

**ACTA DE LA SESSIÓ
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
DEL DIA 27 DE GENER DE 2022**

El dia 27 de gener de 2022, a les 12 hores, es reuneix, en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Josep Arimany i Manso (JUNTS), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Eva Baro i Ramos (ERC-AM), Montserrat Benedí i Altés (ERC-AM), Mireia Besora i Sans (ERC-AM), Maria Rosa Boladeras Domingo (TxT), Celestino Corbacho Chaves (Cs), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), Rafael Duarte Molina (ECG), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Gemma Español i Cornet (ERC-AM), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Gabriel Fernández i Díaz (ERC-AM), Rosa Funtané i Vilà (ERC-AM), Antoni García i Acero (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Joan Carles Garcia i Cañizares (JUNTS), Abigail Garrido i Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Pau González Val (ECG), Daniel Gracia Álvarez (PP), Rubèn Guijarro Palma (PSC-CP), Adrián Hernández Moyano (Cs), Valentí Junyent i Torras (JUNTS), Anna Maria Lara i Carmona (ERC-AM), Aïda Llauredó i Álvarez (ECG), Ana Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Josep Monràs Galindo (PSC-CP), Annabel Moreno i Nogué (ERC-AM), Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro i Rodríguez (PSC-CP), Laura Pérez i Castaño (ECG), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Martí Pujol i Casals (ERC-AM), Carlos Ruiz Novella (PSC-CP), Maria Sayavera i Seuba (ERC-AM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Francesc Teixidó i Pont (ERC-AM), Lluís Tejedor Fabregat (Cs) i Salvador Tovar Funes (Cs).

Actua com a secretària, la secretària general de la corporació, senyora Petra Mahillo García.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

Excusen la seva absència els diputats senyors Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM) i Marc Serra i Solé (ECG).

A causa de les mesures de prevenció adoptades amb motiu de la pandèmia de la COVID-19 i la crisi sanitària, i en existir dificultats per garantir les distàncies interpersonals disposades per la normativa aplicable, fet que dificulta la realització de la sessió de forma presencial, la sessió es celebra a distància i per mitjans electrònics,

de conformitat amb el que preveu l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La presidenta, senyora Marín (PSC-CP), obre la sessió i, amb la prèvia identificació de tots els diputats i les diputades assistents, constata l'existència del quòrum necessari per a la celebració d'aquesta, així com el compliment de la resta de requisits que per a la celebració de les sessions a distància i amb mitjans telemàtics requereix l'article 46 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.

La Presidència indica que tot seguit es procedirà a la presa de possessió del nou diputat, senyor Valentí Junyent i Torras (JUNTS).

Presa de possessió del càrrec de diputat provincial de l'I·Im. Sr. Valentí Junyent i Torras, del grup Junts per Catalunya, per la Junta Electoral de Manresa, en substitució de l'I·Im. Sr. Josep Tarín i Caneles.

HASH del video: "BUoUT1EYUvkNERFo/8aQhE6erNkGW+pNwznDvNAdj2w=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022012701?ts=400

La **presidenta, senyora Marín (PSC-CP)**, manifesta que abans d'entrar en l'ordre de dia del Ple ordinari, es procedirà a la presa de possessió del diputat I·Im. Sr. Valentí Junyent i Torras, candidat electe del grup Junts per Catalunya, per la Junta Electoral de Zona de Manresa, segons la credencial emesa per la Junta Electoral Central, i després d'haver donat compliment als requisits legalment i reglamentàriament establerts.

La secretària general, senyora Mahillo, manifesta que la credencial és correcta i el diputat ha complert amb els requisits legals i reglamentaris per prendre possessió del càrrec.

Tot seguit prendrà possessió del càrrec de diputat provincial, prèvia promesa o jurament llegit per la presidenta, segons la fórmula reglamentària establerta en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril.

I la **presidenta, senyora Marín (PSC-CP)**, diu: Senyor Junyent: "Jureu o prometeu, per la vostra consciència i honor, complir amb fidelitat les obligacions del càrrec de diputada de la Diputació de Barcelona, amb lleialtat al rei i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat, així com l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?".

El senyor Junyent (**JUNTS**) contesta: Si, ho juro per imperatiu legal.

La presidenta, senyora Marín, dona la benvinguda a la corporació al nou diputat. A partir d'aquest moment el senyor Junyent forma part del Ple i pot votar tots els punts que conformen l'Ordre del Dia de la sessió.

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 23 de desembre de 2021.

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Secretaria General

1.2. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació en la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica i de Presidència, Serveis Interns i Innovació i de la Comissió Especial de Comptes, així com de l'actualització dels membres de les Comissions (Exp. núm. 2019/13853).

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.3. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 14925/21, de 27 de desembre de 2021, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre i 9 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314 i 13845, respectivament), en el sentit d'acordar que es deixa sense efecte la dedicació parcial de l'Il·lm. Sr. Josep Tarín i Canales en haver renunciat al càrrec de diputat, amb efecte 23 de desembre de 2021, darrer dia d'exercici (Exp. núm. 2021/0023154).

1.4. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 14958/21, del 31 de desembre, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre i 27 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845 i 14925, respectivament) en el sentit d'acordar que l'Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva amb efecte d'1 de gener de 2022 (Exp. núm. 2021/0024377).

1.5. Dictamen pel qual es proposa incrementar les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi dels organismes autònoms que depenen de la corporació i del personal propi de la Xarxa Audiovisual Local, SL vigents a 31 de

desembre de 2021, amb efectes de l'1 de gener de 2022 (Exp. núm. 2022/0000748).

- 1.6. Dictamen pel qual es proposa incrementar les retribucions dels membres electes amb dedicació exclusiva o parcial, i les quanties econòmiques en concepte d'indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple i de les comissions informatives i de seguiment i Comissió Especial de Comptes, amb efecte des de l'1 de gener de 2022 (Exp. núm. 2022/0000745).
- 1.7. Dictamen pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2022/0000281).

Servei de Programació

- 1.8. Dictamen pel qual es proposa donar compte de l'acord sobre la resolució de la convocatòria de l'Acció Concertada per a entitats financeres al Programa de Crèdit Local 2022-2023, aprovat per la Junta de Govern, de data 23 de desembre de 2021 (Exp. 2021/0011693).
- 1.9. Dictamen pel qual es proposa donar compte de l'acord de fixació del tipus d'interès a subvencionar, el tipus d'actualització i la subvenció màxima per municipi per al Programa de Crèdit Local durant l'any 2022, aprovat per la Junta de Govern, de data 23 de desembre de 2021 (Exp. núm. 2021/0023144).

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

- 1.10. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, derivada del conveni formalitzat entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona, en abril de 2007, relacionada amb les construccions del Campus Universitari de l'Alimentació de Torribera, per als exercicis 2022 i 2023 (Exp. núm. 2007/0003101).

Intervenció General

- 1.11. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Pla Anual de Control Financer que té previst realitzar la Intervenció General al llarg de l'exercici 2022 (Exp. núm. 2022/0000465).
 - 1.12. Dictamen pel qual es proposa prendre coneixement de l'Informe 21/2021 de la Sindicatura de Comptes, relatiu al Compte General de les Corporacions Locals exercici 2019, i donar-ne publicitat en la seu electrònica de la Corporació (Exp. núm. 2021/0024415).
-

- 1.13. Dictamen pel qual es proposa aprovar les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona on s'estableix el model de control adoptat a la Diputació de Barcelona i el seu sector públic (Exp. núm. 2019/0020140).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

- 1.14. Dictamen pel qual es proposa l'aprovació del Pla d'acció en matèria de contaminació acústica de les infraestructures viàries de titularitat de la Diputació de Barcelona amb trànsit superior a tres milions de vehicles/any - Fase 3 (Exp. núm. 2020/0005020).

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

- 1.15. Dictamen pel qual es proposa l'aprovació del conveni d'encomanda de gestió, per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs, a formalitzar entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'Ajuntament de Montcada i Reixac, el Consorci Besòs-Tordera i el Consorci del Besòs (Exp. núm. 2021/0024307).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

- 2.1. Moció que presenta el Grup Polític **En Comú Guanyem**, per a la reforma del finançament local.
- 2.2. Moció que presenta el Grup polític **Partit Popular**, sobre la defensa del sector càrnic.
- 2.3. Moció que presenta el Grup polític **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, per a la millora de la seguretat viària en les travesseres urbanes.
- 2.4. Moció que presenta el Grup polític **Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, per al foment i la difusió del Cos Europeu de Solidaritat.
- 2.5. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la Corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 9 i 23 de desembre de 2021).
- 2.6. Precs
-

2.7. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 23 de desembre de 2021. La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de 23 de desembre de 2021, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Secretaria General

1.2.- Dictamen de data 19 de gener de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació en la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica i de Presidència, Serveis Interns i Innovació i de la Comissió Especial de Comptes, així com de l'actualització dels membres de les Comissions (Exp. núm. 2019/13853).

"1. El Ple de la corporació, en sessió extraordinària de 23 de juliol de 2019, va acordar estructurar la Diputació de Barcelona en les àrees següents (acord núm. 88/19):

- Àrea de Presidència
- Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns
- Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial
- Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals
- Àrea de Medi Ambient
- Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç
- Àrea de Cultura
- Àrea d'Educació, Esports i Joventut
- Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar

2. De resultes d'aquesta estructuració, el Ple de la corporació, en la mateixa sessió extraordinària de 23 de juliol de 2019, va acordar la creació, a més de la Comissió Especial de Comptes, de les comissions següents:

- **Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Presidència, l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns i l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial.
 - **Comissió Informativa i de Seguiment de Territori i Medi Ambient**, que comprèn les matèries de l'Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals i l'Àrea de Medi Ambient.
-

Comissió Informativa i de Seguiment de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, que comprèn les matèries de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç.

- **Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació i Atenció a les Persones**, que comprèn les matèries de l'Àrea de Cultura, l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut i l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar.

3. El punt tercer de la part dispositiva de l'esmentat acord plenari de 23 de juliol de 2019 disposa que tots els grups polítics de la corporació seran membres de ple dret en les Comissions Informatives i de Seguiment i en la Comissió Especial de Comptes amb el nombre de diputats/des, proporcional a la seva participació al Ple, següent:

- a) Respecte a totes les Comissions Informatives i de Seguiment, el nombre de membres de ple dret serà de **17, inclosa la presidència**, i el nombre de membres de ple dret dels diferents grups polítics serà el següent:

• Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura del Progrés (PSC-CP)...	5
• Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM).....	5
• Junts per Catalunya - Junts.....	2
• En Comú Guanyem (ECG).....	2
• Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (Cs).....	1
• Partit Popular (PP).....	1
• Tot per Terrassa (TxT).....	1

- b) La Comissió Especial de Comptes tindrà el mateix repartiment de membres entre els 7 grups polítics que la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència Serveis Interns i Innovació, sense perjudici d'utilitzar, si escau, el vot ponderat.

4. El decret núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25 de juliol de 2019), sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la presidència en favor de les presidències delegades d'àrea, diputats/des delegats/des de matèria i diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria –modificat parcialment pels decrets núm. 8985/19, 9775/19 i 4271/21–, resol delegar les presidències de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes en favor de:

- Presidència, Serveis Interns i Innovació:
 - Presidència, Sra. Pilar Díaz Romero
 - Presidència suplent, Sr. Josep Arimany i Manso
 - Territori i Medi Ambient:
 - Presidència, Sra. Carmela Fortuny i Camarena
 - Presidència suplent, Sr. Xesco Gomar Martín
-

- Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç:
 - Presidència, Sr. Jaume Collboni Cuadrado
 - Presidència suplent, Sra. Eva Menor Cantador
- Cultura, Educació i Atenció a les persones:
 - Presidència, Sra. Núria Parlón Gil
 - Presidència suplent, Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares
- Comissió Especial de Comptes:
 - Presidència, Sr. Carles Ruiz Novella
 - Presidència suplent, Sra. Pilar Díaz Romero

5. Per decret de la presidència núm. 12660/19, d'11 de novembre, es va fixar el règim jurídic de les Comissions Informatives i de Seguiment, així com la periodicitat de les seves sessions.

6. El Ple de la corporació, en sessió de 26 de setembre de 2019 i mitjançant acord núm. 98/19, va restar assabentat de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, així com de la integració de les diputades i dels diputats en cadascuna d'aquestes comissions; modificat posteriorment per acord plenari núm. 127/19 (sessió de 31 d'octubre), 41/20 (sessió de 30 d'abril), 111/20 (sessió de 17 de setembre), 100/21 (sessió de 27 de maig), 128/21 (sessió de 30 de juny), 165/21 (sessió de 30 de setembre), 207/21 (sessió de 25 de novembre) i 225/21 (sessió de 23 de desembre).

7. El Ple de la corporació, en sessió de 31 d'octubre de 2019 i mitjançant acord núm. 126/19, va aprovar la modificació de la denominació de l'Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals per la d'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals; i, d'altra banda, modificar la denominació de l'Àrea de Medi Ambient per la d'Àrea d'Acció Climàtica, i la denominació de la corresponent Comissió Informativa i de Seguiment que passà a denominar-se d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica.

8. El Ple de la corporació, en sessió de 29 d'abril de 2021 i mitjançant acord núm. 64/21, va aprovar la modificació de la denominació de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar per la d'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social; i, d'altra banda, modificar la denominació de la Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació i Atenció a les Persones que passa a denominar-se de Polítiques de Ciutadania.

9. Amb data 18 de gener de 2022, el grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (ERC-AM), mitjançant escrit signat pel seu president, ha sol·licitat els canvis de membres següents:

- Comissió Informativa i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, en el sentit de nomenar membre de ple dret l'Il·lm. Sr. Gabriel Fernández i Díaz, en substitució de la Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos.
- Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació i Comissió Especial de Comptes, en el sentit de nomenar membre de ple dret la Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos, en substitució de l'Il·lm. Sr. Jordi Fàbrega Colomer.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 de la LRBRL, 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, aquesta Presidència, d'acord amb el que disposa el decret núm. 8966/19, de 23 de juliol, sobre delegació de signatura de la Presidència en favor de la Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero, diputada ajunta de Presidència, proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Donar-se per assabentat de les incorporacions següents en el grup polític ERC-AM:

- l'Il·lm. Sr. Gabriel Fernández i Díaz en la Comissió Informativa i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, en substitució de la Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos.
- Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos en la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, en substitució de l'Il·lm. Sr. Jordi Fàbrega i Colomer.
- Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos en la Comissió Especial de Comptes, en substitució de l'Il·lm. Sr. Jordi Fàbrega i Colomer.

Segon. Donar-se per assabentat de l'actualització de la composició de les Comissions Informatives i de Seguiment d'aquesta corporació, que queden constituïdes de la manera següent:

1. Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació:

Presidència: Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero

Vocals:

a) PSC-CP 1. Il·lm. Sr. Jaume Collboni Cuadrado

2. Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil
 3. Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella
 4. Il·lm. Sr. Rubén Guijarro Palma
- b) ERC-AM
1. Il·lm. Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz
 2. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
 3. Il·lm. Sr. Martí Pujol i Casals
 - 4. Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos**
 5. Il·lm. Sr. Josep Ramon Mut i Bosque
- c) JUNTS
1. Il·lm. Sr. Josep Arimany i Manso (president suplent)
 2. Il·lm. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
- d) ECG
1. Il·lm. Sr. Rafel Duarte Molina
 2. Il·lma. Sra. Aïda Llauredó Álvarez
- e) Cs
1. Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat
- f) PP
1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez
- g) TxT
1. Il·lma. Sra. Maria Rosa Boladeras i Domingo
- 2. Comissió Informativa i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica:**
- Presidència:** Il·lma. Sra. Carmela Fortuny i Camarena
- Vocals:**
- a) PSC-CP
1. Il·lm. Sr. Xesco Gomar Martín (president suplent)
 2. Il·lm. Sr. Javier Silva Pérez
 3. Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta
 4. Il·lm. Sr. David Escudé Rodríguez
 5. Il·lm. Sr. Jesús Naharro Rodríguez
- b) ERC-AM
- 1. Il·lma. Sr. Gabriel Fernàndez i Díaz**
 2. Il·lma. Sra. Mireia Besora i Sans
 3. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
 4. Il·lm. Sr. Francesc Teixidó i Pont
 5. Il·lm. Sr. Jordi Fàbrega i Colomer
- c) JUNTS
1. Il·lm. Sr. Pere Pons i Vendrell
- d) ECG
1. Il·lma. Sra. Aïda Llauredó Álvarez
 2. Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina
-

- e) Cs 1. Il·lm. Sr. Adrián Hernández Moyano
- f) PP 1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez.
- g) TxT 1. Il·lma. Sra. Maria Rosa Boladeras i Domingo

3. Comissió Informativa i de Seguiment de **Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç:**

Presidència: Il·lm. Sr. Jaume Collboni Cuadrado
Vocals:

- a) PSC-CP
 - 1. Il·lma. Sra. Eva Menor Cantador (presidenta suplent)
 - 2. Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta
 - 3. Il·lma. Sra. Alba Barnusell Ortuño
 - 4. Il·lma. Sra. Ana María Martínez Martínez
- b) ERC-AM
 - 1. Il·lma. Sra. Annabel Moreno i Nogué
 - 2. Il·lma. Sra. Mireia Besora i Sans
 - 3. Il·lma. Sra. Rosa Funtané i Vilà
 - 4. Il·lma. Sra. Olga Serra i Luque
 - 5. Il·lma. Sra. Gemma Español i Cornet
- c) JUNTS
 - 1. Il·lma. Sra. Carmela Fortuny i Camarena
 - 2. Il·lm. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
- d) ECG
 - 1. Il·lm. Sr. Rafel Duarte Molina
 - 2. Il·lma. Sra. Aïda Llauredó Álvarez
- e) Cs
 - 1. Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat
- f) PP
 - 1. Il·lm. Sr. Xavier García Albiol
- g) TxT
 - 1. Il·lma. Sra. Maria Rosa Boladeras i Domingo

4. Comissió Informativa i de Seguiment de **Polítiques de Ciutadania:**

Presidència: Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil

Vocals:

- a) PSC-CP
 - 1. Il·lma. Sra. Lluïsa Moret Sabidó
 - 2. Il·lm. Sr. David Escudé Rodríguez
 - 3. Il·lm. Sr. Jesús Naharro Rodríguez
 - 4. Il·lm. Sr. Josep Monràs Galindo
-

- | | |
|-----------|---|
| b) ERC-AM | 1. Il·lma. Sra. Montserrat Benedí i Altés
2. Il·lma. Sra. Rosa Funtané i Vilà
3. Il·lm. Sr. Francesc Teixidó i Pont
4. Il·lm. Sr. Antoni Garcia i Acero
5. Il·lma. Sra. Anna Maria Lara i Carmona |
| c) JUNTS | 1. Il·lm. Sr. Joan C. Garcia i Cañizares (president suplent)
2. Il·lma. Sra. Neus Munté i Fernández |
| d) ECG | 1. Il·lma. Sra. Laura Pérez Castaño
2. Il·lm. Sr. Pau González Val |
| e) Cs | 1. Il·lm. Sr. Adrián Hernández Moyano |
| f) PP | 1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez |
| g) TxT | 1. Il·lma. Sra. Maria Rosa Boladeras i Domingo |

Les Comissions Informatives i de Seguiment abans assenyalades tindran per objecte l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple, amb referència a les matèries de la corresponent Àrea.

Tercer. Donar-se per assabentat que la **Comissió Especial de Comptes**, integrada per 17 membres de ple dret, inclosa la presidència, la conformaran les diputades i els diputats següents:

Presidència: Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella

Vocals:

- | | |
|-----------|--|
| a) PSC-CP | 1. Il·lm. Sr. Jaume Collboni Cuadrado
2. Il·lma. Sra. Núria Parlón Gil
3. Il·lma. Sra. Pilar Díaz Romero (presidenta suplent)
4. Il·lm. Sr. Rubén Guijarro Palma |
| b) ERC-AM | 1. Il·lm. Sr. Gabriel Fernández i Díaz
2. Il·lm. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
3. Il·lm. Sr. Martí Pujol i Casals
4. Il·lma. Sra. Eva Baró i Ramos
5. Il·lm. Sr. Josep Ramon Mut i Bosque |
| c) JUNTS | 1. Il·lm. Sr. Joan C. Garcia i Cañizares
2. Il·lma. Sra. Neus Munté i Fernández |
-

- | | |
|--------|--|
| d) ECG | 1. Il·lm. Sr. Rafel Duarte Molina
2. Il·lma. Sra. Aïda Llauredó Álvarez |
| e) Cs | 1. Il·lm. Sr. Lluís Tejedor Fabregat |
| f) PP | 1. Il·lm. Sr. Daniel Gracia Álvarez |
| g) TxT | 1. Il·lma. Sra. Maria Rosa Boladeras i Domingo |

A la Comissió Especial de Comptes li correspon l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació.

Quart. Les indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions de les Comissions Informatives i de Seguiment i a la Comissió Especial de Comptes seran les aprovades pel Ple de la corporació, en la quantia i condicions que aquest hagi establert.

Cinquè. Notificar aquests acords a la Presidència, a presidències i portaveus dels grups polítics, als interessats, als membres de ple dret de les Comissions Informatives i de Seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.”

I el Ple en resta assabentat.

Direcció de Serveis de Recursos Humans

1.3.- Dictamen de data 12 de gener de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 14925/21, de 27 de desembre de 2021, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre i 9 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314 i 13845, respectivament), en el sentit d'acordar que es deixa sense efecte la dedicació parcial de l'Il·lm. Sr. Josep Tarín i Canales en haver renunciat al càrrec de diputat, amb efecte 23 de desembre de 2021, darrer dia d'exercici (Exp. núm. 2021/0023154).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 14925/21, de 27 de desembre, que modifica parcialment el Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, en el sentit d'acordar que es deixa sense efecte la dedicació parcial de l'Il·lm. Sr. Josep Tarín i Canales en haver renunciat al càrrec de diputat, amb efecte 23 de desembre de 2021, darrer dia d'exercici, i que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona a favor dels diputats/des, de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocuen.

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la corporació abonarà la part proporcional tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

Vist que l'article 75.ter.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix que el nombre màxim de membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva en l'Ajuntament de Barcelona és de 32 i que per a les diputacions provincials s'estableix el mateix nombre màxim de membres electes amb dedicació exclusiva que el que correspon a l'àmbit territorial del municipi de major població de la província respectiva, com és el cas de la ciutat de Barcelona respecte de la província de Barcelona.

Vist que l'article 75.bis.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix que els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de la qual formin part, en la quantia que aquesta determini.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre

d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona, en els seus organismes dependents, superior a la resta de diputats o diputades. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial, la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la Diputació de Barcelona o, si escau, els organismes dependents, només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i les que desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa Llei estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com els acords que adopti la Presidència determinant els membres d'aquesta que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

*Atès que el Ple corporatiu, en sessió extraordinària, del dia 23 de juliol de 2019, va acordar fixar en **32** el nombre de membres de ple dret de la Diputació de Barcelona que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** i les seves retribucions, així com en **15** els membres electes que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial**, d'acord amb les característiques, retribucions i percentatge de dedicació a la Diputació aprovats pel Ple corporatiu en la mateixa sessió extraordinària.*

Atès que per part de la Presidència, en data 23 de juliol de 2019, es va dictar un decret pel qual s'acordava el nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència, en favor dels presidents o presidentes d'Àrea; presidents o presidentes delegades i presidents o presidentes adjunts de matèria; així com la delegació de competències en favor de la Junta de Govern; decret que va entrar en vigor el mateix dia de la signatura per part de la presidenta.

Atès que la Presidència, mitjançant Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre i 9 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314 i 13845, respectivament) va acordar el nomenament dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva i parcial.

Atès que el 25 de novembre de 2021 l'Il·lm. Josep Tarín i Canales va presentar escrit en el Registre General de la Diputació de Barcelona informant sobre la seva renúncia al càrrec de diputat.

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona ha pres en consideració la renúncia al càrrec de l'esmentat diputat, amb efecte de 23 de desembre de 2021, darrer dia d'exercici, el que comporta deixar sense efecte la dedicació parcial de l'Il·lm. Sr. Josep Tarín i Canales.

Vista la providència de la Presidència de la corporació en què s'estableix que s'adoptin els actes administratius necessaris per tal que l'Il·lm. Sr. Josep Tarin Canales, deixi d'exercir el seu càrrec amb dedicació parcial, amb efecte 23 de desembre de 2021, darrer dia d'exercici.

Vist l'informe de la Secretaria General de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34, en relació amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona

RESOLC

Primer. ACORDAR que, amb efecte 23 de desembre de 2021, darrer dia d'exercici, es deixi sense efecte la dedicació parcial de l'Il·lm. **Sr. Josep Tarín i Canales** en haver renunciat al càrrec de diputat i sigui donat de baixa en el règim de previsió social que correspongui, i en conseqüència, **MODIFICAR** parcialment el Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol –modificat al seu torn pels Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre i 9 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314 i 13845, respectivament)- pel que fa al diputat Josep Tarín Canales en el sentit indicat.

Segon. ACORDAR que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** són:

1. Núria Marín Martínez
 2. Carmela Fortuny i Camarena
 3. Ferran Mascarell i Canalda
 4. Núria Parlón i Gil
 5. Pilar Díaz Romero
 6. Carles Ruiz Novella
 7. Francisco Javier Gomar Martín
 8. Eva María Menor Cantador
-

9. *Joan Carles Garcia i Cañizares*
10. *Lluïsa Moret i Sabidó*
11. *Rubén Guijarro Palma*
12. *Abigail Garrido Tinta*
13. *Javier Silva Pérez*
14. *Alba Barnusell Ortuño*
15. *Jesús Naharro Rodríguez*
16. *Neus Munté i Fernández*
17. *Josep Ramon Mut i Bosque*
18. *Laura Pérez Castaño*
19. *Celestino Corbacho Chaves*
20. *Xavier García Albiol*
21. *Dionís Guiteras i Rubio*
22. *Salvador Tovar Funes*
23. *Daniel Gracia Álvarez*
24. *Jordi Fàbrega i Colomer*
25. *Josep Monràs Galindo*
26. *Ana María Martínez Martínez*
27. *Maria Rosa Boladeras Domingo*

Tercer. ACORDAR, en conseqüència amb els apartats anteriors, que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i que a continuació s'assenyalen:

Nom i cognoms	Càrrec	Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.01.2020	Data efectes nomenament
1. <i>Núria Marín Martínez</i>	<i>Presidenta</i>	7.636,91 €	11/07/2019
2. <i>Carmela Fortuny i Camarena</i>	<i>Vicepresidenta segona</i>	6.841,42 €	17/07/2019
3. <i>Ferran Mascarell i Canalda</i>	<i>Vicepresident tercer</i>	6.841,42 €	17/07/2019
4. <i>Núria Parlón i Gil</i>	<i>Vicepresidenta quarta, diputada delegada per a les Polítiques de Participació i diputada delegada per a l'Agenda 2030 i els ODS</i>	6.841,42 €	17/07/2019
5. <i>Pilar Díaz Romero</i>	<i>Diputada adjunta de l'Àrea de Presidència, delegada per a les Relacions Internacionals i membre de la Comissió Executiva</i>	6.841,42 €	17/07/2019

Nom i cognoms	Càrrec	Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.01.2020	Data efectes nomenament
6. Carles Ruiz Novella	President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns i membre de la Comissió Executiva	6.841,42 €	17/07/2019
7. Francisco Javier Gomar Martín	President delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica	6.091,20 €	23/07/2019
8. Eva María Menor Cantador	Presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç	6.091,20 €	23/07/2019
9. Joan Carles Garcia i Cañizares	President delegat de l'Àrea de Cultura i membre de la Comissió Executiva	6.841,42 €	17/07/2019
10. Lluïsa Moret i Sabidó	Presidenta delegada de Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	6.091,20 €	23/07/2019
11. Rubén Guijarro Palma	Diputat adjunt de Recursos Humans	6.091,20 €	23/07/2019
12. Abigail Garrido Tinta	Diputada delegada de Turisme	6.091,20 €	1/05/2021
13. Javier Silva Pérez	Diputat delegat de Joventut	6.091,20 €	23/07/2019
14. Alba Barnusell Ortuño	Diputada delegada per a les Polítiques d'Igualtat	6.091,20 €	23/07/2019
15. Jesús Naharro Rodríguez	Diputat delegat Salut Pública i Consum	6.091,20 €	01/06/2021
16. Neus Munté i Fernández	Presidenta de grup polític	6.841,42 €	17/07/2019
17. Josep Ramon Mut i Bosque	President de grup polític	6.841,42 €	18/07/2019
18. Laura Pérez Castaño	Presidenta de grup polític	6.841,42 €	11/07/2019
19. Celestino Corbacho Chaves	President de grup polític	6.841,42 €	11/07/2019
20. Xavier García Albiol	President de grup polític	6.841,42 €	11/07/2019
21. Dionís Guiteras i Rubio	Portaveu de grup polític	6.091,20 €	18/07/2019
22. Salvador Tovar Funes	Portaveu de grup polític	6.091,20 €	11/07/2019
23. Daniel Gracia Álvarez	Portaveu de grup polític	6.091,20 €	11/07/2019
24. Jordi Fàbrega i Colomer	Portaveu adjunt de grup polític	4.078,39 €	01/08/2021
25. Josep Monràs Galindo	President delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut	6.091,20 €	01/11/2021
26. Ana María Martínez Martínez	Diputada delegada de Comerç	6.091,20 €	01/11/2021
27. Maria Rosa Boladeras Domingo	Presidenta i portaveu de grup polític	6.841,42 €	01/12/2021

Quart. RATIFICAR que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial** són:

1. Josep Arimany i Manso
2. Pere Pons i Vendrell

Cinquè. ACORDAR que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació parcial** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i que a continuació s'assenyalen:

Nom i cognoms	Càrrec	% Dedicació	Retribucions brutes mensuals a partir del 1.1.2020	Data efectes nomenament
1. Josep Arimany i Manso	President delegat de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial	51 %	3.106,50 €	23/07/2019
2. Pere Pons i Vendrell	President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals	75 %	4.568,40 €	23/07/2019

Sisè. ACORDAR que els diputats/des que no exerceixin el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial tindran dret a percebre les indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple corporatiu i de les comissions informatives i de seguiment de les quals siguin membres de ple dret d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i amb les condicions que s'indiquen a continuació:

- a) Per assistència efectiva a les sessions del Ple: 913,27 €
 - b) Per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a la Comissió Especial de Comptes: 419,03 €
 - c) El nombre de les assignacions per l'assistència a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, en què estan integrats els diputats i diputades, que es faran efectives serà, com a màxim, de dues al mes.
 - d) No es percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions especials ni altres òrgans col·legiats que es constitueixin en el si de la corporació.
-

Setè. DONAR-SE PER ASSABENTAT que el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva és de **27 sobre 32** i el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial és de **2 sobre 15**, tot això de conformitat amb els límits màxims de dedicacions exclusives i parcials aprovats per Acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària del 23 de juliol de 2019.

Vuitè. DISPOSAR que la Direcció de Serveis de Recursos Humans procedeixi a donar de baixa en el règim de previsió social que correspongui, per totes les contingències, a l'**II-Im. Sr. Josep Tarín i Canales** el dia 23 de desembre de 2021, darrer dia d'exercici, amb la liquidació i formalització dels havers corresponents.

Novè. PUBLICAR aquesta resolució en el Butlletí Oficial Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Diputació, en compliment del que disposa l'article 75.5 en relació amb l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Desè. NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, a l'**II-Im. Sr. Josep Tarín i Canales**, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, a la resta dels diputats i diputades, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.

Onzè. DONAR COMPTE d'aquesta resolució en la propera sessió del Ple que se celebri als efectes oportuns.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret núm. 14925/21, de 27 de desembre de 2021, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre i 9 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314 i 13845, respectivament), en el sentit d'acordar que es deixa sense efecte la dedicació parcial de l'**II-Im. Sr. Josep Tarín i Canales** en haver

renunciat al càrrec de diputat, amb efecte 23 de desembre de 2021, darrer dia d'exercici.”

I el Ple en resta assabentat.

1.4.- Dictamen de data 12 de gener de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 14958/21, del 31 de desembre, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre i 27 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845 i 14925, respectivament) en el sentit d'acordar que l'Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva amb efecte d'1 de gener de 2022 (Exp. núm. 2021/0024377).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 14958/21, de 31 de desembre, que modifica parcialment el Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, en el sentit d'acordar que el portaveu adjunt del grup polític EGC, l'Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva amb efecte d'1 de gener de 2022, i que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona a favor dels diputats/des, de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocuen.

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la

corporació abonarà la part proporcional tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

Vist que l'article 75.ter.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix que el nombre màxim de membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva en l'Ajuntament de Barcelona és de 32 i que per a les diputacions provincials s'estableix el mateix nombre màxim de membres electes amb dedicació exclusiva que el que correspon a l'àmbit territorial del municipi de major població de la província respectiva, com és el cas de la ciutat de Barcelona respecte de la província de Barcelona.

Vist que l'article 75.bis.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix que els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de la qual formin part, en la quantia que aquesta determini.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona, en els seus organismes dependents, superior a la resta de diputats o diputades. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial, la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la Diputació de Barcelona o, si escau, els organismes dependents, només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i les que desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa Llei estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com els acords que adopti la Presidència determinant els membres d'aquesta que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

*Atès que el Ple corporatiu, en sessió extraordinària, del dia 23 de juliol de 2019, va acordar fixar en **32** el nombre de membres de ple dret de la Diputació de Barcelona que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** i les seves retribucions, així com en **15** els membres electes que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial**, d'acord amb les característiques, retribucions i percentatge de dedicació a la Diputació aprovats pel Ple corporatiu en la mateixa sessió extraordinària.*

Atès que per part de la Presidència, en data 23 de juliol de 2019, es va dictar un decret pel qual s'acordava el nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de la Presidència, en favor dels presidents o presidentes d'Àrea; presidents o presidentes delegades i presidents o presidentes adjunts de matèria; així com la delegació de competències en favor de la Junta de Govern; decret que va entrar en vigor el mateix dia de la signatura per part de la presidenta.

Atès que la Presidència, mitjançant Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre i 27 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845 i 14925, respectivament), va acordar el nomenament dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva i parcial.

*Vista la providència de la Presidència de la corporació en què s'estableix que s'adoptin els actes administratius necessaris per tal que l'**II·Im. Sr. Rafael Duarte Molina** **exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva amb efecte 1 de gener de 2022.***

Vist l'informe de la Secretaria General de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34, en relació amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona

RESOLC

Primer. ACORDAR que l'**II·Im. Sr. Rafael Duarte Molina**, amb efecte d'1 de gener de 2022, **exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva i sigui donat d'alta en el règim de previsió social que correspongui, i en conseqüència, MODIFICAR** parcialment el Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol –modificat al seu torn pels Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre i 27 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845 i 14925, respectivament).

Segon. ACORDAR que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** són:

28. Núria Marín Martínez
29. Carmela Fortuny i Camarena
30. Ferran Mascarell i Canalda
31. Núria Parlón i Gil
32. Pilar Díaz Romero
33. Carles Ruiz Novella
34. Francisco Javier Gomar Martín
35. Eva María Menor Cantador
36. Joan Carles Garcia i Cañizares
37. Lluïsa Moret i Sabidó
38. Rubén Guíjarro Palma
39. Abigail Garrido Tinta
40. Javier Silva Pérez
41. Alba Barnusell Ortuño
42. Jesús Naharro Rodríguez
43. Neus Munté i Fernández
44. Josep Ramon Mut i Bosque
45. Laura Pérez Castaño
46. Celestino Corbacho Chaves
47. Xavier García Albiol
48. Dionís Guíteras i Rubio
49. Salvador Tovar Funes
50. Daniel Gracia Álvarez
51. Jordi Fàbrega i Colomer
52. Josep Monràs Galindo
53. Ana María Martínez Martínez
54. Maria Rosa Boladeras Domingo
55. **Rafael Duarte Molina**

Tercer. ACORDAR, en conseqüència amb els apartats anteriors, que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i que a continuació s'assenyalen:

Nom i cognoms	Càrrec	Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.01.2020	Data efectes nomenament
28. Núria Marín Martínez	Presidenta	7.636,91 €	11/07/2019
29. Carmela Fortuny i Camarena	Vicepresidenta segona	6.841,42 €	17/07/2019

Nom i cognoms	Càrrec	Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.01.2020	Data efectes nomenament
30. Ferran Mascarell i Canalda	Vicepresident tercer	6.841,42 €	17/07/2019
31. Núria Parlón i Gil	Vicepresidenta quarta, diputada delegada per a les Polítiques de Participació i diputada delegada per a l'Agenda 2030 i els ODS	6.841,42 €	17/07/2019
32. Pilar Díaz Romero	Diputada adjunta de l'Àrea de Presidència, delegada per a les Relacions Internacionals i membre de la Comissió Executiva	6.841,42 €	17/07/2019
33. Carles Ruiz Novella	President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns i membre de la Comissió Executiva	6.841,42 €	17/07/2019
34. Francisco Javier Gomar Martín	President delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica	6.091,20 €	23/07/2019
35. Eva María Menor Cantador	Presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç	6.091,20 €	23/07/2019
36. Joan Carles Garcia i Cañizares	President delegat de l'Àrea de Cultura i membre de la Comissió Executiva	6.841,42 €	17/07/2019
37. Lluïsa Moret i Sabidó	Presidenta delegada de Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	6.091,20 €	23/07/2019
38. Rubén Guijarro Palma	Diputat adjunt de Recursos Humans	6.091,20 €	23/07/2019
39. Abigail Garrido Tinta	Diputada delegada de Turisme	6.091,20 €	1/05/2021
40. Javier Silva Pérez	Diputat delegat de Joventut	6.091,20 €	23/07/2019
41. Alba Barnusell Ortuño	Diputada delegada per a les Polítiques d'Igualtat	6.091,20 €	23/07/2019
42. Jesús Naharro Rodríguez	Diputat delegat Salut Pública i Consum	6.091,20 €	01/06/2021
43. Neus Munté i Fernández	Presidenta de grup polític	6.841,42 €	17/07/2019
44. Josep Ramon Mut i Bosque	President de grup polític	6.841,42 €	18/07/2019
45. Laura Pérez Castaño	Presidenta de grup polític	6.841,42 €	11/07/2019

Nom i cognoms	Càrrec	Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.01.2020	Data efectes nomenament
46. Celestino Corbacho Chaves	President de grup polític	6.841,42 €	11/07/2019
47. Xavier García Albiol	President de grup polític	6.841,42 €	11/07/2019
48. Dionís Guiteras i Rubio	Portaveu de grup polític	6.091,20 €	18/07/2019
49. Salvador Tovar Funes	Portaveu de grup polític	6.091,20 €	11/07/2019
50. Daniel Gracia Álvarez	Portaveu de grup polític	6.091,20 €	11/07/2019
51. Jordi Fàbrega i Colomer	Portaveu adjunt de grup polític	4.078,39 €	01/08/2021
52. Josep Monràs Galindo	President delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut	6.091,20 €	01/11/2021
53. Ana María Martínez Martínez	Diputada delegada de Comerç	6.091,20 €	01/11/2021
54. Maria Rosa Boladeras Domingo	Presidenta i portaveu de grup polític	6.841,42 €	01/12/2021
55. Rafael Duarte Molina	Portaveu adjunt de grup polític	4.078,39 €	01/01/2022

Quart. RATIFICAR que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial** són:

3. Josep Arimany i Manso
4. Pere Pons i Vendrell

Cinquè. ACORDAR que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació parcial** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i que a continuació s'assenyalen:

Nom i cognoms	Càrrec	% Dedicació	Retribucions brutes mensuals a partir del 1.01.2020	Data efectes nomenament
3. Josep Arimany i Manso	President delegat de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial	51%	3.106,50 €	23/07/2019
4. Pere Pons i Vendrell	President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals	75%	4.568,40 €	23/07/2019

Sisè. ACORDAR que els diputats/des que no exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial tindran dret a percebre les indemnitzacions per les assistències

efectives a les sessions del Ple corporatiu i de les comissions informatives i de seguiment de les quals siguin membres de ple dret d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de febrer de 2020 i amb les condicions que s'indiquen a continuació:

- a) Per assistència efectiva a les sessions del Ple: 913,27 €*
- b) Per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a la Comissió Especial de Comptes: 419,03 €*
- c) El nombre de les assignacions per l'assistència a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, en què estan integrats els diputats i diputades, que es faran efectives serà, com a màxim, de dues al mes.*
- d) No es percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions especials ni altres òrgans col·legiats que es constitueixin en el si de la corporació.*

Setè. DONAR-SE PER ASSABENTAT que el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva és de **28 sobre 32** i el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial és de **2 sobre 15**, tot això de conformitat amb els límits màxims de dedicacions exclusives i parcials aprovats per Acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària del 23 de juliol de 2019.

Vuitè. ACORDAR que aquest Decret té efectes jurídics pel que fa a l'exercici del càrrec amb dedicació exclusiva de l'Il·lm Sr. **Rafael Duarte Molina amb efecte 1 de gener de 2022.**

Novè. DISPOSAR que la Direcció de Serveis de Recursos Humans procedeixi a donar d'alta en el règim de previsió social que correspongui, per totes les contingències, l'Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina des del dia 1 de gener de 2022 i ho acrediti en la nòmina des d'aquesta data.

Desè. INDICAR que l'import econòmic previst per a l'assignació de la dedicació exclusiva a l'Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina, des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022, es quantifica en 57.097,46 €, que aniran a càrrec a l'aplicació pressupostària G\10500\91200\10000 del vigent pressupost.

Onzè. PUBLICAR aquesta resolució en el Butlletí Oficial Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Diputació, en compliment del que disposa l'article 75.5 en relació amb l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Dotzè. NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, a l'Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, a la resta dels diputats i diputades, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.

Tretzè. DONAR COMPTE d'aquesta resolució en la propera sessió del Ple que se celebri als efectes oportuns.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret núm. 14958/21, de 31 de desembre, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre i 27 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845 i 14925, respectivament) en el sentit d'acordar que l'Il·lm. Sr. Rafael Duarte Molina exerceixi el seu càrrec amb dedicació exclusiva amb efecte d'1 de gener de 2022.”

I el Ple en resta assabentat.

1.5.- Dictamen de data 18 de gener de 2022, pel qual es proposa incrementar les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi dels organismes autònoms que depenen de la corporació i del personal propi de la Xarxa Audiovisual Local, SL vigents a 31 de desembre de 2021, amb efectes de l'1 de gener de 2022 (Exp. núm. 2022/0000748).

“El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 25 de novembre 2021, va aprovar inicialment, per majoria absoluta, el Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici de 2022, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions

i acords vigents a la Diputació de Barcelona, tant del personal funcionari com laboral, així com del personal eventual i personal directiu professional, el qual ha quedat definitivament aprovat, en no haver-se presentat reclamacions dins del període d'exposició pública (BOPB de 24 de desembre de 2021).

L'article 19, apartat dos, de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022 (en endavant, LPGE 2022), ha previst que en l'any 2022 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2021 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix. Les despeses d'acció social no podran incrementar-se, en termes globals, respecte a les de 2021.

Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2022 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2022 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2021, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

Pel que fa a l'increment de les retribucions dels empleats i empleades que presten serveis a la Diputació de Barcelona, així com en els organismes autònoms i consorcis adscrits al seu sector públic, el passat 12 de novembre de 2021, han estat informats els sindicats amb presència en els òrgans de representació unitària a la Diputació de Barcelona respecte de la tramitació del pressupost per a l'any 2022. En aquest sentit es va concloure l'aplicació d'un increment del 2 per cent de les retribucions del personal funcionari, laboral, directiu i eventual de manera homogènia a tots els conceptes retributius actualment vigents (retribucions bàsiques i complementàries), d'acord amb el contingut del *Proyecto de Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022*, publicat al *Boletín Oficial de las Cortes Generales Congreso de los Diputados*, el 15 d'octubre de 2021. I, en el mateix sentit, es va fer constar a l'informe emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans com a part integrant de l'expedient d'aprovació del pressupost de la corporació, el qual fou lliurat als sindicats en data 11 de novembre de 2021.

En aquest sentit s'ha de resoldre:

- L'increment de les retribucions bàsiques i del complement de destinació en les quanties previstes a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2022.
 - L'increment del 2 per cent del complement específic de cadascun dels llocs de treball previstos a la vigent relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 25 de novembre 2021, incloent els factors vinculats a les condicions dels llocs de treball.
-

- Pel que fa al complement de productivitat, s'estableix un increment del 2 per cent respecte la consignació definitiva del pressupost de l'any 2021 per aquest concepte i, en aquest sentit, les respectives bosses de productivitat disponible per a l'any 2022 queden establertes en les següents quanties:

Entitat	Borsa productivitat 2022 (en euros)
Diputació de Barcelona	13.462.864,73
ORGT	2.499.000,00
Institut de Teatre	848.226,80
Patronat Apostes	77.814,00

- L'increment del 2 per cent de les retribucions del personal eventual.

Pel que fa a la societat mercantil XAL, i d'acord amb el que preveu l'article 19.4 LPGE 2022, la seva massa salarial, que estarà integrada pel conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials percebudes pel seu personal l'any 2021, podrà incrementar-se un 2 per cent.

Els òrgans de govern dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona amb personal laboral propi adoptaran els acords necessaris per aprovar les seves taules retributives amb l'increment del 2 per cent amb efecte a partir de l'1 de gener de 2022.

D'acord amb el que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021), i núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2.11.2021).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta delegació eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR un increment d'un 2 per cent respecte de les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi dels organismes autònoms que depenen de la corporació i del personal propi de la Xarxa Audiovisual Local, SL vigents a 31 de desembre de 2021, amb efectes de l'1 de gener de 2022.

Segon. APROVAR l'actualització de les taules retributives consolidades del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com del personal laboral propi dels organismes autònoms que depenen de la corporació, resultants de l'acord anterior, amb efectes de l'1 de gener de 2022, i que s'incorporen en l'annex adjunt.

Tercer. FIXAR les respectives bosses de productivitat disponible per a l'any 2022 en les quanties que es contenen en el següent quadre:

Entitat	Borsa productivitat 2022 (en euros)
Diputació de Barcelona	13.462.864,73
ORGT	2.499.000,00
Institut de Teatre	848.226,80
Patronat Apostes	77.814,00

Quart. ACORDAR que les despeses que es derivin d'aquests acords en relació amb l'increment de les retribucions, aniran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost de la Diputació de Barcelona, dels organismes autònoms que depenen de la corporació o de la Xarxa Audiovisual Local, SL per a l'any 2022.

