, han finalitzat els estudis professionals de ballarí/na 23 alumnes (7 de l'especialitat de dansa clàssica, 10 de dansa contemporània i 6 de dansa espanyola). Han finalitzat els estudis d'ESO 22 alumnes.

Proves d'accés i matrícula del curs 2009-2010

Les proves d'accés al Grau Professional de Dansa pel curs 2009-2010 van tenir lloc entre els mesos d'abril i maig. Les dades de la matrícula consten al quadre d'alumnat de l'apartat de dades estadístiques d'aquesta memòria.

Dades del Departament de Salut

Consulta Mèdica.- El nombre total de visites ha estat de 736, la qual cosa suposa una disminució d'un 11% de les realitzades el curs anterior (en el qual hi havia hagut un increment del 30%). No hi ha diferència significativa en la quantitat ni en la gravetat de les lesions. L'establiment d'horaris d'atenció per a la consulta i entrevistes amb els pares i mares ha donat com a resultat un increment d'aquesta comunicació.

Assistència al gimnàs.- El nombre de sessions s'ha incrementat un 10%, principalment per les noves sessions especials per a l'IT Dansa. Les sessions del col·lectiu de l'alumnat no han tingut, en total, un augment massa significatiu. S'ha de destacar, però que en el cinquè han baixat notablement.

Activitats acadèmiques i culturals

Com cada any, aquest curs alumnat de l'Escola ha participat en activitats acadèmiques i artístiques, con són el concurs literari de Sant Jordi, el IV Concurs de Poesia "Quima Jaume"; en diversos espectacles i projectes educatius, com és el cas del projecte *pro-dansa*. També s'han organitzat xerrades amb escriptors i lingüistes sobre temes acadèmics i d'altres sobre temes d'actualitat.

Igualment s'han presentat els treballs escènics com són les mostres de dansa i la representació dels tallers. En altre ordre de temes, l'alumnat ha visitat exposicions i ha realitzat viatges culturals a Londres, Lisboa, Madrid i Sevilla.

Crèdit de síntesi i treball de recerca

Els alumnes de 1r a 3r d'ESO han realitzat el crèdit de síntesi sobre el tema de la Mediterrània a partir del títol *Jardí Tancat*, treballat de manera transversal. Els alumnes de 4t d'ESO han realitzat el treball de recerca documental a partir de la proposta *Descobrir el MAE* sobre els fons d'Antonia Mercé la Argentina, Tórtola Valencia, Margarita Xirgu i Àngel Guimerà, entre d'altres.

Col·laboracions

Amb el programa de TV3 La Marató i a la ràdio (RAC 1) per a donar a conèixer el treball que realitza l'alumnat de l'escola; amb sessions de pintura de l'Escola de Belles Arts; amb l'Institut Fotogràfic de Catalunya. També s'ha participat en l'estudi d'àmbit europeu elaborat pel Consell Superior d'Avaluació

del Departament d'Educació sobre temes lingüístics, d'interculturalitat, educació cívica i ciutadania, juntament amb els alumnes de 2n d'ESO.

Serveis i relacions externes

En aquest curs s'ha millorat, amb el canvi d'empresa, el servei públic de menjador escolar i monitoratge en temps de migdia dels alumnes de l'Escola, restant solucionats els problemes i aconseguint la normalització del servei. També s'ha participat en el Servei de Proximitat de l'organisme de policia de Barcelona.

En relació a les escoles autoritzades de dansa, es va convocar una reunió específica sobre les PA després de la jornada de portes obertes que va tenir lloc amb aquestes escoles en el mes de desembre.

Participació de l'alumnat en concursos

Concurs de Dansa a Castelló: com cada any, l'Escola ha estat present en aquest concurs. Xavi Benaque (6è ESP) i Miquel González (6è CLA) han participat en representació de l'escola. A Sandra Saliatti (6è CLA), Aida Gil (6è ESP) i Olga Aznar (6è ESP) se'ls ha facilitat la participació. S'han aconseguit importants premis i beques.

Concurs de literatura: els alumnes d'ESO han participat una vegada més, amb les seves poesies i proses al Concurs de Jocs Florals del Districte de Sants-Montjuïc. Dues alumnes van obtenir el primer premi de poesia i el primer de prosa del districte.

Audició IT Dansa: Es van presentar tots els alumnes de 6è curs de les especialitats de dansa clàssica i de dansa contemporània al procés de selecció que va tenir lloc el dia 6 de març. Van ser seleccionats cinc alumnes.

Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle

Els estudis de tècniques de les arts de l'espectacle.- Aquesta escola imparteix els estudis derivats del *Programa de Formació Inicial: Tècniques de les Arts de l'Espectacle*, resultat dels projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci. La seva estructura i organització és similar a la dels programes dels cicles superiors de formació professional. Encara que actualment l'escola no disposa del reconeixement oficial dels estudis (les professions tècniques de l'espectacle en viu no estan considerades com a una família professional, ni disposen de cicles de formació específics) el seu equip directiu està participant activament amb l'Administració educativa per a la seva regulació.

Els estudis —que han estat organitzats i aprovats per l'Institut del Teatre— s'imparteixen en directa col·laboració amb la Fundació Politècnica de la UPC. La seu de l'escola està a Terrassa, al Centre del Vallès. Els dos cursos dels estudis estan dividits en quatre semestres. El primer és comú a les tres especialitats que s'imparteixen: luminotècnia, maquinària i tècniques de so. El quart semestre es destina a la formació pràctica en centre de treball, alternant la que es fa a centres de Catalunya amb la de l'estranger (una estada de quatre setmanes).

Matrícula i graduats del curs 2008-2009

La matrícula total d'alumnes durant aquest curs ha estat de 43. Per cursos ha estat de 25 alumnes a primer i 18 a segon. La matrícula es fa per semestres. El primer semestre és comú, encara que els alumnes en el moment de la matrícula expressen l'especialitat de la seva preferència. L'especialitat es confirma al segon semestre tot depenent dels resultats obtinguts al primer.

Durant aquest curs, han finalitzat els estudis de Tècniques de les Arts de l'Espectacle 13 alumnes (4 de luminotècnia, 4 de maquinària escènica i 5 de tècniques de so).

Direcció i gestió de l'Escola

L'equip directiu de l'Escola del curs 08-09 ha estat format per: Jordi Planas, director; José Antonio Muñoz, coordinador pedagògic; Jordi Massó, coordinació especialitat maquinària escènica; Oriol Puig, coordinació especialitat luminotècnia; Aleix Soler, coordinació especialitat so, Xavier Burzon, secretari acadèmic; Luis Martínez, coordinació UPC i Ricard Horta, coordinador d'estudis (UPC). L'equip de professorat ha estat format per professorat de l'IT, professorat de la UPC i professorat especialista per als tallers.

Els tallers

El currículum dels estudis inclou l'assignatura de taller com a formació de la pràctica professional aplicada. Els tallers que es realitzen en els diferents semestres són progressivament més complexos, tot arribant a integrar tots els elements d'un muntatge professional en els realitzats al final dels estudis. Aquesta pràctica escènica es realitza en tallers propis i en tallers conjunts amb l'ESAD, on els alumnes de l'ESTAE assumeixen el rol del que serà la seva futura professió.

Durant aquest curs, alumnes de l'ESTAE han participat, entre altres, en els tallers que es detallen tot seguit.

Taller programats a *Factoria IT* (quart curs de l'ESAD i segon curs de l'ESTAE)

- *Somnis*, creació col·lectiva a partir de l'obra de Shakespeare "El somni d'una nit d'estiu", dirigit per Juanjo Cuesta.
- *El Mundo de los Simples*, creació col·lectiva, dirigit per Andrés Corchero.

Tallers de tercer curs de l'ESAD i primer curs de l'ESTAE:

- *L'Amic de la Mort*, adaptació lliure del conte de Joan Amades amb direcció d'Alfred Casas.
- *IORDOON*, creació col·lectiva, amb direcció de Jordi Basora.
- *DEP*, creació col·lectiva amb direcció de Rene Baker.
- *Un de 40 ½*, creació col·lectiva, amb direcció de Joan Cusó.

I també, en els següents tallers propis, presentats al públic al Teatre Alegria i altres espais del centre:

- Concert de Rock.
- Desfilada de models (amb la participació i col·laboració d'escoles i centres vinculats al tema).
- Breu espectacle propi a partir d'una proposta feta per l'ESTAE amb el tema: La creació del Món/L'origen de l'Univers.

Com a pràctica de treball, el taller rep també la denominació de *microtaller* per identificar sessions de menor durada i amb objectius puntuals a on es treballen temes concrets.

Activitats programades com a complements de formació

Per tal d'incidir qualitativament en els processos d'aprenentatge relacionats amb diferents assignatures s'han dissenyat un seguit d'activitats complementàries de les que es realitzen a les aules que durant aquest curs han consistit en visites i sessions de treball en teatres, centres de cultura i empreses del sector, assistència a diferents espectacles i exposicions de la temporada cultural de Barcelona, i l'organització de cursos, conferències i seminaris.

Pràctiques en empresa i participació en programa de mobilitat internacional

Les pràctiques en empresa tenen com a objectiu aprofundir en els coneixements tècnics i en els usos de la vida professional en un entorn real de treball. L'escola organitza la formació en centres de treball, agrupades al final del cicle formatiu (aquest curs s'han realitzat entre el 16 de març i el 10 de juliol).

Han realitzat les pràctiques 14 alumnes de segon curs. S'ha fet un total de 97 pràctiques diferents distribuïdes en els teatres i festivals de Catalunya i

teatres europeus de França, Itàlia, Bèlgica, Àustria i Estonia que es detallen més endavant.

Del total de catorze alumnes, tretze han assolit la qualificació d'apte. El total d'hores realitzades per aquests alumnes ha estat de 4.856, la qual cosa suposa una mitjana de 374 hores per alumne. El promig de pràctiques diferents realitzades per alumne ha estat de 7/8.

Les pràctiques s'han realitzat als següents centres, companyies i festivals de Catalunya: Teatre Lliure, Teatre Nacional de Catalunya, Teatre Coliseum, Teatre Borràs, Teatre Tívoli, Barcelona Teatro Musical-Stage Entertainment España, a Barcelona; la Mostra de Teatre d'Igualada, Teatre Alegria i Sala Maria Plans i Factoria de la Rasa de Terrassa i Teatre Atrium de Viladecans; Twin Cam Audio, Festival Primavera Sound i Música Viva; i també en tallers i treballs de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'IT.

Dins el període de pràctiques, els alumnes realitzen una estada de quatre setmanes en un teatre de l'estranger. L'IT és promotor del projecte EPT6 (Estades en Pràctiques dels Tècnics de l'Espectacle), inclòs al programa europeu Leonardo da Vinci a l'apartat de mobilitat que atorga un ajut als alumnes que el segueixen. Enguany han participat els següents teatres: Teatro La Scala (Milà, Itàlia), T. Royal de La Monnaie (Brussel·les, Bèlgica), Koninklijke Vlaamse Schouwburg (Brussel·les, Bèlgica), Opéra de Nancy et Lorraine (Nancy, França), Teatro di Pisa (Pisa, Itàlia), T. Victoire II (Montpelier, França), Théâtre des Treize Vents (Montpelier, França), Schauspielhaus Graz (Graz, Àustria), Opernhaus Graz. (Graz, Àustria) i Tartu Viljandi Teater n° 99 (Tallin, Estonia).

Altres accions de l'Escola

Formació contínua

L'Escola, en el marc de l'aprenentatge permanent integra formació inicial i formació contínua. L'equip de formadors de l'escola promou i participa en actuacions relacionades amb la formació de les tècniques de l'espectacle encaminades a impulsar i millorar la formació dels professionals en actiu. Durant aquest any, els cursos de formació contínua més significatius, realitzats per iniciativa de l'escola o per demanda d'altres entitats, han estat:

"Estructures i resistències de materials" (35 hores en 5 sessions, 15 professionals del centre impulsor) i "Electrotecnia aplicada a las instalaciones eléctricas en el espectáculo" (35 hores en 5 sessions, 12 professionals del centre impulsor). Desembre 08 al Teatre Principal de Zaragoza. Organitzats a iniciativa

del Centre de Formació de l'Ajuntament de Zaragoza.

"Introducció al so per a l'espectacle en viu" (35 hores en 5 sessions, 15 professionals de teatres i auditoris de Mallorca). Febrer 09 al Teatre d'Artà a Mallorca. Organitzat a iniciativa de Teatres i Auditoris Públics de les Balears.

"La gestió dels recursos tècnics en l'espectacle: Introducció a la direcció tècnica" (25 alumnes), "Estructures i resistència de materials" (9 alumnes), "La llum en moviment" (14 alumnes), "Motors elèctrics en l'espectacle" (13 alumnes), "Personal de sala als locals d'espectacles" (19 alumnes), "Introducció a la regidoria" (17 alumnes), "Suspensió d'elements escenogràfics" (12 alumnes). Tots ells de 35 hores en 5 sessions. Organitzats per la Red Española de Teatros, Auditoris, Circuitos y Festivales de titularidad pública en el marc de la "IV Escuela de verano para técnicos y gestores del espectáculo en vivo" celebrada a Almagro (Ciudad Real). Juny 09. (S'ha lliurat certificat emés per Red de Teatros, Institut del Teatre i Centro de Tecnología del Espectáculo –Instituto Nacional de Artes Escénicas y Música).

"La gestió dels recursos tècnics en l'espectacle: Introducció a la direcció tècnica" (40 hores en 5 sessions, 15 alumnes) al Basoco Etxea de Bilbao. Organitzats per la Universitat del País Basc (UPV) el juliol 09 dins "X Encuentros de Arte y Cultura" que organitza aquesta Universidad a Bilbao. Col·labora també ATAE (Asociación de Técnicos del Espectáculo).

"Técnico Nivel Básico en Prevención de Riesgos Laborales para técnicos del espectáculo", curs de formació contínua en format "on-line". Aules del campus virtual de l'ESTAE/Fundació UPC. De 50 hores en 15 mòduls. Participen 14 alumnes. (S'ha lliurat diploma oficial de tècnic de nivell bàsic en PRL).

També s'ha participat en programes organitzats per universitats com el Màster d'Arquitectura, Art i Espai efímer de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona, el Postgrau en producció i gestió d'espectacles i el Màster en Gestió Cultural, amdos de l'Institut de Formació Contínua de la UB. En aquests programes professorat de l'escola ha impartit continguts vinculats a la seva activitat formativa.

Igualment s'ha de destacar la col·laboració de l'ESTAE en les III Jornades de Artes Escénicas "Legislació, normativa i manteniment en les arts escèniques" del mes de novembre de 2008

organitzades per l'ESTAE a petició del Teatro Principal Antzokia de l'Ajuntament de Vitoria-Gasteiz, i en les I Jornades Professionals de Tècnics de les Arts Escèniques organitzades per ATAE (Asociación de Técnicos del Espectáculo) a la biblioteca Bidebarrieta de Bilbao en el mes de març.

Acreditacions gestionades per l'Escola

L'Escola ha gestionat, tant per als seus alumnes com per a professionals en actiu, les acreditacions que es detallen:

- El títol oficial de Tècnic Bàsic en Prevenció de Riscos Laborals (RD 39/1997 Reglament dels Serveis de Prevenció) l'han obtingut 9 alumnes de formació inicial del programa que imparteix l'escola i 11 alumnes que han rebut formació on line.
- El diploma d'estudis que atorga l'Institut del Teatre i la Fundació Politècnica als seus alumnes també l'han obtingut 27 professionals que han participat en l'acció formativa VAE (veg. l'apartat final d'aquesta secció de la memòria).

Iniciatives per a l'avaluació i acreditació de competències professionals

Grups de treball per a la regulació de les qualificacions professionals (INCUAL)

Com en anys anteriors, s'ha continuat la tasca de col·laboració amb l'Instituto Nacional de las Cualificaciones (INCUAL) que és l'encarregat d'elaborar el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals que ha de recollir totes les professions a efecte de permetre millorar la formació inicial i continua associada, així com el reconeixement de competències adquirides al lloc de treball (certificats de qualificació). S'ha conclòs el treball de contrast extern de les qualificacions dels perfils de maquinària escènica, utillera i construcció de decorats. S'han iniciat els treballs per a la redacció de la qualificació de *Tècnic en escenotècnia* (denominació provisional) en el grup de treball de la família d'Arts i Artesanies.

Grups de treball per al reconeixement de nous títols (Ministerio de Educación)

Durant l'any anterior, experts de l'IT, en col·laboració amb el Ministeri d'Educació, havien avançat notablement en els treballs que havien de conduir a uns cicles formatius de grau superior en les especialitats de luminotècnia, maquinària escènica i so per a l'espectacle en viu. Canvis en el Ministeri han modificat la línia de treball iniciada per a la revisió i creació de noves titulacions d'FP amb la creació de grups de treball per famílies professionals.

Els experts de l'ESTAE han participat, durant aquest any 2009, en el grup de treball de la família d'Imatge i so (on s'inclouen els títols de luminotècnia, so, regidoria i producció) i en el de la família d'Arts i

Artesanies (títols de maquinària escènica, utileria, construcció de decorats), tot adequant els treballs que s'havien realitzat a les noves directrius, amb el consegüent retard en els terminis inicialment previstos. La problemàtica sorgida pel canvi de context ha estat plantejada als responsables del Ministeri que han manifestat de nou el suport a la creació de les titulacions vinculades a les tècniques de les arts escèniques. Les associacions professionals, INAEM, sindicats (CCOO; UGT, CNT), i associació de patronal (FAETEDA), reivindiquen la línia de treball seguida pels experts de l'IT.

Comissions tripartides Ministeri d'Educació, Instituto Nacional de Cualificaciones Profesionales (INCUAL) i Instituto Nacional de Empleo (INAEM)

Per tal de fer un seguiment de l'aplicació de les diferents normatives i iniciatives de formació i les corresponents vinculacions amb el món del treball i les qualificacions, es van crear comissions de coordinació entre les diferents àrees de l'Administració, que impliquen als tres organismes esmentats. Un professor de l'ESTAE, expert en el tema, està participant com a coordinador del grup de la família Artes y Artesanias.

Participació en el projecte CAPE-SV

L'ESTAE forma part com a soci del projecte europeu CAPE-SV (Capitalisation des Acquis Professionnels dans l'Europe du Spectacle Vivant) liderat pel Centre de Formation Professionnelle aux Techniques du Spectacle (CFPTS) de França i en el que també participen com a socis els següents centres: Spectacle et Technique Association Française de Formation (STAFF) i Institut Supérieur des Techniques du Spectacle (ISTS) de França; la Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello Spettacolo del Teatro Alla Scala d'Itàlia, Rose Bruford College del Regne Unit i l'Akademie Múzických umění DAMU de la República Txeca.

L'objectiu del projecte, que té una durada prevista de tres anys (iniciat el gener de 2009), és harmonitzar el procediment per al reconeixement dels resultats de l'aprenentatge i més concretament és definir, a partir de les certificacions nacionals existents, models i procediments d'atribució d'European Credit System for VET (ECVET) i un marc comú de formalització dels resultats de l'aprenentatge en el context del marc europeu de qualificacions (EQF).

Durant l'any 2009 s'han celebrat sis reunions de treball: del 4 al 6 de febrer al Centre de Formation Professionnelle aux Techniques du Spectacle a Bagnolet, París; del 28 al 30 d'abril al Rose Brufford College SidCup a Londres i el 29 i 30 de juny a l'Institut Supérieur des Techniques du Spectacle a

Avignon, del 24 al 26 de setembre a l'Akademie Múzických Umění DAMU de Praga, del 15 al 17 d'Octubre a l'Accademia d'Arti e Mestieri dello Spettacolo del Teatro Alla Scala a Milà, i del 14 al 16 de Desembre al Rose Brufford College SidCup a Londres.

Acció formativa

En aquesta línia de treball l'ESTAE ha portat a la pràctica com a experiència pilot —sobre continguts dels projectes europeus FIRCTE i CAPE-SV— una acció formativa destinada a la validació, per un tribunal internacional, dels aprenentatges per l'experiència, per tal de reconèixer i validar les competències professionals adquirides.

L'acció va comportar l'elaboració del currículum vitae acreditat, la determinació de fitxes d'activitat que justifiquen l'adquisició de competències a partir de la pràctica professional i per últim, la realització d'un projecte.

Aquesta acció, amb un format de curs semipresencial, va tenir una durada de 50 hores lectives i tutories personalitzades, repartides en 17 setmanes entre juliol de 2008 i gener de 2009.

Dels 29 matriculats, 27 (12 de luminotècnia, 9 de maquinària escènica i 6 de tècniques de so) han completat les diferents fases d'aquesta acció i han passat satisfactòriament les proves de validació dels aprenentatges per l'experiència (VAE) derivades del projecte CAPE-SV.

Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques

El 2009 ha estat un any de desenvolupament de projectes TIC, alguns ja finalitzats i d'altres que s'acabaran durant el primer trimestre del 2010. Tots ells tenen en comú l'aposta pel *programari lliure*. Igualment, ha estat un any important pel que fa al reconeixement públic del MAE: s'han sol·licitat un major nombre d'objectes del fons per a exposicions externes i l'IT ha editat un calendari de 2010 amb imatges del seu fons museístic. El Centre també ha tingut una major presència a la premsa.

L'activitat s'ha ordenat en dos eixos: 1) recursos i serveis i 2) patrimoni bibliogràfic i artístic. Els projectes i actuacions es detallen agrupant el contingut en subapartats. Per últim es faciliten dades estadístiques sobre els serveis de les biblioteques i el creixement de les col·leccions i bases de dades.

Recursos i serveis: Tecnologia i infraestructures

Instal·lació i configuració de la nova infraestructura tecnològica.- S'ha adquirit un nou equipament per a

desenvolupar els projectes TIC planificats per al 2009-2010 i s'ha fet la instal·lació dels diferents serveis.

Connexió a l'anella científica i trasllat dels servidors.- Aquesta connexió ha permès traslladar a la seu de l'IT els servidors que estaven en règim de *hosting* en una empresa externa. Això ha comportat un servei de més qualitat i una millor gestió dels recursos.

Portal Biblioteca Digital.- Aquest portal web s'ha implementat amb el sistema de gestor de continguts (CMS) de codi lliure anomenat *Joomla*. La seva finalitat és aglutinar totes les fonts d'informació pròpies (i algunes d'externes) en un únic lloc.

Remodelació de la intranet amb el gestor documental Alfresco.- La intranet ha estat reestructurada a partir d'un treball fi de carrera del Màster de Continguts Digitals. A mitjans d'octubre es va iniciar el projecte d'implementació de la nova intranet amb el sistema de gestió documental (CMS) basat en un programari lliure anomenat *Alfresco*.

Migració de les base de dades d'arxiu.- Les bases de dades d'arxiu estan desenvolupades en MS Access, accessibles únicament pels treballadors del MAE. Durant aquest any s'ha iniciat la migració cap a un sistema de gestió de bases de dades *MySQL* (programari lliure usat per les empreses i institucions més grans del món).

Nou programari per a l'Hemeroteca Digital.- S'ha migrat des del sistema antic al sistema de gestor documental de programari lliure *DSpace* creat pel MIT (Massachusetts Institute of Technology). Amb el canvi s'ha guanyat en autonomia, eficàcia i funcionalitats.

Accés wi-fi a la biblioteca.- Durant l'últim trimestre de l'any, els usuaris de la biblioteca han pogut accedir a internet a través d'una xarxa wi-fi.

Recursos i serveis: Col·leccions docents i de suport a la investigació

Subscripció a nous títols.- A petició del professorat s'ha incrementat en set el nombre de publicacions periòdiques subscrites: *Cavatina*, *Fantoche*, *Infocirco*, *Journal of dramatic theory & criticism*, *New review of film and television studies*, *PAJ* i, *Reflexions entorn la dansa*.

Vídeos de producció pròpia.- S'ha enllestit la catalogació i posada a disposició dels usuaris de tots els tallers i altres enregistraments que hi havia en format u-matic; i s'ha iniciat la dels vídeos que hi ha en format VHS.

Catalogació de revistes del Centre del Vallès.- S'han finalitzat els treballs que permeten controlar a través del catàleg automatitzat, totes les revistes de la biblioteca de Terrassa. Arxiu del Centre Dramàtic del Vallès.- Durant el mes de juliol s'ha completat l'ordenació de la documentació d'aquest arxiu.

Recursos i serveis: Recursos digitals

Portal Auri.- El 8 de setembre es va presentar el portal Teatre Auri desenvolupat conjuntament amb la Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes. El nou portal permet el lliure accés als fons dramàtics del segle d'or del MAE, i ofereix, en una primera fase, una selecció de 60 obres.

Recursos externs.- S'han seleccionat i organitzat 107 recursos d'informació digitals de qualitat de l'àmbit de les arts escèniques, amb l'objectiu de facilitar la recerca d'informació a la comunitat acadèmica de l'IT i a d'altres investigadors interessats.

Recursos i serveis: Serveis bibliotecaris

Formació d'usuaris.- S'han realitzat sis sessions informatives. Dues a 56 alumnes de 1r. de l'ESAD de BCN; una a 14 alumnes de 1r. del CSD; una a 27 alumnes de l'ESAD i l'ESTAE de TRS; una a 19 alumnes d'ESO de l'EESA/CPD; i una sessió especialitzada a 6 alumnes del màster.

Suggestiments.- S'han rebut: 3 peticions demanant cobertura wifi; 2 rectificacions de catàleg i autoritat (incorporades); i 288 propostes d'adquisicions (realitzades).

Préstec interbibliotecari.- L'IT ha signat un acord amb el CBUC (Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya) per el préstec gratuït de documents entre les biblioteques que en són membres. També s'han unificat les demandes de documents a institucions estrangeres a través del Servei d'Obtenció de Documents de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Millores als fons d'accés obert.- S'han simplificat els codis de les seccions de vídeos i música per fer-los més accessibles als usuaris seguint la tasca ja iniciada.

Setmana dels donatius.- S'ha organitzat, amb bona acollida, una setmana dels donatius des del 30 de novembre al 6 de desembre.

Documents per a les proves d'accés.- S'ha preparat una guia amb els documents obligatoris i de suport per a les proves d'accés. Alguns documents han estat accessibles a la web.

Recursos i serveis: Dinamització de les col·leccions

Barcelona: S'han realitzat mostres de llibres i materials audiovisuals per homenatjar a Pina Baush, Mercè Cunningham, Jacques Lecoq i Jaume Melendres.

Vic: S'han realitzat mostres de llibres del professorat que imparteix docència al *Diploma de Teatre i Educació*. Txema Palanca (febrer), José Sanchis Sinisterra (març), Georges Laferrière (abril), Gabi van Droste (juliol), Àngel Serra (novembre).

Recursos i serveis: Projectes en col·laboració

S'ha col·laborat amb altres unitats de l'IT: amb l'EESA/CPD, en la preparació dels projectes de recerca de 4rt d'ESO; amb Imatge i Comunicació, en la nova web per a futurs estudiants; amb la nova iniciativa de l'ESAD de facilitar còpia de la gravació dels tallers de finals des estudis als alumnes: fent les còpies, les caràtules i la distribució (l'escola gestiona la cessió de drets i de la despesa).

D'igual forma s'ha col·laborat en treballs del professorat: *Recerca Història del Ballet del Liceu* de Margarita Cabero; *Guia temàtica d'història de l'escenografia* d'Anna Solanilla i Anna Riera (està previst que l'any 2010 sigui consultable a través de la Biblioteca digital).

D'altra banda s'ha col·laborat en la recerca i cessió de fotografies d'espectacles, d'artistes i de la història de l'IT per al Portal de Cultura Catalana del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació. I també amb Observatori de teatres en risc, que lidera el Departament de Composició arquitectònica de la UPC, amb la cessió d'imatges per il·lustrar gràficament el seu mapa de recintes escènics en risc de desaparició o ja desapareguts i, també per completar la seva base de dades.

Patrimoni bibliogràfic i artístic: Increment del fons

Donació de decorats de paper del Gran Teatre del Liceu.- Aquesta donació, que ha tingut una important repercussió a la premsa, la forma una part dels decorats de paper de 19 produccions, entre les que destaquen: *Els mestres cantaires* (1946), *Parsifal* (1941) i *Sigfrid* (1951) de Josep Mestres Cabanes; *Tannhäuser* (1950) de Ramon Batlle Castells; *Terra baixa* (1956) de Francesc Pou Vila, i *Marina* (1938) de Salvador Alarma.

Fons personal d'Aurora Pons.- La que va ser ballarina estrella del ballet del Gran Teatre del Liceu i directora del Ballet Nacional d'Espanya ha fet una donació a l'IT d'elements que l'han acompanyat en la seva trajectòria artística com són: sabatilles, dos

tutus, diversos diplomes, àlbums personals i moltes fotografies.

Arxiu personal de Xavier Regàs i Castells (Barcelona, 1905–1980). Els fills de qui va ser reconegut autor, traductor, adaptador, director i productor dramàtic han donat a l'IT el seu arxiu personal, que comprèn els mecanoscrits de les seves obres, 150 mecanoscrits d'obres teatrals franceses traduïdes per ell, 3 carpetes de fotografies, 1 àlbum de fotos de l'estrena de la *Desconcertante Sra Savage* del fotògraf Postius, 2 carpetes de correspondència amb polítics, escriptors i actors i 1 carpeta que conté contractes i autoritzacions del Ministerio de Información y Turismo.

Decorats de paper dels Germans Salvador.- S'han traslladat al MAE per a la seva custòdia una part dels decorats de paper dels Germans Salvador (cinc palès). Està previst catalogar-los durant l'any 2010.

Patrimoni bibliogràfic i artístic: Difusió del fons museístic i arxivístic

Projecte Museu Virtual.- En el mes de setembre, s'ha engegat la segona fase del Museu virtual que finalitzarà previsiblement el mes de març de 2010. En aquesta fase s'implementa el discurs en l'àmbit del teatre català, la dansa i l'espai escènic. També s'ha avançat en un document marc, elaborat per Artur Arranz, que permetrà desenvolupar el discurs museològic de la sarsuela a Catalunya

Exposicions pròpies o en coproducció

- *L'Exposició gràfica sobre els fons del MAE*, visitada per 37.347 persones en total, s'ha exhibit als següents espais de forma itinerant: Centre Cívic Cotxeres Borrell (17 març-4 abril), 3.600 visitants; Biblioteca de Nou Barris (15 maig-17 juny), 33.012 visitants; Biblioteca d'Horta- Can Mariner (2 novembre-11 gener); i sala municipal d'exposicions de Canet de Mar (7-13 de setembre), 735 visitants.
- *Recordant els Ballets Russos*. Aquesta exposició s'ha exhibit al vestíbul principal de l'edifici de l'IT del 18 de novembre al 18 de desembre. La mostra, organitzada pel MAE, es va programar coincidint amb el centenari de la presentació dels *Ballets Russos* de Diaghilev a París l'any 1909 per rememorar la seva aportació en l'evolució de l'art coreogràfic. Els materials gràfics del fons del MAE recorden l'empremta que la companyia va deixar arreu d'Europa al seu pas pels teatres Real i del Liceu. L'exposició també inclou una mostra de llibres que són una petita part de la col·lecció privada de Romero Fiol Prats. Prèviament, de l'11 al 15 de novembre aquesta exposició va ser exhibida al vestíbul del TNC coincidint amb l'espectacle "In the spirit of Diaghilev".

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Fons propi exhibit en exposicions organitzades per institucions externes

- Fascinació per Grècia. L'Art a Catalunya als segles XIX i XX. Girona. Museu d'Art de Girona, 2 d'abril a 30 d'agost. Documents prestats: 1 cartell.
- Els nostres mites: Don Juan i la femme fatale. Sitges. Edifici Miramar, 11 a 26 de maig. Documents prestats: 29 esbossos, 6 cartells, 3 teatrins, 1 figurí i 1 vestit.
- XV Festival de Títeres y Marionetas de Barañáin (Navarra). Sala d'exposicions de l'Ajuntament de Barañáin, 27 d'abril a 18 de maig. Documents prestats: 74 titelles.
- Il·luminacions. Catalunya visionària. Barcelona. CCCB, 10 de febrer a 17 de maig. Documents prestats: 8 esbossos, 1 teatrí, 1 quadre, 1 cartell i 1 dibuix.
- Visiones de Don Juan. Sevilla. Sociedad Estatal de Commemoraciones Culturales, 16 novembre 09 a 26 febrer 10. Documents prestats: 21 esbossos, 5 litografies, 5 figurins, 4 teatrins i 1 llibre.
- Art Funerari Precolombí. La passió de Tortola Valencia. Barcelona. Museu Egipci, octubre 09 a abril 10. Documents prestats: 63 fotografies, 15 quadres, 11 cartells, 4 vestits, 3 complements, 2 baguls, 2 escultures, 2 gravats i 2 àlbums de premsa.
- Imatges Secretes. Picasso i l'estampa eròtica japonesa. Barcelona. Museu Picasso, 4 novembre 09 a 14 febrer 10. Documents prestats: 2 revistes.
- Guerra i Fam a Catalunya. Barcelona. Museu Etnològic, 4 juliol 09 a 30 abril 10. Document prestat: l'edició de 1938 de la de Pere Quart.

- Animales en escena. Madrid. Centro Cultural Fernando Fernán Gomez, 14 setembre 09 a 30 gener 10. Documents prestats: 30 figurins i 6 teatrins.
- Els jocs florals. Barcelona. MUHBA (Museu d'Història de Barcelona), 9 juliol 09 a 1 desembre 10. Document prestat: Esbòs per l'obra // *Trovatore*, II acte. Original de Joan Ballester, 1856.
- Isaac Albéniz. Madrid. Centro Cultural Conde Duque, octubre a gener 2010. Documents prestats: 1 teatrí de l'òpera de *Tristan i Isolde*.
- Mestres Cabanes. Manresa. Fundació Caixa Manresa, Fundació Mestres Cabanes, Teatre Kursal, 12 novembre 09 a 1 febrer 10. Documents prestats: 6 teatrins, 2 esbossos i 25 telons.
- Pawel Rouba, el gest que perdura. Reus. Centre de la Imatge Mas Iglesias Festival Internacional de Mim i Teatre Gestual, 21 d'octubre al 29 de novembre. Documents prestats: 5 cartells, 2 programa de mà, 2 manuscrits i 2 entrades.

Patrimoni bibliogràfic i artístic: Preservació, restauració i conservació

S'ha iniciat la renovació dels materials que preserven els esbossos de la col·lecció d'escenografia i de les caixes que contenen la col·lecció de teatrins. Igualment s'ha completat la millora del sistema d'emmagatzematge dels vestits i s'han canviat les caixes de conservació dels complements de la col·lecció d'indumentària.

Dades estadístiques

Biblioteques. Nous usuaris: 249 nous carnets. 119 estudiants (112 de Barcelona i 7 de Terrassa), 14 personal IT i 116 externs.

Biblioteques. Visitants

Biblioteca	Nombre visitants	Dies oberts	Promig diari de visitants
Barcelona	12.406	247	50
Terrassa	4.158	190	22
Vic	1.148	187	6

- Us de la sala multimèdia de Terrassa: 48 visitants.
- Accés Internet a Vic: 321 usuaris

Serveis. Préstec, renovacions i reserves

	Barcelona	Terrassa	Vic	EESA	Total
Moviments a cada centre	18.766	3.725	600	216	23.307
Moviments entre centres	1.036	450	130	--	1.616

Serveis. Catàleg:

- Catàleg.- Consultes online: 113.062. Cerques per autor: 42.390 i per títol 38.936.
- Servei d'informació especialitzada (SIE): 136 consultes.
- Servei d'obtenció de documents (SOD): 104 peticions (24 demanats i 80 servits).
- Servei de reprografia i digitalització. Fotocòpies per encàrrec: 1.939. Fotocòpies autoservei: 52.671

(BCN). Còpies vídeos: 122. Imatges digitals: 4.129

Col·leccions

- Col·lecció bibliogràfica i audiovisual (creixement): 2.561 en total. (Barcelona: 1.582 —1081 compra, 251 donatiu i 250 IT—, EESA: 259 —232 compra, 12 donatiu i 15 IT—, Terrassa: 532 —407 compra, 87 donatiu i 38 IT— i, Vic: 188 —133 compra, 35 donatiu i 20 IT).

- Publicacions periòdiques subscrites (a 31.12.2009): 140 títols.

Bases de dades: Catàleg bibliogràfic VTLS

- Catalogacions al CCUC i al catàleg de l'IT: 1.516 registres (408 originals i 1.108 per còpia).
- Catàleg IT: 323 noves de producció pròpia, 704 registres d'autoritat validats, 2817 exemplars, 22 pantalles de fons de revistes).
- Actuacions varies
 - Registres digitalitzats Sedó i Fons N: 161 (45 validacions i 116 eliminacions).
 - Vídeos no-catalogats: 485 (TRS: 108; BCN: 377 - 42 catalog. i 335 eliminacions-).
 - Nombre de baixes: 565
 - Totals Registres d'exemplars catàleg automatitzat (a 31.12.09): 149.627 (BCN: 130.199, TRS: 8.795, Vic: 5.746, EESA: 4.258, altres: 629)
 - Totals Registres bibliogràfics catàleg automatitzat (a 31.12.09): 122.261 (monografies: 96.690; buidats de monografies: 19.162; publicacions en sèrie: 921; buidats de publicacions en sèrie: 5.367; reculls facticis: 184)

Bases de dades: Hemeroteca digital: 3.242 notícies introduïdes.

Bases de dades: Sumaris electrònics: 239 sumaris introduïts.

Base de dades d'espectacles.- Total espect. indexats: 134 (T09/10: 52; T08/09: 82).

Col·lecció patrimonial i d'arxiu

- Registre: 3.641 documents.
- Inventari: Impresos i fons personals 5.827 documents. CD i DVD amb imatges digitals: 87 CD. Inventaris de fons personals: 2 (Aurora Pons, Xavier Regàs).
- Catalogació: Fons fotogràfic. 1.373 dossiers, amb 36.582 imatges en total. Actuacions en ContentDM: 1.235 registres (939 de cartells, 296 de titelles).
- Digitalització: 11.606 imatges digitals de llibres; 6.309 imatges digitals de documents d'arxiu; 446 imatges digitals de documents patrimonials (59 cartells, 246 castanyoles; 34 figurins; 107 gravats).
- Documentació: Fons Barceló: 1.142 imatges identificades.

Projectes i accions realitzades per altres unitats de l'Institut del Teatre

Màster Oficial Interuniversitari en Estudis Teatral (MOIET)

Durant el curs 2008-2009, s'ha impartit la primera edició del Màster Oficial Interuniversitari en Estudis Teatral (MOIET) que prové de la transformació de l'antic Programa de Doctorat en Arts Escèniques. La reorganització del seu pla d'estudis i dels seus plantejaments formatius va obeir la voluntat d'adscriure's al marc de l'Espai Europeu d'Educació

Superior. És, per tant, una titulació reconeguda en tots els països de la Unió Europea que condueix al títol de Magíster en Estudis Teatral per la UAB, la UPF i l'IT.

S'adreça als llicenciats en titulacions oficials de l'àmbit humanístic i artístic, als titulats oficials en Interpretació, Direcció i Dramatúrgia, Escenografia, Coreografia i tècniques d'interpretació de la dansa, Pedagogia de la dansa o altres professionals amb titulacions oficials d'àmbits afins. En aquest curs, s'ha deixat d'impartir la docència de l'antic Doctorat. Els seus estudiants, seguint les pautes establertes per la Universitat, s'han incorporat al nou Màster. D'igual forma, s'han pogut inscriure les tesis doctorals —què s'hauran de finalitzar com a màxim l'any 2012— fins el 30 de setembre de 2009.

El màster en Estudis Teatral és mixt i ofereix, per tant, dues especialitats perquè cada estudiant triï una en funció dels seus interessos: l'especialitat d'Història, teoria i crítica teatral és de recerca, i permet l'ingrés ulterior a un Doctorat; l'especialitat de Teoria i pràctica de la dramatúrgia és d'índole professionalitzadora i inclou un mòdul obligatori de pràctiques en institucions de fora la universitat, tutelades pel professorat del màster. Durant aquest curs 2008-2009, s'ha matriculat en el Màster un total de 36 alumnes.

Participen en el màster la Universitat Autònoma de Barcelona, coordinadora del màster, la Universitat Pompeu Fabra i l'Institut del Teatre, que és la institució organitzadora. La secretaria està gestionada per l'Escola de Postgrau/Màsters oficials de la UAB.

Durant aquest curs, les diferents disciplines s'han impartit als departaments de Composició Arquitectònica de la UPC, d'Humanitats de la UPF, de Periodisme i de Comunicació Audiovisual de la UPF, de Traducció i Filologia de la UPF, a la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB i a l'Institut del Teatre de Barcelona.

Tal com s'estableix a l'organització dels estudis, l'alumnat de l'especialitat professionalitzadora de Teoria i pràctica de la dramatúrgia ha realitzat durant el segon semestre del curs el mòdul de pràctiques (15 crèdits ECTS) a les empreses teatrals que tot seguit es detallen: Teatre Nacional de Catalunya, Fundació Teatre Lliure, Sala Beckett, Teatro de los Sentidos, Dagoll Dagom, Gelabert Azzopardi companyia de dansa, Festival Shakespeare, Josep Lluís Duran Esteva (escenògraf), Diagonal TV, Electra produccions, La Perla 2a i Escola Marista Sans Les Corts.

D'igual forma, els alumnes de l'especialitat de recerca d'Història, teoria i crítica teatrals han presentat a la seu de l'Institut del Teatre en els mesos de febrer, juny i juliol de 2009 un total 6 treballs de recerca (1 del Doctorat i 5 del nou Màster); i en el mes de setembre, 13 treballs de recerca (3 del Doctorat i 10 del nou Màster).

Participació de l'Institut del Teatre en programes europeus

L'Institut del Teatre participa des de fa alguns anys en programes europeus de continguts educatiu i cultural.

Com a institució d'ensenyament superior, participa en el programa Socrates/Erasmus (les dades d'aquest programa sobre mobilitat d'estudiants i professorat estan detallades a l'apartat de l'ESAD i del CSD), i com a institució que també imparteix formació professional, en el projecte EPTE, del programa Leonardo da Vinci i en el projecte CAPE-SV Capitalització de l'experiència professional a l'espectacle en viu a Europa (les dades sobre aquests projectes estan detallades a l'ESTAE).

També durant aquest any, ha continuat la participació de l'IT en el programa europeu Cultura 2007-2013 amb el projecte *École des Écoles*. La informació sobre el projecte consta a l'apartat de l'ESAD d'aquesta memòria.

Curs de postgrau per a ballarins i ballarines (IT Dansa, Jove Companyia de l'Institut del Teatre)

Amb la intenció de facilitar el pas a la professionalització dels graduats de dansa, l'Institut del Teatre organitza el curs de postgrau per a ballarins i ballarines. El curs té una durada de dos anys que pot ser prorrogada fins a tres, si el seu consell rector així ho considera. Està destinat al perfeccionament tècnic i artístic en les diferents disciplines que constitueixen la formació de ballarins i ballarines. Mitjançant la col·laboració de coreògrafs convidats, dona lloc a la producció d'espectacles representats com a jove companyia de dansa. El primer espectacle treballat en el curs de postgrau es va presentar el dia 16 d'abril de 1998 al Teatre Adrià Gual.

El curs s'ordena per unes bases reguladores. La darrera modificació es va aprovar per la Junta de Govern de l'IT el 6 de febrer de 2008 (bopb de 27 de febrer de 2008).

Professorat del curs de postgrau

Catherine Allard, direcció artística; Guillermina Coll i Mathilde van den Meerendonk, repetidores; Rodolfo Castellanos, professor de clàssic; Jordi Fàbrega, professor d'interpretació; i Beбето Cidra, Patsy

Kuppe Mat, Natalie Labiano, Carmen Rosestraten, Jeanne Solan, professors convidats.

Ballarins/es de la Jove Companyia

Des del curs passat, conformen la Jove Companyia un total de 16 ballarins/nes. L'audició per a la selecció dels graduats que formen part de l'IT Dansa es va fer el dia 8 de maig.

Actuacions realitzades

La Jove Companyia IT Dansa ha fet durant l'any 2009 un total de 10 representacions.

Dues, dedicades específicament al públic escolar (alumnes de primària i secundària), s'han fet al Teatre de Badalona i al Teatre Ovidi Montllor en col·laboració amb l'Institut Municipal d'Esports IME (Barcelona).

La resta de representacions (8) s'han fet als següents teatres: Can Gomà (Mollet), Palau de Sant Jordi en col·laboració amb l'Institut Municipal d'Educació IMEB (Barcelona); Mercat Vell (Ripollet), Teatre Principal (Vilanova i la Geltrú), Teatre Plaza (Castelldefels); Institut del Teatre, amb motiu de la inauguració del curs acadèmic (Barcelona), Theater aan Het Spui, dins del marc del Holland dance Festival (La Haia), i Festival Grec'09 (Barcelona).

Coreografies i coproduccions

S'han representat les coreografies que es detallen a continuació: *Jardí tancat* (Nacho Duato), *WHIM*. *Fractured Fairytale* (Alex Ekman), *I Like five* (Stijn Celis), *Sechs tänze* (Jiri Kylián), *Naked thoughts* (Rafael Bonachela) i *Minus 16* (Ohad Naharin).

Del 7 al 10 de juliol, es va representar al Festival Grec'09 de Barcelona l'espectacle coproduït amb l'ICUB i el Gran Teatre del Liceu. Conformaven l'espectacle les coreografies *Sechs Tänze* de Jiri Kylián, *I Like five* de Stijn Celis i *Minus 16* d'Ohad Naharin. Aquestes dues últimes, estrenades al festival.

També s'han presentat, en el mes de juny, al Teatre Estudi de l'IT els tallers de creació coreogràfica realitzats pels seus ballarins.

Incorporació al sector professional

Durant aquest any s'han incorporat al món professional els següents alumnes: Eulàlia Bergadà (Free lance), Laia García (Innsbruck ballet), Albert Garrell (Intro Dans), Michele Mastroianni (Osnabruck Ballet), Jesús Sanz (Thomas Noon Company) i Eduard Turull (Tito Yaya Project- Gustavo Ramírez).

Accions formatives gestionades per l'Equip de Coordinació Acadèmica

Programa *Jo cuino i ell renta els plats*. Cage + Cunningham

Les relacions de l'IT amb el sector de l'espectacle facilita que figures de prestigi del teatre i la dansa que visiten Barcelona, programades per teatres i centres culturals de la ciutat, participin aprofitant aquestes estades en activitats específiques organitzades a l'IT de les quals són clars beneficiaris els seus estudiants i graduats.

Aquest any, amb motiu de l'estada de la Merce Cunningham Dance Company al Mercat de les Flors durant el mes de novembre, tot recollint la iniciativa de la companyia de programar un seguit d'actes amb els estudiants de dansa de l'IT es van gestionar, des de l'equip de coordinació acadèmica, les activitats pedagògiques del programa *Jo cuino i ell renta els plats*. Cage + Cunningham acordades per la companyia de dansa i els centres de l'IT.

Les accions impulsades per l'IT, que es detallen a continuació —en les que han participat les dues escoles de dansa, la superior i la professional, i el postgrau d'IT Dansa— van consistir en un seguit d'activitats formatives i divulgatives sobre l'obra i metodologia de Merce Cunningham.

Prèviament a les accions organitzades en aquest programa, Patricia Lent, de la Merce Cunningham Dance Company va impartir del 21 de setembre al 2 d'octubre un curs intensiu de repertori a alumnes del Conservatori Superior de Dansa.

En el mes de novembre (del 16 al 19) i en la mateixa línia de treball es van impartir per Patricia Lent, Robert Swinston i Jennifer Goggans deu màster classes als estudiants de dansa de l'IT: 5 a l'alumnat del Conservatori Superior, 3 al del Professional de dansa i 2 al de l'IT Dansa.

En aquest mateix mes, des del dia 9 fins el 12, va tenir lloc el taller Dance Forms impartit per Trevor Carlson i Kevin Taylor i organitzat per a l'alumnat del Conservatori Superior de Dansa. Per realitzar aquesta activitat formativa, estructurada en dues parts, es va instal·lar una aplicació a l'equipament informàtic del conservatori. La primera part va consistir en l'ús del programari Dance Forms ideat per Merce Cunningham. Amb aquesta aplicació informàtica els estudiants —16 en total— van crear les seves pròpies frases de moviment. A la segona part, aquests mateixos estudiants van crear una seqüència coreogràfica a partir de les frases anteriorment construïdes i de fragments del repertori de la companyia, en format d'*Event*. En paraules dels

autors: "*En un Event diferents fragments s'agrupen com un collage per crear una seqüència de moviment contínua*".

En paral·lel, Patricia Lent va treballar amb alumnat de dansa (12 del Conservatori Professional, 10 del Superior i 2 de l'IT Dansa) els *MinEvents* —sèries de moviments coreogràfics creades a partir del treball dels alumnes i de seccions i peces senceres del repertori de la Merce Cunningham Dance Company—, en què es va dedicar especial atenció a captar i aprendre la tècnica i el procés de creació coreogràfica de Merce Cunningham.

Finalment el 19 de novembre, els MinEvents fruit del treball realitzat van ser representats públicament per alumnes de dansa de l'IT a l'Atri del MACBA.

En el mateix marc de treball el dia 16 de novembre es va dictar a l'Auditori de l'Institut del Teatre la conferència de Trevor Carlson, director executiu de la Merce Cunningham Dance Company. Carlson va parlar del procés artístic de creació de Merce Cunningham i la col·laboració que va establir amb d'altres artistes al llarg de la seva vida.

Continguda en el mateix programa el professor Lluís Solà va impartir el 20 de novembre a l'Auditori de l'IT la conferència *Representació i escenografia* sobre la relació d'Antoni Tàpies amb el teatre, i molt especialment els seus dissenys escenogràfics, organitzada en col·laboració amb la Fundació Antoni Tàpies.

Formació estratègica adreçada al professorat dels ensenyaments superiors en el marc de l'EEES

Des de l'Equip de Coordinació Acadèmica, s'ha impulsat, en col·laboració amb les escoles, una activitat formativa encaminada a crear una nova cultura acadèmica i pedagògica que faciliti la implicació del professorat en el desenvolupament d'eines didàctiques acordes amb el nou marc educatiu que emana de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

En aquest sentit, es va contactar amb l'ICE de la Universitat de Barcelona per organitzar un seguit d'actuacions de formació i assessorament amb la finalitat esmentada, concretades sobre els següents temes: 1) Pla docent: planificar les assignatures en el marc de l'espai europeu d'educació superior, per Artur Parcerisa Aran, professor de la UB i de l'ICE. 2) Condicions d'una avaluació que afavoreixi l'aprenentatge, per Juan Antonio Amador, professor de la UB i de l'ICE. 3) La tutoria en l'ensenyament superior, per Mercedes Gracenea Zugarramurdi, professora de la UB i de l'ICE.

Aquestes sessions es van impartir, en una primera fase entre els mesos d'abril i juliol de 2009, a una comissió constituïda pels equips directius de les dues escoles superiors de l'IT, tres professors i l'equip de coordinació acadèmica impulsor de l'activitat formativa. En una segona fase, aquests cursos-tallers es van organitzar en tres cicles o franges del calendari diferents, en els mesos de setembre i octubre, per afavorir l'assistència del col·lectiu de professorat.

En aquesta acció formativa, va participar la quasi totalitat del professorat dels estudis superiors. Les dades estadístiques d'aquesta activitat consten ressenyades a l'apartat general on s'informa del Pla General de Formació.

Promoció dels ensenyaments oficials de l'IT

Tal com s'ha vingut fent en els últims anys, en la primavera de 2009 es va implementar una campanya de promoció dels ensenyaments de l'Institut del Teatre dissenyada pels responsables de comunicació de l'IT per donar un major impuls a la presència pública d'aquests estudis. La campanya va comportar el seguit d'accions publicitàries —de caràcter general o específic, de diversos tipus o formats i en diferents medis— que es detallen tot seguit: tres models de falca de l'escola a ràdio per a joves (Rac105, Rac1, Cat Radio i Radio Flaixbac) en funció del tipus d'estudis (teatre, dansa i tècniques de l'espectacle en viu), anuncis a la premsa sectorial: de l'ESTAE a Escenotecnic; i de l'IT a ADE, Assaig Teatre, Artez, Ñaque, Guia Butxaca i Teatre BCN, i Cartell IT a les estacions de metro en trajectes IES.

Paral·lelament, al llarg de l'any es va inserir un anunci específic de l'oferta educativa del Centre d'Osona, a la premsa comarcal (El 9 Nou-Osona i Osona Comarca), i a la revista "La Cosa", de les sales alternatives de Catalunya.

El 2009, també s'ha intensificat la publicitat de l'Institut del Teatre a Internet, contractant espais publicitaris a les pàgines web de les emissores de ràdio (Icat Fm i Grup Flaix) i al portal especialitzat en teatre Teatralnet.

El mes d'abril, coincidint amb la celebració del Dia Internacional de la Dansa, es va contractar un espai publicitari amb l'oferta de les escoles de dansa a la revista del Dia D, editada per l'Associació Catalana de Professionals de la Dansa.

En la mateixa línia de difusió dels estudis, l'IT ha estat present en el Saló de l'Ensenyament, que anualment s'organitza a Barcelona, ressenyat al corresponent apartat d'aquesta memòria.

A més del manteniment de les seccions de Novetats i Agenda de la web institucional i de la intranet de l'IT, s'ha de destacar el disseny i la implementació de la nova web per a Futurs Estudiants de l'Institut del Teatre, fruit d'una de les propostes sorgida del *Taller de processos de millora* en el que van participar diferents àrees de l'organisme. La nova web va entrar en funcionament en una fase inicial el gener 2009 i ha estat un reforç de la promoció dels ensenyaments en els processos de proves d'accés per al curs 2009-2010.

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa

Factoria IT, nous creadors de teatre i dansa és una iniciativa de l'Institut del Teatre per promocionar, just abans d'incorporar-se a l'exercici de la professió, els que seran els nous valors de les arts escèniques catalanes. L'activitat, que es va iniciar a finals de 2003, està concebuda com a una mostra dels futurs professionals de l'escena perquè els diferents agents interessats (directors teatrals, coreògrafs, realitzadors audiovisuals, productors, programadors, crítics, etc.) puguin descobrir-los.

