ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DEL DIA 28 D'OCTUBRE DE 2021

El dia 28 d'octubre de 2021, a les 12 hores i 05 minuts, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Josep Arimany i Manso (JUNTS), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Eva Baró i Ramos (ERC-AM), Montserrat Benedí i Altés (ERC-AM), Mireia Besora i Sans (ERC-AM), Celestino Corbacho Chaves (Cs), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), Rafael Duarte Molina (ECG), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Gemma Español i Cornet (ERC-AM), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Gabriel Fernàndez i Díaz (ERC-AM), Rosa Funtané i Vilà (ERC-AM), Antoni García i Acero (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Joan Carles Garcia i Cañizares (JUNTS), Abigail Garrido i Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Pau González Val (ECG), Daniel Gracia Álvarez (PP), Rubèn Guijarro Palma (PSC-CP), Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), Adrián Hernández Moyano (Cs), Anna Maria Lara i Carmona (ERC-AM), Aïda Llauradò i Álvarez (ECG), Ana Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Josep Monràs Galindo (PSC-CP), Annabel Moreno i Nogué (ERC-AM), Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro i Rodríguez (PSC-CP), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Martí Pujol i Casals (ERC-AM), Carlos Ruiz Novella (PSC-CP), Maria Sayavera i Seuba (ERC-AM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Marc Serra i Solé (ECG), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Josep Tarín i Canales (JUNTS), Francesc Teixidó i Pont (ERC-AM), Lluís Tejedor Fabregat (Cs) i Salvador Tovar Funes (Cs).

Actua com a Secretària, la secretària general de la corporació, senyora Petra Mahillo García.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusa la seva absència la diputada senyora Laura Pérez i Castaño (ECG).

De conformitat amb el Decret de la Presidència de data 22 de setembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 10159/2021, sobre fixació de nous recintes per a la realització de les sessions dels òrgans col·legiats, aquesta sessió de la Junta de Govern es realitza a l'auditori del Paranimf de la Diputació de Barcelona,

per raons sanitàries, de prevenció de la salut i de seguretat i garantia de distàncies interpersonals de les persones que hi assisteixen, i de conformitat amb les mesures establertes per les autoritats sanitàries competents per fer front al brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19.

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=390

El Ple es constitueix en aquesta sessió amb quaranta nou diputats i diputades de fet, dels cinquanta-u de dret que el formen, en haver excusat la seva absència la diputada senyora Pérez (ECG) i en haver renunciat al seu càrrec de diputada la senyora Lluïsa Melgares i Aguirre (TxT), estant pendent de prendre possessió la persona que la substituirà.

Presa de possessió del càrrec de diputada provincial de la Il·lma. Sra. Anna Maria Lara i Carmona, de la coalició Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, en substitució de l'Il·lm. Sr. Rubèn Arenas García.

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=505

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP),** manifesta que abans d'entrar en l'ordre de dia del Ple ordinari, es procedirà a la presa de possessió de la diputada Il·lma. Sra. Anna Maria Lara i Carmona, candidata electa del Grup Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, segons la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i després d'haver donat compliment als requisits legalment i reglamentàriament establerts.

La secretària general, senyora Mahillo, manifesta que la credencial és correcta i la diputada ha complert amb els requisits legals i reglamentaris per prendre possessió del càrrec.

Tot seguit prendrà possessió del càrrec de diputada provincial, prèvia promesa o jurament llegit per la presidenta, segons la fórmula reglamentària establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril.

I la **presidenta, senyora Marín (PSC-CP**), diu: Senyora Lara: "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir amb fidelitat les obligacions del càrrec de diputada de la Diputació de Barcelona, amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat, així com l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?".

La senyora **Lara (ERC-AM)** contesta: Per imperatiu legal, sí, prometo.

La presidenta, senyora Marín, dona la benvinguda a la corporació a la nova diputada. A partir d'aquest moment la senyora Lara forma part del Ple i pot votar tots els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió.

Presa de possessió del càrrec de diputat provincial de l'Il·lm. Sr. Pau González Val, de la coalició En Comú Guanyem, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, en substitució de l'Il·lm. Sr. Joan Subirats Humet.

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=588

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP),** manifesta que es procedirà a la presa de possessió del diputat Il·lm. Sr. Pau González Val, candidat electe del Grup En Comú Guanyem, per la Junta Electoral de Zona de Barcelona, segons la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i després d'haver donat compliment als requisits legalment i reglamentàriament establerts.

La secretària general, senyora Mahillo, manifesta que la credencial és correcta i el diputat ha complert amb els requisits legals i reglamentaris per prendre possessió del càrrec.

Tot seguit prendrà possessió del càrrec de diputat provincial, prèvia promesa o jurament llegit per la presidenta, segons la fórmula reglamentària establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril.

I la **presidenta, senyora Marín (PSC-CP**), diu: Senyor González: "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir amb fidelitat les obligacions del càrrec de diputat de la Diputació de Barcelona, amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat, així com l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?".

El senyor **González (ECG)** contesta: Per Imperatiu legal, ho prometo

La presidenta, senyora Marín, dona la benvinguda a la corporació al nou diputat. A partir d'aquest moment el senyor González forma part del Ple i pot votar tots els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió.

Presa de possessió del càrrec de diputat provincial de l'Il·lm. Sr. Josep Monràs Galindo, de la coalició Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, per la Junta Electoral de Zona de Granollers, en substitució de l'Il·lm. Sr. Oscar Sierra i Gaona.

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=666

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP),** manifesta que es procedirà a la presa de possessió del diputat Il·lm. Sr. Josep Monràs Galindo, candidat electe del Grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, per la Junta Electoral de Zona de Granollers, segons la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i després d'haver donat compliment als requisits legalment i reglamentàriament establerts.

La secretària general, senyora Mahillo, manifesta que la credencial és correcta i el diputat ha complert amb els requisits legals i reglamentaris per prendre possessió del càrrec.

Tot seguit prendrà possessió del càrrec de diputat provincial, prèvia promesa o jurament llegit per la presidenta, segons la fórmula reglamentària establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril.

I la **presidenta, senyora Marín (PSC-CP**), diu: Senyor Monràs: "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir amb fidelitat les obligacions del càrrec de diputat de la Diputació de Barcelona, amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat, així com l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?".

El senyor **Monràs (PSC-CP)** contesta: Sí, ho prometo

La presidenta, senyora Marín, dona la benvinguda a la corporació al nou diputat. A partir d'aquest moment el senyor Monràs forma part del Ple i pot votar tots els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió.

Presa de possessió del càrrec de diputada provincial de la Il·lma. Sra. Ana Maria Martínez Martínez, de la coalició Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, per la Junta Electoral de Zona de Terrassa, en substitució de l'Il·lm. Sr. Alfredo Vega López.

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=749

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP),** manifesta que es procedirà a la presa de possessió de la diputada Il·lma. Sra. Ana Maria Martínez Martínez, candidata electa del Grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, per la Junta Electoral de Zona de Terrassa, segons la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i després d'haver donat compliment als requisits legalment i reglamentàriament establerts.

La secretària general, senyora Mahillo, manifesta que la credencial és correcta i la diputada ha complert amb els requisits legals i reglamentaris per prendre possessió del càrrec.

Tot seguit prendrà possessió del càrrec de diputada provincial, prèvia promesa o jurament llegit per la presidenta, segons la fórmula reglamentària establerta en el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril.

I la **presidenta, senyora Marín (PSC-CP**), diu: Senyora Martínez: "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir amb fidelitat les obligacions del càrrec de diputada de la Diputació de Barcelona, amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat, així com l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?".

La senyora **Martínez (PSC-CP)** contesta: Sí, ho prometo

La presidenta, senyora Marín, dona la benvinguda a la corporació a la nova diputada. A partir d'aquest moment la senyora Martínez forma part del Ple i pot votar tots els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió.

A continuació la Presidència indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional de la Diputació de Barcelona **amb motiu del Dia Universal de la Infància 2021.**

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=900

El **vicepresident tercer, senyor Mascarell (JUNTS),** dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

"Les Nacions Unides celebren el Dia Universal de la Infància el 20 de novembre, data en què l'Assemblea General de les Nacions Unides va adoptar la Declaració dels Drets de l'Infant el 1959. Aquesta declaració, que no era legalment vinculant, no era suficient per protegir els drets dels infants. Després de deu anys de negociacions amb governs de tot el món, líders religiosos, ONG i altres institucions, el text final de la Convenció sobre els Drets de l'Infant es va acordar el 20 de novembre de 1989, el compliment de la qual és obligatori per a tots els països que l'han signat.

L'objectiu del Dia Universal de la Infància és recordar a la ciutadania que els infants són el col·lectiu més vulnerable i, per tant, el que més pateix les crisis i els problemes del món.

La crisi provocada per la COVID-19 està tenint greus conseqüències en els infants d'arreu del món. Les circumstàncies excepcionals derivades de la pandèmia estan provocant un augment de la pobresa i les desigualtats infantils, un agreujament de la bretxa educativa i una amenaça per a la salut física i mental dels infants, adolescents i les seves famílies. La COVID-19 ens ha posat tots a prova, també als infants. Com a societat hem hagut de fer-hi front de manera global.

Com a societat global també hem de fer front altres reptes, reptes que no són ja de futur sinó de present, com el canvi climàtic, que no és només un problema ambiental i econòmic, sinó que és ja el principal repte de salut del segle XXI, i afecta especialment la població més vulnerable, com els nens i les nenes. El canvi climàtic pot provocar passes enrere en el progressos assolits en la lluita contra la fam i suposa un risc per a milions d'infants de caure en la pobresa.

Davant totes aquestes circumstàncies cal que renovem la nostra aliança amb els drets dels infants. En el Dia Universal de la Infància 2021 volem recordar el compromís de la Diputació de Barcelona amb el compliment de la Convenció sobre els Drets de l'Infant i amb l'aplicació de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible, un full de ruta per donar resposta a l'emergència actual i per món més equitatiu, sostenible i just en el que es facin realitat els drets de tots els infants.

La Diputació de Barcelona va signar el 2020 un Conveni de col·laboració amb la Fundació UNICEF Comitè Espanyol - Unicef Comitè Catalunya, per a la difusió i promoció sobre els Drets de la Infància a la província de Barcelona i per donar suport a les polítiques d'infància a nivell municipal, posant la mirada en els drets de tots els nostres infants.

A través del programa Ciutats Amigues de la Infància, vigent des de l'any 2001, la Fundació Unicef en col·laboració amb les administracions locals reconegudes contribueixen a millorar les condicions de vida dels infants, mitjançant la implantació i promoció de Polítiques Locals eficaces (Agenda 2030), que garanteixen el compliment dels drets i el desenvolupament ple dels nens, les nenes i adolescents, d'acord amb el que preveu la Convenció sobre els Drets de la Infància.

Perquè els infants són el futur, però també el present de la nostra societat.

Per tot l'exposat, el Ple de la Diputació de Barcelona, amb l'aprovació d'aquesta Declaració Institucional, referma el seu compromís amb els drets de la infància i l'adolescència comprometent-se a:

- Escoltar els infants i adolescents, conèixer les seves inquietuds i necessitats, i fer-los partícips de l'acció política. Consultar-los sobre qüestions que els afectin i tenir en compte les seves opinions

- Promoure les mesures necessàries per fer front a l'impacte de la crisi en la infància i l'adolescència, impulsant els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 que ens han d'ajudar a sortir d'aquesta crisi amb més sostenibilitat, equitat i oportunitats de prosperitat per a tots i totes, en especial per a la infància

- Promoure campanyes a tots els nostres municipis per conscienciar de tots els drets dels infants i fer de tots els nostres ajuntaments entitats defensores dels drets de la infància i adolescència."

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de les actes de la sessió ordinària de data 30 de setembre i de la sessió extraordinària de data 14 d'octubre de 2021.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 10586/2021, d'1 d'octubre, d'avocació per la Presidència de la Diputació de Barcelona, amb caràcter temporal, de l'exercici de les competències i atribucions que corresponen a la Presidència delegada de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut (Exp. núm. 2019/0013838).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.3. Dictamen pel qual es proposa aprovar el reajustament pressupostari entre les anualitats 2021, 2022 i 2023 del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2020/0009863).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.4. Dictamen pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2021/0019450).

1.5. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 11028/21, de 13 d'octubre, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, núm. 8984/19 de 26 de juliol, núm. 10498/19 de 30 de setembre, núm. 4272/21 de 30 d'abril, núm. 5725/21 d'1 de juny, 7787/21 de 13 de juliol i núm. 8849/21 de 30 de juliol de 2021, en el sentit d'acordar que es deixa sense efecte la dedicació exclusiva dels Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i de la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre en haver renunciat al càrrec de diputats i diputada, respectivament, amb efecte de 30 de setembre de 2021, darrer dia d'exercici (Exp. núm. 2021/0019516).

Servei de Programació

1.6. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 18/2021 del Pressupost de la Diputació de Barcelona i l'actualització del Pla

Estratègic de Subvencions i del Pla d'Inversions de 2021 (Exp. Núm. 2021/0019717).

Tresoreria

1.7. Dictamen pel qual es proposa aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals i de les taxes de la Diputació de Barcelona que regiran a partir de l'exercici 2022, així com exposar la modificació provisional a informació pública, pel termini de 30 dies, als efectes de presentació d'al·legacions i considerar definitivament aprovats els acords provisionals adoptats si un cop finalitzat el període d'exposició pública no s'hi haguessin presentat reclamacions (Exp. núm. 2021/0000168).

ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL

Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania

1.8. Dictamen pel qual es proposa aprovar la Declaració de Barcelona sobre les Polítiques de Temps i formalitzar l'adhesió a aquesta de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2021/0019966).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local).

2.1. Moció que presenta el Grup Polític **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, *de suport per a la incorporació del permís retribuït de menstruació i climateri a la Diputació de Barcelona*.

2.2. Moció que presenta el Grup Polític **En Comú Guanyem**, *per a reclamar la laboralitat i la millora de les condicions laborals dels repartidors i repartidores de plataformes*.

2.3. Moció que presenta el Grup Polític **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, *per a la millora dels serveis de les entitats bancàries als municipis de la província Barcelona.*

2.4. Moció que presenta el Grup Polític **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, *per a la integració de les administracions catalanes i policies locals al sistema integral en els casos de violència de gènere (Sistema Viogén).*

2.5. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 16 i 30 de setembre de 2021).

2.6. Precs

2.7. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de les actes de la sessió ordinària de data 30 de setembre i de la sessió extraordinària de data 14 d'octubre de 2021. La senyora presidenta, i en relació amb les actes de la sessió ordinària de 30 de setembre i de la sessió extraordinària de data 14 d'octubre de 2021, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aproven dites actes per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2.- Dictamen de data 8 d'octubre de 2021, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 10586/2021, d'1 d'octubre, d'avocació per la Presidència de la Diputació de Barcelona, amb caràcter temporal, de l'exercici de les competències i atribucions que corresponen a la Presidència delegada de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut (Exp. núm. 2019/0013838).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 10586/2021, d'1 d'octubre, pel qual avoca, amb caràcter temporal, l'exercici de les competències i atribucions que corresponen a la Presidència delegada de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut , i que literalment diu:

*«**I.** La Diputació de Barcelona es constitueix en sessió plenària extraordinària el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència de les eleccions locals de 26 de maig de 2019, nomenant Presidenta l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez. En sessió plenària de 23 de juliol de 2019 aprova el Cartipàs corresponent al mandat 2019-2023, tot determinant l'estructura organitzativa de la corporació.*

***II.** Vistes les delegacions de competències conferides pel Ple a favor de la Presidència i de la Junta de Govern, les quals resulten de l'acord núm. 92/19, adoptat en sessió plenària de 23 de juliol de 2019 (BOPB de 26.7.2019).*

***III.** Vistes les delegacions de competències conferides per la Presidència a favor d'òrgans unipersonals mitjançant Decret núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret núm. 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), així com els nomenaments respectius.*

IV. *Vista la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre (BOPB de 19.12.2019).*

V. *Vist que les dites delegacions conferides per la Presidència a favor d'òrgans unipersonals han estat modificades per Decret núm. 4271/21, de 30 d'abril, de nomenament de nova Diputada delegada de turisme (BOPB de 6.5.2021) i per Decret núm. 5574/21, de 27 de maig, de nomenament de nou Diputat delegat de salut pública i consum (BOPB de 31.5.2021) i per Decret núm. 7785/21, de 13 de juliol, d'atribució de competències en matèria de formació interna a la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns (BOPB de 16.7.2021).*

VI. *Vista la delegació de signatura conferida per la Presidència mitjançant Decret 8966/19, de 23 de juliol, en favor de la Diputada adjunta de Presidència i delegada per a les Relacions Internacionals, Sra. Pilar Díaz Romero.*

VII. *Vist que el Diputat Sr. Alfredo Vega López va ser nomenat President delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, i li van ser atribuïdes les competències disposades per Decret núm. 8924/19, de 23 de juliol, de nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), nomenament i delegació recollides en la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret 14600/19, de 16 de desembre (BOPB de 19.12.2019), modificada, al seu torn, pels Decrets suara citats.*

VIII. *Vist que en data 14.9.2021 el Diputat Sr. Alfredo Vega López presenta la seva renúncia com a Diputat, renúncia que es farà efectiva a partir del 30.9.2021, data en la que el Ple prendrà coneixement i que aquesta situació requereix que es disposin de manera immediata i amb caràcter temporal les mesures que assegurin el normal funcionament de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut i, per tant, que les competències delegades siguin avocades per la Presidència de la Diputació de Barcelona.*

IX. *Atès allò que disposen els articles 9 i 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sobre delegació de competències i avocació.*

X. *Vista la providència de la Presidència per la qual s'insta la Secretaria General perquè elabori la present resolució.*

En virtut de tot això, en ús de les facultats conferides pels articles 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 61 del Reial decret 2568/1986, de

28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 4 del vigent Reglament Orgànic de la Diputació,

RESOLC

***Primer. Avocar**, **amb caràcter temporal, i amb efectes des de l'1 d'octubre de 2021**, l'exercici de les atribucions i les **competències** executives i resolutòries, genèriques i específiques, que corresponen a la **Presidència delegada de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut**, tot deixant sense efecte la delegació conferida a favor del Diputat Sr. Alfredo Vega López, mitjançant Decret de la Presidència núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret núm. 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), refosos en el Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre (BOPB de 19.12.2019), que aprova la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, i modificats, al seu torn, per Decret núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), per Decret núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021) i per Decret núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021).*

***Segon. Publicar** aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en la pàgina web d'aquesta corporació, en compliment del que disposa l'article 64.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.*

***Tercer. Deixar sense efecte** qualsevol altra resolució que, en tot o en part, s'oposi a la present.*

***Quart. Donar compte al Ple de la corporació** de la present resolució en la primera sessió ordinària que se celebri, en compliment del que disposa l'article 64.4 del ROF.»*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 10586/2021, d'1 d'octubre, pel qual s'avoca, amb caràcter temporal, i amb efectes des de l'1

d'octubre de 2021, l'exercici de les atribucions i les competències executives i resolutòries, genèriques i específiques, que corresponen a la Presidència delegada de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, tot deixant sense efecte la delegació conferida a favor del diputat senyor Alfredo Vega López."

I el Ple en resta assabentat.

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.3.- Dictamen de data 13 d'octubre de 2021, pel qual es proposa aprovar el reajustament pressupostari entre les anualitats 2021, 2022 i 2023 del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2020/0009863).

"Fets

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30 de juliol de 2020, va aprovar el Programa general d'inversions (AP núm. 95/20, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 4 d'agost de 2020). Aquest programa va ser modificat posteriorment per acord també del Ple de data 17 de desembre de 2020 (AP núm. 158/20, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 22 de desembre de 2020).

2. El Programa general d'inversions (PGI) és un programa de suport econòmic orientat a promoure la nova inversió i el manteniment sostenibles, i basat en una dotació garantida determinada per una fórmula de repartiment que vetlla per l'equilibri territorial, objectiva, equitativa, pública i transparent, coneguda pels ens locals prèviament a la sol·licitud. El PGI constitueix un dels instruments vertebradors del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023.

3. L'article 3 del règim del PGI va establir la quantia total del programa, fixada en 260.000.000,00 euros, i la seva distribució amb caràcter estimatiu amb càrrec a les aplicacions del pressupost i anualitats 2021 a 2024, tot establint la possibilitat de reajustament entre aplicacions pressupostàries i/o entre anualitats en funció de les sol·licituds que es presentin, els centres que correspongui assignar i les seves periodificacions.

4. El Programa consta de dues línies de suport:

    a. Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", en el marc de la qual es financen projectes que compleixin els requisits per a ser considerats inversió sostenible, amb una dotació de 208.000.000,00 euros.
    b. Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió", en el marc de la qual es financen despeses d'inversió generalista dels ens destinataris, amb una dotació de 52.000.000,00 euros.

5. Posteriorment, per Decrets de la Presidència núm. 4748, de 12 de maig de 2021 i 6999, de 29 de juny de 2021, es van ajustar les quanties aprovades, reajustant-se el crèdit 2021 entre els diferents orgànics pressupostaris.

6. A través d'acord de Ple número 129 aprovat en sessió de 30 de juny de 2021, i de l'acord 152 aprovat en sessió de 29 de juliol de 2021, es van reajustar les quanties entre les anualitats 2021 i 2022 pel que fa al pressupost associat a la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles, quedant per a l'anualitat 2021 fixada la quantia de 22.000.000 d'euros, incrementant-se així en 5 milions d'euros en el primer acord i 4 milions d'euros en el segon, per un total de 9 milions, la quantitat inicial de l'anualitat 2021.

7. D'acord els reajustaments anteriors, les quanties de l'anualitat 2021 de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", van quedar establertes els termes següents:

Centre gestor i núm. expedient	**Aplicació pressupostària**	**Import 2021**
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	G/50200/94210/76240	11.904.000,00 €
GS Esports	G/80200/94210/76240	2.904.000,00 €
GS Medi Ambient	G/90100/94210/76240	1.996.000,00 €
GS Cultura	G/40100/94210/76240	750.000,00 €
GS d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	G/50300/94210/76240	462.000,00 €
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat	G/50100/94210/76240	1.100.000,00 €
GS Biblioteques	G/40200/94210/76240	2.100.000,00 €
GS Educació	G/80100/94210/76240	524.000,00 €
DS Tecnologies i Sist. Corporatius	G/70100/94210/76240	260.000,00 €
TOTALS LÍNIA 1 PGI anualitat 2021:		**22.000.000,00 €**

8. Un cop finalitzat el segon termini de sol·licitud de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", fixat a 30 de setembre de 2021, es fa palesa la necessitat de crèdit

per a fer front a sol·licituds amb termini d'execució vinculat al pressupost 2021, d'acord amb el que queda acreditat en les sol·licituds presentades pels ens locals, que justifiquen i precisen incrementar el pressupost de l'anualitat pressupostària 2021, traspassant part del crèdit previst per a l'anualitat 2022 i 2023, sense que es modifiqui l'import total del programa.

9. Als efectes de poder finançar les majors necessitats de crèdit amb càrrec a l'anualitat 2021 arrel de la finalització d'aquest segon termini de sol·licitud de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", s'han instat dues modificacions de crèdit que financen l'increment proposat de 13.625.000,00 euros per a l'anualitat 2021 inclosa en l'apartat c. de l'acord primer del present dictamen: una primera modificació de crèdit, amb número d'aprovació 16/2021, de 6.000.000,00 d'euros que ha estat aprovada en sessió de Ple de data 30 de setembre de 2021 i que resta pendent d'aprovació definitiva, i una segona modificació de crèdit, de 7.625.000,00 euros, que es preveu que sigui aprovada en sessió de Ple de data 28 d'octubre de 2021.

10. Als efectes de poder finançar les majors necessitats de crèdit amb càrrec a l'anualitat 2022 arrel de la finalització d'aquest segon termini de sol·licitud de la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", es proposa ajustar l'anualitat 2022 en 50.000 euros, inclosa en l'apartat d. de l'acord primer del present dictamen.

11. Per tot l'exposat, cal procedir al reajustament del crèdit entre les anualitats 2021, 2022 i 2023 en relació amb les aplicacions pressupostàries associades a la Línia 1 "Projectes sostenibles" del PGI recollides en l'acord primer del present dictamen.

Fonaments de dret

L'adopció del present acord correspon aprovar-lo al Ple de la Diputació de Barcelona, segons el que recull l'acord cinquè del Dictamen núm. 95/20 de data 30 de juliol de 2020, d'aprovació del Programa general d'inversions, en el sentit que les modificacions en la distribució de la despesa autoritzada per anualitats corresponen al Ple corporatiu.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR el reajustament pressupostari entre les anualitats 2021, 2022 i 2023 de la Línia 1 "Projectes sostenibles" del Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona d'acord amb el detall següent:

a. Reduir en 6.000.000,00 d'euros la dotació pressupostària de l'anualitat 2022 del programa:

Centre gestor i núm. expedient	Aplicació pressupostària	Import anualitat 2022 inicial	Import reducció proposada anualitat 2022	Import anualitat 2022 amb la reducció proposada	Operació comptable d'ajust de valor
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic (núm. exp.2020/0011666)	G/50200/94210/76240	39.020.000,00 €	4.200.000,00 €	34.820.000,00 €	2102900835
GS Esports (núm. exp. 2020/0011622)	G/80200/94210/76240	11.480.000,00 €	1.000.000,00 €	10.480.000,00 €	2102900834
GS Biblioteques (núm. exp. 2020/0011720)	G/40200/94210/76240	2.140.000,00 €	300.000,00 €	1.840.000,00 €	2102900840
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat (núm. exp. 2020/0011649)	G/50100/94210/76240	7.800.000,00 €	500.000,00 €	7.300.000,00 €	2102900836
	TOTAL	60.440.000,00 €	6.000.000,00 €	54.440.000,00 €	

b. Reduir en 7.675.000,00 d'euros la dotació pressupostària de l'anualitat 2023 del programa:

Centre gestor i núm. expedient	Aplicació pressupostària	Import anualitat 2023 inicial	Import reducció proposada anualitat 2023	Import anualitat 2023 amb la reducció proposada	Operació comptable d'ajust de valor
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic (núm. exp.2020/0011666)	G/50200/94210/76240	46.020.000,00 €	6.675.000,00 €	39.345.000,00 €	2102900880
GS Esports (núm. exp. 2020/0011622)	G/80200/94210/76240	12.480.000,00 €	1.000.000,00 €	11.480.000,00 €	2102900893
	TOTAL	58.500.000,00 €	7.675.000,00 €	50.825.000,00 €	

c. Incrementar en 13.625.000,00 euros l'autorització de les següents aplicacions pressupostàries de l'anualitat 2021, de forma condicionada a la comptabilització dels ajustos de valor dels apartats a. i b. del present acord i a l'aprovació definitiva de les corresponents modificacions de crèdit:

Centre gestor i núm. expedient	Aplicació pressupostària	Import anualitat 2021 inicial	Import increment proposat 2021	Import anualitat 2021 amb l'increment proposat
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic (núm. exp.2020/0011666)	G/50200/94210/76240	11.904.000,00 €	8.200.000,00 €	20.104.000,00 €
GS Esports (núm. exp. 2020/0011622)	G/80200/94210/76240	2.904.000,00 €	2.000.000,00 €	4.904.000,00 €
GS Cultura (núm. exp. 2020/0011711)	G/40100/94210/76240	750.000,00 €	500.000,00 €	1.250.000,00 €
GS Biblioteques (núm. exp. 2020/0011720)	G/40200/94210/76240	2.100.000,00 €	300.000,00 €	2.400.000,00 €
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat (núm. exp. 2020/0011649)	G/50100/94210/76240	1.100.000,00 €	1.000.000,00 €	2.100.000,00 €
GS Medi Ambient (núm. exp. 2020/0011647)	G/90100/94210/76240	1.996.000,00 €	1.000.000,00 €	2.996.000,00 €

Centre gestor i núm. expedient	Aplicació pressupostària	Import anualitat 2021 inicial	Import increment proposat 2021	Import anualitat 2021 amb l'increment proposat
GS d'Educació (núm. exp. 2021/0016331)	G/80100/94210/76240	524.000,00 €	375.000,00	899.000,00 €
GS d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (núm. exp. 2020/0011288)	G/50300/94210/76240	462.000,00 €	250.000,00	712.000,00 €
	TOTAL	21.740.000,00 €	13.625.000,00 €	35.365.000,00 €

d. Incrementar en 50.000 l'autorització de la següent aplicació pressupostària de l'anualitat 2022, de forma condicionada a la comptabilització de l'ajust de l'apartat a. i b. del present acord, i a l'aprovació definitiva del pressupost corporatiu 2022:

Centre gestor i núm. expedient	Aplicació pressupostària	Import anualitat 2022 actual	Import anualitat 2022 amb l'increment proposat	Operació comptable d'ajust de valor
GS d'Educació (núm. exp. 2021/0016331)	G/80100/94210/76240	0,00 €	50.000,00 €	2102900884

Segon. Establir que la despesa associada a la Línia 1 "Projectes sostenibles" del Programa general d'inversions, d'acord amb els reajustaments recollits en l'acord primer, queda fixada en els següents termes:

Centre gestor	Aplicació pressupostària	Import 2021	Import 2022	Import 2023	Import 2024	Import total
GS Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic	G/50200/94210/76240	20.104.000,00 €	34.820.000,00 €	39.345.000,00 €	23.010.000,00 €	117.279.000,00 €
GS Esports	G/80200/94210/76240	4.904.000,00 €	10.480.000,00 €	11.480.000,00 €	6.240.000,00 €	33.104.000,00 €
GS Medi Ambient	G/90100/94210/76240	2.996.000,00 €	2.620.000,00 €	3.120.000,00 €	1.560.000,00 €	10.296.000,00 €
GS Cultura	G/40100/94210/76240	1.250.000,00 €	3.800.000,00 €	3.900.000,00 €	1.950.000,00 €	10.900.000,00 €
GS d'Habitatge, Urbanisme i Activitats	G/50300/94210/76240	712.000,00 €	580.000,00 €	780.000,00 €	390.000,00 €	2.462.000,00 €
GS Infraestructures Viàries i Mobilitat	G/50100/94210/76240	2.100.000,00 €	7.300.000,00 €	7.800.000,00 €	3.900.000,00 €	21.100.000,00 €
GS Biblioteques	G/40200/94210/76240	2.400.000,00 €	1.840.000,00 €	2.340.000,00 €	1.170.000,00 €	7.750.000,00 €
GS Educació	G/80100/94210/76240	899.000,00 €	50.000,00 €	- €	- €	949.000,00 €
DS Tecnologies i Sist. Corporatius	G/70100/94210/76240	260.000,00 €	1.560.000,00 €	1.560.000,00 €	780.000,00 €	4.160.000,00 €
TOTALS LÍNIA 1 PGI:		**35.625.000,00 €**	**63.050.000,00 €**	**70.325.000,00 €**	**39.000.000,00 €**	**208.000.000,00 €**

Tercer. PUBLICAR en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* l'anunci d'aprovació del present acte."

