

**ACTA DE LA SESSIÓ
PLENÀRIA ORDINÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA
DEL DIA 24 DE FEBRER DE 2022**

El dia 24 de febrer de 2022, a les 12 hores, es reuneix a l'auditori del Paranimf (recinte de l'Escola Industrial, carrer Comte d'Urgell, de Barcelona), en sessió plenària ordinària de primera convocatòria, la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la seva presidenta, senyora Núria Marín Martínez (PSC-CP) i amb l'assistència del vicepresident primer, senyor Jaume Collboni Cuadrado (PSC-CP), vicepresidenta segona, senyora Carmela Fortuny i Camarena (JUNTS), vicepresident tercer, senyor Ferran Mascarell i Canalda (JUNTS), vicepresidenta quarta, senyora Núria Parlon Gil i amb les diputades i diputats que s'esmenten a continuació, senyores i senyors: Josep Arimany i Manso (JUNTS), Alba Barnusell Ortuño (PSC-CP), Eva Baro i Ramos (ERC-AM), Montserrat Benedí i Altés (ERC-AM), Mireia Besora i Sans (ERC-AM), Maria Rosa Boladeras Domingo (TxT), Celestino Corbacho Chaves (Cs), Pilar Díaz Romero (PSC-CP), Rafael Duarte Molina (ECG), David Escudé Rodríguez (PSC-CP), Gemma Español i Cornet (ERC-AM), Jordi Fàbrega i Colomer (ERC-AM), Gabriel Fernández i Díaz (ERC-AM), Rosa Funtané i Vilà (ERC-AM), Antoni García i Acero (ERC-AM), Xavier García Albiol (PP), Joan Carles Garcia i Cañizares (JUNTS), Abigail Garrido i Tinta (PSC-CP), Francisco Javier Gomar Martín (PSC-CP), Pau González Val (ECG), Daniel Gracia Álvarez (PP), Rubèn Guijarro Palma (PSC-CP), Dionís Guiteras i Rubio (ERC-AM), Adrián Hernández Moyano (Cs), Valentí Junyent i Torras (JUNTS), Anna Maria Lara i Carmona (ERC-AM), Aïda Llauredó i Álvarez (ECG), Ana Maria Martínez Martínez (PSC-CP), Eva Maria Menor Cantador (PSC-CP), Josep Monràs Galindo (PSC-CP), Annabel Moreno i Nogué (ERC-AM), Lluïsa Moret Sabidó (PSC-CP), Neus Munté i Fernández (JUNTS), Josep Ramon Mut i Bosque (ERC-AM), Jesús Naharro i Rodríguez (PSC-CP), Laura Pérez i Castaño (ECG), Pere Pons i Vendrell (JUNTS), Martí Pujol i Casals (ERC-AM), Carlos Ruiz Novella (PSC-CP), Maria Sayavera i Seuba (ERC-AM), Olga Serra i Luque (ERC-AM), Marc Serra i Solé (ECG), Javier Silva Pérez (PSC-CP), Francesc Teixidó i Pont (ERC-AM), Lluís Tejedor Fabregat (Cs) i Salvador Tovar Funes (Cs).

Actua com a secretària, la secretària general de la corporació, senyora Petra Mahillo García.

Hi assisteixen, també, l'interventor general, senyor Josep Abella Albiñana, el tresorer, senyor Aurelio Corella Colás i el director de serveis de secretaria-adjunt a la Secretaria General, senyor José Luis Martínez-Alonso Camps.

La sessió se celebra de forma híbrida.

D'una banda, de conformitat amb el Decret de la Presidència de data 22 de setembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 10159/2021, sobre fixació de nous recintes per a la realització de les sessions dels òrgans col·legiats, (modificat

parcialment pel Decret de data 8 de novembre de 2021, inscrit en el Llibre de Decrets amb el número 12382/2011), aquesta sessió es realitza a l'auditori del Paraninfo de la Diputació de Barcelona, per raons sanitàries, de prevenció de la salut i de seguretat i garantia de distàncies interpersonals de les persones que hi assisteixen, i de conformitat amb les mesures establertes per les autoritats sanitàries competents per fer front al brot epidèmic de la pandèmia de la COVID-19.

D'altra banda, el diputat senyor Adrián Hernández Moyano, del Grup Cs, assisteix a la sessió a través de la Plataforma Teams, en haver acreditat el fet de trobar-se gaudint d'un permís per paternitat i sent aquesta una de les causes que el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona, en línia amb la normativa legal, possibilita l'assistència en remot.

HASH del video:"7BWRAPkrIPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=136

Oberta la sessió i acreditada la presència del senyor Hernández Moyano (CS) a través de la Plataforma Teams (CS), la **presidenta, senyora Marin (PSC-CP)** diu que vol, abans de començar el desenvolupament normal d'aquest Ple, expressar el dolor i la profunda preocupació per les notícies que han arribat d'Ucraïna. La guerra, diu, és sempre un fracàs de la política i com a membres de la Unió Europea cal expressar el suport a les accions que emprenguin els responsables polítics de la Unió davant d'aquesta flagrant violació del dret internacional.

Continua la seva intervenció dient que vol expressar la solidaritat i també el suport del municipalisme barceloní a tota la ciutadania ucraïnesa en aquest moment tan complicat i tan difícil. Reclamem, diu, una solució ràpida i pacífica a aquesta escalada de violència que no resoldrà cap problema. Una solució que s'ha de basar en el respecte als principis del dret internacional i en la declaració dels drets humans de les Nacions Unides i per això donarem suport a qualsevol mesura que contribueixi a resoldre sense violència aquest conflicte. Per tant, crec que puc parlar en nom de tots els diputats i diputades. No hem tingut temps suficient per possiblement fer una declaració institucional però crec que com a Diputació no podem deixar de comentar una situació com aquesta.

HASH del video:"7BWRAPkrIPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=243

A continuació la Presidència indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional de la Diputació de Barcelona **del 8 de març de 2022. Dia Internacional de les Dones.**

La **vicepresidenta segona, senyora Fortuny (JUNTS)**, dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

“Al llarg de la història, tant a Catalunya com arreu del món, els drets de les dones no han estat atorgats, sinó que han estat guanyats mitjançant l'organització col·lectiva i la mobilització de les dones mateixes. Malgrat els avenços aconseguits en tres segles de corrents de pensament feminista i dos segles de lluita organitzada, els drets de les dones encara no estan plenament garantits, no són una realitat per a moltes dones i estan subjectes a retrocessos. Per això urgeix trencar el miratge de la igualtat que fa que una part de la societat es pregunti «què més volen les dones?» o que s'instal·li en la falsa equidistància del «ni masclisme ni feminisme».

El patriarcat i la seva ideologia, el masclisme, continuen ben vius a la nostra societat. El gènere, juntament amb altres eixos d'opressió, és encara avui un element central de les estructures i les relacions socials, econòmiques i polítiques. A través de les relacions de poder de gènere, el patriarcat reproduceix quotidianament estereotips, rols socials i jerarquies d'estatus que coarten la llibertat de les nenes, les adolescents i les dones.

D'una banda, persisteixen greus desigualtats materials com la feminització de la pobresa, l'assignació a les dones del treball de cures no remunerat i de menystingut valor social, la segregació vertical i horitzontal del mercat laboral, sous més baixos —fins i tot salaris inferiors per la mateixa feina— i condicions laborals més precàries per a les dones. D'altra banda, el patriarcat ho impregna tot de jerarquies, desigualtats i discriminacions que són alhora la base de les violències masclistes que es produeixen en cadascun dels àmbits de la vida, de la devaluació de tot allò relacionat amb la feminitat i amb les dones, del sexisme i la misogínia disfressats de tradicions o d'humor, d'una pressió estètica asfixiant que cosifica les dones i hipersexualitza les nenes i les adolescents, i de la sobrerepresentació dels homes en els llocs de lideratge, de presa de decisions i de més visibilitat, incloent-hi els mitjans de comunicació.

També es manifesta en la ceguesa de gènere, que no té en compte les experiències, les realitats, les necessitats i les expectatives de la meitat de la població, ja sigui en nombroses lleis i polítiques públiques, en els currículums educatius, en el disseny dels productes tecnològics, i en les normes i pràctiques —formals i informals— de funcionament de les institucions, de les organitzacions polítiques, econòmiques i socials o de les entitats.

Totes aquestes injustícies de gènere interaccionen amb el classisme, el racisme, la cisheteronormativitat, el capacitisme, l'edatisme o la situació administrativa, i produeixen formes específiques i agreujades de subordinació de les dones. Per aquest motiu, les vindicacions feministes són molt clares: acabar d'una vegada per totes amb les injustícies distributives i de reconeixement i assegurar la paritat i l'igual valor de la veu de les dones en la participació en totes les esferes.

Davant les desigualtats, discriminacions i violències estructurals que pateixen les dones pel sol fet de ser dones, hi ha dos canvis imprescindibles i inajornables. En

primer lloc, el paper actiu dels homes per identificar i rebutjar els estereotips, les actituds i els comportaments masclistes propis i dels seus entorns laborals, familiars o d'amistats que normalitzen i perpetuen la discriminació, el menysteniment, la cosificació o les violències envers les dones i que, al mateix temps, els imposen a ells mateixos una determinada manera de ser i de fer com a homes. Així mateix, els homes han d'assumir la responsabilitat que els pertoca en la sostenibilitat de la vida, i en el treball domèstic i de cures. El feminisme és per a tothom.

En segon lloc, la resposta institucional ha d'estar a l'altura. La vitalitat del moviment feminista al carrer ha fet possible en les darreres dècades que els feminismes i la seva agenda política transformadora hagin irromput amb força a les institucions. De les vocalies de dones en el moviment veïnal a les regidories de polítiques de dones, d'igualtat i, més recentment, de feminismes, i a les àrees i programes d'igualtat de les diputacions i els consells comarcals; de l'Institut Català de les Dones a una conselleria pròpia del Govern de la Generalitat de Catalunya, el Departament d'Igualtat i Feminismes.

Estructures totes elles per deixar enrere la lògica sectorial amb què s'han identificat les polítiques d'igualtat i que requereixen el reconeixement i els recursos humans i materials necessaris per dur-les a terme. Estructures per elaborar polítiques feministes transversals, interseccionals i globals que impliquin tots els nivells i àmbits d'actuació dels poders públics, incloent-hi els pressupostos públics.

Polítiques públiques per impulsar una veritable transformació feminista que, posant la vida al centre, adreci les necessitats pràctiques més immediates (de cures o d'usos del temps, entre d'altres) i que, simultàniament, impulsi canvis estructurals per enderrocar el patriarcat (com, per exemple, la redistribució del treball remunerat i no remunerat o la plena garantia del dret al propi cos). Polítiques públiques que siguin un dic de contenció davant la presència creixent del feixisme i d'altres moviments antidrets i antigènere, tant a Catalunya com a escala global. El feminisme és llibertat.

La transformació feminista ha de suposar també una nova forma de fer política, més democràtica i participativa, en què les polítiques públiques siguin el resultat d'una interlocució real amb entitats i col·lectius, especialment d'aquells que defensen la justícia social en totes les seves expressions, amb l'objectiu de dissenyar conjuntament un nou contracte social que permeti viure vides lliures i dignes a tothom. Una forma de fer política també en què les institucions dels diferents àmbits territorials col·laborin i cooperin per fer efectius els drets ja assolits i per impulsar nous drets feministes.

La transformació feminista ja ha començat i és imparable, perquè els feminismes són el moviment sociopolític més potent i transversal que hi ha actualment a escala global. El ple garantiment dels drets humans de les dones no pot esperar més. No és just demanar a les dones que esperin més temps. No és una utopia ni pot ser

tampoc una promesa per a les generacions futures. El reclam històric de justícia, equitat i llibertat ha de fer-se realitat avui. Ho volem ara.!"

A continuació la Presidència indica que es procedirà a donar lectura a la Declaració Institucional de la Diputació de Barcelona **per a uns municipis i comunitats cuidadores.**

HASH del video:"7BWRAPkriPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=691

El vicepresident tercer, senyor Mascarell (JUNTS), dona lectura a la Declaració Institucional i diu:

"Considerant que totes les persones requereixen cures al llarg de tota la vida, i de forma més intensa en determinades etapes del cicle vital, la provisió de cures és un repte per a les polítiques públiques i un element central de les agendes locals. A la província de Barcelona hi havia l'any 2020, més de 120.000 persones amb una situació de dependència reconeguda; un 72% eren majors de 65 anys i un 40% superaven els 85. L'envelliment de la població que creix de forma sostinguda, - amb un 19% de majors de 65 anys, dos punts percentuals per sobre respecte fa només deu anys i amb cada vegada més persones que superen els 85, sobretot dones - situa les cures de llarga durada com un repte pels nostres municipis compartit en l'entorn europeu. Tant és així que el Pilar Europeu dels Drets Socials afirma que "tota persona té dret a cures de llarga durada assequibles i de bona qualitat, en particular d'assistència a domicili i serveis comunitaris".

Davant d'aquest repte de present i de futur, des del municipalisme tenim el convenciment que cal avançar cap al reconeixement de la cura com un valor públic que ha d'esdevenir en un dret social i ciutadà, garantint les condicions perquè totes les persones puguin donar i rebre cura adequada a les seves necessitats i projectes de vida, i en el context de les seves comunitats. I, ahora, avançar cap al reconeixement, la redistribució i la dignificació del treball de cures, exercit de forma majoritària per dones, que representen el 97% de les treballadores de l'atenció social domiciliària a la província de Barcelona i la gran majoria de les cuidadores no professionals.

Així, les ciutats, els barris i els pobles han d'esdevenir entorns de cura a través de serveis i recursos, espais d'interacció quotidiana i el teixit social de proximitat. Volem promoure municipis i comunitats cuidadors que afavoreixin la igualtat i la sostenibilitat social en el marc d'una societat intergeneracional i diversa.

Amb aquest horitzó, entenem les cures com una activitat essencial per a la vida, així com per a la dinamització social i econòmica dels nostres municipis, que requereix de major reconeixement i de corresponsabilitat personal, social i institucional.

És per això que proposem:

1. Impulsar polítiques públiques locals que situïn les cures en el centre del debat i de l'acció municipal des d'una perspectiva de democratització de la cura i de corresponsabilització d'homes i dones.
 2. Afavorir l'accessibilitat a serveis de cures de proximitat, en la llar o en la comunitat, en el marc de la cooperació interadministrativa, i apostant per la innovació social.
 3. Incorporar la perspectiva de la interdependència, del cicle vital i de l'atenció centrada en la persona en la resposta a necessitats de cura per tal de promoure la flexibilitat i adaptabilitat als contextos, circumstàncies i necessitats específiques, singulars i canviants.
 4. Promoure accions per fomentar la dignitat i l'autonomia de les persones des de la lògica de la prevenció.
 5. Mostrar el valor positiu de la cura, i contribuir a avançar en equitat en la distribució social del treball de cures, així com en la seva professionalització i dignitat.
 6. Impulsar el reconeixement i facilitar suport i acompanyament a les persones que cuiden, de forma professional o no.
 7. Enfortir aliances entre l'administració local, les entitats del tercer sector social i les iniciatives comunitàries per impulsar espais de coproducció publicocomunitaria en la resposta a necessitats de cures i a la soledat no desitjada.
 8. Promoure, d'acord amb el marc de responsabilitats de les diferents administracions, accions d'accessibilitat als espais públics i habitatges, així com d'adaptació funcional de les llars, per garantir un millor exercici de la cura en un municipi que afavoreixi entorns facilitadors de la convivència, la reciprocitat i la cohesió social.
 9. Fomentar la participació de les persones implicades en els processos de provisió i recepció de cura per repensar el model d'atenció a les necessitats.
 10. Potenciar i ser part activa d'espais de debat, coneixement, intercanvi i treball en xarxa per avançar en posicionament, estratègies i actuacions que permetin millorar la qualitat dels serveis de cures, des de l'equitat i la justícia social i de gènere.”
-

A continuació la Presidència indica que hi ha una tercera declaració Institucional **de compromís de lluita contra el frau** que, per acord de la Junta Portaveus, no es llegirà en aquest moment i es tractarà en el punt 1.12, és a dir conjuntament amb el Dictamen que proposa aprovar la declaració institucional, al més alt nivell, del compromís de lluita contra el frau, el Sistema d'Integritat Institucional i el Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona i entitats del seu sector públic.

HASH del video: "7BWRAPkriPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=984

Tot seguit s'entra a l'examen i al debat dels assumptes relacionats a l'Ordre del Dia que es transcriu a continuació:

1. PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 27 de gener de 2022.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

- 1.2. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 518/2022, de 27 de gener, de nomenament del diputat Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras com a nou diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals (Exp. núm. 2019/13838).
- 1.3. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 643/2022, de 28 de gener, relatiu a la modificació de la composició de la Junta de Govern, en el sentit de nomenar-ne com a membre de ple dret el diputat Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras en substitució del diputat Il·lm. Sr. Josep Tarín i Canales. (Exp. núm. 2019/13323).
- 1.4. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació de la composició de diversos grups polítics, així com de la Junta de Portaveus, i ratificar la composició de la resta de grups de la Diputació de Barcelona. (Exp. núm. 2019/13332).

Direcció de Serveis de Cooperació Local

- 1.5. Dictamen pel qual es proposa aprovar el Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials (Exp. núm. 2022/0002590).
-

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS

Direcció de Serveis de Recursos Humans

- 1.6. Dictamen pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2022/0003252).
- 1.7. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 911/22, del 4 de febrer, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre, 27 de desembre i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958, respectivament) en el sentit d'acordar que el diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, l'Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras, exerceixi el seu càrrec amb dedicació parcial del 51 % amb efecte d'1 de febrer de 2022 (Exp. núm. 2022/0002471).

Servei de Programació

- 1.8. Dictamen pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 4/2022 del pressupost de la Diputació de Barcelona, correcció d'un error material en les bases d'execució del mateix pressupost i actualització del Pla Estratègic de Subvencions de 2022 (Exp. núm. 2022/0003432).

Intervenció General

- 1.9. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 513/2022, d'aprovació de la liquidació del Pressupost General de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021 (Exp. 2022/2115).
 - 1.10. Dictamen pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'Informe sobre l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat, corresponent a l'exercici 2021 i de l'Informe sobre les objeccions i omissions de fiscalització realitzades per la Intervenció General durant l'exercici 2021 a les diverses entitats que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona, de control intern de la Intervenció General relatiu a l'exercici 2021 (Exp. núm. 2022/2115)
 - 1.11. Dictamen pel qual es proposa prendre coneixement de l'informe 33/2021 de la Sindicatura de Comptes, relatiu a la contractació administrativa dels ens locals derivada de la pandèmia de la COVID, exercici 2020 (Exp. núm. 2022/003690).
-

ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL

Gabinet d'Innovació Digital

- 1.12. Dictamen pel qual es proposa aprovar la declaració institucional, al més alt nivell, del compromís de lluita contra el frau, el Sistema d'Integritat Institucional i el Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona i entitats del seu sector públic (Exp. núm. 2022/0003458).

ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA

Gerència de Serveis de Medi Ambient

- 1.13. Dictamen pel qual es proposa aprovar l'adhesió a la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental (Exp. núm. 2022/0003487).

2. PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

- 2.1. Moció que presenta el grup polític **En Comú Guanyem**, de suport a la creació de la Institució "Defensor o Defensora de les generacions futures".
- 2.2. Donar compte de les resolucions dictades per la Presidència de la Corporació i per les presidències delegades de les diferents Àrees, així com dels acords adoptats per la Junta de Govern (sessions 13 i 27 de gener de 2022).
- 2.3. Precs
- 2.4. Preguntes

1.- PART RESOLUTIVA DE LA SESSIÓ

1.1.- Aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada en data 27 de gener de 2022. La senyora presidenta, i en relació amb l'acta de la sessió ordinària de data 27 de gener de 2022, pregunta als diputats i diputades assistents si existeix alguna objecció o esmena i, no assenyalant-se'n cap, s'aprova dita acta per unanimitat.

ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Secretaria General

1.2.- Dictamen de data 2 de febrer de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 518/2022, de 27 de gener, de nomenament del diputat Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras com a nou diputat

delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals (Exp. núm. 2019/13838).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 518/2022, de 27 de gener, pel qual nomena l'Ill·lm. Sr. Valentí Junyent Torras com a diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, i que literalment diu:

« I. La Diputació de Barcelona es constitueix en sessió plenària extraordinària el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència de les eleccions locals de 26 de maig de 2019, nomenant Presidenta l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez. En sessió plenària de 23 de juliol de 2019 aprova el Cartipàs corresponent al mandat 2019-2023, tot determinant l'estructura organitzativa de la corporació.

II. Vistes les delegacions de competències conferides pel Ple a favor de la Presidència i de la Junta de Govern, les quals resulten de l'Acord núm. 92/19, adoptat en sessió plenària de 23 de juliol de 2019 (BOPB de 26.7.2019).

III. Vistes les delegacions conferides per la Presidència a favor de la Junta de Govern, així com els nomenaments respectius, les quals resulten del Decret 8836 de 17.7.2019 (BOPB de 23.7.2019), modificat parcialment per Decret 9609 de 6.9.2019 (BOPB de 17.9.2019).

IV. Vistes les delegacions de competències conferides per la Presidència a favor d'òrgans unipersonals mitjançant Decret núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret núm. 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), així com els nomenaments respectius.

V. Vista la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre (BOPB de 19.12.2019).

VI. Vist que les dites delegacions conferides per la Presidència a favor d'òrgans unipersonals han estat modificades per Decret núm. 4271/21, de 30 d'abril, de nomenament de nova diputada delegada de Turisme (BOPB de 6.5.2021), per Decret núm. 5574/21, de 27 de maig, de nomenament de nou diputat delegat de Salut Pública i Consum (BOPB de 31.5.2021), per Decret núm. 7785/21, de 13 de juliol, d'atribució de competències en matèria de formació interna a la Presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns (BOPB de 16.7.2021) i per Decret núm. 11936/21, de 28 d'octubre, de nomenament de nou president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut i de nova diputada delegada de Comerç (BOPB de 2.11.2021).

VII. En data 29.11.2021, l'Ill·lm. Sr. Josep Tarín i Canales, diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, presenta la seva renúncia com a diputat, renúncia que es fa efectiva a partir del 23.12.2021, data en la qual el Ple en pren coneixement.

VIII. En data 27.1.2022 pren possessió davant el Ple corporatiu el nou diputat, Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras, que es proposa com a nou diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals (Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals).

IX. Vista la providència de la Presidència per la qual s'insta la Secretaria General perquè elabori el decret que incorpori les modificacions exposades.

En virtut de tot això, en ús de les facultats conferides pels articles 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer. Nomenar l'Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras com a diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals (Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals), amb les atribucions disposades per Decret de la Presidència núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret núm. 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), refosos en el Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre (BOPB de 19.12.2019), que aprova la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, i modificats, al seu torn, per Decret núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), per Decret núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), per Decret núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021) i per Decret núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2.11.2021).

Segon. Modificar el Decret de la Presidència núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret núm. 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), refosos en el Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre (BOPB de 19.12.2019), que aprova la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, i modificats, al seu torn, per Decret núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), per Decret núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), per Decret núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021) i per Decret núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2.11.2021), i, en conseqüència:

Modificar l'apartat primer, 1.2, IV, 1) del Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, que aprova la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (BOPB de 19.12.2019).

El dit apartat, en endavant, tindrà la redacció següent:

1.2. DIPUTATS/DES DELEGATS/DES DE MATÈRIA I DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES D'ÀREA I DE MATÈRIA:

IV. ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS:

**1) DIPUTAT DELEGAT DE MOBILITAT, ESPAIS NATURALS I PREVENCIÓ
D'INCENDIS FORESTALS:**

Sr. Valentí Junyent Torras

Tercer. Mantenir la vigència dels citats Decrets de la Presidència núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per Decret núm. 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per Decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), refosos en el Decret núm. 14600/19, de 16 de desembre (BOPB de 19.12.2019), que aprova la Refosa núm. 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, i modificats, al seu torn, per Decret núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), per Decret núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), per Decret núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021) i per Decret núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2.11.2021), en tot allò no afectat per la present resolució.

Quart. Aquesta resolució produirà efectes des de l'1 de febrer de 2022.

Cinquè. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en la pàgina web d'aquesta corporació, en compliment del que disposa l'article 64.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Sisè. Donar compte al Ple de la corporació de la present Resolució en la primera sessió ordinària que se celebri, en compliment del que disposa l'article 64.4 del ROF.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 518/2022, de 27 de gener, pel qual es nomena l'll·lm. Sr. Valentí Junyent Torras com a diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, amb efectes des del dia 1 de febrer de 2022.”

I el Ple en resta assabentat.

1.3.- Dictamen de data 2 de febrer de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 643/2022, de 28 de gener, relatiu a la modificació de la composició de la Junta de Govern, en el sentit de nomenar-ne com a membre de ple dret el diputat II·Im. Sr. Valentí Junyent i Torras en substitució del diputat II·Im. Sr. Josep Tarín i Canales. (Exp. núm. 2019/13323).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 643/22, de 28 de gener, de nomenament d'un nou membre de ple dret de la Junta de Govern i ratificació de la delegació de l'exercici de part de les competències de la Presidència a favor d'aquest òrgan col·legiat i de la fixació de les sessions ordinàries, que literalment diu:

«Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir, en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions municipals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona a favor dels diputats/des, de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals han lliurat a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la Presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de Presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocquen.

Vist que l'article 32.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, estableix, com a òrgan bàsic i necessari en totes les diputacions provincials, l'existència de la Junta de Govern.

Vist que l'article 35.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 90.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 9 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona i l'article 72 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableixen que la Junta de Govern estarà integrada per la Presidència de l'entitat local i un nombre de diputats o diputades no superior al terç del nombre legal de membres de la corporació, sense comptar la Presidència, i que seran nomenats i separats lliurement per la Presidència, així com que d'aquesta resolució es donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri.

Atès que el nombre legal de membres de la Diputació de Barcelona és de 51, la Junta de Govern estarà constituïda per la Presidència i tindran el caràcter de membres de ple dret, com a màxim, 17 diputats/des, per la qual cosa, el nombre màxim de membres electes de la Junta de Govern serà de 18, inclosa la Presidència.

Vist que l'article 35.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 90.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 73.1 i 2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, regulen que les competències de la Junta de Govern són les següents:

- a) Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions.*
- b) Les atribucions que la Presidència de la Diputació li delegui.*
- c) Les competències que expressament li deleguin les lleis.*

Atès que el nomenament dels membres de la Junta de Govern és lliure per part de la Presidència i aquesta, en qualsevol moment, pot revocar el nomenament. Tant el nomenament com la revocació s'han de dur a terme mitjançant decret de la Presidència i s'han de publicar en el BOPB, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web, així com donar-ne compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

Atès que l'article 112 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que les regles i els requisits generals relatius a la convocatòria, sistema de votació, quòrum d'assistència, quòrum mínim de permanència, regla general sobre l'adopció d'acords i el vot de qualitat de la presidència en cas d'empat dels òrgans col·legiats de les corporacions locals i, per tant, de la Junta de Govern, es regulen per les mateixes normes generals que el Ple corporatiu.

Atès que l'article 34.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que la Presidència pot delegar l'exercici de determinades competències en la Junta de Govern, llevat de les competències que siguin declarades com a no delegables.

Atès que per Decret de la Presidència 8836/19, de 17 de juliol, (BOPB 23.7.2019) es va acordar nomenar els membres de ple dret de la Junta de Govern; la delegació de l'exercici de competències de la Presidència en favor d'aquest òrgan col·legiat i el règim jurídic de les seves sessions ordinàries.

Atès que el nombre màxim de membres de ple dret de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, exclosa la presidència, és de 17, i atès que per Decret de la Presidència 8836/19, de 17 de juliol, se'n van nomenar 16, es pot nomenar un nou membre de ple dret; per la qual cosa, és necessari modificar parcialment els apartats primer i segon de la part dispositiva de l'esmentat Decret de la Presidència.

Atès que en data 14 de setembre de 2021 la diputada Lluïsa Melgares Aguirre, presidenta del grup polític Tot per Terrassa, va presentar la seva renúncia com a diputada, renúncia que es va fer efectiva a partir de 30 de setembre de 2021, data en què el Ple en pren coneixement.

Atès que la senyora Maria Rosa Boladeras Domingo va prendre possessió del càrrec de diputada en el Ple de 25 de novembre de 2021, passant a ser la presidenta del grup polític Tot per Terrassa.

Atès que en data 29 de novembre de 2021 el diputat senyor Josep Tarín Canales, diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, va presentar la seva

renúncia com a diputat, renúncia que es va fer efectiva a partir del 23 de desembre de 2021, data en què el Ple en pren coneixement.

Atès que el senyor Valentí Junyent Torras va prendre possessió del càrrec de diputat en el Ple de 27 de gener de 2022 i, posteriorment, per Decret de la Presidència núm. 518/22, de 27 de gener, va ser nomenat diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, amb efectes d'1 de febrer de 2022.

Vista la providència de la Presidència per la qual s'instà la Secretaria General a realitzar els tràmits administratius necessaris per nomenar un nou membre de ple dret de la Junta de Govern d'aquesta corporació, així com actualitzar els diputats i diputades que poden assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, modificant, en tal sentit, el Decret de la Presidència 8836/19, de 17 de juliol, i les posteriors modificacions d'aquest fetes pels decrets 9609/19, de 6 de setembre i 12257/21, de 4 de novembre.

Vist l'informe de la Secretaria General de la Diputació de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona,

RESOLC

Primer. MODIFICAR PARCIALMENT el Decret de la Presidència 12257/21, de 4 de novembre, en el sentit de:

- a) Nomenar com a membre de ple dret de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, el diputat senyor Valentí Junyent Torras.
- b) Acordar que la senyora Maria Rosa Boladeras Domingo, presidenta del grup polític Tot per Terrassa, podrà assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, amb efectes retroactius del dia 25 de novembre de 2021, data de la presa de possessió del càrrec de diputada.

Segon. En conseqüència amb l'apartat anterior, **NOMENAR** membres de ple dret de la **JUNTA DE GOVERN** de la Diputació de Barcelona, els diputats i les diputades que es determinen a continuació, sota la presidència de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, Presidenta de la Diputació de Barcelona:

1. Sr. Jaume Collboni Cuadrado
 2. Sra. Carmela Fortuny i Camarena
 3. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
 4. Sra. Núria Parlon Gil
 5. Sr. Carles Ruiz Novella
 6. Sr. Pere Pons i Vendrell
 7. Sr. Josep Arimany i Manso
 8. Sra. Pilar Díaz Romero
-

9. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares
10. Sra. Eva Maria Menor Cantador
11. Sr. Francisco Javier Gomar Martín
12. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó
13. Sr. Josep Monràs Galindo
14. Sr. Rubén Guijarro Palma
15. Sra. Neus Munté i Fernández
16. Sr. Valentí Junyent Torras
17. Sra. Alba Barnusell Ortuño

Tercer. CONSTITUIR la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, sota la presidència de la Presidenta de la Diputació de Barcelona, amb els membres de ple dret següents:

a) **Presidenta:** Excm. Sra. Núria MARÍN MARTÍNEZ

b) **Vocals de ple dret:**

1. Sr. Jaume Collboni Cuadrado
2. Sra. Carmela Fortuny i Camarena
3. Sr. Ferran Mascarell i Canalda
4. Sra. Núria Parlon Gil
5. Sr. Carles Ruiz Novella
6. Sr. Pere Pons i Vendrell
7. Sr. Josep Arimany i Manso
8. Sra. Pilar Díaz Romero
9. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares
10. Sra. Eva Maria Menor Cantador
11. Sr. Francisco Javier Gomar Martín
12. Sra. Lluïsa Moret i Sabidó
13. Sr. Josep Monràs Galindo
14. Sr. Rubén Guijarro Palma
15. Sra. Neus Munté i Fernández
16. Sr. Valentí Junyent Torras
17. Sra. Alba Barnusell Ortuño

Quart. ACORDAR que podran assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, els diputats i les diputades següents:

1. Sr. Josep Ramon MUT I BOSQUE, president del grup polític ERC-AM
2. Sra. Laura PÉREZ CASTAÑO, presidenta del grup polític ECG
3. Sr. Celestino CORBACHO CHAVES, president del grup polític C's
4. Sr. .Xavier GARCÍA ALBIOL, president del grup polític PPC
5. Sra. Maria Rosa BOLADERAS DOMINGO, presidenta del grup polític TxT

Cinquè. RATIFICAR que les sessions ordinàries de la Junta de Govern tindran lloc el **SEGON I ÚLTIM DIJOURS de cada mes**, a les **11 del matí**, i que la Presidència queda facultada per modificar la data quan les circumstàncies especials així ho aconsellin. Així mateix, acordar que en el cas que els dies assenyalats fossin inhàbils, la Junta de Govern tindrà lloc, amb caràcter ordinari, el primer dia hàbil següent i a la mateixa hora.

Sisè. RATIFICAR que les sessions de la Junta de Govern podran ser ordinàries, extraordinàries i extraordinàries urgents i no tindran caràcter públic, llevat que es tracti d'assumptes que adopti per delegació del Ple, de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional 143/2013, d'11 de juliol.

Setè. A més de les atribucions d'assessorament a la Presidència, altres facultats que li atribueixen les lleis i aquelles que li puguin ser delegades pel Ple corporatiu d'entre les seves competències, fent ús de les facultats previstes en l'article 35.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, **RATIFICAR LA DELEGACIÓ A FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN** de la Diputació de Barcelona de l'exercici de les competències següents:

I. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES OBJECTE DE DELEGACIÓ

1. EN MATÈRIA DE PATRIMONI:

- a) La cessió d'ús de béns immobles quan no tingui caràcter ocasional, ni una durada superior a quatre anys, per delegació de la Presidència.
- b) La cessió del dret d'ús i habitació en la forma proposada en l'article 523 i següents del Codi Civil i la resta de legislació aplicable, per delegació de la Presidència.
- c) La cessió d'ús de béns mobles quan el seu valor sigui igual o inferior a 3.000.000 d'euros i superior a 60.000 euros, per delegació de la Presidència.
- d) La cessió de béns mobles no utilitzables per la Diputació la té atribuïda la Junta de Govern, d'acord amb les Bases reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 25 de gener de 1996 (BOPB núm. 35, del 9.2.1996).

2. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS, SUBVENCIONS, PREMIS I BEQUES:

- a) L'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, així com l'aprovació de la convocatòria de beques i premis de naturalesa subvencional.
- b) L'atorgament de subvencions i crèdits en execució dels programes de Crèdit Local i Caixa de Crèdit de Cooperació Local i instruments similars.

3. EN MATÈRIA DE SENTÈNCIES JUDICIALS DE QUAalsevol JURISDICCió:

Donar-se per assabentada i, si escau, l'adopció dels acords necessaris per a l'execució en els seus termes literals de les sentències, providències, interlocutòries i resta d'actes judicials que hagin estat dictats pels òrgans jurisdiccionals de qualsevol naturalesa, especialment pels Jutjats unipersonals i tribunals del contenciós administratiu, en els recursos i reclamacions interposats contra actes i disposicions de la Presidència o adoptats per la Junta de Govern per delegació d'aquella.

4. EN MATÈRIA DE RÈGIM JURÍDIC I RELACIONS INTERADMINISTRATIVES:

- a) *L'adopció de mesures i l'establiment de criteris de coordinació general en relació amb els Serveis i els Organismes dependents de la Corporació, a proposta de la Presidència.*
- b) *L'aprovació de convenis amb altres entitats en els supòsits següents:*
 - b.1) *Convenis marc o protocols generals.*
 - b.2) *Convenis tipus referits a una pluralitat de destinataris.*
 - b.3) *Convenis específics per un import superior a 100.000 euros.*

En el cas de convenis específics en què es prevegi el cofinançament d'una determinada activitat conjuntament amb altres institucions, el lílindar econòmic de la competència vindrà determinat per l'import total a gestionar per la Diputació amb independència del seu origen.

- c) *L'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, per delegació de la Presidència.*

5. EN MATÈRIA DE XARXA DE GOVERNS LOCALS O ALTRES INSTRUMENTS DE COOPERACIÓ:

- a) *Aprovar la creació de programes complementaris i d'altres instruments anàlegs i el seu règim, així com aprovar la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos, i aprovar la creació d'instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governs Locals per tal d'ajustar-se a les necessitats dels governs locals.*
- b) *Aprovar la liquidació definitiva de Meses de concertació.*
- c) *Aprovar el Catàleg de serveis i el seu règim, la convocatòria i aprovació dels recursos consistents en ajuts econòmics i la liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos.*
- d) *Aprovar els recursos consistents en fons de prestació derivats de Catàlegs de serveis i el seu règim, així com la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos.*
- e) *Aprovar convenis específics, sempre que l'import sigui superior a 100.000 euros.*

II. COMPETÈNCIES GENÈRIQUES OBJECTE DE DELEGACIÓ

Les delegacions recollides en l'apartat I. anterior comprendran de manera genèrica:

- a) *La potestat de dictar tots els actes administratius, de tràmit i/o definitius, necessaris per a l'exercici de les competències delegades.*
-

- b) *La resolució dels recursos administratius de reposició, tant potestatis com obligatoris, als que fa referència l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques; l'article 14 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local que s'interposin contra els actes administratius definitius.*
- c) *La resolució del recurs extraordinari de revisió, en els supòsits previstos en els articles 125 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- d) *Els acords de revocació dels actes administratius dictats per la Junta de Govern per delegació de la presidència, en els supòsits previstos en l'article 109.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en l'article 74 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com la rectificació dels errors materials, de fet o aritmètics, regulada en els articles 109.2 i 74.2 dels respectius textos legals.*
- e) ***En l'àmbit de les competències delegades, l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les pluriennals, en tot cas en matèria de contractació, i en la resta de supòsits, sempre que s'observin les prescripcions següents:***
 - e.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats o*
 - e.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament.*

Vuitè. ACORDAR que els actes administratius dictats en l'exercici de les competències delegades **S'ENTENEN DICTATS** per la Presidència, de conformitat amb el que disposa l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i **CONSIDERAR** que els esmentats actes administratius posen fi a la via administrativa, d'acord amb l'article 52.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Novè. ACORDAR que en totes les resolucions que adopti la Junta de Govern per delegació de la Presidència, **S'HA DE FER CONSTAR EXPRESSAMENT AQUESTA CIRCUMSTÀNCIA**, establint el nom de l'òrgan delegant i la data del decret de delegació, en compliment de l'article 8.8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desè. ACORDAR que les competències en favor de la Junta de Govern **EN CAP CAS PODEN SER DELEGADES EN FAVOR DE TERCERS** i han de ser exercides personalment per l'òrgan delegat.