Els espectacles (tallers dels últims cursos) que han format part de la programació de la temporada 08/09 estan ressenyats a les respectives escoles.

Servei de Graduats

L'any 2009, el Servei de Graduats ha donat continuïtat a les activitats iniciades l'any anterior i n'ha endegat de noves, per tal d'assolir els objectius marcats: d'actuar com a interlocutor entre el món acadèmic i el professional; d'enfortir la col·laboració i la comunicació amb les diferents escoles de l'IT; d'establir canals de comunicació entre el servei, els graduats i el món professional, i de crear un cens d'usuaris i oferir-los suport, assessorament i informació.

El servei està adreçat als graduats de les escoles superiors (ESAD i CSD) de l'IT. Per formar-hi part cal sol·licitar la inscripció. El cens actual d'usuaris —un total de 475— (en data 1/12/09) compta amb diferents esferes: a) Graduats (usuaris principals): 155. Són aquells que han assolit la condició de graduats en els últims quatre anys. b) Ex alumnes: 320 (es beneficien d'alguns serveis). Són aquells alumnes que, en haver superat els quatre anys des de la seva graduació, no gaudeixen de la condició de graduats.

Les línies d'actuació desenvolupades durant el 2009 s'han centrat en els àmbits següents: informació i assessorament, formació, borsa de treball, convocatòries de premis, ajuts a projectes i projectes compartits.

Informació i assessorament

A banda de donar a conèixer les activitats i els serveis que presta, s'ha facilitat als graduats informació sobre l'oferta de formació, convocatòries de beques, premis i concursos, ofertes laborals i altres activitats d'interès, tant les generades per l'IT com per d'altres organismes i entitats.

Els mitjans emprats per fer aquesta tasca són dos: el butlletí informatiu (setmanalment els inscrits al Servei reben per correu electrònic un butlletí que recull les notícies, ofertes laborals, de formació, activitats i convocatòries més destacades) i l'atenció personalitzada (la major part de consultes fan referència a ofertes de treball, continuïtat d'estudis, beques i altres convocatòries i cessió d'espais).

Formació

L'any 2009, el Servei de Graduats va organitzar els següents cursos:

"Anàlisi de la tonalitat en la veu". Aquest curs es va dur a terme en tres edicions separades, per tal de respondre a les necessitats específiques de cada alumnat i per facilitar la participació dels graduats en diferents calendaris. L'objectiu del curs va ser oferir un treball de detall al voltant de la incidència del to en el text. Docent: Coralina Colom. Alumnat: 10 graduats de diverses especialitats de l'ESAD en total a les 3 edicions. Sis sessions en cadascuna de les edicions, amb un total de 18 hores, que van tenir lloc en gener (1a edició), juny (2a.) i novembre (3a).

"El Teatre com a eina de transformació social". Aquest taller es va adreçar als graduats interessats en especialitzar-se professionalment en projectes d'arts escèniques amb l'objectiu de propiciar la transformació social a nivell comunitari. El taller va proveir les eines i metodologies adequades per implementar aquests tipus de projectes. Docent: Eva García de la Companyia Transformas. Alumnat: 6 graduats de l'ESAD i el CSD de diferents especialitats. Quatre sessions de matí i tarda. Total: 24 hores.

"Taller de dansa amb la Candoco Dance Company". Aquesta activitat va ser fruit d'un conveni de col·laboració amb la Fundació La Caixa. El Servei de Graduats va disposar d'un nombre limitat de matrícules gratuïtes. L'objectiu del taller era plantejar a través d'exercicis pràctics i improvisacions com enfrontar-se al treball coreogràfic amb persones amb diferents capacitats i de quina manera aquests diferents nivells de moviment es poden integrar en un espectacle de dansa. Docents: membres de la Candoco Dance Company. Alumnat: 5 graduats de diverses especialitats i 6 alumnes del Conservatori Superior de Dansa. Total: 4 hores el 19 de setembre.

Borsa de treball

El Servei de Graduats posa a disposició dels graduats i de les companyies, empreses, institucions, etc. un Servei de borsa de treball que gestiona i canalitza les ofertes de feina. La funció del Servei en aquest àmbit és la d'intermediació laboral. Durant l'any 2009, el servei ha atès un total de 71 ofertes de treball distribuïdes tal com es detalla tot seguit (el nombre d'ofertes no correspon al nombre de llocs de treball; en alguns casos, com els càstings, les ofertes corresponen a més d'un lloc).

Arts escèniques: 40 intèrprets, 2 directors d'escena/dramaturgs, 2 escenògrafs, i 6 ballarins/ballarines. Docents: 19. I gestió/producció: 2.

El Servei també ha donat resposta a l'Escola Superior d'Art Dramàtic pel que fa a les demandes de professionals vinculats amb el suport docent. En concret, es va cobrir una vacant d'escenògraf per els tallers de l'escola.

Com cada any, el Servei ha organitzat amb TV-3 un càsting entre els alumnes de 4rt. curs d'interpretació a Barcelona i a Terrassa. TV-3 recull aquest material per a disposar d'un fitxer actualitzat per a les futures produccions de la cadena. L'audició va tenir lloc els dies 27 d'abril i 4 de maig. Hi va participar un total de 34 alumnes.

Per tercer any consecutiu, el Servei de Graduats ha organitzat juntament amb el Teatre Nacional una audició adreçada als alumnes de quart curs d'interpretació. L'objectiu d'aquesta audició és, d'una banda, posar els alumnes en contacte amb els membres de l'equip artístic del TNC i, d'una altra, que els enregistraments efectuats durant l'audició quedin a disposició del teatre per a futurs càstings o seleccions d'actrius i/o actors. L'audició va tenir lloc els dies 29 i 30 de juny i 1 i 2 de juliol i hi van participar 22 alumnes.

Premis a Projectes d'Escenificació de l'Institut del Teatre 2009

S'ha convocat la cinquena edició. Aquests premis —emmarcats en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'Institut del Teatre— donen suport i impulsen la producció i exhibició de muntatges escènics a partir de projectes d'escenificació, potenciant especialment la qualitat i la creativitat.

El Jurat dels premis va valorar els 18 projectes admesos: 9 optaven a la modalitat Millor projecte de teatre de text, 3 a la modalitat Millor projecte d'òpera de petit format o de teatre musical, 5 a la modalitat

Millor projecte de teatre visual o de teatre de moviment i 1 presentat al Millor projecte de dansa.

D'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases de la convocatòria, el Jurat va resoldre atorgar els següents premis (12.000€ a cadascun):

- Millor projecte de teatre de text: *Lotte Goes Liquid*, de la companyia Teatre Los Resilentes.
- Millor projecte d'òpera de petit format o de teatre musical: *Gurs*, de la Companyia Per Se.
- Millor projecte de teatre visual o de teatre de moviment: *Alades Paraules*, de l'Associació Cultural Tuvalú.
- Millor projecte de dansa: *Proyecto Raí*, de l'Asociación Artedero.

Premis a Estudis de Perfeccionament de l'Institut del Teatre 2009

S'ha convocat la quarta edició. Aquests premis estan destinats a projectes de formació en tots els àmbits relacionats amb les arts escèniques. Igualment s'emmarquen en les accions programades per facilitar la inserció professional dels graduats de les escoles superiors de l'IT.

El Jurat dels premis va valorar els 5 projectes admesos i, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria, va resoldre concedir els següents premis:

- Ferran Dordal Lalueza, per al seu projecte: *Assistència a Dramaturg – Volksbühne, Schaubühne i HAU* per un import de 4.666,66€
- Anna Ros i Llobet, per al seu projecte: *Mim corporal dramàtic, tècnica d'Etienne Decroux* per un import de 5.213,08€
- Alicia Corral Alonso, per al seu projecte: *Living Movement/Eurythmy* per un import de 1.902,50€
- Nuria Olivé Casanova per al seu projecte: *Mètode Margolis per a l'actuació i la creació teatral* per un import de 2.217,76€

Ajuts a projectes: cessió d'espais

El Servei cedeix, en funció de les disponibilitats, espais als graduats. Aquesta cessió es regula per una normativa específica i pren la forma d'ajut econòmic als graduats. Quan es fan assajos d'espectacles, l'IT esdevé col·laborador en la producció i els graduats es comprometen a deixar-ne constància en tot el material de difusió, publicitat i promoció del projecte i en igual condició nominal que els crèdits atorgats a les altres entitats que financen la producció.

Els graduats també han pogut accedir als espais del Centre d'Osona en les mateixes condicions establertes per als espais de Barcelona.

De gener a novembre de 2009, 22 companyies integrades per graduats van poder disposar d'espais d'assaig, durant un total de 308 dies/sessions.

Projectes compartits

Assaig Obert és una activitat realitzada en col·laboració entre l'Institut del Teatre i la Fundació Teatre Lliure que permet posar en escena quatre espectacles de petit format de 4 joves directors i/o dramaturgs teatrals, graduats en l'especialitat de direcció escènica i dramaturgia de l'ESAD, per tal que realitzin una primera experiència laboral en un marc professional. En aquest marc, durant l'any 2009 es van presentar:

- Dos espectacles de la temporada 2008-2009:
 - *The Little Jesus*. Treball a partir de la representació de L'home dels coixins, de Martin McDonagh. Graduada: Àlicia Gorina. Espai Lliure, dies: 6, 13, i 20 de febrer.
 - *Una història explicada del revés o no*. Treball a partir de la representació de Traïció, de Harold Pinter. Graduat: Josep Maria Miró. Sala Fabià Puigserver, dies: 27 de març i 3 d'abril.
- Dos espectacles de la temporada 2009-2010:
 - *Magnificat*. Treball a partir de la representació de Al Cel, amb direcció de Xavier Albertí. Graduat: Pasquale Bavaró. Espai Lliure, dies: 16, 23 i 30 d'octubre.
 - *El dia antes de la flor*. Treball a partir de la representació de *Àlicia al país de les meravelles*, amb direcció de Carlota Subirós. Graduat: Pablo Rosal. Espai Lliure, dies: 20 i 27 de novembre.

Publicacions

Durant aquest any 2009, s'han editat els llibres que tot seguit se citen, ordenats per col·leccions:

Estudis escènics. Quaderns de l'Institut del Teatre. Número doble 33 i 34. (Hivern 2008). Revista dirigida per Joan Casas. Gener de 2009, 569 p.

Estudis escènics. Quaderns de l'Institut del Teatre. Número 35. (Estiu 2009) Revista dirigida per Joan Casas. 2009, 410 p.

Escrits teòrics: 13. *Lèxic del drama modern i contemporani*, dirigit per Jean-Pierre Sarrazac, amb la col·laboració de Catherine Naugrette, Hélène Kunz, Mireille Losco i David Lescot, pròleg de Carles Batlle. 2009, 226 p.

El director de l'obra que estava impartint un seminari en el marc del Màster Oficial Interuniversitari d'Estudis Teatrals va fer la seva presentació el dia 15 de gener a l'Auditori de l'IT. Carles Batlle va conduir l'acte.

Materials Pedagògics. Materials: 8. *Grotowski: del Teatre a L'art com a vehicle*, de Pere Sais. 2009, 95p.

Igualment s'han publicat les Guies de l'estudiant corresponents al curs 2009-2010 de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD), del Conservatori Superior de Dansa (CSD) i de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE), així com l'Agenda 2009-2010 de l'Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic/Conservatori Professional de Dansa (EESA/CPD).

Altres projectes i activitats commemoratives realitzades a l'IT. Promoció de les actuacions

Com cada any, s'ha participat en la nova edició del Saló de l'Ensenyament 2009 organitzat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya del 18 al 22 de març. L'objectiu de la participació és donar a conèixer la formació que s'imparteix a les quatre escoles. L'Institut del Teatre va comptar amb estand propi, compartit amb l'Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC). L'espai ha estat dissenyat per un professor de l'IT i atès per professorat de les escoles i professionals de la secretaria acadèmica. També s'ha participat en la fira Aula, Salón Internacional del Estudiante y de la oferta educativa a Madrid, amb dues interpretacions d'estudiants de l'IT. Alumnes de l'Escola Superior d'Art Dramàtic van representar el treball lliure *La prima donna*, i la Jove Companyia de l'Institut del Teatre, IT Dansa, va ballar la nova coreografia *I like five* d'Stijn Celis. Totes dues actuacions van tenir lloc el dia 27 de març a l'escenari central del Ministerio de Educación.

El dia 29 d'abril es va celebrar el Dia Internacional de la Dansa amb un acte a l'atri organitzat conjuntament pel Conservatori Superior, el Conservatori Professional i l'IT Dansa.

Durant aquest any s'han exhibit les següents **exposicions**:

- "Fotografia teatral a Berlín" organitzada pel l'Institut Goethe a Barcelona. Va ser inaugurada el 29 d'abril i exhibida al recinte del bar de l'IT. La mostra va coincidir amb les representacions al Teatre Lliure de l'obra "Nord" de Louis-Ferdinand Céline amb adaptació i direcció de Frank Castorf.
- "Fotografies sobre els assajos dels Tallers de Commedia dell'arte de l'ESAD", realitzades per Alex Mullor, Andreu Mesa i Sheila del Val, alumnes de l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya. Va ser exhibida al recinte del bar de l'IT del 22 al 29 de juny.
- La referència sobre l'exposició "Recordant els ballets russos" consta a l'apartat d'aquesta memòria que recull l'activitat del MAE.

L'acte oficial d'inauguració del curs acadèmic 2009-2010 va tenir lloc el dia 26 d'octubre al Teatre Ovidi Montllor. El director de teatre Lluís Pasqual va impartir la lliçó inaugural que va elaborar a partir de les qüestions prèviament formulades per alumnes de l'ESAD. Durant l'acte els estudiants van participar directament des de la platea del teatre amb preguntes sobre el seu discurs. Lluís Pasqual va advertir-los de la indispensable "llibertat i disciplina" per devenir futurs professionals de les arts escèniques. L'acte va reunir alumnes, professors, col·laboradors i personal de les diferents escoles de l'IT, així com professionals del món del teatre i de la dansa.

El director general de l'Institut del Teatre, Jordi Font, va obrir l'acte amb unes paraules sobre el paper que jugaran els ensenyaments de l'IT en el nou espai europeu d'educació superior. L'acte va finalitzar amb una actuació dels alumnes d'IT Dansa a l'atri de l'edifici.

És important ressenyar, en aquest curs l'augment d'activitats programades per l'Assemblea d'Estudiants de l'IT (AIET). En el mes de maig van organitzar, amb un gran èxit d'assistència, una *Setmana Deformativa*, amb un programa que incloïa debats sobre l'anàlisi de sistemes de producció i pedagogia artística; els tallers anomenats *Estimulacions* i les accions de *Fart d'Art*, d'alumnes de l'Institut del Teatre i altres creadors. La cita, pensada per incentivar la relació entre el professorat i l'alumnat a partir del contacte i el diàleg amb creadors, pensadors i organitzacions externs a l'IT, va comptar amb professionals de les arts escèniques com el coreògraf Toni Cots, l'actor i director Pep Tosar, el crític de dansa Joaquim Noguero, i directors i dramaturgs com Roger Bernat i Rodrigo Garcia, entre d'altres.

Igualment, els estudiants van organitzar a l'inici i el final de curs activitats lúdiques de benvinguda als nous alumnes i de comiat del curs. També van organitzar activitats per commemorar el Dia Mundial del Teatre (27 de març) i el Dia Internacional de la Dansa (29 d'abril) a diferents espais de l'IT.

Celebració de l'Any Grotowski a Barcelona

Organitzat per l'Institut del Teatre i el Consolat General de la República de Polònia a Barcelona s'han realitzat un seguit d'activitats al voltant de la figura del director d'escena i investigador polonès Jerzy Grotowski. A continuació es detallen les activitats realitzades, agrupades per dates.

Durant el mes de maig, van tenir lloc a l'Auditori de l'IT les següents activitats:

- L'acte d'inauguració va celebrar-se el dia 26 amb l'assistència del Cònsol general de la República de Polònia a Barcelona. Durant l'acte es va projectar el documental "Jerzy Grotowski - Próba portretu (Jerzy Grotowski – Tentativa de retrat)", de Maria Zmarz-Koczanowicz i es va inaugurar l'exposició "50 anys del Teatre Laboratori".
- El dia 28 es va presentar el llibre *Grotowski: del teatre a l'art com a vehicle*, de Pere Sais (vg. referència l'apartat de publicacions) i es va impartir la conferència *Jerzy Grotowski en la cadena de les arts performatives. Del teatre pobre a l'art com a vehicle*, també a càrrec del mateix autor.
- El dia 29 es va pronunciar la conferència *L'espai de l'acció en Grotowski*, a càrrec d'Inês Castel-Branco i Dimitra Konstantopoulou.

En el mes de juny (del 12 al 14), va tenir lloc a espais de l'Institut del Teatre el curs La recerca de les fonts. Nobaruna (La nova llum), amb Abani Biswas i el grup Milón Méla. Taller teatral sobre tècniques vocals i psicofísiques de la tradició índia i del Teatre de les Fonts, de Jerzy Grotowski

En el mes d'octubre, es va organitzar a l'Espai Scanner de l'IT un cicle de conferències internacionals:

- Del Teatre pobre al Parateatre. L'experiència artística deixa pas a l'experiència humana, amb Ludwik Flaszen, Jenna Kumiega i Inês Castel-Branco (dies 13 i 14).
- L'Art com a vehicle i el Workcenter of Jerzy Grotowski and Thomas Richards. Una recerca viva, amb Antonio Attisani, Kris Salata i Anna Caixach (dies 15 i 16).
- Taula rodona Grotowski i Catalunya, amb Jordi Coca (moderador), Pere Planella, Enric Majó, Dante Bertini, Inês Castel-Branco i Anna Caixach. Al finalitzar es va projectar la pel·lícula *With Jerzy Grotowski, Nienadówka*, 1980 (dia 19).

L'Institut del Teatre també ha col·laborat amb altres entitats en diferents projectes.

A banda de les actuacions ressenyades en aquest apartat, s'ha d'afegir la col·laboració del responsable d'imatge i comunicació de l'IT en les accions de difusió i promoció de totes les activitats organitzades directament per les escoles, el postgrau IT Dansa, i els Serveis Culturals de l'IT i també per les organitzades per altres amb participació de l'Institut.

També, des d'aquesta Unitat, es fa la comunicació de les activitats així com les promocions i invitacions dels teatres —per afavorir l'assistència a espectacles d'alumnes de l'IT— que es donen a conèixer

puntualment mitjançant el butlletí informatiu setmanal de l'Institut del Teatre, InfolT i Infoflaix. Durant l'any 2009 les dades resum d'aquestes informacions han estat les següents: InfolT: 43, Infoflaix: 32 i Invitacions i promocions: 51 comunicats.

D'igual forma, el responsable d'aquest servei ha gestionat les entrevistes sol·licitades pels mitjans de comunicació i també ha realitzat visites guiades a l'edifici d'aquelles personalitats o col·lectius interessats.

Àmbit Territorial

En aquest apartat, s'han ordenat les actuacions dels dos centres territorials de l'IT.

Centre d'Osona *

**A la memòria del Centre d'Osona es pot obtenir informació més detallada de totes les seves activitats.*

El Centre d'Osona de l'Institut del Teatre va ser creat l'any 1976 per conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vic. El conjunt de l'activitat que realitza —pròpia i en col·laboració amb d'altres entitats— han convertit al centre en un referent inqüestionable sobre el teatre i la dansa a Vic i a tota la comarca.

Durant el 2009 ha realitzat, al seu territori, tasques de formació adreçades a un ampli ventall de població que va des dels infants, amb cursos d'iniciació, fins els graduats, amb programes de formació específica. Igualment ha continuat amb els cicles i altres activitats de difusió, principalment amb la producció dels espectacles resultants dels cursos i tallers i amb la programació d'espectacles de nous professionals. A continuació, es detallen les actuacions més significatives.

Formació

Programa "III Diploma de Teatre i Educació"

Donant continuïtat al projecte del centre d'impulsar la reflexió sobre la pedagogia de les arts escèniques, el Centre d'Osona va preparar i ha impartit durant el curs 2008-2009 el programa de formació específica: "Tercer Diploma de Teatre i Educació" dirigit a graduats en Art Dramàtic, altres llicenciats i persones que treballen en l'àmbit del teatre i l'educació.

La docència d'aquest programa ha estat, com a les edicions anteriors, a càrrec de professorat molt significat en l'àmbit del teatre i de la pedagogia.

Els diferents continguts s'han ordenat en un total de 125 hores, agrupades en 5 mòduls durant el curs

acadèmic i en un treball de reflexió que es presenta al final. Les classes teòriques i pràctiques s'han impartit al Teatre Laboratori. La matrícula ha estat de 25 places sobre una oferta de 30 (es van presentar 35 sol·licituds) i 14 matrícules parcials d'algun mòdul.

El programa s'ha organitzat i impartit en els mòduls i professorat que s'indica: Mòdul 1.- *Estudi de la Psicologia i el Desenvolupament dels adolescents*, per Àngel Serra. Mòdul 2.- *Avaluació i reflexió en les pràctiques escèniques*, per Tomàs Motos. Mòdul 3.- *Improvisació pedagògica i teatral: El Matx*, per Xema Palanca. Mòdul 4.- *Dramatúrgia de la coralitat: el treball col·lectiu amb adolescents*, per José Sanchis Sinisterra. Mòdul 5.- *Teoria i Pràctica del Taller de Teatre*, per Georges Laferrière.

En aquesta edició els treballs finals de reflexió s'han presentat el 29 de juny i el 28 de setembre, oralment i en presència de tots els alumnes. Aquest nou format d'exposició s'ha valorat positivament.

La valoració general, tant de les metodologies emprades pel professorat que han afavorit la bona comprensió dels continguts, com de l'organització i espais utilitzats ha estat molt positiva. Igualment s'ha considerat que els contactes amb el professorat han obert relacions que seran d'interès per a nous estudis de l'IT.

Cal fer referència a la implicació del centre en aquesta formació específica. Des del començament del curs anterior, el director del centre i el coordinador d'aquesta formació van assistir a trobades relacionades amb el tema de teatre i educació. En aquest curs han participat en les organitzades pel Centre de recursos educatius de la Generalitat Valenciana, el Departament de Filologia Catalana de la UAB i el Departament de Didàctica i Organització Educativa de la UB. Igualment continuen els contactes amb el Departament d'Expressions Artístiques de la Universitat de Vic.

També és d'interès destacar el naixement de l'Associació d'artistes i pedagogs en arts escèniques, que ha realitzat diverses reunions al centre.

Programa: "IV Diploma de Teatre i Educació"

A la vista de la positiva experiència de les edicions anteriors, s'ha engegat un quart programa de Teatre i Educació per impartir en el curs 2009-2010. S'han presentat 59 sol·licituds. La informació detallada sobre aquest programa constarà a la memòria de l'IT de 2010.

Seminari d'estiu sobre pedagogia teatral

S'ha organitzat un seminari adreçat als alumnes i exalumnes del programa i als alumnes, graduats i professorat de l'ESAD i del CSD, impartit per la professora Gabi dan Droste, pedagoga alemanya especialista en teatre a l'educació infantil i primària i membre de l'equip del Kinder-und Jugendtheaterzentrum de Berlin (secció formació). L'activitat s'ha organitzat en el marc del programa d'intercanvi entre Catalunya i Alemanya en l'àmbit del teatre infantil i juvenil, impulsat per el Goethe Institut de Barcelona i la Fundació Xarxa de Catalunya, que ha comptat amb la col·laboració de l'Ajuntament de Vic. Al seminari van assistir un total de 25 participants.

Cursos (d'iniciació al teatre i a la dansa)

L'objectiu principal dels cursos que s'organitzen és dinamitzar la vida teatral de la comarca. Es configuren com a una oferta per difondre els ensenyaments artístics i alhora per iniciar als infants i joves en aquest tipus de formació. Amb aquests cursos els alumnes, a més de gaudir d'una pràctica artística i creativa, es doten d'eines que els ajudaran a valorar i ser uns espectadors crítics i a conèixer les característiques d'uns estudis que podran seguir en una etapa posterior si hi estan interessats.

Els diferents tipus de cursos —d'iniciació al teatre, de dansa organitzats en col·laboració amb la cia resident a Vic Beбето Cidra i de tècniques específiques adreçats a professionals—, s'han desenvolupat durant els mesos d'octubre fins a juny (curs 2008-2009). A continuació es detallen els cursos i la participació:

Cursos d'iniciació al Teatre	alumnes
16 a 9 anys. Prof. Montse Albás. 1 taller. 2 funcions	15
9 -11 anys. Prof. Montse Rodriguez. 1taller. 2 funcions	15
12 a 14 anys. Prof. Montse Albás. 1taller. 2 funcions	12
12 a 14 anys. Prof. Jordi Arqués. 1 taller. 2 funcions	11
12 a 14 anys. Prof. Marta Esmarats. 1taller. 2 funcions	12
14 a 16 anys. Prof. Jordi Arqués. 1taller. 2 funcions	13
14 a 16 anys. Prof. Montse Albás. 1 taller. 2 funcions	13
Adults Nivell I Jordi Arqués i Marta Esmarats.	12

Organitzat en col·laboració amb la Cia. de dansa Beбето Cidra (resident a Vic dins del programa de residències de la Generalitat), s'ha impartit per Joana Rañé un curs d'iniciació a la dansa contemporània a 10 alumnes.

Difusió

Presentació de *tallers del centre (mostra de treball realitzat en els cursos)*

En el mes de maig, es va presentar al Teatre Laboratori una mostra dels treballs realitzats d'octubre a maig al centre, tal com es detalla a continuació. Montse Albàs, Jordi Arqués, Marta Esmarats i Motse Rodríguez han dirigit un total de 91 alumnes repartits en diferents grups per edats.

- Taller de 6 a 11 anys. (grup A) . *Els moments més feliços*.
- Taller de 6 a 11 anys. (grup B) *Els viatges de Marco Polo*.
- Taller de 12 a 14 anys. (grup A). *Les cartes d'Hèrcules Poirot*.
- Taller de 12 a 14 anys. (grup B). *Els tres mosqueters*.
- Taller de 12 a 14 anys. (grup C). *Intrínquilis de comèdia*.
- Taller de 14 a 16 anys. (grup A) *Streetpant una nit d'estiu*.
- Taller de 14 a 16 anys. (grup B) *Cròniques de dies sencers, de nits senceres*.

A principis de juliol, es va presentar el taller del curs d'iniciació al teatre per a adults nivell I, *El perfum*, adaptació de la novel·la de Patrick Suskind a càrrec de Marta Esmarats.

El Centre també ha realitzat i presentat el taller *Diferents*, amb dramaturgia dels alumnes i de la seva directora, Marta Esmarats. Aquest taller de l'escola d'Art de Vic, Jaume Callís, IES Vic, Escola Escorial forma part del Tallers de Teatre al centres educatius que des de la temporada 2007-2008 organitza l'ODA (Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona).

Dijous a l'Institut del Teatre

Aquest cicle de dansa i teatre va néixer l'any 2005 amb l'objectiu d'acostar al públic les creacions dels nous professionals, prioritàriament dels treballs sorgits en l'òrbita de l'IT. La programació va a càrrec de l'Institut del Teatre, Centre d'Osona juntament amb l'IMAC (Institut Municipal d'Acció Cultural) de l'Ajuntament de Vic. Les actuacions tenen lloc al Teatre Laboratori del Centre d'Osona. En aquesta temporada s'han presentat 10 espectacles.

Altres activitats organitzades al Centre d'Osona

El Centre d'Osona es va sumar a la celebració del

Dia mundial del Teatre (27 de març) amb diverses activitats. En el mateix acte de celebració es va fer la proclamació de l'obra guanyadora i l'entrega del Dotzè Premi Boira de Teatre 2009 a *La gola del llop* de Juanma Palacios (graduat de l'ESAD, teatre de gest. Centre del Vallès).

S'ha participat en la Primera setmana de la ciutadania (del 16 al 23 de maig), iniciativa de l'Ajuntament de Vic per mostrar als ciutadans les activitats que es realitzen al municipi, amb la presentació de les prèvies dels *tallers* de maig, i també fent coincidir la Jornada de Portes Obertes que anualment programa el Centre.

Com ja es va fer el curs anterior, el Centre d'Osona, l'Escola d'Art i l'Escola de Música-Conservatori de Vic han organitzat un nou projecte transversal amb l'objectiu de potenciar l'intercanvi d'idees i processos entre els tres centres d'ensenyaments artístics de Vic en un producte artístic i interescolar. S'ha fet una adaptació del compte de Maria Àngels Anglada, *El bosc de vidre* com a pretext pedagògic idoni per fondre en un mateix llenguatge les diferents formes d'expressió. L'espectacle, que s'emmarca en el Festival de Música de Vic, es va presentar el 30 de juny i l'1 i 2 de juliol al claustre de l'Escola d'Art de Vic.

De nou, aquest any s'han programat des del centre tallers infantils i d'espectacles de teatre, dansa i circ a *Les nits del lloro'09*, festa major de Vic organitzada en col·laboració amb l'Ajuntament de Vic (juliol). En aquesta edició s'han practicat sessions de *Matx d'improvisació*, amb gran aflluència e interès de públic.

També s'han organitzat, el 31 d'octubre, diferents activitats per a la inauguració del curs acadèmic 2009-2010. La celebració es va iniciar amb una acció de presentació dels cursos de teatre i va finalitzar amb l'espectacle "*Pedra a pedra*" de la Cia. El teatre de l'home dibuixat. L'activitat està destinada als familiars de l'alumnat.

El Centre ha participat en el Festival Julius 2009 —festival de curtmetratges organitzat per Cine Club Vic— amb la dotació del premi a la millor Interpretació Jaume Esteve, que ha recaigut en el treball col·lectiu dels actors del curtmetratge "Nighthawks The real american way" dirigit per Jordi Crusats. Professorat del centre ha participat en el jurat dels premis.

Algunes dades sobre l'ocupació dels teatres

Les representacions públiques del Teatre Laboratori han tingut una ocupació mitjana del 75%. S'han realitzat 56 funcions amb 4.205 espectadors.

Centre del Vallès

El Centre del Vallès és la seu, des del curs 2005-2006, de les opcions de gest i objectes de l'especialitat d'interpretació que imparteix l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'IT. La informació sobre aquests estudis consta ressenyada a l'apartat de l'ESAD.

També és la seu de l'Escola Superior de Formació de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE). D'igual forma, la informació sobre aquests estudis consta ressenyada a l'apartat d'aquesta escola.

A més d'impartir aquests estudis, el Centre del Vallès ha realitzat durant el 2009 les activitats que tot seguit s'indiquen:

Curs d'Iniciació al Teatre

Com cada any s'ha organitzat el Curs d'Iniciació al Teatre, dirigit a les persones interessades en aquest tipus de formació. Aquesta edició s'ha impartit des del 7 d'octubre de 2008 fins el 3 de febrer de 2009. Ha tingut una matrícula de 15 alumnes.

L'Institut proposa..., programació d'espectacles al Centre del Vallès

Durant l'any 2009, el Centre del Vallès ha continuat amb l'organització del cicle *L'Institut proposa* —programació de la Sala Maria Plans per dinamitzar les activitats culturals del Centre i alhora per apropar el sector professional als seus postgraduats. S'han realitzat els següents espectacles:

- *Mitja vida amb Sondheim*, a partir de la música d'Stephen Sondheim, amb direcció de David Pintó. Companyia L'Oca Underground. Gener.
- *Normes de la desesperació*, d'Evelyn Arevalo i Belén Bouso. Companyia Variacions06. Gener i febrer.
- *Superamazing*, espectacle de teatre i màgia de la companyia Serjo. Febrer.
- *El vol de Calàndria*, amb direcció de Carme Serna. Companyia Dissset Teatre. Febrer i novembre.
- *Som tres, la lluna, jo i l'ombra que em seguia*. Idea original de Silvia Molins, Francesc Ollé, Lúcia Vives i Carles Bel. Companyia: Sensedrama Teatre. Febrer i març.
- *La liem?*, de Jordi Dueso amb direcció de Jordi Dueso. Companyia Galop-ets. Març.
- *El país de los ciegos*, d'H.G. Wells, amb direcció d'Hugo Guzmán. Març.
- *El quadre* d'Eugene Ionesco, amb direcció d'Eloi Falguera. Companyia Punt i seguit Teatre. Març.
- *Gurs* basat en *Penes d'amor perdudes* de W. Shakespeare. Versió de Kevin Martos, Anna Gras i Albert Viñas. Direcció de Joan Murillo, direcció Musical d'Òscar Machancoses. Companyia Per Se. Octubre.

- *Les Noces de Fígaro*, de Beaumarchais. Direcció de Montse Pallejà Companyia Qollunaka. Octubre/novembre.
- *La Gola del Llop*, de Juanma Palacios. Direcció Joan Cusó. Companyia Dissset Teatre. Novembre.
- *Ismene-Germana d'Antígona* de Iannis Ritsos. Traducció Joan Casas. Direcció Boris Rotenstein. Companyia Perestroika a-talk. Novembre.
- *Boris Vian, parlem-ne*. Traducció Miquel Pujadó. Dramaturgia i direcció d'Agustí Humet. Companyia Fu-remoll Teatre. Desembre.

Presentació de treballs d'alumnes de l'ESAD i de l'ESTAE al Centre del Vallès

- *L'amic de la mort*, basat en un conte de Joan Amades. Professor: Alfred Casas. Taller de 3r d'ESAD, Interpretació-Gest i 1r d'ESTAE. Aula 33. Febrer.
- *D.E.P.*, creació col·lectiva. Professora: René Baker. Taller de 3r d'ESAD, Interpretació-Gest i 1r d'ESTAE. Aula 34. Febrer.
- *Jordoon*, creació col·lectiva. Direcció de Jordi Basora. Repartiment: Anna Dobón, Raúl Gimeno, Sandra González, Esther López, David Marin, Mariona Naudin, Santi Pérez, David Priego i Ireneu Tranis. Taller de 3r d'ESAD, Interpretació-Gest i 1r d'ESTAE. Teatre Alegria. Maig.
- *Un 40 1/2*, creació col·lectiva. Direcció: Joan Cusó. Repartiment: Mireya Arauzo, Nicolás Carvajal, Paula Isiegas, Hernán Martínez, Gabriel Molina, Veronika Riedlbauchová, Clara Rodríguez i Jaume Sangrà. Taller de 3r d'ESAD, Interpretació-Gest i 1r d'ESTAE. Sala Maria Plans. Maig.
- *No ho saps? MATITO, s'ha mort!*. Treball de final de carrera d'Arnau Colom, ESAD, Interpretació-Gest i Titelles. Tutor: Alfred Casas. Sala Maria Plans. Juny.
- *Intrínquis*. Taller de Commedia dell'Arte de 2n d'ESAD, Interpretació-Gest. Professora: Eugènia González. Plaça Vella de Terrassa. Juny.
- *La notícia és que ja estan venint* de Rosabel Huguet. Tutor: Roberto Romei. Treball final de carrera, ESAD, Interpretació-Gest. Sala Maria Plans. Juny.
- *Tengo una vaca en el comedor* de Susana Bordería. Tutor: Alfred Casas. Treball final de carrera, ESAD, Interpretació-Titelles. Sala Maria Plans. Juliol.
- *Reality Flow*, creació col·lectiva. Professor: Carles Salas. Taller de 3r d'ESAD, Interpretació-Gest. Aula 32. Novembre.
- *Fractum sumus (Les nostres esquerdes)*, creació col·lectiva. Professor: Pere Jané. Taller de 3r d'ESAD, Interpretació-Gest. Aula 33. Novembre.

Altres activitats organitzades

Conferència *Coneguem Kamchacta*, a càrrec d'Adrian Schvarzstein, fundador de la companyia que

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

barreja performance i teatre de carrer amb un fort contingut social. Sala Maria Plans, 14 d'octubre.

L'Administració de l'Institut del Teatre (Gerència i Oficina de Gestió i Administració)

Principals línees d'actuació impulsades per la Gerència

- Progressiva actualització de l'actiu Patrimonial de l'IT (veg. informació a l'apartat de temes econòmics d'aquesta memòria).
- Nou tractament de les tarifes de taxes i preus públics de l'IT (veg. informació a l'apartat de temes econòmics d'aquesta memòria).
- Resolució de la primera convocatòria de carrera universal del personal docent d'acord amb el nou model, dissenyat i aprovat durant l'exercici 2007.
- Consolidació del procés, circuit i implementació del programa d'ajuts econòmics al personal de l'IT per a la realització d'estudis superiors.
- Desenvolupament del projecte formatiu d'equips de millora, en relació amb el treball d'identificació de processos de gestió de les Unitats Procedimental i Jurídica, d'Informàtica i Audiovisuals, i de Manteniment i serveis generals (personal de recepció i subaltern).
- Desenvolupament de noves seccions i prestacions de la IntraIT.
- Resolució del procés per a l'avaluació qualitativa de l'EESA/CPD.
- Renovació de diverses concessions administratives de serveis: manteniment, seguretat i vigilància.
- Desenvolupament de l'estudi per a l'avaluació de riscos psicosocials als llocs de treball de l'Institut, gràcies al conveni subscrit amb l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

- Disseny i implementació d'un quadre de comandament de gestió en matèria de planificació pressupostària dels POA.
- Elaboració d'una normativa de processos de selecció i provisió en l'àmbit de llocs de treball docents i de suport a la docència.
- Elaboració d'una normativa general d'ús dels espais de la seu de l'IT a Barcelona.

Àmbit de Desenvolupament i Processos

Selecció i provisió. Selecció

L'Institut del Teatre cobreix les vacants que es produeixen a la seva plantilla de personal laboral docent i de suport a la docència, mitjançant els següents processos de selecció:

PAMO (pla anual en matèria d'ocupació)

Processos selectius de caràcter indefinit que es convoquen cada any natural, com a política d'estabilització de la plantilla docent de l'IT.

En octubre de 2008 (DOGC del dia 21) es va publicar la relació definitiva de les places corresponents al PAMO 2006 adscrites a l'IT (11 docents —Tècnic/a Superior Educació— i 3 de suport a la docència —Tècnic/a Mitjà/na Educació). Posteriorment es van publicar les bases generals i específiques (BOPB 61 i 113) la convocatòria de les places (BOE 153 i DOGC 5409) i la designació de membres dels tribunals i el calendari d'inici (DOGC 5473). A 31 de desembre de 2009, la situació d'aquesta convocatòria és la següent:

Places/ codi	Descripció	Adscripció	Nombre places	Nombre aspir presentats	Aspirants proposats	Places desertes
L01/06	Àrea de veu	ES	2	4	2	0
L02/06	Àrea de dansa clàssica	EESA/CPD	1	1	1	0
L03/06	Àrea de música	ES	1	7	1	0
L04/06	Àrea d'interpretació	ES	1	1	1	0
L05/06	Àrea de direcció i escenificació	ES	1	1	1	0
L06/06	Àrea de coreografia	ES	1	4	1	0
L07/06	Àrea d'escenografia	ES	1	1	1	0
L08/06	Àrea d'interpretació amb màscara i teatre musical	ES	1	1	1	0
L09/06	Àrea de teoria de les arts escèniques del segle XVIII i XIX	ES	1	3	1	0
L10/06	Àrea de luminotècnia	ESTAE	1	1	1	0
L11/06	Instrumentista de piano	INTE	3	13	3	0

POA (pla d'ordenació acadèmica).- Processos selectius de caràcter temporal que es convoquen cada curs acadèmic en funció de les necessitats acadèmiques vigents o per necessitats accidentals i/o sobrevingudes.

Al POA del curs 2008-2009 es van convocar 6 places de docents. La descripció de les places i la seva adscripció a una escola es detalla tot seguit:

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

22/08-09	Tècniques de coneixement corporal	ESAD
23/08-09	Tècnòleg/a artístic/a (professor/a substitut)	EESA/CPD
24/08-09	L'edifici teatral	ESTAE
28/08-09	Laboratori de so	CSD
29/08-09	Trapezi	ESAD
30/08-09	Ciències (professor/a substitut/a)	EESA/CPD

Les bases general,, específiques i la convocatòria es van publicar als BOPB de l'any 2009 que es detallen: places 22 i 23 (BOPB núm 10), plaça 24 (BOPB núm 20), places 28 i 29 (BOPB núm 40) i plaça 30 (BOPB

núm 70). A 31 de desembre de 2009, l'estat dels processos d'aquesta convocatòria es detalla al següent quadre:

Places	Adscripció	Conv.	Nombre places	Nombre aspirants presentats	Aspirants proposats	Places desertes
Docents	ESAD	2	2	9	2	0
	CSD	1	1	1	1	0
	EESA/CPD	2	2	5	2	0
	ESTAE	1	1	2	1	1
Total		6	6	17	6	1

Al POA del curs 2009-2010, s'han convocat 14 places. La seva descripció i adscripció a escola es detalla tot seguit:

Plaça-codi	Descripció	Adscripció
01/09-10	Àrea de dramatúrgia	ESAD
02/09-10	Àrea de dicció catalana	ESAD
03/09-10	Atenció al gimnàs	Totes les escoles
04/09-10	Llatí	EESA/CPD
05/09-10	Segona llengua moderna	EESA/CPD
06/09-10	Tècniques aplicades a la luminotècnia per a l'espectacle en viu	ESTAE
07/09-10	Tècniques aplicades al so per l'espectacle en viu	ESTAE
08/09-10	Àrea d'espai	ESAD
09/09-10	Àrea de teoria de l'art	ESAD
14/09-10	Àrea de dansa contemporània (improvisació i creació)	EESA/CPD
15/09-10	Àrea de dansa contemporània	EESA/CPD
16/09-10	Àrea de dramatúrgia	CSD
17/09-10	Àrea de veu	ESAD
18/09-10	Llatí	EESA/CPD

Les bases generals, específiques i la convocatòria es van publicar als bopb de l'any 2009 que es detallen: places 1 i 2 (BOPB núm 166), places 3 a 9 (BOPB núm 208), places 14 a 17 (BOPB núm 219). Està

encara pendent de publicar les bases i convocatòria de la plaça 18. L'estat dels processos, a 31 de desembre de 2009, és el que es detalla al següent quadre:

Places	Adscripció	Conv.	Nombre places	Nombre aspira. presentats	Aspirants proposats	Places desertes
Altres professionals	Totes les escoles	1	1	1	1	0
Docents	ESAD	5	5	16	5	0
	CSD	1	1	2	1	0
	EESA/CPD	4	4	15	3	1
	ESTAE	2	2	3	2	0
Total		13	13	37	12	1

Borses de treball.- Processos selectius que es celebren per tal de configurar una eina que faciliti i agilitzi els processos per a cobrir amb caràcter

temporal vacants per incidències de la plantilla docent de l'IT (baixes mèdiques, llicències sense sou, etc.)

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

A la borsa de treball del POA del curs 2008-2009, es van convocar 3 places de docents. La descripció de

les places i la seva adscripció a una escola es detalla tot seguit:

Places codi	Descripció	Adscripció
25/08-09	Tallers luminotècnia (borsa)	ESTAE
26/08-09	Tallers maquinària (borsa)	ESTAE
27/08-09	Tallers so (borsa)	ESTAE

Les bases general, específiques i la convocatòria es van publicar al bopb núm. 36 d'11 de febrer de 2009.

L'estat dels processos d'aquesta convocatòria, a 31 de desembre, es detalla al següent quadre:

Borses Places	Adscripció	Conv.	Nombre aspirants presentats	Aspirants en borsa	Places desertes
Docents	ESTAE	3	2	2	1

A la borsa de treball del POA, del curs 2009-2010, es van convocar 4 places de docents. La descripció de

les places i la seva adscripció a una escola es detalla tot seguit:

Plaça-codi	Descripció	Adscripció
10/09-10	Tallers luminotècnia (borsa de treball)	ESTAE
11/09-10	Tallers maquinària (borsa de treball)	ESTAE
12/09-10	Tallers so (borsa de treball)	ESTAE
13/09-10	Àrea de dansa clàssica (CLA 1) (borsa de treball)	EESA/CPD

Les bases generals, específiques i la convocatòria es van publicar al bopb núm. 227 de 22 de setembre de

2009. L'estat dels processos d'aquesta convocatòria, a 31 de desembre, es detalla al següent quadre:

Borses Places	Adscripció	Conv.	Nombre aspirants presentats	Aspirants en borsa	Places desertes
Docents	EESA/CPD	1	5	1	0
	ESTAE	3	7	pendent	pendent
Total		4	12	pendent	pendent

Selecció i provisió: Provisió

Convocatòries resoltes	Nombre llocs	Aspirants presentats	Aspirants proposats	Llocs deserts
Directors d'Escoles ESAD, CSD i EESA/CPD	3	4	3	0

Formació

Ajuts a estudis superiors

L'Institut del Teatre promou la formació del seu personal i aposta pel seu desenvolupament com a organitzador de la formació estratègica i/o específica i també contemplant la formació personal. En aquest

escenari de suport i impuls a la formació personal, en estricta relació a l'adquisició de competències professionals, s'ha obert una nova línia d'ajuts econòmics per a estudis universitaris superiors o estudis especialitzats en arts escèniques conduents a una titulació superior oficial o pròpia.

Convocatòries	Publicació	Convocatòries resoltes	Nombre sol·licitants	Núm. ajuts atorgats
1a	BOPB, núm. 100 de 27/04/2009	1	1	1

Pla General de Formació

Dades més significatives de la gestió del Pla General de Formació de l'IT – any 2009.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

		Àmbit estratègic			Àmbit específic			Àmbit personal		
		tot el personal	docents	PAS	tot el personal	docents	PAS	docents	PAS	Totals
Accions	Total accions PGF	7	11	12	-	21	8	8	25	92
	Accions de l'IT	7	11	12	-	6	1	-	-	37
	Accions externes	-	-	-	-	15	7	8	25	55
participació	Total participació	109	159	82	10	69	13	8	25	475
	En accions de l'IT	109	159	82	10	55	3	-	-	418
	en accions externes	-	-	-	-	14	10	8	25	57
Hores	Total hores	89	156	174	12	618	266	170	728	2213
	En accions de l'IT	89	156	174	12	78	66	-	-	575
	en accions externes	-	-	-	-	540	200	170	728	1638

Àmbit de Gestió Econòmica

Novetats Patrimonials durant l'exercici 2009 a l'Inventari de béns de l'IT

Les principals novetats patrimonials de l'IT durant l'exercici 2009 són les següents:

- L'activació de l'epígraf HA33A2 relatiu als béns patrimonials de caràcter històric i artístic. Sota aquest epígraf s'ha donat d'alta el quadre "Els comedians" de Marià Andreu. Posteriorment s'ha comptabilitzat la cessió de l'esmentat bé al MNAC per un període de 2 anys, seguint la regla 24 de la Instrucció de Comptabilitat de l'Administració Local (ICAL). Cal esmentar que aquests béns no s'amortitzen, ja que es considera que el pas del temps no fa que perdin el seu valor.
- L'activació de l'epígraf GR12D2 relatiu als béns de caràcter públic de propietat industrial on s'incorporen des d'un punt de vista patrimonial i comptable els béns que integren l'anomenat projecte "MAE on line".

Novetats en les tarifes de taxes i preus públics de l'IT durant l'exercici 2009

Dins l'apartat de la tarifa de taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre corresponent als ensenyaments reglats i no reglats del curs acadèmic 2009-2010 s'han de destacar els següents canvis:

- En relació als serveis administratius s'incorpora l'apartat de reexpedició per duplicats motivat per la tramitació de títols acadèmics.
- S'elimina l'anterior taxa d'examen extraordinari, que ja no s'utilitza.

- Es canvia la denominació de "Dansa grau mitjà" per la de "Dansa, grau professional", d'acord amb la nova regulació dels ensenyaments.
- S'incorpora la possibilitat de fraccionar i ajornar l'import de la matrícula en tres períodes.
- S'afegeix la denominació "descompte per matrícula d'honor".
- Es contempla separatament la nota addicional relativa als descomptes per família nombrosa, d'aplicació a tots els apartats.
- Finalment, en relació als ensenyaments no reglats, es suprimeix el criteri de limitar el número d'hores que dóna dret al gaudiment de la bonificació de preu de seminaris i cursets de la tarifa precedent, així com la possibilitat de fraccionar i ajornar l'import dels cursos de durada superior a 3 mesos del Centre d'Osona.

Com a principals novetats, pel que fa a la tarifa de preus públics de l'IT durant l'exercici 2009, s'han de destacar els següents canvis:

- S'estableix el nou preu públic de monitoratge per a l'ampliació de la prestació del servei d'alimentació i esbarjo a l'Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic - Conservatori Professional de Dansa (EESA-CPD).
- S'introdueix el preu públic per la prestació de serveis tècnics docents.

Recursos econòmics

Pressupost inicial de l'organisme Autònom Institut del Teatre de l'exercici 2009 (en euros).

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Estat d'ingressos		
Operacions corrents		
Capítol III	Taxes i altres ingressos	1.030.300,00
Capítol IV	Transferències corrents	17.410.300,00
Capítol V	Ingressos patrimonials	74.100,00
Total		18.514.700,00
Operacions de capital		
Capítol VII	Transferències de capital	545.000,00
Capítol VIII	Actius financers	
Total		19.059.700,00
Estat de despeses		
Operacions corrents		
Capítol I	Remuneracions de personal	14.877.900,00
Capítol II	Despeses béns corrents i serveis	3.388.400,00
Capítol III	Despeses financeres	3.200,00
Capítol IV	Transferències corrents	245.200,00
Total		18.514.700,00
Operacions de capital		
Capítol VI	Inversions reals	545.000,00
Capítol VIII	Actius financers	
Total		19.059.700,00

Recursos humans

Les actuacions referides a la present memòria s'han realitzat pels professionals de l'IT que es detallen tot seguit.

D'una banda, el personal docent i de suport a la docència, diferenciant les places segons la tipologia i especificant dos tipus de dedicacions: ordinària (HEO) i reduïda (HER).

Tipologia professional	HEO	HER	TOT
Intèrpret		13	13
Professional especialitzat		41	41
Professor col·laborador	12	31	43
Professor titular	91	28	119
Altra professional especialitzat	3		3
Totals	125	123	248

D'altra banda, el personal d'administració i serveis (PAS), agrupat en grans blocs referits a les estructures de funcionament i diferenciant les funcions de tècnic (PT) i de suport (PS) segons les tasques assignades.

Tipologia professional	HEO	HER	TOT
Altra professional especialitzat	3	2	5
Instrumentista	16	8	24

Estructures de funcionament del PAS	PT	PS	TOT
Direcció general, gerència i administració	34	54	88
Coordinació acadèmica	6	6	12
Serveis culturals	22	1	23
Centres territorials	7	9	16
Totals	69	70	139

Àmbit de recursos tècnics i espais

Espais escènics

Tot seguit, es relaciona l'ocupació i l'activitat dels espais escènics de l'IT al llarg de l'any 2009:

Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD)			
Espectacle	Companyia i/o responsable	Dates	Total espect.
Teatre Ovidi Montllor			
Mesura per mesura	Pere Planella	22 a 25.01.09	654
El casament dels petits burgesos	Carme Portaceli	21 a 24.05.09	314
Setmana Tècnica	Jon Berrondo	01 al 03.12.09	*

*Altres ESAD, (sense dades d'ocupació)

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD)			
Espectacle	Companyia i/o responsable	Dates	Total espect.
Teatre Estudi			
Amok	Eleonora Herder	15 a 18.01.09	418
El somni d'una nit d'estiu	Joan Castells	29.01a02.02.09	504
Les veus en el temps	Xavier Martinez	19 a 22.02.09	442
Curs Albert Faura	Anna Solanilla	23.02.09	
MacBeth	Marta Tirado	12 a 15.03.09	500
La nit just abans dels boscos	Albert Massanas	23 a 26.04.09	345
Anita Coliflor (Tragedia de brebajes)	Pablo Rosal	30.04a03.05.09	480
Nit de Lovely (S4.7)	Àngel Llàcer	14 a 17.05.09	462
Peces curtes de Harold Pinter	Rafael Duran	28 a 29.05.09	189
El procediment l'imbic.	Òscar Gonzalez	11 a 14.06.09	161
Zeppelin	Cristina Clemente	18 a 21.06.09	354
O que o turista deve ver	Joan Fullana	16 a 19.07.09	242
La pieza del siroco	Nuno Coelho	17 al 20.09.09	263
Sopa de galets	Xavier Povill	08 a l'11.10.09	165
Fractum Sumus (Les nostres esquerdes)	Pere Jané	01.12.09	98
Reality Flow®	Carles Salas	03.12.09	
Les troianes	Pere Planella	17 a 20.12.09	
Scanner			
Maria, Hedda, Júlia, Ofèlia	Manel Dueso	12 a 15.03.09	318
El boig i la monja	Taller integrat. Dusan Tomic	04 a 07.06.09	213
Cavalls salvatges no m'arrencarien d'aci	Taller integrat. Victor Sanchez	18 a 21.06.09	200
Plató			
Rose Bruford	Joan Baixas	26 i 27.03.09	
Edmond	Xicu Masó	28 a 31.05.09	212
Aules S4			
Tallers 3er interpretació	Roda, Vila, Estrada	03 al 06.03.09	467
Quan la nit	Maialen F. Boncompte	28 i 29.05.09	44
Pràctica escènica	Ramon Simó	29.05a03.07.09	
La última vedette del Molino	Taller integrat. Jordi Perez	11 a 14.06.09	240
Una cosa així com Roberto Zucco	Lara Diez	11 i 12.06.09	66
Bodas de sangre	Taller integrat Jorge Gallardo	09 a 12.07.09	227
L'home de la casa de vidre	Jordi Faura	16.09.09	30
Piscina (sense aigua)	Raimon Àvila	24 a 27.11.09	152
Les veus d'un combat	Moreno Bernardi	24 a 27.11.09	149
Psicosi de les 4.48	Roberto Romei	24 a 27.11.09	159
La missió	Stephan Levy	24 a 27.11.09	151
Total temporada			8.219

Altres espais escènics (ESAD en gira).			
Espectacle	Companyia i/o responsable	Dates	
Les perles als porcs	Pasquale Bàvaro	15.01.09	
El muntaplats	Carles Fernández	26.02.09	
L'hora dels adéus	Joan Abellan	11.03.09	
MacBeth	Marta Tirado	16.04.09	
Comèdia de l'Art	Anna Pedreira	27.06.09	

Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic/Conservatori Professional de Dansa (EESA/CPD)			
Espectacle	Companyia i/o responsable	Dates	Total espectad.
Teatre Ovidi Montllor			
Mostra de Dansa 1r Cicle	Keith Morino	04.02.09	265
Mostra de Dansa 3r Cicle Espanyol	Keith Morino	06 i 07.02.09	622
Mostra de Dansa 3r Cicle Clàssic	Keith Morino	07 i 08.02.09	553
Mostra de Dansa 3r Cicle Contemp.	Keith Morino	06 i 08.02.09	545
Mostra de Dansa 1r Cicle	Keith Morino	29.05.09	285

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic/Conservatori Professional de Dansa (EESA/CPD)			
Espectacle	Companyia i/o responsable	Dates	Total espectad.
Tallers de Dansa Contemporània	Keith Morino	05 a 07.06.09	737
Tallers de Dansa Clàssica	Keith Morino	05 a 07.06.09	689
Tallers de Dansa Espanyola	Keith Morino	11 a 13.06.09	690
Graduació 6è curs	Keith Morino	14.06.09	320
Teatre Estudi			
Tallers lliures de 2on i 3er cicle	Keith Morino	27 i 28.03.09	208
Total temporada			4.914

Conservatori Superior de Dansa (CSD)			
Espectacle	Companyia i/o responsable	Dates	Total espectad.
Teatre Ovidi Montllor			
Paradoxum	Pepa Aranda	03 i 04.07.09	233
Mariage	Núria Ventura	20.09.09	182
Teatre Estudi			
Déja vu	Cristina Facco	03.07.09	46
És immortal	Àfrica Martinez	21 i 22.11.09	260
Espai Scanner			
Set càpsules de moviment	Sílvia Brossa	09.09.09	90
Total temporada			811

Recursos informàtics i sistemes de comunicació

Les actuacions més destacades han estat:

- Projecte SAGIT 2.0 per a la provisió del nou programari de gestió integral de la Secretaria Acadèmica General. Licitació de concurs públic.
- Projecte de nova aula tecnificada de l'àmbit d'escenografia.
- Ampliació del servei de missatgeria SMS als diferents entorns organitzatius de l'IT.
- Projecte de canvi del servidor de comunicacions proxy corporatiu.
- Posada en marxa de la nova xarxa Wifi IT.
- Adquisició, renovació i manteniment de llicències de programari diverses: antivíric McAfee, Autodesk AUTOCAD per a la xarxa corporativa; OCR ABBY fine reader edició corporativa per al MAE; CorelDraw Graphics Suite X4 per a les aules d'informàtica; Microsoft Visio Professional i Adobe Acrobat Professional per a la xarxa corporativa; llicències de Servidors Microsoft Windows Server, Microsoft Exchange Server i Microsoft ISA Server per a servidors de la xarxa corporativa, etc.
- Provisió de maquinari per a la connexió a l'Anella Científica.
- Auditoria de rendiment de la xarxa d'alumnes.