Cinquè. COMUNICAR als òrgans de govern dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona que hauran d'adoptar els acords necessaris per aprovar les seves taules retributives amb l'increment que procedeixi, d'acord amb les previsions de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022, els estatuts respectius i, en el seu cas, l'adhesió al conveni col·lectiu de la Diputació de Barcelona i la resta de disposicions que els resultin d'aplicació.

Sisè. PUBLICAR l'annex que conté les taules retributives consolidades en el portal de transparència de la Diputació de Barcelona.

Setè. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona els acords relatius a les retribucions del personal eventual en compliment del que disposa l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local."

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS
DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

Nivell 1 Estructura retributiva
Retribucions bàsiques

Grup Titulació	Sou	Triennis
A	1.238,68	47,67
B	1.071,06	38,88
C	804,19	29,43
D	669,30	20,03
E	612,59	15,08

Nivell 2 Estructura retributiva
Complement destí

Nivell	Complement Destinació
30	1.081,99
29	970,49
28	929,71
27	888,86
26	779,83
25	691,88
24	651,06
23	610,30
22	569,45
21	528,70
20	491,11
19	466,05
18	440,97
17	415,87
16	390,85
15	365,73
14	340,70
13	315,59
12	290,50
11	265,40
10	240,36
9	227,85
8	215,27

Nivell 1 Estructura retributiva
Retribucions bàsiques paga extra

Grup Titulació	Sou	Triennis
A	764,37	29,43
B	781,15	28,35
C	695,06	25,41
D	663,20	19,83
E	612,59	15,08

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA
DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Complement Específic				Complement productivitat anual ⁽⁶⁾
				Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	
A1001	Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional N. 1	30	A	3.519,63	0,00	897,44	481,27	7.089,98
A1002	Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional N. 2	30	A	3.349,74	0,00	879,74	467,87	7.089,98
A101	Secretaria General-Interventor/a General (Func. Adm. Loc amb Hab. Nacional)	30	A	3.855,98	0,00	1.238,34	529,64	7.089,98
A101	Coordinador/a General	30	A	3.855,98	0,00	1.238,34	529,64	7.089,98
A102C	Coordinador/a d'Àrea	30	A	3.234,42	0,00	824,64	455,70	7.089,98
A102E	Coordinador/a d'Est. Corpo. i Conc. Local	30	A	3.157,46	0,00	805,96	448,86	7.089,98
A102M	Coordinador/a de Matèria	30	A	2.718,89	0,00	791,15	416,48	7.089,98
A101	Alt Directiu Nivell 1	30	A	3.855,98	0,00	1.238,34	529,64	7.089,98
A102	Alt Directiu Nivell 2	30	A	3.271,96	0,00	862,19	461,06	7.089,98
A103	Director/a Gabinet de la Presidència	30	A	2.607,69	0,00	793,05	408,67	7.089,98
A103	Alt Directiu Nivell 3	30	A	2.607,69	0,00	793,05	408,67	7.089,98
A104	Alt Directiu Nivell 4	30	A	2.249,76	0,00	753,97	380,31	7.089,98
A201	Cap Servei Nivell 1	29	A	1.935,52	0,00	700,54	346,09	7.089,98
A202	Cap Servei Nivell 2	28	A	1.751,88	0,00	668,76	327,79	7.089,98
A2T1*	Cap Unitat Tributària - Tipus 1	28	A	1.672,37	0,00	786,99	330,55	7.089,98
A2T2*	Cap Unitat Tributària - Tipus 2	28	A	1.457,29	0,00	685,80	305,77	7.089,98
A203	Cap Oficina	26	A	1.619,07	0,00	608,43	303,29	7.089,98
		26	B	1.619,07	0,00	578,47	289,17	7.089,98
A301	Cap Secció Nivell 1	25	A	1.435,58	0,00	562,09	280,59	7.089,98
		25	B	1.435,58	0,00	532,13	266,48	7.089,98
A302	Cap Secció Nivell 2	24	A	1.251,97	0,00	530,35	262,29	6.751,17
		24	B	1.251,97	0,00	500,39	248,18	6.751,17
		22	C	1.251,97	0,00	432,33	218,42	6.751,17
A401	Cap Subsecció	23	A	997,99	0,00	491,23	238,44	5.716,40
		23	B	997,99	0,00	461,27	224,33	5.716,40
A501	Cap Unitat Nivell 1	22	A	948,43	0,00	473,40	230,71	5.140,76
		22	B	948,43	0,00	443,44	216,60	5.140,76
		22	C	948,43	0,00	400,71	194,48	5.140,76
A5T1*	Cap Oficina Tributària - Tipus 1	22	A	1.134,69	0,00	533,98	248,34	5.140,76
		22	B	1.134,69	0,00	533,98	236,36	5.140,76
A502	Cap Unitat Nivell 2	21	A	839,45	0,00	449,38	218,30	4.283,59
		21	B	839,45	0,00	419,42	204,19	4.283,59
		21	C	839,45	0,00	376,89	182,07	4.283,59
A503	Cap Unitat Nivell 3	20	B	716,27	0,00	394,95	190,96	3.783,95
		20	C	716,27	0,00	352,22	168,84	3.783,95
A5T2*	Cap d'Oficina Tributària - Tipus 2	20	B	1.048,68	0,00	493,50	221,74	3.783,97
		20	C	1.048,68	0,00	493,50	202,67	3.783,97
A504	Cap Unitat Nivell 4	18	C	496,32	0,00	313,77	146,80	3.460,45
		18	D	496,32	0,00	290,89	135,53	3.460,45
A514	Cap Unitat Nivell 4 C T	18	C	498,58	43,63	318,55	150,42	3.467,06
		18	D	498,58	43,63	295,67	139,15	3.467,06
A524	Cap Unitat Nivell 4 C TB	18	C	499,87	69,33	321,36	152,55	3.470,73
		18	D	499,87	69,33	296,48	141,28	3.470,73
A544.D	Cap Unitat Nivell 4 C TA amb desplaç.	18	C	501,01	91,44	323,78	158,94	3.482,11
		18	D	501,01	91,44	300,90	147,67	3.482,11
A544	Cap Unitat Nivell 4 C TA	18	C	501,01	91,44	323,78	154,39	3.482,11
A5T3*	Cap d'Oficina Tributària - Tipus 3	18	C	1.008,88	0,00	474,76	194,91	3.460,39
A515	Cap Unitat Nivell 5 C T	15	D	498,58	43,63	272,33	132,11	3.172,32
		15	E	498,58	43,63	263,40	127,42	3.172,32
A525	Cap Unitat Nivell 5 C TB	15	C	499,87	69,33	298,03	145,51	3.176,36
		15	D	499,87	69,33	275,15	134,24	3.176,36
		15	E	499,87	69,33	266,22	129,55	3.176,36

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 6f88eef3f2c96aa4fbb5 Adreça de validació:

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA
DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Complement Específic				Complement productivitat anual ⁽⁶⁾
				Factor Base	Factor Perill, Pen.	Fac. Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	
A691	Cap Negociat 20 "a extingir"	20	A	948,43	0,00	449,09	223,38	3.125,07
A692	Cap Negociat 20 "a extingir"	20	B	948,43	0,00	419,13	209,27	3.049,92
A693	Cap Negociat 19 "a extingir"	19	B	757,56	0,00	391,46	191,87	3.003,04
AG01**	Auxiliar General Nivell 1	12	D	372,11	0,00	231,32	111,66	2.545,51
AS02	Secretaria de Directiu	15	C	559,54	0,00	297,02	144,75	2.646,24
		15	D	559,54	0,00	274,14	133,48	2.646,24
		13	D	559,54	0,00	258,57	128,79	2.646,24
AS03	Secretaria Alt Càrrec Nivell 2	17	C	627,94	0,00	319,72	154,84	2.665,46
		17	D	627,94	0,00	296,84	143,57	2.665,46
AS03	Secretaria Alt Càrrec Nivell 1	15	C	627,94	0,00	304,14	150,14	2.665,46
		15	D	627,94	0,00	281,26	138,87	2.665,46
		13	D	627,94	0,00	265,69	134,18	2.665,46
AS04	Secre. Alt Càrrec Nivell 2 "a extingir"	15	C	676,11	0,00	309,15	153,94	2.704,87
AS05	Secretaria Presidència Nivell 1	20	C	939,18	0,00	375,44	186,42	3.775,87
		17	D	939,18	0,00	329,24	168,11	3.775,87
AS06	Secretaria Presidència Nivell 2	21	C	939,18	0,00	387,09	189,94	4.230,22
		17	C	939,18	0,00	352,12	179,38	4.230,22
AS07	Secretaria Presidència Nivell 3	22	C	994,14	0,00	405,48	198,09	5.140,88
AT01	Auxiliar Tècnic Nivell 1	14	C	439,42	0,00	276,76	132,93	2.640,12
AT41.D	Aux.Téc. Nivell 1 - C TA amb desplaç.	14	C	444,12	91,44	286,76	145,07	2.662,89
ATR2*	Agent tributari 2	14	C	575,52	0,00	270,84	142,22	2.640,09
ATR3*	Agent tributari 3	14	C	486,26	0,00	228,84	132,86	2.640,09
AT02	Auxiliar Tècnic Nivell 2	15	C	468,15	0,00	287,50	137,54	2.673,91
AT09	Auxiliar Tècnic Nivell 2 "a extingir"	15	C	468,15	0,00	287,50	137,54	2.673,91
ATR1*	Agent Tributari 1	15	C	729,30	0,00	343,20	160,17	2.673,93
		15	D	729,30	0,00	343,20	150,54	2.673,93
TG01	Tècnic Nivell 1	17	B	522,95	0,00	351,53	168,67	2.801,32
TTR 1*	Tècnic/a Mitjà/na Tributari	17	B	744,37	0,00	350,28	184,40	2.801,27
TG02	Tècnic Nivell 2	20	A	776,17	0,00	431,15	209,79	3.039,64
EE01	Tècnic Ensenyament Nivell 1	17	B	522,95	0,00	351,53	168,67	2.801,32
		15	C	522,95	0,00	293,22	141,86	2.801,32
EE02	Tècnic Ensenyament Nivell 2	20	A	776,17	0,00	431,15	209,79	3.039,64
		17	B	776,17	0,00	377,67	188,64	3.039,64
		15	C	776,17	0,00	319,56	161,83	3.039,64
EE09	Téc. Ensenya. Niv. 2 "a extingir"	17	B	776,17	0,00	377,68	188,64	2.997,04
		15	C	776,17	0,00	319,57	161,83	2.997,04
EE91	Tècnic Auxiliar Educació "a extingir"	15	C	468,15	0,00	287,50	137,54	2.673,91
ES01	Tècnic Assistencial Nivell 1 C T	12	D	374,80	43,63	236,14	115,31	2.552,36
ES02	Tècnic Assistencial Nivell 2 C T	14	C	441,67	43,63	281,53	136,55	2.646,86
		14	D	441,67	43,63	258,65	125,28	2.646,86
TI01	Auxiliar Informàtica - Ofimàtica	14	D	633,22	0,00	274,07	136,95	2.630,46
PS01	Auxiliar de Suport	10	E	358,32	43,63	209,91	104,63	2.502,91
		11	E	358,32	43,63	217,72	106,98	2.502,91
		8	E	358,32	43,63	202,12	102,28	2.502,91
		12	D	358,32	43,63	234,43	114,01	2.502,91
PSP1	Personal Subaltern Parcs - CT	8	E	434,21	43,63	211,47	108,37	2.531,55
		10	E	434,21	43,63	219,26	110,72	2.531,55
PS91	Majordom / Subaltern Especial	11	E	362,60	43,63	218,17	107,31	2.519,88
SE01	Guàrdia Es curta Presidència	14	D	663,48	91,44	286,73	146,55	2.664,97
		14	C	663,48	91,44	309,61	157,82	2.664,97
SE04	Guarda Forestal	12	D	429,76	72,48	244,67	121,92	2.564,85

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 6f88eef3f2c96aa4fbb5 Adreça de validació:

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA
DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

Codi	Descripció	Nivell CD	Grup	Complement Específic				Complement productivitat anual ⁽⁶⁾
				Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	
SE05	Guàrdia	12	D	377,82	91,44	241,44	119,32	2.560,07
SE06	Guarda Forestal	14	C	441,66	72,48	284,54	138,83	2.661,38
SE14	Guaita Vigilant	12	D	319,88	72,48	231,00	113,08	2.556,28
SE91	Guarda Forestal "a extingir"	14	D	429,76	72,48	260,44	126,62	2.627,39
PO01	Personal Ofici Nivell 1 CTB	8	E	369,65	69,33	206,14	105,36	2.442,81
PO01.D	Personal Ofici Nivell 1 CTB amb desplaç.	8	E	369,65	69,33	206,14	109,91	2.442,81
PO02	Personal Ofici Nivell 2 CTB	11	E	364,46	69,33	221,02	109,49	2.523,72
		8	E	364,46	69,33	205,42	104,79	2.523,72
		12	D	364,46	69,33	237,73	116,52	2.523,72
PO03.D	Pers. Ofic. Niv. 2 CTA amb desplaç.	11	E	365,60	91,44	223,45	115,87	2.535,59
		8	E	365,60	91,44	207,85	111,18	2.535,59
PO04	Personal Ofici Nivell 3 CTB	12	D	376,67	69,33	239,01	117,49	2.556,52
		8	E	376,67	69,33	206,70	105,75	2.556,52
		14	C	376,67	69,33	277,45	133,45	2.556,52
PO04.D	Pers. Ofic. Niv. 3 CTB amb desplaç.	12	D	376,67	69,33	239,01	122,04	2.556,52
PO05	Personal Ofici Nivell 3 CTM	12	D	377,49	86,13	240,84	116,88	2.559,22
PO06	Personal Ofici Nivell 3 CTA	12	D	377,82	91,44	241,44	119,32	2.560,07
PO06.D	Pers. Ofic. Niv. 3 CTA amb desplaç.	12	D	377,82	91,44	241,44	123,87	2.560,07
		12	E	377,82	91,44	232,51	119,18	2.560,07
PO07	Personal Ofici Nivell 4 CT	13	D	422,72	43,63	248,86	121,44	2.601,20
		13	E	422,72	43,63	239,93	116,75	2.601,20
PO08	Personal Ofici Nivell 5 CTB	14	C	434,91	69,33	263,51	138,05	2.649,92
		14	D	434,91	69,33	260,63	126,78	2.649,92
PO08.D	Pers. Ofic. Niv. 5 CTB amb desplaç.	14	C	434,91	69,33	263,50	142,60	2.649,92
PO09.D	Pers. Ofic. Niv. 5 CTA amb desplaç.	14	C	436,03	91,44	265,94	144,43	2.661,54
		14	D	436,03	91,44	263,06	133,16	2.661,54
		14	E	436,03	91,44	254,13	126,47	2.661,54
PO10	Personal Ofici Nivell 6 CTB	12	E	434,99	69,33	236,15	117,40	2.556,52
PO11.D	Pers. Ofic. Niv. 6 CTA amb desplaç.	12	E	436,12	91,44	238,57	123,78	2.568,52
PO12	Personal Ofici Nivell 7 CTB	16	C	471,70	69,33	302,86	145,64	2.722,01
		16	D	471,70	69,33	279,98	134,37	2.722,01
PO13.D	Pers. Ofic. Niv. 7 CTA amb desplaç.	16	C	472,84	91,44	305,29	152,02	2.733,88
		16	D	472,84	91,44	282,41	140,75	2.733,88
PO14	Conductor de Vehicles	12	D	377,82	156,89	248,24	124,48	2.569,74
PO14.D	Conductor de Vehicles amb desplaç.	12	D	377,82	156,89	248,24	129,03	2.569,74
PO15	Conductor Vehicles	14	C	436,03	156,89	292,74	145,04	2.671,46
PO15.D	Conductor de Vehicles amb desplaç.	14	C	436,03	156,89	292,74	149,59	2.671,46
TA00	Tècnic Assessor Nivell 28	28	A	1.691,93	0,00	662,51	323,06	7.089,98
TA01	Tècnic Assessor Nivell 26	26	A	1.466,41	0,00	591,53	290,46	7.089,98
		26	B	1.466,41	0,00	561,57	276,35	7.089,98
TA02	Tècnic Assessor Nivell 24	24	A	1.138,68	0,00	518,54	253,35	6.582,63
		24	B	1.138,68	0,00	488,58	239,24	6.582,63
TA03	Tècnic Assessor Nivell 21	21	A	814,30	0,00	446,78	216,32	5.903,80
		21	B	814,30	0,00	416,82	202,21	5.903,80
DP01	Director de Programa	21	A	927,58	0,00	468,57	225,25	6.072,83
		21	B	927,58	0,00	428,61	211,14	6.072,83
GTR1*	Gestor/a Tributari/a	18	B	765,87	0,00	360,41	188,45	3.460,39
		18	C	765,87	0,00	360,41	169,38	3.460,39
DB01	Director de Biblioteca Filial	18	C	495,80	0,00	313,71	146,76	2.759,71
DB01.D	Director de Biblioteca Filial amb desplaç.	18	C	495,80	0,00	313,71	151,31	2.759,71
DB02	Director Biblioteca 1	19	B	656,38	0,00	360,93	183,89	2.987,98
DB02.D	Director Biblioteca 1 amb desplaç.	19	B	656,38	0,00	360,93	188,44	2.987,98

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 6f88eef3f2c96aa4fbb5 Adreça de validació:

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA
DIPUTACIÓ I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

Nivell 3 de l'estructura retributiva - complement específic i complement productivitat.

Codi	Descripció	Nivell		Complement Específic				Complement productivitat anual ⁽¹⁾
		CD	Grup	Factor Base	Factor Perill./Pen.	Fac.Hom. Carreres	Fac. Jorn. Ampl.	
DB03	Director Biblioteca 2	20	B	757,06	0,00	399,21	194,17	3.007,46
DB04	Director Biblioteca Central Urbana	21	A	879,44	0,00	463,56	221,46	3.448,33
		21	B	879,44	0,00	423,60	207,34	3.448,33
DB04	Subdirector bibliotecari	20	A	879,44	0,00	441,91	217,94	3.448,33

(1) Les quanties corresponents al complement de productivitat seran satisfetes d'acord amb els criteris establerts mitjançant l'Acord de Ple 168/18, de 20 de desembre, o d'altres que pugui aprovar el Ple corporatiu.

*Llocs de treball propis de l'Organisme Autònom de Gestió Tributària (A179/18).

** Decret de 20 de febrer de 2002 pel qual es va resoldre mantenir el factor mensual de productivitat corresponent al lloc de treball extingit D13AG02 al personal inclòs en el decret de 9 de gener de 2002, a quise l'iva assignar el lloc de treball D12AG01.

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL FUNCIONARI, DIRECTIU
PROFESSIONAL I LABORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA VIGENTS
A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022, D'ACORD AMB LES VIGENTS RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL DE LA DIPUTACIÓ
DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

ALTRES COMPLEMENTES RE TRIBUTIUS
Factor Supervisió o Nocturnitat

Grup	Supervisió	NOCTURNITAT	
		Tom Nit	Hora Nocturna
A	67,28	436,50	2,38
B	57,20	370,44	2,04
C	48,63	276,12	1,51
D	41,32	225,79	1,23
E	32,75	206,10	1,12

Factors Tipologies Jornades E especials

Nivell	Exclusiva	Plena Ded.	Lliure Disp.
30 (Habilitat Estatal) ⁽³⁾	829,71	829,71	165,95
30 (Directiu) ⁽³⁾	810,98	810,98	165,95
29	788,23	788,23	157,65
28	746,73	746,73	149,37
27	705,31	705,31	141,11
26	663,79	663,79	132,78
25	0,00	622,28	124,48
24	0,00	580,85	116,18
23	0,00	539,35	107,88
22	0,00	497,89	99,59
21	0,00	456,41	91,29
20	0,00	414,87	82,99
19	0,00	387,19	77,45
18	0,00	359,59	71,93
17	0,00	331,95	66,41
16	0,00	304,30	60,85
15	0,00	276,64	55,32
14	0,00	248,92	49,82
13	0,00	221,30	44,26
12	0,00	193,65	38,74
11	0,00	166,01	33,21
10	0,00	166,01	33,21
9	0,00	166,01	33,21
8	0,00	166,01	33,21

Altres

Factor	Festiu diürn*	Festiu nocturn**	Dissabte diürn	Dissabte nocturn	Localització ⁽⁴⁾
Desplaçament	63,70	58,53	73,16	31,93	41,94

* El preu dels festius 1 i 6 de gener i 25 i 26 de desembre és de 87,78 en franja horària diürna.

** El preu dels festius 1 i 6 de gener i 25 i 26 de desembre és de 109,73 en franja horària nocturna.

Complement personal docent

Factor	Gratificació jornades colònies ⁽⁵⁾	
	Docents	Educadors
Càrrec Docent	45,50	18,19

Guàrdies mèdiques

	Guardia Medica Laborable		Guardia Medica Dissabte i Festiu	
	Mòdul 17 H.	Mòdul 24 H.	Mòdul 17 H.	Mòdul 24 H.
Metge Adjunt	398,73	562,91	450,64	636,20
Responsable	436,17	615,77	492,98	695,98

(3) Acord de la Junta de Govern 99/09 de 12 de febrer de 2009 que aprovà el dictamen que proposa aprovar les taules retributives de la Diputació de Barcelona per a l'any 2009 i pels successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona.

(4) Per determinats llocs de treball podrà tenir caràcter fix (Factor de localització fix).

(5) L'import del complement per càrrec docent serà el que determina el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada tipus de centre.

(6) Acord del Ple de 30 de març de 2000 que aprovà l'import de la gratificació per dedicació en les jornades de colònies al personal docent i educadors i per les successives resolucions que fixen els imports anuals per aquesta gratificació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 6f88eef3f2c96aa4fbb5 Adreça de validació:

**TAULES RETRIBUTIVES DEL PERSONAL EVENTUAL DE LA DIPUTACIÓ DE
BARCELONA VIGENTS A PARTIR DE L'1 DE GENER DE 2022**

Nivell	Retribució mensual ⁽⁷⁾
N1	6.268,65
N2	5.983,11
N3	5.595,71
N4	5.185,35
N5	3.915,23
N6	3.593,86
N7	3.191,00
N8	2.662,00

⁽⁷⁾ Imports aprovats per Acord del Ple 94/19, de 23 de juliol de 2019, i pels successius acords del Ple que fixen les taules retributives anuals de la Diputació de Barcelona.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

1.6.- Dictamen de data 18 de gener de 2022, pel qual es proposa incrementar les retribucions dels membres electes amb dedicació exclusiva o parcial, i les quanties econòmiques en concepte d'indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple i de les comissions informatives i de seguiment i Comissió Especial de Comptes, amb efecte des de l'1 de gener de 2022 (Exp. núm. 2022/0000745).

“La Diputació de Barcelona es va constituir, en sessió plenària extraordinària, l'11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del 26 de maig de 2019. En aquesta mateixa sessió plenària, es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió extraordinària el 23 de juliol de 2019, va aprovar, per majoria absoluta, el Dictamen pel qual es proposa la fixació del nombre màxim de membres electes de ple dret que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva i parcial i les seves retribucions brutes anuals en proporció a les seves responsabilitats i dedicació, així com la fixació de les quanties econòmiques en concepte d'indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple i de les comissions informatives i de seguiment.

Per Acords de Ple de 26 de setembre de 2019 (núm.106/19) i 27 de febrer de 2020 (núm. 23/20) es van incrementar, pels anys 2019 i 2020, respectivament, les quanties de les retribucions dels membres electes amb dedicació exclusiva o parcial, i les quanties econòmiques en concepte d'indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple i de les comissions informatives i de seguiment, establertes en l'Acord del Ple de 23 de juliol de 2019 esmentat en el paràgraf anterior, de conformitat amb els límits legalment establerts al Reial decret llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic per a l'any 2019 i el Reial decret llei 2/2020, de 21 de gener, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

L'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant Llei 7/1985), estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial, i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la

corporació abonarà la part proporcional, tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

L'article 75.2 de la Llei 7/1985, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial; la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social o qualsevol altre règim, assumint la Diputació de Barcelona només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme.

Així mateix, l'article 75.3 de la Llei 7/1985 estableix que els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial, podran percebre indemnitzacions per l'assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de què formin part, en la quantia que es determini pel Ple corporatiu.

La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (en endavant Llei 27/2013), va introduir un article nou, 75.ter a la Llei 7/1985, que estableix el límit dels càrrecs electes locals que podran exercir el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva, d'acord amb els 14 trams que s'hi estableixen.

L'article 75.ter.1.n) de la Llei 7/1985 regula que els membres dels ajuntaments de Madrid i Barcelona que puguin prestar els seus serveis en règim de dedicació exclusiva no excediran, respectivament, de 45 i 32.

L'article 75.ter.2 de la Llei 7/1985 estableix que el nombre màxim de membres que podran exercir el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva en les diputacions provincials serà el mateix que el del tram corresponent a la corporació del municipi més poblat de la província.

El municipi més poblat de la demarcació territorial de Barcelona és la ciutat de Barcelona i el nombre màxim de membres electes de l'Ajuntament de Barcelona que poden prestar els seus serveis amb caràcter de dedicació exclusiva és de 32; en conseqüència, el nombre màxim de membres electes de la Diputació de Barcelona que poden prestar els seus serveis amb caràcter de dedicació exclusiva és de 32, per aplicació del paràgraf 2 de l'article 75.ter de la Llei 7/1985, en relació amb el paràgraf 1, lletra n) del mateix article.

La Llei 27/2013 va introduir en la Llei 7/1985 un altre article nou, el 75.bis, en què s'assenyala que els membres de les corporacions locals seran retribuïts en l'exercici del seu càrrec en els termes establerts en els apartats anteriors i que els pressupostos

generals de l'Estat determinaran, anualment, el límit màxim total que poden percebre els membres de les corporacions locals per tots els conceptes retributius i assistències, exclosos els triennis a què, si escau, tinguin dret aquells funcionaris de carrera que es trobin en situació de serveis especials.

El límit màxim a percebre pels membres de les corporacions locals s'estableix basant-se en la població dels respectius municipis i en el cas dels municipis de més de 500.000 habitants la referència és la mateixa que la que perceben els secretaris d'Estat.

L'article 75.bis.2 de la Llei 7/1985, estableix que en el cas dels presidents/es de les diputacions provincials les retribucions tindran un límit màxim per tots els conceptes retributius i assistències, que serà igual al tram corresponent a l'alcalde/essa de la corporació municipal més poblada de la província.

Posteriorment, es va fixar la quantitat exacta a què fa referència l'article 75.bis, pel Reial decret llei 1/2014, de 24 de gener, de reforma en matèria d'infraestructures i transports i altres mesures econòmiques, com a conseqüència de la incorporació de la disposició addicional 90 a la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2014, amb la finalitat d'establir els límits màxims totals que poden percebre els membres de les corporacions locals per tots els conceptes i assistències i que en el cas dels municipis amb població superior a 500.000 habitants quedava fixat en 100.000 € bruts anuals, en l'any 2015.

El municipi de Barcelona té una població superior a 500.000 habitants, en conseqüència, en aplicació de l'article 75.bis.2 de la Llei 7/1985 el límit màxim brut anual per tots els conceptes retributius i assistències que pot percebre la presidència de la Diputació de Barcelona quedava fixat en 100.000 € bruts anuals, en l'any 2015.

En aquest sentit, la disposició addicional vigèsima sisena de la de la Llei 22/2021, de 28 de desembre de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022 (en endavant L22/2021 de PGE 2022) estableix que, de conformitat amb el que disposa l'article 75.bis de la Llei 7/85, el límit màxim total que poden percebre els membres de les corporacions local, que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial, per tots els conceptes retributius i assistències efectives a les sessions dels òrgans col·legiats, queda fixat atenent a la població dels corresponents municipis. A les diputacions se'ls aplica el mateix tram que el del municipi més poblat de la província i, per tant, en el cas de la Diputació de Barcelona la quantia màxima per a l'any 2022 queda fixada en **111.684,46 €** bruts anuals, com a conseqüència de l'increment del 2 per cent respecte al límit màxim vigent a 31 de desembre de 2021.

Així mateix, l'article 75.4 de la Llei 7/1985 preveu la possibilitat que els membres de les corporacions locals percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i aquelles que, si escau, desenvolupi el Ple corporatiu.

Finalment l'article 75.5 de la mateixa Llei bàsica estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com aquells acords que adopti la presidència en els quals es determinin els membres electes de la corporació que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

Vista la necessitat que determinat nombre de membres electes de ple dret exerceixin el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial, per Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre, 27 de desembre i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958 respectivament), la presidència de la corporació va resoldre designar els membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial segons les quanties aprovades pel Ple.

Tenint en compte tot el que s'ha exposat i vista la providència de la Presidència de 13 de gener de 2022, en què insta la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona perquè realitzi els actes administratius necessaris per elevar al Ple el dictamen que proposa l'increment de les retribucions dels membres electes amb dedicació exclusiva o parcial, i les quanties econòmiques en concepte d'indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple i de les comissions informatives i de seguiment, de conformitat amb el que disposen els articles 75 i 75 bis de la Llei 7/1985, en relació amb la L22/2021 de PGE 2022.

Vist l'informe de la Secretaria General de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019), així com l'informe de la Direcció de Serveis de Recursos Humans de 12 de gener de 2021 d'acord amb el qual la disposició addicional vigèsima sisena de la L22/2021 de PGE 2022, habilita als òrgans de govern de les administracions locals per aprovar l'increment dels conceptes retributius i indemnitzacions per assistències dels membres de les corporacions locals en un 2 per cent.

D'acord amb el que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021), i núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2.11.2021).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta delegació eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. INCREMENTAR en un 2 per cent les retribucions a percebre per part dels

membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva, amb efecte d'1 de gener de 2022. En conseqüència, **ACORDAR** que els membres electes de la Diputació de Barcelona que exerceixen el seu càrrec amb caràcter de **dedicació exclusiva** percebran les retribucions següents, en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any:

Nivell	Càrrec	Retribució bruta mensual
A.1	President/a	7.789,65 €
A.2	Vicepresidents/es; membres de la Comissió Executiva i diputats/des presidents/es dels grups polítics	6.978,25 €
A.3	Presidents/es delegats/des d'àrea; diputats/des delegats/des; diputats/des adjunts/es; i diputats/des portaveus dels grups polítics	6.213,02 €
A.4	Diputats/des portaveus adjunts/es de grups polítics	4.159,96 €

Segon. INCREMENTAR en un 2 per cent les retribucions a percebre per part dels membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial, amb efecte d'1 de gener de 2022. En conseqüència, **ACORDAR** que els membres electes de la Diputació de Barcelona que exerceixen el seu càrrec amb caràcter de **dedicació parcial** percebran les retribucions següents, en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any:

Nivell	Càrrec	Retribució bruta mensual	Percentatge dedicació
A.5	Vicepresidents/es; membres de la Comissió Executiva i diputats/des presidents/es dels grups polítics, amb dedicació parcial	5.233,69 €	75 %
		3.558,89 €	51 %
		1.744,56 €	25 %
A.6	Presidents/es delegats/des d'àrea; diputats/des delegats/des; diputats/des adjunts/es; i diputats/des portaveus dels grups polítics, amb dedicació parcial	4.659,77 €	75 %
		3.168,63 €	51 %
		1.553,25 €	25 %
A.7	Diputat/des portaveus adjunts/es de grups polítics amb dedicació parcial	3.119,97 €	75 %
		2.121,59 €	51 %
		1.039,98 €	25 %

Tercer. ACORDAR que els/les membres de la Corporació que desenvolupin el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva o parcial tindran dret, en el moment del cessament, per qualsevol de les causes previstes legalment, a percebre la part proporcional que hagin acreditat corresponent a les pagues extraordinàries i vacances meritades i no gaudides, aprovant la corresponent liquidació mitjançant Decret de la Presidència, i sempre que no sobrepassi el límit màxim legal vigent en aquell moment, de conformitat amb l'article 75.bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

Quart. INCREMENTAR en un 2 per cent les quanties econòmiques a percebre per part dels membres electes que no exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva o

parcial, amb efecte d'1 de gener de 2022. En conseqüència, **ACORDAR** que els membres electes de la Diputació de Barcelona que **no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial** tindran dret a percebre una **indemnització per assistència efectiva a les sessions** del Ple i de les comissions informatives i de seguiment corresponents a les àrees executives en les quanties econòmiques brutes que a continuació es determina:

- A) Per assistència efectiva a les sessions del Ple: 931,53 €
- B) Per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especials de Comptes: 427,41€

No es percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions de les comissions especials ni d'altres òrgans col·legiats que es constitueixin en el si de la corporació.

Cinquè. ACORDAR que les despeses que es derivin d'aquests acords en relació amb les retribucions i indemnitzacions a les quals s'ha fet referència als apartats anteriors aniran a càrrec de la partida G\10500\91200\10000 pel que fa a les retribucions i a la partida G\10500\91200\23000 pel que fa a les indemnitzacions del pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'any 2022.

L'aplicació d'aquest increment comporta, en termes anuals, una previsió de despesa de 2.696.486,97 € corresponent a les retribucions a percebre per part dels membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial i de 411.629,16 € corresponents a les indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions del Ple i de les Comissions Informatives i de Seguiment corresponents a les àrees executives.

Sisè. PUBLICAR aquests acords en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en el Portal de Transparència de la Diputació, en compliment del que disposa l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de la legislació sobre transparència.

Setè. NOTIFICAR aquests acords a la Presidència, a les presidències i portaveus dels grups polítics, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria als efectes legals oportuns."

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el president del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Mut, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó i la presidenta, senyora Marín. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Junts per Catalunya (7), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Partit Popular (2), el vot en contra del grup polític En Comú Guanyem (4) i l'abstenció en la votació dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15) i Tot per Terrassa (1), sent el resultat definitiu de 29 vots a favor 4 vots en contra i 16 abstencions.

La senyora Boladeras fa constar la seva abstenció a través del xat de la plataforma Teams en indicar l'existència de problemes tècnics per a intervenir oralment en aquests punt.

1.7.- Dictamen de data 14 de gener de 2022, pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (Exp. núm. 2022/0000281).

"1. ANTECEDENTS

El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de data 25 de novembre de 2021, va acordar l'aprovació inicial del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2022, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; restar assabentat dels Pressupostos, per a 2022, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. Posteriorment aquest Pressupost ha esdevingut definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 24.12.2021). La relació de llocs de treball i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

No obstant l'aprovació d'aquests instruments de planificació en la sessió plenària esmentada, per tal de donar resposta a les necessitats organitzatives de la corporació resulta necessari modificar alguns llocs de treball continguts en aquest instrument d'ordenació del personal, així com augmentar o disminuir les dotacions d'alguns dels llocs que s'hi contenen, tot tenint en compte que existeix consignació pressupostària suficient en el pressupost vigent per atendre la despesa que comporta aquestes modificacions.

Aquestes modificacions han comportat en alguns casos, afectació de la Plantilla de personal, per la qual cosa també s'ha d'adequar aquest instrument d'ordenació de

personal, tot tenint en compte que existeix consignació pressupostària suficient en el pressupost vigent per atendre la despesa que comporten aquestes modificacions.

L'article 19, apartat dos, de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022 (en endavant, LPGE 2022), ha previst que en l'any 2022 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2021 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix. Les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2022 respecte al 2021. Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2022 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2022 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2021, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

L'article 19, apartat setè, prescriu que "el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest."

2. MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

2.1 Des de la Coordinació General de la corporació es planteja la necessitat de comptar amb un referent tècnic especialitzat encarregat de la millora i homogeneïtzació de la comunicació i el màrqueting institucional de les entitats que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona.

Cal entendre que el sector públic de la Diputació de Barcelona el componen actualment un heterogeni conglomerat de 19 ens instrumentals, els quals malgrat actuen en àmbits clarament diferenciats, amb una autonomia de gestió remarcable, comparteixen la necessitat de donar a conèixer i difondre la seva activitat, sense que en moltes ocasions comptin amb estructures o figures especialitzades que puguin exercir aquest rol. Aquesta manca de recursos és molt evident en el cas dels ens i organismes més petits, on la pràctica professional en l'àmbit de la comunicació i la promoció institucional s'ha de reduir al desenvolupament d'unes activitats molt limitades, amb resultats molt dispars i sovint poc homogenis.

Per això, i amb l'objectiu de garantir el suport als ens que integren el sector públic corporatiu en tot allò que faci referència al disseny, coordinació i execució de seva activitat comunicativa i de difusió, es proposa la creació d'un lloc singular de *tècnic/a assessor/a de comunicació del sector públic local Diba*, que s'encarregarà d'acompanyar i assistir als ens del sector públic Diba en la planificació, la gestió de la

informació i la millora de la qualitat de l'activitat comunicativa i de màrqueting institucional, especialment en el cas d'aquells que no disposen dels recursos necessaris per dur a terme aquest tipus d'activitats amb garanties. Aquest lloc de treball es concep com un agent proactiu que aportarà una visió experta sobre la naturalesa dels processos de comunicació institucional als ens participats de la Diputació de Barcelona, especialment en el cas d'aquells de menor entitat o major complexitat en la gestió atesa la seva composició. De la mateixa manera, també haurà de facilitar l'alineament de l'acció comunicativa del sector públic Diba amb les polítiques i criteris de comunicació corporatives, procurant la generació de sinèrgies positives en aquest àmbit de treball.

2.2 Des de la Direcció de Relacions Internacionals es planteja la necessitat d'adaptar la seva organització interna per tal de dotar d'estructura alguns dels àmbits de treball que actualment s'assumeixen des de la Secció de Suport Jurídic a les Relacions Internacionals que depèn directament de la Direcció.

D'entre la pluralitat d'àmbits funcionals que assumeix la secció, destaca l'elevat nivell de complexitat que implica la supervisió i validació dels expedients que es gestionen a la Direcció, tant a nivell jurídic com pressupostari, atès que part important d'ells s'executen totalment o parcial en països estrangers i una part important de les subvencions s'executen a través d'agrupacions beneficiàries, amb organitzacions o entitats (en ocasions en països en vies de desenvolupament), que no disposen dels mateixos canals de verificació de la documentació i en dificulten la tramitació i l'execució, i sobretot la revisió de les justificacions. En conseqüència, resulta imprescindible conèixer les particularitats de cada supòsit i aplicar rigorosament els criteris per a la valoració dels justificants de despesa de les subvencions i convenis de col·laboració de la Direcció.

Per altra banda, per a l'exercici pressupostari 2022, es preveu un significatiu augment del pressupost de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament ja que el pressupost d'aquesta Oficina deriva del compromís polític d'aportar el 0,7% del pressupost corporatiu a la cooperació al desenvolupament. Per consegüent, aquest increment tindrà un impacte directe en el volum de gestió de la Secció de Suport Jurídic a les Relacions Internacionals que haurà de donar suport als nous expedients que es gestionin.

En aquest sentit, tenint en compte l'estructura actual de la Secció, és convenient poder comptar amb una estructura de primer nivell operatiu que permeti oferir el recolzament i assessorament adequat a les Oficines de la Direcció i que integri el suport i la millora dels processos administratius així com la gestió pressupostària de la Direcció, i que actuï com a referent de la Direcció en aquests àmbits de treball.

Per aquests motius es proposa la creació d'una *Unitat de Millora de Processos i Gestió Pressupostària*, que assumirà, per una banda la millora dels processos i el suport en administració electrònica, bases de dades, circuits i altres eines de gestió que

contribueixin a la millora de la gestió dels expedients de la Direcció, i per l'altra el suport i la gestió administrativa i de seguiment i gestió pressupostària-comptable, juntament amb el rol de comandament respecte d'un equip de treball eminentment tècnic.

2.3 La Subdirecció de Logística planteja assignar el factor de desplaçament als llocs de treball adscrits a la Unitat de Gestió d'Espais i la Unitat de Magatzem Logístic del Departament de la Plataforma de Distribució Logística i que impliquen desplaçar-se amb caràcter habitual.

Els llocs adscrits a la Unitat de Gestió d'Espais s'encarreguen de la remodelació de les oficines i de la gestió del mobiliari, emmagatzemen mobiliari i distribueixen a tots els recintes de la Diputació, no només a la ciutat de Barcelona, sinó també a tota la província. Aquesta activitat de distribució s'ha incrementat significativament amb el repartiment d'ordinadors i cadires pel treball en remot, l'existència de nous recintes com el de Sant Miquel del Fai, noves biblioteques, sortides a altres centes de treball com els d'infraestructures viàries, entre d'altres.

Els llocs en dependència de la Unitat de Magatzem també impliquen el desplaçament per tal de lliurar mercaderies i materials: distribució de trofeus, medalles i material esportiu, materials de la campanya de prevenció d'incendis forestals, distribució i muntatge de carpes de suport al comerç, exposicions culturals, publicacions i distribució de material COVID-19 als municipis.

L'assignació del factor de desplaçament té la funció de retribuir la penositat i/o el risc associat al desplaçament continu pel territori, i en aquest aspecte és un factor aplicable a aquests llocs de treball en el context actual de prestació de serveis, motiu pel qual es proposa la seva assignació als llocs de treball d'aquestes unitats orgàniques que duen a terme amb caràcter habitual les activitats exposades.

2.4. Des de la Gerència de Serveis de Turisme es planteja dur a terme un seguit de reajustos de la seva estructura, amb la finalitat d'ajustar-la a les necessitats que suposen els objectius de mandat que té assignats.

En primer lloc, es fa palesa la necessitat d'adequar la classificació i el contingut funcional de la *Secció d'Assistència i Coordinació Turística*, per tal d'adaptar-la al nou context organitzatiu i l'encàrrec que té atribuït. Cal destacar que les funcions que es duen a terme des d'aquesta Secció han anat evolucionant, passant de ser un àmbit de suport a la gestió ordinària de la Gerència de Serveis, en les vessants jurídic-administrativa, econòmica i pressupostària, a liderar la implantació de diverses línies de treball tècniques que s'impulsen des de la Gerència de Serveis, així com també fer la proposta i desenvolupament de les solucions tècnico-jurídiques necessàries per a la instrumentació dels plans, programes i projectes de la Gerència de Serveis de Turisme.

D'altra banda, l'ampliació de les comeses assignades a la Secció també s'ha produït en relació amb l'atribució de funcions d'interlocució amb agents públics i privats, d'àmbit nacional i internacional, i de coordinació de la representació corporativa dels serveis de turisme en espais de col·laboració público-privats.

Així mateix, també ha incorporat les tasques d'estudi, suport i assessorament jurídic en matèria de turisme als ens locals, assumint iniciatives directament implicades amb la dinàmica promocional i comercial del turisme, així com la gestió derivada de la concessió de subvencions en el marc de projectes europeus, convocatòries de la Unió Europea, Fons Next Generation, entre d'altres, que han de contribuir a impulsar i reactivar el sector turístic.

Per tot l'anterior, i d'acord amb l'anàlisi dels factors organitzatius que concorren en aquest cas, hi ha elements que permeten avalar la proposta de reclassificació de la Secció atès que s'ha ampliat la complexitat tècnica del lloc de treball, així com el volum de recursos humans i econòmics gestionats i la responsabilitat atribuïda sobre les diferents línies de treball. En conseqüència, es proposa classificar el lloc que comanda aquesta estructura com un cap de secció amb complement de destinació 25 i codi retributiu A301.

D'altra banda, la Gerència de Serveis de Turisme compta amb una figura singular de responsable de comunicació, que depèn directament de la pròpia gerència i que té la missió de supervisar i controlar a nivell operatiu les actuacions vinculades al desenvolupament dels productes i accions de comunicació de serveis i publicacions del seu àmbit d'adscripció.

En la mesura que la coordinació de totes les actuacions que es duen a terme, quant a la creació de continguts, disseny i imatge, promoció i difusió per a la projecció dels productes, programes i serveis en l'àmbit del turisme esdevé un eix estratègic de treball, progressivament ha estat necessari articular un seguit de recursos tècnics que es dediquen a aquestes qüestions, més enllà de l'àmbit de la comunicació, tant pel que fa a continguts de la web de turisme, coordinació de les xarxes socials específiques de turisme, com de gestió de la imatge gràfica (fotografies i vídeos), entre d'altres. En aquest sentit, aquest equip s'ha configurat, *de facto*, com una unitat orgànica, amb personal col·laborador que treballa conjuntament de manera fixa i amb unes funcions estables i continuades en el temps i que, per tant, obliguen al replantejament organitzatiu d'un àmbit de treball que ja no encaixa amb la figura d'un lloc singular de responsable.

Per tot això, es proposa la conversió del lloc de treball de responsable de comunicació en un lloc de cap d'unitat, creant la *Unitat de Gestió de Continguts i Difusió* en l'organigrama de la Gerència de Serveis de Turisme.

2.5. La Direcció de Serveis de Formació, que actua com a referent corporatiu en matèria d'innovació formativa i transferència del coneixement, tant a nivell intern com

en relació amb els ens locals, planteja la necessitat de comptar amb una figura que s'encarregui de centralitzar els projectes i les eines pedagògiques vinculades amb les noves estratègies d'aprenentatge i espais col·laboratius, així com garantir-ne la supervisió. De la mateixa manera, també s'encarregaria de coordinar les actuacions de formació i suport tècnic als usuaris (interns o externs, així com del professorat) respecte els diferents recursos pedagògics que s'ofereixen.

Per tot això, es planteja dotar la direcció de serveis d'una nova figura organitzativa, en dependència directa del cap del Servei de Disseny i Innovació de la Formació, la qual s'encarregaria de gestionar i supervisar els recursos pedagògics vinculats amb l'impuls de les referides noves estratègies d'aprenentatge, i, en conseqüència, es proposa la creació d'un lloc singular de *responsable de recursos pedagògics*.

D'altra banda, la Direcció de Serveis de Formació té adscrita un lloc vacant de tècnic/a assessor/a (S198A281), la qual, si bé inicialment va ser adscrita per tal de donar suport directe al director/a de serveis en la planificació, seguiment i avaluació de les competències atribuïdes a les unitats orgàniques que integren la Direcció de Serveis, a l'actualitat aquesta missió ha deixat de tenir sentit, i es proposa que el lloc sigui reconvertit en una dotació del lloc base de tècnic/a superior selecció i desenvolupament.

2.6 Finalment, des de la coordinació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns es proposa la creació d'un lloc singular de comissionat/ada, amb un alt nivell de qualificació i especialització, i amb un fort component estratègic i de responsabilitat funcional per dur a terme la coordinació dels projectes de conservació, adequació i millora dels espais, edificis i centres de treball corporatius, assumint especialment la responsabilitat sobre determinats projectes de caire singular, així com la coordinació dels projectes relacionats amb l'adequació dels edificis als criteris de sostenibilitat climàtica, i a les accions previstes en el marc del Pla Clima Diba.