Onzè. Aquesta resolució **ENTRARÀ EN VIGOR** el dia 1 de febrer de 2022, prèvia acceptació del càrrec per part del senyor Valentí Junyent Torras, i **PRODUIRÀ** plens efectes jurídics fins que la Presidència no acordi la seva revocació o avocació, o es produeixi el nomenament d'un nou president o presidenta.

Dotzè. PUBLICAR aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la Diputació de Barcelona i en la seva pàgina web, en compliment del que disposa l'art. 64.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Tretzè. DONAR COMPTE al Ple de la present Resolució **PER AL SEU CONEIXEMENT I EFECTES**, en compliment del que disposa l'article 35.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 64.4 del Reial decret 2568/1986, del 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Catorzè. NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, al senyor Valentí Junyent, a la senyora Maria Rosa Boladeras, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, a la resta d'interessats, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 643/22, de 28 de gener, que modifica parcialment el Decret de la Presidència 12257/21, de 4 de novembre, en el sentit de nomenar com a membre de ple dret de la Junta de Govern el diputat Valentí Junyent Torras en substitució del diputat Josep Tarin Canales i actualitzar el llistat de diputats/des que poden assistir a la Junta de Govern amb veu, però sense vot."

I el Ple en resta assabentat.

1.4.- Dictamen de data 9 de febrer de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat de la modificació de la composició de diversos grups polítics, així com de la Junta de Portaveus, i ratificar la composició de la resta de grups de la Diputació de Barcelona. (Exp. núm. 2019/13332).

“Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir, en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d’acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona en favor dels diputats/des i de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària extraordinària es va procedir a l’elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l’Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d’acord amb el procediment establert en l’article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d’acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocquen.

Atès que el grup polític **Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés “PSC-CP”** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat pels **16 membres** que el componien, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven la presidenta i la portaveu.

Atès que el grup polític **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal “ERC-AM”** va presentar un escrit, de data 18 de juliol de 2019, signat pels **16 membres** que el componien, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven el president, el portaveu i la portaveu adjunta.

Atès que el grup polític **Junts per Catalunya “JUNTS”** va presentar un escrit, de data 18 de juliol de 2019, signat pels **7 membres** que el componien, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven el president i el portaveu.

Atès que el grup polític **En Comú Guanyem “ECG”** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat pels **5 membres** que el componien, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven la presidenta, el portaveu i el portaveu adjunt.

Atès que el grup polític **Ciutadans - Partido por la Ciudadanía “Cs”** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat pels **4 membres** que el componien, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven el president, el portaveu i el portaveu adjunt.

Atès que el grup polític **Partit Popular "PP"** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat pels **2 membres** que el componien, en el qual manifestaven expressament pertànyer a dit grup i en designaven el president i el portaveu.

Atès que el grup polític **Tot per Terrassa "TxT"** va presentar un escrit, de data 11 de juliol de 2019, signat per la **membre** que el componia, en el qual manifestava expressament pertànyer a dit grup, assumir-ne la presidència i desenvolupar les funcions de portaveu.

Vist que l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, i l'article 50.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen que, als efectes de l'actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïran en grups polítics, per la qual cosa, la constitució dels grups polítics és obligatòria i té com a finalitat facilitar el dret de participació dels membres electes de les corporacions locals en les seves actuacions.

Vist que l'article 50 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa, entre d'altres, que, si no hi ha acord del Ple que ho reguli d'altra manera, per cada llista electoral només es podrà constituir un grup. Cada llista electoral que obtingui representació en l'entitat local podrà formar un grup polític. Només els diputats i diputades d'una mateixa llista electoral podran constituir un sol grup polític, excepte el diputat o diputada electe que no s'integri en el grup polític que constitueixi la formació electoral per la qual fou elegit o abandoni el seu grup de procedència, que tindrà la consideració de membre no adscrit; previsió que no serà d'aplicació en el cas de candidatures presentades sota la fórmula de coalició electoral, quan algun dels partits polítics que la integren decideixi abandonar-la. El mateix estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2013, de 16 de desembre.

Vist que l'article 24 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que els grups polítics es constituïran mitjançant escrit dirigit a la Presidència i signat per tots els seus membres, el qual es presentarà en la Secretaria General de la corporació en el termini dels cinc dies hàbils següents a la constitució de la corporació; així com que, en aquest escrit, es farà constar la designació del portaveu i, en el nostre cas, a més, del president/a i del portaveu adjunt/a o suplent.

Vist que l'article 25 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals estableix que la Presidència ha de donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, de la constitució dels grups polítics i dels membres que els integren i portaveus i, en el nostre cas, del nomenament del president/a i, si escau, dels portaveus adjunts.

Vist que, per la seva part, l'article 41 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona determina que la constitució dels grups es comunicarà per escrit a la Presidència de la corporació, en el qual es farà constar el nom dels membres que componen el grup, així com la designació del portaveu i, si escau, del portaveu adjunt/a o suplent.

Vist que l'article 14 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona regula la composició i funcions de la Junta de Portaveus, i assenyala que estarà integrada pel president/a de la Diputació i pels portaveus dels grups polítics que hi estan representats. Així mateix, estableix que serà l'òrgan d'assessorament de la Presidència quan s'hagin d'adoptar decisions de caràcter corporatiu i haurà de ser informada en aquells assumptes que, essent competència de la Junta de Govern, facin referència a: designació de representants en altres entitats i organismes; aprovació de projectes i contractació; i aprovació de convenis de cooperació i col·laboració amb altres entitats i organismes.

Atès que el Ple, mitjançant Acord 110/20, de 17 de setembre, es va donar per assabentat de la modificació de la composició del grup polític En Comú Guanyem amb la incorporació de la diputada Aïda Llauredó Álvarez, com a conseqüència de la renúncia de la diputada Gemma Tarafa Orpinell.

Atès que quatre diputats del grup polític Partit del Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (PSC-CP) van presentar la seva renúncia al càrrec de diputat provincial de la Diputació de Barcelona, fet que va ser pres en consideració pel Ple en les sessions i amb les dades que es detallen a continuació:

Diputat sortint PSC-CP	Junta Electoral de Zona	Data registre escrit renúncia	Data efectes renúncia	Data Ple renúncia
Juan Luis Ruiz López	Vilanova i la Geltrú	9/3/2021	25/3/2021	25/3/2021
Manuel Enric Llorca Ibáñez	Sant Feliu de Llobregat	12/4/2021	29/4/2021	29/4/2021
Òscar Sierra Gaona	Granollers	10/9/2021	30/9/2021	30/9/2021
Alfredo Vega López	Terrassa	14/9/2021	30/9/2021	30/9/2021

Atès que la Junta Electoral Central va nomenar i lliurar la credencial dels diputats i diputades suplents corresponents del grup polític Partit del Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (PSC-CP), els quals van prendre possessió en les sessions del Ple següents:

Diputat/diputada entrant PSC-CP	Junta Electoral de Zona	Data credencial	Data Ple presa posseïció
Abigail Garrido Tinta	Vilanova i la Geltrú	30/3/2021	29/4/2021
Jesús Naharro Rodríguez	Sant Feliu de Llobregat	7/5/2021	27/5/2021
Josep Monràs Galindo	Granollers	6/10/2021	28/10/2021
Ana María Martínez Martínez	Terrassa	6/10/2021	28/10/2021

Atès que dos diputats del grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (ERC-AM) van presentar la seva renúncia al càrrec de diputat provincial de la Diputació de Barcelona, fet que va ser pres en consideració pel Ple en les sessions i amb les dades que es detallen a continuació:

Diputat sortint ERC-AM	Junta Electoral de Zona	Data registre escrit renúncia	Data efectes renúncia	Data Ple renúncia
Oriol Lladó i Esteller	Barcelona	15/4/2021	27/4/2021	29/4/2021
Rubèn Arenas Garcia	Barcelona	11/7/2021	29/7/2021	29/7/2021

Atès que la Junta Electoral Central va nomenar i lliurar la credencial de les diputades suplents corresponents del grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (ERC-AM), les quals van prendre possessió en les sessions del Ple següents:

Diputada entrant ERC-AM	Junta Electoral de Zona	Data credencial	Data Ple presa posseïció
Gemma Espanyol Cornet	Barcelona	7/5/2021	27/5/2021
Anna Maria Lara i Carmona	Barcelona	1/10/2021	28/10/2021

Atès que dos diputats del grup polític En Comú Guanyem (ECG) van presentar la seva renúncia al càrrec de diputat provincial de la Diputació de Barcelona, fet que va ser pres en consideració pel Ple en les sessions i amb les dades que es detallen a continuació:

Diputat sortint ECG	Junta Electoral de Zona	Data registre escrit renúncia	Data efectes renúncia	Data Ple renúncia
Jonatan Fornés Martínez	Barcelona	11/05/2021	27/5/2021	27/5/2021
Joan Subirats Humet	Barcelona	14/07/2021	23/7/2021	29/7/2021

Atès que la Junta Electoral Central va nomenar i lliurar la credencial dels diputats suplents corresponents del grup polític En Comú Guanyem (ECG), els quals van prendre possessió en les sessions del Ple següents:

Diputat entrant ECG	Junta Electoral de Zona	Data credencial	Data Ple presa posseïció
Marc Serra Solé	Barcelona	03/6/2021	30/6/2021
Pau González Val	Barcelona	06/10/2021	28/10/2021

Atès que la diputada Lluïsa Melgares Aguirre, del grup polític Tot per Terrassa (TxT), va presentar la seva renúncia al càrrec de diputada provincial de la Diputació de Barcelona, fet que va ser pres en consideració pel Ple en la sessió i amb les dades que es detallen a continuació:

Diputada sortint TxT	Junta Electoral de Zona	Data registre escrit renúncia	Data efectes renúncia	Data Ple renúncia
Lluïsa Melgares Aguirre	Terrassa	14/09/2021	30/9/2021	30/9/2021

Atès que la Junta Electoral Central va nomenar i lliurar la credencial de la diputada suplent del grup polític Tot per Terrassa (TxT), la qual va prendre possessió en la sessió del Ple següent:

Diputada entrant TxT	Junta Electoral de Zona	Data credencial	Data Ple presa posseïció
Maria Rosa Boladeras Domingo	Terrassa	4/11/2021	25/11/2021

Atès que el diputat Josep Tarin Canales, del grup polític Junts per Catalunya (JUNTS), va presentar la seva renúncia al càrrec de diputat provincial de la Diputació de Barcelona, fet que va ser pres en consideració pel Ple en la sessió i amb les dades que es detallen a continuació:

Diputat sortint JUNTS	Junta Electoral de Zona	Data registre escrit renúncia	Data efectes renúncia	Data Ple renúncia
Josep Tarin Canales	Manresa	29/11/2021	23/12/2021	23/12/2021

Atès que la Junta Electoral Central va nomenar i lliurar la credencial del diputat suplent del grup polític Junts per Catalunya (JUNTS), el qual va prendre possessió en la sessió del Ple següent:

Diputat entrant JUNTS	Junta Electoral de Zona	Data credencial	Data Ple presa posseïció
Valentí Junyent Torras	Manresa	29/12/2021	27/01/2022

Vist l'informe de la Secretaria General de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació, aquesta presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. DONAR-SE PER ASSABENTAT de la creació, en el si de la Diputació de Barcelona, dels 7 grups polítics coincidents amb els partits polítics, coalicions i federacions de partits que van obtenir representació en aquesta corporació local, de conformitat amb els resultats obtinguts en les eleccions locals del 26 de maig de 2019 i basant-se en les certificacions emeses per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona, lliurades a la Diputació de Barcelona.

Segon. DONAR-SE PER ASSABENTAT de les adscripcions següents:

- a) Al grup polític Partit del Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés:
 - Sra. Abigail Garrido Tinta
 - Sr. Jesús Naharro Rodríguez
 - Sr. Josep Monràs Galindo
 - Sra. Ana Maria Martínez Martínez
- b) Al grup polític Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal:
 - Sra. Gemma Español Cornet
 - Sra. Anna Maria Lara i Carmona
- c) Al grup polític En Comú Guanyem:
 - Sr. Marc Serra Solé
 - Sr. Pau González Val
- d) Al grup polític Tot per Terrassa:
 - Sra. Maria Rosa Boladeras Domingo
- e) Al grup polític Junts per Catalunya
 - Sr. Valentí Junyent Torras

Tercer. DONAR-SE PER ASSABENTAT, en conseqüència amb l'apartat anterior, de la composició dels set grups polítics de la Diputació de Barcelona:

1. EL GRUP POLÍTIC DE LA COALICIÓ ELECTORAL "PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA - CANDIDATURA DE PROGRÉS" (PSC-CP)

- a) El grup polític de la coalició electoral "Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés" (PSC-CP) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats i les diputades següents:
-

1. Sra. Alba Barnusell Ortuño
2. Sr. Jaume Collboni Cuadrado
3. Sra. Pilar Díaz Romero
4. Sr. David Escudé Rodríguez
5. **Sra. Abigail Garrido Tinta**
6. Sr. Francisco Javier Gomar Martín
7. Sr. Rubén Guijarro Palma
8. Sra. Núria Marín Martínez
9. **Sra. Ana Maria Martínez Martínez**
10. Sra. Eva María Menor Cantador
11. **Sr. Josep Monràs Galindo**
12. Sra. Lluïsa Moret Sabidó
13. **Sr. Jesús Naharro Rodríguez**
14. Sra. Núria Parlón Gil
15. Sr. Carlos Ruiz Novella
16. Sr. Javier Silva Pérez

b) La PRESIDENTA del grup polític de la coalició electoral “Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés” (PSC-CP) de la Diputació de Barcelona: SRA. NÚRIA MARÍN MARTÍNEZ

c) La PORTAVEU del grup polític de la coalició electoral “Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés” (PSC-CP) de la Diputació de Barcelona: SRA. PILAR DÍAZ ROMERO

d) La PORTAVEU ADJUNTA del grup polític de la coalició electoral “Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés” (PSC-CP) de la Diputació de Barcelona: SRA. ALBA BARNUSELL ORTUÑO

2. EL GRUP POLÍTIC DE LA COALICIÓ ELECTORAL “ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA - ACORD MUNICIPAL” (ERC-AM)

a) El grup polític de la coalició electoral “Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal” (ERC-AM) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats i les diputades següents:

1. Sra. Eva Baró i Ramos
 2. Sra. Montserrat Benedí i Altés
 3. Sra. Mireia Besora i San
 4. **Sra. Gemma Español Cornet**
 5. Sr. Jordi Fàbrega i Colomer
 6. Sr. Gabriel Fernández i Díaz
 7. Sra. Rosa Funtané i Vilà
 8. Sr. Antoni Garcia i Acero
 9. Sr. Dionís Guiteras i Rubio
-

10. **Sra. Anna Maria Lara i Carmona**

11. Sra. Annabel Moreno i Nogué

12. Sr. Josep Ramon Mut i Bosque

13. Sr. Martí Pujol i Casals

14. Sra. Maria Sayavera Seuba

15. Sra. Olga Serra i Luque

16. Sr. Francesc Teixidó i Pont

b) El PRESIDENT del grup polític de la coalició electoral “Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal” (ERC-AM) de la Diputació de Barcelona: SR. JOSEP RAMON MUT I BOSQUE

c) El PORTAVEU del grup polític de la coalició electoral “Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal” (ERC-AM) de la Diputació de Barcelona: SR. DIONÍS GUITERAS I RUBIO

d) El PORTAVEU ADJUNT del grup polític de la coalició electoral “Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal” (ERC-AM) de la Diputació de Barcelona: SR. JORDI FÀBREGA I COLOMER

3. EL GRUP POLÍTIC DE LA COALICIÓ ELECTORAL “JUNTS PER CATALUNYA” (JUNTS)

a) El grup polític de la coalició electoral “Junts per Catalunya” (JUNTS) de la Diputació de Barcelona queda integrat, amb efectes de la data del seu escrit, pels diputats i les diputades següents:

1. Sr. Josep Arimany i Manso

2. Sra. Carmela Fortuny i Camarena

3. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares

4. **Sr. Valentí Junyent Torras**

5. Sr. Ferran Mascarell i Canalda

6. Sra. Neus Munté i Fernández

7. Sr. Pere Pons i Vendrell

b) La PRESIDENTA del grup polític de la coalició electoral “Junts per Catalunya” (JUNTS) de la Diputació de Barcelona: SRA. NEUS MUNTÉ I FERNÁNDEZ

c) El PORTAVEU del grup polític de la coalició electoral “Junts per Catalunya” (JUNTS) de la Diputació de Barcelona: SR. JOAN CARLES GARCIA I CAÑIZARES

d) El PORTAVEU ADJUNT del grup polític de la coalició electoral “Junts per Catalunya” (JUNTS) de la Diputació de Barcelona: SR. PERE PONS I VENDRELL

4. EL GRUP POLÍTIC DE LA COALICIÓ ELECTORAL “EN COMÚ GUANYEM” (ECG)

- a) El grup polític coalició electoral “En Comú Guanyem” (ECG) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats i les diputades següents:
1. Sr. Rafael Duarte Molina
 2. **Sr. Pau González Val**
 3. Sra. Aïda Llauredó Álvarez
 4. Sra. Laura Pérez Castaño
 5. **Sr. Marc Serra Solé**
- b) La PRESIDENTA del grup polític de la coalició electoral “En Comú Guanyem” (ECG) de la Diputació de Barcelona: SRA. LAURA PÉREZ CASTAÑO
- c) La PORTAVEU del grup polític de la coalició electoral “En Comú Guanyem” (ECG) de la Diputació de Barcelona: SRA. AÏDA LLAURADÓ ÁLVAREZ.
- d) El PORTAVEU ADJUNT del grup polític de la coalició electoral “En Comú Guanyem” (ECG) de la Diputació de Barcelona: SR. RAFAEL DUARTE MOLINA

5. EL GRUP POLÍTIC “CIUTADANS - PARTIDO DE LA CIUDADANÍA” (CS)

- a) El grup polític “Ciutadans – Partido de la Ciudadanía” (Cs) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats següents:
1. Sr. Celestino Corbacho Chaves
 2. Sr. Adrián Hernández Moyano
 3. Sr. Lluís Tejedor Fabregat
 4. Sr. Salvador Tovar Funes
- b) El PRESIDENT del grup polític “Ciutadans - Partido de la Ciudadanía” (Cs) de la Diputació de Barcelona: SR. CELESTINO CORBACHO CHAVES
- c) El PORTAVEU del grup polític “Ciutadans - Partido de la Ciudadanía” (Cs) de la Diputació de Barcelona: SR. SALVADOR TOVAR FUNES
- d) El PORTAVEU ADJUNT del grup polític “Ciutadans - Partido de la Ciudadanía” (Cs) de la Diputació de Barcelona: SR. LLUÍS TEJEDOR FABREGAT

6. EL GRUP POLÍTIC “PARTIT POPULAR” (PP)

- a) El grup polític “Partit Popular” (PP) de la Diputació de Barcelona, queda integrat pels diputats següents:
-

1. Sr. Xavier García Albiol
 2. Sr. Daniel Gracia Álvarez
- b) El **PRESIDENT** del grup polític “Partit Popular” (PP) de la Diputació de Barcelona: **SR. XAVIER GARCÍA ALBIOL**
- c) El **PORTAVEU** del grup polític “Partit Popular” (PP) de la Diputació de Barcelona: **SR. DANIEL GRACIA ÁLVAREZ**

7. EL GRUP POLÍTIC “TOT PER TERRASSA” (TxT)

- a) El grup polític “Tot per Terrassa” (TxT) de la Diputació de Barcelona, queda integrat per la diputada següent:
1. **Sra. Maria Rosa Boladeras Domingo**
- b) La **PRESIDENTA** del grup polític “Tot per Terrassa” (TxT) de la Diputació de Barcelona: **SRA. MARIA ROSA BOLADERAS DOMINGO**
- c) La **PORTAVEU** del grup polític “Tot per Terrassa” (TxT) de la Diputació de Barcelona: **SRA. MARIA ROSA BOLADERAS DOMINGO**

Quart. DONAR-SE PER ASSABENTAT que, de conformitat amb l'article 14 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, la **JUNTA DE PORTAVEUS** de la Diputació de Barcelona queda integrada pels membres següents:

- a) **PRESIDENTA** de la Junta de Portaveus de la Diputació de Barcelona: Excm. Sra. Núria Marín Martínez.
- b) **MEMBRES DE PLE DRET** de la Junta de Portaveus de la Diputació de Barcelona:
1. La portaveu del grup polític de la coalició electoral “**Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés**” (PSC-CP): Sra. Pilar Díaz Romero.
 2. El portaveu del grup polític de la coalició electoral “**Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**” (ERC-AM): Sr. Dionís Guiteras i Rubio
 3. El portaveu del grup polític de la coalició electoral “**Junts per Catalunya**” (JUNTS): Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares
 4. La portaveu del grup polític de la coalició electoral “**En Comú Guanyem**” (ECG): Sra. Aïda Llauredó Álvarez
-

5. El portaveu del grup polític **“Ciutadans - Partido de la Ciudadanía”** (Cs): Sr. Salvador Tovar Funes
6. El portaveu del grup polític **“Partit Popular”** (PP): Sr. Daniel Gracia Álvarez
7. La portaveu del grup polític **“Tot per Terrassa”** (TxT): Sra. Maria Rosa Boladeras Domingo

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord a la Presidència, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, als interessats, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General i a la Tresoreria, als efectes legals oportuns.”

I el Ple en resta assabentat.

Direcció de Serveis de Cooperació Local

1.5.- Dictamen de data 10 de febrer de 2022, pel qual es proposa aprovar el Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials (Exp. núm. 2022/0002590).

“Fets

1. El patrimoni arquitectònic local està format per elements de vàlua històrica, arquitectònica, artística i urbanística, a més de ser significatius, dels municipis. Aquests elements, que donen identitat als pobles i ciutats de la província, són receptors de la memòria històrica d'una comunitat i la doten de cohesió social i sentiment de pertinença.
 2. La Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, estableix que els poders públics tenen l'obligació de protegir, conservar, acréixer, investigar i difondre el coneixement del patrimoni cultural català.
 3. Darrerament el patrimoni arquitectònic i arqueològic, com a bé no deslocalitzable, està esdevenint una font de desenvolupament econòmic per a diferents sectors, des del turístic fins al cultural, i de creació de riquesa per al territori.
 4. El gerent de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic ha emès un informe, en data 9 de febrer de 2022, el qual s'incorpora a l'expedient, en què exposa la necessitat de crear un programa que doni suport als municipis per a dur a terme les actuacions de manteniment, restauració i millora dels elements que integren el patrimoni arquitectònic i arqueològic local, ja que són necessaris uns coneixements específics per a executar aquestes actuacions, i cal també un finançament ad hoc.
-

5. Aquesta línia de suport es proposa vehicular-la a través del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, concretament com un programa sectorial, instrument del qual, d'acord amb la clàusula 10.5 del Protocol general del Pla, es pot dotar el Programa general d'inversions, en relació amb àmbits inversors que la Diputació de Barcelona consideri necessari reforçar amb caràcter addicional.
6. Amb el present Programa sectorial es pretén contribuir al sosteniment de les despeses derivades d'obres i actuacions de rehabilitació, reforma i millora edificis, equipaments i béns locals amb valors patrimonials. Aquestes obres i actuacions han de tenir la finalitat de millorar la seguretat, el confort i l'accessibilitat, i d'afavorir l'eficiència i l'estalvi energètics, mitjançant el foment de l'ús racional de l'energia, la utilització de les energies renovables i la millora de la gestió energètica, amb la introducció de tecnologies energèticament més eficients. Al tractar-se d'edificis del patrimoni arquitectònic local, es comprenen també les obres de consolidació o restauració que garanteixin la pervivència dels propis edificis o els adequin per a un ús públic i, en el cas dels jaciments arqueològics, les actuacions de recerca històrica i consolidació de restes que formin part d'un projecte per a donar-los valor i difondre'ls.
7. Amb l'afavoriment d'aquestes obres es vol donar suport i dinamitzar el teixit productiu i empresarial local i incidir en la generació de riquesa i en la creació de noves oportunitats per a les empreses executores de les actuacions, fet que contribueix a millorar la cohesió social i facilitar l'establiment d'un model territorial equilibrat i sostenible.
8. Aquest programa sectorial compta amb un pressupost de 15.000.000,00 d'euros, repartits entre els exercicis 2022 (755.000,00 euros), 2023 (7.123.393,50 euros) i 2024 (7.121.606,50 euros). La concessió dels ajuts es realitzarà pel procediment de concurrència competitiva i en són destinataris els municipis i les entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona, a excepció de l'Ajuntament de Barcelona.
9. Per últim, en preveure's compromisos de despesa futurs, d'acord amb el que recull el decret número 4440/18, d'11 de maig, de control de la gestió del pressupost corporatiu, la Coordinació de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns ha donat la conformitat a la proposta.

Fonaments de dret

1. L'adopció del present acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 3.5.a) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada pel decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 19 de desembre, modificada pels decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6 de maig), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31 de maig), núm. 7785/21, de
-

13 de juliol (BOPB de 16 de juliol), núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2 de novembre) i núm. 518/22, de 27 de gener (BOP de 31 de gener), que li atribueix la competència per aprovar la creació de programes complementaris i d'altres instruments anàlegs i el seu règim, en desplegament del Pla Xarxa de Govern Local.

2. No obstant això, d'acord amb l'apartat 7.f) de la referida Refosa núm. 1/2020, les delegacions de l'exercici de les competències conferides comprenen l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les pluriennals, sempre que s'observin les prescripcions següents: f.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles, o f.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament. Atès que en el present acte se superen els percentatges esmentats, la competència per aprovar-lo correspon al Ple.

En virtut de tot això, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR el Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials i el seu règim regulador, que es conté en l'annex 1 d'aquest acte, del qual forma part.

Segon. APROVAR la convocatòria per a la concessió dels ajuts en el marc del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials.

Tercer. AUTORITZAR la despesa de quinze milions d'euros (15.000.000,00 EUR), distribuïda de manera estimativa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i les anualitats que es detallen a continuació:

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)	Núm. operació i posició
2022	G/50200/33600/76242	755.000,00	2202000021/1
2023	G/50200/33600/76242	7.123.393,50	2202000021/2
2024	G/50200/33600/76242	7.121.606,50	2202000021/3

Quart. DECLARAR el caràcter pluriennal de la despesa.

Cinquè. CONDICIONAR la despesa autoritzada a l'aprovació dels pressupostos dels exercicis futurs corresponents i a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

Sisè. APROVAR l'elevació dels percentatges a què es refereix l'article 174.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Setè. ESTABLIR que, una vegada aprovat aquest acte pel Ple corporatiu, i llevat de les modificacions en la distribució de la despesa autoritzada per anualitats, que també correspondrà aprovar-les al Ple, la resta d'actes administratius que es derivin del present acte, incloent la resolució del procediment de concessió, la rectificació d'errors, i les liquidacions de la convocatòria, correspondrà aprovar-los als òrgans que siguin competents de conformitat amb el que disposa la Refosa núm. 1/2020 o l'instrument que estigui vigent.

Vuitè. APROVAR el formulari normalitzat de sol·licitud del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials, que es conté en l'annex 2 d'aquest acte, del qual forma part.

Novè. APROVAR la incorporació del tràmit de sol·licitud del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials a la Seu electrònica corporativa, i aprovar la fitxa del tràmit esmentat, que es conté en l'annex 3 d'aquest acte, del qual forma part.

Desè. ESTABLIR que correspon a la Direcció de Serveis de Cooperació Local la responsabilitat sobre la integritat, veracitat i actualització dels continguts incorporats a la Seu Electrònica indicats en el dispositiu anterior.

Onzè. PUBLICAR el present acte en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

**ANNEX 1 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de rehabilitació i
millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors
patrimonials**

Règim regulador

Article 1. Objecte i objectius

1. L'objecte del present règim és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud i de gestió dels ajuts que la Diputació de Barcelona atorgui en el marc del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials.
 2. Els objectius del Programa són els següents:
 - a. Millorar la seguretat, el confort, l'accessibilitat i l'eficiència energètica dels edificis, equipaments i béns locals amb valors patrimonials,.
-

- b. Garantir la pervivència o l'adequació per a ús públic del patrimoni arquitectònic local i, en el cas dels jaciments arqueològics, donar valor i difondre les restes arqueològiques que formin part d'un projecte.
 - c. Contribuir a la generació de riquesa i a la creació de noves oportunitats per al teixit productiu i empresarial local.
3. Els equipaments, edificis o béns objecte d'ajut han de ser de titularitat pública. Excepcionalment poden ser de titularitat privada, sempre que se n'acrediti un ús públic, en els termes de l'article 23.1.d) del present règim.

Article 2. Destinataris

- 1. Els destinataris són els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona.
- 2. L'Ajuntament de Barcelona no ostenta la condició d'ens destinatari, en virtut del conveni de col·laboració aprovat per acord del Ple corporatiu de 17 de desembre de 2020, i subscrit per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona el 31 de desembre de 2020.

Article 3. Quantia total i consignació pressupostària

- 1. La quantia total del Programa és de 15.000.000,00 d'euros.
- 2. La quantia total màxima es distribueix de manera estimativa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i les anualitats que es detallen en aquest punt. La quantia definitiva i les aplicacions pressupostàries es determinaran en l'acte que resolgui la concessió dels ajuts.

Exercici	Aplicació pressupostària	Quantia (EUR)
2022	G/50200/33600/76242	755.000,00
2023	G/50200/33600/76242	7.123.393,50
2024	G/50200/33600/76242	7.121.606,50

Article 4. naturalesa dels ajuts i procediment de concessió

Els ajuts objecte del Programa tenen la naturalesa d'ajuts econòmics i es concedeixen pel procediment de concurrència competitiva.

Article 5. Centre gestor responsable

El centre gestor de la Diputació de Barcelona responsable del Programa és la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, adscrita a l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals.

Article 6. Actuacions i despesa elegible

1. El Programa dona suport a les actuacions que s'indiquen a continuació:
 - a. Obres de restauració, reforma, rehabilitació i ampliació d'edificis d'interès històric, cultural, arquitectònic o paisatgístic que tinguin per objecte garantir la seguretat estructural i l'estanqueïtat, millorar la funcionalitat i l'adequació a les normatives d'obligat compliment, reduir el consum energètic i implantar energies renovables.
 - b. Obres de restauració i consolidació d'edificacions, restes d'edificacions o elements amb interès històric, cultural, arquitectònic o paisatgístic que tinguin per objecte evitar-ne la degradació i garantir la seva pervivència o l'adequació per a un ús públic.
 - c. Actuacions de recerca arqueològica i de consolidació de restes de jaciments arqueològics que formin part d'un projecte per a donar-los valor i difondre'ls.
2. Són elegibles les despeses dels capítols del pressupost de despeses dels ens que s'indiquen en aquest punt, vinculades a les actuacions esmentades al punt anterior:
 - a. Despeses del capítol 6 dels ens executors: execució de les obres, honoraris professionals per la redacció de projectes i direcció dels treballs i dels treballs tècnics necessaris.
 - b. Despeses del capítol 7 dels ens destinataris, en cas d'execució per part d'entitats privades.
3. No són elegibles les despeses de mobiliari i d'equipament no fix, les despeses de permisos i llicències i les de neteja, desinfecció i jardineria periòdiques.

Article 7. Procediment electrònic

1. Els ens destinataris han de realitzar els tràmits del programa electrònicament.
 2. La tramitació electrònica es realitza a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant també PMT).
 3. L'ús del Portal comporta l'acceptació de la tecnologia emprada i els efectes que del seu ús se'n derivin.
 4. Per gaudir de la condició d'usuari del Portal cal disposar d'accés i identificar-se mitjançant nom d'usuari i contrasenya.
-

5. Tots els usuaris del Portal poden crear i editar esborranys dels tràmits a realitzar i consultar l'estat de tramitació de l'expedient.
6. En la regulació de cada tràmit, es determina les persones que, a més de les funcions del punt anterior, tenen les de signatura i presentació del tràmit. Les persones que tenen la funció de signatura del tràmit també són les que tenen la funció de signatura de les sol·licituds d'esmena del tràmit en el cas de requeriment.
7. Altres usuaris diferents dels que s'estableixen amb caràcter específic per a cada tràmit poden disposar de les funcions de signatura i presentació dels tràmits sempre que estiguin habilitats per delegació d'un usuari signador, prèvia acreditació d'aquesta circumstància. A aquest efecte, s'ha de lliurar a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona la documentació acreditativa de la delegació, per tal de poder actualitzar el registre centralitzat de signadors admesos.
8. La Diputació pot requerir la documentació original que s'hagi annexat al tràmit electrònic.
9. Els mitjans per realitzar els tràmits es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ens/concertacio/default.asp>

Article 8. Registre electrònic

1. Quan se signa i es presenta un tràmit electrònic a través del Portal, es genera un rebut de registre acreditatiu de la presentació, que conté una referència de la data i l'hora d'entrada al Registre Electrònic General de la Diputació de Barcelona, el número de registre d'entrada, així com de la resta de dades previstes en la normativa reguladora del Registre Electrònic General de la Diputació.
2. Els tràmits registrats estaran disponibles a través del Portal.

Article 9. Dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació

1. Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases d'aquesta convocatòria poden, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament cal consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (<https://www.diba.cat/web/registre>).
-

2. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. En aquest darrer supòsit, l'interessat ha d'anunciar a la Diputació de Barcelona mitjançant correu electrònic adreçat a gs.eiupa@diba.cat i a registre.general@diba.cat, la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

Article 10. Compatibilitat dels ajuts i inexistència d'excés de finançament

Els ajuts que s'atorguin en el marc del present Programa són compatibles amb altres finançaments i ingressos provinents tant de la Diputació de Barcelona com d'altres administracions o ens privats per a la mateixa finalitat, sempre i quan s'especifiqui correctament l'import total de cada aportació i la part de despesa que s'imputa a cadascú, i que, en el seu conjunt, no s'ultrapassi el cost de l'activitat subvencionada.

Article 11. Obligacions dels ens destinataris

1. Els destinataris dels ajuts es comprometen, amb caràcter general, a observar les determinacions del present règim, a executar les activitats de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, a presentar la corresponent documentació justificativa i, en particular, a complir les següents obligacions:
 - a. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona o del centre gestor de l'ajut, i aportar tota la informació que els sigui requerida amb relació a l'ajut concedit.
 - b. Si es fa difusió de l'ajut, preveure la presència de la marca de la Diputació de Barcelona en un lloc preferent, d'acord amb les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació.
 - c. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels ajuts rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
 - d. Comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat prèviament.
 2. L'incompliment d'aquestes obligacions origina les responsabilitats que corresponguin en cada cas i pot suposar la revocació o la reducció de l'ajut concedit, amb, si escau, el reintegrament.
-

Article 12. Sol·licitud

1. El període de presentació de les sol·licituds és de tres mesos des de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'anunci del present Programa.
2. Els usuaris que ocupen el càrrec d'alcalde/essa, en el cas dels ajuntaments, de president/a, en el cas d'entitats municipals descentralitzades, i de secretari/ària poden signar i presentar sol·licituds.
3. Cada municipi pot presentar un màxim de dues sol·licituds. En aquest nombre màxim s'hi inclouen i computen les sol·licituds presentades per les entitats municipals descentralitzades del municipi corresponent. En cas que entre un ajuntament i una entitat municipal descentralitzada d'un mateix municipi superin el nombre màxim de dues sol·licituds per municipi establert, es requerirà a tots dos ens per tal que manifestin de quina sol·licitud desisteixen.
4. Cada sol·licitud ha d'anar acompanyada de la memòria corresponent, d'acord amb el model normalitzat.
5. Els imports mínims i màxims de cada sol·licitud són els següents:
 - En cas d'edificis i edificacions:
 - Import mínim de sol·licitud: 10.000 euros.
 - Import màxim de sol·licitud: 200.000 euros.
 - En cas de jaciments arqueològics:
 - Import mínim de sol·licitud: 10.000 euros.
 - Import màxim de sol·licitud: 45.000 euros.
6. Els ens han de periodificar les seves sol·licituds en un o diversos anys (2022, 2023 i/o 2024), tenint en compte els terminis d'execució dels ajuts establerts en el present règim i el calendari d'execució de les actuacions.

Article 13. Consulta i seguiment de sol·licituds

1. Mitjançant el Portal es pot consultar l'estat de tramitació de les sol·licituds presentades a la Diputació.
 2. Els estats de tramitació d'una sol·licitud són:
 - a. "Lliurada": des del moment en què l'ens destinatari la tramet i fins que la Diputació de Barcelona la revisa, a efecte de determinar si hi ha defectes que cal esmenar.
-

- b. “Pendent d’esmena”: des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d’esmena a l’ens, en haver detectat, durant la revisió de la sol·licitud, l’existència de defectes esmenables.
- c. “En curs”: des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, sense haver detectat defectes esmenables, i fins a la concessió de l’ajut o la desestimació de la sol·licitud.

Article 14. Esmena a instància de l’ens

- 1. Durant el termini de sol·licitud, els ens destinataris poden esmenar les sol·licituds que es trobin en estat de “lliurada”.
- 2. L’esmena de sol·licituds en estat “en curs” comporta, necessàriament, la presentació d’una nova sol·licitud, que serà la que es tingui en compte a tots els efectes.

Article 15. Revisió de sol·licituds i esmena

- 1. El Portal “PMT” actua com a espai d’avís i de comunicació durant la fase d’instrucció de sol·licituds.
- 2. En cas que, fruit de la revisió del centre gestor, es determini l’existència de defectes esmenables, el termini d’esmena per part de l’ens destinatari és de set dies naturals.