Manteniment i serveis generals

Obres de millores d'espais: Reforma recepció planta 0. Reforma sala de control i sala d'informàtica. Reforma diversos espais planta 5: nova sala de professors, sala de reunions i despatxos del personal administratiu i de consergeria. Mural recepció de França Xica. Reparació clima plantes 0 i

1 del MAE. Porta cancell del bar-restaurant. Obertura de porta de connexió bar-atri.

Altres: Mobiliari punt de trobada. Mobiliari aules S2 d'Escenografia. Armaris per als passadissos de les aules de moviment de la planta 2. Prestatges aules moviment planta 2. Sistema informàtic de control d'actius.

Recursos audiovisuals

Dotació de 3 aules de l'EESA/CPD amb equipament audiovisual: PC, projector i pantalla. Suport als actes de l'any Grotowsky. Substitució de l'equipament audiovisual d'informació ubicat al hall i al bar de l'Institut (pantalles i projector). Elaboració de continguts informatius per als punts d'informació (hall, bar) en col·laboració amb la unitat d'Imatge i Comunicació. Gravació i edició de dos vídeos sobre educació postural i treball amb pantalles de visualització de dades. Instal·lació de 15 capçaleres de TDT.

Intranet

Incorporació de nous continguts audiovisuals i articles sobre nutrició. Novetats a l'apartat Espai social: incorporació del Manual de sortida. Renovació dels formularis de gestió. Renovació de l'apartat de Secretaria Acadèmica.

Dades Estadístiques

Alumnat dels estudis organitzats per l'Institut del Teatre

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Ensenyaments oficials curs 2008-2009 (alumnes oficials) ¹		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	64
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic	325
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	175
EESA/CPD	Educació Secundària Obligatoria	100
ESTAE	Experimentació del programa de formació <i>Tècniques de les Arts de l'Espectacle</i> , (projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci)	43

¹ Els alumnes que cursen els estudis oficials són avaluats de totes les assignatures que cursen i tenen dret a les corresponents certificacions acadèmiques. Si superen totes les assignatures i el projecte final, tenen dret al títol oficial del Grau que cursen. En el cas dels estudis de *Tècniques de les Arts de*

l'Espectacle, en ser uns estudis experimentals que encara no tenen el reconeixement preceptiu, els estudiants que els cursen no tenen dret a un títol oficial sinó a l'acreditació establerta per la Fundació Politècnica i l'Institut del Teatre.

Ensenyaments oficials curs 2008-2009 (alumnes oients externs) ²		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	7
ESAD	Grau Superior d'Art Dramàtic	10
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	5

² Els alumnes oients no són avaluats. Tenen dret a l'assistència a les classes de, com a màxim, tres

assignatures simultànies i sempre que siguin degudament autoritzats.

GSD equivalència estudis a efectes de docència (Real Decret 798/2005). Curs 2008-2009		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Mòduls de formació complementària	27

Ensenyaments oficials curs 2009-2010 (alumnes oficials) ¹		
Centre	Ensenyaments	Alumnes
CSD	Grau Superior de Dansa	63
ESAD	Grau superior d'Art Dramàtic	313
EESA/CPD	Grau Mitjà de Dansa	180
EESA/CPD	Educació Secundària Obligatoria	104
ESTAE	Experimentació del programa de formació <i>Tècniques de les Arts de l'Espectacle</i> , (projectes FIRCTE i EPTE del programa europeu Leonardo da Vinci)	46

Cursos i programes no oficials ³ curs 2008-2009		
Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Centre del Vallès	Curs d'iniciació al Teatre 75 h. (7 octubre a 3 febrer)	15
Centre d'Osona	Diferents cursos d'iniciació al teatre (per a nens, joves i adults) (v. resum al final del document)	103
	Curs d'iniciació a la dansa (col·laboració resident)	10
	Postgrau de pedagogia de teatre i educació	25
	Matrícula parcial per mòduls del postgrau	14
	Seminari estiu: Teatre i educació	25

³ Els alumnes matriculats en els cursos tenen dret a un certificat d'assistència sempre que aquesta hagi estat com a mínim del percentatge d'hores establert.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Resum Generald'alumnes. Institut del Teatre Curs 2008-2009/Any 2009		
Centre o responsable	Ensenyaments	Alumnes
Centres docents IT	Oficials de grau superior	379
Centre docent IT	Oficials de grau mitjà	175
Centre docent IT	Oficials obligatoris (ESO)	100
Centre docent IT	Experimentals de formació professional	43
Centre docent IT	Mòduls equivalència a efectes docència estudis GSD	27
Centres docents IT	Assignatures de diferents graus. Alumnes Oients	25
Centres Territorials	Sensibilització, divulgació i projecció arts escèniques	128
Centres Territorials	Especialització	64

Organisme de Gestió Tributària

Antecedents

L'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) es va crear a mitjans de 1988 i substituï l'antic Servei de Recaptació.

Definició i objectius

L'ORGT és un organisme autònom creat per la Diputació de Barcelona, qui l'ha atribuït les competències següents:

- Gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic dels municipis de la província quan hagin acordat delegar l'exercici de les seves facultats en la Diputació.
- Assessorament jurídic i econòmic en matèria tributària als ajuntaments.
- Prestació de qualsevol altre activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

Quan els ajuntaments desitgen delegar les competències en la Diputació cal que el Ple municipal fixi l'abast i contingut de la susdita delegació, la qual haurà de publicar-se en els Butlletins oficials de la Província i la Comunitat Autònoma, un cop aprovada per la Diputació.

Les facultats delegades seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT, segons l'atribució resultant de les normes internes aprovades pel Ple de la Diputació.

Les funcions desenvolupades per l'ORGT poden assolir un elevat índex d'eficiència per:

- L'especialització del seu personal tècnic.
- L'establiment de múltiples vies de col·laboració interadministrativa i col·laboració social.
- Les economies d'escala dimanants d'un projecte global de volum creixent.
- Els objectius bàsics de l'ORGT són:
- Ampliar i millorar els serveis oferts, de mode que l'assistència tècnica prestada mitjançant l'ORGT s'estengui a més municipis i actuacions.
- Gestionar amb criteris de modernitat i eficiència, procurant l'optimització de recursos humans i materials, per tal que tots els municipis puguin prestar als ciutadans serveis tributaris de qualitat.

Òrgans de govern i gestió

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

La direcció, la gestió i la representació administrativa de l'Organisme correspon al gerent.

El Tresorer de la Diputació ho és de l'Organisme i té important responsabilitat en la direcció dels serveis de recaptació.

La normativa interna que regula les competències dels òrgans de govern i gestió i els trets fonamentals de l'actuació de l'ORGT està continguda en:

- Els Estatuts, que són la norma fundacional.
- El Reglament orgànic i funcional determina el règim de personal i les competències dels departaments administratius.
- L'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació regula les relacions amb els contribuents i clarifica els aspectes més essencials de l'aplicació de la normativa tributària.
- En 2009, s'ha modificat l'Ordenança General per adequar-la a la normativa vigent i els canvis organitzatius.

Organització i estructura

L'Organisme està estructurat en Serveis Centrals i Serveis Perifèrics.

El domicili de l'ORGT, seu dels Serveis Centrals, s'ubica al carrer Travessera de les Corts 131-159, Pavelló Mestral. En aquest edifici, es troben els Serveis de Gerència, les Direccions de Serveis d'Organització i Inspecció de Serveis, Assessoria Jurídica i Recursos Humans; els Serveis de: Unitat Central de Recaptació; Gestió Cadastral; Gestió de l'Impost sobre béns immobles; Unitat de Multes; Servei de Finances; Serveis de Coordinació-Contractació; Servei de Tributs Generals i Taxes i Servei de la Unitat Executiva de Barcelona. Les Direccions de Serveis d'Informàtica, Inspecció Tributària i el Servei de Gestió d'IAE es troben al Pavelló Llevant. Tots dos edificis són propietat de la Diputació.

Els Serveis Perifèrics s'organitzen en unitats i oficines. Una unitat és el centre de responsabilitat, personal i material, de la gestió en diferents municipis als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats poden disposar d'una oficina o més, segons el volum de valors a gestionar i també segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

El nombre d'unitats a 31 de desembre de 2009 és d'11. La Unitat de Multes es troba a Barcelona. Les deu unitats restants són l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages-Berguedà, el Baix Llobregat-Barcelonès, el Baix Llobregat-Garraf, el Baix Llobregat, el Maresme, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. El nombre d'oficines d'atenció presencial és de 100.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

La realització de funcions de recaptació en bona part es desenvolupa per mitjans informàtics i s'impulsa sota la direcció dels Serveis Centrals. Pel que fa a la gestió tributària, que comporta múltiples funcions i tasques diàries, es divideix l'execució i la responsabilitat entre els serveis centrals i les oficines perifèriques, corresponent als primers la supervisió.

La inspecció tributària que requereix tramitar complexos expedients es du a terme des de la Direcció de Serveis competent adscrita a Serveis Centrals.

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2009, s'han realitzat eficaçment totes les funcions pròpies de l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments.

En la gestió de l'Impost sobre béns immobles, s'ha desenvolupat tot un conjunt d'aplicacions informàtiques per fer efectiu l'exercici de les competències delegades, relatives a l'assignació de valors cadastrals, esmena de discrepàncies i notificació dels actes dictats per l' ORGT.

L'assistència tècnica ha estat més intensa en els ajuntaments que han tingut revisió cadastral amb efectes 1-1-2009, en els quals s'ha prestat notable suport a l'atenció presencial de consultes i reclamacions i també a la resolució jurídica de recursos.

Dins l'àmbit de la Direcció de Serveis d'Inspecció tributària, és remarcable el volum de liquidacions per la taxa de 1,5 % sobre ingressos bruts que han de satisfer les empreses subministradores de serveis d'interès general i que ha ascendit a 33,5 milions d'euros.

En 2009, s'ha executat el projecte d'impuls a la tramitació electrònica de multes de trànsit, en bona part gràcies a les subvencions concedides per l'ORGT, que han sumat 490.398 euros, destinats a finançar totalment l'adquisició de 562 equips (PDA + impressora + complements) i parcialment (al 50 %) la compra de 118 equips. A més, l'ORGT ha assumit el cost de l'aplicació informàtica de 100.000 euros. El nivell d'acceptació per part dels ajuntaments ha estat satisfactori i s'han obert noves vies per optimitzar l'ús de la telefonia mòbil.

S'ha inaugurat en 2009 el Centre d'Informació Tributària, ubicat en C/ Mejia Lequerica,12, on s'ha instal·lat el "call center" i el primer nivell d'atenció presencial.

La defensa jurídica dels interessos municipals ha tingut bons resultats, tant en via administrativa como contenciosa: en 2009 s'han interposat 201 nous recursos contenciosos i han finalitzat 374 expedients, amb el següent resultat:

Conclosos per desaparició de l'objecte de litigi	17
Conclosos per interlocutòria o sentència	357
* Estimatòries de les pretensions del recurrent. Dels quals:	80
Compensació IAE: 42; suspensions amb aval: 24; altres temes: 14	
* Favorables al criteri mantingut per l'ORGT	277

Entre els contenciosos, destaca la petició de compensació a l'Estat per la bonificació en autopistes, que ha originat uns ingressos per als ajuntaments de 20.000.000 euros.

La proposta d'ordenances fiscals tipus ha estat útil i molt ben acollida pels ajuntaments. En particular, l'ordenança reguladora de la taxa per l'aprofitament especial del domini públic del que gaudeixen les

empreses de telefonia mòbil, que ha estat enjuiciada favorablement pel TSJ de Catalunya en més de 90 sentències i també per altres Tribunals Superiors de Justícia; a més, el Tribunal Suprem s'ha pronunciat confirmant el criteri de l'ORGT pel que respecta a l'existència de fet imposable.

Les xifres significatives de gestió i recaptació, comparades amb l'exercici anterior són les següents:

	2008 (€)	2009 (€)	% INCR.
Recaptació voluntària tributs	1.023.730.019,92	1.034.657.693,83	1,07
Recaptació executiva tributs	94.551.437,29	112.404.690,10	18,88
Recaptació voluntària multes	18.028.207,86	18.493.186,81	2,58
Recaptació executiva de multes	12.256.863,41	12.267.715,00	0,09
Total recaptació	1.148.566.528,48	1.177.823.285,74	2,55

El creixement moderat de les xifres es basa en l'augment de càrrec conseqüència de l'ampliació de

delegacions i reflecteix les dificultats pròpies de l'època de crisi econòmica general.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Area Territorial	Voluntària (€)	Executiva (€)
Alt Penedès	69.436.711,49	5.989.099,03
Anoia	52.759.326,80	5.432.263,90
Bages- Berguedà	58.919.664,61	6.102.808,54
Baix Llobregat - Barcelonès	211.482.624,85	20.679.289,82
Baix Llobregat - Garraf	72.733.027,42	8.409.868,29
Baix Llobregat	49.645.686,39	8.999.268,91
Maresme	178.013.433,61	17.450.751,99
Osona	63.435.374,46	5.400.807,69
Vallès Occidental	138.079.422,05	18.466.951,79
Vallès Oriental	138.941.711,51	13.597.637,61
Total recaptació unitats	1.033.446.983,19	110.528.747,57
Unitat Central i altres	98.813,22	1.875.827,73
Unitat de Trànsit	1.111.897,42	114,8
Unitat de Multes	18.493.186,81	12.267.715,00
Total recaptació	1.053.150.880,64	124.672.405,10

Inspecció

Els resultats de la inspecció han de valorar-se com positius, tant pels ingressos que comporten per als

ajuntaments i per a la Diputació com, també, per l'efecte de regularització i actualització a ben segur dimanant. Les xifres han estat les següents:

Concepte	Actes Conformitat		Actes disconformitat		Sancions (€)
	núm.	Quota (€)	núm.	quota	
IAE	229	5.776.720,97	7	283.536,13	3.092.477,44
Recàrrec IAE	229	725.865,03	7	32.009,92	374.323,30
ICIO	53	1.442.983,90	29	1.524.476,06	87.836,12
Taxa 1,5%	5	68.924,07	-	-	255.851,18
Total	287	8.014.493,97	36	1.840.022,11	3.810.488,04

Personal

La plantilla de personal vigent a 31 de desembre de 2009 és de 628 persones, distribuïdes de la següent manera:

Personal Funcionari	Serveis Centrals	Serveis Perifèrics
Tècnic Superior	43	11
Tècnic Mitjà	15	3
Tècnic Auxiliar de Gestió	20	6
Oficial Tècnic de Recaptació	1	9
Administratiu Gestió Recaptació	5	40
Oficial de Recaptació i Gestió	34	161
Auxiliar de Gestió Tributària	72	152
Personal Laboral		
Tècnic Superior	3	-
Tècnic Mitjà	2	-
Tècnic Auxiliar	1	-
Oficial	10	40
Total	206	422

Dades estadístiques

L'any 2009, les funcions desenvolupades i el nombre de municipis en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària: 294 ajuntaments.
- Recaptació executiva: 295 ajuntaments.

- Gestió de l'impost sobre béns immobles: 275 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre activitats econòmiques: 287 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica: 287 ajuntaments.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (altes): 306 ajuntaments
- Gestió d'altres tributs de cobrament periòdic: 279 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana: 270 ajuntaments
- Inspecció per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques: 286 ajuntaments.
- Recaptació voluntària i executiva de multes: 167 ajuntaments.

Concessió de bestretes

Dins del camp financer, durant l'any 2009 s'han concedit bestretes de tresoreria per un total de 261.201 milers d'euros a 194 ajuntaments per als quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats

econòmiques, i que han sol·licitat acollir-se al règim de bestretes.

Les bestretes ordinàries es transfereixen mensualment i equivalen a l'onzena part de la recaptació previsible per IBI i per IAE i no comporten cap cost financer per a l'ajuntament.

Respecte a les bestretes ordinàries, en 2009 s'han aclarit les seves normes per limitar més els supòsits de liquidació d'interessos i així afavorir els ajuntaments destinataris.

Resultats Econòmics

L'execució del pressupost del 2009 ha tingut un signe positiu.

Les grans xifres són les següents:

Pressupost de despeses (euros)

	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes	Pagaments Líquids
Personal	26.742.828,08	25.462.748,87	24.974.959,22
Béns corrents i serv.	15.385.417,15	11.720.464,93	10.126.602,68
Despeses financeres	150.000,00	108.038,02	102.947,82
Inversions reals	4.578.769,07	2.419.119,58	1.319.496,67
Total	46.857.014,30	39.710.371,40	36.524.006,39

Pressupost d'ingressos (euros)

	Previsions definitives	Reconeixement de Drets	Cobraments
Taxes i altres ingressos	38.370.000,00	38.562.051,67	39.877.741,09
Ingressos patrimonials	1.550.000,00	992.403,11	1.017.326,83
Alienació d'inversions reals		45.801,94	45.801,94
Variac.actius financers	6.937.014,30	1.544,60	1.544,60
Total	46.857.014,30	39.601.801,32	40.987.426,71
Resultat pressupostari		-108.570,08	
Ajustos		2.868.750,85	
R.P		2.760.180,77	

De la comparació entre el total de drets reconeguts (39.601.801,32 euros) i el total d'obligacions reconegudes (39.703.583,08 euros), s'obté un resultat pressupostari negatiu de -108.570,08 euros.

Per aplicació de la Regla 80 de la Instrucció de Comptabilitat, el resultat pressupostari s'ha d'ajustar en augment per l'import de les obligacions reconegudes que han estat finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, que en aquest cas ascendeixen a 2.861.962,53 euros.

El resultat pressupostari després dels ajustos serà de 2.760.180,77€.

Equipament

Informàtic

La xarxa pròpia de l'Organisme dona servei a uns 750 llocs de treball. Tots els llocs de treball disposen de connexió a la Base de Dades central de Gestió Tributària que resideix en un "cluster" de servidors corporatius. Estan instal·lats 2 servidors corporatius Hewlett Packard models rx6600 amb dos processador "dual core" i 12 GBytes de memòria RAM i rx3600 amb un processador "dual core".

Fruit de la renovació del servidor d'emmagatzemament Symmetrix pel nou model DMX4-950, es disposa d'una capacitat de 10 TBytes útils.

L'any 2009 s'ha iniciat un projecte BRS de contingència, amb l'objectiu de poder garantir la

continuitat del servei. La primera fase d'aquest projecte ha estat l'adquisició de un nou sistema d'emmagatzemament DMX4-950 i la seva instal·lació en un CPD diferent del principal i sobre el qual s'està fent una rèplica síncrona de dades.

També disposem de les eines ofimàtiques necessàries per al processament de textos, agenda i full de càlcul electrònic, la compartició en línia de fitxers i documents entre les diferents oficines de les Unitats i els Serveis Centrals, així com el correu electrònic que permet la comunicació permanent entre totes les oficines i Serveis Centrals i amb els ajuntaments a través de la Xarxa Telemàtica Provincial de la Corporació, així com també amb els contribuents. L'aplicació de gestió tributària també està disponible per als més de 2.700 usuaris d'ajuntaments els quals hi accedeixen utilitzant la xarxa Internet.

En 2009, s'ha treballat intensament per millorar les funcionalitats disponibles pels ajuntaments i preparar l'aplicació de la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

Oficines

Al llarg del 2009, el Servei de Coordinació-Contractació ha intervingut en la majoria de les 100 oficines amb què compta ja l'ORGT, ja sia duent a terme obres de manteniment, de remodelació dels locals o millorant les instal·lacions pel que fa accessibilitat, imatge i seguretat. Particular rellevància han tingut les obres necessàries per convertir el local del carrer Mejía Lequerica, núm. 12, de Barcelona --adquirit recentment-- en l'oficina destinada al Centre d'Informació Tributària (CIT), amb 40 llocs de treball.

També, s'han realitzat obres de remodelació al local que l'ORGT té en propietat a Vilanova i la Geltrú, que han culminat en l'obertura de l'oficina de l'Organisme en aquell municipi.

S'han efectuat obres de remodelació al pavelló Llevant (Maternitat), per tal de racionalitzar l'espai destinat al departament d'Informàtica i dotar-lo de més llocs de treball amb millors condicions per als usuaris.

Pel que fa a la seguretat, s'ha continuat estenent i millorant el sistema antiintrusió. En aquest moment, les 100 oficines de l'ORGT compten amb sistema d'alarma, ja sigui propi o bé municipal --en aquells casos en què l'oficina es troba dins de dependències de l'ajuntament. A més, s'han instal·lat polsadors d'auxili, via ràdio, a totes les oficines (llevat de les que ocupen dependències municipals).

Problemes en estudi i projectes en curs

Ampliació de la cooperació amb els municipis:

- Disposar dels mitjans per prestar servei a tots els ajuntaments que acordin per primer cop, o ampliïn la delegació de les seves competències de gestió tributària en la Diputació.
- Potenciar les aplicacions informàtiques per modernitzar i optimitzar els nivells d'eficiència en la gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals tenint en compte les prescripcions de la Llei 11/2007.
- Ampliar la prestació d'assistència i defensa jurídica als municipis.

Potenciació de la interoperabilitat administrativa

- Aprofundir en el desenvolupament del conveni subscrit amb la Direcció General del Cadastre per realitzar, per delegació del Ministeri, totes les funcions de manteniment cadastral dels municipis que han delegat la gestió de l'IBI.
- Fer operatiu el Protocol de col·laboració oferta per la Direcció General de Trànsit, aprofitant l'inici de vigència de la nova Llei de Seguretat Vial.
- Millorar la pràctica de tràmits i consultes als Registres de la Propietat, per via telemàtica.
- Desenvolupar les aplicacions escaients per assolir la consulta telemàtica de domicilis dels contribuents.
- Aplicar totalment les possibilitats del conveni subscrit amb els Gestors Administratius.
- Desenvolupar l'aplicació per integrar la col·laboració oferta pels Notaris, a través del conveni impulsat per la FEMP.

Creació de l'arxiu documental

- Traslladar i ordenar la documentació física a l'Arxiu de Montcada.
- Digitalitzar la documentació, en ordre a la seva custòdia electrònica.
- Avençar en la creació de l'Arxiu Virtual, que garanteixi la conservació i reproducció futures dels documents electrònics.

Millora de les instal·lacions dels Serveis de l'ORGT

- Pla de manteniment i millora de les oficines.
- Modernització d'instal·lacions.
- Adequar el local de c/ Mejía Lequerica, 14.

Millora en la gestió del personal

- Prosseguir i, si s'escau, ampliar el pla de formació i promoció del personal.
- Adaptar la relació de llocs de treball a l'estructura real de l'ORGT i la normativa vigent.
- Implantar l'ús de l'aplicació informàtica que faciliti la tramitació i control d'incidències.

Patronat d'Apostes

Antecedents

El Patronat d'Apostes és un Organisme Autònom Local creat per la Diputació de Barcelona, mitjançant acord del Ple de data 28 de novembre de 1985, amb l'objecte de gestionar els serveis encomanats per delegació de l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado (ONLAE).

Amb anterioritat a la creació, i des de 1946, era el Patronato de Apuestas Mutuas Deportivo Benéficas l'ens que gestionava les tradicionals travesses de futbol.

L'any 2000, l'Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado queda substituït per l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado (LAE), que es crea pel Reial Decret 2069/1999, de 30 de desembre, i manté els mateixos drets i obligacions que tenia l'anterior organisme.

Amb data 23 de desembre de 2009, s'aprova la Llei 26/2009, de Pressupostos de l'Estat per l'any 2010, i a les disposicions addicionals 32, 33 i 34, queden aprovades modificacions que afecten a la comercialització dels jocs que gestiona Loterías y Apuestas del Estado i que fan referència a la xarxa de venda sotmesa a partir de l'1 de gener de 2010 a les normes del Dret Privat.

El Patronat d'Apostes, organisme autònom local de la Diputació de Barcelona, es regeix pels seus propis Estatuts, actualment vigents, que varen ser aprovats per la Diputació i publicats en el BOP en data 27 de juliol de 2004.

Des de l'any 1985, es van anar creant nous jocs que s'han anat afegint als tradicionals de la Loteria Nacional i a La Quiniela, i en l'actualitat són els següents:

- **Loteria Nacional.** La Loteria Nacional va sorgir en l'època de Carles III, el 1763, però no va ser fins l'any 1812 que per les Corts de Cadis es va aprovar la loteria moderna, que en certa manera és la que hem heretat fins a l'actualitat. Es va gestionar i coordinar per les delegacions provincials d'Hisenda fins a l'any 2001, quan s'aprova l'adscripció de determinats aspectes de la gestió a les delegacions comercials de Loterías y Apuestas del Estado.
- **La Quiniela.** Les travesses de futbol van ser creades l'any 1946.
- **El Quinigol.** Per resolució de l'ONLAE, de data 11 de març de 1998, s'implanta aquesta nova

modalitat de les apostes esportives, que també forma part de les travesses de futbol.

- **La Loteria Primitiva.** Aquest joc va ser creat per Reial Decret 1360/1985, d'1 d'agost.
- **Bonoloto.** Per resolució de data 20 de gener de 1988, publicada al BOE número 20, l'ONLAE implanta el joc denominat Bonoloto. Es tracta d'una modalitat de la loteria primitiva.
- **El Gordo de la Primitiva.** Per resolució de l'ONLAE, de 27 de setembre de 1993 (BOE de 30/9/1993), s'estableix un nou concurs extraordinari denominat el Gordo de la Primitiva.
- **Euromillones.** Per resolució de Loterías y Apuestas del Estado, de data 6 de febrer de 2004, s'aproven les normes que regiran un nou joc de loteria, denominat Euromillones, en el qual participen actualment 9 països europeus: Espanya, França, Regne Unit, Bèlgica, Irlanda, Luxemburg, Portugal, Àustria i Suïssa.
- **Lototurf.** Forma part de les apostes hípiques externes i s'aprova per Reial Decret 716/2005, de 20 de juny.
- **Quíntuple Plus.** Igual que l'anterior, és una modalitat de les apostes hípiques aprovades i comença a funcionar a partir del mes d'octubre de 2005.

Definició i objectius

La finalitat específica de l'organisme autònom local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona, segons els seus estatuts aprovats en el BOP 192, de data 27 de juliol de 2004, i modificats en el BOP 20, de data 17 de gener de 2005, és el desenvolupament, mitjançant els seus òrgans de govern i administració, de les activitats de la gestió confiades per l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado relacionades amb els punts de venda que configuren la xarxa de la província de Barcelona: xarxa bàsica (administracions de loteries) i xarxa complementària (establiments mixtes).

Entre les activitats de coordinació, control i seguiment del funcionament de la xarxa, té les següents, relacionades amb els jocs actius vigents esmentats:

Gestió de l'activitat logística i administrativa relacionada amb els punts de venda

- Recepció, control i distribució de butlletes, impresos, material de publicitat i altres materials subministrats per LAE necessaris per a la venda dels jocs i apostes.
- Pagament de premis superiors a 600 €.
- Control i supervisió de les butlletes premiades i anul·lades als diferents punts de venda referides als jocs i apostes.

- Tramitació dels expedients d'incidències relacionades amb el canvi de titularitat, trasllats, etc., així com les altes i baixes dels punts de venda.
- Tramitació dels expedients dels concursos públics convocats per LAE, per a la creació de nous punts de venda.

Suport comercial i inspecció dels punts de la xarxa de venda

- Seguiment, control i assessorament als punts de venda relacionat amb la venda dels jocs i difusió dels premis.
- Inspecció dels punts de venda respecte al compliment de la normativa vigent relacionada amb la imatge corporativa establerta per LAE.
- Coordinació i gestió de l'homologació de la imatge relacionada amb el lliurament de premis donats pels diferents punts de venda.
- Formació i informació a tot el personal de la xarxa de venda en relació als jocs vigents.

Servei d'assistència tècnica permanent als punts de venda

- Manteniment dels equips informàtics de LAE instal·lats als punts de venda per al desenvolupament de la seva activitat (terminals, impressores, visors etc.).
- Renovació d'equips informàtics per obsolescència tècnica, nous establiments, trasllats de local, etc.
- Instal·lació i manteniment dels equips de comunicació (antenes receptores, pantalles d'informació, etc.).

Òrgans de govern i gestió

L'organisme autònom local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té, així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura que li ho reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el reglament de serveis de les corporacions locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i administració del Patronat d'Apostes estan a càrrec de la Junta de Govern, integrada pel president de la Diputació de Barcelona, que la té delegada en el diputat president de l'Àrea d'Esports de la Corporació, sis vocals designats pel Ple i la persona que ocupa la gerència del Patronat.

Organització i estructura

L'organització actual del Patronat d'Apostes respon a les demandes de la gestió pròpia d'una administració pública, així com als àmbits funcionals derivats de la gestió comercial, administrativa i tècnica, delegada per Loterías y Apuestas del Estado.

El Patronat d'Apostes, que actua com a Delegació Comercial de LAE, forma part de l'Associació de Delegats Comercials de LAE amb una participació activa, en tant que el delegat de Barcelona forma part de la Junta de l'Associació amb el càrrec de vicepresident.

Tasca efectuada

El Patronat d'Apostes, com a Delegació Comercial de LAE a Barcelona, s'encarrega del control i seguiment de totes les operacions administratives, econòmiques, comercials i d'instal·lacions tècniques, que es deriven del funcionament dels punts de venda dels jocs actius i passius, que actualment conformen la xarxa de la província de Barcelona.

Aquesta activitat es distribueix en diverses àrees d'actuació, que configuren l'organització de l'organisme, formada per unitats i departaments adscrits a una Direcció Adjunta de Gestió, i tot depenent de la Gerència del Patronat, que actua al mateix temps com a delegació de Loterías y Apuestas del Estado a la província de Barcelona.

Relació dels jocs de loteries i d'apostes esportives

Les apostes esportives de futbol

La Quiniela

El preu de l'aposta (columna) és de 0'50 €, amb un mínim de dues apostes, és a dir, 1 €. Per formalitzar-les existeixen cinc tipus de butlletes:

- La butlleta normal, amb els partits de cada jornada, amb la qual es pot jugar de forma senzilla o múltiple. (model 261)
- La butlleta validada amb suport magnètic. (model 243)
- La butlleta sense partits, que serveix per a totes les jornades. (model 265)
- La butlleta per jugar apostes reduïdes. (model 252)
- La butlleta per jugar apostes condicionades. (model 270)

El Quinigol

És un joc que se celebra totes les setmanes en paral·lel amb la Quiniela. Consisteix en encertar el nombre de gols que marcarà cada un dels equips de sis partits de futbol. El preu per aposta és d'1 €.

Les loteries

Loteria Nacional

Es juga amb dècims impresos.

Hi ha tres tipus de sorteigs: ordinaris (els dijous i els dissabtes), especials dels dissabtes (se n'han celebrat 8 el 2009) i extraordinaris (Nadal i El Nen).

- En els sorteigs ordinaris dels dijous el dècim té un preu de 3 €.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- En els sorteigs ordinaris dels dissabtes el dècim té un preu de 6 €.
- En els sorteigs especials dels dissabtes el dècim té un preu de 12 €.
- En els sorteigs extraordinaris de Nadal i El Nen el dècim té un preu de 20 €.

Loteria Primitiva

Joc de tipus loto, amb una única matriu 6/49. El preu de l'aposta és d'1 €. Per formalitzar-les existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal, per jugar els dijous o els dissabtes. (model 126)
- La butlleta setmanal, vàlida per ambdós sorteigs. (model 117)

Bonoloto

Joc de tipus loto, amb una única matriu 6/49. El preu de l'aposta és de 0'50 €, amb un mínim de dues apostes, és a dir, 1 €. Per formalitzar les apostes existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal, per jugar dia a dia. (model 333)
- La butlleta setmanal, per jugar quatre dies. (model 324)

El Gordo de la Primitiva

Joc de tipus loto, amb doble matriu 5/54 i 1/10. El preu de cada aposta és d'1'50 €. Aquest joc s'ha

consolidat amb la celebració d'un sorteig cada setmana els diumenges. (model 441)

Euromillones

Joc de tipus loto, amb doble matriu 5/50 i 2/9. L'àmbit són 9 països europeus i el preu de cada aposta és de 2 €. El joc consisteix a encertar 5 números d'una taula de 50 (del núm. 1 al núm. 50) i a més encertar 2 números ("estrelles") d'una taula de 9 (del núm. 1 al núm. 9). És a dir, per tenir dret al primer premi s'han d'encertar 7 números (5 + 2). Aquest joc se celebra el divendres de cada setmana.

Les apostes hípiques

Quíntuple Plus

Consisteix a encertar els cavalls guanyadors de cinc carreres i el segon de la cinquena carrera. Se celebra tots els diumenges i el preu de l'aposta és d'1 €.

Lototurf

És una combinació entre la celebració d'una carrera de cavalls i un sorteig segons la fórmula de la loteria primitiva. La butlleta és de 31 números i els cavalls que corren són dotze. Se celebra tots els diumenges de l'any i el preu de l'aposta és d'1 €.

La xarxa de venda està constituïda per:

Nombre d'establiments de la xarxa de venda. Any 2009			
	Xarxa bàsica	Xarxa complementària	Total
Capital	211	85	296
Província	312	264	576
Total	523	349	872

Departament d'Incidències i Gestió de Fons

Per al desenvolupament de les seves funcions, aquest departament compta amb dues unitats adscrites: la Unitat de Tramitació d'Incidències i la Unitat de Gestió de Fons, que, entre d'altres, porten a terme les següents tasques:

- Tramitació d'expedients sobre les incidències administratives que es produeixen en els establiments de la xarxa de venda.
- Control i supervisió de les butlletes venudes dels jocs i les anul·lades per part dels punts de venda.
- Gestió dels fons econòmics que Loterías y Apuestas del Estado destina al pagament de premis majors de 600 €, de tots els jocs actius, que es presentin al cobrament a la Delegació.
- Control dels comptes de les entitats bancàries que el Patronat destina a cobrir les incidències relacionades amb les liquidacions setmanals dels punts de venda, i gestió de cobrament dels rebuts impagats a LAE, per part dels establiments.

- Tramitació de les apostes esportives mitjançant el programa de validació per suport magnètic.
- Gestió del punt de venda de jocs actius, del qual és titular el Patronat d'Apostes.

Dades estadístiques

Unitat de Tramitació d'Incidències

El nombre i conceptes per incidències que han estat motiu d'expedients administratius oberts durant l'any 2009 referits als establiments de la xarxa bàsica i complementària són els següents:

Tramitació d'expedients	
Tancaments definitius dels establiments	14
Canvis de titularitat	23
Traslats d'ubicació i modificació de local	14
Canvi de l'activitat principal	3
Reobertura de punts de venda	1
Baixes provisionals període limitat	1
Total expedientes	59

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Control i gestió de butlletes anul·lades						
Comparativa anul·lats 2008-2009						
	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	%
2008	24.459	20.777	19.238	24.313	88.787	
2009	23.108	20.960	18.338	25.739	88.145	-0,72

Comparativa incidències anul·lacions 2008-2009						
	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	%
2008	219	246	203	235	903	
2009	264	220	276	299	1.059	17,27

Pel que fa al control i gestió de les anul·lacions de butlletes de les apostes de tota la xarxa d'establiments de la província de Barcelona, durant l'any 2009 s'ha produït un total de 88.145 butlletes anul·lades, la qual cosa representa una disminució del 0,72% respecte al mateix període de l'any anterior.

Pel contrari, les incidències detectades d'aquestes anul·lacions han sofert un increment del 17,27%,

passant de 903 incidències l'any 2008 a 1.059 incidències l'any 2009.

Unitat de Gestió de Fons

Les dades estadístiques següents corresponen a les apostes efectuades i a la consegüent recaptació, corresponent a l'àmbit de la província de Barcelona, de tots els jocs actius, és a dir, sense Loteria Nacional, durant l'any 2009.

Jocs Actius	Vendes 2009	% Diferència 2008/2009
La Quiniela	80.431.522,50	2,37%
Bonoloto	46.854.446,00	0,35%
Loteria Primitiva	209.601.139,00	-2,56%
El Gordo primitiva	32.657.071,50	-8,11%
Euromillones	109.538.274,00	7,50%
Quinigol	1.110.067,00	3,63%
Quíntuple Plus	144.943,00	-25,42%
Lototurt	713.033,00	34,78%
Total	481.050.496,00	0,30%

El nombre total d'apostes a la província de Barcelona, durant l'any 2009, fou de 542.681.637 i la recaptació corresponent a aquestes ascendí a la quantitat total de 481.050.493,00 €, que representa un augment del 0,30% respecte a la recaptació de l'any 2008.

La recaptació a la província de Barcelona representà un 10,89% respecte a les vendes de l'Estat.

De la recaptació que es produeix, LAE destina un 55% al pagament de premis.

L'import dels premis pagats per la Delegació de Barcelona ha estat el següent:

Premis pagats	Any 2008	Any 2009
Total euros	135.726.539,54	151.154.670,07

Per altra banda, les incidències per devolució de rebuts de la liquidació setmanal que LAE factura als

punts de venda durant l'any 2009, així com la gestió del cobrament posterior, han estat les següents:

Nre. d'incidències per la devolució de factures impagades	1.801
Nre. d'establiments afectats	346
Import total de les devolucions de rebuts	5.302.759,33 €

Departament Comercial i d'Inspecció

El Patronat d'Apostes, com a Delegació Comercial de LAE, té assignades les tasques de promoció dels

productes de LAE, així com el seguiment, supervisió i control de l'activitat comercial i d'inspecció de la imatge corporativa. Es realitzen tasques d'inspecció que garanteixen el compliment de la normativa vigent

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

per part dels establiments receptors de la xarxa de venda de la província.

Al mateix temps, inclou l'activitat formativa de tot el personal dels establiments en relació als productes objecte de les vendes dels jocs.

Per portar a terme la tasca d'inspecció, control i seguiment, s'efectuen visites comercials en els locals dels establiments, que garanteixen al mateix temps la supervisió i control de la imatge corporativa d'obligat compliment.

	Any 2008	Any 2009	Diferència	Visites/establiment
Total visites	1.235	1.158	-6,23 %	1,32

La implementació de la imatge corporativa per part dels punts de venda actualment és la següent: 336 establiments de xarxa bàsica i 239 de xarxa complementària, que fan un total de 575, que representa un 65,94 % del total dels 872 punts de venda.

Durant l'any 2009, i com a conseqüència de la introducció de nous criteris en el protocol de difusió de premis que va aprovar Loterías y Apuestas del Estado, en el sentit de passar de promocionar els premis a partir de 300.000 euros a promocionar-los a partir de 30.000 euros, l'activitat de lliurament de cartells de difusió de premis ha estat la següent:

Tipus de premi	Quantitat de premis
De 30.000 € a 100.000 €	173
De 100.000 € a 300.000 €	56
Mes de 300.000 €	48
Lotería Nacional	62
Total	339

Departament d'Assistència Permanent (DAP)

Aquest departament té com a objectiu la instal·lació, supervisió i manteniment de tots els equips que Loterías y Apuestas del Estado té destinats en cada un dels punts de venda i que són:

- Elements de la imatge corporativa dels establiments, tant de la xarxa bàsica com de la xarxa complementària, segons la normativa aprovada per Loterías y Apuestas del Estado.
- Els terminals "online" i altres equips informàtics per a la venda i validació d'apostes.
- Pantalles informatives multimèdia integrades al programa Canal LAE.

Cada any es realitza una renovació dels equips en base als acords de canvi que s'aproven per Loterías y Apuestas del Estado, que poden afectar els terminals, impressores i altre equipament perifèric que conformen els equips de venda, propietat de LAE.

La tasca realitzada durant l'any 2009 ha estat la següent:

Nre. total visites revisió imatge corporativa (IC3)	872
Nre. total visites als establiments per l'assistència tècnica dels equips.	1.714
Reparacions de terminals.	806
Substitució de terminals o impressores	38
Instal·lació terminals noves (altes)	1
Temps mitjà de la reparació:	ciutat 1h 09"
	província 2h 26"
Nre. total de pantalles informatives instal·lades (Fase III)	139
Nre. total de reparacions de la imatge corporativa	413
Nre. total de migracions a VSAT-IP	19
Nre. total de kilòmetres (5 furgonetes)	71.703

Departament de Gestió Interna i logística

La doble dependència de l'organisme autònom local Patronat d'Apostes comporta la gestió i tramitació d'expedients propis de les dues entitats de les quals depèn, orgànicament de la Diputació de Barcelona i funcionalment de l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado.

Aquestes activitats estan relacionades amb els diferents àmbits de la gestió

Recursos humans

La plantilla de personal del Patronat d'Apostes no s'ha modificat durant l'any 2009. Està formada per 33 persones i estructurada com segueix:

1	Auxiliar Administratiu	BD
2	Tècnics Superior Economia	CI
1	Tècnic Superior Educació	CG
3	Tècnics Mitjà de Gestió	DS
1	Tècnic Mitjà Especialista	DG
21	Tècnics Auxiliar Especialista	EG

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

2	Oficials especial magatzem	LM
1	Oficial de Magatzem	MM
1	Gerent / Delegat Comercial	

Per a altres treballs especialitzats, disposa de contractes amb empreses externes, concretament en els àmbits:

- D'informàtica, per al servei d'assessorament i assistència tècnica de la xarxa i equipaments.
- Contracte per a la prestació del servei de transport per la recollida i lliurament de butlletes i materials als punts de venda de la província.
- Contracte amb la Diputació de Barcelona per a la prestació de serveis tals com neteja, manteniment, subministrament de serveis com aigua, electricitat, telèfon, consergeria i vigilància i seguretat.
- Per al programa de vigilància de la salut dels treballadors, el Patronat té un contracte signat amb un servei de prevenció aliè (medicina del treball).
- Pel que respecta a les àrees tècniques d'elaboració, gestió i avaluació de riscos i pla de prevenció, té un acord d'encomanda de gestió en matèria de prevenció de riscos laborals amb la mateixa Diputació de Barcelona.

Recursos econòmics

El pressupost ordinari del Patronat d'Apostes per a l'any 2009 fou d'un import anivellat de 2.817.060,00 €, que representà un increment del 3,68% sobre el pressupost de l'exercici 2008. Aquest pressupost es nodreix totalment dels ingressos que s'obtenen per les comissions sobre el volum de vendes dels jocs, excepte Loteria Nacional, de la província de

Barcelona, que rep el Patronat per part de Loterías y Apuestas del Estado, d'acord amb el conveni vigent per a la gestió dels serveis que realitza.

Els percentatges vigents són els següents:

- 0,591% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona per la venda dels jocs actius (és a dir, sense la Loteria Nacional): les apostes esportives (Quiniela i Quinigol), Loteria Primitiva, Bonoloto, Gordo de la Primitiva, Euromillones i les apostes hípiques (Lototurf i Quíntuple Plus).
- 6% de comissió sobre l'import de les butlletes d'apostes esportives de futbol i validades en el punt de venda de la nostra Delegació.
- 5,5% de comissió sobre l'import de les butlletes de Loteria Primitiva, Bonoloto i butlletes d'apostes dels jocs de l'hípica, validades en el punt de venda de la nostra Delegació.
- 2,5% de comissió sobre l'import dels premis pagats en el punt de venda de la nostra Delegació inferiors a 600 €.

Unitat de logística i magatzem

Es coordina la recepció i distribució de tot el material (butlletes, cartells, cintes terminals, paper impressores, etc.) que Loterías y Apuestas del Estado envia setmanalment per al seu lliurament a tots els punts de venda de la província de Barcelona. Al mateix temps es controla el magatzem del Patronat i els estocs corresponents al material d'ús quotidià.

Durant l'any 2009 s'han fet els següents serveis:

Serveis de lliurament i recollida ordinaris 872 establiments x 52 setmanes	45.344
(Serveis de lliurament i recollida extraordinaris (872 establiments x 2 serveis)	1.744
(Serveis de lliurament i recollida especials (l'hípica d'estiu (872 establiments x 15 setmanes)	13.080
Nre. cartells lliurats als establiments	113.100

Reprografia

Aquests treballs consisteixen en la impressió de les combinacions guanyadores, comunicacions als establiments, reproducció de cartells, etc., que han suposat una mitjana de 16.000 còpies a la setmana, a excepció del període estiuenc en què, per la incorporació de l'Aposta Hípica nocturna, el nombre de còpies s'incrementa en 6.000 còpies durant 15 setmanes.

Còpies	Setmanes	Establiments	Total
16.000	52		832.000
6.000	15		90.000
100		872	87.200
Total còpies reprografia			1.009.200

Equipament

El Patronat d'Apostes es troba situat als locals del carrer Londres, 55-57 (planta baixa i soterrani -1 i -2) de Barcelona, propietat de la Diputació de Barcelona, amb la qual té signat un contracte en règim de lloguer. Aquests locals comprenen els espais de la planta baixa i del soterrani -2, amb una superfície de 552,70 m² i de 243,10 m², respectivament, del carrer Londres, número 57, i del soterrani -1, amb una superfície de 235,90 m², del carrer Londres, número 55, i fan un total de 1.031,70 m².

Compta amb una sala polivalent per a les reunions i per a la impartició dels cursos de formació general i d'informàtica.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Compta amb un dotació d'equips informàtics i mitjans audiovisuals, que es renoven periòdicament per adequar-los a les necessitats del Patronat.

Pel que respecta al mobiliari, durant l'any 2009 s'ha procedit a una renovació complerta dels llocs de treball de tot el personal (taules i cadires), adequada a la normativa de salut laboral i seguretat vigent. Compta amb una dotació de 7 vehicles: 5 furgonetes adscrites al departament tècnic i 2 turismes adscrits al departament comercial.

En general, els locals són amplis i moderns i molt ben adaptats per a les tasques pròpies que realitza el Patronat.

Associació de Delegats Comercials de Loterías y Apuestas del Estado

L'Associació de Delegats de Loterías y Apuestas del Estado té com a objectiu coordinar, assessorar i prestar serveis a totes les delegacions comercials del territori de l'Estat. El Patronat d'Apostes, en la seva qualitat de Delegació de LAE a Barcelona, hi col·labora d'una manera activa com a membre de la Junta ocupant una de les dues vicepresidències.

Es realitzen reunions periòdiques de la Junta en diferents àmbits reunions internes de la pròpia Junta,

reunions amb la direcció de LAE i reunions amb la direcció de Sistemas Técnicos de Loterías (STL).

Així mateix, es realitzen reunions de tots els membres de l'Associació, així com per grups distribuïts per zones de proximitat. El Patronat assisteix regularment a les esmentades reunions, generalment celebrades a Madrid, Barcelona, València o Saragossa.

Participació en fòrums nacionals i internacionals

Per designació expressa de LAE, la gerència del Patronat participa en fòrums internacionals, seminaris i congressos, juntament amb altres membres de la Associació de delegats i del personal directiu i tècnic de Loterías y Apuestas del Estado i de Sistemas Técnicos de Loterías.

Durant l'any 2009, s'ha participat en els següents congressos i seminaris:

- EL/WLA Marketing Seminar, organitzat per les Associacions Europea i Mundial de Loteries (de les quals LAE és membre), celebrat a Londres.
- Congrés Internacional de Loteries d'Estat, organitzat per la Associació Europea de Loteries, celebrat a Istanbul.
- EL/WLA Seminari de Responsabilitat Social Corporativa, organitzat per la Associació Europea de Loteries, celebrat a Barcelona

Xarxa Audiovisual Local

El 2009 ha estat l'any en que ha culminat l'encesa de la Televisió Digital Terrestre a Catalunya d'acord amb el calendari promogut per la Secretaria de Mitjans de Comunicació de la Generalitat i es preveu que el 4 d'abril de 2010 es produeixi l'apagada definitiva dels canals analògics.

Des del punt de vista de l'usuari, la digitalització comporta un increment notable de l'oferta de canals, un augment en la qualitat de la imatge i del so i una porta oberta a la interactivitat, si bé aquesta prestació ha estat, fins ara, poc explorada. Per a les televisions locals, la transició a la TDT ha estat i està sent encara un procés complex ja que, d'entrada, ha capgirat els paràmetres que les regien.

D'una banda, ha ampliat l'àmbit de cobertura dels operadors, que ha passat a ser supramunicipal i, en alguns casos, supracomarcal. De l'altra, la presència de com a mínim, quatre canals (un múltiplex) a cada demarcació emetent per al mateix territori ha introduït un element gairebé desconegut per a la majoria d'operadors: la competència en el seu àmbit d'actuació. A més, tots ells han d'acomplir una sèrie d'exigències quant a programació, com oferir un mínim de quatre hores diàries i 32 setmanals de programació original. A banda d'habituar-se a aquest nou marc d'actuació, els operadors han d'afrontar una sèrie de dificultats, algunes estructurals al propi procés i d'altres conjunturals, que no estant afavorint precisament el ritme d'encesa. La naturalesa col·legiada dels múltiples, l'elevat cost del transport del senyal, els efectes de la crisi econòmica sobre els ajuntaments i el mercat publicitari... estan perjudicant molts operadors, públics i privats, com ha recollit el Consell de l'Audiovisual de Catalunya en un estudi recent sobre l'estat de la TDT local al territori.

D'acord amb les dades de què disposa la Xarxa Audiovisual Local, e.p.e. (XAL), a finals de desembre s'havien posat en marxa 47 canals (13 públics i 36 privats) dels 91 previstos. Ha quedat demostrat, doncs, que el mapa d'operadors que es va configurar a l'inici del procés no era viable. Examinant més a fons les dades, però, se n'extreu una conclusió esperançadora, i així ho remarca també l'estudi del CAC: quan la televisió local fa televisió de proximitat, se'n surt, és a dir, que la viabilitat econòmica del model de proximitat és superior a d'altres, per exemple, al de televisions vinculades a cadenes generalistes estatals que en les seves programacions ofereixen pocs continguts d'interès local. En aquest sentit, un dels principals objectius de la XAL ha estat adaptar-se a aquest nou entorn comunicatiu. I integrar la potencialitat del món digital

amb la integració de les múltiples plataformes que ens permeten una major explotació dels continguts i atendre millor les necessitats d'informació i entreteniment dels ciutadans a partir dels nous hàbits de consum que s'estan generant.

Des del punt de vista de la definició i regulació de l'activitat de la XAL, el fet més important que ha tingut lloc aquest any 2009 ha estat l'aprovació per part del seu Consell d'Administració, del Protocol General dels Serveis de la XAL (BOPB núm. 246 de 14 d'octubre de 2009 i DOGC núm. 5495 de 27 d'octubre de 2009), el qual regula els serveis que presta la XAL a les entitats adherides així com els termes i condicions que se'ls aplica; així mateix, el Consell d'Administració ha aprovat el model de document mitjançant el qual les entitats interessades formalitzaran la seva adhesió al Protocol General així com el model de Protocol Particular, que fixarà les condicions particulars de l'adhesió de cadascuna de les entitats.

Val a dir que el Protocol ha estat el fruit d'una llarga reflexió amb les televisions de proximitat per adequar els serveis de la XAL a la realitat del sector. En aquest sentit, des de la XAL s'han portat a terme múltiples reunions amb les televisions amb l'objecte de definir des de i per al sector audiovisual de proximitat un nou marc relacional sensible a les noves realitats de comunicació i que vol convertir-se en un referent d'actuació per als propers anys. Tot amb l'objectiu de prestar un millor suport als mitjans audiovisuals, i específicament a les televisions locals, a través del subministrament de continguts i serveis que donin resposta als nous reptes del sector davant la implantació de la tecnologia digital i la implementació del nou mapa territorial de la televisió de proximitat.