La presidenta, senyora Marín (PSC-CP), cedeix la paraula al portaveu del Grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar. La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=1217

Finalitzat la intervenció, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels Grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Partit Popular (2).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.4.- Dictamen de data 13 d'octubre de 2021, pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2021/0019450).

"**1. ANTECEDENTS**

El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de data 26 de novembre de 2020, va acordar l'aprovació inicial del Pressupost General de la corporació per a l'exercici 2021, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; restar assabentat dels Pressupostos, per a 2021, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. Posteriorment aquest Pressupost va esdevenir definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 30.12.2020 i DOGC núm. 8311, del 8.1.2021). La relació de llocs de treball i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

Posteriorment, per acord del Ple de 25 de febrer de 2021 ha estat modificada la relació de llocs de treball de la corporació (Acord de Ple núm.16, de 25.02.2021).

Alhora, en successius acords, i en darrer terme, per acord del Ple de 30 de setembre de 2021, ha estat modificada la relació de llocs de treball i aprovada inicialment la modificació de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, (publicació de l'aprovació inicial en el BOPB de 5.10.2021).

No obstant l'aprovació d'aquests instruments de planificació en les sessions plenàries esmentades, per tal de donar resposta a les necessitats organitzatives de la corporació resulta necessari modificar alguns llocs de treball continguts en aquest instrument d'ordenació del personal, així com augmentar o disminuir les dotacions d'alguns dels llocs que s'hi contenen, tot tenint en compte que existeix consignació pressupostària

suficient en el pressupost vigent per atendre la despesa que comporta aquestes modificacions.

L'article 18, apartat dos, de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 (en endavant, LPGE 2021), ha previst que en l'any 2021 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 0,9 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2020 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix. Les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2021 respecte al 2020. Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2021 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2021 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 0,9 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2020, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 18.

L'article 18, apartat setè, disposa que "el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest."

2. MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

2.1 La Direcció dels Serveis de Recursos Humans va endegar al 2015 el programa *Capacitats diverses* amb l'objectiu de millorar la integració de les persones que, des del torn d'accés restringit, s'incorporen a la Diputació de Barcelona, així com de procurar una integració real i efectiva de les persones amb discapacitat.

Fins a l'actualitat, el programa ha avançat especialment en els vessants de planificació, organització i desenvolupament de recursos humans. Havent-se dissenyat una sèrie de llocs de treball en clau de discapacitat; impulsant diverses experiències pilot d'inclusió laboral mitjançant pràctiques formatives i/o convenis amb entitats especialitzades en discapacitat; realitzant diferents accions de sensibilització i formació; representant a la corporació en fòrums, jornades i plataformes relacionades amb la discapacitat i avançant en la revisió d'alguns instruments de recursos humans propis d'aquests àmbits de treball, on recentment, s'ha centrat més específicament en els treballs vinculats a l'accés i selecció de recursos humans i en l'inici de processos d'acompanyament mitjançant la metodologia de treball en suport pels empleats amb discapacitat intel·lectual.

Alhora, atenent a la voluntat corporativa d'esdevenir una organització inclusiva, s'han endegat diferents iniciatives amb l'objectiu d'afavorir i impulsar la integració de la diversitat de la Diputació de Barcelona, no només des de la inclusió de les persones

amb discapacitat, sinó en altres dimensions de la diversitat, especialment en relació amb la diversitat i la igualtat de gènere.

Per aquest motiu, s'han anat sumant a la figura de l'actual lloc de treball de *Director/a de programa de capacitats diverses – àmbit de desenvolupament,* una sèrie de treballs que deriven, per exemple, de la gestió i coordinació de les sessions de la *Comissió del Pla d'Igualtat de gènere* de la Diputació de Barcelona, dels treballs del *Grup Tècnic del Pla d'Igualtat* o de l'activitat de la *Xarxa de Referents d'Igualtat*, entre d'altres.

Tots aquests encàrrecs, que constitueixen àmbits de responsabilitat que sobrepassen les tasques i funcions del lloc de treball esmentat, fan necessària la creació d'una figura que englobi la responsabilitat sobre la gestió dels programes de gestió de la diversitat de recursos humans, entesa des d'una perspectiva àmplia, i en especial atenent a la diversitat de gènere, però també en relació amb la diversitat generacional, cultural, afectiva sexual i d'identitat de gènere.

És per aquest motiu que resulta necessari, en primer lloc, suprimir el lloc de treball de *Director/a de programa Projecte capacitats Diverses – Àmbit de desenvolupament,* per haver-se ampliat les responsabilitats sobre els treballs tècnics que s'havien assignat a aquesta figura, que inicialment estaven orientats a la inclusió en termes de discapacitat, i que ara incorporen la integració de la diversitat en diferents dimensions.

En segon lloc, atenent a l'evolució de l'encàrrec assignat a l'esmentada figura, la Direcció dels Serveis de Recursos Humans proposa la creació d'un nou lloc de treball singular de *responsable de programes de diversitat de recursos humans,* que assumeixi el lideratge i coordinació dels diferents programes, projectes i iniciatives, en matèria d'integració de la diversitat en els recursos humans de la corporació.

2.2 Des de la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació es proposa adequar la classificació i el contingut funcional de la Subsecció Innovació del Desenvolupament Econòmic, que depèn de l'Oficina d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic, per tal d'adaptar-la al nou context organitzatiu i l'actual encàrrec que té assignat.

D'acord amb l'anàlisi de la proposta, es constata la necessitat d'actualitzar la missió i responsabilitats de l'actual lloc de treball de comandament de la Subs*ecció Innovació del Desenvolupament Econòmic*. En aquest sentit, les actuals línies de treball desenvolupades des de l'Oficina d'Estratègies per al Desenvolupament Econòmic han comportat que la Subsecció hagi sofert canvis derivats del seguiment de l'agenda del desenvolupament econòmic local, i estigui actualment impulsant nous projectes transversals. S'ha aprofundit en el paper de la innovació verda, la digitalització i les tecnologies avançades per a la indústria, l'economia creativa i l'economia social, així com la salut i la vida digna com a eixos de transformació econòmica en la perspectiva 2030. Alhora, s'han desenvolupat nous programes d'actuació, com són *Hermes* amb la nova eina *MesuraDEL*, *Programa d'Estratègies per al Desenvolupament Local (DEL)*

AtlesDEL, *Programa Innovació verda, Subprograma Salut i vida digna*, *Programa Paisatges Productius,* entre d'altres.

D'acord amb l'anàlisi dels factors organitzatius que concorren en aquest cas, hi ha elements que evidencien una responsabilitat addicional que incrementa la complexitat tècnica i relacional del lloc de comandament. En conseqüència, es proposa l'adequació del nivell retributiu, així com el contingut funcional del lloc de treball, que es reclassifica com a *Secció d'Innovació del Desenvolupament Econòmic*.

2.3 Actualment, la línia de treball de mercats municipals, desenvolupada en el si de la Gerència de Comerç, ha esdevingut protagonista d'un dels projectes transformadors del *Pla d'actuació de mandat 2020-2023* "*Mercats 2030: espais transformadors*", de tal manera que s'han endegat una sèrie d'iniciatives per a la revitalització dels mercats municipals, la introducció de productes locals i de proximitat, així com s'han impulsat altres eixos de treball en l'àmbit dels mercats municipals, com el *Marketplace,* amb ajut econòmic extraordinari, campanyes de comunicació, estudis sobre ús d'envasos i eficiència energètica dels edificis públics, i es preveu, en el curt termini l'inici de nous projectes derivats del finançament dels fons europeus *Next Generation*.

És per aquests motius que, a la vista de què els treballs en matèria de mercats municipals suposen una part fonamental del suport al territori que es presta i que comporta més del 60 % dels programes específics en els quals es treballa, la Gerència de Serveis de Comerç planteja la necessitat de disposar d'una figura específica que assumeixi la responsabilitat de supervisió de tots els projectes i actuacions relacionats.

Tenint en compte que la complexitat de gestió del lloc de treball que exigeixen una capacitació i experiència que ultrapassa clarament la responsabilitat i complexitat tècnica atribuïdes a un lloc de treball base, en tant que s'encarregarà de la supervisió i el control a nivell operatiu, des del punt de vista funcional, de les actuacions i projectes derivats del suport municipal en mercats municipals, es proposa la creació del lloc de treball singular de *responsable de mercats municipals i actuacions territorials*.

2.4 La coordinació de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, atenent als plantejaments recollits en el seu nou marc conceptual i estratègic, en el qual es fa una aposta per la cooperació, la flexibilitat i la transversalitat entre els diferents àmbits de l'Àrea, proposa reorganitzar els àmbits funcionals entre les diferents estructures orgàniques que en depenen, la qual cosa comporta principalment la redistribució d'aquestes estructures entre la Gerència de Serveis de Benestar Social, la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania i la pròpia Àrea. A grans trets, les polítiques vinculades a persones en situació de risc d'exclusió social es continuen assumint des de la Gerència de Serveis de Benestar Social, mentre que les polítiques que no estan vinculades al factor de risc passen a desenvolupar-se des de la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania.

Dins d'aquest nou marc organitzatiu, la Gerència de Serveis de Benestar Social (GSBS) s'encarregarà del suport als professionals dels serveis socials municipals i la

intervenció social establerta a la Cartera dels Serveis Socials, com ara els serveis socials bàsics, persones amb dependència o en risc d'exclusió social (infància, adolescència o persones grans), persones amb discapacitat o malalties mentals i les famílies amb problemàtica social i risc d'exclusió social.

D'acord amb aquest nou plantejament, es proposa adequar la denominació de la Gerència de manera que passa a denominar-se *Gerència de Serveis Socials*.

Pel que fa a l'actual Servei d'Acció Social, es reorienta el seu encàrrec i se'n simplifica l'actual estructura orgànica amb la supressió de tres de les subseccions que en depenen (*Subsecció de Suport a la Planificació, Subsecció de Gestió de Recursos per als Serveis Socials i Subsecció d'Intervenció Social Zona Nord*) i la Subsecció d'Intervenció Social Zona Sud passa a integrar-se a l'equip de suport als serveis i la Gerència de Serveis.

L'actual Secció de Gestió de Recursos Tècnics al Territori reorienta l'encàrrec per assumir el suport a la innovació social per tal de generar i disposar de coneixement per respondre a les necessitats socials que l'acció pública ha de cobrir i d'anticipar-se als reptes que es produiran en un futur derivats de canvis socials, per la qual cosa es proposa modificar-ne el nom per *Secció de Suport al Desenvolupament i la Innovació dels Serveis Socials Bàsics*.

Per altra banda, tenint en compte que amb les actuals eines informàtiques corporatives s'han simplificat i automatitzat els procediments per sol·licitar els recursos de la corporació, es reorienten les funcions de l'actual Secció d'Intervenció Social al Territori de la Gerència de Benestar Social cap al suport als i les professionals de serveis socials dels municipis i a les accions de capacitació dels equips tècnics municipals de serveis socials, amb l'objectiu d'enfortir el sistema de serveis socials i l'acompanyament als seus professionals. D'acord amb això, es reorganitza internament la Secció, suprimint les subseccions que tenia adscrites i es proposa que passi a denominar-se *Secció de Suport a la Praxi Professional dels Serveis Socials Bàsics*.

En línia amb això, tenint en compte les adequacions plantejades es proposa canviar la denominació del Servei d'Acció Social per *Servei de Suport als Serveis Socials Bàsics*.

Pel que fa a l'actual Servei de Suport de Programes Socials, es proposa adequar-ne el nom i que passi a denominar-se *Servei d'Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social*. Així mateix, el lloc de treball de Director/a de Programa d'Envelliment Actiu i Autonomia Personal passa a denominar-se *Director/a de Programa de Promoció de l'Autonomia Personal i Prevenció de Maltractaments de Persones Grans*.

D'acord amb el nou marc organitzatiu, es preveu que l'actual Subsecció d'Intervenció Social Zona Sud (esmentada anteriorment) passi a denominar-se *Subsecció d'Informació Territorial* atès que s'encarregarà de dirigir, organitzar i coordinar les

activitats vinculades amb la interlocució tècnica de la gerència amb els ens locals de la província de Barcelona, oferint assessorament, productes i serveis amb l'ajustament necessari per a donar resposta a les necessitats i demandes dels ens locals.

Per això es proposa que s'incorpori a l'estructura de l'actual Subsecció de Gestió de la Informació i Processos Interns que es preveu que integri a la seva comesa l'àmbit de suport als ens locals en la sol·licitud i seguiment de recursos corporatius de manera que s'encarregarà de garantir la informació relacionada amb l'activitat dels centres gestors així com garantir una bona comunicació d'aquesta informació als ens locals de la província. En conseqüència, es fa necessari adequar l'estructura organitzativa resultant al nou context de treball, que veu incrementades tant les línies de treball com el personal adscrit, i es proposa la reclassificació del lloc de treball com a *Secció de Gestió de la Informació i Processos Interns*.

Per la seva banda, la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania, s'encarregarà de les polítiques que afecten a les persones que a priori no tenen un risc d'exclusió social, per tant vinculades al foment de la inclusió social, així com les de ciutadania activa en moments clau del cicle vital de les persones que actualment assumia la Gerència de Serveis de Benestar Social. En aquest sentit, el desplegament de noves línies de treball relatives a la inclusió social i amb el cicle de vida fan necessari adequar l'estructura organitzativa de la Gerència d'Igualtat i Ciutadania atès que, a banda de reforçar bona part de les unitats, s'identifica la necessitat de comptar amb un lloc de treball que supervisi el suport als municipis i altres ens en l'àmbit de l'acompanyament a les persones al llarg del seu cicle de vida, sense que existeixi un risc per a l'exclusió social. Per dur-ho a terme es proposa la creació d'una *Unitat de Cicle de Vida*, que depengui de la Secció de Polítiques de Diversitat Cultural i Generacional, que s'encarregarà de dirigir, organitzar i coordinar el suport als ens locals de la província en les polítiques d'acompanyament a les persones en els seus processos vitals i el foment de les relacions intergeneracionals.

2.5 La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius proposa incorporar una figura amb dependència directa del lloc de treball de director/a de serveis per a la coordinació del suport tècnic a l'usuari i l'assessorament adreçat als alts càrrecs i directius de la Diputació de Barcelona i que assumeixi la coordinació de determinats actes a distància d'especial rellevància que es realitzen de forma remota, així com la coordinació i supervisió de les estratègies necessàries per al desplegament dels entorns informàtics de treball de la corporació.

En el nou context de treball es fa necessària aquesta figura singular amb un alt nivell d'especialització i coneixements tècnics a nivell de programari i equipaments, així com en la gestió de les incidències, que ha de poder dur a terme propostes de millora contínua en la prestació del servei.

Atesa la naturalesa de les responsabilitats que ha d'assumir aquest lloc, tant pel que fa les incidències que puguin sorgir en el suport i assessorament tècnic de personal

electe, alts càrrecs i personal directiu com en el suport al desplegament dels entorns informàtics de treball, i la necessitat de comptar amb una figura amb alt nivell d'expertesa que centralitzi i coordini les actuacions i estratègies de l'àmbit, es proposa la creació del lloc de treball singular de *tècnic/a assessor/a en entorns informàtics de treball corporatius,* i, correlativament, per tal de facilitar-ne la dotació, la supressió del lloc singular de responsable de suport tècnic adscrit a la Secció de Suport Informàtic.

2.6 Les justificacions de les modificacions proposades i especificades en els paràgrafs anteriors, per un import total d'11.173,75 euros en termes d'anualitat completa, es detallen als respectius Informes que acompanyen al Dictamen, i es corresponen amb els apartats **primer a quart** dels acords que s´hi proposen. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de novembre, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **1.396,72 euros**.

2.7 L'acord **cinquè** del present Dictamen proposa la modificació de la relació de llocs de treball com a conseqüència del canvi de dependència orgànica de llocs ja existents. Aquestes adequacions no comporten un increment econòmic de la despesa en el pressupost corporatiu per a aquest exercici 2021, en no suposar cap modificació retributiva.

2.8 Per tal de determinar el nivell retributiu que es proposa per als llocs de comandament o singulars creats o modificats a través de la present modificació de la relació de llocs de treball, s'han valorat els factors que defineixen de manera específica cadascun dels llocs, vinculats a la dificultat tècnica, responsabilitat (orgànica i especial) i condicions de treball, contrastant-los amb els que caracteritzen els diferents nivells retributius continguts al *Catàleg de Valoracions de Referència dels llocs de treball tipus de la Diputació de Barcelona*. Aquesta eina permet, mitjançant la metodologia de valoració de llocs de treball per comparació de factors, assignar un codi retributiu concret en base a una puntuació de referència donada per als llocs de treball tipus de la nostra organització.

2.9 Segons les disponibilitats pressupostàries existents en el capítol I de despeses, i ateses les estimacions d'execució que previsiblement es produiran fins al final de l'exercici, es confirma l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre aquesta despesa, sense perjudici de les oportunes modificacions de crèdit que sigui necessari dur a terme per adequar la distribució d'aquesta despesa entre les diferents bosses de vinculació.

3. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

Les modificacions que es proposen mitjançant els presents acords han estat trameses a la Junta de Personal i als representants sindicals en data 8 d'octubre de 2021.

Amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local atribueix al Ple de la corporació l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.

Finalment, ha estat emès per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les facultats que em confereix l'apartat 4.2.2 a.7) del Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021), pel qual s'aprova la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, i núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021, vist l'Informe preceptiu i no vinculant emès per la Secretaria General, i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. CREAR els llocs de treball singulars que s'indiquen tot seguit, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per la creació d'aquests llocs:

- **Responsable de programes de diversitat de recursos humans**

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de treball	Codi funcional	Jor	Hor	F.P.	CD	C.Esp.	Dot
201032000	Secció de Comunicació i Proj. de RH	Responsable	S583A221	A	AP	C.E.	22	A501	1

- **Responsable de mercats municipals i actuacions territorials**

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de treball	Codi funcional	Jor	Hor.	F.P.	CD	C.Esp.	Dot
303021000	Secció de Suport Territorial	Responsable	S582A221	A	T	C.E.	22	A501	1

- **Tècnic/a assessor/a en entorns informàtics de treball corporatius**

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de treball	Codi funcional	Jor	Hor.	F.P.	CD	C.Esp.	Dot
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	Tècnic/a assessor/a	S101A242	A	T	C.E.	24	TA02	1

Segon. SUPRIMIR els llocs de treball singulars que s'indiquen a continuació:

- Director/a de programa de capacitats diverses – àmbit de desenvolupament, adscrit a la Secció de Comunicació i Projectes de Recursos Humans, Servei de Planificació de Recursos Humans (Direcció de Serveis de Recursos Humans) – d. 10891

- Responsable de suport tècnic, adscrit a la Secció de Suport Informàtic (Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius) – d. 19484

Tercer. RECLASSIFICAR el lloc de **cap de la Subsecció d'Innovació del Desenvolupament Econòmic** de l'Oficina Tècnica d'Estratègies de Desenvolupament Econòmic (Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació), que passa a estar identificat com a **cap de la Secció d'Innovació del Desenvolupament Econòmic**, amb un nivell **24** de complement de destinació i el codi retributiu **A302,** adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

Orgànic	Descripció	Lloc de treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	CD	C.Esp.	Dot
301022000	Secció Innovació del Desenvolup. Econ	Cap de la Secció	A301F241	A	AP	C.E.	24	A302	1
301022000	Secció Innovació del Desenvolup. Econ	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	CG15A201	G	GM	C.M.	20	TG02	2
301022000	Secció Innovació del Desenvolup. Econ	T.G. prog. prom. econòm. i ocupació-N.2	CG15A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1

Orgànic	Descripció	Lloc de treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	CD	C.Esp.	Dot
301022000	Secció Innovació del Desenvolup. Econ	Director/a de programa	S285A211	A	AP	C.E.	21	DP01	1
301022000	Secció Innovació del Desenvolup. Econ	Responsable	S552F211	A	AP	C.E.	21	A502	1

Quart. APROVAR la modificació orgànica de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions:

a) Estructures orgàniques que canvien de denominació:

- La Gerència de Serveis de Benestar Social passa a denominar-se Gerència de Serveis Socials
- El Servei d'Acció Social passa a denominar-se Servei de Suport als Serveis Socials Bàsics
- La Secció de Gestió de Recursos Tècnics al Territori passa a denominar-se Secció de Suport al Desenvolupament i la Innovació dels Serveis Socials Bàsics
- La Secció d'Intervenció Social al Territori passa a denominar-se Secció de Suport a la Praxi Professional dels Serveis Socials Bàsics.
- El Servei de Suport a Programes Socials passa a denominar-se Servei d'Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social

b) Estructures orgàniques que canvien de denominació i d'adscripció orgànica:

- La Subsecció d'Intervenció Social Zona Sud passa a denominar-se Subsecció d'Informació Territorial i passa a dependre de la Secció de Gestió de la Informació i Processos Interns

c) Estructures orgàniques que se suprimeixen:

- Subsecció de Suport a la Planificació (d. 19819)
- Subsecció de Gestió de Recursos per als Serveis Socials (d. 14872)
- Subsecció d'Intervenció Social Zona Nord (d. 11903)

Com a conseqüència d'aquestes supressions, es creen les següents dotacions de llocs base no singulars:

- Es dota d'una posició de tècnic/a superior dret – especialista dret local (codi funcional CJ01A201) la Secció de Gestió de la Informació i Processos Interns (d. 14872).
- Es dota d'una posició de tècnic/a de gestió de polítiques socials – nivell 2 (codi funcional CG08A201) l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social (d. 11903).

d) Estructures orgàniques de nova creació:

- Unitat de Cicle de Vida.

e) Llocs de comandament que es reclassifiquen

- El lloc de cap de la Subsecció de Gestió Informació i Processos Interns es reclassifica, amb un nivell 24 de complement de destinació i el codi retributiu A302, com a cap de la Secció de Gestió de la Informació i Processos Interns.

f) Lloc singular que canvia de denominació

- El lloc de treball de Director/a de Programa d'Envelliment Actiu i Autonomia Personal (codi funcional S282F211), passa a denominar-se Director/a de Programa de Promoció de l'Autonomia Personal i Prevenció de Maltractaments de Persones Grans.

g) Lloc singular que canvia d'adscripció

- El lloc de tècnic/a assessor/a (d.71408), actualment adscrit a la Gerència de Serveis de Benestar Social passa a dependre de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, amb codi funcional S197A241.

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de Treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
(./..)									
600000000	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
600000000	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Tècnic/a assessor/a	S197A241	A	AP	C.E.	24	TA02	1
(./..)									
601000000	Ger. Serveis Socials	Gerent de Serveis	A108A301	A	E	LL.D*	30	A103	1

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de Treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
601000000	Ger. Serveis Socials	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	BD00H151	A	AP	LL.D.	15	AS03	1
601001000	Secció. de Gest. Informació i Proc Inter	Cap de la Secció	A301F241	A	AP	C.E.	24	A302	1
601001000	Secció. de Gest. Informació i Proc Inter	T.Organitz.i processos gestió niv.2	CG24A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
601001000	Secció. de Gest. Informació i Proc Inter	T. aux. multimèdia	EG26C141	G	GM	C.M.	14	AT01	1
601001000	Secció. de Gest. Informació i Proc Inter	T.S. dret esp. dret local	CJ01A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	Cap de la Subsecció	A401F231	A	AP	C.E.	23	A401	1
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	A	AP	C.M.	17	TG01	1
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	G	GM	C.M.	17	TG01	1
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	Bibliotecari/ària Servei	DE01B171	A	AP	C.M.	17	TG01	1
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	Tècnic/a mitjà/ana gestió	DS01B171	A	AP	C.M.	17	TG01	1
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
601010000	Ser. Suport als Serveis Socials Bàsics	Cap del Servei	A201A281	A	E / T	LL.D.*	28	A202	1
601010000	Ser. Suport als Serveis Socials Bàsics	Secretari/ària directiu/iva	BD05H151	A	AP	LL.D.	15	AS02	1
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	Cap de la Secció	A301F251	A	AP	C.E.	25	A301	1
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	Director/a de programa	S206F211	A	AP	C.E.	21	DP01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de Treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	G	GM	C.M.	17	TG01	2
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	A	AP	C.M.	17	TG01	1
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	G	GM	C.M.	20	TG02	4
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	A	AP	C.M.	20	TG02	4
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.S. dret esp. dret local	CJ01A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	Cap de la Secció	A301F251	A	AP	C.E.	25	A301	1
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	Tècnic/a mitjà/ana gestió	DS01B171	G	GM	C.M.	17	TG01	1
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	A	AP	C.M.	17	TG01	2
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	G	GM	C.M.	17	TG01	9
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	Auxiliar educador/a a extingir	EP01C141	A	AP	C.M.	14	ES02	1
(./..)									
601030000	Ser. Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social	Cap del Servei	A201A281	A	E / T	LL.D.*	28	A202	1

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de Treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
601030000	Ser. Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social	Secretari/ària directiu/iva	BD05H151	A	AP	LL.D.	15	AS02	1
601030000	Ser. Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social	Arquitecte/a	CA00A201	G	GM	C.M.	20	TG02	1
601030000	Ser. Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social	Arquitecte/a tècnic/a	DA00B171	A	AP	C.M.	17	TG01	1
601030000	Ser. Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social	Tècnic/a assessor/a	S187A241	A	AP	C.E.	24	TA02	1
601030000	Ser. Atenció a la Dependència i la Vulnerabilitat Social	Director/a de programa	S229F211	A	AP	C.E.	21	DP01	1
(./..)									
601032100	Subsec. Proj i Progr Autonom Pers i Depe	Director/a de programa	S282F211	A	AP	C.E.	21	DP01	1
(./..)									
603032010	Unitat de Cicle de Vida	Cap de la Unitat	A501A211	A	AP	C.E.	21	A502	1
603032010	Unitat de Cicle de Vida	Educador/a	DP01B171	G	GM	C.M.	17	TG01	1
603032010	Unitat de Cicle de Vida	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	A	AP	C.M.	20	TG02	3
603032010	Unitat de Cicle de Vida	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	G	GM	C.M.	20	TG02	1
(./..)									

Cinquè. APROVAR el canvi de dependència orgànica dels llocs que es detallen en l'annex I del present dictamen, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquests canvis.

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de Treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	C.D.	C. E.	Dot.
(./..)									
110200000	Subdir.Imatge Corp.i Promoció Instituc.	Tècnic/a mitjà/ana gestió	DS01B171	G	GM	C.M.	17	TG01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de Treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	C.D.	C. E.	Dot.
(./..)									
401001000	Secció Tècnica d'Innovació i Suport	Arquitecte/a	CA00A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
(./..)									
600000000	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Administratiu/iva	BC02C141	G	GM	C.M.	14	AT01	1
(./..)									
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	Bibliotecari/ària Servei	DE01B171	A	AP	C.M.	17	TG01	1
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	Tècnic/a mitjà/ana gestió	DS01B171	A	AP	C.M.	17	TG01	1
601001100	Subsec. d'Informació Territorial	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
(./..)									
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	Director/a de programa	S206F211	A	AP	C.E.	21	DP01	1
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	G	GM	C.M.	17	TG01	2
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	A	AP	C.M.	17	TG01	1
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	G	GM	C.M.	20	TG02	4
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	A	AP	C.M.	20	TG02	4
601011000	Sec.Suport al Desenvolupament i la Innovació dels SSB	T.S. dret esp. dret local	CJ01A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	Tècnic/a mitjà/ana gestió	DS01B171	G	GM	C.M.	17	TG01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Lloc de Treball	Codi funcional	Jor.	Hor.	F.P.	C.D.	C. E.	Dot.
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	A	AP	C.M.	17	TG01	2
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	G	GM	C.M.	17	TG01	9
601013000	Secció de Suport a la Praxi Professional dels SSB	Auxiliar educador/a a extingir	EP01C141	A	AP	C.M.	14	ES02	1
(./..)									
601031000	Secció de Recursos Infància i Families	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	G	GM	C.M.	17	TG01	2
(./..)									
603000000	Ger. Serveis d'Igualtat i Ciutadania	Tècnic/a mitjà/ana gestió	DS01B171	G	GM	C.M.	17	TG01	1
603001000	Secció Gestió Info. i Processos Interns	Tècnic/a mitjà/ana gestió	DS01B171	G	GM	C.M.	17	TG01	3
603001010	Unitat de Recursos Humans i Adminis.	Auxiliar administratiu/iva	BD01D121	G	GM	C.M.	12	AG01	2
(./..)									
603031000	Secció de Convivència	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	A	AP	C.M.	20	TG02	1
603031000	Secció de Convivència	T.G. polítiques socials-N.1	DG11B171	G	GM	C.M.	17	TG01	2
(./..)									
603032010	Unitat de Cicle de Vida	Educador/a	DP01B171	G	GM	C.M.	17	TG01	1
603032010	Unitat de Cicle de Vida	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	A	AP	C.M.	20	TG02	3
603032010	Unitat de Cicle de Vida	T.G. polítiques socials-N.2	CG08A201	G	GM	C.M.	20	TG02	1
(./..)									

Sisè. Els acords precedents produiran els seus efectes el **16 de novembre de 2021.”**

Documents vinculats

Llistat(143b71a19d844c8ea661)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	11/10/2021, 18:09

Informe(dab6860a53e5bacffaa6)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	11/10/2021, 18:09

Informe(d2e2e85327312df618e1)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	11/10/2021, 11:26
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (SIG)	11/10/2021, 11:57

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels Grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4) i Partit Popular (2) i l'abstenció del Grup Polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 4 abstencions.

1.5.- <u>Dictamen de data 18 d'octubre de 2021</u>, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 11028/21, de 13 d'octubre, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, núm. 8984/19 de 26 de juliol, núm. 10498/19 de 30 de setembre, núm. 4272/21 de 30 d'abril, núm. 5725/21 d'1 de juny, 7787/21 de 13 de juliol i núm. 8849/21 de 30 de juliol de 2021, en el sentit d'acordar que es deixa sense efecte la dedicació exclusiva dels Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i de la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre en haver renunciat al càrrec de diputats i diputada, respectivament, amb efecte de 30 de setembre de 2021, darrer dia d'exercici (Exp. núm. 2021/0019516).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 11028, de 13 d'octubre de 2021, que modifica parcialment el Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, en el sentit d'acordar que es deixi sense efecte la dedicació exclusiva dels Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i de la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre en haver renunciat al càrrec de diputat i diputada, respectivament, amb efecte 30 de setembre de 2021, darrer dia d'exercici, i que literalment diu:

« Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona a favor dels diputats/des, de

conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertoquen.