Article 16. Valoració de sol·licituds

- 1. Per a valorar les sol·licituds presentades, el centre gestor ha d’aplicar íntegrament i exclusivament els criteris establerts en aquest règim, i ha de vetllar per l’objectivitat en la ponderació d’aquests.
- 2. Per a valorar la població, quan escaigui, s’ha de considerar el padró vigent en el moment que s’aprova el Programa.
- 3. L’ajut que s’ha d’atorgar a cada ens és el resultat d’aplicar els criteris de valoració que es detallen en aquest article. Les sol·licituds rebran finançament en funció de la puntuació obtinguda, dels imports mínims i màxims establerts, i sempre que resti crèdit disponible.
- 4. Els criteris de valoració comuns per a totes les actuacions són els següents:

Criteri	Màxim: 70 punts
QUALITAT Es valora la qualitat tècnica de l’actuació i el grau d’adequació d’aquesta a l’objecte.	20

Criteri	Màxim: 70 punts
▪ Si l'avantprojecte, el projecte bàsic o l'executiu està redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys, se li atorgarà directament 20 punts. En cas contrari, s'han de valorar de manera específica els subcriteris següent: a. Grau de qualitat tècnica (màxim 10 punts). Es valora la qualitat del projecte presentat, des del punt de vista arquitectònic i d'elaboració i, en particular: utilització de sistemes constructius durables i compatibles amb les estructures existents, consideració del manteniment en els criteris de disseny, i allò que disposa l'article 35 sobre criteris d'intervenció de la Llei 9/93, del Patrimoni Cultural Català, respecte a la integració i a l'edificació existent. • Molt elevat – 10 punts • Elevat – 8 punts • Suficient - 5 punts • Lleu – 2 punts • No s'aprecia – 0 punts b. Grau d'adequació al mètode d'intervenció en monuments (SCCM) del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local de la Diputació de Barcelona, respecte al coneixement previ de l'edifici i a les altres etapes que desenvolupen aquest mètode (màxim 10 punts). • Molt elevat – 10 punts • Elevat – 8 punts • Suficient - 5 punts • Lleu – 2 punts • No s'aprecia – 0 punts	
VIABILITAT ▪ Es valora l'existència d'estudis, plans directors i/o informes tècnics que avalin l'actuació, el desenvolupament d'un pressupost coherent, equilibrat i sostenible, i un calendari d'execució consistent i adequat. ▪ Si el projecte està redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys, se li atorgarà directament 15 punts. En cas contrari, s'han de valorar de manera específica els subcriteris establerts: a. Grau d'adequació dels estudis previs, plans directors i/o informes tècnics per aconseguir l'objecte de l'actuació,	15

Criteri	Màxim: 70 punts
respecte els mètodes de restauració i les cartes del Restauro vigents actualment, com la Carta de Cracòvia de l'any 2000, però també i de manera especial la Carta d'Atenes de 1931 i la Carta de Venècia de 1964 (màxim 5 punts). • Molt elevat – 5 punts • Elevat – 4 punts • Suficient - 3 punts • Lleu – 2 punts • No s'aprecia – 0 punts b. Grau de concreció del pressupost i coherència del mateix respecte a la viabilitat i costos de referència per a inversions equivalents (màxim 5 punts). • Molt elevat – 5 punts • Elevat – 4 punts • Suficient - 3 punts • Lleu – 2 punts • No s'aprecia – 0 punts c. Grau de concreció del calendari d'execució i coherència del mateix (màxim 5 punts). • Molt elevat – 5 punts • Elevat – 4 punts • Suficient - 3 punts • Lleu – 2 punts • No s'aprecia – 0 punts	
IDONEÏTAT ▪ Es valora la rellevància i/o urgència de la intervenció per al correcte funcionament de l'edifici o jaciment i la millora de l'eficiència i estalvi energètics, o la garantia de la seguretat de les persones a l'edifici o jaciment. ▪ Si el projecte està redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys, se li atorgarà directament 15 punts. En cas contrari, s'han de valorar de manera específica els subcriteris establerts: a. Nivell d'urgència i/o rellevància de l'actuació per la millora del funcionament i/o la millora de l'eficiència energètica (màxim 7 punts). • Molt elevat – 7 punts • Elevat – 6 punts • Suficient - 4 punts • Lleu – 2 punts	15

Criteri	Màxim: 70 punts
• No s'aprecia – 0 punts b. Nivell d'urgència i/o rellevància de l'actuació per la garantia de la seguretat de les persones, l'edifici i/o el jaciment (màxim 8 punts). • Molt elevat – 8 punts • Elevat – 6 punts • Suficient - 4 punts • Lleu – 2 punts • No s'aprecia – 0 punts	
COFINANÇAMENT ▪ Ens fins a 1.000 habitants: 20 punts, sense necessitat de cofinançament. ▪ Entre 1.001 i 5.000: 1 punt per cada 1% de percentatge de cofinançament, amb puntuació màxima de 20 punts. ▪ Entre 5.001 i 20.000: 1 punt per cada 2% de percentatge de cofinançament, amb puntuació màxima de 20 punts. ▪ Entre 20.001 i 50.000: 1 punts per cada 3% de percentatge de cofinançament, amb puntuació màxima de 20 punts. ▪ Més de 50.000 habitants: 1 punt per cada 4% de percentatge de cofinançament, amb puntuació màxima de 20 punts.	20

5. Els criteris de valoració específics són els següents:

a. Edificis o equipaments amb valors patrimonials

Criteri	Màxim: 30 punts
Posada en ús del bé (totalment o parcialment) o increment de manera significativa de l'ús actual, de la manera següent: • Si es posa en ús un edifici o part d'un edifici que estigués sense ús i aquest ús suposa una ocupació contínua o una ocupació discontinua però basada en una programació anual, s'atorgaran els 20 punts. • Si es posa en ús un edifici o part d'un edifici per a una activitat esporàdica no programada o s'incrementa l'ús actual d'una manera significativa, s'atorgaran 10 punts.	20
Disposar d'una protecció o catalogació: BCIN, BCIL, BPU o assimilable	10

b. Jaciments arqueològics:

Criteri	Màxim: 30 punts
Existència d'un pla d'actuació que garanteixi la continuïtat del jaciment en el futur, de la manera següent: • Si el pla conté de manera específica fases, usos i costos, obtindrà com a mínim 10 punts i com a màxim 20 punts. • Si el pla conté fases sense costos, obtindrà com a mínim 5 punts i com a màxim de 10 punts.	20
Qualitat de la difusió i impacte (formar part d'una ruta o projecte d'explotació).	10

Article 17. Periodificació dels ajuts

Els ajuts s'han de periodificar en funció de l'estat d'execució de les actuacions. S'han d'assignar a l'any més immediat aquelles amb un grau d'execució més avançat i als anys successius les que estiguin menys avançades:

- Obra executada: Es prioritzaran aquelles actuacions que estiguin executades i/o en execució, i s'ordenaran en funció del percentatge executat que s'hagi assenyalat en la sol·licitud, respecte del cost total previst de l'actuació. La periodificació i assignació de l'anualitat en base a aquest criteri es durà a terme fins a l'esgotament del crèdit pressupostari consignat per a l'anualitat de què es tracti, o bé fins que ja no existeixin més actuacions executades.
 - Obra licitada/adjudicada: En segon lloc, es periodificarà assignant l'anualitat més immediata atenent a aquelles actuacions que es corresponguin amb obres licitades i/o adjudicades i s'ordenaran en funció del percentatge corresponent a l'import executat, que s'hagi assenyalat en la sol·licitud, respecte del cost total previst de l'actuació. Es considerarà que estan licitades les obres respecte de les quals l'òrgan competent de l'ens hagi aprovat l'expedient de contractació i disposat l'obertura del procediment d'adjudicació, conforme l'establert a la normativa en matèria de contractació. Si l'obra no requereix de licitació, aquelles respecte de les quals l'òrgan competent de l'ens hagi aprovat l'adjudicació o reconegut obligacions corresponents a l'actuació objecte d'ajut.
 - Obra projectada: En tercer lloc, es periodificarà assignant l'anualitat més immediata atenent a aquelles actuacions que es corresponguin amb "obres projectades" i s'ordenaran en funció del percentatge corresponent a l'import executat, que s'hagi assenyalat en la sol·licitud, respecte del cost total previst de l'actuació. Es considerarà que estan projectades les obres que comptin amb un projecte constructiu o una memòria valorada aprovats.
-

- d. Obra pendent de redacció de projecte: En darrer terme es periodificaran les obres que no comptin amb un projecte aprovat i corresponent a l'import executat, que s'hagi assenyalat en la sol·licitud, respecte del cost total previst de l'actuació.

Article 18. Quantia dels ajuts

1. Els imports mínims i màxims de cada ajut són els següents:
 - En cas d'edificis i edificacions:
 - Import mínim d'ajut: 10.000 euros.
 - Import màxim d'ajut: 200.000 euros.
 - En cas de jaciments arqueològics:
 - Import mínim d'ajut: 10.000 euros.
 - Import màxim d'ajut: 45.000 euros.
2. L'import màxim d'ajut per municipi (ajuntament i/o entitats municipal descentralitzada) és de de 200.000 euros. En cas que, del resultat de la valoració, un municipi superés la quantia de 200.000 euros entre les seves diverses concessions, la sol·licitud amb la puntuació més alta obtindrà el 100 per cent del que li correspongués, i la segona sol·licitud obtindrà el que restés fins al referit import màxim. En cas d'empat de puntuacions, el sobrant es descomptarà a parts iguals entre les sol·licituds.

Article 19. Informe d'instrucció

1. El centre gestor ha d'elaborar i custodiar l'informe d'instrucció, el qual conté l'explicació de la manera objectiva com s'ha obtingut la puntuació de cada sol·licitud en aplicació dels criteris de valoració així com els aspectes rellevants de la instrucció.
 2. Com a resultat del procés de valoració, les sol·licituds s'han de classificar en un dels estats següents:
 - a. Sol·licituds estimades: aquelles que siguin objecte d'una concessió, en haver-se localitzat recursos disponibles per atendre-les i haver obtingut una valoració millor en aplicació dels criteris establerts.
 - b. Sol·licituds desestimades per una valoració menor i/o manca de recursos: aquelles que no siguin objecte d'una concessió per haver obtingut una valoració pitjor en aplicació dels criteris establerts i/o haver-se esgotat els recursos disponibles per atendre-les.
 - c. Sol·licituds desestimades per incompliment dels requisits: aquelles que no siguin objecte d'una concessió en no complir amb les condicions administratives i tècniques establertes.
-

- d. Sol·licituds desistides: aquelles que no siguin objecte d'una concessió perquè l'ens sol·licitant n'ha desistit.

Article 20. Validació de la instrucció

1. Als efectes d'examinar i validar l'informe d'instrucció a què es refereix l'article anterior, s'ha de constituir i reunir formalment un òrgan col·legiat.
2. Aquest òrgan estarà presidit per la Presidència de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals. També en seran membres titulars la Coordinació de l'àrea esmentada, la Gerència que opera com a centre gestor i la Direcció de Serveis de Cooperació Local.
3. El president/a de l'òrgan podrà delegar la presidència tant en un membre electe de la Diputació de Barcelona com en personal directiu o tècnic, no eventual, de la mateixa àrea d'adscripció. En cas que sigui substituïda per un membre titular de l'òrgan, haurà de designar un suplent d'aquest últim. Es faculta la presidència de l'òrgan per a nomenar les suplències necessàries.
4. L'òrgan col·legiat ha de tenir un secretari, designat per la presidència d'aquest, el qual pot ser un membre del propi òrgan o una persona adscrita a l'àrea. El secretari, per ordre de la presidència, ha de convocar la reunió, fer arribar l'informe d'instrucció objecte de validació als membres de l'òrgan amb una antelació mínima d'una setmana respecte de la data de celebració de la reunió i estendre una acta en què s'especifiqui els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i l'hora en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, i els acords que s'hi han adoptat.
5. El quòrum necessari per a la vàlida constitució de l'òrgan avaluador és el format per la meitat dels seus membres. La presència mínima és la del president i el secretari.

Article 21. Concessió i acceptació

1. El procediment de concessió s'ha de resoldre en un termini no superior a quatre mesos des de la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
 2. La concessió dels ajuts la promou la Direcció de Serveis de Cooperació Local a partir de l'informe d'instrucció del centre gestor validat per l'òrgan col·legiat.
 3. La publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que es tracta d'actes integrants d'un
-

procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini màxim de deu dies des que s'aprova la concessió.

4. La Diputació de Barcelona ha de comunicar la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).
5. S'entén que els destinataris accepten l'ajut per la totalitat si en el termini d'un mes, comptat a partir de la data de publicació, no manifesten expressament que hi renunciïn.

Article 22. Períodes d'execució i de justificació

1. Les actuacions finançades poden ser d'execució anual o pluriennal, i s'han de periodificar en funció de l'estat d'execució en què es trobin i del calendari d'execució.
2. La part de les actuacions finançada per la Diputació de Barcelona s'ha d'executar en el període global de l'1 de gener de 2021 fins al 31 de desembre de 2024, tot tenint en compte que el termini d'execució de la despesa ha de finalitzar el 31 de desembre de l'any en què la Diputació de Barcelona la imputi en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació que s'estableixi en l'acte de concessió.
3. S'estableixen els dos períodes de justificació següents:
 - El primer període és voluntari i finalitza el 30 de novembre de l'any en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació que s'estableixi en l'acte de concessió.
 - El segon període és definitiu i s'obre l'1 de gener i es tanca el 31 de març de l'any següent a aquell en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació que s'estableixi en l'acte de concessió.

Article 23. Modalitats d'execució

1. Els ens destinataris poden executar les actuacions objecte de suport en alguna de les modalitats següents:
 - a. El mateix ens destinatari executa l'actuació, recurrent a l'externalització o duta a terme per la pròpia administració.
 - b. L'ens destinatari n'encarrega l'execució a ens instrumentals o dependents que formen part del seu sector públic, atès que la matèria forma part de l'àmbit d'actuació de l'ens instrumental, d'acord amb els seus estatuts.
 - c. L'ens destinatari n'encarrega l'execució a d'altres ens públics.
-

- d. Amb caràcter excepcional, mitjançant col·laboració amb entitats privades sense ànim de lucre. En aquest cas, cal acreditar en fase de sol·licitud els següents requisits:
- S'aporta un conveni vigent entre l'ens destinatari i l'entitat privada o, en el seu defecte, qualsevol altre instrument admès per la legislació vigent, amb el qual es deixi constància de la fórmula jurídica emprada, ja sigui de caràcter real o obligacional, per justificar l'execució de l'actuació.
 - La causa del negoci jurídic que es formalitzi amb aquestes entitats respon a l'assoliment d'un objecte comú relacionat amb l'interès públic.
 - Amb caràcter mínim, aquest instrument que empararà l'execució per tercers de l'actuació ha de fer menció expressa a:
 - L'objecte de l'entitat privada, el qual ha d'estar vinculat o relacionat amb l'objecte de l'actuació a executar.
 - La seva formalització respon exclusivament al compliment d'una finalitat d'interès públic i al compliment dels principis de publicitat, transparència, estabilitat pressupostària, control de la despesa i eficiència en la utilització dels recursos públics.
 - Acreditar que l'entitat privada és titular del bé, element o equipament on es realitza l'actuació.
 - Acreditar l'ús públic del bé, element o equipament així com el compromís d'afectació a aquest ús durant un període de temps determinat que garanteixi l'amortització de les obres mitjançant escriptura pública o certificat registral. D'acord amb l'aplicació supletòria de l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es considera que l'ús públic del bé, element o equipament s'hauria de mantenir durant un període no inferior a cinc anys, per a béns inscriptibles.
 - Establir instruccions d'obligat compliment per part de l'entitat privada en relació a com es durà a terme l'actuació.
 - Determinar el període durant el qual es durà a terme l'execució per l'entitat privada.
 - Detallar els compromisos assumits per cadascuna de les parts.
 - Fixar el cost estimat de l'execució de l'actuació, o el seu cost efectiu, en cas que ja es conegui.
 - Qualsevol altre aspecte que resulti de necessària previsió de conformitat amb la normativa aplicable.

2. Sense perjudici de les modalitats d'execució establertes, la justificació de les despeses correspon a l'ens destinatari de l'ajut.

Article 24. Procediment de justificació

1. Els destinataris han de tramitar electrònicament, a través del Portal "PMT", la justificació de despeses. A aquest efecte, s'ha d'annexar al tràmit el model normalitzat.
-

2. Mitjançant el Portal de tràmits es pot consultar l'estat de tramitació de les justificacions presentades:
 - a. "Lliurada": des del moment en què l'ens destinatari la tramet fins que la Diputació de Barcelona la verifica i determina si hi ha o no defectes esmenables.
 - b. "Pendent d'esmena": des del moment en què la Diputació de Barcelona efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió, l'existència de defectes esmenables. Si es determina l'existència de defectes esmenables, el termini per a esmenar-los abasta fins a la finalització del període de justificació.
 - c. "En curs": des del moment en què la Diputació de Barcelona finalitza la revisió en no haver-se detectat defectes esmenables.
3. Les persones que ocupen el càrrec d'interventor/a i/o de secretari/ària-interventor/a tenen les funcions de signatura i de presentació de justificacions.

Article 25. Condicions de justificació

1. Les justificacions de despesa poden ser per la totalitat de l'ajut o parcials. En cas de justificacions parcials es poden presentar fins a cobrir la totalitat de l'import atorgat a l'ens destinatari, en els termes previstos en aquest Programa.
 2. Les despeses que es justifiquin s'han de correspondre amb obligacions reconegudes pels òrgans competents.
 3. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no es poden justificar en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.
 4. Les factures relatives a les despeses han d'estar datades d'acord amb el que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, el qual aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, i han de correspondre, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.
 5. En cas que es justifiquin despeses no elegibles que impliquin un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import concedit, el centre gestor ho ha de comunicar a l'ens, per tal que aquest en tingui coneixement.
 6. L'import de l'ajut, juntament amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot ultrapassar el cost de l'actuació subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació de Barcelona reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.
-

7. Els ens destinataris han de motivar les desviacions que es produeixin respecte de la sol·licitud inicial. Quan el cost de l'actuació que es justifiqui experimenti una desviació a la baixa respecte del cost informat en la sol·licitud que es consideri significativa, el centre gestor pot proposar, mitjançant informe justificatiu de la mesura, la revocació de l'ajut, que pot ser per la totalitat o parcial. Si l'ens destinatari justifica adequadament que la desviació respon a raons d'interès econòmic o social del municipi, o a la necessitat de donar resposta a contingències pressupostàries derivades de fets imprevisibles i/o que hagin requerit la intervenció urgent de l'ens, el centre gestor pot proposar la revocació parcial de l'ajut.
8. Es poden justificar despeses indirectes fins al 5 per cent de les despeses directes imputades
9. Els ens instrumentals o dependents de l'ens destinatari que integren el seu sector públic poden executar les actuacions aprovades. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació, en el document de justificació de despesa, següent: que l'ens que ha executat l'actuació tingui la consideració de mitjà propi de l'ens destinatari, de conformitat amb la normativa en matèria de règim jurídic del sector públic i de contractació vigent; i que la matèria objecte de l'ajut formi part de l'àmbit d'actuació de l'ens que ha executat l'actuació, d'acord amb els seus estatuts.
10. En cas que els ens destinataris hagin efectuat un encàrrec a favor de consells comarcals, consorcis, mancomunitats o d'altres ens públics, cal que acreditin, en el document de justificació de despesa, l'acord d'encàrrec previ corresponent i la data i diari oficial en què es va publicar l'instrument de la seva formalització.
11. En el cas que les actuacions siguin executades per una tercera entitat, la justificació ha d'incorporar acreditació de la transferència efectuada, de la justificació presentada i de la conformitat amb aquesta justificació presentada.

Article 26. Pagament

Els ajuts s'han de pagar amb la presentació prèvia de la justificació de les despeses de l'actuació, dins dels períodes de justificació establerts.

Article 27. Modificació dels ajuts

No s'admet la modificació de l'objecte dels ajuts, un cop concedits.

Article 28. Ampliació de terminis i reajustament de la despesa

1. De manera excepcional, els terminis d'execució i de justificació poden ampliar-se prèvia sol·licitud degudament motivada i calendaritzada de l'ens destinatari, sempre que les circumstàncies ho aconsellin i no es perjudiquin drets de tercer.
-

2. L'ampliació de terminis no pot superar els terminis màxims establerts en el present règim.
3. L'ens destinatari ha de tramitar electrònicament la sol·licitud d'ampliació dels terminis. Els usuaris que ocupen el càrrec d'alcalde/essa, en el cas dels ajuntaments, de president/a, en el cas d'altres d'ens, i de secretari/ària, així com els signadors per delegació d'aquests, poden signar les sol·licituds.
4. Les sol·licituds d'ampliació dels terminis d'execució i/o de justificació s'han de presentar com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini que es vol prorrogar.
5. L'estimació de la sol·licitud és facultativa i el centre gestor ha de valorar les circumstàncies de l'ens destinatari i les de la pròpia Diputació de Barcelona per atendre-la, així com la possible afectació de drets de tercer.
6. En cas de detectar-se l'existència de defectes esmenables, l'ens destinatari disposa de deu dies des de l'endemà de rebre la notificació electrònica del requeriment per a esmenar-los. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se'l tindrà per desistit.
7. La resolució és promoguda pel centre gestor i s'ha de produir abans que transcorri el termini inicial. Transcorregut aquest termini, la sol·licitud s'ha de considerar desestimada per silenci administratiu. La desestimació per silenci administratiu no eximeix de l'obligació de desestimar la sol·licitud expressament.
8. En el cas d'ajuts pluriennals, quan l'ens destinatari pugui executar l'actuació dins el període global establert però no pugui complir la distribució inicial de la despesa entre anualitats, ha de sol·licitar el reajustament com a molt tard dos mesos abans de la finalització del termini d'execució global. La resolució és promoguda pel centre gestor.

Article 29. Revocació i renúncia dels ajuts

1. És procedent la revocació total o parcial dels ajuts concedits i, si escau, el reintegrament de les quantitats abonades anticipadament per la Diputació de Barcelona, sense perjudici de les causes de reintegrament previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els supòsits següents:
 - a. Incompliment, per part de l'ens destinatari, de les obligacions previstes en el present règim.
 - b. Manca de justificació o justificació insuficient o incorrecta.
-

2. Els ens destinataris poden renunciar als ajuts concedits, totalment o parcialment, en els termes de l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 30. Audiència i tancament

1. Un cop transcorregut el termini màxim de justificació dels ajuts, la Direcció de Serveis de Cooperació Local ha de promoure l'aprovació de la liquidació provisional i ha d'habilitar un termini d'audiència de quinze dies des de l'endemà de la publicació per tal de presentar la justificació pendent i/o d'al·legar el que s'estimi pertinent.
2. Un cop obert el període d'audiència, i fins a la finalització d'aquest, els ens destinataris poden tornar a tramitar electrònicament, a través del PMT, la justificació de les despeses pendents.
3. Transcorregut el termini d'audiència, la Direcció de Serveis de Cooperació Local ha de promoure, previ informe del centre gestor, l'aprovació de la liquidació definitiva del Programa i la revocació dels imports no justificats.
4. Respecte de la liquidació provisional i la liquidació definitiva, la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que es tracta d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini màxim de deu dies des que s'aprova la liquidació.

Article 31. Seguiment i avaluació de resultats

1. A l'efecte de retre comptes en relació amb la implementació i compliment dels objectius del programa, la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic ha de redactar un informe de seguiment i avaluació de resultats, en els tres mesos posteriors a la liquidació definitiva del Programa.
 2. L'informe de seguiment i avaluació de resultats ha de contenir el següent:
 - Indicadors de context, que ajuden a contextualitzar el marc d'intervenció i que permeten quantificar la problemàtica que es pretén contribuir a minimitzar, com ara indicadors vinculats amb l'estat del patrimoni arquitectònic local, o bé amb la capacitat d'aquest per generar activitat econòmica, entre d'altres.
 - Indicadors de gestió, els quals es corresponen amb aquelles dades vinculades amb les sol·licituds presentades, les sol·licituds denegades o el temps de tramitació, entre d'altres.
-

- Indicadors econòmics, els quals recullen aquelles dades vinculades amb la ràtio d'execució, el percentatge de cobertura del cost de les actuacions municipals, o els imports concedits d'acord amb els objectius del Programa, entre d'altres.
 - Indicadors de resultat, els quals fan referència a aquelles dades vinculades amb la tipologia d'inversions, o els objectius del Programa, entre d'altres.
 - Indicadors de valoració de l'actuació, els quals es corresponen amb aquelles dades vinculades amb la percepció sobre el grau d'ajustament del Programa a les necessitats de l'ens, sobre la satisfacció amb la simplicitat administrativa o amb l'atenció personalitzada rebuda, entre d'altres.
3. L'obtenció i explotació de les dades de referència correspon al centre gestor.
 4. El quadre de comandament integral i la seva anàlisi es publicaran anualment al Portal de Transparència de la Diputació de Barcelona.
 5. A la vista dels resultats obtinguts, la CECCL es reserva la potestat de seleccionar un o diversos ajuts per tal de fer un seguiment i avaluació d'impacte específics.

Article 32. Millora contínua i qualitat

1. Amb la voluntat de contribuir a la millora contínua, s'establiran uns estàndards de qualitat en relació amb el programa. Aquests fan referència a les obligacions que s'assumeixen des de la corporació per assolir l'òptima prestació del programa i que alhora permeten als governs locals conèixer el nivell de qualitat que poden esperar.
2. Per tal de copsar la satisfacció i necessitats dels ens locals així com reforçar la seva participació en la delimitació de la política d'assistència i cooperació, s'enviarà una enquesta per cada actuació finalitzada, que també serà d'utilitat per a la detecció de nous espais de millora i possibles estàndards de qualitat.
3. Tant els estàndards de qualitat establerts com els resultats de les enquestes i la seva anàlisi s'han de publicar anualment al Portal de Transparència.

Article 33. Protecció de dades personals

1. D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de la subvenció de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les
-

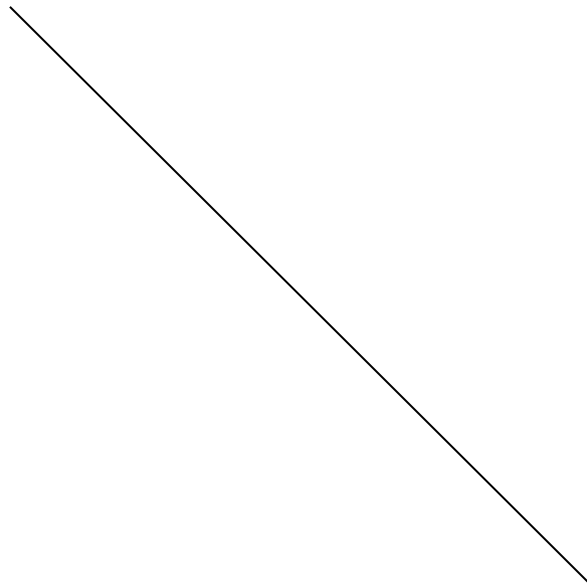
obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

2. Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions, i al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.
3. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les dades personals, la Diputació de Barcelona posa a disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades atendrà les persones que ho sol·licitin.
4. Les persones que ho estimin oportú poden presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
5. Es poden exercir l'accés a la informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp> o presencialment o per correu al Registre general, Rbla. Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant una còpia del document que l'identifiqui

Article 34. Règim jurídic

1. A més del present règim regulador, constitueix el règim jurídic específic del programa el Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona i les disposicions que el desenvolupen.
 2. Juntament amb les disposicions anteriors, el règim jurídic del programa està constituït per:
 - L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular pel que fa al règim dels governs locals de Catalunya.
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
 - Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
 - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
-

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en aquells preceptes que no hagin estat derogats.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- La resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.



ANNEX 2 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials



FI-002-20



Pla de concertació
Àrea de Govern Local
2020 - 2025

Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Dades identificatives

Ens destinatari: NIF:
Població: INE:

Els ens destinataris poden presentar com a màxim dues sol·licituds totals per municipi. En aquest número màxim s'hi inclouen les sol·licituds presentades per les entitats municipals descentralitzades del municipi

Dades de l'actuació

> Nom de l'actuació:

> Antecedents:

> Descripció de l'actuació:

> Objecte de l'actuació:
☒ Edifici, edificació o equipament
☐ Jaciment arqueològic

> Import sol·licitat: Import mínim de sol·licitud: 10.000 euros.
Import màxim de sol·licitud: 200.000 euros.

> Ús a què es destina el bé:

> Titularitat:



Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Finalitat i resultats esperats

> Finalitat:

> Resultats esperats:

Modalitat d'execució

Assenyalen l'alternativa que correspongui:

☒ A càrrec de l'ens destinatari, recorrent a la contractació externa.

☒ A càrrec de l'ens destinatari, per la pròpia administració.

☒ Per encàrrec a un ens instrumental de l'ens destinatari:

Nom:

NIF:

☒ Per encàrrec a d'altres ens públics:

	Nom de l'ens	NIF	
X			+

☒ Mitjançant la formalització d'un conveni de col·laboració amb una entitat privada sense ànim de lucre que s'indica. S'aporta el conveni vigent entre l'ens destinatari i l'entitat privada o, en el seu defecte, l'instrument admes per la legislació vigent, el qual fa menció expressa al contingut establert en el règim regulador del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials.

Nom:

NIF:

Tipus d'actuació i estat d'execució

☒ Execució d'obres. Dades licitació(ns) associades:

Memòria de sol·licitud

**Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments
arqueològics locals amb valors patrimonials**

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

A aquests efectes es fa constar:

1. Dades de la licitació:

	Dades de la licitació				Termini d'execució previst		Execució de l'actuació		
	Nom del projecte d'obres	Data d'aprovació de l'expedient	Import de la licitació (IVA inclosa) (EUR)	Adjudicada?	Data inici de les obres	Data finalització de les obres	Estat d'execució de l'actuació	Import executat (EUR)	% executat
X				☐			☐ Pendent iniciar-se ☐ Executada parcialment ☐ Executada totalment	0,00 €	+
	Total						Total	0,00 €	0,00 €

Dades de l'adjudicació, el escau		
Nom del projecte d'obres	Data d'adjudicació de l'obra	Import de l'adjudicació (IVA inclosa) (EUR)
		0,00 €

2. Import sol·licitat i periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

	Any de periodificació	Import sol·licitat (EUR)
X		+
	Total	

☒ Execució d'obres que no requereixen de licitació.

A aquests efectes es fa constar:

1. Dades de l'adjudicació / de l'aprovació de la despesa:

	Actuació				Termini d'execució previst		Execució de l'actuació		
	Projecte / memòria / contracte	Títol del projecte, memòria o contracte	Data d'aprovació de l'adjudicació / de la despesa	Import de l'adjudicació de la despesa (IVA inclosa) (EUR)	Data inici	Data finalització	Estat d'execució de l'actuació	Import executat (EUR)	% executat
X							☐ Pendent iniciar-se ☐ Executada parcialment ☐ Executada totalment	0,00 €	+
	Total						Total	0,00 €	0,00 €

Memòria de sol·licitud**Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments
arqueològics locals amb valors patrimonials**

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

2. En cas d'execucions d'obres per la modalitat d'execució per pròpia administració:

- L'ens destinatari ha disposat l'execució de l'esmentada obra per administració, per acord/resolució de data [] ,
conforme l'establert a la normativa en matèria de contractació.

- L'import desglossat del pressupost d'execució de l'obra és el següent:

1) Cost de l'obra, segons projecte tècnic previ (IVA inclòs), amb aplicació desglossada de:

Cost dels materials:	
Cost de la maquinària:	
Cost de la mà d'obra necessària per a la realització de les obres:	
Total	0,00 €

**2) En cas de comptar amb la col·laboració d'empresaris particulars, en base a les previsions contingudes a la normativa en matèria
de contractació, import relatiu a les contractacions externes (col·laboració amb empresaris particulars):**

Import, IVA inclòs: []

**3) Import, si s'escau, relatiu a la contractació de personal amb caràcter no permanent relacionat directament amb l'execució de
l'obra, atès el caràcter temporal de les tasques o les raons d'urgència, en els termes de l'article 15 del Decret legislatiu 1/1997, de 31
d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de
funció pública, i del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat
Públic:**

Import, IVA inclòs: []

3. Import sol·licitat i periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

	Any de periodificació	Import sol·licitat (EUR)
X		+
	Total	

☒ Plans, programes, avantprojectes, projectes d'inversió, honoraris de direccions d'obra i de coordinacions de seguretat i salut, i
anàlegs

A aquests efectes es fa constar:

1. Dades de l'adjudicació / de l'aprovació de la despesa:

Actuació				Termini d'execució previst		Execució de l'actuació			
Projecte / memòria / contracte	Títol del projecte, memòria o contracte	Data d'aprovació de l'expedient / de la despesa	Import de la licitació (IVA inclòs) (EUR), el d'escau	Adjudi- cada?	Data inici	Data finalització	Estat d'execució de l'actuació	Import executat (EUR)	% execu- tat

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

2. Import sol·licitat i periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

☒ Transferències de capital

1. En relació amb l'actuació objecte de sol·licitud, es fa constar:

- Cost de l'actuació:

- Terminis d'execució:

Data d'inici de les obres:

Data de finalització de les obres:

- Estat d'execució:

- | | | | |
|---|-----------------------|------------|----------|
| ☒ Actuació executada totalment | Import executat (EUR) | % execució | 100,00 % |
| ☐ Actuació executada parcialment | | | |
| ☐ Execució pendent d'iniciar-se | | | |

3. Import sol·licitat i periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

I1-002-20 v.1.0.

Memòria de sol·licitud
Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Programació econòmica i finançament de l'actuació

> Taula resum de l'import sol·licitat per any i per tipus d'actuació:

	Import 2022	Import 2023	Import 2024	Import total
Execució d'obres amb licitació	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Execució d'obres sense licitació	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Plans, programes, avantprojectes	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Transferències de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Finançament de l'actuació

L'aportació sol·licitada a la Diputació, juntament amb les altres fonts de finançament de l'actuació, no supera el cent per cent del seu cost.

> Cost de l'actuació:

	Ens participants	Import	% sobre el total
	Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		
	Diputació de Barcelona (Altres programes)		
X			+
	Ens destinatari		
	Altres administracions		
X			+
	Altres		
X			+
	Total	0,00 €	0,00 %

> Pressupost de despeses:

	Ens participants	Import	% sobre el total
	Contratacions externes		
	Material		
	Altres		

Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

X				+
			Total	

Justificació de l'adequació de l'actuació als criteris de valoració:

Qualitat (20 punts)

> Hi ha un avantprojecte, projecte bàsic o l'executiu redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys? ☐ Sí ☒ No

Motiveu el grau de qualitat tècnica des del punt de vista arquitectònic i d'elaboració i, en particular: utilització de sistemes constructius durables i compatibles amb les estructures existents, consideració del manteniment en els criteris de disseny, i allò que disposa l'article 35 sobre criteris d'intervenció de la Llei 9/93 de patrimoni cultural català respecte a la integració i a l'edificació existent.

Motiveu el grau d'adequació al mètode d'intervenció en monuments (SCCM) del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local de la Diputació de Barcelona, pel que respecta al coneixement previ de l'edifici i a les altres etapes que desenvolupen aquests mètode:

Viabilitat (15 punts)

> Hi ha un projecte redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys?

☐ Sí ☒ No

Motiveu el grau d'adequació dels estudis previs, plans directors i/o informes tècnics per aconseguir l'objecte de l'actuació, respecte els mètodes de restauració i les cartes del restauro vigents actualment com la Carta de Cracòvia de l'any 2000, però també i de manera especial la Carta d'Atenes de 1931 i la Carta de Venècia de 1964:

Motiveu el grau de concreció del pressupost i coherència d'aquest, respecte a la viabilitat i els costos de referència per inversions equivalents:

Motiveu el grau de concreció del calendari d'execució i coherència d'aquest:

Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Idoneïtat (15 punts)

> Hi ha un projecte redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys? ☐ Sí ☒ No

Motiveu el nivell d'urgència i/o rellevància de l'actuació per la millora del funcionament i/o la millora de l'eficiència energètica:

Motiveu el nivell d'urgència i/o rellevància de l'actuació per la garantia de la seguretat de les persones, l'edifici i/o el jaciment:

Cofinançament (20 punts)

- ☐ Ens fins a 1.000 habitants: 20 punts, sense necessitat de cofinançament
- ☐ Entre 1.001 i 5.000: 1 punt per cada 1% de percentatge de cofinançament
- ☐ Entre 5.001 i 20.000: 1 punt per cada 2% de percentatge de cofinançament
- ☐ Entre 20.001 i 50.000: 1 punt per cada 3% de percentatge de cofinançament
- ☐ Més de 50.000 habitants: 1 punt per cada 4% de percentatge de cofinançament

Punts:

Críters de valoració específics

> Es posa en ús l'edifici, edificació o equipament (totalment o parcialment) o s'incrementa de manera significativa de l'ús actual? (20 punts) ☐ Sí ☒ No

- ☐ Es posa en ús un edifici o part d'un edifici que estigués sense ús i aquest ús suposa una ocupació contínua o una ocupació discontinua però basada en una programació anual
- ☐ Es posa en ús un edifici o part d'un edifici per a una activitat esporàdica no programada o s'incrementa l'ús actual d'una manera significativa

> Motivació:

> Disposa d'una protecció o catalogació: BCIN, BCIL, BPU o assimilable? (10 punts) ☐ Sí ☒ No

> Motivació:



Memòria de sol·licitud

**Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments
arqueològics locals amb valors patrimonials**

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Altra informació d'interès



Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Dades identificatives

Ens destinatari: NIF:
Població: INE:

Els ens destinataris poden presentar com a màxim dues sol·licituds totals per municipi. En aquest número màxim s'hi inclouen les sol·licituds presentades per les entitats municipals descentralitzades del municipi

Dades de l'actuació

> Nom de l'actuació:

> Antecedents:

> Descripció de l'actuació:

> Objecte de l'actuació:
☐ Edifici, edificació o equipament
☒ Jaciment arqueològic

> Import sol·licitat: Import mínim de sol·licitud: 10.000 euros.
Import màxim de sol·licitud: 45.000 euros.

> Ús a què es destina el bé:

> Titularitat:

Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Finalitat i resultats esperats

> Finalitat:

> Resultats esperats:

Modalitat d'execució

Assenyalau la/s opció/s que corresponguin:

☒ A càrrec de l'ens destinatari, recorrent a la contractació externa.

☒ A càrrec de l'ens destinatari, per la pròpia administració.

☒ Per encàrrec a un ens instrumental de l'ens destinatari:

Nom:

NIF:

☒ Per encàrrec a d'altres ens públics:

	Nom de l'ens	NIF	
X			+

☒ Mitjançant la formalització d'un conveni de col·laboració amb una entitat privada sense ànim de lucre que s'indica. S'aporta el conveni vigent entre l'ens destinatari i l'entitat privada o, en el seu defecte, l'instrument admès per la legislació vigent, el qual fa menció expressa al contingut establert en el règim regulador del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials.