En conseqüència, el paper de la XAL com a estructura de suport als mitjans locals continua essent clau per posar a la seva disposició una oferta de continguts i unes eines que garanteixin l'accés de tots els ciutadans i ciutadanes a una informació veraç, objectiva i equilibrada que sigui capaç de satisfer llurs necessitats democràtiques, socials, educatives i culturals com preveu la Llei de la Comunicació Audiovisual de Catalunya.

L'any 2009 ha estat, per tant, decisiu per consolidar el paper de lideratge que juga la XAL en el sector de la televisió local. Els 10 anys d'experiència s'han vist avalats per una trajectòria que ha sabut adaptar-se en tot moment a les necessitats del sector i vertebrar un teixit comunicatiu i productiu audiovisual en el territori. Un exemple del reconeixement del paper de la XAL el trobem en el lliurament per part de l'Academia de las Ciencias y las Artes de Televisión

del Premio Talento a la trajectòria professional al director general de la XAL, Marc Melillas.

Antecedents

Els antecedents de la XAL es remunten al febrer de 1999, data en què va sorgir el Circuit de Televisions Locals, que més endavant es red denominaria Xarxa de Televisions Locals (XTVL), com una iniciativa conjunta de la Diputació de Barcelona i l'Associació de Televisions Locals de Catalunya (TLC, antiga Federació Pro Legalització de les TV Locals de Catalunya). La XTVL actua, des d'aleshores, com a estructura de serveis per a les televisions locals, amb la finalitat de donar viabilitat al sector i consolidar-lo.

La XTVL va ser gestionada inicialment per l'Agència de Comunicació Local (ACL) i posteriorment per l'organisme autònom Institut d'Edicions. El juliol de 2004, la Diputació de Barcelona (emparant-se en la nova llei de mesures de modernització del govern local -Llei 57/2003, de 16 de desembre-) va crear la XAL com una entitat pública empresarial amb l'objectiu de gestionar els serveis de suport i suport al món local audiovisual, donant millor sortida a les necessitats funcionals i organitzatives pròpies d'aquest sector.

Definició i Objectius

La XAL és una entitat pública empresarial creada per la Diputació de Barcelona a l'empara del previst en els articles 85 i 85 bis de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local, amb la finalitat de promoure la comunicació local i que, amb aquest objectiu, gestiona la XTVL, el diari digital lamalla.cat i el servei de continguts informatius XN.

D'acord amb l'article 5 dels Estatuts de la XAL, les competències i finalitats de l'Entitat són el foment i la promoció de la comunicació local, mitjançant el desenvolupament, la gestió, la prestació i l'explotació, sota qualsevol forma, de tota classe de serveis, béns i mitjans audiovisuals i, de forma concreta, els següents:

- L'adquisició, realització, producció, distribució i explotació, sota qualsevol
- I, en general, totes les activitats relatives a l'àmbit de la comunicació local. forma, de programes de televisió i notícies i, en general, de drets de propietat intel·lectual i continguts de caràcter audiovisual, interactius i/o multimèdia, per satèl·lit, cable i internet o en qualsevol altre suport.
- La prestació de serveis d'assessorament a tercers en relació amb les activitats anteriors.

La XTVL és una estructura de concertació, coordinació i cooperació amb els mitjans audiovisuals, especialment les televisions de

proximitat, amb l'objectiu de reforçar la cadena de valor de la comunicació local en l'àmbit de continguts informatius, programes i serveis a l'abast dels ciutadans així com d'implementar totes aquelles tecnologies disponibles que permetin una major difusió d'aquests continguts i serveis, complementant, alhora, aquelles actuacions en matèria d'assessorament tècnic, formació, promoció, explotació i innovació que els recursos locals, per si sols i de forma aïllada, no poden assolir.

Per la seva banda, lamalla.cat és un diari digital concebut com un servei d'informació continuada. A més de la informació de caràcter general, lamalla.cat té com a tret definitori principal el fet de dedicar una atenció preferent a l'actualitat local i la informació de proximitat, amb notícies aportades per corresponsals territorials o mitjançant la col·laboració amb mitjans digitals de difusió local o comarcal.

Per últim, el servei de continguts informatius XN, és un servei singular que sorgeix de la mateixa XTVL i gràcies a la seva capacitat de coordinar-se amb les televisions de proximitat. És per aquesta raó que l'XN aporta una visió informativa descentralitzada, contribuint a la vertebració del sector de la comunicació català aprofitant les capacitats productives existents en el territori i permetent la seva explotació per rendibilitzar i cercar la sostenibilitat de les mateixes.

L'aplicació d'un model obert com el de la XTVL ha permès dotar de recursos i facilitats a les televisions del país per desenvolupar un projecte clar de cohesió amb el territori, amb plena autonomia a l'hora de fixar els seus propis criteris de programació i de gestió.

Òrgans de Govern i Gestió

De conformitat amb l'article 1 dels seus Estatuts, la XAL és una entitat pública empresarial local, dotada de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

En virtut de l'article 2 dels seus Estatuts, l'Entitat es regeix pels seus Estatuts, pel Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com per la legislació de règim local i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals i altres disposicions de dret públic que resultin d'aplicació. L'activitat de la XAL es regeix per les seves Instruccions Internes de Contractació i pel dret privat, amb excepció de la formació de la voluntat dels seus òrgans, l'exercici de les potestats administratives que tinguin atribuïdes així com els

aspectes específicament regulats en els Estatuts i en la legislació vigent que li és aplicable.

El govern, l'administració i la representació de l'Entitat està a càrrec dels òrgans següents:

- El Consell d'Administració, que és l'òrgan que assumeix el govern, l'alta direcció i la fixació de les línies d'actuació de l'Entitat.
- La Presidència, que és l'òrgan que ostenta la màxima representació de l'Entitat i en dirigeix el govern i l'administració.
- La Vicepresidència, que és l'òrgan que substituirà la Presidència i assumirà les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia de la persona titular.
- La Direcció General, que és l'òrgan que dirigeix l'activitat de l'Entitat.
- La Gerència, que és l'òrgan que assumeix la gestió econòmica i administrativa de l'Entitat.

Organització i Estructura

Un dels aspectes bàsics que caracteritza actualment el sector audiovisual és la convergència tecnològica. Aquest tret definitori comporta que uns determinats continguts audiovisuals puguin ser explotats mitjançant modalitats molt diferents sense necessitat de modificar-los. En l'àmbit de l'organització i estructura de la XAL, això implica que hi hagi una distribució de la feina per departaments que han d'estar en comunicació constant, ja que els continguts produïts pels uns i pels altres s'exploten pels mateixos mitjans. És per aquest motiu que aquests continguts s'han de produir pensant en totes les modalitats d'explotació disponibles i no només en la seva forma tradicional d'explotació.

Aquesta convergència també s'aplica als continguts que produeixen d'altres mitjans de comunicació. Això ha comportat que, durant l'any 2009, la XAL hagi subscrit diferents convenis de col·laboració amb mitjans de comunicació amb l'objectiu d'intercanviar llurs continguts.

Per últim, aquesta convergència troba el seu màxim exponent en la col·laboració amb l'Agència de Comunicació Local, entitat amb què s'han posat en comú treball i recursos i amb la qual es preveu una col·laboració cada vegada més estreta. Això ha implicat una transversalitat d'alguns dels recursos assignats al llarg de l'any 2009, la qual s'ha plasmat tant en l'àmbit de continguts com en els àmbits de gestió i comunicació.

Tasca Efectuada

Tal com s'ha explicat anteriorment, l'any 2009 ha estat l'any de l'aprovació del Protocol General de Serveis de la XAL, el qual regula els serveis que

presta la XAL a les entitats adherides així com els termes i les condicions que se'ls aplica.

L'any 2009 ha estat també un any molt productiu en el terreny de la innovació tecnològica; gràcies a la tecnologia IP, des de la XAL s'han consolidat dos projectes tecnològics que ja es van iniciar l'any 2008. El primer, anomenat XIP, ja és una realitat en aquests moments i permet l'enviament per xarxes telemàtiques (o sigui, IP) dels continguts audiovisuals distribuïts per la XTVL mitjançant els processos de contribució i distribució. D'aquesta manera, s'han substituït progressivament els serveis de missatgeria i els enllaços específics de vídeo utilitzats actualment per intercanviar continguts audiovisuals amb les televisions adherides i les productores amb què la XAL col·labora. Tot i que, el 2009, el XIP ja està operatiu a un gran nombre de televisions adherides, es preveu que l'any 2010 sigui l'any de la implementació extensiva del XIP a totes les entitats que s'adhereixin o col·laboren amb la XAL. Cal esmentar que, per aconseguir aquest objectiu, durant l'any 2009 s'ha promogut una contractació pública per adjudicar els serveis d'instal·lació, configuració, manteniment i evolució del sistema d'intercanvi de continguts audiovisuals sobre xarxa IP.

El segon projecte que s'ha consolidat al 2009 és el que hem anomenat xip/tv: es tracta d'una plataforma avançada de distribució de continguts per Internet que la XAL posarà a disposició de les televisions locals i altres entitats adherides per difondre llurs continguts audiovisuals per aquest nou canal de comunicació que cada vegada té un pes més important ja que permet l'accés dels ciutadans als continguts audiovisuals des de qualsevol lloc i en qualsevol moment.

Cal destacar, així mateix, que durant l'any 2009 el Consell d'Administració de la XAL ha aprovat la contractació pública de dos serveis que són molt rellevants per a la nostra entitat; es tracta del servei d'instal·lació, configuració, posada en marxa i manteniment d'un sistema d'arxiu audiovisual i el servei de distribució de senyals de televisió per satèl·lit i de contribució per xarxa terrestre. El primer ha de facilitar a la XAL la correcta gestió de tots els seus continguts audiovisuals; per la seva banda, el servei de satèl·lit és necessari perquè la XAL distribueixi els seus continguts, principalment la programació sindicada en cadena, a les entitats adherides.

Pel que fa a l'encesa digital, la XAL ha participat activament en seminaris i certàmens sobre la TDT i ha prestat el seu assessorament, tant en el terreny tècnic com el de continguts, als diferents municipis, consorcis i entitats gestores, en tot allò relatiu als

àmbits complexos del desenvolupament de la TDT local.

En aquest sentit, hom no pot oblidar la funció de la XAL en la gestió del canal múltiple número 26 de Barcelona, gestió que porta a terme des del 12 de setembre de 2006, data del conveni de col·laboració entre la XAL i els Ajuntaments titulars del Servei Públic de Televisió Digital Terrestre Local de l'esmentat canal múltiple, que són els municipis de Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Badalona, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs.

Per últim, cal ressenyar que l'any 2009 ha estat clau per a la consolidació d'estructures operatives que faciliten les sinergies de treball i recursos amb l'Agència de Comunicació Local/COMRàdio (en endavant ACL). Així, la posada en comú de recursos i projectes entre la XAL i l'ACL, es fa cada dia més palesa, i s'ha reflectit tant en l'àmbit de la Direcció, com pel que fa als departaments d'Informatius, Tècnic (i I+D), Comercial i Comunicació i Promoció. Un dels projectes que la XAL i l'ACL han treballat conjuntament durant aquest 2009 ha estat la implementació d'un sistema informàtic de gestió anomenat JDE, el qual ha de permetre a ambdues entitats millorar la gestió dels processos econòmic-administratius.

Els àmbits anteriorment descrits són els grans eixos a partir dels quals es va presentar la previsió d'ingressos i despeses de la XAL per a l'exercici 2009 i la corresponent memòria d'activitat explicativa dels objectius que determinen l'execució de la despesa.

La XAL porta a terme la seva activitat mitjançant la distribució de les diferents tasques per departaments especialitzats en l'àmbit concret. Així, passarem a descriure en profunditat la tasca efectuada per cadascun d'aquests departaments:

Departament d'Acció Local

El desplegament de la Televisió Digital Terrestre, la redacció i aprovació del Protocol General de la XAL i la posada en marxa de nous serveis adreçats a les entitats adherides han estat alguns dels aspectes que més repercussió han tingut al departament d'Acció Local durant l'any 2009. Sense oblidar la celebració del 10è aniversari de la XAL.

La implementació de la TDT

La implementació de la TDT a Catalunya és a la recta final. En el decurs del 2009 s'han posat en marxa 7 consorcis públics i 10 concessionaris privats. Els ritmes d'encesa han estat diversos, però tots ells s'han vist afectats per la situació de crisi econòmica existent. Des del Departament d'Acció

Local, s'han intensificat les gestions –tant presencialment com telefònicament– amb els representants i/o ajuntaments integrants dels 36 concessionaris públics de Catalunya.

Val a dir, però, que del total de concessionaris públics (36) que s'han de posar en marxa, només ho han fet 13 i del total de concessionaris privats (55), només 36 eren operatius al 2009. D'aquests, Localia, Urbe TV i EPI TV han renunciat a la seva concessió al·legant motius econòmics; pel que fa a Canal Català Reus, el CAC li ha retirat la seva concessió en aplicació d'una sanció per incompliment reiterat de la normativa vigent.

El Protocol General

Tal com ja s'ha esmentat anteriorment, el 2009 ha estat l'any de l'aprovació del Protocol General de serveis de la XAL; prèviament a l'aprovació d'aquest document, es van intensificar els treballs i les reunions amb les televisions –públiques i privades– a fi d'intercanviar opinions i implicar-les en la redacció del final del document. Es van fer més de 40 reunions tant individuals com amb els grups que les representen: TVLOCALS.CAT, Televisions Digitals Independents i Canal Català. A més, el Protocol va ser un dels temes de debat en les diferents trobades realitzades per la XAL al llarg de l'any: Tecnolocal, Mercat de l'Audiovisual de Catalunya, Trobada de Cardedeu, Infolocal, NEXT, així com a les reunions de la Comissió de Continguts i de la Coordinadora de Televisions Locals.

El resultat d'aquesta intensa gestió ha estat el consens en el document aprovat i la participació de les entitats adherides. El Protocol recull també mecanismes de corresponsabilitat i nous serveis com el sistema d'intercanvi de continguts per IP, XIP, i la plataforma de continguts a la carta: xip/tv. És per això que, a finals del 2009, una vegada aprovat el Protocol, es va iniciar el procés d'informació detallada a les entitats adherides dels nous serveis prestats per la XAL així com la formalització de la seva adhesió amb les noves condicions aplicables.

Alhora, s'ha iniciat una sèrie de reunions i trobades per donar a conèixer l'activitat de la XAL i el Protocol als diversos operadors públics i privats del sector audiovisual a Catalunya.

Trobades amb el sector

S'han establert trobades periòdiques amb els consellers del CAC, encarregats d'elaborar l'informe presentat davant de la Comissió Parlamentària de Cultura i Mitjans de Comunicació el 23 d'octubre de 2009, a fi d'obtenir una radiografia del sector davant els reptes que comporta el procés de digitalització.

Igualment, la XAL ha estat present en els següents fòrums de debat organitzats tant pel govern català com pels operadors del sector:

- 2a Jornada de la TDT a Catalunya
- Comissió de Continguts del Fòrum de la TDT
- Fòrum de la TDT
- IV Congres ProTDT
- Plenari del Fòrum de les Entitats Usuàries de l'Audiovisual
- Presentació dels indicadors de la implantació de la TDT als municipis de la primera fase de l'apagada analògica a Catalunya
- Presentació de l'estudi d'opinió pública sobre els mitjans audiovisuals de Catalunya 2009 elaborat pel CAC
- Compareixença del President del CAC al Parlament de Catalunya - presentació estudi desplegament TDT
- Presentació dels indicadors de la 2a fase d'implantació TDT a Catalunya
- Dia Mundial de la TV
- Fòrum 10 de Puig-reig
- Dinar – Taula rodona sobre la Llei General de la Comunicació Audiovisual
- Jornada: “Els mitjans audiovisuals sense ànim de lucre. Present i futur de la ràdio i la televisió comunitàries a Catalunya”

La presència en aquests fòrums ha permès conèixer amb detall el posicionament dels actors implicats en el desplegament digital, a més de compartir experiències al respecte.

Treball transversal

Anualment s'organitzen diferents trobades amb les entitats adherides amb l'objectiu de compartir experiències, donar a conèixer noves línies de treball i escoltar les propostes que plantegen les televisions. Un factor comú ha estat la bona acollida i la creixent participació que han experimentat fòrums com el Tecnolocal, l'Infolocal o el NEXT. Un dels aspectes que ha influït en aquest increment en la participació ha estat la posada en marxa del TresQ, una base de dades, que s'actualitza constantment.

També s'ha definit un calendari fix de trobades i s'ha implicat activament a les televisions adherides en la definició dels continguts, cercant així temàtiques d'interès per a tots. A més, s'han posat en marxa mecanismes que agilitzen la gestió com ara una web on totes les televisions adherides poden – prèviament- valorar les propostes presentades.

Situació de les televisions adherides a la XTVL a 31 de desembre

A 31 de desembre de 2009, el nombre de televisions adherides a la XTVL era de 48 (28 públiques i 20 privades). Val a dir que, aquest any, s'han produït 10 baixes i els motius han estat bàsicament dos: la posada en marxa del consorci públic de TDT de la corresponent demarcació i la situació de crisi econòmica actual. S'ha de dir, però, que també s'han produït dues incorporacions: La Palma TV i Menorca TV.

Les televisions locals són conscients que davant d'una situació de crisi econòmica com l'actual, la gestió dels recursos i l'aplicació d'economies d'escala esdevenen de gran importància; és per aquest motiu que, des de la XAL, s'està promovent la formalització de convenis de col·laboració amb associacions i entitats que agrupen televisions i mitjans de comunicació local. Un exemple d'aquesta col·laboració ha estat l'acord signat amb Televisions Locals Catalanes de Proximitat, S.L. (TVLOCALS.CAT), entitat que agrupa les televisions locals de Canal Reus TV, El 9 TV, Lleida Televisió, TV Girona, Televisió de Manresa, Televisió de Mataró, Olot TV i Canal Nord Figueres. L'objectiu d'aquest conveni era el d'establir les bases de la col·laboració per a la contribució, distribució i l'intercanvi de continguts audiovisuals mitjançant el sistema XIP entre la XAL (i les seves entitats adherides) i les televisions que formen part de TVLOCALS.CAT.

A continuació, adjuntem una relació de les televisions locals actualment adherides a la XTVL així com les baixes que han tingut lloc durant l'any 2009:

Àrea "A" Metropolitana Primera Corona

Barcelona TV	Pública
TV l'Hospitalet	Pública
TV Badalona	Pública
Televisió del Besós - Consorci St. Adrià-Sta. Coloma	Pública
ETV Llobregat TV	Privada
Gavà Televisió	Pública
Molins de Rei Televisió	Pública
C25 TV	Privada
La Palma TV	Pública

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Àrea "B" Metropolitana Segona Corona	
Canal Terrassa Vallès	Pública
VOTV - Vallès Oriental Televisió	Pública
TVM Televisió de Mataró	Privada
Maresmedigital TV	Pública
Canal Blau TV (Vilanova i la Geltrú)	Pública
Penedès TV (Vilafranca del Penedès)	Pública
Canal Mollet TV	Pública
Vallès1 TV (Sant Cugat del Vallès)	Privada
RTVC (TV Cardedeu)	Privada
RTV10 (TV Sant Esteve Sesrovires)	Pública
Canal SET, Santa Eulàlia Televisió	Pública
La Granada TV	Pública
TVV - TV Vilanova del Vallès	Pública
GTV, Gelida TV	Pública
Àrea "C" Regions Centrals	
TVM Televisió de Manresa	Privada
El 9 TV	Privada
Televisió del Berguedà	Privada
Canal Català Berga	Privada
Conca TV (Igualada)	Pública
Àrea "D" Tarragona	
Canal Reus TV	Privada
TAC12	Pública
TVEV -Televisió El Vendrell	Pública
TVV - Televisió de Vandellòs	Pública
Canal Camp (La Selva del Camp)	Pública
Rtvcambrils	Pública
Àrea "E" Terres de l'Ebre	
RTVU (Ulldecona)	Privada
Àrea "F" Lleida	
Lleida TV	Privada
Àrea "G" Girona	
Girona Televisió	Privada
Canal Nord Figueres	Privada
TVB - Televisió de Blanes	Pública
TV Costa Brava	Privada
Olot Televisió	Privada
TVR - Televisió del Ripollès	Privada
Canal Català Girona Pla (Banyoles TV)	Privada
Canal 10 Empordà	Pública
Àrea "H" Pirineus	
Pirineus TV	Privada
Àrea "I" Balears	
TEF - Televisió d'Eivissa i Formentera	Privada
TV de Mallorca	Pública
Televisió de Menorca	Privada
Àrea "J" País Valencià	
Nord (Morella)	Privada

Les televisions que han deixat de formar part de la XTVL durant l'any 2009 són les següents:

- Públiques

Viladecans TV Localia

Granollers TV

TAM – Televisió Arenys de Munt

Televisió de Llaveneres

Maricel TV

Móra d'Ebre TV

- Privades

Canal Català Barcelona

Canal Català Vallès

Canal Català Osona

Canal Català Tarragona

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Departament de Continguts

Àrea de Continguts no Informatius

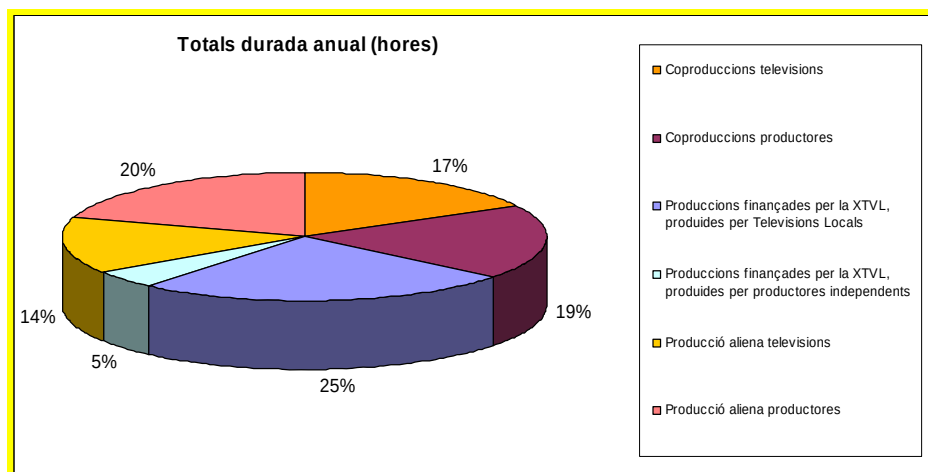
2009 ha estat l'any de la consolidació d'una nova graella programàtica de la XTVL. La nova proposta, en cap cas amb objectius diferents dels que han orientat els serveis de la XAL en els últims anys, no ha estat només de continguts sinó estructural i de filosofia de funcionament. Així, el 2009 la XAL ha millorat la qualitat dels continguts, ha apostat per noves fórmules i formats i ha desenvolupat l'explotació dels continguts en totes les plataformes disponibles.

Tot aquest treball s'ha reflectit de diferents maneres en la configuració i consolidació de les diverses àrees del Departament de Continguts, però sobretot determina una nova graella programàtica i una nova manera de crear i explotar continguts. Com a conseqüència, la XAL treballa amb una nova filosofia que vol posar tota l'atenció en la qualitat i en el màxim aprofitament dels recursos. Per tant, paral·lelament, s'han invertit molts esforços en el treball amb la resta de departaments de la XAL així com en el disseny i implementació de noves eines i protocols que ens permetin treballar amb la màxima eficàcia i capacitat de gestió en els propers anys.

Amb la nova graella, la XAL ha millorat la qualitat dels seus continguts i ha aprofundit en els projectes de servei públic, tot adaptant-se a les noves realitats i a les necessitats de les entitats adherides. Els nous continguts estan contribuint a una major concertació de continguts, que suposen la màxima implicació de les mateixes entitats adherides.

En aquest sentit, durant el 2009 la XTVL ha distribuït, en lliure emissió i en cadena, 1.134 hores de continguts no informatius. Un 36% d'aquests continguts no informatius s'ha dut a terme en règim de coproducció (un 17% de coproduccions de XAL amb televisions i un 19% de coproduccions de XAL amb productores). Del total d'hores ofertades al 2009, un 30% són produccions finançades per la XAL de les quals la XAL ha obtingut tots els drets d'explotació (un 25%, produccions amb televisions i 5%, amb productores independents). Un 34% dels continguts no informatius del 2009 és de producció aliena i la XAL n'ha obtingut els drets d'explotació per a un període i un nombre d'emissions acordat amb les televisions (14%) i amb les productores independents (20%).

El següent gràfic, corresponent a l'any 2009, mostra els percentatges dels diferents règims d'adquisició de continguts no informatius per part de la XAL.



A continuació s'ha confeccionat una relació d'activitats dins les línies fonamentals d'actuació del Departament.

Programació XP – Programació sindicada d'emissió en cadena

Programació sindicada d'emissió en cadena definida per les següents franges: programació de tarda (de 19:00 a 20:00h) i programació de nit (de 23:00 a 00:00h o 00:00 a 01:00), de dilluns a divendres. Els caps de setmana, aquesta franja se centra en una

programació de tarda (14:00 a 16:00 h) i el prime time de nit (21.30 a 24:30 h).

En aquests moments, podem dir que les franges de programació en cadena estan plenament consolidades, però això no ha exclòs la revisió dels continguts per tal d'adequar-los a les necessitats de les mateixes entitats adherides.

A més de la retransmissió en directe, de dilluns a divendres, del programa matinal de COM Ràdio El dia a la COM, que es distribueix per a totes les televisions amb una interfície d'informació

complementària, trànsit, informació meteorològica, resultats esportius i una franja específica per als titulars del diari digital lamalla.cat, l'atenció al públic infantil, la presència important dels esports i l'actualitat són els pilars bàsics de la programació en cadena; a més, cal esmentar que la cerca de continguts de servei públic i l'aprofitament dels recursos ha conduït la XAL a dissenyar una programació nocturna basada en nits temàtiques i en programes contenidors que donen encara més importància als continguts de qualitat i de factura tècnica impecable.

La programació de la tarda s'ha centrat en la programació infantil, amb els programes Ba-ba i Què? Non, que ocupen aproximadament mitja hora de programació; la franja s'ha reduït als efectes de complir amb els requeriments legals que preveuen un màxim de 25 hores setmanals d'emissió en cadena.

A partir de les 19:30, el programa informatiu esportiu Esports en Xarxa inicia la franja informativa a les televisions locals que prenen el relleu, majoritàriament amb el seu informatiu local, a les 20:00.

La franja de nit ha estat protagonitzada per la informació, la divulgació i el servei públic donant especial relleu a l'actualitat. Els dilluns s'han dedicat a la societat i la ciutadania a Catalunya, amb el programa contenidor de minisèries documentals i culturals, Civilis. Els dimarts, amb el programa Angles, dirigit i presentat pel periodista Jordi Sacristán i coordinat des de l'àmbit d'Informatius, s'ha consolidat el gènere del debat d'actualitat a la graella amb la col·laboració com a ens productor de TV l'Hospitalet. Gavà TV ha coordinat la nit dels dimecres amb el programa Molt bé, espai divulgatiu amb continguts relacionats amb la salut, el medi ambient i, en general, amb el benestar de les persones. Aquest espai està compost de diferents produccions audiovisuals centrades en l'àmbit temàtic definit però des de gèneres variats com el reportatge informatiu, el documental, la ficció o l'humor. Seguint amb els contenidors nocturns, Canal Terrassa Vallès ha coordinat la nit dels dijous amb el programa Escenaris, espai cultural que difon l'actualitat de les arts escèniques en tots els seus àmbits: teatre, dansa, circ, música... i que inclou reportatges sobre estrenes d'espectacles teatrals, peces ambientades en fires o festivals, perfils d'actors, directors i autors, agendes i entrevistes. Per últim, els divendres els ha ocupat La Malla Tendències, programa coordinat per Canal Blau – Maricel TV sobre les noves formes de creació cultural que sorgeixen a internet; el cinema, l'art, la música i la literatura que es fan utilitzant com a

plataforma la tecnologia 2.0, sense oblidar les noves formes de comunicació social nascudes al voltant d'internet.

D'altra banda, intentant innovar també en les fórmules programàtiques, a partir de la primavera la programació nocturna ha incorporat un miniespai de ficció que obre la possibilitat de donar continuïtat diària a l'espai de cadena. Càsting planteja, en clau d'humor, diferents situacions ambientades en una agència de càsting; la sèrie té com a protagonistes els personatges habituals d'aquestes proves de selecció (actors, models i representants), entre els quals es crea una divertida trama d'històries personals. L'espai ofereix la possibilitat de fer una redifusió en format de 20 minuts, explotació que es va fer posteriorment en la programació sindicada de lliure emissió, seguint amb la filosofia de màxim aprofitament dels recursos i d'explotació dels continguts. Aquesta iniciativa ha resultat exitosa i se seguirà explotant durant el 2010 amb d'altres propostes.

Els caps de setmana es dissenyen com a continuïtat de l'informatiu Al dia de les 21:30 i amb l'emissió, a continuació, d'Esports en Xarxa, però intentant conservar el concepte dels espais temàtics. Els dissabtes es dediquen a la cinematografia, amb l'emissió dels programes L'altra pantalla i Filmets. El primer, fruit d'un acord amb la PAC (l'associació de Productors Audiovisuals de Catalunya), permet l'emissió d'una pel·lícula precedida d'una entrevista al productor, al director o a algun altre responsable del film, que serveix per posar en context cadascun dels llargmetratges i posar en valor la tasca de la producció cinematogràfica. El segon, produït per TV Badalona, pren el nom del Festival Internacional Filmets de Badalona; és un programa especialitzat en curtmetratges, gravats en qualsevol format cinematogràfic o de vídeo i de gènere lliure (ficció, documental, animació o videoart) i vol mostrar els autors més importants del país i del panorama internacional en aquest àmbit.

Per la seva banda, la graella dels diumenges està ocupada pels espais que experimenten amb el format televisiu i amb la manera de veure la televisió. Així doncs, Telemonegal, dirigit i presentat pel crític televisiu Ferran Monegal i produït per Barcelona TV, analitza la programació televisiva que es pot veure a Catalunya amb una mirada crítica i a la vegada irònica.

Tanca la programació dels caps de setmana l'emissió de la programació de nous formats DO–Denominació d'Origen–, que ha seguit desenvolupant el seu rol de plataforma i espai de promoció de nous realitzadors i productores novelles o especialitzades

en el sector cultural i els nous formats televisius. Dins de DO, aquest 2009 la XAL ha coproduït 24 sèries de gèneres i formats ben diferents: ficcions com Passaport al Marroc, Latent, EOS, La vida dels arbres o Un ou de closca verda; documentals i docuficcions com Test de la vida real, Retrats·Skr o Antropologia; culturals com Circòpates, Adaptation, Concerts privats o Taller Sonors i altres experiments audiovisuals difícils de classificar com Rubik, Instantànies o República Tòxica.

Val a dir que una vegada més, DO ha obtingut reconeixements de qualitat com el Laus de Plata atorgat a la XAL i la productora Berberecho Productions per la continuïtat del DO de l'any 2009. Aquest any s'han organitzat dos cicles de projeccions a pantalla gran de sèries coproduïdes per la XAL en el marc de la programació DO. D'una banda, i dins la programació de l'Off Villarroel, la Sala Villarroel de Barcelona va projectar durant el primer semestre d'any sèries com Passaport al Marroc, Latent, Vent maleït [Torna'm les meves coses], Annamnesi o Portbou amb gran èxit d'assistència en totes les sessions. D'altra banda, el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona ha acollit durant les festes de Nadal una retrospectiva del DO coincidint amb el 5è aniversari de les emissions d'aquesta programació. Entre el dimarts 22 de desembre de 2009 i el diumenge 10 de gener de 2010, s'ha pogut veure, a l'auditori del CCCB, una trentena de projectes audiovisuals que han marcat la trajectòria del DO durant aquests 5 anys d'emissions ininterrompudes.

D'altra banda continuen, les tardes de dissabte i de diumenge, les dues hores de retransmissions esportives d'XS-Esports, coordinades des del Departament d'Esports de la XTVL i amb la cooperació de totes les televisions que l'emeten.

El reforç i millora de la programació així com l'experimentació amb nous continguts i el màxim estalvi de recursos ha conduït la XAL a plantejar una programació específica per a l'estiu (del 20 de juliol al 13 de setembre) i per al nadal (del 21 de desembre de 2009 al 10 de gener de 2010).

Quant a l'estiu, la franja que va patir més canvis va ser la de nit. Els dilluns i dimarts, es va incorporar la sèrie de ficció produïda per la Ràdio Televisió Valenciana Singles. Dimecres es va incloure un magazín d'estiu, El bus, evolució estiuenca del programa del mateix nom produït per El 9 TV. Amb la mateixa filosofia, els dijous els van ocupar les reposicions del programa Escenaris i l'estrena de Carreteres secundàries, programa sobre rutes en bicicleta per Catalunya que té com a guia el periodista i escriptor Rafael Vallbona. Cada episodi

recorre paratges d'algun espai emblemàtic del nostre país i ho fa de la mà de personatges populars que són originaris dels indrets visitats o bé hi mantenen alguna relació. L'espai va ser explotat posteriorment en la programació sindicada de lliure emissió. L'aposta va ser pel gènere documental, amb l'emissió d'un cicle durant els divendres d'estiu.

De la mateixa manera, la programació de Nadal ha incorporat programes especials en la franja late-night dels dies més assenyalats. La nit de Cap d'Any, amb un programa especial de l'acte inaugural del Festival Trapezi, produït per Canal Reus TV; l'últim concert del desaparegut grup Whiskyn's i un de Txell Sust & August Tharrats per als dies 1 i 5 de gener de 2010 i produïts respectivament per Canal Reus TV i TV l'Hospitalet; i el documental Tiananmen, per a la nit del dia de Reis, una producció que aporta una visió de tot el que va succeir durant 51 dies a la capital xinesa de Beijing 20 anys enrere.

Programació sindicada de lliure emissió

La XTVL ha distribuït uns quaranta programes setmanals produïts per les mateixes televisions i/o productores independents del país, sota una oferta que permet a les televisions decidir lliurement l'emissió o no d'un programa i la ubicació d'aquest a la seva graella. L'oferta d'aquest tipus de continguts la conformen programes de servei públic (informatius i divulgatius essencialment) i no té cap cost addicional per a les televisions. En la majoria dels casos, es tracta de continguts que provenen dels contenidors nocturns de programació en cadena, però que emesos individualment tenen sentit i identitats pròpies. D'altres han estat finançats directament per la XAL o per patrocinadors externs, públics o privats.

A més dels programes informatius, La Setmana, produït per Televisió de Badalona, Ciutadella, relatiu a l'actualitat parlamentària i produït per Catalana de Televisió Local, Europeus, dedicat a l'activitat oficial de les institucions comunitàries, així com les iniciatives que duen a terme a Catalunya entitats d'àmbit europeu, i 10 comarques, coordinat per Canal Reus TV, emmarcat dins un conveni de col·laboració amb la Diputació de Tarragona, la XAL ha basat la seva programació sindicada de lliure emissió en la divulgació i l'entreteniment de qualitat.

Alguns dels programes d'emissió en cadena, després d'una primera emissió, han estat oferts a la resta de televisions en el règim de lliure emissió; és el cas de Filmets i DO. D'altres eren subproductes dels contenidors nocturns que, després de la seva emissió en cadena, passaven a tenir identitat pròpia i es distribuïen en lliure emissió.

Del contenidor dels dilluns dedicat a la ciutadania, Civilis, han sorgit programes com El viatge d'Ulisses, sèrie basada en documentals que reflexionen sobre la immigració llatinoamericana a Catalunya i la presència de catalans a Sud-amèrica, coproduïda per la XTVL i la productora Tentacles; Immiguiants, coproduït per la XTVL i Marta Ballesta, amb el suport de la Secretaria d'Immigració de la Generalitat, una sèrie que proposa un recorregut per diferents ciutats del territori de la mà d'immigrants que hi viuen des de fa temps; Retrats Skr, "àlbum de ciutadans", coproduït amb JP Produccions, que mostra històries personals que il·lustren la grandesa de la vida quotidiana narrat amb un llenguatge pròxim a la ficció.

Dins el contenidor Molt bé, s'han inclòs espais com Pagès.cat, Diccionari de la salut, L'art de cuidar-se o Si tu vols; els tres primers produïts per productores independents i l'últim per Gavà TV. Pagès.cat, un espai de la productora E2S Produccions, ens ha mostrat el moment de transformació pel que passa el camp català; Diccionari de la salut, produït per Blauhaus Audiovisual, dedicat a la salut sota el format de diccionari, on cada lletra ens permet endinsar-nos en conceptes bàsics relacionats amb el benestar; L'art de cuidar-se, programa divulgatiu amb informació i consells perquè les persones de totes les edats i gènere puguin millorar la seva qualitat de vida, de la productora Curry Sauce, i Si tu vols, un programa d'assessorament sobre el medi ambient en clau d'humor.

Un cas diferent de programa sorgit dels contenidors temàtics nocturns ha estat Outsiders.cat, emès en primera instància al contenidor La Malla Tendències. Produïda per Catarsi Televisió, la sèrie ens mostrava artistes catalans que resideixen a ciutats estrangeres, com París, Londres, Berlín i Nova York, on desenvolupen la seva obra. El programa es reformatejava per encabir-se en la programació sindicada de lliure emissió.

Altres programes dins de l'àmbit de la programació sindicada de lliure emissió han rebut el suport de la XTVL per al tractament de determinats col·lectius. És el cas de Connectats, la sèrie, espai produït per Piegari Comunicació, una ficció-documental que investiga les realitats dels joves de l'àrea metropolitana de Barcelona, posant èmfasi en la diversitat sociocultural; Noves Visions, produït per Casa Romanno, on cada capítol mostra la trajectòria d'un immigrant que fa temps que viu i treballa a Catalunya; Ments, un espai amb la participació de l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa sobre persones amb discapacitats derivades de malalties mentals, realitzat per Canal Terrassa TV per tal de donar a

conèixer aquells recursos socials i activitats dels quals són usuaris les persones amb malaltia mental, així com les entitats socials que hi participen, i Solidària, recull de les activitats que desenvolupen les organitzacions no governamentals de Catalunya, tant en l'àmbit de la solidaritat com en el de la cooperació al desenvolupament, produït per Penedès TV.

També hem volgut aprofundir en la realitat artística del país des de diferents formats amb programes com Bad Music, programa musical produït per TV l'Hospitalet; Fanzivid Clip, amb l'actualitat setmanal de les cartelleres cinematogràfiques produït per la productora gironina Imago; Cicerone, acosta el contingut dels museus catalans a patir del bagatge personal d'un creador o una persona vinculada per professió o afició a l'espai a tractar, que produeix Catalana de Televisió Local; Cops de geni, programa de Canal Reus TV que repassa la relació que artistes de diferents disciplines, com l'escriptora Mercè Rodoreda o l'arquitecte Antoni Gaudí, van mantenir en el passat amb determinats pobles de Catalunya; i Va de Castells, produït per Penedès TV, sobre l'actualitat castellera setmanal.

Finalment, la programació sindicada de lliure emissió s'ha completat amb programes que han rebut el patrocini o suport d'entitats públiques i privades, amb continguts de molt diferent tipologia. El programa de cuina adreçat a nens Cuina a bon preu, de la productora Anar Fent; els programes d'activitats esportives a l'aire lliure, realitzats per TN Produccions, La Neu i Muntanyes d'aventura; AgroNoms, divulgatiu de Lleida TV, sobre la realitat de l'agricultura, la ramaderia i la pesca a Catalunya; els programes de TV Badalona, El Rodamón, magazine de viatges i Flamenquejant; espai per donar a conèixer l'art del flamenc amb l'explicació dels seus diferents estils i tècniques; Natura't, el programa de divulgació ambiental a l'entorn de qüestions com la sostenibilitat, la riquesa natural i paisatgística o la lluita contra el canvi climàtic, de Gavà TV; Sobrevent, l'espai d'activitats aèries i marines de la productora Bioimatge; Psicopatologia digital, reflexió sobre la nostra relació amb les tecnologies digitals, per tal d'estimular-ne l'ús, produïda per TVC; Europa, aquí de Penedès TV, i Mobilitats, de l'Associació per la Promoció del Transport Públic.

Altres iniciatives programàtiques

Paral·lelament a aquesta programació, el Departament de Continguts aposta cada any per algun espai programàtic especial que permet tractar en profunditat algun aspecte o esdeveniment vinculat a l'actualitat de forma divulgativa i des de la proximitat amb l'espectador. Dins del marc de

celebració dels 10 anys de la XTVL, també s'han programat alguns espais que han estat claus per explicar el context en el qual s'ha desenvolupat la tasca de la Xarxa durant aquest decenni. Les iniciatives programàtiques de la XTVL més rellevants durant l'any 2009 són:

- 30 anys d'ajuntaments democràtics, sèrie documental basada en el retrat animat de la societat civil des de la creació dels primers ajuntaments fins avui en dia. És la història de la vida política i social, però també la història de la vida quotidiana. De la productora Collserola Audiovisual SL.
- 1980. 29 anys de la televisió local a Catalunya. Sèrie basada en un retrat de la història de la televisió local a Catalunya. Dirigida per Lau Delgado, aquesta sèrie proposa una lectura de l'evolució de la televisió local des de diferents àmbits temàtics i sempre a partir dels punts de vista des seus protagonistes. El resultat és un producte divulgatiu que, des de l'entreteniment, busca interessar el públic que coneix la història de la televisió local i, a la vegada, despertar un sentiment d'identificació entre aquells que l'han viscuda.

Per finalitzar, cal destacar que tots els continguts i els serveis oferts per aquest departament han estat el resultat d'un diàleg continu tant amb les televisions a les que la XAL dona servei com amb els ens productors que col·laboren amb la nostra entitat. Així, les valoracions de les televisions realitzades a través d'un sistema bàsic d'enquestes de qualitat han estat la base del debat establert a les Comissions de Continguts que s'han desenvolupat durant l'any. Aquestes reunions han donat com a resultat les graelles de programació de la XTVL i, alhora, han servit per ajudar a definir i desenvolupar els serveis que la XAL ofereix a les entitats adherides.

Àrea de Continguts Informatius

La redacció central de la XTVL ha continuat en la línia de consolidació dels serveis que dona a les televisions de proximitat, sobretot, amb l'apagada analògica prevista per a l'any vinent. Així mateix, ha posat en marxa d'un nou format informatiu al migdia, ha consolidat la programació esportiva del cap de setmana i ha ampliat l'oferta amb nous programes informatius no diaris. Tot això amb una política de contenció de la despesa.

Des de l'Àrea de Continguts informatius i esportius de la XTVL, s'han produït 1.212 hores de programació, el que suposa el 50,31% del total de continguts que ha distribuït la Xarxa. D'aquest percentatge, el 37,7% ha estat produït per les

televisions adherides i el 56,88%, per la redacció central de la XTVL.

Al llarg de 2009, s'ha canviat la imatge dels informatius generalistes i d'esports fruit del canvi d'imatge general que s'ha posat en antena, coincidint amb el desè aniversari de la Xarxa el mes de febrer.

D'acord amb les televisions públiques adherides a la XTVL, ha començat un ambiciós projecte que combina perfectament l'objectiu final d'aquesta entitat que no és altre que ser el complement de les televisions de proximitat. Així, ha començat una franja horària de 14 a 15 hores, combinant en tot moment, els informatius de cadascuna de les televisions i un des de la seu central de mitja hora de durada amb el més destacat de Catalunya, Espanya i el món.

Aquest informatiu s'ha rebatejat amb el nom genèric de Al dia, però cada televisió l'ha integrat com a propi. Així, han nascut L'Hospitalet al dia, Badalona al dia, Terrassa al dia, etc.

El format comença amb un quart d'hora d'informació local, continua amb mitja hora des de la redacció central amb una temàtica més general i torna a cadascuna de les televisions a ¾ de tres perquè acabin amb informació de proximitat.

El servei d'intercanvi de continguts XN ha posat en circulació més de 18.000 notícies, convertint-lo en el més important de Catalunya en comparació amb d'altres operadors. D'aquest nombre de notícies, el 38 per cent l'han generat, des del territori, les mateixes televisions.

El creixement i la importància del Servei de Notícies, ha comportat que altres ens productors s'interessessin a explorar formes de col·laboració amb la XAL. En aquest sentit, el mes de juny es va subscriure un conveni de col·laboració entre la XAL i els serveis informatius de Televisió Espanyola amb l'objecte de regular l'intercanvi de continguts informatius d'actualitat entre ambdues entitats; igualment, cal destacar la línia de col·laboració que s'ha establert amb el Departament d'Esports de Televisió de Catalunya. En el primer cas, s'ha instal·lat una llicència XIP a Sant Cugat i, en el segon, s'ha connectat amb un servidor de Televisió de Catalunya.

Coincidint amb la celebració dels 30 anys d'ajuntaments democràtics, les redaccions de les televisions adherides i la central van produir una programació informativa especial que repassava el passat, el present i el futur dels pobles i ciutats de Catalunya. Des de les quatre capitals de província

fins a pobles petits com Dosrius, sense oblidar les transformacions de ciutats com Terrassa o l'Hospitalet, aquest programa analitza els canvis socials que han experimentat els ajuntaments al llarg d'aquest període de temps.

Així mateix, s'han produït programes de debat dins de l'espai Angles que dirigeix el periodista de Com Ràdio Jordi Sacristan i que es coordina des de l'Àrea de Continguts informatius no diaris.

Cal fer referència, igualment, a l'informe que des de l'Àrea de Continguts informatius s'ha encarregat a l'Institut de Comunicació de la UAB (INCOM), el qual s'ha presentat a l'Infolocal de Terrassa el mes de novembre.

Aquest informe recull estadístiques curioses que reforcen el paper de la XTVL com a referent de la informació de proximitat a Catalunya, situant TVE en segon lloc i Televisió de Catalunya en tercer, a molta distància. Així mateix, l'estudi reflecteix que els informatius de la Xarxa informen en positiu de les coses que passen al territori i no només de successos. L'informe es pot consultar al web de la XAL.

Igualment, cal esmentar que des de l'Àrea de continguts informatius no diaris, s'ha continuat produint programes de reportatges d'actualitat general i parlamentària en col.laboració amb TV Badalona i Catalana de Televisió local de Granollers i s'ha consolidat el programa de tertúlia setmanal ANGLES, que enguany ha guanyat el premi Bones pràctiques no sexistes, atorgat per l'Associació de dones periodistes de Catalunya. Així mateix, des d'aquesta Àrea, s'han coordinat les eleccions europees del juny de 2009 en col.laboració amb BTB.

Pel mes de desembre, es va realitzar un reportatge sobre la Caravana Solidària de Barcelona al Senegal de 25 minuts i un ampli seguiment de la mateixa després dels segrestos que hi van tenir lloc. La informació la va proporcionar l'enviada especial de la XTVL, COM Ràdio i lamalla.cat.

També pel desembre, es va retransmetre un programa especial amb motiu del 650è aniversari de la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa a l'actualitat esportiva, s'ha reforçat el programa de transmissions esportives XS Esports. En aquest àmbit, cal destacar l'esforç addicional que s'ha hagut de fer, ja que no s'ha pogut comptar amb la subvenció de la Direcció General d'Esports de la Generalitat, com en d'altres anys. Per aquest motiu, ha estat d'ajuda la complicitat de federacions

esportives amb les quals s'han signat acords de col.laboració, com la Federació de Patinatge, Vela, o la Unió de Federacions esportives de Catalunya (UFEC) i de les mateixes televisions adherides.

Així mateix, aquest esforç s'ha vist recompensat amb el premi a la trajectòria periodística atorgat al director d'informatius i esports de la XTVL, Carlos Torreiro, lliurat per la Federació Catalana de Natació. Aquest organisme ha volgut agrair l'esforç en la difusió d'esports com el waterpolo, un dels pilars de la nostra programació esportiva del cap de setmana.

Per últim, esmentar que la implementació de la xarxa per IP ens ha permès una més gran coordinació i immediatesa amb les televisions associades i el desmantellament dels enllaços amb Girona, Lleida i l'Hospitalet.

Lamalla.cat-Interactius

L'any 2009 ha estat el primer exercici complet en el qual tota l'activitat i continguts de la XAL a Internet s'han desenvolupat des del Departament de lamalla.cat-Interactius, que ha integrat en un únic departament el diari digital i l'explotació per IP dels continguts audiovisuals produïts o distribuïts per la XAL. Aquesta integració organitzativa ha permès millorar l'eficiència dels recursos humans, econòmics i tècnics i ha tingut com a fruit més destacat la posada en marxa de xip/tv, que és la plataforma de distribució de continguts per Internet sota demanda que la XAL posa a disposició de les entitats adherides.

El diari digital, lamalla.cat

2009 ha estat també el primer exercici sencer en el qual el diari digital de la XAL s'ha presentat amb el seu disseny, domini i marca actuals (lamalla.cat). El diari ha tingut una mitjana de 50.000 usuaris únics mensuals (dades OJD-Nielsen), i ha registrat les seves millors dades d'audiència durant el darrer trimestre de l'any (octubre: 60.788 / novembre: 55.197 / desembre: 69.228).

Pel que fa als continguts, la principal novetat de lamalla.cat ha estat dotar-se de serveis de corresponsalia territorial que han donat valor afegit a la informació d'interès i d'origen local que ja representa el 29% del contingut total del diari digital. A través dels serveis de corresponsalia contractats, lamalla.cat compta amb informacions elaborades regularment des del Barcelonès Nord, l'Hospitalet-Baix Llobregat, el Vallès Occidental, el Vallès Oriental, la Catalunya Central, Tarragona, Girona, Lleida i la Vall d'Aran (servei en aranès). A més, a través de convenis d'intercanvi i col.laboració amb altres mitjans digitals del territori, lamalla.cat disposa d'informacions elaborades de primera mà al

Maresme, Osona, el Baix Llobregat i la província de Tarragona.

Una altra novetat de lamalla.cat ha estat l'increment en aproximadament un 150% de la presència de la informació en format de vídeo. Això ha estat possible gràcies al nou format i disseny del diari que ha reforçat el seu caràcter de servei informatiu multimèdia i a la creació d'una versió específicament audiovisual de lamalla.cat anomenada lamalla>tv, que durant el primer trimestre de 2010 disposarà de domini propi (lamalla.tv); aquest web ofereix una línia de navegació alternativa pensada per a aquells usuaris que prefereixen seguir l'actualitat en vídeo com a primera opció i on la informació en text té un paper complementari. lamalla>tv es nodreix essencialment dels vídeos elaborats pel servei de continguts informatius XN, però ha incorporat regularment, durant tot l'any 2009, alguns vídeos produïts directament per l'equip de redacció de lamalla.cat (més de 30 entrevistes i reportatges en format audiovisual produïts per al diari digital).

El desè aniversari del diari digital

El 13 de juny de 2009, es va commemorar el desè aniversari de lamalla.cat. Aquest fet, coincidint amb el desè aniversari de la creació de la XTVL ha estat present durant tot l'any en l'activitat del diari digital i de la XAL en general. Amb motiu de l'aniversari, lamalla.cat va encetar l'emissió diària de vídeo en directe (les dues edicions diàries de l'informatiu Al dia de la XTVL, i els programes esportius Esports en Xarxa i XS-Esports). Lamalla.cat ha fet també transmissions especials en directe (jornada Next, organitzada per la XAL el mes de desembre; premis 'Butaca' de teatre i cinema; acte institucional de la Diada Nacional de Catalunya; sorteig extraordinari de la Loteria de Nadal, entre d'altres).

Coincidint amb el desè aniversari de lamalla.cat, la XAL i Maresme Digital (consorci públic de TDT de la comarca del Maresme) van organitzar el mes de juny a Mataró la primera edició de la jornada 'Tecnolocal', fòrum dedicat a la tecnologia i els continguts audiovisuals. Aquesta jornada tindrà continuïtat anualment i celebrarà la seva segona edició el mes de març de 2010.

La Factoria d'Interactius

El 2009 ha estat l'any de la implementació de xip/tv per al Departament d'Interactius. Des de principis d'any, s'ha estat treballant en la conceptualització i el desenvolupament i, durant els dos últims mesos, juntament amb les televisions que han entrat en la primera fase d'implementació (TAC12, Canal Blau - Maricel TV i Maresme Digital), s'ha treballat per assolir el correcte funcionament d'aquesta plataforma. El desembre de 2009, va aparèixer

públicament xip/tv i es va iniciar la campanya interna per donar a conèixer l'eina a la resta d'entitats adherides a la XAL. Durant el darrer mes, també s'ha treballat en el desenvolupament de l'eina perquè xip/tv pugui ser vista a través de telèfon mòbil (Iphone).

A banda de posar a punt l'eina per al seu correcte funcionament, durant els mesos de novembre i desembre, la Factoria d'Interactius ha treballat intensament per començar a posar contingut en vídeo a la plataforma xip/tv. Durant dos mesos, el Departament ha estat simultanejant la posada de continguts als webs i al xip/tv, això ha volgut dir duplicar la feina durant aquesta període. A partir del 31 de desembre es va deixar de posar el contingut de vídeo als webs per redirigir a tots els usuaris directament a la plataforma de vídeo a la carta xip/tv. Els canals de televisió que se sumen actualment a la plataforma apareixen ja amb contingut assegurat de mesos enrere (almenys pel que fa als programes que emeten de la XAL).

Les creacions i continguts interactius aportats a lamalla.cat, al portal infantil www.petitxarxa.cat i als portals especials han tingut un reflex positiu pel que fa a nombre de pàgines vistes i de visites i, especialment, en el temps mitjà de navegació dels usuaris per lamalla.cat i el seu conjunt de webs derivades. Aquest temps mitjà de permanència de les visites a lamalla.cat va superar, durant 2009, els 4 minuts, mentre que la mitjana de la resta de digitals informatius en llengua catalana se situava en els 2 minuts i mig aproximadament.