La Diputació de Barcelona compta amb un patrimoni immobiliari d'ús públic nombrós i de característiques heterogènies. Aquest patrimoni, abasta des de recintes que acullen diferents edificis corporatius, fins a edificacions de caràcter singular, com el recentment inaugurat Paranimf de l'Escola Industrial. Comprèn, també, una diversitat de centres de treball de dimensions molt diverses i situats amb una dispersió geogràfica notable.

La gestió d'aquest patrimoni, més enllà de l'administració i manteniment ordinari de les finques, suposa una oportunitat per tal d'assolir la major eficiència en la utilització de recursos públics. Alhora, durant el primer semestre del 2022 és previst aprovar el Pla Clima Diba, el qual, amb l'objectiu d'aconseguir la neutralitat climàtica de la institució a 2050, preveurà un gran paquet d'accions als edificis de la corporació. Finalment, enguany s'ha aprovat la primera regulació del teletreball com a modalitat de prestació de serveis a la Diputació de Barcelona, segons la qual una fracció de la jornada d'una part important de llocs de treball al servei de la corporació es pot desenvolupar de

manera no presencial, afectant necessàriament a la gestió dels espais de treball de la corporació.

La confluència d'aquests elements situa la corporació en un escenari on diversos agents interns i projectes referits als edificis, espais i centres de treball de la Diputació de Barcelona convisin amb certa coincidència temporal, i es fa necessari garantir una acció coordinada i alineada amb les directrius de l'equip de govern en la matèria, motiu pel qual es proposa la creació d'una figura d'alt nivell d'especialització i habilitats directives, que permeti coordinar i impulsar les accions i projectes que es duguin a terme en relació als edificis, espais i centres de treball de la corporació, amb especial atenció a aquells projectes que, pel seu abast singular i transcendència, sigui recomanable una supervisió i coordinació més estreta. Tenint en compte el context i la naturalesa de l'encàrrec, així com també l'elevada complexitat tècnica i relacional, així com la responsabilitat funcional amb ascendent sobre diferents agents i estructures participants en els projectes que se li atribuiran, es proposa la creació d'un nou lloc de treball de caràcter singular de *comissionat/ada per a projectes singulars en matèria d'espais Diba*, que es faci càrrec de l'impuls i coordinació dels projectes i accions en relació als edificis, espais i centres de treball corporatius, d'acord amb les directrius de l'equip de govern.

2.7 Les justificacions de les modificacions proposades i especificades en els paràgrafs anteriors, per un import total de 19.227,62 euros en termes d'annualitat completa, es detallen als respectius Informes que acompanyen al Dictamen, i es corresponen amb els apartats **primer a cinquè** dels acords que s'hi proposen. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de febrer de 2022, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **16.824,17 euros**.

2.8 L'acord sisè del present Dictamen proposa la modificació de la relació de llocs de treball com a resultat de mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries de llocs ja existents a la corporació. Aquestes adequacions tenen un impacte econòmic en termes anuals de 85.168,20 euros, segons detall exposat al propi annex. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de febrer de 2022, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **74.522,18 euros**.

2.9 Les modificacions proposades a l'acord sisè, ho són en base al resultat de l'anàlisi organitzativa de les necessitats manifestades, o previstes, per les àrees i gerències de serveis, i d'acord amb els criteris de racionalitat, economia i eficàcia establerts per a l'assignació d'efectius a les diferents unitats orgàniques de la corporació, i deixant inalterada la resta de la relació de llocs de treball aprovada en sessió plenària de 25 de novembre de 2021.

2.10 Per tal de determinar el nivell retributiu que es proposa per als llocs de comandament o singulars creats o modificats a través de la present modificació de la

relació de llocs de treball, s'han valorat els factors que defineixen de manera específica cadascun dels llocs, vinculats a la dificultat tècnica, responsabilitat (orgànica i especial) i condicions de treball, contrastant-los amb els que caracteritzen els diferents nivells retributius continguts al *Catàleg de Valoracions de Referència dels llocs de treball tipus de la Diputació de Barcelona*. Aquesta eina permet, mitjançant la metodologia de valoració de llocs de treball per comparació de factors, assignar un codi retributiu concret en base a una puntuació de referència donada per als llocs de treball tipus de la nostra organització.

2.11. A l'acord setè es relacionen les places que són objecte de modificació, amb un total de 5 baixes i 5 altes, proposant l'aprovació inicial de la modificació de la plantilla i a l'acord vuitè es recull la submissió al tràmit d'informació pública pel període de 15 dies. Les modificacions de la relació de llocs de treball que estiguin vinculades a una modificació de la plantilla, tindran els seus efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla.

2.12 Segons les disponibilitats pressupostàries existents en el capítol I de despeses, i ateses les estimacions d'execució que previsiblement es produiran fins al final de l'exercici, es confirma l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre aquesta despesa, sense perjudici de les oportunes modificacions de crèdit que sigui necessari dur a terme per adequar la distribució d'aquesta despesa entre les diferents bosses de vinculació.

3. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

Les modificacions que es proposen mitjançant els presents acords han estat trameses a la Junta de Personal i als representants sindicals en data 10 de gener de 2022.

Amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local atribueix al Ple de la corporació l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5.3.

Finalment, ha estat emès per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març,

pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les facultats que em confereix l'apartat 4.2.2 a.7) del Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021), pel qual s'aprova la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19.12.2019, modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, i núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021, vist l'Informe preceptiu i no vinculant emès per la Secretaria General, i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. CREAM, amb la data d'efecte que s'indica en cada cas, els llocs de treball singulars que s'indiquen tot seguit, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per la creació d'aquests llocs:

- Tècnic/a assessor/a de comunicació del sector públic local Diba (efectes: 16 de febrer de 2022)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
100000000	Àrea de Presidència	S102A242	Tècnic/a assessor/a	100000000-S102A242	A	T	A001	C.E.	24	TA02	1

- Responsable de recursos pedagògics (efectes: 16 de febrer de 2022)

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	S597A221	Responsable	702010000-S597A221	A	AP	A001	C.E.	22	A501	1

- Comissionat/ada per a projectes singulars en matèria d'espais Diba (efectes: 16 de febrer de 2022)
-

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
200000000	Àrea de Rec. Hum., Hisenda i Serveis Int	S002A291	Comissionat /ada	200000000-S002A291	A	E	A001	LL.D.*	29	A201	1

Segon. SUPRIMIR, amb efectes condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de plantilla que es proposa aprovar inicialment en el present dictamen, el lloc de treball singular que s'indica a continuació:

- Una dotació de tècnic/a assessor/a (S198A281) - d.19998, adscrit a la Direcció de Serveis de Formació

Com a conseqüència d'aquesta supressió, i amb els mateixos efectes, CREAR la següent dotació de lloc base no singular:

- Es dota d'una posició de tècnic/a superior selecció i desenvolupament (codi funcional CR02A201) el Servei de Disseny i Innovació de la Formació (d.19998).

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
702010000	Ser. Disseny i Innovació de la Formació	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A59	A	AP	A001	C.M.	20	TG02	3

Tercer. ASSIGNAR el factor de desplaçament als llocs de treball que es relacionen a continuació, amb efectes del 16 de febrer de 2022, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

Posició	Codi funcional	Denominació lloc
10277	MM01D121	Oficial/a de magatzem
13213	MM01D121	Oficial/a de magatzem
16338	MM01D121	Oficial/a de magatzem
13826	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics
13015	MM01D121	Oficial/a de magatzem
19837	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics
12954	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics
14954	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics
10775	MM01D121	Oficial/a de magatzem
14071	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics
19728	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics
19800	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
(/..)											
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	D001	C.M.	12	PO14.D	1
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	A	AP	D001	C.M.	12	PO04.D	2
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	D001	C.M.	12	PO04	1
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	D001	C.M.	12	PO04.D	2
203110041	Unitat de Magatzem Logístic	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics ⁽³⁾	E15	G	GM	E001	C.M.	08	PO01.D	2
(/..)											
203110042	Unitat de Gestió d'Espais	MC02D121	Oficial/a conductor/a serveis logístics	D43	G	GM	D001	C.M.	12	PO14.D	1
203110042	Unitat de Gestió d'Espais	MM01D121	Oficial/a de magatzem	D45	G	GM	D001	C.M.	12	PO04.D	1
203110042	Unitat de Gestió d'Espais	PA10E081	Operari/ària de serveis logístics ⁽³⁾	E15	G	GM	E001	C.M.	08	PO01.D	3
(/..)											

Quart. APROVAR la modificació orgànica de la Direcció de Relacions Internacionals, amb efectes del 16 de febrer de 2022, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

Estructura de nova creació

- Unitat de Millora de Processos i Gestió Pressupostària

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
101001010	Unitat de Millora de Proc. i Gestió Pressup.	A501A221	Cap de la Unitat	101001010-A501A221	A	T	A001	C.E.	22	A501	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
101001010	Unitat de Millora de Proc. i Gestió Pressup.	BD01D121	Auxiliar administratiu /iva	D50	A	AP	D001	C.M.	12	AG01	1
101001010	Unitat de Millora de Proc. i Gestió Pressup.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	B001	C.M.	17	TG01	1
101001010	Unitat de Millora de Proc. i Gestió Pressup.	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A003	C.M.	20	TG02	2

Cinquè. APROVAR la modificació orgànica de la Gerència de Serveis de Turisme, amb efectes del 16 de febrer de 2022, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquestes modificacions:

Lloc singular que es suprimeix

- Responsable de comunicació (d.12887)

Estructura de nova creació

- Unitat de Gestió de Continguts i Difusió

Lloc de comandament que es reclassifica

- El lloc de treball de cap de la Secció d'Assistència i Coordinació Turística passa a estar identificat amb un nivell 25 de complement de destinació i codi retributiu A301

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
302000000	Ger. Serveis de Turisme	A108A301	Gerent/a de Serveis	302000000-A108A301	A	E	A001	LL.D*	30	A103	1
302000000	Ger. Serveis de Turisme	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	H001	LL.D.	15	AS03	1
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	A501A211	Cap de la Unitat	302000000-A501A211	A	L	A001	C.E.	21	A502	1

Sisè. APROVAR la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona, en la part afectada que es recull a continuació, com a resultat de les mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries que es detallen en l'annex I del present dictamen, i amb la data d'efectes indicada en cada cas.

[illegible]

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
101021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N2.	A35	A	AP	A001	C.M.	20	TG02	5
(/..)											
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N2.	A35	A	AP	A001	C.M.	20	TG02	5
(/..)											
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S197A241	Tècnic/a assessor/a	105000000-S197A241	A	T	A001	C.E.	24	TA02	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S198A281	Tècnic/a assessor/a	105000000-S198A281	A	T	A001	LL.D.*	28	TA00	1
(/..)											
110200000	Subdir. Imatge i Promoció Instituc.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	H001	LL.D.	15	AS03	1
(/..)											
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C001	C.M.	14	AT01	1
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	S553A221	Responsable	130020000-S553A221	A	AP	A001	C.E.	22	A501	1
(/..)											
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S603A211	Lletrat/ada secretaria	1A2010000-S603A211	A	AP	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S603A211	Lletrat/ada secretaria	1A2010000-S603A211	A	T	A002	C.E.	21	TA03	1
(/..)											
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A211	Lletrat/ada secretaria	1A2020000-S603A211	A	AP	A002	C.E.	21	TA03	1
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S602A241	Lletrat/ada assessor/a	1A2020000-S602A241	A	T	A002	C.E.	24	TA02	1

[illegible]

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
302010020 (/..)	Unitat de Gestió Territorial	DG20B171	Tècnic/a mitjà/ana en gestió turística	B32	A	L	B001	C.M.	17	TG01	1
302020020 (/..)	Unitat de Màrqueting de Destinació	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	L	A001	C.M.	20	TG02	3
401021000 (/..)	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A40	A	AP	A001	C.M.	20	TG02	2
402000000 (/..)	Ger. Serveis de Biblioteques	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	D001	C.M.	12	AG01	1
402000030 (/..)	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Bergueda	S303C181	Director/a biblioteca filial	402000030-S303C181	G	GE	C001	C.E.	18	DB01	2
4020000B0 (/..)	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S302B191	Director/a biblioteca 1	4020000B0-S302B191	A	AE	B026	C.E.	19	DB02	6
500030000 (/..)	Ser. Jurídico-Administratiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	D001	C.M.	12	AG01	2
500030010 (/..)	Unitat de Seguiment Convenis i Circuits	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	D001	C.M.	12	AG01	1
501020000 (/..)	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C001	C.M.	14	AT01	2
501021010 (/..)	Unitat d'Autoritzacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	D001	C.M.	12	AG01	3
504020210 (/..)	Unitat de Planificació i Urbanisme	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A04	G	GM	A025	C.M.	20	TG02	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
504032000	Secció de Gestió Territorial	A317F241	Cap de la Secció	504032000-A317F241	A	T	F022	C.E.	24	A302	1
(/..)											
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A64	A	AP	A001	C.M.	20	TG02	1
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	B001	C.M.	17	TG01	1
(/..)											
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja ⁽³⁾	E11	G	TM	E001	C.M.	08	PO01	46
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja ⁽³⁾	E11	G	TT	E001	C.M.	08	PO01	32
(/..)											
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A67	G	GM	A001	C.M.	20	TG02	5
(/..)											
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnol.	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C001	C.M.	15	AT02	1
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnol.	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	G	GM	C001	C.M.	15	AT02	2
(/..)											
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territoria	S536F221	Responsabl e	701100100-S536F221	G	GM	F001	C.E.	22	A501	1
(/..)											
701112000	Secció de Suport Informàtic	EN01C151	Auxiliar informàtica	C19	A	AP	C001	C.M.	15	AT02	13
(/..)											
703000010	Unitat de Suport	CI00A201	Economista	A17	G	GM	A003	C.M.	20	TG02	1
(/..)											
800010030	Unitat Económico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	D001	C.M.	12	AG01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Requisits	F.P.	C.D.	C. Esp.	Dot.
800010030	Unitat Económico-Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	B001	C.M.	17	TG01	1
(./..)											

Setè. APROVAR INICIALMENT, com a resultat de les mesures aprovades, les modificacions de la Plantilla corresponents a les modificacions recollides en el present dictamen, d'acord amb allò exposat a continuació, deixant inalterada la resta de Plantilla aprovada inicialment en sessió plenària de 25 de novembre de 2021 i que va esdevenir definitivament aprovada en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial.

MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA				
PERSONAL FUNCIONARI	Grup Titulació	Modificació	Núm Places	Núm Places vacants
2. Escala Administració General				
2.1. Subescala Tècnica				
Tècnic/a administració general	A1	-1	25	1
2.2. Subescala Administrativa				
Administratiu/va	C1	-1	123	41
2.3. Subescala Auxiliar				
Auxiliar administratiu/va	C2	-1	366	329
3. Escala Administració Especial				
3.1 Subescala Tècnica				
3.1.1 Classe Tècnics Superiors				
Tècnic/a superior arquitecte/enginyers	A1	-1	170	91
Tècnic/a superior ciències	A1	+1	39	15
Tècnic/a superior economia	A1	+1	77	34
3.2 Subescala Serveis Especials				
3.2.1 Classe Comeses Especials				
Grup A				
Subgrup A1				
Tècnic/a superior recursos humans	A1	+2	95	45

MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA				
PERSONAL FUNCIONARI	Grup Titulació	Modificació	Núm Places	Núm Places vacants
Grup A Subgrup A2 Tècnic/a mitjà/ana gestió	A2	+1	150	121
Grup C Subgrup C1 Tècnic/a auxiliar de gestió	C1	-1	97	2

Vuitè. SOTMETRE L'EXPEDIENT relatiu a l'**acord d'aprovació de la modificació de la Plantilla** al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Novè. Els acords precedents vinculats a la modificació de la Plantilla de la Diputació de Barcelona produiran els seus efectes una vegada aquesta hagi estat aprovada definitivament. La resta d'acords tindran efectes el 16 de febrer de 2022.

Annex I al Dictamen que aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la modificació inicial de la Plantilla de la Diputació de Barcelona, i sotmetre l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla al tràmit d'exposició al públic (núm. expedient 2022/0000281)

Mesures d'adequació de dotacions, i de característiques horàries i de dependència orgànica dels llocs de treball ja existents a la corporació

Les modificacions que es contenen en el present annex responen a necessitats organitzatives manifestades, o previstes, per les diferents àrees i serveis de la corporació, les quals han estat objecte del corresponent anàlisi organitzatiu favorable per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

Posició: 10045

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	EN01C151	Auxiliar informàtica	C	15	AT02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnologies	EN01C151	Auxiliar informàtica	C	15	AT02	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 10072

Impacte econòmic: 3032,79 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 10112

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501021010	Unitat d'Autoritzacions	BC02C141	Administratiu/iva	C	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	BC02C141	Administratiu/iva	C	14	AT01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 10218

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S604A211	Tècnic/a assessor/a	A	21	TA03	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S603A211	Lletrat/ada secretaria	A	21	TA03	T	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 10338

Impacte econòmic: -5212,35 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500030000	Ser. Jurídico-Administratiu	BC02C141	Administratiu/iva	C	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500030000	Ser. Jurídico-Administratiu	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla

Posició: 10439

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101001010	Unitat de Millora de Processos i Gestió Pressupostària	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 10652

Impacte econòmic: 3895,03 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	A501G221	Cap de la Unitat	C	22	A501	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2000010	Unitat Admtva. i de Seguiment d'Exp. Jud	A501G221	Cap de la Unitat	B	22	A501	T	37,5

Data d'efectes: condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla

Posició: 10990

Impacte econòmic: 5321,20 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A211	Lietrat/ada secretaria	A	21	TA03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 11532

Impacte econòmic: 3772,17 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
401021000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
401021000	Secció Tècnica	CG18A201	T.G.cultura-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 11616

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	EN01C151	Auxiliar informàtica	C	15	AT02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701011000	Secció d'Assistència en Noves Tecnologies	EN01C151	Auxiliar informàtica	C	15	AT02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 12142

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504032000	Secció de Gestió Territorial	A340F241	Cap de la Secció	A	24	A302	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504032000	Secció de Gestió Territorial	A317F241	Cap de la Secció	A	24	A302	T	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 12212

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
130020010	Unitat d'Agenda 2030 i ODS	S553A221	Responsable	A	22	A501	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	S553A221	Responsable	A	22	A501	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 12261

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402011020	Departament de Gestió de la Col·lecció	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402000000	Ger. Serveis de Biblioteques	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 12787

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110020	Departament de Parc Mòbil	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110021	Unitat de Xofers	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GT	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 12844

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402000080	Dtor. Btca. Cap Zona 8 - Vallès Oriental	S302B191	Director/a biblioteca 1	B	19	DB02	AE	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
4020000B0	Dtor. Btca. Cap Zona 11-Vallès Occ. 2	S302B191	Director/a biblioteca 1	B	19	DB02	AE	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 12911

Impacte econòmic: 7972,43 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203102000	Secció de Qualitat i Processos	A301F241	Cap de la Secció	A	24	A302	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203102000	Secció de Qualitat i Processos	A301F241	Cap de la Secció	A	24	A302	T	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 13086

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
130021000	Secció de Participació	BC02C141	Administratiu/iva	C	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
130020000	Ser. d'Agenda 2030 i Participació	BC02C141	Administratiu/iva	C	14	AT01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 13348

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302000000	Ger. Serveis de Turisme	S514A211	Responsable	A	21	A502	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	S514A211	Responsable	A	21	A502	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 13429

Impacte econòmic: 3772,17 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504041000	Secció de Suport Jurídic i Contractació	CG29A201	T.G.contractació-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 13871

Impacte econòmic: 3634,49 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Bergueda	EE00C141	Téc. aux. bibliotec.- document.	C	14	AT01	GE	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
402000030	Dtor. Btca. Cap Zona 3 - Bages-Bergueda	S303C181	Director/a biblioteca Filial	C	18	DB01	GE	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 14035

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
703030000	Servei Assist. Direcció i Adm. de RH	CI00A201	Economista	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
703000010	Unitat de Suport	CI00A201	Economista	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 14698

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja	E	08	PO01	GT	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja	E	08	PO01	TT	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 14711

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja	E	08	PO01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
602020130	Unitat de Suport Residencial	PA01E081	Operari/ària de serveis-neteja	E	08	PO01	TM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 14765

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501021010	Unitat d'Autoritzacions	BC02C141	Administratiu/iva	C	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	BC02C141	Administratiu/iva	C	14	AT01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 14958

Impacte econòmic: 26142,72 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101001010	Unitat de Millora de Processos i Gestió Pressupostària	CI00A201	Economista	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla

Posició: 15298

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2000000	Dir. Serveis Jurídics	S602A241	Lletrat/ada assessor/a	A	24	TA02	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S602A241	Lletrat/ada assessor/a	A	24	TA02	T	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 16005

Impacte econòmic: 1382,51 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
110210000	Ser. Planificació i Serveis Editorials	BD05H151	Secretari/ària directiu/iva	C	15	AS02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
110200000	Subdir. Imatge Corp. i Promoció Instituc.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	C	15	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 16341

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110020	Departament de Parc Mòbil	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
203110022	Unitat de Manteniment de Vehicles	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 17028

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701010000	Ser. Assist. Mpal. i Suport Estratègic	S536F221	Responsable	A	22	A501	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701100100	Subsec. Biblioteques i Xarxes Territorial	S536F221	Responsable	A	22	A501	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18089

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501021010	Unitat d'Autoritzacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18121

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501020000	Of. Tèc. de Gestió d'Infraestructures	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
501021010	Unitat d'Autoritzacions	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18147

Impacte econòmic: 1492,14 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302020020	Unitat de Màrqueting de Destinació	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302020020	Unitat de Màrqueting de Destinació	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A	20	TG02	L	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18190

Impacte econòmic: 1492,14 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A	20	TG02	L	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18208

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101021000	Secció de Suport Municipal i Estratègia	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18209

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18210

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101022000	Secció de Projectes de Cooperació	CG13A201	T.G. programes europeus i solidaritat-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18211

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A	24	TA02	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201000009	Unitat Personal en Situació Especial	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A	24	TA02	T	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18212

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A	24	TA02	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S197A241	Tècnic/a assessor/a	A	24	TA02	T	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 18217

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800010030	Unitat Económico-Administrativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19273

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	CI00A201	Economista	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101001010	Unitat de Millora de Processos i Gestió Pressupostària	CI00A201	Economista	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19359

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101001000	Secció Suport Jurídic Relacions Intern.	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
101001010	Unitat de Millora de Processos i Gestió Pressupostària	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19392

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S605A211	Tècnic/a assessor/a	A	21	TA03	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2020000	Ser. Assistència Jurídica Local	S603A211	Lletrat/ada secretària	A	21	TA03	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19393

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701210000	Of. Tèc. Sistemes Gestió Corporatius	EN01C151	Auxiliar informàtica	C	15	AT02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701112000	Secció de Suport Informàtic	EN01C151	Auxiliar informàtica	C	15	AT02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19428

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
604021000	Sec. Tèc. de Gest. de Serveis per als Aj	CG41A201	Tècnic/a mediador/a en consum	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19481

Impacte econòmic: 24135,06 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201010030	Unitat de Formació, Informació i Docum.	CR03A201	T.S. prevenció riscos laborals	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla

Posició: 19511

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302000000	Ger. Serveis de Turisme	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19594

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
S00000004	Vicepresidència 4a	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A	28	TA00	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S198A281	Tècnic/a assessor/a	A	28	TA00	T	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19614

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800010000	Of. Pla Jove	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
800010030	Unitat Económico-Administrativa	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19643

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020210	Unitat de Planificació i Urbanisme	CA00A201	Arquitecte/a	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020210	Unitat de Planificació i Urbanisme	CB03A201	Tècnic/a gestió medi natural	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla

Posició: 19655

Impacte econòmic: 5321,20 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	CJ01A201	T.S. dret esp. dret local	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
1A2010000	Ser. Assessoria Jurídica	S603A211	Lletrat/ada secretaria	A	21	TA03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19738

Impacte econòmic: 4226,85 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302010020	Unitat de Gestió Territorial	DG20B171	Tècnic/a mitjà/ana en gestió turística	B	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302010020	Unitat de Gestió Territorial	DG20B171	Tècnic/a mitjà/ana en gestió turística	B	17	TG01	L	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19751

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Crèdit Places Vacants	CR02A201	T.S. selecció i desenvolupament	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201010020	Unitat de Vigilància Salut i Psicococ.	CR03A201	T.S. prevenció riscos laborals	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

Posició: 19865

Impacte econòmic: -5212,35 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500030010	Unitat de Seguiment Convenis i Circuits	BC02C141	Administratiu/iva	C	14	AT01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500030010	Unitat de Seguiment Convenis i Circuits	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: condicionats a l'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla

Posició: 19914

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302000000	Ger. Serveis de Turisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.02.22

NOTA : Les posicions identificades amb primer dígit = 7, que corresponen a llocs singulars o de comandament, no compten amb dotació pressupostària.

Els imports estan consignats en termes estructurals i de retribució anual bruta, incloent els costos de cotitzacions a la Seguretat Social. El conjunt dels canvis relacionats suposa un impacte econòmic total de + 85.168,20 € en termes anuals.

Documents vinculats**Informe(b74d3e990714009ec301)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	11/01/2022, 16:52

Informe(8fd8dfd38f2fa108c838)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	11/01/2022, 13:30
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	11/01/2022, 14:21

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

Servei de Programació

1.8.- Dictamen de data 12 de gener de 2022, pel qual es proposa donar compte de l'acord sobre la resolució de la convocatòria de l'Acció Concertada per a entitats financeres al Programa de Crèdit Local 2022-2023, aprovat per la Junta de Govern, de data 23 de desembre de 2021 (Exp. 2021/0011693).

“Antecedents

El Ple de la corporació de data 29 de juliol de 2021 va aprovar una convocatòria i un Plec de Bases que regia l'acció concertada amb una entitat financera per a l'obtenció de finançament subvencionat de les operacions financeres inscrites dins del Programa de Crèdit Local a formalitzar pels ajuntament i entitats municipals descentralitzades de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona i es va publicar en el BOPB el 2 d'agost de 2021.

Quant a la tramitació val a destacar, que en el Plec de Bases s'hi contenen els criteris de selecció, l'òrgan de selecció i el procediment i documentació exigida.

Han participat en la convocatòria les entitats financeres Banco de Sabadell, SA, en data 27/10/2021 i Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, en data 28/10/2021.

Prèviament les reunions de l'òrgan de selecció, la Direcció de Serveis de Planificació Econòmica ha emès l'informe de valoració, de data 18 de novembre, el text del qual, en la part de l'avaluació de l'oferta, inclou la taula resum de valoracions que es reproduïx a continuació:

	Màxima puntuació	Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA.	Banco de Sabadell, SA.
CRITERI D'AVALUACIÓ			
Criteri preu de les operacions fins a 90 punts	90,00	90,00	83,33
Millores presentades fins a 10 punts	10,00	9,25	6,67
<i>Préstecs ponts per a inversions finançades amb subvencions fins a 5 punts.</i>	5,00	4,25	5,00
<i>Actuacions relacionades amb la tresoreria, fins a 5 punts.</i>	5,00	5,00	1,67
Total	100,00	99,25	90,00

Vist aquest informe previ i de conformitat amb el que disposa la base 9.3, l'Òrgan de selecció constituït a l'efecte ha de formular proposta de selecció de l'entitat financera a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona.

Un cop finalitzat el procés d'adjudicació, i formulada l'esmentada proposta, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió de 23/12/2021, d'acord amb el que disposa la Base 10 del Plec de Bases, va adoptar l'acord de selecció de l'entitat financera Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA, per formalitzar l'acció concertada del Programa de Crèdit Local, a l'objecte d'obtenir el finançament de les operacions financeres dels ajuntaments i entitats menors descentralitzades de la província de Barcelona per als anys 2022 i 2023, d'acord amb l'oferta presentada, així com va disposar la seva publicació i donar compte al Ple.

En data 24/12/2021 es va publicar al BOPB.

En virtut de tot això, el Director sotasignat proposa al President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, que elevi al Ple, l'aprovació del següent:

A C O R D:

Únic. RESTAR ASSABENTAT de la selecció de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA. com a l'entitat financera amb la qual es formalitzarà l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023 aprovada per la Junta de Govern de data 23 de desembre de 2021, de conformitat amb els acords que es reproduïxen:

“Primer.- SELECCIONAR l'entitat financera Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, per formalitzar l'acció concertada del Programa de Crèdit Local 2022-2023, prorrogable per a 2024, amb l'objecte d'obtenir el finançament de les operacions

financeres dels Ajuntaments i Entitats Menors Descentralitzades de la província de Barcelona, d'acord amb la seva oferta i, en particular, les condicions següents:

a) Condicions de les operacions dels préstecs a llarg termini dins del Programa de Crèdit Local:

Import de la línia de crèdit: 250.000.000,00 euros anuals

Disponibilitat: serà d'un any. S'entendrà per un any, 3 trimestres naturals més fracció de trimestre. En tot cas la primera disponibilitat del préstec, coincidirà amb el moment de la seva signatura i serà com a mínim igual a l'import de la subvenció de la Diputació.

Carència: serà d'un any.

Durada dels contractes de préstecs: serà de 10 anys.

Sistema d'amortització: Trimestral en la forma habitual de l'entitat financera.

Períodes de liquidació d'interessos: trimestrals.

Tipus d'interès aplicable: Euríbor a 3 mesos + diferencial sota els criteris de prudència financera(*) – 27% de dit diferencial, en el moment de la concessió del préstec.

(*) El diferencial calculat sota criteris de prudència financera, és el que estableix mensualment la Secretaria General del Tresor i Política Financer, en aplicació del que disposa l'art.48.bis.3 del Text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat pel R.D. Legislatiu 17/2014, de 30 de desembre de 2014 En aquest cas per un préstec de vida mitjana 67,50 mesos.

Comissions i altres despeses: sense comissions ni despeses de cap mena.

b) Les millores presentades com a actuacions complementàries al Programa de Crèdit Local següents:

Préstecs ponts per a inversions finançades amb subvencions:

- Línia de bestretes de subvencions de la Diputació: Fins 50 milions a 12 mesos
 - Línia de bestretes de subvencions d'altres administracions: Fins 20 milions a 12 mesos
-

- Préstecs pont per a subvencions FEDER: Fins a 85 milions a un termini de 5 anys
- Préstecs pont per a subvencions PUOSC; Fins a 15 milions a un termini de 2 anys

Milliores a la tresoreria (actuacions relacionares amb la tresoreria)

- Línies de circulat: fins a 125 milions a un termini de 12 mesos.
- Línia de bestretes del programa Xarxa-Diputació de Barcelona fins a 175 milions a un termini de 12 mesos

Segon. DISPOSAR que l'acció concertada es regirà pel Plec de bases aprovat pel Ple de la Corporació en la sessió de 29 de juliol de 2021, els presents acords, l'oferta de l'entitat financera Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA, el conveni formalitzat entre aquesta i la Diputació de Barcelona, i la normativa detallada a l'apartat IV de la part expositiva del dictamen.

Tercer. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el resultat del procés de selecció de l'acció concertada del programa de Crèdit Local, i notificar-ho a l'entitat seleccionada i a la resta d'entitats que han participat.

Quart. DONAR COMPTE al Ple dels presents acords, per al seu coneixement.”

I el Ple en resta assabentat.

1.9.- Dictamen de data 12 de gener de 2022, pel qual es proposa donar compte de l'acord de fixació del tipus d'interès a subvencionar, el tipus d'actualització i la subvenció màxima per municipi per al Programa de Crèdit Local durant l'any 2022, aprovat per la Junta de Govern, de data 23 de desembre de 2021 (Exp. núm. 2021/0023144).

“Antecedents

El Ple Corporatiu en la seva sessió de 26 de maig de 1994, aprovà el “Programa de Crèdit Local”, que tenia com a objectiu la cooperació amb els municipis situats dins de la província de Barcelona, per a subvencionar el tipus d'interès dels préstecs contractats pels respectius ajuntaments per finançar les inversions en obres i establiments de serveis públics.

Aquest programa es va dur a terme mitjançant una acció concertada que facilitava la gestió per a la consecució de préstecs a aquells ajuntaments i entitats municipals descentralitzades amb menor capacitat econòmica, a través de la formalització d'un conveni amb una entitat financera prèviament seleccionada, on la Diputació de Barcelona subvencionava part de la càrrega financera derivada d'aquests endeutaments municipals.

El Programa de Crèdit Local continua vigent per al 2022.

D'acord amb l'article 9 de les Normes reguladores del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona publicades al BOPB de 1 de març de 2012:

“Anualment, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona aprovarà el tipus d'interès d'actualització (lletra D de la fórmula de càlcul), el tipus d'interès a subvencionar (i), i els límits màxims de subvenció per habitant als quals fa referència l'article anterior, determinats per les circumstàncies dels mercats financers, la conjuntura econòmica, el tipus d'interès dels préstecs pactats en el conveni signat amb l'entitat financera per executar el Programa de Crèdit Local i la consignació pressupostària que hi figuri en els pressupostos anuals de la Diputació de Barcelona per aquest programa.

De l'esmentat acord de la Junta de Govern se'n donarà compte al Ple de la Diputació de Barcelona i es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.”

La Junta de Govern en la sessió de 23.12.2021, va adoptar l'acord:

“Fixació del tipus d'interès a subvencionar, tipus d'interès d'actualització i subvenció màxima per al Programa de Crèdit Local any 2022 (Exp. 2021/0023144)”

L'anunci es va publicar al BOPB el dia 24 de desembre de 2021.

En virtut de tot això, el Director sotasignat proposa al President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns de la Diputació de Barcelona, que elevi al Ple, l'aprovació dels següents:

A C O R D S

Únic. RESTAR ASSABENTAT de l'acord de fixació del tipus d'interès a subvencionar, el tipus d'actualització i la subvenció màxima per municipi per al Programa de Crèdit Local durant l'any 2022, aprovat per la Junta de Govern de data 23 de desembre de 2021, de conformitat amb els acords que es reproduïxen:

“Primer.- FIXAR el DIFERENCIAL sobre l'Euríbor de cada préstec, en el moment d'aprovació de l'operació creditícia per l'entitat adjudicatària, com al tipus d'interès a subvencionar; d'acord amb l'article 9 de les “Normes reguladores del Programa de Crèdit Local”, aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona en la seva sessió de 22 de desembre de 2011 (BOPB 01.03.2012). Es subvencionarà íntegrament el préstec, si l'import és igual o inferior a l'import màxim subvencionable. En cas contrari, es subvencionarà proporcionalment.

Segon.- FIXAR en un -0,560% el tipus d'interès d'actualització a l'objecte d'obtenir el coeficient respecte a l'import del préstec previst en l'article 9 de les normes reguladores de les subvencions a ajuntaments per subvencionar el tipus d'interès dels préstecs contractats dins del Conveni del Programa de Crèdit Local.

Tercer.- FIXAR la subvenció màxima, per a l'exercici 2022, en euros per municipi com la resultant de la ponderació en euros per habitant i trams de població, segons la taula següent:

Trams de població	euros/hab.
0-2.000	11,51
2.001-5.000	10,05
5.001-10.000	7,69
10.001-20.000	6,23
20.001-50.000	5,06
50.001-100.000	4,24
Més de 100.000	2,78

Per evitar la manca de continuïtat en la distribució conseqüència dels salts de tram que es puguin produir, la subvenció màxima de cada ajuntament es determinarà pel major valor que resulti entre els dos següents: el producte de la seva població i l'import per habitant del seu tram o bé, la població que delimita la part superior del tram anterior per l'import per habitant del tram anterior.

Aquests límits s'aplicaran d'acord amb l'article 8 de les Normes reguladores del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona, aprovades pel Ple corporatiu en sessió de 22 de desembre de 2011 i publicades al BOPB de l'1 de març de 2012.

Quart.- ESTABLIR la vigència dels presents acords des de l'1 de gener fins a 31 de desembre de 2022.

Cinquè.- PUBLICAR els presents acords al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per a coneixement general.

Sisè.- DONAR compte al Ple dels presents acords per al seu coneixement, d'acord amb l'article 9 de les Normes reguladores del Programa de Crèdit Local de la Diputació de Barcelona publicades al BOPB de 1 de març de 2012."

I el Ple en resta assabentat.

Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària

1.10.- Dictamen de data 14 de gener de 2022, pel qual es proposa aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, derivada del conveni formalitzat entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona, en abril de 2007, relacionada amb les construccions del Campus Universitari de l'Alimentació de Torribera, per als exercicis 2022 i 2023 (Exp. núm. 2007/0003101).

“Fets

La Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona mantenen una llarga tradició de cooperació i col·laboració per la consecució de finalitats i interessos comuns, que en l'àmbit patrimonial, s'ha instrumentalitzat mitjançant la signatura de diversos convenis des de 1984.

Per acord del Ple 97/2007, de data 27 de març de 2007, es va aprovar la formalització d'un conveni i els seus annexos a signar entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona per tal d'actualitzar i ampliar l'àmbit de relació entre ambdues institucions en tot allò que afecta a temes de caràcter i contingut patrimonial.

Per l'apartat vuitè es va aprovar l'aportació econòmica xifrada en dotze milions (12.000.000) d'euros que la Diputació de Barcelona efectuarà per coadjuvar a la despesa de la Universitat de Barcelona per a la construcció de nous edificis en el recinte Torribera i per a la rehabilitació dels existents.

I per l'apartat novè s'aprova fer efectiu el pagament de la quantitat esmentada en l'acord vuitè de conformitat amb les condicions detallades al pacte cinquè del conveni i de conformitat amb les anualitats que tot seguit es detallen:

Any 2007.....	4.000.000 d'euros
Any 2008	4.000.000 d'euros
Any 2009	2.000.000 d'euros
Any 2010	2.000.000 d'euros

El apartat desè i onzè l'acord declaren les pluriennalitat i aproven la despesa a favor de la Universitat de Barcelona.

El 25 d'abril de 2007, es va signar l'esmentat conveni que en el seu pacte cinquè, amb relació amb el recinte Torribera apartat b) Possibles noves construccions, estableix el següent:

“La Diputació de Barcelona possibilita la construcció de nous edificis de caràcter acadèmic, docent, de recerca o de transferència de coneixement, tecnologia i innovació amb un sostre màxim de 40.000 m2.

La Diputació de Barcelona es compromet a endegar a curt termini la redacció de l'instrument de planejament adequat (Pla Especial) per tal de precisar els criteris d'ordre urbanístic, paisatgístics i ambientals que han de permetre orientar el procés de transformació del Recinte i fer compatible les diferents activitats dotacionals que integren la implantació del Campus Universitari de l'Alimentació. Els requeriments addicionals d'espais destinats a hivernacle s'afegiran i integraran en el referit instrument de planejament.

Una Comissió Paritària, formada per representants de la Diputació de Barcelona, de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i de la Universitat de Barcelona negociarà les condicions, les característiques i la ubicació de les possibles noves construccions, les quals s'afegiran com annex a aquest conveni.

....

Aportació de la Diputació de Barcelona

Com a compensació per la construcció de nous edificis en el Recinte i per a la rehabilitació dels existents, la Diputació de Barcelona aportarà la quantitat màxima de dotze milions (12.000.000) d'euros.

Forma de pagament de l'aportació de la Diputació de Barcelona.

La Diputació de Barcelona aportarà la quantitat esmentada al llarg de quatre anualitats i amb el detall que s'indica:

<i>Any 2007.....</i>	<i>4.000.000 d'euros</i>
<i>Any 2008</i>	<i>4.000.000 d'euros</i>
<i>Any 2009</i>	<i>2.000.000 d'euros</i>
<i>Any 2010</i>	<i>2.000.000 d'euros</i>

Justificació dels pagaments

La Diputació de Barcelona començarà a fer efectiu el pagament de la seva aportació l'any 2007, i realitzarà pagaments fraccionats durant 4 anys, sense que aquest fraccionament suposi, en cap cas, cap increment en concepte d'interessos.

La Diputació de Barcelona avançarà l'anualitat corresponent a l'exercici pressupostari 2007.

Les anualitats següents es transferiran en els exercicis previstos sempre que s'hagi justificat l'aportació immediatament anterior.

Si en algun exercici econòmic no es pogués transferir la quantitat consignada per al dit exercici per manca de justificació de l'anterior, aquesta passaria a l'exercici següent incrementant-se la consignació d'aquest en la quantia necessària, sense avançar-la abans que es produís la justificació de la immediatament anterior.

La Universitat haurà de destinar els fons que rebí de la Diputació de Barcelona exclusivament a finançar les despeses produïdes per la contractació i l'execució de les construccions referenciades a l'apartat anterior (incloent despeses relatives als honoraris d'arquitectes i tècnics, estudis geotècnics, despeses derivades de la contractació, llicències, etc. realitzant la corresponent justificació.”

Els primers anys de vigència del conveni la Universitat de Barcelona va realitzar obres de rehabilitació del pavellons existents, ja que no es disposava de l'instrument urbanístic que permetia noves edificacions.

Per resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat, de data 13 de juliol de 2015, es va aprovar definitivament, la Modificació del Pla general metropolità del recinte de Torribera, del municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Per decrets del President delegat de l'Àrea de recursos Humans, Hisenda i serveis Interns núm. 7890/2020 i 7894/2020 es va autoritzar a la Universitat de Barcelona a executar les obres relatives al Projecte d'Execució de la Planta Tecnològica Alimentària i Gastronòmica, Fase1 i executar les obres relatives al Projecte Executiu de la Primera Fase de l'Edifici Docent del Campus de l'Alimentació al Recinte Torribera, respectivament; de conformitat a les consideracions tècniques i els requeriments previstos als informes de la Subdirecció d'Edificació, Secció de Projectes i Obres.

Fins a 2020 la Universitat de Barcelona va presentar justificacions per un import de 5.709.797,69 euros i la Diputació de Barcelona va els imports compromesos en funció de les justificacions presentades per la Universitat, de manera que restaven per justificar inversions per un import de 6.290.202,31 euros.

Per a l'exercici 2021, la Universitat de Barcelona va informar que les inversions previstes eren d'un import de 700.000 euros i que la quantitat restant, es a dir 5.590.202,31 euros, s'executaria al llarg de 2022 i 2023. Per acord del Ple, del mes de febrer de 2021, es va aprovar la modificació de crèdit 3/2021 on es va consignar l'import previst per a 2021.

Per Decret de la Presidència núm. 14366/2021 es va aprovar i disposar l'aportació de 2021 i es va reconèixer les obligacions per un import de 700.000 euros d'acord amb les justificacions presentades per la Universitat de Barcelona, si bé aquestes eren d'un import superior.

Es proposa doncs modificar les anualitats previstes al conveni de 2007 per tal d'adequar-les a les inversions previstes per part de la Universitat de Barcelona al Campus de l'Alimentació de Torribera.

Fonaments de Dret

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vist la base 48 d'execució del pressupost per a 2022 que regula el procediment de les despeses pluriennals.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 LGS, així com a l'article 4 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

L'adopció del present acord és competència del Ple de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 7 f) de la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència número 14600/19 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 19 de desembre de 2019, ja que les delegacions de l'exercici de les competències conferides en la refosa comprenen l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les pluriennals, sempre que s'observin les prescripcions següents: f.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles, o f.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament. Atès que en el present acte se superen els esmentats percentatges, la competència per aprovar-lo correspon al Ple.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR l'atorgament d'una subvenció directa en favor de la Universitat de Barcelona amb NIF Q0818001J per import de cinc milions cinc-cent noranta mil

dos-cent dos euros amb trenta-u cèntims de euros (5.590.202,31 euros), per fer front a les despeses produïdes per la contractació i l'execució de les construccions vinculades al Campus de l'Alimentació de Torribera, d'acord amb l'apartat c) de l'article 16.3 de l'Ordenança General de Subvencions.

La subvenció correspon a la part pendent d'executar derivada del pacte cinquè del Conveni, formalitzat en data 25 d'abril de 2007, entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona.

Segon. AUTORITZAR i disposar la despesa de cinc milions cinc-cent noranta mil dos-cent dos euros amb trenta-u cèntims de euros (5.590.202,31 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/20200/94100/75330, d'acord amb el detall següent:

Exercici	Import
2022	1.309.459,81
2023	4.280.742,50

Tercer. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa i CONDICIONAR l'aplicació dels recursos a l'existència de crèdit hàbil i suficient en el pressupost de 2023.

Quart. APROVAR l'elevació dels percentatges a què es refereix l'article 174, apartat 3, del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Cinquè. APROVAR les condicions a les quals es sotmet la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

- La subvenció es destinarà a finançar les despeses per la contractació i execució d'obres per a la construcció de nous edificis i per a la rehabilitació dels existents vinculats al Campus de l'Alimentació de Torribera; produïdes entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2023. Només seran vàlides les despeses que estiguin efectivament reconegudes per la Universitat en el moment de la justificació.
- Es podran presentar les justificacions en qualsevol moment fins el 31 de març de 2024, mitjançant certificats de la Gerència de la Universitat relativa a les despeses e ingressos de l'activitat subvencionada que incorpori còpia de les factures i documentació relativa al reconeixement d'aquestes per part de la Universitat.
- Per fer efectiva la subvenció la Universitat de Barcelona haurà de presentar certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no ha acceptat de forma expressa que siguin obtinguts directament per la Diputació de Barcelona, o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de les actuacions a desenvolupar.

- El pagament de la subvenció es farà efectiu prèvia la presentació de la documentació justificativa esmentada en els punts anteriors

Sisè. COMUNICAR la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

Intervenció General

1.11.- Dictamen de data 12 de gener de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Pla Anual de Control Financer que té previst realitzar la Intervenció General al llarg de l'exercici 2022 (Exp. núm. 2022/0000465).

"El Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix dins del Capítol IV del Títol VI la regulació del Control Intern de les entitats locals. L'article 220 estableix l'àmbit d'aplicació i la finalitat del control financer, amb el següent contingut:

«1. El control financer tindrà per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte economicofinancer dels serveis de les entitats locals, dels seus organismes autònoms i de les societats mercantils que en depenen.

2. Aquest control tindrà per objecte informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directrius que siguin d'aplicació i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos.

3. El control financer es realitzarà per procediments d'auditoria d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic.

4. Com a resultat del control efectuat haurà d'emetre's informe escrit en el qual es facin constar totes les observacions i conclusions que es dedueixin de l'examen practicat. Els informes, conjuntament amb les al·legacions efectuades per l'òrgan auditat, seran enviats al Ple per al seu examen."

Com a norma que desenvolupa aquest redactat, es va aprovar el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

En el Títol III del Reial Decret 424/2017 es regula concretament la funció del control financer, i en l'article 31 es regula detalladament la figura del Pla Anual de Control Financer:

"1. L'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

2. El Pla Anual de Control Financer inclourà totes aquelles actuacions la realització de les quals per l'òrgan interventor derivi d'una obligació legal i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles. A aquests efectes, s'inclouran en el Pla les actuacions referides a l'article 29.4 del Reglament.