Nom:

NIF:

Tipus d'actuació i estat d'execució

☒ Execució d'obres. Dades licitació(ns) associades:

Memòria de sol·licitud

**Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments
arqueològics locals amb valors patrimonials**

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

A aquests efectes es fa constar:

1. Dades de la licitació:

	Dades de la licitació				Termini d'execució previst		Execució de l'actuació		
	Nom del projecte d'obres	Data d'aprovació de l'expedient	Import de la licitació (IVA inclòs) (EUR)	Adjudicada?	Data inici de les obres	Data finalització de les obres	Estat d'execució de l'actuació	Import executat (EUR)	% executat
X				☐			☐ Pendent iniciar-se ☐ Executada parcialment ☐ Executada totalment	0,00 €	+
	Total						Total	0,00 €	0,00 €

Dades de l'adjudicació, si escau		
Nom del projecte d'obres	Data d'adjudicació de l'obra	Import de l'adjudicació (IVA inclòs) (EUR)
	Total	0,00 €

2. Import sol·licitat i periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

Any de periodificació	Import sol·licitat (EUR)
X	-
	+
	Total

☒ Execució d'obres que no requereixen de licitació.

A aquests efectes es fa constar:

1. Dades de l'adjudicació / de l'aprovació de la despesa:

	Actuació				Termini d'execució previst		Execució de l'actuació		
	Projecte / memòria / contracte	Títol del projecte, memòria o contracte	Data d'aprovació de l'adjudicació / de la despesa	Import de l'adjudicació de la despesa (IVA inclòs) (EUR)	Data inici	Data finalització	Estat d'execució de l'actuació	Import executat (EUR)	% executat
X							☐ Pendent iniciar-se ☐ Executada parcialment ☐ Executada totalment	0,00 €	+
	Total						Total	0,00 €	0,00 €

Memòria de sol·licitud

**Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments
arqueològics locals amb valors patrimonials**

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

2. En cas d'execucions d'obres per la modalitat d'execució per pròpia administració:

- L'ens destinatari ha disposat l'execució de l'esmentada obra per administració, per acord/resolució de data [] ,
conforme l'establert a la normativa en matèria de contractació.

- L'import desglossat del pressupost d'execució de l'obra és el següent:

1) Cost de l'obra, segons projecte tècnic previ (IVA inclòs), amb aplicació desglossada de:

Cost dels materials:	
Cost de la maquinària:	
Cost de la mà d'obra necessària per a la realització de les obres:	
Total	0,00 €

2) En cas de comptar amb la col·laboració d'empresaris particulars, en base a les previsions contingudes a la normativa en matèria de contractació, import relatiu a les contractacions externes (col·laboració amb empresaris particulars):

Import, IVA inclòs: []

3) Import, si s'escau, relatiu a la contractació de personal amb caràcter no permanent relacionat directament amb l'execució de l'obra, atès el caràcter temporal de les tasques o les raons d'urgència, en els temes de l'article 15 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic:

Import, IVA inclòs: []

3. Import sol·licitat i periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

Any de periodificació	Import sol·licitat (EUR)
X []	[]
Total	[]

☒ Plans, programes, avantprojectes, projectes d'inversió, honoraris de direccions d'obra i de coordinacions de seguretat i salut, i annexos

A aquests efectes es fa constar:

1. Dades de l'adjudicació / de l'aprovació de la despesa:

Actuació				Termini d'execució previst		Execució de l'actuació			
Projecte / memòria / contracte	Títol del projecte, memòria o contracte	Data d'aprovació de l'expedient / de la despesa	Import de la licitació (IVA inclòs) (EUR), el d'execució	Adjudi- cada?	Data inici	Data finalització	Estat d'execució de l'actuació	Import executat (EUR)	% execu- tat

Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

X	Y							☐ Pendent iniciar-se ☐ Executada parcialment ☐ Executada totalment	0,00 €			
									Total	0,00 €	0,00 €	

Dades de l'adjudicació, si escau		
Nom del contracte	Data d'adjudicació del contracte	Import de l'adjudicació (IVA inclòs) (EUR)
	Total	0,00 €

2. Import sol·licitat i periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

	Any de periodificació	Import sol·licitat (EUR)	
X			+
	Total		

☒ Transferències de capital

1. En relació amb l'actuació objecte de sol·licitud, es fa constar:

- Cost de l'actuació:

- Terminis d'execució:

Data d'inici de les obres:

Data de finalització de les obres:

- Estat d'execució:

● Actuació executada totalment.

☐ Actuació executada parcialment

Import executat (EUR)

% execució 100,00 %

3. Import sol·licitat i periodificació, d'acord amb el calendari d'execució de l'actuació.

	Any de periodificació	Import sol·licitat (EUR)	
X			+
	Total		

Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Programació econòmica i finançament de l'actuació

> Taula resum de l'import sol·licitat per any i per tipus d'actuació:

	Import 2022	Import 2023	Import 2024	Import total
Execució d'obres amb licitació	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Execució d'obres sense licitació	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Plans, programes, avantprojectes	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Transferències de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Finançament de l'actuació

L'aportació sol·licitada a la Diputació, juntament amb les altres fonts de finançament de l'actuació, no supera el cent per cent del seu cost.

> Cost de l'actuació:

	Ens participants	Import	% sobre el total
	Diputació de Barcelona (Programa sectorial)		
	Diputació de Barcelona (Altres programes)		
X			+
	Ens destinatari		
	Altres administracions		
X			+
	Altres		
X			+
	Total	0,00 €	0,00 %

> Pressupost de despeses:

	Ens participants	Import	% sobre el total
	Contratacions externes		
	Material		
	Altres		

Memòria de sol·licitud**Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments
arqueològics locals amb valors patrimonials**

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

X				+
			Total	

Justificació de l'adequació de l'actuació als criteris de valoració:**Qualitat (20 punts)**

> Hi ha un avantprojecte, projecte bàsic o l'executiu redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys? ☐ Sí ☒ No

Motiveu el grau de qualitat tècnica des del punt de vista arquitectònic i d'elaboració i, en particular: utilització de sistemes constructius durables i compatibles amb les estructures existents, consideració del manteniment en els criteris de disseny, i allò que disposa l'article 35 sobre criteris d'intervenció de la Llei 9/93 de patrimoni cultural català respecte a la integració i a l'edificació existent:

Motiveu el grau d'adequació al mètode d'intervenció en monuments (SCM) del Servei de Patrimoni Arquitectònic Local de la Diputació de Barcelona, pel que respecta al coneixement previ de l'edifici i a les altres etapes que desenvolupen aquests mètode:

Viabilitat (15 punts)

> Hi ha un projecte redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys? ☐ Sí ☒ No

Motiveu el grau d'adequació dels estudis previs, plans directors i/o informes tècnics per aconseguir l'objecte de l'actuació, respecte els mètodes de restauració i les cartes del restauro vigents actualment com la Carta de Cracòvia de l'any 2000, però també i de manera especial la Carta d'Atenes de 1931 i la Carta de Venècia de 1964:

Motiveu el grau de concreció del pressupost i coherència d'aquest, respecte a la viabilitat i els costos de referència per inversions equivalents:

Motiveu el grau de concreció del calendari d'execució i coherència d'aquest:

Memòria de sol·licitud

Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Idoneïtat (15 punts)

> Hi ha un projecte redactat per la Diputació de Barcelona en els darrers 4 anys?

☐ Sí ☒ No

Motiveu el nivell d'urgència i/o rellevància de l'actuació per la millora del funcionament i/o la millora de l'eficiència energètica:

Motiveu el nivell d'urgència i/o rellevància de l'actuació per la garantia de la seguretat de les persones, l'edifici i/o el jaciment:

Cofinançament (20 punts)

- ☐ Ens fins a 1.000 habitants: 20 punts, sense necessitat de cofinançament
- ☐ Entre 1.001 i 5.000: 1 punt per cada 1% de percentatge de cofinançament
- ☐ Entre 5.001 i 20.000: 1 punt per cada 2% de percentatge de cofinançament
- ☐ Entre 20.001 i 50.000: 1 punt per cada 3% de percentatge de cofinançament
- ☐ Més de 50.000 habitants: 1 punt per cada 4% de percentatge de cofinançament

Punts:

Criteris de valoració específics

> Existeix un pla d'actuació que garanteixi la continuïtat del jaciment en el futur? (20 punts)

☒ Sí ☐ No

- ☒ El pla conté de manera específica fases, usos i costos
- ☐ El pla conté fases sense costos

> Motivació:

> Qualitat de la difusió i impacte (formar part d'una ruta o projecte d'explotació). Motivació (10 punts):

Memòria de sol·licitud

**Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments
arqueològics locals amb valors patrimonials**

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

Altra informació d'interès

Annex 3 al dictamen d'aprovació del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis, edificacions i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials (exp. núm. 2022/0002590)

Sol·licitud de recursos

Què permet?

Cada municipi pot presentar fins a un màxim de dues sol·licituds (s'hi inclouen les sol·licituds presentades per les entitats municipals descentralitzades del municipi corresponen). En funció del resultat de l'aplicació dels criteris de valoració establerts podran rebre aquests recursos.

Qui el pot demanar?

Els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona.

Les sol·licituds han d'estar signades per les persones que ocupin el càrrec d'alcalde o alcaldessa, o de secretari o secretària. Altres usuaris poden disposar de les funcions de signatura i presentació del tràmit sempre que estiguin habilitats per delegació d'un usuari signatari.

Quan es pot demanar?

El termini de presentació de sol·licituds és de tres mesos des de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de l'anunci del Programa.

On i com es fa?

A través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT).

Quina és la quantia mínima i màxima de la sol·licitud?

- En cas d'edificis i edificacions:
 - Import mínim de sol·licitud: 10.000 euros.
 - Import màxim de la sol·licitud: 200.000 euros.
- En cas de jaciments arqueològics:
 - Import mínim de la sol·licitud: 10.000 euros.
 - Import màxim de la sol·licitud: 45.000 euros.

Quina documentació cal aportar?

Cal presentar el formulari [Form Sol·licitud I1-002-20](#)

De quin termini disposa l'ens sol·licitant per esmenar els defectes que se li requereixin?

L'ens destinatari disposa de set dies naturals des de l'endemà de rebre el requeriment per esmenar els defectes assenyalats. Transcorregut aquest termini sense haver efectuat l'esmena, se l'ha de tenir per desistit tàcitament de la sol·licitud.

Quan es dona resposta?

El termini màxim de concessió i/o denegació és de quatre mesos, a comptar des de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de sol·licitud.

Quin seguiment es pot efectuar?

Mitjançant el Portal es pot consultar l'estat de tramitació de les sol·licituds. Els estats són:

- "Lliurada": des del moment en què l'ens destinatari la tramet i fins que la Diputació de Barcelona la revisa, a efecte de determinar si hi ha defectes que cal esmenar.
- "Pendent d'esmena": des del moment en què la Diputació efectua un requeriment d'esmena a l'ens, en haver detectat, durant la revisió de la sol·licitud, l'existència de defectes esmenables.
- "En curs": des del moment en què la Diputació finalitza la revisió, sense haver detectat defectes esmenables, i fins a la concessió de l'ajut o la desestimació de la sol·licitud.

Quina és la normativa aplicable?

Règim regulador del Programa sectorial de rehabilitació i millora d'edificis i jaciments arqueològics locals amb valors patrimonials."

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el president delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, senyor Pere Pons (JUNTS), el portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, novament el diputat senyor Pere Pons i la presidenta senyora Marin. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"7BWRAPkrlPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=1109

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS**Direcció de Serveis de Recursos Humans**

1.6.- Dictamen de data 11 de febrer de 2022, pel qual es proposa aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona (Exp. núm. 2022/0003252).

“1. ANTECEDENTS

El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de data 25 de novembre de 2021, va acordar l'aprovació inicial del Pressupost General de la corporació per a l'exercici 2022, les bases d'execució, així com les plantilles i les relacions de llocs de treball de la Diputació, dels seus organismes autònoms i de la societat mercantil XAL, i les taules retributives consolidades a partir de les resolucions i acords vigents a la Diputació de Barcelona; restar assabentat dels Pressupostos, per a 2022, dels Consorcis, adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona, que els han aprovat. Posteriorment aquest Pressupost ha esdevingut definitivament aprovat en no presentar-se reclamacions dins del període d'exposició pública contra l'aprovació inicial (publicació de l'aprovació definitiva en el BOPB de 24.12.2021). La relació de llocs de treball i la plantilla són documents que formen part del pressupost.

Amb posterioritat, per acord del Ple de 27 de gener de 2022 ha estat modificada la relació de llocs de treball de la corporació, i aprovada inicialment la modificació de la plantilla (Acord de Ple núm.7, de 27.01.2022).

No obstant l'aprovació d'aquests instruments de planificació en la sessió plenària esmentada, per tal de donar resposta a les necessitats organitzatives de la corporació resulta necessari modificar alguns llocs de treball continguts en aquest instrument d'ordenació del personal, així com augmentar o disminuir les dotacions d'alguns dels llocs que s'hi contenen, tot tenint en compte que existeix consignació pressupostària suficient en el pressupost vigent per atendre la despesa que comporta aquestes modificacions.

L'article 19, apartat dos, de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022 (en endavant, LPGE 2022), ha previst que en l'any 2022 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2021 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix. Les despeses d'acció social, en termes globals, no podran experimentar cap increment al 2022 respecte al 2021. Aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2022 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2022 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2 per

cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2021, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

L'article 19, apartat setè, prescriu que "el que disposen els apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, són imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest."

2. MODIFICACIONS QUE ES PROPOSEN

2.1. Primerament, la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General de l'Àrea de Presidència proposa la creació del lloc de treball singular de *comissionat/ada del Centre Internacional per a la Innovació en els Serveis Públics (CIISP)*.

La creació del Centre Internacional per a la Innovació en els Serveis Públics enllaça amb els objectius 9, 16 i 17 del PAM 2020-2023 (Indústria, innovació i infraestructures, Bon govern i institucions sòlides, i Aliances), i la seva missió és treballar en la intersecció entre ciència, tecnologia, empresa i Administració per reformular i elaborar polítiques públiques innovadores i propostes de col·laboració públicoprivada que, sobre noves bases d'eficiència i transparència, ajudin les administracions públiques a enfrontar la complexitat del segle XXI amb les eines del mateix segle XXI.

El CIISP impulsarà la innovació d'estructures del sector públic amb l'obertura a la col·laboració amb el sector privat. Impulsarà la digitalització, automatització i Intel·ligència Artificial a l'Administració pública: simplificació de procediments i nous perfils professionals. També l'avaluació de la innovació pública i de noves formes d'avaluació de les polítiques públiques gràcies a la intel·ligència artificial.

El lloc de treball proposat es configura com un lloc d'alt nivell estratègic i responsabilitat, que suposa la interacció amb interlocutors institucionals i sovint un rol de representació corporativa. S'encarregarà del desenvolupament, direcció i impuls del CIISP, així com d'establir contactes per a la integració en el projecte d'altres administracions públiques, especialment del Govern d'Espanya, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, i impulsar la constitució del CIISP com un ens amb personalitat jurídica en el que participin els diversos agents implicats, tot desenvolupant activitats que contribueixen a la consecució dels objectius estratègics de la corporació i que incideixen decisivament en els objectius del programa de govern.

2.2. El Servei de Contractació, que s'encarrega de gestionar els expedients de contractació administrativa de gran part de la corporació (llevat de la Mesa de contractació de Territori, el Gabinet de Premsa i Comunicació i la Subdirecció d'Edificació), així com dels procediments amb publicitat de l'Organisme de Gestió

Tributària, proposa la creació d'una figura que doni suport al cap de la Secció de Publicitat i Licitació, en la gestió operativa de la licitació, tot supervisant el desenvolupament de les tasques que es duen a terme en aquest àmbit, i resolent les incidències que esdevinguin.

L'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ha suposat una creixent complexitat de les licitacions, així com l'increment d'expedients que s'han de licitar per l'externalització de serveis i la reconducció de contractes menors en procediments oberts amb publicitat.

En aquest sentit, es proposa crear un lloc de treball que es faci càrrec, entre d'altres funcions, d'atendre les consultes dels licitadors; rebre les proposicions en el procés d'obertura dels sobres, confecció i difusió de l'ordre del dia; preparació de la documentació que porta implícita la gestió de la Mesa de contractació; requerir la documentació administrativa, de solvència econòmica i tècnica i els certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, entre d'altres.

Per tots aquests motius, es proposa la creació d'un nou lloc singular de *responsable de licitació*, sota la dependència de la Secció de Publicitat i Licitació del Servei de Contractació.

2.3. Al juny de 2017 la Diputació de Barcelona adquireix el bé patrimonial de Sant Miquel del Fai, una finca de 70,5 ha que compta amb un conjunt d'immobles en sòl no urbanitzable, i que es troba inclòs en el Pla d'Espai d'Interès Natural PEIN Cingles de Bertí (d'interès biogeogràfic i singularitat geomorfològica, ecològica i paisatgística) i en la Xarxa Natura 2000.

Fins a l'actualitat, la corporació ha començat a treballar, amb l'impuls de la Presidència de la Diputació de Barcelona, en col·laboració amb els municipis que limiten amb Sant Miquel del Fai (Bigues i Riells, Sant Feliu de Codines i Sant Quirze de Safaja) en la projecció i les potencialitats d'unir la gestió de la finca i d'aquest bé patrimonial amb l'espai protegit de Cingles de Bertí.

És per aquest motiu, que es creà una Comissió Tècnica que ha concretat un Pla d'Usos que estableix la missió de contribuir a la conservació i al coneixement dels valors del patrimoni natural i cultural de Sant Miquel del Fai i els Cingles de Bertí a través de la visita oberta i regulada del conjunt monumental i l'espai natural adjacent.

Un cop finalitzades les obres per a la rehabilitació i conservació de Sant Miquel del Fai, que preveu la seva obertura la primavera de 2022, i és per aquest motiu que des de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals es proposa la creació d'una nova estructura organitzativa que s'encarregui, d'una banda, de donar resposta a l'obertura al públic d'aquest espai i, en paral·lel, a liderar, coordinar i gestionar el desenvolupament de l'estratègia que permeti la creació de l'espai natural de Sant Miquel del Fai i els

Cingles de Bertí. Això inclou la integració de la finca en diferents programes de la Diputació de Barcelona, l'articulació d'un nou conveni de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya pel funcionament com a Centre d'interpretació de l'Espai d'Interès Natural dels Cingles de Bertí i els convenis amb els ajuntaments i consells comarcals necessaris.

Per tal de donar resposta a aquesta necessitat es proposa la modificació de l'organigrama del Servei de Gestió de Parcs Naturals, tot creant la *Subsecció de gestió de l'espai natural de Sant Miquel del Fai i Cingles de Bertí* sota la seva dependència.

2.4. La Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius (DSTSC) té com a missió proporcionar tots els serveis i infraestructures d'informàtica i telecomunicacions de la corporació per a l'àmbit intern i també donar suport als ens locals, establint estratègies de futur alineades amb les necessitats funcionals corporatives i optimitzant la relació cost-benefici.

En aquest sentit, la DSTSC aglutina un ampli conjunt de serveis, tant interns com els que s'ofereixen als ajuntaments i els que recentment s'estan implantant a la resta del sector públic de la Diputació de Barcelona. Tot això fa que la DSTSC hagi de mantenir una interrelació constant i intensa amb els diferents actors que conformen l'ecosistema d'actuació a la corporació en matèria tecnològica: usuaris/àries interns, ajuntaments de la província, proveïdors de serveis, altres administracions com poden ser la Generalitat de Catalunya, el Consorci Localret, entre d'altres.

Davant de tot això, la DSTSC proposa la creació d'una nova figura organitzativa singular que assumeixi la interlocució, amb un cert nivell d'expertesa, en aspectes relacionats tant amb la informació dels serveis com sobre el context d'actuació a cada moment. Aquesta figura, es responsabilitzarà de coordinar la gestió de les sol·licituds de requeriments de servei rebudes a la Direcció, d'assignar i supervisar el seu compliment per part dels recursos interns en temps, forma i de vetllar pel nivell de satisfacció de l'usuari, així com coordinar i executar les activitats de suport intern i la gestió dels recursos humans de la Direcció.

Per tot això, es proposa la creació d'un nou lloc de treball singular de responsable, sota la dependència de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, amb la denominació de *responsable de serveis i recursos interns*.

2.5. La Gerència de Serveis d'Educació planteja la necessitat de reorganitzar la seva activitat, amb l'objectiu d'aconseguir l'optimització dels seus recursos i un enfortiment de les estructures, la qual cosa ha de permetre impulsar, liderar i acompanyar els canvis i millores que cal gestionar per tal d'adequar-la al context i característiques actuals.

Concretament planteja potenciar i reorientar les línies de treball del Servei de Suport Municipal, atès que es pot donar per assolit l'objectiu que es va plantejar el mandat

passat, d'impulsar estratègies d'innovació educativa, que estava concentrat sobretot en l'impuls del programa Escola nova XXI, ja finalitzat, i ara, es potencia el suport als equipaments educatius municipals com un dels objectius prioritaris d'aquest mandat, en el marc dels Programes transformadors impulsats per la Diputació de Barcelona, amb la posada en funcionament del Projecte Transformador Noves oportunitats educatives 4.10 i el llançament d'un pla de xoc anomenat Equipaments Responsables 2030.

En conseqüència, es planteja la necessitat de suprimir la Unitat d'Innovació Educativa, un cop assolits els objectius que tenia assignats. Correlativament, en sintonia al fet que s'exigeix una major capacitat i especialització tècnica, es planteja la necessitat de crear una nova unitat organitzativa, la *Unitat d'Equipaments i Suport Especialitzat*, en dependència de la Secció de Suport a la Gestió de Centres i Serveis, atenent la necessitat de dirigir i supervisar les activitats vinculades als projectes que donin impuls al suport municipal en matèria de gestió d'equipaments responsables i adaptats a les necessitats educatives, socials, energètiques i funcionals en el marc establert pels Objectius de Desenvolupament Sostenible impulsats per les Nacions Unides.

D'altra banda, en línia amb l'aflorament d'una major complexitat i l'increment de l'exigència tècnica, es planteja reforçar l'àmbit específic de l'acompanyament a l'escolaritat, pel que fa a l'activitat d'orientació educativa, el qual ha anat evolucionant cap a les estratègies de governança i ecosistema educatiu local pròpies de l'àmbit de treball de ciutats orientadores que es desenvolupen des de la Secció de Programes Educatius.

Així, per tal d'impulsar equitat en l'accés a les oportunitats educatives i promoure noves oportunitats educatives, s'han anat incorporant el desenvolupament de programes, projectes i suport d'acompanyament relacionades amb l'atenció i la integració de la població en edat escolar, per lluitar contra l'abandonament escolar prematur, per mitjà d'un sistema d'acompanyament amb un suport tecnològic compartit que vertebrí i universalitzi la informació de la població jove a escala local i, en conseqüència, es proposa la creació de la *Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat*, en dependència de la Secció de Programes Educatius.

Ahora, i com a conseqüència de la mesura anterior, es proposa la supressió del lloc singular de Director/a de Programa d'Acompanyament a l'Escolaritat, així com de la Unitat d'Orientació Educativa, en la mesura que els seus continguts es recolliran a la nova unitat proposada d'Acompanyament a l'Escolaritat i deixaran de tenir sentit formal.

Finalment, des de la Gerència de Serveis d'Educació es planteja la necessitat de canviar la denominació de la Unitat de Suport Logístic, que passarà a anomenar-se *Unitat de Suport*, per tal que es correspongui amb l'evolució que han sofert les funcions de suport que desenvolupa, que han evolucionat en el sentit de disminuir la

gestió del suport logístic associat a la presencialitat i incrementar l'activitat d'organització d'esdeveniments, jornades, exposicions i actes en espais virtuals.

2.6 La Gerència de Serveis de Medi Ambient proposa la creació d'un lloc de treball específic que faci el seguiment i avaluació dels programes d'inversió en energies renovables, i col·labori en la definició i promoció de noves estratègies de foment i captació de fons de finançament externes, siguin estatals o internacionals.

La proposta s'emmarca en les polítiques de sostenibilitat en l'àmbit municipal i desenvolupa la seva actuació en la mitigació i adaptació al canvi climàtic. Per tal de fer efectiva la transició energètica a les comarques de Barcelona es fa necessària la posada en marxa de línies inversores que afavoreixin la producció d'energia renovable, de manera que es faci efectiva una reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle a nivell provincial i contribuir a l'assoliment dels objectius establerts per la Unió Europea.

L'objectiu és assolir una reducció del 55 per cent de les emissions de CO₂ per a l'any 2030 i la neutralitat climàtica l'any 2050, en consonància amb compromisos de la Unió Europea i del Plan Nacional Integrado de Energía y Clima (PNIEC).

En aquest sentit, la Diputació de Barcelona ha aprovat el passat novembre de 2021 el Programa sectorial d'actuacions per a fer front a l'emergència climàtica, amb una dotació de 12 milions d'euros amb la finalitat de reforçar la competitivitat del territori i reduir la dependència energètica i el consum de recursos, finançant inversions en energies renovables, de millora de l'eficiència i reducció del consum de l'enllumenat públic, i d'augment de la recollida selectiva de residus avançant cap al residu zero.

El lloc de treball proposat planificarà el desenvolupament dels programes d'inversió; farà el seguiment dels projectes d'inversió en curs; identificarà i farà el seguiment dels projectes tractors que puguin exemplificar actuacions tipus per facilitar que es repliquin els projectes en altres municipis; dirigirà projectes dins de l'àmbit de les energies renovables; participarà en l'anàlisi de la viabilitat dels nous projectes o línies d'actuació; i establirà els paràmetres d'avaluació dels programes d'inversió. Per tal de donar resposta a aquestes comeses es proposa la creació d'un lloc singular de *responsable de programes d'inversió climàtica*.

2.7 Les justificacions de les modificacions proposades i especificades en els paràgrafs anteriors, per un import total de 315,27 euros en termes d'anualitat completa, es detallen als respectius Informes que acompanyen al Dictamen, i es corresponen amb els apartats **primer a tercer** dels acords que s'hi proposen. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de març de 2022, suposen un impacte en el pressupost de l'actual exercici de **249,59 euros**.

2.8 L'acord **quart** del present Dictamen proposa la modificació de la relació de llocs de treball com a resultat de mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries de llocs ja existents a la corporació. Aquestes adequacions tenen un impacte econòmic en termes anuals de -19.121,37 euros, segons detall exposat al propi annex. Tenint en compte la previsió que aquestes modificacions es facin efectives a partir de la segona meitat del mes de març de 2022, suposen un **estalvi** en el pressupost de l'actual exercici de **-15.137,75 euros**.

2.9 Les modificacions proposades a l'acord quart, ho son en base al resultat de l'anàlisi organitzativa de les necessitats manifestades, o previstes, per les àrees i gerències de serveis, i d'acord amb els criteris de racionalitat, economia i eficàcia establerts per a l'assignació d'efectius a les diferents unitats orgàniques de la corporació, i deixant inalterada la resta de la relació de llocs de treball aprovada en sessió plenària de 25 de novembre de 2021 i posteriorment modificada per acord del Ple de 27 de gener de 2022.

2.10 Per tal de determinar el nivell retributiu que es proposa per als llocs de comandament o singulars creats o modificats a través de la present modificació de la relació de llocs de treball, s'han valorat els factors que defineixen de manera específica cadascun dels llocs, vinculats a la dificultat tècnica, responsabilitat (orgànica i especial) i condicions de treball, contrastant-los amb els que caracteritzen els diferents nivells retributius continguts al *Catàleg de Valoracions de Referència dels llocs de treball tipus de la Diputació de Barcelona*. Aquesta eina permet, mitjançant la metodologia de valoració de llocs de treball per comparació de factors, assignar un codi retributiu concret en base a una puntuació de referència donada per als llocs de treball tipus de la nostra organització.

2.11 Segons les disponibilitats pressupostàries existents en el capítol I de despeses, i ateses les estimacions d'execució que previsiblement es produiran fins al final de l'exercici, es confirma l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre aquesta despesa, sense perjudici de les oportunes modificacions de crèdit que sigui necessari dur a terme per adequar la distribució d'aquesta despesa entre les diferents bosses de vinculació.

3. TRAMITACIÓ I FONAMENTS DE DRET

Les modificacions que es proposen mitjançant els presents acords han estat trameses a la Junta de Personal i als representants sindicals en data 8 de febrer de 2022.

Amb caràcter previ a l'aprovació del Ple de la corporació, és preceptiu l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació.

L'article 33.2.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local atribueix al Ple de la corporació l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.

L'article 126.3 del Text refós de règim local, aprovat pel RD Legislatiu 781/1986, de 18.4, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell, la qual cosa comporta sotmetre l'aprovació inicial d'aquesta modificació al tràmit d'exposició al públic, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, tal com prescriu l'art. 169.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel RD legislatiu 2/2004, de 5.3.

Finalment, ha estat emès per la Secretaria General l'informe previ, preceptiu i no vinculant en compliment de l'article 3.3.d).6 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les facultats que em confereix l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, (BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB 16.7.2021), núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.21) i núm. 518/22, de 27 de gener (BOPB 31.1.2022), vist l'Informe preceptiu i no vinculant emès per la Secretaria General, i previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. CREAR els llocs de treball singulars que s'indiquen tot seguit, adequant la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per la creació d'aquests llocs:

- **Comissionat/ada del Centre Internacional per a la Innovació en els Serveis Públics**

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	S003A291	Comissionat /ada	105000000-S003A291	A	E	A1	A001	LL.D.*	29	A201	1

- **Responsable de licitació**

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
200012000	Secció de	S558A211	Responsable	200012000-	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
	Publicitat i Licitació			S558A211								

- Responsable de serveis i recursos interns**

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	S517C201	Responsable	701000000-S517C201	A	AP	C1	C001	C.E.	20	A503	1

- Responsable de programes d'inversió climàtica**

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.Esp.	Dot.
901011000	Sec. Suport a la Gestió Energètica Local	S598A221	Responsable	901011000-S598A221	A	T	A1	A001	C.E.	22	A501	1

Segon. APROVAR la modificació orgànica de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

Estructures de nova creació

- Subsecció de gestió de l'espai natural de Sant Miquel del Fai i Cingles de Bertí

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.		Subgrup	Requisits	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
(./.)													
504020B00	Subsecció gest.esp.nat. St.Miquel Fai i Cing.Bertí	A406F231	Cap de la Subsecció	504020B00-A406F231	A	T		A1/A2	F024	C.E.	23	A401	1
504020B00	Subsecció gest.esp.nat. St.Miquel Fai i Cing.Bertí	LPA1C141	Oficial/a especial paleta recinte	C58	G	GM		C1	C001	C.M.	14	PO08	1
504020B00	Subsecció gest.esp.nat. St.Miquel Fai i Cing.Bertí	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	G	GM		C2	D001	C.M.	12	PO04	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.		Sub grup	Requisits	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
504020B00	Subsecció gest.esp.nat. St.Miquel Fai i Cing.Bertí	MFO2H121	Oficial/a explotacions agroforestals	H24	G	GM		C1/C2	H001	C.M.	12	PO04	2
(./..)													

Tercer. APROVAR la modificació orgànica de la Gerència de Serveis d'Educació, adequant la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona en la part afectada per aquesta modificació:

Estructures de nova creació

- Unitat d'Equipaments i Suport Especialitzat
- Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat

Estructures que es suprimeixen

- Unitat d'Innovació Educativa (d. 11911)
- Unitat d'Orientació Educativa (d. 11391)

Com a conseqüència d'aquestes supressions, es creen les següents dotacions de llocs base no singulars:

- Es dota una posició de tècnic/a superior en educació (codi funcional CG14A201), amb adscripció a l'orgànic 801011000 - Secció de Suport a la Gestió de Centres i Serveis (d. 11911).
- Es dota una posició de tècnic/a superior en educació (codi funcional CG14A201), amb adscripció a l'orgànic 801012010 - Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat (d. 11391).

Lloc singular que es suprimeix

- Director/a de Programa d'Acompanyament a l'Escolaritat (d.11499)

Estructura orgànica que canvia de denominació:

- La Unitat de Suport Logístic passa a denominar-se Unitat de Suport.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Sub grup	Requisits	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
(./..)												
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2

[illegible]

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Sub grup	Requisits	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
801031010	Unitat de Suport	A501G211	Cap de la Unitat	801031010-A501G211	A	AP	A2/C1	G001	C.E.	21	A502	1
801031010	Unitat de Suport	BC02C141	Administratiu/iva	C62	G	GM	C1	C001	C.M.	14	AT01	2
801031010	Unitat de Suport	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(/..)												

Quart. APROVAR la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona, en la part afectada que es recull a continuació, com a resultat de les mesures d'adequació de dotacions, dependència i característiques horàries que es detallen en l'annex I del present dictamen.

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Sub grup	Requisits	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
(/..)												
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	1
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(/..)												
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	CI00A201	Economista	A17	A	AP	A1	A003	C.M.	20	TG02	1
(/..)												
20100000V	Crèdit Places Vacants	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D50	G	GM	C2	D001	C.M.	12	AG01	7
20100000V	Crèdit Places Vacants	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D	15	AS03	1
(/..)												
20100000V	Crèdit Places Vacants	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A47	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
(/..)												
302010030	Unitat d'Anàlisi i Formació - LABTurisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A48	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
(/..)												
500020000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	3

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Sub grup	Requisits	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
(/..)												
500022000	Secció de Restauració i Millora Forestal	CN05A201	Enginyer/a del territori	A22	A	AP	A1	A018	C.M.	20	TG02	3
(/..)												
504020B00	Subsecció gest.esp.nat .St.Miquel Fai i Cing.Bertí	LPA1C141	Oficial/a especial paleta recinte	C58	G	GM	C1	C001	C.M.	14	PO08	1
504020B00	Subsecció gest.esp.nat .St.Miquel Fai i Cing.Bertí	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D38	G	GM	C2	D001	C.M.	12	PO04	1
504020B00	Subsecció gest.esp.nat .St.Miquel Fai i Cing.Bertí	MFO2H121	Oficial/a explotacions agroforestals	H24	G	GM	C1/C2	H001	C.M.	12	PO04	2
(/..)												
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	H19	A	AP	C1/C2	H001	LL.D	15	AS03	1
(/..)												
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	2
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	4
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	S519F211	Responsable	801011000-S519F211	G	GM	A1/A2	F001	C.E.	21	A502	1
(/..)												
801011010	Unitat d'Equipaments i Sup.Espec.	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	3
801011010	Unitat d'Equipaments i Sup.Espec.	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B27	G	GM	A2	B001	C.M.	17	TG01	1

Orgànic	Descripció orgànic	Codi funcional	Denominació lloc	Funcions	Jor.	Hor.	Sub grup	Requisits	F.P.	C.D.	C.E.	Dot.
(/..)												
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	G	GM	A1	A001	C.M.	20	TG02	8
(/..)												
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	S559A211	Responsable	801012010-S559A211	A	AP	A1	A001	C.E.	21	A502	1
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A36	A	AP	A1	A001	C.M.	20	TG02	1
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B01	A	AP	A2	B001	C.M.	17	TG01	1
(/..)												
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	CA00A201	Arquitecte/a	A02	A	AP	A1	A004	C.M.	20	TG02	1

Cinquè. Els acords precedents tindran efectes el 16 de març de 2022.”

Annex I al Dictamen que aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona (núm. expedient 2022/0003252)

Mesures d'adequació de dotacions, denominació i característiques horàries i de dependència orgànica dels llocs de treball ja existents a la corporació

Les modificacions que es contenen en el present annex responen a necessitats organitzatives manifestades, o previstes, per les diferents àrees i serveis de la corporació, les quals han estat objecte del corresponent anàlisi organitzatiu favorable per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

Posició: 10037

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	S559A211	Responsable	A	21	A502	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	S559A211	Responsable	A	21	A502	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 10661

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	D	15	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	D	15	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 11363

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011010	Unitat d'Innovació Educativa	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B	17	TG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011010	Unitat d'Equipaments i Suport Especialitzat	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B	17	TG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 11417

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011010	Unitat d'Equipaments i Suport Especialitzat	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 11475

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012000	Secció de Programes Educatius	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	DG13B171	Tècnic/a mitjà/ana en educació	B	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 11822

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012010	Unitat d'Orientació Educativa	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 11835

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 11857

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012010	Unitat d'Orientació Educativa	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 11932

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 11972

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011010	Unitat d'Innovació Educativa	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 12901

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011010	Unitat d'Equipaments i Suport Especialitzat	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 13348

Impacte econòmic: -3.970,07 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302000010	Unitat de Gestió de Continguts i Difusió	S514A211	Responsable	A	21	A502	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
302010030	Unitat d'Anàlisi i Formació LABTurisme	CG28A201	Tècnic/a sup. en gestió turística	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 13503

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500023011	Unitat Agropecuària	MFO2H121	Oficial/a explotacions agroforestals	D	12	PO04	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020B00	Subsecció gest.esp.nat.St.Miquel Fai i Cing.Bertí	MFO2H121	Oficial/a explotacions agroforestals	D	12	PO04	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 14335

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500023011	Unitat Agropecuària	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D	12	PO04	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020B00	Subsecció gest.esp.nat.St.Miquel Fai i Cing.Bertí	MFO1D121	Oficial/a de manteniment forestal	D	12	PO04	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 14361

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500023011	Unitat Agropecuària	LPA1C141	Oficial/a especial paleta - recinte	C	14	PO08	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020B00	Subsecció gest.esp.nat.St.Miquel Fai i Cing.Bertí	LPA1C141	Oficial/a especial paleta - recinte	C	14	PO08	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 14801

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011010	Unitat d'Innovació Educativa	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011010	Unitat d'Equipaments i Suport Especialitzat	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 14849

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 15039

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012000	Secció de Programes Educatius	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 17035

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701200000	Subdir. Desenv. de Sist. d'Informació	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	D	15	AS03	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
701000000	Dir. Serveis Tecnologies i Sist. Corpor.	BD00H151	Secretari/ària alt càrrec - nivell 1	D	15	AS03	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 18119

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012010	Unitat d'Orientació Educativa	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B	17	TG01	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	DS01B171	Tècnic/a mitjà/ana gestió	B	17	TG01	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 18123

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	CN03A201	Eng. industrial	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
802020100	Subsecció de Planificació i Gestió	CA00A201	Arquitecte/a	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 18198

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	CG25A201	T.G.polítiques públiques-N.2	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 18200

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
20100000V	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
105000000	Dir. Serveis Suport Coordinació General	BD01D121	Auxiliar administratiu/iva	D	12	AG01	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 19208

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012000	Secció de Programes Educatius	S519F211	Responsable	A	21	A502	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801011000	Secció de Sup. Gestió Centres i Serveis	S519F211	Responsable	A	21	A502	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 19380

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500023011	Unitat Agropecuària	MFO2H121	Oficial/a explotacions agroforestals	D	12	PO04	GM	35

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
504020B00	Subsecció gest. esp. nat. St. Miquel Fai i Cing. Bertí	MFO2H121	Oficial/a explotacions agroforestals	D	12	PO04	GM	35

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 19435

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801010000	Ser. Suport Municipal	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
801012010	Unitat d'Acompanyament a l'Escolaritat	CG14A201	Tècnic/a superior en educació	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 19505

Impacte econòmic: -15.151,29 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	S562A221	Responsable	A	22	A501	T	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
201000000	Dir. Serveis de Recursos Humans	CI00A201	Economista	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

Posició: 19788

Impacte econòmic: 0,00 €

Característiques anteriors:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500020000	Of. Tèc. Prev. Mpal. Inc. For. i Des. Ag	CN05A201	Enginyer/a del territori	A	20	TG02	AP	37,5

Noves característiques:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Codi lloc de treball	Denominació lloc de treball	SB	CD	C.Esp.	Horari	Ded.
500022000	Secció de Restauració i Millora Forestal	CN05A201	Enginyer/a del territori	A	20	TG02	AP	37,5

Data d'efectes: 16.03.2022

NOTA: Les posicions identificades amb primer dígit = 7, que corresponen a llocs singulars o de comandament, no compten amb dotació pressupostària.