Especial rellevància han tingut els continguts interactius i jocs educatius infantils incorporats a www.petitaxarxa.cat, regularment enllaçats i presentats a través del portal edu365.cat, depenent del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa al manteniment i actualització de les webs de continguts creades pel Departament de lamalla.cat-Interactius, les xifres d'aquest any per a la XTVL són 45 minisites de programes, 3 minisites de televisions i 8 blocs. Altres accions i webs especials que s'han creat per a lamalla.cat i per a la petitaxarxa.cat són:

- Carnaval, amb un objectiu clarament divulgatiu;
- Sant Jordi, que ha recollit tota la informació de novetats de llibres, un bloc amb propostes per a nens i nenes i un joc interactiu del tipus pregunta-resposta, el 15 de llibres, que ha tingut molt bona acollida entre els lectors de lamalla.cat. Es van regalar llibres entre els 5 primers classificats d'aquest joc;

- Final de la Lliga de Campions. Es va obrir un Twitter (camí de Roma) que el portava una persona de la redacció que va anar a la final i es va obrir un bloc a través del qual els lectors podien deixar missatges per a Pep Guardiola i entraven dins d'un sorteig d'una samarreta blaugrana;
- Sant Joan. Es va refer l'especial que hi havia del tipus bloc i es va convertir en un espai per a nens i per als pares de jocs, consells i informacions útils d'aquesta festivitat;
- Resum del Decenni. Amb motiu del desè aniversari de lamalla.cat, es va fer un especial informatiu de resum informatiu dels deu anys. A banda, es va desenvolupar un joc, del tipus pregunta-resposta, per posar a prova els coneixements dels nostres lectors.
- Castanyada. Es va ampliar l'especial que ja teníem fet amb una secció de contes de por d'arreu del món.
- Per Nadal, es va actualitzar l'especial de l'any passat amb personatges i continguts d'aquest any. A part, es van desenvolupar unes postals interactives que permetien personalitzar amb la teva foto les diverses opcions de postal que hi havia amb qualsevol dels personatges.
- Com cada any, es va realitzar el Resum de l'any tant per a lamalla.cat com per a la XTVL (resum XN'09 i XS'09).

Per a la XAL s'han creat i/o actualitzat els webs dels esdeveniments anuals: Tecnolocal, Infolocal i Next#3 i es va crear un espai especial en commemoració del 10è aniversari tant de lamalla.cat com de la XTVL. Aquest especial es va anar nodrint de notícies i entrevistes tant escrites com amb vídeo que realitzava el Departament de Comunicació de la XAL.

Un altre dels webs que aquest any ha continuat augmentant en visites i en públic fidelitzat és el de petitaxarxa.cat, que ha acabat el més de desembre amb 69.228 usuaris únics (un 25,42% més que el mes de novembre i un 12,47% més que el mes de desembre de l'any 2008). A banda del dia a dia del manteniment del contingut, que implica actualitzar diverses vegades a la setmana l'agenda, les notícies, les curiositats i les receptes de cuina del Petit Diari, s'ha creat una nova secció ('Els sentits') i a través d'un conveni amb el CEESC (Col·legi d'Educatrices i Educadors Socials de Catalunya) s'ha enllaçat des de la portada cap a un especial del 20è aniversari de la Convenció dels Drets dels Infants ('Coneix els teus drets').

L'entreteniment també ha tingut un espai al departament. S'han produït jocs per a incorporar a la comunitat de la propera xarxa social de lamalla.cat "Fesmalla" quan aquesta estigui en línia: Sudoku, 3 en línia i Balls. També s'han ideat i creat 2 jocs

originals i de nova creació per a lamalla.cat: 15 de llibres i el joc del decenni.

En relació amb els nous desenvolupaments, cal esmentar el projecte de xarxa social de lamalla.cat, anomenat "Fesmalla". El 31 de desembre, aquest projecte estava desenvolupat en un 90%.

Seguint la tònica arrencada durant el 2008, la Factoria d'Interactius ha continuat apostant per les Xarxes Socials i ha informat de totes les novetats, esdeveniments i els fets destacats a través de Facebook. La presència de la XAL en aquest entorn és de 3 webs creats i un grup: XTVL, DO i lamalla.cat (pàgina i grup). A banda, s'han creat dos comptes de Twitter (@xal_cat i @lamallacat) a través dels quals es poden llegir els titulars que es publiquen a lamalla.cat i les últimes novetats de la XAL.

La Factoria també s'ha encarregat de la producció de bànners, invitacions digitals i dels butlletins per al Departament de Comunicació (XTVL, lamalla.cat i COMRàdio) i per a diversos convenis d'intercanvi que també han implicat la creació de sites estàtics tant a lamalla.cat com a la XTVL.

Departament de Comunicació

El Departament de Comunicació s'encarrega de fer present les marques de la XAL en el món dels mitjans de comunicació i de dotar-les de notorietat positiva davant de la societat. Actua conjuntament amb l'ACL des d'una direcció única per potenciar la imatge de grup multimèdia.

Estratègia

Els 10 anys de la Xarxa (1999 – 2009) han estat l'eix central de l'estratègia de comunicació de l'exercici 2009. Al voltant d'aquest leimotiv, han girat tant els esdeveniments i les notícies corporatives com la imatge i la promoció externa. "2009. Any 10" ha estat l'eslògan públic que defineix l'actuació duta a terme aquest any i que ha servit públicament de frase definitiva de tota la feina feta.

Esdeveniments

Durant l'exercici 2009, s'ha impulsat i/o coordinat, sota l'epígraf "2009. Any 10" els següents esdeveniments emmarcats en el 10è aniversari de l'XTVL:

- 10 anys de la Xarxa. Cardedeu, bressol de la televisió local, va acollir el 18 de febrer l'obertura dels 10 anys de la XTVL amb una jornada de treball, oberta per l'alcaldessa de Cardedeu, Calamanda Vila, i closa pel president del CAC, Ramon Font, el president de TV Cardedeu, Manuel Calbet, i el director general de la XAL, Marc Melillas. L'acte va comptar amb la presència de les televisions adherides a la Xarxa.

- Tecnolocal. La 1a edició del Fòrum de les tecnologies, els nous formats i la creativitat en el camp de l'audiovisual de proximitat, Tecnolocal, va tenir lloc a Mataró el 10 de juny, coincidint amb els 10 anys del diari digital lamalla.cat. L'obertura va anar a càrrec de l'alcalde de Mataró, Joan Antoni Barón, i el director general de la XAL, Marc Melillas. Prop d'un centenar d'assistents va seguir les ponències d'Artur Serra, adjunt a la direcció de la Fundació i2CAT, Genís Roca, director associat de RocaSalvatella, Raul Martín, director general d'eBD, i Pep Gubau, director de Gnuine.
- Infolocal. La 8a edició del Fòrum d'Informació, Televisió Local i Internet, Infolocal, celebrat a Terrassa, el dia 17 de novembre va comptar amb més de cent professionals. La trobada es va centrar en el paper de les agències de notícies audiovisuals com a suport dels mitjans de proximitat i en la presentació de l'informe: "La informació de proximitat als informatius televisius catalans", realitzat per l'Institut de la Comunicació (INCOM – UAB). L'obertura va anar a càrrec de Pere Navarro, alcalde de Terrassa, Carles Mundó, secretari de Mitjans de la Comunicació de la Generalitat, Ramon Font, president del CAC, i Miquel Bonastre, gerent del Consorci de Comunicació Local.
- Next#3: La tercera edició de la jornada Next celebrada el dia 2 de desembre a l'auditori de la Torre Agbar de Barcelona amb més de 250 professionals inscrits portava per títol "Gestionar l'audiovisual en un escenari canviant". Els ponents van ser Manuel Campo Vidal, president de l'Acadèmia de TV, que va parlar de "El poder de la televisió avui"; Joan Majó, empresari, exministre d'Indústria i exdirector general de la CCCRT, sobre "Escenari actual i tendències de futur per a la indústria mediàtica", i Doug Macnamara, president i conseller delegat de Baniff Executive Leadership, sobre "Les claus per a un nou lideratge en la gestió dels mitjans audiovisuals". Amb aquesta trobada de prospectiva, es van cloure les celebracions del 10è aniversari de la Xarxa.

Igualment, en coordinació amb altres departaments de la XAL, el Departament de Comunicació ha promogut la participació de la XTVL als següents esdeveniments públics:

- AudiovisualMAC: 27 i 28 de maig. Granollers. Amb un estand compartit amb l'ACL i un estand dedicat a la proposta xip/tv.creacio. Menció especial amb motiu dels 10 anys de la Xarxa.
- Festa de la Comunicació Local de la Diputació de Barcelona. Sitges. 23 de maig. Presentat per Ruth Gumbau (XTVL) i Jordi Estadella (COMRàdio). Menció especial per als 10 anys de la XTVL i lamalla.cat i als 15 anys de COMRàdio.

- Premis NetReporter per a joves blocaires. Espai Jove de Gràcia. Barcelona. 20 de maig.
- Exposició Retrospectiva DO. Auditori CCCB. Barcelona. 22 de desembre.
- Gala. Premis Butaca. Museu Marítim de Barcelona. 2 de novembre.
- Cicle de projeccions DO a la Villarroel. Barcelona. 23 de febrer.
- Mostra. Municipàlia. Pavelló Firal. Lleida. 20 a 23 d'octubre. Estand compartit amb l'ACL.
- Presentació. 30 anys d'ajuntaments democràtics. Diputació de Barcelona. 6 de maig. Projecte de televisió.
- Presentació. Acord PAC-XAL. Audiovisual MAC'09. Granollers. 28 de maig.
- Presentació. Ments. Terrassa. 22 d'abril. Projecte de televisió.
- Presentació. Mobilitats. CCCB. Barcelona. 27 d'abril. Projecte de televisió.
- Presentació. Connectats. IES XXV Olimpíada Sants-Montjuïc. Barcelona. 28 d'abril. Projecte de televisió.
- Presentació. A banda i banda. Delegació del govern. Girona. 16 de novembre. Projecte de televisió.
- Presentació. Immiguiants. Col·legi de Periodistes. Barcelona. 15 d'abril. Projecte de televisió.

S'ha garantit la presència de les marques de la XTVL o de lamalla.cat a tots els actes públics a través de pancartes, banderoles, fliers, programes de mà i altres materials, la creativitat dels quals s'ha realitzat des del Departament de Comunicació.

Relacions institucionals

Durant l'exercici 2009 s'han continuat portant a terme diversos esmorzars off the record amb personalitats de la vida pública política, econòmica, cultural i esportiva per divulgar la tasca de servei a la comunicació de proximitat que es realitza des de l'XTVL, lamalla.cat i la COM i per mostrar les seves instal·lacions. Durant l'any, han pres part en aquests esmorzars Lluís Tejedor, Salvador Alemany, Jordi Valls, Joan Carles Gallego, José Zaragoza, Fernando Torres, Jaume Roures, Núria Marín, Josep Monràs, Xavier Trias, Jordi Casals, Gerard Esteva, Josep M. Rañé, Ferran Soriano i Sandro Rosell.

Convenis de col·laboració i contractes d'intercanvi publicitari

Durant l'any, s'han subscrit diversos convenis de col·laboració i contractes d'intercanvi publicitaris amb entitats culturals o cíviques, la qual cosa dóna notorietat i prestigi a la XAL com a patrocinadora o col·laboradora d'esdeveniments de l'agenda cultural, d'espectacles i/o esports.

Entre aquests convenis i contractes, cal citar Curtficcions, Animac (Lleida), Festival Jazz Terrassa, Barnasants, Tantarantana, Tradicionarius, Dansat, Teatre Poliorama, Festival de cine L'alternativa, Festival de cine de Drets humans (Santa Coloma de Gramenet), Sant Andreu Teatre (SAT), Festival de Cinema Oriental de Vic, Fira de Tàrraga, Música Viva de Vic, Saló del Còmic, Saló del Manga, Zoom Igualada, Mostra de Teatre d'Igualada, Festival Ficcat, Cine Dominicano, Cinema Aire Lliure de Montjuïc, Filmets (Badalona), Premis Butaca, Festival curtmetratges Baumann, Transports Metropolitans de Barcelona (TMB), Institut Català de l'Energia (ICAEN), Ulls del món, Mans Unides, SOS Racisme, Associació El Turo (Salut mental), Mulla't, Festa del Comerç Just, Institut Català de la Dona (contra la violència de gènere), Caravana Solidària a l'Àfrica Occidental, Marxa per la Pau, Dones en Xarxa, Federació Catalana d'Hoquei Herba, Federació Catalana de Vela, FS Castelldefels i HC Gavà.

Campanyes de publicitat

En el decurs de l'exercici 2009 s'han dut a terme tres campanyes de publicitat de les marques de la XAL en els mitjans paper i/o digital:

- Nova imatge corporativa i nous presentadors dels informatius (23/02/09): El Periódico, La Vanguardia, Avui, El País i El Punt (paper) elperiodico.com, avui.cat, vilaweb.cat, comunicacio21.com, nacioidigital.cat i eldebat.cat (digital).
- La força de la televisió local (30/09/09): El Periódico, Avui, El Punt, El Triangle (paper) comunicacio21.com (digital).
- Next3 (30/11/09): El Periódico i La Vanguardia .

Així mateix, s'han publicat diversos originals a les revistes Benzina, Comunicacio21, DeCine i Enderrock, i als catàlegs del Fòrum TV Infantil (Barcelona), Filmets (Badalona) i Zoom (Igualada).

La seva creativitat i planificació ha estat realitzada íntegrament pel Departament de Comunicació.

D'altra banda, des del Departament de Comunicació s'ha coordinat la planificació de les campanyes d'autopromoció de les marques de la XAL.

Prensa i publicacions

Recull de premsa: S'ha renovat i redimensionat el recull de premsa sobre les nostres marques i l'actualitat del sector audiovisual a través del nou servei diari de l'empresa AccesoGroup que inclou tant les publicacions en paper, com les digitals.

Revista: La revista de la comunicació local Xarxacom (6.000 exemplars i trimestral) que es distribueix entre

personalitats, institucions i empreses del sector, ha editat quatre números. S'han dedicat a la TDT local, sota els efectes de la crisi, el paper de la ràdio local davant situacions de risc per a la ciutadania, la nova plataforma d'intercanvi de continguts per a les emissores municipals Sindicada 2.0, i xip/tv la nova televisió a la carta dels canals locals per Internet, entre altres temes. S'ha entrevistat Antoni Fogué, president de la Diputació de Barcelona, Ramon Font, president del CAC; Joan Saura, conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació; Kim Faura, director general de Telefónica a Catalunya, i Doug Macnamara, director de l'International Institute for Televisions Leadership. Han escrit articles d'opinió Josep Fèlix Ballesteros, Josep Carles Rius, Núria Marín, Dolors Comas d'Argemir, Jordi Navarro, Joan Rangel, Rosa M. Calaf, Begoña Floría, David Domingo, Xavier Abelló, Albert Jordana, Ivan Arcas, Pere Buhigas, Israel Vela, Montse Prat i Santiago Ramentol. La revista en versió paper s'acompanya de la seva publicació simultània en línia al web xarxacom.cat.

Publicacions: "La informació de proximitat als informatius televisius catalans". David Domingo, Federica Alborch i Nuria Araüna, Observatori de la Comunicació Local (InCOM-UAB) i Departament d'Estudis de Comunicació (Universitat Rovira i Virgili). Informe presentat a l'Infolocal.

"L'audiovisual local, una mirada per afrontar el futur 29 anys després. Experiències i reflexions". Marc Melillas, Xavier Marcé, Miquel de Moragas, Joan Majó, Jordi Sánchez, Doug Macnamara, Monique Simard, Ignasi Guardans, Josep M. Carbonell, Xavier Atance, Joan Canal, José R. Pérez Órnia i Joan Barata. (Inclou DVD 1980. 29 anys de la televisió local a Catalunya). Llibre presentat al Next#3 amb motiu dels 10 anys de la Xarxa.

Butlletí: Execució i tramesa setmanal del butlletí sobre "Les novetats de la tele local" cada dilluns.

Comunicats de premsa: Elaboració i tramesa de 80 notes de premsa als mitjans sobre els esdeveniments i accions corporatives de la XAL.

Punts de premsa: Aposta per un nou format amb trobades restringides a periodistes especialitzats per a esdeveniments concrets, com Next#3, la sèrie "1980. 29 anys de televisió local a Catalunya", els premis Netreporter o el projecte de diccionari online Dixio. A la vegada, s'inicia una sèrie de visites individuals de periodistes a la XAL per donar a conèixer què és i què fa la XAL.

D'altra banda, s'ha subministrat continguts (entrevistes i reportatges exclusius) per al portal "10 anys" obert a lamalla.cat amb motiu del 10è

aniversari de la Xarxa i del diari digital. També s'ha dotat de continguts les sales de premsa dels webs de la XAL i de la XTVL. S'ha confeccionat el dossier de programació de la XTVL. I s'han produït resums gràfics i/o reculls de premsa dels esdeveniments organitzats per la Xarxa, com ara l'Infolocal o l'AudiovisualMAC.

Finalment, s'ha comunicat periòdicament de les novetats internes de la XAL, des de les noves incorporacions fins a les decisions de les reunions de la comissió de continguts.

I s'ha executat el pla de comunicació interna del JEDI, el nou sistema que homogeneïtza i millora l'eficiència dels processos econòmicoadministratius de la XAL i de l'ACL.

Creativitat

El Departament de Comunicació s'ha encarregat, també, de desenvolupar una imatge externa conjunta de les marques de la XAL i l'ACL unificant la línia del disseny corporatiu de les produccions publicitàries.

En aquesta línia, per exemple, per Sant Jordi es va dissenyar i produir conjuntament un punt de llibre, patrocinat per l'empresa municipal ProEixample, amb els logos de les marques del grup (20.000 exemplars) repartits a les Rambles de Barcelona. I, per Cap d'Any, es va confeccionar un calendari corporatiu de regal (3.500 exemplars) conjuntament amb l'ACL i una felicitació electrònica corporativa.

En aquest marc, s'ha coordinat el procés de selecció de la nova identitat corporativa de la XTVL i s'ha executat el seu desenvolupament posterior, tant en el material promocional (micròfons, fliers, papereria, targetes, etiquetes, gadgets, furgonetes, plaques...), com en els seus aplicatius per televisió, cosa que inclou els nous logos de la plataforma xip/tv i de la campanya "2009. Un any 10", leit motiv de la comunicació externa de l'exercici. Tot plegat vetllant pel compliment dels criteris establerts en el manual d'ús corporatiu.

D'altra banda, s'ha assessorat sobre el procés de confecció d'un nou logo a Barcelona TV, a Televisió l'Hospitalet i a MaresmeDigital TV i Televisió de Mataró.

També s'ha creat ex novo el logo de Tecnolocal, el nou Fòrum de les tecnologies, els nous formats i la creativitat en el camp de l'audiovisual de proximitat, inclòs el corresponent manual d'ús corporatiu. I s'ha desenvolupat la versió del logo per al'edició anual del Next. Tots els materials de les jornades organitzades per la Xarxa (Cardedeu, Tecnolocal, Infolocal i Next) s'han dissenyat i produït pel departament.

Igualment, s'ha coordinat i executat l'adequació de les instal·lacions de la Xarxa a la nova imatge de la XTVL i lamalla.cat.

Finalment, s'han dissenyat i compaginat tant el llibre "L'audiovisual local, una mirada per afrontar el futur 29 anys després. Experiències i reflexions" com l'informe "La informació de proximitat als informatius televisius catalans", a més de la revista trimestral Xarxacom.

Altres

S'ha coordinat l'elaboració bimensual per part del Baròmetre de la Comunicació i la Cultura d'un informe executiu sobre l'audiència de les televisions adherides a l'XTVL i sobre les franges de programació conjunta.

Igualment, s'ha coordinat la implementació de la base de dades TresQ, s'ha realitzat la confecció dels mailings d'esdeveniments o promocions de la XAL i s'ha actualitzat el dossier de benvinguda per a les noves incorporacions.

Departament de Tecnologies, Manteniment i Explotació

Les tasques més importants que s'han realitzat, des del Departament de Manteniment i Explotació durant l'any 2009 han estat les següents:

Infraestructura XAL

Les accions més destacades relacionades amb la infraestructura de la XAL durant l'any 2009 han les següents:

- Instal·lació de noves màquines d'aire condicionat a la primera planta, Control Central i Sala de SAI per tal de solucionar els problemes existents de temperatura en aquests espais.
- Renovació del SAI que dona servei als equipaments tècnics
- Implementació de solucions de virtualització a diferents sistemes d'ofimàtica (servidors de correu, tractament de fitxers, servidors de bases de dades, etc.).
- Nova millora de la velocitat d'accés a Internet i optimització de la connexió amb els servidors de lamalla.cat i la XTVL externs a la seu de la XAL.
- Millores dels sistemes de còpies de seguretat amb custòdia externa.
- Substitució de la fotocopidora, instal·lació d'una impressora multifuncional a Serveis Jurídics.
- Optimització i millora de la qualitat del senyal de TV interna a la XAL.
- Millora important del sistema d'antivirus i programes malignes que dona servei a tots els ordinadors i servidors de la XAL.

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- Substitució d'alguns terminals de telefonia Blackberry per terminals iPhone, als efectes d'experimentar nous formats i aplicacions audiovisuals en telefonia mòbil.

Integració amb COMRàdio

S'han continuat integrant els sistemes informàtics de COMRàdio i els de la XAL de manera que els serveis compartits són més fàcils de gestionar. Un exemple ha estat la instal·lació i posada en marxa del nou sistema informàtic JDE, juntament amb l'equip tècnic de COMRàdio. Com ja s'ha esmentat anteriorment, aquest sistema donarà servei de gestió de pressupost i comptabilitat a ambdues entitats.

TVL

Les accions més destacades relacionades amb la redacció de la XTVL durant l'any 2009 han estat:

- Ampliació amb noves estacions d'edició a la redacció de la XTVL.
- Renovació de dues càmeres antigues de l'equipament d'ENG.
- Renovació del mesclador de so al control de Realització.
- Instal·lació de la nova videoteca amb prestatgeries noves que aprofiten al màxim el espai disponible per a les cintes de vídeo que configuren l'arxiu històric de programes de la XTVL.
- Preparació dels plecs tècnics del procediment per a la contractació d'un servei d'instal·lació, configuració, posada en marxa i manteniment d'un sistema d'arxiu audiovisual.
- Preparació dels plecs tècnics del procediment per a la contractació d'un servei de distribució de senyals de televisió per satèl·lit i de contribució per xarxa terrestre.

Lamalla.cat i Factoria d'Interactius

Les accions més destacades relacionades amb la redacció de lamalla.cat i la Factoria d'Interactius durant l'any 2009 han estat:

- Optimització i ampliació dels diferents sistemes d'encodatge de fitxers per agilitzar els processos i donar resposta a les creixents necessitats de tractament de fitxers de vídeo.
- Adaptació, desenvolupament i posada en marxa de la plataforma de distribució per Internet de continguts audiovisuals sota demanda xip/tv amb els seus diferents subsistemes: streaming en directe de l'emissió per satèl·lit de la XTVL, generació de podcast per a la visualització sota demanda d'aquesta mateixa emissió, streaming per a events ocasionals (amb aquest sistema es van emetre en directe dos events: els premis Premis Butaca el passat mes de novembre i jornada NEXT#3, el desembre), a més de la posada

en funcionament de l'eina web i versió iPhone del propi xip/tv.

- Renovació de l'equipament informàtic de part de la redacció de lamalla.cat. La resta de l'equipament es renovarà a principis de l'any 2010.

I+D+i

L'activitat de desenvolupament ha estat centrada en l'eina XIP de contribució i distribució de continguts audiovisuals per xarxa IP.

Pel que fa a la part funcional del sistema, durant el present any s'han afegit diverses funcionalitats per donar-li més potència i millorar la integració amb els diferents sistemes en explotació a les televisions adherides a la XTVL. Alguns exemples d'aquestes noves funcionalitats han estat programacions de publicacions i descàrregues, ampliació dels formats de publicació i descàrrega, millora de la qualitat de les versions d'avaluació en baixa resolució i automatització de publicacions i descàrrega sense intervenció de l'operador. S'ha implementat també un servidor redundat per tal de millorar la disponibilitat del sistema i s'ha instal·lat un entorn de desenvolupament per facilitar les modificacions, proves i integracions futures.

Així mateix, des del Departament de Tecnologies, Manteniment i Explotació s'ha treballat en l'elaboració dels plecs tècnics del procediment per a la contractació d'un servei d'instal·lació, configuració, manteniment i evolució d'un sistema d'intercanvi de continguts audiovisuals sobre xarxa IP que ha de permetre l'accés al sistema XIP a la totalitat de les entitats adherides a la XAL, ampliant el nombre de seus connectades a més de 60.

Entitats adherides

Pel que fa a les accions que han afectat de manera directa a les televisions adherides a la XTVL, el més rellevant ha estat:

- Ampliació XIP a 10 seus a més a més de les 6 existents al 2008 per a un total de 16 seus connectades en l'actualitat (XAL, Gavà, Badalona, Vilanova, BarcelonaTV, Hospitalet, Maresme Digital, Mataró, Girona, Vic, Lleida, CTL Granollers, Reus, Manresa, TAC12, TV3).
- Instal·lació i posada en marxa del sistema de continuïtat de TV del Besòs a les instal·lacions de la XTVL. Aquest programa és el quart dels que conformen el canal múltiple de TDT corresponent a la demarcació de Barcelona (canal 26) juntament amb les televisions de Badalona, l'Hospitalet i Barcelona.
- S'han donat de baixa els diferents enllaços de vídeo existents amb les televisions adherides, amb l'excepció del de Reus, que es mantindrà

temporalment. La funcionalitat d'aquests enllaços queda substituïda pel sistema XIP de contribució i distribució per xarxes IP o per enllaços sobre xarxa IP en el cas de BarcelonaTV.

Es va a posar en marxa un grup de treball per estudiar i realitzar recomanacions pràctiques de cara a la transició de senyal 4:3 a senyal 16:9. La intenció és començar amb aquestes emissions a partir del segon trimestre del 2010.

Per últim, des del Departament de Tecnologies, s'ha donat assessorament general i específic a les televisions adherides a la XAL en temes tècnic i s'ha participat en algunes mesos de contractació com a vocal tècnic.

Mitjans

Recursos Humans

Els estatuts de la XAL preveuen, en el seu article 38 que l'entitat disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats i que les places de la plantilla i la relació de llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos. D'acord amb això i la normativa aplicable, el personal serà funcionari o laboral, sotmès a les previsions de la funció pública a Catalunya, a l'Estatut dels Treballadors i al conveni de la Diputació de Barcelona. En tot cas, hom no pot oblidar que el Preàmbul dels Estatuts de l'entitat (apartats Tercer i Quart) preveu la constitució de la XAL sobre una figura de caire empresarial per facilitar la seva autonomia de gestió i donar millor sortida a les seves necessitats funcionals i organitzatives.

D'acord amb els criteris exposats en exercicis anteriors, la Direcció de la XAL és partidària de crear llocs en plantilla només per a aquelles funcions que estructuralment siguin necessàries i comptant amb el mínim de tècnics i/o responsables per àrea que assegurin un coneixement dels processos interns i aportin un valor afegit a l'estructura.

La revisió de plantilla i relació de llocs de treball han de permetre adequar millor l'estructura de la mateixa a les necessitats funcionals de l'entitat, al mateix temps que, tot i buscant un encaix amb les categories i llocs de treball de la Diputació de Barcelona, han d'apropar la denominació dels llocs de treball a les tasques efectivament realitzades en l'entorn audiovisual en què ens trobem. En tot cas, els canvis en l'estructura de plantilla i relació de llocs de treball s'han anat realitzant de forma constant, en funció de les necessitats de l'entitat. I en un entorn com el nostre, on es precisa personal creatiu, polivalent i flexible, resulta imprescindible portar a terme una tasca de revisió crítica i constant dels

recursos humans de l'entitat. D'acord amb les directrius que s'ha marcat la XAL des dels seus inicis, el cost del capítol 1 es troba per sota del 25% del total del pressupost de la XAL.

D'acord amb el que s'acaba d'exposar, la plantilla i relació de llocs de treball només s'ha vist incrementada, respecte de l'exercici del 2008, en un lloc de treball, quedant constituïda, provisionalment en un total de 44 efectius, segons es detalla a continuació:

Xarxa Audiovisual Local

1 director/a general

1 director/a d'Acció Local

Gerència

1 gerent

1 responsable jurídic

1 tècnic/a en gestió

1 tècnic/a auxiliar en gestió audiovisual

Direcció de Tecnologies, Manteniment i Explotació

1 director/a

5 tècnics/ques auxiliars d'explotació audiovisual

1 responsable de sistemes audiovisuals

1 responsable de sistemes d'informació

3 tècnics/ques de sistemes audiovisuals

Direcció de la Malla i Interactius

1 director/a

1 coordinador/a de continguts de la Malla

1 coordinador/a de continguts interactius

1 responsable de desenvolupament i gestió projectes web

Departament de Màrqueting i Promoció

1 tècnic/a mitjà en màrqueting

1 tècnic/a mitjà en comunicació

Serveis Generals i Administració

1 administrador/a

1 responsable de serveis generals i administració

1 responsable en recursos humans

1 responsable en comptabilitat

1 responsable en recursos interns

1 tècnic/a auxiliar en gestió audiovisual

2 auxiliars suport gestió

Direcció d'Informatius

1 director/a

1 coordinador/a d'Informatius

3 responsables de continguts informatius

1 responsable de continguts esportius

Direcció de Continguts i Serveis

1 director/a

1 coordinador/a continguts

1 responsable d'emissió

1 responsable de realització

1 tècnic/a en continguts culturals

1 responsable d'arxius digitals

1 responsable de producció

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Cal destacar que, per al proper 2010, s'ha aprovat una revisió de l'estructura de la plantilla i relació de llocs de treball, de forma que s'unifiquen els departaments d'Informatius i Continguts i Serveis, millorant la funcionalitat de la XAL en aquest àmbit.

Recursos econòmics

La previsió d'ingressos i despeses de la XAL per a l'exercici 2009 va ser de 10.720.130-€, el que

representa una disminució de 673.520.-€, és a dir, un 6% menys en relació a la previsió del 2008. Les despeses d'explotació són finançades principalment per la Diputació de Barcelona, que aporta 9.780.000.-€, i per ingressos propis de l'Entitat, per un import de 620.130.-€; per la seva banda, la XAL compta també amb subvenció de capital de 320.000.-€ per fer front a les inversions previstes durant l'exercici.

Exercici	Ingressos	Aportació Diba	%	Ingressos propis	%
2009	10.720.130	10.100.000	94,22%	620.130	5,78%
2008	11.393.650	10.214.000	89,65%	1.179.650	10,35%

Durant l'exercici, l'aportació de la Diputació de Barcelona s'ha vist reduïda en 105.000.-€, que seran traspassats al pressupost d'explotació de l'exercici 2010 per a dur a terme el projecte de posada en marxa i manteniment d'un sistema d'arxiu digital. Per una altra banda, al tancament de l'exercici, la previsió inicial dels ingressos propis de l'Entitat s'ha vist incrementada substancialment, situant-se en 1.059.680,50 €, i s'han fet inversions per un import de 320.000 €. La reducció dels ingressos propis en relació als de l'exercici anterior es deu principalment a una disminució de les aportacions per part d'altres institucions públiques.

L'explotació publicitària de l'any 2009 per als mitjans de la XAL ha tingut dos comportaments oposats: d'una banda, lamalla.cat ha obtingut un creixement del 78% respecte al 2008 i, d'altra, la XTVL ha sofert una davallada del 74%, motivada principalment per la disminució de la contractació d'espais publicitaris dins de la graella la XTVL per part de les institucions. Amb uns ingressos globals dels dos mitjans de 75.000 euros, ens situem a prop del 60% per sota dels ingressos del 2008.

Tanmateix, els ingressos nets de la XAL - un cop descomptades les comissions meritedes i el repartiment a les televisions locals - han estat al voltant dels 48.000 euros, situant-se tant sols mig punt per sota del 2008; això es deu a l'increment publicitari de lamalla.cat, la qual no repercuteix els seus ingressos a tercers, i a la modificació durant l'exercici 2009 del repartiment dels ingressos publicitaris de la XTVL. Els ingressos procedents de la publicitat comercial s'han destinat al manteniment i millora de la programació en cadena i sindicada.

Equipament

La complexitat tècnica de l'activitat de la XAL requereix d'un equipament molt especialitzat. A continuació, passem a relacionar la maquinària i utillatge destinats a la realització dels objectius de l'Entitat.

Sistemes exclusius de continuïtat

- 2 sistemes de continuïtat Mcon
- 3 servidors de vídeo VectorBox
- Servidor de vídeo NewsQ
- Mesclador de continuïtat Imagestore de 32 entrades
- Limitador i retardador d'àudio
- Tituladora Deko
- Sistema d'automatització de continuïtat Automàtic TV
- Sistema de còpia legal d'Ideas Unlimited

Sistemes exclusius de tràfic

- 2 vídeoservidors per enregistrament FeedClip de 2 canals
- Sistema per intercanvi de continguts amb TV3 Digiton
- Reproductor DVD
- Enregistrador DVD
- Sintonitzador de radio
- Super-VHS
- Equip conversor de senyal VGA a vídeo

Sistemes per a la producció de continguts informatius

- 13 equips ENG (càmera, trípode, microfonia, cablejat)
- 15 estacions d'edició NewsEdit
- Estació d'edició Avid
- Sistema de gestió de textos iNews d'Avid
- Sistema d'arxiu digital de vídeo VSN
- 3 estacions d'ingesta per a targetes d'estat sòlid

Sistemes exclusius de realització

- Mesclador de vídeo Kayak
- Controlador de servidor de vídeo NewsQPro
- Servidor de vídeo K2 de 4 canals
- Servidor de vídeo iVDR de 2 canals
- Tituladora Deko
- 2 càmeres de plató robotitzades
- Càmera de plató amb teleprompter i pedestal hidràulic
- Sistema de plató virtual Orad
- Plató amb focus de llum freda i dimmers
- 2 mescladors d'àudio digitals Yamaha

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

- 2 micròfons sense fil
- 2 intercoms sense fil
- Reproductor mp3 Denon de 2 canals
- Reproductor CD Numark de 2 canals
- Codec RDSI de 2 canals
- Mindisc
- Equip de realització mòbil amb mesclador integrat Anycast, videoservidor de tres canals Turbo, magnetoscopi, intercom, matriu analògica 8x8, 2 previs d'àudio de 2 canals, microfonia i cablejat.

Instal·lació general d'àudio i vídeo

- 3 generadors de multipantalla Kaleido
- 4 monitors tècnics de control de imatge
- 3 vectorscopis
- 21 magnetoscopis
- 8 mescladors Behringer de 6 canals
- 14 distribuïdors d'àudio Albalá
- 62 distribuïdors de vídeo Albalá
- 11 convertidors Albalá
- 21 demultiplexors Albalá
- 13 multiplexors Albalá
- 3 sincronitzadors de quadre Albalá
- 6 controladors de comunicacions ethernet Albalá
- 2 procesadors d'àudio Albalá
- Tarja de sincronització horària GPS Albalá
- Insertador de logos Albalá
- Matriu d'intercom Kroma 32x32
- Matriu de vídeo digital Network 128x128
- Matriu de vídeo digital Network 32x 32
- Matriu de vídeo digital Network 16x2
- Matriu de vídeo i àudio analògic Network 8x8
- Matriu de dades Network 16x16
- 18 pannels de connexions de vídeo
- 4 pannels de connexions d'àudio
- 5 pannels de connexions de remots
- Patch de codis de temp
- 2 generadors de sincronismes en configuració redundant
- Sistema d'encodatge Agility

- Sistema d'enregistrament automatitzat Netrecorder
- Receptor Gorgy Timing amb 7 rellotges sincronitzats per ràdio
- Sistema de distribució de senyal de TV Mediastar amb 64 sortides
- Capçalera interna de TV WISI
- Laboratori d'aplicacions interactives per TDT t-Mira
- 3 Clients XIP de contribució i distribució per xarxes IP
- 11 receptors de satèl·lit
- 3 decodificadors MPEG-2 per enllaços de contribució
- 3 codificadors MPEG-2 per enllaços de contribució

Sistemes informàtics

- 10 servidors
- 2 firewalls
- 16 switches
- 6 sistemes de emmagatzematge (3 Lacie, 2 StoreData, 1 Drobo)

Instal·lació general

- Centralita telefònica digital amb 96 línies

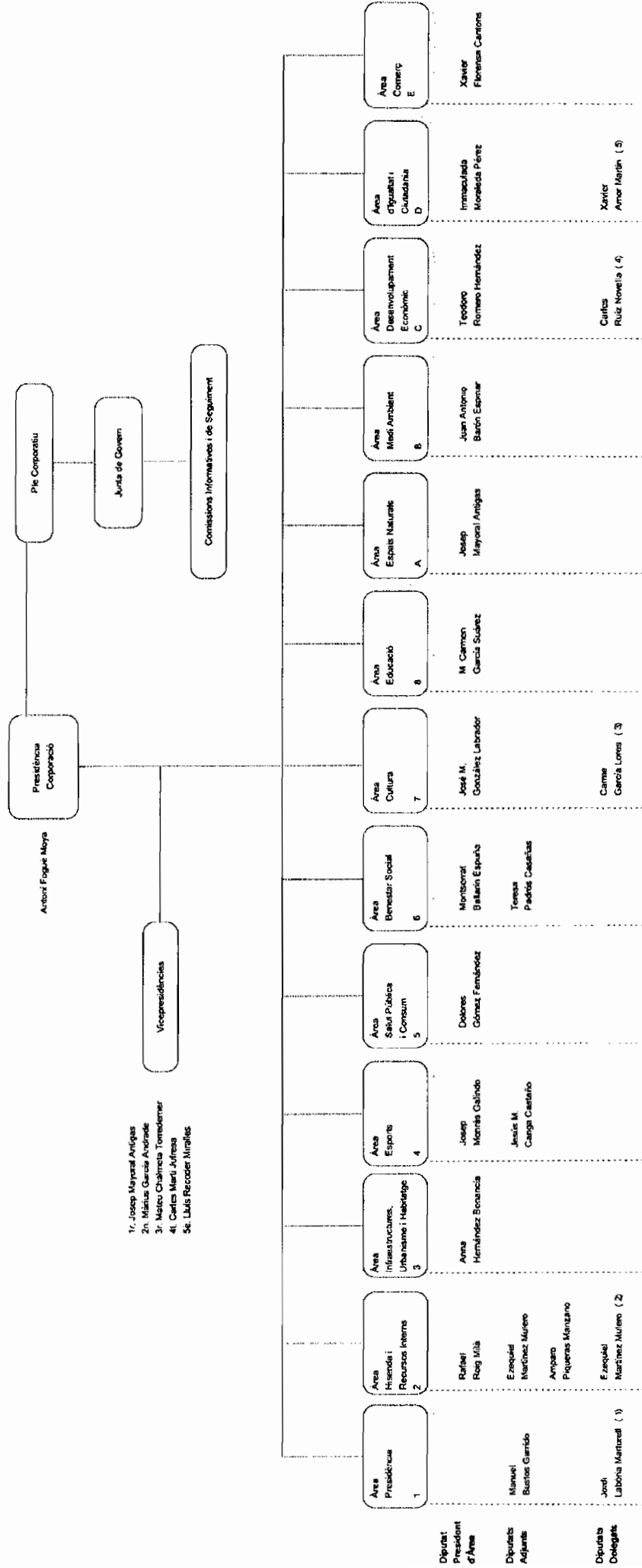
Conclusions

Com a conclusions, la XAL afronta el 2010 amb una bona posició estructural i professional per garantir el suport a les televisions locals per a la seva entrada plena a la Televisió Digital Terrestre. No obstant això, ateses les circumstàncies actuals de crisi econòmica hem d'extremar i potenciar els mecanismes de col·laboració que ajudin a implementar economies d'escala tant pel que fa a la producció com a la distribució de continguts audiovisuals. La convergència tecnològica propicia la distribució multiplataforma d'aquests continguts i la XAL treballa de forma activa en la prestació de serveis a les entitats adherides que els permetin la difusió de llurs continguts a través de diferents canals de distribució.

Quarta Part

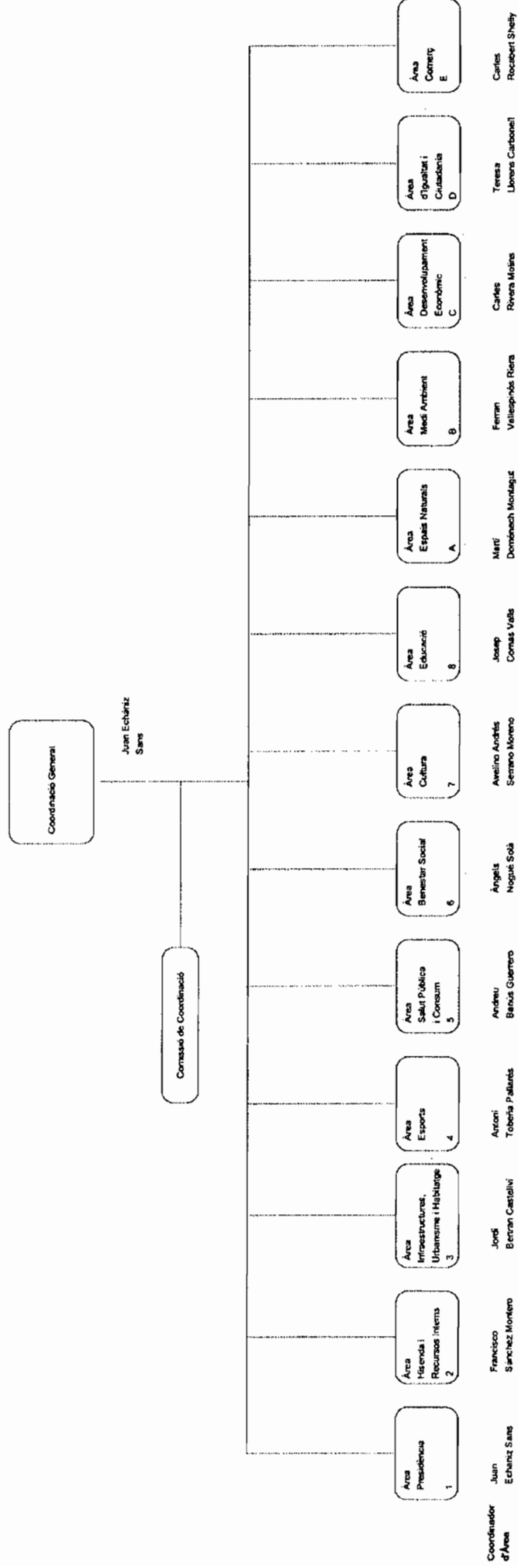
ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

ESTRUCTURA CORPORATIVA

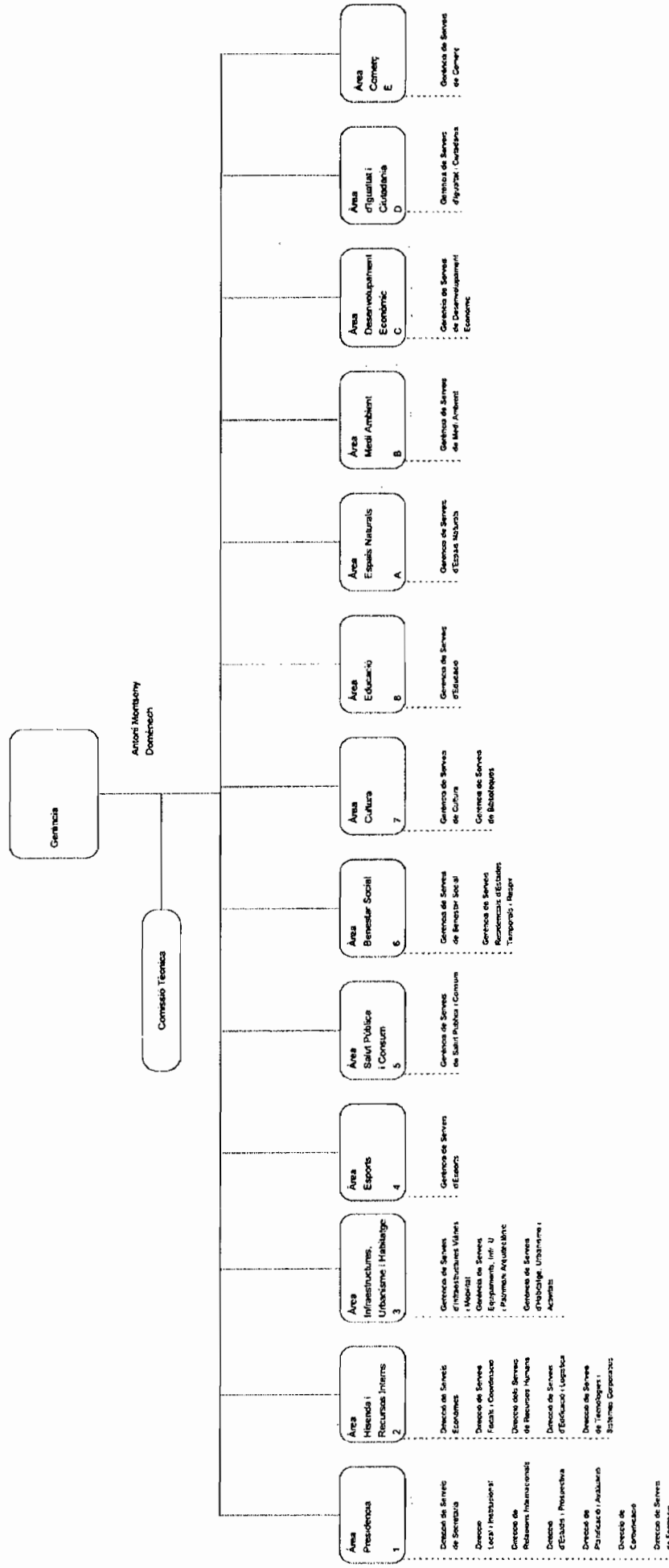


(1) Diputat delegat per a la Cooperació al Desenvolupament i Assistència Local
(2) Diputat delegat per a la Societat del Consum
(3) Diputada delegada de Cultura Popular i Tradicional
(4) Diputat delegat de Turisme
(5) Diputat delegat de Participació Ciutadana

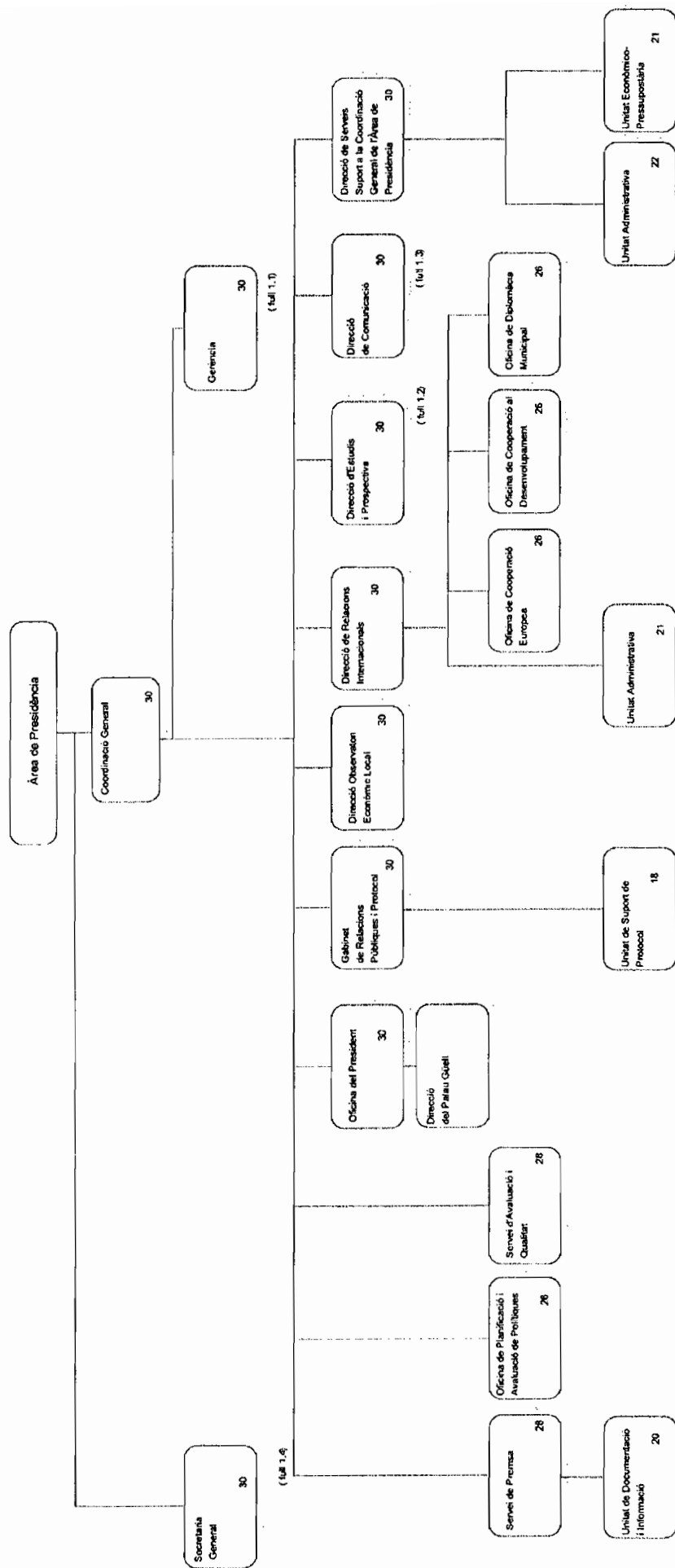
COORDINACIÓ GENERAL I COMISSIÓ DE COORDINACIÓ



GERÈNCIA I COMISSIÓ TÈCNICA



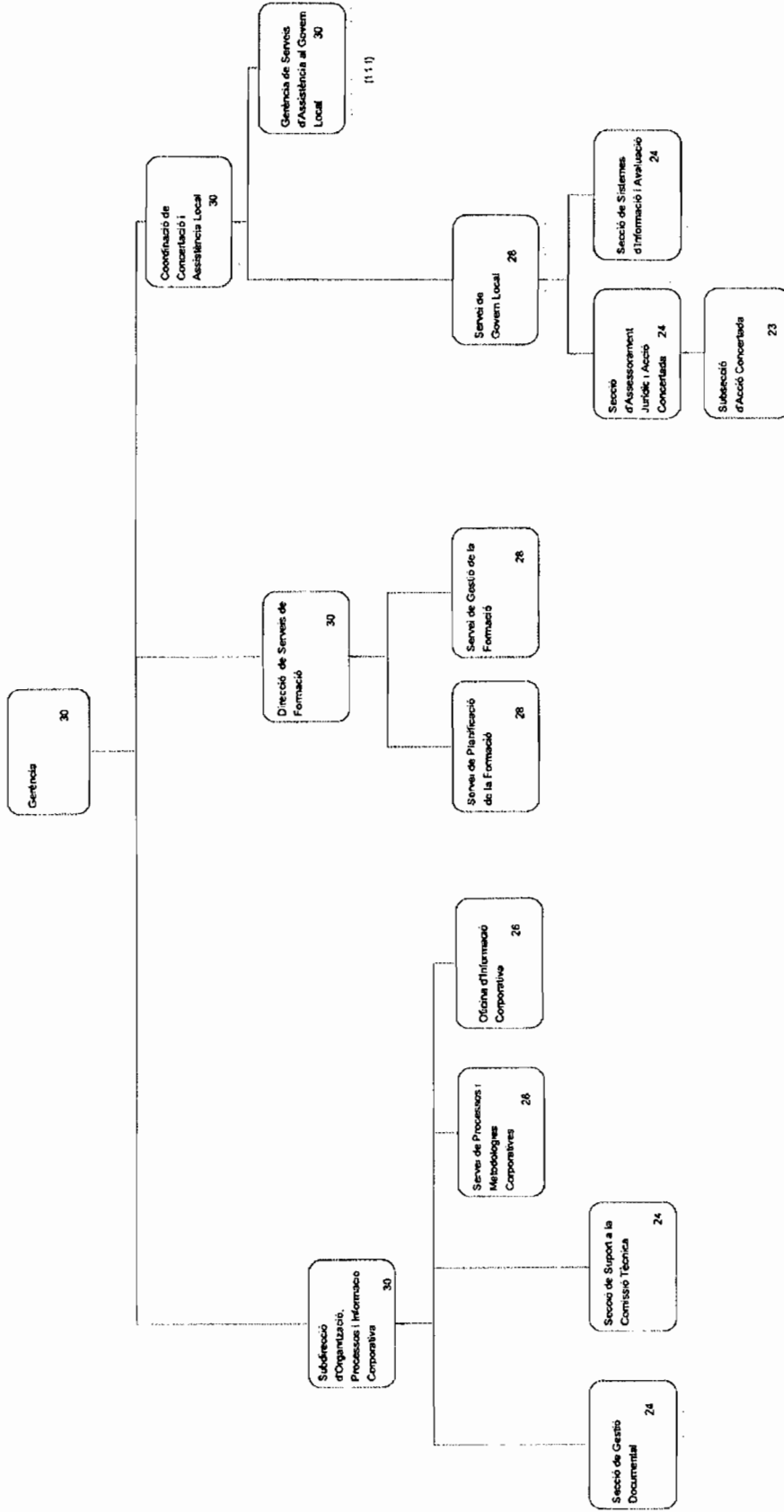
ÀREA DE PRESIDÈNCIA



000000000	Àrea de Presidència
010000000	Secretaria General
103000000	Coordinació General
100400000	Servei de Premsa
100040010	Unitat de Documentació i Informació
100050000	Oficina de Planificació i Avaluació de Polítiques
100600000	Servei d'Avaluació i Qualitat
101000000	Oficina del President
101010000	Direcció del Palau Güell
102000000	Gabinet de Relacions Públiques i Protocol
102000010	Unitat de Suport de Protocol
103000000	Direcció Observatori Econòmic Local