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la corporació abonarà la part proporcional tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

*Vist que l'article 75.ter.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix que el nombre màxim de membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva en l'Ajuntament de Barcelona és de **32** i que per a les diputacions provincials s'estableix el mateix nombre màxim de membres electes amb dedicació exclusiva que el que correspon a l'àmbit territorial del municipi de major població de la província respectiva, com és el cas de la ciutat de Barcelona respecte de la província de Barcelona.*

Vist que l'article 75.bis.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix que els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de la qual formin part, en la quantia que aquesta determini.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona, en els seus organismes dependents, superior a la resta de diputats o diputades. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial, la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la Diputació de Barcelona o, si escau, els organismes dependents, només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i les que desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa Llei estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com els acords que adopti la Presidència determinant els membres d'aquesta que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

*Atès que el Ple corporatiu, en sessió extraordinària, del dia 23 de juliol de 2019, va acordar fixar en **32** el nombre de membres de ple dret de la Diputació de Barcelona que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** i les seves retribucions, així com en **15** els membres electes que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial**, d'acord amb les característiques, retribucions i percentatge de dedicació a la Diputació aprovats pel Ple corporatiu en la mateixa sessió extraordinària.*

Atès que per part de la Presidència, en data 23 de juliol de 2019, es va dictar un decret pel qual s'acordava el nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència, en favor dels presidents o presidentes d'Àrea; presidents o presidentes delegades i presidents o presidentes adjunts de matèria; així com la delegació de competències en favor de la Junta de Govern; decret que va entrar en vigor el mateix dia de la signatura per part de la presidenta.

Atès que la Presidència, mitjançant Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets núm. 8984/19 de 26 de juliol, núm. 10498/19 de 30 de setembre, núm. 4272/21 de 30 d'abril, núm. 5725/21 d'1 de juny, 7787/21 de 13 de juliol i núm. 8849/21 de 30 de juliol de 2021, va acordar el nomenament dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva i parcial.

Atès que el 10 i 14 de setembre de 2021 els Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre van presentar escrits en el Registre General de la Diputació de Barcelona informant sobre la seva renúncia al càrrec de diputat i diputada.

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona ha pres en consideració la renúncia als càrrecs dels esmentats diputats i diputada, amb efectes de 30 de setembre de 2021, darrer dia d'exercici, el que comporta deixar sense efecte les dedicacions exclusives dels Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre .

Vista la providència de la Presidència de la corporació en què s'estableix que s'adoptin els actes administratius necessaris per tal que els Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre, deixin d'exercir el seu càrrec amb dedicació exclusiva, amb efecte 30 de setembre de 2021, darrer dia d'exercici.

Vist l'informe de la Secretaria General de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34, en relació amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona

RESOLC

Primer. ACORDAR *que, amb efecte 30 de setembre de 2021, darrer dia d'exercici, es deixi sense efecte la dedicació exclusiva dels* ***Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i de la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre*** *en haver renunciat al càrrec de diputat i diputada, respectivament, i siguin donats de baixa en el règim de previsió social que correspongui, i en conseqüència,* ***MODIFICAR*** *parcialment el Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol –modificat al seu torn pels Decrets de la Presidència núm. 8984/19, de 26 de juliol, núm. 10498/19 de 30 de setembre, núm. 4272/21 de 30 d'abril, núm. 5725/21 d'1 de juny, núm. 7787/21 de 13 de juliol i núm. 8849/21 de 30 de juliol de 2021-, pel que fa als diputats i diputada esmentats en el sentit indicat.*

Segon. ACORDAR *que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb* ***dedicació exclusiva*** *són:*

1. *Núria Marín Martínez*
2. *Carmela Fortuny i Camarena*
3. *Ferran Mascarell i Canalda*
4. *Núria Parlón i Gil*
5. *Pilar Díaz Romero*
6. *Carles Ruiz Novella*
7. *Francisco Javier Gomar Martín*
8. *Eva María Menor Cantador*
9. *Joan Carles Garcia i Cañizares*
10. *Lluïsa Moret i Sabidó*
11. *Rubén Guijarro Palma*
12. *Abigail Garrido Tinta*
13. *Javier Silva Pérez*
14. *Alba Barnusell Ortuño*
15. *Jesús Naharro Rodríguez*
16. *Neus Munté i Fernández*
17. *Josep Ramon Mut i Bosque*
18. *Laura Pérez Castaño*
19. *Celestino Corbacho Chaves*
20. *Xavier García Albiol*
21. *Dionís Guiteras i Rubio*
22. *Salvador Tovar Funes*
23. *Daniel Gracia Álvarez*
24. *Jordi Fàbrega i Colomer*

Tercer. ACORDAR, *en conseqüència amb els apartats anteriors, que els membres que exerceixen el seu càrrec amb* ***dedicació exclusiva*** *abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i que a continuació s'assenyalen:*

Nom i cognoms	***Càrrec***	***Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.1.2020***	***Data efectes nomenament***
1. *Núria Marín Martínez*	*Presidenta*	*7.636,91 €*	*11/07/2019*
2. *Carmela Fortuny i Camarena*	*Vicepresidenta segona*	*6.841,42 €*	*17/07/2019*
3. *Ferran Mascarell i Canalda*	*Vicepresident tercer*	*6.841,42 €*	*17/07/2019*
4. *Núria Parlón i Gil*	*Vicepresidenta quarta, diputada delegada per a les Polítiques de Participació i diputada delegada per a l'Agenda 2030 i els ODS*	*6.841,42 €*	*17/07/2019*
5. *Pilar Díaz Romero*	*Diputada adjunta de l'Àrea de Presidència, delegada per a les Relacions Internacionals i membre de la Comissió Executiva*	*6.841,42 €*	*17/07/2019*
6. *Carles Ruiz Novella*	*President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns i membre de la Comissió Executiva*	*6.841,42 €*	*17/07/2019*
7. *Francisco Javier Gomar Martín*	*President delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica*	*6.091,20 €*	*23/07/2019*
8. *Eva María Menor Cantador*	*Presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç*	*6.091,20 €*	*23/07/2019*
9. *Joan Carles Garcia i Cañizares*	*President delegat de l'Àrea de Cultura i membre de la Comissió Executiva*	*6.841,42 €*	*17/07/2019*
10. *Lluïsa Moret i Sabidó*	*Presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social*	*6.091,20 €*	*23/07/2019*
11. *Rubén Guijarro Palma*	*Diputat adjunt de Recursos Humans*	*6.091,20 €*	*23/07/2019*
12. *Abigail Garrido Tinta*	*Diputada delegada de Turisme*	*6.091,20 €*	*1/05/2021*
13. *Javier Silva Pérez*	*Diputat delegat de Joventut*	*6.091,20 €*	*23/07/2019*
14. *Alba Barnusell Ortuño*	*Diputada delegada per a les Polítiques d'Igualtat*	*6.091,20 €*	*23/07/2019*
15. *Jesús Naharro Rodríguez*	*Diputat delegat Salut Pública i Consum*	*6.091,20 €*	*01/06/2021*
16. *Neus Munté i Fernández*	*Presidenta de grup polític*	*6.841,42 €*	*17/07/2019*

Nom i cognoms	Càrrec	Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.1.2020	Data efectes nomenament
17. *Josep Ramon Mut i Bosque*	*President de grup polític*	*6.841,42 €*	*18/07/2019*
18. *Laura Pérez Castaño*	*Presidenta de grup polític*	*6.841,42 €*	*11/07/2019*
19. *Celestino Corbacho Chaves*	*President de grup polític*	*6.841,42 €*	*11/07/2019*
20. *Xavier García Albiol*	*President de grup polític*	*6.841,42 €*	*11/07/2019*
21. *Dionís Guiteras i Rubio*	*Portaveu de grup polític*	*6.091,20 €*	*18/07/2019*
22. *Salvador Tovar Funes*	*Portaveu de grup polític*	*6.091,20 €*	*11/07/2019*
23. *Daniel Gracia Álvarez*	*Portaveu de grup polític*	*6.091,20 €*	*11/07/2019*
24. *Jordi Fàbrega i Colomer*	*Portaveu adjunt de grup polític*	*4.078,39 €*	*01/08/2021*

***Quart. RATIFICAR** que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial** són:*

1. *Josep Arimany i Manso*
2. *Pere Pons i Vendrell*
3. *Josep Tarín i Canales*

***Cinquè. ACORDAR** que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació parcial** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i que a continuació s'assenyalen:*

Nom i cognoms	Càrrec	% Dedicació	Retribucions brutes mensuals a partir del 1.1.2020	Data efectes nomenament
1. Josep Arimany i Manso	*President delegat de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial*	*51 %*	*3.106,50 €*	*23/07/2019*
2. Pere Pons i Vendrell	*President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals*	*75 %*	*4.568,40 €*	*23/07/2019*
3. Josep Tarín i Canales	*Diputat delegat d'Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals*	*75 %*	*4.568,40 €*	*23/07/2019*

***Sisè. ACORDAR** que els diputats/des que no exerceixin el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial tindran dret a percebre les indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple corporatiu i de les comissions informatives i de seguiment de les quals siguin membres de ple dret d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i amb les condicions que s'indiquen a continuació:*

a) Per assistència efectiva a les sessions del Ple: 913,27 €

b) Per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a la Comissió Especial de Comptes: 419,03 €

c) El nombre de les assignacions per l'assistència a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, en què estan integrats els diputats i diputades, que es faran efectives serà, com a màxim, de dues al mes.

d) No es percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions especials ni altres òrgans col·legiats que es constitueixin en el si de la corporació.

***Setè. DONAR-SE PER ASSABENTAT** que el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva és de **24 sobre 32** i el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial és de **3 sobre 15**, tot això de conformitat amb els límits màxims de dedicacions exclusives i parcials aprovats per Acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària del 23 de juliol de 2019.*

***Vuitè. DISPOSAR** que la Direcció de Serveis de Recursos Humans procedeixi a donar de baixa en el en el règim de previsió social que correspongui, per totes les contingències, als **Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i a la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre** el dia 30 de setembre de 2021, darrer dia d'exercici, amb la liquidació i formalització dels havers corresponents.*

***Novè. PUBLICAR** aquesta resolució en el Butlletí Oficial Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Diputació, en compliment del que disposa l'article 75.5 en relació amb l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*

***Desè. NOTIFICAR** aquesta resolució a la Presidència, als Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i a la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, a la resta dels diputats i diputades, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.*

***Onzè. DONAR COMPTE** d'aquesta resolució en la propera sessió del Ple que se celebri als efectes oportuns. »*

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic

de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret núm. 11028, de 13 d'octubre de 2021, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets núm. 8984/19 de 26 de juliol, núm. 10498/19 de 30 de setembre, núm. 4272/21 de 30 d'abril, núm. 5725/21 d'1 de juny, 7787/21 de 13 de juliol i núm. 8849/21 de 30 de juliol de 2021, en el sentit d'acordar que es deixa sense efecte la dedicació exclusiva dels Il·lms. Srs. Óscar Sierra Gaona i Alfredo F. Vega López i de la Il·lma. Sra. Luisa Melgares Aguirre en haver renunciat al càrrec de diputat i diputada, respectivament, amb efecte 30 de setembre de 2021, darrer dia d'exercici."

I el Ple en resta assabentat.

Servei de Programació

1.6.- Dictamen de data 18 d'octubre de 2021, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 18/2021 del Pressupost de la Diputació de Barcelona i l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions i del Pla d'Inversions de 2021 (Exp. Núm. 2021/0019717).

"Fets

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2021. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa crear i augmentar la consignació, per suplements de crèdit i crèdits extraordinaris entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en l'annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la modificació del pressupost de la Diputació de 2021. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària pel caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la corporació va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions i el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2021, els quals incorporen, en el primer cas una relació de subvencions i transferències nominatives per aplicació pressupostària, mentre que en el segon cas es relacionen les d'inversions a realitzar

durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització del Pla Estratègic de Subvencions i del Pla d'Inversions amb les noves consignacions proposades en la modificació de crèdit.

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'Execució del Pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin a crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

La bases 16a de les d'execució del pressupost estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990,de 20 de abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la Presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència

núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 18/2021 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021, per un import de deu milions tres-cents vuitanta-quatre mil nou-cents noranta euros amb quaranta-vuit cèntims (10.384.990,48 €), que es tramita mitjançant suplements de crèdit i crèdits extraordinaris amb el detall que es recull en l'annex I, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. ACTUALITZAR el Pla estratègic de subvencions 2021 amb el detall que es recull en l'annex II, en el sentit d'afegir les aplicacions pressupostàries proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Tercer. ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2021 amb el detall que es recull en l'annex III, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Quart. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Cinquè. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Sisè. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registro Auxiliar de las Unidades de la Secretaria General de Financiación Autonómica y Local, i al Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

Diputació Barcelona

ANNEX I modificació 18/2021

Crèdits extraordinaris

Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/10500/33400/78902	Fundació Joan Miró	9254	100.000,00
	Crèdits extraordinaris		**100.000,00**

Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/10500/94210/46200	Transferències corrents a ajuntaments	9254	-100.000,00
Baixes per anulació			**-100.000,00**

Suplements de crèdit

Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/40100/33400/76200	Pla de xoc_Projectes de suport a la cultura	9243	20.000,00
G/30201/43201/48901	Cambra Of. Comerç, Ind., Serveis i Nave. Barcelona	9244	9.000,00
G/10100/92060/22606	Reunions, conferències i cursos	9247	50.000,00
G/60101/23100/22782	Auditories de pobresa energètica	9249	32.128,48
G/50402/17230/76201	Transferències de capital a ajuntaments	9251	4.862,00
G/80100/32000/22706	Planificació educativa local	9256	91.000,00
G/40000/33300/46701	Aportació Con. Drassanes Reials i Museu Marítim	9260	400.000,00
G/11020/92050/22602	Publicitat i difusió	9265	50.000,00
G/13200/94210/76244	Transferències de capital Pla XGL 20-23	9266	3.000,00
	Suplements de crèdit		**659.990,48**

Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/40100/33400/48900	Esdeveniments excepcionals	9243	-20.000,00
G/70200/92200/48900	Transf. a fam. i institucions sense fins de lucre	9244	-9.000,00
G/10100/92060/49000	Transferències corrents a l'exterior	9247	-50.000,00
G/50300/15100/76281	Suport en protecció civil	9249	-32.128,48
G/50400/17230/22602	Publicitat i propaganda	9251	-4.862,00
G/80100/32000/46242	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	9256	-91.000,00
G/40000/33300/76702	Aportació Con. Drassanes Reials i Museu Marítim	9260	-400.000,00
G/30102/43900/22706	Estudis i treballs tècnics	9265	-50.000,00
G/13200/94210/46244	Transferències corrents Pla XGL 20-23	9266	-3.000,00
Baixes per anulació			**-659.990,48**

Suplements de crèdit

Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/40100/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9263	500.000,00
G/50100/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9263	500.000,00
G/50200/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9263	4.000.000,00
G/50300/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9263	250.000,00
G/80100/94210/76240	Transferències de crèdit ens locals. Pla XGL	9263	375.000,00
G/80200/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9263	1.000.000,00
G/90100/94210/76240	Programa General Inversions XGL 2020-2023	9263	1.000.000,00
G/20201/94200/82120	Préstecs llarg termini ent. loc. Caixa de crèdit	9271	2.000.000,00
	Suplements de crèdit		**9.625.000,00**
	Total Suplements de crèdit		**10.284.990,48**
	TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT		**10.384.990,48**

Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
I/2B000/93100/87000	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA	9263	7.625.000,00
I/2B000/93100/87000	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA	9271	2.000.000,00
Romanent de tresoreria per a despeses generals			**9.625.000,00**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c370212ff311484ae9aa Adreça de validació:

1

Diputació Barcelona

ANNEX II modificació 18/2021

Afegir al Pla de Subvencions:

ODS	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte
11. Ciutats i comunitats sostenibles	10500	33400	78902	Fundació Joan Miró	Inversions en la Fundació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d140ea589defd5faf0b1 Adreça de validació:

Diputació Barcelona

ANNEX III modificació 18/2021

Afegir al Pla d'Inversions:

	Aplicació pressupostària			Vinculació						
Codi projecte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Descripció	Import	Proposta	Modificació
2021/0060	40100	33400	76200	5	5	1	Pla de xoc_Projectes de suport a la cultura	20.000,00	9243	18/2021
XGL2020-2023	50300	15100	76281	5	5	1	Suport en protecció civil	-32.128,48	9249	18/2021
2021/0121	50402	17230	76201	5	5	1	Transferències de capital a ajuntaments	4.862,00	9251	18/2021
2021/0211	10500	33400	78902	5	5	5	Fundació Joan Miró	100.000,00	9254	18/2021
2021/0056	40000	33300	76702	5	5	1	Aportació Con. Drassanes Reials i Museu Marítim	-400.000,00	9260	18/2021
XGL2020-2023	40100	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	500.000,00	9263	18/2021
XGL2020-2023	50100	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	500.000,00	9263	18/2021
XGL2020-2023	50200	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	4.000.000,00	9263	18/2021
XGL2020-2023	50300	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	250.000,00	9263	18/2021
XGL2020-2023	80100	94210	76240	5	5	1	Transferències de crèdit ens locals. Pla XGL	375.000,00	9263	18/2021
XGL2020-2023	80200	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	1.000.000,00	9263	18/2021
XGL2020-2023	90100	94210	76240	5	5	1	Programa General Inversions XGL 2020-2023	1.000.000,00	9263	18/2021
XGL2020-2023	13200	94210	76244	5	5	1	Transferències de capital Pla XGL 20-23	3.000,00	9266	18/2021

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 229b067a5d14354cb857 Adreça de validació:

Pàgina 1

Documents vinculats

Pressupost(c370212ff311484ae9aa)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	13/10/2021, 18:24

Pressupost(d140ea589defd5faf0b1)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	13/10/2021, 10:51

Pressupost(229b067a5d14354cb857)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Francisco Javier Martínez de Morentin López (SIG)	13/10/2021, 10:51

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels Grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Partit Popular (2).

Tresoreria

1.7.- <u>Dictamen de data 18 d'octubre de 2021</u>, pel qual es proposa aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals i de les taxes de la Diputació de Barcelona que regiran a partir de l'exercici 2022, així com exposar la modificació provisional a informació pública, pel termini de 30 dies, als efectes de presentació d'al·legacions i considerar definitivament aprovats els acords provisionals adoptats si un cop finalitzat el període d'exposició pública no s'hi haguessin presentat reclamacions (Exp. núm. 2021/0000168).

"Fets

Els diferents centres gestors i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona han fet arribar a la Tresoreria les respectives propostes de modificació i actualització de les ordenances fiscals i de les taxes que hauran de regir a partir de l'exercici 2022.

Per segon any consecutiu, aquesta tasca s'ha vist condicionada per les mesures que ha estat necessari adoptar per fer front a la pandèmia de COVID-19, que ha exigit un esforç extraordinari de totes les persones que hi han col·laborat per superar les dificultats afegides del treball no presencial.

Segons que resulta de les propostes rebudes enguany, la majoria de les taxes es mantenen sense variacions. Han estat pocs els centres gestors que han proposat introduir-hi modificacions i els qui ho han fet ha estat per incorporar ajustaments que en milloraran la gestió, però que no tindran una incidència significativa en el nivell dels ingressos esperats.

El present dictamen s'acompanya d'un *Resum de les modificacions proposades en les ordenances fiscals i les taxes de la Diputació de Barcelona que han de regir a partir de l'exercici 2022* i d'un annex que conté els textos actualitzats de les ordenances fiscals i les tarifes de taxes.

Fonaments de dret

Les memòries economicofinanceres i els informes amb els càlculs de cobertura respectius han estat formulats de conformitat amb allò que preveu l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 20 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, i consten en l'expedient tramitat.

En el cas de les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del TRLRHL.

La potestat reglamentària de les entitats locals en matèria tributària s'exerceix a l'empara del que estableixen els articles 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i 15.3 del TRLRHL, a través d'ordenances fiscals reguladores dels seus propis tributs i d'ordenances fiscals generals de gestió, liquidació, inspecció i recaptació.

De conformitat amb l'apartat 3 de la Disposició addicional quarta de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), les entitats locals, dins de l'àmbit de les seves competències, poden desplegar el que es disposa en la Llei esmentada mitjançant l'aprovació de les corresponents ordenances fiscals.

L'article 17 del TRLRHL regula els acords provisionals adoptats per les Corporacions locals per a l'establiment, supressió i ordenació de tributs i per a la fixació dels elements necessaris en ordre a la determinació de les respectives quotes tributàries, així com els tràmits a seguir per a les aprovacions i modificacions de les corresponents ordenances fiscals.

Els articles 20.1 i 132 del TRLRHL faculten, respectivament, les Diputacions provincials per a l'establiment i exigència de taxes per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència i per la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic provincial.

D'acord amb l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret número 14600/19, de 16 de desembre, publicada al BOPB el 19 de desembre de 2019, el president delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns és competent per formular i elevar aquesta proposta d'acord.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest president delegat eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer. APROVAR provisionalment la modificació de les ordenances fiscals que es detallen tot seguit:

- *Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials*,
- *Ordenança fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació de Barcelona*
- *i l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre,*

així com el seu respectiu text refós, que han de regir a partir de l'exercici 2022, tal com resulta de l'annex que s'acompanya, de conformitat amb allò que disposen els articles 20.3, 20.4 i 132, en relació amb els articles del 15 al 19 del TRLRHL.

Segon. EXPOSAR al públic els presents acords provisionals, així com el text íntegre de les ordenances, durant el termini de trenta dies a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, dins dels quals els interessats poden examinar els expedients i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Tercer. PUBLICAR l'anunci d'exposició en un diari de gran difusió de la província.

Quart. CONSIDERAR definitivament aprovats els acords provisionals adoptats, sense cap més tràmit, si un cop finalitzat el període d'exposició pública no s'hi haguessin presentat reclamacions.

Cinquè. PUBLICAR al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* els acords definitius i els textos íntegres de les ordenances.

Sisè. TRAMETRE còpia fefaent dels acords definitius i els textos íntegres de les ordenances a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies des de l'adopció de l'acord de la seva aprovació definitiva.

Setè. ACORDAR que, un cop que hagin esdevingut definitivament aprovades, entraran en vigor a partir de l'1 de gener de 2022 les modificacions de les ordenances fiscals a què fan referència els presents acords."

Annex

Ordenances fiscals i taxes 2022

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Índex

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC PROVINCIALS 3
ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA 43
TARIFES DE TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA .. 50
DIRECCIÓ DE SERVEIS DE SECRETARIA, ADJUNTA A LA SECRETARIA GENERAL 51
DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECURSOS HUMANS 55
DIRECCIÓ DE SERVEIS DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA 56
DIRECCIÓ DE SERVEIS D'EDIFICACIÓ I LOGÍSTICA. SUBDIRECCIÓ DE LOGÍSTICA 57
GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. OFICINA D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS 62
GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. DIRECCIÓ DEL PALAU GÜELL 65
GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTEQUES 71
GERÈNCIA DE SERVEIS D'INFRAESTRUCTURES VIÀRIES I MOBILITAT 72
GERÈNCIA DE SERVEIS D'EQUIPAMENTS, INFRAESTRUCTURES URBANES I PATRIMONI ARQUITECTÒNIC 73
GERÈNCIA DE SERVEIS D'ESPAIS NATURALS 74
GERÈNCIA DE SERVEIS RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR 75
GERÈNCIA DE SERVEIS D'IGUALTAT I CIUTADANIA. OFICINA DE LES DONES I LGBTI 78
GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ 79
ORGANISMES AUTÒNOMS 82
ORDENANÇA FISCAL. TAXES DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE .. 83
ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE 88

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC PROVINCIALS

INTRODUCCIÓ

Les entitats locals, en l'exercici de la potestat reglamentària a què es refereix l'apartat 2 de l'article 12 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, poden adaptar al seu règim d'organització i funcionament intern la normativa en matèria de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals, bé mitjançant les ordenances fiscals reguladores dels diferents tributs locals, bé mitjançant l'aprovació d'ordenances fiscals reguladores de les matèries assenyalades.

En l'àmbit tributari local, la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT) inclou com a novetat les ordenances fiscals, quan es refereix a les fonts de l'ordenament tributari, en relació amb la llei anterior.

D'acord amb allò que estableix la disposició addicional quarta, apartat 3r, de la LGT, les entitats locals, dins de l'àmbit de les seves competències, poden desenvolupar el que es disposa en la LGT, mitjançant les ordenances fiscals corresponents.

Aquesta ordenança recull els aspectes comuns de les ordenances fiscals en matèria de taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial, i per la prestació de serveis o la realització d'activitats administratives de competència d'aquesta Diputació, amb la qual cosa s'aconsegueix simplificar-ne el contingut en les matèries assenyalades.

Com a conseqüència de la simplificació normativa i per tal d'evitar reiteracions, les ordenances fiscals de la Diputació de Barcelona es remeten a la LGT i a aquesta Ordenança general en matèria de responsabilitat, d'infraccions i de sancions.

L'estructura de l'Ordenança general és la següent:

- Secció I - Disposicions generals
- Secció II - Procediment
- Secció III - Normes sobre gestió

  Subsecció I - Gestió de tributs
  Capítol I - De venciment periòdic
  Capítol II - De venciment no periòdic
  Capítol III - Notificacions administratives
  Capítol IV - Concessió de beneficis fiscals
  Capítol V - Procediment de revisió
  Capítol VI - Suspensió del procediment
  Capítol VII - Devolució d'ingressos indeguts

  Subsecció II - Gestió d'ingressos no tributaris
  Capítol I - Preus públics

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

- Secció IV - Recaptació
- Secció V - Inspecció
- Secció VI - Règim sancionador
- Disposicions addicionals
  - Primera. Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals.
  - Segona. Modificacions dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.
- Disposicions finals

SECCIÓ I - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; els articles 11, 12.2 i 15.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideren part integrant de les ordenances fiscals i dels reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic provincials.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

a) Desplegar el que preveu la LGT en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquesta Diputació.
b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per la Diputació.
c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de la Diputació.
e) Informar la ciutadania de les normes i els procediments, el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. La present Ordenança s'aplica a la gestió dels ingressos de dret públic la titularitat de la qual correspon a la Diputació de Barcelona o als seus organismes autònoms.

2. La Diputació i els seus organismes autònoms poden gestionar aquests ingressos per si mateixos o mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària, indistintament. Quan l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) porti a terme les actuacions de gestió, inspecció i recaptació, dels ingressos de la Diputació de Barcelona o dels seus organismes autònoms els serà

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

d'aplicació la normativa interna de l'ORGT, com ara els Estatuts, el Reglament orgànic i funcional i l'*Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa*.

3. Per decret de la Presidència es poden dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II - PROCEDIMENT

Article 3. Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients ha d'estar guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i procurant simplificar els tràmits que hagin de fer les persones afectades i facilitant l'accés a la informació administrativa.

2. La Presidència pot delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels casos en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. Les actuacions de l'administració i dels obligats tributaris en els procediments d'aplicació dels tributs es poden realitzar a través de sistemes digitals que, mitjançant videoconferència o altre sistema similar, permetin la comunicació bidireccional i simultània d'imatge i so, la interacció visual, auditiva i verbal entre els obligats tributaris i l'òrgan actuant, i garanteixin la transmissió i recepció segures dels documents que, en el seu cas, recullin el resultat de les actuacions realitzades assegurant la seva autoria, autenticitat i integritat.

La utilització d'aquests sistemes es produirà quan ho determini l'administració tributària i requereix la conformitat de l'obligat tributari en relació amb el seu ús i amb la data i hora del seu desenvolupament.

Article 4. Comunicacions informatives i consultes tributàries

1. Els diferents serveis de la Diputació han d'informar els contribuents que ho sol·licitin sobre els criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

2. Les sol·licituds formulades verbalment es responen d'igual manera. En els casos en què la sol·licitud es formula per escrit, s'ha de procurar que la persona contribuent expressi amb claredat els antecedents i les circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciti la normativa tributària aplicable.

3. Les consultes tributàries escrites que es formulen abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions i autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries s'han de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es pot demanar a les persones interessades que ampliïn els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

4. La contestació a les consultes tributàries escrites té efectes vinculants per a la Diputació, llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en la resposta esmentada s'han d'aplicar a qui hagi efectuat la consulta i a altres obligats tributaris, sempre que hi hagi identitat entre els fets i les circumstàncies reals i aquells objecte de consulta.

5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les ordenances, o en circulars internes provincials, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubtablement de la normativa vigent, el servei receptor de la consulta pot formular la resposta. La resta de casos es responen des de la Secretaria de la Diputació.

6. Per garantir la confidencialitat de la informació, es requereix la identificació amb la presentació del DNI o NIE quan es tracta de compareixença personal. Quan la persona interessada es relaciona amb l'Administració per mitjans telemàtics, pot identificar-se utilitzant els sistemes d'identificació que determini la Diputació.

7. Si s'actua per mitjà de representant, s'ha d'acreditar la representació en els termes previstos en l'article 46 de la LGT. En tot cas, es considera concedida la representació quan es tracta d'actes de mer tràmit.

Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts pels centres gestors de la Diputació en el desplegament de les seves funcions d'administració tributària tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos que gestiona i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95è de la Llei general tributària.

2. Els centres gestors dels ingressos de dret públic de la Diputació han d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. Els centres gestors de la Diputació han de garantir la protecció de les dades de caràcter personal d'acord amb allò disposat al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals, la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i resta de normativa vigent en matèria de protecció de les dades de caràcter personal.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'ha d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 6. Dret a l'obtenció de còpia dels documents que estan a l'expedient

1. La persona contribuent, o qui actuï en representació seva, ha de demanar la còpia de documents per escrit.

2. Per obtenir les còpies facilitades per la Diputació en paper, cal pagar les taxes per expedició i reproducció de documents que corresponguin.

3. Si les necessitats del servei ho permeten, la petició se satisfarà el mateix dia. Si es tracta d'un nombre elevat de còpies, o quan un altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'ha d'informar a qui hagi efectuat la sol·licitud de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. Tret que concorrin circumstàncies especials, aquest termini no ha d'excedir els deu dies naturals.

El moment per sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. En cas d'expedició de còpies s'incorporarà una diligència a l'expedient on ha de constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la recepció de la persona a qui s'hagin lliurat.

5. Tret que d'acord amb la normativa vigent en matèria de transparència i accés a la informació pública en resulti altra cosa, els contribuents no tenen dret a obtenir còpia d'aquells documents que, tot i que són a l'expedient, afectin interessos de tercers o la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents que hi ha a l'expedient s'ha de motivar. Quan hi hagi qualsevol dubte en relació amb els supòsits anteriors, s'ha de consultar la Secretaria General.

Article 7. Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments es dirigeixen a la Presidència.

Article 8. Al·legacions i tràmit d'audiència de la persona interessada

1. Quan els contribuents formulen al·legacions i presenten documents abans del tràmit d'audiència, s'han de tenir en compte uns i altres a l'hora de redactar la proposta de resolució corresponent, i cal fer mencció expressa de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

2. En els procediments d'inspecció, es dona audiència a la persona interessada en els terminis previstos en la Llei general tributària, en el Reglament general de les actuacions i en els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es dona tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per la persona interessada.

3. Especialment, es pot prescindir del tràmit d'audiència quan es tracta de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats per la persona contribuent, així com en el cas de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei general tributària.

En les resolucions dictades en procediments en què no sigui necessari tràmit d'audiència s'ha de fer constar el motiu legal de no fer-lo.

Amb caràcter general, el termini d'audiència és de deu dies.