El concepte de risc ha de ser entès com la possibilitat que es produeixin fets o circumstàncies en la gestió sotmesa a control susceptibles de generar incompliments de la normativa aplicable, falta de fiabilitat de la informació financera, inadequada protecció dels actius o falta d'eficàcia i eficiència en la gestió.

Un cop identificats els riscos serà necessari assignar prioritats per seleccionar les actuacions a realitzar. D'aquesta manera, es realitzarà una avaluació per estimar la importància del risc, utilitzant tant criteris quantitatius com qualitius, i s'atendrà a la conveniència de seleccionar controls amb regularitat i rotació, evitant tant repetir controls en activitats economicofinanceres qualificades sense risc com que es generin debilitats precisament per l'absència reiterada de control.

3. Identificats i avaluats els riscos, l'òrgan interventor elaborarà el Pla Anual concretant les actuacions a realitzar i identificant l'abast objectiu, subjectiu i temporal de cadascuna d'elles. El Pla Anual de Control Financer així elaborat serà remès a efectes informatius al Ple.

4. El Pla Anual de Control Financer podrà ser modificat com a conseqüència de l'execució de controls en virtut de sol·licitud o mandat legal, variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades. El Pla Anual de Control Financer modificat serà remès a efectes informatius al Ple."

La Base 11 de les d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2022:

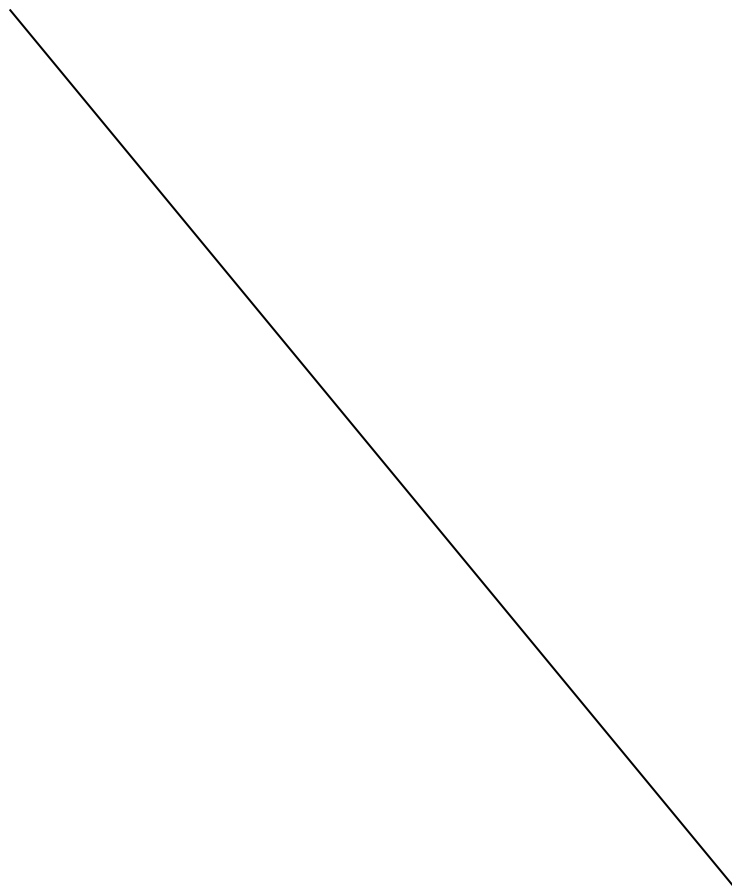
El control intern de la gestió econòmica de la corporació, dels seus organismes autònoms, societat mercantil, consorcis i fundacions que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona l'efectuarà la Intervenció General, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, de conformitat amb el que es disposa en el capítol IV del títol VI del TRLRHL, el Reial Decret 424/2017, les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona i el Pla anual de control financer.

Per tot l'exposat, la Intervenció General ha elaborat un Pla Anual de Control Financer a realitzar en l'exercici 2022, que s'incorpora dins del present expedient, i que es presenta al Ple de la Diputació de Barcelona a efectes informatius.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Pla Anual de Control Financer que té previst realitzar la Intervenció General al llarg d'aquest exercici 2022.”



PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER ANY 2022

ÍNDEX

I. EL CONTROL FINANCER	6
I.1. Introducció	6
I.2. Objecte del control financer	7
I.3. Àmbit d'aplicació	7
I.4. Model de control financer a la Diputació de Barcelona	8
I.5. Responsables del control financer	9
II. EL CONTROL PERMANENT	10
II.1. Àmbit del control permanent	10
II.2. Model de control permanent	10
II.3. Utilització de la tècnica de mostreig	11
II.4. Procediment de realització dels treballs	12
III. ACTUACIONS DE CONTROL PERMANENT	13
III.A) Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als que no s'estén la funció interventora.	14
III.A.1. Control de les despeses de personal	14
III.A.1.1. Control d'aspectes específics de la despesa de personal en la Diputació de Barcelona i en els ens del seu sector públic.	14
III.A.1.2. Control sobre els informes de fiscalització de conformitat amb observacions complementàries.	14
	2

III.A.1.3. Aspectes de risc en el control permanent de despeses de personal	15
III.A.2. Control de la contractació	15
III.A.2.1. Contractació menor	15
III.A.2.2. Expedients adjudicats per altres procediments diferents al contracte menor	16
III.A.2.3. Aspectes de risc en el control de la contractació.	16
III.A.3. Expedients d'ingressos	18
III.A.3.1. Aspectes de risc en el control dels ingressos.	18
III.A.4. Control permanent de subvencions	18
III.A.4.1. Aspectes de risc en el control permanent de subvencions	19
III.A.5. Control dels convenis de col·laboració	20
III.A.5.1. Aspectes de risc en el control dels convenis de col·laboració.	20
III.A.6. Altres	21
III.B) Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.	21
III.C) Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.	21
III.C.1. Aspectes de risc en el control de la gestió i situació de la tresoreria	22
III.D) Actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.	23
III.D.1. Control financer de subvencions	23
III.D.1.1. Objectius i abast del control financer de les subvencions.	24
III.D.1.2. Control financer de les subvencions a entitats privades.	25
III.D.1.3. Control financer de les subvencions a entitats públiques.	26
	3

III.D.1.4. Aspectes de risc en el control financer de les subvencions	26
III.E) Anàlisi de les operacions i procediments, amb l'objecte de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions en ordre a la correcció d'aquelles.	27
III.E.1. Avaluació de la morositat i del registre comptable de factures	27
III.E.2. Avaluació de circuits administratius i procediments	28
III.F) Verificació, mitjançant tècniques d'auditoria, de que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionades pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat de les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.	28
IV. AUDITORIA PÚBLICA	30
IV.1. Objectius i característiques de l'auditoria pública	30
IV.2. Àmbit de l'auditoria pública	32
IV.2.1. Auditoria pública a les entitats que formen part del Sector Públic de la Diputació de Barcelona	32
IV.2.2. Revisió de comptes anuals de Consorcis, Fundacions i altres entitats en les quals la Diputació hi participa, i que no pertanyen al seu sector públic.	33
IV.2.3. Revisió d'auditories de les Societats Mercantils participades	34
IV.2.4. Altres actuacions d'auditoria	34
V. INFORMES	35
VI. CALENDARI DELS TREBALLS	37
VII. CONTRACTACIÓ D'EMPRESSES PRIVADES D'AUDITORIA	38

I. EL CONTROL FINANCER

I.1. Introducció

El Capítol IV, del Títol VI, del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat mitjançant Reial decret legislatiu 2/2004 (TRLRHL), de 5 de març, regula les funcions de control i fiscalització a l'Administració local. Respecte l'exercici d'aquestes funcions l'article 213 del TRLRHL diu el següent:

"S'exerciran en les entitats locals amb l'extensió i efectes que es determinen en els articles següents les funcions de control intern respecte de la seva gestió econòmica, dels organismes autònoms i de les societats mercantils que en depenen, en les modalitats de funció interventora, funció de control financer, inclosa l'auditoria de comptes de les entitats que es determinin reglamentàriament, i funció de control de l'eficàcia.[...]"

Aquest precepte ve a indicar l'àmbit objectiu i subjectiu del control; per una banda delimita les modalitats de control a efectuar: la funció interventora, el control financer i el control d'eficàcia, i per altra determina sobre quines entitats es desenvoluparà aquest control.

Aquest article es va desenvolupar reglamentàriament amb el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern de les Entitats del Sector Públic Local, que va entrar en vigor el dia 1 de juliol de 2018.

Així doncs, les actuacions de control intern a desenvolupar en les entitats que conformen el sector públic local s'han d'ajustar als preceptes del text refós de la llei reguladora d'hisendes locals, als del Reial Decret 424/2017, així com a les normes reguladores de caràcter intern aprovades pel Ple de l'entitat.

En la base 11 de les d'execució del pressupost de la Diputació pel 2022, es determina quin és el model de control intern al que estarà sotmesa la gestió econòmica de la Diputació, així com la dels ens que formen part del seu Sector públic, el qual l'efectuarà la Intervenció General, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, de conformitat amb el que es disposa al Reial Decret 424/2017, les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona (en endavant ICIDB) i el Pla anual de control financer.

Per a l'elaboració de les actuacions de control financer, que es recullen en el present document, es tindran en compte, principalment, els següents elements:

- Les conclusions del control financer de l'any anterior.
- L'existència de circumstàncies que poden suposar un risc en la gestió, com és el cas dels canvis normatius o la complexitat del procediment, la importància econòmica dels recursos econòmics derivats, i altres factors amb possible transcendència en la gestió.
- El perímetre del sector públic de la Diputació de Barcelona, definit a la base 3 de les d'execució del pressupost de la Diputació de l'any 2022.

Les actuacions de control financer a efectuar han estat agrupades en dos grans blocs en atenció a la matèria objecte d'anàlisi i en base al que determina el Reial Decret 424/2017, és a dir, control permanent i auditoria pública.

Amb el Pla anual de control financer 2022, sobre l'exercici 2021, es vol continuar amb el compromís en la consecució de graus més alts d'eficàcia i eficiència en la gestió econòmica d'aquesta Diputació i del seu sector públic, així com la garantia del compliment de la legalitat i l'increment de la transparència, en la utilització dels fons públics. Aquest objectiu general és compatible amb la millora de procediments i la recerca de sistemes de gestió eficaços i àgils que afavoreixin la racionalització i optimització dels recursos públics.

1.2. Objecte del control financer

L'objecte general del control financer es concreta principalment en:

a) Objecte del control permanent

Que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la finalitat última de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

b) Objecte de l'auditoria pública

Tipus. Auditoria de comptes, auditoria de compliment i auditoria operativa:

- L'auditoria de comptes té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si s'escau, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i els principis comptables i pressupostaris que li són aplicables i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.
- L'auditoria de compliment té com a objecte la verificació que els actes, les operacions i els procediments de gestió economicofinancera s'han dut a terme de conformitat amb les normes que els són aplicables.
- L'auditoria operativa té com a objecte l'examen sistemàtic i objectiu de les operacions i els procediments d'una organització, programa, activitat o funció pública, amb l'objecte de proporcionar una valoració independent de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de la bona gestió, a fi de detectar-ne les possibles deficiències i proposar les recomanacions oportunes per tal de corregir-les.

Amb l'auditoria de compliment i l'auditoria operativa, a les entitats del sector públic local no sotmeses a control permanent, la finalitat última és la de millorar la gestió del sector públic local en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

1.3. Àmbit d'aplicació

L'article 1, "Objecte i règim jurídic", del Reial Decret 424/2017, disposa que el seu objecte és "el desplegament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Les actuacions de control intern que es portin a terme a les entitats que conformen el sector

públic local s'han d'ajustar als preceptes que contenen el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, el present Reglament i les normes reguladores aprovades per les entitats locals en desplegament de les disposicions anteriors".

Així doncs, en relació a l'àmbit d'aplicació, el control al qual es refereix el Capítol IV, del Títol VI, del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals l'han d'exercir sobre la totalitat d'entitats que conformen el sector públic local pels òrgans d'intervenció. Als efectes d'aquesta normativa formen part del sector públic local:

- a) La mateixa entitat local.
- b) Els organismes autònoms locals.
- c) Les entitats públiques empresarials locals.
- d) Les societats mercantils dependents de l'entitat local.
- e) Les fundacions del sector públic dependents de l'entitat local.
- f) Els fons sense personalitat jurídica la dotació del quals s'efectuï majoritàriament des dels pressupostos generals de l'entitat local.
- g) Els consorcis dotats de personalitat jurídica pròpia adscrits a l'entitat local de conformitat amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- h) Les entitats, amb personalitat jurídica o sense, diferents de les esmentades en els apartats anteriors amb participació total o majoritària de l'entitat local.

I.4. Model de control financer a la Diputació de Barcelona

El control financer de l'activitat economicofinancera de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

Les dues modalitats han d'incloure el control d'eficàcia, que consistirà en verificar el grau de compliment dels objectius programats, del cost i rendiment dels serveis de conformitat amb els principis d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

- 1- *Control permanent:* Es realitzarà sobre la Diputació de Barcelona i en aquells ens del seu sector públic en els quals es realitzi la funció interventora per part de la Intervenció de la Diputació de Barcelona. El control permanent es caracteritza per les notes de continuïtat i proximitat temporal a la gestió. Aquest control es podrà efectuar sobre expedients en execució i/o finalitzats. Dins del control permanent s'inclourà el control a posteriori dels actes administratius no subjectes a fiscalització, així com els subjectes a fiscalització limitada prèvia i es realitzarà sobre expedients seleccionats, principalment, mitjançant tècniques de mostreig. També s'analitzaran, és a dir, s'inclouran dins el control permanent, tots aquells actes, documents o expedients, en què en la fiscalització limitada prèvia s'hagi formulat una nota d'observacions.
- 2- *Auditoria pública:* El RD 424/2017 estableix que les auditories de comptes previstes en seu article 29.3.a) es realitzaran sobre els comptes anuals de l'exercici comptable. Així mateix, l'auditoria pública en les seves modalitats d'auditoria de compliment i operativa, es realitzaran en les entitats del sector públic no sotmeses a control permanent.

1.5. Responsables del control financer

Les funcions de control i fiscalització interna estan reservades a la Intervenció General de l'entitat, a tenor de l'establert en l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional. En aquest control intern s'inclou el control financer de subvencions, també competència de la Intervenció tal com preveu la disposició addicional 14a. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com les disposicions al respecte del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic de control intern de les Entitats del Sector públic Local.

Les diferents actuacions de control i els seus respectius informes seran realitzats de la següent manera:

- 1- Servei de Control Financer (Diputació de Barcelona):
 - a) *Diputació de Barcelona*
 - Control permanent, principalment en els àmbits de recursos humans, contractació, subvencions i convenis de col·laboració, ingressos i tresoreria.
 - Control financer de les subvencions.
 - Auditoria de sistemes del registre de factures.
 - Auditoria de seguretat i fiabilitat dels sistemes informàtics en els aspectes més crítics en l'àmbit comptable.
 - b) *Sector Públic de la Diputació*
 - Control permanent, amb els mateixos àmbits que la Diputació de Barcelona.
 - Auditoria de comptes. En les entitats en que no es faci el control permanent es realitzaran l'auditoria de comptes, de compliment i operativa (Veure apartat IV.2.1. Auditoria pública a les entitats que formen part del Sector Públic de la Diputació de Barcelona).
 - c) *Entitats participades de fora del Sector Públic de la Diputació de Barcelona*
 - Revisions limitades dels comptes anuals corresponents als ens amb participació minoritària (no pertanyents al sector públic de la Diputació de Barcelona).
- 2- Servei Comptable (Diputació de Barcelona):
 - Informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat de la Diputació de Barcelona.
 - Informe de seguiment del funcionament del registre de factures.
 - Informes trimestrals de seguiment del pressupost.
 - Informes en l'àmbit del control permanent previ segons l'Annex 6è de les Instruccions de Control Intern.
- 3- Servei de la Funció Interventora (Diputació de Barcelona):
 - Informes en l'àmbit del control permanent previ segons l'Annex 6è de les Instruccions de Control Intern.
- 4- Intervencions delegades (en les entitats dels Sector públic de la Diputació de Barcelona):
 - Informes en l'àmbit del control permanent previ segons l'Annex 6è de les Instruccions de Control Intern.

II. EL CONTROL PERMANENT

II.1. Àmbit del control permanent

L'exercici del control permanent es realitzarà sobre la Diputació de Barcelona i sobre els ens del seu sector públic en els que es realitza la funció interventora.

II.2. Model de control permanent

El control permanent s'ha d'exercir per tal de comprovar, de manera contínua, que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la finalitat última de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental. A aquests efectes, l'òrgan de control pot aplicar tècniques d'auditoria.

El control permanent de la gestió economicoadministrativa de la Diputació es desenvolupa d'acord amb el model de fiscalització prèvia limitada de requisits essencials, completat amb un control posterior, com a part integrant del control permanent, dels expedients no subjectes inicialment a fiscalització prèvia i dels fiscalitzats amb caràcter limitat.

Seràn objecte d'anàlisi aquells aspectes no sotmesos a fiscalització prèviament, fet pel qual s'inclouen també en el control posterior, com a part integrant del control permanent.

Els extrems objecte de control previ limitat estan determinats d'acord amb la naturalesa de l'expedient, i es recullen en les *Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona* vigents.

El control permanent es desenvolupa, bé sobre operacions seleccionades mitjançant tècniques de mostreig, bé mitjançant tècniques d'auditoria, en atenció als objectius específics que es defineixen en aquest Pla anual.

El control permanent cobrirà totes les actuacions previstes en l'article 32 del RD 424/2017, que són:

- a) Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als que no s'estén la funció interventora.
- b) Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.
- c) Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.
- d) Les actuacions previstes en les normes pressupostaries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- e) Anàlisi de les operacions i procediments, amb l'objecte de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions en ordre a la correcció d'aquelles.
- f) En l'Entitat Local, verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i informació amb transcendència econòmica proporcionades pels òrgans gestors com a suport de la informació

comptable, reflecteixen raonablement el resultat de les operacions derivades de la seva activitat econòmicofinancera.

El control permanent es caracteritzarà per les notes de continuïtat i proximitat temporal a la gestió. Aquest control es podrà efectuar sobre expedients en execució i/o finalitzats. Dins del control permanent s'inclourà el control a posteriori dels actes administratius no subjectes a fiscalització, així com els subjectes a fiscalització limitada prèvia i es realitzarà sobre expedients seleccionats, principalment, mitjançant tècniques de mostreig.

Les actuacions del control permanent es faran mitjançant una mostra d'operacions representativa per les diferents àrees de revisió: despeses de personal, contractació, subvencions, ingressos i altres. Tant en la Diputació de Barcelona com en el seu sector públic, el criteri a seguir serà el de l'obtenció de la mostra sobre la població total.

L'exercici del control permanent sobre les subvencions atorgades es farà preferentment a través del control financer de subvencions, previst en la subsecció 1a "Del procediment de control de subvencions" de les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona.

II.3. Utilització de la tècnica de mostreig

Entenem per mostreig la tècnica a través de la qual se selecciona un conjunt d'operacions a partir d'una població, a la que anomenem mostra, amb la pretensió que les propietats o conclusions d'aquesta puguin ser extrapolables a la població.

Els mètodes de selecció d'operacions seran:

- a) El mostreig aleatori, d'acord amb el qual les operacions seran seleccionades a l'atzar.
- b) El mostreig no aleatori o de judici, que suposarà la selecció d'aquelles operacions que per la seva naturalesa o el risc que impliquen aconselli incloure en la mostra per a incrementar l'efectivitat del control.
- c) També es podran seleccionar per judici grups de població que reuneixin determinades condicions i sobre els quals s'efectuaran les verificacions que es determinin en el Pla Anual de Control Financer.

L'univers estarà conformat per les operacions comptables pressupostàries corresponents a actes administratius, tramitades en el període de mostreig predeterminat.

Quant a les despeses de personal, l'univers estarà constituït pels rebuts de nòmina, conceptes retributius i altres aspectes susceptibles de revisió produïts en el període en qüestió.

Als efectes es defineixen els elements que configuren les tècniques de mostreig:

- a) Univers. Totalitat de les operacions o actes amb repercussió econòmica sobre els quals s'extraurà la mostra a revisar.
- b) Error tolerable. Percentatge d'error el límit màxim de tolerància que es pot admetre com a raonable en el resultat del mostreig.
- c) Nivell de confiança. Probabilitat que la mostra obtinguda sigui representativa de l'univers. Es fixa un nivell de confiança mínim del 90%.

- d) Nivell de precisió. Amplitud en percentatge entre el qual haurà d'estar comprès el límit màxim d'errors, tot tenint en compte el nivell de confiança prefixat. El nivell de precisió es fixa, amb caràcter general, en el 5%.
- e) Període de mostreig. Període que serveix de base per a l'extracció de la mostra sotmesa a fiscalització.
- f) Grandària de la mostra. Número d'elements que componen la mostra. La fixació de la grandària de la mostra vindrà determinada pels paràmetres anteriors.
- g) Espai mostral. Conjunt de mostres que es poden obtenir de la població.

Els nivells de confiança i precisió podran ser modificats en el decurs del període d'execució del Pla Anual de Control Financer per la Intervenció si fos necessari per la correcta realització del propi Pla.

II.4. Procediment de realització dels treballs

Amb caràcter previ a la realització dels treballs de control es comunicarà a l'Àrea gestora o a l'ens, el seu inici, l'abast del control, els expedients i documentació que ha de facilitar al personal controlador i el calendari aproximat de les actuacions. Les activitats realitzades es documentaran en els fulls de treball, on es deixarà constància de les dades de l'expedient analitzat, dels extrems verificats, de la data, de la persona que ha realitzat el control i del seu resultat.

III. ACTUACIONS DE CONTROL PERMANENT

Les actuacions de control permanent d'aquest Pla, com a part integrant del control financer, persegueixen un doble objectiu: per una banda, complir amb l'establert a l'article 219.3 TRLRHL, és a dir, sotmetre a fiscalització plena posterior aquells expedients no objecte de fiscalització prèvia o fiscalitzats prèviament amb caràcter limitat, i per l'altra, efectuar un control específic d'aquells àmbits d'actuació concrets que per la seva singularitat mereixen un anàlisi particular.

Fins al Pla Anual de Control Financer 2021, sobre l'exercici 2020, el control permanent es dissenyava sobre les Direccions / Gerències que establia cada any el propi Pla, de manera que durant el període de 3 anys (exercicis 2018-2020), s'haguessin analitzat totes les Direccions i Gerències de la Diputació de Barcelona. Els ens del seu sector públic es sotmetien en la seva totalitat al control permanent corresponent. Un cop cobertes totes les Gerències i Direccions de la Diputació amb el control permanent establert en els diferents Plans, a partir del Pla anual de control financer 2022, s'analitzarà i es valorarà la gestió dels centres gestors adscrits a les direccions o gerències amb el control permanent sobre una mostra representativa de la població total d'operacions i expedients de la Diputació de Barcelona, a l'igual que en els diferents ens del sector públic sotmesos a control permanent.

La finalitat d'aquest model és que l'informe de control permanent tingui la major utilitat possible per a la millora de la gestió de les direccions o gerències de la Corporació i els ens del sector públic.

Els ens del Sector Públic de la Diputació amb funció interventora realitzada per la Intervenció de la pròpia Diputació, i per tant, sotmesos a control permanent, són els següents:

- 1 Organisme de Gestió Tributària
- 2 Institut del Teatre
- 3- Patronat d'Apostes
- 4 Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- 5 Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
- 6 Consorci del Patrimoni de Sitges
- 7 Consorci Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
- 8 Consorci del Parc de Serralada Marina
- 9 Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (Cemical)
- 10 Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona
- 11 Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat
- 12 Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials
- 13 Consorci del Parc del Foix

En el cas dels ens del sector públic de la Diputació sotmesos a control permanent, relacionats anteriorment, s'efectuarà un mostreig sobre la totalitat de les operacions/expedients de l'ens corresponents a l'exercici 2021.

Amb aquesta finalitat, les activitats de control a efectuar estaran constituïdes per sis grans blocs, en base a l'article 32, apartats a) a f), "Execució de les actuacions de control permanent" del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.

III.A) Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als que no s'estén la funció interventora.

En general, els procediments de control permanent es centraran sobre les següents àrees:

1. Les despeses de personal
2. La contractació
 - a. La contractació menor
 - b. Els expedients de contractació tramitats mitjançant altres procediments diferents al contracte menor
3. Els expedients que preveuen la realització d'ingressos, especialment taxes i preus públics.
4. La concessió de subvencions i aprovació de convenis de col·laboració.
5. Altres.

En relació als ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, els procediments de control permanent tindran diferent intensitat en la seva aplicació atenent a criteris de risc, de grandària i volum d'operacions de l'ens auditat.

III.A.1. Control de les despeses de personal

Les tasques de control permanent sobre aquesta tipologia de despesa, tant en la Diputació de Barcelona com en els ens del seu sector públic amb funció interventora, es desplegaran d'acord amb Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, i del model definit a les bases de execució i a les Instruccions de control intern vigents. Els principals procediments a realitzar en aquest àmbit i els riscos associats es concreten en els apartats següents.

III.A.1.1. Control d'aspectes específics de la despesa de personal en la Diputació de Barcelona i en els ens del seu sector públic.

Controls específics:

- a) S'efectuarà un control sobre les remuneracions dels empleats, és a dir, sobre la despesa generada pels conceptes retributius i altres conceptes de nòmina, que integren els rebuts de la nòmina dels empleats a partir d'una mostra extreta de les diferents mensualitats corresponents a l'exercici 2021.
- b) Es revisaran els nomenaments i contractacions de personal que, per raons d'urgència no s'hagin subjectat a fiscalització prèvia, si és el cas, amb especial èmfasi en aquells nomenaments inferiors als 21 dies.
- c) Es realitzarà l'anàlisi d'una mostra de diferents processos de provisió de llocs de treball tramitats en el decurs de l'any 2021. Anàlisi dels instruments selectius de personal.
- d) Es farà un anàlisi global del grau de "temporalitat" que presenta la plantilla de la Diputació.
- e) Es faran seguiments d'actuacions i mesures preses per a l'estabilització dels interins d'acord amb la recent normativa.

III.A.1.2. Control sobre els informes de fiscalització de conformitat amb observacions complementàries.

L'article 10.2 de les vigents Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona determina que els actes, documents o expedients, en què en la fiscalització limitada prèvia s'hagi formulat una nota d'observacions, seran objecte de fiscalització a través del control permanent als efectes de valorar les mesures correctores que s'hagin pogut adoptar.

S'agruparan les observacions per tipologies, es descriuran i s'analitzaran a través de mostra, si el seu nombre ho justifica, concloent sobre la situació final de l'expedient analitzat.

Aquest control es realitzarà tant en la Diputació de Barcelona com en els ens del seu sector públic.

III.A.1.3. Aspectes de risc en el control permanent de despeses de personal

Els potencials riscos a tractar, bàsicament, són tal com segueixen:

- Complementos retributius no ordinaris i altres conceptes de nòmina, en especial, dedicacions, complementos, reduccions de jornada i percepció de complementos extraordinaris, complement formació, factor exclusivitat, ajuts, etc...
- Nomenaments inferiors als 21 dies que podrien concatenar períodes superiors, els qual no estan subjectes a fiscalització prèvia.
- Abonament de vacances, tenint en compte que el període de vacances anuals retribuïdes dels funcionaris públics no pot ser substituït per una quantia econòmica.
- Temporalitat dels nomenaments interins i dels contractes laborals temporals.
- Dilatació de les comissions dels serveis i de les adscripcions provisionals.
- Contractació laboral temporal amb contractes d'obra i servei, situacions d'abonament de gratificacions per serveis.
- Insuficiència o inadequació dels instruments selectius existents per a la cobertura de les necessitats de personal temporal (borses).

III.A.2. Control de la contractació

III.A.2.1. Contractació menor

El contracte menor, de conformitat amb l'article 219.1 TRLRHL, està exempt de fiscalització prèvia, si bé s'han incorporat al programa de comptabilitat (Sistema Integral de Gestió Corporativa - SIGC) certes eines de control (codi identificador del contracte menor), per evitar despeses que sobrepassin els llindars fixats per la normativa contractual.

Com a tota administració pública, el contracte menor representa a la Diputació i en el seu sector públic, un volum important de la gestió de la despesa.

El volum d'expedients tramitats per contracte menor, la seva importància econòmica i el fet que no estiguin sotmesos a fiscalització prèvia, aconsellen que aquest procediment de contractació sigui objecte d'unes actuacions de control posterior més exhaustives.

L'anàlisi abastarà la totalitat dels contractes menors en execució durant l'any 2021 de la Diputació de Barcelona i dels ens del seu sector públic sotmesos a control permanent. S'analitzarà la repetició de contractes amb un mateix objecte i/o a un mateix creditor, o amb objectes directament relacionats entre ells, per determinar si han estat objecte de fraccionament de la contractació que hagi provocat eludir el procediment legalment previst. També es comprovarà que no s'ha produït contractació reiterada amb persones físiques que puguin donar lloc a una relació laboral encoberta.

A més de l'estricta control de legalitat, s'avaluarà si hi ha possibilitat d'incloure procediments que incrementin l'eficàcia i eficiència de la despesa.

Per últim, tant en la Diputació de Barcelona com en el seu sector públic, es realitzarà una explotació informativa de la base de dades de contractes menors del 2021, amb la finalitat d'obtenir informació relativa a: número de contractes, número de tercers, número de tercers que acumulin imports superiors als límits legals, número de contractes per tercers, i qualsevol altre extrem que es consideri necessari. Aquesta explotació informativa de la contractació menor es mantindrà en els diferents plans anuals de control financer futurs, per tal de fer l'anàlisi corresponent de l'evolució de les dades obtingudes.

III.A.2.2. Expedients adjudicats per altres procediments diferents al contracte menor

L'objectiu principal estarà constituït per la comprovació de la correcta tramitació de l'expedient en aquells aspectes no sotmesos a fiscalització prèvia, centrant els treballs en les fases posteriors a l'adjudicació.

La població sobre la que recauran les actuacions seran totes les operacions de contractes en fase "AD" i "D" del 2021, així com els que ja estan en fase "O", del la Diputació i dels diferents ens del sector públic de la Diputació sotmesos a control permanent. En la obtenció de la mostra es tindrà en compte el risc inherent, el judici professional i altres aspectes (fiscalització prèvia, intervenció material, control de gestió, baix nivell d'error en actuacions de control anterior, etc.).

III.A.2.3. Aspectes de risc en el control de la contractació.

Els principals aspectes de risc a considerar en el control permanent de la contractació són:

a) Contractació menor:

La tramitació de contractes menors porta implícita una sèrie de riscos propis d'aquesta modalitat, i per tant, és convenient destacar els següents aspectes que s'assenyalen a continuació:

- Compliment dels límits establerts per utilitzar la contractació menor (risc d'incompliment dels límits quantitatius del contracte menor).
- Compliment de la durada màxima dels contractes menors, prevista per la normativa aplicable (risc d'incompliment dels límits temporals del contracte menor).
- Possible repetició de contractes amb un mateix objecte o finalitat i/o amb un mateix creditor (risc de fraccionament de l'objecte).
- Contractació reiterada amb creditors que siguin persones físiques que pugui suposar la formalització d'una relació laboral encoberta (risc de tramitació d'una relació laboral encoberta).

- Els expedients iniciats o tramitats al llarg del 2021 s'han ajustat a la normativa aplicable, tenint en compte les possibles disposicions aprovades i de les mesures adoptades per tal de respondre a la situació de crisi sanitària provocada per la Covid-19.
- Així mateix, tenint en compte els resultats del control realitzat en anualitats anteriors, respecte la contractació menor, també cal considerar els aspectes que s'assenyalen seguidament:
 - ✓ Que les previsions pressupostàries s'ajusten al ritme d'execució del contracte, recorrent en operacions comptables pluriennals o de tramitació avançada quan sigui necessari (risc de gestió inadequada de la despesa).
 - ✓ El compliment dels terminis d'execució previstos al contracte (risc d'incompliment dels terminis d'execució).
 - ✓ Les notificacions dels actes administratius es tramitin dins els terminis i d'acord amb els requisits formals, evitant retards (risc d'extemporaneïtat).

b) Contractació per procediment diferent a menor:

Pel que fa als contractes tramitats per procediment diferent a menor, es realitzen un seguit de comprovacions referides al compliment de la legalitat en les fases de preparació i adjudicació.

En el marc del control realitzat els anys anteriors, s'ha detectat que és en la fase d'execució dels contractes on poden sorgir més riscos.

En aquest sentit, és convenient destacar els següents aspectes que s'assenyalen a continuació:

- Compliment de les obligacions previstes al PCAP i al PPTP (risc d'incompliment de les condicions previstes). Modificacions contractuals que no s'ajusten als PCAP.
- Compliment adequat del règim de facturació, d'acord amb l'establert (risc d'incompliment de les condicions de facturació).
- Planificació adequada per cobrir les necessitats contractuals i que no es produeixen extemporaneïtats (risc d'extemporaneïtat).
- Els expedients iniciats o tramitats al llarg del 2021 s'han ajustat a la normativa aplicable, tenint en compte les possibles disposicions aprovades i de les mesures adoptades per tal de respondre a la situació de crisi sanitària provocada per la Covid-19.

A més, en els ens del sector públic de la Diputació cal esmentar els següents aspectes:

- Contractació menor fins nova adjudicació.
- Possibles incompliments en l'execució del contracte en els termes adjudicats.
- Data de formalització dels contractes versus inici de la prestació del servei.

Com a regla general, els extrems objecte de control previ no seran objecte de comprovació posterior, excepte la verificació de la seva aprovació per l'òrgan competent, posant l'èmfasi del control permanent en els extrems de la fase d'execució.

Si en el decurs de la realització dels procediments de control permanent s'observés qualsevol indici de risc en l'àmbit de la contractació, es podrien modificar les mostres inicials per tal de identificar les febleses que podrien donar lloc a una inadequada tramitació.

III.A.3. Expedients d'ingressos

Tal com preveu l'article 6 de les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona, la fiscalització prèvia dels drets i ingressos serà substituïda per la presa de raó en comptabilitat i un control posterior mitjançant l'exercici del control financer; per tant, a través de procediments d'auditoria.

Els expedients generadors d'ingressos subjectes a control permanent estaran constituïts bàsicament per taxes i preus públics.

El control en aquest àmbit consistirà en comprovar la correcta tramitació dels procediments que estableixen aquests ingressos, així com l'efectiu cobrament per l'import i en el termini que s'hagi establert.

Constituirà la població sobre la qual s'efectuaran les actuacions les liquidacions tramitades durant l'exercici 2021 en el capítol 3 (taxes i preus públics).

En el cas del control permanent d'ingressos sobre els ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, a més, es farà un seguiment de les incidències detectades en el control de l'exercici anterior.

III.A.3.1. Aspectes de risc en el control dels ingressos.

Els potencials aspectes de risc, en general, a considerar en el control permanent d'ingressos són:

- a) Manca d'expedient administratiu en la fase de gestió dels ingressos, o bé expedient incomplet, tal com preveu l'article 70 LPAC.
- b) Manca de notificació de la liquidació de taxes, preus públics o qualsevol altre deute, en els termes indicats a l'article 41 LPAC.
- c) Adequació de determinats percentatges de descomptes o bonificacions sobre preus públics i taxes.
- d) Cobraments extemporanis de taxes i preus públics sense aplicar els recàrrecs que són exigibles
- e) Manca o insuficiència de control administratiu del centre gestor en la fase de gestió dels ingressos. Aquest risc comporta cobraments extemporanis sense recàrrecs, demores en el procés de notificació, retards en la tramitació de procediments de compensació de deutes, manca de quantificació dels deutes, etc.
- f) En recursos tècnics de la XGL, possible desajust entre els terminis de pagament concedits als ens locals delimitats al Decret de concessió de l'ajut, i el termini de pagament indicat a la liquidació GIR.
- g) Actualització de taxes i preus públics, com els seus costos, en els ens del sector públic de la Diputació.

III.A.4. Control permanent de subvencions

En aquest apartat, principalment, s'hauran de realitzar les actuacions de control necessàries per tal de verificar que els procediments de concessió de les subvencions s'ajusten a l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Així doncs, en el 2022, i sobre l'any 2021, en el cas de la Diputació de Barcelona, es seleccionarà una mostra per cadascun dels procediments de concessió, per import i de manera aleatòria amb mètode estadístic. En aquest sentit es prestarà especial atenció a les subvencions de concessió directa no nominatives. En el cas del ens del sector públic de la Diputació la mostra també s'extraurà en base a la població de subvencions del període a analitzar.

En el marc d'aquests treballs, també s'analitzaran els pagaments avançats de les subvencions. De forma ordinària, el pagament de subvencions i altres ajuts, es realitza amb posterioritat a la justificació en la forma i termini establert en l'instrument de concessió. No obstant, en ocasions aquest pagament es realitza amb anterioritat a la seva justificació.

Aquests pagaments avançats, poden derivar en un incompliment dels terminis de presentació de la justificació i comprometre l'aplicació adequada dels fons públics als fins previstos. Per això el control es durà a terme verificant que les justificacions s'han presentat d'acord amb els requisits previstos a la normativa aplicable.

Tant en el cas de la Diputació de Barcelona com en el seu sector públic, es realitzarà una explotació informativa de la base de dades de subvencions del 2021, amb la finalitat d'obtenir informació relativa a: número de subvencions, número de tercers subvencionats, volum i número de concessions directes, destí en quant a entitats privades o públiques, les modalitats de les concedides per Xarxa, i qualsevol altre extrem que es consideri necessari. Aquesta explotació informativa de les subvencions es mantindrà en els diferents plans anuals de control financer futurs, per tal de fer l'anàlisi corresponent de l'evolució de les dades obtingudes.

Per últim, s'haurà d'identificar si s'han produït reintegraments de les subvencions analitzades, comprovant terminis i si és aplicable el cobrament d'interessos de demora.

III.A.4.1. Aspectes de risc en el control permanent de subvencions

En relació als potencials riscos en aquest àmbit, en el marc del control realitzat en anys anteriors, és convenient destacar els aspectes que s'assenyalen a continuació:

- Adequació del procediment de concessió de subvencions tenint en compte que el procediment de concessió directa és de caràcter excepcional (risc d'aplicació inadequada del procediment subvencional).
- La tramitació de sol·licitud i de justificació de despeses es presenten dins els terminis previstos i que no s'incorre en extemporaneïtat (risc d'extemporaneïtat).
- Possibles defectes o incorreccions en els documents justificatius de la despesa, com, presentació en els terminis establerts, d'acord amb els requisits exigits a la normativa reguladora corresponent i formulació de requeriments d'esmena quan sigui necessari (risc de justificació incorrecta o inadequada).
- Tramitació de les notificacions dels actes administratius dins els terminis i d'acord amb els requisits formals, evitant retards (risc d'extemporaneïtat).
- Planificació adequada per a evitar extemporaneïtats en la tramitació del procediment subvencional i l'aprovació de pròrroques de forma generalitzada (risc d'extemporaneïtat). Per tant, que els terminis d'execució i justificació de les actuacions subvencionables, s'adeqüin amb l'establert a la convocatòria i/o bases reguladores.

- Ingressos per reintegrament de subvencions i els corresponents interessos de demora.

III.A.5. Control dels convenis de col·laboració

Per a l'anàlisi es seleccionarà, de totes les Àrees de la Diputació i en els ens del seu sector públic sotmesos a control, el conveni de col·laboració de més import. Addicionalment, es seleccionarà de manera aleatòria la resta de convenis per cadascuna d'elles, amb el benentès de que es podran seleccionar convenis per criteri d'oportunitat en base al judici professional. Aquest criteri de selecció suposa analitzar una major diversitat d'aquests negocis jurídics amb la consegüent obtenció de resultats més transversals.

En aquest àmbit de control, les comprovacions a efectuar són les següents:

1. Verificar l'adequat ús del conveni de col·laboració i descartar que aquest instrument sigui utilitzat erròniament per substituir una subvenció o una contractació.
2. Comprovar que la justificació recollida en el conveni formalitzat s'hagi presentat en el termini establert.
3. Revisar la justificació presentada a fi que sigui conforme amb allò establert, tant si es tracta d'un informe de la comissió de seguiment, com d'un compte justificatiu.

A la vista del calendari d'actuacions i els recursos personals disponibles, en el cas de la Diputació de Barcelona, es seleccionaran un màxim de 9 convenis, un per Àrea coincidint amb el de més import, que hagin generat pagaments durant l'any 2021, independentment de l'any de la seva aprovació, i si és necessari, els que correspongui per criteri de judici professional. En el cas dels ens del sector públic de la Diputació la mostra representativa s'extraurà en base a la població de convenis que hagi en l'exercici 2021.

III.A.5.1. Aspectes de risc en el control dels convenis de col·laboració.

En relació als potencials riscos en aquest àmbit, en el marc del control realitzat en anys anteriors, és convenient destacar els aspectes que s'assenyalen a continuació:

- L'existència de documentació acreditativa del seguiment de l'execució del conveni (risc d'incompliment de les obligacions del conveni).
- Compliment de les obligacions en matèria de publicitat i transparència dels convenis (risc d'incompliment de les obligacions de publicitat i transparència).
- Presentació de defectes o incorreccions en les justificacions de despesa. Concretament, la presentació dins dels terminis establerts i d'acord amb els requisits exigits a la normativa reguladora corresponent, formulant requeriments d'esmena quan sigui necessari (risc de justificació incorrecta o inadequada).
- Tramitació de les notificacions dels actes administratius dins dels terminis i d'acord amb els requisits formals (risc d'extemporaneïtat).
- Planificació adequada en la tramitació del procediment per evitar extemporaneïtats (risc d'extemporaneïtat).
- Utilització de forma adequada i idònia per assolir la finalitat pretesa, tenint en compte si les aportacions realitzades podrien vehicular-se com a subvencions d'acord amb l'art. 2 de la LGS (risc d'ús inadequat del conveni).

- Execució prèvia a la signatura del conveni.
- Naturalesa jurídica del negoci convenial.

III.A.6. Altres

En els ens del sector públic de la Diputació de Barcelona es procedirà a verificar el compliment de la normativa vigent en relació al portal de transparència, fent un seguiment de les incidències detectades en l'exercici anterior.

III.B) Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.

La Intervenció General procedirà a fer un seguiment trimestral de l'execució del pressupost, del que es donarà compte al Ple.

Pel que fa al compliment d'objectius assignats es tindrà en compte el seguiment que amb aquest efecte fa el Servei de Programació.

III.C) Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tesoreria.

La tesoreria de les entitats locals s'inclou a l'article 187 i dels articles 194 al 199 del Capítol II "De la tesoreria de les entitats locals", del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La funció principal de la tesoreria és garantir els fons necessaris per a realitzar el pagament de totes les obligacions reconegudes per l'entitat local. Aquest objectiu s'aconseguirà mitjançant les següents funcions que li són pròpies:

- Racionalització del procediment de pagament de la despesa.
- Millora dels programes informàtics emprats a la tesoreria.
- Rendibilitat o cost dels fons de tesoreria resultants.
- Elaborar i revisar/actualitzar les previsions de tesoreria.

Per tant, la gestió de tesoreria s'estructurarà en quatre grans àmbits d'actuació:

- La gestió operativa, que tractarà sobre com millorar la gestió de la tesoreria dins l'entorn de l'entitat local en simplificar l'operativa diària i optimitzar l'aprofitament dels recursos financers per fer front a les obligacions de pagaments generades. Per aquest motiu, convé qüestionar-se si la manera de treballar és la idònia i si és possible introduir millores.
- La gestió bancària, en què es tractaran les relacions amb les entitats financeres i el compliment dels requeriments interns d'informació.
- La gestió financera, que consisteix en la gestió de l'endeutament, de les necessitats de finançament i de la col·locació d'excedents.
- La planificació de la tesoreria, que consisteix en conèixer amb antelació els fluxos monetaris de pagaments i cobraments d'un període determinat, detectar els problemes i prendre les

decisiones més encertades per corregir-los, i el compliment dels requeriments externs d'informació derivats de la normativa aprovada.

En aquest sentit, els procediments de control permanent a efectuar durant el 2021, podran consistir principalment en:

- 1) Comprovació de la realització del pressupost anual de tresoreria, en el que es quantifiquin els cobraments i pagaments previstos per al conjunt de l'exercici, periodificats per mesos.
- 2) Comprovar que, trimestralment, la Tresoreria actualitza la informació de les previsions a fi i efecte de poder donar la informació requerida pel Ministeri d'Hisenda.
- 3) Que la col·locació d'excedents s'ha realitzat d'acord amb el que disposa l'article 199 del TRLRHL.
- 4) Comprovar els pagaments d'acord amb el pla de disposició de fons de la tresoreria, que recollirà la prioritat del pagament de la despesa de personal i de les obligacions contraetes en exercicis anteriors (article 187 del TRLRHL).
- 5) Verificar que els terminis de pagament de la Diputació de Barcelona siguin, amb caràcter general, els previstos al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- 6) Comprovar la realització de les actes d'arqueig i de les corresponents conciliacions bancàries.
- 7) Comprovar l'existència de procediments o controls per tal d'assegurar un sistema de pagaments amb garanties. Acreditació de comptes corrents de tercers. Verificació i procediments de modificació d'aquests comptes.
- 8) Verificar que en el cas d'endeutament, s'ha optat per les formes de finançament més adequades i raonables per tal de que siguin més favorables per a la corporació. Analitzar els circuits d'obtenció de finançament i observar si s'han contrastat diferents opcions i han quedat documentades. Comprovar les normes de proposta de concertació i/o modificació i de gestió de les operacions d'endeutament a curt i llarg termini.
- 9) Comprovació de signatures autoritzades.

III.C.1. Aspectes de risc en el control de la gestió i situació de la tresoreria

Els potencials riscos es centren principalment en els ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, tal com segueix:

- Procediments de pagament mitjançant transferència per plataforma bancària, encara que requereix doble signatura, es podria fer pagaments sense aquest requeriment.
- Entitats amb retards en els pagament (PMP>30 dies) en 2021, revisió del circuit per identificar causes i, si escau, proposar recomanacions.
- Exigibilitat dels interessos de demora en els casos en que es produeix el retard en el pagament
- Modificació de comptes a petició de tercers, procediments de confirmació, seguretat.

III.D) Actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.

El RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, en l'article 4 anomenat "Funció de control i fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària i funció de comptabilitat" disposa:

1. El control intern de la gestió econòmicofinancera i pressupostària s'ha d'exercir en els termes que estableix la normativa que desplega l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i comprèn:

a) La funció interventora.

b) El control financer en les modalitats de funció de control permanent i l'auditoria pública, incloent en totes dues el control d'eficàcia que esmenta l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. L'exercici del control financer inclou, en tot cas, les actuacions de control que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, com ara:

- 1. El control de subvencions i ajudes públiques, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- 2. L'informe dels projectes de pressupostos i dels expedients de modificació d'aquests.*
- 3. L'emissió d'un informe previ a la concertació o modificació de les operacions de crèdit.*
- 4. L'emissió d'un informe previ a l'aprovació de la liquidació del pressupost.*
- 5. L'emissió d'informes, dictàmens i propostes que en matèria econòmicofinancera o pressupostària li hagi sol·licitat la presidència, un terç dels regidors o diputats, o quan es tracti de matèries per a les quals legalment s'exigeixi una majoria especial, així com el dictamen sobre la procedència de la implantació de nous serveis o la reforma dels existents als efectes de l'avaluació de la repercussió econòmicofinancera i l'estabilitat pressupostària de les propostes respectives.*
- 6. Emetre els informes i certificats en matèria econòmicofinancera i pressupostària i la seva remissió als òrgans que estableixi la seva normativa específica.*

Aquests procediments, enumerats anteriorment, s'aniran executant durant el 2022 conforme vagin sorgint i generant la informació i documentació corresponent.

III.D.1. Control financer de subvencions

Respecte al control permanent de subvencions i convenis, actuació atribuïble a l'òrgan interventor, tal com estableix l'apartat b) de l'article 4 del RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, s'ha inclòs en els apartats III.A.4 i III.A.5 d'aquest Pla.

III.D.1.1. Objectius i abast del control financer de les subvencions.

El control financer de les subvencions s'exercirà respecte els beneficiaris de subvencions, atorgades amb càrrec als pressupostos de la Diputació i de les entitats que formen part del seu sector públic.

Constituïran el control financer de subvencions les actuacions a desenvolupar en compliment de l'article 44 de la Llei 38/2003, general de subvencions (LGS), sobre beneficiaris de subvencions atorgades amb càrrec als pressupostos de la Diputació, d'acord amb el que indica la base 29 de les del pressupost per a l'exercici 2021.

Quant a la comprovació dels extrems previstos a l'article 44 de la Llei general de subvencions, aquesta es portarà a terme d'acord amb el que es preveu a continuació:

- a) L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari suposarà la comprovació d'extrems com:
 - Que el beneficiari reuneix els requisits per a ser-ho.
 - Que el beneficiari compleix amb les condicions establertes a les bases reguladores o altre instrument regulador de la subvenció.
- b) El compliment pel beneficiari de les seves obligacions de gestió i aplicació de la subvenció implicarà l'anàlisi de la memòria tècnica, així com la verificació sobre el compliment d'altres obligacions fixades a les bases reguladores o altre instrument de concessió.
- c) L'adequada i correcta justificació de la subvenció, que comportarà entre d'altres:
 - Verificar que la documentació justificativa presentada pel beneficiari és conforme amb el previst a les bases reguladores o altre instrument de concessió.
 - Comprovar que les despeses són subvencionables, a tenor de l'establert a l'article 31 LGS.
 - Comprovar que no s'ha sobrepassat el límit de la subcontractació, si s'escau.
- d) La realitat i regularitat de les operacions que han estat finançades amb la subvenció se centrarà en la comprovació dels documents justificatius de les despeses imputades a la justificació, així com del seu efectiu pagament.
- e) L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades suposarà, entre d'altres:
 - Comprovar que en el moment d'efectuar-se el pagament de la subvenció, el beneficiari es trobava al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - Verificar que no ha existit sobrefinançament de les activitats subvencionades.
 - Constatar la inexistència de desviaments del cost de l'activitat respecte l'import inicialment pressupostat i la seva justificació, si s'escau.
- f) L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració pels beneficiaris, que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudi o justificació de la subvenció, així com a la realitat i regularitat de les operacions amb ella finançades.

La verificació dels anteriors extrems es podrà efectuar per qualsevol dels mitjans establerts a l'apartat quart de l'article 44 de la Llei de subvencions.

III.D.1.2. Control financer de les subvencions a entitats privades.

A més, aquestes verificacions anteriors, seran complementades amb unes comprovacions de caràcter general sobre l'estructura econòmica i financera de l'entitat, a través de l'anàlisi dels comptes anuals de l'entitat, preferentment auditats..

Així mateix, aquestes comprovacions permetran identificar aquelles entitats que estan subjectes a les obligacions recollides a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, ja sigui perquè perceben més de 100.000 euros anuals de subvencions o ajuts públics o bé perquè un 40% o més dels seus ingressos anuals provenen de subvencions o ajuts públics (amb un mínim de 5.000 euros). La subjecció a aquesta normativa comportarà la verificació del compliment de les obligacions regulades a la citada norma.

Quant a les verificacions a efectuar en compliment de l'article 219.3 TRLRHL, aquestes tindran per objecte comprovar:

- L'adequada tramitació de l'expedient administratiu de concessió en règim de concurrència competitiva o de concessió directa.
- L'adequada i correcta valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.

Per tal de realitzar aquests controls, s'ha fixat dos trams de subvencions. Ambdós trams incorporen totes les comprovacions exigides a la Llei General de Subvencions, si bé en el tram de les subvencions inferiors a 20.000 euros, es considera oportú no efectuar un examen dels comptes anuals de l'entitat, reservant aquest examen per les subvencions d'import superior a 60.000 €, dins del tram de les superiors a 20.000 €. En aquests casos, es procedirà a:

- La verificació de la inexistència d'excés de finançament en l'execució de l'activitat, a través de l'anàlisi dels comptes anuals de l'entitat.
- La conciliació de les transferències efectuades, a través de la verificació que l'entitat hagi comptabilitzat correctament, tant la concessió com el cobrament de la subvenció.

En resum, doncs, l'abast dels controls a efectuar serà el següent:

Subvencions superiors a 20.000 €	Subvencions fins a 20.000 €
Adequada obtenció de la subvenció Compliment obligacions beneficiari Adequada i correcta justificació Realitat i regularitat operacions Elegibilitat de les despeses Inexistència de sobrefinançament	Adequada obtenció de la subvenció Compliment obligacions beneficiari Adequada i correcta justificació Realitat i regularitat operacions Elegibilitat de les despeses Inexistència de sobrefinançament
(Si a més és superior a 60.000 €: comprovació dels comptes i conciliació de les transferències. Si és menor a 60.000 €, comprovació de la documentació justificativa, en base a l'article 75 del Reglament 887/2006 de la Llei de subvencions)	

Els beneficiaris de subvencions sobre els quals es realitzarà el control financer es seleccionaran per import i per tècniques de mostreig aleatori, sempre en funció de les disponibilitats i les càrregues de treball de la Intervenció General. No obstant, aquesta selecció podrà integrar també beneficiaris seleccionats per judici professional en atenció a la seva naturalesa o import que representin.

La població sobre la que es desenvoluparan les actuacions de control financer estarà constituïda pels beneficiaris que siguin persones físiques o jurídiques privades i hagin percebut durant l'any 2020 pagaments derivats de la concessió de subvencions. També s'inclouran en l'anàlisi altres pagaments efectuats en els exercicis anteriors o següent si es corresponen amb el mateix expedient de concessió.

En el cas de la Diputació, es seleccionaran un màxim de 13 entitats que hagin percebut subvencions per un import agregat superior als 20.000 euros, i un màxim de 2 entitats que hagin percebut subvencions per un import agregat inferior als 20.000 euros, en el decurs del 2021. Tenint en compte el risc de gestió única, en el cas de que l'entitat hagi rebut més d'una subvenció, es seleccionarà la de més import. En el cas dels ens del sector públic de la Diputació la mostra representativa s'extraurà en base a la població de subvencions que hagi en l'exercici 2021.

Es podran formalitzar convenis de col·laboració amb altres entitats públiques per a la realització d'auditories a beneficiaris en els que coincideixi la percepció de subvencions d'aquelles entitats.

III.D.1.3. Control financer de les subvencions a entitats públiques.

En els supòsits de subvencions atorgades a entitats públiques, ja sigui dins de l'àmbit de cooperació i assistència o fora d'aquest, s'aplicaran els mateixos aspectes previstos en l'apartat III.D.1.2 d'aquest Pla.

En tot cas es tindran en compte les especificitats pròpies de les subvencions de cooperació i assistència, amb la seva normativa reguladora.

Quan el control financer faci referència a subvencions de capital es podran realitzar visites als ens beneficiaris per comprovar l'execució de les actuacions finançades.

Pel que fa al procediments de selecció dels beneficiaris de subvencions, sobre els quals es realitzarà el control financer, es seguiran les mateixes tècniques de mostreig que en el cas de les entitats privades.

III.D.1.4. Aspectes de risc en el control financer de les subvencions

En relació als potencials riscos en aquest àmbit, en el marc del control realitzat en anys anteriors, és convenient destacar els aspectes que s'assenyalen a continuació:

- L'adequat procediment de concessió de subvencions, tenint en compte que el procediment de concessió directa és de caràcter excepcional (risc d'aplicació inadequada del procediment subvencional).
- Possibles defectes o incorreccions en els documents justificatius de la despesa, com, presentació en els terminis establerts, d'acord amb els requisits exigits a la normativa

reguladora corresponent i formulació de requeriments d'esmena quan sigui necessari (risc de justificació incorrecta o inadequada).

- Elegibilitat de les despeses justificades, d'acord amb l'establert a la normativa reguladora de les subvencions: no estar directament vinculades a l'activitat subvencionada o despeses expressament considerades no elegibles en els instruments reguladors de la subvenció (risc de justificació incorrecta o inadequada)
- Possibles situacions de sobrefinançament.
- Justificació dels premis i beques.

III.E) Anàlisi de les operacions i procediments, amb l'objecte de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions en ordre a la correcció d'aquelles.

El RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector públic local, que va entrar en vigor l'1 de juliol de 2018, desenvolupa reglamentàriament l'article 213 del TRLHL i inclou la verificació del compliment d'objectius previstos i l'anàlisi d'operacions i procediments, amb l'objecte de proporcionar una valoració de l'eficàcia i la racionalitat economicofinancera, de la gestió de la despesa pública, i la seva adequació als principis de bona gestió, amb l'objectiu de detectar possibles deficiències i proposar les recomanacions oportunes per a la seva correcció. En aquest sentit, els procediments de control a realitzar en aquest apartat seran:

III.E.1. Avaluació de la morositat i del registre comptable de factures

La Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic preveu altres obligacions per l'òrgan de control intern. Concretament l'article 12, punts 2 i 3 es fixa el següent:

1. Anualment, l'òrgan de control intern ha d'elaborar un informe en què ha d'avaluar el compliment de la normativa en matèria de morositat. En el cas de les entitats locals, aquest informe s'ha d'eleva al Ple.
2. Les intervencions generals o els òrgans equivalents de cada administració han de fer una auditoria de sistemes anual per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen les condicions de funcionament que preveuen aquesta Llei i la seva normativa de desplegament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades en el punt general d'entrada de factures electròniques que s'adreixin a òrgans o entitats de la respectiva administració en cap de les fases del procés. En aquest informe s'ha d'incloure una anàlisi dels temps mitjans d'inscripció de factures en el registre comptable de factures i del nombre i les causes de factures rebutjades en la fase d'anotació en el registre comptable."

En compliment de l'article 12, apartats 2 i 3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, es portaran a terme les següents actuacions:

- S'elaborarà un informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat, a través del Servei Comptable.

- S'efectuarà una verificació de que els registres comptables de factures compleixen les condicions de funcionament previstes legal i reglamentàriament mitjançant una auditoria de sistemes mitjançant una firma auditora i que es coordinarà a través del Servei de Control Financer. En aquest informe s'inclourà un anàlisi dels temps mitjans de tramitació i el nombre i causa de factures rebutjades.
- Addicionalment, i a través del Servei Comptable, també es realitzarà un Informe de seguiment del funcionament del registre de factures.

III.E.2. Avaluació de circuits administratius i procediments

L'Auditoria de sistemes i procediments consisteix en realitzar una anàlisi detallada de determinats procediments administratius o processos de gestió amb l'objectiu de proporcionar la descripció completa del mateix, detectar les possibles deficiències i proposar mesures correctores i millores necessàries, d'acord amb els principis de bona gestió. Els principals procediments a realitzar seran:

- Analitzar el procediment administratiu i/o processos de gestió utilitzats actualment per l'òrgan encarregat d'executar-lo en l'àmbit de les competències que té conferides.
- Identificar els diferents riscos i ineficiències existents en els processos de gestió auditats.
- Analitzar les causes probables que originen les ineficiències detectades determinant si són imputables als procediments utilitzats o a l'organització dels recursos disponibles.
- Determinar si l'òrgan gestor aplica de forma correcta les normes, disposicions legals i principis generals relacionats amb una bona gestió financera.
- Identificar oportunitats de millora.

Per tant, per tal d'obtenir garanties raonables de la consecució de l'objectiu de bona gestió, l'ens ha de tenir establert un sistema de control intern adequat i avaluable.

Concretant, el procediment d'anàlisi i avaluació de procediment administratiu que es realitzarà en aquest apartat serà:

- Informe anàlisi dels circuits de control i supervisió de la fase d'execució de la contractació.

III.F) Verificació, mitjançant tècniques d'auditoria, de que les dades i la informació amb transcendència econòmica proporcionades pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat de les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.

L'objectiu és validar certs aspectes que poden tenir transcendència en els comptes de la Diputació, per tal de valorar que aquests expressen la imatge fidel de la situació economicofinancera i del resultat de les seves operacions.

Cal destacar, des d'un punt de vista de risc inherent, aquelles operacions comptables que responen a:

- Processos d'estimació comptable.
- Processos d'informació no rutinaris.
- Processos rutinaris i sistemes d'informació comptable.

En tot cas, aquests processos comptables s'han de desenvolupar en entorns informàtics segurs, per tal d'obtenir una informació que reflecteixi en els estats comptables els resultats de la seva activitat economicofinancera en les operacions realitzades durant l'exercici.

Les auditories informàtiques de sistemes i procediments poden abastar un ampli espectre d'actuacions relacionades amb la gestió de la seguretat, disponibilitat, fiabilitat i confidencialitat dels sistemes d'informació.

En aquest sentit, en el cas de la Diputació de Barcelona, es realitzarà com a procediment de comprovació:

- Auditoria de sistemes d'informació en l'àmbit comptable, per tal de comprovar i assegurar el correcte funcionament dels sistemes informàtics, i per tant, que la informació pressupostària i economicofinancera es correspon amb resultats de les operacions derivades de la seva activitat.

En el cas dels ens del sector públic de la Diputació, la detecció d'aspectes transcendents en els seus comptes es farà a través de l'auditoria de comptes anuals per a cadascun d'ells.

IV. AUDITORIA PÚBLICA

IV.1. Objectius i característiques de l'auditoria pública

El control financer de les entitats locals ve definit en l'article 220 TRLRHL. Aquest precepte contempla el control al què han d'estar sotmesos els serveis que presta la Corporació, els seus organismes autònoms i societats mercantils dependents, mitjançant procediments d'auditoria. D'altra banda la disposició addicional sisena de la Llei 26/2009, del 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, preveu la realització d'auditories financeres als comptes de les entitats participades majoritàriament i no sotmeses a fiscalització prèvia. Addicionalment, la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, modifica l'article 213 del TRLRHL incloent la realització d'auditoria a les entitats locals.

El Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, per el qual es regula el règim jurídic de control intern de les Entitats del Sector públic Local, considera l'auditoria pública com una de les formes d'exercici de la funció del control financer, juntament amb el control permanent, establint al respecte:

L'auditoria pública consisteix en la verificació, efectuada amb posterioritat i de manera sistemàtica, de l'activitat economicofinancera del sector públic local, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius que continguin les normes d'auditoria i les instruccions que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat. L'auditoria pública engloba, en particular, les modalitats següents:

A) L'auditoria de comptes, que té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si s'escau, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i els principis comptables i pressupostaris que li són aplicables i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

L'òrgan interventor de l'entitat local ha d'efectuar anualment l'auditoria dels comptes anuals de:

- a) Els organismes autònoms locals.
- b) Les entitats públiques empresarials locals.
- c) Les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica.
- d) Els fons i els consorcis als quals es refereix l'article 2.2 d'aquest Reglament.
- e) Les societats mercantils i les fundacions del sector públic local no sotmeses a l'obligació d'auditar-se que s'hagin inclòs en el Pla anual d'auditories.

B) L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa, a les entitats del sector públic local no sotmeses a control permanent per la Intervenció de la Diputació, amb la finalitat última de millorar la gestió del sector públic local en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

L'auditoria de compliment té com a objecte la verificació que els actes, les operacions i els procediments de gestió economicofinancera s'han dut a terme de conformitat amb les normes que els són aplicables.

L'auditoria operativa té com a objecte l'examen sistemàtic i objectiu de les operacions i els procediments d'una organització, programa, activitat o funció pública, amb l'objecte de seva adequació als principis

de la bona gestió, a fi de detectar-ne les possibles deficiències i proposar les recomanacions oportunes per tal de corregir-les.

En l'exercici del control financer són aplicables les normes de control financer i auditoria pública vigents en cada moment per al sector públic estatal, en concret les NIAS-ES-SP.

En l'article 33 del Reial Decret s'estableix el règim regulador de les actuacions de l'auditoria pública:

1. Les actuacions d'auditoria pública s'han de sotmetre a les normes d'auditoria del sector públic aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i a les normes tècniques que les despleguin, en particular, en els aspectes relatius a l'execució del treball, l'elaboració, el contingut i la presentació dels informes, i la col·laboració d'altres auditors, així com els altres aspectes que es considerin necessaris per assegurar la qualitat i homogeneïtat dels treballs d'auditoria pública.

2. L'òrgan interventor ha de comunicar per escrit l'inici de les actuacions al titular del servei, òrgan, organisme o entitat auditada. Quan els treballs d'auditoria incloguin actuacions a dur a terme dins l'àmbit d'actuació d'un altre òrgan de control, s'ha de comunicar l'inici de les actuacions al titular d'aquest òrgan de control. Així mateix, en els casos en què sigui necessari portar a terme actuacions en altres serveis, òrgans, organismes o entitats públiques diferents dels que són objecte de l'auditoria, s'ha de comunicar al titular d'aquest servei, òrgan, organisme o entitat.

3. Les actuacions d'auditoria pública es poden dur a terme en els llocs següents:

- a) A les dependències o oficines de l'entitat auditada.
- b) A les dependències o oficines d'altres entitats o serveis en què hi hagi documentació, arxius, informació o actius l'examen dels quals es consideri rellevant per a la realització de les actuacions.
- c) Als locals de firmes privades d'auditoria quan sigui necessari utilitzar documents suport del treball efectuat per aquestes firmes d'auditoria per encàrrec de les entitats auditades.
- d) A les dependències de l'òrgan interventor encarregat de la realització de les actuacions esmentades.

4. Per a l'aplicació dels procediments d'auditoria es poden dur a terme les actuacions següents:

- a) Examinar tots els documents i antecedents de qualsevol classe que afectin directament o indirectament la gestió econòmicofinancera de l'òrgan, organisme o ens auditat.
- b) Requerir tota la informació i documentació que es consideri necessària per a l'exercici de l'auditoria.
- c) Sol·licitar la informació fiscal i la informació de Seguretat Social dels òrgans, els organismes i les entitats públiques que es consideri rellevant als efectes de la realització de l'auditoria.
- d) Sol·licitar als tercers relacionats amb el servei, òrgan, organisme o entitat auditada informació sobre operacions efectuades per aquest, sobre els saldos comptables generats per aquestes i sobre els costos, quan en el contracte estigui previst expressament que l'Administració hi tingui accés o hi hagi un acord sobre això amb el tercer. Les sol·licituds s'han d'efectuar a través de l'entitat auditada llevat que l'òrgan de control consideri que hi ha raons que aconsellen la sol·licitud directa d'informació.
- e) Verificar la seguretat i fiabilitat dels sistemes informàtics que suporten la informació econòmicofinancera i comptable.

- f) Efectuar les comprovacions materials de qualsevol classe d'actius dels ens auditats, per a la qual cosa els auditors hi han de tenir accés lliure.
- g) Sol·licitar els assessoraments i els dictàmens jurídics i tècnics que siguin necessaris.
- h) Totes les altres actuacions que es considerin necessàries per obtenir evidència en què fonamentar les conclusions.

IV.2. Àmbit de l'auditoria pública

IV.2.1. Auditoria pública a les entitats que formen part del Sector Públic de la Diputació de Barcelona

Aquests ens són els que conformen el sector públic de la Diputació de Barcelona, tal com queda especificat en la base 3 de les d'execució del pressupost per a l'exercici 2021, sobre el que es realitzarà auditoria pública de l'exercici 2021 amb la modalitat que s'especifica en el quadre següent, en base a l'article 29.3 del Reial decret 424/2017.

NOM	MODALITAT AUDITORIA PÚBLICA		
	Auditoria comptes	Auditoria compliment	Auditoria Operativa
Organismes autònoms			
1- ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA			
2- INSTITUT DEL TEATRE			
3- PATRONAT D'APOSTES			
Societats mercantils			
4- XARXA AUDIOVISUAL LOCAL S.L.			
Consorci			
5- CONSORCI CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA			
6- CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA			
7- CONSORCI DEL PATRIMONI DE SITGES			
8- CONSORCI CENTRE DE DOCUMENTACIÓ I MUSEU TÈXIL TERRASSA			
9- CONSORCI PARC SERRALADA MARINA			
10- CONSORCI DEL PARC SERRALADA LITORAL			
11- CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES SAVASSONA			
12- CONSORCI D'ESTUDIS, MEDIACIÓ I CONCILIACIÓ A L'ADM.LOCAL(CEMICAL)			
13- CONSORCI UNIV. INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO DE BARCELONA			
14- CONSORCI PARC AGRARI BAIX LLOBREGAT			
15- CONSORCI DEL PARC DEL FOIX			
16- CONSORCI INSTITUT DE CIÈNCIES POLÍTiques I SOCIALS			
Fundacions			
17- FUNDACIÓ PRIVADA PALAU			
18- FUNDACION PRIVADA DEMOCRACIA Y GOBIERNO LOCAL			
19- FUNDACIÓ INSTITUT D'HUMANITATS DE BARCELONA			

Aquest any 2022 s'incorporarà l'auditoria de l'Associació Arc Llatí atès que es va prendre un acord en el plenari d'aquesta associació per que aquest torni a formar part del sector públic de la Diputació de Barcelona.

Els aspectes de risc d'auditoria en els àmbits pressupostari, financer i de compliment de la normativa d'aplicació consten recollits en les observacions incloses en els informes de control financer d'exercicis anteriors, i sobre les quals es fa el corresponent seguiment.

En aquells ens en els quals no es realitza el control permanent i per tant estan subjectes a auditoria integral, també es procedirà a verificar el compliment de la normativa vigent en relació al portal de transparència, fent un seguiment de les incidències detectades en l'exercici 2020.

IV.2.2. Revisió de comptes anuals de Consorcis, Fundacions i altres entitats en les quals la Diputació hi participa, i que no pertanyen al seu sector públic.

En aquells Consorcis, Fundacions, Associacions i altres entitats en les quals participa la Diputació, però no formen part del seu sector públic, i l'aportació de l'any 2021 va superar els 50.000 € (Tipus d'actuació T2), o el mateix import en fase AD a 31 de desembre de 2021, es realitzarà un informe de control financer en base dels comptes anuals i les auditories facilitats pel centre gestor de la Diputació de Barcelona, tal com indica la base 28 de les d'execució del pressupost, per tal d'analitzar els estats pressupostaris i financers, sense que aquest anàlisi incorpori revisió documental. Aquests procediments consisteixen, principalment, en una revisió limitada de diversos aspectes comptables i pressupostaris, conciliació de saldos de les aportacions, i obtenció de l'informe d'auditoria corresponent.

Els ens sotmesos a aquest tipus de control són:

1. Consorci Gestió Corporació Sanitària
2. Consorci de Biblioteques de Barcelona
3. Consorci del Parc de Collserola
4. Fundació del Gran Teatre del Liceu
5. Consorci del Barri de la Mina
6. Fundació Teatre Lliure de Barcelona
7. Fundació Centre d'Informació i Documentació de Barcelona (CIDOB)
8. Consorci Localret
9. Fundació Carles Pi i Sunyer
10. Fons Català de Cooperació al Desenvolupament
11. Patronat Muntanya de Montserrat
12. Consorci de la Colònia Güell
13. Fundació Institut Barcelona Estudis Internacionals
14. Fundació Privada Ulls del Mon
15. Consorci Centre Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
16. Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques
17. Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans
18. Agència Catalana de Turisme
19. Consorci de Turisme de Barcelona
20. Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària (IRTA)

En aquest apartat es podrà incloure qualsevol entitat que per criteris d'oportunitat, es consideri convenient al llarg de l'execució d'aquest Pla, no sent necessari que l'aportació de la Diputació superi els 50.000 € anuals.

Els aspectes de risc d'auditoria consten recollits en les observacions incloses en els informes de revisió limitada d'exercicis anteriors.

IV.2.3. Revisió d'auditories de les Societats Mercantils participades

En el cas de societats participades, que no pertanyen al sector públic de la Diputació de Barcelona, directa o indirectament, però que aquesta a 31 de desembre de 2021 té una participació superior als 500.000 € del seu capital social, o en aquelles i aquelles en les que s'hagin realitzat aportacions anyals superiors als 100.000 euros, es sol·licitarà a aquestes entitats tota aquella informació financera que es consideri necessària (comptes anuals, informe d'auditoria, etc.) amb la finalitat de disposar d'informació fidedigna sobre els valors de realització de les diferents accions o participacions de la Diputació de Barcelona, i per tant de la necessitat o no de dotar les oportunes provisions per depreciació. En aquest apartat es realitzaran els procediments sobre:

- Fira 2000, S.A.

IV.2.4. Altres actuacions d'auditoria

Auditories de projectes cofinançats amb fons externs. La Diputació lidera diversos projectes pels quals rep finançament, principalment de fons europeus. Part d'aquests projectes són justificats mitjançant informe d'auditoria que es realitza des de la pròpia Intervenció General, i de conformitat amb les instruccions que contempla la pròpia normativa reguladora de la subvenció. A data d'aquest Pla els projectes en curs sotmesos a revisió són:

1. Projecte EFA219/16 COOP'ART Interreg Poctefa
2. Next2Met PGI05984 del Programa Interreg Europe
3. Projecte Sustainable Tourism del Programa Interreg Med

V. INFORMES

1. Informes que es desprenen del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local:

1.1 *Informes de control financer anuals*: El resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories, en les modalitats d'auditoria de comptes, de compliment i operativa, es documentarà en informes escrits, en els quals s'han d'exposar de manera clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si s'escau, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Així mateix, s'hi han d'indicar les deficiències que s'hagin de solucionar mitjançant una actuació correctora immediata, la realització de la qual s'ha de verificar en les següents actuacions de control.

L'estructura, el contingut i la tramitació dels informes esmentats s'han d'ajustar al que estableixin les normes tècniques d'auditoria vigents dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

Els informes definitius de control financer els ha de remetre l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada i al president de l'entitat local, així com, a través d'aquest últim, al Ple per al seu coneixement. L'anàlisi de l'informe ha de constituir un punt independent a l'ordre del dia de la sessió plenària corresponent.

També s'han d'enviar als òrgans que preveu l'article 5.2 del Reial Decret, quan en aquests informes s'aprecii l'existència de fets que puguin donar lloc, indiciàriament, a les responsabilitats que s'hi descriuen.

La informació comptable de les entitats del sector públic local i, si s'escau, els informes d'auditoria de comptes anuals s'han de publicar a les seues electròniques corporatives.

Aquesta mateixa informació s'ha de remetre a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seva integració en el Registre de comptes anuals del sector públic que regula l'article 136 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, de conformitat amb les instruccions que es dictin al respecte.

1.2 *Informe resum anual*: L'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalat l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior.

2. Informes que conformen els Informes de control financer anuals.

Es realitzaran els corresponents informes anuals en l'àmbit del control permanent i en el de l'auditoria pública, els quals, tal com s'indica en els articles 32, 41 i 48 de les instruccions de control

intern de la Diputació, se'n emetrà un amb caràcter provisional que es remetrà al subjecte controlat perquè en el termini de 10 dies pugui efectuar les al·legacions o observacions que consideri convenientes.

La tipologia d'informes dels diferents àmbits del control financer és com segueix:

- *Control permanent de despeses de personal.* Informe corresponent a la Diputació de Barcelona, que inclou la descripció i resultats dels aspectes de control a realitzar.
- *Control permanent en els àmbits de contractació, ingressos, i subvencions i convenis.* Informes per a cada àmbit de control de la Diputació de Barcelona, agrupats per gerències i direccions, i per a cadascun dels ens del sector públic d'aquesta última.
- *Control permanent de la tresoreria:* Informe sobre la comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria, tant de la Diputació de Barcelona com dels ens del seu sector públic.
- *Control financer de subvencions.* Informes resultants en compliment de l'article 44 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- *Auditoria pública* dels diferents ens que conformen el sector públic de la Diputació de Barcelona, s'elaboraran els corresponents informes per a cadascuna de les modalitats d'auditoria, de comptes, de compliment i operativa, segons els hi sigui d'aplicació, així com els informes de control financer de revisió limitada per als ens amb participació minoritària.

Els informes d'auditoria de comptes anuals dels diferents ens del sector públic de la Diputació hauran d'esdevenir definitius i estar signats, amb les al·legacions incorporades, en les següents dates:

- Organismes autònoms i Societat com a màxim el 30 de juny de 2022.
- Consorcis i Fundacions com a màxim el 31 de juliol de 2022.

Aquests terminis es fixen per tal d'adjuntar-los al compte general aprovat de la Diputació i fer la corresponent tramesa a la Sindicatura de Comptes.

- *Control permanent en l'àmbit de l'anàlisi de les operacions i procediments.* Informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat, així com l'informe de seguiment i el d'auditoria de sistemes del registre de factures.
- *Control permanent en l'àmbit de les dades i la informació amb transcendència econòmica i informació comptable.* Informe sobre aquells aspectes analitzats per tal de comprovar que es reflecteixen raonablement en els estats financers els resultats de les operacions derivades de la seva activitat econòmicofinancera.
- *Control permanent del procediment d'anàlisi i avaluació d'un procediment administratiu.* Informe anàlisi dels circuits de control i supervisió de la fase d'execució de la contractació.

VI. CALENDARI DELS TREBALLS

Els treballs de control permanent i auditoria pública sobre la Diputació de Barcelona i els ens del seu sector públic, descrits en els apartats anteriors, es desenvoluparan durant l'any 2022, en base al RD 424/2017 i amb el següent detall:

- Actuacions de control permanent corresponents a tota l'activitat realitzada durant l'exercici 2021, tant pel que fa a la Diputació de Barcelona com als diferents ens del seu sector públic.
- Control financer de subvencions de l'exercici 2021, donant compliment a la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- Auditories públiques corresponents a totes les entitats que formen part del Sector públic de la Diputació de Barcelona, en la modalitat d'auditoria que correspongui, sobre l'exercici 2021.
- La resta de procediments relacionats amb l'avaluació del compliment de la normativa de morositat, auditoria del registre de factures i seguiment pressupostari, tots ells referits a l'exercici 2021.

D'acord amb el que preveu l'article 37 del Reial Decret, els resultats del Control financer realitzar durant l'any 2022 corresponents a la Diputació de Barcelona i al seu Sector públic es remetran al Ple de la Diputació a celebrar durant el mes de desembre del 2022, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el primer quadrimestre del 2023.

VII. CONTRACTACIÓ D'EMPRESES PRIVADES D'AUDITORIA

Degut a que la Intervenció General no compta amb mitjans personals suficients per dur a terme la totalitat de l'auditoria pública, o sorgís una actuació de control concreta per la qual s'hagués de tenir coneixements tècnics específics, està prevista la contractació d'empreses privades d'auditoria.

Les empreses privades d'auditoria no podran realitzar aquelles actuacions que suposin l'exercici de potestats administratives. Les actuacions faran referència, principalment, al control financer de subvencions i a l'auditoria pública, en les modalitats d'auditoria de comptes, compliment i operativa.

En aquest sentit, en l'Acord marc per a la selecció d'un màxim de tres empreses auditores per a la realització de treballs de control financer per tal de col·laborar i donar suport a l'òrgan interventor, s'especifiquen els treballs d'auditoria pública a realitzar per les firmes auditores contractades.

En la contractació d'empreses privades d'auditoria es farà constar expressament que la seva actuació està sotmesa a allò previst a l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

La pàgina número 8 no figura perquè es un full en blanc.

I el Ple en resta assabentat.

1.12.- Dictamen de data 12 de gener de 2022, pel qual es proposa prendre coneixement de l'Informe 21/2021 de la Sindicatura de Comptes, relatiu al Compte General de les Corporacions Locals exercici 2019, i donar-ne publicitat en la seu electrònica de la Corporació (Exp. núm. 2021/0024415).

“D’acord amb el que preveuen els articles 42 i 44 de la Llei 18/2010, del 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes, i l'article 41 del text refós del Reglament de règim interior de la Sindicatura de Comptes, del 23 de juliol del 2019, s’ha publicat al lloc web de la Sindicatura (www.sindicatura.cat) l’informe 21/21, relatiu a: Compte General de les Corporacions Locals, exercici 2019.

La Sindicatura de Comptes ha comunicat a la Presidència de la Diputació de Barcelona la publicació del referit informe 21/2021, així com que, d’acord amb la disposició addicional sisena de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, aquest informe s’ha de sotmetre al coneixement dels òrgans de govern de l’entitat (Diputació de Barcelona), i se n’ha de fer publicitat a la seu electrònica corporativa.

Vist l'apartat 4.1.4 b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el diputat delegat que subscriu eleva al Ple, previ informe a la Comissió Informativa i de seguiment Presidència, Serveis Interns i Innovació, l’adopció dels següents

A C O R D S

Primer. PRENDRE coneixement de l’informe 21/2021, relatiu a: Compte General de les Corporacions Locals, exercici 2019.

Segon. DONAR publicitat al referit informe 21/2021 en la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.”

I el Ple en resta assabentat.

1.13.- Dictamen de data 14 de gener de 2022, pel qual es proposa aprovar les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona on s’estableix el model de control adoptat a la Diputació de Barcelona i el seu sector públic (Exp. núm. 2019/0020140).

“Els articles 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la regulació dels procediments de control i fiscalització de les entitats locals.

La Llei 27/2013 de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat local, en va modificar els articles 213 i 218 encomanant al govern de l'Estat la regulació reglamentària dels procediments de control intern a l'administració local.

En aquest sentit, es va aprovar el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local, el qual va entrar en vigor el dia 1 de juliol de 2018.

Així doncs, les actuacions de control intern, que es desenvolupin per les intervencions de les entitats que conformen el sector públic local, s'han d'ajustar als preceptes del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, als del Reial Decret 424/2017, així com a les normes reguladores de caràcter intern aprovades pel Ple de l'entitat.

La Intervenció General proposa l'adaptació de les Instruccions a les necessitats actuals, i conseqüentment proposa al Ple de la Diputació que aprovi una nova versió d'aquestes Instruccions, que incorporin un text normatiu i sis annexes.

S'incorporen modificacions en dos annexes. En el primer cas s'actualitzen algunes fitxes, en especial les que fan referència a les subvencions de cooperació i assistència. En el segon cas s'ha eliminat un supòsit genèric amb l'objectiu d'evitar confusions.

D'acord amb el que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, (BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB 16.7.2021), i núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.21), es delega en favor del president de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns la competència per coordinar i supervisar les actuacions de les delegacions i dels serveis adscrits a l'Àrea, incloses les facultats de formular propostes i de resoldre mitjançant actes administratius amb efectes jurídics davant tercers.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el president de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

ACORD

Únic. APROVAR les Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona on s'estableix el model de control adoptat a la Diputació de Barcelona i el seu sector públic, i que s'annexen a la present proposta, fixant la seva entrada en vigor el dia posterior a la seva aprovació."

Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona

2022

ÍNDEX

ÍNDEX	2
PREÀMBUL	5
TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS	6
Article 1. Objecte de les instruccions	6
Article 2. Règim jurídic del control intern	6
Article 3. Contingut del control intern	6
Article 4. Intervencions delegades i altres delegacions	7
TÍTOL II. DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA	8
CAPÍTOL I . Disposicions comunes	8
Article 5. Contingut i desenvolupament de la funció interventora	8
CAPÍTOL II. De la fiscalització prèvia de drets i ingressos	9
Article 6. Fiscalització prèvia de drets i ingressos	9
CAPÍTOL III. De la funció interventora de despeses i pagaments	9
Secció 1a. Aspectes generals	9
Article 7. Moment i termini per a l'exercici de la funció interventora	9
Article 8. Resultat de la funció interventora	10
Article 9. Fiscalització de conformitat	10
Article 10. Fiscalització de conformitat amb observacions complementàries	10
Article 11. Fiscalització amb objeccions	10
Secció 2a. Fiscalització prèvia de l'autorització i disposició de despeses	12
Article 12. Despeses subjectes a fiscalització prèvia	12
Article 13. Expedients sotmesos a fiscalització prèvia ordinària	13
Article 14. Fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics	13
Article 15. Comprovacions a realitzar en tots els expedients de despesa	13
Article 16. Fiscalització plena amb posterioritat	14
Secció 3a. Intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions	14
Article 17. Intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions	15
Article 18. Comprovació material de la inversió	15
Secció 4a. Intervenció formal i material del pagament	15
Article 19. Intervenció formal del pagament	15
Article 20. Intervenció material del pagament	16
Secció 5a. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar i bestretes de caixa fixa	16
Article 21. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar	16

Article 22. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament de bestreta de caixa fixa	17
Article 23. Intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa	17
Secció 6a. Omissió de la funció interventora	18
Article 24. Omissió de la funció interventora	18
TÍTOL III. DEL CONTROL FINANCER	19
CAPÍTOL I. Disposicions comuns	19
Article 25. Objecte i àmbit d'aplicació	19
Article 26. Modalitats de control permanent	19
Article 27. Auditoria pública	20
Article 28. Contractació i exercici del control financer per empreses privades d'auditoria	21
CAPÍTOL II. Del control permanent	21
Secció 1a. Procediment d'elaboració	21
Article 29. Abast del control permanent	21
Article 30. Utilització de la tècnica de mostreig	21
Article 31. Procediment de realització dels treballs	22
Article 32. Informes de control permanent	23
Article 33. Arxiu dels informes	23
Secció 2a. Del control financer de subvencions	23
Subsecció 1a. Del procediment de control de subvencions	23
Article 34. Objecte i àmbit d'aplicació del control financer de subvencions	23
Article 35. Contingut del control financer de subvencions	24
Article 36. Selecció dels beneficiaris de subvencions objecte de control financer	25
Article 37. Notificació als beneficiaris objecte de control	25
Article 38. Requeriments de documentació als beneficiaris i comprovació material	25
Article 39. Termini d'execució i suspensió del procediment de control	25
Article 40. Adopció de mesures cautelars	26
Article 41. Informes	26
Article 42. Procediment de reintegrament a proposta de la Intervenció General	27
Article 43. Procediment sancionador a proposta de la Intervenció General	27
Subsecció 2a. Del procediment de control d'ajuts a ens públics i altres controls específics	28
Article 44. Objecte i àmbit d'aplicació	28
Article 45. Procediment de realització dels treballs	28

Article 46. Informes	28
CAPÍTOL III. De l'auditoria pública	29
Article 47. Àmbit d'aplicació de l'auditoria pública	29
Article 48. Informes d'auditoria pública	29
CAPÍTOL IV. Conclusions de les actuacions de control financer	30
Article 49. Informes del resultat del control financer	30
TÍTOL IV. INFORME RESUM I PLA D'ACCIÓ	31
Article 50. Informe resum	31
Article 51. Pla d'acció	31
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	32
DISPOSICIÓ FINAL	32

PREÀMBUL

El dia 28 d'abril de 2017 va ser aprovat el Reial decret 424/2017, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local, el qual va entrar en vigor el dia 1 de juliol de 2018.

Aquesta norma té per objecte donar compliment a allò previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Aquest article, encomana al Govern l'establiment de les normes sobre procediment de control, metodologia d'aplicació, criteris d'actuació, drets i deures del personal controlador i destinataris dels informes de control, que s'han de seguir en el desenvolupament de les funcions de control intern a les Administracions Locals.

D'acord amb Reial decret 424/2017, aquest control intern s'ha d'exercir sobre la totalitat d'entitats que conformen el sector públic local, i ha de ser exercit pels òrgans d'Intervenció amb l'extensió i efectes que es determinen, mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

Pel que fa a la funció interventora, aquesta norma preveu la possibilitat que el Ple de l'entitat pugui acordar que aquesta es realitzi mitjançant un règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, de forma que configura un primer bloc de comprovacions obligatòries comuns a tots els expedients, un segon bloc de comprovacions específiques mínimes que venen determinades per l'acord del consell de ministres vigent en cada moment, i que avui es contenen a la Resolució de 2 de juny de 2008 de la Intervenció General de l'Estat, modificada posteriorment per les de 22 d'abril de 2010, 4 de juliol de 2011, 25 de juliol de 2018, 18 de novembre de 2019 i 16 de juny de 2021, i finalment, un tercer bloc on es poden recollir aquelles comprovacions específiques addicionals que es determinin pel Ple.

En matèria de control financer, aquestes instruccions recullen els dos grans apartats, el control permanent i l'auditoria pública, detallant els procediments que es segueixen, amb una especial referència al control financer de les subvencions. Igualment s'han recollit les actuacions previstos subjectes a control permanent previ.

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte de les instruccions

Constitueix l'objecte d'aquestes instruccions el desplegament de la regulació de les funcions de control intern que exerceix la Intervenció General sobre l'activitat econòmicofinancera de tot el sector públic de la Diputació de Barcelona.

Article 2. Règim jurídic del control intern

Constitueix fonament i regulació del control intern la normativa següent:

- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic del funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Les Normes d'Auditoria del Sector Públic, aprovades per resolució d'1 de setembre de 1998, i altres normes tècniques i instruccions posteriors dictades a l'efecte per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), en tant que de conformitat amb l'article 220 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, són aplicables al control financer a realitzar per les entitats locals.
- Amb caràcter supletori a les anteriors, les Normes del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.
- El Pla anual de control financer.

Article 3. Contingut del control intern

1. El control intern de la gestió econòmicofinancera de la corporació, dels seus organismes autònoms, societat mercantil, consorcis i fundacions que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona l'efectuarà la Intervenció General, en les seves modalitats de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, de conformitat amb el que disposa l'article 213 del TRLRHL, el Reial decret 424/2017, les presents Instruccions de control intern i el Pla anual de control financer.

2. La funció interventora tindrà com objectiu principal la fiscalització i intervenció prèvia dels actes de la Diputació de Barcelona, dels seus organismes autònoms i consorcis que formen part del seu sector públic, qualsevol que sigui la seva denominació, abans de que siguin aprovats, i amb repercussió econòmica, financera, patrimonial o pressupostària. L'exercici de la funció interventora no atindrà a qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions fiscalitzades.

3. El control financer tindrà per finalitat comprovar el funcionament en l'aspecte economicofinancer de totes les entitats que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona. Aquest control tindrà per objecte informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directrius que siguin d'aplicació i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos.

4. El control financer es realitzarà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública. Aquesta es farà d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic aprovades per la Intervenció General de l'Administració l'Estat.

5. El control d'eficàcia tindrà per objecte la comprovació periòdica del grau de compliment dels objectius, així com de l'anàlisi del cost de funcionament i del rendiment dels respectius serveis o inversions. S'efectuarà en tot cas dins del control financer.

6. Totes les actuacions en matèria de control financer estaran desenvolupades dins del Pla Anual de control financer, que elaborarà anualment la Intervenció General i del que es donarà compte al Ple de la Corporació, dins del primer trimestre de cada any.

Article 4. Intervencions delegades i altres delegacions

1. La Intervenció General exercirà les funcions de control intern també respecte als organismes autònoms i consorcis dependents de la Diputació de Barcelona que fomin part del seu sector públic.

2. El titular de la Intervenció General podrà delegar totes o part de les seves funcions de funció interventora, en organismes autònoms i consorcis, en funcionaris de la Intervenció o de la mateixa entitat dependent.

3. El titular de la Intervenció General podrà delegar en funcionaris de la pròpia Intervenció l'assistència a les meses de contractació de conformitat amb el que preveu la disposició addicional 2a. punt 7 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic. La seva funció en les meses de contractació és independent de la funció interventora i es limitarà a actuar com a vocal de la mesa.

4. Igualment el titular de la Intervenció General podrà delegar l'assistència a comprovacions materials de la inversió en funcionaris de la pròpia Intervenció.

TÍTOL II. DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA

CAPÍTOL I . Disposicions comunes

Article 5. Contingut i desenvolupament de la funció interventora

1. L'exercici de la funció interventora comprendrà:

- a) La fiscalització prèvia dels actes que reconguin drets de contingut econòmic, autoritzin o aprovin despeses, disposin o comprometin despeses i acordin moviments de fons i valors.
- b) La intervenció del reconeixement de les obligacions i intervenció de la comprovació material de la inversió.
- c) La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- d) La intervenció material del pagament.

2. La funció interventora s'exercirà en les seves modalitats d'intervenció formal i material. La intervenció formal consistirà en la verificació del compliment dels requisits legals necessaris per a l'adopció de l'acord mitjançant l'examen de tots els documents que preceptivament hagin d'estar incorporats a l'expedient. En la intervenció material es comprovarà la real i efectiva aplicació dels fons públics.

3. La funció interventora a la Diputació s'efectuarà en la modalitat de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics. Aquesta fiscalització serà completada per una altra posterior amb caràcter ple exercida sobre una mostra representativa, que tindrà com a finalitat verificar que la gestió econòmicoadministrativa s'ajusta a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits, i es farà com a part de les funcions de control permanent, dins del control financer.

4. Els actes sotmesos a fiscalització limitada prèvia, els sotmesos a fiscalització plena i els exempts de control previ es detallen al capítol III d'aquest títol.

5. La modalitat de fiscalització limitada prèvia serà, amb caràcter general, d'aplicació als organismes autònoms dependents i als consorcis que formen part del sector públic de la Diputació, i d'acord amb els seus estatuts.