104000000 Direcció de Relacions Internacionals
104000010 Unitat Administrativa
104010000 Oficina de Cooperació Europea
104020000 Oficina de Cooperació al Desenvolupament
104030000 Oficina de Diplomàcia Municipal
105000000 Direcció d'Estudis i Prospectiva
106000000 Direcció de Comunicació
107000000 Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació
107000010 Unitat Administrativa
107000020 Unitat Econòmico-Pressupostària
110000000 Gerència

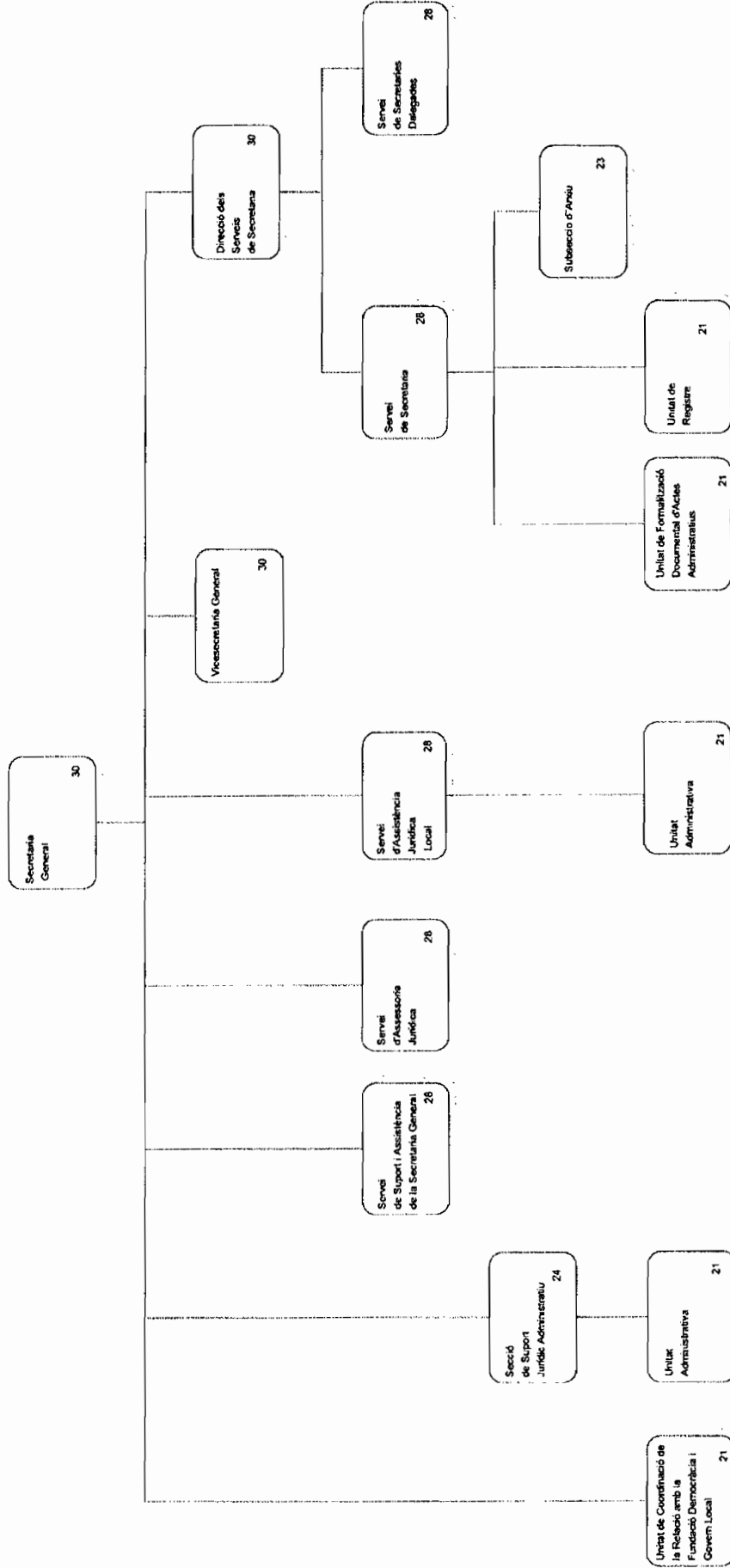
GERÈNCIA



110000000 Gerència
 110100000 Subdirecció d'Organització, Processos i Informació Corporativa
 110101000 Secció de Gestió Documental
 110102000 Secció de Suport a la Comissió Tècnica
 110110000 Servei de Processos i Metodologies Corporatives
 110120000 Oficina d'Informació Corporativa
 111000000 Direcció de Serveis de Formació
 111010000 Servei de Planificació de la Formació
 111020000 Servei de Gestió de la Formació

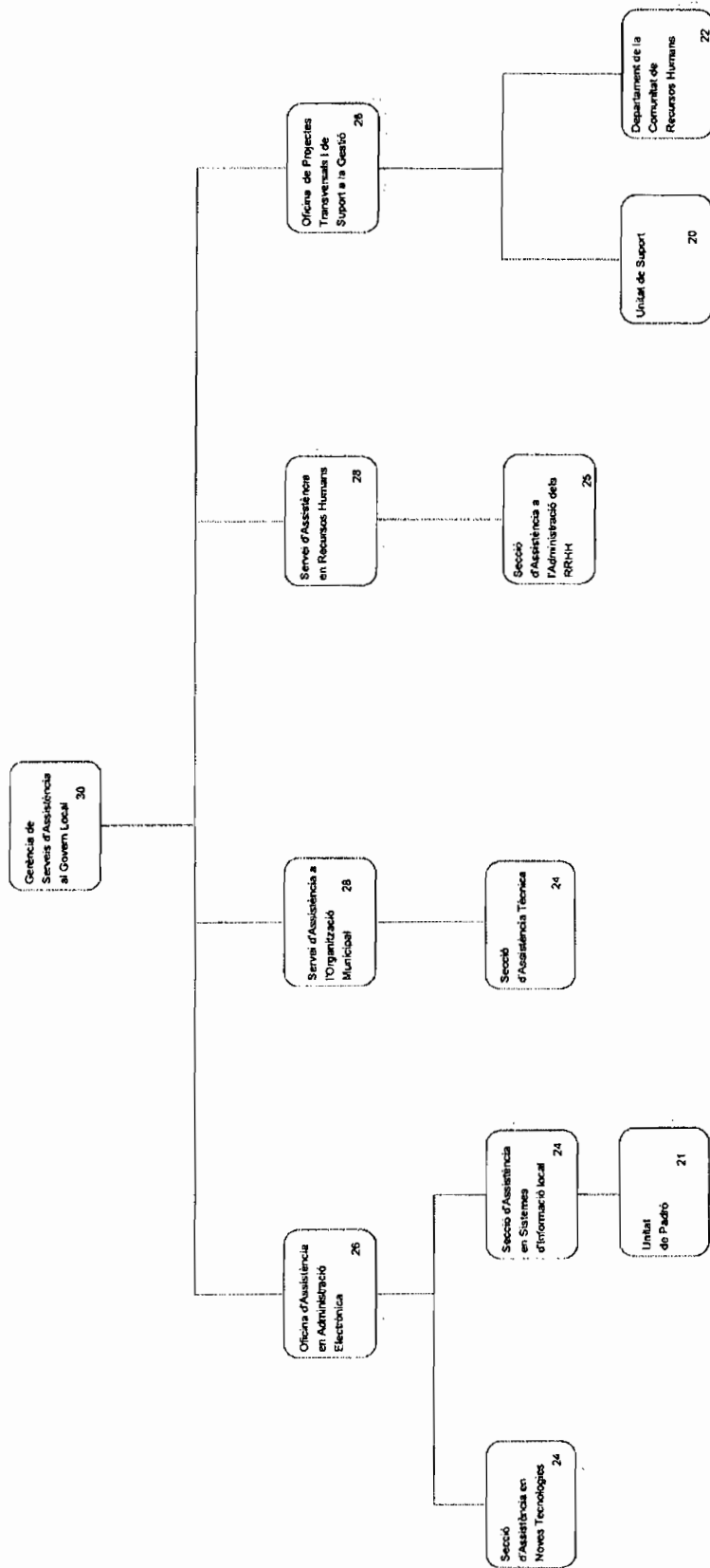
11C000000 Coordinació de Concertació i Assistència Local
 11C010000 Servei de Govern Local
 11C011000 Secció d'Assessorament Jurídic i Acció Concertada
 11C011100 Subsecció d'Acció Concertada
 11C012000 Secció de Sistemes d'Informació i Avaluació
 11C100000 Gerència de Serveis d'Assist. Govern Local

SECRETARIA GENERAL



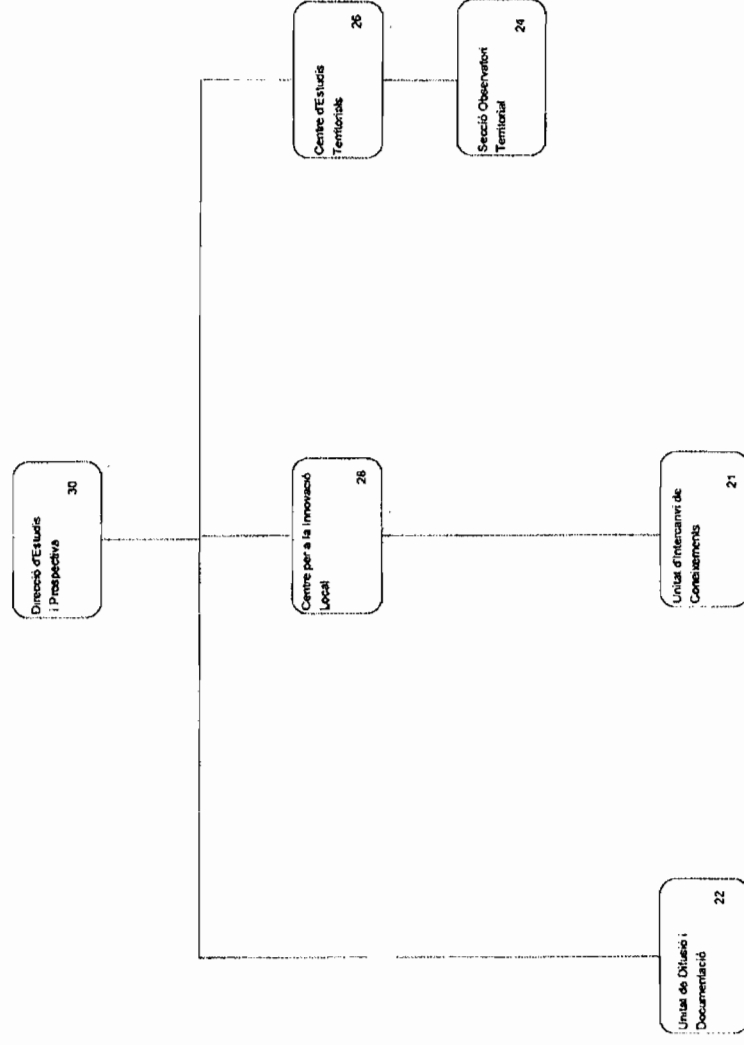
010000000 Secretaria General	012000000 Dir. dels Serveis de Secretaria
010000020 Unitat Coordinació de la Relació Fundació Democràcia i Govern Local	012010000 Ser. de Secretaria
010001000 Secció de Suport Jurídic Administratiu	012010010 Unitat Formalització Docum. Actes Adm.
010001010 Unitat Administrativa	012010020 Unitat de Registre
010010000 Servei de Suport i Assistència de la Secretaria General	012010100 Subsecció d'Arxiu
010020000 Ser. d'Assessoria Jurídica	012020000 Ser. de Secretàries Delegades
010030000 Ser. d'Assessoria Jurídica Local	
010030010 Unitat Administrativa	
011000000 Vicesecretaria General	

GERÈNCIA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL GOVERN LOCAL



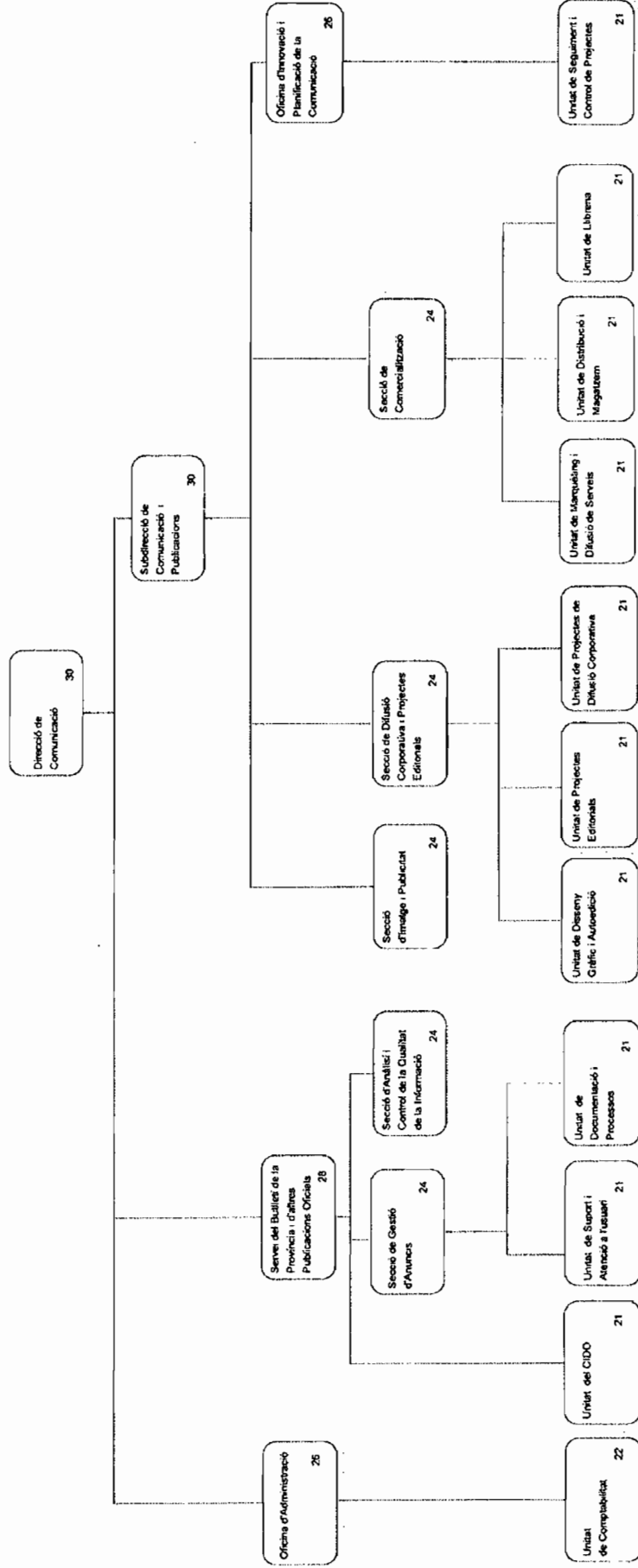
- 11C10000 Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local
- 11C110000 Oficina d'Assistència en Administració Electrònica
- 11C111000 Secció d'Assistència en Noves Tecnologies
- 11C112000 Secció d'Assistència en Sistemes d'Informació Local
- 11C112010 Unitat de Padró
- 11C120000 Servei d'Assistència a l'Organització Municipal
- 11C121000 Secció d'Assistència Tècnica
- 11C130000 Servei d'Assistència en Recursos Humans
- 11C131000 Secció d'Assistència a l'Administració dels Recursos Humans
- 11C140000 Oficina de Projectes Transversals i de Suport a la Gestió
- 11C140010 Unitat de Suport
- 11C140020 Departament de la Comunitat de Recursos Humans

DIRECCIÓ D'ESTUDIS I PROSPECTIVA



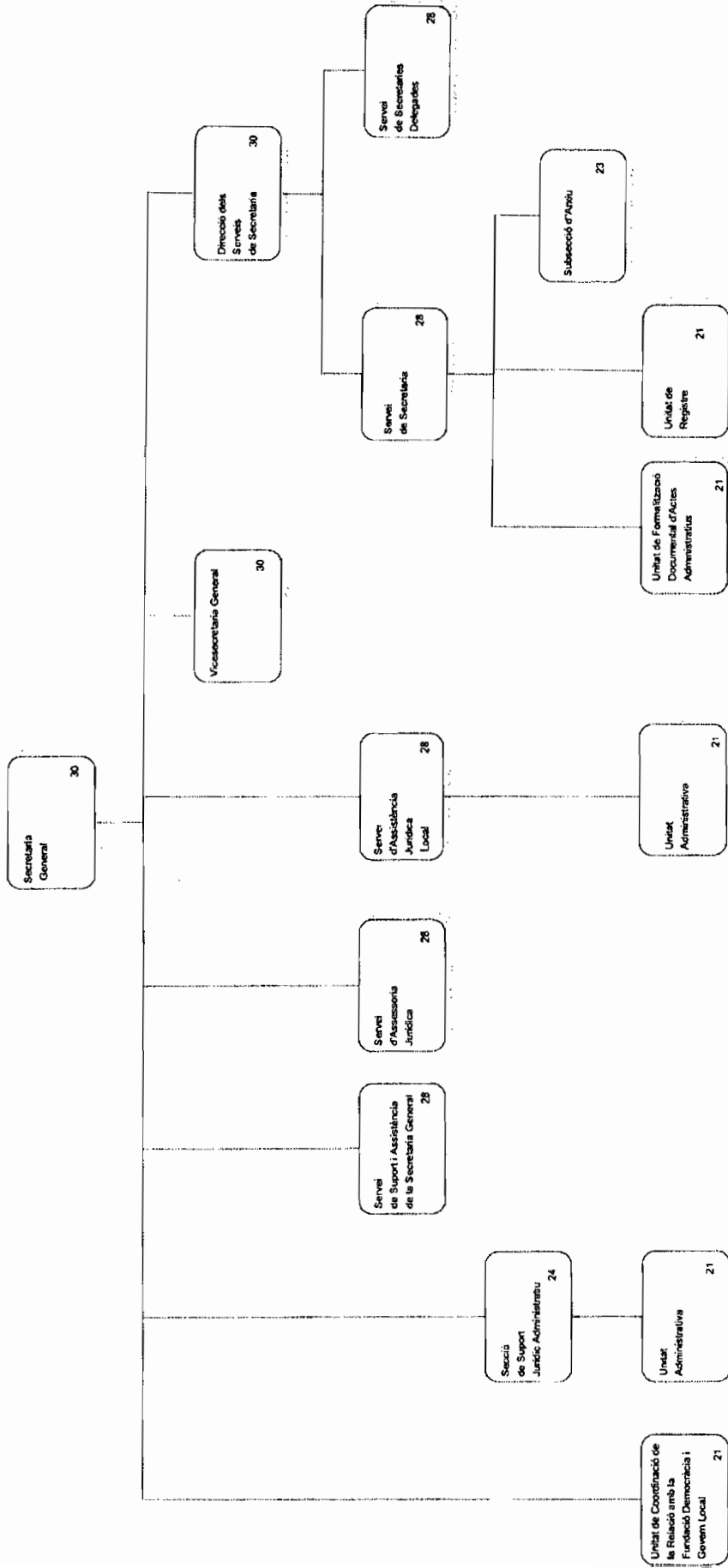
105000000 Direcció d'Estudis i Prospectiva
 105000010 Unitat de Difusió i Documentació
 105010000 Centre per a la Innovació Local
 105010010 Unitat d'Intercanvi de Coneixements
 105020000 Centre d'Estudis Territorials
 105021000 Secció Observatori Territorial

DIRECCIÓ DE COMUNICACIÓ



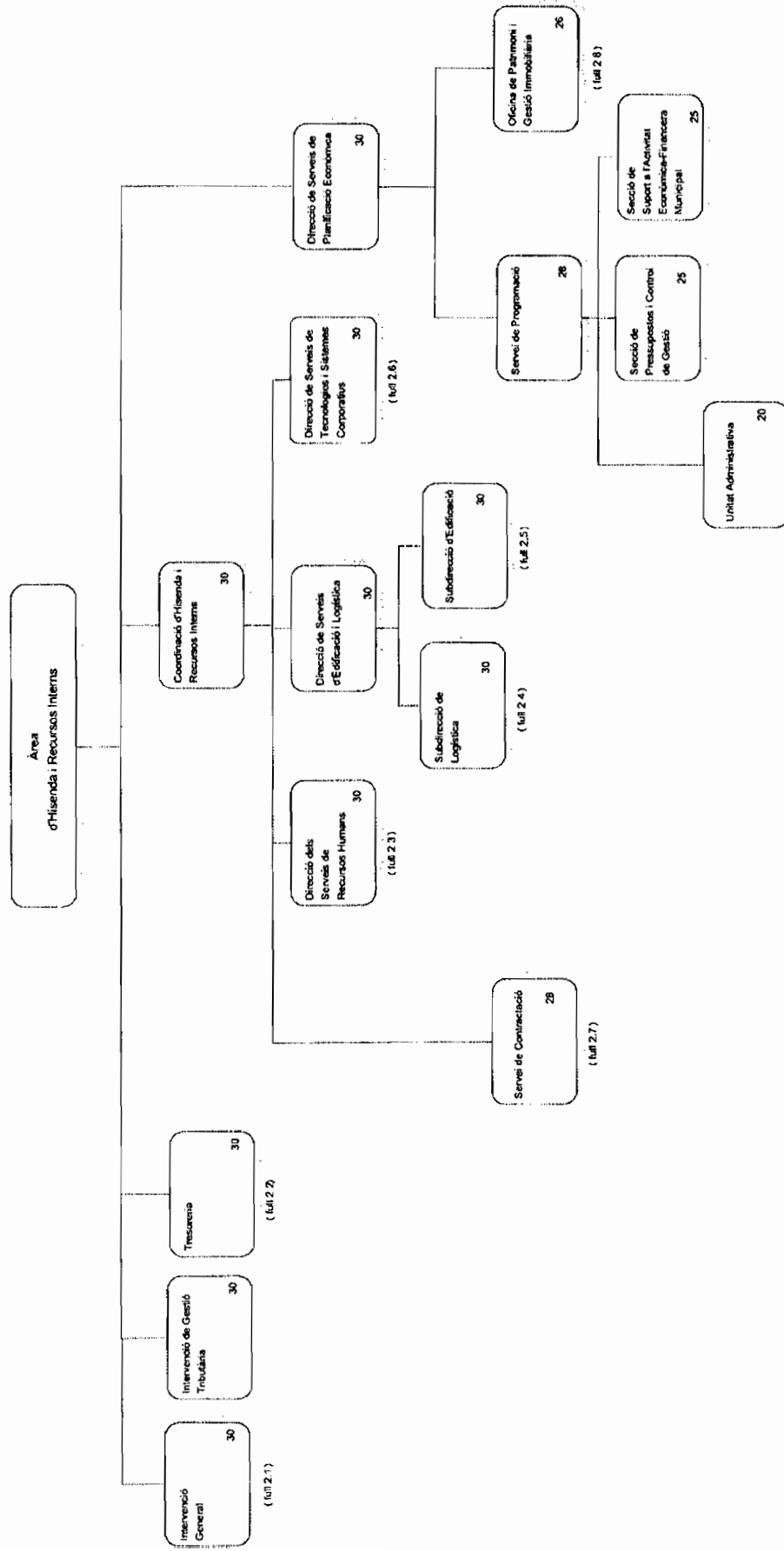
106000000 Direcció de Comunicació	106100000 Subdirecció de Comunicació i Publicacions
106010000 Oficina d'Administració	106101000 Secció d'Imatge i Publicitat
106010020 Unitat de Comptabilitat	106102000 Secció de Difusió Corporativa i Projectes Editorials
106020000 Servei del Butlletí de la Província i d'altres Publicacions Oficials	106102010 Unitat de Disseny Gràfic i Audiovisual
106020010 Unitat del CISO	106102020 Unitat de Projectes Editorials
106021000 Secció de Gestió d'Anuncis	106102030 Unitat de Projectes de Difusió Corporativa
106021010 Unitat de Suport i Atenció a l'Usuari	106103000 Secció de Comercialització
106021020 Unitat de Documentació i Processos	106103010 Unitat de Màrqueting i Difusió Serveis
106022000 Secció d'Anàlisi i Control de la Qualitat de la Informació	106103020 Unitat de Distribució i Magatzem
	106103030 Unitat de Libreria
	106120000 Oficina d'Innovació i Planificació de la Comunicació
	106120010 Unitat Seguirament i Control de Projectes

SECRETARIA GENERAL



010000000 Secretaria General	012000000 Dir. dels Serveis de Secretaria
010000020 Unitat Coordinació de la Relació Fundació Democràcia i Govern Local	012010000 Ser. de Secretaria
010001000 Secció de Suport Jurídic Administratiu	012010010 Unitat Formalització Docum. Actes Adm.
010001010 Unitat Administrativa	012010020 Unitat de Registre
010010000 Servei de Suport i Assistència de la Secretaria General	012010100 Subsecció d'Arxiu
010020000 Ser. d'Assessoria Jurídica	012020000 Ser. de Secretaries Delegades
010030000 Ser. d'Assistència Jurídica Local	
010030010 Unitat Administrativa	
011000000 Vicesecretaria General	

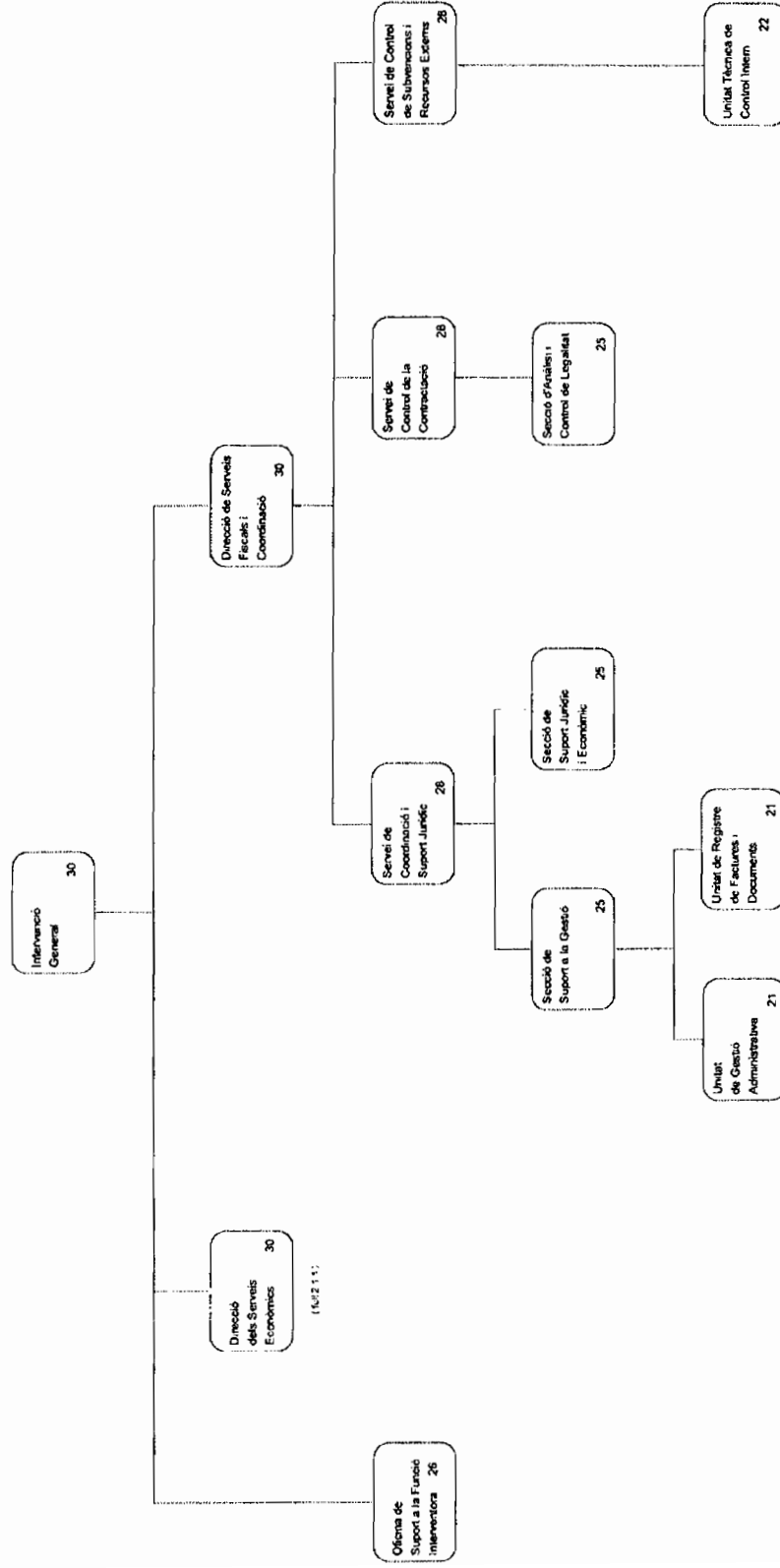
ÀREA D'HISENDA I RECURSOS INTERNS



200000000 Àrea d'Hisenda i Recursos Interns
 210000000 Intervenció General
 220000000 Intervenció de Gestió Tributària
 230000000 Tresoreria
 240000000 Coordinació d'Hisenda i Recursos Interns
 240010000 Servei de Contractació
 241000000 Direcció dels Serveis de Recursos Humans
 242000000 Direcció de Serveis d'Edificació i Logística
 242100000 Subdirecció de Logística
 242200000 Subdirecció d'Edificació

243000000 Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
 201000000 Direcció de Serveis de Planificació Econòmica
 201010000 Servei de Programació
 201010010 Unitat Administrativa
 201011000 Secció Pressupostos i Control de Gestió
 201012000 Secció de Suport a l'Activitat Econòmica-Financera Municipal
 201020000 Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

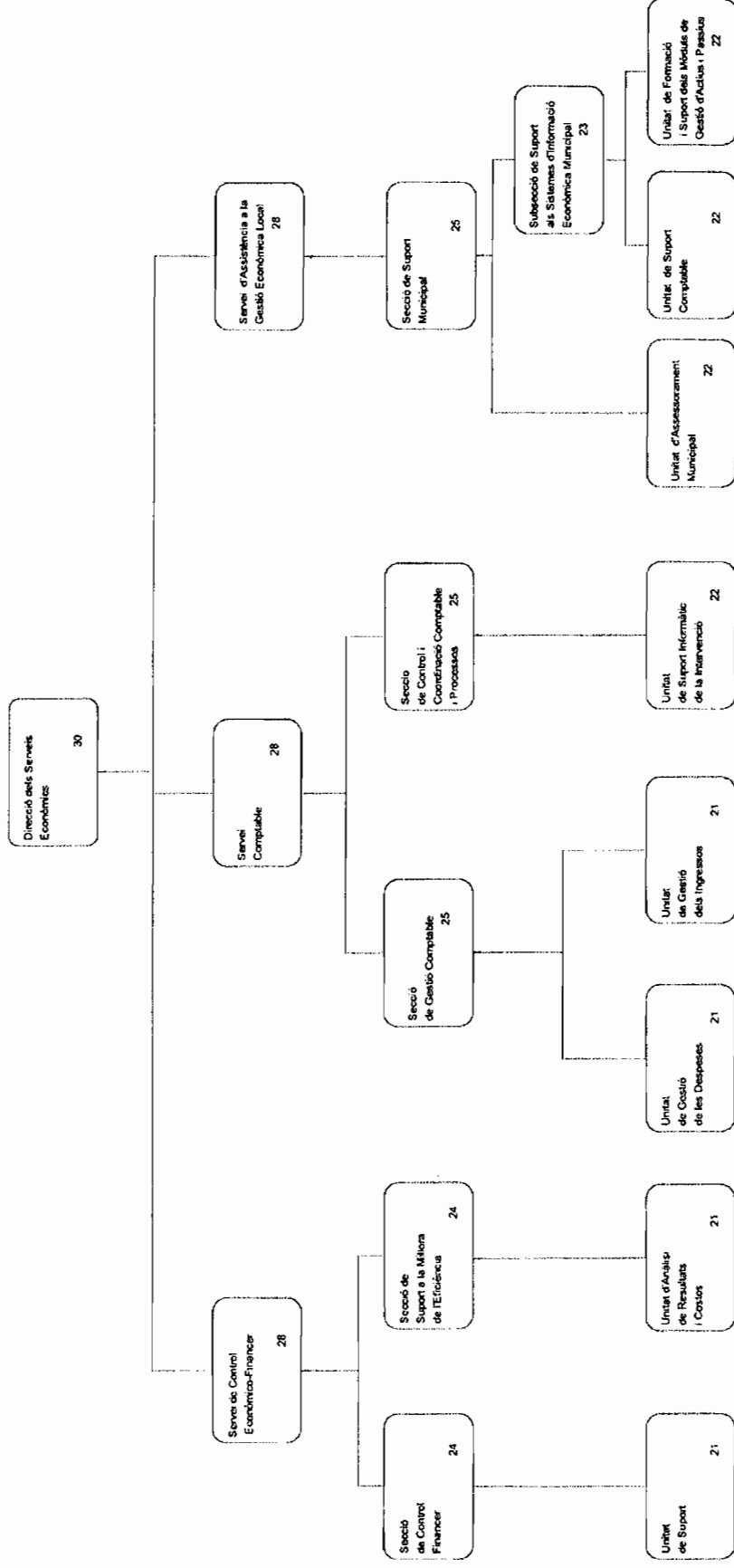
INTERVENCIÓ GENERAL



210000000 Intervenció General
 210010000 Oficina de Suport a la Funció Interventora
 211000000 Direcció dels Serveis Econòmics
 212000000 Direcció de Serveis Fiscals i Coordinació
 212010000 Servei de Coordinació i Suport Jurídic
 212011000 Secció de Suport a la Gestió
 212011020 Unitat de Gestió Administrativa
 212011030 Unitat de Registre de Factures i Documents
 212012000 Secció de Suport Jurídic i Econòmic

212020000 Servei de Control de la Contractació
 212021000 Secció d'Anàlisi i Control de Legalitat
 212030000 Servei de Control de Subvencions i Recursos Externs
 212030010 Unitat Tècnica de Control Intern

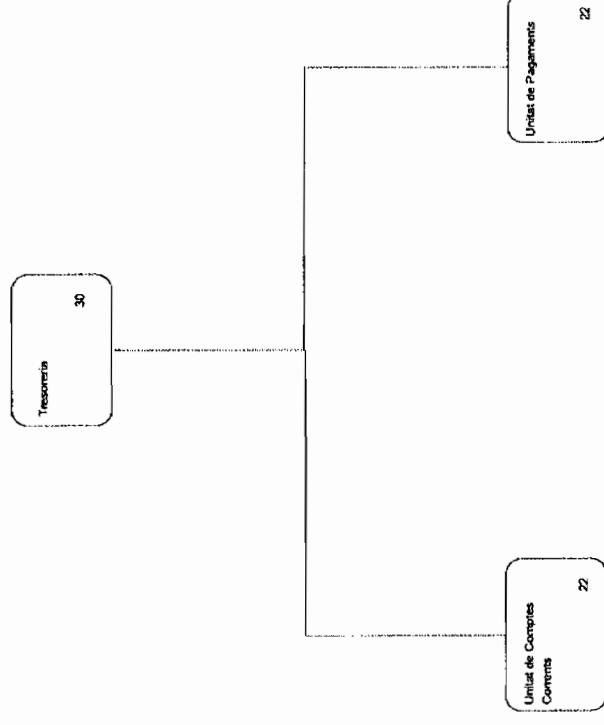
DIRECCIÓ DELS SERVEIS ECONÒMICS



211000000 Direcció dels Serveis Econòmics
 211010000 Servei de Control Econòmic-Financer
 211011000 Secció de Control Financer
 211011010 Unitat de Suport
 211012000 Secció de Suport a la Millora de l'Eficiència
 211012010 Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos
 211020000 Servei Comptable
 211021000 Secció de Gestió Comptable
 211021010 Unitat de Gestió de les Despeses
 211021020 Unitat de Gestió dels Ingressos
 211022000 Secció de Control i Coordinació Comptable i Processos
 211022010 Unitat de Suport Informàtic de la Intervenció

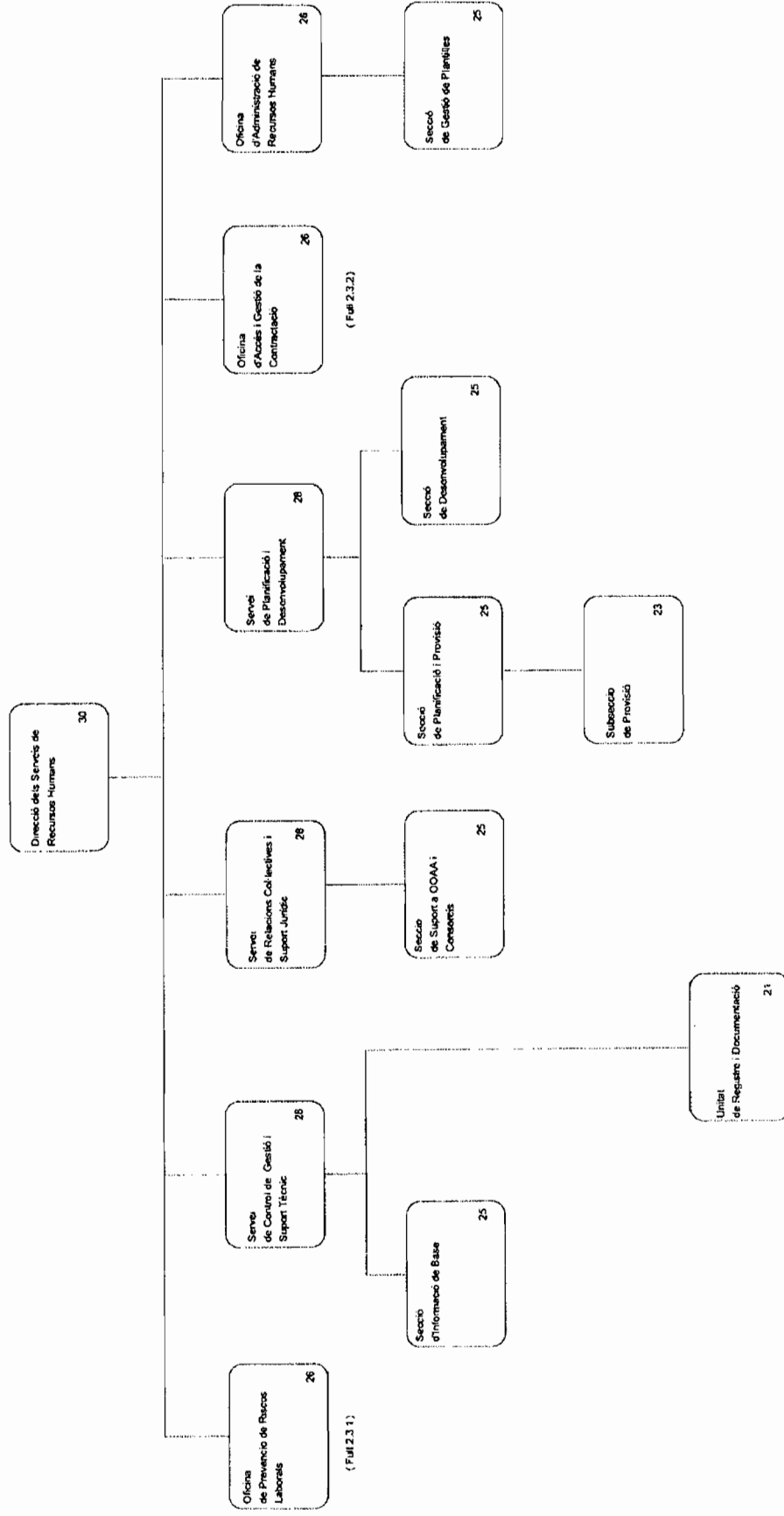
211030000 Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica Local
 211031000 Secció de Suport Municipal
 211031010 Unitat d'Assessorament Municipal
 211031100 Subsecció de Suport als Sistemes d'Informació Econòmica Municipal
 211031110 Unitat de Suport Comptable
 211031120 Unitat de Formació i Suport dels Mòduls de Gestió d'Actius i Passius

TRESORERIA



230000000 Tresoreria
230000010 Unitat de Comptes Corrents
230000020 Unitat de Pagaments

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

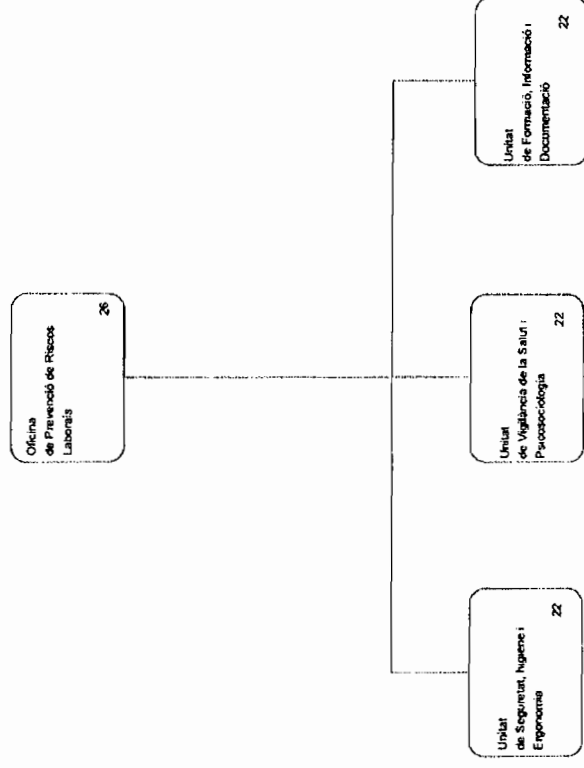


241000000 Direcció dels Serveis de Recursos Humans
 241010000 Oficina de Prevenció de Riscos Laborals
 241020000 Servei de Control de Gestió i Suport Tècnic
 241020010 Unitat de Registre i Documentació
 241021000 Secció d'Informació de Base

241030000 Servei de Relacions Col·lectives i Suport Jurídic
 241031000 Secció de Suport a OAAA i Consorcis
 241040000 Servei de Planificació i Desenvolupament
 241041000 Secció de Planificació i Provisió
 241041100 Subsecció de Provisió

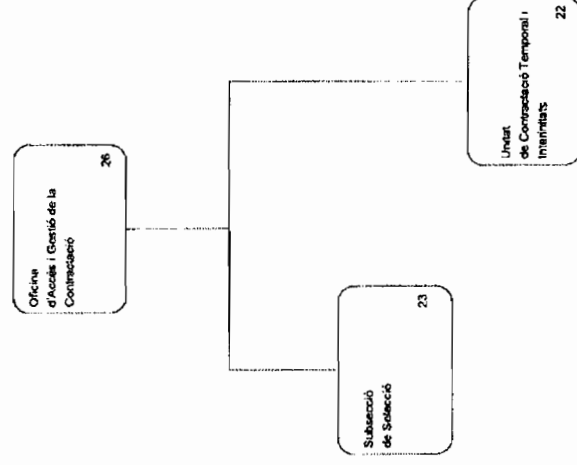
241042000 Secció de Desenvolupament
 241050000 Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació
 241060000 Oficina d'Administració de Recursos Humans
 241062000 Secció de Gestió de Plantilles

OFICINA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS



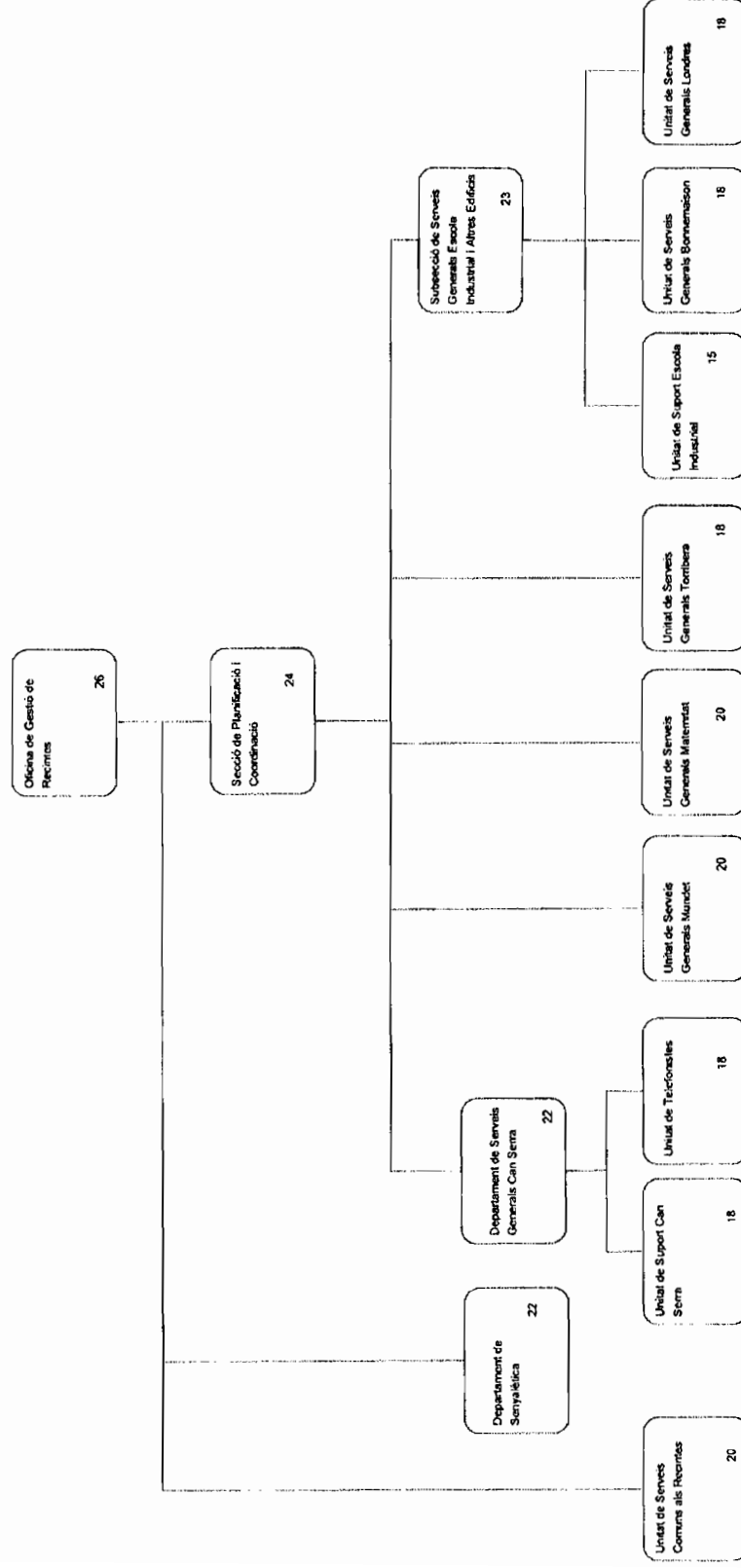
- 241010000 Oficina de Prevenció de Riscos Laborals
- 241010010 Unitat de Seguretat, Higiene i Ergonomia
- 241010020 Unitat de Vigilància de la Salut i Psicosociologia
- 241010030 Unitat de Formació, Informació i Documentació

OFICINA D'ACCÉS I GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ



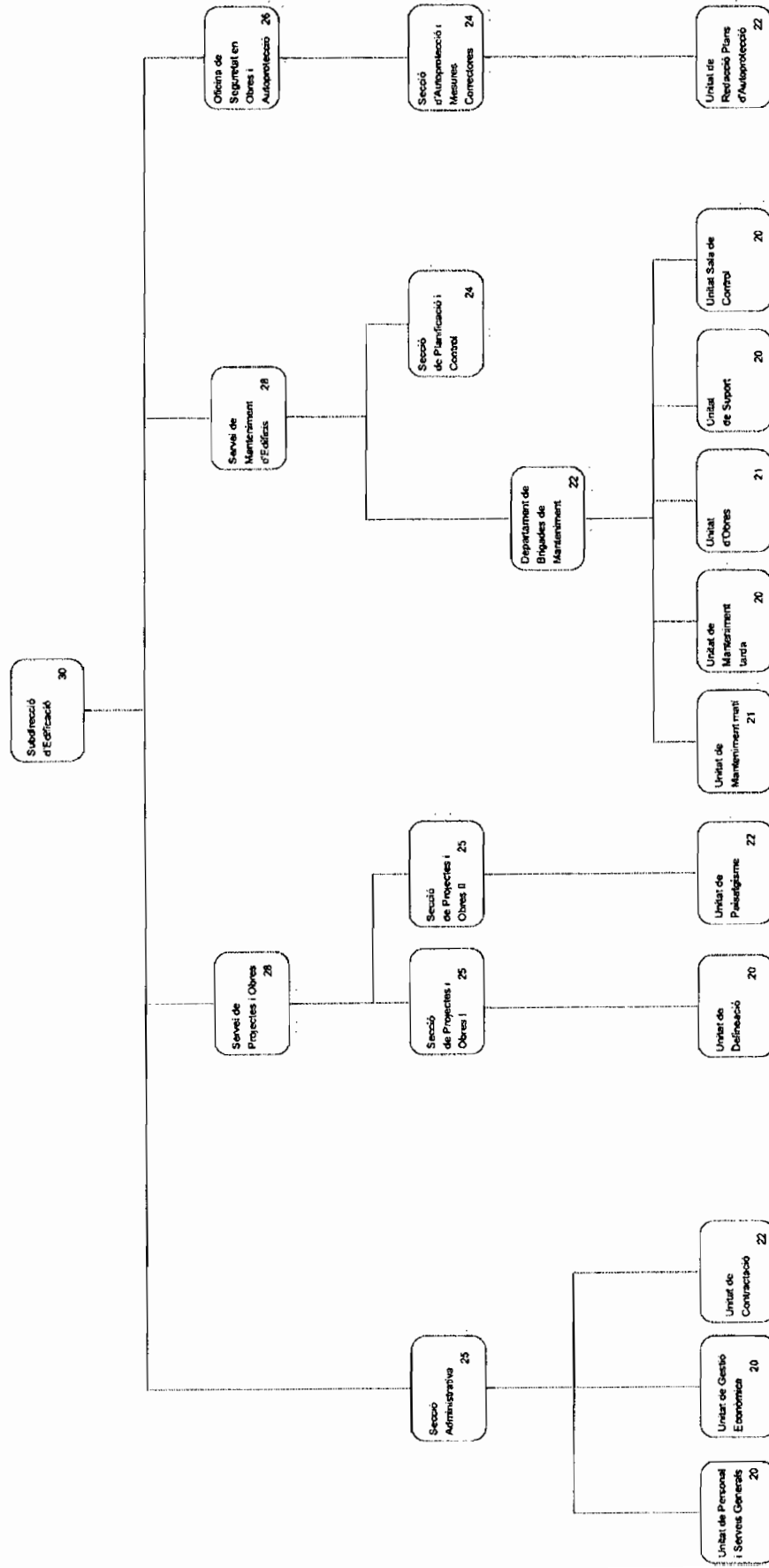
241050000 Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació
241050010 Unitat de Contractació Temporal i Interinitals
241050100 Subsecció de Selecció

OFICINA DE GESTIÓ DE RECINTES



242120000 Oficina de Gestió de Recintes	242121030 Unitat de Serveis Generals Mundet
242120010 Unitat de Serveis Comuns als Recintes	242121040 Unitat de Serveis Generals Maternitat
242120020 Departament de Senyalètica	242121080 Unitat de Serveis Generals Torribera
242121000 Secció de Planificació i Coordinació	242121100 Subsecció de Serveis Generals Escola Industrial i Altres Edificis
242121010 Departament de Serveis Generals Can Serra	242121110 Unitat de Suport Escola Industrial
242121011 Unitat de Suport Can Serra	242121120 Unitat de Serveis Generals Bonnamaison
242121012 Unitat de Telefonistes	242121130 Unitat de Serveis Generals Londres

SUBDIRECCIÓ D'EDIFICACIÓ

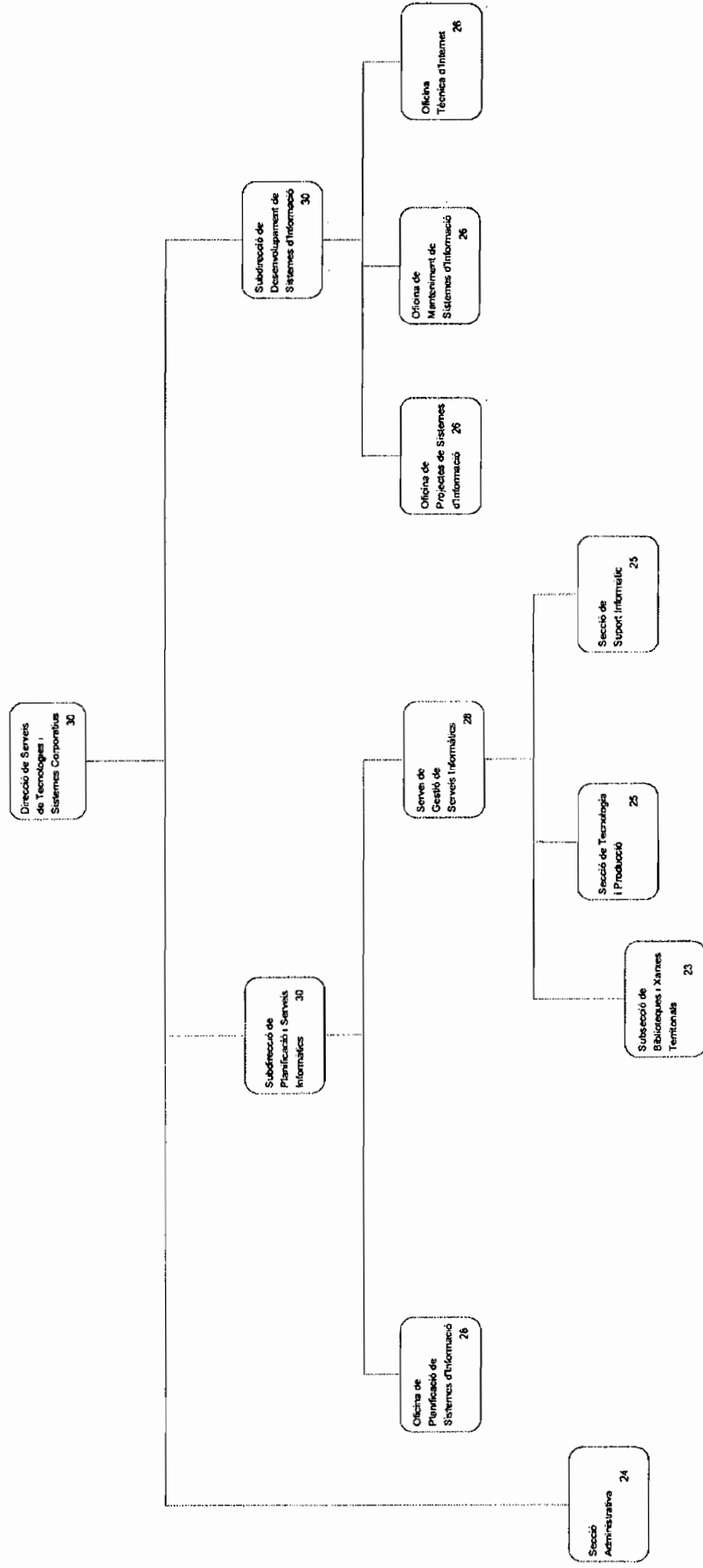


242200000 Subdirecció d'Edificació
 242201000 Secció Administrativa
 242201010 Unitat de Personal i Serveis Generals
 242201020 Unitat de Gestió Econòmica
 242201030 Unitat de Contractació
 242210000 Servei de Projectes i Obres
 242211000 Secció de Projectes i Obres I
 242211010 Unitat de Delineació