Article 9. Registre

1. La Diputació disposa d'un registre general en el que es fan les anotacions dels assentaments de tots els documents presentats o rebuts per qualsevol òrgan administratiu, organisme públic o entitat vinculada o dependents d'aquests. També s'anota la sortida de documents oficials dirigits a altres òrgans o particulars.

2. La Diputació també disposa d'un registre electrònic per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores al dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

La regulació del registre electrònic s'aprovà per decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona en data 25 de novembre de 2010.

3. Els interessats poden presentar escrits dirigits a la Diputació a través de qualsevol d'aquests mitjans:

a) Registre general o electrònic de la Diputació
b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic.
c) Oficines de Correus
d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger
e) Oficines d'assistència en matèria de registres
f) Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

infracció prevista a l'art. 199 de la Llei general tributària i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les Ordenances fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a la Diputació, la Tresoreria facilitarà el procediment per poder fer-la efectiva en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entén data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre de la Diputació.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, es poden expedir certificacions autoritzades per la Secretaria General.

Article 10. Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti i no poden tenir una durada superior a vint-i-quatre hores.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix en un dia inhàbil, es trasllada al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà del dia en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des de l'endemà del dia en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entén que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis expressats en dies es compten a partir de l'endemà del dia en què té lloc la notificació o publicació de l'acte, o des de l'endemà del dia en què es produeix l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

5. Els terminis per resoldre es computen a partir del dia en què la sol·licitud ha tingut entrada al Registre de la Diputació.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es pot concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

7. Respecte als terminis, en aquells procediments que es tramitin per l'ORGT, s'estarà al que disposa l'*Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa*.

Article 11. Tramitació d'expedients

1. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions públiques.

2. De les sol·licituds, comunicacions i escrits que presentin els interessats electrònicament poden exigir el corresponent rebut que acrediti la data i hora de presentació.

3. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, ha de requerir-se la persona interessada perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indica que, si no ho fa, se la tindrà per desistida de la seva petició.

4. Quan es requereixi a una persona interessada que aporti la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi complert el requeriment de l'Administració es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà la persona interessada.

5. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que els interessats han de complimentar s'han de portar a terme en el termini de deu dies a partir de la notificació de l'acte corresponent.

6. Els interessats que no compleixen el que disposa l'apartat anterior, se'ls pot declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i continuar amb el procediment; d'altra banda, s'admetrà l'actuació de la persona interessada i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia en què es notifiqui la resolució en la qual es tingui per transcorregut el termini.

7. La terminació convencional del procediment ha de ser autoritzada pel Ple, o per l'òrgan que en sigui competent d'acord amb la Refosa sobre la delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple vigent en cada moment.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Article 12. Obligació de resoldre

1. La Diputació està obligada a resoldre totes les qüestions que es plantegen en els procediments tributaris, així com a notificar la resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan el procediment ha caducat o s'ha produït la pèrdua sobrevinguda de l'objecte, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments és de sis mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. S'assenyalen en concret els terminis següents, d'interès particular:

a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, s'ha de resoldre en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, es considerarà que la sol·licitud ha estat desestimada.
b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals s'ha de resoldre en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, es considerarà que la sol·licitud ha estat desestimada.

3. En els procediments iniciats a sol·licitud de part interessada, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense que s'hagi dictat i notificat acord exprés legitima aquesta per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons que el que correspongui i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.

4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors tenen únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes en l'article 26.4 de la Llei general tributària s'aplica el que disposa l'article 18 d'aquesta Ordenança.

SECCIÓ III - NORMES SOBRE GESTIÓ
SUBSECCIÓ I - GESTIÓ DE TRIBUTS
CAPÍTOL I - DE VENCIMENT PERIÒDIC

Article 13. Taxes

1. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a diversos exercicis, l'acreditació de la taxa té lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprèn l'any natural, excepte en els casos d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o l'aprofitament especial, en què s'ha d'aplicar el que preveuen els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcula proporcionalment al nombre de trimestres naturals

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o l'aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorrateja per trimestres naturals. Correspon a qui té la condició de subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

CAPÍTOL II - DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 14. Pràctica de liquidacions

1. Les liquidacions dels ingressos de dret públic provincials es practiquen en els termes regulats en les ordenances fiscals.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de la Presidència o de l'òrgan en qui delegui.

3. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, s'ha de notificar aquesta proposta per tal que la persona interessada al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, es pot practicar liquidació provisional.

Article 15. Presentació de declaracions

1. La Diputació ha de tenir establerts els circuits per conèixer l'existència de fets imposables que originen l'acreditació dels tributs provincials.

2. Sense perjudici del que es preveu en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de manera completa i correcta, necessàries perquè la Diputació pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que la persona interessada regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, de conformitat amb el que estableix l'article 192 de la Llei general tributària.

CAPÍTOL III - NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Article 16. Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció

1. Les notificacions es practiquen preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan la persona interessada resulti obligada a rebre-les per aquesta via.

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, poden decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i la normativa de desplegament, amb les especificitats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fa càrrec de la notificació s'ha de fer constar aquesta circumstància en l'expedient, amb indicació del dia i l'hora en què es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en una hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'ha de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.

5. Les notificacions per mitjans electrònics s'entenen practicades en el moment en què es produeix l'accés al seu contingut. La notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6. Quan la notificació practicada en paper no hagi estat rebuda personalment es citarà a la persona interessada o qui en tingui la representació amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascun dels interessats, al Butlletí Oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per rebre la notificació. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan, transcorregut el termini indicat, no s'ha comparegut, la notificació s'entén produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions del present article.

8. Quan la persona interessada hagi estat notificada per diferents vies, es pren com a data de notificació la que s'ha produït en primer lloc.

9. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no és necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

CAPÍTOL IV - CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 17. Sol·licitud

1. La Presidència o òrgan en qui delegui té competència per concedir o denegar beneficis fiscals.

2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa han de ser sol·licitats.

3. Amb caràcter general, i excepte en els casos en què la llei o l'ordenança fiscal estableixin previsió contrària, els beneficis fiscals s'apliquen a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa en el moment de la concessió, sempre que els requisits del benefici fiscal concorrin en la data d'acreditació del tribut.

4. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adopta en el termini de sis mesos comptadors des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entén desestimada.

No cal que la persona interessada aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats quan el centre gestor del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades Es presumeix que la consulta o l'obtenció de dades és autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa, havent-se d'informar a la persona interessada prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Excepcionalment, si el centre gestor del tribut no pot obtenir els esmentats documents, pot sol·licitar a la persona interessada la seva aportació.

5. No s'admet l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V - PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 18. Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic provincials, només pot interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte administratiu que es reclama.

2. El recurs de reposició s'entén desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptador des de la data d'interposició.

3. Als efectes de la no-exigència d'interessos de demora a què fa referència l'article 26.4 de la Llei general tributària, s'entén que la Diputació ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

interposició sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i en paritat amb el que preveu aquesta llei per a la resolució de les reclamacions economicoadministratives.

4. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) En el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició, si la resolució ha estat expressa.
b) En el termini de sis mesos comptadors des de l'endemà del dia en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició, si no hi hagués resolució expressa.

5. El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals és de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 19. Revisió d'ofici

1. El Ple de la Diputació pot declarar, previ dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts en l'article 217 de la Llei general tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
b) A instància de la persona interessada.

En el procediment, s'ha de concedir audiència a aquells a favor dels quals l'acte que es pretén anul·lar va reconèixer drets.

Article 20. Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst en l'article anterior i dels recollits en l'article 220 de la Llei general tributària, la Diputació només pot anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de la Diputació.

3. En el termini de dos mesos des de l'endemà de la declaració de lesivitat, s'ha d'interposar el recurs contenciós administratiu corresponent.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Article 21. Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. La Diputació pot revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estima que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afecten una situació jurídica particular posen de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'ha produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'inicia exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per la Diputació, mitjançant un escrit que han de dirigir a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació és possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de la part interessada, els errors materials, de fet i aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifica la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent ha de formular proposta d'acord rectificador, que ha de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI - SUSPENSIÓ DEL PROCEDIMENT

Article 22. Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no atura l'acció administrativa per a la cobrança llevat que la persona interessada sol·liciti la suspensió del procediment, cas en què és indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució.

2. No obstant el que es disposa en el punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs pot suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori, s'ha de notificar a la persona interessada i concedir-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- El deute es pot satisfer fins al dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior, si la resolució es notifica la primera quinzena del mes.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

- El deute es pot satisfer fins al dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior, si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes.

4. Quan de la resolució del recurs es deriva l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant pot ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

5. Quan la Diputació conegui la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, ha de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst en el punt 3.

Quan el deute suspès es troba en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni de la persona deutora, se li ha de requerir el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

6. Quan l'execució de l'acte ha estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no han d'iniciar o, en el seu cas, no han de reprendre les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini la persona interessada comunica a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, s'ha de mantenir la paralització del procediment sempre que la garantia aportada en via administrativa conservi la vigència i eficàcia. El procediment es reprendrà o se suspendrà de resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

7. Es pot concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecta només elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals resulta quantificable en la determinació del deute tributari. En aquest cas, l'import de la garantia només ha de cobrir el deute suspès.

Article 23. Altres casos de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres casos de suspensió quan s'ha sol·licitat ajornament dels deutes o s'ha interposat terceria de domini.

2. Cal paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

a) Que hi ha hagut error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es pot procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tracti de casos de força major, béns peribles, béns en els quals hi ha un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·licita de manera expressa la seva alienació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Article 24. Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment ha de cobrir l'import del deute, els interessos de demora i els recàrrecs que procedirien en cas d'execució de la garantia.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica són exclusivament les següents:

a) Diner efectiu o valors públics, els quals es poden dipositar a la Caixa General de Dipòsits, a la Tresoreria Provincial, o a la Tresoreria de l'ORGT si aquest organisme en gestiona la recaptació.
b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas ha de ser valorada per la Intervenció.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, l'òrgan que tingui atribuïda la competència pot acordar, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan la persona recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que han de prestar-se en els casos d'ajornaments i fraccionaments de pagament, és d'aplicació el que preveu l'article 32 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL VII - DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Article 25. Iniciació de l'expedient

1. Amb caràcter general, el procediment s'inicia a instància de la persona interessada, que ha de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

2. La devolució es pot acordar d'ofici en els casos següents:

a) Quan després d'haver satisfet una liquidació tributària, aquesta és anul·lada.
b) Quan es verifica la duplicitat del pagament.

Article 26. Quantia de la devolució

1. Quan es dicta acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeix d'ofici el dret de la persona interessada a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

La base de càlcul és l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acrediten en raó a la part de l'import de la liquidació anul·lada.

El tipus d'interès aplicable és el vigent al llarg del període segons el que preveu l'article 26.6 de la Llei general tributària. Conseqüentment, si s'hagués modificat cal periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora que la Llei de pressupostos de l'Estat fixa per a l'exercici.

2. En particular, i als efectes del que estableixen els articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat en excés, incrementat amb els corresponents interessos de demora.

Article 27. Reintegrament del cost de les garanties

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'inicien a instància de la persona interessada.

Amb el reintegrament del cost de les garanties que en el seu cas sigui procedent, s'ha d'abonar l'interès legal vigent que s'ha meritat des de la data acreditada en què s'ha incorregut en els costos esmentats fins a la data en què s'ordena el pagament.

2. Les dades necessàries que ha de facilitar qui té condició de contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per fer, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, són les següents:

a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal i domicili de la persona interessada.

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la seva fermesa.

c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals se sol·licita, adjuntant com a documents acreditatius en el cas d'avals o fiances de caràcter solidari i certificats d'assegurança i caució, per les quantitats efectivament satisfetes a l'entitat de crèdit, societat de garantia recíproca o entitat asseguradora en concepte de primes, comissions i despeses de formalització, manteniment i cancel·lació de l'aval, fiança o certificat, meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual s'ha de fer el reintegrament. Es pot optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'entitat de crèdit o bancària.
- Xec nominatiu.
- Compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjunta la documentació necessària, es requerirà la persona interessada per a la seva esmena en un termini de deu dies.

4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'avals es fan per compte d'aquesta Diputació quan es refereixen als ingressos de titularitat provincial.

El seu import degudament justificat ha de ser aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

SUBSECCIÓ II - GESTIÓ D'INGRESSOS NO TRIBUTARIS
CAPÍTOL I - PREUS PÚBLICS

Article 28. Gestió i Recaptació dels preus públics

1. Es poden exigir preus públics per la prestació de serveis o per portar a terme activitats de competència local que han estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no és imprescindible per a la seva vida privada o social.
b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

2. Els preus públics es poden exigir en règim d'autoliquidació.

SECCIÓ IV - RECAPTACIÓ

Article 29. Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La recaptació dels ingressos es duu a terme pels respectius centres gestors, que poden sol·licitar, de forma coordinada amb la Tresoreria de la Diputació, l'assistència de l'ORGT. Quan la gestió recaptatòria s'atribueix a l'ORGT, l'exercici de competències i funcions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

correspon als òrgans i al personal que hi és adscrit, segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, s'ha de fer segons el que preveu la seva Ordenança general.

Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituts.
b) Els successors.
c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.

3. Si els deutors principals, referits en el punt anterior, no compleixen la seva obligació, estan obligats al pagament els subjectes següents:

a) Els responsables solidaris.
b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

4. L'ORGT pot demanar la col·laboració de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o de l'Agència Tributària de Catalunya per a la recaptació executiva dels ingressos provincials quan no s'hagi pogut recaptar els deutes perquè no es coneix l'existència de béns embargables situats dins l'àmbit de la província de Barcelona.

Article 30. Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els casos de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que la persona deutora principal hagi satisfet el deute, se'n pot reclamar el pagament als responsables solidaris.

2. Responen solidàriament del deute tributari les persones o entitats següents:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal
- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també són responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins a l'import del valor dels béns o drets que s'hagin pogut embargar o alienar, les persones i entitats següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

a) Les que són causants o col·laboren en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.
b) Les que, per culpa o negligència, incompleixen les ordres d'embargament.
c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, consenten o col·laboren en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els quals s'ha constituït la mesura cautelar o la garantia.
d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, consenten o col·laboren en l'aixecament d'aquests.

4. Responen subsidiàriament del deute tributari els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no han fet els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins als límits següents:

a) Quan s'ha comès infraccions tributàries responen del deute tributari pendent i de les sancions.
b) En casos de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que estiguin pendents en la data de cessament, sempre que no hagin fet el necessari per al seu pagament o no hagin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.
c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

5. La responsabilitat s'exigeix en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst en la Llei general tributària.

Article 31. Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmeten als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.
Es poden transmetre els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmeten les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades s'han de transmetre als socis, copartícips o cotitulars, que queden obligats solidàriament fins als límits següents:

a) Quan no hi ha limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
b) Quan legalment s'ha limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspon i les altres percepcions patrimonials rebudes per aquests en els dos últims anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Es poden transmetre els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en casos d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmeten a les persones o entitats que succeeixen, o són beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també és aplicable a qualsevol cas de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució es transmeten als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de les entitats esmentades.

5. Les sancions que procedeixen per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3 i 4 d'aquest article s'exigeixen als seus successors, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspon.

Article 32. Ajornaments i fraccionaments

1. La concessió i denegació de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments correspon a l'òrgan que tingui atribuïda la competència.

2. No poden ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes tributaris:
- Que es realitzin mitjançant efectes timbrats
- En cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.
- Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 euros.

3. L'acord de concessió ha d'especificar la garantia que la persona sol·licitant ha d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

4. La garantia ha d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual queda condicionada a aquesta aportació.

Article 33. Prescripció

1. Prescriuen als quatre anys:

a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant la liquidació oportuna.
b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
c) L'acció per imposar sancions tributàries.
d) El dret a la devolució d'ingressos indeguts i el reembossament del cost de les garanties.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afecta el dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al que disposa l'article 115 de la Llei general tributaria, llevat del que s'estableix a l'apartat segon de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determina d'acord amb la normativa particular que regula la gestió de l'ingrés corresponent.

4. El termini de prescripció s'interromp en els casos i termes previstos en l'article 68 de la Llei general tributària.

5. Produïda la interrupció, s'inicia de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 34. Compensació

1. Poden compensar-se els deutes a favor de la Diputació que es troben en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquesta a favor del deutor.

2. Es compensen d'ofici, durant el termini d'ingrés en període voluntari, les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.

3. Quan la compensació afecta deutes en període voluntari, cal la prèvia sol·licitud o conformitat de la persona o entitat deutora.

4. Quan els deutes estan en període executiu, l'òrgan competent pot ordenar la compensació, que s'ha de practicar d'ofici i ha de ser notificada a la persona o l'entitat deutora.

Article 35. Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

1. Els deutes a favor de la Diputació quan la persona o entitat deutora és un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeix per l'ordenament privat, són compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

2. Els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les comunitats autònomes, les entitats locals i altres entitats de dret públic tenen amb la Diputació poden extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes o dels ens locals corresponents ha de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no és possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques assenyalades anteriorment, perquè no tenen cap crèdit contra la Diputació de Barcelona, la Tresoreria de la Diputació, en coordinació amb l'ORGT, i després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, ha d'elaborar la proposta d'actuació que correspongui.

4. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels ens deutors de la Diputació, l'ORGT ha d'investigar l'existència de béns patrimonials, a l'efecte d'ordenar-ne l'execució si resulta imprescindible per a la realització del crèdit provincial.

5. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme, s'aprovaran per l'òrgan competent de la Diputació i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 36. Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no es poden fer efectius en el procediment de gestió recaptatòria, perquè els obligats al pagament són fallits o perquè els béns coneguts de la persona o entitat deutora són inembargables.

2. Quan l'ORGT ha tramitat el procediment recaptatori, li correspon formular proposta de crèdits incobrables d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança general.

3. L'aprovació de l'expedient de declaració de crèdits incobrables és competència de la Diputació.

4. Quan s'han declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declaren provisionalment extingits els deutes, i poden ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'ha rehabilitat en aquell termini.

Article 37. Execució forçosa

1. Amb caràcter general, per tal de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan l'òrgan responsable de la recaptació hagi de procedir a l'execució forçosa dels béns i drets de la persona o entitat deutora, per deutes inferiors a 1.000 euros, només s'han d'ordenar les actuacions d'embargament següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 euros.
- Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.

b) Deutes de quantia superior a 100 euros i inferior a 1.000 euros.
- Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
- Sous, salaris i pensions.

2. Per determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, s'han de computar tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embargament referides en el punt 1 és negatiu, s'ha de formular proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'una persona o entitat contribuent sigui igual o superior a 1.000 euros, es pot ordenar l'embargament dels béns i drets previstos en l'article 169 de la Llei general tributària, preservant l'ordre establert al precepte esmentat.

5. No obstant el previst en el punt 4, quan s'ha d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, s'ha de consultar la Tresoreria de la Diputació i s'ha d'actuar tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud de la persona o entitat deutora es pot alterar l'ordre d'embargament si els béns que designa garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment han de ser travats i no causen perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública, concurs i/o venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels deutors, correspon a la Tresoreria fer la proposta a la Presidència, o òrgan competent en què delegui, d'adjudicació de béns a favor de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb el que estableixen els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Si l'ORGT ha tramitat el procediment recaptatori, els tràmits i les actuacions d'execució forçosa es regiran per l'Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, de l'ORGT.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no és d'interès per a la Diputació de Barcelona, i no existeixen altres béns o drets susceptibles d'embargament, s'ha de procedir a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a la recaptació dels quals es tramità la subhasta, sense perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient en cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives a la persona o entitat deutora i l'entorn econòmic general.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

SECCIÓ V - INSPECCIÓ

Article 38. La inspecció tributària

1. El Departament d'Inspecció Tributària porta a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta, si cal, regularitzar la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon dur a terme les actuacions següents:

a) Investigar els casos de fet de les obligacions tributàries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris han presentat.
c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figuren en els documents d'ingrés.
d) Practicar les liquidacions tributàries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació.
e) Verificar el compliment dels requisits exigits per obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per gaudir-ne.
f) Informar els subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i la naturalesa de les actuacions inspectores que s'inicien, sobre els drets i deures que els pertoquen, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i els drets que se'n deriven.
g) Fer totes les altres actuacions que demanen dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableix en cada cas, procurant amb especial interès la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar.
h) Buscar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
i) Comprovar el valor dels drets, les rendes, els productes, els béns, els patrimonis, les empreses i altres elements quan sigui necessari per determinar les obligacions tributàries.
j) Fer actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles del 136 al 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el decurs de les seves actuacions la inspecció dels tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infracció tributària, ha d'aplicar el règim d'infraccions i sancions establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

Article 39. Personal inspector

1. Els funcionaris i les funcionàries del Servei d'Inspecció porten a terme les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior, sota la immediata supervisió de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

qui en té la direcció, que en dirigeix, impulsa i coordina el funcionament, amb la preceptiva autorització de la Presidència.

2. Això no obstant, poden encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la consideració de funcionaris.

3. Els funcionaris de la Inspecció són considerats agents de l'autoritat i han d'acreditar aquesta condició, si així se'ls demana, fora de les oficines. Les autoritats públiques han de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.

4. Els funcionaris de la Inspecció actuen sempre amb la màxima consideració i han de guardar sigil rigorós i guardar secret estricte respecte dels assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constitueix, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'òrgan competent proveeix el personal inspector d'un carnet o d'una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 40. Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores poden ser:

a) De comprovació i investigació.
b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
c) De valoració.
d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions estan definits en el TRLRHL, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per al seu desenvolupament, tal com disposa l'art. 12.1 de la primera de les normes esmentades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'ha d'adequar, si escau, al corresponent pla de control tributari aprovat a la Diputació de Barcelona.

Article 41. Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació poden desenvolupar-se indistintament, segons decideix la Inspecció:

a) Al lloc on qui té la condició de subjecte passiu té el seu domicili fiscal, o en aquell on qui actua en representació seva té el seu domicili, despatx o oficina.
b) Al lloc on es realitzin totalment o parcialment les activitats gravades.
c) Al lloc on hi ha alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

d) A les oficines de la Diputació, quan els elements sobre els quals han de realitzar-se poden ser-hi examinats.
e) Als llocs assenyalats a les lletres anteriors o en un altre lloc, quan les actuacions es realitzin a través dels sistemes digitals previstos a l'article 3.3 d'aquesta ordenança. La utilització d'aquests sistemes requerirà la conformitat de l'obligat tributari.

2. La Inspecció determina en cada actuació el lloc, la data i l'hora en què ha de desenvolupar-se la pròxima actuació, cosa que es fa constar en la comunicació o diligència corresponent.

3. Les actuacions que es desenvolupen a les oficines provincials han de respectar preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats, han de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi dugui a terme, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, la Presidència o òrgan en qui delegui pot autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 42. Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'inicia:

a) D'ofici.
b) A petició de qui té l'obligació tributària, perquè tingui caràcter general respecte del tribut i, en el seu cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'ha de formular dins dels quinze dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i ha de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es poden iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a qui té l'obligació tributària perquè es personi al lloc, la data i l'hora que s'hi assenyala i tingui a disposició del personal inspector o els aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o que la Inspecció es personi sense prèvia notificació a les empreses, les oficines, les dependències, les instal·lacions o els magatzems d'aquell, i es desenvolupen amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per al seu desplegament.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tenen caràcter general en relació amb l'obligació tributària i el període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la modificació de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'han acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats no poden tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar poden actuar per mitjà de representant, que ha d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entenen realitzades

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

amb la persona que té l'obligació tributària, fins que aquesta no revoqui fefaentment la representació i n'hagi donat compte expressament a la Inspecció.

5. El personal inspector pot entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupen activitats sotmeses a gravamen, hi ha béns subjectes a tributació, es produeixen fets imposables o casos de fet de les obligacions tributàries o n'existeix alguna prova, quan es considera necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari o d'una obligada tributària, cal el seu consentiment previ o, si no el dona, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualifica els fets, actes o negocis portats a terme per qui té l'obligació tributària amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació, s'ha d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu dia per concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredita que no ha estat així, la Inspecció pot regularitzar la situació de qui té l'obligació tributària sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la inspecció dels tributs es documenten en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'incloguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més, s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació tributària de l'obligat o l'obligada és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits en l'acta, aquests es presumeixen certs i només poden rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal que sigui d'aplicació directa ho són a l'òrgan provincial que exerceix aquesta funció i, en altre cas, a la Presidència.

Article 43. Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores han de prosseguir fins al seu acabament, en un termini màxim de divuit mesos comptadors des de la notificació de l'inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes actuacions, o de vint-i-set mesos si l'import net de la xifra de negocis de qui té l'obligació tributària és igual o superior al requerit per auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la notificació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es pot suspendre o perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributària.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

2. Les actuacions inspectores es donen per concloses quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per fonamentar-hi la regularització que calgui o per considerar correcta la situació tributària de l'obligat o l'obligada. Tot just en aquest moment es notifica l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es pot fixar a la notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció han de ser de conformitat, disconformitat o amb acord. Si qui té l'obligació tributària o qui actua en representació seva no compareixen el dia assenyalat, o es neguen a rebre-les o subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considera un refús de la notificació. En cas d'incompareixença el termini es compta fins la data en què s'hagi fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.

4. Les actes que estén la inspecció tributària provincial han de tenir el contingut, la tramitació i els efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per al seu desplegament.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, s'ha de donar audiència a qui té l'obligació tributària perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta que es formuli.

6. L'autorització per subscriure una acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per liquidar o, en altre cas, per la Presidència.

SECCIÓ VI - RÈGIM SANCIONADOR

Article 44. Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals, és d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la LGT i en les disposicions que la desenvolupen i complementen com ara el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Són subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades en l'apartat 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que fan les accions o omissions tipificades com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en els fets imputats; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots queden obligats solidàriament al pagament de la sanció. Qualsevol subjecte infractor té la consideració de deutor/a principal.

3. Els obligats tributaris queden exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan han estat realitzats pels qui no tenen capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorre força major, quan deriven d'una decisió col·lectiva per als que no eren a la

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

reunió on es va adoptar o per als que han salvat el seu vot, quan adeqüen la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat o obligada, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per la mateixa Administració tributària.

4. No s'imposen sancions per infraccions tributàries a qui regularitza voluntàriament la seva situació abans que se li comuniqui l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, té caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minva les sancions que cal imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmeten als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí que es transmeten, però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts en l'art. 40 de la Llei general tributària.

6. El nou règim sancionador ara vigent és d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 45. Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estan tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el TRLRHL o en alguna altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualifica de manera unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplica sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas escaigui. La base de la sanció és, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aquest import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entén que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presenten declaracions, s'hi inclouen fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometen totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideix en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària se sanciona:

a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.

b) Si és greu, mitjançant la imposició d'entrada d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda local, sense que ultrapassi el 100%.

c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'entrada d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda local, sense que ultrapassi el 150%.

d) Si escau, s'imposen també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donen els supòsits establerts en l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduen exclusivament de conformitat amb els criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local.
c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
d) Acord o conformitat de la persona interessada, que es pressuposa en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant o signa una acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats *a*) i *b*) del paràgraf precedent s'apliquen segons els criteris següents:

- Comissió repetida d'infraccions tributàries.

Si la persona infractora ha estat sancionada dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent ha estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals, i si és molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquest efecte, es consideren de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades en el mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resulta d'una autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, cas en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

- Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.

Es determina, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, d'una banda, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, de l'altra. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegeixen deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes en l'apartat 4 d'aquest article es redueixen en un 30% del seu import quan l'obligat tributari ha prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formula, o en un 65% si la regularització s'ha practicat mitjançant una acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només és aplicable quan la infracció consisteixi a:

a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resulta d'una autoliquidació correcta.
b) Incomplir l'obligació de presentar de manera completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per practicar liquidacions.
c) Obtenir devolucions indegudament.
d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigeix sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció continguda en una acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanant en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els casos de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es deriven d'una acta amb acord, es redueix en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a la persona interessada.

9. La mort de la persona infractora extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que és de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromp per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement la persona interessada, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se una sanció.

Article 46. Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que resulta d'una autoliquidació

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resulta de l'autoliquidació correcta,

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o s'hagi presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n deriva.

2. La infracció tributària prevista en aquest article és lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els apartats següents.

3. La base de la sanció és la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària és lleu quan la base de la sanció és inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi ha ocultació.

5. La infracció és greu quan la base de la sanció és superior a 3.000 euros i hi ha ocultació. La infracció també és greu, sigui quina sigui la quantia de la base de la sanció, en els casos següents:

a) Quan s'han utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determina que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 47. Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de manera completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per practicar liquidacions

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de manera completa i correcta les declaracions o els documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article és lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als apartats següents.

3. La base de la sanció és la quantia de la liquidació quan no s'ha presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es deriva de les dades declarades.

4. La infracció tributària és lleu quan la base de la sanció és inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, no hi ha ocultació.

5. La infracció és greu quan la base de la sanció és superior a 3.000 euros i hi ha ocultació. La infracció també és greu, sigui quina sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'han utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determina que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 48. Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article és lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als apartats següents.

3. La base de la sanció és la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària és lleu quan la base de la sanció és inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi ha ocultació.

5. La infracció és greu quan la base de la sanció és superior a 3.000 euros i hi ha ocultació. La infracció tributària també és greu, sigui quina sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'han utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determina que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 49. Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article és greu. La base de la sanció és la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consisteix en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Article 50. Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de manera incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

2. La infracció prevista en aquest article és greu i se sanciona d'acord amb el que disposen els apartats següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consisteix en multa pecuniària fixa de 150 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consisteix en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida en els articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentats de manera incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan les dades no estan expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat omesa, inexacta o falsa.

b) Quan les dades estan expressades en unitats monetàries, multa pecuniària proporcional de fins al 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

6. Les sancions a què es refereix el paràgraf 5è es graduen incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 51. Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local constitueix infracció tributària. S'entén produïda aquesta circumstància quan la persona infractora, degudament notificada a l'efecte, ha portat a terme actuacions que tendeixen a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.

b) No atendre algun requeriment degudament notificat.

c) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.

d) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article és greu.

3. La sanció consisteix en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els paràgrafs 4t, 5è o 6è de l'article 203 de la LGT; en aquest cas, s'apliquen les multes pecuniàries previstes en el precepte esmentat.

Article 52. Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.

c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.

d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.

e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.

f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualifiquen i se sancionen, respectivament, tal com disposen els articles del 195 al 202 de la Llei general tributària.