Els organismes autònoms i consorcis sotmesos a funció interventora seran:

ORGANISMES AUTÒNOMS
Organisme de Gestió Tributària
Institut del Teatre
Patronat d'Apostes (entitat de mercat)

CONSORCIS
Consorti Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim
Consorti del Patrimoni de Sitges
Consorti Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
Consorti del Parc Serralada de la Marina
Consorti Parc Agrari del Baix Llobregat
Consorti d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local
Consorti Universitari Internacional Menéndez Pelayo-Centre Ernest Lluch
Institut de Ciències Polítiques i Socials
Consorti del Parc del Foix

6. A efectes del seu desenvolupament es tindrà en compte, en tot cas, la regulació establerta en el Reial decret 424/2017, en especial en els seus articles 7 a 28.

CAPÍTOL II. De la fiscalització prèvia de drets i ingressos

Article 6. Fiscalització prèvia de drets i ingressos

1. La fiscalització prèvia de drets i ingressos es substituirà pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el seu control posterior.
2. El control posterior de drets i ingressos es farà mitjançant l'exercici del control financer.
3. En tot cas estaran subjectes a fiscalització prèvia els actes d'ordenació i pagament material derivats de devolucions d'ingressos indeguts.

CAPÍTOL III. De la funció interventora de despeses i pagaments

Secció 1a. Aspectes generals

Article 7. Moment i termini per a l'exercici de la funció interventora

1. L'òrgan interventor rebrà l'expedient original complet, un cop reunits tots els justificants i emesos els informes preceptius, i quan estigui en disposició de que es dicti acord o resolució per l'òrgan competent.

2. La Intervenció disposarà d'un termini màxim de deu dies hàbils per a l'examen de l'acte, document o expedient objecte de fiscalització plena. Aquest termini quedarà reduït a cinc dies hàbils quan s'hagi declarat la seva tramitació urgent. Si l'expedient és objecte de fiscalització limitada prèvia, el termini màxim per a emetre el corresponent informe serà igualment de cinc dies hàbils.

Article 8. Resultat de la funció interventora

Els informes de funció interventora podran tenir com a resultat:

- a) Fiscalització de conformitat
- b) Fiscalització de conformitat amb observacions complementàries
- c) Fiscalització amb objeccions

Article 9. Fiscalització de conformitat

Si es considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, el seu informe favorable es farà constar mitjançant signatura del titular de la Intervenció General o persona en qui delegui, sense cap altre esment o motivació, amb l'abast previst a aquestes Instruccions.

Article 10. Fiscalització de conformitat amb observacions complementàries

1. L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri adients en els expedients subjectes a fiscalització limitada prèvia, les quals no produiran en cap cas efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

2. Els actes, documents o expedients, en què en la fiscalització limitada prèvia s'hagi formulat una nota d'observacions, seran objecte de fiscalització a posteriori dins del control permanent.

Article 11. Fiscalització amb objeccions

1. Quan l'òrgan interventor estigui en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, efectuarà les objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució. En el mateix sentit podran actuar les intervencions delegades prèvia la conformitat de la Intervenció General. Aquestes objeccions hauran de ser motivades amb raonaments fonamentats en les normes en les que es recolzi el criteri sustentat i hauran de recollir totes les objeccions observades en l'expedient.

2. L'objecció suspèn la tramitació de l'expedient en els supòsits previstos en els articles 216.2 del TRLRHL. Si l'objecció afecta la disposició de despeses, reconeixement d'obligacions o ordenació de pagaments, se suspèn la tramitació de l'expedient fins que aquell sigui resolt en els següents casos:

- a) Quan es basi en la insuficiència de crèdit o el proposat no sigui adequat.
- b) Quan no hagin estat fiscalitzats els actes que van donar origen a les ordres de pagament.
- c) En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials.
- d) Quan l'objecció derivi de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions i serveis.

En el supòsit previst a l'apartat c) de l'article 216.2 esmentat, procedirà la formulació d'un objecció suspensiu en els casos següents:

- a) Quan la despesa es proposi a un òrgan que no tingui competència per a la seva aprovació.
- b) Quan s'apreciïn greus irregularitats en la documentació justificativa del reconeixement de l'obligació o no s'acrediti suficientment el dret del seu perceptor.
- c) Quan s'hagin omès requisits o tràmits que puguin donar lloc a la nul·litat de l'acte, o quan la continuació de la gestió administrativa pogués causar pèrdues econòmiques a la Tresoreria de l'entitat local o a un tercer.

El Ple de la Corporació, previ informe de l'òrgan interventor, podrà aprovar altres requisits o tràmits addicionals que també tindran la consideració d'essencials

3. Quan l'òrgan a qui es dirigeixi l'objecció l'accepti, haurà de corregir les deficiències observades i remetre de nou les actuacions a la Intervenció General.

4. Quan l'òrgan a qui es dirigeixi l'objecció no l'accepti, plantejarà a la Presidència la discrepància, la qual haurà de ser necessàriament motivada amb referència als preceptes legals en els quals se sustenti el seu criteri. La discrepància serà resolta pel Ple o per la Presidència, de conformitat amb l'article 217 del TRLRHL o, quan afecti un organisme autònom o consorci, pels seus òrgans corresponents (òrgan col·legiat de màxim nivell i Presidència).

5. La discrepància serà resolta pel Ple quan l'objecció:

- a) tingui per objecte la insuficiència o inadequació del crèdit.
- b) es refereixi a obligacions o despeses l'aprovació de les quals sigui de la seva competència.

6. El president de l'entitat local i el Ple, mitjançant el citat President, prèviament a la resolució de les discrepàncies, podran elevar resolució de les discrepàncies a l'òrgan de control competent per raó de la matèria de l'Administració que tingui atribuïda la tutela financera.

A aquests efectes, el president ha de remetre proposta motivada de resolució de la discrepància directament a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat o a l'òrgan equivalent, en el cas que la comunitat autònoma tingui atribuïda la tutela financera, concretant l'extrem o extrems sobre els que sol·licita valoració. Al costat de la discrepància s'ha de remetre l'expedient complet. Quan el President o el Ple facin ús d'aquesta facultat ho han de comunicar a l'òrgan interventor i altres parts interessades.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat o l'òrgan equivalent, en el cas que la comunitat autònoma tingui atribuïda la tutela financera, sense perjudici de la seva facultat per a demanar els informes o dictàmens que siguin necessaris a l'efecte d'emetre informe, han d'informar sobre les qüestions plantejades en el termini d'un mes des de la sol·licitud per part del President sempre que es compti amb l'expedient complet. Aquest termini s'interromp en el cas que sigui necessari sol·licitar aclariments o informes per a la resolució de la discrepància.

Quan les resolucions i acords adoptats per l'entitat local siguin contraris al sentit de l'informe de l'òrgan interventor o al de l'òrgan de control competent per raó de la matèria de l'Administració que tingui atribuïda la tutela financera, s'inclouran en els informes referits en els apartats 6 i 7 d'aquest article.

L'òrgan interventor elevarà al Ple informe de les resolucions adoptades per la Presidència de la Diputació, dels organismes autònoms i del consorcis que formin part del sector públic, contràries a les objeccions efectuades, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

7. Així mateix, en compliment del que preveu l'article 218.3 del TRLRHL, l'òrgan interventor remetrà anualment al Tribunal de Comptes totes les resolucions i acords adoptats contraris a les objeccions formulades, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

Secció 2a. Fiscalització prèvia de l'autorització i disposició de despeses

Article 12. Despeses subjectes a fiscalització prèvia

1. Estan sotmesos a fiscalització prèvia tots els actes dels òrgans de qualsevol entitat, sigui quina sigui la seva qualificació, pels que s'aprovi l'autorització i/o disposició d'una despesa.
2. Es consideren inclosos en la intervenció prèvia:
 - a) Els actes resolutoris de recursos administratius que tinguin contingut econòmic.
 - b) Els convenis que se subscriuguin i qualsevol altre acte de naturalesa anàleg, sempre que tinguin contingut econòmic.
3. En l'exercici de la fiscalització prèvia es comprovarà el compliment dels tràmits i requisits establerts per l'ordenament jurídic mitjançant l'examen dels documents i informes que integren l'expedient.

4. No seran objecte de fiscalització prèvia:
 - a) Les despeses de material no inventariable (concepte 220).
 - b) Els contractes menors.
 - c) Les despeses de caràcter periòdic i demés de tracte successiu, un cop fiscalitzada la despesa corresponent al període inicial de l'acte contracte del que deriven o les seves modificacions.
 - d) Les despeses menors de 3.005,06 € que, d'acord amb la normativa vigent, es facin efectives a través del sistema de bestreta de caixa fixa.
5. Excepcionalment, i d'acord amb el previst en l'Annex 5, no estaran subjectes a fiscalització prèvia els contractes del personal destinats als serveis i amb les característiques indicades en l'esmentat Annex.

Article 13. Expedients sotmesos a fiscalització prèvia ordinària

1. Quedaran sotmesos a fiscalització ordinària els següents expedients:
 - a) Els expedients de quantia indeterminada.
 - b) Aquells que puguin suposar la realització de despeses per a les quals es requereixi l'aprovació del Ple amb quòrum especial.

Article 14. Fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics

1. Quedaran subjectes a fiscalització limitada prèvia tots els expedients, actes o documents no assenyalats en els articles 12.4 i 13 d'aquestes instruccions.
2. L'exercici de la fiscalització limitada prèvia s'efectuarà seguint l'establert en les presents Instruccions de control intern de la Diputació de Barcelona.
3. Els serveis gestors estaran obligats a complir tots els tràmits i a formalitzar tots els documents que exigeix la normativa vigent. La signatura de les propostes per part dels seus responsables comportarà l'adequació dels expedients a les disposicions legals o reglamentàries en què es fonamenti el seu criteri. El fet que un document no figuri entre els requerits per a la fiscalització prèvia limitada no eximeix al servei de la seva elaboració. La Intervenció comprovarà l'existència d'aquests tràmits i/o documents en la fiscalització que efectuarà amb caràcter posterior.

Article 15. Comprovacions a realitzar en tots els expedients de despesa

1. Tot acte, document o expedient subjecte a fiscalització o intervenció limitada prèvia serà objecte de les comprovacions previstes a la secció primera del capítol III del títol II del Reial decret 424/2017.
2. Per als casos en què el ple acordi la fiscalització i intervenció limitada prèvia, l'òrgan interventor s'ha de limitar a comprovar els requisits bàsics següents:

a) L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contreure. En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat s'ha de comprovar que els recursos que les financen són executius, i s'ha d'acreditar amb l'existència de documents fefaents que n'acreditin l'efectivitat. Quan es tracti de contreure compromisos de despeses de caràcter pluriennal s'ha de comprovar, a més, si es compleix el que preceptua l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

b) Que les obligacions o despeses es generen per un òrgan competent. En tot cas s'ha de comprovar la competència de l'òrgan de contractació o atorgant de la subvenció quan aquest òrgan no tingui atribuïda la facultat per aprovar les despeses de què es tracti.

c) Els altres aspectes que, per la seva transcendència en el procés de gestió, determini el ple a proposta del president i previ informe de l'òrgan interventor.

3. A aquestes comprovacions s'han d'afegir els aspectes que fixi l'acord del Consell de Ministres vigent en cada moment respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics i les que, si escau, aprovi el Ple de la Diputació de Barcelona, i que es detallen, totes elles, en l'annex 1 d'aquestes instruccions.

Article 16. Fiscalització plena amb posterioritat

1. Les obligacions o despeses sotmeses a fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics seran objecte amb posterioritat d'una altra fiscalització plena, dins de les actuacions de control permanent com a part del control financer. Aquesta serà exercida sobre una mostra representativa obtinguda mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria, amb la finalitat de verificar que s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

2. Les justificacions de pagaments avançats de subvencions o altres transferències seran objecte d'un control posterior que s'efectuarà sobre una mostra representativa de les justificacions presentades, amb la finalitat bàsica d'efectuar la revisió i comprovació de la corresponent documentació justificativa presentada, així com el compliment dels terminis de presentació. Aquestes actuacions es faran com a part integrant del control financer.

3. L'òrgan interventor emetrà, amb periodicitat anual, un informe sobre la fiscalització a posteriori i en donarà compte al Ple, d'acord amb el que estableix l'article 219 del TRLRHL, dins de l'informe resumit anual dels resultats del control financer.

Secció 3a. Intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions

Article 17. Intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions

1. Sense perjudici del que estableix l'article 15, en efectuar la intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o reconeixement d'obligacions s'haurà de comprovar a més:

a) Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si escau, fiscalitzats favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació hagin de realitzar simultàniament.

b) Que els documents justificatius de l'obligació s'ajusten a les disposicions legals i reglamentàries que siguin aplicables. En tot cas, en la documentació haurà de constar:

1r Identificació del creditor.

2n Import exacte de l'obligació.

3r Les prestacions, serveis o altres causes de les que derivi l'obligació del pagament.

c) Que s'ha comprovat materialment, quan sigui procedent, l'efectiva i conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que ha estat realitzada en el seu cas la comprovació.

Article 18. Comprovació material de la inversió

1. Abans de liquidar la despesa o reconèixer l'obligació s'ha de verificar materialment l'efectiva realització de les obres, serveis o adquisicions finançades amb fons públics i la seva adequació al contingut del corresponent contracte. La realització de la comprovació material de la inversió es realitzarà d'acord amb el previst en aquest article i amb les normes recollides en l'annex 2.

2. La intervenció de la comprovació material de la inversió es realitzarà per l'òrgan interventor. L'òrgan interventor podrà estar assessorat quan sigui necessària la possessió de coneixements tècnics per a realitzar la comprovació material.

Secció 4a. Intervenció formal i material del pagament**Article 19. Intervenció formal del pagament**

1. Estan sotmesos a intervenció formal de l'ordenació del pagament els actes pels quals s'ordenen pagaments a càrrec de la Tresoreria de l'entitat local. Aquesta intervenció tindrà per objecte verificar que les ordres de pagament es dicten per òrgan competent, s'ajusten a l'acte de reconeixement de l'obligació i s'acomoden al pla de disposició de fons.

2. L'ajust de l'ordre de pagament a l'acte de reconeixement de l'obligació es verificarà mitjançant l'examen dels documents originals o de la certificació de l'esmentat acte i de la seva intervenció subscripta pels mateixos òrgans que van realitzar aquestes actuacions.

3. En els supòsits d'existència de retencions judicials o de compensacions de deutes del creditor, les corresponents minoracions en el pagament s'acreditaran mitjançant els acords que les disposin. La intervenció formal de l'ordenació del pagament arribarà a aquests acords de minoració.

4. Si l'òrgan interventor considerés que les ordres de pagament compleixen els requisits assenyalats en l'article anterior, haurà de fer constar la seva conformitat mitjançant diligència signada en el document en que l'ordre es conté o en document resum de càrrec a les caixes pagadores.

5. L'incompliment dels requisits exigits en l'article anterior de la present secció motivarà la formulació d'objecció per l'òrgan interventor, en les condicions i amb els efectes que preveu la secció 1a d'aquest capítol.

Article 20. Intervenció material del pagament

1. Està sotmesa a intervenció material del pagament l'execució de les ordres de pagament que tinguin per objecte:

- a) Complir, directament, les obligacions de la Tresoreria de l'entitat.
- b) Situar fons a disposició de caixers i agents facultats legalment per a realitzar pagaments als creditors.
- c) Instrumentar el moviment de fons i valors entre els comptes de la Tresoreria.

Aquesta intervenció inclourà la verificació de la competència de l'òrgan per a la realització del pagament, la correcta identitat del perceptor i per l'import degudament reconegut.

2. Quan l'òrgan interventor trobi conforme l'actuació signarà els documents que autoritzin la sortida dels fons i valors. Si no la troba conforme pel que fa a la identitat del perceptor o la quantia del pagament formularà objecció motivada i per escrit.

Secció 5a. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar i bestretes de caixa fixa

Article 21. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar

La fiscalització prèvia de les ordres de pagament a justificar per les quals es posen fons a disposició dels òrgans pagadors de l'entitat local, s'ha de verificar mitjançant la comprovació dels requisits següents:

- a) Que les propostes de pagament a justificar es basen en una ordre o resolució de l'autoritat competent per autoritzar les despeses a què es refereixin.
- b) Que hi ha crèdit i que el proposat és l'adequat.
- c) Que s'adaptin a les normes que regulen l'expedició d'ordres de pagament a justificar amb càrrec als seus respectius pressupostos de despeses.
- d) Que l'òrgan pagador, a favor del qual es lliurin les ordres de pagament, ha justificat dins del termini corresponent la inversió dels fons percebuts amb anterioritat pels mateixos conceptes pressupostaris.
- e) Que l'expedició d'ordres de pagament a justificar compleix el pla de disposició de fons de la tresoreria aprovat pel president de l'entitat, excepte en el cas que es tracti de pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, situacions que suposin un perill greu o necessitats que afectin directament la seguretat.

Article 22. Fiscalització prèvia de les ordres de pagament de bestreta de caixa fixa

1. La fiscalització prèvia de les ordres de pagament per a la constitució o modificació dels avançaments de caixa fixa s'ha de verificar mitjançant la comprovació dels requisits següents:

- a) L'existència i adaptació a les normes que regulen la distribució per caixes pagadores de la despesa màxima assignada.
- b) Que la proposta de pagament es basa en una resolució d'una autoritat competent.

2. Sense perjudici de la resta de requisits que puguin regular les bases d'execució, en la fiscalització prèvia de les reposicions de fons per avançaments de caixa fixa l'òrgan interventor ha de comprovar en tot cas:

- a) Que l'import total dels comptes justificatius coincideix amb el dels documents comptables d'execució del pressupost de despeses.
- b) Que les propostes de pagaments es basen en una resolució d'una autoritat competent.
- c) Que hi ha crèdit i que el proposat és adequat.

Article 23. Intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa

1. Sense perjudici de les regulacions específiques sobre aquesta matèria que puguin establir les normes reglamentàries de les entitats locals, en la intervenció dels comptes

justificatius dels pagaments a justificar i dels avançaments de caixa fixa, s'ha de procedir de la manera següent:

- a) S'ha de comprovar que corresponen a despeses concretes i determinades en l'execució de les quals s'hagi seguit el procediment aplicable en cada cas, que són adequats a la finalitat per a la qual es van lliurar els fons, que s'acredita la realització efectiva i conforme de les despeses o serveis i que el pagament s'ha fet a un creditor determinat per l'import degut.
- b) La verificació dels aspectes que indica el paràgraf anterior s'ha de fer examinant els comptes i els documents que justifiquin cada partida, i es poden utilitzar procediments de mostreig.
- c) Els resultats de la verificació s'han de reflectir en un informe en què l'òrgan interventor ha de manifestar la seva conformitat amb el compte o els defectes que hi hagi observat. L'opinió favorable o desfavorable que conté l'informe s'ha de fer constar en el compte examinat, sense que aquest informe tingui efectes suspensius respecte de l'aprovació del compte.
- d) L'òrgan competent ha d'aprovar, si s'escau, els comptes, que han de quedar a disposició de l'òrgan de control extern.

Secció 6a. Omissió de la funció interventora

Article 24. Omissió de la funció interventora

1. En els supòsits en els que, segons les disposicions aplicables i aquestes instruccions, la funció interventora fos preceptiva i s'hagués omès, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es corregeixi l'omissió esmentada en els termes previstos en l'article 28 del Reial Decret 424/2017 i d'acord amb la normativa reguladora recollida en l'annex 3.

TÍTOL III. DEL CONTROL FINANCER

CAPÍTOL I. Disposicions comuns

Article 25. Objecte i àmbit d'aplicació

1. El control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.
2. Les dues modalitats d'incloure el control d'eficàcia, que consistirà a verificar el grau de compliment dels objectius programats, del cost i rendiment dels serveis de conformitat amb els principis d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.
3. El Pla Anual d'Actuacions de Control delimitarà els objectius, els àmbits, l'abast i la forma de realitzar el control financer.
4. En l'exercici del control financer seran aplicables les normes de control financer i auditoria pública vigents en cada moment per al sector públic estatal.

Article 26. Modalitats de control permanent

1. El control permanent cobrirà totes les actuacions previstes en l'article 33 del Reial Decret 424/2017, que són:
 - a) Verificació del compliment de la normativa i procediments aplicables als aspectes de la gestió econòmica als que no s'estén la funció interventora.
 - b) Seguiment de l'execució pressupostària i verificació del compliment dels objectius assignats.
 - c) Comprovació de la planificació, gestió i situació de la tresoreria.
 - d) Les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, com ara:
 1. El control de subvencions i ajudes públiques, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 2. L'informe dels projectes de pressupostos i dels expedients de modificació d'aquests.
 3. L'emissió d'informe previ a la concertació o modificació de les operacions de crèdit.

4. L'emissió d'informe previ a l'aprovació de la liquidació del pressupost.

5. L'emissió d'informes, dictàmens i propostes que en matèria economicofinancera o pressupostària li hagin estat sol·licitades per la presidència, per un terç dels diputats/des o quan es tracti de matèries per a les quals legalment s'exigeixi una majoria especial, així com el dictamen sobre la procedència de la implantació de nous Serveis o la reforma dels existents a l'efecte de l'avaluació de la repercussió economicofinancera i estabilitat pressupostària de les respectives propostes.

6. Emetre els informes i certificats en matèria economicofinancera i pressupostària i la seva remissió als òrgans que estableixi la seva normativa específica.

Aquestes actuacions, fixades en el R.D. 128/2018, estan recollides juntament amb d'altres fixades en diferent normativa en l'annex 6 de les presents Instruccions.

e) Anàlisi de les operacions i procediments, amb l'objecte de proporcionar una valoració de la seva racionalitat economicofinancera i la seva adequació als principis de bona gestió, a fi de detectar les seves possibles deficiències i proposar les recomanacions en ordre a la correcció d'aquelles.

f) En l'Entitat Local, verificar, mitjançant tècniques d'auditoria, que les dades i informació amb transcendència econòmica proporcionades pels òrgans gestors com a suport de la informació comptable, reflecteixen raonablement el resultat de les operacions derivades de la seva activitat economicofinancera.

2. El control permanent es caracteritza per les notes de continuïtat i proximitat temporal a la gestió. Aquest control es podrà efectuar sobre expedients en execució i/o finalitzats. Dins del control permanent s'inclourà el control a posteriori dels actes administratius no subjectes a fiscalització, així com els subjectes a fiscalització limitada prèvia i es realitzarà sobre expedients seleccionats, principalment, mitjançant tècniques de mostreig.

3. El control permanent, fixat en el punt 1 apartat d), tindrà caràcter previ, es desenvoluparà en els terminis previstos per a la funció interventora i, en el cas d'emissió d'informes, hauran de finalitzar amb un pronunciament favorable o desfavorable.

Article 27. Auditoria pública

1. L'auditoria pública consistirà en la verificació, realitzada amb posterioritat i efectuada de forma sistemàtica, de l'activitat economicofinancera del sector públic local, mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius continguts en les normes d'auditoria i instruccions que dicti la Intervenció General de l'Administració de l'Estat. L'auditoria pública engloba, en particular, les següents modalitats:

a) L'auditoria de comptes, que té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la

situació financera, dels resultats de l'entitat i, si s'escau, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són d'aplicació i contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.

b) L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa, en les entitats sector públic local no sotmeses a control permanent, amb la finalitat última de millorar la gestió del sector públic local en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

Article 28. Contractació i exercici del control financer per empreses privades d'auditoria

1. Si la Intervenció General no comptés amb mitjans personals suficients o si es tractés del control d'una actuació per la qual s'hagués de tenir coneixements tècnics específics, podrà acudir a la contractació d'empreses privades d'auditoria.
2. Les empreses privades d'auditoria no podran realitzar aquelles actuacions que suposin l'exercici de potestats administratives.
3. La Intervenció General serà la responsable de les actuacions administratives relatives a notificacions, requeriments d'informació, adopció de mesures cautelars, concessió d'aplaçaments i altres.
4. En la contractació d'empreses privades d'auditoria es farà constar expressament que la seva actuació està sotmesa a allò previst a l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

CAPÍTOL II. Del control permanent

Secció 1a. Procediment d'elaboració

Article 29. Abast del control permanent

1. Les actuacions del control permanent es faran mitjançant una mostra d'operacions, que seran seleccionades per Gerències/Direccions gestores i seran agrupades pels diferents centres gestors que en depenen i per les diferents àrees de revisió: despeses de personal, contractació, subvencions, ingressos i altres.
2. L'exercici del control permanent sobre les subvencions atorgades es farà preferentment a través del control financer de subvencions, previst en la Secció 2a d'aquest capítol.

Article 30. Utilització de la tècnica de mostreig

1. Entenem per mostreig la tècnica a través de la qual se selecciona un conjunt d'operacions a partir d'una població, a la que anomenem mostra, amb la pretensió que les propietats o conclusions d'aquesta puguin ser extrapolables a la població.

2. Els mètodes de selecció d'operacions seran:

- a) El mostreig aleatori, d'acord amb el qual les operacions seran seleccionades a l'atzar.
- b) El mostreig no aleatori o de judici, que suposarà la selecció d'aquelles operacions que per la seva naturalesa o el risc que impliquen aconselli incloure en la mostra per a incrementar l'efectivitat del control.
- c) També es podran seleccionar per judici grups de població que reuneixin determinades condicions i sobre els quals s'efectuaran les verificacions que es determinin en el Pla Anual de Control Financer.

3. L'univers estarà conformat per les operacions comptables pressupostàries tramitades en el període de mostreig predeterminat.

4. Quant a les despeses de personal, l'univers estarà constituït pels rebuts de nòmina, conceptes retributius i altres aspectes susceptibles de revisió, produïts en el període en qüestió.

5. Als efectes d'aquestes instruccions es defineixen els elements que configuren les tècniques de mostreig:

- a) Univers. Totalitat de les operacions o actes amb repercussió econòmica sobre els quals s'extraurà la mostra a revisar.
- b) Error tolerable. Percentatge d'error el límit màxim de tolerància que es pot admetre com a raonable en el resultat del mostreig
- c) Nivell de confiança. Probabilitat que la mostra obtinguda sigui representativa de l'univers. Es fixa un nivell de confiança mínim del 90%.
- d) Nivell de precisió. Amplitud en percentatge entre el qual haurà d'estar comprès el límit màxim d'errors, tot tenint en compte el nivell de confiança prefixat. El nivell de precisió es fixa, amb caràcter general, en el 5%.
- e) Període de mostreig. Període que serveix de base per a l'extracció de la mostra sotmesa a fiscalització.
- f) Grandària de la mostra. Número d'elements que componen la mostra. La fixació de la grandària de la mostra vindrà determinada pels paràmetres anteriors.
- g) Espai mostral. Conjunt de mostres que es poden obtenir de la població.

6. Els nivells de confiança i precisió podran ser modificats en el Pla Anual de Control Financer.

Article 31. Procediment de realització dels treballs

Amb caràcter previ a la realització dels treballs de control es comunicarà a l'Àrea gestora el seu inici, l'abast del control, els expedients i documentació que ha de facilitar al personal controlador i el calendari aproximat de les actuacions. Les activitats realitzades es documentaran en els fulls de treball, on es deixarà constància de les dades de l'expedient analitzat, dels extrems verificats, de la data, de la persona que ha realitzat el control i del resultat de la fiscalització.

Article 32. Informes de control permanent

1. Conclòses les actuacions de control, i de conformitat amb els fulls de treball, es formularà un informe individual provisional per cadascuna de les Gerències/Direccions gestores, o estructura inferior. Aquest informe serà notificat i s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils per tal que es presentin les al·legacions o puntualitzacions que es considerin adients.

2. Analitzades les al·legacions s'emetrà un informe definitiu, amb el resultat de la fiscalització a la llum de les al·legacions o aclariments manifestats, el qual tindrà el següent contingut:

- a) Objecte i abast del control
- b) Definició de la mostra
- c) Resultats de la fiscalització
- d) Observacions dels òrgans gestors controlats
- e) Conclusions
- f) Recomanacions i actuacions de millora

Article 33. Arxiu dels informes

Els informes de control permanent, juntament amb els fulls de treball, seran arxivats i custodiats per la Intervenció General.

Secció 2a. Del control financer de subvencions

Subsecció 1a. Del procediment de control de subvencions

Article 34. Objecte i àmbit d'aplicació del control financer de subvencions

1. El control financer de subvencions s'exercirà respecte els beneficiaris de subvencions, atorgades amb càrrec als pressupostos de la Diputació i de les entitats que formen part del seu sector públic.

2. El control financer de subvencions i ajuts tindrà per objecte verificar:

- a) La legalitat dels procediments administratius d'aprovació de la concessió de les subvencions.
- b) L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.
- c) El compliment per part del beneficiari de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- d) L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part del beneficiari.
- e) La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada pels beneficiaris, han estat finançades per la subvenció.
- f) La inexistència d'un excés de finançament de les activitats subvencionades.
- g) L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a la Diputació o als seus organismes autònoms pels beneficiaris, i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització o justificació de la subvenció, així com a la realitat i regularitat de les operacions finançades amb la subvenció.

3. El control sobre les subvencions concedides efectuat pels centres gestors serà compatible amb el control financer. Els documents de comprovació de conformitat o els certificats de correcta utilització no constitueixen actes declaratius de drets que excloguin els posteriors controls financers ni els efectes que d'aquests es derivin.

Article 35. Contingut del control financer de subvencions

- 1. El control financer de subvencions podrà consistir en:
 - a) L'examen de registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporti, dels beneficiaris.
 - b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que poguessin afectar a les subvencions concedides.
 - c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que poguessin afectar les subvencions concedides.
 - d) La comprovació material de les inversions finançades.
 - e) Les actuacions concretes de control que s'hagin de realitzar d'acord amb l'establert a les bases reguladores de la subvenció o a la resolució de concessió.
 - f) Qualsevol altres comprovacions que resultin necessàries en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades.
- 2. La modalitat i abast del control seran determinats al Pla anual de control financer.
- 3. El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques associades als beneficiaris, així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la consecució dels objectius, en la realització de les activitats, en l'execució dels projectes o en l'adopció dels comportaments.
- 4. Els serveis de control de la Intervenció General podran portar a terme controls o verificacions dels procediments de gestió dels centres gestors que intervinguin en la

concessió i gestió dels ajuts cofinançats amb fons comunitaris que permetin garantir la seva correcta gestió financera.

5. La Intervenció General haurà d'acreditar davant l'òrgan competent les despeses en les que hagués incorregut com a conseqüència de la realització de controls financers de fons comunitaris als efectes del seu finançament d'acord amb l'establert a la normativa comunitària reguladora de les despeses subvencionables amb càrrec a aquests fons.

Article 36. Selecció dels beneficiaris de subvencions objecte de control financer

1. Els beneficiaris de subvencions sobre els quals es realitzarà el control financer es seleccionaran per tècniques de mostreig aleatori, d'acord amb les quals els beneficiaris seran seleccionats a l'atzar, d'acord amb els paràmetres que s'estableixin al Pla Anual de Control Financer, i sempre en funció de les disponibilitats i les càrregues de treball de la Intervenció General. No obstant, aquesta selecció podrà integrar també beneficiaris seleccionats per judici professional en atenció a la seva naturalesa o import que representin.

2. Es podran formalitzar convenis de col·laboració amb altres entitats públiques per a la realització d'auditories a beneficiaris en els que coincideixi la percepció de subvencions d'aquelles entitats.

Article 37. Notificació als beneficiaris objecte de control

1. La iniciació de les actuacions de control es notificarà als beneficiaris, amb indicació de la naturalesa i l'abast del control, i la documentació i altres elements necessaris que hauran de remetre a la Intervenció.

2. L'inici de les actuacions de control financer seran comunicades a l'òrgan gestor de les subvencions.

Article 38. Requeriments de documentació als beneficiaris i comprovació material

1. El beneficiari haurà de lliurar, al personal que realitzi el control, la documentació i altres elements sol·licitats en un termini màxim de 15 dies hàbils. Es podrà fixar un termini superior quan la naturalesa dels documents així ho requereixi.

2. Els documents sol·licitats hauran de ser originals, còpies compulsades o en altres suports que permetin validar la realitat i integritat del seu contingut.

3. Les comprovacions materials de les activitats finançades amb la subvenció podran consistir en verificacions "in situ" o en l'obtenció d'evidències documentals o en altres elements probatoris que demostrin la seva execució.

Article 39. Termini d'execució i suspensió del procediment de control

1. La iniciació del procediment de control financer interromp el termini de prescripció del dret de la Diputació de Barcelona a reconèixer o liquidar el reintegrament, tal com preveu l'article 39.3 de la Llei general de subvencions.

2. El termini d'execució del control financer no podrà ser superior a dotze mesos, des de la seva iniciació, si bé podrà ser prorrogat quan es tracti d'actuacions d'especial dificultat o quan en el transcurs de les actuacions es descobreixi que el beneficiari ha ocultat informació essencial per un adequat desenvolupament del control.

3. Si en les actuacions de control es determinés l'existència de causes de nul·litat o anul·labilitat de la resolució de concessió, la Intervenció General ho posarà en coneixement de l'òrgan atorgant de la subvenció per tal que adopti, si s'escau, les mesures oportunes i les comuniqui a la Intervenció. Davant aquesta circumstància es podrà acordar la suspensió del procediment de control financer, suspensió que es notificarà al beneficiari.

Article 40. Adopció de mesures cautelars

Quan en l'exercici de les funcions de control financer es dedueixin indicis de la incorrecta obtenció, destí o justificació de la subvenció percebuda, la Intervenció General podrà proposar la Presidència de la Diputació per tal que adopti les mesures cautelars que s'estimin precises per a impedir la desaparició, destrucció o alteració de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en les que es manifestin aquells indicis. Les mesures cautelars hauran de ser proporcionals a la finalitat que es persegueixi i no hauran de produir un perjudici de difícil o impossible reparació.

Article 41. Informes

1. Una vegada finalitzades les actuacions de control financer, s'emetrà un informe comprensiu de les activitats realitzades, dels fets posats de manifest i de les conclusions que d'ells se'n derivin. Aquest informe, que tindrà la consideració de provisional, serà notificat al centre gestor de la subvenció, el qual disposarà d'un termini de 10 dies per a presentar les al·legacions i els documents que consideri oportú. Avaluades les al·legacions i documents aportats, s'emetrà l'informe definitiu, amb el contingut definit a l'apartat anterior, que posarà fi al procediment de control financer de subvencions, i serà comunicat al beneficiari i al centre gestor de la subvenció.

2. L'informe podrà tenir els següents resultats:

- a) Favorable, quan no s'han detectat incidències
- b) Favorable amb excepcions, quan s'han detectat incidències no essencials.
- c) Desfavorable, quan s'hagin posat de manifest causes d'invalidesa de la concessió o causes de reintegrament, d'acord amb el previst a l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

3. Amb periodicitat anual es donarà compte al Ple dels informes de control financer efectuat als beneficiaris de subvencions.
4. Els informes de control, juntament amb els fulls de treball, seran arxivats i custodiats per la Intervenció General.

Article 42. Procediment de reintegrament a proposta de la Intervenció General

1. Si en l'informe definitiu es recull la procedència de reintegrar la totalitat o part de la subvenció, l'òrgan gestor haurà de comunicar a la Intervenció General, en el termini d'un mes des de la recepció de l'informe de control financer, la incoació de l'expedient de reintegrament o la discrepància en la seva incoació, la qual haurà de ser motivada. En aquest últim cas, i si la Intervenció General manté la procedència del reintegrament, emetrà un informe de les actuacions i conclusions que s'han derivat, i ho elevarà a la Presidència de la Diputació per tal que resolgui la discrepància, decisió que serà executiva.
La discrepància serà resolta pel Ple Corporatiu quan afecti a expedients de la seva la competència.
2. Iniciat el procediment de reintegrament, el beneficiari disposarà del termini de 15 dies hàbils per a al·legar el que consideri en la seva defensa, i a la vista de les al·legacions presentades, o transcorregut el termini sense la seva presentació, el centre gestor traslladarà les actuacions a la Intervenció General, juntament amb la seva opinió, als efectes de l'emissió del preceptiu informe. En cas de discrepància, aquesta es resoldrà d'acord amb el procediment previst a l'article 22 d'aquestes instruccions.
3. Si la resolució del procediment de reintegrament hagués recaigut sense l'informe previ de la Intervenció General, donarà lloc a l'anul·labilitat de la resolució. L'òrgan competent podrà resoldre sobre la convalidació de l'acte o la seva revisió d'ofici.
4. Per raons d'eficiència, no s'iniciarà un procediment de reintegrament si l'import a reintegrar no supera els 60 €.

Article 43. Procediment sancionador a proposta de la Intervenció General

1. Si en l'exercici de les actuacions de control financer de subvencions, ajuts i altres transferències es posessin de manifest fets que poguessin constituir algun tipus d'infracció administrada de les previstes al Capítol I del Títol IV de la Llei 38/2003, la Intervenció General ho posarà en coneixement dels òrgans competents que decidiran sobre la procedència d'iniciar el corresponent procediment sancionador. Es faran constar quantes circumstàncies s'estimin rellevants per a la qualificació de la infracció i s'aportaran els mitjans de prova de què es disposin. Si la infracció fos constitutiva de delictes, ho comunicarà a la Presidència de la Diputació i a l'òrgan concedent als efectes previstos a l'article 55 de la Llei 38/2003.
2. Si com a conseqüència del control financer de subvencions la Intervenció General emetés un proposta d'inici d'expedient sancionador, l'òrgan competent iniciarà el

procediment sancionador pels fets traslladats en la proposta, o en cas contrari, comunicarà a aquella els motius pels quals considera que no procedeix la iniciació del procediment.

3. En el supòsit que l'interessat presentés al·legacions, l'instructor haurà de sol·licitar informe a la Intervenció General, el qual tindrà caràcter preceptiu i determinant per a la resolució del procediment als efectes previstos a l'article 17 del reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, aprovat per real decret 1.398/1993, de 4 d'agost. L'informe serà emès per la Intervenció General en el termini màxim d'un mes.

4. Es consideraran documents públics de valor probatori en els termes previstos a l'article 77 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les comunicacions, diligències i informes en els quals es documentin les actuacions de control financer.

5. La resolució del procediment sancionador, i en el seu cas, la condonació de la sanció, es comunicarà a la Intervenció General.

Subsecció 2a. Del procediment de control d'ajuts a ens públics i altres controls específics

Article 44. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest control té per objecte verificar que la gestió econòmicoadministrativa d'aquests expedients s'ajusta a les disposicions que li són aplicables, i determinar el grau de compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

2. El Pla Anual de Control Financer delimitarà els objectius, els àmbits, l'abast i la forma de realitzar el control.

Article 45. Procediment de realització dels treballs

1. Les operacions de la mostra seran seleccionades per Gerències/Direccions gestores i seran agrupades pels diferents centres gestors que en depenen.

2. Amb caràcter previ a la realització dels treballs de control es comunicarà a les Gerències/Direccions gestores el seu inici, l'abast del control, els expedients i documentació que ha de facilitar al personal controlador i el calendari aproximat de les actuacions.

3. Les activitats realitzades es documentaran en els fulls de treball, conformats pels qüestionaris temàtics normalitzats.

Article 46. Informes

1. Concloues les actuacions de control, i de conformitat amb els fulls de treball, es formularà un informe individual provisional per cadascuna de les Gerències/Direccions gestores, o estructura inferior. Aquest informe serà notificat i s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils per tal que es presentin les al·legacions o puntualitzacions que es considerin adients.
2. Analitzades les al·legacions s'emetrà un informe definitiu, amb el resultat de la fiscalització a la llum de les al·legacions o aclariments manifestats.

CAPÍTOL III. De l'auditoria pública

Article 47. Àmbit d'aplicació de l'auditoria pública

1. L'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals de totes les entitats que formen part del seu sector públic.
2. L'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes de:
 - a) Els organismes autònoms locals.
 - b) Els consorcis que formin part del seu sector públic.
3. L'auditoria de compliment i l'auditoria operativa es farà en les entitats del sector públic local no sotmeses a control permanent.
4. Les actuacions d'auditoria pública s'han de sotmetre a les normes d'auditoria del sector públic aprovades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i a les normes tècniques que les desenvolupin, en particular, en els aspectes relatius a l'execució del treball, elaboració, contingut i presentació dels informes, i col·laboració d'altres auditors, així com aquells altres aspectes que es considerin necessaris per assegurar la qualitat i homogeneïtat dels treballs d'auditoria pública.
5. L'òrgan interventor comunicarà per escrit l'inici de les actuacions al titular del servei, òrgan, organisme o entitat auditada. Quan els treballs d'auditoria incloguin actuacions a desenvolupar dins l'àmbit d'actuació d'un altre òrgan de control, es comunicarà l'inici de les actuacions al titular de l'esmentat òrgan de control.
6. Així mateix, en aquells casos en què sigui necessari realitzar actuacions en altres serveis, òrgans, organismes o entitats públiques altres que els que són objecte de l'auditoria, es comunicarà al titular del servei, òrgan, organisme o entitat.

Article 48. Informes d'auditoria pública

1. Finalitzades les actuacions d'auditoria pública, s'emetrà un informe escrit comprensiu dels fets posats de manifest i de les conclusions que se'n dedueixin, tot valorant la importància relativa del fet, la seva rellevància qualitativa i quantitativa, així com els efectes que se'n puguin derivar.
2. Aquest informe tindrà el caràcter de provisional i es remetrà a l'ens controlat perquè

en el termini de 10 dies hàbils pugui efectuar les al·legacions o observacions que consideri convenient.

3. La Intervenció General, sobre la base de l'informe provisional, emetrà informe definitiu que, en el seu cas, prendrà en consideració les al·legacions rebudes de l'ens controlat.

CAPÍTOL IV. Conclusions de les actuacions de control financer

Article 49. Informes del resultat del control financer

1. El resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories es recollirà per escrit, recollint les conclusions i les recomanacions sobre les actuacions objecte de control.
2. Els informes definitius de control financer seran enviats per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat econòmicofinancera controlada i a la Presidència de l'ens, així com, a través d'aquest, al Ple per al seu coneixement. L'anàlisi de l'informe constituirà un punt independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.
3. La informació comptable de les entitats del sector públic local i, en el seu cas, els informes d'auditoria de comptes anuals, hauran de publicar-se en les seues electròniques corporatives. Aquesta mateixa informació haurà d'enviar-se a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

TÍTOL IV. Informe resum i pla d'acció

Article 50. Informe resum

1. L'òrgan interventor haurà d'elaborar amb caràcter anual i amb ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

2. L'informe resum serà remès al Ple, a través de la Presidència de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any i contindrà els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora realitzades en l'exercici anterior.

Article 51. Pla d'acció

1. La Presidència de la Corporació formalitzarà un Pla d'acció que determini les mesures a adoptar per arreglar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest en l'informe resum referit en l'article anterior. S'establiran per part de la Intervenció General els mecanismes necessaris que permetin el seguiment de les mesures correctores o recomanacions efectuades davant l'existència d'incompliments rellevants de l'ordenament jurídic.

2. El Pla d'acció s'elaborarà en el termini màxim de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple i contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar, relatius tant a la gestió de la pròpia Corporació com a la de les entitats que formen el seu sector públic.

3. El Pla d'acció serà remès a l'òrgan interventor de l'entitat local, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades i, si escau, els resultats obtinguts, i informarà al Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, permetent així que el Ple faci un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de les gestió econòmicofinancera.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades les disposicions en matèria de control, d'igual o inferior rang, dictades per la Diputació de Barcelona, que contradiguin o s'oposin a aquestes Instruccions.

DISPOSICIÓ FINAL

Les presents instruccions entraran en vigor el dia següent a la seva aprovació.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS

Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

1.14.- Dictamen de data 21 de desembre de 2021, pel qual es proposa l'aprovació del Pla d'acció en matèria de contaminació acústica de les infraestructures viàries de titularitat de la Diputació de Barcelona amb trànsit superior a tres milions de vehicles/any - Fase 3 (Exp. núm. 2020/0005020).

“FETS

1. Segons l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL), entre les competències pròpies de la Diputació es troba la coordinació dels serveis municipals entre si per la garantia de la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial dels serveis de competència municipal, així com l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.
 2. D'acord amb l'article 26. 3 LBRL, l'assistència als municipis, prevista a l'article 36 LBRL, s'adreçarà preferentment a l'establiment i l'adequada prestació dels serveis públics mínims.
 3. Són serveis mínims i obligatoris que han de prestar els municipis els que determina l'article 26 LBRL, entre els quals, s'ha de destacar, pel que respecta a l'objecte del present Decret, l'accés als nuclis de població i la pavimentació de les vies urbanes.
 4. En base a aquestes consideracions legals, el Ple de la Diputació de Barcelona, reunit en sessió ordinària de data 23 de febrer de 2012, va aprovar un acord pel qual es determinen els serveis essencials i prioritaris de la Diputació de Barcelona. En virtut del referit acord plenari, i en base a la definició legal del seu caràcter de serveis mínims obligatoris municipals, es van declarar com a serveis públics essencials de caràcter propi de la Diputació de Barcelona en el seu àmbit, entre d'altres, els serveis propis de la conservació de les vies i carreteres.
 5. Les competències pròpies de la Diputació en matèria viària s'exerceixen sobre una xarxa de carreteres, la qual es troba constituïda per una sèrie de vies locals, de les quals la Diputació de Barcelona n'és titular, d'acord amb la normativa autonòmica actualment en vigor, en virtut de l'article 6. 2 del Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres, el qual determina en aquest punt que *“s'atribueix a les diputacions de Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona, o als ens supramunicipals que els substitueixin d'acord amb el que estableix l'Estatut d'autonomia, la titularitat de les carreteres de la xarxa local en llurs àmbits territorials respectius”*.
-

6. La Disposició addicional Primera (*"Atribució de competències a les administracions titulars de carreteres"*) del referit Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, determina que *"les competències que aquesta Llei atribueix a l'Administració de la Generalitat corresponen també a les altres administracions públiques que són titulars de carreteres de Catalunya no reservades a la titularitat de l'Estat, i als òrgans competents d'aquestes, ..."*, i per consegüent, corresponen també a la Diputació de Barcelona.
 7. La gestió de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona resta encomanada a la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat d'aquesta Corporació.
 8. La normativa aplicable en matèria de soroll estableix que els titulars d'infraestructures viàries on el trànsit sigui superior als 3 milions de vehicles a l'any, han d'elaborar i aprovar, previ tràmit d'informació pública per un període mínim d'1 mes, els mapes estratègics de soroll de les mateixes.
 9. Per donar compliment a aquesta exigència, la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat va elaborar i la Presidència delegada de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, mitjançant un Decret de data 13 d'abril de 2018 i amb núm. registre 3272/18, va aprovar l'estudi: *Elaboració dels mapes estratègics de soroll de les infraestructures viàries de titularitat de la Diputació de Barcelona amb trànsit superior a 3.000.000 vehicles a l'any - 3a Fase. Codi: 6937PL01*, amb els tràmits de publicitat corresponents.
 10. La normativa vigent que regula la contaminació acústica, constituïda per l'art. 5. 1 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, *"del Ruido"* i l'art. 8 del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el *Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny de protecció contra la contaminació acústica i se n'adapten els annexos*, també estableix l'obligatorietat d'elaborar plans d'acció en matèria de contaminació acústica, com a instruments per a la preservació i millora estratègica de la qualitat acústica de les infraestructures de transport.
 11. Els objectius dels plans d'acció en la matèria de contaminació acústica són, entre altres, els següents:
 - Afrontar globalment les qüestions que fan referència a la contaminació acústica en les zones corresponents.
 - Determinar les accions prioritàries que cal realitzar en cas que se sobrepassin els objectius de qualitat acústica.
 - Protegir les zones tranquil·les en les aglomeracions i a camp obert contra l'augment de la contaminació acústica.
-

12. Els Plans d'acció en matèria de contaminació acústica han de determinar les actuacions que cal realitzar i el seu calendari d'execució durant un període de cinc anys, per al compliment dels objectius de qualitat acústica establerts. S'han de revisar i, si cal, modificar quan es produeixi un canvi important de la situació acústica existent i, com a mínim, cada cinc anys a partir de la data de la seva aprovació. El procediment de revisió és el mateix que el de l'aprovació.
13. Per tal de donar compliment a la normativa sectorial, la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de la Diputació de Barcelona, ha procedit a efectuar l'elaboració del Pla: *"Pla d'acció en matèria de contaminació acústica de les infraestructures viàries de titularitat de la Diputació de Barcelona amb trànsit superior a tres milions de vehicles/any – Fase 3"*, redactat sota la supervisió de l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures.
14. L'àmbit d'aplicació d'aquest Pla està constituït per tota la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.
15. Les previsions contingudes en aquest Pla seran desenvolupades mitjançant els corresponents projectes d'actuació que seran aprovats per òrgan competent.