Els imports estan consignats en termes estructurals i de retribució anual bruta, incloent els costos de cotitzacions a la Seguretat Social. El conjunt dels canvis relacionats suposa un impacte econòmic total de -19.121,37 € en termes anuals.

Documents vinculats**Informe(4b2cc5d53837bbf5b399)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	08/02/2022, 15:24

Informe(6a03850554f5d4920418)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	08/02/2022, 12:28
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	08/02/2022, 13:42

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1), i l'abstenció dels grups polítics Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16) i Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 30 vots a favor i 20 abstencions.

1.7.- Dictamen de data 8 de febrer de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 911/22, del 4 de febrer, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol,

30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre, 27 de desembre i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958, respectivament) en el sentit d'acordar que el diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, l'Ill·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras, exerceixi el seu càrrec amb dedicació parcial del 51 % amb efecte d'1 de febrer de 2022 (Exp. núm. 2022/0002471).

“Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 911/22, de 4 de febrer, que modifica parcialment el Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, en el sentit d'acordar que el diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, l'Ill·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras, exerceixi el seu càrrec amb dedicació parcial del 51 % amb efecte d'1 de febrer de 2022, i que literalment diu:

« Atès que la Diputació de Barcelona es va constituir en sessió plenària extraordinària, el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència dels resultats obtinguts en les eleccions locals del dia 26 de maig de 2019 i d'acord amb els nomenaments efectuats per les catorze juntes electorals de zona de la província de Barcelona a favor dels diputats/des, de conformitat amb les certificacions que aquestes juntes electorals de zona van lliurar a la Diputació de Barcelona.

Atès que, una vegada constituïda la nova corporació, en la mateixa sessió plenària es va procedir a l'elecció i nomenament de la presidenta de la Diputació de Barcelona en favor de l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez, d'acord amb el procediment establert en l'article 207 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general; qui, prèvia acceptació i promesa del càrrec, d'acord amb la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec de presidenta de la Diputació de Barcelona i, en conseqüència, se li van atribuir les competències, drets, honors i deures que, com a tal, li pertocuen.

Vist que l'article 75.1 i 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix que el Ple corporatiu determinarà els membres de les corporacions locals que percebran retribucions per l'exercici del seu càrrec quan ho desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial i que, en tal cas, seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la corporació el pagament de les quotes empresarials que li corresponguin. En el cas de la dedicació parcial, la corporació abonarà la part proporcional tant en allò que es refereix a les retribucions com a les quotes empresarials.

Vist que l'article 75.ter.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local estableix que el nombre màxim de membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva en l'Ajuntament de Barcelona és de 32 i que per a les diputacions provincials s'estableix el mateix nombre màxim de membres electes amb dedicació exclusiva que el que correspon a

l'àmbit territorial del municipi de major població de la província respectiva, com és el cas de la ciutat de Barcelona respecte de la província de Barcelona.

Vist que l'article 75.bis.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix que els membres de les corporacions locals que no exerceixen el seu càrrec amb caràcter de dedicació exclusiva o parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de la qual formin part, en la quantia que aquesta determini.

Vist que l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, preveu la possibilitat que determinats membres electes puguin exercir el seu càrrec amb dedicació parcial. En aquest cas, aquesta possibilitat està prevista per als membres electes que exerceixin determinades funcions superiors o diferents a la de la resta dels membres, és a dir, que exerceixin funcions, entre d'altres, de presidència, vicepresidència o delegacions concretes o desenvolupin responsabilitats que exigeixin una especial permanència en la Diputació de Barcelona, en els seus organismes dependents, superior a la resta de diputats o diputades. En tot cas, correspon al Ple corporatiu la determinació del nombre d'electes que exerceixin el seu càrrec amb dedicació parcial, la proporcionalitat del temps de la dedicació efectiva a les seves activitats en la corporació local i la fixació de les seves retribucions en concepte de sou i, per tant, el dret a ser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, assumint la Diputació de Barcelona o, si escau, els organismes dependents, només la part de la quota empresarial proporcional a la seva dedicació a aquesta entitat local o organisme.

Vist que l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu la possibilitat que els membres de les corporacions percebin indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del seu càrrec segons les normes d'aplicació general a les administracions públiques i les que desenvolupi el Ple corporatiu.

Vist que l'article 75.5 de la mateixa Llei estableix que els acords anteriorment assenyalats hauran de ser publicats en el BOPB i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com els acords que adopti la Presidència determinant els membres d'aquesta que realitzin les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial.

*Atès que el Ple corporatiu, en sessió extraordinària, del dia 23 de juliol de 2019, va acordar fixar en **32** el nombre de membres de ple dret de la Diputació de Barcelona que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** i les seves retribucions, així com en **15** els membres electes que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial**, d'acord amb les característiques, retribucions i percentatge de dedicació a la Diputació aprovats pel Ple corporatiu en la mateixa sessió extraordinària.*

Atès que per part de la Presidència, en data 23 de juliol de 2019, es va dictar un decret pel qual s'acordava el nomenament i la delegació de l'exercici de les competències de

la Presidència, en favor dels presidents o presidentes d'Àrea; presidents o presidentes delegades i presidents o presidentes adjunts de matèria; així com la delegació de competències en favor de la Junta de Govern; decret que va entrar en vigor el mateix dia de la signatura per part de la presidenta.

Atès que la Presidència, mitjançant Decret núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre, 27 de desembre i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958, respectivament), va acordar el nomenament dels membres electes que exerciran el seu càrrec amb dedicació exclusiva i parcial.

L'Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras va prendre possessió com a diputat el passat 27 de gener de 2022 en el Ple corporatiu celebrat a les 12 hores del migdia, sent nomenat per Decret de la Presidència, signat el mateix dia 27, a les 14.31 hores, com a diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals (Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals).

Divendres 28 de gener, a les 13.21 hores, la Presidència de la Diputació de Barcelona insta a la Direcció de Serveis de Recursos Humans, perquè realitzi els actes administratius necessaris per a la modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol –modificat al seu torn pels Decrets de la Presidència núm. 8984/19, de 26 de juliol, núm. 10498/19 de 30 de setembre, núm. 4272/21 de 30 d'abril, núm. 5725/21 d'1 de juny, núm. 7787/21 de 13 de juliol, núm. 8849/21 de 30 de juliol, núm. 11028/21 de 13 d'octubre, núm. 12314/21 de 5 de novembre, núm. 13845/21 de 9 de desembre, núm. 14925/21 de 27 de desembre i 14958/21 de 31 de desembre– en el sentit d'acordar que l'Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras, exerceixi el càrrec de diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals amb dedicació parcial del 51 % amb efecte de l'1 de febrer de 2022.

L'inici de la confecció i tramitació de l'expedient pel qual es proposa assignar a l'Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras, amb efecte d'1 de febrer de 2022, exerceixi el seu càrrec amb dedicació parcial del 51 %, un cop rebuda la providència de la Presidència, ha motivat que l'expedient arribés a la Intervenció General per a la seva fiscalització a les 09.48 h del mateix 1 de febrer.

Vist l'informe de la Secretaria General de 18 de juny de 2019 (DIBA 2/2019).

En ús de les facultats que em confereixen l'article 34, en relació amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 61 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, així com l'article 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona

RESOLC

Primer. ACORDAR que el diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, l'Il·lm. **Sr. Valentí Junyent i Torras**, amb efecte d'1 de febrer de 2022, exerceixi el seu càrrec amb dedicació parcial del 51% i sigui donat d'alta en el règim de previsió social que correspongui, i en conseqüència, **MODIFICAR** parcialment el Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol –modificat al seu torn pels Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984 i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre, 27 de desembre i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958, respectivament).

Segon. ACORDAR que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** són:

1. Núria Marín Martínez
 2. Carmela Fortuny i Camarena
 3. Ferran Mascarell i Canalda
 4. Núria Parlón i Gil
 5. Pilar Díaz Romero
 6. Carles Ruiz Novella
 7. Francisco Javier Gomar Martín
 8. Eva María Menor Cantador
 9. Joan Carles Garcia i Cañizares
 10. Lluïsa Moret i Sabidó
 11. Rubén Guíjarro Palma
 12. Abigail Garrido Tinta
 13. Javier Silva Pérez
 14. Alba Barnusell Ortuño
 15. Jesús Naharro Rodríguez
 16. Neus Munté i Fernández
 17. Josep Ramon Mut i Bosque
 18. Laura Pérez Castaño
 19. Celestino Corbacho Chaves
 20. Xavier García Albiol
 21. Dionís Guíterras i Rubio
 22. Salvador Tovar Funes
 23. Daniel Gracia Álvarez
 24. Jordi Fàbrega i Colomer
 25. Josep Monràs Galindo
 26. Ana María Martínez Martínez
 27. Maria Rosa Boladeras Domingo
 28. Rafael Duarte Molina
-

Tercer. ACORDAR, en conseqüència amb els apartats anteriors, que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació exclusiva** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de gener de 2022 i que a continuació s'assenyalen:

Nom i cognoms	Càrrec	Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.01.2022	Data efectes nomenament
1. <i>Núria Marín Martínez</i>	<i>Presidenta</i>	7.789,65 €	11/07/2019
2. <i>Carmela Fortuny i Camarena</i>	<i>Vicepresidenta segona</i>	6.978,25 €	17/07/2019
3. <i>Ferran Mascarell i Canalda</i>	<i>Vicepresident tercer</i>	6.978,25 €	17/07/2019
4. <i>Núria Parlón i Gil</i>	<i>Vicepresidenta quarta, diputada delegada per a les Polítiques de Participació i diputada delegada per a l'Agenda 2030 i els ODS</i>	6.978,25 €	17/07/2019
5. <i>Pilar Díaz Romero</i>	<i>Diputada adjunta de l'Àrea de Presidència, delegada per a les Relacions Internacionals i membre de la Comissió Executiva</i>	6.978,25 €	17/07/2019
6. <i>Carles Ruiz Novella</i>	<i>President delegat de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns i membre de la Comissió Executiva</i>	6.978,25 €	17/07/2019
7. <i>Francisco Javier Gomar Martín</i>	<i>President delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica</i>	6.213,02 €	23/07/2019
8. <i>Eva María Menor Cantador</i>	<i>Presidenta delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç</i>	6.213,02 €	23/07/2019
9. <i>Joan Carles Garcia i Cañizares</i>	<i>President delegat de l'Àrea de Cultura i membre de la Comissió Executiva</i>	6.978,25 €	17/07/2019
10. <i>Lluïsa Moret i Sabidó</i>	<i>Presidenta delegada de Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social</i>	6.213,02 €	23/07/2019

Nom i cognoms	Càrrec	Retribucions brutes mensuals, a partir de l'1.01.2022	Data efectes nomenament
11. Rubén Guijarro Palma	Diputat adjunt de Recursos Humans	6.213,02 €	23/07/2019
12. Abigail Garrido Tinta	Diputada delegada de Turisme	6.213,02 €	1/05/2021
13. Javier Silva Pérez	Diputat delegat de Joventut	6.213,02 €	23/07/2019
14. Alba Barnusell Ortuño	Diputada delegada per a les Polítiques d'Igualtat	6.213,02 €	23/07/2019
15. Jesús Naharro Rodríguez	Diputat delegat Salut Pública i Consum	6.213,02 €	01/06/2021
16. Neus Munté i Fernández	Presidenta de grup polític	6.978,25 €	17/07/2019
17. Josep Ramon Mut i Bosque	President de grup polític	6.978,25 €	18/07/2019
18. Laura Pérez Castaño	Presidenta de grup polític	6.978,25 €	11/07/2019
19. Celestino Corbacho Chaves	President de grup polític	6.978,25 €	11/07/2019
20. Xavier García Albiol	President de grup polític	6.978,25 €	11/07/2019
21. Dionís Guiteras i Rubio	Portaveu de grup polític	6.213,02 €	18/07/2019
22. Salvador Tovar Funes	Portaveu de grup polític	6.213,02 €	11/07/2019
23. Daniel Gracia Álvarez	Portaveu de grup polític	6.213,02 €	11/07/2019
24. Jordi Fàbrega i Colomer	Portaveu adjunt de grup polític	4.159,96 €	01/08/2021
25. Josep Monràs Galindo	President delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut	6.213,02 €	01/11/2021
26. Ana María Martínez Martínez	Diputada delegada de Comerç	6.213,02 €	01/11/2021
27. Maria Rosa Boladeras Domingo	Presidenta i portaveu de grup polític	6.978,25 €	01/12/2021
28. Rafael Duarte Molina	Portaveu adjunt de grup polític	4.159,96 €	01/01/2022

Quart. RATIFICAR que els membres electes d'aquesta corporació que exerciran el seu càrrec amb **dedicació parcial** són:

1. Josep Arimany i Manso
2. Pere Pons i Vendrell
3. **Valentí Junyent i Torras**

Cinquè. ACORDAR que els membres que exerceixen el seu càrrec amb **dedicació parcial** abans designats percebran les retribucions en concepte de sou, a raó de catorze mensualitats per any, d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de gener de 2022 i que a continuació s'assenyalen:

Nom i cognoms	Càrrec	% Dedicació	Retribucions brutes mensuals a partir de l'1.01.2022	Data efectes nomenament
1. Josep Arimany i Manso	President delegat de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial	51%	3.168,63 €	23/07/2019
2. Pere Pons i Vendrell	President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals	75%	4.659,77 €	23/07/2019
3. Valentí Junyent i Torras	Diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals	51%	3.168,63 €	01/02/2022

Sisè. ACORDAR que els diputats/des que no exerceixin el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial tindran dret a percebre les indemnitzacions per les assistències efectives a les sessions del Ple corporatiu i de les comissions informatives i de seguiment de les quals siguin membres de ple dret d'acord amb les quanties aprovades pel Ple corporatiu en sessió ordinària de 27 de gener de 2022 i amb les condicions que s'indiquen a continuació:

- Per assistència efectiva a les sessions del Ple: 931,53 €
- Per assistència efectiva a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i a la Comissió Especial de Comptes: 427,41 €
- El nombre de les assignacions per l'assistència a les sessions de les comissions informatives i de seguiment i de la Comissió Especial de Comptes, en què estan integrats els diputats i diputades, que es faran efectives serà, com a màxim, de dues al mes.
- No es percebran indemnitzacions per assistència efectiva a les sessions especials ni altres òrgans col·legiats que es constitueixin en el si de la corporació.

Setè. DONAR-SE PER ASSABENTAT que el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva és de **28 sobre 32** i el nombre de membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació parcial és de **3 sobre**

15, tot això de conformitat amb els límits màxims de dedicacions exclusives i parcials aprovats per Acord del Ple corporatiu en sessió extraordinària del 23 de juliol de 2019.

Vuitè. ACORDAR que aquest Decret té efectes jurídics pel que fa a l'exercici del càrrec amb dedicació parcial del 51% de l'II-Im. **Sr. Valentí Junyent i Torras amb efecte d'1 de febrer de 2022.**

Novè. DISPOSAR que la Direcció de Serveis de Recursos Humans procedeixi a donar d'alta en el règim de previsió social que correspongui, per totes les contingències, l'II-Im. **Sr. Valentí Junyent i Torras** des del dia 1 de febrer de 2022 i ho acrediti en la nòmina des d'aquesta data.

Desè. INDICAR que l'import econòmic previst per a l'assignació de la dedicació parcial del 51% a l'II-Im. **Sr. Valentí Junyent i Torras**, des de l'1 de febrer al 31 de desembre de 2022, es quantifica en 40.135,98 €, que aniran a càrrec a l'aplicació pressupostària G\10500\91200\10000 del vigent pressupost.

Onzè. PUBLICAR aquesta resolució en el Butlletí Oficial Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Diputació, en compliment del que disposa l'article 75.5 en relació amb l'article 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Dotzè. NOTIFICAR aquesta resolució a la Presidència, a l'II-Im. **Sr. Valentí Junyent i Torras**, a les presidències i els portaveus dels grups polítics, a la resta dels diputats i diputades, a la Coordinació General, a la Secretaria General, a la Intervenció General, a la Tresoreria i a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.

Tretzè. DONAR COMPTE d'aquesta resolució en la propera sessió del Ple que se celebri als efectes oportuns.»

Vist que l'article 64.4 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, estableix que del referit Decret de la Presidència s'ha de donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, per al seu coneixement i efectes.

En ús de les facultats que em confereixen els articles 34 i cc de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 61 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i l'article 4 del Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret núm. 911/22, de 4 de febrer, de modificació parcial del Decret de la Presidència núm. 8925/19, de 23 de juliol, modificat parcialment per Decrets de 26 de juliol i 30 de setembre de 2019 (núm. 8984

i 10498 respectivament) i per Decrets de 30 d'abril, 1 de juny, 13 de juliol, 30 de juliol, 13 d'octubre, 5 de novembre, 9 de desembre, 27 de desembre i 31 de desembre de 2021 (núm. 4272, 5725, 7787, 8849, 11028, 12314, 13845, 14925 i 14958, respectivament) en el sentit d'acordar que el diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, l'Ill. Sr. Valentí Junyent i Torras, exerceixi el seu càrrec amb dedicació parcial del 51 % amb efecte d'1 de febrer de 2022.”

I el Ple en resta assabentat.

Servei de Programació

1.8.- Dictamen de data 16 de febrer de 2022, pel qual es proposa aprovar inicialment la modificació de crèdit 4/2022 del pressupost de la Diputació de Barcelona, correcció d'un error material en les bases d'execució del mateix pressupost i actualització del Pla Estratègic de Subvencions de 2022 (Exp. núm. 2022/0003432).

“Fets

Diferents gerències i serveis, gestors del pressupost de la Diputació de Barcelona, han presentat propostes per modificar el pressupost corporatiu de 2022. Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i han estat justificades per les diferents unitats gestores del pressupost.

La relació d'aplicacions pressupostàries que es proposa crear i augmentar la consignació, per suplements de crèdit, crèdits extraordinaris i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses està relacionada en el annex I d'aquest dictamen.

De conformitat amb les justificacions presentades i davant la necessitat de finançar despeses, d'acord amb les previsions de despesa d'obligat compliment i de caràcter inajornable, es proposa la modificació del pressupost de la Diputació de 2022. Aquesta modificació de crèdit es considera necessària pel caràcter específic i determinat de les despeses a realitzar i per la impossibilitat d'ajornar-les a l'exercici següent.

El Ple de la Corporació de data 25 de novembre de 2021 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2022 i el Pla d'Inversions de la Diputació de Barcelona com a document annex als Pressupostos Generals per a l'exercici 2022. El Pla Estratègic de Subvencions, en el seu annex 1 incorpora aquelles subvencions que es troben dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei General de Subvencions, mentre que en el Pla d'Inversions es relacionen les inversions a realitzar durant l'exercici pressupostari. Es proposa l'actualització de l'annex 1 del Pla Estratègic de Subvencions (Annex 2) i del Pla d'Inversions (Annex 3) amb les noves consignacions proposades en la modificació de crèdit. Aquestes modificacions no alteren el compliment dels objectius emmarcats dins l'estratègia de la Corporació per a l'any 2022.

Quant a les Bases d'execució del pressupost de 2022 aprovades en el Ple de 25 de novembre de 2021, s'ha detectat un error material que afecta a la numeració i a l'índex de les bases, concretament en el "Capítol 2. Operatòria de funcionament".

Fonaments de dret

Els articles 177 a 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen la possibilitat d'efectuar modificacions de crèdits en la seva modalitat de suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, baixes de crèdits i transferències de crèdit entre diferents aplicacions pressupostàries del pressupost, de la manera i amb l'aprovació dels òrgans que s'estableixen en les Bases d'Execució del Pressupost, amb la reserva al Ple de les transferències entre diferents àrees de despesa, excepte quan les baixes i les altes afectin a crèdits de personal.

Els articles 34 a 51 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, en matèria de pressupostos, regulen les modificacions per suplement de crèdit, crèdits extraordinaris, transferència de crèdit i baixes de crèdits.

Les modificacions que es presenten són conseqüència de la gestió pressupostària ordinària i que l'aprovació i modificacions del pressupost no és un dels supòsits que requereix quòrum qualificat, regulats a l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Els informes del Servei de Programació i de la Intervenció General, emesos d'acord amb la Circular 33/2012 de la Intervenció General, sobre modificacions de pressupost.

La bases 16a de les d'execució del pressupost de 2022 estableixen que l'òrgan competent per aprovar aquestes modificacions és el Ple de la Diputació.

L'article 172.2 del RD Legislatiu 2/2004, pel que s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, estableix que els crèdits autoritzats tenen caràcter limitatiu i vinculant, així com l'article 56 del RD 500/1990, de 20 de abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 37.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que correspon a la presidència sotmetre a l'aprovació del Ple les propostes de modificació del pressupost.

La Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per formular propostes en el seu àmbit en la Presidència Delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Servei Interns, en virtut de l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència

núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, aquest President Delegat de l'Àrea eleva al Ple, previ informe favorable de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR inicialment la modificació de crèdit 4/2022 del pressupost de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2022, per un import de vint-i-dos milions setanta-vuit mil trenta-sis euros amb setanta-nou cèntims (22.078.036,79 €), que es tramita mitjançant suplements de crèdit, crèdits extraordinaris i transferències de crèdit amb el detall que es recull en l'annex 1, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Segon. ACTUALITZAR el Pla estratègic de subvencions 2022 en el sentit d'afegir les aplicacions pressupostàries que es recullen en l'annex 2, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Tercer. ACTUALITZAR el Pla d'Inversions 2022 amb el detall que es recull en l'annex 3, en el sentit d'afegir les aplicacions proposades en la modificació de crèdit, que es considerarà part integrant d'aquest acord a tots els efectes.

Quart. APROVAR la correcció de l'error material en la numeració de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2022 i corregir l'índex de les bases en els mateixos termes:

On diu “*Base 65.- Terminis de pagament*”

Ha de dir:

“Base 68.- Terminis de pagament”

On diu “*Base 66.- Despeses financeres*”

Ha de dir:

“Base 69.- Despeses financeres”

Cinquè. EXPOSAR al públic els acords precedents durant un termini de quinze dies hàbils, als efectes de reclamacions, mitjançant la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de la corporació; transcorregut aquest termini sense haver-se presentat cap reclamació aquests acords restaran definitivament aprovats.

Sisè. PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província l'acord d'aprovació definitiva i l'estat de les modificacions pressupostàries.

Setè. TRAMETRE una còpia de les modificacions pressupostàries al Registro Auxiliar de las Unidades de la Secretaria General de Financiación Autonómica y Local, i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

ANNEX 1 modificació 4/2022

Crèdits extraordinaris							
Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/30200/43200/22601	Atencions protocolàries	9360	2.100,00	G/30200/43200/22114	Altres subministraments	9360	-300
				G/30200/43200/22614	Altres despeses diverses	9360	-300
				G/30200/43200/22706	Estudis i treballs tècnics	9360	-300
				G/30200/43200/23020	Dietes del personal no directiu	9360	-600
				G/30200/43200/23120	Locomoció del personal no directiu	9360	-600
G/80100/32000/76242	Equipaments responsables i educatius 2030. PGI	9453	1.000.000,00	G/80100/32000/46283	Equipaments responsables 2030	9453	-1.000.000,00
Crèdits extraordinaris			1.002.100,00	Baixes per anulació			-1.002.100,00

Crèdits extraordinaris							
Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/50200/15000/48901	Col·legi Arquitectes de Catalunya (COAC)	9473	8.000,00				
G/50200/33600/76208	Masies de Voltregà	9472	90.000,00				
G/60103/23101/78901	Prodiscalpats Fundació Priv. Terrassenca PRODIS	9482	200.000,00				
G/60103/23101/78902	Fundació AVAN	9486	200.000,00				
G/60100/46300/62300	Maquinària, instal. tècn. i utilitatge. Inv. nova	9481	138.000,00				
G/60100/46300/63300	Edificis i altres construccions. Inv. reposició	9481	60.000,00				
Crèdits extraordinaris			696.000,00				
Total crèdits extraordinaris			1.696.100,00				

Transferències de crèdit							
Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/60101/23100/22782	Auditories de pobresa energètica	9456	48.192,72	G/60100/17221/22781	Pobresa energètica	9456	-48.192,72
Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa augmentar i			48.192,72	Transferències de crèdit - Aplicacions on es proposa reduir la consignació			-48.192,72

Suplements de crèdit							
Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/20201/194200/2120	Caixa de Crèdit	9367	6.000.000,00				
G/50300/15100/46700	Transferències corrents a Consorcis	9342	97.308,72				
G/10101/192061/22606	Reunions, conferències i cursos	9345	20.000,00				
G/10101/192061/22706	Estudis i treballs tècnics	9345	30.000,00				
G/10101/192061/22709	Altres treballs fets per empreses i professionals	9345	20.000,00				
G/10101/192061/22780	Altres treballs fets per empreses i profess. XGL	9345	10.000,00				
G/10101/192061/46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	9345	65.000,00				
G/10101/192061/46580	Transferències corrents a comarques. XGL	9345	15.000,00				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ef29781dfb1c3f45d20f Adreça de validació:

1



Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/10101/2006/146780	Transferències corrents a consorci. XGL	9345	5.000,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals		20.217.935,35
G/502001/5000/76200	Campus universitari Ciències de la Salut a l'Ància	9370	625.000,00				
G/20310/17232/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	11.000,00				
G/20310/93310/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	53.000,00				
G/20310/92020/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	2.039.000,00				
G/20310/92020/83400	Elements de transport. Inversió reposició	9448	5.000,00				
G/20310/93312/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	120.000,00				
G/20310/93313/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	23.000,00				
G/20310/93314/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	127.000,00				
G/40200/33210/22100	Bibliobusos	9448	13.000,00				
G/50100/45300/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	45.000,00				
G/50200/33600/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	250,00				
G/50400/17230/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	199.000,00				
G/90100/17221/22100	Subministrament d'energia elèctrica	9448	5.000,00				
G/90100/17210/76200	PT. Actuacions i inv. energia fonts renovables	9452	13.578,50				
G/90100/17210/76263	Transferències de capital a ajuntaments. XGL	9452	70.000,00				
G/90100/17210/76300	Support deixalleries tractament amiant	9452	36.840,83				
G/90100/17210/76700	Support deixalleries tractament amiant	9452	25.008,96				
G/13200/94210/46244	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	9457	2.200.000,00				
G/13200/94210/76244	Transferències de capital Pla XGL 20-23	9457	300.000,00				
G/40000/33400/48901	Aportació Fundació del Gran Teatre del Liceu	9459	110.000,00				
G/80001/23200/22713	Support polítiques locals de joventut	9461	80.000,00				
G/80001/23200/46200	Transferències corrents a ajuntaments	9461	682.867,00				
G/11020/20300/22802	Publicitat i Difusió	9462	390.000,00				
G/11020/20300/22706	Fires, actes, exposicions i senyalització PPCO	9463	150.000,00				
G/80200/04100/46203	Esdeveniments esportius de caràcter extraordinari	9465	50.000,00				
G/80200/04200/76203	Transf. capital ajuntaments	9465	110.000,00				
G/50100/45300/76200	Ajuntament de Sabadell	9467	1.000.000,00				
G/50100/45300/76242	Programa sectorial Millora camins municipals	9467	1.000.000,00				
G/40000/33400/48902	Aportació Fundació Teatre Lliure	9468	184.000,00				
G/50200/15000/22780	Support tècnic	9471	600.000,00				
G/30101/24100/46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	9476	870.000,00				
G/30101/24100/46289	Pla xoc. Reforç estr. promoció econòmica i ocupació	9479	11.735,15				
G/30103/43300/46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	9480	1.350.000,00				
G/80100/46300/22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	9481	10.000,00				
G/80100/46300/22802	Publicitat i propaganda	9481	7.000,00				
G/80100/46300/22806	Reunions, conferències i cursos	9481	15.000,00				
G/80100/46300/22706	Estudis i treballs tècnics	9481	5.000,00				
G/10030/33310/20500	Mobiliari i estris	9483	27.500,00				
G/10030/92021/21300	Sistemes antintrusió i videovigilància	9483	65.387,55				
G/10030/92021/82301	Subministrament d'elements de seguretat	9483	29.070,00				
G/10030/92021/83300	Subministrament d'elements de seguretat	9483	6.585,67				
G/10030/92200/46280	Pla de seguretat local	9483	24.000,00				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ef29781dfb1c3f45d20f Adreça de validació:

2

Pagina 2

Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/10030/92200/76280	Seguretat als museus	9483	11.500,00	I/28000/93100/87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals		20.217.935,35
G/10030/93312/22701	Servei de vigilància	9483	62.486,65				
G/10030/93312/82300	Subministrament d'elements de seguretat	9483	8.000,00				
G/10030/93313/82300	Subministrament d'elements de seguretat	9483	4.000,00				
G/10030/93314/22701	Servei vigilància	9483	61.886,32				
G/10030/93314/62300	Subministrament d'elements de seguretat	9483	8.000,00				
G/30102/43600/46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	9484	585.000,00				
G/30302/43100/46280	Transferències corrents a ajuntaments. XGL	9487	358.350,00				
G/40000/32000/41000	Aportació Organisme Autònom Institut del Teatre	9490	200.000,00				
Suplements de crèdit			20.217.935,35				
Suplements de crèdit							
Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)	Aplicació	Texte Partida	Nº Proposta	Import (EUR)
G/50300/15100/46700	Transferències corrents a Consorcis	9343	113.808,72	G/50300/15100/46400	Àrea Metropolitana de Barcelona	9343	-113.808,72
Suplements de crèdit			113.808,72	Baixes per anulació			-113.808,72
Total Suplements de crèdit			20.331.744,07				
TOTAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT			22.078.036,79				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): ef29781dfb1c3f45d20f Adreça de validació:

3

Pagina 3

ANNEX 2 modificació 04/2022
Pla de Subvencions

Afegir al Pla de Subvencions:

Ordre	Orgànic	Subpr.	Econòmic	Denominació	Objecte	Concessió
03. Salut i benestar	60103	23101	78901	Prodiscapacitats Fundació Priv. Terrassenca PRODIS	Suport per a la rehabilitació d'un centre per ampliar els serveis prestats per aquesta fundació d'atenció a persones amb discapacitat, malaltia mental i paràlisi cerebral de Terrassa	Nominativa
03. Salut i benestar	60103	23101	78902	Fundació AVAN	Suport per a la creació d'un centre d'atenció a persones que pateixen malalties neurològiques de la comarca del Vallès, a la ciutat de Terrassa	Nominativa
03. Salut i benestar	80200	34200	76203	Transf. capital ajuntaments	Subvenció i donar suport a la celebració de la XXIII edició de l'europeu de Softbol femení absolut	Concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	16000	48901	Col·legi Arquitectes de Catalunya (COAC)	Premi Diputació de Barcelona a les millors iniciatives municipals a l'espai públic	Concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50200	33600	76208	Masies de Voltregà	Restauració campanar Santuari de la Oliva	Concessió directa
11. Ciutats i comunitats sostenibles	50300	15100	46700	Transferències corrents a Consorcis	Subvenció de l'Observatori Metropolità d'Habitatge de Barcelona	Concessió directa
13. Acció climàtica	90100	17210	76200	PT_Actuacions i inv. energia fonts renovables	Complementar part d'actuacions	Concessió directa
13. Acció climàtica	90100	17210	76300	Suport deixalleries tractament amiant	Complementar les prorrogues	Concessió directa
13. Acció climàtica	90100	17210	76700	Suport deixalleries tractament amiant	Complementar les prorrogues	Concessió directa

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): afbdaace576b1beb128 Adreça de validació:

Pagina 1

ANNEX 3 modificació 04/2022
Pla d'Inversions

Afegir al Pla d'Inversions:

Codi projecte	Aplicació pressupostària			Vinculació			Descripció	Import	Proposta	Modificació
	Orgànic	Subprograma	Subconcepte	Orgànic	Subprograma	Subconcepte				
XGL2020-2023	13200	94210	76244	5	5	5	1 Transferències de capital Pla XGL 20-23	300.000,00	9457	04/2022
20220030	20310	92020	63400	5	5	5	1 Elements de transport. Inversió reposició	5.000,00	9446	04/2022
20210092	50100	45300	76200	5	5	5	5 Ajuntament de Sabadell	1.000.000,00	9467	04/2022
XGL2020-2023	50100	45302	76242	5	5	5	1 Programa sectorial Millora camins municipals	1.000.000,00	9467	04/2022
20220126	50200	15500	76200	5	5	5	1 Campus universitari Ciències de la Salut a l'Anoia	625.000,00	9370	04/2022
20220224	50200	33600	76208	5	5	5	5 Les Masies de Voltregà	90.000,00	9472	04/2022
20220225	60103	23101	78901	5	5	5	5 Prodiscapacitats Fundació Priv. Terrassenca PRODIS	200.000,00	9462	04/2022
20220226	60103	23101	78902	5	5	5	5 Fundació AVAN	200.000,00	9466	04/2022
XGL2020-2023	80100	32000	76242	5	5	5	1 Equipaments responsables i educatius 2030. PGI	1.000.000,00	9453	04/2022
20220227	80100	46300	63300	5	5	5	1 Maquinària, instal·lació i utilitatge. Inv. nova	138.000,00	9481	04/2022
20220228	80100	46300	63300	5	5	5	1 Edificis i altres construccions. Inv. reposició	60.000,00	9481	04/2022
20220229	80200	34200	76203	5	5	5	1 Transf. capital ajuntaments	110.000,00	9465	04/2022
20220230	90100	17210	76200	5	5	5	1 PT_Actuacions i inv. energia fonts renovables	13.578,50	9452	04/2022
XGL2016-2019	90100	17210	76263	5	5	5	1 Transferències de capital a ajuntaments. XGL	70.000,00	9452	04/2022
20220231	90100	17210	76300	5	5	5	1 Suport deixalleries tractament amiant	36.640,83	9452	04/2022
20220232	90100	17210	76700	5	5	5	1 Suport deixalleries tractament amiant	25.008,96	9452	04/2022

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 32d4b04524e0b6995221 Adreça de validació:

Pagina 1

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció del grup polític Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), sent el resultat definitiu de 46 vots a favor i 4 abstencions.

Intervenció General

1.9.- Dictamen de data 9 de febrer de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat del Decret de la Presidència núm. 513/2022, d'aprovació de la liquidació del Pressupost General de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021 (Exp. 2022/2115).

"Atès que la presidenta de la Diputació de Barcelona, Excma. Sra. Núria Marín Martínez, en exercici de les seves competències, ha dictat el Decret núm. 513/22, de 26 de gener, d'aprovació de la Liquidació del pressupost general 2021 de la Diputació de Barcelona, que literalment diu:

L'article 191.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, determina que el pressupost de cada exercici es liquidarà quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions el 31 de desembre de l'any natural corresponent.

D'acord amb l'establert a l'article 191.3 del TRLRHL i la Base 78 de les d'Execució del Pressupost 2021, la liquidació del pressupost de la Diputació ha estat informada per la Intervenció General i es presenta per a la seva aprovació per la Presidència de la Diputació.

De conformitat amb l'apartat segon de l'article 192 del TRLRHL, les liquidacions dels pressupostos dels organismes autònoms Institut del Teatre, Organisme de Gestió Tributària i Patronat d'Apostes, informades per les respectives intervencions delegades, han estat trameses per a la seva aprovació per la Presidència de la Diputació.

Vist l'informe de la Intervenció General sobre la proposta de resolució d'aprovació de la liquidació del pressupost general de la Diputació de Barcelona de 2021.

Atès que el Congrés dels Diputats en sessió de 20 d'octubre de 2020 va aprovar la suspensió de l'aplicació de les regles fiscals respecte als objectius d'estabilitat, de deute públic i de límit de la despesa pels exercicis 2020 i 21, atenent a la situació d'emergència extraordinària als efectes previstos als articles 135.4 de la Constitució i de l'11.3 de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Vist l'informe de la Intervenció General, d'avaluació de l'estabilitat pressupostària, la sostenibilitat financera i la regla de la despesa, emès amb caràcter independent i que s'incorpora en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, que d'acord amb l'assenyalat al paràgraf anterior es limita a quantificar les magnituds de les regles fiscals a la liquidació del pressupost de la Diputació de l'exercici 2021, sense emetre cap valoració de compliment o incompliment de les mateixes per no ser d'aplicació.