242212000 Secció de Projectes i Obres II
 242212010 Unitat de Paisatgisme
 242220000 Servei de Manteniment d'Edificis
 242220010 Departament de Brigades de Manteniment
 242220011 Unitat de Manteniment matí
 242220012 Unitat de Manteniment tarda
 242220013 Unitat d'Obres
 242220014 Unitat de Suport
 242220015 Unitat Sala de Control

242221000 Secció de Planificació i Control
 242230000 Oficina de Seguretat en Obres i Autoprotecció
 242231000 Secció d'Autoprotecció i Mesures Correctores
 242231010 Unitat de Redacció de Plans d'Autoprotecció

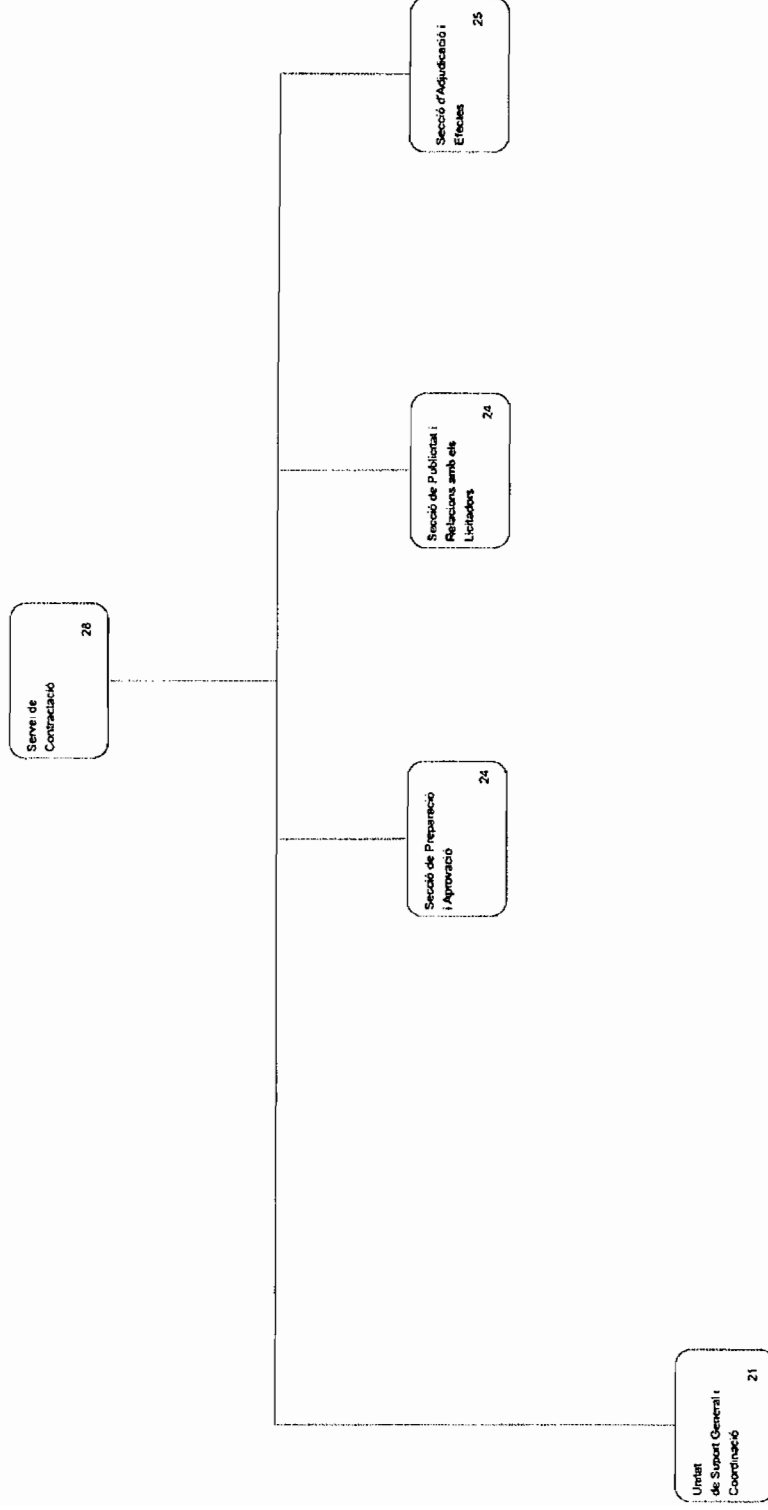
DIRECCIÓ DE SERVEIS DE TECNOLOGIES I SISTEMES CORPORATIUS



243000000 Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius
 243001000 Secció Administrativa
 243100000 Subdirecció de Planificació i Serveis Informàtics
 243110000 Oficina de Planificació de Sistemes d'Informació
 243130000 Servei de Gestió de Serveis Informàtics
 243130100 Subsecció de Biblioteques i Xarxes Territorials
 243131000 Secció de Tecnologia i Producció

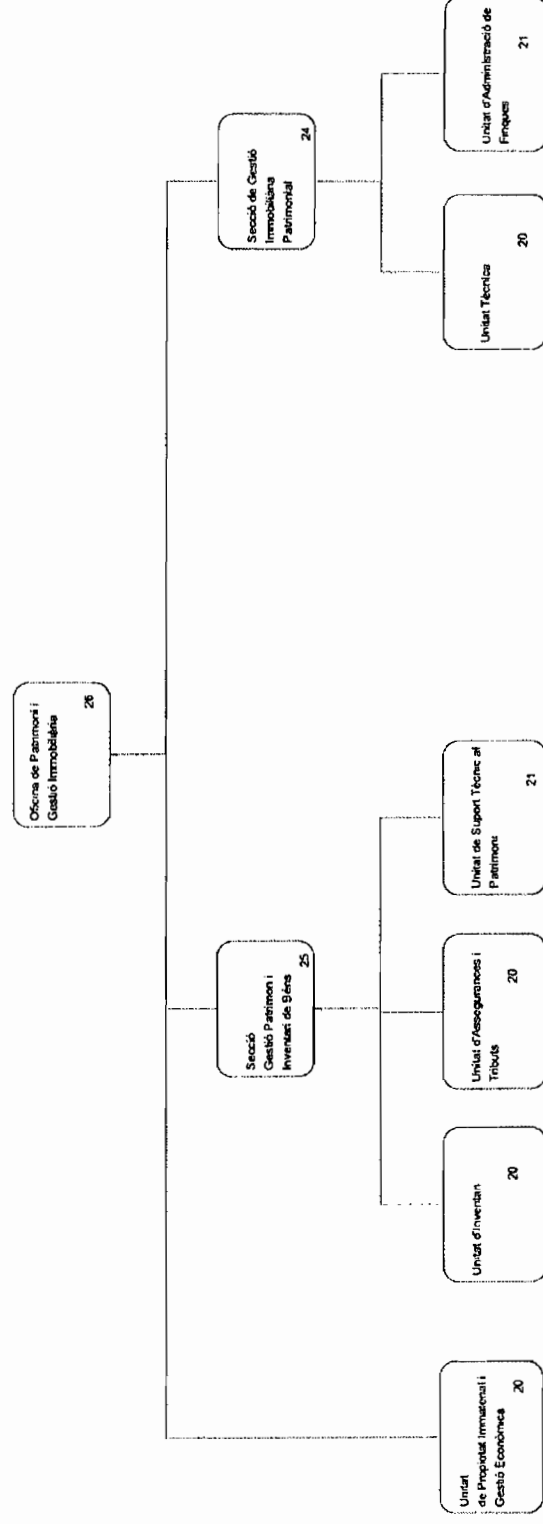
243132000 Secció de Suport Informàtic
 243200000 Subdirecció de Desenvolupament de Sistemes d'Informació
 243210000 Oficina de Projectes de Sistemes d'Informació
 243220000 Oficina de Manteniment de Sistemes d'Informació
 243230000 Oficina Tècnica d'Internet

SERVEI DE CONTRACTACIÓ



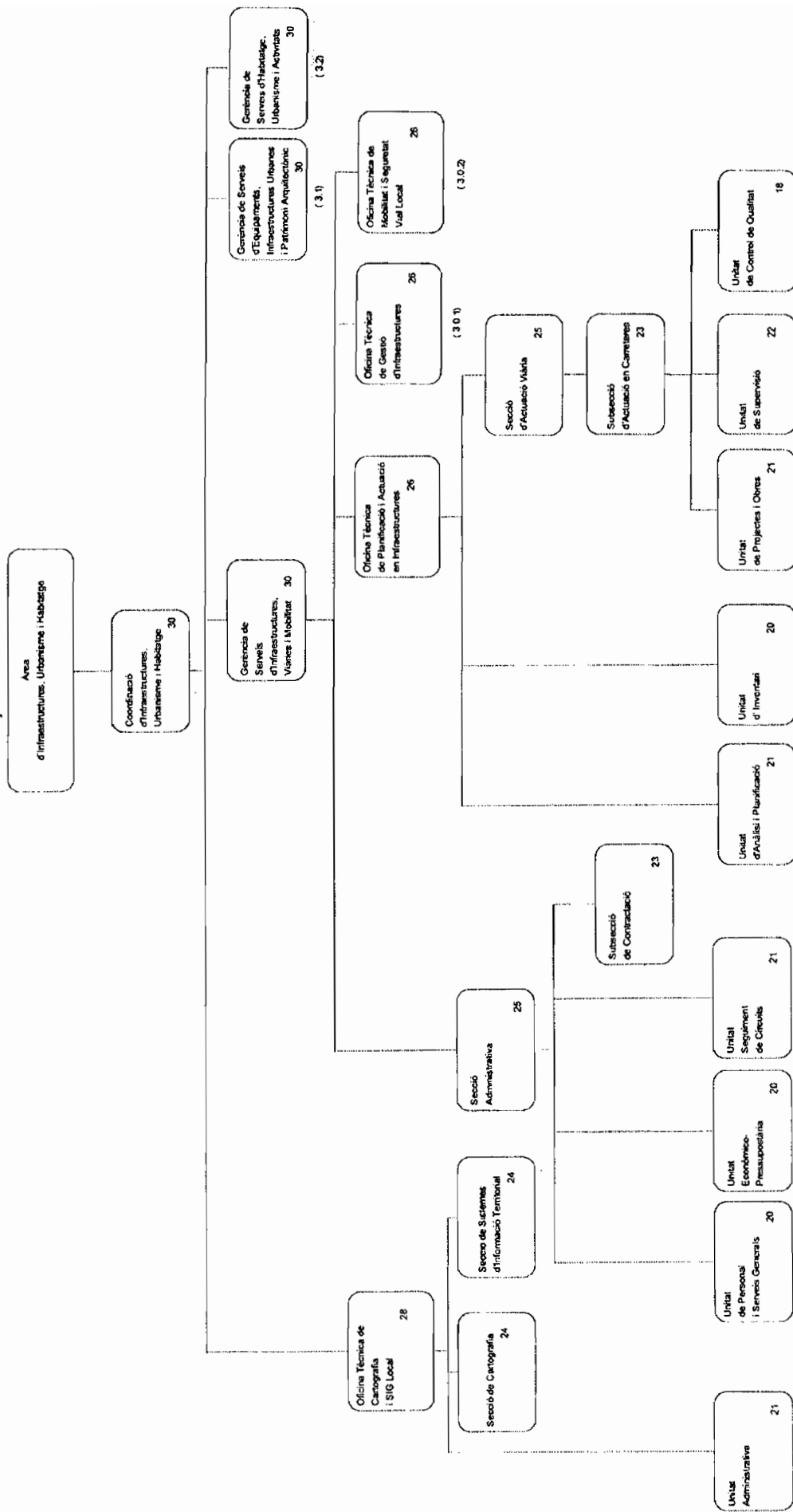
240010000 Servei de Contractació
240010010 Unitat de Suport General i Coordinació
240011000 Secció de Preparació i Aprovació
240012000 Secció de Publicitat i Relacions amb els Licitadors
240013000 Secció d'Adjudicació i Efectes

OFICINA DE PATRIMONI I GESTIÓ IMMOBILIÀRIA



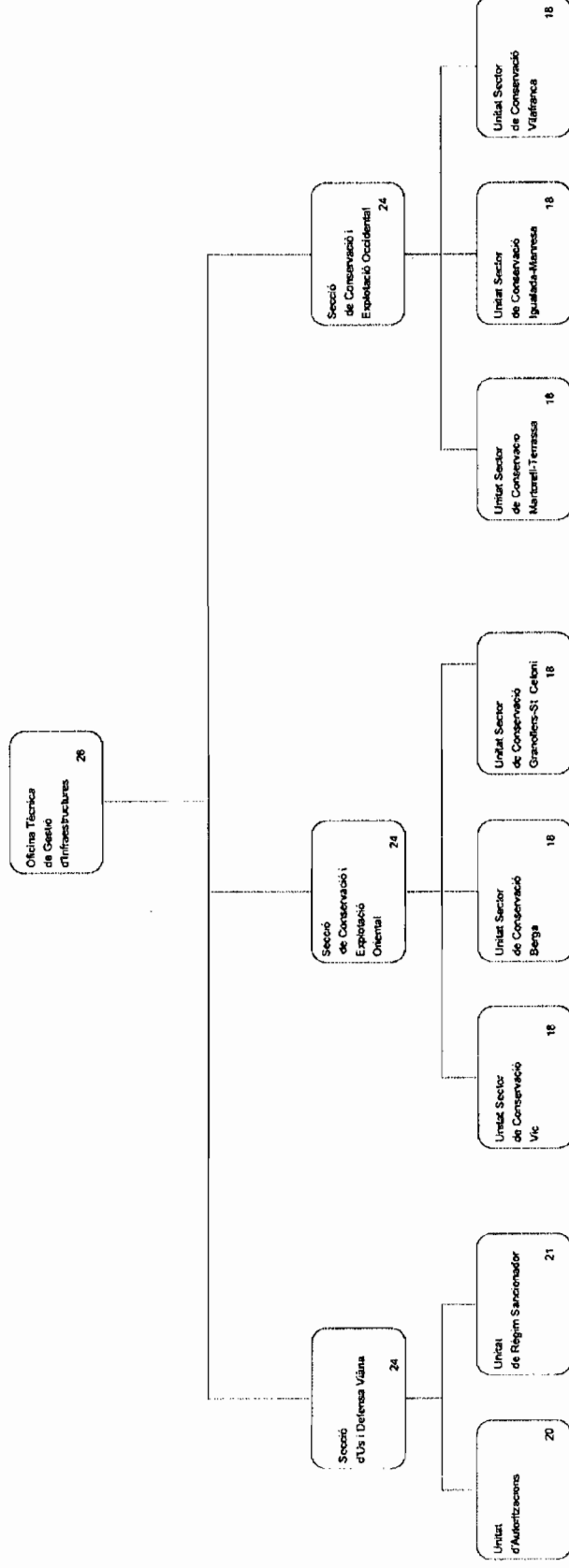
201020000 Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària
 201020010 Unitat de Propietat Immaterial i Gestió Econòmica
 201021000 Secció Gestió Patrimoni Inventari de Béns
 201021010 Unitat d'Inventari
 201021020 Unitat d'Assegurances i Tributs
 201021030 Unitat de Suport Tècnic al Patrimoni
 201022000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
 201022010 Unitat Tècnica
 201022020 Unitat d'Administració de Finques

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES, URBANISME I HABITATGE



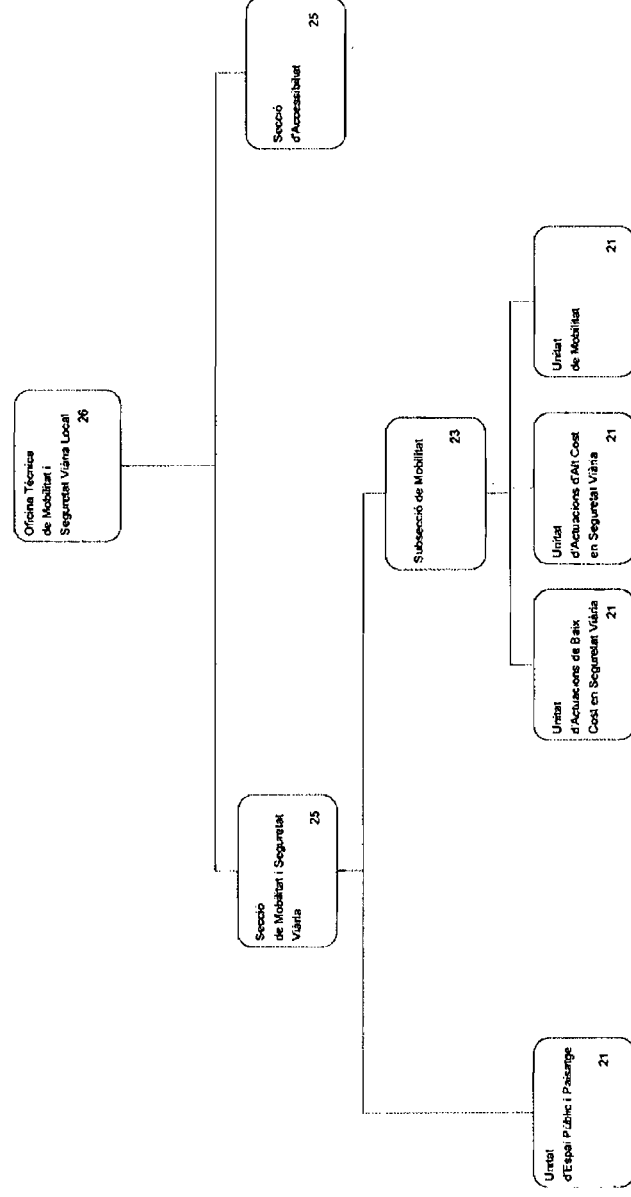
- 300000000 Àrea d'Infraestructures, Urb. i Habitatge
- 310000000 Coord. d'Infraest., Urb. i Habitatge
- 310010000 Of. Tèc. de Cartografia i SIG Local
- 310010010 Unitat Administrativa
- 310011000 Secció de Cartografia
- 310012000 Secció Sistemes d'Informació Territorial
- 311000000 Ger. de Serveis d'Infraestr. Viària i Mob.
- 311001000 Secció Administrativa
- 311001010 Unitat de Personal i Serveis Generals
- 311001020 Unitat Econòmic-Pressupostària
- 311001030 Unitat de Seguitament de Circuits
- 311001100 Subsecció de Contractació
- 311020000 Oficina Tèc. de Planificació i Actuació en Infraestructures
- 311020010 Unitat d'Anàlisi i Planificació
- 311020020 Unitat d'Inventari
- 311021000 Secció d'Actuació Viària
- 311021100 Subsecció d'Actuació en Carreteres
- 311021110 Unitat de Projectes i Obres
- 311021120 Unitat de Supervisió
- 311021130 Unitat de Control de Qualitat
- 311030000 Oficina Tècnica de Gestió d'Infraestructures
- 311040000 Oficina Tècnica de Mobilitat i Seguretat Viària Local
- 312000000 Gerència de Serveis Equipaments, Infr., Urbanisme i Patr. Arq.
- 313000000 Gerència de Serveis d'Habitatge, Urb. i Activitats.

OFICINA TÈCNICA DE GESTIÓ D'INFRAESTRUCTURES



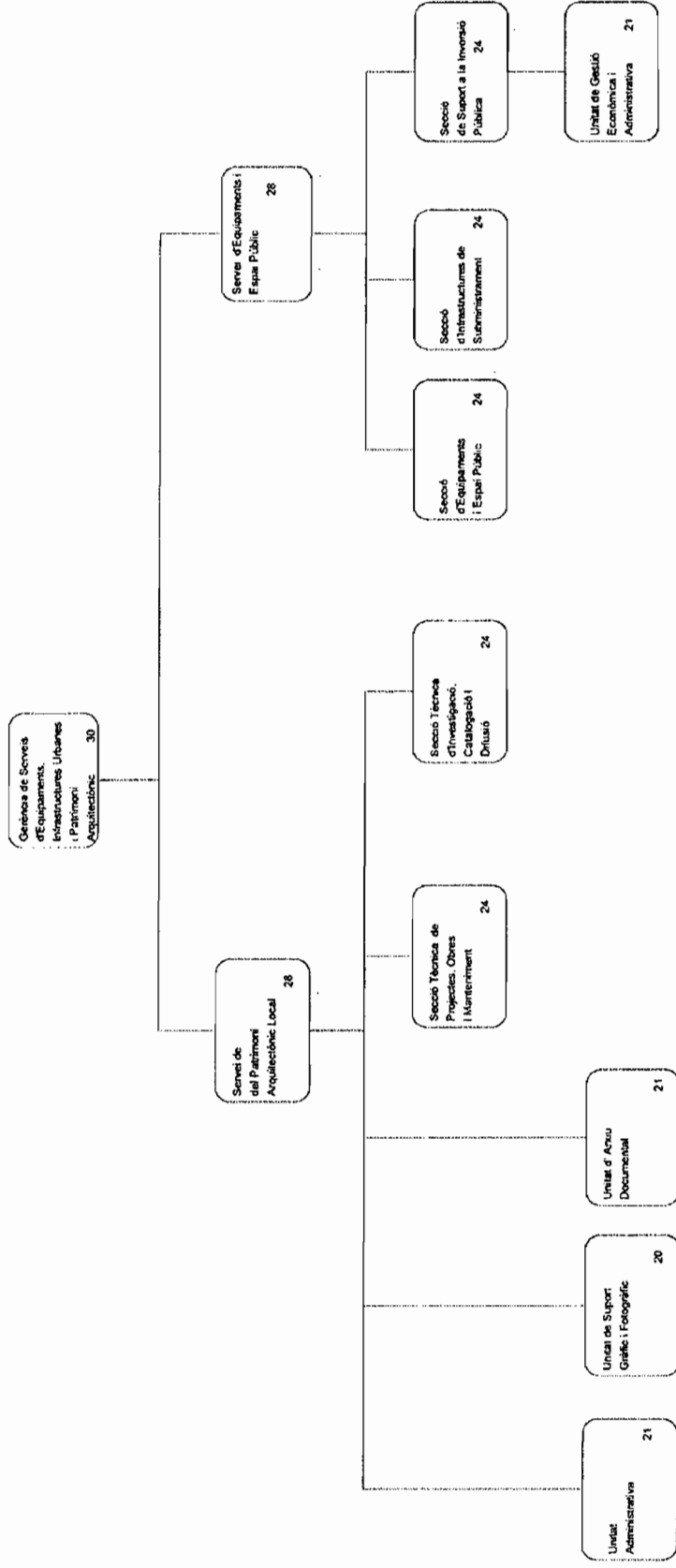
- 311030000 Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures
- 311031000 Secció d'Us i Defensa Viària
- 311031010 Unitat d'Autoritzacions
- 311031020 Unitat de Règim Sancionador
- 311032000 Secció de Conservació i Explotació Oriental
- 311032010 Unitat Sector de Conservació Vic
- 311032020 Unitat Sector de Conservació Berga
- 311032030 Unitat Sector de Conservació Granollers - St. Celoni
- 311033000 Secció de Conservació i Explotació Occidental
- 311033010 Unitat Sector de Conservació Martorell - Terrassa
- 311033020 Unitat Sector de Conservació Igualada - Manresa
- 311033030 Unitat Sector de Conservació Vilafranca

OFICINA TÈCNICA DE MOBILITAT I SEGURETAT VIÀRIA LOCAL



311040000 Of. Tèc. de Mobilitat i Seguretat Viària Local
311041000 Secció de Mobilitat i Seguretat Viària
311041010 Unitat d'Espai Públic i Paisatge
311041100 Subsecció de Mobilitat
311041110 Unitat d'Actuacions de Baix Cost en Seguretat Viària
311041120 Unitat d'Actuacions d'Alt Cost en Seguretat Viària
311041130 Unitat de Mobilitat
311042000 Secció d'Accessibilitat

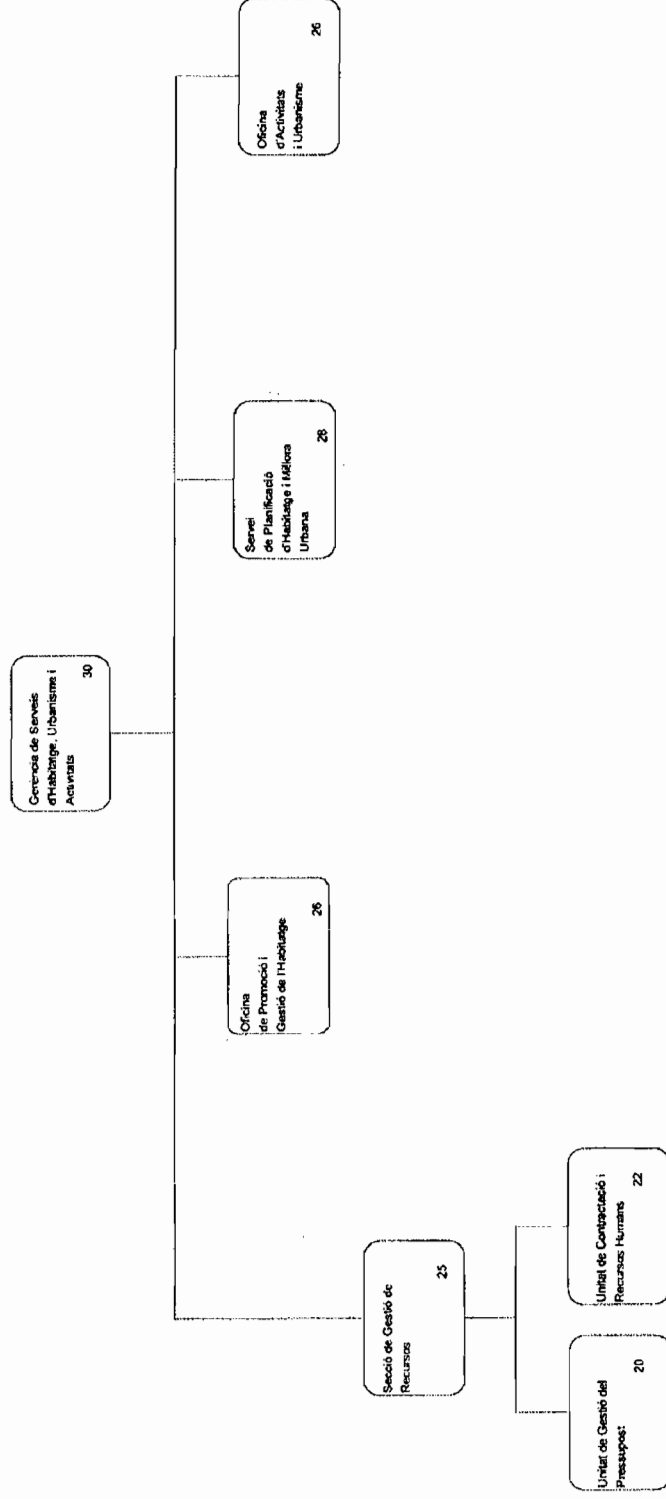
GERÈNCIA DE SERVEIS D'EQUIPAMENTS, INFRAESTRUCTURES URBANES I PATRIMONI ARQUITECTÒNIC



312000000 Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic
 312010000 Servei de Patrimoni Arquitectònic Local
 312010010 Unitat Administrativa
 312010020 Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic
 312010030 Unitat d'Arxiu Documental
 312011000 Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment
 312012000 Secció Tècnica d'Investigació, Catalogació i Difusió

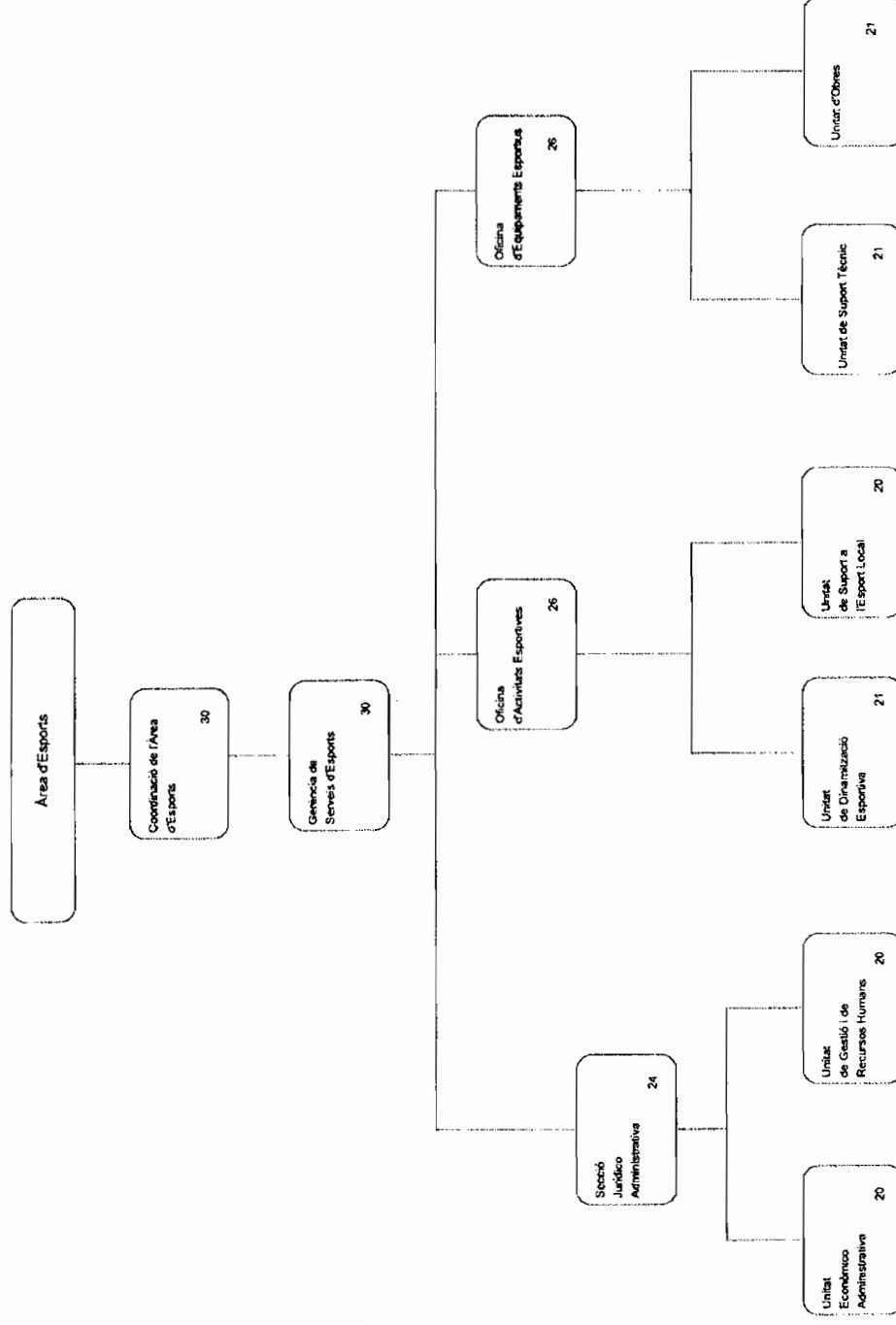
312020000 Servei d'Equipaments i Espai Públic
 312021000 Secció d'Equipaments i Espai Públic
 312022000 Secció de Suport a la Inversió Pública
 312022010 Unitat de Gestió Econòmica i Administrativa
 312023000 Secció d'Infraestructures de Subministrament

GERÈNCIA DE SERVEIS D'HABITATGE, URBANISME I ACTIVITATS



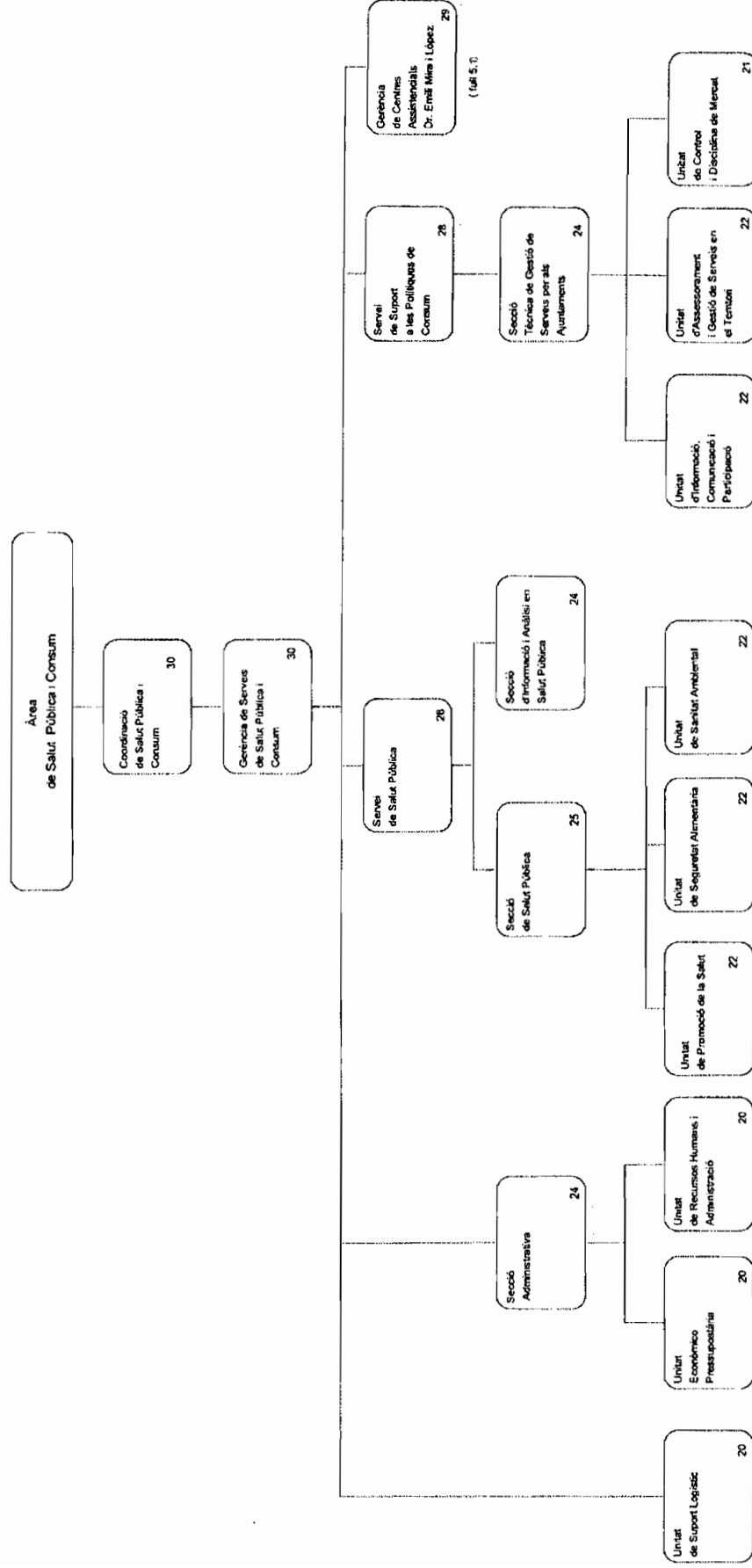
- 313000000 Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats
- 313001000 Secció de Gestió de Recursos
- 313001010 Unitat de Gestió del Pressupost
- 313001020 Unitat de Contractació i Recursos Humans
- 313010000 Oficina de Promoció i Gestió de l'Habitatge
- 313020000 Servei de Planificació d'Habitatge i Millora Urbana
- 313030000 Oficina d'Activitats i Urbanisme

4. ÀREA D'ESPORTS



400000000 Àrea d'Esports
 410000000 Coordinació d'Esports
 411000000 Gerència de Serveis d'Esports
 411001000 Secció Jurídico-Administrativa
 411001010 Unitat Econòmic-Administrativa
 411001020 Unitat de Gestió i de Recursos Humans
 411010000 Oficina d'Activitats Esportives
 411010010 Unitat de Dinamització Esportiva
 411010020 Unitat de Suport a l'Esport Local
 411020000 Oficina d'Equipaments Esportius
 411020010 Unitat de Suport Tècnic
 411020020 Unitat d'Obres

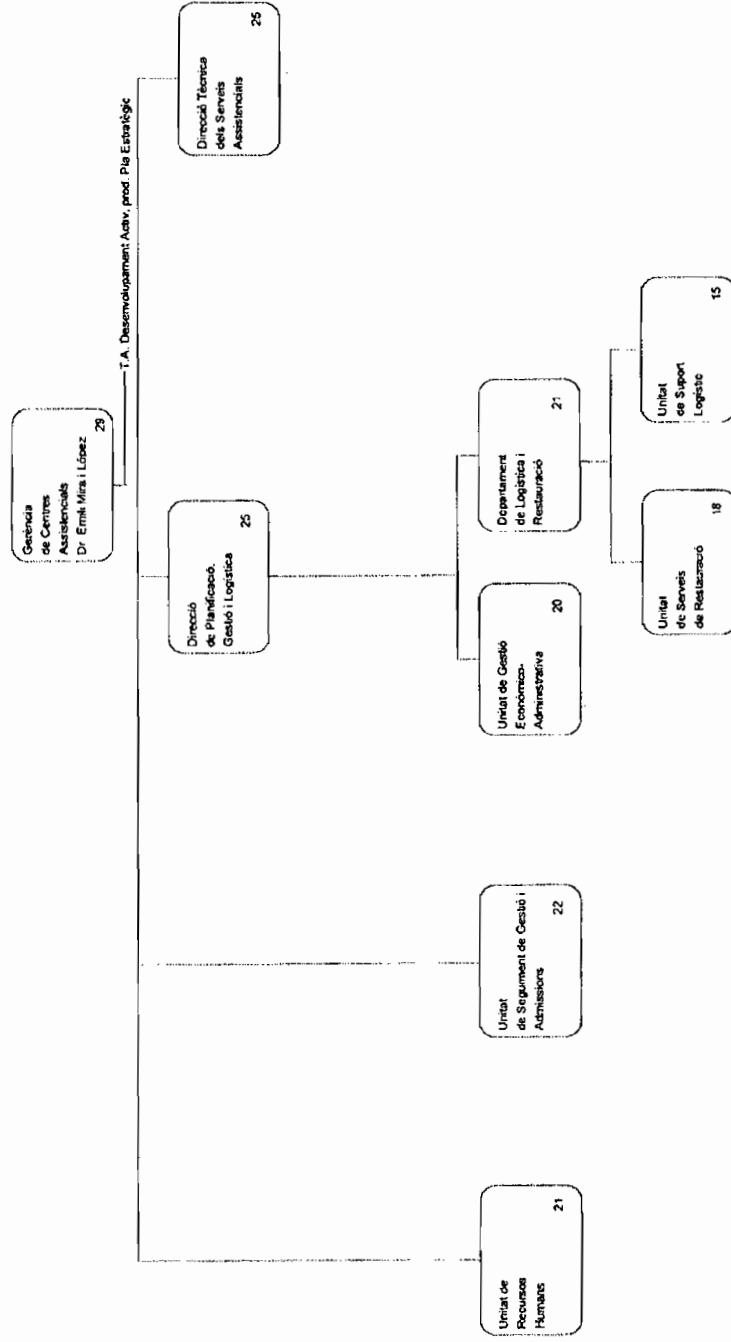
ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM



500000000 Àrea de Salut Pública i Consum
 510000000 Coordinació de Salut Pública i Consum
 511000000 Ger. de Serveis de Salut Pública i Consum
 511000010 Unitat de Suport Logístic
 511001000 Secció Administrativa
 511001010 Unitat Econòmic-Pressupostària
 511001020 Unitat de Recursos Humans i Administració
 511010000 Servei de Salut Pública
 511012000 Secció de Salut Pública
 511012010 Unitat de Promoció de la Salut

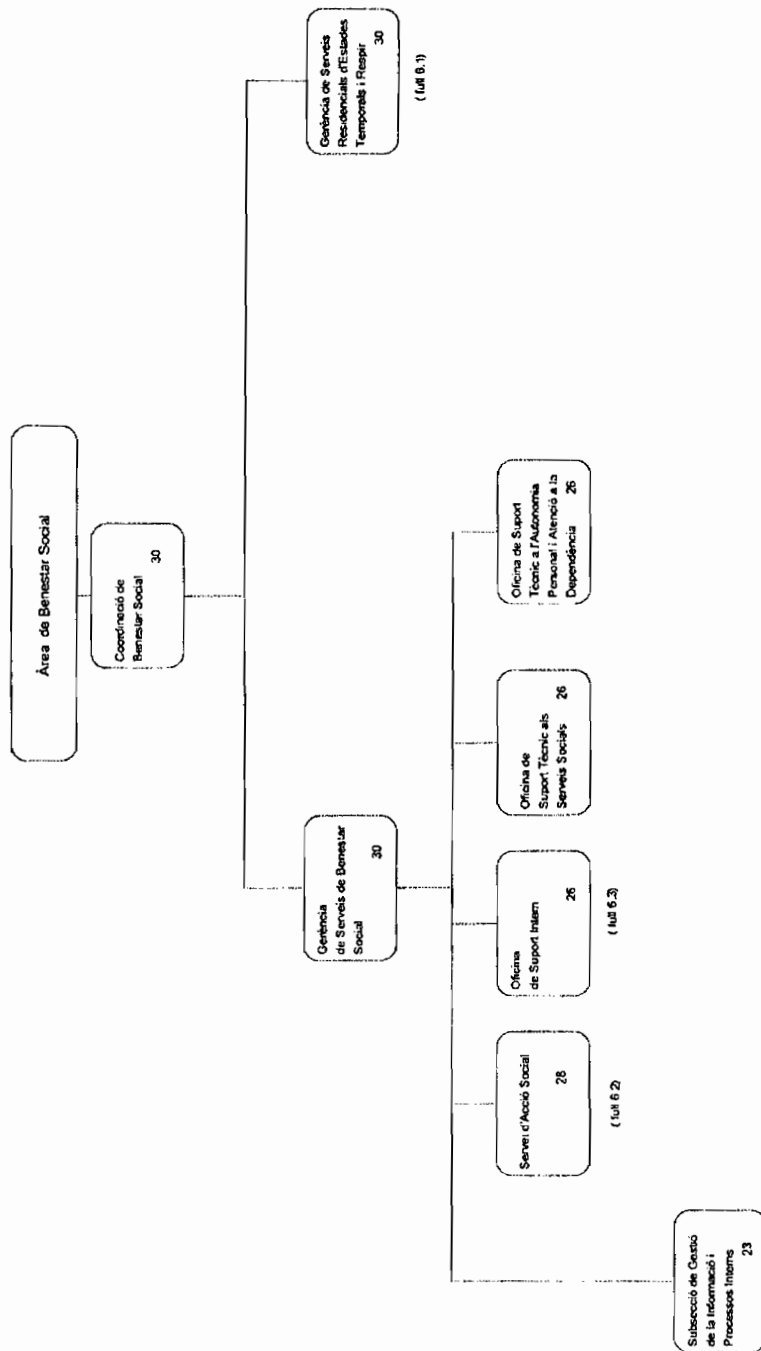
511012020 Unitat de Seguretat Alimentària
 511012030 Unitat de Sanitat Ambiental
 511013000 Secció Informació i Anàlisi Salut Pública
 511020000 Servei de Suport a les Polítiques de Consum
 511021000 Secció Tècnica de Gestió de Serveis per als Ajuntaments
 511021010 Unitat d'Informació, Comunicació i Participació
 511021020 Unitat d'Assessorament i Gestió de Serveis en el Territori
 511021030 Unitat de Control i Disciplina de Mercat
 511030000 Gerència de Centre Assistencials Dr. Emili Mira i López

GERÈNCIA DE CENTRES ASSISTENCIALS DR. EMILI MIRA I LÓPEZ



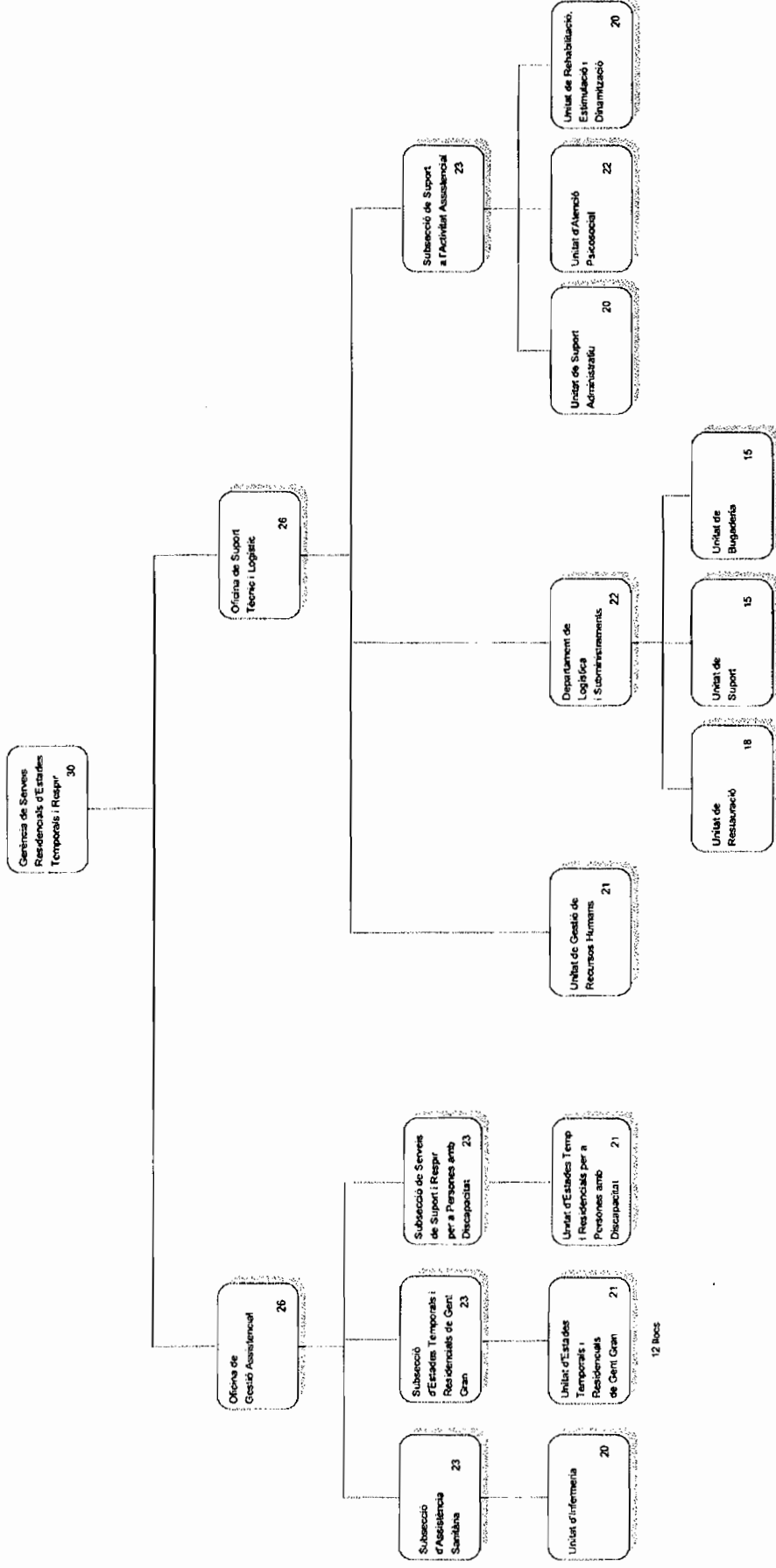
- 511030000 Gerència Centres Assistencial Dr. Emili Mira i López
- 511030010 Unitat de Recursos Humans
- 511030020 Unitat de Seguitament de Gestió i Admissi.
- 511031000 Direcció de Planificació, Gestió i Logística
- 511031020 Unitat de Gestió Econòmica-Administrativ
- 511031030 Departament de Logística i Restauració
- 511031031 Unitat de Serveis de Restauració
- 511031032 Unitat de Suport Logístic
- 511032000 Direcció Tècnica Serveis Assistencials

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL



- 600000000 Àrea de Benestar Social
- 610000000 Coordinació de Benestar Social
- 611000000 Gerència de Serveis de Benestar Social
- 611000100 Subsecció de Gestió de la Informació i Processos Interns
- 611010000 Servei d'Acció Social
- 611030000 Oficina de Suport Intern
- 611040000 Oficina de Suport Tècnic als Serveis Socials
- 611050000 Oficina de Suport Tècnic a l'Autonomia Personal i Atenció a la Dependència
- 612000000 Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir

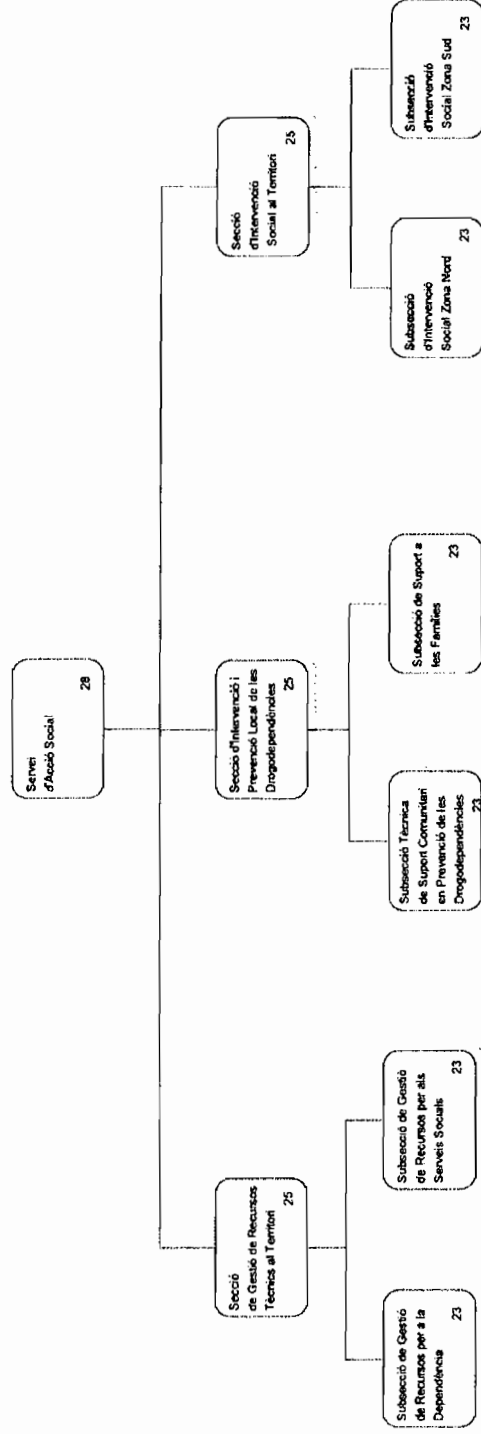
GERÈNCIA DE SERVEIS RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR



612000000 Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals
 612010000 Oficina de Gestió Assistencial
 612010100 Subsecció d'Assistència Sanitària
 612010110 Unitat d'Infermeria
 612010200 Subsecció d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran
 612010210 Unitat d'Estades Temporals i Residencials de Gent Gran
 612010300 Subsecció de Serveis de Suport i Respir per a Persones amb Discapacitat
 612010310 Unitat d'Estades Temporals i Residencials per a Persones amb Discapacitat

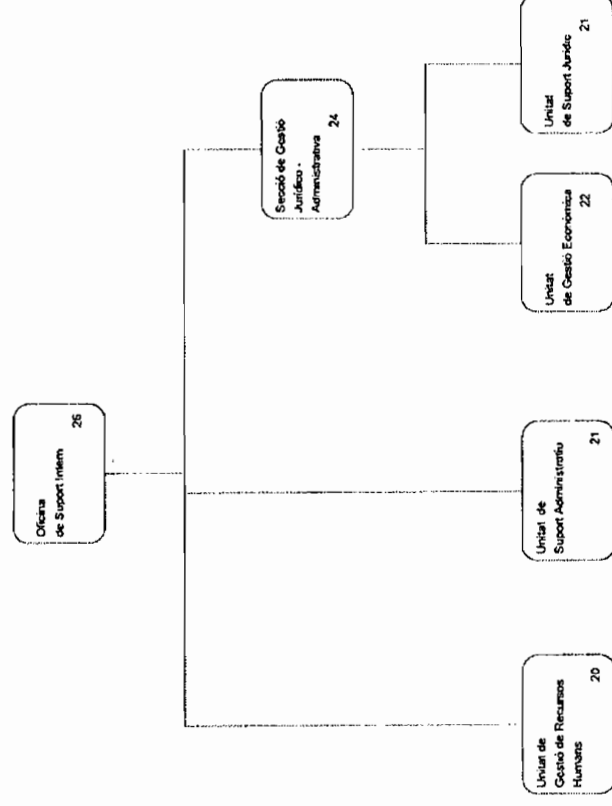
612020000 Oficina de Suport Tècnic i Logístic
 612020010 Unitat de Gestió de Recursos Humans
 612020020 Departament de Logística i Subministraments
 612020021 Unitat de Restauració
 612020022 Unitat de Suport
 612020023 Unitat de Bugaderia
 612020100 Subsecció de Suport a l'Activitat Assistencial
 612020110 Unitat de Suport Administratiu
 612020120 Unitat d'Atenció Psicosocial
 612020130 Unitat de Rehabilitació, Estimulació i Dinamització