Article 53. Normes generals del procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramita de manera separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de sis mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada d'aquests.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'inicia sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa és el mateix que té atribuïda la competència per a la seva resolució. Aquesta notificació d'inici de l'expedient ha de recollir la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li puguin correspondre, l'òrgan competent per resoldre, el procediment, la identificació de l'instructor o la instructora i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com el moment i el termini per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvolupa d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides en l'article 99 de la LGT i en les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la Llei esmentada i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins a la notificació de la resolució que calgui dictar. Si s'ha ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'inicia a proposta del funcionari o la funcionària que ha dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització, si cal, de l'inspector o la inspectora en cap o de l'òrgan competent per dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i l'instrueix el funcionari o funcionària que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és la Presidència o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només pot interposar-se recurs de reposició davant de la Presidència, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no poden ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador pot ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions n'impedeix l'execució fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

Article 54. Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa en el paràgraf 3r de l'article anterior, si quan s'inicia l'expedient sancionador tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

sanció estan en poder de l'òrgan competent, aquesta proposta s'incorpora a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord s'ha de notificar a la persona interessada, se li ha d'indicar que es posa de manifest l'expedient i que se li concedeix un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, els documents i les proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'adverteix expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o altres elements de prova, es pot dictar la resolució d'acord amb la susdita proposta.

SECCIÓ VII – INTERESSOS DE DEMORA

Article 55. Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigeixen interessos de demora:

a) Quan acaba el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat.

b) Quan finalitza el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagi presentat o ho hagi estat de manera incorrecta, llevat el que disposa l'apartat 2 de l'article 27 de la Llei general tributària relatiu a la presentació de declaracions extemporànies sense requeriment previ.

c) Quan se suspèn l'execució de l'acte, excepte en el supòsit de recursos i reclamacions contra sancions durant el temps que transcorri fins a la finalització del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa

d) Quan s'inicia el període executiu, llevat el que disposa l'apartat 5 de l'article 28 de la Llei general tributària respecte els interessos de demora quan sigui exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït.

e) Quan la persona o entitat que té l'obligació tributària ha obtingut una devolució improcedent, llevat que voluntàriament regularitzi la seva situació tributària sens perjudici d'allò disposat a l'apartat 2 de l'article 27 de la Llei general tributària relatiu a la presentació de declaracions extemporànies sense requeriment previ.

2. L'interès de demora és exigible durant el temps que s'estén el retard de l'obligat o obligada. No obstant això, no s'exigeixen interessos de demora pel temps que transcorre fins a l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per notificar la resolució que posa fi a la via administrativa en un recurs contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouen els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquen, tenint en compte les especialitats següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

a. En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calculen fins al dia en què ha d'entendre's dictada la liquidació pel transcurs del termini establert legalment.

b. En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquiden fins al dia en què ha d'entendre's dictada la liquidació pel transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, cas en el qual la data final serà la de l'acord que aprova la liquidació.

c. En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquiden provisionalment fins al dia en què acaba el termini per formular al·legacions, i definitivament fins a la data en què es practica la liquidació corresponent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera - Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquesta Diputació i que es poden estendre a exercicis successius al del seu reconeixement mantenen la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre que estigui prevista la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requereix que qui té la condició de subjecte passiu reuneixi els requisits que s'estableixen en aquesta ordenança, en l'exercici tributari d'aplicació.

La quantia i l'abast del benefici fiscal són, per a cada exercici objecte de tributació, els que determina l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracta.

Segona - Modificacions dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques, reprodueixen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es fan remissions a preceptes d'aquesta, s'entén que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris que porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera - S'autoritza la Presidència a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desplegament i l'aplicació de la present Ordenança.

Segona - La present Ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia 28 d'octubre de 2021, i que ha quedat definitivament

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

aprovada el dia ....., entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2022 i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Fonament i naturalesa

Article 1

En ús de les facultats que concedeixen els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 132 i 20 en relació amb els articles del 15 al 19 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta Diputació estableix les taxes que gestionen la Direcció de Serveis de Secretaria, adjunta a la Secretaria General, la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica, la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística, la Gerència de Serveis de Cultura, la Gerència del Servei de Biblioteques, la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i RESPIR, la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania i la Gerència de Serveis d'Educació, per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial i per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència provincial enumerats en l'article 2 d'aquesta Ordenança.

Fet imposable

Article 2

Constitueix el fet imposable de les taxes exigibles pels centres gestors de la Diputació que s'especifiquen a les tarifes annexes a aquesta Ordenança la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial i la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència provincial a l'empara d'allò que preveu l'article 20, apartats 3 i 4, del TRLRHL, en els termes descrits a les tarifes annexes, i que s'enumeren tot seguit:

1. Els serveis de reproducció i anonimització de documents de l'Arxiu General i els drets d'explotació de la documentació reproduïda, gestionats per la Direcció de Serveis de Secretaria, adjunta a la Secretaria General.

2. Els drets d'examen de les convocatòries corresponents al torn lliure de l'Oferta Pública d'Ocupació, d'aplicació als processos selectius per a la provisió de places dels diferents grups de classificació que integren la plantilla fixa del personal funcionari i laboral de la Corporació i dels seus organismes autònoms, gestionats per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

3. La utilització privativa o aprofitament especial del domini públic, per l'ocupació del subsol de diferents recintes de la Diputació, gestionada per la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica. Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.

4. La utilització de caràcter ocasional dels béns de domini públic que s'hi relacionen i la realització de sessions fotogràfiques i de filmació, gestionats per la Direcció de Serveis d'Edificació i Logística. Subdirecció de Logística.

5. La utilització d'espais de domini públic al Pati Manning, els drets de reproducció de documents i béns, gestionats per la Gerència de Serveis de Cultura. Oficina d'Estudis i Recursos Culturals.

6. La utilització d'espais del Palau Güell, així com les visites i activitats al Palau, la realització de sessions fotogràfiques i gravacions fora de l'horari de la visita pública, gestionades per la Gerència de Serveis de Cultura. Direcció del Palau Güell.

7. El servei d'expedició de duplicat del carnet de biblioteca i els serveis de reproducció de documentació, gestionats per la Gerència de Serveis de Biblioteques.

8. L'aprofitament especial de les infraestructures de telecomunicacions de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona per a la instal·lació de cablejat de fibra òptica, la concessió d'autoritzacions per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en zona d'influència de les vies provincials i l'emissió dels informes previs, gestionats per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

9. Els serveis de reproducció de documentació, gestionats per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic.

10. Els serveis i les activitats per filmacions i sessions fotogràfiques associades a activitats publicitàries, gestionats per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals.

11. Els serveis i les activitats residencials d'estades temporals, del Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa (SAUV), gestionats per la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i RESPIR.

12. Els serveis administratius de l'Escola de la Dona, gestionats per la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania. Oficina de les Dones i LGTBI.

13. La utilització d'espais de domini públic, els serveis i les activitats per drets de reproducció de documents i béns i els serveis de reproducció de documentació, gestionats per la Gerència de Serveis d'Educació.

Supòsits de no subjecció i d'exempció

Article 3
No es poden exigir taxes pels serveis enumerats en l'article 21 del TRLRHL.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Subjectes passius

Article 4

1. Són subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT):

   a) A favor de les quals s'atorguin les llicències d'ocupació, o les que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

   b) Que sol·licitin els serveis o les activitats que constitueixen el fet imposable o en resultin beneficiades o afectades.

2. Els obligats tributaris de les taxes de venciment periòdic que no resideixin a Espanya estan obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a la Diputació.

Responsables

Article 5

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques així determinades en la LGT i en l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials, d'ara en endavant, Ordenança general.

   En els casos de menors d'edat, són responsables del deute tributari i estan obligats a satisfer les obligacions tributàries els pares, tutors o altres legalment responsables.

2. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de la persona interessada, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en la LGT.

Beneficis fiscals

Article 6

1. En el pagament de les taxes es reconeixeran els beneficis fiscals expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals.

2. En matèria d'exempcions, bonificacions i reduccions s'aplica el que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança.

3. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per altres usos que interessin immediatament la seguretat ciutadana o la defensa nacional.

Quota tributària

Article 7

1. La quota tributària és la que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança en les quals es poden contenir especificitats del seu articulat.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial es fixa prenent com a referència el valor que tindria en el mercat la utilitat derivada de l'esmentada utilització o aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

3. Si s'utilitzen procediments de licitació pública, l'import de la taxa es determina pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

4. Tret que l'estudi econòmic corresponent no justifiqui una altra cosa, per determinar l'import de la taxa es parteix del valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi. Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figura a l'inventari provincial, sinó que, a l'empara del que es disposa en l'article 21.1.a) del TRLRHL, pot ser, a criteri de la Diputació, el valor cadastral de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions a la mateixa zona, el que deriva de peritatges de tècnics de la corporació o d'agents de la propietat immobiliària, etc.

5. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de què es tracti o, en el seu defecte, del valor de la prestació rebuda.

Meritació

Article 8

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:

   a) Quan s'inicia la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que a aquest efecte s'entén que coincideix amb el de la concessió de la llicència, si ha estat sol·licitada, o quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en ambdós casos la Diputació pot exigir el dipòsit previ total o parcial de l'import.

   b) Quan es presenta la sol·licitud que inicia l'actuació o l'expedient, que no es portarà a terme o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

2. En particular, quan es presenta la sol·licitud d'autorització per a l'ocupació del domini públic local pels supòsits previstos a les tarifes annexes, s'ha de dipositar l'import de la taxa corresponent.

3. Quan s'ha produït la utilització privativa o l'aprofitament especial que regula aquesta Ordenança sense sol·licitar la llicència, la meritació de la taxa té lloc a l'inici de l'ús o aprofitament.

4. Quan per causes no imputables a qui té la condició de subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o l'aprofitament del domini públic no es presta o no s'exerceix, es retornarà l'import corresponent.

5. En els casos d'ocupació del domini públic que s'estenen a diversos exercicis, la meritació té lloc l'1 de gener de cada any, excepte en els casos d'inici o cessament en l'ocupació.

Liquidació

Article 9

1. Nascuda l'obligació de tributar, es confecciona la liquidació corresponent, que s'ha de notificar al subjecte passiu.

2. La Diputació pot exigir les taxes en règim d'autoliquidació.

Règim de declaració o d'estimació

Article 10

1. La Diputació pot exigir a les persones usuàries totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.

2. En cas que les persones usuàries no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índexs adients.

Suspensió de l'aprofitament especial

Article 11

La Diputació, tret que hi hagi normes específiques que ho prohibeixin, pot suspendre l'aprofitament especial si els subjectes passius incompleixen l'obligació d'aportar les declaracions o dades sol·licitades, si obstaculitzen les comprovacions o si no satisfan les quotes vençudes, sens perjudici d'exigir el pagament dels preus meritats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Venciment

Article 12

1. Si les taxes no es satisfan al seu venciment, la Diputació pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora, d'acord amb la LGT i l'Ordenança general.

2. Per al pagament de la taxa, la Diputació pot establir períodes de venciment mitjançant el reglament del servei o per acords de caràcter general.

3. Si no s'ha establert explícitament, quan es tracta de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment és l'últim dia del trimestre natural; si el cobrament s'ha d'efectuar per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

Concessió o autorització d'aprofitaments especials

Article 13

1. Si es tracta de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic que en limiti o n'exclogui la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporti la transformació o la modificació del domini públic, la taxa ha de ser objecte de concessió.

2. Les concessions, partint de l'import de tarifa, s'adjudiquen mitjançant concurs segons la normativa del reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la normativa reguladora de la contractació dels ens locals. Amb caràcter supletori és d'aplicació el Reglament de béns de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.

3. En la resta de supòsits, l'atorgament de concessions o autoritzacions d'aprofitaments especials correspon a l'òrgan que tingui atribuïda la competència.

Indemnitzacions per la destrucció o el deteriorament del domini públic

Article 14

Pel que fa a les responsabilitats que es derivin de la destrucció o el deteriorament del domini públic local, s'aplica el que disposen el TRLRHL i l'Ordenança general.

Infraccions i sancions

Article 15

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Tot allò que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions corresponents està subjecte al que disposen la LGT i l'Ordenança general.

Compatibilitat

Article 16

La compensació anual prevista en l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la Compañía Telefónica Nacional de España, és compatible amb l'exigibilitat de taxes que es poden meritar per raó de casos diferents d'aquells que comprèn l'esmentada compensació.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia 28 d'octubre de 2021, i que ha quedat definitivament aprovada el dia ....., entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2022 i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

TARIFES DE TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE SECRETARIA, ADJUNTA A LA SECRETARIA GENERAL

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis de reproducció i anonimització de documents

	EUR
1. Documents textuals mapes i plànols, producció impresa i artística	
1.1 Fitxer digital alta resolució (300-600 dpi)	
- Fins a DIN-A-3, per pàgina	3,00
- Fins a DIN-A-3, per volum / lligall fins a 100 pàgines	90,00
- Superior DIN-A-3	Servei extern
1.2 Fitxer digital baixa resolució (72-150 dpi)	
- Fins a DIN-A-3, per pàgina	0,20
- Superior a DIN-A-3	Servei extern
2. Documents fotogràfics	
2.1 Fitxer digital alta resolució (300-600 dpi)	
- Fins a DIN-A-4, per imatge	5,00
- Superior a DIN-A-4	Servei extern
2.2 Fitxer digital a baixa resolució (72-150 dpi)	
- Fins a DIN-A-4, per imatge	1,00
- Superior a DIN-A-4	Servei extern
3. Documents audiovisuals	
3.1 Fitxer digital audiovisual	
- De digital a digital, per minut seleccionat	2,00
- Opcionalment, de digital a digital	Servei extern
- De digital a digital, duplicació de fitxer, per cada 30 minuts	15,00
- D'analògic a digital	Servei extern
4. Documents sonors	
4.1 Fitxer digital sonor	
- De digital a digital, per minut seleccionat	1,00
- Opcionalment, de digital a digital	Servei extern
- De digital a digital, duplicació de fitxer, per cada 30 minuts	8,00
- D'analògic a digital	Servei extern
5. Documents amb anonimització de dades	
5.1 Fitxer digital a baixa resolució (72-150 dpi)	
- Fins a DIN-A-3, per pàgina	2,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a pagament les peticions que no arribin a meritar -per aplicació de la taxa- un import total mínim de 10,00 € (per determinar si s'assoleix aquest import, es computaran conjuntament les peticions rebudes en el decurs dels darrers trenta dies naturals que no hagin estat objecte de liquidació).

No estan subjectes a taxa les fotocòpies o digitalitzacions de documents que se sol·licitin des d'altres administracions públiques.

Observacions

Qualsevol altra reproducció de documents no descrita en aquestes taxes, serà realitzada per empreses o professionals externs a la Diputació de Barcelona, on s'aplicaran els preus de mercat vigents en la data de la comanda. Per aquests casos concrets l'usuari pagarà l'import directament a l'empresa o professional extern.

S'accepta que l'usuari pugui utilitzar el seu propi telèfon mòbil per a reproduir, en baixa resolució, els documents textuals i cartogràfics (no imatge), però en cap cas es podrà publicar aquesta reproducció.

No es faran reproduccions en paper (fotocòpies i impressions).

La reproducció de documents dels fons de l'Arxiu General que encarreguin les empreses col·laboradores contractades pels serveis de la Diputació de Barcelona, estan subjectes a les taxes especificades.

II. Drets d'explotació de la documentació reproduïda

Drets de reproducció, dret de comunicació pública, dret de difusió i dret de transformació de la documentació reproduïda de la qual la Diputació de Barcelona en tingui els drets:

	EUR
1. Documents textuals, fotogràfics, mapes i plànols, producció impresa i artística	
a) Ús editorial	30,00
b) Exposicions	30,00
c) Pàgines web	30,00
d) Produccions audiovisuals	45,00
e) Ús publicitari	150,00
2. Documents audiovisuals	
a) Ús editorial, per minut	60,00
b) Exposicions, per minut	60,00
c) Pàgines web, per minut	60,00
d) Produccions audiovisuals, per minut	60,00
e) Ús publicitari, per minut	150,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

3. Documents sonors

a) Ús editorial, per minut	30,00
b) Exposicions, per minut	30,00
c) Pàgines web, per minut	30,00
d) Produccions audiovisuals, per minut	30,00
e) Ús publicitari, per minut	75,00

Tarifa reduïda

La tarifa reduïda és d'aplicació a estudiants i entitats sense ànim de lucre convenientment acreditats/ades:

	EUR
1. Documents textuals, fotogràfics, mapes i plànols, producció impresa i artística	
a) Ús editorial	15,00
b) Exposicions	15,00
c) Pàgines web	15,00
d) Produccions audiovisuals	25,00
e) Ús publicitari	150,00
2. Documents audiovisuals	
a) Ús editorial, per minut	30,00
b) Exposicions, per minut	30,00
c) Pàgines web, per minut	30,00
d) Produccions audiovisuals, per minut	30,00
e) Ús publicitari, per minut	150,00
3. Documents sonors	
a) Ús editorial, per minut	15,00
b) Exposicions, per minut	15,00
c) Pàgines web, per minut	15,00
d) Produccions audiovisuals, per minut	15,00
e) Ús publicitari, per minut	75,00

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a la taxa d'us, les reproduccions de documents que es sol·licitin des d'altres administracions públiques.

L'ús de la documentació reproduïda que estigui en domini públic no està subjecte a taxa.

Observacions

Si els usos són concatenats, es cobrarà per l'ús/activitat principal.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

L'ús de documents dels fons de l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona està subjecte a les taxes especificades.

Els drets d'explotació de documentació reproduïda de la qual la Diputació de Barcelona no en tingui els drets l'haurà de gestionar la persona usuària amb qui en sigui el titular.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

	EUR
I. Drets d'examen	
Convocatòries corresponents al torn lliure de l'Oferta Pública d'Ocupació, d'aplicació als processos selectius per a la provisió de places dels grups de classificació A, B, C, D i E que integren la plantilla fixa de personal funcionari i laboral de la Corporació i dels seus organismes autònoms.	5,00

- Gaudeixen d'exempció les persones beneficiàries de la Renda Mínima d'Inserció (PIRMI) o situació anàloga de pobresa.

- En els processos selectius amb places reservades a persones amb discapacitat, les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100 gaudeixen de l'exempció del pagament de la taxa, de conformitat amb allò que disposa l'article 18 de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, modificat per la redacció donada per l'article 14 de la Llei 55/1999, de 29 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.

- Les Bases generals dels processos selectius podran fixar un procediment específic per al pagament de la taxa.

- La falta de pagament dins el termini fixat significa a tots els efectes que es desisteix de la sol·licitud presentada.

- En el supòsit que la persona interessada no fos admesa en el procés selectiu, l'import de la taxa es podrà retornar prèvia petició expressa d'aquesta.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE PLANIFICACIÓ ECONÒMICA

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Ocupació del subsol

1.1. Dipòsit sota el camp de futbol de la Universitat Industrial per a la recollida d'aigües pluvials, per any

L'import de la taxa és de 9.015,81 EUR.

1.2. Canalitzacions de cablejat i instal·lacions anàlogues en el subsol dels diferents recintes i finques de la Diputació de Barcelona, per any.

L'import de la taxa és de 43,65 EUR per metre lineal.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'EDIFICACIÓ I LOGÍSTICA. SUBDIRECCIÓ DE LOGÍSTICA

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització de caràcter ocasional dels béns de domini públic que es relacionen

	Horari ordinari		Fora de l'horari ordinari	
	Per hora EUR	Per dia EUR	Per hora EUR	Per dia EUR
1. Recinte Escola Industrial				
1.1. Edifici El Vagó				
- Despatxos (capacitat fins a 10 persones)	12,85	85,70	16,05	107,10
- Sales petites (capacitat fins a 20 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
- Sala mitjana (capacitat fins a 50 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
- Sala d'actes (capacitat fins a 110 persones)	133,90	851,45	167,35	1.064,30
1.2. Edifici del Rellotge				
- Pati central (capacitat fins 238 persones) Si només es lloga mig dia, es cobra el 50% de l'import	--	2.906,70	--	3.633,35
- Sala de reunions planta baixa (fins a 14 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
1.3. Edifici 25				
- Sala Vidrieres (capacitat fins a 16 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
- Aules petites (capacitat fins a 20 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
- Aules mitjanes (capacitat fins a 50 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
- Aula gran (capacitat fins a 84 persones)	83,55	528,00	104,45	660,00
- Aula S7 (capacitat fins a 110 persones)	133,90	851,45	167,35	1.064,30
- Aules S2 i S3 (cap.30 persones i amb ordinadors)	54,60	345,95	68,30	432,40
1.4. Edifici 14				
- Aula 1 (capacitat fins a 24 persones i amb ordinadors)	54,60	345,95	68,30	432,40
1.5. Edifici 05A				
- Aula P1 (cap. 16 pers.), Aula P3 (cap. 12 pers.)	42,85	257,05	53,55	321,30
- Aula P2 (cap. 34 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
2. Recinte Maternitat				
2.1. Pavelló Garbí. Sala gran (capacitat fins	53,55	339,50	66,95	424,40

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

a 50 persones)				
2.2. Edifici Xaloc				
- Sala A1 (capacitat fins a 10 persones)	12,85	85,70	16,05	107,10
- Sala A4 (cap. 23 pers.) i Sala A6 (cap. 21 pers.)	53,55	339,50	66,95	424,40
- Sales A2 i A3 (cap. 30 persones) i Sala A5 (cap. 50 pers.)	53,55	339,50	66,95	424,40
3. Recinte Mundet				
3.1. Edifici Serradell-Trabal				
- Sales mitjanes (capacitat fins a 45 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
- Sala gran (capacitat fins a 91 persones)	83,55	528,00	104,45	660,00
3.2. Pavelló Nord – Sala annexa (capacitat fins a 35 persones)	53,55	339,50	66,95	424,40
3.3. Pavelló Migjorn				
- Sala polivalent (capacitat fins a 54 persones)	83,55	528,00	104,45	660,00
- Sala d'actes (capacitat fins a 152 persones)	151,00	956,40	188,75	1.195,50
- Despatxos (capacitat fins a 10 persones)	12,85	85,70	16,05	107,10
4. Espai Francesca Bonnemaison				
4.1. Aules				
- petites	70,70	--	88,35	--
- grans	83,55	--	104,45	--
4.2. Sales:				
- La Cuina				
• sala (capacitat fins a 135 persones)	170,30	1.060,30	212,85	1.325,35
- La Sala				
• sala (capacitat fins a 268 persones)	268,80	2.011,35	336,05	2.514,20
• escenari: muntatge o preparació espectacles	70,70	--	88,35	--
4.3. Pati (capacitat fins a 262 persones)	300,95	2.253,40	376,20	2.816,75
5. Edifici Londres 55-57				
- Despatx (capacitat fins a 8 persones)	12,85	85,70	16,05	107,10
- Sala mitjana (capacitat fins a 30 persones)	54,60	345,95	68,30	432,40
- Planta Altell, Aules A1 i A2 (capacitat 20 persones)	42,85	257,05	53,55	321,30
6. Aparcament de vehicles al recinte Torribera				
- Primera hora	Gratuïta			
- Cada hora d'excés o fracció d'hora	0,75	--	--	--
- En el cas de pèrdua de tiquet	--	4,20	--	--
Abonaments:				
Vehicles de quatre rodes				
- mensual	--	10,60	--	--
- anual	--	84,75	--	--

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Motocicletes				
- mensual	--	5,30	--	--
- anual	--	42,35	--	--
7. Superfícies exteriors dels recintes a partir de 1.000 m^2 (*) Recintes: Mundet, Escola Industrial, Maternitat, Torribera	117,60	836,85	147,00	1.046,05

(*) En el cas de sol·licituds d'utilització d'espais exteriors amb superfícies de fins a 1.000 m^2 fora de l'horari habitual d'obertura, es repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents formalitzats per la Diputació.

Tarifes reduïdes

Les entitats públiques i/o persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona que sol·licitin la utilització d'espais per a la realització d'activitats sense finalitat lucrativa, coorganitzades per la Corporació o que disposin del suport institucional, acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu, estan subjectes al pagament d'una taxa reduïda equivalent al 10% de la taxa que correspongui.

A les entitats que tinguin reconegut per conveni el dret d'utilització dels espais, quan sol·licitin una utilització que excedeixi la que estigui recollida als acords, se'ls repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents d'aquesta matèria formalitzats per la Diputació.

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a taxa, per a la utilització d'espais, amb independència de l'obligació de sol·licitar l'autorització corresponent:

a) Les entitats amb seu als recintes o edificis de la Diputació de Barcelona que per conveni tinguin reconegut el dret d'ús dels espais del recinte o edifici en el qual estan ubicats.
b) Els organismes autònoms i les societats mercantils de la Diputació de Barcelona.
c) Els sindicats amb representació a la Diputació de Barcelona, per a realitzar l'activitat sindical pròpia de la corporació.
d) L'aparcament al recinte Torribera dels següents vehicles:

- Els vehicles corporatius i els oficials autoritzats.
- Els vehicles privats autoritzats per raons d'interès públic.
- Els vehicles de servei públic (ambulàncies, bombers, taxis en servei, vehicles de protecció civil, vehicles dels cossos de seguretat, etc.).
- Els vehicles els conductors dels quals tinguin reconegut el dret a la targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda, i així ho acreditin documentalment.
- Les bicicletes, els patinets i altres vehicles de mobilitat personal (art. 22 RD 2822/1998,

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles).
- Els vehicles dels treballadors de les entitats amb centre de treball al recinte que tinguin reconegut aquest dret.
- Els vehicles dels empleats públics de la corporació autoritzats.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Realització de sessions fotogràfiques i de filmació

	Preu hora EUR
Sessions fotogràfiques i de filmació, i enregistraments televisius de caràcter informatiu, publicitari o comercial que es facin amb finalitat lucrativa o sense tenir finalitat lucrativa, requereixin de l'ocupació d'un espai interior o exterior amb motiu de la utilització d'equips complexos (mànegues, càmeres múltiples, trens, tràvelings, focus, etc.), extres figurants o attrezzo.	305,78

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a taxa per la realització de sessions fotogràfiques i de filmació, amb independència de l'obligació de sol·licitar l'autorització corresponent:

a) Els organismes autònoms i les societats mercantils de la Diputació de Barcelona.
b) La realització de sessions fotogràfiques i de filmació per part d'entitats públiques i/o persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona en activitats coorganitzades per la Corporació o que disposin del seu suport institucional acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu.

DISPOSICIONS GENERALS

- Els imports de les taxes per a cada espai s'informen diferenciant entre els que son d'aplicació dintre de l'horari ordinari de l'edifici o recinte on es troben els que s'apliquen fora d'aquest horari.

- L'horari ordinari està determinat pel que tingui l'edifici o recinte on es trobi l'espai.

- Els sol·licitants de targetes d'abonament d'aparcament del recinte Torribera han de deixar en dipòsit 5,14 euros en garantia de la devolució de la targeta. Quan hagi caducat el període de validesa de l'abonament, hi ha un termini de dos mesos per retornar la targeta i recuperar el dipòsit. Transcorregut aquest període, es considerarà extingit el dret a recuperar la garantia dipositada.

  En cas de pèrdua, deteriorament o destrucció de la targeta d'abonament de l'aparcament del recinte Torribera, no es retornarà el dipòsit i caldrà constituir-ne un de nou per a obtenir un duplicat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

- Les condicions per a la utilització de caràcter ocasional de les sales de reunions i dels espais dels edificis i recintes de la Diputació de Barcelona que gestiona la subdirecció de Logística es troben previstes al *marc general d'aplicació a la cessió d'ús de caràcter ocasional dels espais de la Diputació de Barcelona*, document en el que consten les referències oportunes a la Ordenança Fiscal Reguladora de les Taxes dels Centres Gestors de la Corporació, que estarà a disposició dels usuaris.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. OFICINA D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	Per hora EUR	Per dia EUR
1. Pati Manning		
1.1. Pati central (capacitat fins a 150 persones):		
En horari ordinari	200,00	1.500,00
Fora d'horari ordinari	250,00	1.875,00
1.2. Aula I (capacitat fins a 20 persones):		
En horari ordinari	40,00	240,00
Fora d'horari ordinari	50,00	300,00
1.3. Aula II (capacitat fins a 20 persones):		
En horari ordinari	40,00	240,00
Fora d'horari ordinari	50,00	300,00
1.4. Plató (capacitat fins a 35 persones):		
En horari ordinari	50,00	350,00
Fora d'horari ordinari	62,50	437,50
1.5. Auditori (capacitat fins a 95 persones):		
En horari ordinari	90,00	600,00
Fora d'horari ordinari	112,50	750,50

- La taxa corresponent a l'ús de cada espai inclou el seu propi equipament.

- Els imports corresponents a les activitats detallades en aquest epígraf, no inclouen cap altra despesa derivada de l'activitat realitzada en l'espai sol·licitat i del restabliment de les condicions inicials de l'espai, com tampoc del subministrament d'equipament específic, de la prestació de serveis de neteja, del suport tècnic audiovisual o de caràcter extraordinari i servei de vigilància, assegurances o altres conceptes, especialment quan hi concorri la nocturnitat.

- L'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals pot denegar les sol·licituds d'utilització d'espais si les activitats no són congruents amb les finalitats de la Diputació de Barcelona o són incompatibles amb el seu funcionament ordinari, o discriminen per contingut o dret d'accés per causa de gènere, raça, cultura o religió.

Tarifa reduïda

Les entitats públiques i les persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona per a la realització d'activitats coorganitzades per la Corporació o que disposin del

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

suport institucional acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu, estan subjectes al pagament d'una taxa reduïda equivalent al 10% de la taxa que correspongui.

A les entitats que tinguin reconegut per conveni el dret d'utilització dels espais, quan sol·licitin una utilització que excedeixi la que estigui recollida als acords, se'ls repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents d'aquesta matèria formalitzats per la Diputació.

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes al pagament de la taxa, prèvia sol·licitud:

a) Les entitats amb seu al recinte o edificis de la Diputació de Barcelona quan tinguin reconegut per conveni de col·laboració el dret d'ús. No cal autorització expressa.
b) Els organismes autònoms i les societats mercantils íntegrament propietat de la Diputació de Barcelona.
c) Els sindicats amb representació a la Diputació de Barcelona, per a realitzar l'activitat sindical pròpia de la corporació.
d) No estan subjectes a la taxa les activitats de l'àmbit de la cultura que siguin d'interès per a la Diputació, previ reconeixement per la Presidència delegada de l'Àrea.

Observacions

En cap cas s'autoritza la utilització d'espais per activitats amb finalitats comercials.

En els supòsits de no subjecció o d'aplicació de la tarifa reduïda, van igualment a càrrec del sol·licitant totes les despeses addicionals que es puguin generar per vigilància, assistència tècnica, neteja, personal de suport i altres.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Drets de reproducció de documents i béns

	EUR
1. Transmissions, enregistraments, impressions o fotografies fetes a l'edifici o al recinte de domini públic, però amb efectes a fora	
1.1. Dret a fotografiar, per dia:	330,00
1.2. Dret de filmar:	
- Utilització de qualsevol espai per a filmar amb equips complexos de filmació (mànegues, càmeres múltiples, trens, tràvelings, extres, figurants, *atrezzo,* llums, etc.), tant si és sessió	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

única com en sessions diverses. Per dia: 550,00

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes al pagament de la taxa les filmacions i les fotografies que tinguin caràcter cultural, documental o informatiu, o les que sense tenir aquesta intenció ni una finalitat publicitària tinguin prou valor específic per a la divulgació de l'edifici, el recinte o l'activitat, previ reconeixement de la Presidència delegada de l'Àrea.