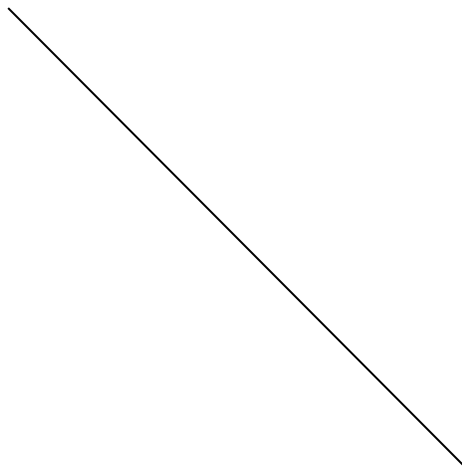
Vist que el pressupost que es liquida no incorpora inversions financerament sostenibles i que per tant no cal l'informe de la Intervenció General sobre el grau de compliment, a 31 de desembre de 2021, d'acord al previst en la Disposició Addicional Setzena del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Vist l'apartat 2.2.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent

RESOLUCIÓ

Primer.- APROVAR la liquidació del Pressupost General de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021, integrada per la liquidació del pressupost de la pròpia Corporació i per les dels organismes autònoms Organisme de Gestió Tributària, Institut del Teatre i Patronat d'Apostes, d'acord amb tota la documentació incorporada al present expedient, que presenten les magnituds bàsiques següents obtingudes dels estats comptables:



**Liquidació del pressupost de la Corporació exercici 2021
DIPUTACIÓ DE BARCELONA**
LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST
Ingressos

capítol pressupostari	Pressupost inicial (A)	Modificacions (B)	Pressupost actual (C) = (A)+(B)	Drets reconeguts nets (D)	Recaptació (E)	Pendent de cobrament (F) = (D)-(E)	% (D)/(C)
1 Impostos directes	140.297.000,00	-	140.297.000,00	151.909.845,39	135.522.208,32	16.387.637,07	108,3%
2 Impostos indirectes	90.354.500,00	-	90.354.500,00	82.899.204,14	82.899.204,14	-	91,7%
3 Taxes i altres ingressos	4.190.000,00	-	4.190.000,00	7.276.998,11	5.174.133,33	2.102.864,78	173,7%
4 Transferències corrents	536.252.750,00	19.534.985,46	555.787.735,46	552.632.252,79	546.436.214,42	6.196.038,37	99,4%
5 Ingressos patrimonials	2.589.750,00	-	2.589.750,00	2.559.581,51	2.401.968,90	157.612,61	98,8%
Ingressos corrents (I1)	773.684.000,00	19.534.985,46	793.218.985,46	797.277.881,94	772.433.729,11	24.844.152,83	100,5
6 Alienació de béns	-	-	-	1.003.574,36	916.053,73	87.520,63	0,0%
7 Transferències capital	1.100.000,00	2.000,00	1.102.000,00	3.290.490,95	1.430.657,89	1.859.833,06	298,6%
Ingressos de capital (I2)	1.100.000,00	2.000,00	1.102.000,00	4.294.065,31	2.346.711,62	1.947.353,69	389,7
8 Actius financers	190.450.000,00	286.989.508,28	477.439.508,28	192.021.563,65	191.193.569,69	827.993,96	40,2%
9 Passius financers	-	-	-	-	-	-	0,0%
Ingressos financers (I3)	190.450.000,00	286.989.508,28	477.439.508,28	192.021.563,65	191.193.569,69	827.993,96	40,2%
Total d'ingressos	965.234.000,00	306.526.493,74	1.271.760.493,74	993.593.510,90	965.974.010,42	27.619.500,48	78,1%

Despeses

capítol pressupostari	Pressupost inicial (A)	Modificacions (B)	Pressupost actual (C) = (A)+(B)	Obligacions reconegudes (D)	Pagaments (E)	Pendent de pagament (F) = (D)-(E)	% (D)/(C)
1 Despeses de personal	242.345.000,00	4.442.614,53	246.787.614,53	212.681.461,36	212.680.553,86	907,50	86,2%
2 Despeses béns corrents i serveis	110.078.985,00	19.266.493,47	129.345.478,47	89.781.835,87	89.591.191,59	190.644,28	69,4%
3 Despeses financeres	1.769.000,00	-	1.769.000,00	33.998,10	33.998,10	-	11,2%
4 Transferències corrents	239.310.910,00	118.362.676,77	357.673.586,77	282.365.528,17	281.654.378,33	711.149,84	78,9%
5 Fons de contingència i altres impr.	5.000.000,00	-	5.000.000,00	-	-	-	0,0%
Despeses corrents (D1)	598.503.895,00	140.606.784,77	739.110.679,77	584.862.823,50	583.960.121,88	902.701,62	79,1%
6 Inversions reals	51.007.000,00	32.863.445,47	83.870.445,47	42.147.194,03	42.059.957,99	87.236,04	50,3%
7 Transferències capital	122.506.115,00	118.251.596,74	240.757.711,74	139.447.091,21	139.209.087,72	238.003,49	57,9%
Despeses de capital (D2)	173.513.115,00	151.115.042,21	324.628.157,21	181.594.285,24	181.269.045,71	325.239,53	56,9%
8 Actius financers	193.216.990,00	14.804.666,76	208.021.656,76	200.263.832,26	200.255.309,72	8.522,54	96,3%
9 Passius financers	-	-	-	-	-	-	0,0%
Despeses financeres (D3)	193.216.990,00	14.804.666,76	208.021.656,76	200.263.832,26	200.255.309,72	8.522,54	96,3%
Total de Despeses	965.234.000,00	306.526.493,74	1.271.760.493,74	966.720.941,00	965.484.477,31	1.236.463,69	76,0%

Liquidació del pressupost de la Corporació exercici 2021

DIPUTACIÓ DE BARCELONA

RESULTAT PRESSUPOSTARI

Conceptes	Drets reconeguts nets	Obligacions reconegudes netes	Ajustaments	Resultat pressupostari
a) Operacions corrents	797.277.881,94	584.862.823,50		212.415.058,44
b) Altres operacions no financeres	4.294.065,31	181.594.285,24		- 177.300.219,93
1. Total operacions no financeres (a+b)	801.571.947,25	766.457.108,74		35.114.838,51
c) Actius financers	192.021.563,65	200.263.832,26		- 8.242.268,61
d) Passius financers	-	-		-
2. Total operacions financeres (c+d)	192.021.563,65	200.263.832,26		- 8.242.268,61
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2)	993.593.510,90	966.720.941,00		26.872.569,90
AJUSTAMENTS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			203.355.098,05	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			3.692.042,42	
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici			1.769.328,83	
II. TOTAL AJUSTAMENTS (II = 3+4+5)			205.277.811,64	205.277.811,64
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I + II)				232.150.381,54

ROMANENT DE TRESORERIA

Components	Imports any		Imports any anterior	
1. (+) Fons líquids		-408.766.931,92		386.101.911,60
2. (+) Drets pendents de cobrament		89.193.061,21		82.940.474,76
(+) del Pressupost corrent	27.619.500,48		23.199.917,82	
(+) de Pressupostos tancats	13.615.495,41		12.275.196,91	
(+) d'operacions no pressupostàries	47.958.065,32		47.465.360,03	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		58.955.963,76		59.098.695,85
(+) del Pressupost corrent	1.236.463,69		2.012.992,88	
(+) de Pressupostos tancats	1.479.264,67		2.792.956,82	
(+) d'operacions no pressupostàries	56.240.235,40		54.292.746,15	
4. (-) Partides pendents d'aplicar		- 4.294.697,67		- 1.153.254,67
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	4.294.970,83		1.156.021,43	
(+) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	273,16		2.766,76	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		434.709.331,70		408.790.435,84
II. Saldos de dubtós cobrament		15.453.967,01		14.615.816,95
III. Excés de finançament afectat		633.176,13		698.616,87
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)		418.622.188,56		393.476.002,02

Liquidació del pressupost de la Corporació exercici 2021
INSTITUT DEL TEATRE

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

Ingressos

	Pressupost inicial (A)	Modificacions (B)	Pressupost actual (C) = (A)+(B)	Drets reconeguts nets (D)	Recaptació (E)	Pendent de cobrament (F) = (D)-(E)	% (D)/(C) (G)
capítol pressupostari							
1 Impostos directes							0,0%
2 Impostos indirectes							0,0%
3 Taxes i altres ingressos	1.580.000,00		1.580.000,00	1.291.197,32	1.278.413,32	12.784,00	81,7%
4 Transferències corrents	18.741.125,00	-	18.741.125,00	18.746.035,03	18.746.035,03	-	100,0%
5 Ingressos patrimonials	17.300,00		17.300,00	-	-	-	0,0%
Ingressos corrents (I1)	20.338.425,00	-	20.338.425,00	20.037.232,35	20.024.448,35	12.784,00	98,6%
6 Alienació de béns							0,0%
7 Transferències capital	120.000,00		120.000,00	139.064,93	139.064,93	-	115,9%
Ingressos de capital (I2)	120.000,00	-	120.000,00	139.064,93	139.064,93	-	115,9%
8 Actius financers	50.000,00	1.833.481,02	1.883.481,02	24.018,67	24.018,67	-	1,3%
9 Passius financers							0,0%
Ingressos financers (I3)	50.000,00	1.833.481,02	1.883.481,02	24.018,67	24.018,67	-	1,3%
Total d'Ingressos	20.508.425,00	1.833.481,02	22.341.906,02	20.200.315,95	20.187.531,95	12.784,00	90,4%

Despeses

	Pressupost inicial (A)	Modificacions (B)	Pressupost actual (C) = (A)+(B)	Obligacions reconegudes (D)	Pagaments (E)	Pendent de pagament (F) = (D)-(E)	% (D)/(C) (G)
capítol pressupostari							
1 Despeses de personal	16.797.000,00	98.472,52	16.895.472,52	16.581.912,89	16.574.878,89	7.034,00	98,1%
2 Despeses béns corrents i serveis	3.240.925,00	414.643,97	3.655.568,97	3.056.193,63	2.885.155,00	171.044,63	83,6%
3 Despeses financeres	2.100,00		2.100,00	158,29	158,29	-	7,5%
4 Transferències corrents	298.400,00	69.164,54	367.564,54	293.281,45	267.061,12	26.220,33	79,8%
5 Fons de contingència i altres impr.							0,0%
Despeses corrents (D1)	20.338.425,00	582.281,03	20.920.706,03	19.931.552,26	19.727.253,30	204.298,96	95,3%
6 Inversions reals	120.000,00	1.251.199,99	1.371.199,99	291.276,95	271.296,24	19.980,71	21,2%
7 Transferències capital							0,0%
Despeses de capital (D2)	120.000,00	1.251.199,99	1.371.199,99	291.276,95	271.296,24	19.980,71	21,2%
8 Actius financers	50.000,00		50.000,00	6.800,00	6.800,00	-	13,6%
9 Passius financers							0,0%
Despeses financeres (D3)	50.000,00	-	50.000,00	6.800,00	6.800,00	-	13,6%
Total de Despeses	20.508.425,00	1.833.481,02	22.341.906,02	20.229.629,21	20.005.349,54	224.279,67	90,5%

**Liquidació del pressupost de la Corporació exercici 2021
INSTITUT DEL TEATRE**

RESULTAT PRESSUPOSTARI

Conceptes	Drets reconeguts nets	Obligacions reconegudes netes	Ajustaments	Resultat pressupostari
a) Operacions corrents	20.037.232,35	19.931.552,26		105.680,09
b) Altres operacions no financeres	139.064,93	291.276,95		- 152.212,02
1. Total operacions no financeres (a+b)	20.176.297,28	20.222.829,21		- 46.531,93
c) Actius financers	24.018,67	6.800,00		17.218,67
d) Passius financers				-
2. Total operacions financeres (c+d)	24.018,67	6.800,00		17.218,67
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2)	20.200.315,95	20.229.629,21		- 29.313,26
AJUSTAMENTS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tesoreria per a despeses generals			366.399,61	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			16.262,16	
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici			63.416,26	
II. TOTAL AJUSTAMENTS (II = 3+4+5)			319.245,51	319.245,51
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I + II)				289.932,25

ROMANENT DE TRESORERIA

Components	Imports any		Imports any anterior	
1. (+) Fons líquids		3.945.893,93		4.211.039,50
2. (+) Drets pendents de cobrament		50.232,29		39.000,99
(+) del Pressupost corrent	12.784,00		4.935,68	
(+) de Pressupostos tancats	26.908,37		25.972,69	
(+) d'operacions no pressupostàries	10.539,92		8.092,62	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		768.191,62		975.118,15
(+) del Pressupost corrent	224.279,67		491.056,63	
(+) de Pressupostos tancats	2.859,39		2.466,33	
(+) d'operacions no pressupostàries	541.052,56		481.594,99	
4. (-) Partides pendents d'aplicar		17.674,48		-
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva				
(+) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	17.674,48			
I. Romanent de tesoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		3.245.609,08	-	3.274.922,34
II. Saldos de dubtós cobrament		29.870,45		26.450,99
III. Excés de finançament afectat		30.144,24		26.312,00
IV. Romanent de tesoreria per a despeses generals (I-II-III)		3.185.594,39		3.222.159,35

Liquidació del pressupost de la Corporació exercici 2021
ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

Ingressos

	Pressupost inicial (A)	Modificacions (B)	Pressupost actual (C) = (A)+(B)	Drets reconeguts nets (D)	Recaptació (E)	Pendent de cobrament (F) = (D)-(E)	% (D)/(C)
capítol pressupostari							
1 Impostos directes	-		-	-	-		0.0%
2 Impostos indirectes	-		-	-	-		0.0%
3 Taxes i altres ingressos	56.500.000,00		56.500.000,00	62.245.534,71	62.238.987,70	6.547,01	110.2%
4 Transferències corrents	15.000.000,00		15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	-	100.0%
5 Ingressos patrimonials	18.000,00		18.000,00	11.747,14	11.747,14	-	65.3%
Ingressos corrents (I1)	71.518.000,00	-	71.518.000,00	77.257.281,85	77.250.734,84	6.547,01	108,0
6 Alienació de béns							0.0%
7 Transferències capital							0.0%
Ingressos de capital (I2)	-	-	-	-	-	-	0.0%
8 Actius financers	125.000,00	3.125.031,37	3.250.031,37	122.214,96	122.214,96	-	3.8%
9 Passius financers	170.000.000,00		170.000.000,00	170.000.000,00	170.000.000,00	-	100.0%
Ingressos financers (I3)	170.125.000,00	3.125.031,37	173.250.031,37	170.122.214,96	170.122.214,96	-	98,2%
Total d'ingressos	241.643.000,00	3.125.031,37	244.768.031,37	247.379.496,81	247.372.949,80	6.547,01	101,1

Despeses

	Pressupost inicial (A)	Modificacions (B)	Pressupost actual (C) = (A)+(B)	Obligacions reconegudes (D)	Pagaments (E)	Pendent de pagament (F) = (D)-(E)	% (D)/(C)
capítol pressupostari							
1 Despeses de personal	46.065.000,00	602.057,64	46.667.057,64	38.677.729,17	38.675.444,07	2.285,10	82.9%
2 Despeses béns corrents i serveis	21.758.000,00	2.003.978,72	23.761.978,72	17.629.046,48	17.492.665,15	136.381,33	74.2%
3 Despeses financeres	300.000,00	- 290.000,00	10.000,00	139,44	139,44	-	1.4%
4 Transferències corrents	1.800.000,00		1.800.000,00	1.343.583,70	995.254,22	348.329,48	74.6%
5 Fons de contingència i altres impr.	-		-	-	-	-	0.0%
Despeses corrents (D1)	69.923.000,00	2.316.036,36	72.239.036,36	57.650.498,79	57.163.502,88	486.995,91	79,8%
6 Inversions reals	1.570.000,00	808.995,01	2.378.995,01	556.394,43	555.842,19	552,24	23.4%
7 Transferències capital	-		-	-	-	-	0.0%
Despeses de capital (D2)	1.570.000,00	808.995,01	2.378.995,01	556.394,43	555.842,19	552,24	23,4%
8 Actius financers	150.000,00		150.000,00	131.142,00	131.142,00	-	87.4%
9 Passius financers	170.000.000,00		170.000.000,00	170.000.000,00	170.000.000,00	-	100.0%
Despeses financeres (D3)	170.150.000,00	-	170.150.000,00	170.131.142,00	170.131.142,00	-	100,0
Total de Despeses	241.643.000,00	3.125.031,37	244.768.031,37	228.338.035,22	227.850.487,07	487.548,15	93,3%

Liquidació del pressupost de la Corporació exercici 2021
ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

RESULTAT PRESSUPOSTARI

Conceptes	Drets reconeguts nets	Obligacions reconegudes netes	Ajustaments	Resultat pressupostari
a) Operacions corrents	77.257.281,85	57.650.496,79		19.606.783,06
b) Altres operacions no financeres		556.394,43		- 556.394,43
1. Total operacions no financeres (a+b)	77.257.281,85	58.206.893,22		19.050.388,63
c) Actius financers	122.214,96	131.142,00		- 8.927,04
d) Passius financers	170.000.000,00	170.000.000,00		-
2. Total operacions financeres (c+d)	170.122.214,96	170.131.142,00		- 8.927,04
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2)	247.379.496,81	228.338.035,22		19.041.461,59
AJUSTAMENTS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			1.872.277,38	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici				
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici				
II. TOTAL AJUSTAMENTS (II = 3+4+5)			1.872.277,38	1.872.277,38
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I + II)				20.913.738,97

ROMANENT DE TRESORERIA

Components	Imports any		Imports any anterior	
1. (+) Fons líquids		81.751.376,18		76.990.682,25
2. (+) Drets pendents de cobrament		3.350.496,46		2.035.965,28
(+) del Pressupost corrent	6.547,01		37.234,17	
(+) de Pressupostos tancats	385.010,45		1.051.807,44	
(+) d'operacions no pressupostàries	2.958.939,00		946.923,67	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		28.264.516,48		41.167.899,17
(+) del Pressupost corrent	487.548,15			
(+) de Pressupostos tancats				
(+) d'operacions no pressupostàries	27.776.968,33		41.167.899,17	
4. (-) Partides pendents d'aplicar		5.395,06		33,00
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva				
(+) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	5.395,06		33,00	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		56.842.751,22		37.858.781,36
II. Saldos de dubtós cobrament		384.249,87		1.057.627,56
III. Excés de finançament afectat		-		
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)		56.458.501,35		36.801.153,80

Liquidació del pressupost de la Corporació exercici 2021
PATRONAT D'APOSTES

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

Ingressos

capítol pressupostari	Pressupost inicial (A)	Modificacions (B)	Pressupost actual (C) = (A)+(B)	Drets reconeguts nets (D)	Recaptació (E)	Pendent de cobrament (F) = (D)-(E)	% (D)/(C)
1 Impostos directes							0,0%
2 Impostos indirectes							0,0%
3 Taxes i altres ingressos	1.807.000,00	-	1.807.000,00	1.695.202,21	1.695.163,15	39,06	93,8%
4 Transferències corrents							0,0%
5 Ingressos patrimonials							0,0%
Ingressos corrents (I1)	1.807.000,00	-	1.807.000,00	1.695.202,21	1.695.163,15	39,06	93,8%
6 Alienació de béns							0,0%
7 Transferències capital							0,0%
Ingressos de capital (I2)	-	-	-	-	-	-	0,0%
8 Actius financers	9.000,00	323.188,77	332.188,77	6.309,31	6.309,31	-	1,9%
9 Passius financers							0,0%
Ingressos financers (I3)	9.000,00	323.188,77	332.188,77	6.309,31	6.309,31	-	1,9%
Total d'ingressos	1.816.000,00	323.188,77	2.139.188,77	1.701.511,52	1.701.472,46	39,06	79,5%

Despeses

capítol pressupostari	Pressupost inicial (A)	Modificacions (B)	Pressupost actual (C) = (A)+(B)	Obligacions reconegudes (D)	Pagaments (E)	Pendent de pagament (F) = (D)-(E)	% (D)/(C)
1 Despeses de personal	1.299.200,00	110,00	1.299.310,00	1.088.935,17	1.088.935,17	-	83,8%
2 Despeses béns corrents i serveis	461.800,00	323.078,77	784.878,77	570.510,70	570.510,70	-	72,7%
3 Despeses financeres	22.000,00	-	22.000,00	5.397,65	5.397,65	-	24,5%
4 Transferències corrents							0,0%
5 Fons de contingència i altres impr							0,0%
Despeses corrents (D1)	1.783.000,00	323.188,77	2.106.188,77	1.664.843,52	1.664.843,52	-	79,0%
6 Inversions reals	15.000,00	-	15.000,00	3.558,00	3.558,00	-	23,7%
7 Transferències capital							0,0%
Despeses de capital (D2)	15.000,00	-	15.000,00	3.558,00	3.558,00	-	23,7%
8 Actius financers	18.000,00	-	18.000,00	-	-	-	0,0%
9 Passius financers							0,0%
Despeses financeres (D3)	18.000,00	-	18.000,00	-	-	-	0,0%
Total de Despeses	1.816.000,00	323.188,77	2.139.188,77	1.668.401,52	1.668.401,52	-	78,0%

Liquidació del pressupost de la Corporació exercici 2021

PATRONAT D'APOSTES

RESULTAT PRESSUPOSTARI

Conceptes	Drets reconeguts nets	Obligacions reconegudes netes	Ajustaments	Resultat pressupostari
a) Operacions corrents	1.695.202,21	1.664.843,52		30.358,69
b) Altres operacions no financeres		3.558,00		- 3.558,00
1. Total operacions no financeres (a+b)	1.695.202,21	1.668.401,52		26.800,69
c) Actius financers	6.309,31			6.309,31
d) Passius financers				-
2. Total operacions financeres (c+d)	6.309,31	-		6.309,31
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2)	1.701.511,52	1.668.401,52		33.110,00
AJUSTAMENTS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			108.710,70	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici				
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici				
II. TOTAL AJUSTAMENTS (II = 3+4-5)			108.710,70	108.710,70
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I + II)				141.820,70

ROMANENT DE TRESORERIA

Components	Imports any		Imports any anterior	
1. (+) Fons líquids		5.394.902,74		5.366.859,72
2. (+) Drets pendents de cobrament		8.077,35		8.989,79
(+) del Pressupost corrent	39,06			
(+) de Pressupostos tancats				
(+) d'operacions no pressupostàries	8.038,29		8.989,79	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		110.424,19		116.479,04
(+) del Pressupost corrent				
(+) de Pressupostos tancats				
(+) d'operacions no pressupostàries	110.424,19		116.479,04	
4. (-) Partides pendents d'aplicar		-		-
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva				
(+) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva				
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		5.292.555,90		5.259.370,47
II. Saldos de dubtós cobrament				
III. Excés de finançament afectat				
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)		5.292.555,90		5.259.370,47

Tercer.- DONAR COMPTE al Ple de la Diputació de l'Informe d'avaluació de l'estabilitat pressupostària, la sostenibilitat financera i la regla de despesa, elaborat per la Intervenció General amb caràcter independent, en compliment d'allò que disposa l'article 16.2 del Reglament de desplegament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre.

Quart.- REMETRE còpia de la liquidació del Pressupost de l'exercici 2021 de la Diputació de Barcelona i de cadascun dels seus organismes autònoms al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i a la Delegació d'Hisenda de Barcelona.

D'acord amb el que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, (BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB 16.7.2021), núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.21) i núm. 518/22, de 27 de gener (BOPB 31.1.2022), es delega en favor del President de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns la competència per coordinar i supervisar les actuacions de les Delegacions i dels Serveis adscrits a l'Àrea, incloses les facultats de formular propostes i de resoldre mitjançant actes administratius amb efectes jurídics davant tercers.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el President de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT del Decret de la Presidència núm. 513/2022, de 26 de gener, d'aprovació de la Liquidació del pressupost general de la Diputació de Barcelona de l'exercici 2021."

I el Ple en resta assabentat.

1.10.- Dictamen de data 9 de febrer de 2022, pel qual es proposa donar-se per assabentat de l'Informe sobre l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat, corresponent a l'exercici 2021 i de l'Informe sobre les objeccions i omissions de fiscalització realitzades per la Intervenció General durant l'exercici 2021 a les diverses entitats que formen part del sector públic de la Diputació de Barcelona, de control intern de la Intervenció General relatius a l'exercici 2021 (Exp. núm. 2022/2115).

“Vist que l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector públic, estableix que anualment, l'òrgan de control intern ha d'elaborar un informe en el qual avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat, informe que, en el cas de les entitats locals, s'ha d'eleva al Ple.

Vist el que s'estableix en l'article 15.6 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector públic local, en relació a la presentació d'un informe de la Intervenció sobre totes les resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contraries a les objeccions efectuades i els informes d'omissió de la funció interventora que s'hagin realitzat.

Pel que fa als informes relatius al compliment de les regles fiscals i del Pla economicofinançer que tenia aprovat la Diputació de Barcelona, no s'han elaborat en aplicació de l'acord del Congrés dels Diputats que ha deixat sense aplicació els límits de les regles fiscals per als exercicis 2020 i 2021, a proposta del Govern de l'Estat.

D'acord amb el que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, (BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB 16.7.2021), núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.21) i núm. 518/22, de 27 de gener (BOPB 31.1.2022), es delega en favor del President de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns la competència per coordinar i supervisar les actuacions de les Delegacions i dels Serveis adscrits a l'Àrea, incloses les facultats de formular propostes i de resoldre mitjançant actes administratius amb efectes jurídics davant tercers.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el President de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, eleva al Ple, previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

ACORD

Únic. DONAR-SE PER ASSABENTAT de dos informes de control intern de la Intervenció General relatius a l'exercici 2021:

- Informe sobre l'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat, corresponent a l'exercici 2021.
 - Informe sobre les objeccions i omissions de fiscalització realitzades per la Intervenció General durant l'exercici 2021 a les diverses entitats que formen part del Sector públic de la Diputació de Barcelona.”
-

Documents vinculats**Informe(3576cfe1e97c3781a296)**

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	15/02/2022, 17:55

Informe(0eaa61265afc8c02198f)

Perfil	Signatari	Data signatura
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	15/02/2022, 18:02

I el Ple en resta assabentat.

1.11.- Dictamen de data 11 de febrer de 2022, pel qual es proposa prendre coneixement de l'informe 33/2021 de la Sindicatura de Comptes, relatiu a la contractació administrativa dels ens locals derivada de la pandèmia de la COVID, exercici 2020 (Exp. núm. 2022/003690).

"D'acord amb el que preveuen els articles 42 i 44 de la Llei 18/2010, del 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes, i l'article 41 del text refós del Reglament de règim interior de la Sindicatura de Comptes, del 23 de juliol del 2019, s'ha publicat al lloc web de la Sindicatura (www.sindicatura.cat) l'informe 33/2021, relatiu a la contractació administrativa dels ens locals derivada de la pandèmia de la COVID, exercici 2020.

La Sindicatura de Comptes ha comunicat a la Presidència de la Diputació de Barcelona la publicació del referit informe 33/2021, així com que, d'acord amb la disposició addicional sisena de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, aquest informe s'ha de sotmetre al coneixement dels òrgans de govern de l'entitat (Diputació de Barcelona), i se n'ha de fer publicitat a la seu electrònica corporativa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, (BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB 16.7.2021), núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.21) i núm. 518/22, de 27 de gener (BOPB 31.1.2022), es delega en favor del President de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns la competència per coordinar i supervisar les actuacions de les Delegacions i dels Serveis adscrits a l'Àrea, incloses les facultats de formular propostes i de resoldre mitjançant actes administratius amb efectes jurídics davant tercers.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, el diputat delegat que subscriu eleva al Ple, previ informe a la Comissió Informativa i de seguiment Presidència, Serveis Interns i Innovació, l'adopció del següent

A C O R D

Primer. PRENDRE coneixement de l'informe 33/2021, relatiu a la contractació administrativa dels ens locals derivada de la pandèmia de la COVID, exercici 2020.

Segon. DONAR publicitat al referit informe 33/2021 en la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.”

Documents vinculats

Comunicat(1b513f6ad8e9d03694ea)

Perfil

Signatari
Jaume Amat Reyero (AUT)

Data signatura
09/02/2022, 11:27

Informe(3fe839f83a47f2ac16f4)

Perfil

Signatari
Manel Rodríguez Tió (SIG)
Jaume Amat Reyero (AUT)

Data signatura
02/02/2022, 09:24
02/02/2022, 10:00

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, el portaveu adjunt del grup Ciutadans-Partido de la Ciudadanía, senyor Tejedor, i la presidenta senyora Marin. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"7BWRAPkriPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=1743

I el Ple en resta assabentat.

ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL

Gabinet d'Innovació Digital

1.12.- Dictamen de data 14 de febrer de 2022, pel qual es proposa aprovar la declaració institucional, al més alt nivell, del compromís de lluita contra el frau, el Sistema d'Integritat Institucional i el Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona i entitats del seu sector públic (Exp. núm. 2022/0003458).

“Antecedents

1. La Diputació de Barcelona està compromesa amb el desenvolupament d'iniciatives i actuacions que consolidin el compromís d'integritat en la gestió

corporativa i millorin la confiança de les persones en les institucions. Aquest compromís implica una actuació pública que potenciï la bona governança i el reforç de les infraestructures ètiques corporatives, amb l'objectiu rotund de prevenir les conductes que puguin resultar inadequades per blindar la confiança en el govern i l'actuació pública de la Diputació, així com, en l'exercici de les funcions que li són pròpies, col·laborar i aportar eines per potenciar també la confiança de la ciutadania amb els seus ajuntaments.

2. Aquesta voluntat corporativa, actualment s'emmarca necessàriament en el compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), que recentment ha entrat en vigor i que integra al dret estatal la normativa europea, entre d'altres i fonamentalment, el Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer del 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) i el Reglament (UE, Euratom) 2020/2092, de 16 de desembre del 2020, sobre un règim general de condicionalitat per a la protecció del pressupost de la Unió.
 3. El propòsit d'aquest marc normatiu implica, entre d'altres exigències, l'adaptació dels procediments de gestió i del model de control per tal que es garanteixi el compliment coordinat dels requeriments del PRTR que, per a les entitats destinatàries de fons del MRR, suposarà la implantació dels instruments específics que preveu el sistema de gestió del PRTR. En aquest línia, l'Ordre HFP 1030/2021 preveu la subjecció als principis de bona regulació, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, d'obligatori compliment en concordança també amb l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre principis de bona regulació, i el Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, sobre mesures urgents de modernització de les administracions públiques i execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 4. Pel que fa l'àmbit material que implica l'exercici de les competències pròpies de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial, convé centrar l'atenció en el compliment del principi recollit a l'article 2.d de l'Ordre HFP 1030/2021, que fa referència al reforç dels mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès. La mateixa Ordre detalla l'estàndard mínim a complir en relació a aquest principi i conté instruments per a facilitar l'autoavaluació dels propis procediments de gestió. En concret es disposa expressament l'obligació per a tota entitat que participi en l'execució de fons del MRR de disposar d'un "Pla de mesures antifrau" que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, la detecció i la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
-

5. La Diputació de Barcelona compta amb diversos instruments que constitueixen eines antecessores i que, en certa manera, permeten donar una resposta inicial al compliment de les previsions actuals del PRTR per a la implantació del “Pla de mesures antifrau”.
 6. En aquest sentit, es situa en primer lloc la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, creada per decret de Presidència de la Diputació, núm. 117, de data 18 de gener de 2017. Aquesta Comissió té naturalesa política i transversal i com a finalitat principal la d’impulsar el desplegament efectiu i el seguiment de les polítiques de transparència, govern obert, de bon govern i de qualitat institucional, i de transformació digital a la Diputació de Barcelona; així com planificar i establir les bases de suport als ens locals de la demarcació per al desenvolupament dels seus objectius i les obligacions en aquests mateixos àmbits.
 7. En segon lloc i cronològicament, la Diputació es va dotar del Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional, aprovat per acord de Ple de la Diputació en sessió de 30 de març de 2017, configurat com a guia exigible dels valors i principis que fonamenten l’activitat pública corporativa. Aquest Codi té per objecte l’impuls de la cultura ètica, la transparència i la responsabilitat social en el conjunt de l’organització, conté orientacions de comportament, funcions i responsabilitats exigibles a totes les persones al servei de la Diputació, electes i empleats, en la seva relació amb els governs locals, la ciutadania, els proveïdors i la resta de parts interessades (apartat 4t sobre l’àmbit subjectiu del Codi). Per assolir la millor aplicació del Codi, es programen accions formatives adreçades a tots els seus destinataris.
 8. En aplicació de l’esmentat Codi, la Diputació compta amb la Bústia de Bon Govern com a canal on adreçar consultes i dubtes en relació a l’aplicació del Codi i altres temes que tinguin a veure amb el bon govern de la institució: compatibilitats, conflictes d’interès, la utilització de manera eficient i responsable els recursos materials de les institucions públiques, etc.
 9. En línia amb aquests dos instruments i en compliment del marc normatiu en matèria de transparència, el Ple de la Diputació, de 22 de març de 2018, va aprovar el Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional, configurat com a marc autoregulator per a prevenir i impedir l’aparició o reproducció de conductes no ajustades als valors i principis ètics, i a les normes de conducta que persegueixen millorar la infraestructura ètica de la Diputació de Barcelona, i reforçar la confiança ciutadana en la institució i el nivell de govern que representa. Els destinataris d’aquest Codi han de formalitzar-ne la seva expressa adhesió, acte que es fa efectiu en el moment de la seva incorporació al lloc en el qual exerciran la seva responsabilitat.
-

10. Així mateix, i en darrer lloc, cal afegir l'existència dels dos Comitès directius que depenen de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, que són el Comitè Directiu d'Administració Digital i el Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, creats per decret de Presidència núm. 2894, de 23 de març de 2020, per a l'impuls executiu d'aquests àmbits de responsabilitat, els quals es reuneixen amb la periodicitat prevista en els respectius instruments de creació, i impulsen les activitats i iniciatives derivades de les seves funcions.
11. En aquests moments, en vistes a l'obligat compliment de l'Ordre HFP 1030/2021, la Comissió de de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, en la seva darrera sessió d'11 de novembre de 2021, va avalar, a proposta del Gabinet d'Innovació Digital de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial, l'impuls del compliment corporatiu de les disposicions normatives que regulen el PRTR a nivell estatal, en coherència amb el context europeu regulador del Fons de Recuperació Next Generation EU, per garantir l'adequada execució dels fons dels que siguin destinataris tant la Diputació, com els ens del seu sector públic que ho puguin requerir.
12. En definitiva, tot i que la Diputació s'ha dotat d'instruments per a la promoció i l'assoliment del bon govern i la transparència de la seva actuació corporativa i de la seva gestió ordinària, actualment cal articular un conjunt ampli d'instruments, eines i processos que s'ha proposat que s'integrin en un "Sistema d'Integritat Institucional" de manera que aquest sigui el marc en el qual es defineixin les operatives d'actuació i es concreti el compliment de les previsions normatives existents al respecte.
13. Atesos els antecedents cal adoptar els acords relatius a l'aprovació de la declaració institucional, al més alt nivell, del compromís de lluita contra el frau, el Sistema d'Integritat Institucional i el Pla de mesures antifrau.

Fonaments de dret

1. En data 21 de juliol de 2021 es produeix l'aprovació pel Consell Europeu de l'Instrument Europeu de Recuperació 'Next Generation EU', destinat a fer front a les conseqüències econòmicosocials derivades de la pandèmia declarada per la COVID-19.
 2. En aquest context, s'han aprovat diversos instruments normatius, tant a nivell europeu com estatal. El marc normatiu europeu comprèn, entre d'altres, el Reglament (UE, Euratom) 2020/2092, de 16 de desembre del 2020, relatiu a la protecció del pressupost de la Unió, i el posterior Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer del 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), els objectius del qual van dirigits a restaurar el potencial de creixement de
-

les economies de la UE, fomentar la creació de llocs de treball i promoure el creixement sostenible.

3. D'acord amb aquesta regulació i per possibilitar l'execució dels fons provinents de l'esmentat 'Next Generation EU' cada estat membre ha de dissenyar el seu Pla de Recuperació que inclogui les reformes i els projectes d'inversió per assolir els objectius. El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) de l'economia espanyola té quatre eixos transversals: transició ecològica, transformació digital, cohesió social i territorial i igualtat de gènere.
 4. Sobre la base del règim de gestió establert a l'article 8 de l'esmentat Reglament (UE) 2021/241, així com el que disposa l'article 46 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, s'ha aprovat l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR i es regulen els principis i criteris específics de compliment preceptiu en la planificació i execució de projectes, subprojectes, o línies d'acció del PRTR, i obliga, entre d'altres, a reforçar els mecanismes per a la prevenció, detecció, i correcció del frau, la corrupció, i els conflictes d'interès. Altrament, s'estableix l'obligatorietat de l'aprovació d'una declaració institucional, al més alt nivell, de compromís de lluita contra el frau (annex II.B.5, apartat 3, de l'Ordre HFP/1030/2021).
 5. En la mateixa línia, es prenen en consideració les previsions contingudes en la Directiva UE 2019/1937, de 23 d'octubre, relativa a la protecció de les persones que informin sobre infraccions del Dret de la Unió, que ha desplegat el seu efecte directe a partir del 17 de desembre de 2021.
 6. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula els principis d'actuació i funcionament del sector públic que a més dels ja els ja contemplats a la normativa vigent de responsabilitat, qualitat, seguretat, accessibilitat, proporcionalitat, neutralitat, servei als ciutadans i sotmetiment ple a la Llei i al Dret, destaca la incorporació dels principis de transparència i de planificació i direcció per objectius, com a exponents dels nous criteris que han guiar l'actuació de totes les unitats administratives.
 7. La competència per a l'aprovació de la declaració institucional, al més alt nivell, del compromís de lluita contra el frau, del Sistema d'Integritat Institucional (SII) i del Pla de Mesures Antifrau (PMA) correspon al Ple de la Corporació, atès que incideix en l'organització de la Diputació (Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, art. 33.2.a), i s'entén sense perjudici de les competències relatives a l'aprovació dels instruments addicionals per a la perfecció i implementació del PMA, conferides a la Presidència, la Junta de Govern i les Presidències delegades de les Àrees, respectivament, de conformitat amb la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (BOPB de 19.12.2019), modificat per Decrets de la Presidència
-

núm. 4271/21, de 30 d'abril, (BOPB de 6.5.2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB 16.7.2021), núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.21) i núm. 518/22, de 27 de gener (BOPB 31.1.2022).

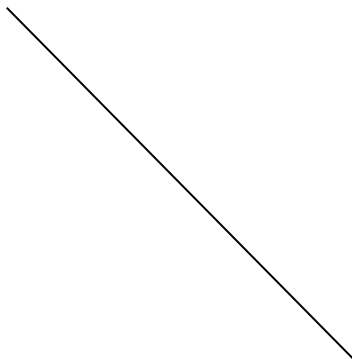
Atès l'exposat i la normativa aplicable, es proposa a la Presidència que elevi al Ple, previ informe de la Comissió Informativa i de Seguiment, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. APROVAR la declaració institucional, al més alt nivell, del compromís que assumeix la Diputació de Barcelona de lluita contra el frau i el compliment de les normes jurídiques i ètiques, adherint-se als principis d'integritat, objectivitat, rendició de comptes i honradesa en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el que figura en el document que s'incorpora com a annex 1 al dictamen.