FONAMENTS DE DRET

1. Segons l'art. 8 del Decret 176/2009, els plans d'acció en matèria de contaminació acústica de les infraestructures de transport els ha d'elaborar i aprovar l'Administració titular de la infraestructura d'acord amb la normativa sectorial vigent.
 2. L'art. 22 de la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, *"del Ruido"*, determina que segons els termes previstos en aquesta Llei i normativa de desenvolupament, s'hauran d'elaborar i aprovar, previ tràmit d'informació pública per un termini no inferior a un mes, els plans d'acció en matèria de contaminació acústica corresponent als àmbits territorials dels mapes de soroll als quals fa referència l'apartat 1 de l'art. 14.
 3. Segons la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, desenvolupada pel Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, l'àmbit d'aplicació d'aquest Pla està constituït per tota la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona.
 4. L'adopció d'aquest acord és competència del Ple de la corporació en aplicació de l'article 33.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
-

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquesta Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals eleva al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de seguiment de la citada Àrea, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar inicialment el "*Pla d'acció en matèria de contaminació acústica de les infraestructures viàries de titularitat de la Diputació de Barcelona amb trànsit superior a tres milions de vehicles/any – Fase 3*", d'aplicació a la xarxa local de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, que ha estat elaborat per l'Oficina Tècnica de Planificació i Actuació en Infraestructures, de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat i que s'adjunta com a ANNEX de la present resolució.

Segon. Notificar aquesta resolució al Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori de la Generalitat de Catalunya, i organismes competents en matèria de protecció contra la contaminació acústica.

Tercer. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per donar la deguda publicitat a l'aprovació del Pla que s'aprova en virtut de la present resolució. En cas de no haver-hi cap reclamació o al·legació en el tràmit de la informació pública, transcorregut un mes des de la data de publicació en el BOPB de l'aprovació inicial que es determina en virtut de la present resolució, l'aprovació del Pla esdevindrà **definitiva**."

Documents vinculats

Pla(a4e85684cd46e43f27fa)

Perfil	Signatari	Data signatura
	SENTIS LOPEZ, MARTA (AUTENTICACIÓN)	25/10/2021, 19:36
Tècnic/a del Servei Promotor	David Font Tormo (TCAT)	22/11/2021, 15:12
Cap del Servei/Oficina CPISR-1 C	Valentin Aceña Ramos	23/11/2021, 08:42

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

Gerència de Serveis d'Espais Naturals

1.15.- Dictamen de data 11 de gener de 2022, pel qual es proposa l'aprovació del conveni d'encomanda de gestió, per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i

la conservació del Parc Fluvial del Besòs, a formalitzar entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'Ajuntament de Montcada i Reixac, el Consorci Besòs-Tordera i el Consorci del Besòs (Exp. núm. 2021/0024307).

“Fets

1. Atès que els Ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet i Montcada i Reixac van promoure l'any 1.997 la realització d'una Primera Fase del Parc Fluvial del Besòs, finançada amb fons europeus i municipals. L'àmbit d'aquella Primera Fase abastava la llera del riu Besòs i els seus accessos des de la seva confluència amb el riu Ripoll a Montcada fins el pont del Molinet que uneix Santa Coloma de Gramenet amb Barcelona.
 2. Atès que el Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, actualment Consorci Besòs Tordera, va ostentar la representació administrativa conjunta de les administracions locals signatàries del conveni de cooperació administrativa formalitzat en data 6 de març de 1997 i va garantir tots els interessos concurrents en el projecte.
 3. Atès que els Ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet i Montcada i Reixac i el Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, actualment Consorci Besòs Tordera, van sol·licitar la col·laboració de la Diputació de Barcelona per dur a terme la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs.
 4. Atès que la Diputació de Barcelona va assumir l'encomanda de gestió d'aquella Primera Fase del Parc Fluvial del Besòs per conveni signat en data 10 d'octubre de 2000 amb els ens locals sol·licitants.
 5. Atès que amb posterioritat els ajuntaments de Barcelona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet van promoure la realització d'una Segona Fase del Parc Fluvial del Besòs, l'àmbit de la qual va incloure la llera del riu Besòs i els seus accessos des del pont del Molinet, on finalitzava la Primera Fase del Parc, fins al pont del Ferrocarril al terme municipal de Sant Adrià de Besòs.
 6. Atès que la Diputació de Barcelona va assumir el 17 de juny de 2.004 l'encomanda i la delegació per a la gestió, manteniment i conservació de la Segona Fase del Parc Fluvial del Besòs prèvia demanda dels ajuntaments interessats.
 7. Atès que l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs va impulsar l'any 2006 l'execució del “Projecte de Recuperació Mediambiental del Tram Final de la Llera del Riu Besòs, Pont del Ferrocarril – Desembocadura”. L'àmbit territorial d'aquestes obres abastà únicament la llera del riu Besòs en el tram comprès des del pont del Ferrocarril on
-

finalitza la Segona Fase del Parc, fins a la desembocadura del riu Besòs a la mar Mediterrània, restant exclosa la platja.

8. Atès que l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs va sol·licitar la col·laboració de la Diputació de Barcelona per dur a terme la gestió, el manteniment i la conservació de l'àmbit d'aquesta darrera fase, de recuperació mediambiental del tram final de la llera del riu Besòs, des del pont del Ferrocarril fins a la desembocadura.
 9. Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 29 de març de 2007, va aprovar el conveni de col·laboració per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs, a subscriure entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'Ajuntament de Montcada i Reixac i el Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, l'anunci sobre el qual es va publicar al BOPB num.162 de 7 de juliol de 2007.
 10. Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina Tècnica d'Acció Territorial de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, va assumir la realització de l'encomanda de gestió de l'àmbit total resultant de les tres etapes de construcció del Parc Fluvial del Besòs, i delegació de competències efectuades per les parts signatàries del conveni. El conveni va entrar en vigor el 15 de febrer de 2008 amb una vigència inicial de dos anys, i s'ha anat prorrogant periòdicament.
 11. Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 30 de gener de 2020, va aprovar la darrera pròrroga del conveni de referència fins el 14 de febrer de 2022.
 12. Atès que l'Ajuntament de Montcada i Reixac va promoure l'any 2016 l'execució del "Projecte executiu d'arranjament del parc Fluvial del Besòs en l'Àmbit Urbà de Montcada i Reixac primera fase", finançat amb fons supramunicipals, en l'àmbit de les zones humides del Parc Fluvial del Besòs, amb la finalitat de donar accessibilitat i acondicionar un tram del riu Besòs, dins l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs.
 13. Atès que l'Ajuntament de Montcada i Reixac ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona que assumeixi el manteniment i la gestió del nou espai construït per a l'ús públic al seu terme dins l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs, sens perjudici que aquest àmbit pugui ser ampliat a petició d'aquest ajuntament, prèvia conformitat de la resta d'ens territorials que subscriguin el Conveni el text del qual es proposa aprovar.
 14. Atès que l'àmbit resultant del Parc Fluvial del Besòs inclou l'espai de les tres etapes de la seva construcció i per tant abasta el riu Besòs en el tram comprès entre la confluència dels rius Ripoll i Besòs fins la desembocadura del riu a la mar
-

Mediterrània. Aquest territori correspon als municipis de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac.

15. Atès que els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac són els receptors finals de les obres corresponents al seu terme municipal respectiu.
 16. Atès que un dels objectius de la Diputació de Barcelona, en endavant la Diputació, és el de donar suport i cooperar amb els ajuntaments per tal d'afavorir el desenvolupament sostenible del territori d'acord amb la Nova Agenda Urbana i els Objectius de Desenvolupament Sostenible aprovats per Nacions Unides. Reconeixent la correlació entre l'exercici de les competències dels govern locals, la urbanització, el desenvolupament i la qualitat de vida per tal de fer les ciutats i les comunitats urbanes més segures, inclusives, resilients i sostenibles.
 17. Atès que el Parc Fluvial del Besòs és, també, un projecte de coneixement, de reflexió, de difusió i d'intercanvi de propostes, iniciatives i experiències a l'entorn dels espais fluvials en general i, en especial, pel que fa a la seva recuperació ambiental i patrimonial.
 18. Atès que el Consorci del Besòs és una entitat amb caràcter d'ens local integrada pels Ajuntaments de Barcelona, Sant Adrià de Besòs, Santa Coloma de Gramenet, Montcada i Reixac i Badalona, en els termes de l'article 57 i 87 de la Llei 7/1985 de bases de règim Local i 269 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sent una de les seves finalitats la de garantir una unitat d'acció pública en el seu àmbit territorial d'actuació, promovent accions per a possibilitar la coordinació i la cooperació que afavoreixi un tractament territorial homogeni a tot l'àmbit del Consorci, estudiant, proposant i impulsant solucions que satisfacin les necessitats relacionades amb la millora de la biodiversitat i la conservació dels espais oberts de l'entorn Besòs, així com la qualitat i eficiència energètica i ambiental, i l'educació ambiental.
 19. Atès que essent voluntat de les administracions i entitats integrants del conveni de col·laboració de 15 de febrer de 2008 ampliar el seu radi d'acció integrant a altres actors amb competències i recursos sobre l'àmbit territorial del tram baix del riu Besòs, i al seu torn, és voluntat del Consorci del Besòs adherir-se al Conveni de col·laboració per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs.
 20. Vist l'informe emès per la Gerent de Serveis d'Espais Naturals de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, justifica el cost per a la Diputació de Barcelona de l'acceptació d'aquesta encomana de gestió, en el marc del conveni de col·laboració relatiu per a la "gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs".
-

21. És per tot l'anterior que la Diputació de Barcelona considera positiva la formalització d'un conveni amb l'Ajuntament de Barcelona, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'Ajuntament de Montcada i Reixac, el Consorci Besòs Tordera i el Consorci del Besòs, per a la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs, mitjançant el qual la Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, assumeix la realització de l'encomanda de gestió i delegació de competències efectuades per les altres parts signatàries.

Fonaments de dret

1. Vist que segons l'article 30.6 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (RD LEG 781/86, de 18 d'abril), i l'article 10 i 57 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local són formes de cooperació per a l'efectivitat dels serveis municipals les subscripcions de convenis administratius per part de les Diputacions Provincials.
2. Vist que d'acord amb el que disposen els articles 33.2 ñ) i 47.2.h de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local, i l'article 114.3.e) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Ple de la Diputació de Barcelona ha d'adoptar aquests acords amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.
3. Vist l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) que recull la figura de l'encomanda o encàrrec de gestió.

D'altra banda, l'article 9 de la mateixa LRJSP regula la figura de la delegació de competències.

4. Pel que fa a la formalització de la delegació de competències i l'encomanda de gestió a través de conveni, cal tenir present que l'art. 48.9 de la LRJSP expressament exclou de la seva aplicació les encomandes de gestió i, pel que fa a les delegacions de competències, l'art. 48.7 de la mencionada LRJSP se'n remet a allò regulat a la normativa de règim local quan el destinatari de la delegació és una entitat local.
 5. La remissió i l'exclusió citades porten a la no aplicació del que disposa la LRJSP en allò que fa referència als requisits de formalització i adaptació dels convenis que es puguin subscriure per a fer efectiva l'aplicació de les figures citades, mer instrument per a l'exercici de competències, regulat tanmateix al capítol II de la LRJSP. Així, la instrumentació i formalització de l'encomanda de gestió i de la delegació competencial es regirà pel disposat als articles 10, 31, 36, 37.3 en relació al 27 i 57 de la LRBRL, els articles 144.c) i 150 del TRLMRLC i els articles 303 a 311 del
-

Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

6. Vistos els articles 6, 8, 10, 116.1 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC), que regulen respectivament, la titularitat i l'exercici de la competència, la delegació de competències i l'encomanda de gestió.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la Gerència de Serveis d'Espais Naturals proposa al president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals que elevi al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer. APROVAR el conveni d'encomanda de gestió, per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs, a formalitzar entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'Ajuntament de Montcada i Reixac, el Consorci Besòs-Tordera i el Consorci del Besòs, d'acord amb la minuta de conveni que es transcriu a continuació:

"CONVENI PER A L'ASSUMPCIÓ DE LA GESTIÓ, EL MANTENIMENT I LA CONSERVACIÓ DEL PARC FLUVIAL DEL BESÒS"

PACTES

CONTINGUT

*Primer
Segon
Tercer*

Quart

*Cinquè
Sisè
Setè
Vuitè
Novè
Desè
Onzè*

Dotzè

*Objecte del conveni.
Vigència del conveni.
Naturalesa, abast i límits de l'encomanda de gestió i de la delegació de competències a la Diputació de Barcelona.
Compromisos generals dels ajuntaments signants del conveni i del Consorci Besòs Tordera i del Consorci del Besòs.
Finançament de les accions convingudes.
Comissió de Seguiment.
Funcions de la Comissió de Seguiment.
Protocol operatiu i addendes.
Comissió Tècnica.
Funcions de la Comissió Tècnica.
Exercici de les competències municipals de seguretat.
Exercici de les competències municipals de protecció civil.*

Tretzè	Exercici de les competències locals d'educació, formació i difusió ambiental.
Catorzè	Publicació al DOGC i Portal Transparència.
Quinzè	Protecció de dades de caràcter personal.
Setzè	Modificació i denúncia del conveni.
Dissetè	Règim jurídic.
Divuitè	Jurisdicció competent.

ENTITATS QUE INTERVENEN

Per la Diputació de Barcelona, representada per la Presidenta, l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, i facultada d'acord amb la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (publicat al BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (publicat al BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (publicat al BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (publicat al BOPB de 16.7.2021), i núm. 11936/21, de 28 d'octubre, (publicat al BOPB de 2.11.2021), assistida per la secretària general, Sra. Petra Mahillo García, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de data 13 de març de 2020 (BOPB de 16.03.2020).

Per l'Ajuntament de Barcelona, l'Alcaldessa-Presidenta, Sra. Ada Colau Ballano, assistida pel Secretari, Sr. Jordi Cases Pallarès.

Per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, l'Alcaldessa-Presidenta, Sra. Núria Parlón Gil, assistida pel Secretari, Sr. Francisco Javier Ezquiaga Terrazas.

Per l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'Alcaldessa-Presidenta, Sra. Filo Cañete Carrillo, assistida pel Secretari, Sr. Josep Reverendo Carbonell.

Per l'Ajuntament de Montcada i Reixac, l'Alcaldessa-Presidenta, Sra. Laura Campos i Ferrer, assistida per la Secretària, Sra. María José López Pallarès.

Pel Consorci Besòs-Tordera, el President, Sr. Josep Monràs i Galindo, assistit pel Secretari, Sr. Manuel Ramal Mata.

Pel Consorci del Besòs, la Sra. Janet Sanz Cid, en la seva qualitat de presidenta del Consorci del Besòs (en endavant CB), en virtut de les competències atorgades per acord de la Junta de Direcció del Consorci del Besòs celebrada em data 11 de desembre de 2015, i de conformitat amb l'article 14 dels estatuts del Consorci, expressament facultada per aquest acte segons s'estableix a l'article 13.5 dels estatuts i assistida pel Secretari d'aquest ens, el senyor Jordi Cases Pallarès.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Primer.- *Que els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet i Montcada i Reixac van promoure l'any 1.997 la realització d'una Primera Fase del Parc Fluvial del Besòs, finançada amb fons europeus i municipals. L'àmbit d'aquella Primera Fase*

abastava la llera del riu Besòs i els seus accessos des de la seva confluència amb el riu Ripoll a Montcada fins el pont del Molinet que uneix Santa Coloma de Gramenet amb Barcelona.

Segon.- *Que el Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, actualment Consorci Besòs Tordera, va ostentar la representació administrativa conjunta de les administracions locals signatàries del conveni de cooperació administrativa formalitzat en data 6 de març de 1997 i va garantir tots els interessos concurrents en el projecte.*

Tercer.- *Que els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet i Montcada i Reixac i el Consorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, actualment Consorci Besòs Tordera, van sol·licitar la col·laboració de la Diputació de Barcelona per dur a terme la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs.*

Quart.- *Que la Diputació de Barcelona va assumir l'encomanda de gestió d'aquella Primera Fase del Parc Fluvial del Besòs per conveni signat en data 10 d'octubre de 2000 amb els ens locals sol·licitants.*

Cinquè.- *Que amb posterioritat els ajuntaments de Barcelona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet van promoure la realització d'una Segona Fase del Parc Fluvial del Besòs, l'àmbit de la qual va incloure la llera del riu Besòs i els seus accessos des del pont del Molinet, on finalitzava la Primera Fase del Parc, fins al pont del Ferrocarril al terme municipal de Sant Adrià de Besòs.*

Sisè.- *Que la Diputació de Barcelona va assumir el 17 de juny de 2.004 l'encomanda i la delegació per a la gestió, manteniment i conservació de la Segona Fase del Parc Fluvial del Besòs prèvia demanda dels ajuntaments interessats.*

Setè.- *Que l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs va impulsar l'any 2006 l'execució del "Projecte de Recuperació Mediambiental del Tram Final de la Llera del Riu Besòs, Pont del Ferrocarril – Desembocadura". L'àmbit territorial d'aquestes obres abastà únicament la llera del riu Besòs en el tram comprès des del pont del Ferrocarril on finalitza la Segona Fase del Parc, fins a la desembocadura del riu Besòs a la mar Mediterrània, restant exclosa la platja.*

Vuitè.- *Que l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs va sol·licitar la col·laboració de la Diputació de Barcelona per dur a terme la gestió, el manteniment i la conservació de l'àmbit d'aquesta darrera fase, de recuperació mediambiental del tram final de la llera del riu Besòs, des del pont del Ferrocarril fins a la desembocadura.*

Novè.- *Que la Diputació de Barcelona va signar un nou conveni el 15 de febrer de 2008, mitjançant el qual va assumir l'encomanda de gestió de l'àmbit total resultant de les tres etapes de construcció del Parc Fluvial del Besòs. Aquest conveni va tenir una vigència inicial de dos anys, prorrogable de forma expressa per període de dos anys. La última pròrroga s'ha fet per dos anys més, amb efectes des del 15 de febrer de 2020 al 14 de febrer de 2022, i fins que no entri en vigor el present conveni.*

Desè.- *Que l'Ajuntament de Montcada i Reixac va promoure l'any 2016 l'execució del "Projecte Executiu d'arranjament del parc Fluvial del Besòs en l'Àmbit Urbà de*

Montcada i Reixac primera fase”, finançat amb fons supramunicipals, en l'àmbit de les zones humides del Parc Fluvial del Besòs, amb la finalitat de donar accessibilitat i acondicionar un tram del riu Besòs, dins l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs.

Onzè.- *Que l'Ajuntament de Montcada i Reixac ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona que assumeixi el manteniment i la gestió del nou espai construït per a l'ús públic al seu terme dins l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs, sens perjudici que aquest àmbit pugui ser ampliat a petició d'aquest ajuntament, prèvia conformitat de la resta d'ens territorials que subscriu en el present Conveni.*

Dotzè.- *Que l'àmbit resultant del Parc Fluvial del Besòs inclou l'espai de les tres etapes de la seva construcció i per tant abasta el riu Besòs en el tram comprès entre la confluència dels rius Ripoll i Besòs fins la desembocadura del riu a la mar Mediterrània. Aquest territori correspon als municipis de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac.*

Tretzè.- *Que els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac són els receptors finals de les obres corresponents al seu terme municipal respectiu.*

Catorzè.- *Que un dels objectius de la Diputació de Barcelona, en endavant la Diputació, és el de donar suport i cooperar amb els ajuntaments per tal d'afavorir el desenvolupament sostenible del territori d'acord amb la Nova Agenda Urbana i els Objectius de Desenvolupament Sostenible aprovats per Nacions Unides. Reconeixent la correlació entre l'exercici de les competències dels govern locals, la urbanització, el desenvolupament i la qualitat de vida per tal de fer les ciutats i les comunitats urbanes més segures, inclusives, resilients i sostenibles.*

Quinzè.- *Que el Parc Fluvial del Besòs és, també, un projecte de coneixement, de reflexió, de difusió i d'intercanvi de propostes, iniciatives i experiències a l'entorn dels espais fluvials en general i, en especial, pel que fa a la seva recuperació ambiental i patrimonial.*

Setzè.- *Que el Consorci del Besòs és una entitat amb caràcter d'ens local integrada pels ajuntaments de Barcelona, Sant Adrià de Besòs, Santa Coloma de Gramenet, Montcada i Reixac i Badalona, en els termes de l'article 57 i 87 de la Llei 7/1985 de bases de règim local i 269 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, sent una de les seves finalitats la de garantir una unitat d'acció pública en el seu àmbit territorial d'actuació, promovent accions per a possibilitar la coordinació i la cooperació que afavoreixi un tractament territorial homogeni a tot l'àmbit del Consorci, estudiant, proposant i impulsant solucions que satisfacin les necessitats relacionades amb la millora de la biodiversitat i la conservació dels espais oberts de l'entorn Besòs, així com la qualitat i eficiència energètica i ambiental, i l'educació ambiental.*

Dissetè.- *Que essent voluntat de les administracions i entitats integrants del conveni de col·laboració de 15 de febrer de 2008 ampliar el seu radi d'acció integrant a altres actors amb competències i recursos sobre l'àmbit territorial del tram baix del riu Besòs, i al seu torn, és voluntat del Consorci del Besòs adherir-se al Conveni de col·laboració*

per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

P A C T E S

PRIMER.- Objecte del conveni.

És objecte del conveni l'establiment de la col·laboració entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, l'Ajuntament de Montcada i Reixac, el Consorci Besòs Tordera i el Consorci del Besòs, per a la gestió, el manteniment i la conservació de l'àmbit actual (Annex 5) del Parc Fluvial del Besòs (en endavant, "El Parc"), mitjançant el qual la Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, assumeix la realització de l'encomanda de gestió i delegació de competències efectuades per les altres parts signatàries amb l'objecte definit i amb les particularitats i limitacions que s'estableixen en els pactes següents.

SEGON.- Vigència del conveni.

1.- El present conveni entrarà en vigor en el moment en que hagi estat signat per totes les parts i tindrà una vigència inicial de quatre anys, prorrogable de forma expressa fins a quatre anys addicionals com a màxim.

TERCER.- Naturalesa, abast i límits de l'encomanda de gestió i de la delegació de competències a la Diputació de Barcelona.

1.- Els quatre ajuntaments i dos consorcis signants del present conveni acorden que la Diputació de Barcelona assumeixi l'encomanda de gestió, i la delegació de competències en l'àmbit objecte del present conveni per al manteniment i la conservació del Parc, actuacions que realitzarà per compte dels ens titulars, i la Diputació ho accepta.

Així mateix, la Diputació de Barcelona assumeix la competència de tramitar i resoldre les reclamacions de responsabilitat patrimonial que es puguin formular a la resta d'entitats signants del conveni en els termes que després es concreten, en virtut de la delegació de competències prevista a l'art. 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La naturalesa jurídica de l'actuació és:

- a) La de l'encomanda o encàrrec de gestió, prevista en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (article 11 en relació amb l'article 48.9, pel qual s'exclou l'aplicació de les normes del capítol VI de la Llei, relatives als convenis, a les encomandes de gestió, i l'art. 48.7 de la mencionada LRJSP se'n remet a allò regulat a la normativa de règim local quan el destinatari de la delegació és una entitat local), en l'article 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

b) *La de delegació de competències, prevista a l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, als articles 8 i 116.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

2.- La present encomanda de gestió i delegació de competències faculta a la Diputació de Barcelona per realitzar les actuacions de caràcter material, tècnic i de serveis i per concertar els contractes, pactes o condicions que es tinguin per convenients per a la correcta gestió, manteniment i conservació del Parc Fluvial del Besòs. Els contractes que es celebrin a l'empara d'aquest conveni s'ajustaran a les prescripcions de la normativa vigent en matèria de contractes de les Administracions Públiques.

3.- La realització i l'exercici de les actuacions pròpies de l'encomanda i la delegació es duran a terme d'acord amb les determinacions establertes en els tres plans aprovats per la Junta d'Aigües de la Generalitat de Catalunya mitjançant resolució de 14 de juny de 1999 (referència 02199900082, Annex 1) i els tres plans aprovats per l'Agència Catalana de l'Aigua mitjançant resolució d'11 d'agost de 2003 (referència 02200100482, Annex 2), corresponents a les Fases I i II del Parc respectivament i referides a:

- a) Pla d'Explotació i Manteniment del Parc.*
- b) Pla d'Usos del Parc.*
- c) Pla d'Emergència del Parc.*

Serà d'aplicació la modificació d'aquests plans conseqüència de la Resolució de l'ACA (UDPH2016002061Doc5747955) d'autorització de les obres del Projecte Executiu d'arranjament del parc Fluvial del Besòs en l'Àmbit Urbà de Montcada i Reixac primera fase i la seva posterior Resolució de rectificació d'errors (Doc6354403), (Annex 3). Tot això atès l'establert pel Pla d'Autoprotecció del Parc Fluvial de Montcada i Reixac aprovat per la Comissió Permanent de la Comissió de Protecció Civil de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, (Annex 4).

Tanmateix caldrà actualitzar el Pla d'Emergència del Parc, el qual quedarà substituït pels corresponents Plans d'Autoprotecció (PAU) municipals que passaran a ser els vigents en el moment en el que siguin aprovats en els corresponents ajuntaments. Aquests seran:

- a) Pla d'Autoprotecció de Santa Coloma de Gramenet*
- b) Pla d'Autoprotecció de Sant Adrià de Besòs*
- c) Pla d'Autoprotecció de Montcada i Reixac*

4.- La Diputació, com a ens gestor, realitzarà les actuacions relacionades amb la gestió, el manteniment i la conservació dels diferents components, obres i instal·lacions pròpies del Parc, amb posterioritat a la recepció de les obres per part dels ajuntaments receptors.

5.- Pel que fa referència a l'espai corresponent al tram final del riu Besòs, des del pont del Ferrocarril a la desembocadura a la Mar Mediterrània, la Diputació de Barcelona es farà càrrec del seu manteniment i conservació. Aquest espai és una zona en la qual l'ús públic no està previst, i per tant les actuacions derivades de l'encomanda de gestió i la delegació de competències a la Diputació de Barcelona es limitaran estrictament a les

pròpies del seu manteniment a partir dels usos naturals i paisatgístics previstos al projecte i tenint en compte les possibilitats reals d'accedir als diferents sectors d'aquest tram.

6.- Amb el suport tècnic, material i de serveis propis de la Diputació de Barcelona i tots aquells altres que aquesta consideri convenient incorporar, correspon als altres ens locals consignataris, encomanants i delegants l'adopció de tots els actes o resolucions de caràcter jurídic, definitiu o complementari, que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec i la delegació de competències.

7.- La Diputació de Barcelona no assumeix cap responsabilitat derivada de la manca de compliment dels actes i negocis jurídics celebrats per les altres entitats implicades en la construcció, manteniment, gestió i conservació del Parc, signats amb anterioritat a la data del present conveni.

8.- La Diputació de Barcelona assumeix la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i/o patrimonial derivada de la gestió, conservació i manteniment del Parc Fluvial del Besòs, per tal de respondre per possibles danys que poguessin patir els particulars en l'àmbit del parc fluvial, en el marc jurídic que estableix el Capítol IV del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Quan es produeixi a un particular una lesió, derivada exclusivament de la gestió objecte del present conveni, però no dels vicis dels projectes, i que derivi en una reclamació de responsabilitat patrimonial formulada davant de qualsevol de les administracions signants, serà la Diputació de Barcelona la que assumirà, en el seu cas, la tramitació i resolució del corresponent expedient administratiu.

QUART.- Compromisos generals dels ajuntaments signants del conveni, del Consorci Besòs Tordera i del Consorci del Besòs.

1.- Els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac i el Consorci Besòs Tordera i el Consorci del Besòs ostenten unes competències i funcions pròpies, no objecte de delegació, que es detallen en aquest pacte, relatives a la part de la llera del riu Besòs inclosa dins del seu àmbit territorial. Tot això és sense perjudici del compromís que adquireixen d'informar dins del termini adequat a l'ens gestor del Parc de les accions derivades de l'exercici de les seves competències pròpies, especialment les relatives a seguretat, protecció civil, ús públic, cultura, medi ambient i urbanisme.

2.- Els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac, en qualitat de receptors finals de les obres del Parc Fluvial del Besòs, es comprometen a exigir a les empreses constructores la subsanació d'eventuals deficiències i vicis ocults que apareguin en el període de responsabilitat legalment establert a partir de la recepció de les obres, així com les responsabilitats que se'n derivin.

3.- Els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs i Montcada i Reixac es comprometen a no intervenir unilateralment en les obres, béns i instal·lacions de la seva titularitat i que formen part del Parc Fluvial del Besòs. En cas de necessitat derivada de l'interès general i previ estudi d'alternatives caldrà l'informe

previ i preceptiu de la Diputació de Barcelona per tal de garantir la compatibilitat d'aquestes intervencions amb les necessitats de gestió de la globalitat del Parc Fluvial del Besòs. En qualsevol cas, els ajuntaments sol·licitants assumiran les responsabilitats derivades de les esmentades intervencions.

4.- L'Ajuntament de Barcelona, a través de l'empresa pública depenent de la Gerència d'Ecologia Urbana, Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A (BCASA), es compromet a donar suport, gestionant i mantenint els elements i operativa del Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE), fases I i II i de les preses inflables, així com a donar suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc tal com va ser inicialment dissenyat a les fases I i II.

5.- L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet es compromet a garantir la disponibilitat d'aigua, preferentment procedent de les instal·lacions d'aprofitament i tractament d'aigües freàtiques ubicades al seu municipi, d'acord amb les necessitats de l'àmbit del Parc inclòs al seu terme, tant pel que fa al seu cabal com a la qualitat de l'aigua requerida, així com a donar suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc.

6.- L'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs es compromet a subministrar aigua, preferentment procedent de les seves instal·lacions d'aprofitament i tractament d'aigües freàtiques, d'acord amb les necessitats de l'àmbit del Parc inclòs al seu terme municipal, tant pel que fa al seu cabal com a la qualitat de l'aigua requerida. Així mateix es compromet a mantenir el recinte que conté les instal·lacions de tractament d'aigua al parc de la Rambleta i a que l'aigua tractada es destini exclusivament al reg de l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs inclòs al seu terme municipal. També es compromet a donar suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc.

7.- L'Ajuntament de Montcada i Reixac es compromet a donar suport, gestionant i mantenint els elements i operativa del sistema d'emergència específic de la nova zona d'ús públic del seu terme municipal, fins a l'ampliació del sistema d'alerta hidrològica del riu Besòs (SAHBE) a tot l'àmbit.

8.- El Consorci Besòs Tordera es compromet a col·laborar amb l'ens gestor del Parc en el control i tractament dels quironòmids així com a donar-li suport tècnic, material i de serveis.

9.- El Consorci del Besòs es compromet a donar suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc.

CINQUÈ.- Finançament de les accions convingudes.

La Diputació de Barcelona, els ajuntaments i els consorcis signataris dotaran en llurs respectius pressupostos les partides econòmiques que siguin necessàries per tal de cobrir el manteniment i la gestió del Parc, d'acord amb els compromisos assumits.

SISÈ.- Comissió de Seguiment.

Es crea una Comissió de Seguiment, que tindrà la composició següent:

- *President: El president-delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.*
-

- *Secretari/:* serà la persona designada per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- *Vocals:* En nombre d'onze, seran un representant de cada ajuntament signant, un del Consorci Besòs Tordera, un del Consorci del Besòs i cinc de la Diputació.

SETÈ.- Funcions de la Comissió de Seguiment.

La Comissió de Seguiment es reunirà al menys una vegada a l'any, a l'objecte de ser informada per part de l'ens gestor d'aquelles activitats que es desenvolupin en relació amb la gestió, el manteniment i la conservació del Parc, així com de la memòria que dins del segon trimestre de l'any següent serà lliurada per l'ens gestor a les entitats signants del present conveni.

Així mateix serà competència de la Comissió de Seguiment la presa d'acords relatius a la gestió del Parc així com la seva interpretació i modificació; també esdevindrà el marc ordinari per compartir informacions i/o projectes que vinculen la gestió del Parc, així com per establir estratègies comuns front noves problemàtiques.

VUITÈ.- Protocol operatiu.

1.- Concretar i fixar el contingut de les obligacions i de les responsabilitats que corresponen a cadascuna de les parts signants del conveni, a més de les especificades a la resta de clàusules del present conveni.

2.- Considerar que el contingut concret de la gestió, el manteniment i la conservació de les fases I i II del Parc Fluvial del Besòs així com del tram d'ús públic de Montcada i Reixac, serà l'establert en els corresponents plans d'explotació i manteniment que detalla el conveni en el punt 3 del pacte tercer d'aquest conveni. Pel que fa al tram final recuperat del riu Besòs des del pont del Ferrocarril a la desembocadura, el manteniment es durà a terme en funció dels usos naturals i paisatgístics previstos per a aquest sector i tenint en compte les possibilitats reals d'accedir als diferents sectors d'aquest tram.

3.- Considerar que els conceptes que es relacionen com a obligacions per a cada una de les parts detallats als esmentats plans d'explotació i manteniment del Parc, a més, engloben aquells detalls no expressament explicitats, però que es puguin considerar implícits a criteri de la Comissió de Seguiment prevista en el conveni abans esmentat.

4.- Fixar les responsabilitats de cadascuna de les parts i que seran les que tot seguit es detallen:

Diputació de Barcelona:

En el marc de l'encomanda de gestió i la delegació de competències mitjançant les quals assumeix la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs, la Diputació de Barcelona es fa càrrec del següent:

- *Direcció de la Gestió/explotació del Parc. Programa, pressupost i memòria anual del Parc.*
 - *Vigilància i control d'accessos d'acord amb l'horari d'obertura al públic establert al Pla d'Explotació i Manteniment.*
-

- *Manteniment del Parc:*
 - *Senyalística.*
 - *Neteja.*
 - *Jardineria (gespa, prades i zones humides).*
 - *Accessos del Parc (paviment, tancaments i baranes dels accessos).*
 - *Paviments del Parc (durs i tous).*
 - *Instal·lacions de reg.*
 - *Altres elements.*
- *Manteniment i gestió de les instal·lacions de tractament d'aigua al parc de la Rambleta de Sant Adrià de Besòs que serveixen exclusivament per al reg de l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs inclòs en aquest terme municipal.*
- *Contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i/o patrimonial derivada de la gestió, conservació i manteniment del Parc Fluvial del Besòs d'acord amb l'establert al punt 7 del pacte tercer del conveni.*
- *Elaboració de la cartografia actualitzada del Parc.*
- *Seguiment i control de la depuració terciària efectuada a les zones humides.*
- *Seguiment i control de les poblacions de quironòmids i d'altres macroinvertebrats amb repercussió social.*
- *Elaboració d'un Pla de seguiment ambiental.*
- *Elaboració d'un Pla de seguiment, control i millora de l'ús públic.*
- *Elaboració d'un Pla de coordinació d'activitats culturals i d'educació ambiental al Parc.*
- *Publicacions.*
- *Imatge i comunicació.*
- *Dur a terme aquelles altres actuacions necessàries per assegurar la realització de les detallades anteriorment.*

Ajuntament de Barcelona:

L'Ajuntament de Barcelona es compromet a donar suport a la gestió del Parc Fluvial del Besòs assumint el següent:

- *La gestió, manteniment i conservació dels elements i operativa del Sistema d'Alerta Hidrològica del riu Besòs (SAHBE) i de les preses inflables. Especialment de les següents operacions:*
 - *Gestió/explotació del sistema d'alertes.*
 - *Manteniment del sistema de preses.*
 - *Manteniment de les instal·lacions del sistema d'alerta hidrològica.*
 - *Suport tècnic, material i de serveis del sistema d'alerta hidrològica.*
 - *Manteniment dels vials i passeigs del seu terme municipal que transcorren adjacents als límits del Parc Fluvial del Besòs incloent la barana i els seus elements propis restants (paviments, enllumenat, semaforització, drenatge, mobiliari urbà, vegetació, etc.).*
 - *Manteniment dels col·lectors i dels sobreexidors dels col·lectors que transcorren pel seu T.M i adjacents als límits del Parc Fluvial del Besòs.*
 - *Suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc, (tramesa de la cartografia actualitzada, ordenances, informació de les instal·lacions de serveis i servituds a l'àmbit del Parc, etc.).*
-

- *Dur a terme aquelles altres actuacions necessàries per assegurar la realització de les detallades anteriorment.*

Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet:

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet es compromet a donar suport a la gestió del Parc Fluvial del Besòs assumint el següent:

- *Garantir la disponibilitat de la quantitat i qualitat d'aigua necessària per al reg de l'àmbit del Parc inclòs al seu terme municipal.*
- *Manteniment dels vials i passeigs del seu terme municipal que transcorren adjacents als límits del Parc Fluvial del Besòs incloent la barana i els seus elements propis restants, (paviments, enllumenat, semaforització, drenatge, mobiliari urbà, vegetació, etc.).*
- *Manteniment dels col·lectors i dels sobreeixidors dels col·lectors que transcorren pel seu T.M i adjacents als límits del Parc Fluvial del Besòs.*
- *Suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc, (tramesa de la cartografia actualitzada, ordenances, informació de les instal·lacions de serveis i servituds a l'àmbit del Parc, etc.).*
- *Dur a terme aquelles altres actuacions necessàries per assegurar la realització de les detallades anteriorment.*

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs:

L'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs es compromet a donar suport a la gestió del Parc Fluvial del Besòs assumint el següent:

- *Subministrament de la quantitat i qualitat d'aigua necessària per a les zones humides i per al reg de l'àmbit del Parc inclòs al seu terme municipal.*
- *Manteniment del recinte que conté les instal·lacions de tractament d'aigua al parc de la Rambleta, així com destinació exclusiva d'aquesta aigua per al reg de l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs inclòs al seu terme municipal.*
- *Manteniment dels vials i passeigs del seu terme municipal que transcorren adjacents als límits del Parc Fluvial del Besòs incloent la barana i els seus elements propis restants, (paviments, enllumenat, semaforització, drenatge, mobiliari urbà, vegetació, etc.).*
- *Manteniment dels col·lectors i dels sobreeixidors dels col·lectors que transcorren pel seu T.M i adjacents als límits del Parc Fluvial del Besòs.*
- *Suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc, (tramesa de la cartografia actualitzada, ordenances, informació de les instal·lacions de serveis i servituds a l'àmbit del Parc, etc.).*
- *Dur a terme aquelles altres actuacions necessàries per assegurar la realització de les detallades anteriorment.*

Ajuntament de Montcada i Reixac:

L'Ajuntament de Montcada i Reixac es compromet a donar suport a la gestió del Parc Fluvial del Besòs assumint el següent:

- *La gestió, manteniment i conservació dels elements i operativa del Sistema d'Emergència específic de la nova zona d'ús públic del seu terme municipal. Especialment de les següents operacions:*
 - *Tancament dels accessos en situació d'emergència i obertura dels mateixos un cop restablerta la normalitat.*
 - *Manteniment de les instal·lacions del sistema d'emergència específic de la nova zona d'ús públic del seu terme municipal, fins a fer-se efectiva l'ampliació del SAHBE i que aquesta entri en funcionament.*
 - *Suport tècnic, material i de serveis del sistema d'emergència específic de la nova zona d'ús públic del seu terme municipal.*
- *Manteniment dels vials i passeigs del seu terme municipal que transcorren adjacents als límits del Parc Fluvial del Besòs incloent la barana i els seus elements propis restants, (paviments, enllumenat, semaforització, drenatge, mobiliari urbà, vegetació, etc.).*
- *Manteniment dels col·lectors i dels sobreexidors dels col·lectors que transcorren pel seu T.M i adjacents als límits del Parc Fluvial del Besòs.*
- *Suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc, (tramesa de la cartografia actualitzada, ordenances, informació de les instal·lacions de serveis i servituds a l'àmbit del Parc, etc.).*
- *Dur a terme aquelles altres actuacions necessàries per assegurar la realització de les detallades anteriorment.*

Consorci Besòs Tordera:

El Consorci Besòs Tordera es compromet a donar suport a la gestió del Parc Fluvial del Besòs assumint el següent:

- *Subministrament de producte biocida per al control de les poblacions de quironòmids.*
- *Suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc, (tramesa de la cartografia actualitzada, ordenances, informació de les instal·lacions de serveis i servituds a l'àmbit del Parc, etc.).*
- *Dur a terme aquelles altres actuacions necessàries per assegurar la realització de les detallades anteriorment.*

Consorci del Besòs:

El Consorci del Besòs es compromet a donar suport a la gestió del Parc Fluvial del Besòs, assumint el següent:

- *Impulsar i facilitar l'intercanvi d'informació per a la gestió integral del Parc Fluvial del Besòs.*
 - *Treballar per afavorir la coordinació tècnica dels Plans d'Autoprotecció del Parc Fluvial del riu Besòs, sense perjudici de les competències pròpies de cadascuna de les administracions que formen part del conveni.*
 - *Elaborar estudis i fer propostes encaminades a millorar la qualitat ambiental per tal de potenciar els valors naturals i la biodiversitat de l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs.*
-

- *Elaborar estudis, treballs i impulsar propostes per a fomentar una millor utilització de la zona d'ús públic, de la zona d'ús restringit i de la zona de refugi de fauna així com propostes per a la implementació de nous usos al Parc Fluvial del Besòs.*
- *Informar als integrants d'aquest conveni de les futures actuacions urbanístiques que puguin interferir la gestió ordinària del Parc Fluvial del Besòs.*
- *Suport tècnic, material i de serveis a l'ens gestor del Parc, (tramesa de la cartografia actualitzada, ordenances, informació de les instal·lacions de serveis i servituds a l'àmbit del Parc, etc.).*
- *Vetllar per a l'execució de la restitució a l'estat inicial de les afeccions produïdes per obres, serveis i infraestructures prèviament autoritzades pels ajuntaments consorciats i ens d'utilitat pública en l'àmbit del Parc Fluvial del Besòs.*

Aquestes accions corresponen a la gestió, la conservació i el manteniment ordinari del Parc, és a dir a la que deriva de les condicions normals detallades en els plans d'explotació i manteniment del Parc detallats en el punt 3 del pacte tercer del conveni.

5.- En cas que es produeixi la inundació generalitzada dels vials interiors del Parc (carril bici i zona de passeig dels vianants) o que es produeixi qualsevol altre tipus de dany important, es reunirà amb caràcter d'urgència la Comissió de Seguiment, per valorar i consensuar, en el seu cas, les actuacions i les quantitats extraordinàries a aportar, per a la restitució de la funcionalitat del Parc.

Així mateix en el supòsit esmentat en el paràgraf anterior de producció de danys importants al Parc, prèviament es reunirà la Comissió Tècnica per elaborar i lliurar a la Comissió de Seguiment un informe detallat de les afectacions, on es valorarà la conveniència d'introduir reajustaments en el pressupost ordinari.

6.- Que, atès el caràcter específic i indivisible del Sistema d'Alerta Hidrològica del Besòs, es realitzarà una gestió integrada del manteniment i l'explotació del SAHBE i de tots els elements - equips i instal·lacions associades - que conformen el servei.

Això no obstant el servei es prestarà d'acord amb el que disposen el Pla d'Usos, el Pla d'Emergència i el Pla d'Explotació del Parc de la Fase I i Fase II, que formen part com a annexos del conveni de col·laboració per a l'assumpció de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc Fluvial del Besòs, fins a l'entrada en vigor de l'establert en els Plans d'Autoprotecció (PAU) de Santa Coloma de Gramenet i PAU de Sant Adrià de Besòs que actualitzaran l'especificat en el Pla d'Emergència del Parc de la Fase I i Fase II. El PAU de Montcada i Reixac defineix el protocol d'actuació en cas d'emergència en la zona d'ús públic de Montcada i Reixac.

Per tal de garantir el correcte desenvolupament de les tasques derivades de l'encomanda de gestió, la Diputació de Barcelona disposarà, dels mitjans per a la recepció de la informació substantiva del sistema d'alertes, subministrats per l'explotador del sistema SAHBE.

7.- Que la Diputació de Barcelona, com a ens gestor, disposarà de la informació relativa a projectes d'obres, d'instal·lacions o processos de contractació que realitzin els ens encomanants i que tinguin relació amb la gestió, el manteniment i la conservació del Parc.

8.- *Que per fer efectiu el contingut del present conveni, les administracions actuant facilitaran a la Diputació de Barcelona les dades de les persones i de les empreses col·laboradores.*

Els ens signataris donaran a conèixer a les dites persones i empreses el contingut del conveni de col·laboració i les successives addendes que s'hi incorporin.