Observacions

Els imports corresponents a les activitats detallades als epígrafs anteriors no inclouen les despeses que es puguin causar per vigilància, assegurances, assistència tècnica, neteja o altres conceptes, especialment quan hi concorri la nocturnitat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. DIRECCIÓ DEL PALAU GÜELL

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	Tarifa general, per jornada	Tarifa reduïda, per jornada	Tarifa general, per mitja jornada	Tarifa reduïda per mitja jornada
1. Utilització d'espais per part de tercers per realitzar activitats fora de l'horari de la visita pública	EUR	EUR	EUR	EUR
1.1. **Cambra blava** (Planta 4a, aforament de 25 persones)	600,00	300,00	300,00	150,00
1.2. **Sala de confiança-Sala tribuna** (Planta noble, aforament de 50 persones)	1.500,00	750,00	750,00	375,00
1.3. **Sala de confiança- Sala tribuna-Terrassa migdia** (Planta noble, aforament de 50 persones)	1.600,00	800,00	800,00	400,00
1.4. **Terrat** (Planta 5a, aforament de 50 persones)	2.500,00	1.250,00	1.250,00	625,00
1.5. **Terrassa migdia** (Planta noble, aforament de 50 persones)	900,00	450,00	450,00	225,00
1.6. **Saló central** (Planta noble, aforament de 50 persones)	3.750,00	1.875,00	1.875,00	950,00
1.7. **Cavallerissa** (Soterrani, aforament de 50 persones)	2.700,00	1.350,00	1.350,00	675,00
1.8. **Cotxeres** (Planta baixa, aforament de 70 persones)	850,00	425,00	425,00	215,00
1.9. **Cotxeres-Cavallerissa** (Planta baixa i soterrani, aforament de 100 persones)	3.500,00	1.750,00	1.750,00	875,00
1.10. **Visita guiada** (Opcional, preu per persona)		9,00		

Els imports corresponents a les activitats detallades en aquest

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

epígraf inclouen la despesa del servei de seguretat, neteja, informació i atenció al visitant. Qualsevol altra despesa derivada de l'acte a realitzar, assegurances, muntatge i desmuntatge o altres conceptes, anirà a càrrec del sol·licitant.

Poden ser denegades totes aquelles sol·licituds d'utilització d'espais que es considerin incompatibles amb els usos i finalitats del Palau Güell, la seva conservació o per manca de disponibilitat dels espais (horari de visita, altres actes programats, etc.).

Tarifa reduïda
En cas de sol·licituds de particulars, d'entitats i/o institucions sense afany de lucre, degudament acreditades, per a la realització d'activitats científiques, acadèmiques, de divulgació i difusió cultural que contribueixin, a la difusió i promoció del Palau Güell, és d'aplicació la tarifa reduïda.

Supòsit de no subjecció
Quan l'activitat que se sol·liciti realitzar sigui coorganitzada per la Corporació o disposi del seu suport institucional, acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Visita pública	EUR
1. Entrada General	12,00
2. Entrada reduïda	9,00

S'aplica la tarifa reduïda prèvia acreditació, a:

a. Estudiants de 18 o més anys
b. Família monoparental / nombrosa
c. Grups d'adults de més de 18 anys acompanyats de guia o personal docent (de 10 a 25 persones, amb reserva prèvia)
d. Empreses registrades de serveis turístics i culturals (*)
e. Majors de 65 anys de la UE
f. Usuaris de la targeta Barcelona Card o de la Barcelona Card Express

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

(*) Mitjançant conveni de col·laboració. El pagament es realitzarà a mes vençut mitjançant l'abonament de cartes de pagament.

3. Entrada Mini	EUR 5,00

S'aplica la tarifa mini, prèvia acreditació, a:

a. Grups d'estudiants de fins a 18 anys acompanyats de personal docent (de 10 a 25 persones, amb reserva prèvia)

b. Grups organitzats de persones amb discapacitat o dependents més 2 acompanyants (de 5 a 15 persones, amb reserva prèvia)

c. Infants i joves de 10 a 18 anys (ambdós inclosos)

d. Titular de Targeta rosa reduïda

e. Titular targeta de la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona i altres biblioteques públiques de Catalunya.

f. Titulars Carnet Jove

Supòsits de no subjecció

Entrada gratuïta

No està subjecta a pagament de taxa la visita general, prèvia acreditació, de:

a. Associats ICOM, ICOMOS i AMC(*)

b. Aturats residents a l'Estat

c. Guia o personal docent acompanyant de grup (1 persona per grup)

d. Guia oficial de turisme

e. Infants menors de 10 anys

f. Personal de la Diputació de Barcelona

g. Personal docent de l'Estat (individualment)

h. Persones o grups de persones amb discapacitat o

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

amb un grau de dependència. Si el grau de discapacitat és igual o superior al 65%, o bé si es tracta del grau 3 de dependència, també serà gratuïta l'entrada d'un acompanyant

i. Titular de la Targeta Barcelona Press Card

j. Titular de la Targeta rosa gratuïta

(*) International Council of Museums / Comite Español del Consejo Internacional de Monumentos y Sitios / Associació de Museòlegs de Catalunya.

La Direcció del Palau Güell pot emetre tiquets o vals equivalents a l'entrada gratuïta, fins a un màxim anual de 1.000 unitats, per atendre les necessitats justificades del Palau Güell o a petició motivada d'altres departaments de la Diputació de Barcelona.

Portes obertes

Primer diumenge de cada mes, 12 de febrer (Santa Eulàlia), 23 d'abril (Sant Jordi), Nit dels Museus,15 de desembre (Dia del Palau Güell, coincidint amb l'aniversari del naixement d'Eusebi Güell i Bacigalupi), 11 de setembre (Diada Nacional de Catalunya). Festivitats locals: segons l'aprovació anual per part de l'Ajuntament de Barcelona.

Tarifes reduïdes

Excepcionalment s'aplicaran reduccions de caràcter temporal en l'import de l'entrada general, de com a màxim l'import de la tarifa mini, en el marc d'un conveni i/o acord específic subscrit amb entitats o institucions públiques o privades i que sigui d'interès per a la difusió del Palau Güell.

Excepcionalment s'emetran sèries limitades de tiquets o vals de descompte en l'entrada general, fins un màxim anual de 1.000 unitats, de com a màxim l'import de la tarifa mini per distribuir en fires, congressos i altres esdeveniments en què participi la Diputació de Barcelona i que puguin servir per impulsar la marca "Palau Güell. Antoni Gaudí" i potenciar les visites al Palau Güell.

Tenen dret a la tarifa mini els estudiants i grups d'estudiants de facultats i centres d'estudis superiors que realitzin treballs acadèmics i/o projectes d'investigació afins a la temàtica del Palau Güell i també les escoles d'adults, previ acord establert amb l'Àrea de Cultura.

II. Activitats

EUR

1. En horari d'obertura al públic:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

1.1. Visita educativa dinamitzada per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial, gent gran, casals adreçats a infants, joves i persones grans (majors de 65 anys) (Grups amb reserva i acreditació prèvia. Preu per persona)	3,00
1.2. Tallers per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial, grups de gent gran i casals d'infants , joves i persones grans (majors de 65 anys) (Grups amb reserva i acreditació prèvia. Preu per persona)	2,00
1.3. Tallers artesanals per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial, grups de gent gran i casals d'infants, joves i persones grans (majors de 65 anys) (Grups amb reserva i acreditació prèvia. Preu per persona)	6,00
1.4. Visita familiar dinamitzada (Famílies amb nens, preu per persona)	3,00
1.5. Visita guiada de caràcter lúdic i/o temàtic i rutes urbanes per a adults dins l'horari de visita (Preu per persona amb reserva prèvia)	15,00
1.6. Visita guiada sota petició dins l'horari de visita (Grups d'adults amb reserva prèvia, preu per persona)	12,00
1.7. Visita guiada sota petició dins l'horari de visita-tarifa reduïda (Grups de casals d'avis amb reserva prèvia, preu per persona)	9,00
1.8. Visita accessible (Visita específicament adaptada per a grups de persones amb discapacitat o amb necessitats especials, preu per persona)	3,00

Supòsits de no subjecció

Visites guiades, educatives i accessibles, i/o tallers per a col·lectius especialment vulnerables o amb risc d'exclusió social i a entitats sense afany de lucre, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Cultura.

Visites guiades per donar a conèixer projectes destacats d'investigació i/o divulgació, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Cultura.

2. Fora de l'horari d'obertura al públic:

2.1. Visita guiada	25,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

(Grups d'adults, amb reserva prèvia i pagament anticipat; preu per persona)	
2.2. Espectacle artístic, visita guiada i càtering (Preu per persona; aforament limitat)	35,00
2.3. Espectacle artístic i visita guiada (Preu per persona; aforament limitat)	20,00
Excepcionalment, en els concerts en què es promocioni la música clàssica catalana s'oferirà una tarifa reduïda de 5,00€ als estudiants d'escoles superiors de música.	
2.4. Espectacle artístic sense visita guiada (Preu per persona; aforament limitat)	15,00
2.5. Visites de caràcter lúdic i/o temàtic i rutes urbanes per a adults fora de l'horari de visita (Preu per persona; aforament limitat i amb reserva prèvia)	15,00

III. Realització de sessions fotogràfiques i gravacions fora de l'horari de la visita pública

	EUR
1. Dret de fotografiar (Preu per hora, amb finalitats comercials o empresarials)	200,00
2. Dret de filmar (Preu per hora, amb finalitats comercials o empresarials)	500,00

Supòsits de no subjecció

No s'exigirà el pagament de la taxa als mitjans de difusió o promoció turística, ni als professionals dels mitjans de comunicació degudament acreditats, quan el seu projecte contribueixi a la difusió i promoció del Palau Güell. Tampoc a les persones, entitats i institucions sense afany de lucre quan el seu projecte tingui una finalitat educativa, d'investigació o acadèmica, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Cultura.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTEQUES

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Servei de carnet de biblioteca

1. Obtenció del duplicat del carnet de biblioteca
    1.1. Despeses d'expedició de cada carnet duplicat 1,00

Aquesta taxa no serà exigible quan es justifiqui documentalment la sostracció del carnet de biblioteca

II. Serveis de reproducció de documentació

1. Servei d'obtenció d'imatges digitals del Dipòsit digital
    1.1. Reproducció d'imatges digitals d'alta resolució 1,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'INFRAESTRUCTURES VIÀRIES I MOBILITAT

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Aprofitament especial de les infraestructures de telecomunicacions de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona per a la instal·lació de cablejat de fibra òptica

	EUR
1. Tarifa per l'ocupació d'un conducte de Ø 20 mm (per metre lineal i any)	0,282

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Concessió d'autoritzacions per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en zona d'influència de les carreteres

	EUR
1. Per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions que afecten la zona de domini públic:	
a) Quan cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica.	404,00
b) Quan no cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica.	135,00
2. Per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions que no afecten la zona de domini públic:	
a) Quan cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica.	230,00
b) Quan no cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica	80,00
3. Tramitació d'autoritzacions amb exigència de dipòsit de garantia (quantia addicional a la taxa de concessió de l'autorització)	185,00
II. Emissió d'informes previs per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en trams urbans de carretera	88,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'EQUIPAMENTS, INFRAESTRUCTURES URBANES I PATRIMONI ARQUITECTÒNIC

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis de reproducció de documentació

	EUR
1. Digitalització	
1.1. (PDF) per a ús privat o d'investigació de qualsevol tipus de documentació: (per pàgina)	0,90
1.2. (JPG, TIFF) per a ús privat o d'investigació de qualsevol tipus de documentació: (per unitat)	6,50

Aquells treballs específics sol·licitats no contemplats en les presents tarifes seran realitzats per empreses o professionals externs a la Diputació de Barcelona on s'aplicaran els preus de mercat vigents en la data de la comanda. Per aquests casos concrets l'usuari pagarà l'import directament a l'empresa o professional extern.

Supòsit de no subjecció

Els ajuntaments de la província de Barcelona no estan subjectes al pagament de la taxa pels serveis de reproducció de documentació, prèvia petició escrita adreçada a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'ESPAIS NATURALS

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Filmacions i sessions fotogràfiques associades a activitats publicitàries.

Vigilància associada a les activitats publicitàries
(per dia i mitjos dies)

	dia	½ dia
Filmació fotografia	600,00 €	400,00 €
Fotografia	300,00 €	150,00 €

- En cas de cancel·lació de la petició la taxa aplicable és de 65,00 euros.

- La taxa s'ha de fer efectiva mitjançant dos pagaments:

1.- Un primer pagament de 65,00 euros en el moment de fer la petició
2.- Un segon pagament per la diferència en la finalització dels treballs

- La taxa no inclou despeses de neteja o reparacions originades per l'exercici de l'activitat de filmació o fotografia.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis i activitats residencials d'estades temporals

	EUR
1. Tarifa màxima estades:	
1.1. Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa (SAUV)	
- Per dia	37,05

Aquesta activitat no està subjecta a IVA.

Aquesta tarifa és la quota màxima que pot arribar a pagar la persona usuària. El preu final podrà anar des de l'exempció fins a aquesta quota màxima, en funció de la seva capacitat econòmica i les seves càrregues familiars.

2. Normes de gestió:
   a) El preu del servei es calcula en base a la capacitat econòmica que disposa anualment la persona usuària, en còmput mensual, que es determina atenent a la seva renda, incrementada en un percentatge del seu patrimoni net, un cop descomptada la quantitat mínima garantida per a despeses personals i aplicades les reduccions de les que pugui ser beneficiària per càrregues familiars i per compensar el manteniment de la llar, segons els criteris establerts a l'Ordre BSF/130/2014, de 22 d'abril.

   b) Pel que fa a la renda, si la persona usuària ha optat per una declaració de l'impost sobre la renda en modalitat conjunta amb el seu cònjuge, es considera a efectes d'ingressos el 50% de l'import conjunt declarat, a no ser que es disposi d'informació individual més actualitzada sobre rendiments de treball i, en especial, dels provinents de pensions.

      En cas que la persona usuària estigui separat per sentència legal, no es consideren ingressos computables les quantitats que la sentència esmentada dictamini que ha de pagar al seu cònjuge.

   c) A efectes de patrimoni, en el supòsit de cotitularitat de béns, únicament es tindrà en consideració el percentatge de propietat que correspongui a la persona usuària.

      L'habitatge habitual de la persona usuària només computa quan el seu valor sigui igual

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

o superior a 300.000 € i en el mateix no hi romangui cap de les persones que es consideren al seu càrrec.

d) En tot cas, l'import a abonar no superarà mai el que s'estipula a la present tarifa.

e) La quota a satisfer és de càlcul diari. El darrer dia de l'estada no computa si la sortida es realitza abans de les 13:30 hores.

f) La facturació es farà amb caràcter mensual, liquidant les estades que cada usuari hagi realitzat en el mes anterior. Els imports que resultin a pagar per l'aplicació de la taxa es cobraran, amb caràcter general, per mitjà de padrons domiciliats amb càrrec als respectius comptes bancaris designats per les persones usuàries.

3. Quantitat mínima garantida i reduccions:

a) Per a persones usuàries sense càrregues familiars es deduirà de la quota mensual, en concepte de quantitat mínima garantida per a despeses personals, un 40% de l'Indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) vigent en el moment de publicació d'aquesta tarifa, d'acord amb els percentatges que figuren a l'Annex de la referida Ordre, segons el tipus de servei residencial.

b) Per a persones usuàries amb càrregues familiars, a banda de la deducció anterior com a garantia de lliure disposició, s'aplicaran les següents reduccions per persona a càrrec:

- Per cònjuge o convivent estable en parella a càrrec, la reducció serà la diferencia entre l'import de l'IRSC i els ingressos del cònjuge o convivent estable en parella.
- Per ascendents més grans de 65 anys que convisquin a l'habitatge familiar, la reducció serà la diferència entre el 70% de l'IRSC i els ingressos de l'ascendent.
- Per descendents o persones vinculades per raó de tutela o acolliment, que tinguin menys de 25 anys, el 70% de l'IRSC, per cada un.
- Per descendents o persones vinculades per raó de tutela o acolliment, de 25 anys o més, que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que convisquin a l'habitatge familiar, una reducció del 150% de l'IRSC per cada un.

Es consideren a càrrec de la persona usuària, els membres de la unitat familiar que en depenguin econòmicament, per tenir unes rendes iguals o inferiors a l'IRSC.

c) Per compensar el manteniment de la llar, en el cas que les persones que es consideren que estan al seu càrrec romanguin al domicili familiar:

- En el cas que hi hagi lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual, la reducció serà l'import d'aquesta càrrega, fins un màxim equivalent al 100% de l'IRSC.
- En el cas que l'habitatge habitual sigui de propietat i estigui lliure de càrregues, la

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

reducció serà l'equivalent al 20% de l'IRSC.

d) Quan ambdós cònjuges disposin d'ingressos, o en el supòsit de declaració conjunta de l'impost sobre la renda, l'import de la reducció per càrregues familiars per fill o filla i/o per compensar el manteniment de la llar s'ha de dividir al 50% entre els dos cònjuges.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'IGUALTAT I CIUTADANIA. OFICINA DE LES DONES I LGBTI

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis administratius de l'Escola de la Dona

	EUR
1.1. Matrícula (*)	10,00
1.2. Expedició de Diplomes	24,00
1.3. Expedició informe acreditatiu de l'expedient acadèmic	3,00
1.4. Expedició de duplicats	3,00
1.5. Informe currículum formatiu	18,00

(*) Import que s'abona en concepte de la gestió administrativa en la tramitació i es meritarà en la primera matrícula.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ

TAXES

DOMINIC PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	EUR Tarifa ordinària	EUR Tarifa reduïda
1. Aules		
1.1. Realització d'activitats formatives:		
– Sala d'actes/aules especials (habilitació per a una capacitat superior a 40 persones)	217,00	108,50
– Tallers, laboratoris	361,00	180,50
– Aules i espais polivalents (habilitació per a una capacitat màxima de 40 persones)	73,00	36,50
Els imports fixats s'entenen per dia i d'acord amb l'horari del Centre.		
1.2. Realització d'esdeveniments especials:		
– Sala d'actes/aules especials (habilitació per a una capacitat superior a 40 persones)	361,00	180,50

Supòsits de no subjecció

Quan l'activitat o l'esdeveniment que generi la sol·licitud d'utilització d'espais de l'epígraf I, sigui d'interès especial per a la Diputació de Barcelona, previ reconeixement per la presidència delegada de l'Àrea, no estarà subjecte a taxa.

Quan el sol·licitant sigui una administració pública, una universitat pública o un centre educatiu públic o el seu titular i realitzi una activitat sense finalitat de lucre, concordant amb els objectius de la Gerència de Serveis d'Educació i/o de la Diputació de Barcelona, no estarà subjecte a taxa.

Quan el sol·licitant sigui una entitat que per conveni de col·laboració tingui reconegut el dret a la utilització d'aquests espais, no estarà subjecte a taxa.

Tarifa reduïda

Quan es tracti d'una activitat formativa continuada que comporti com a mínim la utilització dels espais més de 2 mesos, i sempre que aquesta utilització no superi les 3 hores diàries, s'aplicarà la tarifa reduïda.

Quan el sol·licitant sigui una entitat o associació sense finalitat de lucre i realitzi una activitat sense finalitat de lucre, concordant amb els objectius de la Gerència de Serveis d'Educació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

i/o de la Diputació de Barcelona, s'aplicarà la tarifa reduïda i el sol·licitant assumirà les despeses addicionals (neteja, seguretat, etc.) que es puguin ocasionar.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Drets de reproducció de documents i béns

	EUR
1. Dret de fotografiar:	
1.1. Espais exteriors, fins a 5 vegades	24,00
1.2. Aules i resta d'espais interiors, fins a 5 vegades	30,00
1.3. Objectes: per cada fotografia	7,21
2. Dret de filmar	
2.1. Utilització de qualsevol espai per filmar amb equips complexos (mànegues, càmeres, llums, figurants, etc.). Per hora	289,00

II. Serveis de reproducció de documentació

	EUR
1. Dossiers	
– Enquadernació	1,24
2. Activitats fotogràfiques	
2.1. Manuals (mida en cm.):	
– 9 x 14	3,52
– 13 x 18	4,72
– 18 x 24	7,78
– 24 x 30	12,18
– 30 x 40	19,30
– 40 x 50	25,19
– 40 x 60	27,14
– 50 x 60	30,84
– 50 x 75	36,89
2.2. Reproduccions i internegatius (mida en cm):	
– Pas universal (24 x 36)	6,10
– Placa (9 x 12)	14,30
3. Dossiers i similars en format multimèdia	
– CD	3,55
– DVD	5,07

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

– Disquet	1,00
4. Plastificacions	
– DIN A3	1,52
– DIN A4	1,00

Supòsits de no subjecció

Quan l'activitat o l'esdeveniment que generi la sol·licitud de serveis i activitats dels epígrafs I. i II. sigui d'interès especial per a la Diputació de Barcelona, previ reconeixement per la presidència delegada de l'Àrea, no estarà subjecte a taxa.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

ORGANISMES AUTÒNOMS

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

ORDENANÇA FISCAL. TAXES DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

Fonament i naturalesa

Article 1

En ús de les facultats que concedeixen els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 132.1, 20.3 i 20.4, en relació amb els articles del 15 al 19, del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta Diputació estableix les taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial, en el cas de l'ús d'espais, i la prestació de serveis o la realització d'activitats pels serveis administratius, els ensenyaments reglats, les assegurances escolars, els drets de reproducció de documents i béns, la reproducció de documentació i l'obtenció de documents.

Fet imposable

Article 2

Constitueix el fet imposable de les taxes l'ús dels espais dels teatres Ovidi Montllor i Estudi, Espai Scanner, vestíbul, aules, plató, auditori, atri, sala d'edició de vídeo, laboratori d'enregistrament d'àudio, espais dels centres del Vallès i d'Osona; la prestació de serveis administratius per l'expedició i tramitació de certificats i títols, duplicats i exàmens extraordinaris, ensenyaments reglats, assegurances escolars, drets de reproducció de documents i béns, per drets d'imatge de l'edifici, per fotografiar i per filmar; la reproducció de documentació per fotocòpies, impressions, imatges digitals, suports per ser utilitzats en les reproduccions, i les reproduccions del fons documental amb finalitats lucratives, audiovisuals propis, tramesa de documents, còpies de documents i préstec interbibliotecari a centres d'Espanya i centres estrangers.

Subjectes passius

Article 3

1. Són subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària (LGT):

a) A favor de les quals s'atorguin les llicències d'ocupació, o les que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

b) Les que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades pels serveis o les activitats que constitueixen el fet imposable.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Diputació Barcelona

2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural estan obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a la Diputació.

Responsables

Article 4

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la LGT i a l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials (Ordenança general).
En els casos de menors d'edat, són responsables del deute tributari i estan obligats a satisfer les obligacions tributàries els pares, els tutors o altres persones legalment responsables.

2. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en la LGT.

Beneficis fiscals

Article 5

1. En el pagament de les taxes es reconeixeran els beneficis fiscals expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals.

2. En matèria d'exempcions, bonificacions i reduccions s'aplica el que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança.

3. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per altres usos que interessin immediatament la seguretat ciutadana o la defensa nacional.

Quota tributària

Article 6

1. La quota tributària és la que figura a la tarifa annexa a aquesta Ordenança, on es poden contenir especificitats del seu articulat.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial es fixa prenent com a referència el valor que tindria en el mercat la utilitat derivada de l'esmentada utilització o aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

3. Si s'utilitzen procediments de licitació pública, l'import de la taxa es determina pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

4. Tret que l'estudi econòmic corresponent no justifiqui una altra cosa, per determinar l'import de la taxa es parteix del valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi. Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figura a l'inventari provincial, sinó que, a l'empara del que es disposa en l'article 21.1.a) del TRLRHL, pot ser, a criteri de la Diputació, el valor cadastral de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions a la mateixa zona, el que deriva de peritatges de tècnics de la corporació o d'agents de la propietat immobiliària, etc.

5. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de què es tracti o, en el seu defecte, del valor de la prestació rebuda.

Meritació

Article 7

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:

a) Quan s'inicia la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que a aquest efecte s'entén que coincideix amb el de la concessió de la llicència, si ha estat sol·licitada, o quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en ambdós casos la Diputació pot exigir el dipòsit previ total o parcial de l'import.

b) Quan es presenta la sol·licitud que inicia l'actuació o l'expedient, que no es portarà a terme o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En particular, quan es presenta la sol·licitud d'autorització per a l'ocupació del domini públic local pels casos previstos a la tarifa annexa, s'ha de dipositar l'import de la taxa corresponent.

3. Quan s'ha produït la utilització privativa o l'aprofitament especial que regula aquesta Ordenança sense sol·licitar la llicència, la meritació de la taxa té lloc a l'inici de l'ús o aprofitament.

4. Quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o l'aprofitament del domini públic no es presta o no s'exerceix, es retornarà l'import corresponent.

5. En els casos d'ocupació del domini públic que s'estenen a diversos exercicis, l'acreditació té lloc l'1 de gener de cada any, excepte en els casos d'inici o cessament en l'ocupació.

Liquidació

Article 8

1. Nascuda l'obligació de tributar, es confecciona la liquidació corresponent, que s'ha de notificar al subjecte passiu.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

2. L'Institut del Teatre pot exigir les taxes en règim d'autoliquidació.

Règim de declaració

Article 9

1. L'Administració pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.

En cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, l'Administració pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índexs adients.
2. L'Administració, tret que hi hagi normes específiques que ho prohibeixin, pot suspendre l'aprofitament especial si els subjectes passius incompleixen l'obligació d'aportar les declaracions o dades sol·licitades, si obstaculitzen les comprovacions o si no satisfan les quotes vençudes, sens perjudici d'exigir el pagament dels preus acreditats.

3. Si les taxes no es satisfan al seu venciment, l'Administració pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora, d'acord amb LGT i l'Ordenança general.

Article 10

1. Per al pagament de la taxa, l'organisme pot establir períodes de venciment mitjançant el reglament del servei o per acords de caràcter general.

2. Si no s'ha establert explícitament, quan es tracta de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment és l'últim dia del trimestre natural; si el cobrament s'ha de fer per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

La gestió de la recaptació de la taxa regulada en aquesta Ordenança fiscal es pot encomanar íntegrament a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Una vegada exhaurida la via de cobrament en període voluntari, es procedirà al cobrament per via executiva.

Infraccions i sancions

Article 11

Tot allò que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions corresponents està subjecte al que disposen la LGT i l'Ordenança general.

Indemnitzacions per la destrucció o el deteriorament del domini públic

Article 12

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Pel que fa a les responsabilitats que es deriven de la destrucció o el deteriorament del domini públic local, s'està subjecte al que disposen el TRLRHL i l'Ordenança general.
L'Institut del Teatre cobrarà a l'obligat de la taxa l'import del desperfecte i els costos de la gestió administrativa que se'n deriven.

Concessió o autorització d'aprofitaments especials

Article 13

1. Si es tracta de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic que en limiti o n'exclogui la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporta la transformació o la modificació del domini públic, la taxa ha de ser objecte de concessió.

2. Les concessions, partint de l'import de tarifa, s'adjudiquen mitjançant concurs segons la normativa del reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la normativa reguladora de la contractació dels ens locals. Amb caràcter supletori és d'aplicació el Reglament de béns de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1372/1986, de 12 de juny.

3. En la resta de supòsits, l'atorgament de concessions o autoritzacions d'aprofitaments especials correspon a l'òrgan que tingui atribuïda la competència.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia 28 d'octubre de 2021, i que ha quedat definitivament aprovada el dia ....., entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2022 i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	EUR
1. Teatre Ovidi Montllor	
1.1. Per ½ jornada- 5h	2.014,17
1.2. Per dia- 8h	3.222,67
2. Teatre Estudi	
2.1. Per ½ jornada- 5h	1.007,09
2.2. Per dia- 8h	1.611,34
3. Espai Scanner	
3.1. Per hora	163,48
3.2. Per dia- 8h	1.307,84
4. Vestíbul del teatre	
4.1. Per hora	150,00
4.2. Per dia- 8h	1.200,00
5. Aules de moviment	
5.1. Senzilla:	
• Per ½ jornada- 3h	90,36
• Per dia- 8h	240,97
5.2. Doble:	
• Per ½ jornada- 3h	151,06
• Per dia- 8h	402,83
5.3. Teòrica, per hora	40,16
5.4. Informàtica. Per dia (2 aules)	604,86
6. Plató	
6.1. Per dia	
• Per ½ jornada- 5h	839,74
• Per dia- 8h	1.343,59
7. Auditori	
7.1. Per hora	113,18
7.2. Per dia- 8h	905,44
8. Atri. Per dia -8h	
8.1. Publicitat	2.014,17
8.2. Cinematografia	805,66
8.3. Representació escènica	1.208,50
8.4. Muntatge	402,83
9. Sala d'edició de vídeo. Per hora	70,59
10. Laboratori enregistrament àudio. Per hora	40,16
11. Sala Maria Plans (Centre del Vallès)	
• Per ½ jornada- 5h	378,04

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

• Per dia- 8h	604,86
12. Aula 34 (Centre del Vallès)	
• Per hora	30,12
• Per dia- 8h	240,97
13. Teatre Laboratori (Centre d'Osona)	
• Per ½ jornada- 5h	503,54
• Per dia- 8h	805,66
14. Aules (Centre d'Osona)	
14.1. Aules 1 i 4	
• Per hora	30,12
• Per dia- 8h	240,97
14.2. Aula 2	
• Per hora	12,17
• Per dia- 8h	97,36
14.3. Aula 3	
• Per hora	15,21
• Per dia- 8h	121,70

Els imports detallats a l'epígraf anterior no inclouen les despeses extraordinàries que es puguin causar per vigilància, suport tècnic, neteja, subministraments, materials o altres conceptes, les quals aniran a càrrec del sol·licitant, inclosos els impostos corresponents, segons el detall que li serà presentat en protocol ad hoc. El suplement per les esmentades despeses es determinarà i s'aplicarà en funció dels metres quadrats, de les hores i conceptes que intervenen en la utilització de l'espai.
Els usuaris de l'Institut del Teatre signaran el protocol que els sigui exigible, segons la naturalesa de l'acte i les condicions en què se celebri.
Els anteriors imports no inclouen els suplements a carregar per les despeses individuals extraordinàries que es puguin causar en la utilització dels espais per hores extres en serveis de vigilància, en suport tècnic, neteja, subministraments, materials, en estris musicals, elèctrics, electrònics o altres conceptes que seran facturats, d'acord amb la legislació vigent, al usuari de l'espai segons es desprengui del preu resultant del corresponent contracte d'adjudicació del licitador amb l'Institut del teatre.

En el cas de les aules de moviment serà possible cedir la utilització d'espais entre mitja jornada (3 hores) i jornada completa (8 hores), per fraccions d'hora, aplicant un preu proporcional.

Es podrà acceptar la cessió d'espais per més de 8 hores o menys de 3 hores en una mateixa jornada, per fraccions horàries complertes. En aquest cas s'aplicarà el preu hora derivat del càlcul proporcional.