Segon. APROVAR el Sistema d'Integritat Institucional (SII) de la Diputació de Barcelona per al seu desplegament a la corporació en compliment de les previsions normatives en matèria d'ètica pública, bon govern, transparència i qualitat institucional, amb especial consideració a la prevenció, detecció, i correcció del frau, la corrupció, i els conflictes d'interès, així com INTEGRAR a aquest SII els instruments que amb els esmentats objectius ja té aprovats la Diputació de Barcelona, d'acord amb el que figura en el document que s'incorpora com a annex 2 al dictamen.

Tercer. APROVAR el Pla de Mesures Antifrau (PMA) de la Diputació de Barcelona que comprèn els ens del seu sector públic que ho puguin requerir, en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), d'acord amb el document que s'incorpora com a annex 2 al dictamen."



Annex 1 al Dictamen d'aprovació de la declaració institucional, al més alt nivell, del compromís de lluita contra el frau, el Sistema d'Integritat Institucional i el Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona i entitats del seu sector públic

Declaració institucional de lluita contra el frau

La Diputació de Barcelona manifesta el seu compromís amb els estàndards més alts de compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva subjecció als més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestedat, per tal que en l'exercici de les seves competències i funcions es consolidi i desenvolupi la lluita contra el frau i la corrupció en qualsevol de les formes possibles.

Mitjançant acord plenari específic, tots els membres de la Diputació assumeixen, comparteixen i fan extensió d'aquest compromís.

En aquest sentit, els membres de la corporació, en la seva condició de representants electes; els titulars o membres dels òrgans de govern dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials i de les societats mercantils de capital íntegrament públic de la Diputació de Barcelona i els titulars dels llocs de treball de personal directiu professional de la Diputació i dels seus ens instrumentals, estan tots ells vinculats als principis ètics i de bon govern que recull el Codi de Conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional que té aprovat la Diputació de Barcelona (acord de Ple en sessió de 22 de març de 2018).

Per la seva banda, totes les persones i empleats públics que presten servei a la corporació es veuen compel·lits al desenvolupament de les seves funcions d'acord amb els valors democràtics i el principi d'interès general i bé públic, tal i com recull explícitament en el Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona (aprovat per acord de Ple en sessió de 30 de març de 2017).

En aquest context, el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència assenyala l'obligació d'aplicar mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió i per vetllar perquè la utilització dels fons d'aquest mecanisme s'ajusti al Dret aplicable i a la màxima exigència pel que fa a la prevenció, detecció, correcció i persecució del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.

En aquest sentit, la Diputació de Barcelona manté i referma el seu compromís a consolidar els estàndards més elevats de qualitat jurídica, ètica i moral, a adoptar la màxima aplicació dels principis d'integritat, imparcialitat i honestedat, i a desplegar les accions necessàries per evitar conflictes d'interès i per lluitar contra el frau i la corrupció.

Amb aquest objectiu i per garantir el compliment dels estàndards europeus derivats de l'esmentat Reglament (UE) 2021/241 i del marc jurídic estatal i autonòmic d'aplicació en matèria de gestió d'aquests fons europeus i en àmbits relacionats amb la gestió, l'ètica pública i la transparència, la Diputació de Barcelona desplegarà un Sistema d'Integritat Institucional, que inclou un Pla de Mesures Antifrau, dirigit a millorar la infraestructura de transparència i bon govern ja existent a la corporació, per tal de reforçar els mecanismes de prevenció, detecció, correcció i persecució del frau, la corrupció i els conflictes d'interès i, en conseqüència, a consolidar la sòlida confiança en la nostra institució.

Entre les accions a impulsar, destaquen els procediments per prevenir, detectar i, si fos el cas, gestionar, les situacions de conflicte d'interès, la implementació de l'avaluació de riscos de frau i del canal anònim de comunicació d'alertes sobre possibles casos de frau o corrupció.

Annex 2 al Dictamen d'aprovació de la declaració institucional, al més alt nivell, del compromís de lluita contra el frau, el Sistema d'Integritat Institucional i el Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona i entitats del seu sector públic

Sistema d'Integritat Institucional i Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona

Febrer de 2022



**Diputació
Barcelona**

Índex

- Introducció i marc normatiu
- Sistema d'Integritat Institucional
- Objectiu
- Àmbit subjectiu
- Elements del Sistema d'Integritat Institucional
- Accions del Sistema d'Integritat Institucional: Pla de Mesures Antifrau
- Estructura organitzativa per a l'impuls i seguiment del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau
- Recursos pel desenvolupament del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau
- Referències

Introducció i marc normatiu

Fons europeus Next Generation UE i Pla de Recuperació Transformació i Resiliència

El Programa Next Generation UE va ser aprovat pel Consell d'Europa el 21/07/2020 per estimular la recuperació econòmica dels països de la Unió i fer front a les greus i negatives conseqüències econòmiques i socials causades per la pandèmia COVID19.

Aquest Programa conté com a instrument principal, el Mecanisme Europeu de Recuperació i Resiliència (MRR), establert pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, que té quatre objectius principals: promoure la cohesió econòmica, social i territorial de la UE; enfortir la resiliència i la capacitat d'ajustament dels estats membres; mitigar les repercussions socials i econòmiques de la crisi de la COVID-19; i donar suport a les transicions ecològica i digital.

D'acord preveu el mateix Reglament (UE) 2021/241, cada Estat membre ha de dissenyar un Pla Nacional de Recuperació i Resiliència que inclogui les reformes i els projectes que proposa l'Estat per assolir aquests objectius.

L'esmentat Fons MRR assigna a Espanya fins a 140.000 milions d'euros entre els anys 2021 i 2026, per accedir al MRR l'Estat havia de redactar i presentar a aprovació el seu Pla de Recuperació Transformació i Resiliència (PRTR) que va ser aprovat pel Consell d'Europa el 13/07/2021 i que recull el conjunt d'inversions que es realitzaran, d'entrada, entre els anys 2021-2023, i el programa de reformes estructurals, projectes d'inversió i canvis normatius que es preveuen abordar.

L'obligatorietat de disposar d'un Pla de Mesures Antifrau

D'acord amb el principi de bona gestió financera dels pressupostos de la Unió consolidat per l'article 310 i 317 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), el Reglament (UE) 2021/241 obliga als estats membres a incloure, en els PRTR que presentin, el disseny d'un sistema que contempli mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió, incloent-hi la prevenció, detecció i correcció dels conflictes d'interès, la corrupció i el frau en la utilització dels fons atorgats, en línia també amb el que ja preveia l'article 325 de l'esmentat TFUE.

En aquesta línia, a nivell normatiu l'Estat espanyol va iniciar la regulació amb el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR.

Amb posterioritat i per Orde Ministerial, es van adoptar i recollir mesures d'agilització i de control en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

És aquesta Ordre que, per tal de donar compliment a l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241, expressament recull l'obligació de *"tota entitat decidora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès"*. (Article 6.1)

Disposicions normatives que integren el marc jurídic

Normativa europea

- Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i de Consell, de 12 de febrer, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR)
 - Article 22 regula les obligacions dels estats membres per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
- Reglament (UE, Euratom) 2020/2092, del Parlament Europeu i de Consell, de 18 de desembre, sobre un règim general de condicionalitat per a la protecció del pressupost de la Unió.
- Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, de Parlament Europeu i de Consell, de 18 de juliol, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament financer de la UE)
 - Article 61 defineix conflictes d'interessos (entre els propis interessos i els de la Unió) i pauta el procediment a seguir en cas que aquest es produeixi
- Directiva (UE) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió (Directiva PIF)
 - Articles 3.2 i 5 defineixen i regulen el frau (entès com a afectació a interessos financers de la Unió)
 - Article 4 defineix corrupció activa i passiva

Normativa interna

- Reial Decret Llei 38/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i el format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre TMA/957/2021, de 7 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió d'ajuts per a l'elaboració de projectes pilot de Plans d'acció local de l'Agenda Urbana Espanyola i la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció de les subvencions pel procediment de concurrència competitiva.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament de el sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - Articles 64 relatiu a la lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos.
 - Article 71 referent a les prohibicions de contractar
 - Articles 332, 334 i 336
- Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (estatal).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (catalana).
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, desenvolupa en aquests aspectes la Llei 19/2014.

Sistema d'Integritat Institucional

Un sistema de integritat institucional s'ha entès com un instrument de naturalesa preventiva, dirigit a millorar la infraestructura ètica de la Diputació de Barcelona, a prevenir la corrupció i les conductes públiques inadequades i, en conseqüència, a consolidar la confiança en la nostra institució.

La Diputació de Barcelona amb la voluntat de desenvolupar una autèntica política d'integritat institucional ha decidit dotar-se d'un Sistema d'Integritat Institucional. Aquest sistema recollirà, per una banda les actuacions ja en marxa en matèria de transparència i bon govern i per una altra impulsarà de noves, amb l'objectiu de generar major confiança i afecció a la ciutadania.

La integritat institucional és la pedra angular del bon govern i es fonamenta sobre la base de la transparència. Sense les polítiques i infraestructures de transparència no seria possible abordar amb solidesa iniciatives de bon govern, en general, ni d'integritat institucional, en particular.

La integritat institucional és una condició prèvia per a la legitimitat de l'acció de govern i, de manera més general, per la confiança en el govern. Per això la gestió de la integritat –entesa en aquest cas com a mecanisme de lluita contra el frau i la corrupció– ha estat una preocupació creixent en les nostres societats.

La gestió de la integritat institucional requereix un enfocament sistèmic, que tingui en compte i actuï sobre diversos elements interrelacionats i interdependents.

Així doncs, el Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona identifica els elements essencials i determina les accions necessàries per tal d'assolir els estàndards ètics requerits.

Un sistema d'integritat institucional d'aquestes característiques ajuda als servidors públics i a la ciutadania a disposar d'una visió de conjunt i preventiva, que vagi més enllà de dinàmiques reactives i fragmentàries en relació a casos concrets.

Actualment i en compliment del marc normatiu vigent fins al moment, la Diputació de Barcelona té configurat un sistema de bon govern i qualitat institucional que constitueix un punt de partida en matèria de prevenció, detecció i millora en els àmbits de transparència, bon govern i qualitat institucional.

Els instruments amb els quals compta actualment la Diputació de Barcelona són:

- Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional
- Comitè Directiu d'Administració Digital
- Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional

- Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional
- Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional
- Bústia de Bon Govern
- Portal de la Transparència
- Protocol sobre la gestió interna de les sol·licituds per a l'exercici del dret d'accés a la informació pública
- Formació en matèria de transparència, d'ètica pública i bon govern

No obstant, és precís adaptar aquests instruments ja existents i crear-ne de nous específics per donar compliment a les exigències comunitàries i estatals derivades, d'una banda i amb caràcter general dels articles 61 del Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, sobre normes financeres i article 22 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i de Consell, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) i, per altra banda i amb caràcter específic a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Procedeix en aquests moments, com s'esmentava, donar compliment als requeriments específics de l'Ordre HFP/1030/2021 i a les pautes que singularment determinin els Ministeris de l'Administració de l'Estat, com a entitats decisores dels Fons Next Generation, en el marc del MRR i per a la gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

En aquest context i com a element central del Sistema d'Integritat Institucional, s'impulsa l'aprovació del Pla de Mesures Antifrau (PMA) de la Diputació de Barcelona que empara els ens del seu sector públic, respecte dels quals es faran les adaptacions necessàries i valorant, en qualsevol cas, la necessitat de particularitzar a nivells inferiors en funció dels requeriments de cada un dels Fons atorgats.

Objectiu

L'objectiu de l'establiment del Sistema d'Integritat Institucional (SII) de la Diputació de Barcelona és desenvolupar i promoure una cultura d'integritat en l'exercici de les funcions públiques per part de tots els responsables i empleats, articulant de forma efectiva una infraestructura ètica.

Per això, aquest SII preveu l'adaptació dels instruments existents i l'aprovació d'aquells altres elements i accions que resultin necessaris per a la implantació efectiva d'un Pla de Mesures Antifrau corporatiu per a la Diputació de Barcelona i per als ens del seu sector públic que s'hi puguin adherir.

L'aprovació i desenvolupament del Pla de Mesures Antifrau (PMA) per a la gestió de fons europeus permetrà a la Diputació garantir que els fons corresponents al PRTR

que gestioni i s'executin, siguin utilitzats de conformitat amb les normes aplicables a la prevenció, la detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Àmbit subjectiu

L'àmbit subjectiu del Sistema d'Integritat Institucional i del seu pla de Mesures Antifrau comprèn la Diputació de Barcelona i preveu que els ens del seu sector públic s'hi puguin adherir, ja sigui en la seva totalitat o en aquells elements i/o accions que els resultin necessaris per complementar sistemes propis preexistents. Les adhesions es realitzaran, d'acord amb la Diputació, concretant en cada cas la forma d'incorporació als elements i/o accions del Sistema requerits.

Elements del Sistema d'Integritat Institucional

El Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona es compon dels següents **elements**:

1. Pla de Mesures Antifrau
2. Compromís ferm contra el frau
3. Segregació de funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament
4. Gestió de Conflictes d'interès
5. Mecanisme d'Avaluació del risc de frau
6. Formació i conscienciació
7. Codi ètic i Codi de conducta
8. Bústia d'alertes
9. Indicadors de frau (banderes vermelles)
10. Gestió dels casos sospitosos de frau
11. Gestió de presumptes casos de frau

Per a cadascun d'aquests elements es preveuen, en un apartat posterior, accions, encaminades a millorar les condicions que han de garantir la integritat institucional de la Diputació de Barcelona.

A continuació es fa una breu descripció dels elements que componen el sistema.

1. Pla de Mesures Antifrau

El Pla de Mesures Antifrau és, alhora, el primer dels elements del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona i l'instrument mitjançant el qual es despleguen i s'hauran d'implementar les seves accions.

El Pla, que s'aprova per part del Ple, amb validació prèvia de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, s'estructura entorn del cicle antifrau (prevenció, detecció, correcció i persecució) i d'acord amb els elements del Sistema d'Integritat Institucional.

Es faculta a la Presidència per aprovar els elements que despleguen el Pla i es preveu una revisió anual o biennal del conjunt d'elements del Pla i, particularment, dels mecanismes d'avaluació de riscos.

Les accions que es consideri oportú realitzar fruit de la revisió anual o biennal, s'incorporaran a futurs Plans de Mesures Antifrau, que hauran de ser aprovats i impulsats en un cicle de millora contínua.

2. Compromís ferm contra el frau

La Diputació de Barcelona ha expressat en múltiples ocasions el seu compromís envers la integritat institucional en general i en la lluita contra el frau en particular.

Sense anar més lluny, la introducció del Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona, aprovat pel Ple de la corporació de 30 de març de 2017, manifestava que:

"El dret de totes les persones a una bona administració s'incorpora a l'article 41 de la Carta de drets fonamentals de la Unió Europea de l'any 2000 i està reconegut expressament a l'article 30 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, quan afirma que «totes les persones tenen dret que els poders públics de Catalunya les tractin, en els afers que les afecten, d'una manera imparcial i objectiva, i que l'actuació dels poders públics sigui proporcionada a les finalitats que la justifiquen».

El bon govern i la bona administració exigeixen adoptar instruments que en garanteixin el compliment, com ara el disseny d'una infraestructura ètica que incorpori el marc d'integritat institucional, en el qual l'elaboració i l'aprovació d'un codi ètic o de bon govern esdevenen una peça clau.

La Diputació de Barcelona, compromesa amb el desenvolupament d'iniciatives i actuacions que millorin la confiança de les persones en les institucions, s'obliga a

integrar la responsabilitat social en la seva estratègia i vetlla per garantir l'ètica institucional, juntament amb altres iniciatives vinculades a la transparència, l'accés a la informació pública i la rendició de comptes.

Amb aquest doble objectiu, la Diputació de Barcelona proposa aprovar aquest Codi de bon govern i qualitat institucional, en el marc del que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El present codi formula una declaració de principis i compromisos amb una finalitat deontològica i de respecte als valors que inspiren els seus continguts, i recorda que aquests valors només tenen un sentit socialment valuós quan són exercits des de l'exemplaritat.

Un codi de bon govern i qualitat institucional no és una garantia de bona praxi, però constitueix una guia del que és exigible i dels valors i principis que han de fonamentar l'activitat pública."

No obstant això, en paral·lel a l'aprovació del present Sistema d'Integritat Institucional i Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona, el Ple de la Diputació aprova un nou i explícit **compromís ferm de lluita contra el frau**, del qual es farà una àmplia divulgació.

3. Segregació de funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament

A la Diputació de Barcelona, actualment, **les funcions i responsabilitats en matèria de gestió, control i pagament ja estan separades** entre: centre gestor, Secretaria, Intervenció i Tresoreria i es formalitzen mitjançant sistemes digitals que delimiten les possibles accions de cada actor.

En el marc del Pla de Mesures es preveu **descriure els procediments i circuits específics**, definits per l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, per a la gestió dels Fons del PRTR.

4. Prevenció i gestió de Conflictes d'interès

L'article 61 del Reglament 2018/1046 del parlament Europeu i del Consell estableix que existeix Conflicte d'Interès quan els agents financers i la resta de persones que participen en l'execució del pressupost tant de forma directa, indirecta i compartida, així com en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, vegin compromès l'exercici imparcial i objectiu de les seves funcions per raons familiars,

afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

Un primer requisit per a la prevenció de conflictes d'interès consisteix en la **publicació en l'agenda d'electes i personal directiu les reunions amb grups d'interès**, degudament acreditats.

D'acord a l'article 5 del Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona cal que aquests compleixin amb el deure d'incorporar a les seves agendes oficials els contactes que s'estableixin amb els grups d'interès "als efectes de fer públiques, en el portal de la transparència, les entrevistes, reunions o similars que mantinguin amb persones físiques o jurídiques que siguin considerades grups d'interès, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern i la normativa de desplegament".

En aquest sentit, la Diputació de Barcelona es va adherir al Registre de Grups d'interès de Catalunya, que és el cens centralitzat de persones físiques i les organitzacions que treballen per compte propi i participen en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques impulsades per les administracions públiques catalanes en defensa dels seus interessos i els de terceres persones o organitzacions.

L'objectiu d'aquest cens és incrementar la seguretat jurídica en l'àmbit de les relacions entre l'administració i els grups d'interès, i prevenir possibles conflictes d'interessos i la corrupció amb caràcter general. S'emmarca dins de les prescripcions establertes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, per a la consolidació d'una nova administració assentada sobre la transparència, l'accés a la informació i l'actuació ètica, objectiva, neutral i imparcial dels seus dirigents i treballadors, i la participació ciutadana durant el disseny i el desenvolupament de les polítiques públiques.

L'existència d'aquest Registre centralitzat reforça la transparència, perquè permet que tots els ciutadans puguin fer el seguiment de l'activitat dels grups d'interès davant les diverses administracions des d'un únic punt, fet que suposa un gran estalvi de recursos públics, perquè allibera les administracions de la despesa necessària per crear i mantenir un registre propi, i redueix les càrregues als ciutadans, les entitats i les empreses en establir el principi d'inscripció única.

La Diputació de Barcelona està integrada en del Registre de Grups d'Interès de Catalunya, de tal manera que és possible consultar la informació general i bàsica dels seus grups d'interès, sempre i quan s'hagin inscrit seguint les indicacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, el qual és responsable de la seva gestió.

En definitiva, es disposa de diversos instruments de gestió interna per reforçar el mecanisme de prevenció de Conflictes d'Interès:

- Instrucció per a la publicació de les agendes públiques dels càrrecs electes i del personal directiu professional.
- Pautes per a gestionar les sol·licituds de reunió amb càrrecs electes i personal directiu professional.
- Accés al Registre de grups d'interès de Catalunya.
- Cercador de grups d'interès de Catalunya.
- Model de Declaració sobre el compromís de sol·licitar la inscripció en el Registre de grups d'interès de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic
- Preguntes freqüents sobre "Grups d'interès: què són i com interactuar-hi", elaborat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC), en el marc de la Xarxa de Governos Transparents.
- Accés a l'agenda pública d'electes i personal directiu professional.
- Accés restringit per a l'edició de l'agenda.
- Criteris lingüístics per a l'edició de l'agenda.
- Ordenació protocol·lària dels assistents en una entrada d'agenda.
- Terminologia sobre reunions virtuals en una entrada d'agenda.
- Geolocalitzar un esdeveniment d'agenda: coordenades de recintes corporatius i passos per obtenir les coordenades de longitud i latitud a partir d'una adreça.
- Dades obertes de l'agenda. Conté títol, data, descripció, imatge, URL, telèfon, e-mail, localització, assistents, etiquetes i classificació per temes de cada activitat.
- Infografia "Les agendes dels alts càrrecs i les activitats i registre dels grups d'interès."

Així mateix i per a la millor prevenció de Conflictes d'Interès, en el marc del Pla de mesures es preveu **definir un model de declaració d'absència de conflictes d'interès (DA CI)** per a la Diputació de Barcelona i ens del seu sector públic i **implantar-la** començant pels àmbits funcionals que participen en la gestió dels fons europeus, establint, d'acord amb la Secretaria, la Intervenció i la Contractació, el procediment i el moment de subscripció.

Complementàriament també **es definiran els procediments adequats per abordar possibles conflictes d'interès.**

5. Mecanisme d'Avaluació del risc de frau

En el marc del Pla de mesures es preveu **disposar d'una metodologia d'avaluació de riscos ètics i de frau.** I, en base a aquesta metodologia, **realitzar avaluacions del risc de frau,** començant pels àmbits corporatius responsables de projectes del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) i avaluar també aquells àmbits directament vinculats a la seva definició i gestió.

6. Formació i conscienciació

La Diputació de Barcelona ha realitzat, promogut i col·laborat, els darrers anys, en **múltiples accions de formació i conscienciació a l'entorn de la transparència, el bon govern, l'ètica pública, la integritat institucional o la compliance pública;** entre altres temes relacionats.

No obstant això, en el marc del Pla de Mesures Antifrau es preveu definir, en coordinació amb la Direcció de serveis de Formació de la Mateix Diputació i amb l'Oficina Antifrau de Catalunya, un **Pla d'accions formatives i de conscienciació, adreçades a tots els nivells de la corporació i ens del sector públic, que tractin els diferents elements del Pla,** entre els quals: el compromís ferm, la bústia anònima, els conflictes d'interès (i les DACI), el risc de frau, ètica pública, codis de conducta, etc.

7. Codi ètic, codis de conducta i òrgans de garantia

El **Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona**, aprovat pel Ple de la corporació de 30 de març de 2017, recull el conjunt de principis i compromisos que ha d'assumir la corporació amb relació a les parts interessades (o *stakeholders*), i orienta les pautes de comportament de tot el personal al servei de la corporació amb la finalitat d'incrementar els nivells de transparència en la gestió pública i potenciar el comportament ètic i socialment responsable.

El Codi preveu el seu desplegament a través de l'elaboració de guies i codis d'aplicació específics per als diferents col·lectius, els quals hauran de concretar els comportaments a adoptar per a donar compliment als principis i compromisos de bon govern establerts.

Amb aquest codi, la Diputació demostra la voluntat d'exercir una bona governança, integrar la responsabilitat social a l'estratègia corporativa i impulsar una cultura d'ètica i bona convivència en el conjunt de la institució i del territori.



El [Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona](#) constitueix el primer instrument de desplegament del Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional de la Diputació, i dona compliment al mandat previst a l'article 55.3 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquest Codi, aprovat pel Ple de la corporació del 22 de març de 2018, és un marc autoregulator d'aplicació a tots els càrrecs representatius i el personal directiu de la

Diputació de Barcelona i de les entitats del seu sector públic que hi depenen íntegrament, els quals han de formalitzar la seva adhesió.

La finalitat principal del Codi és prevenir i impedir conductes no ajustades als valors i principis ètics i a les normes de que recull, a l'efecte de millorar la infraestructura ètica de la Diputació de Barcelona i aconseguir així un reforçament de la confiança ciutadana en aquesta institució i el nivell de govern que representa.

Els destinataris d'aquest Codi han de formalitzar-ne la seva expressa adhesió, acte que es fa efectiu en el termini d'un mes a comptar des del seu nomenament.

La Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, va ser creada per decret de Presidència de la Diputació, núm. 117, de data 18 de gener de 2017.

La Comissió té naturalesa política i transversal i la seva finalitat principal és la d'impulsar, realitzar el seguiment i el desplegament efectiu de les polítiques de transparència i, en general, del govern obert, de bon govern i de qualitat institucional, i de transformació digital a la Diputació de Barcelona; així com planificar i establir les bases de suport als ens locals de la demarcació per al desenvolupament dels seus objectius i les obligacions en aquests mateixos àmbits.

A data 23 de març de 2020 per decret de Presidència núm. 2894, es va aprovar l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la Comissió i la creació dels dos Comitès directius que en depenen: Comitè Directiu d'Administració Digital i Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

Les principals funcions de la Comissió són:

- La definició i seguiment les polítiques de transformació digital, transparència i, en general, del govern obert, i de bon govern i qualitat institucional a la Diputació.
- La definició del marc de col·laboració en aquestes matèries amb el sector públic de la Diputació i el seguiment del seu desenvolupament.
- La definició del marc del suport que s'ofereix als ens locals de la demarcació en aquests mateixos àmbits i el seguiment del seu desenvolupament.
- El seguiment de l'activitat dels comitès, subcomissions i grups de treball que en depenen.
- Qualsevol altra que li sigui encomanada pels òrgans de govern de la corporació.

En el marc del Pla de Mesures Antifrau es preveu **revisar el Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona i el Codi de conducta dels alts càrrecs** actual, incorporant elements relatius als conflictes d'interès; així com **elaborar altres codis de conducta específics** relatius, per exemple, a la contractació, a les

subvencions i al conjunt dels empleats públics de la Diputació de Barcelona. També **revisar la composició de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i del Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.**

8. Bústia d'alertes

La **Bústia de bon govern** és un canal electrònic de participació previst en el Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional i que ofereix un espai per posar en coneixement de la corporació qualsevol acció o omissió que contradigui els principis de bon govern, i contribuir així a reforçar la gestió pública de la Diputació.

Mitjançant aquesta Bústia qualsevol persona o servidor públic pot comunicar conductes desenvolupades en el si de l'organització que consideri contràries als principis o les regles ètiques i de bon govern i administració determinats en el marc normatiu vigent i particularment en el Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional i en el Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona. Tot això, sens perjudici d'admetre les comunicacions per altres canals o de manera presencial a les oficines de registre. En aquests casos, però, no es pot garantir la confidencialitat de les comunicacions.

Aquesta Bústia de bon govern és també un canal on adreçar les consultes i dubtes en relació a l'aplicació del Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional i del Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona, així com altres temes que es puguin derivar del bon govern de la institució: compatibilitats, conflictes d'interès, utilització eficient i responsable els recursos, etc.

En el supòsit que es consideri que es disposa d'indisidències o proves de l'ús o destinació fraudulents de fons públics o qualsevol aprofitament il·lícit derivat de conductes que comportin conflicte d'interessos o l'ús particular d'informacions derivades de les funcions pròpies del personal al servei del sector públic es posa a disposició també l'accés a la **Bústia anònima** de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

L'Oficina Antifrau de Catalunya (OAC) vetlla per preservar la integritat de les administracions i del personal al servei del sector públic a Catalunya. El seu objectiu prioritari és prevenir i investigar possibles casos d'ús o destinació fraudulents de fons públics o qualsevol aprofitament il·lícit derivat de conductes que comportin conflicte d'interessos o l'ús particular d'informacions derivades de les funcions pròpies del personal al servei del sector públic.

L'Oficina Antifrau disposa de la Bústia de denúncies anònimes, un canal segur que permet l'anonimat durant tot el procés de comunicació i oculta la identificació del dispositiu del denunciador (adreça IP).

El Pla de Mesures Antifrau preveu **posar en funcionament una bústia anònima d'alertes en el marc de la Diputació de Barcelona i dotar la unitat responsable de la gestió de la bústia** de les condicions (independència orgànica i funcional; sistemes informàtics segregats, marc jurídic, etc.) i dels recursos (equip especialitzat) necessaris per desenvolupar la seva activitat d'acord a les previsions legals i a les experiències ja existents.

9. Indicadors de frau (banderes vermelles)

En el marc del Pla de Mesures Antifrau es preveu **definir un sistema d'indicadors** d'eventuals fraus i **explotar les dades** contingudes en els sistemes d'informació de la corporació i en d'altres d'externs.

10. Gestió dels casos sospitosos de frau

En el marc del Pla de Mesures Antifrau es preveu dissenyar i aprovar un **procediment per al seguiment de casos sospitosos**, en el qual es prevegin les actuacions a realitzar en cada cas i els àmbits responsables de realitzar-les; i **qualificar el frau**, en el marc d'aquest procediment, com a sistèmic o puntual.

També s'estableix **retirar, quan així es determini en el marc del procediment, els projectes amb finançament del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) potencialment afectats**, ja sigui de forma total o parcial, segons correspongui.

11. Gestió de presumptes casos de frau

La Diputació de Barcelona, en el seu funcionament ordinari, realitza totes les accions previstes per la llei per tal de, eventualment, perseguir els casos de frau que es poguessin detectar.

No obstant això, en el marc del Pla de Mesures Antifrau, es preveuen les **actuacions a realitzar davant l'existència de frau**, segons correspongui en cada cas:

- Comunicar a l'entitat decidora / executora.
- Denunciar davant el Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA).
- Inici d'informació reservada / expedient disciplinari.
- Denúncia davant la fiscalia i els tribunals competents.

En el mateix sentit, dissenyar i **aprovar un procediment a tal efecte, en el qual es concretin les actuacions necessàries en cada cas i els àmbits responsables de realitzar-les.**

Accions del Sistema d'Integritat Institucional: Pla de mesures antifrau

El Pla de Mesures Antifrau és l'instrument, emmarcat dins del Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual es despleguen les accions concretes, previstes normativament per al control del risc de frau, en especial èmfasi en l'àmbit d'execució dels Fons del MRR en el si de la Diputació de Barcelona, i dels ens del seu sector públic que participin d'aquests Fons, en tot cas, tenint en compte les competències que, en matèria de frau, li són pròpies com a entitat local.

Les accions s'ordenen d'acord amb les fases del cicle antifrau: prevenció, detecció, correcció i persecució.

Accions de prevenció

Id	Element	Acció
1 Pla de mesures antifrau		
10		Redactar el pla, estructurat en el "cicle antifrau": prevenció, detecció, correcció i persecució; i integrat en el Sistema d'Integritat Institucional de la Diputació de Barcelona. (acció completada)
11		Aprovar el pla per part del Ple; amb validació prèvia de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.
12		Facultar la Presidència per aprovar els elements que despleguen el pla.
13		Preveure una revisió anual o biennal del conjunt d'elements del pla i, particularment, dels mecanismes d'avaluació de riscos.

Id	Element	Acció
2 Compromís ferm contra el frau		
20		Aprovar una declaració manifestant el compromís ferm contra el frau.

21	Divulgar àmpliament l'aprovació del Sistema d'Integritat Institucional, del Pla de mesures antifrau i el compromís ferm contra el frau i la corrupció.
----	--

Id	Element	Acció
3	Segregació de funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament	
30	Les funcions i responsabilitats en matèria de gestió, control i pagament ja estan separades entre: centre gestor, Secretaria, Intervenció i Tresoreria. (acció completada)	
31	Descriure els procediments i circuits específics, definits per l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, per a la gestió dels fons.	

Id	Element	Acció
4	Prevenició i gestió de conflictes d'interès	
40	Gestió i publicació de reunions amb grups d'interès (requisit Registre de grups d'interès). (acció completada)	
41	Definir un model de declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) per a la Diputació de Barcelona.	
42	Implantar les DACI començant pels àmbits funcionals que participen en la gestió dels fons, establint, d'acord amb la Secretaria, la Intervenció i Contractació, el procediment i moment de subscripció.	
43	Establir procediments adequats per abordar possibles conflictes d'interès.	

Id	Element	Acció
5	Mecanisme d'Avaluació del risc de frau	

50	Disposar d'una metodologia d'avaluació de riscos ètics i de frau.
51	Realitzar avaluacions començant pels àmbits corporatius responsables de projectes del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) i en aquells directament vinculats a la seva definició i gestió

Id	Element	Acció
6 Formació i conscienciació		
60		Accions de formació relatives a transparència i bon govern. (acció permanent)
61		Definir, en coordinació amb la Direcció de serveis de Formació i l'Oficina Antifrau de Catalunya, un Pla d'accions formatives i de conscienciació, adreçades a tots els nivells de la corporació, que tractin els diferents elements del pla, entre els quals: el compromís ferm, la bústia anònima, els conflictes d'interès (i les DACI), el risc de frau, ètica pública, codis de conducta,...

Id	Element	Acció
7 Codi ètic, codis de conducta i òrgans de garantia		
70		Codi de Bon Govern i Qualitat Institucional de la Diputació. (acció completada)
71		Codi de conducta dels càrrecs electes i del personal directiu professional de la Diputació de Barcelona. (acció completada)
72		Revisar el Codi de bon govern i qualitat institucional de la Diputació de Barcelona i el Codi de conducta dels alts càrrecs actual, incorporant elements relatius als conflictes d'interès.
73		Elaborar altres codis de conducta específics relatius, per exemple, a la contractació, a les subvencions i al conjunt dels empleats públics de la Diputació.

74

Revisar la composició de la Comissió de Bon Govern,
Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i del Comitè
Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

Accions de detecció

Id	Element	Acció
8	Bústia d'alertes	
80		Bústia de bon govern (no anònima). (acció completada)
81		Posar en funcionament una bústia anònima d'alertes.
82		Dotar la unitat responsable de la gestió de la bústia de les condicions (independència orgànica i funcional; sistemes informàtics segregats, marc jurídic, etc.) i dels recursos (equip especialitzat) necessaris per desenvolupar la seva activitat d'acord a les previsions legals i a les experiències ja existents.

Id	Element	Acció
9	Indicadors de frau (banderes vermelles)	
90		Definir un sistema d'indicadors d'eventuals fraus.
91		Exploitar les dades contingudes en els sistemes d'informació de la corporació i en d'altres d'externs.

Accions de correcció

Id	Element	Acció
10	Gestió dels casos sospitosos de frau	
100		Dissenyar i aprovar un procediment per al seguiment de casos sospitosos, en el qual es prevegin les actuacions a realitzar en cada cas i els àmbits responsables de realitzar-les.
101		Qualificar el frau, en el marc d'aquest procediment, com a sistèmic o puntual
102		Retirar, quan així es determini en el marc del procediment, els projectes amb finançament del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) potencialment afectats, ja sigui de forma total o parcial, segons correspongui.

Accions de persecució

Id	Element	Acció
11	Gestió de presumptes casos de frau	
110		Preveure en el Pla la aprovació d'un procediment amb les actuacions a realitzar davant l'existència de frau: Comunicar a l'entitat decidora/executora / Denunciar davant el Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA) / Inici informació reservada / expedient disciplinari / Denúncia davant la fiscalia i els tribunals competents
111		Dissenyar i aprovar un procediment a tal efecte, en el qual es prevegin les actuacions a realitzar en cada cas i els àmbits responsables de realitzar-les.

Estructura organitzativa per a l'impuls i seguiment del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau

La Diputació de Barcelona compta amb diverses **estructures organitzatives** per a l'impuls i seguiment del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau.

La Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional, va ser creada per decret de Presidència de la Diputació, núm. 117, de data 18 de gener de 2017.

La Comissió té naturalesa política i transversal i la seva finalitat principal és la d'impulsar, realitzar el seguiment i el desplegament efectiu de les polítiques de transparència i, en general, del govern obert, de bon govern i de qualitat institucional, i de transformació digital a la Diputació de Barcelona; així com planificar i establir les bases de suport als ens locals de la demarcació per al desenvolupament dels seus objectius i les obligacions en aquests mateixos àmbits.

A data 23 de març de 2020 per decret de Presidència núm. 2894, es va aprovar l'actualització de la composició i el règim de funcionament de la Comissió i la creació dels dos Comitès directius que en depenen: Comitè Directiu d'Administració Digital i Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

Per altra banda, disposa d'un Gabinet d'Innovació Digital amb funcions assignades que inclouen impulsar, planificar, dirigir i coordinar la realització de les activitats vinculades amb el desenvolupament dels projectes d'administració digital, transparència i govern obert a la Diputació de Barcelona, així com també donar suport als municipis i ens locals de la demarcació en aquests àmbits de treball, amb l'objectiu de construir un entorn i unes eines de relació institucional amb la ciutadania més eficients, obertes i transparents.

Així doncs, el **seguiment** del Sistema d'Integritat Institucional, en general, i del Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona, en particular, correspon a la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i, en darrer terme, al Ple, que l'haurà aprovat, o a la Presidència de la Diputació de Barcelona, per delegació.

El seu **desplegament** s'orientarà des del Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional.

L'**execució i la gestió de continuïtat** de les mesures es conduirà des del Gabinet d'Innovació Digital, en estreta col·laboració amb tots els àmbits funcionals implicats.

Adicionalment, i tal com preveu el Pla de Mesures Antifrau, caldrà revisar la composició de la Comissió de Bon Govern, Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional i del Comitè Directiu de Transparència, Govern Obert i Qualitat Institucional per incorporar figures externes i independents.

També dotar la unitat del Gabinet d'Innovació Digital responsable de la gestió de la bústia anònima d'alertes i de la gestió dels conflictes d'interès de les condicions (independència orgànica i funcional; sistemes informàtics segregats, marc jurídic, etc.) i dels recursos (equip especialitzat) necessaris per desenvolupar la seva activitat d'acord a les previsions legals i a les experiències ja existents.

Es realitzarà periòdicament una **revisió** dels elements i accions del Pla de Mesures Antifrau, en general, i dels processos i controls relacionats amb el frau, en particular, per a millorar allò que sigui necessari; donant lloc a nous plans antifrau.

Recursos pel desenvolupament del Sistema d'Integritat Institucional i del Pla de Mesures Antifrau

La Diputació de Barcelona es compromet a garantir els recursos humans i materials necessaris per desenvolupar les accions recollides en el Pla de Mesures Antifrau, així com de la dotació pressupostaria per fer front a les contractacions necessàries.