9.- *Que, per raons d'eficàcia, la Diputació de Barcelona indicarà, com a interlocutora amb caràcter general, a les persones i empreses contractades pel propi ens i per la resta d'ens signants del conveni els criteris de treball i les tasques concretes a realitzar, derivades de la gestió, el manteniment i la conservació del Parc i en serà la responsable del seu seguiment, informant a la resta d'ens de les possibles incidències.*

10.- *Que els ens encomanants i delegants adoptaran tots els actes administratius i duren a terme quantes actuacions siguin necessàries perquè la Diputació de Barcelona pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteix l'encomanda de gestió i la delegació de competències.*

11.- *Dotar la Comissió Tècnica prevista en els pactes novè i desè del conveni del suport necessari per garantir la seva funció bàsica d'assistència a l'ens gestor en les activitats que es derivin de la gestió, el manteniment i conservació del Parc, així com en aquelles relacions tècniques de gestió que es derivin de les entitats que representen. Així mateix la Comissió Tècnica proposarà a la Comissió de Seguiment criteris interpretatius davant dubtes relacionats amb la gestió del Parc.*

12.- *Que les parts adopten el compromís de facilitar quanta informació disposin i pugui ser d'interès per aconseguir l'objecte final del conveni.*

NOVÈ.- Comissió Tècnica.

Es crea una Comissió Tècnica, que tindrà la composició següent:

- *Director: serà la persona designada per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.*
- *Tècnics: En nombre de vuit, dos designats per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals Diputació de Barcelona, un del Consorci Besòs Tordera, un del Consorci del Besòs i un de cada ajuntament signant.*

DESE.- Funcions de la Comissió Tècnica.

La Comissió Tècnica es reunirà, com a mínim, amb caràcter trimestral i col·laborarà amb l'ens gestor en les activitats que es derivin de la gestió, manteniment i conservació del Parc, així com en aquelles relacions tècniques de gestió que es derivin de les entitats que representen.

Així mateix la Comissió Tècnica haurà de ser informada pels seus membres de les diferents accions mediambientals, culturals i d'actes públics promoguts al Parc perquè pugui esdevenir un marc idoni per a la posada en comú i coordinació entre els diferents municipis i ens del Parc Fluvial del Besòs, així com dels nous projectes urbanístics, d'infraestructures, serveis, etc., que puguin tenir incidència en el Parc Fluvial del Besòs.

Hi haurà també com a mínim una reunió anual de la Comissió Tècnica en la que els representants tècnics dels ajuntaments del Parc informaran sobre la implementació dels Plans d'autoprotecció (PAU), la seguretat i la protecció civil al Parc Fluvial del Besòs.

ONZÈ.- Exercici de les competències municipals de seguretat.

1.- Les entitats signants col·laboraran en totes les funcions de policia del Parc d'acord amb les seves possibilitats, denunciant davant els organismes competents i informant amb immediatesa a l'ens gestor, de qualsevol alteració de la normalitat que es produeixi. En especial el Consorci Besòs Tordera, ho farà de qualsevol incident que alteri profundament la composició de l'aigua del riu o l'aigua que alimenta les zones humides del Parc i, per tant, pugui incidir en la conservació i el manteniment de qualsevol element integrant del Parc.

2.- Cada un dels quatre ajuntaments signants vetllarà per l'ordre públic en general al Parc, dins dels seus límits municipals, i col·laborarà en especial amb l'ens gestor del Parc pel que fa a les limitacions d'accés públic i les operacions específiques que requereixin la gestió, el manteniment i la conservació. Els ajuntaments col·laboraran de manera especial en la vigilància dels accessos, de l'espai públic i de les instal·lacions del Parc que corresponguin al seu terme municipal, sobretot pel que respecta a la permanència del públic en el Parc, el respecte als horaris i l'acompliment de les condicions previstes en els plans d'usos aprovats, esmentats en el punt 3 del pacte tercer del present conveni.

3.- Els ajuntaments també col·laboraran denunciant davant els organismes competents i informant a l'ens gestor de les deteccions que facin de pràctiques il·legals de caça i pesca al Parc.

DOTZÈ.- Exercici de les competències municipals de protecció civil.

En virtut de les responsabilitats indelegables en matèria de protecció civil, els ajuntaments afectats, dotats de cossos d'intervenció com les Polícies Locals, assumiran la gestió de seguretat del Parc a través dels seus instruments propis, segons es defineix en els plans d'emergència aprovats o plans d'autoprotecció aprovats, esmentats en el punt 3 del pacte tercer del present conveni o en l'especificat en el Document únic de Protecció Civil municipal (DUPROCIM) de cada ens.

TRETZÈ.- Exercici de les competències locals d'educació, formació i difusió ambiental.

Els quatre ajuntaments signants d'aquest conveni vetllaran per incorporar dins els seus programes d'educació, formació i difusió ambiental totes aquelles iniciatives que puguin afavorir el coneixement del Parc per part dels seus habitants, en especial del col·lectiu escolar i de les entitats sense afany de lucre adreçades a finalitats socials.

La Diputació de Barcelona, el Consorci Besòs Tordera i el Consorci del Besòs faran també el mateix dins dels seus respectius àmbits d'actuació.

CATORZÈ.- Publicació al DOGC i Portal de Transparència.

De conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i de conformitat amb la Llei

19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, els convenis han de publicar-se en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en la web del Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

QUINZÈ.- Protecció de dades de caràcter personal.

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

En tot cas i d'acord amb l'article 11 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'entitat u òrgan encomanat tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal als que pugués tenir accés en execució de l'encomanda de gestió, sent-li d'aplicació el que es disposa a la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

SETZÈ.- Modificació i denúncia del conveni.

Les parts podran modificar, denunciar o rescindir el present conveni en qualsevol moment, segons els criteris generals establerts a la legislació vigent, o per mutu acord.

La modificació del present conveni requerirà l'aprovació i formalització per les parts signants de la corresponent addenda.

DISSETÈ.- Règim jurídic.

El present conveni té caràcter administratiu i el seu règim jurídic està constituït pels presents pactes i per tot allò establert en els articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els articles 10 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 144.c) i 150 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 140 i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com els articles 108 al 112, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, per la normativa estatal i autonòmica en matèria de recursos hídrics i per la resta de la normativa sectorial que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni, i, subsidiàriament, per les normes generals sobre contractació administrativa que resulten d'aplicació.

DIVUITÈ.- Jurisdicció competent.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació i el compliment del present conveni, en aquells casos en què no s'assoleixi l'acord de les entitats que l'han formalitzat, serà de coneixement i competència de l'Ordre Jurisdiccional del Contenciós-Administratiu.

Segon. PUBLICAR els presents acords al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer. NOTIFICAR als Ajuntaments de Barcelona, de Santa Coloma de Gramenet, de Sant Adrià de Besòs, de Montcada i Reixac, al Consorci Besòs-Tordera i al Consorci del Besòs els acords precedents, per al seu coneixement i als efectes escaients.”

Documents vinculats

Resolució(91dac1d40f163bbdcd68)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Angeles Palacio Pastor (SIG)	04/01/2022, 15:07

Resolució(1126c063f4a45e29e7fe)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Angeles Palacio Pastor (SIG)	04/01/2022, 15:08

Pla(a448f56d2a1ba60ebd4d)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Angeles Palacio Pastor (SIG)	04/01/2022, 15:08

Plànol(5fdaff0efdd038594d00)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Maria Angeles Palacio Pastor (SIG)	04/01/2022, 15:09

Informe(c58b45b11d09a05d3a74)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Fernando Gonzalo Sánchez (SIG)	05/01/2022, 18:21
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	07/01/2022, 09:01

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels 49 diputats i diputades presents a la sessió, dels 51 que de fet i de dret el constitueixen, el que suposa la majoria absoluta i, per tant, el quòrum previst a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Els membres presents a la sessió són dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

2.- PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1.- Moció que presenta el grup polític En Comú Guanyem, per a la reforma del finançament local.

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Des de fa més de 35 anys els ajuntaments han reclamat una solució justa en matèria de finançament, que s'ha anat demorant d'una manera inexplicable en el temps, tant

pel que fa a l'Estat com al Govern de la Generalitat que ha incomplert l'article 220 que literal diu "Llei de finances locals: 1. El Parlament ha d'aprovar la seva pròpia llei de finances locals per a desplegar els principis i les disposicions que estableix aquest capítol"

Des de l'inici de la democràcia al nostre país, la majoria de les forces polítiques han inclòs entre els seus eixos programàtics i compromisos electorals millorar el finançament municipal.

Els governs locals hem assumit un nombre cada cop més gran de competències impròpies i pròpies, tot i que hem vist reduïda la nostra capacitat fiscal mitjançant lleis regressives com la Llei 27/2013 de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local o la Llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera 2/2012; el cert és que hem afrontat crisis econòmiques, i la més recent, la crisi sanitària provocada pel COVID-19, en el marc de la qual s'han hagut d'invertir més recursos i actuacions sobretot en matèria de cobertura social. I ho hem fet malgrat que actualment la participació dels ens locals en els tributs de l'Estat continua molt lluny (un 13% quan la nostra reivindicació històrica és del 33%) d'un context caracteritzat per grans reptes globals com la crisi climàtica, l'habitatge, la precarietat i altres fractures que s'han produït durant la pandèmia als nostres pobles i ciutats.

Com diem, la recent crisi sanitària provocada pel COVID-19 ha posat en valor el transcendental paper que hem jugat els ajuntaments en la contenció socioeconòmica dels efectes causats per la crisi sanitària del COVID. Per combatre les conseqüències del confinament i la paralització de l'activitat econòmica les entitats locals van desplegar polítiques de tota mena amb l'esforç inversor suportat, assumint competències impròpies i fent grans esforços per ampliar l'escut social per protegir les famílies, bonificar en taxes la hostaleria i el comerç local, o garantir serveis socials bàsics, entre d'altres actuacions.

Ja abans de la pandèmia els governs locals érem els ens polítics que prestàvem i prestem serveis públics essencials des de la proximitat, emparats al principi constitucional i de l'Estatut de Catalunya. Com a tals, requerim un sistema de finançament estable que garanteixi la cobertura de les necessitats bàsiques dels ciutadans i ciutadanes en el marc de les nostres competències contemplades com a un terra i no com sostre, almenys al mateix nivell que la resta dels governs territorials.

El sistema de finançament local ha de combinar la presència d'un espai fiscal propi que inclogui impostos (propis i compartits), taxes, preus públics i, si s'escau, contribucions especials, que permeti als governs locals exercir la seva autonomia i corresponsabilitat fiscal, amb un conjunt de transferències incondicionals (procedents tant de l'Administració Central com dels Fons de Cooperació Local) que cobreixin la bretxa existent entre les necessitats de despesa estimades en base a les competències assumides i a la capacitat fiscal pròpia que emana de les bases tributàries disponibles.

Són moltes les declaracions de les entitats municipalistes de Catalunya, de la pròpia FEMP, mocions plenàries dels nostres ajuntaments i resolucions parlamentàries que han plantejat com a prioritat resoldre el marc competencial i de finançament dels ajuntaments. És el moment de donar un pas endavant i fer una crida pública per impulsar de manera definitiva el compromís de reforma de les hisendes locals, mitjançant el suport a iniciatives com millorar el finançament i la gestió econòmica dels ajuntaments, suprimir les limitacions existents a la destinació del superàvit local i les rigideses de la regla de despesa i sanejar la situació de municipis en risc financer.

Aquests compromisos estan sobre la taula des de la redacció de l'informe de la Comissió d'Experts per a la revisió del Model de Finançament Local amb què es va complir l'acord del Consell de Ministres de 10 de febrer de 2017 pel qual es va constituir la comissió esmentada. En el cas de Catalunya exceptuant un procés participatiu insuficient sobre els governs locals promogut pel govern de la Generalitat i alguna comissió creada per les entitats municipalistes de Catalunya sobre hisendes locals, mai s'ha dut a terme un treball rigorós que abordés l'infrafinançament local i que donés compliment al nostre mandat estatuari.

Per tot això, el grup polític d'En Comú Guanyem de la Diputació de Barcelona proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

1. Instar el Govern de la Generalitat que abordi de manera urgent una nova Llei de Finançament Local, que contempli, entre altres mesures, l'increment de les transferències incondicionades així com la reforma de l'actual Fons de Cooperació Local per adaptar-lo a les noves necessitats del món local
 2. Instar el Govern de l'Estat a elaborar i aprovar una nova llei d'hisendes locals que respecti les competències en matèria de règim local de Catalunya
 3. Iniciar de manera urgent la derogació de la Llei 27/2013 de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local del PP, aprovant una nova normativa que concedeixi més autonomia financera a les entitats locals.
 4. Iniciar de manera urgent la derogació de la Llei d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera 2/2012 per tractar-se d'una legislació lesiva per a l'autonomia i la suficiència financera local.
 5. Instar el Govern de l'Estat a complir l'acord entre la FEMP i el Ministeri d'Hisenda sobre gestió directa dels Fons Europeus de Reconstrucció Econòmica d'ajuntaments d'almenys el 15% del total dels transferits a l'Estat espanyol.
-

6. Instar el Govern de l'Estat a revisar els beneficis fiscals de l'Església Catòlica pel que fa a tributs com l'IBI, en el marc d'una revisió general dels beneficis fiscals en tributs locals.
7. Instar el Govern de l'Estat a establir els mecanismes de compensació per part de l'Estat de les pèrdues de recaptació produïdes com a conseqüència de l'aplicació de la doctrina continguda a diverses Sentències del Tribunal Constitucional sobre les regles de determinació de la base imposable de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de Natura Urbana.
8. Traslladar els presents acords al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública del Govern de l'Estat, a la Conselleria de Presidència de la Generalitat de Catalunya, els grups polítics del Congrés, Senat i Parlament de Catalunya, a la FEMP i a les entitats municipalistes de Catalunya.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, la diputada del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyora Benedí, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz, la presidenta, senyora Marín i, de nou, la senyora Llauredó. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "BUoUT1EYuVkNERFo/8aQhE6erNkGW+pNwznDvNAdj2w=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022012701?ts=1151

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), En Comú Guanyem (4), i Tot per Terrassa (1), el vot en contra del grup polític Partit Popular i l'abstenció dels grups polítics Junts per Catalunya (7) i Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 36 vots a favor, 2 vots en contra i 11 abstencions.

2.2.- Moció que presenta el grup polític Partit Popular, sobre la defensa del sector càrnic.

“Alberto Garzón, ministre de Consum ha afirmat, en una entrevista concedida al diari britànic The Guardian, que Espanya exportava carn de mala qualitat procedent

d'animals maltractats (“...they export this poor quality meat from these ill-treated animals”).

Unes declaracions que com hem pogut veure, revisant les dades publicades pel propi govern, són rotundament falses i demostren o la profunda ignorància d'aquest membre del gabinet o el seu sectarisme abismal o les dues coses alhora.

No és la primera vegada que Alberto Garzón ataca una de les indústries alimentàries més importants del nostre país i desprestigia un sector que fa anys que s'adapta als nous estàndards de sostenibilitat ambients, benestar animal i qualitat alimentària, que dona feina desenes de milers de catalans i és una eina fonamental per lluitar contra la despoblació de les comarques interiors no metropolitanes.

El sector càrnic és un dels sectors clau de l'economia catalana, situant-se com a quart sector industrial i com a principal sector agroalimentari de Catalunya. Representa una xifra de negoci de més de 8.400 milions d'euros, més del 32% de tot el sector carni espanyol. Representa el 21,6% del PIB industrial català i el 4% del PIB total de tot Catalunya.

A Catalunya el sector càrnic-ramader dona ocupació a unes 34.000 persones i produeix més de 2,5 milions de tones de carn a l'any.

El sector carni català va registrar el 2020 unes vendes a l'exterior de 4.592 milions d'euros, un 13,90% més que el 2019. En volum, l'increment de les exportacions de carn ha estat de 11,68%, 13 tones, segons dades de Prodeca, aportant un saldo positiu a la balança comercial catalana de més de 1800%.

ACORDS

El Ple de la Diputació de Barcelona acorda:

PRIMER.- Demanar al president del Govern espanyol la rectificació immediata de les declaracions realitzades pel ministre de Consum i el seu cessament per els seus reiterats atacs a un dels sectors productius més puixants de Catalunya, el càrnic, que fa anys que millora els seus processos per garantir la més alta qualitat alimentària i el benestar animal.

SEGON.- Exigir al Govern de Catalunya i al Govern d'Espanya, que, amb les dades de què disposa, desmenteixin les afirmacions del ministre Alberto Garzón, i encetin una campanya de defensa i suport al sector ramader carni i les mesures necessàries perquè aquest sector avanci en sostenibilitat.

TERCER.- Reconèixer el gran treball realitzat pels milers de ramaders catalans i de la resta d'Espanya així com dels veterinaris i enginyers agrònoms per fer que el sector ramader carni s'adaptés a les noves exigències, regulatòries i socials, en matèria

mediambiental, de benestar animal i qualitat i seguretat alimentària assolint els màxims estàndards de qualitat en aquestes matèries.

QUART.- Reivindicar el dret dels ciutadans d'aquest país a menjar o no menjar carn amb llibertat i exigir que el Govern d'Espanya respecti el seu dret a decidir que mengen o que no mengen. Defensem les campanyes informatives sobre salut pública però no la criminalització del consum de carn."

La presidenta, senyora Marín (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu adjunt del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tejedor, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, la presidenta del grup Junts per Catalunya, senyora Munté, el diputat del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Teixidó, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz, la presidenta, senyora Marín, i, de nou, el senyor Gracia. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"BUoUT1EYuVKNERFo/8aQhE6erNkGW+pNwznDvNAAdj2w=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022012701?ts=2813

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda rebutjar la Moció, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit Popular (2), el vot en contra dels grups polítics Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15) i En Comú Guanyem (4) i l'abstenció dels grups polítics Junts per Catalunya (7), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Tot per Terrassa (1), sent el resultat definitiu de 2 vots a favor, 35 vots en contra i 12 abstencions.

2.3.- Moció que presenta el grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, per a la millora de la seguretat viària en les travesseres urbanes.

"EXPOSICIÓ DE FETS

La xarxa viària de la demarcació està conformada per uns 4.000 km de longitud aproximadament segons consta a l'anuari del Departament de la Vicepresidència de la Generalitat de Catalunya. Aquesta xarxa viària està sota la titularitat de diferents administracions públiques: l'estat espanyol (uns 300km), la Generalitat de Catalunya (uns 2000km), la Diputació de Barcelona (uns 1700 km) i les administracions locals. Les tipologies i característiques d'aquestes carreteres són múltiples.

La Diputació de Barcelona, segons consta a la seva web, gestiona un total de 1585 km de 287 carreteres i d'una longitud mitjana de 5,5 km. Entre les infraestructures gestionades també trobem 437 ponts, 23.456 senyals o 212 semàfors. Aquest conjunt d'elements conformen la xarxa bàsica que gestiona la Diputació de Barcelona, però no cal oblidar el suport que la institució presta en forma de recursos econòmics, tècnics i materials als ens locals per a garantir la seguretat viària i la correcta senyalització en la xarxa de carreteres de titularitat municipal. Per tant, la Diputació de Barcelona assumeix la responsabilitat de mantenir i invertir en aquestes infraestructures per garantir una mobilitat segura, eficient i sostenible.

La demarcació de Barcelona té una gran quantitat de kilòmetres de carreteres que recorren trames urbanes amb les conseqüències que això comporta a nivell de seguretat, senyalització, convivència dels diferents tipus de circulació, etc. Les carreteres locals assumeixen la major part de la mobilitat amb el pas de centenars de milers de vehicles diàriament.

En aquest context, la Diputació de Barcelona ha estat una institució àmpliament reconeguda per la bona feina realitzada en les millores i manteniment de la xarxa viària. En concret, l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, en matèria de mobilitat, ha realitzat una tasca exemplar donant resposta a les necessitats i peticions dels 270 municipis de la demarcació que disposen de carreteres locals titularitat de la Diputació de Barcelona. D'aquestes poblacions, un total de 179 tenen travesseres urbanes que sumen un total de 205km i representen el 13% de la xarxa viària. Aquesta mateixa xarxa local és on es produeixen el 31% del total d'accidents. Per tant, és evident la necessitat d'actuació en aquests espais en matèria de seguretat i convivència.

Des de l'àrea s'està actuant amb múltiples accions en la millora de la seguretat de les carreteres locals per tal de reduir l'accidentalitat a 0. Accions com les millores en els trams de concentració d'accidents, les dobles viones per a les motocicletes, la senyalització de velocitat, etc. han estat decisives per reduir l'accidentalitat a les nostres carreteres. Però les dades d'accidents continuen essent preocupants. En el període 2015-2019 en les travesseres urbanes titulars de la Diputació de Barcelona hi ha hagut 1425 ferits amb lesions, 103 de greus i 5 víctimes mortals. El fet més preocupant és que on es produeixen proporcionalment més accidents però sovint són de menys gravetat és en les travesseres urbanes. Especialment les entrades i sortides de les poblacions.

Cal reconèixer i fer explícit l'enorme inversió que ha realitzat aquesta administració en millorar la seguretat en les travesseres urbanes mitjançant actuacions de plataformes elevades, ampliació de voreres, peatonalització i altres actuacions. No obstant és fonamental continuar garantint les actuacions necessàries per tal que les travesseres urbanes siguin cada cop més segures pels vianants.

A aquest conjunt de situacions cal sumar-li l'aposta indiscutible per una mobilitat sostenible i la necessitat de reduir l'emissió de gasos contaminants.
És per tot l'exposat anteriorment, que es proposen els següents

ACORDS

PRIMER. Realitzar una campanya comunicativa de sensibilització per reduir la sinistralitat a la xarxa viària, especialment en les travesseres urbanes

SEGON. Oferir als ens locals via Catàleg, de manera gradual i segons les disponibilitats, la col·locació de plafons lluminosos dissuasius (cares tristes vermelles o cares verdes somrients) en les travesseres urbanes amb el cofinançament dels ajuntaments que ho sol·licitin

TERCER. A partir de la modificació del reglament de circulació en matèria de mesures de trànsit urbanes, Decret 970/2020 que ha entrat en vigor el 11 de maig del 2021, impulsar des de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, en matèria de mobilitat, de la Diputació de Barcelona, la modificació de la senyalització de la velocitat de trànsit a petició dels propis ajuntaments. Limitar les travesseres urbanes a 30 km/h, que serien les més comunes, per tal de reduir la sinistralitat i donar més seguretat als vianants. Aquesta actuació suposaria canviar de manera gradual la senyalització en aquestes travesseres d'un sol carril per banda.

QUART. A petició dels propis ajuntaments, realitzar els canvis de senyalització en les travesseres urbanes de doble carril per banda a 50 km/h i en cas de les zones de plataforma única i prioritat per a vianants a 20 km/h, tal com marca la modificació del reglament de circulació citat anteriorment.

CINQUÈ. Traslladar els presents acords als municipis de la demarcació, als consells comarcals, a les entitats municipalistes (Federació de Municipis de Catalunya, Associació Catalana de Municipis i Micropobles) i al govern de la Generalitat de Catalunya.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el portaveu adjunt del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor Fàbrega, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el diputat del grup Ciutadans-Partido de la Ciudadanía, senyor Hernández, la portaveu del Grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, senyor Pons, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz i, de nou, el senyor Fàbrega. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

2.4.- Moció que presenta el grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, per al foment i la difusió del Cos Europeu de Solidaritat.

“El objetivo del Cuerpo de Solidaridad Europea (https://europa.eu/youth/solidarity_es) es dar a los jóvenes la posibilidad de participar en una serie de actividades de solidaridad en el ámbito de situaciones desafiantes en la Unión Europea y fuera de la Unión con voluntariado, prácticas y lugares de trabajo.

Participar no solo beneficia el desarrollo personal y social de los jóvenes, sino que también ayuda a las comunidades que lo necesitan y supone un apoyo a las organizaciones no gubernamentales, los organismos públicos y las empresas para hacer frente a las necesidades sociales no satisfechas, como manifestó el Presidente Juncker en el discurso del estado de la Unión del 2016 cuando presentó el programa.

Recientemente se ha conocido que la Comisión Europea ha propuesto un aumento en la dotación presupuestaria del Cuerpo de Solidaridad Europea para el propio periodo 2021- 2027, que podría hacer que el número de jóvenes potencialmente beneficiados llegara a los 350.000.

Además, en esta nueva convocatoria se facilitará la participación de jóvenes de entornos desfavorecidos en el Cuerpo Europeo de Solidaridad a través de medidas que pueden consistir, por ejemplo, en financiación adicional o actividades específicas de menor duración o situadas en su país de origen.

Por todo lo expuesto, el grupo político de Ciutadans de la Diputación de Barcelona, presenta al Pleno para la consideración, debate y aprobación los siguientes

ACUERDOS

PRIMERO. Instar a la Oficina del Pla Jove de la Diputación de Barcelona a implicarse en la promoción y difusión de este programa, de cara a los jóvenes de forma individual y de cara a los entes que en él puedan ejercer como mediadores a través de la elaboración de un protocolo específico de actuación.

SEGUNDO. Aprovechando la nueva posibilidad de realizar la actividad de tipo solidario en el mismo Estado miembro, que la Oficina del Pla Jove de la Diputación de Barcelona trabaje conjuntamente con otras administraciones para fomentar un intercambio específico con otros territorios de España.

TERCERO. Dar traslado de los ACUERDOS a la Federación Española de Municipios y Provincias, a la Federación de Municipios de Cataluña, a la Asociación Catalana de Municipios y a las Consejerías autonómicas competentes en materia de juventud, a la Agencia Española para la Cooperación Internacional del Ministerio de Exteriores, y a las Presidencias de la Mesa del Parlamento Europeo y de la Comisión Europea.”

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, la diputada del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyora Moreno, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés, senyora Díaz i de nou el senyor Tovar. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "BUoUT1EYuVkNERFo/8aQhE6erNkGW+pNwznDvNAdj2w=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022012701?ts=5501

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (15), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

2.5.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la Corporació i pels presidents i presidents delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern.

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Interns i Innovació, compresos entre els números 14372 al 14958 de l'any 2021 i del número 1 al 288 de l'any 2022, de la CIS d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, compresos entre els números 14367 al 14957 de l'any 2021 i del número 6 al 300 de l'any 2022, de la CIS de Desenvolupament

Econòmic Turisme i Comerç, compresos entre els números 14370 al 14842 de l'any 2021 i del número 3 al 167 de l'any 2022, de la CIS de Polítiques de Ciutadania, compresos entre els números 14386 al 14924 de l'any 2021 i del número 62 al 287 de l'any 2022, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponents a la sessions ordinàries de dates 9 i 23 de desembre de 2021.

2.6.- Precs

El diputat del grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal, senyor García Acero, formula un prec i diu: Presidenta, cada cop que el seu nom apareix a qualsevol mitjà de comunicació, com és natural va acompanyat dels seus càrrecs de presidenta de la Diputació de Barcelona i d'alcaldeessa de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat. El que ja no és lògic ni natural és que darrerament hem de veure el seu nom i el d'aquesta casa sempre associat a notícies sobre les presumptes corrupteles al Consell Esportiu de l'Hospitalet de Llobregat. Les notícies es van succeint i en cada capítol es va perjudicant el nom de les institucions i la bona política del servei públic que va lligada, sense fissures, a la transparència i a posar la defensa de les institucions per damunt de les persones. I el nostre prec és, un cop més, que seguim reclamant explicacions i no en donen cap, ni a l'Ajuntament de l'Hospitalet ni a la Diputació de Barcelona. I quan apareixen notícies a la premsa no cal que esperin la nostra pregunta per donar explicacions, jo crec que poden fer-ho sense haver d'esperar la nostra demanda.

HASH del video: "BUoUT1EYuVknERFo/8aQhE6erNkGW+pNwznDvNAdj2w=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022012701?ts=6360

2.7.- Preguntes

No es formulen preguntes.

Tot seguit de conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, per part de la Secretaria General s'indica el nombre de preguntes formulades, de forma oral en les sessions plenàries i per escrit, pels diferents grups des de la darrera sessió del Ple, així com les que han estat respostes i les que estan pendents de contestar, incorporant-se la totalitat del text de les preguntes i de les respostes a l'Acta de la present sessió.

1. **Pregunta** formulada en data 15 de desembre de 2021, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya Acord Municipal**, que diu:

En diferents espais institucionals, la Diputació de Barcelona, a través dels seus representants electes a govern ha manifestat la voluntat de treballar per el trasllat de l'actual seu de l'Institut del Teatre de Terrassa de l'emplaçament actual a una nova seu. Entre algunes de les possibilitats va aparèixer el trasllat a l'antiga fàbrica de motors AEG de la ciutat.

En l'exercici de les nostres funcions com a electes de la Diputació de Barcelona

SOL·LICITEM

Hi ha alguna partida pressupostària en el pressupost 2022 de la Diputació de Barcelona amb l'objectiu de poder fer aquest trasllat? Si és així, quina és la partida pressupostària i per quin import?

En cas contrari, ha desenvolupat la Diputació de Barcelona alguna tasca d'estudi del trasllat de l'actual seu de l'Institut del Teatre de Terrassa al nou emplaçament de l'antiga fàbrica de motors de l'AEG de Terrassa?

En cas afirmatiu, quina? Adjuntar qualsevol document al respecte.

Quines són les mancances i problemes de l'actual seu de l'Institut del Teatre de Terrassa?

Té prevista la Diputació de Barcelona alguna inversió per al trasllat de l'actual seu de l'Institut del Teatre de Terrassa a un nou emplaçament?

La pregunta fou **resposta en data 27 de gener de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 15 de desembre de 2021 i Registre d'entrada número 202110151994, referent a la seu que l'Institut del Teatre té a Terrassa.

Tal i com ens trameten des de l'Àrea de Cultura us informem que en el decurs d'unes actuacions de millora d'un dels tres edificis que configuren aquesta seu, en concret l'anomenat Bombers, s'hi va detectar una patologia que va conduir a l'elaboració d'un informe tècnic sobre la situació d'aquest i les actuacions a realitzar-hi, la qual cosa va motivar el trasllat de l'activitat acadèmica de l'edifici Bombers a l'edifici Catex i el tancament de l'afectat.

La solució a les patologies trobades juntament amb les reformes necessàries a efectes d'adequar les instal·lacions, segons normativa, de conformitat amb l'orientació prevista per al centre a futur, requereix d'una rehabilitació integral de l'edifici.

Aquesta circumstància motiva que s'iniciïn actuacions amb l'Ajuntament de Terrassa per estudiar la viabilitat del trasllat de la seu a altres llocs del municipi. Com a conseqüència d'aquestes actuacions, es treballa la possibilitat d'un nou emplaçament a l'antiga fàbrica de motors de l'AEG i, a aquests efectes, s'està elaborant l'estudi de viabilitat corresponent.

Tenint en compte que l'execució del projecte que, en funció del resultat, se'n pogués derivar, no es portaria a terme en l'actual exercici pressupostari, considerant els terminis que el procediment administratiu requereix, no s'ha previst cap partida econòmica en el pressupost ordinari de 2022.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

2. **Pregunta** formulada en data 22 de desembre de 2021, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya Acord Municipal**, que diu:

L'Institut de Ciències Polítiques i Socials adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona amb la participació directa de la Diputació de Barcelona, elabora anualment un sondeig d'opinió de la ciutadania. En els darrers anys, es preguntava explícitament sobre la decisió individual en cas que l'endemà es produís un referèndum sobre la independència de Catalunya.

Concretament, es preguntava: "Si demà es fes un referèndum per decidir la independència de Catalunya, vostè que faria?" I es donaven 3 possibles respostes. El propi qüestionari publicat permetia fins a un total de 7 opcions de resposta a aquesta pregunta.

En el sondeig realitzat aquest 2021, aquesta pregunta ha desaparegut del qüestionari i no se'n fa referència directa en l'estudi en qüestió.

Davant d'aquest fet, en el sí dels òrgans de govern de l'ICPS es va preguntar pel motiu i la resposta va ser al·legant la poca fiabilitat de les preguntes amb opció de resposta binària. Res més lluny de la realitat ja que com es pot comprovar en els estudis d'anys anteriors, el propi qüestionari oferia la possibilitat de fins a 3 respostes explícites a la pregunta, és a dir: 1. Votaria a favor de la independència; 2. Votaria en contra de la independència i 3. S'abstindria/no aniria a votar. I es preveïen també fins a 4 opcions més (vot en blanc, nul, no sap i no contesta).

A més a més, el propi qüestionari de l'any 2021 inclou algunes preguntes clarament de resposta binària (sí / no) som ara coneixença d'algunes figures polítiques o sobre accions de la persona enquestada (fins a una desena de preguntes d'aquest format).

Per tot l'exposat

SOL·LICITEM

Atès que hi ha d'altres preguntes amb resposta binària, quin motiu ha provocat que l'ICPS deixi de preguntar explícitament què faria la persona enquestada en el cas que es fes un referèndum sobre la independència de Catalunya?

Existeix un fonament científic per excloure una pregunta explícita però mantenir preguntes a la persona enquestada sobre el desig personal del futur polític de Catalunya?

La pregunta fou **resposta en data 13 de gener de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 23 de desembre de 2021 i Registre d'entrada número 202110155068, adjunt us trametem l'informe que ens han fet arribar des de l'ICPS.

Sobre el vot en un possible sondeig només s'ha fet en el període 2011-2020, que coincideix amb l'auge del procés. Actualment, la possibilitat de celebració d'un referèndum d'aquest estil és més llunyana, de manera que una pregunta d'aquest estil implica un problema important pel que fa a la interpretació.

Més enllà de la pregunta sobre un possible referèndum, el qüestionari té diferents preguntes més adequades per testar l'opinió dels electors sobre el conflicte territorial. D'aquestes, entenem que la pregunta sobre si es prefereix que Catalunya esdevingui un Estat independent o segueixi formant part d'Espanya és més adequada. A més, les respostes a aquesta pregunta correlacionen fortament amb les de la pregunta sobre un possible referèndum, de tal manera que no s'ha perdut informació rellevant tot suprimint aquesta última pregunta del qüestionari.

A més, podeu consultar l'informe del Sondeig del 2020 que s'adjunta, pàgina 8 i 9 on s'analitza la pregunta sobre el referèndum d'independència i els dubtes que genera la resposta

Malgrat la supressió d'aquesta pregunta, el qüestionari del sondeig conté fins a deu preguntes sobre el tema territorial. Considerem que aquesta bateria és suficient per poder conèixer l'opinió dels electors sobre aquest tema, que és l'objectiu final del sondeig anual de l'ICPS.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

S'adjunta com a annex un informe de 55 pàgines amb el (CSV): e66e52b8ae3411a1613f

3. **Pregunta** formulada en data 16 de desembre de 2021, **pel grup Partit Popular**, que diu:

El diputado que suscribe de acuerdo con el artículo 35.2 del Reglamento Orgánico de la Diputación de Barcelona, presenta para ser contestada por escrito, con entrega de documentación en su caso;

PREGUNTA

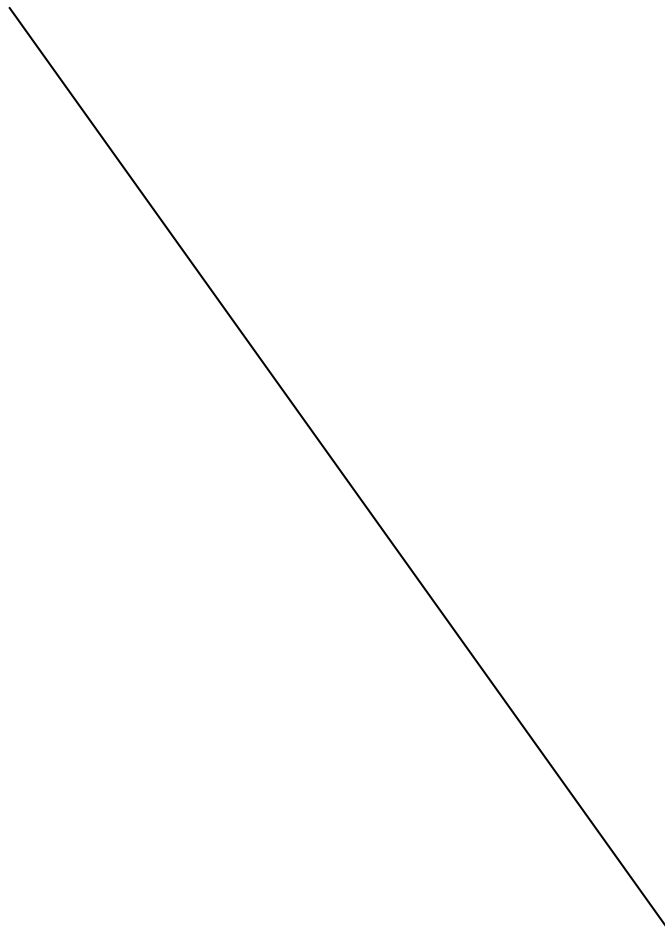
Desde que se detectó la avispa asiática en el Parque Natural de Collserola en 2018 se han incrementado las incidencias relacionadas con este insecto en los municipios barceloneses. La avispa asiática por su tamaño provoca picaduras más dolorosas porque inocular mayor cantidad de veneno.

Solicitamos detalle de los incidentes ocurridos en los municipios de la provincia de Barcelona que hayan sido recogidos por la aplicación SITMUN-Vespa Asiática hasta el día de hoy, detallando lo datos por municipios.

La pregunta fou **resposta en data 13 de gener de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En resposta al vostre escrit de data 16 de desembre de 2021, amb número de registre 202110152753 en relació a la vespa asiàtica, adjunt us trametem escrit de resposta tramès per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.



RESPOSTA A LA PREGUNTA DEL GRUP DEL PP EN REFERÈNCIA A LA VESPA ASIÀTICA.**Núm de registre 202110152753 de 16 de desembre de 2021.**

El projecte SITMUN-Vespa asiàtica té per objectiu obtenir una informació territorial a nivell de Catalunya, a partir d'un registre de les dades d'ubicació i característiques dels nius. Ha estat desenvolupat per la Diputació de Barcelona i Diputació de Girona, en col·laboració amb les diputacions de Lleida i Tarragona i la Generalitat de Catalunya.

Aquest projecte, que en una primera fase s'ha posat a disposició dels ajuntaments, Consells Comarcals i altres ens locals, pretén establir els criteris comuns per facilitar la gestió i el control municipal de l'espècie invasora i unificar la informació associada a la detecció de nius locals. Per a això, s'ha implementat una aplicació que s'acull dins del Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN), una plataforma pública que permet visualitzar, gestionar i analitzar dades de forma estructurada en un únic mapa.

El projecte que es desenvolupa en el marc del SITMUN, està estructurat en diverses fases i en aquesta primera fase d'implementació del projecte on ens trobem, que és de recollida de dades georeferenciades de la localització dels nius, les dades són introduïdes pels ens locals. Cada ens local té accés a les dades de l'àmbit de la seva competència i a la consulta dels nius dels municipis veïns. També poden tenir accés restringit els usuaris experts de les diputacions i la Generalitat de Catalunya, en la mesura que gestionin línies de treball relacionades amb l'anàlisi de l'evolució d'aquesta espècie invasora i/o el suport en la retirada dels nius.

Des de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local de l'Àrea d'Infraestructures i Espai Naturals no es té accés a les dades introduïdes. Des d'aquesta oficina es gestiona tècnicament el funcionament de la plataforma SITMUN i els accessos i permisos a les dades introduïdes.

El projecte però, preveu una segona fase en que es disposarà d'un visor, amb el mapa unificat a nivell de Catalunya (visor CAT) on es podran visualitzar els nius. A partir d'aquest visor, que podria estar en funcionament al llarg del any 2022, és molt probable que algunes capes d'informació siguin públiques, decisió que en qualsevol cas serà competència dels tècnics experts en la matèria i gestors de les cinc administracions impulsores del projecte.

4. **Pregunta** formulada en data 4 de gener de 2022, **pel grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

El passat 4 d'agost de 2021 es va signar el Decret 8999/2021 d'adjudicació de redacció de l'estudi "Aplicació de la nova agenda urbana lligada al desenvolupament econòmic i social del món local".

Aquest estudi tenia com a data límit d'entrega el passat 31 de desembre de 2021.

Per tot l'exposat

SOL·LICITEM

El citat estudi d'Aplicació de la nova agenda urbana lligada al desenvolupament econòmic i social del món local.

La pregunta fou **resposta en data 27 de gener de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 4 de gener de 2022 i Registre d'entrada número 202210000472, adjunt us trametem l'estudi sol·licitat i la informació contextualitzada del mateix.

S'han realitzat 4 trobades amb responsables municipals per a la presentació del document de treball "Nova Agenda urbana en clau local per a l'aplicació de la Nova Agenda urbana lligada al Desenvolupament Econòmic i Social". Durant els dies 23/11/21, 1/12/21, 15/12/21 i 22/1/2022. L'assistència ha estat de 29 Ajuntaments i Consells Comarcals, representats per 32 electes.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

S'adjunta com a annex un informe de 96 pàgines amb el (CSV): 6a4b95575cbefed1ff7c

5. **Pregunta** formulada en data 10 de gener de 2022, **pel grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía**, que diu:

LIUÍS TEJEDOR FABREGAT, Diputat del Grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, davant la Diputació de Barcelona compareixo i, mitjançant el present escrit, passo a formular respectuosa SOL·LICITUD de la següent informació:

A l'informe emès per la Gerència de l'Organisme de gestió tributària, sobre les actuacions portades a terme, en relació a l'estat actual de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, en el seu punt 3r es fa constar quins són els imports estimatius que els diferents ajuntaments deixarien d'ingressar després de la sentència de la plusvàlua i us sol·licitem la relació de dits imports.

Pregunta pendent de resposta

6. **Pregunta** formulada en data 25 de gener de 2022, **pel grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En l'exercici de les funcions com a electes del grup d'Esquerra Republicana a la Diputació de Barcelona,

Atesa la presentació pública feta en data 5 d'agost de 2021 del Pla de reforestació de la Serra d'Ataix que afecta als municipis de Martorell i Castellví de Rosanes.

SOL·LICITEM

La fase 2 i 3 del Pla de reforestació de la Serra d'Ataix redactat arran de l'incendi de l'estiu passat.

Pregunta pendent de resposta

7. **Pregunta** formulada en data 26 de gener de 2022, **pel grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

El passat 26 d'octubre es va conèixer la sentència 182/2021 del Tribunal Constitucional en relació a l'impost sobre l'increment dels terrenys de naturalesa urbana. Aquesta sentència no va ser publicada fins uns dies posteriors.

En data 9 de novembre de 2021 va entrar en vigor el Reial Decret Llei 26/2021 de 8 de novembre per donar resposta als canvis legals d'obligació per part de la sentència abans referida.

Aquests fets, així com la incertesa generada a l'entorn del temps entre un fet i l'altre, han generat una sèrie de reclamacions als diferents ajuntaments de la demarcació. En l'exercici de la nostra tasca com a electes i davant la incertesa generada per la situació, per la correcta gestió de l'administració pública i el coneixement de totes les possibles conseqüències.

L'Organisme de Gestió Tributària disposa de la informació adequada a nivell jurídic però també a nivell material de l'impacte que aquesta situació pot generar en les arques municipals.

Per tot l'exposat

SOL·LICITEM

El llistat del nombre de reclamacions i l'impacte que aquestes poden tenir a nivell de disminució de recaptació (quantia econòmica) en els municipis de la demarcació de Barcelona de manera individualitzada per cada municipi.

Pregunta pendent de resposta

8. **Pregunta** formulada en data 26 de gener de 2022, **pel grup Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona.

SOL·LICITEM

El conveni col·lectiu acordat entre les seccions sindicals i la Diputació de Barcelona vigent a dia d'avui. Per tant, actualitzat amb tots els acords en matèria de drets i deures laborals del personal de la Diputació de Barcelona vigents en la data de la tramitació de la resposta.

Pregunta pendent de resposta

9. **Prec oral** formulat pel portaveu del Grup **Ciudadans - Partido de la Ciudadanía**, a la **sessió plenària de 30 de setembre de 2021**, en relació amb **XAL S.L.**

S'ha donat **resposta** al prec en data 11 de gener de 2022, amb un escrit de la diputada adjunta de Presidència, que diu:

En relació al vostre prec que es va formular, oralment, a la sessió plenària ordinària de la corporació, el dia 30 de setembre de 2021, on dèieu :

(...) Nosotros hemos venido reivindicando la necesidad de un uso eficiente de los recursos públicos de la Diputación de Barcelona y sorprendentemente vemos que la primera decisión que ha tomado la nueva gerencia de la XAL, que por otra parte esta impugnada por este Grupo, ha sido la de renovar un contrato de un programa del que nosotros entendemos que no está justificado el coste que suponía para las arcas públicas en relación a los datos que arrojaba ese programa. Ya lo hemos discutido en muchas ocasiones, incluso este Pleno rechazó una moción de este Grupo para racionalizar y objetivizar el valor económico de los programas que producía la XAL y que se financiaban con dinero público. Como digo, la primera decisión que ha tomado esta gerencia es volver a renovar el programa de The Weekly Mag. Nos hemos enterado por la prensa porque el portal de transparencia de la XAL sigue arrojando datos con un trimestre atrasados y, como no sabemos el coste que va a suponer de nuevo este programa para las arcas públicas instamos al Gobierno a que nos facilite el coste total anual que va a suponer esta nueva prórroga y volvemos a solicitar la rescisión de este contrato.(...)

Us ajuntem escrit de resposta de la XAL.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.



Travessera de les Corts, 131-159
Recinte Maternitat. Pavelló Cambó
08028 Barcelona
Tel. +34 93 508 06 00
laxarxa@laxarxa.cat
www.laxarxa.cat

Xarxa Audiovisual Local, SL - Registre Mercantil de Barcelona, volum 43517, full 63, full 8 431188, inscripció la 21 de desembre de 2012, CIF B65608337

Excel·lentíssima Sra. Núria Marín
Presidenta de la Diputació de Barcelona

Benvolguda Sra.,

En resposta a la sol·licitud d'informació del Grup Ciutadans en el Ple del mes de setembre, els informem que el magazine en anglès "The Weekly Mag" d'aquesta temporada té un cost de 8.076€ per capítol.

Aquest cost s'ha vist lleugerament modificat en relació amb el cost per capítol de la darrera temporada, que era de 7.942€, com ja es va informar en data 3/3/2021. Aquest increment es deu bàsicament per la nova contractació del servei d'il·luminació, el nou espai de plató on es realitza el programa i la incorporació de la subtitulació en català.

Atentament,

Xarxa Audiovisual Local, SL

Barcelona, 25 de novembre de 2021

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 4a7862a439be095a2feb Adreça de validació: <https://seuelectronica.diba.cat>

Pàgina 2

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Presidència
Secretaria General

Nom: Pleno.MP4

Hash Code: BUoUT1EYuVkNERFo/8aQhE6erNkGW+pNwznDvNAdj2w=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 13 hores i 50 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