Si l'Institut del Teatre rep sol·licituds d'utilització d'espais singulars (bar, hall entrada principal, hall entrada -2, pàrquing, passadís S2, zona càrrega, etc.), que es troben fora del catàleg detallat a la tarifa, s'aplicarà un preu hora de:

. Fins 200 m2	0,64 €/hora m2
. Més de 200 m2	0,37 €/hora m2

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

La utilització d'espais singulars s'ha d'autoritzar per resolució de l'òrgan competent on s'identifiqui l'espai i la superfície cedida, el temps d'utilització i es quantifiqui l'import de la taxa que resulta a pagar.

Tarifes reduïdes

- La taxa per a la utilització d'espais de l'Institut del Teatre per part d'entitats públiques o institucions, empreses privades i/o persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats científiques, acadèmiques, de divulgació cultural, coincidents amb objectius de l'Institut del Teatre, es merita reduïda en el 50% del seu import, sempre i quan s'hagi signat un conveni de col·laboració aprovat per l'òrgan competent.

Supòsits de no subjecció

- Quan l'activitat estigui coorganitzada amb l'Institut del Teatre, i així s'acrediti per resolució de l'òrgan competent, no serà exigible la taxa.

- Les entitats públiques i institucions, o entitats privades sense afany de lucre no estaran subjectes a la taxa d'utilització d'espais per a la realització d'activitats de caràcter social, sempre que s'acrediti, per resolució administrativa de l'òrgan competent, la concurrència d'aquests requisits.

- Els sindicats amb representació a l'Organisme Autònom Institut del Teatre o bé la Diputació de Barcelona, no estaran subjectes a la taxa per realitzar l'activitat sindical pròpia de la Corporació.

A la taxa d'espais se li aplicaran els impostos que corresponguin segons la legislació vigent.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis administratius. Curs acadèmic 2022-2023

	EUR
1. Expedicions	
1.1. Certificats d'expedient acadèmic i trasllat de matrícula o expedient	23,50
1.2. Altre certificacions	10,63
2. Tramitacions	
2.1. Títol superior Art Dramàtic i Títol Superior de Dansa	29,61
2.2. Títol professional de Dansa	23,39
2.3. Altres	16,91
2.4. Reexpedició (expedició de duplicats)	6,55
2.5. Títol de Màster Oficial	32,72
2.6. Gestió matrícula i d'expedient:	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

2.6.1. Gestió matrícula i d'expedient anual estudis de grau	67,83
2.7. Segons i successius estudis superiors de grau a l'Institut del Teatre (preu del crèdit de tot el grau amb un 40% d'increment)	
3. Duplicat carnet estudiant	4,25

II. Ensenyaments reglats. Curs acadèmic 2022-2023

	EUR	EUR (*)
1. Matrícules		
1.1. Prova d'accés	95,00	47,50(*)
1.2. Dansa, grau professional:		
- Curs:	1.190,58	595,29(*)

L'import de la matrícula del curs podrà fraccionar-se i ajornar-se de la següent manera:

- El 60% de l'import de la matrícula durant el període del 15 al 31 de juliol abans de l'inici del curs acadèmic.
- El 20% de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de gener.
- El 20% restant de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de març.

Alternativament, l'import de la matrícula del curs podrà fraccionar-se en 7 terminis i ajornar-se de la següent manera:

- Juliol, octubre i novembre el 20% de l'import de la matrícula cada mes.
- Desembre, gener, febrer i març el 10% de l'import de la matrícula cada mes.
- Els rebuts mensuals, exceptuant el mes de juliol, es giraran entre els dies 1 i 5 de cada mes.

En aquests casos es dispensa als alumnes de la constitució de garantia i del cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats.

- Assignatures:

• Prova extraordinària 6è curs	55,59	
• Assignatura per finalització d'estudis oficials. Preu hora	1,69	
• Sense efectes acadèmics, Per hora	10,62	–
• Assignatura completa de formació continuada, per hora	8,33	–
• Descompte per matrícula d'honor= nombre d'hores x 0,60 EUR		

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

1.3. Batxillerat en arts: modalitat arts escèniques		
- Pagament mensual (10 mensualitats de juliol a maig)	150,00	75,00(*)
1.4. Ensenyaments artístics superiors de dansa i art dramàtic:		
- Crèdit ECTS (European Crèdit Transfer System)	32,18	16,09(*)

L'import de la matrícula dels estudis de grau podrà fraccionar-se i ajornar-se de la següent manera:

- El 60% de l'import de la matrícula s'haurà d'abonar entre el mes de juliol i el mes de setembre.
- El 20% de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de gener.
- El 20% restant de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de març.

Alternativament, en el cas d'alumnes de segon a quart curs, es pot optar pel pagament en 7 terminis, de setembre a març, en funció dels crèdits matriculats, sempre i quan se superin els 25 crèdits anuals matriculats a l'inici de curs.

L'import de la matrícula del curs podrà fraccionar-se i ajornar-se de la següent manera:

- Setembre, octubre i novembre el 20% del total de crèdits matriculats cada mes.
- Desembre, gener, febrer i març el 10% del total de crèdits matriculats cada mes.
- No es podran incorporar en aquesta modalitat de pagament a terminis els crèdits reconeguts, ni les assignatures que es matriculin amb posterioritat al període de matriculació general.
- Es girarà el rebut mensual entre els dies 1 i 5 de cada mes.

En aquests casos es dispensa als alumnes de la constitució de garantia i del cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats.

- En cas que algun dels pagaments no es realitzi es portarà a terme la cancel·lació de la matrícula de l'alumne/a, amb la conseqüent pèrdua dels efectes acadèmics de la mateixa, llevat que acrediti, mitjançant informe de serveis socials, una situació sobrevinguda de vulnerabilitat per manca de recursos econòmics.
- La devolució de rebuts implicarà per cadascun, un cost addicional de 20€, en concepte de devolució i despeses de gestió, llevat que acrediti, mitjançant informe de serveis socials, una situació sobrevinguda de vulnerabilitat per manca de recursos econòmics.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

- Descompte per matrícula d'honor, es descomptarà al curs següent la quantitat resultant de multiplicar el nombre de crèdits de l'assignatura amb matrícula d'honor del preu del crèdit.
- A l'import del crèdit ECTS per segona matrícula se li aplicarà un coeficient al preu de 1,5.
- A l'import del crèdit ECTS per tercera matrícula i següents se li aplicarà un coeficient al preu de 1,8.
- Reconeixement de crèdits per activitats, s'aplicarà el 25% del preu unitat de crèdit ECTS vigent a l'Institut.
- Reconeixement, transferència i validació de crèdits, s'aplicarà el 25% del preu de crèdit ECTS vigent a l'Institut.
- Assignatura sense efectes acadèmics = nombre crèdits ECTS x preu crèdit x 1,25 per alumnes externs (alumnes I. Teatre el preu general del crèdit)
- Mòdul d'assignatura sense efectes acadèmics = nombre de crèdits x preu crèdit x 3. (alumnes I. Teatre x 1,5)

2. Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle

2.1. Prova d'accés	26,00	13,00(*)
2.2. Matrícula (preu per crèdit):	57,00	28,50(*)

- L'import de la matrícula podrà fraccionar-se en dos pagaments, cadascun del 50% de l'import a satisfer, que es faran efectius, el primer al formalitzar la matrícula i el segon a la meitat del curs, segons el calendari anual del mateix.
- Excepcionalment, mitjançant petició justificada de l'alumna/e, la matrícula podrà fer-se efectiva en una altra data dins del mateix període de pagament, abans de la qualificació corresponent i, en el cas de beques de l'estranger, en els terminis propis que aquestes estableixin.

Alternativament, es pot optar pel pagament en 8 terminis, sempre que se superi el 50% dels crèdits del curs. L'import dels pagaments és del 12,5% de l'import total de la matrícula.

El terminis de pagament seran els següents:

- Primer pagament: en formalitzar la matrícula.
- Resta de pagaments: octubre, novembre, desembre, gener, febrer, març i abril.

Els rebuts s'abonaran mitjançant domiciliació bancària, el primer en formalitzar la matrícula i la resta entre els dies 1 i 5 de cada mes.

En aquests casos es dispensa les/els alumnes de la constitució de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

garantia i el cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats.

- La devolució dels rebuts implicarà per cadascun, un cost addicional de 20€, en concepte de devolució i despeses de gestió, sempre que l'alumne/a no acrediti mitjançant informe de serveis socials, una situació sobrevinguda de vulnerabilitat per manca de recursos econòmics.

2.3. Assignatura única:

- Sense efectes acadèmics (oients externs) = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit x 1,5.
- Sense efectes acadèmics (oients interns) = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit x 0,5.
- Alumnes cursant regularment estudis a l'ESTAE = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit
- Convalidació, reconeixement, transferència i validació de crèdits, s'aplicarà el 25% del preu unitat de crèdit vigent al mateix Institut.

2.4. Examen sense escolaritat	85,50	42,75(*)

Exempcions:

- Persones amb grau de discapacitat del 33%:
Els i les estudiants amb un grau de discapacitat igual o superior al 33% documentalment justificada tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en la present ordenança.

Aquesta condició es pot acreditar mitjançant:

Fotocòpia compulsada/acarada del certificat o notificació de la resolució del grau de disminució. Aquest certificat serà expedit o validat per l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS) o l'òrgan equivalent de la Comunitat Autònoma.

Targeta acreditativa de la discapacitat que expedeix el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

- Víctimes d'actes terroristes:
Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fills o filles tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.
Aquesta condició es justifica mitjançant la presentació de la resolució administrativa que acrediti com a víctimes del terrorisme. En el cas del/de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

la cònjuge i els fills o filles, s'ha d'adjuntar fotocòpia acarada del llibre de família.

- Víctimes de violència de gènere i fills dels afectats:
Les víctimes de violència de gènere i fills dels afectats tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.

Són documents acreditatius de la condició de víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella:

- Sentència condemnatòria per un delicte de violència de gènere.
- Ordre de protecció o qualsevol altra resolució judicial que acordi una mesura cautelar a favor de la víctima.
- Informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència que la sol·licitant és víctima de violència de gènere.
- Informe o certificat que acreditin que la sol·licitant està sent atesa com a víctima de violència de gènere, emès per algun dels serveis següents:

  - Serveis Socials
  - Unitat d'Actuacions de Lluita contra la Violència Familiar i Masclista, de la Direcció General de Famílies del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
  - Serveis d'Intervenció Especialitzada (SIE)
  - Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida (SARA)
  - Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)
  - Oficina d'Atenció a la Víctima del Delicte
  - Recurs públic d'acollida
  - Entitat subvencionada per una Administració Pública concreta per a l'atenció a dones víctimes de la violència de gènere
  - Informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social

Els documents que acrediten la condició de víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella, tenen la validesa següent:

- En el cas de sentència condemnatòria per un delicte de violència de gènere.

  · Si la condemna ferma és inferior a 2 anys, es mantindrà la condició durant 2 anys
  · Si la condemna ferma és entre 2 i 4 anys, es mantindrà la condició durant 4 anys
  · Si la condemna ferma és superior a 4 anys, la condició es mantindrà fins a la durada de la condemna

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

- En el cas d'ordre de protecció, mesura cautelar o informe del Ministeri Fiscal, la condició es mantindrà durant un mínim d'un any o el temps de la durada de les mesures cautelars si és superior.

- El certificat o l'informe de serveis d'atenció a les víctimes serà vàlid durant l'any natural d'emissió

Als efectes d'acreditar la relació de dependència dels fills o filles de les víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella, caldrà presentar la documentació següent:

- Llibre de família, en el cas de fills/filles fins als 21 anys.
- Certificat de convivència de la unitat familiar en cas de fills/filles majors de 21 anys

- Persones sotmeses a mesures privatives de llibertat:
Les persones que en el moment de sol·licitar l'exempció, acreditin documentalment el compliment de mesures privatives de llibertat, tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.

3. Màsters Oficials	64,00	32,00(*)

(*) **Imports reduïts per família nombrosa.**

Imports d'aplicació a famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

L'Import reduït per família nombrosa no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment.

III. Assegurances escolars

	EUR
1. Assegurances:	
1.1. Curs acadèmic	17,00
1.2. Cursos no reglats:	
• De més d'1 setmana de durada	17,00
• Fins 1 setmana de durada	7,00
1.3. Prova d'accés	7,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

1.4. Ampliació de cobertura (accidents) alumnes de l'Escola de Tècnics	30,00
1.5. Ampliació de cobertura (responsabilitat civil) alumnes de l'Escola de Tècnics	7,00
1.6. Per prova de nivell	7,00

IV. Drets de reproducció de documents i béns

	EUR
1. Drets d'imatge de l'edifici	
1.1. Fotografiar:	
• Per motius publicitaris	1.367,49
• Per publicacions	512,25
2. Dret a filmar	1.709,36

V. Serveis de reprografia

	EUR
1. Fotocòpies	
1.1. Fotocòpia o impressió de pàgina, per unitat	
• DIN A4, en blanc i negre	0,05
• DIN A4, en color	0,35
• DIN A3, en blanc i negre	0,06
• DIN A3, en color	0,69
1.2. Targeta autoservei	3,42
2. Impressions per a alumnes:	
• Plotters, per metre lineal	34,19
3. Servei de còpia de DVD escoles (inclou suport), per unitat:	7,02
• Servei restringit a membres de l'Institut del Teatre sempre que es compleixin determinades condicions respecte dels drets d'autor i d'imatge. Les imatges contingudes en el DVD no poden ser utilitzades per fins comercials ni exhibides en locals públics.	
4. Servei de reproducció de CD, per unitat:	12,00
• Prestació del servei de lliurament en aquest suport, de gravacions fetes, a l'empara de la legalitat vigent, en els espais de l'Institut del Teatre.	
5. Suport CD-ROM per ser utilitzat en les reproduccions, per unitat:	1,14
6. Tramesa de documents:	
6.1. Tramesa postal, fins a 350 g	
• Espanya	4,56
• Internacional	11,40
• En les trameses de més de 350 g s'afegirà la tarifa postal de correu corresponent.	

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

VI. Serveis del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques

	EUR
1. Préstec interbibliotecari de documents bibliogràfics i audiovisuals	
• Centres d'Espanya	8,43
• Centres d'Europa	34,19
• Centres de la resta del món	41,02
2. Còpies digitals:	
• Format PDF del fons bibliogràfic i fons imprès d'arxiu, preu per pàgina (import mínim per comanda: 3€)	0,15
• Format JPG (en baixa resolució), preu per imatge (import mínim per comanda: 3 €)	0,58
• Format TIFF (o similar) fins a 72 Mb, preu per imatge	5,15
• Format TIFF (o similar) a partir de 73 Mb, preu per imatge	10,29
• Formats MPEG3 i MPEG4, preu per unitat	15,00
Fragments per minut (import mínim per comanda: 3€)	1,00

Supòsit de no subjecció
No estan subjectes a aquestes taxes els documents sol·licitats per les biblioteques i institucions de caràcter cultural o acadèmic amb les que s'hagi establert algun tipus de conveni o acord de caràcter regular.

Tarifa reduïda
S'aplicarà una tarifa reduïda en un 25% de la taxa corresponent per a estudiants i professors de la pròpia institució i per a comandes de digitalització de llibres antics sencers.

Observacions
El pagament de les còpies no eximeix als usuaris de demanar, si escau, els corresponents permisos als titulars dels drets de propietat intel·lectual.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 3c2c4f5719a36c9ded8b Adreça de validació:

Documents vinculats

Informe(b8ce756f24345ff2fb0a)

Perfil	Signatari	Data signatura
Tresoreria	Aurelio Corella Colas (SIG)	09/10/2021, 10:57

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels Grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4) i Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i l'abstenció del Grup Polític Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 47 vots a favor i 2 abstencions.

ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL

Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania

1.8.- Dictamen de data 15 d'octubre de 2021, pel qual es proposa aprovar la Declaració de Barcelona sobre les Polítiques de Temps i formalitzar l'adhesió a aquesta de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2021/0019966).

"Fets

1. La Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i Barcelona Time Use Initiative for a Healthy Society, conjuntament amb la Diputació de Barcelona, signen un conveni de col·laboració, aprovat en data 29 de juny de 2020 (Decret Núm. 6254), considerant que era un moment idoni per impulsar que Catalunya, amb capital Barcelona, fos reconeguda com a referent de les polítiques del temps a escala mundial.

2. Aquest conveni de col·laboració preveu una aliança institucional per a l'impuls de les polítiques d'ús del temps a escala local, provincial, autonòmica i europea. La seva inclusió en les agendes institucionals, amb l'organització d'actes i espais de reflexió com la International Time Use Week 2020 i 2021 o la celebració d'una trobada de la xarxa europea, amb seu a Barcelona. Es preveu, així mateix, l'impuls de la recerca i el coneixement, entorn els usos del temps.

3. Les quatre entitats que subscriuen el conveni de col·laboració, considerant que les polítiques d'usos del temps s'erigeixen com un element central per avançar cap a unes societats més saludables, amb major qualitat de vida, més cohesionades i sostenibles, potenciant la igualtat entre les persones, les capacitats de bona relació i, sobretot, la salut i benestar, impulsen la Declaració de Barcelona sobre les Polítiques de Temps.

4. D'acord amb aquests antecedents, es proposa l'aprovació de la Declaració, que es transcriu a la part expositiva, i la formalització de l'adhesió a la Declaració.

Fonaments de dret

Atès que l'adhesió a la Declaració expressa una declaració d'intencions i la voluntat de les parts subscriptores de col·laborar i impulsar actuacions amb un objectiu comú, sense formalitzar cap compromís jurídic concret i exigible i que coincideix, per tant, amb la naturalesa i característiques que tenen els convenis marc o protocols generals, recollits a l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 108 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, **es proposa l'aprovació de l'adhesió a la Declaració al Ple de la corporació,** tot i que correspondria a la Junta de Govern segons la competència que té atribuïda a l'apartat 3.4.k) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019, i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (en endavant BOPB) en data 19 de desembre de 2019, modificat pels Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril de 2021, publicat en el BOPB de 6 de maig de 2021, núm. 5574/21, de 27 de maig de 2021, publicat en el BOPB de 31 de maig de 2021, núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16 de juliol de 2021 i núm. 10586, d'1 d'octubre de 2021, publicat al BOPB de 6 d'octubre de 2021, donada la rellevància institucional de l'adhesió.

En virtut dels motius exposats i la normativa aplicable, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Polítiques de Ciutadania, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR l'adhesió a la Declaració de Barcelona sobre Polítiques de Temps, que es transcriu a continuació:

"**DECLARACIÓ DE BARCELONA SOBRE LES POLÍTIQUES DE TEMPS**

Reconeixent que el temps és una qüestió política i que es pot conceptualitzar com un dret de tots els ciutadans; que està regulat per diverses organitzacions tant públiques com privades, i que la importància i els beneficis potencials de les polítiques urbanes i regionals de temps ja van ser reconegudes pel Congrés d'autoritats locals i regionals del Consell d'Europa a la seva reunió de l'octubre del 2010;

Comprovant que actualment el dret al temps es distribueix de manera desigual entre els ciutadans i la pobresa temporal en les seves diferents formes existeix a tots els països i regions, com ara reconeguda per la Comissió Econòmica de les Nacions Unides per a Europa (UNECE),

Acceptant que l'ús del temps i l'organització social del temps afecten directament la salut d'individus a través de la disrupció dels seus ritmes circadians, als quals s'han relacionat diversos problemes de salut com malalties cardiovasculars, diabetis, sobrepès i problemes de salut mental, entre d'altres, i reconegudes pel Premi Nobel de Fisiologia o medicina 2017;

Observant que l'organització del temps pot afectar positivament la sostenibilitat i disminuir la nostra petjada de carboni col·lectiva mitjançant el foment de la mobilitat sostenible a través del disseny de serveis de proximitat, com la idea de les ciutats de 15 minuts promoguda per diferents xarxes de ciutats com Eurocities, C40, Ciutats i Governs Locals Units (CGLU), Metropolis, entre d'altres; **la reducció del consum d'energia** reorganitzant les hores de treball i alineant les nostres vides amb la llum solar i el disseny de polítiques que tinguin en compte els usos naturals i socials del temps per minimitzar la disrupció d'entorns naturals;

Observant que les darreres investigacions sobre cronobiologia, neuropsicologia i altres camps relacionats **que vinculen uns horaris més saludables a un augment de la productivitat i de la capacitat d'aprenentatge**.

Afirmant que les polítiques del temps poden ser una eina clau per la recuperació de les conseqüències de la pandèmia de la COVID-19 i per fer front als futurs escenaris de treball descrits per la Organització Internacional del Treball (OIT), que inclouen la indústria 4.0, l'automatització, digitalització, el treball mòbil basat en les TIC i altres tendències similars;

Emfatitzant que les dones es veuen afectades desproporcionadament per la pobresa de temps i que existeix una bretxa de gènere pel que fa als usos del temps, amb menys temps disponible per a les dones per a elles mateixes i la majoria de les activitats relacionades amb les cures cauen desproporcionadament sota la seva responsabilitat, tal com s'estableix a l'estratègia de la UE per a la igualtat de gènere 2020-2025, promovent també un major balanç de treball-temps.

Reconeixent que les polítiques de temps ofereixen oportunitats per millorar la salut i el benestar de tots els ciutadans, augmentant la igualtat i millorant la productivitat a diferents nivells i que aquestes oportunitats són especialment rellevants en el pla de recuperació post-COVID19 i estan estretament relacionades amb els objectius de **l'Agenda 2030 de l' ONU, el Pacte Verd Europeu i els Pilars europeus de drets socials**[1]

1 Els principals agents socials ja han enviat les seves prioritats clau, com ara BusinessEurope, la Confederació Europea de Sindicats (CES) o el Centre Europeu d'Empreses i Empresaris.

Considerant que les institucions públiques, els agents socials, la societat civil i el sector privat juguen un paper decisiu a l'hora de definir i implementar polítiques de temps efectives, aportant experiència, innovació fent campanyes i incorporant al debat públic la necessitat crítica d'un enfocament socialment inclusiu i basat en el dret al temps;

Reconeixent que les ciutats i pobles europeus que formen part de la xarxa de Ciutats Europees per a polítiques de temps, creada a Barcelona el 2008, **juntament amb les**

institucions metropolitanes i regionals són les principals institucions públiques que promouen i implementen polítiques de temps des del segle passat, però necessiten més suport d'altres organismes internacionals, europeus i regionals;

Considerant que la Nova Agenda Urbana de les Nacions Unides i l'**Agenda Urbana de la Unió Europea reconeix el paper i la rellevància de les zones urbanes com a actors per aconseguir un futur més sostenible, just, verd i saludable,** però no inclouen cap directa menció sobre el dret al temps o les polítiques horàries.

Observant que actualment existeixen molts grups de recerca, i especialment l'International Association for Time Use Research (IATUR) que des del 1978 proporciona **proves sobre l'impacte econòmic, social, ambiental i sanitari del nostre corrent usos del temps a la societat, però cal millorar-lo i traduir-lo eficaçment en polítiques i pràctiques públiques efectives;**

Tenint en compte que el Memoràndum "El dret al temps: un tema urgent sobre l'Agenda Europea "(signat el juliol de 2020), que especificava la necessitat de polítiques de temps, en particular a nivell local i regional, i **va acordar la necessitat d'establir una Acadèmia Europea de Polítiques de Temps,** un espai de reflexió i intercanvis teòrics i pràctics sobre polítiques de temps. El projecte Acadèmia s'ha presentat al president de la Comissió Europea i ara està sota control de la Secretaria General de la UE.

Recordant que el setembre de 2018, la Comissió Europea va presentar una proposta per acabar amb el canvi d'hora d'hivern-estiu a tota la UE, deixant als Estats membres la llibertat de decidir la seva hora estàndard i aquesta decisió encara no s'ha establert.

Reconeixent que, segons les evidències científiques, **l'Internacional Alliance for Natural Time (IANT) defensa una observació permanent i mundial del temps natural**, facilitat per zones horàries geogràficament adequades segons la llum solar.

Reconeixent que els grups d'interès esmentats anteriorment s'han compromès a promoure usos sostenibles, iguals i saludables del temps a les seves àrees de competència, però que encara falta un enfocament realment interdisciplinari i interinstitucional per situar el temps i **el dret al temps dels ciutadans al centre de polítiques internacionals i europees relacionades amb la salut, el benestar, la igualtat i la productivitat.**

Reunint-nos a Barcelona, amb motiu de la setmana d'ús del temps 2021, declarem per la present:

SIGNANT LA DECLARACIÓ DE BARCELONA SOBRE LES POLÍTIQUES DE TEMPS, ENS COMPROMETEM, DINS LA NOSTRA ÀREA DE COMPETÈNCIA I POSSIBILITATS**, AL SEGÜENT:**

1. ***Treballarem per generar consciència, desenvolupar i implementar polítiques de temps que avancin cap a una societat més sana, igualitària, més productiva i sostenible, que garanteixi que el dret al temps sigui reconegut com un dret fonamental de tots els ciutadans*** *i que es distribueixi de forma equitativa.*

*2. **Promourem el diàleg i treballarem amb tots els sectors rellevants dins de cada àrea** (inclosos els poders públics, les organitzacions privades i socials, la societat civil i el món acadèmic) en la formulació, implementació i avaluació de totes les polítiques, programes i iniciatives; i buscar coherència entre ells.*

*3**. Fomentarem la coordinació interdepartamental i intersectorial** a nivell internacional, europeu, nacional, regional, municipal i comunitari**, treballant per integrar les consideracions de política de temps en les polítiques, programes i iniciatives socials, de gènere, econòmiques i ambientals,** incloses les relacionades amb els Objectius de desenvolupament Sostenible (ODS), el Pacte Verd Europeu, el Pilar Social Europeu i el Procés "Future of Europe".*

*4. **Participarem en el desenvolupament d'un "Marc de polítiques de temps per a l'acció (2022-2023[2])",** amb l'objectiu de generar consens polític i fer recomanacions per a una agenda de política de temps global i desenvolupar una agenda de temps urbà.*

2 Per més detall, veure els annexos del document.

*5. Basant-nos en aquest consens, **revisarem i modificarem les polítiques, plans i regulacions existents per implementar recomanacions de polítiques de temps en totes les institucions** i organitzacions responsables.*

*6. **Promourem i donarem suport a la Time Use Week, com a esdeveniment anual, internacional, interdisciplinari i interinstitucional per fomentar les polítiques de temps** i compartir el progrés de les polítiques de temps i de la investigació.*

*7. **Continuarem col·laborant per formalitzar la xarxa urbana de polítiques del temps internacional, com una xarxa dinàmica per compartir bones pràctiques sobre polítiques de temps locals i urbanes,** per compartir recomanacions i demandes importants i per millorar la visibilitat de les polítiques i xarxes de polítiques de temps locals i regionals.*

*8. **Promourem, durem a terme i compartirem investigacions rellevants sobre l'ús del temps de tots els camps per tal de contribuir al coneixement existent,** trobar una major integració entre la investigació i les polítiques de temps i treballar conjuntament en la creació de l'Acadèmia Europea de Polítiques del Temps.*

*9. **Promourem el debat entre la comunitat científica i els responsables polítics implicats en la fi del canvi d'hora estacional**, establint la salut i benestar com a criteri principal, garantint la llibertat individual.*

*10. **Animarem altres parts interessades a unir-se a aquesta Declaració.***

ANNEX – MARC D'ACCIÓ DE LES POLÍTIQUES DE TEMPS (2022-2023)

El Marc d'Acció de Polítiques de Temps té com a objectiu generar i proporcionar recomanacions a diferents grups d'interès que puguin ajudar a configurar les polítiques de temps bàsicament en dos nivells de política: europea i urbana. Totes les recomanacions seran compartides i acordades pels grups d'interès rellevants de cada àrea.

Un cop signada la Declaració i per elaborar les recomanacions, la Barcelona Time Use Initiative for a Healthy Society, establirà espais de discussió durant el període 2022-2023. La discussió inclourà els signants rellevants i els clau de cada àrea, com ara experts i institucions públiques, així com agents socials, organitzacions de base i organitzacions privades.

Dimensió europea.
Tenint en compte les àrees d'acció de la UE, les àrees sectorials en què els signants treballaran per elaborar recomanacions concretes a nivell europeu seran, com a mínim, les següents:

• TREBALL I RELACIONS LABORALS
Aquesta àrea temàtica analitzarà mesures relacionades amb el temps per abordar nous models laborals i abordar l'impacte de les tendències laborals com la digitalització, la indústria 4.0., l'automatització, el treball nocturn i per torns i el teletreball, entre d'altres. Les propostes poden incloure recomanacions sobre reducció de jornada laboral o regulació del dret de desconnexió, entre d'altres.

• CANVI D'HORA
Aquesta àrea temàtica afavorirà el debat entre la comunitat científica, les organitzacions de la societat civil i els responsables polítics rellevants sobre les institucions europees i els estats membres de la UE, fins al final dels canvis d'horari estacionals a Europa i acordar els fusos horaris, establint la salut com a principal criteri.

• ASSEGURAR-SE QUE EL DRET AL TEMPS ES RECONEIXI I ÉS CONSIDERAT A LES SEGÜENTS AGENDES:

o SALUT, assegurant que les propostes realitzades des d'una perspectiva de salut pública estiguin alineades amb els ritmes circadians i promoguin horaris i organització del temps saludables.

o IGUALTAT DE GÈNERE, per garantir que es prengui la perspectiva de gènere en totes les recomanacions i que es proposin mesures específiques per reduir la bretxa de gènere en la pobresa temporal.

o PRODUCTIVITAT SOSTENIBLE basada en l'assoliment d'OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLES i TRANSICIÓ VERDA, assegurant que les recomanacions proposades estiguin relacionades amb cadascun dels ODS i busquin sinergies potencials amb accions clau que es prenguin com a part de l'esforç global per assolir l'Agenda 2030, l'Agenda del Pacte Verd, el Pacte Verd Europeu, el Pilar Social Europeu i el Procés "Future of Europe".

o DIGITALITZACIÓ, per garantir que el dret al temps, com a dret de desconnexió, es té en compte en definir l'agenda digital de la UE.

Dimensió urbana: Agenda urbana del temps.
Amb l'objectiu de tenir un enfocament integrat i coordinat per afrontar la dimensió urbana i metropolitana de les polítiques i legislacions sobre el temps i a prioritats concretes sobre recomanacions horàries per millorar la qualitat de vida i la conciliació de la vida laboral a les

zones urbanes, es farà una Agenda urbana que serà definida amb les ciutats i xarxes de ciutats i altres grups d'interès rellevants.

Aquesta agenda inclourà, com a mínim, els temes següents

MOBILITAT I CIUTAT DE 15 MINUTS
Aquesta àrea temàtica girarà al voltant de la mobilitat a nivell de ciutat i regional i de com es pot organitzar per promoure la sostenibilitat, la proximitat i facilitar hàbits diaris saludables dels habitants de cada regió. Les propostes poden adoptar models que ja s'estan desenvolupant, com ara la ciutat de 15 minuts o altres propostes relacionades.