En aquest sentit, per al disseny, impuls, execució, seguiment i gestió de continuïtat de totes les accions descrites caldrà adoptar accions internes per incorporar efectius a l'àmbit de **Transparència, Bon govern i Integritat de la Diputació de Barcelona**.

Sens perjudici de l'anterior es requerirà de contractacions externes per al desenvolupament de les accions més especialitzades com poden ser, per exemple, l'avaluació de riscos i la formació.

En la **col·laboració institucional** es considera estratègica l'aliança amb l'Oficina Antifrau de Catalunya.

També caldrà desplegar determinades accions en col·laboració amb altres entitats, com ara el Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) i aquelles que s'empenguin en el marc de la Xarxa de Govern Transparents de Catalunya (XGTC).

Així mateix, aquets col·laboració institucional comprèn també les entitats municipalistes com són la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), amb la que ja s'han emprès accions de col·laboració inicials per a la formació i amb l'Associació de Municipis de Catalunya per, entre d'altres, explorar el seu projecte de Plans d'Integritat.

Per altra banda, s'hauran de tenir presents els instruments desplegats per alguns ajuntaments i els que aportin també entitats municipalistes supra-autonòmiques, així com el resultat de treballs que puguin fer entitats com la Fundació Democràcia y Gobierno Local.

També, particularment per la vinculació de la pròpia Diputació de Barcelona, caldrà tenir en compte el desplegament del Pla d'acció de l'Open Government Partnership (Eix 2: Plans d'integritat als ens locals de Catalunya: instruments per a la lluita contra la corrupció, el foment del bon Govern i l'ètica pública).

Referències

Per ordre cronològic:

- OECD (2005), Public Sector Integrity: A Framework for Assessment.
- Generalitat de Catalunya (2005), Informe sobre Bon Govern i Transparència Administrativa. Grup de Treball Bon Govern i Transparència Administrativa.
- OECD (2008), Towards a Sound Integrity Framework: Instruments, Processes, Structures and Conditions for Implementation.
- OECD (2008), Components to Integrity: Data and Benchmarks for Tracking Trends in Government.
- Parlament de Catalunya (2014), Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Transparency International EU Office (2014), The European Union Integrity System.
- Parlament de Catalunya, (2015). Dictamen de la Comissió d'Investigació sobre el Fraud i l'Evasió Fiscals i les Pràctiques de Corrupció Política.
- Síndic de Greuges de Catalunya (2016, 2017, 2018, 2019 i 2021), Informe sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Villoria, M. i Forcadell, X. (2015), Bon Govern, transparència i integritat institucional al govern local, Diputació de Barcelona.
- Parlament de Catalunya (2017), Informe de la Comissió d'Estudi de les Mesures de Lluita contra la Corrupció per a la Regeneració Democràtica.
- Parlament de Catalunya (2021), Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, desenvolupa la Llei 19/2014, del 29 de desembre.
- Oficina Antifrau de Catalunya (2021), Guia per enfortir el sistema d'integritat institucional.
- Generalitat de Catalunya (2021), Pla d'acció Open Government Partnership Catalunya.
- Ministerio de Hacienda y Función Pública (2021), Orden HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ministerio de Hacienda y Función Pública (2022), Orientaciones para el Refuerzo de los mecanismos para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, referidos en el artículo 6 de la Orden HFP

1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 63efac04af73319121a3 Adreça de validació:

Pàgina 30

La presidenta obre un torn de debat en què intervenen el president delegat de l'Àrea d'Innovació, Governs Locals i Cohesió Territorial, senyor Arimany (JUNTS) per defensar el contingut d'aquest punt, el diputat del grup ECG senyor Serra i, novament, el senyor Arimany. Les intervencions es troben recollides a la gravació de la sessió, disponible a

HASH del video: "7BWRAPkrIPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=1959

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeix a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA

Gerència de Serveis de Medi Ambient

1.13.- Dictamen de data 10 de febrer de 2022, pel qual es proposa aprovar l'adhesió a la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental (Exp. núm. 2022/0003487).

"Fets

1. El Congrés Nacional d'Educació Ambiental (CNEA) és un esdeveniment que es celebra cada dos anys. L'objectiu d'aquest congrés és consolidar-se com l'espai de trobada, anàlisi i reflexió dels actors de l'educació ambiental i cercar eines que permetin arribar a nous col·lectius i crear aliances innovadores per transitar del canvi individual a la transformació col·lectiva i estructural. Aquests objectius coincideixen totalment amb els objectius de l'Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental, i per aquest motiu hi participem activament.
 2. Arrel de la situació sanitària, el Congrés s'havia de desenvolupar de manera presencial durant el mes de novembre de 2020 i es va transformar en un Congrés Virtual que va anar des del 26 de gener de 2021 a l'octubre de 2021.
 3. La Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis de Medi Ambient, i en concret de l'Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental, va participar en aquest esdeveniment, conjuntament amb altres administracions i entitats com: el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Societat Catalana d'Educació Ambiental, la Universitat de Barcelona, la Universitat Internacional de Catalunya, entre altres.
-

4. La participació en l'organització d'aquest congrés es va concretar en:

- Formant part de la comissió organitzadora de l'esdeveniment.
- Fent difusió amb els mitjans propis de la Gerència de Serveis de Medi Ambient de totes les activitats del Congrés.
- Participant en l'organització de varis seminaris. En concret, les sessions següents:
 - a. 26 de gener. Inauguració del CNEA
 - b. 26 de maig. Emergència biodiversitat.
 - c. 26 de juny. El repte del clima.
 - d. 26 de setembre. Governança i participació.
 - e. Assumint la coordinació i les despeses de les tasques de Dinamització dels seminaris on participàvem i altres tasques relacionades amb el CNEA (secretaria tècnica, divulgació del congrés...).

5. El Congrés va acabar amb una declaració per seguir treballant per impulsar l'educació ambiental, finalitat que des de l'Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental i de retruc des de la Gerència de Serveis de Medi Ambient compartim totalment.

6. Atesos els motius exposats, es considera oportú proposar l'aprovació de l'adhesió a la declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental.

Fonaments de dret

1. Atès l'interès que el contingut d'aquesta Declaració Institucional té per a la Diputació de Barcelona, com a govern local intermedi, a la vista de les competències de les diputacions provincials d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, i de foment i administració dels interessos peculiars de la província, que els atribueixen els articles 4, 5 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, "LRBRL"), i els articles 91 i 92 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 2. I atès que aquesta Declaració Institucional és un document de posicionament multilateral amb objectius a llarg termini i que coincideix, per tant, amb la naturalesa i característiques que tenen els convenis marc o protocols generals, recollits a l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es proposa l'aprovació de l'adhesió a l'esmentat document al Ple de la Corporació, tot i que correspondria a la Junta de Govern segons la competència que té atribuïda respecte de l'aprovació dels
-

convenis marcs o protocols generals a l'apartat 3.4.k.1 de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 19 de desembre de 2019), modificat per Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6.5.2021, núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2021, núm. 7785/21, de 13 de juliol, publicat al BOPB de 16.7.2021, i núm. 11936/21, de 28 d'octubre, publicat al BOPB de 02.11.2021, donada la rellevància institucional de la declaració.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, previ informe de la Comissió Informativa i de seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, es proposa l'adopció del següent

ACORDS

Primer. APROVAR l'adhesió a la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental, d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

**“Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental
per transitar de l'acció individual a la transformació col·lectiva**

El **II Congrés Nacional d'Educació Ambiental**, CNEA 20/21, ha estat concebut per generar implicació davant dels reptes que ens planteja un món canviant i complex i per concebre solucions per a aconseguir crear una societat més sostenible, corresponsable i justa.

Sobre l'objectiu i lema del I Congrés —**Teixir aliances per avançar en educació ambiental**—, la segona edició ha fet èmfasi en el trànsit **de l'acció individual a la transformació col·lectiva** i ha estat un **laboratori de síntesi de coneixement de l'educació ambiental a Catalunya**.

El Congrés s'ha bastit sobre unes **“Bases compartides per transitar a la cultura de la sostenibilitat”** entesa aquesta com el conjunt de coneixements, valors i pràctiques que la ciutadania, tant individualment com col·lectivament, ha de desenvolupar amb responsabilitat, racionalitat i creativitat per afrontar les problemàtiques socioambientals, defensant els drets bàsics de les persones dins dels límits ecològics del planeta. Aquestes bases afirmen també que més enllà de les estratègies i els instruments que creen consciència de la gravetat de la crisi socioambiental, cal trobar maneres d'ajudar tothom a relacionar-la amb les decisions personals i col·lectives i mecanismes per capacitar-nos per a l'acció transformadora. L'anàlisi crítica de l'entorn, la discussió de valors, la imaginació d'escenaris futurs, l'exploració d'alternatives, la presa de decisions de manera participativa, la construcció de respostes, l'execució d'accions cooperatives i l'avaluació dels resultats són aprenentatges clau en aquesta capacitat.

L'excepcionalitat de la pandèmia ha configurat un format de trobades mensuals en línia, que s'ha estès del novembre de 2020 al de 2021 i que ha configurat un cicle enriquidor per incorporar idees i estratègies innovadores als centres educatius, les universitats, les entitats i les administracions que promouen l'educació ambiental.

Impulsat per la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Diputació de Girona, la Societat Catalana d'Educació Ambiental i, en representació de les universitats, la Universitat Internacional de Catalunya i la Universitat de Barcelona, les 8 sessions del CNEA 20/21 han aplegat 25 ponents i 1.010 assistents que, de forma conjunta i participativa, han inspirat el conjunt de conclusions que es recullen en el decàleg següent:

Decàleg del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental

1. Ara més que mai, cal una transformació col·lectiva

A hores d'ara ens trobem davant d'un seguit de **crisis de dimensió planetària** que s'han accentuat en els darrers anys i sobre les quals la població ha pres un major nivell de consciència, gràcies en part a la tasca desenvolupada en els anys anteriors des de l'àmbit de l'educació ambiental i, també, després de constatar la tangibilitat d'episodis com ara el temporal Glòria o la pandèmia de la COVID-19. Aquestes crisis ens plantegen un repte decisiu i ens demanen, ara més que mai, una **resposta urgent cap a un canvi de model** en la relació de la societat amb el medi.

2. L'educació ambiental és la resposta

Actualment, l'educació ambiental s'ha revelat com un instrument, del qual seria irresponsable prescindir, per **implicar la ciutadania en la construcció d'una nova cultura de la sostenibilitat** i per **generar una transformació social** col·lectiva. En la mateixa mesura que altres instruments d'actuació social, l'educació ambiental necessita recursos i reclama una concreció d'objectius i una planificació estratègica.

3. Actuar en l'escala local

L'escala local, que és l'**àmbit més proper i vivencial** de les persones, és el cercle de treball en què l'educació ambiental **aconsegueix un impacte més perceptible**. Les crisis successives, i en particular la sanitària, ens han facilitat el redescobriment de l'escala local com **un espai on és possible i necessari actuar** per poder incidir i transformar en l'escala global.

4. Generar experiències transformadores

Un dels reptes pedagògics que s'ha de marcar l'educació ambiental és el de generar processos d'ensenyament i aprenentatge que portin cap a **experiències autènticament transformadores**, les quals s'han de concretar en iniciatives locals, a l'abast de la comunitat i en metodologies que promoguin **l'acció individual i col·lectiva**.

5. Transformar des de la participació

Els col·lectius conscienciats, les comunitats educatives i altres contextos participatius s'han manifestat sempre com a **àmbits òptims de generació d'acció ciutadana transformadora**. Cal reconèixer-los i impulsar-los, i incorporar-hi les veus de tots els agents implicats per tal de generar experiències socioambientals transformadores en comunitat. Els col·lectius han de disposar d'estructures de participació ben definides i, a més a més, cal també millorar la comunicació entre els agents de la comunitat entre si amb la societat.

6. Ciència i educació, una simbiosi fèrtil

Cal incloure la **reflexió conjunta** de tots els actors en els **processos de coneixement, de recerca i d'avaluació** per tal d'estimular el seu potencial de transformació. Un exemple en són les iniciatives de ciència ciutadana, tant pel seu component participatiu com per la seva capacitat de contribuir a fer front a les crisis ambientals, com ara la de la biodiversitat o la climàtica, entre altres.

7. Tocar la fibra, evitar l'ansietat

L'educació ambiental ha de cercar pràctiques més connectades amb les emocions i les vivències en primera persona. Està demostrada la **vinculació entre les emocions i la millora d'aprenentatge**, i l'educació ambiental és un àmbit especialment adequat per fer aquest vincle i contribuir així a l'empoderament per a l'acció tot evitant generar ecoansietat i una percepció d'impotència per generar canvis.

8. Nous llenguatges per a l'educació ambiental

En paral·lel a les noves situacions de crisi, el món actual ens brinda també, de manera contínua, **formats innovadors d'expressió i de comunicació** que cal aprofitar i incorporar a les metodologies de l'educació ambiental. La creativitat ha de combinar elements del món de l'art, de la cultura i de la tecnologia, que poden esdevenir eines molt potents a l'hora de generar transformació.

9. L'educació ambiental, una aposta necessària

Atès que la transformació col·lectiva transita des de l'empoderament individual fins al comunitari, i tot reconeixent que l'educació ambiental és clau de volta per a aquesta transformació, cal assumir que **requereix de recursos econòmics, tècnics i humans**. En conseqüència, cal demanar a les organitzacions públiques i privades un exercici de corresponsabilitat i coherència que les condueixi a una aposta decidida per mobilitzar recursos. Aquesta aportació ha de mantenir un criteri de proporcionalitat a la seva responsabilitat i en la mateixa mesura ha de garantir els **marcs compartits i coherents d'actuació** que han de fer possible la transformació col·lectiva.

10. Transformació col·lectiva des de les aliances

Finalment, com a conclusió general del Congrés Nacional d'Educació Ambiental 2020/2021, compartida i consensuada per la diversitat de persones i d'organitzacions que han participat en el conjunt de sessions, queda reforçat el convenciment que cal **teixir aliances** i cultivar la col·laboració a tots els nivells, entre tots els actors involucrats i que **les actuacions orientades a la transformació col·lectiva de la nostra societat són la resposta adequada** als reptes que ens plantegen les crisis del nostre temps.

Els participants en el Congrés **assumim** que les propostes que es deriven del decàleg no es poden portar a terme sense el compromís ferm de les persones i les organitzacions vinculades a l'àmbit de l'educació ambiental.

I en conseqüència **ens comprometem a:**

- **Impulsar** un procés de cocreació que permeti definir un full de ruta per al trànsit de la societat cap a una nova cultura de la sostenibilitat.

- **Contribuir**, en la mesura dels nostres recursos i responsabilitats, a fer possible una implantació efectiva de l'educació ambiental en tots els sectors.
- **Afavorir** les aliances entre actors i estimular els espais de participació.
- **Incorporar** totes les dimensions de la recerca, la ciència i el coneixement a la pràctica de l'educació ambiental.
- **Actualitzar** de forma permanent la incorporació dels nous llenguatges a les metodologies de l'educació ambiental.
- **Acompanyar** la ciutadania i els col·lectius a relacionar la crisi socioambiental amb les decisions personals i col·lectives i capacitar-los per a l'acció transformadora
- **Utilitzar** les eines disponibles i adequar-les a les realitats particulars i emocionals de cada entorn social tot evitant estratègies d'ansietat que bloquegen la capacitat d'acció.

I per tot això,

Ens instem a adherir-nos de forma personal a la Declaració del II Congrés Nacional d'Educació Ambiental "Per transitar l'acció individual a la transformació col·lectiva" o a elevar-la als òrgans de govern de les nostres organitzacions, perquè n'adoptin els compromisos i a **Notificar** l'acord la Secretaria del Congrés."

I el Ple n'acorda l'aprovació, per unanimitat dels diputats i les diputades presents a la sessió, dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (4), Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4), Partit Popular (2) i Tot per Terrassa (1).

S'incorpora a la sessió el diputat senyo González Val (ECG).

PART REFERENT AL SEGUIMENT I CONTROL DE LA GESTIÓ CORPORATIVA. (Article 46.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local).

2.1.- Moció que presenta el grup polític En Comú Guanyem, de suport a la creació de la Institució "Defensor o Defensora de les generacions futures".

"Existeixen nombrosos instruments internacionals de protecció ambiental que defensen a les generacions futures davant l'acció de la humanitat del present.

L'informe Brundtland "El Nostre Futur Comú", de l'any 1987, assenyala que "*hem agafat en préstec capital del medi ambient de les generacions futures*".

El principi 3 de la Declaració de Rio 1992 declara que "*el dret al desenvolupament ha d'exercir-se de forma que respongui equitativament a les necessitats de desenvolupament i ambientals de les generacions presents i futures*".

La "Declaració sobre Responsabilitat de les Generacions Presents vers les Generacions Futures" formulada per la UNESCO l'any 1997 convida formalment les institucions públiques a preparar-se de manera resolutiva per salvaguardar les necessitats i els interessos de les generacions futures amb esperit de solidaritat.

L'imperatiu moral que exigeix que es formulin, per les generacions actuals, unes directrius sobre un tipus de comportament que tingui en consideració l'esdevenir, ja s'està posant en pràctica mitjançant institucions a diferents països .

No en va, a Suècia, (Instrument del Govern de 1974) i Finlàndia (Llei Constitucional del 17 de juliol de 1919, Llei Orgànica del Parlament de 13 de gener de 1928 i Reglament de Servei de Ombudsman, aprovat pel Parlament de Hèlsinki el 10 de gener de 1920), crea figures de protecció ambiental amb base a la protecció de les generacions futures.

També Hongria institueix el Comissionat Parlamentari per les Generacions Futures, Bèlgica la Fundació per les Generacions Futures, Alemanya la Fundació pels Drets de les Generacions Futures, Israel la Comissió per les Futures Generacions o al Regne Unit s'ha proposat una tercera Cambra Parlamentària denominada Cambra dels Guardians del Futur (juntament a la Cambra dels Lords i la dels Comuns), per vetllar pels recursos de les properes generacions.

Tenint present que a la Carta de les Nacions Unides els pobles de la Terra han expressat la seva voluntat de *"preservar a les generacions venidores "* així com els valors i principis que consagra la Declaració Universal dels Drets Humans.

Prenent en consideració les disposicions del Pacte Internacional de Drets Econòmics, Socials i Culturals, i del Pacte Internacional de Drets Cívics i Polítics, aprovats el 16 de desembre de 1966, i també les de la Convenció sobre els Drets de la Infància, aprovada el 20 de novembre de 1989.

Preocupats per la sort de les generacions futures davant els desafiaments vitals que planteja aquest mil·lenni i conscients que en aquesta etapa de la història perilla la perpetuació de la mateixa humanitat i el seu medi ambient.

Afirmant la necessitat d'establir nous vincles equitatius i globals de cooperació i solidaritat entre les generacions i de promoure la solidaritat entre generacions en el marc de la continuïtat de la humanitat, amb l'afany de preservar el nostre entorn, en benefici de les generacions futures.

Recordant que les responsabilitats de les actuals generacions amb les futures ja s'han mencionat en diferents instruments jurídics com la Convenció per la Protecció del Patrimoni Mundial, Cultural i Natural, aprovada per la Conferència General de la UNESCO el 16 de novembre de 1972, el Conveni sobre la Diversitat Biològica aprovat a Rio de Janeiro el 5 de juny de 1992, la Declaració de Rio sobre el Medi Ambient i Desenvolupament aprovada per la Conferència de les Nacions Unides sobre el Medi Ambient i el Desenvolupament el 14 de juny de 1992, la Declaració i el Programa d'Acció de Viena aprovades per la Conferència Mundial dels Drets Humans el 25 de juny de 1993, i les resolucions de la Assemblea General de les Nacions Unides sobre

la protecció del clima mundial per les generacions presents i futures aprovades des de 1990.

Reconeixent que la tasca de garantir la protecció de les generacions futures, en especial mitjançant l'educació, constitueix una part important de la missió ètica fonamental de les institucions públiques.

Advertint que el destí de les generacions esdevenidores depèn de les decisions i mesures que es prenguin avui, que els problemes actuals s'han de resoldre per interès de les generacions presents i futures, i que la pobresa extrema, el subdesenvolupament, l'exclusió i la discriminació representen un perill per les generacions presents i donen lloc a conseqüències nefastes per les futures, convidant a les institucions públiques a preparar-se per salvaguardar des d'ara les necessitats i els interessos de les generacions esdevenidores amb un esperit de solidaritat, essent conscients de la incertesa actual en el panorama internacional en relació a l'adaptació al canvi climàtic.

El grup d'En Comú Guanyem de la Diputació de Barcelona proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Proposar a Nacions Unides, com organisme representant dels pobles de la Terra, la creació de la Institució "Defensor o Defensora de les Generacions Futures".

Segon. Proposar al Parlament Europeu, com representant de la sobirania popular dels pobles d'Europa, la creació de la Institució "Defensor o Defensora de les Generacions Futures".

Tercer. Proposar al Congrés dels Diputats, com representant de la sobirania popular de l'Estat, la creació de la Institució "Defensor o Defensora de les Generacions Futures".

Quart. Proposar al Parlament de Catalunya, com representant de la sobirania popular del poble català, la creació de la Institució "Defensor o Defensora de les Generacions Futures".

Cinquè. Fer arribar els presents acords als màxims representants de les Nacions Unides, del Parlament Europeu, del Congrés dels Diputats i del Parlament de Catalunya, així com a la Fundació Savia, com a impulsors de la iniciativa."

La presidenta, senyora Marin (PSC-CP), obre un torn de debat d'aquest punt, en què intervenen, la portaveu del grup En Comú Guanyem, senyora Llauredó, per defensar la moció, la presidenta i portaveu del grup Tot per Terrassa, senyora Boladeras, el portaveu del grup Partit Popular, senyor Gracia, el portaveu del grup Ciutadans -

Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar, el portaveu del grup Junts per Catalunya, senyor García Cañizares, el portaveu adjunt del grup Esquerra Republicana de Catalunya, senyor Fàbrega, la portaveu del grup Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés, senyora Díaz i de nou la senyora Llauredó i la presidenta, senyora Marin. El debat es troba recollit en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video:"7BWRAPkrIPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=2597

Finalitzat el debat, per part de la presidenta s'indica que es procedeixi a la votació d'aquest punt.

I el Ple n'acorda l'aprovació, per majoria absoluta, amb els vots favorables dels diputats i les diputades assistents dels grups polítics següents: Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura de Progrés (16), Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal (16), Junts per Catalunya (7), En Comú Guanyem (5) i Tot per Terrassa (1) i l'abstenció dels grups polítics Ciutadans - Partido de la Ciudadanía (4) i Partit Popular (2), sent el resultat definitiu de 45 vots a favor i 6 abstencions.

2.2.- Donar compte de les resolucions dictades per la presidència de la Corporació i pels presidents i presidents delegats/des de les diferents Àrees, i dels acords adoptats per la Junta de Govern.

Es dona compte de la **relació de Decrets** dictats per la presidència de la corporació i per les presidentes i presidents delegats/des de les diferents àrees de l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona i, concretament, de les comissions informatives i de seguiment (en endavant CIS) que s'indiquen a continuació: de la CIS de Presidència, Serveis Interns i Innovació, compresos entre els números 301 al 1559, ambdós inclosos, de la CIS d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica, compresos entre els números 316 al 1547, ambdós inclosos, de la CIS de Desenvolupament Econòmic Turisme i Comerç, compresos entre els números 319 al 1382, ambdós inclosos, de la CIS de Polítiques de Ciutadania, compresos entre els números 303 al 1554, ambdós inclosos, i dels **acords adoptats per la Junta de Govern** corresponents a la sessions ordinàries de dates 13 i 27 de gener de 2022.

2.3.- Precs

El portaveu del grup Ciutadans - Partido de la Ciudadanía, senyor Tovar formula un Prec i diu: *"Bueno, más que un ruego o una pregunta es que me gustaría finalizar el Pleno con mi última intervención con algo más de optimismo del que hemos empezado, porque hemos empezado de una forma pesimista este Pleno, con condenas a agresiones militares, con condenas a agresiones a jóvenes, y me gustaría acabar con un mensaje optimista. Miren, primero celebrar, quisiéramos celebrar públicamente que se haya aprobado y se haya hecho público ya el Programa de*

instalación de cajeros en aquellos municipios que no tenían los servicios bancarios garantizados a los ciudadanos, y conocer también que se ha dotado presupuestariamente este programa y, por tanto celebrarlo. Y en estos días en que vivimos, bueno días, tiempos, que vivimos una política tan convulsa, tan crispada, de conspiraciones tan radical, quisiera agradecer el esfuerzo que ha hecho el diputado Josep Arimany en informarme del programa, de la ejecución y de la puesta en práctica de este programa. El esfuerzo que ha hecho para informarme antes de que trascendiera a los medios de comunicación. Ya se lo agradecí personalmente en nombre de mi grupo, pero quisiera también hacerlo de forma pública, porque entiendo que estos detalles son los que también tienen que trascender al conjunto de la ciudadanía y a la opinión pública. Seguramente el diputado y yo estamos en las antípodas ideológicas, pero tenemos un espacio de trabajo común, y es de agradecer el esfuerzo que ha hecho por su parte. Simplemente quería que quedara constancia pública de esto.”

La intervenció es troba recollida en la gravació de la sessió plenària disponible a

HASH del video: "7BWRAPkriPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=".
https://plens.diba.cat/sesiones/SP_CAT_BARP0800000B0.PLENOS.2022022401?ts=3967

2.4.- Preguntes

Tot seguit de conformitat amb l'acord de la Junta de Portaveus, per part de la Secretaria General s'indica el nombre de preguntes formulades, de forma oral en les sessions plenàries i per escrit, pels diferents grups des de la darrera sessió del Ple, així com les que han estat respostes i les que estan pendents de contestar, incorporant-se la totalitat del text de les preguntes i de les respostes a l'Acta de la present sessió.

1. **Pregunta** formulada en data 10 de gener de 2022, pel grup **Ciudadans - Partido de la Ciudadanía**, que diu:

LIUÍS TEJEDOR FABREGAT, Diputat del Grup Ciudadans - Partido de la Ciudadanía, davant la Diputació de Barcelona compareix i, mitjançant el present escrit, passo a formular respectuosa SOL·LICITUD de la següent informació:

A l'informe emès per la gerència de l'Organisme de gestió tributària, sobre les actuacions portades a terme, en relació a l'estat actual de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, en el seu punt 3r es fa constar quins són els imports estimatius que els diferents ajuntaments deixarien d'ingressar després de la sentència de la plusvàlua i us sol·licitem la relació de dits imports.

La pregunta fou **resposta en data 8 de febrer de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 10 de gener de 2022 i Registre d'entrada número 202210001396, adjunt us trametem Informe tramès per l'Organisme de Gestió Tributària.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

S'adjunta un annex de 8 pàgines amb el (CSV): 08086c3ae1e4b6be598d

2. **Pregunta** formulada en data 25 de gener de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En l'exercici de les funcions com a electes del grup d'Esquerra Republicana a la Diputació de Barcelona,

Atesa la presentació pública feta en data 5 d'agost de 2021 del Pla de reforestació de la Serra d'Ataix que afecta als municipis de Martorell i Castellví de Rosanes.

SOL·LICITEM

La fase 2 i 3 del Pla de reforestació de la Serra d'Ataix redactat arran de l'incendi de l'estiu passat.

La pregunta fou **resposta en data 8 de febrer de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 25 de gener de 2022 i Registre d'entrada número 202210007459, adjunt us trametem, tant la resposta donada des de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari, com el projecte de restauració de l'incendi a la Serra de l'Ataix, que ens han fet arribar des de la mateixa Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

S'adjunta com a annex un projecte de restauració de 21 pàgines amb el (CSV): 2c7ec6154684b5a31592

3. **Pregunta** formulada en data 26 de gener de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

El passat 26 d'octubre es va conèixer la sentència 182/2021 del Tribunal Constitucional en relació a l'impost sobre l'increment dels terrenys de naturalesa urbana. Aquesta sentència no va ser publicada fins uns dies posteriors.

En data 9 de novembre de 2021 va entrar en vigor el Reial Decret Llei 26/2021 de 8 de novembre per donar resposta als canvis legals d'obligació per part de la sentència abans referida.

Aquests fets, així com la incertesa generada a l'entorn del temps entre un fet i l'altre, han generat una sèrie de reclamacions als diferents ajuntaments de la demarcació.

En l'exercici de la nostra tasca com a electes i davant la incertesa generada per la situació, per la correcta gestió de l'administració pública i el coneixement de totes les possibles conseqüències.

L'Organisme de Gestió Tributària disposa de la informació adequada a nivell jurídic però també a nivell material de l'impacte que aquesta situació pot generar en les arques municipals.

Per tot l'exposat

SOL·LICITEM

El llistat del nombre de reclamacions i l'impacte que aquestes poden tenir a nivell de disminució de recaptació (quantia econòmica) en els municipis de la demarcació de Barcelona de manera individualitzada per cada municipi.

La pregunta fou **resposta en data 8 de febrer de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 27 de gener de 2022 i Registre d'entrada número 202210008561, adjunt us trametem Informe tramès per l'Organisme de Gestió Tributària.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

S'adjunta un annex de 8 pàgines amb el (CSV): d3e9734587c662b2ba0a

4. **Pregunta** formulada en data 26 de gener de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona.

SOL·LICITEM

El conveni col·lectiu acordat entre les seccions sindicals i la Diputació de Barcelona vigent a dia d'avui. Per tant, actualitzat amb tots els acords en matèria de drets i deures laborals del personal de la Diputació de Barcelona vigents en la data de la tramitació de la resposta.

La pregunta fou **resposta en data 17 de febrer**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 27 de gener de 2022 i Registre d'entrada número 202210008562, mitjançant la qual sol·licitàveu disposar del "conveni col·lectiu acordat entre les seccions sindicals i la Diputació de Barcelona vigent a dia d'avui. Per tant, actualitzat amb tots els acords en matèria de drets i deures laborals del personal de la Diputació de Barcelona vigents en la data de la tramitació de la resposta".

Tal i com ens traslladen des de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, us fem avinent que, tota la normativa convencional -és a dir, els acords de condicions de treball i el conveni col·lectiu, d'aplicació als empleats i les empleades de la Diputació de Barcelona-, es troben accessibles a la Intradiba de la corporació. Els trobareu organitzats segons l'any en el qual foren acordats i ratificats pel Ple corporatiu (podeu accedir des d'aquest enllaç <https://intradiba2.diba.cat/web/recursoshumans/acords-i-pactes>).

Per contra, no existeix un text únic que incorpori tots els acords vigents, sinó que cadascun dels textos aprovats i ratificats pel Ple, es publiquen a l'apartat "Acords i Pactes" de la Intradiba, i al qual podeu accedir-hi des de l'enllaç abans esmentat.

D'altra banda, si accediu a l'apartat de "Recursos Humans" de la Intradiba, trobareu, organitzat per temes (Jornada de treball; Avaluació del desenvolupament; Permisos, llicències i excedències, entre d'altres), la regulació, i altra informació, sobre les condicions de treball acordades i vigents a la corporació (podeu accedir-hi des d'aquest enllaç <https://intradiba2.diba.cat/web/direccio-serveis-recursos-humans>).

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

5. **Pregunta** formulada en data 2 de febrer de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona, hem tingut coneixement de la realització d'enquestes en alguns municipis (per exemple, Premià de Mar i Premià de Dalt) per part de l'empresa GESOP en nom de la Diputació de Barcelona.

SOL·LICITEM

1. Quin és l'objectiu d'aquestes enquestes?
 2. Les dades tècniques de l'enquesta (mostra, nombre d'enquestes i el qüestionari utilitzat)
 3. A quin recurs corresponen aquestes enquestes? De quina manera ho han de sol·licitar els municipis?
-

4. En cas que no sigui a sol·licitud dels municipis, quin és el criteri d'elecció dels municipis on es realitzen les enquestes?

La pregunta fou **resposta en data 8 de febrer de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 2 de febrer de 2022 i Registre d'entrada número 202210012902, adjunt us trametem la resposta donada des de la Coordinació d'Estratègia Corporativa i Concertació Local, el Qüestionari General i les Preguntes Específiques Addicionals.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

S'adjunta un annex de 14 pàgines amb el (CSV): 92692436decc4e8d5945

6. **Pregunta** formulada en data 18 de febrer de 2022, pel grup **Esquerra Republicana de Catalunya - Acord Municipal**, que diu:

En el desenvolupament de les funcions com a electes de la Diputació de Barcelona, davant els dubtes plantejats al nostre grup pe part del col·lectiu de persones treballadores a Mundet en la categoria C2 (tècnic/a auxiliar sanitat).

SOL·LICITEM

1. Quina és la previsió de calendari per a l'extinció d'aquestes places C2?
 2. Quantes persones estan afectades per aquesta situació d'extinció de les places de tècnic/a auxiliar sanitat categoria C2?
 3. Està prevista la promoció interna d'aquestes persones per poder accedir a les places de tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència amb categoria C1? Quin és al calendari i la forma de promoció interna?
 4. Respecte el PAMO 2018, les 61 places de tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència que es recullen a l'anunci són destinades a la requalificació dels funcionaris de categoria C2 (tècnic/a auxiliar sanitari) del servei Respir? En quin moment s'executarà la convocatòria?
 5. Quantes places de categoria C2 (tècnic/a auxiliar sanitari) s'han pogut beneficiar de possibles promocions internes des del moment que es declaren a extingir les places C2?
 6. Davant el fet que algunes tasques del servei es cobreixin amb persones de la borsa S-24/20 (tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència, categoria C1) i això generi un greuge salarial respecte les persones que desenvolupen les mateixes funcions però amb categoria C2, hi ha prevista alguna solució?
-

La pregunta fou **resposta en data 24 de febrer de 2022**, per la diputada adjunta de Presidència i diu:

En relació a la vostra pregunta presentada en data 18 de febrer de 2022 i Registre d'entrada número 202210030739, adjunt us transcriu la resposta donada des de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns.

En resposta a la pregunta que heu adreçat al Govern de la Diputació de Barcelona, referent als dubtes plantejats per part del col·lectiu de persones treballadores a Mundet en la categoria C2 (tècnic/a auxiliar sanitat), us informem del següent:

1. Quina és la previsió de calendari per a l'extinció d'aquestes places de C2?

Entenem que us esteu referint al procés de reclassificació per a accedir al subgrup de classificació C1 i a la categoria de tècnic/a auxiliar atenció a la dependència. Si és així, aquestes places estan incloses dins el PAMO 2018.

El Decret que aprova les bases generals reguladores del PAMO 2018, 2019 i 2020 i les bases específiques del 2018, ja es troba en tràmit de signatura, per la qual cosa, la publicació de la convocatòria del procés de reclassificació al qual us referiu és imminent i, en conseqüència, també ho és l'inici del període de presentació d'instàncies per part dels funcionaris de carrera que reuneixin els requisits per participar-hi.

2. Quantes persones estan afectades per aquesta situació d'extinció de les places de tècnic/a auxiliar sanitat categoria C2?

El nombre de persones que ocupen places de plantilla de tècnic/a auxiliar sanitat, associades a llocs de tècnic/a auxiliar atenció a la dependència, és de 134 (en realitat, és de 135 si comptem el lloc que hauria de ser de tècnic/a auxiliar atenció a la dependència, però que es manté com a lloc d'auxiliar de geriatría a extingir perquè l'ocupant no té la titulació que l'habiliti per pertànyer al subgrup C1).

Les persones que ocupen places de plantilla de tècnic/a auxiliar sanitat que són funcionàries de carrera, és de 61. Les 61 places que contemplem en la promoció interna - reclassificació del PAMO 2018 són aquelles ocupades per personal amb condició de funcionari de carrera.

3. Està prevista la promoció interna d'aquestes persones per poder accedir a les places de tècnic/a auxiliar atenció a la dependència amb categoria C1? Quin és el calendari i la forma de promoció interna?

En relació amb aquesta consulta ens remetem a la resposta de la pregunta 1.

Quant a la *forma* de promoció interna, entenem que s'està demanant pel tipus de prova que es realitzarà. Si és així, es farà una fase d'oposició i una fase de valoració de mèrits.

4. Respecte el PAMO 2018, les 61 places de tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència que es recullen a l'anunci són destinades a la requalificació

dels funcionaris de categoria C2 (tècnic/a auxiliar sanitari) del servei Respir? En quin moment s'executarà la convocatòria?

Efectivament, es tracta de 61 places per a la reclassificació de les persones que actualment pertanyen al subgrup C2.

Quant als terminis, ens remetem al que hem respost a la pregunta 1.

5. Quantes places de categoria C2 (tècnic/a auxiliar sanitari) s'han pogut beneficiar de possibles promocions internes des del moment que es declaren a extingir les places C2?

La reclassificació està prevista dins el PAMO 2018 que s'executarà, tal i com hem comentat anteriorment, de manera imminent, tant bon punts estigui signat el decret que aprova les bases generals reguladores PAMO 2018, 2019 i 2020 i les bases específiques del 2018.

6. Davant el fet que algunes tasques del servei es cobreixin amb persones de la borsa S-24/20 (tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència, categoria C1) i això generi un greuge salarial respecte les persones que desenvolupen les mateixes funcions però amb categoria C2, hi ha prevista alguna solució?

Les retribucions que perceben els funcionaris públics són les que els corresponen, tot atenent al grup de classificació de pertinença, al nivell de complement de destinació, i al lloc de treball que s'ocupa.

Tot el personal funcionari que realitza actualment funcions corresponent a la categoria de tècnic/a auxiliar d'atenció a la dependència, així com les persones que ocupen l'antiga categoria de tècnic/a auxiliar sanitari, tenen assignat idèntic codi retributiu de complement específic (ES02) i el mateix nivell de complement de destinació (14), tan si pertanyen al subgrup C1 com al subgrup C2.

Quant a les retribucions bàsiques, en el moment que es produeixi la reclassificació, aquells funcionaris que la superin, percebran les retribucions bàsiques del subgrup de classificació C1.

Resto a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Certificada la seva autenticitat, s'incorpora com a part de l'acta el vídeo de la sessió plenària, identificat com:

Nom: Pleno.MP4

Hash Code: 7BWRAPkrIPd44DgxhygZ7f1CyF33NIJOt+qdN4wcO9U=

I no havent-hi més assumptes que tractar, la senyora presidenta aixeca la sessió essent les 13 hores i 10 minuts, estenent-se la present Acta que és signada per aquesta i per la secretària que en dona fe.