SERVEI D'ACCIÓ SOCIAL



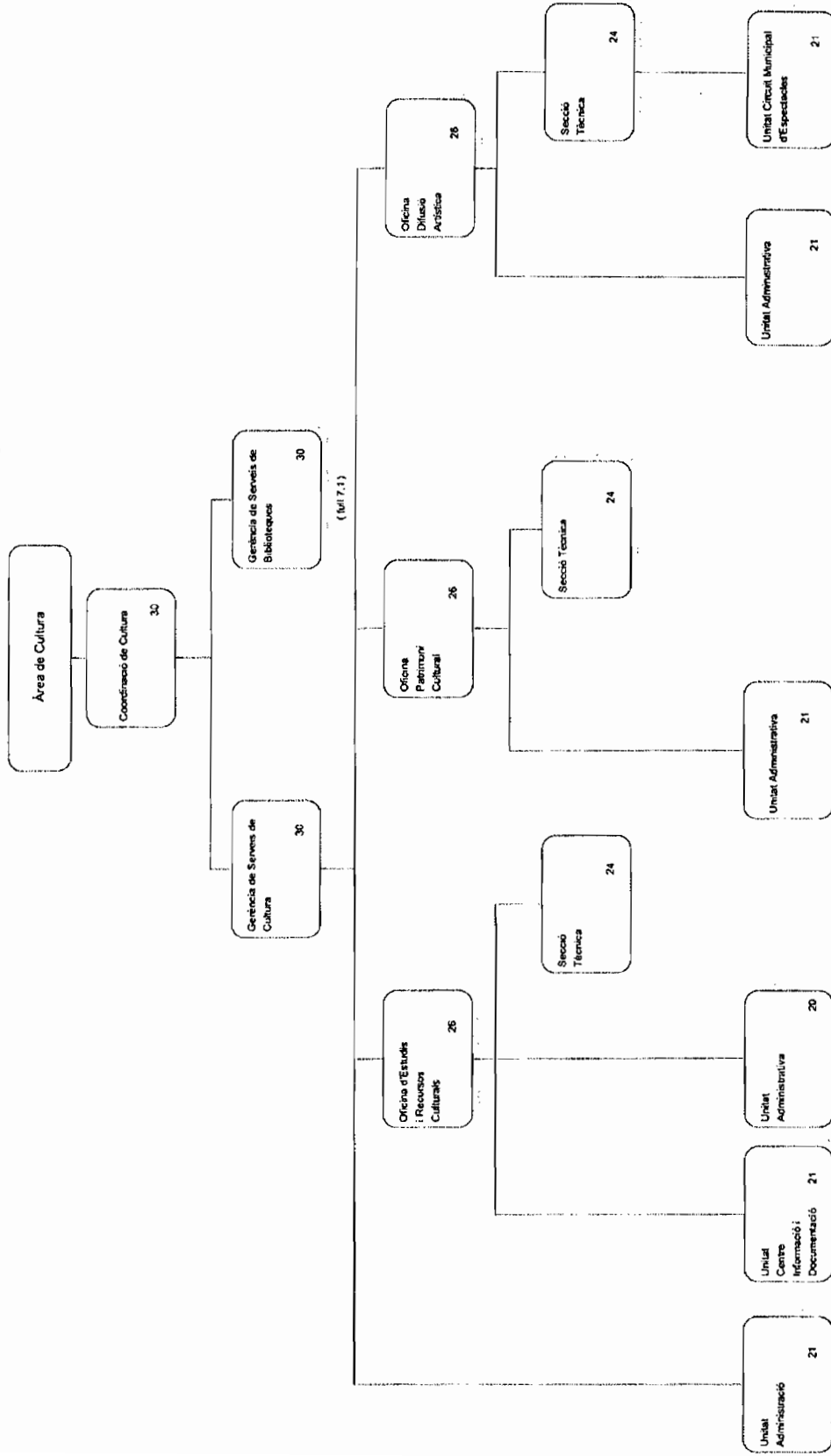
- 611010000 Servei d'Acció Social
- 611011000 Secció de Gestió de Recursos Tècnics al Territori
- 611011100 Subsecció de Gestió de Recursos per a la Dependència
- 611011200 Subsecció de Gestió de Recursos per als Serveis Socials
- 611012000 Secció d'Intervenció i Prevenció Local de les Drogodependències
- 611012100 Subsecció Tècnica de Suport Comunitari en Prevenció de les Drogodependències
- 611012200 Subsecció de Suport a les Famílies
- 611013000 Secció d'Intervenció Social al Territori
- 611013100 Subsecció d'Intervenció Social Zona Nord
- 611013300 Subsecció d'Intervenció Social Zona Sud

OFICINA DE SUPORT INTERN



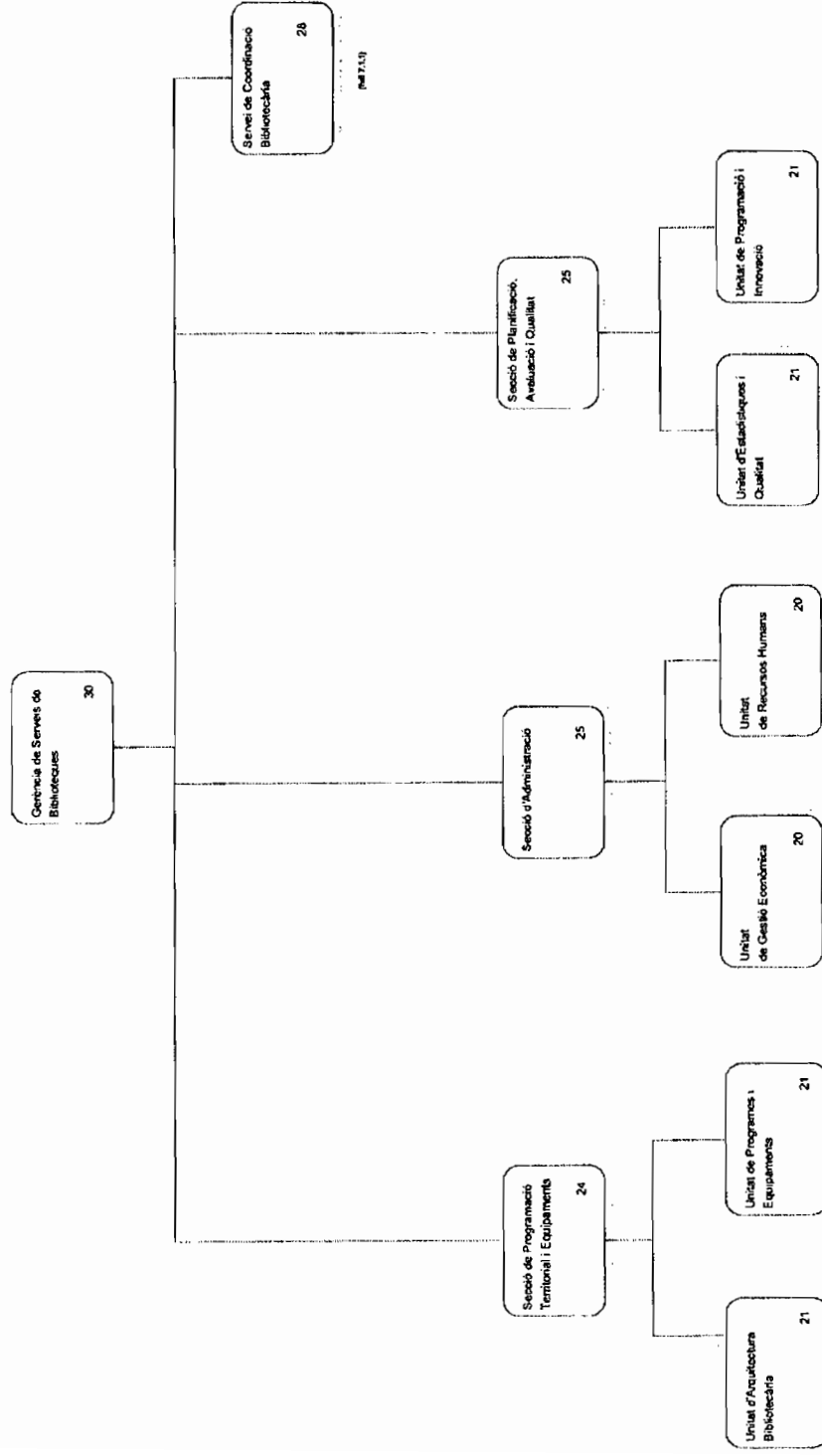
611030000 Of. de Suport Intern
611030010 Unitat de Gestió de Recursos Humans
611030050 Unitat de Suport Administratiu
611031000 Secció de Gestió Jurídico-Administrativa
611031010 Unitat de Gestió Econòmica
611031020 Unitat de Suport Jurídic

ÀREA DE CULTURA



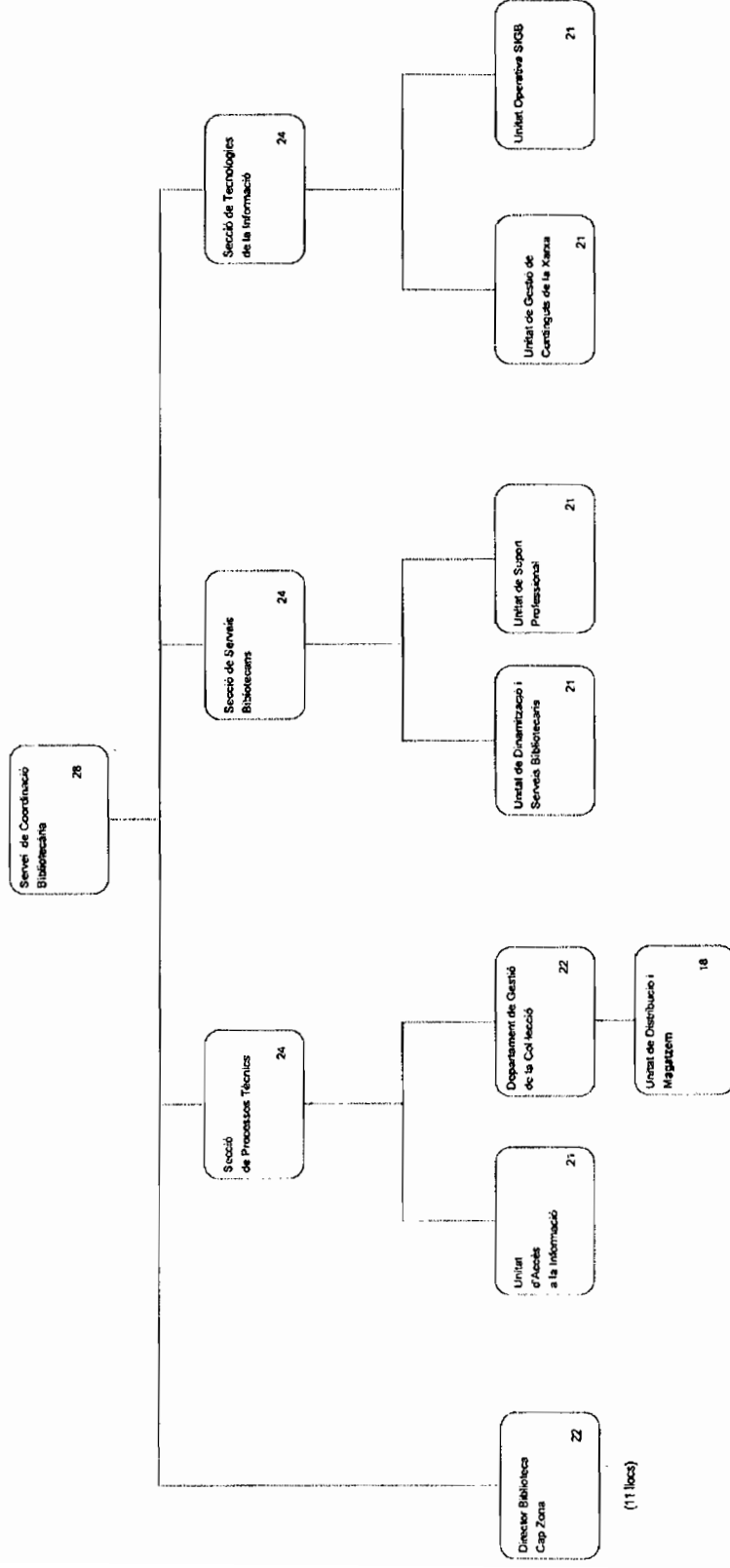
- 700000000 Àrea de Cultura
- 710000000 Coordinació de Cultura
- 711000000 Gerència de Serveis de Cultura
- 711000010 Unitat d'Administració
- 711010000 Oficina d'Estudis i Recursos Culturals
- 711010010 Unitat Centre d'Informació i Documentació
- 711010020 Unitat Administrativa
- 711011000 Secció Tècnica
- 711020000 Oficina de Patrimoni Cultural
- 711020010 Unitat Administrativa
- 711021000 Secció Tècnica
- 711030000 Oficina de Difusió Artística
- 711030010 Unitat Administrativa
- 711031000 Secció Tècnica
- 711031010 Unitat Circuit Municipal d'Espectacles
- 712000000 Gerència de Serveis de Biblioteques

GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTEQUES



712000000 Gerència de Serveis de Biblioteques
 712001000 Secció de Programació Territorial i Equipaments
 712001010 Unitat d'Arquitectura Bibliotecària
 712001020 Unitat de Programació i Equipaments
 712002000 Secció d'Administració
 712002010 Unitat de Gestió Econòmica
 712002020 Unitat de Recursos Humans
 712003000 Secció de Planificació, Avaluació i Qualitat
 712003010 Unitat d'Estadístiques i Qualitat
 712003020 Unitat de Programació i Innovació
 712010000 Servei de Coordinació Bibliotecària

SERVEI DE COORDINACIÓ BIBLIOTECÀRIA



712010000 Servei de Coordinació Bibliotecària

712010010 Dtor. Btca. Cap Zona 1 - Anoia

712010020 Dtor. Btca. Cap Zona 2-Alt Penedès-Garraf

712010030 Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Bergueda

712010040 Dtor. Btca. Cap Zona 4-Baix Llobregat

712010050 Dtor. Btca. Cap Zona 5 - Maresme

712010060 Dtor. Btca. Cap Zona 6 - Osona

712010070 Dtor. Btca. Cap Zona 7 - Vallès Occ. 1

712010080 Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental

712010090 Dtor. Btca. Cap Zona 9 - Barcelonès Nord

7120100A0 Dtor. Btca. Cap Zona 10 - Baix Llobregat

7120100B0 Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2

712011000 Secció de Processos Tècnics

712011010 Unitat d'Accés a la Informació

712011020 Departament de Gestió de la Col·lecció

712011021 Unitat de Distribució i Magatzem

712012000 Secció de Serveis Bibliotecaris

712012010 Unitat Dinamitz. i Serveis Bibliotecaris

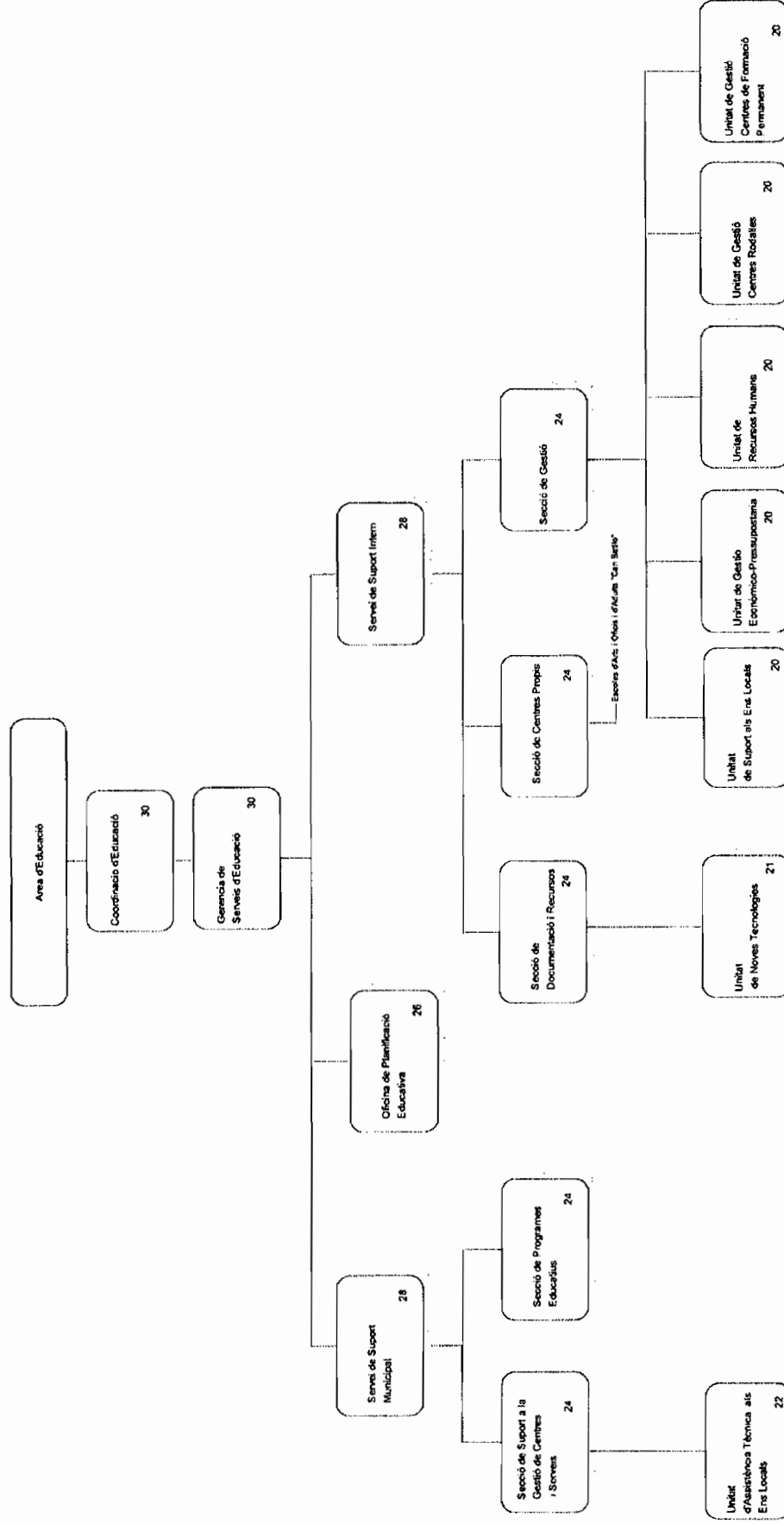
712012020 Unitat de Suport Professional

712013000 Secció de Tecnologies de la Informació

712013010 Unitat Gestió de Continguts de la Xarxa

712013020 Unitat Operativa SIGB

8. AREA D'EDUCACIO



800000000 Àrea d'Educació

810000000 Coordinació d'Educació

811000000 Gerència de Serveis d'Educació

811010000 Servei de Suport Municipal

811011000 Secció de Suport a la Gestió de Centres i Serveis

811011010 Unitat d'Assistència Tècnica als Ens Locals

811012000 Secció de Programes Educatius

811020000 Oficina de Planificació Educativa

811030000 Servei de Suport Intern

811031000 Secció de Documentació i Recursos

811031010 Unitat de Noves Tecnologies

811032000 Secció de Centres Propis

811033000 Secció de Gestió

811033010 Unitat de Suport als Ens Locals

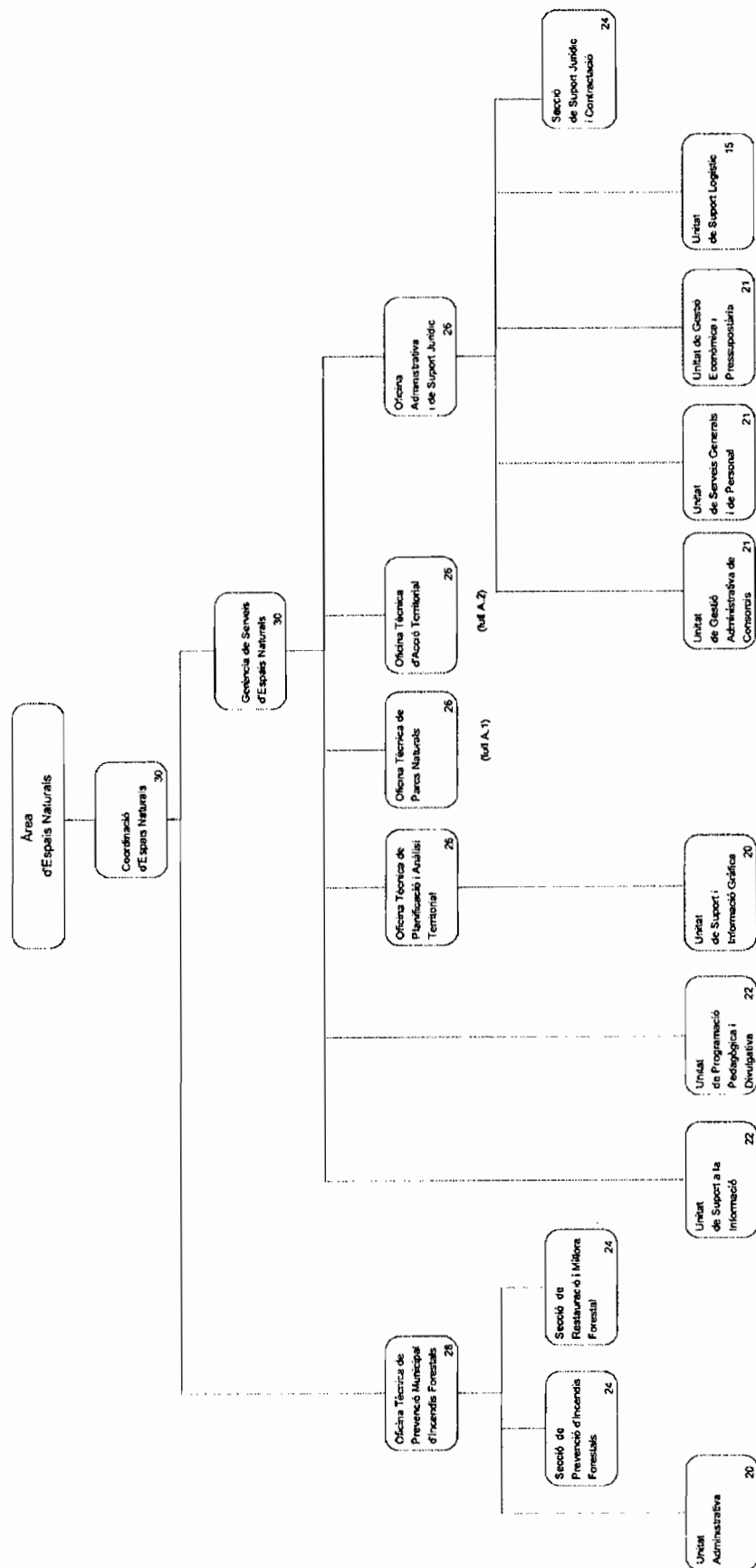
811033020 Unitat de Gestió Econòmic-Presupostària

811033030 Unitat de Recursos Humans

811033040 Unitat de Gestió Centres Rodalies

811033050 Unitat de Gestió de Centres de Formació Permanent

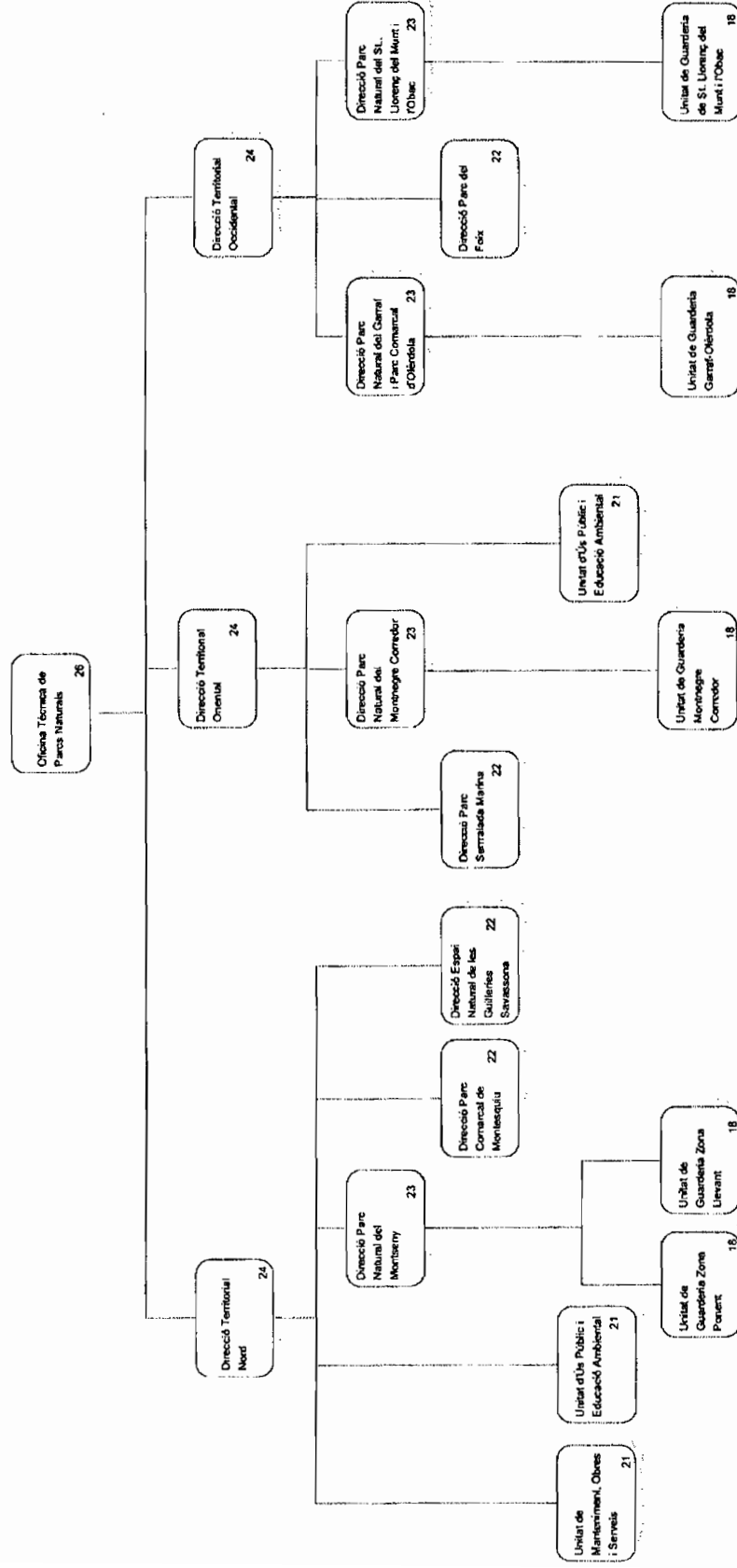
ÀREA D'ESPais NATURALS



A00000000 Àrea d'Espais Naturals
A10000000 Coordinació d'Espais Naturals
A10010000 Oficina Tècnica de Prevenció Mpal. Incendis For
A10010010 Unitat Administrativa
A10011000 Secció Prevenció Incendis Forestals
A10012000 Secció de Restauració i Millora Forestal
A11000000 Gerència de Serveis d'Espais Naturals
A11000010 Unitat de Suport a la Informació
A11000020 Unitat Programa Pedagògica i Divulgariva
A11010000 Oficina Tècnica de Planificació Anàlisi Territ.
A11010010 Unitat de Suport i Informació Gràfica

A11020000 Oficina Tècnica de Parcs Naturals
A11030000 Oficina Tècnica d'Acció Territorial
A11040000 Oficina Administrativa i de Suport Jurídic
A11040010 Unitat de Gestió Adm.de Consorcis
A11040020 Unitat de Serveis Generals i de Personal
A11040030 Unitat Gestió Econòmica i Pressupostària
A11040040 Unitat de Suport Logístic
A11041000 Secció de Suport Jurídic i Contractació

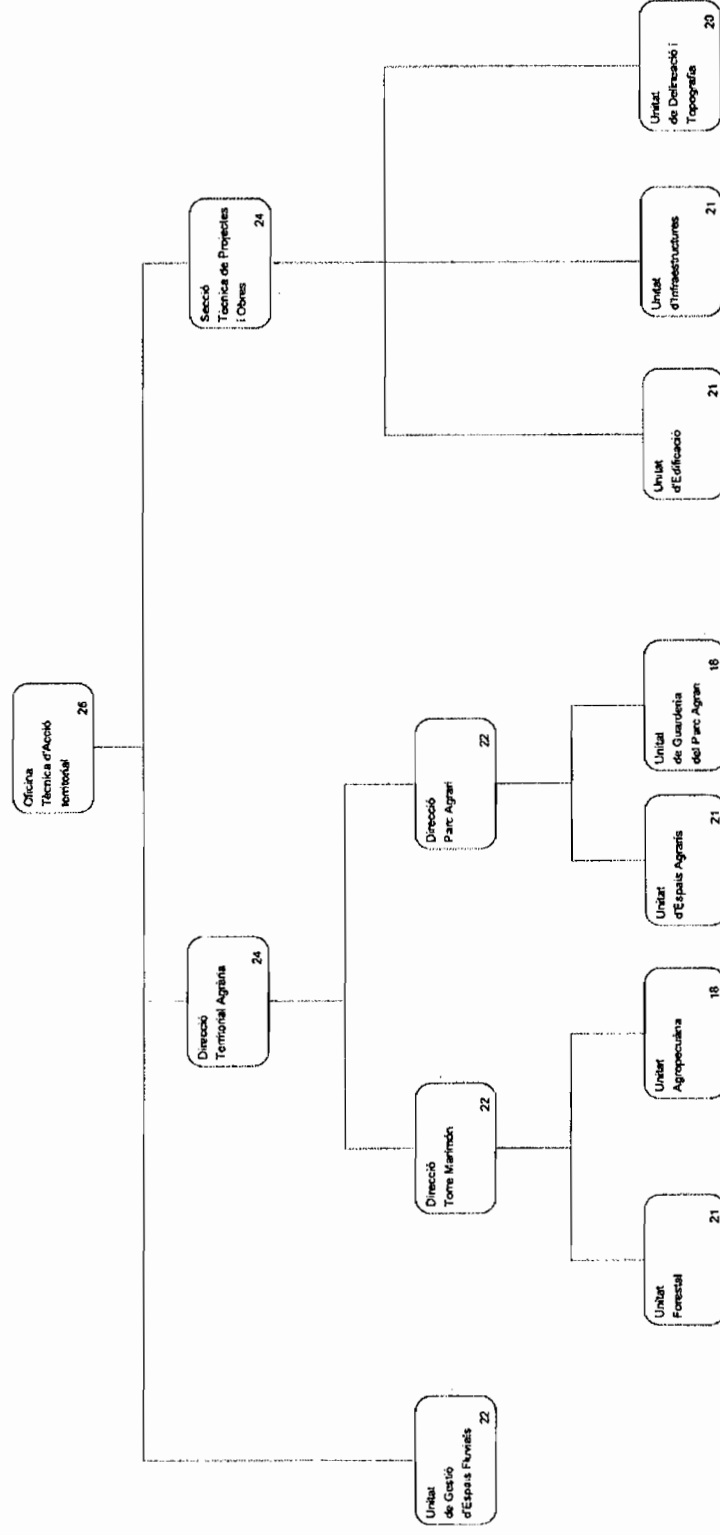
OFICINA TÈCNICA DE PARCS NATURALS



A11020000 Oficina Tècnica de Parcs Naturals
 A11021000 Direcció Territorial Nord
 A11021010 Unitat de Manteniment Obres i Serveis
 A11021020 Unitat d'Us Públic i Educació Ambiental
 A11021000 Direcció del Parc Natural del Montseny
 A11021110 Unitat de Guàrdia Zona Ponent
 A11021120 Unitat de Guàrdia Zona Llevant
 A11021030 Direcció Parc Comarcal de Montesquiu
 A11021040 Direcció d'Espais Naturals Guàrdia Savassona
 A11022000 Direcció Territorial Oriental
 A11022010 Direcció Parc Serralada Marina

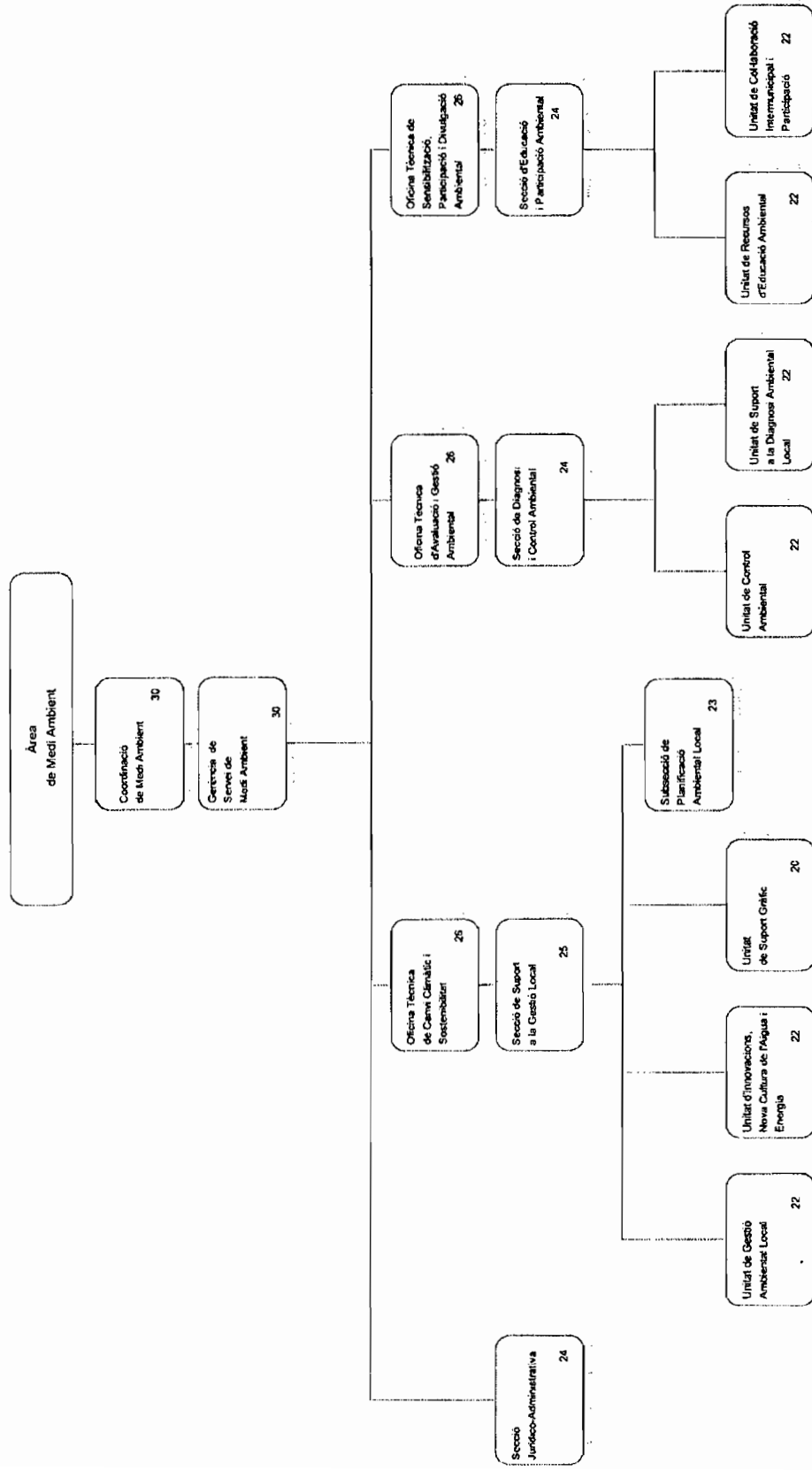
A11022100 Direcció Parc Natural del Montnegre-Corredor
 A11022110 Unitat Guàrdia del Montnegre-Corredor
 A11022020 Unitat d'Us Públic i Educació Ambiental
 A11023000 Direcció Territorial Occidental
 A11023100 Direcció Parc Natural Garraf i Parc Com. Olerdola
 A11023110 Unitat Guàrdia del Garraf i Olerdola
 A11023010 Direcció Parc del Foix
 A11023200 Direcció Parc Natural St. Llorenç Munt i l'Obac
 A11023210 Unitat Guàrdia St. Llorenç Munt i Obac

OFICINA TÉCNICA D'ACCIÓ TERRITORIAL



A11030000 Oficina Técnica d'Acció Territorial
 A11030010 Unitat de Gestió d'Espais Fluvials
 A11031000 Direcció Territorial Agrària
 A11031010 Direcció Torre Marimón
 A11031011 Unitat Forestal
 A11031012 Unitat Agropecuària
 A11031020 Direcció Parc Agrari
 A11031021 Unitat d'Espais Agraris
 A11031022 Unitat de Guàrdia del Parc Agrari
 A11033000 Secció Tècnica de Projectes i Obres
 A11033010 Unitat d'Edificació
 A11033020 Unitat d'Infraestructures
 A11033030 Unitat de Delineació i Topografia

ÀREA DE MEDI AMBIENT



B00000000 Àrea de Medi Ambient

B10000000 Coordinació de Medi Ambient

B11000000 Gerència de Serveis de Medi Ambient

B11001000 Secció Jurídico-Administrativa

B11010000 Oficina Tècnica de Canvi Climàtic i Sostenibilitat

B11011000 Secció Suport a Gestió Local

B11011010 Unitat Gestió Ambiental Local

B11011020 Unitat d'Innovacions, Nova Cultura Aigua i Energia

B11011030 Unitat de Suport Gràfic

B11011100 Subsecció Planificació Ambiental Local

B11020000 Oficina Tècnica d'Avaluació i Gestió Ambiental

B11021000 Secció Diagnosi i Control Ambiental

B11021010 Unitat de Control Ambiental

B11021020 Unitat Suport a Diagnosi Ambiental Local

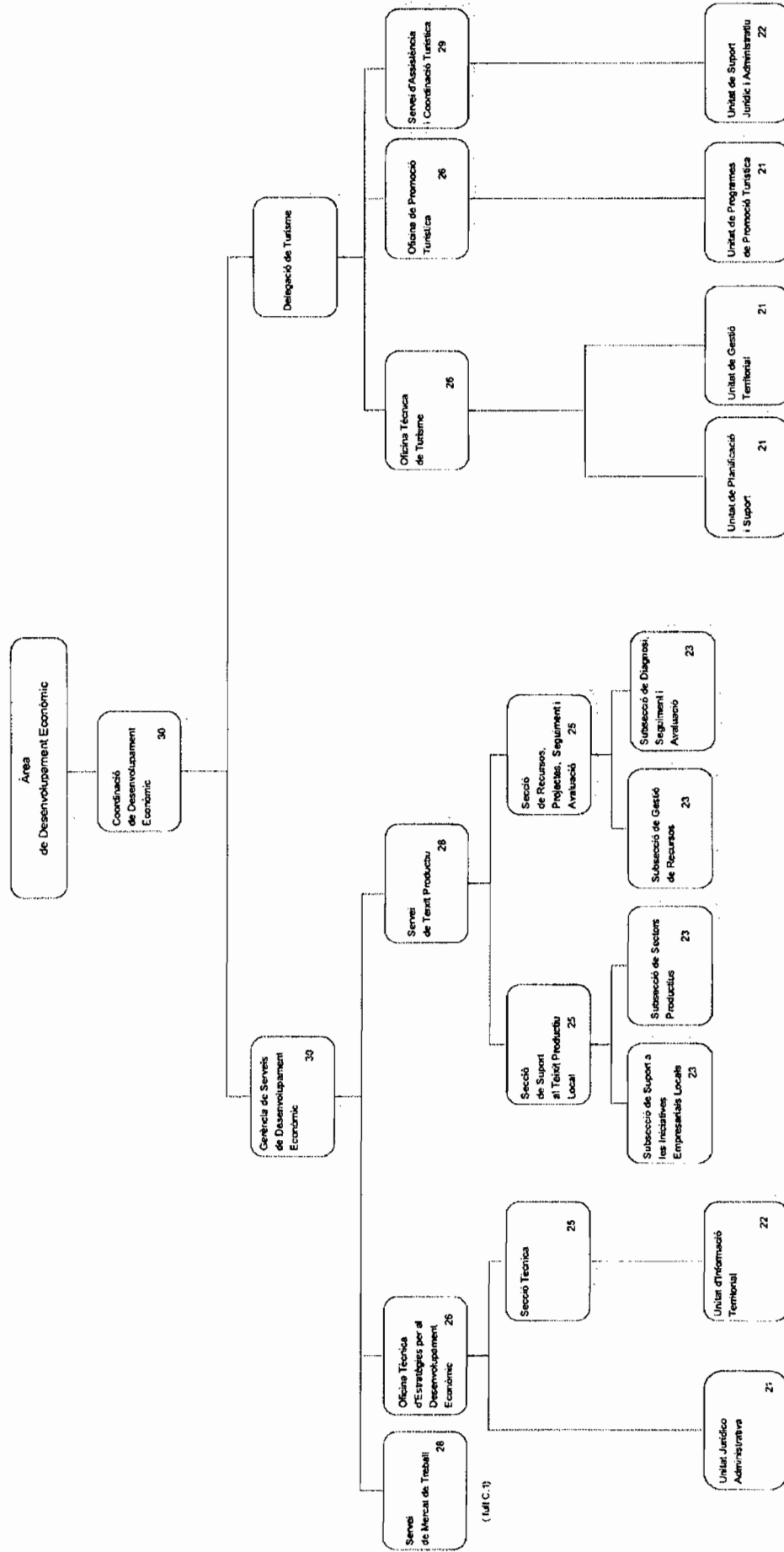
B11030000 Oficina Tècnica de Sensibilització, Participació i Divulgació Ambiental

B11031000 Secció d'Educació i Participació Ambiental

B11031010 Unitat de Recursos d'Educació Ambiental

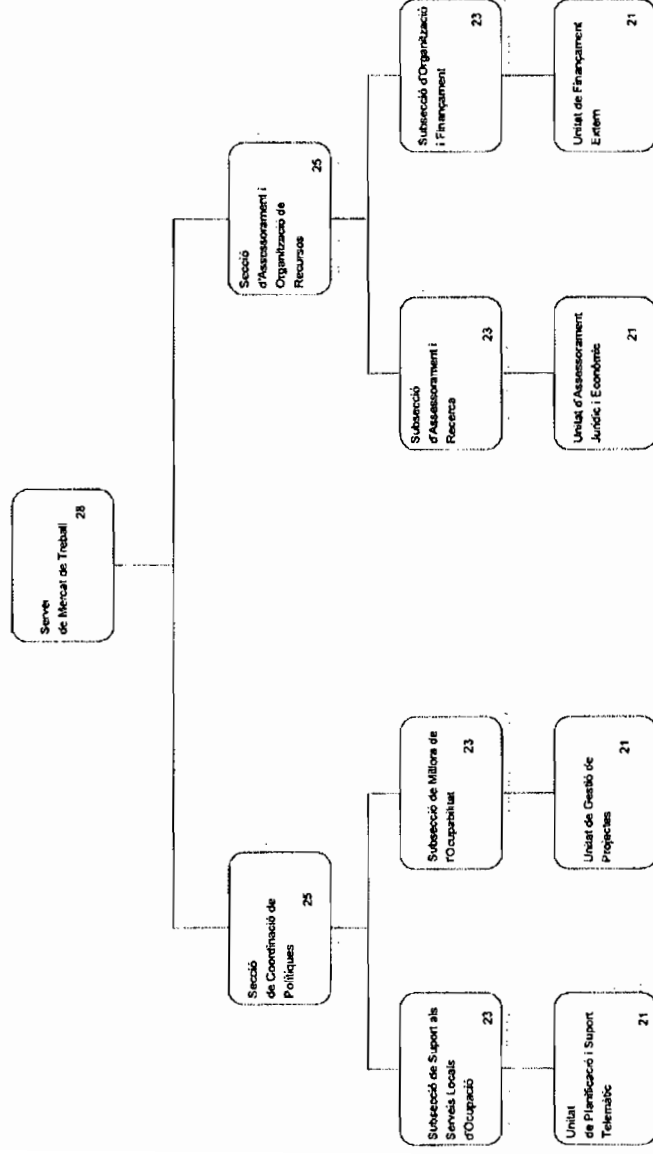
B11031020 Unitat de Col·laboració Intermunicipal i Participació

ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC



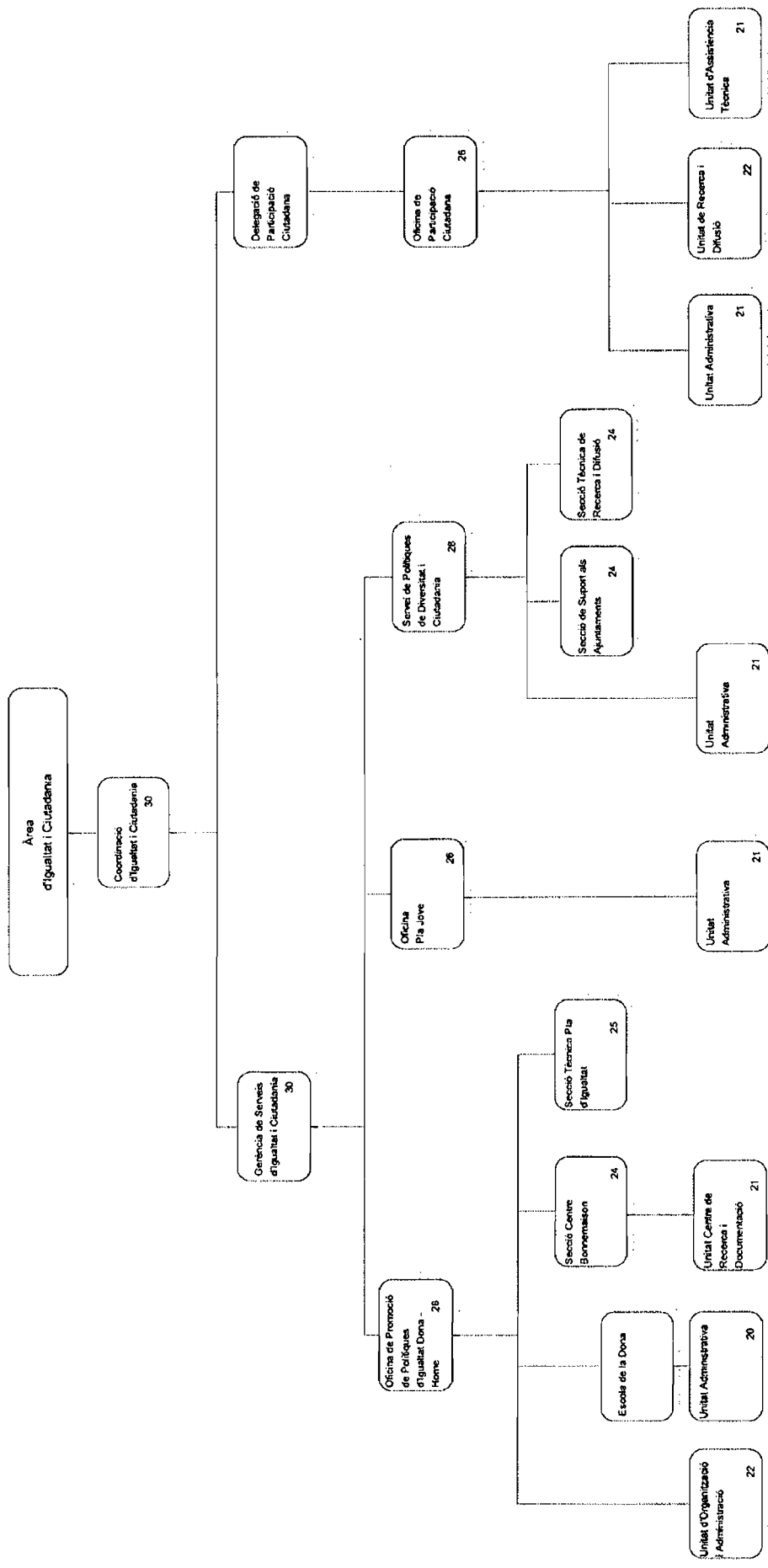
- C00000000 Àrea de Desenvolupament Econòmic
 C10000000 Coordinació de Desenvolupament Econòmic
 C11000000 Gerència de Serveis de Desenvolupament Econòmic
 C11010000 Servei de Mercat de Treball
 C11020000 Oficina Tècnica d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic
 C11020010 Unitat Jurídico Administrativa
 C11021000 Secció Tècnica
 C11021010 Unitat Informació Territorial
 C11030000 Servei de Teixit Productiu
 C11031000 Secció de Suport al Teixit Productiu Local
 C11031100 Subsecció de Suport a les Iniciatives Empresariales Locals
 C11031200 Subsecció de Sectors Productius
- C11032000 Secció de Recursos, Projectes, Seguitment i Avaluació
 C11032100 Subsecció de Gestió de Recursos
 C11032200 Subsecció de Diagnosi, Seguitment i Avaluació
 C1A000000 Delegació en matèria de Turisme
 C1A010000 Oficina Tècnica de Turisme
 C1A010010 Unitat de Planificació i Suport
 C1A010020 Unitat de Gestió Territorial
 C1A020000 Oficina de Promoció Turística
 C1A020010 Unitat de Programes de Promoció Turística
 C1A030000 Servei d'Assistència i Coordinació Turística
 C1A030010 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu

SERVEI DE MERCAT DE TREBALL



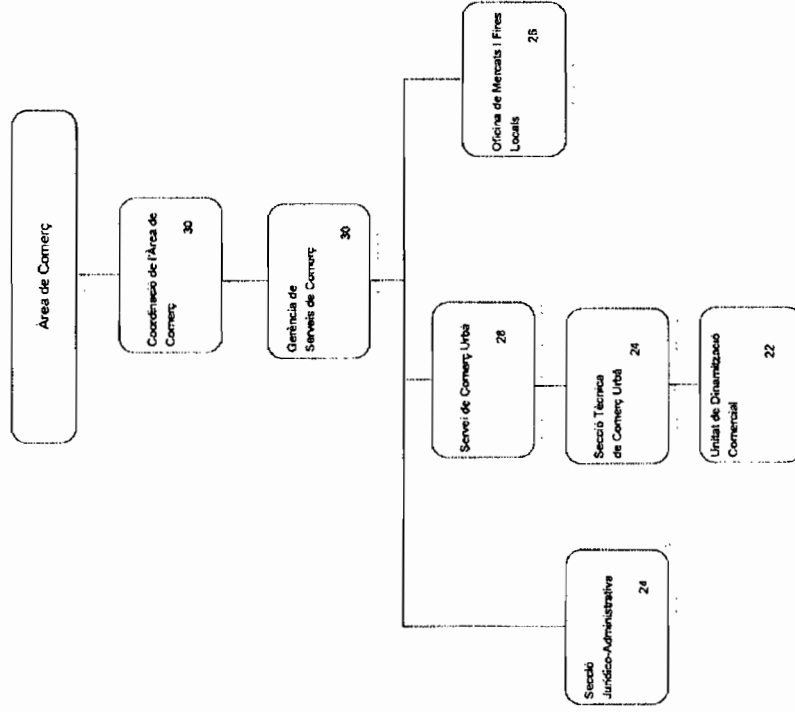
C11010000 Servei de Mercat de Treball
 C11011000 Secció de Coordinació de Polítiques
 C11011100 Subsecció de Suport als Serveis Locals d'Ocupació
 C11011110 Unitat de Planificació i Suport Telemàtic
 C11011200 Subsecció de Millora d'Ocupabilitat
 C11011210 Unitat de Gestió de Projectes
 C11012000 Secció d'Assessorament i Organització de Recursos
 C11012100 Subsecció d'Assessorament i Recerca
 C11012110 Unitat d'Assessorament Jurídic i Econòmic
 C11012200 Subsecció d'Organització i Finançament
 C11012210 Unitat de Finançament Extern

ÀREA D'IGUALTAT I CIUTADANIA



- D00000000 Àrea d'Igualtat i Ciutadania
- D10000000 Coordinació d'Igualtat i Ciutadania
- D11000000 Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania
- D11010000 Oficina de Promoció de Polítiques d'Igualtat Dona-Home
- D11010010 Unitat d'Organització i Administració
- D11010A00 Escola de la Dona
- D11010A10 Unitat Administrativa
- D11011000 Secció Centre Bonneton
- D11011010 Unitat Centre de Recerca i Documentació
- D11012000 Secció Tècnica Pla d'Igualtat
- D11020000 Oficina del Pla Jove
- D11020010 Unitat Administrativa
- D11030000 Servei Polítiques Diversitat i Ciutadania
- D11030010 Unitat Administrativa
- D11031000 Secció de Suport als Ajuntaments
- D11032000 Secció Tècnica de Recerca i Difusió
- D11040000 Oficina de Participació Ciutadana
- D11040010 Unitat Administrativa
- D11040020 Unitat de Recerca i Difusió
- D11040030 Unitat d'Assistència Tècnica
- D1A000000 Delegació de Participació Ciutadana

ÀREA DE COMERÇ



E00000000 Àrea de Comerç
 E10000000 Coordinació de l'Àrea de Comerç
 E110000000 Gerència de Serveis de Comerç
 E110010000 Secció Jurídico-Administrativa
 E11010000 Servei de Comerç Urbà
 E11011000 Secció Tècnica de Comerç Urbà
 E11011010 Unitat de Dinamització Comercial
 E11020000 Oficina de Mercats i Fires Locals