CULTURA
Aquesta àrea temàtica analitzarà l'organització actual del temps dins de l'ecosistema cultural i les accions que es poden fer per fer-lo més saludable i sostenible. Els temes que es poden debatre són la durada i els horaris actuals de teatre, pel·lícules i altres esdeveniments culturals o hàbits de treball interns dels empleats relacionats amb la cultura, entre d'altres.

COMERÇ I ECONOMIA LOCAL
Les hores de compres han evolucionat en les darreres dècades cap a horaris més llargs i de cap de setmana. A la vegada, el comerç electrònic ha canviat significativament els nostres hàbits de consum. Ambdues tendències han afectat els horaris dels treballadors del comerç i els patrons de consum dels consumidors. Aquesta secció analitza com el comerç pot promoure un horari més saludable i els patrons dels consumidors poden orientar-se cap a models més sostenibles tant per als treballadors com per als consumidors.

EDUCACIÓ
Aquesta àrea temàtica analitzarà els models educatius actuals i com es poden introduir els descobriments sobre la cronobiologia i la seva relació amb la capacitat d'aprenentatge, la concentració i la memòria. Les propostes poden discutir qüestions com ara horaris educatius a diferents edats, horaris d'inici i d'arribada de les escoles, programes pedagògics als centres educatius, entre d'altres.

PARTICIPACIÓ I DEMOCRÀCIA
Aquesta àrea temàtica girarà al voltant dels models de participació actuals i com els resultats sobre la reducció de la pobresa de temps i tenir més temps lliure poden afavorir la participació cívica.

SERVEIS PÚBLICS
Aquesta àrea temàtica analitzarà com podem adaptar els serveis públics clau que s'ofereixen a nivell local, regional i nacional per alinear-los amb els hàbits de vida i els ritmes circadians dels seus beneficiaris. Alguns exemples d'aquests canvis són els horaris d'obertura i tancament de serveis públics o serveis digitals per als ciutadans, entre d'altres.

CORRESPONSABILITAT I CURA
Aquesta àrea temàtica girarà al voltant de com trobar un equilibri laboral-vida més saludable i més igualitari entre la vida individual, les tasques de cura i el treball, en què les dades mostren un gran desequilibri entre homes i dones."

Segon. DESIGNAR la senyora Lluïsa Moret Sabidó, presidenta delegada de l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social, per representar a la Diputació de Barcelona en la signatura de la Declaració de Barcelona sobre les Polítiques de Temps.

Tercer. NOTIFICAR aquest acord als interessats."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels Grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Partit Popular (2).

PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local).

2.1.- Moció que presenta el Grup Polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, de suport per a la incorporació del permís retribuït de menstruació i climateri a la Diputació de Barcelona.

"Segons les dades, entre el 25 % i el 60 % de les dones pateixen dolor durant la menstruació, és a dir, dismenorrea, un tema encara avui tabú i que s'ha tractat d'invisibilitzar durant dècades. De fet entre un 1 % i un 15 % de les persones que pateixen dismenorrea, pateixen dolors molt intensos i invalidants que les incapacita temporalment.

Patir dolor durant la regla és un fet que s'ha normalitzat socialment, però que no ho és i menys quan impedeix desenvolupar amb normalitat la teva vida quotidiana. La pressió social provoca que les persones que pateixen dolor menstrual hagin d'amagar-lo i fer veure que no "passa res", però la realitat és que aquests dolors afecten psicològicament i físicament i, per tant, dificulten el desenvolupament habitual de les seves feines.

Aquest dolor invalidant, si no és reconegut, es pot traduir en un motiu més de discriminació laboral de les dones, ja que afecta directament a la seva capacitat laboral, afectant directament a la bretxa laboral i significant un nou sostre de vidre dins les carreres laborals, així com a la seva economia. Disposar de fins a 12 dies l'any reconeguts per tenir cura de la salut relacionada amb la menstruació i climateri, en cas que es necessiti, té una conseqüència positiva en relació amb la reducció d'aquestes desigualtats. Trencar tabús relacionats amb la menstruació i el climateri és una mesura que permet seguir avançant en la fi de les desigualtats de gènere.

D'aquí la proposta d'alguns països que regulen aquest fet per tal de garantir un permís que doni cobertura a aquesta necessitat de cura, com el Japó, Corea del Sud o Taiwan, que porten la capdavantera en aquesta temàtica i les seves treballadores fa anys que poden gaudir d'aquest permís en diferents formats.

Cada cop són més les veus de col·lectius i moviments feministes que en reclamen la necessitat. És el cas de la Intersindical CSC que ha iniciat la campanya "FORA TABÚS, GUANYEM DRETS: permís retribuït de menstruació i climateri", i que aquesta ja ha estat aprovada per molts ajuntaments arreu de Catalunya.

Amb la voluntat de reconèixer aquesta situació que viuen moltes dones, entenent que aquest permís és una primera passa en el camí cap al reconeixement d'aquest dret en la legislació pròpia, i atès que en qualsevol cas es tracta d'un permís voluntari, manifestem la necessitat que la Diputació faci possible l'aprovació d'aquest permís retribuït, d'almenys una jornada laboral al mes. De forma conjunta amb els agents responsables de negociar les característiques de la funció pública i dels llocs de treball de la Diputació de Barcelona, si és el cas, es manifesta la voluntat política de treballar la proposta, aprovar-la i així fer-la realitat el més aviat possible. Aquesta aprovació seria revisable en el marc de la redacció del Pla d'Igualtat de la DIBA.

Per tots aquests motius, el Grup d'Esquerra Republicana-AM proposa l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Manifestar el compromís d'aquesta corporació en incorporar un nou permís retribuït de menstruació i climateri, dirigit a les dones treballadores d'aquesta institució, com a dret per a totes les dones que necessitin acollir-s'hi.

SEGON. Instar l'equip de Govern, a la negociació col·lectiva, per tal de vehicular l'acord del nou permís retribuït de menstruació i climateri d'un mínim d'una jornada laboral mensual. Aquest acord seria revisable en el marc dels treballs relacionats amb el Pla d'Igualtat.

TERCER. Instar al govern de l'Estat espanyol la necessitat de modificar l'EBEP per tal de poder aplicar el permís retribuït i que no siguin hores recuperables.

QUART. Traslladar aquests acords a la representació sindical de les persones treballadores, i a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació de Municipis de Catalunya i a l'Associació de Micropobles de Catalunya i als consells comarcals i municipis de la demarcació."

La presidenta, senyora Marín (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la diputada del Grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyora Benedí, per defensar la moció, el portaveu del Grup Partit Popular, senyor Gracia, el diputat del Grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Hernández, la portaveu del Grup En Comú Guanyem, senyora Llauradó, la presidenta del Grup Junts per Catalunya, senyora Munté, la portaveu del Grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz i novament la

diputada senyora Benedí i la presidenta, senyora Marín. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=1517

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda rebutjar la Moció, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents del Grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), el vot en contra dels Grups Polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Junts per Catalunya (7) i Partit Popular (2) i l'abstenció dels Grups Polítics En Comú Guanyem (4) i Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 16 vots a favor, 25 vots en contra i 8 abstencions.

2.2.- Moció que presenta el Grup Polític En Comú Guanyem, per a reclamar la laboralitat i la millora de les condicions laborals dels repartidors i repartidores de plataformes.

El text sotmès a debat i votació incorpora, l'esmena presentada pel Grup Polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal i acceptada pel Grup proposant de la moció i unes esmenes presentades pel Grup Junts per Catalunya i acceptades en part pel Grup proposant.

"La gran majoria d'empreses de plataforma està cercant la manera de continuar perpetrant la precarietat laboral i el frau, contractant en frau de llei a uns pocs treballadors i treballadores a través d'empreses d'ETT, empreses multiserveis o promovent la creació de cooperatives. Avui dia, la major part dels repartidors i repartidores continuen treballant com a falsos i falses autònomes, sense saber si seran o no contractats. A més, són molts i moltes les persones treballadores que han vist com l'empresa de plataforma els ha desconnectat de l'app o han vist reduïts els seus ingressos, que ja eren escassos.

Cal tenir en compte que el risc d'accidents en aquest sector laboral és força elevat i alguns d'ells fins i tot han estat accidents mortals. La resposta de les empreses de plataforma sol ser la desvinculació total, argumentant que no existeix una relació laboral, la qual cosa contrasta amb sentència del Tribunal Suprem (STS 2924/2020) que declara com a laboral la relació entre un repartidor i l'empresa de plataforma Glovo.

A més d'això, i tal com s'ha denunciat repetidament des de CCOO, les situacions d'assetjament sexual són habituals en aquest sector laboral, i tenen una important incidència entre les dones repartidores.

L'organització de la feina, el funcionament de la plataforma i la manca de protocols de prevenció contra l'assetjament sexual provoquen que les dones estiguin exposades a situacions de risc, com per exemple, que la persona que fa la comanda sàpiga que qui li porta és una dona i no un home perquè ha pogut veure la seva fotografia a través de la plataforma. En aquest sentit, són vàries les repartidores que denuncien haver rebut propostes sexuals i coaccions amb les puntuacions per part dels clients.

D'altra banda, un nombre important de repartidors i repartidores van convocar vaga de 9 dies amb el suport del sindicat CCOO per reclamar contractes laborals directament amb l'empresa de plataforma i per denunciar, coses tan bàsiques, com la manca d'accés a lavabos, la inexistència de llocs de descans en els quals poder menjar, la necessitat que l'empresa els proporcioni aigua per beure, espais on guardar els seus objectes personals i endolls on carregar les bateries de les bicicletes. Aquestes empreses fins i tot els deneguen l'accés als lavabos de les seves oficines i locals, i la possibilitat d'agafar aigua.

La manca d'accés a banys està generant una situació d'enorme preocupació i patiment entre el col·lectiu, ja que no disposen de llocs on realitzar les seves necessitats. Cal tenir en compte que aquesta problemàtica afecta de manera especialment greu a les dones treballadores, que no poden accedir a espais d'higiene durant el període menstrual. Així mateix, la manca de lavabos i espais d'espera de les comandes està generant que els repartidors i repartidores hagin d'esperar l'arribada de comandes en bancs, voreres, parades d'autobús, etc. Aquesta situació està generant creixents problemes de convivència amb alguns veïns i veïnes, que els increpen sense saber que no són constantment al carrer per voluntat pròpia sinó per indicació de l'empresa.

A més a més, denunciem que la gran majoria d'empreses de plataforma digital no compleixen tampoc amb les mesures d'higiene que requereix l'actual situació de pandèmia, de forma que no posen al servei de la plantilla cap lloc on rentar-se les mans ni faciliten gel hidroalcohòlic, ni cap altra mesura. D'altra banda, des del començament de l'últim toc de queda, diverses persones treballadores han estat multades per la policia local de la localitat en la qual treballen, ja que la majoria d'empreses de repartiment continuen funcionant després de l'horari d'inici del toc de queda i no es fan responsables de les sancions interposades als seus treballadors i treballadores.

Per acabar, els repartidors i repartidores de plataforma digital es queixen també de la total manca de resposta per part de les empreses de plataforma davant les seves reiterades peticions.

Per totes aquestes raons, el grup d'En Comú Guanyem de la Diputació de Barcelona proposa al Ple que doni suport a les reivindicacions següents:

1. Que les empreses de plataforma digital contractin directament els repartidors i les repartidores i que cessin les contractacions en frau de llei a través d'empreses de treball temporal (ETT) i/o de logística.

2. Que es reconegui als repartidors i repartidores l'antiguitat en les contractacions que ja tenien treballant a l'empresa en situació de falsos autònoms.

3. Que les empreses de plataforma digital cessin immediatament la pràctica per la qual molts treballadors i treballadores que passen a ser contractats, són acomiadats durant el període de prova, tot i fer diversos anys que reparteixen per a l'empresa.

4. Que es reconeguin els descansos que estableix la llei a les persones repartidores i que les empreses de plataforma abonin la part econòmica pel desgast del vehicle, la benzina, el telèfon, la connexió a la xarxa o la roba de treball.

5. Que les empreses de plataforma habilitin immediatament lavabos, fonts d'aigua i taquilles per a les seves repartidores i repartidors.

6. Que es proporcioni informació sobre normativa i seguretat viària i sobre prevenció de riscos laborals i seguretat i salut laboral als seus treballadors i treballadores.

7. Que les empreses disposin de protocols de prevenció contra l'assetjament sexual per a les treballadores de repartiment.

8. Que el Govern de l'Estat espanyol i de la Generalitat faci complir la llei a les empreses de plataforma.

9. Donar trasllat d'aquests acords als sindicats, al Ministeri de Treball i Economia Social, a la Conselleria d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya i a les entitats municipalistes de Catalunya".

La presidenta, senyora Marín (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen la portaveu del Grup En Comú Guanyem, senyora Llauradó, per defensar la moció, el portaveu del Grup Partit Popular, senyor Gracia, el portaveu adjunt del Grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tejedor, el vicepresident tercer, senyor Mascarell (JUNTS), la diputada del Grup Esquerra Republicana de Catalunya, senyora Funtané, la portaveu del Grup Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, senyora Díaz i novament la senyora Llauradó. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=2793

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels Grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7) i En Comú Guanyem (4), el vot en contra del Grup Polític Partit Popular (2) i l'abstenció del Grup Polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 43 vots a favor, 2 vots en contra i 4 abstencions.

2.3.- Moció que presenta el Grup Polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, per a la millora dels serveis de les entitats bancàries als municipis de la província Barcelona.

"La Directiva 2014/92/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, sobre la comparabilidad de las comisiones conexas a las cuentas de pago, el traslado de cuentas de pago y el acceso a cuentas de pago básicas, establece el derecho de acceso general de toda persona a una cuenta de pago básica y establece que los Estados miembros puedan requerir a las entidades de crédito que apliquen condiciones más ventajosas para los consumidores vulnerables, como medidas de promoción de la inclusión social dentro del mercado de productos financieros de la Unión Europea. Dicha Directiva delimita el conjunto de servicios incluidos en la cuenta de pago básica.

La transposición de esta Directiva al ordenamiento jurídico español se inició mediante el Real Decreto-ley 19/2017, de 24 de noviembre, de cuentas de pago básicas, traslado de cuentas de pago y comparabilidad de comisiones. Y se profundizó con el Real Decreto 164/2019, de 22 de marzo, por el que se establece un régimen gratuito de cuentas de pago básicas en beneficio de personas en situación de vulnerabilidad o con riesgo de exclusión financiera.

Este derecho a los servicios bancarios ante situaciones de vulnerabilidad, actualmente no está garantizado. Muchas de las personas más vulnerables no disponen de medios o conocimientos para el acceso a las gestiones bancarias telemáticas o bien mediante los cajeros automáticos. Para realizar las gestiones del día a día como pagar recibos básicos, transacciones, pagos de impuestos, etc.

Estos derechos se ven vulnerados ante la digitalización y el cierre de oficinas. El nuevo sistema bancario está siendo enfocado para prestar un servicio de personalización mínimo y hacia la autogestión de los propios clientes. Cuestión que para las personas preparadas es ventajosa porque minimiza gestiones directas, ahorrando tiempo y desplazamientos. Pero estas mismas ventajas pueden ser un problema para aquellos ciudadanos que no estén capacitados para acceder a sus bancos telemáticamente. Como podría ser el caso de algunas personas mayores o

bien con diferentes capacidades. Las personas deben de poder elegir la mejor forma acceso a los servicios bancarios.

Es preocupante la realidad de muchos municipios en los que no se puede recibir la prestación de ningún servicio bancario porque, simplemente, no existe ninguna oficina bancaria; incluso en la mínima expresión que se objetiva en los cajeros automáticos: "más de la mitad de los municipios de España carece de cajero automático… para poder disponer de dinero en efectivo. En total son 4.115 municipios, de los que más del 10,7 % se concentra en Cataluña, con un total de 443... En la provincia de Barcelona es donde mayor concentración de cajeros existe, **aunque 99 de los 311 ayuntamientos carecen de este tipo de máquinas** (Información Merca2 de fecha 5/8/2021).

La situación descrita, desde la perspectiva de la ciudadanía, incide en el agravamiento de desprestigio social de las entidades bancarias y del sector financiero en general.

Por todo lo expuesto, el grupo político de Ciutadans de la Diputación de Barcelona, presenta al pleno para la consideración, debate y aprobación los siguientes:

ACUERDOS

PRIMERO: INSTAR al Gobierno de la Diputación Provincial de Barcelona a iniciar una vía de diálogo con las entidades financieras, con la participación de los ayuntamientos o entidades locales interesadas, para abordar una posible solución a las siguientes situaciones:

- Atención presencial en todos los municipios de la provincia de Barcelona: conveniar con las entidades financieras la implantación de oficinas ventanilla u oficinas móviles y cajeros automáticos que cubran los servicios básicos en horarios restringidos o algunos días de la semana en aquellos municipios o zonas rurales que carezcan de presencia de oficinas bancarias en su territorio; facilitando, en su caso, los espacios precisos para poder llevar a cabo la atención personalizada.

- Abordar la necesidad de arbitrar iniciativas formativas para la normalización de la autonomía de las personas con alguna disfuncionalidad o vulnerabilidad digital o habilidades precisas para el uso ordinario de los cajeros automáticos.

- Promover, normalizar y facilitar la apertura de las cuentas de pago básicas a los nuevos clientes y, en especial, a las personas en situación de vulnerabilidad o riesgo de exclusión financiera que deben ser totalmente gratuitas.

SEGUNDO: DAR TRASLADO de estos Acuerdos a todas las Entidades Locales territoriales de la provincia de Barcelona y a las principales entidades financieras con implantación en Cataluña."

La presidenta, senyora Marín (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen el portaveu del Grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, per defensar la moció, el portaveu del Grup Partit Popular, senyor Gracia, la portaveu del Grup En Comú Guanyem, senyora Llauradó, el president delegat de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial, senyor Arimany, la diputada del Grup Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal, senyora Besora, la portaveu del Grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz i novament el senyor Tovar. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=3881

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels Grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Partit Popular (2).

2.4.- Moció que presenta el Grup Polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, per a la integració de les administracions catalanes i policies locals al sistema integral en els casos de violència de gènere (Sistema Viogén).

Intervé el portaveu del Grup Ciutadans-Partido de la Ciudadanía per indicar que retiren la Moció.

La intervenció es troba recollida a la gravació de la sessió, disponible a:

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=4994

2.5.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la corporació i pels presidents i presidentes delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern.

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions

informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Interns i Innovació, compresos entre els números 10241 al 11503, ambdós inclosos, de la CIS d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, compresos entre els números 10243 al 11465, ambdós inclosos, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme i Comerç, compresos entre els números 10293 al 11434, ambdós inclosos, de la CIS de Polítiques de Ciutadania, compresos entre els números 10246 a 11484, ambdós inclosos, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponents a les sessions ordinàries de dates 16 i 30 de setembre de 2021

2.6.- Precs

Intervé el **president del Grup Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal, senyor Mut** i diu: És un prec en relació amb la recent sentència del Tribunal Constitucional en relació amb la base imposable de l'impost de la plusvàlua municipal que, com es deuen imaginar tots, ens afecta dramàticament a tots els ajuntaments que estan aprovant ara ordenances fiscals.

Simplement, el prec que li volíem fer, presidenta, en tant el pes que té aquesta institució i vostè com a presidenta i representant de la mateixa, és encapçalar i ser capdavantera en la reivindicació perquè l'Estat reguli ja, d'una santíssima vegada, aquest tema i doni seguretat jurídica als ajuntaments. Sí que li demanaríem la concreció en aquest lideratge, en tant que el temps apremia, i no podem esperar a una mera Declaració Institucional en el proper Ple perquè no haurà servit de res; de fet, necessitem que l'Estat ho reguli via Reial decret llei perquè amb una llei normal no podrem.

Per tant, aquest seria el prec d'Esquerra.

Intervé la **portaveu del Grup En Comú Guanyem, senyora Llauradó**, i diu: Justament, en aquest sentit, també per la nul·litat de parts de l'articulat de l'impost de l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, nosaltres també fem un prec per posar de relleu la gravetat de la situació. I per posar un exemple, aquesta sentència tindrà un impacte de tres milions d'euros en els ingressos de l'Ajuntament del Prat i de més d'un 10 % en municipis més petits com Sant Andreu de Llavaneres.

I per tot això, com que us ha arribat tard aquest prec a tots els Grups Polítics, sí que us llegeixo els tres punts que demanem en el prec:

1.- Instar el Govern de la Diputació que sol·liciti al Govern de l'Estat presentar amb urgència un projecte de llei de modificació del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovada pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que situï el marc jurídic d'aquest impost en els termes establerts a les esmentades sentències del Tribunal Constitucional.

2.- Demanar al Govern de la Diputació que sol·liciti al Govern de l'Estat incloure en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2022, un fons específic de compensació per les pèrdues ocasionades per aquest fet als ajuntaments.

3.- Demanar als Grups polítics de Diputació de Barcelona elaborar una Declaració Institucional al Ple del mes de novembre aportant solucions sobre la problemàtica ocasionada per la sentència del Tribunal Constitucional que declara la nul·litat de l'impost sobre la plusvàlua.

La **presidenta, senyora Marín (PSC)**, diu: Ara estàvem en l'apartat de Precs, hi ha aquests dos precs que ha formulat el senyor Mut i també la senyora Llauradó. En relació amb el mateix tema també dir que estem tots preocupats. I lògicament, i independentment del contingut del prec concret, estem treballant per intentar ajudar a solucionar aquesta qüestió que afecta tant. Perquè ens fem una idea, l'altre dia el diputat d'Hisenda, el senyor Carles Ruiz, em feia coneixedora de l'import que significa aquesta decisió a la província de Barcelona; són cinc-cents milions d'euros d'impacte, per tant, és un impacte molt important. La senyora Llauradó feia esment al que significava per a l'Ajuntament del Prat. No entrarem amb el què significa per a cadascun dels municipis però, realment, aquesta és una decisió que ha de tenir una resposta i una solució, perquè els ajuntaments no podem esperar no només a que es legisli, que, evidentment, s'ha d'impulsar una nova llei, no només que resolgui d'una forma ja definitiva el que és el finançament local, sinó que s'han de prendre mesures immediates per pal·liar els efectes d'aquesta decisió.

Per tant, és evident que prenem nota d'aquesta qüestió i que treballarem no sols, jo crec que aquí ens hem de conjurar tots plegats per intentar resoldre un problema que no afecta un municipi sinó que ens afecta absolutament a tots, i que això significa un detriment dels ingressos molt important, en moments molt importants pel present i el futur del nostre país. I sí que comptin amb aquesta implicació i amb aquesta col·laboració i treball, no només de la presidenta de la institució sinó de l'equip de Govern i espero comptar, evidentment, amb tots els Grups.

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=5094

2.7.- Preguntes

Intervé el **portaveu del Grup Ciutadans-Partido de la Ciudadania, senyor Tovar**, i diu: *"Bien, asistimos atónitos y con preocupación, viendo cómo se incrementan los casos de miembros del Gobierno de esta Diputación que se ven inmersos en causas judiciales en el orden penal. Señora presidenta, cuando trascendió su situación procesal este Grupo ya le pidió que diera ejemplaridad y que antepusiera el interés de esta institución por delante de los suyos personales y de los intereses políticos.*

Tenemos dos preguntas que realizarle: ¿Va usted a dar un paso al lado mientras se aclara su situación procesal, a la vista de que se incrementan los casos, dentro de su Gobierno, de personas en esa misma situación? Segunda pregunta: ¿Va usted a exigir la dimisión de los miembros de su Gobierno que están inmersos en causas penales? Y en caso de que no presenten su dimisión, ¿va usted a cesar a los miembros de este Gobierno en esa situación?

Lo decimos porque ustedes, el PSC, en otros lugares tienen un nivel de exigencia ética muy alto, y lideran mociones de censura por cuestiones que han trascendido en los medios de comunicación. Y no entendemos por qué ese nivel de exigencia no se aplica en esta institución. De no aplicarse, creemos que la población va a entender que el PSC se mueve en el federalismo ético asimétrico. Y, por lo tanto, les rogamos que contesten las preguntas y que tome usted decisiones en este ámbito. Gracias".

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP)**, diu: Molt bé. El senyor Tovar ha formulat la pregunta i, com és habitual, aquest Govern farà per escrit la resposta en el temps processal oportú.

HASH del video:"TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2021102801?ts=5398

De conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, per part de la Secretaria General s'indica el nombre de preguntes formulades per escrit pels diferents Grups, des de la darrera sessió del Ple, així com les que han estat respostes i les que estan pendents de contestar, incorporant-se la totalitat del text de les preguntes i de les respostes a l'Acta de la present sessió.

1. **Pregunta** formulada en data 15 de setembre de 2021, pel Grup **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, que díu:

SALVADOR TOVAR FUNES, Diputado Portavoz del Grupo Ciutadans – Partido de la Ciudadanía, ante la Diputación de Barcelona comparezco y, mediante el presente escrito, paso a formular respetuosa SOLICITUD de la siguiente información:

Listado de viajes y alojamientos pagados por la Diputación de Barcelona al Señor Josep Lluís Alay Rodríguez durante la duración completa de sus servicios en la Diputación de Barcelona y en virtud de qué actos o funciones se realizaron.

La pregunta fou **resposta en data 4 d'octubre de 2021**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació amb el vostre escrit de data 15 de setembre de 2021, (Registre d'entrada núm. 202110114139), mitjançant el qual, demanàveu informació relativa a :

(...) Listado de viajes y alojamientos pagados por la Diputación de Barcelona al señor Josep Lluís Alay Rodríguez durante la duración completa de sus servicios en la Diputacion de Barcelona y en virtud de qué actos o funciones se realizaron (...)

Data comissió serveis	Destí	Motiu del viatge	Decret
12 al 21 octubre 2016	Bogotà-Quito	Assistència al Consell Mundial del CGLU (Bogotà) i Conferència Habitat III (Quito)	Comissió de Serveis. Nº d'expedient 2016/1672
TOTAL QUITO-BOGOTÀ OCT. 2016			
19 d'abril de 2017	Madrid	Assistència al Buró executiu del CGLU i a la inauguració del Foro de Violencias Urbanas	Decret nº 3667
TOTAL MADRID ABRIL 2017			
23-28 setembre 2017	Arbela (Iraq)	Projectes de suport al refugiat d'Iraq en col·laboració amb el govern del Kurdistan	Comissió de Serveis. Nº d'expedient 2017/18
TOTAL ARBELA (IRAQ) SET. 2017			
15-16 novembre 2017	Brussel·les	Preparar un pla de desenvolupament per a les relacions de la Diputació de Barcelona amb la Unió Europea d'acord amb les línies de treball establertes al nou Pla Estratègic de RRII	Decret nª 11702
TOTAL BRUSSEL·LES 15-16 NOV. 2017			
19 a 22 novembre 2017	Brussel·les	Preparació del Pla de Desenvolupament per a les relacions de la Diputació de Barcelona amb la Unió Europea, d'acord amb les línies de treball establertes al nou Pla Estratègic de RRII	Decret nº 11764
TOTAL BRUSSEL·LES 19-22 NOV. 2017			
29 de novembre a 1 de desembre 2017	Brussel·les - Copenhaguen	Participar en el desplegament del Pla Estratègic de Relacions Internacionals (Brussel·les) i presentació de la Diputació de Barcelona	Decret nº 12536
TOTAL BRUSSEL·LES-COPENHAGUEN NOV. 2017			
5-10 desembre 2017	Hangzhou (Xina)	Assistència al Consell Mundial del CGLU	Decret nº 12612
10-11 desembre 2017	Escala Amsterdam (per tempesta de neu)	Assistència al Consell Mundial del CGLU. Tornada	Decret nº 2475
TOTAL HANGZHOU (XINA) DES. 2017			
13 de desembre de 2017	Brussel·les	Assistir a la reunió i consulta sobre mesures preparatòries de la proposta de la Diputació de Barcelona sobre pobresa energètica al Parlament Europeu	Decret nº 13174
TOTAL BRUSSEL·LES DES. 2017			

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 5a152fabf7d38284ba61 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2. **Pregunta** formulada en data 5 d'octubre de 2021, pel Grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En l'exercici de les funcions com a electes del grup d'Esquerra Republicana a la Diputació de Barcelona,

SOL·LICITEM

La Diputació de Barcelona té previst finançar les obres d'adequació de la pista coberta d'atletisme de la ciutat de Sabadell? En cas afirmatiu, quina quantitat aportarà la Diputació de Barcelona i a través de quina forma d'ajut s'articularà aquesta?

La pregunta fou **resposta en data 20 d'octubre de 2021**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació al vostre escrit presentat en data 5 d'octubre de 2021, (Registre d'entrada núm. 202110122370), mitjançant el qual demanàveu informació relativa a:

(...) La Diputació de Barcelona té previst finançar les obres d'adequació de la pista coberta d'atletisme de la ciutat de Sabadell? En cas afirmatiu, quina quantitat aportarà la Diputació de Barcelona i a través de quina forma d'ajut s'articularà aquesta? (...)

Us adjuntem informe de resposta, de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Àrea d'Educació, Esports i Joventut

GRUP D'ERC-AM

Sr. Josep Ramon Mut Bosque

RESPOSTA DEL GOVERN DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA AL GRUP D'ERC-AM

En data 5 d'octubre de 2021 el Grup ERC-AM de la Diputació de Barcelona va presentar la Pregunta al Govern de la Diputació de Barcelona següent:

> ***PREGUNTA DEL* GRUP D'ERC-AM*, AL GOVERN DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA***
>
> *"La Diputació de Barcelona té previst finançar les obres d'adequació de la pista coberta d'atletisme de la ciutat de Sabadell? En cas afirmatiu, quina quantitat aportarà la Diputació de Barcelona i a través de quina forma d'ajut s'articularà aquesta?"*

L'Ajuntament de Sabadell ha contactat amb la Diputació de Barcelona, a l'igual que ha fet amb d'altres administracions, per a exposar la necessitat de rehabilitar la instal·lació de la Pista Coberta d'Atletisme que durant la pandèmia va ser habilitada com a possible Hospital Temporal Vallès Salut -per poder donar suport a l'Hospital Parc Taulí en cas d'un desbordament de casos de COVID- i que posteriorment va ser utilitzada com a centre de vacunació massiva, al juny passat.

Restem a l'espera d'una major informació que pugui aportar l'Ajuntament de Sabadell sobre el cost total de l'obra, el qual -segons sabem verbalment- pot superar els 0,5M €.

Vista la necessitat de rehabilitar la Pista Coberta d'Atletisme per poder-la posar en funcionament, s'ha contemplat aquesta necessitat a l'Avantprojecte de Pressupost de l'exercici 2022. Tan bon punt resti aprovat el Pressupost de l'exercici 2022 traslladarem l'import amb el que col·laborarà aquest Consistori a la citada obra, així com la forma de gestionar l'ajut.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 30cb0ad8884f8509cac9 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4

Hash Code: TqdtPDd3UhwxBbLCWSQo/qMrYWz12fuv4h4xC05o6Uk=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 13 hores i 35 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.